



ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ РАСПОРЯЖЕНИЕ

30.09.2019

№ 418-Пр

О внесении изменений в распоряжение Правительства Астраханской области от 22.10.2015 № 460-Пр

В целях разработки проекта бюджета Астраханской области на очередной финансовый год и на плановый период, проекта бюджетного прогноза на долгосрочный период, внесения изменений в закон Астраханской области о бюджете Астраханской области на текущий финансовый год и на плановый период и бюджетный прогноз на долгосрочный период:

1. Внести в распоряжение Правительства Астраханской области от 22.10.2015 № 460-Пр «О создании постоянно действующей рабочей группы по разработке проектов бюджета Астраханской области, бюджетного прогноза на долгосрочный период, проектов изменений закона Астраханской области о бюджете Астраханской области и бюджетного прогноза на долгосрочный период» следующие изменения:

1.1. Дополнить распоряжение пунктом 2 следующего содержания:

«2. Утвердить Положение о постоянно действующей рабочей группе по разработке проектов бюджета Астраханской области, бюджетного прогноза на долгосрочный период, проектов изменений закона Астраханской области о бюджете Астраханской области и бюджетного прогноза на долгосрочный период (прилагается).».

1.2. Пункты 2, 3 распоряжения считать соответственно пунктами 3, 4 распоряжения.

1.3. Дополнить распоряжение Положением о постоянно действующей рабочей группе по разработке проектов бюджета Астраханской области, бюджетного прогноза на долгосрочный период, проектов изменений закона Астраханской области о бюджете Астраханской области и бюджетного прогноза на долгосрочный период согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Астраханской области



И.Ю. Бабушкин

Положение

о постоянно действующей рабочей группе по разработке проектов бюджета Астраханской области, бюджетного прогноза на долгосрочный период, проектов изменений закона Астраханской области о бюджете Астраханской области и бюджетного прогноза на долгосрочный период

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о постоянно действующей рабочей группе по разработке проектов бюджета Астраханской области, бюджетного прогноза на долгосрочный период, проектов изменений закона Астраханской области о бюджете Астраханской области и бюджетного прогноза на долгосрочный период (далее – Положение) определяет статус и порядок деятельности постоянно действующей рабочей группы по разработке проектов бюджета Астраханской области, бюджетного прогноза на долгосрочный период, проектов изменений закона Астраханской области о бюджете Астраханской области и бюджетного прогноза на долгосрочный период (далее – рабочая группа).

1.2. Рабочая группа создана в целях обеспечения своевременной и качественной разработки проекта бюджета Астраханской области, проекта бюджетного прогноза на долгосрочный период, внесения изменений в закон о бюджете Астраханской области и бюджетный прогноз на долгосрочный период (далее – проекты бюджета Астраханской области и бюджетного прогноза, внесение изменений в закон о бюджете Астраханской области и бюджетный прогноз).

1.3. Рабочая группа является совещательным органом.

1.4. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Астраханской области, законами Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Астраханской области и Правительства Астраханской области, а также настоящим Положением.

2. Основная задача и функции рабочей группы

2.1. Основной задачей рабочей группы является рассмотрение вопросов, предусмотренных:

- постановлением Правительства Астраханской области от 08.08.2008 № 432-П «О порядке составления проекта бюджета Астраханской области и проекта бюджета территориального государственного внебюджетного фонда Астраханской области»;

- постановлением Правительства Астраханской области от 31.07.2015 № 393-П «О Порядке разработки бюджетного прогноза Астраханской области на долгосрочный период»;

- постановлением Правительства Астраханской области от 26.08.2016 № 308-П «О Порядке использования (порядке принятия решений об использовании, о перераспределении) средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области»;

- распоряжением Правительства Астраханской области от 22.08.2018 № 448-Пр «О взаимодействии государственных органов Астраханской области при составлении проекта закона Астраханской области о внесении изменений в закон Астраханской области о бюджете Астраханской области».

2.2. Для реализации возложенных на нее задач рабочая группа осуществляет следующие функции:

- запрашивает у государственных органов Астраханской области необходимые для принятия решений документы, материалы и информацию;

- приглашает и заслушивает на своих заседаниях представителей субъектов бюджетного планирования по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

- осуществляет иные полномочия по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы, в соответствии с законодательством Астраханской области.

3. Состав рабочей группы и организация работы рабочей группы

3.1. Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, его заместителей, членов рабочей группы и секретаря рабочей группы.

3.2. Председателем рабочей группы является вице-губернатор - председатель Правительства Астраханской области.

В отсутствие председателя рабочей группы его обязанности исполняет один из заместителей председателя рабочей группы.

3.3. Председатель рабочей группы:

организует работу рабочей группы и обеспечивает контроль за исполнением ее решений;

определяет дату, время, место проведения и повестку заседания рабочей группы;

проводит заседание рабочей группы.

3.4. Секретарь рабочей группы:

оказывает содействие председателю рабочей группы в организации работы рабочей группы;

формирует повестку заседания рабочей группы;
информирует членов рабочей группы о дате, времени и месте проведения заседания рабочей группы и повестке заседания рабочей группы;
оформляет протокол заседания рабочей группы.

В отсутствие секретаря рабочей группы его обязанности исполняет назначенный на заседании рабочей группы председателем рабочей группы сотрудник министерства финансов Астраханской области или министерства экономического развития Астраханской области.

3.5. Члены рабочей группы:

принимают личное участие в заседаниях рабочей группы без права замены;

вносят предложения председателю рабочей группы по повестке заседания рабочей группы, порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;

имеют право получать информацию от председателя и секретаря рабочей группы по вопросам повестки заседания рабочей группы.

4. Порядок работы рабочей группы

4.1. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в полугодие.

4.2. Заседание рабочей группы является правомочным, если на нем присутствуют более половины от общего числа членов рабочей группы.

4.3. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

Секретарь рабочей группы не имеет права голоса при голосовании.

4.4. По итогам заседания рабочей группы оформляется протокол.

Секретарь рабочей группы в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания рабочей группы составляет проект протокола, визирует его и направляет на рассмотрение и согласование членам рабочей группы, присутствовавшим на заседании рабочей группы, через систему электронного документооборота Directum и/или на официальный электронный адрес исполнительного органа государственной власти Астраханской области, возглавляемого членом рабочей группы.

Не позднее двух рабочих дней со дня направления проекта протокола членам рабочей группы в электронном виде проект протокола представляется соответствующим членам рабочей группы для визирования на бумажном носителе.

При наличии замечаний к содержанию проекта протокола член рабочей группы, присутствовавший на заседании рабочей группы, визирует его с указанием на наличие замечаний. Письменные замечания приобщаются к проекту протокола.

Проект протокола, завизированный секретарем рабочей группы, членами

рабочей группы, присутствовавшими на заседании (с приобщенными при наличии замечаниями), передается секретарем рабочей группы в секретариат вице-губернатора – председателя Правительства Астраханской области (далее – секретариат) для дальнейшего представления на подписание председателю рабочей группы.

После подписания проекта протокола председателем рабочей группы протокол регистрируется в секретариате, а копия протокола в течение одного рабочего дня со дня регистрации передается сотрудником секретариата секретарю рабочей группы.

Копия протокола рассылается секретарем рабочей группы членам рабочей группы, а также заинтересованным государственным органам Астраханской области не позднее семи календарных дней со дня его получения из секретариата.

Протокол (с приобщенными при наличии замечаниями) хранится в секретариате.

5. Заключительные положения

Упразднение рабочей группы осуществляется распоряжением Правительства Астраханской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Астраханской области.

Верно

