



# СБОРНИК

ЗАКОНОВ И НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

# Астраханской области

2018

26 июля

№29

Телефон/факс:  
44-62-96, 44-76-19  
E-mail: sb\_zakon@mail.ru



Свободная цена 18029

pravo-astrobl.ru

## РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Астраханской области

23.07.2018

№484-р

### О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

1. За успехи, достигнутые в многолетней добросовестной работе, высокий профессионализм и в связи с Днем работника торговли наградить Почетной грамотой Губернатора Астраханской области:

Ажмуллаева Шамиля Модарисовича	- индивидуального предпринимателя Наримановского района
Акмаева Дамира Ильдаровича	- начальника отдела регулирования и контроля розничных рынков и ярмарок департамента торговли министерства экономического развития Астраханской области
Григоренкова Андрея Николаевича	- индивидуального предпринимателя Икрянинского района
Григорьева Илью Анатольевича	- индивидуального предпринимателя Красноярского района
Климову Зою Ивановну	- индивидуального предпринимателя Приволжского района
Левшину Алену Юрьевну	- индивидуального предпринимателя Енотаевского района
Легковскую Ольгу Николаевну	- заместителя начальника отдела торговой и ярмарочной деятельности управления экономики и предпринимательства администрации муниципального образования «Город Астрахань»
Пшеничную Оксану Александровну	- директора общества с ограниченной ответственностью «Общепит»
Черемина Валентина Васильевича	- индивидуального предпринимателя Черноярского района
Шунину Инну Валентиновну	- заместителя начальника отдела регулирования и контроля розничных рынков и ярмарок департамента торговли министерства экономического развития Астраханской области
Яриза Валерия Викторовича	- индивидуального предпринимателя Володарского района.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

*Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН*

## РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Астраханской области

24.07.2018

№488-р

### О НАГРАЖДЕНИИ

1. За успехи, достигнутые в многолетней добросовестной работе, и высокий профессионализм наградить членов Астраханского регионального отделения общественной организации «Всероссийское общество автомобилистов»:

1.1. Почетной грамотой Губернатора Астраханской области:

Агошкова Сергея Петровича	- председателя
Михайлова Сергея Владимировича	- заместителя председателя.

1.2. Благодарственным письмом Губернатора Астраханской области:

Джуманова Илдара Кубашовича	- председателя Ленинского районного отделения
Нагорную Крестину Герардовну	- члена совета
Огольцова Игоря Владимировича	- председателя Енотаевского районного отделения.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

*Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН*

## РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Астраханской области

23.07.2018

№482-р

### О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ КУЙШЕБАЕВОЙ В.М.

1. За успехи, достигнутые в многолетней добросовестной работе, высокий профессионализм и в связи с юбилеем наградить Почетной грамотой Губернатора Астраханской области Куйшебаеву Валентину Мидеевну – специалиста 1 разряда административного аппарата государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Енотаевского района».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

*Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН*

## РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Астраханской области

23.07.2018

№483-р

### О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ИВАНОВОЙ Ю.Н.

1. За успехи, достигнутые в многолетней добросовестной работе в агропромышленном комплексе Астраханской области, и высокий профессионализм наградить Почетной грамотой Губернатора Астраханской области Иванову Юлию Николаевну – генерального директора общества с ограниченной ответственностью «Агрокомплекс Волга».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

*Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН*

## РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Астраханской области

24.07.2018

№489-р

### О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ КОЛЕСНИКОВОЙ Г.А.

1. За успехи, достигнутые в многолетней добросовестной работе в системе здравоохранения, и высокий профессионализм наградить Почетной грамотой Губернатора Астраханской области Колесникову Галину Александровну – медицинскую сестру отделения ультразвуковой и функциональной диагностики государственного бюджетного учреждения здравоохранения Астраханской области «Харабалинская районная больница имени Г.В. Храповой».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

*Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН*

**ВНИМАНИЮ ЧИТАТЕЛЕЙ!**  
**ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ**  
Сборника законов и нормативных правовых актов размещается на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области  
[pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru)

## РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Астраханской области

18.07.2018

№472-р

### О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ТВЕРИГИНА А.Г.

1. За успехи, достигнутые в многолетней добросовестной работе, и высокий профессионализм наградить Почетной грамотой Губернатора Астраханской области Тверигина Александра Геннадьевича – технического директора акционерного общества «Астраханский морской порт».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

*Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН*

## РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Астраханской области

23.07.2018

№481-р

### О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

1. За успехи, достигнутые в многолетней добросовестной работе, и высокий профессионализм наградить Почетной грамотой Губернатора Астраханской области:

Курмангазиеву Надежду Тастановну	- руководителя – главного бухгалтера муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования «Красноярский район»
Лялину Татьяну Валентиновну	- ведущего специалиста отдела по правовому обеспечению и земельным вопросам администрации муниципального образования «Красноярский район».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

*Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Губернатора Астраханской области

18.07.2018

№69

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 20.07.2012 № 288

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2018 № 397 «Об утверждении единой методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Астраханской области от 20.07.2012 № 288 «О Типовом положении о работе конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Астраханской области в исполнительном органе государственной власти Астраханской области» изменение, изложив пункт 4.4 раздела 4 Типового положения о работе конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Астраханской области в исполнительном органе государственной власти Астраханской области, утвержденного постановлением, в новой редакции:

«4.4. Комиссия проводит конкурс в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2018 № 397 «Об утверждении единой методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов.»

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН*

## МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.07.2018

№20П

#### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 29.11.2017 № 34П

В соответствии с распоряжением Правительства Астраханской области от 18.05.2018 №249-Пр «Об определении целей, предмета и видов деятельности государственных бюджетных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству здравоохранения Астраханской области», а также в целях обеспечения реализации полномочий министерства здравоохранения Астраханской области в сфере здравоохранения государственными бюджетными учреждениями, подведомственными министерству здравоохранения Астраханской области, министерство здравоохранения Астраханской области

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства здравоохранения Астраханской области от 29.11.2017 № 34П «О реализации отдельных положений бюджетного законодательства Российской Федерации» следующие изменения:

в подпункте 1.2 пункта 1 постановления:

- абзац второй изложить в новой редакции:
- «- создание и развитие (модернизация) информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, их техническое сопровождение и эксплуатация, вывод из эксплуатации»;
- абзац третий исключить;
- абзац девятый изложить в новой редакции:
- «- обеспечение сохранности, учет и выдача архивных документов»;

- абзац двенадцатый изложить в новой редакции:

- «- обеспечение мероприятий, направленных на охрану здоровья граждан»;

- абзац девятнадцатый изложить в новой редакции:

- «- организация осуществления мероприятий по профилактике и формированию здорового образа жизни у граждан, проживающих на территории Астраханской области»;

- абзац двадцатый изложить в новой редакции:

- «- мониторинг обеспечения отдельных категорий граждан лекарственными препаратами, медицинскими изделиями, а также специализированными продуктами лечебного питания для детей-инвалидов»;

- абзац двадцать четвертый изложить в новой редакции:

- «- освещение деятельности министерства здравоохранения Астраханской области (далее – министерство) в средствах массовой информации»;

- абзац двадцать пятый изложить в новой редакции:

- «- сбор и анализ сведений статистического наблюдения в сфере здравоохранения, а также подготовка иной сводной аналитической информации по вопросам осуществления медицинской деятельности и оказания медицинской помощи»;

- абзац двадцать шестой изложить в новой редакции:

- «- материально-техническое обеспечение деятельности министерства и государственных учреждений, определенных министерством»;

- абзац двадцать седьмой изложить в новой редакции:

- «- проведение работ по анализу лекарственных препаратов»;
- абзац двадцать девятый изложить в новой редакции:
- «- прием документов, их обработка и отправка, проведение мониторинга и подготовка документов и сведений, размещаемых в информационных системах»;

- дополнить абзацами следующего содержания:

- «- планирование и информационно-аналитическое сопровождение в вопросах организации строительства, реконструкции, ремонта зданий и сооружений министерства, государственных учреждений»;
- планирование организации работы по вводу в эксплуатацию и техническому обслуживанию средств вычислительной техники, оргтехники, сетевого и телекоммуникационного оборудования, общесистемного и прикладного программного обеспечения, используемых министерством и необходимых для эффективного функционирования информационных систем и баз данных министерства»;
- осуществление текущего ремонта зданий, сооружений, а также выполнение работ по эксплуатации, ремонту и монтажу систем отопления, водоснабжения, энергоснабжения, по обслуживанию средств обеспечения пожарной безопасности министерства, государственных учреждений, определенных министерством, а также содержание объектов и прилегающей территории в надлежащем состоянии»;
- монтаж, наладка, ремонт и техническое обслуживание медицинской техники государственных учреждений, определенных министерством»;
- автотранспортное обслуживание служебной деятельности министерства, деятельности государственных учреждений, определенных министерством, включая организацию перевозки сотрудников министерства и государственных учреждений служебными автотранспортными средствами при выполнении ими своих должностных обязанностей и обеспечение надлежащей технической эксплуатации и своевременного ремонта служебных автотранспортных средств, используемых министерством и государственными учреждениями, определенными министерством»;
- осуществление архитектурно-строительного проектирования для проведения ремонта зданий, сооружений и инженерных сетей министерства, государственных учреждений, определенных министерством.»

2. Отделу нормативно-правового обеспечения министерства здравоохранения Астраханской области направить настоящее постановление в электронную базу данных ООО «Информационный центр «КонсультантПлюс» и ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

3. Государственному бюджетному учреждению здравоохранения Астраханской области «Медицинский информационно-аналитический центр»:

3.1. В семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования, в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

3.2. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области на бумажном носителе, а также в электронном виде по адресу [prokuratura@astranet.ru](mailto:prokuratura@astranet.ru).

3.3. В течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего постановления:

- направить его копию в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования;
- разместить настоящее постановление на официальном сайте министерства здравоохранения Астраханской области.

4. Сектору документационного обеспечения отдела организации работы и контроля министерства направить текст и электронный образ настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для размещения на «Официальном интернет-портале правовой информации» [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru), посредством единой системы документооборота «Directum» не позднее 3-х дней с момента подписания.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о. министра  
С.Н. СМЕРНОВА**

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 19.07.2018.

## МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.07.2018

№21П

#### ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ РЕГЛАМЕНТЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА НАПРАВЛЕНИЯ НА ГОСПИТАЛИЗАЦИЮ ДЛЯ ОКАЗАНИЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ ИЛИ ВЫСОКОТЕХНОЛОГИЧНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ, УЧАСТВУЮЩЕЙ В РЕАЛИЗАЦИИ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГАРАНТИЙ БЕСПЛАТНОГО ОКАЗАНИЯ ГРАЖДАМ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ»

В соответствии с федеральными законами от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.04.2011 № 729-р, постановлением Правительства Астраханской области от 01.03.2005 № 4-П «О министерстве здравоохранения Астраханской области», от 30.09.2010 № 427-П «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» министерство здравоохранения Астраханской области

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент государственных бюджетных учреждений здравоохранения Астраханской области предоставления государственной услуги «Выдача направления на госпитализацию для оказания специализированной или высокотехнологической медицинской помощи медицинскими организациями, участвующей в реализации территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи».

2. Признать утратившими силу:

- постановление министерства здравоохранения Астраханской области от 21.06.2012 № 69П «Об административном регламенте государственных бюджетных учреждений, подведомственных министерству здравоохранения Астраханской области предоставления услуги «Выдача направления на госпитализацию в стационарное отделение специализированного государственного бюджетного учреждения здравоохранения Астраханской области»;
- постановление министерства здравоохранения Астраханской области от 12.07.2012 № 81П «Об административном регламенте государственных бюджетных учреждений здравоохранения Астраханской области по предоставлению услуги «Оформление заявки на оказание высокотехнологической медицинской помощи и внесение данных заявителя в лист ожидания оказания высокотехнологической медицинской помощи государственным учреждением здравоохранения Астраханской области»;
- постановление министерства здравоохранения Астраханской области от 05.09.2012 № 127П «О внесении изменений в постановление министерства здравоохранения Астраханской области от 21.06.2012 № 69П»;
- пункт 1.2 постановления здравоохранения Астраханской области от 12.02.2014 № 15П «О внесении изменений в отдельные постановления министерства здравоохранения Астраханской области»;
- постановление министерства здравоохранения Астраханской области от 14.05.2015 № 36П «О внесении изменений в постановление министерства здравоохранения Астраханской области от 21.06.2012 № 69П»;
- пункты 2, 8 постановления министерства здравоохранения Астраханской области от 30.06.2016 № 15П «О внесении изменений в отдельные постановления министерства здравоохранения Астраханской области»;
- постановление министерства здравоохранения Астраханской области от 07.09.2016 № 28П «О внесении изменений в постановление министерства здравоохранения Астраханской области от 21.06.2012 № 69П».

3. Отделу планирования и организации медицинской помощи взрослому населению министерства здравоохранения Астраханской области:

3.1. В семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования, в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

3.2. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в прокуратуру Астраханской области.

3.3. Разместить сведения о государственной услуге «Выдача направления на госпитализацию для оказания специализированной или высокотехнологической медицинской помощи медицинскими организациями, участвующей в реализации территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи» в государственной информационной системе «Региональный реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области».

3.4. Исключить сведения об услугах «Выдача направления на госпитализацию в стационарное отделение специализированного государственного бюджетного учреждения здравоохранения Астраханской области» и «Оформление заявки на оказание высокотехнологической медицинской помощи и внесение данных заявителя в лист ожидания оказания высокотехнологической медицинской помощи государственным учреждением здравоохранения Астраханской области» из государственной информационной системы «Региональный реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области».

3.5. В течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования.

3.6. В семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления в государственные бюджетные учреждения здравоохранения Астраханской области, участвующие в реализации территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

4. Отделу нормативно-правового обеспечения министерства здравоохранения Астраханской области направить копию постановления в информационные агентства ООО «Информационный центр «КонсультантПлюс» и ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронные базы данных.

5. Государственному бюджетному учреждению здравоохранения Астраханской области «Медицинский информационно-аналитический центр» разместить текст настоящего постановления в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства здравоохранения Астраханской области <http://www.minzdravao.ru>.

6. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**Министр  
П.Г. ДЖУВЛЯКОВ**

УТВЕРЖДЕН постановлением министерства здравоохранения Астраханской области от 18 июля 2018 № 21П

Административный регламент государственных бюджетных учреждений здравоохранения Астраханской области предоставления государственной услуги «Выдача направления на госпитализацию для оказания специализированной или высокотехнологической медицинской помощи медицинскими организациями, участвующей в реализации территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи»

#### 1. Общие положения

##### 1.1. Предмет регулирования

Административный регламент государственных бюджетных учреждений здравоохранения Астраханской области предоставления государственной услуги «Выдача направления на госпитализацию для оказания специализированной или высокотехнологической медицинской помощи медицинскими организациями, участвующей в реализации территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи» (далее – административный регламент, услуга соответственно) устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, в том числе сроки и последовательность административных процедур при предоставлении государственной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации.

##### 1.2. Описание заявителя

Государственная услуга предоставляется гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, находящимся на территории Российской Федерации, имеющим полис обязательного медицинского страхования, в плановой форме либо их уполномоченным представителям (далее – представители), обратившимся в государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области, участвующее в реализации территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (далее – учреждение, программа госгарантий соответственно) с запросом о предоставлении государственной услуги, выраженным в письменной либо электронной форме (далее – заявитель).

#### 2. Стандарт предоставления государственной услуги

##### 2.1. Наименование государственной услуги:

«Выдача направления на госпитализацию для оказания специализированной или высокотехнологической медицинской помощи медицинскими организациями, участвующей в реализации территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи».

##### 2.2. Наименование учреждений, непосредственно предоставляющих государственную услугу

2.2.1. Предоставление государственной услуги осуществляется учреждениями, указанными в приложении № 1 к административному регламенту. Ответственными за предоставление государственной услуги являются лечащий врач, сотрудники учреждения согласно административному регламенту (далее – сотрудник учреждения).

2.2.2. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» при предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, организации.

##### 2.3. Описание результата предоставления государственной услуги.

Результатом предоставления государственной услуги является:

- выдача заявителю выписки из медицинской документации пациента и направления на госпитализацию для оказания специализированной медицинской помощи медицинскими организациями, участвующей в реализации программы госгарантий в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.12.2014 № 796н «Об утверждении Положения об организации оказания специализированной, в том числе высокотехнологической, медицинской помощи» (далее – направление на госпитализацию), учреждением;
- оформление лечащим врачом направления на госпитализацию для оказания высокотехнологической медицинской помощи медицинскими организациями, участвующей в реализации программы госгарантий в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.12.2014 № 796н «Об утверждении Положения об организации оказания специализированной, в том числе высокотехнологической, медицинской помощи» (далее – направление на госпитализацию), учреждением;
- оформление лечащим врачом направления на госпитализацию для оказания высокотехнологической медицинской помощи медицинскими организациями, участвующей в реализации программы госгарантий в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.12.2014 № 796н «Об утверждении Положения об организации оказания специализированной, в том числе высокотехнологической, медицинской помощи» (далее – направление на госпитализацию), учреждением;
- включение в базу данных государственной информационной системы «Реестр медицинских организаций, осуществляющих деятельность в сфере обязательного медицинского страхования, в случае оказания высокотехнологической медицинской помощи, включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования, либо в министерство здравоохранения Астраханской области (далее – министерство) – в случае оказания высокотехнологической медицинской помощи, не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования, либо выдача направления заявителю.

- обоснованный отказ в выдаче заявителю направления на госпитализацию или направления для оказания высокотехнологической медицинской помощи учреждением.

##### 2.4. Срок предоставления государственной услуги.

2.4.1. Срок предоставления государственной услуги складывается из следующих сроков:

- срок приема заявки (запись) на прием к врачу в учреждении, установленный административным регламентом государственного учреждения здравоохранения Астраханской области предоставления услуги «Прием заявок (запись) на прием к врачу в государственном учреждении здравоохранения Астраханской области», утвержденным постановлением министерства здравоохранения Астраханской области от 19.03.2012 № 25П (далее – административный регламент № 25П), при личном обращении заявителя в учреждение и по телефону – не более 8 минут; при предоставлении услуги в электронной форме – не более 3 минут;
- прием заявителя лечащим врачом, выдача заявителю выписки из медицинской карты пациента и направления на госпитализацию медицинской организацией, участвующей в реализации программы госгарантий – 1 календарный день;
- прием заявителя лечащим врачом, оформление направления на госпитализацию для оказания высокотехнологической медицинской помощи медицинскими организациями, участвующей в реализации программы госгарантий, и предоставление лечащим врачом указанного направления в медицинскую организацию, включенную в реестр медицинских организаций, осуществляющих деятельность в сфере обязательного медицинского страхования, в случае оказания высокотехнологической медицинской помощи, включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования, либо в министерство – в случае оказания высокотехнологической медицинской помощи, не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования, либо выдача направления заявителю – 1 календарный день.

2.4.2. Максимальное время ожидания в очереди:

- при получении информации о ходе выполнения государственной услуги не должно превышать 15 минут;
- при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и документов и при получении результата государственной услуги не должно превышать 15 минут.

##### 2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.5.1. Для получения государственной услуги заявитель предоставляет перечень документов согласно пункту 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента № 25П, а также копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (при наличии).

При обращении заявителя в электронной форме заявка заполняется в электронном виде согласно электронной форме документа, представленной в государственных информационных системах Единый портал государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>), портал государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области <http://gosuslugi.astrobl.ru> (далее – единый, региональный портал), портале <https://doctor30.ru> или в мобильном приложении.

В назначенный день приема, не позднее чем за 10 минут до назначенного времени, заявитель должен обратиться в регистратуру учреждения, предъявить документ, удостоверяющий личность (свидетельство о рождении – для детей до 14 лет), полис обязательного медицинского страхования, копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (при наличии). В случае записи на прием к врачу-специалисту для получения первичной специализированной медико-санитарной помощи к указанным документам прилагается направление на консультацию к врачу-специалисту, выданное врачом-терапевтом участковым, врачом-педиатром участковым, врачом общей практики (семейным врачом), фельдшером, врачом-специалистом (другого профиля) (далее – направление на консультацию).

Не допускается требовать от заявителя представления документов, не предусмотренных настоящим регламентом.

2.5.2. При предоставлении государственной услуги учреждение не вправе требовать:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;
- представления документов и информации, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Астраханской области, муниципальных правовых актов, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов.

2.5.3. Порядок предоставления документов.

Порядок подачи документов осуществляется согласно пункту 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента № 25П, в соответствии с которым по выбору заявителя заявка представляется в учреждение устно, по телефону или с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – в электронной форме) посредством единого или регионального портала, портала <https://doctor30.ru> или в мобильном приложении.

Если заявка представляется в учреждение устно или по телефону, то заявитель получает соответствующее устное уведомление о записи на прием к врачу или по телефону от сотрудника учреждения.

В случае подачи заявки в электронной форме заявитель получает уведомление о записи на прием к врачу способом, выбранным заявителем в заявке: sms-оповещение и (или) электронная почта заявителя.

Датой предоставления заявки является:

- в случае личного обращения заявителя в учреждение или по телефону – день обращения заявителя в учреждение;
- в случае поступления заявки в электронной форме – дата поступления заявки, указанная на региональном или едином портале, портале <https://doctor30.ru> или в мобильном приложении.

2.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренные федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Астраханской области, отсутствуют.

2.7.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги, предусмотренные федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Астраханской области, отсутствуют.

2.7.2. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является отсутствие в направлении на госпитализацию или направлении для оказания высокотехнологичной медицинской помощи необходимых сведений в соответствии с Положением об организации оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.12.2014 № 796н, Порядком организации оказания высокотехнологичной медицинской помощи с применением специализированной информационной системы, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.12.2014 № 930н.

2.8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, предоставление государственной услуги осуществляется бесплатно.

2.9. Правовые основания для предоставления государственной услуги.

Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации (Российская газета, 1993, № 237);
- Федеральным законом от 24.11.95 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 48, ст. 4563);
- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179);
- Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036);
- Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 48, ст. 6724);
- постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 27, ст. 3744);
- постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 35, ст. 4829);
- постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 5, ст. 377);
- распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.04.2011 № 729-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 18, ст. 2679);
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 22.11.2004 № 255 «О Порядке оказания первичной медико-санитарной помощи гражданам, имеющим право на получение набора социальных услуг» (Российская газета, 2004, № 282);
- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.12.2014 № 930н «Об утверждении Положения об организации оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи» (Российская газета, 2015, № 30);
- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.12.2014 № 930н «Об утверждении Порядка организации оказания высокотехнологичной медицинской помощи с применением специализированной информационной системы» (Российская газета, 2015, № 9);
- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 12.11.2015 № 802н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов инфраструктуры государственной, муниципальной и частной систем здравоохранения и предоставляемых услуг в сфере охраны здоровья, а также оказания им при этом необходимой помощи» (официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 09.12.2015);
- постановлением Правительства Астраханской области от 01.03.2005 № 4-П «О министерстве здравоохранения Астраханской области» (Астраханские известия, 2005 № 11);
- постановлением Правительства Астраханской области от 30.09.2010 № 427-П «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» (Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области, 2010, № 43);
- постановлением Правительства Астраханской области от 29.12.2017 № 546-П «О программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Астраханской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» (Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области, 2018, № 1);
- распоряжением Правительства Астраханской области от 05.11.2015 № 479-Пр «О перечнях государственных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти Астраханской области, и услуг, предоставляемых государственными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ), в Астраханской области, в том числе в электронной форме»;
- постановлением министерства здравоохранения Астраханской области от 19.03.2012 № 25П «Об административном регламенте государственного учреждения здравоохранения Астраханской области предоставления услуги «Прием заявок (запись) на прием к врачу в государственном учреждении здравоохранения Астраханской области» (Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области, 2012, № 14).

2.10. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание учреждения должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о месте нахождения учреждения.

В помещении учреждения отводятся места для ожидания приема, ожидания в очереди при подаче заявления и документов, указанных в пункте 2.5 раздела 2 административного регламента, получения информации и заполнения документов.

Места для получения информации оборудуются информационными стендами.

Информационные стенды должны содержать информацию о порядке предоставления государственной услуги, в том числе образцы заполнения документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Помещения для непосредственного взаимодействия сотрудников учреждения с заявителями соответствуют комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям труда сотрудников учреждения.

Каждое рабочее место сотрудников учреждения оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройствам.

Места для ожидания приема, ожидания в очереди для подачи и получения документов, получения информации и заполнения необходимых документов (далее - места для ожидания) оборудуются достаточным количеством офисной мебели (стульями, столами), бумагой и канцелярскими принадлежностями.

Количество мест для ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании. Общее число мест для ожидания - не менее 3.

Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги также размещается на официальном сайте министерства и официальных сайтах учреждений.

Обеспечиваются условия доступности для инвалидов предоставляемой государственной услуги и помещений, в которых она предоставляется, в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24.11.95 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 12.11.2015 № 802н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов инфраструктуры государственной, муниципальной и частной систем здравоохранения и предоставляемых услуг в сфере охраны здоровья, а также оказания им при этом необходимой помощи».

На стоянке (стоянках) автотранспортных средств выделяется не менее 10% (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей инвалидов.

2.11. Показатели доступности и качества государственной услуги.

- соблюдение сроков предоставления государственной услуги и условий ожидания приема;
- своевременное, полное информирование о государственной услуге посредством форм информирования, предусмотренных пунктом 5 приложения № 2 к административному регламенту;
- обоснованность отказов в предоставлении государственной услуги;
- получение государственной услуги в электронной форме, а также в иных формах по выбору заявителя;
- минимальное количество взаимодействий заявителя с сотрудниками учреждения при предоставлении государственной услуги и их продолжительность;
- соответствие должностных инструкций сотрудников учреждения административному регламенту в части описания в них административных действий, профессиональных знаний и навыков;
- ресурсное обеспечение исполнения административного регламента;
- доступность обращения за предоставлением государственной услуги и предоставление государственной услуги для лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в электронной форме.

Предоставление государственной услуги в электронной форме обеспечивает возможность:

- подачи заявки в электронной форме, в том числе через единый или региональный портал, портал <https://doctor30.ru> или в мобильном приложении, в порядке, установленном пунктом 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента № 25П;
- получения заявителем сведений о ходе выполнения заявки о предоставлении государственной услуги.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Описание последовательности административных процедур при предоставлении государственной услуги.

Последовательность и состав административных процедур показаны на блок-схеме в приложении № 3 к административному регламенту.

Предоставление государственной услуги включает в себя выполнение следующих административных действий:

- прием заявки (запись) на прием к врачу в учреждении;
- прием заявителя лечащим врачом, выдача заявителю выписки из медицинской карты пациента и направления на госпитализацию;
- прием заявителя лечащим врачом, выдача направления на госпитализацию для оказания высокотехнологичной медицинской помощи медицинской организацией, участвующей в реализации программы госгарантий, и предоставление лечащим врачом указанного направления в медицинскую организацию, включенную в реестр медицинских организаций, осуществляющих деятельность в сфере обязательного медицинского страхования, в случае оказания высокотехнологичной медицинской помощи, включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования, либо в министерство — в случае оказания высокотехнологичной медицинской помощи, не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования, либо выдача направления заявителю.

3.2. Прием заявки (запись) на прием к врачу в учреждении

Основанием для начала данной административной процедуры является обращение заявителя в учреждение в соответствии с административным регламентом № 25П после информирования заявителя лечащим врачом о необходимости получения направления на госпитализацию на основании пройденных лабораторных, инструментальных и других видов диагностики, подтверждающих установленный диагноз и наличие медицинских показаний для оказания специализированной медицинской помощи.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является сотрудник учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, предусмотренной административным регламентом № 25П.

Результатом исполнения данной административной процедуры является запись на прием к врачу в учреждении, уведомление заявителя о записи на прием к врачу.

Срок исполнения данной административной процедуры составляет:

- при личном обращении заявителя в учреждение и по телефону - не более 8 минут;
- при предоставлении услуги в электронной форме - не более 3 минут.

3.3. Прием заявителя лечащим врачом, выдача заявителю направления на госпитализацию

Основанием для начала данной административной процедуры является явка заявителя после прохождения лабораторных, инструментальных и других видов диагностики, подтверждающих установленный диагноз и наличие медицинских показаний для оказания специализированной медицинской помощи, в учреждение в назначенный день и оформление лечащим врачом направления на госпитализацию.

Ответственным за исполнение процедуры является лечащий врач.

На основании полученных результатов обследования, при наличии у заявителя клинических показаний, требующих оказания специализированной медицинской помощи, лечащий врач оформляет выписку из медицинской документации пациента и направление на госпитализацию, а также выдает выписку и направление на госпитализацию заявителю.

При отсутствии у заявителя клинических показаний, требующих оказания специализированной медицинской помощи, лечащий врач уведомляет заявителя об отказе в оформлении направления на госпитализацию, способом, который указан в заявке.

Лечащий врач выдает заявителю (его законному представителю) выписку из медицинской документации пациента в соответствии с требованиями, установленными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.12.2014 № 796н «Об утверждении Положения об организации оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи», и направление на госпитализацию при личном обращении заявителя (его законного представителя) в учреждение в назначенный день.

Результатом исполнения данной административной процедуры является выдача заявителю выписки из медицинской карты пациента и направления на госпитализацию либо уведомление заявителя об обоснованном отказе в выдаче направления на госпитализацию.

Срок исполнения данной административной процедуры - 1 календарный день.

3.4. Прием заявителя лечащим врачом, выдача направления на госпитализацию для оказания высокотехнологичной медицинской помощи медицинской организацией, участвующей в реализации программы госгарантий, и предоставление лечащим врачом указанного направления в медицинскую организацию, включенную в реестр медицинских организаций, осуществляющих деятельность в сфере обязательного медицинского страхования, в случае оказания высокотехнологичной медицинской помощи, включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования, либо в министерство — в случае оказания высокотехнологичной медицинской помощи, не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования, либо выдача направления заявителю

Основанием для начала данной административной процедуры является явка заявителя после прохождения лабораторных, инструментальных и других видов исследований, подтверждающих установленный диагноз и необходимость оказания высокотехнологичной медицинской помощи, в учреждение в назначенный день и оформление лечащим врачом на основании протокола врачебной комиссии медицинской организации, в которой пациент проходил диагностику и лечение в рамках оказания первичной специализированной медико-санитарной помощи и (или) специализированной медицинской помощи о наличии медицинских показаний к оказанию высокотехнологичной медицинской помощи направления на госпитализацию для оказания высокотехнологичной медицинской помощи медицинской организацией, участвующей в реализации программы госгарантий.

Ответственным за исполнение процедуры является лечащий врач.

На основании полученных результатов обследования, при наличии у заявителя клинических показаний, требующих оказания высокотехнологичной медицинской помощи, подтвержденных протоколом врачебной комиссии медицинской организации, в которой пациент проходил диагностику и лечение в рамках оказания первичной специализированной медико-санитарной помощи и (или) специализированной медицинской помощи, лечащий врач выдает направление на госпитализацию для оказания высокотехнологичной медицинской помощи медицинской организацией, участвующей в реализации программы госгарантий в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.12.2014 № 930н «Об утверждении Порядка организации оказания высокотехнологичной медицинской помощи с применением специализированной информационной системы».

При отсутствии у заявителя клинических показаний, требующих оказания высокотехнологичной медицинской помощи, лечащий врач уведомляет заявителя об отказе в оформлении направления на госпитализацию для оказания высокотехнологичной медицинской помощи медицинской организацией, участвующей в реализации программы госгарантий, способом, который указан в заявке.

Руководитель медицинской организации, в которой пациент проходил диагностику и лечение в рамках оказания первичной специализированной медико-санитарной помощи и (или) специализированной медицинской помощи, или иной уполномоченный руководителем работ медицинской организации представляет направление на госпитализацию для оказания высокотехнологичной медицинской помощи медицинской организацией, участвующей в реализации программы госгарантий, в течение трех рабочих дней, в том числе посредством специализированной информационной системы, почтовой и (или) электронной связи:

- в медицинскую организацию, включенную в реестр медицинских организаций, осуществляющих деятельность в сфере обязательного медицинского страхования, в случае оказания высокотехнологичной медицинской помощи, включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования;
- в министерство в случае оказания высокотехнологичной медицинской помощи, не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования.

В случае личного обращения заявителя (его представителя) в учреждение в назначенный день лечащий врач выдает заявителю (его законному представителю) направление на госпитализацию для оказания высокотехнологичной медицинской помощи медицинской организацией, участвующей в реализации программы госгарантий.

Результатом исполнения данной административной процедуры является оформление направления на госпитализацию для оказания высокотехнологичной медицинской помощи медицинской организацией, участвующей в реализации программы госгарантий, почтовой и (или) электронной связи, оформленного направления на госпитализацию для оказания высокотехнологичной медицинской помощи в министерство (в случае оказания высокотехнологичной медицинской помощи, не включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования) или в медицинскую организацию, включенную в реестр медицинских организаций, осуществляющих деятельность в сфере обязательного медицинского страхования (в случае оказания высокотехнологичной медицинской помощи, включенной в базовую программу обязательного медицинского страхования), либо выдача направления заявителю, либо уведомление заявителя об отказе в выдаче направления на госпитализацию для оказания высокотехнологичной медицинской помощи медицинской организацией, участвующей в реализации программы госгарантий.

Срок исполнения данной административной процедуры - 1 календарный день.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением сотрудниками учреждений положений административного регламента, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием решений ответственными лицами

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами, при предоставлении государственной услуги и принятием решений осуществляет руководитель учреждения.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги

Контроль полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляется министерством здравоохранения Астраханской области и включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействия) сотрудников учреждения.

Периодичность проведения проверок носит плановый характер (осуществляется на основании полугодовых или годовых планов работы), тематический характер (проверка предоставления государственной услуги отдельным категориям заявителей) и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя).

4.3. Ответственность сотрудников учреждения и иных должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги

Ответственность лечащего врача, сотрудников учреждения, ответственных за предоставление государственной услуги, а также иных должностных лиц, за административные процедуры, предусмотренные разделом 3 административного регламента, закреплены в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

В целях контроля за предоставлением государственной услуги граждане, их объединения и организации имеют право запросить и получить, а сотрудники учреждения обязаны им предоставить возможность ознакомления с документами и материалами, относящимися к предоставлению государственной услуги, а также непосредственно затрагивающими их права и свободы, если нет установленных федеральным законом ограничений на информацию, содержащуюся в этих документах и материалах.

По результатам рассмотрения документов и материалов граждане, их объединения и организации вправе направить в министерство и учреждение предложения, рекомендации по совершенствованию качества и порядка предоставления государственной услуги, а также заявления и жалобы с сообщением о нарушении сотрудниками, ответственным за предоставление государственной услуги, положений административного регламента, которые подлежат рассмотрению в установленном порядке.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) учреждения, сотрудников учреждения, а также иных должностных лиц

5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) учреждения и (или) его сотрудников, а также иных должностных лиц, при предоставлении государственной услуги

Заявитель имеет право подать жалобу на решение и (или) действия (бездействия) учреждения и (или) его сотрудников, лечащего врача, а также иных должностных лиц, при предоставлении государственной услуги (далее - жалоба).

5.2. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется следующими способами:

- путем непосредственного общения заявителя (при личном обращении либо по телефону) с сотрудниками учреждения либо с должностными лицами министерства, ответственными за рассмотрение жалобы;
- путем взаимодействия сотрудников учреждения или должностных лиц министерства, ответственных за рассмотрение жалобы, с заявителями по почте, по электронной почте;
- посредством информационных материалов, которые размещаются на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть «Интернет») <http://www.minzdravvo.ru>, на региональном портале, на едином портале, на официальных сайтах учреждений;
- посредством информационных материалов, которые размещаются на информационных стендах в помещении учреждения.

5.3. Предмет жалобы

- нарушение срока регистрации заявления о предоставлении государственной услуги;
- нарушение срока предоставления государственной услуги;
- требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Астраханской области, для предоставления государственной услуги;
- отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Астраханской области, для предоставления государственной услуги;
- отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Астраханской области;
- затребование у заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- отказ учреждения, сотрудника учреждения в исправлении допущенных им опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;
- приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Астраханской области.

5.4. Органы государственной власти и уполномоченные на рассмотрение жалобы сотрудники учреждения, которым может быть направлена жалоба

5.4.1. Жалоба рассматривается учреждением.

5.4.2. В случае если обжалуется решение руководителя учреждения, жалоба подается в министерство и рассматривается им в соответствии с настоящим разделом административного регламента.

5.4.3. В случае если в компетенцию учреждения не входит принятие решения по жалобе, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации учреждение направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы

5.4.4. Жалоба может быть подана заявителем через автономное учреждение Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ). При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу учреждению в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между МФЦ и министерством (далее — соглашение о взаимодействии), но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы и министерством.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы учреждением.

5.4.5. Уполномоченные на рассмотрение жалоб сотрудники учреждения либо должностные лица министерства обеспечивают:

- прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего раздела административного регламента;
- направление жалобы в уполномоченный на ее рассмотрение орган в соответствии с пунктом 5.4.2 подраздела 5.4 раздела 5 административного регламента.

5.5. Порядок подачи и рассмотрения жалобы

5.5.1. Жалоба подается в учреждение, министерство, МФЦ в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде.

5.5.2. Почтовый адрес министерства: 414056, г. Астрахань, ул. Татищева, д. 16 В, министерство здравоохранения Астраханской области.

Адрес официального сайта министерства в сети «Интернет»: <http://www.minzdravvo.ru>.

Адрес электронной почты министерства: [adm@minzdravvo.ru](mailto:adm@minzdravvo.ru).

Адрес единого портала: <http://www.gosuslugi.ru>.

Адрес регионального портала: <http://gosuslugi.astrbl.ru>.

Телефоны министерства: (8512) 54-92-30; факс (8512) 54-00-14.

5.5.3. Почтовый адрес МФЦ: 414014, г. Астрахань, ул. Бабефа, 8.

**График работы МФЦ:**

с понедельника по среду - с 08.00 до 18.00;  
четверг – с 08.00 до 20.00;  
пятница – с 08.00 до 18.00;  
суббота – с 08.00 до 13.00;  
воскресенье – выходной.

Адрес официального сайта МФЦ в сети «Интернет»: <http://www.mfc.astrobl.ru>.  
Адрес электронной почты МФЦ: [mfc.astrobl@mail.ru](mailto:mfc.astrobl@mail.ru).  
Телефоны МФЦ: (8512) 668-800; факс МФЦ: (8512) 668-808.  
Информация о филиалах МФЦ приведена в приложении № 4 к административному регламенту.

**5.5.4. Жалоба должна содержать:**

- наименование учреждения, фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) сотрудника учреждения, иного должностного лица учреждения, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) учреждения, сотрудника учреждения, иного должностного лица учреждения;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) учреждения, сотрудника учреждения, иного должностного лица учреждения. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5.5. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность.

5.5.6. Прием жалоб в письменной форме осуществляется учреждением, министерством в месте предоставления государственной услуги (в месте, где заявитель подавал запрос о предоставлении государственной услуги, нарушении порядка предоставления которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной государственной услуги).

Жалобы принимаются в соответствии с графиком работы министерства, указанным в пункте 1 приложения № 2 к административному регламенту, а также в соответствии с графиками работы учреждений, указанными в приложении № 1 к административному регламенту.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5.7. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством: официального сайта министерства в сети «Интернет»; официальных сайтов учреждений в сети «Интернет»; единого портала регионального портала.

5.5.8. При подаче жалобы в электронном виде документ, указанный в пункте 5.5.5 подраздела 5.5 раздела 5 административного регламента, может быть представлен в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.5.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, или признаков состава преступления сотрудник учреждения или должностное лицо министерства, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

**6. Сроки рассмотрения жалобы**

Жалоба, поступившая в учреждение или министерство, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа учреждения или его ответственного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

**5.7. Результат рассмотрения жалобы**

По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» принимается одно из следующих решений:

- жалоба удовлетворяется;
  - в удовлетворении жалобы отказывается.
- При удовлетворении жалобы учреждение, министерство принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

**5.8. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы**

5.8.1. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме, за исключением случая, когда фамилия и адрес (адрес электронной почты) не поддаются прочтению.

В случае если в жалобе фамилия заявителя и адрес (адрес электронной почты) не поддаются прочтению, заявитель в течение 7 дней со дня регистрации жалобы уведомляется об этом.

- 5.8.2. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:
- наименование учреждения, предоставляющего государственную услугу или министерства, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) сотрудника учреждения или должностного лица министерства, принявшего решение по жалобе;
  - номер, дата, место принятия решения, включая сведения об ответственном лице учреждения, сотруднике учреждения, иного должностного лица учреждения, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;
  - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) или наименование заявителя;
  - основания для принятия решения по жалобе;
  - принятое по жалобе решение;
  - в случае если жалоба признана обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;
  - сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.8.3. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы сотрудником учреждения или должностным лицом министерства.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы сотрудника учреждения или должностного лица министерства.

**5.9. Порядок обжалования решения по жалобе**

Решение по результатам рассмотрения жалобы может быть обжаловано заявителем у вышестоящего должностного лица или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**5.10. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы**

Для обоснования и рассмотрения жалобы заявители имеют право представлять в учреждение, министерство дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме. Учреждение, министерство или сотрудник учреждения, должностное лицо министерства по направленному в установленном порядке запросу заявителя обязаны в течение 15 дней представлять документы и материалы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы, за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и для которых установлен особый порядок предоставления.

**5.11. Перечень случаев, в которых учреждение, министерство отказывают в удовлетворении жалобы**

- наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего раздела административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы;
- текст жалобы не поддается прочтению, о чем заявитель уведомляется в течение 7 дней со дня регистрации жалобы.

Приложение № 1  
к административному регламенту

Информация о местах нахождения, графиках работы, справочных телефонах, сайте и электронной почте государственных бюджетных учреждений здравоохранения Астраханской области, участвующих в реализации территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи

№ п/п	Наименование учреждения	Контактные данные	График работы
1.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Клинический родильный дом»	г. Астрахань, ул. Ахшарумова, д. 82 <a href="mailto:goddotmkrd@yandex.ru">goddotmkrd@yandex.ru</a>	круглосуточно
2.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Центр медицинской профилактики»	г. Астрахань, пл. Свободы/пер. Котовского 6/2, (8512) 22-24-77, <a href="mailto:kcvlmp_77@mail.ru">kcvlmp_77@mail.ru</a>	Понедельник— пятница с 8-00 до 16-00, перерыв на обед с 12-00 до 12-30 выходной-суббота и воскресенье
3.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Областной клинический стоматологический центр»	414000, г. Астрахань, ул. Кирова, д. 38, (8512) 39-10-25, <a href="mailto:astoblistom@mail.ru">astoblistom@mail.ru</a>	Понедельник- пятница с 8-00 до 19-00; перерыв на обед с 13-00 до 14-00 суббота с 9-00 до 15-00 Выходной-воскресенье

4.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Областная врачебно-физкультурный диспансер»	414056, г. Астрахань, ул. Татищева, д. 56 «б», (8512) 54-12-31, (8512) 54-72-23, <a href="mailto:tamaeva@mail.ru">tamaeva@mail.ru</a>	Понедельник- пятница с 8-00 до 18-00; суббота с 9-00 до 13-00 Выходной-воскресенье
5.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Областная кожно-венерологический диспансер»	414056, г. Астрахань, ул. М. Максакоева, 6, (8512) 25-45-65, (8512) 28-92-58, <a href="mailto:guz_okvd_ao@mail.ru">guz_okvd_ao@mail.ru</a>	Понедельник- пятница с 8-00 до 18-30; Выходной-суббота, воскресенье
6.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Областная детская клиническая больница имени Н.Н. Силычевой»	414011, г. Астрахань, ул. Медики, 6, (8512) 61-87-50, <a href="mailto:odkb_2005@mail.ru">odkb_2005@mail.ru</a>	Понедельник- пятница с 8-00 до 17-00; суббота с 8-00 до 13-00 Выходной-воскресенье
7.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Областной онкологический диспансер»	414041, г. Астрахань, ул. Б. Алексеева, д. 57, (8512) 45-92-00, <a href="mailto:od85@mail.ru">od85@mail.ru</a>	Понедельник- пятница с 8-00 до 16-30; перерыв на обед с 13-00 до 13-30 суббота с 8-00 до 15-00 Выходной-воскресенье
8.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Областная кардиологический диспансер»	414018, ул. Адм. Нахимов, 133, (8512) 61-70-10, факс: (8512) 61-70-09, <a href="mailto:guz_okd@mail.ru">guz_okd@mail.ru</a>	Понедельник- пятница с 8-00 до 20-00; суббота с 9-00 до 12-00 Выходной-воскресенье
9.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Областная инфекционная клиническая больница им. А.М. Ничогои»	414004, г. Астрахань, ул. Началовское шоссе, 7, (8512) 31-06-07, (8512) 39-83-99, <a href="mailto:oikb@astranet.ru">oikb@astranet.ru</a>	Понедельник- пятница с 8-30 до 17-00; перерыв на обед с 13-00 до 14-00 Выходной-суббота, воскресенье
10.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области Александр-Маринская областная клиническая больница	414056, г. Астрахань, ул. Татищева, 2, (8512) 25-32-61, <a href="mailto:lazer@astranet.ru">lazer@astranet.ru</a>	Понедельник- пятница с 8-00 до 16-00; Выходной-суббота, воскресенье
11.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Городская поликлиника № 1»	414057, г. Астрахань, Советский район, ул. М. Луконина, 12, корпус 3, литер А, помещение 081; телефон факс: (8512) 49-34-11, e-mail: <a href="mailto:lpu29@astranet.ru">lpu29@astranet.ru</a>	Понедельник- пятница с 8-00 до 20-00; суббота с 9-00 до 15-00 Выходной-воскресенье
12.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Городская поликлиника № 2»	414009, г. Астрахань, Ленинский район, ул. Соликамская, 8, телефон: (8512) 31-78-85, факс (8512) 31-78-81 e-mail: <a href="mailto:poldva@mail.ru">poldva@mail.ru</a>	Понедельник- пятница с 8-00 до 20-00; суббота с 9-00 до 15-00 Выходной-воскресенье
13.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Городская поликлиника № 3»	414018, г. Астрахань, Советский район, ул. Адмирала Нахимова, 135, телефон факс: (8512) 31-79-00, e-mail: <a href="mailto:gpol3@mail.ru">gpol3@mail.ru</a>	Понедельник- пятница с 8-00 до 20-00; суббота с 9-00 до 15-00 Выходной-воскресенье
14.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Городская поликлиника № 5»	414052, г. Астрахань, Ленинский район, ул. Яблочкова, 26/Сун-Ят-Сена, 43а, факс (8512) 31-78-01, телефон: (8512) 31-78-02, e-mail: <a href="mailto:poli5@mail.ru">poli5@mail.ru</a>	Понедельник- пятница с 8-00 до 20-00; суббота с 9-00 до 15-00 Выходной-воскресенье
15.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Городская поликлиника № 8 им. Н.И. Пирогова»	414040, г. Астрахань, ул. Красная Набережная/Раскольникова, 21/4, телефон факс: (8512) 51-57-20, e-mail: <a href="mailto:gbuz-gp8@mail.ru">gbuz-gp8@mail.ru</a>	Понедельник- пятница с 8-00 до 20-00; суббота с 9-00 до 15-00 Выходной-воскресенье
16.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Городская поликлиника № 10»	414013, г. Астрахань, Трусовский район, ул.Силикатная, 26, телефон: (8512) 31-77-33, факс: (8512) 31-77-33 e-mail: <a href="mailto:muzgp10@rambler.ru">muzgp10@rambler.ru</a>	Понедельник- пятница с 8-00 до 20-00; суббота с 9-00 до 15-00 Выходной-воскресенье
17.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Детская городская поликлиника № 1»	414000, г. Астрахань, Кировский район, ул. Кирова, 47/ул.Епишина, 28/ ул.Гиланская, №25, телефон факс: (8512) 48-16-42 e-mail: <a href="mailto:dgp1@yandex.ru">dgp1@yandex.ru</a>	Понедельник- пятница с 8-00 до 20-00; суббота с 9-00 до 15-00 Выходной-воскресенье
18.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Детская городская поликлиника № 3»	414041, г. Астрахань, Кировский район, ул. Куликова, 61, телефон факс: (8512) 31-77-00 e-mail: <a href="mailto:muz_dgp3@mail.ru">muz_dgp3@mail.ru</a>	Понедельник- пятница с 8-00 до 20-00; суббота с 9-00 до 15-00 Выходной-воскресенье
19.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Детская городская поликлиника № 4»	414024, г. Астрахань, ул. Н. Островского, 66, корп. 2, телефон: (8512) 34-56-02, факс: (8512) 34-17-59, e-mail: <a href="mailto:shuldais@inbox.ru">shuldais@inbox.ru</a>	Понедельник- пятница с 8-00 до 20-00; суббота с 9-00 до 15-00 Выходной-воскресенье
20.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Детская городская поликлиника № 5»	414057, г. Астрахань, пр. Борозьева, 11/11, телефон факс: (8512) 33-24-00, e-mail: <a href="mailto:dgp5@mail.ru">dgp5@mail.ru</a>	Понедельник- пятница с 8-00 до 20-00; суббота с 9-00 до 15-00 Выходной-воскресенье
21.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Ахтубинская районная больница»	416504, Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Саратовская, д.38, 8 (85141) 5-25-88, факс: 8 (85141) 5-12-33, <a href="http://crbahtuba.ru">http://crbahtuba.ru</a> , <a href="mailto:acrb30@yandex.ru">acrb30@yandex.ru</a>	Понедельник- пятница, воскресенье с 7-30 до 19-00; Выходной-суббота
22.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Володарская районная больница»	416170, Астраханская область, Володарский район, пос. Володарский, ул. Садовая, д.24, телефон (85142) 9-11-38, <a href="mailto:vol_crb@bk.ru">vol_crb@bk.ru</a> , <a href="http://volcbr.ru">http://volcbr.ru</a>	Понедельник- пятница, воскресенье с 7-30 до 19-00; Выходной-суббота
23.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Енотаевская районная больница»	416200, Астраханская область, Енотаевский район, с.Енотаевка, ул. Советская/ул. Рыделя/ ул. Степана Разина, 34/6"А"/1, (85143) 9-17-00, Факс: 8(85143) 9-15-50, <a href="mailto:glav_vrach-60@mail.ru">glav_vrach-60@mail.ru</a> , <a href="http://www.enbolnica.ru">www.enbolnica.ru</a>	Понедельник- пятница, воскресенье с 7-30 до 19-00; Выходной-суббота
24.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Городская больница ЗАТО Знаменск»	г. Знаменск, Астраханская область, ул. Мира 2-А, 2-37-20, <a href="mailto:gorbol@mail.ru">gorbol@mail.ru</a> , <a href="http://gorbol.astfond.ru/">http://gorbol.astfond.ru/</a>	Понедельник- пятница, воскресенье с 7-30 до 19-00; Выходной-суббота
25.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Икрянинская районная больница»	416370 Астраханская область, Икрянинский район, с. Икряное, ул. Мира, 36, 8 (85144)-2-02-48, <a href="mailto:ikrcrb@yandex.ru">ikrcrb@yandex.ru</a> <a href="http://ikrcrb.org/">http://ikrcrb.org/</a>	Понедельник- пятница, воскресенье с 7-30 до 19-00; Выходной-суббота
26.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Камызякская районная больница»	416340 Астраханская область, г. Камызяк, ул. М. Горького, 67, 98-4-43/ факс – 92-8-60, <a href="mailto:crb@kam.astranet.ru">crb@kam.astranet.ru</a> <a href="http://kamzakcbr.ru/">http://kamzakcbr.ru/</a>	Понедельник- пятница, воскресенье с 7-30 до 19-00; Выходной-суббота

27.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Красноярская районная больница»	416150 Астраханская область, с. Краснояр Яр, ул. Зои Ананьевой, 51, 8 (85146) 91-5-63, <a href="mailto:crbkjar@rambler.ru">crbkjar@rambler.ru</a> , <a href="http://www.kppb.ru">www.kppb.ru</a>	Понедельник- пятница, воскресенье с 7-30 до 19-00; Выходной-суббота
28.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Лиманская районная больница»	Астраханская область, Лиманский район, п.Лиман, ул.Ленина 58, 8-(85147) 2-12-02, <a href="mailto:limpoliklinika@mail.ru">limpoliklinika@mail.ru</a> , <a href="http://limrb.ru/">http://limrb.ru/</a>	Понедельник- пятница, воскресенье с 7-30 до 19-00; Выходной-суббота
29.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Наримановская районная больница»	416111, Астраханская область, г. Нариманов, ул. Школьная, д.5, 8-(85171)63-6-73, <a href="mailto:nar_zrb@mail.ru">nar_zrb@mail.ru</a> ; <a href="http://narimanovcbr.ru">http://narimanovcbr.ru</a>	Понедельник- пятница, воскресенье с 7-30 до 19-00; Выходной-суббота
30.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Привольская районная больница»	414018, г.Астрахань, ул.Александрова д. 9 «А»/4-я Дорожная 76, (8512) 35-12-15 Факс: 8 (8512) 35-12-15, <a href="mailto:prlv4@yandex.ru">prlv4@yandex.ru</a> , <a href="http://www.privcbr.ru">www.privcbr.ru</a>	Понедельник- пятница, воскресенье с 7-30 до 19-00; Выходной-суббота
31.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Харабалинская районная больница им. Г.В. Храповой»	416010, Астраханская область, г. Харабали, ул. Советская, 108, Телефон/факс: (8-85148) 5-92-58, <a href="mailto:harabcrb@yandex.ru">harabcrb@yandex.ru</a> , <a href="mailto:harabcrb@rambler.ru">harabcrb@rambler.ru</a> , <a href="mailto:harapolik@mail.ru">harapolik@mail.ru</a> , <a href="http://hrb.minzdravao.ru/">http://hrb.minzdravao.ru/</a>	Понедельник- пятница, воскресенье с 7-30 до 19-00; Выходной-суббота
32.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Черноярская районная больница»	416230, Астраханская область, Черноярский район, с. Черный Яр, улица имени Маршала Жукова, 51, телефоны: (85-149) 2-14-70; (85-149) 2-14-44, <a href="mailto:blackzrb@astranet.ru">blackzrb@astranet.ru</a> , <a href="http://chernoyarsk-crb.oms09.ru">http://chernoyarsk-crb.oms09.ru</a>	Понедельник- пятница, воскресенье с 7-30 до 19-00; Выходной-суббота
33.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Городская клиническая больница № 2 имени братьев Губиных»	414057, Астраханская область, г. Астрахань, ул. Кубанская, д. 1 Телефоны: 8 (8512) 61-65-81 <a href="http://www.agkb2.ru">www.agkb2.ru</a> ( <a href="http://bolnica-gubinyx.rfb@astrahan_gkb2@mail.ru">http://bolnica-gubinyx.rfb@astrahan_gkb2@mail.ru</a> )	круглосуточно
34.	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Городская клиническая больница №3 им. С.М. Кирова»	414038, г. Астрахань, ул. Хибинская, д. 2 Телефоны: 8512-45-91-55 <a href="http://gkb3-ru/">http://gkb3-ru/</a> <a href="mailto:gkb3@mail.ru">gkb3@mail.ru</a>	Круглосуточно

Приложение № 2  
к административному регламенту

**Порядок информирования о предоставлении государственной услуги**

- Информация о месте нахождения и графике работы министерства. Почтовый адрес министерства: 414056 г. Астрахань, ул. Татищева, д. 16Б. График работы министерства: с понедельника по пятницу - с 08.30 до 17.30; перерыв на обед - с 12.00 часов до 13.00 часов; выходные дни - суббота, воскресенье.
- Справочные телефоны министерства: (8512) 54-16-02 - отдела планирования и организации медицинской помощи женщинам и детям министерства; (8512) 54-94-82 - отдела планирования и организации медицинской помощи взрослому населению; (8512) 54-92-30 - приемная министра.
- Адрес официального сайта министерства в сети «Интернет»: <http://www.minzdravao.ru>.
- Адрес электронной почты министерства [adm@minzdravao.ru](mailto:adm@minzdravao.ru).
- Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги. Информирование о ходе предоставления государственной услуги осуществляется сотрудником учреждения, ответственным за предоставление государственной услуги. Сотрудник учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, осуществляет информирование по следующим направлениям:
  - о местонахождении и графике работы учреждения;
  - о справочных номерах телефонов учреждения, о почтовом адресе учреждения;
  - об адресе официального сайта учреждения, адресе электронной почты учреждения;
  - о порядке получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги, в том числе о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием единого и регионального порталов;
  - о порядке, форме и месте размещения информации, указанной в абзацах четвертом - седьмом настоящего подпункта.
 Основными требованиями к консультациям заявителей являются:
  - полнота, актуальность и достоверность информации о порядке предоставления государственной услуги, в том числе в электронной форме;
  - своевременность;
  - четкость в изложении материала;
  - полнота консультирования;
  - наглядность форм подачи материала;
  - удобство и доступность.
 Информирование осуществляется как в устной, так и в письменной форме. Время получения ответа при индивидуальном устном консультировании не должно превышать 30 минут. Письменные консультации предоставляются по устному либо письменному запросу заявителя, в том числе в электронной форме.
- Информирование заявителей о предоставлении государственной услуги осуществляется в форме:
  - непосредственного общения заявителей при личном обращении либо по телефону с сотрудником учреждения, ответственным за консультацию, по направлениям, предусмотренным пунктом 4 настоящего приложения;
  - взаимодействия сотрудника учреждения, ответственного за предоставление государственной услуги, с заявителями по электронной почте;
  - предоставления информационных материалов, которые размещаются в сети «Интернет» на официальном сайте учреждения, на едином, региональном порталах, на портале социальной сферы Астраханской области <http://www.astrasocial.ru> и на информационных стендах, размещенных в помещении учреждения.
 6. Требования к форме и характеру взаимодействия сотрудника учреждения с заявителями:
  - при ответе на телефонные звонки сотрудник учреждения представляется, назвав свою фамилию, имя, отчество (при наличии), должность, предлагает представиться собеседнику, выслушивает и уточняет суть вопроса. Во время разговора следует произносить слова четко, избегать параллельных разговоров с окружающими людьми и не прерывать разговор при поступлении звонка на другой аппарат;
  - при личном обращении заявителя сотрудник учреждения представляется, называя фамилию, имя и отчество (при наличии), сообщает занимаемую должность, самостоятельно дает ответ на заданный посетителем вопрос;
  - в конце консультирования (по телефону или лично) сотрудник учреждения, осуществляющий консультирование, кратко подводит итоги и перечисляет меры, которые необходимо принять заявителю (кто именно, когда и что должен сделать), в случае консультирования по телефону при необходимости предлагает заявителю дату для личного обращения;
  - ответ на письменные обращения, в том числе в электронной форме дается в простой, четкой и понятной форме с указанием фамилии и инициалов, номера телефона сотрудника учреждения, исполнившего ответ на обращение. Письменный ответ на обращение подписывается руководителем учреждения либо уполномоченным им должностным лицом. Письменный ответ на письменное обращение и обращение в электронном виде дается в течение 30 дней со дня регистрации обращения;
  - для удобства получения информации и заполнения необходимых документов (предоставления государственной услуги) в помещении учреждения размещены стенды с перечнем необходимых документов и указанием порядка предоставления государственной услуги;
  - на информационных стендах и официальном сайте учреждения размещаются следующие материалы:
    - текст настоящего административного регламента;
    - сведения о перечне предоставляемых государственных услуг;
    - перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
    - досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) учреждения, сотрудников учреждения;
    - блок-схема предоставления государственной услуги (приложение № 3 к административному регламенту);
    - адрес, номера телефонов и факсов, адрес электронной почты учреждения, адрес официального сайта учреждения (приложение № 1 к административному регламенту), адреса единого и регионального порталов;
    - графики личного приема заявителей сотрудниками учреждения;
    - адрес, номера телефонов и график работы министерства;
    - адреса электронной почты министерства, а также официального сайта министерства;
    - перечень оснований для отказа предоставления государственной услуги.
  - Информационные стенды, содержащие информацию о процедуре предоставления государственной услуги, размещаются при входе в помещение учреждения.

Информационные стенды должны быть максимально заметны, хорошо просматриваемы и функциональны, рекомендуется оборудовать информационные стенды карманами формата А4, в которых размещаются информационные листы.

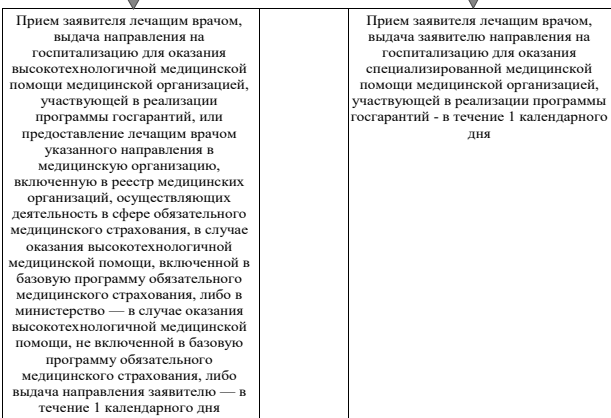
Текст материалов, размещаемых на стендах, должен быть напечатан удобным для чтения шрифтом, основные моменты и наиболее важные места выделяются жирным шрифтом.

При изменении условий и порядка предоставления государственной услуги информация об изменениях должна быть выделена цветом и пометкой «Важно».

Приложение № 3  
к административному регламенту

Блок-схема последовательности административных процедур при предоставлении государственной услуги «Выдача направления на госпитализацию для оказания специализированной или высокотехнологичной медицинской помощи медицинской организацией, участвующей в реализации программы госгарантий»

Принем заявки (запись) на прием к врачу в учреждении:  
- при личном обращении заявителя в учреждение и по телефону - не более 8 минут;  
- при предоставлении услуги в электронной форме - не более 3 минут.



Приложение № 4  
к административному регламенту

Информация о филиалах, территориальных обособленных структурных подразделениях (офисах) АУ АО «МФЦ», графиках их работы

№ п/п	Наименование структурного подразделения МФЦ	Местонахождение структурного подразделения МФЦ
<b>Филиалы АУ АО «МФЦ»</b>		
1	Центральный офис автономного учреждения Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - АУ АО «МФЦ»)	Астраханская область, г. Астрахань, Кировский район, ул. Бабьева, д. 8 тел. 8(8512)66-88-07, 66-88-09
2	Филиал АУ АО «МФЦ» в Ленинском районе г. Астрахани (пл. Вокзальная)	Астраханская область, г. Астрахань, Ленинский район, пл. Вокзальная, д. 10 тел. 8(8512)54-10-05, 8(8512)54-10-03
3	Филиал АУ АО «МФЦ» в Ленинском р-не г. Астрахани (ул. Адмиралтейская)	Астраханская область, г. Астрахань, Ленинский район, ул. Адмиралтейская, д. 46, литер Е, тел. 8(8512)66-88-30, 8(8512)66-88-31
4	Филиал АУ АО «МФЦ» в Советском р-не г. Астрахани (ул. Боевая)	Астраханская область, г. Астрахань, Советский район, ул. Боевая, д. 57 а тел. 8(8512)66-88-19, 8(8512)66-88-20
5	Филиал АУ АО «МФЦ» в Советском р-не г. Астрахани (ул. Адм. Нахимова)	Астраханская область, г. Астрахань, Советский район, ул. Адмирала Нахимова, д. 235 д, тел. 8(8512)66-88-14
6	Филиал АУ АО «МФЦ» в Трусовском районе г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Трусовский район, пер. Степана Разина/ул. Дзержинского, д. 2/5, пом. 1 тел. 8(8512)26-68-01, 8(8512)26-68-02
7	Знаменский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, ЗАТО Знаменск, г. Знаменск, ул. Ленина, д. 26, помещение 019, тел. 8(85140) 6-00-82, 8(85140) 6-00-83
8	Приволжский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Приволжский район, с. Началово, ул. Ленина, д. 47, помещение №24, тел. 8(8512)66-88-21
9	Икрянинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Икрянинский район, с. Икряно, ул. Советская, д. 40, помещение №038, тел. 8(85144)2-10-54
10	Ахтубинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Ахтубинский район, г. Ахтубинск, ул. Шубина, д. 81 тел. 8(85141)5-25-36, 8(85141)5-27-41
11	Володарский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Мичурина, д. 19 «б», литер «А», тел. 8(8512)48-70-52, 8(8512)48-70-53
12	Лиманский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Лиманский район, пос. Лиман, ул. Электрическая, д. 1, тел. 8(8512) 266-740, 8(8512) 266-741
13	Красноярский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Советская, д. 62, литер А, тел. 8(8512)26-68-03, 8(8512)26-68-04
14	Енотаевский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Енотаевский р-н, с. Енотаевка, ул. Мусаева/Чичерина, 59а/22а, тел. 8(8512)66-88-12, факс 8(8512)66-88-13
15	Камызякский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. Герцена, д. 16 тел. 8(8512)66-88-17, 8(85145)7-00-43
16	Харабалинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Харабалинский р-н, г. Харабали, 7 квартал, д. 20, литер 1, тел. 8(85148) 4-00-80, 8(85148) 4-00-81
17	Наримановский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Наримановский р-н, г. Нариманов, проспект Строителей, д. 7, тел. 8(8512)66-88-32, 8(8512)66-88-34
18	Черноярский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Черноярский р-н, с. Черный Яр, ул. им. Маршала Жукова, д. 39, тел. 8(8512)66-88-28, 8(8512)66-88-29
19	Офис «Мои Документы для бизнеса» АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, г. Астрахань, Советский район, ул. Кирова / Ахшарумова, д.73/86, тел. 8 (8512) 66-88-35, 8 (8512) 66-88-36
<b>Территориально обособленные структурные подразделения (офисы) АУ АО «МФЦ» (далее – ТОСП АУ АО «МФЦ»)</b>		
<b>Трусовский район города Астрахани</b>		
1	ТОСП в Трусовском районе г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, ул. Магистральная, д. 29, тел. 8(8512)46-46-45
2	ЦОУ АУ АО "МФЦ" "Мои Документы для бизнеса" в Кировском районе г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, ул. Набережная Приволжского Затона, д. 4 (Операционный офис «Региональное управление в г. Астрахань» филиала «Ростовское региональное управление» ПАО «Московский Индустриальный банк»), тел. 8(8512) 449-668
<b>Приволжский район Астраханской области</b>		
3	ТОСП в с. Фунтово-1 Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Фунтово-1, ул. Чехова, д. 14 тел. 8(8512)40-67-13
4	ТОСП в с. Карагали Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Карагали, ул. Колхозная, д. 27 тел. 8(8512)40-69-91

5	ТОСП в с. Растопуловка Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Растопуловка, ул. 50-летия Победы, д. 3, тел. 8(8512)61-12-04
6	ТОСП в с. Якотово Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Якотово, ул. Кирова, д. 25 тел. 8(8512)40-58-33
7	ТОСП в с. Киличи Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Киличи, ул. Ленина, д. 2, тел. 8(8512)40-66-44
8	ТОСП в с. Бирюковка Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Бирюковка, ул. Лесная, д. 14 тел. 8(8512)40-55-49
9	ТОСП в п. Пойменный Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, п. Пойменный, ул. Ленина, д. 33 тел. 8(8512)40-59-40
10	ТОСП в с. Осыпной Бугор Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Осыпной Бугор, ул. Астраханская, д. 40 «а», тел. 8(8512)40-62-18
11	ТОСП в с. Евпраксино Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Евпраксино, ул. Ленина, д. 38 тел. 8(8512) 40-60-31, 40-64-71
12	ТОСП в с. Татарская Башмаковка Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Татарская Башмаковка, ул. Ленина, д. 34, тел. 8(8512)40-69-12
13	ТОСП в с. Три Протока Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Три Протока, ул.им. З. Муртазаева, д. 20 тел. 8(8512)32-99-32
<b>Икрянинский район Астраханской области</b>		
14	ТОСП в с. Озерное Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Озерное, ул. Степная, д. 7 тел. 8(85144) 9-80-15
15	ТОСП в с. Оранжереи Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Оранжереи, ул. Кирова, д. 17 тел. 8(85144)9-47-00
16	ТОСП в р.п. Ильинка Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, р.п. Ильинка, ул. Лермонтова, д. 8, неж. пом. №004, тел. 8(85144)9-85-05
17	ТОСП в с. Житное Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Житное, ул. Чкалова, д. 30 тел. 8(85144)9-75-24
18	ТОСП в р.п. Красные Баррикады Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, р.п. Красные Баррикады, ул. Баррикадная, д. 36, тел. 8(85144)9-29-21
19	ТОСП в с. Бахтемир Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Бахтемир, ул. Калинина, д. 3 тел. 8(85144)9-15-57
20	ТОСП в с. Мумра Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Мумра, ул. Гагарина, д. 32 тел. 8(85144)9-51-50
21	ТОСП в с. Трудфронт Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Трудфронт, ул. Ленина, д. 2 тел. 8(85144)9-36-35
22	ТОСП в с. Маячное Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Маячное, ул. 70 лет Октября, д. 1, тел. 8(85144) 9-78-45
23	ТОСП в с. Чулпан Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Чулпан, ул. Ленина, д. 159 тел. 8(85144) 9-64-32
24	ТОСП в с. Седлостое Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Седлостое, ул. Волжская, д. 1 тел. 8(85144) 9-63-10
<b>Ахтубинский район Астраханской области</b>		
25	ТОСП в с. Покровка Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский р-н, с. Покровка, ул. Советская, д.64 тел. 8(85141) 5-62-18, 5-62-12
26	ТОСП в с. Пологое Займище Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с.Пологое Займище, ул. Братская, д. 5А тел. 8(85141)5-64-45, 5-64-37
27	ТОСП в с. Болхуны Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с.Болхуны, ул. Ленина, д. 13 тел. 8(85141) 4-45-83, 4-45-19
28	ТОСП в с. Золотуха Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с. Золотуха, ул. Ленина, д. 23 тел. 8(85141) 4-35-42
29	ТОСП в п. Верхний Баскунчак Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, п. Верхний Баскунчак, ул. Советская, д. 40, тел. 8(85141)4-61-72
30	ТОСП в с. Капустин яр Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с. Капустин Яр, ул. Октябрьская, д. 4 тел. 8(85141)4-15-33, 4-11-96
31	ТОСП в п. Нижний Баскунчак Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, п. Нижний Баскунчак, ул. Горького, д. 27 тел. 8(85141) 5-55-50, 5-54-00
<b>Володарский район Астраханской области</b>		
32	ТОСП в с. Тумак Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Тумак, ул. Боевая, д. 1а тел. 8(85142) 2-72-86, 2-72-49
33	ТОСП в с. Зелена Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Зелена, ул. Юбилейная, д. 1 тел. 8(85142)3-62-37
34	ТОСП в с. Сизый Бугор Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Сизый Бугор, ул. Первомайская, д. 28 тел. 8(85142)2-74-18
35	ТОСП в с. Марфино Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Марфино, ул. Кирова, д. 25 тел. 8(85142)6-21-55, 6-24-66
36	ТОСП в с. Козлово Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Козлово, ул. 30 лет Победы, д. 4, тел. 8(85142)9-45-49, 9-45-01
37	ТОСП в с. Большой Могой Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Большой Могой, ул. Набережная, д. 10 тел.8(85142)9-35-21
38	ТОСП в с. Алтындар Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Алтындар, ул. 60 лет СССР, д. 11, тел.8(85142) 5-53-35
39	ТОСП в с. Мултаново Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Мултаново, ул. Советская, д. 15, тел. 8(85142) 6-27-34
40	ТОСП в с. Новинка Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Новинка, ул. Центральная, д. 21, тел.8(85142) 5-55-35
41	ТОСП в с. Маково Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Маково, ул. Мыльниковая, д. 24, тел.8(85142) 3-66-41
42	ТОСП в с. Калинино Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Калинино, ул. Набережная, д. 17а, тел./факс 8(85142) 6-28-25
43	ТОСП в с. Новый Рычан Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Новый Рычан, ул. Советская, д. 1, тел. 8(85142) 9-36-23
<b>Лиманский район Астраханской области</b>		
44	ТОСП в с. Зензели Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с. Зензели, ул. Советская, д. 51 тел. 8(85147)9-22-60
45	ТОСП в с. Яндыки Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с. Яндыки, ул. Кирова, д. 1136 тел. 8(85147)9-80-33
46	ТОСП в с. Оля Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с.Оля, ул. Луговая, д. 14, тел. 8(85147)9-42-55
47	ТОСП в с. Басы Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с. Басы, ул. Олега Дорошенко, д.4, тел. 8(85147) 9-53-86
<b>Красноярский район Астраханской области</b>		
48	ТОСП в пос. Комсомольский Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, пос. Комсомольский, ул. Комсомольская, д. 55 тел. 8(85146)99-3-19, 99-3-46
49	ТОСП в пос. Бузан Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, пос. Бузан, ул. Чапаева, д. 3 тел. 8(85146)96-8-39

50	ТОСП в с. Верхний Бузан Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, с. Верхний Бузан, ул. Ленина, д. 1, тел. 8(85146)93-5-34
51	ТОСП в с. Байбек Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, с. Байбек, ул. Советская, д. 10а тел. 8(85146)97-2-16
52	ТОСП в с. Кривой Бузан Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, с. Кривой Бузан, ул. Гагарина, д. 15, тел. 8(85146)97-4-39
<b>Енотаевский район Астраханской области</b>		
53	ТОСП в с. Федоровка Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Федоровка, ул. Ленина, д.27 тел. 8(85143) 93-4-34
54	ТОСП в с. Ленино Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Ленино, ул. Советская, д. 13 тел. 8(85143) 97-1-22
55	ТОСП в п. Волжский Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, п. Волжский, ул. Почтовая, д. 18 тел. 8(85143) 97-5-16
56	ТОСП в с. Замьяны Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Замьяны, ул. Зверобоева, д. 1 тел. 8(85143) 98-1-25
57	ТОСП в с. Ивановка Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Ивановка, ул. Ленина, д. 39 тел. 8(85143) 93-6-34
58	ТОСП в с. Копановка Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Копановка, ул. Ленина, д. 40 тел. 8(85143) 93-1-25
59	ТОСП в с. Восток Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Восток, ул. Октябрьская, д. 11 тел. 8(85143) 96-1-76
60	ТОСП в с. Пришиб Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Пришиб, ул. Советская, д. 68 тел. 8(85143) 96-5-18
61	ТОСП в с. Никольское Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский р-н, с. Никольское, ул. Московская, д. 19 тел. 8(85143) 94-3-78
<b>Камызякский район Астраханской области</b>		
62	ТОСП в с. Чаган Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Чаган, ул. Ленина, д. 8 тел. 8(85145)9-42-41
63	ТОСП в с. Иванчуг Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Иванчуг, ул. Ленина, д. 79 тел. 8(85145)9-67-46
64	ТОСП в с. Никольское Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Никольское, ул. Советская, д.1 тел. 8(85145)9-57-19
65	ТОСП в с. Каралат Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Каралат, ул. ул. Ленина, д. 62 тел. 8(85145)9-65-72, 9-65-73
66	ТОСП в п. Волго-Каспийский Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, п. Волго-Каспийский, ул. Набережная, д. 10 тел. 8(85145)9-88-50, 9-89-77, 9-88-36
67	ТОСП в с. Семибугры Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Семибугры, ул. Курманова, д. 8, тел. 8(85145)9-36-32
68	ТОСП в с. Тузуклей Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Тузуклей, ул. 1 Мая, д. 14 тел. 8(85145)9-49-85
69	ТОСП в п. Верхнекалиновский Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, п. Верхнекалиновский, ул. Набережная, д. 106, тел. 8(85145)9-53-43
70	ТОСП в с. Жан-Аул Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Жан-Аул, ул. Школьная, д. 26 тел. 8(85145)9-61-37
71	ТОСП в пос. Кировский Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, пос. Кировский, ул. Народная, д.2, тел. 8(85145)9-63-42
72	ТОСП в с. Карaulное Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Карaulное, ул. Молодежная, д. 31, тел. 8(85145)9-65-72, 9-65-73
73	ТОСП в с. Образцово-Травино Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Образцово-Травино, ул. Хлебникова, д. 96, тел. 8(85145)9-73-45, 9-71-34
74	ТОСП в с. Самосделка Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Самосделка, ул. Советская, д.17, тел. 8(85145)9-76-86
<b>Харабалинский район Астраханской области</b>		
75	ТОСП в с. Селитренное Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Селитренное, ул. Советская, д. 58, тел. 8(85148)5-61-17
76	ТОСП в с. Хошеутово Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Хошеутово, ул. Советская, д. 15, тел. 8(85148)5-44-25, 8(85148)5-44-18
77	ТОСП в с. Заволжское Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Заволжское, ул. Ленина, д. 42 тел. 8(85148)5-47-31, 5-47-17
78	ТОСП в с. Сасыколи Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Сасыколи, ул. Советская, д.137, тел. 8(85148)5-33-41, 8(85148)5-32-80
79	ТОСП в с. Михайловка Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Михайловка, ул. Советская, д. 61, тел. 8(85148)5-66-31, 8(85148)5-66-33
80	ТОСП в с. Кочковатка Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Кочковатка, ул. Юбилейная, д. 11, кв. 2 тел. 8(85148)5-98-22, 8(85148)5-98-84
81	ТОСП в с. Тамбовка Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Тамбовка, ул. Октябрьская, д. 38, тел. 8(85148)5-56-13
82	ТОСП в с. Вольное Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Вольное, ул. Никулина, д. 7 тел. 8(85148)5-54-50, 8(85148)5-52-92
<b>Наримановский район Астраханской области</b>		
83	ТОСП в пос. Карагаш Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, пос. Карагаш, ул. Школьная, д. 25, тел. 8(8512)99-67-40
84	ТОСП в с. Николаевка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Николаевка, ул.Советская, д.62, тел. 8(85171)64-196
85	ТОСП в с. Староучергановка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Староучергановка, ул. Ленина, д. 48, тел. 8(8512)56-18-85
86	ТОСП в с. Линейное Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Линейное, ул. Ленина, д. 94 тел. 8(85171)64-286
87	ТОСП в пос. Буруны Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, пос. Буруны, ул. Коммунистическая, д. 1, тел. 8(85171)66-430
88	ТОСП в пос. Прикаспийский Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, пос. Прикаспийский, ул. Советская, д. 3 тел. 8(85171)64-089
89		

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Астраханской области

18.07.2018

№292-П

## О СОЗДАНИИ ПРИРОДНОЙ ЗАПОВЕДНОЙ ТЕРРИТОРИИ «ЗИМОВАЛЬНЫЕ ЯМЫ НА ТЕРРИТОРИИ КАМЫЗЯКСКОГО, ИКРЯНИНСКОГО И ВОЛОДАРСКОГО РАЙОНОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии с Федеральным законом от 14.03.95 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», Законом Астраханской области от 19.11.2014 № 77/2014-ОЗ «Об отдельных вопросах правового регулирования охраны окружающей среды и сохранения биологического разнообразия на территории Астраханской области», постановлением Правительства Астраханской области от 08.04.2015 № 124-П «О Порядке создания (упразднения) особо охраняемых природных территорий регионального значения, изменения режима их особой охраны»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать природную заповедную территорию «Зимовальные ямы на территории Камызякского, Икрянинского и Володарского районов Астраханской области» общей площадью 61,91 га.
2. Утвердить прилагаемое Положение о природной заповедной территории «Зимовальные ямы на территории Камызякского, Икрянинского и Володарского районов Астраханской области».
3. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

*Губернатор Астраханской области*  
**А.А. ЖИЛКИН**

*УТВЕРЖДЕНО постановлением Правительства Астраханской области от 18.07.2018 № 292-П*

Положение  
о природной заповедной территории «Зимовальные ямы на территории Камызякского, Икрянинского и Володарского районов Астраханской области»

### 1. Общие положения

1.1. Природная заповедная территория «Зимовальные ямы на территории Камызякского, Икрянинского и Володарского районов Астраханской области» (далее — природная заповедная территория) является особо охраняемой природной территорией регионального значения, созданной для осуществления охраны природных территорий в целях сохранения биоразнообразия и поддержания в естественном состоянии охраняемых природных комплексов и объектов.

1.2. Природная заповедная территория состоит из десяти кластерных участков общей площадью 61,91 га.

Границы природной заповедной территории, кластерных участков природной заповедной территории обозначаются на местности специальными предупредительными и информационными знаками.

1.3. Природная заповедная территория учитывается при разработке схем комплексного использования и охраны водных объектов, документов территориального планирования, правил землепользования и застройки, схем землеустройства.

1.4. Природная заповедная территория находится в ведении службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области (далее — служба).

1.5. Управление деятельностью, обеспечение функционирования природной заповедной территории осуществляет государственное бюджетное учреждение Астраханской области «Дирекция для обеспечения функционирования южных особо охраняемых природных территорий Астраханской области и государственного опытного охотничье-хозяйства «Астраханское» (далее — дирекция).

1.6. Функционирование природной заповедной территории осуществляется за счет средств бюджета Астраханской области и других не запрещенных законодательством Российской Федерации источников.

2. Режим особой охраны природной заповедной территории

2.1. Государственный надзор в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий регионального значения в границах природной заповедной территории осуществляется государственными инспекторами Астраханской области в области охраны окружающей среды на особо охраняемых природных территориях регионального значения дирекции и государственными инспекторами Астраханской области в области охраны окружающей среды службы.

2.2. На кластерных участках природной заповедной территории запрещается деятельность, противоречащая целям её создания и причиняющая вред охраняемым природным комплексам и их компонентам, в том числе:

- промышленное и любительское рыболовство;
- проведение геологоразведочных изысканий и разработка полезных ископаемых, взрывные работы;
- строительство трубопроводов, водохозяйственных объектов и прочих коммуникаций;
- проведение гидромелиоративных и ирригационных работ, другие действия, приводящие к изменению гидрологического режима (за исключением работ по инженерной защите территории);
- забор воды;
- засорение и загрязнение территории;
- хранение и применение ядохимикатов, химических средств защиты растений и стимуляторов роста;
- сброс промышленных и хозяйственно-бытовых стоков;
- уничтожение и повреждение древесно-кустарниковой и водной растительности;
- уничтожение и нарушение почвенного и растительного покрова, за исключением проведения мероприятий по охране, защите и воспроизводству лесов, осуществляемых на участках лесного фонда, входящих в природную заповедную территорию, осуществляемых в соответствии с нормами лесного законодательства, лесным планом Астраханской области, лесохозяйственными регламентами Восточного и Западного лесничеств;
- интродукция чужеродных видов флоры и фауны;
- деятельность, влекущая за собой ухудшение гидрологического режима крупных водотоков (каналов, рек, крупных протоков);
- устройство привалов, бивуаков, туристических стоянок и лагерей, иные формы отдыха населения, разведение костров;
- стоянка механизированных транспортных средств, не связанных с функционированием природной заповедной территории, проведение мероприятий по государственному учету и государственному мониторингу водных биоресурсов, восстановление водных биоресурсов и среды их обитания, научно-исследовательских работ, за исключением механизированных транспортных средств специального назначения (пожарной, скорой медицинской помощи, полиции).

2.3. На кластерных участках природной заповедной территории запрещается:

- без согласования со службой: сбор зоологических, ботанических и минералогических коллекций; изучение, исследование и иное использование объектов животного мира в научных, культурно-просветительных, воспитательных, рекреационных, эстетических целях без изъятия их из среды обитания;
- осуществление работ по инженерной защите территории;
- без разрешения службы: регулирование численности объектов животного мира в целях охраны здоровья населения, устранения угрозы для жизни человека, предотвращения нанесения ущерба животному миру и среде его обитания;
- добытие объектов животного мира, не отнесенных к охотничьим ресурсам и водным биологическим ресурсам, за исключением объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации, Красную книгу Астраханской области; добытие объектов животного мира, принадлежащих к видам, занесенным в Красную книгу Астраханской области, но не занесенным в Красную книгу Российской Федерации.

Ограничения, предусмотренные настоящим пунктом, не распространяются на органы и организации, осуществляющие государственный учет и мониторинг водных биологических ресурсов и среды их обитания.

3. Границы природной заповедной территории

3.1. Кластер № 1 располагается в Икрянинском районе вниз по течению Волго-Каспийского морского судоходного канала (далее - ВКМСК), в 1800 м от точки № 4 Огневая, напротив устья р. Бакланья и истока протока Центральная жила. Протяженность — 1000 м, площадь — 203818 кв.м.

Граница кластера № 1 начинается от точки 1 (45°43'40.790" с.ш., 47°38'23.910" в.д.), находящейся в его северной части. Точка 2 (45°43'40.410" с.ш., 47°38'24.650" в.д.) располагается в 20 метрах на юго-восток к границе водного объекта (канала). Точка 3 (45°43'36.330" с.ш., 47°38'32.750" в.д.) лежит юго-восточнее на 216 м от точки 2. Точка 4 (45°43'35.940" с.ш., 47°38'33.500" в.д.) сформирована через 20 м в юго-восточном направлении от точки 3. Затем 64 метра юго-западнее находится точка 5 (45°43'34.456" с.ш., 47°38'31.427" в.д.). Точка 6 (45°43'27.694" с.ш., 47°38'28.374" в.д.) на 219 метров юго-западнее точки 5. Через 227 метров юго-восточнее располагается характерная поворотная точка 7 (45°43'20.399" с.ш., 47°38'29.811" в.д.). Точка 8 (45°43'13.897" с.ш., 47°38'33.176" в.д.) расположена юго-восточнее на 214 м от точки 7. Точка 9 (45°43'13.364" с.ш., 47°38'32.503" в.д.) располагается в 22 метрах на юго-запад к границе водного объекта (канала). Точка 10 (45°43'10.386" с.ш., 47°38'28.780" в.д.) расположена юго-западнее на 122 м от точки 9. Точка 11 (45°43'23.262" с.ш., 47°38'18.563" в.д.) располагается на 455 метров к северо-западу. Затем на протяжении 309 м граница пролегает вдоль канала на северо-запад к точке 12 (45°43'32.493" с.ш., 47°38'13.083" в.д.). Далее 177 метров на северо-восток к точке 13 (45°43'36.207" с.ш., 47°38'19.342" в.д.). Через 111 метров на северо-восток располагается точка 14 (45°43'39.191" с.ш., 47°38'22.226" в.д.). К северо-востоку на 61 метр граница смыкается с начальной точкой 1.

3.2. Кластер № 2 располагается в Икрянинском районе вниз по течению ВКМСК, в 1800 м от устья ерика Цаплинский, на расстоянии 920 м от стационарно-

го круглогодичного поста № 7 «Морская яма» Волго-Каспийского территориального управления Федерального агентства по рыболовству вверх по течению ВКМСК. Протяженность — 1000 м, площадь — 192262 кв.м.

Граница кластера № 2 начинается от точки 1 (45°40'54.814" с.ш., 47°42'00.800" в.д.), находящейся в его крайней северной части. Точка 2 (45°40'52.484" с.ш., 47°42'02.354" в.д.) расположена в 79,5 метра на юго-восток. Точка 3 (45°40'53.202" с.ш., 47°42'04.267" в.д.) на 43,8 м северо-восточнее от точки 2. Точка 4 (45°40'52.740" с.ш., 47°42'04.814" в.д.) располагается на 20 метров к юго-востоку к границе водного объекта. Затем на протяжении 35 м граница пролегает на юго-восток к точке 5 (45°40'51.665" с.ш., 47°42'05.340" в.д.). Далее 20 метров на юг к точке 6 (45°40'51.017" с.ш., 47°42'05.315" в.д.). Через 25,5 метра на юго-запад располагается точка 7 (45°40'51.039" с.ш., 47°42'04.139" в.д.). Точка 8 (45°40'50.640" с.ш., 47°42'03.259" в.д.) сформирована через 22,7 м в юго-западном направлении от точки 7. Точка 9 (45°40'50.640" с.ш., 47°42'03.259" в.д.) сформирована через 22,7 м в юго-западном направлении от точки 7. Точка 244 метра юго-восточнее находится точка 9 (45°40'43.340" с.ш., 47°42'07.601" в.д.). Точка 10 (45°40'36.220" с.ш., 47°42'13.002" в.д.) на 249 метров юго-восточнее точки 9. Через 20 метров юго-западнее на границе водного объекта (канала) располагается характерная поворотная точка 11 (45°40'35.916" с.ш., 47°42'12.186" в.д.). Точка 12 (45°40'32.922" с.ш., 47°42'00.084" в.д.) расположена юго-западнее на 278 м от точки 11. Точка 13 (45°40'32.666" с.ш., 47°42'15.293" в.д.) располагается в 20 метрах на юго-запад. Далее граница пролегает вдоль канала в северо-западном направлении на 604,8 м до точки 14 (45°40'50.580" с.ш., 47°41'47.930" в.д.). Точка 15 (45°40'50.862" с.ш., 47°41'48.761" в.д.) располагается на 20 метров к северо-востоку к границе водного объекта. Затем на протяжении 268 м граница пролегает на северо-восток к точке 16 (45°40'54.562" с.ш., 47°41'59.980" в.д.). К северо-востоку на 20 метров граница смыкается с начальной точкой 1.

3.3. Кластер № 3 располагается в Икрянинском районе на расстоянии 1100 метров от стационарного круглогодичного поста Икрянинского района Волго-Каспийского территориального управления Федерального агентства по рыболовству вверх по течению Волго-Каспийского морского судоходного канала. Протяженность — 300 м, площадь — 74180 кв. м.

Граница кластера № 3 начинается от точки 1 (45°31'34.813" с.ш., 47°44'42.153" в.д.), находящейся в северо-западной его части. Точка 2 (45°31'34.813" с.ш., 47°44'43.073" в.д.) лежит в 20 метрах на восток к границе водного объекта (канала). Точка 3 (45°31'35.237" с.ш., 47°44'50.352" в.д.) на 158,5 м восточнее от точки 2. Точка 4 (45°31'35.286" с.ш., 47°44'51.277" в.д.) располагается на 20 метров к востоку. Затем на протяжении 355 м граница пролегает вдоль канала на юг к точке 5 (45°31'23.972" с.ш., 47°44'54.176" в.д.). Далее 20 метров на юго-запад к точке 6 (45°31'23.857" с.ш., 47°44'53.269" в.д.). Через 152,5 метра на юго-запад располагается точка 7 (45°31'23.023" с.ш., 47°44'46.342" в.д.) на границе водного объекта (канала). Точка 8 (45°31'22.827" с.ш., 47°44'45.464" в.д.) сформирована через 20 м в юго-западном направлении от ВКМСК. Затем 88 метров северо-западнее находится точка 9 (45°31'25.556" с.ш., 47°44'44.246" в.д.). Точка 10 (45°31'27.951" с.ш., 47°44'43.738" в.д.) на 75 метров северо-западнее точки 9. Через 144 метра северо-западнее располагается характерная поворотная точка 11 (45°31'32.468" с.ш., 47°44'42.045" в.д.). К северу на 72 метра граница смыкается с начальной точкой 1.

3.4. Кластер № 4 располагается в Камызякском районе, 1000 м вниз по течению реки Рытый банк от устья ерика Дуленский. Протяженность — 150 м, площадь — 26356 кв. м.

Граница кластера № 4 начинается от точки 1 (45°47'19.757" с.ш., 48°7'40.861" в.д.), находящейся в северо-западной его части. Точка 2 (45°47'19.850" с.ш., 48°7'41.777" в.д.) лежит в 20 метрах на восток к границе водного объекта (река Рытый банк). Точка 3 (45°47'20.480" с.ш., 48°7'46.347" в.д.) на 101 м северо-восточнее от точки 2. Точка 4 (45°47'20.571" с.ш., 48°7'47.263" в.д.) располагается на 20 метров к востоку. Затем на протяжении 91 м граница пролегает вдоль канала на юго-восток к точке 5 (45°47'17.670" с.ш., 48°7'48.031" в.д.). Далее 67 метров на юго-восток к точке 6 (45°47'16.022" с.ш., 48°7'50.069" в.д.). Через 20 метров на юго-запад располагается точка 7 (45°47'15.560" с.ш., 48°7'49.419" в.д.) на границе водного объекта (реки Рытый банк). Точка 8 (45°47'13.703" с.ш., 48°7'46.941" в.д.) сформирована через 78 м в юго-западном направлении на правом берегу реки Рытый банк. Затем 20 метров юго-западнее находится точка 9 (45°47'13.205" с.ш., 48°7'46.350" в.д.). Точка 10 (45°47'14.156" с.ш., 48°7'44.728" в.д.) располагается на 46 метров северо-западнее точки 9. Через 41 метр северо-западнее располагается характерная поворотная точка 11 (45°47'15.141" с.ш., 48°7'43.467" в.д.). Точка 12 (45°47'16.766" с.ш., 48°7'41.812" в.д.) образуется на 62 метра северо-западнее точки 11. Далее 33 метра на северо-запад к точке 13 (45°47'17.779" с.ш., 48°7'41.271" в.д.). К северо-западу на 62 метра граница смыкается с начальной точкой 1.

3.5. Кластер № 5 располагается в Камызякском районе, 400 м вверх по течению реки Рытый банк от поста рыбоохраны «Рытый». Протяженность — 100 м, площадь — 18869 кв. м.

Граница кластера № 5 начинается от точки 1 (45°45'29.037" с.ш., 48°11'20.347" в.д.), находящейся в северной его части. Точка 2 (45°45'27.824" с.ш., 48°11'25.400" в.д.) лежит в 115 метрах на юго-восток. Точка 3 (45°45'27.172" с.ш., 48°11'27.391" в.д.) на 47 метров юго-восточнее от точки 2. Точка 4 (45°45'26.581" с.ш., 48°11'27.008" в.д.) располагается на 20 метров к юго-западу на левом берегу реки Рытый банк. На границе водного объекта в 72 метрах юго-западнее точки 5 (45°45'24.577" с.ш., 48°11'25.335" в.д.). Далее 20 метров на юго-запад к точке 6 (45°45'23.987" с.ш., 48°11'24.954" в.д.). Точка 7 (45°45'24.378" с.ш., 48°11'23.718" в.д.) располагается через 29 метров на северо-запад вдоль береговой линии. Точка 8 (45°45'24.529" с.ш., 48°11'21.814" в.д.) сформирована через 41 метр в северо-западном направлении от точки 7. Затем 23 метра северо-западнее находится точка 9 (45°45'24.793" с.ш., 48°11'20.795" в.д.). Точка 10 (45°45'25.973" с.ш., 48°11'17.854" в.д.) располагается на 73 метра северо-западнее точки 9. Через 20 метров северо-восточнее располагается характерная поворотная точка 11 (45°45'26.541" с.ш., 48°11'18.299" в.д.). Точка 12 (45°45'28.443" с.ш., 48°11'19.977" в.д.) располагается на 69 метров северо-восточнее от точки 11. К северо-востоку на 20 метров граница смыкается с начальной точкой 1.

3.6. Кластер № 6 располагается в Камызякском районе, в 6300 метрах вниз по реке Рытый банк от стационарного круглогодичного поста «Рытый» Волго-Каспийского территориального управления Федерального агентства по рыболовству перед раскатной частью дельты Волги (авандельты). Протяженность — 120 м. Формируемая площадь — 27810 кв. м.

Граница кластера № 6 начинается от точки 1 (45°42'5.998" с.ш., 48°16'7.704" в.д.), находящейся в северной его части. Точка 2 (45°42'5.777" с.ш., 48°16'7.863" в.д.) лежит в 8,5 метра на юго-восток. Точка 3 (45°42'5.088" с.ш., 48°16'10.631" в.д.) на 90,8 метра юго-восточнее от точки 2. Точка 4 (45°42'4.269" с.ш., 48°16'11.780" в.д.) расположена на 50,8 метра на юго-восток. Затем на протяжении 44,5 м граница пролегает вдоль канала на юго-восток, к точке 5 (45°42'3.392" с.ш., 48°16'12.486" в.д.). Далее 44,4 мет-ра на юго-восток к точке 6 (45°42'2.708" с.ш., 48°16'12.756" в.д.). Через 54,7 метра на юго-запад располагается точка 7 (45°42'1.480" с.ш., 48°16'12.541" в.д.). Точка 8 (45°42'0.765" с.ш., 48°16'12.162" в.д.) сформирована через 33,7 м в юго-западном направлении от точки 7. Затем 17,5 метра на юго-восток находится точка 9 (45°42'0.375" с.ш., 48°16'12.255" в.д.). Точка 10 (45°42'0.269" с.ш., 48°16'11.343" в.д.) на 28,6 метра юго-западнее точки 9. Через 97,4 метра юго-западнее располагается характерная поворотная точка 11 (45°41'59.063" с.ш., 48°16'8.708" в.д.) на границе водного объекта (канала). Точка 12 (45°41'58.699" с.ш., 48°16'7.943" в.д.), располагается в 28,6 метра на юго-запад от точки 11. Точка 13 (45°41'59.378" с.ш., 48°16'7.286" в.д.) расположена северо-западнее на 36,3 м от точки 12. Точка 14 (45°41'59.612" с.ш., 48°16'6.519" в.д.) расположена на 25,9 метра на северо-запад. Затем на протяжении 26,9 м к точке 15 (45°42'0.000" с.ш., 48°16'5.846" в.д.). Далее 43,2 метра на северо-запад к точке 16 (45°42'0.728" с.ш., 48°16'4.914" в.д.). Через 39,1 метра на северо-запад располагается точка 17 (45°42'1.571" с.ш., 48°16'4.536" в.д.). Точка 18 (45°42'2.319" с.ш., 48°16'4.801" в.д.) сформирована через 34 м в северо-восточном направлении от точки 17. Затем 40,4 мет-ра на северо-запад находится точка 19 (45°42'3.208" с.ш., 48°16'4.511" в.д.). Точка 20 (45°42'4.179" с.ш., 48°16'4.630" в.д.) на 43,1 метра северо-восточнее точки 19. Через 24,8 метра на северо-восток располагается характерная поворотная точка 21 (45°42'4.497" с.ш., 48°16'5.291" в.д.) на границе водного объекта (канала). Затем на 71 метр северо-восточнее находится точка 22 (45°42'5.808" с.ш., 48°16'6.950" в.д.). К северо-востоку на 29 метров граница смыкается с начальной точкой 1.

3.7. Кластер № 7 располагается в Володарском районе, вверх по течению от слияния рек Сухонский банк и Лагол (Малобеленский канал) на расстоянии 4500 м. Протяженность — 150 м, площадь — 20852 кв.м.

Граница кластера № 7 начинается от точки 1 (46°2'26.592" с.ш., 48°50'37.777" в.д.), находящейся в северной его части. Точка 2 (46°2'26.124" с.ш., 48°50'40.156" в.д.) лежит в 53 метрах на юго-восток. Точка 3 (46°2'26.133" с.ш., 48°50'42.571" в.д.) на 52 метра восточнее от точки 2. Через 31 метр к юго-востоку точка 4 (46°2'25.831" с.ш., 48°50'43.979" в.д.). Далее 45 метров в юго-восточном направлении точка 5 (46°2'25.205" с.ш., 48°50'45.867" с.ш., 48°50'45.617" в.д.). Точка 7 (46°2'22.629" с.ш., 48°50'45.042" в.д.) располагается через 61 метр на юго-запад. Точка 8 (46°2'21.977" с.ш., 48°50'44.861" в.д.) сформирована через 20 метров в юго-западном направлении от точки 7. От этой точки в 54 метра северо-западнее находится точка 9 (46°2'21.918" с.ш., 48°50'42.369" в.д.). Точка 10 (46°2'22.112" с.ш., 48°50'40.281" в.д.) располагается на 45 метров западнее точки 9. Через 31 метр северо-западнее располагается точка 11 (46°2'22.558" с.ш., 48°50'38.980" в.д.). От точки 11 в 27 метрах в северо-западном направлении точка 12 (46°2'23.154" с.ш., 48°50'38.038" в.д.). Двигаясь на 34 метра на северо-запад, граница проходит к точке 13 (46°2'23.573" с.ш., 48°50'36.550" в.д.). Затем граница меняет направление в северо-восточную сторону на 20 метров к точке 14 (46°2'24.174" с.ш., 48°50'36.898" в.д.). Далее, пересекая водный объект, в 57 метрах северо-восточнее располагается точка 15 (46°2'25.968" с.ш., 48°50'37.525" в.д.). Через 20 метров северо-восточнее от точки 15 граница смыкается с начальной точкой 1.

3.8. Кластер № 8 располагается в Володарском районе, вверх по течению от слияния рек Сухонский банк и Лагол (Малобеленский канал) на расстоянии 3800 м. Протяженность — 120 м, площадь — 15360 кв.м.

Граница кластера № 8 начинается от точки 1 (46°2'7.561" с.ш., 48°51'8.997" в.д.), находящейся в северной его части. Точка 2 (46°2'7.098" с.ш., 48°51'9.625" в.д.) лежит в 20 метрах на юго-восток. Точка 3 (46°2'6.715" с.ш., 48°51'10.597" в.д.) на 24 метра юго-восточнее от точки 2. Через 22 метра к юго-востоку точка 4 (46°2'6.192" с.ш., 48°51'11.264" в.д.). Далее 19 метров в юго-восточном направлении точка 5 (46°2'5.639" с.ш., 48°51'11.673" в.д.). Затем граница проходит на 42 метра на юго-восток к точке 6 (46°2'4.796" с.ш., 48°51'13.190" в.д.). На границе водного объекта в 20 метрах юго-западнее от точки 6 сформирована точка 7 (46°2'4.290" с.ш., 48°51'12.610" в.д.). Точка 8 (46°2'2.751" с.ш., 48°51'11.303" в.д.) располагается на противоположном берегу водного объекта через 55 метров в юго-западном направлении от точки 7. Через 20 метров на юго-запад точка 9 (46°2'2.207" с.ш., 48°51'10.797" в.д.). Далее граница меняет свое направление на северо-запад, где в 36 метрах от точки 9 образуется точка 10 (46°2'2.837" с.ш., 48°51'9.403" в.д.). От этой точки в 36 метрах в северо-западном направлении точка 11 (46°2'23.258" с.ш., 48°51'7.835" в.д.). Двигаясь 40 метров на северо-запад, граница проходит к точке 12 (46°2'4.062" с.ш., 48°51'6.356" в.д.). Через 25 метров северо-западном направлении располагается точка 13 (46°2'4.740" с.ш., 48°51'5.747" в.ш.). Точка 14 (46°2'5.830" с.ш., 48°51'5.348" в.ш.) сформирована через 35 метров на северо-запад от точки 13. Затем граница меняет направление в северо-восточную сторону на 20 метров к точке 15 (46°2'6.172" с.ш., 48°51'6.182" в.д.). Далее, пересекая водный объект, в 54 метра северо-восточнее располагается точка 16 (46°2'7.116" с.ш., 48°51'8.321" в.д.). Через 20 метров северо-восточнее от точки 16 граница смыкается с начальной точкой 1.

3.9. Кластер № 9 располагается в Володарском районе, вверх по течению Рычинского канала (Створный банк) на расстоянии 40 м от Кордона № 5 (дирекция). Протяженность — 130 м, площадь — 19542 кв.м.

Граница кластера № 9 начинается от точки 1 (46°4'58.986" с.ш., 48°54'20.452" в.д.), находящейся в северной его части. Точка 2 (46°4'58.722" с.ш., 48°54'20.847" в.д.)

в.д.) лежит в 11,8 метра на юго-восток. Точка 3 (46°4'58.520" с.ш., 48°54'22.615" в.д.) на 38,5 метра юго-восточнее от точки 2. Точка 4 (46°4'57.682" с.ш., 48°54'24.590" в.д.) располагается на 49,7 метра к юго-востоку вдоль границы водного объекта. Затем на протяжении 34,6 м граница пролегает на юго-восток, к точке 5 (46°4'56.820" с.ш., 48°54'25.618" в.д.). Далее 44 метра на юго-восток к точке 6 (46°4'55.552" с.ш., 48°54'26.548" в.д.). Через 20 метров на юго-запад на границе водного объекта располагается точка 7 (46°4'55.257" с.ш., 48°54'25.719" в.д.). Точка 8 (46°4'53.693" с.ш., 48°54'24.106" в.д.) сформирована через 59,5 м в юго-западном направлении от точки 7. Затем 20 метров юго-западнее находится точка 9 (46°4'53.127" с.ш., 48°54'23.652" в.д.). Точка 10 (46°4'53.587" с.ш., 48°54'22.470" в.д.) на 29 метров северо-западнее точки 9. Через 37,8 метра северо-западнее вдоль границы водного объекта (канала) располагается характерная поворотная точка 11 (46°4'53.931" с.ш., 48°54'20.807" в.д.). Точка 12 (46°4'55.180" с.ш., 48°54'19.144" в.д.) расположена северо-западнее на 51,2 м от точки 11. Точка 13 (46°4'56.645" с.ш., 48°54'8.339" в.д.) располагается в 48,4 метра на северо-запад. Далее граница пролегает в северо-западном направлении на 13,4 м до точки 14 (46°4'56.927" с.ш., 48°54'17.863" в.д.). Точка 15 (46°4'57.420" с.ш., 48°54'18.467" в.д.) располагается на 20 метров к северо-востоку к границе водного объекта. Затем на протяжении 44,5 м граница пролегает на северо-восток, к точке 16 (46°4'58.520" с.ш., 48°54'19.807" в.д.). К северо-востоку на 20 метров граница смыкается с начальной точкой 1.

3.10. Кластер № 10 располагается в Володарском районе, вниз по течению от приемного пункта «Морской» посёлка Рыбного на расстоянии 1500 м. Протяженность — 200 м, площадь — 20094 кв.м.

Граница кластера № 10 начинается от точки 1 (46°10'6.685" с.ш., 49°1'45.789" в.д.), находящейся в северной его части. Точка 2 (46°10'6.230" с.ш., 49°1'47.886" в.д.) лежит в 47 метрах на юго-восток. Точка 3 (46°10'6.395" с.ш., 49°1

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

18.07.2018

№293-П

## О РАСПРЕДЕЛЕНИИ ДОТАЦИЙ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ (ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ) В ЦЕЛЯХ ПОощРЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ, ДОСТИГШИХ НАИЛУЧШИХ ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЗА ОТЧЕТНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД, МЕЖДУ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАНИЯМИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ В 2018 ГОДУ

В соответствии с Законом Астраханской области от 18.12.2017 № 89/2017-ОЗ «О бюджете Астраханской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

Правительство Астраханской области  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое распределение дотаций бюджетам муниципальных районов (городских округов) в целях поощрения муниципальных образований Астраханской области, достигших наилучших финансово-экономических показателей за отчетный финансовый год, между муниципальными образованиями Астраханской области в 2018 году.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН*

*УТВЕРЖДЕНО постановлением Правительства  
Астраханской области от 18.07.2018 № 293-П*

Распределение дотаций бюджетам муниципальных районов (городских округов) в целях поощрения муниципальных образований Астраханской области, достигших наилучших финансово-экономических показателей за отчетный финансовый год, между муниципальными образованиями Астраханской области в 2018 году

№	Наименование муниципального образования Астраханской области	Всего на 2018 год (руб.)
1	2	3
	<b>ВСЕГО:</b>	<b>31077600</b>
1	Муниципальное образование «Наримановский район»	12431040
2	Муниципальное образование «Черноярский район»	9323280
3	Муниципальное образование «Енотаевский район»	4661640
4	Муниципальное образование «Приволжский район»	3107760
5	Муниципальное образование «Володарский район»	1553880

## ВНИМАНИЮ ЧИТАТЕЛЕЙ!

### ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ

Сборника законов и нормативных правовых актов размещается

на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области

[pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru)

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

Правительства Астраханской области

18.07.2018

№390-Пр

### О РАЗГРАНИЧЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МЕЖДУ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАНИЯМИ «РАЗНОЧИНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» И «НАРИМАНОВСКИЙ РАЙОН»

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Астраханской области от 02.07.2008 №37/2008-ОЗ «Об отдельных вопросах разграничения имущества, находящегося в муниципальной собственности, между муниципальными районами, поселениями, городскими округами в Астраханской области»:

1. Утвердить прилагаемый перечень муниципального имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Разночиновский сельсовет» в муниципальную собственность муниципального образования «Наримановский район».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

*Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН*

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

18.07.2018

№294-П

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 09.11.2017 №415-П

В соответствии с частью 2 статьи 9 Закона Российской Федерации от 15.01.93 № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы», частью 2 статьи 6.1 Федерального закона от 09.01.97 № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы»

Правительство Астраханской области  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 09.11.2017 № 415-П «О Порядке предоставления компенсации расходов, связанных с захоронением умершего (погибшего) Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, полного кавалера ордена Славы, Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации и полного кавалера ордена Трудовой Славы в Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В наименовании, пункте 1 постановления, в наименовании Порядка предоставления компенсации расходов, связанных с захоронением умершего (погибшего) Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, полного кавалера ордена Славы, Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации и полного кавалера ордена Трудовой Славы в Астраханской области, утвержденного постановлением, после слова «захоронением» дополнить словами «и (или) изготовлением и сооружением надгробия на могиле».

1.2. Раздел 1 Порядка предоставления компенсации расходов, связанных с захоронением и (или) изготовлением и сооружением надгробия на могиле умершего (погибшего) Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, полного кавалера ордена Славы, Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации и полного кавалера ордена Трудовой Славы в Астраханской области, утвержденного постановлением (далее – Порядок), изложить в новой редакции:

«1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления компенсации расходов, связанных с захоронением и (или) изготовлением и сооружением надгробия на могиле умершего (погибшего) Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, полного кавалера ордена Славы, Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации и полного кавалера ордена Трудовой Славы в Астраханской области (далее - Порядок), разработан в соответствии со статьей 9 Закона Российской Федерации от 15.01.93 № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы» и статьей 6.1 Федерального закона от 09.01.97 № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы» и определяет процедуру предоставления компенсации расходов, связанных с захоронением, в том числе предоставлением места для захоронения, подготовкой и перевозкой тела к месту захоронения, кремированием и погребением (далее - захоронение) и (или) изготовлением и сооружением надгробия на могиле умершего (погибшего) гражданина Российской Федерации: удостоенного звания Героя Советского Союза или Героя Российской Федерации либо являющегося полным кавалером ордена Славы, с воинскими почестями; удостоенного звания Героя Социалистического Труда или Героя Труда Российской Федерации либо являющегося полным кавалером ордена Трудовой Славы.

1.2. Компенсация расходов, связанных с захоронением и (или) изготовлением и сооружением надгробия на могиле умерших (погибших) лиц, указанных в пункте 1.1 настоящего раздела (далее - компенсация расходов), предоставляется однократно физическим лицам, понесшим указанные расходы (далее - заявители).

1.3. Изготовление и сооружение надгробия на могиле умершего (погибшего) лица, указанного в абзаце втором пункта 1.1 настоящего раздела, осуществляется с учетом требований постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.94 № 217 «О порядке изготовления и сооружения надгробий на могилах Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы» (далее — постановление Правительства Российской Федерации от 21.03.94 № 217).

1.4. Изготовление и сооружение надгробия на могиле умершего (погибшего) лица, указанного в абзаце третьем пункта 1.1 настоящего раздела, осуществляется с учетом требований постановления Правительства Российской Федерации от 05.12.2006 № 740 «О надгробии, сооружаемом на могиле умершего (погибшего) Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации и полного кавалера ордена Трудовой Славы за счет средств федерального бюджета» (далее — постановление Правительства Российской Федерации от 05.12.2006 № 740).».

1.3. В разделе 2 Порядка:

- в пункте 2.1:

дополнить абзацами седьмым - десятым следующего содержания:

«- платежные документы (кассовый чек, квитанция либо приходный кассовый ордер), подтверждающие факт понесенных заявителем расходов, связанных с изготовлением и сооружением надгробия на могиле умершего (погибшего) лица, указанного в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Порядка (в случае обращения за компенсацией расходов, связанных с изготовлением и сооружением надгробия на могиле умершего (погибшего) лица, указанного в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Порядка);

- копию технической документации на изготовление и сооружение надгробия на могиле умершего (погибшего) лица, указанного в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Порядка, выданной уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования Астраханской области по месту его захоронения (в случае обращения за компенсацией расходов, связанных с изготовлением и сооружением надгробия на могиле умершего (погибшего) лица, указанного в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Порядка);

- копию справки о месте и дате захоронения лица, указанного в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Порядка, выданной уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования Астраханской области по месту его захоронения (в случае обращения за компенсацией расходов, связанных с изготовлением и сооружением надгробия на могиле умершего (погибшего) лица, указанного в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Порядка);

- копию справки о наличии (отсутствии) на могиле лица, указанного в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Порядка, постоянного надгробия, выданной уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования Астраханской области по месту его захоронения (в случае обращения за компенсацией расходов, связанных с изготовлением и сооружением надгробия на могиле умершего (погибшего) лица, указанного в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Порядка);»;

абзац одиннадцатый изложить в новой редакции:

«- платежные документы (кассовый чек, квитанция либо приходный кассовый ордер), подтверждающие факт понесенных заявителем расходов, связанных с захоронением лица, указанного в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Порядка (в случае обращения за компенсацией расходов, связанных с захоронением умершего (погибшего) лица, указанного в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Порядка).»;

в абзаце двенадцатом после слова «шестым» дополнить словами «, восьмым - десятым», после слова «шестом» дополнить словами «, восьмым - десятым»;

- в пункте 2.4:

дополнить абзацами четвертым, пятым следующего содержания:

«- несоответствие изготовленного и сооруженного надгробия на могиле умершего (погибшего) лица, указанного в абзаце втором пункта 1.1 раздела 1 настоящего Порядка, требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.94 № 217;

- несоответствие изготовленного и сооруженного надгробия на могиле умершего (погибшего) лица, указанного в абзаце третьем пункта 1.1 раздела 1 настоящего Порядка, требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.12.2006 № 740.»;

в абзаце шестом после слов «связанных с захоронением» дополнить словами «и (или) изготовлением и сооружением надгробия на могиле»;

- в пункте 2.5 слова «вторым, третьим» заменить словами «вторым – пятым».

1.4. В приложении к Порядку после слова «(погибшего)» дополнить словами «(изготовление и сооружение надгробия на могиле умершего (погибшего) (нужное подчеркнуть))».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

*Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН*

*УТВЕРЖДЕНО распоряжением Правительства  
Астраханской области от 18.07.2018 №390-Пр*

Перечень

муниципального имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Разночиновский сельсовет» в муниципальную собственность муниципального образования «Наримановский район»

Недвижимое имущество, передаваемое в качестве самостоятельных объектов прав

№	Наименование	Место нахождения	Кадастровый (или) инвентарный №	Индивидуализирующие характеристики имущества		Правообладатель
				ед.изм.	кол-во	
1	2	3	4	5	6	7
1	Лечебный корпус	Астраханская область, Наримановский район, с. Разночиновка, ул. Комсомольская, дом 31 б	30:08:090102:550	кв. м	163,1	Муниципальное образование «Разночиновский сельсовет» Наримановского района Астраханской области
2	Земельный участок, из земель населенных пунктов – для эксплуатации лечебного корпуса	Астраханская область, Наримановский район, с. Разночиновка, ул. Комсомольская, 31 «б»	30:08:090102:784	кв. м	1189 +/- 4	Муниципальное образование «Разночиновский сельсовет» Наримановского района Астраханской области

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Астраханской области 18.07.2018 №295-П

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 08.02.2017 №25-П

В целях оказания государственной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям Астраханской области

Правительство Астраханской области  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 08.02.2017 № 25-П «О Порядке предоставления субсидий на возмещение части затрат на реализацию мероприятий по мелиорации земель сельскохозяйственного назначения на территории Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В разделе 2 Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат на реализацию мероприятий по мелиорации земель сельскохозяйственного назначения на территории Астраханской области, утвержденного постановлением (далее – Порядок):  
- в пункте 2.8:

в абзаце втором слова «по мелиорации земель сельскохозяйственного назначения на территории Астраханской области» заменить словами «по мелиорации земель сельскохозяйственного назначения на территории Астраханской области (за исключением направления на проведение культуртехнического мероприятия)»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«- справка-расчет потребности в субсидии на возмещение части затрат на реализацию мероприятий по мелиорации земель сельскохозяйственного назначения на территории Астраханской области по направлению на проведение культуртехнического мероприятия по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.»;

в абзаце первом подпункта 2.8.4 слово «третьем» заменить словом «четвертом»;

- пункт 2.24 дополнить словами «, но не более 8200 рублей на 1 гектар площади земель, на которых реализовано культуртехническое мероприятие.»;

- в пункте 2.28 слова «с приложениями № 3,4» заменить словами «с приложениями № 4,5».

1.2. В разделе 4 Порядка слова «согласно приложению № 5» заменить словами «согласно приложению № 6».

1.3. Приложение № 2 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

1.4. Дополнить Порядок приложением №3 согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

1.5. Приложения № 3-5 к Порядку считать соответственно приложениями № 4-6.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор Астраханской области**  
**А.А. ЖИЛКИН**

Кадастровым инженером **Кадиной Верой Владимировной**, почтовый адрес: г. Астрахань, ул. 1-ая Перевозная, 98 «В», кв. 25 тел. 763245, ageograf@yandex.ru, подготовлен проект межевания земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская обл., Енотаевский р-н, 8,8 км западнее пос. Волжский, пл. – 20,96 га, выделяемые в счет земельных долей. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Успанов Амангельды Тунчевич почтовый адрес: Астраханская область, Енотаевский район, пос. Волжский, ул. Свободы, д. 3, кв. 1 тел. 8937-123-60-22. Выдел осуществляется из земельного участка с КН 30:03:000000:257 расположенного по адресу: Астраханская область, Енотаевский район, МО «Средневожжский сельсовет». Ознакомиться с проектом межевания земельного участка и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемого в счет земельной доли земельного участка можно по адресу: Астраханская область, Енотаевский район, с. Енотаевка, ул. Чернышевского 52 Г, в течение 30 дней со дня опубликования надлежащего извещения.

Кадастровым инженером **Кадиной Верой Владимировной**, почтовый адрес: г. Астрахань, ул. 1-ая Перевозная, 98 «В», кв. 25 тел. 763245, ageograf@yandex.ru, подготовлен проект межевания земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская обл., Енотаевский р-н, 5 км севернее с. Ивановка, пл. – 19,43 га, выделяемый в счет земельной доли. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Шнидоров Владислав Николаевич почтовый адрес: Астраханская область, Енотаевский район, с. Николаевка, ул. Набережная, д. 36, тел. 8961-799-65-79. Выдел осуществляется из земельного участка с КН 30:03:000000:252 расположенного по адресу: Астраханская область, Енотаевский район, МО «Иваново-Николаевский сельсовет». Ознакомиться с проектом межевания земельного участка и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемого в счет земельной доли земельного участка можно по адресу: Астраханская область, Енотаевский район, с. Енотаевка, ул. Чернышевского 52 Г, в течение 30 дней со дня опубликования надлежащего извещения.

### УТОЧНЕНИЕ

В извещении от кадастрового инженера **Кадиной В.В.**, опубликованном в газете «Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области» № 28 от 19.07.2018 г., с выделяемыми земельными участками из земельного участка с КН 30:03:000000:254, расположенного по адресу: Астраханская область, Енотаевский район, МО «Федоровский сельсовет», **после слов «Астраханская обл., Енотаевский р-н», следует читать «3,3 км восточнее с. Михайловка, пл. – 26605 кв. м.»** и далее по тексту.

Приложение № 1 к постановлению Правительства  
Астраханской области от 18.07.2018 № 295-П  
Приложение № 2  
к Порядку

Справка-расчет  
потребности в субсидии на возмещение части затрат на реализацию мероприятий по мелиорации земель сельскохозяйственного назначения на территории Астраханской области (за исключением направления на проведение культуртехнического мероприятия) в 20\_\_ году

по \_\_\_\_\_  
(наименование или ФИО сельскохозяйственного товаропроизводителя)

Наименование субсидии и направления	Наименование объекта и его месторасположение	Мощность объекта, га	Подтвержденные затраты, рублей	Ставка субсидии, %	Сумма субсидии, рублей	Сумма субсидии, полученная в текущем году по ранее принятым решениям (по тем же основаниям (на возмещение одних и тех же затрат), рублей)	Сумма субсидии, подлежащая выплате, рублей
					гр.4*гр.5		гр.6-гр.7
1	2	3	4	5	6	7	8

Сельскохозяйственный товаропроизводитель:

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (ФИО)  
М.П. (при наличии печати)

Приложение № 2 к постановлению Правительства  
Астраханской области от 18.07.2018 № 295-П  
Приложение № 3  
к Порядку

Справка-расчет  
потребности в субсидии на возмещение части затрат на реализацию мероприятий по мелиорации земель сельскохозяйственного назначения на территории Астраханской области по направлению на проведение культуртехнического мероприятия

(наименование или ФИО сельскохозяйственного товаропроизводителя)

Наименование направления	Наименование объекта и его месторасположение	Мощность объекта, га	Ставка субсидии, рублей на 1 гектар	Подтвержденные затраты, рублей	40% от подтвержденных затрат, рублей	Сумма субсидии по ставкам, рублей	Сумма субсидии, полученная в текущем году по ранее принятым решениям (на возмещение одних и тех же затрат), рублей	Сумма субсидии, подлежащая выплате, рублей
					гр.5*40/100			гр.3*гр.4
1	2	3	4	5	7	8	9	10

Сельскохозяйственный товаропроизводитель:

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (ФИО)  
М.П. (при наличии печати)

### ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, О СОГЛАСОВАНИИ РАЗМЕРА И МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ

выделяемого в счет земельных долей многоконтурного земельного участка (количество контуров 5) с кадастровым номером 30:05:000000:28, с адресными ориентирами: Астраханская область, Камызякский район, колхоз имени Карла Маркса, контура земельного участка расположены между реками Трехизбенка и Болдушка, вокруг прудов, площадью 66,33 га из земельного участка с кадастровым номером 30:05:000000:28, по адресу: Астраханская область, Камызякский район, колхоз имени Карла Маркса. Заказчиком кадастровых работ является Каверин Сергей Петрович, зарегистрированный по адресу: Астраханская область, Камызякский район, с. Тузуклей, ул. Зеленая, дом № 4 тел. 89608551998.

Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер **Машкин Эдуард Викторович**, квалификационный аттестат № 30-11-77, Астраханская область, Камызякский район г. Камызяк, ул.М. Горького, 86, литер «И», кабинет № 46, maschkin.edik@yandex.ru, тел. 8 (85145) 90-8-99, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 0266.

Согласование размера и местоположения границ многоконтурного земельного участка (количество контуров 5) и утверждение проекта межевания земельных участков состоит по адресу: Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. М. Горького, 86, литер «И», кабинет № 46, 27 августа 2018 г. в 10.00, дополнительная информация по тел. 8 (85145) 90-8-99.

Обоснованные возражения относительно проекта межевания, размера и местоположения границ выделяемого земельного участка принимаются по адресу: Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул.М. Горького, 86, литер «И», кабинет № 46 в течение тридцати дней после выхода извещения в газетах.

Мною, кадастровым инженером **Гайнулиным Р.Г.** почтовый адрес: 416170, Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, адрес электронной почты: roiskvol@mail.ru, контактный телефон: 89276643162, номер квалификационного аттестата 30-12-149, подготовлен проект межевания земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская область, Володарский район, в границах землепользования колхоза «Память Ильича», примерно 200 м на восток от северной части с. Нововасильево. Кадастровый номер исходного земельного участка 30:02:000000:18. Местоположение исходного земельного участка: Астраханская область, Володарский район, с. Мултаново, в границах землепользования колхоза «Память Ильича». Заказчиком кадастровых работ является **Досмухамбетов Б.Т.**, проживающий по адресу: Астраханская область, Володарский район, с. Мултаново, ул. Набережная, 3, тел. 89275706555. Ознакомиться с проектом межевания земельного участка, а также направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ земельного участка можно в течение месяца со дня опубликования извещения по адресу: 416170, Астраханская обл., Володарский р-н, п. Володарский, ул. Мичурина, 19 «б».

### МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ТРАНСПОРТА И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.07.2018

№11-П

#### О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЙ МИНИСТЕРСТВА ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ТРАНСПОРТА И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 07.04.2015 № 10-П и от 14.04.2015 № 12-П

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и Астраханской области министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу постановления министерства промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области:

- от 07.04.2015 № 10-П «О системе оплаты труда работников государственного автономного учреждения Астраханской области «Научно-исследовательский геоинформационный центр»;

- от 14.04.2015 № 12-П «О внесении изменений в постановление министерства промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области от 07.04.2015 № 10-П».

2. Отделу правового обеспечения министерства промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области:

2.1. В трехдневный срок после подписания настоящего постановления направить его копию в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации.

2.2. Направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области копию настоящего постановления в семидневный срок после дня первого официального опубликования настоящего постановления, а также сведения об источнике его официального опубликования.

2.3. Направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области не позднее семи рабочих дней со дня его подписания.

2.4. В семидневный срок после подписания настоящего постановления направить его копию поставщикам справочно-правовых систем ООО «АИЦ «Консультант Плюс» и ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронные базы данных.

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**Заместитель председателя Правительства  
Астраханской области - министр  
Р.Л. ХАРИСОВ**

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 20.07.2018.



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

18.07.2018

№296-П

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 03.07.2017 № 232-П

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2018 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 22.12.2017, Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 03.07.2017 № 232-П «О системе оплаты труда работников государственных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству культуры и туризма Астраханской области» следующие изменения:

1.1. Абзацы третий, четвертый пункта 1.4 раздела 1 Положения о системе оплаты труда работников государственных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству культуры и туризма Астраханской области, утвержденного постановлением (далее - Положение), изложить в новой редакции:

«Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по ПКГ, квалификационным уровням установлены в приложении к настоящему Положению.

Конкретные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений устанавливаются руководителями учреждений в порядке, установленном локальными нормативными актами учреждений, с учетом квалификации работников учреждений, сложности выполняемой ими работы, количества и качества затраченного труда и по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации (иным представителем, избранным работниками учреждения).»

1.2. В пункте 2.6 раздела 2 Положения:

- дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Порядок установления и выплаты ежемесячной надбавки за безаварийную эксплуатацию автомобильной техники и поддержание ее в исправном состоянии устанавливается коллективным договором или локальным нормативным актом учреждения.»;

- абзац третий дополнить словом «учреждения».

1.3. В разделе 3 Положения:

- в абзаце первом пункта 3.2 цифры «200» заменить цифрами «150»;

- в абзаце четвертом пункта 3.5 после слова «надбавку» дополнить словами «за почетное звание, ученую степень».

1.4. Приложение к Положению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.5. В абзаце шестнадцатом раздела 2 Порядка выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет работникам государственных учреждений Астраханской области, утвержденного постановлением (далее - Порядок), слова «государственных учреждениях службы занятости населения» заменить словами «органах службы занятости», слово «надбавки» заменить словами «ежемесячную надбавку за выслугу лет».

1.6. В пункте 3.5 раздела 3 Порядка слова «этой надбавки» заменить словами «ежемесячной надбавки за выслугу лет».

1.7. Пункт 4.2 раздела 4 Порядка изложить в новой редакции:

«4.2. Индивидуальные трудовые споры по вопросам установления стажа работы для назначения ежемесячной надбавки за выслугу лет или определения размеров ежемесячной надбавки за выслугу лет рассматриваются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.»

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН**

Приложение к постановлению Правительства  
Астраханской области от 18.07.2018 № 296-П

Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам, квалификационным уровням

Профессиональные квалификационные группы должностей по уровням		
Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада) в рублях	Примечание
Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии		
Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава	6500	
Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена	8000	
Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена	10000	
Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии	12500	
Профессиональные квалификационные группы профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии		
Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня	6100	
Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня		

1 квалификационный уровень	6500	
2 квалификационный уровень	6700	
3 квалификационный уровень	7200	
4 квалификационный уровень	9000	
Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования		
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
	6000	
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
1 квалификационный уровень	6100	
2 квалификационный уровень	6300	
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
2 квалификационный уровень	7370	
3 квалификационный уровень	7500	
4 квалификационный уровень	8180	
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений		
1 квалификационный уровень	11800	
2 квалификационный уровень	12000	
3 квалификационный уровень	14000	
Профессиональные квалификационные группы должностей работников сферы научных исследований и разработок		
Должности научных работников и руководителей структурных подразделений		
1 квалификационный уровень	10300	
2 квалификационный уровень	12000	
3 квалификационный уровень	14000	
4 квалификационный уровень	14500	
Профессиональные квалификационные группы должностей работников печатных средств массовой информации		
Должности работников печатных средств массовой информации второго уровня		
1 квалификационный уровень	7100	
Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня		
2 квалификационный уровень	9000	
3 квалификационный уровень	9200	
Профессиональные квалификационные группы должностей работников телевидения (радиовещания)		
Должности работников телевидения (радиовещания) третьего уровня		
3 квалификационный уровень	9200	
Профессиональные квалификационные группы должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах		
Профессиональная квалификационная группа второго уровня		
2 квалификационный уровень	8000	
Профессиональные квалификационные группы должностей работников внутреннего водного транспорта		
Профессиональная квалификационная группа второго уровня		
7 квалификационный уровень	8000	
Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников		
Средний медицинский и фармацевтический персонал		
3 квалификационный уровень	6400	
Врачи и провизоры		
2 квалификационный уровень	7370	
Профессиональные квалификационные группы должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг		
Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг		
2 квалификационный уровень	9800	
Профессиональные квалификационные группы должностей работников сельского хозяйства		
Должности работников сельского хозяйства второго уровня		
2 квалификационный уровень	7200	
Профессиональные квалификационные группы общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих		
Общепромышленные должности служащих первого уровня		
1 квалификационный уровень	6500	
2 квалификационный уровень	6900	
Общепромышленные должности служащих второго уровня		
1 квалификационный уровень	8800	
2 квалификационный уровень	9000	
3 квалификационный уровень	9500	
4 квалификационный уровень	9800	
5 квалификационный уровень	10500	
Общепромышленные должности служащих третьего уровня		
1 квалификационный уровень	10000	
2 квалификационный уровень	10300	
3 квалификационный уровень	10600	
4 квалификационный уровень	10800	
5 квалификационный уровень	14500	
Общепромышленные должности служащих четвертого уровня		
1 квалификационный уровень	15000	
2 квалификационный уровень	15500	
3 квалификационный уровень	15900	
Профессиональные квалификационные группы общепромышленных профессий рабочих		
Общепромышленные профессии рабочих первого уровня		
1 квалификационный уровень	6100	
2 квалификационный уровень	6500	
Общепромышленные профессии рабочих второго уровня		
1 квалификационный уровень	6500	
2 квалификационный уровень	6700	
3 квалификационный уровень	7400	
4 квалификационный уровень	9000	

## ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.07.2018

№62/345-6

## О СОГЛАСОВАНИИ РЕШЕНИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АХТУБИНСКИЙ РАЙОН» АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ О ПРИМЕНЕНИИ ТЕХНОЛОГИИ ИЗГОТОВЛЕНИЯ ПРОТОКОЛОВ УЧАСТКОВЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ КОМИССИЙ ОБ ИТОГАХ ГОЛОСОВАНИЯ С МАШИНОЧИТАЕМЫМ КОДОМ И УСКОРЕННОГО ВВОДА ДАННЫХ ПРОТОКОЛОВ В ГОСУДАРСТВЕННУЮ АВТОМАТИЗИРОВАННУЮ СИСТЕМУ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ «ВЫБОРЫ» С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ МАШИНОЧИТАЕМОГО КОДА

В соответствии с постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 15 февраля 2017 года № 74/667-7 «О применении технологии изготовления протоколов участковых комиссий об итогах голосования с машиночитаемым кодом и ускоренного ввода данных протоколов участковых комиссий об итогах голосования в Государственную автоматизированную систему Российской Федерации «Выборы» с использованием машиночитаемого кода» избирательная комиссия Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Согласовать решение избирательной комиссии муниципального образования «Ахтубинский район» Астраханской области о применении технологии изготовления протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования с машиночитаемым кодом и ускоренного ввода данных протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования в Государственную автоматизированную систему Российской Федерации «Выборы» с использованием машиночитаемого кода (далее - Технология) при проведении досрочных выборов главы муниципального образования «Ахтубинский район».

2. Избирательной комиссии муниципального образования «Ахтубинский район» Астраханской области:

2.1. Во взаимодействии с органами местного самоуправления обеспечить соответствующие участковые избирательные комиссии оборудованием, отвечающим требованиям эксплуатационной документации на специальное программное обеспечение для изготовления протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования с машиночитаемым кодом;

2.2. Обеспечить установку указанного оборудования и специального программного обеспечения для изготовления протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования с машиночитаемым кодом в помещениях, где будет производиться подсчет голосов избирателей, в день, предшествующий дню голосования;

2.3. Представить отчеты о результатах применения Технологии в избирательную комиссию Астраханской области в течение недели после дня голосования.

3. Направить настоящее постановление в избирательную комиссию муниципального образования «Ахтубинский район» Астраханской области.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на секретаря избирательной комиссии Астраханской области Елдышеву Л.П.

5. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области и разместить его на официальном сайте избирательной комиссии Астраханской области в сети Интернет.

**Председатель комиссии  
И.М. КОРОВИН**

**Секретарь комиссии  
Л.П. ЕЛДЫШЕВА**

Дополнительные выборы депутата Думы  
Астраханской области шестого созыва

## ОКРУЖНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ОДНОМАНДАТНОГО ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ОКРУГА №16

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.07.2018

№08/14-16-2

## О РЕГИСТРАЦИИ ЧЕРКАШИНА ДАНИЛА ДМИТРИЕВИЧА КАНДИДАТОМ В ДЕПУТАТЫ ДУМЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ШЕСТОГО СОЗЫВА ПО ОДНОМАНДАТНОМУ ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ ОКРУГУ № 16, ВЫДВИНУТОГО ИЗБИРАТЕЛЬНЫМ ОБЪЕДИНЕНИЕМ «АСТРАХАНСКОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ВСЕРОССИЙСКОЙ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ «ЕДИНАЯ РОССИЯ»

Проверив соответствие порядка выдвижения кандидата в депутаты Думы Астраханской области шестого созыва, выдвинутого избирательным объединением «Астраханское региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» по одномандатному избирательному округу № 16, требованиям Закона Астраханской области «О выборах депутатов Думы Астраханской области» и необходимых для регистрации кандидата документы, в соответствии со статьей 58 Закона Астраханской области «О выборах депутатов Думы Астраханской области», окружная избирательная комиссия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Зарегистрировать Черкашина Данила Дмитриевича, 10 апреля 1987 года рождения, родившегося в городе Астрахань, проживающего в Астраханской области, городе Астрахань, окончившего в 2012 году ФГБОУ ВПО «Астраханский государственный технический университет», заместителя директора по коммерческой работе ООО «Транзит», выдвинутого избирательным объединением «Астраханское региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», кандидатом в депутаты Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 16 (20 июля 2018 года в 16 часов 7 минут).

2. Выдать кандидату в депутаты Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 16 Черкашину Данилу Дмитриевичу удостоверение о регистрации установленного образца.

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области и разместить его на официальном сайте избирательной комиссии Астраханской области в сети Интернет.

**Председатель комиссии  
И.М. КОРОВИН**

**Секретарь комиссии  
Л.П. ЕЛДЫШЕВА**

**ОКРУЖНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
ОДНОМАНДАТНОГО ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ОКРУГА №16  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.07.2018 №08/13-16-2

**О РЕГИСТРАЦИИ  
ГАЛИУЛЛИНОЙ РИММЫ ГАЛИЛОВНЫ  
КАНДИДАТОМ В ДЕПУТАТЫ ДУМЫ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ШЕСТОГО  
СОЗЫВА ПО ОДНОМАНДАТНОМУ  
ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ ОКРУГУ № 16,  
ВЫДВИНУТОГО ИЗБИРАТЕЛЬНЫМ  
ОБЪЕДИНЕНИЕМ «РЕГИОНАЛЬНОЕ  
ОТДЕЛЕНИЕ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ  
СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ  
В АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Проверив соответствие порядка выдвижения кандидата в депутаты Думы Астраханской области шестого созыва, выдвинутого избирательным объединением «Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Астраханской области» по одномандатному избирательному округу № 16, требованиям Закона Астраханской области «О выборах депутатов Думы Астраханской области» и необходимые для регистрации кандидата документы, в соответствии со статьей 58 Закона Астраханской области «О выборах депутатов Думы Астраханской области», окружная избирательная комиссия

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Зарегистрировать Галиуллину Римму Галиловну, 3 сентября 1983 года рождения, родившуюся в поселке Харба Юстинского района Республики Калмыкия, проживающую в Астраханской области, городе Астрахань, окончившую в 2004 году Астраханский государственный политехнический колледж, временно неработающую, члена Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ, члена Совета местного отделения Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в городе Астрахани Астраханской области, выдвинутую избирательным объединением «Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Астраханской области», кандидатом в депутаты Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 16 (20 июля 2018 года в 16 часов 5 минут).

2. Выдать кандидату в депутаты Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 16 Галиуллиной Римме Галиловне удостоверение о регистрации установленного образца.

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области и разместить его на официальном сайте избирательной комиссии Астраханской области в сети Интернет.

**Председатель комиссии  
И.М. КОРОВИН**

**Секретарь комиссии  
Л.П. ЕЛДЫШЕВА**

**ОКРУЖНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
ОДНОМАНДАТНОГО ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ОКРУГА №16  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.07.2018 №08/15-16-2

**О РЕГИСТРАЦИИ  
АДЖИГИТОВА КИРИЛЛА ХАЛИЛЬЕВИЧА  
КАНДИДАТОМ В ДЕПУТАТЫ ДУМЫ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ШЕСТОГО  
СОЗЫВА ПО ОДНОМАНДАТНОМУ  
ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ ОКРУГУ № 16,  
ВЫДВИНУТОГО ИЗБИРАТЕЛЬНЫМ  
ОБЪЕДИНЕНИЕМ «АСТРАХАНСКОЕ  
РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ  
ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ ЛДПР –  
ЛИБЕРАЛЬНО-ДЕМОКРАТИЧЕСКОЙ  
ПАРТИИ РОССИИ»**

Проверив соответствие порядка выдвижения кандидата в депутаты Думы Астраханской области шестого созыва, выдвинутого избирательным объединением «Астраханское региональное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократической партии России» по одномандатному избирательному округу № 16, требованиям Закона Астраханской области «О выборах депутатов Думы Астраханской области» и необходимые для регистрации кандидата документы, в соответствии со статьей 58 Закона Астраханской области «О выборах депутатов Думы Астраханской области», окружная избирательная комиссия

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Зарегистрировать Аджигитова Кирилла Халильевича, 2 декабря 1984 года рождения, родившегося в городе Астрахань, проживающего в Астраханской области, городе Астрахань, окончившего в 2014 году ФГБОУ ВПО «Российский государственный гуманитарный университет», инженера по применению строительных смесей и герметиков ООО «ВЫСОТАремстрой-Астрахань», члена Политической партии ЛДПР – Либерально-демократической партии России, выдвинутого избирательным объединением «Астраханское региональное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократической партии России», кандидатом в депутаты Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 16 (20 июля 2018 года в 16 часов 9 минут).

2. Выдать кандидату в депутаты Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 16 Аджигитову Кириллу Халильевичу удостоверение о регистрации установленного образца.

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области и разместить его на официальном сайте избирательной комиссии Астраханской области в сети Интернет.

**Председатель комиссии  
И.М. КОРОВИН**

**Секретарь комиссии  
Л.П. ЕЛДЫШЕВА**

**ОКРУЖНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
ОДНОМАНДАТНОГО ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ОКРУГА №16  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.07.2018 №08/16-16-2

**О РЕГИСТРАЦИИ  
КУНАВИНА НИКИТЫ ВАЛЕРЬЕВИЧА  
КАНДИДАТОМ В ДЕПУТАТЫ ДУМЫ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ШЕСТОГО  
СОЗЫВА ПО ОДНОМАНДАТНОМУ  
ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ ОКРУГУ № 16,  
ВЫДВИНУТОГО ИЗБИРАТЕЛЬНЫМ  
ОБЪЕДИНЕНИЕМ «АСТРАХАНСКОЕ  
ОБЛАСТНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ПОЛИТИЧЕСКОЙ  
ПАРТИИ «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Проверив соответствие порядка выдвижения кандидата в депутаты Думы Астраханской области шестого созыва, выдвинутого избирательным объединением «Астраханское областное отделение политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» по одномандатному избирательному округу № 16, требованиям Закона Астраханской области «О выборах депутатов Думы Астраханской области» и необходимые для регистрации кандидата документы, в соответствии со статьей 58 Закона Астраханской области «О выборах депутатов Думы Астраханской области», окружная избирательная комиссия

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Зарегистрировать Кунавина Никиту Валерьевича, 4 июня 1986 года рождения, родившегося в городе Новосибирск, проживающего в Астраханской области, городе Астрахань, окончившего в 2011 году ГОУ ВПО «Самарский государственный технический университет», инженера по исследованию скважин ООО «СЛИКПЛАЙН», члена политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», выдвинутого избирательным объединением «Астраханское областное отделение политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», кандидатом в депутаты Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 16 (20 июля 2018 года в 16 часов 10 минут).

2. Выдать кандидату в депутаты Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 16 Кунавину Никите Валерьевичу удостоверение о регистрации установленного образца.

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области и разместить его на официальном сайте избирательной комиссии Астраханской области в сети Интернет.

**Председатель комиссии  
И.М. КОРОВИН**

**Секретарь комиссии  
Л.П. ЕЛДЫШЕВА**

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.07.2018

№62/344-6

**ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ 19 АВГУСТА 2018 ГОДА  
ПРИ ГОЛОСОВАНИИ НА ДОСРОЧНЫХ ВЫБОРАХ ГЛАВЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АХТУБСКИЙ РАЙОН»  
ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ ПОДСЧЕТА ГОЛОСОВ – КОМПЛЕКСОВ  
ОБРАБОТКИ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ БЮЛЛЕТЕНЕЙ**

В соответствии с пунктом 10 статьи 23, пунктом 32 статьи 68 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 6 марта 2013 года № 165/1212-6 «О порядке использования при голосовании на выборах в органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, референдумах технических средств подсчета голосов – комплексов обработки избирательных бюллетеней и комплексов для электронного голосования», постановлением избирательной комиссии Астраханской области от 5 июля 2013 года № 93/586-5 «О Порядке и сроках представления избирательными комиссиями муниципальных образований обращений об использовании комплексов обработки избирательных бюллетеней на соответствующих территориях, предложенных по перечню избирательных участков, участков референдума, оснащаемых комплексами обработки избирательных бюллетеней, и отчетов о результатах использования комплексов обработки избирательных бюллетеней» и на основании обращения избирательной комиссии муниципального образования «Ахтубинский район» Астраханской области, избирательная комиссия Астраханской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Использовать 19 августа 2018 года при голосовании на досрочных выборах главы муниципального образования «Ахтубинский район» технические средства подсчета голосов – комплексы обработки избирательных бюллетеней.

2. Определить перечень избирательных участков, на которых при проведении голосования на досрочных выборах главы муниципального образования «Ахтубинский район» 19 августа 2018 года будут использоваться технические средства подсчета голосов – комплексы обработки избирательных бюллетеней (прилагается).

3. Установить, что использование участковыми избирательными комиссиями комплексов обработки избирательных бюллетеней и подсчет голосов избирателей осуществляются в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», а также Инструкцией о порядке использования технических средств подсчета голосов – комплексов обработки избирательных бюллетеней 2010 на выборах и референдумах, проводимых в Российской Федерации, утвержденной постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 6 июля 2011 года № 19/204-6.

4. Передать избирательной комиссии муниципального образования «Ахтубинский район» Астраханской области комплексы обработки избирательных бюллетеней для использования при проведении досрочных выборов главы муниципального образования «Ахтубинский район».

5. Возложить на избирательную комиссию муниципального образования «Ахтубинский район» Астраханской области ответственность за сохранность комплексов обработки избирательных бюллетеней и их возврат после проведения голосования в полной комплектации и исправном состоянии в избирательную комиссию Астраханской области.

6. Возложить контроль за исполнением настоящего постановления на заместителя председателя избирательной комиссии Астраханской области В.Я. Золотокопова.

7. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области и разместить его на официальном сайте избирательной комиссии Астраханской области в сети Интернет.

**Председатель комиссии  
И.М. КОРОВИН**

**Секретарь комиссии  
Л.П. ЕЛДЫШЕВА**

Приложение к постановлению избирательной комиссии  
Астраханской области от 20 июля 2018 года №62/344-6

Перечень избирательных участков, на которых при голосовании на досрочных выборах главы муниципального образования «Ахтубинский район» 19 августа 2018 года будут использоваться технические средства подсчета голосов – комплексы обработки избирательных бюллетеней (КОИБ)

№	Наименование административно-территориальной единицы	Номер избирательного участка	Количество избирателей, зарегистрированных на территории избирательного участка (на 1 января 2018 года)	Наименование выборов, проводимых на избирательном участке	Адрес места нахождения помещения для голосования избирательного участка
1	2	3	4	5	6
1.	Астраханская область, Ахтубинский район	530	1651	Досрочные выборы главы муниципального образования «Ахтубинский район»	Астраханская область, Ахтубинский район, город Ахтубинск, улица Крупской, дом 12 (здание Подросского клуба «Метеор» МБУ «Центр социальной поддержки семьи и молодежи»)
2.	Астраханская область, Ахтубинский район	531	1715	Досрочные выборы главы муниципального образования «Ахтубинский район»	Астраханская область, Ахтубинский район, город Ахтубинск, улица Волгоградская, дом 41 (здание МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 МО «Ахтубинский район»)
3.	Астраханская область, Ахтубинский район	532	1371	Досрочные выборы главы муниципального образования «Ахтубинский район»	Астраханская область, Ахтубинский район, город Ахтубинск, улица Октябрьская, дом 81 (здание Районного Дома культуры МБУК «Центра народной культуры» МО «Ахтубинский район»)
4.	Астраханская область, Ахтубинский район	533	1532	Досрочные выборы главы муниципального образования «Ахтубинский район»	Астраханская область, Ахтубинский район, город Ахтубинск, улица Финигонова, дом 11а (здание МБУ ДО «Ахтубинский центр детского творчества МО «Ахтубинский район»)
5.	Астраханская область, Ахтубинский район	534	1567	Досрочные выборы главы муниципального образования «Ахтубинский район»	Астраханская область, Ахтубинский район, город Ахтубинск, улица Добролюбова, дом 5 (здание Филиала «Валет» ФГБОУ высшего образования «Московский авиационный институт»)
6.	Астраханская область, Ахтубинский район	535	1295	Досрочные выборы главы муниципального образования «Ахтубинский район»	Астраханская область, Ахтубинский район, город Ахтубинск, улица Микрорайон - 1, дом 9а (здание МБУ ДО «Ахтубинский центр детского творчества МО «Ахтубинский район»)
7.	Астраханская область, Ахтубинский район	536	1783	Досрочные выборы главы муниципального образования «Ахтубинский район»	Астраханская область, Ахтубинский район, город Ахтубинск, улица Андреева, дом 6А (здание МБОУ «СОШ № 6 МО «Ахтубинский район»)
8.	Астраханская область, Ахтубинский район	537	1762	Досрочные выборы главы муниципального образования «Ахтубинский район»	Астраханская область, Ахтубинский район, город Ахтубинск, площадь Ленина, дом 1 (здание ФГКУ «89 Дом офицеров гарнизона»)
9.	Астраханская область, Ахтубинский район	538	1398	Досрочные выборы главы муниципального образования «Ахтубинский район»	Астраханская область, Ахтубинский район, город Ахтубинск, улица Нестерова, дом 5 (здание МБОУ «СОШ № 8 МО «Ахтубинский район»)
10.	Астраханская область, Ахтубинский район	539	1514	Досрочные выборы главы муниципального образования «Ахтубинский район»	Астраханская область, Ахтубинский район, город Ахтубинск, улица Иванова, дом 6А (здание МАОУ «СОШ № 1 с углубленным изучением отдельных предметов МО «Ахтубинский район»)
11.	Астраханская область, Ахтубинский район	540	1598	Досрочные выборы главы муниципального образования «Ахтубинский район»	Астраханская область, Ахтубинский район, город Ахтубинск, улица Иванова, дом 2 (здание Спортивно-го комплекса ГЛИЦ имени Чкалова Валерия Павловича)

12.	Астраханская область, Ахтубинский район	541	1627	Досрочные выборы главы муниципального образования «Ахтубинский район»	Астраханская область, Ахтубинский район, город Ахтубинск, улица Стала Лаврентьева, дом 6 (здание МБОУ «СОШ № 4 МО «Ахтубинский район»)	18.	Астраханская область, Ахтубинский район	547	887	Досрочные выборы главы муниципального образования «Ахтубинский район»	Астраханская область, Ахтубинский район, город Ахтубинск, улица Павла Осиповича Сухого, дом 4 (здание ПОУ «Ахтубинская автомобильная школа ДОСААФ России»)
13.	Астраханская область, Ахтубинский район	542	953	Досрочные выборы главы муниципального образования «Ахтубинский район»	Астраханская область, Ахтубинский район, город Ахтубинск, улица Конструкторская, дом 1а (здание МКУ «Отдел культуры МО «Город Ахтубинск» культурно-досугового центра)	19.	Астраханская область, Ахтубинский район	548	1447	Досрочные выборы главы муниципального образования «Ахтубинский район»	Астраханская область, Ахтубинский район, город Ахтубинск, улица Суворова, дом 1 (помещение МБОУ «СОШ № 3 МО «Ахтубинский район»)
14.	Астраханская область, Ахтубинский район	543	1389	Досрочные выборы главы муниципального образования «Ахтубинский район»	Астраханская область, Ахтубинский район, город Ахтубинск, улица Шоссе авиаторов, дом 5 (здание Управления образованием администрации МО «Ахтубинский район»)	20.	Астраханская область, Ахтубинский район	549	1514	Досрочные выборы главы муниципального образования «Ахтубинский район»	Астраханская область, Ахтубинский район, город Ахтубинск, улица Суворова, дом 1 (здание МБОУ «СОШ № 3 МО «Ахтубинский район»)
15.	Астраханская область, Ахтубинский район	544	1478	Досрочные выборы главы муниципального образования «Ахтубинский район»	Астраханская область, Ахтубинский район, город Ахтубинск, улица Котовского, дом 28 (здание МБОУ «СОШ № 9 МО «Ахтубинский район»)	21.	Астраханская область, Ахтубинский район	550	807	Досрочные выборы главы муниципального образования «Ахтубинский район»	Астраханская область, Ахтубинский район, город Ахтубинск, улица Заводская, дом 187 (здание Гордского Дома культуры речников МКУ «Отдел культуры» МО «Город Ахтубинск»)
16.	Астраханская область, Ахтубинский район	545	1410	Досрочные выборы главы муниципального образования «Ахтубинский район»	Астраханская область, Ахтубинский район, город Ахтубинск, улица Котовского, дом 9 (здание подросткового клуба «Юность» МБУ «Центр социальной поддержки семьи и молодежи»)	22.	Астраханская область, Ахтубинский район	551	1341	Досрочные выборы главы муниципального образования «Ахтубинский район»	Астраханская область, Ахтубинский район, город Ахтубинск, улица Величко, дом 10 (здание ГБ ПОУ АО «Астраханский автомобильно-дорожный колледж»)
17.	Астраханская область, Ахтубинский район	546	875	Досрочные выборы главы муниципального образования «Ахтубинский район»	Астраханская область, Ахтубинский район, город Ахтубинск, микрорайон Мелиораторов, дом 4а (здание МБДОУ «Детский сад № 17 МО «Ахтубинский район»)	23.	Астраханская область, Ахтубинский район	552	830	Досрочные выборы главы муниципального образования «Ахтубинский район»	Астраханская область, Ахтубинский район, город Ахтубинск, улица Карла Маркса, дом 125 (здание школы МБОУ «СОШ № 5 МО «Ахтубинский район» )

СВЕДЕНИЯ О РАЗМЕРЕ И ОБ ИСТОЧНИКАХ ДОХОДОВ, ИМУЩЕСТВЕ, ПРИНАДЛЕЖАЩЕМ КАНДИДАТУ (СУПРУГУ И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМ ДЕТЯМ) НА ПРАВЕ СОБСТВЕННОСТИ, О СЧЕТАХ (ВКЛАДАХ) В БАНКАХ, ЦЕННЫХ БУМАГАХ  
Дополнительные выборы депутата Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 16  
09.09.2018

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Наименование организации - источника выплаты дохода, общая сумма дохода (руб.)	Недвижимое имущество, местонахождение (субъект РФ, иностранное государство)						Транспортные средства	Денежные средства, находящиеся на счетах в банках	Иное имущество		
			Земельные участки (кв. м)	Жилые дома (кв. м)	Квартиры (кв. м)	Дачи (кв. м)	Гаражи (кв. м)	Иное недвижимое имущество (кв. м)			Ценные бумаги		Иное участие в коммерческих организациях
											Акции	Иные ценные бумаги	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Аджигитов Кирилл Халильевич	1. ООО "Высота-Астрахань"; Общая сумма доходов: 372 197.00 руб.	0	0	0	0	0	0	1. автомобиль легковой, KIA RIO (2012 г.)	кол-во объектов: 7; 1. Дополнительный офис филиала "Газпромбанк" (АО) в г. Астрахани, 2 300.00 руб.; 2. ВСП № 8625/00170 Астраханское головное отделение № 8625 ПАО Сбербанк, 0.28 руб.; 3. ВСП № 8625/00170 Астраханское головное отделение № 8625 ПАО Сбербанк, 10.00 руб.; 4. ВСП № 8625/00170 Астраханское головное отделение № 8625 ПАО Сбербанк, 180.00 руб.; 5. ВСП № 8625/00170 Астраханское головное отделение № 8625 ПАО Сбербанк, 16 496.97 руб.; 6. АО "Тинькофф Банк", 1 852.67 руб.; 7. АО "Тинькофф Банк", 4.83 руб.	1. ПАО Газпром, город Москва, ул. Наметкина, дом.16, корп.1, номинальная стоимость одной акции 5.00 руб., 355 шт.	0	0
2.	Галиуллина Римма Галиловна	1. Щедрин Е.Ю. (Астраханская область, город Астрахань); 2. Министерство социального развития и труда Астраханской области; Общая сумма доходов: 388 620.00 руб.	0	0	1. Астраханская область, 47.00 кв.м., 4/9	0	0	0	0	кол-во объектов: 3; 1. ПАО СБЕРБАНК, 30 025.00 руб.; 2. филиал "Газпромбанк" (Акционерное общество) "Южный", 0.00 руб.; 3. ПАО СБЕРБАНК, 0.00 руб.	0	0	0
3.	Кунавин Никита Валерьевич	1. ООО "Скликлайн"; Общая сумма доходов: 239 999.10 руб.	0	0	1. Астраханская область, 69.20 кв.м., 1/5	0	0	0	0	кол-во объектов: 10; 1. ПАО "Сбербанк России", дополнительный офис № 8625/202, 19 000.00 руб.; 2. ПАО "Сбербанк России", дополнительный офис № 8625/0138, 19 000.00 руб.; 3. ПАО "Промсвязьбанк", южный филиал, операционный офис "Астраханский", 0.00 руб.; 4. ПАО "Сбербанк России", дополнительный офис № 8625/202, 50 000.00 руб.; 5. ПАО "Сбербанк России", дополнительный офис № 8625/202, 0.00 руб.; 6. ПАО "Сбербанк России", дополнительный офис № 8625/164, 4 000.00 руб.; 7. ПАО «Московский Индустриальный банк», 0.00 руб.; 8. ПАО "Промсвязьбанк", южный филиал, операционный офис "Астраханский", 0.00 руб.; 9. публичное акционерное общество "Промсвязьбанк", южный филиал, операционный офис "Астраханский", 0.00 руб.; 10. АО "Тинькофф Банк", 16.35 руб.	0	0	0
4.	Черкашин Данил Дмитриевич	1. общество с ограниченной ответственностью "Транзит"; 2. общество с ограниченной ответственностью "Транзит"; Общая сумма доходов: 1 242 000.00 руб.	0	0	0	0	0	0	кол-во объектов: 5; 1. автомобиль легковой, "Тойота" (2012 г.); 2. автомобиль грузовой, "Камаз - 53212 автоцистерна" (1990 г.); 3. автомобиль грузовой, "ЗИЛ-431412 специализированный" (1986 г.); 4. самоходное судно внутреннего плавания, самоходный нефтебуке-ровщик (1975 г.); 5. прицеп, ПЦ-10к85-43 (1994 г.)	кол-во объектов: 7; 1. ПАО "БИНБАНК", 7.51 руб.; 2. ПАО "БИНБАНК", 0.00 руб.; 3. ПАО "Сбербанк России", Астраханское отделение №8625, дополнительный офис № 8625/0196, 0.00 руб.; 4. ПАО "Сбербанк России", Астраханское отделение №8625, дополнительный офис № 8625/0196, 0.00 руб.; 5. ПАО "Сбербанк России", Астраханское отделение №8625, дополнительный офис № 8625/0196, 10 842.00 руб.; 6. ПАО "Сбербанк России", Астраханское отделение №8625, дополнительный офис № 8625/0196, 0.00 руб.; 7. ПАО "Сбербанк России", Астраханское отделение №8625, дополнительный офис № 8625/0196, 0.00 руб.	0	0	1. ООО "ПРОИЗВОДСТВЕННО-КОММЕРЧЕСКАЯ ФИРМА "ТРАНС-БУНКЕР", Астраханская область, город Астрахань 100%

ПЕРВЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда  
избирательного объединения, кандидата

Дополнительные выборы депутата Думы Астраханской области шестого созыва  
по одномандатному избирательному округу №16  
(наименование избирательной кампании)

Черкашин Данил Дмитриевич

(наименование избирательного объединения / фамилия, имя, отчество кандидата)

одномандатный избирательный округ №16

(номер одномандатного избирательного округа)

№40810810905009000454 Дополнительный офис №8625/0151 Астраханское отделение №8625  
ПАО Сбербанк России ПАО г. Астрахань, ул. Анри Барбюса, д. 17А  
(номер специального избирательного счета, наименование и адрес кредитной организации)

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1	2	3	4
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	70000,00	
в том числе			
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	70000,00	
из них			
1.1.1	Собственные средства избирательного объединения / кандидата	70000,00	
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	0,00	
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	0,00	
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	0,00	
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие ст. 28, ч. 7 ст. 29 Закона АО от 5 июня 2006 г. N 24/2006-ОЗ	0,00	
из них			
1.2.1	Собственные средства избирательного объединения / кандидата / средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	0,00	
1.2.2	Средства гражданина	0,00	
1.2.3	Средства юридического лица	0,00	
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	0,00	
в том числе			
2.1	Перечислено в доход областного бюджета	0,00	
2.2	Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	0,00	
из них			
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	0,00	
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	0,00	
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	0,00	
2.3	Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	0,00	
3	Израсходовано средств, всего	0,00	
в том числе			
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	0,00	
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	0,00	
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	0,00	
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	0,00	
3.4	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	0,00	
3.5	На проведение публичных массовых мероприятий	0,00	
3.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	0,00	
3.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	0,00	
3.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	0,00	
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	0,00	
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой)	70000,00	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат

16.07.2018 Д.Д. Черкашин  
(подпись, дата, инициалы, фамилия)

ПЕРВЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда  
избирательного объединения, кандидата

Дополнительные выборы депутата Думы Астраханской области шестого созыва по  
одномандатному избирательному округу №16  
(наименование избирательной кампании)

Кунавин Никита Валерьевич

(наименование избирательного объединения / фамилия, имя, отчество кандидата)

одномандатный избирательный округ №16

(номер одномандатного избирательного округа)

№40810810305009000481 Дополнительный офис №8625/0151 Астраханское отделение №8625  
ПАО Сбербанк России ПАО г. Астрахань, ул. Анри Барбюса, д. 17А  
(номер специального избирательного счета, наименование и адрес кредитной организации)

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1	2	3	4
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	0,00	
в том числе			
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	0,00	
из них			
1.1.1	Собственные средства избирательного объединения / кандидата	0,00	
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	0,00	
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	0,00	
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	0,00	
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие ст. 28, ч. 7 ст. 29 Закона АО от 5 июня 2006 г. N 24/2006-ОЗ	0,00	
из них			
1.2.1	Собственные средства избирательного объединения / кандидата / средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	0,00	
1.2.2	Средства гражданина	0,00	
1.2.3	Средства юридического лица	0,00	
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	0,00	
в том числе			
2.1	Перечислено в доход областного бюджета	0,00	
2.2	Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	0,00	
из них			
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	0,00	
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	0,00	
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	0,00	
2.3	Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	0,00	
3	Израсходовано средств, всего	0,00	
в том числе			
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	0,00	
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	0,00	
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	0,00	
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	0,00	
3.4	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	0,00	
3.5	На проведение публичных массовых мероприятий	0,00	
3.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	0,00	
3.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	0,00	
3.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	0,00	
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	0,00	
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой)	0,00	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат

17.07.2018 Н.В. Кунавин  
(подпись, дата, инициалы, фамилия)

**ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ**

Кадастровым инженером Дубищевой Л.А. (№ квалификационного аттестата 30-13-206, с. Красный Яр, улица Ленинская, 5, oоorgofu@mail.ru, конт. тел. 92-6-76) выполнен проект межевания по образованию земельного участка путем выдела в счет долей в праве общей собственности, образуемого из земельного участка с кадастровым номером 30:06:000000:286, расположенного по адресу: Астраханская область, Красноярский район, земли ТОО «Маячное». Выделяемый земельный участок расположен по адресу: Астраханская область, Красноярский район, в 5,0 км северо-восточнее п. Алча, площадью 34,80 га. Заказчиками кадастровых работ являются Джаншаев Д.К., Джаншаева Н.З., Джаншаев Д.К., Джаншаев К.И., проживающие по адресу: Астраханская область, Красноярский район, п. Алча, ул. 8 Марта, 22, тел. 89371334259, Тулешова Г.К., Тулешов К.Х., проживающие по адресу: Астраханская область, Красноярский район, п. Алча, пер. Зеленый, 4, кв. 2, тел. 89378262411. С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Ленинская, 5. Возражения по проекту межевания, размера и местоположения границ земельного участка принимаются в течение 30 дней после опубликования в газете по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Ленинская, 5.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ**

Кадастровым инженером Дубищевой Л.А. (№ квалификационного аттестата 30-13-206, с. Красный Яр, улица Ленинская, 5, oоorgofu@mail.ru, конт. тел. 92-6-76) выполнен проект межевания по образованию земельного участка путем выдела в счет долей в праве общей собственности, образуемого из земельного участка с кадастровым номером 30:06:000000:28, расположенного по адресу: Астраханская область, Красноярский район, Степновский сельсовет, расположен в северной части Красноярского района Астраханской области и граничит на северо-востоке с землями Республики Казахстан. Выделяемый земельный участок расположен по адресу: Астраханская область, Красноярский район, степная зона, участок «Берекет», площадью 21,26 га. Заказчиком кадастровых работ является Кульпеисова М.В., проживающая по адресу: г. Астрахань, ул. Бульварная, д. 7, кв. 1, тел. 89275740244. С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Ленинская, 5. Возражения по проекту межевания, размера и местоположения границ земельного участка принимаются в течение 30 дней после опубликования в газете по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Ленинская, 5.

ПЕРВЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда  
избирательного объединения, кандидата

Дополнительные выборы депутата Думы Астраханской области шестого созыва  
по одномандатному избирательному округу №16  
(наименование избирательной кампании)

Аджигитов Кирилл Халильевич  
(наименование избирательного объединения / фамилия, имя, отчество кандидата)

одномандатный избирательный округ №16  
(номер одномандатного избирательного округа)

№40810810505009000443 Дополнительный офис №8625/0151 Астраханское отделение №8625  
ПАО Сбербанк России ПАО г. Астрахань, ул. Анри Барбюса, д. 17А  
(номер специального избирательного счета, наименование и адрес кредитной организации)

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1	2	3	4
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	0,00
в том числе			
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	0,00
из них			
1.1.1	Собственные средства избирательного объединения / кандидата	30	0,00
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0,00
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0,00
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0,00
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие ст. 28, ч. 7 ст. 29 Закона АО от 5 июня 2006 г. N 24/2006-ОЗ	70	0,00
из них			
1.2.1	Собственные средства избирательного объединения / кандидата / средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	80	0,00
1.2.2	Средства гражданина	90	0,00
1.2.3	Средства юридического лица	100	0,00
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	110	0,00
в том числе			
2.1	Перечислено в доход областного бюджета	120	0,00
2.2	Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	130	0,00
из них			
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	140	0,00
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0,00
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	160	0,00
2.3	Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	170	0,00
3	Израсходовано средств, всего	180	0,00
в том числе			
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	190	0,00
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	200	0,00
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	210	0,00
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	220	0,00
3.4	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	230	0,00
3.5	На проведение публичных массовых мероприятий	240	0,00
3.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	250	0,00
3.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	260	0,00
3.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	270	0,00
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	280	0,00
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой)	290	0,00

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат 17.07.2018 К.Х. Аджигитов  
(подпись, дата, инициалы, фамилия)

**ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ**

Кадастровым инженером Дубищевой Л.А. (№ квалификационного аттестата 30-13-206, с. Красный Яр, улица Ленинская, 5, oorgofu@mail.ru, конт. тел. 92-6-76) выполнен проект межевания по образованию земельного участка путем выдела в счет долей в праве общей собственности, образуемого из земельного участка с кадастровым номером 30:06:000000:206, расположенного по адресу: Астраханская область, Красноярский район, ТОО «Дружба». Выделяемый земельный участок расположен по адресу: Астраханская область, Красноярский район, участок «Забузанский-1», площадью 5,09 га. Заказчиком кадастровых работ является Абдилова Р., проживающая по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Забузан, ул. Новая, 6 тел. 89618139798. С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Ленинская, 5. Возражения по проекту межевания, размера и местоположения границ земельного участка принимаются в течение 30 дней после опубликования в газете по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Ленинская, 5.

ПЕРВЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда  
избирательного объединения, кандидата

Дополнительные выборы депутата Думы Астраханской области шестого созыва  
по одномандатному избирательному округу №16  
(наименование избирательной кампании)

Галиуллина Римма Галиловна  
(наименование избирательного объединения / фамилия, имя, отчество кандидата)

одномандатный избирательный округ №16  
(номер одномандатного избирательного округа)

№40810810605009000440 Дополнительный офис №8625/0151 Астраханское отделение №8625  
ПАО Сбербанк России ПАО г. Астрахань, ул. Анри Барбюса, д. 17А  
(номер специального избирательного счета, наименование и адрес кредитной организации)

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1	2	3	4
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	0,00
в том числе			
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	0,00
из них			
1.1.1	Собственные средства избирательного объединения / кандидата	30	0,00
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0,00
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0,00
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0,00
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие ст. 28, ч. 7 ст. 29 Закона АО от 5 июня 2006 г. N 24/2006-ОЗ	70	0,00
из них			
1.2.1	Собственные средства избирательного объединения / кандидата / средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	80	0,00
1.2.2	Средства гражданина	90	0,00
1.2.3	Средства юридического лица	100	0,00
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	110	0,00
в том числе			
2.1	Перечислено в доход областного бюджета	120	0,00
2.2	Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	130	0,00
из них			
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	140	0,00
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0,00
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	160	0,00
2.3	Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	170	0,00
3	Израсходовано средств, всего	180	0,00
в том числе			
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	190	0,00
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	200	0,00
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	210	0,00
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	220	0,00
3.4	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	230	0,00
3.5	На проведение публичных массовых мероприятий	240	0,00
3.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	250	0,00
3.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	260	0,00
3.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	270	0,00
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	280	0,00
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой)	290	0,00

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат 16.07.2018 Галиуллина Р.Г.  
(подпись, дата, инициалы, фамилия)

Со списками политических партий, региональных отделений политических партий, зарегистрированных на территории Астраханской области по состоянию на 18.07.2018, местных отделений политических партий, общероссийских общественных объединений, а также общественных объединений, зарегистрированных на территории Астраханской области по состоянию на 18.07.2018, имеющих право принимать участие в дополнительных выборах депутатов Совета муниципального образования «Ахматовский сельсовет», назначенных 16.07.2018 избирательной комиссией муниципального образования «Ахматовский сельсовет» на 09.09.2018, можно ознакомиться на Интернет-сайте Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области to30.minjust.ru в разделе «Некоммерческие организации» в подразделе «Выборы в Астраханской области», ссылка «К предстоящим выборам».

# РАСПОРЯЖЕНИЕ

## Правительства Астраханской области

18.07.2018

№391-Пр

### О РАЗГРАНИЧЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МЕЖДУ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАНИЯМИ «СЕЛИТРЕНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» И «ХАРАБАЛИНСКИЙ РАЙОН»

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22.08.2004 №122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Астраханской области от 02.07.2008 №37/2008-ОЗ «Об отдельных вопросах разграничения имущества, находящегося в муниципальной собственности, между муниципальными районами, поселениями, городскими округами в Астраханской области»:

1. Утвердить прилагаемый перечень муниципального имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Селитренский сельсовет» в муниципальную собственность муниципального образования «Харабалинский район».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН

УТВЕРЖДЕН распоряжением Правительства  
Астраханской области от 18.07.2018 №391-Пр

Перечень  
муниципального имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования  
«Селитренский сельсовет» в муниципальную собственность муниципального образования «Харабалинский район»

Недвижимое имущество, передаваемое в качестве самостоятельных объектов прав

№	Наименование	Место нахождения	Кадастровый и (или) инвентарный №	Индивидуализирующие характеристики имущества		Правообладатель
				ед.изм.	кол-во	
1	2	3	4	5	6	7
1	Автомобильная дорога	Астраханская область, Харабалинский район, с. Селитренное, поселковая дорога местного значения по улице Кирова	30:10:050302:421	м	750	Муниципальное образование «Селитренский сельсовет»
2	Автомобильная дорога	Астраханская область, Харабалинский район, с. Селитренное, поселковая дорога местного значения по улице Советская	30:10:050303:1259	м	1600	Муниципальное образование «Селитренский сельсовет»
3	Автомобильная дорога	Астраханская область, Харабалинский район, с. Селитренное, поселковая дорога местного значения по улице Ленина	30:10:050303:1260	м	2150	Муниципальное образование «Селитренский сельсовет»

# РАСПОРЯЖЕНИЕ

## Правительства Астраханской области

18.07.2018

№389-Пр

### О РАЗГРАНИЧЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МЕЖДУ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАНИЯМИ «ПРИВОЛЖСКИЙ РАЙОН» И «КИЛИНЧИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22.08.2004 №122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Астраханской области от 02.07.2008 №37/2008-ОЗ «Об отдельных вопросах разграничения имущества, находящегося в муниципальной собственности, между муниципальными районами, поселениями, городскими округами в Астраханской области»:

1. Утвердить прилагаемый перечень муниципального имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Приволжский район» в муниципальную собственность муниципального образования «Килинчинский сельсовет».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН

УТВЕРЖДЕН распоряжением Правительства  
Астраханской области от 18.07.2018 №389-Пр

Перечень  
муниципального имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности  
муниципального образования «Приволжский район» в муниципальную собственность  
муниципального образования «Килинчинский сельсовет»

Автомототранспортные средства, тракторы, самоходные дорожно-строительные и иные машины

№	Наименование (модель, марка)	ГРН, идентификационный номер, год выпуска, номер двигателя, шасси, кузова	Правообладатель
1	Renault Duster	Государственный регистрационный знак У730МН30, идентификационный номер (VIN) X7LHSRNGD58826324, год изготовления 2017, № двигателя F4RE410 C110963, шасси № - отсутствует, кузов № X7LHSRNGD58826324	Муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования «Приволжский район» «Служба эксплуатации и содержания»

Организатор торгов - конкурсный управляющий **Общества с ограниченной ответственностью «Судоходная компания Югтранс»** (414018, г. Астрахань, ул. 1-я Набережная Золото-го Затона, 18/2, ИНН 3017049391, ОГРН 1063017047367) - Иванова Наталья Петровна (ИНН 301500242329, СНИЛС 054-889-912-21) являющаяся членом Союза арбитражных управляющих «Возрождение» (107014, г. Москва, ул. Стромынка, 11, ОГРН 1127799026486, ИНН 7718748282), адрес для почтовой корр. управляющему: 414014, г. Астрахань, ул. Костина, д. 4, пом. 13, e-mail: pr.ivanova@mail.ru, действующая на основании Решения Арбитражного суда Астраханской области от 31.05.2017 года по делу № А06-12706/2016, сообщает о торгах. Реквизиты для внесения задатков: р/с 40702810305000003472 ООО СК «Югтранс» (ИНН 3017049391, ОГРН 1063017047367) в Астраханском отделении №8625 ПАО Сбербанк г. Астрахань БИК 041203602, кор. счёт 30101810500000000602.

Лот №1: Судно внутреннего водного плавания - самоходный полноповоротный кран «2078», идентификационный номер В-03-215, 1983 года постройки.

Начальная цена лота № 1 - 4.661.000 руб. (НДС не облагается).

**ПЕРВЫЕ ТОРГИ:**

Открытые торги в форме аукциона, открытого по составу участников и открытой формой предложения о цене по продаже имущества ООО СК «Югтранс», проводятся 03.09.2018 г. в 10.00 (мск) в электронной форме.

Для участия в торгах претенденты представляют заявки оператору ЭТП «Альфалот» ([www.alfalot.ru](http://www.alfalot.ru)) с 10.00 25.07.2018 г. по 10.00 01.09.2018 г. Заявка должна содержать сведения, предусмотренные ст. 110 ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» и Приказом Минэкономразвития РФ от 23.07.2015 г. №495. Время московское. Задаток - 10% от начальной цены лота должен поступить на расчетный счет ООО СК «Югтранс» не позднее 3 дней до окончания приема заявок.

Определение участников торгов 01.09.18 г. в 12.00. Шаг аукциона - 5% от начальной цены лота. Победитель торгов - участник, предложивший наиболее высокую цену за лот. Подведение результатов торгов 03.09.2018 г. в 16.00 на ЭТП «Альфалот» ([www.alfalot.ru](http://www.alfalot.ru)).

**ПОВТОРНЫЕ ТОРГИ:**

Если первые торги признаны несостоявшимися или договор купли-продажи не заключен, то 17.10.2018 г. в 10.00 проводятся повторные торги на тех же условиях с понижением начальной цены на 10% от цены первых торгов, с приемом заявок с 11.00 04.09.18 г. по 10.00 16.10.18 г. Определение участников торгов 16.10.18 г. в 16.00. Подведение результатов торгов 17.10.18 г. в 16.00.

**ПУБЛИЧНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ:**

Если повторные торги признаны несостоявшимися или договор купли-продажи не заключен, то с 29.10.2018 г. проводятся торги в форме публичного предложения с начальной ценой, равной цене повторных торгов.

Прием заявок с 10.00 29.10.2018 г. по 17.00 21.12.2018 г.

Минимальная цена лота № 1 - 1 258 470 рублей.

Подведение результатов торгов 22.12.18 г. в 12.00.

Начальная цена периода действует 5 рабочих дней. При отсутствии в установленный срок заявки происходит снижение на 10% от начальной цены продажи имущества на повторных торгах каждые 5 рабочих дней. Общее количество периодов: 8

1. 29.10.2018 по 02.11.2018 - 4 194 900 руб.

2. 05.11.2018 по 09.11.2018 - 3 775 410 руб.

3. 12.11.2018 по 16.11.2018 - 3 355 920 руб.

4. 19.11.2018 по 23.11.2018 - 2 936 430 руб.

5. 26.11.2018 по 30.11.2018 - 2 516 940 руб.

6. 03.12.2018 по 07.12.2018 - 2 097 450 руб.

7. 10.12.2018 по 14.12.2018 - 1 677 960 руб.

8. 17.12.2018 по 21.12.2018 - 1 258 470 руб.

Задаток 10% от начальной цены периода продажи имущества в ходе публичного предложения. На момент подачи заявки на определенный период задаток в размере 10% от цены соответствующего периода должен быть внесен на расчетный счет для задатков. Подведение результатов торгов на торговой площадке ЭТП «Альфалот» ([www.alfalot.ru](http://www.alfalot.ru)).

Конкурсный управляющий Должника заключает договор купли-продажи с победителем торгов в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола о результатах торгов. Оплата производится не позднее 30 дней со дня заключения договора. Ознакомление с имуществом: в рабочие дни, по договоренности по тел. 8-908-612-04-00, по адресу: г. Астрахань, ул. Костина, д. 4, пом. 13, 1 этаж.

## АГЕНТСТВО СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

24.07.2018

№4-р

### О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ НА ЛУЧШУЮ ЖУРНАЛИСТСКУЮ РАБОТУ АНТИНАРКОТИЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ

В соответствии с Положением об агентстве связи и массовых коммуникаций, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 29.05.2009 № 246-П, постановлением Правительства Астраханской области от 12.09.2014 № 383-П «О государственной программе «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Астраханской области»

1. Провести конкурс средств массовой информации Астраханской области на лучшую журналистскую работу антинаркотической направленности (далее - конкурс).

2. Утвердить положение о проведении конкурса (прилагается).

3. Утвердить состав комиссии по проведению конкурса (прилагается).

4. Утвердить форму заявки на участие в конкурсе (прилагается).

5. Отделу правовой и кадровой работы (М.А. Ларин) не позднее семи рабочих дней со дня принятия настоящего распоряжения опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации (газета «Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области», официальный интернет-портал правовой информации органов государственной власти Астраханской области (<http://pravo-astrobl.ru>)) и разместить на официальном сайте агентства связи и массовых коммуникаций Астраханской области ([www.acmc.astrobl.ru](http://www.acmc.astrobl.ru)).

Руководитель агентства  
М.А. ЗАЙЦЕВА

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) и на официальном интернет-портале правовой информации [pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru) 25.07.2018.

УТВЕРЖДЕНО распоряжением агентства связи и массовых коммуникаций  
Астраханской области от 24.07.2018 № 4-р

#### ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурса средств массовой информации Астраханской области  
на лучшую журналистскую работу антинаркотической направленности

#### 1. Общие положения

1.1. Конкурс средств массовой информации Астраханской области на лучшую журналистскую работу антинаркотической направленности (далее - Конкурс) проводится в рамках реализации государственной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 12.09.2014 № 383-П.

1.2. Координатором и организатором проведения Конкурса является агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области.

Информация о проведении Конкурса и его итоги размещаются на официальном сайте агентства связи и массовых коммуникаций Астраханской области [www.acmc.astrobl.ru](http://www.acmc.astrobl.ru).

Журналистские работы представляются на Конкурс публикациями или циклами публикаций (телесюжеты, радиопередачи), состоящими из ряда публикаций (не менее двух), связанных единой или смежной тематикой.

#### 2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цели Конкурса:  
- привлечение внимания общественности, журналистов и средств массовой информации к проблеме профилактики наркомании;  
- содействие антинаркотической пропаганде в Астраханской области.

2.2. Задачи Конкурса:  
- активизация и повышение качества работы средств массовой информации в области борьбы с наркоманией;  
- пропаганда здорового образа жизни;  
- стимулирование деятельности участников конкурса, направленной на поиск новых эффективных форм и методов антинаркотической пропаганды.

#### 3. Номинации Конкурса

Журналистские работы представляются на Конкурс по следующим номинациям:  
- «Лучшая публикация или цикл публикаций антинаркотической направленности»;  
- «Лучший теле-/радиосюжет или цикл теле-/радиосюжетов антинаркотической направленности».

4. Условия и порядок проведения Конкурса

4.1. Требования к конкурсным работам:

4.1.1. Журналистские работы, представляемые на Конкурс, должны быть опубликованы в печатных изданиях, выйти в телевизионном и радиозифире в период с 1 января 2018 года по 19 октября 2018 года включительно;

4.1.2. Представленные на Конкурс журналистские работы должны соответствовать целям и задачам Конкурса, указанным в разделе 2 настоящего Положения.

4.2. Заявка на участие в Конкурсе согласно форме, указанной в приложении к настоящему Положению, подается журналистом или представителем творческого коллектива, изданием, телерадиокомпанией, опубликовавшими, выпустившими в эфир журналистские работы на тему Конкурса. На каждую журналистскую работу, представленную на Конкурс, оформляется отдельная заявка.

4.3. Участники Конкурса имеют право подать несколько заявок, в том числе по разным номинациям. Одни и те же журналистские работы одним участником могут быть поданы только по одной номинации.

4.4. К заявке прилагаются:

- для печатных публикаций и публикаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – оригинал или заверенная печатью учредителя СМИ или подписью журналиста (представителя творческого коллектива) печатная копия публикации (цикла публикаций) в одном экземпляре, справка об опубликовании направляемого на Конкурс журналистской работы за подписью руководителя СМИ;

- для телевизионных сюжетов – видеозапись телесюжета (цикла телесюжетов) на оптическом носителе информации в одном экземпляре, справка о выходе в эфир за подписью руководителя СМИ, краткая печатная аннотация прилагаемых журналистских работ;

- для радиопередач – аудиозапись радиосюжета (цикла радиосюжетов) в одном экземпляре, справка о выходе в эфир за подписью руководителя СМИ, краткая печатная аннотация прилагаемых журналистских работ.

4.5. Журналистские работы представляются с 08 часов 30 минут 1 августа 2018 года до 17 часов 30 минут 19 октября 2018 года в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области по адресу: 414000, Россия, город Астрахань, улица Набережная 1 Мая, дом 75/улица Шаумяна, дом 48, с пометкой «На конкурс».

4.6. Полученные журналистские работы регистрируются секретарём комиссии по проведению Конкурса (далее – конкурсная комиссия) в журнале приёма заявок на Конкурс с указанием даты поступления журналистской работы, наименования творческого коллектива или фамилии, имени и отчества журналиста, представившего журналистскую работу на Конкурс.

4.7. Журналистские работы, направленные на Конкурс, не возвращаются.

4.8. Журналистские работы, полученные после 17 часов 30 минут 19 октября 2018 года, конкурсной комиссией не рассматриваются.

Положение о Конкурсе, форма заявки на участие в Конкурсе размещаются на официальном сайте агентства связи и массовых коммуникаций Астраханской области [www.acmc.astrobl.ru](http://www.acmc.astrobl.ru).

5. Критерии конкурсного отбора

5.1. При оценке журналистских работ используются следующие критерии:

- актуальность и достоверность публикации;
- информативность публикаций, сюжетов антинаркотической направленности;
- творческий подход к журналистской работе, оригинальность подачи фактов, логика, образность и стиль изложения.

6. Подведение итогов Конкурса и награждение победителей

6.1. Победители Конкурса определяются конкурсной комиссией.

6.2. Работой конкурсной комиссии руководит председатель конкурсной комиссии, который определяет время и место её заседаний для принятия решений о победителях Конкурса.

6.3. Секретарь конкурсной комиссии по поручению председателя конкурсной комиссии организует заседания конкурсной комиссии и ведёт протокол.

6.4. Решения конкурсной комиссии правомочны при наличии на заседании более половины её членов.

6.5. Победители Конкурса определяются из участников Конкурса, подавших соответствующие требованиям заявки в установленный срок, по каждой номинации простым большинством голосов по итогам открытого голосования. Каждый член конкурсной комиссии имеет право подать один голос за участника в каждой номинации. По участникам, набравшим равное количество голосов, проводится повторное голосование. В случае если по итогам повторного голосования определить победителя невозможно по причине равного количества набранных голосов, голос председателя является решающим.

6.6. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом.

6.7. Победителям Конкурса присуждаются 1, 2 и 3 места и вручаются дипломы организатора Конкурса и денежные премии (размер премии указан с учетом налога на доходы физических лиц 13%) в каждой номинации:

- первая премия – 8000 руб.;
- вторая премия – 6000 руб.;
- третья премия – 3500 руб.

6.8. В случае присуждения премии авторскому коллективу сумма премии не увеличивается, а распределяется между членами авторского коллектива в соответствии с пунктом 2 статьи 1059 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.9. Итоги конкурса освещаются в средствах массовой информации Астраханской области.

УТВЕРЖДЕН распоряжением агентства связи и массовых коммуникаций Астраханской области от 24.07.2018 № 4-р

#### СОСТАВ

комиссии по проведению конкурса средств массовой информации Астраханской области на лучшую журналистскую работу антинаркотической направленности

Зайцева М.А.	- руководитель агентства связи и массовых коммуникаций Астраханской области, председатель комиссии
Мартыненко В.В.	- начальник отдела средств массовой информации, полиграфии, книгоиздания и информационных ресурсов агентства связи и массовых коммуникаций Астраханской области, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Васильев А.В.	- главный редактор телеканала «Астрахань 24»
Зубанова Е.А.	- заместитель начальника отдела межведомственного взаимодействия в сфере профилактики УНК УМВД России по Астраханской области, майор полиции
Калгин М.В.	- заведующий сектором по организационному и методическому обеспечению деятельности антинаркотической комиссии Астраханской области управления по взаимодействию с воинскими частями и правоохранительными органами администрации Губернатора Астраханской области
Нечаев А.Н.	- председатель правления Астраханского регионального отделения общественной организации «Союз журналистов России», генеральный директор АНО «ИД «Каспий»

УТВЕРЖДЕНА распоряжением агентства связи и массовых коммуникаций Астраханской области от 24.07.2018 № 4-р

#### ФОРМА

заявки на участие в конкурсе средств массовой информации Астраханской области на лучшую журналистскую работу антинаркотической направленности

Номинация	
Субъект Российской Федерации	
Название СМИ	
Название журналистской работы	
Проблема, освещаемая в журналистской работе	
Дата выхода журналистской работы	
Сведения об авторе:	
Псевдоним (если есть)	
ФИО по паспорту	
Место работы автора журналистской работы (заполняется, если редакция или телеканал не является основным местом работы)	
Координаты для связи с автором (почтовый адрес, телефон с кодом города, мобильный телефон, электронный адрес)	
Сведения об издании:	
Номер регистрационного свидетельства издания или лицензии вещания	
Год основания СМИ	
Приложение к заявке (к заявке прилагается текст публикации в формате *.doc, *.docx, или *.pdf/, видео - в формате *.avi/, аудиофайл в формате *.mp3)	

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Астраханской области

23.07.2018

№297-П

## О ПОРЯДКЕ ИНФОРМИРОВАНИЯ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ О СПОСОБАХ ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ, О ПОРЯДКЕ ВЫБОРА СПОСОБА ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации и Законом Астраханской области от 24.10.2013 № 55/2013-ОЗ «Об отдельных вопросах правового регулирования организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Астраханской области» Правительство Астраханской области

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок информирования органами местного самоуправления собственников помещений в многоквартирных домах о способах формирования фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, о порядке выбора способа формирования фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.
2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области  
**А.А. ЖИЛКИН**

УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства Астраханской области от 23.07.2018 №297-П

Порядок информирования органами местного самоуправления собственников помещений в многоквартирных домах о способах формирования фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, о порядке выбора способа формирования фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

1. Настоящий Порядок информирования органами местного самоуправления собственников помещений в многоквартирных домах о способах формирования фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, о порядке выбора способа формирования фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее - Порядок) устанавливает процедуру информирования органами местного самоуправления муниципальными образованиями Астраханской области (далее - органы местного самоуправления) собственников помещений в многоквартирных домах (далее - собственники) о способах формирования фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее - фонд капитального ремонта), о порядке выбора способа формирования фонда капитального ремонта.

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Жилищным кодексом Российской Федерации.

3. Информация о способах формирования фонда капитального ремонта и порядке выбора одного из способов формирования фонда капитального ремонта, а также об изменении ранее выбранного способа формирования фонда капитального ремонта (далее - информация) должна содержать:

- сведения о сроках наступления у собственников обязанности по уплате взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах (далее - взносы на капитальный ремонт), о сроках принятия решения о выборе способа формирования фонда капитального ремонта;
- перечень и описание способов формирования фонда капитального ремонта, сведения об особенностях уплаты взносов на капитальный ремонт, правах, обязанностях, ответственности собственников в зависимости от выбранного ими способа формирования фонда капитального ремонта;
- порядок принятия собственниками решения о выборе способа формирования фонда капитального ремонта, перечень вопросов, решения по которым должны быть приняты одновременно с решением о выборе способа формирования фонда капитального ремонта;
- сведения о сроках принятия решения об определении способа формирования фонда капитального ремонта в многоквартирном доме в соответствии с частью 5 статьи 170 Жилищного кодекса Российской Федерации;
- информацию о последствиях непринятия собственниками в установленный срок решения о выборе способа формирования фонда капитального ремонта;
- решение о формировании фонда капитального ремонта в отношении многоквартирных домов, собственники которых в срок, установленный частями 5 и 5.1 статьи 170 Жилищного кодекса Российской Федерации, не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта или выбранный ими способ не был реализован в установленный частями 5 и 5.1 статьи 170 срок, и в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, на счете регионального оператора.

4. Информирование органами местного самоуправления собственников осуществляется следующими способами:

- размещение информации на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- размещение информации в официальных печатных изданиях органов местного самоуправления;
- размещение информации на информационных стендах (стойках), расположенных в помещении многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом.

5. В случае информирования органами местного самоуправления собственников способами, указанными в пункте 4 настоящего Порядка, информация подлежит размещению не позднее 30 календарных дней со дня вступления в силу настоящего Порядка.

6. В случае включения многоквартирного дома в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах при ее актуализации информирование органами местного самоуправления собственников способами, указанными в пункте 4 настоящего Порядка, осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства Астраханской области, предусматривающего соответствующие внесения изменений в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

7. Информация, размещенная способами, указанными в пункте 4 настоящего Порядка, подлежит обновлению ежегодно, до 1 мая.

# МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.07.2018

№63

## ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПРИ МИНИСТЕРСТВЕ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях принятия эффективных мер по реализации Федеральных законов от 12.01.95 № 5-ФЗ «О ветеранах», от 19.05.95 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», от 24.11.95 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», от 18.10.91 № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий», от 15.05.91 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», а также усиления взаимодействия общественных организаций инвалидов, ветеранов и органов исполнительной власти Астраханской области министерство социального развития и труда Астраханской области:

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об Общественном совете при министерстве социального развития и труда Астраханской области и его состав согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Отделу общественных связей, анализа и прогнозирования социального развития министерства социального развития и труда Астраханской области (Э.Э. Идрисова):
  - 2.1. Обеспечить направление копий настоящего постановления:
    - в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области – в течение трёх рабочих дней со дня его подписания;
    - поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «КонсультантСервис» для включения в электронные базы данных в электронной форме и на бумажном носителе.
  - 2.2. Опубликовать текст настоящего постановления на официальном сайте министерства [www.minsocstrud.astrobl.ru](http://www.minsocstrud.astrobl.ru).
  3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Заместитель председателя Правительства Астраханской области — министр социального развития и труда Астраханской области**  
**О.А. ПЕТЕЛИН**

Приложение № 1 к постановлению министерства социального развития и труда Астраханской области от 23.07.2018 № 63

Положение об Общественном совете при министерстве социального развития и труда Астраханской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общественном совете при министерстве социального развития и труда Астраханской области (далее – Положение) определяет компетенцию, порядок формирования состава Общественного совета при министерстве социального развития и труда Астраханской области (далее – Общественный совет, министерство) и организации его деятельности.

1.2. Общественный совет является постоянно действующим совещательным консультативным органом общественного контроля.

1.3. Решения, принимаемые Общественным советом в соответствии с его компетенцией, носят рекомендательный характер.

1.4. Общественный совет осуществляет свою деятельность, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», другими федеральными законами, и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, законами Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Астраханской области, а также настоящим Положением.

1.5. Общественный совет создается в целях:

- учёта потребностей и интересов граждан Российской Федерации, защиты прав и свобод граждан Российской Федерации и прав общественных объединений при формировании и реализации министерством государственной политики в сфере социального обслуживания, социальной защиты населения и труда;
- привлечения представителей общественных, профессиональных и творческих объединений к разработке основных направлений государственной политики по вопросам, относящимся к сфере деятельности министерства, претворения в жизнь принципа гласности и открытости деятельности министерства.

1.6. Основными задачами Общественного совета являются:

- реализация гражданских инициатив, направленных на защиту прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций в сфере деятельности министерства, развитие взаимодействия министерства с гражданским обществом, общественными объединениями, научными учреждениями и иными некоммерческими организациями и использование их потенциала для повышения эффективности реализации министерством в сфере социального развития и труда, оказания государственных услуг в данной сфере, социального обслуживания населения, его совершенствования, формирования обоснованных предложений.
- организационное обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет управление организации социального обслуживания министерства, в части освещения деятельности Общественного совета на официальном сайте министерства в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и средствах массовой информации – отдел общественных связей, анализа и прогнозирования социального развития министерства.

### 2. Компетенция Общественного совета

2.1. Общественный совет осуществляет следующие функции:

- организацию и проведение общественного мониторинга, общественной экспертизы, общественного обсуждения в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»;
- подготовку рекомендаций и предложений по совершенствованию деятельности министерства, подведомственных министерству государственных учреждений Астраханской области, оказывающих социальные услуги населению Астраханской области (далее – подведомственные министерству организации);
- участие членов Общественного совета в работе аттестационной комиссии министерства, конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Астраханской области в министерстве;
- содействие министерству в обеспечении его взаимодействия с Общественной палатой Астраханской области, общественными объединениями (за исключением политических партий), иными некоммерческими организациями и гражданами Российской Федерации, в учёте их мнения, предложений и рекомендаций при принятии министерством решений;
- участие в проведении оценки целесообразности реализации инвестиционных проектов с использованием средств бюджета Астраханской области;
- организацию и проведение семинаров, конференций, заседаний «круглых столов» и других мероприятий в рамках установленных задач.

2.2. В целях осуществления функций Общественный совет:

- инициирует проведение экспертиз общественных инициатив граждан Российской Федерации, общественных и иных организаций, органов государственной власти по вопросам, относящимся к сфере деятельности министерства;
- инициирует проведение общественных (публичных) слушаний по вопросам, относящимся к приоритетным направлениям деятельности министерства;
- рассматривает и вырабатывает рекомендации по проектам общественно значимых нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых министерством, требующим общественного обсуждения, в том числе в случаях проведения обязательного общественного обсуждения вопросов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Астраханской области;
- подготавливает заключение о целесообразности реализации инвестиционных проектов с использованием средств бюджета Астраханской области;
- принимает участие в порядке, установленном министерством, в работе аттестационных комиссий и конкурсных комиссий министерства по замещению вакантных должностей государственной гражданской службы, а также по решению заместителя председателя Правительства Астраханской области – министра социального развития и труда Астраханской области (далее – министр) в работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов;
- взаимодействует со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Общественного совета.

2.3. Общественный совет вправе:

- приглашать на заседания представителей органов исполнительной власти, общественных и иных организаций;
- создавать по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета, комиссии и рабочие группы, в состав которых могут входить по согласованию с министром представители министерства, общественных и иных организаций;
- направлять запросы в исполнительные органы государственной власти;
- вносить в министерство предложения и замечания по работе подведомственных министерству организаций.

**МИНИСТЕРСТВО  
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**23.07.2018**

**№64**

**ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ  
ПО ПРОВЕДЕНИЮ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА  
УСЛОВИЙ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ОРГАНИЗАЦИЯМИ СОЦИАЛЬНОГО  
ОБСЛУЖИВАНИЯ В АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

В целях реализации Федерального закона от 05.12.2017 № 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы» и в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» министерство социального развития и труда Астраханской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания в Астраханской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление министерства социального развития и труда Астраханской области:

от 20.05.2013 № 30 «Об общественном совете при министерстве социального развития и труда Астраханской области»;

от 08.05.2015 № 23 «О внесении изменений в постановление министерства социального развития и труда Астраханской области от 20.05.2013 № 30»,

от 09.09.2015 № 43 «О внесении изменений в постановление министерства социального развития и труда Астраханской области от 20.05.2013 № 30»,

от 02.12.2015 № 48 «О внесении изменений в постановление министерства социального развития и труда Астраханской области от 20.05.2013 № 30»,

от 18.12.2015 № 52 «О внесении изменений в постановление министерства социального развития и труда Астраханской области от 20.05.2013 № 30»,

от 26.04.2017 № 7 «О внесении изменений в постановление министерства социального развития и труда Астраханской области от 20.05.2013 № 30».

3. Отделу общественных связей, анализа и прогнозирования социального развития министерства социального развития и труда Астраханской области (Э.Э. Идрисова):

3.1. Обеспечить направление копий настоящего постановления:

– в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области – в течение трёх рабочих дней со дня его подписания;

– поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «КонсультантСервис» для включения в электронные базы данных в электронной форме и на бумажном носителе.

3.2. Опубликовать текст настоящего постановления на официальном сайте министерства [www.minsocstrud.astrobl.ru](http://www.minsocstrud.astrobl.ru).

4.3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Заместитель председателя Правительства  
Астраханской области — министр  
социального развития и труда  
Астраханской области  
О.А. ПЕТЕЛИН**

Приложение к постановлению министерства социального развития и труда Астраханской области от 23.07.2018 № 64

Положение  
об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания в Астраханской области

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет основные цели, компетенцию, права, порядок формирования и деятельности Общественного совета по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания при министерстве социального развития и труда Астраханской области (далее – Общественный совет по независимой оценке качества и министерство).

1.2. Общественный совет по независимой оценке качества является постоянно действующим коллегиальным органом при министерстве, решения которого носят рекомендательный характер.

1.3. Общественный совет по независимой оценке качества создается в целях проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания, расположенными на территории Астраханской области, учредителем которых является министерство, а также негосударственными организациями социального обслуживания, которые оказывают социальные услуги за счёт бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области (далее – организации социального обслуживания).

1.4. Общественный совет по независимой оценке качества в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Уставом (Основным законом) Астраханской области, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Астраханской области, а также настоящим Положением.

1.5. Независимая оценка качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания предусматривает оценку условий оказания услуг по таким общим критериям, как открытость и доступность информации об организации социального обслуживания; комфортность условий предоставления социальных услуг; в том числе время ожидания предоставления услуг; доброжелательность, вежливость работников организации социального обслуживания; удовлетворённость качеством условий оказания услуг; а также доступность услуг для инвалидов.

1.6. Независимая оценка качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания проводится Общественным советом по независимой оценке качества не чаще чем один раз в год и не реже чем один раз в три года в отношении одной и той же организации.

**II. Компетенция Общественного совета по независимой оценке качества**

Общественный совет по независимой оценке качества:  
определяет совместно с министерством перечень организаций социального обслуживания, в отношении которых проводится независимая оценка;

принимает участие в рассмотрении проектов документации о закупках работ, услуг, а также проектов государственных контрактов, заключаемых министерством с организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг организациями социального обслуживания (далее – оператор);

осуществляет независимую оценку качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания с учётом информации, представленной оператором;

представляет в министерство результаты независимой оценки качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания, а также предложения об улучшении качества их деятельности;

рассматривает иные вопросы в рамках деятельности общественного совета по независимой оценке качества, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

**III. Права Общественного совета по независимой оценке качества**

Общественный совет по независимой оценке качества имеет право:  
запрашивать в установленном порядке у министерства, оператора информацию, необходимую для работы общественного совета по независимой оценке качества;

привлекать к своей работе представителей общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере социального обслуживания, общественной палаты для обсуждения и формирования результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания.

**IV. Порядок формирования Общественного совета по независимой оценке качества**

4.1. Общественный совет по независимой оценке качества формируется Общественной палатой Астраханской области в соответствии с частью 5 статьи 23.1 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и настоящим Положением по обращению министерства.

4.2. Общественная палата Астраханской области формирует состав Общественного совета по независимой оценке качества из числа представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и интересов граждан, общественных объединений инвалидов, общественных организаций ветеранов.

4.3. Состав Общественного совета по независимой оценке качества утверждается сроком на три года.

4.4. В состав Общественного совета по независимой оценке качества не могут входить представители органов государственной власти, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере социального обслуживания, а также руководители (их заместители) и работники организаций социального обслуживания.

4.5. Число членов Общественного совета по независимой оценке качества не может быть менее чем пять человек.

4.6. Общественный совет по независимой оценке качества формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов.

4.7. Члены Общественного совета по независимой оценке качества осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.8. Общественный совет по независимой оценке качества формируется в случаях:  
первичного образования;

истечения срока полномочий Общественного совета по независимой оценке качества предыдущего состава.

4.9. Общественный совет по независимой оценке качества считается образованным со дня утверждения Общественной палатой Астраханской области состава Общественного совета по независимой оценке качества.

4.10. Замена членов Общественного совета по независимой оценке качества допускается в случае досрочного прекращения полномочий по предусмотренным настоящим Положением основаниям.

4.11. Полномочия члена Общественного совета по независимой оценке качества прекращаются досрочно в случае:  
подачи им письменного заявления о выходе из состава Общественного совета по независимой оценке качества;

вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;

признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

его смерти;

личной заинтересованности члена Общественного совета по независимой оценке качества, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

назначения его на государственную должность Российской Федерации, должность федеральной государственной гражданской службы, государственную должность субъекта Российской Федерации, должность государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, должность муниципальной службы;

в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.12. Председатель Общественного совета по независимой оценке качества, его заместитель и секретарь избираются из

**3. Порядок формирования Общественного совета**

3.1. В состав Общественного совета не могут входить лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, и лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы.

3.2. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:  
истечения срока полномочий Общественного совета;

подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;

выхода из состава общественной организации, представителем которой он являлся;

пропуска членом Общественного совета трёх заседаний Общественного совета подряд без уважительной причины;

вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;

признания его судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

его смерти или признания его судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

его выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

наступления обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Астраханской области и настоящим Положением, при наличии которых граждане не могут входить в состав общественных советов при исполнительных органах государственной власти.

3.3. В случае выбытия членов из состава Общественного совета включение новых членов осуществляется путём представления в министерство кандидатуры по запросу министерства, направленному на основании предложения председателя Общественного совета.

3.4. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах и на безвозмездной основе.

3.5. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, являющихся представителями общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, имеющих опыт проведения совместных мероприятий, относящихся к сфере деятельности министерства (семинаров, «круглых столов», социально значимых мероприятий, акций и проектов), не менее одного года.

3.6. Количественный состав общественного совета составляет не менее 7 членов.

3.7. Состав Общественного совета входит председатель Общественного совета, заместитель председателя Общественного совета, секретарь Общественного совета и члены Общественного совета.

3.8. Состав Общественного совета утверждается постановлением министерства и в течение пяти рабочих дней с даты принятия постановления об его утверждении размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Общественного совета, его заместитель и секретарь избираются на первом заседании Общественного совета из числа выдвинутых членами Общественного совета кандидатур открытым голосованием.

Председатель и заместитель председателя Общественного совета не могут являться председателем или заместителем председателя другого Общественного совета при исполнительном органе государственной власти Астраханской области.

В случае прекращения полномочий председателя, заместителя председателя или секретаря Общественного совета по основаниям, указанным в пункте 3.2 Положения, либо в случае подачи ими заявления об освобождении от должности, занимаемой в Общественном совете, избрание соответственно председателя, заместителя председателя, секретаря Общественного совета проводится на очередном заседании Общественного совета из числа выдвинутых членами Общественного совета кандидатур открытым голосованием.

3.9. Срок полномочий Общественного совета – пять лет со дня принятия постановления министерства об утверждении состава Общественного совета.

**4. Порядок деятельности Общественного совета**

4.1. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся согласно утверждённому плану работы, но не реже одного раза в квартал.

Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, определяющим перечень вопросов, рассмотрение которых на заседаниях Общественного совета является обязательным, согласованным с министром и утверждённым председателем Общественного совета.

По решению Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание.

4.2. Заседания Общественного совета считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины членов Общественного совета.

Присутствие на заседаниях Общественного совета министра (заместителя министра) обязательно.

В заседаниях Общественного совета имеют право принимать участие иные представители министерства.

Министр (заместитель министра) и иные представители министерства не имеют права голоса.

4.3. О дате заседания члены Общественного совета уведомляются секретарём Общественного совета путём направления им повестки заседания не позднее чем за три рабочих дня до его проведения.

4.4. Члены Общественного совета обладают равными правами при обсуждении всех вопросов. Решения принимаются простым большинством голосов путём открытого голосования присутствующих на заседании членов совета.

4.5. Решение заседания Общественного совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарём Общественного совета.

Копии протокола рассылаются секретарём Общественного совета в исполнительные органы государственной власти Астраханской области и органы местного самоуправления, в компетенцию которых входит рассмотрение и принятие решений по поставленным вопросам.

4.6. Председатель Общественного совета:  
вносит предложения в министерство по уточнению и дополнению состава Общественного совета;

организует работу Общественного совета;

подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

вносит предложения по плану работы Общественного совета и утверждает его;

проводит заседания Общественного совета;

формирует повестку заседания и состав лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

определяет приоритетные направления деятельности Общественного совета;

вносит предложения по перечню вопросов, обязательных для рассмотрения Общественным советом;

осуществляет общий контроль выполнения планов работы и исполнения решений Общественного совета, в том числе взаимодействует с исполнительными органами государственной власти Астраханской области, органами местного самоуправления по вопросам реализации решений Общественного совета;

координирует деятельность членов Общественного совета;

принимает меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов у членов Общественного совета;

представляет Общественный совет в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях.

4.7. В отсутствие председателя Общественного совета его функции выполняет заместитель председателя Общественного совета.

4.8. Члены Общественного совета имеют право:  
вносить свои предложения председателю Общественного совета относительно формирования планов работы Общественного совета и повестки дня заседания. Предложения представляются в письменном виде не позднее чем за два рабочих дня до дня заседания Общественного совета;

участвовать в мероприятиях, проводимых Общественным советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

знакомиться с документами и материалами по проблемам, вынесенным на обсуждение Общественного совета, на стадии их подготовки и вносить в них свои предложения;

возглавлять и входить в состав комиссий и рабочих групп, формируемых Общественным советом.

4.9. Члены Общественного совета обязаны принимать участие в заседаниях лично, не передавая свои полномочия иным лицам.

4.10. Секретарь Общественного совета:  
организует текущую деятельность Общественного совета;

информирует членов Общественного совета о времени, месте и повестке дня его заседания, а также об утверждённых планах работы;

обеспечивает во взаимодействии с членами Общественного совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включённым в повестку дня;

организует делопроизводство;

готовит по согласованию с председателем Общественного совета информацию о деятельности Общественного совета, обязательно для размещения на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4.11. Член Общественного совета не допускается к работе Общественного совета при наличии конфликта интересов при осуществлении общественного контроля.

Понятие конфликта интересов применяется в значении, установленном Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

В случае возникновения у члена Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, член Общественного совета обязан в течение трёх рабочих дней со дня возникновения личной заинтересованности проинформировать об этом председателя Общественного совета в письменной форме.

4.12. Информация о деятельности Общественного совета размещается министерством на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Общественного совета ежегодно выступает с информацией о деятельности Совета на коллегии министерства.

**5. Порядок проведения заочного голосования**

5.1. Общественный совет вправе принимать решения без созыва заседания Общественного совета путём проведения заочного голосования по всем вопросам, отнесённым к компетенции Общественного совета. Решение о проведении заочного голосования принимается председателем Общественного совета по собственной инициативе или на основании мотивированных предложений членов Общественного совета.

5.2. В случае проведения заочного голосования председатель Общественного совета утверждает перечень вопросов, выносимых на голосование, устанавливает дату окончания срока представления заполненных опросных листов и определения результатов заочного голосования, подписывает извещение о проведении заочного голосования.

5.3. Проект повестки дня заочного голосования формируется секретарём Общественного совета не позднее чем за десять рабочих дней до окончания срока представления заполненных опросных листов и определения результатов заочного голосования.

5.4. Извещение о проведении заочного голосования, материалы, необходимые для рассмотрения вопросов, вынесенных на заочное голосование, опросные листы по вопросам повестки дня направляются членам Общественного совета любым способом, обеспечивающим их получение (в том числе путём направления по почте, курьерской доставкой, направления по факсу и по электронной почте), не позднее чем за семь рабочих дней до окончания срока представления заполненных опросных листов и определения результатов заочного голосования.

5.5. Опросный лист по каждому вопросу повестки дня оформляется отдельно.

Опросный лист должен содержать:  
формулировку вопроса, вынесенного на голосование, и формулировку решения по указанному вопросу;

варианты голосования по вопросу повестки дня заседания, выраженные формулировками «за», «против», «воздержался»; дату окончания срока представления опросного листа и определения результатов заочного голосования;

почтовый и (или) электронный адрес, по которому должны быть направлены заполненные опросные листы;

информацию о том, что опросный лист должен быть подписан лично членом Общественного совета.

5.6. Заполненные опросные листы передаются членами Общественного совета не позднее даты окончания срока для их представления и определения результатов заочного голосования. Передача членами Общественного совета заполненных опросных листов осуществляется любым способом, обеспечивающим их получение по адресу, указанному в опросном листе.

5.7. Опросный лист учитывается при определении кворума и при подсчёте голосов по вопросу повестки дня при соблюдении всех ниже перечисленных условий:  
опросный лист поступил по адресу, указанному в опросном листе;

опросный лист поступил в срок, указанный в опросном листе;

членом Общественного совета в опросном листе отмечен только один из возможных вариантов голосования;

опросный лист подписан лично членом Общественного совета.

5.8. В случае проведения заочного голосования решение считается принятым, если по вопросу повестки дня заполненные опросные листы представлены не менее чем половиной членов Общественного совета.

Приложение № 2 к Постановлению министерства социального развития и труда Астраханской области от 23.07.2018 № 63

Состав Общественного Совета  
при министерстве социального развития и труда Астраханской области

Анохина Л.Я. – председатель Региональной общественной организации по защите прав и законных интересов пенсионеров Астраханской области (по согласованию);

Борисова Т.Н. – председатель Астраханского регионального отделения Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество глухих» (по согласованию);

Воробьева Р.А. – исполнительный директор Астраханской региональной общественной организации работников социальных служб (по согласованию);

Вощинская В.Н. – заместитель председателя Астраханского регионального отделения Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда Вооружённых Сил и правоохранительных органов (по согласованию);

Гарливанова Л.И. – председатель Астраханского регионального отделения общественной организации «Комитет солдатских матерей России» (по согласованию);

Голосева Е.П. – председатель Регионального Отделения Общероссийской общественной организации «Союз пенсионеров России» по Астраханской области (по согласованию);

Орлов Н.В. – председатель Астраханской региональной общественной организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию);

Рафиков И.И. – председатель Астраханской региональной общественной организации инвалидов «Союз «Чернобыль» (по согласованию);

Романов А.Я. – председатель Астраханской общественной организации Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское общество Трудового Красного Знамени общество слепых» (по согласованию);

Цибуленко Н.С. – член бюро Президиума Астраханского регионального отделения общественной организации «Союз женщин России» (по согласованию);

Червоткина О.В. – председатель Астраханского областного общественного фонда инвалидов с эндокринными заболеваниями (по согласованию).





ПЕРЕЧЕНЬ  
филиалов МФЦ и территориально обособленных структурных подразделений МФЦ  
(далее – ТОСП МФЦ)

№ п/п	Наименование филиала МФЦ (или) ТОСП МФЦ	Местонахождение филиала МФЦ (или) ТОСП МФЦ
<b>Филиалы МФЦ</b>		
1	Центральный офис автономного учреждения Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - АУ АО «МФЦ»)	г. Астрахань, Кировский район, ул. Бабефа, д. 8 тел. 8(8512)66-88-07, 66-88-09
2	Филиал АУ АО «МФЦ» в Ленинском районе г. Астрахани (пл. Вокзальная)	г. Астрахань, Ленинский район, пл. Вокзальная, д. 1 тел. 8(8512)54-10-05, 8(8512)54-10-03
3	Филиал АУ АО «МФЦ» в Ленинском р-не г. Астрахани (ул. Адмиралтейская)	Астраханская область, г. Астрахань, ул. Адмиралтейская, д. 46, литер Е, тел. 8(8512)66-88-30, 8(8512)66-88-31
4	Филиал АУ АО «МФЦ» в Советском р-не г. Астрахани (ул. Боевая)	Астраханская область, г. Астрахань, ул. Боевая, д. 57 а тел. 8(8512)66-88-19, 8(8512)66-88-20
5	Филиал АУ АО «МФЦ» в Советском р-не г. Астрахани (ул. Адм. Нахимова)	Астраханская область, г. Астрахань, Советский р-н, ул. Адмирала Нахимова, д. 235 д, тел. 8(8512)66-88-14, 8(8512)66-88-15
6	Филиал АУ АО «МФЦ» в Трусовском районе г. Астрахани	г. Астрахань, Трусовский район, пер. Степана Разина/ул. Дзербинского, д. 2/5, пом. 1 тел. 8(8512)26-68-01, 8(8512)26-68-02
7	Знаменский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, ЗАТО Знаменск, г. Знаменск, ул. Ленина, д. 26, помещение 019 тел. 8(85140) 6-00-82, 8(85140) 6-00-83
8	Приволжский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Приволжский район, с. Началово, ул. Ленина, д. 47, помещение №24, тел. 8(8512)66-88-21
9	Икрянинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Икрянинский район, с. Икряное, ул. Советская, д. 40, помещение №038 тел. 8(8512)66-88-24, 8(8512)66-88-25
10	Ахтубинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Ахтубинский район, г. Ахтубинск, ул. Шубина, д. 81 тел. 8(85141)5-25-36, 8(85141)5-27-41
11	Володарский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Мичурина, д. 19 «б», литер «А» тел. 8(8512)48-70-52, 8(8512)48-70-53
12	Лиманский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Лиманский район, пос. Лиман, ул. Электрическая, д. 1, тел. 8(8512) 266-740, 8(8512) 266-741
13	Красноярский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Советская, д. 62, литер А тел. 8(8512)26-68-03, 8(8512)26-68-04
14	Енотаевский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Енотаевский р-н, с. Енотаевка, ул. Мусаева/Чичерина, 59а/22а, тел. 8(8512)66-88-12, факс 8(8512)66-88-13
15	Камызякский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. Герцена, д. 16 тел. 8(8512)66-88-17, 8(851-45)7-00-43
16	Харабалинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Харабалинский р-н, г. Харабали, 7 квартал, д. 20, литер 1 тел. 8(85148) 4-00-80, 8(85148) 4-00-81
17	Наримановский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Наримановский р-н, г. Нариманов, проспект Строителей, 7, тел. 8(8512)66-88-32, 8(8512)66-88-34
18	Черноярский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Черноярский р-н, с. Черный Яр, ул. им. Маршала Жукова, 39, тел. 8(8512)66-88-28, 8(8512)66-88-29
<b>ТОСП МФЦ</b>		
<b>Трусовский район города Астрахани</b>		
1	ТОСП в Трусовском районе г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, ул. Магистральная, д. 29 тел. 8(8512)46-46-45
<b>Приволжский район Астраханской области</b>		
2	ТОСП в с. Фунтово-1 Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Фунтово-1, ул. Чехова, д. 14 тел. 8(8512)40-67-13
3	ТОСП в с. Карагали Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Карагали, ул. Колхозная, д. 27 тел. 8(8512)40-69-91
4	ТОСП в с. Радопуловка Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Радопуловка, ул. 50-летия Победы, д. 3 тел. 8(8512)61-12-04
5	ТОСП в с. Яксатово Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Яксатово, ул. Кирова, д. 25 тел. 8(8512)40-58-33
6	ТОСП в с. Килинчи Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Килинчи, ул. Ленина, д. 2 тел. 8(8512)40-66-44
7	ТОСП в с. Бирюковка Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Бирюковка, ул. Лесная, д. 14 тел. 8(8512)40-55-49
8	ТОСП в п. Пойменный Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, п. Пойменный, ул. Ленина, д. 33 тел. 8(8512)40-59-40
9	ТОСП в с. Осыпной Бугор Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Осыпной Бугор, ул. Астраханская, д. 40 «а» тел. 8(8512)40-62-18
10	ТОСП в с. Евпраксино Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Евпраксино, ул. Ленина, д. 38 тел. 8(8512) 40-60-31
11	ТОСП в с. Татарская Башмаковка Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Татарская Башмаковка, ул. Ленина, д. 34 тел. 8(8512)40-69-12
12	ТОСП в с. Три Протока Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Три Протока, ул. им. 3. Муртазаева, д. 20 тел. 8(8512)32-99-32
<b>Икрянинский район Астраханской области</b>		
13	ТОСП в с. Озерное Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Озерное, ул. Степная, д. 7 тел. 8(851-44) 9-11-25
14	ТОСП в с. Оранжеви Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Оранжеви, ул. Кирова, д. 17 тел. 8(851-44)9-47-00
15	ТОСП в р.п. Ильинка Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, р.п. Ильинка, ул. Лермонтова, д. 8, неж. пом. № 004 тел. 8(851-44)9-85-05
16	ТОСП в с. Житное Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Житное, ул. Чакалова, д. 30 тел. 8(851-44)9-72-74
17	ТОСП в р.п. Красные Баррикады Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, р.п. Красные Баррикады, ул. Баррикадная, д. 36 тел. 8(851-44)9-21-21
18	ТОСП в с. Бахтемир Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Бахтемир, ул. Калинина, д. 3 тел. 8(851-44)9-15-39
19	ТОСП в с. Мумра Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Мумра, ул. Гагарина, д. 32 тел. 8(851-44)9-51-50

20	ТОСП в с. Труدفронт Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Труدفронт, ул. Ленина, д. 2 тел. 8(851-44)9-36-35
21	ТОСП в с. Маячное Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Маячное, ул. 70 лет Октября, д. 1, тел. 8(851-44) 9-78-45
22	ТОСП в с. Чулпан Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Чулпан, ул. Ленина, д. 159 тел. 8(851-44) 9-64-32
23	ТОСП в с. Седлисто Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Седлисто, ул. Волжская, д. 1 тел. 8(851-44) 9-64-32
<b>Ахтубинский район Астраханской области</b>		
24	ТОСП в с. Покровка Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский р-н, с. Покровка, ул. Советская, д. 64 тел. 8(85141) 5-62-18, 5-62-12
25	ТОСП в с. Пологое Займище Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с. Пологое Займище, ул. Братская, д. 5А тел. 8(85141)5-64-45, 5-64-37
26	ТОСП в с. Болхуны Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с. Болхуны, ул. Ленина, д. 13 тел. 8(85141)4-45-17, 4-45-83, 4-45-19
27	ТОСП в с. Золотуха Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с. Золотуха, ул. Ленина, д. 23 тел. 8(85141) 4-35-94, 4-35-42, 4-35-92
28	ТОСП в п. Верхний Баскунчак Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, п. Верхний Баскунчак, ул. Советская, д. 40, тел. 8(85141)4-61-72
29	ТОСП в с. Капустин Яр Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с. Капустин Яр, ул. Октябрьская, д. 4, тел. 8(85141)4-15-33, 4-11-96
30	ТОСП в п. Нижний Баскунчак Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, п. Нижний Баскунчак, ул. Горького, д. 27 тел. 8(85141)5-16-07, 5-52-41, 5-55-50
<b>Володарский район Астраханской области</b>		
31	ТОСП в с. Тумак Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Тумак, ул. Боевая, д. 1а тел. 8(85142)2-72-86, 2-72-49
32	ТОСП в с. Зелена Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Зелена, ул. Юбилейная, д. 1 тел. 8(85142)3-62-37
33	ТОСП в с. Сизый Бугор Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, ул. Первомайская, д. 28 тел. 8(85142)2-74-18
34	ТОСП в с. Марфино Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Марфино, ул. Кирова, д. 25 тел. 8(85142)6-21-55, 6-24-66
35	ТОСП в с. Козлово Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Козлово, ул. 30 лет Победы, д. 4, тел. 8(85142)9-45-49, 9-45-01
36	ТОСП в с. Большой Могой Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Большой Могой, ул. Набережная, д. 10 тел. 8(85142)9-35-21
37	ТОСП в с. Алтынжар Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Алтынжар, ул. 60 лет СССР, д. 11, тел. 8(85142) 5-53-35
38	ТОСП в с. Мултаново Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Мултаново, ул. Советская, д. 15, тел. 8(85142) 6-27-34
39	ТОСП в с. Новинка Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Новинка, ул. Центральная, д. 21, тел. 8(85142) 5-55-35
40	ТОСП в с. Маково Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Маково, ул. Мильникова, д. 24 тел. 8(85142) 3-66-41
41	ТОСП в с. Калинино Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Калинино, ул. Набережная, д. 17А, тел./факс 8(85142) 6-28-25
42	ТОСП в с. Новый Рычан Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Новый Рычан, ул. Советская, д. 1, тел. 8(85142) 9-36-23
<b>Лиманский район Астраханской области</b>		
43	ТОСП в с. Зензели Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с. Зензели, ул. Советская, д. 51 тел. 8(851-47)9-22-60
44	ТОСП в с. Яндыки Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с. Яндыки, ул. Кирова, д. 1136 тел. 8(851-47)9-80-33
45	ТОСП в с. Оля Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с. Оля, ул. Луговая, д. 14 тел. 8(851-47)9-42-55
46	ТОСП в с. Басы Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с. Басы, ул. Олега Дорошенко, д. 4, тел. 8(851-47) 9-53-86
<b>Красноярский район Астраханской области</b>		
47	ТОСП в пос. Комсомольский Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, пос. Комсомольский, ул. Комсомольская, д. 55 тел. 8(851-46)99-3-19
48	ТОСП в пос. Бузан Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, пос. Бузан, ул. Чапаева, д. 3 тел. 8(851-46)96-8-39
49	ТОСП в с. Верхний Бузан Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, с. Верхний Бузан, ул. Ленина, д. 1, тел. 8(851-46)93-5-34
50	ТОСП в с. Байбек Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, с. Байбек, ул. Советская, д. 10а тел. 8(851-46)97-2-16
51	ТОСП в с. Кривой Бузан Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, с. Кривой Бузан, ул. Гагарина, д. 15, тел. 8(851-46)97-4-39
<b>Енотаевский район Астраханской области</b>		
52	ТОСП в с. Федоровка Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Федоровка, ул. Ленина, д. 27 тел. 8(85143) 93-4-34
53	ТОСП в с. Ленино Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Ленино, ул. Советская, д. 13 тел. 8(85143) 97-1-22
54	ТОСП в п. Волжский Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, п. Волжский, ул. Почтовая, д. 18 тел. 8(85143) 97-5-16
55	ТОСП в с. Замьяны Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Замьяны, ул. Зверобоева, д. 1 тел. 8(85143) 98-1-25
56	ТОСП в с. Ивановка Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Ивановка, ул. Ленина, д. 39 тел. 8(85143) 93-6-34
57	ТОСП в с. Колпановка Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Колпановка, ул. Ленина, д. 40 тел. 8(85143) 93-1-25
58	ТОСП в с. Восток Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Восток, ул. Октябрьская, д. 11 тел. 8(85143) 96-1-76
59	ТОСП в с. Пришиб Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Пришиб, ул. Советская, д. 68 тел. 8(85143) 96-5-18
60	ТОСП в с. Никольское Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский р-н, с. Никольское, ул. Московская, д. 19 тел. 8(85143) 94-3-78
<b>Камызякский район Астраханской области</b>		
61	ТОСП в с. Чаган Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Чаган, ул. Ленина, д. 8 тел. 8(85145)9-42-41
62	ТОСП в с. Иванчуг Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Иванчуг, ул. Ленина, д. 79 тел. 8(85145)9-67-46
63	ТОСП в с. Никольское Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Никольское, ул. Советская, д. 1 тел. 8(85145)9-57-19

64	ТОСП в с. Карлат Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Карлат, ул. ул. Ленина, д. 62 тел. 8(85145)9-65-72, 9-65-73
65	ТОСП в п. Волго-Каспийский Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, п. Волго-Каспийский, ул. Набережная, д. 10 тел. 8(85145)9-88-50, 9-88-77, 9-88-36
66	ТОСП в с. Семибурги Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Семибурги, ул. Курманова, д. 8, тел. 8(85145)9-36-32
67	ТОСП в с. Тузуклей Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Тузуклей, ул. 1 Мая, д. 14 тел. 8(85145)9-49-85
68	ТОСП в п. Верхнекалиновский Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, п. Верхнекалиновский, ул. Набережная, д. 106 тел. 8(85145)9-53-43
69	ТОСП в с. Жан-Аул Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Жан-Аул, ул. Школьная, д. 26 тел. 8(85145)9-61-37
70	ТОСП в пос. Кировский Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, пос. Кировский, ул. Народная, д. 2, тел. 8(85145)9-63-42
71	ТОСП в с. Караульное Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Караульное, ул. Молодежная, д. 31, тел. 8(85145)9-65-72, 9-65-73
72	ТОСП в с. Образцово-Травино Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Образцово-Травино, ул. Хлебникова, д. 96 тел. 8(85145)9-73-45, 9-71-34
73	ТОСП в с. Самосделка Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Самосделка, ул. Советская, д. 17, тел. 8(85145)9-76-86
<b>Харабалинский район Астраханской области</b>		
74	ТОСП в с. Селитренное Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Селитренное, ул. Советская, д. 58, тел. 8(85148)5-61-17
75	ТОСП в с. Хошеутово Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Хошеутово, ул. Советская, д. 15, тел. 8(85148)5-44-25, 8(85148)5-44-18
76	ТОСП в с. Заволжское Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Заволжское, ул. Ленина, д. 42 тел. 8(85148)5-47-31, 5-47-17
77	ТОСП в с. Сасыколи Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Сасыколи, ул. Советская, д. 137, тел. 8(85148)5-33-41, 8(85148)5-32-80
78	ТОСП в с. Михайловка Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Михайловка, ул. Советская, д. 61, тел. 8(85148)5-66-31, 8(85148)5-66-33
79	ТОСП в с. Кочковатка Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Кочковатка, ул. Юбилейная, д. 11, кв. 2 тел. 8(85148)5-98-22, 8(85148)5-98-84
80	ТОСП в с. Тамбовка Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Тамбовка, ул. Октябрьская, д. 38, тел. 8(85148)5-56-13
81	ТОСП в с. Вольное Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Вольное, ул. Никулина, д. 7 тел. 8(85148)5-54-50, 8(85148)5-52-92
<b>Наримановский район Астраханской области</b>		
82	ТОСП в пос. Карагаши Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, пос. Карагаши, ул. Школьная, д. 25, тел. 8(8512)99-67-40, 99-67-24, 99-67-26
83	ТОСП в с. Николаевка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Николаевка, ул. Советская, д. 62, тел. 8(85171)64-196
84	ТОСП в с. Староучергановка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Староучергановка, ул. Ленина, д. 48, тел. 8(8512)56-18-85
85	ТОСП в с. Линейное Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Линейное, ул. Ленина, д. 94 тел. 8(85171)64-286
86	ТОСП в пос. Буруны Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, пос. Буруны, ул. Коммунистическая, д. 1, тел. 8(85171)66-430
87	ТОСП в пос. Прикаспийский Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, пос. Прикаспийский, ул. Советская, д. 3, тел. 8(85171)64-089
88	ТОСП в с. Разночиновка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Разночиновка, ул. Горького, д. 1, тел. 8(85171)65-148
89	ТОСП в с. Барановка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Барановка, ул. Советская, д. 12, тел. 8(85171)65-904
90	ТОСП в с. Солянка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Солянка, ул. Калинина, д. 5 тел. 8(8512)59-91-37
91	ТОСП в с. Рассвет Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Рассвет, ул. Советская, д. 36 тел. 8(85171)67-925
92	ТОСП в с. Волжское Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Волжское, ул. Победы, д. 18 тел. 8(85171)67-534
<b>Черноярский район Астраханской области</b>		
93	ТОСП в с. Ушаковка Черноярского района Астраханской области	Астраханская область, Черноярский район, с. Ушаковка, пл. Ленина, д. 2 тел. 8(85149)28-5-19

Кадастровый инженер **Ефремова Т.Н.**, квалификационный аттестат № 30-10-50, почтовый адрес: Астраханская обл., Лиманский район, п. Лиман, ул. Комсомольская, 106, Lim\_zem@mail.ru, тел. 8-85147-2-33-44, извещает участников долевого собственности бывшего колхоза им. Ленина, на земельный участок с КН 30:07:221101:64, расположенный по адресу: Астраханская обл., Лиманский район, в границах МО «Караваненский сельсовет», о проведении согласования проекта межевания земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская обл., Лиманский район, в 10,8 км северо-восточнее с. Караванное, в 22,4 км северо-западнее с. Протоchnoe, площадью 165 га, выделяемого в счет земельных долей. Предметом согласования является размер и местоположение границ выделяемого в счет земельных долей земельного участка. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Рябцев В.Е., действующий по доверенности от пайщиков, почтовый адрес: Астраханская обл

МИНИСТЕРСТВО  
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.07.2018

№61

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА  
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 19.04.2018 № 33

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и Астраханской области министерство социального развития и труда Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства социального развития и труда Астраханской области от 19.04.2018 № 33 «Об административном регламенте государственных казенных учреждений Астраханской области - центров социальной поддержки населения муниципальных районов, центров социальной поддержки населения районов города Астрахани, центра социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования Знаменск, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области, предоставления государственной услуги «Предоставление субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» следующие изменения:

1.1. В наименовании, пункте 1 постановления, наименовании, подразделе 1.1 раздела 1 административного регламента государственных казенных учреждений Астраханской области — центров социальной поддержки населения муниципальных районов, центров социальной поддержки населения районов города Астрахани, центра социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования Знаменск, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области, предоставления государственной услуги «Предоставление субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», утвержденного постановлением (далее – административный регламент), слова «административного территориального» заменить словами «административно-территориального».

1.2. В разделе 2 административного регламента:  
- в абзаце первом подраздела 2.1 слово «гражданам» исключить;  
- абзац одиннадцатый подраздела 2.9 изложить в новой редакции:

«- постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 35, ст. 4829);».

1.3. В подразделе 3.3 раздела 3 административного регламента:  
- в абзаце третьем после слов «не позднее» дополнить словом «рабочего»;  
- в абзаце восьмом после слова «готовит» дополнить словами «проект распоряжения об отказе в приеме документов,» слово «его» заменить словом «их»;

- в абзаце девятом:  
слова «подпункте 2.5.2 подраздела 2.5», заменить словами «пункте 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2»;  
слово «сотрудник» заменить словом «специалист»;

слово «проект» заменить словами «проект решения о приостановлении предоставления государственной услуги»;

- в абзаце девятнадцатом слово «проект» заменить словами «проекты распоряжения об отказе в предоставлении государственной услуги».

1.4. В абзаце первом подраздела 3.5 раздела 3 административного регламента слово «услуги» заменить словами «государственной услуги».

1.5. В разделе 5 административного регламента:  
- в подразделе 5.3:  
в абзаце четвертом слова «и Астраханской области» исключить;

в абзаце пятом слова «, Астраханской области» исключить;

в абзаце шестом слова «, законами и иными нормативными правовыми актами Астраханской области» исключить;

в абзаце седьмом слова «, Астраханская область» исключить;

- в подразделе 5.4:  
абзацы четвертый, пятый пункта 5.4.1 признать утратившими силу;

пункт 5.4.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ подается и рассматривается в порядке, установленном правительством Российской Федерации.»;

в пункте 5.4.4:  
в абзаце третьем цифры «5.4.3» заменить цифрами «5.4.2»;

абзац четвертый признать утратившим силу;

- в подразделе 5.5:  
в пункте 5.5.1 слова «, учредителю МФЦ» исключить;

абзацы пятнадцатый — двадцать второй пункта 5.5.2 признать утратившими силу;

в абзаце четырнадцатом пункта 5.5.2 слова «филиалов МФЦ» заменить словами «структурных подразделений МФЦ»;

в пункте 5.5.3:  
в абзаце втором слова «МФЦ, руководителя МФЦ, работника МФЦ» исключить;

в абзацах четвертом, пятом слова «, МФЦ, работника МФЦ» исключить;

в абзаце втором пункта 5.5.5 слова «, МФЦ, учредителя МФЦ» исключить;

в абзаце втором пункта 5.5.6 слова «, учредителя МФЦ» исключить;

в пункте 5.5.8 слова «, работник МФЦ, должностное лицо учредителя МФЦ» исключить;

- в подразделе 5.6:  
в абзаце первом слова «, в МФЦ, учредителю МФЦ» исключить;

в абзаце втором слова «, МФЦ» исключить;

- в подразделе 5.7:  
в абзаце первом слова «, МФЦ, учредителем МФЦ» исключить;

абзац второй изложить в новой редакции:

«- жалоба удовлетворяется»;

- в пункте 5.8.2 подраздела 5.8:  
абзац второй изложить в новой редакции:

«- наименование учреждения, министерства, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) должностного лица министерства, специалиста учреждения, принявшего решение по жалобе.»;

в абзаце третьем слова «работнике МФЦ,» исключить;

- в подразделе 5.9 слова «в министерство» заменить словами «у вышестоящего должностного лица»;

- в подразделе 5.10:  
в абзаце первом слова «, МФЦ, учредителю МФЦ» исключить;

в абзаце втором слова «, должностное лицо учредителя МФЦ, работник МФЦ» исключить;

- в абзаце первом подраздела 5.11 слова «, МФЦ, учредителем МФЦ» исключить.

1.6. В Приложении № 2 к административному регламенту:  
- строку «Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Приволжского района» пункта 1 изложить в новой редакции:

Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Приволжского района»

416450, Астраханская обл., Приволжский р-он, с. Началово, ул. Майская, 6 В, 22-02-88

Пн.-чт.: с 8.00 до 17.00  
Пт.: с 08.00 до 16.00  
Перерыв на обед с 12.00 до 13.00

Пн. – четв. с 8.00 до 16.00  
Перерыв на обед с 12.00 до 13.00

- в абзаце девятом пункта 2 слова «филиалов МФЦ» заменить словами «структурных подразделений МФЦ».

1.7. Приложение № 5 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению организации социальных выплат министерства социального развития и труда Астраханской области (Рязанова И.П.):

2.1. В течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации.

2.2. Направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области копию настоящего постановления – в семидневный срок после дня его первого официального опубликования, а также сведения об источниках его официального опубликования.

2.3. Направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области не позднее семи рабочих дней со дня подписания.

2.4. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» для включения в электронные базы данных.

3. Отделу общественных связей, анализа и прогнозирования социального развития министерства социального развития и труда Астраханской области (Идрисова Э.Э.) разместить текст настоящего постановления на официальном сайте министерства социального развития и труда Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.minsocstrud.astrobl.ru в десятидневный срок со дня его принятия.

4. Директору государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр информационно-технологического обеспечения деятельности министерства социального развития и труда Астраханской области» (Анисимов П.П.) внести изменения в сведения о государственной услуге «Предоставление субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» в государственной информационной системе «Региональный реестр государственных услуг (функций) Астраханской области».

5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**Заместитель председателя Правительства Астраханской области – министр социального развития и труда Астраханской области О.А. ПЕТЕЛИН**

Приложение к постановлению министерства социального развития и труда Астраханской области от 23.07.2018 №61

Приложение № 5 к административному регламенту

Перечень филиалов МФЦ и территориально обособленных структур подразделений (офисов) автономного учреждения Астраханской области «МФЦ»

№ п/п	Наименование филиала МФЦ и(или) ТОСП МФЦ	Местонахождение филиала МФЦ и(или) ТОСП МФЦ
<b>Филиалы АУ АО «МФЦ»</b>		
1	Филиал АУ АО «МФЦ» в Ленинском районе г. Астрахани (пл. Вокзальная)	г. Астрахань, Ленинский район, пл. Вокзальная, д. 1 тел. 8(8512)54-10-05, 8(8512)54-10-03
2	Филиал АУ АО «МФЦ» в Ленинском р-не г. Астрахани (ул. Адмиралтейская)	Астраханская область, г. Астрахань, ул. Адмиралтейская, д. 46, литер Е, тел. 8(8512)66-88-30, 8(8512)66-88-31
3	Филиал АУ АО «МФЦ» в Советском р-не г. Астрахани (ул. Боевая)	Астраханская область, г. Астрахань, ул. Боевая, д. 57 а тел. 8(8512)66-88-19, 8(8512)66-88-20
4	Филиал АУ АО «МФЦ» в Советском р-не г. Астрахани (ул. Адм. Нахимова)	Астраханская область, г. Астрахань, Советский р-н, ул. Адмирала Нахимова, д. 235 д, тел.8(8512)66-88-14, 8(8512)66-88-15
5	Филиал АУ АО «МФЦ» в Трусовском районе г. Астрахани	г. Астрахань, Трусовский район, пер. Степана Разина/ул. Державинского, д. 2/5, пом. 1, тел. 8(8512)26-68-01, 8(8512)26-68-02
6	Знаменский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, ЗАТО Знаменск, г. Знаменск, ул. Ленина, д. 26, помещение 019, тел. 8(85140) 6-00-82, 8(85140) 6-00-83
7	Приволжский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Приволжский район, с. Началово, ул. Ленина, д. 47, помещение №24, тел. 8(8512)66-88-21
8	Икрянинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Икрянинский район, с. Икряное, ул. Советская, д. 40, помещение №038, тел. 8(8512)66-88-24, 8(8512)66-88-25
9	Ахтубинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Ахтубинский район, г. Ахтубинск, ул. Шубина, д. 81, тел. 8(85141)5-25-36, 8(85141)5-27-41
10	Володарский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Мичурина, д. 19 «б», литер «А», тел. 8(8512)48-70-52, 8(8512)48-70-53
11	Лиманский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Лиманский район, пос. Лиман, ул. Электротрическая, д. 1, тел. 8(8512) 266-740, 8(8512) 266-741
12	Красноярский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Советская, д. 62, литер А, тел. 8(8512)26-68-03, 8(8512)26-68-04
13	Енотаевский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Енотаевский р-н, с. Енотаевка, ул. Мусаяева/Чичерина, 59а/22в, тел. 8(8512)66-88-12, факс 8(8512)66-88-13
14	Камызякский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. Герцена, д. 16, тел. 8(8512)66-88-17, 8(851-45)7-00-43
15	Харабалинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Харабалинский р-н, г. Харабали, 7 квартал, д. 20, литер 1, тел. 8(85148) 4-00-80, 8(85148) 4-00-81
16	Наримановский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Наримановский р-н, г. Нариманов, проспект Строителей, д. 7, тел. 8(8512)66-88-32, 8(8512)66-88-34
17	Черноярский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Черноярский р-н, с. Черный Яр, ул. им. Маршала Жукова, д. 39, тел. 8(8512)66-88-28, 8(8512)66-88-29
<b>Территориально обособленные структурные подразделения (офисы) АУ АО «МФЦ» (далее – ТОСП АУ АО «МФЦ»)</b>		
<b>Трусовский район города Астрахани</b>		
1	ТОСП в Трусовском районе г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, ул. Магистральная, д. 29 тел. 8(8512)46-46-45
<b>Приволжский район Астраханской области</b>		
2	ТОСП в с. Фунтово-1 Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Фунтово-1, ул. Чехова, д. 14, тел. 8(8512)40-67-13
3	ТОСП в с. Карагали Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Карагали, ул. Колхозная, д. 27, тел. 8(8512)40-69-91
4	ТОСП в с. Рапопуловка Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Рапопуловка, ул. 50-летия Победы, д. 3, тел. 8(8512)61-12-04
5	ТОСП в с. Яксатово Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Яксатово, ул. Кирова, д. 25, тел. 8(8512)40-58-33
6	ТОСП в с. Килинчи Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Килинчи, ул. Ленина, д. 2, тел. 8(8512)40-66-44
7	ТОСП в с. Бирюковка Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Бирюковка, ул. Лесная, д. 14, тел. 8(8512)40-55-49
8	ТОСП в п. Пойменный Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, п. Пойменный, ул. Ленина, д. 33, тел. 8(8512)40-59-40
9	ТОСП в с. Осыпной Бугор Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Осыпной Бугор, ул. Астраханская, д. 40 «а», тел. 8(8512)40-62-18
10	ТОСП в с. Евпраксино Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Евпраксино, ул. Ленина, д. 38, тел. 8(8512) 40-60-31
11	ТОСП в с. Татарская Башмаковка Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Татарская Башмаковка, ул. Ленина, д. 34, тел. 8(8512)40-69-12
12	ТОСП в с. Три Протока Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Три Протока, ул.им. С. Муртазаева, д. 20, тел. 8(8512)32-99-32
<b>Икрянинский район Астраханской области</b>		
13	ТОСП в с. Озерное Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Озерное, ул. Степная, д. 7, тел. 8(851-44) 9-11-25
14	ТОСП в с. Оранжеви Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Оранжеви, ул. Кирова, д. 17, тел. 8(851-44)9-47-00
15	ТОСП в р.п. Ильинка Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, р.п. Ильинка, ул. Лермонтова, д. 8, неж. пом. №004, тел. 8(851-44)9-85-05
16	ТОСП в с. Житное Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Житное, ул. Чкалова, д. 30, тел. 8(851-44)9-72-74
17	ТОСП в р.п. Красные Баррикады Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, р.п. Красные Баррикады, ул. Баррикадная, д. 36, тел. 8(851-44)9-21-21
18	ТОСП в с. Бахтемир Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Бахтемир, ул. Калинина, д. 3, тел. 8(851-44)9-15-39
19	ТОСП в с. Мумра Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Мумра, ул. Гагарина, д. 32, тел. 8(851-44)9-51-50
20	ТОСП в с. Трудфронт Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Трудфронт, ул. Ленина, д. 2, тел. 8(851-44)9-36-35
21	ТОСП в с. Маячное Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Маячное, ул. 70 лет Октября, д. 1, тел. 8(851-44) 9-78-45
22	ТОСП в с. Чулпан Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Чулпан, ул. Ленина, д. 159, тел. 8(851-44) 9-64-32
23	ТОСП в с. Седлистое Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Седлистое, ул. Волжская, д. 1 тел. 8(851-44) 9-64-32
<b>Ахтубинский район Астраханской области</b>		
24	ТОСП в с. Покровка Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский р-н, с. Покровка, ул. Советская, д.64, тел. 8(85141) 5-62-18, 5-62-12
25	ТОСП в с. Пологое Займище Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с.Пологое Займище, ул. Братская, д. 5А, тел. 8(85141)5-64-45, 5-64-37
26	ТОСП в с. Болхуны Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с.Болхуны, ул. Ленина, д. 13, тел. 8(85141)4-45-17, 4-45-83, 4-45-19
27	ТОСП в с. Золотуха Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с. Золотуха, ул. Ленина, д. 23, тел. 8(85141) 4-35-94 , 4-35-42, 4-35-92
28	ТОСП в п. Верхний Баскунчак Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, п. Верхний Баскунчак, ул. Советская, д. 40, тел. 8(85141)4-61-72
29	ТОСП в с. Капустин Яр Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с. Капустин Яр, ул. Октябрьская, д. 4, тел. 8(85141)4-15-33, 4-11-96
30	ТОСП в п. Нижний Баскунчак Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, п. Нижний Баскунчак, ул. Горького, д. 27, тел. 8(85141)5-16-07, 5-52-41, 5-55-50
<b>Володарский район Астраханской области</b>		
31	ТОСП в с. Тумак Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Тумак, ул. Боевая, д. 1а, тел. 8(8512)2-72-86, 2-72-49
32	ТОСП в с. Зеленга Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Зеленга, ул. Юбилейная, д. 1, тел. 8(85142)3-62-37
33	ТОСП в с. Сизый Бугор Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Сизый Бугор, ул. Первомайская, д. 28, тел. 8(85142)2-74-18
34	ТОСП в с. Марфино Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Марфино, ул. Кирова, д. 25, тел. 8(85142)6-21-55,6-24-66
35	ТОСП в с. Козлово Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Козлово, ул. 30 лет Победы, д. 4, тел. 8(85142)9-45-49, 9-45-01
36	ТОСП в с. Большой Могой Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Большой Могой, ул. Набережная, д. 10, тел.8(85142)9-35-21

37	ТОСП в с. Алтынжар Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Алтынжар, ул. 60 лет СССР, д. 11, тел.8(85142) 5-53-35	Астраханская область, Камызякский район, п. Волго-Каспийский, ул. Набережная, д. 10, тел. 8(85145)9-88-50, 9-89-77, 9-88-36			
38	ТОСП в с. Мултаново Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Мултаново, ул. Советская, д. 15, тел. 8(85142) 6-27-34	Астраханская область, Камызякский район, с. Семибурги, ул. Курманова, д. 8, тел. 8(85145)9-36-32			
39	ТОСП в с. Новинка Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Новинка, ул. Центральная, д. 21, тел.8(85142) 5-55-35	Астраханская область, Камызякский район, с. Тузуклей, ул. 1 Мая, д. 14, тел. 8(85145)9-49-85			
40	ТОСП в с. Маково Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Маково, ул. Мыльниковая, д. 24, тел.8(85142) 3-66-41	Астраханская область, Камызякский район, п. Верхнекалиновский, ул. Набережная, д. 106, тел. 8(85145)9-53-43			
41	ТОСП в с. Калинино Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Калинино, ул. Набережная, д. 17а, тел./факс 8(85142) 6-28-25	Астраханская область, Камызякский район, с. Жан-Аул, ул. Школьная, д. 26, тел. 8(85145)9-61-37			
42	ТОСП в с. Новый Рычан Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Новый Рычан, ул. Советская, д. 1, тел. 8(85142) 9-36-23	Астраханская область, Камызякский район, пос. Кировский, ул. Народная, д.2, тел. 8(85145)9-63-42			
<b>Лиманский район Астраханской области</b>						
43	ТОСП в с. Зензели Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с. Зензели, ул. Советская, д. 51, тел. 8(851-47)9-22-60	Астраханская область, Камызякский район, с. Караульное, ул. Молодежная, д. 31, тел. 8(85145)9-65-72, 9-65-73			
44	ТОСП в с. Яндыки Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с. Яндыки, ул. Кирова, д. 1136, тел. 8(851-47)9-80-33	Астраханская область, Камызякский район, с. Образцово-Травино, ул. Хлебникова, д. 96, тел. 8(85145)9-73-45, 9-71-34			
45	ТОСП в с. Оля Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с. Оля, ул. Луговая, д. 14, тел. 8(851-47)9-42-55	Астраханская область, Камызякский район, с. Самосделка, ул. Советская, д.17, тел. 8(85145)9-76-86			
46	ТОСП в с. Басы Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с. Басы, ул. Олега Дорошенко, д.4, тел. 8(85147) 9-53-86	<b>Харабалинский район Астраханской области</b>			
<b>Красноярский район Астраханской области</b>						
47	ТОСП в пос. Комсомольский Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, пос. Комсомольский, ул. Комсомольская, д. 55, тел. 8(851-46)99-3-19	Астраханская область, Харабалинский район, с. Селитренное, ул. Советская, д. 58, тел. 8(85148)5-61-17			
48	ТОСП в пос. Бузан Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, пос. Бузан, ул. Чапаева, д. 3, тел. 8(851-46)96-8-39	Астраханская область, Харабалинский район, с. Хошеутово, ул. Советская, д. 15, тел. 8(85148)5-44-25, 8(85148)5-44-18			
49	ТОСП в с. Верхний Бузан Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, с. Верхний Бузан, ул. Ленина, д.1, тел. 8(851-46)93-5-34	Астраханская область, Харабалинский район, с. Заволжское, ул. Ленина, д. 42, тел. 8(85148)5-47-31, 5-47-17			
50	ТОСП в с. Байбек Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, с. Байбек, ул. Советская, д. 10а, тел. 8(851-46)97-2-16	Астраханская область, Харабалинский район, с. Сасыколи, ул. Советская, д.137, тел. 8(85148)5-33-41, 8(85148)5-32-80			
51	ТОСП в с. Кривой Бузан Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, с. Кривой Бузан, ул. Гагарина, д. 15, тел. 8(851-46)97-4-39	Астраханская область, Харабалинский район, с. Михайловка, ул. Советская, д. 61, тел. 8(85148)5-66-31, 8(85148)5-66-33			
<b>Енотаевский район Астраханской области</b>						
52	ТОСП в с. Федоровка Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Федоровка, ул. Ленина, д.27, тел. 8(85143) 93-4-34	Астраханская область, Харабалинский район, с. Кочковатка, ул. Юбилейная, д. 11, кв. 2, тел. 8(85148)5-98-22, 8(85148)5-98-84			
53	ТОСП в с. Ленино Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Ленино, ул. Советская, д. 13, тел. 8(85143) 97-1-22	Астраханская область, Харабалинский район, с. Тамбовка, ул. Октябрьская, д. 38, тел. 8(85148)5-56-13			
54	ТОСП в п. Волжский Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, п. Волжский, ул. Почтовая, д. 18, тел. 8(85143) 97-5-16	Астраханская область, Харабалинский район, с. Вольное, ул. Никулина, д. 7, тел. 8(85148)5-54-50, 8(85148)5-52-92			
55	ТОСП в с. Замьяны Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Замьяны, ул. Зверобоева, д. 1, тел. 8(85143) 98-1-25	<b>Наримановский район Астраханской области</b>			
56	ТОСП в с. Ивановка Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Ивановка, ул. Ленина, д. 39, тел. 8(85143) 93-6-34	82	ТОСП в пос. Караагаш Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, пос. Караагаш, ул. Школьная, д. 25, тел. 8(8512)99-67-40, 99-67-24, 99-67-26	
57	ТОСП в с. Копановка Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Копановка, ул. Ленина, д. 40, тел. 8(85143) 93-1-25	83	ТОСП в с. Николаевка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Николаевка, ул. Советская, д.62, тел. 8(85171)64-196	
58	ТОСП в с. Восток Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Восток, ул. Октябрьская, д. 11, тел. 8(85143) 96-1-76	84	ТОСП в с. Старокучергановка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Старокучергановка, ул. Ленина, д. 48, тел. 8(8512)56-18-85	
59	ТОСП в с. Пришиб Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Пришиб, ул. Советская, д. 68, тел. 8(85143) 96-5-18	85	ТОСП в с. Линейное Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Линейное, ул. Ленина, д. 94, тел. 8(85171)64-286	
60	ТОСП в с. Никольское Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Никольское, ул. Московская, д. 19, тел. 8(85143) 94-3-78	86	ТОСП в пос. Буруны Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, пос. Буруны, ул. Коммунистическая, д. 1, тел. 8(85171)66-430	
<b>Камызякский район Астраханской области</b>				87	ТОСП в пос. Прикаспийский Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, пос. Прикаспийский, ул. Советская, д. 3, тел. 8(85171)64-089
61	ТОСП в с. Чаган Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Чаган, ул. Ленина, д. 8, тел. 8(85145)9-42-41	88	ТОСП в с. Разночиновка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Разночиновка, ул. Горького, д. 1, тел. 8(85171)65-148	
62	ТОСП в с. Иванчуг Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Иванчуг, ул. Ленина, д. 79, тел. 8(85145)9-67-46	89	ТОСП в с. Барановка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Барановка, ул. Советская, д. 12, тел. 8(85171)65-904	
63	ТОСП в с. Никольское Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Никольское, ул. Советская, д.1, тел. 8(85145)9-57-19	90	ТОСП в с. Солянка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Солянка, ул. Калинина, д. 5, тел. 8(8512)59-91-37	
64	ТОСП в с. Каралат Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Каралат, ул. ул. Ленина, д. 62, тел. 8(85145)9-65-72, 9-65-73	91	ТОСП в с. Рассвет Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Рассвет, ул. Советская, д. 36, тел. 8(85171)67-925	
<b>Черноярский район Астраханской области</b>				92	ТОСП в с. Волжское Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Волжское, ул. Победы, д. 18, тел. 8(85171)67-534
65	ТОСП в п. Волго-Каспийский Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, п. Волго-Каспийский, ул. Набережная, д. 10, тел. 8(85145)9-88-50, 9-89-77, 9-88-36	93	ТОСП в с. Ушаковка Черноярского района Астраханской области	Астраханская область, Черноярский район, с. Ушаковка, пл. Ленина, д. 2, тел. 8(85149)28-5-19	

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

МП «Землемер», 416500, Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Шубина, 121, e-mail: zemaht@rambler.ru, тел. (85141)-5-13-72 в лице кадастрового инженера Овчинникова Александра Геннадьевича, квалификационный аттестат №30-11-69 от 17.01.2011 г., проводит согласование проекта межевания земельного участка, выделяемого в счет земельных долей: пастбища, площадью 191,5 га, расположенного: Астраханская область, Ахтубинский район, 8-9 км северо-восточнее с. Удачное, образуемого из земельного участка с кадастровым номером 30:01:000000:125, расположенного по адресу: Астраханская область, Ахтубинский район, земли КСП «Заветы Ильича».

Заказчиком работ является Салей Мария Олеговна, проживающая по адресу: Астраханская область, город Ахтубинск, ул. Жуковского, дом №24, кв. 44, тел. 89061792471.

Ознакомиться с проектом межевания можно по адресу: Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Шубина, 121, МП «Землемер».

Подать возражения о местоположении границ земельного участка и их размере можно в течение 30 дней со дня опубликования извещения по адресу: 416500, Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Шубина, 121, МП «Землемер», а также в орган регистрации прав по адресу: 416500, Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Шубина, 112 «а».

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Астраханской области

18.07.2018

291-П

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 20.07.2017 № 248-П, от 22.12.2016 № 462-П

В соответствии со статьей 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Правительство Астраханской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 20.07.2017 № 248-П «О Порядке взаимодействия заказчиков, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Астраханской области, с агентством по регулированию контрактной системы в сфере закупок Астраханской области при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и о внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 22.12.2016 № 462-П» следующие изменения:

1.1. В пункте 1 постановления:

- в абзаце первом после слов «для исполнительных органов государственной власти Астраханской области,» дополнить словами «Думы Астраханской области,»;  
- дополнить абзацем третьим следующего содержания:  
«- открытых конкурсов, двухэтапных конкурсов, конкурсов с ограниченным участием, аукционов в электронной форме с начальной (максимальной) ценой контракта свыше 5 000 000 (пяти миллионов) рублей – для Думы Астраханской области.»

1.2. В пункте 1.3 раздела 1 Порядка взаимодействия заказчиков, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Астраханской области, с агентством по регулированию контрактной системы в сфере закупок Астраханской области при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), утвержденном постановлением:

- в абзаце первом после слов «для исполнительных органов государственной власти Астраханской области,» дополнить словами «Думы Астраханской области,»;

- дополнить абзацем третьим следующего содержания:  
«- открытых конкурсов, двухэтапных конкурсов, конкурсов с ограниченным участием, аукционов в электронной форме с начальной (максимальной) ценой контракта свыше 5 000 000 (пяти миллионов) рублей – для Думы Астраханской области.»

2. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 22.12.2016 № 462-П «Об агентстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Астраханской области» следующие изменения:

в подпункте 2.1.6 пункта 2.1 раздела 2 Положения об агентстве по регулированию контрактной системы в сфере закупок Астраханской области, утвержденного постановлением:

- в абзаце первом после слов «для исполнительных органов государственной власти Астраханской области,» дополнить словами «Думы Астраханской области,»;

- дополнить абзацем третьим следующего содержания:  
«- открытых конкурсов, двухэтапных конкурсов, конкурсов с ограниченным участием, аукционов в электронной форме с начальной (максимальной) ценой контракта свыше 5 000 000 (пяти миллионов) рублей – для Думы Астраханской области.»

3. Рекомендовать Думе Астраханской области не позднее 10 рабочих дней со дня поступления в личный кабинет заказчика в единой информационной системе в сфере закупок от агентства по регулированию контрактной системы в сфере закупок Астраханской области (далее – уполномоченный орган) запроса на право осуществления закупок товаров, работ, услуг в соответствии с настоящим постановлением:

- подтвердить право уполномоченного органа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для Думы Астраханской области;

- внести соответствующие изменения в план-график закупок.

4. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН**

**И.о. главного редактора - Волкова В.А.**  
**Телефон/факс: 44-62-96, 44-76-19, 30-63-36. E-mail: sb\_zakon@mail.ru.**  
**Адрес редакции и издателя: 414000, Россия, г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая, 75/ул. Шаумяна, 48.**  
Учредитель (соучредители): Агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области, АУ АО «Центр информационной компетенции»  
Издатель - АУ АО «Центр информационной компетенции».

Газета «Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области» зарегистрирована управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Астраханской области.  
Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ30-00308 от 29.12.2015 г.  
Сборник набран и сверстан в АУ АО «Центр информационной компетенции».  
Отпечатано в ГП АО ИПК «Волга», 414000, Россия, г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая, 75/ул. Шаумяна, 48.  
Тираж 500 экз. Заказ №1802.  
Подписано в печать: по графику - 16.00, фактически - 16.00.  
Свободная цена. Подписные индексы: 50567, 50568.

**ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ,**  
**представляемым для печати в еженедельнике**  
**Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области**  
Текстовые файлы и таблицы создаются: в формате DOC (MS Word).  
Шрифты: Arial, Arial Cyr, Times New Roman, Times New Roman Cyr. Размер (кегль) шрифта - 12 пл.  
Материалы представляются: CD, Flash носитель + бумажная копия.  
**ВНИМАНИЕ:** без бумажной копии объявления и документы к печати не принимаются.  
**Прием объявлений и документов в текущий номер Сборника заканчивается в среду в 10.00.**