



БОРНИК

ЗАКОНОВ И НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

Астраханской области

2018
16 августа
№32

Телефон/факс:
44-62-96, 44-76-19
E-mail: sb_zakon@mail.ru



Свободная цена

pravo-astrobl.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области
09.08.2018 №336-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 16.08.2012 № 355-П, от 27.06.2018 № 261-П

В целях формирования социокультурной среды и увеличения привлекательности Астраханской области, а также в целях приведения в соответствие с законодательством Астраханской области

Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 16.08.2012 № 355-П «О Порядке организации ярмарок на территории Астраханской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них» следующие изменения:

- постановление дополнить пунктами 4, 5 следующего содержания:

«4. Исполнительным органам государственной власти Астраханской области, являющимся организаторами ярмарок, обеспечить оформление специально оборудованных торговых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) с использованием представительского знака Астраханской области в соответствии с распоряжением Правительства Астраханской области от 05.08.2015 № 300-Пр «О представительском знаке Астраханской области»».

5. Рекомендовать органам государственной власти Астраханской области, за исключением указанных в пункте 4 постановления, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, являющимся организаторами ярмарок, обеспечить оформление специально оборудованных торговых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) с использованием представительского знака Астраханской области в соответствии с распоряжением Правительства Астраханской области от 05.08.2015 № 300-Пр «О представительском знаке Астраханской области»»;

- пункты 4-10 постановления считать соответственно пунктами 6-12;

- в пункте 6 постановления:
слова «главам муниципальных образований» заменить словами «органам местного самоуправления муниципальных образований»;

дополнить подпунктом 6.3 следующего содержания:
«6.3. Являющимся организаторами ярмарок обеспечить оформление специально оборудованных торговых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) с использованием представительского знака Астраханской области в соответствии с распоряжением Правительства Астраханской области от 05.08.2015 № 300-Пр «О представительском знаке Астраханской области»».

2. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 27.06.2018 № 261-П «О Порядке осуществления регионального государственного контроля за организацией ярмарок на территории Астраханской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них» следующие изменения:

в пункте 2 постановления:
- в абзаце первом слово «утратившими» заменить словом «утратившим»; слово «постановления» заменить словом «постановление»;

- абзацы третий-пятый признать утратившими силу.

3. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

13.08.2018

№537-р

О НАГРАЖДЕНИИ ЗНАКОМ ОТЛИЧИЯ «ЧЕСТЬ И СЛАВА» III СТЕПЕНИ КРЫНИНА А.Н.

1. За успехи, достигнутые в многолетней добросовестной работе в агропромышленном комплексе Астраханской области, и высокий профессионализм наградить знаком отличия «Честь и Слава» III степени Крынина Александра Николаевича – индивидуального предпринимателя Харабалинского района.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области
09.08.2018 №327-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 21.11.2006 № 395-П

В связи с кадровыми изменениями
Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 21.11.2006 № 395-П «О комиссии по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» следующие изменения:

1.1. Вывести из состава комиссии по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, утвержденного постановлением (далее – состав комиссии), Суслова А.А.

1.2. Ввести в состав комиссии:

Бровина А.А. – заместителя министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, председателем комиссии.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области
09.08.2018 №334-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 19.12.2012 № 571-П

В связи с кадровыми изменениями
Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 19.12.2012 № 571-П «Об отдельных вопросах обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями» следующее изменение:
ввести в состав межведомственной комиссии по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденным постановлением, Гладилину О.С. – заместителя начальника управления организационного и правового обеспечения образования министерства образования и науки Астраханской области.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области
09.08.2018 №332-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 08.08.2008 № 432-П

Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 08.08.2008 № 432-П «О порядке составления проекта бюджета Астраханской области и проекта бюджета территориального государственного внебюджетного фонда Астраханской области» изменения, признав утратившими силу абзац третий подпункта 2.3.2 пункта 2.3, абзац седьмой пункта 2.5 раздела 2 Порядка составления проекта бюджета Астраханской области и проекта бюджета территориального государственного внебюджетного фонда Астраханской области, утвержденного постановлением.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области
08.08.2018 №325-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 25.10.2017 №400-П

Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 25.10.2017 № 400-П «О средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 методики определения средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, утвержденной постановлением (далее – методика), изложить в новой редакции:

«1. Настоящая методика определения средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения предназначена для определения средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, используемой в целях приобретения жилых помещений на первичном рынке жилья, а также приобретения жилых помещений на этапе строительства по договору участия в долевом строительстве, для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с федеральными законами от 21.12.96 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», законами Астраханской области от 11.02.2002 № 6/2002-ОЗ «О защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в Астраханской области», от 10.10.2006 № 75/2006-ОЗ «О предоставлении жилых помещений в Астраханской области», постановлением Правительства Астраханской области от 12.09.2014 № 399-П «О государственной программе «Социальная защита, поддержка и социальное обслуживание населения Астраханской области» (далее – средняя рыночная стоимость)».

1.2. Подпункт 2.1 пункта 2 методики изложить в новой редакции:

«2.1. На первом этапе осуществляется сбор и обработка сведений о средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения на текущий год, установленной на территории муниципальных районов и городских округов Астраханской области, а также отчетной информации Управления Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области и Республике Калмыкия за II, IV кварталы отчетного года соответственно о ценах на квартиры среднего качества (типовые) на первичном и вторичном рынках жилья».

1.3. В подпункте 2.2 пункта 2 методики:

- абзац восьмой изложить в новой редакции:

$C_{p.c.} = (C_{п.р.} + C_{в.р.} + C_{пред.})/3$, где;

- абзац двенадцатый изложить в новой редакции:

« $C_{пред.}$ – предельная стоимость одного квадратного метра общей площади жилых помещений при их приобретении для государственных нужд Астраханской области, определяемая в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.06.2011 № 460 «О предельной стоимости 1 кв. метра общей площади жилых помещений при их приобретении для федеральных государственных нужд»».

1.4. Дополнить методику пунктом 3 следующего содержания:

«3. В случае приобретения жилых помещений на этапе строительства по договору участия в долевом строительстве утвержденная министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области в установленном порядке средняя рыночная стоимость умножается на понижающий коэффициент 0,92, учитывающий снижение издержек застройщика при строительстве жилого дома, а также затрат, которые несет участник долевого строительства».

1.5. Пункт 3 методики считать соответственно пунктом 4.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

На основании Федерального закона от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» администрация муниципалного образования «Рабочий поселок Лиман» публикует список лиц, земельные доли которых могут быть признаны не востребоваанными.

Общее собрание участников долевой собственности колхоза «им. 21 съезда КПСС» состоится 20.11.2018 года в 10.00 в малом зале администрации МО «Лиманский район», по адресу: п. Лиман, ул. Героев, 115.

1. Галкина Светлана Ивановна
2. Зубарева Раиса Ивановна
3. Матвеев Александр Петрович
4. Зотов Анатолий Степанович
5. Матвеева Евдокия Алексеевна
6. Матвеева Ирина Николаевна
7. Насакаев Николай Манджиевич
8. Насакаева Киштан Очировна
9. Николаев Василий Кузьмич
10. Очир-Горяев Владимир Убушаевич
11. Панферов Петр Максимович
12. Савенкова Валентина Афанасьевна
13. Алымов Георгий Георгиевич
14. Осипова Мария Федоровна
15. Манджиева Коку Очировна
16. Репников Виктор Николаевич
17. Смирнов Борис Иванович
18. Насакаев Вячеслав Николаевич
19. Глазунова Александра Семеновна
20. Долдаева Шарида Бастаевна
21. Зарубин Сергей Андреевич
22. Кузяков Юрий Павлович
23. Шелухина Тамара Фоминична
24. Лизунов Виктор Викторович
25. Тетерятникова Мария Ивановна
26. Бадмагоряева Халга Сангаджиевна
27. Табаков Петр Иванович
28. Эрдниева Ользата Кондаевна
29. Коровина Анна Алексеевна
30. Уткин Сергей Вячеславович
31. Уткин Георгий Николаевич
32. Быков Дмитрий Федотович
33. Гнучева Александра Михайловна
34. Гриценко Клавдия Ефимовна
35. Савенков Александр Михайлович
36. Полетаев Василий Михайлович
37. Захаров Зиновей Александрович
38. Захарова Мария Дмитриевна
39. Карпенко Юлия Константиновна
40. Карпенко Михаил Иванович
41. Кузнецов Николай Иванович
42. Кузнецова Зинаида Алексеевна
43. Очиров Евгений Церен-Убушаевич
44. Очирова Любовь Бадма-Горяевна
45. Аникеев Алексей Юрьевич
46. Негодова Татьяна Николаевна
47. Негодов Михаил Николаевич
48. Елтонский Владимир Аркадьевич
49. Жарова Татьяна Владимировна (Исарова)
50. Будовой Виталий Владимирович
51. Калинина Валентина Матвеевна
52. Калинин Александр Борисович
53. Толстова Александра Максимовна

54. Толстов Василий Алексеевич
55. Авдеев Вячеслав Николаевич
56. Бабанин Александр Сергеевич
57. Болотова Татьяна Дмитриевна
58. Михайлова Валентина Петровна
59. Кутепов Николай Юрьевич
60. Гребнев Илья Владимирович
61. Быков Алексеей Георгиевич
62. Сошникова Нина Александровна
63. Сошников Игорь Владимирович
64. Сошников Михаил Владимирович
65. Сошников Владимир Михайлович
66. Матыцин Алексей Владимирович
67. Гриценко Михаил Ильич
68. Алешкин Михаил Очирович
69. Толстов Николай Васильевич
70. Заплавнова Александра Александровна
71. Бурулова Эльза Болдырвна
72. Усов Юрий Павлович
73. Лауфер Александр Максимович
74. Полянский Виктор Михайлович
75. Полетаев Павел Михайлович
76. Болочев Александр Викторович
77. Полетаева Нина Яковлевна
78. Юмашева Тамара Яковлевна
79. Сошников Сергей Алексеевич
80. Цебекова Мария Яковлевна
81. Цебеков Виктор Эрдни-Горяевич
82. Сошникова Лидия Сергеевна
83. Болдырев Дорджи-Санджи-Горяевич
84. Захарова Нина Филлиповна
85. Захаров Аркадий Александрович
86. Бадмаев Андрей Манджиевич
87. Полянская Тамара Ильинична
88. Лауфер Елизавета Яковлевна
89. Кутепов Николай Аркадьевич
90. Куликов Алексей Михайлович
91. Гребенщикова Таисия Евлампьевна
92. Гребенщиков Александр Федорович
93. Кутепова Таисия Семеновна
94. Полетаева Наталья Савельевна
95. Кузнецов Петр Ефимович
96. Старикова Мария Акимовна
97. Буркин Александр Александрович
98. Буркина Мария Георгиевна
99. Вострикова Татьяна Андреевна
100. Аникеев Юрий Васильевич
101. Толстова Нина Маркеловна
102. Улюмджиев Александр Тюрбеевич
103. Коннова Надежда Тимофеевна
104. Рудометова Мария Андреевна
105. Шевченко Николай Александрович
106. Краморов Юрий Васильевич
107. Насакаев Владимир Николаевич
108. Очирова Саранг Очировна
109. Очир-Горяев Убуш Эрднигоряевич
110. Кузнецова Надежда Васильевна
111. Очирова Булгун Корнусовна
112. Манджиева Сумьян Эрднигоряевна
113. Кутепова Ульяна Леонтьевна
114. Кананыхина Александра Николаевна
115. Кузнецова Марфа Сергеевна
116. Кузнецова Раиса Никофоровна
117. Гросс Генрих Теодорович

118. Бадмаева Эрдни Эрднигоряевна
119. Быков Николай Евлампиевич
120. Алешкина Любовь Михайловна
121. Пахомов Александр Семенович
122. Церенов Эрдни Якимович
123. Цебеков Александр Эрднигоряевич
124. Цебекова Алевтина Лиджи-Горяевна
125. Лелеков Дмитрий Степанович
126. Манджиева Александра Гиджигаявна
127. Манджиев Буда Бембеевич
128. Манджиева Мария Этдаевна
129. Очирова Надежда Дорджиевна
130. Панферова Феодосия Фроловна
131. Подосинников Евгений Иосифович
132. Репникова Клавдия Порфильевна
133. Сангаджиева Александра Сангаджиевна
134. Толстов Николай Никитович
135. Трифонов Василий Николаевич
136. Трифонов Николай Васильевич
137. Тихонова Елизавета Тюрбеевна
138. Телемджиев Николай Александрович
139. Храпова Матрена Михайловна
140. Глазунов Юрий Романович
141. Гребнева Мария Николаевна
142. Кузнецова Александра Николаевна
143. Кузнецов Михаил Семенович
144. Кузнецов Василий Порфильевич
145. Кузнецова Софья Тимофеевна
146. Кинзеев Очир-Горя Цеденович
147. Кинзеева Антонида Санджи-Горяевна
148. Кекшаева Усенца Манджиевна
149. Кекшаев Эрдни Санджи-Горяевич
150. Кекшаев Санджи-Горя Бадмаевич
151. Кинзеева Мацак Андраевна
152. Константинов Николай Дмитриевич
153. Бадмаев Наран Онкрович
154. Бадмаев Саранг Онкрович
155. Григорьев Павел Константинович
156. Мельник Сергей Николаевич
157. Булычев Василий Кириллович
158. Бурунгушев Церен-Убуш Убушаевич
159. Бородин Юрий Николаевич
160. Стегнина Зоя Александровна
161. Сошников Михаил Гаврилович
162. Кошманова Надежда Савельевна
163. Елтонская Ульяна Егоровна
164. Вострикова Нина Васильевна
165. Негодов Николай Александрович
166. Негодова Ольга Захаровна
167. Савенкова Клавдия Николаевна
168. Негодов Николай Николаевич
169. Буркина Мария Георгиевна
170. Озерцовский Николай Алексеевич
171. Маркаев Ербол Низамединович
172. Очирова Любовь Николаевна
173. Эрдниев Соря Андреевич
174. Климочкина Надежда Николаевна
175. Ткачук Владимир Григорьевич
176. Убушаева Анна Сюкеевна
177. Тульников Александр Федорович
178. Тетерятникова Евдокия Николаевна
179. Убушаев Сергей Манджиевич
180. Зарубин Владимир Андреевич
181. Зарубина Любовь Васильевна

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

09.08.2018

№340-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 22.04.2009 № 185-П и от 18.06.2009 № 303-П

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в целях эффективного управления государственным имуществом Астраханской области, оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства,

Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 22.04.2009 № 185-П «О Порядке принятия решения о предоставлении в аренду объектов имущества, находящихся в государственной собственности Астраханской области, и передачи их в аренду» следующие изменения:

1.1. В разделе 4 Порядка принятия решения о предоставлении в аренду объектов имущества, находящихся в государственной собственности Астраханской области, и передачи их в аренду, утвержденного постановлением (далее — Порядок):

- пункт 4.3 изложить в новой редакции:

«4.3. Заявление, не содержащее сведений, и (или) представленное без приложения документов, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего Порядка, рассмотрению не подлежит. В этом случае заявление с приложенными документами подлежит возврату заявителю в течение 7 (семи) рабочих дней со дня его поступления в уполномоченный орган.»;

- дополнить пунктом 4.4 следующего содержания:

«4.4. Уполномоченный орган в день поступления заявления с приложенными документами запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия у исполнительного органа государственной власти Астраханской области, на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления), предложение распорядиться объектом иным способом.»;

- пункты 4.4 - 4.10 считать соответственно пунктами 4.5 - 4.11;

- в пункте 4.5 после слова «(четыренадцати)» дополнить словом «рабочих»;

- в пункте 4.9 цифры «4.4» заменить цифрами «4.5»;

- в пункте 4.11 слова «в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня» заменить словами «в день», после слова «межведомственного» дополнить словом «информационного».

1.2. Пункт 6.2 раздела 6 Порядка изложить в новой редакции:

«6.2. Договор аренды заключается на срок:

- при предоставлении объекта областного имущества в аренду без проведения торгов:

при первичном предоставлении - до 1 года;

при повторном предоставлении (при выполнении пользователем условий ранее заключенного договора в полном объеме) - до 5 лет;

для пользователей, осуществляющих деятельность, предусматривающую лицензирование, - на срок выдачи лицензии;

- при предоставлении объекта областного имущества в аренду по результатам проведения конкурса или аукциона - не менее 5 лет;

при предоставлении имущества, включенного в перечень государственного имущества Астраханской области, которое используется в целях предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также может быть отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства (за исключением имущества бизнес-инкубаторов), - не менее 5 лет;

при предоставлении бизнес-инкубаторами в аренду имущества, включенного в перечень государственного имущества Астраханской области, которое используется в целях предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также может быть отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства, - до 3 лет.».

1.3. Пункт 7.2 раздела 7 Порядка дополнить абзацами шестым - десятым следующего содержания:

«Арендная плата для субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по договорам аренды областного имущества, включенного в перечень государственного имущества Астраханской области, которое используется в целях предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также может быть отчуждено на воз-

мездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства (за исключением нежилых помещений в бизнес-инкубаторе), устанавливается как процент от арендной платы и определяется:

- в первый год аренды - 40 процентов размера арендной платы;

- во второй год аренды - 60 процентов размера арендной платы;

- в третий год аренды - 80 процентов размера арендной платы;

- в четвертый год аренды и далее - 100 процентов арендной платы.».

2. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 18.06.2009 № 303-П «О Порядке предоставления имущества, находящегося в государственной собственности Астраханской области, в безвозмездное пользование» следующие изменения:

в разделе 4 Порядка предоставления имущества, находящегося в государственной собственности Астраханской области, в безвозмездное пользование, утвержденного постановлением (далее — Порядок):

- пункт 4.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«- копию положительного заключения по оценке последствий заключения договора безвозмездного пользования, необходимого в соответствии с пунктом 4 статьи 13 Федерального закона от 24.07.98 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации.»»;

- дополнить пунктом 4.3 следующего содержания:

«4.3. Уполномоченный орган в день поступления заявления с приложенными документами в уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает у исполнительного органа государственной власти Астраханской области, на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления), предложение распорядиться объектом областного имущества иным способом (за исключением случаев предоставления в безвозмездное пользование объектов областного имущества, закрепленного на праве оперативного управления за исполнительным органом государственной власти Астраханской области).»;

- пункты 4.3 - 4.7 считать соответственно пунктами 4.4 - 4.8;

- в пункте 4.4 цифры «4.4» заменить цифрами «4.5»;

- в пункте 4.7 слова «в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня» заменить словами «в день».

3. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Астраханской области

09.08.2018

№526-р

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ (КАРАНТИНА)

В соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации от 14.05.93 № 4979-1 «О ветеринарии», постановлением Губернатора Астраханской области от 12.09.2011 № 336 «Об установлении и отмене ограничительных мероприятий (карантина) на территории Астраханской области», представлением главного государственного ветеринарного инспектора Астраханской области от 01.08.2018 № 01-01-1311:

1. Установить на территории личного подсобного хозяйства Джасуева Магамеда Султановича с. Пришиб муниципального образования «Пришибинский сельсовет» Енотаевского района Астраханской области (далее - неблагополучный пункт) ограничительные мероприятия (карантин) по бешенству животных на срок 60 календарных дней.

2. Запретить на период действия ограничительных мероприятий (карантина):

- проведение выставок собак и кошек, выводки и натаски собак;
- вывоз всех видов животных за пределы неблагополучного пункта.

3. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

*Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Астраханской области

09.08.2018

№343-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 17.02.2016 № 39-П

В соответствии с Законом Астраханской области от 25.05.2018 № 39/2018-ОЗ «О внесении изменения в Закон Астраханской области «О предоставлении государственных гарантий Астраханской области»

Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 17.02.2016 № 39-П «О приостановлении действия постановлений Правительства Астраханской области от 21.05.2008 № 251-П, от 28.07.2008 № 401-П и распоряжения Правительства Астраханской области от 26.09.2008 № 408-Пр» следующие изменения:

1.1. Преамбулу постановления изложить в новой редакции:

«В соответствии с Законом Астраханской области от 25.05.2018 № 39/2018-ОЗ «О внесении изменения в Закон Астраханской области «О предоставлении государственных гарантий Астраханской области».

1.2. В пункте 1 постановления цифры «01.01.2019» заменить цифрами «01.01.2022».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу с 01.01.2019.

*Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Астраханской области

09.08.2018

№338-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 02.07.2015 № 321-П

В целях оптимизации расходов бюджета Астраханской области

Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 02.07.2015 № 321-П «О приостановлении действия отдельных положений постановлений Правительства Астраханской области от 28.03.2008 № 140-П, от 09.03.2010 № 80-П» изменение, заменив в пункте 1 постановления слова «до 1 января 2021 года» словами «до 1 января 2022 года».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН*

ВНИМАНИЮ ЧИТАТЕЛЕЙ!
ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ
*Сборника законов и нормативных
правовых актов размещается
на официальном интернет-портале правовой информации
органов государственной власти Астраханской области*
pravo-astrobl.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Астраханской области

09.08.2018

№329-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 27.01.2012 № 21-П

В соответствии с Законом Астраханской области от 18.12.2017 № 89/2017-ОЗ «О бюджете Астраханской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»

Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 27.01.2012 № 21-П «О Порядке формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В пункте 1 постановления слова «(далее - Порядок)» исключить.

1.2. В Порядке формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Астраханской области, утвержденном постановлением:

- в пункте 1 после слов «Настоящий Порядок» дополнить словами «формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Астраханской области (далее - Порядок)»;

- в пункте 8:

в подпункте 8.4:

абзац четвертый после слов «дорог местного значения,» дополнить словами «а также неналоговых доходов бюджета Астраханской области, поступивших в рамках реализации концессионного соглашения в целях проектирования, создания и эксплуатации элемента обустройства автомобильных дорог - автоматизированной системы видеоконтроля дорожной ситуации, фотовидеофиксации нарушений правил дорожного движения, контроля за движением тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств на территории Астраханской области, в рамках подпрограммы «Повышение безопасности дорожного движения в Астраханской области» государственной программы «Развитие промышленности и транспортной системы Астраханской области», утверждённой постановлением Правительства Астраханской области от 16.09.2014 № 400-П (далее – концессионное соглашение),»;

абзац шестой после слов «дорог местного значения,» дополнить словами «а также неналоговых доходов бюджета Астраханской области, поступивших в рамках реализации концессионного соглашения,»;

абзац восьмой дополнить словами «, утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 07.10.2014 № 427-П»;

дополнить подпунктом 8.7 следующего содержания:

«8.7. Осуществление мероприятий по предоставлению субсидий юридическим лицам согласно условиям и срокам, предусмотренным концессионным соглашением.».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением абзаца шестого подпункта 1.2 пункта 1 постановления, вступающего в силу с 01.01.2019.

*Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Астраханской области

09.08.2018

№342-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 06.04.2005 № 51-П

В целях приведения в соответствие с федеральными законами от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 51-П «О службе государственного технического надзора Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В разделе 1 Положения о службе государственного технического надзора Астраханской области, утвержденного постановлением (далее – Положение):

- пункт 1.4 изложить в новой редакции:

«1.4. Служба является юридическим лицом, имеет счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, круглую печать со своим наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации, угловой штамп и бланки установленного образца. Имеет в оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс и смету.»;

- пункт 1.7 признать утратившим силу.

1.2. В разделе 2 Положения:

- в пункте 2.1:

в абзацах третьем, четвертом слово «надзор» заменить словами «региональный государственный надзор»;

в абзаце четырнадцатом слово «надзора» заменить словами «регионального государственного надзора»;

- пункт 2.5 изложить в новой редакции:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Астраханской области

09.08.2018

№339-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 07.06.2016 № 187-П

В целях оптимизации процедуры работы комиссии по формированию системы профессиональных квалификаций Астраханской области, а также в связи с кадровыми изменениями

Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 07.06.2016 № 187-П «О комиссии по формированию системы профессиональных квалификаций Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В разделе 4 Положения о комиссии по формированию системы профессиональных квалификаций Астраханской области, утвержденного постановлением:

- дополнить пунктом 4.8 следующего содержания:

«4.8. При невозможности присутствия на заседании члены комиссии обязаны не позднее чем за 4 рабочих дня до дня проведения заседания комиссии извещать об этом секретаря комиссии, при необходимости возможно делегирование полномочий члена комиссии иному лицу. В случае отсутствия члена комиссии либо уполномоченного им лица на заседании комиссии член комиссии вправе изложить свое мнение по рассматриваемым на заседании вопросам в письменном виде и направить не позднее чем за 2 рабочих дня до дня проведения заседания комиссии.»;

- пункты 4.8-4.12 считать соответственно пунктами 4.9-4.13;

- пункт 4.9 изложить в новой редакции:

«4.9. Решения комиссии принимаются большинством голосов членов комиссии с учетом мнений, указанных в пункте 4.8 настоящего раздела.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.».

1.2. Ввести в состав комиссии по формированию системы профессиональных квалификаций Астраханской области, утвержденной постановлением:

Азизова Р.А. - руководителя агентства по занятости населения Астраханской области

Петелина О.А. - заместителя председателя Правительства Астраханской области – министра социального развития и труда Астраханской области

Фомину О.А. - начальника отдела макропрогнозирования и сводной оценки эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти министерства экономического развития Астраханской области.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН*

«2.5. Организует и обеспечивает мобилизационную подготовку службы, а также в пределах своей компетенции осуществляет контроль и координацию проведения органами местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области и организациями, деятельность которых связана с деятельностью службы или которые находятся в сфере ее ведения, мероприятий по мобилизационной подготовке, а также осуществляет методическое обеспечение этих мероприятий.»;

- абзац третий пункта 2.7 изложить в новой редакции:

«-способствует формированию региональных отраслевых соглашений и функционированию областной отраслевой трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений на территории Астраханской области.»;

- в подпункте 2.9.2 пункта 2.9 слова «государственного надзора» заменить словами «регионального государственного надзора»;

- в абзаце втором пункта 2.11 слова «органов гостехнадзора» заменить словом «службы».

1.3. В разделе 3 Положения:

- пункт 3.1 изложить в новой редакции:

«3.1. Службу возглавляет руководитель службы - главный государственный инженер - инспектор Астраханской области по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Астраханской области по представлению заместителя председателя Правительства Астраханской области - министра сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, предварительно согласованному с вице-губернатором - председателем Правительства Астраханской области.»;

- абзац двенадцатый пункта 3.4 изложить в новой редакции:

«организует профессиональное развитие государственных гражданских служащих, подготовку и дополнительное профессиональное образование работников службы.»;

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

09.08.2018

№341-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 28.03.2008 № 140-П

В целях совершенствования процедуры проведения конкурса на лучшие показатели качества финансового менеджмента исполнительных органов государственной власти Астраханской области

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 28.03.2008 № 140-П «О Порядке проведения конкурса на лучшие показатели качества финансового менеджмента исполнительных органов государственной власти Астраханской области» следующие изменения:

В Порядке проведения конкурса на лучшие показатели качества финансового менеджмента исполнительных органов государственной власти Астраханской области, утвержденном постановлением:

-в разделе 2:

пункт 2.3 изложить в новой редакции:

«2.3. Дополнительные данные участники конкурса представляют в срок до 30 ноября текущего финансового года включительно организатору конкурса в электронном виде и посредством системы электронного документооборота «Директум» по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. Датой представления дополнительных данных считается дата направления сопроводительного письма посредством системы электронного документооборота «Директум». В случае непредставления участниками конкурса дополнительных данных показателям, рассчитанным с их использованием, присваиваются нулевые значения. Дополнительные данные, представленные участником конкурса после даты, указанной в настоящем пункте, к рассмотрению не принимаются.»;

в пункте 2.10 цифры «10» заменить цифрами «15»;

- в приложении № 1:

в разделе 1:

пункт 5 изложить в новой редакции:

5. Своевременность представления информации о реализации программы финансового оздоровления и социально-экономического развития Аст-раханской области на 2018-2021 годы	Р - количество рабочих дней отклонения даты регистрации сопроводительного письма участника конкурса, к которому приложена информация о реализации программы финансового оздоровления и социально-экономического развития Астраханской области на 2018-2021 годы, в министерстве финансов Астраханской области от установленной даты	дни		Положительное значение показателя свидетельствует о несоблюдении участниками конкурса одного из сроков представления информации о реализации программы финансового оздоровления и социально-экономического развития Астраханской области на 2018-2021 годы. Если не соблюдено несколько сроков представления информации, то к расчету принимается максимальное отклонение от срока. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0 дней	10	10
	P = 0		50			
	3 > = P > 0		40			
	P > 3		0			

в разделе 3:

пункт 1 изложить в новой редакции:

1. Доля платежных документов, не прошедших контроль	P = Q / S x 100, где Q – количество платежных документов, представленных ГРБС и подведомственными государственными казенными, автономными и бюджетными учреждениями Астраханской области, не прошедших контроль по всем причинам; S - общее количество платежных поручений, представленных ГРБС и подведомственными государственными казенными, автономными и бюджетными учреждениями Астраханской области в министерство финансов Астраханской области	%		Показатель характеризует качество подготовки платежных документов. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0 %	20	20
	P < 2		50			
	2 = < P < 4		40			
	4 = < P < 6		30			
	6 = < P < 8		20			
	8 = < P < 10		10			
	P > = 10		0			

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Правительства Астраханской области

09.08.2018

№423-Пр

О ПОДГОТОВКЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ВНЕСЕНИЮ ИЗМЕНЕНИЙ В СХЕМУ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ПЛАНИРОВАНИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со статьями 9, 15, 16 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 3 Закона Астраханской области от 12.11.2007 № 66/2007-ОЗ «Об отдельных вопросах правового регулирования градостроительной деятельности в Астраханской области»:

1. Министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области обеспечить подготовку предложений по внесению изменений в схему территориального планирования Астраханской области, утвержденную постановлением Правительства Астраханской области от 26.11.2007 № 515-П.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

09.08.2018

№331-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 25.12.2013 № 584-П

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», с учетом писем общества с ограниченной ответственностью «КО-ИНВЕСТ» от 01.06.2018 № 94/18, от 20.06.2018 № 122/18, от 20.07.2018 № 230/18

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 25.12.2013 № 584-П «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков в составе земель населенных пунктов, расположенных на территории Астраханской области» следующие изменения:

1.1. Пункт 7440 результатов государственной кадастровой оценки земель населенных пунктов на территории Ахтубинского района, утвержденных постановлением, изложить в новой редакции:

№ п/п	Номер вида разрешенного использования	Наименование населенного пункта	Кадастровый номер	Площадь земельного участка, кв. м	УПКС, руб./ кв. м	Кадастровая стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6	7
7440	15	с. Пологое Займище	30:01:080302:85	96857	1,7	164 656,90

1.2. Пункт 13183 результатов государственной кадастровой оценки земель населенных пунктов на территории Володарского района, утвержденных постановлением, изложить в новой редакции:

№ п/п	Номер вида разрешенного использования	Наименование населенного пункта	Кадастровый номер	Площадь земельного участка, кв. м	УПКС, руб./ кв.м	Кадастровая стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6	7
13183	15	с. Яблонка	30:02:160501:103	45000	1,39	62 550,00

1.3. Пункт 15404 результатов государственной кадастровой оценки земель населенных пунктов на территории Икрянинского района, утвержденных постановлением, изложить в новой редакции:

№ п/п	Номер вида разрешенного использования	Наименование населенного пункта	Кадастровый номер	Площадь земельного участка, кв. м	УПКС, руб./ кв.м	Кадастровая стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6	7
15404	2	Мумра	30:04:110101:10151	482	256,08	123 430,56

1.4. Пункты 6886, 7282 результатов государственной кадастровой оценки земель населенных пунктов на территории Лиманского района, утвержденных постановлением, изложить в новой редакции:

№ п/п	Номер вида разрешенного использования	Наименование населенного пункта	Кадастровый номер	Площадь земельного участка, кв. м	УПКС, руб./ кв.м	Кадастровая стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6	7
6886	17	Лиман	30:07:240102:136	1642	1694,93	2 783 075,06
7282	17	Лиман	30:07:240103:123	3921	1694,93	6 645 820,53

1.5. Пункты 12295, 12537 результатов государственной кадастровой оценки земель населенных пунктов на территории Харабалинского района, утвержденных постановлением, изложить в новой редакции:

№ п/п	Номер вида разрешенного использования	Наименование населенного пункта	Кадастровый номер	Площадь земельного участка, кв. м	УПКС, руб./ кв.м	Кадастровая стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6	7
12295	2	Вольное	30:10:060702:52	2253,00	171,30	385 938,90
12537	2	Вольное	30:10:060702:32	1443,51	171,30	247 273,26

1.6. Пункт 29981 результатов государственной кадастровой оценки земель населенных пунктов на территории города Астрахани, утвержденных постановлением, изложить в новой редакции:

№ п/п	Номер вида разрешенного использования	Наименование населенного пункта	Кадастровый номер	Площадь земельного участка, кв. м	УПКС, руб./ кв.м	Кадастровая стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6	7
29981	12	г. Астрахань	30:12:020691:29	33962	17,68	600 448,16

2. Агентству по управлению государственным имуществом Астраханской области в течение трех рабочих дней с даты вступления в силу настоящего постановления направить его копию и документ, воспроизводящий сведения об изменениях в результатах государственной кадастровой оценки земель населенных пунктов на территории Ахтубинского, Володарского, Икрянинского, Лиманского, Харабалинского районов, города Астрахани, указанных в пункте 1 настоящего постановления, в филиал федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Астраханской области и опубликовать настоящее постановление на официальном сайте агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области (augi.astrobl.ru).

3. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, не связанные с целями налогообложения, возникшие с 10.01.2014. Положения настоящего постановления в части, порождающей правовые последствия для целей налогообложения, действуют в порядке, определенном статьей 5 Налогового кодекса Российской Федерации, с 01.01.2015.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

09.08.2018

№337-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 02.07.2009 № 347-П

В целях повышения эффективности работы комиссии по развитию информационно-коммуникационных технологий на территории Астраханской области, а также в связи с кадровыми изменениями

Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 02.07.2009 № 347-П «О комиссии по развитию информационно-коммуникационных технологий и информационной безопасности на территории Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В наименовании постановления слова «и информационной безо-пасности» исключить.

1.2. В преамбуле постановления слова «и обеспечения информационной безопасности» исключить.

1.3. В пунктах 1,2 постановления, в наименовании Положения о комиссии по развитию информационно-коммуникационных технологий и информационной безопасности на территории Астраханской области, утвержденного постановлением, в наименовании состава комиссии по развитию информационно-коммуникационных технологий и информационной безопасности на территории Астраханской области, утвержденного постановлением, слова «и информационной безопасности» исключить.

1.4. Положение о комиссии по развитию информационно-коммуникационных технологий на территории Астраханской области, утвержденное постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.5. Состав комиссии по развитию информационно-коммуникационных технологий на территории Астраханской области, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

Приложение № 1 к постановлению Правительства Астраханской области от 09.08.2018 № 337-П

Положение
о комиссии по развитию информационно-коммуникационных технологий
на территории Астраханской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус и порядок деятельности комиссии по развитию информационно-коммуникационных технологий на территории Астраханской области (далее - комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим координационным органом при Правительстве Астраханской области, ответственным за формирование стратегии информатизации на территории Астраханской области.

1.3. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Астраханской области, законами Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Астраханской области и Правительства Астраханской области, а также настоящим Положением.

1.4. Комиссия формируется на представительной основе. В состав комиссии включаются представители исполнительных органов государственной власти Астраханской области и государственных учреждений Астраханской области, а также по согласованию представители иных органов государственной власти Астраханской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, организаций, общественных объединений.

1.5. Положение о комиссии и ее состав утверждаются постановлением Правительства Астраханской области.

2. Основные задачи и функции комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

2.1.1. Определение приоритетных направлений в развитии информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) на территории Астраханской области.

2.1.2. Рассмотрение предложений о реализации приоритетных направлений в развитии ИКТ на территории Астраханской области.

2.1.3. Координация деятельности исполнительных органов государственной власти Астраханской области по разработке государственных программ и технологических проектов в сфере ИКТ.

2.1.4. Рассмотрение, обсуждение и выработка рекомендаций по разработке и применению отраслевых технологических решений в исполнительных органах государственной власти Астраханской области в сфере ИКТ.

2.2. Комиссия в соответствии со своими задачами осуществляет следующие функции:

2.2.1. Рассматривает на своих заседаниях по поручению Губернатора Астраханской области, вице-губернатора - председателя Правительства Астраханской области и по инициативе членов комиссии вопросы и предложения по развитию ИКТ на территории Астраханской области, готовит заключения по рассмотренным вопросам, разрабатывает предложения по координации технологических проектов.

2.2.2. Принимает решения о направлении предлагаемых технологических решений, в том числе отраслевых, на экспертизу.

2.2.3. Готовит предложения и рекомендации Правительству Астраханской области для принятия решений в целях развития ИКТ на территории Астраханской области.

2.2.4. Рассматривает проекты концепций, стратегий и планов информатизации Астраханской области.

2.2.5. Рассматривает проекты нормативных правовых актов Астраханской области, регламентирующих разработку, внедрение и использование ИКТ в органах государственной власти Астраханской области.

2.2.6. Утверждает порядок и формы отчетности о деятельности исполнительных органов государственной власти Астраханской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области в сфере информатизации.

2.2.7. Информирует население о своей деятельности через средства массовой информации.

3. Организация работы комиссии

3.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, ответственного секретаря комиссии и членов комиссии.

3.2. Комиссию возглавляет вице-губернатор - председатель Правительства Астраханской области.

3.3. Члены комиссии осуществляют свою деятельность и принимают личное участие в заседаниях комиссии без права замены.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем комиссии.

4.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

Заседания комиссии проводит председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии.

4.3. Комиссия имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы у руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Астраханской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области и организаций, расположенных на территории Астраханской области;

- организовывать и проводить в установленном порядке совещания и рабочие встречи;

- привлекать в установленном порядке к работе комиссии специалистов заинтересованных научно-исследовательских и иных учреждений, организаций и общественных объединений.

4.4. На заседания комиссии могут приглашаться представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Астраханской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, общественных объединений, организаций, расположенных на территории Астраханской области.

4.5. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

4.6. Решения, принимаемые на заседаниях комиссии, оформляются протоколами, которые подписывают председатель и ответственный секретарь комиссии. При необходимости на основании решения комиссии принимаются постановления и распоряжения Правительства Астраханской области.

4.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет министерство экономического развития Астраханской области.

4.8. При комиссии могут создаваться экспертные и рабочие группы. Состав экспертных и рабочих групп при комиссии утверждается комиссией.

В состав экспертных и рабочих групп могут включаться представители исполнительных органов государственной власти Астраханской области, иных органов государственной власти Астраханской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, организаций, общественных и научных организаций.

4.9. Порядок и планы работы экспертных и рабочих групп утверждаются их руководителями в соответствии с планом работы комиссии.

5. Права членов комиссии

Член комиссии имеет право:

- принимать участие в подготовке вопросов, вносимых на рассмотрение комиссии;

- получать информацию от председателя и ответственного секретаря комиссии по вопросам, отнесенным к его ведению;

- представлять свое мнение по обсуждаемому вопросу в письменном виде, если он не может участвовать в заседании комиссии.

- письменно изложить особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое приобщается к протоколу заседания комиссии.

6. Заключительные положения

Упразднение комиссии осуществляется постановлением Правительства Астраханской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Астраханской области.

Приложение № 2 к постановлению Правительства Астраханской области от 09.08.2018 № 337-П

Состав комиссии по развитию информационно-коммуникационных технологий
на территории Астраханской области

Султанов Р.Д.	- вице-губернатор - председатель Правительства Астраханской области, председатель комиссии
Попов А.Ю.	- заместитель председателя Правительства Астраханской области - министр экономического развития Астраханской области, заместитель председателя комиссии
Белялова Э.Р.	- заместитель начальника отдела технологий и проектов электронного правительства департамента административной реформы и электронного правительства министерства экономического развития Астраханской области, ответственный секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Агабеков С.Б.	- заместитель главы администрации муниципального образования «Город Астрахань» (по согласованию)
Агаревская Т.В.	- заместитель министра здравоохранения Астраханской области
Алешин В.И.	- начальник отдела защиты информации службы безопасности и противодействия коррупции Астраханской области
Брыкин С.П.	- заместитель директора государственного бюджетного учреждения Астраханской области «Инфраструктурный центр электронного правительства»
Бузычкин С.В.	- руководитель проектного офиса федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный университет» (по согласованию)
Головков В.В.	- заместитель министра международных и внешнеэкономических связей Астраханской области
Дворядкин В.К.	- заместитель руководителя агентства связи и массовых коммуникаций Астраханской области
Задирак Н.В.	- заместитель главы – руководитель аппарата администрации муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Знаменск Астраханской области» (по согласованию)
Захаров П.В.	- первый заместитель главы муниципального образования «Харабалинский район» по строительству, архитектуре, земельным ресурсам и ЖКХ (по согласованию)
Иванов М.Н.	- руководитель службы безопасности и противодействия коррупции Астраханской области
Ивашкина Н.В.	- заместитель министра физической культуры и спорта Астраханской области
Квятковская И.Ю.	- директор института информационных технологий и коммуникаций федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный технический университет» (по согласованию)
Коваленко Е.А.	- руководитель подразделения Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Астраханской области (по согласованию)
Косарев В.С.	- директор государственного бюджетного учреждения Астраханской области «Инфраструктурный центр электронного правительства»
Крылов С.В.	- заместитель руководителя службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области
Кулеев Е.А.	- сотрудник Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Астраханской области (по согласованию)
Кучин И.Ю.	- начальник управления информационных систем и технологий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный технический университет» (по согласованию)
Кучумов С.В.	- первый заместитель министра промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области
Любимов Р.П.	- заместитель руководителя агентства по делам архивов Астраханской области
Максютина Е.В.	- первый заместитель министра социального развития и труда Астраханской области
Механич П.А.	- заместитель директора государственного бюджетного учреждения Астраханской области «Инфраструктурный центр электронного правительства»
Миндиев Б.Г.	- глава администрации муниципального образования «Володарский район» (по согласованию)
Мозгова И.В.	- заместитель руководителя агентства по занятости населения Астраханской области
Набутовский А.В.	- начальник отдела по защите информации администрации Губернатора Астраханской области
Незнаев В.С.	- первый заместитель главы администрации муниципального образования «Енотаевский район» по экономике и жилищно-коммунальному хозяйству (по согласованию)
Онищенко Р.Н.	- первый заместитель руководителя агентства по организации деятельности мировых судей Астраханской области
Перепечкина Т.Е.	- заместитель руководителя Управления Федеральной налоговой службы по Астраханской области (по согласованию)
Попов Р.В.	- председатель комитета Думы Астраханской области по государственному устройству и местному самоуправлению (по согласованию)
Попов Е.А.	- заместитель главы администрации - руководитель аппарата администрации муниципального образования «Приволжский район» (по согласованию)
Прокофьева О.Н.	- первый заместитель министра культуры и туризма Астраханской области
Радионова В.В.	- заместитель руководителя службы записи актов гражданского состояния Астраханской области
Роговой Я.А.	- заместитель начальника управления по взаимодействию с органами местного самоуправления администрации Губернатора Астраханской области – начальник отдела по работе с муниципальными образованиями
Романенко П.Н.	- заместитель директора - директор по работе с корпоративным и государственным сегментами Астраханского филиала публичного акционерного общества «Ростелеком» (по согласованию)
Рубальский О.В.	- помощник ректора по инновационной работе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный медицинский университет» (по согласованию)
Сашин А.В.	- заместитель министра – начальник департамента административной реформы и электронного правительства министерства экономического развития Астраханской области
Снопко В.В.	- первый заместитель главы муниципального образования «Наримановский район» (по согласованию)
Сун-чи-ми В.А.	- директор Астраханского филиала публичного акционерного общества «Ростелеком» (по согласованию)
Талова А.Л.	- заместитель руководителя агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области
Тимофеев А.С.	- первый заместитель руководителя службы безопасности и противодействия коррупции Астраханской области
Тимофеев А.С.	- первый заместитель министра сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области
Феньков Я.А.	- глава муниципального образования «Лиманский район» (по согласованию)
Фролов С.С.	- первый заместитель министра образования и науки Астраханской области
Хаюров А.А.	- заместитель руководителя агентства по делам молодежи Астраханской области
Хваткова И.В.	- заместитель министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области
Чевиленко И.В.	- и.о. главы муниципального образования «Ахтубинский район» (по согласованию)
Черкасов М.М.	- первый заместитель главы администрации муниципального образования «Камызякский район» по экономической политике (по согласованию)
Шутова Е.В.	- руководитель аппарата администрации муниципального образования «Икрянинский район» (по согласованию)
Щербовских А.А.	- руководитель аппарата администрации муниципального образования «Черноярский район» (по согласованию)
Эрман Е.А.	- заместитель директора по работе с корпоративным и государственным сегментами Астраханского филиала публичного акционерного общества «Ростелеком» (по согласованию)
Югринов А.В.	- заместитель министра финансов Астраханской области
Яксыбаев Э.А.	- начальник финансово-экономического управления администрации муниципального образования «Красноярский район» (по согласованию)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

09.08.2018

№335-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 29.12.2014 № 661-П

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации

Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 29.12.2014 № 661-П «О Порядке осуществления главными распорядителями средств бюджета Астраханской области, главными администраторами доходов бюджета Астраханской области, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Астраханской области внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита» следующие изменения:

1.1. Раздел 1 Порядка осуществления главными распорядителями средств бюджета Астраханской области, главными администраторами доходов бюджета Астраханской области, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Астраханской области внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, утвержденного постановлением (далее – Порядок), дополнить абзацем следующего содержания:

«Главные администраторы средств бюджета Астраханской области в целях обеспечения осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита принимают правовые акты по вопросам, определенным настоящим Порядком.».

1.2. В разделе 2 Порядка:

- пункт 2.1 изложить в новой редакции:

«2.1. Внутренний финансовый контроль является непрерывным процессом, реализуемым руководителем (заместителем руководителя), иными должностными лицами главного администратора средств бюджета Астраханской области, организующими и выполняющими, а также обеспечивающими соблюдение внутренних процедур составления и исполнения бюджета, ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности (далее - внутренние бюджетные процедуры), направленным на:

- соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета главным администратором средств бюджета Астраханской области и подведомственными ему получателями бюджетных средств;

- соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета (обеспечение достоверности бюджетной отчетности) главным администратором средств бюджета Астраханской области и подведомственными ему получателями бюджетных средств;

- подготовку и реализацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.»;

- в абзаце первом пункта 2.3 слова «в соответствии с их должностными регламентами» исключить;

- дополнить пунктом 2.4 следующего содержания:

«2.4. Внутренний финансовый контроль осуществляется путем осуществления контрольных действий, а также принятия мер по повышению качества выполнения внутренних бюджетных процедур.»;

- пункты 2.4 - 2.27 считать соответственно пунктами 2.5

- 2.28;

- в пункте 2.5:

абзацы первый, второй изложить в новой редакции:

«2.5. К контрольным действиям относятся:

- проверка соответствия документов требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации и Астраханской области, регулирующих бюджетные правоотношения и (или) обуславливающих расходные (бюджетные) обязательства Астраханской области, а также требованиям внутренних стандартов и процедур.»;

в абзаце пятом слова «результатах выполнения» заменить словом «выполнении»;

- пункт 2.6 изложить в новой редакции:

«2.6. Контрольные действия, указанные в пункте 2.5 настоящего раздела (далее - контрольные действия), применяются в ходе самоконтроля и (или) контроля по уровню подчиненности (подведомственности), смежного контроля (далее - методы контроля).»;

- в абзаце первом пункта 2.8 слово «проведения» заменить словом «осуществления»;

- пункт 2.11 изложить в новой редакции:

«2.11. Процесс формирования (актуализация) карты внутреннего финансового контроля включает следующие этапы:

- оценка операций (действий по формированию документов, необходимых для выполнения внутренних бюджетных процедур) с точки зрения вероятности возникновения событий, негативно влияющих на выполнение внутренних бюджетных процедур (далее - бюджетные риски), в целях определения применяемых к ним методов контроля, контрольных действий и способов их осуществления;

- формирование перечня операций (действий по формированию документов, необходимых для выполнения внутренней бюджетной процедуры) с указанием необходимости или отсутствия необходимости осуществления контрольных действий, определяемых по результатам оценки бюджетных рисков.»;

- дополнить пунктом 2.12 следующего содержания:

«2.12. Оценка бюджетного риска осуществляется по следующим критериям:

вероятность - степень возможности наступления события, негативно влияющего на выполнение внутренней бюджетной процедуры;

степень влияния - уровень негативного воздействия события на результат выполнения внутренней бюджетной процедуры, определяемый по величине отклонения от целевых значений показателей качества исполнения бюджетных полномочий (далее - качество финансового менеджмента), осуществляемых главным администратором средств бюджета Астраханской области, величине ущерба, причиненного Астраханской области, или величине искажения бюджетной отчетности и (или) величине отклонения от целевых значений показателей государственной программы Астраханской области.

Значение каждого из указанных критериев оценивается как низкое, среднее или высокое.

Оценка значения критерия «вероятность» осуществляется с учетом результатов анализа имеющихся причин и условий (обстоятельств) реализации бюджетного риска.

Оценка значений критериев бюджетного риска осуществляется должностными лицами, ответственными за формирование карт внутреннего финансового контроля, на основании:

информации соответствующих структурных подразделений главного администратора средств бюджета Астраханской области о результатах внутреннего финансового контроля и отчетов о результатах аудиторских проверок;

информации о выявленных министерством финансов Астраханской области, нарушениях нормативных правовых актов Российской Федерации и Астраханской области, регулирующих бюджетные правоотношения и (или) обуславливающих расходные (бюджетные) обязательства Астраханской области, а также требований внутренних стандартов и процедур (далее - нарушения), представляемой в установленном им порядке;

информации о возникновении коррупционно опасных операций.

К коррупционно опасным операциям для целей настоящего Порядка относятся операции (действия по формированию документов, необходимых для выполнения внутренних бюджетных процедур):

при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов и в отношении которых внутренний финансовый контроль осуществляют должностные лица, замещающие должности, включенные в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками;

необходимые для выполнения внутренней бюджетной процедуры, направленной на организацию исполнения функции государственного органа, определенной в качестве коррупционно опасной;

в отношении которых имеется информация о признаках, свидетельствующих о коррупционном поведении должностных лиц при их выполнении.

Бюджетный риск признается значимым, если значение хотя бы одного из критериев бюджетного риска оценивается как высокое либо при одновременной оценке значений обоих критериев бюджетного риска как среднее.

В карты внутреннего финансового контроля включаются операции (действия по формированию документов, необходимых для выполнения внутренней бюджетной процедуры) со значимыми бюджетными рисками.»;

- пункты 2.12 - 2.28 считать соответственно пунктами 2.13 - 2.29;

- в пункте 2.15:

абзац второй признать утратившим силу;

абзац третий дополнить словами «в соответствии с пунктом 2.29 настоящего раздела»;

- дополнить пунктом 2.16 следующего содержания:

«2.16. При формировании (актуализации) карты внутреннего финансового контроля составляется (уточняется) перечень мер по повышению качества выполнения внутренних бюджетных процедур, к которым в том числе относятся:

меры, направленные на совершенствование способов и уточнение сроков совершения операций (действий по формированию документов, необходимых для выполнения внутренних бюджетных процедур);

меры, направленные на устранение недостатков используемых прикладных программных средств автоматизации операций (действий по формированию документов, необходимых для выполнения внутренних бюджетных процедур);

меры, направленные на повышение квалификации должностных лиц, выполняющих внутренние бюджетные процедуры; проведение мониторинга изменений бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, а также положений законов и иных нормативных правовых актов, обуславливающих расходные (бюджетные) обязательства Астраханской области.

Указанный перечень мер составляется (уточняется) с учетом результатов оценки бюджетных рисков и утверждается руководителем (заместителем руководителя) главного администратора средств бюджета Астраханской области.»;

- пункты 2.16 - 2.29 считать соответственно пунктами 2.17 - 2.30;

- пункты 2.17, 2.18 изложить в новой редакции:

«2.17. Формирование, утверждение и актуализация карты внутреннего финансового контроля, а также перечня мер по повышению качества выполнения внутренних бюджетных процедур осуществляются в порядке, установленном главным администратором средств бюджета Астраханской области, в том числе с применением автоматизированных информационных систем. Актуализация (формирование) карты внутреннего финансового контроля, а также перечня мер по повышению качества выполнения внутренних бюджетных процедур проводится не реже одного раза в год.

2.18. Ответственность за организацию и осуществление внутреннего финансового контроля несут руководитель или заместитель руководителя главного администратора средств бюджета Астраханской области, курирующий структурные подразделения главного администратора средств бюджета Астраханской области, в соответствии с распределением обязанностей, а также руководители структурных подразделений, выполняющих внутренние бюджетные процедуры.»;

- дополнить пунктом 2.19 следующего содержания:

«2.19. При поступлении информации о выявленных нарушениях главный администратор средств бюджета Астраханской области обязан представлять в министерство финансов Астраханской области сведения о мерах по повышению качества выполнения внутренних бюджетных процедур, сведения об актуализации карт внутреннего финансового контроля и копии документов, подтверждающих принятие соответствующих мер.»;

- пункты 2.19 - 2.30 считать соответственно пунктами 2.20 - 2.31;

- пункт 2.21 изложить в новой редакции:

«2.21. Самоконтроль осуществляется сплошным и (или) выборочным способом должностным лицом каждого структурного подразделения главного администратора средств бюджета Астраханской области путем проведения проверки выполняемой им операции (действия по формированию документов, необходимых для выполнения внутренних бюджетных процедур) на соответствие нормативным правовым актам Российской Федерации и Астраханской области, регулирующим бюджетные правоотношения и (или) обуславливающим расходные (бюджетные) обязательства Астраханской области, требованиям внутренних стандартов и процедур, должностным регламентам, и (или) сверки данных.»;

- пункт 2.25 дополнить словами «, и (или) проведения анализа и оценки информации о результатах выполнения внутренних бюджетных процедур»;

- абзац второй пункта 2.26 дополнить словами «, в том числе с применением автоматизированных информационных систем»;

- в пункте 2.29:

абзац первый изложить в новой редакции:

«2.29. Руководитель (заместитель руководителя) главного администратора средств бюджета Астраханской области по итогам рассмотрения результатов внутреннего финансового контроля принимает решения с указанием сроков их выполнения, направленные на:»;

в абзаце третьем слова «вероятность возникновения событий, негативно влияющих на выполнение внутренних бюджетных процедур (далее - бюджетные риски)» заменить словами «бюджетные риски»;

- пункт 2.30 изложить в новой редакции:

«2.30. При принятии решений по итогам рассмотрения результатов внутреннего финансового контроля учитываются поступившая главному администратору средств бюджета Астраханской области информация, указанная в актах, заключениях, представлениях и предписаниях органов государственного финансового контроля, информация о нарушениях, выявленных министерством финансов Астраханской области, а также размещенные в текущем календарном году и в течение предыдущего календарного года на официальном сайте министерства финансов Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» годовые результаты конкурса на лучшие показатели качества финансового менеджмента исполнителей органов государственной власти Астраханской области.»;

- пункт 2.31 признать утратившим силу.

1.3. В разделе 3 Порядка:

- пункт 3.1 дополнить абзацами следующего содержания:

«Внутренний финансовый аудит является деятельностью по формированию и предоставлению независимой и объективной информации о результатах исполнения бюджетных полномочий главным администратором средств бюджета Астраханской области, направленной на повышение качества выполнения внутренних бюджетных процедур.

Субъект внутреннего финансового аудита подчиняется непосредственно и исключительно руководителю главного администратора средств бюджета Астраханской области.»;

- пункт 3.3 изложить в новой редакции:

«3.3. Структурные подразделения главного администратора средств бюджета Астраханской области являются объектами внутреннего финансового аудита главного администратора средств бюджета Астраханской области (далее - объекты аудита).»;

- дополнить пунктом 3.4 следующего содержания:

«3.4. В рамках осуществления внутреннего финансового аудита:

- оценивается надежность внутреннего финансового контроля;

- подтверждаются законность выполнения внутренних бюджетных процедур и эффективность использования бюджетных средств;

- подтверждается соответствие учетной политики и ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

- оценивается эффективность применения объектом аудита автоматизированных информационных систем при выполнении внутренних бюджетных процедур;

- подтверждается наличие прав доступа пользователей к базам данных, вводу и выводу информации из автоматизированных информационных систем, обеспечивающих осуществление бюджетных полномочий;

- подтверждаются законность и полнота формирования финансовых и первичных учетных документов, а также наделения должностных лиц правами доступа к записям в регистрах бюджетного учета;

- подтверждается достоверность данных, содержащихся в регистрах бюджетного учета и включаемых в бюджетную отчетность.»;

- пункты 3.4 – 3.29 считать соответственно пунктами 3.5 – 3.30;

- в пункте 3.7:

абзац второй дополнить словами «, письменные заявления и объяснения от должностных лиц и иных работников объектов аудита»;

абзац пятый признать утратившим силу;

- в пункте 3.8:

абзац третий изложить в новой редакции:

«- проводить аудиторские проверки в соответствии с программами аудиторских проверок, в том числе аудиторскую проверку достоверности бюджетной отчетности получателя бюджетных средств, сформированной главным администратором средств бюджета Астраханской области с применением в соответствии с пунктом 3.21 настоящего раздела основанного на оценке бюджетных рисков подхода по определению проверяемых данных и используемых в отношении них методов аудита, а также соблюдения главным администратором средств бюджета Астраханской области порядка формирования сводной бюджетной отчетности.»;

в абзаце четвертом слова «(актами и заключениями)» исключить;

- в пункте 3.13:

абзац первый после слов «плана и» дополнить словом «(или)»;

абзац четвертый изложить в новой редакции:

«- результаты оценки бюджетных рисков.»;

в абзаце седьмом слово «выполнения» заменить словом «проведения»;

- в абзаце третьем пункта 3.14 слова «контрольно - счетной палатой Астраханской области и управлением Федерального казначейства по Астраханской области» заменить словами «органами государственного финансового контроля»;

- в абзаце первом пункта 3.18 слова «, состоящая из должностных лиц, проводящих аудиторскую проверку, и распределяются обязанности между членами аудиторской группы» исключить;

- пункт 3.19 признать утратившим силу;

- пункт 3.20 изложить в новой редакции:

«3.20. Аудиторская проверка проводится с применением следующих методов аудита:

- инспектирование, представляющее собой изучение записей и документов, связанных с осуществлением операций (действий по формированию документа, необходимого для выполнения внутренней бюджетной процедуры) и (или) материальных активов;

- наблюдение, представляющее собой систематическое изучение действий должностных лиц объекта аудита, выполняемых ими в ходе исполнения операций (действий по формированию документа, необходимого для выполнения внутренней бюджетной процедуры);

- запрос, представляющий собой обращение к осведомленным лицам в пределах или за пределами объекта аудита в целях получения сведений, необходимых для проведения аудиторской проверки;

- подтверждение, представляющее собой ответ на запрос информации, содержащейся в регистрах бюджетного учета;

- пересчет, представляющий собой проверку точности арифметических расчетов, произведенных объектом аудита, либо самостоятельный расчет должностным лицом подразделения внутреннего финансового аудита;

- аналитические процедуры, представляющие собой анализ соотношений и закономерностей, основанных на сведениях об осуществлении внутренних бюджетных процедур, а также изучение связи указанных соотношений и закономерностей с полученной информацией с целью выявления отклонений от нее и (или) неправильно отраженных в бюджетном учете операций и их причин и недостатков осуществления иных внутренних бюджетных процедур.»;

- дополнить пунктом 3.21 следующего содержания:

«3.21. В ходе аудиторской проверки достоверности бюджетной отчетности получателя бюджетных средств, сформированной главным администратором средств бюджета Астраханской области, субъект внутреннего финансового аудита применяет основанный на оценке бюджетных рисков подход по определению проверяемых данных и используемых в отношении них методов аудита в целях подтверждения наличия (отсутствия) выраженных в денежном выражении искажений показателей бюджетной отчетности, которые приводят к искажению информации об активах и обязательствах и (или) финансовом результате, а также влияют на принятие пользователями бюджетной отчетности управленческих решений.

Процесс определения проверяемых данных и используемых в отношении них методов аудита включает следующие этапы:

осуществление оценки рисков искажения бюджетной отчетности;

определение подлежащих проверке показателей бюджетной отчетности, применимых к ним соответствующих методов аудита, а также объема выборки данных, используемых для подтверждения достоверности информации, содержащейся в бюджетной отчетности.

Оценка риска искажения бюджетной отчетности осуществляется в отношении каждого показателя бюджетной отчетности по следующим критериям:

существенность ошибки - величина искажения информации об активах и обязательствах и (или) финансовом результате, а также степень влияния на принятие пользователями бюджетной отчетности управленческих решений в случае допущения ошибки (упущения, искажения информации) по рассматриваемому показателю бюджетной отчетности или ее отражения с нарушением методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности, установленных Министерством финансов Российской Федерации);

вероятность допущения ошибки - степень возможности неотражения информации по рассматриваемому показателю бюджетной отчетности или ее отражения с нарушением методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

Оценка значения критерия «вероятность допущения ошибки» осуществляется с учетом результатов анализа имеющихся причин и условий (обстоятельств) реализации риска искажения бюджетной отчетности, в том числе анализа состояния контроля за ведением бюджетного учета и составлением бюджетной отчетности.

Значение каждого из указанных критериев оценивается как низкое, среднее или высокое.

Риск искажения бюджетной отчетности является высоким (риск существенного искажения бюджетной отчетности), если значение одного из критериев риска искажения бюджетной отчетности оценивается как высокое.

Риск искажения бюджетной отчетности является низким (риск несущественного искажения бюджетной отчетности), если значение каждого из критериев риска искажения бюджетной отчетности оценивается как низкое.

Риск искажения бюджетной отчетности является средним в случаях остальных сочетаний значений критериев риска искажения бюджетной отчетности.

К показателям бюджетной отчетности с рисками существенного искажения бюджетной отчетности применяется комбинация из 2 и более таких методов аудита, как инспектирование, пересчет, подтверждение и запрос.

К показателям бюджетной отчетности со средними рисками искажения бюджетной отчетности применяются методы аудита по решению руководителя субъекта внутреннего финансового аудита.

К показателям бюджетной отчетности с рисками несущественного искажения бюджетной отчетности в качестве методов аудита применяются аналитические процедуры и (или) наблюдение, либо аудит таких показателей отчетности не проводится.

По проверяемому показателю бюджетной отчетности объем выборки данных, используемых для подтверждения достоверности информации, содержащейся в бюджетной отчетности, определяется в зависимости от значения риска искажения бюджетной отчетности с учетом методических рекомендаций Министерства финансов Российской Федерации.»;

- пункты 3.21 – 3.30 считать соответственно пунктами 3.22 – 3.31;

- в пункте 3.23:

абзац первый изложить в новой редакции:

«3.23. При проведении аудиторской проверки формируется рабочая документация, которая содержит следующие документы и иные материалы, подготавливаемые в связи с проведением аудиторской проверки:»;

абзацы второй, десятый признать утратившими силу;

- в пункте 3.27:

абзац второй дополнить словами «в целях принятия мер, предупреждающих их возникновение»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«- выводы о достоверности бюджетной отчетности (о соответствии порядка ведения бюджетного учета и составле-

ния бюджетной отчетности получателя бюджетных средств, сформированной главным администратором средств бюджета Астраханской области, методологии и стандартам бюджетного учета и бюджетной отчетности, установленным Министерством финансов Российской Федерации, включая выводы о соблюдении порядка формирования (актуализации) учетной политики, оформления и принятия к учету первичных учетных документов, проведения инвентаризации активов и обязательств, хранения документов бюджетного учета, а также о соответствии состава бюджетной отчетности требованиям, установленным в нормативных правовых актах, регулирующих составление и представление бюджетной отчетности, ее составлении на основе данных, содержащихся в регистрах бюджетного учета), а также о соблюдении главным администратором средств бюджета Астраханской области порядка формирования сводной бюджетной отчетности.»;

- в пункте 3.28:

в абзаце первом после слов «одно или несколько из» дополнить словом «следующих»;

в абзаце пятом слова «бюджетного законодательства Российской Федерации и Астраханской области» исключить;

дополнить абзацем следующего содержания:

«- о проведении мероприятий, предусмотренных пунктом 2.29 раздела 2 настоящего Порядка.»;

- дополнить пунктом 3.29 следующего содержания:

«3.29. При принятии руководителем главного администратора средств бюджета Астраханской области решения, предусмотренного абзацем вторым пункта 3.28 настоящего раздела, руководитель объекта аудита обеспечивает разработку плана мероприятий по устранению выявленных недостатков и нарушений в соответствии с предложениями и рекомендациями субъекта внутреннего финансового аудита и осуществляет контроль за его выполнением.»;

- пункты 3.29 – 3.31 считать соответственно пунктами 3.30- 3.32;

- пункт 3.30 изложить в новой редакции:

«3.30. Годовая отчетность о результатах осуществления внутреннего финансового аудита за отчетный финансовый год формируется субъектом внутреннего финансового аудита до 1 февраля текущего финансового года.»;

- в абзаце втором пункта 3.31 слова «правовых актов Российской Федерации и Астраханской области, регулирующих бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур» исключить.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Астраханской области

09.08.2018

№330-П

О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ СИСТЕМЫ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ИСХОДЯ ИЗ ПРИОРИТЕТОВ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ДОКУМЕНТОВ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ В АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» и Законом Астраханской области от 01.03.2016 № 5/2016-ОЗ «О стратегическом планировании в Астраханской области»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования системы целевых показателей исходя из приоритетов социально-экономического развития Астраханской области для разработки документов стратегического планирования в Астраханской области.
2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

*УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства
Астраханской области от 09.08.2018 № 330-П*

Порядок формирования системы целевых показателей исходя из приоритетов социально-экономического развития Астраханской области для разработки документов стратегического планирования в Астраханской области

1. Настоящий Порядок формирования системы целевых показателей исходя из приоритетов социально-экономического развития Астраханской области для разработки документов стратегического планирования в Астраханской области (далее – Порядок) определяет правила формирования системы целевых показателей исходя из приоритетов социально-экономического развития Астраханской области для разработки документов стратегического планирования в Астраханской области (далее – целевые показатели).
2. Система целевых показателей формируется показателями достижения целей социально-экономического развития Астраханской области в рамках направленной стратегии социально-экономического развития Астраханской области и государственных программ Астраханской области.
3. Целевые показатели обеспечивают формирование целей, задач и показателей деятельности исполнительных органов государственной власти Астраханской области, определяемых Правительством Астраханской области.
4. Целевые показатели:
 - отражают специфику развития определенной сферы социально-экономического развития Астраханской области, проблем и задач, на решение которых направлена реализация документов стратегического планирования в Астраханской области;
 - определяются на основе данных государственного статистического наблюдения, отчетных данных исполнительных орга-

нов государственной власти Астраханской области;

- количественно характеризуют ход реализации документов стратегического планирования в Астраханской области, приоритетов социально-экономического развития Астраханской области, решение задач и достижения целей документов стратегического планирования в Астраханской области.

5. При формировании количественных значений целевых показателей учитываются:

- целевые изменения состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Астраханской области в результате достижения приоритетов, целей и задач социально-экономического развития Астраханской области;
- параметры и значения целевых показателей прогнозов социально-экономического развития Астраханской области;
- финансовое обеспечение документов стратегического планирования в Астраханской области.

6. Целевые показатели формируются на основании показателей:

- включенных в стратегию социально-экономического развития Российской Федерации, стратегию национальной безопасности Российской Федерации, отраслевые документы стратегического планирования Российской Федерации, стратегию пространственного развития Российской Федерации, стратегию социально-экономического развития макрорегиона, прогноз научно-технологического развития Российской Федерации, стратегический прогноз Российской Федерации, прогноз социально-экономического развития Российской Федерации на долгосрочный период, прогноз социально-экономического развития Российской Федерации на среднесрочный период, основные направления деятельности Правительства Российской Федерации, государственные программы Российской Федерации, прогнозы социально-экономического развития Астраханской области;

- определенных указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике», от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 07.05.2012 № 598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения», от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», от 07.05.2012 № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации», от 01.06.2012 № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы», от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», от 14.11.2017 № 548 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации», от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- предусмотренных планами мероприятий («дорожными картами»), планами-графиками мероприятий по достижению показателей, определенных указами Президента Российской Федерации, указанных в абзаце третьем настоящего пункта;
- предусмотренных иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области.

7. Целевые показатели формируются министерством экономического развития Астраханской области с учетом предложений исполнительных органов государственной власти Астраханской области для формирования целей, задач и показателей деятельности исполнительных органов государственной власти Астраханской области, определяемых Правительством Астраханской области.

8. При корректировке целевых показателей не допускается необоснованного ухудшения их количественных значений без соответствующих обоснований от исполнительных органов государственной власти Астраханской области.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Астраханской области

09.08.2018

№326-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 28.09.2017 № 367-П

В соответствии с Законом Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области» Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 28.09.2017 № 367-П «О Порядке выплаты вознаграждения, причитающегося приемным родителям при передаче детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в приемную семью» следующие изменения:

1.1. В пункте 1.5 раздела 1 Порядка выплаты вознаграждения, причитающегося приемным родителям при передаче детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в приемную семью, утвержденного постановлением (далее - Порядок), после слова «обеспечения» дополнить словами «(далее - ЕГИССО)».

1.2. В разделе 2 Порядка:

- в абзаце первом пункта 2.2 слова «и направляет» заменить словами «, направляет в ЕГИССО запрос о нахождении приемного ребенка на полном государственном обеспечении в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в специальном учебно-воспитательном учреждении открытого и закрытого типа или в организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также направляет»;

- пункт 2.5 дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«- нахождение приемного ребенка на полном государственном обеспечении в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в специальном учебно-воспитательном учреждении открытого и закрытого типа или в организации, осуществляющей образовательную деятельность»;

1.3. В разделе 3 Порядка:

- пункт 3.1 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«- информации о нахождении приемного ребенка на полном государственном обеспечении в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в специальном учебно-воспитательном учреждении открытого и закрытого типа или в организации, осуществляющей образовательную деятельность»;

- пункт 3.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«- сведений о прекращении полного государственного обеспечения в отношении приемного ребенка (в случае пребывания приемного ребенка на полном государственном обеспечении в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в специальном учебно-воспитательном учреждении открытого и закрытого типа или в организации, осуществляющей образовательную деятельность)»;

- абзац второй пункта 3.7 изложить в новой редакции:

«Получателю выплачивается вознаграждение за весь период приостановления выплаты вознаграждения, за исключением периода нахождения приемного ребенка на полном государственном обеспечении в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в специальном учебно-воспитательном учреждении открытого и закрытого типа или в организации, осуществляющей образовательную деятельность».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

09.08.2018

№328-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 24.04.2013 № 141-П «О реализации мероприятий, направленных на информирование населения о принимаемых исполнительными органами государственной власти Астраханской области мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере» следующие изменения:

1.1. В пункте 1 постановления:

- в абзаце втором слова «министерство жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области (Кучумов С.В.)» заменить словами «министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области»;

- абзац третий изложить в новой редакции:

« - официальный сайт министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://minstroy@astrobl.ru> информационным ресурсом, обеспечивающим информирование населения о принимаемых исполнительными органами государственной власти Астраханской области мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере. ».

1.2. В пункте 2 постановления:

- в абзаце первом слова «Министерству жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области (Кучумов С.В.):» заменить словами «Министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области»;

- абзац второй изложить в новой редакции:

« - обеспечить размещение (обновление) на официальном сайте министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о реализации мероприятий, направленных на информирование населения о принимаемых исполнительными органами государственной власти Астраханской области мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;»;

- абзацы третий - пятый признать утратившими силу.

1.3. Пункт 3 постановления признать утратившим силу.

1.4. Пункт 4 постановления изложить в новой редакции:

«4. Министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, службе жилищного надзора Астраханской области и службе по тарифам Астраханской области обеспечить проведение встреч с гражданами по различным вопросам жилищно-коммунального хозяйства не реже одного раза в квартал.».

1.5. В пункте 5 постановления:

- абзацы третий - шестой признать утратившими силу;

- абзац седьмой изложить в новой редакции:

« - в срок до 10-го числа каждого месяца представлять в министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области информацию по формам согласно приложениям № 2,4 к настоящему постановлению.»;

1.6. В приложении № 1 к постановлению слова «министерства жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области» заменить словами «министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области»;

1.7. Приложение № 3 к постановлению признать утратившим силу.

2. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 26.10.2013 № 430-П «О Порядке проведения мониторинга технического состояния многоквартирных домов, расположенных на территории Астраханской области» следующие изменения:

2.1. В абзаце третьем пункта 2 постановления слова «министерства жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области» заменить словами «министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области».

2.2. В пункте 3 Порядка проведения мониторинга технического состояния многоквартирных домов, расположенных на территории Астраханской области, утвержденного постановлением, слова «министерством жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области» заменить словами «министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области».

3. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 15.05.2014 № 187-П «О Порядке расчета размера предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Астраханской области, которая может оплачиваться региональным оператором за счет средств фонда капитального ремонта, сформированного исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах» следующие изменения:

3.1. Преамбулу постановления изложить в новой редакции:

«В соответствии с частью 4 статьи 190 Жилищного кодекса Российской Федерации, пунктом 13 статьи 4 Закона Астраханской области от 24.10.2013 № 55/2013-ОЗ «Об отдельных вопросах правового регулирования организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Астраханской области», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 07.09.2017 № 1202/пр «Об утверждении методических рекомендаций по определению размера предельной стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, в том числе являющихся объектами культурного наследия», в целях своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Астраханской области, которая может оплачиваться региональным оператором за счет средств фонда капитального ремонта, сформированного исходя из минимального

размера взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, утвержденного постановлением, слова «Министерство жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области» заменить словами «Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области».

4. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 05.11.2014 № 491-П «О Порядке установления необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме» изменение, заменив в пункте 2 Порядка установления необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, утвержденного постановлением, слова «министерство жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области» словами «министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области».

5. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 14.11.2014 № 522-П «О Порядке применения критериев определения в региональной программе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Астраханской области, очередности проведения капитального ремонта, утвержденного постановлением, слова «министерством жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области» словами «министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области».

6. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 21.08.2015 № 442-П «О наймодателе по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования» изменение, заменив в пункте 1 постановления слова «министерство жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области» словами «министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области».

7. Признать утратившими силу постановления Правительства Астраханской области:

- от 27.11.2013 № 484-П «О Порядке утверждения краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Астраханской области»;

- от 15.05.2014 № 180-П «О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 27.11.2013 № 484-П»;

- от 29.12.2014 № 626-П «О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 27.11.2013 № 484-П»;

- от 11.08.2016 № 270-П «О внесении изменения в постановление Правительства Астраханской области от 27.11.2013 № 484-П».

8. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

9. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

09.08.2018

№333-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 11.09.2015 №458-П

В целях повышения эффективности использования средств бюджета Астраханской области, направляемых на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Астраханской области, приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Астраханской области, предоставление субсидий местным бюджетам на финансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности,

Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 11.09.2015 №458-П «О Порядке формирования перечня объектов капитальных вложений на очередной финансовый год и на весь период реализации объектов капитальных вложений и реализации объектов капитальных вложений, включенных в перечень объектов капитальных вложений на очередной финансовый год и на весь период реализации объектов капитальных вложений» изменение, заменив в пунктах 2.3, 2.4 раздела 2 Порядка формирования перечня объектов капитальных вложений на очередной финансовый год и на весь период реализации объектов капитальных вложений, включенных в перечень объектов капитальных вложений на очередной финансовый год и на весь период реализации объектов капитальных вложений, утвержденного постановлением, слова «о необходимости реализации объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества, объекта муниципальной собственности» словами «о необходимости реализации объекта капитального строительства, объекта муниципальной собственности, приобретения объекта недвижимого имущества».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Правительства Астраханской области

09.08.2018

№427-Пр

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 31.12.2015 № 599-Пр

В целях улучшения инвестиционного климата Астраханской области внести в распоряжение Правительства Астраханской области от 31.12.2015 № 599-Пр «О методике оценки (рейтингования) деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области по вопросам улучшения инвестиционного климата» следующие изменения:

1. Абзац третий пункта 1 распоряжения признать утратившим силу.

2. В перечне показателей для оценки (рейтингования) деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области по вопросам улучшения инвестиционного климата, утвержденном распоряжением:

- в пункте 2.6 раздела 2 слова «государственное казенное учреждение Астраханской области «Управление автомобильными дорогами общего пользования «Астраханьавтодор» заменить словами «государственное казенное учреждение Астраханской области «Управление по капитальному строительству Астраханской области»;

- раздел 3 признать утратившим силу.

3. Порядок проведения социологических опросов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, необходимых для осуществления оценки (рейтингования) деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области по вопросам улучшения инвестиционного климата, утвержденный распоряжением, признать утратившим силу.

4. В методике оценки (рейтингования) деятельности ор-

ганов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области по вопросам улучшения инвестиционного климата, утвержденной распоряжением (далее – методика):

- пункт 1.4 раздела 1 методики изложить в новой редакции:

«1.4. В качестве исходной информации для проведения оценки (рейтингования) используются данные Управления Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области и Республике Калмыкия, Управления Федеральной налоговой службы по Астраханской области, филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Астраханской области, Управления Федерального казначейства по Астраханской области, государственного казенного учреждения Астраханской области «Управление по капитальному строительству Астраханской области», органов местного самоуправления.»;

- пункт 2.1 раздела 2 методики изложить в новой редакции:

«2.1. Комплексная оценка (рейтингование) (К) определяется по формуле:
$$K = 0,2 \times \left(\frac{I_{\text{эп}1} + I_{\text{эп}2} + \dots + I_{\text{эп}n}}{n} \right) + 0,8 \times \left(\frac{I_{\text{эф}1} + I_{\text{эф}2} + \dots + I_{\text{эф}n}}{n} \right),$$

где:

I_{эп} – сводный индекс значения показателя, характеризующего уровень экономического развития муниципальных образований Астраханской области;

I_{эф} – сводный индекс значения показателя, характеризующего уровень эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области по вопросам улучшения инвестиционного климата.».

5. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

13.08.2018

№347-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 24.12.2013 № 565-П

В целях корректировки финансирования мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на территории Астраханской области Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 24.12.2013 № 565-П «О региональной адресной

программе «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства Астраханской области, в 2013-2017 годах» изменение, заменив в приложении № 2 к региональной адресной программе «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства Астраханской области, в 2013 - 2017 годах», утвержденной постановлением, цифры «121338730,00» цифрами «11697801,13».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

10.08.2018 №344-П

О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ СУДОВ ВНУТРЕННЕГО ВОДНОГО ТРАНСПОРТА ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ ПЕРЕВОЗКИ ПАССАЖИРОВ И ИХ БАГАЖА

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий на возмещение затрат на приобретение судов внутреннего водного транспорта общего пользования, предназначенных для перевозки пассажиров и их багажа.
2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства Астраханской области от 10.08.2018 № 344-П

Порядок предоставления субсидий на возмещение затрат на приобретение судов внутреннего водного транспорта общего пользования, предназначенных для перевозки пассажиров и их багажа

1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком предоставления субсидий на возмещение затрат на приобретение судов внутреннего водного транспорта общего пользования, предназначенных для перевозки пассажиров и их багажа (далее - Порядок), в соответствии со статьей 6 Кодекса внутреннего водного транспорта Российской Федерации, статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887, устанавливается процедура предоставления субсидий на возмещение затрат на приобретение судов внутреннего водного транспорта общего пользования, предназначенных для перевозки пассажиров и их багажа (далее - субсидии).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации и Астраханской области.

1.3. Субсидии предоставляют перевозчикам, осуществляющим перевозку пассажиров и их багажа внутренним водным транспортом общего пользования на территории Астраханской области в рамках государственных контрактов, заключенных в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг (далее - перевозчики), в целях возмещения понесенных затрат на приобретение судов внутреннего водного транспорта общего пользования, предназначенных для перевозки пассажиров и их багажа.

Субсидия предоставляется на возмещение затрат на приобретение судов внутреннего водного транспорта общего пользования, предназначенных для перевозки пассажиров и их багажа, произведенных в течение пяти лет, предшествующих году предоставления субсидии.

Субсидия предоставляется в размере 100 процентов от понесенных затрат на приобретение судов внутреннего водного транспорта общего пользования, предназначенных для перевозки пассажиров и их багажа.

1.4. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств бюджета Астраханской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области (далее – министерство) законом Астраханской области о бюджете Астраханской области, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

1.5. Главным распорядителем средств, предусмотренных в бюджете Астраханской области на выплату субсидий, является министерство, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются перевозчикам, соответствующим на дату обращения за получением субсидии следующим требованиям:

- у перевозчика отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Астраханской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Астраханской области;
- перевозчик не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- перевозчик - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а перевозчик - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

- у перевозчика отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- перевозчик не получает средства из бюджета Астраханской области на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, на основании иных нормативных правовых актов Астраханской области;

- у перевозчика отсутствует просроченная задолженность по заработной плате за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии на возмещение затрат на приобретение судов внутреннего водного транспорта общего пользования, предназначенных для перевозки пассажиров и их багажа, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2.2. Для получения субсидии перевозчик до 15 октября текущего года представляет на рассмотрение в министерство следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии на возмещение затрат на приобретение судов внутреннего водного транспорта общего пользования, предназначенных для перевозки пассажиров и их багажа, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- расчет размера субсидии на возмещение затрат на приобретение судов внутреннего водного транспорта общего пользования, предназначенных для перевозки пассажиров и их багажа, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- справку об отсутствии задолженности по выплате заработной платы работникам перевозчика за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии на возмещение затрат на приобретение судов внутреннего водного транспорта общего пользования, предназначенных для перевозки пассажиров и их багажа, подписанную

перевозчиком – индивидуальным предпринимателем, руководителем перевозчика – юридического лица и заверенную печатью перевозчика (при наличии);

- копии документов, подтверждающих произведенные затраты, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка (договоры купли-продажи, счета, счета-фактуры, кассовые чеки, приходные кассовые ордера, квитанции с отметкой об оплате произведенных расходов).

Копии документов, указанных в абзаце пятом настоящего пункта, представляются вместе с оригиналами для проверки представленных копий на соответствие оригиналам либо заверенные в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3. Министерство в день поступления документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела, регистрирует их и направляет межведомственный запрос в уполномоченные государственные органы и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, о представлении:

- в отношении перевозчиков – юридических лиц сведений из Единого государственного реестра юридических лиц, перевозчиков - индивидуальных предпринимателей – сведений из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- сведений о наличии (отсутствии) у перевозчика задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.4. Перевозчик вправе по собственной инициативе представить в министерство документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, содержащие сведения, указанные в пункте 2.3 настоящего раздела.

При предоставлении документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия и содержащих сведения, указанные в пункте 2.3 настоящего раздела, перевозчиком по собственной инициативе указанные документы должны быть получены не ранее чем за тридцать дней до дня обращения за получением субсидии.

2.5. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела, рассматривает их и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

Решение министерства о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии принимается в форме правового акта министерства.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- представление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела, и (или) недостоверных сведений в них;
- несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего раздела;
- несоответствие перевозчика требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящего раздела;

- нарушение условия предоставления субсидии, указанного в абзаце второго пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

- наличие факта возврата перевозчиком средств субсидии по основаниям, установленным 3 настоящего Порядка, если не истек срок, установленный 3 настоящего Порядка;

- нарушение срока обращения за получением субсидии, установленное в абзаце первом пункта 2.2 настоящего раздела, в случае первичного обращения за получением субсидии;

- нарушение срока повторного обращения за получением субсидии, установленного в абзаце втором пункта 2.7 настоящего раздела, в случае устранения оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в абзацах втором – пятом настоящего пункта.

2.7. О принятом решении министерство в течение 3 рабочих дней со дня его принятия уведомляет перевозчика в письменной форме. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указывается основание принятия решения об отказе в предоставлении субсидии.

В случае отказа в предоставлении субсидии по основаниям, установленным абзацами вторым – пятым пункта 2.6 настоящего раздела, перевозчик не позднее 15 ноября текущего года имеет право на повторное представление документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела, после устранения замечаний, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии.

2.8. При условии принятия министерством решения о предоставлении субсидии министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с перевозчиком – получателем субсидии (далее - получатель субсидии) соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Астраханской области.

Незаклечение получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, за исключением случаев, когда невозможность своевременного заключения соглашения о предоставлении субсидии вызвана действием обстоятельств непреодолимой силы или действиями (бездействием) министерства, признается отказом получателя субсидии от получения субсидии, в этом случае министерством в течение 2 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, принимается решение об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется правовым актом министерства.

О принятом решении министерство в течение 2 рабочих дней со дня его принятия уведомляет получателя субсидии в письменной форме с указанием основания, послужившего причиной отказа.

В случае отказа в предоставлении субсидии по основанию, указанному в настоящем пункте, перевозчик имеет право на повторное обращение за получением субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

2.9. Субсидия перечисляется единовременно на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

3. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

3.1. Обязательная проверка соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии (далее - проверка) осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля Астраханской области.

3.2. Получатели субсидии обязаны по запросу министерства и (или) органов государственного финансового контроля Астраханской области направлять (представлять) документы и информацию, необходимые для осуществления проверки, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

3.3. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность представленных документов (информации), соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3.4. В случае установления министерством фактов нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком (далее - факты), или получения от органа государственного финансового контроля Астраханской области информации о фактах министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных фактов (поступления информации о фактах) направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет Астраханской области.

3.5. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 14 рабочих дней со дня получения требования об обеспечении возврата субсидии в бюджет Астраханской области.

3.6. В случае отказа получателя субсидии добровольно вернуть субсидию ее возврат в бюджет Астраханской области осуществляется министерством в судебном порядке.

3.7. Получатели субсидии, возвратившие субсидию по основаниям, установленным пунктом 3.4 настоящего раздела, лишаются права на получение субсидии в соответствии с настоящим Порядком в течение двух лет со дня направления министерством требования об обеспечении возврата субсидии в бюджет Астраханской области.

Приложение № 1
к Порядку

Заместителю председателя Правительства Астраханской области – министру промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области

от _____

(полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

Заявление
о предоставлении субсидии на возмещение затрат на приобретение судов внутреннего водного транспорта общего пользования, предназначенных для перевозки пассажиров и их багажа

В соответствии с Порядком предоставления субсидий на возмещение затрат на приобретение судов внутреннего водного транспорта общего пользования, предназначенных для перевозки пассажиров и их багажа, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от № _____ (далее - Порядок), прошу предоставить _____

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)
субсидию _____

(наименование субсидии)
в целях возмещения затрат на приобретение судов внутреннего водного транспорта общего пользования, предназначенных для перевозки пассажиров и их багажа (далее - субсидия).

Подтверждаю, что на дату подачи настоящего заявления _____

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

- осуществляет перевозку пассажиров и их багажа внутренним водным транспортом общего пользования на территории Астраханской области в рамках государственного контракта, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг;

- является юридическим лицом и не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства (для юридических лиц);

- не прекратил деятельности в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);

- не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Астраханской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами и иной просроченной задолженностью перед бюджетом Астраханской области;

- не имеет задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не получает средства из бюджета Астраханской области на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 Порядка, на основании иных нормативных правовых актов Астраханской области;

- не имеет просроченной задолженности по заработной плате за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи настоящего заявления.

Согласен на проведение министерством промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области, органами государственного финансового контроля Астраханской области в отношении _____

(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Гарантирую, что информация (сведения), изложенная в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, достоверна, полна, актуальна и оформлена надлежащим образом.

С нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области, регулирующими порядок и условия предоставления субсидии, ознакомлен, их содержание и смысл мне понятны, обязуюсь выполнять установленные ими требования. Об уголовной, административной и гражданской-правовой ответственности за представление заведомо недостоверной информации (ложных сведений), документов, а также нарушение целей, порядка и условий предоставления субсидии мне известно _____.

(подпись, расшифровка подписи)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие министерству промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в целях получения субсидии. Настоящее согласие действует со дня подписания настоящего заявления.

Также даю свое согласие на осуществление министерством промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области проверок достоверности сведений и документов, представленных мной в целях предоставления субсидии.

Настоящее согласие действует со дня подписания настоящего заявления.

Прошу перечислить причитающуюся мне сумму субсидии на счет: _____.

(указывается расчетный или корреспондентский счет в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

Сообщаю реквизиты для перечисления субсидии:

Наименование получателя _____;

ИНН _____;

банк _____;

БИК _____;

ОКАТО _____;

Уведомление о решении, принятом по результатам рассмотрения настоящего заявления, прошу направить _____ (почтой (указывается почтовый адрес), по _____.

электронной почте (указывается адрес электронной почты) либо вручить лично) _____.

Приложение: _____.

(документы, прилагаемые к заявлению, с указанием их наименований, _____.

реквизитов и количества листов каждого документа) _____

_____ 20 __ г.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) _____ (дата составления заявления)

руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, подпись _____ печать (при наличии печати)

Настоящее заявление и прилагаемые к нему документы поступили на рассмотрение в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области:

_____ 20 __ г.

(фамилия, имя, отчество, должность, подпись должностного _____ (дата принятия заявления)

лица министерства промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области, принявшего заявление и документы)

Приложение № 2
к Порядку

Расчет размера субсидии на возмещение затрат на приобретение судов внутреннего водного транспорта общего пользования, предназначенных для перевозки пассажиров и их багажа

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

Наименование субсидии - субсидия на возмещение затрат на приобретение судов внутреннего водного транспорта общего пользования, предназначенных для перевозки пассажиров и их багажа

Общая сумма затрат на приобретение судов внутреннего водного транспорта общего пользования, предназначенных для перевозки пассажиров и их багажа	Сумма субсидии, тыс. рублей
1	2

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя _____

(подпись)

М.П. (при наличии) _____

Главный бухгалтер _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) _____ (подпись)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области
13.08.2018 №345-П

О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА ПРОЕКТОВ МЕСТНЫХ ИНИЦИАТИВ ГРАЖДАН, ПРОЖИВАЮЩИХ В СЕЛЬСКОЙ МЕСТНОСТИ, В ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы», постановлением Правительства Астраханской области от 10.09.2014 № 368-П «О государственной программе «Развитие сельского хозяйства, пищевой и рыбной промышленности Астраханской области»

Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок отбора проектов местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, в целях предоставления грантовой поддержки.
2. Создать комиссию по проведению отбора проектов местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, в целях предоставления грантовой поддержки.
3. Утвердить прилагаемые Положения о комиссии по проведению отбора проектов местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, в целях предоставления грантовой поддержки и ее состав.
4. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

*УТВЕРЖДЕН постановлением правительства
Астраханской области от 13.08.2018 № 345-П*

Порядок отбора проектов местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, в целях предоставления грантовой поддержки

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок отбора проектов местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, в целях предоставления грантовой поддержки (далее - Порядок) разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы», постановлением Правительства Астраханской области от 10.09.2014 № 368-П «О государственной программе «Развитие сельского хозяйства, пищевой и рыбной промышленности Астраханской области» и определяет процедуру проведения отбора проектов местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, в целях предоставления грантовой поддержки (далее - конкурсный отбор).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1.2.1. Заявитель - орган местного самоуправления сельского поселения Астраханской области или орган территориального общественного самоуправления сельского поселения Астраханской области (далее - ТОС).

1.2.2. Грант - средства государственной поддержки, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе победителю конкурсного отбора - грантополучателю, на реализацию общественно значимого проекта с участием граждан, проживающих в сельской местности (далее - проект), по следующим направлениям грантовой поддержки:

- создание и обустройство зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок;
- сохранение и восстановление природных ландшафтов и историко-культурных памятников;
- поддержка национальных культурных традиций, народных промыслов и ремесел.

Грант предоставляется на реализацию в одном сельском поселении Астраханской области одного проекта в год.

1.2.3. Комиссия по проведению отбора проектов местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, в целях предоставления грантовой поддержки (далее - комиссия) - комиссия, осуществляющая рассмотрение заявок на участие в конкурсном отборе, отбор проектов и признание заявителей победителями конкурсного отбора - грантополучателями, а также иные полномочия в соответствии с настоящим Порядком и Положением о комиссии по проведению отбора проектов местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, в целях предоставления грантовой поддержки, утвержденным настоящим постановлением.

1.2.4. Реестр грантополучателей Астраханской области - перечень заявителей, признанных победителями конкурсного отбора - грантополучателями в соответствующем календарном году, с указанием размера гранта каждого из них, утвержденный протоколом комиссии.

2. Условия участия в конкурсном отборе

2.1. Условиями участия в конкурсном отборе являются:

2.1.1. Наличие схемы территориального планирования муниципального района Астраханской области и (или) генерального плана сельского поселения Астраханской области, на территории которых планируется реализация проекта.

2.1.2. Соответствие проекта направлениям грантовой поддержки, указанным в подпункте 1.2.2 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.1.3. Наличие решения заявителя о реализации проекта на территории сельского поселения Астраханской области.

2.1.4. Наличие муниципальной программы (подпрограммы), предусматривающей проведение мероприятий по реализации проекта на территории сельского поселения Астраханской области.

2.1.5 Финансовое обеспечение стоимости проекта в объеме не менее 40% от его общей стоимости за счет средств местного бюджета, а также за счет обязательного вклада граждан, проживающих в сельской местности (далее - граждане), и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

2.1.6. Наличие положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости реализации проекта (положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства - по объектам, проектная документация которых подлежит экспертизе в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации).

2.1.7. Подтверждение участия граждан в реализации проекта.

2.1.8. Наличие письменного обязательства заявителя в случае признания его победителем конкурсного отбора - грантополучателем реализовать проект до 31 декабря года, в котором получен грант.

2.1.9. Представление заявителем в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком, заявки на участие в конкурсном отборе по форме, утвержденной нормативным правовым актом министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области (далее - министерство), с приложением паспорта общественно значимого проекта, реализуемого с участием граждан, проживающих в сельской местности, претендующего на получение грантовой поддержки, подготовленного заявителем по форме, утвержденной нормативным правовым актом министерства, и содержащего смету расходов по проекту, соответствующую требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела (далее - паспорт проекта), а также документов, перечень которых утвержден нормативным правовым актом министерства (далее - заявка).

Один заявитель вправе подать только одну заявку в год.

2.2. Смета расходов по проекту формируется таким образом, чтобы расходы, предлагаемые для финансирования проекта осуществились за счет средств гранта не более чем на 60% от общей стоимости проекта, за счет средств местного бюджета, обязательного вклада граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) не менее чем на 40% от общей стоимости проекта.

Размер гранта не может превышать 2 млн рублей на один проект (далее - предельный размер гранта).

В смету расходов по проекту за счет средств гранта не могут быть включены следующие виды расходов:

- приобретение канцелярских товаров;
- выплата заработной платы гражданам, юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям), принимающим участие в реализации проекта;
- оплата страховых взносов, налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- погашение кредитов, полученных от кредитных организаций;
- обслуживание обязательств по кредитным соглашениям и договорам;
- приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при за-

купке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.3. Паспорт проекта должен быть прошит и пронумерован.

3. Извещение о проведении конкурсного отбора, порядок и сроки подачи заявок 3.1. Основанием проведения конкурсного отбора является утверждение комиссией извещения о проведении конкурсного отбора в соответствующем календарном году (далее - извещение).

3.2. Извещение подготавливается секретарем комиссии по поручению председателя комиссии. Извещение должно содержать:

- условия участия в конкурсном отборе;
- критерии и порядок оценки проектов, используемые в процессе конкурсного отбора;

- место, срок (даты начала и окончания) и порядок представления заявок;
- предельный размер гранта;
- порядок и сроки объявления результатов конкурсного отбора;
- перечень правовых актов, которыми на день утверждения извещения регулируется порядок и условия проведения конкурсного отбора.

3.3. По поручению председателя комиссии и (или) по решению комиссии в текст извещения также может быть включена информация, не указанная в пункте 3.2 настоящего раздела.

3.4. Решение об утверждении извещения принимается на заседании комиссии и оформляется протоколом комиссии, который должен также содержать указания:

- о способе и сроках опубликования извещения в средствах массовой информации;

- об иных формах обнародования извещения, если решением комиссии предусмотрены иные формы обнародования извещения.

Протокол комиссии размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

3.5. Извещение утверждает комиссией и направляется на опубликование не позднее чем за 5 рабочих дней до даты начала подачи заявок, указанной в извещении.

3.6. После утверждения извещения и до даты начала подачи заявок, установленной в извещении, комиссией может быть принято решение о внесении в извещение изменений либо об отказе от проведения конкурсного отбора.

Решение о внесении в извещение изменений либо об отказе от проведения конкурсного отбора принимается на заседании комиссии и оформляется протоколом комиссии.

В случае принятия решения о внесении изменений в извещение комиссией в порядке, установленном пунктами 3.2 - 3.5 настоящего раздела, утверждается и направляется на опубликование новое извещение.

В случае принятия решения об отказе от проведения конкурсного отбора указанное решение обнародуется комиссией в течение 3 рабочих дней со дня его принятия тем же способом (способами), каким было обнародовано извещение.

3.7. Заявки представляются заявителями в министерство в течение 10 рабочих дней с даты начала подачи заявок, указанной в извещении.

3.8. Министерство регистрирует заявки, поступившие в министерство, в день их представления. Регистрация заявок осуществляется в журнале регистрации заявок на участие в конкурсном отборе с присвоением номера и указанием даты и времени приема каждой заявки. На каждой заявке делается отметка о принятии с указанием даты и времени.

3.9. В течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки министерство осуществляет проверку соблюдения заявителем положений, установленных подпунктом 2.1.9 пункта 2.1, пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, пунктом 3.7 настоящего раздела, и принимает решение о возврате заявки заявителю или о ее направлении на рассмотрение комиссии, которое оформляется правовым актом министерства.

3.10. Решение о возврате заявки заявителю принимается министерством при наличии одного из следующих оснований:

- представление заявителем неполного пакета документов, установленных подпунктом 2.1.9 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка и (или) не соответствующих требованиям пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка;
- представление заявки и (или) паспорта проекта, не соответствующих установленным формам;
- представление заявки с нарушением срока, установленного пунктом 3.7 настоящего раздела;
- нарушение требования абзаца второго подпункта 2.1.9 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка.

3.11. При отсутствии оснований, установленных пунктом 3.10 настоящего раздела, министерство принимает решение о направлении заявки на рассмотрение комиссии и в день принятия такого решения направляет ее в комиссию.

3.12. О принятом решении министерство письменно уведомляет заявителя в течение 2 рабочих дней со дня его принятия. В уведомлении указывается дата принятия соответствующего решения, а в случае принятия решения о возврате заявки заявителю - дата принятия решения и основания возврата заявки.

Информация о принятых министерством решениях в течение 2 рабочих дней со дня их принятия также размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в отношении каждой заявки.

3.13. Заявитель, которому возвращена заявка, вправе в пределах срока, установленного пунктом 3.7 настоящего раздела, повторно представить ее в министерство после устранения оснований возврата заявки.

4. Порядок рассмотрения заявок и определения победителей конкурсного отбора - грантополучателей

4.1. Процедура рассмотрения заявок и определения победителей конкурсного отбора - грантополучатель включает в себя следующие этапы:

- регистрация заявок, поступивших от министерства;
- проверка заявителей на соответствие требованиям подпункта 1.2.1 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, а также на соблюдение условий участия в конкурсном отборе, установленных пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Порядка;
- презентация проектов;
- определение победителей конкурсного отбора - грантополучателей.

4.2. Направленные министерством заявки регистрируются в день их поступления в комиссию. Регистрация заявок осуществляется секретарем комиссии в журнале приема заявок на участие в конкурсном отборе с присвоением номера и указанием даты приема каждой заявки. На каждой заявке секретарем комиссии делается отметка о принятии с указанием даты.

4.3. Комиссия на основе представленных заявок в течение 15 рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок, указанной в извещении, проверяет соответствие заявителей требованиям подпункта 1.2.1 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, а также соблюдение заявителями условий участия в конкурсном отборе, установленных пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, и принимает решение о допуске заявителей к презентации проекта или об отказе в допуске заявителей к презентации проекта.

Комиссия принимает решение об отказе в допуске заявителя к презентации проекта в случае несоответствия заявителя требованиям подпункта 1.2.1 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка и (или) несоблюдения заявителем условий участия в конкурсном отборе, установленных пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Порядка.

4.4. Решение о допуске заявителей к презентации проекта или об отказе в допуске заявителей к презентации проекта, а также об утверждении графика проведения презентаций проектов с указанием места, даты, времени проведения заседания (заседаний) комиссии и перечня заявителей, представителям которых необходимо явиться на соответствующие заседания комиссии для презентации их проектов (далее - график презентаций проектов), и даты проведения заседания комиссии, на котором определяются победители конкурсного отбора - грантополучатели, принимается на заседании комиссии и оформляется протоколом комиссии, который должен содержать:

- перечень заявителей, допущенных и не допущенных к презентации проектов с указанием оснований, по которым комиссией было отказано заявителю в допуске к презентации проекта;
- график презентаций проектов;
- дату проведения заседания комиссии, на котором определяются победители конкурсного отбора - грантополучатели.

Копии протокола комиссии направляются заявителям в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

4.5. Заявители, которым отказано в допуске к презентации проектов, дальнейшего участия в конкурсном отборе не принимают.

4.6. Презентация проектов проводится на заседаниях комиссии согласно графику презентаций проектов.

4.7. Презентация проектов осуществляется представителями заявителей, допущенных к презентации проектов.

В качестве представителя заявителя может выступать:

- глава сельского поселения Астраханской области или руководитель ТОС;
- лицо, действующее от имени заявителя на основании доверенности, выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- иное лицо, имеющее в соответствии с законодательством Российской Федерации право действовать от имени заявителя без доверенности.

Документы, подтверждающие в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия представителя заявителя на осуществление презентации проекта, представляются комиссией непосредственно перед началом презентации проекта.

Если комиссии не представлены документы, подтверждающие в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия представителя заявителя на осуществление презентации проекта, или представленные документы не подтверждают полномочия представителя заявителя на осуществление презентации проекта, представитель заявителя не допускается к презентации проекта, в этом случае представитель заявителя признается не явившимся на презентацию проекта.

4.8. В процессе проведения презентаций проектов членами комиссии на основе информации, излагаемой представителями заявителей, и документов, представленных заявителями в составе заявки, оцениваются:

- содержание представленного заявителем проекта (сроки и перспективы реализации проекта, поставленные цели и задачи, мероприятия по их достижению, ожидаемые результаты реализации проекта);
- востребованность (проект должен быть направлен на решение наиболее значимой проблемы сельского поселения Астраханской области и отвечать интересам широкого круга его представителей, в том числе наиболее незащищенных групп сельского населения);
- локальность и краткосрочность (реализация проекта должна осуществляться в границах отдельно взятого сельского поселения Астраханской области в течение одного финансового года);

- социальное партнерство (реализация проекта должна предусматривать привлечение местных трудовых, финансовых и материально-технических ресурсов).

4.9. Презентация проекта начинается с информирования членов комиссии о (об):

- социально-экономическом состоянии сельского поселения Астраханской области, в котором планируется реализовать проект (оснащенность объектами социальной и инженерной инфраструктуры, развитие сети автомобильных дорог);
- количестве участников проекта и предполагаемой выгоде от его реализации;
- участии сельского поселения Астраханской области в реализации мероприятий подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий» государственной программы «Развитие сельского хозяйства, пищевой и рыбной промышленности Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 10.09.2014 № 368-П.

4.10. После изложения информации, указанной в пункте 4.9 настоящего раздела, представитель заявителя осуществляет презентацию представленного проекта. При презентации проекта в обязательном порядке описываются содержащиеся в проекте:

- сроки и перспективы реализации проекта, поставленные цели и задачи, мероприятия по их достижению, ожидаемые результаты реализации проекта;
- предложения по финансовому обеспечению реализации проекта и по участию граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в реализации проекта в различных формах (денежные средства, трудовое участие, предоставление помещений, технических средств и другие формы);
- направления расходования средств гранта согласно смете расходов по проекту.

4.11. По окончании презентации проекта членами комиссии представителю заявителя могут быть заданы вопросы, уточняющие изложенную им информацию и (или) положения представленного проекта.

4.12. По результатам презентаций проектов комиссией проводится их оценка с использованием десятибалльной системы оценок. Оценка проекта каждого заявителя заносится в оценочный лист, который ведется каждым членом комиссии.

Количество баллов, полученных по каждому проекту, определяется как среднее арифметическое от суммы баллов, поставленных всеми присутствующими на заседании членами комиссии.

4.13. Комиссией принимается решение об отказе в допуске заявителя до дальнейшего участия в конкурсном отборе в случае, если:

- представитель заявителя не явился на презентацию проекта в соответствии с утвержденным графиком презентаций проектов;

- в процессе проведения презентации проекта комиссией установлено, что заявитель не соответствует требованиям подпункта 1.2.1 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка и (или) что заявителем не соблюдены условия участия в конкурсном отборе, установленные пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Порядка.

Заявителем, в отношении которых комиссией принято решение об отказе в допуске до дальнейшего участия в конкурсном отборе, баллы по результатам презентации проектов не выставляются.

4.14. Результаты проведения презентаций проектов оформляются протоколом комиссии с указанием баллов каждого проекта, а также перечня заявителей, которым отказано в допуске до дальнейшего участия в конкурсном отборе с указанием причин отказа. Копии протокола комиссии направляются заявителям в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

4.15. Определение победителей конкурсного отбора - грантополучателей осуществляется на заседании комиссии в отсутствие представителей заявителей, дата проведения указанного заседания утверждается комиссией в соответствии с пунктом 4.4 настоящего раздела.

4.16. Определение победителей конкурсного отбора - грантополучателей осуществляется на основании критериев оценки проектов местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, в целях предоставления грантовой поддержки согласно приложению к настоящему Порядку (далее - критерии оценки) с использованием балльной системы оценки.

4.17. Итоговый балл проекта определяется как сумма баллов, присвоенных проекту по всем критериям оценки.

4.18. От каждого сельского поселения Астраханской области победителем конкурсного отбора - грантополучателем может быть признан только один заявитель, проект которого получил по итогам конкурсного отбора большее количество баллов, но не менее минимального количества баллов, которое необходимо получить проекту заявителя для признания заявителя победителем конкурсного отбора - грантополучателем, установленного комиссией в соответствии с пунктом 4.19 настоящего раздела.

При равном количестве баллов победителем конкурсного отбора - грантополучателем признается заявитель, проект которого предполагает меньший размер запрашиваемых средств гранта.

В случае если при равенстве баллов проекты заявителей предполагают равный размер запрашиваемых средств гранта, то победителем конкурсного отбора - грантополучателем признается заявитель, набравший большее количество баллов по результатам презентаций проектов, а в случае равенства указанных баллов - заявитель, заявка которого была подана и зарегистрирована министерством в соответствии с пунктом 3.8 раздела 3 настоящего Порядка первой.

4.19. Минимальное количество баллов, которое необходимо получить проекту заявителя для признания заявителя победителем конкурсного отбора - грантополучателем, устанавливается комиссией исходя из количества заявителей, участвующих в конкурсном отборе, размеров грантов, определенных комиссией каждому заявителю, бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Астраханской области о бюджете Астраханской области, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на текущий финансовый год по соответствующей целевой статье расходов бюджета Астраханской области.

4.20. Размер гранта каждого заявителя определяется комиссией исходя из потребности заявителя, указанной в проекте, объема средств местного бюджета, а также обязательного вклада граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) и не может быть менее потребности, указанной заявителем в проекте, и более предельного размера гранта.

4.21. Результаты конкурсного отбора оформляются протоколом комиссии, который должен содержать:

- перечень заявителей с указанием полученных ими итоговых баллов;
- решение комиссии об определении минимального количества баллов, которое необходимо получить проекту заявителя для признания его победителем конкурсного отбора - грантополучателем;
- реестр грантополучателей Астраханской области;
- сведения об утверждении паспортов проектов победителей конкурсного отбора - грантополучателей.

Копии протокола комиссии направляются заявителям в министерство и органы местного самоуправления муниципальных районов Астраханской области, в границах которых расположены победители конкурсного отбора - грантополучатели (далее - органы местного самоуправления), в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

4.22. Одновременно с направлением копии протокола комиссии каждому заявителю, признанному победителем конкурсного отбора - грантополучателем, направляются копия паспорта его проекта, утвержденного комиссией. Копии паспортов проектов заявителей, признанных победителями конкурсного отбора - грантополучателями, направляются также в министерство и органы местного самоуправления одновременно с копиями протокола комиссии. Оригиналы утвержденных паспортов проектов заявителей, признанных победителями конкурсного отбора - грантополучателями, хранятся в комиссии в течение 10 лет со дня их утверждения.

По письменному запросу заявителя, признанного победителем конкурсного отбора - грантополучателем, и (или) органа местного самоуправления комиссией в течение 3 рабочих дней со дня поступления указанного запроса выдаются дополнительные копии утвержденного паспорта проекта.

4.23. Победители конкурсного отбора - грантополучатели имеют право на получение гранта в порядке, установленном правовым актом органа местного самоуправления (далее - муниципальный правовой акт).

5. Основания, порядок и последствия исключения победителя конкурсного отбора - грантополучателя из реестра грантополучателей Астраханской области

5.1. Победитель конкурсного отбора - грантополучатель исключается из реестра грантополучателей Астраханской области по следующим основаниям:

- выявление факта нарушения победителем конкурсного отбора - грантополучателем условий участия в конкурсном отборе, указанных в подпунктах 2.1.1 - 2.1.7 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка (в том числе указание в заявке недостоверных сведений);
- нарушение победителем конкурсного отбора - грантополучателем обязательства, указанного в подпункте 2.1.8 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка;
- нарушение победителем конкурсного отбора - грантополучателем условий предоставления гранта, установленных муниципальным правовым актом в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- возврат победителем конкурсного отбора - грантополучателем гранта в местный бюджет в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- непредоставление победителю конкурсного отбора - грантополучателю гранта в порядке, установленном муниципальным правовым актом, до 1 декабря текущего календарного года (за исключением случаев, когда грант не был предоставлен победителю конкурсного отбора - грантополучателю по обстоятельствам, от него не зависящим);
- по письменному заявлению победителя конкурсного отбора - грантополучателя об исключении его из реестра грантополучателей Астраханской области.

5.2. Решение об исключении победителя конкурсного отбора - грантополучателя из реестра грантополучателей Астраханской области принимается комиссией.

Основаниями рассмотрения вопроса об исключении победителя конкурсного отбора - грантополучателя из реестра грантополучателей Астраханской области являются:

- поступление в комиссию: информации (сведений), свидетельствующей о наличии хотя бы одного из оснований, указанных в абзацах втором - пятом пункта 5.1 настоящего раздела; заявления победителя конкурсного отбора - грантополучателя об исключении его из реестра грантополучателей Астраханской области;
- отсутствие у комиссии по состоянию на 1 декабря текущего календарного года информации о предоставлении победителю конкурсного отбора - грантополучателю гранта в порядке, установленном муниципальным правовым актом.

Министерство при наличии у него информации (сведений), свидетельствующей о наличии оснований для рассмотрения комиссией вопроса об исключении

победителя конкурсного отбора – грантополучателя из реестра грантополучателей Астраханской области, обязано в течение 5 рабочих дней со дня получения указанной информации (сведений) передать ее на рассмотрение в комиссию.

Информация (сведения) анонимного характера не может служить основанием для рассмотрения комиссией вопроса об исключении победителя конкурсного отбора - грантополучателя из реестра грантополучателей Астраханской области.

5.3. Решение об исключении победителя конкурсного отбора – грантополучателя из реестра грантополучателей Астраханской области принимается на заседании комиссии с приглашением представителя победителя конкурсного отбора - грантополучателя, в отношении которого рассматривается вопрос об исключении из реестра грантополучателей Астраханской области.

В качестве представителя победителя конкурсного отбора – грантополучателя на заседании комиссии могут выступать:

- глава сельского поселения Астраханской области или руководитель ТОС, являющегося победителем конкурсного отбора - грантополучателем;
- лицо, действующее от имени победителя конкурсного отбора - грантополучателя на основании доверенности, выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- иное лицо, имеющее в соответствии с законодательством Российской Федерации право действовать от имени победителя конкурсного отбора - грантополучателя без доверенности.

Документы, подтверждающие в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия представителя победителя конкурсного отбора – грантополучателя представляются комиссией непосредственно перед началом рассмотрения комиссией вопроса об исключении победителя конкурсного отбора – грантополучателя из реестра грантополучателей Астраханской области.

Если комиссии не представлены документы, подтверждающие в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия представителя победителя конкурсного отбора – грантополучателя, или представленные документы не подтверждают полномочия представителя победителя конкурсного отбора – грантополучателя, представитель победителя конкурсного отбора – грантополучателя не допускается к участию в рассмотрении комиссией вопроса об исключении победителя конкурсного отбора – грантополучателя из реестра грантополучателей Астраханской области, в этом случае представитель победителя конкурсного отбора – грантополучателя признается не явившимся на соответствующее заседание комиссии.

5.4. Заседание комиссии проводится в течение 10 рабочих дней со дня поступления в комиссию информации (сведений), указанной в абзаце четвертом пункта 5.2 настоящего раздела или заявления, указанного в абзаце пятом пункта 5.2 настоящего раздела, а по основанию, указанному в абзаце шестом пункта 5.2 настоящего раздела, - не позднее 15 декабря текущего календарного года. О дате, времени и месте проведения заседания комиссии, а также об основаниях рассмотрения вопроса об исключении его из реестра грантополучателей Астраханской области победитель конкурсного отбора – грантополучатель извещается не позднее чем за 5 рабочих дней до предполагаемой даты проведения заседания комиссии.

Не позднее чем за 3 рабочих дня до дня заседания комиссии победитель конкурсного отбора – грантополучатель вправе представить в комиссию документы, свидетельствующие об отсутствии оснований исключения его из реестра грантополучателей Астраханской области, либо иную информацию и документы, которые, по мнению победителя конкурсного отбора - грантополучателя, могут повлиять на принятие решения комиссией.

5.5. Невяка представителя надлежащим образом извещенного победителя конкурсного отбора - грантополучателя на заседание комиссии, а равно непредставление в срок, установленный абзацем вторым пункта 5.4 настоящего раздела, документов, указанных в абзаце втором пункта 5.4 настоящего раздела, не препятствует рассмотрению вопроса об исключении победителя конкурсного отбора - грантополучателя из реестра грантополучателей Астраханской области.

5.6. В результате рассмотрения вопроса об исключении победителя конкурсного отбора - грантополучателя из реестра грантополучателей Астраханской области комиссией принимается одно из следующих решений:

- об исключении победителя конкурсного отбора - грантополучателя из реестра грантополучателей Астраханской области;
- об отсутствии оснований для исключения победителя конкурсного отбора - грантополучателя из реестра грантополучателей Астраханской области.

5.7. Решение об исключении победителя конкурсного отбора - грантополучателя из реестра грантополучателей Астраханской области принимается комиссией, если в результате рассмотрения документов и иных материалов, поступивших в комиссию, будет установлено наличие хотя бы одного из оснований, указанных в пункте 5.1 настоящего раздела.

Решение об отсутствии оснований для исключения победителя конкурсного отбора - грантополучателя из реестра грантополучателей Астраханской области принимается комиссией, если в результате рассмотрения документов и иных материалов, поступивших в комиссию, будет установлено отсутствие оснований, указанных в пункте 5.1 настоящего раздела.

5.8. Решение, принятое комиссией по результатам рассмотрения вопроса об исключении победителя конкурсного отбора - грантополучателя из реестра грантополучателей Астраханской области, оформляется протоколом, который в случае принятия решения об исключении победителя конкурсного отбора - грантополучателя из реестра грантополучателей Астраханской области, должен содержать основания принятия такого решения.

Копия протокола комиссии в течение 3 рабочих дней со дня его подписания направляется победителю конкурсного отбора - грантополучателю, в отношении которого принято соответствующее решение, в министерство и органы местного самоуправления, а также иным лицам, по инициативе которых комиссией рассматривался вопрос об исключении победителя конкурсного отбора - грантополучателя из реестра грантополучателей Астраханской области.

5.9. Победитель конкурсного отбора – грантополучатель, исключенный из реестра грантополучателей Астраханской области, обязан вернуть средства гранта в порядке, установленном муниципальным правовым актом.

5.10. В случае исключения победителя конкурсного отбора - грантополучателя из реестра грантополучателей Астраханской области заявителя, набравшего наибольшее количество баллов среди заявителей, не включенных в реестр грантополучателей Астраханской области по итогам конкурсного отбора, проводимого в текущем календарном году, при наличии одного из следующих условий:

- победитель конкурсного отбора - грантополучатель исключен из реестра грантополучателей Астраханской области до перечисления ему средств гранта;
- победитель конкурсного отбора – грантополучатель, исключенный из реестра грантополучателей Астраханской области, вернул средства гранта в местный бюджет до 1 ноября текущего финансового года.

5.11. Рассмотрение вопроса, указанного в пункте 5.10 настоящего раздела, осуществляется на заседании комиссии, на котором принимается решение о включении в реестр грантополучателей Астраханской области заявителей, получивших по итогам конкурсного отбора, проводимого в текущем календарном году, наибольшее количество баллов, но не признанных победителями конкурсного отбора - грантополучателями, и об утверждении представленных ими паспортов проектов.

Заседание комиссии, указанное в настоящем пункте, проводится в течение 10 рабочих дней со дня принятия комиссией решения об исключении победителя конкурсного отбора - грантополучателя из реестра грантополучателей Астраханской области.

5.12. Решение, указанное в пункте 5.11 настоящего раздела, оформляется протоколом комиссии с указанием заявителей, включенных в реестр грантополучателей Астраханской области, а также сведений об утверждении их паспортов проектов и размерах грантов, предоставленных каждому из указанных заявителей.

Копия протокола комиссии в течение 3 рабочих дней со дня его подписания направляется заявителям, включенным в реестр грантополучателей Астраханской области, в министерство и органы местного самоуправления. Одновременно с направлением копии протокола комиссии заявителям, включенным в реестр грантополучателей Астраханской области, в министерство и органы местного самоуправления направляются копии паспортов проектов, утвержденных комиссией. Оригиналы утвержденных паспортов проектов хранятся в комиссии в течение срока, указанного в пункте 4.22 раздела 4 настоящего Порядка.

6. Случаи и порядок внесения изменений в паспорт проекта победителя конкурсного отбора - грантополучателя

6.1. Утвержденный комиссией паспорт проекта победителя конкурсного отбора - грантополучателя может быть изменен только решением комиссии.

6.2. В случае возникновения необходимости внесения изменений в паспорт проекта победителя конкурсного отбора – грантополучателя, победитель конкурсного отбора - грантополучатель направляет письменное обращение в комиссию. К обращению прилагаются паспорт проекта победителя конкурсного отбора - грантополучателя с учетом предлагаемых изменений, пояснительная записка с указанием причин и оснований изменения паспорта проекта победителя конкурсного отбора - грантополучателя, документы, подтверждающие обоснованность вносимых изменений, иные документы, необходимые, по мнению победителя конкурсного отбора – грантополучателя, для принятия решения о внесении изменений в паспорт проекта победителя конкурсного отбора - грантополучателя.

6.3. Победитель конкурсного отбора - грантополучатель вправе вносить изменения в утвержденный комиссией паспорт проекта победителя конкурсного отбора - грантополучателя не более 1 раза в течение периода его реализации.

При внесении изменений в паспорт проекта победителя конкурсного отбора - грантополучателя не допускается:

- изменение размера гранта, определенного комиссией;
- изменение направления реализации проекта;
- уменьшение общей суммы финансирования проекта за счет средств местного бюджета, а также за счет обязательного вклада граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);
- увеличение сроков реализации проекта;
- уменьшение доли лиц, проживающих в сельском поселении Астраханской области и участвующих в реализации проекта;
- уменьшение доли лиц до 30 лет, участвующих в реализации проекта;
- включение в смету расходов по проекту видов расходов, указанных в абзацах четвертом – девятом пункта 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

Паспорт проекта победителя конкурсного отбора - грантополучателя с учетом предполагаемых изменений должен соответствовать требованиям, установленным подпунктом 2.1.9 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка.

6.4. В течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 6.2 настоящего раздела, комиссией проводится заседание, на котором принимается решение об утверждении паспорта проекта победителя конкурсного отбора - грантополучателя с учетом изменений либо об отказе в его утверждении.

Основанием отказа в утверждении паспорта проекта победителя конкурсного отбора - грантополучателя с учетом внесенных изменений является несоблюдение условий, установленных пунктом 6.3 настоящего раздела.

О дате, времени и месте проведения заседания комиссии победитель конкурсного отбора – грантополучатель, подавший обращение, уведомляется не позднее чем за 3 рабочих дня до предполагаемой даты проведения заседания комиссии.

Решение об утверждении паспорта проекта победителя конкурсного отбора - грантополучателя с учетом изменений либо об отказе в его утверждении принимается на заседании комиссии с приглашением представителя победителя конкурсного отбора - грантополучателя, в отношении которого рассматривается вопрос о внесении изменений в его паспорт проекта.

В качестве представителя победителя конкурсного отбора – грантополучателя на заседании комиссии могут выступать:

- глава сельского поселения Астраханской области или руководитель ТОС, являющегося победителем конкурсного отбора - грантополучателем;
- лицо, действующее от имени победителя конкурсного отбора - грантополучателя на основании доверенности, выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- иное лицо, имеющее в соответствии с законодательством Российской Федерации право действовать от имени победителя конкурсного отбора - грантополучателя без доверенности.

Документы, подтверждающие в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия представителя победителя конкурсного отбора – грантополучателя представляются комиссией непосредственно перед началом рассмотрения комиссией вопроса о внесении изменений в паспорт проекта победителя конкурсного отбора – грантополучателя.

Если комиссии не представлены документы, подтверждающие в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия представителя победителя конкурсного отбора – грантополучателя, или представленные документы не подтверждают полномочия представителя победителя конкурсного отбора – грантополучателя, представитель победителя конкурсного отбора – грантополучателя не допускается к участию в рассмотрении комиссией вопроса о внесении изменений в паспорт проекта победителя конкурсного отбора – грантополучателя, в этом случае представитель победителя конкурсного отбора – грантополучателя признается не явившимся на соответствующее заседание комиссии.

Невяка представителя надлежащим образом извещенного победителя конкурсного отбора - грантополучателя на заседание комиссии не препятствует рассмотрению вопроса о внесении изменений в паспорт проекта победителя конкурсного отбора – грантополучателя.

6.5. Решение комиссии об утверждении паспорта проекта победителя конкурсного отбора - грантополучателя с учетом изменений либо об отказе в его утверждении оформляется протоколом комиссии, копия которого в течение 3 рабочих дней со дня его подписания направляется победителю конкурсного отбора – грантополучателю, в министерство и органы местного самоуправления.

Решение комиссии об отказе в утверждении паспорта проекта победителя конкурсного отбора - грантополучателя с учетом внесенных изменений должно содержать основания принятия такого решения.

В случае принятия комиссией решения об утверждении паспорта проекта победителя конкурсного отбора - грантополучателя с учетом изменений одновременно с направлением копии протокола комиссии победителю конкурсного отбора – грантополучателю, в министерство и органы местного самоуправления направляются копия утвержденного паспорта проекта победителя конкурсного отбора - грантополучателя, оригинал которого хранится в комиссии в течение срока, указанного в пункте 4.22 раздела 4 настоящего Порядка.

Приложение к Порядку

Критерии оценки проектов местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, в целях предоставления грантовой поддержки

Наименование критерия оценки	Показатели	Баллы
Местоположение сельского поселения Астраханской области (отдаленность сельского поселения Астраханской области от соответствующего административного центра района Астраханской области)	до 25 км	5
	от 25 до 50 км	10
	более 50 км	15
Срок реализации проекта	от 3 до 5 месяцев	5
	от 2 до 3 месяцев	10
	до 2 месяцев	15
Размер запрашиваемого гранта	от 1 300 до 2 000 тыс. рублей (включительно)	5
	от 500 до 1 300 тыс. рублей	10
	до 500 тыс. рублей	15
	от 10 до 20 тыс. рублей	5
Общая сумма софинансирования проекта из местного бюджета	от 20 до 50 тыс. рублей	10
	более 50 тыс. рублей	15
Уровень софинансирования проекта из внебюджетных источников	Граждане*	
	от 0 до 10 %	5
	от 10 до 30 %	10
	более 30 %	15
Юридические лица (индивидуальные предприниматели)*	от 0 до 10 %	5
	от 10 до 30 %	10
	более 30 %	15
	от 0 до 10 %	5
Доля лиц, проживающих в сельском поселении Астраханской области и участвующих в реализации проекта, в общей численности лиц, проживающих в сельском поселении Астраханской области	от 0 до 10 %	5
	от 10 до 30 %	10
	более 30 %	15
Доля лиц до 30 лет, участвующих в реализации проекта, в общем числе лиц, участвующих в реализации проекта	от 0 до 10 %	5
	от 10 до 30 %	10
	более 30 %	15
Результаты презентации проекта	от 0 до 10 баллов	**

* В случае наличия обоих показателей оценки по каждому показателю суммируются.

** Оценка в баллах по критерию «Результаты презентации проекта» рассчитывается по формуле:

$$K = C \times 10,$$

где:

K - оценка в баллах по критерию «Результаты презентации проекта»;
C - показатель количества баллов, полученных заявителем в результате презентации проекта.

УТВЕРЖДЕНО постановлением Правительства Астраханской области от 13.08.2018 № 345-П

Положение о комиссии по проведению отбора проектов местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, в целях предоставления грантовой поддержки

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по проведению отбора проектов местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, в целях предоставления грантовой поддержки (далее – Положение) определяет цели, полномочия, порядок работы комиссии по проведению отбора проектов местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, в целях предоставления грантовой поддержки (далее – комиссия).

1.2. Термины и определения, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, установленных Порядком отбора проектов местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, в целях предоставления грантовой поддержки (далее – Порядок отбора проектов).

1.3. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными и иными правовыми актами Астраханской области, а также настоящим Положением.

2. Цели деятельности и полномочия комиссии

2.1. Целью деятельности комиссии является определение победителей конкурсного отбора - грантополучателей и формирование реестра грантополучателей Астраханской области в соответствии с Порядком отбора проектов.

2.2. Полномочия комиссии:

2.2.1. Определение даты начала подачи заявок на участие в отборе проектов местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, в целях предоставления грантовой поддержки (далее – заявка на участие в конкурсном отборе).

2.2.2. Утверждение извещения о проведении отбора проектов местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, в целях предоставления грантовой поддержки (далее – конкурсный отбор).

2.2.3. Рассмотрение заявок на участие в конкурсном отборе.

2.2.4. Осуществление проверки соответствия заявителей требованиям подпункта 1.2.1 пункта 1.2 раздела 1 Порядка отбора проектов, а также соблюдения заявителями условий участия в конкурсном отборе, установленных пунктом 2.1 раздела 2 Порядка отбора проектов.

2.2.5. Принятие решения о допуске заявителей к презентации общественно значимых проектов, реализуемых с участием граждан, проживающих в сельской местности (далее – проекты), либо об отказе в допуске заявителей к презентации проектов.

2.2.6. Утверждение графика презентаций проектов и даты проведения заседания комиссии, на котором определяются победители конкурсного отбора - грантополучатели.

2.2.7. Принятие решения о допуске представителя заявителя к презентации проектов либо об отказе в допуске представителя заявителя к презентации проектов.

2.2.8. Оценка проектов по результатам их презентации.

2.2.9. Принятие решения об отказе в допуске заявителя до дальнейшего участия в конкурсном отборе.

2.2.10. Определение победителей конкурсного отбора – грантополучателей на основании критериев оценки, установленных Порядком отбора проектов, и формирование реестра грантополучателей Астраханской области.

2.2.11. Установление минимального количества баллов, которое необходимо получить проекту заявителя для признания его победителем конкурсного отбора - грантополучателем.

2.2.12. Определение размера гранта, предоставляемого каждому победителю конкурсного отбора - грантополучателю.

2.2.13. Утверждение паспортов проектов победителей конкурсного отбора – грантополучателей.

2.2.14. Рассмотрение вопроса и принятие решения об исключении победителей конкурсного отбора – грантополучателей из реестра грантополучателей Астраханской области.

2.2.15. Рассмотрение вопроса и принятие решения о внесении изменений в паспорт проекта победителя конкурсного отбора - грантополучателя.

2.2.16. Принятие решения о допуске представителя победителя конкурсного отбора – грантополучателя к участию в заседании комиссии либо об отказе в допуске представителя победителя конкурсного отбора – грантополучателя к участию в заседании комиссии.

3. Организация работы комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

В период отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

3.2. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах. Члены комиссии принимают личное участие в заседаниях комиссии.

3.3. Заседания комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины ее членов.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования и оформляются в течение 5 рабочих дней со дня проведения соответствующего заседания комиссии протоколами, подписываемыми председателем или членами комиссии и членами комиссии, присутствующими на соответствующем заседании комиссии.

При равенстве голосов правом решающего голоса обладает председательствующий на заседании комиссии.

3.4. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство работой комиссии;
- распределяет обязанности между членами комиссии;
- в случаях, установленных Порядком отбора проектов, дает поручения секретарю комиссии.

3.5. Секретарь комиссии:

- регистрирует поступившие в комиссию заявки на участие в конкурсном отборе в журнале приема заявок на участие в конкурсном отборе с присвоением номера и указанием даты приема заявок на участие в конкурсном отборе;
- делает отметку о принятии с указанием даты на каждой заявке на участие в конкурсном отборе;
- ведет протокол заседания комиссии;
- оформляет решения комиссии;
- обеспечивает подписание протоколов заседаний комиссии председателем или членами комиссии и членами комиссии;
- в случаях, предусмотренных Порядком отбора проектов, направляет копии протоколов комиссии заявителям, победителям конкурсного отбора – грантополучателям и иным заинтересованным органам и организациям;
- информирует членов комиссии, заявителей, победителей конкурсного отбора – грантополучателей о дате, месте и времени проведения заседания комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;
- осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением, Порядком отбора проектов и поручениями председателя комиссии.

3.6. Члены комиссии:

- участвуют в заседаниях комиссии, подготовке проектов ее решений, участвуют в голосовании при принятии комиссией решений;
- вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;
- знакомятся с заявками на участие в конкурсном отборе, представленными заявителями для участия в конкурсном отборе;
- подписывают решения комиссии.

3.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется министерством сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области.

УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства Астраханской области от 13.08.2018 № 345-П

Состав комиссии по проведению отбора проектов местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, в целях предоставления грантовой поддержки

Галкин А.Н.	- заместитель председателя Правительства Астраханской области - министр сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, председатель комиссии
Османов К.И.	- заместитель министра сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, заместитель председателя комиссии
Родионов А.В.	- начальник отдела развития сельских территорий министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Анишко М.Ю.	- исполнительный директор ассоциации «Совет муниципальных образований Астраханской области» (по согласованию)
Бойправ О.Н.	- начальник департамента жилищно-коммунального хозяйства министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области
Бочарников А.Н.	- председатель Астраханского регионального отделения Общероссийской молодежной общественной организации «Российский союз сельской молодежи» (по согласованию)
Гаркушенко С.П.	- член Общественной палаты Астраханской области
Губина Л.В.	- начальник отдела развития библиотечного и музейного дела, народного творчества и взаимодействия с муниципальными органами управления культуры министерства культуры и туризма Астраханской области
Идрисова Э.Э.	- начальник отдела общественных связей, анализа и прогнозирования социального развития министерства социального развития и труда Астраханской области
Петрова А.А.	- корреспондент газеты «Газета «ВОЛГА» (по согласованию)
Тяпкин С.Н.	- председатель Астраханской областной организации Общероссийской общественной организации «Профессиональный союз работников агропромышленного комплекса Российской Федерации» (по согласованию)
Худалиева И.Г.	- начальник отдела экономической безопасности службы безопасности и противодействия коррупции Астраханской области
Цой С.В.	- депутат Думы Астраханской области (по согласованию)
Юнусов Р.И.	- начальник управления по взаимодействию с органами местного самоуправления администрации Губернатора Астраханской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Правительства Астраханской области

09.08.2018 №426-Пр

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 11.08.2016 № 338-Пр

В целях уточнения показателей эффективности реализации стратегии развития профессиональной ориентации населения Астраханской области до 2020 года:

1. Внести в распоряжение Правительства Астраханской области от 11.08.2016 № 338-Пр «О стратегии развития профессиональной ориентации населения Астраханской области до 2020 года» изменение, изложив таблицу «Показатели эффективности реализации стратегии» раздела 6 стратегии развития профессиональной ориентации населения Астраханской области до 2020 года, утвержденной распоряжением, в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.08.2018

№28

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ) РУКОВОДИТЕЛЯМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 6 Закона Астраханской области от 09.12.2008 № 75/2008-ОЗ «О системе оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений Астраханской области», постановлением Правительства Астраханской области от 08.05.2013 № 149-П «О системе оплаты труда работников государственных учреждений, подведомственных министерству образования и науки Астраханской области министерство образования и науки Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об установлении окладов (должностных окладов) руководителям государственных учреждений, подведомственных министерству образования и науки Астраханской области.

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществляется государственными учреждениями, подведомственными министерству образования и науки Астраханской области (далее - учреждения), в пределах размеров субсидий, предусмотренных законом Астраханской области о бюджете Астраханской области на очередной финансовый год и на плановый период учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ), и средств, поступающих от приносящей доход деятельности (для бюджетных и автономных учреждений), а также в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджетной смете казенного учреждения.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области использовать настоящее Положение при принятии соответствующих муниципальных нормативных правовых актов, касающихся установления окладов (должностных окладов) руководителей муниципальных образовательных организаций.

4. Признать утратившими силу постановление министерства образования и науки Астраханской области от 26.05.2017 № 28 «Об утверждении Положения об установлении окладов и персонального повышающего коэффициента руководителям государственных учреждений, подведомственных министерству образования и науки Астраханской области».

5. Управлению организационного и правового обеспечения образования направить копии настоящего постановления:

- в трехдневный срок со дня принятия в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования;

- в семидневный срок со дня принятия в прокуратуру Астраханской области;

- в семидневный срок после дня первого официального опубликования в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области, а также сведений об источниках его официального опубликования.

- в семидневный срок со дня принятия поставщиком справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронную базу данных;

- в семидневный срок со дня принятия разместить на официальном сайте министерства образования и науки Астраханской области <http://minobr.astrbl.ru>.

6. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр
В.А. ГУТМАН

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации pravo.astrbl.ru 15.08.2018.

Приложение к постановлению министерства образования и науки Астраханской области от 14.08.2018 №28

Положение
об установлении окладов (должностных окладов) руководителям государственных учреждений, подведомственных министерству образования и науки Астраханской области

1. Настоящее Положение об установлении окладов (должностных окладов) руководителям государственных учреждений, подведомственных министерству образования и науки Астраханской области (далее - Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, статьей 6 Закона Астраханской области от 09.12.2008 № 75/2008-ОЗ «О системе оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений Астраханской области», Постановлением Правительства Астраханской области от 08.05.2013 № 149-П «О системе оплаты труда работников государственных учреждений, подведомственных министерству образования и науки Астраханской области» и определяет порядок и условия установления окладов (должностных окладов) руководителей государственных учреждений, подведомственных министерству образования и науки Астраханской области (далее - руководители учреждений, министерство).

2. Оклад (должностной оклад) руководителя учреждения устанавливается с учетом: сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенности деятельности;

- единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утвержденных решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

3. Размер оклада (должностного оклада) руководителя определяется министерством и устанавливается в трудовом договоре.

Показатели эффективности реализации стратегии

№	Наименование показателя	Ед. измерения	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
1	Доля обучающихся образовательных организаций общего и дополнительного образования, принявших участие в мероприятиях по профессиональной ориентации, организованных с привлечением ИОГВ Астраханской области и/или работодателей, объединений работодателей	%	30	35	38	40	45
2	Доля обучающихся образовательных организаций общего и дополнительного образования, принявших участие в мероприятиях по профессиональной ориентации, проведенных на базе работодателя (предприятия, учреждения, организации)	%	25	30	30	30	30
3	Доля обучающихся образовательных организаций общего и дополнительного образования, принявших участие в профессиональных пробах, организованных и проведенных работодателями	%	15	18	20	22	25
4	Доля детей, обучающихся в профильных классах, созданных в образовательных организациях общего образования	%	42	43	44	45	48
5	Доля профессиональных образовательных организаций, реализующих программы профессиональной подготовки для обучающихся общеобразовательных организаций, в том числе с использованием своей инфраструктуры	%	23	23	31	35	37
6	Создание ресурсных кабинетов профессиональной ориентации населения Астраханской области в образовательных организациях, являющихся базовыми профессиональными организациями, обеспечивающими поддержку региональных систем инклюзивного среднего профессионального образования	%	0	1	1	1	1
7	Доля граждан, получивших государственную услугу по профессиональной ориентации, в общей численности обратившихся в органы службы занятости населения Астраханской области с целью поиска работы	%	90	92	75	78	80
8	Снижение удельного веса безработных граждан, ищущих работу более 8 месяцев, в общей численности безработных граждан, состоящих на учете в органах службы занятости населения Астраханской области	%	11,8	11,6	11,4	11,2	11,0
9	Доля безработных граждан, прошедших профессиональную подготовку и переподготовку по профессиям, востребованным на региональном рынке труда, в общей численности граждан, направленных на профессиональное обучение и получение дополнительного профессионального образования	%	50	52	53	54	55
10	Доля несовершеннолетней молодежи (категории 14 - 18 лет), прошедшей профориентационный курс и зачисленной в проект «Молодежный кадровый резерв», от общего количества молодежи Астраханской области	%	0,26	0,3	0,5	0,75	1
11	Доля молодых людей из числа бойцов Астраханского регионального отделения молодежной общероссийской общественной организации «Российские студенческие отряды», вовлеченных в трудовую деятельность	%	30	35	40	50	50
12	Доля детей в возрасте 14 - 18 лет, проживающих в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и охваченных мероприятиями по профессиональной ориентации населения Астраханской области, от общей численности детей данного возраста, проживающих в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	%	80	90	90	100	100

Оклад (должностной оклад) руководителя исчисляется по следующей формуле:
Орук. = Средн х К, где:
Орук. - оклад (должностной оклад) руководителя;
Осред. - средний размер оплаты труда педагогических работников, с учетом совместителей;
К - коэффициент, учитывающий масштаб управления и особенности деятельности руководителя в зависимости от отнесения к группе, определяемой на основе объемных показателей.

Расчет среднего размера оплаты труда педагогических работников учреждения осуществляется за календарный год, предшествующий году установления оклада (должностного оклада) руководителя учреждения на основании данных федерального статистического наблюдения по форме ЗП-образование «Сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала», либо по запросу министерства, если данные формы не предусмотрены.

Коэффициент, учитывающий масштаб управления и особенности деятельности руководителя, устанавливается в соответствии с типом образовательного учреждения и группой для расчета оклада руководителя в соответствии с Приложением № 1 к настоящему постановлению на основании размера объемного показателя, характеризующего масштаб управления и особенности деятельности образовательного учреждения в соответствии с приложением № 2 к настоящему постановлению.

Размер объемного показателя определяется по сумме баллов на основании информации учреждения и данных форм федерального статистического наблюдения на последнюю отчетную дату предшествующую дате назначения оклада руководителю по показателям в соответствии с приложением № 2 к настоящему постановлению для каждого типа образовательной организации.

Коэффициент, учитывающий масштаб управления и особенности деятельности руководителя определяется министерством ежегодно, до 01 сентября года, следующего за отчетным (за исключением случаев создания, реорганизации и ликвидации учреждения) с учетом мнения комиссии по оплате труда руководителей учреждений, состав и положение о деятельности которой утверждает правовым актом министерства.

Коэффициент, учитывающий масштаб управления и особенности деятельности руководителей для вновь созданных учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей деятельности.

За руководителями учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется коэффициент, учитывающий масштаб управления и особенности деятельности, определенный до начала ремонта, но не более чем на один год.

При изменении объемных показателей в случае реорганизации учреждения коэффициент определяется на дату внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Определение группы для расчета оклада руководителей профессиональных образовательных организаций осуществляющих дополнительно образовательную деятельность в сфере общего образования, а также руководителей образовательных организаций высшего образования осуществляющих дополнительно образовательную деятельность по программам среднего профессионального образования и (или) по программам профессионального обучения, производится путем суммирования баллов по утвержденным объемным показателям и отнесения результата по группе соответствующей типу образовательной организации.

Приложение 1
к Положению

Коэффициент, учитывающий масштаб управления и особенности деятельности руководителей

Типы образовательных организаций	Группа для расчета оклада руководителей			
	1 группа	2 группа	3 группа	4 группа
	Количество баллов			
Общеобразовательные организации (за исключением организаций для детей с ограниченными возможностями здоровья)				
Размер объемного показателя в баллах	750	750	500	250
Коэффициент, учитывающий масштаб управления и особенности деятельности	1,6	1,5	1,4	1,3
Организации дополнительного образования				
Размер объемного показателя в баллах	2000	2000	1500	1000
Коэффициент, учитывающий масштаб управления и особенности деятельности	2,75	2,25	1,75	1,25
Профессиональные образовательные организации				
Размер объемного показателя в баллах	3000	3000	1500	500
Коэффициент, учитывающий масштаб управления и особенности деятельности	3	2,9	2,4	1,4
Образовательные организации высшего образования				
Размер объемного показателя в баллах	3000	3000	2000	1000
Коэффициент, учитывающий масштаб управления и особенности деятельности	3	2,9	2,4	1,9
Общеобразовательные организации для детей с ограниченными возможностями здоровья				
Размер объемного показателя в баллах	700	700	500	300
Коэффициент, учитывающий масштаб управления и особенности деятельности	1,4	1,3	1,2	1,1
Прочие организации в сфере образования				
Размер объемного показателя в баллах	3000	3000	2000	1000
Коэффициент, учитывающий масштаб управления и особенности деятельности	3	2,5	2	1,5

Приложение 2
к Положению

Объемные показатели, характеризующие масштаб управления и особенности деятельности образовательного учреждения

№ п/п	Объемные показатели	Источник информации	Условия расчета	Количество баллов
Общеобразовательные организации				
1	Численность воспитанников (без приходящих учащихся), проживающих в интернатах, человек	Форма ФСН № ОО-1	За каждого воспитанника, проживающего в интернате	2,0
2	Количество обучающихся в образовательных учреждениях, человек	Форма ФСН № ОО-1	За каждого обучающегося	0,30
3	Наличие групп продленного дня, единиц	Форма ФСН № ОО-1	За группу	5,0
4	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе, единиц	Форма ФСН № ОО-2	За единицу	
	спортивного зала			2,0
	закрытого плавательного бассейна			2,0
	оборудованной территории для реализации раздела «Легкая атлетика» программы по физической культуре			2,0

5	Наличие собственного оборудованного: медицинского пункта (кабинета), единица	Форма ФСН № ОО-2	За единицу	2,0
	логопедического пункта (кабинета), единица			2,0
	столовой или зала для приема пищи, единица			2,0
6	Наличие автотранспортных средств, предназначенных для перевозки обучающихся, единица	Форма ФСН № ОО-2	За единицу	0,20
7	Наличие автотранспортных средств, предназначенных для хозяйственных нужд, единица	Форма ФСН № ОО-2	За единицу	0,10
8	Количество дошкольных групп в образовательном учреждении, единиц	Форма ФСН 85-К	За группу	5,0
9	Наличие зданий, в которых непосредственно осуществляется образовательная деятельность, площадь, м²	Форма ФСН № ОО-2	За м²	0,01

Профессиональные образовательные организации				
1	Наличие при образовательном учреждении филиалов с количеством обучающихся, единиц	Форма ФСН № СПО-1	За единицу	10
	до 100 человек			15
	от 100 до 200 человек			20
	свыше 200 человек			
2	Количество обучающихся (воспитанников) в образовательных учреждениях, человек	Форма ФСН № СПО-1	За каждого обучающегося (воспитанника)	1,0
3	Наличие учебно-лабораторных зданий, площадь, м²	Форма ФСН № СПО-2	За м²	0,02
4	Наличие общежитий, площадь, м²	Форма ФСН № СПО-2	За м²	0,01
5	Численность проживающих в общежитиях, человек	Форма ФСН № СПО-2	За каждого проживающего в общежитии	0,5
6	Наличие крытых спортивных сооружений, площадь, м²	Форма ФСН № СПО-2	За м²	0,01
7	Количество дошкольных групп в образовательном учреждении, единиц	Форма ФСН 85-К	За группу	20,0

Образовательные организации высшего образования				
1	Наличие при образовательном учреждении филиалов с количеством обучающихся, единиц	Форма ФСН № ВПО-1	За единицу	10
	до 100 человек			15
	от 100 до 200 человек			20
	свыше 200 человек			
2	Количество обучающихся (воспитанников) в образовательных учреждениях, человек	Форма ФСН № ВПО-1	За каждого обучающегося (воспитанника)	1,0
3	Наличие учебно-лабораторных зданий, площадь, м²	Форма ФСН № ВПО-2	За м²	0,02
4	Наличие общежитий, площадь, м²	Форма ФСН № ВПО-2	За м²	0,01
5	Численность проживающих в общежитиях, человек	Форма ФСН № ВПО-2	За каждого проживающего в общежитии	0,2
6	Наличие крытых спортивных сооружений, площадь, м²	Форма ФСН № ВПО-2	За м²	0,01

Организации дополнительного образования				
1	Количество занимающихся в учреждениях дополнительного образования детей, человек	Форма ФСН № 1-ДО	За каждого занимающегося	0,5
	в многопрофильных			0,0
	в однопрофильных			
2	Наличие при образовательном учреждении филиалов, единиц	Форма ФСН № 1-ДО	За единицу	10
3	Наличие собственной оборудованной столовой или зала для приема пищи, единиц	Форма ФСН № 1-ДО	За единицу	10
4	Наличие зданий и сооружений, площадь, м²	Форма ФСН № 1-ДО	За м²	0,02
5	Наличие учебно-опытного земельного участка, площадь, м²	Форма ФСН № 1-ДО	За м²	0,1
6	Наличие подсобного сельского хозяйства, м²	Форма ФСН № 1-ДО	За м²	0,1
7	Количество дошкольных групп в образовательном учреждении, единиц	Форма ФСН 85-К	За группу	20

Прочие организации в сфере образования				
1	Количество обучающихся в учреждениях, человек	По запросу	За каждого обучающегося	0,25
2	Наличие при образовательном учреждении филиалов, единиц	По запросу	За единицу	10
3	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных кабинетов основ информатики и вычислительной техники, единиц	По запросу	За единицу	10
4	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе, площадь, м²	По запросу	За м²	10
	физкультурного зала			
	плавательного бассейна			
5	Наличие зданий и сооружений, площадь, м²	По запросу	За м²	0,1
6	Численность обучающихся (воспитанников) в общеобразовательных учреждениях, посещающих бесплатные (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта РФ) секции, кружки, студии, организованные этими учреждениями, человек	Форма ФСН 1-ДОП	За каждого обучающегося (воспитанника)	0,1

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Астраханской области

13.08.2018

№346-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 29.12.2017 № 546-П

В целях реализации основных принципов охраны здоровья граждан в Российской Федерации

Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 29.12.2017 № 546-П «О Программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Астраханской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» следующие изменения:

1.1. Дополнить Программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Астраханской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов, утвержденную постановлением (далее – Программа), абзацем следующего содержания:

«- порядок организации транспортировки пациентов, страдающих хронической почечной недостаточностью, в целях оказания медицинской помощи методом заместительной почечной терапии и обратно (приложение № 23)».

1.2. В разделе «Средние нормативы финансовых затрат на единицу объема предоставления медицинской помощи, средние нормативы финансового обеспечения» приложения № 3 к Программе:

- в абзаце девятым цифры «184968,7» заменить цифрами «187223,6»;
- в абзаце восемнадцатом цифры «184968,7» заменить цифрами «187223,6».

1.3. Абзац двадцать пятый раздела «Средства бюджета Астраханской области» приложения № 4 к Программе дополнить словами «в порядке, предусмотренном приложением № 23 к Программе».

1.4. В абзаце шестом приложения № 5 к Программе цифры «59984» заменить цифрами «59969».

1.5. Приложение № 7 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.6. В приложении № 13 к Программе:

- пункт 5 признать утратившим силу;
- пункты 6-79 считать соответственно пунктами 5-78;
- слова «участвуют 79 медицинских организаций, в том числе 69» заменить словами «участвуют 78 медицинских организаций, в том числе 68».

1.7. Дополнить Программу приложением № 23 согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

Приложение № 1 к постановлению Правительства
Астраханской области от 13.08.2018 № 346-П

Приложение № 7
к Программе

Средние нормативы финансовых затрат на единицу объема
медицинской помощи, оказываемой в рамках Программы, средние подушевые нормативы финансирования

Средние нормативы финансовых затрат на единицу объема медицинской помощи по Программе, указанные в таблице №1, на 2018 год составляют:

- на 1 вызов скорой медицинской помощи за счет средств ОМС – 2233,7 рубля, за счет средств бюджета Астраханской области – 5587,7 рубля;
- на 1 посещение с профилактическими и иными целями при оказании медицинской помощи в амбулаторных условиях медицинскими организациями (их структурными подразделениями) за счет средств бюджета Астраханской области – 420,0 рубля, за счет средств ОМС – 454,3 рубля;
- на 1 обращение по поводу заболевания при оказании медицинской помощи в амбулаторных условиях медицинскими организациями (их структурными подразделениями) за счет средств бюджета Астраханской области – 1217,9 рубля, за счет средств ОМС – 1272,9 рубля;
- на 1 посещение при оказании медицинской помощи в неотложной форме в амбулаторных условиях за счет средств ОМС – 581,7 рубля;
- на 1 случай лечения в условиях дневных стационаров за счет средств бюджета Астраханской области – 12442,1 рубля, за счет средств ОМС – 14679,0 рубля;
- на 1 случай госпитализации в медицинских организациях (их структурных подразделениях), оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях, за счет средств бюджета Астраханской области – 72081,3 рубля, за счет средств ОМС (с учетом медицинской реабилитации в стационарных условиях и высокотехнологичной медицинской помощи) – 30032,4 рубля;
- на 1 койко-день по медицинской реабилитации в специализированных медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь по профилю «Медицинская реабилитация», и реабилитационных отделениях медицинских организаций за счет средств ОМС – 2335,9 рубля;
- на 1 случай госпитализации по высокотехнологичной медицинской помощи за счет средств ОМС –187223,6 рубля;
- на 1 койко-день в медицинских организациях (их структурных подразделениях), оказывающих паллиативную медицинскую помощь в стационарных условиях (включая больницы сестринского ухода), за счет средств бюджета Астраханской области – 1929,9 рубля.

Средние подушевые нормативы финансирования, предусмотренные Программой и указанные в таблице №1, на 2018 год за счет средств ОМС на 1 застрахованного жителя составляют 10738,7 рубля, за счет средств бюджета Астраханской области на 1 жителя — 3231,1 рубля.

Средние нормативы финансовых затрат на единицу объема медицинской помощи по Программе, указанные в таблицах №2 и 3, на 2019 - 2020 годы соответственно составляют:

- на 1 вызов скорой медицинской помощи за счет средств ОМС – 2310,6 рубля на 2019 год, 2397,7 рубля на 2020 год, за счет средств бюджета Астраханской области – 1626,7 рубля на 2019 год, 1739,3 рубля на 2020 год;
- на 1 посещение с профилактическими и иными целями при оказании медицинской помощи в амбулаторных условиях медицинскими организациями (их структурными подразделениями) за счет средств бюджета Астраханской области – 244,73 рубля на 2019 год, 259,95 рубля на 2020 год, за счет средств ОМС – 468,9 рубля на 2019 год, 485,4 рубля на 2020 год;
- на 1 обращение по поводу заболевания при оказании медицинской помощи в амбулаторных условиях медицинскими организациями (их структурными подразделениями) за счет средств бюджета Астраханской области – 709,64 рубля на 2019 год, 753,75 рубля на 2020 год, за счет средств ОМС – 1313,5 рубля на 2019 год, 1359,7 рубля на 2020 год;
- на 1 посещение при оказании медицинской помощи в неотложной форме в амбулаторных условиях за счет средств ОМС – 600,3 рубля на 2019 год, 621,4 рубля на 2020 год;
- на 1 случай лечения в условиях дневных стационаров за счет средств бюджета Астраханской области –7249,84 рубля на 2019 год, 7700,2 рубля на 2020 год, за счет средств ОМС –15259,1 рубля на 2019 год, 15915,5 рубля на 2020 год;
- на 1 койко-день по медицинской реабилитации в специализированных медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь по профилю «Медицинская реабилитация», и реабилитационных отделениях медицинских организаций за счет средств ОМС – 2429,7 рубля на 2019 год, 2536,1 рубля на 2020 год;
- на 1 случай госпитализации по высокотехнологичной медицинской помощи за счет средств ОМС на 2019-2020 годы — 187223,6 рубля;
- на 1 случай госпитализации в медицинских организациях (их структурных подразделениях), оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях, за счет средств бюджета Астраханской области – 42000,78 рубля на 2019 год, 44609,76 рубля на 2020 год, за счет средств ОМС (с учетом медицинской реабилитации в стационарных условиях и высокотехнологичной медицинской помощи) — 31239,6 рубля на 2019 год, 32606,7 рубля на 2020 год;
- на 1 койко-день в медицинских организациях (их структурных подразделениях), оказывающих паллиативную медицинскую помощь в стационарных условиях (включая больницы сестринского ухода), за счет средств бюджета Астраханской области – 1124,53 рубля на 2019 год, 1194,39 рубля на 2020 год.

Средние подушевые нормативы финансирования, предусмотренные Программой и указанные в таблицах № 2 и 3, за счет средств ОМС на 1 застрахованного жителя составляют 11133,8 рубля на 2019 год, 11581,4 рубля на 2020 год, за счет средств бюджета Астраханской области на 1 жителя – 1690,5 рубля на 2019 год, 1772,5 рубля на 2020 год.

Таблица №1

Утвержденная стоимость Программы по видам, условиям и формам оказания медицинской помощи на 2018 год

			№ строки	Единица измерения	Объем медицинской помощи в расчете на 1 жителя (норматив объемов предоставления медицинской помощи в расчете на 1 застрахованное лицо)	Стоимость единицы объема медицинской помощи (норматив финансовых затрат на единицу объема предоставления медицинской помощи)	Подушевые нормативы финансирования территориальной программы		Стоимость территориальной программы по источникам ее финансового обеспечения		
							руб.		руб.		% к итогу
							за счет средств бюджета Астраханской области	за счет средств бюджета Астраханской области	за счет средств бюджета Астраханской области	средства ОМС	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. Медицинская помощь, предоставляемая за счет консолидированного бюджета Астраханской области, в том числе:			01		X	X	3 204,1	X	3 258 668,62	X	23,24
1. скорая, в том числе скорая специализированная медицинская помощь, не включенная в ТП ОМС, в том числе			02	вызов	0,030	5 587,7	167,63	X	170 486,7	X	X
не идентифицированным и не застрахованным в системе ОМС лицам			03	вызов	0,0146	5 587,7	81,58	X	82 971,1	X	X
2. медицинская помощь в амбулаторных условиях, в том числе			04	посещение с профилактическими и иными целями	0,56	420,0	235,20	X	239 210,63	X	X
			05	обращение	0,16	1 217,9	194,864	X	198 186,82	X	X
не идентифицированным и не застрахованным в системе ОМС лицам			06	посещение с профилактическими и иными целями	0,036	420,0	15,12	X	15 377,8	X	X
			07	обращение				X		X	X
3. специализированная медицинская помощь в стационарных условиях, в том числе			08	случай госпитализации	0,0144	72 081,3	1 037,971	X	1 055 670,2	X	X
не идентифицированным и не застрахованным в системе ОМС лицам			09	случай госпитализации	0,0014	72 081,3	100,91	X	102 630,7	X	X
4. медицинская помощь в условиях дневного стационара, в том числе			10	случай лечения	0,0032	12 442,1	39,815	X	40 493,64	X	X
не идентифицированным и не застрахованным в системе ОМС лицам			11	случай лечения				X		X	X
5. паллиативная медицинская помощь			12	койко-день	0,092	1 929,9	177,551	X	180 578,4	X	X
6. иные государственные и муниципальные услуги (работы)			13	-	X	X	1 263,12	X	1 284 662,23	X	X
7. высокотехнологичная медицинская помощь, оказываемая в медицинских организациях Астраханской области			14	случай госпитализации			87,9	X	89 380,0	X	X
II. Средства консолидированного бюджета Астраханской области на приобретение медицинского оборудования для медицинских организаций, работающих в системе ОМС, в том числе:			15		X	X	27,0	X	27 500,0	X	0,2
- санитарного транспорта			16	-	X	X		X		X	X
- КТ			17	-	X	X		X		X	X
- МРТ			18	-	X	X		X		X	X
- иного медицинского оборудования			19	-	X	X	27,0	X	27 500,0	X	X
III. Медицинская помощь в рамках ТП ОМС:			20				X	10 738,7	X	10 735 818,9	76,56
- скорая медицинская помощь (сумма строк 28+33)			21	вызов	0,300	2 233,7	X	670,1	X	669 914,4	X
- медицинская помощь в амбулаторных условиях	сумма строк	29.1 + 34.1	22.1	посещение с профилактическими и иными целями	2,35	454,3	X	1 067,6		1 067 413,2	X
		29.2 + 34.2	22.2	посещение по неотложной медицинской помощи	0,56	581,7	X	325,8		325 639,9	X
		29.3 + 34.3	22.3	обращение	1,98	1 272,9	X	2 520,3		2 519 578,0	X
- специализированная медицинская помощь в стационарных условиях (сумма строк 30 + 35), в том числе:			23	случай госпитализации	0,17235	30 032,4	X	5 176,1	X	5 174 685,9	X
медицинская реабилитация в стационарных условиях (сумма строк 30.1 + 35.1)			23.1	койко-день	0,048	2 335,9	X	112,1	X	112 091,2	X
высокотехнологичная медицинская помощь (сумма строк 30.2 + 35.2)			23.2	случай госпитализации	0,00153041	187 223,6	X	286,5	X	286 452,0	X
- медицинская помощь в условиях дневного стационара (сумма строк 31 + 36)			24	случай лечения	0,06	14 679,0	X	880,7	X	880 501,1	X
- паллиативная медицинская помощь (равно строке 37)			25	койко-день	X	X	X		X		X
- затраты на ведение дела СМО			26		X	X	X	98,1	X	98 086,4	X
из строки 20:											
1. Медицинская помощь, предоставляемая в рамках базовой программы ОМС застрахованным лицам			27		X	X	X	10 640,6	X	10 637 732,5	75,86
- скорая медицинская помощь			28	вызов	0,300	2 233,7	X	670,1	X	669 914,4	X
- медицинская помощь в амбулаторных условиях			29.1	посещение с профилактическими и иными целями	2,35	454,3	X	1 067,6	X	1 067 413,2	X
			29.2	посещение по неотложной медицинской помощи	0,56	581,7	X	325,8	X	325 639,9	X
			29.3	обращение	1,98	1 272,9	X	2 520,3	X	2 519 578,0	X
- специализированная медицинская помощь в стационарных условиях, в том числе:			30	случай госпитализации	0,17235	30 032,4	X	5 176,1	X	5 174 685,9	X
медицинская реабилитация в стационарных условиях			30.1	койко-день	0,048	2 335,9	X	112,1	X	112 091,2	X
высокотехнологичная медицинская помощь			30.2	случай госпитализации	0,00153041	187 223,6	X	286,5	X	286 452,0	X
- медицинская помощь в условиях дневного стационара			31	случай лечения	0,06	14 679,0	X	880,7	X	880 501,1	X
2. Медицинская помощь по видам и заболеваниям сверх базовой программы ОМС:			32								

	1	2	3	4	5	6	7	8	9
- скорая медицинская помощь	33	вызов							
- медицинская помощь в амбулаторных условиях	34.1	посещение с профилактическими и иными целями							
	34.2	посещение по неотложной медицинской помощи							
	34.3	обращение							
- специализированная медицинская помощь в стационарных условиях, в том числе	35	случай госпитализации							
медицинская реабилитация в стационарных условиях	35.1	койко-день							
высокотехнологичная медицинская помощь	35.2	случай госпитализации							
- медицинская помощь в условиях дневного стационара	36	случай лечения							
- паллиативная медицинская помощь	37	койко-день							
ИТОГО (сумма строк 01 + 15 + 20)	38		X	X	3 231,1	10 738,7	3 286 168,62	10 735 818,9	100,0

Таблица № 2

Утвержденная стоимость Программы по видам, условиям и формам оказания медицинской помощи на 2019 год

			№ строки	Единица измерения	Объем медицинской помощи в расчете на 1 жителя (норматив объемов предоставления медицинской помощи в расчете на 1 застрахованное лицо)	Стоимость единицы объема медицинской помощи (норматив финансовых затрат на единицу объема предоставления медицинской помощи)	Подушевые нормативы финансирования территориальной программы		Стоимость территориальной программы по источникам ее финансового обеспечения					
							руб.		тыс.руб.					
							за счет средств бюджета Астраханской области	за счет средств ОМС	за счет средств бюджета Астраханской области	средства ОМС	% к итогу			
			1	2	3	4	5	6	7	8	9			
I. Медицинская помощь, предоставляемая засчет консолидированного бюджета Астраханской области, в том числе:			01		X	X	1 663,5	X	1 692 283,6	X	13,17			
1. скорая, в том числе скорая специализированная медицинская помощь, не включенная в ТП ОМС, в том числе			02	вызов	0,03	1 626,7	48,8	X	49 691,4	X	X			
не идентифицированным и не застрахованным в системе ОМС лицам			03	вызов	0,0146	1 626,7	23,75	X	24 161,23	X	X			
2. медицинская помощь в амбулаторных условиях, в том числе			04	посещение с профилактическими и иными целями	0,63	244,73	154,179	X	156 849,0	X	X			
			05	обращение	0,18	709,64	127,736	X	129 947,7	X	X			
не идентифицированным и не застрахованным в системе ОМС лицам			06	посещение с профилактическими и иными целями	0,038	244,73	9,3	X	9 461,0	X	X			
			07	обращение				X		X	X			
3. специализированная медицинская помощь в стационарных условиях, в том числе			08	случай госпитализации	0,0144	42 000,78	604,81	X	615 282,0	X	X			
не идентифицированным и не застрахованным в системе ОМС лицам			09	случай госпитализации	0,0014	42 000,78	58,801	X	59 819,1	X	X			
4. медицинская помощь в условиях дневного стационара, в том числе			10	случай лечения	0,0036	7 249,84	26,1	X	26 552,0	X	X			
не идентифицированным и не застрахованным в системе ОМС лицам			11	случай лечения				X		X	X			
5. паллиативная медицинская помощь			12	койко-день	0,092	1 124,53	103,457	X	105 248,0	X	X			
6. иные государственные и муниципальные услуги (работы)			13	-	X	X	510,5	X	519 333,5	X	X			
7. высокотехнологичная медицинская помощь, оказываемая в медицинских организациях Астраханской области			14	случай госпитализации			87,9	X	89 380,0	X	X			
II. Средства консолидированного бюджета Астраханской области на приобретение медицинского оборудования для медицинских организаций, работающих в системе ОМС, в том числе:			15		X	X	27,0	X	27 500,0	X	0,21			
- санитарного транспорта			16	-	X	X		X		X	X			
- КТ			17	-	X	X		X		X	X			
- МРТ			18	-	X	X		X		X	X			
- иного медицинского оборудования			19	-	X	X	27,0	X	27 500,0	X	X			
III. Медицинская помощь в рамках ТП ОМС:			20		X	X	X	11 133,8	X	11 130 823,5	86,62			
- скорая медицинская помощь (сумма строк 28+33)			21	вызов	0,300	2 310,6	X	693,2	X	692 996,2	X			
- медицинская помощь в амбулаторных условиях	сумма строк	29.1 + 34.1	22.1	посещение с профилактическими и иными целями	2,35	468,9	X	1 101,9	X	1 101 630,3	X			
		29.2 + 34.2	22.2	посещение по неотложной медицинской помощи	0,56	600,3	X	336,2	X	336 052,2	X			
		29.3 + 34.3	22.3	обращение	1,98	1 313,5	X	2 600,7	X	2 600 022,2	X			
- специализированная медицинская помощь в стационарных условиях (сумма строк 30 + 35), в том числе:			23	случай госпитализации	0,17235	31 239,6	X	5 384,1	X	5 382 684,3	X			
медицинская реабилитация в стационарных условиях (сумма строк 30.1 + 35.1)			23.1	койко-день	0,058	2 429,7	X	140,9	X	140 885,7	X			
высокотехнологичная медицинская помощь (сумма строк 30.2 + 35.2)			23.2	случай госпитализации	0,00153041	187 223,6	X	286,5	X	286 452,0	X			
- медицинская помощь в условиях дневного стационара (сумма строк 31 + 36)			24	случай лечения	0,06	15 259,1	X	915,5	X	915 301,4	X			
- паллиативная медицинская помощь (равно строке 37)			25	койко-день										
- затраты на ведение дела СМО			26		X	X	X	102,2	X	102 136,9	X			
из строки 20:			27		X	X	X	11 031,6	X	11 028 686,6	85,82			
1. Медицинская помощь, предоставляемая в рамках базовой программы ОМС застрахованным лицам			28	вызов	0,300	2 310,6	X	693,2	X	692 996,2	X			
- медицинская помощь в амбулаторных условиях			29.1	посещение с профилактическими и иными целями	2,35	468,9	X	1 101,9	X	1 101 630,3	X			
			29.2	посещение по неотложной медицинской помощи	0,56	600,3	X	336,2	X	336 052,2	X			
			29.3	обращение	1,98	1 313,5	X	2 600,7	X	2 600 022,2	X			
			30	случай госпитализации	0,17235	31 239,6	X	5 384,1	X	5 382 684,3	X			
- специализированная медицинская помощь в стационарных условиях, в том числе:			30.1	койко-день	0,058	2 429,7	X	140,9	X	140 885,7	X			
медицинская реабилитация в стационарных условиях			30.2	случай госпитализации	0,00153041	187 223,6	X	286,5	X	286 452,0	X			
высокотехнологичная медицинская помощь			31	случай лечения	0,06	15 259,1	X	915,5	X	915 301,4	X			
2. Медицинская помощь по видам и заболеваниям сверх базовой программы ОМС:			32		X	X	X		X					
- скорая медицинская помощь			33	вызов										
- медицинская помощь в амбулаторных условиях			34.1	посещение с профилактическими и иными целями										
			34.2	посещение по неотложной медицинской помощи										
			34.3	обращение										
- специализированная медицинская помощь в стационарных условиях, в том числе			35	случай госпитализации			X		X		X			
медицинская реабилитация в стационарных условиях			35.1	койко-день										
высокотехнологичная медицинская помощь			35.2	случай госпитализации										
- медицинская помощь в условиях дневного стационара			36	случай лечения			X		X		X			
- паллиативная медицинская помощь			37	койко-день										
ИТОГО (сумма строк 01 + 15 + 20)			38		X	X	1 690,5	11 133,8	1 719 783,6	11 130 823,5	100,0			

Таблица № 3

Утвержденная стоимость Программы по видам, условиям и формам оказания медицинской помощи на 2020 год

	№ строки	Единица измерения	Объем медицинской помощи в расчете на 1 жителя (норматив объемов предоставления медицинской помощи в расчете на 1 застрахованное лицо)	Стоимость единицы объема медицинской помощи (норматив финансовых затрат на единицу объема предоставления медицинской помощи)	Подушевые нормативы финансирования территориальной программы		Стоимость территориальной программы по источникам ее финансового обеспечения		
					руб.		тыс.руб.		% к итогу
					за счет средств бюджета Астраханской области	за счет средств ОМС	за счет средств бюджета Астраханской области	средства ОМС	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. Медицинская помощь, предоставляемая за счет консолидированного бюджета Астраханской области, в том числе:	01		X	X	1 745,4	X	1 773 090,8	X	13,25
1. скорая, в том числе скорая специализированная медицинская помощь, не включенная в ТП ОМС, в том числе	02	вызов	0,03	1 739,3	52,179	X	53 006,9	X	X
не идентифицированным и не застрахованным в системе ОМС лицам	03	вызов	0,0146	1 739,3	25,394	X	25 797,08	X	X
2. медицинская помощь в амбулаторных условиях, в том числе	04	посещение с профилактическими и иными целями	0,63	259,95	163,77	X	166 369,5	X	X
	05	обращение	0,18	753,75	135,67	X	137 823,5	X	X
не идентифицированным и не застрахованным в системе ОМС лицам	06	посещение с профилактическими и иными целями	0,038	259,95	9,878	X	10 034,8	X	X
	07	обращение				X		X	X
3. специализированная медицинская помощь в стационарных условиях, в том числе	08	случай госпитализации	0,0144	44 609,76	642,38	X	652 576,0	X	X
не идентифицированным и не застрахованным в системе ОМС лицам	09	случай госпитализации	0,0014	44 609,76	62,454	X	63 445,3	X	X
4. медицинская помощь в условиях дневного стационара, в том числе	10	случай лечения	0,0036	7 700,2	27,721	X	28 161,02	X	X
не идентифицированным и не застрахованным в системе ОМС лицам	11	случай лечения				X		X	X
5. паллиативная медицинская помощь	12	койко-день	0,092	1 194,39	109,88	X	111 624,0	X	X

			1	2	3	4	5	6	7	8	9
6. иные государственные и муниципальные услуги (работы)			13	-	X	X	525,8	X	534 149,9	X	X
7. высокотехнологичная медицинская помощь, оказываемая в медицинских организациях Астраханской области			14	случай госпитализации			87,98	X	89 380,0	X	X
II. Средства консолидированного бюджета Астраханской области на приобретение медицинского оборудования для медицинских организаций, работающих в системе ОМС, в том числе:			15		X	X	27,1	X	27 500,0	X	0,21
- санитарного транспорта			16	-	X	X		X		X	X
- КТ			17	-	X	X		X		X	X
- МРТ			18	-	X	X		X		X	X
- иного медицинского оборудования			19	-	X	X	27,1	X	27 500,0	X	
III. Медицинская помощь в рамках ТП ОМС:			20		X	X	X	11 581,4	X	11 578 302,4	86,54
- скорая медицинская помощь (сумма строк 28+33)			21	вызов	0,300	2 397,7	X	719,3	X	719 117,1	X
- медицинская помощь в амбулаторных условиях	сумма строк	29.1 + 34.1	22.1	посещение с профилактическими и иными целями	2,35	485,4	X	1 140,7	X	1 140 329,0	X
		29.2 + 34.2	22.2	посещение по неотложной медицинской помощи	0,56	621,4	X	348,0	X	347 869,5	X
		29.3 + 34.3	22.3	обращение	1,98	1 359,7	X	2 692,0	X	2 691 397,1	X
- специализированная медицинская помощь в стационарных условиях (сумма строк 30 + 35), в том числе:			23	случай госпитализации	0,17235	32 606,7	X	5 619,8	X	5 618 253,2	X
медицинская реабилитация в стационарных условиях (сумма строк 30.1 + 35.1)			23.1	койко-день	0,070	2 536,1	X	177,5	X	177 478,9	X
высокотехнологичная медицинская помощь (сумма строк 30.2 + 35.2)			23.2	случай госпитализации	0,00153041	187 223,6	X	286,5	X	286 452,0	X
- медицинская помощь в условиях дневного стационара (сумма строк 31 + 36)			24	случай лечения	0,06	15 915,5	X	954,9	X	954 670,1	X
- паллиативная медицинская помощь (равно строке 37)			25	койко-день							
- затраты на ведение дела СМО			26		X	X	X	106,7	X	106 666,4	X
из строки 20: 1. Медицинская помощь, предоставляемая в рамках базовой программы ОМС застрахованным лицам			27		X	X	X	11 474,7	X	11 471 636,0	85,74
- скорая медицинская помощь			28	вызов	0,300	2 397,7	X	719,3	X	719 117,1	X
- медицинская помощь в амбулаторных условиях			29.1	посещение с профилактическими и иными целями	2,35	485,4	X	1 140,7	X	1 140 329,0	X
			29.2	посещение по неотложной медицинской помощи	0,56	621,4	X	348,0	X	347 869,5	X
			29.3	обращение	1,98	1 359,7	X	2 692,0	X	2 691 397,1	X
- специализированная медицинская помощь в стационарных условиях, в том числе:			30	случай госпитализации	0,17235	32 606,7	X	5 619,8	X	5 618 253,2	X
медицинская реабилитация в стационарных условиях			30.1	койко-день	0,070	2 536,1	X	177,5	X	177 478,9	X
высокотехнологичная медицинская помощь			30.2	случай госпитализации	0,00153041	187 223,6	X	286,5	X	286 452,0	X
- медицинская помощь в условиях дневного стационара			31	случай лечения	0,06	15 915,5	X	954,9	X	954 670,1	X
2. Медицинская помощь по видам и заболеваниям сверх базовой программы ОМС:			32		X	X	X		X		X
- скорая медицинская помощь			33	вызов							
- медицинская помощь в амбулаторных условиях			34.1	посещение с профилактическими и иными целями							
			34.2	посещение по неотложной медицинской помощи							
			34.3	обращение							
- специализированная медицинская помощь в стационарных условиях, в том числе			35	случай госпитализации			X		X		X
медицинская реабилитация в стационарных условиях			35.1	койко-день							
высокотехнологичная медицинская помощь			35.2	случай госпитализации							
- медицинская помощь в условиях дневного стационара			36	случай лечения			X		X		X
- паллиативная медицинская помощь			37	койко-день							
ИТОГО (сумма строк 01 + 15 + 20)			38		X	X	1 772,5	11 581,4	1 800 590,8	11 578 302,4	100,0

Таблица № 4

Стоимость Программы по источникам финансового обеспечения на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

Источники финансового обеспечения Программы	№ стр.	2018 год				плановый период			
		утвержденная стоимость Программы		расчетная стоимость Программы		2019 год		2020 год	
		всего, (тыс. руб.)	на одного жителя (одно застрахованное лицо по ОМС) в год (руб.)	всего, (тыс. руб.)	на одного жителя (одно застрахованное лицо по ОМС) в год (руб.)	всего, (тыс.руб.)	на одного жителя (одно застрахованное лицо по ОМС) в год (руб.)	всего, (тыс.руб.)	на одного жителя (одно застрахованное лицо по ОМС) в год (руб.)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Стоимость Программы всего (сумма строк 02 + 03), в т.ч.:	01	14 021 987,52	13 969,8	14 283 288,5	14 226,7	14 821 744,1	14 761,9	15 411 394,4	15 354,6
I. Средства консолидированного бюджета Астраханской области (без учета бюджетных ассигнований федерального бюджета на обеспечение населения лекарственными средствами, целевые программы, а также межбюджетных трансфертов (строки 06 и 10)	02	3 286 168,62	3 231,1	3 548 087,6	3 488,6	3 690 920,6	3 628,1	3 833 092,0	3 773,2
II. Стоимость ТП ОМС всего (без учета расходов на обеспечение выполнения территориальными фондами обязательного медицинского страхования своих функций, предусмотренных законом о бюджете территориального фонда обязательного медицинского страхования по разделу 01 «Общегосударственные вопросы»), (сумма строк 04 + 08)	03	10 735 818,9	10 738,7	10 735 200,9	10 738,1	11 130 823,5	11 133,8	11 578 302,4	11 581,4
1. Стоимость ТП ОМС за счет ОМС в рамках базовой программы ОМС (без учета расходов на обеспечение выполнения территориальными фондами обязательного медицинского страхования своих функций, предусмотренных законом о бюджете территориального фонда обязательного медицинского страхования по разделу 01 «Общегосударственные вопросы»), (сумма строк 05+06+07), в том числе:	04	10 735 818,9	10 738,7	10 735 200,9	10 738,1	11 130 823,5	11 133,8	11 578 302,4	11 581,4
1.1. субвенции из бюджета ФФОМС (без учета расходов на обеспечение выполнения территориальными фондами обязательного медицинского страхования своих функций, предусмотренных законом о бюджете территориального фонда обязательного медицинского страхования по разделу 01 «Общегосударственные вопросы»)	05	10 735 200,9	10 738,1	10 735 200,9	10 738,1	11 130 823,5	11 133,8	11 578 302,4	11 581,4
1.2. межбюджетные трансферты бюджетов субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение территориальной программы обязательного медицинского страхования в части базовой программы ОМС	06								
1.3. прочие поступления	07	618,0	0,6						
2. Межбюджетные трансферты бюджетов субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение дополнительных видов и условий оказания медицинской помощи, не установленных базовой программой ОМС, из них:	08								
2.1. межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета субъекта Российской Федерации в бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования на финансовое обеспечение дополнительных видов медицинской помощи	09								
2.2. межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета Российской Федерации в бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования на финансовое обеспечение расходов, не включенных в структуру тарифов на оплату медицинской помощи в рамках базовой программы обязательного медицинского страхования	10								
Справочно:									
	№ строки	2018 год				Плановый период (расчетно)			
		Утверждено		Расчетно		2019 год		2020 год	
		всего (тыс. руб.)	на одного жителя (одно застрахованное лицо по ОМС) в год (руб.)	всего (тыс. руб.)	на одного жителя (одно застрахованное лицо по ОМС) в год (руб.)	всего (тыс.руб.)	на одного жителя (одно застрахованное лицо по ОМС) в год (руб.)	всего (тыс.руб.)	на одного жителя (одно застрахованное лицо по ОМС) в год (руб.)
Расходы на обеспечение выполнения территориальным фондом обязательного медицинского страхования своих функций		74 579,7	74,6	74 579,7	74,6	75 450,0	75,5	76 250,0	76,3

Приложение № 2 к постановлению Правительства Астраханской области от 13.08.2018 № 346-П

Приложение № 23 к Программе

Порядок организации транспортировки пациентов, страдающих хронической почечной недостаточностью, в целях оказания медицинской помощи замещающей почечной терапией и обратно

1. Настоящий порядок организации транспортировки пациентов, страдающих хронической почечной недостаточностью, в целях оказания медицинской помощи методом замещающей почечной терапии и обратно (далее — Порядок) определяет процедуру организации на территории Астраханской области транспортировки пациентов, страдающих хронической почечной недостаточностью и нуждающихся в оказании медицинской помощи методом замещающей почечной терапии в плановой форме (далее — пациент), в медицинские организации, оказывающие медицинскую помощь методом замещающей почечной терапии (далее — медицинская организация, гемодиализ) и обратно.
2. Организация транспортировки пациента в медицинскую организацию для получения процедуры гемодиализа и обратно осуществляется медицинской организацией, выбранной для оказания пациенту первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (далее — учреждение, прикрепление к учреждению).
3. Транспортировка для получения процедуры гемодиализа осуществляется в отношении пациентов, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, проживающих на территории населенных пунктов Астраханской области, в которых отсутствует медицинская организация.
4. В целях организации транспортировки в медицинскую организацию для получения процедуры гемодиализа и обратно пациент, один из родителей (законный представитель) пациента (далее - законный представитель) либо уполномоченный представитель пациента (далее - представитель) представляют в учреждение следующие документы:
- заявление в произвольной письменной форме об организации учреждением транспортировки пациента в медицинскую организацию для получения процедуры гемодиализа (далее - заявление) с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) пациента (законного представителя или представителя), даты рождения пациента, контактных данных для оперативного взаимодействия учреждения с пациентом (законным представителем или представителем) (номер телефона, адрес электронной почты) (далее - контактные данные), сведений об адресе места регистрации и места фактического проживания пациента;
 - копию документа, удостоверяющего личность пациента;
 - копию свидетельства о рождении (в отношении пациентов, не достигших возраста четырнадцати лет);
 - справку из медицинской организации, в которой пациент получает процедуру гемодиализа, с указанием необходимости проведения процедур гемодиализа, времени начала процедуры гемодиализа и ее окончания и дней недели, когда процедуры гемодиализа производятся пациенту (далее – график процедур гемодиализа);

- копию документа, удостоверяющего личность законного представителя (представителя), и копию документа, подтверждающего полномочия законного представителя (представителя) (в случае подачи заявления и документов, указанных в настоящем пункте, законным представителем (представителем);
 - копию документа, подтверждающего проживание пациента на территории Астраханской области (договора найма, аренды, пользования жилым помещением), в случае отсутствия документа, подтверждающего регистрацию пациента по месту жительства на территории Астраханской области.
- Копии документов, указанных в абзацах третьем, четвертом, шестом, седьмом настоящего пункта, представляются вместе с оригиналами для проверки представленных копий на соответствие оригиналам либо заверенные в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
5. Учреждение в день поступления документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, регистрирует их и не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации рассматривает их и принимает решение в форме локального акта учреждения об организации транспортировки пациента в медицинскую организацию для получения процедуры гемодиализа и обратно либо об отказе в организации данной транспортировки.
6. Основаниями для принятия решения об отказе в организации транспортировки пациента в медицинскую организацию для получения процедуры гемодиализа и обратно являются:
- представление неполного пакета документов и (или) неполных, недостоверных сведений в них, а также несоответствие документов требованиям, установленным в пункте 4 настоящего Порядка;
 - представление документов, предусмотренных в пункте 4 настоящего Порядка, в учреждение, к которому пациент не прикреплен;
 - проживание пациента в населенном пункте Астраханской области, в котором имеется медицинская организация.
7. Учреждение в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения об организации транспортировки пациента в медицинскую организацию для получения процедуры гемодиализа и обратно либо об отказе в организации данной транспортировки письменно уведомляет пациента (законного представителя или представителя) о результатах рассмотрения документов, а также информирует пациента (законного представителя или представителя) о принятом решении по указанным в заявлении контактным данным.
- В случае принятия решения об отказе в организации транспортировки пациента в медицинскую организацию для получения процедуры гемодиализа и обратно в уведомлении указываются основания для отказа в организации данной транспортировки, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка.
- В случае устранения оснований для отказа в организации транспортировки пациента в медицинскую организацию для получения процедуры гемодиализа и обратно, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, пациент (законный представитель или представитель) вправе повторно представить документы в соответствии с настоящим Порядком.
8. Транспортировка пациента в медицинскую организацию для получения процедуры гемодиализа и обратно осуществляется учреждением от места фактического проживания пациента до медицинской организации и обратно после проведения процедуры гемодиализа до места фактического проживания пациента.
9. В случае изменения графика процедур гемодиализа пациент (законный

- представитель или представитель) не позднее 3 рабочих дней со дня изменения графика процедур представляет в учреждение следующие документы:
- заявление в произвольной письменной форме об изменении графика транспортировки в медицинскую организацию для получения процедуры гемодиализа и обратно с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) пациента (законного представителя или представителя), контактных данных, сведений об адресе места регистрации и места фактического проживания пациента;
 - справку из медицинской организации с указанием изменений в графике процедур гемодиализа.
10. Учреждение в день поступления документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, регистрирует их и в течение 1 рабочего дня со дня регистрации рассматривает и принимает решение в форме локального акта учреждения об изменении в графике транспортировки пациента в медицинскую организацию для получения процедуры гемодиализа и обратно либо об отказе в организации данной транспортировки.
11. Основанием для принятия учреждением решения об отказе в изменении графика транспортировки пациента в медицинскую организацию для получения процедуры гемодиализа и обратно является представление неполного пакета документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.
- Учреждение в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения об изменении в графике транспортировки пациента в медицинскую организацию для получения процедуры гемодиализа и обратно либо об отказе в организации данной транспортировки письменно уведомляет пациента (законного представителя или представителя) о результатах рассмотрения документов, а также информирует пациента (законного представителя или представителя) о принятом решении по указанным в заявлении контактным данным.
- В случае принятия решения об отказе в изменении графика транспортировки пациента в медицинскую организацию для получения процедуры гемодиализа и обратно в уведомлении указываются основания для отказа в организации данной транспортировки, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта.
- В случае устранения оснований для отказа в изменении графика транспортировки пациента в медицинскую организацию для получения процедуры гемодиализа и обратно, указанных в абзаце первом настоящего пункта, пациент (законный представитель или представитель) вправе повторно представить документы в соответствии с настоящим Порядком.
12. Пациент (законный представитель или представитель) обязан в письменной форме сообщать в учреждение об изменении места фактического проживания пациента, повлекшем проживание пациента в населенном пункте Астраханской области, в котором имеется медицинская организация, и (или) о прикреплении пациента к другому учреждению в течение 5 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств.
- Учреждение в течение 1 рабочего дня со дня поступления информации о наступлении обстоятельств, указанных в абзаце первом настоящего пункта, принимает решение в форме локального акта учреждения о прекращении транспортировки пациента в медицинскую организацию.
- Учреждение в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения, указанного в абзаце втором настоящего пункта, письменно уведомляет пациента (законного представителя или представителя) о прекращении транспортировки в медицинскую организацию с указанием оснований принятия данного решения.

**СЛУЖБА
СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.08.2018

**ОБ ОТМЕНЕ ПОСТАНОВЛЕНИЯ
СЛУЖБЫ СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 05.07.2018 № 2-П**

№4-П

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации служба строительного надзора Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить постановление службы строительного надзора Астраханской области от 05.07.2018 № 2–П «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Астраханской области в службе строительного надзора Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несо-

вершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки» (далее – постановление).

2. Организационному отделу службы строительного надзора Астраханской области (Нечаева И.Н.):

- в течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации и размещения на «Официальном интернет портале правовой информации»;

- в семидневный срок после дня первого официального опубликования настоящего постановления направить его копию, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

- направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области не позднее семи рабочих дней со дня подписания.

3. Начальнику инспекции государственного контроля и надзора в области долевого строительства (Худайбердиев Р.Ф.):

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «Информационный центр «КонсультантСервис» для включения в электронные базы данных;

- в десятидневный срок со дня принятия постановления разместить его на официальном сайте службы строительного надзора Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [https:// sbhs.astobl.ru](https://sbhs.astobl.ru).

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Заместитель руководителя службы строительного надзора
Астраханской области
И.Б. СИТНИКОВ**

Извещение			
«На основании Федерального закона от 24.07.2002 № 101-ФЗ			
«Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»			
администрация муниципального образования «Сасыколь-			
ский сельсовет» публикует список лиц, земельные			
доли которых могут быть признаны невостребованными.			
Общее собрание участников долевой собственности			
колхоза им. Кирова состоится в 10.00 24.10.2018 года			
в администрации МО «Сасыкольский сельсовет»			
1.	Фамилия Имя Отчество		
2.	Мукашева Надежда Тилоповна	68.	Рахметов Жуламан
3.	Сутенова Райхан	69.	Сафонов Анатолий Петрович
4.	Самарин Михаил Николаевич	70.	Коломина Тамара Абуевна
5.	Самагулов Нурланбек Тилипович	71.	Каракаджиев Сансызбай
6.	Сагдеев Юрий Галимуллаевич	72.	Мустимиров Мустахим Сабирович
7.	Шукурбаев Иргали Букусович	73.	Идрисов Рапик Габбазович
8.	Болгов Федор Константинович	74.	Коломин Николай Степанович
9.	Темербаев Муталип Кабышевич	75.	Каракаджиев Камза
10.	Самарин Михаил Николаевич	76.	Ерекешев Иксан
11.	Аржаных Александр Васильевич	77.	Ерекешев Мир Иксанович
12.	Утешев Телягис Савирович	78.	Абдрахманов Басамбай Ахмедович
13.	Бектелеева Кулснай	79.	Абдрахманов Владимир Ахмедович
14.	Денешева Ася	80.	Горбач Евгений Михайлович
15.	Калиева Вера Куатовна	81.	Попов Александр Иванович
16.	Мукашева Асилхан	82.	Александров Геннадий Васильевич
17.	Мураткалиев Кабдуп	83.	Муханов Забых
18.	Мураткалиева Казинаш	84.	Хасенова Насипти
19.	Попов Алексей Ильич	85.	Рахметова Самья
20.	Попова Александра Матвеевна	86.	Амерханов Токтамыс
21.	Аржаных Павел Алексеевич	87.	Мукашева Мария
22.	Мукашев Михаил Юшакович	88.	Мурзагалиева Мария
23.	Попова Таисия Владимировна	89.	Калиева Манар Жамловна
24.	Попов Николай Семенович	90.	Ельчанинов Сергей Иванович
25.	Поволяев Иван Михайлович	91.	Кубаитова Шарица
26.	Стрепеткова Пелогей Михайловна	92.	Чекурина Антонина Михайловна
27.	Стрепеткова Галина Михайловна	93.	Коноплев Федор Иванович
28.	Стрепетков Павел Григорьевич	94.	Мукашев Кадым Ибрагимович
29.	Попов Сергей Васильевич	95.	Петров Павел Алексеевич
30.	Мочалов Александр Николаевич	96.	Сердалиева Салиха
31.	Мамонтов Алексей Иванович	97.	Джанкеева Акзия
32.	Тараненко Петр Васильевич	98.	Коломина Наталья Яковлевна
33.	Фролов Леонид Борисович	99.	Коломин Иван Федорович
34.	Пузиков Анатолий Петрович	100.	Трещева Нина Васильевна
35.	Залялов Анас Рашитович	101.	Алдиярова Ауис
36.	Астафурова Любовь Николаевна	102.	Рахметова Нурзия
37.	Калмыкова Роза Мухтасаровна	103.	Никулин Георгий Кириллович
38.	Попов Александр Александрович	104.	Коноплева Мария Филипповна
39.	Попова Мария Федорович	105.	Кораблина Анна Ильинична
40.	Борисов Владимир Иванович	106.	Попов Геннадий Георгиевич
41.	Трещев Михаил Викторович	107.	Коноплева Анна Петровна
42.	Коноплев Александр Геннадьевич	108.	Ширинкина Валентина Сергеевна
43.	Кораблин Петр Викторович	109.	Кузьмина Раиса Васильевна
44.	Калмыкова Нина Ивановна	110.	Шугулев Юрий Владимирович
45.	Войнов Иван Филиппович	111.	Попова Клавдия Яковлевна
46.	Жумагазиева Сагида	112.	Кайдаров Касым
47.	Дакенов Бактвай	113.	Попов Сергей Васильевич
48.	Козлов Александр Борисович	114.	Поволяев Иван Михайлович
49.	Попов Николай Иосифович	115.	Воробьева Антонина Ивановна
50.	Трещев Николай Георгиевич	116.	Поликарпов Владимир Николаевич
51.	Дворякина Галина Яковлевна	117.	Коршунова Алевтина Ивановна
52.	Ромахов Павел Антонович	118.	Мураткалиева Пахта
53.	Шокаров Кибадат	119.	Тещина Мария Ивановна
54.	Мукашева Рузья	120.	Петров Гавриил Алексеевич
55.	Кадргалиев Алмаз Нигметоллаевич	121.	Сидорова Прасковья Павловна
56.	Бигалиев Сабитхан Габдулович	122.	Лысков Павел Прохорович
57.	Деммухаменов Нуриахмед Хазиевич	123.	Афонин Николай Александрович
58.	Исмуханов Валихан Боезитович	124.	Акишев Нурбулай Канатович
59.	Коченова Анна Игнатьевна	125.	Блохина Зоя Петровна
60.	Кораблин Александр Алексеевич	126.	Гурцева Феодосья Васильевна
61.	Мамонтов Владимир Никитович	127.	Кожевникова Александра Алексеевна
62.	Никулина Анастасия Михайловна	128.	Коноплева Александра Андреевна
63.	Оськина Нина Александровна	129.	Кораблин Виктор Петрович
64.	Попова Нина Ивановна	130.	Кораблина Мария Иосифовна
65.	Поволяев Павел Николаевич	131.	Коноплев Владимир Александрович
66.	Полякова Фросинья Андреевна	132.	Литвинов Петр Александрович
67.	Сатканова Зинаида Савитовна	133.	Огородникова Раиса Дмитриевна
	Фомин Юрий Яковлевич	134.	Сулейменов Нурлан
		135.	Вихляев Василий Дмитриевич
		136.	Кондрашина Тамара Николаевна
		137.	Фомина Валентина Андреевна
		138.	Зуев Семен Матвеевич
		139.	Зуева Пелагея Никифоровна
		140.	Дворякина Галина Яковлевна
		141.	Поволяев Иван Михайлович
		142.	Трещева Нина Васильевна
		143.	Алдияров Бектвай Макисович
		144.	Алдияров Макис Касикинович
		145.	Бочарников Виктор Васильевич
		146.	Каиргалиев Мустахим
		147.	Попов Евгений Михайлович
		148.	Алдияров Миржан Максимович
		149.	Авдеева Татьяна Григорьевна
		150.	Золотухин Иван Васильевич
		151.	Зуева Анастасия Евдокимовна
		152.	Иванникова Раиса Прокофьевна
		153.	Карпов Евгений Николаевич
		154.	Коломна Вера Илларионовна
		155.	Мещерякова Мария Ивановна
		156.	Пономарев Алексей Григорьевич
		157.	Петухов Леонид Федорович
		158.	Попов Андрей Яковлевич
		159.	Тещин Сергей Иванович
		160.	Пономарев Иван Григорьевич
		161.	Жабин Геннадий Прохорович
		162.	Горяев Александр Георгиевич
		163.	Пономарев Владимир Иванович
		164.	Андреева Анна Павловна
		165.	Абрамова Евгения Ивановна
		166.	ФЕНЕВА ВЕРА ФЕДОРОВНА
		167.	Алымов Николай Николаевич
		168.	Кураев Иван Григорьевич
		169.	Зуева Анастасия Георгиевна
		170.	Зуев Федор Федорович
		171.	Попова Вера Петровна
		172.	Тещина Антонина Федоровна
		173.	Марышев Александр Илларионович
		174.	Марышева Алемпида Павловна
		175.	Кораблина Александра Андреевна
		176.	Попова Вера Павловна
		177.	Петров Ефим Алексеевич
		178.	Лялина Мария Павловна
		179.	Никулина Александра Семеновна
		180.	Попова Евдокия Гавриловна
		181.	Попова Александра Семеновна
		182.	Астафурова Анна Григорьевна
		183.	Коноплева Анна Ефимовна
		184.	Попова Екатерина Васильевна
		185.	Худяков Иван Яковлевич
		186.	Поволяев Александр Федорович
		187.	Калмыков Виктор Петрович
		188.	Зуева Наталья Викторовна
		189.	Попов Владимир Алексеевич
		190.	Бондарева Валентина Тимофеевна
		191.	Безин Юрий Васильевич
		192.	Сутенов Сарафулла
		193.	Бобровский Геннадий Константинович
		194.	Исаева Мария Алексеевна
		195.	Иноземцева Александра Петровна
		196.	Коноплева Александра Петровна
		197.	Попов Евгений Васильевич
		198.	Лыкова Мария Петровна
		199.	Горяев Виктор Иванович
		200.	Дворядкин Павел Федорович
		201.	Миляева Зоя Ивановна
		202.	Пегушин Михаил Александрович
		203.	Миляев Василий Владимирович
		204.	Старова Татьяна Артемовна
		205.	Моисеев Владимир Семенович
		206.	Конуспаев Латып Садыкович
		207.	Коноплева Галина Иосифовна
		208.	Чирков Александр Гаврилович
		209.	Мажитов Абухан
		210.	Тургалиева Жамал
		211.	Шукурбаева Зияш
		212.	Алиева Маржан
		213.	Жумагалиева Кайнеш
		214.	Коноплева Пелогей Ивановна
		215.	Бобровский Павел Дмитриевич
		216.	Зуев Федор Матвеевич
		217.	Зуева Евдокия Степановна
		218.	Камитова Марзия
		219.	Игликова Слу
		220.	Исмуханова Мария Петровна
		221.	Утешкалиева Батима Лукпановна
Глава администрации МО «Сасыкольский сельсовет»		А.В. Акулов	

МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.08.2018

№012-п

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 29.08.2017 № 018-п

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и Астраханской области министерство экономического развития Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства экономического развития Астраханской области от 29.08.2017 № 018-п «Об административном регламенте министерства экономического развития Астраханской области предоставления государственной услуги «Предоставление сведений из реестра розничных рынков на территории Астраханской области», утвержденного постановлением (далее – административный регламент):

1.1. По всему тексту административного регламента министерства экономического развития Астраханской области предоставления государственной услуги «Предоставление сведений из реестра розничных рынков на территории Астраханской области», утвержденного постановлением (далее – административный регламент):

- слово «сотрудник» заменить словом «работник» в соответствующих падежах и числе;
- слова «отчества (при наличии)», «отчество (при наличии)» заменить словами «отчества (последнее - при наличии)», «отчество (последнее - при наличии)» соответственно.

1.2. В разделе 2 административного регламента:

- подраздел 2.6 изложить в новой редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления Основания для отказа в приеме заявления отсутствуют.»;

- дополнить подразделом 2.7 следующего содержания:

«2.7. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

2.7.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги, предусмотренные федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Астраханской области, отсутствуют.

2.7.2. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги отсутствуют.»;

- подразделы 2.7 – 2.11 считать соответственно подразделами 2.8 – 2.12;

- абзац восьмой подраздела 2.9 изложить в новой редакции:

«- постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 35, ст. 4829);»;

- пункт 2.12.1 подраздела 2.12 дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«- осуществление оценки качества предоставления государственной услуги;».

1.3. В разделе 5 административного регламента:

- наименование дополнить словами «, МФЦ, работников МФЦ»;

- в наименовании подраздела 5.1 слова «и (или) его должностных лиц» заменить словами «, МФЦ, должностных лиц министерства, работников МФЦ»;

- в подразделе 5.2:

абзацы второй, третий после слова «министерства» дополнить словами «, работниками МФЦ»;

абзацы четвертый, пятый после слова «министерства» дополнить словом «, МФЦ»;

- в подразделе 5.3:

абзац шестой дополнить словами «, законами и иными нормативными правовыми актами Астраханской области;»;

абзац восьмой изложить в новой редакции:

«- отказ министерства, должностного лица министерства, МФЦ, работника МФЦ в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок, в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушении установленного срока таких исправлений;»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

- приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Астраханской области.»;

- в подразделе 5.4:

пункт 5.4.1 изложить в новой редакции:

«5.4.1. Жалоба рассматривается министерством. В случае если обжалуется решение и действие (бездействие) министра, жалоба подается в Правительство Астраханской области.

В случае если в компетенцию министерства не входит принятие решения по жалобе, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации министерство направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.»;

пункт 5.4.3 изложить в новой редакции:
«5.4.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ подается и рассматривается в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.»;

пункт 5.4.4 изложить в новой редакции:

«5.4.4. Уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица министерства обеспечивают:

- прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего административного регламента;

- направление жалобы в уполномоченный на ее рассмотрение орган в соответствии с пунктом 5.4.1 подраздела 5.4 раздела 5 административного регламента.»;

- в абзаце пятнадцатом пункта 5.5.2 подраздела 5.5 слова «о филиалах МФЦ» заменить словами «о структурных подразделениях МФЦ»;

- в подразделе 5.7:

абзац первый изложить в новой редакции:
«По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» министерство принимает одно из следующих решений:»;

дополнить абзацами вторым, третьим следующего содержания:

«- жалоба удовлетворяется;

- в удовлетворении жалобы отказывается.»;

- в подразделе 5.8:

пункт 5.8.1 изложить в новой редакции:

«5.8.1. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме, за исключением случая, когда фамилия заявителя и адрес (адрес электронной почты) не поддаются прочтению.

В случае, если в жалобе фамилия заявителя и адрес (адрес электронной почты) не поддаются прочтению, заявитель в течение 7 дней со дня регистрации жалобы уведомляется об этом.

В случае если жалоба была направлена способом, указанным в абзаце четвертом пункта 5.5.6 подраздела 5.5 раздела 5 административного регламента, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования (при использовании министерством системы досудебного обжалования).»;

- дополнить подразделом 5.9 следующего содержания:

«5.9. Порядок обжалования решения по жалобе

Решение по результатам рассмотрения жалобы может быть обжаловано заявителем у вышестоящего должностного лица или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

- подразделы 5.9 - 5.11 считать соответственно подразделами 5.10 - 5.12;

- подраздел 5.11 признать утратившим силу;

- подраздел 5.12 дополнить абзацем следующего содержания:

«- текст жалобы не поддается прочтению, о чем заявитель уведомляется в течение 7 дней со дня регистрации жалобы.»;

1.4. В приложении № 2 к административному регламенту:

- пункт 4 дополнить абзацем следующего содержания:

«Информация о структурных подразделениях МФЦ приведена в приложении № 4 к административному регламенту.»;

- абзац пятый пункта 8 дополнить словами «, МФЦ, работников МФЦ».

1.5. Приложение № 4 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу нормативно-правового обеспечения департамента правового обеспечения и контроля министерства экономического развития Астраханской области:

2.1. В течение трех рабочих дней после принятия настоящего постановления направить его копию в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для его официального опубликования и поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «РЕНТАСЕРВИС» и «ГАРАНТ» ООО «АСТРАХАНЬ-ГАРАНТ-СЕРВИС» для включения в электронные базы данных.

2.2. В семидневный срок после первого официального опубликования настоящего постановления направить его копию, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области, не позднее семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в прокуратуру Астраханской области.

3. Отделу регулирования и контроля розничных рынков и ярмарок департамента торговли министерства экономического развития Астраханской области внести изменения в сведения о государственной услуге «Предоставление сведений из реестра розничных рынков на территории Астраханской области» (далее – государственная услуга) в государственной информационной системе «Региональный реестр государственных услуг (функций) Астраханской области».

4. Отделу административной реформы департамента административной реформы и электронного правительства министерства экономического развития Астраханской области внести изменения в сведения о государственной услуге в государственных информационных системах «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <http://www.gosuslugi.ru> и «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области» <http://gosuslugi.astrob1.ru>.

5. Отделу по связям с общественностью, делопроизводства и организационного обеспечения министерства экономического развития Астраханской области разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства экономического развития Астраханской области www.minec.astrob1.ru.

6. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Заместитель председателя Правительства

Астраханской области - министр

экономического развития

Астраханской области

А.Ю. ПОПОВ

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo.gov.ru 14.08.2018.

Приложение к постановлению министерства экономического развития
Астраханской области от 07.08.2018 № 012-п

Приложение № 4
к административному регламенту

ПЕРЕЧЕНЬ

филиалов и территориально обособленных структурных подразделений МФЦ,
в которых организуется предоставление государственных услуг министерства

№ п/п	Наименование филиала МФЦ и(или) ТОСП МФЦ	Местонахождение филиала МФЦ и(или) ТОСП МФЦ
Филиалы АУ АО «МФЦ»		
1	Центральный офис автономного учреждения Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - АУ АО «МФЦ»)	г. Астрахань, Кировский район, ул. Бабефа, д. 8 тел. 8(8512)66-88-07, 66-88-09
2	Филиал АУ АО «МФЦ» в Ленинском районе г. Астрахани (пл. Вокзальная)	г. Астрахань, Ленинский район, пл. Вокзальная, д. 1 тел. 8(8512)54-10-05, 8(8512)54-10-03
3	Филиал АУ АО «МФЦ» в Ленинском р-не г. Астрахани (ул. Адмиралтейская)	Астраханская область, г. Астрахань, ул. Адмиралтейская, д. 46, литер Е, тел. 8(8512)66-88-30, 8(8512)66-88-31
4	Филиал АУ АО «МФЦ» в Советском р-не г. Астрахани (ул. Боевая)	Астраханская область, г. Астрахань, ул. Боевая, д. 57 а тел. 8(8512)66-88-19, 8(8512)66-88-20
5	Филиал АУ АО «МФЦ» в Советском р-не г. Астрахани (ул. Адм. Нахимова)	Астраханская область, г. Астрахань, Советский р-н, ул. Адмирала Нахимова, д. 235 д тел.8(8512)66-88-14, 8(8512)66-88-15
6	Филиал АУ АО «МФЦ» в Трусовском районе г. Астрахани	г. Астрахань, Трусовский район, пер. Степана Разина/ул. Дзержинского, д. 2/5, пом. 1 тел. 8(8512)26-68-01, 8(8512)26-68-02
7	Знаменский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, ЗАТО Знаменск, г. Знаменск, ул. Ленина, д. 26, помещение 019 тел. 8(85140) 6-00-82, 8(85140) 6-00-83
8	Приволжский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Приволжский район, с. Началово, ул. Ленина, д. 47, помещение №24 тел. 8(8512)66-88-21
9	Икрянинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Икрянинский район, с. Икряное, ул. Советская, д. 40, помещение №038 тел. 8(8512)66-88-24, 8(8512)66-88-25

10	Ахтубинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Ахтубинский район, г. Ахтубинск, ул. Шубина, д. 81 тел. 8(85141)5-25-36, 8(85141)5-27-41
11	Володарский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Мичурина, д. 19 «б», литер «А» тел. 8(8512)48-70-52, 8(8512)48-70-53
12	Лиманский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Лиманский район, пос. Лиман, ул. Электрическая, д. 1 тел. 8(8512) 266-740, 8(8512) 266-741
13	Красноярский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Советская, д. 62, литер А тел. 8(8512)26-68-03, 8(8512)26-68-04
14	Енотаевский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Енотаевский р-н, с. Енотаевка, ул. Мусаева/Чичерина, 59а/22б тел. 8(8512)66-88-12, факс 8(8512)66-88-13
15	Камызякский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. Герцена, д. 16 тел. 8(8512)66-88-17, 8(851-45)7-00-43
16	Харабалинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Харабалинский р-н, г. Харабали, 7 квартал, д. 20, литер 1 тел. 8(85148) 4-00-80, 8(85148) 4-00-81
17	Наримановский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Наримановский р-н, г. Нариманов, проспект Строителей, д. 7 тел. 8(8512)66-88-32, 8(8512)66-88-34
18	Черноярский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Черноярский р-н, с. Черный Яр, ул. им. Маршала Жукова, д. 39 тел. 8(8512)66-88-28, 8(8512)66-88-29
Территориально обособленные структурные подразделения (офисы) АУ АО «МФЦ» (далее – ТОСП АУ АО «МФЦ»)		
Трусовский район города Астрахани		
1	ТОСП в Трусовском районе г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, ул. Магистральная, д. 29 тел. 8(8512)46-46-45
Приволжский район Астраханской области		
2	ТОСП в с. Фунтово-1 Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Фунтово-1, ул. Чехова, д. 14, тел. 8(8512)40-67-13

3	ТОСП в с. Карагали Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Карагали, ул. Колхозная, д. 27, тел. 8(8512)40-69-91
4	ТОСП в с. Растопуловка Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Растопуловка, ул. 50-летия Победы, д. 3, тел. 8(8512)61-12-04
5	ТОСП в с. Яксатово Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Яксатово, ул. Кирова, д. 25, тел. 8(8512)40-58-33
6	ТОСП в с. Килинчи Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Килинчи, ул. Ленина, д. 2 тел. 8(8512)40-66-44
7	ТОСП в с. Бирюковка Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Бирюковка, ул. Лесная, д. 14, тел. 8(8512)40-55-49
8	ТОСП в п. Пойменный Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, п. Пойменный, ул. Ленина, д. 33, тел. 8(8512)40-59-40
9	ТОСП в с. Осыпной Бугор Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Осыпной Бугор, ул. Астраханская, д. 40 «а», тел. 8(8512)40-62-18
10	ТОСП в с. Евпраксино Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Евпраксино, ул. Ленина, д. 38, тел. 8(8512) 40-60-31
11	ТОСП в с. Татарская Башмаковка Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Татарская Башмаковка, ул. Ленина, д. 34, тел. 8(8512)40-69-12
12	ТОСП в с. Три Протока Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Три Протока, ул. им. 3. Муртазаева, д. 20, тел. 8(8512)32-99-32
	Икрянинский район Астраханской области	
13	ТОСП в с. Озерное Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Озерное, ул. Степная, д. 7, тел. 8(851-44) 9-11-25
14	ТОСП в с. Оранжееи Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Оранжееи, ул. Кирова, д. 17, тел. 8(851-44)9-47-00
15	ТОСП в р.п. Ильинка Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, р.п. Ильинка, ул. Лермонтова, д. 8, неж. пом. №004, тел. 8(851-44)9-85-05
16	ТОСП в с. Житное Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Житное, ул. Чкалова, д. 30, тел. 8(851-44)9-72-74
17	ТОСП в р.п. Красные Баррикады Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, р.п. Красные Баррикады, ул. Баррикадная, д. 36, тел. 8(851-44)9-21-21
18	ТОСП в с. Бахтемир Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Бахтемир, ул. Калинина, д. 3, тел. 8(851-44)9-15-39
19	ТОСП в с. Мумра Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Мумра, ул. Гагарина, д. 32, тел. 8(851-44)9-51-50
20	ТОСП в с. Трудфронт Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Трудфронт, ул. Ленина, д. 2, тел. 8(851-44)9-36-35
21	ТОСП в с. Маячное Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Маячное, ул. 70 лет Октября, д. 1, тел. 8(851-44) 9-78-45
22	ТОСП в с. Чулпан Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Чулпан, ул. Ленина, д. 159, тел. 8(851-44) 9-64-32
23	ТОСП в с. Седлистое Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Седлистое, ул. Волжская, д. 1 тел. 8(851-44) 9-64-32
	Ахтубинский район Астраханской области	
24	ТОСП в с. Покровка Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский р-н, с. Покровка, ул. Советская, д.64, тел. 8(85141) 5-62-18, 5-62-12
25	ТОСП в с. Пологое Займище Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с.Пологое Займище, ул. Братская, д. 5А, тел. 8(85141)5-64-45, 5-64-37
26	ТОСП в с. Болхуны Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с.Болхуны, ул. Ленина, д. 13, тел. 8(85141)4-45-17, 4-45-83, 4-45-19
27	ТОСП в с. Золотуха Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с. Золотуха, ул. Ленина, д. 23, тел. 8(85141) 4-35-94 , 4-35-42, 4-35-92
28	ТОСП в п. Верхний Баскунчак Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, п. Верхний Баскунчак, ул. Советская, д. 40, тел. 8(85141)4-61-72
29	ТОСП в с. Капустин яр Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с. Капустин Яр, ул. Октябрьская, д. 4, тел. 8(85141)4-15-33, 4-11-96
30	ТОСП в п. Нижний Баскунчак Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, п. Нижний Баскунчак, ул. Горького, д. 27, тел. 8(85141)5-16-07, 5-52-41, 5-55-50
	Володарский район Астраханской области	
31	ТОСП в с. Тумак Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Тумак, ул. Боевая, д. 1а тел. 8(85142)2-72-86, 2-72-49
32	ТОСП в с. Зеленга Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Зеленга, ул. Юбилейная, д. 1, тел. 8(85142)3-62-37
33	ТОСП в с. Сизый Бугор Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Сизый Бугор, ул. Первомайская, д. 28, тел. 8(85142)2-74-18
34	ТОСП в с. Марфино Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Марфино, ул. Кирова, д. 25, тел. 8(85142)6-21-55,6-24-66
35	ТОСП в с. Козлово Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Козлово, ул. 30 лет Победы, д. 4, тел. 8(85142)9-45-49, 9-45-01
36	ТОСП в с. Большой Могой Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Большой Могой, ул. Набережная, д. 10 тел.8(85142)9-35-21
37	ТОСП в с. Алтынжар Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Алтынжар, ул. 60 лет СССР, д. 11, тел.8(85142) 5-53-35
38	ТОСП в с. Мултаново Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Мултаново, ул. Советская, д. 15, тел. 8(85142) 6-27-34
39	ТОСП в с. Новинка Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Новинка, ул. Центральная, д. 21, тел.8(85142) 5-55-35
40	ТОСП в с. Маково Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Маково, ул. Мыльниковая, д. 24, тел.8(85142) 3-66-41
41	ТОСП в с. Калинино Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Калинино, ул. Набережная, д. 17а, тел./факс 8(85142) 6-28-25
42	ТОСП в с. Новый Рычан Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Новый Рычан, ул. Советская, д. 1, тел. 8(85142) 9-36-23
	Лиманский район Астраханской области	
43	ТОСП в с. Зензели Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с. Зензели, ул. Советская, д. 51, тел. 8(851-47)9-22-60
44	ТОСП в с. Яндыки Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с. Яндыки, ул. Кирова, д. 1136, тел. 8(851-47)9-80-33
45	ТОСП в с. Оля Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с.Оля, ул. Луговая, д. 14тел. 8(851-47)9-42-55
46	ТОСП в с. Басы Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с. Басы, ул. Олега Дорошенко, д.4, тел. 8(851-47) 9-53-86
	Красноярский район Астраханской области	
47	ТОСП в пос. Комсомольский Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, пос. Комсомольский, ул. Комсомольская, д. 55, тел. 8(851-46)99-3-19

48	ТОСП в пос. Бузан Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, пос. Бузан, ул. Чапаева, д. 3, тел. 8(851-46)96-8-39
49	ТОСП в с. Верхний Бузан Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, с. Верхний Бузан, ул. Ленина, д.1, тел. 8(851-46)93-5-34
50	ТОСП в с. Байбек Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, с. Байбек, ул. Советская, д. 10а, тел. 8(851-46)97-2-16
51	ТОСП в с. Кривой Бузан Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, с. Кривой Бузан, ул. Гагарина, д. 15, тел. 8(851-46)97-4-39
	Енотаевский район Астраханской области	
52	ТОСП в с. Федоровка Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Федоровка, ул. Ленина, д.27, тел. 8(85143) 93-4-34
53	ТОСП в с. Ленино Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Ленино, ул. Советская, д. 13, тел. 8(85143) 97-1-22
54	ТОСП в п. Волжский Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, п. Волжский, ул. Почтовая, д. 18, тел. 8(85143) 97-5-16
55	ТОСП в с. Замьяны Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Замьяны, ул. Зверобоева, д. 1, тел. 8(85143) 98-1-25
56	ТОСП в с. Ивановка Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Ивановка, ул. Ленина, д. 39, тел. 8(85143) 93-6-34
57	ТОСП в с. Копановка Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Копановка, ул. Ленина, д. 40, тел. 8(85143) 93-1-25
58	ТОСП в с. Восток Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Восток, ул. Октябрьская, д. 11, тел. 8(85143) 96-1-76
59	ТОСП в с. Пришиб Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Пришиб, ул. Советская, д. 68, тел. 8(85143) 96-5-18
60	ТОСП в с. Никольское Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский р-н, с. Никольское, ул. Московская, д. 19, тел. 8(85143) 94-3-78
	Камызякский район Астраханской области	
61	ТОСП в с. Чаган Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Чаган, ул. Ленина, д. 8 тел. 8(85145)9-42-41
62	ТОСП в с. Иванчуг Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Иванчуг, ул. Ленина, д. 79, тел. 8(85145)9-67-46
63	ТОСП в с. Никольское Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Никольское, ул. Советская, д.1, тел. 8(85145)9-57-19
64	ТОСП в с. Каралат Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Каралат, ул. ул. Ленина, д. 62, тел. 8(85145)9-65-72, 9-65-73
65	ТОСП в п. Волго-Каспийский Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, п. Волго-Каспийский, ул. Набережная, д. 10 тел. 8(85145)9-88-50, 9-89-77, 9-88-36
66	ТОСП в с. Семибугры Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Семибугры, ул. Курманова, д. 8, тел. 8(85145)9-36-32
67	ТОСП в с. Тузуклей Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Тузуклей, ул. 1 Мая, д. 14 тел. 8(85145)9-49-85
68	ТОСП в п. Верхнекалиновский Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, п. Верхнекалиновский, ул. Набережная, д. 106, тел. 8(85145)9-53-43
69	ТОСП в с. Жан-Аул Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Жан-Аул, ул. Школьная, д. 26, тел. 8(85145)9-61-37
70	ТОСП в пос. Кировский Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, пос. Кировский, ул. Народная, д.2, тел. 8(85145)9-63-42
71	ТОСП в с. Караульное Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Караульное, ул. Молодежная, д. 31, тел. 8(85145)9-65-72, 9-65-73
72	ТОСП в с. Образцово-Травино Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Образцово-Травино, ул. Хлебникова, д. 96, тел. 8(85145)9-73-45, 9-71-34
73	ТОСП в с. Самосделка Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Самосделка, ул. Советская, д.17, тел. 8(85145)9-76-86
	Харабалинский район Астраханской области	
74	ТОСП в с. Селитренное Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Селитренное, ул. Советская, д. 58, тел. 8(85148)5-61-17
75	ТОСП в с. Хошеутово Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Хошеутово, ул. Советская, д. 15, тел. 8(85148)5-44-25, 8(85148)5-44-18
76	ТОСП в с. Заволжское Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Заволжское , ул. Ленина, д. 42, тел. 8(85148)5-47-31, 5-47-17
77	ТОСП в с. Сасыколи Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Сасыколи, ул. Советская, д.137, тел. 8(85148)5-33-41, 8(85148)5-32-80
78	ТОСП в с. Михайловка Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Михайловка, ул. Советская, д. 61, тел. 8(85148)5-66-31, 8(85148)5-66-33
79	ТОСП в с. Кочковатка Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Кочковатка, ул. Юбилейная, д. 11, кв. 2, тел. 8(85148)5-98-22, 8(85148)5-98-84
80	ТОСП в с. Тамбовка Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Тамбовка, ул. Октябрьская, д. 38, тел. 8(85148)5-56-13
81	ТОСП в с. Вольное Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с Вольное, ул. Никулина, д. 7, тел. 8(85148)5-54-50, 8(85148)5-52-92
	Наримановский район Астраханской области	
82	ТОСП в пос. Карагаш Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, пос. Карагаш, ул. Школьная, д. 25, тел. 8(8512)99-67-40, 99-67-24, 99-67-26
83	ТОСП в с. Николаевка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Николаевка, ул.Советская, д.62, тел. 8(85171)64-196
84	ТОСП в с. Старокучергановка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Старокучергановка, ул. Ленина, д. 48, тел. 8(8512)56-18-85
85	ТОСП в с. Линейное Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Линейное, ул. Ленина, д. 94, тел. 8(85171)64-286
86	ТОСП в пос. Буруны Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, пос. Буруны, ул. Коммунистическая, д. 1, тел. 8(85171)66-430
87	ТОСП в пос. Прикаспийский Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, пос. Прикаспийский, ул. Советская, д. 3, тел. 8(85171)64-089
88	ТОСП в с. Разночиновка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Разночиновка, ул. Горького, д.1, тел. 8(85171)65-148
89	ТОСП в с. Барановка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Барановка, ул. Советская, д. 12, тел. 8(85171)65-904
90	ТОСП в с. Солянка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Солянка, ул. Калинина, д. 5, тел. 8(8512)59-91-37
91	ТОСП в с. Рассвет Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Рассвет, ул. Советская, д. 36, тел. 8(85171)67-925
92	ТОСП в с. Волжское Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Волжское, ул. Победы, д. 18, тел. 8(85171)67-534
	Черноярский район Астраханской области	
93	ТОСП в с. Ушаковка Черноярского района Астраханской области	Астраханская область, Черноярский район, с. Ушаковка, пл. Ленина, д. 2, тел. 8(85149)28-5-19

**МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.08.2018

№011-п

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 24.08.2017 № 017-п**

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и Астраханской области министерство экономического развития Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства экономического развития Астраханской области от 24.08.2017 № 017-п «Об административном регламенте министерства экономического развития Астраханской области предоставления государственной услуги «Согласование решения организатора ярмарки о проведении ярмарки, в том числе ее наименования, типа и вида, места проведения, даты (периода) и режима работы, порядка организации ярмарки и порядка предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней» следующие изменения:

1.1. По всему тексту административного регламента министерства экономического развития Астраханской области предоставления государственной услуги «Согласование решения организатора ярмарки о проведении ярмарки, в том числе ее наименования, типа и вида, места проведения, даты (периода) и режима работы, порядка организации ярмарки и порядка предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней», утвержденного постановлением (далее – административный регламент), слова «отчества (при наличии)», «отчество (при наличии)» заменить словами «отчества (последнее – при наличии)», «отчество (последнее – при наличии)» соответственно.

1.2. В разделе 2 административного регламента:

- подраздел 2.6 изложить в новой редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является несоблюдение установленных условий действительности усиленной квалифицированной электронной подписи (в случае обращения за предоставлением государственной услуги в электронной форме).»;

- дополнить подразделом 2.7 следующего содержания:

«2.7. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

2.7.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги, предусмотренные федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Астраханской области, отсутствуют.

2.7.2. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

- предоставление неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, и (или) недостоверных сведений в них;

- несоблюдение заявителем срока подачи документов, предусмотренного абзацем шестым пункта 2.5.4 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента;

- отказ исполнительного органа государственной власти Астраханской области, осуществляющего полномочия собственника в отношении земельного участка, и (или) правообладателя земельного участка в согласовании территории, в границах которой планируется проведение ярмарки (для заявителей, планирующих использовать под организацию ярмарки земельный участок, находящийся в государственной собственности Астраханской области);

- отказ органа местного самоуправления муниципального образования Астраханской области в согласовании территории, в границах которой планируется проведение ярмарки (для заявителей, планирующих использовать для организации ярмарки земельный участок, находящийся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена;

- проведение ярмарки совпадает по времени и месту проведения с другой ярмаркой, заявление о проведении которой подано ранее;

- систематическое (более 3 раз в течение календарного года) нарушение заявителем, участником (продавцом) ярмарки требований Порядка организации ярмарок на территории Астраханской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них, утвержденного постановлением Правительства Астраханской области от 16.08.2012 № 355-П. »;

- подразделы 2.7 – 2.11 считать соответственно подразделами 2.8 – 2.12;

- абзац седьмой подраздела 2.9 изложить в новой редакции:

«- постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 35, ст. 4829);»;

- подраздел 2.12 дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«- осуществление оценки качества предоставления государственной услуги;».

1.3. В подразделе 3.3 раздела 3 административного регламента:

- в абзаце пятом слова «пунктом 2.6.1 подраздела» заменить словом «подразделом»;

- абзац шестой изложить в новой редакции:

«- в случае отсутствия основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренного подразделом 2.6 раздела 2 административного регламента, проверяет представленные заявление и документы на наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных абзацами вторым, третьим пункта 2.7.2 подраздела 2.7 раздела 2 административного регламента.»;

- в абзацах девятом – одиннадцатом, шестнадцатом, двадцатом слова «пункта 2.6.2 подраздела 2.6» заменить словами «пункта 2.7.2 подраздела 2.7».

1.4. В разделе 5 административного регламента:

- в подразделе 5.3:

абзац шестой после слов «Российской Федерации,» дополнить словами «законами и иными нормативными правовыми актами»;

абзац восьмой после слова «допущенных» дополнить словом «ими»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

- приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Астраханской области.»;

- в подразделе 5.4:

пункт 5.4.1 изложить в новой редакции:

«5.4.1. Жалоба рассматривается министерством. В случае если обжалуется решение и действие (бездействие) министра, жалоба подается в Правительство Астраханской области.

В случае если в компетенцию министерства не входит принятие решения по жалобе, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации министерство направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.»;

- пункт 5.4.3 изложить в новой редакции:

«5.4.3. Уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица министерства обеспечивают:

- прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего административного регламента;

- направление жалобы в уполномоченный на ее рассмотрение орган в соответствии с пунктом 5.4.1 подраздела 5.4 раздела 5 административного регламента.»;

- в абзаце четырнадцатом пункта 5.5.2 подраздела 5.5 слова «о филиалах МФЦ» заменить словами «о структурных подразделениях МФЦ»;

- в подразделе 5.7

абзац первый изложить в новой редакции:

«По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» министерство принимает одно из следующих решений:»;

дополнить абзацами вторым, третьим следующего содержания:

«-жалоба удовлетворяется;

- в удовлетворении жалобы отказывается.»;

- пункт 5.8.1 подраздела 5.8 изложить в новой редакции:

«5.8.1. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме, за исключением случая, когда фамилия заявителя и адрес (адрес электронной почты) не поддаются прочтению.

В случае если в жалобе фамилия заявителя и адрес (адрес электронной почты) не поддаются прочтению, заявитель в течение 7 дней со дня регистрации жалобы уведомляется об этом.

В случае если жалоба была направлена способом, указанным в абзаце четвертом пункта 5.5.6 подраздела 5.5 раздела 5 административного регламента, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования (при использовании министерством системы досудебного обжалования).»;

- дополнить подразделом 5.9 следующего содержания:

«5.9. Порядок обжалования решения по жалобе

Решение по результатам рассмотрения жалобы может быть обжаловано заявителем (представителем) в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

- подразделы 5.9 - 5.11 считать соответственно подразделами 5.10 – 5.12;

- подраздел 5.11 признать утратившим силу;

- подраздел 5.12 дополнить абзацем следующего содержания:

«- текст жалобы не поддается прочтению, о чем заявитель уведомляется в течение 7 дней со дня регистрации жалобы.».

1.5. В приложении № 1 к административному регламенту слово «отчество» заменить словами «отчество (последнее – при наличии)».

1.6. Приложение № 4 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу нормативно-правового обеспечения департамента правового обеспечения и контроля министерства экономического развития Астраханской области:

2.1. В течение трех рабочих дней после принятия настоящего постановления направить его копию в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для его официального опубликования и поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «РЕНТАСЕРВИС» и «ГАРАНТ» ООО «АСТРАХАНЬ-ГАРАНТ-СЕРВИС» для включения в электронные базы данных.

2.2. В семидневный срок после первого официального опубликования настоящего постановления направить его копию, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области, не позднее семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в прокуратуру Астраханской области.

3. Отделу регулирования и контроля розничных рынков и ярмарок департамента торговли министерства экономического развития Астраханской области внести изменения в сведения о государственной услуге «Согласование решения организатора ярмарки о проведении ярмарки, в том числе ее наименования, типа и вида, места проведения, даты (периода) и режима работы, порядка организации ярмарки и порядка предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней» (далее – государственная услуга) в государственной информационной системе «Региональный реестр государственных услуг (функций) Астраханской области».

4. Отделу административной реформы департамента административной реформы и электронного правительства министерства экономического развития Астраханской области внести изменения в сведения о государственной услуге в государственных информационных системах «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <http://www.gosuslugi.ru> и «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области» <http://gosuslugi.astrobl.ru>.

5. Отделу по связям с общественностью, делопроизводства и организационного обеспечения министерства экономического развития Астраханской области разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства экономического развития Астраханской области www.minec.astrobl.ru.

6. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**Заместитель председателя Правительства
Астраханской области – министр
экономического развития
Астраханской области
А.Ю. ПОПОВ**

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo.astrobl.ru и на официальном интернет-портале правовой информации pravo.gov.ru 14.08.2018.

Приложение к постановлению министерства экономического развития Астраханской области от 07.08.2018 № 011-п

Приложение № 4
к административному регламенту

ПЕРЕЧЕНЬ

филиалов и территориально обособленных структурных подразделений МФЦ, в которых организуется предоставление государственных услуг министерства

№ п/п	Наименование филиала МФЦ и(или) ТОСП МФЦ	Местонахождение филиала МФЦ и(или) ТОСП МФЦ
Филиалы АУ АО «МФЦ»		
1	Центральный офис автономного учреждения Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - АУ АО «МФЦ»)	г. Астрахань, Кировский район, ул. Бабефа, д. 8 тел. 8(8512)66-88-07, 66-88-09
2	Филиал АУ АО «МФЦ» в Ленинском районе г. Астрахани (пл. Вокзальная)	г. Астрахань, Ленинский район, пл. Вокзальная, д. 1 тел. 8(8512)54-10-05, 8(8512)54-10-03

3	Филиал АУ АО «МФЦ» в Ленинском р-не г. Астрахани (ул. Адмиралтейская)	Астраханская область, г. Астрахань, ул. Адмиралтейская, д. 46, литер Е, тел. 8(8512)66-88-30, 8(8512)66-88-31
4	Филиал АУ АО «МФЦ» в Советском р-не г. Астрахани (ул. Боевая)	Астраханская область, г. Астрахань, ул. Боевая, д. 57 а тел. 8(8512)66-88-19, 8(8512)66-88-20
5	Филиал АУ АО «МФЦ» в Советском р-не г. Астрахани (ул. Адм. Нахимова)	Астраханская область, г. Астрахань, Советский р-н, ул. Адмирала Нахимова, д. 235 д тел.8(8512)66-88-14, 8(8512)66-88-15
6	Филиал АУ АО «МФЦ» в Трусовском районе г. Астрахани	г. Астрахань, Трусовский район, пер. Степана Разина/ул. Дзержинского, д. 2/5, пом. 1, тел. 8(8512)26-68-01, 8(8512)26-68-02
7	Знаменский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, ЗАТО Знаменск, г. Знаменск, ул. Ленина, д. 26, помещение 019 тел. 8(85140) 6-00-82, 8(85140) 6-00-83
8	Приволжский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Приволжский район, с. Началово, ул. Ленина, д. 47, помещение №24, тел. 8(8512)66-88-21
9	Икрянинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Икрянинский район, с. Икряное, ул. Советская, д. 40, помещение №038 тел. 8(8512)66-88-24, 8(8512)66-88-25

10	Ахтубинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Ахтубинский район, г. Ахтубинск, ул. Шубина, д. 81, тел. 8(85141)5-25-36, 8(85141)5-27-41
11	Володарский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Мичурина, д. 19 «б», литер «А», тел. 8(8512)48-70-52, 8(8512)48-70-53
12	Лиманский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Лиманский район, пос. Лиман, ул. Электрическая, д. 1, тел. 8(8512) 266-740, 8(8512) 266-741
13	Красноярский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Советская, д. 62, литер А, тел. 8(8512)26-68-03, 8(8512)26-68-04
14	Енотаевский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Енотаевский р-н, с. Енотаевка, ул. Мусаева/Чичерина, 59а/22в, тел. 8(8512)66-88-12, факс 8(8512)66-88-13
15	Камызякский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. Герцена, д. 16, тел. 8(8512)66-88-17, 8(851-45)7-00-43
16	Харабалинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Харабалинский р-н, г. Харабали, 7 квартал, д. 20, литер 1, тел. 8(85148) 4-00-80, 8(85148) 4-00-81
17	Наримановский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Наримановский р-н, г. Нариманов, проспект Строителей, д. 7 тел. 8(8512)66-88-32, 8(8512)66-88-34
18	Черноярский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Черноярский р-н, с. Черный Яр, ул. им. Маршала Жукова, д. 39 тел. 8(8512)66-88-28, 8(8512)66-88-29
Территориально обособленные структурные подразделения (офисы) АУ АО «МФЦ» (далее – ТОСП АУ АО «МФЦ»)		
Трусовский район города Астрахани		
1	ТОСП в Трусовском районе г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, ул. Магистральная, д. 29, тел. 8(8512)46-46-45
Приволжский район Астраханской области		
2	ТОСП в с. Фунтово-1 Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Фунтово-1, ул. Чехова, д. 14, тел. 8(8512)40-67-13
3	ТОСП в с. Карагали Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Карагали, ул. Колхозная, д. 27, тел. 8(8512)40-69-91
4	ТОСП в с. Растопуловка Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Растопуловка, ул. 50-летия Победы, д. 3, тел. 8(8512)61-12-04
5	ТОСП в с. Яксатово Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Яксатово, ул. Кирова, д. 25, тел. 8(8512)40-58-33
6	ТОСП в с. Килинчи Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Килинчи, ул. Ленина, д. 2, тел. 8(8512)40-66-44
7	ТОСП в с. Бирюковка Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Бирюковка, ул. Лесная, д. 14, тел. 8(8512)40-55-49
8	ТОСП в п. Пойменный Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, п. Пойменный, ул. Ленина, д. 33, тел. 8(8512)40-59-40
9	ТОСП в с. Осыпной Бугор Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Осыпной Бугор, ул. Астраханская, д. 40 «а», тел. 8(8512)40-62-18
10	ТОСП в с. Евпраксино Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Евпраксино, ул. Ленина, д. 38, тел. 8(8512) 40-60-31
11	ТОСП в с. Татарская Башмаковка Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Татарская Башмаковка, ул. Ленина, д. 34, тел. 8(8512)40-69-12
12	ТОСП в с. Три Протока Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Три Протока, ул.им. З. Муртазаева, д. 20, тел. 8(8512)32-99-32
Икрянинский район Астраханской области		
13	ТОСП в с. Озерное Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Озерное, ул. Степная, д. 7, тел. 8(851-44) 9-11-25
14	ТОСП в с. Оранжереи Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Оранжереи, ул. Кирова, д. 17, тел. 8(851-44)9-47-00
15	ТОСП в р.п. Ильинка Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, р.п. Ильинка, ул. Лермонтова, д. 8, неж. пом. №004 тел. 8(851-44)9-85-05
16	ТОСП в с. Житное Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Житное, ул. Чкалова, д. 30, тел. 8(851-44)9-72-74
17	ТОСП в р.п. Красные Баррикады Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, р.п. Красные Баррикады, ул. Баррикадная, д. 36 тел. 8(851-44)9-21-21
18	ТОСП в с. Бахтемир Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Бахтемир, ул. Калинина, д. 3, тел. 8(851-44)9-15-39

19	ТОСП в с. Мумра Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Мумра, ул. Гагарина, д. 32, тел. 8(851-44)9-51-50
20	ТОСП в с. Трудфронт Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Трудфронт, ул. Ленина, д. 2, тел. 8(851-44)9-36-35
21	ТОСП в с. Маячное Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Маячное, ул. 70 лет Октября, д. 1, тел. 8(851-44) 9-78-45
22	ТОСП в с. Чулпан Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Чулпан, ул. Ленина, д. 159, тел. 8(851-44) 9-64-32
23	ТОСП в с. Седлистое Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Седлистое, ул. Волжская, д. 1 тел. 8(851-44) 9-64-32
Ахтубинский район Астраханской области		
24	ТОСП в с. Покровка Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский р-н, с. Покровка, ул. Советская, д.64, тел. 8(85141) 5-62-18, 5-62-12
25	ТОСП в с. Пологое Займище Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с.Пологое Займище, ул. Братская, д. 5А, тел. 8(85141)5-64-45, 5-64-37
26	ТОСП в с. Болхуны Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с.Болхуны, ул. Ленина, д. 13, тел. 8(85141)4-45-17, 4-45-83, 4-45-19
27	ТОСП в с. Золотуха Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с. Золотуха, ул. Ленина, д. 23, тел. 8(85141) 4-35-94 , 4-35-42, 4-35-92
28	ТОСП в п. Верхний Баскунчак Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, п. Верхний Баскунчак, ул. Советская, д. 40, тел. 8(85141)4-61-72
29	ТОСП в с. Капустин яр Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с. Капустин Яр, ул. Октябрьская, д. 4, тел. 8(85141)4-15-33, 4-11-96
30	ТОСП в п. Нижний Баскунчак Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, п. Нижний Баскунчак, ул. Горького, д. 27, тел. 8(85141)5-16-07, 5-52-41, 5-55-50
Володарский район Астраханской области		
31	ТОСП в с. Тумак Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Тумак, ул. Боевая, д. 1а, тел. 8(85142)2-72-86, 2-72-49
32	ТОСП в с. Зеленга Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Зеленга, ул. Юбилейная, д. 1, тел. 8(85142)3-62-37
33	ТОСП в с. Сизый Бугор Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Сизый Бугор, ул. Первомайская, д. 28, тел. 8(85142)2-74-18
34	ТОСП в с. Марфино Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Марфино, ул. Кирова, д. 25, тел. 8(85142)6-21-55,6-24-66
35	ТОСП в с. Козлово Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Козлово, ул. 30 лет Победы, д. 4, тел. 8(85142)9-45-49, 9-45-01
36	ТОСП в с. Большой Могой Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Большой Могой, ул. Набережная, д. 10, тел.8(85142)9-35-21
37	ТОСП в с. Алтынжар Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Алтынжар, ул. 60 лет СССР, д. 11, тел.8(85142) 5-53-35
38	ТОСП в с. Мултаново Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Мултаново, ул. Советская, д. 15, тел. 8(85142) 6-27-34
39	ТОСП в с. Новинка Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Новинка, ул. Центральная, д. 21, тел.8(85142) 5-55-35
40	ТОСП в с. Маково Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Маково, ул. Мыльникова, д. 24, тел.8(85142) 3-66-41
41	ТОСП в с. Калинино Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Калинино, ул. Набережная, д. 17а, тел./факс 8(85142) 6-28-25
42	ТОСП в с. Новый Рычан Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Новый Рычан, ул. Советская, д. 1, тел. 8(85142) 9-36-23
Лиманский район Астраханской области		
43	ТОСП в с. Зензели Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с. Зензели, ул. Советская, д. 51, тел. 8(851-47)9-22-60
44	ТОСП в с. Яндыки Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с. Яндыки, ул. Кирова, д. 113б, тел. 8(851-47)9-80-33
45	ТОСП в с. Оля Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с.Оля, ул. Луговая, д. 14, тел. 8(851-47)9-42-55

46	ТОСП в с. Басы Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с. Басы, ул. Олега Дорошенко, д.4, тел. 8(851-47) 9-53-86
Красноярский район Астраханской области		
47	ТОСП в пос. Комсомольский Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, пос. Комсомольский, ул. Комсомольская, д. 55 тел. 8(851-46)99-3-19
48	ТОСП в пос. Бузан Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, пос. Бузан, ул. Чапаева, д. 3, тел. 8(851-46)96-8-39
49	ТОСП в с. Верхний Бузан Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, с. Верхний Бузан, ул. Ленина, д.1, тел. 8(851-46)93-5-34
50	ТОСП в с. Байбек Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, с. Байбек, ул. Советская, д. 10а, тел. 8(851-46)97-2-16
51	ТОСП в с. Кривой Бузан Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, с. Кривой Бузан, ул. Гагарина, д. 15, тел. 8(851-46)97-4-39
Енотаевский район Астраханской области		
52	ТОСП в с. Федоровка Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Федоровка, ул. Ленина, д.27, тел. 8(85143) 93-4-34
53	ТОСП в с. Ленино Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Ленино, ул. Советская, д. 13, тел. 8(85143) 97-1-22
54	ТОСП в п. Волжский Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, п. Волжский, ул. Почтовая, д. 18, тел. 8(85143) 97-5-16
55	ТОСП в с. Замьяны Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Замьяны, ул. Зверобоева, д. 1, тел. 8(85143) 98-1-25
56	ТОСП в с. Ивановка Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Ивановка, ул. Ленина, д. 39, тел. 8(85143) 93-6-34
57	ТОСП в с. Копановка Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Копановка, ул. Ленина, д. 40, тел. 8(85143) 93-1-25
58	ТОСП в с. Восток Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Восток, ул. Октябрьская, д. 11, тел. 8(85143) 96-1-76
59	ТОСП в с. Пришиб Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Пришиб, ул. Советская, д. 68, тел. 8(85143) 96-5-18
60	ТОСП в с. Никольское Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский р-н, с. Никольское, ул. Московская, д. 19, тел. 8(85143) 94-3-78
Камызякский район Астраханской области		
61	ТОСП в с. Чаган Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Чаган, ул. Ленина, д. 8, тел. 8(85145)9-42-41
62	ТОСП в с. Иванчуг Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Иванчуг, ул. Ленина, д. 79, тел. 8(85145)9-67-46
63	ТОСП в с. Никольское Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Никольское, ул. Советская, д.1, тел. 8(85145)9-57-19
64	ТОСП в с. Каралат Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Каралат, ул. ул. Ленина, д. 62, тел. 8(85145)9-65-72, 9-65-73
65	ТОСП в п. Волго-Каспийский Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, п. Волго-Каспийский, ул. Набережная, д. 10 тел. 8(85145)9-88-50, 9-89-77, 9-88-36
66	ТОСП в с. Семибугры Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Семибугры, ул. Курманова, д. 8, тел. 8(85145)9-36-32
67	ТОСП в с. Тузуклей Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Тузуклей, ул. 1 Мая, д. 14, тел. 8(85145)9-49-85
68	ТОСП в п. Верхнекалиновский Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, п. Верхнекалиновский, ул. Набережная, д. 106 тел. 8(85145)9-53-43
69	ТОСП в с. Жан-Аул Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Жан-Аул, ул. Школьная, д. 26, тел. 8(85145)9-61-37
70	ТОСП в пос. Кировский Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, пос. Кировский, ул. Народная, д.2, тел. 8(85145)9-63-42
71	ТОСП в с. Караульное Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Караульное, ул. Молодежная, д. 31, тел. 8(85145)9-65-72, 9-65-73

72	ТОСП в с. Образцово-Травино Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Образцово-Травино, ул. Хлебникова, д. 96 тел. 8(85145)9-73-45, 9-71-34
73	ТОСП в с. Самосделка Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Самосделка, ул. Советская, д.17, тел. 8(85145)9-76-86
Харабалинский район Астраханской области		
74	ТОСП в с. Селитренное Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Селитренное, ул. Советская, д. 58, тел. 8(85148)5-61-17
75	ТОСП в с. Хошеутово Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Хошеутово, ул. Советская, д. 15, тел. 8(85148)5-44-25, 8(85148)5-44-18
76	ТОСП в с. Заволжское Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Заволжское , ул. Ленина, д. 42, тел. 8(85148)5-47-31, 5-47-17
77	ТОСП в с. Сасыколи Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Сасыколи, ул. Советская, д.137, тел. 8(85148)5-33-41, 8(85148)5-32-80
78	ТОСП в с. Михайловка Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Михайловка, ул. Советская, д. 61, тел. 8(85148)5-66-31, 8(85148)5-66-33
79	ТОСП в с. Кочковатка Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Кочковатка, ул. Юбилейная, д. 11, кв. 2 тел. 8(85148)5-98-22, 8(85148)5-98-84
80	ТОСП в с. Тамбовка Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Тамбовка, ул. Октябрьская, д. 38, тел. 8(85148)5-56-13
81	ТОСП в с. Вольное Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с Вольное, ул. Никулина, д. 70, тел. 8(85148)5-54-50, 8(85148)5-52-92
Наримановский район Астраханской области		
82	ТОСП в пос. Караагаш Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, пос. Караагаш, ул. Школьная, д. 25, тел. 8(8512)99-67-40, 99-67-24, 99-67-26
83	ТОСП в с. Николаевка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Николаевка, ул.Советская, д.62, тел. 8(85171)64-196
84	ТОСП в с. Старокучергановка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Старокучергановка, ул. Ленина, д. 48, тел. 8(8512)56-18-85
85	ТОСП в с. Линейное Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Линейное, ул. Ленина, д. 94, тел. 8(85171)64-286
86	ТОСП в пос. Буруны Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, пос. Буруны, ул. Коммунистическая, д. 1, тел. 8(85171)66-430
87	ТОСП в пос. Прикаспийский Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, пос. Прикаспийский, ул. Советская, д. 3, тел. 8(85171)64-089
88	ТОСП в с. Разночиновка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Разночиновка, ул. Горького, д.1, тел. 8(85171)65-148
89	ТОСП в с. Барановка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Барановка, ул. Советская, д. 12, тел. 8(85171)65-904
90	ТОСП в с. Солянка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Солянка, ул. Калинина, д. 5, тел. 8(8512)59-91-37
91	ТОСП в с. Рассвет Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Рассвет, ул. Советская, д. 36, тел. 8(85171)67-925
92	ТОСП в с. Волжское Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Волжское, ул. Победы, д. 18, тел. 8(85171)67-534
Черноярский район Астраханской области		
93	ТОСП в с. Ушаковка Черноярского района Астраханской области	Астраханская область, Черноярский район, с. Ушаковка, пл. Ленина, д. 2, тел. 8(85149)28-5-19

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ
Кадастровым инженером Дубищевой Л.А., (№ квалификационного аттестата 30-13-206, с. Красный Яр, улица Ленинская, 5, oooorgofu@mail.ru, конт. тел. 92-6-76) выполнен проект межевания по образованию земельного участка путем выдела в счет долей в праве общей собственности, образуемого из земельного участка с кадастровым номером 30:06:000000:205, расположенного по адресу: Астраханская область, Красноярский район, ТОО племзавод «Родина».
Выделяемый земельный участок расположен по адресу: Астраханская область, Красноярский район, участок «Сар-Камыс», площадью 9,6 га.
Заказчиком кадастровых работ является Байкенова А.С., проживающая по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Байбек, ул. Молодежная, 11, тел. 89275547899.
С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Ленинская, 5.
Возражения по проекту межевания, размера и местоположения границ земельного участка принимаются в течение 30 дней после опубликования в газете по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Ленинская, 5.

СЛУЖБА ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.08.2018

№16-п

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЙ СЛУЖБЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 22.11.2011 №6-п, от 01.08.2012 №27-п

Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу постановления службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области:

- от 22.11.2011 № 6-п «Об организации системы учета и контроля радиоактивных веществ и радиоактивных отходов на территории Астраханской области»;

- от 01.08.2012 № 27-п «О межведомственной комиссии по особо охраняемым природным территориям регионально-го значения при службе природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области».

2. Отделу информационно-аналитического обеспечения и делопроизводства разместить настоящее постановление на официальном сайте службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Руководитель службы
И.О. КРАСНОВ

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

09.08.2018

№283-р

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В РАСПОРЯЖЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 19.07.2017 № 252-р

В соответствии со статьей 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в связи с преобразованием отдельных муниципальных образований Астраханской области путем их объединения:

1. Внести в распоряжение министерства финансов Астраханской области от 19.07.2017 № 252-р «Об утверждении перечней муниципальных образований Астраханской области, в бюджетах которых доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем расчетного объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотации), замененной дополнительными нормативами отчислений, в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 5, 20, 50 процентов объема собственных доходов местного бюджета, на 2018 год» (далее – распоряжение) изменение, изложив приложение № 2 к распоряжению в новой редакции, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Отделу нормативно-правового обеспечения направить настоящее распоряжение:

- в срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования;

- в семидневный срок со дня принятия поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» и «Гарант» ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронную базу данных.

3. Распоряжение распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.

Заместитель председателя Правительства
Астраханской области – министр финансов
Астраханской области
В.А. ШВЕДОВ

Приложение к распоряжению министерства финансов Астраханской области от 09 августа 2018 № 283-р	
Приложение № 2 к распоряжению министерства финансов Астраханской области от 19.07.2018 № 252-р	
Перечень городских и сельских поселений Астраханской области, в бюджетах которых доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем расчетного объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотации), замененной дополнительными нормативами отчислений, в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 5, 20, 50 процентов объема собственных доходов местного бюджета, на 2018 год	
№	Наименование муниципального образования
1 группа: доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем расчетного объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотации), замененной дополнительными нормативами отчислений, в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 5 процентов объема собственных доходов местного бюджета	
1	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Ахтубинский район»
1.1.	МО «Город Ахтубинск»
1.2.	МО «Поселок Верхний Баскунчак»
1.3.	МО «Поселок Нижний Баскунчак»
2	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Володарский район»
2.1.	МО «Новинский сельсовет»

3	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Енотаевский район»
3.1.	-
4	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Икрянинский район»
4.1.	МО «Рабочий поселок Ильинка»
4.2.	МО «Село Трудфронт»
4.3.	МО «Сергиевский сельсовет»
5	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Камызякский район»
5.1.	МО «Верхнекалиновский сельсовет»
5.2.	МО «Город Камызяк»
5.3.	МО «Жан-Аульский сельсовет»
5.4.	МО «Караулинский сельсовет»
5.5.	МО «Поселок Волго-Каспийский»
5.6.	МО «Поселок Кировский»
5.7.	МО «Образцово-Травинский сельсовет»
5.8.	МО «Самосдельский сельсовет»
6	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Красноярский район»
6.1.	МО «Ахтубинский сельсовет»
7	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Лиманский район»
7.1.	-
8	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Наримановский район»
8.1.	МО «Астраханский сельсовет»
8.2.	МО «Ахматовский сельсовет»
8.3.	МО «Город Нариманов»
8.4.	МО «Разночиновский сельсовет»
9	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Приволжский район»
9.1.	МО «Татаробашмаковский сельсовет»
9.2.	МО «Яксовский сельсовет»
10	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Харабалинский район»
10.1.	МО «Город Харабали»
11	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Черноярский район»
11.1.	-

2 группа: доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем расчетного объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотации), замененной дополнительными нормативами отчислений, в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 20 процентов объема собственных доходов местного бюджета	
1	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Ахтубинский район»
1.1.	МО «Батаевский сельсовет»
1.2.	МО «Золотухинский сельсовет»
1.3.	МО «Капустиноярский сельсовет»
1.4.	МО «Покровский сельсовет»
1.5.	МО «Пологазаймищенский сельсовет»
1.6.	МО «Село Болхуны»
1.7.	МО «Село Ново-Николаевка»
2	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Володарский район»
2.1.	МО «Мултановский сельсовет»
2.2.	МО «Новокрасинский сельсовет»
2.3.	МО «Поселок Винный»
2.4.	МО «Козловский сельсовет»
2.5.	МО «Маковский сельсовет»
2.6.	МО «Поселок Володарский»
2.7.	МО «Тишковский сельсовет»
2.8.	МО «Тулугановский сельсовет»
2.9.	МО «Цветновский сельсовет»
3	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Енотаевский район»
3.1.	МО «Село Енотаевка»
3.2.	МО «Средневолжский сельсовет»
3.3.	МО «Замьянский сельсовет»
4	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Икрянинский район»
4.1.	МО «Житнинский сельсовет»
4.2.	МО «Икрянинский сельсовет»
4.3.	МО «Маячинский сельсовет»
4.4.	МО «Мумринский сельсовет»
4.5.	МО «Ново-Булгаринский сельсовет»
4.6.	МО «Рабочий поселок Красные Баррикады»
4.7.	МО «Седлистинский сельсовет»
4.8.	МО «Чулпанский сельсовет»
5	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Камызякский район»
5.1.	МО «Никола-Комаровский сельсовет»
5.2.	МО «Каралатский сельсовет»
5.3.	МО «Чаганский сельсовет»
6	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Красноярский район»
6.1.	МО «Байбекский сельсовет»
6.2.	МО «Бузанский сельсовет»
6.3.	МО «Красноярский сельсовет»
6.4.	МО «Сеитовский сельсовет»
7	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Лиманский район»
7.1.	МО «Басинский сельсовет»
7.2.	МО «Промысловский сельсовет»
7.3.	МО «Рабочий поселок Лиман»
8	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Наримановский район»
8.1.	МО «Линейнинский сельсовет»
8.2.	МО «Николаевский сельсовет»
8.3.	МО «Солянский сельсовет»

8.4.	МО «Старокучергановский сельсовет»
8.5.	МО «Барановский сельсовет»
8.6.	МО «Рассветский сельсовет»
9	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Приволжский район»
9.1.	МО «Евпраксинский сельсовет»
9.2.	МО «Новорычинский сельсовет»
9.3.	МО «Началовский сельсовет»
9.4.	МО «Село Карагали»
9.5.	МО «Село Растопуловка»
9.6.	МО «Трехпротокский сельсовет»
10	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Харабалинский район»
10.1.	МО «Сасыкольский сельсовет»
11	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Черноярский район»
11.1.	МО «Село Ушаковка»
11.2.	МО «Черноярский сельсовет»

3 группа: доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем расчетного объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотации), замененной дополнительными нормативами отчислений, в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 50 процентов объема собственных доходов местного бюджета, а также не имеющих годовой отчетности об исполнении местного бюджета за один год и более из трех последних отчетных финансовых лет	
1	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Ахтубинский район»
1.1.	МО «Село Пироговка»
1.2.	МО «Село Садовое»
1.3.	МО «Сокрутовский сельсовет»
1.4.	МО «Удаченский сельсовет»
1.5.	МО «Успенский сельсовет»
2	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Володарский район»
2.1.	МО «Большемогийский сельсовет»
2.2.	МО «Актюбинский сельсовет»
2.3.	МО «Калининский сельсовет»
2.4.	МО «Крутовский сельсовет»
2.5.	МО «Марфинский сельсовет»
2.6.	МО «Село Зеленга»
2.7.	МО «Тумаковский сельсовет»
2.8.	МО «Сизобургский сельсовет»
2.9.	МО «Султановский сельсовет»
2.10.	МО «Алтынжарский сельсовет»
2.11.	МО «Хуторской сельсовет»
3	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Енотаевский район»
3.1.	МО «Ветлянинский сельсовет»
3.2.	МО «Владимировский сельсовет»
3.3.	МО «Восточинский сельсовет»
3.4.	МО «Грачевский сельсовет»
3.5.	МО «Иваново-Николаевский сельсовет»
3.6.	МО «Косикинский сельсовет»
3.7.	МО «Никольский сельсовет»
3.8.	МО «Пришибинский сельсовет»
3.9.	МО «Село Копановка»
3.10.	МО «Табун-Аральский сельсовет»
	МО «Федоровский сельсовет»
4	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Икрянинский район»
4.1.	МО «Бахтемирский сельсовет»
4.2.	МО «Оранжерейнинский сельсовет»
5	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Камызякский район»
5.1.	МО «Иванчугский сельсовет»
5.2.	МО «Новотузуклейский сельсовет»
5.3.	МО «Раздорский сельсовет»
5.4.	МО «Семибугоринский сельсовет»
6	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Красноярский район»
6.1.	МО «Ватаженский сельсовет»
6.2.	МО «Джанайский сельсовет»
7	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Лиманский район»
7.1.	МО «Зензелинский сельсовет»
7.2.	МО «Олинский сельсовет»
7.3.	МО «Яндыковский сельсовет»
8	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Наримановский район»
8.1.	МО «Прикаспийский сельсовет»
8.2.	МО «Волжский сельсовет»
9	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Приволжский район»
9.1.	МО «Село Осыпной Бугор»
9.2.	МО «Бирюковский сельсовет»
9.3.	МО «Фунтовский сельсовет»
9.4.	МО «Килинчинский сельсовет»
10	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Харабалинский район»
10.1.	МО «Воленский сельсовет»
10.2.	МО «Заволжский сельсовет»
10.3.	МО «Михайловский сельсовет»
10.4.	МО «Селитренский сельсовет»
10.5.	МО «Тамбовский сельсовет»
10.6.	МО «Хошеутовский сельсовет»
10.7.	МО «Кочковатский сельсовет»
10.8.	МО «Речновский сельсовет»
11	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Черноярский район»
11.1.	-

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.08.2018

№66/368-6

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 23 ИЮНЯ 2015 ГОДА № 173/1028-5 «О ФОРМАХ ПРОТОКОЛОВ УЧАСТКОВОЙ, ОКРУЖНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ КОМИССИИ, ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И СВОДНЫХ ТАБЛИЦ, СОСТАВЛЯЕМЫХ ИМИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ВЫБОРОВ ДЕПУТАТОВ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ И ГЛАВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ В АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»

В связи с внесением изменений в Закон Астраханской области «О выборах в органы местного самоуправления в Астраханской области» избирательная комиссия Астраханской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в приложения №№ 8, 14, 17, 22 постановления избирательной комиссии Астраханской области от 23 июня 2015 года № 173/1028-5 «О формах протоколов участковой, окружной избирательных комиссий, избирательной комиссии муниципального образования и сводных таблиц, составляемых ими при проведении выборов депутатов представительных органов муниципальных образований и глав муниципальных образований в Астраханской области» изменения, изложив их в новой редакции (прилагаются).

2. Направить настоящее постановление в нижестоящие избирательные комиссии Астраханской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области и разместить его на официальном сайте избирательной комиссии Астраханской области в сети Интернет.

Председатель комиссии
И.М. КОРОВИН

Секретарь комиссии
Л.П. ЕЛДЫШЕВА

Экземпляр № _____
Лист № _____ Всего листов _____

Приложение № 8

« » (название выборов) 20 года

СВОДНАЯ ТАБЛИЦА*
окружной избирательной комиссии о результатах выборов

по _____ избирательному округу № _____
(название округа) (одномандатному, многомандатному)

Число участковых избирательных комиссий в одномандатном (многомандатном) избирательном округе.....

Число протоколов* участковых избирательных комиссий об итогах голосования, на основании которых составлен протокол* окружной избирательной комиссии.....

Число избирательных участков, итоги голосования по которым были признаны недействительными.....
Суммарное число избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования на избирательных участках, итоги голосования по которым были признаны недействительными.....

[illegible]

Председатель (заместитель председателя) окружной избирательной комиссии

Секретарь комиссии

М.П.

Сводная таблица составлена « » 20 года

Примечание: Графа «Итого» заполняется только на последнем листе сводной таблицы и содержит сумму данных по каждой строке протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования.

*При проведении выборов по смешанной системе указывается номер протокола

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(название выборов)

«__» _____ 20__ года

СВОДНАЯ ТАБЛИЦА

избирательной комиссии муниципального образования «_____»
(наименование муниципального образования)

о результатах выборов по единому избирательному округу

Число окружных избирательных комиссий _____.

Число протоколов №2 окружных избирательных комиссий об итогах голосования по единому избирательному округу, на основании которых составлен протокол избирательной комиссии муниципального образования _____
(наименование муниципального образования)

Число избирательных участков, итоги голосования по которым были признаны недействительными _____.

Суммарное число избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования на избирательных участках, итоги голосования по которым были признаны недействительными _____.

Данные протоколов №2 окружных избирательных комиссий		наименование ОИК	наименование ОИК	наименование ОИК	наименование ОИК	наименование ОИК	наименование ОИК	наименование ОИК	наименование ОИК	наименование ОИК	наименование ОИК	наименование ОИК	наименование ОИК	наименование ОИК	наименование ОИК	наименование ОИК	наименование ОИК	наименование ОИК	наименование ОИК	Итого
1	Число избирателей, внесенных в списки избирателей на избирательных участках на момент окончания голосования																			
2	Число избирательных бюллетеней, полученных участковыми избирательными комиссиями																			
3	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно, в том числе:																			
4	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно в помещении избирательной комиссии муниципального образования (окружной избирательной комиссии)																			
5	Число избирательных бюллетеней, выданных участковыми избирательными комиссиями избирателям в помещении для голосования в день голосования																			
6	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования																			
7	Число погашенных избирательных бюллетеней																			
8	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования																			
9	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования																			
10	Число недействительных избирательных бюллетеней																			
11	Число действительных избирательных бюллетеней																			
12	Число утраченных избирательных бюллетеней																			
13	Число не учтенных при получении избирательных бюллетеней																			
Наименования избирательных объединений, зарегистрировавших списки кандидатов		Число голосов избирателей, поданных за каждый список кандидатов																		
14																				
15																				
...																				
...																				

Председатель (заместитель председателя)
избирательной комиссии муниципального образования

(фамилия, инициалы) (подпись)

Секретарь комиссии

(фамилия, инициалы) (подпись)

М.П.

Сводная таблица составлена «_____» _____ 20__ года

Примечание: Графа «Итого» заполняется только на последнем листе сводной таблицы и содержит сумму данных по каждой строке протоколов комиссии окружной избирательной комиссии об итогах голосования.

(название выборов)
« _____ » 20__ года
СВОДНАЯ ТАБЛИЦА
избирательной комиссии муниципального образования « _____ »
(наименование муниципального образования)
о результатах выборов главы муниципального образования « _____ »
(наименование муниципального образования)
Число участковых избирательных комиссий _____
Число протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования, на основании которых составлен протокол избирательной комиссии муниципального образования _____
(наименование муниципального образования)
Число избирательных участков, итоги голосования по которым были признаны недействительными _____
Суммарное число избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования на избирательных участках, итоги голосования по которым были признаны недействительными _____

Данные протоколов участковых избирательных комиссий		Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Итого
1	Число избирателей, включенных в списки избирателей на избирательных участках на момент окончания голосования																			
2	Число избирательных бюллетеней, полученных участковыми избирательными комиссиями																			
3	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно, в том числе:																			
4	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно в помещении избирательной комиссии муниципального образования (окружной избирательной комиссии)																			
5	Число избирательных бюллетеней, выданных участковыми избирательными комиссиями избирателям в помещении для голосования в день голосования																			
6	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования																			
7	Число погашенных избирательных бюллетеней																			
8	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования																			
9	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования																			
10	Число недействительных избирательных бюллетеней																			
11	Число действительных избирательных бюллетеней																			
12	Число утраченных избирательных бюллетеней																			
13	Число не учтенных при получении избирательных бюллетеней,																			
Фамилии, имена, отчества зарегистрированных кандидатов, внесенных в избирательный бюллетень		Число голосов избирателей, поданных за каждого зарегистрированного кандидата																		
14																				
15																				
...																				
...																				

Председатель (заместитель председателя) избирательной комиссии муниципального образования
Секретарь комиссии
М.П.
Сводная таблица составлена « _____ » _____ 20__ года
Примечание: Графа «Итого» заполняется только на последнем листе сводной таблицы и содержит сумму данных по каждой строке протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования.

(фамилия, инициалы) _____ (подпись) _____
(фамилия, инициалы) _____ (подпись) _____

Экземпляр № _____
Лист № _____ Всего листов _____

(название выборов)

« ____ » _____ 20__ года

СВОДНАЯ ТАБЛИЦА*
окружной избирательной комиссии о результатах выборов
по _____
(название округа) _____
одномандатному избирательному округу № _____

Число участковых избирательных комиссий в одномандатном избирательном округе.....

Число протоколов* участковых избирательных комиссий об итогах голосования, на основании которых составлен протокол*
окружной избирательной комиссии.....
Число избирательных участков, итоги голосования по которым были признаны недействительными.....

Суммарное число избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования на избирательных участках,
итоги голосования по которым были признаны недействительными
.....

Данные протоколов* участковых избирательных комиссий		Участок №	Участок №	Участок №	Участок №	Участок №	Участок №	Итого
1	Число избирателей, внесенных в списки избирателей на избирательных участках на момент окончания голосования							
2	Число избирательных бюллетеней, полученных участковыми избирательными комиссиями							
3	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно, в том числе:							
4	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно в помещении избирательной комиссии муниципального образования (окружной избирательной комиссии)							
5	Число избирательных бюллетеней, выданных участковыми избирательными комиссиями избирателям в помещении для голосования в день голосования							
6	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования							
7	Число погашенных избирательных бюллетеней							
8	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования							
9	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования							
10	Число недействительных избирательных бюллетеней							
11	Число действительных избирательных бюллетеней							
12	Число утраченных избирательных бюллетеней							
13	Число не учтенных при получении избирательных бюллетеней							
Фамилия, имя, отчество зарегистрированного кандидата, внесенного в избирательный бюллетень		Число голосов избирателей, поданных по позициям						
14	ЗА							
15	ПРОТИВ							

Председатель (заместитель председателя) окружной избирательной комиссии _____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись)
Секретарь комиссии _____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись)

М.П.
Сводная таблица составлена « ____ » _____ 20__ года
Примечание: Графа «Итого» заполняется только на последнем листе сводной таблицы и содержит сумму данных по каждой строке протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования.
*При проведении выборов по смешанной системе указывается номер протокола

Мною, кадастровым инженером **Гайнулиным Р.Г.**, почтовый адрес: 416170, Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, адрес электронной почты: poiskvol@mail.ru, контактный телефон: 89276643162, номер квалификационного аттестата 30-12-149, подготовлен проект межевания земельных участков, расположенных по адресу: Астраханская область, Володарский район, в границах землепользования колхоза «Бушма», на участке «Карачан» примерно 5,75 км на северо-запад от с. С. Султановка. Кадастровый номер исходного земельного участка 30:02:000000:45. Местоположение исходного земельного участка: Астраханская область, Володарский район, с. Нижняя Султановка, в границах землепользования колхоза «Бушма». Заказчиком кадастровых работ является Сатов И.М., зарегистрированный по адресу: Астраханская область, Володарский район, с.Нижняя Султановка, ул. Народная, 36, тел. 89271269296. Ознакомиться с проектом межевания земельных участков, а также направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ земельных участков можно в течение месяца со дня опубликования извещения по адресу: 416170 Астраханская обл., Володарский р-н, п. Володарский, ул. Мичурина, 19 «б».

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ,
о согласовании размера и местоположения границ, выделяемого в счет земельных долей земельного участка с адресными ориентирами: Астраханская обл., Икрянинский р-н, в границах колхоза «Большевик», между участками с КН 30:04:060301:218 и 30:04:060301:281, 600 м южнее ер. Ножовский, западнее участка с КН 30:04:060301:239, площадью 28,91 га образуется из земельного участка с кадастровым номером 30:04:060301:40, по адресу: Астраханская область, Икрянинский район, в границах колхоза «Большевик». Заказчиком работ является Ампилова Наталья Геннадьевна, проживающая по адресу: Астраханская область, Икрянинский район, с. Бахтемир, ул. Матросова, 36, кв. 1, тел. 89673302143. Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Кузнецова Оксана Александровна, квалификационный аттестат № 30-10-43, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 2307, зарегистрированная по адресу: г. Астрахань, ул. Ширяева, 16, каб.104, ЗАО «АстраханьГипрозем», aksanida@mail.ru, тел. 8(8512) 304370. Согласование размера и местоположения границ земельного участка и утверждение проекта межевания земельного участка состоится по адресу: г. Астрахань, ул. Ширяева, 16, каб. 104, ЗАО «АстраханьГипрозем», 18 сентября 2018 г. в 10.00, дополнительная информация по тел. 8(8512) 304370. Обоснованные возражения относительно проекта межевания, размера и местоположения границ выделяемого земельного участка принимаются по адресу: г. Астрахань, ул. Ширяева, 16, каб. 104, Кузнецова О.А., с 17 августа по 18 сентября 2018 г.

ООО «Финанс Стандарт» (далее - Организатор торгов) сообщает о проведении 11 сентября 2018 г. торгов в форме аукциона, открытого по составу участников и закрытого по форме подачи участниками предложений по цене. Участники аукциона подают предложения в отдельном запечатанном конверте по цене приобретения имущества:
Лот №1: Жилой дом, адрес: г. Астрахань, ул. 6-я Литейная д.7, кад № 30:12:030291:75. Арест. Запрет. Адрес хранения: г. Астрахань, ул. 6-я Литейная, д.7. Д-ка Кравченко И.Н.
Начальная цена: 4 204 800 руб. 00 коп.
Сумма задатка: 210 240 руб. 00 коп.
Начало торгов: 11.00.
Лот №2:Земельный участок, адрес: г. Астрахань, ул. 6-я Литейная д.7, кад № 30:12:030291:1. Арест. Запрет. Адрес хранения: г. Астрахань, ул. 6-я Литейная д.7. Д-ка Кравченко И.Н.
Начальная цена: 528 800руб. 00 коп.
Сумма задатка: 26 440 руб. 00 коп.
Начало торгов: 11.20.
Основание продажи - постановление СПИ МООИП УФССП России по Астраханской области от 31.07.2018г. Уведомление УФССП по АО № 572-17.
Лот №3: Квартира, расположенная по адресу: г. Астрахань, ул. Кубанская д. 21, корп. 2 кв. 18, состоящая из трех жилых комнат, общей площадью 62 кв. м кад.№ 30:12:030105:4142. Арест. Запрет. Адрес хранения: г. Астрахань, ул. Кубанская, д.21, корп. 2 кв.18 Д-ка Химиной Г.Н.
Начальная цена: 1 847 577 руб. 60 коп.
Сумма задатка: 92 378 руб. 88 коп.
Начало торгов: 11.50.
Основание продажи - постановление СПИ Советского РОСП УФССП России по Астраханской области от 24.07.2018 г. Уведомление УФССП по АО № 562-03.
Срок окончания приема заявок - 3 сентября 2018 г.
Торги и подведение итогов торгов состоятся по адресу: г. Астрахань, ул. Адмиралтейская, д. 15, литер А, помещение 29.
К участию в торгах допускаются юридические и физические лица, представившие до окончания срока приема заявок оформленные надлежащим образом следующие документы:
1. Заявку на участие в торгах по установленной форме, подписанную претендентом или его уполномоченным представителем, в двух экземплярах.
2. Опись представленных документов (2 экз.).
3. Платежный документ, подтверждающий внесение (перечисление) претендентом задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества в соответствии с договором о задатке, заключаемым с организатором торгов до перечисления денежных средств, в порядке, предусмотренном ст. 428 ГК РФ.
К заявке прилагается предложение в отдельном запечатанном конверте по цене приобретения имущества.
Задаток вносится одним платежом на расчетный счет Организатора торгов.
4. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.
5. Нотариально заверенное согласие супруга на приобретение объекта недвижимости.
6. Копию Свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (в случае если имущество облагается НДС).
Юридические лица дополнительно представляют:
1) заверенные копии учредительных документов и копию свидетельства о государственной регистрации;
2) надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц претендента;
3) надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного имущества;
4) копию бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату;
5) нотариально заверенную копию выписки из ЕГРЮЛ.
Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т.п., не рассматриваются. Одно лицо имеет право подать только одну заявку, предложение по цене приобретения имущества участника, не явившегося на торги, не рассматривается.
Иностранцы физические и юридические лица допускаются к участию в торгах с соблюдением требований, установленных законодательством РФ.
Подача заявок, заключение договора о задатке по торгам осуществляются по рабочим дням с 9.00 до 16.00 по адресу Организатора торгов: г. Астрахань, ул. Адмиралтейская д.15, литер А, помещение 29.
Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданные лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, Организатором торгов не принимаются.
Претендент не допускается к участию в аукционе, если:
претендент не может быть покупателем в соответствии с законодательством РФ;
представленные документы оформлены с нарушением требований законодательства РФ;
не подтверждено в день проведения торгов поступление задатка на счет, указанный в договоре о задатке.
Победителем торгов признается участник, предложивший наиболее высокую цену за продаваемое имущество.
В день проведения торгов подписывается протокол о результатах торгов, имеющий силу договора.
Оплата приобретаемого имущества производится в течение пяти дней с даты подписания протокола о результатах торгов.
Сумма задатка, внесенного победителем торгов, засчитывается в счет исполнения обязательств по оплате приобретенного имущества.
При отказе от подписания протокола о результатах торгов и невнесении денежных средств в счет оплаты приобретенного имущества задаток победителю торгов не возвращается.
Право собственности на имущество переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством РФ. Оформление права собственности осуществляется покупателем самостоятельно.
Организатор торгов оставляет за собой право снять выставленное имущество с торгов по указанию СПИ, а также в соответствии с нормами действующего законодательства.
Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, но не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются в соответствии с требованиями законодательства РФ. Получить дополнительную информацию о торгах, правилах их проведения, ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке, порядке его заключения, порядке ознакомления с предметом торгов и документацией его характеризующей, сроках и порядке подписания протокола о результатах торгов, можно по адресу: г. Астрахань, ул. Адмиралтейская д.15 литер А помещение 29, тел. 8-917-095-2376
Информационное сообщение опубликовано в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.Finansstandart.ru , www.torgi.gov.ru изв. №130818/24407045/01)

ПАО «АСТРАХАНСКАЯ ЭНЕРГОСБЫТОВАЯ КОМПАНИЯ» ОБРАЩАЕТ ВНИМАНИЕ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЭНЕРГИИ
1. Сбытовые надбавки для тарифной группы «Прочие потребители» на II полугодие 2018 года, рассчитанные в соответствии с Постановлением службы по тарифам Астраханской области от 28.12.2017 г. № 214, размещены на официальном сайте ПАО «Астраханская энергосбытовая компания» по адресу: http://astsbytl.ru/yur/detail.php?ELEMENT_ID=107 (Раздел «Юридическим лицам», подраздел «Цена электрической энергии»).

2. Предельные уровни нерегулируемых цен, дифференцированные по ценовым категориям, для тарифной группы «Прочие потребители», а также составляющие, использованные гарантирующим поставщиком при их расчете за июль 2018 года размещены на официальном сайте ПАО «Астраханская энергосбытовая компания» по адресу: http://astsbytl.ru/yur/detail.php?ELEMENT_ID=73 (Раздел «Юридическим лицам», подраздел «Цена электрической энергии»).

Дополнительные выборы депутата Думы
Астраханской области шестого созыва

ОКРУЖНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОДНОМАНДАТНОГО ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ОКРУГА №16

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.08.2018 №11/26-16-2

О КОЛИЧЕСТВЕ ПЕРЕНОСНЫХ ЯЩИКОВ
ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ
УЧАСТКОВЫМИ ИЗБИРАТЕЛЬНЫМИ
КОМИССИЯМИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ
ГОЛОСОВАНИЯ ВНЕ ПОМЕЩЕНИЯ ДЛЯ
ГОЛОСОВАНИЯ, НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
ВЫБОРАХ ДЕПУТАТА ДУМЫ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ШЕСТОГО
СОЗЫВА ПО ОДНОМАНДАТНОМУ
ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ ОКРУГУ № 16
9 СЕНТЯБРЯ 2018 ГОДА

На основании пункта 8 статьи 66 Федерального закона
«Об основных гарантиях избирательных прав и права на уча-
стие в референдуме граждан Российской Федерации», части
6 статьи 78 Закона Астраханской области «О выборах депу-
татов Думы Астраханской области» окружная избирательная
комиссия
ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Определить количество переносных ящиков для голо-
сования, используемых участковыми избирательными комис-
сиями при проведении голосования вне помещения для голо-
сования, на дополнительных выборах депутата Думы Астра-
ханской области шестого созыва по одномандатному избира-
тельному округу № 16 9 сентября 2018 года согласно прило-
жению.
2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике
законов и нормативных правовых актов Астраханской обла-
сти и разместить его на официальном сайте избирательной
комиссии Астраханской области в сети Интернет.
Председатель комиссии *Секретарь комиссии*
И.М. КОРОВИН **Л.П. ЕЛДЫШЕВА**

Приложение к постановлению окружной избирательной комиссии
одномандатного избирательного округа № 16 по дополнительным
выборам депутата Думы Астраханской области шестого созыва
от 10 августа 2018 года № 11/26-16-2

Количество
переносных ящиков для голосования, используемых участковыми избирательными
комиссиями при проведении голосования вне помещения для голосования, на
дополнительных выборах депутата Думы Астраханской области шестого созыва
по одномандатному избирательному округу № 16
9 сентября 2018 года

№ п/п	Номер УИК	Количество избирателей, зарегистрирован- ных на территории избирательного участка	Количество переносных ящиков для голосования
1	2	3	4
1.	213	2326	3
2.	214	1765	3
3.	215	2015	3
4.	216	2738	3
5.	217	2284	3
6.	218	2714	3
7.	219	1541	3
8.	220	2172	3
9.	221	2347	3
10.	224	1861	3
11.	225	2700	3
12.	226	2745	3

Дополнительные выборы депутата Думы
Астраханской области шестого созыва

ОКРУЖНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОДНОМАНДАТНОГО ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ОКРУГА №16

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.08.2018 №11/25-16-2

О РАСПРЕДЕЛЕНИИ
ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ БЮЛЛЕТЕНЕЙ ДЛЯ
ГОЛОСОВАНИЯ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
ВЫБОРАХ ДЕПУТАТА ДУМЫ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ШЕСТОГО
СОЗЫВА ПО ОДНОМАНДАТНОМУ
ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ ОКРУГУ № 16
9 СЕНТЯБРЯ 2018 ГОДА

В соответствии с пунктами 12, 13 статьи 63 Федераль-
ного закона «Об основных гарантиях избирательных прав и
права на участие в референдуме граждан Российской Феде-
рации», частью 15 статьи 74 Закона Астраханской области
«О выборах депутатов Думы Астраханской области» окруж-
ная избирательная комиссия
ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Утвердить распределение избирательных бюллете-
ней для голосования на дополнительных выборах депутата
Думы Астраханской области шестого созыва по одномандат-
ному избирательному округу № 16 9 сентября 2018 года со-
гласно приложению.
2. Направить настоящее постановление в участковые
избирательные комиссии.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления
возложить на секретаря окружной избирательной комиссии
Л.П. Елдышеву.
4. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике
законов и нормативных правовых актов Астраханской обла-
сти и разместить его на официальном сайте избирательной
комиссии Астраханской области.
Председатель комиссии *Секретарь комиссии*
И.М. КОРОВИН **Л.П. ЕЛДЫШЕВА**

Приложение
УТВЕРЖДЕНО постановлением окружной избирательной комиссии
одномандатного избирательного округа № 16 по дополнительным
выборам депутата Думы Астраханской области шестого созыва
от 10 августа 2018 года № 11/25-16-2

Распределение
избирательных бюллетеней для голосования на дополнительных выборах депутата
Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному
округу № 16 9 сентября 2018 года

№ п/п	Номер участковой избиратель- ной комиссии	Количество избирателей, за- регистрированных на террито- рии избирательного участка	Количество избирательных бюллетеней, передаваемых участковой избирательной комиссии
1	2	3	4
1.	213	2326	2326
2.	214	1765	1765
3.	215	2015	2015
4.	216	2738	2738
5.	217	2284	2284
6.	218	2714	2714
7.	219	1541	1541
8.	220	2172	2172
9.	221	2347	2347
10.	224	1861	1861
11.	225	2700	2700
12.	226	2745	2745
13.	ВСЕГО	27208	27208

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО
ХОЗЯЙСТВА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.08.2018 №44

О РЕАЛИЗАЦИИ
ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 25.10.2017 № 400-П

Во исполнение пункта 2 постановления Правительства
Астраханской области от 25.10.2017 № 400-П «О средней
рыночной стоимости квадратного метра общей площади жи-
лого помещения» министерство строительства и жилищно-
коммунального хозяйства Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Утвердить на II полугодие 2018 года среднюю рыноч-
ную стоимость одного квадратного метра общей площади жи-
лого помещения, используемую в целях приобретения жилых
помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попече-
ния родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, по каждому муниципальному обра-
зованию и городскому округу Астраханской области согласно
приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу постановление мини-
стерства строительства и жилищно-коммунального хозяй-
ства Астраханской области от 04.04.2018 № 17 «О реализа-
ции постановления Правительства Астраханской области от
25.10.2017 № 400-П».
3. Организационно-контрольному отделу управления
правового, кадрового и организационно-контрольного обеспе-
чения деятельности министерства строительства и жилищно-
коммунального хозяйства Астраханской области:

в течение трех рабочих дней со дня подписания напри-
вать копию настоящего постановления в агентство связи
и массовых коммуникаций Астраханской области для офици-
ального опубликования в средствах массовой информации;
направить копию настоящего постановления в Управле-
ние Министерства юстиции Российской Федерации по Астра-
ханской области в семидневный срок после его первого офици-
ального опубликования, а также сведения об источниках его
официального опубликования;
направить копию настоящего постановления в прокура-
туру Астраханской области не позднее семи рабочих дней со
дня подписания;
не позднее семи рабочих дней со дня подписания на-
править копию настоящего постановления поставщикам
справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис»
и ООО «Информационный центр «КонсультантСервис» для
включения в электронные базы данных;
в десятидневный срок со дня принятия настоящего поста-
новления разместить его на официальном сайте министерства
строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астра-
ханской области в информационно-телекоммуникационной
системе «Интернет» <https://minstroy.astrol.ru>.
4. Постановление вступает в силу со дня его официаль-
ного опубликования.
**И.о. заместителя председателя Правительства
Астраханской области – министра строительства
и жилищно-коммунального хозяйства
Астраханской области
А.А. БРОВИН**

Первоначальный текст документа опубликован на офици-
альном интернет-портале правовой информации органов
государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru
14.08.2018.

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.08.2018 №66/364-6

О КОЛИЧЕСТВЕ
ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ БЮЛЛЕТЕНЕЙ
ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ НА
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ВЫБОРАХ
ДЕПУТАТА ДУМЫ АСТРАХАНСКОЙ
ОБЛАСТИ ШЕСТОГО СОЗЫВА ПО
ОДНОМАНДАТНОМУ ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ
ОКРУГУ № 16 9 СЕНТЯБРЯ 2018 ГОДА

В соответствии со статьей 63 Федерального закона «Об
основных гарантиях избирательных прав и права на участие
в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 74
Закона Астраханской области «О выборах депутатов Думы
Астраханской области», распоряжением Правительства Рос-
сийской Федерации от 3 июля 2015 года № 1274-р «Об опре-
делении государственного предприятия Астраханской обла-
сти «Издательско-полиграфический комплекс «ВОЛГА» един-
ственным на территории Астраханской области поставщиком
(подрядчиком, исполнителем), у которого организующие со-
ответствующие выборы, референдум комиссии или по их ре-
шению соответствующие нижестоящие комиссии осущест-
вляют закупки бюллетеней и открепительных удостоверений»,
постановлением избирательной комиссии Астрахан-
ской области от 22 июня 2018 года № 58/323-6 «Об исполь-
зовании 9 сентября 2018 года при голосовании на дополни-
тельных выборах депутата Думы Астраханской области ше-
стого созыва по одномандатному избирательному округу
№ 16 технических средств подсчета голосов – комплексов об-
работки избирательных бюллетеней» избирательная комис-
сия Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Утвердить количество избирательных бюллетеней
для голосования на дополнительных выборах депутата Думы
Астраханской области шестого созыва по одномандатному
избирательному округу № 16 – 27208 штук, в том числе для
голосования с использованием технических средств подсче-
та голосов – комплексов обработки избирательных бюллете-
ней – 27208 штук.
2. Изготовить избирательные бюллетени для голосо-
вания на дополнительных выборах депутата Думы Астра-
ханской области шестого созыва по одномандатному изби-
рательному округу № 16 в Государственном предприятии
Астраханской области «Издательско-полиграфический ком-
плекс «ВОЛГА» не позднее 29 августа 2018 года.
3. Контроль за изготовлением избирательных бюллете-
ней осуществлять в соответствии с Порядком изготовления
и доставки избирательных бюллетеней для голосования по
одномандатному и единому избирательным округам на вы-
борах депутатов Думы Астраханской области шестого со-
зыва, а также осуществления контроля за их изготовлени-
ем и доставкой, утвержденным постановлением избиратель-
ной комиссии Астраханской области от 17 августа 2016 года
№ 226/1391-5.
4. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике
законов и нормативных правовых актов Астраханской обла-
сти и разместить на официальном сайте избирательной ко-
миссии Астраханской области.
Председатель комиссии *Секретарь комиссии*
И.М. КОРОВИН **Л.П. ЕЛДЫШЕВА**

Приложение к постановлению министерства строительства
и жилищно-коммунального хозяйства
Астраханской области от 13.08.2018 №44

Средняя рыночная стоимость одного квадратного метра общей
площади жилого помещения, используемая в целях приобретения
жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, по каждому муниципальному
образованию и городскому округу Астраханской области

Муниципальное образование (городской округ)	Средняя рыночная стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения
Ахтубинский район	34 542,41
Волдарский район	33 006,23
Город Астрахань	38 320,60
Енотаевский район	32 084,90
ЗАТО Знаменск	38 320,60
Икрянинский район	33 770,23
Камызякский район	38 320,60
Красноярский район	32 916,23
Лиманский район	33 756,57
Наримановский район	33 108,90
Приволжский район	34 656,23
Харабалинский район	32 241,57
Черноярский район	33 733,23

Дополнительные выборы депутата Думы
Астраханской области шестого созыва

ОКРУЖНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОДНОМАНДАТНОГО ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ОКРУГА №16

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.08.2018 №11/24-16-2

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТЕКСТА
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО БЮЛЛЕТЕНЯ
ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ НА
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ВЫБОРАХ ДЕПУТАТА
ДУМЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ШЕСТОГО СОЗЫВА
ПО ОДНОМАНДАТНОМУ
ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ ОКРУГУ № 16
9 СЕНТЯБРЯ 2018 ГОДА

В соответствии со статьей 63 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 74 Закона Астраханской области «О выборах депутатов Думы Астраханской области», постановлением избирательной комиссии Астраханской области от 10 августа 2018 года № 66/365-6 «О форме избирательного бюллетеня для голосования на дополнительных выборах депутата Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 16 9 сентября 2018 года» окружная избирательная комиссия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить текст избирательного бюллетеня для голосования на дополнительных выборах депутата Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 16 9 сентября 2018 года с использованием технических средств подсчета голосов – комплексов обработки избирательных бюллетеней 2010 (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области и разместить его на официальном сайте избирательной комиссии Астраханской области в сети Интернет.

Председатель комиссии
И.М. КОРОВИН

Секретарь комиссии
Л.П. ЕЛДЫШЕВА

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ для голосования на дополнительных выборах депутата Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу №16 9 сентября 2018 года		(Место для размещения подписей двух членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса и печати участковой избирательной комиссии)
РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО БЮЛЛЕТЕНЯ Поставьте любой знак в пустом квадрате справа от фамилии только одного зарегистрированного кандидата, в пользу которого сделан выбор. Избирательный бюллетень, в котором любой знак (знаки) проставлен (проставлены) более чем в одном квадрате либо не проставлен ни в одном из них, считается недействительным. Избирательный бюллетень, не заверенный подписями двух членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса и печатью участковой избирательной комиссии, признается бюллетенем неуставленной формы и при подсчете голосов не учитывается.		
АДЖИГИТОВ Кирилл Халиевич	1984 года рождения; место жительства - Астраханская область, город Астрахань; ООО "ВЫСОТААрмстрой - Астрахань", инженер по применению строительных смесей и терментам; выданную: Политическая партия ЛДПР - Либерально-демократическая партия России; член Политической партии ЛДПР - Либерально-демократическая партия России	<input type="checkbox"/>
ГАЛУЗЛИНА Римма Галиуловна	1983 года рождения; место жительства - Астраханская область, город Астрахань; временно не работает; выданная: Политическая партия СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ; член Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ; член Совета местного отделения Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в городе Астрахань Астраханской области	<input type="checkbox"/>
КУШАВИН Никита Валерьевич	1986 года рождения; место жительства - Астраханская область, город Астрахань; ООО "СЛИКЛАЙН", инженер по исследованию скважин; выданную: Политическая партия "КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"; член Политической партии "КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"	<input type="checkbox"/>
ЧЕРКАШИН Данил Дмитриевич	1987 года рождения; место жительства - Астраханская область, город Астрахань; ООО "Транзит", заместитель директора по коммерческой работе; выданную: Всероссийская политическая партия "ЕДИНАЯ РОССИЯ"	<input type="checkbox"/>

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА,
О СОГЛАСОВАНИИ РАЗМЕРА И МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ
ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Выделяемый земельный участок площадью 8,96 га образуется из земельного участка с кадастровым номером 30:10:000000:255 и расположен по адресу: Астраханская область, Харабалинский район, МО «Речновский сельсовет» в 3,62 км юго-восточнее с. Речное, 412 м южнее ер. Широкий, западнее земельного участка с кадастровым номером 30:10:090102:28. Участник общей долевой собственности Дзамписов Т.Б., Макарова Г.К., Кандрашина Г.Н. Заказчиком работ является Макарова Г.К., проживающая по адресу: Астраханская область, г. Нариманов, ул. Волгоградская, 18, кв.113. конт. тел.89170884495. Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Сидорова Екатерина Андреевна, квалификационный аттестат № 30-11-112, г. Астрахань, ул. Бабушкина, 12, кв. 2, ekaterina_sidorova_87@mail.ru, тел. 89618160111. С проектом межевания можно ознакомиться, внести предложения о доработке проекта, а также подать обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемого земельного участка, можно с 16.08.2018 г. по 16.09.2018 г. по адресу: г. Астрахань, ул. Бабушкина, 12, кв.2. (Сидорова Е.А.), тел. 89618160111.

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.08.2018 №66/365-6

О ФОРМЕ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО
БЮЛЛЕТЕНЯ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ НА
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ВЫБОРАХ ДЕПУТАТА
ДУМЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ШЕСТОГО СОЗЫВА
ПО ОДНОМАНДАТНОМУ
ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ ОКРУГУ № 16
9 СЕНТЯБРЯ 2018 ГОДА

В соответствии с пунктом 4 статьи 63 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 3 статьи 74 Закона Астраханской области «О выборах депутатов Думы Астраханской области», Инструкцией о порядке использования комплексов обработки избирательных бюллетеней 2010 на выборах и референдумах, проводимых в Российской Федерации, утвержденной постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 6 июля 2011 года № 19/204-6, избирательная комиссия Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить форму избирательного бюллетеня для голосования на дополнительных выборах депутата Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 16 с использованием технических средств подсчета голосов - комплексов обработки избирательных бюллетеней 2010 (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области и разместить его на официальном сайте избирательной комиссии Астраханской области в сети Интернет.

Председатель комиссии
И.М. КОРОВИН

Секретарь комиссии
Л.П. ЕЛДЫШЕВА

Приложение
УТВЕРЖДЕНА
постановлением избирательной
комиссии Астраханской области
от 10 августа 2018 года № 66/365-6

Форма
избирательного бюллетеня для голосования на дополнительных
выборах депутата Думы Астраханской области шестого созыва по
одномандатному избирательному округу № 16 с использованием
технических средств подсчета голосов - комплексов обработки
избирательных бюллетеней 2010

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ для голосования на дополнительных выборах депутата Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 16 9 сентября 2018 года		(Место для размещения подписей двух членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса и печати участковой избирательной комиссии)
РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО БЮЛЛЕТЕНЯ Поставьте любой знак в пустом квадрате справа от фамилии только одного зарегистрированного кандидата, в пользу которого сделан выбор. Избирательный бюллетень, в котором любой знак (знаки) проставлен (проставлены) более чем в одном квадрате либо не проставлен ни в одном из них, считается недействительным. Избирательный бюллетень, не заверенный подписями двух членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса и печатью участковой избирательной комиссии, признается бюллетенем неуставленной формы и при подсчете голосов не учитывается.		
ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО каждого зарегистрирован ного кандидата (фамилии расположены в алфавитном порядке)	Если фамилия, имя и отчество двух и более кандидатов совпадают полностью, сведения о кандидатах размещаются в бюллетене в соответствии с датой рождения кандидатов (первыми указываются сведения о старшем кандидате), при этом если кандидат менял фамилию, или имя, или отчество в период избирательной кампании либо в течение года до дня официального опубликования решения о назначении выборов, в бюллетене также указываются прежние фамилия, имя, отчество кандидата. Год рождения; место жительства (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта); основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий); сведения о том, что зарегистрированный кандидат является депутатом и осуществляет свои полномочия на неуставной основе с указанием наименования представительного органа. Если зарегистрированный кандидат выдвигает избирательным объединением, указывается слово «выдвигает» с указанием наименования соответствующей политической партии, иного общественного объединения и статус зарегистрированного кандидата в этой политической партии, ином общественном объединении. Если у зарегистрированного кандидата имелась или имеется судимость, в избирательном бюллетене указываются сведения о его судимости. Сведения о судимости кандидата указываются на основании соответствующих документов, представленных в избирательную комиссию до утверждения текста избирательного бюллетеня.	<input type="checkbox"/>

Мною, кадастровым инженером Гайнулиным Р.Г., почтовый адрес: 416170, Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, адрес электронной почты: poiskvol@mail.ru, контактный телефон: 89276643162, номер квалификационного аттестата 30-12-149, подготовлен проект межевания земельных участков, расположенных по адресу: Астраханская область, Володарский район, в границах землепользования колхоза «Бушма», на участке «Карачан» примерно 4,1 км на северо-запад от с. С. Султановка. Кадастровый номер исходного земельного участка 30:02:000000:45. Местоположение исходного земельного участка: Астраханская область, Володарский район, с. Нижняя Султановка, в границах землепользования колхоза «Бушма». Заказчиками кадастровых работ являются Сагинова Х.Е., зарегистрированная по адресу: Астраханская область, Володарский район с. Средняя Султановка, ул. Верхняя, 10. Сагинов К.А., зарегистрированный по адресу: Астраханская область, Володарский район с. Средняя Султановка, ул. Верхняя, 10, тел. 89271269296. Ознакомиться с проектом межевания земельных участков, а также направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ земельных участков можно в течение месяца со дня опубликования извещения по адресу: 416170, Астраханская обл., Володарский р-н, п. Володарский, ул. Мичурина, 19 «б».

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.08.2018 №26-п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГЛАВНЫМ
РАСПОРЯДИТЕЛЕМ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ИНФОРМАЦИИ
О РЕЗУЛЬТАТАХ РАССМОТРЕНИЯ ДЕЛА
В СУДЕ, НАЛИЧИИ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ
ОБЖАЛОВАНИЯ СУДЕБНОГО АКТА, А
ТАКЖЕ ИНФОРМАЦИИ О РЕЗУЛЬТАТАХ
ОБЖАЛОВАНИЯ СУДЕБНОГО АКТА

В соответствии с пунктом 3 статьи 242 ² Бюджетного кодекса Российской Федерации министерство финансов Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления главным распорядителем средств бюджета Астраханской области информации о результатах рассмотрения дела в суде, наличии оснований для обжалования судебного акта, а также информации о результатах обжалования судебного акта.

2. Отделу нормативно-правового обеспечения направить настоящее постановление:

- в срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования;
- в семидневный срок со дня принятия поставщиком справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронную базу данных;
- в срок не позднее семи рабочих дней со дня подписания в прокуратуру Астраханской области;
- в семидневный срок после дня первого официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области с указанием источника его официального опубликования.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Заместитель председателя Правительства
Астраханской области - министр финансов
Астраханской области
В.А. ШВЕДОВ

Утвержден постановлением министерства финансов Астраханской области от 09.08.2018 № 26-п

Порядок
предоставления главным распорядителем средств бюджета
Астраханской области информации о результатах рассмотрения дела
в суде, наличии оснований для обжалования судебного акта, а также
информации о результатах обжалования
судебного акта

1. Настоящий Порядок предоставления главным распорядителем средств бюджета Астраханской области информации о результатах рассмотрения дела в суде, наличии оснований для обжалования судебного акта, а также информации о результатах обжалования судебного акта (далее - Порядок) устанавливает правила предоставления главным распорядителем средств бюджета Астраханской области, представлявшим в суде интересы Астраханской области в соответствии с пунктом 3 статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, информации о результатах рассмотрения дела в суде, наличии оснований для обжалования судебного акта, а также информации о результатах обжалования судебного акта (при обжаловании судебного акта главным распорядителем средств бюджета Астраханской области либо иными участниками судебного процесса).

Настоящий Порядок не распространяется на судебные акты о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств бюджета Астраханской области.

2. Главный распорядитель средств бюджета Астраханской области, представлявший в суде интересы Астраханской области в соответствии с пунктом 3 статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - главный распорядитель средств бюджета Астраханской области), в течение 10 дней после вынесения (принятия) судебного акта первой инстанции в окончательной форме направляет в министерство финансов Астраханской области информацию о результатах рассмотрения дела в суде, а также о наличии оснований для обжалования судебного акта.

Указанная информация должна содержать следующие сведения:

- 1) наименование органа государственной власти Астраханской области (государственного органа Астраханской области), осуществляющего функции главного распорядителя средств бюджета Астраханской области;
- 2) наименование суда, вынесшего судебный акт;
- 3) дата вынесения судебного акта судом первой инстанции, номер дела;
- 4) наименование истца;
- 5) предмет спора (заявленное требование);
- 6) размер денежных сумм, в том числе размер неустойки (штрафа, пени), судебных расходов (государственная пошлина, судебные издержки, связанные с рассмотрением дела в суде), подлежащих взысканию за счет средств казны Астраханской области;
- 7) наличие (отсутствие) оснований для обжалования судебного акта.

3. При наличии оснований для обжалования судебного акта, а также в случае обжалования судебного акта иными участниками судебного процесса главный распорядитель средств бюджета Астраханской области в течение 10 дней после вынесения (принятия) судебного акта апелляционной, кассационной или надзорной инстанции в окончательной форме представляет в министерство финансов Астраханской области информацию о результатах обжалования судебного акта.

Указанная информация должна содержать следующие сведения:

- 1) наименование органа государственной власти Астраханской области (государственного органа Астраханской области), осуществляющего функции главного распорядителя средств бюджета Астраханской области;
- 2) наименование суда, вынесшего судебный акт;
- 3) дата вынесения судебного акта судом апелляционной (кассационной, надзорной) инстанции, номер дела;
- 4) выводы суда по результатам рассмотрения апелляционной (кассационной, надзорной) жалобы;
- 5) размер денежных сумм, в том числе размер неустойки (штрафа, пени), судебных расходов (государственная пошлина, судебные издержки, связанные с рассмотрением дела в суде), подлежащих взысканию за счет средств казны Астраханской области по итогам рассмотрения дела в суде апелляционной (кассационной, надзорной) инстанции.

4. Информация представляется в произвольной письменной форме за подписью руководителя органа государственной власти Астраханской области (государственного органа Астраханской области), осуществляющего функции главного распорядителя средств бюджета Астраханской области, представлявшего в суде интересы Астраханской области (либо иным уполномоченным лицом), посредством системы электронного документооборота «Директум».

5. Датой предоставления информации, указанной в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка, считается дата ее получения министерством финансов Астраханской области посредством системы электронного документооборота «Директум».

6. Несоблюдение должностными лицами главного распорядителя бюджетных средств Астраханской области срока направления в министерство финансов Астраханской области информации, указанной в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка, влечет применение мер административной ответственности в соответствии со статьей 15.15.14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

ПЕРВЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда избирательного объединения, кандидата

Дополнительные выборы депутата Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу №16 (наименование избирательной кампании)

Ахундов Илькин Гусейнага оглы (наименование избирательного объединения / фамилия, имя, отчество кандидата)

одномандатный избирательный округ № 16 (номер одномандатного избирательного округа)

№40810810205009000442 Дополнительный офис № 8625/0151 Астраханское отделение№8625 ПАО Сбербанк России ПАО г. Астрахань, ул. Анри Барбюса, д.17А (номер специального избирательного счета, наименование и адрес кредитной организации)

Строка финансового отчета		Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1		2	3	4
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	30000,00	
в том числе				
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	30000,00	
из них				
1.1.1	Собственные средства избирательного объединения / кандидата	30	30000,00	
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0,00	
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0,00	
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0,00	
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие ст. 28, ч. 7 ст. 29 Закона АО от 5 июня 2006 г. N 24/2006-ОЗ	70	0,00	
из них				
1.2.1	Собственные средства избирательного объединения / кандидата / средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	80	0,00	
1.2.2	Средства гражданина	90	0,00	
1.2.3	Средства юридического лица	100	0,00	
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	110	0,00	
в том числе				
2.1	Перечислено в доход областного бюджета	120	0,00	
2.2	Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	130	0,00	
из них				
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платёжном документе	140	0,00	
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платёжном документе	150	0,00	
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	160	0,00	
2.3	Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	170	0,00	
3	Израсходовано средств, всего	180	2700,00	
в том числе				
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	190	2700,00	
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	200	0,00	
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	210	0,00	
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	220	0,00	
3.4	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	230	0,00	
3.5	На проведение публичных массовых мероприятий	240	0,00	
3.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера"	250	0,00	
3.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	260	0,00	
3.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	270	0,00	
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам""	280	27300,00	
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой)	290	0,00	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат 08.08.2018 И.Г. Ахундов (подпись, дата, инициалы, фамилия)

ПЕРВЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда избирательного объединения, кандидата

Дополнительные выборы депутата Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу №16 (наименование избирательной кампании)

Дарвин Владислав Тагирович (наименование избирательного объединения / фамилия, имя, отчество кандидата)

одномандатный избирательный округ № 16 (номер одномандатного избирательного округа)

№40810810405009000420 Дополнительный офис № 8625/0151 Астраханское отделение№8625 ПАО Сбербанк России ПАО г. Астрахань, ул. Анри Барбюса, д.17А (номер специального избирательного счета, наименование и адрес кредитной организации)

Строка финансового отчета		Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1		2	3	4
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	1200,00	
в том числе				
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	1200,00	
из них				
1.1.1	Собственные средства избирательного объединения / кандидата	30	1200,00	
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0,00	
1.1.3	Добровольные пожертвования гражданина	50	0,00	
1.1.4	Добровольные пожертвования юридического лица	60	0,00	
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие ст. 28, ч. 7 ст. 29 Закона АО от 5 июня 2006 г. N 24/2006-ОЗ	70	0,00	
из них				
1.2.1	Собственные средства избирательного объединения / кандидата / средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	80	0,00	
1.2.2	Средства гражданина	90	0,00	
1.2.3	Средства юридического лица	100	0,00	
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	110	0,00	
в том числе				
2.1	Перечислено в доход областного бюджета	120	0,00	
2.2	Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	130	0,00	
из них				
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платёжном документе	140	0,00	
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платёжном документе	150	0,00	
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	160	0,00	
2.3	Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	170	0,00	
3	Израсходовано средств, всего	180	1200,00	
в том числе				
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	190	1200,00	
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	200	0,00	
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	210	0,00	
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	220	0,00	
3.4	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	230	0,00	
3.5	На проведение публичных массовых мероприятий	240	0,00	
3.6	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера"	250	0,00	
3.7	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	260	0,00	
3.8	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	270	0,00	
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам""	280	0,00	
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой)	290	0,00	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат 10.08.2018 Дарвин В.Т. (подпись, дата, инициалы, фамилия)

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.08.2018

№ 68

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 08.12.2017 № 25

В целях совершенствования механизма предоставления государственной услуги гражданам по выдаче удостоверения (дубликата удостоверения) многодетной семьи Астраханской области министерство социального развития и труда Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства социального развития и труда Астраханской области от 08.12.2017 № 25 «Об утверждении порядка выдачи удостоверения (дубликата удостоверения) многодетной семьи Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В Порядке выдачи удостоверения (дубликата удостоверения) многодетной семьи Астраханской области, утвержденном постановлением:

1.1.1. В пункте 2 слова «(далее – заявители)» исключить.

1.1.2. В пункте 4:

- абзац первый изложить в новой редакции:

«4. Для получения удостоверения (дубликата удостоверения) один из родителей, состоящий в зарегистрированном браке, или родитель, не состоящий в зарегистрированном браке (далее – заявители), либо их уполномоченный представитель представляют в государственные казенные учреждения Астраханской области - центры социальной поддержки населения муниципальных районов, центры социальной поддержки населения районов города Астрахани, центр социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования Знаменск, подведомственные министерству социального развития и труда Астраханской области (далее – учреждения), по месту жительства (месту пребывания) следующие документы:»;

- абзац шестой изложить в новой редакции:

«- свидетельства о рождении детей (в случае, если запись о государственной регистрации рождения произведена за пределами территории Астраханской области), свидетельства об усыновлении (удочерении) детей (в случае усыновления (удочерения) детей);»

- в абзаце девятом слова «семьи на территории» заменить словами «семьи по одному адресу на территории».

1.1.3. Абзац второй пункта 9 изложить в новой редакции:

«Учреждение самостоятельно осуществляет учет, хранение, оформление и выдачу удостоверений заявителям, а также ведет журнал регистрации выданных удостоверений по форме согласно приложению № 2 к Порядку.».

1.1.4. Абзац пятый пункта 10 изложить в новой редакции:

«- свидетельства о рождении детей (в случае, если запись о государственной регистрации рождения произведена за пределами территории Астраханской области), свидетельства об усыновлении (удочерении) детей (в случае усыновления (удочерения) детей);»

1.1.5. Пункт 11 изложить в новой редакции

«11. В случае утраты (порчи) удостоверения, изменения фамилии и (или) имени, и (или) отчества заявителя и (или) фамилии и (или) имени, и (или) отчества членов многодетной семьи, изменения состава семьи, за исключением случая, предусмотренного абзацем первым пункта 10 настоящего Порядка, выдается его дубликат в порядке, предусмотренном настоящим Порядком.

В случае изменения фамилии и (или) имени, и (или) отчества заявителя и (или) фамилии и (или) имени, и (или) отчества членов многодетной семьи, изменения состава семьи заявителем дополнительно представляются документы, подтверждающие изменение фамилии и (или) имени, и (или) отчества заявителя и (или) фамилии и (или) имени, и (или) отчества членов многодетной семьи, изменение состава семьи.

При выдаче дубликата удостоверения в правой верхней части внутренней стороны дубликата удостоверения ставится отметка «Дубликат».».

1.1.6. Дополнить пунктом 13 следующего содержания:

«13. Учреждение ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в министерство социального развития и труда Астраханской области отчет по форме согласно приложению № 3 к Порядку».

1.1.7. Дополнить приложением № 3 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по семейной политике и защите прав детей–сирот министерства социального развития и труда Астраханской области (М.И. Ватанская):

- направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации - не позднее трех рабочих дней со дня принятия постановления;

- направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области - в 7-дневный срок после дня его первого официального опубликования;

- направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области — не позднее семи рабочих дней со дня его подписания;

- направить копию настоящего постановления поставщикам справочно - правовых систем ООО «Астрахань-Гарант - Сервис» и ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» для включения в электронные базы данных.

3. Отделу общественных связей, анализа и прогнозирования социального развития министерства социального развития и труда Астраханской области (Идрисова Э.Э.) разместить текст настоящего постановления на официальном сайте министерства социального развития и труда Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.minsoctrud.astrobl.ru> в трехдневный срок со дня его принятия.

4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Заместитель председателя Правительства Астраханской области – министр социального развития и труда Астраханской области О.А. ПЕТЕЛИН

Приложение к постановлению министерства социального развития и труда Астраханской области от 08.08.2018 № 68

Приложение № 3 к Порядку

Отчет о количестве приобретенных и выданных удостоверений (дубликатов удостоверений) многодетной семьи за __ квартал 20__ года

№ п/п	Количество полученных учреждений удостоверений многодетной семьи за отчетный период, шт.	Количество выданных удостоверений многодетной семьи за отчетный период, шт.	Количество выданных дубликатов удостоверений многодетной семьи за отчетный период, шт.	Причина выдачи удостоверения (дубликата удостоверения) многодетной семьи
1	2	3	4	5

**РУКОВОДИТЕЛЬ
СЛУЖБЫ ВЕТЕРИНАРИИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ - ГЛАВНЫЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ВЕТЕРИНАРНЫЙ ИНСПЕКТОР
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

08.08.2018

№21-р

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
(КАРАНТИНА)**

В соответствии со статьёй 17 Закона Российской Федерации от 14.05.93 № 4979-1 «О ветеринарии» и подпунктом 2.4.3 пункта 2.4 Порядка установления и отмены ограничительных мероприятий (карантина) на территории Астраханской области, утвержденного постановлением Губернатора Астраханской области от 12.09.2011 № 336 и представлением главного государственного ветеринарного инспектора по территории Енотаевского района от 07.08.2018 № 88:

1. Установить на территории КФХ ИП Маштыкова Айвара Андреевича муниципального образования «Замьянский сельсовет» Енотаевского района Астраханской области (далее - неблагополучный пункт) ограничительные мероприятия (карантин) по бруцеллезу крупного рогатого скота на срок 360 календарных дней.

2. Запретить на период действия ограничительных мероприятий (карантина):
- провоз (прогон) животных через неблагополучный пункт, ввоз (ввод), вывоз (вывод) восприимчивых к бруцеллезу животных;

- заготовку на территории неблагополучного пункта племенных и пользовательных животных, сена, соломы и других грубых кормов для вывоза;

- продажу населению для выращивания и откорма больных (положительно реагирующих) и других животных, содержащихся на территории неблагополучного пункта;

- закуп сельскохозяйственных животных у населения неблагополучного пункта;

- совместный выпас, водопой и иной контакт поголовья неблагополучного пункта со здоровыми животными;

- использование пастбищных участков, непроточных водоемов для здорового скота в течение 3-х месяцев после прекращения поения, выпаса животных, больных (положительно реагирующих) бруцеллезом;

- использование больных (положительно реагирующих) бруцеллезом сельскохозяйственных животных и полученного от них приплода для воспроизводства стада;

- убой больных (положительно реагирующих) бруцеллезом сельскохозяйственных животных на территории неблагополучного пункта;

- вывоз молока и молочных продуктов за пределы неблагополучного пункта, а в его пределах - использование в пищу некипяченого молока.

3. Утвердить прилагаемый план мероприятий по ликвидации очага бруцеллеза крупного рогатого скота.

4. Отделу сопровождения государственных информационных систем, обработки и защиты информации:

- направить настоящее распоряжение не позднее 7 рабочих дней со дня подписания в прокуратуру Астраханской области.

- разместить настоящее распоряжение на официальном сайте службы ветеринарии Астраханской области в сети Интернет <http://vet.astrobl.ru>;

- обеспечить направление копии распоряжения в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для его официального опубликования и поставщикам справочно-правовых систем «Консультант-Плюс», ЗАО «ТЕЛЕКОМ-СКИФ», «ГАРАНТ», ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис».

**Руководитель службы ветеринарии Астраханской области –
главный государственный ветеринарный инспектор
Астраханской области
Ю.В. ЕВТЕЕВ**

**РУКОВОДИТЕЛЬ
СЛУЖБЫ ВЕТЕРИНАРИИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ - ГЛАВНЫЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ВЕТЕРИНАРНЫЙ ИНСПЕКТОР
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

09.08.2018

№22-р

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ РАСПРОСТРАНЕНИЯ
И ЛИКВИДАЦИИ ОЧАГА БЕШЕНСТВА ЖИВОТНЫХ НА
ТЕРРИТОРИИ ЛПХ ДЖАСУЕВА МАГАМЕДА СУЛТАНОВИЧА
С. ПРИШИБ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРИШИБИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» ЕНОТАЕВСКОГО РАЙОНА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Во исполнение распоряжения Губернатора Астраханской области от 09.08.2018 № 526-р «Об установлении ограничительных мероприятий (карантина)» и в соответствии с подпунктом 2.4.2 пункта 2.4 Порядка установления и отмены ограничительных мероприятий (карантина) на территории Астраханской области, утвержденного постановлением Губернатора Астраханской области от 12.09.2011 № 336:

1. Утвердить План мероприятий по предотвращению распространения и ликвидации очага бешенства животных на территории ЛПХ Джасуева Магамеда Султановича с. Пришиб муниципального образования «Пришибинский сельсовет» Енотаевского района Астраханской области.

2. Отделу сопровождения государственных информационных систем, обработки и защиты информации:

- направить настоящее распоряжение не позднее 7 рабочих дней со дня подписания в прокуратуру Астраханской области.

- разместить настоящее распоряжение на официальном сайте службы ветеринарии Астраханской области в сети Интернет <http://vet.astrobl.ru>;

- обеспечить направление копии распоряжения в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для его официального опубликования и поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс», ЗАО «ТЕЛЕКОМ-СКИФ», «ГАРАНТ», ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис».

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя руководителя службы ветеринарии Астраханской области Устаева В.М.

**Руководитель службы ветеринарии Астраханской области –
главный государственный ветеринарный инспектор
Астраханской области
Ю.В. ЕВТЕЕВ**

УТВЕРЖДЕН распоряжением руководителя службы ветеринарии
Астраханской области от 09.08.2018 г. №22-р

План
мероприятий по предотвращению распространения и ликвидации очага бешенства животных на территории
ЛПХ Джасуева Магамеда Султановича с. Пришиб муниципального образования «Пришибинский сельсовет»
Енотаевского района Астраханской области

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1	2	3	4
1.	Не допускать к работе лиц, не достигших 18-летнего возраста, беременных и кормящих женщин, сезонных рабочих, больных острыми и хроническими (в стадии обострения) заболеваниями, больных бруцеллезом, работников, не прошедших инструктаж по соблюдению требований безопасности	в течение всего времени до полной ликвидации болезни и снятия ограничительных мероприятий (карантина)	Владелец животных неблагополучного пункта
1.1.	Провести инструктаж по соблюдению требований безопасности для лиц, занятых уходом за больным (положительно реагирующим) поголовьем крупного рогатого скота	немедленно	Ветеринарные специалисты государственного бюджетного учреждения Астраханской области (далее - ГБУ АО) «Енотаевская районная ветеринарная станция»
2.	Провести нумерацию (биркование) всего имеющегося поголовья крупного рогатого скота, составить опись по половозрастным группам	немедленно	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Енотаевская районная ветеринарная станция», владелец животных неблагополучного пункта
2.1.	Обеспечить сохранность бирок, установленных на животных	в течение всего времени до полной ликвидации болезни и снятия ограничительных мероприятий (карантина)	Владелец животных неблагополучного пункта
3.	Обеспечить дезинфицирующими средствами для заправки дезовиков	в течение всего времени до полной ликвидации болезни и снятия ограничительных мероприятий (карантина)	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Енотаевская районная ветеринарная станция»
4.	Определить место для сбора и обеззараживания навоза	во время ограничительных мероприятий (карантина)	Администрация муниципального образования «Замьянский сельсовет» Енотаевского района Астраханской области
5.	Изолировать и сдать положительно реагирующих на бруцеллез животных вместе с приплодом на санитарную бойню	изолировать немедленно и сдать в течение 15 дней	Владелец животных неблагополучного пункта
6.	Исследовать другие виды животных на бруцеллез в неблагополучном пункте	в течение 10 дней с момента установления ограничительных мероприятий (карантина) и перед их снятием	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Енотаевская районная ветеринарная станция», владелец животных неблагополучного пункта
6.1.	Всех выявленных бруцеллезом собак и безнадзорных подвергнуть умерщвлению, трупы со шкурой уничтожить путем сжигания	по факту выявления	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Енотаевская районная ветеринарная станция», владелец животных неблагополучного пункта
7.	Провести дезинфекцию помещений и территорий для содержания животных	по факту сдачи положительно реагирующего на бруцеллез скота на санитарную бойню	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Енотаевская районная ветеринарная станция», владелец животных неблагополучного пункта
8.	Провести вакцинацию и ревакцинацию поголовья крупного рогатого скота против бруцеллеза	в установленные «Наставлением по применению вакцин против бруцеллеза» сроки	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Енотаевская районная ветеринарная станция», владелец животных неблагополучного пункта
9.	Исследовать на бруцеллез все поголовье крупного рогатого скота с 4-х месячного возраста до получения двух подряд отрицательных результатов серологических исследований	в установленные «Наставлением по применению вакцин против бруцеллеза» сроки	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Енотаевская районная ветеринарная станция», владелец животных неблагополучного пункта
10.	Разработать и утвердить план проведения заключительной дезинфекции в соответствии с «Правилами проведения дезинфекции и дезинвазии объектов государственного ветеринарного надзора»	после получения двух подряд отрицательных результатов серологических исследований	Начальник инспекции по территории Енотаевского района - главный государственный ветеринарный инспектор Енотаевского района
11.	Провести очистку и уборку помещений и территорий для содержания животных от навоза, постилки и остатков корма от животных, больных или подозрительных по заболеванию бруцеллезом для проведения дезинфекции. Обеззараживание навоза производить биологическим или физическим способами в порядке, предусмотренном рекомендациями по обеззараживанию навоза в хозяйствах, неблагополучных по бруцеллезу и туберкулезу	Перед снятием ограничительных мероприятий (карантина)	Владелец животных неблагополучного пункта, администрация муниципального образования «Замьянский сельсовет» Енотаевского района Астраханской области
12.	Провести комплекс ветеринарно-санитарных мероприятий, заключительную дезинфекцию и дератизацию	Перед снятием ограничительных мероприятий (карантина)	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Енотаевская районная ветеринарная станция», владелец животных неблагополучного пункта

Главный редактор - Беляева В.А.
Телефон/факс: 44-62-96, 44-76-19, 30-63-36. E-mail: sb_zakon@mail.ru.
Адрес редакции и издателя: 414000, Россия, г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая, 75/ул. Шаумяна, 48.
Учредитель (соучредители): Агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области, АУ АО «Центр информационной компетенции»
Издатель - АУ АО «Центр информационной компетенции».

Газета «Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области» зарегистрирована управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Астраханской области.
Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ30-00308 от 29.12.2015 г.
Сборник набран и сверстан в АУ АО «Центр информационной компетенции». Отпечатано в ГП АО ИПК «Волга», 414000, Россия, г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая, 75/ул. Шаумяна, 48.
Тираж 500 экз. Заказ №1999.
Подписано в печать: по графику - 16.00, фактически - 16.00.
Свободная цена. Подписные индексы: 50567, 50568.

**ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ,
представляемым для печати в еженедельнике
Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области**
Текстовые файлы и таблицы создаются: в формате DOC (MS Word).
Шрифты: Arial, Arial Cyr, Times New Roman, Times New Roman Cyr, Razmer (кегль) шрифта - 12 pt.
Материалы представляются: CD, Flash носители + бумажная копия.
ВНИМАНИЕ: без бумажной копии объявления и документы к печати не принимаются.
Прием объявлений и документов в текущий номер Сборника заканчивается в среду в 10.00.