



СБОРНИК

ЗАКОНОВ И НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

Астраханской области

2017

11 мая

№ 18

Телефон/факс:
44-62-96, 44-76-19
E-mail: sb_zakon@mail.ru



Свободная цена 2100000000046

pravo-astrobl.ru

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И РЫБНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.05.2017

№11

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И РЫБНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 05.05.2017 №10

В целях приведения в соответствие с законодательством Астраханской области министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 05.05.2017 № 10 «О внесении изменений в постановление министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 13.02.2017 № 2» изменение, заменив в пункте 1 постановления слово «Правительства» словами «министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Заместитель председателя Правительства
Астраханской области – министр сельского
хозяйства и рыбной промышленности
Астраханской области
А.Н. ГАЛКИН**

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 10.05.2017.

РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Астраханской области

05.05.2017

№272-р

ОБ ОТМЕНЕ ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ (КАРАНТИНА)

В соответствии с Законом Российской Федерации от 14.05.93 № 4979-1 «О ветеринарии», постановлением Губернатора Астраханской области от 12.09.2011 № 336 «Об установлении и отмене ограничительных мероприятий (карантина) на территории Астраханской области», представлением главного государственного ветеринарного инспектора Астраханской области от 18.04.2017 № 01-01-900:

1. Отменить на территории ул. Ботвина Ленинского района муниципального образования «Город Астрахань» ограничительные мероприятия (карантин) по бешенству животных.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

**Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН**

РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Астраханской области

05.05.2017

№271-р

ОБ ОТМЕНЕ ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ (КАРАНТИНА)

В соответствии с Законом Российской Федерации от 14.05.93 № 4979-1 «О ветеринарии», постановлением Губернатора Астраханской области от 12.09.2011 № 336 «Об установлении и отмене ограничительных мероприятий (карантина) на территории Астраханской области», представлением главного государственного ветеринарного инспектора Астраханской области от 18.04.2017 № 01-01-899:

1. Отменить на территории переуллка Грановского Трусовского района муниципального образования «Город Астрахань» ограничительные мероприятия (карантин) по бешенству животных.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

**Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН**

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И РЫБНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.05.2017

№9

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СТОИМОСТИ 1 КВАДРАТНОГО МЕТРА ОБЩЕЙ ПЛОЩАДИ ЖИЛЬЯ В СЕЛЬСКОЙ МЕСТНОСТИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2017 ГОД ДЛЯ РАСЧЕТА РАЗМЕРА СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ НА СТРОИТЕЛЬСТВО (ПРИБРЕТЕНИЕ) ЖИЛЬЯ

В соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2013 № 598 «О федеральной целевой программе «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 -2017 годы и на период до 2020 года»

министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить стоимость 1 квадратного метра общей площади жилья в сельской местности Астраханской области на 2017 год для расчета размера социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья (прилагается).

2. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**Заместитель председателя Правительства
Астраханской области - министр сельского
хозяйства и рыбной промышленности
Астраханской области
А.Н. ГАЛКИН**

Утверждена постановлением министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 02.05.2017 №9

Стоимость 1 квадратного метра общей площади жилья в сельской местности Астраханской области на 2017 год для расчета размера социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья (по муниципальным районам)

№ п/п	Наименование муниципального образования	Размер (рублей)
1	МО «Ахтубинский район»	28 049
2	МО «Володарский район»	25 860
3	МО «Енотаевский район»	22 668
4	МО «Икрянинский район»	27 000
5	МО «Красноярский район»	26 178
6	МО «Лиманский район»	28 049
7	МО «Наримановский район»	25 948
8	МО «Приволжский район»	28 049
9	МО «Харабалинский район»	22 310
10	МО «Черноярский район»	20 853

ВНИМАНИЮ ЧИТАТЕЛЕЙ!

ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ

Сборника законов и нормативных правовых актов размещается на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области
pravo-astrobl.ru

УВАЖАЕМЫЕ СОБСТВЕННИКИ ЗЕМЕЛЬНЫХ ДОЛЕЙ!

Муниципальное образование «Село Ушаковка» доводит до вашего сведения, что с 1 января 2017 года в полном объеме вступили в силу положения Федерального закона от 24.07.2002 №101-ФЗ

«Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», которые конкретизируют многие процедуры, связанные с выделом участков в счет земельных долей из земель сельскохозяйственного назначения, в том числе оформление прав на невостребованные земельные доли. Собственниками невостребованных земельных долей могут быть признаны следующие дольщики:

1. Арефьев Михаил Иванович
2. Абишев Алмат Буркутбаевич
3. Асинкин Валерий Семенович
4. Айткалиев Алтынкан Меркановна
5. Алексеев Сергей Александрович
6. Башук Валентина Михайловна
7. Байбакова Шарипа Сисикишевна
8. Барашкина Наталия Петровна
9. Борзилова Нина Васильевна
10. Бражина Пелагея Ивановна
11. Востряков Александр Алексеевич
12. Вербин Николай Владимирович
13. Дускалиева Елизавета Геннадьевна
14. Деточка Надежда Ивановна
15. Ешев Умербек Джанибекович
16. Жиленкова Нина Витальевна
17. Журавлева Любовь Алексеевна
18. Журавлева Елизавета Ивановна
19. Захарова Валентина Ивановна
20. Землянова Валентина Николаевна
21. Иванникова Ольга Михайловна
22. Искатов Сансенбай Кусумиевич
23. Ильменская Ираида Ивановна
24. Иванова Наталья Филипповна
25. Костюкова Роза Сергеевна
26. Козлов Андрей Александрович
27. Калюка Николай Николаевич
28. Кузнецова Зоя Анатольевна
29. Кириченко Николай Леонтьевич
30. Копонев Алексей Владимирович
31. Копонев Владимир Алексеевич
32. Катай Владимир Александрович
33. Катай Нина Федоровна
34. Клокова Ираида Николаевна
35. Князев Владимир Александрович
36. Князева Анна Михайловна
37. Колокольников Валентин Николаевич
38. Кузнецов Анатолий Андреевич
39. Мухаметова Сажида Мухамедрагиевна
40. Медведчикова Валентина Алексеевна
41. Мангушев Рафаил Абдулаирович
42. Мукабенов Олег Николаевич
43. Мукабенов Сергей Николаевич
44. Новик Анна Федоровна
45. Польгова Анна Николаевна
46. Полковникова Валентина Михайловна
47. Полковников Сергей Иванович
48. Письменская Лидия Ивановна
49. Плотникова Алла Николаевна
50. Подколызина Алла Николаевна
51. Романова Надежда Павловна
52. Ролдугин Иван Егорович
53. Синектутова Надежда Юрьевна
54. Синектутова Лариса Викторовна
55. Сердюков Павел Иванович
56. Сафроньева Антонина Евгеньевна
57. Солодовников Александр Владимирович
58. Соколов Анатолий Николаевич
59. Стешенко Александр Геннадьевич
60. Соломахин Анатолий Александрович
61. Савина Любовь Александровна
62. Сафроньев Сергей Евгеньевич
63. Семенова Валентина Павловна
64. Семенюк Степан Ефимович
65. Соколов Юрий Николаевич
66. Соловьева Александра Николаевна
67. Соловьева Татьяна Ивановна
68. Тютюнов Александр Васильевич
69. Трифонов Николай Владимирович
70. Тютюнов Виктор Павлович
71. Тютюнова Елизавета Яковлевна
72. Фомина Мария Васильевна
73. Фокин Владимир Федорович
74. Федотов Вячеслав Константинович
75. Финогонова Людмила Степановна
76. Финогонов Владимир Владимирович
77. Финогонов Юрий Васильевич
78. Храпова Надежда Петровна
79. Червоненко Ольга Степановна
80. Череповская Анна Ивановна
81. Череповский Евгений Владимирович
82. Шатравка Вера Семеновна
83. Шутикова Юлия Юрьевна
84. Шитова Клавдия Федоровна
85. Шевченко Евгений Васильевич
86. Шлейн Никита Алексеевич
87. Цымбалов Александр Павлович
88. Цымбалова Зоя Алексеевна

Расчет
размера субсидии

(Ф.И.О. или наименование заявителя)

ИНН _____, р/с _____

Наименование кредитной организации (сельскохозяйственного кредитного потребительского кооператива) _____

БИК _____,

кор. счет _____

Род деятельности заявителя по ОКВЭД _____

Цель кредита (займа) _____

По кредитному договору (договору займа) № _____ от « _____ » _____ 20 _____

за период с « _____ » _____ 20 _____ г. по « _____ » _____ 20 _____ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____

2. Сроки погашения кредита (займа) _____

3. Размер полученного кредита (займа) _____ рублей

4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ % годовых

5. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора (договора займа) _____ % годовых

(рублей)

Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Расчет размера субсидии за счет средств бюджета Астраханской области		Расчет размера субсидии за счет средств федерального бюджета	
		$\frac{\text{гр. 1} \times \text{гр. 2} \times \text{п. 4}}{100 \% \times 365} \times \text{N}^*$ дней	$\frac{\text{гр. 1} \times \text{гр. 2} \times \text{п. 5}}{100 \% \times 365} \times \text{N}^*$ дней	$\frac{\text{гр. 1} \times \text{гр. 2} \times \text{п. 4} \times \text{X}^{**}}{100 \% \times 365} \times \text{дней}$	$\frac{\text{гр. 1} \times \text{гр. 2} \times \text{п. 5}}{100 \% \times 365} \times \text{R}^{***}$ дней
1	2	3	4	5	6

Размер предоставляемой субсидии из бюджета Астраханской области (минимальная величина из граф 3 и 4) _____ рублей.

(сумма прописью)

Размер предоставляемой субсидии из федерального бюджета (минимальная величина из граф 5 и 6) _____ рублей.

(сумма прописью)

Обязательства по погашению основного долга (в случае, если срок его погашения на день подачи заявления наступил) и уплаты начисленных процентов выполнены.

Подпись заявителя

(должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

М.П. (при наличии печати)

<N> в графах 3, 4 – размер субсидии в соответствии с подпунктом «ж» пункта 5 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, прилагаемых к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 (далее - Правила по кредитованию), выраженному в процентных пунктах.

<*(п. 4 - X)> уменьшение ставки по кредитному договору (договору займа) на X, равное размеру субсидии за счет средств бюджета Астраханской области в соответствии с пунктом 5 Правил по кредитованию, выраженному в процентных пунктах.

<***R> применяется значение, равное размеру субсидии за счет средств субсидии, полученной из федерального бюджета в соответствии с подпунктом «б» пункта 4 Правил по кредитованию, выраженному в процентных пунктах.

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 04.05.2017.

Территориальное управление федерального агентства по управлению государственным имуществом в Астраханской области (далее - Организатор торгов) сообщает о проведении 9 июня 2017 года торгов в форме аукциона, открытого по составу участников и закрытого по форме подачи участниками предложений по цене. Участники аукциона подают предложения в отдельном запечатанном конверте по цене приобретения имущества:

Лот №1: Помещение ремонтного цеха в здании гаража, назначение - нежилое, площадь 221,1 кв.м, кад. №: 30:11:130301:3363. Земельный участок, назначение - Земли населенных пунктов - для эксплуатации помещения ремонтного цеха в здании гаража, площадь 494 кв.м, кад. №: 30:11:130201:3675. Адрес: Астраханская область, Черноярский район, с. Черный Яр, ул. Победы, д.19, литер 5, помещение 1. Запрет на отчуждение. Арест. Ипотека в силу договора, должника Омарова О.А.
Нач. цена: 586 500 руб. (пятьсот восемьдесят шесть тысяч пятьсот руб. 00 коп.)
Сумма задатка: 29 325 руб. (двадцать девять тысяч триста двадцать пять руб. 00 коп.)
Начало торгов в 14 ч. 00 мин.
Основание продажи – постановление СПИ Черноярского РО УФССП по АО от 13.03.2017, Уведомление №204-16, постановление о снижении цены на 15% от 28.04.2017.

Лот №2: Квартира, площадь 64,9 кв.м, кад. №: 30:12:030833:3234, адрес: г. Астрахань, ул. Звездная, д.47, корп.4, кв.20. Ипотека в силу договора, должника Гаджиева А.И.-О.
Нач. цена: 1 768 000 руб. (один миллион семьсот шестьдесят восемь тысяч руб. 00 коп.)
Сумма задатка: 88 400 руб. (восемьдесят восемь тысяч четыреста руб. 00 коп.)
Начало торгов в 14 час. 20 мин.
Основание продажи – постановление СПИ МО УФССП по АО от 10.03.2017, Уведомление №210-17, постановление о снижении цены на 15% от 03.05.2017.

Лот №3: Квартира, площадь 52,3 кв.м, э.1, кад. №: 30:12:010398:313, адрес: г. Астрахань, ул. Бурова, 6, кв.5. Ипотека. Арест, запрет на отчуждение, перерегистрацию и др. Иные ограничения (обременения) прав, запрет на совершение рег. действий, действий по исключению из госреестра, должника Андреановой Е.Ю.
Нач. цена: 1 376 984,36 руб. (один миллион триста семьдесят шесть тысяч девятьсот восемьдесят четыре руб. 36 коп.)
Сумма задатка: 68 849,22 руб. (шестьдесят восемь тысяч восемьсот сорок девять руб. 22 коп.)
Начало торгов в 14 час. 40 мин.
Основание продажи – постановление СПИ МО УФССП по АО от 28.02.2017, Уведомление №212-17, постановление о снижении цены на 15% от 03.05.2017.

Лот №4: Жилой дом, площадь 177,3 кв.м, кад. №: 30:08:110106:1180. Земельный участок, площадь 905 кв.м, назначение - Земли населенных пунктов - для индивид. жилищного строительства и подсобного хозяйства, кад. №: 30:08:110106:383, адрес: Астраханская область, Наримановский район, п. Пригородный, ул. Светлая, 23. Ипотека. Арест. Запрет на совершение рег. действий, должника Овчинниковой Н.Е.
Нач. цена: 4 850 440 руб. (четыре миллиона восемьсот пятьдесят тысяч четыреста сорок руб. 00 коп.)
Сумма задатка: 242 522 руб. (двести сорок две тысячи пятьсот двадцать два руб. 00 коп.)
Начало торгов в 15 час. 00 мин.
Основание продажи – постановление СПИ Наримановского РО УФССП по АО от 01.03.2017, Уведомление №218-13, постановление о снижении цены на 15% от 03.05.2017.

Лот №5: Квартира, площадь 50,3 кв.м, этаж 02, кад. №: 30:12:010066:2585, адрес: г. Астрахань, ул. Белгородская, д.1, кв.43. Ипотека. Иные ограничения (обременения) прав, Запрет на совершение рег. действий, действий по исключению из госреестра, должника Шапошниковой Н.М.
Нач. цена: 1 455 200 руб. (один миллион четыреста пятьдесят пять тысяч двести руб. 00 коп.)
Сумма задатка: 72 760 руб. (семьдесят две тысячи семьсот шестьдесят руб. 00 коп.)
Начало торгов в 15 час. 20 мин.
Основание продажи – постановление СПИ МО УФССП по АО от 15.03.2017, Уведомление №215-17, постановление о снижении цены на 15% от 03.05.2017.

Лот №6: Квартира, площадь 66,4 кв.м, этаж 5, кад. №: 30:12:040101:246, адрес: г. Астрахань, ул. Советской Гвардии, д.1, кв.18. Ипотека в силу закона. Запрещение, Запрет на совершение рег. действий, должника Вавиловой Н.А.
Нач. цена: 1 277 720 руб. (один миллион двести семьдесят семь тысяч семьсот двадцать руб. 00 коп.)
Сумма задатка: 63 886 руб. (шестьдесят три тысячи восемьсот восемьдесят шесть руб. 00 коп.)
Начало торгов в 15 час. 40 мин.
Основание продажи – постановление СПИ Советского РО УФССП по АО от 21.03.2017, Уведомление №230-03, постановление о снижении цены на 15% от 28.04.2017.

Лот №7: Земельный участок, площадь 701 кв.м, назначение земли населенных пунктов - для эксплуатации зданий и сооружений, кад. №: 30:12:030080:132, адрес: г. Астрахань, ул. 2-я Дербентская. Ипотека. Арест, запрет на распоряжение (отчуждение, перерегистрацию и др.), должника Сурикова И.В.
Нач. цена: 775 200 руб. (семьсот семьдесят пять тысяч двести руб. 00 коп.)
Сумма задатка: 38 760 руб. (тридцать восемь тысяч семьсот шестьдесят руб. 00 коп.)
Начало торгов в 16 час. 00 мин.
Основание продажи – постановление СПИ Ленинского РО УФССП по АО от 20.01.2017, Уведомление №219-02, постановление о снижении цены на 15% от 04.05.2017.

Лот №8: Квартира, площадь 43,1 кв.м, этаж 5, кад. №: 30:04:030203:3069, адрес: Астраханская область, Икрянинский район, п. Красные Баррикады, ул. 50 лет Октября, д.1, кв.63. Ипотека. Арест, должника Головатого О.Ю.
Нач. цена: 921 400 руб. (девятьсот двадцать одна тысяча четыреста руб. 00 коп.)
Сумма задатка: 46 070 руб. (сорок шесть тысяч семьдесят руб. 00 коп.)
Начало торгов в 16 час. 20 мин.
Основание продажи – постановление СПИ Икрянинского РО УФССП по АО от 17.03.2017, Уведомление №236-09, постановление о снижении цены на 15% от 04.05.2017.

Лот №9: Квартира, площадь 49,4 кв.м, этаж 05, кад. №: 30:12:020686:351, адрес: г. Астрахань, ул. Новороссийская, д.12, кв.11. Ипотека. Арест, должника Бегинян А.
Нач. цена: 1 156 000 руб. (один миллион сто пятьдесят шесть тысяч руб. 00 коп.)
Сумма задатка: 57 800 руб. (пятьдесят семь тысяч восемьсот руб. 00 коп.)
Начало торгов в 16 час. 40 мин.
Основание продажи – постановление СПИ Ленинского РО УФССП по АО от 16.03.2017, Уведомление №216-02, постановление о снижении цены на 15% от 04.05.2017.

Лот №10: Жилой дом, площадь 163,5 кв.м, кад. №: 30:12:041057:57. Земельный участок, площадь 687,9 кв.м, категория - земли населенных пунктов, кад. №: 30:12:041056:86, адрес: г. Астрахань, пер. Ишимбайский/ ул. Медногорская, д.10/114. Ипотека, должника Ширяева А.А.
Нач. цена: 3 145 000 руб. (три миллиона сто сорок пять тысяч руб. 00 коп.)
Сумма задатка: 157 250 руб. (сто пятьдесят семь тысяч двести пятьдесят руб. 00 коп.)
Начало торгов в 17 час. 00 мин.
Основание продажи – постановление СПИ МО УФССП по АО от 16.03.2017, Уведомление №234-17, постановление о снижении цены на 15% от 03.05.2017.

Срок окончания приема заявок - 2 июня 2017 года.

Торги и подведение итогов торгов состоятся по адресу: г. Астрахань, ул. Б. Хмельницкого, 11, корпус 5.
К участию в торгах допускаются юридические и физические лица, представившие до окончания срока приема заявок оформленные надлежащим образом следующие документы:
1. Заявку на участие в торгах по установленной форме, подписанную претендентом или его уполномоченным представителем, в двух экземплярах.
2. Опись представленных документов (2 экз.).
3. Платежный документ, подтверждающий внесение (перечисление) претендентом задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества в соответствии с договором о задатке, заключаемым с организатором торгов до перечисления денежных средств, в порядке, предусмотренном ст. 428 ГК РФ.
К заявке прилагается предложение в отдельном запечатанном конверте по цене приобретения имущества.
Задаток вносится одним платежом на расчетный счет Организатора торгов.
4. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.
5. Нотариально заверенное согласие супруга на приобретение объекта недвижимости.
6. Копию Свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (в случае если имущество облагается НДС).
Юридические лица дополнительно представляют:
1) заверенные копии учредительных документов и копию свидетельства о государственной регистрации;
2) надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц претендента;
3) надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного имущества;
4) копию бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату;
5) нотариально заверенную копию выписки из ЕГРЮЛ.
Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т.п., не рассматриваются. Одно лицо имеет право подать только одну заявку, предложение по цене приобретения имущества участника, не явившегося на торги, не рассматривается.
Иностранные физические и юридические лица допускаются к участию в торгах с соблюдением требований, установленных законодательством РФ.
Подача заявок, заключение договора о задатке по торгам осуществляются по рабочим дням с 9 часов 00 минут до 16 часов 00 минут по адресу Организатора торгов: г. Астрахань, ул. Б. Хмельницкого, 11, корпус 5.
Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданные лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, Организатором торгов не принимаются.
Претендент не допускается к участию в аукционе, если: претендент не может быть покупателем в соответствии с законодательством РФ; представленные документы оформлены с нарушением требований законодательства РФ; не подтверждено в день проведения торгов поступление задатка на счет, указанный в договоре о задатке.
Победителем торгов признается участник, предложивший наиболее высокую цену за продаваемое имущество.
В день проведения торгов подписывается протокол о результатах торгов, имеющий силу договора.
Оплата приобретаемого имущества производится в течение пяти дней с даты подписания протокола о результатах торгов.
Сумма задатка, внесенного победителем торгов, засчитывается в счет исполнения обязательств по оплате приобретенного имущества.
При отказе от подписания протокола о результатах торгов и невнесении денежных средств в счет оплаты приобретенного имущества задаток победителю торгов не возвращается.
Право собственности на имущество переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством РФ. Оформление права собственности осуществляется покупателем самостоятельно.
Организатор торгов оставляет за собой право снять выставленное имущество с торгов по указанию судебного пристава-исполнителя, а также в соответствии с нормами действующего законодательства.
Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, но нешедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются в соответствии с требованиями законодательства РФ.
Получить дополнительную информацию о торгах, правилах их проведения, ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке, порядке его заключения, порядке ознакомления с предметом торгов и документацией его характеризующей, сроках и порядке подписания протокола о результатах торгов, можно по адресу: г. Астрахань, ул. Б. Хмельницкого, 11, корпус 5, телефоны 49-39-86, 49-39-89.
Информационное сообщение размещено в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.rosim.ru, www.torgi.gov.ru).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.05.2017

№24

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ
ПОРЯДКА СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ
ОТЧЕТА
О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ,
НАХОДЯЩИХСЯ В ВЕДЕНИИ
МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ,
И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО
ЗА НИМИ ГОСУДАРСТВЕННОГО
ИМУЩЕСТВА**

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.96 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010 № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества»

министерство образования и науки Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений, находящихся в ведении министерства образования и науки Астраханской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества.

2. Признать утратившими силу:
- постановление министерства образования и науки Астраханской области от 30.11.2010 № 63 «О Порядке составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству образования и науки Астраханской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества»;

- пункт 2 постановления министерства образования и науки Астраханской области от 12.12.2011 № 91 «О внесении изменений в постановления министерства образования и науки Астраханской области от 22.11.2010 № 61, 30.11.2010 № 63, 29.04.2011 № 39».

3. Управлению организационного и правового обеспечения образования министерства образования и науки Астраханской области (Батаев Д.Н.):

3.1. В семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

3.2. В трехдневный срок со дня подписания направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования.

3.3. Обеспечить включение настоящего постановления в электронные базы данных «Гарант» и «КонсультантПлюс».

4. Медиацентру (Мысова В.О.) разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства образования и науки Астраханской области <http://www.minobr.astrobl.ru>.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2017.

**Министр
В.А. ГУТМАН**

УТВЕРЖДЕН постановлением министерства образования и науки Астраханской области от 02.05.2017 г. № 24

Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений, находящихся в ведении министерства образования и науки Астраханской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных автономных, бюджетных и казенных учреждений, находящихся в ведении министерства образования и науки Астраханской области (далее – Министерство), их обособленных (структурных) подразделений без прав юридического лица, осуществляющих полномочия по ведению бухгалтерского учета (далее - учреждение), и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее - Отчет).

2. Отчет составляется в соответствии с настоящими требованиями государственными бюджетными и казенными учреждениями, находящимися в ведении Министерства, по форме согласно приложению № 1, государственными автономными учреждениями, находящимися в ведении Министерства, по форме согласно приложению № 2, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

3. Отчет автономных учреждений составляется в том числе с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2007 № 684 (далее - Правила № 684).

4. Отчет за финансовый год составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении), в тысячах рублей, с округлением после запятой до сотых единиц по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

5. Отчет учреждения составляется в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Общие сведения об учреждении»;

раздел 2 «Результат деятельности учреждения»;

раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением».

6. В разделе 1 «Общие сведения об учреждении» указываются:

исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ);

перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы);

количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.);

средняя заработная плата сотрудников учреждения.

Раздел 1 «Общие сведения об учреждении» по решению Министерства может включать также иные сведения.

7. В разделе 2 «Результат деятельности учреждения» указываются:

изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения (далее - План) относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);

сведения об исполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (для бюджетных и автономных учреждений);

цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);

общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);

количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.

Бюджетное и автономное учреждения дополнительно указывают:

суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;

суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом.

Казенное учреждение дополнительно указывает показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств.

Раздел 2 «Результат деятельности учреждения» по Министерству может включать также иные сведения.

8. В разделе 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» учреждениями указываются на начало и конец отчетного года:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.

Бюджетным учреждением дополнительно указывается:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных Министерством учреждению на указанные цели;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.

Раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением» составляется автономным учреждением в порядке, установленном Правилами № 684.

Раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» по Министерству может включать также иные сведения

9. Отчет автономного учреждения утверждается в порядке, установленном статьей 11 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Отчет бюджетных и казенных учреждений в целом за год утверждается руководителем учреждения и представляется на согласование в Министерство на бумажном носителе (в двух экземплярах) в срок до 01 марта года, следующего за отчетным годом.

Министерство рассматривает Отчет, указанный в абзаце втором настоящего пункта, в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

Отчет обособленного подразделения, осуществляющего полномочия по ведению бухгалтерского учета, утверждается руководителем данного подразделения и представляется создавшему его учреждению на согласование.

Данное учреждение рассматривает Отчет, указанный в абзаце четвертом настоящего пункта, в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

10. После согласования отчета учреждения размещают его на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.bus.gov.ru, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Отчет автономного учреждения подлежит опубликованию не позднее 1 июня года, следующего за отчетным, в средствах массовой информации, определенных Министерством и доступных для потребителей услуг автономного учреждения.

11. Отчеты учреждений могут быть дополнительно размещены в сети Интернет на официальном сайте Министерства (www.minobr.astrobl.ru), на официальном сайте учреждения (при наличии) с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Приложение №1
к Порядку

Форма отчета о результатах деятельности
бюджетного или казенного учреждения и об
использовании закрепленного за ним
государственного имущества

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕН

(руководитель органа исполнительной
власти, осуществляющего полномочия
учредителя)

(руководитель учреждения)

(подпись) _____ (Ф.И.О.)
" ____ " ____ 20 ____ г.

(подпись) _____ (Ф.И.О.)
м.п. " ____ " ____ 20 ____ г.

ОТЧЕТ

о результатах деятельности _____
(полное наименование учреждения)

и об использовании закрепленного за ним государственного имущества
за _____ отчетный год

Раздел 1. Общие сведения об учреждении		
N п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.1.	Виды деятельности (с указанием исчерпывающего перечня основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами	
1.2.	Услуги (работы), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	
1.3.	Разрешительные документы (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы)	
1.4.	Количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	
1.5.	Средняя заработная плата сотрудников учреждения	

Раздел 2. Результат деятельности учреждения		
N п/п	Наименование показателя	Значение показателя
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	
2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (далее - План), относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	
2.4.	Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	
2.5.	Сведения об исполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) бюджетными учреждениями (плановые, фактические)	
2.6.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	
2.7.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)	
2.8.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	

2.9. Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом

N п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		сумма поступлений	
	вид поступления в разрезе КБК	плановая	кассовая

2.10. Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом

N п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		сумма выплаты	
	вид выплаты в разрезе КБК	плановая	кассовая

2.11. Казенные учреждения дополнительно указывают показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств

N п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		сумма выплаты	
	вид выплаты в разрезе КБК	ЛБО	КР

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением			
N п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		на начало отчетного года	на конец отчетного года
3.1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		
3.2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		
3.3.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		
3.4.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		

3.5.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		
3.6.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		
3.8.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		
3.9.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		
3.10.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		
3.11.	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления		
3.12.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного бюджетным учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных Министерством учреждению на указанные цели		
3.13.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного бюджетным учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности		
3.14.	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у бюджетного учреждения на праве оперативного управления		

Приложение №2
к Порядку

Форма отчета о результатах деятельности автономного
учреждения и об использовании закрепленного за ним
государственного имущества

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕН

(председатель наблюдательного
совета)

(руководитель
учреждения)

(подпись) _____ (Ф.И.О.)
" ____ " ____ 20 ____ г.

(подпись) _____ (Ф.И.О.)
м.п. " ____ " ____ 20 ____ г.

ОТЧЕТ

о результатах деятельности _____
(полное наименование автономного учреждения)

и об использовании закрепленного за ним государственного имущества
за _____ отчетный год

Раздел 1. Общие сведения об автономном учреждении			
N п/п	Наименование показателя	Значение показателя за отчетный год	Значение показателя за год, предшествующий отчетному
1.1.	Виды деятельности (с указанием исчерпывающего перечня основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами		
1.2.	Услуги (работы), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)		
1.3.	Разрешительные документы (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы)		
1.4.	Количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)		
1.5.	Среднегодовая численность работников автономного учреждения		
1.6.	Средняя заработная плата работников учреждения		
1.7.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)		

Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
N п/п	Наименование показателя	Значение показателя за отчетный год	Значение показателя за год, предшествующий отчетному
2.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя		
2.2.	Информация об исполнении задания учредителя (в процентах), в случае неисполнения требуется пояснение		
2.3.	Объем финансового обеспечения развития автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке		
2.4.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию		
2.5.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию (в процентах), в случае неисполнения требуется пояснение		
2.6.	Общие суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)		
2.7.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)		
2.8.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей		

2.9.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (далее - План), относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию		
2.10.	Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)		
2.11.	Сведения об исполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) автономными учреждениями (плановые, фактические)		
2.12.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)		
2.13.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в том числе количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными, частично платными и полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)		
2.14.	Средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)		
2.15.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры		

Автономные учреждения дополнительно указывают:

2.16. Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом

N п/п	Наименование показателя	Значение показателя за отчетный год		Значение показателя за год, предшествующий отчетному	
		сумма поступлений		сумма поступлений	
	вид поступления в разрезе КБК	плановая	кассовая	плановая	кассовая

2.17. Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом

N п/п	Наименование показателя	Значение показателя за отчетный год		Значение показателя за год, предшествующий отчетному	
		сумма выплаты		сумма выплаты	
	вид выплаты в разрезе КБК	плановая	кассовая	плановая	кассовая

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением					
N п/п	Наименование показателя	Значение показателя за отчетный год		Значение показателя за год, предшествующий отчетному	
		на начало отчетного года	на конец отчетного года	на начало отчетного года	на конец отчетного года
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества автономного учреждения, в том числе балансовая стоимость закрепленного за автономным учреждением имущества с выделением стоимости недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, на начало и на конец отчетного периода				
3.2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления				
3.3.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду				
3.4.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование				
3.5.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления				
3.6.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду				
3.7.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование				
3.8.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления				
3.9.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду				
3.10.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за автономным учреждением, на начало и конец отчетного периода, в том числе площадь недвижимого имущества, переданного в аренду, на начало и конец отчетного периода				
3.11.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование				
3.12.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления				
3.13.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за автономным учреждением (зданий, строений, помещений), на начало и конец отчетного периода				
3.14.	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления				

**МИНИСТЕРСТВО
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И РЫБНОЙ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.05.2017 №10

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В
ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И РЫБНОЙ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 13.02.2017 № 2**

Во исполнение постановления Правительства Астраханской области от 10.04.2013 № 120-П «О Порядке предоставления и расходования субвенций бюджетам муниципальных образований из бюджета Астраханской области на осуществление государственных полномочий Астраханской области по поддержке сельскохозяйственного производства» министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 13.02.2017 № 2 «О реализации постановления Правительства Астраханской области от 10.04.2013 № 120-П» следующие изменения:

1.1. В перечне ставок субсидий по отдельным направлениям поддержки сельскохозяйственного производства, утвержденном постановлением:

- абзацы девятый – тринадцатый пункта 2 изложить в новой редакции:

«за счет средств субсидии, полученной из федерального бюджета в размере, установленном подпунктами «а» и «б» пункта 4 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, прилагаемых к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы» (далее - Правила по кредитованию), на уплату процентов по краткосрочным кредитам (займам), полученным до 31.12.2016;

за счет средств бюджета Астраханской области в размере, установленном подпунктами «а» - «б» и «ж» пункта 5 Правил по кредитованию, на уплату процентов по кредитам (займам), полученным до 31.12.2016;

- по направлению на возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования:

за счет средств субсидии, полученной из федерального бюджета в размере, установленном подпунктами «д» и «е» пункта 4 Правил по кредитованию, на уплату процентов по кредитам (займам), полученным до 31.12.2016;

за счет средств бюджета Астраханской области в размере, установленном подпунктами «д» и «е» пункта 5 Правил по кредитованию, на уплату процентов по кредитам (займам), полученным до 31.12.2016.»;

- пункт 3 изложить в новой редакции:

«3. Субсидии на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе предоставляются:

- за счет средств субсидии, полученной из федерального бюджета в размере, установленном подпунктом «в» - «г» и «ж» пункта 4 Правил по кредитованию, на уплату процентов по кредитам (займам), на уплату процентов по кредитам (займам), полученным до 31.12.2016;

- за счет средств бюджета Астраханской области в размере, установленном подпунктами «в» - «г» и «з» пункта 5 Правил по кредитованию, на уплату процентов по кредитам (займам), полученным до 31.12.2016.».

1.2. В перечне документов, являющихся основанием для предоставления субсидий по отдельным направлениям поддержки сельскохозяйственного производства, утвержденном постановлением:

- пункт 1 изложить в новой редакции:

«1. Для получения субсидий по отдельным направлениям поддержки сельскохозяйственного производства заявителем представляются в органы местного самоуправления муниципальных районов Астраханской области следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

- копию паспорта заявителя либо иного документа, удостоверяющего личность заявителя (для лиц, которым субсидии предоставляются как гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство);

- копию договора сельскохозяйственного страхования, отвечающего требованиям Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства» (при наличии).

Органы местного самоуправления муниципальных районов Астраханской области в день представления заявителем (за исключением лиц, которым субсидии предоставляются как гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство) документов, указанных в абзацах втором - четвертом настоящего пункта направляют межведомственный запрос в Федеральную налоговую службу о представлении:

- сведений из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- сведений о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, срок погашения (оплаты) которой наступил более чем за шесть месяцев до дня обращения за получением субсидии или сведений о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам.

Заявители (за исключением лиц, которым субсидии предоставляются как гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство) вправе представить по собственной инициативе следующие документы, содержащие сведения, указанные в абзацах шестом, седьмом настоящего пункта:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- справку налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов или справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам.

При представлении документа, указанного в абзаце девятом настоящего пункта, заявителем по собственной инициативе указанный документ должен быть получен не ранее чем за один месяц до дня обращения за получением субсидии.

При представлении документа, указанного в абзаце десятом настоящего пункта, заявителем по собственной инициативе указанный документ должен быть получен не ранее чем за шесть месяцев до дня обращения за получением субсидии.»;

- абзац двенадцатый подпункта 2.2 пункта 2 после слов «копия кредитного договора» дополнить словами «(договора займа)»;

- дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3. При повторном и последующих обращениях за получением субсидий по направлениям, указанным в абзацах десятом, шестнадцатом подпункта 2.2 пункта 2 настоящего Перечня, а также за получением субсидии, указанной в подпункте 2.3 пункта 2 настоящего Перечня по одному кредитному договору (договору займа) заявителями для получения указанных субсидий представляются в органы местного самоуправления муниципальных районов Астраханской области документы, указанные в абзаце втором пункта 1, абзацах одиннадцатом, тринадцатом, пятнадцатом подпункта 2.2 пункта 2 настоящего Перечня, а также документы, указанные в абзаце четырнадцатом подпункта 2.2 пункта 2 настоящего Перечня, в случае если при первом обращении за получением субсидии по данному кредитному договору (договору займа) заявителем целевое использование кредитных (заемных) средств подтверждено не в полном объеме.

В случае если заявителем (гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственным потребителем кооперативом, крестьянским (фермерским) хозяйством) при обращении за получением субсидии, указанных в абзаце первом настоящего пункта, представлены все необходимые документы, установленные настоящим Перечнем, и в полном объеме подтверждено целевое использование кредитных (заемных) средств по соответствующему кредитному договору (договору займа), органами местного самоуправления муниципальных районов Астраханской области предоставление данных субсидий указанным заявителям может осуществляться в порядке, установленном пунктом 8 Правил по кредитованию, без дальнейшего предоставления ими документов, установленных настоящим Перечнем, в целях получения субсидий по тому же кредитному договору (договору займа).».

1.3. В перечень документов, подтверждающих целевое использование кредитов (займов), полученных в российских кредитных организациях, утвержденном постановлением:

- абзац первый пункта 1 изложить в новой редакции:

«1. Документы, подтверждающие целевое использование кредитов (займов), полученных в соответствии с подпунктами «а» - «в» пункта 1 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, прилагаемых к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы» (далее - Правила):»;

- абзац первый пункта 2 изложить в новой редакции:

«2. Документы, подтверждающие целевое использование кредитов (займов), полученных в соответствии с абзацами третьим - пятым подпункта «г» или абзацами вторым - пятым подпункта «д» или подпунктом «е» или абзацами вторым - седьмым подпункта «ж» пункта 1 Правил:»;

- в абзаце первом пункта 3 слова «подпункта «в» пункта 2» заменить словами «подпункта «г» пункта 1»;

- в абзаце первом пункта 4 слова «подпункта «в» пункта 2» заменить словами «подпункта «г» пункта 1»;

- в абзаце первом пункта 5 слова «подпунктом «е» пункта 2» заменить словами «подпунктом «з» пункта 1».

1.4. Приложение № 1 к постановлению после слов «за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах» дополнить словами «в размере, превышающем 100 рублей».

1.5. Приложение № 5 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Заместитель председателя Правительства
Астраханской области – министр сельского
хозяйства и рыбной промышленности
Астраханской области
А.Н. ГАЛКИН**

Приложение к постановлению министерства
сельского хозяйства и рыбной промышленности
Астраханской области от 05.05.2017 № 10

Приложение № 5 к постановлению министерства
сельского хозяйства и рыбной промышленности
Астраханской области от 13.02.2017 № 2

Расчет
размера субсидии

(на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса по направлению на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) или по направлению на возмещение части процентной ставки по долгосрочным или среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования, либо на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе)

(Ф.И.О. или наименование заявителя)

ИНН _____, р/с _____

Наименование кредитной организации (сельскохозяйственного кредитного потребительского кооператива) _____

БИК _____,

кор. счет _____

Род деятельности заявителя по ОКВЭД _____

Цель кредита (займа) _____

По кредитному договору (договору займа) № _____ от « _____ » _____ 20 _____

за период с « _____ » _____ 20 _____ г. по « _____ » _____ 20 _____ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) _____

2. Сроки погашения кредита (займа) _____

3. Размер полученного кредита (займа) _____ рублей

4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____ % годовых

5. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора (договора займа) _____ % годовых

(рублей)

Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Расчет размера субсидии за счет средств бюджета Астраханской области		Расчет размера субсидии за счет средств федерального бюджета	
		$\frac{гр.1 \times гр.2 \times п.4}{100 \% \times 365 (366)} \text{ дней}$	$\frac{гр.1 \times гр.2 \times п.5}{100 \% \times 365 (366)} \text{ дней}$	$\frac{гр.1 \times гр.2 \times п.4 \times X^{**}}{100 \% \times 365 (366)} \text{ дней}$	$\frac{гр.1 \times гр.2 \times п.5 \times R^{***}}{100 \% \times 365 (366)} \text{ дней}$
1	2	3	4	5	6

Размер предоставляемой субсидии из бюджета Астраханской области (минимальная величина из граф 3 и 4) _____ рублей.

(сумма прописью)

Размер предоставляемой субсидии из федерального бюджета (минимальная величина из граф 5 и 6) _____ рублей.

(сумма прописью)

Обязательства по погашению основного долга (в случае, если срок его погашения на день подачи заявления наступил) и уплаты начисленных процентов выполнены.

Подпись заявителя

(должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____

« _____ » _____ 20 _____ г.
М.П. (при наличии печати)

<*N> в графах 3, 4 – размер субсидии в соответствии с подпунктом «ж» пункта 5 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, прилагаемых к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 (далее - Правила по кредитованию), выраженному в процентных пунктах.

<**(п. 4 - X)> уменьшение ставки по кредитному договору (договору займа) на

X, равное размеру субсидии за счет средств бюджета Астраханской области в соответствии с пунктом 5 Правил по кредитованию, выраженному в процентных пунктах.

<***R> применяется значение, равное размеру субсидии за счет средств субсидии, полученной из федерального бюджета в соответствии с подпунктом «б» пункта 4 Правил по кредитованию, выраженному в процентных пунктах.

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 05.05.2017.

**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО
ХОЗЯЙСТВА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.05.2017

№13

**О КОМИССИИ ПО РАБОТЕ
С ГРАЖДАНАМИ, ИМЕЮЩИМИ ПРАВО
НА УЛУЧШЕНИЕ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ
В СООТВЕТСТВИИ С ФЕДЕРАЛЬНЫМ
ЗАКОНОМ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН «О СТАТУСЕ
ВОЕННОСЛУЖАЩИХ» И ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ
ЖИЛЫМИ ПОМЕЩЕНИЯМИ НЕКОТОРЫХ
КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН»**

В соответствии с Законом Астраханской области от 10.10.2006 № 75/2006-ОЗ «О предоставлении жилых помещений в Астраханской области» и постановлением Правительства Астраханской области от 12.04.2012 № 147-П «О порядке предоставления гражданам, имеющим право на улучшение жилищных условий в соответствии с Федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан», жилых помещений в собственность бесплатно или по договору социального найма» министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по работе с гражданами, имеющими право на улучшение жилищных условий в соответствии с Федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан».

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по работе с гражданами, имеющими право на улучшение жилищных условий в соответствии с Федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан» и ее состав.

3. Признать утратившими силу постановления министерства строительства и дорожного хозяйства Астраханской области:

от 04.09.2012 № 34 «О комиссии по работе с гражданами, имеющими право на улучшение жилищных условий в соответствии с Федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан»;

от 22.04.2016 № 11 «О внесении изменений в постановление министерства строительства и дорожного хозяйства Астраханской области от 04.09.2012 № 34».

4. Организационно-контрольному отделу управления правового, кадрового и организационно-контрольного обеспечения министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области (Кинарова Ю.Р.):
направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) для официального опубликования и размещения на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области (<http://www.pravo-astrobl.ru>) в течение 3 рабочих дней со дня подписания;

направить копию настоящего постановления в информационно-справочные системы ООО «Астрахань-Гарант-Сервис», ООО «ИЦ «КонсультантПлюс» для включения в электронную базу данных в течение 3 рабочих дней со дня подписания;

направить копию настоящего постановления в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области в 7-дневный срок после принятия и в прокуратуру Астраханской области не позднее 7 рабочих дней со дня подписания;

разместить настоящее постановление на официальном сайте министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней со дня подписания.

5. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после официального опубликования.

**Заместитель председателя Правительства
Астраханской области – министр строительства
и жилищно-коммунального хозяйства
Астраханской области
В.И. КОРНИЛЬЕВ**

УТВЕРЖДЕНО постановлением министерства
строительства и жилищно-коммунального хозяйства
Астраханской области от 03.05.2017 №13

Положение

о комиссии по работе с гражданами, имеющими право на улучшение жилищных условий в соответствии с Федеральным Законом «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус и порядок деятельности комиссии по работе с гражданами, имеющими право на улучшение жилищных условий в соответствии с Федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан» (далее - комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим координационным органом по рассмотрению вопросов, связанных с предоставлением жилья за счет средств федерального бюджета гражданам, уволенным с военной службы (службы), и приравненным к ним лицам, имеющим право на улучшение жилищных условий в соответствии с Федеральным законом «О внесении

изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан» (далее - граждане).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Астраханской области и Правительства Астраханской области, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- содействие созданию условий, способствующих решению жилищных проблем граждан;

- содействие целевому расходованию средств федерального бюджета и реализации мер социальной поддержки по обеспечению жильем граждан.

2.2. Для реализации возложенных на нее задач комиссия осуществляет следующие функции:

- проверяет наличие и соответствие документов в учетных делах документам, указанным в пункте 2.3 Порядка предоставления гражданам, имеющим право на улучшение жилищных условий в соответствии с Федеральным Законом «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан», жилых помещений в собственность бесплатно или по договору социального найма», утвержденного Постановлением Правительства Астраханской области от 12.04.2011 N 147-П (далее – Порядок);

- составляет сводный список граждан, претендующих на предоставление жилых помещений в собственность бесплатно, по договору социального найма либо на денежную выплату, в пределах объема ассигнований на текущий год, который утверждается министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области;

- возвращает учетное дело гражданина по принадлежности органу местного самоуправления для доработки в случае:

1) отсутствие в учетном деле одного и более установленных Порядком документов,

2) несоответствие документов учетного дела требованиям законодательства.

3. Организация работы

3.1. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

3.2. Заседания комиссии проводит председатель комиссии, а в его отсутствие - один из заместителей председателя комиссии.

3.3. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах. Члены комиссии принимают личное участие в заседаниях комиссии.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

4.2. Комиссия имеет право:

- запрашивать в установленном порядке необходимые материалы у руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Астраханской области, органов местного самоуправления и организаций;

- координировать и проводить в установленном порядке координационные совещания и рабочие встречи;

- привлекать в установленном порядке к работе комиссии специалистов заинтересованных учреждений, организаций и общественных объединений.

4.3. На заседания комиссии могут приглашаться представители органов местного самоуправления, в случае рассмотрения учетных дел граждан, состоящих на учете, нуждающихся в улучшении жилищных условий в данном муниципальном образовании, а также представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Астраханской области, общественных объединений, предприятий, учреждений, организаций, общественные деятели.

4.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии.

4.5. Решения комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляются протоколом, который подписывается председательствующим и всеми членами комиссии, участвовавшими в заседании.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

4.6. При комиссии могут создаваться рабочие группы. Состав рабочих групп утверждается комиссией. В состав рабочих групп могут включаться представители соответствующих исполнительных органов государственной власти Астраханской области, иных органов государственной власти, органов местного

самоуправления, организаций, предпринимательских структур, общественных и научных организаций, ученые и общественные деятели.

4.7. Порядок и планы работы рабочих групп утверждаются их руководителями в соответствии с планом работы комиссии.

4.8. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области.

5. Права членов комиссии

Член комиссии имеет право:

- принимать участие в подготовке вопросов, вносимых на рассмотрение комиссии;

- получать информацию от председателя и секретаря комиссии по вопросам, отнесенным к их ведению.

УТВЕРЖДЕН постановлением министерства
строительства и жилищно-коммунального хозяйства
Астраханской области от 03.05.2017 №13

Состав

комиссии по работе с гражданами, имеющими право на улучшение жилищных условий в соответствии с Федеральным Законом «О внесении изменений в Федеральный закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан»

Фидуров М.А. - первый заместитель министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, председатель комиссии

Бондаренко В.Е. - начальник департамента строительства министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, заместитель председателя комиссии

Шальнова О.В. - главный специалист сектора льготных категорий граждан департамента строительства министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, секретарь комиссии

Члены рабочей группы:

Королева И.П. - заведующий сектором отдела нормативно-правового обеспечения управления правового, кадрового и организационно-контрольного обеспечения министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области

Началова О.С. - заведующий сектором льготных категорий граждан департамента строительства министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области

Попова О.Э. - начальник отдела нормативно-правового обеспечения управления правового, кадрового и организационно-контрольного обеспечения министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области

Татаркин С.Н. - начальник отдела по работе с воинскими частями управления по взаимодействию с воинскими частями и правоохранительными органами администрации Губернатора Астраханской области (по согласованию)

Сулиманов С.С. - начальник отдела по работе с гражданами военного комиссариата Астраханской области (по согласованию)

Хмелик Ю.А. - главный специалист сектора льготных категорий граждан департамента строительства министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области

ВНИМАНИЮ ЧИТАТЕЛЕЙ!

ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ

*Сборника законов и нормативных
правовых актов размещается
на официальном интернет-портале правовой информации
органов государственной власти Астраханской области*
pravo-astrobl.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

02.05.2017

№150-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 03.09.2014 № 352-П

В целях приведения в соответствие с Законом Астраханской области от 26.12.2016 №86/2016-ОЗ «О бюджете Астраханской области на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 03.09.2014 № 352-П «О государственной программе «Информационное общество Астраханской области» следующие изменения:

1.1. По всему тексту государственной программы «Информационное общество Астраханской области», утвержденной постановлением (далее - государственная программа), слова «министерство жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области» заменить словами «министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области».

1.2. В паспорте государственной программы:

- строку «Объемы бюджетных ассигнований и источники финансирования государственной программы (в том числе подпрограмм)» изложить в новой редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований и источники финансирования государственной программы (в том числе подпрограмм)»

- общий объем финансирования программных мероприятий на 2015 - 2019 годы – 276120,4 тыс. руб., в том числе за счет средств бюджета Астраханской области (без учета субсидий, полученных из федерального бюджета) – 254456,9 тыс. руб.:

2015 год – 150956,90 тыс. руб.;

2016 год – 39500,0 тыс. руб.;

2017 год – 30000,0 тыс. руб.;

2018 год – 17000,0 тыс. руб.;

2019 год – 17000,0 тыс. руб.;

за счет субсидии из федерального бюджета: 2015 год – 21663,5 тыс. руб., в том числе:

- подпрограммы «Информатизация Астраханской области» на 2015 - 2019 годы – 137500,0 тыс. руб., в том числе за счет средств бюджета Астраханской области (без учета субсидии, полученной из федерального бюджета) – 137500,0 тыс. руб.:

2015 год – 34000 тыс. руб.;

2016 год – 39500 тыс. руб.;

2017 год – 30000 тыс. руб.;

2018 год – 17000 тыс. руб.;

2019 год – 17000 тыс. руб.;

- ведомственной целевой программы «Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Астраханской области на базе автономного учреждения Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в 2015 году составит 138620,4 тыс. руб., из них за счет средств бюджета Астраханской области (без учета субсидии, полученной из федерального бюджета) – 116956,9 тыс. руб., за счет субсидии, полученной из федерального бюджета, – 21663,5 тыс. руб.».

1.3. Раздел 7 «Ресурсное обеспечение государственной программы» государственной программы изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.4. В таблице 3 раздела 10 «Оценка эффективности (экономическая, социальная) реализации государственной программы» государственной программы:

- в строке «Цель государственной программы: улучшение качества жизни населения Астраханской области путем повышения эффективности и информационной открытости государственного управления на основе использования ИКТ»:

цифры «65» заменить цифрами «79»;

цифры «70» заменить цифрами «80»;

цифры «73» заменить цифрами «81»;

- в строке «Задача 1 подпрограммы: развитие механизмов обеспечения интерактивного открытого диалога между ИОГВ АО, ОМСУ МО АО, гражданами, бизнесом»:

цифры «116» заменить цифрами «126»;

цифры «125» заменить цифрами «130»;

- в строке «Задача 5 подпрограммы: повышение уровня информатизации в отраслях социального развития Астраханской области»:

цифры «60» заменить цифрами «20»;

цифры «80» заменить цифрами «50».

1.5. В подпрограмме «Информатизация Астраханской области» государственной программы:

- строку «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы государственной программы» паспорта изложить в новой редакции:

«Объем бюджетных ассигнований подпрограммы государственной программы»

общий объем финансирования программных мероприятий на 2015 - 2019 годы – 137500,0 тыс. руб., в том числе за счет средств бюджета Астраханской области (без учета субсидии, полученной из федерального бюджета) – 137500,0 тыс. руб.:

2015 год – 34000 тыс. руб.;

2016 год – 39500 тыс. руб.;

2017 год – 30000 тыс. руб.;

2018 год – 17000 тыс. руб.;

2019 год – 17000 тыс. руб.»;

- раздел 3 «Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.6. Приложение к государственной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

Приложение № 1 к постановлению Правительства Астраханской области от 02.05.2017 № 150-П

7. Ресурсное обеспечение государственной программы

Реализацию мероприятий государственной программы планируется осуществлять за счет средств бюджета Астраханской области, а также за счет средств межбюджетного трансферта из федерального бюджета, полученного в соответствии с Правилами распределения и предоставления в 2014 - 2015 годах иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на завершение работ по созданию сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.01.2014 № 36.

Ресурсное обеспечение реализации государственной программы приведено в таблице 2.

Ресурсное обеспечение реализации государственной программы

Таблица 2

тыс. руб.

Источники финансирования государственной программы	Всего	По годам реализации государственной программы				
		2015	2016	2017	2018	2019
Государственная программа, в том числе:	276120,4	172620,4	39500	30000	17000	17000
бюджет Астраханской области	254456,9	150956,90	39500	30000	17000	17000
за счет субсидии из федерального бюджета	21663,5	21663,5	0,00	0,00	0,00	0,00
Подпрограмма	137500	34000	39500	30000	17000	17000
бюджет Астраханской области	137500	34000	39500	30000	17000	17000
Ведомственная целевая программа*	138620,4	138620,4	0,00	0,00	0,00	0,00
бюджет Астраханской области*	116956,9	116956,9	0,00	0,00	0,00	0,00
за счет субсидии из федерального бюджета	21663,5	21663,5	0,00	0,00	0,00	0,00

Перечень мероприятий и объемы финансирования за счет средств бюджета Астраханской области подлежат уточнению исходя из возможностей бюджета Астраханской области на очередной финансовый год и плановый период с корректировкой программных мероприятий, результатов их реализации и оценки эффективности.

*Мероприятия ведомственной целевой программы «Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Астраханской области на базе автономного учреждения Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» продолжают реализовываться начиная с 2016 года в рамках государственной программы «Экономическое развитие Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 10.09.2014 № 372-П.

Приложение № 2 к постановлению Правительства Астраханской области от 02.05.2017 № 150-П

3. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Реализацию мероприятий подпрограммы планируется осуществлять за счет средств бюджета Астраханской области и в рамках субсидии из федерального бюджета.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы приведено в таблице 5.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы

Таблица 5

тыс. руб.

Источники финансирования подпрограммы	Всего	По годам реализации подпрограммы				
		2015	2016	2017	2018	2019
Бюджет Астраханской области	137500	34000	39500	30000	17000	17000
Итого по подпрограмме	137500	34000	39500	30000	17000	17000

Перечень мероприятий и объемы финансирования за счет средств бюджета Астраханской области подлежат уточнению исходя из возможностей бюджета Астраханской области с корректировкой программных мероприятий, результатов их реализации и оценки эффективности.

Приложение № 3 к постановлению Правительства Астраханской области от 02.05.2017 № 150-П

Приложение
к государственной программе

Перечень мероприятий государственной программы «Информационное общество Астраханской области»

Цель, задачи, наименование мероприятий	Сроки	Исполнители	Источники финансирования	Объемы финансирования (в тыс. рублей)						Показатели результативности выполнения государственной программы									
				Всего	2015	2016	2017	2018	2019	наименование показателей непосредственного (для мероприятий) и конечного (для целей и задач) результатов	ед. измерения	значение показателя на предшествующий период		2015	2016	2017	2018	2019	
												2013	2014						
												отчет	оценка						
		Государственная программа «Информационное общество Астраханской области»																	

	Цель государственной программы: улучшение качества жизни населения Астраханской области путем повышения эффективности и информационной открытости государственного управления на основе использования ИКТ										Доля услуг, оказанных ИОГВ АО в электронном виде	%	20	35	50	60	79	80	81
	Задача 1 государственной программы: повышение качества информационного обеспечения управления социально-экономическими процессами Астраханской области										Динамика развития единой мультисервисной телекоммуникационной сети к уровню 2013 года	%	100	105	111	117	125	134	144
	Подпрограмма «Информатизация Астраханской области»																		
	Цель подпрограммы: повышение качества информационного обеспечения управления социально-экономическими процессами Астраханской области										Динамика развития единой мультисервисной телекоммуникационной сети к уровню 2013 года	%	100	105	111	117	125	134	144
	Задача 1 подпрограммы: развитие механизмов обеспечения интерактивного открытого диалога между ИОГВ АО, ОМСУ МО АО, гражданами, бизнесом										Количество наборов открытых данных, предоставляемых ИОГВ АО в машиночитаемом виде, пригодном для повторного использования и загрузки в собственные базы пользователей открытых данных	ед.	10	58	87	100	126	130	145
1.1. Развитие системы порталов и сайтов ИОГВ АО, ОМСУ МО АО	2015 - 2019	Министерство экономического развития Астраханской области, государственное бюджетное учреждение Астраханской области «Инфраструктурный центр электронного правительства» (далее - ГБУ АО «ИЦЭП»)	Бюджет Астраханской области	5800	0	0	2100	2700	1000	Оценка открытости информации о деятельности органов государственной власти и доступности портала ИОГВ АО для граждан, содержащаяся в АИС «Мониторинг государственных сайтов» Министерства экономического развития Российской Федерации	коэффициент доступности	80000	80000	80000	80000	150000	170000	175000	
1.2. Внедрение информационных систем открытого правительства	2015 - 2019	Министерство экономического развития Астраханской области, ГБУ АО «ИЦЭП»	Бюджет Астраханской области	1900	0	0	1500	0	400	Количество визуализированных открытых данных на портале открытых данных Астраханской области	ед.	0	0	0	0	4	4	5	
	Задача 2 подпрограммы: создание информационной среды для предоставления качественных государственных и муниципальных услуг, услуг государственных и муниципальных учреждений, создание электронных сервисов для населения и бизнеса										Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, от общей численности	%	30	35	40	50	60	70	70
2.1. Совершенствование процедур оказания государственных и муниципальных услуг в электронном виде, в том числе перевод государственных услуг по регистрации актов гражданского состояния и выдаче охотничьего билета в электронную форму с использованием единых форм предоставления государственных услуг в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»	2015-2019	Министерство экономического развития Астраханской области, служба записи актов гражданского состояния Астраханской области, служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, ГБУ АО «ИЦЭП»	Бюджет Астраханской области	11860	0	500	6860	4500	0	Доля межведомственных запросов, направленных через СМЭВ при оказании государственных и муниципальных услуг, от общего числа направленных запросов	%	50	60	61	68	70	75	75	
2.2. Проведение мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Астраханской области, в том числе осведомленности получателей государственных и муниципальных услуг о возможностях получения государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», а также удовлетворенности граждан качеством и доступностью предоставления услуг по принципу «одного окна»	2015-2019	Министерство экономического развития Астраханской области	Бюджет Астраханской области	1079	189	0	290	300	300	Количество мониторингов качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Астраханской области, в том числе осведомленности получателей государственных и муниципальных услуг о возможностях получения государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», а также удовлетворенности граждан качеством и доступностью предоставления услуг по принципу «одного окна»	ед.	1	1	1	не менее 1	не менее 1	не менее 1	не менее 1	
2.3. Предоставление государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ по принципу «одного окна» гражданам и организациям	2015 - 2019	Министерство экономического развития Астраханской области, АУ АО «МФЦ», территориальные органы ФОИВ, ИОГВ АО, ОМСУ МО АО (по согласованию)	Бюджет Астраханской области	5000	0	0	5000	0	0	Количество электронных сервисов, заведенных в информационной системе МФЦ для предоставления государственных и муниципальных услуг	ед.	73	102	102	102	125	125	125	
2.4. Организация выпуска, выдачи и обслуживания универсальных электронных карт	2015	Министерство экономического развития Астраханской области, ОАО «Социальные гарантии»	Бюджет Астраханской области	10000	10000	0	0	0	0	Количество выданных универсальных электронных карт	ед.	3398	8585	10809	-	-	-	-	
	Задача 3 подпрограммы: повышение эффективности системы государственного управления на основе внедрения ИКТ										Доля ИОГВ АО, подключенных к информационным системам поддержки государственного управления, от общего количества ИОГВ АО	%	50	55	64	73	85	95	98
1.1. Развитие системы электронного документооборота (далее – СЭД) ИОГВ АО, ОМСУ МО АО, подведомственных учреждений и организаций	2015-2019	Министерство экономического развития Астраханской области, ГБУ АО «ИЦЭП», администрация Губернатора Астраханской области (управление документационного обеспечения)	Бюджет Астраханской области	5000	0	0	4000	1000	0	Доля заместителей председателя Правительства Астраханской области и руководителей ИОГВ АО, обеспеченных мобильным доступом в СЭД	%	3	20	20	20	40	42	42	
		Администрация Губернатора Астраханской области (управление документационного обеспечения), управление делами Губернатора Астраханской области (агентство Астраханской области)	Бюджет Астраханской области	0	0	0	0	0	0	Работоспособность СЭД	%	100	100	100	100	100	100	100	
1.2. Создание, развитие и поддержка систем проектного управления	2015-2019	Министерство экономического развития Астраханской области, ГБУ АО «ИЦЭП»	Бюджет Астраханской области	6030	0	0	500	500	5030	Количество пользователей, зарегистрированных в системе «Управление проектами»	ед.	100	150	150	150	200	220	350	
1.3. Создание, развитие и поддержка ситуационного центра	2015-2019	Министерство экономического развития Астраханской области, ГБУ АО «ИЦЭП»	Бюджет Астраханской области	20859	10429	10430	0	0	0	Наличие ситуационного центра Губернатора Астраханской области и Правительства Астраханской области	да/нет	нет	нет	нет	нет	нет	нет	да	

1.4. Повышение уровня компетентности государственных служащих и граждан по использованию современных ИКТ, обеспечению информационной безопасности	2015-2019	Служба по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Астраханской области	Бюджет Астраханской области	100	0	0	0	100	0	Доля специалистов по информационной безопасности и защите информации ИОГВ АО, прошедших обучение (повышение квалификации, переподготовку) по программе обеспечения информационной безопасности и защиты информации, по отношению к общему числу специалистов указанной категории в ИОГВ АО	%	15	20	20	20	20	25	25	
	2015-2019	Министерство экономического развития Астраханской области	Бюджет Астраханской области	200	0	0	0	100	100	Доля государственных гражданских служащих Астраханской области, обученных работе в СЭД, от общего количества государственных гражданских служащих Астраханской области	%	65	80	80	80	80	81	82	
										Доля сотрудников ИОГВ АО, прошедших подготовку или переподготовку в сфере ИКТ, от общего количества сотрудников ИОГВ АО	%	11	13	13	13	13	15	15	
1.5. Проведение конференций и семинаров в сфере ИКТ, участие в них	2015-2019	Министерство экономического развития Астраханской области	Бюджет Астраханской области	100	0	0	0	0	100	Количество проведенных мероприятий (конференций, семинаров) в сфере ИКТ	ед.	1	0	0	0	0	0	2	
Задача 4 подпрограммы: развитие информационно-коммуникационной инфраструктуры ИОГВ АО и систем информационной безопасности											Доля АРМ в ИОГВ АО, использующих типовые элементы инфраструктуры электронного правительства Астраханской области, от всех АРМ в ИОГВ АО	%	30	40	52	60	75	80	85
4.1. Развитие и поддержка центров обработки данных и телекоммуникационных узлов Правительства Астраханской области	2015-2019	Министерство экономического развития Астраханской области, ГБУ АО «ИЦЭП»	Бюджет Астраханской области	4872,25	22,25	0		4850	0	0	Доля резервных вычислительных мощностей и сетевого оборудования инфраструктуры электронного правительства Астраханской области	%	42	44	44	44	45	45	45
4.2. Обеспечение легитимности электронных документов	2015-2019	Министерство экономического развития Астраханской области, ГБУ АО «ИЦЭП»	Бюджет Астраханской области	2670	0	0		0	200	2470	Доля сотрудников ИОГВ АО, обеспеченных сертификатом электронной подписи, от общего количества сотрудников ИОГВ АО	%	35	50	50	50	50	61	76
4.3. Формирование типовых элементов инфраструктуры электронного правительства Астраханской области	2015-2019	Министерство экономического развития Астраханской области, ГБУ АО «ИЦЭП»	Бюджет Астраханской области	16005	605	9000,0		2400	2000	2000	Количество стандартов (регламентирующих и методических документов) развития инфраструктуры электронного правительства, разработанных в Астраханской области	ед.	7	9	10	12	11	12	13
4.4. Развитие единой мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Астраханской области	2015-2019	Министерство экономического развития Астраханской области, ГБУ АО «ИЦЭП»	Бюджет Астраханской области	11392,75	169,75	2723		2500	3000	3000	Количество удаленных точек подключения к единой мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Астраханской области	ед.	52	55	56	61	64	68	72
4.5. Обеспечение информационной безопасности и защиты информации в ИОГВ АО	2015-2019	Служба по обеспечению безопасности и противодействия коррупции Астраханской области, ИОГВ АО	Бюджет Астраханской области	0	0	0		0	0	0	Доля ИОГВ АО, использующих в работе средства вычислительной техники, прошедших процедуру соответствия требованиям законодательства по защите информации (за исключением государственной тайны)	%	0,5	25	40	60	25	25	25
		Министерство экономического развития Астраханской области, ГБУ АО «ИЦЭП»	Бюджет Астраханской области	29432	12585	16847		0	0	0									
Задача 5 подпрограммы: повышение уровня информатизации в отраслях социального развития Астраханской области											Доля оцифрованных социальных паспортов от общего количества социальных паспортов	%	1	3	20	40	20	50	100
5.1. Использование ИКТ для достижения качества образования, соответствующего современным требованиям, в том числе создание (доработка) в целях предоставления услуг в электронной форме регионального сегмента единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам	2015-2019	Министерство экономического развития Астраханской области, министерство образования и науки Астраханской области	Бюджет Астраханской области	1000	0	0	0	500	500	Доля образовательных организаций, использующих в образовательном процессе дистанционные технологии, от общего количества образовательных организаций	%	50	60	60	60	60	61	62	
										Доля общеобразовательных организаций, вошедших в единое телекоммуникационное сетевое пространство, от общего количества образовательных организаций	%	90	100	100	100	100	100	100	
5.2. Внедрение современных ИКТ для повышения качества и доступности медицинских услуг	2015-2019	Министерство здравоохранения Астраханской области	Бюджет Астраханской области	500	0	0	0	0	500	Доля медицинских организаций, 80% сотрудников профильных структурных подразделений которых используют созданные информационные системы федерального уровня	%	43	55	55	55	55	55	58	
										Доля рабочих мест сотрудников учреждений здравоохранения, работающих в региональном сегменте единой государственной информационной системы здравоохранения, обеспеченных средствами информационной защиты	%	55	75	75	75	75	75	100	
5.3. Использование ИКТ в системе социальной защиты населения	2015-2019	Министерство социального развития и труда Астраханской области, подведомственные учреждения	Бюджет Астраханской области	600	0	0	0	300	300	Доля персональных компьютеров в учреждениях социальной защиты населения, оснащенных лицензионным программным обеспечением, от общего количества персональных компьютеров в учреждениях социальной защиты населения	%	50	80	80	80	80	81	82	
										Доля государственных услуг, оказываемых учреждениями социальной защиты населения в электронном виде, от общего количества государственных услуг, оказываемых учреждениями социальной защиты населения	%	40	50	50	50	50	50	50	

5.4. Внедрение ИКТ для формирования единого культурного информационного пространства	2015-2019	Министерство культуры и туризма Астраханской области, подведомственные учреждения	Бюджет Астраханской области	410	0	0	0	0	410	Доля электронных каталогов музеев к общему объему фондов	%	32	30	30	30	34	34	36
										Доля библиотечного фонда, переведенного в электронную форму, от подлежащего переводу в электронный вид	%	10	12	12	12	15	15	22
5.5.Повышение уровня информатизации органов занятости населения Астраханской области	2015-2019	Агентство по занятости населения Астраханской области, центры занятости населения Астраханской области	Бюджет Астраханской области	500	0	0	0	500	0	Уровень реализации проекта защиты информации, содержащего персональные данные в информационных системах агентства по занятости населения Астраханской области и центрах занятости населения Астраханской области	%	50	50	50	50	50	55	55
										Уровень надежности технических средств и программного обеспечения	%	80	90	90	90	90	95	97
5.6. Внедрение ИКТ в молодежной политике	2015-2018	Агентство по делам молодежи Астраханской области, государственное бюджетное учреждение Астраханской области «Дирекция молодежных программ и проектов»	Бюджет Астраханской области	360	0	0	0	360	0	Доля модернизируемого оборудования и программного обеспечения от запланированного количества	%	5,3	18,6	18,6	18,6	18,6	18,8	18,8
5.7. Повышение уровня информатизации ЖКХ Астраханской области, в том числе путем внедрения и развития информационной системы «Электронное ЖКХ»	2015 - 2019	Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области	Бюджет Астраханской области	880	0	0	0	440	440	Количество информационных систем «Электронное ЖКХ»	ед.	0	1	1	1	1	1	1
										Доля граждан, охваченных системой «Электронное ЖКХ»	%	0	0	0	0	0	10	15
5.8. Повышение уровня информатизации сферы тарифного регулирования Астраханской области	2015 - 2019	Служба по тарифам Астраханской области	Бюджет Астраханской области	950	0	0	0	500	450	Наличие ЕИАС	да/нет	нет	да	да	да	да	да	да
										Процент тарифов в сфере электроэнергетики, рассчитанных с использованием функционала ЕИАС	%	0	0	0	0	0	50	100
Итого по подпрограмме «Информатизация Астраханской области» государственной программы				137500	34000	39500	30000	17000	17000									
	Задача 2 государственной программы: повышение эффективности деятельности ИОГВ АО и ОМСУ МО АО, оптимизация межведомственного и межуровневого взаимодействия*									Процент охвата услугами МФЦ населения	%	52	70,6	98
Ведомственная целевая программа «Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Астраханской области на базе автономного учреждения Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» *																		
	Цель ведомственной целевой программы: повышение эффективности деятельности ИОГВ АО и ОМСУ МО АО, оптимизация межведомственного и межуровневого взаимодействия									Доля муниципальных районов и городских округов Астраханской области, на территории которых обеспечено предоставление государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе на базе МФЦ, от общего числа муниципальных районов и городских округов Астраханской области	%	61,5	72	100
	Задача 1 ведомственной целевой программы: обеспечение деятельности МФЦ, соответствующих установленным требованиям									Доля населения Астраханской области, имеющего доступ к получению государственных и муниципальных услуг, в том числе в МФЦ, от общего количества населения Астраханской области	%	52	70,6	98
1.1. Финансирование мероприятий по организации предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ	2015-2019	Министерство экономического развития Астраханской области, АУ АО «МФЦ»	Бюджет Астраханской области	86637,93	86637,93	-	-	-	-	Количество наименований услуг, предоставляемых на базе МФЦ	ед.	135	217	323
										Время, затрачиваемое на обслуживание одного посетителя в одном окне (прием и проверка документов) в МФЦ	мин.	10-15	10-15	10-15
1.2. Приведение МФЦ в соответствие с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, в целях включения МФЦ в реестр МФЦ в соответствии с установленными требованиями	2015-2019	Министерство экономического развития Астраханской области, АУ АО «МФЦ»	Бюджет Астраханской области	30318,97	30318,97	-	-	-	-	Количество МФЦ Астраханской области, включенных в реестр МФЦ Российской Федерации, соответствующих требованиям, установленным законодательством Российской Федерации	ед.	9	13	18
										Доля универсальных специалистов от общего количества специалистов, оказывающих услуги на базе МФЦ	%	41	51	61
	Задача 2 ведомственной целевой программы: организация создания сети МФЦ									Количество МФЦ, функционирующих на территории Астраханской области	ед.	9	13	18
2.1. Реализация мероприятий, направленных на приведение МФЦ в соответствие с требованиями стандартов комфортности обслуживания посетителей	2015-2019	Министерство экономического развития Астраханской области, АУ АО «МФЦ»	За счет средств, полученных из федерального бюджета**	21663,5	21663,5	Количество МФЦ, которые соответствуют требованиям к стандартам комфортности обслуживания посетителей	ед.	9	13	18
Итого по ведомственной целевой программе «Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Астраханской области на базе автономного учреждения Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» государственной программы				138620,4	138620,4													
Итого по государственной программе				276120,4	172620,4	39500	30000	17000	17000									
Бюджет Астраханской области (без учета средств, полученных из федерального бюджета)				254456,9	150956,9	39500	30000	17000	17000									
Бюджет Астраханской области (за счет средств федерального бюджета)				21663,5	21663,5	0	0	0	0									

*Мероприятия ведомственной целевой программы «Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Астраханской области на базе автономного учреждения Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» продолжают реализовываться начиная с 2016 года в рамках государственной программы «Экономическое развитие Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 10.09.2014 № 372-П.

** В рамках межбюджетного трансферта из федерального бюджета, полученного в соответствии с Правилами распределения и предоставления в 2014 – 2015 годах иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на завершение работ по созданию сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.01.2014 № 36.

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.04.2017№26

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ МУП «КАМЫЗЯКСКАЯ
МКК» (ОГРН 1063023026153) В СФЕРЕ ВОДООТВЕДЕНИЯ

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 28.04.2017 № 37:

1. Утвердить прилагаемую производственную программу МУП «Камызякская МКК» (ОГРН 1063023026153) в сфере водоотведения на период с 01.06.2017 по 31.12.2017.

2. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами службы по тарифам Астраханской области (Степанищева О.В.):

2.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования и размещения на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области (<http://pravo-astrobl.ru>).

2.2. В течение семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 28.04.2017 № 37 в МУП «Камызякская МКК» (ОГРН 1063023026153).

2.3. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего распоряжения и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 28.04.2017 № 37 в Федеральную антимонопольную службу (в том числе в электронном виде).

2.4. В семидневный срок со дня подписания обеспечить включение настоящего распоряжения в справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» ООО «РентаСервис» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

2.5. В течение пяти календарных дней со дня подписания разместить настоящее распоряжение и протокол заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 28.04.2017 № 37 на сайте службы по тарифам Астраханской области (<http://astrtarif.ru>).

3. Распоряжение вступает в силу с 01.06.2017.

Руководитель
О.Г. ЗВЕРЕВА

УТВЕРЖДЕНА распоряжением службы по тарифам
Астраханской области от 28.04.2017 №26

Производственная программа
МУП «Камызякская МКК» (ОГРН 1063023026153)
в сфере водоотведения на период с 01.06.2017 по 31.12.2017

Раздел 1. Паспорт производственной программы

Наименование регулируемой организации, адрес местонахождения	МУП «Камызякская МКК» (ОГРН 1063023026153), Российская Федерация, 416340, Астраханская обл., Камызякский район, г. Камызяк, пл. Павших борцов, дом 2
Наименование органа регулирования, адрес местонахождения	Служба по тарифам Астраханской области, 414000, Астраханская область, г. Астрахань, ул. Кирова/ пер. Театральный, 19/4
Период реализации производственной программы	01.06.2017-31.12.2017

Раздел 2. Планируемый объем принимаемых сточных вод

№№ п/п	Показатели производственной деятельности	Ед. измерения	Величина показателя на период регулирования
1	2	3	4
1.	Объем отведенных стоков	тыс. куб.м	8,49
2.	Объем отведенных стоков, пропущенный через очистные сооружения	тыс. куб.м	-
3.	Объем отведенных стоков переданный другим канализациям	тыс. куб.м	-
4.	Объем реализации товаров и услуг (всего), в том числе:	тыс. куб.м	8,49
4.1	- населению	тыс. куб.м	5,37
4.2	- бюджетным потребителям	тыс. куб.м	3,12
4.3	- прочим потребителям.	тыс. куб.м	-

Раздел 3. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоотведения, мероприятий, направленных на улучшение качества очистки сточных вод и график их реализации

№ п/п	Наименование мероприятий	График реализации	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс. руб.
1	2	3	4
1	-	-	-
	Итого	-	-

Раздел 4. Перечень плановых мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности

№ п/п	Наименование мероприятий	График реализации	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс. руб.
1	2	3	4
1	-	-	-
	Итого	-	-

Раздел 5. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Финансовые потребности, необходимые для реализации производственной программы
1	2	3	4
	Объем финансовых потребностей	тыс. руб.	329,07

Раздел 6. Показатели надежности, качества, энергетической эффективности объектов централизованных систем водоотведения МУП «Камызякская МКК»*

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя на период регулирования
1	2	3	4
1.	Показатели очистки сточных вод:		
1.1.	доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения;	%	0
1.2.	доля поверхностных сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме поверхностных сточных вод, принимаемых в централизованную ливневую систему водоотведения;	%	0
1.3.	доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых обросов, лимитам на обросы, рассчитанная применительно к видам централизованных систем водоотведения раздельно для централизованной общесплавной (бытовой) и централизованной ливневой систем водоотведения;	%	0
2.	Показатели надежности и бесперебойности водоотведения:		
2.1.	удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год;	(ед./ км)	-
3.	Показатели эффективности использования ресурсов:		
3.1.	удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе очистки сточных вод, на единицу объема очищаемых сточных вод;	(кВт*ч/ куб.м)	0,9
3.2.	удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых сточных вод.	(кВт*ч/ куб.м).	

*Утверждены распоряжением министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области от 28.04.2017 № 107.

Раздел 7. Расчет эффективности производственной программы
Расчет эффективности производственной программы МУП «Камызякская МКК» (ОГРН 1063023026153) в сфере водоотведения не проводился в связи со сроком реализации производственной программы в рамках одного календарного года.

Раздел 8. Отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования
Государственное регулирование МУП «Камызякская МКК» (ОГРН 1063023026153) в истекшем периоде регулирования не осуществлялось.

Раздел 9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятий	График реализации мероприятий	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс. руб.
1	2	3	4
1	-	-	-

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.04.2017№15

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ
МУП «КАМЫЗЯКСКАЯ МКК» (ОГРН 1063023026153)
ТАРИФА В СФЕРЕ ВОДООТВЕДЕНИЯ

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 28.04.2017 № 38 служба по тарифам Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить МУП «Камызякская МКК» (ОГРН 1063023026153) одноставочный тариф на водоотведение согласно приложению.

2. Тариф, установленный пунктом 1 настоящего постановления, действует с 01.06.2017 по 31.12.2017.

3. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами службы по тарифам Астраханской области (Степанищева О.В.):

3.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования, и размещения на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области (<http://pravo-astrobl.ru>).

3.2. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 28.04.2017 № 38 в МУП «Камызякская МКК» (ОГРН 1063023026153).

3.3. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 28.04.2017 № 38 в Федеральную антимонопольную службу (в том числе в электронном виде).

3.4. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

3.5. В семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

3.6. В семидневный срок со дня принятия обеспечить включение настоящего постановления в справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» ООО «РентаСервис» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

3.7. В течение пяти календарных дней со дня принятия разместить настоящее постановление и протокол заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 28.04.2017 № 38 на сайте службы по тарифам Астраханской области (<http://astrtarif.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу с 01.06.2017.

Руководитель
О.Г. ЗВЕРЕВА

Приложение к постановлению службы по тарифам
Астраханской области от 28.04.2017 №15

Тариф в сфере водоотведения
МУП «Камызякская МКК»* (ОГРН 1063023026153)

№ п/п	Наименование категории потребителей	Величина тарифа, (руб./куб.м)	
		с 01.06.2017 по 30.06.2017	с 01.07.2017 по 31.12.2017
Тариф на техническую воду			
1	Прочие потребители	36,68	39,09
2	Население (тарифы указываются с учетом НДС)**	36,68	39,09

* Организация применяет упрощенную систему налогообложения
** Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.05.2017№25

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 19.01.2017 № 04

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации министерство образования и науки Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства образования и науки Астраханской области от 19.01.2017 № 04 «О стоимости питания обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В абзаце шестом пункта 1 постановления слово «общеобразовательных» заменить словом «образовательных».

1.2. Дополнить перечень государственных образовательных организаций Астраханской области пунктом 27 следующего содержания:

«27. Государственное бюджетное учреждение «Профессиональная образовательная организация «Астраханский базовый медицинский колледж».

2. Управлению организационного и правового обеспечения образования (Батаев Д.Н.):

2.1. В семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

2.2. В трехдневный срок со дня подписания направить настоящее постановление в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования.

2.3. Обеспечить включение настоящего постановления в электронную базу данных «Гарант» и «КонсультантПлюс».

3. Медиacentру (Мысова В.О.) в семидневный срок разместить настоящее постановление на официальном сайте министерства образования и науки Астраханской области <http://minobr.astrobl.ru>.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр
В.А. ГУТМАН

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.05.2017

№11/81-6

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ О ПОРЯДКЕ ВЫДВИЖЕНИЯ
И РЕГИСТРАЦИИ КАНДИДАТОВ В ДЕПУТАТЫ ДУМЫ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ШЕСТОГО СОЗЫВА ПО
ОДНОМАНДАТНЫМ ИЗБИРАТЕЛЬНЫМ ОКРУГАМ, ОДОБРЕННЫЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕМ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 30 мая 2016 года № 202/1202-5

В соответствии с пунктом 10 статьи 23 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктом 13 части 1 статьи 9 Закона Астраханской области «Об избирательной комиссии Астраханской области» избирательная комиссия Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Методические рекомендации о порядке выдвижения и регистрации кандидатов в депутаты Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатным избирательным округам, одобренные постановлением избирательной комиссии Астраханской области от 30 мая 2016 года № 202/1202-5 следующие изменения:

а) в абзаце третьем раздела 3 после слов «за исключением случая проведения повторных, дополнительных выборов депутатов в одном одномандатном избирательном округе» дополнить словами «(приложение № 35)»;

б) дополнить приложениями следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 35 к Методическим рекомендациям о порядке выдвижения и регистрации кандидатов в депутаты Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатным избирательным округам

Перечень документов, представляемых кандидатами, выдвинутыми избирательными объединениями по одномандатному избирательному округу, в окружную избирательную комиссию при проведении повторных, дополнительных выборов в одном одномандатном избирательном округе

В соответствии с подпунктом «в» пункта 1 статьи 27 Федерального закона «О политических партиях» политическая партия обязана извещать избирательную комиссию Астраханской области о проведении мероприятий, связанных с выдвижением списков кандидатов в депутаты, не позднее чем за один день до дня проведения мероприятия (при проведении мероприятия в пределах г. Астрахани), и не позднее чем за три дня до дня проведения мероприятия за пределами г. Астрахани и допускать представителей избирательной комиссии соответствующего уровня на указанные мероприятия (приложение № 2)¹.

В соответствии со ст. 35 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 4 статьи 52 Закона Астраханской области кандидат, уполномоченный представитель избирательного объединения представляют в окружную избирательную комиссию следующие документы:

1.1. Нотариально удостоверенная копия документа о государственной регистрации избирательного объединения, выданного федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций в сфере регистрации общественных объединений (п.1 ч.4 ст.52 Закона Астраханской области).

1.2. Решение съезда политической партии (конференции или общего собрания ее регионального отделения, а в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О политических партиях», соответствующего органа политической партии, ее регионального отделения) о выдвижении кандидата по одномандатному избирательному округу (п.2 ч.4 ст.52 Закона Астраханской области) (приложение № 36).

1.3. Документ, подтверждающий согласование с соответствующим органом политической партии кандидатуры, выдвигаемой в качестве кандидата, если такое согласование предусмотрено уставом политической партии (п.3 ч.4 ст.52 Закона Астраханской области).

1.4. Решение о назначении уполномоченного представителя избирательного объединения, в котором указываются его фамилия, имя и отчество, дата рождения, адрес места жительства, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий) (ч.3 ст.22 Закона Астраханской области) (приложение № 13).

1.5. Список уполномоченных представителей избирательного объединения (ч. 4 ст. 22 Закона Астраханской области) (приложение № 14).

1.6. Заявление каждого уполномоченного представителя избирательного объединения о согласии быть уполномоченным представителем (ч. 4 ст. 22 Закона Астраханской области) (приложение № 15)¹.

1.7. Заявление кандидата о его согласии баллотироваться, с обязательством в случае избрания прекратить деятельность, несовместимую со статусом депутата Думы (приложение № 12)¹.

1.8. Справка, подтверждающая указанные в заявлении кандидата сведения о принадлежности к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению, зарегистрированному не позднее чем за один год до дня голосования в установленном законом порядке, и своём статусе в данной политической партии, данном общественном объединении, официально заверенная постоянно действующим руководящим органом политической партии, иного общественного объединения либо уполномоченным на то уставом политической партии, иного общественного объединения постоянно действующим руководящим органом структурного подразделения политической партии, иного общественного объединения (ч.5 ст.48 Закона Астраханской области) (приложение № 6)².

1.9. Заверенная кандидатом копия паспорта (отдельных страниц паспорта, определенных Центральной избирательной комиссией Российской Федерации) или документа, заменяющего паспорт гражданина. В соответствии с постановлением ЦИК России от 4 июня 2014 года N 233/1478-6 «Об определении страниц паспорта гражданина Российской Федерации, копии которых представляются в избирательные комиссии (самовыдвижение) кандидатов, списка кандидатов» копия паспорта гражданина Российской Федерации должна содержать: копию второй страницы паспорта, на которой предусмотрено указание сведений об органе, выдавшем основной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, дате выдачи, коде подразделения, личном коде, а также проставление личной подписи; копию третьей страницы паспорта, на которой предусмотрено указание сведений о фамилии, имени, отчестве, поле, дате рождения и месте рождения, а также наличие фотографии; копию пятой страницы паспорта, на которой предусмотрено указание сведений (отметок) о регистрации гражданина по месту жительства и снятии его с регистрационного учета, а при наличии соответствующих отметок на других страницах – также всех страниц паспорта, содержащих отметки (возможность проставления отметок предусмотрена на шестой, седьмой, восьмой, девятой, десятой, одиннадцатой, двенадцатой страницах паспорта); копию восемнадцатой и девятнадцатой страниц паспорта, на которых предусмотрено указание сведений (отметок) о ранее выданных основных документах, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории (за пределами территории) Российской Федерации. Копия иного документа, удостоверяющего личность кандидата, должна содержать все страницы указанного документа (п.4 ч.2 ст.52 Закона Астраханской области).

1.10. Заверенная кандидатом копия документа об образовании кандидата, подтверждающего сведения, указанные в его заявлении о согласии баллотироваться. В случае если у кандидата отсутствует профессиональное образование, то указание иных сведений об образовании (общем образовании), а также представление копий документов об образовании не требуется. В случае, если кандидат имеет несколько документов о профессиональном образовании, он вправе по своему усмотрению указать любую организацию, осуществляющую обра-

¹ В приложениях 2, 12, 15 наименование адресата заменить на окружную избирательную комиссию.

² Справки представляются в отношении кандидата, указавшего такие сведения в заявлении о согласии баллотироваться.

зовательную деятельность, в которой он получил профессиональное образование, представив соответствующую копию документа о профессиональном образовании (п. 5 ч. 2 ст. 52 Закона Астраханской области).

1.11. Копия трудовой книжки либо выписки из трудовой книжки либо справки с основного места работы или иного документа, подтверждающего указанные в заявлении кандидата о согласии баллотироваться сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности³, а при отсутствии основного места работы или службы – копии документов, подтверждающих сведения о роде занятий, то есть о деятельности кандидата, приносящей ему доход, или о статусе неработающего кандидата (пенсионер, безработный, учащийся (с указанием наименования организации, осуществляющей образовательную деятельность), заверенные кандидатом. В случае указания кандидатом в заявлении о согласии баллотироваться рода занятий «домохозяин-ка» («домохозяин»), «временно неработающий» представление документов, подтверждающих указанный статус, не требуется (п.5 ч.2 ст.52 Закона Астраханской области).

1.12. Документ, подтверждающий указанные в заявлении кандидата сведения о том, что он является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе с указанием наименования соответствующего представительного органа (п. 5 ч. 2 ст. 52 Закона Астраханской области).

1.13. Сведения о размере и об источниках доходов кандидата, а также об имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности (в том числе совместной собственности), о вкладах в банках, ценных бумагах по форме согласно приложению 1 к Федеральному закону «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (п.1 ч. 2 ст. 52 Закона Астраханской области) (приложение № 7).

Если у кандидата не было никакого дохода в течение соответствующего периода, кандидат не имеет недвижимого имущества, транспортных средств, принадлежащих ему на праве собственности, счетов в банках, акций, иного участия в коммерческих организациях и (или) ценных бумаг, в соответствующих графах проставляется значение «0».

1.14. Сведения о принадлежащем кандидату, его супругу и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации кандидата, а также сведения о таких обязательствах его супруга и несовершеннолетних детей (при наличии указанного имущества прилагаются копии документов, подтверждающих права собственности на территории иностранного государства). Указанные сведения представляются по форме, предусмотренной Указом Президента Российской Федерации № 546 (п. 2 ч.2 ст. 52 Закона Астраханской области) (приложение № 8).

1.15. Сведения о расходах кандидата, а также о расходах супруга кандидата и его несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной в течение последних трех лет, если сумма сделки превышает общий доход такого кандидата и его супруга за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (при наличии указанного имущества прилагаются копии документов, подтверждающих права собственности). Указанные сведения представляются по форме, предусмотренной Указом Президента Российской Федерации N 546 (п. 3 ч. 2 ст. 52 Закона Астраханской области) (приложение № 9).

1.16. Копия соответствующего документа (соответствующих документов) о смене фамилии, или имени, или отчества кандидата, менявшего фамилию, или имя, или отчество.

1.17. Письменное заявление о выдвижении кандидата на других выборах – в случае его выдвижения одновременно на других выборах (ч.5 ст.52 Закона Астраханской области).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 36 к Методическим рекомендациям о порядке выдвижения и регистрации кандидатов в депутаты Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатным избирательным округам (рекомендуемая форма)

ПРОТОКОЛ (выписка из протокола)	
съезда (конференции, общего собрания) избирательного объединения	
(наименование избирательного объединения)	
«__» _____ 20__ года	
(место проведения)	
Число зарегистрированных участников съезда политической партии, конференции (общего собрания) регионального отделения политической партии либо число присутствующих членов коллегиального постоянно действующего руководящего органа избирательного объединения	
Число участников (членов), необходимое для принятия решения в соответствии с уставом соответствующей политической партии	
Повестка дня⁴	
1.	
2.	
3. О выдвижении кандидата в депутаты Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу.	
4. О назначении уполномоченных представителей.	
5. Иные вопросы, связанные с участием избирательного объединения в выборах депутатов Думы Астраханской области шестого созыва.	
3. О выдвижении кандидата в депутаты Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу.	
Слушали: ...	
Выступили: ...	
Решили: в соответствии со статьей 49 Закона Астраханской области «О выборах депутатов Думы Астраханской области» и на основании протокола счетной комиссии съезда (конференции, общего собрания) о результатах тайного голосования выдвинуть кандидатом в депутаты Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу № _____;	
(фамилия, имя, отчество кандидата)	
(дата и место рождения)	
(адрес места жительства)	
(серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина,	
наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина)	
Голосовали: «За» _____ чел. «Против» _____ чел.	
Руководитель _____	
(наименование избирательного объединения) (подпись) (инициалы, фамилия)	
МП избирательного объединения.⁵	

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области и разместить его на официальном сайте избирательной комиссии Астраханской области в сети Интернет.

3 О порядке выдачи копий документов, связанных с работой, см. статью 62 Трудового кодекса Российской Федерации.

4 Вопросы на съезде (конференции, общем собрании) рассматриваются в порядке, установленном съездом (конференцией, общим собранием) при утверждении повестки дня. Вопросы, указанные в пунктах 3-5 повестки дня, могут быть рассмотрены и в иной очередности.

Секретарь комиссии
Л.П. ЕЛДЫШЕВА

Заместитель председателя комиссии
В.Я. ЗОЛОТОКОПОВ

ИЗВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ВЫПОЛНЕНИЯ КОМПЛЕКСНЫХ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ		
В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастрового квартала (территориях нескольких смежных кадастровых кварталов): субъект Российской Федерации Астраханская область, муниципальное образование Город Астрахань, населенный пункт _____ № кадастрового квартала (нескольких смежных кварталов): 30:12:042025 садоводческое товарищество «Весна»		
(Иные сведения, позволяющие определить местоположение территории, на которой будут выполняться комплексные кадастровые работы) в целях исполнения государственного (муниципального) контракта от 02.05.2017 г. № 0325300006417000145_60365 в период с 02.05.2017 г. по 15.12.2017 г. будут выполняться комплексные кадастровые работы. Заказчиком комплексных кадастровых работ является: Управление муниципального имущества администрация муниципального образования «Город Астрахань» Адрес: г. Астрахань, ул. Ленина, д. 14 Адрес электронной почты astumi@30gorod.ru Номер контактного телефона 44-41-60 Исполнителем комплексных кадастровых работ является кадастровый инженер (кадастровые инженеры): Фамилия, имя, отчество: Кузьмин Александр Игоревич Адрес 414000, г. Астрахань, ул. М. Горького/ул. Урицкого, 41/44, кв. 3а Адрес электронной почты astr-zemleustroistvo@mail.ru Номер контактного телефона +7 (8512) 51-57-61 Квалификационный аттестат: Идентификационный номер 30-11-113 дата выдачи 29.04.2011 Фамилия, имя, отчество: Столбов Павел Петрович Адрес: 414000, г. Астрахань, ул. М. Горького/ул. Урицкого, 41/44, кв. 3а Адрес электронной почты astr-zemleustroistvo@mail.ru Номер контактного телефона +7(8512)51-57-61 Квалификационный аттестат: Идентификационный номер 30-11-70 дата выдачи 17.01.2011 Наименование саморегулируемой организации в сфере кадастровых отношений, членом которой являются кадастровые инженеры НП «Кадастровые инженеры юга» Наименование юридического лица, с которым заключен государственный (муниципальный) контракт и работниками которого являются кадастровые инженеры ООО «Землеустройство»		
График выполнения комплексных кадастровых работ		
№	Даты и сроки	Работы
1	не позднее 23.05.2017 (10 рабочих дней с даты заключения контракта)	1. Направление извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ, в том числе Заказчиком и Исполнителем; 2. Исполнитель проводит сбор и анализ исходных данных
2	не позднее 06.06.2017 (20 рабочих дней с даты заключения контракта)	1. Формируется согласительная комиссия; 2. Исполнитель проводит обследование территории комплексных кадастровых работ и инвентаризацию земельных участков; 3. Исполнитель проводит топографо-геодезическую съемку территории комплексных кадастровых работ; 4. Исполнитель подает заявление о внесении сведений о ранее учтенных объектах недвижимости в орган регистрации прав
3	не позднее 05.07.2017 (30 рабочих дней со дня опубликования извещения)	1. Сбор информации от правообладателей объектов недвижимости адресов их регистрации и соответствующих документов на объекты недвижимости; 2. Исполнитель подготавливает схему границ земельных участков, составленную с применением картографической основы и направляет ее Заказчику
4	не позднее 10.07.2017	Исполнитель подает заявление об учете адресов правообладателей и заявления о внесении сведений о ранее учтенных объектах недвижимости (сведения, полученные от правообладателей) в орган регистрации прав
5	не позднее 01.08.2017	Исполнитель подготавливает проект карты-плана территории и направляет его на рассмотрение заказчику
6	не позднее 14.08.2017	1. Направление извещения о проведении заседания согласительной комиссии; 2. Направление проекта карты-плана территории в согласительную комиссию
7	не позднее 01.09.2017	1. Проведение заседания согласительной комиссии, в том числе с участием Исполнителя;
8	не позднее 19.10.2017 (в течение 35 рабочих дней с первого заседания согласительной комиссии)	Принятие возражений относительно местоположения границ земельных участков
9	не позднее 10.11.2017	Исполнитель оформляет проект карты-плана территории в окончательной редакции
10	не позднее 17.11.2017 (20 рабочих дней)	Согласительная комиссия направляет Заказчику для утверждения оформленный исполнителем комплексных кадастровых работ проект карты-плана территории в окончательной редакции и необходимые для его утверждения материалы заседания согласительной комиссии.
11	не позднее 01.12.2017	Утверждение заказчиком комплексных кадастровых работ карты-плана территории
12	не позднее 02.12.2017 года	Направление Подрядчиком в адрес заказчика акта приемки выполненных работ в 2 (двух) экземплярах с приложением счета и счета-фактуры (при наличии)
13	не позднее 08.12.2017	Направление Заказчиком утвержденной либо в органы регистрации прав
14	не позднее 15.12.2017 года (в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня направления Заказчиком утвержденной карты-плана в орган регистрации прав)	Подписание Заказчиком акта приемки выполненных работ
Время выполнения работ	Место выполнения работ	Виды работ
02.05.2017 - 15.12.2017	Муниципальное образование «Город Астрахань»	в соответствии с графиком выполнения комплексных кадастровых работ
Правообладатели объектов недвижимости, расположенных на территории комплексных кадастровых работ, не вправе препятствовать выполнению комплексных кадастровых работ и обязаны обеспечить доступ к указанным объектам недвижимости исполнителю комплексных кадастровых работ в установленное графиком время. Правообладатели объектов недвижимости, расположенных на территории выполнения комплексных кадастровых работ, в соответствии с частью 6 статьи 42.7 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" ¹¹ вправе представить исполнителю комплексных кадастровых работ в письменной форме в течение тридцати рабочих дней со дня публикации этого извещения сведения об адресе правообладателя и (или) об адресе электронной почты правообладателя либо в соответствии с частью 5 статьи 20 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" обратиться с соответствующим заявлением в орган кадастрового учета. Информация об адресах приемных органа кадастрового учета размещена на сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии gosreestr.ru в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". В отношении ранее учтенных объектов недвижимости, которые расположены на территории выполнения комплексных кадастровых работ, сведения о которых отсутствуют в государственном кадастре недвижимости, в соответствии с частью 4 статьи 42.6 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" заинтересованные лица вправе представить исполнителю комплексных кадастровых работ заверенные в установленном частью 2 статьи 22 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" порядке копии документов, устанавливающих или подтверждающих права на такие объекты недвижимости, для внесения исполнителем комплексных кадастровых работ этих сведений в государственный кадастр недвижимости. Указанные сведения и документы можно представить по адресу ¹² : 414032, г. Астрахань, ул. М. Горького/ул. Урицкого, 41/44, кв. 3а Заинтересованные лица в соответствии с частью 7 статьи 45 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" вправе самостоятельно подать в орган кадастрового учета заявление о внесении в государственный кадастр недвижимости сведений о ранее учтенном объекте недвижимости.		

ИЗВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ВЫПОЛНЕНИЯ КОМПЛЕКСНЫХ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ																																															
<p>В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастрового квартала (территориях нескольких смежных кадастровых кварталов): субъект Российской Федерации Астраханская область, муниципальное образование Город Астрахань, населенный пункт _____,</p> <p>№ кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов): 30:12:022025 садоводческое товарищество «Надежда»</p> <p>(Иные сведения, позволяющие определить местоположение территории, на которой будут выполняться комплексные кадастровые работы) в целях исполнения государственного (муниципального) контракта от 02.05.2017 г. № 0325300006417000144_60365 в период с 02.05.2017 г. по 15.12.2017 г. будут выполняться комплексные кадастровые работы. Заказчиком комплексных кадастровых работ является: Управление муниципального имущества администрация муниципального образования «Город Астрахань» Адрес: г. Астрахань, ул. Ленина, д. 14 Адрес электронной почты astumi@30gorod.ru Номер контактного телефона 44-41-60 Исполнителем комплексных кадастровых работ является кадастровый инженер (кадастровые инженеры): Фамилия, имя, отчество: Колядин Максим Юрьевич Адрес: 414000, г. Астрахань, ул. Ленина, 7 офис 307 Адрес электронной почты info@astra-ocenka.ru Номер контактного телефона +7(8512)30-64-54 Квалификационный аттестат: Идентификационный номер 30-15-248 дата выдачи 02.03.2015 Наименование саморегулируемой организации в сфере кадастровых отношений, членом которой является кадастровый инженер Ассоциация саморегулируемая организация «Гильдия кадастровых инженеров» Фамилия, имя, отчество: Чернова Джамила Камильевна Адрес: 414000, г. Астрахань, ул. Ленина, 7 офис 307 Адрес электронной почты info@astra-ocenka.ru Номер контактного телефона +7(8512)30-64-54 Квалификационный аттестат: Идентификационный номер 30-13-193 дата выдачи 29.08.2013 Наименование саморегулируемой организации в сфере кадастровых отношений, членом которой является кадастровый инженер Ассоциация саморегулируемая организация «Кадастровые инженеры» Наименование юридического лица, с которым заключен государственный (муниципальный) контракт и работниками которого являются кадастровые инженеры⁸ ООО «Агентство независимой оценки и судебных экспертиз»</p> <p>График выполнения комплексных кадастровых работ</p> <table><tr><th>№</th><th>Даты и сроки</th><th>Работы</th></tr><tr><td>1</td><td>не позднее 23.05.2017 (10 рабочих дней с даты заключения контракта)</td><td>1. Направление извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ, в том числе Заказчиком и Исполнителем; 2. Исполнитель проводит сбор и анализ исходных данных</td></tr><tr><td>2</td><td>не позднее 06.06.2017 (20 рабочих дней с даты заключения контракта)</td><td>1. Формируется согласительная комиссия; 2. Исполнитель проводит обследование территории комплексных кадастровых работ и инвентаризацию земельных участков; 3. Исполнитель проводит топографо-геодезическую съемку территории комплексных кадастровых работ; 4. Исполнитель подает заявление о внесении сведений о ранее учтенных объектах недвижимости в орган регистрации прав</td></tr><tr><td>3</td><td>не позднее 05.07.2017 (30 рабочих дней со дня опубликования извещения)</td><td>1. Сбор информации от правообладателей объектов недвижимости адресов их регистрации и соответствующих документов на объекты недвижимости; 2. Исполнитель подготавливает схему границ земельных участков, составленную с применением картографической основы и направляет ее Заказчику</td></tr><tr><td>4</td><td>не позднее 10.07.2017</td><td>Исполнитель подает заявление об учете адресов правообладателей и заявления о внесении сведений о ранее учтенных объектах недвижимости (сведения, полученные от правообладателей) в орган регистрации прав</td></tr><tr><td>5</td><td>не позднее 01.08.2017</td><td>Исполнитель подготавливает проект карты-плана территории и направляет его на рассмотрение заказчика</td></tr><tr><td>6</td><td>не позднее 14.08.2017</td><td>1. Направление извещения о проведении заседания согласительной комиссии; 2. Направление проекта карты-плана территории в согласительную комиссию</td></tr><tr><td>7</td><td>не позднее 01.09.2017</td><td>1. Проведение заседания согласительной комиссии, в том числе с участием Исполнителя;</td></tr><tr><td>8</td><td>не позднее 19.10.2017 (в течение 35 рабочих дней с первого заседания согласительной комиссии)</td><td>Принятие возражений относительно местоположения границ земельных участков</td></tr><tr><td>9</td><td>не позднее 10.11.2017</td><td>Исполнитель оформляет проект карты-плана территории в окончательной редакции</td></tr><tr><td>10</td><td>не позднее 17.11.2017 (20 рабочих дней)</td><td>Согласительная комиссия направляет Заказчику для утверждения оформленный исполнителем комплексных кадастровых работ проект карты-плана территории в окончательной редакции и необходимые для его утверждения материалы заседания согласительной комиссии</td></tr><tr><td>11</td><td>не позднее 01.12.2017</td><td>Утверждение заказчиком комплексных кадастровых работ карты-плана территории</td></tr><tr><td>12</td><td>не позднее 02.12.2017 года</td><td>Направление Подрядчиком в адрес заказчика акта приемки выполненных работ в 2 (двух) экземплярах с приложением счета и счета-фактуры (при наличии)</td></tr><tr><td>13</td><td>не позднее 08.12.2017</td><td>Направление Заказчиком утвержденной карты-плана в органы регистрации прав</td></tr><tr><td>14</td><td>не позднее 15.12.2017 года (в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня направления Заказчиком утвержденной карты-плана в орган регистрации прав)</td><td>Подписание Заказчиком акта приемки выполненных работ</td></tr></table>			№	Даты и сроки	Работы	1	не позднее 23.05.2017 (10 рабочих дней с даты заключения контракта)	1. Направление извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ, в том числе Заказчиком и Исполнителем; 2. Исполнитель проводит сбор и анализ исходных данных	2	не позднее 06.06.2017 (20 рабочих дней с даты заключения контракта)	1. Формируется согласительная комиссия; 2. Исполнитель проводит обследование территории комплексных кадастровых работ и инвентаризацию земельных участков; 3. Исполнитель проводит топографо-геодезическую съемку территории комплексных кадастровых работ; 4. Исполнитель подает заявление о внесении сведений о ранее учтенных объектах недвижимости в орган регистрации прав	3	не позднее 05.07.2017 (30 рабочих дней со дня опубликования извещения)	1. Сбор информации от правообладателей объектов недвижимости адресов их регистрации и соответствующих документов на объекты недвижимости; 2. Исполнитель подготавливает схему границ земельных участков, составленную с применением картографической основы и направляет ее Заказчику	4	не позднее 10.07.2017	Исполнитель подает заявление об учете адресов правообладателей и заявления о внесении сведений о ранее учтенных объектах недвижимости (сведения, полученные от правообладателей) в орган регистрации прав	5	не позднее 01.08.2017	Исполнитель подготавливает проект карты-плана территории и направляет его на рассмотрение заказчика	6	не позднее 14.08.2017	1. Направление извещения о проведении заседания согласительной комиссии; 2. Направление проекта карты-плана территории в согласительную комиссию	7	не позднее 01.09.2017	1. Проведение заседания согласительной комиссии, в том числе с участием Исполнителя;	8	не позднее 19.10.2017 (в течение 35 рабочих дней с первого заседания согласительной комиссии)	Принятие возражений относительно местоположения границ земельных участков	9	не позднее 10.11.2017	Исполнитель оформляет проект карты-плана территории в окончательной редакции	10	не позднее 17.11.2017 (20 рабочих дней)	Согласительная комиссия направляет Заказчику для утверждения оформленный исполнителем комплексных кадастровых работ проект карты-плана территории в окончательной редакции и необходимые для его утверждения материалы заседания согласительной комиссии	11	не позднее 01.12.2017	Утверждение заказчиком комплексных кадастровых работ карты-плана территории	12	не позднее 02.12.2017 года	Направление Подрядчиком в адрес заказчика акта приемки выполненных работ в 2 (двух) экземплярах с приложением счета и счета-фактуры (при наличии)	13	не позднее 08.12.2017	Направление Заказчиком утвержденной карты-плана в органы регистрации прав	14	не позднее 15.12.2017 года (в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня направления Заказчиком утвержденной карты-плана в орган регистрации прав)	Подписание Заказчиком акта приемки выполненных работ
№	Даты и сроки	Работы																																													
1	не позднее 23.05.2017 (10 рабочих дней с даты заключения контракта)	1. Направление извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ, в том числе Заказчиком и Исполнителем; 2. Исполнитель проводит сбор и анализ исходных данных																																													
2	не позднее 06.06.2017 (20 рабочих дней с даты заключения контракта)	1. Формируется согласительная комиссия; 2. Исполнитель проводит обследование территории комплексных кадастровых работ и инвентаризацию земельных участков; 3. Исполнитель проводит топографо-геодезическую съемку территории комплексных кадастровых работ; 4. Исполнитель подает заявление о внесении сведений о ранее учтенных объектах недвижимости в орган регистрации прав																																													
3	не позднее 05.07.2017 (30 рабочих дней со дня опубликования извещения)	1. Сбор информации от правообладателей объектов недвижимости адресов их регистрации и соответствующих документов на объекты недвижимости; 2. Исполнитель подготавливает схему границ земельных участков, составленную с применением картографической основы и направляет ее Заказчику																																													
4	не позднее 10.07.2017	Исполнитель подает заявление об учете адресов правообладателей и заявления о внесении сведений о ранее учтенных объектах недвижимости (сведения, полученные от правообладателей) в орган регистрации прав																																													
5	не позднее 01.08.2017	Исполнитель подготавливает проект карты-плана территории и направляет его на рассмотрение заказчика																																													
6	не позднее 14.08.2017	1. Направление извещения о проведении заседания согласительной комиссии; 2. Направление проекта карты-плана территории в согласительную комиссию																																													
7	не позднее 01.09.2017	1. Проведение заседания согласительной комиссии, в том числе с участием Исполнителя;																																													
8	не позднее 19.10.2017 (в течение 35 рабочих дней с первого заседания согласительной комиссии)	Принятие возражений относительно местоположения границ земельных участков																																													
9	не позднее 10.11.2017	Исполнитель оформляет проект карты-плана территории в окончательной редакции																																													
10	не позднее 17.11.2017 (20 рабочих дней)	Согласительная комиссия направляет Заказчику для утверждения оформленный исполнителем комплексных кадастровых работ проект карты-плана территории в окончательной редакции и необходимые для его утверждения материалы заседания согласительной комиссии																																													
11	не позднее 01.12.2017	Утверждение заказчиком комплексных кадастровых работ карты-плана территории																																													
12	не позднее 02.12.2017 года	Направление Подрядчиком в адрес заказчика акта приемки выполненных работ в 2 (двух) экземплярах с приложением счета и счета-фактуры (при наличии)																																													
13	не позднее 08.12.2017	Направление Заказчиком утвержденной карты-плана в органы регистрации прав																																													
14	не позднее 15.12.2017 года (в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня направления Заказчиком утвержденной карты-плана в орган регистрации прав)	Подписание Заказчиком акта приемки выполненных работ																																													
Время выполнения работ	Место выполнения работ	Виды работ																																													
02.05.2017 - 15.12.2017	муниципального образования «Город Астрахань»	в соответствии с графиком выполнения комплексных кадастровых работ																																													
<p>Правообладатели объектов недвижимости, расположенных на территории комплексных кадастровых работ, не вправе препятствовать выполнению комплексных кадастровых работ и обязаны обеспечить доступ к указанным объектам недвижимости исполнителю комплексных кадастровых работ в установленное графиком время.</p> <p>Правообладатели объектов недвижимости, расположенных на территории выполнения комплексных кадастровых работ, в соответствии с частью 6 статьи 42.7 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости"¹¹ вправе представить исполнителю комплексных кадастровых работ в письменной форме в течение тридцати рабочих дней со дня публикации этого извещения сведения об адресе правообладателя и (или) об адресе электронной почты правообладателя либо в соответствии с частью 5 статьи 20 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" обратиться с соответствующим заявлением в орган кадастрового учета. Информация об адресах приемных органа кадастрового учета размещена на сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии rosreestr.ru в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".</p> <p>В отношении ранее учтенных объектов недвижимости, которые расположены на территории выполнения комплексных кадастровых работ, сведения о которых отсутствуют в государственном кадастре недвижимости, в соответствии с частью 4 статьи 42.6 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" заинтересованные лица вправе представить исполнителю комплексных кадастровых работ заверенные в установленном частью 2 статьи 22 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" порядке копии документов, устанавливающих или подтверждающих права на такие объекты недвижимости, для внесения исполнителем комплексных кадастровых работ этих сведений в государственный кадастр недвижимости.</p> <p>Указанные сведения и документы можно представить по адресу: 414000, г. Астрахань, ул. Ленина, 7 офис 307.</p> <p>Заинтересованные лица в соответствии с частью 7 статьи 45 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" вправе самостоятельно подать в орган кадастрового учета заявление о внесении в государственный кадастр недвижимости сведений о ранее учтенном объекте недвижимости.</p>																																															

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№14П

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и в
и с кадровыми изменениями министерство здравоохранения Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Министр
П.Г. ДЖУВАЛЯКОВ

Утвержден постановлением министерства здравоохранения
Астраханской области от 6 августа 2012 года №96П

Состав комиссии
по рассмотрению запущенных случаев туберкулеза
на территории Астраханской области

Степина Н.А. заместитель министра здравоохранения Астраханской области, председа-
 тель комиссии

Вирин Е.Б. заместитель главного врача по медицинской части в амбулаторных условиях ГБУЗ АО «Областной клинический противотуберкулезный диспансер», секретарь комиссии

Члены комиссии:

Ижбердеева Ф.Ф. начальник отдела организации медицинской помощи взрослому населению министерства здравоохранения Астраханской области

Датцкая О.Н. заместитель начальника отдела организации медицинской помощи взрослому населению министерства здравоохранения Астраханской области

Мышлякова И.Г. главный внештатный детский специалист по фтизиатрии министерства
здравоохранения Астраханской области

Пирогова Л.В. начальник отдела ведомственного контроля качества медицинской деятельности управления лицензирования, ведомственного контроля медицинской деятельности министерства здравоохранения Астраханской области

Попова Н.А. заместитель главного врача по медицинской части ГБУЗ АО «Областной
клинический противотуберкулезный диспансер»

Сайфулин М.Х. главный внештатный специалист фтизиатр министерства здравоохранения Астраханской области

Халтурина И.Л. заместитель начальника отдела организации медицинской помощи женщинам и детям министерства здравоохранения Астраханской области

Чабак Е.А. начальник отдела организации медицинской помощи женщинам и детям
министерства здравоохранения Астраханской области

Черенова В.К. заведующий сектором профилактической помощи населению отдела
организации медицинской помощи взрослому населению министерства
здравоохранения Астраханской области

ВНИМАНИЮ ЧИТАТЕЛЕЙ!

ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ

Сборника законов и нормативных
правовых актов размещается
на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной
власти Астраханской области
pravo-astrobl.ru

ИЗВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ВЫПОЛНЕНИЯ КОМПЛЕКСНЫХ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастрового квартала (территориях нескольких смежных кадастровых кварталов): субъект Российской Федерации Астраханская область, муниципальное образование Город Астрахань, населенный пункт _____, № кадастрового квартала (нескольких смежных кадастровых кварталов): 30:12:022059 садоводческое товарищество «Росинка»

(Иные сведения, позволяющие определить местоположение территории, на которой будут выполняться комплексные кадастровые работы)
в целях исполнения государственного (муниципального) контракта
от 02.05.2017г. № 0325300006417000146_60365
в период с 02.05.2017г. по 15.12.2017 г.
будут выполняться комплексные кадастровые работы.
Заказчиком комплексных кадастровых работ является:
Управление муниципального имущества администрация муниципального образования «Город Астрахань»
Адрес г. Астрахань, ул. Ленина, д. 14
Адрес электронной почты astumi@30gorod.ru
Номер контактного телефона 44-41-60
Исполнителем комплексных кадастровых работ является кадастровый инженер (кадастровые инженеры):
Фамилия, имя, отчество: Колядин Максим Юрьевич
Адрес 414000, г. Астрахань, ул. Ленина, 7 офис 307
Адрес электронной почты info@astra-ocenka.ru
Номер контактного телефона +7(8512)30-64-54
Квалификационный аттестат:
Идентификационный номер 30-15-248 дата выдачи 02.03.2015
Наименование саморегулируемой организации в сфере кадастровых отношений, членом которой является кадастровый инженер Ассоциация «Гильдия кадастровых инженеров»
Фамилия, имя, отчество: Чернова Джамиля Камильевна
Адрес 414000, г. Астрахань, ул. Ленина, 7 офис 307
Адрес электронной почты info@astra-ocenka.ru
Номер контактного телефона +7(8512)30-64-54
Квалификационный аттестат:
Идентификационный номер 30-13-193
дата выдачи 29.08.2013
Наименование саморегулируемой организации в сфере кадастровых отношений, членом которой является кадастровый инженер Ассоциация саморегулируемая организация «Кадастровые инженеры»
Наименование юридического лица, с которым заключен государственный (муниципальный) контракт и работники которого являются кадастровые инженеры
ООО «Агентство независимой оценки и судебных экспертиз»
График выполнения комплексных кадастровых работ

№	Даты и сроки	Работы
1	не позднее 23.05.2017 (10 рабочих дней с даты заключения контракта)	1. Направление извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ, в том числе Заказчиком и Исполнителем; 2. Исполнитель проводит сбор и анализ исходных данных
2	не позднее 06.06.2017 (20 рабочих дней с даты заключения контракта)	1. Формируется согласительная комиссия; 2. Исполнитель проводит обследование территории комплексных кадастровых работ и инвентаризацию земельных участков; 3. Исполнитель проводит топографо-геодезическую съемку территории комплексных кадастровых работ; 4. Исполнитель подает заявление о внесении сведений о ранее учтенных объектах недвижимости в орган регистрации прав
3	не позднее 05.07.2017 (30 рабочих дней со дня опубликования извещения)	1. Сбор информации от правообладателей объектов недвижимости адресов их регистрации и соответствующих документов на объекты недвижимости; 2. Исполнитель подготавливает схему границ земельных участков, составленную с применением картографической основы и направляет ее Заказчику
4	не позднее 10.07.2017	Исполнитель подает заявление об учете адресов правообладателей и заявления о внесении сведений о ранее учтенных объектах недвижимости (сведения, полученные от правообладателей) в орган регистрации прав
5	не позднее 01.08.2017	Исполнитель подготавливает проект карты-плана территории и направляет его на рассмотрение заказчику
6	не позднее 14.08.2017	1. Направление извещения о проведении заседания согласительной комиссии; 2. Направление проекта карты-плана территории в согласительную комиссию
7	не позднее 01.09.2017	1. Проведение заседания согласительной комиссии, в том числе с участием Исполнителя
8	не позднее 19.10.2017 (в течение 35 рабочих дней с первого заседания согласительной комиссии)	Принятие возражений относительно местоположения границ земельных участков
9	не позднее 10.11.2017	Исполнитель оформляет проект карты-плана территории в окончательной редакции
10	не позднее 17.11.2017 (20 рабочих дней)	Согласительная комиссия направляет Заказчику для утверждения оформленный исполнителем комплексных кадастровых работ проект карты-плана территории в окончательной редакции и необходимые для его утверждения материалы заседания согласительной комиссии
11	не позднее 01.12.2017	Утверждение заказчиком комплексных кадастровых работ карты-плана территории
12	не позднее 02.12.2017 года	Направление Подрядчиком в адрес заказчика акта приемки выполненных работ в 2 (двух) экземплярах с приложением счета и счета-фактуры (при наличии)
13	не позднее 08.12.2017	Направление Заказчиком утвержденной карта-плана в органы регистрации прав
14	не позднее 15.12.2017 года (в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня направления Заказчиком утвержденной карты-плана в орган регистрации прав)	Подписание Заказчиком акта приемки выполненных работ

Время выполнения работ	Место выполнения работ муниципального образования «Город Астрахань»	Виды работ ¹⁰ в соответствии с графиком выполнения комплексных кадастровых работ
02.05.2017 - 15.12.2017		

Правообладатели объектов недвижимости, расположенных на территории комплексных кадастровых работ, не вправе препятствовать исполнению комплексных кадастровых работ и обязаны обеспечить доступ к указанным объектам недвижимости исполнителю комплексных кадастровых работ в установленное графиком время.


Правообладатели объектов недвижимости, расположенных на территории выполнения комплексных кадастровых работ, в соответствии с частью 6 статьи 42.7 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости"¹ вправе представить исполнителю комплексных кадастровых работ в письменной форме в течение тридцати рабочих дней со дня публикации этого извещения сведения об адресе правообладателя и (или) об адресе электронной почты правообладателя либо в соответствии со частью 5 статьи 20 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" обратиться с соответствующим заявлением в орган кадастрового учета. Информация об адресах приемных органа кадастрового учета размещена на сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии rosreestr.ru в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

В отношении ранее учтенных объектов недвижимости, которые расположены на территории выполнения комплексных кадастровых работ, сведения о которых отсутствуют в государственном кадастре недвижимости, в соответствии с частью 4 статьи 42.6 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" заинтересованные лица вправе представить исполнителю комплексных кадастровых работ заверенные в установленном частью 2 статьи 22 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" порядке копии документов, устанавливающих или подтверждающих права на такие объекты недвижимости, для внесения исполнителем комплексных кадастровых работ этих сведений в государственный кадастр недвижимости.

Указанные сведения и документы можно представить по адресу:

414000, г. Астрахань, ул. Ленина, 7 офис 307.

Заинтересованные лица в соответствии с частью 7 статьи 45 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" вправе самостоятельно подать в орган кадастрового учета заявление о внесении в государственный кадастр недвижимости сведений о ранее учтенном объекте недвижимости.

Главный редактор - Беляева В.А.
Телефон/факс: 44-62-96, 44-76-19, 30-63-36. E-mail: sb_zakon@mail.ru.
Адрес редакции и издателя: 414000, Россия, г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая, 75/ул. Шаумяна, 48. 
Учредитель (соучредители): Агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области, АУ АО "Центр информационной компетенции" Издатель - АУ АО "Центр информационной компетенции".

Газета «Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области» зарегистрирована управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Астраханской области. Свидетельство о регистрации ПИ № Ту30-00308 от 29.12.2015 г.

Сборник набран и сверстан в АУ АО «Центр информационной компетенции».

Отпечатано в ГП АО ИПК «Волга», 414400, Россия, г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая, 75/ул. Шаумяна, 48.

Тираж 500 экз. Заказ №1154

Подписано в печать: по графику - 16.00, фактически - 16.00.

Свободная цена.	Подписные индексы: 50567, 50568.
------------------------	---

ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ,
представляемым для печати в ежедневной газете
Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области
Текстовые файлы и таблицы создаются: в формате DOC (MS Word).
Шрифты: Arial, Arial Cyr, Times New Roman, Times New Roman Cyr. Размер (кегель) шрифта - 12 пт.
Материалы представляются: CD, Flash носитель + бумажная копия.
ВНИМАНИЕ: без бумажной копии объявления и документы к печати не принимаются.
Прием объявлений и документов в текущий номер Сборника
заканчивается в среду в 10.00.