



http://pravo-astrobl.ru



Свободная цена 0+



БОРНИК

ЗАКОНОВ И НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

Астраханской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

25.01.2023

№ 11-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 08.08.2008 № 432-ППравительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 08.08.2008 № 432-П «О Порядке составления проекта бюджета Астраханской области и проекта бюджета территориального государственного внебюджетного фонда Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В наименовании и пункте 1 постановления, наименовании Порядка составления проекта бюджета Астраханской области и проекта бюджета территориального государственного внебюджетного фонда Астраханской области, утвержденного постановлением, слова «государственного внебюджетного фонда» заменить словами «фонда обязательного медицинского страхования».

1.2. В Порядке составления проекта бюджета Астраханской области и проекта бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Астраханской области, утвержденном постановлением:

- пункт 1.1 раздела 1 изложить в новой редакции:

«1.1. Настоящий Порядок составления проекта бюджета Астраханской области и проекта бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Астраханской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Законом Астраханской области от 07.07.2008 № 39/2008-ОЗ «О бюджетном процессе в Астраханской области» (далее – Закон о бюджетном процессе в Астраханской области) и определяет этапы составления проекта бюджета Астраханской области на очередной финансовый год и на плановый период (далее – проект бюджета Астраханской области) и проекта бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Астраханской области (далее – проект бюджета территориального фонда), а также полномочия исполнительных органов Астраханской области по составлению проекта бюджета Астраханской области.»;

- пункт 4.2 раздела 4 изложить в новой редакции:

«4.2. Проект бюджета территориального фонда представляется на согласование в министерство здравоохранения Астраханской области для последующего направления в министерство финансов Астраханской области в сроки, установленные графиком разработки проекта бюджета, и внесения в Правительство Астраханской области.».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области
О.А. КНЯЗЕВ*

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 27.01.2023.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

25.01.2023

№ 20-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 24.03.2021 № 91-П

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 24.03.2021 № 91-П «О предоставлении из бюджета Астраханской области грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих Астраханской области на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование» изменение, изложив пункт 1.4 раздела 1 Порядка предоставления из бюджета Астраханской области грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих Астраханской области на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование, утвержденном постановлением, в новой редакции:

«1.4. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Астраханской области о бюджете Астраханской области на соответствующий финансовый год и на плановый период, закона Астраханской области о внесении изменений в закон Астраханской области о бюджете Астраханской области на соответствующий финансовый год и на плановый период.».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области
О.А. КНЯЗЕВ*

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 27.01.2023.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

25.01.2023

№ 8-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 30.03.2015 № 106-П

В соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.91 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 30.03.2015 № 106-П «О реализации мероприятий государственной программы «Содействие занятости населения Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В абзаце седьмом пункта 1 постановления после слов «безработным гражданам» дополнить словами «и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы.».

1.2. Наименование Порядка и условий предоставления финансовой поддержки безработным гражданам при переезде и безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости, утвержденного постановлением, изложить в новой редакции:

«Порядок и условия предоставления финансовой поддержки безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы при переезде, и безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости.».

1.3. В Порядке и условиях предоставления финансовой поддержки безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы при переезде, и безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости, утвержденном постановлением:

- в разделе 1 после слов «безработным гражданам» дополнить словами «и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы,», слова «(далее – безработные граждане)» заменить словами «(далее – граждане)»;

- в разделах 2, 3 слова «безработный гражданин» заменить словом «гражданин» в соответствующем числе и падеже.

2. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 11.01.2023.

*Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области
О.А. КНЯЗЕВ*

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 27.01.2023.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

25.01.2023

№ 6-П

О СОЗДАНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО
КАЗЕННОГО СТАЦИОНАРНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ АДАПТАЦИИ»
ПУТЕМ ИЗМЕНЕНИЯ ТИПА
СУЩЕСТВУЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
АВТОНОМНОГО СТАЦИОНАРНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ АДАПТАЦИИ»

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.96 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Астраханской области от 09.12.2021 № 566-П «О Порядке создания государственного бюджетного учреждения Астраханской области или государственного казенного учреждения Астраханской области путем изменения типа автономного учреждения Астраханской области, созданного на базе имущества, находящегося в собственности Астраханской области»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать государственное казенное стационарное учреждение Астраханской области «Центр социальной адаптации» путем изменения типа существующего государственного автономного стационарного учреждения Астраханской области «Центр социальной адаптации».

2. Сохранить основные цели деятельности и предельную штатную численность государственного казенного стационарного учреждения Астраханской области «Центр социальной адаптации».

3. Министерству социального развития и труда Астраханской области совместно с министерством имущественных и градостроительных отношений Астраханской области в пределах своих полномочий осуществлять от имени Астраханской области функции и полномочия учредителей государственного казенного стационарного учреждения Астраханской области «Центр социальной адаптации».

4. Министерству социального развития и труда Астраханской области до 01.02.2023 обеспечить осуществление необходимых организационно-правовых мероприятий, связанных с созданием государственного казенного стационарного учреждения Астраханской области «Центр социальной адаптации», в том числе:

- внесение изменений в устав государственного казенного стационарного учреждения Астраханской области «Центр социальной адаптации»;

- представление документов для государственной регистрации в Едином государственном реестре юридических лиц изменений в устав государственного казенного стационарного учреждения Астраханской области «Центр социальной адаптации»;

- представление в министерство имущественных и градостроительных отношений Астраханской области копии устава государственного казенного стационарного учреждения Астраханской области «Центр социальной адаптации» с отметкой о государственной регистрации изменений и листа записи Единого государственного реестра юридических лиц.

5. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

*Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области
О.А. КНЯЗЕВ*

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 27.01.2023.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

25.01.2023

№ 12-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 13.11.2020 № 514-П

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 13.11.2020 № 514-П «Об определении исполнительных органов государственной власти Астраханской области, уполномоченных на принятие нормативных правовых актов, устанавливающих порядок определения объема и условия предоставления субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и о признании утратившими силу постановлений Правительства Астраханской области» изменения, исключив в наименовании и по всему тексту постановления слова «государственной власти».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области
О.А. КНЯЗЕВ*

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 27.01.2023.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

25.01.2023

№ 17-П

О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБВЕНЦИИ НА ОСНАЩЕНИЕ СРЕДСТВАМИ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ (ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ) АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ИЗ БЮДЖЕТА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Астраханской области от 05.12.2005 № 74/2005-ОЗ «О межбюджетных отношениях в Астраханской области»
Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субвенции на оснащение средствами обучения и воспитания муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, бюджетам муниципальных районов (городских округов) Астраханской области из бюджета Астраханской области.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области
О.А. КНЯЗЕВ**

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 26.01.2023.

УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства
Астраханской области от 25.01.2023 № 17-П

Порядок предоставления субвенции на оснащение средствами обучения и воспитания муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, бюджетам муниципальных районов (городских округов) Астраханской области из бюджета Астраханской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субвенции на оснащение средствами обучения и воспитания муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, бюджетам муниципальных районов (городских округов) Астраханской области из бюджета Астраханской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Астраханской области от 05.12.2005 № 74/2005-ОЗ «О межбюджетных отношениях в Астраханской области» (далее – Закон) и определяет механизм предоставления субвенции на оснащение средствами обучения и воспитания муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, бюджетам муниципальных районов (городских округов) Астраханской области из бюджета Астраханской области (далее – субвенция).

1.2. Главным распорядителем субвенции является министерство образования и науки Астраханской области (далее – министерство).

1.3. Получателями субвенции являются муниципальные районы (городские округа) Астраханской области (далее – муниципальные образования).

1.4. Объем субвенции бюджетам муниципальных образований определяется в соответствии с методикой распределения между муниципальными образованиями Астраханской области субвенций на оснащение средствами обучения и воспитания муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, прилагаемой к Закону.

1.5. Предоставление субвенции осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству законом Астраханской области о бюджете Астраханской области (сводной бюджетной росписью бюджета Астраханской области), на цель, указанную в пункте 1.6 настоящего раздела.

1.6. Субвенция носит целевой характер и расходуетс муниципальными образованиями на оснащение средствами обучения и воспитания муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, для достижения целей, показателей и результатов регионального проекта «Модернизация школьной системы образования Астраханской области» государственной программы «Развитие образования Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 25.09.2014 № 402-П.

1.7. Муниципальные образования предоставляют средства субвенции:

- муниципальным казенным общеобразовательным организациям на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- муниципальным бюджетным общеобразовательным организациям путем предоставления субсидий на иные цели.

2. Порядок перечисления субвенции

2.1. Основанием для перечисления субвенции в бюджет муниципального образования является соглашение о предоставлении субвенции на оснащение средствами обучения и воспитания муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, заключенное между министерством и муниципальным образованием (далее – Соглашение о предоставлении субвенций), по форме согласно приложению к настоящему Порядку после официального опубликования закона Астраханской области о бюджете Астраханской области, но не позднее 15 февраля очередного финансового года, за исключением соглашения о предоставлении субвенции, бюджетные ассигнования на предоставление которой предусмотрены законом Астраханской области о внесении изменений в закон Астраханской области о бюджете Астраханской области, которое заключается не позднее 30 календарных дней после дня вступления в силу указанного закона Астраханской области, предусматривающего бюджетные ассигнования на цель, указанную в пункте 1.6 раздела 1 настоящего Порядка.

2.2. Условия перечисления субвенции бюджетам муниципальных образований:

- перечисление субвенции из бюджета Астраханской области местному бюджету в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих цели предоставления субвенции;
- осуществление Управлением Федерального казначейства по Астраханской области операций по перечислению субвенции из бюджета Астраханской области местным бюджетам в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих цели предоставления субвенции, от имени получателя средств бюджета Астраханской области.

3. Порядок и сроки представления отчетности

Муниципальные образования представляют в министерство отчет о расходах субвенции на оснащение средствами обучения и воспита-

ния муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в порядке и сроки, которые установлены Соглашением.

Муниципальные образования несут ответственность за достоверность представленных отчетов.

4. Ответственность за несоблюдение требований настоящего Порядка и нецелевое использование субвенции

4.1. Муниципальные образования несут ответственность за несоблюдение порядка, установленного при предоставлении субвенции.

4.2. Министерство обеспечивает соблюдение муниципальными образованиями целей и порядка, которые установлены при предоставлении субвенции.

В случае выявления фактов нарушения муниципальными образованиями целей и порядка предоставления субвенции министерство направляет муниципальным образованиям в произвольной письменной форме уведомление о выявленных нарушениях в течение 10 рабочих дней со дня их выявления.

Муниципальные образования обязаны устранить выявленные нарушения в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления о выявленных нарушениях.

4.3. В случае неустранения муниципальными образованиями нарушений в срок, установленный абзацем третьим пункта 4.2 настоящего раздела, к муниципальным образованиям применяются меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку
Соглашение
о предоставлении субвенции на оснащение средствами
обучения и воспитания муниципальных общеобразовательных органи-
заций, реализующих образовательные программы
начального общего, основного общего
и среднего общего образования
г. Астрахань « » 20__ г.

Министерство образования и науки Астраханской области, именуемое в дальнейшем Министерство, в лице министра образования и науки Астраханской области, действующего на основании Положения о министерстве образования и науки Астраханской области, утвержденного постановлением Правительства Астраханской области от 16.03.2005 № 17-П, с одной стороны и муниципальное образование « », именуемое в дальнейшем Муниципальное образование, в лице главы муниципального образования _____, действующего(-ей) на основании _____, с другой стороны, далее именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка взаимодействия между Сторонами и взаимных обязательств по предоставлению субвенции на оснащение средствами обучения и воспитания муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – субвенция).

2. Обязанности Сторон

2.1. Министерство:

2.1.1. В течение 10 рабочих дней со дня внесения изменений в законодательство Российской Федерации и законодательство Астрахан-

ской области, касающихся предмета настоящего Соглашения, информирует Муниципальное образование о данных изменениях.

2.1.2. Выполняет иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области.

2.2. Муниципальное образование:

2.2.1. Соблюдает цели и порядок, которые установлены при предоставлении субвенций.

2.2.2. Представляет в Министерство на бумажном носителе отчет о расходах субвенции на оснащение средствами обучения и воспитания муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, по форме согласно приложению к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью (ежеквартальные отчеты – не позднее пяти календарных дней месяца, следующего за отчетным периодом; ежегодные отчеты – не позднее 10 календарных дней месяца, следующего за отчетным периодом).

2.2.3. Обязуется:

2.2.3.1. Заключать договоры (соглашения) о предоставлении из местного бюджета субсидий на иные цели муниципальным бюджетным общеобразовательным организациям, а также вносить в них изменения в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для договоров (соглашений) о предоставлении субсидий из федерального бюджета.

2.2.3.2. Представлять для включения в реестр соглашений (договоров) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов информацию об указанных субсидиях, а также сведения об их использовании в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

2.2.4. Выполняет иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области.

3. Порядок перечисления субвенции

Перечисление субвенции осуществляется Управлением Федерального казначейства по Астраханской области в порядке, установленном Федеральным казначейством.

4. Порядок рассмотрения споров (разногласий)

Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

5. Прочие условия

5.1. Изменения в настоящее Соглашение вносятся по согласованию Сторон путем оформления дополнительного соглашения.

5.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

6. Местонахождение и реквизиты Сторон	
Министерство образования и науки Астраханской области	Муниципальное образование

7. Подписи Сторон	
Министерство образования и науки Астраханской области	Муниципальное образование

Приложение к Соглашению		Отчет	
о расходах субвенции на оснащение средствами обучения и воспитания муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования		на _____ 20__ г.	
Наименование уполномоченного органа муниципального образования		_____	Дата
_____		_____	по ОКПО
Наименование местного бюджета		_____	Глава по БК
_____		_____	по ОКТМО
Наименование финансового органа муниципального образования		_____	по ОКПО
Наименование исполнительного органа Астраханской области – главного распорядителя средств бюджета Астраханской области		_____	Глава по БК
Наименование муниципальной программы		_____	по БК
Периодичность:		_____	
Единица измерения:		рубли	по ОКЕИ
_____		_____	383
_____		(с точностью до второго десятичного знака после запятой)	

1. Движение денежных средств		
Наименование показателя	Код строки	Сумма
1	2	3
Остаток субвенции на начало текущего финансового года, всего	010	
из них:	011	
подлежит возврату в бюджет Астраханской области		
Размер субвенции, подлежащей предоставлению в текущем финансовом году	020	
Предусмотрено бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, в целях финансирования которых предоставляется субвенция, на текущий финансовый год, всего	030	
Поступило средств субвенции	040	
Кассовые расходы средств субвенции на отчетную дату, всего	050	
Восстановлено средств, подлежащих возврату в бюджет Астраханской области, всего	060	
в том числе:	061	
использованных в текущем году, всего		
из них:	062	
не по целевому назначению		
использованных в предшествующие годы, всего	063	
из них:	064	
не по целевому назначению		
Возвращено (взыскано) в бюджет Астраханской области, всего	070	
в том числе:	071	
остаток средств субвенции на начало текущего финансового года		
восстановленных средств, подлежащих перечислению в бюджет Астраханской области, всего	072	
из них:	073	
использованных в текущем году, включая использованные не по целевому назначению		
использованных в предшествующие годы, включая использованные не по целевому назначению	074	
Остаток средств субвенции на конец отчетного периода (года) (стр. 10 + стр. 40 - стр. 50 + стр. 60 - стр. 70), всего	080	
из них:	081	
подлежит возврату в бюджет Астраханской области		

Код расходов по бюджетной классификации				Код строки	Предусмотрено бюджетных ассигнований в местном бюджете (стр. 030 разд. 1)	Кассовые расходы местного бюджета, нарастающим итогом с начала года (стр.050 разд. 1)
главы	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов			
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель (уполномоченное лицо)	_____	_____	_____
	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
Исполнитель	_____	_____	_____
	(должность)	(инициалы, фамилия)	(телефон с кодом города)
« » 20__ г.			

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

25.01.2023

№ 7-П

О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ОЦЕНКЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ТРУДОУСТРОЙСТВО УЧАСТНИКОВ ЧЕМПИОНАТОВ «АБИЛИМПИКС»

В целях реализации приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.12.2021 № 927 «О Всероссийском рейтинге лучших работодателей, обеспечивающих трудоустройство участников чемпионатов «Абилимпикс»,

Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать межведомственную комиссию по оценке деятельности организаций Астраханской области, обеспечивающих трудоустройство участников чемпионатов «Абилимпикс».
2. Утвердить прилагаемые Положение о межведомственной комиссии по оценке деятельности организаций Астраханской области, обеспечивающих трудоустройство участников чемпионатов «Абилимпикс», и ее состав.
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области
О.А. КНЯЗЕВ**

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 27.01.2023.

*УТВЕРЖДЕНО постановлением Правительства
Астраханской области от 25.01.2023 № 7-П*

Положение о межведомственной комиссии по оценке деятельности организаций Астраханской области, обеспечивающих трудоустройство участников чемпионатов «Абилимпикс»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о межведомственной комиссии по оценке деятельности организаций Астраханской области, обеспечивающих трудоустройство участников чемпионатов «Абилимпикс» (далее – Положение), определяет статус, задачи и порядок деятельности межведомственной комиссии по оценке деятельности организаций Астраханской области, обеспечивающих трудоустройство участников чемпионатов «Абилимпикс» (далее – межведомственная комиссия).

1.2. Межведомственная комиссия является постоянно действующим координационным органом, созданным в целях обеспечения взаимодействия исполнительных органов Астраханской области при осуществлении оценки деятельности организаций Астраханской области, участвующих во Всероссийском рейтинге лучших работодателей, обеспечивающих трудоустройство участников чемпионатов «Абилимпикс» (далее – организация Астраханской области).

1.3. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Астраханской области, законами Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Астраханской области и Правительства Астраханской области.

2. Задачи и функции межведомственной комиссии
2.1. Основной задачей межведомственной комиссии является оценка деятельности организаций Астраханской области в части трудоустройства участников национальных и региональных чемпионатов по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс».

2.2. Для реализации возложенных на нее задач межведомственная комиссия осуществляет следующие функции:
- оценку деятельности организаций Астраханской области в соответствии с методикой расчета критериев для оценки организаций, участвующих во Всероссийском рейтинге лучших работодателей, обеспечивающих трудоустройство участников чемпионатов «Абилимпикс», утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.12.2021 № 927 «О Всероссийском рейтинге лучших работодателей, обеспечивающих трудоустройство участников чемпионатов «Абилимпикс» (далее – методика расчета);

- ранжирование полученных результатов оценки деятельности организаций Астраханской области в части трудоустройства участников национальных и региональных чемпионатов по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;
- подведение итогов оценки деятельности организаций Астраханской области путем составления рейтинга организаций Астраханской области по числу набравших наибольшее количество баллов в соответствии с методикой расчета.

3. Организация работы межведомственной комиссии

3.1. Состав межведомственной комиссии формируется с учетом требований пункта 10 Положения о Всероссийском рейтинге лучших работодателей, обеспечивающих трудоустройство участников чемпионатов «Абилимпикс», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.12.2021 № 927 «О Всероссийском рейтинге лучших работодателей, обеспечивающих трудоустройство участников чемпионатов «Абилимпикс».

3.2. Межведомственная комиссия формируется в составе председателя межведомственной комиссии, сопредседателя межведомственной комиссии, секретаря и членов межведомственной комиссии, которые осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.3. Межведомственную комиссию возглавляет руководитель агентства по занятости населения Астраханской области.

3.4. Председатель межведомственной комиссии:

- руководит деятельностью межведомственной комиссии;
- определяет место и время проведения заседаний межведомственной комиссии;
- утверждает повестку дня заседания межведомственной комиссии;
- проводит заседания межведомственной комиссии;
- подписывает протокол заседания межведомственной комиссии.

3.5. Секретарь межведомственной комиссии:

- формирует повестку дня заседания межведомственной комиссии;
- организует подготовку материалов, проведение заседаний межведомственной комиссии;
- обеспечивает оформление решений межведомственной комиссии и подготовку протоколов заседаний межведомственной комиссии;
- информирует членов межведомственной комиссии о дате, времени и месте проведения заседаний, а также о решениях, принятых на заседаниях межведомственной комиссии;
- подписывает протокол заседания межведомственной комиссии.

3.6. Члены межведомственной комиссии:

- обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов;
- принимают участие в подготовке вопросов, вносимых на рассмотрение межведомственной комиссии;
- получают информацию от председателя и секретаря межведомственной комиссии по вопросам, отнесенным к их ведению;

- представляют свое мнение по обсуждаемому вопросу в письменном виде, если они не могут участвовать в заседании межведомственной комиссии лично.

4. Порядок работы межведомственной комиссии

4.1. Заседания межведомственной комиссии проводятся не реже одного раза в год до 15 февраля текущего года.

4.2. Заседания межведомственной комиссии проводит председатель межведомственной комиссии, а в его отсутствие – сопредседатель межведомственной комиссии.

4.3. Решения межведомственной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

4.4. Решения, принимаемые на заседаниях межведомственной комиссии, оформляются протоколами межведомственной комиссии и подписываются председательствующим на заседании межведомственной комиссии и секретарем межведомственной комиссии.

4.5. Секретарь межведомственной комиссии оформляет и направляет в электронном виде подписанный протокол заседания межведомственной комиссии в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации до 22 февраля текущего года.

5. Заключительные положения

Упразднение межведомственной комиссии осуществляется постановлением Правительства Астраханской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области.

*УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства
Астраханской области от 25.01.2023 № 7-П*

Состав межведомственной комиссии по оценке деятельности организаций Астраханской области, обеспечивающих трудоустройство участников чемпионатов «Абилимпикс»

Азизов Р.А.	-	руководитель агентства по занятости населения Астраханской области, председатель межведомственной комиссии
Афанасьева Т.А.	-	заместитель руководителя агентства по занятости населения Астраханской области, сопредседатель межведомственной комиссии
Клименко Н.В.	-	начальник отдела трудоустройства и специальных программ и трудовой мобильности агентства по занятости населения Астраханской области, секретарь межведомственной комиссии
Члены межведомственной комиссии:		
Джумартов А.З.	-	директор государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Астраханской области «Астраханский губернский техникум»
Рукавишникова Ю.П.	-	заместитель министра социального развития и труда Астраханской области – начальник управления финансового контроля и отчетности министерства социального развития и труда Астраханской области
Султанова Л.К.	-	первый заместитель министра экономического развития Астраханской области
Тартаковская О.Н.	-	начальник управления кадрового, образовательного и научного сопровождения экономики региона министерства образования и науки Астраханской области

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА,
о согласовании размера и местоположения границ земельного участка, выделяемого в счет долей (доли) в праве общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 30:11:000000:27, имеющий адресное местоположение: Российская Федерация, Астраханская обл., Черноярский р-н, с. Zubovka, АОЗТ им. Мичурина. Заказчиком кадастровых работ является Шуабасов Магомед Даудович, проживающий по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Zubovka, п. Молодёжный, д. 11, тел. 89997256498. Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Шиянова О.С., аттестат №34-15-589, почтовый адрес: 400026, г. Волгоград, ул. Гражданская, д. 18, тел. 89275138106, e-mail: xhirkova_84@mail.ru. Выделяемый земельный участок имеет адресное местоположение: Российская Федерация, Астраханская обл., Черноярский р-н, примерно в 26,5 км, по направлению на юго-запад от с. Zubovka. С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: 400026, г. Волгоград, ул. Гражданская, д. 18, тел. 89275138106. Предложения по доработке проекта межевания земельных участков или обоснованные возражения присылать в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования извещения по адресу: 400026, г. Волгоград, ул. Гражданская, д. 18.

Кадастровым инженером Кадиной Верой Владимировной, почтовый адрес: г. Астрахань, ул. 1-ая Перевозная, 98 «В», кв. 25, тел. 763245, ageograf@yandex.ru, подготовлен проект межевания земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская обл., Енотаевский р-н, 5,3 км севернее с. Ленино, пл. – 13,2 га, выделяемого в счет земельных долей. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Соколова Нина Владимировна, почтовый адрес: Астраханская область, Енотаевский район, с. Енотаевка, пер. Электрический, д. 15, кв. 2, тел. 89272808144. Выдел осуществляется из земельного участка с КН 30:03:000000:178, расположенного по адресу: Астраханская область, Енотаевский район, МО «Табун-Аральский сельсовет». Ознакомиться с проектом межевания земельного участка и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельной доли земельного участка можно по адресу: Астраханская область, Енотаевский район, с. Енотаевка, ул. Чернышевского, 52 Г, в течение 30 дней со дня опубликования надлежащего извещения.

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА,
о согласовании размера и местоположения границ земельного участка, выделяемого в счет долей (доли) в праве общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 30:11:000000:10, имеющий адресное местоположение: Российская Федерация, Астраханская область, Черноярский район, с. Zubovka, АОЗТ им. Мичурина. Заказчиком кадастровых работ является Магомедов Серажутдин Магомедрасулович, проживающий по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Zubovka, ул. Грейдерная, д. 6, кв. 1, тел. 89371216111. Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Шиянова О.С., аттестат №34-15-589, почтовый адрес: 400026, г. Волгоград, ул. Гражданская, д. 18, тел. 89275138106, e-mail: xhirkova_84@mail.ru. Выделяемый земельный участок имеет адресное местоположение: Российская Федерация, Астраханская область, Черноярский район, примерно в 24,5 км, по направлению на юго-запад от с. Zubovka. С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: 400026, г. Волгоград, ул. Гражданская, д. 18, тел. 89275138106. Предложения по доработке проекта межевания земельных участков или обоснованные возражения присылать в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования извещения по адресу: 400026, г. Волгоград, ул. Гражданская, д. 18.

Кадастровым инженером Ревнивцевым Сергеем Викторовичем, почтовый адрес: 416200, Астраханская область, Енотаевский район, с. Енотаевка, ул. Мусаева, д. 32, кв. 2, тел. 89654526341, e-mail: revnivcev.sergei@inbox.ru, квалификационный аттестат 30-10-61, подготовлен проект межевания земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская обл., Енотаевский р-н, 11,6 км северо-восточнее с. Пришиб, площадью 298471 кв. м, выделяемого в счет земельной доли. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Салаватова Жаннета Султановна, почтовый адрес: Астраханская область, Енотаевский район, с. Пришиб, ул. Советская, д. 25, тел. 89275629979. Выдел осуществляется из земельного участка с КН 30:03:010501:7, расположенного по адресу: Астраханская область, р-н Енотаевский, МО «Пришибинский сельсовет», в 11,6 км на северо-восток от с. Пришиб на участке "Черная Колка". Ознакомиться с проектом межевания земельных участков, направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельной доли земельного участка можно по адресу: г. Астрахань, ул. Рождественского 1-й Проезд, 1, литер А, в течение 30 календарных дней со дня опубликования надлежащего извещения.

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА,
о согласовании размера и местоположения границ земельного участка, выделяемого в счет доли в праве общей долевой собственности, расположенного: Астраханская обл., р-н Володарский, в границах землепользования ТОО "Рычанское", с кадастровым номером 30:02:000000:28. Заказчиком кадастровых работ является Карасаев Т.Т., проживающий по адресу: Астраханская обл., г. Астрахань ул. Жилая, 8, корп. 2, кв. 34, тел. 89371398922. Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Хлебников В.А., квалификационный аттестат №30-12-148, зарегистрированный по адресу: Астраханская обл., Володарский р-н, п. Володарский, ул. Центральная, 18, кв. 1, тел. 89378228210, e-mail: khvladimir@rambler.ru. Выделяемый земельный участок расположен по адресу: Астраханская область, Володарский район, в 860 м восточнее с. Н. Рычан. С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская обл., Володарский р-н, п. Володарский, ул. Маяковского, 1, тел. 89378228210. Предложения по доработке проекта межевания земельного участка или обоснованные возражения присылать в течение 30 дней со дня опубликования извещения по адресу: Астраханская обл., Володарский р-н, п. Володарский, ул. Маяковского, 1.

Кадастровым инженером Кадиной Верой Владимировной, почтовый адрес: г. Астрахань, ул. 1-ая Перевозная, 98 «В», кв. 25, тел. 763245, ageograf@yandex.ru, подготовлен проект межевания земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская обл., Енотаевский р-н, 5,7 км севернее с. Грачи, пл. – 19,03 га, выделяемого в счет земельных долей. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Соколова Нина Владимировна, почтовый адрес: Астраханская область, Енотаевский район, с. Енотаевка, пер. Электрический, д. 15, кв. 2, тел. 89272808144. Выдел осуществляется из земельного участка с КН 30:03:000000:250, расположенного по адресу: Астраханская область, Енотаевский район, МО «Грачевский сельсовет». Ознакомиться с проектом межевания земельного участка и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельной доли земельного участка можно по адресу: Астраханская область, Енотаевский район, с. Енотаевка, ул. Чернышевского, 52 Г, в течение 30 дней со дня опубликования надлежащего извещения.

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, о согласовании размера и местоположения границ выделяемого земельного участка в счет земельной доли из земельного участка с КН 30:05:000000:58 колхоза им. Абая Камызякского района Астраханской области. Выделяемый земельный участок, расположенный с адресными ориентирами: Астраханская область, Камызякский район, колхоз им. Абая, между ер. Дресвянный и р. Прорва, северо-западнее земельного участка с кадастровым номером 30:05:160201:225, площадью 9,5 га. Заказчиком кадастровых работ является Погодина Марина Константиновна, проживающая по адресу: Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. Пушкина, д. 148 "а", кв. 1, тел. 89275624545, действующая по доверенности от собственника земельной доли Сариева Нурнеиса Тауфиловича. Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Павлов Виктор Викторович, №15898 регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, 416341, Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. Заречная, д. 26, viktor.pavlov.79@mail.ru, тел. 89053633800. С проектом межевого плана можно ознакомиться, внести предложения о доработке проекта, а также подать обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого земельного участка с 02.02.2023 г. по 03.03.2023 г. по адресу: Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. Тараканова, 14, viktor.pavlov.79@mail.ru, тел. 89053633800. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровым инженером Кадиной Верой Владимировной, почтовый адрес: г. Астрахань, ул. 1-ая Перевозная, 98 «В», кв. 25, тел. 70-19-25, электронный адрес: kadinaa@yandex.ru, является членом СПО «Кадастровые инженеры юга» (номер в реестре СПО КИ 006 от 24.08.2016, сайт www.kades.ru), реестровый номер НПО000048, подготовлен проект межевания земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская обл., Икрянинский р-н, северо-западнее ер. Черный, 2 км западнее п. А. Зверева, пл. – 4,13 га. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Суховеев Николай Григорьевич, почтовый адрес: с. Бахтемир, ул. Олимпийская, д. 1, тел. 89171733856. Выдел осуществляется из земельного участка с К/Н 30:04:060301:40, расположенного по адресу: Астраханская область, р-н Икрянинский, колхоз "Большевик". Ознакомиться с проектом межевания земельных участков и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет земельных долей земельных участков можно по адресу: Астраханская область, Икрянинский район, с. Икряное, ул. Ленина, 1, в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения.

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, о согласовании размера и местоположения границ земельного участка, выделяемого в счет земельных долей в праве общей долевой собственности на земельный участок, с кадастровым номером 30:10:000000:255, местоположение: Астраханская область, Харабалинский район, на землях бывшего колхоза «Новая жизнь». Заказчиком кадастровых работ является ООО «Агропромышленный комплекс «Астраханский», адрес: Астраханская область, Харабалинский район, с. Заволжское, ул. Интернациональная, 28а, тел. 89608546152. Проект межевания земельного участка подготовлен кадастровым инженером Лысиковой Натальей Борисовной, № 30-11-142, состоит в СПО «Кадастровые инженеры юга», номер в реестре 006 от 24.08.2016 г., Астраханская область, г. Харабали, ул. Пролетарская, 1, тел. 89171715453, e-mail: kronl_2011@mail.ru. Выделяемый земельный участок расположен: Астраханская область, Харабалинский район, в 5,8 км на восток от с. Речное, между ер. Широкий и ер. Щучий, площадью 4,48 га. С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, г. Харабали, ул. Октябрьская, 18, каб. 2, тел. 89171715453. Предложения по доработке проекта межевания земельного участка или обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ принимаются в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: 416010, Астраханская обл., г. Харабали, ул. Октябрьская, 18, каб. 2, а также в орган кадастрового учета по месту расположения земельного участка по адресу: 414000, Астраханская область, г. Астрахань, ул. Бабефа, 8.

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, о согласовании размера и местоположения границ выделяемого земельного участка в счет земельных долей из земельного участка с КН 30:05:000000:58 колхоза им. Абая Камызякского района Астраханской области. Выделяемый земельный участок, расположенный с адресными ориентирами: Астраханская область, Камызякский район, колхоз им. Абая, западнее границы населенного пункта с. Лебяжье 1500 м, севернее подъезда автодороги к с. Лебяжье от ад. Астрахань - с. Образцово-Травино 600 м, площадью 28,5 га. Заказчиком кадастровых работ является Погодина Марина Константиновна, проживающая по адресу: Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. Пушкина, д. 148 "а", кв. 1, тел. 89275624545, действующая по доверенности от собственников земельных долей Кундикеровой Тарбии Сильхановны, Кундикерова Мухамбета Зинеденовича, Дорешевой Насихи Гарфуллаевны. Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Павлов Виктор Викторович, №15898 регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, 416341, Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. Заречная, д. 26, viktor.pavlov.79@mail.ru, тел. 89053633800. С проектом межевого плана можно ознакомиться, внести предложения о доработке проекта, а также подать обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого земельного участка с 02.02.2023 г. по 03.03.2023 г. по адресу: Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. Тараканова, 14, viktor.pavlov.79@mail.ru, тел. 89053633800. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ТУ РОСИМУЩЕСТВА В АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ В ЛИЦЕ ООО «ДИАЛОГ» (ДАЛЕЕ – ОРГАНИЗАТОР) ИЗВЕЩАЕТ:

- о проведении торгов в электронной форме по продаже залогового арестованного имущества должников:
Лот №1. Малыгина Л.И., Малыгин С.В. Жилой дом, пл. 42,7 кв. м, 30:12:040648:49, г. Астрахань, ул. Новослободская, д. 28, земельный участок (далее – з/у), пл. 635 кв. м, 30:12:042010:203, г. Астрахань, с/г "Лесник", расположенное за военным городком. Нач. цена: 856800 руб. Задаток (далее – 3-к): 8568 руб.
Шаг аукциона – 1% для всех лотов.
В отношении Лота №1 Организатор торгов сведениями о зарегистрированных в жилом помещении лицах не располагает. Информацией о задолженности должника по взносам на капитальный ремонт Организатор не располагает.
Аукцион состоится на электронной торговой площадке (далее – ЭТП) в сети "Интернет" по адресу: <https://nik24.online/> 21 февраля 2023 года в 10.00 для всех лотов.
Прием заявок осуществляется с 03.02.2023 г. с 10.00 до 16.00 17 февраля 2023 года для всех лотов.
Дата и время подведения итогов приема заявок 20 февраля 2023 года 12.00.
Время, указанное в информационном сообщении, московское.
Ознакомиться с доп. информацией о предмете торгов, порядке их проведения, проектной документацией можно на сайте www.torgi.gov.ru, по адресу: 414000, г. Астрахань, ул. ул. Никольская, стр.10 в рабочие дни с 09.00 до 18.00, с даты выхода настоящего извещения по 17.02.2023 года. Организатор торгов вправе отменить аукцион в любое время до момента подведения итогов приема заявок. Тел. 8 908 069 35 87.
- о проведении торгов в электронной форме по продаже арестованного имущества должников:
Лот №1. Курмангазиев К.Т. А/м Тойота Камри, 2011 г. в., г/н P400BX30, VIN XW7BE40KX0S033944 (арест). Нач. цена: 630275 руб. 3-к: 630 руб. Лот №2. МП Теплосети МО «ЗАТО Знаменск». Здание нежилое (котельная №2), пл. 1489,8 кв. м, 30:13:010804:83, Ахтубинский район, г. Знаменск, Промзона 2, сооружение 1 (арест). Нач. цена: 5219850 руб. в т.ч. НДС – 20%. 3-к: 5219 руб. Лот №3. Гусынин В.С. 1/3 доля жилого помещения (квартира – (далее – кв.), пл. 43,5 кв. м, 30:12:030071:1093, г. Астрахань, пер. Адмирала Нахимова, д. 40, пом. 9 (арест). Нач. цена: 832235 руб. 3-к: 832 руб. Лот №4. Жигульский М.В. А/м TOYOTA CAMRY, 2008 г. в., г/н H792HH30, VIN JTNBE40K203189022 (арест). Нач. цена: 431715 руб. 3-к: 431 руб. Лот №5. Попов Д.В. Нежилое помещение (магазин), пл. 44,9 кв. м, 30:04:010106:12953, Икрянинский район, с. Икряное, ул. Советская, д. 34, пом. 60 (арест). Нач. цена: 785400 руб. 3-к: 785 руб. Лот №6. Оганян А.Р. А/м ЛАДА RS045L LADA LARGUS, 2019 г. в., г/н X344MC30, VIN XTARS045LL1241881, цвет белый (залог). Нач. цена: 646500 руб. 3-к: 646 руб. Лот №7. Бурмистрова В.В. 5/9 доля кв. (жилое помещение), пл. 44,9 кв. м, 30:12:010421:866, г. Астрахань, ул. С. Перовской, д. 107, кв. 39 (арест). Нач. цена: 1525000 руб. 3-к: 1525 руб. Лот №8. Алиев Ф.С. 1/2 доля нежилого здания, пл. 86,9 кв. м, 30:12:032040:33; 1/2 доля нежилого здания, пл. 24 кв. м, 30:12:032040:32; 1/2 доля з/у, пл. 2160 кв. м, 30:12:032040:27, г. Астрахань, ул. Земляничная, д. 32 (арест). Нач. цена: 5794300 руб. 3-к: 5794 руб. Лот №9. Кострыкина-Михайлова А.В. 1/2 доля з/у, пл. 168800 кв. м, 30:08:120301:211, Наримановский р-н, в 3 км северо-западнее с. Новокучергановка и в 9,1 км юго-западнее с. Старокучергановка (севернее ер. Черный) (арест). Нач. цена: 121800 руб. 3-к: 121 руб. Лот №10. Избулатов Х.Х. 1/3 доля жилого помещения (кв.), пл. 145,5 кв. м, 30:12:021136:1257, г. Астрахань, бульвар Победы, д. 2, кв. 151 (арест). Нач. цена: 3205200 руб. 3-к: 3205 руб. Лот №11. Алексеев Р.К. А/м TOYOTA AVENSIS, 2010 г. в., г/н T650KK30, VIN SB1BG76LX0E046828 (арест). Нач. цена: 687000 руб. 3-к: 687 руб. Лот №12. Тулинов А.В. А/м ЛАДА111730 КАЛИНА, 2012 г. в., г/н H119KY30, VIN XTA111730C0227621 (залог). Нач. цена: 122500 руб. 3-к: 122 руб. Лот №13. Макрушина Т.В. А/м PEHO Сандеро, 2016 г. в., г/н B978PC134, VIN X7L5SRAV455063591 (арест). Нач. цена: 530000 руб. 3-к: 530 руб. Лот №14. Захаров А.П. А/м ЛАДА 219010 (LADA GRANTA) 2018 г. в., г/н V682MO30, VIN XTA219010K0555645 (залог). Нач. цена: 421100 руб. 3-к: 421 руб. Лот №15. Лунина В.Г. А/м RENAULT SANDERO, 2015 г. в., г/н B585HB30, VIN X7L5SRAVG53564523 (залог). Нач. цена: 511116,60 руб. 3-к: 511 руб. Лот №16. Мракова В.П. А/м HYUNDAI SOLARIS, 2018 г. в., г/н O064TX47, VIN Z94K241BBKR088623 (залог). Нач. цена: 772600 руб. 3-к: 772 руб. Лот №17. Рстамян А.Р. А/м Лимузин Hummer H2, 2004 г. в., VIN 5GRGN23U34H115885 (собственник Бирченко Д.С.) (залог). Нач. цена: 1800000 руб. 3-к: 1800 руб. Лот №18. Рстамян А.Р. А/м Автобус CADILLAC ESCALADE, 2003 г. в., VIN IGYEC63T43R110209 (собственник Бирченко Д.С.) (залог). Нач. цена: 2388800 руб. 3-к: 2388 руб. Лот №19. ООО ПКФ «АСТРАСТРОЙ» Автобетоносмеситель 69367В, на шасси SHACHMAN, 2013 г. в., г/н K580ME30, VIN X4869367BD0000007, цвет белый (арест). Нач. цена: 2215100 руб. в т.ч. НДС – 20%. 3-к: 2215 руб. Лот №20. ООО ПКФ «АСТРАСТРОЙ» Автобетоносмеситель 69365В, на шасси SHACHMAN, 2013 г. в., г/н K578ME30, VIN X4869365BD0000028, цвет белый (арест). Нач. цена: 1955900 руб., в т.ч. НДС – 20%. 3-к: 1955 руб. Лот №21. ООО ПКФ «АСТРАСТРОЙ» Автобетоносмеситель 69367В, на шасси SHACHMAN, 2013 г. в., г/н K620MA30, VIN X4869367BD0000002, цвет белый (арест). Нач. цена: 2293600 руб., в т.ч. НДС – 20%. 3-к: 2293 руб. Лот №22. ООО ПКФ «АСТРАСТРОЙ» МКД БЕЗ МОДЕЛИ МАШИНА ДОРОЖНАЯ КОМБИНИРОВАННАЯ, 2016 г. в., г/н O469ME30, VIN X89703705G0CC0002, цвет синий (арест). Нач. цена: 675500 руб., в т.ч. НДС – 20%. 3-к: 675 руб. Лот №23. ООО ПКФ «АСТРАСТРОЙ» Автобетоносмеситель 69365В, на шасси SHACHMAN, 2013 г. в., г/н K579ME30, VIN X4869365BD0000029 (арест). Нач. цена: 1756800 руб., в т.ч. НДС – 20%. 3-к: 1756 руб. Лот №24. ООО ПКФ «АСТРАСТРОЙ» ДС-39-Г автогенератор, 2012 г. в., г/н X316KC30, VIN XVC3309DSC0000044; Не двиг: 689095; автогенератор, оранжевый дизельный (арест). Нач. цена: 988200 руб. в т.ч. НДС – 20%. 3-к: 988 руб. Лот №25. ООО ПКФ «АСТРАСТРОЙ» ЭД244К КАМАЗ 43253-Н3; 2013 г. в., г/н M511KX30, VIN X5V580421D0000291, цвет оранжевый, дизельный (арест). Нач. цена: 1413800 руб. в т.ч. НДС – 20%. 3-к: 1413 руб. Лот №26. ООО ПКФ «АСТРАСТРОЙ» полуприцеп ЧМЗАП93853, 2013 г. в., г/н AK115530, VIN XTS938533D0005794 (арест). Нач. цена: 1389500 руб. в т.ч. НДС – 20%. 3-к: 1389 руб. Лот №27. ООО ПКФ «АСТРАСТРОЙ» А/м ШАКМАНХS4186NV361C, 2009 г. в., г/н K116ME30, VIN LZGJDNV139X018371, дизельный (арест). Нач. цена: 1195700 руб. в т.ч. НДС – 20%. 3-к: 1195 руб. Лот №28. ООО ПКФ «АСТРАСТРОЙ» Полуприцеп цистерны, CARSAN CTSO, 2014 г. в., г/н AK212330, VIN NP9CTSO60E0106068, цвет белый (арест). Нач. цена: 846200 руб. в т.ч. НДС – 20%. 3-к: 846 руб. Лот №29. Аббасова Д.А. Автобус длиной более 5 м, но не более 8 м, ГАЗ 322132, 2011 г. в., г/н K695MC30, VIN X9632132B0682544 (залог). Нач.

цена: 426500 руб. 3-к: 426 руб.
Шаг аукциона – 1% для всех лотов.
В отношении Лотов №№ 3, 7, 10 Организатор торгов сведениями о зарегистрированных в жилом помещении лицах не располагает.
Информацией о задолженности должника по взносам на капитальный ремонт Организатор не располагает.
Аукцион состоится на электронной торговой площадке (далее – ЭТП) в сети Интернет по адресу: <https://nik24.online/> 9 марта 2023 года в 10.00 для всех лотов.
Прием заявок осуществляется с 03.02.2023 г. с 10.00 до 16.00 6 марта 2023 года для всех лотов.
Дата и время подведения итогов приема заявок 7 марта 2023 года 12.00.
Время, указанное в информационном сообщении, московское.
Ознакомиться с доп. информацией о предмете торгов, порядке их проведения, проектной документацией можно на сайте www.torgi.gov.ru, по адресу: 414000, г. Астрахань, ул. ул. Никольская, стр.10 в рабочие дни с 09.00 до 18.00, с даты выхода настоящего извещения по 06.03.2023 года. Организатор торгов вправе отменить аукцион в любое время до момента подведения итогов приема заявок. Тел. 8 908 069 35 87.
Торги проходят в форме аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложения о цене на ЭТП «НИК24». Прием заявок и проведение аукциона осуществляются согласно регламенту ЭТП на сайте, указанном выше. Согласно п. 11.3.4. Регламента ЭТП заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях на адрес эл. почты, указанный заявителем.
Торги проходят в форме аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложения о цене на ЭТП по адресу: <https://nik24.online/>. Прием заявок и проведение аукциона осуществляются согласно регламенту ЭТП на сайте, указанном выше.
На торги допускаются лица, оплатившие задаток на репутиты Получатель: УФК по Астраханской области (ТУ Росимущества в Астраханской области, л/с 05251A20120), ИНН 3017060300 КПП 302501001, Номер счета получателя: 03212643000000012500, Номер счета банка получателя: 40102810445370000017, Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ АСТРАХАНЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Астраханской области г. Астрахань, БИК 011203901, Код 0001. ОКТОМО 12701000. Назначение платежа: «Оплата задатка на участие в торгах по продаже имущества должника».
Для участия в торгах юр. и физ. лицам необходимо представить заявку на участие в торгах по установленной форме, подписанную электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП) с приложением указанных документов: 1) пл. поручение (квитанция) с отметкой банка об исполнении, подтверждающей внесение участником торгов задатка на счет ТУ Росимущества; 2) надлежащим образом оформленную доверенность, либо её нотариально заверенную копию на лицо, подающее заявку, если заявка подается представителем; 3) копию паспорта претендента и (или) представителя претендента; 4) для юр. лиц дополнительно: а) нотариально заверенные копии учредит. документов, свидетельства о гос. регистрации в качестве юридического лица, свидетельства о постановке на налоговый учет; б) выписку из ЕГРЮЛ (оригинал или нотариально заверенная копия, выданная не более чем за четыре месяца до даты подачи заявки на участие в торгах; в) заверенные юр. лицом док-ты, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц лица, подавшего заявку; г) заверенное юр. лицом решение соответствующего органа управления о приобретении указанного имущества, в случае если необходимость такого согласия предусмотрена учредит. документами претендента.
Одно лицо имеет право подать одну заявку. 3-к должен поступить не позднее даты и времени окончания приема заявок. Копия паспорта и др. документов, прилагаемых к заявке, должна содержать все страницы подлинника (включая обложки и развороты). Организатор торгов отказывает заявителю в допуске до участия в торгах в следующих случаях: заявка подана по истечении срока приема заявок, указанного в извещении; за исключением случаев, свидетельствующих о наличии обстоятельств непреодолимой силы, а также документально подтвержденных случаев преследования заявителем; в своевременной подаче заявки в результате действий (бездействия) организатора торгов; не представлено подтверждение об уплате задатка в срок, указанный в извещении о проведении торгов; представлены не все документы, перечисленные в извещении либо представлены документы, несоответствующие требованиям действующего законодательства.
Лицам, подавшим заявки на участие в торгах, но непризнанных участниками аукциона, а также лицам, принявшим участие в торгах, но не выигравшим их, либо отозвавшим заявку, сумма внесенного задатка возвращается в порядке, установленном действующим законодательством РФ, по письменному заявлению о возврате задатка с указанием реквизитов. Претенденты, признанные участниками торгов, и претенденты, не допущенные к участию в торгах, уведомляются о принятом решении посредством ЭТП согласно п. 9.3.11 Регламента ЭТП.
Выигравшим торги признается лицо, предложившее на торгах наиболее высокую цену. В день торгов с победителем подписывается электронный протокол о рез-х торгов. При отказе от подписания протокола о рез-х торгов и/или внесения денежных средств в счет оплаты приобретаемого имущества, задаток победителю торгов не возвращается. Победителю торгов в течение 5 рабочих дней должен оплатить стоимость приобретаемого имущества.
Организатор торгов заключает договор купли-продажи с лицом, выигравшим торги, в течение 5 дней с момента внесения им покупной цены (для заложенного недвижимого имущества). Организатор торгов заключает договор купли-продажи с лицом, выигравшим торги, но не ранее чем через 10 (десять) рабочих дней с момента подписания Протокола торгов.
В силу п. 5 ст. 449.1 ГК РФ в публичных торгах не могут участвовать должник, организация, на которые возложены оценка и реализация имущества должника, и работники указанных организаций, должностные лица органов гос. власти, органов местного самоуправления, чье участие в торгах может оказать влияние на условия и результаты торгов, а также члены семей соответствующих физ. лиц. В силу ст. 17 ФЗ от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» в торгах не могут принимать участие аффилированные лица.
Вознаграждение оператору ЭТП осуществляется согласно п. 9.1 Регламента ЭТП.
Извещение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 ГК РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты.
Осмотр автомобилей осуществляется по предварительной записи, согласовав время по тел. 8-908-069-35-87, либо по адресу электронной почты dialog.torg@inbox.ru.

СЛУЖБА ВЕТЕРИНАРИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.01.2023

№ 5

ОБ ОТМЕНЕ ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ (КАРАНТИНА)

В соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации от 14.05.93 № 4979-1 «О ветеринарии», постановлением Губернатора Астраханской области от 12.09.2011 № 336 «Об установлении и отмене ограничительных мероприятий (карантина) на территории Астраханской области», в связи с выполнением плана мероприятий по ликвидации очага лейкоза крупного рогатого скота, утвержденного постановлением службы ветеринарии Астраханской области от 15.10.2021 № 53 «Об установлении ограничительных мероприятий (карантина)», представлением начальника ГБУ АО «Красноярская районная ветеринарная станция» от 26.01.2023 № 36 служба ветеринарии Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить на территории, расположенной в радиусе 5 км от эпизоотического очага – крестьянско-фермерского хозяйства Ергалиевой Тойдык Халиловны муниципального образования «Бузанский сельсовет» Красноярского района Астраханской области ограничительные мероприятия (карантин) по лейкозу крупного рогатого скота.

2. Признать утратившим силу постановление службы ветеринарии Астраханской области от 15.10.2021 № 53 «Об установлении ограничительных мероприятий (карантина)».

3. Отделу сопровождения государственных информационных систем, обработки и защиты информации:

3.1. Обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

3.2. Направить настоящее постановление в течение 7 рабочих дней со дня его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

3.3. Направить настоящее постановление не позднее 7 рабочих дней со дня подписания в прокуратуру Астраханской области, поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «АИЦ «КонсультантПлюс», «ГАРАНТ» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

3.4. Обеспечить размещение настоящего постановления в течение 5 рабочих дней со дня подписания на официальном сайте службы ветеринарии Астраханской области <http://vet.astrob1.ru/> в сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Руководитель службы
В.В. МАМОНТОВ**

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 26.01.2023.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Астраханской области

25.01.2023

№ 16-П

О КОЭФФИЦИЕНТЕ ИНДЕКСАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с частью 2 статьи 1 Закона Астраханской области от 04.06.2009 № 40/2009-ОЗ «О размере и порядке выплаты денежных средств на содержание ребенка, находящегося под опекой или попечительством» и частью 2 статьи 7 Закона Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить коэффициент индексации на территории Астраханской области в размере 1,1273 с 01.02.2023.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области
О.А. КНЯЗЕВ**

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 26.01.2023.

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, о согласовании размера и местоположения границ земельного участка

Выделяемые 99 земельных участков в счет земельных долей образуются из земельного участка с кадастровым номером 30:05:000000:9, расположенного: Астраханская область, Камызякский район, с. Семибугры, СТОО «Семибугоринское», и расположены по адресным ориентирам: Астраханская обл., Камызякский р-н, СТОО "Семибугоринское", на орошаемом участке 4 км восточнее села Бараний Бугор, между ер. Акузек, р. Широкая, р. Болда, р. Трехизбенка. В результате работ образуются 90 земельных участков по 84000 кв. м, 3 земельных участка площадью 42000 кв. м, 2 земельных участка площадью 52497 кв. м, 1 земельный участок площадью 38498 кв. м, 1 земельный участок площадью 20999 кв. м, 1 земельный участок площадью 37331 кв. м, 1 земельный участок площадью 77000 кв. м. Заказчиком работ является общество с ограниченной ответственностью «Астраханский рисовод», зарегистрированный по адресу: Астраханская область, Камызякский район, с. Затон, ул. Абая, 13, литер Л1, конт. тел. 8 (85171) 63-6-60. Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Кузнецова Оксана Александровна, квалификационный аттестат № 30-10-43, г. Астрахань, ул. Ширяева, 16, каб. 117, ООО «Межевой знак», email aksanida@mail.ru, тел. 89170972546.

С проектом межевания можно ознакомиться, внести предложения о доработке проекта, а также подать обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого земельного участка можно в рабочие часы с 03.02.2023 г. по 06.03.2023 г. по адресу: г. Астрахань, ул. Ширяева, 16, каб. 117, Кузнецова О.А., тел. 89170972546.

СЛУЖБА ВЕТЕРИНАРИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.01.2023

№ 6

О ПОРЯДКЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ ГОСУДАРСТВЕННЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫМ СЛУЖБЕ ВЕТЕРИНАРИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлением Правительства Астраханской области от 13.11.2020 № 514-П «Об определении исполнительных органов государственной власти Астраханской области, уполномоченных на принятие нормативных правовых актов, устанавливающих порядок определения объема и условия предоставления субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и о признании утратившими силу постановлений Правительства Астраханской области» служба ветеринарии Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления субсидии на иные цели государственным бюджетным учреждениям Астраханской области, подведомственным службе ветеринарии Астраханской области.

2. Отделу сопровождения государственных информационных систем, обработки и защиты информации направить копию настоящего постановления:

- в трехдневный срок со дня принятия в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для официального опубликования;

- в семидневный срок со дня принятия в прокуратуру Астраханской области;

- в семидневный срок после дня первого официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области с указанием источника его официального опубликования;

- в семидневный срок со дня принятия поставщиком справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в справочно-правовые системы.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

**Руководитель службы
В.В. МАМОНТОВ**

Утвержден постановлением службы ветеринарии Астраханской области от 26.01.2023 № 6

Порядок определения объема и условий предоставления субсидии государственным бюджетным учреждениям Астраханской области, подведомственным службе ветеринарии Астраханской области, на иные цели

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определения объема и условий предоставления субсидии государственным бюджетным учреждениям Астраханской области, подведомственным службе ветеринарии Астраханской области, на иные цели (далее - Порядок) разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» и устанавливает процедуру определения объема и условий предоставления субсидии из бюджета Астраханской области государственным бюджетным учреждениям Астраханской области (далее - государственные учреждения) на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения ими государственного задания (далее - субсидия).

1.2. Субсидии государственным учреждениям предоставляются службой ветеринарии Астраханской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении государственных учреждений (далее - служба), в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Астраханской области, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о бюджете Астраханской области на исполнение расходных обязательств, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке службе.

1.3. Субсидии государственным учреждениям предоставляются на следующие цели:

- реализацию мероприятий, направленных на развитие государственного учреждения, перечень которых определяется и утверждается службой, за исключением бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства и реконструкции государственной собственности Астраханской области (далее - бюджетные инвестиции);

- проведение текущего ремонта и приобретение основных средств, не включаемых в нормативные затраты, связанные с выполнением государственного задания;

- реализацию мероприятий, проводимых в рамках региональных проектов, направленных на реализацию национальных проектов включенных в государственные программы и ведомственные целевые программы, не включаемые в государственное задание и не относящиеся к бюджетным инвестициям;

- исполнение судебных решений;

- погашение кредиторской задолженности государственных учреждений, образовавшейся в предыдущих финансовых годах;

- иные расходы, не относящиеся к публичным обязательствам перед физическим лицом, подлежащим исполнению в денежной форме, к бюджетным инвестициям и не включаемые в субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

1.4. Субсидия государственным учреждениям на выполнение мероприятий, указанных в абзаце 4 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, предоставляется в следующих случаях:

- согласно решению комиссии об определении потребности и назначении уполномоченного государственного учреждения на выполнение мероприятий в рамках предоставления субсидии на иные цели в соответствующем финансовом году;

- при непосредственном обращении государственного учреждения.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Для получения субсидии государственное учреждение представляет в службу следующие документы:

- заявление на получение субсидии, составленное в произвольной письменной форме;

- пояснительную записку, содержащую:

- обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, предусмотренные пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, в том числе расчет-обоснование запрашиваемой суммы субсидии (далее - расчет);

- предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в случае если субсидия предоставляется государственному учреждению на цель указанную в абзаце четвертом пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

Объем субсидий определяется с учетом расчета в пределах доведенных до службы лимитов бюджетных обязательств.

- сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, полученные не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления на получение субсидии;

- справку (в произвольной письменной форме, подписанную руководителем государственного учреждения и заверенную печатью государственного учреждения), подтверждающую отсутствие по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии, просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации государственного учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

Требование об отсутствии у государственных учреждений просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Астраханской областью, установленное пунктом 17 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при предоставлении субсидии не применяется;

- перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта;

- программу мероприятий, перечень мероприятий, с приложением документов, обосновывающих заявляемый объем бюджетных ассигнований из бюджета Астраханской области, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий;

- информацию о планируемом к приобретению имущества, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

- иную информацию, в зависимости от цели предоставления субсидии;

- копию решения суда, исполнительного листа, в случае если целью предоставления субсидии является исполнение судебных решений.

2.2. Служба в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о согласовании предоставления субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии. На основании принятого решения служба направляет обращение в министерство финансов Астраханской области о предоставлении дополнительных лимитов бюджетных обязательств в текущем финансовом году.

Решение службы о предоставлении субсидии принимается в форме правового акта службы, после предоставления лимитов бюджетных обязательств из бюджета Астраханской области.

В решении о предоставлении субсидии указываются наименование субсидии, цели ее предоставления.

2.3. В случае принятия службой решения о предоставлении субсидии заключается соглашение о предоставлении субсидии на иные цели, в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Астраханской области.

Соглашение должно быть подписано службой и государственным учреждением в течение 15 рабочих дней со дня получения выписки из сводной бюджетной росписи.

Соглашение заключается на срок, не превышающий срок действия доведенных службе лимитов бюджетных обязательств.

В случае софинансирования расходных обязательств из федерального бюджета предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение, указанное в абзаце четвертом настоящего пункта, заключается в течение 45 рабочих дней с даты внесения сведений о соглашении о предоставлении иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации в реестр, ведение которого осуществляется Федеральным казначейством.

2.4. В соглашении указываются следующие положения:

- цели предоставления субсидии;

- план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидий;

- размер субсидии;

- сроки (график) перечисления субсидии;

- сроки представления отчетности;

- порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных соглашением;

- основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения службе как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

- основания для досрочного прекращения соглашения по решению министерства в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

реорганизацией (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидацией государственного учреждения;

6	Мероприятие 1.1.4. Совершенствование производственно-экономической, кадровой и правовой деятельности службы ветеринарии Астраханской области	0405	8190000010	121	000001	4 824,63	2 450,81	2 450,81	Показатель 6. Коэффициент текучести кадров в государственных ветеринарных учреждениях Астраханской области	%	19,5	19,5	19,4	19,4	19,4	19,4	19,4	
		0405	8190000010	122	000001	36,12	5,75	5,75										
		0405	8190000010	129	000001	1 442,57	730,81	730,81										
		0405	8190000010	851	000001	54,81	29,69	27,41										
		0405	8190000120	244	000001	24,00	12,00	12,00										
		0405	8190000140	244	000001	417,74	61,30	61,30										
		0405	8190000140	244	221000	31,11	15,56	15,56										
		0405	8190000140	244	223000	5,33	2,31	2,22										
		0405	8190000140	244	227000	4,62	0,00	0,00										
		0405	8190000140	247	223000	142,22	77,69	74,58										
		0405	8190015490	111	000001	796,50	0,00	0,00										
		0405	8190015490	119	000001	240,54	0,00	0,00										
		0405	8190055490	121	000001	790,02	0,00	0,00										
		0405	8190055490	129	000001	238,58	0,00	0,00										
7	Задача 1.2. Обеспечение безопасности пищевой продукции	0405	8190010510	611	241000	24 791,03	27 210,70	27 169,94	Показатель 7. Уровень проведения мониторинговых исследований пищевой продукции, кормов и биоматериалов от запланированного объема	%	100	0	100	50	100	50	100	50
8	Мероприятие 1.2.1. Проведение ветеринарно-санитарной экспертизы сырья и продукции животного происхождения на трихинеллез	0405	8190010510	611	241000	387,27	485,36	485,15	Показатель 8. Доля проведенных исследований на трихинеллез от общего количества проведенной ветеринарно-санитарной экспертизы свинины	%	100	100	100	100	100	100	100	100
9	Мероприятие 1.2.2. Оформление и выдача ветеринарных сопроводительных документов	0405	8190010510	611	241000	24 396,92	17 253,93	17 233,65	Показатель 9. Доля оформленных ветеринарных сопроводительных документов от предусмотренного объема в рамках государственного задания	%	100	100	100	50	100	50	100	50
10	Мероприятие 1.2.3. Проведение государственного ветеринарного мониторинга остатков запрещенных и вредных веществ в организме живых животных и продуктах животного происхождения, включая отбор проб и их транспортировку	0405	8190010510	611	241000	6,85	9 471,41	9 451,14	Показатель 10. Темп роста количества показателей безопасности остатков запрещенных и вредных веществ в организме живых животных и продуктах животного происхождения, включая отбор проб и их транспортировку	%	0	0	1	1	1	1	1	1
11	Задача 1.3. Развитие трудовых ресурсов, материально-технической базы, повышение качества и эффективности предоставления ветеринарных услуг	0405	8190000140	244	000001	0,00	0,00	0,00	Показатель 11. Темп роста количества услуг, предоставленных государственными ветеринарными учреждениями	ед.	0,98	1	1,02	0,5	1,04	0,5	1,06	0,5
		0405	8190010510	244	000001	0,00	0,00	0,00										
		0405	8190010510	244	340200	6 853,80	3 861,00	3 706,50										
		0705	8190080240	244	000001	76,00	0,00	0,00										
12	Мероприятие 1.3.1. Повышение квалификации (компетентности) специалистов государственного ветеринарного учреждения	0405	8190000140	244	000001	0,00	0,00	0,00	Показатель 12. Доля специалистов в учреждениях государственной ветеринарной службы, прошедших курсы повышения квалификации за период реализации программы	%	0	0	20	10	40	30	60	50
0705	8190080240	244	000001	76,00	0,00	0,00												
13	Мероприятие 1.3.2. Обеспечение резерва средств профилактики, защиты и ликвидации особо опасных болезней животных и болезней общих для человека и животных	0405	8190010510	244	340200	6 853,80	3 861,00	3 706,50	Показатель 13. Наличие резервных средств профилактики, защиты и ликвидации особо опасных болезней животных	шт.	1	1	1	1	1	1	1	1
14	Мероприятие 1.3.3. Модернизация парка техники специального назначения	0405	8190010510	244	000001	0,00	0,00	0,00	Показатель 14. Уровень оснащенности учреждений специальными автотранспортными средствами*	%	62,5	62,5	62,5	62,5	64	62,5	65	64
15	Задача 1.4. Внедрение маркирования, учета, отслеживания перемещения животных, включая программное обеспечение	0405	8190000010	121	000001	1 809,24	919,06	919,06	Показатель 15. Доля районов, осуществляющих идентификацию и учет животных в компоненте "Хорриот" ФГИС "ВетИС"	%	0	0	0	0	15	0	100	100
		0405	8190000010	122	000001	13,54	2,16	2,16										
		0405	8190000010	129	000001	540,96	274,06	274,06										
		0405	8190000010	851	000001	20,56	11,13	10,28										
		0405	8190000120	244	000001	9,00	4,50	4,50										
		0405	8190000140	244	000001	156,65	22,99	22,99										
		0405	8190000140	244	221000	11,67	5,83	5,83										
		0405	8190000140	244	223000	2,00	0,87	0,83										
		0405	8190000140	244	227000	1,73	0,00	0,00										
		0405	8190000140	247	223000	53,33	29,13	27,97										
16	Мероприятие 1.4.1. Осуществление идентификации и учета животных в соответствии с ветеринарными правилами осуществления идентификации и учета животных	0405	8190010510	244	000001	0,00	0,00	0,00	Показатель 16. Доля идентифицированных животных в соответствии с ветеринарными правилами осуществления идентификации и учета животных от общего поголовья*	%	0	0	0	0	5	0	10	5
17	Мероприятие 1.4.2. Внедрение в работу компонента "Хорриот" ФГИС "ВетИС" для внесения информации об идентификации и учета животных	0405	8190000010	121	000001	1 809,24	919,06	919,06	Показатель 17. Количество лиц предоставленным код доступа к компоненту "Хорриот" ФГИС "ВетИС"	шт.	0	0	0	0	13	0	39	13
		0405	8190000010	122	000001	13,54	2,16	2,16										
		0405	8190000010	129	000001	540,96	274,06	274,06										
		0405	8190000010	851	000001	20,56	11,13	10,28										
		0405	8190000120	244	000001	9,00	4,50	4,50										
		0405	8190000140	244	000001	156,65	22,99	22,99										
		0405	8190000140	244	221000	11,67	5,83	5,83										
		0405	8190000140	244	223000	2,00	0,87	0,83										
		0405	8190000140	244	227000	1,73	0,00	0,00										
		0405	8190000140	247	223000	53,33	29,13	27,97										
18	Задача 1.5. Обеспечение профилактических мероприятий по предупреждению заноса и распространения заразных и иных болезней животных, включая сельско-хозяйственных, домашних, зоопарковых и других животных, пушных зверей, птиц, рыб и пчел и их лечение	0405	8190000010	121	000001	603,07	306,36	306,36	Показатель 18. Количество проведенных профилактических мероприятий против особо опасных болезней сельскохозяйственных животных на одно сельскохозяйственное животное	ед.	2,3	2,7	2,0	0,9	2,0	0,9	2,0	0,9
		0405	8190000010	122	000001	4,51	0,71	0,71										
		0405	8190000010	129	000001	180,33	91,36	91,36										
		0405	8190000010	851	000001	6,86	3,72	3,42										
		0405	8190000120	244	000001	3,00	1,50	1,50										
		0405	8190000140	244	000001	52,22	7,66	7,66										
		0405	8190000140	244	221000	3,88	1,95	1,95										
		0405	8190000140	244	223000	0,67	0,28	0,28										
		0405	8190000140	244	227000	0,58	0,00	0,00										
		0405	8190000140	247	223000	17,77	9,72	9,32										
		0405	8190010510	111	000001	4 943,11	3 126,00	3 126,00										
		0405	8190010510	112	000001	37,30	0,00	0,00										
		0405	8190010510	119	000001	1 463,53	923,30	923,30										
		0405	8190010510	244	000001	771,79	307,60	307,60										
		0405	8190010510	244	221000	54,77	30,00	30,00										
		0405	8190010510	244	223000	4,31	2,40	2,35										
		0405	8190010510	611	241000	170 418,71	99 759,94	99 544,90										
		0405	8190010510	852	000001	36,53	0,00	0,00										
0405	8190010510	853	000001	0,93	0,00	0,00												
19	Мероприятие 1.5.1. Проведение плановых ветеринарных и профилактических мероприятий направленных на профилактику особо опасных болезней животных и болезней общих для человека и животных	0405	8190010510	611	241000	120 952,82	72 742,60	72 567,55	Показатель 19. Количество привитых животных против особо опасных болезней животных и болезней общих для человека и животных	тыс.	2395	2650	2650	500	2650	500	2650	500
20	Мероприятие 1.5.2. Проведение специальных ветеринарных профилактических мероприятий направленных на предупреждение и ликвидацию заразных и иных болезней животных, включая сельскохозяйственных, домашних, зоопарковых и других животных, пушных зверей, птиц, рыб и пчел и их лечение	0405	8190010510	611	241000	242,29	184,02	184,43	Показатель 20. Доля оздоровленных неблагополучных пунктов по инфекционным болезням животных (в том числе особо опасным) в текущем году	%	65,1	44,8	65,2	31	65,3	31	65,4	31
21	Мероприятие 1.5.3. Проведение ветеринарных обследований объектов, связанных с содержанием животных, переработкой, хранением и реализацией продукции и сырья животного происхождения.	0405	8190010510	611	241000	1 098,56	1 072,73	1 072,28	Показатель 21. Доля обследуемых объектов, связанных с содержанием животных, переработкой, хранением и реализацией продукции и сырья животного происхождения от запланированного объема	%	100	100	100	40	100	40	100	40
22	Мероприятие 1.5.4. Проведение лабораторных исследований на особо опасные болезни животных и болезни общие для человека и животных, включая отбор проб и их транспортировку	0405	8190010510	611	241000	35 934,05	17 703,33	17 683,76	Показатель 22. Количество проведенных лабораторных исследований на особо опасные болезни	тыс.	17,4	16,5	16,5	7,0	16,5	7,0	16,5	7,0
23	Мероприятие 1.5.5. Проведение ветеринарных организационных работ, включая учет и ответственное хранение лекарственных средств и препаратов для ветеринарного применения	0405	8190010510	611	241000	163,57	195,26	195,18	Показатель 23. Полнота оказанных государственных услуг в рамках предоставления и проведения ветеринарных организационных работ, включая учет и ответственное хранение лекарственных средств и препаратов для ветеринарного применения в соответствии с требованиями ветеринарного законодательства	%	100	100	100	100	100	100	100	100
24	Мероприятие 1.5.6. Проведение плановых диагностических мероприятий на особо опасные болезни животных и болезни общие для человека и животных	0405	8190010510	611	241000	11 546,92	7 796,06	7 775,80	Показатель 24. Количество проведенных диагностических мероприятий против особо опасных болезней сельскохозяйственных животных на одну голову (животное)	ед.	1,2	1,2	1,2	0,5	1,2	0,5	1,2	0,5
25	Мероприятие 1.5.7. Проведение вынужденных профилактических вакцинаций животных в случаях возникновения или угрозы возникновения особо опасных болезней животных и болезней общих для человека и животных	0405	8190010510	611	241000	480,50	65,94	65,91	Показатель 25. Доля оказанных государственных услуг в рамках проведения вынужденных профилактических вакцинаций животных в случаях возникновения или угрозы возникновения особо опасных болезней общих для человека и животных от общего объема заболевших животных	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
26	Мероприятие 1.5.8. Проведение мероприятий, направленных на профилактику и снижение заболеваемости животных бешенством	0405	8190010510	111	000001	840,33	531,42	531,42	Показатель 26. Доля привитых животных против бешенства от общего количества зарегистрированных животных	%	98,0	100,0	99,4	30,0	99,4	30,0	99,4	30,0
		0405	8190010510	112	000001	6,34	0,00	0,00										
		0405	8190010510	119	000001	248,80	156,96	156,96										
		0405	8190010510	244	000001	131,20	52,29	52,29										
		0405	8190010510	244	221000	9,31	5,10	5,10										
		0405	8190010510	244	223000	0,73	0,41	0,40										
		0405	8190010510	852	000001	6,21	0,00	0,00										
		0405	8190010510	853	000001	0,16	0,00	0,00										

**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.01.2023

№ 3-п

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА
ФИНАНСОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 29.06.2012 № 24-п**

В целях приведения в соответствие с законодательством Астраханской области министерство финансов Астраханской области постановляет:

1. Внести в постановление министерства финансов Астраханской области от 29.06.2012 № 24-п «О реализации Закона Астраханской области от 10.04.2012 № 18/2012-ОЗ» следующие изменения:

В Порядке подготовки, внесения, рассмотрения и принятия нормативных правовых актов и правовых актов ненормативного характера министерства финансов Астраханской области, утвержденном постановлением:

- пункт 2 дополнить абзацем следующего содержания: «Текст нормативного правового акта излагается в соответствии с правилами и нормами современного русского языка.»;
- пункт 2.6 дополнить абзацем следующего содержания: «Нормативный правовой акт вступает в силу с даты его официального опубликования, если нормативным правовым актом не установлен другой порядок вступления его в силу.»;
- пункт 3.3 дополнить абзацем следующего содержания: «Правовой акт ненормативного характера вступает в силу со дня его подписания либо в указанный в нем срок.»;
- пункт 4 изложить в новой редакции:

«4. Проекты нормативных правовых актов разрабатываются структурными подразделениями Министерства на основании и во исполнение федерального законодательства, Устава Астраханской области, законов Астраханской области, постановлений Губернатора Астраханской области, постановлений Правительства Астраханской области.

Проекты правовых актов ненормативного характера разрабатываются структурными подразделениями Министерства во исполнение нормативных правовых актов и в точном соответствии с ними.»;

- пункт 5 изложить в новой редакции:
- «5. Проекты нормативных правовых актов и правовых актов ненормативного характера (далее - правовые акты) разрабатываются в соответствии с требованиями Инструкции по делопроизводству в исполнительных органах Астраханской области, утвержденной постановлением Губернатора Астраханской области от 22.11.2022 № 151.»;
- пункт 17 изложить в новой редакции:

«17. Нормативные правовые акты подлежат государственной регистрации (далее - государственная регистрация), правовые акты ненормативного характера - регистрации (далее - регистрация).

Для государственной регистрации, регистрации правовой акт в день его подписания передается разработчиком в отдел кадров.

Государственная регистрация включает:

- присвоение нормативному правовому акту порядкового номера по единой нумерации в пределах календарного года с дополнением литеры «п» и даты государственной регистрации;
- внесение в журнал государственной регистрации нормативных правовых актов Министерства сведений о дате государственной регистрации нормативного правового акта, его регистрационном номере, наименовании нормативного правового акта.

Регистрация осуществляется раздельно по видам правовых актов ненормативного характера и включает:

- присвоение правовому акту ненормативного характера порядкового номера по единой нумерации в пределах календарного года (правовому акту в виде распоряжения с дополнением литеры «р») и даты регистрации;
- внесение в журнал регистрации соответствующего вида правовых актов ненормативного характера сведений о дате регистрации правового акта ненормативного характера, его регистрационном номере, наименовании правового акта ненормативного характера.»;

пункт 19 изложить в новой редакции:

«19. Учет правовых актов осуществляется путем их государственной регистрации, регистрации.

Подлинники правовых актов хранятся в отделе кадров. Правила и сроки хранения правовых актов определяются федеральным законодательством и законодательством Астраханской области.».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением абзацев 15-22 пункта 1 настоящего постановления, действие которых распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

**Заместитель председателя Правительства
Астраханской области - министр финансов
Астраханской области
Е.Н. РЯЗАНОВА**

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 27.01.2023.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

25.01.2023

№ 15-П

**О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ
ОТДЕЛЬНЫХ ПОЛОЖЕНИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии с Законом Астраханской области от 22.11.2022 № 87/2022-ОЗ «О признании утратившими силу отдельных законодательных актов Астраханской области» Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:

- пункт 2 постановления Правительства Астраханской области от 04.06.2018 № 220-П «О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 03.03.2005 № 8-П»;

- пункт 1 постановления Правительства Астраханской области от 19.01.2021 № 5-П «О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 04.06.2018 № 220-П и от 05.12.2018 № 506-П»;

- пункт 1 постановления Правительства Астраханской области от 01.03.2022 № 63-П «О внесении изменений в постановления Правительства Астраханской области от 04.06.2018 № 220-П и от 05.12.2018 № 506-П».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области
О.А. КНЯЗЕВ**

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 27.01.2023.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

25.01.2023

№ 10-П

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 23.11.2017 № 430-П**

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 23.11.2017 № 430-П «О Порядке предоставления субсидий промышленным предприятиям на возмещение части затрат на реализацию мероприятий по модернизации и техническому перевооружению производственных мощностей» следующие изменения:

1.1. В преамбуле постановления слова «Развитие промышленности и транспортной системы Астраханской области» заменить словами «Развитие промышленности Астраханской области».

1.2. По всему тексту Порядка предоставления субсидий промышленным предприятиям на возмещение части затрат на реализацию мероприятий по модернизации и техническому перевооружению производственных мощностей, утвержденного постановлением (далее – Порядок), слова «Развитие промышленности и транспортной системы Астраханской области» заменить словами «Развитие промышленности Астраханской области», слова «и природных ресурсов» заменить словами «, торговли и энергетики».

1.3. В разделе 2 Порядка:

- в пункте 2.1:

абзац одиннадцатый изложить в новой редакции:

«промышленные предприятия на дату подачи заявления о предоставлении субсидии не являются иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов.»;

абзац тринадцатый изложить в новой редакции:

«- у промышленного предприятия на дату подачи заявления о предоставлении субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Астраханской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Астраханской области, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Астраханской областью.»;

- абзац второй пункта 2.11 изложить в новой редакции:

«Для промышленных предприятий, получивших субсидию в 2018–2021 годах, в 2020–2022 годах, результатом предоставления субсидии является сохранение деятельности промышленного предприятия не менее чем до конца 2020–2022 годов.».

1.4. Пункт 3.2 раздела 3 Порядка дополнить абзацем следующего содержания:

«Промышленные предприятия, получившие субсидию в 2020–2021 годах, для подтверждения результата предоставления субсидии за 2022 год представляют в министерство до 30 января года, следующего за отчетным, сведения о сохранении деятельности промышленного предприятия не менее чем до конца 2022 года в произвольной письменной форме, подписанные руководителем промышленного предприятия и заверенные печатью промышленного предприятия (при наличии).».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области
О.А. КНЯЗЕВ**

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 26.01.2023.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

25.01.2023

№ 9-П

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 29.06.2011 № 223-П**

В связи с кадровыми изменениями

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 29.06.2011 № 223-П «О реализации отдельных положений Закона Астраханской области «Об отдельных вопросах осуществления инвестиционной политики на территории Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В пункте 4.19 раздела 4 Положения об Инвестиционном совете при Правительстве Астраханской области, утвержденного постановлением, после слов «Заседания совета» дополнить словами «в случае необходимости».

1.2. Вывести из состава Инвестиционного совета при Правительстве Астраханской области, утвержденного постановлением (далее – состав совета), Дерябина И.В.

1.3. Ввести в состав совета:

Белову Т.М. – руководителя Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Астраханской области (по согласованию)

Груздову Е.А. – директора Блока городских решений и развития моногородов государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» (по согласованию)

Стефко А.А. – регионального управляющего акционерного общества «Альфа-Банк» в Астраханской области (по согласованию).

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области
О.А. КНЯЗЕВ**

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 27.01.2023.

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Правительства Астраханской области

25.01.2023

№ 12-Пр

**О ВОЗЛОЖЕНИИ ПОЛНОМОЧИЙ
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИНФОРМАЦИОННОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ В ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 01.05.2022 № 250 «О дополнительных мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации»:

1. Возложить на вице-губернатора – председателя Правительства Астраханской области Князева Олега Анатольевича полномочия по обеспечению информационной безопасности, в том числе по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак и реагированию на компьютерные инциденты в Правительстве Астраханской области.

2. Государственному бюджетному учреждению Астраханской области «Инфраструктурный центр электронного правительства» осуществлять функции по обеспечению информационной безопасности, в том числе по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак и реагированию на компьютерные инциденты в Правительстве Астраханской области.

3. Распоряжение подлежит официальному опубликованию.

**Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области
О.А. КНЯЗЕВ**

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 27.01.2023.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

25.01.2023

№ 13-П

**О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ
ПОСТАНОВЛЕНИЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
И ОТДЕЛЬНЫХ ПОЛОЖЕНИЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 28.01.2015 № 17-П**

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:

- постановление Правительства Астраханской области от 28.07.2006 № 246-П «Об утверждении перечня должностных лиц, осуществляющих региональный государственный экологический надзор на территории Астраханской области»;

- постановление Правительства Астраханской области от 21.08.2006 № 291-П «Об утверждении перечня должностных лиц, осуществляющих региональный государственный надзор в области использования и охраны водных объектов, а также за соблюдением особых условий водопользования и использования участков береговой полосы (в том числе участков примыкания к гидроэнергетическим объектам) в границах охранных зон гидроэнергетических объектов, расположенных на водных объектах, подлежащих региональному государственному надзору за их использованием и охраной»;

- постановление Правительства Астраханской области от 13.03.2007 № 82-П «Об утверждении перечня должностных лиц, осуществляющих государственный лесной контроль и надзор на территории Астраханской области, и внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 21.08.2006 № 291-П»;

- постановление Правительства Астраханской области от 07.11.2011 № 445-П «О внесении изменений в постановления Правительства Астраханской области от 21.08.2006 № 291-П, от 02.08.2007 № 324-П»;

- постановление Правительства Астраханской области от 21.12.2011 № 592-П «О внесении изменения в постановление Правительства Астраханской области от 21.08.2006 № 291-П»;

- постановление Правительства Астраханской области от 29.08.2012 № 368-П «О внесении изменения в постановление Правительства Астраханской области от 28.07.2006 № 246-П»;

- пункты 1, 2 постановления Правительства Астраханской области от 28.01.2015 № 17-П «О внесении изменений в постановления Правительства Астраханской области».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области
О.А. КНЯЗЕВ**

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 27.01.2023.

ВНИМАНИЮ ЧИТАТЕЛЕЙ!

ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ

*газеты "Сборник законов и нормативных
правовых актов Астраханской области"
размещается на официальном интернет-портале правовой
информации органов государственной власти
Астраханской области*

pravo-astrobl.ru

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.01.2023

№ 2

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 25.06.2012 № 36

В соответствии с Законом Астраханской области от 10.04.2012 № 18/2012-ОЗ «О нормотворческой деятельности, нормативных правовых актах и иных правовых актах органов государственной власти Астраханской области»

министерство социального развития и труда Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства социального развития и труда Астраханской области от 25.06.2012 № 36 «О реализации Закона Астраханской области от 10.04.2012 № 18/2012-ОЗ» следующие изменения:

1.1. В Порядке разработки плана работы министерства социального развития и труда Астраханской области, утвержденном постановлением:

1.1.1. Пункт 3 признать утратившим силу.

1.1.2. Абзац второй пункта 4 признать утратившим силу.

1.1.3. В пункте 5 слова «департаментом развития информационных технологий и аналитической работы» заменить словами «отделом общественных связей, анализа и прогнозирования социального развития».

1.1.4. В пункте 6 слова «департамент развития информационных технологий и аналитической работы» заменить словами «отдел общественных связей, анализа и прогнозирования социального развития».

1.1.5. Пункт 7 изложить в новой редакции:

«7. Проекты планов структурных подразделений министерства предварительно направляются на согласование в соответствии с распределением обязанностей – первому заместителю министра, заместителям министра.

Срок согласования проектов планов структурных подразделений у первого заместителя министра, заместителей министра не должен превышать двух рабочих дней.».

1.1.6. В пункте 8 слова «департаментом развития ин-

формационных технологий и аналитической работы» заменить словами «министерства отдел общественных связей, анализа и прогнозирования социального развития».

1.1.7. Пункт 10 изложить в новой редакции:

«10. В целях создания единой системы правовых актов, обеспечения гласности в нормотворческой деятельности министерства, совершенствования процесса подготовки нормативных правовых актов министерства, координации деятельности структурных подразделений министерства, а также во избежание дублирования правового регулирования общественных отношений осуществляется планирование нормотворческой деятельности министерства.».

1.1.8. В пункте 12 слова «Департамент правовой и кадровой политики» заменить словами «Нормативно-правовое управление», слово «работы» исключить.

1.1.9. В пункте 13 слова «подведомственными организациями» заменить словами «государственными учреждениями Астраханской области, подведомственными министерству».

1.1.10. Пункт 14 изложить в новой редакции:

«14. Ежеквартально руководители структурных подразделений министерства представляют в отдел общественных связей, анализа и прогнозирования социального развития министерства отчет о работе за прошедший квартал не позднее 10-го числа первого месяца квартала, следующего за отчетным, предварительно согласовав его в соответствии с распределением обязанностей – с первым заместителем министра, заместителями министра. Сводный отчет представляется отделом общественных связей, анализа и прогнозирования социального развития министерства на утверждение министру не позднее 15-го числа первого месяца квартала, следующего за отчетным.».

1.1.11. В пункте 16:

- в абзаце первом слова «бюджетно-финансовым департаментом» заменить словами «управлением бюджетно-финансовой политики»;

- в абзаце третьем слова «, а также учреждений, находящихся в ведении министерства» заменить словами «министерства, а также государственных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству».

1.1.12. В пункте 17 слова «первые заместители министра, заместители министра» заменить словами «в соответствии с распределением обязанностей – первый заместитель министра, заместители министра».

1.1.13. Пункт 18 изложить в новой редакции:

«18. Министерство в рамках своей компетенции:

- рассматривает материалы, подготовленные государственными учреждениями Астраханской области, подведомственными министерству;

- разрабатывает и направляет в министерство финансов Астраханской области материалы по вопросам формирования бюджета Астраханской области;

Приложение к постановлению министерства социального развития и труда Астраханской области от 18.01.2023 № 2

Порядок подготовки, внесения, рассмотрения и принятия постановлений и правовых актов ненормативного характера министерства социального развития и труда Астраханской области

1. Министерство социального развития и труда Астраханской области (далее – министерство) в соответствии с Уставом Астраханской области, Законом Астраханской области от 10.04.2012 № 18/2012-ОЗ «О нормотворческой деятельности, нормативных правовых актах и иных правовых актах органов государственной власти Астраханской области» и Положением о министерстве социального развития и труда Астраханской области, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 21.03.2005 № 21-П, издает нормативные правовые акты – постановления и правовые акты ненормативного характера – распоряжения, министр социального развития и труда Астраханской области (далее – министр) издает правовые акты ненормативного характера – приказы.

2. Проекты постановлений, распоряжений министерства и приказов министра (далее – правовые акты) разрабатываются структурными подразделениями министерства на основании плана нормотворческой деятельности министерства (для постановлений министерства), поручений и указаний министра, первого заместителя министра, заместителей министра (в соответствии с распределением обязанностей) и по собственной инициативе.

3. Проекты правовых актов (далее – проекты) оформляются в соответствии с юридико-техническими требованиями, установленными инструкцией по делопроизводству в исполнительных органах Астраханской области, утвержденной постановлением Губернатора Астраханской области от 22.11.2022 № 151.

4. В процессе работы над проектом должностным лицом структурного подразделения министерства – разработчика проекта, подготавливающим проект (далее – исполнитель), должны быть изучены относящиеся к теме проекта законодательство Российской Федерации и законодательство Астраханской области, практика применения соответствующих правовых актов, научная литература по рассматриваемому вопросу, а также данные социологических и иных исследований, если таковые проводились, а также определены:

- цель издания правового акта и сфера его действия;
- возможные последствия издания правового акта;
- достаточность для правового регулирования правоотношений, устанавливаемых им;
- механизм реализации его положений;
- необходимость и достаточность средств бюджета Астраханской области для реализации его положений;
- правовые акты, подлежащие изменению или признанию утратившими силу, необходимость разработки новых правовых актов, в том числе подготовки соответствующего проекта.

При подготовке проекта о внесении изменений в правовой акт исполнитель осуществляет анализ основного правового акта на соответствие законодательству Российской Федерации и законодательству Астраханской области.

5. Подготовленный проект подлежит обязательному согласованию:

- со структурными подразделениями министерства в соответствии с их компетенцией;
- с первым заместителем министра, заместителями министра в соответствии с распределением обязанностей;
- с заинтересованными исполнительными органами Астраханской области;
- с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в установленных законодательством случаях.

6. Проведение согласования проекта обеспечивает исполнитель.

К подготовленному проекту прикладываются карточка согласования проекта с указанием наименования проекта, структурного подразделения министерства – разработчика проекта, исполнителя и согласующих лиц, а также документы (заключения, информация, протоколы, решения, письма и иные материалы), в соответствии с которыми или во исполнение которых подготовлен проект, в том числе правовые акты Российской Федерации, Астраханской области, не включенные в справочные правовые системы.

Перед направлением проекта на согласование карточка согласования проекта и проект визируются руководителем струк-

турного подразделения министерства – разработчика проекта и исполнителем в соответствии с правилами, предусмотренными пунктом 7 настоящего Порядка.

7. Согласование проекта осуществляется путем его визирования должностными лицами в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка. Визы проставляются на оборотной стороне последнего листа проекта, приложения к нему и на карточке согласования проекта.

Виза включает в себя собственноручную подпись визирующего, расшифровку подписи (инициалы и фамилия) и дату согласования.

8. Срок рассмотрения проекта, поступившего на согласование, не должен превышать 3 рабочих дней. В случае, когда необходимо проведение дополнительного анализа текста проекта, срок может быть продлен до 5 рабочих дней.

9. В случае наличия значительных по объему замечаний согласование оформляется в виде отдельного письма, о чем также делается отметка на карточке согласования проекта.

10. Полученные при согласовании проекта замечания и предложения учитываются структурным подразделением министерства – разработчиком проекта.

В случае согласия с представленными замечаниями структурное подразделение министерства – разработчик проекта, обеспечивает внесение в него соответствующих изменений. В этом случае текст проекта подлежит повторному согласованию (за исключением случаев внесения изменений технического характера).

11. При наличии замечаний по проекту структурное подразделение министерства – разработчик проекта должно обеспечить обсуждение проекта с заинтересованными структурными подразделениями министерства и в соответствии с распределением обязанностей – с первым заместителем министра, заместителями министра, а также органами, указанными в абзацах четвертом, пятом пункта 5 настоящего Порядка, в целях выработки взаимоприемлемого решения.

Если структурное подразделение министерства – разработчик проекта несогласно с представленными замечаниями и предложениями, оно готовит мотивированное заключение, согласовывает его в соответствии с распределением обязанностей – с первым заместителем министра, заместителями министра, и прилагает указанное заключение к проекту, который направляется для разрешения разногласий министру.

12. До подписания правового акта министром его проект подается правовой экспертизе в нормативно-правовом управлении министерства.

Проекты постановлений министерства также подлежат антикоррупционной экспертизе в соответствии с Порядком проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов министерства социального развития и труда Астраханской области и их проектов, утвержденным постановлением министерства от 11.06.2019 № 37.

Проект представляется на правовую экспертизу в нормативно-правовое управление министерства вместе с документами, указанными в пункте 6 настоящего Порядка, и при наличии согласования заинтересованных структурных подразделений министерства, первого заместителя министра, заместителей министра (в соответствии с распределением обязанностей) и органов, указанных в абзацах четвертом, пятом пункта 5 настоящего Порядка.

Проект, разработанный или согласованный с нарушениями настоящего Порядка, не подлежит правовой экспертизе и возвращается исполнителю для устранения нарушений.

13. Правовая экспертиза проекта осуществляется на предмет его соответствия требованиям законодательства Российской Федерации и законодательства Астраханской области, а также требованиям юридической техники. Срок проведения правовой экспертизы проекта не должен превышать 10 рабочих дней со дня его поступления в нормативно-правовое управление для проведения правовой экспертизы.

14. Результатом проведения правовой экспертизы при отсутствии к проекту замечаний о его несоответствии требованиям законодательства Российской Федерации и законодательства Астраханской области, требованиям юридической техники является его согласование в порядке, предусмотренном пунктом 7 настоящего Порядка, начальником структурного подразделения нормативно-правового управления министерства, в которое соответствующий проект поступил для проведения правовой экспертизы согласно визе начальника нормативно-правового управления министерства, а в случае его отсутствия либо проведения правовой экспертизы непосредственно начальником нормативно-правового управления министерства или заместителями начальника

- рассматривает и направляет в министерство финансов Астраханской области подготавливаемые предложения к законопроектам и иные необходимые документы, подлежащие внесению в Думу Астраханской области одновременно с проектом закона о бюджете Астраханской области на соответствующий финансовый год.».

1.1.14. В пункте 19 после слов «структурных подразделений» дополнить словом «министерства».

1.2. Порядок подготовки, внесения, рассмотрения и принятия постановлений и правовых актов ненормативного характера министерства социального развития и труда Астраханской области, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Нормативно-правовому управлению министерства социального развития и труда Астраханской области:

2.1. В течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации.

2.2. Направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области копию настоящего постановления – в семидневный срок после дня его первого официального опубликования, а также сведения об источниках его официального опубликования.

2.3. Направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области, Думу Астраханской области не позднее семи рабочих дней со дня его подписания.

2.4. Не позднее семи дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» для включения в электронные базы данных.

3. Отделу общественных связей, анализа и прогнозирования социального развития министерства социального развития и труда Астраханской области разместить текст настоящего постановления на официальном сайте министерства социального развития и труда Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.minsoctrud.astrobl.ru в десятидневный срок со дня его подписания.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

**Министр социального развития и труда
Астраханской области
Д.М. ЗАПЛАВНОВ**

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 27.01.2023.

нормативно-правового управления министерства, соответственно начальником нормативно-правового управления министерства, заместителем начальника нормативно-правового управления министерства.

При наличии к проекту замечаний о несоответствии его требованиям законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Астраханской области, и (или) требованиям юридической техники проект возвращается исполнителю на доработку под подпись.

15. В целях устранения замечаний по результатам проведения правовой экспертизы структурное подразделение министерства – разработчик проекта в срок не более 5 рабочих дней со дня возвращения проекта с правовой экспертизы обеспечивает внесение в него изменений и предоставляет доработанный проект на повторное рассмотрение в нормативно-правовое управление министерства.

16. Проведение повторной и последующих правовых экспертиз после внесения изменений, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка, осуществляется в срок не более 5 рабочих дней.

17. В случае несогласия структурного подразделения министерства – разработчика проекта с замечаниями по результатам проведения правовой экспертизы, выявленные несоответствия требованиям законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Астраханской области, и (или) требованиям юридической техники отражаются в заключении по результатам правовой экспертизы, подписываемым начальником нормативно-правового управления министерства. Заключение по результатам правовой экспертизы направляется в структурное подразделение министерства – разработчику проекта под подпись.

Исполнитель обеспечивает обсуждение проекта с нормативно-правовым управлением в целях выработки взаимоприемлемого решения.

18. После проведения правовой экспертизы и согласования проекта должностным лицом нормативно-правового управления не допускается его изменение. В случае необходимости внесения таких изменений, проект подлежит повторному рассмотрению с соблюдением требований, предусмотренных пунктами 5 – 17 настоящего Порядка.

19. Проекты подписываются министром или должностным лицом, исполняющим его обязанности.

20. В день подписания постановления министерства передаются для государственной регистрации в нормативно-правовое управление министерства. При регистрации постановление министерства датируется днем его подписания и ему присваивается порядковый номер по единой нумерации в пределах календарного года. Государственная регистрация постановления министерства осуществляется в день его подписания.

В день подписания распоряжения министерства передаются для регистрации в отдел служебной корреспонденции и обращений граждан министерства. При регистрации распоряжение министерства датируется днем его подписания и ему присваивается порядковый номер по единой нумерации в пределах календарного года. Регистрация распоряжения министерства осуществляется в день его подписания.

Подлинники постановлений и распоряжений министерства хранятся в отделе служебной корреспонденции и обращений граждан министерства.

В день подписания приказа министра передаются для регистрации в отдел государственной гражданской службы и кадров министерства. При регистрации приказ министра датируется днем его подписания и ему присваивается порядковый номер по единой нумерации в пределах календарного года. Регистрация приказа министра осуществляется в день его подписания.

Подлинники приказов министра хранятся в отделе государственной гражданской службы и кадров министерства.

21. Тиражирование, прошивка, действия по организации рассылки (в том числе для опубликования в случаях, установленных законодательством Астраханской области) соответствующим организациям и лицам, указанным в правовом акте, производятся структурным подразделением министерства – разработчиком проекта.

22. Постановления министерства вступают в силу со дня их официального опубликования, если самими постановлениями министерства не предусмотрен иной порядок их вступления в силу. Распоряжения министерства и приказы министра вступают в силу со дня их издания, если самими распоряжениями министерства, приказами министра не предусмотрен иной порядок их вступления в силу.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

25.01.2023 № 25-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 10.12.2019 № 490-П и от 02.08.2022 № 351-П

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 10.12.2019 № 490-П «О региональных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (функций) на территории Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В наименовании и пункте 1 постановления слово «(функций)» исключить.

1.2. Абзац второй пункта 2 постановления изложить в новой редакции:

«- министерство экономического развития Астраханской области уполномоченным исполнительным органом Астраханской области по ведению информационных ресурсов региональной информационной системы «Реестр государственных и муниципальных услуг Астраханской области» и подсистемы «Портал государственных и муниципальных услуг Астраханской области» региональной информационной системы «Платформа межведомственного взаимодействия Астраханской области» (далее – региональная система, региональный портал);».

1.3. Пункты 3, 4 постановления изложить в новой редакции:

«3. Исполнительным органом Астраханской области, к сфере деятельности которых относится предоставление государственных услуг (услуг), руководствоваться настоящим постановлением при размещении сведений о государственных услугах (услугах) в региональной системе и на региональном портале.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, к сфере деятельности которых относится предоставление муниципальных услуг, руководствоваться настоящим постановлением при размещении сведений о муниципальных услугах в региональной системе и на региональном портале.».

1.4. В наименовании Положения о региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области», утвержденного постановлением, слово «(функций)» исключить.

1.5. Положение о региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг Астраханской области», утвержденное постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.6. В наименовании Положения о портале государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области, утвержденного постановлением, слово «(функций)» исключить.

1.7. Положение о портале государственных и муниципальных услуг Астраханской области, утвержденное постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.8. В наименовании Порядка формирования и ведения реестра государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области, утвержденного постановлением, слово «(функций)» исключить.

1.9. Порядок формирования и ведения реестра государственных и муниципальных услуг Астраханской области, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 02.08.2022 № 351-П «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Астраханской области» следующие изменения:

2.1. Постановление дополнить пунктом 2 следующего содержания:

«2. Установить, что до обеспечения технической возможности исполнения Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Астраханской области, утвержденному настоящим постановлением, посредством государственной информационной системы, обеспечивающей ведение реестра государственных услуг Астраханской области в электронной форме, разработка, согласование, экспертиза, утверждение проектов административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Астраханской области осуществляются на бумажном носителе.».

2.2. Пункт 2 постановления считать пунктом 3.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области
О.А. КНЯЗЕВ**

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 30.01.2023.

Кадастровый инженер Ефремова Т.Н., квалификационный аттестат № 30-10-50, почтовый адрес: Астраханская обл., Лиманский район, п. Лиман, ул. Комсомольская, 106, Lim_zem@mail.ru, тел. 8-85147-2-33-44, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, – 3216, извещает участников долевого собственности бывшего колхоза "Маяк" на земельный участок с КН 30:07:251901:3, расположенный по адресу: Астраханская обл., Лиманский район, в границах МО «Рынковский сельсовет», о проведении согласования проекта межевания земельных участков, расположенных по адресу: Астраханская обл., Лиманский район, в 7,3 км юго-восточнее с. Рынок, в 1,9 км северо-восточнее с. Вышка, площадью 11,4 га, выделяемый в счет земельных долей. Предметом согласования является размер и местоположение границ выделяемого в счет земельных долей земельного участка. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Чамбарова Т.А., действующая по доверенности от пайщиков, почтовый адрес: Астраханская обл., Лиманский район, п. Лиман, ул. Кооперативная, д. 3, кв. 1, контактный телефон 88514723344. Ознакомиться с проектом межевания, а также направить предложения о доработке можно по адресу: Астраханская обл., Лиманский район, п. Лиман, ул. Комсомольская, 106 в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения. Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельных долей земельного участка также направлять по адресу: Астраханская обл., Лиманский район, п. Лиман, ул. Комсомольская, 106 в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения.

Приложение № 1 к постановлению Правительства
Астраханской области от 25.01.2023 № 25-П

Положение о региональной информационной системе
«Реестр государственных и муниципальных услуг
Астраханской области»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг Астраханской области» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» и определяет порядок ведения региональной информационной системы «Реестр государственных и муниципальных услуг Астраханской области» (далее – региональная система).

1.2. Региональная система создана для обеспечения ведения реестра государственных и муниципальных услуг Астраханской области в электронной форме.

1.3. Участниками информационного взаимодействия региональной системы являются министерство экономического развития Астраханской области, исполнительные органы Астраханской области, предоставляющие государственные услуги (услуги), государственные учреждения Астраханской области, в которых размещается государственное задание (заказ), предоставляющие государственные услуги (услуги), органы местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, предоставляющие муниципальные услуги, муниципальные учреждения и другие муниципальные организации, в которых размещается муниципальное задание (заказ), предоставляющие муниципальные услуги (далее – участники информационного взаимодействия).

1.4. Министерство экономического развития Астраханской области: - утверждает по согласованию с министерством государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области методические рекомендации о порядке заполнения электронных форм реестра государственных и муниципальных услуг Астраханской области сведениями об услугах;

- осуществляет ведение реестра государственных и муниципальных услуг Астраханской области в соответствии с Порядком формирования и ведения реестра государственных и муниципальных услуг Астраханской области, утвержденным настоящим постановлением;

- совместно с министерством государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области определяет направления развития информационного ресурса региональной системы;

- осуществляет мониторинг и анализ сведений о государственных и муниципальных услугах (услугах), размещенных в реестре государственных и муниципальных услуг Астраханской области;

- обеспечивает участников информационного взаимодействия доступом к реестру государственных и муниципальных услуг Астраханской области и методической поддержкой по вопросам работы с реестром государственных и муниципальных услуг Астраханской области, в том числе организует проведение обучения работе в реестре государственных и муниципальных услуг Астраханской области для должностных лиц участников информационного взаимодействия.

Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области:

- участвует в разработке министерством экономического развития Астраханской области методических рекомендаций, указанных в абзаце втором настоящего пункта;

- осуществляет координацию работы государственного бюджетного учреждения Астраханской области «Инфраструктурный центр электронного правительства» (далее – технический оператор региональной системы);

- обеспечивает администрирование, эксплуатацию и развитие программно-технических средств региональной системы;

- обеспечивает соответствие региональной системы требованиям законодательства Российской Федерации в области защиты информации.

Технический оператор региональной системы:

- обеспечивает бесперебойное функционирование региональной системы, в том числе надежность доступа пользователей региональной системы к сведениям реестра государственных и муниципальных услуг Астраханской области;

- осуществляет развитие и модернизацию региональной системы и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры;

- обеспечивает сохранность, резервирование и защиту информации, размещенной в базах данных региональной системы, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о защите информации;

- выполняет техническое обслуживание региональной системы, обновление ее аппаратно-программного комплекса;

- оказывает техническую поддержку участникам информационного взаимодействия;

- фиксирует сведения о фактах доступа к региональной системе, а также об уполномоченных лицах участников информационного взаимодействия в региональной системе, осуществляет их хранение;

- размещает сведения из региональной системы в подсистеме «Портал государственных и муниципальных услуг Астраханской области» региональной информационной системы «Платформа межведомственного взаимодействия Астраханской области»;

- обеспечивает передачу сведений из реестра государственных и муниципальных услуг Астраханской области в федеральную государственную информационную систему «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

II. Содержание региональной системы

2.1. Региональная система состоит из следующих разделов:

- реестр государственных услуг;

- реестр муниципальных услуг;

- раздел справочной информации.

2.2. Реестр государственных услуг содержит сведения:

- о государственных услугах, предоставляемых исполнительными органами Астраханской области, в том числе в электронной форме (далее – государственные услуги);

- об услугах, предоставляемых государственными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ), в Астраханской области, в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.04.2011 № 729-р, о государственных услугах (услугах), предоставляемых государственными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ), в Астраханской области, в том числе в электронной форме, включенных в перечень услуг, предоставляемых государственными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ), в Астраханской области, в том числе в электронной форме, утвержденные распоряжением Правительства Астраханской области от 05.11.2015 № 479-Пр (далее – перечень услуг);

- об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами Астраханской области государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами Астраханской области государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Астраханской области от 29.09.2011 № 382-П.

2.3. Реестр муниципальных услуг содержит сведения:

- о муниципальных услугах, предоставляемых органами местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, в том числе в электронной форме, о муниципальных услугах, предоставляемых муниципальными учреждениями и другими муниципальными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), включенных в утверждаемые органами местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области перечни таких услуг (далее – муниципальные услуги);

- об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области муниципальных услуг и предоставляются муниципальными организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, включенных в утверждаемые нормативными правовыми актами представительных органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области перечни таких услуг.

2.4. Раздел справочной информации содержит:

- информацию об исполнительных органах Астраханской области, предоставляющих государственные услуги (услуги) (далее – исполнительные органы);

- информацию об органах местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, предоставляющих муниципальные услуги (далее – органы местного самоуправления);

- информацию о государственных учреждениях Астраханской области, в которых размещается государственное задание (заказ), предоставляющих государственные услуги (услуги) (далее – учреждения), муниципальных учреждений муниципальных образований Астраханской области, в которых размещается муниципальное задание (заказ), предоставляющих муниципальные услуги (далее – муниципальные учреждения);

- информацию об иных органах государственной власти, органах местного самоуправления муниципальных образований, организациях, участвующих в предоставлении государственных услуг (услуг) и муниципальных услуг;

- о местах предоставления государственных услуг (услуг) и муниципальных услуг;

- информацию о должностных лицах исполнительных органов, органов местного самоуправления, специалистов учреждений, муниципальных учреждений, ответственных за выполнение операций по заполнению электронных форм региональной системы (далее – должностные лица) (фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), должность, телефон, адрес электронной почты).

III. Взаимодействие участников региональной системы

3.1. Формирование сведений о государственных услугах (услугах), муниципальных услугах в региональной системе обеспечивают исполнительные органы, органы местного самоуправления на основании нормативных правовых актов Российской Федерации и (или) Астраханской области, непосредственно регулирующих предоставление государственной услуги (услуги), муниципальной услуги, в том числе административных регламентов предоставления государственной услуги (услуги), муниципальной услуги.

3.2. Сведения, содержащиеся в региональной системе, образуют информационный ресурс реестра государственных и муниципальных услуг Астраханской области.

Перечни сведений для формирования региональной системы указаны в приложениях № 1, 2 к настоящему Положению.

3.3. Для обеспечения функционирования региональной системы техническим оператором организуется взаимодействие между участниками информационного взаимодействия.

3.4. Формирование участниками информационного взаимодействия сведений о государственных услугах (услугах), муниципальных услугах для размещения в региональной системе и их последующая интеграция в федеральную государственную информационную систему «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» осуществляются в соответствии с Порядком формирования и ведения реестра государственных и муниципальных услуг Астраханской области, утвержденным настоящим постановлением (далее – Порядок).

3.5. Руководители и должностные лица участников информационного взаимодействия несут ответственность за полноту и достоверность перечней сведений о государственных услугах (услугах), муниципальных услугах, указанных в разделе II настоящего Положения, сформированных в региональной системе, а также за соблюдение условий и сроков их представления, предусмотренных Порядком.

Приложение № 1 к Положению

Перечень сведений о государственных услугах (услугах),
муниципальных услугах

1. Наименование государственной услуги (услуги), муниципальной услуги.

2. Краткое наименование государственной услуги (услуги), муниципальной услуги.

3. Уникальный реестровый номер государственной услуги (услуги), муниципальной услуги (идентификатор) и дата размещения сведений о ней в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

4. Наименование исполнительного органа, учреждения, органа местного самоуправления, муниципального учреждения.

5. Наименования иных органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований, организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг (услуг), муниципальных услуг.

6. Перечень нормативных и иных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление государственной услуги (услуги), муниципальной услуги, с указанием их реквизитов, первоначального источника их официального опубликования (в том числе наименование и текст административного регламента с указанием реквизитов нормативного правового акта об утверждении административного регламента и источника его официального опубликования).

7. Способы предоставления государственной услуги (услуги), муниципальной услуги.

8. Описание результата предоставления государственной услуги (услуги), муниципальной услуги.

9. Категория заявителей, которым предоставляется государственная услуга (услуга), муниципальная услуга.

10. Справочная информация об исполнительном органе, учреждении, в котором можно получить информацию о правилах предоставления государственной услуги (услуги), органе местного самоуправления, муниципальном учреждении, в котором можно получить информацию о порядке предоставления муниципальной услуги.

11. Срок предоставления государственной услуги (услуги), муниципальной услуги (в том числе с учетом межведомственного информационного взаимодействия).

12. Срок, в течение которого заявление о предоставлении государственной услуги (услуги), муниципальной услуги должно быть зарегистрировано.

13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги (услуги), муниципальной услуги лично.

14. Основания для приостановления предоставления государственной услуги (услуги), муниципальной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги (услуги), муниципальной услуги в соответствии с федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Астраханской области.

15. Документы, подлежащие обязательному представлению заявителем для получения государственной услуги (услуги), муниципальной услуги, способы получения этих документов заявителем и порядок их представления с указанием государственных услуг (услуг), муниципальных услуг, в результате предоставления которых могут быть получены такие документы.

16. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги (услуги), муниципальной услуги и находящиеся в распоряжении иных органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований, организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг (услуг), муниципальных услуг, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, а также способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, и порядок их представления.

17. Формы заявлений о предоставлении государственных услуг (услуг), муниципальных услуг и иных документов, заполнение которых заявителем необходимо для обращения за получением государственной услуги (услуги), муниципальной услуги в электронной форме.

18. Сведения о порядке, размере и основаниях взимания государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги (услуги), муниципальной услуги в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Астраханской области, а также о порядке, размере и основаниях взимания платы за предоставление услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги (услуги), муниципальных услуг, включая информацию о методиках расчета размера такой платы либо об отсутствии такой платы.

19. Показатели доступности и качества государственной услуги (услуги), муниципальной услуги.

20. Информация о внутриведомственных и межведомственных административных процедурах, подлежащих выполнению исполнительным органом, учреждением, органом местного самоуправления, муниципальным учреждением, в том числе информация о промежуточных и окончательных сроках таких административных процедур.

21. Сведения о допустимости (возможности) и порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) исполнительного органа, учреждения, органа местного самоуправления, муниципального учреждения.

22. Дата и основания внесения изменений в сведения о государственной услуге (услуге), муниципальной услуге, содержащиеся в региональной системе.

23. Сведения о возможности получения результата государственной услуги (услуги), муниципальной услуги с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и портала государственных и муниципальных услуг Астраханской области.

Приложение № 2 к Положению

Перечень сведений, содержащихся в разделе справочной информации

1. Сведения об исполнительном органе, органе местного самоуправления и их руководителях.

2. Сведения об учреждении, муниципальном учреждении и их руководителях.

3. Сведения о структурных подразделениях исполнительного органа, учреждения, органа местного самоуправления, муниципального учреждения и их руководителей.

4. Сведения об организациях, участвующих в предоставлении государственных услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами Астраханской области государственных услуг, и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Астраханской области от 29.09.2011 № 382-П, муниципальных организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, включенных в утверждаемые нормативными правовыми актами представительных органов местного самоуправления перечни таких услуг, и их руководителей.

5. Почтовый адрес, адрес местонахождения, номер справочного телефона, факса, адрес электронной почты, адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», график работы исполнительного органа, учреждения, органа местного самоуправления, муниципального учреждения, их структурных подразделений.

6. Сведения о платежных реквизитах исполнительного органа, учреждения, предоставляющих государственную услугу (услугу), органа местного самоуправления, муниципального учреждения, предоставляющих муниципальную услугу.

7. Идентификационный номер налогоплательщика исполнительного органа, учреждения, органа местного самоуправления, муниципального учреждения, их структурных подразделений.

8. Основной государственный регистрационный номер исполнительного органа, учреждения, органа местного самоуправления, муниципального учреждения, их структурных подразделений.

Приложение № 2 к постановлению Правительства Астраханской области от 25.01.2023 № 25-П

Положение о портале государственных и муниципальных услуг Астраханской области

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о портале государственных и муниципальных услуг Астраханской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» и определяет порядок и условия размещения сведений в подсистеме «Портал государственных и муниципальных услуг Астраханской области» региональной информационной системы «Платформа межведомственного взаимодействия Астраханской области» (далее – региональный портал).

1.2. Региональный портал обеспечивает:

- доступ физических и юридических лиц (далее – заявители) к сведениям о государственных услугах (услугах), предоставляемых исполнительными органами Астраханской области (далее – исполнительные органы), государственными учреждениями Астраханской области, в которых размещается государственное задание (заказ), в Астраханской области (далее – государственные услуги (услуги), муниципальные услуги, предоставляемые органами местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области (далее – органы местного самоуправления), муниципальными учреждениями муниципальных образований Астраханской области, в которых размещается муниципальное задание (заказ) (далее – муниципальные услуги), к сведениям об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг, содержащихся в региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг Астраханской области» (далее – региональная система);
- предоставление заявителям в электронной форме государственных услуг (услуг) и муниципальных услуг;
- учет обращений заявителей, связанных с функционированием регионального портала, в том числе возможность для заявителей оставить в электронной форме отзыв о качестве предоставления государственных услуг (услуг), муниципальных услуг;
- возможность осуществления процедуры регистрации и авторизации заявителей с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», предусмотренной постановлением Правительства Российской Федерации от 08.06.2011 № 451 «Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме» (далее – Единая система);
- доступ заявителей и иной информации, связанной с предоставлением государственных услуг (услуг), муниципальных услуг, содержащейся в государственных и муниципальных информационных ресурсах, размещение которой в открытом доступе предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- возможность электронной записи на прием в исполнительные органы, государственные учреждения Астраханской области, в которых размещается государственное задание (заказ), органы местного самоуправления, муниципальные учреждения муниципальных образований Астраханской области и другие муниципальные организации, в которых размещается муниципальное задание (заказ), в том числе для представления заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги (услуги), муниципальной услуги, а также для получения результата предоставления такой государственной услуги (услуги), муниципальной услуги в случаях, если возможность электронной записи предусмотрена административным регламентом предоставления государственной услуги (услуги), муниципальной услуги (далее – запись на прием);
- доступность для копирования и заполнения в электронной форме заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги (услуги), муниципальной услуги;
- выполнение административных процедур, административных действий в электронной форме в процессе предоставления государственных услуг (услуг), муниципальных услуг в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Астраханской области;
- доступ заявителей с использованием личного кабинета к сведениям о ходе рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги (услуги), муниципальной услуги, истории обращений за получением государственных услуг (услуг), муниципальных услуг, сведения о которых размещаются в региональной системе, а также возможность хранения полученных заявителем в электронной форме результатов предоставления таких государственных услуг (услуг), муниципальных услуг и иных связанных с предоставлением таких государственных услуг (услуг), муниципальных услуг документов в электронной форме;

- возможность получения заявителем результата предоставления государственной услуги (услуги), муниципальной услуги в электронной форме, за исключением случаев, когда предоставление результатов государственной услуги (услуги), муниципальной услуги в такой форме запрещено законодательством Российской Федерации;
- возможность уплаты заявителем в электронной форме государственной пошлины или иной платы за предоставление государственных услуг (услуг), осуществляемой посредством взаимодействия регионального портала с информационной системой Федерального казначейства.

II. Размещение на региональном портале сведений

о государственных услугах (услугах), муниципальных услугах

2.1. Размещение на региональном портале сведений из региональной системы осуществляется государственным бюджетным учреждением Астраханской области «Инфраструктурный центр электронного правительства» (далее – технический оператор регионального портала) в электронной форме в течение одного календарного дня со дня их публикации в региональной системе.

2.2. Сведения о государственных услугах (услугах), муниципальных услугах размещаются на региональном портале в соответствии с приложениями № 1, 2 к Положению о региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг Астраханской области», утвержденному настоящим постановлением.

Помимо указанных сведений технический оператор регионального портала по согласованию с министерством государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области вправе разместить на региональном портале дополнительные сведения о государственных услугах (услугах), муниципальных услугах, а также следующие дополнительные сведения:

- методические материалы;
- новостные материалы;
- статистические данные.

2.3. Внесение изменений в сведения о государственных услугах (услугах), муниципальных услугах, размещенные на региональном портале, осуществляется после внесения изменений в региональную систему в части соответствующих государственных услуг (услуг), муниципальных услуг в порядке, установленном Порядком формирования и ведения реестра государственных и муниципальных услуг Астраханской области, утвержденным настоящим постановлением.

2.4. Интеграция регионального портала с федеральной государственной информационной системой «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» осуществляется в порядке, установленном Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

2.5. Технический оператор регионального портала не несет ответственности за невозможность предоставления государственной услуги (услуги), муниципальной услуги в электронной форме надлежащего качества, если это вызвано ограничениями программных или технических средств, используемых заявителем для доступа к региональному portalу и получения государственных услуг (услуг), муниципальных услуг в электронной форме.

III. Использование регионального портала

3.1. Доступ к информации, указанной в абзацах втором, шестом, восьмом пункта 1.2 раздела I настоящего Положения, обеспечивается всем заявителям, прошедшим и не прошедшим процедуру регистрации и авторизации с использованием Единой системы либо процедуру регистрации на региональном портале.

3.2. В порядке и случаях, которые установлены законодательством Российской Федерации в области использования электронных подписей, предоставление государственных услуг (услуг), муниципальных услуг в электронной форме с использованием регионального портала осуществляется с применением электронной подписи.

Виды электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственных услуг (услуг), муниципальных услуг, в том числе с учетом права заявителя – физического лица использовать простую электронную подпись, определяются Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634.

3.3. Подача заявителем заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги (услуги), муниципальной услуги, запись на прием осуществляются путем заполнения интерактивных форм, размещенных на региональном портале (далее – интерактивные формы).

3.4. Взаимодействие исполнительных органов, органов местного самоуправления с техническим оператором регионального портала по вопросу разработки и размещения на региональном портале интерактивных форм осуществляется в соответствии с Регламентом взаимодействия исполнительных органов государственной власти Астраханской области с техническим оператором системы межведомственного электронного взаимодействия Астраханской области по организации предоставления государственных услуг, услуг, предоставляемых государственными учреждениями Астраханской области и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ), в электронной форме, утвержденным распоряжением Правительства Астраханской области от 06.10.2014 № 421-Пр.

3.5. Направление принятых на региональном портале заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги (услуги), муниципальной услуги, записи на прием, в информационные системы исполнительных органов, органов местного самоуправления осуществляется с использованием региональной информационной системы «Платформа межведомственного взаимодействия Астраханской области» (далее – ИС «ПМВ»).

3.6. Мониторинг сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги (услуги), муниципальной услуги и получение заявителем результатов предоставления государственной услуги (услуги), муниципальной услуги в электронной форме осуществляется с использованием регионального портала путем доступа к информации, содержащейся в информационных системах исполнительных органов, органов местного самоуправления.

3.7. Исполнительные органы, органы местного самоуправления посредством регионального портала обеспечивают:

- достоверность предоставляемой заявителю информации о ходе рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги (услуги), муниципальной услуги, результатах предоставления государственной услуги (услуги), муниципальной услуги в электронной форме;
- целостность, сохранность и неизменность передаваемой на региональный портал информации о ходе рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги (услуги), муниципальной услуги, результатах предоставления государственной услуги (услуги), муниципальной услуги в электронной форме до момента поступления указанной информации в ИС «ПМВ»;
- актуальность расписания записи на прием.

Приложение № 3 к постановлению Правительства Астраханской области от 25.01.2023 № 25-П

Порядок формирования и ведения реестра государственных и муниципальных услуг Астраханской области

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок формирования и ведения реестра государственных и муниципальных услуг Астраханской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» и определяет требования к формированию и ведению реестра государственных услуг и муниципальных услуг Астраханской области с использованием региональной информационной системы «Реестр государственных и муниципальных услуг Астраханской области» (далее – реестр, региональная система).

1.2. Реестр ведется в электронной форме.

Сведения из реестра интегрируются в федеральную государственную информационную систему «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

Ведение реестра осуществляется министерством экономического развития Астраханской области (далее – уполномоченный орган).

Техническим оператором реестра является государственное бюджетное учреждение Астраханской области «Инфраструктурный центр электронного правительства» (далее – технический оператор реестра).

1.3. Исполнительные органы Астраханской области, предоставляющие государственные услуги (услуги) (далее – исполнительные органы), назначают лиц, ответственных за заполнение электронных форм реестра.

1.4. Доступ лиц, ответственных за заполнение электронных форм реестра, к реестру, их методическая поддержка по вопросам работы в реестре осуществляется уполномоченным органом.

II. Порядок формирования в реестре сведений о государственных услугах (услугах), муниципальных услугах

2.1. Формирование сведений о государственных услугах (услугах) в реестре осуществляется исполнительными органами.

Сведения о государственных услугах (услугах) подлежат формированию в реестре в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу нормативного правового акта Российской Федерации и (или) Астраханской области, который непосредственно регулирует предоставление государственной услуги (услуги), муниципальной услуги, в том числе административных регламентов предоставления государственной услуги (услуги), муниципальной услуги.

2.2. Формирование сведений о муниципальных услугах в реестре осуществляется органами местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области (далее – органы местного самоуправления) в соответствии с порядком формирования и ведения реестра муниципальных услуг, утвержденным органом местного самоуправления.

Уполномоченный орган осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления, которые осуществляют формирование и размещение сведений о муниципальных услугах в реестре в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком.

2.3. В случае если в предоставлении государственной услуги (услуги) участвуют несколько исполнительных органов, формирование сведений о государственной услуге (услуге) в реестре осуществляется исполнительным органом, предоставляющим заявителю результат государственной услуги (услуги).

Формирование сведений об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами Астраханской области государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Астраханской области от 29.09.2011 № 382-П, осуществляют исполнительные органы, предоставляющие данные государственные услуги.

Сведения об услугах, предоставляемых государственными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ), в Астраханской области, в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.04.2011 № 729-р, государственных услугах (услугах), предоставляемых государственными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ), в Астраханской области, в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.04.2011 № 729-р, перечень государственных услуг (услуг), предоставляемых государственными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ), в Астраханской области, в том числе в электронной форме, утвержденные распоряжением Правительства Астраханской области от 05.11.2015 № 479-Пр (далее – перечни услуг), формируются исполнительными органами в отношении подведомственных им государственных учреждений Астраханской области.

III. Проверка и размещение в реестре сведений о государственных услугах (услугах), муниципальных услугах

3.1. Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня поступления от исполнительного органа и органа местного самоуправления в реестр сведений об услуге на рассмотрение осуществляет проверку полноты и достоверности сведений, сформированных в реестре, за исключением сведений, размещенных в разделе справочной информации.

В случае если по результатам проверки, указанной в абзаце первом настоящего пункта, нарушений не выявлено, уполномоченный орган в срок, не превышающий одного рабочего дня после истечения срока проверки, размещает данные сведения в региональной системе.

3.2. Сведения, сформированные в реестре и размещенные в региональной системе, проходят с помощью средств федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» автоматизированную формально-логическую проверку в течение одного календарного дня со дня размещения сведений региональной системы в соответствующих разделах федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

3.3. В случае если по результатам проверки, указанной в абзаце первом пункта 3.1 настоящего раздела, выявлены несоответствия полноты и (или) достоверности сведений, сформированных в реестре, уполномоченный орган направляет в исполнительный орган, орган местного самоуправления уведомление с указанием выявленных несоответствий и предложением об их устранении в форме электронного документа посредством региональной системы (далее – уведомление) в течение трех рабочих дней со дня выявления несоответствий.

Повторное предоставление сведений в электронной форме осуществляется в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления.

3.4. Каждой государственной услуге (услуге), муниципальной услуге, сведения о которой размещены в реестре, присваивается регистрационный номер.

В реестре отражаются дата размещения сведений о государственной услуге (услуге), муниципальной услуге и даты последующих их изменений.

3.5. Уполномоченный орган осуществляет мониторинг и анализ сведений, размещенных в региональной системе.

Внесение изменений в сведения, размещенные в реестре, осуществляется в порядке, предусмотренном для их формирования и размещения.

3.6. Основаниями для исключения сведений о государственных услугах (услугах), муниципальных услугах из реестра являются:

- вступление в силу федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Астраханской области, муниципальных нормативных правовых актов, которыми из полномочий исполнительных органов, органов местного самоуправления исключены полномочия по предоставлению государственной услуги (услуги), муниципальной услуги соответственно;
- несоответствие сведений, размещенных в реестре, требованиям, установленным Положением о региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг Астраханской области», утвержденным настоящим постановлением.

Уполномоченный орган при обнаружении сведений, подлежащих исключению из реестра, направляет в исполнительный орган, орган местного самоуправления уведомление о необходимости исключения данных сведений из реестра в форме электронного документа посредством региональной системы в течение трех рабочих дней со дня обнаружения данных сведений.

Исключение сведений, размещенных в реестре, осуществляется уполномоченным органом в течение 10 календарных дней со дня получения письма об исключении сведений из реестра, направленного исполнительным органом, органом местного самоуправления в уполномоченный орган.

3.7. В случае исключения сведений, размещенных в реестре, оператор регионального реестра обеспечивает хранение в реестре информации о наименовании государственной услуги (услуги), муниципальной услуги и ее регистрационном номере.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

25.01.2023

№ 18-П

О ПОРЯДКЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ НА КОНКУРСНОЙ ОСНОВЕ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ НЕКОММЕРЧЕСКИМ НЕПРАВИТЕЛЬСТВЕННЫМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, УЧАСТВУЮЩИМ В РАЗВИТИИ ИНСТИТУТОВ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 30.01.2019 № 30 «О грантах Президента Российской Федерации, предоставляемых на развитие гражданского общества», Положением о порядке софинансирования расходов на оказание на конкурсной основе поддержки некоммерческим неправительственным организациям в субъектах Российской Федерации в 2023 году, утвержденным приказом Фонда президентских грантов от 03.11.2022 № 16, а также в целях обеспечения государственной поддержки некоммерческих неправительственных организаций, участвующих в развитии институтов гражданского общества, реализующих социально значимые проекты и проекты в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина,

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления на конкурсной основе субсидий из бюджета Астраханской области некоммерческим неправительственным организациям, участвующим в развитии институтов гражданского общества.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области
О.А. КНЯЗЕВ**

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 30.01.2023.

*Утвержден постановлением Правительства
Астраханской области от 25.01.2023 № 18-П*

Порядок определения объема и предоставления на конкурсной основе субсидий из бюджета Астраханской области некоммерческим неправительственным организациям, участвующим в развитии институтов гражданского общества

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок определения объема и предоставления на конкурсной основе субсидий из бюджета Астраханской области некоммерческим неправительственным организациям, участвующим в развитии институтов гражданского общества (далее – Порядок), разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 30.01.2019 № 30 «О грантах Президента Российской Федерации, предоставляемых на развитие гражданского общества», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Положением о порядке софинансирования расходов на оказание на конкурсной основе поддержки некоммерческим неправительственным организациям в субъектах Российской Федерации в 2023 году, утвержденным приказом Фонда президентских грантов от 03.11.2022 № 16, и определяет процедуру предоставления в 2023 году на конкурсной основе субсидий из бюджета Астраханской области некоммерческим неправительственным организациям, определенным в соответствии с Положением о порядке софинансирования расходов на оказание на конкурсной основе поддержки некоммерческим неправительственным организациям в субъектах Российской Федерации в 2023 году, утвержденным приказом Фонда президентских грантов от 03.11.2022 № 16, участвующим в развитии институтов гражданского общества (далее – субсидия, некоммерческие неправительственные организации).

1.2. Субсидии предоставляются некоммерческим неправительственным организациям на реализацию социально значимых проектов и проектов в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина по направлениям, указанным в пункте 1.6 настоящего раздела, за счет гранта Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества, распределенного на Астраханскую область.

За счет предоставленной субсидии некоммерческая неправительственная организация вправе осуществлять расходы, связанные с реализацией некоммерческой неправительственной организацией проекта, на осуществление которого запрашивается субсидия и который входит в состав заявки на участие в конкурсе на предоставление субсидий (далее – проект, заявка, конкурс):

на оплату труда участников реализации проекта;
оплату товаров, работ, услуг;
арендную плату за пользование нежилыми помещениями;
уплату налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджет соответствующего уровня бюджетной системы Российской Федерации;

оплату командировочных расходов участников реализации проекта.
За счет предоставленной субсидии некоммерческой неправительственной организации запрещается осуществлять:

расходы, непосредственно не связанные с реализацией проекта;
расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием финансовой помощи коммерческим организациям, единственным учредителем которых является некоммерческая неправительственная организация, а также всех видов помощи иным коммерческим организациям;

расходы на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство новых зданий, текущий капитальный ремонт арендуемых помещений;
расходы на приобретение алкогольной и табачной продукции, а также товаров, которые являются предметами роскоши;

расходы, предусматривающие финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

расходы, связанные с приобретением иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления субсидии, определенных настоящим Порядком;

расходы на уплату неустойки, пени, штрафов.
1.3. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств бюджета Астраханской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Астраханской области о бюджете Астраханской области, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до агентства по делам молодежи Астраханской области (далее – агентство) как до получателя бюджетных средств на соответствующий финансовый год (далее – лимиты бюджетных обязательств) в установленном порядке на предоставление субсидии.

Информация о доведенных агентству в установленном порядке лимитах бюджетных обязательств и об их использовании размещается на официальном сайте агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.4. К категориям получателей субсидии относятся некоммерческие неправительственные организации, соответствующие на дату подачи заявки следующим требованиям:

- созданы в организационно-правовой форме общественной организации (за исключением политической партии), общественного движения, фонда (за исключением личного фонда), частного (общественного) учреждения, автономной некоммерческой организации, ассоциации (союза), религиозной организации, казачьего общества или общины коренных малочисленных народов Российской Федерации;

- осуществляют на территории Астраханской области хотя бы один из видов деятельности, предусмотренных пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12.01.96 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- не имеют учредителя, являющегося государственным органом, органом местного самоуправления или публично-правовым образованием.

1.5. Организация проведения конкурса осуществляется государственным бюджетным учреждением Астраханской области «Центр профессиональной компетенции молодежи» (далее – учреждение).

1.6. Некоммерческие неправительственные организации представляют на конкурс заявки, в состав которых входят проекты по одному из следующих направлений:

- социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан;

- охрана здоровья граждан, пропаганда здорового образа жизни;

- поддержка семьи, материнства, отцовства и детства;

- поддержка молодежных проектов, реализация которых охватывает виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.96 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

- поддержка проектов в области науки, образования, просвещения;

- сохранение исторической памяти;

- защита прав и свобод человека и гражданина, в том числе защита прав заключенных;

- охрана окружающей среды и защита животных;

- укрепление межнационального и межрелигиозного согласия;

- развитие общественной дипломатии и поддержки соотечественников;

- развитие институтов гражданского общества.

1.7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете Астраханской области (закона о внесении изменений в закон о бюджете Астраханской области).

2. Порядок проведения конкурса

2.1. Для участия в конкурсе некоммерческая неправительственная организация на дату подачи заявки должна соответствовать одновременно следующим требованиям:

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности не превышает 25 процентов;

- отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Астраханской областью;

- не должна получать средства из бюджета Астраханской области на основании нормативных правовых актов Астраханской области на цели, установленные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

- отсутствие факта нецелевого использования предоставленной ранее агентством субсидии из бюджета Астраханской области некоммерческим неправительственным организациям, участвующим в развитии институтов гражданского общества, и фактов представления в агентство подложных документов и (или) недостоверной информации для участия в конкурсе на предоставление субсидии из бюджета Астраханской области некоммерческим неправительственным организациям, участвующим в развитии институтов гражданского общества.

2.2. Получатель субсидии определяется посредством проведения конкурса исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется субсидия (далее – результат предоставления субсидии).

2.3. Участниками конкурса являются некоммерческие неправительственные организации, представившие в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://astraxan.ru> (далее – интернет-портал) заявки и соответствующие требованиям, установленным настоящим Порядком и указанным в объявлении о проведении конкурса (далее – некоммерческая неправительственная организация – участник конкурса).

2.4. В целях проведения конкурса учреждение размещает на официальном сайте агентства, интернет-портале и едином портале объявление о проведении конкурса с указанием даты начала подачи и даты окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса.

Объявление о проведении конкурса должно включать в себя информацию:

о настоящем Порядке;

сроках проведения конкурса (дате и времени начала (окончания) приема заявок некоммерческих неправительственных организаций – участников конкурса);

наименовании, месте нахождения, почтовом адресе, адресе электронной почты агентства и учреждения;

общем объеме субсидии, предусмотренном для предоставления некоммерческим неправительственным организациям – участникам конкурса по итогам конкурса;

результатах предоставления субсидии, указанных в пункте 3.6 раздела 3 настоящего Порядка;

доменном имени, и (или) сетевом адресе, и (или) указателях страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурса;

требованиях к некоммерческим неправительственным организациям – участникам конкурса, предусмотренных пунктами 1.4, 1.6 раздела 1 настоящего Порядка и пунктами 2.1, 2.10 настоящего раздела, и перечне документов, предоставляемых некоммерческими неправительственными организациями – участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядке подачи заявок некоммерческими неправительственными организациями – участниками конкурса и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых некоммерческими неправительственными организациями – участниками конкурса;

порядке отзыва заявок некоммерческими неправительственными организациями – участниками конкурса, порядке возврата заявок некоммерческих неправительственных организаций – участников конкурса, определяющем в том числе основания для возврата заявок некоммерческих неправительственных организаций – участников конкурса, порядке внесения изменений в заявки некоммерческих неправительственных организаций – участников конкурса;

правилах рассмотрения и оценки заявок некоммерческих неправительственных организаций – участников конкурса;

порядке представления некоммерческим неправительственным организациям – участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, датах начала и окончания срока такого предоставления;

условиях признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии, указанного в пункте 3.5 раздела 3 настоящего Порядка.

2.5. Некоммерческая неправительственная организация – участник конкурса с даты опубликования объявления о проведении конкурса и не позднее пяти календарных дней до дня окончания срока приема заявок вправе направить запрос о разъяснении положений объявления о проведении конкурса в электронном виде через личный кабинет на интернет-портале.

Учреждение предоставляет разъяснения по вопросам, обозначенным в поступившем запросе, в течение двух рабочих дней с даты поступления запроса.

Запросы, поступившие от некоммерческих неправительственных организаций – участников конкурса позднее срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, не рассматриваются.

2.6. Для участия в конкурсе некоммерческая неправительственная организация – участник конкурса в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса, направляет в электронном виде через личный кабинет на интернет-портале заявку, включающую:

- информацию о некоммерческой неправительственной организации – участнике конкурса, включая полное и сокращенное (при наличии) наименование, основной государственный регистрационный номер и (или) идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения, основные виды деятельности, опыт работы, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии);

- проект в рамках направлений, указанных в пункте 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, содержащий следующую информацию:

направление проекта, название проекта;

описание проекта;

территория реализации проекта;

срок реализации проекта;

обоснование социальной значимости проекта;

целевые группы проекта;

цель (цели) и задачи проекта;

ожидаемые количественные и качественные результаты проекта;

общая сумма расходов на реализацию проекта с учетом собственного вклада некоммерческой неправительственной организации – участника конкурса и (или) ресурсов, привлеченных ею в реализацию мероприятий, предусмотренных проектом (далее – смета проекта);

запрашиваемая сумма субсидии;

календарный план реализации проекта;

финансово-экономическое обоснование реализации проекта (с приложением коммерческих предложений на приобретение товаров, выполнение работ (оказание услуг));

информация о руководителе проекта;

информация о команде проекта;

- согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о некоммерческой неправительственной организации – участнике конкурса, связанной с конкурсом, и информации о заявке.

Направляемая некоммерческой неправительственной организацией – участником конкурса заявка скрепляется подписью руководителя данной организации (иного лица, уполномоченного действовать от имени некоммерческой неправительственной организации – участника конкурса), печатью некоммерческой неправительственной организации – участника конкурса (при наличии) и представляется на интернет-портал в электронной форме в виде одного файла в формате pdf (сканированные копии страниц документа в формате pdf, объединенные в один файл).

2.7. К заявке некоммерческой неправительственной организации – участник конкурса прилагает копию устава данной организации в редакции, действующей на день подачи заявки.

Указанный в настоящем пункте документ представляется на интернет-портал в электронной форме в виде одного файла в формате pdf (сканированные копии страниц документа в формате pdf, объединенные в один файл).

2.8. Некоммерческая неправительственная организация – участник конкурса вправе включать в состав заявки дополнительную информацию и представлять по собственной инициативе иные документы, не указанные в пунктах 2.6, 2.7 настоящего раздела.

Ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту, актуальность представленных некоммерческой неправительственной организацией – участником конкурса заявки и документов, которые предусмотрены пунктами 2.6, 2.7 настоящего раздела, несет данная организация.

2.9. Заявка и документы, которые предусмотрены пунктами 2.6, 2.7 настоящего раздела и представлены некоммерческой неправительственной организацией – участником конкурса по истечении срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса, не принимаются и не рассматриваются.

Датой и временем регистрации заявки является запись даты и времени регистрации и присвоения заявке статуса «подана» на интернет-портале.

2.10. Некоммерческая неправительственная организация – участник конкурса вправе подать только одну заявку по одному из направлений, указанных в пункте 1.6 раздела 1 настоящего Порядка.

Некоммерческая неправительственная организация – участник конкурса вправе отказаться от участия в конкурсе до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса, путем направления соответствующего обращения в электронном виде через личный кабинет на интернет-портале.

2.11. Учреждение размещает на интернет-портале информацию обо всех заявках (наименование некоммерческой неправительственной организации – участника конкурса, ее основной государственный регистрационный номер и (или) идентификационный номер налогоплательщика, название и (или) краткое описание проекта, на осуществление которого запрашивается субсидия, запрашиваемый размер субсидии) в течение 15 календарных дней со дня окончания срока приема заявок.

2.12. Для рассмотрения заявок, зарегистрированных на интернет-портале в срок, указанный в объявлении о проведении конкурса, учреждением создается комиссия по рассмотрению заявок и документов, которые предусмотрены пунктами 2.6, 2.7 настоящего раздела (далее – организационная комиссия).

Порядок работы и состав организационной комиссии утверждаются локальным актом учреждения.

2.13. Учреждение в течение семи рабочих дней со дня регистрации заявки на интернет-портале и получения статуса заявки «подана» проводит заседание организационной комиссии с целью проверки некоммерческой неправительственной организации – участника конкурса на соответствие требованиям пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, пункта 2.1 настоящего раздела, а также проверки заявки и документов, которые предусмотрены пунктами 2.6, 2.7 настоящего раздела, на соответствие требованиям пунктов 2.6, 2.7, 2.10 настоящего раздела и принятия решения об отклонении заявки на стадии ее рассмотрения или допуске ее к участию в конкурсе.

Проверка достоверности указанной в заявке информации и документов, которые предусмотрены пунктами 2.6, 2.7 настоящего раздела, осуществляется организационной комиссией путем проверки представленной заявки и документов, которые предусмотрены пунктами 2.6, 2.7 настоящего раздела, а также посредством межведомственного взаимодействия с органами, в распоряжении которых находятся такие документы (информация), и (или) сверки с открытыми данными в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.14. Основания для отклонения организационной комиссией заявки от участия в конкурсе на стадии рассмотрения заявки:

- несоответствие некоммерческой неправительственной организации – участника конкурса требованиям, установленным пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, пунктом 2.1 настоящего раздела;

- несоответствие представленных некоммерческой неправительственной организацией – участником конкурса заявки и документов, которые предусмотрены пунктами 2.6, 2.7 настоящего раздела, требованиям, определенным пунктами 2.6, 2.7 настоящего раздела;

- недостоверность представленной некоммерческой неправительственной организацией – участником конкурса информация;

- невыполнение некоммерческой неправительственной организацией – участником конкурса требования, установленного абзацем первым пункта 2.10 настоящего раздела;

- подача некоммерческой неправительственной организацией – участником конкурса заявки после даты и (или) времени, которые указаны в объявлении о проведении конкурса.

2.15. При наличии на стадии рассмотрения заявки оснований для ее отклонения, указанных в пункте 2.14 настоящего раздела, организационная комиссия в срок, установленный пунктом 2.13 настоящего раздела, принимает оформленное протоколом решение об отклонении заявки с обоснованием причин ее отклонения и направляет неправительственной некоммерческой организации – участнику конкурса в письменной форме либо в электронном виде уведомление об отклонении заявки с обоснованием причин ее отклонения не позднее трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

Некоммерческая неправительственная организация – участник конкурса, в отношении которой организационной комиссией принято решение об отклонении заявки на стадии ее рассмотрения, вправе повторно направить заявку и документы, которые указаны в пункте 2.7 настоящего раздела, в пределах срока, указанного в объявлении о проведении конкурса, после устранения оснований для отклонения заявки, предусмотренных абзацами вторым – пятым пункта 2.14 настоящего раздела.

В случае отсутствия на стадии рассмотрения заявки оснований для ее отклонения, указанных в пункте 2.14 настоящего раздела, организационная комиссия в срок, установленный пунктом 2.13 настоящего раздела, принимает решение в форме протокола о допуске заявки к участию в конкурсе и направляет неправительственной некоммерческой организации – участнику конкурса в письменной форме либо в электронном виде уведомление об отклонении заявки с обоснованием причин ее отклонения не позднее трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

2.16. Для оценки заявок, допущенных к участию в конкурсе, агентством создается экспертная комиссия по оценке заявок (далее – экспертная комиссия).

Порядок работы и состав экспертной комиссии утверждаются правовым актом агентства.

2.17. В течение трех рабочих дней со дня размещения на интернет-портале информации, указанной в пункте 2.11 настоящего раздела, учреждение направляет заявки, допущенные к участию в конкурсе, в экспертную комиссию.

2.18. Заявки, допущенные к участию в конкурсе, подлежат оценке членами экспертной комиссии по критериям, определенным методикой проведения независимой экспертизы заявок (далее – методика, критерии) согласно приложению к настоящему Порядку.

Каждая заявка, допущенная до участия в конкурсе, оценивается не менее чем 3 (тремя) экспертами из состава экспертной комиссии по профильному направлению. Срок проведения оценки членами экспертной комиссии заявок, допущенных к участию в конкурсе, не превышает 15 рабочих дней со дня направления учреждением таких заявок в экспертную комиссию.

Члены экспертной комиссии проводят оценку заявок, допущенных к участию в конкурсе, и по итогам ее проведения оформляют оценочный лист согласно методике в электронном виде на интернет-портале.

По результатам оценки членами экспертной комиссии заявки, допущенной к участию в конкурсе, определяется итоговый балл данной заявки. Итоговый балл заявки, допущенной к участию в конкурсе, определяется экспертной комиссией как сумма баллов, присвоенных членами экспертной комиссии заявке по каждому критерию (с округлением полученных чисел до сотых).

После определения итоговых баллов по всем оцениваемым заявкам, допущенным к участию в конкурсе, проводится ранжирование данных заявок в зависимости от количества присвоенных им итоговых баллов от наибольшего значения к наименьшему. В процессе ранжирования заявке, допущенной к участию в конкурсе, которой присвоен наибольший по сравнению со всеми остальными заявками итоговый балл, присваивается первый порядковый номер, остальным заявкам, допущенным к участию в конкурсе, присваивается второй и последующие порядковые номера в сторону увеличения с шагом в одну единицу в зависимости от количества присвоенных итоговых баллов от большего к меньшему.

По итогам ранжирования заявок, допущенных к участию в конкурсе, экспертной комиссией подготавливается итоговый рейтинг заявок, допущенных к участию в конкурсе (далее – итоговый рейтинг), который содержит сведения о некоммерческих неправительственных организациях – участниках конкурса с указанием присвоенных поданным ими заявкам порядковых номеров от меньшего к большему, количества баллов, присвоенных каждой заявке, допущенной до участия в конкурсе.

Экспертной комиссией определяется и утверждается минимальное количество баллов заявки некоммерческой неправительственной организации – участника конкурса, допущенной до участия в конкурсе, необходимое для включения ее в перечень некоммерческих неправительственных организаций – победителей конкурса (далее – минимальное количество баллов). Минимальное количество баллов определяется как среднее арифметическое значение суммы минимальных баллов, определенных каждым членом экспертной комиссии, участвующим в оценке заявок. Минимальное количество баллов и итоговый рейтинг утверждается протоколом экспертной комиссии (далее – итоговый протокол).

2.19. Экспертная комиссия направляет итоговый протокол в организационную комиссию в срок, установленный в абзаце втором пункта 2.18 настоящего раздела.

2.20. Организационная комиссия в течение пяти рабочих дней со дня получения итогового протокола от экспертной комиссии утверждает перечень некоммерческих неправительственных организаций – победителей конкурса, итоговое количество баллов заявок которых равно либо превышает минимальное количество баллов (далее – некоммерческая неправительственная организация – победитель конкурса). Данный перечень утверждается протоколом организационной комиссии с указанием размера субсидии некоммерческим неправительственным организациям – победителями конкурса.

Организационная комиссия осуществляет распределение субсидий между некоммерческими неправительственными организациями – победителями конкурса по следующей формуле:

$$Ci = C \times (Pi / P),$$

где:

Ci – объем субсидии i-й некоммерческой неправительственной организации – победителю конкурса;

C – общий объем субсидий;

Pi – итоговое количество баллов заявки некоммерческой неправительственной организации – победителя конкурса;

P – итоговое количество баллов заявок некоммерческих неправительственных организаций – победителей конкурса.

Объем субсидии i-й некоммерческой неправительственной организации – победителю конкурса не должен превышать установленный общий объем субсидий.

В случае если размер субсидии i-й некоммерческой неправительственной организации – победителю конкурса определен организационной комиссией в объеме, большем запрашиваемого данной организацией объема финансирования из бюджета Астраханской области, то субсидия i-й некоммерческой неправительственной организации – победителю конкурса предоставляется в объеме, указанном ею в заявке.

В случае если размер субсидии i-й некоммерческой неправительственной организации – победителю конкурса определен организационной комиссией в объеме, меньшем запрашиваемого некоммерческой неправительственной организацией – победителем конкурса объема финансирования из бюджета Астраханской области, то учреждение в течение трех рабочих дней со дня утверждения протокола организационной комиссии с указанием размера субсидии некоммерческим неправительственным организациям – победителям конкурса, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, направляет некоммерческой неправительственной организации – победителю конкурса уведомление о необходимости корректировки сметы проекта под предусмотренный объем субсидии (далее – уведомление о корректировке) в письменной форме либо в электронном виде.

Некоммерческая неправительственная организация – победитель конкурса должна скорректировать смету проекта под предусмотренный объем субсидии и в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления о корректировке представить ее в электронном виде в личном кабинете на интернет-портале в виде одного файла в формате pdf (сканированные копии страниц документа в формате pdf, объединенные в один файл).

В случае если по результатам рассмотрения уведомления о корректировке некоммерческая неправительственная организация – победитель конкурса направляет в учреждение письменный отказ на корректировку проекта либо данное уведомление не рассмотрено некоммерческой неправительственной организацией, такая организация считается отказавшейся от предоставления субсидии.

2.21. Учреждение размещает на интернет-портале информацию обо всех некоммерческих неправительственных организациях – победителях конкурса (наименование некоммерческой неправительственной организации – победителя конкурса, ее основной государственный регистрационный номер и (или) идентификационный номер налогоплательщика, название и (или) краткое описание проекта, на осуществление которого предоставляется субсидия, ее размер) в течение пяти календарных дней со дня утверждения перечня некоммерческих неправительственных организаций – победителей конкурса.

Протокол с перечнем некоммерческих неправительственных организаций – победителей конкурса направляется учреждением в агентство в течение трех рабочих дней со дня его подписания для заключения соглашения о предоставлении субсидии, указанного в пункте 3.5 раздела 3 настоящего Порядка.

2.22. Учреждение размещает решения, связанные с проведением конкурса, содержащие сведения о членах экспертной комиссии, о результатах голосования членов экспертной комиссии (в том числе о лицах, голосовавших против принятия решения и потребовавших внести запись об этом в протокол), об особом мнении членов экспертной комиссии, которые они потребовали внести в протокол, о наличии у членов экспертной комиссии конфликта интересов в отношении рассматриваемых вопросов в течение пяти календарных дней со дня подписания таких решений.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Условием предоставления субсидии является признание некоммерческой неправительственной организации победителем конкурса.

3.2. Основания для отказа некоммерческой неправительственной организации в предоставлении субсидии:

- признание некоммерческой неправительственной организации не вошедшей в число победителей по итогам конкурса;
- поступление информации о выявленных фактах недостоверности представленной некоммерческой неправительственной организацией – победителем конкурса в заявке информации.

3.3. Агентство в течение пяти рабочих дней со дня получения от учреждения протокола с перечнем некоммерческих неправительственных организаций – победителей конкурса:

- принимает решение в форме правового акта о предоставлении субсидии некоммерческим неправительственным организациям – победителям конкурса с указанием перечня некоммерческих неправительственных организаций – победителей конкурса и размера предоставляемой им субсидии и (или) об отказе в ее предоставлении с указанием перечня некоммерческих неправительственных организаций – победителей конкурса, которым отказано в предоставлении субсидии;

- направляет уведомление об отказе в предоставлении субсидии некоммерческим неправительственным организациям – победителям конкурса, которым отказано в предоставлении субсидии, в течение трех рабочих дней со дня принятия решения, указанного в абзаце втором настоящего пункта, в письменной форме либо в электронном виде;

- размещает на едином портале и сайте агентства информацию о проведении конкурса, в том числе:

- информацию о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок;

- информацию о дате, времени и месте оценки заявок;

- информацию о некоммерческих неправительственных организациях – участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;

- информацию о некоммерческих неправительственных организациях – участниках конкурса, заявки которых были отклонены организационной комиссией на стадии рассмотрения заявок, с указанием причин их отклонения, в том числе положений настоящего Порядка, которым не соответствуют такие заявки;

- перечень некоммерческих неправительственных организаций – победителей конкурса, которым отказано в предоставлении субсидии, с указанием причин отказа;

- информацию о последовательности оценки заявок;

- принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

- перечень некоммерческих неправительственных организаций – победителей конкурса, с которыми заключается соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 3.5 настоящего раздела, с указанием размеров предоставляемых субсидий.

3.4. Агентство в течение 20 рабочих дней со дня оформления решения, указанного в абзаце втором пункта 3.3 настоящего раздела, направляет некоммерческим неправительственным организациям – победителям конкурса проект соглашения о предоставлении субсидии, указанного в пункте 3.5 настоящего раздела.

3.5. Соглашение о предоставлении субсидии заключается между агентством и некоммерческой неправительственной организацией – победителем конкурса в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Астраханской области (далее – соглашение).

Дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключается в соответствии с типовыми формами, утвержденными министерством финансов Астраханской области.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения агентству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

3.6. Результатом предоставления субсидии является реализация до 31.12.2024 проекта, представленного в заявке некоммерческой неправительственной организацией – победителем конкурса, с которой заключено соглашение (далее – получатель субсидии).

Непредоставление некоммерческой неправительственной организацией – победителем конкурса подписанного соглашения в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта соглашения, за исключением случаев, когда невозможность своевременного заключения соглашения вызвана действием обстоятельств непреодолимой силы или действиями (бездействием) агентства, признается уклонением некоммерческой неправительственной организации – победителя конкурса от заключения соглашения, в этом случае агентство в течение двух рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает решение об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется правовым актом агентства, и направляет соответствующее уведомление об отказе в предоставлении субсидии некоммерческим неправительственным организациям – победителям конкурса, которые уклонились от заключения соглашения, в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения в письменной форме либо в электронном виде.

3.7. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

- согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки агентством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля Астраханской области соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- запрет приобретения за счет полученных средств получателями субсидии, а также юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, иностранной валюты (за исключением случаев, указанных в пункте 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

3.8. Субсидия перечисляется агентством на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем представления в агентство подписанного получателем субсидии соглашения.

3.9. Субсидия подлежит возврату в бюджет Астраханской области в следующих случаях:

- установление факта нарушения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, которые установлены соглашением, выявленного по фактам проверок, проведенных агентством и (или) органами государственного финансового контроля Астраханской области;
- недостижение результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.6 настоящего раздела;
- поступление информации о выявленных фактах недостоверности представленной получателем субсидии в заявке информации.

3.10. Неиспользованный остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Астраханской области в течение 10 рабочих дней, следующих за днем окончания срока использования средств субсидии.

В случае отказа получателя субсидии добровольно возвратить неиспользованный остаток субсидии его возврат в бюджет Астраханской области осуществляется агентством в судебном порядке.

3.11. В случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии субсидия (остаток субсидии) при принятии агентством решения о наличии потребности в направлении его на цели, указанные в соглашении, по согласованию с постоянно действующей рабочей группой по разработке проектов бюджета Астраханской области, бюджетного прогноза на долгосрочный период, проектов изменений закона Астраханской области о бюджете Астраханской области и бюджетного прогноза на долгосрочный период, созданной распоряжением Правительства Астраханской области от 22.10.2015 № 460-Пр (далее – рабочая группа), может быть использована получателем субсидии в текущем финансовом году.

При наличии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, на цели, указанные в соглашении, получатель субсидии в течение первых 10 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в агентство оригиналы следующих документов:

- пояснительная записка с обоснованием потребности в направлении в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, на цели, указанные в соглашении, в произвольной письменной форме, подписанная получателем субсидии или иным уполномоченным лицом;
- смета административно-хозяйственных расходов остатка субсидий в произвольной письменной форме, подписанная получателем субсидии или иным уполномоченным лицом, с приложением расчетов-обоснований включения в нее расходов;
- документ, подтверждающий полномочие лица, уполномоченного действовать от имени получателя субсидии (в случае если такое лицо не является единоличным исполнительным органом).

Агентство регистрирует документы, указанные в настоящем пункте, в день их представления и в течение 10 рабочих дней со дня регистрации формирует заключение о наличии или об отсутствии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, на цели, указанные в соглашении (далее – заключение).

Агентство в течение 20 рабочих дней со дня регистрации документов направляет документы и заключение на согласование рабочей группы и в течение пяти рабочих дней со дня получения согласования (несогласования) принимает решение о наличии или об отсутствии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, на цели, указанные в соглашении, в форме правового акта.

Основания для принятия решения об отсутствии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, на цели, указанные в соглашении:

- представление неполного пакета документов, указанных в абзацах третьем – пятом настоящего пункта, и (или) недостоверных сведений в них;

- нарушение срока представления документов, указанного в абзаце втором настоящего пункта;

- несогласование рабочей группой потребности в остатках субсидии.

Агентство в течение пяти рабочих дней со дня издания правового акта направляет получателю субсидии уведомление о принятии решения о наличии или об отсутствии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, на цели, указанные в соглашении, в письменном либо электронном виде.

В случае принятия решения об отсутствии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, на цели, указанные в соглашении, остаток не использованной в отчетном финансовом году субсидии подлежит возврату в бюджет Астраханской области в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии указанного решения.

В случае невозврата остатка не использованной в отчетном финансовом году субсидии в бюджет Астраханской области в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об отсутствии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, на цели, указанные в соглашении, в добровольном порядке возврат средств осуществляется агентством в судебном порядке.

Положения настоящего пункта подлежат включению в соглашение.

4. Требования к отчетности

Получатель субсидии не реже одного раза в квартал в срок, установленный соглашением, представляет в агентство отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также отчет о достижении значений результатов использования субсидии по формам, определенным типовой формой соглашения, утвержденной министерством финансов Астраханской области.

К отчетам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, получатель субсидии прилагает копии первичных учетных документов, оформленных в целях реализации проекта, которые заверяются руководителем получателя субсидии (иным лицом, уполномоченным действовать от имени получателя субсидии), печатью получателя субсидии (при наличии).

Ответственность за достоверность представленных в агентство документов и отчетов возлагается на получателя субсидии.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга)

за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Агентство осуществляет проверку соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с бюджетным законодательством и законодательством Астраханской области.

5.2. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.3. Получатель субсидии обязан по запросу агентства и (или) органов государственного финансового контроля Астраханской области направлять (представлять) документы и информацию, которые необходимы для осуществления проверки, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

5.4. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных агентством и органом государственного финансового контроля Астраханской области, а также недостижения значений результата предоставления субсидии получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидии в бюджет Астраханской области в размере предоставленной субсидии.

5.5. В случае установления агентством или получения от органа государственного финансового контроля Астраханской области информации о фактах нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, в том числе установления факта недостоверности предоставленной получателем субсидии информации, а также в случае недостижения значений результата субсидии агентство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных фактов направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет Астраханской области.

5.6. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 14 рабочих дней со дня получения требования, предусмотренного пунктом 5.4 настоящего раздела.

В случае отказа получателя субсидии добровольно возвратить субсидию ее возврат в бюджет Астраханской области осуществляется агентством в судебном порядке.

5.7. Агентство и министерство финансов Астраханской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области осуществляют мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Приложение к Порядку

Методика проведения независимой экспертизы заявок

1. Общие положения

1.1. Настоящая методика проведения независимой экспертизы заявок определяет порядок оценки членами экспертной комиссии заявок, допущенных до участия в конкурсе.

1.2. Заявка, допущенная до участия в конкурсе, оценивается не менее чем 3 (тремя) экспертами из состава экспертной комиссии по профильному направлению.

2. Оценка членами экспертной комиссии заявки

2.1. Члены экспертной комиссии при оценке заявки, допущенной до участия в конкурсе, проводят анализ представленной в ее составе информации.

2.2. Члены экспертной комиссии оценивают заявку, допущенную до участия в конкурсе, в соответствии с критериями и коэффициентами их значимости, установленными пунктом 2.4 настоящей методики.

2.3. Общая оценка члена экспертной комиссии заявки, допущенной до участия в конкурсе, рассчитывается как сумма баллов, присвоенных данной заявке по каждому критерию, умноженных на соответствующий коэффициент значимости критерия.

2.4. Критерии оценки заявок и коэффициенты их значимости:

№	Критерии оценки заявок	Коэффициенты значимости
1	Актуальность и социальная значимость проекта	2
2	Логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам	2
3	Инновационность, уникальность проекта	0,5
4	Соотношение планируемых расходов на реализацию мероприятий проекта и его ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость таких результатов	2
5	Реалистичность сметы проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта	1
6	Масштабность реализации проекта	0,5

7	Собственный вклад некоммерческой неправительственной организации – участника конкурса и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития	0,5
8	Опыт некоммерческой неправительственной организации – участника конкурса по успешной реализации проектов, программ по соответствующему направлению деятельности	0,5
9	Соответствие опыта и компетенций команды проекта планируемой деятельности	1
10	Информационная открытость некоммерческой неправительственной организации – участника конкурса	0,5

2.5. Определение оценки (от 0 до 10 баллов) по критериям оценки заявок, установленным пунктом 2.4 настоящей методики:
1) актуальность и социальная значимость проекта

9–10	Актуальность и социальная значимость проекта убедительно доказаны: - проблемы, на решение которых направлен проект, детально раскрыты, их описание аргументировано и подкреплено конкретными количественными и (или) качественными показателями; - проект направлен в полной мере на решение именно тех проблем, которые обозначены как значимые; - имеется подтверждение актуальности проблемы представителями целевой аудитории, потенциальными благополучателями, партнерами; - мероприятия проекта полностью соответствуют направлениям предоставления субсидии (в том числе другим, помимо указанного в качестве направления, по которому подана заявка)
6–8	Актуальность и социальная значимость проекта в целом доказаны, однако имеются несущественные замечания эксперта: - проблемы, на решение которых направлен проект, относятся к разряду актуальных, но авторы преувеличили их значимость для выбранной территории реализации проекта и (или) целевой группы; - проблемы, на решение которых направлен проект, описаны общими фразами, без ссылок на конкретные факты либо этих фактов и показателей недостаточно для подтверждения актуальности проблемы для заявленной целевой группы и (или) территории реализации проекта; - имеются другие замечания эксперта (с комментарием)
3–5	Актуальность и социальная значимость проекта доказаны недостаточно убедительно: - проблема не имеет острой значимости для целевой группы или территории реализации проекта; - в проекте недостаточно аргументировано и без конкретных показателей описана проблема, на решение которой направлен проект, либо не подтверждено взаимодействие с территориями, обозначенными в заявке; - имеются другие замечания эксперта (с комментарием)
0–2	Актуальность и социальная значимость проекта не доказаны: - проблема, которой посвящен проект, не относится к разряду востребованных обществом либо слабо обоснована авторами; - большая часть мероприятий проекта не связана с выбранным направлением предоставления субсидии; - имеются другие серьезные замечания эксперта (с комментарием)

2) логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам

9–10	Проект полностью соответствует данному критерию: - все разделы заявки логически взаимосвязаны, каждый раздел содержит информацию, необходимую и достаточную для полного понимания содержания проекта; - календарный план хорошо структурирован, детализирован, содержит описание конкретных мероприятий; - запланированные мероприятия соответствуют условиям конкурса и обеспечивают решение поставленных задач и достижение предполагаемых результатов проекта; - указаны конкретные и разумные сроки, позволяющие в полной мере решить задачи проекта
6–8	По данному критерию проект в целом проработан, однако имеются несущественные замечания эксперта: - все разделы заявки логически взаимосвязаны, однако имеются несущественные смысловые несоответствия, что нарушает внутреннюю целостность проекта; - запланированные мероприятия соответствуют условиям конкурса и обеспечивают решение поставленных задач и достижение предполагаемых результатов проекта, вместе с тем состав мероприятий не является полностью оптимальным и (или) сроки выполнения отдельных мероприятий проекта требуют корректировки
3–5	Проект по данному критерию проработан недостаточно, имеются замечания эксперта, которые обязательно необходимо устранить: - календарный план описывает лишь общие направления деятельности, не раскрывает последовательность реализации проекта, не позволяет определить содержание основных мероприятий; - имеются устранимые нарушения логической связи между задачами, мероприятиями и предполагаемыми результатами; - имеются другие замечания эксперта (с комментарием)
0–2	Проект не соответствует данному критерию: - проект проработан на низком уровне, имеются несоответствия мероприятий проекта его целям и задачам, противоречия между планируемой деятельностью и ожидаемыми результатами; - существенные ошибки в постановке целей, задач, описании мероприятий, результатов проекта делают реализацию такого проекта нецелесообразной; сроки выполнения мероприятий некорректны и не соответствуют заявленным целям и задачам проекта, из-за непродуманности создают значительные риски реализации проекта; - имеются другие серьезные замечания эксперта (с комментарием)

3) инновационность, уникальность проекта

9–10	Проект является инновационным, уникальным: проект преимущественно направлен на внедрение новых или значительно улучшенных практик, методов в деятельность организации и (или) ее партнеров, что позволит существенно качественно улучшить такую деятельность
6–8	Проект имеет признаки инновационности, уникальности, но эти признаки несущественно влияют на его ожидаемые результаты: - проект предусматривает внедрение новых или значительно улучшенных процессов, методов, практик, но в заявке четко не описано, как это приведет к изменению содержания и результативности деятельности, которую осуществляет организация и (или) ее партнеры (например, отсутствует описание конкретных результатов внедрения инноваций); - у организации есть ресурсы и опыт, чтобы успешно внедрить описанные инновации; - имеются другие замечания эксперта (с комментарием)
3–5	Проект практически не имеет признаков инновационности, уникальности: - в заявке упоминается использование новых или значительно улучшенных процессов, методов, практик, вместе с тем состав мероприятий проекта в явном виде не позволяет сделать вывод о том, что проект является уникальным по сравнению с деятельностью других организаций по соответствующей тематике; - практики и методики, указанные в заявке, не являются инновационными; - имеются другие замечания эксперта (с комментарием)
0–2	Проект не является инновационным, уникальным: - проект, по сути, является продолжением уже осуществляемой (ранее осуществлявшейся) деятельности организации; - практики и методики, указанные в заявке, не рекомендуются к применению (на наличие данного обстоятельства необходимо указать в комментариях к оценке с соответствующим обоснованием)

4) соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость таких результатов

9–10	Данный критерий отлично выражен в заявке: четко изложены ожидаемые результаты проекта, они адекватны, конкретны и измеримы; их получение за общую сумму предполагаемых расходов на реализацию проекта соразмерно и обоснованно
6–8	Данный критерий хорошо выражен в заявке: - в заявке четко изложены ожидаемые результаты проекта, их получение за общую сумму предполагаемых расходов на реализацию обоснованно, вместе с тем содержание запланированной деятельности по достижению указанных результатов (состав мероприятий) не является полностью оптимальным; - по описанию запланированных результатов у эксперта имеются несущественные замечания в части их адекватности, измеримости и достижимости (замечания необходимо указать в комментариях к оценке)
3–5	Данный критерий удовлетворительно выражен в заявке: - в заявке изложены ожидаемые результаты проекта, но они не полностью соответствуют критериям адекватности, измеримости, достижимости; - запланированные результаты могут быть достигнуты при меньших затратах; - имеются другие замечания эксперта (с комментарием)

0–2	Данный критерий плохо выражен в заявке: - ожидаемые результаты проекта изложены неконкретно; - предполагаемые затраты на достижение результатов проекта явно завышены; - описанная в заявке деятельность является, по сути, предпринимательской; - имеются другие серьезные замечания эксперта (с комментарием)
-----	---

5) реалистичность сметы проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта

9–10	Проект полностью соответствует данному критерию: - в смете проекта предусмотрено финансовое обеспечение всех мероприятий проекта и отсутствуют расходы, которые непосредственно не связаны с мероприятиями проекта; - все планируемые расходы реалистичны и обоснованны; - к смете прилагаются коммерческие предложения (не менее двух) на приобретение товаров, оказание работ (услуг); - даны корректные комментарии по всем предполагаемым расходам за счет субсидии, позволяющие четко определить состав (детализацию) расходов; - в проекте предусмотрено активное использование имеющихся у организации ресурсов
6–8	Проект в целом соответствует данному критерию, однако имеются несущественные замечания эксперта: - все планируемые расходы реалистичны, следуют из задач, мероприятий и обоснованны, вместе с тем из комментариев к некоторым расходам невозможно точно определить их состав (детализацию); - имеются другие замечания эксперта (с комментарием). К смете прилагаются коммерческие предложения (не менее двух) на приобретение товаров, оказание работ (услуг)
3–5	Проект в целом соответствует данному критерию, однако имеются замечания эксперта, которые обязательно необходимо устранить: - не все предполагаемые расходы непосредственно связаны с мероприятиями проекта и достижением ожидаемых результатов; - в смете проекта предусмотрены побочные, не имеющие прямого отношения к реализации проекта расходы; - некоторые расходы завышены или занижены по сравнению со средним рыночным уровнем оплаты труда, цен на товары, работы, услуги, аренду (без соответствующего обоснования в комментариях к расходам); - отсутствуют коммерческие предложения к смете на приобретение товаров, оказание работ (услуг); - обоснование некоторых запланированных расходов не позволяет оценить их взаимосвязь с мероприятиями проекта; - имеются другие замечания эксперта (с комментарием)
0–2	Проект не соответствует данному критерию: - предполагаемые затраты на реализацию проекта явно завышены либо занижены и (или) не соответствуют мероприятиям проекта, условиям конкурса; - отсутствуют коммерческие предложения к смете на приобретение товаров, оказание работ (услуг); - в смете проекта предусмотрено осуществление за счет субсидии расходов, которые не допускаются в соответствии с требованиями положения о конкурсе; - смета проекта нереалистична, не соответствует тексту заявки; - смета проекта не соответствует целевому характеру субсидии, часть расходов не направлена на выполнение мероприятий проекта либо вообще не имеет отношения к реализации проекта; - имеются несоответствия между суммами в описании проекта и в его смете; - комментарии к запланированным расходам неполные, некорректные, нелогичные; - имеются другие серьезные замечания эксперта (с комментарием)

6) масштаб реализации проекта

9–10	Проект по данному критерию проработан отлично: - заявленный территориальный охват проекта оправдан, использует реальные возможности организации и адекватен тем проблемам, на решение которых направлен проект; - в проекте предусмотрена деятельность в пределах территории его реализации, самостоятельно или с активным вовлечением партнеров
6–8	Проект по данному критерию проработан хорошо: - в проекте предусмотрена деятельность в пределах территории его реализации за счет вовлечения партнеров, но наличие устойчивых связей со всеми такими партнерами в заявке не подтверждено; - имеется частичное (несущественное) расхождение между заявленной территорией реализации проекта и календарным планом, обеспечение такого территориального охвата может вызвать затруднения в сроки, установленные календарным планом; - имеются другие замечания эксперта (с комментарием)
3–5	Проект по данному критерию проработан удовлетворительно: - возможность реализации проекта на заявленной территории не обеспечена в полном объеме бюджетом проекта, при этом информация об иных источниках в заявке отсутствует; - в качестве территории реализации проекта заявлена потенциальная аудитория интернет-ресурса, который планируется создать или развивать в рамках реализации проекта; - имеются другие замечания эксперта (с комментарием)
0–2	Проект по данному критерию проработан плохо: - заявленная территория реализации проекта не подтверждается содержанием заявки; - не доказано взаимодействие с территориями, обозначенными в заявке; - имеются другие серьезные замечания эксперта (с комментарием)

7) собственный вклад некоммерческой неправительственной организации – участника конкурса и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития

9–10	Некоммерческая неправительственная организация – участник конкурса обеспечивает реальное привлечение дополнительных ресурсов на реализацию проекта в объеме более 30% бюджета проекта: - некоммерческая неправительственная организация – участник конкурса располагает ресурсами на реализацию проекта (добровольцами, помещением в собственности, безвозмездном пользовании или аренде, оборудованием, транспортными средствами, интеллектуальными правами и другими) и (или) подтверждает реальность их привлечения; - уровень собственного вклада и дополнительных ресурсов превышает 30% бюджета проекта (не суммы субсидии, а именно всего бюджета проекта), при этом такой уровень корректно рассчитан (например, стоимость пользования имеющимися в собственности помещением и оборудованием рассчитана в части, необходимой для реализации проекта, и за срок реализации проекта); - доказано долгосрочное и соответствующее масштабу и задачам проекта влияние его успешной реализации на проблемы, на решение которых он направлен; - некоммерческой неправительственной организацией – участником конкурса представлено четкое видение дальнейшего развития деятельности по проекту и использования его результатов после завершения реализации проекта
6–8	Некоммерческая неправительственная организация – участник конкурса обеспечивает реальное привлечение дополнительных ресурсов на реализацию проекта в объеме от 20 до 30% бюджета проекта: - некоммерческая неправительственная организация – участник конкурса располагает ресурсами на реализацию проекта (добровольцами, помещением в собственности, безвозмездном пользовании или аренде, оборудованием, транспортными средствами, интеллектуальными правами и другими) и (или) подтверждает реальность их привлечения; - уровень собственного вклада и дополнительных ресурсов составляет от 20 до 30% бюджета проекта, при этом он в целом корректно рассчитан; - в заявке в целом описаны механизмы дальнейшего развития проекта, источники ресурсного обеспечения после завершения реализации проекта, но отсутствуют достаточные сведения, позволяющие сделать обоснованный вывод о наличии перспектив продолжения деятельности по проекту
3–5	Дополнительные ресурсы на реализацию проекта не подтверждены и (или) несоизмеримы с запрашиваемой суммой субсидии: - уровень собственного вклада и дополнительных ресурсов составляет от 10 до 20% бюджета проекта либо заявлен в большем объеме, но по некоторым позициям некорректно рассчитан и (или) подтвержден неубедительно (например, у организации нет опыта привлечения соизмеримых сумм финансирования, а подтверждающие документы (письма, соглашения и другие) от источников ресурсов в составе заявки отсутствуют); - продолжение реализации проекта после окончания финансирования описано общими фразами; - имеются другие замечания эксперта (с комментарием)
0–2	Реализация проекта предполагается практически только за счет субсидии: - уровень собственного вклада и дополнительных ресурсов составляет менее 10% бюджета проекта либо заявлен в большем объеме, но ничем не подтвержден; - отсутствуют описание работы по выбранному направлению предоставления субсидии после завершения реализации проекта; - имеются другие серьезные замечания эксперта (с комментарием)

8) опыт некоммерческой неправительственной организации – участника конкурса по успешной реализации проектов, программ по соответствующему направлению деятельности

9–10	У некоммерческой неправительственной организации – участника конкурса отличный опыт проектной работы по выбранному направлению предоставления субсидии: - некоммерческая неправительственная организация – участник конкурса имеет опыт устойчивой активной деятельности по выбранному направлению предоставления субсидии на протяжении более 3 лет; - в заявке представлено описание собственного опыта некоммерческой неправительственной организации – участника конкурса с указанием конкретных программ, проектов или мероприятий; имеются сведения о результативности данных мероприятий; опыт деятельности и ее успешность подтверждаются наградами, отзывами, публикациями в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; - некоммерческая неправительственная организация – участник конкурса получал целевые поступления на реализацию своих программ, проектов; информация о претензиях по поводу их использования отсутствует; - у некоммерческой неправительственной организации – участника конкурса имеется сопоставимый с содержанием заявки опыт проектной деятельности (по масштабу и количеству мероприятий); - у некоммерческой неправительственной организации – участника конкурса есть материально-техническая база для реализации проектов по выбранному направлению предоставления субсидии, имеются (если применимо) лицензии, иные разрешительные документы, обязательные для осуществления запланированной деятельности
6–8	У некоммерческой неправительственной организации – участника конкурса хороший опыт проектной работы по выбранному направлению предоставления субсидии: - у некоммерческой неправительственной организации – участника конкурса имеется сопоставимый с содержанием заявки опыт системной и устойчивой проектной деятельности по выбранному направлению предоставления субсидии (по масштабу и количеству мероприятий); - в заявке представлено описание собственного опыта некоммерческой неправительственной организации – участника конкурса с указанием конкретных программ, проектов или мероприятий, успешность опыта некоммерческой неправительственной организации – участника конкурса подтверждается наградами, отзывами, публикациями в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; - некоммерческая неправительственная организация – участник конкурса имеет опыт активной деятельности на протяжении более 2 лет либо имеет опыт работы менее 2 лет, но создана гражданами, имеющими значительный опыт аналогичной деятельности
3–5	У некоммерческой неправительственной организации – участника конкурса удовлетворительный опыт проектной работы по выбранному направлению предоставления субсидии: - в заявке приведено описание собственного опыта организации по реализации программ, проектов по выбранному направлению предоставления субсидии, но оно не позволяет сделать однозначный вывод о системном и устойчивом характере такой работы в течение 3 лет или с момента создания организации (если она существует меньше 3 лет) и наличии положительных результатов; - некоммерческая неправительственная организация – участник конкурса имеет опыт реализации менее масштабных проектов по выбранному направлению предоставления субсидии и не имеет опыта работы с соизмеримыми (с запрашиваемой суммой субсидии) объемами целевых средств; некоммерческая неправительственная организация – участник конкурса имеет опыт управления соизмеримыми (с запрашиваемой суммой субсидии) объемами целевых средств, однако информация о реализованных проектах не освещена на сайте некоммерческой неправительственной организации – участника конкурса, заявленные достигнутые результаты не представлены; - имеются другие замечания эксперта (с комментарием)
0–2	У некоммерческой неправительственной организации – участника конкурса практически отсутствует опыт работы по выбранному направлению предоставления субсидии: - некоммерческая неправительственная организация – участник конкурса не имеет опыта активной деятельности либо подтвержденной деятельности за последний год; - опыт проектной работы некоммерческой неправительственной организации – участника конкурса в заявке практически не описан; - имеются противоречия между описанным в заявке опытом некоммерческой неправительственной организации – участника конкурса и информацией из открытых источников (например, заявленные как реализованные мероприятия не отражены в общедоступных отчетах организации); - основной профиль деятельности некоммерческой неправительственной организации – участника конкурса не соответствует выбранному направлению предоставления субсидии; - имеются другие серьезные замечания эксперта (с комментарием)

9) соответствие опыта и компетенций проектной команды планируемой деятельности

9–10	Данный критерий отлично выражен в заявке: - проект полностью обеспечен опытными, квалифицированными специалистами по всем необходимым для реализации проекта профилям; - в заявке доказана возможность каждого члена указанной в заявке команды качественно работать над проектом на условиях, в порядке и в сроки, установленные календарным планом и сметой проекта, без существенных замен в ходе проекта
6–8	Данный критерий хорошо выражен в заявке: - проект в целом обеспечен опытными, квалифицированными специалистами, но по некоторым необходимым профилям информация отсутствует; - имеются другие замечания эксперта (с комментарием)
3–5	Данный критерий удовлетворительно выражен в заявке: - в заявке содержится описание команды проекта, но конкретные исполнители основных мероприятий не названы либо не приводятся сведения об их знаниях и опыте или о выполняемых функциях в рамках реализации проекта; - указанные в заявке члены команды проекта не в полной мере соответствуют уровню опыта и компетенций, необходимых для реализации проекта; - имеются другие замечания эксперта (с комментарием)
0–2	Данный критерий плохо выражен в заявке: - описание команды проекта, ее квалификации, опыта работы в заявке практически отсутствует; - имеются высокие риски реализации проекта в силу недостаточности опыта и низкой квалификации команды проекта; - имеются другие серьезные замечания эксперта (с комментарием)

10) информационная открытость организации

9–10	Данный критерий отлично выражен в заявке: - информацию о деятельности легко найти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с помощью поисковых запросов; - деятельность некоммерческой неправительственной организации – участника конкурса систематически освещается в средствах массовой информации; - некоммерческая неправительственная организация – участник конкурса имеет действующий, постоянно обновляемый сайт, на котором представлены подробные годовые отчеты о деятельности, размещена актуальная информация о реализованных проектах и мероприятиях, составе органов управления; - некоммерческая неправительственная организация – участник конкурса имеет страницы (группы) в социальных сетях, на которых регулярно обновляется информация; - некоммерческая неправительственная организация – участник конкурса регулярно публикует годовую отчетность о своей деятельности
6–8	Данный критерий хорошо выражен в заявке: - некоммерческая неправительственная организация – участник конкурса имеет действующий сайт, страницы (группы) в социальных сетях с актуальной информацией, однако без подробных сведений о работе некоммерческой неправительственной организации – участника конкурса, привлекаемых им ресурсах, составе органов управления, реализованных программах, проектах; - информация о деятельности легко найти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с помощью поисковых запросов; - деятельность некоммерческой неправительственной организации – участника конкурса периодически освещается в средствах массовой информации; - имеются другие замечания эксперта (с комментарием)
3–5	Данный критерий удовлетворительно выражен в заявке: - деятельность некоммерческой неправительственной организации – участника конкурса мало освещается в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; - у некоммерческой неправительственной организации – участника конкурса есть сайт и (или) страница (группа) в социальной сети, которые содержат неактуальную (устаревшую) информацию; - отчеты о деятельности некоммерческой неправительственной организации – участника конкурса отсутствуют в открытом доступе; - имеются другие замечания эксперта (с комментарием)
0–2	Данный критерий плохо выражен в заявке: - информация о деятельности некоммерческой неправительственной организации – участника конкурса практически отсутствует в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; - имеются другие серьезные замечания эксперта (с комментарием)

2.6. При отсутствии данных в заявке, допущенной до участия в конкурсе по соответствующему критерию, оценка такой заявки по этому критерию определяется как ноль баллов.

2.7. Заключение члена экспертной комиссии по результатам оценки заявки, допущенной к участию в конкурсе, оформляется оценочным листом по каждой заявке, допущенной к участию, на интернет-портале.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

25.01.2023

№ 22-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 06.05.2010 № 199-П И В ПОЛОЖЕНИЕ О МИНИСТЕРСТВЕ ФИНАНСОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ, УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ

Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 06.05.2010 № 199-П «О министерстве финансов Астраханской области» изменение, изложив преамбулу постановления в новой редакции:

«В соответствии с Законом Астраханской области от 04.07.2022 № 38/2022-ОЗ «О Правительстве Астраханской области», постановлением Правительства Астраханской области от 12.03.2010 № 99-П «О совершенствовании структуры и сокращении штатной численности исполнительных органов государственной власти Астраханской области», постановлением Губернатора Астраханской области от 08.06.2022 № 45 «О системе и структуре исполнительных органов Астраханской области»

Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:».

2. Внести в Положение о министерстве финансов Астраханской области, утвержденное постановлением Правительства Астраханской области от 06.05.2010 № 199-П, изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области
О.А. КНЯЗЕВ**

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 27.01.2023.

*Приложение к постановлению Правительства
Астраханской области от 25.01.2023 № 22-П*

Изменения, вносимые в Положение о министерстве финансов Астраханской области, утвержденное постановлением Правительства Астраханской области от 06.05.2010 № 199-П

Внести в Положение о министерстве финансов Астраханской области, утвержденное постановлением, следующие изменения:

- в разделе 1:

в пункте 1.1:

в абзаце первом слова «государственной власти» исключить; абзац второй признать утратившим силу;

пункт 1.2 изложить в новой редакции:

«1.2. Министерство осуществляет функции внутреннего государственного финансового контроля в порядке, определенном бюджетным законодательством Российской Федерации, федеральными стандартами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.»;

в пункте 1.7 слова «Центр по исполнению смет доходов и расходов исполнительных органов государственной власти Астраханской области» заменить словами «Центр по исполнению смет доходов и расходов исполнительных органов Астраханской области»;

в пункте 1.8 слово «государственной» исключить;

- в разделе 2:

пункт 2.1 изложить в новой редакции:

«2.1. Разрабатывает и вносит в Правительство Астраханской области проекты законов Астраханской области, нормативных правовых актов, иных правовых актов и других документов Правительства Астраханской области, по которым требуются решения Правительства Астраханской области, а также Губернатору Астраханской области проекты законов Астраханской области, нормативных правовых актов, иных правовых актов и других документов, по которым требуются решения Губернатора Астраханской области, по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности министерства.»;

пункт 2.9 изложить в новой редакции:

«2.9. Открывает и ведет лицевые счета главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета Астраханской области, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета Астраханской области, государственных бюджетных и автономных учреждений в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области.»;

пункт 2.14 изложить в новой редакции:

«2.14. Осуществляет от имени Астраханской области государственные внутренние и внешние заимствования в соответствии с программами государственных внутренних и внешних заимствований на очередной финансовый год и плановый период, утверждаемыми законом о бюджете Астраханской области, в том числе выступает в качестве эмитента государственных ценных бумаг Астраханской области.»;

абзац шестой пункта 2.28 изложить в новой редакции:

«- за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета Астраханской области, формирование доходов и осуществление расходов бюджета Астраханской области при управлении и распоряжении государственным имуществом и (или) его использовании, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета Астраханской области, государственных контрактов.»;

в пункте 2.33 слова «государственной власти» исключить;

в абзаце третьем пункта 2.53 слово «государственной» исключить;

- в разделе 3:

в пункте 3.1 слова «государственной власти» исключить;

в пункте 3.6 после слова «поояснений» дополнить словами

«поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг.»;

пункт 3.7 изложить в новой редакции:

«3.7. Беспрепятственно посещает помещения и территории, которые занимают объекты контроля, при осуществлении ревизий, проверок и обследований.»;

в пункте 3.10 слова «исполнительных органов государственной власти» заменить словами «исполнительных органов Астраханской области»;

пункт 3.12 изложить в новой редакции:

«3.12. Осуществляет контроль за исполнением объектами контроля представлений и предписаний на основании информации, поступающей от объекта контроля в соответствии с представлением (предписанием), а также за возмещением ими причиненного ущерба.»;

- в пункте 4.5 раздела 4:

подпункт 4.5.6 изложить в новой редакции:

«4.5.6. Утверждает структуру и штатное расписание министерства в пределах предельной штатной численности министерства, утвержденной постановлением Правительства Астраханской области, и фонда оплаты труда министерства.»;

в подпункте 4.5.13 слова «по согласованию с вице-губернатором – председателем Правительства Астраханской области» исключить.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

30.01.2023

№ 2

ОБ ОТМЕНЕ ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ (КАРАНТИНА)

В соответствии с Законом Российской Федерации от 14.05.93 № 4979-1 «О ветеринарии», приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 25.11.2020 № 705 «Об утверждении Ветеринарных правил осуществления профилактических, диагностических, ограничительных и иных мероприятий, установления и отмены карантина и иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов бешенства», постановлением Губернатора Астраханской области от 12.09.2011 № 336 «Об установлении и отмене ограничительных мероприятий (карантина) на территории Астраханской области», представлением руководителя службы ветеринарии Астраханской области от 30.01.2023 № 301-01-2/353

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить на территории в радиусе 500 м от границ общества с ограниченной ответственностью «Экоприют» Ленинского района муниципального образования «Город Астрахань» ограничительные мероприятия (карантин) по бешенству животных.

2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Астраханской области от 30.11.2022 № 161 «Об установлении ограничительных мероприятий (карантина)».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор Астраханской области
И.Ю. БАБУШКИН**

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 30.01.2023.

КП АО «ФОНД ГОСИМУЩЕСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ» СООБЩАЕТ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ ГАРАЖЕЙ:

лот №1 - гараж, площадь 17,3 кв. м, кадастровый №30:12:010149:288, начальная цена – 330 880 руб., без учета НДС; задаток 150 000 руб.; лот №2 – гараж, площадь 28,5 кв. м, кадастровый номер 30:12:010149:290, начальная цена – 506 020 руб., без учета НДС; задаток 250 000 руб.; лот №3 – гараж, площадь 30,8 кв. м, кадастровый №30:12:010149:292, начальная цена – 540 566 руб. 66 коп., без учета НДС; задаток 250 000 руб. Местонахождение имущества: Астраханская область, г. Астрахань, Кировский район, ул. Н. Качевской, д. 7-9, гараж №1, №3, №5. Шаг аукциона 10000 руб. по каждому лоту. Продавец КП АО «Фонд госимущества Астраханской области». Аукцион проводится по адресу: г. Астрахань, ул. Ленина, 28, второй этаж, каб. 1. Заявки принимаются в рабочие дни с 09.00 до 16.00, телефон 44-49-94, по местному времени, начиная с 03.02.2023 по 01.03.2023 включительно. Дата и время начала аукциона: 06.03.2023 в 10.00.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.01.2023

№ 01

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 29.12.2020 № 38

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации министерство образования и науки Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства образования и науки Астраханской области от 29.12.2020 № 38 «Об утверждении Порядков определения объема и условий предоставления из бюджета Астраханской области субсидий государственному бюджетному и автономному учреждениям, подведомственным министерству образования и науки Астраханской области, на иные цели» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. В Порядке определения объема и условий предоставления из бюджета Астраханской области субсидий государственному бюджетному и автономному учреждениям, подведомственным министерству образования и науки Астраханской области, на иные цели, в целях реализации в Астраханской области мероприятий за счет средств, полученных из федерального бюджета, утвержденных постановлением:

подпункт «г» пункта 2.3 раздела 2 изложить в новой редакции:

«г) справку налогового органа, полученную не ранее чем за 14 дней до направления заявки в министерство на получение целевой субсидии, подтверждающую отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.»;

- пункт 3.1 раздела 3 дополнить абзацем следующего содержания:

«- отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, иных показателей (при их установлении).».

1.2. В Порядке определения объема и условиях предоставления из бюджета Астраханской области субсидий государственному бюджетному и автономному учреждениям, подведомственным министерству образования и науки Астраханской области, на иные цели, в целях реализации мероприятий в рамках государственной программы «Развитие образования Астраханской области», утвержденных постановлением:

подпункт «г» пункта 2.2 раздела 2 изложить в новой редакции:

«г) справку налогового органа, полученную не ранее чем за 14 дней до направления заявки в министерство на получение целевой субсидии, подтверждающую отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.»;

в разделе 3:

пункт 3.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«- отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, иных показателей (при их установлении).».

пункт 3.2 дополнить абзацем следующего содержания: «Отчет, указанный в абзаце четвертом пункта 3.1 настоящего раздела, по соглашениям, заключенным в 2022 году, предоставляется не позднее 03.02.2023.».

1.3. В Порядке определения объема и условиях предоставления из бюджета Астраханской области субсидий государственному бюджетному и автономному учреждениям, подве-

домственным министерству образования и науки Астраханской области, на иные цели, в целях реализации мероприятий в рамках государственных программ Астраханской области (за исключением государственной программы «Развитие образования Астраханской области»), утвержденных постановлением:

подпункт «д» пункта 2.2 раздела 2 изложить в новой редакции:

«д) справку налогового органа, полученную не ранее чем за 14 дней до направления заявки в министерство на получение целевой субсидии, подтверждающую отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.»;

в разделе 3:

пункт 3.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«- отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, иных показателей (при их установлении).».

пункт 3.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Отчет, указанный в абзаце четвертом пункта 3.1 настоящего раздела, по соглашениям, заключенным в 2022 году, предоставляется не позднее 03.02.2023.».

1.4. В Порядке определения объема и условиях предоставления из бюджета Астраханской области субсидий государственному бюджетному и автономному учреждениям, подведомственным министерству образования и науки Астраханской области, на иные цели, в целях реализации мероприятий по непрограммным направлениям деятельности, утвержденных постановлением:

подпункт «г» пункта 2.2 раздела 2 изложить в новой редакции:

«г) справку налогового органа, полученную не ранее чем за 14 дней до направления заявки в министерство на получение целевой субсидии, подтверждающую отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.»;

в разделе 3:

пункт 3.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«- отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, иных показателей (при их установлении).».

пункт 3.3 дополнить абзацем следующего содержания: «Отчет, указанный в абзаце четвертом пункта 3.1 настоящего раздела, по соглашениям, заключенным в 2022 году, предоставляется не позднее 03.02.2023.».

3. Управлению организационного и правового обеспечения образования министерства образования и науки Астраханской области направить копии настоящего постановления:

- в трехдневный срок со дня его подписания в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для официального опубликования;

- в семидневный срок со дня его подписания в прокуратуру Астраханской области и Думу Астраханской области;

- в семидневный срок после дня первого официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области с указанием источника его официального опубликования;

- в семидневный срок со дня принятия его поставщиком справочно-правовых систем ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» и ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронные базы данных.

4. Руководителю государственного казенного учреждения Астраханской области «Служба единого заказчика в сфере образования» в семидневный срок разместить настоящее постановление на официальном сайте министерства образования и науки Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://minobr.astrobl.ru>.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением абзацев четвертого, пятого подпункта 1.1 пункта 1, абзацев четвертого - восьмого подпункта 1.2 пункта 1, абзацев четвертого - восьмого подпункта 1.3 пункта 1, абзацев четвертого - восьмого подпункта 1.4 пункта 1 постановления, действие которых распространяется на правоотношения, возникшие с 29.09.2022.

**Министр
Е.А. УГАРОВ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

31.01.2023

№ 3

ОБ ОТДЕЛЬНЫХ ВОПРОСАХ ОПУБЛИКОВАНИЯ ЗАКОНОВ И ИНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ НА «ОФИЦИАЛЬНОМ ИНТЕРНЕТ-ПОРТАЛЕ ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ» (WWW.PRAVO.GOV.RU)

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2014 № 198 «О порядке опубликования законов и иных правовых актов субъектов Российской Федерации на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru)»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области уполномоченным исполнительным органом Астраханской области на представление в Центр специальной связи и информации Федеральной службы охраны Российской Федерации в Астраханской области электронных образов контрольных экземпляров законов и иных правовых актов Астраханской области для размещения (опубликования) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

2. Администрации Губернатора Астраханской области обеспечивать направление электронных образов контрольных экземпляров правовых актов Губернатора Астраханской области и Правительства Астраханской области, подлежащих опубликованию, в срок не позднее трех рабочих дней со дня их подписания в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области.

3. Руководителям исполнительных органов Астраханской области:

3.1. Предусмотреть в срок до 15.02.2023 в нормативном правовом акте исполнительного органа Астраханской области, утверждающем порядок государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительного органа Астраханской области, норму, в соответствии с которой:

- регистрационный номер, предназначенный для целей государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительного органа Астраханской области, представляет собой последовательный ряд символов, состоящий из следующих позиций:

позиция 1 – цифровой индекс исполнительного органа Астраханской области, принявшего нормативный правовой акт Астраханской области, согласно приложению к настоящему постановлению;

позиция 2 – последние цифры календарного года, в котором зарегистрирован нормативный правовой акт исполнительного органа Астраханской области;

позиция 3 – порядковый номер государственной регистрации нормативного правового акта исполнительного органа Астраханской области, соответствующий цифровой (буквенно-цифровой) части номера принятого нормативного правового акта исполнительного органа Астраханской области;

- регистрационный номер, предназначенный для целей государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительного органа Астраханской области (000/00/00), а также дата государственной регистрации (дд.мм.гггг) представляются в правом верхнем углу на лицевой стороне первого листа нормативного правового акта исполнительного органа Астраханской области.

3.2. Обеспечивать направление в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области заверенных копий правовых актов исполнительного органа Астраханской области на бумажном носителе и электронных образов контрольных экземпляров правовых актов исполнительного органа Астраханской области, подлежащих опубликованию, в срок не позднее трех календарных дней со дня их государственной регистрации (подписания).

4. Министерству государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области:

4.1. Обеспечивать направление в Центр специальной связи и информации Федеральной службы охраны Российской Федерации в Астраханской области электронных образов контрольных экземпляров законов и иных правовых актов Астраханской области для их размещения (опубликования) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4.2. Осуществлять контроль за правильностью и своевременностью опубликования законов и иных правовых актов Астраханской области, а также за соблюдением технических требований к их размещению (опубликованию) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

5. Установить, что руководители исполнительных органов Астраханской области несут ответственность за аутентичность электронных образов контрольных экземпляров правовых актов исполнительного органа Астраханской области подписанным на бумажном носителе оригиналам правовых актов исполнительного органа Астраханской области и своевременность их направления в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
И.Ю. БАБУШКИН

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 31.01.2023.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

01.02.2023

№ 4

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ (КАРАНТИНА)

В соответствии со статьями 17 Закона Российской Федерации от 14.05.93 № 4979-1 «О ветеринарии», приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 25.11.2020 № 705 «Об утверждении Ветеринарных правил осуществления профилактических, диагностических, ограничительных и иных мероприятий, установления и отмены карантина и иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов бешенства», постановлением Губернатора Астраханской области от 12.09.2011 № 336 «Об установлении и отмене ограничительных мероприятий (карантина) на территории Астраханской области», представлением руководителя службы ветеринарии Астраханской области от 31.01.2023 № 301-01-2/379

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить на территории в радиусе 500 м от границ крестьянского фермерского хозяйства Тарана Анатолия Ивановича муниципального образования «Сельское поселение Бузанский сельсовет Красноярского муниципального района Астраханской области» (далее – неблагополучный пункт) ограничительные мероприятия (карантин) по бешенству животных на срок 60 календарных дней.

2. Определить эпизоотический очаг – крестьянское фермерское хозяйство Тарана Анатолия Ивановича муниципального образования «Сельское поселение Бузанский сельсовет Красноярского муниципального района Астраханской области».

3. Запретить на период действия ограничительных мероприятий (карантина):

в эпизоотическом очаге:

- лечение больных восприимчивых животных;
- посещение территории посторонними лицами, кроме специалистов государственной ветеринарной службы Астраханской области и персонала, привлеченного для ликвидации очага, лиц, проживающих и (или) временно пребывающих на территории, признанной эпизоотическим очагом;
- ввоз (ввод), вывоз (вывод) восприимчивых животных, за исключением вывоза восприимчивых животных, вакцинированных против бешенства в течение 179 календарных дней, предшествующих вывозу, в том числе на убой на предприятия по убою животных или оборудованные для этих целей убойные пункты;
- перемещение и перегруппировку восприимчивых животных;
- снятие шкур с трупов восприимчивых животных;
- охоту на восприимчивых животных, отнесенных к охотничьим ресурсам, за исключением охоты в целях регулирования численности охотничьих ресурсов;

в неблагополучном пункте:

- проведение ярмарок, выставок (торгов) и других мероприятий, связанных с перемещением и скоплением восприимчивых животных;
- вывоз восприимчивых животных, за исключением вывоза восприимчивых животных на убой на предприятия по убою животных или оборудованные для этих целей убойные пункты или восприимчивых животных, вакцинированных против бешенства в течение 179 календарных дней, предшествующих дню вывоза.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
И.Ю. БАБУШКИН

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 01.02.2023.

Приложение к постановлению Губернатора Астраханской области от 31.01.2023 № 3

Цифровые индексы исполнительных органов Астраханской области

№ п/п	Исполнительный орган Астраханской области	Цифровой индекс
1.	Администрация Губернатора Астраханской области	002
2.	Министерство экономического развития Астраханской области	101
3.	Министерство финансов Астраханской области	102
4.	Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области	103
5.	Министерство здравоохранения Астраханской области	104
6.	Министерство культуры Астраханской области	105
7.	Министерство образования и науки Астраханской области	106
8.	Министерство промышленности, торговли и энергетики Астраханской области	107
9.	Министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области	108
10.	Министерство социального развития и труда Астраханской области	109
11.	Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области	110
12.	Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области	111
13.	Министерство физической культуры и спорта Астраханской области	112
14.	Министерство внешних связей Астраханской области	113
15.	Министерство имущественных и градостроительных отношений Астраханской области	114
16.	Министерство региональной безопасности Астраханской области	115
17.	Управление делами Губернатора Астраханской области (агентство Астраханской области)	201
18.	Агентство по делам молодежи Астраханской области	204
19.	Агентство по занятости населения Астраханской области	205
20.	Агентство по организации деятельности мировых судей Астраханской области	206
21.	Служба ветеринарии Астраханской области	301
22.	Служба государственной охраны объектов культурного наследия Астраханской области	302
23.	Служба государственного технического надзора Астраханской области	303
24.	Служба жилищного надзора Астраханской области	304
25.	Служба записи актов гражданского состояния Астраханской области	305
26.	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области	306
27.	Служба по тарифам Астраханской области	307
28.	Служба строительного надзора Астраханской области	309

Мною, кадастровым инженером Гайнулиным Р.Г., почтовый адрес: 416170, Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Мичурина, 19 «б», каб. 211, адрес электронной почты: roiskvol@mail.ru, контактный телефон: 89276643162, номер квалификационного аттестата 30-12-149, подготовлен проект межевания земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская область, Володарский район, в границах землепользования СПК «Володарский», примерно 3,5 км север от п. Володарский. Кадастровый номер исходного земельного участка 30:02:000000:16. Местоположение исходного земельного участка: Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, в границах землепользования СПК «Володарский». Заказчиком кадастровых работ является Ибраева Б.Т., проживающая по адресу: Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Долгино, 12, действующая по доверенности, тел. 89371269296. Ознакомиться с проектом межевания земельного участка, а также направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ земельного участка можно в течение месяца со дня опубликования извещения по адресу: 416170, Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Мичурина, 19 «б», каб. 211.

Кадастровым инженером Таспековым Русланом Маданитовичем (№ квалификационного аттестата 30-11-87, реестровый номер 8272), почтовый адрес: 416450, Астраханская область, Приволжский район, с. Началово, ул. Ленина, 39 а, e-mail: m.kadastr@mail.ru, тел. 89376028755 в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 30:09:000000:13 из земель коллективно-совместного хозяйства им. М. Джалиля Приволжского района Астраханской области, площадью 1,03 га каждый, выполняются кадастровые работы по образованию земельного участка путем выделения в счет доли в праве общей долевой собственности, расположенного по адресу ориентира: Россия, Астраханская область, Приволжский район, орошаемый участок «Трехпротокский», в 1200 м северо-западнее с. Три Протока и в 1600 м юго-восточнее п. Поляна, участок № 5 – за Кадыровой Роней Хакимовной, участок №10 – за Кадыровой Роней Хакимовной, в границах кадастрового квартала 30:09:090606. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Кадырова Рона Хакимовна, почтовый адрес: Астраханская область, Приволжский район, с. Три Протока, ул. Чехова, 8, тел. отсутствует. Ознакомиться с проектом межевания земельных участков и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет земельных долей земельных участков можно по адресу: Астраханская область, Приволжский район, с. Началово, ул. Ленина, 39 а в течение 30 дней со дня опубликования надлежащего извещения.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Бондаренковой О.В., № квал. аттестата 30-13-205, почтовый адрес: Астраханская обл., с. Красный Яр, ул. Советская, 62, здание МФЦ, каб. 12; bondarenkova.o@mail.ru, тел. 8-967-830-28-22, выполнен проект межевания по образованию земельного участка путем выделения в счет доли в праве общей собственности, образуемого из земельного участка с кадастровым номером 30:06:000000:180, расположенного по адресу: Астраханская область, Красноярский район, СХП «Красноярск». Выделяемый земельный участок расположен по адресу: Астраханская область, Красноярский район, Красноярский сельсовет, участки «Артельный» и «Никольский» площадью 17,32 га. Заказчиками кадастровых работ являются: Бейсова Галия Иманалиевна, проживающая по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Черемуха, ул. Джамбула, 1А, тел. 89371351400; Бейсов Габит Мустахимович, проживающий по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Черемуха, ул. Джамбула, ул. Джамбула, 1А, тел. 89969137790; Есалиев Мәүлм Кабиденович, проживающий по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Черемуха, ул. Джамбула, 28а, тел. 89962751105; Забиргайев Саламат Темертасович, проживающий по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Черемуха, ул. Набережная, 4, тел. 89275501417.

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская обл., с. Красный Яр, ул. Советская, 62, здание МФЦ, каб. 12. Возражения по проекту межевания, размеру и местоположению границ земельного участка принимаются в течение 30 дней после опубликования в газете по адресу: Астраханская обл., с. Красный Яр, ул. Советская, 62, здание МФЦ, каб. 12.

28 февраля последний срок представления специальной декларации в рамках четвертного этапа амнистии капиталов

Управление ФНС России по Астраханской области сообщает, что 28 февраля 2023 года завершается четвертый этап амнистии капиталов, в рамках которой налогоплательщики могут добровольно задекларировать свои счета (вклады) в зарубежных банках, ценные бумаги, доли участия в иностранных организациях, а также производные финансовые инструменты и иные активы, являющиеся предметом договора между клиентом и иностранной организацией финансового рынка, предусматривающего оказание финансовых услуг и иные финансовые активы.

Участники четвертного этапа амнистии капиталов освобождаются от уголовной, административной и налоговой ответственности за деяния, совершенные до 1 января 2022 года. Специальную декларацию можно представить на бумажном носителе лично (через уполномоченного представителя) в любой налоговый орган по выбору декларанта, в том числе в Центральный аппарат Федеральной налоговой службы по адресу: г. Москва, ул. Неглинная, д. 23. Обращаем внимание, что на сайте ФНС России функционирует промостраница «Специальная декларация», где можно найти подробную информацию о порядке заполнения и форме предоставления специальной декларации.

Главный редактор - Вилиявина Н.Н.
Телефон/факс: 44-76-19, 44-62-96. E-mail: sb_zakon@mail.ru.
Адрес редакции и издателя: 414000, Россия, г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая, д. 75/ул. Шаумяна, д. 48.
Учредитель (соучредители): министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области (414040, Россия, город Астрахань, ул. Адмиралтейская, стр. 53А);
АУ АО «Центр информационной компетенции» (414000, Россия, город Астрахань, улица Набережная 1 Мая, д. 75/улица Шаумяна, д. 48).
Издатель - АУ АО «Центр информационной компетенции».

0+

Газета «Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области» зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Астраханской области, регистрационный номер ПИ №Ту30-00361 от 27 сентября 2019 г.
Сборник набран и сверстан в АУ АО «Центр информационной компетенции».
Отпечатано в ГП АО «ИПК «Волга», 414000, Россия, г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая, д. 75/ул. Шаумяна, д. 48.
Тираж 300 экз. Заказ №17194.
Подписано в печать: по графику - 16.00, фактически - 16.00.
Свободная цена. Подписной индекс: РР583.

ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ, представляемым для печати в еженедельнике Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области
Текстовые файлы и таблицы создаются: в формате DOC (MS Word).
Шрифты: Arial, Arial Cyr, Times New Roman, Times New Roman Cyr.
Размер (кегль) шрифта - 12 пт.
Материалы представляются: CD, Flash носители, электронная почта + бумажная копия.
ВНИМАНИЕ: без бумажной копии объявлений и документов к печати не принимаются.
Прием объявлений и документов в текущий номер Сборника заканчивается в среду в 10.00.