



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

24.07.2017 №59

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 17.08.2015 № 77

В целях совершенствования организации контроля за исполнением служебных документов (поручений)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Астраханской области от 17.08.2015 № 77 «Об Инструкции по делопроизводству в администрации Губернатора Астраханской области» следующие изменения:

в пункте 15.4 раздела 5 Инструкции по делопроизводству в администрации Губернатора Астраханской области, утвержденной постановлением (далее – Инструкция):

- подпункт 15.4.2 изложить в новой редакции:

«15.4.2. Отделом контроля организационно-контрольного управления администрации, секретариатами Губернатора, вице-губернатора – председателя Правительства и заместителей председателя Правительства, руководителя администрации – за исполнением контрольных документов, указанных в подпунктах 15.2.1 – 15.2.5, 15.2.8, 15.2.9 (в части протоколов выездных мероприятий на территории Астраханской области, проводимых с участием Губернатора), 15.2.11 пункта 15.2 настоящего раздела, в соответствии с компетенцией.»;

- дополнить подпунктом 15.4.3 следующего содержания:

«15.4.3. Отделом организационной работы организационно-контрольного управления администрации, секретариатами вице-губернатора – председателя Правительства и заместителей председателя Правительства, руководителя администрации – за исполнением контрольных документов, указанных в подпунктах 15.2.6, 15.2.9 (в части протоколов выездных мероприятий на территории Астраханской области, проводимых с участием вице-губернатора – председателя Правительства) пункта 15.2 настоящего раздела, в соответствии с компетенцией.»;

- подпункты 15.4.3, 15.4.4 считать соответственно подпунктами 15.4.4, 15.4.5.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

19.07.2017 №478-р

О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНЫМ ЗНАКОМ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ «ЗА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ЗАСЛУГИ» ТАРАНЕНКО Ю.А.

1. За успехи, достигнутые в многолетней добросовестной работе, и высокий профессионализм наградить Почетным знаком Губернатора Астраханской области «За профессиональные заслуги» Тараненко Юрия Алексеевича – инженера отдела информационных ресурсов и копирайтально-множительных работ управления по техническому обеспечению Думы Астраханской области.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

20.07.2017 №487-р

О НАГРАЖДЕНИИ ЗНАКОМ ОТЛИЧИЯ «ЧЕСТЬ И СЛАВА» III СТЕПЕНИ ШАЙМАКОВА Г.Ш.

1. За успехи, достигнутые в многолетней добросовестной работе, высокий профессионализм и большой вклад в развитие агропромышленного и рыбозоотехнического комплексов Астраханской области наградить знаком отличия «Честь и Слава» III степени Шаймакова Галимжана Шарафиденовича – председателя рыболовецкого колхоза «Калининский» Володарского района.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

14.07.2017 №469-р

О НАГРАЖДЕНИИ ГАЛИГОРОВА А.С. И КРЕТОВОЙ С.Б.

1. За успехи, достигнутые в многолетней добросовестной служебной деятельности, и высокий профессионализм наградить работников федерального государственного казенного общеобразовательного учреждения «Астраханское суворовское военное училище Министерства внутренних дел Российской Федерации»:

1.1. Почетной грамотой Губернатора Астраханской области Галигорова Андрея Сергеевича – начальника курса подполковника внутренней службы.

1.2. Благодарственным письмом Губернатора Астраханской области Кретову Светлану Борисовну – преподавателя цикла гуманитарных и математических дисциплин.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

24.07.2017 №489-р

О НАГРАЖДЕНИИ ЗНАКОМ ОТЛИЧИЯ «ЧЕСТЬ И СЛАВА» III СТЕПЕНИ ЗВОЛИНСКОГО В.П.

1. За успехи, достигнутые в многолетней плодотворной научно-педагогической, производственной и общественной деятельности, высокий профессионализм и большой вклад в развитие агропромышленного комплекса Астраханской области наградить знаком отличия «Честь и Слава» III степени Зволинского Вячеслава Петровича – научного руководителя федерального государственного бюджетного научного учреждения «Прикаспийский научно-исследовательский институт аридного земледелия» доктора сельскохозяйственных наук, профессора, академика Российской академии наук.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

24.07.2017 №490-р

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ (КАРАНТИНА)

В соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации от 14.05.93 № 4979-1 «О ветеринарии», постановлением Губернатора Астраханской области от 12.09.2011 № 336 «Об установлении и отмене ограничительных мероприятий (карантина) на территории Астраханской области», представлением и.о. главного государственного ветеринарного инспектора Астраханской области от 14.07.2017 № 01-01-1455:

1. Установить на территории с. Марфино муниципального образования «Марфинский сельсовет» Володарского района Астраханской области (далее - неблагополучный пункт) ограничительные мероприятия (карантина) по бешенству животных на срок 60 календарных дней.

2. Запретить на период действия ограничительных мероприятий (карантина):

- проведение выставок собак и кошек, выводки и натаски собак;

- вывоз всех видов животных за пределы неблагополучного пункта.

3. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

19.07.2017 №247-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 05.09.2016 № 317-П

Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 05.09.2016 № 317-П «Об уполномоченном учреждении в сфере проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства, финансируемых за счет средств, поступивших из федерального бюджета, бюджета Астраханской области» изменение, исключив в пункте 1 постановления и пункте 1.2 раздела 1 Порядка взаимодействия исполнительных органов государственной власти Астраханской области с государственным казенным учреждением Астраханской области «Управление по капитальному строительству Астраханской области» при планировании закупок, определении подрядчиков (исполнителей), заключении государственных контрактов, их исполнении, в том числе на приемку выполненных работ (их результатов), оказанных услуг, обес печении их оплаты для исполнительных органов государственной власти Астраханской области в сфере проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства, финансируемых за счет средств, поступивших из федерального бюджета, бюджета Астраханской области, утвержденного постановлением, слова «объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

ВНИМАНИЮ ЧИТАТЕЛЕЙ! ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ

Сборника законов и нормативных правовых актов
размещается на официальном интернет-портале правовой
информации органов государственной власти
Астраханской области
pravo-astrobl.ru

**СЛУЖБА ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ
И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.07.2017

№21-п

**О НОРМАХ ДОПУСТИМОЙ ДОБЫЧИ
ОХОТНИЧИХ РЕСУРСОВ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ
НЕ УСТАНАВЛИВАЕТСЯ ЛИМИТ ДОБЫЧИ, НА ТЕРРИТОРИИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ В СЕЗОН ОХОТЫ 2017 - 2018 ГОДОВ**

В соответствии со статьей 34, частью 5 статьи 38 Федерального закона от 24.07.2009 № 209-ФЗ «Об охоте и сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Астраханской области от 13.06.2006 № 190-П «О службе природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области», в целях рационального использования охотничьих ресурсов, а также сохранения и воспроизводства объектов животного мира, службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить нормы допустимой добычи охотничьих ресурсов, в отношении которых не устанавливается лимит добычи, на территории Астраханской области в сезон охоты 2017 года согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить нормы допустимой добычи охотничьих ресурсов, в отношении которых не устанавливается лимит добычи, на территории Астраханской области в сезон охоты 2017 - 2018 годов согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Отделу государственного охотничьего надзора и охраны животного мира:

- довести до сведения всех охотников Астраханской области нормы допустимой добычи охотничьих ресурсов, в отношении которых не устанавливается лимит добычи, утверж-

денные настоящим постановлением;

- разработать нормы допустимой добычи охотничьих ресурсов, в отношении которых не устанавливается лимит добычи, за день охоты и в сезон охоты;

- усилить контроль за соблюдением норм допустимой добычи охотничьих ресурсов, в отношении которых не устанавливается лимит добычи, при осуществлении охоты в сезон охоты 2017 - 2018 годов.

4. Отделу правового и кадрового обеспечения:

- в течение трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации;

- в течение семи дней после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

- в течение семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области;

- в течение семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления поставщикам справочно-правовых систем «КонсультПлюс» ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» и «Гарант» ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронные базы данных.

5. Отделу информационно-аналитического обеспечения и делопроизводства службы разместить настоящее постановление на официальном сайте службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Признать утратившими силу постановления службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области:

- от 09.08.2016 № 19-п «Об утверждении предельных норм добычи охотничьих ресурсов на территории Астраханской области в сезон охоты 2016 - 2017 годов»;

- от 11.10.2016 № 26-п «О внесении изменений в постановление службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области от 09.08.2016 № 19-п».

7. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**Руководитель службы
И.О. КРАСНОВ**

Приложение № 1 к постановлению службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области от 18.07.2017 № 21-п

Нормы допустимой добычи охотничьих ресурсов, в отношении которых не устанавливается лимит добычи, на территории Астраханской области в сезон охоты 2017 года

Наименование охотопользователя, охотничьего хозяйства, общедоступного охотничьего угодья	Вид охотничьего ресурса (к изъятию, гол.)															
	Кряква	Лысуха	Гусь серый	Красноносый нырок	Серая утка	Огарь	Чирок	Гоголь	Пеганка	Красноголовый нырок	Широконоска	Вяхирь	Лебедь - шипун	Ворона серая	Большой баклан	
Общедоступные охотничьи угодья	4972	5210	1122	1944	3294	2360	3002	464	954	758	0	0	1546	5060	6300	
АРОО «Астраханское областное общество охотников и рыболовов»	31538	53402	10736	13386	15464	6666	22652	1036	3532	12716	0	0	10020	9516	18250	
Московское областное общество охотников и рыболовов, охотничьи хозяйства «Волжское»	196	40	0	20	124	104	118	86	0	0	0	0	0	150	1000	
Государственное бюджетное учреждение Астраханской области «Дирекция для обеспечения функционирования южных особо охраняемых природных территорий и государственного опытного охотничьего хозяйства «Астраханское», государственное опытное охотничье хозяйство «Астраханское»	532	384	226	206	198	0	442	0	0	164	0	0	600	458	1400	
Астраханский областной рыболовецкий союз потребительских обществ, охотничье хозяйство «Лотос»	1366	914	532	320	402	122	0	0	0	0	0	0	584	0	1000	
Астраханское региональное отделение ВОО, охотничье хозяйство «Кирсановское»	1034	2362	430	1918	272	66	6502	206	0	2514	0	0	338	906	1000	
ОАО «Волга-Дельта», охотничье хозяйство «Каралатское»	718	1554	284	168	0	0	0	0	0	214	0	0	100	218	1000	
ООО «Лукойл-Астраханьнефтепродукт», охотничье хозяйство «Черневой очиркин»	886	800	480	314	0	0	0	0	0	0	0	0	266	146	1000	
Некоммерческое партнерство «ДельтаТрансстрой», охотничье хозяйство «ДельтаТрансстрой»	656	718	182	478	0	0	114	0	182	0	0	0	250	132	1000	
Астраханская областная организация общественного государственного объединения ВФСО «Динамо», охотничье хозяйство «Кулагинское»	760	1042	238	126	604	132	1280	0	0	0	0	0	1436	480	1000	
ООО «Производственно-коммерческая фирма «Астра-Дельта», охотничье хозяйство «Астра-Дельта»	1450	2772	588	184	420	196	1584	0	0	250	0	0	1468	328	1000	
ООО «Газпром добыча Астрахань», охотничье хозяйство «Морское»	624	3740	136	686	614	66	398	0	0	378	0	0	230	206	1000	
ООО «Дальний кордон», охотничье хозяйство «Дальний кордон»	598	1084	400	334	0	72	0	0	0	0	0	0	322	142	1000	
ООО «Пульсар-А», охотничье хозяйство «Пульсар-А»	1256	2310	694	704	666	100	1470	0	0	164	0	0	952	422	1000	
ЗАО «Синяя птица», охотничье хозяйство «Синяя птица»	364	336	128	232	300	156	452	124	204	232	0	0	192	228	1000	
НП «Матвеевские плесы», охотничье хозяйство «Матвеевские плесы»	350	172	0	86	376	172	310	250	0	0	0	0	0	344	1000	
Знаменское местное отделение ВОО СКВО - МСОО, охотничье хозяйство «Садовое»	1004	710	0	0	758	0	924	834	0	0	0	0	372	254	700	
Знаменское местное отделение ВОО СКВО - МСОО, охотничье хозяйство «Удачное»	1014	924	0	534	812	0	778	602	0	0	0	0	276	168	700	
ООО «Рыбачья Пристань», охотничье хозяйство «Рыбачья пристань»	606	96	40	46	170	18	336	0	0	46	0	0	100	250	700	
ООО «Егерь», охотничье хозяйство «Егерь»	498	244	0	118	606	202	434	196	142	0	0	0	0	232	1000	
ООО «Усадьба» (участок «Зеленгинский»)	158	92	18	70	40	28	186	0	22	14	0	0	0	22	118	700
ООО «Волжская рыбалка», база отдыха «Астория»	36	40	4	0	0	30	8	0	0	0	0	0	0	106	160	350
Итого по Астраханской области	50616	78946	16238	21874	25120	10490	40990	3798	5036	17450	0	0	19180	19918	43100	

Приложение № 2 к постановлению службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области от 18.07.2017 № 21-п

Нормы допустимой добычи охотничьих ресурсов, в отношении которых не устанавливается лимит добычи, на территории Астраханской области в сезон охоты 2017 - 2018 годов

Наименование охотопользователя, охотничьего хозяйства, общедоступного охотничьего угодья	Вид охотничьего ресурса (к изъятию, голов)												
	Заяц-русак	Лисица	Енот-видная собака	Корсак	Хорь светлый	Норка американская	Горностай	Куница	Фазан	Куропатка серая	Волк	Шакал	Кабан
Общедоступные охотничьи угодья	12066	3324	332	714	395	206	0	9	3407	45445	361	285	0
АРОО «Астраханское областное общество охотников и рыболовов»	4749	1463</											

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

13.07.2017

№244-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 08.10.2014 № 429-П

В целях участия Астраханской области в подпрограмме «Стимулирование программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050, Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 08.10.2014 № 429-П «О государственной программе «Развитие жилищного строительства в Астраханской области» изменение, изложив приложение № 1 к подпрограмме «Создание условий для развития жилищного строительства, в том числе строительства жилья экономического класса, включая малоэтажное строительство» государственной программы «Развитие жилищного строительства в Астраханской области», утвержденной постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

Приложение к постановлению Правительства Астраханской области от 13.07.2017 № 244-П

Приложение № 1
к подпрограмме

Перечень приоритетных инвестиционных проектов комплексного освоения территории в целях жилищного строительства

№ п/п	Наименование проекта жилищного строительства	Вид застройки	Площадь земельного участка, м ²	Объем ввода жилья, тыс.кв. м
1	Группа жилых домов по ул. Краснодарской/Моздокской/Баха в Советском районе г. Астрахани, жилые дома № 1, 2, 3, 4 (1 и 2 этаж)	много квартирное многоэтажное строительство	21475	51,127
2	Поселок с малоэтажными индивидуальными жилыми домами экономкласса в с. Началово в Приволжском районе Астраханской области	ИЖС	89964	63,96

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.07.2017

№23П

ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ РЕГЛАМЕНТЕ МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ПО ЛЕКАРСТВЕННОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ НАБОРА СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Астраханской области от 30.09.2010 № 427-П «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» министерство здравоохранения Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент министерства здравоохранения Астраханской области предоставления государственной услуги «Предоставление информации по лекарственному обеспечению отдельных категорий граждан, имеющих право на получение набора социальных услуг».

2. Признать утратившими силу:

- постановление министерства здравоохранения Астраханской области от 22.02.2012 № 18П «Об административном регламенте министерства здравоохранения Астраханской области предоставления государственной услуги «Предоставление информации по дополнительному лекарственному обеспечению отдельных категорий граждан, имеющих право на получение набора социальных услуг»;

- постановление министерства здравоохранения Астраханской области от 04.06.2012 № 59П

«О внесении изменений в постановление министерства здравоохранения Астраханской области от 22.02.2012 № 18П»;

- постановление министерства здравоохранения Астраханской области от 13.08.2013 № 80П

«О внесении изменений в постановление министерства здравоохранения Астраханской области от 22.02.2012 № 18П»;

- постановление министерства здравоохранения Астраханской области от 08.12.2013 № 113П

«О внесении изменений в постановление министерства здравоохранения Астраханской области от 22.02.2012 № 18П»;

- постановление министерства здравоохранения Астраханской области от 22.08.2014 № 75П

«О внесении изменений в постановление министерства здравоохранения Астраханской области от 22.02.2012 № 18П»;

- постановление министерства здравоохранения Астраханской области от 18.03.2015 № 16П

«О внесении изменений в постановление министерства здравоохранения Астраханской области от 22.02.2012 № 18П»;

- пункт 1 постановления министерства здравоохранения Астраханской области от 30.06.2016 № 15П «О внесении изменений в отдельные постановления министерства здравоохранения Астраханской области»;

- постановление министерства здравоохранения Астраханской области от 18.07.2016 № 18П

«О внесении изменений в постановление министерства здравоохранения Астраханской области от 22.02.2012 № 18П»;

- постановление министерства здравоохранения Астраханской области от 12.08.2016 № 24П

«О внесении изменений в постановление министерства здравоохранения Астраханской области от 22.02.2012 № 18П».

3. Отделу лекарственного обеспечения и фармацевтической деятельности министерства здравоохранения Астраханской области (Бастрыкина М.Н.):

3.1. В семидневный срок после дня первого официального опубликования настоящего постановления направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования, в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

3.2. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

3.3. Внести изменения в сведения о государственной услуге «Предоставление информации по лекарственному обеспечению отдельных категорий граждан, имеющих право на получение набора социальных услуг» в государственной информационной системе «Региональный реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области».

3.4. В течение трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования.

4. Отделу нормативно-правового обеспечения министерства здравоохранения Астраханской области (Евдоксина Т.В.) направить постановление в информационные агентства ООО «Информационный центр «КонсультантПлюс» и ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронные базы данных.

5. Государственному бюджетному учреждению здравоохранения Астраханской области «Медицинский информационно-аналитический центр» (Шумеленкова В.Н.) разместить текст настоящего постановления в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства здравоохранения Астраханской области <http://www.mizdravao.ru>.

6. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования

И.о. министра
С.Н. СМИРНОВА

УТВЕРЖДЕН постановлением министерства здравоохранения Астраханской области от 18 июля №23П

Административный регламент
министерства здравоохранения Астраханской области предоставления государственной услуги «Предоставление информации по лекарственному обеспечению отдельных категорий граждан, имеющих право на получение набора социальных услуг»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования

Административный регламент министерства здравоохранения Астраханской области (далее – министерство) предоставления государственной услуги «Предоставление информации по лекарственному обеспечению отдельных категорий граждан, имеющих право на получение набора социальных услуг» (далее – государственная услуга, административный регламент соответственно) устанавливает порядок предоставления государственной услуги и стандарт предоставления государственной услуги, в том числе, сроки и последовательность администрации процедур и администрации действий министерства при предоставлении государственной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Описание заявителей

Государственная услуга предоставляется следующим категориям граждан, имеющим право на получение государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг, включая их обеспечение в соответствии со стандартами медицинской помощи необходимыми лекарственными препаратами для медицинского применения по рецептам на лекарственные препараты, медицинскими изделиями по рецептам на медицинские изделия, а также специализированными продуктами лечебного питания для детей – инвалидов (далее – лекарственное обеспечение, лекарственные препараты), включенным в Федеральный регистр лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи, и не отказавшимся от получения данного набора социальных услуг, либо их уполномоченным представителям, обратившимся в министерство с запросом о предоставлении государственной услуги, выраженным в устной, письменной или электронной форме (далее - заявители):

- инвалидам войны;

- участникам Великой Отечественной войны;

- ветеранам боевых действий, а именно:

военнослужащим, в том числе уволенным в запас (отставку), военнообязанным, призванным на военные сборы, лицам

рядового и начальствующего состава органов внутренних дел и органов государственной безопасности, работникам указанных учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, направленным в другие государства органами государственной власти СССР, органами государственной власти Российской Федерации и принимавшим участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах, а также принимавшим участие в соответствии с решениями органов государственной власти Российской Федерации в боевых действиях на территории Российской Федерации;

военнослужащим, в том числе уволенным в запас (отставку), лицам рядового и начальствующего состава органов внутренних дел и органов государственной безопасности, лицам, участвовавшим в операциях при выполнении правительственный боевых заданий по разминированию территории и объектов на территории СССР и территориях других государств в период с 10 мая 1945 года по 31 декабря 1951 года, в том числе в операциях по боевому транспорту в период с 10 мая 1945 года по 31 декабря 1957 года;

военнослужащим автомобильных батальонов, направлявшимся в Афганистан в период ведения там боевых действий для доставки грузов;

военнослужащим личного состава, совершившим с территории СССР вылеты на боевые задания в Афганистан в период ведения там боевых действий;

- военнослужащим, проходившим военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев, военнослу-

жащим, награжденным орденами или медалями СССР за службу в указаный период;

- лицам, награжденным знаком «Китель блокадного Ленинграда»;

- лицам, работавшим в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противо-

воздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объ-

ектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железнодорожных и автомобильных дорог, а также членам экипажей судов транспортного флота, интернированным в начале Великой Отечественной войны в портах других государств;

- членам семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых

действий, членам семей погибших в Великой Отечественной войне лиц из числа личного состава групп самозащиты объектов и аварийных команд местной противовоздушной обороны, а также членам семей погибших работников госпиталей и больниц города Ленинграда;

- инвалидам;

- детям-инвалидам;

- лицам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, а также вследствие ядер-

ных испытаний на Семипалатинском полигоне, и приваренным к ним категории граждан.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги:

«Предоставление информации по лекарственному обеспечению отдельных категорий граждан, имеющих право на полу-

чение набора социальных услуг»

2.2. Наименование исполнительного органа государственной власти Астраханской области, непосредственно предоставляющего государственную услугу

2.2.1. Государственные услуги предоставляет министерство.

2.2.2. В соответствии с предоставлением государственной услуги являются главные специалисты отдела лекарственного обес-

печения и фармацевтической деятельности министерства (далее - должностное лицо министерства).

2.2.3. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предо-

ставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ) запрещается требовать от заявите-

лей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с

обращением в иные государственные органы, организации.

2.3. Описание результата предоставления государственной услуги

Результатом предоставления государственной услуги является предоставление заявителю информации по лекарственно-

му обеспечению, в том числе:

- о первиче медицинских организаций, в которых выписываются рецепты на лекарственные препараты;

- о первиче аптечных организаций, в которых можно получить лекарственный препарат по рецепту врача (фельдшера);

- о сроках

- постановлением Правительства Астраханской области от 28.12.2016 № 472-П «О программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Астраханской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» (Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области, 2017, № 1);

- распоряжением Правительства Астраханской области от 05.11.2015 № 479-Пр «О перечнях государственных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти Астраханской области, и услуг, предоставляемых государственными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ), в Астраханской области, в том числе в электронной форме».

2.9. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе о предоставлении доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

В помещении министерства отводятся места для ожидания приема, ожидания в очереди при подаче заявления, получения информации и заполнения документов.

Обеспечиваются условия доступности для инвалидов предоставляемых государственной услуги и помещений, в которых она предоставляется, в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24.11.95 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 12.11.2015 № 802н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов инфраструктуры государственной, муниципальной и частной систем здравоохранения и предоставляемых услуг в сфере охраны здоровья, а также оказания им при этом необходимой помощи».

На стоянке (остановке) автотранспортных средств выделяется не менее 10% (но не менее 1 места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов. Инвалиды пользуются местами для парковки специальных автотранспортных средств бесплатно.

Места для ожидания приема, ожидания в очереди для подачи и получения документов, получения информации и заполнения документов (далее – места для ожидания) оборудуются информационными стендами. Информационные стendы должны располагаться в заметных местах, быть максимально просматриваемы и функциональны.

Информационные стенды должны содержать информацию о порядке предоставления государственной услуги, в том числе образец заполнения формы заявления, необходимого для предоставления государственной услуги.

Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги также размещается на официальном сайте министерства <http://www.minzdravao.ru> в сети «Интернет» (далее – официальный сайт министерства).

Количество мест для ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не менее 5.

Помещения для непосредственного взаимодействия должностных лиц министерства, ответственных за предоставление государственной услуги, с заявителями соответствуют комфорты условиям для заявителей и оптимальным условиям труда должностных лиц министерства.

Кабинет отдела лекарственного обеспечения и фармацевтической деятельности министерства оборудован информационными табличками с указанием:

- номера кабинета;

- графика работы отдела лекарственного обеспечения и фармацевтической деятельности министерства.

Каждое рабочее место должностных лиц министерства, ответственных за предоставление государственной услуги, оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройствам.

Места для ожидания оборудуются достаточным количеством офисной мебели (стульями, столами), бумаги и канцелярских принадлежностей.

2.10. Показатели доступности и качества государственной услуги:

- соблюдение сроков предоставления государственной услуги и условий ожидания приема;

- своевременное, полное информирование о государственной услуге посредством форм информирования, предусмотренных пунктом 5 приложения № 2 к административному регламенту;

- возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

- получение государственной услуги в электронной форме, а также в иных формах по выбору заявителя;

- минимальное количество и продолжительность взаимодействий заявителя с должностными лицами министерства при предоставлении государственной услуги;

- соответствие должностных регламентов должностных лиц министерства администрации в части описания в них административных действий, профессиональных знаний и навыков;

- доступность обращения за предоставлением государственной услуги и предоставление государственной услуги для лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.11. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

Предоставление государственной услуги в электронной форме обеспечивает возможность:

- подачи заявления в электронной форме, в том числе через единый и региональный порталы в порядке, установленном пунктом 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента;

- получения заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги;

- получения результата государственной услуги.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требование о порядке их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Описание последовательности действий при предоставлении государственной услуги

3.1.1. Последовательность административных процедур, выполняемых при предоставлении государственной услуги, показана на блок-схеме в приложении № 3 к административному регламенту.

Предоставление государственной услуги включает в себя выполнение следующих административных процедур:

- прием и регистрация заявления;

- рассмотрение заявления, подготовка письма, содержащего информацию по лекарственному обеспечению заявителя;

- передача (направление) заявителю письма, содержащего информацию по лекарственному обеспечению заявителя.

3.1.2. Прием и регистрация заявления.

Основанием для начала данной административной процедуры является поступление в министерство заявления.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является должностное лицо министерства, ответственное за прием и регистрацию документов.

Должностное лицо министерства, ответственное за прием и регистрацию документов, принимает заявление, выполнюя при этом следующие действия:

- регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений;

- на втором экземпляре заявления ставит подпись и дату приема заявления (при личном обращении заявителя);

- передает зарегистрированное заявление должностному лицу министерства, ответственному за предоставление государственной услуги.

Письменные обращения, полученные на личном приеме министерства здравоохранения Астраханской области (далее – министр) или иными должностными лицами министерства, а также устные обращения, занесенные на личном приеме в карточку личного приема заявителя, передаются в течение 1 рабочего дня должностному лицу министерства, ответственному за прием и регистрацию документов.

В случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина дается в устной форме в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема гражданина. В остальных случаях дается письменный ответ о существе поставленных в обращении вопросов.

Результатом исполнения данной административной процедуры является прием и регистрация заявления должностным лицом министерства, ответственным за прием и регистрацию документов, и передача заявления должностному лицу министерства, ответственному за предоставление государственной услуги.

Срок исполнения данной административной процедуры – 1 рабочий день.

3.1.3. Рассмотрение заявления, подготовка письма, содержащего информацию по лекарственному обеспечению.

Основанием для начала исполнения данной административной процедуры является получение должностным лицом министерства, ответственным за предоставление государственной услуги, зарегистрированного заявления.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги.

Должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, проверяет соответствие заявителя требованиям, указанным в подразделе 1.2 раздела 1 административного регламента, посредством идентификации заявителя информации, содержащейся в региональном сегменте Федерального реестра лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи.

В случае несоответствия заявителя требованиям, указанным в подразделе 1.2 раздела 1 административного регламента, министерство отказывает в приеме заявления.

Должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, готовит уведомление об отказе в приеме заявления, передает на подпись министру и после подписания направляет его заявителю с указанием мотивированной причины отказа, способом, указанным в заявлении: выдает лично и берет с заявителя расписку в получении уведомления об отказе в приеме заявления либо направляет почтовым отправлением с уведомлением о приеме в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в течение 3 дней со дня его регистрации.

В случае соответствия заявителя требованиям, указанным в подразделе 1.2 раздела 1 административного регламента, должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, определяет информацию, необходимую для подготовки ответа, осуществляет подготовку проекта письма, содержащего запрашиваемую информацию, и обеспечивает его подписанием министром.

Должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, после подписания министром передает письмо должностному лицу министерства, ответственному за прием и регистрацию заявления, для направления заявителю.

Результатом исполнения данной административной процедуры является подача письма, содержащего информацию по лекарственному обеспечению, подписи его министром и передача должностному лицу министерства, ответственному за прием и регистрацию документов.

Срок исполнения данной административной процедуры – 10 рабочих дней.

3.1.4. Передача (направление) заявителю письма, содержащего информацию

Основанием для начала исполнения данной административной процедуры является получение должностным лицом министерства, ответственным за прием и регистрацию документов, подписанного министром письма, содержащего запрашиваемую информацию.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является должностное лицо министерства, ответственное за прием и регистрацию документов.

Должностное лицо министерства, ответственное за прием и регистрацию документов, регистрирует письмо, содержащее информацию по лекарственному обеспечению заявителя, в установленном в министерстве порядке, передает (направляет) его заявителю способом, который указан в заявлении: лично под роспись на бумажном носителе, по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или в электронном виде в формате электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Если письмо, содержащее информацию по лекарственному обеспечению заявителя, направляется заявителю в форме электронного документа, министерство обязано также подготовить и выдать письмо, содержащее информацию в письменном (бумажном) виде по соответствующему запросу заявителя.

Результатом исполнения данной административной процедуры является выдача или направление заявителю письма, содержащего информацию по лекарственному обеспечению заявителя.

Срок исполнения данной административной процедуры – 1 рабочий день.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также

текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами при предоставлении государственной услуги, и принятием решений должностными лицами министерства.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги

Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги осуществляется министром и включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц министерства.

Периодичность проведения проверок носит плановый характер (осуществляется на основании полугодовых или годовых планов работы), тематический характер (проверка предоставления государственной услуги отдельным категориям заявителей и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя).

4.3. Ответственность должностных лиц министерства, принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги

Ответственность должностных лиц министерства, предусмотренная разделом 3 административного регламента, закрепляется в них должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

В целях контроля за предоставлением государственной услуги граждане, их объединения и организации имеют право подать жалобу на предоставление государственной услуги, включая право на обжалование решений должностных лиц министерства, предсматриваемое в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

По результатам проверенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) министерства, должностных лиц министерства

5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение (или) действие (бездействие) должностных лиц министерства

при предоставлении государственной услуги

Заявитель имеет право подать жалобу на решение (или) действия (бездействие) должностных лиц министерства при предоставлении государственной услуги (далее – жалоба).

5.2. Способы информирования заявителей о порядке подачи

и рассмотрения жалобы

Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется следующими способами:

- путем непосредственного общения заявителя (при личном обращении либо по телефону) с должностными лицами министерства, ответственными за рассмотрение жалоб;

- путем взаимодействия должностных лиц министерства, ответственных за рассмотрение жалоб, с заявителями по почте, по электронной почте;

- посредством информационных материалов, которые размещаются на официальном сайте министерства в сети «Интернет»;

- посредством информационных материалов, которые размещаются на информационных стендах в помещении министерства.

5.3. Предмет жалобы

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации заявления о предоставлении государственной услуги;

- нарушение срока предоставления государственной услуги;

- требование предоставления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и для предоставления государственной услуги;

- отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и для предоставления государственной услуги;

- отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- требование внесения заявителем при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- отказ министерства, его должностному лицу в исправлении допущенных ошибок и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.4. Органы государственной власти и

электронной почты министерства, о возможности предоставления государственной услуги в электронной форме, в том числе с использованием единого или регионального порталов;

- о порядке получения информации заявителем по вопросам предоставления государственной услуги, в том числе о ходе предоставления государственной услуги, а также с использованием государственных информационных систем;
- о порядке, форме и месте размещения информации, указанной в азбусах четвертом – седьмом настоящего пункта.

Основными требованиями к информированию заявителей являются:

- полнота, актуальность и достоверность информации о порядке предоставления государственной услуги, в том числе в электронной форме;
- своевременность;
- четкость в изложении материала;
- наглядность форм подачи материала;
- удобство и доступность.

Информирование осуществляется как в устной, так и в письменной форме. Время получения ответа при индивидуальном устном консультировании не должно превышать 30 минут. Письменные консультации предоставляются по устному либо письменному запросу заявителя, в том числе в электронной форме.

5. Информирование заявителей о предоставлении государственной услуги осуществляется в форме:

- непосредственного общения заявителей при личном обращении либо по телефону с должностным лицом министерства, ответственным за консультации, по направлениям, предусмотренным пунктом 4 настоящего приложения;
- взаимодействия должностного лица министерства, ответственного за предоставление государственной услуги, с заявителями по почте, электронной почте;
- предоставления информационных материалов, которые размещаются в сети «Интернет» на официальном сайте министерства, на едином, региональном порталах и на информационных стендах, размещенных в помещении министерства.

6. Требования к форме и характеру взаимодействия должностного лица министерства с заявителями:

- при ответе на телефонные звонки должностное лицо министерства представляется, назвав свою фамилию, имя, отчество (при наличии), должность, предлагаает представиться собеседнику, выслушивает и уточняет суть вопроса. Во время разговора следует произносить слова четко, избегать параллельных разговоров с окружающими людьми и не прерывать разговор при поступлении звонка на другой аппарат;
- при личном обращении заявителей должностное лицо министерства представляется, называет фамилию, имя и отчество (при наличии), сообщает занимаемую должность, самостоятельно дает ответ на заданный посетителем вопрос;
- в конце консультирования (по телефону или лично) должностное лицо министерства, осуществляющее консультирование, кратко подводит итоги и перечисляет меры, которые необходимо принять заявителю (кто именно, когда и что должен сделать), в случае консультирования по телефону при необходимости предлагая заявителю дату для личного обращения;
- ответ на письменные обращения, в том числе в электронной форме является в прямой, четкой и понятной форме с указанием фамилии и инициалов, номера телефона должностного лица министерства, исполнившего ответ на обращение. Письменный ответ на письменное обращение и обращение в электронном видедается в течение 30 дней со дня регистрации обращения;
- для удобства получения информации и заполнения необходимых документов (предоставления государственной услуги) в помещении министерства размещены стены с перечнем необходимых документов и указанием порядка предоставления государственной услуги.

7. На информационных стенах и официальном сайте министерства размещаются следующие материалы:

- текст настоящего административного регламента;
- сведения о перечне предоставляемых государственных услуг;
- перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) министерства, должностных лиц министерства;

- блок-схема предоставления государственной услуги (приложение № 3 к административному регламенту);

- образец заявления о предоставлении информации по дополнительному лекарственному обеспечению отдельных категорий граждан, имеющих право на получение набора социальных услуг (приложение № 1 к административному регламенту);

- адрес, номера телефонов и график работы министерства;

- адреса электронной почты министерства, а также официального сайта министерства, адреса единого, регионального порталов;

- перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Информационные стены, содержащие информацию о процедуре предоставления государственной услуги, размещаются при входе в помещение министерства.

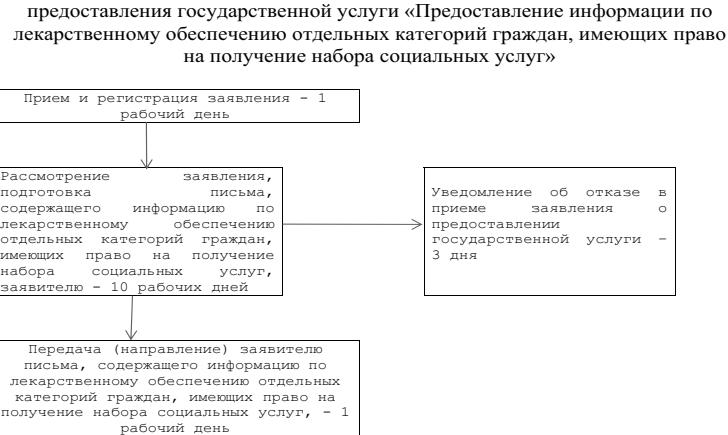
Информационные стены должны быть максимально заметны, хорошо просматриваемы и функциональны, рекомендуется оборудовать информационные стены карманами формата А4, в которых размещаются информационные листы.

Текст материалов, размещаемых на стенах, должен быть напечатан удобным для чтения шрифтом, основные моменты и наиболее важные места выделяются жирным шрифтом.

При изменении условий и порядка предоставления государственной услуги информация об изменениях должна быть выделена цветом и пометкой «Важно».

Приложение № 3 к административному регламенту

Блок-схема



Приложение № 4
к административному регламенту

Информация о филиалах МФЦ, графиках их работы

№ п/п	Наименование филиала многофункционального центра	Местонахождение многофункционального центра, контакты, график работы
1	Ахтубинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Ахтубинский район, г. Ахтубинск, ул. Шубина, 81 т. 8(85141)5-25-36, 8(85141)5-27-41 График работы: понедельник – среда, пятница 08:00 - 18:00, четверг 08:00 - 20:00, суббота 08:00 - 13:00, выходной - воскресенье
2	Володарский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Володарский район, пос. Володарский, ул. Мичурина, д. 19 «б», литер «А», тел. 8(8512)48-70-52, 8(8512)48-70-53 График работы: понедельник – среда, пятница 08:00 - 17:00, четверг 08:00 - 19:30, суббота 08:00 - 13:00, выходной - воскресенье
3	Енотаевский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Енотаевский район, с. Енотаевка, ул. Мусаева/Чичерина, д. 59а/22а, тел. 8(8512)66-88-12, факс 8(8512)66-88-13 График работы: понедельник – среда, пятница 08:00 - 17:00, четверг 08:00 - 19:30, суббота 08:00 - 13:00, выходной - воскресенье
4	Знаменский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, ЗАТО Знаменск, г. Знаменск, ул. Ленина, д. 26, помещение 019 т. 8(85140) 6-00-82, 8(85140) 6-00-83 График работы: понедельник – среда, пятница 08:00 - 18:00, четверг 08:00 - 20:00, суббота 08:00 - 13:00, выходной - воскресенье
5	Икрянинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Икрянинский район, с. Икряное, ул. Советская, д. 40, помещение № 038, тел. 8(85144) 2-10-54 График работы: понедельник – среда, пятница 08:00 - 17:00, четверг 08:00 - 19:30, суббота 08:00 - 13:00, выходной - воскресенье
6	Камызякский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. Молодежная, д. 32 т. 8(8512)66-88-17, факс 8(85145)7-00-43 График работы: понедельник – среда, пятница 08:00 - 17:00, четверг 08:00 - 19:30, суббота 08:00 - 13:00, выходной - воскресенье
7	Красноярский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Советская, д. 62, литер «А» т. 8(8512)26-68-03, факс 8(8512)26-68-04 График работы: понедельник – среда, пятница 08:00 - 17:00, четверг 08:00 - 19:30, суббота 08:00 - 13:00, выходной - воскресенье
8	Лиманский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Лиманский район, пос. Лиман, ул. Энергетическая, 1 т. 8(8512)266-740, факс 8(8512)266-741 График работы: понедельник – среда, пятница 08:00 - 17:00, суббота 08:00 - 13:00, выходной - воскресенье
9	Наримановский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Наримановский район, г. Нариманов, проспект Строителей, д. 7, литер А, тел. 8(8512) 668-832 График работы: понедельник – среда, пятница 08:00 - 17:00, четверг 08:00 - 19:30, суббота 08:00 - 13:00, выходной - воскресенье
10	Приволжский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Приволжский район, с. Началово, ул. Ленина, д. 47, помещение № 24 т. 8(8512)668-821 График работы: понедельник – среда, пятница 08:00 - 17:00, четверг 08:00 - 19:30, суббота 08:00 - 13:00, выходной - воскресенье
11	Филиал АУ АО «МФЦ» в Ленинском районе города Астрахани	г. Астрахань, Ленинский район, пл. Вокзальная, 1 т. 8(8512) 541-005, 8(8512) 541-003 График работы: понедельник – среда, пятница 08:00 - 18:00, четверг 08:00 - 20:00, суббота 08:00 - 13:00, выходной - воскресенье
12	Филиал АУ АО «МФЦ» в Ленинском районе города Астрахани	г. Астрахань, Ленинский район, ул. Адмиралтейская, д. 46, литер Е, т. 8(8512) 668-830 График работы: понедельник – среда, пятница 08:00 - 18:00, четверг 08:00 - 20:00, суббота 08:00 - 13:00, выходной - воскресенье
13	Филиал АУ АО «МФЦ» в Трусовском районе города Астрахани	г. Астрахань, Трусовский район, ул. Дзержинского, 5 т. 8(8512) 266-801, 8(8512) 266-802 График работы: понедельник – среда, пятница 08:00 - 18:00, четверг 08:00 - 20:00, суббота 08:00 - 13:00, выходной - воскресенье
14	Филиал АУ АО «МФЦ» в Советском районе города Астрахани	г. Астрахань, Советский район, ул. Адмирала Нахимова, д. 235 «д», литер А т. 8(8512) 66-88-14 График работы: понедельник – среда, пятница 08:00 - 18:00, четверг 08:00 - 20:00, суббота 08:00 - 13:00, выходной - воскресенье
15	Филиал АУ АО «МФЦ» в Советском районе города Астрахани	г. Астрахань, Советский район, ул. Боевая, д. 57 «а», тел. 8(8512) 66-88-19 График работы: понедельник – среда, пятница 08:00 - 18:00, четверг 08:00 - 20:00, суббота 08:00 - 13:00, выходной - воскресенье
16	Харабалинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Харабалинский район, г. Харабали, 7 квартал, д. 20, литер 1 т. 8(85148) 40-080, 8(85148) 40-081 График работы: понедельник – среда, пятница 08:00 - 17:00, четверг 08:00 - 19:30, суббота 08:00 - 13:00, выходной - воскресенье
17	Черноярский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Черноярский район, с. Черный Яр, ул. им. Маршала Жукова, д. 2, литер строения А, тел. 8(8512) 668-829 График работы: понедельник – среда, пятница 08:00 - 17:00, четверг 08:00 - 19:30, суббота 08:00 - 13:00, выходной - воскресенье

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.07.2017

№35

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 19.12.2016 № 56

В связи с производственной необходимостью министерство образования и науки Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства образования и науки Астраханской области от 19.12.2016 № 56 «О согласовании размера платы за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Астраханской области «Астраханский технологический техникум», оказываемые за плату» (далее – постановление) изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению организационного и правового обеспечения образования (Батаев Д.Н.):

2.1. В семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

2.2. В трехдневный срок направить настоящее постановление в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования.

2.3. Обеспечить включение настоящего постановления в электронную базу данных «Гарант» и «КонсультантПлюс».

3. Медиацентру (Мысова В.О.) в семидневный срок разместить настоящее постановление на официальном сайте министерства образования и науки Астраханской области <http://minobr.astrobl.ru>.

4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.

И.о. министра
С.С. ФРОЛОВ

Приложение к постановлению министерства образования и науки Астраханской области от 19.07.2017 г. №35

РАЗМЕР ПЛАТЫ ЗА УСЛУГИ (РАБОТЫ), ОТНОСЯЩИЕСЯ К ОСНОВНЫМ ВИДАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕДЖЕНИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ «АСТРАХАНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ», ОКАЗЫВАЕМЫЕ ЗА ПЛАТУ

Н п/п	Наименование услуги	Ед. изм.	Цена (рублей)			
			1 курс	2 курс	3 курс	4 курс
1.	Программы среднего профессионального образования					
1.1	Обучение по специальности 38.02.04 "Коммерция (по отраслям)" по заочной форме обучения	учеб				

АГЕНТСТВО ПО ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.07.2017

№15/ПА

ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ РЕГЛАМЕНТЕ ОБЛАСТНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ЦЕНТРОВ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ АГЕНТСТВУ ПО ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ «СОДЕЙСТВИЕ БЕЗРАБОТНЫМ ГРАЖДАНАМ В ПЕРЕЕЗДЕ И БЕЗРАБОТНЫМ ГРАЖДАНАМ И ЧЛЕНАМ ИХ СЕМЕЙ В ПЕРЕСЕЛЕНИИ В ДРУГУЮ МЕСТНОСТЬ ДЛЯ ТРУДОУСТРОЙСТВА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ОРГАНОВ СЛУЖБЫ ЗАНЯТОСТИ»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Астраханской области от 30.09.2010 № 427-П «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» агентство по занятости населения Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить прилагаемый административный регламент областных государственных казенных учреждений центров занятости населения, подведомственных агентству по занятости населения Астраханской области предоставления услуги «Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости».
- Признать утратившими силу:
 - постановление агентства по занятости населения Астраханской области от 24.02.2014 № 4/ПА «Об административном регламенте областных государственных казенных учреждений центров занятости населения, подведомственных агентству по занятости населения Астраханской области, по предоставлению услуги «Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости»;
 - постановление агентства по занятости населения Астраханской области от 17.06.2014 № 12/ПА «О внесении изменений в постановление агентства по занятости населения Астраханской области»;
 - постановление агентства по занятости населения Астраханской области от 16.03.2015 № 3/ПА «О внесении изменений в постановление агентства по занятости населения Астраханской области»;
 - постановление агентства по занятости населения Астраханской области от 12.01.2016 № 1/ПА «О внесении изменений в постановление агентства по занятости населения Астраханской области»;
 - пункт 5 постановления агентства по занятости населения Астраханской области от 26.05.2016 № 7/ПА «О внесении изменений в постановление агентства по занятости населения Астраханской области».

3. Канцелярии агентства:

- Направить в двухдневный срок копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации.

3.2. В семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области, не позднее семи рабочих дней со дня подписания – копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

3.3. Направить в десятидневный срок копии настоящего постановления в ООО «Астрахань-Гарант-Сервис», ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» для включения в справочные правовые системы.

3.4. Разместить текст настоящего постановления на официальном сайте агентства по занятости населения Астраханской области <https://rabota.astrobl.ru>, разместить сведения об услуге в государственной информационной системе «Региональный реестр государственных услуг (функций) Астраханской области».

4. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**Руководитель агентства
Р.А. АЗИЗОВ**

Утвержден постановлением агентства по занятости населения Астраханской области от 18.07.2017 №15/ПА

Административный регламент

областных государственных казенных учреждений центров занятости населения Астраханской области, подведомственных агентству по занятости населения Астраханской области предоставления услуги «Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования

Административный регламент областных государственных казенных учреждений центров занятости Астраханской области – центры занятости), подведомственных агентству по занятости населения Астраханской области (далее – агентство) предоставления услуги «Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости» (далее – административный регламент, услуга соответственно) устанавливает порядок предоставления услуги и стандарт предоставления услуги, в том числе сроки и последовательность административных процедур и административных действий, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Астраханской области.

1.2. Описание заявителей

Услуга предоставляется гражданам, признанным в установленном порядке безработными, обратившимся в центр занятости или автономное учреждение Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) заявлением о предоставлении услуги в письменной или электронной форме либо выразившим согласие с предложением о предоставлении услуги, выданным центром занятости (далее – согласие с предложением, заявители соответственно).

Услуга, в части оказания заявителю финансовой поддержки, предоставляется безработным гражданам при переезде в другую местность для временного трудоустройства по имеющейся у них профессии (специальности) по направлению органов службы занятости (далее – переезд) и безработным гражданам и членам их семей при

переселении в другую местность на новое место жительства для трудоустройства по имеющейся у них профессии (специальности) по направлению органов службы занятости (далее – переселение), обратившимся в центр занятости за содействием в переезде либо в переселении, в порядке, установленном правовыми актами агентства, и переехавшим в другую местность для замещения рабочих мест по направлению центра занятости, в том числе в рамках реализации государственных программ Российской Федерации, Астраханской области и инвестиционных проектов.

2. Стандарт предоставления услуги

2.1. Наименование услуги

«Содействие безработным гражданам в переезде и безработным гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости».

2.2. Наименование государственных учреждений, непосредственно предоставляющих услугу

2.2.1. Услугу предоставляют центры занятости.

В предоставлении услуги участвует МФЦ.

Ответственными исполнителями за предоставление услуги являются работники центра занятости, МФЦ, ответственные за выполнение конкретной административной процедуры согласно административному регламенту (далее – работники центра занятости, МФЦ).

2.2.2. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» при предоставлении услуги затрачивается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, организации.

2.3. Описание результата предоставления услуги

2.3.1. Результатом предоставления услуги является выдача заявителю направления на работу для трудоустройства в другой местности.

2.3.2. Результатом предоставления услуги, в части оказания заявителю финансовой поддержки, является оказание заявителю финансовой поддержки при переезде или заявителю и членам его семьи при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению центра занятости либо мотивированный отказ в ее оказании.

2.4. Срок предоставления услуги

2.4.1. Срок предоставления услуги, в части получения результата услуги, указанного в пункте 2.3.1 подраздела 2.3 раздела 2 административного регламента, составляет не более 30 минут, в том числе срок приема и регистрации заявления не более 1 рабочего дня (за исключением времени, необходимого для заключения трехстороннего договора о содействии заявителю в переезде в другую местность для трудоустройства по направлению центра занятости, либо договора о содействии заявителю и членам его семьи при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению центра занятости (далее – договор о переезде; договор о переселении соответственно).

2.4.2. Срок предоставления услуги, в части получения результата услуги, указанного в пункте 2.3.2 подраздела 2.3 раздела 2 административного регламента, составляет не более 18 рабочих дней, в том числе срок приема и регистрации заявления не более 1 рабочего дня.

2.4.3. Максимальное время ожидания в очереди:

- при получении информации о ходе предоставления услуги не должно превышать 15 минут;
- при подаче заявления, получении результата услуги не должно превышать 15 минут;
- при предоставлении услуги при предварительном согласовании даты и времени, в случаях, установленных подразделом 3.2 раздела 3 административного регламента, не должно превышать 5 минут.

2.5. Испергивающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги

2.5.1. Для предоставления услуги, в части получения результата услуги, указанного в пункте 2.3.1 подраздела 2.3 раздела 2 административного регламента, заявителю представляет в порядке, предусмотрленном пунктом 2.5.7 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, заявление (приложение № 3 к административному регламенту) либо выражает согласие с предложением (приложение № 4 к административному регламенту).

2.5.2. Для получения результата предоставления услуги, указанного в пункте 2.3.1 подраздела 2.3 раздела 2 административного регламента, в части содействия заявителю в переезде в другую местность для трудоустройства по направлению центра занятости, заявителю предъявляет в порядке, предусмотрленном пунктом 2.5.7 подраздела 2 административного регламента, следующие документы:

- паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий; документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, лица без гражданства;

- индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида, выданную в установленном порядке и содержащую заключение о рекомендованном характере и условиях труда (для заявителей, относящихся к категории инвалидов) (далее - индивидуальная программа реабилитации, абилитации).

2.5.3. Для получения результата предоставления услуги, указанного в пункте 2.3.1 подраздела 2.3 раздела 2 административного регламента, в части содействия заявителю в переезде в другую местность для трудоустройства по направлению центра занятости, заявителю предъявляет в порядке, предусмотрленном пунктом 2.5.7 подраздела 2 административного регламента, следующие документы:

- паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий; документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, лица без гражданства;

- индивидуальную программу реабилитации, абилитации (для заявителей, относящихся к категории инвалидов);

- документы, подтверждающие родственные отношения членов семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака и другие);

- документы, удостоверяющие личность членов семьи заявителя (документы, удостоверяющие личность и гражданство иностранного гражданина, – для членов семьи заявителя, являющегося иностранным гражданином, документ, удостоверяющий личность лица без гражданства, – для члена семьи заявителя, являющегося лицом без гражданства), а также свидетельство о рождении – для членов семьи заявителя, не достигших возраста 14 лет.

2.5.4. Для получения результата предоставления услуги, указанного в пункте 2.3.2 подраздела 2.3 раздела 2 административного регламента, в части оказания заявителю финансовой поддержки при переезде в другую местность для трудоустройства по направлению центра занятости, заявителю предъявляет в порядке, предусмотрленном пунктом 2.5.7 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, следующие документы:

- заявление о предоставлении финансовой поддержки в произвольной письменной форме;

- паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий;

- подписаный работодателем один экземпляр договора о переезде;

- копия трудового договора, заверенная уполномоченным лицом работодателя;

- документы, подтверждающие сведения о расходах, связанных с проездом к месту работы и обратно (оригиналы билетов);

- документы, подтверждающие сведения о расходах, связанных с проживанием по месту работы (оригиналы договоров о найме жилого помещения и документов, подтверждающие сведения о расходах, связанных с оплатой найма жилого помещения).

2.5.5. Для получения результата предоставления услуги, указанного в пункте 2.3.2 подраздела 2.3 раздела 2 административного регламента, в части оказания заявителю и членам его семьи финансовой поддержки при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению центра занятости, заявителю предъявляет в порядке, предусмотрленном пунктом 2.5.7 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, следующие документы:

- заявление о предоставлении финансовой поддержки в произвольной письменной форме;

- копию паспорта гражданина Российской Федерации или документа, его заменяющего безработного гражданина и членов его семьи;

- подписаный работодателем один экземпляр договора о переселении;

- копия трудового договора, заверенная работодателем;

- документы, подтверждающие сведения о расходах, связанных с проездом к месту работы (оригиналы билетов);

- квитанции на проезд имущества.

2.5.6. При предоставлении услуги центра занятости не вправе требовать:

- предоставления документов и информации или осуществления действий, предписание или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением услуги;
- предоставления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление услуги, которые находятся в распоряжении органа, предоставившего услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Астраханской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; перечень документов.

2.5.7. Порядок подачи заявлений и предъявления документов.

По выбору заявителя заявление, указанное в пункте 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, представляется в центре занятости посредством личного обращения заявителя, либо направления по почте, через МФЦ, либо с использованием электронных носителей и (или) информационно-телефонных сетей общего пользования, в том числе информационно-телефонной сети «Интернет» (далее – в электронной форме, сеть «Интернет») соответственно;

- лично при посещении центра занятости;

- посредством МФЦ;

- посредством государственных информационных систем «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <http://www.gosuslugi.ru> (далее – единый портал) и «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области» <http://gosuslugi.astrobl.ru> (далее – региональный портал) в сети «Интернет»;

- иным способом, позволяющим передать заявление в электронной форме.

При направлении заявления в центр занятости почтовой связью, с использованием средств факсимильной связи или в электронной форме, в том числе с использованием единого портала и регионального портала, обеспечивается возможность предварительной записи для получения услуги способом, выбранным заявителем, не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации заявления.

Факт подтверждения направления заявления по почте лежит на заявителе.

В случае направления заявления в электронной форме, в том числе через региональный портал либо единый портал, заявление должно быть заполнено в электронной форме, согласно представленным на региональном портале либо единым портале формам, и подписано простой электронной подписью. Допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи.

При личном обращении заявителей, обратившихся в центр занятости, услуга предоставляется в порядке очереди.

функции (работе по определенной профессии (специальности), квалификации или должности) с предложением в течение 3 дней посетить центр занятости.

Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением услуги, предоставляемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, определяется на основании утвержденной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в сфере использования электронной подписи, по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением услуги и (или) предоставления услуги.

2.11.2. Предоставление услуги в МФЦ обеспечивает возможность предоставления услуги по принципу «одного окна», в соответствии с которым предоставление услуги осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим запросом, а взаимодействие с центром занятости осуществляется МФЦ без участия заявителя в соответствии с соглашением о взаимодействии между агентством и МФЦ (далее – соглашение о взаимодействии).

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ

3.1. Описание последовательности административных процедур при предоставлении результата услуги

Последовательность и состав выполняемых административных процедур представлены в блок-схеме (приложение № 7 к административному регламенту).

Предоставление услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрация заявления;
- содействие заявителям в переезде в другую местность для трудоустройства по направлению центра занятости (далее – переезд) и содействие заявителям и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению центра занятости (далее – переселение);
- оказание заявителю финансовой поддержки при переезде или заявителю и членам его семьи при переселении или выдача решения об отказе в оказании финансовой поддержки.

3.2. Прием и регистрация заявления

Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление в центр занятости или в МФЦ заявления, указанного в пункте 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является работник центра занятости, МФЦ, в должностных инструкциях которых содержатся обязанности по приему и регистрации заявления.

Работник центра занятости, МФЦ принимает заявления, выполняя при этом следующие действия:

- регистрирует заявление;
- на втором экземпляре заявления ставит роспись и дату приема заявления (при личном обращении);
- назначает дату и время личного приема заявителя и информирует заявителя о предъявлении документов, указанных в пунктах 2.5.2, 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента;

- направляет заявителю, не позднее 1 рабочего дня со дня предварительного согласования даты и времени, в порядке, установленном в абзаце седьмом пункта 2.5.7 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, личного посещения заявителем центра занятости, ответ заказанным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, содержащий информацию о предъявлении документов, указанных в пунктах 2.5.2, 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, а также с предварительно согласованной даты и времени личного приема заявителя (при поступлении заявления по почте или в электронной форме).

Работник центра занятости передает зарегистрированные заявления работнику центра занятости, ответственному за предоставление услуги, для рассмотрения и предоставления услуги.

Работник МФЦ в день регистрации в МФЦ заявлений направляет их по реестру в центр занятости для рассмотрения и предоставления услуги.

Поступившие из МФЦ заявления, работник центра занятости в день поступления передает работнику центра занятости, ответственному за предоставление услуги, для рассмотрения и предоставления услуги.

Результатом исполнения данной административной процедуры является прием и регистрация заявления работником центра занятости, ответственным за предоставление услуги.

Срок выполнения данной административной процедуры - не более 1 рабочего дня.

3.3. Содействие заявителям в переезде в другую местность для трудоустройства по направлению центра занятости и содействие заявителям и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению центра занятости

Основанием для начала данной административной процедуры является зарегистрированное заявление или согласие с предложением, личная явка и предъявление заявителем документов, указанных в пунктах 2.5.2, 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, в центр занятости в соответствии со временем, назначенным работником центра занятости.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является работник центра занятости.

Работник центра занятости:

- удостоверяет личность заявителя;
- проводит анализ сведений о заявителе, определяет подходящую для него работу в другой местности с учетом наличия или отсутствия сведений о:

профессии (специальности), должности, вида деятельности;

уровня профессиональной подготовки и квалификации, опыта и навыков работы;

заключения о рекомендуемом характере и условиях труда, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации, абилитации.

Работник центра занятости информирует:

- о наличии вакансий и свободных рабочих мест в организациях, расположенных в другой местности;
- о характере, режиме, условиях труда и квалификационных требованиях, предъявляемых к заявителю, о льготах, предоставляемых работникам этих организаций;

- о возможностях обеспечения жильем по месту работы в другой местности;

- о размерах финансовой поддержки, предоставляемой заявителю при переезде, и заявителю и членам его семьи при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению центра занятости, порядке и условиях ее предоставления и возврата.

Работник центра занятости осуществляет подбор вариантов работы в другой местности.

Подбор заявителю работы в другой местности производится, исходя из сведений о свободных рабочих местах и вакантных должностях, содержащихся в реестре получателей услуг (банке вакансий и работодателей).

При отсутствии вариантов трудоустройства работник центра занятости, ответственный за предоставление услуги, осуществляет вывод на печатающее устройство выписки из регистра получателей услуг (банка вакансий и работодателей) об отсутствии вариантов трудоустройства (приложение № 5 к административному регламенту), выдает ее заявителю под роспись и приобщает копию выписки об отсутствии вариантов трудоустройства к личному делу заявителя.

При наличии вариантов трудоустройства работник центра занятости предает заявителю варианты работы в другой местности, согласовывает с заявителем варианты работы.

Работник центра занятости подготавливает проект договора о переезде или переселении, выдает его заявителю для ознакомления.

Договор о переезде или переселении содержит:

права и обязанности центра занятости, а также заявителя (заявителя и членов его семьи);

условия оказания заявителю финансовой поддержки;

случаи и условия возврата заявителю финансовой поддержки.

Дата и время заключения договора о переезде или переселении согласовывается с заявителем заранее с использованием средств телефонной или электронной связи, включая сеть «Интернет», и почтовой связи.

Работник центра занятости согласовывает с работодателем кандидатуру заявителя, в том числе уточняет необходимость, возможность и сроки организации видеосебеседования работодателя и заявителя с использованием телекоммуникационных каналов связи (телефон, электронная почта, видеосвязь).

В случае согласия работодателя с кандидатурой заявителя, работник центра занятости оформляет и выдает заявителю направление на работу (приложение № 6 к административному регламенту).

В случае согласия заявителя, выдает заявителю три экземпляра договора о переезде или переселении, подписаные директором центра занятости и заявителем, для последующего рассмотрения и подписания работодателем.

В случае если заявителе не явился в согласованное с ним время, услуга предоставляется в порядке очереди.

В случае неявки заявителя в центр занятости в день, ранее согласованный с ним, по истечении 1 рабочего дня работник центра занятости фиксирует факт неявки заявителя и приобщает заявление или согласие с предложением к личному делу получателя услуги. В случае повторного обращения заявителя услуга предоставляется в соответствии с настоящим административным регламентом.

Результатом исполнения данной административной процедуры является выдача заявителю направления для трудоустройства в другой местности.

Срок исполнения данной административной процедуры составляет не более 30 минут (за исключением времени, необходимого для заключения договора о переезде, либо договора о переселении).

3.4. Оказание заявителю финансовой поддержки при переезде или финансовой поддержки заявителю и членам его семьи при переселении или выдача решения об отказе в оказании финансовой поддержки

Основанием для начала данной административной процедуры является заключение с заявителем договора о переезде или переселении и предоставление заявителем в центр занятости документов и заявлений, указанных в абзацах втором – седьмом пункта 2.5.4, абзацах втором – седьмом пункта 2.5.5 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, в день их поступления в программно-техническом комплексе.

Финансовая поддержка при переезде предоставляется заявителю не более одного раза за календарный год.

Финансовая поддержка при ежедневном переезде заявителю к месту работы и обратно не оказывается.

Работники центра занятости, ответственный за предоставление услуги, осуществляют проверку документов:

- на соответствие статуса заявителя требованиям, указанным в абзаце втором подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента, путем рассмотрения предоставленных заявителем документов;

- на представление полного пакета документов, указанных в абзацах третьем – седьмом пункта 2.5.4, абзацах третьем – седьмом пункта 2.5.5 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, и (или) достоверных сведений в них;

- на соблюдение условий, установленных в абзацах четвертом, пятом настоящего подраздела (в части оказания заявителю финансовой поддержки при переезде).

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении услуги, предусмотренных пунктом 2.6.3 подраздела 2.6 раздела 2 административного регламента, работник центра занятости, ответственный за предоставление услуги, подготавливает проект решения в форме приказа центра занятости об отказе в предоставлении финансовой поддержки, подписывает его у директора центра занятости, подготавливает уведомление об отказе в предоставлении финансовой поддержки с указанием причин отказа, в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения, обеспечивает его подписанием директором центра занятости и направляет его заявителю любым доступным способом: выдает лично заявителю, либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью. В случае устранения оснований для отказа в предоставлении услуги, предусмотренных абзацем третьим пункта 2.6.3 подраздела 2.6 раздела 2 административного регламента, заявителю вправе повторно обратиться в центр занятости за предоставлением финансовой поддержки.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении услуги, указанных в пункте 2.6.3 подраздела 2.6 раздела 2 административного регламента, в течение 10 рабочих дней со дня регистрации центра занятости принимает решение о предоставлении финансовой поддержки при переезде или об отказе в предоставлении финансовой поддержки при переезде.

Работник центра занятости, ответственный за предоставление услуги выполняет следующие действия:

- осуществляет подготовку проекта приказа о предоставлении услуги;
- после подписания приказа о предоставлении услуги директором центра занятости формирует документы на выплату и направляет их работнику центра занятости, ответственному за перечисление денежных средств.

Работник центра занятости, ответственный за предоставление услуги выполняет следующие действия:

- осуществляет подготовку проекта приказа о предоставлении услуги;
- после подписания приказа о предоставлении услуги директором центра занятости формирует документы на выплату и направляет их работнику центра занятости, ответственному за перечисление денежных средств.

Работник центра занятости, ответственный за предоставление услуги выполняет следующие действия:

- осуществляет подготовку проекта приказа о предоставлении услуги;
- после подписания приказа о предоставлении услуги директором центра занятости формирует документы на выплату и направляет их работнику центра занятости, ответственному за перечисление денежных средств.

Работник центра занятости, ответственный за предоставление услуги выполняет следующие действия:

- осуществляет подготовку проекта приказа о предоставлении услуги;
- после подписания приказа о предоставлении услуги директором центра занятости формирует документы на выплату и направляет их работнику центра занятости, ответственному за перечисление денежных средств.

Работник центра занятости, ответственный за предоставление услуги выполняет следующие действия:

- осуществляет подготовку проекта приказа о предоставлении услуги;
- после подписания приказа о предоставлении услуги директором центра занятости формирует документы на выплату и направляет их работнику центра занятости, ответственному за перечисление денежных средств.

Работник центра занятости, ответственный за предоставление услуги выполняет следующие действия:

- осуществляет подготовку проекта приказа о предоставлении услуги;
- после подписания приказа о предоставлении услуги директором центра занятости формирует документы на выплату и направляет их работнику центра занятости, ответственному за перечисление денежных средств.

Работник центра занятости, ответственный за предоставление услуги выполняет следующие действия:

- осуществляет подготовку проекта приказа о предоставлении услуги;
- после подписания приказа о предоставлении услуги директором центра занятости формирует документы на выплату и направляет их работнику центра занятости, ответственному за перечисление денежных средств.

Работник центра занятости, ответственный за предоставление услуги выполняет следующие действия:

- осуществляет подготовку проекта приказа о предоставлении услуги;
- после подписания приказа о предоставлении услуги директором центра занятости формирует документы на выплату и направляет их работнику центра занятости, ответственному за перечисление денежных средств.

Работник центра занятости, ответственный за предоставление услуги выполняет следующие действия:

- осуществляет подготовку проекта приказа о предоставлении услуги;
- после подписания приказа о предоставлении услуги директором центра занятости формирует документы на выплату и направляет их работнику центра занятости, ответственному за перечисление денежных средств.

Работник центра занятости, ответственный за предоставление услуги выполняет следующие действия:

- осуществляет подготовку проекта приказа о предоставлении услуги;
- после подписания приказа о предоставлении услуги директором центра занятости формирует документы на выплату и направляет их работнику центра занятости, ответственному за перечисление денежных средств.

Работник центра занятости, ответственный за предоставление услуги выполняет следующие действия:

- осуществляет подготовку проекта приказа о предоставлении услуги;
- после подписания приказа о предоставлении услуги директором центра занятости формирует документы на выплату и направляет их работнику центра занятости, ответственному за перечисление денежных средств.

Работник центра занятости, ответственный за предоставление услуги выполняет следующие действия:

- осуществляет подготовку проекта приказа о предоставлении услуги;
- после подписания приказа о предоставлении услуги директором центра занятости формирует документы на выплату и направляет их работнику центра занятости, ответственному за перечисление денежных средств.

Работник центра занятости, ответственный за предоставление услуги выполняет следующие действия:

- осуществляет подготовку проекта приказа о предоставлении услуги;
- после подписания приказа о предоставлении услуги директором центра занятости формирует документы на выплату и направляет их работнику центра занятости, ответственному за перечисление денежных средств.

Работник центра занятости, ответственный за предоставление услуги выполняет следующие действия:

- осуществляет подготовку проекта приказа о предоставлении услуги;
- после подписания приказа о предоставлении услуги директором центра занятости формирует документы на выплату и направляет их работнику центра занятости, ответственному за перечисление денежных средств.

Работник центра занятости, ответственный за предоставление услуги выполняет следующие действия:

- осуществляет

н/п	Наименование центра занятости	Адрес, телефоны	Адрес электронной почты	График работы
1.	Областное государственное казенное учреждение «Центр занятости населения города Астрахани»	414000, г. Астрахань, ул. В. Тредиаковского, д. 13 (8512) 39-40-18	ast_trud@mail.ru	Понедельник 9.00 - 17.00 Вторник 9.00 - 19.00 Среда 9.00 - 17.00 Четверг 9.00 - 19.00 Пятница 9.00 - 17.00 Без перерыва на обед
2.	Областное государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Ахтубинского района»	416506, Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Циолковского, д. 2 (85141) 3-53-67	afsz@astranet.ru	Понедельник 8.00 - 17.00 Вторник 9.00 - 18.00 Среда 8.00 - 17.00 Четверг 9.00 - 18.00 Пятница 8.00 - 17.00 Без перерыва на обед
3.	Областное государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Володарского района»	416170, Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Суворова, д. 16 (85142) 9-14-61	volodsz@hotmail.com	Понедельник 8.00 - 17.00 Вторник 9.00 - 18.00 Среда 8.00 - 17.00 Четверг 9.00 - 18.00 Пятница 8.00 - 17.00 Без перерыва на обед
4.	Областное государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Енотаевского района»	416200, Астраханская область, Енотаевский район, с. Енотаевка, ул. Пушкина, д. 64 (85143) 9-20-06	enotsz@astranet.ru	Понедельник 8.00 - 17.00 Вторник 9.00 - 18.00 Среда 8.00 - 17.00 Четверг 9.00 - 18.00 Пятница 8.00 - 17.00 Без перерыва на обед
5.	Областное государственное казенное учреждение «Центр занятости населения закрытого административно-территориального образования Знаменск Астраханской области»	416540, Астраханская область, г. Знаменск, ул. Комсомольская, д. 5 (85140) 2-51-24	znamszn@mail.ru	Понедельник 8.00 - 17.00 Вторник 9.00 - 18.00 Среда 8.00 - 17.00 Четверг 9.00 - 18.00 Пятница 8.00 - 17.00 Без перерыва на обед
6.	Областное государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Икрянинского района»	416370, Астраханская область, Икрянинский район, с. Икряное, ул. Ленина, д. 10 (85144) 2-18-54	ikr_sz@astranet.ru	Понедельник 8.00 - 17.00 Вторник 9.00 - 18.00 Среда 8.00 - 17.00 Четверг 9.00 - 18.00 Пятница 8.00 - 17.00 Без перерыва на обед
7.	Областное государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Камызякского района»	416340, Астраханская область, Камызякский район, с. Камызяк, ул. Ленина, д. 11 (85145) 90547	zankam@astranet.ru	Понедельник 8.00 - 17.00 Вторник 9.00 - 18.00 Среда 8.00 - 17.00 Четверг 9.00 - 18.00 Пятница 8.00 - 17.00 Без перерыва на обед
8.	Областное государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Красноярского района»	416150, Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Советская, д. 64 (85146) 9-27-92	rjkrasnsz@astranet.ru	Понедельник 8.00 - 17.00 Вторник 9.00 - 18.00 Среда 8.00 - 17.00 Четверг 9.00 - 18.00 Пятница 8.00 - 17.00 Без перерыва на обед
9.	Областное государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Лиманского района»	416410, Астраханская область, Лиманский район, р.п. Лиман, ул. Ленина, д. 13 (85147) 2-17-49	limzanyt@astranet.ru	Понедельник 8.00 - 17.00 Вторник 9.00 - 18.00 Среда 8.00 - 17.00 Четверг 9.00 - 18.00 Пятница 8.00 - 17.00 Без перерыва на обед
10.	Областное государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Наримановского района»	416111, Астраханская область, Наримановский район, г. Нариманов, проспект Строителей, д. 5, помещение п 4 (85171) 61-0-08	narsz@astranet.ru	Понедельник 8.00 - 17.00 Вторник 9.00 - 18.00 Среда 8.00 - 17.00 Четверг 9.00 - 18.00 Пятница 8.00 - 17.00 Без перерыва на обед
11.	Областное государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Харабалинского района»	416010, Астраханская область, Харабалинский район, с. Харабали, ул. Октябрьская, д. 10 (85148) 5-11-96	harabsz@astranet.ru	Понедельник 8.00 - 17.00 Вторник 9.00 - 18.00 Среда 8.00 - 17.00 Четверг 9.00 - 18.00 Пятница 8.00 - 17.00 Без перерыва на обед
12.	Областное государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Черноярского района»	416230, Астраханская область, Черноярский район, с. Черный Яр, ул. Победы, д. 41 (85149) 2-15-42	chorn@astranet.ru	Понедельник 8.00 - 17.00 Вторник 9.00 - 18.00 Среда 8.00 - 17.00 Четверг 9.00 - 18.00 Пятница 8.00 - 17.00 Без перерыва на обед

5. Информация о месте нахождения и графике работы МФЦ. Почтовый адрес МФЦ: 414014, г. Астрахань, ул. Бабефа, 8.

График работы МФЦ: с понедельника по среду - с 08.00 до 18.00;

четверг - с 08.00 до 20.00;

пятница - с 08.00 до 18.00;

суббота - с 08.00 до 13.00;

воскресенье - выходной.

6. Справочные телефоны МФЦ:

(8512) 668-809 - приемная МФЦ

(8512) 668-808 - факс МФЦ

7. Адрес официального сайта МФЦ в сети «Интернет»: <http://www.mfc.astrobl.ru>.

Адрес электронной почты МФЦ - mfc.astrakhan@astrobl.ru.

Информация о филиалах МФЦ приведена в приложении № 2 к административному регламенту.

8. Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления услуги.

Информирование заявителей о предоставлении услуги осуществляется работником центра занятости, ответственным за предоставление услуги или сотрудником МФЦ.

Работник центра занятости, ответственный за предоставление услуги, или сотрудник МФЦ осуществляют информирование по следующим направлениям:

- о местонахождении и графике работы агентства, центра занятости, МФЦ;

- о справочных телефонах и о почтовом адресе агентства, центра занятости, МФЦ;

- об адресе официального сайта агентства и МФЦ в сети «Интернет», адресе электронной почты агентства, центра занятости, МФЦ, о возможности подачи заявления в электронной форме, в том числе с использованием регионального и единого порталов;

- о порядке получения информации заявителем по вопросам предоставления услуги, в том числе о ходе предоставления услуги, а также с использованием государственных информационных систем;

- о порядке, форме и месте размещения информации, указанной в абзацах четвертом – седьмом настоящего пункта.

Основными требованиями к информированию заявителей являются:

- полнота, актуальность и достоверность информации о порядке предоставления услуги, в том числе в электронной форме;

- своевременность;

- четкость в изложении материала;

- наглядность форм подачи материала;

- удобство и доступность.

Информирование осуществляется как в устной, так и в письменной форме. Время получения ответа при индивидуальном устном консультировании не должно превышать 30 минут. Письменные консультации предоставляются по устному либо письменному запросу заявителя, в том числе в электронной форме.

9. Информирование заявителей о предоставлении услуги осуществляется в форме:

- непосредственного общения заявителей при личном обращении либо по телефону с работником центра занятости и сотрудником МФЦ, ответственными за консультацию, по направлениям, предусмотренным пунктом 8 настоящего приложения;

- взаимодействия работника центра занятости, ответственного за предоставление услуги, и сотрудника МФЦ с заявителями по почте, электронной почте;

- предоставления информационных материалов, которые размещаются в сети «Интернет» на официальных сайтах агентства и МФЦ, в едином, региональном порталах и на информационных стендах, размещенных в помещении центра занятости.

10. Требования к форме и характеру взаимодействия работника центра занятости и сотрудника МФЦ с заявителями:

- при ответе на телефонные звонки работник центра занятости, ответственный за предоставление услуги, и сотрудник МФЦ представляются, называя свою фамилию, имя, отчество (при наличии), должность, предлагаются представиться собеседнику, высказывают и уточняют суть вопроса. Во время разговора следует произносить слова четко, избегать параллельных разговоров с окружающими людьми и не прерывать разговор при поступлении звонка на другой аппарат;

- при личном обращении заявителей работник центра занятости, ответственный за предоставление услуги, и сотрудник МФЦ представляются, называя фамилию, имя и отчество (при наличии), сообщают занимаемую должность, самостоятельно дают ответ на заданный посетителем вопрос;

- в конце консультирования (по телефону или лично) работник центра занятости и сотрудник МФЦ, осуществляющие консультирование, кратко подводят итоги и перечисляют меры, которые необходимо принять заявителю (кто именно, когда и что должен сделать), в случае консультирования по телефону при необходимости предлагаю заявителю дату для личного обращения;

- ответ на письменные обращения, в том числе в электронной форме дается в простой, четкой и понятной форме с указанием фамилии и инициалов, номера телефона работника центра занятости и сотрудника МФЦ, исполнившего ответ на обращение. Письменный ответ на письменное обращение и обращение в электронном виде дается в течение 30 дней со дня регистрации обращения;

- для удобства получения информации и заполнения необходимых документов (предоставления услуги) в помещении центра занятости или МФЦ размещены стенды с перечнем необходимых документов и указанием порядка предоставления услуги.

11. На информационных стендах центров занятости и официальных сайтах агентства и МФЦ размещаются следующие материалы:

- текст настоящего административного регламента;

- сведения о перечне предоставляемых услуг;

- перечень документов, необходимых для предоставления услуги;

- досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) центра занятости, работников центра занятости;

- блок-схема предоставления услуги (приложение № 7 к административному регламенту);

- адрес, номера телефонов и график работы центра занятости, агентства, МФЦ и филиалах МФЦ;

- адреса электронной почты центра занятости, агентства и МФЦ, а также официальных сайтов агентства и МФЦ, адреса единого, регионального порталов;

- перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, оснований для отказа в предоставлении услуги.

Информационные стенды, содержащие информацию о процедуре предоставления услуги, размещаются при входе в помещение центра занятости и МФЦ.

Информационные стенды должны быть максимально заметны, хорошо просматриваемы и функциональны, рекомендуется оборудовать информационные стенды карманами формата А4, в которых размещаются информационные листки.

Текст материалов, размещаемых на стендах, должен быть напечатан удобным для чтения шрифтом, основные моменты и наиболее важные места выделяются жирным шрифтом.

При изменении условий и порядка предоставления услуги информация об изменениях должна быть выделена цветом и пометкой «Важно».

Информация
о местах нахождения, телефонах, графике работы и адресах электронной почты филиалов МФЦ

№ п/п	Наименование филиала МФЦ	Местонахождение филиала МФЦ
1	Филиал в Советском районе г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Советский район, ул. Бебея, д. 57 а, тел.: 8(8512) 66-88-19, тел.: 8(8512) 66-88-20
2	Филиал в Советском районе г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Советский район, ул. Адмирала Нахимова, д. 235д, тел.: 8(8512) 66-88-14, тел.: 8(8512) 66-88-15
3	Филиал в Ленинском районе г. Астрахани	г. Астрахань, Ленинский район, пл. Вокзальная, д. 1, тел.: 8(8512) 54-10-05, тел.: 8(8512) 54-10-03
4	Филиал в Ленинском районе г. Астрахани	г. Астрахань, Ленинский район, ул. Адмиралтейская, д. 46 литер Е, тел.: 8(8512) 668-830
5	Филиал в Трусовском районе г. Астрахани	г. Астрахань, Трусовский район, ул. Дзержинского, д. 5, тел.: 8(8512) 26-68-01, тел.: 8(8512) 26-68-02
6	Ахтубинский филиал	Астраханская область, Ахтубинский район, ул. Шубина, д. 81, тел.: 8(85141) 5-25-36, тел.: 8(85141) 5-27-41
7	Володарский филиал	Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Микурина, д. 19, литер «А», тел.: 8(8512) 48-70-52, тел.: 8(8512) 48-70-53
8	Енотаевский филиал	Астраханская область, Енотаевский район, с. Енотаевка, ул. Мусаева/Чичерина, д. 59а/22в, тел.: 8(8512) 66-88-13, факс: 8(8512) 66-88-13
9	Икрянинский филиал	Астраханская область, Икрянинский район, с. Икряное, ул. Советская, д. 40,

На бланке государственного учреждения службы занятости населения

(наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица)

(адрес места нахождения, проезд, номер контактного телефона)

Направление на работу

(наименование государственного учреждения службы занятости населения) представляет кандидатуру

(фамилия, имя, отчество гражданина)

на замещение свободного рабочего места (вакантной должности), по профессии (специальности) (нужное указать)

на конкурсной основе

в соответствии с заявленными сведениями о потребности в работниках, наличием свободных рабочих мест (вакантных должностей). Просим письменно сообщить о принятом решении по предложенной кандидатуре

Номер телефона для справок «___» 20__ г.

(должность, фамилия, имя, отчество, подпись работника государственного учреждения службы занятости населения)

линия отрыва

Результаты конкурса на замещение вакантных должностей

Гражданин

(фамилия, имя, отчество)

по результатам конкурса на замещение вакантных должностей принимается на работу с «___» 20__ г., приказ от «___» 20__ г. № ___

(наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

«___» 20__ г. (должность, ф.и.о., подпись работодателя (его представителя))

М.П.

линия отрыва

Результат рассмотрения кандидатуры гражданина

Гражданин

(фамилия, имя, отчество)

принимается на работу с «___» 20__ г., приказ от «___» 20__ г.

на должность, по профессии (специальности)

Кандидатура отклонена в связи с ___ (указать причину)

Приняты документы для участия в конкурсе на замещение вакантной должности: ___

Гражданин от работы отказался в связи с ___ (указать причину)

(наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или физического лица)

«___» 20__ г. (должность, ф.и.о., подпись работодателя (его представителя))

М.П.

Приложение № 7
к административному регламенту

Блок-схема последовательности административных процедур при предоставлении услуги

Прием и регистрация заявления, указанного в пункте 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента - не более 1 рабочего дня

Содействие заявителям в переезде в другую местность для трудоустройства по направлению центра занятости и содействие заявителям и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению центра занятости - не более 30 минут (за исключением времени, необходимого для заключения договора о переезде, либо договора о переселении)

Оказание заявителю финансовой поддержки при переезде или заявителю и членам его семьи при переселении или выдача решения об отказе в оказании финансовой поддержки - не более 18 рабочих дней

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, о согласовании размера и местоположения границ выделяемого в счет земельной доли земельного участка с КН 30:05:000000:26, колхоза имени Дзержинского Камызякского района Астраханской области, образование земельного участка с адресными ориентирами: Астраханская область, Камызякский район, колхоз имени Дзержинского, на острове Бакланый, северо-восточнее реки Большая Бакланья 600 м, южнее земельного участка с КН 30:05:190204:48, площадью 6,32 га.

Заказчиком кадастровых работ является Демидович Людмила Владимировна, проживающая по адресу: Астраханская область, Камызякский район, ул. Кр. набережная, д. 37, тел. 89371354612, действующая по доверенности за собственника земельной доли Кульбаракова Сайпа Исхазиевича. Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Павлов Виктор Викторович, № 15898 регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, 416340, Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. М. Горького, 100 «В», 2-й этаж, каб. №6, viktor.pavlov.79@mail.ru тел 89053633800. С проектом межевания можно ознакомиться, внести предложение о доработке проекта, а также подать обоснованные возражения относительного размера и местоположения границ, выделяемого земельного участка, можно с 26.07.2017 г. по 26.08.2017 г. по адресу: Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. М. Горького, 100 «В», 2-й этаж, каб. №6, viktor.pavlov.79@mail.ru, тел 89053633800. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

СЛУЖБА ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.07.2017

№20-п

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ СЛУЖБЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 20.06.2012 №17-п

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области от 20.06.2012 № 17-п «Об установлении норм пропускной способности охотничьих угодий на территории Астраханской области» изменения, признав пункт 5 постановления утратившим силу.

2. Отделу правового и кадрового обеспечения:

- в течение трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации;

- в течение семи дней после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

- в течение семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области;

- в течение семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» и «Гарант» ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронные базы данных.

3. Отделу информационно-аналитического обеспечения и депопроизводства службы разместить настоящее постановление на официальном сайте службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Руководитель службы
И.О. КРАСНОВ

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.07.2017

№28-п

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с пунктом 2 статьи 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации министерство финансов Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в перечень главных администраторов доходов бюджета Астраханской области, утвержденный приложением 3 к Закону Астраханской области от 26.12.2016 № 86/2016-ОЗ «О бюджете Астраханской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», изменение, дополнив строкой следующего содержания:

888	1 16 23021 02 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов субъектов Российской Федерации
-----	------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. Отделу нормативно-правового обеспечения направить настоящее постановление:

- в двухдневный срок со дня принятия в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования;

- в семидневный срок со дня принятия поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронную базу данных;

- в семидневный срок со дня принятия в прокуратуру Астраханской области;

- в семидневный срок после дня первого официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области с указанием источника его официального опубликования.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Заместитель председателя Правительства Астраханской области – министр финансов Астраханской области
В.А. ШВЕДОВ

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.07.2017

№26

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 21.06.2017 № 22

В связи с постановлением Думы Астраханской области шестого созыва от 20.06.2017 года №327/8 «О назначении представителя Думы Астраханской области в состав межведомственной комиссии по ценообразованию в строительстве на территории Астраханской области» министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области от 21.06.20017 № 22 «О межведомственной комиссии по ценообразованию в строительстве на территории Астраханской области», добавив в состав комиссии по ценообразованию в строительстве на территории Астраханской области депутата Думы Астраханской области Куандыкова Г.Б.

2. Организационно-контрольному отделу управления правового, кадрового и организационно-контрольного обеспечения министерства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области (Кинарова Ю.Р.):

в течение трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации;

направить копию настоящего постановления в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области в семидневный срок после дня его первого официального опубликования, а также сведений об источниках его официального опубликования;

направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области не позднее семи рабочих дней со дня подписания;

не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «Информационный центр «КонсультантСервис» для включения в электронные базы данных;

в десятидневный срок со дня принятия постановления разместить его на официальном сайте министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://minstroy.astrobl.ru>.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель председателя Правительства Астраханской области - министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области
В.И. КОРНИЛЬЕВ

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.07.2017

№014-п

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ МИНИСТЕРСТВА ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 19.07.2016 № 009-п

Министерство экономического развития Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление министерства экономического развития Астраханской области от 19.07.2016 № 009-п «Об административном регламенте министерства экономического развития Астраханской области предоставления государственной услуги «Оказание государственной поддержки инвестиционным проектам в форме предоставления субсидий из бюджета Астраханской области».

2. Отделу нормативно-правового обеспечения департамента правового обеспечения министерства экономического развития Астраханской области:

2.1. В трехдневный срок со дня подписания настоящего постановления направить его копию в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для его официального опубликования и поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «РЕНТАСЕРВИС» и «ГАРАНТ» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

2.2. В семидневный срок после дня первого официального опубликования настоящего постановления направить его копию в прокуратуру Астраханской области.

3. Отделу оценки регулирующего воздействия и проектного сопровождения департамента инвестиционного развития министерства экономического развития Астраханской области исключить сведения о государственной услуге «Оказание государственной поддержки инвестиционным проектам в форме предоставления субсидий из бюджета Астраханской области» из государственных информационных систем: «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <http://www.gosuslugi.ru> и «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области» <http://gosuslugi.astrobl.ru>.4. Отделу административной реформы и электронного правительства министерства экономического развития Астраханской области исключить сведения о государственной услуге «Оказание государственной поддержки инвестиционным проектам в форме предоставления субсидий из бюджета Астраханской области» из государственных информационных систем: «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <http://www.gosuslugi.astrobl.ru>.

5.

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.07.2017

№26-п

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 18.05.2017 № 18-п

В целях совершенствования процедуры составления обоснований бюджетных ассигнований главными распорядителями бюджетных средств Астраханской области при планировании бюджета Астраханской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов министерство финансов Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства финансов Астраханской области от 18.05.2017 № 18-п «О реализации статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации» следующие изменения:

1.1. В абзаце четвертом пункта 1 постановления слова «распорядителями бюджетных средств бюджета Астраханской области» заменить словами «распорядителями бюджетных средств Астраханской области».

1.2. В Порядке планирования бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов, утвержденном постановлением:

- абзац второй пункта 1.5 раздела 1 после слова «бюджетной» дополнить словом «и налоговой»;

- разделе 2:

в пункте 2.1 слова «распорядителями бюджетных средств бюджета Астраханской области» заменить словами «распорядителями бюджетных средств Астраханской области»;

в абзаце первом пункта 2.3 цифры «01.06.2017» заменить цифрами «01.07.2017».

1.3. В разделе 2 Методики планирования бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов, утвержденной постановлением:

- в абзаце первом пункта 2.2 слово «бюджета» исключить;

- в абзаце втором пункта 2.3 слова «распорядителями бюджетных средств бюджета Астраханской области» заменить словами «распорядителями бюджетных средств Астраханской области»;

- в пункте 2.13 слова «налоговой и бюджетной политики» заменить словами «бюджетной и налоговой политики».

1.4. В наименовании Методических рекомендаций по составлению главными распорядителями бюджетных средств бюджета Астраханской области обоснований бюджетных ассигнований при планировании бюджета Астраханской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов, утвержденных постановлением, слова «распорядителями бюджетных средств бюджета Астраханской области» заменить словами «распорядителями бюджетных средств Астраханской области».

1.5. В Методических рекомендациях по составлению главными распорядителями бюджетных средств Астраханской области обоснований бюджетных ассигнований при планировании бюджета Астраханской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов, утвержденных постановлением:

- в разделе 1:

в пункте 1.1 слова «распорядителями бюджетных средств бюджета Астраханской области» заменить словами «распорядителями бюджетных средств Астраханской области»;

в пункте 1.2:
в абзаце первом цифру «53» заменить цифрой «54»;
в абзаце втором слова «распорядителями бюджетных средств бюджета Астраханской области» заменить словами «распорядителями бюджетных средств Астраханской области»;

- в разделе 2:

дополнить абзацем сорок вторым следующего содержания:

«Форма № 2.41 «Мера социальной поддержки одиноко проживающих неработающих собственников жилых помещений, достигших возраста семидесяти лет, восьмидесяти лет, а также проживающих в составе семьи, состоящей только из совместно проживающих неработающих граждан пенсионного возраста, собственников жилых помещений, достигших возраста семидесяти лет, восьмидесяти лет» (приложение 42 к настоящим Методическим рекомендациям);»;

в абзаце сорок третьем цифру «2.40» заменить цифрой «2.41»;

в пункте 2.2:

в абзаце втором цифру «42» заменить цифрой «43»;

в абзаце третьем цифру «43» заменить цифрой «44»;

в абзаце четвертом цифру «44» заменить цифрой «45»;

в пункте 2.4:

в абзаце втором цифру «45» заменить цифрой «46»;

в абзаце третьем цифру «45.1» заменить цифрой «46.1»;

в абзаце четвертом цифру «46» заменить цифрой «47»;

в абзаце пятом цифру «46.1» заменить цифрой «47.1»;

в пункте 2.5:

в абзаце втором цифру «47» заменить цифрой «48»;

в абзаце двенадцатом цифру «48» заменить цифрой «49»;

в абзаце первом пункта 2.6 слова «распорядителями бюджетных средств бюджета Астраханской области» заменить словами «распорядителями бюджетных средств Астраханской области», цифру «49» заменить цифрой «50»;

в абзаце первом пункта 2.7 цифру «50» заменить цифрой «51»;

в абзаце первом пункта 2.8 цифру «51» заменить цифрой «52»;

в абзаце первом пункта 2.9 цифру «52» заменить цифрой «53»;

в абзаце первом пункта 2.10 цифру «53» заменить цифрой «54»;

- дополнить приложением 42 согласно приложению к настоящему постановлению;
- приложения 42 – 53 считать соответственно приложениями 43 – 54;

- в наименовании приложения 50 слова «распорядителями бюджетных средств бюджета Астраханской области» заменить словами «распорядителями бюджетных средств Астраханской области».

2. Отделу нормативно-правового обеспечения направить настоящее постановление:

- в двухдневный срок со дня принятия в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования;
- в семидневный срок со дня принятия поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронную базу данных;

- в семидневный срок со дня принятия в прокуратуру Астраханской области;

- в семидневный срок после дня первого официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области с указанием источника его официального опубликования.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

И.о. министра финансов
Астраханской области
О.В. СОКОЛОВ

Приложение к постановлению министерства финансов
Астраханской области от 18.07.2017 №26-п

Приложение 42
к Методическим рекомендациям

Форма 2.41 «Мера социальной поддержки одиноко проживающих собственников жилых помещений, достигших возраста семидесяти лет, восьмидесяти лет, а также проживающих в составе семьи, состоящей только из совместно проживающих неработающих граждан пенсионного возраста, собственников жилых помещений, достигших возраста семидесяти лет, восьмидесяти лет»

Код/Наименование ГРБС

№	Наименование показателя	Количество получателей, чел.	Размер регионального стандарта нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета субсидии, м ²	Минимальный размер взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме на 1 м ² общей площади жилого помещения руб./мес.	Размер компенсации, %	Количество месяцев предоставления меры социальной поддержки	Расчетная потребность, руб.	Потребность на покрытие услуг почтовой связи и банковских услуг, оказываемых банками	ИТОГО, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8=3*4*5*6*7	9	10=8+9
Закон Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области»									
I. Одиноко проживающие неработающие граждане пенсионного возраста, собственники жилых помещений									
1.	2017 год								
1.1.	первонаучальный бюджет								
1.2.	уточненный бюджет								
2.	2018 год								
2.1.	заявка								
2.2.	проект бюджета								
3.	2019 год								
3.1.	заявка								
3.2.	проект бюджета								
4.	2020 год								
4.1.	заявка								
4.2.	проект бюджета								
II. Проживающие в составе семьи неработающие граждане пенсионного возраста, собственники жилых помещений									
1.	2017 год								
1.1.	первонаучальный бюджет								
1.2.	уточненный бюджет								
2.	2018 год								
2.1.	заявка								
2.2.	проект бюджета								
3.	2019 год								
3.1.	заявка								
3.2.	проект бюджета								
4.	2020 год								
4.1.	заявка								
4.2.	проект бюджета								

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ,

о согласовании размера и местоположения границ выделяемого в счет земельной доли земельного участка с КН 30:05:000000:26, колхоза имени Дзержинского Камызякского района Астраханской области, образование земельного участка с адресными ориентирами: Астраханская область, Камызякский район, колхоз имени Дзержинского, на острове Бакланий, северо-восточнее реки Большая Бакланья 300 м, южнее земельного участка с КН 30:05:190204:48, площадью 6,32 га. Заказчиком кадастровых работ является Демидович Людмила Владимировна проживающая по адресу: Астраханская область, Камызякский район, ул. Кр. Набережная, д. 37, тел. 89371354612, действующая по доверенности за собственника земельной доли Глазову Екатерину Андреевну. Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Павлов Виктор Викторович, № 15898 регистраций в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, 416340, Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. М. Горького, 100 «В», 2-й этаж, каб. №6, viktor.pavlov.79@mail.ru, тел. 89053633800. С проектом межевания можно ознакомиться, внести предложения о доработке проекта, а также подать обоснованные возражения относительного размера и местоположения границ, выделяемого земельного участка, можно с 26.07.2017 г. по 26.08.2017 г. по адресу: Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. М. Горького, 100 «В», 2-й этаж, каб. №6, viktor.pavlov.79@mail.ru, тел 89053633800. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА,

о согласовании размера и местоположения границ земельного участка, выделяемого в счет 2 (двух) долей в праве общей долевой собственности на земельные участки с кадастровым номером 30:11:000000:17, расположенные по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Вязовка, колхоз «Красное Знамя». Заказчиком кадастровых работ является Султанахмедов Ахмед Арсланбекович, проживающий по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Вязовка, ул. Советская, д. 83; тел. 89618156748. Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Павлов А.В., № 30-11-85, зарегистрированный по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Черный Яр, ул. 1-го Мая, 2

МИНИСТЕРСТВО ФИНАСОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19.07.2017

№252-р

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ, В БЮДЖЕТАХ КОТОРЫХ ДОЛЯ ДОТАЦИЙ ИЗ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И (ИЛИ) НАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ НОРМАТИВАМ ОТЧИСЛЕНИЙ В РАЗМЕРЕ, НЕ ПРЕВЫШАЮЩЕМ РАСЧЕТНОГО ОБЪЕМА ДОТАЦИИ НА ВЫРАВНИВАНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ (ЧАСТИ РАСЧЕТНОГО ОБЪЕМА ДОТАЦИИ), ЗАМЕНЕННОЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМИ НОРМАТИВАМИ ОТЧИСЛЕНИЙ, В ТЕЧЕНИЕ ДВУХ ИЗ ТРЕХ ПОСЛЕДНИХ ОТЧЕТНЫХ ФИНАНСОВЫХ ЛЕТ ПРЕВЫШАЛА 5, 20, 50 ПРОЦЕНТОВ ОБЪЕМА СОБСТВЕННЫХ ДОХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, НА 2018 ГОД

В соответствии со статьей 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях осуществления контроля за соблюдением муниципальными образованиями Астраханской области основных условий предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Астраханской области:

1. Утвердить на 2018 год:

1.1. перечень муниципальных районов и городских округов Астраханской области, в бюджетах которых доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем расчетного объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотации), замененной дополнительными нормативами отчислений, в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 5, 20, 50 процентов объема собственных доходов местного бюджета, согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению;

1.2. перечень городских и сельских поселений Астраханской области, в бюджетах которых доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем расчетного объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотации), замененной дополнительными нормативами отчислений, в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 5, 20, 50 процентов объема собственных доходов местного бюджета, согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

2. Признать утратившими силу распоряжения министерства финансов Астраханской области:

- от 15.06.2016 № 160-р «Об утверждении перечней муниципальных образований Астраханской области, в бюджетах которых доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем расчетного объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотации), замененной дополнительными нормативами отчислений, в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 5, 20, 50 процентов объема собственных доходов местного бюджета, на 2017 год»;

- от 26.04.2017 № 134-р «О внесении изменения в распоряжение министерства финансов Астраханской области от 15.06.2016 № 160-р».

3. Отделу нормативно-правового обеспечения направить настоящее распоряжение:

- в двухдневный срок со дня подписания настоящего распоряжения в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования;

- в семидневный срок со дня принятия поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронную базу данных.

4. Распоряжение вступает в силу с 01.01.2018.

**Заместитель председателя Правительства
Астраханской области – министр финансов
Астраханской области
В.А. ШВЕДОВ**

Приложение № 1 к распоряжению министерства финансов Астраханской области от 19.07.2017 №252-р

Перечень
муниципальных районов и городских округов Астраханской области,
в бюджетах которых доля дотаций из других бюджетов бюджетной
системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по
дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем расчетного
объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчетного
объема дотации), замененной дополнительными нормативами отчислений,
в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 5, 20, 50
процентов объема собственных доходов местного бюджета, на 2018 год

№	Наименование муниципального образования
1	МО «Красноярский район»
2	МО «Ахтубинский район»
3	МО «Володарский район»
4	МО «Город Астрахань»
5	МО «Камызякский район»
6	МО «Лиманский район»
7	МО «Наримановский район»
8	МО «Приволжский район»
9	МО «Харабалинский район»
10	МО «Черноярский район»

1	МО «Енотаевский район»
2	МО «Закрытое административно-территориальное образование Знаменск Астраханской области»

Приложение № 2 к распоряжению министерства финансов Астраханской области от 19.07.2017 №252-р

Перечень
городских и сельских поселений Астраханской области, в бюджетах
которых доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы
Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам
отчислений в размере, не превышающем расчетного объема дотации на выравнивание
бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотации), замененной дополнительными
нормативами отчислений, в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет
превышала 5, 20, 50 процентов объема собственных доходов местного бюджета, на 2018 год

№	Наименование муниципального образования
1	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Красноярский район»
2	МО «Байбекский сельсовет»
3	МО «Бузанский сельсовет»
4	МО «Красноярский сельсовет»
5	МО «Сеитовский сельсовет»
6	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Лиманский район»
7	МО «Басинский сельсовет»
8	МО «Промысловский сельсовет»
9	МО «Рабочий поселок Лиман»
10	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Наримановский район»
11	МО «Линейнинский сельсовет»
12	МО «Николаевский сельсовет»
13	МО «Солянский сельсовет»
14	МО «Старокучергановский сельсовет»
15	МО «Барановский сельсовет»
16	МО «Рассветский сельсовет»
17	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Приволожский район»
18	МО «Евпраксинский сельсовет»
19	МО «Новорычинский сельсовет»
20	МО «Началовский сельсовет»
21	МО «Село Карагали»
22	МО «Село Растворовка»
23	МО «Трехпротокский сельсовет»
24	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Харабалинский район»
25	МО «Сасыкольский сельсовет»
26	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Черноярский район»
27	МО «Село Ушаковка»
28	МО «Черноярский сельсовет»
29	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Ахтубинский район»
30	МО «Село Пироговка»
31	МО «Село Садовое»
32	МО «Сокрутовский сельсовет»
33	МО «Удаченский сельсовет»
34	МО «Успенский сельсовет»
35	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Володарский район»
36	МО «Большемогойский сельсовет»
37	МО «Актибинский сельсовет»
38	МО «Калининский сельсовет»
39	МО «Кругутовский сельсовет»
40	МО «Марфинский сельсовет»
41	МО «Село Зеленга»
42	МО «Тумакский сельсовет»
43	МО «Сизобугорский сельсовет»
44	МО «Султановский сельсовет»
45	МО «Альтынжарский сельсовет»
46	МО «Хуторской сельсовет»
47	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Енотаевский район»
48	МО «Ветлянинский сельсовет»
49	МО «Владимировский сельсовет»
50	МО «Восточинский сельсовет»
51	МО «Грачевский сельсовет»
52	МО «Иваново-Николаевский сельсовет»
53	МО «Косикинский сельсовет»
54	МО «Никольский сельсовет»
55	МО «Пришибинский сельсовет»
56	МО «Село Копановка»
57	МО «Табун-Аральский сельсовет»
58	МО «Федоровский сельсовет»
59	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Икрянинский район»
60	МО «Бахтемирский сельсовет»
61	МО «Мумринский сельсовет»
62	МО «Оранжерейнинский сельсовет»
63	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Камызякский район»
64	МО «Иванчугский сельсовет»
65	МО «Лебяжинский сельсовет»
66	МО «Новотузуклейский сельсовет»
67	МО «Раздорский сельсовет»
68	МО «Семибуторинский сельсовет»
69	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Красноярский район»
70	МО «Ватаженский сельсовет»
71	МО «Джанайский сельсовет»
72	МО «Село Малый Арап»
73	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Лиманский район»
74	МО «Зензелинский сельсовет»
75	МО «Олинский сельсовет»
76	МО «Яндыковский сельсовет»
77	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Наримановский район»
78	МО «Прикаспийский сельсовет»
79	МО «Волжский сельсовет»
80	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Приволжский район»
81	МО «Село Осыпной Бугор»
82	МО «Бирюковский сельсовет»
83	МО «Фунтовский сельсовет»
84	МО «Килинчинский сельсовет»
85	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Харабалинский район»
86	МО «Воленский сельсовет»
87	МО «Заволжский сельсовет»
88	МО «Михайловский сельсовет»
89	МО «Селиненский сельсовет»
90	МО «Тамбовский сельсовет»
91	МО «Хошеутовский сельсовет»
92	МО «Кочковатский сельсовет»
93	МО «Речниковский сельсовет»
94	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Черноярский район»
95	-

6	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Красноярский район»
7	МО «Байбекский сельсовет»
8	МО «Бузанский сельсовет»
9	МО «Красноярский сельсовет»
10	МО «Сеитовский сельсовет»
11	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Лиманский район»
12	МО «Басинский сельсовет»
13	МО «Промысловский сельсовет»
14	МО «Рабочий поселок Лиман»
15	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Наримановский район»
16	МО «Линейнинский сельсовет»
17	МО «Николаевский сельсовет»
18	МО «Солянский сельсовет»
19	МО «Старокучергановский сельсовет»
20	МО «Барановский сельсовет»
21	МО «Рассветский сельсовет»
22	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Приволожский район»
23	МО «Евпраксинский сельсовет»
24	МО «Новорычинский сельсовет»
25	МО «Началовский сельсовет»
26	МО «Село Карагали»
27	МО «Село Растворовка»
28	МО «Трехпротокский сельсовет»
29	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Харабалинский район»
30	МО «Сасыкольский сельсовет»
31	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Черноярский район»
32	МО «Село Ушаковка»
33	МО «Черноярский сельсовет»
34	Городские и сельские поселения, расположенные в границах МО «Ахтубинский район»
35	МО «Село Пироговка»
36	МО «Село Садовое»
37	МО «Сокрутовский сельсовет»

МИНИСТЕРСТВО ФИНАСОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.07.2017

№27-п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ УСЛОВИЙ ЭМИССИИ И ОБРАЩЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЦЕННЫХ БУМАГ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ 2017 ГОДА С ФИКСИРОВАННЫМ КУПОННЫМ ДОХОДОМ И АМОРТИЗАЦИЕЙ ДОЛГА

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 29.07.1998 № 136-ФЗ «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг», постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2012 № 1238 «О государственной регистрации условий эмиссии и обращения государственных ценных бумаг субъектов Российской Федерации и муниципальных ценных бумаг, изменений, вносимых в условия эмиссии и обращения этих ценных бумаг, а также об отчетах о проведенной эмиссии» и в соответствии с Законом Астраханской области от 26.12.2016 № 86/2016-ОЗ «О бюджете Астраханской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением Правительства Астраханской области от 12.11.2012 № 480-П «О Генеральных условиях эмиссии и обращения государственных ценных бумаг Астраханской области» министерство финансов Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Условия эмиссии и обращения государственных ценных бумаг Астраханской области 2017 года с фиксированным купонным доходом и амортизацией долга.

2. Отделу государственного внутреннего долга и бюджетных кредитов в десятидневный срок с момента подписания постановления направить необходимые документы в Министерство финансов Российской Федерации для государственной регистрации условий эмиссии и обращения государственных ценных бумаг Астраханской области 2017 года с фиксированным купонным доходом и амортизацией долга.

3. Отделу нормативно-правового обеспечения направить настоящее постановление:

- в двухдневный срок со дня принятия в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования;

- в семидневный срок со дня принятия поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронную базу данных;

- в семидневный срок со дня принятия в прокуратуру Астраханской области;

- в семидневный срок после дня первого официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области с указанием источника его официального опубликования.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Заместитель председателя Правительства
Астраханской области - министр финансов
Астраханской области
В.А. ШВЕДОВ**

Утверждены постановлением министерства финансов Астраханской области от 19.07.2017 № 27-п

Условия эмиссии и обращения государственных ценных бумаг Астраханской области 2017 года с фиксированным купонным доходом и амортизацией долга

1. Общие положения

1.1. Настоящие Условия эмиссии и обращения государственных ценных бумаг Астраханской области с фиксированным купонным доходом и амортизацией долга (далее - Условия) разработаны в соответствии с Генеральными условиями эмиссии и обращения государственных ценных бумаг Астраханской области, утвержденными постановлением Правительства Астраханской области от 12.11.2012 № 480-П (далее - Генеральные условия) и определяют порядок эмиссии, обращения и погашения государственных ценных бумаг Астраханской области 2017 года с фиксированным купонным доходом и амортизацией долга (далее - Облигации).

1.2. Эмитентом Облигаций от имени Астраханской области выступает министерство финансов Астраханской области (далее - Эмитент).

Место нахождения Эмитента: Российская Федерация, 414000, г. Астрахань, ул. Советская, 15.

Почтовый адрес Эмитента: Российская Федерация, 414000, г. Астрахань, ул. Советская, 15.

Мероприятия, необходимые для осуществления эмиссии, обращения и погашения Облигаций, проводят Эмитент.

Генеральным агентом Эмитента выступает профессиональный участник рынка ценных бумаг, осуществляющий на основании соответствующей лицензии обязательное централизованное хранение глобального сертификата выпуска Облигаций, определенное в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключивший с Эмитентом государственный контракт (далее - Генеральный агент). Данные о Генеральном агенте Эмитент раскрывает в Решении об эмиссии отдельного выпуска Облигаций (далее - Решение об эмиссии).

Уполномоченным депозитарием выступает профессиональный участник рынка ценных бумаг, осуществляющий на основании соответствующей лицензии обязательное хранение глобального сертификата выпуска Облигаций, определенное в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключивший с Эмитентом государственный контракт (далее - Уполномоченный депозитарий). Данные об Уполномоченном депозитарии Эмитент раскрывает в Решении об эмиссии.

Организатором торговли выступает лицо, оказывающее услуги по проведению организованных торгов на финансовом рынке на основании лицензии биржи, определенное в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключившее с Эмитентом государственный контракт (далее - Организатор торговли). Данные об Организаторе торговли Эмитент раскрывает в Решении об эмиссии.

1.3. Облигации являются государственными документарными ценными бумагами на предъявителя с обязательным централизованным хранением глобального сертификата выпуска Облигаций, с фиксированным купонным доходом и амортизацией долга.

1.4. Владельцами Облигаций могут быть юридические и физические лица, являющиеся резидентами и нерезидентами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Облигации предоставляют их владельцам право на получение nominalной стоимости Облигаций, выплачиваемой частями в размере и в сроки, установленные Решением об эмиссии, и на получение купонного дохода.

Владельцы Облигаций имеют право владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащими им Облигациями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Владельцы Облигаций могут совершать с Облигациями гражданско-правовые сделки в соответствии с законодательством Российской Федерации, Генеральными условиями, настоящими Условиями и Решением об эмиссии.

Права владельцев Облигаций при соблюдении ими установленного законодательством Российской Федерации порядка осуществления этих прав обеспечиваются Эмитентом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Эмиссия Облигаций осуществляется отдельными выпусками. Каждому выпуску Облигаций присваивается государственный регистрационный номер. В рамках одного выпуска Облигации равны между собой по объему предоставляемых ими прав.

Отдельный выпуск Облигаций, отличающийся от одного из существующих отдельных выпусков Облигаций только датой выпуска (датой размещения), признается частью существующего выпуска Облигаций (дополнительный выпуск Облигаций). Решение об эмиссии дополнительного выпуска Облигаций должно содержать указание на то, что данный выпуск Облигаций является дополнительным.

Облигации дополнительного выпуска представляют их владельцам тот же объем прав, что и Облигации выпуска, регистрационный номер которого присваивается дополнительному выпуску.

1.6. В соответствии с настоящими Условиями отдельные выпуски Облигаций могут иметь разные сроки обращения - от 1 (одного) года до 10 (десяти) лет. Срок обращения Облигаций устанавливается в Решении об эмиссии.

1.7. Номинальная стоимость Облигации выражается в валюте Российской Федерации и составляет 1000 (один тысяч) рублей.

1.8. Весь выпуск Облигаций оформляется одним глобальным сертификатом выпуска Облигаций, который удостоверяет совокупность прав на Облигации, указанных в нем, и до даты начала размещения передается на хранение в Уполномоченный депозитарий (далее - глобальный сертификат).

Глобальный сертификат на руки владельцам Облигаций не выдается. Право собственности на Облигации переходит в момент осуществления приходной записи по счету депо приобретателя.

Учет и удостоверение прав на Облигации, учет и удостоверение передачи Облигаций, включая случаи обременения Облигаций обязательствами, осуществляется Уполномоченным депозитарием и иными депозитариями, осуществляющими учет прав на Облигации, за исключением Уполномоченного депозитария (далее - Депозитарий).

Удостоверением права владельца на Облигации является выписка со счета депо в Уполномоченный депозитарий или Депозитарий.

1.9. На основании Генеральных условий и настоящих Условий Эмитент утверждается Решение об эмиссии, предусматривающее конкретные условия, необходимые в соответствии с законодательством Российской Федерации для эмиссии отдельного выпуска Облигаций.

Вопросы эмиссии, обращения и погашения Облигаций, не регулированные Генеральными условиями, настоящими Условиями и Решением об эмиссии, регулируются законодательством Российской Федерации.

2. Порядок размещения и обращения Облигаций

2.1. Дата начала размещения Облигаций определяется Эмитентом после государственной регистрации настоящих Условий в Министерстве финансов Российской Федерации и устанавливается в Решении об эмиссии.

Дата окончания размещения Облигаций - день продажи последней Облигации первым владельцем, но не позднее даты погашения Облигаций.

Раскрытие информации, содержащейся в Решении об эмиссии, осуществляется путем размещения (опубликования) на официальном сайте эмитента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт эмитента) не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты начала размещения Облигаций.

Размещение Облигаций осуществляется только по открытой подписке путем заключения в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящими Условиями и Решением об эмиссии сделок купли-продажи Облигаций между Эмитентом и лицом Генерального агента, действующим по поручению и за счет Эмитента, и первыми владельцами Облигаций у Организатора торговли, в соответствии с нормативными документами Организатора торговли.

Размещение Облигаций может осуществляться в форме:

1) Конкурса по определению процентной ставки купонного дохода по первому купону.

В дату начала размещения Облигаций проводится конкурс по определению процентной ставки купонного дохода по первому купону (далее - Конкурс). Предметом Конкурса является определение процентной ставки купонного дохода по первому купону по Облигациям в процентах годовых. Размещение Облигаций осуществляется по цене, равной 100 (ста) процентам от номинальной стоимости Облигаций в дату проведения Конкурса, а начиная со второго дня размещения Облигаций - по цене, определяемой Эмитентом.

Участники конкурса подают в адрес Генерального агента заявки на покупку Облигаций (далее - Заявки на покупку) с использованием системы торгов Организатора торговли, как за свой счет, так и за счет и по поручению клиентов. Заявки на покупку подаются в течение периода, установленного Организатором торговли. Существенным условием каждой Заявки на покупку является указание процентной ставки купонного дохода по первому купону по Облигациям, цены Облигаций в процентах от номинальной стоимости Облигаций и количества приобретаемых Облигаций. На основании поданных в ходе Конкурса Заявок на покупку и с учетом приемлемой стоимости займа/вложений Эмитент устанавливает единую для всех покупателей процентную ставку купонного дохода по первому купону по Облигациям. Эмитент размещает информацию об установленной процентной ставке купонного дохода по первому купону по Облигациям на сайте Эмитента в дату начала размещения Облигаций.

Генеральный агент удовлетворяет те Заявки на покупку, в которых процентная ставка купонного дохода по первому купону по Облигациям равна или ниже процентной ставки купонного дохода по первому купону, установленной Эмитентом. Приоритетом пользуются Заявки на покупку с минимальной процентной ставкой купонного дохода по первому купону по Облигациям, то есть в первую очередь удовлетворяются Заявки на покупку, в которых указана меньшая процентная ставка купонного дохода по первому купону. Если с одинаковой процентной ставкой купонного дохода по первому купону зарегулировано несколько Заявок на покупку, то в первую очередь удовлетворяются Заявки на покупку, поданные ранее по времени. Количество Облигаций, указанных в Заявке на покупку, не влияет на ее приоритет. В случае, если объем последней из удовлетворяемых Заявок на покупку превышает количество Облигаций, оставшихся неразмещенными, то данная Заявка на покупку удовлетворяется в размере неразмещенного остатка Облигаций.

В случае неполного размещения выпуска Облигаций дальнейшее размещение (доразмещение) Облигаций, начинается в дату начала размещения Конкурса непосредственно после его окончания и проводится в течение всего периода размещения Облигаций путем удовлетворения адресных заявок на покупку Облигаций, поданных в адрес Генерального агента в соответствии с нормативными документами Организатора торговли. Адресные заявки на покупку Облигаций удовлетворяются в соответствии с указанием Эмитента Генеральному агенту на конкурсе, проводимом у Организатора торговли, или устанавливаются Эмитентом на основании анализа оферты, полученных от участников размещения. Процентные ставки купонного дохода на втором и каждый последующий купонный период фиксируются в Решении об эмиссии.

Бережливость, как за свой счет, так и за счет и по поручению своих клиентов.

Адресные заявки на приобретение Облигаций направляются участнику торгов в адрес Генерального агента.

Адресная заявка на приобретение Облигаций должна содержать следующие значимые условия:

- цену покупки - 100 процентов от номинальной стоимости Облигаций;

- количество Облигаций;

- иную информацию в соответствии с нормативными документами Организатора торговли.

Организатор торговли составляет сводный реестр адресных заявок на приобретение Облигаций, полученных в течение периода подачи адресных заявок на приобретение Облигаций, и передает его Генеральному агенту. Генеральный агент передает вышезуказанный сводный реестр Эмитенту.

На основании анализа сводного реестра адресных заявок на приобретение Облигаций Эмитент принимает решение об удовлетворении адресных заявок на приобретение Облигаций, руководствуясь наличием акцепта оферты.

Эмитент передает Генеральному агенту информацию об адресных заявках на приобретение Облигаций, которые будут удовлетворены, после чего Эмитент в лице Генерального агента заключает сделки купли-продажи Облигаций с покупателями путем выставления встречных адресных заявок на указанные Облигации, которые будут проданы покупателям, согласно порядку, установленному настоящими Условиями. Решением об эмиссии и нормативными документами Организатора торговли.

Заключение сделок купли-продажи Облигаций начинается в дату начала размещения Облигаций по окончании периода подачи адресных заявок на приобретение Облигаций.

В случае неполного размещения выпуска Облигаций дальнейшее размещение (доразмещение) Облигаций начинается в дату начала размещения Облигаций непосредственно после окончания периода удовлетворения адресных заявок на покупку Облигаций, установленного Организатором торговли, и проводится в течение всего периода размещения Облигаций путем удовлетворения адресных заявок на покупку Облигаций, поданных в адрес Генерального агента в соответствии с нормативными документами Организатора торговли.

Дата окончания размещения Облигаций - день продажи последней Облигации первым владельцем, но не позднее даты погашения Облигаций.

Раскрытие информации, содержащейся в Решении об эмиссии, осуществляется путем размещения (опубликования) на официальном сайте эмитента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.2. Размещение Облигаций осуществляется только по открытой подписке путем заключения в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящими Условиями и Решением об эмиссии сделок купли-продажи Облигаций определяется Эмитентом после окончания периода размещения Облигаций.

2.3. Обращение Облигаций на вторичном рынке осуществляется путем заключения гражданско-правовых сделок, как у Организатора торговли, так и в Организатора торговли в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящими Условиями и Решением об эмиссии.

2.4. Все расчеты по Облигациям производятся в валюте Российской Федерации.

2.5. Иные условия, имеющие значение для размещения и обращения Облигаций, раскрываются в Решении об эмиссии.

3. Получение доходов по Облигациям и погашение Облигаций

3.1. Доходом по Облигациям является фиксированный купонный доход, а также раз

4. Информация об Эмитенте
4.1. Информация об Эмитенте, прилагаемая к настоящим Условиям, является их неотъемлемой частью.

Приложение № 1 к постановлению министерства финансов Астраханской области от 19.07.2017 № 27-п

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ЭМИТЕНТЕ

I. Бюджет Астраханской области на 2017 год.

В соответствии с Законом Астраханской области от 26.12.2016 № 86/2016-ОЗ «О бюджете Астраханской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» установлены следующие параметры бюджета на 2017 год:

Доходы - 31 068 901,8 тыс. рублей;
Безвозмездные поступления - 8 459 126,6 тыс. рублей;
Межбюджетные трансферты, получаемые из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, 8 355 857,1 тыс. рублей;

Расходы - 33 902 864,0 тыс. рублей;
Расходы на обслуживание государственного долга Астраханской области - 3 001 904,2 тыс. рублей.

Верхний предел государственного внутреннего долга Астраханской области на 1 января 2018 года 29 432 743,8 тыс. рублей, в том числе по государственным гарантиям 0,0 тыс. рублей.

Предельный объем государственного долга Астраханской области на 2017 год установлен в размере - 29 432 743,8 тыс. рублей.

Дефицит / Профицит бюджета -2 833 962,2 тыс. рублей

II. Информация о суммарной величине государственного долга Астраханской области.

На момент утверждения настоящих Условий суммарная величина государственного долга Астраханской области составляет - 26 856 940,0 тыс. рублей.

III. Отчет об исполнении бюджета Астраханской области за 2014, 2015, 2016 годы.

1. Исполнение бюджета Астраханской области за 2014 год.

тыс. рублей

Наименование показателей	Исполнено
Налоговые и неналоговые доходы, всего	24 377 046,6
в том числе:	
Налоги на прибыль, доход	17 156 726,0
Налоги на товары (работы и услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	1 473 442,9
Налоги на совокупный доход	729 563,1
Налоги на имущество	4 313 700,9
Налоги, сборы и регулярные платежи за пользование природными ресурсами	23 984,4
Государственная пошлина	62 988,2
Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам	-14,2
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	42 049,7
Платежи за пользование природными ресурсами	62 578,5
Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	170 686,7
Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	24 804,7
Административные платежи и сборы	1 611,5
Штрафы, санкции, возмещение ущерба	313 470,1
Прочие неналоговые доходы	1 454,3
Безвозмездные поступления, в том числе:	7 327 428,9
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	6 998 331,4
Безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций	459 473,5
Безвозмездные поступления от негосударственных организаций	-
Прочие безвозмездные поступления	-
Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и организациями остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	78 032,8
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	-208 408,8
Всего доходов	31 704 475,5
Общегосударственные вопросы	1 378 342,9
Национальная оборона	18 009,4
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	468 201,2
Национальная экономика	4 356 287,8
Жилищно-коммунальное хозяйство	1 411 235,0
Охрана окружающей среды	91 883,8
Образование	9 578 366,1
Культура, кинематография	1 078 568,3
Здравоохранение	7 077 555,4
Социальная политика	7 897 324,7
Физическая культура и спорт	642 623,3
Средства массовой информации	171 845,2
Обслуживание государственного и муниципального долга	1 717 986,2
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1 223 181,7
Всего расходов	37 111 411,0
Профицит бюджета (со знаком +), дефицит бюджета (со знаком -):	-5 406 935,5

2. Исполнение бюджета Астраханской области за 2015 год.

тыс. рублей

Наименование показателей	Исполнено
Налоговые и неналоговые доходы, всего	23 438 298,1
в том числе:	
Налоги на прибыль, доход	15 455 984,9
Налоги на товары (работы и услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	1 632 032,6
Налоги на совокупный доход	783 998,8
Налоги на имущество	4 714 495,9
Налоги, сборы и регулярные платежи за пользование природными ресурсами	21 275,6
Государственная пошлина	140 148,4
Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам	158,8
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	44 244,6
Платежи за пользование природными ресурсами	59 047,6
Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	214 100,5
Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	13 857,8
Административные платежи и сборы	1 747,1

Штрафы, санкции, возмещение ущерба	357 278,8
Прочие неналоговые доходы	-73,2
Безвозмездные поступления, в том числе:	7 420 018,1
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	6 877 645,8
Безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций	614 518,9
Безвозмездные поступления от негосударственных организаций	1 544,6
Прочие безвозмездные поступления	-
Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и организациями остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	94 078,4
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	-167 769,6
Всего доходов	30 858 316,2
Общегосударственные вопросы	1 145 542,3
Национальная оборона	19 591,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	306 774,8
Национальная экономика	3 455 618,5
Жилищно-коммунальное хозяйство	971 495,9
Охрана окружающей среды	88 762,1
Образование	9 082 555,2
Культура, кинематография	846 126,4
Здравоохранение	6 686 392,0
Социальная политика	7 778 357,9
Физическая культура и спорт	497 017,0
Средства массовой информации	131 365,6
Обслуживание государственного и муниципального долга	2 132 890,5
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1 281 474,1
Всего расходов	34 423 963,3
Профицит бюджета (со знаком +), дефицит бюджета (со знаком -):	-3 565 647,1

3. Исполнение бюджета Астраханской области за 2016 год.

тыс. рублей

Наименование показателей	Исполнено
Налоговые и неналоговые доходы, всего	21 780 186,4
в том числе:	
Налоги на прибыль, доход	13 595 247,0
Налоги на товары (работы и услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	2 148 852,8
Налоги на совокупный доход	797 080,3
Налоги на имущество	4 585 182,3
Налоги, сборы и регулярные платежи за пользование природными ресурсами	21 341,5
Государственная пошлина	127 868,6
Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам	150,8
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	43 108,8
Платежи за пользование природными ресурсами	22 705,0
Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	187 633,6
Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	3 462,3
Административные платежи и сборы	1 769,6
Штрафы, санкции, возмещение ущерба	243 763,1
Прочие неналоговые доходы	2 020,9
Безвозмездные поступления, в том числе:	9 242 218,9
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	9 113 888,8
Безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций	-434,1
Безвозмездные поступления от негосударственных организаций	659,0
Прочие безвозмездные поступления	782,0
Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и организациями остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	290 430,6
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	-163 107,5
Всего доходов	31 022 405,3
Общегосударственные вопросы	1 069 822,8
Национальная оборона	20 520,1
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	253 776,1
Национальная экономика	3 250 201,8
Жилищно-коммунальное хозяйство	783 726,9
Охрана окружающей среды	76 610,6
Образование	8 013 938,8
Культура, кинематография	767 874,2
Здравоохранение	6 506 382,8
Социальная политика	8 135 685,9
Физическая культура и спорт	536 270,0
Средства массовой информации	91 468,3
Обслуживание государственного и муниципального долга	1 860 316,8
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1 184 575,1
Всего расходов	32 551 170,2
Профицит бюджета (со знаком +), дефицит бюджета (со знаком -):	-1 528 764,9

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

21.07.2017

№68

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ РАСПОРЯЖЕНИЙ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 21.07.2017 № 72:

1. Признать утратившими силу:
- пункт 2.3 распоряжения службы по тарифам Астраханской области от 25.03.2015 № 29 «О требованиях к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих на территории Астраханской области регулируемый вид деятельности в сфере холодного водоснабжения, на 2016 - 2018 годы»;

- пункт 23 приложения № 2 к распоряжению службы по тарифам Астраханской области от 03.09.2015 № 145 «О внесении изменений в распоряжение службы по тарифам Астраханской области от 25.03.2015 № 29»;

- распоряжение службы по тарифам Астраханской области от 11.11.2015 № 194 «Об утверждении производственных программ МУП С. КРАСНЫЙ ЯР «АВАНГАРДЪ» (ОГ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

14.07.2017

№245-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 12.09.2014 № 389-П

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Астраханской области от 26.12.2016 № 86/2016-ОЗ «О бюджете Астраханской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением Правительства Астраханской области от 24.03.2014 № 80-П «О Порядке разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ на территории Астраханской области» Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 12.09.2014 № 389-П «О государственной программе «Охрана окружающей среды Астраханской области» следующие изменения:
 - 1.1. В преамбуле постановления слово «утверждения» исключить;
 - 1.2. В паспорте государственной программы «Охрана окружающей среды Астраханской области», утвержденной постановлением (далее - государственная программа):
 - в строке «Исполнители государственной программы» слова «служба безопасности и противодействия коррупции Астраханской области» заменить словами «министрство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области»;
 - строку «Объемы бюджетных ассигнований и источники финансирования государственной программы (в том числе по подпрограммам)» изложить в новой редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований и источники финансирования государственной программы (в том числе по подпрограммам)»

Общий объем финансирования государственной программы в 2015-2025 годах составляет 14229944,33 тыс. рублей, из них:

-за счет средств федерального бюджета - 10760519,46 тыс. рублей, в т.ч.:

2015 год - 219652,14 тыс. руб.;

2016 год - 112350,60 тыс. руб.;

2017 год - 112 341,30 тыс. руб.;

2018 год - 113 247,40 тыс. руб.;

2019 год - 114394,40 тыс. руб.;

2020 год - 9247048,62 тыс. руб.;

2021-2025 годы - 841485,0 тыс. руб.;

-за счет средств бюджета Астраханской области - 288088,23 тыс. рублей, в т.ч.:

2015 год - 130669,90 тыс. руб.;

2016 год - 59065,80 тыс. руб.;

2017 год - 54805,34 тыс. руб.;

2018 год - 36028,10 тыс. руб.;

2019 год - 36028,10 тыс. руб.;

2020 год - 1170934,61 тыс. руб.;

2021-2025 годы - 1393349,38 тыс. руб.;

-за счет средств бюджетов муниципальных образований - 164599,04 тыс. руб.;

-за счет средств внебюджетных источников - 423944,60 тыс. руб.;

в том числе:

подпрограмма «Развитие водохозяйственного комплекса Астраханской области» - 10586335,91 тыс. рублей, из них:

- за счет средств федерального бюджета - 9504374,92 тыс. рублей, в т.ч.:

2015 год - 156051,30 тыс. руб.;

2016 год - 45431,40 тыс. руб.;

2017 год - 41031,90 тыс. руб.;

2018 год - 41031,90 тыс. руб.;

2019 год - 41031,90 тыс. руб.;

2020 год - 9179796,52 тыс. руб.;

- за счет средств бюджета Астраханской области - 1009887,41 тыс. рублей, в т.ч.:

2015 год - 43138,97 тыс. руб.;

2016 год - 2000,00 тыс. руб.;

2017 год - 4150,14 тыс. руб.;

2018 год - 0 тыс. руб.;

2019 год - 0 тыс. руб.;

2020 год - 960598,3 тыс. руб.;

- за счет средств бюджетов муниципальных образований - 72073,58 тыс. руб.;

подпрограмма «Ликвидация накопленного экологического ущерба на территории Астраханской области» - 2719554,37 тыс. рублей, из них:

-за счет средств федерального бюджета - 841485,00 тыс. рублей, в т.ч.:

2015 год - 0 тыс. руб.;

2016 год - 0 тыс. руб.;

2017 год - 0 тыс. руб.;

2018 год - 0 тыс. руб.;

2019 год - 0 тыс. руб.;

2020 год - 0 тыс. руб.;

2021-2025 годы - 841485,00 тыс. руб.;

- за счет средств бюджета Астраханской области - 1506101,41 тыс. рублей, в т.ч.:

2015 год - 0 тыс. руб.;

2016 год - 7000,00 тыс. руб.;

2017 год - 0 тыс. руб.;

2018 год - 0 тыс. руб.;

2019 год - 0 тыс. руб.;

2020 год - 105752,03 тыс. руб.;

2021-2025 годы (прогноз) - 1393349,38 тыс. руб.;

- за счет средств бюджетов муниципальных образований - 71412,96 тыс. руб.;

подпрограмма «О сохранении и воспроизводстве охотничьих ресурсов в Астраханской области» - 141961,61 тыс. рублей, из них:

-за счет средств бюджета Астраханской области - 26391,01 тыс. рублей, в т.ч.:

2015 год - 6533,33 тыс. руб.;

2016 год - 2000,00 тыс. руб.;

2017 год - 0 тыс. руб.;

2018 год - 0 тыс. руб.;

2019 год - 0 тыс. руб.;

2020 год - 17857,68 тыс. руб.;

- за счет средств внебюджетных источников - 115570,60 тыс. руб.;

ведомственная целевая программа «Охрана территорий и обеспечение экологической безопасности Астраханской области» - 378436,74 тыс. рублей, из них:

- за счет средств федерального бюджета - 42929,34 тыс. рублей, в т.ч.:

2015 год - 4818,34 тыс. руб.;

2016 год - 6857,30 тыс. руб.;

2017 год - 8456,20 тыс. руб.;

2018 год - 8456,20 тыс. руб.;

2019 год - 8456,20 тыс. руб.;

2020 год (прогноз) - 5885,10 тыс. руб.;

- за счет средств бюджета Астраханской области - 335507,40 тыс. рублей, в т.ч.:

2015 год - 80997,60 тыс. руб.;

2016 год - 48065,80 тыс. руб.;

2017 год - 50655,20 тыс. руб.;

2018 год - 36028,10 тыс. руб.;

2019 год - 36028,10 тыс. руб.;

2020 год (прогноз) - 83732,60 тыс. руб.;

ведомственная целевая программа «Озеленение Астраханской области» - 31925,50 тыс. рублей, из них:

- за счет средств бюджета Астраханской области - 2994,00 тыс. рублей, в т.ч.:

2015 год - 0 тыс. руб.;

2016 год - 0 тыс. руб.;

2017 год - 0 тыс. руб.;

2018 год - 0 тыс. руб.;

2019 год - 0 тыс. руб.;

2020 год (прогноз) - 2994,00 тыс. руб.;

- за счет средств бюджетов муниципальных образований - 21112,50 тыс. руб.;

- за счет средств внебюджетных источников - 7819,00 тыс. руб.;

- в строке «Ожидаемые конечные результаты реализации государственной программы» цифры «69260» заменить цифрами «25862», цифры «118,78» заменить цифрами «153,52».

1.3. В абзацах первом, двенадцатом раздела 1 «Общие положения, основания для разработки государственной программы» государственной программы слово «утверждения», исключить.

1.4. В разделе 7 «Ресурсное обеспечение государственной программы» государственной программы:

- в абзаце первом цифры «14081384,05» заменить цифрами «14229944,33»;

- в абзаце втором цифры «10444939,56» заменить цифрами «10760519,46»;

- в абзаце третьем цифры «3048685,02» заменить цифрами «288081,23»;

- в абзаце четвертом цифры «163814,87» заменить цифрами «164599,04».

1.5. В разделе 10 «Оценка эффективности реализации государственной программы» государственной программы:

- в абзаце четырнадцатом цифры «69260» заменить цифрами «25862»;

- в абзаце пятнадцатом цифры «118,78» заменить цифрами «153,52»;

1.6. Раздел 11 «Методика оценки эффективности государственной программы» государственной программы изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

1.7. В подпрограмме «Развитие водохозяйственного комплекса Астраханской области» государственной программы:

- в паспорте:

в строке «Исполнители подпрограммы государственной программы» слова «служба безопасности и противодействия коррупции Астраханской области» заменить словами «министрство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области»;

строку «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы государственной программы» изложить в новой редакции:

«Объем бюджетных ассигнований подпрограммы государственной программы

Объем финансирования в 2015 – 2020 годах за счет всех ис-

точников составит 10586335,91 тыс. рублей, из них:

- за счет средств федерального бюджета - 9504374,92 тыс. рублей, в т.ч.:

2015 год - 156051,30 тыс. руб.;

2016 год - 45431,40 тыс. руб.;

2017 год - 41031,90 тыс. руб.;

2018 год - 41031,90 тыс. руб.;

2019 год - 41031,90 тыс. руб.;

2020 год - 9179796,52 тыс. руб.;

- за счет средств бюджета Астраханской области - 1009887

тыс. рублей, в т.ч.:

2015 год - 43138,97 тыс. руб.;

2016 год - 2000,00 тыс. руб.;

2017 год - 4150,14 тыс. руб.;

2018 год - 0 тыс. руб.;

2019 год - 0 тыс. руб.;

2020 год - 960598,30 тыс. руб.;

- за счет средств бюджетов муниципальных образований -

72073,58 тыс. руб.;

в строке «Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы государственной программы»

1	Обеспечение использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов	2015-2020	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области	средства федерального бюджета	371017,2	58461,30	59669,10	62853,2	63759,30	64906,30	61 367,00	Доля лесных пожаров, возникших по вине граждан, в общем количестве лесных пожаров	%	%		
												Площадь проведенных санитарно-оздоровительных мероприятий				
												Объем рубок лесных насаждений (выборочных и сплошных) на землях лесного фонда				
1.1	Повышение эффективности предупреждения возникновения и распространения лесных пожаров	2017-2020	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области	средства федерального бюджета	72647,10			16428,80	18617,30	19327,70	18273,30	Доля лесных пожаров, ликвидированных в течение первых суток с момента обнаружения, в общем количестве лесных пожаров	%	12,9	0,9	
1.2	Тушение лесных пожаров	2017-2020	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области	средства федерального бюджета	789,10			200,00	200,00	200,00	189,10	Доля крупных лесных пожаров в общем количестве лесных пожаров	%	0,1	10,8	0,9
1.3	Повышение эффективности профилактики возникновения, локализации и ликвидации очагов вредных организмов	2017-2020	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области	средства федерального бюджета	22843,30			6502,80	5879,80	5376,90	5082,80	Отношение площади проведенных санитарно-оздоровительных мероприятий к площади погибших и поврежденных лесов	%			55,10
1.4	Создание и функционирование объектов лесного семеноводства	2017-2020	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области	средства федерального бюджета	3938,70			927,60	983,30	1042,30	985,50	Доля семян с улучшенными наследственными свойствами в общем объеме заготовленных семян	%			53,60
1.5	Осуществление интенсивного лесовосстановления и лесоразведения, обеспечивающих сохранение экологического потенциала лесов	2017-2020	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области	средства федерального бюджета	26379,50			7239,00	6279,60	6610,60	6250,30	Отношение площади земель, отнесенных к землям, занятым лесными насаждениями (за текущий год), к площади фактической сплошной рубки за год (без учета рубки лесных насаждений, предназначенные для строительства, реконструкции и эксплуатации объектов)	%			52,10
1.6	Организация интенсивного использования лесов с учетом сохранения их экологического потенциала, лесное планирование и регламентирование	2017-2020	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области	средства федерального бюджета	4705,50			1185,70	1194,90	1194,90	1130,00	Увеличение площади лесных насаждений искусственного происхождения	тыс.га			50,60
1.7	Обеспечение переданных полномочий в области лесных отношений		Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области	средства федерального бюджета	121583,60			30369,30	30604,40	31153,90	29456,00	Создание искусственных лесных насаждений на площадях ранее не занятых лесом	руб-лей			
2	Обеспечение реализации государственной программы Российской Федерации «Развитие лесного хозяйства»	2015	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области	средства федерального бюджета	714,00	321,20	392,80					Объем платежей в бюджетную систему Российской Федерации от использования лесов, расположенных на землях лесного фонда, в расчете на 1 гектар земель лесного фонда				
Итого по основным мероприятиям			средства федерального бюджета		371 730,20	58 782,50	60 061,90	62853,2	63759,30	64906,30	61 367,00	Увеличение площади, покрытой лесом	тыс. га			
Задача государственной программы 2. Устойчивое водопользование при сохранении водных экосистем и обеспечение защищенности населения и объектов экономики от негативного воздействия вод												Протяженность построенных и реконструированных сооружений инженерной защиты берегоукреплений (с нарастающим итогом)	м			
Подпрограмма «Развитие водохозяйственного комплекса Астраханской области»																

Цель 1. Гарантированное обеспечение водными ресурсами устойчивого социально-экономического развития Астраханской области												Численность населения, обеспеченного водными ресурсами в результате проведения мероприятий по ликвидации дефицита водных ресурсов, в общем количестве населения, проживающего в вододефицитных районах Астраханской области (с нарастающим итогом)		тыс.	
Задача 1. Ликвидация дефицита водных ресурсов в вододефицитных районах Астраханской области												Доля населения, обеспеченного водными ресурсами в результате проведения мероприятий по ликвидации дефицита водных ресурсов, в общем количестве населения, проживающего в вододефицитных районах Астраханской области		%	
Икрянинский район															
1.1	Мероприятие «Строительство шлюза - регулятора между протокой Хурдун и ильменем Голга в Икрянинском районе Астраханской области» (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)	2020	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	37165,00						37165,00		пропускная способность	ед.	37,36
				средства федерального бюджета	26016,00						26016,00				
				средства бюджета Астраханской области	10592,00						10592,00				
				средства бюджета муниципального образования	557,00						557,00				
1.2	Мероприятие «Строительство шлюза-регулятора между ильменями Коптолва и Соленая дорога» (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)	2020	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	8964,49	4182,90		601,00			4180,59		пропускная способность	куб. м/с	23,79
				средства федерального бюджета											
				средства бюджета Астраханской области	8755,35	3973,76		601,00			4180,59				
				средства бюджета муниципального образования	209,14	209,14									
	Всего по Икрянинскому району		Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	46129,49	4182,90		601,00			41345,59		количество построенных в соответствии с нормативными требованиями ГТС	ед.	37,36
				средства федерального бюджета	26016,00						26016,00				
				средства бюджета Астраханской области	19347,35	3973,76		601,00			14772,59				
				средства бюджета муниципального образования	766,14	209,14					557,00				
Лиманский район															
1.3	Мероприятие «Строительство регулирующего гидротехнического сооружения на ерике Арбузный (автодорога с. Судачье) в Лиманском районе Астраханской области» (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)	2020	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	27109,00						27109,00		пропускная способность	куб. м/с	23,79
				средства федерального бюджета	18976,00						18976,00				
				средства бюджета Астраханской области	7726,00						7726,00				
				средства бюджета муниципального образования	407,00						407,00				
1.4	Мероприятие «Строительство регулирующего гидротехнического сооружения на ерике Шаргайкин в Лиманском районе Астраханской области» (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)	2020	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	9480,00						9480,00		пропускная способность	куб. м/с	23,79
				средства федерального бюджета	8100,00						8100,00				
				средства бюджета Астраханской области	1290,00						1290,00				
				средства бюджета муниципального образования	90,00						90,00				
1.5	Мероприятие «Строительство водопропускного трубчатого сооружения на ерике Дальчинский в 300 м южнее с. Бударино в Лиманском районе Астраханской области» (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)	2020	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	12370,00						12370,00		пропускная способность	куб. м/с	23,79
				средства федерального бюджета	10520,00						10520,00				
				средства бюджета Астраханской области	1730,00						1730,00				
				средства бюджета муниципального образования	120,00						120,00				
1.6	Мероприятие «Строительство водопропускного трубчатого сооружения на ерике б/н в 4 км восточнее с. Бударино Лиманского района Астраханской области» (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)	2020	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	16990,00						16990,00		пропускная способность	куб. м/с	23,79
				средства федерального бюджета	14440,0						14440,0				
				средства бюджета Астраханской области	2380,00						2380,00				
				средства бюджета муниципального образования	170,00						170,00				

1.7	Мероприятие «Строительство регулирующего гидротехнического сооружения на ильмене Малая Чада в Лиманском районе Астраханской области» (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)	2020	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	20000,00					20000,00		пропускная способность	куб. м/с	куб. м/с	30,0
				средства федерального бюджета	16000,00					16000,00					
				средства бюджета Астраханской области	3740,00					3740,00					
				средства бюджета муниципального образования	260,00					260,00					
1.8	Мероприятие «Строительство водопропускного сооружения между ильменями Берковский и Малиновский Лиманского района Астраханской области» (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)	2020	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	20000,00					20000,00		пропускная способность	куб. м/с	куб. м/с	15,0
				средства федерального бюджета	14000,00					14000,00					
				средства бюджета Астраханской области	5700,00					5700,00					
				средства бюджета муниципального образования	300,00					300,00					
1.9	Мероприятие «Строительство шлюза-регулятора на ерке Харзухинский Лиманского района Астраханской области» (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)	2020	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	15000,00					15000,00		пропускная способность	куб. м/с	куб. м/с	10,0
				средства федерального бюджета	10500,00					10500,00					
				средства бюджета Астраханской области	4275,00					4275,00					
				средства бюджета муниципального образования	225,00					225,00					
1.10.	Мероприятие «Строительство шлюзов-регуляторов в восточной и западной части ильменя Большой Долбанский Лиманского района Астраханской области» (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)	2020	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	16874,20					16874,20		пропускная способность	куб. м/с	куб. м/с	4,0
				средства федерального бюджета	13263,10					13263,10					
				средства бюджета Астраханской области	3430,50					3430,50					
				средства бюджета муниципального образования	180,60					180,60					
1.11	Мероприятие «Строительство шлюза-регулятора на ильмене Шауч-Харнур Лиманского района Астраханской области»	2020	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	23748,11					23748,11		пропускная способность	куб. м/с	куб. м/с	30
				средства федерального бюджета	15602,51					15602,51					
				средства бюджета Астраханской области	6958,19					6958,19					
				средства бюджета муниципального образования	1187,41					1187,41					
Всего по Лиманскому району		Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	157960,21						157960,21		количество построенных в соответствии с нормативными требованиями ГТС	ед.	ед.	8
				средства федерального бюджета	121401,61					121401,61					
				средства бюджета Астраханской области	33799,19					33799,19					
				средства бюджета муниципального образования	2759,41					2759,41					
Наримановский район															
1.12.	Мероприятие «Строительство шлюза - регулятора на ерке Бува в Наримановском районе Астраханской области» (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)	2020	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	9091,00					9091,00		пропускная способность	куб. м/с	куб. м/с	30,0
				средства федерального бюджета	6364,00					6364,00					
				средства бюджета Астраханской области	2591,00					2591,00					
				средства бюджета муниципального образования	136,00					136,00					
1.13.	Мероприятие «Строительство водопропускного сооружения на ильмене Каракамыш Наримановского района Астраханской области» (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)	2020	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	7560,00					7560,00		пропускная способность	куб. м/с	куб. м/с	5,0
				средства федерального бюджета	6330,00					6330,00					
				средства бюджета Астраханской области	1150,00					1150,00					
				средства бюджета муниципального образования	80,00					80,00					
1.14.	Мероприятие «Строительство водопропускного сооружения между ильменями Чистая Шайна и Мартышка» (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)	2020	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	15000,00					15000,00		пропускная способность	куб. м/с	куб. м/с	15,0
				средства федерального бюджета	10500,00					10500,00					
				средства бюджета Астраханской области	4275,00					4275,00					
				средства бюджета муниципального образования	225,00					225,00					

1.15	Мероприятие «Строительство гидротехнического сооружения на имени Бунтур Наримановского района Астраханской области» (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)	2020	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	17224,93					17224,93		пропускная способность	куб. м/с				
				средства федерального бюджета	13538,79					13538,79							
				средства бюджета Астраханской области	3501,83					3501,83							
				средства бюджета муниципального образования	184,31					184,31							
	Всего по Наримановскому району		Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	48875,93					48875,93		количество построенных в соответствии с нормативными требованиями ГТС	ед.				
				средства федерального бюджета	36732,79					36732,79							
				средства бюджета Астраханской области	11517,83					11517,83							
				средства бюджета муниципального образования	625,31					625,31							
Приволжский район																	
1.16	Мероприятие «Строительство водопропускного сооружения на ереке Кигач у п. Эрле Приволжского района Астраханской области» (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)	2020	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	15450,00					15450,00		пропускная способность	куб. м/с				
				средства федерального бюджета	13300,00					13300,00							
				средства бюджета Астраханской области	2010,00					2010,00							
				средства бюджета муниципального образования	140,00					140,00							
1.17.	Мероприятие «Строительство двух водопропускных сооружений на ереке Мансур у п. Асадуллаево Приволжского района Астраханской области» (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)	2020	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	35240,00					35240,00		пропускная способность	куб. м/с				
				средства федерального бюджета	28520,00					28520,00							
				средства бюджета Астраханской области	6280,00					6280,00							
				средства бюджета муниципального образования	440,00					440,00							
	Всего по Приволжскому району		Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	50690,00					50690,00		количество построенных в соответствии с нормативными требованиями ГТС	ед.				
				средства федерального бюджета	41820,00					41820,00							
				средства бюджета Астраханской области	8290,00					8290,00							
				средства бюджета муниципального образования	580,00					580,00							
Задача 2. Развитие системы государственного мониторинга водных объектов, в том числе развитие и модернизация государственной наблюдательной сети Астраханской области																	
1.18.	Мероприятие «Установление границ водоохранных зон и прибрежных защитных полос водных объектов Астраханской области»	2016-2020	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	11314,45		1314,45	1156,98	2000,00	2000,00	4843,02		Увеличение площади водоохранных зон и прибрежных защитных полос, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации	тыс. га			
				средства федерального бюджета	11314,45		1314,45	1156,98	2000,00	2000,00	4843,02						
				средства бюджета Астраханской области													
				средства бюджета муниципального образования													
	Всего по цели 1		Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	314970,083	4182,90	1314,453	1757,98	2000,00	2000,00	303714,75		Протяженность водоохранных и прибрежных полос, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации	км			
				средства федерального бюджета	237284,853		1314,453	1156,98	2000,00	2000,00	230813,42						
				средства бюджета Астраханской области	72954,37	3973,76		601,00			68379,61						
				средства бюджета муниципального образования	4730,86	209,14					4521,72						
Цель 2. Восстановление водных объектов до состояния, обеспечивающего экологически благоприятные условия жизни населения Астраханской области																	
Задача. Восстановление и экологическая реабилитация водных объектов Астраханской области																	
2.1. Куратор: Федеральное агентство водных ресурсов																	
Ахтубинский район																	

2.1.24	Мероприятие «Расчистка истока ерика Жиротопка, р.п. Кировский Камызякского района Астраханской области» (субвенция)	2020	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	6300,00					6300,00		протяженность расчистки	м									500	
				средства федерального бюджета	6300,00					6300,00													
				средства бюджета Астраханской области																			
				средства бюджета муниципального образования																			
2.1.25	Мероприятие «Расчистка ерика Дулгинский Камызякского района Астраханской области» (субвенция)	2020	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	10000,00					10000,00		протяженность расчистки	м									1000	
				средства федерального бюджета	10000,00					10000,00													
				средства бюджета Астраханской области																			
				средства бюджета муниципального образования																			
2.1.26	Мероприятие «Расчистка ерика Николаевский в Камызякском районе Астраханской области» (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)	2020	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	98560,19					98560,19		протяженность расчистки	м									5970	
				средства федерального бюджета	98560,19					98560,19													
				средства бюджета Астраханской области																			
				средства бюджета муниципального образования																			
Всего по Камызякскому району		Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	573676,71	45684,00	13452,52					514540,19		протяженность расчистки	м	12250		7200						26530
			средства федерального бюджета	573676,71	45684,00	13452,52					514540,19												
			средства бюджета Астраханской области																				
			средства бюджета муниципального образования																				
Красноярский район																							
2.1.27	Мероприятие «Расчистка протоки Карапульная Красноярского района Астраханской области» (субвенция)	2020	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	40000,00					40000,00		протяженность расчистки	м									4000	
				средства федерального бюджета	40000,00					40000,00													
				средства бюджета Астраханской области																			
				средства бюджета муниципального образования																			
2.1.28	Мероприятие «Расчистка протоки Альча Красноярского района Астраханской области» (субвенция)	2020	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	47500,00					47500,00		протяженность расчистки	м									4750	
				средства федерального бюджета	47500,00					47500,00													
				средства бюджета Астраханской области																			
				средства бюджета муниципального образования																			
2.1.29	Мероприятие «Расчистка рукава Ахтуба Красноярского района Астраханской области» (субвенция)	2020	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	244820,00					244820,00		протяженность расчистки	м									19300	
				средства федерального бюджета	244820,00					244820,00													
				средства бюджета Астраханской области																			
				средства бюджета муниципального образования																			
2.1.30	Мероприятие «Расчистка участков протоки Вербовая Красноярского района Астраханской области» (субвенция)	2020	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	27720,00					27720,00		протяженность расчистки	м									2200	
				средства федерального бюджета	27720,00					27720,00													
				средства бюджета Астраханской области																			
				средства бюджета муниципального образования																			
2.1.31	Мероприятие «Расчистка ерика Кондаковский Красноярского района Астраханской области» (субвенция)	2020	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	18900,00					18900,00		протяженность расчистки	м									1500	
				средства федерального бюджета	18900,00					18900,00													
				средства бюджета Астраханской области																			
				средства бюджета муниципального образования																			

2.1.48	Мероприятие «Расчистка участков ерика Солянки Наримановского района Астраханской области» (субвенция)	2020	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	18900,00					18900,00		протяженность расчистки	м						1500	
				средства федерального бюджета	18900,00					18900,00										
				средства бюджета Астраханской области																
				средства бюджета муниципального образования																
2.1.49	Мероприятие «Расчистка ерика Солянка Наримановского района Астраханской области» (субвенция)	2020	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	30000,00					30000,00		протяженность расчистки	м						2000	
				средства федерального бюджета	30000,00					30000,00										
				средства бюджета Астраханской области																
				средства бюджета муниципального образования																
	Всего по Наримановскому району		Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	332440,00					332440,00		протяженность расчистки	м						26000	
				средства федерального бюджета	332440,00					332440,00										
				средства бюджета Астраханской области																
				средства бюджета муниципального образования																
Приволжский район																				
2.1.50	Мероприятие «Расчистка участков русла ерика Кафтанник в Приволжском районе Астраханской области» (субвенция)	2020	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	12600,00					12600,00		протяженность расчистки	м						1000	
				средства федерального бюджета	12600,00					12600,00										
				средства бюджета Астраханской области																
				средства бюджета муниципального образования																
2.1.51	Мероприятие «Расчистка участков ерика Кигач в Приволжском районе Астраханской области» (субвенция)	2020	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	37800,00					37800,00		протяженность расчистки	м						3000	
				средства федерального бюджета	37800,00					37800,00										
				средства бюджета Астраханской области																
				средства бюджета муниципального образования																
2.1.52	Мероприятие «Расчистка участков русла ерика Мансур в Приволжском районе Астраханской области» (субвенция)	2020	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	70560,00					70560,00		протяженность расчистки	м						5600	
				средства федерального бюджета	70560,00					70560,00										
				средства бюджета Астраханской области																
				средства бюджета муниципального образования																
2.1.53	Мероприятие «Расчистка протоки Царев в Приволжском районе Астраханской области» (субвенция)	2016-2020	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	194404,24		30664,43	39874,92	39031,90	39031,90	45801,09		протяженность расчистки	м					14100	
				средства федерального бюджета	194404,24		30664,43	39874,92	39031,90	39031,90	45801,09									
				средства бюджета Астраханской области																
				средства бюджета муниципального образования																
	Всего по Приволжскому району		Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	315364,24		30664,43	39874,92	39031,90	39031,90	166761,09		протяженность расчистки	м					23700	
				средства федерального бюджета	315364,24		30664,43	39874,92	39031,90	39031,90	166761,09									
				средства бюджета Астраханской области																
				средства бюджета муниципального образования																
Харабалинский район																				
2.1.54	Мероприятие «Расчистка протоки Митинка, с. Заволжское Харабалинского района Астраханской области» (субвенция)	2020	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	20000,00					20000,00		протяженность расчистки	м						2000	
				средства федерального бюджета	20000,00					20000,00										
				средства бюджета Астраханской области																
				средства бюджета муниципального образования																

3.10	Мероприятие «Берегоукрепление протоки Подстепок в с. Судачье в Лиманском районе Астраханской области» (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)	2020	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	270000,00					270000,00		протяженность берегоукрепления	м	1000
				средства федерального бюджета	229500,00					229500,00				
				средства бюджета Астраханской области	37870,00					37870,00				
				средства бюджета муниципального образования	2630,00					2630,00				
3.11	Мероприятие «Строительство берегоукрепления в с. Яр-Базар в Лиманском районе Астраханской области» (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)	2020	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	500000,00					500000,00		протяженность берегоукрепления	м	6500
				средства федерального бюджета	400000,00					400000,00				
				средства бюджета Астраханской области	93280,00					93280,00				
				средства бюджета муниципального образования	6720,00					6720,00				
	Всего по Лиманскому району		Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	770000,00					770000,00		протяженность берегоукрепления	м	7500
				средства федерального бюджета	629500,00					629500,00				
				средства бюджета Астраханской области	131150,00					131150,00				
				средства бюджета муниципального образования	9350,00					9350,00				
Приволжский район														
3.12	Мероприятие «Строительство берегоукрепления рукава Кизань вблизи бывших «Соколовских ям» в районе п. Первое Мая в Приволжском районе Астраханской области» (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)	2020	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	360000,00					360000,00		протяженность берегоукрепления	м	800
				средства федерального бюджета	288000,00					288000,00				
				средства бюджета Астраханской области	67320,00					67320,00				
				средства бюджета муниципального образования	4680,00					4680,00				
	Всего по Приволжскому району		Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	360000,00					360000,00		протяженность берегоукрепления	м	800
				средства федерального бюджета	288000,00					288000,00				
				средства бюджета Астраханской области	67320,00					67320,00				
				средства бюджета муниципального образования	4680,00					4680,00				
Черноярский район														
3.13	Мероприятие «Строительство берегоукрепления в с. Черный Яр Черноярского района Астраханской области» (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)	2020	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	270830,00					270830,00		протяженность берегоукрепления	м	3500
				средства федерального бюджета	216660,00					216660,00				
				средства бюджета Астраханской области	48750,00					48750,00				
				средства бюджета муниципального образования	5420,00					5420,00				
	Всего по Черноярскому району		Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	270830,00					270830,00		протяженность берегоукрепления	м	3500
				средства федерального бюджета	216660,00					216660,00				
				средства бюджета Астраханской области	48750,00					48750,00				
				средства бюджета муниципального образования	5420,00					5420,00				
г. Астрахань														
3.14	Мероприятие «Строительство берегоукрепления рукава Царев в Советском районе г.Астрахани» (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)	2020	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	213590,00					213590,00		протяженность берегоукрепления	м	2500
				средства федерального бюджета	170870,00					170870,00				
				средства бюджета Астраханской области	40230,00					40230,00				
				средства бюджета муниципального образования	2490,00					2490,00				
3.15	Реконструкция существующего берегоукрепления от автодорожного моста через р.Царев в створе ул. Б. Хмельницкого и Адмирала Нахимова по левому берегу р. Царев вниз по течению в Советском районе г.Астрахани	2020	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	31104,56					31104,56		протяженность реконструкции	м	256
				средства федерального бюджета	24852,54					24852,54				
				средства бюджета Астраханской области										
				средства бюджета муниципального образования	6252,02					6252,02				

			Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование	Всего	244694,56					244694,56		протяженность берегоукрепления	м	
				средства федерального бюджета	195722,54					195722,54				
				средства бюджета Астраханской области	40230,00					40230,00				
				средства бюджета муниципального образования	8742,02					8742,02				
			Задача 2. Повышение эксплуатационной надежности гидротехнических сооружений, в том числе бесхозяйных, путем их приведения к безопасному техническому состоянию										Доля гидротехнических сооружений с недовлетворительным, опасным уровнем безопасности, приведенных в безопасное состояние	
														%
			Ахтубинский район										Количество гидротехнических сооружений, по которым проведен капитальный ремонт в соответствии с нормативными требованиями (с нарастающим итогом)	
														ед.
														м
3.16	Мероприятие «Капитальный ремонт водооградительного вала в г. Ахтубинске, Астраханской области»	2020	Министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области, муниципальное образование	Всего	38670,00					38670,00		протяженность вала	м	
				средства федерального бюджета	32870,00					32870,00				
				средства бюджета Астраханской области	5480,00					5480,00				
				средства бюджета муниципального образования	320,00					320,00				
3.17	Мероприятие «Капитальный ремонт водооградительного вала в с. Капустин Яр Ахтубинского района Астраханской области»	2020	Министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области, муниципальное образование	Всего	48340,00					48340,00		протяженность вала	м	
				средства федерального бюджета	41000,00					41000,00				
				средства бюджета Астраханской области	6940,00					6940,00				
				средства бюджета муниципального образования	400,00					400,00				
3.18	Мероприятие «Капитальный ремонт водооградительного вала в с. Удачном Ахтубинского района Астраханской области»	2020	Министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области, муниципальное образование	Всего	38670,00					38670,00		протяженность вала	м	
				средства федерального бюджета	32870,00					32870,00				
				средства бюджета Астраханской области	5480,00					5480,00				
				средства бюджета муниципального образования	320,00					320,00				
3.19	Мероприятие «Капитальный ремонт водооградительного вала в с. Пироговка Ахтубинского района Астраханской области»	2020	Министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области, муниципальное образование	Всего	68000,00					68000,00		протяженность вала	м	
				средства федерального бюджета	56910,00					56910,00				
				средства бюджета Астраханской области	10480,00					10480,00				
				средства бюджета муниципального образования	610,00					610,00				
3.20	Мероприятие «Капитальный ремонт водооградительного вала в с. Садовом Ахтубинского района Астраханской области»	2020	Министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области, муниципальное образование	Всего	28530,00					28530,00		протяженность вала	м	
				средства федерального бюджета	24250,00					24250,00				
				средства бюджета Астраханской области	4040,00					4040,00				
				средства бюджета муниципального образования	240,00					240,00				
	Всего по Ахтубинскому району		Министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области, муниципальное образование	Всего	222210,00					222210,00		общая протяженность валов	м	
				средства федерального бюджета	187900,00					187900,00				
				средства бюджета Астраханской области	32420,00					32420,00				
				средства бюджета муниципального образования	1890,00					1890,00				
	Икрянинский район													
3.21	Мероприятие «Капитальный ремонт гидротехнического сооружения на озере Бодлик, с. Озерное в Икрянинском районе Астраханской области»	2020	Министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области, муниципальное образование	Всего	15340,00					15340,00		пропускная способность	куб. м/с	
				средства федерального бюджета	13040,00					13040,00				
				средства бюджета Астраханской области	2180,00					2180,00				
				средства бюджета муниципального образования	120,00					120,00				

1	Мероприятие «Экологическая реабилитация иловых карт №1-4 Южных очистных сооружений канализации» (субсидия)	2015-2025	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование «Город Астрахань»	Всего	17907,28	950,15	944,08			8447,82	7565,23	Площадь рекультивированных земель из числа земель, нарушенных в результате прошлой хозяйственной деятельности	га	0	0	0	0,15	0	0	0	0	0	1	2			
				средства бюджета Астраханской области	16116,55		103,50			8447,82	7565,23																
1.1	Технический этап рекультивации карты №2, включающий в себя разработку и транспортировку глинистого грунта для засыпки иловых карт; засыпку иловых карт привезенным грунтом с послойным уплотнением карты; планировку рекультивируемой поверхности. Биологический этап рекультивации карты №2 - предпосевная подготовка земли (дискование, боронование, внесение минеральных удобрений); посев трав	2015-2020	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование «Город Астрахань»	Всего	9501,47	950,15	103,50			8447,82		Численность населения, проживающего в зоне негативного воздействия объектов накопленного экологического ущерба, экологические условия которого улучшены	тыс.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,18	0,36			
				средства бюджета Астраханской области	8551,32		103,50			8447,82																	
				средства бюджета муниципального образования	950,15	950,15																					
1.2	Технический и биологический этапы рекультивации карты №3, включающий в себя разработку и транспортировку глинистого грунта; засыпку иловых карт и др. и предпосевную подготовку земли и посев трав	2016-2019	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование «Город Астрахань»	Всего	8405,81		840,58				7565,23	Площадь рекультивированных земель из числа земель, нарушенных в результате прошлой хозяйственной деятельности	га	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,18	0,36		
				средства бюджета Астраханской области	7565,23						7565,23																
				средства бюджета муниципального образования	840,58		840,58																				
2	Мероприятие «Экологическая реабилитация объекта «Бывшее здание завода в с. Никольском Енотаевского района Астраханской области» (субсидия)	2018-2020	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование «Город Астрахань»	Всего	4303,57					391,23	3912,34	Площадь рекультивированных земель из числа земель, нарушенных в результате прошлой хозяйственной деятельности	га	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,9	8,7			
2.1	Разработка и согласование проектно-изыскательских работ (далее - ПИР), сопровождающихся информированием местного населения	2020	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование «Город Астрахань»	средства бюджета Астраханской области	4088,39					371,67	3716,72														0,06	0,36	
				средства бюджета муниципального образования	215,18					19,56	195,62																
				Всего	391,23					391,23																	
2.2	Демонтаж зданий и сооружений	2019	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование «Город Астрахань»	средства бюджета Астраханской области	1956,17						1956,17	Численность населения, проживающего в зоне негативного воздействия объектов накопленного экологического ущерба, экологические условия которого улучшены	тыс.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,06	0,36	
				средства бюджета муниципального образования	97,81						97,81																
				Всего	1956,17						1956,17																
2.3	Зачистка территории и сдача отходов от демонтажа в специализированное предприятие	2021-2025	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование «Город Астрахань»	средства бюджета Астраханской области	1956,17						1956,17	Площадь рекультивированных земель из числа земель, нарушенных в результате прошлой хозяйственной деятельности	га	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,06	0,36	
				средства бюджета муниципального образования	97,81						97,81																
				Всего	72748,20						3464,20	69284,00															
3.	Мероприятие «Рекультивация участка земли, занятого бывшими прудами-испарителями АЦКК» (субсидия)	2018-2020	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование «Город Астрахань»	средства бюджета Астраханской области	69110,79						3290,99	65819,8	Площадь рекультивированных земель из числа земель, нарушенных в результате прошлой хозяйственной деятельности	га	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,06	0,36
				средства бюджета муниципального образования	3637,41						173,21	3464,2															
				Всего	3464,20						3464,20																
3.1.	ПИР, сопровождающиеся информированием местного населения	2020	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование «Город Астрахань»	средства бюджета Астраханской области	3290,99						3290,99		Численность населения, проживающего в зоне негативного воздействия объектов накопленного экологического ущерба, экологические условия которого улучшены	тыс.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,06	0,36
				средства бюджета муниципального образования	173,21						173,21																

4.	Мероприятие «Реабилитация земель животноводческого комплекса в с.Кривой Бузан Красноярского района Астраханской области» (субсидия)	2021-2024	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование «Город Астрахань»	Всего	174770,40						174770,40	Площадь рекультивированных земель из числа земель, нарушенных в результате прошлой хозяйственной деятельности	га	0						2
				средства бюджета Астраханской области	169527,29						169527,29									
4.1.	Разработка и согласование проектно-изыскательских работ, информирование населения	2021-2024	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование «Город Астрахань»	Всего	5090,40						5090,40	Численность населения, проживающего в зоне негативного воздействия объектов накопленного экологического ущерба, экологические условия которого улучшены	тыс.	0						1,121
				средства бюджета Астраханской области	4937,69						4937,69									
4.2.	Демонтаж зданий и сооружений	2021-2024	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование «Город Астрахань»	Всего	84840,00						84840,00									
				средства бюджета Астраханской области	82294,80						82294,80									
4.3.	Вывоз отходов на спецпредприятие по приёму отходов, рекультивация земель	2021-2024	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование «Город Астрахань»	Всего	84840,00						84840,00									
				средства бюджета Астраханской области	82294,80						82294,80									
4.4.	Реабилитация земель животноводческого комплекса в п.Алча Красноярского района Астраханской области (субсидия)	2022-2024	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование «Красноярский район»	Всего	89098,00						89098,00	Площадь рекультивированных земель из числа земель, нарушенных в результате прошлой хозяйственной деятельности	га	0						4,0
				средства бюджета Астраханской области	86425,06						86425,06									
5.1.	Разработка и согласование ПИР, информирование населения	2022-2024	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование «Красноярский район»	Всего	4242,76						4242,76	Численность населения, проживающего в зоне негативного воздействия объектов накопленного экологического ущерба, экологические условия которого улучшены	тыс.	0						1,059
				средства бюджета Астраханской области	4115,48						4115,48									
5.2.	Демонтаж зданий и сооружений	2022-2024	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование «Красноярский район»	Всего	42427,62						42427,62									
				средства бюджета Астраханской области	41154,79						41154,79									
5.3.	Вывоз отходов на спецпредприятие по приёму отходов, рекультивация земель	2022-2024	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование «Красноярский район»	Всего	42427,62						42427,62									
				средства бюджета Астраханской области	41154,79						41154,79									
6.	Мероприятие «Реабилитация земель бывшего животноводческого комплекса сельскохозяйственного предприятия «Ленинский путь» Красноярского района Астраханской области» (субсидия)	2023-2025	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование «Красноярский район»	Всего	89215,35						89215,35	Площадь рекультивированных земель из числа земель, нарушенных в результате прошлой хозяйственной деятельности	га	0						10
				средства бюджета Астраханской области	86538,9						86538,9									
6.1.	Разработка и согласование проектно-изыскательских работ, информирование населения	2023-2025	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование «Красноярский район»	Всего	4248,35						4248,35	Численность населения, проживающего в зоне негативного воздействия объектов накопленного экологического ущерба, экологические условия которого улучшены	тыс.	0						14
				средства бюджета Астраханской области	4120,90						4120,90									
6.2.	Демонтаж зданий и сооружений	2023-2025	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование «Красноярский район»	Всего	42483,50						42483,50									
				средства бюджета Астраханской области	41209,00						41209,00									
6.3.	Вывоз отходов на спецпредприятие по приёму отходов, рекультивация земель	2023-2025	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование «Красноярский район»	Всего	42483,5						42483,5									
				средства бюджета Астраханской области	41209						41209									
				средства бюджета Астраханской области	1274,5						1274,5									

7	Мероприятие «Экологическая реабилитация объекта «Рекультивация полигона «Фунтово» (субсидия)	2015-2025	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование «город Астрахань»	Всего	189114,08	272,83	12051,38			93141,55	83648,32	Площадь рекультивированных земель из числа земель, нарушенных в результате прошлой хозяйственной деятельности	га	0	0	0	0	0	7,52	15,05	
7.1	Технический этап рекультивации - разработка и транспортировка глинистого грунта для засыпки карт, засыпка карт, планировка территории, изъятие и утилизация загрязненного грунта, обезвреживание загрязненных вод	2015-2020	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование «Город Астрахань»	Всего	94557,04	272,83	1142,66			93141,55		Численность населения, проживающего в зоне негативного воздействия объектов накопленного экологического ущерба, экологические условия которого улучшены	тыс.	0	0	0	0	0	1,032	2,064	
7.2	Биологический этап рекультивации - предпосевная подготовка земли, посев трав	2016-2025	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование «Город Астрахань»	Всего	94557,04		10908,72				83648,32										
	Итого по задаче 1			Всего	637156,88	1222,98	12995,46			105444,80	517493,64										
				средства бюджета Астраханской области	609739,51		1246,16			105252,03	503241,32										
				средства бюджета муниципального образования	27417,37	1222,98	11749,30			192,77	14252,32										
Задача 2. Экологическая реабилитация объектов накопленного экологического ущерба с нефтесодержащими загрязнениями													Объем накопленных загрязнений (на объектах прошлого экологического ущерба с нефтесодержащими загрязнениями, включенных в подпрограмму)	тыс. тонн	34460	34460	34460	34460	34460	261,7	0
8.	Мероприятие «Экологическая реабилитация объекта «Нефтяные ямы и резервуарный парк бывшей нефтебазы и рекультивация земель в р.п. Ильинка» (субсидия)	2015-2025	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование «Икрянинский район»	Всего	1202485,70	56535,00	56925,70			91280,00	997745,00	Площадь рекультивированных земель из числа земель, нарушенных в результате прошлой хозяйственной деятельности	га						25,7	102,8	
8.1.	Проведение экологической оценки антропогенного воздействия нефтям на отдельные компоненты окружающей среды в границах земельного участка	2016-2025	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование «Икрянинский район»	всего	885,70		385,70			500,00		Научно-исследовательская работа	ед.	1					1		
8.2.	Составление и согласование технико-экономического обоснования, получение положительного заключения госэкспертизы на проектную документацию	2015, 2025	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование «Икрянинский район»	средства федерального бюджета	158295,00						158295,00	Численность населения, проживающего в зоне негативного воздействия объектов накопленного экологического ущерба, экологические условия которого улучшены	тыс.	0	0	0	0	0	0	4,732	
8.3.	Ликвидация нефтям и резервуарного парка	2016-2025	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование «Икрянинский район»	средства бюджета Астраханской области	22110,00						22110,00										
8.4.	Погрузка и вывоз тяжёлых (донных) нефтеламов и замазченных грунтов на полигон, утилизация нефтесодержащих отходов	2020-2025	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование «Икрянинский район»	внебюджетные источники	90780,00		56540,00			90780,00											
8.5.	Рекультивация земель, обратная отсыпка нефтям чистым грунтом из карьера	2021-2025	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, муниципальное образование «Икрянинский район»	внебюджетные источники	96700,00						96700,00										

Задача 1. Повышение уровня экологической безопасности и улучшение состояния окружающей среды				средства бюджета Астраханской области	149510,25	35219,90	22803,40	25533,35	17111,65	17111,65	31730,30		Удельный вес взысканных административных штрафов и ущербов к сумме наложенных наказаний с учетом прошлых лет	%				
1.1.1.	Мероприятие «Обеспечение контроля по запрету на добыву животных в период размножения»	2015 –2020	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области	средства бюджета Астраханской области	148895,55	35114,00	22697,40	25427,35	17005,65	17005,65	31645,50		Количество выданных разрешений на добыву животных в сезон охоты, способствующих воспроизведству объектов животного мира (в год)	ед.				
1.1.2.	Мероприятие «Проведение мониторинга состояния окружающей среды и подготовка, публикация док-лада об экологической ситуации в Астраханской области»	2015 –2020	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области	средства бюджета Астраханской области	614,70	105,90	106,00	106,00	106,00	106,00	84,80		Уровень выполнения мониторинга информации о состоянии окружающей среды	%				
Задача 2. Проведение эффективного мониторинга и прогнозирования чрезвычайных ситуаций, возникающих на территории Астраханской области					21260,00						21260,00		Количество постов наблюдений					
1.2.1.	Мероприятие «Организация мониторинга атмосферного воздуха (приобретение передвижной лаборатории контроля атмосферы, обеспечение ее функционирования)»	2020	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области	средства бюджета Астраханской области	21260,00						21260,00		Количество проведенных исследований	ед.				
Цель 2. Сохранение и восстановление уникальных природных комплексов в Астраханской области				Всего	205947,50	48997,04	32075,70	33534,05	27328,65	27328,65	36622,70		Размер предотвращенного экологического ущерба в границах особо охраняемых природных территорий Астраханской области	тыс. руб.				
Задача 1. Обеспечение охраны государственных природных заказников Астраханской области				средства федерального бюджета	42929,34	4818,34	6857,30	8456,20	8456,20	8456,20	5885,10		0	0	100	7		
				средства бюджета Астраханской области	162918,15	44178,70	25218,40	25077,85	18872,45	18872,45	30737,60				100	15940	99	
2.1.1.	Мероприятие «Обеспечение сохранности растений, животных и других организмов, занесенных в Красную книгу Астраханской области»	2015 –2020	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области	средства федерального бюджета	34424,94	4660,94	5789,90	6149,70	6149,70	6149,70	5525,00		Количество растений, животных и других организмов, занесенных в Красную книгу Астраханской области	ед.		98		
2.1.2.	Мероприятие «Обеспечение сохранности объектов животного мира (за исключением охотничьих ресурсов и водных биологических ресурсов)»	2015 –2020	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области	средства федерального бюджета	574,60	41,40	104,10	110,60	110,60	110,60	97,30		Количество видов объектов животного мира (за исключением охотничьих ресурсов) на территории Астраханской области	ед.				
2.1.3.	Мероприятие «Обеспечение охраны и использования охотничьих ресурсов»	2015 –2020	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области	средства федерального бюджета	7929,80	116,00	963,30	2195,90	2195,90	2195,90	262,80		Количество видов охотничьих ресурсов, полномочия по охране и использованию которых осуществляет Астраханская область	ед.				
2.1.4.	Мероприятие «Проведение охранных мероприятий на особо охраняемых природных территориях государственными бюджетными учреждениями Астраханской области - дирекциями для обеспечения функционирования: природного парка АО «Волго-Ахтубинское междууречье» и государственных природных заказников «Пески Берли», «Степной», «Богдинско - Баскунчакский», «Ильменно-Бугровой» и ГООХ «Астраханское»	2015 –2020	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области	средства бюджета Астраханской области	159428,16	40777,11	25169,30	25077,85	18872,45	18872,45	30659,00		Количество охранных рейдов	ед.				
Задача 2. Организация природоохранных мероприятий, проводимых охотниками, землевладельцами и землепользователями особо охраняемых природных территорий					3087,37	2998,97	49,10				39,30		Доля финансовых средств, возмещенных за проведение природоохранных мероприятий охотниками, землевладельцами и землепользователям	%				
2.2.1.	Мероприятие «Компенсация расходов за проведение природоохранных мероприятий»	2015–2020	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области	средства бюджета Астраханской области	3087,37	2998,97	49,10				39,30		Количество охранных соглашений	ед.				
Задача 3. Обеспечение функционирования особо охраняемых природных территорий Астраханской области и охрана редких и находящихся под угрозой исчезновения видов диких животных, дикорастущих растений, грибов и других организмов					402,62	402,62							Доля площади ООПТ регионального значения, границы которых установлены в соответствии с законодательством, к общей площади ООПТ регионального значения	%				
2.3.1.	Мероприятие «Постановка на государственный кадастровый учет земельных участков в границах государственных заказников Астраханской области»	2015	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области	средства бюджета Астраханской области	402,62	402,62							Количество государственных заказников Астраханской области, в границах которых проведены межевые работы и земельные участки поставлены на государственный кадастровый учет	ед.				

Цель 3. Обеспечение в Астраханской области высокого уровня охраны лесов от пожаров, отвечающего современным экологическим и социально экономическим требованиям				1 819,00	1 599,00	44,00	44,00	44,00	44,00	44,00		Размер материального ущерба, причиненного лесному фонду, покрытому растительностью, в случае возникновения пожаров						
Задача. Создание эффективной системы управления охраны лесов от пожаров				1819,00	1599,00	44,00	44,00	44,00	44,00	44,00		Обеспеченность противопожарным оборудованием						
3.1.1. Мероприятие «Приобретение специализированной лесопожарной техники и оборудования»	2015	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области	средства бюджета Астраханской области	44,00	44,00							Количество приобретаемой противопожарной техники (в год)	ед.	%	тыс. руб.			
3.1.2. Мероприятие «Улучшение качественного состояния и снижение природной пожарной опасности лесов путем проведения санитарно-оздоровительных мероприятий специализированными автономными учреждениями»	2015	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области	средства бюджета Астраханской области	1555,00	1555,00							Прирост площадей, занимаемых зелеными насаждениями (в год)	га	100	12	70	3281,2	
3.1.3. Мероприятие «Обеспечение государственного лесного надзора (лесная охрана) и государственного пожарного надзора в лесах»	2016-2020	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области	средства бюджета Астраханской области	220,00		44,00	44,00	44,00	44,00	44,00		Прирост площадей, занимаемых зелеными насаждениями (в год)	га	90	14	80	3281,2	
Итого по ВЦП «Охрана территории и обеспечение экологической безопасности Астраханской области на 2015 - 2017 годы»				378436,74	85 815,94	54 923,10	59111,40	44 484,30	44 484,30	89 617,70								
средства федерального бюджета				42929,34	4818,34	6857,30	8456,20	8456,20	8456,20	5885,10								
средства бюджета Астраханской области				335507,40	80 997,60	48 065,80	50655,20	36 028,10	36 028,10	83 732,60								
ВЦП «Озеленение Астраханской области»																		
Цель 1. Улучшение экологической обстановки и условий жизни населения области				Всего	31925,50	4591,90	2577,50	5436,40	5441,90	5441,90	8435,90		Доля площади зеленых насаждений (в границах муниципального образования (далее - МО) в общей площади земель МО	%	%	%		
Задача 1. Воспроизведение ресурсного потенциала, повышение продуктивности и качества древесно-кустарниковых насаждений путем проведения комплекса мероприятий по озеленению на землях муниципальных образований Астраханской области				средства бюджета Астраханской области	2994,00						2994,00		Доля восстановленных озелененных территорий к общей площади озелененных территорий, требующих реконструкции	%	%	%		
				средства бюджета муниципального образования	21112,50	3058,90	2423,50	3903,40	3908,90	3908,90	3908,90		Отношение площади искусственного лесовосстановления к площади выбытия насаждений в результате сплошных рубок и гибели лесов на землях МО	%	%	%		
				внебюджетные источники	7819,00	1533,00	154,00	1533,00	1533,00	1533,00	1533,00		Прирост площадей вновь высаженных зеленых насаждений (в год) на землях МО	га	70	70	70	3281,2
1.1. Мероприятие «Озеленение территории муниципального образования «Ахтубинский район»	2015 -2017	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области	Всего	6326,00	1115,50		1115,50	1115,50	1115,50	1864,00			Количество высаженных древесно-кустарниковых насаждений в границах МО «Ахтубинский район»	га	0	0	0	1,8
			средства бюджета Астраханской области	748,50						748,50			Общий объем искусственного лесовосстановления в границах МО «Ахтубинский район»	га	50	50	50	1,81
			средства бюджета муниципального образования	5302,50	1060,50		1060,50	1060,50	1060,50	1060,50			Прирост площадей вновь высаженных зеленых насаждений в границах МО «Ахтубинский район»	га	35	100	50	1,82
			внебюджетные источники	275,00	55,00		55,00	55,00	55,00	55,00				га	70	70	70	1,83
1.2. Мероприятие «Озеленение территории муниципального образования «Черноярский район»	2015 – 2017	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области	Всего	1692,00	168,0	103,50	168,00	168,00	168,00	916,50			Количество высаженных древесно-кустарниковых насаждений в границах МО «Черноярский район»	га	0	0	0	0
			средства бюджета Астраханской области	748,50						748,50			Общий объем искусственного лесовосстановления в границах МО «Черноярский район»	га	2	2	6	0
			средства бюджета муниципального образования	378,50	55,00	103,50	55,00	55,00	55,00	55,00			Прирост площадей вновь высаженных зеленых насаждений в границах МО «Черноярский район»	га	2	2	6	1,5
			внебюджетные источники	678,00	113,00	113,00	113,00	113,00	113,00	113,00				га	0	0	0	0
1.3. Мероприятие «Озеленение территории муниципального образования «Енотаевский район»	2015-2017	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области	Всего	2002,50	214,60	181,00	214,60	214,60	214,60	963,10			Количество высаженных древесно-кустарниковых насаждений в границах МО «Енотаевский район»	га	0	0	0	0
			средства бюджета Астраханской области	748,50						748,50			Общий объем искусственного лесовосстановления в границах МО «Енотаевский район»	га	2	2	6	0
			средства бюджета муниципального образования	1076,00	179,00	181,00	179,00	179,00	179,00	179,00			Прирост площадей вновь высаженных зеленых насаждений в границах МО «Енотаевский район»	га	0	0	0	0
			внебюджетные источники	178,00	35,60		35,60	35,60	35,60	35,60				га	2	2	6	0
1.4. Мероприятие «Озеленение территории муниципального образования «Харабалинский район»	2015 – 2017	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области	Всего	3807,00	502,00	548,50	502,00	502,00	502,00	1250,50			Количество высаженных древесно-кустарниковых насаждений в границах МО «Харабалинский район»	га	0	0	0	0
			средства бюджета Астраханской области	748,50						748,50			Общий объем искусственного лесовосстановления в границах МО «Харабалинский район»	га	3	7	0	0
			средства бюджета муниципального образования	2123,50	315,00	548,50	315,00	315,00	315,00	315,00			Прирост площадей вновь высаженных зеленых насаждений в границах МО «Харабалинский район»	га	2	2	6	2,2
			внебюджетные источники	935,00	187,00		187,00	187,00	187,00	187,00				га	2	2	6	1,5
1.5. Мероприятие «Озеленение территории муниципального образования «Красноярский район»	2015 -2017	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области	Всего	2943,50	522,10	333,00	522,10	522,10	522,10	522,10			Количество высаженных древесно-кустарниковых насаждений в границах МО «Красноярский район»	га	1	1	2,2	2,2
			средства бюджета муниципального образования	2943,50	522,10	333,00	522,10	522,10	522,10	522,10			Общий объем искусственного лесовосстановления в границах МО «Красноярский район»	га	1	1	2,2	2,2
													Прирост площадей вновь высаженных зеленых насаждений в границах МО «Красноярский район»	га	1	1	2,2	2,2

1.6	Мероприятие «Озеленение территории муниципального образования «Наримановский район»	2015 -2017	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области	Всего	958,50	191,10	3,00	191,10	191,10	191,10		Количество высаженных древесно-кустарниковых насаждений в границах МО «Наримановский район»			
				средства бюджета муниципального образования	958,50	191,10	3,00	191,10	191,10	191,10		Общий объем искусственного лесовосстановления в границах МО «Наримановский район»			
												Прирост площадей вновь высаженных зеленых насаждений в границах МО «Наримановский район»			
1.7	Мероприятие «Озеленение территории муниципального образования «Икрянинский район»	2015 - 2017	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области	Всего	1736,00	303,20	220,00	303,20	303,20	303,20		Количество высаженных древесно-кустарниковых насаждений в границах МО «Икрянинский район»			
				средства бюджета муниципального образования	1022,00	160,40	220,00	160,40	160,40	160,40		Общий объем искусственного лесовосстановления в границах МО «Икрянинский район»			
				внебюджетные источники	714,00	142,80		142,80	142,80	142,80		Прирост площадей вновь высаженных зеленых насаждений в границах МО «Икрянинский район»			
1.8	Мероприятие «Озеленение территории муниципального образования «Камызякский район»	2015-2017	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области	Всего	2439,50	455,10	164,00	455,10	455,10	455,10		Количество высаженных древесно-кустарниковых насаждений в границах МО «Камызякский район»			
				средства бюджета муниципального образования	1225,50	212,30	164,00	212,30	212,30	212,30		Общий объем искусственного лесовосстановления в границах МО «Камызякский район»			
				внебюджетные источники	1214,00	242,80		242,80	242,80	242,80		Прирост площадей вновь высаженных зеленых насаждений в границах МО «Камызякский район»			
1.9	Мероприятие «Озеленение территории муниципального образования «Лиманский район»	2015 -2017	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области	Всего	1061,50	179,20	165,50	179,20	179,20	179,20		Количество высаженных древесно-кустарниковых насаждений в границах МО «Лиманский район»			
				средства бюджета муниципального образования	436,50	65,00	111,50	65,00	65,00	65,00		Общий объем искусственного лесовосстановления в границах МО «Лиманский район»			
				внебюджетные источники	625,00	114,20	54,00	114,20	114,20	114,20		Прирост площадей вновь высаженных зеленых насаждений в границах МО «Лиманский район»			
1.10	Мероприятие «Озеленение территории муниципального образования «Приволжский район»	2015 -2017	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области	Всего	1155,00	65,00	830,00	65,00	65,00	65,00		Количество высаженных древесно-кустарниковых насаждений в границах МО «Приволжский район»			
				средства бюджета муниципального образования	1055,00	65,00	730,00	65,00	65,00	65,00		Общий объем искусственного лесовосстановления в границах МО «Приволжский район»			
				внебюджетные источники	100,00		100,00					Прирост площадей вновь высаженных зеленых насаждений в границах МО «Приволжский район»			
1.11	Мероприятие «Озеленение территории муниципального образования «Володарский район»	2015 -2017	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области	Всего	4409,50	876,10	29,00	876,10	876,10	876,10		Количество высаженных древесно-кустарниковых насаждений в границах МО «Володарский район»			
				средства бюджета муниципального образования	1196,50	233,50	29,00	233,50	233,50	233,50		Общий объем искусственного лесовосстановления в границах МО «Володарский район»			
				внебюджетные источники	3213,00	642,60		642,60	642,60	642,60		Прирост площадей вновь высаженных зеленых насаждений в границах МО «Володарский район»			
1.12	Мероприятие «Озеленение территории муниципального образования «Город Астрахань»	2017	Служба природо-пользования и охраны окружающей среды Астраханской области	Всего	3394,50			844,50	850,00	850,00	850,00		Общий объем искусственного лесовосстановления в границах МО «Город Астрахань»		
				средства бюджета муниципального образования	3394,50			844,50	850,00	850,00	850,00				
				внебюджетные источники											

* - прогнозные значения для ведомственных целевых программ

Приложение № 3 к постановлению Правительства Астраханской области от 14.07.2017 №245-П

Приложение № 3
к государственной программе

Ресурсное обеспечение
реализации государственной программы «Охрана окружающей среды Астраханской области»

(тыс. руб.)

Источники финансирования государственной программы	Всего	по годам реализации государственной программы						
		2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год*	2021-2025 гг.
1	Государственная программа «Охрана окружающей среды Астраханской области»	14229944,33	435 004,29	280 690,28	190 821,04	175 017,40	177 364,40	10625260,22
*в т. ч. по объектам капитального строительства, всего		4683873,39	39616,03	2000,00	863,14			2345786,70
Федеральный бюджет		10760519,46	219 652,14	112 350,60	112 341,30	113 247,40	114 394,40	9247048,62
*в т. ч. по объектам капитального строительства		3732419,00	27000,00					3705419,00
Бюджет Астраханской области		2880881,23	130669,9	59065,80	54805,34	36 028,10	36 028,10	1 170 934,61
*в т. ч. по объектам капитального строительства		885668,09	8973,76	2000,00	850,14			1393349,40
Бюджеты муниципальных образований		164 599,04	10 553,65	35 529,88	4 081,40	3 908,90	92 363,99	14252,32
*в т. ч. по объектам капитального строительства		65786,35	3642,27		13,0			62131,08
Внебюджетные источники		423 944,60	74 128,60	73 744,00	19 593,00	21 833,00	23 033,00	114 913,00
Основные мероприятия:		371 730,20	58 782,50	60 061,90	62 853,20	63 759,30	64 906,30	61 367,00
Федеральный бюджет		371 730,20	58 782,50	60 061,90	62 853,20	63 759,30	64 906,30	61 367,00

1. Обеспечение использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов	118130,40	58461,30	59669,10	62 853,20	63 759,30	64 906,30	61 367,00	
Федеральный бюджет	118130,40	58461,30	59669,10	62 853,20	63 759,30	64 906,30	61 367,00	
1.1. Повышение эффективности предупреждения возникновения и распространения лесных пожаров	72647,10			16428,80	18617,30	19327,70	18273,30	
Федеральный бюджет	72647,10			16428,80	18617,30	19327,70	18273,30	
1.2. Тушение лесных пожаров	789,10			200,00	200,00	200,00	189,10	
Федеральный бюджет	789,10			200,00	200,00	200,00	189,10	
1.3. Повышение эффективности проведения профилактики возникновения, локализации и ликвидации очагов вредных организмов	22842,30			6502,80	5879,80	5376,90	5082,80	
Федеральный бюджет	22842,30			6502,80	5879,80	5376,90	5082,80	
1.4. Создание и функционирование объектов лесного семеноводства	3938,70			927,60	983,30	1042,30	985,50	
Федеральный бюджет	3938,70			927,60	983,30	1042,30	985,50	
1.5. Осуществление интенсивного лесовосстановления и лесоразведения, обеспечивающих сохранение экологического потенциала лесов	26379,50			7239,00	6279,60	6610,60	6250,30	
Федеральный бюджет	26379,50			7239,00	6279,60	6610,60	6250,30	
1.6. Организация интенсивного использования лесов с учетом сохранения их экологического потенциала, лесное планирование и регламентирование	4705,50			1185,70	1194,90	1194,90	1130,00	
Федеральный бюджет	4705,50			1185,70	1194,90	1194,90	1130,00	
1.7. Обеспечение переданных полномочий в области лесных отношений	121583,60			30369,30	30604,40	31153,90	29456,00	
Федеральный бюджет	121583,60			30369,30	30604,40	31153,90	29456,00	
2. Обеспечение реализации государственной программы Российской Федерации «Развитие лесного хозяйства»	714,00	321,20	392,80					
Федеральный бюджет	714,00	321,20	392,80					
Подпрограмма «Развитие водохозяйственного комплекса Астраханской области»	10586335,91	204180,61	47431,40	45360,04	41031,90	41031,90	10207300,06	
* в т. ч. по объектам капитального строительства	4683873,44	39616,03	2000,00	863,14			4641394,22	
Федеральный бюджет	9504374,92	156051,3	45431,40	41031,90	41031,90	41031,90	9179796,52	
* в т. ч. по объектам капитального строительства	3732419,00	27000,00					3705419,00	
Бюджет Астраханской области	1009887,41	43138,97	2000,00	4150,14			960598,30	
* в т. ч. по объектам капитального строительства	885668,09	8973,76	2000,00	850,14			873844,14	
Бюджеты муниципальных образований	72073,58	4990,34		178,00			66905,24	
* в т. ч. по объектам капитального строительства	65786,35	3642,27		13,00			62131,08	
Подпрограмма «Ликвидация накопленного экологического ущерба на территории Астраханской области»	2719554,37	59039,41	96646,38				218081,88	2345786,70
Федеральный бюджет	841485,00						841485,00	
Бюджет Астраханской области	1506101,41		7000,00				105752,03	1393349,38
Бюджеты муниципальных образований	71412,96	2504,41	33106,38				21549,85	14252,32
Внебюджетные источники	300555,00	56535,00	56540,00				90780,00	96700,00
Подпрограмма «О сохранении и воспроизведении охотничьих ресурсов в Астраханской области»	141961,61	22593,93	19050,00	18060,00	20300,00	21500,00	40457,68	
Бюджет Астраханской области	26391,01	6533,33	2000,00				17857,68	
Внебюджетные источники	115570,60	16060,60	17050,00	18060,00	20300,00	21500,00	22600,00	
Ведомственная целевая программа «Охрана территорий и обеспечение экологической безопасности Астраханской области»	378436,74	85 815,94	54 923,10	59111,40	44 484,30	44 484,30	89 617,70	
Федеральный бюджет	42 929,34	4 818,34	6 857,30	8 456,20	8 456,20	8 456,20	5 885,10	
Бюджет Астраханской области	335507,40	80 997,60	48065,80	50655,20	36028,10	36028,10	83732,60	
Ведомственная целевая программа «Озеленение Астраханской области»	31925,50	4591,90	2577,50	5436,40	5441,90	5441,90	8435,90	
Бюджеты муниципальных образований	2994,00						2 994,00	
Внебюджетные источники	21112,50	3 058,90	2 423,50	3903,40	3908,90	3908,90	3908,90	
	7 819,00	1 533,00	154,00	1 533,00	1 533,00	1 533,00	1 533,00	

* - прогнозные значения для ведомственных целевых программ

Приложение № 4 к постановлению Правительства Астраханской области от 14.07.2017 № 245-П

к государственной программе

Порядок

предоставления субсидий из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на реализацию подпрограммы «Развитие водохозяйственного комплекса Астраханской области» государственной программы «Охрана окружающей среды Астраханской области»

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на реализацию подпрограммы «Развитие водохозяйственного комплекса Астраханской области» государственной программы «Развитие водохозяйственного комплекса Астраханской области» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и определяет условия предоставления субсидий из бюджета Астраханской области на реализацию мероприятий в рамках подпрограммы «Развитие водохозяйственного комплекса Астраханской области» государственной программы «Охрана окружающей среды Астраханской области» (далее - субсидии, подпрограмма, государственная программа):

- по строительству и реконструкции объектов водохозяйственного комплекса Астраханской области, направленных на ликвидацию дефицита водных ресурсов в вододефицитных районах Астраханской области, в том числе по объектам прошлых лет, включенных в перечень мероприятий задачи 1 «Ликвидация дефицита водных ресурсов в вододефицитных районах Астраханской области» подпрограммы согласно приложению № 2 к государственной программе;

- по капитальному ремонту гидротехнических сооружений, предназначенных для защиты от наводнений, разрушений и дна водохранилищ, рек, включенных в перечень мероприятий задачи 2 «Повышение эксплуатационной надежности гидротехнических сооружений, в том числе бесхозяйных, путем их приведения к безопасному техническому состоянию» цели 3 «Обеспечение защищенности населения и объектов экономики Астраханской области от наводнений и иного негативного воздействия вод об области» подпрограммы согласно приложению № 2 к государственной программе;

- по строительству и реконструкции гидротехнических сооружений, направленных на обеспечение защищенности населения Астраханской области, включенных в перечень мероприятий задачи 1 «Строительство сооружений инженерной защиты, обеспечение защищенности населения и объектов экономики Астраханской области от наводнений и негативного воздействия вод об области» подпрограммы согласно приложению № 2 к государственной программе;

- по экологической реабилитации водных объектов Астраханской области, включенных в перечень мероприятий задачи 2 «Восстановление и экологическая реабилитация водных объектов Астраханской области» цели 2 «Восстановление водных объектов до состояния, обеспечивающего экологически благоприятные условия жизни населения Астраханской области» подпрограммы согласно приложению № 2 к государственной программе.

2. Главным распорядителем субсидий из бюджета Астраханской области на реализацию мероприятий в рамках подпрограммы по направлениям, указанным в абзаце третьем пункта 1 настоящего Порядка является министерство промышленности, транспорта и природопользования Астраханской области (далее - служба природопользования, уполномоченный орган).

Главным распорядителем субсидий из бюджета Астраханской области на реализацию мероприятий в рамках подпрограммы по направлениям, указанным в абзаце втором, четвертом, пятом пункта 1 настоящего Порядка является служба природопользования, транспорта и природных ресурсов Астраханской области, муниципальное образование Астраханской области (далее - министерство промышленности, уполномоченный орган).

3. Получателями субсидий являются муниципальные районы и городские округа Астраханской области (далее - муниципальные образования).

4. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных уполномоченным органом законом Астраханской области о бюджете Астраханской области.

5. Целевым назначением субсидий являются:

- строительство и реконструкция объектов водохозяйственного комплекса Астраханской области (в том числе оплата кредиторской задолженности по объектам прошлых лет);

- капитальный ремонт гидротехнических сооружений, предназначенных для защиты от наводнений, разрушений и дна водохранилищ, рек, включенных в перечень мероприятий задачи 2 «Повышение эксплуатационной надежности гидротехнических сооружений, в том числе бесхозяйных, путем их приведения к безопасному техническому состоянию» цели 3 «Обеспечение защищенности населения и объектов экономики Астраханской области от наводнений и иного негативного воздействия вод об области» подпрограммы согласно приложению № 2 к государственной программе;

- строительство и реконструкция гидротехнических сооружений, направленных на обеспечение защищенности населения Астраханской области, включенных в перечень мероприятий задачи 1 «Строительство сооружений инженерной защиты, обеспечение защищенности населения и объектов экономики Астраханской области от наводнений и негативного воздействия вод об области» подпрограммы согласно приложению № 2 к государственной программе;

6. Условиями предоставления субсидий являются:

- наличие муниципальной программы, направленной на достижение цели подпрограммы, отражающей участие муниципального образования в софинансировании мероприятий подпрограммы;

- наличие предусмотренных в бюджетах муниципальных образований мероприятий подпрограммы, в размере не менее 5% от суммы затрат по данным мероприятиям.

7. В целях получения субсидии муниципальное образование, после получения от уполномоченного органа уведомления по расчетам между бюджетами по межбюджетным трансфертам представляется в течение 10 рабочих дней года, в котором пла nirуется получение субсидии, в уполномоченный орган документы в соответствии с перечнем, установленным правовым актом уполномоченного органа.

Перечисление субсидии на оплату кредиторской задолженности муниципального образования (по объектам прошлых лет) по направлению, указанному в абзаце втором пункта 1 настоящего Порядка, осуществляется при условии представления муниципальным образованием в службу природопользования актов о приемке выполненных работ (форма № КС-2) и справок о стоимости выполненных работ и произведенных затрат (форма № КС-3), подтверждающих выполненные работы и объем затрат на их выполнение по объектам, указанным в абзаце втором пункта 1 настоящего Порядка.

8. Уполномоченный орган регистрирует документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, в день их поступления и в течение 30 рабочих дней со дня регистрации принимает решение о предоставлении либо отказе в предоставлении субсидии (далее - решение). Решение принимается в форме правового акта уполномоченного органа.

Уведомление о принятии решения направляется уполномоченным органом муниципальному образованию в течение 5 рабочих дней со дня его принятия. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указываются основания отказа.

9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- представление неполного пакета документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, и (или) недостоверных сведений в них;

- несоблюдение условий предоставления субсидии, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

- несоблюдение срока представления документов, указанного в пункте 7 настоящего Порядка.

В случае отказа в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным абзацами вторым и третьим настоящего пункта, муниципальные образования имеют право повторно обратиться за предоставлением субсидии после устранения оснований, послуживших причиной отказа.

- по направлению, указанному в абзаце пятом пункта 1 настоящего Порядка:

Показатели оценки эффективности	Ед. изм.	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Дополнительный годовой объем воды, проходящий через водный объект, необходимый для нормализации экологического состояния	млн м ³	-	0	0	0	0	122,62

Использование субсидий является эффективным, в случае если по каждому показателю наблюдается положительная динамика.

Приложение № 1
к Порядку

Методика

расчета субсидий из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов водохозяйственного комплекса, направленных на ликвидацию дефицита водных ресурсов в вододефицитных районах Астраханской области

Объем субсидии из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов водохозяйственного комплекса, направленных на ликвидацию дефицита водных ресурсов в вододефицитных районах Астраханской области (далее - объекты водохозяйственного комплекса), предоставляемой бюджету 1-го муниципального образования, определяется по формуле:

$$C_i = S_{\text{асигн}} \times K_i, \text{ где:}$$

С - размер субсидии на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов водохозяйственного комплекса, предоставляемый бюджету 1-го муниципального образования;

S_{асигн} - объем ассигнований, выделяемых из бюджета Астраханской области на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов водохозяйственного комплекса в очередном финансовом году;K_i - доля объема потребности в финансовых средствах бюджета 1-го муниципального образования в общем объеме финансовых средств, необходимых для реализации мероприятий по строительству и реконструкции объектов водохозяйственного комплекса в целом по Астраханской области, рассчитывается по формуле:

$$K_i = \frac{\text{SUM}_i((C_{\text{нед}} - C_{\text{нед}} \times K_{\text{конс}} \times K_{\text{кофи}})K_s)}{\text{SUM}_{\text{во}}(\text{SUM}_i((C_{\text{нед}} - C_{\text{нед}} \times K_{\text{конс}} \times K_{\text{кофи}})K_s))}, \text{ где:}$$

C_{нед} - сметная стоимость строительства и реконструкции объекта водохозяйственного комплекса;K_{конс} - коэффициент софинансирования средств консолидированного бюджета Астраханской области, определяется в соответствии с ежегодно утверждаемым Правительством Российской Федерации уровнем расходных обязательств Астраханской области за счет субсидий из федерального бюджета бюджету Астраханской области на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов водохозяйственного комплекса, предусмотренных подпрограммой;K_{кофи} - коэффициент софинансирования бюджета 1-го муниципального образования при реализации мероприятий по строительству и реконструкции объектов водохозяйственного комплекса, предусмотренных подпрограммой, в размере не менее 5% средств консолидированного бюджета Астраханской области;K_s - коэффициент готовности объекта, рассчитывается исходя из документов о выполнении мероприятий подпрограммы, представленных муниципальными образованиями в порядке, установленном правовым актом уполномоченного органа;

SUM - объем потребности в субсидии бюджету 1-го муниципального образования по всем мероприятиям, реализуемым муниципальным образованием;

SUM_{во} - общий объем потребности в субсидиях всем муниципальным образованиям Астраханской области.Приложение № 2
к Порядку

Методика

расчета субсидий из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на реализацию мероприятий по капитальному ремонту гидротехнических сооружений, предназначенных для защиты от наводнений, разрушений берегов и дна водохранилищ, рек

Объем субсидии из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на реализацию мероприятий по капитальному ремонту гидротехнических сооружений, предназначенных для защиты от наводнений, разрушений берегов и дна водохранилищ, рек (далее - гидротехнические сооружения), предоставляемой бюджету 1-го муниципального образования, определяется по формуле:

$$C_i = S_{\text{асигн}} \times K_i, \text{ где:}$$

С - размер субсидии на реализацию мероприятий по капитальному ремонту гидротехнических сооружений, предоставляемой бюджету 1-го муниципального образования;

S_{асигн} - объем ассигнований, выделяемых из бюджета Астраханской области на реализацию мероприятий по капитальному ремонту гидротехнических сооружений в очередном финансовом году;K_i - доля объема потребности в финансовых средствах бюджета 1-го муниципального образования в общем объеме финансовых средств, необходимых для реализации мероприятий по капитальному ремонту гидротехнических сооружений в целом по Астраханской области, рассчитывается по формуле:

$$K_i = \frac{\text{SUM}_i((C_{\text{нед}} - C_{\text{нед}} \times K_{\text{конс}} \times K_{\text{кофи}})K_s)}{\text{SUM}_{\text{во}}(\text{SUM}_i((C_{\text{нед}} - C_{\text{нед}} \times K_{\text{конс}} \times K_{\text{кофи}})K_s))}, \text{ где:}$$

C_{нед} - сметная стоимость капитального ремонта гидротехнических сооружений;K_{конс} - коэффициент софинансирования средств консолидированного бюджета Астраханской области, определяется в соответствии с ежегодно утверждаемым Правительством Российской Федерации уровнем расходных обязательств Астраханской области за счет субсидий из федерального бюджета бюджету Астраханской области на реализацию мероприятий по капитальному ремонту гидротехнических сооружений, предусмотренных подпрограммой;K_{кофи} - коэффициент софинансирования бюджета 1-го муниципального образования при реализации мероприятий по капитальному ремонту гидротехнических сооружений, предусмотренных подпрограммой, в размере не менее 5% средств консолидированного бюджета Астраханской области;K_s - коэффициент готовности объекта, рассчитывается исходя из документов о выполнении мероприятий подпрограммы, представленных муниципальными образованиями в порядке, установленном правовым актом уполномоченного органа;

SUM - объем потребности в субсидии бюджету 1-го муниципального образования по всем мероприятиям, реализуемым муниципальным образованием;

SUM_{во} - общий объем потребности в субсидиях всем муниципальным образованиям Астраханской области.Приложение № 3
к Порядку

Методика

расчета субсидий из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции гидротехнических сооружений, направленных на обеспечение защищенности населения Астраханской области

Объем субсидии из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции гидротехнических сооружений, направленных на обеспечение защищенности населения Астраханской области (далее - гидротехнические сооружения), предоставляемой бюджету 1-го муниципального образования, определяется по формуле:

$$K_i = \frac{\text{SUM}_i((C_{\text{нед}} - C_{\text{нед}} \times K_{\text{конс}} \times K_{\text{кофи}})K_s)}{\text{SUM}_{\text{во}}(\text{SUM}_i((C_{\text{нед}} - C_{\text{нед}} \times K_{\text{конс}} \times K_{\text{кофи}})K_s))}, \text{ где:}$$

C_{нед} - сметная стоимость строительства и реконструкции гидротехнического сооружения;K_{конс} - коэффициент софинансирования средств консолидированного бюджета Астраханской области определяется в соответствии с ежегодно утверждаемым Правительством Российской Федерации уровнем расходных обязательств Астраханской области за счет субсидий из федерального бюджета бюджету Астраханской области на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции гидротехнических сооружений, предусмотренных подпрограммой;K_{кофи} - коэффициент софинансирования бюджета 1-муниципального образования при реализации мероприятий по строительству и реконструкции гидротехнических сооружений, предусмотренных подпрограммой, в размере не менее 5% средств консолидированного бюджета Астраханской области;K_s - коэффициент софинансирования бюджета 1-муниципального образования при реализации мероприятий по строительству и реконструкции гидротехнических сооружений, предусмотренных подпрограммой, в размере не менее 5% средств консолидированного бюджета Астраханской области;SUM_{во} - общий объем потребности в субсидиях всем муниципальным образованиям Астраханской области.Приложение № 4
к Порядку

Методика

расчета субсидий из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на реализацию мероприятий по экологической реабилитации водных объектов Астраханской области

Объем субсидии из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на реализацию мероприятий по экологической реабилитации водных объектов Астраханской области, предоставляемой бюджету 1-го муниципального образования, определяется по формуле:

$$K_i = \frac{\text{SUM}_i((C_{\text{нед}} - C_{\text{нед}} \times K_{\text{конс}} \times K_{\text{кофи}})K_s)}{\text{SUM}_{\text{во}}(\text{SUM}_i((C_{\text{нед}} - C_{\text{нед}} \times K_{\text{конс}} \times K_{\text{кофи}})K_s))}, \text{ где:}$$

C_{нед} - сметная стоимость экологической реабилитации водного объекта;K_{конс} - коэффициент софинансирования средств консолидированного бюджета Астраханской области, определяется в соответствии с ежегодно утверждаемым Правительством Российской Федерации уровнем расходных обязательств Астраханской области за счет субсидий из федерального бюджета бюджету Астраханской области на реализацию мероприятий по экологической реабилитации водных объектов Астраханской области, предусмотренных подпрограммой;K_{кофи} - коэффициент софинансирования бюджета 1-муниципального образования при реализации мероприятий по экологической реабилитации водных объектов Астраханской области, предусмотренных подпрограммой, в размере не менее 5% средств консолидированного бюджета Астраханской области;K_s - коэффициент готовности объекта, рассчитывается исходя из документов о выполнении мероприятий подпрограммы, представленных муниципальными образованиями в порядке, установленном правовым актом уполномоченного органа;SUM_{во} - общий объем потребности в субсидии бюджету 1-го муниципального образования по всем мероприятиям, реализуемым муниципальным образованием;SUM_{во} - общий объем потребности в субсидиях всем муниципальным образованиям Астраханской области.Соглашение
между службой природопользования и охраны окружающей среды
Астраханской области и муниципальным образованием «_____» о предоставлении
субсидий из бюджета Астраханской области на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов
водохозяйственного комплекса, направленных на ликвидацию дефицита водных ресурсов в вододефицитных районах
Астраханской области

г. Астрахань

«_____» 20 годСлужба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, именуемая в дальнейшем Служба, в лице руководителя службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, действующего (-ей) на основании Положения о службе природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, утвержденного постановлением Правительства Астраханской области от 13.06.2006 № 190-П, муниципальное образование «_____», действующего (-ей) на основании Устава _____, вместе именуемые Стороны. Стороны, в целях реализации подпрограммы ««Развитие водохозяйственного комплекса Астраханской области»», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 12.09.2014 № 389-П (далее - подпрограмма, государственная программа), и в соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на реализацию мероприятий подпрограммы ««Развитие водохозяйственного комплекса Астраханской области»», государственной программы ««Охрана окружающей среды Астраханской области»», прилагаемым к государственной программе ««Охрана окружающей среды Астраханской области»», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление в _____ году из бюджета Астраханской области Службе муниципальному образованию субсидий на реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов водохозяйственного комплекса, направленных на ликвидацию дефицита водных ресурсов в вододефицитных районах Астраханской области.1.2. Служба в соответствии с Законом Астраханской области от _____ № _____» О бюджете Астраханской области на _____» и Порядком направляет субсидии в размере _____ (_____) рублей в бюджет муниципального образования в пределах доведенных министерством финансов Астраханской области объемов бюджетных ассигнований.1.3. Получателем субсидий является _____ (наименование администрации муниципального образования)1.4. Муниципальное образование обеспечивает софинансирование мероприятий по строительству и реконструкции объектов водохозяйственного комплекса из бюджета муниципального образования в размере _____ (_____) рублей.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Служба: 2.1.1. В установленном порядке доводит уведомление до муниципального образования о предельных объемах бюджетных ассигнований из бюджета Астраханской области в размере, определенном пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней после утверждения лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов, определенных в бюджете Астраханской области на _____ год для Службы, в доход бюджета муниципального образования в течение 20 рабочих дней со дня поступления средств из бюджета Астраханской области на лицевой счет Службы.2.1.2. Перечисляет денежные средства в пределах лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов, определенных в бюджете Астраханской области на _____ год для Службы, в доход бюджета муниципального образования в течение 20 рабочих дней со дня поступления средств из бюджета Астраханской области на лицевой счет Службы.

2.1.3. Обеспечивает соблюдение муниципальным образованием условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

2.1.4. Направляет муниципальному образованию в случае выявления нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидий в течение 5 рабочих дней со дня выявления указанных нарушений уведомление об устранении выявленных нарушений.

2.2. Муниципальное образование:

2.2.1. Отражает в доходной части бюджета муниципального образования субсидии, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления.

2.2.2. Утверждает в бюджете муниципального образования средства на софинансирование из бюджета муниципального образования мероприятий по строительству и реконструкции объектов водохозяйственного комплекса раздельно по каждому объекту.

2.2.3. Определяет в установленном порядке подрядчика для осуществления работ по реализации мероприятий по строительству и реконструкции объектов водохозяйственного комплекса в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.4. Обеспечивает финансирование мероприятий по строительству и реконструкции объектов водохозяйственного комплекса, осуществляя оформление права муниципальной собственности на объект.

2.2.5. Обеспечивает контроль за соблюдением сроков и качеством выполнения работ по строительству и реконструкции объектов водохозяйственного комплекса.

2.2.6. Обеспечивает приемку выполненных работ по строительству и реконструкции объектов водохозяйственного комплекса в соответствии с утвержденной проектной документацией, учет объемов и стоимости выполненных и оплаченных работ.

2.2.7. Представляет в порядке и сроки, установленные правовым актом Службы, документы о ходе выполнения мероприятий подпрограммы.

2.2.8. В случае получения уведомления о выявленных нарушениях, указанных в подпункте 2.1.4 пункта 2.1 настоящего раздела, в течение 5 рабочих дней со дня его получения устраивает допущенные нарушения.

2.2.9. Соблюдает условия, цели и порядок предоставления субсидии.

3. Ответственность Сторон

Задача государственной программы 1. Повышение эффективности использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов при сохранении экологического потенциала лесов	Доля площади земель лесного фонда, переданных в аренду, в общей площади земель лесного фонда	%	4,6	4,8	4,2	4,2	4,2	4,2	4,2				
Задача государственной программы 2. Устойчивое водопользование при сохранении водных экосистем и обеспечение защищенности населения и объектов экономики от негативного воздействия вод	Протяженность построенных и реконструированных сооружений инженерной защиты берегоукреплений (с нарастающим итогом)	м	250	250	250	250	250	250	25862				
Подпрограмма «Развитие водохозяйственного комплекса Астраханской области»													
Цель 1. Гарантированное обеспечение водными ресурсами устойчивого социально-экономического развития Астраханской области	Численность населения, обеспеченного водными ресурсами в результате проведения мероприятий по ликвидации дефицита водных ресурсов, в общем количестве населения, проживающего в вододефицитных районах Астраханской области (с нарастающим итогом)	тыс.	23,79	23,79	23,79	23,79	23,79	23,79	63,67				
Задача 1. Ликвидация дефицита водных ресурсов в вододефицитных районах Астраханской области	Доля населения, обеспеченного водными ресурсами в результате проведения мероприятий по ликвидации дефицита водных ресурсов, в общем количестве населения, проживающего в вододефицитных районах Астраханской области	%	37,36	37,36	37,36	37,36	37,36	37,36	100,0				
Задача 2. Развитие системы государственного мониторинга водных объектов, в том числе развитие и модернизация государственной наблюдательной сети Астраханской области	Количество построенных и реконструированных в соответствии с нормативными требованиями объектов водохозяйственного комплекса (с нарастающим итогом)	ед.	3	3	3	3	3	3	20				
Цель 2. Восстановление водных объектов до состояния, обеспечивающего экологически благоприятные условия жизни населения Астраханской области	Увеличение площади водоохранных зон и прибрежных защитных полос, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации	тыс. га	2,68	2,68	3	3,95	4,35	4,75	5,15				
Задача. Восстановление и экологическая реабилитация водных объектов Астраханской области	Общий объем расчистки и дноуглубления (с нарастающим итогом)	тыс. м ³	676,30	820,3	820,3	820,3	820,3	820,3	19120,0				
Цель 3. Обеспечение защищенности населения и объектов экономики Астраханской области от наводнений и иного негативного воздействия вод	Общая протяженность расчистки (с нарастающим итогом)	м	127627	134827	134827	134827	134827	134827	542985				
Задача 1. Строительство сооружений инженерной защиты, обеспечение защищенности населения Астраханской области и объектов экономики от вредного воздействия вод	Дополнительный годовой объем воды, проходящий через водный объект, необходимый для нормализации экологического состояния (с нарастающим итогом)	млн м ³	0	0	0	0	0	0	122,62				
Задача 2. Повышение эксплуатационной надежности гидротехнических сооружений Астраханской области, в том числе бесхозяйных, путем их приведения к безопасному техническому состоянию	Доля обеспеченного защитой от вредного воздействия вод населения к общему количеству населения Астраханской области	%	0,24	0,24	0,424	0,24	0,24	0,24	3,92				
Задача 3. Снижение общей антропогенной нагрузки на окружающую среду и сохранение биологического разнообразия животного и растительного мира, рациональное и устойчивое использование всех компонентов природных экосистем	Количество построенных и реконструированных в соответствии с нормативными требованиями гидротехнических сооружений (с нарастающим итогом)	ед.	1	1	1	1	1	1	16				
	Протяженность построенных и реконструированных сооружений инженерной защиты берегоукреплений (с нарастающим итогом)	м	250	250	250	250	250	250	25862				
Подпрограмма «Ликвидация накопленного экологического ущерба на территории Астраханской области»													
Цель. Экологическая реабилитация объектов экологического ущерба, выявленных в процессе инвентаризации и расположенных на территории Астраханской области	Количество рекультивированных объектов накопленного экологического ущерба за период с 2013 года	ед.	0	0	1	0	0	0	0	3	6	8	9
Задача 1. Экологическая реабилитация объектов накопленного экологического ущерба в результате прошлой хозяйственной деятельности сельскохозяйственной и деревообрабатывающей промышленности	Объем накопленных загрязнений (на объектах прошлого экологического ущерба в результате прошлой хозяйственной деятельности сельскохозяйственной и деревообрабатывающей промышленности, включенных в подпрограмму)	тыс. тонн	496,021	495,998	495,998	495,998	495,998	495,998	493,852	245,9	0,64	0	0
Задача 2. Экологическая реабилитация объектов накопленного экологического ущерба с нефтесодержащими загрязнениями	Объем накопленных загрязнений (на объектах прошлого экологического ущерба с нефтесодержащими загрязнениями, включенных в подпрограмму)	тыс. тонн	344,60	344,60	344,60	344,60	344,60	344,60	261,7	174,6	87,55	0,00	0,00
Подпрограмма «О сохранении и воспроизводстве охотничьих ресурсов в Астраханской области»													
Цель. Увеличение воспроизводства, объемов разведения и выпуска охотничьих видов птиц и сайгака в Астраханской области	Увеличение численности охотничьих птиц в охотничьих угодьях к уровню 2013 года	%	101	102	103	104	105	106	107				
Задача 1. Создание условий для увеличения объемов выпуска, численности охотничьих ресурсов и их устойчивого развития на территории Астраханской области	Увеличение количества добывших охотничьих ресурсов, наносящих ущерб охотничьему хозяйству	голов	16685	16800	2500	3000	3500	3500	3500				
Задача 2. Разработка системы мероприятий и создание условий, направленных на сохранение биологического разнообразия и воспроизводство объектов животного мира, рациональное и устойчивое использование всех его компонентов	Увеличение численности охотничьих ресурсов	тыс. голов	176,1	179,0	183,0	188,0	193,0	198,0	203,0				
Ведомственная целевая программа «Охрана территорий и обеспечение экологической безопасности Астраханской области»													
Цель 1. Повышение эффективности деятельности службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области в сфере экологического развития и экологической безопасности	Процент выполнения утвержденного ежегодного плана проверок объектов хозяйственной деятельности, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду	%	97	98	99	100	100	100	100				
Задача 1. Повышение уровня экологической безопасности и улучшение состояния окружающей среды	Удельный вес взысканных административных штрафов и ущербов к сумме наложенных наказаний с учетом прошлых лет	%	98	99	75	85	95	95	100				
Задача 2. Проведение эффективного мониторинга и прогнозирования чрезвычайных ситуаций, возникающих на территории Астраханской области	Количество постов наблюдений	ед.	0	0	0	0	0	0	2				
Цель 2. Сохранение и восстановление уникальных природных комплексов в Астраханской области	Размер предотвращенного экологического ущерба в границах особо охраняемых природных территорий Астраханской области	тыс. руб.	353101,7	353101,7	353101,7	353101,7	353101,7	353101,7	353101,7				
Задача 1. Обеспечение охраны государственных природных заповедников Астраханской области	Процент выполнения плановых охранных мероприятий и проверок по охране животного мира (в год)	%	100	100	100	100	100	100	100				
Задача 2. Организация природоохранных мероприятий, проводимых охотниками, землевладельцами и землепользователями особо охраняемых природных территорий	Доля финансовых средств, возмещаемых за проведение природоохранных мероприятий охотникам, землевладельцам и землепользователям	%	100	100	100				100				
Задача 3. Обеспечение функционирования особо охраняемых природных территорий Астраханской области и охраны редких и находящихся под угрозой исчезновения видов диких животных, дикорастущих растений, грибов и других организмов	Доля площади ООПТ регионального значения, границы которых установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации, к общей площади ООПТ регионального значения	%	36	46	55	46	46	46	46				
Цель 3. Обеспечение в Астраханской области высокого уровня охраны лесов от пожаров, отвечающего современным экологическим и социально - экономическим требованиям	Размер материального ущерба, причиненного лесному фонду, покрытому растительностью, в случае возникновения пожаров	тыс. руб.	3281,2	3281,2	3281,2	3281,2	3281,2	3281,2	3281,2				
Задача. Создание эффективной системы управления охраной лесов от пожаров	Обеспеченность противопожарным оборудованием	%	70	80	80	70	70	70	100				
Ведомственная целевая программа «Озеленение Астраханской области»													
Цель 1. Улучшение экологической обстановки и условий жизни населения области	Доля площади зеленых насаждений (в границах муниципальных образований) в общей площади земель муниципальных образований	%	1,8	1,81	1,82	1,83	1,83	1,83	1,83				
Задача. Воспроизведение ресурсного потенциала, повышение продуктивности и качества древесно-кустарниковых насаждений путем проведения комплекса мероприятий по озеленению на землях муниципальных образований Астраханской области	Доля восстановленных озелененных территорий к общей площади озелененных территорий, требующих реконструкции	%	0	50	60	50	50	50	70,0				
	Отношение площади искусственно лесовосстановления к площади вырубки насаждений в результате сплошных рубок и гибели лесов на землях муниципальных образований	%	0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0				
	Прирост площадей вновь высаженных зеленых насаждений (в год) на землях муниципальных образований Астраханской области	га	50	57	57	58	58	58	58				

выездной проверки, а равно воспрепятствуют осуществлению этим должностным лицом служебных обязанностей, они привлекаются к административной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Должностное лицо отдела, ответственное за исполнение государственной функции, говорит акт проверки.

Акты проверки указываются:

- дата, время и место составления акта проверки;
- наименование органа государственного контроля (надзора);
- дата и номер приказа министра о проведении проверки;
- фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку;
- наименование проверяемого юридического лица или фамилии, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, а также фамилии, имя, отчество (при наличии) и должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении проверки;
- дата, время, продолжительность и место проведения проверки;
- сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях лицензионных требований, об их характере и лицах, допустивших указанные нарушения;
- сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя лицензиата, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета записей о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у лицензиата указанного журнала;
- подписи должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку.

К акту проверки прилагаются заключения проведенных экспертиз, объяснения работников лицензиата, на которых влагается ответственность за нарушение лицензионных требований, предписание и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю лицензиата или его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя лицензиата, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа руководителя лицензиата, его уполномоченного представителя, дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется за казанский почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле министерства.

При наличии согласия лицензиата, на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках государственного контроля акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, в случае отсутствия руководителя лицензиата, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа руководителя лицензиата, его уполномоченного представителя, дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется за казанский почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле министерства.

Результатом исполнения административной процедуры является составление должностным лицом отдела, ответственным за исполнение государственной функции, акта проверки (приложение № 1 к административному регламенту), вручение одного экземпляра акта проверки под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю лицензиата.

Срок исполнения данной административной процедуры:

- подготовка должностным лицом отдела, ответственным за исполнение государственной функции, проекта приказа министра о проведении плановой выездной проверки - 1 рабочий день;
- подписание министром приказа о проведении плановой выездной проверки - 3 рабочих дня;

- уведомление лицензиата о времени и месте проведения плановой выездной проверки посредством направления копии приказа министра за казанским почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанным усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты лицензиата - индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержитя в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен лицензиатом - юридическим лицом, лицензиатом - индивидуальным предпринимателем в министерство, или иным доступным способом не позднее чем за 3 рабочих дня до начала ее проведения;

- ведение плановой выездной проверки - не более 20 рабочих дней, за исключением случая, указанного в азбце третьем подпункта 2.2 пункта 2 административного регламента;

- составление должностным лицом отдела, ответственным за исполнение государственной функции, акта проверки, вручение одного экземпляра акта проверки под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении руководителю лицензиата - непосредственно после завершения проверки, а в случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий 3 рабочих дня после ее завершения;

3.4. Полготвотки и проведение плановой документарной проверки.

Основанием для начала административной процедуры является наступление очередной даты проведения плановой документарной проверки, определенной планом проведения плановых проверок.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является должностное лицо отдела, ответственное за исполнение государственной функции.

Должностное лицо отдела, ответственное за исполнение государственной функции:

- готовит проект приказа министра о проведении плановой документарной проверки в соответствии с требованиями, изложенными в пункте 3.3 административного регламента;

- решает вопрос о необходимости привлечения к проведению плановой документарной проверки экспертов, экспертиных организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- согласовывает в соответствии с системой делопроизводства в министерстве указанный проект приказа министра о проведении плановой документарной проверки;

- представляет проект приказа министра о проведении плановой документарной проверки;

- извещает лицензиата о времени и месте проведения плановой документарной проверки посредством направления копии приказа министра за казанским почтовым отправлением с уведомлением о вручении и иным доступным способом.

Плановая документарная проверка проводится по месту нахождения министерства.

В процессе проведения плановой документарной проверки должностное лицо отдела, ответственное за исполнение государственной функции:

- в первую очередь рассматривает документы лицензиата, имеющиеся в распоряжении министерства, акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленного в отношении лицензиата;

- в случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении министерства, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют сопоставление лицензиатом лицензионных требований, должностное лицо отдела, ответственное за исполнение государственной функции, направляет в адрес лицензиата мотивированный запрос (приложение № 6 к административному регламенту) с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы. К запросу прилагается заверенная печать копия приказа о проведении проверки;

- запрашивает и получает документы и (или) информацию, включенную в определенный Правительством Российской Федерации перечень, находящийся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в целях установления факта соблюдения лицензионных лицензионных требований в видах мотивированного и индивидуального взаимодействия в сроки и порядке, которые установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2016 №823, в Федеральной налоговой службе - сведения из единого государственного реестра юридических лиц, единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- проводит анализ наличия и достоверности информации, размещенной лицензиатом на его официальном сайте в сети «Интернет», способами в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

В течение 10 рабочих дней со дня получения мотивированного запроса министерства лицензиат обязан направить в министерство указанные в запросе документы.

Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при наличии) и подписью руководителя лицензиата. Лицензиат вправе представить указанные в запросе документы в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в предоставленных лицензиатом документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у министерства документах и (или) полученным в ходе осуществления государственного контроля, информация об этом направляется лицензиату с требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

Лицензиат, представляющий в министерство пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в предоставленных документах либо относительно несоответствия указанных в азбце семнадцатом настоящего подпункта сведений, вправе представить дополнительно в министерство документы, подтверждающие достоверность ранее предоставленных документов.

В случае если лицензиат не направил в министерство указанные в запросе документы в течение 10 рабочих дней со дня получения мотивированного запроса министерства или зализаляемые документы были представлены в неполном объеме или в искаженном виде, должностное лицо отдела, ответственным за исполнение государственной функции, немедленно составляет протокол об административном правонарушении, административная ответственность за которое предусмотрена статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а в случае, если требуется дополнительное выяснение обстоятельств дела либо данных о руководителе, иному должностному лицу или уполномоченному представителю лицензиата, в отношении которых возбуждается дело об административном правонарушении, протокол составляется в течение 2 суток с момента выявления административного правонарушения.

Должностное лицо отдела министерства, ответственное за исполнение государственной функции, рассматривает предоставленные лицензиатом пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее предоставленных документов. В случае если после рассмотрения предоставленных пояснений и документов либо отсутствия пояснений министерство установит факт нарушения лицензионных требований, должностное лицо отдела, ответственное за исполнение государственной функции, вправе привести выездную проверку.

Должностное лицо отдела, ответственное за исполнение государственной функции, составляет акт проверки и вручает (направляет) его лицензиату согласно требованиям, указанным в азбце тридцати восьмом - пятьдесят первом пункта 3.3 настоящего административного регламента.

Результатом исполнения административной процедуры является составление должностным лицом отдела, ответственным за исполнение государственной функции, акта проверки.

Срок исполнения административной процедуры:

- подготовка уполномоченным должностным лицом отдела, ответственным за исполнение государственной функции, проекта приказа министра о проведении плановой документарной проверки - 1 рабочий день;

- подписание министром приказа о проведении плановой документарной проверки - 3 рабочих дня;

- уведомление лицензиата о времени и месте проведения плановой документарной проверки, вручение одного экземпляра акта проверки под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении руководителю лицензиата, иному должностному лицу, уполномоченному представителю лицензиата - непосредственно после завершения проверки, а в случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключение по результатам проведенных экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий 3 рабочих дня после ее завершения;

3.5. Применение регистрация обращения заявителя.

Основанием для начала административной процедуры являются полученные от заявителя обращение, информация в соответствии с требованиями подпункта 3.1.6 пункта 3.1 административного регламента.

старативного регламента.

Прием заявителя для подачи обращений, информации осуществляется в соответствии с графиком работы министерства, указанным в подпункте 2.1.1 пункта 2.1 административного регламента.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является должностное лицо министерства, ответственное за прием и регистрацию документов.

Время приема обращения, информации составляет 15 минут.

Факт подтверждения направления обращения, информации по почте лежит на заявителе должностное лицо ответственное за прием и регистрацию документов, принимает обращение, информацию, либо отвечает на вопрос заявителя.

- устанавливает личность заявителя при приеме обращения заявителя;

- регистрирует обращение, информацию в соответствии с порядком, установленным министерством в системе электронного документооборота;

- на втором экземпляре обращения, информации ставит роспись с датой приема обращения, информации от заявителя (при личном обращении заявителя);

- направляет зарегистрированное обращение, информацию на визирование министру;

- после получения письма министра, в том числе, если обращение не позволяет установить лицо, обратившееся в министерство, для определения наличия оснований для проведения внеплановой проверки направляет обращение, информацию в соответствии с реорганизацией министерства (приложение № 5 к административному регламенту);

наличия приказа (распоряжения), изданного министерством в соответствии с поручением Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, должностное лицо отдела, ответственное за исполнение государственной функции;

- при наличии обоснованных сомнений в авторстве обращения или заявления обязано принять разумные меры к установлению обличающего лица;

- в соответствии с законодательством Российской Федерации решает вопрос о необходимости привлечения к проведению внеплановой документарной проверки экспертов, экспертиных организаций;

- готовит проект приказа о проведении внеплановой документарной проверки в соответствии с требованиями, указанными в абзацах девятом - двадцатом пункта 3.3 административного регламента;

Результатом исполнения данной административной процедуры является регистрация и направление обращения, информации в соответствии с соответствующим структурным подразделением министерства.

Срок исполнения данной административной процедуры составляет не более 1 рабочего дня.

3.6. Подготовка и проведение внеплановой выездной проверки.

Основаниями для начала административной процедуры являются основания, указанные в подпункте 3.1.4 пункта 3.1 административного регламента.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является должностное лицо отдела, ответственное за исполнение государственной функции.

Должностное лицо, ответственное за исполнение государственной функции:

привлечет обращение, информацию на визирование министра;

в случае отсутствия руководителя лицензиата, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа руководителя лицензиата, его уполномоченного представителя, дать расписку под расписку об ознакомлении с актом проверки;

распространит информацию о визировании министра на визирование министра;

в случае отсутствия руководителя лицензиата, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа руководителя лицензиата, его уполномоченного представителя, дать расписку под расписку об ознакомлении с актом проверки;

распространит информацию о визировании министра на визирование министра;

в случае отсутствия руководителя лицензиата, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа руководителя лицензиата, его уполномоченного представителя, дать расписку под расписку об ознакомлении с актом проверки;

в случае отсутствия руководителя лицензиата, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа руководителя лицензиата, его уполномоченного представителя, дать расписку под расписку об ознакомлении с актом проверки;

в случае отсутствия руководителя лицензиата, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа руководителя лицензиата, его уполномоченного представителя, дать расписку под расписку об ознакомлении с актом проверки;

в случае отсутствия руководителя лицензиата, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа руководителя лицензиата, его уполномоченного представителя, дать расписку под расписку об ознакомлении с актом проверки;

в случае отсутствия руководителя лицензиата, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа руководителя лицензиата, его уполномоченного представителя, дать расписку под расписку об ознакомлении с актом проверки;

в случае отсутствия руководителя лицензиата, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа руководителя лицензиата, его уполномоченного представителя, дать расписку под расписку об ознакомлении с актом проверки;

в случае отсутствия руководителя лицензиата, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа руководителя лицензиата, его уполномоченного представителя, дать расписку под расписку об ознакомлении с актом проверки;

в случае отсутствия руководителя лицензиата, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа руководителя лицензиата, его уполномоченного представителя, дать расписку под расписку об ознакомлении с актом проверки;

в случае отсутствия руководителя лицензиата, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа руководителя лицензиата, его уполномоченного представителя, дать расписку под расписку об ознакомлении с актом проверки;

в случае отсутствия руководителя лицензиата, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа руководителя лицензиата, его уполномоченного представителя, дать расписку под расписку об ознакомлении с актом проверки;

в случае отсутствия руководителя лицензиата, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа руководителя лицензиата, его уполномоченного представителя, дать расписку под расписку об ознакомлении с актом проверки;

в случае отсутствия руководителя лицензиата, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа руководителя лицензиата, его уполномоченного представителя, дать расписку под расписку об о

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

нарушений не выявлено

Запись в журнал учета проверок лицензиата, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего) (подпись уполномоченного представителя лицензиата, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок лицензиата, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего) (подпись уполномоченного представителя лицензиата, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

Подписи лиц, проводивших проверку:

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя лицензиата, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«___» 20 ___ г.

(подпись)

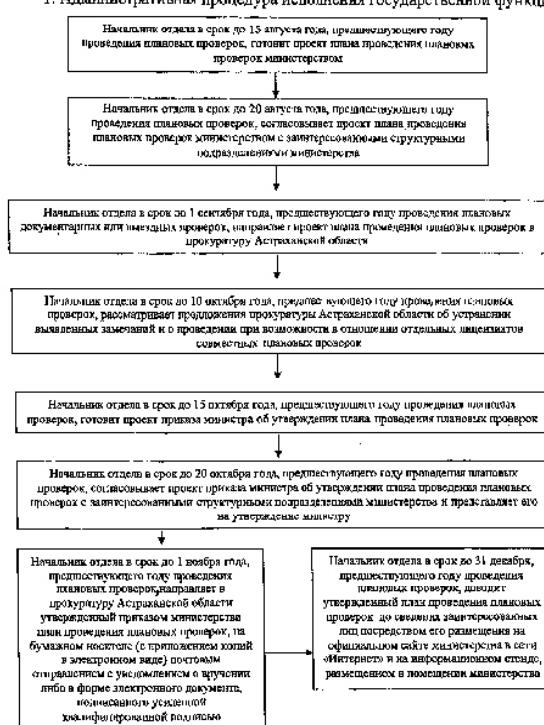
Пометка об отказе в ознакомлении с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего (-их) проверку)

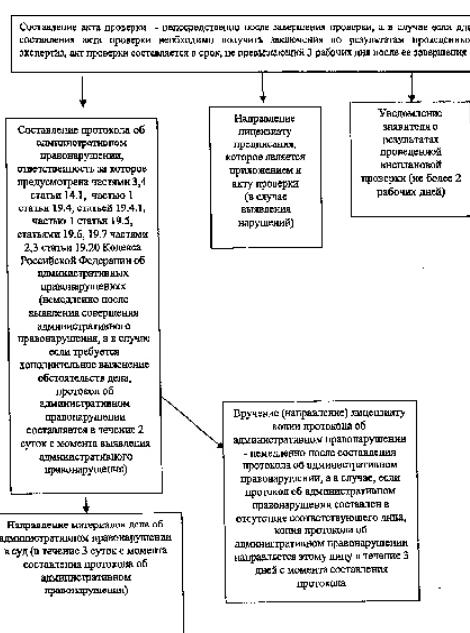
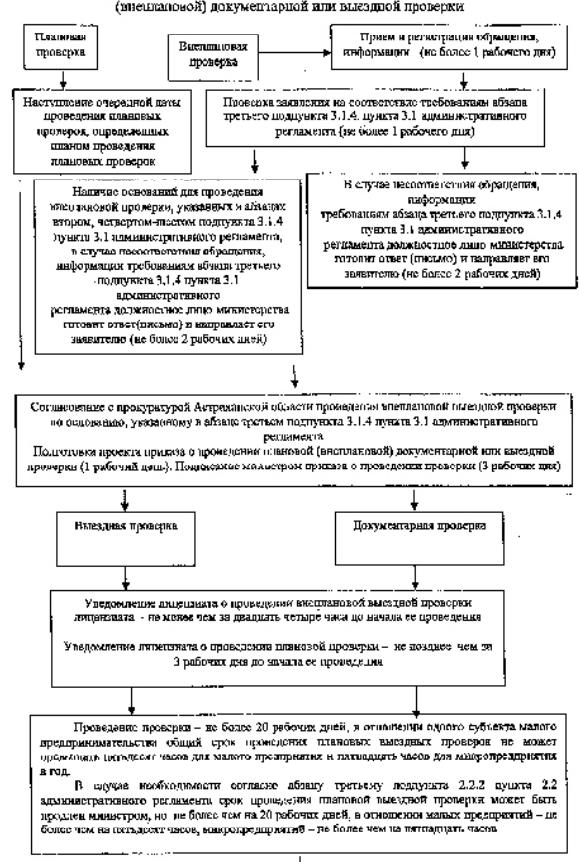
Приложение № 2
к административному регламенту

Блок-схемы

1. Административная процедура исполнения государственной функции:



2. Подготовка и проведение плановой (внеплановой) документарной или выездной проверки, изысканий (изъятий) документов, материалов проверки или выездной проверки



(местонахождение) постоянно действующего исполнительного органа лицензиата, государственный регистрационный номер записи о государственном регистрации лицензиата, идентификационный номер налогоплательщика

2. Основание проведения проверки:

(ссылка на положение Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»)

3. Дата начала проведения проверки:

20 года.

(указывается в случае, если основанием проведения проверки является часть 10 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»)

Приложения:

(копия приказа министра о проведении внеплановой выездной проверки, документы, содержащие сведения, послужившие основанием для проведения внеплановой проверки)

Министр

подпись Ф.И.О.

Дата и время составления документа:

Приложение № 5
к административному регламенту

Министерство образования и науки
Астраханской области
ул. Адмиралтейская, 21,
г. Астрахань, 414000

от
(Ф.И.О. или наименование лицензиата)
адрес:
телефон: , факс:

Ходатайство
о проведении лицензирующим органом внеплановой
выездной проверки в целях установления факта досрочного
исполнения предписания министерства образования и науки Астраханской
области

«___» 20 ___ г.
г. министерством образования и науки Астраханской
области вынесено г. министерством образования и науки Астраханской
области предписание от № в адрес

(Ф.И.О. или наименование лицензиата)
о , срок исполнения которого

В соответствии с пунктом 4 части 10 статьи 19 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» просим

проводить внеплановую выездную проверку в целях установления факта

досрочного исполнения указанного предписания.

«___» 20 ___ г.

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 6
к административному регламенту

Ф.И.О. руководителя лицензиата
полное наименование, адрес лицензиата

Запрос о представлении документов
для проведения плановой (внеплановой) документарной проверки

В соответствии с приказом министра образования и науки Астраханской области от «___» 20 ___ г. № (копия прилагается) в период с «___» 20 ___ г. по «___» 20 ___ г. в отношении

(полное наименование лицензиата)

будет проведена плановая (внеплановая) документарная проверка соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования с целью:

В связи с вышеизложенным прошу Вас в срок до «___» 20 ___ г. представить в министерство следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Министр

подпись Ф.И.О.

Приложение № 7
к административному регламенту

Информация
о филиалах автономного учреждения Астраханской области
«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

№ п/п	Наименование филиала многофункционального центра	Местонахождение филиала многофункционального центра
1	Филиал в Советском районе г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Советский район, ул. Боевая, д. 57 а, тел.: (8512) 66-88-19, 8(8512) 66-88-20
2	Филиал в Советском районе г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Советский район, ул. Адмирала Нахимова, д. 235, тел.: (8512) 66-88-14, 8(8512) 66-88-15
3	Филиал в Ленинском районе г. Астрахани	г. Астрахань, Ленинский район, пл. Вокзальная, д. 1, тел.: 8(8512) 54-10-05, 8(8512) 54-10-03
4	Филиал в Ленинском районе г. Астрахани	г. Астрахань, Ленинский район, ул. Адмиралтейская, д. 46, литер Е, тел.: 8(8512) 66-88-30
5	Филиал в Трусовском районе г. Астрахани	г. Астрахань, Трусовский район, ул. Дзержинского, д. 5, тел.: (8512) 26-68-01, 8(8512) 26-68-02
6	Ахтубинский филиал	Астраханская область, Ахтубинский район, г. Ахтубинск, ул. Шубина, д. 81, тел.: (85141) 5-25-36, 8(85141) 5-27-41
7	Волгодарский филиал	Астраханская область, Волгодарский район, п. Волгодарский, ул. Мичурина, д. 19, литер А, тел.: (8512) 48-70-52, 8(8512) 48-70-53
8	Енотаевский филиал	Астраханская область, Енотаевский район, с. Енотаевка, ул. Мусаева/Чичерина, д. 59а/22в, тел.: (8512) 66-88-12, факс: 8(8512) 66-88-13
9	Икрянинский филиал	Астраханская область, Икрянинский район, с. Икряное, ул. Советская, д. 40, помещение № 038, тел.: (8512) 317-348, 8(8512) 317-347, 8(85144) 2-10-54
10	Красноярский филиал	Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Советская, д. 62, литер А, тел.: (8512) 26-68-03, 8(8512) 26-68-04
11	Камызякский филиал	Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. Молодежная, д. 32, тел.: (8512) 66-88-17, 8(85145) 7-00-43
12	Лиманский филиал	Астраханская область, Лиманский район, р.п. Лиман, ул. Электрическая, д. 1, тел.: (8512) 26-67-40, 8(8512) 26-67-41
13	Приволжский филиал	Астраханская область, Приволжский район, с. Началово, ул. Ленина, д. 47, помещение № 24, тел.: (8512) 66-88-21
14	Харабалинский филиал	Астраханская область, Харабалинский район, г. Харабали, 7 квартал, д. 20, литер 1, тел.: (85148) 4-00-80, 8(85148) 4-00-81
15	Наримановский филиал	Астраханская область, Наримановский район, г. Нариманов, проспект Строителей, д. 7, тел.: (8512) 66-88-32
16	Знаменский филиал	Астраханская область, ЗАТО Знаменск, ул. Ленина, д. 26, помещение № 019, тел.: (85140) 6-00-82, 8(85140) 6-00-83
17	Черноярский филиал	Астраханская область, Черноярский район, с. Черный Яр, ул. им. Маршала Жукова, д. 2, литер стр. А, тел.: (8512) 66-88-29

Приложение № 3
к административному регламенту

Образец
обращения граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, являющейся основанием для проведения внеплановых проверок

указывается либо наименование государственного органа, в который направляется письменное обращение, либо фамилия, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица

Обращение

Сведения о заявителе:

Гражданин (индивидуальный предприниматель) указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии). Юридическое лицо, орган государственной власти, орган местного самоуправления в своем письменном обращении в обязательном порядке указывают:

- официальное наименование лицензиата, органа государственной власти, органа местного самоуправления, направляющего обращение;
- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) либо фамилию и инициалы должностного лица лицензиата, органа государственной власти, органа местного самоуправления;

Сведения о фактах, указанных в абзацах четвертом - шестом подпункта 3.1.4 пункта 3.1 административного регламента:

Почтовый (электронный) адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения:

личная подпись гражданина, личная подпись законного представителя, подписывающего обращение от лицензиата, органа государственной власти, органа местного самоуправления

Приложение № 4
к административному регламенту

ЗАЯВЛЕНИЕ о согласовании министерством образования и науки Астраханской области прокуратурой Астраханской области проведения внеплановой выездной проверки лицензиата

1. В соответствии со статьей 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6249) просим согласия на проведение внеплановой выездной проверки в отношении

(полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, адрес

Организатор торгов – конкурсный управляющий ООО «Еврострой» (ОГРН 1043000703899, ИНН 3015065662, г. Астрахань, ул. Студенческая, д. 7, к. 1) Палюткин Александр Евгеньевич (414040, г. Астрахань, ул. Красная набережная, 37 офис 67; тел. (8512) 51-66-74, 701180@mail.ru, ИНН 301500681414, СНИЛС № 049-213-715 51, номер в СГРАУ № 3738, член Ассоциации СОАУ «Меркурий», 127051, г. Москва, Цветной бульвар, д. 30, стр. 1, офис 302, ОГРН 1037710023108, ИНН 7710458616, тел./факс 748-04-15), действующий на основании решения Арбитражного суда Астраханской области от 26.04.2011 г. по делу № А06-6094/2009, извещает о проведении торгов по продаже имущества, принадлежащего на праве собственности ООО «Еврострой» в форме публичного предложения в электронной форме на сайте электронной торговой площадки «Электронная площадка «Вердикт» (телефон +7(8512) 26-47-29, сайт: <http://vertrades.ru/>). Предмет Торгов: Лот № 1 - Доля ООО «Еврострой» в размере 90725/160729 в объекте незавершенным строительством - II очередь жилого комплекса - жилой дом с нежилым первым этажом. Площадь: общая площадь застройки 1968,9 кв. м, процент готовности - 70%. Инвентарный номер: 12:401:002:000146230. Литер: А. Адрес (местоположение): Российская Федерация, Астраханская область, г. Астрахань, ул. Студенческая, дом № 7, корпус № 1, литер А. Кадастровый (или условный) номер 30:12:010284:190. Существенные ограничения (обременения) права: ипотека в силу закона. Начальная цена продажи составляет: Лот № 1 - 31 242 290 рублей 00 коп. Величина последовательного снижения начальной цены, т.е. «шаг», на который начальная цена последовательно, в установленные сроки подлежит снижению, составляет 15,00% от начальной (стартовой) цены продажи имущества. Минимальная выкупная цена («цена отсечения») составляет 3 124 229,00 руб. Срок, по истечении которого последовательно снижается указанная начальная цена, составляет 5 (пять) рабочих дней, что является одним периодом проведения торгов посредством публичного предложения. Общее количество периодов - 7 (семь). Сумма задатка по Лотам составляет: 20% (двадцать процентов) от начальной цены продажи имущества (НДС на сумму вносимого задатка не начисляется) каждого периода в ходе публичного предложения. Задаток должен поступить на счет ООО «Еврострой» в срок не позднее даты и времени окончания соответствующего периода по указанным в объявлении реквизитам: ООО «Еврострой», ИНН 3015065662, КПП 301501001, р/с 4070281020500000821 в Отделении № 8625 Сбербанка России, к/с 3010181050000000602, БИК 041203602, назначение платежа: «Задаток за участие в торгах по продаже имущества ООО «Еврострой» (код торгов _____) по Лоту № _____. Подача заявок на участие в торгах с приложением необходимых документов осуществляется на сайте электронной торговой площадки «Электронная площадка «Вердикт» (<http://vertrades.ru/>).

Право приобретения имущества должника принадлежит участнику торгов по продаже имущества должника посредством публичного предложения, который представил в установленный срок заявку на участие в торгах, содержащую предложение о цене имущества должника, которая не ниже начальной цены продажи имущества должника, установленной для определенного периода проведения торгов, при отсутствии предложений других участников торгов по продаже имущества должника посредством публичного предложения. В случае если несколько участников торгов по продаже имущества должника посредством публичного предложения представили в установленный срок заявки, содержащие различные предложения о цене имущества должника, но не ниже начальной цены продажи имущества должника, установленной для определенного периода проведения торгов, право приобретения имущества должника принадлежит участнику торгов, предложившему максимальную цену за это имущество. В случае если несколько участников торгов по продаже имущества должника посредством публичного предложения представили в установленный срок заявки, содержащие равные предложения о цене имущества должника, но не ниже начальной цены продажи имущества должника, установленной для определенного периода проведения торгов, право приобретения имущества должника принадлежит участнику торгов, который первым представил в установленный срок заявку на участие в торгах по продаже имущества должника посредством публичного предложения. Составление протокола об определении участников торгов осуществляется на следующий рабочий день, следующий после прекращения периода, в который были поданы заявки на участие в торгах.

Рассмотрение заявок оформляется протоколом определения участника торгов. Подведение результатов (итогов) торгов, проводимых посредством публичного предложения, производится на сайте электронной торговой площадки «Электронная площадка «Вердикт» (<http://vertrades.ru/>), а также по адресу: г. Астрахань, ул. Красная набережная, д. 37, офис 501 в день рассмотрения заявок, и оформляется протоколом о результатах торгов.

Подробная информация о характеристиках и стоимости имущества находится на сайте: (<http://vertrades.ru/>), а также высылается заинтересованным в приобретении указанного имущества лицам на электронную почту при направлении запроса о высылке такой информации на электронную почту: 701180@mail.ru.

Ознакомление с необходимой информацией и документами, заключение соглашений о задатке осуществляется в период приема заявок в рабочие дни с 09.00 до 14.00 по адресу: г. Астрахань, ул. Красная набережная, д. 37, офис 501. Ознакомление с проектами соглашения о задатке и договора купли-продажи осуществляется на сайте «Электронная площадка «Вердикт» (<http://vertrades.ru/>).

Ознакомление с предметом торгов осуществляется в период приема заявок в рабочие дни с 10.00 до 14.00 по месту нахождения имущества, по предварительной записи по телефону 8-927-57-304-01.

Заявка на участие в торгах должна соответствовать требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» и оформляется в форме электронного документа.

Порядок оформления заявки на участие в торгах в форме электронного документа установлен в соответствии с Приказом Минэкономразвития РФ от 23.07.2015 г. № 495. К заявке на участие в торгах должны прилагаться документы, установленные ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

21.07.2017 №65 ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ УМП «ВОЛОДАРСКИЙ» (ОГРН 1103019000754) В СФЕРЕ ВОДООТВЕДЕНИЯ

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 21.07.2017 № 68:

1. Утвердить прилагаемую производственную программу УМП «Володарский» (ОГРН 1103019000754) в сфере водоотведения на период с 01.08.2017 по 31.12.2017.

2. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами службы по тарифам Астраханской области:

2.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования и размещения на официальном интернет – портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области (<http://pravo-astrobl.ru>).

2.2. В течение семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 21.07.2017 № 68 в УМП «Володарский» (ОГРН 1103019000754).

2.3. В течение семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 21.07.2017 № 68 в Федеральную антимонопольную службу (в том числе в электронном виде).

2.4. В семидневный срок со дня подписания обеспечить включение настоящего распоряжения в справочно-правовые системы «Консультант Плюс» ООО «РентаСервис» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

2.5. В течение пяти календарных дней со дня подписания разместить настоящее распоряжение и протокол заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 21.07.2017 № 68 на сайте службы по тарифам Астраханской области (<http://astrtarif.ru>).

3. Распоряжение вступает в силу с 01.08.2017.

Руководитель
О.Г. ЗВЕРЕВА

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением службы по
тарифам Астраханской области
от 21.07.2017 № 65

Производственная программа

УМП «Володарский» (ОГРН 1103019000754)
в сфере водоотведения на период с 01.08.2017 по 31.12.2017

Раздел 1. Паспорт производственной программы

Наименование регулируемой организации, адрес местонахождения	УМП «Володарский» (ОГРН 1103019000754), Российская Федерация, 416170, Астраханская обл., Володарский район, п. Володарский, ул. Маяковского, д.1
Наименование органа регулирования, адрес местонахождения	Служба по тарифам Астраханской области, 414000, Астраханская область, г. Астрахань, ул. Кирова/ пер. Театральный, 19/4
Период реализации производственной программы	01.08.2017-31.12.2017

Раздел 2. Планируемый объем принимаемых сточных вод

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Ед. измерения	Величина показателя на период регулирования
1	2	3	4
1.	Объем отведенных стоков	тыс. куб.м.	49,70
2.	Объем отведенных стоков, пропущенный через очистные сооружения	тыс. куб.м.	-
3.	Объем отведенных стоков переданный другим канализациям	тыс. куб.м.	-
4.	Объем реализации товаров и услуг (всего), в том числе:	тыс. куб.м.	49,70
4.1	- населению	тыс. куб.м.	27,58
4.2	- бюджетным потребителям	тыс. куб.м.	16,69
4.3	- прочим потребителям	тыс. куб.м.	5,43

Раздел 3. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоотведения, мероприятий, направленных на улучшение качества очистки сточных вод и график их реализации

№ п/п	Наименование мероприятий	График реализации	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс. руб.
1	2	3	4
1	-	-	-
Итого	-	-	-

Раздел 4. Перечень плановых мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности

№ п/п	Наименование мероприятий	График реализации	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс. руб.
1	2	3	4
1	-	-	-
Итого	-	-	-

Раздел 5. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Финансовые потребности, необходимые для реализации производственной программы
1	2	3	4
	Объем финансовых потребностей	тыс. руб.	1827,38

Раздел 6. Показатели надежности, качества, энергетической эффективности объектов централизованных систем водоотведения УМП «Володарский» (ОГРН 1103019000754)*

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя на период регулирования
1	1. Показатели очистки сточных вод:	2	3
1.1.	доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общеславянские или бытовые системы водоотведения;	%	0
1.2.	доля поверхностных сточных вод, подвергающихся очистке, в общем объеме поверхностных сточных вод, принимаемых в централизованную ливневую систему водоотведения;	%	0
1.3.	доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы, рассчитанные применительно к видам централизованных систем водоотведения раздельно для централизованной общеславянской (бытовой) и централизованной ливневой систем водоотведения;	%	0
2.	Показатели надежности и бесперебойности водоотведения:		
2.1.	удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год:	(ед./ км)	-
3.	Показатели эффективности использования ресурсов:		
3.1.	удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе очистки сточных вод, на единицу объема очищаемых сточных вод;	(кВт*ч/куб.м)	0,9

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

20.07.2017

№58

О ПРОЕКТНОМ КОМИТЕТЕ ПО ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИ ГУБЕРНАТОРЕ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.10.2016 № 1050 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации», в целях внедрения проектного управления в исполнительных органах государственной власти Астраханской области и реализации приоритетных проектов

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать проектный комитет по проектной деятельности в Астраханской области при Губернаторе Астраханской области.

2. Утвердить прилагаемые Положение о проектном комитете по проектной деятельности в Астраханской области при Губернаторе Астраханской области и его состав.

3. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области

А.А. ЖИЛКИН

УТВЕРЖДЕНО постановлением Губернатора
Астраханской области от 20.07.2017 № 58

Положение
о проектном комитете по проектной деятельности в Астраханской
области при Губернаторе Астраханской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проектном комитете по проектной деятельности в Астраханской области при Губернаторе Астраханской области (далее – Положение) определяет цели деятельности, полномочия, порядок формирования и организации деятельности проектного комитета по проектной деятельности в Астраханской области при Губернаторе Астраханской области (далее – проектный комитет).

1.2. Положение разработано в соответствии с методическими рекомендациями по внедрению проектного управления в органах исполнительной власти, утвержденными распоряжением Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.04.2014 № 26Р-АУ.

1.3. Проектный комитет создается в целях перехода на проектно ориентированную систему управления проектной деятельностью исполнительных органов государственной власти Астраханской области, принимающих ключевые управленческие решения в части планирования и контроля проектной деятельности, выполняющих функции управления портфелем проектов Астраханской области.

1.4. Проектный комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Астраханской области и законами Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Астраханской области и Правительства Астраханской области, а также настоящим Положением.

2. Основные понятия

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- проектная деятельность – деятельность, осуществляемая в виде приоритетных проектов, которые могут объединяться в портфели проектов, и включающая связанные мероприятия;

- участники проектной деятельности – совокупность лиц и организаций, участвующих в реализации и управлении приоритетными проектами;

- приоритетный проект – комплекс взаимосвязанных мероприятий, реализуемых в условиях временных и ресурсных ограничений, направленный на создание уникального результата;

- участники приоритетного проекта – совокупность лиц и организаций, участвующих в реализации приоритетного проекта в целях достижения социальных, экономических, интеллектуальных и иных эффектов, получаемых в результате его реализации;

- портфель проектов – совокупность приоритетных проектов, объединенных для эффективного достижения целей в условиях ресурсных ограничений;

- руководитель портфеля проектов – должностное лицо исполнительного органа государственной власти Астраханской области, отвечающее за достижение целей реализации портфеля проектов и осуществляющее непосредственное управление портфелем проектов;

- проектный комитет – высший координационно-контрольный орган в сфере управления проектной деятельностью в Астраханской области, принимающий ключевые управленческие решения в части планирования и контроля проектной деятельности, выполняющий функции управления портфелями проектов;

- отчет – документ, содержащий информацию о текущем состоянии приоритетного проекта, в том числе о достижении промежуточных результатов и контрольных точек, рисках приоритетного проекта и способах их минимизации;

- итоговый отчет – документ, содержащий оценку успешности приоритетного проекта (в том числе степень достижения цели приоритетного проекта, соблюдение сроков выполнения и бюджета приоритетного проекта), обобщенный опыт, рекомендации по итогам реализации приоритетного проекта, оценку качества работы и взаимодействия участников проектной деятельности;

- план постпроектного мониторинга – документ, содержащий мероприятие, реализация которых позволит оценить дальнейший эффект от реализации приоритетного проекта, утвержденный проектным комитетом.

3. Основные полномочия проектного комитета

3.1. Проектный комитет в пределах своей компетенции:

- рассматривает проекты нормативных правовых актов и методические документы, связанные с проектной деятельностью в Астраханской области;

- определяет правила организации и направления развития проектной деятельности в Астраханской области;

- обеспечивает взаимодействие исполнительных органов государственной власти Астраханской области с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области;

ской области, общественными объединениями, научными и другими организациями при рассмотрении вопросов, связанных с проектной деятельностью;

- рассматривает вопросы, связанные с внедрением и развитием системы управления приоритетными проектами в исполнительных органах государственной власти Астраханской области;

- рассматривает риски и проблемы, связанные с проектной деятельностью Астраханской области;

- формирует требования к управлению портфелями проектов;

- назначает руководителей портфелей проектов;

- рассматривает и принимает решение о реализации приоритетных проектов;

- рассматривает финансовые вопросы реализации приоритетных проектов, в том числе согласовывает предложения по финансированию из бюджета Астраханской области на их реализацию;

- рассматривает информацию о ходе реализации портфеля проектов, об оценке достижения целевых показателей приоритетных проектов, одобряет отчеты о ходе их реализации, оценивает целесообразность дальнейшей реализации приоритетных проектов;

- осуществляет контроль за статусом реализации приоритетных проектов;

- принимает решения о приостановлении или закрытии приоритетных проектов;

- рассматривает итоговые отчеты по приоритетным проектам, утверждает планы постпроектного мониторинга.

3.2. Проектный комитет вправе:

- формировать поручения участникам проектной деятельности по вопросам, связанным с деятельностью проектного комитета;

- утверждать документы в рамках проектной деятельности в Астраханской области;

- запрашивать у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Астраханской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, федеральных органов исполнительной власти, их территориальных органов, представителей научных, образовательных и других организаций, а также специалистов, экспертов и иных заинтересованных лиц;

- направлять рекомендации участникам приоритетных проектов по вопросам деятельности проектного комитета постоянным членам и членам проектного комитета.

4. Порядок формирования и организации деятельности проектного комитета

4.1. Проектный комитет формируется в составе:

- председателя проектного комитета;

- заместителя председателя проектного комитета;

- секретаря проектного комитета;

- постоянных членов проектного комитета и членов проектного комитета.

4.2. Председатель проектного комитета:

- осуществляет общее руководство деятельностью проектного комитета, председательствует на его заседаниях;

- утверждает план работы проектного комитета;

- утверждает дату, время и место проведения заседаний проектного комитета, повестку дня заседаний проектного комитета;

- дает поручения участникам проектной деятельности и организует контроль за ходом исполнения решений проектного комитета;

- подписывает протоколы заседаний проектного комитета.

4.3. Заместитель председателя проектного комитета осуществляет функции председателя проектного комитета в его отсутствие.

4.4. Заместитель председателя проектного комитета назначается председателем проектного комитета на первом заседании проектного комитета из постоянных членов проектного комитета.

4.5. Постоянными членами проектного комитета являются члены Правительства Астраханской области, руководитель администрации Губернатора Астраханской области и его заместители.

4.6. Членами проектного комитета являются руководители исполнительных органов государственной власти Астраханской области и (или) их заместители, которые назначаются председателем проектного комитета на заседаниях проектного комитета.

Члены проектного комитета принимают участие в заседаниях проектного комитета без права совещательного голоса.

4.7. Постоянныe члены проектного комитета, члены проектного комитета:

- участвуют в заседаниях проектного комитета и в обсуждении рассматриваемых вопросов;

- выступают с докладами на заседаниях проектного комитета по обсуждаемым вопросам;

- вносят предложения по включению в повестку дня заседания и план работы проектного комитета вопросов к обсуждению на заседаниях проектного комитета;

- участвуют в выработке и принятии решений проектного комитета;

- вносят предложения о внеочередном заседании проектного комитета;

- обеспечивают подготовку документов и материалов по вопросам, выносимым на рассмотрение проектного комитета;

- выполняют поручения председателя проектного комитета и исполняют решения проектного комитета.

4.8. В зависимости от содержания рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях проектного комитета могут привлекаться лица, не являющиеся по-стоянными членами и членами проектного комитета. Порядок участия в заседании проектного комитета иных лиц определяется проектным комитетом самостоятельно.

4.9. Секретарь проектного комитета:

- осуществляет организационное обеспечение деятельности проектного комитета;

- формирует план работы и повестку дня заседаний проектного комитета;

- обеспечивает подготовку вопросов, рассматриваемых на заседаниях проектного комитета, и подготовку заседаний проектного комитета;

- информирует постоянных членов проектного комитета, членов проектного комитета и иных лиц, приглашенных на заседание проектного комитета, о дате, месте и времени проведения заседаний не позднее чем за три рабочих дня до предполагаемой даты проведения заседания проектного комитета, а также обеспечивает присутствующих на заседании проектного комитета необходимыми документами и материалами;

- взаимодействует, в том числе путем проведения совещаний, с членами проектного комитета, иными лицами, не являющимися постоянными членами проектного комитета, в целях подготовки заседаний проектного комитета;

- ведет протоколы заседаний проектного комитета;

- осуществляет мониторинг выполнения решений проектного комитета;

- формирует и направляет председателю проектного комитета отчет о выполнении решений проектного комитета;

- выполняет иные поручения председателя проектного комитета.

4.10. Секретарь проектного комитета назначается председателем проектного комитета из присутствующих на первом заседании проектного комитета сотрудниками исполнительных органов государственной власти Астраханской области.

4.11. Деятельность проектного комитета осуществляется в форме заседаний.

4.12. Заседания проектного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Допускается проведение заседаний проектного комитета в режиме видеоконференции.

4.13. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания проектного комитета. Инициировать внеочередное заседание проектного комитета может любой из постоянных членов проектного комитета и членов проектного комитета. Решение о проведении внеочередного заседания проектного комитета принимает председатель проектного комитета по представлению участников проектной деятельности.

4.14. В случае невозможности участия в заседании проектного комитета постоянный член проектного комитета обязан сообщить об этом секретарю проектного комитета не позднее чем за один рабочий день до установленной даты проведения заседания проектного комитета с указанием лица, замещающего постоянного члена проектного комитета. Лицо, замещающее постоянного члена проектного комитета, не имеет права голоса.

4.15. На заседаниях проектного комитета рассматриваются вопросы, которые включены в повестку дня. Обязательному включению в повестку дня заседания проектного комитета подлежат следующие вопросы:

- отчет о выполнении ранее принятых решений проектного комитета;

- доклад секретаря проектного комитета о состоянии приоритетных проектов;

- рассмотрение вопросов, вынесенных на заседание проектного комитета постоянными членами, членами проектного комитета, руководителями портфелей проектов.

4.16. Решения проектного комитета принимаются простым большинством голосов постоянных членов проектного комитета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании проектного комитета является решающим.

4.17. Заседание проектного комитета считается правомочным, если на нем присутствует более половины от числа постоянных членов проектного комитета. Каждый постоянный член проектного комитета обладает одним голосом.

4.18. Решения проектного комитета оформляются протоколом, который подписывается председателем проектного комитета.

4.19. Решения, принятые на заседаниях проектного комитета, являются обязательными для исполнения участниками проектной деятельности.

УТВЕРЖДЕН постановлением Губернатора
Астраханской области от 20.07.2017 № 58

Состав
проектного комитета по проектной деятельности в Астраханской
области при Губернаторе Астраханской области

Жилкин А.А. - Губернатор Астраханской области, председатель проектного комитета

Постоянныe члены проектного комитета:

Галкин А.Н. - заместитель председателя Правительства Астраханской области – министр сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области

Гурьянова В.В. - полномочный представитель Губернатора Астраханской области в Думе Астраханской области и представительных органах муниципальных образований – министр Астраханской области

Гутман В.А. - министр образования и науки Астраханской области

Дементьев О.В. - министр физической культуры и спорта Астраханской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

20.07.2017

№249-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 24.02.2015 № 59-П

В целях уточнения объемов финансирования мероприятий программы «Социальная реабилитация детей с ограниченными возможностями здоровья «Право быть равным» на 2015-2017 годы»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 24.02.2015 № 59-П «О программе «Социальная реабилитация детей с ограниченными возможностями здоровья «Право быть равным» на 2015-2017 годы» следующие изменения:

1.1. В паспорте программы «Социальная реабилитация детей с ограниченными возможностями здоровья «Право быть равным» на 2015-2017 годы», утвержденной постановлением (далее – Программа), строку «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в новой редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы» - финансовые затраты на весь период реализации Программы составляют 255729,7 тыс. руб., в том числе: средства бюджета Астраханской области – 206175,0 тыс. руб.; внебюджетные средства – 2950,0 тыс. руб.; средства Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее – Фонд), – 46604,7 тыс. руб.».

1.2. Раздел 6 «Ресурсное обеспечение Программы» Программы изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение к Программе изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

Приложение № 1 к постановлению Правительства Астраханской области от 20.07.2017 № 249-П

6. Ресурсное обеспечение Программы

Источники финансирования	Всего (тыс. рублей)	2015 г. (тыс. рублей)	2016 г. (тыс. рублей)	2017 г. (тыс. рублей)
Общая потребность в финансовых ресурсах на реализацию мероприятий	255729,7	95570,3	90196,5	69962,9
в том числе:				
Средства Фонда	46604,7	24398,3	14895,5	7310,9
Внебюджетные средства	2950,0	340,0	440,0	2170,0
Бюджет Астраханской области, в том числе:	206175,0	70832,0	74861,0	60482,0
Ведомственная целевая программа «Развитие социального обслуживания и социальной поддержки отдельных категорий граждан в Астраханской области» государственной программы «Социальная защита, поддержка и социальное обслуживание населения Астраханской области»	205079,0	69736,0	74861,0	60482,0
Подпрограмма 6 «Доступная среда» государственной программы «Социальная защита, поддержка и социальное обслуживание населения Астраханской области»	1096,0	1096,0	0,0	0,0

Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета Астраханской области и средств Фонда, созданного во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 26.03.2008 № 404 «О создании Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации».

Финансирование программных мероприятий за счет средств бюджета Астраханской области на очередной финансовый год будет осуществляться в рамках:

- ведомственной целевой программы «Развитие социального обслуживания и социальной поддержки отдельных категорий граждан в Астраханской области» государственной программы «Социальная защита, поддержка и социальное обслуживание населения Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 12.09.2014 № 399-П;

- подпрограммы 6 «Доступная среда» государственной программы «Социальная защита, поддержка и социальное обслуживание населения Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 12.09.2014 № 399-П».

Приложение № 2 к постановлению Правительства Астраханской области от 20.07.2017 № 249-П

Приложение к Программе

Перечень мероприятий программы «Социальная реабилитация детей с ограниченными возможностями здоровья «Право быть равным» на 2015-2017 годы»

Цель, задачи, наименование мероприятия	Исполнители	Источники финансирования	Годы реализации				Показатели результативности выполнения Программы					
			Всего	2015	2016	2017	наименование показателя	ед. измерения	значение показателя за 2014 год	2015 год (прогноз)	2016 год	
Цель. Организация комплексной помощи по абилитации и реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья							Доля детей с ограниченными возможностями здоровья, получивших комплексную помощь по абилитации и реабилитации, от общей численности зарегистрированных детей с ограниченными возможностями здоровья	%	70,0	72,0	75,0	82,0
Задача 1. Совершенствование организационно-методических основ социальной реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья							Количество специалистов, получивших инструктивно-методическую помощь, направленную на расширение их компетентности в сфере реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья		568	670	750	792
Мероприятие 1.1.* Организация информационной поддержки мероприятий по социальной реабилитации детей-инвалидов, в том числе детей-инвалидов с ранним детским аутизмом (далее - РДА)	Министерство социального развития и труда Астраханской области	бюджет Астраханской области	2620,0	1160,0	1160,0	300,0	Количество размещенной информации	ед.	4	9	10	7
Мероприятие 1.2.* Проведение международной конференции по проблемам реабилитации детей-инвалидов с РДА	Министерство социального развития и труда Астраханской области	средства Фонда бюджет Астраханской области внебюджетные средства	- 1700,0 200,0	- - - 1200,0 100,0	- 500,0 100,0	- 500,0	Количество проведенных международных конференций по проблемам реабилитации детей-инвалидов с РДА	ед.	-	-	1	1
Мероприятие 1.3.* Организация и проведение вебинаров по обмену опытом работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья	Министерство социального развития и труда Астраханской области	бюджет Астраханской области	3200,0	1400,0	1400,0	400,0	Количество проведенных вебинаров	ед.	1	3	5	5
Мероприятие 1.4.* Организация постоянно действующего методического семинара для специалистов различных ведомств, занимающихся проблемами реабилитации детей-инвалидов с РДА	Министерство социального развития и труда Астраханской области	бюджет Астраханской области	4950,0	1650,0	1650,0	1650,0	Количество проведенных семинаров	ед.	1	2	4	5
Мероприятие 1.5.* Организация системы повышения квалификации специалистов по применению инновационных методик работы с детьми-инвалидами с РДА	Министерство социального развития и труда Астраханской области	средства Фонда бюджет Астраханской области внебюджетные средства	670,0 2750,0 300,0	- 1250,0 50,0	670,0 1250,0 50,0	- 250,0 200,0	Количество специалистов, повысивших квалификацию		2	7	9	4
Мероприятие 1.6.* Организация работы научной экспериментальной площадки по реализации проектов в сфере психофизиологического здоровья детей	Министерство социального развития и труда Астраханской области	бюджет Астраханской области внебюджетные средства	4100,0 100,0	1800,0 -	1800,0 -	500,0 100,0	Количество специалистов, принявших участие в работе площадки		-	65	72	50
Мероприятие 1.7. Развитие волонтерского движения среди молодежи по оказанию содействия семьям, имеющим детей-инвалидов	Агентство по делам молодежи Астраханской области		-	-	-	-	Численность волонтеров, оказывающих услуги детям-инвалидам и семьям с детьми-инвалидами		200	250	300	350
Мероприятие 1.8.* Взаимодействие с некоммерческими организациями в части обобщения и распространения опыта работы по социальному сопровождению и реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья и их семей	Министерство социального развития и труда Астраханской области, Астраханская региональная общественная организация защиты семьи «Лига семей» (по согласованию)	бюджет Астраханской области	3446,0	1400,0	1400,0	646,0	Количество проведенных семинаров	ед.	3	3	3	2
Мероприятие 1.9.* Издание информационных буклетов, периодических изданий для родителей, имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья	Министерство социального развития и труда Астраханской области	бюджет Астраханской области	1691,0	672,0	672,0	347,0	Количество периодических изданий	ед.	4	5	5	3
Мероприятие 1.10.* Реализация информационного проекта «Подари мечту»	Министерство социального развития и труда Астраханской области	бюджет Астраханской области	4754,0	1918,0	1918,0	918,0	Количество семей с детьми-инвалидами, принявших участие в информационном проекте	ед.	1	5	7	4
Задача 2. Организация психолого-педагогической работы с семьями, имеющими детей с ограниченными возможностями здоровья							Доля семей, имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья, охваченных психолого-педагогическими мероприятиями, от общего числа семей, имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья	%	32,0	37,0	46,0	58,0

Мероприятие 2.1.* Развитие деятельности школы «Я смогу сам» для обучения родителей работе с детьми по методике Монтессори на базе государственного казенного учреждения Астраханской области «Астраханский областной социально-реабилитационный центр «Русь» (далее ГКУ АО АОСРЦ «Русь»)	Министерство социального развития и труда Астраханской области	средства Фонда бюджет Астраханской области	331,9 2430,0	116,0 810,0	165,0 810,0	50,9 810,0	Количество семей, посетивших занятия школы «Я смогу сам»	ед.	100	120	123	125
Мероприятие 2.2.* Создание тематических телевизионных передач для родителей по проблемам детской инвалидности	Министерство социального развития и труда Астраханской области	бюджет Астра-анской области внебюджетные средства	1470,0 40,0	720,0 20,0	750,0 20,0	- -	Количество созданных передач	ед.	3	4	5	-
Мероприятие 2.3.* Проведение интернет - консультаций для родителей, воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в сельской местности	Министерство социального развития и труда Астраханской области	бюджет Астраханской области	1700,0	700,0	700,0	300,0	Количество семей, имеющих детей с нарушениями в развитии, получающих интернет-консультации		615	620	620	300
Мероприятие 2.4.* Внедрение семейно- центрированных моделей психомоциональной коррекции в условиях тёмной и светлой сенсорных комнат	Министерство социального развития и труда Астраханской области	средства Фонда бюджет Астраханской области	369,4 225,0	369,4 75,0	- 75,0	- 75,0	Количество семей, получивших курс психомоциональной коррекции	ед.	-	25	25	27
Мероприятие 2.5.* Расширение деятельности службы персональных помощников «Интеграционный консультант»	Министерство социального развития и труда Астраханской области	средства Фонда бюджет Астраханской области	1370,0 2505,0	- 835,0	1370,0 835,0	- 835,0	Количество семей, получивших услуги персональных помощников	ед.	30	80	100	120
Мероприятие 2.6.* Проведение мониторинга с последующим анализом нуждаемости в оказании услуг социального сопровождения и оценки качества оказываемых услуг	Министерство социального развития и труда Астраханской области	бюджет Астраханской области	4110,0	1370,0	1370,0	1370,0	Доля семей с детьми-инвалидами, участвующими в мониторинге, от общего числа семей, обслуженных в учреждении	%	70	75	75	75
Мероприятие 2.7.* Организация работы школ для родителей, клубной работы, проведения семинаров, курсов для родителей по обучению навыкам ухода, реабилитации детей с различными видами патологии, основам психолого-педагогического сопровождения ребенка с проблемами в развитии	Министерство социального развития и труда Астраханской области	бюджет Астраханской области	9527,0	3810,0	3810,0	1907,0	Количество семей, посетивших мероприятия	ед.	250	260	270	280
Задача 3. Организация и проведение абилитационных и реабилитационных мероприятий с детьми с ограниченными возможностями здоровья							Доля детей с ограниченными возможностями здоровья с положительным результатом реабилитации, абилитации от общего числа детей, получивших реабилитационные услуги в условиях учреждений	%	80,0	83,0	89,0	94,0
Мероприятие 3.1.* Создание пансионата для проведения интенсивных курсов реабилитации для детей с РДА	Министерство социального развития и труда Астраханской области	средства Фонда бюджет Астраханской области внебюджетные средства	- 400,0 1200,0	- - -	- - -	- 400,0 1200,0	Количество семей, воспитывающих детей с ранним аутистическим синдромом, прошедших курсы реабилитации	ед.	-	-	-	180
Мероприятие 3.2.* Создание реабилитационных и абилитационных групп для детей-инвалидов с РДА	Министерство социального развития и труда Астраханской области	средства Фонда бюджет Астраханской области	630,0 7415,0	630,0 2415,0	- 2500,0	- 2500,0	Количество детей раннего возраста, посещавших отделение консультативно-диагностической помощи и раннего вмешательства	ед.	170	175	180	182
Мероприятие 3.3.* Внедрение и использование инновационных технологий реабилитации детей-инвалидов с РДА (программы «TEACCH» и АВА), методов иглорефлексотерапии «Миф-не», «Floortime» в рамках индивидуальных программ реабилитации	Министерство социального развития и труда Астраханской области	средства Фонда бюджет Астраханской области	2800,0 4300,0	2000,0 1850,0	800,0 1850,0	- 600,0	Доля детей с РДА с положительным эффектом реабилитации от применения инновационных технологий от общего количества детей, посетивших учреждение	%	0,5	1,1	2,1	3,2
Мероприятие 3.4.* Применение нейро-ортопедического и специализированного реабилитационного оборудования у детей раннего возраста с нарушениями двигательных функций на базе ГКУ АО АОСРЦ «Русь»	Министерство социального развития и труда Астраханской области	средства Фонда бюджет Астраханской области	2396,2 3600,0	572,2 1200,0	364,0 1200,0	1460,0 1200,0	Доля детей раннего возраста с положительным эффектом реабилитации от применения реабилитационного оборудования	%	83	85	87	89
Мероприятие 3.5.* Применение метода иппотерапии в комплексной реабилитации детей раннего возраста с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата на базе ГКУ АО АОСРЦ «Русь»	Министерство социального развития и труда Астраханской области	бюджет Астраханской области	2415,0	805,0	805,0	805,0	Доля детей раннего возраста с положительным эффектом реабилитации от применения иппотерапии	%	87,5	88,0	90,0	92,0
Мероприятие 3.6.* Создание комнаты психологической разгрузки для улучшения физического и эмоционального состояния детей раннего возраста с ограниченными физическими возможностями здоровья на базе ГКУ АО АОСРЦ «Русь»	Министерство социального развития и труда Астраханской области	средства Фонда бюджет Астраханской области	1411,5 5360,0	1411,5 1760,0	- 1800,0	- 1800,0	Количество семей, посещавших занятия в комнате психологической разгрузки	%	-	130	135	139
Мероприятие 3.7.* Развитие деятельности отделений по работе с семьей и детьми	Министерство социального развития и труда Астраханской области	средства Фонда бюджет Астраханской области	15974,9 28890,0	6120,2 9630,0	7765,2 9630,0	2089,5 9630,0	Количество детей с ограниченными возможностями здоровья, посещавших отделения		90	105	108	110
Мероприятие 3.8.* Организация деятельности мобильного кабинета психолого-педагогического сопровождения	Министерство социального развития и труда Астраханской области	средства Фонда бюджет Астраханской области	415,0 3750,0	415,0 1250,0	- 1250,0	- 1250,0	Количество детей с ограниченными возможностями здоровья, получивших коррекционные услуги на дому		5	15	20	25
Мероприятие 3.9.* Внедрение метода криотерапии в процесс реабилитации детей с детским церебральным параличом (ДЦП)	Министерство социального развития и труда Астраханской области	бюджет Астраханской области	4740,0	1520,0	1610,0	1610,0	Количество детей с ДЦП, прошедших курс реабилитации с применением криотерапии		-	47	50	50
Мероприятие 3.10.* Внедрение новых технологий психолого - педагогического сопровождения детей с различными видами патологии в условиях кратковременного пребывания	Министерство социального развития и труда Астраханской области	бюджет Астраханской области	5016,0	1672,0	1672,0	1672,0	Количество детей с различными видами патологии, охваченные новыми технологиями		70	80	80	80
Мероприятие 3.11.* Разработка, апробация и внедрение коррекционно – развивающих авторских программ	Министерство социального развития и труда Астраханской области	бюджет Астраханской области	3690,0	1230,0	1230,0	1230,0	Количество семей с детьми, принявших участие в реализации программ		920	1100	1100	1110
Мероприятие 3.12.* Создание и работа кабинета эрготерапии и развития двигательных функций для проведения реабилитации детей-инвалидов с нарушениями двигательных функций на базе государственного казенного стационарного учреждения социального обслуживания Астраханской области «Разночиновский детский дом-интернат для умственно отсталых детей»	Министерство социального развития и труда Астраханской области	средства Фонда бюджет Астраханской области	2048,7 8265,0	2048,7 2755,0	- 2755,0	- 2755,0	Количество детей с положительным результатом развития двигательных функций		-	25	27	29
Мероприятие 3.13.* Проведение мероприятий по психофизиологической, логопедической коррекции и реабилитации детей с РДА, в том числе проживающих в сельской местности	Министерство социального развития и труда Астраханской области	средства Фонда бюджет Астраханской области	7000,0 4950,0	7000,0 1770,0	- 1780,0	- 1400,0	Доля детей с положительным эффектом реабилитации от проведения мероприятий	%	15	27	32	41
Мероприятие 3.14.* Модернизация деятельности мобильного кабинета эмоционального здоровья КЭП-ресурс	Министерство социального развития и труда Астраханской области	бюджет Астраханской области	2460,0	820,0	820,0	820,0	Количество приобретенного оборудования	ед.	2	3	3	3
Мероприятие 3.15.* Проведение комплексной медико-социальной реабилитации детей раннего возраста, оставшихся без попечения родителей, на базе государственного казенного учреждения здравоохранения Астраханской области «Специализированный дом ребенка «Капелька»	Министерство социального развития и труда Астраханской области	средства Фонда бюджет Астраханской области	2272,0 8434,0	1020,0 3964,0	1116,0 3970,0	136,0 500,0	Количество детей раннего возраста с положительным эффектом реабилитации		-	7	8	8
Мероприятие 3.16.* Создание специальной сенсорной среды для детей с РДА	Министерство социального развития и труда Астраханской области	бюджет Астраханской области внебюджетные средства	400,0 100,0	- -	- -	400,0 100,0	Количество детей с РДА, получивших реабилитационные услуги с применением специальной сенсорной среды		-	-	-	550
Мероприятие 3.17.* Создание отделения медицинской помощи детям с ограниченными возможностями здоровья раннего возраста на базе государственного специализированного казенного учреждения Астраханской области «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей «Малышок»	Министерство социального развития и труда Астраханской области	средства Фонда бюджет Астраханской области	128,6 3176,0	- 1938,0	128,6 1238,0	- 1238,0	Количество детей с ограниченными возможностями здоровья, получивших медицинскую помощь в отделении		-	-	12	14
Мероприятие 3.18.* Применение аппарата «Имитрон» и тренажера для восстановления равновесия «Баланс-мастер» в комплексной реабилитации детей-инвалидов на базе ГКУ АО АОСРЦ «Русь»	Министерство социального развития и труда Астраханской области	средства Фонда бюджет Астраханской области	610,0 750,0	- -	- -	610,0 750,0	Количество детей-инвалидов с положительным эффектом от применения оборудования		-	-	-	50

Мероприятие 3.19.* Применение галотерапии для проведения лечебно-реабилитационных мероприятий для детей-инвалидов на базе ГКУ АО АОСРЦ «Русь»	Министерство социального развития и труда Астраханской области	бюджет Астраханской области	3428,0	-	1714,0	1714,0	Количество семей, посетивших сеансы галотерапии	ед.	-	-	200	200
Мероприятие 3.20.* Использование специализированного физиотерапевтического оборудования в комплексной реабилитации детей-инвалидов на базе ГКУ АО АОСРЦ «Русь»	Министерство социального развития и труда Астраханской области	средства Фонда бюджет Астраханской области	1340,0	-	1340,0	-	Доля детей-инвалидов с положительным эффектом от применения физиотерапевтического оборудования	%	88	88	90	93
Мероприятие 3.21.* Реализация проекта «Уютный дом», направленного на реабилитацию детей раннего возраста с нарушениями в развитии в государственном казенном учреждении здравоохранения Астраханской области «Специализированный дом ребенка «Звездочка»	Министерство социального развития и труда Астраханской области	средства Фонда бюджет Астраханской области	1764,0	1764,0	-	-	Количество детей-инвалидов с положительным эффектом от реабилитации		-	6	6	7
Мероприятие 3.22.* Создание на базе ГКУЗ АО «Специализированный дом ребенка «Звездочка» группы «Солнечные дети» для временного пребывания детей раннего возраста с синдромом Дауна от 0 до 3 лет	Министерство социального развития и труда Астраханской области	бюджет Астраханской области	540,0	-	-	540,0	Количество детей с синдромом Дауна, посетивших группу временного пребывания		-	-	-	9
Мероприятие 3.23.* Создание кабинета речевой терапии на базе государственного автономного учреждения Астраханской области «Научно-практический центр реабилитации детей «Коррекция и развитие» (далее – ГАУ АО «Научно-практический центр реабилитации детей «Коррекция и развитие»)	Министерство социального развития и труда Астраханской области	средства Фонда бюджет Астраханской области	942,1	-	-	942,1	Количество детей с ограниченными возможностями здоровья, посетивших кабинет речевой терапии		-	-	-	1200
Задача 4. Создание условий для творческой, спортивной, профориентационной деятельности, отдыха и оздоровления детей с ограниченными возможностями здоровья и их семей							Доля детей-инвалидов, систематически занимающихся физкультурой, спортом и творчеством, от общей численности детей-инвалидов, посещавших реабилитационные учреждения	%	60,0	67,0	77,0	83,0
							Доля детей-инвалидов, получивших услуги по оздоровлению и отдыху, от общей численности детей-инвалидов	%	20,0	36,0	45,0	54,0
Мероприятие 4.1.* Проведение интегрированных летних оздоровительных смен для детей-инвалидов и членов их семей на базе ГАУ АО «Научно-практический центр реабилитации детей «Коррекция и развитие»	Министерство социального развития и труда Астраханской области	бюджет Астраханской области	3800,0	1900,0	1900,0	-	Количество детей-инвалидов, получивших услуги по оздоровлению и отдыху		135	135	135	0
Мероприятие 4.2.** Подготовка и проведение занятий в спортивно-оздоровительных группах и отделениях детей с ограниченными возможностями здоровья в детско-юношеских спортивных школах	Министерство физической культуры и спорта Астраханской области	бюджет Астраханской области	940,0	940,0	-	-	Количество спортивно-оздоровительных групп в ДЮСШ	ед.	8	8	8	-
Мероприятие 4.3. Проведение работы по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию родителей детей-инвалидов профессиям, востребованным на рынке труда, оказание содействия в трудоустройстве	Агентство по занятости населения Астраханской области	-	-	-	-	-	Доля родителей, имеющих детей-инвалидов, получивших услуги, от числа обратившихся	%	100	100	100	100
Мероприятие 4.4.* Отработка методик социальной реабилитации на базе специализированной развлекательной площадки, автокласса и поддерживающей социальной квартиры	Министерство социального развития и труда Астраханской области	средства Фонда бюджет Астраханской области	342,3	342,3	-	-	Количество детей с ограниченными возможностями здоровья, получивших услуги по социальной адаптации в специально созданных условиях		116	150	152	152
Мероприятие 4.5.* Развитие системы творческой реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья и их семей на базе государственного автономного учреждения Астраханской области «Областной реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»	Министерство социального развития и труда Астраханской области	бюджет Астраханской области	4845,0	1615,0	1615,0	1615,0	Количество проведенных творческих мероприятий	ед.	15	15	15	15
Мероприятие 4.6.* Развитие деятельности отделений социокультурной, творческой и физкультурно-оздоровительной реабилитации детей-инвалидов в государственном казенном стационарном учреждении социального обслуживания Астраханской области (далее - ГКСУ СО АО) «Разноминовский детский дом-интернат для умственно отсталых детей», в ГКСУ СО АО «Детский дом-интернат для детей с серьезными нарушениями в интеллектуальном развитии «Солнечный»	Министерство социального развития и труда Астраханской области	средства Фонда бюджет Астраханской области	1648,7	589,0	1059,7	-	Количество детей-инвалидов, охваченных деятельностью отделений		15	32	35	35
Мероприятие 4.7.* Создание и развитие комнаты социальной адаптации на базе ГКСУ СО АО «Детский дом-интернат для детей с серьезными нарушениями в интеллектуальном развитии «Солнечный»	Министерство социального развития и труда Астраханской области	средства Фонда бюджет Астраханской области	281,4	-	117,0	164,4	Количество детей-инвалидов, посетивших комнату социальной адаптации для формирования и закрепления навыков бытовой деятельности		-	10	10	10
Мероприятие 4.8.* Создание арт-студии для работы с детьми с РДА	Министерство социального развития и труда Астраханской области	средства Фонда бюджет Астраханской области внебюджетные средства	1441,0	-	-	1441,0	Количество детей с РДА, посетивших занятия в арт-студии		-	-	-	350
Мероприятие 4.9.* Создание специализированного кабинета адаптивной физической культуры для занятий с детьми-инвалидами, в т. ч. с РДА	Министерство социального развития и труда Астраханской области	средства Фонда бюджет Астраханской области внебюджетные средства	417,0	-	-	417,0	Количество детей-инвалидов, посетивших кабинет адаптивной физкультуры		-	-	-	550
Мероприятие 4.10.** Реализация проекта «Детский тактильный центр» на базе ГБУК АО «Библиотека-центр социокультурной реабилитации инвалидов по зрению»	Министерство культуры и туризма Астраханской области	бюджет Астраханской области	50,0	50,0	-	-	Количество детей-инвалидов по зрению, воспользовавшихся услугами центра		50	80	-	-
Мероприятие 4.11.** Обеспечение сурдопереводом спектаклей областных учреждений культуры	Министерство культуры и туризма Астраханской области	бюджет Астраханской области	106,0	106,0	-	-	Количество представлений, обеспеченных сурдопереводом	ед.	15	17	-	-
Мероприятие 4.12. Проведение фестиваля национального творчества семей с детьми-инвалидами «Лотос мира»	Министерство социального развития и труда Астраханской области	внебюджетные средства	810,0	270,0	270,0	270,0	Количество семей с детьми-инвалидами, принявших участие в фестивале	ед.	670	750	1100	1500
Мероприятие 4.13.* Внедрение программы социокультурной реабилитации детей-инвалидов «Шаг за шагом»	Министерство социального развития и труда Астраханской области	бюджет Астраханской области	6155,0	2385,0	2385,0	1385,0	Количество детей-инвалидов, принявших участие в социокультурных мероприятиях		-	14	21	25
Мероприятие 4.14.* Организация культурно - досуговой деятельности с целью социализации семей с детьми-инвалидами в ГКУ АО АОСРЦ «Русь»	Министерство социального развития и труда Астраханской области	бюджет Астраханской области	8634,0	2874,0	2880,0	2880,0	Количество семей с детьми-инвалидами, посетивших мероприятия	ед.	-	180	210	250
Мероприятие 4.15.* Создание компьютерной студии для детей с ограниченными возможностями здоровья на базе ГАУ АО «Научно-практический центр реабилитации детей «Коррекция и развитие»	Министерство социального развития и труда Астраханской области	бюджет Астраханской области	415,0	-	-	415,0	Количество детей с ограниченными возможностями здоровья, получивших помощь в рамках студии		-	-	-	750
Мероприятие 4.16.* Создание кабинета функциональной музыки и музыкальной терапии для детей с ограниченными возможностями здоровья, в т. ч. с РДА	Министерство социального развития и труда Астраханской области	бюджет Астраханской области	326,0	-	-	326,0	Количество детей с ограниченными возможностями здоровья, посетивших кабинет музыки		-	-	-	750
ИТОГО по Программе:		Всего, в том числе:	255729,7	95570,3	90196,5	69962,9						
		средства Фонда	46604,7	24398,3	14895,5	7310,9						
		внебюджетные средства	2950,0	340,0	440,0	2170,0						
		бюджет Астраханской области, в том числе:	206175,0	70832,0	74861,0	60482,0						
		ведомственная целевая программа «Развитие социального обслуживания и социальной поддержки отдельных категорий граждан в Астраханской области» государственной программы «Социальная защита, поддержка и социальное обслуживание населения Астраханской области»	205079,0	69736,0	74861,0	60482,0						
		подпрограмма 6 «Доступная среда» государственной программы «Социальная защита, поддержка и социальное обслуживание населения Астраханской области»	1096,0	1096,0	0	0						

* Мероприятие финансируется за счет средств, предусмотренных на расходы, связанные с текущей деятельностью подведомственных учреждений министерства социального развития и труда Астраханской области в рамках ведомственной целевой программы «Развитие социального обслуживания и социальной поддержки отдельных категорий граждан в Астраханской области» государственной программы «Социальная защита, поддержка и социальное обслуживание населения Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 12.09.2014 № 399-П.

** Мероприятие финансируется за счет средств подпрограммы 6 «Доступная среда» государственной программы «Социальная защита, поддержка и социальное обслуживание населения Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 12.09.2014 № 399-П.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

20.07.2017

№250-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 19.12.2012 № 571-П

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и Астраханской области

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 19.12.2012 № 571-П «Об отдельных вопросах обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями» следующие изменения:

1.1. В преамбуле постановления слова «а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» заменить словами «лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя».

1.2. В Порядке выявления и учета жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также осуществления контроля за их использованием и (или) распоряжением, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния этих жилых помещений, утвержденном постановлением:

- в пункте 2 слова «(многофункциональные центры социальной поддержки населения)» исключить;

- в абзаце первом пункта 8 слова «орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости».

1.3. В пункте 2 Порядка установления факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или членами семейств нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются, утвержденного постановлением, слова «(многофункциональные центры социальной поддержки населения)» исключить.

1.4. В Порядке предоставления благоустроенного жилого помещения специализированного жилищного фонда Астраханской области по договору найма специализированного жилого помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденном постановлением:

- в пункте 1, абзаце третьем пункта 2 слова «а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» заменить словами «лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя»;

- в пункте 7 слова «(многофункциональные центры социальной поддержки населения)» исключить;

- в пункте 9 после слова «министерству» дополнить словами «строительства и»;

- абзац первый пункта 23 изложить в новой редакции:

«По окончании срока действия договора найма специализированного жилого помещения и при отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателям содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области на основании сведений, представленных уполномоченным учреждением, в течение 30 рабочих дней со дня их представления принимает решение в форме правового акта об исключении жилого помещения, занимаемого нанимателем, из специализированного жилищного фонда Астраханской области (далее – решение) и в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет его в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, в агентство по управлению государственным имуществом Астраханской области».

1.5. В Порядке выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, утвержденном постановлением:

- в пункте 2:

после слова «министерству» дополнить словами «строительства и»;

слова «(многофункциональные центры социальной поддержки населения)» исключить;

- в абзаце шестом пункта 6 после слова «министерства» дополнить словами «строительства и».

1.6. В Положении о межведомственной комиссии по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденном постановлением:

- в пункте 1.2 раздела 1 слова «а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» заменить словами «лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя»;

- в разделе 6 слова «Реорганизация и упразднение» заменить словом «Упразднение».

1.7. Внести из состава межведомственной комиссии по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденного постановлением (далее – состав комиссии), Бондаренко В.Е., Гужвинского О.В., Мамонтова А.С.

1.8. Внести в состав комиссии:

Абакумову Д.В. – заместителя начальника отдела реализации жилищных программ департамента строительства министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области

Паршина Я.В. – заместителя руководителя Управления Федеральной службы судебных приставов по Астраханской области – заместителя главного судебного пристава Астраханской области (по согласованию)

Суслова А.А. – заместителя министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, заместителем председателя комиссии.

1.9. В пункте 2 Порядка заключения договора социального найма в отношении жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, исключенного из специализированного жилищного фонда Астраханской области по окончании срока действия договора найма специализированного жилого помещения и при отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю жилого помещения содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, утвержденного постановлением, после слова «министерством» дополнить словами «строительства и».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

19.07.2017

№246-П

О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В 2017 ГОДУ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ ИЗ БЮДЖЕТА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЯМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ НА ЧАСТИЧНОЕ ИСПОЛНЕНИЕ СУДЕБНЫХ АКТОВ В РАМКАХ ПОДПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЯ И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ» ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ «ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии со статьей 139.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Астраханской области от 05.12.2005 № 74/2005-ОЗ «О межбюджетных отношениях в Астраханской области»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2017 году иных межбюджетных трансфертов из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на частичное исполнение судебных актов в рамках подпрограммы «Развитие энергосбережения и повышение энергетической эффективности на территории Астраханской области» государственной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Астраханской области».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства Астраханской области от 19.07.2017 № 246-П

Порядок предоставления в 2017 году иных межбюджетных трансфертов из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на частичное исполнение судебных актов в рамках подпрограммы «Развитие энергосбережения и повышение энергетической эффективности на территории Астраханской области» государственной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 03.09.2014 № 354-П (далее – Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

14. Министерство в соответствии с законодательством Российской Федерации обеспечивает соблюдение муниципальными образованиями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении иных межбюджетных трансфертов.

15. Муниципальные образования несут ответственность за несоблюдение условий, целей и порядка, установленных при предоставлении иных межбюджетных трансфертов.

В случае выявления министерством нарушений условий, целей и порядка, установленных при предоставлении иных межбюджетных трансфертов, министерство в течение 5 рабочих дней со дня выявления указанных нарушений направляет муниципальным образованиям предписание об устранении выявленных нарушений. Муниципальные образования в течение 5 рабочих дней со дня получения предписания обязаны устранить выявленные нарушения.

В случае неустранения муниципальными образованиями выявленных министерством нарушений в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта, к муниципальным образованиям применяются меры бюджетного принуждения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

16. Возврат остатка, не использованного муниципальным образованием, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение к Порядку

Соглашение

о предоставлении в 2017 году иных межбюджетных трансфертов из бюджета Астраханской области муниципальному образованию

Астраханской области на частичное исполнение судебных актов в рамках подпрограммы «Развитие энергосбережения и повышение энергетической эффективности на территории Астраханской области» государственной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Астраханской области»

г. Астрахань

«___» 20 ___.
г. Астрахань

Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, именуемое в дальнейшем Министерство, в лице

действующего (-ей) на основании Положения о министерстве, с одной стороны и муниципальное образование

«___», именуемое в дальнейшем Муниципальное образование, в лице

действующего (-ей) на основании Устава муниципального образования «___», совместно именуемые в дальнейшем Стороны, в соответствии с Порядком предоставления в 2017 году иных межбюджетных трансфертов из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на частичное исполнение судебных актов в рамках подпрограммы «Развитие энергосбережения и повышение энергетической эффективности на территории Астраханской области» государственной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Астраханской области», утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 03.09.2014 № 354-П (далее – Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Астраханской области в 2017 году иных межбюджетных трансфертов Муниципальному образованию на частичное исполнение судебных актов в рамках подпрограммы «Развитие энергосбережения и повышение энергетической эффективности на территории Астраханской области» государственной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 03.09.2014 № 354-П (далее – иной межбюджетный трансферт).

1.2. Министерство в соответствии с Законом Астраханской области от 26.12.2016 № 86/2016-ОЗ «О бюджете Астраханской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» и Порядком направляет иной межбюджетный трансферт в размере _____ (_____) рублей в доход бюджета Муниципального образования в пределах доведенных министерством финансов Астраханской области объемов бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Министерство:

2.1.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов перечисляет иной межбюджетный трансферт в бюджет Муниципального образования в течение 15 рабочих дней со дня поступления денежных средств на лицевой счет Министерства.

2.1.2. В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации обеспечивает соблюдение Муниципальным образованием условий, целей и порядка, установленных при предоставлении иного межбюджетного трансфера.

2.1.3. В случае выявления нарушений условий, целей и порядка, установленных при предоставлении иного межбюджетного трансфера, в течение 5 рабочих дней со дня их выявления направляет Муниципальному образованию предписание об устранении выявленных нарушений.

2.2. Муниципальное образование:

2.2.1. Отражает в доходной части бюджета Муниципального образования иной межбюджетный трансферт, указанный в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Соглашения.

2.2.2. Обеспечивает соблюдение условий, целей и порядка, установленных при предоставлении иного межбюджетного трансфера.

2.2.3. Обеспечивает представление в Министерство до 10.01.2018 отчета об использовании иных межбюджетных трансфертов в форме согласно приложению к настоящему Соглашению.

2.2.4. В течение 5 рабочих дней со дня получения предписания, указанного в подпункте 2.1.3 пункта 2.1 настоящего раздела, обязано устранить выявленные нарушения.

В случае неустранения выявленных Министерством нарушений к Муниципальному образованию применяются меры бюджетного принуждения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Ответственность Сторон

3.1. Муниципальное образование несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

3.2. Возврат остатка, не использованного Муниципальным образованием, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Порядок разрешения споров

Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

5. Особые условия

**Первый
(первый, итоговый)**

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата
Выборы главы муниципального образования «Старокучергановский сельсовет»
Юсупов Рамиль Рашидович 40810810405009000349

филиал ПАО «Сбербанк России», доп.офис №8625/0191, 416111, Астраханская область, Наримановский район, г. Нариманов, ул. Центральная, д.19, помещение 7.

По состоянию на «14» июля 2017 г.

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1	2	3	4
1 Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	0,00	
в том числе			
1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	0,00	
из них			
1.1.1 Собственные средства кандидата	30	0,00	
1.1.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0,00	
1.1.3 Добровольные пожертвования гражданина	50	0,00	
1.1.4 Добровольные пожертвования юридического лица	60	0,00	
1.2 Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие ч. 2, 6 ст. 68 Закона Астраханской области от 02.03.2009 N 9/2009-ОЗ [*]	70	0,00	
из них			
1.2.1 Собственные средства кандидата	80	0,00	
1.2.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0,00	
1.2.3 Средства гражданина	100	0,00	
1.2.4 Средства юридического лица	110	0,00	
2 Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	120	0,00	
2.1 Перечислено в доход бюджета	130	0,00	
2.2 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0,00	
2.2.1 Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0,00	
2.2.2 Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0,00	
2.2.3 Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований	170	0,00	
2.3 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	0,00	
3 Израсходовано средств, всего	190	0,00	
в том числе			
3.1 На организацию сбора подписей избирателей	200	0,00	
3.1.1 Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0,00	
3.2 На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0,00	
3.3 На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0,00	
3.4 На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	240	0,00	
3.5 На проведение публичных массовых мероприятий	250	0,00	
3.6 На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260	0,00	
3.7 На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	270	0,00	
3.8 На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	0,00	
4 Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам ^{**}	290	0,00	
5 Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.300=стр.10+стр.120+стр.190+стр.290)	300	0,00	

^{*}Указывается сумма денежных средств, поступивших в избирательный фонд с нарушением, в том числе с превышением установленного предельного размера.

^{**}Заполняется только в итоговом финансовом отчете.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат (подпись) (инициалы, фамилия) (дата) Р.Р.Юсупов /14.07.2017 г.

**Первый
(первый, итоговый)**

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата
Дополнительные выборы депутатов Совета муниципального образования «Наримановский район» по Разночиновскому одномандатному избирательному округу №19 Назимов Мурат Махаматович 40810810505009000320
филиал ПАО «Сбербанк России», доп.офис №8625/0191, 416111, Астраханская область, Наримановский район, г. Нариманов, ул. Центральная, д.19, помещение 7.

По состоянию на «14» июля 2017 г.

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1	2	3	4
1 Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	0,00	
в том числе			
1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	0,00	
из них			
1.1.1 Собственные средства кандидата	30	0,00	
1.1.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0,00	
1.1.3 Добровольные пожертвования гражданина	50	0,00	
1.1.4 Добровольные пожертвования юридического лица	60	0,00	
1.2 Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие ч. 2, 6 ст. 68 Закона Астраханской области от 02.03.2009 N 9/2009-ОЗ [*]	70	0,00	
из них			
1.2.1 Собственные средства кандидата	80	0,00	
1.2.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0,00	
1.2.3 Средства гражданина	100	0,00	
1.2.4 Средства юридического лица	110	0,00	
2 Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	120	0,00	
2.1 Перечислено в доход бюджета	130	0,00	
2.2 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0,00	
2.2.1 Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0,00	
2.2.2 Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0,00	
2.2.3 Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований	170	0,00	
2.3 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	0,00	
3 Израсходовано средств, всего	190	0,00	
в том числе			
3.1 На организацию сбора подписей избирателей	200	0,00	
3.1.1 Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0,00	
3.2 На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0,00	
3.3 На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0,00	
3.4 На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	240	0,00	
3.5 На проведение публичных массовых мероприятий	250	0,00	
3.6 На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260	0,00	
3.7 На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	270	0,00	
3.8 На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	0,00	
4 Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам ^{**}	290	0,00	
5 Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.300=стр.10+стр.120+стр.190+стр.290)	300	0,00	

^{*}Указывается сумма денежных средств, поступивших в избирательный фонд с нарушением, в том числе с превышением установленного предельного размера.

^{**}Заполняется только в итоговом финансовом отчете.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат (подпись) (инициалы, фамилия) (дата) М.М.Назимов / 14.07.2017 г.

СВЕДЕНИЯ

о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов при проведении дополнительных выборов

депутатов Совета муниципального образования «Наримановский район» пятого созыва по четвертому одномандатному избирательному округу № 14, Разночиновскому одномандатному избирательному округу № 19 (на основании данных, представленных филиалом ПАО «Сбербанк России»)

По состоянию на 21 июля 2017 г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Поступило средств (руб.)			Израсходовано средств (руб.)			Возвращено средств (руб.)			
		всего	от юридических лиц, внесших добровольные пожертвования на сумму, превышающую 25 тыс. руб.	количество граждан, внесших добровольные пожертвования в сумму, превышающую 20 тыс. руб.	всего	из них финансовые операции по расходованию средств на сумму, превышающую 50 тыс руб	дата опера-ции	сумма, тыс. рублей	назначение платежа	Сумма, руб.	Основание возврата
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Елтаев Роман Анатольевич	100			60					0	
	Итого	100			60					0	

Председатель ИКМО «Наримановский район»

21.07.2017 г. М.К.Акмешев

**Первый
(первый, итоговый)**

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата
Выборы главы муниципального образования «Старокучергановский сельсовет»
Рамазанов Рамис Абдулхамитович 40810810205009000322

филиал ПАО «Сбербанк России», доп.офис №8625/0191, 416111, Астраханская область, Наримановский район, г. Нариманов, ул. Центральная, д.19, помещ

Первый
(первый, итоговый)
о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата
Выборы главы муниципального образования «Старокучергановский сельсовет»
Кагарманов Рамиль Раильевич
40810810105009000335

филиал ПАО «Сбербанк России», доп.офис №8625/0191, 416111, Астраханская область, Наримановский район, г. Нариманов, ул. Центральная, д.19, помещение 7.

По состоянию на «13» июля 2017 г.

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1	2	3	4
1 Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	0,00	
в том числе			
1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	0,00	
из них			
1.1.1 Собственные средства кандидата	30	0,00	
1.1.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0,00	
1.1.3 Добровольные пожертвования гражданина	50	0,00	
1.1.4 Добровольные пожертвования юридического лица	60	0,00	
1.2 Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие ч. 2, 6 ст. 68 Закона Астраханской области от 02.03.2009 N 9/2009-ОЗ**	70	0,00	
из них			
1.2.1 Собственные средства кандидата	80	0,00	
1.2.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0,00	
1.2.3 Средства гражданина	100	0,00	
1.2.4 Средства юридического лица	110	0,00	
2 Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	120	0,00	
2.1 Перечислено в доход бюджета	130	0,00	
2.2 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0,00	
2.2.1 Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0,00	
2.2.2 Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0,00	
2.2.3 Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований	170	0,00	
2.3 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	0,00	
3 Израсходовано средств, всего	190	0,00	
в том числе			
3.1 На организацию сбора подписей избирателей	200	0,00	
3.1.1 Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0,00	
3.2 На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0,00	
3.3 На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0,00	
3.4 На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	240	0,00	
3.5 На проведение публичных массовых мероприятий	250	0,00	
3.6 На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260	0,00	
3.7 На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	270	0,00	
3.8 На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	0,00	
4 Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам***	290		
5 Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.300=стр.10-стр.120-стр.190-стр.290)	300	0,00	

**Указывается сумма денежных средств, поступивших в избирательный фонд с нарушением, в том числе с превышением установленного предельного размера.

***Заполняется только в итоговом финансовом отчете.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат

Р.Р.Кагарманов /13.07.2017 г.

(подпись) (инициалы, фамилия) (дата)

Первый
(первый, итоговый)
о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата
Выборы главы муниципального образования «Старокучергановский сельсовет»
Музлаев Александр Сергеевич 40810810905009000331

филиал ПАО «Сбербанк России», доп.офис №8625/0191, 416111, Астраханская область, Наримановский район, г. Нариманов, ул. Центральная, д.19, помещение 7.

По состоянию на «12» июля 2017 г.

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1	2	3	4
1 Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	0,00	
в том числе			
1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	0,00	
из них			
1.1.1 Собственные средства кандидата	30	0,00	
1.1.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0,00	
1.1.3 Добровольные пожертвования гражданина	50	0,00	
1.1.4 Добровольные пожертвования юридического лица	60	0,00	
1.2 Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие ч. 2, 6 ст. 68 Закона Астраханской области от 02.03.2009 N 9/2009-ОЗ**	70	0,00	
из них			
1.2.1 Собственные средства кандидата	80	0,00	
1.2.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0,00	
1.2.3 Средства гражданина	100	0,00	
1.2.4 Средства юридического лица	110	0,00	
2 Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	120	0,00	
2.1 Перечислено в доход бюджета	130	0,00	
2.2 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0,00	
2.2.1 Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0,00	
2.2.2 Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0,00	
2.2.3 Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований	170	0,00	
2.3 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	0,00	
3 Израсходовано средств, всего	190	0,00	
в том числе			
3.1 На организацию сбора подписей избирателей	200	0,00	
3.1.1 Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0,00	
3.2 На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0,00	
3.3 На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0,00	
3.4 На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	240	0,00	
3.5 На проведение публичных массовых мероприятий	250	0,00	
3.6 На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260	0,00	
3.7 На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	270	0,00	
3.8 На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	0,00	
4 Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам***	290		
5 Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.300=стр.10-стр.120-стр.190-стр.290)	300	0,00	

**Указывается сумма денежных средств, поступивших в избирательный фонд с нарушением, в том числе с превышением установленного предельного размера.

***Заполняется только в итоговом финансовом отчете.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат

А.С.Музлаев /12.07.2017 г.

(подпись) (инициалы, фамилия) (дата)

СВЕДЕНИЯ
о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов при проведении выборов
Главы муниципального образования «Старокучергановский сельсовет»
(на основании данных, представленных филиалом ПАО «Сбербанк России»)

По состоянию на «24» июля 2017 г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Поступило средств (руб.)			Израсходовано средств (руб.)			Возвращено средств (руб.)		
		всего	от юридических лиц, внесших добровольные пожертвования на сумму, превышающую 25 тыс. руб.	количество граждан, внесших добровольные пожертвования в сумме, превышающей 20 тыс. руб.	всего	из них финансовые операции по расходованию средств на сумму, превышающую 50 тыс руб	дата опе-рации	сумма, тыс.руб.	назначение платежа	Сумма, руб.
2	4	5	6	8	9	10	11	12		
1.	Лимов Валерий Владимирович	256			256				0	
2.	Рамазанов Рамис Абдулхамитович	180			180				0	
Итого		436			436				0	

Председатель ИКМО «Старокучергановский сельсовет»

24.07.2017 г.

М.К.Акмешев

Первый
(первый, итоговый)

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата
Выборы главы муниципального образования «Старокучергановский сельсовет»
Абдулаев Рафаэль Тагирович 4081010205009000358

филиал ПАО «Сбербанк России», доп. офис №8625/0191, 416111, Астраханская область, Наримановский район, г. Нариманов, ул. Центральная, д.19, помещение 7.

По состоянию на 15 июля 2017 г.

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1	2	3	4
1 Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	0,00	
в том числе			
1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	0,00	
из них			
1.1.1 Собственные средства кандидата	30	0,00	
1.1.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0,00	
1.1.3 Добровольные пожертвования гражданина	50	0,00	
1.1.4 Добровольные пожертвования юридического лица	60	0,00	
1.2 Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие ч. 2, 6 ст. 68 Закона Астраханской области от 02.03.2009 N 9/2009-ОЗ	70	0,00	
из них			
1.2.1 Собственные средства кандидата	80	0,00	
1.2.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0,00	
1.2.3 Средства гражданина	100	0,00	
1.2.4 Средства юридического лица	110	0,00	
2 Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	120	0,00	
2.1 Перечислено в доход бюджета	130	0,00	
2.2 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0,00	

2.2.1 Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0,00	
2.2.2 Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0,00	
2.2.3 Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований	170	0,00	
2.3 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	0,00	
3 Израсходовано средств, всего	190	0,00	
в том числе			
3.1 На организацию сбора подписей избирателей	200	0,00	
3.1.1 Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0,00	
3.2 На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0,00	
3.3 На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0,00	
3.4 На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	240	0,00	
3.5 На проведение публичных массовых мероприятий	250	0,00	
3.6 На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	260	0,00	
3.7 На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	270	0,00	
3.8 На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	280	0,00	
4 Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам***	290		
5 Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.300=стр.10-стр.120-стр.190-стр.290)	300	0,00	

**Указывается сумма денежных средств, поступивших в избирательный фонд с нарушением, в том числе с превышением установленного предельного размера.

***Заполняется только в итоговом финансовом отчете.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат _____ Р.Т. Абдулаев / 15.07.2017 г.

(подпись) (инициалы, фамилия) (дата)

По состоянию на 24 июля 2017 г.

СВЕДЕНИЯ
о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов при проведении выборов
Главы муниципального образования «Разночиновский сельсовет»
(на основании данных, представленных филиалом ПАО «Сбербанк России»)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Поступило средств (руб.)				Израсходовано средств (руб.)				Возвращено средств (руб.)	
		всего	от юридических лиц, внесших добровольные по- жертвования на сумму, превышающую 25 тыс. руб.			всего	из них финансовые операции по расходованию средств на сумму, превышающую 50 тыс. руб.			Сумма, руб.	Основание воз- врата
			Сумма, тыс. руб.	Наименование юридического лица	дата опера- ции		сумма, тыс. рублей	назначение платежа			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Елтаев Роман Анато- льевич	60				60				0	
	Итого	60				60				0	

Председатель ИКМО «Разночиновский сельсовет»

24.07.2017г.

М.К. Акмешев

СВЕДЕНИЯ
о размере и об источниках доходов, имуществе, принадлежащем кандидату (супругу и несовершеннолетним детям) на праве собственности, о счетах (вкладах) в банках, ценных бумагах
Выборы Главы муниципального образования "Разночиновский сельсовет"
10.09.2017

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Наименование организации - источника выплаты дохода, общая сумма дохода (руб.)	Недвижимое имущество, местонахождение (субъект РФ, иностранное государство)						Транспортные средства	Денежные средства, находящиеся на счетах в банках	Иное имущество		
			Земельные участки (кв. м)	Жилые дома (кв. м)	Квартиры (кв. м)	Дачи (кв. м)	Гаражи (кв. м)	Иное недвижимое имущество (кв. м)		Наименование банка, остаток на счете (руб.)	Ценные бумаги	Иное участие в коммерческих организациях Наименование организации, адрес, доля участия	
											Акции		
1.	Леонтьев Владимир Дмитриевич	1. МБОУ ЕДДС Наримановского района; Общая сумма доходов: 51 104.79 руб.	0	1. Астраханская область, 68.00 кв.м	0	0	0	1. автомобиль легковой, ВАЗ-21214 (2005 г.)	кол-во объектов: 3; 1. ПАО Сбербанк России, 82 825.41 руб.; 2. ПАО Сбербанк России, 346.54 руб.; 3. ПАО Сбербанк России, 614.63 руб.	0	0	0	
2.	Овчинников Олег Станиславович	1. ОГКУ "Центр занятости населения город Астрахань"; Общая сумма доходов: 48 900.00 руб.	1. Астраханская область, 600.00 кв.м., 1/2	1. Астраханская область, 399.00 кв.м, 1/2	0	0	0	0	0	0	0	0	
3.	Очирова Бибигуль Хайдаровна	1. МБОУ Наримановского района "Средняя общеобразовательная школа № 5"; 2. УПФР в Наримановском районе Астраханской области; Общая сумма доходов: 567 674.19 руб.	0	0	0	0	0	0	кол-во объектов: 4; 1. ПАО Сбербанк России, 1 700.00 руб. 2. ПАО Сбербанк России, 12 444.86 руб.; 3. ПАО Сбербанк России, 100.00 руб.; 4. ПАО Сбербанк России, 140.00 руб.	0	0	0	
4.	Шахметова Светлана Анатольевна	1. МБОУ Наримановского района "СОШ №5"; Общая сумма доходов: 230 196.46 руб.	1. Астраханская область, 3; 1/2	1. Астраханская область, 46.00 кв.м, 1/2	0	0	0	0	кол-во объектов: 2; 1. Дополнительный офис 8625/0171 ПАО Сбербанк России, 18.98 руб.; 2. Дополнительный офис 8625/0237 ПАО Сбербанк России, 1 056.96 руб.	0	0	0	

Председатель ИКМО "Разночиновский сельсовет"

(подпись, дата)

М.К. Акмешев
(инициалы, фамилия)

РАСПОРЯЖЕНИЕ
Губернатора Астраханской области

19.07.2017

№479-р

О НАГРАЖДЕНИИ

1. За успехи, достигнутые в добросовестной служебной деятельности, и высокий профессионализм наградить сотрудников Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Астраханской области:

1.1. Медалью ордена «За заслуги перед Астраханской областью» Котова Евгения Владимира – инспектора дорожно-патрульной службы специализированного взвода дорожно-патрульной службы государственной инспекции безопасности дорожного движения оперативного реагирования лейтенанта полиции.

1.2. Почетным знаком Губернатора Астраханской области «За профессиональные заслуги» Кабекенова Сайда Карапаевича – командира взвода № 1 роты № 4 отдельного батальона дорожно-патрульной службы государственной инспекции безопасности дорожного движения № 1 по обслуживанию областного центра и федеральной дороги М-6 капитана полиции.

1.3. Почетной грамотой Губернатора Астраханской области:

Кильмухamedова Тимура Х

**РУКОВОДИТЕЛЬ
СЛУЖБЫ ВЕТЕРИНАРИИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ -
ГЛАВНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ВЕТЕРИНАРНЫЙ ИНСПЕКТОР
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

24.07.2017 №20-р
**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ
РАСПРОСТРАНЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ
ОЧАГА БЕШЕНСТВА ЖИВОТНЫХ
НА ТЕРРИТОРИИ С. МАРФИНО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МАРФИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»
ВОЛОДАРСКОГО РАЙОНА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Во исполнение распоряжения Губернатора Астраханской области от 24.07.2017 № 490-р «Об установлении ограничительных мероприятий (карантина)» и в соответствии подпунктом 2.4.2 пункта 2.4 Порядка установления и отмены ограничительных мероприятий (карантина) на территории Астраханской области, утвержденного постановлением Губернатора Астраханской области от 12.09.2011 № 336:

1. Утвердить План мероприятий по предотвращению распространения и ликвидации очага бешенства животных на территории с. Марфино муниципального образования «Марфинский сельсовет» Володарского района Астраханской области.
2. Отделу делопроизводства, организационной работы и информационных технологий:
 - разместить настоящее распоряжение на официальном сайте службы ветеринарии Астраханской области в сети Интернет <http://vet.astrobl.ru>;
 - обеспечить направление копии распоряжения в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для его официального опубликования и поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс», ЗАО «ТЕЛЕКОМ-СКИФ», «ГАРАНТ», ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис».
3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя руководителя службы ветеринарии Астраханской области Устадея В.М.

**И.о. руководителя службы ветеринарии
Астраханской области -
главный государственный ветеринарный инспектор
Астраханской области
В.М. УСТАДЕВ**

**РУКОВОДИТЕЛЬ
СЛУЖБЫ ВЕТЕРИНАРИИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ -
ГЛАВНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ВЕТЕРИНАРНЫЙ ИНСПЕКТОР
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19.07.2017 №19-р
**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ
РАСПРОСТРАНЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ
ОЧАГА БЕШЕНСТВА ЖИВОТНЫХ НА
ТЕРРИТОРИИ УЛ. НАБЕРЕЖНАЯ 1 МАЯ
КИРОВСКОГО РАЙОНА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АСТРАХАНЬ»**

Во исполнение распоряжения Губернатора Астраханской области от 19.07.2017 № 480-р «Об установлении ограничительных мероприятий (карантина)» и в соответствии подпунктом 2.4.2 пункта 2.4 Порядка установления и отмены ограничительных мероприятий (карантина) на территории Астраханской области, утвержденного постановлением Губернатора Астраханской области от 12.09.2011 № 336:

1. Утвердить План мероприятий по предотвращению распространения и ликвидации очага бешенства животных на территории ул. Набережная 1 Мая Кировского района муниципального образования «Город Астрахань».
2. Отделу делопроизводства, организационной работы и информационных технологий:
 - направить настоящее распоряжение не позднее 7 рабочих дней со дня подписания в прокуратуру Астраханской области;
 - разместить настоящее распоряжение на официальном сайте службы ветеринарии Астраханской области в сети Интернет <http://vet.astrobl.ru>;
 - обеспечить направление копии распоряжения в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для его официального опубликования и поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс», ЗАО «ТЕЛЕКОМ-СКИФ», «ГАРАНТ», ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис».
3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя руководителя службы ветеринарии Астраханской области Устадея В.М.

**И.о. руководителя службы ветеринарии
Астраханской области -
главный государственный ветеринарный инспектор
Астраханской области
В.М. УСТАДЕВ**

Приложение к постановлению службы по тарифам
Астраханской области от 21.07.2017 № 31

Тарифы в сфере холодного водоснабжения и водоотведения
МУП ЖКХ МО «Поселок Верхний Баскунчак» (ОГРН 1113022000288)

№ п/п	Наименование категорий потребителей	Величина тарифа (руб./куб.м)					
		с 01.01.2016 до 30.06.2016	с 01.07.2016 до 31.12.2016	с 01.01.2017 до 30.06.2017	с 01.07.2017 до 31.07.2017	с 01.08.2017 до 31.12.2017*	с 01.01.2018 до 31.12.2018*
Тариф на питьевую воду							
1	Прочие потребители	38,95	40,45	40,45	38,14	48,32	39,84
2	Население (тарифы указываются с учетом НДС)**	45,96	47,74	47,74	45,01	48,32	39,84
Тариф на водоотведение							
1	Прочие потребители	17,27	17,87	17,87	18,50	19,90	19,43
2	Население (тарифы указываются с учетом НДС)**	20,38	21,09	21,09	21,83	19,90	19,43

* В связи с переходом организации на упрощенную систему налогообложения.

** Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

План мероприятий по предотвращению распространения и ликвидации очага бешенства животных на территории с. Марфино муниципального образования «Марфинский сельсовет» Володарского района Астраханской области.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1	Проведение эпизоотолого-эпидемиологического обследования эпизоотического очага и неблагополучного пункта, определение границы угрожаемой зоны	Немедленно при установлении диагноза	Служба ветеринарии Астраханской области, государственное бюджетное учреждение Астраханской области (далее – ГБУ АО) «Володарская районная ветеринарная станция», территориальный отдел управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Володарскому и Красногорскому районах (по согласованию)
2	Обеспечение оперативного обмена информацией обо всех случаях подозрения на заболевание бешенством животных и гидрофобию у человека в эпизоотическом очаге	На период действия ограничительных мероприятий	Служба ветеринарии Астраханской области, ГБУ АО «Володарская районная ветеринарная станция», территориальный отдел управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Володарскому и Красногорскому районах (по согласованию)
3	Проведение информационно-разъяснительной работы с населением об опасности заболевания бешенством и мерах по его предупреждению	Постоянно	ГБУ АО «Володарская районная ветеринарная станция», администрация муниципального образования «Марфинский сельсовет» (по согласованию)
4	Информирование населения о предстоящей вакцинации животных против бешенства и обеспечение предоставления животных для вакцинации	На период действия ограничительных мероприятий	ГБУ АО «Володарская районная ветеринарная станция», администрация муниципального образования «Марфинский сельсовет» (по согласованию)
5	Провести работу по регулированию численности безнадзорных собак и кошек	На период действия ограничительных мероприятий	Администрация муниципального образования «Марфинский сельсовет» (по согласованию)
6	Организация подворного обхода в неблагополучном пункте с целью учёта всех восприимчивых животных и выявления больных и с подозрением на заболевание животных	На период действия ограничительных мероприятий	ГБУ АО «Володарская районная ветеринарная станция»
7	Проведение вынужденной вакцинации антирабической вакциной всех восприимчивых животных в неблагополучном пункте и угрожаемой зоне в соответствии с инструкцией по её применению	На период действия ограничительных мероприятий	ГБУ АО «Володарская районная ветеринарная станция»
8	Умерщвление животных с явными признаками бешенства и уничтожение трупов в соответствии с ветеринарно-санитарными правилами от 04.12.1995 № 13-7-2/469 «Ветеринарно-санитарные правила сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов	На период действия ограничительных мероприятий	ГБУ АО «Володарская районная ветеринарная станция» в присутствии представителя муниципального образования «Марфинский сельсовет» (по согласованию)
9	Дезинфекция мест содержания больных и павших от бешенства животных, мест обнаружения трупов, предметов ухода за ними	На период действия ограничительных мероприятий	ГБУ АО «Володарская районная ветеринарная станция»
10	Проведение карантинирования животных, покусавших людей, с последующим представлением информации в территориальный отдел управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Володарскому и Красногорскому районах и лечебные организации	На период действия ограничительных мероприятий	ГБУ АО «Володарская районная ветеринарная станция»
11	Обеспечение контроля за выполнением мероприятий по предотвращению распространения и ликвидации очага бешенства животных выполнение Ветеринарных правил ВП 13.3.1103-96 «Профилактика и борьба с заразными болезнями общими для человека и животных. 13. Бешенство»	На период действия ограничительных мероприятий	Начальник инспекции по территории Красногорского и Володарского районов- главный государственный ветеринарный инспектор Красногорского и Володарского районов
12	Представление в службу ветеринарии Астраханской области акта эпизоотолого-эпидемиологического обследования ликвидированного эпизоотического очага бешенства животных	По истечении двух месяцев со дня последнего случая заболевания животных бешенством	ГБУ АО «Володарская районная ветеринарная станция»

УТВЕРЖДЕН распоряжением и.о. руководителя службы ветеринарии Астраханской области от 19.07.2017 № 19-р

План мероприятий по предотвращению распространения и ликвидации очага бешенства животных на территории ул. Набережная 1 Мая Кировского района муниципального образования «Город Астрахань».

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1	Проведение эпизоотолого-эпидемиологического обследования эпизоотического очага и неблагополучного пункта, определение границы угрожаемой зоны	Немедленно при установлении диагноза	Служба ветеринарии Астраханской области, государственное бюджетное учреждение Астраханской области (далее – ГБУ АО) «Астраханская городская ветеринарная станция», территориальный отдел управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Астраханской области (по согласованию)
2	Обеспечение оперативного обмена информацией обо всех случаях подозрения на заболевание бешенством животных и гидрофобию у человека в эпизоотическом очаге	На период действия ограничительных мероприятий	Служба ветеринарии Астраханской области, ГБУ АО «Астраханская городская ветеринарная станция», территориальный отдел управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Астраханской области (по согласованию)
3	Проведение информационно-разъяснительной работы с населением об опасности заболевания бешенством и мерах по его предупреждению	Постоянно	ГБУ АО «Астраханская городская ветеринарная станция», администрация муниципального образования «Город Астрахань» (по согласованию)
4	Информирование населения о предстоящей вакцинации животных против бешенства и обеспечение предоставления животных для вакцинации	На период действия ограничительных мероприятий	ГБУ АО «Астраханская городская ветеринарная станция», администрация муниципального образования «Город Астрахань» (по согласованию)
5	Провести работу по регулированию численности безнадзорных собак и кошек	На период действия ограничительных мероприятий	Администрация муниципального образования «Город Астрахань» (по согласованию)
6	Организация подворного обхода в неблагополучном пункте с целью учёта всех восприимчивых животных и выявления больных и с подозрением на заболевание животных	На период действия ограничительных мероприятий	ГБУ АО «Астраханская городская ветеринарная станция»
7	Проведение вынужденной вакцинации антирабической вакциной всех восприимчивых животных в неблагополучном пункте и угрожаемой зоне в соответствии с инструкцией по её применению	На период действия ограничительных мероприятий	ГБУ АО «Астраханская городская ветеринарная станция»
8	Умерщвление животных с явными признаками бешенства и уничтожение трупов в соответствии с ветеринарно-санитарными правилами от 04.12.1995 № 13-7-2/469 «Ветеринарно-санитарные правила сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов	На период действия ограничительных мероприятий	ГБУ АО «Астраханская городская ветеринарная станция» в присутствии представителя муниципального образования «Город Астрахань» (по согласованию)
9	Дезинфекция мест содержания больных и павших от бешенства животных, мест обнаружения трупов, предметов ухода за ними	На период действия ограничительных мероприятий	ГБУ АО «Астраханская городская ветеринарная станция»
10	Проведение карантинирования животных, покусавших людей, с последующим представлением информации в территориальный отдел управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Астраханской области и лечебные организации	На период действия ограничительных мероприятий	ГБУ АО «Астраханская городская ветеринарная станция»
11	Обеспечение контроля за выполнением мероприятий по предотвращению распространения и ликвидации очага бешенства животных выполнение Ветеринарных правил ВП 13.3.1103-96 «Профилактика и борьба с заразными болезнями общими для человека и животных. 13. Бешенство»	На период действия ограничительных мероприятий	Начальник инспекции по территории г. Астрахани- главный государственный ветеринарный инспектор г. Астрахани
12	Представление в службу ветеринарии Астраханской области акта эпизоотолого-эпидемиологического обследования ликвид		

Выборы Главы муниципального образования
«РАЗНОЧИНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»
**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РАЗНОЧИНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.07.2017

№4/7

**ОБ ОТКАЗЕ
В РЕГИСТРАЦИИ СТРЕЛКОВОЙ В.А.
КАНДИДАТОМ НА ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РАЗНОЧИНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»,
ВЫДВИНУТОЙ В ПОРЯДКЕ
САМОВЫДВИЖЕНИЯ**

Проверив соответствие порядка самовыдвижения Стрелковой Валентины Александровны кандидатом на должность главы муниципального образования «Разночиновский сельсовет» требованиям закона Астраханской области от 02.03.2009 г. N 9/2009-ОЗ «О выборах в органы местного самоуправления в Астраханской области» (далее – Закон Астраханской области) и необходимые для регистрации кандидата документы, избирательная комиссия муниципального образования «Разночиновский сельсовет» установила следующее.

6 июля 2017 года кандидатом на должность главы муниципального образования «Разночиновский сельсовет» Стрелковой В.А. в избирательную комиссию муниципального образования «Разночиновский сельсовет» были представлены документы для регистрации, в том числе 3 подписных листа, в которых было заявлено 14 подписей избирателей.

В соответствии с частью 2 статьи 46 Закона Астраханской области рабочей группой по проверке соответствия порядка выдвижения кандидата, списка кандидатов требованиям Закона Астраханской области и соблюдения порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверность сведений об избирателях и подписей избирателей, содержащихся в подписных листах (далее – рабочая группа) проведена проверка соблюдения порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверности сведений об избирателях и подписей избирателей, содержащихся в представленных кандидатом Стрелковой В.А. подписных листах.

По результатам проверки рабочей группой в соответствии с частью 12 статьи 46 Закона Астраханской области составлен итоговый протокол проверки подписных листов с подписями избирателей в поддержку выдвижения кандидата на должность главы муниципального образования «Разночиновский сельсовет». В итоговом протоколе указано, что из проверенных 14 подписей избирателей недостоверными и недействительными признаны все 14 подписей избирателей по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части 9 статьи 46 Закона Астраханской области, то есть как все подписи избирателей в подписных листах, которые не заверены собственоручно подписью кандидата и в которых сведения о лице, осуществлявшем сбор подписей избирателей, указаны не в полном объеме. А именно во всех представленных кандидатом Стрелковой В.А. подписных листах, форма и содержание которых определены приложением 6 к Федеральному закону от 12.06.2002 N 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», отсутствуют заверяющие подписи кандидата и не указаны дата рождения, адрес места жительства лица, осуществлявшего сбор подписей избирателей.

Таким образом, количество достоверных и действительных подписей избирателей, содержащихся в представленных кандидатом Стрелковой В.А. подписных листах, составило 0 (ноль), что является недостаточным для регистрации кандидата на должность главы муниципального образования «Разночиновский сельсовет», поскольку необходимое количество подписей избирателей для регистрации кандидата – 10.

В соответствии с пунктом 7 части 6 статьи 47 Закона Астраханской области недостаточное количество достоверных подписей избирателей, представленных для регистрации кандидата, является основанием для отказа в регистрации кандидата.

На основании изложенного и в соответствии со статьями 20, 47 Закона Астраханской области избирательная комиссия муниципального образования «Разночиновский сельсовет»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отказать в регистрации Стрелковой Валентине Александровне, 1977 года рождения, младшей медицинской сестре ГКСУСО Астраханской области «Разночиновский детский дом-интернат для умственно-отсталых детей», проживающей в селе Разночиновка Наримановского района Астраханской области, кандидатом на должность главы муниципального образования «Разночиновский сельсовет» (15 июля 2017 года 15 часов 15 минут).

2. Выдать Стрелковой В.А. копию настоящего постановления.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

**Заместитель
председателя комиссии**

**Секретарь
комиссии**

К.А. ЛАТЫШОВА

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Колядним Максимом Юрьевичем, адрес местонахождения: г. Астрахань, ул. Ленина, 7, офис 307, e-mail: maxkol92@mail.ru, контактный тел. 8(8512)30-64-54, номер квалификационного аттестата 30-15-248 в отношении земельного участка с кадастровым номером 30:12:032097:102, расположенного по адресу: Астраханская область, г. Астрахань, Советский район, с/т "Строитель" СУ пароходства "Волготанкер", выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Будин Александр Александрович, проживающий по адресу: г. Астрахань, Советский р-н, ул. Кубанская, д.31, конт. тел. 8(917)1955545.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится по адресу: г. Астрахань, ул. Ленина, 7, офис 307 30 августа 2017 г. в 12:00. Ознакомиться с проектом межевого плана, предъявить возражения или требования о проведении согласования местоположения границ на местности можно по адресу: г. Астрахань, ул. Ленина, 7, офис 307 с 31 июля по 29 августа 2017 года.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ земельного участка: Астраханская область, г. Астрахань, Советский район, с/т "Строитель" СУ пароходства "Волготанкер", уч. 40, кадастровый номер 30:12:032097:46; Астраханская область, г. Астрахань, Советский район, с/т "Строитель" СУ пароходства "Волготанкер", уч. 41, кадастровый номер 30:12:032097:22.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документы, удостоверяющие личность, а также документы о правах на земельный участок.

Выборы Главы муниципального образования
«СТАРОКУЧЕРГАНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»
**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАРОКУЧЕРГАНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.07.2017

№7/16

**О РЕГИСТРАЦИИ
КАГАРМАНОВА РАМИЛЯ РАВИЛЬЕВИЧА
КАНДИДАТОМ НА ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАРОКУЧЕРГАНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»,
ВЫДВИНУТОГО ИЗБИРАТЕЛЬНЫМ
ОБЪЕДИНЕНИЕМ «НАРИМАНОВСКОЕ
МЕСТНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ПАРТИИ
«ЕДИНАЯ РОССИЯ»**

Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением «Наримановское местное отделение партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Кагарманова Рамиля Равильевича кандидатом на должность главы муниципального образования «Старокучергановский сельсовет» требованиям Закона Астраханской области «О выборах в органы местного самоуправления в Астраханской области» и иные необходимые для регистрации кандидата документы, в соответствии со статьей 47 указанного Закона Астраханской области, избирательная комиссия муниципального образования «Старокучергановский сельсовет»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Зарегистрировать Кагарманова Рамиля Равильевича, 1958 года рождения, главу муниципального образования «Старокучергановский сельсовет», проживающего в селе Биштибунка Наримановского района Астраханской области, выдвинутого избирательным объединением «Наримановское местное отделение партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», кандидатом на должность главы муниципального образования «Старокучергановский сельсовет» (21 июля 2017 года 15 часов 50 минут).

2. Выдать Кагарманову Рамилю Равильевичу удостоверение о регистрации установленного образца.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

Председатель комиссии

М.К. АКМЕШЕВ

Секретарь комиссии

К.А. ЛАТЫШОВА

Выборы Главы муниципального образования
«РАЗНОЧИНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»
**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РАЗНОЧИНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.07.2017

№7/12

**О РЕГИСТРАЦИИ
ОВЧИННИКОВА ОЛЕГА СТАНИСЛАВОВИЧА
КАНДИДАТОМ НА ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РАЗНОЧИНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»,
ВЫДВИНУТОГО ИЗБИРАТЕЛЬНЫМ
ОБЪЕДИНЕНИЕМ «АСТРАХАНСКОЕ
РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ЛДПР»**

Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением «Астраханское региональное отделение ЛДПР» Овчинникова Олега Станиславовича кандидатом на должность главы муниципального образования «Разночиновский сельсовет» требованиям Закона Астраханской области «О выборах в органы местного самоуправления в Астраханской области» и иные необходимые для регистрации кандидата документы, в соответствии со статьей 47 указанного Закона Астраханской области, избирательная комиссия муниципального образования «Разночиновский сельсовет»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Зарегистрировать Овчинникова Олега Станиславовича, 1974 года рождения, начальника КТП ПОУ «Астраханская ОТШ ДОСААФ России», проживающего в городе Астрахань, выдвинутого избирательным объединением «Астраханское региональное отделение ЛДПР» кандидатом на должность главы муниципального образования «Разночиновский сельсовет» (21 июля 2017 года 16 часов 00 минут).

2. Выдать Овчинникову Олегу Станиславовичу удостоверение о регистрации установленного образца.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

Председатель комиссии

М.К. АКМЕШЕВ

Секретарь комиссии

К.А. ЛАТЫШОВА

Выборы Главы муниципального образования
«РАЗНОЧИНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»
**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РАЗНОЧИНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.07.2017

№8/14

**О РЕГИСТРАЦИИ
ЛЕОНТЬЕВА ВЛАДИМИРА ДМИТРИЕВИЧА
КАНДИДАТОМ НА ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РАЗНОЧИНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»,
ВЫДВИНУТОГО В ПОРЯДКЕ
САМОВЫДВИЖЕНИЯ**

Проверив соответствие порядка самовыдвижения Леонтьева Владимира Дмитриевича кандидатом на должность главы муниципального образования «Разночиновский сельсовет» требованиям Закона Астраханской области «О выборах в органы местного самоуправления в Астраханской области» и иные необходимые для регистрации кандидата документы, а также достоверность сведений, содержащихся в подписных листах, в соответствии со статьей 47 указанного Закона Астраханской области, избирательная комиссия муниципального образования «Разночиновский сельсовет»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Зарегистрировать Леонтьева Владимира Дмитриевича, 1950 года рождения, мастера участка муниципального бюджетного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба Наримановского района», проживающего в селе Разночиновка Наримановского района Астраханской области, выдвинутого в порядке самовыдвижения кандидатом на должность главы муниципального образования «Разночиновский сельсовет» (24 июля 2017 года 15 часов 20 минут).

2. Выдать Леонтьеву Владимиру Дмитриевичу удостоверение о регистрации установленного образца.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

Председатель комиссии

М.К. АКМЕШЕВ

Секретарь комиссии

К.А. ЛАТЫШОВА

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ
О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ
ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Колядним Максимом Юрьевичем, адрес местонахождения: г. Астрахань, ул. Ленина, 7, офис 307, e-mail: maxkol92@mail.ru, контактный тел. 8(8512)30-64-54, номер квалификационного аттестата 30-15-248 в отношении земельного участка с кадастровым номером 30:12:032097:101, расположенного по адресу: Астраханская область, г. Астрахань, Советский район, с/т "Строитель" СУ пароходства "Волготанкер", выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Будин Александр Александрович, проживающий по адресу: г. Астрахань, Советский р-н, ул. Кубанская, д.31, конт. тел. 8(917)1955545.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится по адресу: г. Астрахань, ул. Ленина, 7, офис 307, 30 августа 2017 г. в 12:00. Ознакомиться с проектом межевого плана, предъявить возражения или требования о проведении согласования местоположения границ на местности можно по адресу: г. Астрахань, ул. Ленина, 7, офис 307 с 31 июля по 29 августа 2017 года.

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границ земельного участка: Астраханская область, г. Астрахань, Советский район, с/т "Строитель" СУ пароходства "Волготанкер", уч. 40, кадастровый номер 30:12:032097:60. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документы, удостоверяющие личность, а также документы о правах на земельный участок.

Выборы Главы муниципального образования
«РАЗНОЧИНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»
**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РАЗНОЧИНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.07.2017

№6/9

**ОБ ОТКАЗЕ В РЕГИСТРАЦИИ
МУХАМБЕТОВА Р.Т. КАНДИДАТОМ
НА ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РАЗНОЧИНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»,
ВЫДВИНУТОГО ИЗБИРАТЕЛЬНЫМ
ОБЪЕДИНЕНИЕМ «АСТРАХАНСКОЕ
РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ПАРТИИ
«ПАРТИЯ ВОЗРОЖДЕНИЯ РОССИИ»**

Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением «Астраханское региональное отделение партии «Партия Возрождения России» Мухамбетова Рустама Тлекабеловича кандидатом на должность главы муниципального образования «Разночиновский сельсовет» от требованиям закона Астраханской области от 02.03.2009 г. N 9/2009-ОЗ «О выборах в органы местного самоуправления в Астраханской области» (далее – Закон Астраханской области) и необходимые для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата документы, избирательная комиссия муниципального образования «Разночиновский сельсовет» установила следующее.

11 июля 2017 года в избирательную комиссию муниципального образования «Разночиновский сельсовет» избирательным объединением «Астраханское региональное отделение партии «Партия Возрождения России» представлены документы по выдвижению кандидатом на должность главы муниципального образования «Разночиновский сельсовет» Мухамбетова Р.Т. и документы для его регистрации.

При проверке указанных документов избирательной комиссией муниципального образования «Разночиновский сельсовет» выявлено отсутствие среди документов представленных для регистрации кандидата Мухамбетова Р.Т., сведений о размере и об источниках доходов кандидата, а также об имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности (в том числе совместной собственности), о вкладах в банках, ценных бумагах, предоставление которых предусмотрено пунктом 2 части 14 статьи 41 Закона Астраханской области. В этой связи в соответствии с частью 1 статьи 46 Закона Астраханской области кандидат Мухамбетов Р.Т. был уведомлен избирательной комиссией муниципального образования «Разночиновский сельсовет» об отсутствии выше-названного документа.

19.07.2017 кандидатом Мухамбетовым Р.Т. представлены в избирательную комиссию муниципального образования «Разночиновский сельсовет» сведения о размере и об источниках доходов кандидата, а также об имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности (в том числе совместной собственности), о вкладах в банках, ценных бумагах.

Проверка данного документа показало, что он не соответствует форме, предусмотренной Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (приложение 1 к Федеральному закону). А именно, не указано за какой год отражены доходы кандидата, отсутствуют сведения о драгоценных металлах, находящихся на счетах (во вкладах) в банках, отсутствуют графа «Иное участие в коммерческих организациях» и соответственно сведения об этом.

Таким образом представленные для регистрации кандидата Мухамбетова Р.Т. сведения о размере и об источниках доходов кандидата, а также об имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности (в том числе совместной собственности), о вкладах в банках, ценных бумагах оформлены с нарушением требований Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Закона Астраханской области.

Согласно пункту 4 части 6 статьи 47 Закона Астраханской области наличие на день, предшествующий дню заседания избирательной комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата, среди документов, представленных для уведомления о выдвижении и регистрации кандидата, документов, оформленных с нарушением требований указанного Закона, является основанием для отказа в регистрации кандидата.

На основании изложенного и в соответствии со статьями 20, 47 Закона Астраханской области избирательная комиссия муниципального образования «Разночиновский сельсовет»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отказать в регистрации Елтаеву Роману Анатольевичу, 1986 года рождения, временно не работающему, проживающему в селе Оранжерее Икрянинского района Астраханской области, кандидатом на должность главы муниципального образования «Разночиновский сельсовет» (21 июля 2017 года 12 часов 15 минут).

Выборы Главы муниципального образования
«РАЗНОЧИНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»
**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РАЗНОЧИНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.07.2017

№7/10

**ОБ ОТКАЗЕ В РЕГИСТРАЦИИ
ЕЛТАЕВА Р.А. КАНДИДАТОМ НА
ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «РАЗНОЧИНОВСКИЙ
СЕЛЬСОВЕТ», ВЫДВИНУТОГО В ПОРЯДКЕ
САМОВЫДВИЖЕНИЯ**

Проверив соответствие порядка самовыдвижения Елтаева Романа Анатольевича кандидатом на должность главы муниципального образования «Разночиновский сельсовет» требованиям закона Астраханской области от 02.03.2009 г. N 9/2009-ОЗ «О выборах в органы местного самоуправления в Астраханской области» (далее – Закон Астраханской области) и необходимые для регистрации кандидата документы, избирательная комиссия муниципального образования «Разночиновский сельсовет» установила следующее.

15 июля 2017 года кандидатом на должность главы муниципального образования «Разночиновский сельсовет» Елтаевым Р.А. в избирательную комиссию муниципального образования «Разночиновский сельсовет» были представлены документы для регистрации, в том числе, 1 подписной лист, в котором заявлено 13 подписей избирателей.

В соответствии с частью 2 статьи 46 Закона Астраханской области рабочей группой по проверке соответствия порядка выдвижения кандидата, списка кандидатов требованиям Закона Астраханской области и соблюдения порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверность сведений об избирателях и подписей избирателей, содержащихся в подписных листах (далее – рабочая группа) проведена проверка соблюдения порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверности сведений об избирателях и подписей избирателей, содержащихся в представленном кандидатом Елтаевым Р.А. подписном листе.

По результатам проверки рабочей группой в соответствии с частью 12 статьи 46 Закона Астраханской области составлен итоговый протокол проверки подписных листов с подписями избирателей в поддержку выдвижения кандидата на должность главы муниципального образования «Разночиновский сельсовет». В итоговом протоколе указано, что из проверенных 13 подписей избирателей недостоверными и недействительными признаны 4 подписи избирателей по основанию, предусмотренному пунктом 3 части 9 статьи 46 Закона Астраханской области, то есть как подписи избирателей, указавших в подписном листе сведения, не соответствующие действительности. Наличие несоответствий подтверждается официальной справкой Отдела по вопросам миграции ОМВД России по Наримановскому району от 19.07.2017 №60/17632.

Таким образом, количество достоверных и действительных подписей избирателей, содержащихся в представленных кандидатом Елтаевым Р.А. подписных листах, составило 9 (девять), что является недостаточным для регистрации кандидата на должность главы муниципального образования «Разночиновский сельсовет», поскольку необходимо количество подписей избирателей для регистрации кандидата – 10 (десять).

В соответствии с пунктом 7 части 6 статьи 47 Закона Астраханской области недостаточное количество достоверных подписей избирателей, представленных для регистрации кандидата, является основанием для отказа в регистрации кандидата.

На основании изложенного и в соответствии со статьями 20, 47 Закона Астраханской области избирательная комиссия муниципального образования «Разночиновский сельсовет»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отказать в регистрации Елтаеву Роману Анатольевичу, 1986 года рождения, временно не работающему, проживающему в селе Оранжерее Икрянинского района Астраханской области, кандидатом на должность главы муниципального образования «Разночиновский сельсовет» (21 июля 2017 года 12 часов 15 минут).

2. Выдать Елтаеву Р.А. копию настоящего постановления.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

Председатель комиссии

М.К. АКМЕШЕВ

Выборы Главы муниципального образования
«СТАРОКУЧЕРГАНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»
**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАРОКУЧЕРГАНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.07.2017

№7/12

**ОБ ОТКАЗЕ В РЕГИСТРАЦИИ
ЛИМОВА В.В. КАНДИДАТОМ НА
ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «СТАРОКУЧЕРГАНОВСКИЙ
СЕЛЬСОВЕТ», ВЫДВИНУТОГО В ПОРЯДКЕ
САМОВЫДВИЖЕНИЯ**

Проверив соответствие порядка самовыдвижения Лимова Валерия Владимира кандидатом на должность главы муниципального образования «Старокучергановский сельсовет» требованиям закона Астраханской области от 02.03.2009 г. N 9/2009-ОЗ «О выборах в органы местного самоуправления в Астраханской области» (далее – Закон Астраханской области) и необходимые для регистрации кандидата документы, избирательная комиссия муниципального образования «Старокучергановский сельсовет» установила следующее.

14 июля 2017 года кандидатом на должность главы муниципального образования «Старокучергановский сельсовет» Лимова В.В. в избирательную комиссию муниципального образования «Старокучергановский сельсовет» были представлены документы для регистрации, в том числе 14 подписных листа, в которых было заявлено 41 подписей избирателей.

В соответствии с частью 2 статьи 46 Закона Астраханской области рабочей группой по проверке соответствия порядка выдвижения кандидата, списка кандидатов требованиям Закона Астраханской области и соблюдения порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверность сведений об избирателях и подписей избирателей, содержащихся в подписных листах (далее – рабочая группа) проведена проверка соблюдения порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверности сведений об избирателях и подписей избирателей, содержащихся в представленных кандидатом Лимовым В.В. подписных листах.

По результатам проверки рабочей группой в соответствии с частью 12 статьи 46 Закона Астраханской области составлен итоговый протокол проверки подписных листов с подписями избирателей в поддержку выдвижения кандидата на должность главы муниципального образования «Старокучергановский сельсовет». В итоговом протоколе указано, что из проверенных 41 подписей избирателей недостоверными и недействительными признаны все 26 подписей избирателей по основанию, предусмотренному пунктом 8 части 9 статьи 46 Закона Астраханской области, то есть как подписи избирателей, указавших в подписном листе сведения, не соответствующие действительности. Наличие несоответствий подтверждается официальной справкой Отдела по вопросам миграции ОМВД России по Наримановскому району от 19.07.2017 №60/17632.

Таким образом, количество достоверных и действительных подписей избирателей, содержащихся в представленных кандидатом Лимовым В.В. подписных листах, составило 15 (пятнадцать), что является недостаточным для регистрации кандидата на должность главы муниципального образования «Старокучергановский сельсовет», поскольку необходимо количество подписей избирателей для регистрации кандидата – 37 (тридцать семь).

В соответствии с пунктом 7 части 6 статьи 47 Закона Астраханской области недостаточное количество достоверных подписей избирателей, представленных для регистрации кандидата, является основанием для отказа в регистрации кандидата.

На основании изложенного и в соответствии со статьями 20, 47 Закона Астраханской области избирательная комиссия муниципального образования «Старокучергановский сельсовет»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отказать в регистрации Лимову Валерию Владимировичу, 1950 года рождения, пенсионеру, проживающему в селе Старокучергановка Наримановского района Астраханской области, кандидатом на должность главы муниципального образования «Старокучергановский сельсовет» (21 июля 2017 года 15 часов 10 минут).

2. Выдать Лимову В.В. копию настоящего постановления.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

Председатель комиссии

М.К. АКМЕШЕВ

**Секретарь комиссии
К.А. ЛАТЫШОВА**

**ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА,
О СОГЛАСОВАНИИ РАЗМЕРА И МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ
ГРАНЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА,**

выделяемого в счет долей в праве общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым № 30:04:060301:40, расположенный по адресу: Астраханская область, Икрянинский район, в 5 км северо-западнее р.п. Красные Баррикады, в 4,2 км юго-восточнее с. Монетный, площадью 82600 кв. м. Заказчиком кадастровых работ является Ермолова Ольга Михайловна, проживающая по адресу: Астраханская область, Икрянинский р-н, с. Бахтемир, ул. Суворова, д. 2, кв. 6, контактный телефон 89171732272.

Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер ООО «Землеустройство» Столбов П.П. квалификационный аттестат: № 30-11-70, зарегистрированный по адресу: г. Астрахань, ул. Максима Горького/ ул. Урицкого, д. 41/44, кв. 3 «а»; контактный телефон 89608523694; адрес электронной почты: nedra.russia@gmail.com.

Собрание заинтересованных лиц по поводу утверждения проекта межевания земельного участка, согласования размера и местоположения границы земельного участка состоится по адресу: г. Астрахань, ул. Максима Горького/ ул. Урицкого, д. 41/44, кв. 3 «а», 1 сентября 2017 г. в 15.00 минут.

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Астрахань, ул. Максима Горького/ ул. Урицкого, д. 41/44, кв. 3 «а».

Возражения по проекту межевания земельного участка и требования о проведении согласования размера и местоположения границы земельного участка на местности принимаются с 1 августа 2017 г. по 1 сентября 2017 г. по адресу: г. Астрахань, ул. Максима Горького/ ул. Урицкого, д. 41/44, кв. 3 «а».

При проведении утверждения проекта межевания земельного участка, согласования размера и местоположения границы земельного участка, при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ,
О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНЦ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Хлебниковым Владимиром Александровичем, e-mail: khvladimir@rambler.ru, 8 (85142) 9-01-01, № 30-12-148, в отношении земельного участка, расположенного: Астраханская область, Володарский район, с. Тишково, ул. Советская, 55, кв. 1, выполнены кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Мальков А.В., Астраханская область, Володарский район, с. Тишково, ул. Советская, 55, кв. 1, тел. 89276542715.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Маяковского, д. 1, каб. 19, 27 августа 2017 г. в 10.00. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Маяковского, д. 1, каб. 19. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на мест

Выборы Главы муниципального образования
«СТАРОКУЧЕРГАНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»
**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАРОКУЧЕРГАНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.07.2017 №7/13

**О РЕГИСТРАЦИИ
ЮСУПОВА РАМИЛЯ РАШИТОВИЧА
КАНДИДАТОМ НА ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАРОКУЧЕРГАНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»,
ВЫДВИНУТОГО ИЗБИРАТЕЛЬНЫМ
ОБЪЕДИНЕНИЕМ «РЕГИОНАЛЬНОЕ
ОТДЕЛЕНИЕ ВСЕРОССИЙСКОЙ
ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ «ПАРТИЯ ДЕЛА»
В АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением «Региональное отделение Всероссийской политической партии «ПАРТИЯ ДЕЛА» в Астраханской области» Рамиля Рашитовича Юсупова кандидатом на должность главы муниципального образования «Старокучергановский сельсовет» требований Закона Астраханской области «О выборах в органы местного самоуправления в Астраханской области» и иные необходимые для регистрации кандидата документы, в соответствии со статьей 47 указанного Закона Астраханской области, избирательная комиссия муниципального образования «Старокучергановский сельсовет»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Зарегистрировать Юсупова Рамиля Рашитовича, 1979 года рождения, индивидуального предпринимателя, проживающего в селе Раиступоловка Приволжского района Астраханской области, выдвинутого избирательным объединением «Региональное отделение Всероссийской политической партии «ПАРТИЯ ДЕЛА» в Астраханской области» кандидатом на должность главы муниципального образования «Старокучергановский сельсовет» (21 июля 2017 года 15 часов 20 минут).
2. Выдать Юсупову Рамилю Рашитовичу удостоверение о регистрации установленного образца.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

Председатель комиссии Секретарь комиссии
М.К. АКМЕШЕВ К.А. ЛАТЬШОВА

Дополнительные выборы депутата
Совета муниципального образования
«Наримановский район» по четвертому Наримановскому
одномандатному избирательному округу №14
**ОКРУЖНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ
КОМИССИЯ ЧЕТВЕРТОГО
НАРИМАНОВСКОГО
ОДНОМАНДАТНОГО
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.07.2017 №3/5

**О РЕГИСТРАЦИИ
ПИСАРЕВА ВЛАДИСЛАВА СЕМЕНОВИЧА
КАНДИДАТОМ В ДЕПУТАТЫ СОВЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАРИМАНОВСКИЙ РАЙОН» ПО
ЧЕТВЕРТому НАРИМАНОВСКОМУ
ОДНОМАНДАТНОМУ ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ
ОКРУГУ №14, ВЫДВИНУТОГО
ИЗБИРАТЕЛЬНЫМ ОБЪЕДИНЕНИЕМ
«НАРИМАНОВСКОЕ РАЙОННОЕ
ОТДЕЛЕНИЕ КПРФ»**

Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением «Наримановское районное отделение КПРФ» Писарева Владислава Семеновича кандидатом в депутаты Совета муниципального образования «Наримановский район» по четвертому Наримановскому одномандатному избирательному округу №14 требованиям Закона Астраханской области «О выборах в органы местного самоуправления в Астраханской области» и иные необходимые для регистрации кандидата документы, в соответствии со статьей 47 указанного Закона Астраханской области, окружная избирательная комиссия четвертого Наримановского одномандатного избирательного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Зарегистрировать Писарева Владислава Семеновича, 1970 года рождения, слесаря по эксплуатации и ремонту подземных газопроводов 4 разряда Наримановской ремонтно-эксплуатационной службы АО «Газпром газораспределение Астрахань», проживающего в городе Нариманов Наримановского района Астраханской области, выдвинутого избирательным объединением «Наримановское районное отделение КПРФ» кандидатом в депутаты Совета муниципального образования «Наримановский район» по четвертому Наримановскому одномандатному избирательному округу №14 (21 июля 2017 года 17 часов 00 минут).
2. Выдать Писареву Владиславу Семеновичу удостоверение о регистрации установленного образца.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

Председатель комиссии Секретарь комиссии
М.К. АКМЕШЕВ К.А. ЛАТЬШОВА

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ, О СОГЛАСОВАНИИ РАЗМЕРА
И МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ВЫДЕЛЯЕМОГО
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Устюговым Сергеем Венидиктовичем, г. Астрахань, пл. Карла Маркса, 33, тел. 89054805631, 25-20-77, e-mail: vermilionsunset@rambler.ru, квалификационный аттестат 61-11-421, состоит в СРО «Кадастровые инженеры Юга», номер в реестре - 349, регистрационный номер НП000064, дата вступления - 24.10.2011, СНИЛС 035-501-938 33, подготовлен проект межевания 1 земельного участка, расположенного по ориентиру: Астраханская обл., Наримановский район, в границах земель колхоза "Волга", в 6,5 км северо-восточнее с. Барановка и в 4,0 км северо-восточнее с. Петровапловка Наримановского района Астраханской области, площадью 12,33 га. Выдел осуществляется из земельного участка с кадастровым номером 30:08:030201:1, по ориентиру Астраханская область, р-н Наримановский, в границах земель колхоза "Волга". Заказчиком кадастровых работ является Пряхина Валентина Михайловна (тел. 89275549212), адрес проживания - Астраханская область, с. Барановка, ул. Комсомольская, д. 1). Ознакомиться с проектом межевания земельного участка и направить возражения относительно размера и месторасположения границ, выделяемых в счет земельных долей возможно в течение 30 дней со дня публикации настоящего извещения по адресу: г. Астрахань, пл. Карла Маркса, 33.

Дополнительные выборы депутата
Совета муниципального образования
«Наримановский район» по Разночиновскому
одномандатному избирательному округу №19
**ОКРУЖНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ
КОМИССИЯ РАЗНОЧИНОВСКОГО
ОДНОМАНДАТНОГО
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.07.2017 №6/7

**ОБ ОТКАЗЕ В РЕГИСТРАЦИИ
МЕРЕТИНОЙ Э.Н. КАНДИДАТОМ В
ДЕПУТАТЫ СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «НАРИМАНОВСКИЙ
РАЙОН» ПО РАЗНОЧИНОВСКОМУ
ОДНОМАНДАТНОМУ ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ
ОКРУГУ №19, ВЫДВИНУТОЙ В ПОРЯДКЕ
САМОВЫДВИЖЕНИЯ**

Проверив соответствие порядка самовыдвижения Меретиной Эльвиры Николаевна кандидатом в депутаты Совета муниципального образования «Наримановский район» по Разночиновскому одномандатному избирательному округу №19 требованиям Закона Астраханской области от 02.03.2009 г. N 9/2009-ОЗ «О выборах в органы местного самоуправления в Астраханской области» (далее - Закон Астраханской области) и необходимые для регистрации кандидата документы, окружная избирательная комиссия Разночиновского одномандатного избирательного округа (далее - окружная избирательная комиссия) установила следующее.

13 июля 2017 года кандидатом в депутаты Совета муниципального образования «Наримановский район» по Разночиновскому одномандатному избирательному округу №19 Меретиной Э.Н. в окружную избирательную комиссию были представлены документы для регистрации, в том числе 1 подписной лист, в котором заявлено 14 подписей избирателей.

В соответствии с частью 2 статьи 46 Закона Астраханской области рабочей группой по проверке соответствия порядка выдвижения кандидата, списка кандидатов требованиям Закона Астраханской области и соблюдения порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверность сведений об избирателях и подписей избирателей, содержащихся в подписных листах (далее - рабочая группа) проведена проверка соблюдения порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверности сведений об избирателях и подписей избирателей, содержащихся в представленном кандидатом Меретиной Е.Н. подписном листе.

По результатам проверки рабочей группой в соответствии с частью 12 статьи 46 Закона Астраханской области составлен итоговый протокол проверки подписных листов с подписями избирателей в поддержку выдвижения кандидата в депутаты Совета муниципального образования «Наримановский район» по Разночиновскому одномандатному избирательному округу №19. В итоговом протоколе указано, что из проверенных 14 подписей избирателей недостоверными и недействительными признаны все 14 подписей избирателей по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части 9 статьи 46 Закона Астраханской области, то есть как все подписи избирателей в подписных листах, которые не заверены собственноручно подписью лица, осуществлявшего сбор подписей избирателей и в которых сведения о кандидате указаны не в полном объеме. А именно, в представленном кандидатом Меретиной Э.Н. подписном листе, форма и содержание которого определены приложением 7.1 к Федеральному закону от 12.06.2002 N 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», отсутствует заверяющая подпись лица, осуществлявшего сбор подписей избирателей, и не указана информация о том, что кандидат выдвигается в порядке самовыдвижения.

Таким образом, количество достоверных и действительных подписей избирателей, содержащихся в представленных кандидатом Меретиной Э.Н. подписных листах, составило 0 (ноль), что является недостаточным для регистрации кандидата в депутаты Совета муниципального образования «Наримановский район» по Разночиновскому одномандатному избирательному округу №19, поскольку необходимо количество подписей избирателей для регистрации кандидата - 10.

В соответствии с пунктом 7 части 6 статьи 47 Закона Астраханской области недостаточное количество достоверных подписей избирателей, представленных для регистрации кандидата, является основанием для отказа в регистрации кандидата.

На основании изложенного и в соответствии со статьей 23, 47 Закона Астраханской области окружная избирательная комиссия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отказать в регистрации Меретиной Эльвире Николаевне, 1983 года рождения, учителю начальных классов МБОУ Наримановского района «СОШ №5», проживающей в селе Нижнелебяжье Наримановского района Астраханской области, кандидатом в депутаты Совета муниципального образования «Наримановский район» по Разночиновскому одномандатному избирательному округу №19 (20 июля 2017 года 16 часов 20 минут).

2. Выдать Меретиной Э.Н. копию настоящего постановления.
3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

Председатель комиссии Секретарь комиссии
М.К. АКМЕШЕВ К.А. ЛАТЬШОВА

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ
Кадастровым инженером Дубищевой Л.А. (№ квалификационного аттестата 30-13-206, с. Красный Яр, улица Ленинская, 5, oooprof@mail.ru, конт. тел. 92-6-76) выполнен проект межевания по обравозанию земельного участка путем выдела в счет долей в праве общей собственности, образуемого из земельного участка с кадастровым номером 30:06:000000:206, расположенного по адресу: Астраханская область, Красноярский район, ТОО «Дружба». Выделяемый земельный участок расположен по адресу: Астраханская область, Красноярский район, участок «Забузанский-1», площадью 2,545 га. Заказчиком кадастровых работ является Тарасенко Л.А., проживающей по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Забузан, ул. Гагарина, 23, кв. 2, тел. 89275707267. С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Ленинская, 5. Возражения по проекту межевания, размера и местоположения границ земельного участка принимаются в течение 30 дней после опубликования в газете по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Ленинская, 5.

Выборы Главы муниципального образования
«СТАРОКУЧЕРГАНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»
**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАРОКУЧЕРГАНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.07.2017 №7/14

**О РЕГИСТРАЦИИ
РАМАЗАНОВА РАМИСА
АБДУЛХАМИТОВИЧА КАНДИДАТОМ
НА ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАРОКУЧЕРГАНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»,
ВЫДВИНУТОГО В ПОРЯДКЕ
САМОВЫДВИЖЕНИЯ**

Проверив соответствие порядка самовыдвижения Рамазанова Рамиса Абдулхамитовича кандидатом на должность главы муниципального образования «Старокучергановский сельсовет» требованиям Закона Астраханской области «О выборах в органы местного самоуправления в Астраханской области» и иные необходимые для регистрации кандидата документы, а также достоверность сведений, содержащихся в подписных листах, в соответствии со статьей 47 указанного Закона Астраханской области, избирательная комиссия муниципального образования «Старокучергановский сельсовет»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Зарегистрировать Рамазанова Рамиса Абдулхамитовича, 1988 года рождения, специалиста муниципального казенного учреждения «Старт», проживающего в селе Старокучергановка Наримановского района Астраханской области, выдвинутого в порядке самовыдвижения кандидатом на должность главы муниципального образования «Старокучергановский сельсовет» (21 июля 2017 года 15 часов 30 минут).
2. Выдать Рамазанову Рамису Абдулхамитовичу удостоверение о регистрации установленного образца.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

Председатель комиссии Секретарь комиссии
М.К. АКМЕШЕВ К.А. ЛАТЬШОВА

**СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

21.07.2017 №66

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В РАСПОРЯЖЕНИЕ СЛУЖБЫ ПО
ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 11.11.2015 № 185**

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 21.07.2017 № 70:

1. Внести в распоряжение службы по тарифам Астраханской области от 11.11.2015 № 185 «Об утверждении производственных программ МУП ЖКХ МО «Поселок Верхний Баскунчак» (ОГРН 1113022000288) в сфере холодного водоснабжения и водоотведения» следующие изменения:

1.1. В производственной программе МУП ЖКХ МО «Поселок Верхний Баскунчак» (ОГРН 1113022000288) в сфере холодного водоснабжения (питьевая вода) на 2016 - 2018 гг., утвержденной распоряжением:

- в разделе 5 «Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы» цифры «14459,10» заменить цифрами «16018,50», цифры «13421,24» заменить цифрами «14657,86»;

- в разделе 7 «Расчет эффективности производственной программы» цифры «95,74» заменить цифрами «106,05», цифры «93,03» заменить цифрами «91,51».

1.2. В производственной программе МУП ЖКХ МО «Поселок Верхний Баскунчак» (ОГРН 1113022000288) в сфере водоотведения на 2016 - 2018 гг., утвержденной распоряжением:

- в разделе 5 «Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации

Дополнительные выборы депутата
Совета муниципального образования
«Наримановский район» по Разночиновскому
одномандатному избирательному округу №19

**ОКРУЖНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ
КОМИССИЯ РАЗНОЧИНОВСКОГО
ОДНОМАНДАТНОГО
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.07.2017 №7/10
**О РЕГИСТРАЦИИ ОВЧИННИКОВА ОЛЕГА
СТАНИСЛАВОВИЧА КАНДИДАТОМ
В ДЕПУТАТЫ СОВЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАРИМАНОВСКИЙ РАЙОН» ПО
РАЗНОЧИНОВСКОМУ ОДНОМАНДАТНОМУ
ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ ОКРУГУ №19,
ВЫДВИНУТОГО ИЗБИРАТЕЛЬНЫМ
ОБЪЕДИНЕНИЕМ «АСТРАХАНСКОЕ
РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ЛДПР»**

Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением «Астраханское региональное отделение ЛДПР» Овчинникова Олега Станиславовича кандидатом в депутаты Совета муниципального образования «Наримановский район» по Разночиновскому одномандатному избирательному округу №19 требованиям Закона Астраханской области «О выборах в органы местного самоуправления в Астраханской области» и иные необходимые для регистрации кандидата документы, в соответствии со статьей 47 указанного Закона Астраханской области, окружная избирательная комиссия Разночиновского одномандатного избирательного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Зарегистрировать Овчинникова Олега Станиславовича, 1974 года рождения, начальника КТП ПОУ «Астраханская ОТШ ДОСААФ России», проживающего в городе Астрахань, выдвинутого избирательным объединением «Астраханское региональное отделение ЛДПР» кандидатом в депутаты Совета муниципального образования «Наримановский район» по Разночиновскому одномандатному избирательному округу №19 (21 июля 2017 года 16 часов 20 минуты).

2. Выдать Овчинникову Олегу Станиславовичу удостоверение о регистрации установленного образца.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

**Председатель комиссии Секретарь комиссии
М.К. АКМЕШЕВ К.А. ЛАТЫШОВА**

**Выборы Главы муниципального образования
«СТАРОКУЧЕРГАНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»
ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАРОКУЧЕРГАНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.07.2017 №7/15
**О РЕГИСТРАЦИИ
МУЗЛАЕВА АЛЕКСАНДРА СЕРГЕЕВИЧА
КАНДИДАТОМ НА ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАРОКУЧЕРГАНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»,
ВЫДВИНУТОГО ИЗБИРАТЕЛЬНЫМ
ОБЪЕДИНЕНИЕМ «НАРИМАНОВСКОЕ
РАЙОННОЕ ОТДЕЛЕНИЕ КПРФ»**

Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением «Наримановское районное отделение КПРФ» Музлаева Александра Сергеевича кандидатом на должность главы муниципального образования «Старокучергановский сельсовет» требованиям Закона Астраханской области «О выборах в органы местного самоуправления в Астраханской области» и иные необходимые для регистрации кандидата документы, в соответствии со статьей 47 указанного Закона Астраханской области, избирательная комиссия муниципального образования «Старокучергановский сельсовет»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Зарегистрировать Музлаева Александра Сергеевича, 1980 года рождения, индивидуального предпринимателя, проживающего в городе Астрахань, выдвинутого избирательным объединением «Наримановское районное отделение КПРФ», кандидатом на должность главы муниципального образования «Старокучергановский сельсовет» (21 июля 2017 года 15 часов 40 минут).

2. Выдать Музлаеву Александру Сергеевичу удостоверение о регистрации установленного образца.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

**Председатель комиссии Секретарь комиссии
М.К. АКМЕШЕВ К.А. ЛАТЫШОВА**

**Дополнительные выборы депутата Совета муниципального образования
«Наримановский район» по четвертому Наримановскому
одномандатному избирательному округу №14**

**ОКРУЖНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ЧЕТВЕРТОГО
НАРИМАНОВСКОГО ОДНОМАНДАТНОГО
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.07.2017 №3/3
**О РЕГИСТРАЦИИ ТИЮБАЕВОЙ ЛЮДМИЛЫ ВЛАДИМИРОВНЫ
КАНДИДАТОМ В ДЕПУТАТЫ СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «НАРИМАНОВСКИЙ РАЙОН» ПО ЧЕТВЕРТому
НАРИМАНОВСКОМУ ОДНОМАНДАТНОМУ ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ
ОКРУГУ №14, ВЫДВИНУТОГО ИЗБИРАТЕЛЬНЫМ ОБЪЕДИНЕНИЕМ
«АСТРАХАНСКОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ЛДПР»**

Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением «Астраханское региональное отделение ЛДПР» Тиюбаеву Людмилу Владимировну, кандидатом в депутаты Совета муниципального образования «Наримановский район» по четвертому Наримановскому одномандатному избирательному округу №14 требованиям Закона Астраханской области «О выборах в органы местного самоуправления в Астраханской области» и иные необходимые для регистрации кандидата документы, в соответствии со статьей 47 указанного Закона Астраханской области, избирательная комиссия четвертого Наримановского одномандатного избирательного округа

**Дополнительные выборы депутата
Совета муниципального образования
«Наримановский район» по Разночиновскому
одномандатному избирательному округу №19**

**ОКРУЖНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ
КОМИССИЯ РАЗНОЧИНОВСКОГО
ОДНОМАНДАТНОГО
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.07.2017 №7/8
**ОБ ОТКАЗЕ В РЕГИСТРАЦИИ
ЕЛТАЕВА Р.А. КАНДИДАТОМ В ДЕПУТАТЫ
СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «НАРИМАНОВСКИЙ
РАЙОН» ПО РАЗНОЧИНОВСКОМУ
ОДНОМАНДАТНОМУ ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ
ОКРУГУ №19, ВЫДВИНУТОЙ В ПОРЯДКЕ
САМОВЫДВИЖЕНИЯ**

Проверив соответствие порядка самовыдвижения Елтаева Романа Анатольевича кандидатом в депутаты Совета муниципального образования «Наримановский район» по Разночиновскому одномандатному избирательному округу №19 требований закона Астраханской области от 02.03.2009 г. N 9/2009-ОЗ «О выборах в органы местного самоуправления в Астраханской области» (далее – Закон Астраханской области) и необходимые для регистрации кандидата документы, окружная избирательная комиссия Разночиновского одномандатного избирательного округа (далее – комиссия) установила следующее.

15 июля 2017 года кандидатом в депутаты Совета муниципального образования «Наримановский район» по Разночиновскому одномандатному избирательному округу №19 Елтаевым Р.А. в окружную избирательную комиссию были представлены документы для регистрации, в том числе, 1 подписной лист, в котором заявлено 13 подписей избирателей.

В соответствии с частью 2 статьи 46 Закона Астраханской области рабочей группой по проверке соответствия порядка выдвижения кандидата, списка кандидатов требованиям Закона Астраханской области и соблюдения порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверность сведений об избирателях и подписей избирателей, содержащихся в подписных листах (далее – рабочая группа) проведена проверка соблюдения порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверности сведений об избирателях и подписей избирателей, содержащихся в представленном кандидатом Елтаевым Р.А. подписном листе.

По результатам проверки рабочей группой в соответствии с частью 12 статьи 46 Закона Астраханской области составлен итоговый протокол проверки подписных листов с подписями избирателей в поддержку выдвижения кандидата в депутаты Совета муниципального образования «Наримановский район» по Разночиновскому одномандатному избирательному округу №19. В итоговом протоколе указано, что из проверенных 13 подписей избирателей недостоверными и недействительными признаны 4 подписи избирателей по основанию, предусмотренному пунктом 3 части 9 статьи 46 Закона Астраханской области, то есть как подписи избирателей, указавших в подписном листе сведения, не соответствующие действительности. Наличие несоответствий подтверждается официальной справкой Отдела по вопросам миграции ОМВД России по Наримановскому району от 19.07.2017 №60/17633.

Таким образом, количество достоверных и действительных подписей избирателей, содержащихся в представленных кандидатом Елтаевым Р.А. подписных листах, составило 9 (девять), что является недостаточным для регистрации кандидата в депутаты Совета муниципального образования «Наримановский район» по Разночиновскому одномандатному избирательному округу №19, поскольку необходимое количество подписей избирателей для регистрации кандидата – 10 (десять).

В соответствии с пунктом 7 части 6 статьи 47 Закона Астраханской области недостаточное количество достоверных подписей избирателей, представленных для регистрации кандидата, является основанием для отказа в регистрации кандидата.

На основании изложенного и в соответствии со статьями 23, 47 Закона Астраханской области окружная избирательная комиссия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отказать в регистрации Елтаеву Роману Анатольевичу, 1986 года рождения, временно не работающему, проживающему в селе Оранжереи Икрянинского района Астраханской области, кандидатом в депутаты Совета муниципального образования «Наримановский район» по Разночиновскому одномандатному избирательному округу №19 (21 июля 2017 года 12 часов 30 минут).

2. Выдать Елтаеву Р.А. копию настоящего постановления.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

**Председатель комиссии Секретарь комиссии
М.К. АКМЕШЕВ К.А. ЛАТЫШОВА**

**Дополнительные выборы депутата
Совета муниципального образования
«Наримановский район» по четвертому Наримановскому
одномандатному избирательному округу №14**

**ОКРУЖНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ
КОМИССИЯ ЧЕТВЕРТОГО
НАРИМАНОВСКОГО
ОДНОМАНДАТНОГО
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.07.2017 №3/4
**О РЕГИСТРАЦИИ
ПОЛЯКОВОЙ ВАЛЕНТИНЫ ПАВЛОВНЫ
КАНДИДАТОМ В ДЕПУТАТЫ СОВЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАРИМАНОВСКИЙ РАЙОН» ПО
ЧЕТВЕРТОМУ НАРИМАНОВСКОМУ
ОДНОМАНДАТНОМУ ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ
ОКРУГУ №14, ВЫДВИНУТОГО
ИЗБИРАТЕЛЬНЫМ ОБЪЕДИНЕНИЕМ
«НАРИМАНОВСКОЕ МЕСТНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ
ПАРТИИ «ЕДИНАЯ РОССИЯ»**

Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением «Наримановское местное отделение партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Поляковой Валентине Павловне кандидатом в депутаты Совета муниципального образования «Наримановский район» по четвертому Наримановскому одномандатному избирательному округу №14 требованиям Закона Астраханской области «О выборах в органы местного самоуправления в Астраханской области» и иные необходимые для регистрации кандидата документы, в соответствии со статьей 47 указанного Закона Астраханской области, окружная избирательная комиссия четвертого Наримановского одномандатного избирательного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Зарегистрировать Полякову Валентину Павловну, 1960 года рождения, начальника Управления Пенсионного фонда РФ в Наримановском районе Астраханской области, проживающую в городе Нариманов Наримановского района Астраханской области, выдвинутую избирательным объединением «Наримановское местное отделение партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» кандидатом в депутаты Совета муниципального образования «Наримановский район» по четвертому Наримановскому одномандатному избирательному округу №14 (21 июля 2017 года 16 часов 50 минуты).

2. Выдать Поляковой Валентине Павловне удостоверение о регистрации установленного образца.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

**Председатель комиссии Секретарь комиссии
М.К. АКМЕШЕВ К.А. ЛАТЫШОВА**

**Выборы Главы муниципального образования
«РАЗНОЧИНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»
ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РАЗНОЧИНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.07.2017 №7/13
**О РЕГИСТРАЦИИ
ОЧИРОВОЙ БИБИГУЛЬ ХАЙДАРОВНЫ
КАНДИДАТОМ НА ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РАЗНОЧИНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»,
ВЫДВИНУТОГО ИЗБИРАТЕЛЬНЫМ
ОБЪЕДИНЕНИЕМ «НАРИМАНОВСКОЕ
МЕСТНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ПАРТИИ
«ЕДИНАЯ РОССИЯ»**

Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением «Наримановское местное отделение партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Очировой Бибигуль Хайдаровны кандидатом на должность главы муниципального образования «Разночиновский сельсовет» требованиям Закона Астраханской области «О выборах в органы местного самоуправления в Астраханской области» и иные необходимые для регистрации кандидата документы, в соответствии со статьей 47 указанного Закона Астраханской области, избирательная комиссия муниципального образования «Разночиновский сельсовет»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Зарегистрировать Очирову Бибигуль Хайдаровну, 1960 года рождения, учителя математики и физики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Наримановского района «Средняя общеобразовательная школа №5», проживающую в селе Никелебяжье Наримановского района Астраханской области, выдвинутую избирательным объединением «Наримановское местное отделение партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», кандидатом на должность главы муниципального образования «Разночиновский сельсовет» (21 июля 2017 года 16 часов 10 минуты).

2. Выдать Очирову Бибигуль Хайдаровне удостоверение о регистрации установленного образца.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

**Председатель комиссии Секретарь комиссии
М.К. АКМЕШЕВ К.А. ЛАТЫШОВА**

**Дополнительные выборы депутата Совета муниципального образования
«Наримановский район» по четвертому Наримановскому
одномандатному избирательному округу №14**

**ОКРУЖНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ЧЕТВЕРТОГО
НАРИМАНОВСКОГО ОДНОМАНДАТНОГО
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.07.2017 №3/3
**О РЕГИСТРАЦИИ ТИЮБАЕВОЙ ЛЮДМИЛЫ ВЛАДИМИРОВНЫ
КАНДИДАТОМ В ДЕПУТАТЫ СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «НАРИМАНОВСКИЙ РАЙОН» ПО ЧЕТВЕРТому
НАРИМАНОВСКОМУ ОДНОМАНДАТНОМУ ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ
ОКРУГУ №14, ВЫДВИНУТОГО ИЗБИРАТЕЛЬНЫМ ОБЪЕДИНЕНИЕМ
«АСТРАХАНСКОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ЛДПР»**

Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением «Астраханское региональное отделение ЛДПР» Тиюбаеву Людмилу Владимировну, временную неработающую, проживающую в поселке Трусово Наримановского района Астраханской области, выдвинутую избирательным объединением «Астраханское региональное отделение ЛДПР», кандидатом в депутаты Совета муницип

СВЕДЕНИЯ
О РАЗМЕРЕ И ОБ ИСТОЧНИКАХ ДОХОДОВ, ИМУЩЕСТВЕ, ПРИНАДЛЕЖАЩЕМ КАНДИДАТУ (СУПРУГУ И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМ ДЕТЬЯМ) НА ПРАВЕ СОБСТВЕННОСТИ, О СЧЕТАХ (ВКЛАДАХ) В БАНКАХ, ЦЕННЫХ БУМАГАХ
Выборы Главы муниципального образования "Старокучергановский сельсовет"
10.09.2017

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Наименование организации - источника выплаты дохода, общая сумма дохода (руб.)	Недвижимое имущество, местонахождение (субъект РФ, иностранное государство)						Транспортные средства	Денежные средства, находящиеся на счетах в банках	Иное имущество			
											Ценные бумаги		Иное участие в коммерческих организациях	
			Земельные участки (кв. м)	Жилые дома (кв. м)	Квартиры (кв. м)	Дачи (кв. м)	Гаражи (кв. м)	Иное недвижимое имущество (кв. м)	Вид, марка, модель, год выпуска	Наименование банка, остаток на счете (руб.)	Наименование организации, адрес, количество акций, номинальная стоимость одной акции (руб.)	Вид ценной бумаги, либо, выпустившее ценную бумагу, адрес, кол-во ценных бумаг, общая стоимость (руб.)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1.	Абдуллаев Рафаэль Тагирович	1. ФГБОУ ВО "Астраханский государственный университет"; Общая сумма доходов: 520 072.33 руб.	0	0	0	0	0	0	0	1. кол-во объектов: 4; 1. Дополнительный офис 8625/0196 ПАО Сбербанк России, 2 222.87 руб.; 2. Дополнительный офис 8625/0196 ПАО Сбербанк России, 10.44 руб.; 3. дополнительный офис 8625/0196 ПАО Сбербанк России, 0.00 руб.; 4. филиал ГПБ (АО) в г. Краснодаре, 374.94 руб.	0	0	0	0
2.	Кагарманов Рамиль Равильевич	1. МО "Старокучергановский сельсовет"; Общая сумма доходов: 464 750.98 руб.	1. Астраханская область, 855.00 кв.м	1. Астраханская область, 194.00 кв.м	0	0	0	0	1. автомобиль легковой, Renault Megane (2008 г.)	0	0	0	0	
3.	Музлаев Александр Сергеевич	0	0	0	0	0	0	0	0	1. кол-во объектов: 2; 1. филиал "Волжский" ОАО "СКБ-Банк", 0.00 руб.; 2. Ростовский филиал ОАО "Росгосстрах банк", 0.00 руб.	0	0	0	0
4.	Рамазанов Рамис Абдулхамитович	1. МКУ "Старт"; Общая сумма доходов: 195 210.57 руб.	0	0	0	0	1. Астраханская область, 48.00 кв.м	0	1. автомобиль легковой, Nissan Micra (1999 г.)	0	0	0	0	
5.	Юсупов Рамиль Рашитович	1. ИП "Ремонт и обслуживание автомобилей"; Общая сумма доходов: 300 000.00 руб.	1. Астраханская область, 1 000.00 кв.м	1. Астраханская область, 96.00 кв.м	0	0	0	0	1. Филиал Южный ПАО Банка "ФК Открытие", 1 000.00 руб.	0	0	0	0	

Председатель
ИКМО "Старокучергановский сельсовет"

(подпись, дата)

М.К. Акмешев
(инициалы, фамилия)

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
21.07.2017 №32	
21.07.2017	№32
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 28.04.2017 № 15	
<p>В целях устранения технической ошибки, в соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 21.07.2017 № 71 служба по тарифам Астраханской области</p> <p>ПОСТАНОВЛЯЕТ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Внести в постановление службы по тарифам Астраханской области от 28.04.2017 № 15 «Об установлении МУП «Камызякская МКК» (ОГРН 1063023026153) тарифа в сфере водоотведения» изменение, заменив в приложении к постановлению слова «на техническую воду» словами «на водоотведение». 2. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами службы по тарифам Астраханской области: <ol style="list-style-type: none"> 2.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования, и размещения на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области (http://pravo-astrobl.ru). 2.2. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления в МУП «Камызякская МКК» (ОГРН 1063023026153). 2.3. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копии настоящего постановления и протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 21.07.2017 № 71 в Федеральную антимонопольную службу (в том числе в электронном виде). 2.4. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области. 2.5. В семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области. 2.6. В семидневный срок со дня принятия обеспечить включение настоящего постановления в справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» ООО «РентаСервис» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис». 2.7. В течение пяти календарных дней со дня принятия разместить настоящее постановление и протокол заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 21.07.2017 № 69 на сайте службы по тарифам Астраханской области (http://astrtarif.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». 3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования. 	
Руководитель О.Г. ЗВЕРЕВА	

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
21.07.2017 №30	
21.07.2017	№30
ОБ УСТАНОВЛЕНИИ УМП «ВОЛОДАРСКИЙ» (ОГРН 1103019000754) ТАРИФА В СФЕРЕ ВОДООТВЕДЕНИЯ	
<p>В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 21.07.2017 № 69 служба по тарифам Астраханской области</p> <p>ПОСТАНОВЛЯЕТ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Установить УМП «Володарский» (ОГРН 1103019000754) одноставочный тариф на водоотведение согласно приложению. 2. Тариф, установленный пунктом 1 настоящего постановления, действует с 01.08.2017 по 31.12.2017. 3. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами службы по тарифам Астраханской области: <ol style="list-style-type: none"> 3.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования, и размещения на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области (http://pravo-astrobl.ru). 3.2. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 21.07.2017 № 69 в УМП «Володарский» (ОГРН 1103019000754). 3.3. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 21.07.2017 № 69 в Федеральную антимонопольную службу (в том числе в электронном виде). 3.4. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области. 3.5. В семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области. 3.6. В семидневный срок со дня принятия обеспечить включение настоящего постановления в справочно-правовые системы «КонсультантПлюс», ООО «РентаСервис» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис». 3.7. В течение пяти календарных дней со дня принятия разместить настоящее постановление и протокол заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 21.07.2017 № 69 на сайте службы по тарифам Астраханской области (http://astrtarif.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». 4. Постановление вступает в силу с 01.08.2017. 	
Руководитель О.Г. ЗВЕРЕВА	

Дополнительные выборы депутата Совета муниципального образования «Наримановский район» по Разночиновскому одномандатному избирательному округу №19	
ОКРУЖНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ РАЗНОЧИНОВСКОГО ОДНОМАНДАТНОГО ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ОКРУГА	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
21.07.2017	№7/11
<p>О РЕГИСТРАЦИИ НАЗИМОВА МУРАТА МАХАМАТОВИЧА КАНДИДАТОМ В ДЕПУТАТЫ СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НАРИМАНОВСКИЙ РАЙОН» ПО РАЗНОЧИНОВСКОМУ ОДНОМАНДАТНОМУ ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ ОКРУГУ №19, ВЫДВИНУТОГО ИЗБИРАТЕЛЬНЫМ ОБЪЕДИНЕНИЕМ «НАРИМАНОВСКОЕ МЕСТНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ПАРТИИ «ЕДИНАЯ РОССИЯ»</p> <p>Проверив соответствие порядка выдвижения избирательным объединением партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» Назимова Мурата Махаматовича, 1963 года рождения, учителя технологии муниципального бюджетного образовательного учреждения Наримановского района «Средняя общеобразовательная школа №5», проживающего в селе Разночиновка Наримановского района Астраханской области, выдвинутого избирательным объединением «Наримановским местным отделением партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», кандидатом в депутаты Совета муниципального образования «Наримановский район» по Разночиновскому одномандатному избирательному округу №19 требований Закона Астраханской области «О выборах в органы местного самоуправления в Астраханской области» и иные необходимые для регистрации кандидата документы, в соответствии со статьей 47 указанного Закона Астраханской области, окружная избирательная комиссия Разночиновского одномандатного избирательного округа</p> <p>ПОСТАНОВЛЯЕТ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Зарегистрировать Назимова Мурата Махаматовича, 1963 года рождения, учителя технологии муниципального бюджетного образовательного учреждения Наримановского района «Средняя общеобразовательная школа №5», проживающего в селе Разночиновка Наримановского района Астраханской области, выдвинутого избирательным объединением «Наримановским местным отделением партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», кандидатом в депутаты Совета муниципального образования «Наримановский район» по Разночиновскому одномандатному избирательному округу №19 (21 июля 2017 года 16 часов 30 минуты). 2. Выдать Назимову Мурату Махаматовичу удостоверение о регистрации установленного образца. 3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление. <p>Председатель комиссии М.К. АКМЕШЕВ</p> <p>Секретарь комиссии К.А. ЛАТЬШОВА</p>	

И.о. главного редактора - Никитенко Е.А.
Телефон/факс: 44-62-96, 44-76-19, 30-63-36. E-mail: sb_zakon@mail.ru.
Адрес редакции и издателя: 414000, Россия, г. Астрахань, 0+
ул. Набережная 1 Мая, 75/ул. Шаумяна, 48.
Учредитель (соучредители): Агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области, АУ АО «Центр информационной компетенции»
Издатель - АУ АО «Центр информационной компетенции».