



СБОРНИК

ЗАКОНОВ И НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

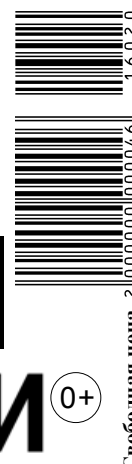
Астраханской области

2016

26 мая

№ 20

Телефон/факс:
44-62-96, 44-76-19
E-mail: sb_zakon@mail.ru



pravo-astrobl.ru

Свободная цена 2 000 000 000 000 46

РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Астраханской области

18.05.2016

№292-р

О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ЖЕВАК Н.Б.

1. За многолетнюю добросовестную работу, высокий профессионализм и в связи с юбилеем наградить Почетной грамотой Губернатора Астраханской области Жевак Наталью Борисовну – главного бухгалтера федерального государственного бюджетного научного учреждения «Каспийский научно-исследовательский институт рыбного хозяйства».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Астраханской области

18.05.2016

№293-р

О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ТУЖИЛКИНА Ю.Г.

1. За успехи, достигнутые в многолетней добросовестной работе, высокий профессионализм и в связи с 60-летием со дня рождения наградить Почетной грамотой Губернатора Астраханской области Тужилкина Юрия Геннадьевича – заместителя министра сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Астраханской области

18.05.2016

№294-р

О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ КОБЗЕВОЙ Т.О.

1. За успехи, достигнутые в многолетней добросовестной служебной деятельности, и высокий профессионализм наградить Почетной грамотой Губернатора Астраханской области Кобзеву Татьяну Олеговну – заместителя начальника отдела кадров управления государственной гражданской службы и кадров администрации Губернатора Астраханской области.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Астраханской области

18.05.2016

№295-р

О НАГРАЖДЕНИИ МЕДАЛЬЮ ОРДЕНА «ЗА ЗАСЛУГИ ПЕРЕД АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТЬЮ» БОНДАРЕВА В.Н.

1. За большой вклад в организацию и проведение реконструкции аэродрома Приволжский на территории Астраханской области наградить медалью ордена «За заслуги перед Астраханской областью» Бондарева Виктора Николаевича – главнокомандующего Воздушно-космическими силами Российской Федерации генерал-полковника.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Астраханской области

18.05.2016

№296-р

О НАГРАЖДЕНИИ МЕДАЛЬЮ ОРДЕНА «ЗА ЗАСЛУГИ ПЕРЕД АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТЬЮ» ГЛАДКИХ С.А., ЛЕБЕДЕВА В.П. И МУХАМБЕТОВА Ф.Н.

1. За успехи, достигнутые в многолетней безупречной служебной деятельности, и высокий профессионализм наградить медалью ордена «За заслуги перед Астраханской областью» сотрудников регионального управления Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков по Астраханской области:

Гладких Сергея Андреевича – начальника организационно-инспекторского отдела полковника полиции
Лебедева Вадима Петровича – помощника начальника – начальника отдела кадров и воспитательной работы подполковника полиции

Мухамбетова Фархата Нурылгаеновича – заместителя начальника следственной службы – начальника 3 отдела подполковника полиции.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Астраханской области

18.05.2016

№297-р

О НАГРАЖДЕНИИ

1. За успехи, достигнутые в многолетней безупречной служебной деятельности, высокий профессионализм и большой вклад в организацию и проведение реконструкции аэродрома Приволжский на территории Астраханской области наградить:

1.1. Медалью ордена «За заслуги перед Астраханской областью» Бобовникова Сергея Владимировича – военнослужащего войсковой части 28004-А майора.

1.2. Почетным знаком Губернатора Астраханской области «За профессиональные заслуги» Царегородского Сергея Викторовича – военнослужащего войсковой части 28004 подполковника.

1.3. Почетной грамотой Губернатора Астраханской области:

Артемьева Артема Юрьевича – военнослужащего войсковой части 28004-А подполковника
Екименко Сергея Владиславовича – военнослужащего войсковой части 28004 подполковника
Костюченко Петра Петровича – военнослужащего войсковой части 28004 подполковника.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Астраханской области

17.05.2016

№121-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 24.08.2006 № 300-П

В связи с кадровыми изменениями
Правительства Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 24.08.2006 № 300-П «О комиссии по содействию занятости населения» следующие изменения:

1.1. Вывести из состава комиссии по содействию занятости населения, утвержденного постановлением (далее – состав комиссии), Волощенко А.В.

1.2. Ввести в состав комиссии Докучаеву О.С. – заведующую сектором оказания государственных услуг отдела развития и государственной поддержки предпринимательства департамента развития предпринимательства и инноваций министерства экономического развития Астраханской области.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор –
председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ

Информация о деятельности ООО «НВСК»,
в полном объеме размещенная на сайте по адресу:
www.nvsk-tso.ru, обновлена.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Астраханской области

17.05.2016

№124-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 29.12.2014 № 658-П

В соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»

Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 29.12.2014 № 658-П «Об отдельных вопросах реализации Федерального закона от 24.11.2014 № 357-ФЗ» изменения, дополнив перечень медицинских организаций, уполномоченных на выдачу на территории Астраханской области документов, подтверждающих отсутствие у иностранного гражданина заболевания наркоманией и выданных по результатам медицинского осмотра, включающего в себя химико-токсикологические исследования наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов и инфекционных заболеваний, которые представляют опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утверждаемым уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, а также сертификата об отсутствии у иностранного гражданина заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекция), утвержденный постановлением, пунктами 18, 19 следующего содержания:

18.	Общество с ограниченной ответственностью «Профит»
19.	Общество с ограниченной ответственностью «Медицинские комиссии»

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор –
председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Астраханской области

17.05.2016

№125-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 18.12.2008 № 659-П

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и Астраханской области
Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 18.12.2008 № 659-П «Об утверждении требований к торговым местам, планировке, перепланировке и застройке розничного рынка, реконструкции и модернизации зданий, строений, сооружений и находящихся в них помещений на розничных рынках Астраханской области» следующие изменения:

в основных требованиях к планировке, перепланировке и застройке розничного рынка, реконструкции и модернизации зданий, строений, сооружений и находящихся в них помещений на розничных рынках Астраханской области, утвержденных постановлением:

- абзац третий раздела 1 после слов «антитеррористической безопасности»; дополнить словами «требований к обеспечению условий их доступности для инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла - коляски и собак - проводников) и беспрепятственному передвижению инвалидов по их территории»;;

- в разделе 3:

пункт 3.1 изложить в новой редакции:

«3.1. Расстояние между строящимися (реконструируемыми) на территории розничного рынка зданиями и сооружениями должно соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом от 21.12.94 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Правилам противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390, НПБ 103-95 «Нормы государственной противопожарной службы МВД России. Торговые павильоны и киоски. Противопожарные требования», своду правил «СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения»; в пункте 3.2 слова «со СНиП» заменить словами «со сводом правил «СНиП»».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Вице-губернатор –
председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ

**Итоги конкурса на замещение вакантной должности
директора государственного предприятия
Астраханской области «Астраханькнига»**

Информация об итогах конкурса: 14 апреля 2016 г. опубликовано объявление о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности директора государственного предприятия Астраханской области «Астраханькнига» на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области и на портале органов государственной власти Астраханской области www.astrob1.ru в разделе «Вакансии». 19 мая состоялось заседание постоянно действующей конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение должности руководителя государственных предприятий Астраханской области, подведомственных агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (далее – комиссия), процедуры оценки претендентов на замещение вакантной должности директора государственного предприятия Астраханской области «Астраханькнига» (далее – ГП АО «Астраханькнига») на соответствие (в соответствии с представленными документами) предъявленным квалификационным требованиям.

РЕШИЛИ:

Представленные документы не подтверждают право ни одного из претендентов занимать должность генерального директора ГП АО «Астраханькнига» и ни один из претендентов на замещение вакантной должности не допускается к участию в конкурсе; признать конкурс на замещение должности директора ГП АО «Астраханькнига» несостоявшимся. Документы могут быть возвращены им по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса по адресу: 414000, г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая, д. 75.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016

№118-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 09.06.2011 № 178-П

В связи с кадровыми изменениями
Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 09.06.2011 № 178-П «О проведении административной реформы в Астраханской области» следующие изменения:

1.1. Вывести из состава комиссии по проведению административной реформы и повышению качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг в Астраханской области, утвержденного постановлением (далее – состав комиссии), Блериера М.Б.

1.2. Ввести в состав комиссии Зуеву А.Ф. - заместителя директора государственного бюджетного учреждения Астраханской области «Центр стратегического анализа и управления проектами».

1.3. В составе комиссии должности Машкова С.М., Молодкиной Э.В. и Сухорукова А.В. изложить в новой редакции: Машков С.М. – заместитель начальника управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Астраханской области (по согласованию)

Молодкина Э.В. – заместитель руководителя службы безопасности и противодействия коррупции Астраханской области Сухоруков А.В. - заместитель руководителя управления Федеральной миграционной службы по Астраханской области и Республике Калмыкия (по согласованию).

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Вице-губернатор –
председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016

№130-П

О ПРЕДЕЛЬНОЙ ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ СЛУЖБЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с распоряжением Губернатора Астраханской области от 01.04.2016 № 171-р «О мерах по оптимизации расходов бюджета Астраханской области» и в целях оптимизации штатной численности службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области

Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить предельную штатную численность службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области в количестве 119 единиц, в том числе должностей государственной гражданской службы – 106 единиц, из них за счет субвенций из федерального бюджета 40 единиц осуществляют полномочия в области лесных отношений на территории Астраханской области и 17 единиц осуществляют полномочия в области охраны и использования объектов животного мира.

2. Службе природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области (Краснов И.О.) внести соответствующие изменения в структуру и штатное расписание службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области.

3. Признать утратившим силу постановление Правительства Астраханской области от 28.01.2015 № 4-П «О предельной штатной численности службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области».

4. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016

№126-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 31.12.2015 №679-П

В соответствии с пунктом 6 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 31.12.2015 №679-П «О Порядке принятия решений о заключении концессионных соглашений от имени Астраханской области на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств» следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в новой редакции:

«О Порядке принятия решений о заключении соглашений о государственно-частном партнерстве и концессионных соглашений от имени Астраханской области на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств».

1.2. Пункт 1 постановления изложить в новой редакции: «1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений о заключении соглашений о государственно-частном партнерстве и концессионных соглашений от имени Астраханской области на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств».

1.3. Наименование Порядка принятия решений о заключении концессионных соглашений от имени Астраханской области на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, утвержденного постановлением, изложить в новой редакции:

«Порядок принятия решений о заключении соглашений о государственно-частном партнерстве и концессионных соглашений от имени Астраханской области на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств».

1.4. Порядок принятия решений о заключении соглашений о государственно-частном партнерстве и концессионных соглашений от имени Астраханской области на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, утвержденного постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Вице-губернатор –
председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016

№138-П

О ПРЕДЕЛЬНОЙ ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ МИНИСТЕРСТВА СТРОИТЕЛЬСТВА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с распоряжением Губернатора Астраханской области от 01.04.2016 № 171-р «О мерах по оптимизации расходов бюджета Астраханской области»

Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить предельную штатную численность министерства строительства и дорожного хозяйства Астраханской области в количестве 83 единиц, в том числе государственных должностей Астраханской области - 1 единица, должностей государственной гражданской службы Астраханской области - 70 единиц.

2. Министерству строительства и дорожного хозяйства Астраханской области (Умеров Р.З.) внести соответствующие изменения в структуру и штатное расписание министерства строительства и дорожного хозяйства Астраханской области.

3. Признать утратившим силу постановление Правительства Астраханской области от 19.09.2012 № 391-П «О предельной штатной численности министерства строительства и дорожного хозяйства Астраханской области».

4. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Вице-губернатор –
председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016

№131-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях совершенствования систем оплаты труда работников государственных учреждений Астраханской области

Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 05.03.2008 № 98-П «Об оплате труда работников государственного казенного учреждения Астраханской области «Управление по техническому обеспечению деятельности министерства социального развития и труда Астраханской области» изменение, заменив в абзаце пятом пункта 6 Положения о системе оплаты труда работников государственного казенного учреждения Астраханской области «Управление по техническому обеспечению деятельности министерства социального развития и труда Астраханской области», утвержденного постановлением, слова «в кратности от 1 до 7» словами «в кратности от 1 до 5».

2. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 15.06.2009 № 276-П «Об оплате труда работников государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр информационно-технологического обеспечения деятельности министерства социального развития и труда Астраханской области» изменение, заменив в абзаце пятом пункта 6 Положения о системе

*Приложение к постановлению Правительства
Астраханской области от 17.05.2016 № 126-П*

Порядок принятия решений о заключении соглашений о государственно-частном партнерстве и концессионных соглашений от имени Астраханской области на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств

1. Настоящий Порядок принятия решений о заключении соглашений о государственно-частном партнерстве и концессионных соглашений от имени Астраханской области на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств (далее – Порядок), разработан в соответствии с пунктом 6 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет процедуру принятия решений Правительства Астраханской области о заключении соглашений о государственно-частном партнерстве и концессионных соглашений от имени Астраханской области на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств (далее - соглашения).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных федеральными законами от 21.07.2005 №115-ФЗ «О концессионных соглашениях» и от 13.07.2015 №224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3. Правительство Астраханской области принимает решение о заключении соглашений в случае наличия объектов, в отношении которых планируется заключение соглашений, в государственных программах Астраханской области с указанием в отношении каждого объекта соглашения следующей информации:

- наименование объекта соглашения;

- срок действия соглашения;

- общий объем средств, предусматриваемый на реализацию соглашения, с разбивкой по годам и источникам финансирования.

4. Решения Правительства Астраханской области о заключении соглашений принимаются в форме правового акта Правительства Астраханской области (далее – правовой акт).

5. Подготовка проекта правового акта и его согласование с заинтересованными органами (в том числе с министерством экономического развития Астраханской области и министерством финансов Астраханской области) и организациями осуществляются исполнительным органом государственной власти Астраханской области, в ведении которого находится объект соглашения в соответствии с мероприятием государственной программы Астраханской области, предусматривающей данный объект соглашения, согласно Регламенту Правительства Астраханской области, утвержденному постановлением Правительства Астраханской области от 15.02.2005 № 1-П.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016

№133-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 23.03.2012 № 95-П

В связи с кадровыми изменениями
Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 23.03.2012 № 95-П «О межведомственной комиссии по вопросам развития торговой деятельности и стабилизации цен (тарифов) на территории Астраханской области» следующие изменения:

1.1. Вывести из состава межведомственной комиссии по вопросам развития торговой деятельности и стабилизации цен (тарифов) на территории Астраханской области, утвержденного постановлением (далее – состав комиссии), Кукина И.М., Савельева С.Н.

1.2. Ввести в состав комиссии: Баркова М.В. – и.о. руководителя УФНС России по Астраханской области (по согласованию)

Талыгина А.А. – председателя АТО профессионального союза работников торговли, общественного питания, потребительской кооперации и предпринимательства «Торговое единство» (по согласованию).

1.3. В составе комиссии должность Гавриловой И.Н. изложить в новой редакции:

Гаврилова И.Н. - руководитель службы жилищного надзора Астраханской области - главный государственный жилищный инспектор.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Вице-губернатор –
председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ*

оплаты труда работников государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр информационно-технологического обеспечения деятельности министерства социального развития и труда Астраханской области», утвержденного постановлением, слова «в кратности от 1 до 7» словами «в кратности от 1 до 5».

3. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 18.03.2010 № 105-П «Об оплате труда работников государственного автономного учреждения Астраханской области «Центр развития социальной сферы» изменение, заменив в абзаце пятом пункта 6 Положения о системе оплаты труда работников государственного автономного учреждения Астраханской области «Центр развития социальной сферы», утвержденного постановлением, слова «в кратности от 1 до 7» словами «в кратности от 1 до 5».

4. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 16.12.2010 № 567-П «О системе оплаты труда работников государственных казенных учреждений Астраханской области – центров социальной поддержки населения муниципальных районов и районов города Астрахани» изменение, заменив в пункте 8 Положения о системе оплаты труда работников государственных казенных учреждений Астраханской области – центров социальной поддержки населения муниципальных районов и районов города Астрахани, утвержденного постановлением, слова «в кратности от 1 до 7» словами «в кратности от 1 до 5».

5. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

6. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

*Вице-губернатор –
председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области
17.05.2016 №123-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 19.12.2012 № 571-П

В соответствии с Законом Астраханской области от 10.10.2006 № 75/2006-ОЗ «О предоставлении жилых помещений в Астраханской области»

Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 19.12.2012 № 571-П «Об отдельных вопросах обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 постановления дополнить абзацем следующего содержания:

«- Порядок заключения договора социального найма в отношении жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, исключенного из специализированного жилищного фонда Астраханской области по окончании срока действия договора найма специализированного жилого помещения и при отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю жилого помещения содействия в преодолении трудной жизненной ситуации.».

1.2. В Порядке предоставления благоустроенного жилого помещения специализированного жилищного фонда Астраханской области по договору найма специализированного жилого помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденном постановлением:

- в абзаце третьем пункта 12 слова «учреждении социального обслуживания населения» заменить словами «организации социального обслуживания»;

- пункт 23 изложить в новой редакции:

«23. По окончании срока действия договора найма специализированного жилого помещения и при отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателем содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, министерство жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области на основании сведений, представленных уполномоченным учреждением, в течение 30 рабочих дней со дня их представления принимает решение в форме правового акта об исключении жилого помещения, занимаемого нанимателем, из специализированного жилищного фонда Астраханской области (далее – решение) и в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет его в орган, осуществляющий регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и в агентство по управлению государственным имуществом Астраханской области.

Агентство по управлению государственным имуществом Астраханской области в течение 10 рабочих дней со дня получения решения подготавливает проект распоряжения Правительства Астраханской области о включении жилого помещения в жилищный фонд социального использования Астраханской области.».

1.3. Вывести из состава межведомственной комиссии по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденное постановлением (далее – состав комиссии) Алентьева О.Ю., Апыхтина Д.В., Логинову И.П.

1.4. Ввести в состав комиссии:

Бондаренко В.Е. – начальника управления жилищных программ министерства строительства и дорожного хозяйства Астраханской области

Пышную Ю.Н. – заместителя начальника отдела защиты прав человека аппарата Уполномоченного по правам человека в Астраханской области (по согласованию)

Султанову Л.К. – начальника отдела государственных инвестиций министерства экономического развития Астраханской области.

1.5. Дополнить постановление Порядком заключения договора социального найма в отношении жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, исключенного из специализированного жилищного фонда Астраханской области по окончании срока действия договора найма специализированного жилого помещения и при отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю жилого помещения содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор –
председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области
17.05.2016 №127-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 24.09.2004 № 13/155

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации

Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Астраханской области от 24.09.2004 № 13/155 «Об увековечении памяти А.П. Гужвина» изменение, признав утратившим силу пункт 7 постановления.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу с 01.07.2016.

**Вице-губернатор –
председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ**

Приложение к постановлению Правительства
Астраханской области от 17.05.2016 №123-П

Порядок заключения договора социального найма в отношении жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, исключенного из специализированного жилищного фонда Астраханской области по окончании срока действия договора найма специализированного жилого помещения и при отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю жилого помещения содействия в преодолении трудной жизненной ситуации

1. Настоящий Порядок заключения договора социального найма в отношении жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, исключенного из специализированного жилищного фонда Астраханской области по окончании срока действия договора найма специализированного жилого помещения и при отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю жилого помещения содействия в преодолении трудной жизненной ситуации (далее – Порядок), разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации и Законом Астраханской области от 10.10.2006 № 75/2006-ОЗ «О предоставлении жилых помещений в Астраханской области».

2. Договор социального найма жилого помещения заключается между министерством жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области (далее – наймодатель) и лицом, указанным в части 6 статьи 15 Закона Астраханской области от 10.10.2006 № 75/2006-ОЗ «О предоставлении жилых помещений в Астраханской области», являющимся нанимателем жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специализированного жилищного фонда Астраханской области (далее – наниматель) по окончании срока действия договора найма специализированного жилого помещения и при отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю жилого помещения содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, устанавливаемых в соответствии с Порядком выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, утвержденным настоящим постановлением.

3. Наймодатель в течение 10 рабочих дней со дня принятия распоряжения Правительства Астраханской области о включении жилого помещения в жилищный фонд социального использования Астраханской области принимает решение в форме правового акта о предоставлении жилого помещения, готовит договор социального найма жилого помещения в двух экземплярах по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.05.2005 № 315.

4. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении жилого помещения наймодатель письменно уведомляет нанимателя о сроке и месте его явки для подписания договора социального найма жилого помещения. Срок подписания договора социального найма жилого помещения не должен превышать 30 календарных дней со дня направления уведомления.

5. Со стороны наймодателя договор социального найма жилого помещения подписывается уполномоченным наймодателем должностным лицом, со стороны нанимателя жилого помещения договор социального найма жилого помещения подписывается лично нанимателем (законным представителем).

6. Один из подписанных экземпляров договора социального найма вручается нанимателю (законному представителю) в день его подписания.

7. В случае неявки нанимателя (законного представителя) для подписания договора социального найма жилого помещения в день, указанный в уведомлении, и несообщения о причинах неявки наймодатель по истечении срока, указанного в пункте 4 настоящего Порядка для подписания договора социального найма жилого помещения, обращается в суд о понуждении к заключению договора социального найма жилого помещения.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области
17.05.2016 №117-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 03.05.2006 № 139-П

В целях приведения в соответствие с законодательством Астраханской области и в связи с кадровыми изменениями

Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 03.05.2006 № 139-П «О комиссии по адаптации неформального рынка труда и борьбе с нарушениями трудовых прав работников» следующие изменения:

1.1. В Положении о комиссии по адаптации неформального рынка труда и борьбе с нарушениями трудовых прав работников, утвержденном постановлением:

- пункт 1.2 раздела 1 после слов «органов местного самоуправления» дополнить словами «муниципальных образований Астраханской области»;

- раздел 6 изложить в новой редакции:

«6. Заключительные положения.

Упразднение комиссии осуществляется постановлением Правительства Астраханской области в соответствии с законодательством Астраханской области».

1.2. Вывести из состава комиссии по адаптации неформального рынка труда и борьбе с нарушениями трудовых прав работников, утвержденного постановлением (далее – состав комиссии), Кукина И.М.

1.3. Ввести в состав комиссии:

Баркова М.В. – и.о. руководителя управления Федеральной налоговой службы по Астраханской области (по согласованию).

1.4. В составе комиссии должности Калашниковой С.В., Сухорукова А.В. изложить в новой редакции:
Калашникова С.В. – председатель Союза «Астраханское областное объединение организаций профсоюзов» (по согласованию)

Сухоруков А.В. – заместитель начальника управления Федеральной миграционной службы по Астраханской области и Республике Калмыкия (по согласованию).

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор –
председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области
17.05.2016 №122-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 02.07.2015 № 325-П

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в целях совершенствования законодательства Астраханской области в сфере земельных правоотношений

Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 02.07.2015 № 325-П «О Порядке определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в государственной собственности Астраханской области, земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена» следующие изменения:

1.1. В наименовании и пункте 1 постановления, в наименовании Порядка определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в государственной собственности Астраханской области, земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, утвержденное постановлением, слова «и (или)» заменить словом «или».

1.2. Порядок определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в государственной собственности Астраханской области, земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор –
председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ**

Приложение к постановлению Правительства
Астраханской области от 17.05.2016 №122-П

Порядок определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в государственной собственности Астраханской области, земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена

1. Настоящий Порядок определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в государственной собственности Астраханской области, земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (далее – Порядок), разработан в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Законом Астраханской области от 04.03.2008 № 7/2008-ОЗ «Об отдельных вопросах правового регулирования земельных отношений в Астраханской области» и устанавливает правила определения на территории Астраханской области размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в государственной собственности Астраханской области, земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (далее – размер платы).

2. Размер платы рассчитывается:

- в случае перераспределения земельных участков, находящихся в частной собственности, и земельных участков, находящихся в государственной собственности Астраханской области, - агентством по управлению государственным имуществом Астраханской области;

- в случае перераспределения земельных участков, находящихся в частной собственности, и земель или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, - органом местного самоуправления муниципального образования Астраханской области, уполномоченным на распоряжение землями или земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена.

3. Размер платы, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, определяется по формуле:

$P = U \cdot PKC \cdot S \cdot K$, где:

P - размер платы, руб.;

UПКС - удельный показатель кадастровой стоимости образуемого земельного участка, на который в результате перераспределения возникает право частной собственности (далее - образуемый земельный участок), руб./кв.м;

S - площадь, на которую в результате перераспределения увеличивается площадь земельного участка, находящегося в частной собственности, кв.м;

K - коэффициент, учитывающий местоположение образуемого земельного участка, выраженный в процентах, согласно приложению к настоящему Порядку.

Коэффициент, учитывающий местоположение образуемого земельного участка, применяется только в случае определения размера платы за увеличение площади земельного участка, предназначенного для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, дачного хозяйства, индивидуального жилищного строительства.

4. Размер платы в случае перераспределения земельных участков в целях последующего изъятия подлежащих образованию земельных участков для нужд Астраханской области или муниципальных нужд определяется на основании установленной в соответствии с законодательством об оценочной деятельности рыночной стоимости части земельного участка, находящегося в государственной собственности Астраханской области, земель или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, подлежащей передаче в частную собственность в результате перераспределения земельных участков.

Приложение
к Порядку

Коэффициент, учитывающий местоположение
образуемого земельного участка

№ п/п	Наименование муниципального района (городского округа)	Коэффициент, %
1.	Ахтубинский район	30
2.	Володарский район	30
3.	Енотаевский район	30
4.	Икрянинский район	30
5.	Камызякский район	30
6.	Красноярский район	30
7.	Лиманский район	30
8.	Наримановский район	100
9.	Приволжский район	100
10.	Харабалинский район	30
11.	Черноярский район	30
12.	ЗАТО Знаменск	30
13.	Город Астрахань	100

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Астраханской области
17.05.2016 №119-П
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 18.06.2013 № 216-П

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации
Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 18.06.2013 № 216-П «О Порядке предоставления субсидий из бюджета Астраханской области на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах» следующие изменения:
1.1. В разделе 1 Порядка предоставления субсидий из бюджета Астраханской области на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденного постановлением (далее - Порядок):
- в пункте 1.2 слова «на текущий финансовый год и на плановый период» исключить;
- пункт 1.4 дополнить абзацем следующего содержания:
«Субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам), предусмотренным подпунктами «в» - «д (1)» пункта 2 Правил, предоставляются только при условии прохождения заявителем процедуры отбора инвестиционных проектов в соответствии с пунктом 12 Правил.»;
- в пункте 1.6:
абзац третий изложить в новой редакции:
«- сообщившим недостоверные сведения при обращении за предоставлением субсидии»;
абзац пятый после слов «по заработной плате» дополнить словами «за два и более календарных месяца».
1.2. В разделе 2 Порядка:
- пункт 2.1 изложить в новой редакции:
«2.1. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:
- наличие согласия заявителя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Астраханской области проверок соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидий;
- общий размер субсидий, представленных заявителю в текущем финансовом году по соответствующему кредитному договору (договору займа) (далее – кредитный договор), не должен превышать предельный расчетный размер указанных субсидий на текущий год, предусмотренный соглашением о предоставлении субсидии (далее – соглашение), заключаемым между заявителем и министерством.»;
- дополнить пунктом 2.2 следующего содержания:
«2.2. Для получения субсидий заявителями представляются в министерство следующие документы:
- заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заявление);
- копия паспорта заявителя либо иного документа, удостоверяющего личность заявителя, а также выписка из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства (для заявителей - граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);
- копия договора сельскохозяйственного страхования, отвечающего требованиям Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ (при наличии);
- заверенные кредитной организацией копия кредитного договора, выписка из ссудного счета заявителя о получении кредита или документ, подтверждающий получение займа, а также график погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему;
- копии документов, подтверждающих уплату по кредитному договору основного долга;
- документ с указанием номера счета заявителя, открытого ему в российской кредитной организации для перечисления средств субсидии;
- заверенные заявителем копии документов, подтверждающих целевое использование кредитных (заемных) средств, перечень которых утверждается правовым актом министерства;
- заверенные кредитной организацией копии платежных поручений (иных банковских документов), подтверждающих оплату процентов за период, указанный в заявлении;
- расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.
Документы для предоставления субсидий по кредитам (займам), предусмотренным подпунктами «а» - «б(1)», «е» пункта 2 Правил, предоставляются заявителем в министерство не позднее 6 месяцев после окончания срока действия соответствующего кредитного договора.
Министерство в день поступления документов, указанных в настоящем пункте, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает у уполномоченных органов государственной власти, в распоряжении которых находятся соответствующие документы:
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- справки об отсутствии просроченной задолженности по налогам (сборам) и обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды.
Заявитель вправе представить документы, указанные в абзацах тринадцатом, четырнадцатом настоящего пункта, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, по собственной инициативе. При этом указанные документы должны быть получены им не ранее чем за один месяц до дня обращения за получением субсидии.»;
- пункты 2.2 – 2.7 считать соответственно пунктами 2.3 – 2.8;
- в пункте 2.4:
дополнить абзацами четвертым, пятым следующего содержания:
«- невыполнение условий, установленных пунктом 2.1 настоящего раздела;
- нарушение срока представления документов, установленного абзацем одиннадцатым пункта 2.2 настоящего раздела»;
в абзаце шестом слова «девятым пункта 2.1» заменить словами «десятым пункта 2.2»;
в абзаце восьмом цифры «2.5» заменить цифрами «2.6»;
- в пункте 2.5:
абзац первый изложить в новой редакции:
«2.5. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии между заявителем и министерством заключается соглашение по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.»;
дополнить абзацем следующего содержания:
«При последующем обращении за предоставлением субсидии по одному и тому же кредитному договору соглашение с заявителем не заключается, в этом случае субсидия перечисляется заявителю на основании ранее заключенного соглашения в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии по мере поступления денежных средств из бюджета Астраханской области.»;
- в абзаце третьем пункта 2.6 слова «, целей или порядка» исключить.
1.3. Приложения № 1-3 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложениям № 1-3 к настоящему постановлению.
2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.
Вице-губернатор –
председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ

Приложение № 1 к постановлению Правительства
Астраханской области от 17.05.2016 №119-П

Приложение № 1
к Порядку
(должность, ФИО должностного лица
исполнительного органа государственной власти
Астраханской области, уполномоченного
принимать заявления на получение субсидии)
от
(ФИО, адрес места жительства,
юридический адрес заявителя, номер
телефона заявителя и иная контактная информация)
Заявление о предоставлении субсидии
Прошу предоставить мне субсидию
(наименование субсидии)
по кредитному договору (договору займа) от
№ _____ за период с « ____ » _____ 20 ____ г. по
« ____ » _____ 20 ____ г.
Подтверждаю, что:
1) на дату подачи настоящего заявления
(наименование или ФИО заявителя)
относится к категории лиц, которым может быть предоставлена государственная поддержка развития сельского хозяйства по направлению, указанному в пункте 1 части 1 статьи 7 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;
2) в отношении
(наименование или ФИО заявителя)
не проводятся процедуры реорганизации, ликвидации и (или) банкротства, отсутствует просроченная задолженность по налогам (сборам), обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды, а также просроченная задолженность по заработной плате за два и более календарных месяца.
Согласен на осуществление министерством сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, органами государственного финансового контроля Астраханской области в отношении меня проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.
В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие министерству сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в целях получения субсидии.
Настоящее согласие действует со дня его подписания.
Гарантирую, что информация (сведения), изложенная в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, достоверна, полна, актуальна и оформлена надлежащим образом. С нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области, регулирующими порядок и условия предоставления субсидии, ознакомлен, их содержание и смысл мне понятны, обязуюсь выполнять установленные ими требования. Об уголовной, административной и гражданско-правовой ответственности за представление заведомо недостоверной информации (ложных сведений), документов, а также нарушение порядка и условий предоставления субсидии мне известно
(подпись, расшифровка подписи)
Также даю свое согласие на осуществление министерством сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области проверок достоверности сведений и документов, представленных мной в целях предоставления субсидии.
Уведомление о решении, принятом по результатам рассмотрения настоящего заявления, прошу направить:
(почтой (указывается почтовый адрес), по электронной
почте (указывается адрес электронной почты) либо вручить лично)
Приложение:
(перечислить документы, прилагаемые к заявлению с указанием их наименований, реквизитов и количества листов
каждого документа)
« ____ » _____ 20 ____ г.
(ФИО, подпись, печать заявителя) (дата составления заявления)
« ____ » _____ 20 ____ г.
(ФИО, должность, подпись должностного лица министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, принявшего заявление и документы)
Приложение № 2
к Порядку
Расчет размера субсидии
(полное наименование заявителя)
ИНН _____, р/с
Наименование кредитной организации _____
БИК _____, кор. счет
Род деятельности заявителя по ОКВЭД _____
Цель кредита (займа) _____
По кредитному договору (договору займа) № _____ в
(наименование кредитной организации)
за период с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.
1. Дата заключения кредитного договора (договора займа)
2. Сроки погашения кредита (займа)
3. Размер полученного кредита (займа) _____ рублей
4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____

5. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения кредитного договора (договора займа) _____ % годовых
(рублей)
Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии
Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде
Расчет размера субсидии за счет средств бюджета Астраханской области
Расчет размера субсидии за счет средств федерального бюджета
гр. 1 х гр. 2 х гр. 1 х гр. 2 х гр. 1 х гр. 2 х гр. 1 х гр. 2 х
2 х п. 4 п. 5 п. 4 п. 5 п. 4 п. 5 п. 4 п. 5
N* N* N* N* N* N*
100 % x 100 % 100 % 100 %
365 (366) x 365 (366) x 365 (366)
дней дней дней дней
1 2 3 4 5 6

Размер предоставляемой субсидии из бюджета Астраханской области (минимальная величина из граф 3 и 4) _____ рублей.
(сумма прописью)
Размер предоставляемой субсидии из федерального бюджета (минимальная величина из граф 5 и 6) _____ рублей.
(сумма прописью)
Обязательства по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов выполнены.
Подпись руководителя, главного бухгалтера организации <****>
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20 ____ г.
М.П.
Выполнение обязательств по погашению основного долга и уплате начисленных процентов подтверждаю:
(должность уполномоченного должностного лица кредитной организации)
(подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20 ____ г.
М.П.

<N> в графах 3,4 – размер субсидии в соответствии с пунктом 7 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2012 г. № 1460 (далее – Правила).
<*(п.4-Х)> уменьшение ставки по кредитному договору (договору займа) на Х, равное размеру субсидии за счет средств бюджета Астраханской области в соответствии с пунктом 7 Правил, выраженному в процентных пунктах.
<***п.5> по кредитным договорам, предусмотренным подпунктами «а» - «е» пункта 2 Правил, вместо «п.5» применяется значение, равное размеру субсидии за счет средств федерального бюджета в соответствии с пунктом 6 Правил, выраженному в процентных пунктах.
<****> Для КФХ – подпись главы КФХ, печать, для ЛПХ - подпись заявителя.

Приложение № 3 к постановлению Правительства
Астраханской области от 17.05.2016 №119-П

Приложение № 3
к Порядку
Соглашение
о предоставлении субсидии
г. Астрахань « ____ » _____ 20 ____ г.
Министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области (далее - Министерство) в лице заместителя председателя Правительства Астраханской области - министра сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области _____, действующего(-ей) на основании Положения, утвержденного постановлением Правительства Астраханской области от « ____ » _____ 20 ____ № _____, и _____ (далее - Заявитель) в лице _____, действующего(-ей) на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение).

1. Предмет Соглашения
1.1. В соответствии с настоящим Соглашением Министерство обязуется предоставить Заявителю субсидию на
(наименование субсидии)
(далее - субсидия) по кредитному договору (договору займа) от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____, а Заявитель обязуется соблюдать условия, цели и порядок ее предоставления, выполнять иные обязательства, установленные настоящим Соглашением, а также дает свое согласие на осуществление Министерством, органами государственного финансового контроля Астраханской области проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии.
1.2. Заявителю устанавливается ежегодный предельный расчетный объем субсидии на период действия кредитного договора (договора займа) от _____ № _____ в соответствии с приложением к настоящему Соглашению (далее – предельный расчетный размер субсидии).
Срок ввода объекта в эксплуатацию: _____
(по объектам, требующим ввода в эксплуатацию)
2. Права и обязанности Сторон
2.1. Министерство:
2.1.1. Перечисляет Заявителю субсидию в размере, установленном правовым актом Министерства и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации, Астраханской области и настоящим Соглашением.
Размер субсидии не должен превышать фактические затраты на уплату процентов по кредитам (займам), а также предель-

ный расчетный объём субсидии на текущий календарный год.

2.1.2. Проводит обязательную проверку соблюдения Заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.1.3. Оказывает Заявителю консультативную и методическую помощь по вопросам реализации настоящего Соглашения.

2.1.4. Запрашивает у Заявителя информацию и документы, необходимые для реализации настоящего Соглашения.

2.1.5. Обеспечивает соблюдение Заявителем условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

2.2. Заявитель:

2.2.1. Соблюдает условия, цели и порядок предоставления субсидии.

2.2.2. По требованию Министерства представляет документы и информацию, подтверждающие целевое использование кредитов (займов) на возмещение части затрат по уплате процентов, на которые предоставлена субсидия.

2.2.3. Обеспечивает доступ уполномоченных Министерством лиц, органов государственного финансового контроля Астраханской области на принадлежащую ему территорию, в помещения и иные объекты для проведения проверки исполнения настоящего Соглашения, условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.2.4. Уведомляет Министерство в течение 5 рабочих дней со дня возникновения соответствующих обстоятельств (событий):

- об изменении своих реквизитов (наименования, юридического адреса, организационно-правовой формы юридического лица, ФИО, места жительства физического лица, банковских реквизитов);
- об изменении основных видов деятельности;
- о проведении в отношении Заявителя процедуры банкротства, реорганизации или ликвидации;
- о расторжении, изменении и (или) пролонгации кредитного договора (договора займа).

2.2.5. В порядке и сроки, установленные правовым актом Министерства, представляет в Министерство отчетность о своем финансово-экономическом состоянии по формам, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

2.2.6. Возвращает субсидию в случаях и порядке, установленных разделом 3 настоящего Соглашения.

2.2.7. Обязуется достигнуть (выполнить) показатели эффективности и результативности использования субсидии, установленные правовым актом Министерства.

3. Условия и порядок возврата субсидии

В случае выявления нарушений условий, установленных при предоставлении субсидии, а также условий настоящего Соглашения Министерство в течение 7 рабочих дней со дня выявления указанных нарушений направляет Заявителю уведомление о ее возврате. Заявитель обязан вернуть сумму субсидии в бюджет Астраханской области в течение 14 рабочих дней со дня получения уведомления о ее возврате.

В случае отказа Заявителя добровольно вернуть субсидию возврат субсидии осуществляется Министерством в судебном порядке.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Астраханской области и условиями настоящего Соглашения.

4.2. Заявитель несет ответственность за достоверность, полноту предоставляемых Министерству сведений, соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии, своевременность и полноту представления отчетности, указанной в подпункте 2.2.5 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения, а также достижение (выполнение) показателей, указанных в подпункте 2.2.7 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения.

5. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий

Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля Астраханской области.

6. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение может быть изменено по соглашению Сторон. Изменения настоящего Соглашения оформляются в письменном виде путем подписания дополнительного соглашения. Изменения в настоящее Соглашение вступают в силу после подписания их Сторонами.

7.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Реквизиты и подписи Сторон

Министерство	Заявитель
« ____ » _____ 20 __ год	« ____ » _____ 20 __ год
Приложение к Соглашению	
Ежегодный предельный расчетный объём субсидии на период действия кредитного договора (договора займа)	

Кредитный договор (договор займа) от _____ № _____			
Период действия кредитного договора (договора займа) по годам	Предельный расчетный объем субсидий, рублей		
	за счет средств федерального бюджета	за счет средств бюджета Астраханской области	Всего
20 ____ год*			
20 ____ год			

<*> в предельный расчетный объём субсидий за текущий год включаются причитающиеся суммы субсидий, не выплаченные в предшествующем году.

Министерство	Заявитель
(подпись) _____	(подпись) _____
МП	МП
(ФИО) _____	(ФИО) _____

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016 №134-П

О ПОРЯДКЕ УСТАНОВЛЕНИЯ ЛЬГОТНОЙ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ ДЛЯ НЕИСПОЛЬЗУЕМЫХ РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ) НАРОДОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ВКЛЮЧЕННЫХ В ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ) НАРОДОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, НАХОДЯЩИХСЯ В НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНОМ СОСТОЯНИИ, ОТНОСЯЩИХСЯ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ИЛИ К МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Законом Астраханской области от 30.12.2005 № 94/2005-ОЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенных на территории Астраханской области»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок установления льготной арендной платы для неиспользуемых расположенных на территории Астраханской области объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, находящихся в неудовлетворительном состоянии, относящихся к государственной собственности Астраханской области или к муниципальной собственности.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор –
председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ**

УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства Астраханской области от 17.05.2016 №134-П

Порядок установления льготной арендной платы для неиспользуемых расположенных на территории Астраханской области объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, находящихся в неудовлетворительном состоянии, относящихся к государственной собственности Астраханской области или к муниципальной собственности

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок установления льготной арендной платы для неиспользуемых расположенных на территории Астраханской области объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, находящихся в неудовлетворительном состоянии, относящихся к государственной собственности Астраханской области или к муниципальной собственности (далее - Порядок), определяет процедуру установления льготной арендной платы для неиспользуемых расположенных на территории Астраханской области объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, находящихся в неудовлетворительном состоянии (далее - объекты культурного наследия), относящихся к государственной собственности Астраханской области или к муниципальной собственности (далее - льготная арендная плата).

1.2. Право на установление льготной арендной платы имеют физические или юридические лица (далее - заявители), с которыми заключается договор аренды объекта культурного наследия, относящегося к государственной собственности Астраханской области или к муниципальной собственности (далее - договор аренды), и которые взяли на себя обязательства провести работы по сохранению объекта культурного наследия, относящегося к государственной собственности Астраханской области или к муниципальной собственности, в соответствии с охранным обязательством собственника или иного

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016 №128-П

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 11.06.2010 № 246-П и от 21.12.2011 № 589-П

В целях приведения в соответствие с законодательством Астраханской области

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу постановления Правительства Астраханской области:

- от 11.06.2010 № 246-П «О Порядке определения объема и предоставления субсидий из бюджета Астраханской области государственным автономным учреждениям Астраханской области, подведомственным министерству сельского хозяйства Астраханской области»;
- от 21.12.2011 № 589-П «О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 11.06.2010 № 246-П».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор –
председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ**

законного владельца объекта культурного наследия в срок, не превышающий семи лет со дня передачи объекта культурного наследия, относящегося к государственной собственности Астраханской области или к муниципальной собственности, в аренду, включая срок подготовки и согласования проектной документации по сохранению объекта культурного наследия, относящегося к государственной собственности Астраханской области или к муниципальной собственности, не превышающий двух лет со дня передачи его в аренду.

1.3. Решение об установлении льготной арендной платы принимается:

- в отношении объектов культурного наследия, относящихся к государственной собственности Астраханской области и не закрепленных на праве хозяйственного ведения (оперативного управления) за государственными предприятиями (учреждениями) Астраханской области, - агентством по управлению государственным имуществом Астраханской области;
- в отношении объектов культурного наследия, относящихся к государственной собственности Астраханской области и закрепленных на праве хозяйственного ведения (оперативного управления) за государственными предприятиями (учреждениями) Астраханской области, - государственными предприятиями (учреждениями) Астраханской области, обладающими правом оперативного управления (хозяйственного ведения) на такой объект культурного наследия, относящийся к государственной собственности Астраханской области;
- в отношении объектов культурного наследия, относящихся к муниципальной собственности, - органом местного самоуправления муниципального образования Астраханской области.

1.4. Льготная арендная плата устанавливается по результатам проведения аукциона на право заключения договора аренды (далее - аукцион), за исключением случая, указанного в абзаце третьем настоящего пункта.

При проведении аукциона начальный размер льготной арендной платы устанавливается в размере 1 рубль за 1 квадратный метр площади объекта культурного наследия, относящегося к государственной собственности Астраханской области или к муниципальной собственности, в год.

В случае предоставления объекта культурного наследия, относящегося к государственной собственности Астраханской области или к муниципальной собственности, без проведения аукциона льготная арендная плата устанавливается в размере 1 рубль за 1 квадратный метр площади объекта культурного наследия, относящегося к государственной собственности Астраханской области или к муниципальной собственности, в год.

1.5. Льготная арендная плата устанавливается со дня заключения договора аренды.

2. Порядок установления льготной арендной платы

2.1. Для установления льготной арендной платы заявитель направляет в органы (организации), указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка (далее - уполномоченный орган), заявление об установлении льготной арендной платы в произвольной письменной форме, содержащее обязательство заявителя, указанное в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, в течение 2 рабочих дней со дня принятия в соответствии с правовыми актами, регулирующими порядок принятия решения о предоставлении в аренду объектов имущества, находящихся в государственной собственности Астраханской области либо в муниципальной собственности, решения о предоставлении в аренду объекта культурного наследия, относящегося к государственной собственности Астраханской области или к муниципальной собственности.

2.2. Уполномоченный орган регистрирует заявление об установлении льготной арендной платы в день его поступления.

2.3. Уполномоченный орган направляет межведомственный запрос в уполномоченные органы государственной власти, органы местного самоуправления и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, о предоставлении копии правового акта о признании объекта культурного наследия, относящегося к государственной собственности Астраханской области или к муниципальной собственности, находящимся в неудовлетворительном состоянии.

2.4. Заявитель вправе представить документ, указанный в пункте 2.3 настоящего раздела, по собственной инициативе.

2.5. Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления об установлении льготной арендной платы рассматривает заявление об установлении льготной арендной платы и документ, указанный в пункте 2.3 настоящего раздела, и по результатам рассмотрения принимает решение об установлении льготной арендной платы или об отказе в установлении льготной арендной платы.

2.6. Основания для принятия решения об отказе в установлении льготной арендной платы:

- отсутствие документа, указанного в пункте 2.3 настоящего раздела;
- заявление об установлении льготной арендной платы не содержит обязательства заявителя, указанного в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

В случае устранения оснований для принятия решения об отказе в установлении льготной арендной платы заявитель вправе повторно обратиться для установления льготной арендной платы в порядке, установленном настоящим разделом.

2.7. О принятом решении уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня его принятия в письменной форме уведомляет заявителя.

В случае принятия решения об отказе в установлении льготной арендной платы в письменном уведомлении указывается основание отказа.

2.8. Решение об отказе в установлении льготной арендной платы может быть обжаловано заявителем в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016 №129-П

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 21.04.2005 № 66-П и от 23.10.2006 № 366-П

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу постановления Правительства Астраханской области:

- от 21.04.2005 № 66-П «О Порядке привлечения сил и средств подразделений государственной противопожарной службы и других противопожарных формирований на тушение пожаров и проведение аварийно-спасательных работ на территории Астраханской области»;
- от 23.10.2006 № 366-П «О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 21.04.2005 № 66-П».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор –
председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ**

В соответствии с требованиями Стандартов раскрытия информации субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии утвержденных Постановлением Правительства РФ от 21 января 2004 г. № 24 ПАО «Астраханская энергосбытовая компания» раскрывает следующую информацию:

I. Годовая финансовая (бухгалтерская) отчетность и аудиторское заключение (подпункт «а» пункта 9 Стандартов)

Годовая финансовая (бухгалтерская) отчетность Общества и аудиторское заключение за 2015 год размещены в полном объеме на официальном сайте ПАО «Астраханская энергосбытовая компания» - www.astsbbyt.ru. См. раздел «Акционеру, инвестору», подраздел «Раскрытие информации», страница «Годовая бухгалтерская отчетность» - <http://www.astsbbyt.ru/index.php?newsid=516>.

II. Структура и объем затрат на производство и реализацию товаров (работ, услуг); (подпункт «б» пункта 9 Стандартов)

Информация о структуре и объемах регулируемых затрат ПАО «Астраханская энергосбытовая компания» на оказание услуг по сбыту электрической энергии на территории региона - Астраханская область на 2016 год

№ п/п	Показатели	Ед.измер.	План на 2016 г.	
			Расходы, относимые на обслуживание всех групп потребителей	в том числе расходы, относимые на обслуживание населения
1	2	3	4	5
I	Расходы, связанные с реализацией:	тыс. руб.	392 086,0	170 284,5
1.	Материальные расходы	тыс. руб.	25 482,8	13 923,0
2.	Амортизационные отчисления	тыс. руб.	6 678,6	5 534,0
3.	Расходы на оплату труда и отчисления на страховые взносы	тыс. руб.	166 032,3	92 885,2
4.	Прочие расходы	тыс. руб.	193 892,2	57 942,2
4.1.	Ремонт основных средств	тыс. руб.	10 873,5	8 723,0
4.2.	Оплата работ и услуг сторонних организаций	тыс. руб.	38 507,9	8 769,8
4.3.	Расходы на командировки и представительские расходы, включая оформление виз и уплату сборов	тыс. руб.	2 809,0	786,5
4.4.	Арендная плата	тыс. руб.	17 362,4	2 414,2
4.5.	Расходы на обеспечение безопасных условий и охраны труда	тыс. руб.	168,3	114,6
4.6.	Расходы на страхование	тыс. руб.	203,2	113,8
4.7.	Расходы на обеспечение соблюдения стандартов по качеству обслуживания потребителей (покупателей)	тыс. руб.	91 411,7	35 401,9
4.8.	Расходы, связанные с выполнением иных обязательных требований в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:	тыс. руб.	1 261,7	145,8
4.8.1.	Налоги и сборы	тыс. руб.	1 261,7	145,8
4.8.1.1.	- налог на землю	тыс. руб.	585,1	24,4
4.8.1.2.	- налог на имущество	тыс. руб.	676,6	121,4
4.8.1.3.	- налог на пользователей автодорог	тыс. руб.		
4.9.	Другие прочие расходы	тыс. руб.	31 294,5	1 472,6
II	Внереализационные расходы	тыс. руб.	166 062,1	45 603,1
III.	ИТОГО расходов (п. I + п. II)	тыс.руб.	558 148,1	215 887,6
IV.	Необходимая балансовая прибыль , в том числе	тыс.руб.	4 789,1	1 407,4
1.	Налоги и платежи за счет прибыли	тыс.руб.	895,2	263,1
2.	Расходы на социальные нужды	тыс.руб.	3 313,9	973,9
3.	Прибыль на прочие цели	тыс.руб.	580,0	170,4
V.	Экономически обоснованные расходы, подлежащие возмещению в НВБ, или экономически необоснованные расходы, подлежащие исключению из НВБ	тыс.руб.		
VI.	Необходимая валовая выручка (п. III + п. IV+ п. V)	тыс.руб.	562 937,2	217 295,0

III. Цены на электрическую энергию (подпункт «а» пункта 20 Стандартов)

ТАРИФЫ НА ЭЛЕКТРИЧЕСКУЮ ЭНЕРГИЮ ДЛЯ НАСЕЛЕНИЯ И ПРИРАВНЕННЫХ К НЕМУ КАТЕГОРИЙ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ПО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2016 ГОД опубликованы в Сборнике законов и нормативно-правовых актов Астраханской области № 1 от 14.01.2016г.

СБЫТОВЫЕ НАДБАВКИ ГАРАНТИРУЮЩЕГО ПОСТАВЩИКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЭНЕРГИИ ПАО «АСТРАХАНСКАЯ ЭНЕРГОСБЫТОВАЯ КОМПАНИЯ», ПОСТАВЛЯЮЩЕГО ЭЛЕКТРИЧЕСКУЮ ЭНЕРГИЮ (МОЩНОСТЬ) НА РОЗНИЧНОМ РЫНКЕ НА ТЕРРИТОРИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ, НА 2016 ГОД опубликованы в Сборнике законов и нормативно-правовых актов Астраханской области № 1 от 14.01.2016г.

РАЗМЕР ПЛАТЫ ЗА УСЛУГИ АО «ЦФР» В 2016 ГОДУ

Размер платы за комплексную услугу АО «ЦФР», применяемый при определении окончательной стоимости комплексной услуги АО «ЦФР» с 1 июля 2016 года по 30 июня 2016 года, утвержден Наблюдательным советом НП «Совет рынка» 19 марта 2015 года и составляет 0,310 руб/МВтч.

Размер платы за комплексную услугу АО «ЦФР» с 1 июля 2016 года утвержден Наблюдательным советом Ассоциации «НП Совет рынка» 23 марта 2016 года и составляет 0,318 руб/МВтч.

IV. Основные условия договора электроснабжения (подпункт «б» пункта 20 Стандартов)

Согласно п. 33, Постановления Правительства РФ от 4 мая 2012 года №442 «О функционировании розничных рынков электрической энергии, полном и (или) частичном ограничении режима потребления электрической энергии» ПАО «Астраханская энергосбытовая компания» опубликовала разработанные специалистами компании проекты договоров энергоснабжения на официальном сайте Общества www.astsbbyt.ru. В разделе «Розничный рынок электроэнергии», подраздел «Договорная компания» (<http://www.astsbbyt.ru/index.php?newsid=812>) приведены проекты договоров энергоснабжения потребителей 1- 6 ценовых категорий, УК, ТСЖ и ЖСК, гаражных кооперативов и садоводческих товариществ, а также договор купли-продажи электрической энергии. В разделе «Клиентам», подраздел «Услуги физическим лицам» (<http://www.astsbbyt.ru/index.php?newsid=41>) приведен проект договора энергоснабжения граждан – потребителей.

Основные условия договоров купли-продажи

- 1.1. Гарантирующий поставщик обязан осуществлять продажу электрической энергии (мощности), а Покупатель обязан оплачивать приобретаемую электрическую энергию (мощность) и оказанные услуги в сроки и на условиях определённых, настоящим Договором по действующим на момент расчета ценам.
- 1.2. При исполнении настоящего Договора стороны обязуются руководствоваться законодательными и нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность сторон по продаже электроэнергии. При вступлении в силу нормативно-правовых актов, устанавливающих иные правила исполнения настоящего Договора, после даты подписания настоящего Договора, условия договора считаются автоматически измененными и не требуют его переоформления.
- 1.3. Ориентировочная цена договора составляет: _____руб. с НДС.
- 3.ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА «ГАРАНТИРУЮЩЕГО ПОСТАВЩИКА»**
- 3.5. Гарантирующий поставщик обязуется:
- 3.3.1. Обеспечить продажу Покупателю электрическую энергию (мощность) в каждом расчётном периоде по точкам поставки в соответствии с Приложением №1, в отношении которых заключен настоящий Договор, в объеме потребления электрической энергии (мощности) определяемом в соответствии с пунктом 6.5. настоящего Договора.
- Публиковать на официальном сайте www.astsbbyt.ru. в сети «Интернет» предельные уровни нерегулируемых цен по форме согласно Правилам определения и применения гарантирующими поставщиками нерегулируемых цен на электрическую энергию (мощность). Предельные уровни нерегулируемых цен, а также составляющие предельных уровней нерегулируемых цен доводятся до сведения Покупателя в счетах на оплату электрической энергии (мощности).
- Руководствоваться Актами разграничения балансовой принадлежности электросетей и эксплуатационной ответственности сторон (Приложение № 3), подписанными Покупателем и сетевой организацией (иным владельцем объектов электросетевого хозяйства), к сетям которой непосредственно присоединены энергопринимающие устройства Покупателя.
- 3.3.2. Присоединённая мощность (кВА) и максимальная мощность (кВт) по точкам поставки Покупателя, в от-

- ношении которых заключён настоящий Договор, определена в Приложении № 1.
- 3.3.3. Руководствоваться актами аварийной и технологической брони электроснабжения, в которых фиксируются нагрузки (потребляемая мощность) электроприемников технологической и аварийной брони электроснабжения Покупателя, подписанными Покупателем и сетевой организацией, при их наличии.
- 1.6. Гарантирующий поставщик имеет право:
- 1.6.1. Производить ограничение режима потребления электрической энергии при наступлении следующих обстоятельств:
- 1) соглашение сторон договора купли-продажи электрической энергии (мощности).
- 2) за нарушение сроков оплаты, установленных настоящим Договором, не менее чем за один период между установленными договором сроками платежа (период платежа);
- 3) прекращение обязательств сторон по договору;
- 4) ненадлежащее технологическое присоединение энергопринимающих устройств Покупателя к объектам электросетевого хозяйства;
- 5) поступление от Покупателя заявления о введении в отношении него ограничения режима потребления в случае, если у Покупателя отсутствует техническая возможность введения ограничения самостоятельно;
- 6) нарушение Покупателем введенного ранее в отношении него ограничения режима потребления при сохранении обстоятельств, послуживших основанием для его введения.
- Возобновление поставки электроэнергии после введения ограничения режима потребления по основаниям п.п. б), е) производится после устранения Покупателем оснований, повлекших введение такого ограничения и оплаты понесённых затрат на введение ограничения режима потребления электроэнергии и возобновление поставки электроэнергии, возникших вследствие этого у инициатора введения ограничения.
- Экономическую ответственность в этот период Гарантирующий поставщик не несёт.
- 3.6.2. Приостановить исполнение обязательств по Договору путем введения ограничения режима потребления электроэнергии, в том числе до уровня технологической, аварийной брони (при наличии объектов с установленной технологической, аварийной броней) в порядке и в случаях, определенных в соответствии с законодательством РФ и требовать от Покупателя самостоятельно произвести ограничение режима потребления электроэнергии путем отключения собственных энергетических устройств за неоплату электроэнергии (мощности) в срок, установленный пунктами 6.6, 6.8, 6.9 настоящего Договора. При отказе Покупателя самостоятельно произвести ограничение режима потребления электроэнергии, вводить принудительное ограничение режима потребления электроэнергии. Отказ Покупателя от признания задолженности или указанного в письменном уведомлении размера задолженности не является препятствием для введения ограничения режима потребления в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Покупателем своих обязательств. В случае исполнения Покупателем в полном объеме указанного в письменном уведомлении требования об оплате, в срок до введения ограничения режима потребления, такое ограничение не вводится. При исполнении Покупателем указанного в письменном уведомлении требования в период действия ограничения режима потребления, поставка электрической энергии возобновляется не позднее чем через 24 часа с момента поступления денежных средств в кассу Гарантирующего поставщика или получения им подтверждения факта перечисления банком Покупателя денежных средств на расчетный счет Гарантирующего поставщика.
- 3.6.3. После заключения настоящего Договора предоставлять сетевой организации для осуществления контроля за объемом и режимом поставки электрической энергии (мощности) следующие сведения о Покупателе:
- а) наименование, место нахождения точки поставки на розничном рынке;
- б) о заключении, изменении и расторжении договора, на основании которого обеспечивается снабжение электрической энергией, а также основные условия этого договора, позволяющие определить объем и режим поставки электрической энергии.
- 3.2.4. Уведомлять Покупателя об ограничении поставки электроэнергии посредством телеграфной, телетайпной, факсимильной, электронной и иными видами связи позволяющей достоверно установить, что уведомление исходит от Стороны по Договору.
- 3.2.5. Осуществлять контроль за исполнением обязательств Покупателем в соответствии с условиями настоящего Договора купли-продажи.
- 3.2.6. Уведомлять Покупателя о сроках и суммах, подлежащих оплате в целях исполнения условий настоящего Договора, с указанием последствий в случае неисполнения платёжных обязательств в установленный срок.
- 4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА «ПОКУПАТЕЛЯ».**
- 4.1. Покупатель обязуется:
- 4.1.2. Представить Гарантирующему поставщику перечень своих объектов и электроустановок.
- 4.1.3. Самостоятельно урегулировать отношения по передаче электрической энергии в отношении энергопринимающих устройств Покупателя и предоставить гарантирующему поставщику документы, подтверждающие заключение договора оказания услуг по передаче электрической энергии.
- 4.1.4. При наличии объектов, ограничение режима потребления электрической энергии (мощности) которых может привести к экономическим, экологическим, социальным последствиям, обеспечить выделение электроприемников аварийной брони электроснабжения самостоятельно или сетевой организацией за счет Покупателя на отдельные питающие линии, по которым поставка электрической энергии (мощности) не подлежит временному отключению.
- 4.1.5. Обеспечивать периодический (не чаще 1 раза в месяц) доступ уполномоченных представителей Гарантирующего поставщика к приборам учета для цели проверки условий их эксплуатации и сохранности, снятия контрольных показаний.
- 4.1.6. Согласовывать с собственником объектов электросетевого хозяйства, через сети которого опосредованно присоединены электроустановки Покупателя порядок учета переданной через сети такого собственника энергии в отсутствие прибора учета, в связи с его выходом из строя либо сдачей его на государственную поверку.
- 4.1.7. Производить на ноль часов первого числа следующего за расчетным месяца снятие показаний расчетных приборов учета активной энергии и мощности и в первые пять рабочих дней месяца, следующего за расчетным, предоставлять Гарантирующему поставщику сведения о потребленной активной энергии и мощности на бланке установленного образца («Срочное донесение») за подписью руководителя и главного бухгалтера, заверенном печатью. Подача срочного донесения допускается путем предоставления его сканированной копии по электронной почте с последующим предоставлением оригинала.
- 4.1.8. Ежеквартально согласовывать акт сверки расчетов за электроэнергию по представлению Гарантирующего поставщиком.
- 4.1.9. При наличии объектов, ограничение режима потребления электрической энергии (мощности) которых может привести к экономическим, экологическим, социальным последствиям, и при отсутствии на них акта согласования технологической и (или) аварийной брони на дату подачи заявления о заключении договора купли-продажи или при возникновении после заключения договора купли-продажи оснований для изменения ранее составленного акта в порядке, определенном «Правилами недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг», составить (изменить) и согласовать с сетевой организацией акт согласования технологической и (или) аварийной брони, а также передать Гарантирующему поставщику копию акта согласования технологической и (или) аварийной брони не позднее 5 дней со дня согласования с сетевой организацией.
- 4.1.10. Производить подключение Покупателей к собственным электрическим сетям только с письменного разрешения Гарантирующего поставщика после представления необходимой документации для переоформления настоящего Договора.
- 4.1.11. Исполнять требования Гарантирующего поставщика о вводе полного и (или) частичного ограничения режима потребления электроэнергии до уровня аварийной брони, путем отключения собственных токоприемников при неоплате электроэнергии (мощности) в сроки, установленные пунктами 6.6, 6.8, 6.9 настоящего Договора.
- 4.1.12. В течение суток со дня обнаружения письменно сообщать Гарантирующему поставщику об утрате, истечении межповерочного интервала, нарушении схемы и неисправности прибора учета электроэнергии, являющегося собственностью Покупателя или установленного в энергопринимающих устройствах (объектах электроэнергетики) Покупателя не зависимо от права собственности на прибор учёта.
- 4.1.13. Обеспечивать сохранность на своей территории расчетных приборов учета, принадлежащих Гарантирующему поставщику.
- 4.1.14. Осуществлять замену и поверку расчётных приборов учёта, находящихся на балансе Покупателя, в установленные ГОСТом сроки.
- 4.1.15. При изменении юридического и почтового адреса, номеров телефонов и факсов, банковских реквизитов, смены руководителя, ведомственной принадлежности и наименования Покупателя, представлять эти данные Гарантирующему поставщику в течение 10 дней для переоформления и/или внесения изменений в настоящий Договор.
- 4.2. Покупатель имеет право:
- 4.2.1. Выбрать для расчётов за электроэнергию (мощность) одну из шести ценовых категорий при условии соблюдения требований к организации учёта и с учётом ограничений, установленных действующими нормативно-правовыми актами РФ.
- 4.2.2. Заявлять Гарантирующему поставщику об ошибках, обнаруженных в платёжном документе. Подача заявления об ошибке в платёжном документе не освобождает от обязанности оплатить в установленный настоящим Договором срок платёжный документ.
- 4.2.3. Привлекать для оборудования приборами учета точек поставки электрической энергии (мощности), в отношении которых заключён настоящий Договор, любое лицо, имеющее право производить такие работы.
- 4.2.4. В одностороннем порядке уменьшить объёмы электрической энергии (мощности), приобретаемые у Гарантирующего поставщика, с предварительным уведомлением не позднее 20 рабочих дней до начала расчетного периода путем приобретения части объёмов электрической энергии (мощности) по договору, обеспечивающему продажу электрической энергии (мощности), заключенному с производителем электрической энергии (мощности) на розничном рынке, и внести соответствующие изменения в порядок определения объёма электрической энергии (мощности), поставленной Гарантирующим поставщиком по настоящему Договору за расчетный период, при условии выполнения следующих обязанностей:
- оплатить Гарантирующему поставщику не позднее, чем за 10 рабочих дней до заявляемой даты изменения договора стоимость потребленной электрической энергии (мощности) на основании счёта, выставленного Гарантирующим поставщиком.
 - оплатить Гарантирующему поставщику не позднее, чем за 10 рабочих дней до заявляемой даты изменения договора сумму компенсации в связи с изменением договора на основании счёта, выставленного Гарантирующим поставщиком. Условия настоящего абзаца не распространяются на Покупателя, приобретающих электрическую энергию (мощность) в отношении энергопринимающих устройств, максимальная мощность которых менее 1800 кВт и (или) присоединенная мощность которых менее 2000 кВА. Так же, условия настоящего абзаца не распространяются на Покупателей, приобретающих электрическую энергию (мощность) в отношении энергопринимающих устройств, максимальная мощность которых равна или более 1800 кВт и (или) присоединенная мощность которых равна или более 2000 кВА, если Покупателем в уведомлении заявлено о расторжении или изменении договора с даты начала следующего периода регулирования (расчетного периода регулирования в пределах долгосрочного периода регулирования в соответствии с Основами ценообразования в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике) или с 1 апреля 2013 г.
 - не позднее чем за 10 рабочих дней до заявляемой даты изменения договора предоставить Гарантирующему поставщику выписку из договора, обеспечивающего продажу электрической энергии (мощности), с производителем электрической энергии (мощности) на розничном рынке, содержащую сведения о продавце, а также

согласованные Сторонами существенные условия договора, обязательные при заключении такого договора, которая должна быть подписана уполномоченными лицами сторон такого договора и заверена печатями сторон такого договора.

4.2.5. Требовать от Гарантирующего поставщика повторного проведения контрольного снятия показаний расчётного прибора учёта в случае несогласия с показаниями расчётного прибора учета, указанными в акте контрольного снятия, оформленного в отсутствие представителя Покупателя.

5. УЧЕТ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ И КОНТРОЛЬ ЭЛЕКТРОПОТРЕБЛЕНИЯ.

5.1. Учет потребленной электроэнергии (мощности) осуществляется приборами и схемами учета в соответствии с перечнем расчетных приборов Покупателя согласно Приложению № 2 к настоящему Договору «Перечень регистрируемых электросчетчиков Покупателя» или согласно расчёту, произведённому сетевой организацией, к сетям которой присоединены энергопринимающие устройства Покупателя, и согласованному с Покупателем.

5.2. При установке расчетных приборов учета не на границе балансовой принадлежности электросети, количество учтенной ими электроэнергии увеличивается (уменьшается) на величину потерь в сети от места установки приборов учета до границы балансовой принадлежности согласно расчёту, произведённому сетевой организацией, к сетям которой присоединены энергопринимающие устройства Покупателя, и согласованному с Покупателем (Приложение № 2 и №6).

5.3. Расчетные приборы учета и места их установки должны соответствовать требованиям технических регламентов.

5.4. Расчетные приборы учета, показания которых используются при определении объемов потребления (производства) электрической энергии (мощности) должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации об обеспечении единства измерений, а также установленным действующими нормативно-правовыми актами РФ требованиям, в том числе по их классу точности, быть допущенными в эксплуатацию в установленном порядке, иметь неповрежденные контрольные пломбы и (или) знаки визуального контроля.

5.5. Обязанность по обеспечению оснащения энергопринимающих устройств приборами учета, а также по обеспечению допуска установленных приборов учета в эксплуатацию возлагается на Покупателя (собственника энергопринимающих устройств).

5.6. Обязанность по обеспечению эксплуатации установленного и допущенного в эксплуатацию прибора учета, сохранности и целостности прибора учета, а также пломб и (или) знаков визуального контроля, снятию и хранению его показаний, своевременной замене возлагается на собственника такого прибора учета.

5.7. Установленный прибор учета должен быть допущен в эксплуатацию в установленном порядке. Под допуском прибора учета в эксплуатацию понимается процедура, в ходе которой проверяется и определяется готовность прибора учета, в том числе входящего в состав измерительного комплекса или системы учета, к его использованию при осуществлении расчетов за электрическую энергию (мощность) и которая завершается составлением акта допуска прибора учета в эксплуатацию. Допуск установленного прибора учета в эксплуатацию осуществляется с участием уполномоченных представителей Покупателя, сетевой организации и (или) Гарантирующего поставщика и должен быть осуществлен не позднее месяца, следующего за датой его установки. Допуск прибора учета в эксплуатацию осуществляется на основании письменной заявки Покупателя, в которой предлагается дата и время проведения процедуры допуска прибора учета в эксплуатацию не может быть ранее 5 рабочих дней и позднее 15 рабочих дней со дня направления заявки.

5.8. Покупатель (собственник энергопринимающих устройств), имеющий намерение демонтировать в целях замены, ремонта или поверки прибор учета, ранее установленный в отношении таких энергопринимающих устройств, обязан направить способом, позволяющим подтвердить факт получения, письменную заявку о необходимости снятия показаний существующего прибора учета (далее в настоящем пункте - заявка), осмотра его состояния и схемы подключения до его демонтажа в адрес Гарантирующего поставщика. Предлагаемая дата и время осуществления указанных в заявке действий должна быть не ранее 7 рабочих дней со дня направления заявки. По результату указанных в заявке действий сетевой организацией и (или) Гарантирующим поставщиком составляется акт проверки.

5.9. Проверка расчетного прибора учета включает визуальный осмотр схемы подключения энергопринимающего устройства и схемы соединения прибора учета, проверку соответствия прибора учета требованиям нормативно-правовых актов РФ, проверку состояния прибора учета, наличия и сохранности контрольных пломб и знаков визуального контроля, а также снятие показаний прибора учета. Указанная проверка должна проводиться не реже 1 раза в год и может проводиться в виде инструментальной проверки.

5.10. Проверка правильности снятия показаний расчетных приборов учета (далее - контрольное снятие показаний) осуществляется не чаще 1 раза в месяц сетевой организацией и (или) Гарантирующим поставщиком. Контрольное снятие показаний оформляется актом снятия показаний расчетного прибора учета и подписывается уполномоченным представителем Покупателя, а также представителями сетевой организации и (или) Гарантирующего поставщика. При отказе Покупателя от подписания акта в нем указывается причина такого отказа. Показания расчетных приборов учета, полученные в ходе контрольного снятия показаний, могут быть использованы для определения объема потребления электрической энергии (мощности) Покупателем за тот расчетный период, в котором такое контрольное снятие показаний проводилось.

5.11. В случае если для проведения контрольного снятия показаний Гарантирующему поставщику и (или) сетевой организации требуется допуск к энергопринимающим устройствам Покупателя, то Гарантирующий поставщик или сетевая организация за 5 рабочих дней до планируемой даты его проведения направляет Покупателю уведомление о необходимости обеспечения допуска, содержащее дату и время проведения контрольного снятия показаний, а также информацию о последствиях недопуска.

5.12. В случае недопуска Покупателем представителей Гарантирующего поставщика или сетевой организации к приборам учета в указанные в уведомлении дату и время инициатор проведения проверки составляет акт о недопуске к приборам учета, в котором указывает дату и время, когда произошел факт недопуска, адрес энергопринимающих устройств, в отношении которых установлен прибор учета, допуск к которому не был обеспечен, и обоснования необходимости такого допуска. Указанный акт составляется в количестве экземпляров по числу участвующих лиц и подписывается уполномоченными представителями сетевой организации и Гарантирующего поставщика, а в случае отсутствия последнего - двумя незаинтересованными лицами. После этого инициатор проведения проверки повторно направляет Покупателю указанное уведомление.

При повторном не допуске Гарантирующего поставщика и (или) сетевой организации к проведению контрольного снятия показаний, начиная с даты, когда произошел факт двухкратного недопуска, вплоть до даты допуска к расчетному прибору учета, объем потребления электрической энергии определяется расчетным способом путём произведения максимальной мощности энергопринимающих устройств Покупателя на количество часов в расчетном периоде, принимаемое равным для целей настоящего пункта 730 часам в месяц.

5.13. Проверки расчетных приборов учета осуществляются в плановом и внеплановом порядке. Основанием для проведения внеплановой проверки приборов учета сетевой организацией является:

- заявление Гарантирующего поставщика;
- заявление Покупателя;
- выявление факта нарушения сохранности пломб и (или) знаков визуального контроля при проведении осмотра состояния расчетного прибора;
- непредставление Покупателем показаний расчетного прибора учета за 2 и более расчетных периода подряд.

Результаты проверки расчетных приборов учета оформляет актом, который подписывается сетевой организацией и лицами, принимавшими участие в проверке.

5.14. В случае выявления в результате проверки факта безучётного потребления, объем безучетного потребления электрической энергии (мощности) определяется с даты предыдущей контрольной проверки прибора учета, но за период не более 1 года, до даты выявления факта безучетного потребления электрической энергии (мощности) и составление акта о неучтенном потреблении электрической энергии.

5.15. Стоимость объема отпущенной Покупателю электрической энергии (мощности) при выявлении факта безучетного потребления рассчитывается Гарантирующим поставщиком исходя из данных акта о неучтенном потреблении, составленном представителями сетевой организации, и оплачивается Покупателем Гарантирующему поставщику на основании выставленного Гарантирующим поставщиком счета, включающего в себя стоимость неучтенной электрической энергии (мощности), приобретенной Покупателем за тот расчетный период в котором был составлен акт о неучтенном потреблении.

5.16. Стоимость объема безучетного потребления рассчитывается по ценам на электрическую энергию (мощность), действующим в том расчетном периоде, в котором составлен акт о неучтенном потреблении электрической энергии.

5.17. Покупатель вправе включить объем безучетного потребления в срочное донесение с указанием номера акта о неучтенном потреблении.

6. РАСЧЕТЫ ЗА ЭЛЕКТРИЧЕСКУЮ ЭНЕРГИЮ И МОЩНОСТЬ.

6.1. Расчеты за электрическую энергию производятся по первой ценовой категории, для которой объем покупки электрической энергии (мощности) осуществляется согласно показаниям расчетных приборов учета, в целом за расчетный период. Изменение ценовой категории оформляется Сторонами путём подписания дополнительного соглашения к настоящему Договору.

6.2. Расчетным периодом по настоящему Договору является календарный месяц.

6.3. Стоимость электрической энергии (мощности) по настоящему Договору включает средневзвешенную нерегулируемую цену на электрическую энергию (мощность), сбытовую надбавку, а также стоимость иных услуг, оказание которых является неотъемлемой частью процесса поставки электрической энергии.

6.4. Для определения размера платежей, которые должны быть произведены в течение месяца, в котором осуществляется потребление электрической энергии (мощности), стоимость электрической энергии (мощности) определяется исходя из нерегулируемых цен на электрическую энергию (мощность) за предшествующий расчетный период для соответствующей ценовой категории.

В случае выставления счета для оплаты электрической энергии (мощности) до определения цены на электрическую энергию (мощность) за предшествующий расчетный период для определения размера платежей используется нерегулируемая цена на электрическую энергию (мощность) за последний расчетный период, в отношении которого она определена и официально опубликована для соответствующей ценовой категории с учетом дифференциации нерегулируемых цен.

6.5. Подлежащий оплате объем покупки электрической энергии (мощности) для настоящего Договора принимается равным объему потребления электрической энергии (мощности) за предшествующий расчетный период. В случае отсутствия указанных данных подлежащий оплате объем покупки электрической энергии (мощности) рассчитывается исходя из отношения максимальной мощности энергопринимающих устройств Покупателя и коэффициента оплаты мощности, равного 0,002824.

6.7. Покупатель производит предварительную оплату в текущем расчетном периоде в размере 50% стоимости электрической энергии (мощности) в подлежащем оплате объеме покупки в месяце, за который осуществляется оплата, в срок до 1-го числа этого месяца;

6.8. При предоставлении срочного донесения в указанный в п. 4.1.6. срок, Гарантирующий поставщик, производит расчет согласно фактическим показаниям расчетных приборов учета.

6.9. Стоимость объема покупки электрической энергии (мощности) в месяце, за который осуществляется оплата, за вычетом средств, внесенных Покупателем в качестве оплаты электрической энергии (мощности) за этот месяц, оплачивается до 18-го числа месяца, следующего за месяцем, за который осуществляется оплата. В случае если размер предварительной оплаты превышает стоимость объема покупки электрической энергии (мощности) в месяце, за который осуществляется оплата, излишне уплаченная сумма зачитывается в счет платежа за месяц, следующий за месяцем, в котором была осуществлена такая оплата.

6.10. Перерасчет по фактическим сложившимся нерегулируемым ценам электрической энергии производится Гарантирующим поставщиком до 20-го числа месяца, следующего за расчетным периодом. Покупатель производит оплату отклонения стоимости электрической энергии, сложившегося в результате перерасчета по фактическим нерегулируемым ценам электрической энергии, в срок до 10-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором произведён перерасчет.

6.11. При непредоставлении срочного донесения в установленный настоящим Договором срок или при представлении срочного донесения неустановленной формы, а так же в случае неисправности, утраты или истечения срока межповерочного интервала расчетного прибора учета либо его демонтажа в связи с поверкой, ремонтом или заменой, при определении объема потребления электрической энергии (мощности) за расчетный период Гарантирующим поставщиком применяется следующий порядок:

- для 1-го и 2-го расчетных периодов подряд, объем потребления электрической энергии определяется исходя из показаний расчетного прибора учета за аналогичный расчетный период предыдущего года, а при отсутствии данных за аналогичный расчетный период предыдущего года - на основании показаний расчетного прибора учета за ближайший расчетный период, когда такие показания были предоставлены, а при отсутствии статистических данных, объем потребления электрической энергии определяется согласно п. 6.5. настоящего Договора.

- для 3-го и последующих расчетных периодов подряд, объем потребления электрической энергии определяется расчетным способом путём произведения максимальной мощности энергопринимающих устройств Покупателя на количество часов в расчетном периоде, принимаемое равным для целей настоящего пункта 730 часам в месяц.

По факту получения фактических показаний расчетных приборов учёта, Гарантирующий поставщик производит перерасчет в случае увеличения (уменьшения) фактического потребления против начисленного.

6.12. При нарушении сроков оплаты, установленных настоящим Договором, Потребитель в следующем за расчетным периоде оплачивает Гарантирующему поставщику пеню в размере одной соттидцатой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день фактической оплаты, от не выплаченной в срок суммы за каждый день просрочки начиная со следующего дня после дня наступления установленного срока оплаты по день фактической оплаты.

6.13. При поступлении платежа с неопределенным назначением, поступившие средства относятся на счет оплаты ранее возникших обязательств Покупателя.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Гарантирующий поставщик несет перед Покупателем ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, в том числе за действия других лиц, привлеченных для исполнения настоящего Договора.

7.2. Покупатель, в отношении которого введено частичное ограничение режима потребления, несет ответственность перед третьими лицами за убытки, возникшие в связи с введением частичного ограничения режима потребления, за исключением случаев, когда введение ограничения режима потребления признано в установленном порядке обоснованным.

7.3. Покупатель, в отношении которого введено полное ограничение режима потребления, в случае, если им не была обеспечена готовность к введению полного ограничения режима потребления, несет ответственность перед третьими лицами за убытки, возникшие в связи с введением в отношении него полного ограничения режима потребления, за исключением случаев, когда введение ограничения режима потребления признано в установленном порядке обоснованным.

7.4. Покупатель, у которого отсутствует акт согласования аварийной и (или) технологической брони, в отношении которого в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением таким Покупателем своих обязательств либо в связи с прекращением обязательств сторон по договору вводится, вплоть до полного, ограничение режима потребления, несет ответственность, в том числе перед третьими лицами, за последствия, вызванные применением к нему ограничения режима потребления.

7.5. В случае если Покупатель при заключении настоящего договора либо в процессе его исполнения представил Гарантирующему поставщику недостоверные сведения об обстоятельствах, имеющих значение для заключения договора, его исполнения или прекращения (в том числе относящихся к предмету договора, полномочиям на его заключение, соответствию договора применимому к нему праву, наличию необходимых лицензий и разрешений, своему финансовому состоянию либо

относящихся к третьему лицу), Покупатель обязан возместить Гарантирующему поставщику, по его требованию убытки, причиненные недостоверностью таких заверений, или уплатить неустойку в размере 0,1 % от стоимости фактически потребленной электроэнергии за предшествующий календарный год. Гарантирующий поставщик, полагающийся на недостоверные сведения Покупателя, имеющие для Гарантирующего поставщика существенное значение, наряду с требованием о возмещении убытков или взыскании неустойки также вправе отказаться от договора в уведомительном (внесудебном порядке) или потребовать признания договора недействительным.

7.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение денежного обязательства по настоящему договору Покупатель уплачивает Гарантирующему поставщику сверх штрафной неустойки, предусмотренной п. 6.11. настоящего договора, проценты за пользование чужими денежными средствами от несвоевременно оплаченной суммы в соответствии с частью 1 ст. 395 ГК РФ.

7.7. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

8.1. Стороны не несут ответственность за перемены в энергоснабжении, произведенные по команде ЦДУ ЕЭС России, в результате стихийных бедствий, отсутствия топливных ресурсов, террористических актов, забастовочных действий поставщиков при возникновении аварийных ситуаций, связанных с возможным повреждением силового оборудования и угрозой жизни людей, при автоматическом отключении из-за повреждения оборудования (линии электропередач, системы шин подстанции, силового трансформатора) на время устранения аварийной ситуации.

9. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор заключается на срок по и вступает в силу со дня подписания, но не ранее начала предоставления Покупателю услуг по передаче электрической энергии, и считается ежегодно продлённым на тех же условиях, если за 30 дней до окончания срока его действия одна из сторон не заявит о его прекращении или изменении либо о заключении нового договора. Если одной из сторон до окончания срока действия настоящего Договора внесено предложение об изменении или заключении нового договора, то отношения Сторон до заключения нового договора регулируются в соответствии с условиями настоящего Договора.

9.2. Все споры сторон и разногласия, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его выполнения, нарушения, прекращения или действительности, подлежат разрешению в Арбитражном суде Астраханской области.

10. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

10.1. Покупатель вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в случае лишения Гарантирующего поставщика статуса «Гарантирующий поставщик» и перейти на обслуживание к организации, которой присвоен статус гарантирующего поставщика, или к энергосбытовой (энергоснабжающей) организации или производителю электрической энергии (мощности) на розничном рынке при условии соблюдения условий заключения договоров с указанными субъектами.

10.2. Покупатель имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке. При расторжении договора Покупатель обязан письменно уведомить Гарантирующего поставщика за 20 рабочих дней до момента расторжения. Получив уведомление от Покупателя о расторжении договора купли-продажи электрической энергии Гарантирующий поставщик обязан в течение 5 рабочих дней со дня получения вышеуказанного уведомления, направить Покупателю счет, включающий в себя сумму задолженности за потребленную электрическую энергию (мощность), а так же стоимость электрической энергии (мощности), рассчитанную исходя из объема, который прогнозируется к потреблению по договору до заявляемой Покупателем в уведомлении даты, с учетом уплаченных ранее авансовых платежей, который должен быть оплачен Покупателем не позднее чем за 10 рабочих дней до заявленной им даты расторжения.

10.3. Покупатель, в отношении энергопринимающих устройств, максимальная мощность которых более 1800 кВт и (или) присоединенная мощность которых более 2000 кВА, в счет указанный в п. 10.2. настоящего Договора также включается: величина компенсации гарантирующему поставщику в связи с расторжением договора, которая подлежит определению в случаях, когда в отношении соответствующих точек поставки после расторжения договора прекращается покупка электрической энергии у гарантирующего поставщика. Указанная величина в случае расторжения договора определяется как произведение сбытовой надбавки и объемов потребления электрической энергии, определенных исходя из объемов потребления электрической энергии за аналогичный период предыдущего года, а при отсутствии таких данных - исходя из среднесуточного потребления электрической энергии Покупателем за предыдущий расчетный период.

10.4. В случае если Гарантирующий поставщик не выставил счет (а) на оплату стоимости потребленной электрической энергии (мощности) и суммы компенсации, а Покупатель выполнил в установленные сроки указанные в данном пункте требования, то от Покупателя в целях расторжения или изменения настоящего Договора не требуется подтверждение оплаты счета (ов) и настоящий Договор считается расторгнутым или измененным с заявленной Покупателем даты, что не освобождает Покупателя от обязанности в дальнейшем оплатить Гарантирующему поставщику имеющуюся задолженность.

10.5. Гарантирующий поставщик, в случае неисполнения или исполнения ненадлежащим образом обязательств по оплате за электроэнергию Покупателем, вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора полностью, уведомив Покупателя об этом за 10 рабочих дней до заявляемой даты отказа от настоящего Договора.

10.6. Расторжение настоящего Договора не освобождает Стороны от исполнения финансовых обязательств в полном объеме, возникших в период действия настоящего Договора.

11. ПРИЛОЖЕНИЕ К ДОГОВОРУ

11.1. Приложения к договору являются неотъемлемой частью договора.

11.2. Сведения о присоединенной и максимальной мощности токоприемников Покупателя (Приложение № 1).

11.3. Перечень регистрируемых электросчётчиков Покупателя (Приложение № 2).

11.4. Акт разграничения балансовой принадлежности электросетей и эксплуатационной ответственности сторон (Приложение № 3).

11.5. Документ, подтверждающий заключение договора оказания услуг по передаче электрической энергии (Приложение №4).

11.6. Бланк срочного донесения установленной формы (Приложение № 5).

11.7. Расчет потерь электроэнергии (при наличии) (Приложение №6).

V. Информацию о деятельности гарантирующего поставщика ПАО «Астраханская энергосбытовая компания» (подпункт «в» пункта 20 Стандартов)

Зона деятельности гарантирующего поставщика определена административными границами Астраханской области, включая г. Астрахань и все районы Астраханской области, за исключением зоны в границах балансовой принадлежности электрических сетей Астраханского отделения Приволжской железной дороги ОАО «РЖД».

Место нахождения: г. Астрахань, пл. Джона Риды 3, почтовый индекс 414000.

Тел./факс (8512) 33-86-13, Эл. адрес: secr@astsbyt.ru. Адрес страницы в сети «Интернет»: www.astsbyt.ru.

Лицензия на осуществление Деятельности по продаже электрической энергии гражданам № ПЭ-00-007562 (Э) (на данный момент наличия не требуется).

Банковские реквизиты: Р/счет 40702810905020102203 в Астраханском отделении №8625 ПАО Сбербанк России; К/счет 30101810500000000602; ИНН 3017041554, БИК 041203602, ОГРН 1053000000041, ОКПО 72614819, КПП 301550001.

VI. Информацию об инвестиционной программе ПАО «Астраханская энергосбытовая компания» (подпункт «ж» пункта 20 Стандартов)

Инвестиционная деятельность Общества в 2016 году направлена на реконструкцию и техническое перевооружение предприятия. Инвестиционная программа включает в себя проекты по обновлению парка компьютерной техники и климатического оборудования. Размер финансирования инвестиционной программы 2016 года составляет 5,9 млн. руб. Источником финансирования программы является амортизация.

Отчет о деятельности государственного автономного учреждения Астраханской области «Гандбольный клуб «Заря Каспия» за 2015 г.

1. ГАУ АО «ГК «Заря Каспия» осуществляет следующие виды деятельности:
- проведение мероприятий, связанных с популяризацией гандбола
 - оказание всестороннего содействия гандбольной команде «Заря Каспия» и гандбольной команде «Авиатор – ОКБ Сухого» в повышении уровня спортивных достижений
 - отбор и подготовка одаренных спортсменов
 - подготовка резерва
 - деятельность, направленная на приобретение и передачу прав, связанных с использованием спортсменов в отечественных и зарубежных командах
 - организация спортивных встреч и турниров
 - проведение спортивных и иных культурно-массовых мероприятий для развития взаимоотношений с другими регионами России и зарубежными странами
 - создание учебных школ, организация курсов, информационно-консультационных и других структур для реализации спортивных, образовательных, оздоровительных программ и проектов
 - обмен опытом специалистов для решения вопросов, связанных с деятельностью гандбольного клуба, и в целях культурных связей
 - организация и проведение благотворительных мероприятий
 - предпринимательская деятельность в соответствии с действующим законодательством.
2. Перечень разрешительных документов: нет.
3. В состав наблюдательного совета ГАУ АО «ГК «Заря Каспия» входят:

Ф.И.О.	Должность
Дементьев Олег Вадимович	Министр спорта и туризма Астраханской области
Кудинов Василий Александрович	Заслуженный мастер спорта России, двукратный олимпийский чемпион, тренер команды «Авиатор – ОКБ Сухого»
Маслов Виталий Петрович	Генеральный директор ООО «Стройперспектива
Сливин Сергей Сергеевич	Главный специалист отдела управления государственным имуществом агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области
Акишин Андрей Анатольевич	Директор ГБУ ДОД АО «СДЮСШОР им. Гладченко»
Орлов Виктор Юрьевич	Начальник гандбольных команд ГАУ АО «ГК «Заря Каспия»
Текунов Игорь Владимирович	Генеральный директор ООО «Спортландия»
Халатов Анастас Артемович	Заведующий Дворцом спорта «Спартак», заслуженный работник физической культуры Российской Федерации
Шантимиров Канат Зенетуллаевич	Руководитель Администрации Губернатора Астраханской области

4. Среднегодовая численность работников автономного учреждения за 2015 год составила 143 человека.
5. Средняя заработная плата работников автономного учреждения за 2015 год составила 21521,9 руб.
6. Информация об исполнении задания учредителя и об объеме финансового обеспечения задания учредителя

Наименование услуги (работы)	Объем оказанных услуг (работ)		Форма финансирования выполнения задания учредителя	Объем финансирования задания учредителя (запланированный/фактический)			
	задание	фактически		I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.
Работы по подготовке и обеспечению участия гандбольных команд «Динамо» и «Авиатор – ОКБ Сухого» в спортивных мероприятиях разного уровня (в интересах государства), а также Работы по обеспечению доступа к физкультурно-оздоровительным и спортивным сооружениям, Работа по организации и проведению всероссийских спортивных мероприятий (чемпионатов, финалов кубков, первенств России и других всероссийских спортивных соревнований) в соответствии с Единым календарным планом межрегиональных, всероссийских, и международных мероприятий в т.ч.:			Субсидия на выполнение гос. задания	13295366,00/11732865,00	13295366,00/12982867,00	13295366,00/13920366,00	13295366,00/14545366,00
Количество спортивных встреч команды «Динамо»	19	19					
Количество спортивных встреч команды «Авиатор – ОКБ Сухого»	3	3					

Количество проведенных тренировочных мероприятий	2	2				
Процент выполнения календарного плана	95%	95%				

7. Информация о потребителях услуг (работ) автономного учреждения

Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения		43261
из них	Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами	26864
	Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами	Нет
	Количество потребителей, воспользовавшихся платными услугами	16397

Виды услуг (работ) автономного учреждения	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения по видам услуг (работ)
Участие команд «Заря Каспия» и «Авиатор-ОКБ Сухого» в соревнованиях разного уровня	16482
Доступ к физкультурно-оздоровительным сооружениям	1259
Проведение спортивно-массовых мероприятий	25520

7. Информация о средней стоимости услуг (работ) автономного учреждения

Виды услуг (работ) автономного учреждения	Средняя стоимость услуг (работ) автономного учреждения по видам услуг (работ)	
	частично платных	полностью платных
Проведение спортивных мероприятий в закрытом помещении (круговая дорожка) час		981,83
Проведение спортивных мероприятий в закрытом помещении (прямая дорожка) час		168,39
Проведение спортивных мероприятий в закрытом помещении (аэробика) час		162,12
Проведение спортивных мероприятий в закрытом помещении (зал физподготовки) час		504,71
Проведение спортивных мероприятий в закрытом помещении (игровая площадка) час		2642,24
Проведение спортивных мероприятий в закрытом помещении (универсальная игровая площадка) час		2642,24
Проведение спортивных мероприятий в закрытом помещении (спортивный зал) час		10100,59
Проведение спортивных мероприятий в закрытом помещении (игровой зал) час		5050,29
Проведение спортивных мероприятий в закрытом помещении (настольный теннис) час		318,96
Проведение спортивных мероприятий в закрытом помещении (атлетическая гимнастика) час		288,23

8. Информация о прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде

Наименование показателя		Запланированный показатель	Фактический показатель
Общая сумма прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде		2000000,00	1850797,00
в том числе	сумма прибыли, образовавшейся в связи с оказанием автономным учреждением частично платных услуг (работ)		
	сумма прибыли, образовавшейся в связи с оказанием автономным учреждением полностью платных услуг (работ)	2000000,00	1850797,00

Руководитель Гл. бухгалтер А.В. Сидоренко А.А. Тряпицын

Отчет об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением Астраханской области

Государственное учреждение астраханской области «Гандбольный клуб «Заря Каспия»

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	Общая балансовая стоимость закрепленного за автономным учреждением имущества (тыс. рублей)	59022,3	59251,7
	в том числе	стоимость недвижимого имущества	34109,96
		стоимость особо ценного движимого имущества	6208,5
2	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за автономным учреждением (зданий, строений, помещений), шт.	32	32
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за автономным учреждением (кв.м)	10701,3	10701,3
	в том числе	площадь недвижимого имущества, переданного автономным учреждением в аренду	369,4
		площадь недвижимого имущества, находящегося в фактическом пользовании автономного учреждения	10331,9

Руководитель Гл. бухгалтер А.В. Сидоренко А.А. Тряпицын

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Астраханской области 17.05.2016 №139-П

О ПРЕДЕЛЬНОЙ ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И РЫБНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях реализации распоряжения Губернатора Астраханской области от 01.04.2016 № 171-р «О мероприятиях по оптимизации расходов бюджета Астраханской области» Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить предельную штатную численность министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области в количестве 67 единиц, в том числе государствен-

ных должностей Астраханской области – 1 единица, должностей государственной гражданской службы Астраханской области – 59 единицы, не являющихся должностями государственной гражданской службы Астраханской области – 7 единиц.

2. Министерству сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области (Галкин А.Н.) внести соответствующие изменения в структуру и штатное расписание министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области.

3. Признать утратившим силу постановление Правительства Астраханской области от 19.12.2014 № 586-П «О предельной штатной численности министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области».

4. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Постановление вступает в силу с 01.06.2016.

Вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области К.А. МАРКЕЛОВ

ВНИМАНИЮ ЧИТАТЕЛЕЙ!
ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ
Сборника законов и нормативных правовых актов Астраханской области размещается на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области
pravo-astrobl.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016

№136-П

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ НА ТЕРРИТОРИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ОСОБОГО ПРОТИВОПОЖАРНОГО РЕЖИМА

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 21.12.94 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 63 Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме», рекомендациями главного управления МЧС России по Астраханской области, а также в целях защиты населения и территорий Астраханской области от возможных чрезвычайных ситуаций, вызванных природными и техногенными пожарами,

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить на территории Астраханской области с 25 мая 2016 года до 31 октября 2016 года особый противопожарный режим.

2. Службе природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области (Краснов И.О.) в рамках своих полномочий:

- усилить контроль за соблюдением правил противопожарного режима в рамках полномочий по осуществлению федерального государственного пожарного надзора в лесах;
- на период действия особого противопожарного режима ограничить посещение гражданами лесов, за исключением граждан, трудовая деятельность которых связана с пребыванием в лесах.

3. Министерству промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области (Харисов Р.Л.):

3.1. Продолжить работу на курируемых объектах, имеющих на балансе нефтегазопроводы, линии электропередач, по зачистке территорий санитарно-защитных зон, зон отчуждения от сухой растительности.

3.2. О принятых мерах до 7 ноября 2016 года проинформировать комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при Правительстве Астраханской области через главное управление МЧС России по Астраханской области.

4. Министерству строительства и дорожного хозяйства Астраханской области (Умеров Р.З.):

4.1. Продолжить зачистку и установить запрет на выжигание сухой растительности в границах полос отвода автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения Астраханской области.

4.2. О принятых мерах до 7 ноября 2016 года проинформировать комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при Правительстве Астраханской области через главное управление МЧС России по Астраханской области.

5. Министерству сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области (Галкин А.Н.):

5.1. Продолжить разъяснительную работу с руководителями сельскохозяйственных предприятий и крестьянско-фермерских хозяйств по утилизации растительных остатков и сухой травы с целью исключения их огневой обработки.

5.2. О принятых мерах до 7 ноября 2016 года проинформировать комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при Правительстве Астраханской области через главное управле-

ние МЧС России по Астраханской области.

6. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области:

- принять меры в границах населенных пунктов по выполнению первичных мер пожарной безопасности, предусмотренных федеральными законами от 21.12.94 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» и от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- разработать и осуществить мероприятия, направленные на предотвращение возникновения пожаров и обеспечение первичных мер пожарной безопасности населенных пунктов, в том числе:

- мероприятия по исключению возможности перехода огня на здания и сооружения при пожарах;
- патрулирование населенных пунктов с привлечением местного населения, казачьих дружин и добровольных пожарных формирований для своевременного обнаружения, локализации пожаров и загораний;
- привлечение от организаций на тушение пожаров и загораний дополнительного количества водовозной землеройной техники;
- проведение противопожарной пропаганды среди населения, регулярное освещение в средствах массовой информации правил пожарной безопасности и оперативной информации о действующих пожарах;

- запретить выжигание сухой растительности и пал травы, а также разжигание костров в границах поселений, городских округов, на территории дачных, степных массивов, землях сельскохозяйственного назначения и в лесных насаждениях;

- принимать меры в пределах своей компетенции к лицам, осуществляющим незаконное выжигание сухой растительности, а также к собственникам - землепользователям и землевладельцам, арендаторам земельных участков, не обеспечившим принятия указанных мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- принять меры по очистке территорий населенных пунктов, в том числе прилегающих к зданиям и сооружениям, а также противопожарных разрывов, минерализованных полос от сухой растительности, горючих отходов и мусора;

- обеспечить беспрепятственный проезд пожарной техники к источникам противопожарного водоснабжения;

- предусмотреть подвоз воды для заправки пожарных машин при локализации и ликвидации очагов пожаров, удаленных от источников противопожарного водоснабжения;

- провести во всех населённых пунктах собрания населения по вопросам разъяснения мер пожарной безопасности;

- совместно с главным управлением МЧС России по Астраханской области, ГКУ «Волгоспас» и другими заинтересованными организациями и учреждениями организовать проведение подворовых обходов для ознакомления населения с правилами по обеспечению мер пожарной безопасности, ответственностью за их нарушение;

- организовать горячую линию по приему от населения информации о выжигании сухой растительности;

- организовать регулярное информирование населения и хозяйствующих субъектов о мерах пожарной безопасности и дополнительных требованиях пожарной безопасности в период действия особого противопожарного режима;

- выполнить иные мероприятия, исключающие возможность возникновения пожаров, перебрасывания огня при ландшафтных пожарах, пале сухой травы и создающие условия для своевременного обнаружения пожаров и их тушения.

7. Рекомендовать собственникам, арендаторам, пользователям земельных участков на соответствующих территориях:

- организовать обходы земельных участков в целях принятия мер по своевременной уборке горючих отходов и сухой растительности;

- обеспечивать своевременную (ежедневную) уборку и вывоз горючих отходов;

- обеспечивать очистку земельных участков от сухой растительности безогневым способом;

- обеспечить охрану земельных участков от возникновения поджогов и возгораний;

- провести внеплановые инструктажи по пожарной безопасности с работниками, в том числе привлекаемыми для проведения пожароопасных работ;

- при ухудшении пожароопасной обстановки организовать патрулирование территории с первичными средствами пожаротушения;

- производить обход территории с целью оценки состояния противопожарных минерализованных полос, принимать меры по созданию (обновлению) по периметру земельного участка противопожарных минерализованных полос.

8. Рекомендовать работодателям граждан, трудовая деятельность которых связана с пребыванием в лесах, уведомлять службу природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области о маршрутах следования, времени и месте проведения таких работ.

9. Рекомендовать главному управлению МЧС России по Астраханской области (Евстафьев И.Ю.) в соответствии со статьей 6.1 Федерального закона от 21.12.94 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» организовать федеральный государственный пожарный надзор на территории Астраханской области.

10. Рекомендовать УМВД России по Астраханской области (Агарков О.П.) принимать участие в проведении совместных с контролирующими органами рейдовых мероприятий с целью выявления и пресечения нарушений особого противопожарного режима.

11. Рекомендовать Астраханскому территориальному управлению филиала ОАО «РЖД» - Приволжской железной дороги (Свечкарев С.А.):

11.1. Продолжить зачистку и установить запрет на выжигание сухой растительности в границах полос отвода железных дорог.

11.2. О принятых мерах до 7 ноября 2016 года проинформировать комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при Правительстве Астраханской области через главное управление МЧС России по Астраханской области.

12. Рекомендовать ФКУ «Управление федеральных автомобильных дорог «Каспий» Федерального дорожного агентства» (Волков А.А.):

12.1. Организовать зачистку и установить запрет на выжигание сухой растительности в границах полос отвода автомобильных дорог общего пользования федерального значения, расположенных на территории Астраханской области.

12.2. О принятых мерах до 7 ноября 2016 года проинформировать комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при Правительстве Астраханской области через главное управление МЧС России по Астраханской области.

13. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.):

- организовать информирование населения о необходимости соблюдения правил особого противопожарного режима, а также публикацию информации о пожарной обстановке в Астраханской области;

- опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

14. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор –
председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016

№132-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 15.03.2016 № 58-П

В целях эффективного использования средств бюджета Астраханской области и государственной поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей Астраханской области

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 15.03.2016 № 58-П «О Порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат, связанных с обеспечением производства и переработки продукции животноводства на территории Астраханской области» следующие изменения:

1.1. Преамбулу постановления, пункт 1.1 Порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат, связанных с обеспечением производства и переработки продукции животноводства на территории Астраханской области, утвержденного постановлением (далее – Порядок), после слов «Российской Федерации» дополнить словами «, Законом Астраханской области от 03.07.2009 № 49/2009-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальными районами Астраханской области отдельными государственными полномочиями Астраханской области по поддержке сельскохозяйственного производства».

1.2. Абзац четвертый пункта 1.5 раздела 1 Порядка изложить в новой редакции:

«- при наличии просроченной задолженности по налогам (сборам), обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды (включая задолженность по пеням и штрафам), за исключением случаев заключения соглашения о реструктуризации долгов»;

1.3. В разделе 3 Порядка:

- в абзаце первом пункта 3.2 слова «документов, указанных» заменить словами «заявления, указанного»;
- в пункте 3.3:

- абзац шестой подпункта 3.3.1 дополнить словами «(за исключением случаев обращения за предоставлением субсидии на содержание племенных рыб)»;

подпункт 3.3.2 изложить в новой редакции:

«3.3.2. При обращении за предоставлением субсидии на возмещение части затрат на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока:

- справка-расчет потребности в субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

- сведения о производстве молока и качестве реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку сельскохозяйственным товаропроизводителем молока по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

- реестр документов, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

- копии накладных на каждую партию (с указанием показателя сортности (за исключением козьего молока), определяемой с учетом физико-химических и микробиологических показателей);

- копии документов, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем:

- накладные по унифицированной форме № ТОРГ-12, подтверждающие реализацию молока и (или) накладные по унифицированной форме № ТОРГ-13, подтверждающие отгрузку на собственную переработку молока;

- статистическая отчетность с отметкой территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области по форме № П-1(СХ) «Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции» или по форме № 3-фермер (срочная) «Сведения о производстве продукции животноводства и численности скота».

При обращении за предоставлением субсидии на возмещение части затрат на 1 килограмм отгруженного на собственную переработку молока также представляются заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем копии следующих документов:

- декларации (деклараций) о соответствии молочной продукции;

- ветеринарного удостоверения на перерабатывающий цех;

- статистической отчетности с отметкой территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области по форме № 1-ИП (обл) «Сведения о промышленной деятельности индивидуального предпринимателя на территории Астраханской области» или по форме № ПМ-пром «Сведения о производстве продукции малым предприятием» или по форме МИП (обл) «Сведения о деятельности микропредприятий»»;

- в абзаце втором пункта 3.4 слова «их рассмотрение, про-

верку» заменить словами «проверку их комплектности, а также», после слова «принимают» дополнить словами «в письменной форме»;

- в пункте 3.5 слова «за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия,» исключить;

- пункт 3.8 изложить в новой редакции:

«3.8. В день принятия органами местного самоуправления решения о направлении документов сельскохозяйственного товаропроизводителя на рассмотрение в министерство соответствующие документы с приложением информации (документов), полученной органами местного самоуправления в результате межведомственного информационного взаимодействия (если указанное взаимодействие осуществлялось), направляются органами местного самоуправления в министерство.»;

- в абзаце четвертом подпункта 3.12.1 пункта 3.12 слова

«, за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия»

исключить;

- в абзаце третьем пункта 3.15 слова «целей и порядка,»

исключить;

1.4. В приложении № 9 к Порядку:

- в преамбуле слова «сельскохозяйственному товаропроизводителю на развитие животноводства на территории Астраханской области» исключить;

- в пункте 2.2 раздела 2:

- в подпункте 2.2.2 слова «представителей Министерства,»

- подпункт 2.2.7 признать утратившим силу;

- в абзаце первом раздела 3 слова «целей или порядка предоставления» заменить словами «установленных при предоставлении»;

- пункт 4.2 раздела 4 после слов «пункта 2.2» дополнить словами «раздела 2».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.04.2016.

**Вице-губернатор –
председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ**

ОТЧЕТ
о результатах деятельности государственного автономного учреждения культуры
«Астраханская государственная филармония» и об использовании закрепленного
за ним государственного имущества за 2015 отчетный год

Раздел 1 «Общие сведения об учреждении»

1.1	Полное официальное наименование учреждения	Государственного автономного учреждения культуры «Астраханская государственная филармония»
1.2	Сокращенное наименование учреждения	ГАУК АО «Астраханская государственная филармония»
1.3	Дата государственной регистрации	16.01.1996
1.4	ОГРН	102300866723
1.5	ИНН/КПП	3015025532/301501001
1.6	Регистрирующий орган	Инспекция ФНС по Кировскому району г. Астрахани
1.7	Код по ОКПО	02191139
1.8	Код по ОКВЭД	92.31.21
1.9	Основные виды деятельности	Деятельность по организации и постановке театральных и оперных представлений, концертов и прочих сценических выступлений
1.10	Иные виды деятельности, не являющиеся основными	52.24.2 Розничная торговля кондитерскими изделиями 52.27.39 Розничная торговля прочими пищевыми продуктами, не включенными в другие группировки 55.51 Деятельность столовых при предприятиях и учреждениях 52.24.21 Розничная торговля мучными кондитерскими изделиями 52.27.11 Розничная торговля молочными продуктами 52.25.2 Розничная торговля безалкогольными напитками 55.40 Деятельность баров 52.24.22 Розничная торговля сахаристыми кондитерскими изделиями, включая шоколад 52.24.1 Розничная торговля хлебом и хлебобулочными изделиями 55.30 Деятельность ресторанов и кафе
1.11	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативно-правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)	- Создание и прокат концертных программ, спектаклей и других видов представлений. - Предоставление зрительных залов и других помещений, а также специального театрально-концертного оборудования(звуковая аппаратура, световая аппаратура, механизмы сцены, элементы материально-художественного оформления концертных программ, спектаклей и иных представлений, а также иное оборудование необходимое для организации и проведения представлений) для проведения культурно-массовых и других мероприятий по заявкам юридических и физических лиц.
1.12	Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность	Устав учреждения утвержден 21.01.2015 г. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе Серия 30№001467105 от 16.01.1996 г. Постановление Правительства РФ от 10.12.2010 г. № 549-П

1.13 Информация об исполнении задания учредителя, %

Наименование показателя	единица измерения	Значение показателей государственной услуги	
		план	исполнение
Качество оказываемой государственной услуги			
Процент заполняемости зрительного зала	%	76	63
Объем государственной услуги			
Всего мероприятий: в т.ч.	ед.	509	529
1. Количество концертов, в т.ч.	ед.	448	405
- количество новых программ	ед.	85	84
2. Мероприятия проведенные силами сторонних организаций на площадке концертных организаций, самостоятельных коллективов	ед.	61	124
1.1. Мероприятия проведенные собственными силами на своей площадке	ед.	202	157
1.2. Выездные мероприятия	ед.	222	178
1.3. Гастроли в пределах своей территории	ед.	0	2
1.4. Гастроли за пределами своей территории	ед.	10	24
1.5. Гастроли за рубежом	ед.	2	4
1.6. Мероприятия проведенные с привлечением сторонних коллективов или исполнителей	ед.	12	40
Мероприятия посвященные празднованию дня Победы в ВОВ	ед.	16	18
8. Мероприятия без продажи билетов	ед.	200	374
9. Численность зрителей: их них	тыс. чел.	140	191,7
- на благотворительной основе	тыс. чел.	50	155,8

1.14	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, %	нет
1.15	Объем финансового обеспечения задания учредителя, тыс. руб.	48352,15
1.16	Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке, тыс. руб.	48352,15
1.17	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, тыс. руб.	-
1.18	Общие суммы прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ), тыс. руб.	20,5
1.19	Юридический адрес	414000, Астраханская обл., г. Астрахань, ул. Молодой Гвардии, 3
1.20	Телефон (факс)	7-8512-510389
1.21	Адрес электронной почты	filarm1@mail.ru
1.22	Учредитель	МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ (принимает решение о создании, реорганизации, ликвидации учреждения (его филиалов), формирует и утверждает государственное (муниципальное) задание, принимает решение о назначении членов наблюдательного совета, управляет имуществом организации, финансовое обеспечение организации) АГЕНТСТВО ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
1.23	Состав наблюдательного совета	Васильева Лариса Геннадьевна – заместитель министра культуры и туризма Астраханской области, Темирбулатова Елена Владимировна – начальник финансово-аналитического управления министерства культуры и туризма Астраханской области; Ершов Александр Викторович – артист оркестра русских народных инструментов ГАУК АО «Астраханская государственная филармония»; Эльперин Юрий Игоревич – артист – концертный исполнитель ГАУК АО «Астраханская государственная филармония»; Сливин Сергей Сергеевич – заместитель начальника отдела управления государственным имуществом агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области; Щербаков Юрий Николаевич – председатель Астраханского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Союз писателей России»; Солярик Виктор Сергеевич – начальник управления профессионального искусства и музыкального образования министерства культуры и туризма Астраханской области; Секретарь: Бочкарева Ольга Михайловна – артист – вокалист (солист) ГАУК АО «Астраханская государственная филармония»
1.24	Должность и Ф.И.О. руководителя учреждения	Директор Чернякова Валентина Владимировна

Код стр.	Наименование показателя	На 1 января 2015 года	На 31 декабря 2015 года
1.25	Количество штатных единиц учреждения, в том числе количественный состав и квалификация сотрудников учреждения	200,8	194
	- должности руководящего состава учреждений культуры;	5	5
	- должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии;	9	9
	- должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена;	141	135
	- должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена;	1	1
	- должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава;	3,8	3
	- общеотраслевые должности служащих второго уровня;	8	8
	- общеотраслевые должности служащих третьего уровня;	15	14
	- общеотраслевые должности служащих четвертого уровня;	5	6
	- общеотраслевые профессии рабочих первого уровня;	2	2
	- общеотраслевые профессии рабочих второго уровня;	7	7
	- профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня;	3	3
	- профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня.	1	1
1.26	Средняя заработная плата (руб.)	16488	17433
1.27	Средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ), в том числе по видам услуг (работ)	250	250

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

Код стр.	Наименование показателя	На 1 января 2016 года (отчетный год)	На 1 января 2015 года (предыдущий отчетному году)	Изменение
2.1	Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов, тыс. руб.	248 517,1	310 892,8	-62375,7
2.2	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей, тыс. руб.	-	–	-
2.3	Дебиторская задолженность в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, тыс. руб.	466,7	346,7	+120,0
2.4	Просроченная дебиторская задолженность, тыс. руб.	–	–	–
2.5	Причины образования просроченной дебиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию		–	
2.6	Кредиторская задолженность, тыс. руб.	2313,4	259,0	+2054,4
2.7	Кредиторская задолженность в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, тыс. руб.	2313,4	259,0	+2054,4
2.8	Просроченная кредиторская задолженность, тыс. руб.	–	–	–
2.9	Причины образования просроченной кредиторской задолженности		–	

Код стр.	Наименование показателя	На 1 января 2016 года (отчетный год)	На 1 января 2015 года (предыдущий отчетному году)	Изменение
2.10	Общая сумма доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ) (тыс. руб.)	7500,2	8105,0	-604,8

Код стр.	Наименование показателя	
2.11	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) потребителям:	Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: Распоряжение министерства культуры Астраханской области от 27.06.2011 № 148-р «О согласовании прейскуранта на платные услуги, оказываемые автономным учреждением культуры Астраханской области «Астраханская государственная филармония»
2.12	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:	191677
	количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами	155762
	количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами	-
	количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами	35915
2.13	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	–

Код стр.	Наименование показателя	План	Факт
2.14	Сумма кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, руб.	57 237420	55852339,02
	Субсидия на выполнение государственного задания	46 664320,0	46 245 150,0
	Целевые субсидии	2 107 000,0	2 107 000,0
	Оказание платных услуг	8 466100,0	7500189,02
	Сумма кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, тыс. руб.		
	Субсидия на выполнение государственного задания:	46 664 320,0	46 021 664,73
211	Заработная плата	32210817,0	32210817,0
212	Прочие выплаты	0	0
213	Начисления на оплату труда	9727703,0	9367870,87
221	Услуги связи	0	0
222	Транспортные услуги	220000,0	76120,8
223	Коммунальные услуги	1225700,0	1225700,0
224	Арендная плата за использованием имущества	0	0
225	Услуги по содержанию имущества	1026100,0	1024682,2
226	Прочие услуги	1722000,0	1686057,96
290	Прочие расходы	225000,0	200620,0
310	Увеличение стоимости основных средств	50000,0	50000,0
340	Увеличение стоимости материальных запасов	257000,0	179795,9
	Целевые субсидии:	2107000,0	2099100,9
222	Транспортные услуги	20800,0	19396,0
225	Услуги по содержанию имущества	1412000,0	1411715,0
226	Прочие услуги	304200,0	301609,9
290	Прочие расходы	40000,0	40000,0
310	Увеличение стоимости основных средств	300000,0	296380,0
340	Увеличение стоимости материальных запасов	30000,0	30000,0
	Оказание платных услуг:	8466100,0	7725462,45
211	Заработная плата	573800,0	550019,19
212	Прочие выплаты	10000,0	6300,0
213	Начисления на оплату труда	174300,0	164883,16
221	Услуги связи	300000,0	257696,86
222	Транспортные услуги	180000,0	124044,65
223	Коммунальные услуги	1588000,0	1588000,0
224	Арендная плата за использованием имущества	100000,0	100000,0
225	Услуги по содержанию имущества	1095000,0	487889,91
226	Прочие услуги	2745000,0	2882125,88
290	Прочие расходы	150000,0	144823,53
310	Увеличение стоимости основных средств	750000,0	725391,33
340	Увеличение стоимости материальных запасов	800000,0	694297,94

Раздел 3. Сведения об использовании федерального имущества, закрепленного за учреждением

Код стр.	Наименование показателя	На 1 января 2015 года	На 31 декабря 2015 года
3.1	Общая балансовая стоимость имущества автономного учреждения (тыс. руб.), в том числе:	434 756,3	410 684,6
3.1.1	Балансовая стоимость закрепленного за автономным учреждением недвижимого имущества (тыс. руб.)	179 112,6	179 097,3
3.1.2	Балансовая стоимость закрепленного за автономным учреждением особо ценного движимого имущества (тыс. руб.)	26 004,9	25 970,9
3.2	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением (зданий, строений, помещений)	5	5
3.3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением, кв. м	4167,7	4167,7
3.3.1	Площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением и переданного в аренду	56,5	56,5

Главный бухгалтер
Т.В. Романова

Руководитель
В.В. Чернякова

РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Астраханской области

20.05.2016

№300-р

О ПООЩРЕНИИ БЛАГОДАРСТВЕННЫМ ПИСЬМОМ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ АНДРЕЕВА В.А. И КОТКОВА В.Н.

1. За большой вклад в развитие ветеранского движения в Астраханской области, активное участие в нравственно-патриотическом воспитании молодежи и в связи с Днем пограничника поощрить Благодарственным письмом Губернатора Астраханской области членов Астраханской региональной общественной организации «Ветераны пограничной службы»: Андреева Виталия Афанасьевича - полковника в отставке Коткова Валерия Николаевича - подполковника запаса.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

*Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН*

РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Астраханской области

20.05.2016

№299-р

О НАГРАЖДЕНИИ

1. За высокие спортивные достижения и большой вклад в развитие спорта на территории Астраханской области наградить членов гандбольной команды «Астраханочка» государственного автономного учреждения Астраханской области «Спорткомплекс «Звездный»:

1.1. Медалью ордена «За заслуги перед Астраханской областью»:

Аношкину Эвелину Александровну - спортсмена-профессионала

Бунтова Дмитрия Ивановича - тренера

Выдрину Людмилу Евгеньевну - спортсмена-профессионала

Вяхиреву Анну Викторовну - спортсмена-профессионала

Гончарову Валентину Павловну - спортсмена-профессионала

Горшенину Ольгу Анатольевну - спортсмена-профессионала

Ежикову Карину Александровну - спортсмена-профессионала

Емельяненко Яну Сергеевну - спортсмена-профессионала

Жилинскиайте Викторю Юрьевну - спортсмена-профессионала

Жилинскиайте Яну Юрьевну - спортсмена-профессионала

Измайлова Михаила Эльдаровича - тренера

Калинину Викторю Викторовну - спортсмена-профессионала

Кожокарь Кристину Викторовну - спортсмена-профессионала

Кузнецову Полину Викторовну - спортсмена-профессионала

Постнову Людмилу Григорьевну - спортсмена-профессионала

Рачителеву Марию Сергеевну - спортсмена-профессионала

Рябцеву Анастасию Олеговну - спортсмена-профессионала

Сабирову Карину Ибрагимовну - спортсмена-профессионала

Серегина Михаила Алексеевича - главного тренера

Сисенову Карину Досжановну - спортсмена-профессионала

Смирнову Екатерину Ильиничну - спортсмена-профессионала

Снопову Ирину Сергеевну - спортсмена-профессионала

Суханову Екатерину Сергеевну - спортсмена-профессионала

Тарасову Кристину Михайловну - спортсмена-профессионала

Трефилова Евгения Васильевича - тренера

Трусову Киру Владимировну - спортсмена-профессионала.

1.2. Почетной грамотой Губернатора Астраханской области Бесчастнову Марину Сергеевну – заместителя начальника команды.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

*Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН*

РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Астраханской области

20.05.2016

№302-р

О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ КАРНАУХОВОЙ Г.Г.

1. За успехи, достигнутые в многолетней плодотворной работе, и высокий профессионализм наградить Почетной грамотой Губернатора Астраханской области Карнаухову Галину Георгиевну – заведующую отделом по науке и экспозициям историко-архитектурного комплекса «Астраханский кремль» – филиала государственного бюджетного учреждения культуры Астраханской области «Астраханский государственный объединенный историко-архитектурный музей-заповедник».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

*Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Астраханской области 20.05.2016 №144-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 27.06.2014 № 228-П, от 16.10.2014 № 455-П

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 27.06.2014 № 228-П «О Порядке предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с предоставлением услуг по временному проживанию граждан Украины, покинувших места своего постоянного проживания и прибывших в Астраханскую область» следующие изменения:

1.1 Абзац девятый пункта 5 Порядка предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с предоставлением услуг по временному проживанию граждан Украины, покинувших места своего постоянного проживания и прибывших в Астраханскую область, утвержденным постановлением (далее - Порядок), дополнить словами «(за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием Астраханской области в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах)».

1.2. Пункт 8 Порядка изложить в новой редакции:

«8. Комиссия в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления и документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о наличии оснований для предоставления (отказа в предоставлении) субсидии, которое оформляется протоколом заседания комиссии.

Решение о наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии принимается при наличии оснований для отказа, установленных пунктом 9 настоящего Порядка.

Министерство на основании решения комиссии о наличии оснований для предоставления (отказа в предоставлении) субсидии в течение 5 рабочих дней со дня его принятия принимает соответствующее решение о предоставлении (отказа в предоставлении) субсидии. Данное решение оформляется распоряжением министерства, в котором указывается номер протокола заседания комиссии, на котором было принято решение, наименование заявителя, сумма субсидии (далее - распоряжение).

О принятом решении министерство в течение 2 рабочих дней со дня его принятия уведомляет заявителя в письменной форме. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в письменном уведомлении указывается основание для отказа».

1.3. В пункте 12 Порядка слова «на текущий финансовый год и плановый период» исключить.

1.4. В пункте 2.2 раздела 2 приложения № 2 к Порядку:

- подпункт 2.2.2 дополнить словами «(за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием Астраханской области в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах)»;

- дополнить подпунктом 2.2.7 следующего содержания:

«2.2.7. Не вправе приобретать за счет полученных средств субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных Порядком предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с предоставлением услуг по временному проживанию граждан Украины, покинувших места своего постоянного проживания и прибывших в Астраханскую область, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 27.06.2014 № 228-П (для Получателя - юридического лица, которому предоставлена субсидия на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)».

2. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 16.10.2014 № 455-П «О Порядке предоставления субсидии на возмещение затрат специализированным службам по вопросам похоронного дела, связанных с погребением отдельных категорий умерших» следующие изменения:

2.1. Пункт 6 Порядка предоставления субсидии на возмещение затрат специализированным службам по вопросам похоронного дела, связанных с погребением отдельных категорий умерших, утвержденного постановлением (далее - Порядок), дополнить словами «(за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием Астраханской области в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах)».

2.2. В абзаце втором пункта 12 Порядка слова «целей и порядка» исключить.

2.3. В разделе 2 приложения № 2 к Порядку:

- в подпункте 2.1.5 пункта 2.1 слова «, целей и порядка» исключить;

- в пункте 2.2:

подпункт 2.2.2 дополнить словами «(за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием Астраханской области в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах)»;

дополнить подпунктом 2.2.6 следующего содержания:

«2.2.6. Не вправе приобретать за счет полученных средств субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных Порядком предоставления субсидии на возмещение затрат специализированным службам по вопросам похоронного дела, связанных с погребением отдельных категорий умерших, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 16.10.2014 № 455-П (для Получателя - юридического лица, которому предоставлена субсидия на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)».

3. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Астраханской области 20.05.2016 №145-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 08.02.2016 № 29-П

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 08.02.2016 № 29-П «О Порядке учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, порядке принятия на этот учет, отказа в принятии на него, снятия с него» изменение, изложив пункт 4.2 раздела 4 Порядка учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, порядка принятия на этот учет, отказа в принятии на него, снятия с него, утвержденного постановлением, в новой редакции:

«4.2. Органы местного самоуправления один раз в год проводят перерегистрацию граждан, принятых на учет.

Органы местного самоуправления размещают информацию о сроках и порядке проведения перерегистрации граждан, принятых на учет, на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 30 календарных дней до даты начала ее проведения.».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

*Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН*

РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Астраханской области

23.05.2016

№306-р

О ПООЩРЕНИИ БЛАГОДАРСТВЕННЫМ ПИСЬМОМ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ГАРБАЧЕВОЙ О.А.

1. За успехи, достигнутые в многолетней добросовестной работе, и высокий профессионализм поощрить Благодарственным письмом Губернатора Астраханской области Гарбачеву Ольгу Анатольевну – заведующую методико-библиографическим отделом муниципального казенного учреждения культуры «Харабалинская межпоселенческая библиотека» Харабалинского района.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

*Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН*

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.05.2016

№25

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЙ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 11.11.2015 № 102 и от 27.11.2015 № 145

В соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 18.05.2016 № 64 служба по тарифам Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу постановления службы по тарифам Астраханской области от 11.11.2015 № 102 «Об установлении ООО «Теплосоюз» (ОГРН 1063024019662) тарифа в сфере холодного водоснабжения» и от 27.11.2015 № 145 «О тарифах на тепловую энергию (мощность), поставляемую потребителям ООО «Теплосоюз» (ОГРН 1063024019662)».

2. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сфере поставок тепловой энергии службы по тарифам Астраханской области (Медведева Н.В.) и начальнику отдела контроля и регулирования тарифов организаций коммунального комплекса службы по тарифам Астраханской области (Степанничева О.В.):

2.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования и размещения на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области (<http://pravo-astrobl.ru>).

2.2. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

2.3. В семидневный срок после принятия направить копию настоящего постановления в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

2.4. В течение 5 рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления с приложением протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 18.05.2016 № 64 в Федеральную антимонопольную службу и в ООО «Теплосоюз» (ОГРН 1063024019662).

2.5. В течение 5 календарных дней со дня принятия разместить настоящее постановление с приложением протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 18.05.2016 № 64 на официальном сайте службы по тарифам Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://astrtarif.ru>).

2.6. В семидневный срок со дня принятия обеспечить включение настоящего постановления в справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» ЗАО «ТЕЛЕКОМ-СКИФ» и «ГАРАНТ» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

*Руководитель
О.Г. ЗВЕРЕВА*

Раскрытие информации ООО «ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго»
согласно Постановлению Правительства РФ №24 от 21 января 2004 г.
«Об утверждении стандартов раскрытия информации субъектами оптового
и розничных рынков электрической энергии»

II. ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго" осуществляло в 2015 году регулируемую деятельность по
выработке электрической энергии

2. 1. Информация об основных показателях финансово-хозяйственной деятельности
ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго" по производству электроэнергии за 2015 г. (п.9 б.)

Наименование показателя	ед.изм.	ЭЛЕКТРИКА
Выручка от регулируемой деятельности (без покупной электроэнергии и мощности)	тыс.руб.	8 348 166,25
Себестоимость производимых товаров (оказываемых услуг) по регулируемому виду деятельности (без покупной электроэнергии):	тыс.руб.	7 177 097,18
Топливо		3 759 989,72
Сырье и материалы, в т.ч.	тыс.руб.	80 674,57
Химреагенты	тыс.руб.	14 837,89
Работы и услуги производственного характера, в т.ч. :	тыс.руб.	381 035,69
Услуги подрядчиков по обслуживанию и ремонту оборудования*	тыс.руб.	355 041,00
Энергия на технологические цели	тыс.руб.	2 005,37
Электроэнергия	тыс.руб.	1 920,52
Покупная тепловая энергия	тыс.руб.	84,85
Вода, стоки на технологические цели, в т.ч.	тыс.руб.	33 875,97
вода на технологические цели покупная	тыс.руб.	10 092,29
ФОТ	тыс.руб.	166 836,00
ЕЧН	тыс.руб.	52 087,00
Амортизация	тыс.руб.	2 421 176,70
Аренда плата,	тыс.руб.	2 310,24
Прочие затраты	тыс.руб.	277 105,92
Валовая прибыль от продажи товаров и услуг по регулируемому виду деятельности	тыс.руб.	1 171 069,07
Чистая прибыль	тыс.руб.	В соответствии с законодательством чистая прибыль формируется по Обществу в целом без разбивки по видам деятельности
- на инвестиционную деятельность	тыс.руб.	
Среднесписочная численность основного производственного персонала	чел.	376

Приложение № 4 к предложению о размере цен (тарифов), долгосрочных параметров регулирования

Раздел 2. Основные показатели деятельности генерирующих объектов

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Фактические показатели за год, предшествующий базовому периоду 2015 год	Показатели, утвержденные на базовый период * 2016 год	Предложения на расчетный период регулирования 2017 год
1.	Установленная мощность	МВт	734,02	736,00	736,00
	ТЭЦ-2	МВт	380,00	380,00	380,00
	ПГУ-110	МВт	119,02	121,00	121,00
	ПГУ-235 (1)	МВт	118,00	118,00	118,00
	ПГУ-235 (2)	МВт	117,00	117,00	117,00
2.	Среднегодовое значение положительных разниц объемов располагаемой мощности и объемов потребления мощности на собственные и (или) хозяйственные нужды	МВт	675,11	666,64	668,99
	ТЭЦ-2	МВт	335,29	325,96	325,96
	ПГУ-110	МВт	113,55	113,78	116,13
	ПГУ-235 (1)	МВт	113,38	113,76	113,76
	ПГУ-235 (2)	МВт	112,89	113,14	113,14
3.	Производство электрической энергии	млн. кВт·ч	4292,52	3954,88	3921,78
	ТЭЦ-2	млн. кВт·ч	1693,00	1865,00	1700,48
	ПГУ-110	млн. кВт·ч	892,62	690,08	732,23
	ПГУ-235 (1)	млн. кВт·ч	852,61	700,28	757,46
	ПГУ-235 (2)	млн. кВт·ч	854,29	699,52	731,61
4.	Полезный отпуск электрической энергии	млн. кВт·ч	3978,50	3625,71	3593,04
	ТЭЦ-2	млн. кВт·ч	1498,01	1646,25	1493,84
	ПГУ-110	млн. кВт·ч	851,60	656,27	696,91
	ПГУ-235 (1)	млн. кВт·ч	813,58	661,97	713,87
	ПГУ-235 (2)	млн. кВт·ч	815,31	661,22	688,42
5.	Отпуск тепловой энергии с коллекторов	тыс. Гкал			
	ТЭЦ-2	тыс. Гкал	1425,98	1468,41	1477,09
	ПГУ-235 (1)	тыс. Гкал	113,68	113,52	110,11
	ПГУ-235 (2)	тыс. Гкал	115,79	113,52	110,11
6.	Отпуск тепловой энергии в сеть	тыс. Гкал			
	ТЭЦ-2	тыс. Гкал	1423,16	1465,26	1474,17
	ПГУ-235 (1)	тыс. Гкал	113,22	113,02	109,64
	ПГУ-235 (2)	тыс. Гкал	115,33	113,03	109,64
7.	Необходимая валовая выручка - всего	млн. рублей	10625,64	5223,78	6408,43
7.1.	относимая на электрическую энергию	млн. рублей	5181,64	3138,89	3706,59
7.2.	относимая на электрическую мощность	млн. рублей	3893,44	390,39	410,08
7.3.	относимая на тепловую энергию, отпускаемую с коллекторов источников	млн. рублей	1550,57	1694,50	2291,76
8.	Топливо - всего	млн. рублей	4746,58	4167,45	4767,57
8.1.	топливо на электрическую энергию	млн. рублей	3759,97	3129,11	3696,91
8.1.1.	удельный расход условного топлива на электрическую энергию	г/кВт·ч	281,20	291,80	284,63
8.2.	топливо на тепловую энергию	млн. рублей	986,61	1038,34	1070,66
8.2.1.	удельный расход условного топлива на тепловую энергию	кг/Гкал	150,40	149,52	150,77
	реквизиты решения по удельному расходу условного топлива на отпуск тепловой и электрической энергии		Приказ Минэнерго России от 30.10.2014г. №803/ТЭЦ-2: 348,1 (эл), 146,6 (тепло); ПГУ-110: 263,9 (эл); ПГУ-235: 247,2 (эл), 144,7 (тепло)	Приказ Минэнерго России от 18.12.2015 г. №977 ТЭЦ-2: 335,7(эл), 145,4 (тепло); ПГУ-110: 267,6(эл); ПГУ-235: 245,5 (эл), 143,9(тепло)	
9.	Амортизация	млн. рублей	2601,50	—	—

9.1.	Амортизация (электроэнергия)	млн. рублей	2421,18	—	—
9.2.	Амортизация (теплоэнергия)	млн. рублей	180,32	47,13	196,43
10.	Показатели численности персонала и фонда оплаты труда по регулируемым видам деятельности				
10.1.	среднесписочная численность персонала	человек	681		
10.1.1.	на производство электрической энергии	человек	376	—	—
10.1.2.	на производство тепловой энергии	человек	305	329	313
10.2.	среднемесячная заработная плата на одного работника	тыс. рублей на человека			
10.2.1.	на производство электрической энергии	тыс. рублей на человека	48,38	—	—
10.2.2.	на производство тепловой энергии	тыс. рублей на человека	33,68	29,1	46,06
10.3.	реквизиты отраслевого тарифного соглашения (дата утверждения, срок действия)			Соглашение между работодателем и профобъединением Открытого акционерного общества "Нефтяная компания "ЛУКОЙЛ" на 2015-2017 гг.	Соглашение между работодателем и профобъединением Открытого акционерного общества "Нефтяная компания "ЛУКОЙЛ" на 2015-2017 гг.
11.	Расходы на производство - всего	млн. рублей	9287,40	5180,60	6398,07
11.1.	относимые на электрическую энергию	млн. рублей	4032,55	3133,11	3701,07
11.2.	относимые на электрическую мощность	млн. рублей	3549,58	390,39	410,80
11.3.	относимые на тепловую энергию, отпускаемую с коллекторов источников	млн. рублей	1705,27	1657,11	2286,19
12.	Объем перекрестного субсидирования - всего		—	—	—
12.1.	от производства тепловой энергии	млн. рублей	—	—	—
12.2.	от производства электрической энергии	млн. рублей	—	—	—
13.	Необходимые расходы из прибыли - всего				
13.1.	относимые на электрическую энергию	млн. рублей	1 149,1	5,8	5,5
13.2.	относимые на электрическую мощность	млн. рублей	343,9	7,1	7,5
13.3.	относимые на тепловую энергию, отпускаемую с коллекторов источников	млн. рублей	-154,7	37,4	5,6
14.	Капитальные вложения из прибыли (с учетом налога на прибыль) - всего		—	—	—
14.1.	относимые на электрическую энергию	млн. рублей	—	—	—
14.2.	относимые на электрическую мощность	млн. рублей	—	—	—
14.3.	относимые на тепловую энергию, отпускаемую с коллекторов источников	млн. рублей	—	—	—
15.	Чистая прибыль (убыток)	млн. рублей	- 1 117,64	—	—
16.	Рентабельность продаж (величина прибыли от продажи в каждом рубле выручки)	процент	12,59	0,83	0,16
17.	Реквизиты инвестиционной программы (кем утверждена, дата утверждения, номер приказа или решения, электронный адрес размещения)		Инвестиционная программа по Обществу не утверждалась по причине отсутствия Методики утверждения инвестиционных программ	Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго" в сфере тепло-снабжения на 2016-2018 годы утверждена Распоряжением ЖКХ Астраханской области от 10.06.2015 г. №39-р.	Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго" в сфере тепло-снабжения на 2016-2018 годы утверждена Распоряжением ЖКХ Астраханской области от 10.06.2015 г. №39-р.

Данные на 19.05.2016 г.

* Базовый период - год, предшествующий расчетному периоду регулирования.

Примечания:

- Предложение о размере цен (тарифов) открытого акционерного общества "Российский концерн по производству электрической и тепловой энергии на атомных станциях" заполняется в целом по компании.
- При подготовке предложений о размере цен (тарифов) с целью поставки электрической энергии по регулируемым договорам разделы 9, 10, 12, 13, 14 не заполняются.

Информация о тарифах на электрическую энергию (мощность) ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго",
продаваемую на оптовом рынке по договорам, на 2016 год

Наименование	Астраханская ТЭЦ-2 (ТГ-1,2)	Астраханская ТЭЦ-2 (ТГ-3,4)	Астраханская ГРЭС ПГУ-110, ДПМ	ПГУ-1 Центральная Астраханской котельной, ДПМ	ПГУ-2 Центральная Астраханской котельной, ДПМ	Период действия	Документ	Источник официального опубликования
Тарифная ставка за электрическую энергию, руб./МВт·ч (без НДС)	960,26	1016,19	719,70	819,82	791,93	с 01.01.2016 по 30.06.2016	Приказ Федеральной антимонопольной службы от 18.12.2015 г. №1264/15	Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru 13.01.2016
Тарифная ставка за электрическую энергию, руб./МВт·ч (без НДС)	963,49	1032,56	728,57	819,95	804,31	с 01.07.2016 по 31.12.2016	Приказ Федеральной антимонопольной службы от 18.12.2015 г. №1264/15	Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru 13.01.2016
Тарифная ставка за мощность, руб./МВт. в мес. (без НДС)	92 897,67	116 859,78	x	x	x	с 01.01.2016 по 30.06.2016	Приказ Федеральной антимонопольной службы от 18.12.2015 г. №1264/15	Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru 13.01.2016
Тарифная ставка за мощность, руб./МВт. в мес. (без НДС)	99805,59	116 859,78	x	x	x	с 01.07.2016 по 31.12.2016	Приказ Федеральной антимонопольной службы от 18.12.2015 г. №1264/15	Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.gov.ru 13.01.2016

Раскрытие информации об инвестиционных программах производителей электрической энергии

Наименование инвестиционной программы, сроки начала и окончания реализации инвестиционной программы	Дата утверждения инвестиционной программы	Цели инвестиционной программы	Наименование органа исполнительной власти, утвердившего инвестиционную программу	Информация об использовании инвестиционных средств за отчетный год		
				Наименование мероприятия	Сведения об использовании инвестиционных средств за отчетный год (тыс. руб.)	Источник финансирования инвестиционной программы
1	2	3	4	5	6	7
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		АТЭЦ-2: Реконструкция мазутного хозяйства	17 282,73	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		АТЭЦ-2: Реконструкция пруда испарителя	238 763,27	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		АТЭЦ-2. Реконструкция релейных защит энергоблоков №1-4	2 333,35	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		АТЭЦ-2. Реконструкция РЗиА ВЛ-110 кВ п/ст Газовая и Рассвет	1 660,05	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		АТЭЦ-2. Реконструкция системы оборотного водоснабжения	181 321,45	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		Внедрение электродеионизационной установки на ВПУ ПГУ 110Внедрение электродеионизационной установки на ВПУ ПГУ 110	4 950,00	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		Замена трансформатора Т-2 35 кВ на АГРЭС	1 487,08	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		Модернизация системы охлаждения эн.бл. №3 Астраханской ТЭЦ-2	16 985,06	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		Монтаж автоматической системы пожаротушения объектов АТЭЦ-2	1 540,83	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		ПГУ-110 модернизация систем вентиляции РУСН-0,4 ЦНС, КГВ-1,2	767,60	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		ПГУ-235: Модернизация КВОУ ГТУ-1,2,4,5 с установкой АБХМ	41 487,62	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		Реконструкция котельной №47	4 633,09	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		Реконструкция котельной №48 с монтажом электроджетов	589,31	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		Техпереворужение АТЭЦ-2 с увеличением тепловой нагрузки	8 808,58	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		Монтаж системы контроля загазованности электролизной АТЭЦ-2	309,81	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		Обеспечение участия ГТУ Астраханской ПГУ-235 в ОПРЧ	23 593,84	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		Замена масляных выключателей ВГМ-20-90-11200У3 на элегазовые на АТЭЦ-2	34 282,77	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		Замена масляных выключателей ММО-110-1600-31,5 на элегазовые на АТЭЦ-2	21 580,94	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		АТЭЦ-2: Замена ПЭН 580-195-3	23 100,00	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		АТЭЦ-2: Модернизация эл/магнитной блокировки безопасности	1 599,61	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		ПГУ-110: Строительство узла коммерческого учета воды	395,02	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		Оборудование не входящее в сметы строек 2015	1 152,73	амортизационные отчисления
					628 624,74	

Приложение № 1 к приказу ФАС России от 8 октября 2014 г. № 631/14

Раскрытие информации о выбросах загрязняющих веществ, оказывающих негативное влияние на окружающую среду, и мероприятиях по их сокращению на следующий год					
№ п/п	Экологические показатели	Единица измерения — тонны	Год	Год	
			Факт по итогам года	Наименование мероприятия по сокращению выбросов загрязняющих веществ	План/цель
1	2	3	4	5	6
I	Объем выбросов загрязняющих веществ в атмосферу:				
	1.1. оксид азота		1213,488		
	1.2. диоксид серы		74,000		
	1.3. твердые вещества		1,277		
	1.4. летучие органические вещества		36,003		
	1.5. оксид углерода		879,115		
	1.6. углеводороды (без летучих органических соединений)		11,326		
	Итого:		2215,209		

Приложение № 4 к приказу ФАС России от 8 октября 2014 г. № 631/14

Раскрытие информации об используемом топливе на электрических станциях с указанием поставщиков и характеристик топлива			
Наименование электростанции	Вид используемого топлива	Удельный расход условного топлива	Характеристика топлива
1	2	3	4

Астраханская ТЭЦ-2	Газ	э/э 328,387 г/кВт*ч, т/э 163,162 кг/Гкал	Q p =8143,60 ккал/куб.м
	Мазут (для электрических станций, осуществляющих раздельный учет и хранение мазута)		Q p=10018,35 ккал/кг ; мазут топочный М-100
	Уголь (для электрических станций, осуществляющих раздельный учет и хранение угля)		

Приложение № 3 к приказу ФАС России от 8 октября 2014 г. № 631/14

Раскрытие информации о расходах электроэнергии на собственные и хозяйственные нужды генерирующего оборудования при выработке электрической и тепловой энергии (раздельно) с указанием наименования и типа станции				
№ п/п	Наименование, реквизиты, тип электростанции	Расход электроэнергии (единица измерения – тыс. кВт·ч)		на хозяй- ственные нужды
		на собственные нужды		
		на выработку электрической энергии	на выра- ботку тепловой энергии	
1	2	3	4	5
1.	Астраханская ТЭЦ-2 (тепловая электрическая станция)	106483,282	73420,0	749,244
	Юридический адрес: 414041, г. Астрахань, ул. Августовская, 11 В			
		всего: 106483,282	всего: 73420,0	всего: 749,244

На официальном сайте ООО «ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго» <http://www.lae.lukoil.ru> в разделе «Раскрытие информации» в полном объеме размещена следующая информация:

1. Годовая финансовая (бухгалтерская) отчетность ООО «ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго», а также аудиторское заключение;

2. Предложение о размере цен (тарифов), долгосрочных параметров регулирования (вид цены (тарифа) на 2017 год, основные показатели деятельности генерирующих объектов, цены (тарифы) по регулируемым видам деятельности организации;

3. Структура и объем затрат на производство и реализацию товаров (работ и услуг);

4. Информация о наличии (отсутствии) технической возможности подключения (технологического присоединения) к системе теплоснабжения, а также о регистрации и ходе реализации заявок на подключение (технологическое присоединение) к системе теплоснабжения ООО «ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго», за 1 квартал 2016 года.

ОТЧЁТ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ "ТЕАТР ЮНОГО ЗРИТЕЛЯ", ПОДВЕДОМСТВЕННОГО МИНИСТЕРСТВУ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ, И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЁННОГО ЗА НИМ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА ЗА 2015 ГОД

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1. Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами.

Основной целью деятельности государственного автономного учреждения культуры Астраханской области «Театр юного зрителя» (далее Учреждение) является приобщение населения Астраханской области и других регионов к театральному искусству, как средству гуманизации личности, обеспечение социальной стабильности, удовлетворение и формирование эстетических потребностей, сохранение самобытности российской культуры, национального самосознания и языка, удовлетворение потребностей населения в социально-культурной сфере.

Предметом деятельности театра является оказание государственных услуг в области создания и показа спектаклей, концертов, творческих фестивалей, конкурсов, смотров, других публичных представлений; создание, сохранение, распространение и освоение культурных ценностей в области искусства; популяризация театрального искусства среди населения.

Основным видом деятельности Учреждения является деятельность по созданию, организации и показу спектаклей, концертов, концертных программ и иных зрелищных программ, в том числе:

- оказание услуг по показу спектаклей, концертов и концертных программ, иных зрелищных мероприятий;
- показ спектаклей, концертных программ, иных зрелищных мероприятий на основной площадке Учреждения, а также на выездях и гастролях на территории РФ, в том числе и за рубежом;
- подготовка новых спектаклей всех жанров и концертных программ, исполнение, содержание и ремонт спектаклей текущего репертуара, восстановление спектаклей, снятых с репертуара;
- участие в реализации федеральных, областных, муниципальных и иных культурных программ, проектах и фестивалях;
- совместная организация и/или проведение гастролей российских и зарубежных творческих коллективов и исполнителей, фестивалей, конференций, конкурсов, культурно-зрелищных мероприятий, обучающих программ и смотров с юридическими и физическими лицами.

К дополнительным видам деятельности Учреждения относятся:

- организация и проведение мероприятий, способствующих повышению исполнительского мастерства творческих и производственных коллективов Учреждения;
- предоставление артистических сил, постановочных услуг, сценических постановочных средств для проведения культурно-массовых, обучающих, общественных, других социальных программ;
- организация и проведение различных выставок, выставок-продаж, экскурсий;
- организация мероприятий по проведению досуговой деятельности, эстетическому воспитанию и обучению населения города и области (клубы по интересам, тематические вечера, студии и т.п.);
- реализация билетов на вышеперечисленные мероприятия;
- оказание услуг по изготовлению театральных костюмов, декораций, реквизита, бутафорских изделий;
- оказание полиграфических услуг, услуг по рекламной и издательской деятельности, реализации программok спектаклей и концертов, билетных бланков, театральных альбомов, буклетов, газет, журналов, аудио и видео - носителей и т.п.;
- оказание услуг по предоставлению напрокат и реализации аудио- видео носителей, звукового, светотехнического оборудования, музыкальных инструментов, сценических постановочных средств, костюмов, обуви, театрального реквизита, бутафории, постижерских принадлежностей и декораций;
- оказание услуг по аудио и видеозаписи театрально-зрелищных программ, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий, по изготовлению копий аудио и видеозаписей из фоно и видеотек Учреждения;
- организация и проведение огнезащитной обработки и пропитки материалов, изделий, конструкций.

К иным видам деятельности Учреждения относятся:

- организация работы буфетов, баров, прилавков по продаже игрушек, шаров и иных товаров детского ассортимента в здании театра и на прилегающей территории в целях улучшения обслуживания и привлечения зрительской аудитории;
- изготовление и реализация сувенирной продукции;
- оказание услуг по организации детской комнаты отдыха во время проведения вечерних спектаклей, концертов, концертных программ и иных зрелищных мероприятий;
- оказание услуг автостоянки;
- организация перевозки грузов и пассажиров для нужд Учреждения собственным и/или наемным транспортом;
- участие в создании и деятельности других организаций;
- реализация отходов, неиспользуемых материальных запасов, оборудования, транспортных средств, мебели и инвентаря;

- оказание бесплатной юридической помощи гражданам, имеющим право на получение бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи;
- предоставление на основе договоров юридическим и физическим лицам во временное пользование (аренду) недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением;

Учреждение вправе заниматься предпринимательской и иной не запрещенной действующим законодательством деятельностью, необходимой для достижения уставных целей и соответствующей этим целям, привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

Учреждение вправе осуществлять предусмотренные Уставом виды деятельности, требующих получение лицензий и иных разрешительных документов, на основании лицензий, иных разрешительных документов, выданных Учреждению до окончания срока действия таких документов.

2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ).

В соответствии с прейскурантом цен на платные услуги, оказываемые Учреждением, утверждённым постановлением министерства культуры и туризма Астраханской области от 10.03.2015 № 11-п, Учреждение оказывает следующие виды деятельности юридическим и физическим лицам за плату:

- показ спектаклей (премьерных, вечерних, выездных, детских - как большой и малой формы, так и гастрольных);
- проведение совместных мероприятий (некоммерческие и коммерческие проекты);
- продажа программok на вечерние взрослые и детские спектакли;
- предоставление в прокат театральных простых и сложных костюмов;
- предоставление в прокат театральных париков;
- предоставление в прокат театрального реквизита;
- предоставление в прокат театрально-постановочных средств;
- предоставление в прокат звуко-светового и иного оборудования;
- проведение фотосессий на территории театра;
- проведение экскурсий по театру.

3. Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы).

Учреждение является некоммерческой организацией и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства культуры Российской Федерации, Уставом Астраханской области, законами Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Правительства и Губернатора Астраханской области, распорядительными актами министерства культуры и туризма Астраханской области, Уставом Учреждения (в новой редакции), утвержденным распоряжением министерства культуры и туризма Астраханской области от 22.12.2015 № 627-р и другими нормативными актами.

Учреждение создано Астраханской областью на основании постановления Правительства Астраханской области от 10.12.2010 №546-П, путём изменения типа областного государственного учреждения культуры "Астраханский государственный театр юного зрителя", зарегистрированного Регистрационной палатой при Администрации города Астрахани 27.07.2001 за номером 1074 РПК, (свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 06.11.2002 ОГРН 1023000836429).

Учредителем Учреждения является Астраханская область. Функции и полномочия Учредителя от имени Астраханской области осуществляют Министерство культуры и туризма Астраханской области (постановление от 15.10.2014 №453-П) и Агентство по управлению государственным имуществом Астраханской области.

Для осуществления деятельности Учреждением получены необходимые регистрационные документы: свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц до 01.07.2002г., согласно которому Учреждение зарегистрировано Регистрационной палатой при администрации г.Астрахани (свидетельство №1074 серия РПК, дата регистрации 27.07.2001г.) и 06.11.2002г. Инспекцией МНС по Кировскому району г.Астрахани присвоен основной государственный регистрационный номер 1023000836429.

свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения на территории РФ подтверждает постановку юридического лица на учет 11.02.1992 г. по месту нахождения в инспекции ФНС России по Кировскому району г.Астрахани (ИНН 3015003585, КПП 3015011001).

4. Количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и на конец отчётного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчётного периода).

Количество штатных единиц Учреждения:

по состоянию на 01.01.2015г составляло - 115 штатных единиц (по состоянию на 31.12.2015 г. составляло - 113 штатных единиц), в том числе по профессиональным группам должностей:

- должности руководящего состава учреждений культуры - 5 (5) штатных единиц;
- должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии - 6 (6) штатных единиц;
- должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена - 53 (52,5) штатные единицы;
- должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена - 1 (1) штатная единица;
- должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава - 7 (7) штатных единиц;
- общеотраслевые должности служащих второго уровня - 7 (7) штатных единиц;
- общеотраслевые должности служащих третьего уровня - 14 (12,5) штатных единиц;
- общеотраслевые должности служащих четвёртого уровня - 4 (4) штатные единицы;
- общеотраслевые профессии рабочих первого уровня - 2 (2) штатные единицы;
- общеотраслевые профессии рабочих второго уровня - 4 (4) штатные единицы;
- профессии рабочих культуры, искусств и кинематографии первого уровня - 11 (11) штатных единиц;
- должности педагогических работников - 1 (1) штатная единица.

В течение 2015 года в связи с оптимизацией штатной численности Учреждения, из штатной численности выведены две штатные единицы (1 ст.- ведущий психолог, 0,5 ст. – художник-бутафор I категории, 0,5 ст.- ведущий инженер-программист).

Среднесписочная численность работников списочного состава и внешних совместителей в Учреждении за отчетный период составляет 101,7 (в том числе внешних совместителей 2,9) человек, работников привлекаемых по договорам ГПХ - 9 человек. Высшее образование имеют 32 сотрудника, незаконченное высшее – 2 сотрудника, 57 сотрудников имеют среднее специальное образование. Обучается в высших учебных заведениях 5 сотрудников.

5. Средняя заработная плата сотрудников учреждения.

Средняя заработная плата работников Учреждения (без учёта материальной помощи, премий к юбилейным датам) по всем категориям персонала в 2015 году составила 18 267,03 руб.

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

1. Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчётного года (в процентах).

Стоимость нефинансовых активов по состоянию на 31.12.2014г. (руб.)		Стоимость нефинансовых активов по состоянию на 31.12.2015г. (руб.)		Изменение стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчётного года ("+" уменьшение, "-" увеличение)	
балансовая	остаточная	балансовая	остаточная	балансовая	остаточная
314 432 266,68	226 164 553,71	315 243 281,55	214 537 282,76	+0,25%	-5,14%

2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей.

В отчётном периоде требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также порчи материальных ценностей не выставлялись (отсутствуют).

3. Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (далее - план) относительно предыдущего отчетного года (в процентах), с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию.

КОСГУ	по состоянию на 31.12.2014 г. (руб.)	в том числе: просроченная задолженность	по состоянию на 31.12.2015 г. (руб.)	в том числе: просроченная задолженность	Процент (%)	
1	2	3	4	5	уменьшения	увеличения

ДЕБИТОРСКАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ

за счет субсидии на выполнение государственного задания						
180	-	-	92 480,00	-		100
223	36 473,25	-	-	-	100	
225	624,00	-	624,00	-		
226	17 500,00	-	14 000,00	-	20	
290	3 657,00	-	3657,00	-		
310	320,00	-	184,79	-	42,3	
340	156 768,34	-	3 456,56	-	97,8	
ИТОГО	215 342,59		114 402,35			

за счет средств от приносящей доход деятельности						
120	92 758,02	-	229 113,95	-		147
130	341 577,99	-	551 399,58	-		61,4
221	6 034,39	-	2 185,99	-	63,8	
222	18 032,00	-	18 539,00	-		2,8
224	1 400,00	-	-	-	100	
225	6 297,00	-	1 163,98	-	81,5	
226	9 513,00	-	6 342,97	-	33,3	
290	684,09		684,09			
310	138 861,40		1 110,00		99,2	
340	54 847,71	-	119 273,81	-		117,5
ИТОГО	670 005,60		929 813,37			

КРЕДИТОРСКАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ

за счет субсидии на выполнение государственного задания						
213				17,00		100
223				2 463,00		100
225				90 000,00		100
340	13 250,52				100	
310	527,35	-	-	-	100	
ИТОГО	13 777,87		-	92 480,00		

за счет средств от приносящей доход деятельности						
130	135 244,72		110868,00		18	
211	1 034 510,12	-	751 874,38	-	27,3	
213	1 393 128,55	-	1 278 866,16	-	8,2	
221	12 229,05	-	20 960,61	-		71,4
222	16 577,00		15 978,00		3,6	
223	28 699,18		59 548,82			107,5
224	60,00	-	-	-	100	
225	134 986,00	-	219 823,96	-		62,9
226	240 843,76	-	754 550,26	-		213,3
290	25 857,52		100 452,00			288,5
310	112 451,76		71 382,76		36,5	
340	76 315,33		65 450,23		14,2	
ИТОГО	3 210 902,99		3 449 755,18			

4. Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ).

За отчетный период на счета в департамент казначейского исполнения бюджета поступило доходов от осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности – 12 733 656,59 руб. или 86,83% от плановых значений (по плану утверждено 14 665 000,00 руб.), из них:

1. Доходы от предпринимательской деятельности – 12 718 156,59 руб.;
2. Безвозмездные пожертвования – 15 500,00 руб.

Остаток средств от приносящей доход деятельности по состоянию на 31.12.2015г. составил 375 455,18 руб. Информация о доходах автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде:

Наименование показателя	Запланированный показатель	Фактический показатель
Общая сумма доходов автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде	14 665 000,00 руб.	11 606 732,17 руб.

5. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода).

Цены и тарифы на услуги, реализуемую продукцию и билеты на мероприятия, оказываемые Учреждением, устанавливаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Постановлением министерства культуры и туризма Астраханской области от 10.03.2015 №11-п утверждён Прейскурант цен на платные услуги, оказываемые Учреждением юридическим и физическим лицам за плату. Информация о средней стоимости услуг (работ) Учреждения

Виды услуг (работ) автономного учреждения	Средняя стоимость услуг (работ) автономного учреждения по видам услуг (работ)	
	частично платных	полностью платных
Показ спектаклей, концертов и концертных программ, иных зрелищных мероприятий	30 руб.	290 руб.

6. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей).

Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения			93,8 тыс. чел.
из них	Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами		17,4 тыс. чел.
	Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами		1,3 тыс. чел.
	Количество потребителей, воспользовавшихся платными услугами		75,1 тыс. чел.

Виды услуг (работ) автономного учреждения		Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения по видам услуг (работ)	
Показ спектаклей, концертов и концертных программ, иных зрелищных мероприятий		93,8 тыс. чел.	

7. Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.

В отчётном 2015 году жалоб со стороны потребителей услуг не поступало (отсутствуют).

8. Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом.

КОСГУ	Средства от осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (руб.)		Субсидия на выполнение государственного задания (руб.)		Субсидии на иные цели (руб.)	
	план	факт	план	факт	план	факт

120	2 700 000,00	2 662 373,03	---	---	---	---
130	11 858 252,76	8 872 111,90	---	---	---	---
140	56 747,24	56 747,24				
180	50 000,00	15 500,00	30 656 500,00	30 564 020,00	106 000,00	106 000,00
ИТОГО	14 665 000,00	11 606 732,17	30 656 500,00	30 564 020,00	106 000,00	106 000,00

9. Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом.

КОСГУ	Средства от осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (руб.) (с учётом остатков средств по состоянию на 01.01.2015 г.)		Субсидия на выполнение государственного задания (руб.)		Субсидии на иные цели (руб.)	
	план	факт	план	факт	план	факт
211	5 364 800,00	4 497 934,39	18 173 663,00	18 173 663,00	---	---
212	50 000,00	50 000,00	20 100,00	20 100,00	---	---
213	2 690 600,00	1 449 094,78	5 488 537,00	5 488 520,00	---	---
221	270 000,00	225 850,76	---	---	---	---
222	50 000,00	45 400,00	---	---	---	---
223	160 000,00	148 978,63	3 118 700,00	3 116 237,00	---	---
224	1 000,00	60,00	---	---	---	---
225	480 000,00	241 891,49	757 500,00	667 500,00	---	---
226	3 743 600,00	2 857 476,70	670 894,86	670 894,86	106 000,00	106 000,00
290	270 000,00	247 219,23	170 000,00	170 000,00	---	---
310	330 000,00	272 255,04	723 370,00	723 370,00	---	---
340	1 255 000,00	1 195 115,97	1 533 735,14	1 533 735,14	---	---
ИТОГО	14 665 000,0	11 231 276,99	30 656 500,00	30 564 020,00	106 000,00	106 000,00

Раздел 3. Об использовании имущества, закреплённого за учреждением

Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, закреплённое за Учреждением на праве оперативного управления;
- имущество, приобретенное Учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, и (или) средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- имущество, полученное Учреждением по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (руб.)	252 235 935,06 (203 674 256,51)	252 235 935,06 (195 744 968,75)
2	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду (руб.)	-	-
3	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (руб.)	34 945 282,87 (6 373 385,63)	38 051 980,52 (5 550 276,64)
4	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (кв. м.)	6 133,3	6 133,3
5	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду (кв. м.)	46,5	46,5
6	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (единиц).	8	8
7	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (руб.)	27 251 048,75 (16 116 911,57)	24 955 365,97 (13 242 037,37)

- Недвижимое имущество, находящееся у Учреждения на праве оперативного управления в отчетном году в безвозмездное пользование не передавалось;
- Движимое имущество, находящееся у Учреждения на праве оперативного управления в аренду и в безвозмездное пользование в отчетном году не передавалось;
- Объекты недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование отсутствуют;
- Недвижимое имущество в отчётном году Учреждением не приобреталось.

Главный бухгалтер
Э.Г. Измайлова

<p>ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, О СОГЛАСОВАНИИ РАЗМЕРА И МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА</p> <p>Выделяемый земельный участок площадью 3,66 га образуется из земельного участка с кадастровым номером 30:05:000000:31 и расположен по адресу: Астраханская область, Камызякский район, МО «Образцово-Травинский сельсовет» по левому берегу реки Гандурино, южнее границы квартала населенного пункта с. Гандурино, 239 м южнее границы пруда Пресельский. Участник общей долевой собственности Щербаков Н.Б. Заказчиком работ является Щербаков Н.Б., проживающий по адресу: г. Астрахань, ул. 11-й Кр. Армии, д. 10, кв. 22, конт. тел. 89054807460. Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Сидорова Екатерина Андреевна, квалификационный аттестат № 30-11-112, г. Астрахань, ул. Бабушкина, 12, кв. 2, ekaterina_sidorova_87@mail.ru, тел. 89618160111. С проектом межевания можно ознакомиться, внести предложения о доработке проекта, а также подать обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого земельного участка можно с 26.05.2016 г. по 26.06.2016 г. по адресу: г. Астрахань, ул. Шаумяна, 38 а (Сидорова Е.А.), тел. 89618160111.</p>
--

<p>ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, О СОГЛАСОВАНИИ РАЗМЕРА И МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА</p> <p>Выделяемый земельный участок площадью 29,29 га образуется из земельного участка с кадастровым номером 30:05:000000:31 и расположен по адресу: Астраханская область, Камызякский район, МО «Образцово-Травинский сельсовет» по левому берегу реки Гандурино, южнее границы квартала населенного пункта с. Гандурино, 305 м южнее границы пруда Пресельский. Участник общей долевой собственности Питяева Л.Н. Заказчиком работ является Питяева Л.Н., проживающая по адресу: Астраханская область, Икрянинский район, раб. пос. Ильинка, ул. Гоголя, д. 12, кв. 8, конт. тел. 89654500411. Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Сидорова Екатерина Андреевна, квалификационный аттестат № 30-11-112, г. Астрахань, ул. Бабушкина, 12, кв. 2, ekaterina_sidorova_87@mail.ru, тел. 89618160111. С проектом межевания можно ознакомиться, внести предложения о доработке проекта, а также подать обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого земельного участка можно с 26.05.2016 г. по 26.06.2016 г. по адресу: г. Астрахань, ул. Шаумяна, 38 а (Сидорова Е.А.), тел. 89618160111.</p>
--

<p>ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, О СОГЛАСОВАНИИ РАЗМЕРА И МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ</p> <p>выделяемого в счет земельной доли земельного участка с КН 30:05:000000:21, с адресными ориентирами: Астраханская область, Камызякский район, рыболовецкий колхоз «Родина», на участке Сад, вдоль автодороги Иванчуг - Травино, в 1 км на северо-запад от бугра Черный, площадью 8,367 га.</p> <p>Заказчиком проекта межевания является Сабирова Арухан Уткинбаевна, проживающая по адресу: г. Астрахань, Трусовский район, пер. Грановский, д. 56, корп. 1, кв. 60, тел. 89064573118, 58-24-55.</p> <p>Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Машкин Эдуард Викторович, квалификационный аттестат № 30-11-77, Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. Молодежная, 7, кв. 33, maschkin.edik@yandex.ru, тел. 8 (85145) 90-8-99.</p> <p>Согласование размера и местоположения границ земельного участка и утверждение проекта межевания земельных участков состоится по адресу: Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. М. Горького, 86, литер «И», кабинет № 46, 27 июня 2016 г. в 10.00, дополнительная информация по тел. 8 (85145) 90-8-99.</p> <p>Обоснованные возражения относительно проекта межевания, размера и местоположения границ выделяемого земельного участка принимаются по адресу: Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. М. Горького, 86, литер «И», кабинет № 46 с 26 мая по 24 июня 2016 г.</p>

Отчет о деятельности государственного автономного учреждения культуры Астраханской области «Дирекция по реализации фестивальных, конкурсных и культурно-массовых программ» и об использовании закрепленного за ним имущества за 2015 год

Раздел 1. Отчет о деятельности автономного учреждения

№ п/п	Отчетные сведения, единица измерения			Количественные показатели
1	Перечень учредительных документов (с указанием номеров, даты выдачи), на основании которых автономное учреждение осуществляет деятельность:			
1.1.	Устав Государственного автономного учреждения культуры Астраханской области «Дирекция по реализации фестивальных, конкурсных и культурно-массовых программ» утвержден распоряжением министерства культуры Астраханской области от 29.08.2011 №219-р			
1.2.	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица, серия 30 №001312255, дата 08.09.2011			
1.3.	Постановление правительства Астраханской области от 23.08.2011 №309-П			
1.4.	Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории РФ, серия 30 №001242460, дата – 08.09.2011			
2.	Информация об исполнении задания учредителя			
2.1.	Количество фестивальных, конкурсных и культурно-массовых программ, в том числе:			294
	- выездные в пределах города			226
	- выездные в пределах области			36
	- гастролы за пределами своей территории в РФ			4
	- гастролы за рубежом			-
	- мероприятия, проведенные силами других учреждений			-
	- мероприятия, посвященные празднованию дня Победы в ВОВ			28
2.2.	Количество посетителей (слушателей, зрителей)			156,5 тыс. чел.
3.	Виды услуг (работ)	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, чел.	в том числе:	
			Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами (работами), чел.	Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами (работами), чел.
3.1.	Проведение фестивальных конкурсных и культурно-массовых программ	14 575	-	14 575
4.	Средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ), тыс. руб.			0,31
5.	Среднегодовая численность работников автономного учреждения			124 чел
6.	Средняя заработная плата работников автономного учреждения, тыс. руб.			18,94
7.	Объем финансового обеспечения задания учредителя, тыс. руб.			54 311,74
8.	Объем финансового обеспечения развития автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке, тыс. руб.			19 220,97
9.	Общие суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ), тыс. руб.			149,82
10.	Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением (в соответствии с ОКВЭД):			
10.1.	Наименования и коды основных видов деятельности организации по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (далее – ОКВЭД): 92.31.2 – Деятельность в области художественного, литературного и исполнительского творчества			
10.2.	Наименования и коды дополнительных видов деятельности организации по ОКВЭД: 92.2 – деятельность в области радиовещания и телевидения; 92.3 – прочая зрелищно-развлекательная деятельность; 92.4 – деятельность информационных агентств; 92.5 – прочая деятельность в области культуры; 92.7 – прочая деятельность по организации отдыха и развлечений			
11.	Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых автономное учреждение осуществляет деятельность: - Постановление правительства Астраханской области от 23.08.2011 №309-П; - Устав Государственного автономного учреждения культуры Астраханской области «Дирекция по реализации фестивальных, конкурсных и культурно-массовых программ» утвержден распоряжением министерства культуры Астраханской области от 29.08.2011 №219-р			
12.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств): 1. Васильева Лариса Геннадьевна – заместитель министра культуры и туризма Астраханской области 2. Сливин Сергей Сергеевич – заместитель начальника отдела управления государственным имуществом агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области; 3. Темирбулатова Елена Владимировна – начальник финансово-экономического управления министерства культуры и туризма Астраханской области; 4. Перова Ирина Игоревна – директор ГБУК АО «Астраханская государственная картинная галерея им. П.М. Догадина» 5. Климова Галина Дмитриевна – директор государственного автономного учреждения Астраханской области «Научно-производственное учреждение «Наследие»; 6. Шакиров Фарит Альфритович – директор ГБУК АО «Финансово-правовой центр»; 7. Марочкина Светлана Анатольевна – начальник юридического отдела ГАУК АО «Дирекция по реализации культурно-массовых программ»; 8. Лысенко Сергей Викторович – администратор ГАУК АО «Дирекция по реализации культурно-массовых программ»; 9. Маньков Владимир Сергеевич – ведущий специалист по жанрам творчества ГАУК АО «Дирекция по реализации культурно-массовых программ»			

Раздел 2. Отчет об использовании закрепленного за автономным учреждением имущества

№ п/п	Отчетные сведения. Единица измерения	На 01.01.2015 (начало отчетного периода)	На 31.12.2015 (конец отчетного периода)
1.	Общая балансовая стоимость имущества автономного учреждения, тыс. руб.	141 489,68	140 480,60
1.1	в том числе балансовая стоимость закрепленного на праве оперативного управления за автономным учреждением имущества, тыс. руб.	141 489,68	140 480,60
1.1.1	в том числе балансовая стоимость закрепленного на праве оперативного управления за автономным учреждением недвижимого имущества, тыс. руб.	97 998,30	97 998,30
1.1.2.	в том числе балансовая стоимость закрепленного на праве оперативного управления за автономным учреждением особо ценного движимого имущества, тыс. руб.	14 560,69	9 061,71
2.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за автономным учреждением (зданий, строений, помещений)	12	12
3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за автономным учреждением, кв.м.	8 278,2	8 278,2
3.1.	в том числе площадь недвижимого имущества, переданного в аренду, кв.м.	-	-

Директор ГАУК АО «Дирекция по реализации культурно-массовых программ»А. В. Подосинникова

План мероприятий по ликвидации очага бруцеллеза крупного рогатого скота

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1	2	3	4
1.	Не допускать к работе лиц, не достигших 18-летнего возраста, беременных и кормящих женщин, сезонных рабочих, больных острыми и хроническими (в стадии обострения) заболеваниями, больных бруцеллезом, работников, не прошедших инструктаж по соблюдению требований безопасности	в течение всего времени до полной ликвидации болезни и снятия ограничительных мероприятий (карантина)	Владелец животных неблагополучного пункта
1.1.	Провести инструктаж по соблюдению требований безопасности для лиц, занятых уходом за больным (положительно реагирующим) поголовьем крупного рогатого скота	немедленно	Ветеринарные специалисты государственного бюджетного учреждения Астраханской области (далее - ГБУ АО) «Ахтубинская районная ветеринарная станция»
2.	Провести нумерацию (биркование) всего имеющегося поголовья крупного рогатого скота, составить опись по половозрастным группам	немедленно	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Ахтубинская районная ветеринарная станция», владелец животных неблагополучного пункта
2.1.	Обеспечить сохранность животных	в течение всего времени до полной ликвидации болезни и снятия ограничительных мероприятий (карантина)	Владелец животных неблагополучного пункта
2.2.	Обеспечить сохранность бирок, установленных на животных	в течение всего времени до полной ликвидации болезни и снятия ограничительных мероприятий (карантина)	Владелец животных неблагополучного пункта
3.	Обеспечить дезинфицирующими средствами для заправки дезовриков	в течение всего времени до полной ликвидации болезни и снятия ограничительных мероприятий (карантина)	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Ахтубинская районная ветеринарная станция»
4.	Определить место для сбора и обеззараживания навоза	во время ограничительных мероприятий (карантина)	Администрация муниципального образования «Село Пироговка» Ахтубинского района Астраханской области
5.	Изолировать и сдать положительно реагирующих на бруцеллез животных вместе с приплодом на санитарную бойню	изолировать немедленно и сдать в течение 15 дней	Владелец животных неблагополучного пункта
5.1.	Разработать график сдачи крупного рогатого скота на санитарную бойню	до 01.06.2015г.	Начальник инспекции по территории г. Ахтубинска и Ахтубинского района, ЗАТО Знаменск - главный государственный ветеринарный инспектор г.Ахтубинска и Ахтубинского района, ЗАТО Знаменск, владелец животных неблагополучного пункта
5.2.	Сдать все оставшееся поголовье крупного рогатого скота на санитарную бойню без откорма и нагула независимо от их племенной и производственной ценности, весовых кондиций, возраста, состояния беременности	в сроки, указанные в графике сдачи скота	Владелец животных неблагополучного пункта
6.	Исследовать другие виды животных на бруцеллез в неблагополучном пункте	в течение 10 дней с момента установления ограничительных мероприятий (карантина) и перед их снятием	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Ахтубинская районная ветеринарная станция», владелец животных неблагополучного пункта
6.1.	Всех выявленных бруцеллезом собак и безнадзорных животных подвергнуть умерщвлению, трупы со шкурой уничтожить путем сжигания	по факту выявления	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Ахтубинская районная ветеринарная станция», владелец животных неблагополучного пункта
7.	Разработать и утвердить план проведения заключительной дезинфекции в соответствии с «Правилами проведения дезинфекции и дезинвазии объектов государственного ветеринарного надзора»	после получения двух подряд отрицательных результатов серологических исследований	Начальник инспекции по территории г. Ахтубинска и Ахтубинского района, ЗАТО Знаменск - главный государственный ветеринарный инспектор г.Ахтубинска и Ахтубинского района, ЗАТО Знаменск
8.	Провести очистку и уборку помещений и территорий для содержания животных от навоза, постилки и остатков корма от животных, больных или подозрительных по заболеванию бруцеллезом для проведения дезинфекции. Обеззараживание навоза производить биологическим или физическим способами в порядке, предусмотренном рекомендациями по обеззараживанию навоза в хозяйствах, неблагополучных по бруцеллезу и туберкулезу	Перед снятием ограничительных мероприятий (карантина)	Владелец животных неблагополучного пункта, администрация муниципального образования «Село Пироговка» Ахтубинского района Астраханской области
9.	Провести комплекс ветеринарно-санитарных мероприятий, заключительную дезинфекцию и дератизацию	Перед снятием ограничительных мероприятий (карантина)	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Ахтубинская районная ветеринарная станция», владелец животных неблагополучного пункта

**РУКОВОДИТЕЛЬ
СЛУЖБЫ ВЕТЕРИНАРИИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ -
ГЛАВНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ВЕТЕРИНАРНЫЙ ИНСПЕКТОР
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

**20.05.2016 №24-р
ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫХ
МЕРОПРИЯТИЙ (КАРАНТИНА)**

В соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации от 14.05.93 № 4979-1 «О ветеринарии» и подпунктом 2.4.3 пункта 2.4 Порядка установления и отмены ограничительных мероприятий (карантина) на территории Астраханской области, утвержденного постановлением Губернатора Астраханской области от 12.09.2011 № 336 и представлением главного государственного ветеринарного инспектора по территории г.Ахтубинска и Ахтубинского района, ЗАТО Знаменск от 19.05.2016 № 550:

1. Установить на территории крестьянского фермерского хозяйства Камендагалиева Арсена Кайрушевича муниципального образования «Село Пироговка» Ахтубинского района Астраханской области (далее - неблагополучный пункт) ограничительные мероприятия (карантин) по бруцеллезу крупного рогатого скота на срок 120 календарных дней.

2. В соответствии с пунктами 1.3.3. и 1.5. «Инструкции о мероприятиях по профилактике и ликвидации бруцеллеза животных» от 30.12.1982г. №115-6а, в связи с массовым распространением бруцеллеза крупного рогатого скота, оздоровление провести путем одновременной полной замены поголовья здоровыми животными.

3. Запретить на период действия ограничительных мероприятий (карантина):

- провоз (прогон) животных через неблагополучный пункт, ввоз (ввод), вывоз (вывод) восприимчивых к бруцеллезу животных;

- заготовку на территории неблагополучного пункта племенных и пользовательных животных, сена, соломы и других грубых кормов для вывоза;

- продажу населению для выращивания и откорма больных (положительно реагирующих) и других животных, содержащихся на территории неблагополучного пункта;

- закуп сельскохозяйственных животных у населения неблагополучного пункта;

- совместный выпас, водопой и иной контакт поголовья неблагополучного пункта со здоровыми животными;

- использование пастбищных участков, непоточных водоемов для здорового скота в течение 3-х месяцев после прекращения поения, выпаса животных, больных (положительно реагирующих) бруцеллезом;

- использование больных (положительно реагирующих) бруцеллезом сельскохозяйственных животных и полученного от них приплода для воспроизводства стада;

- убой больных (положительно реагирующих) бруцеллезом сельскохозяйственных животных на территории неблагополучного пункта;

- вывоз молока и молочных продуктов за пределы неблагополучного пункта, а в его пределах - использование в пищу некипяченого молока.

4. Утвердить прилагаемый план мероприятий по ликвидации очага бруцеллеза крупного рогатого скота.

5. Отделу делопроизводства, организационной работы и информационных технологий (Мухина Т.П.):

- направить настоящее распоряжение не позднее 7 рабочих дней со дня подписания в прокуратуру Астраханской области.

- разместить настоящее распоряжение на официальном сайте службы ветеринарии Астраханской области в сети Интернет <http://vet.astrobl.ru>;

- обеспечить направление копии распоряжения в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для его официального опубликования и поставщикам справочно-правовых систем «Консультант-Плюс», ЗАО «ТЕЛЕКОМ-СКИФ», «ГАРАНТ», ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис».

***Руководитель службы ветеринарии
Астраханской области –
главный государственный ветеринарный
инспектор Астраханской области
Ю.В. ЕВТЕЕВ***

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

20.05.2016 №301-р

**О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ
ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
АСТАФУРОВА В.А. И БЕЛОГО Ю.А.**

1. За успехи, достигнутые в многолетней добросовестной работе в сельскохозяйственной отрасли, и высокий профессионализм наградить Почетной грамотой Губернатора Астраханской области работников агропромышленного комплекса Харабалинского района Астраханской области:

Астафурова Владимира Александровича - водителя крестьянского (фермерского) хозяйства индивидуального предпринимателя Успанова К.Н.

Белого Юрия Александровича - индивидуального предпринимателя, главу крестьянского (фермерского) хозяйства.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

***Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН***

**АГЕНТСТВО ПО ОРГАНИЗАЦИИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.05.2016 №01-11/6-П

**О ПОРЯДКЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ
РАСЧЕТНО-НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ
НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ АГЕНТСТВА
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МИРОВЫХ СУДЕЙ АСТРАХАНСКОЙ
ОБЛАСТИ И КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ,
ПОДВЕДОМСТВЕННОГО АГЕНТСТВУ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МИРОВЫХ СУДЕЙ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и Постановлением Правительства Астраханской области от 19.12.2014 № 610-П "О требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Астраханской области, подведомственных им государственных казенных учреждений, органа управления территориальным фондом обязательного медицинского страхования Астраханской обла-

сти», агентство по организации деятельности мировых судей Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения расчетно-нормативных затрат на обеспечение функций агентства по организации деятельности мировых судей Астраханской области и казенного учреждения, подведомственного агентству по организации деятельности мировых судей Астраханской области.

2. Отделу государственной службы и кадров агентства (Шавандина О.И.) направить настоящее постановление:

2.1. В двухдневный срок со дня принятия в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) для официального опубликования и размещения на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области.

2.2. В семидневный срок со дня принятия поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» и «Гарант» для включения в электронные базы данных.

2.3. В семидневный срок со дня принятия в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

2.4. Не позднее семи рабочих дней со дня принятия в прокуратуру Астраханской области.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте агентства по организации деятельности мировых судей Астраханской области.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

***Руководитель агентства
Т.П. МАРЕЕВА***

З_{сс}- затраты на оплату услуг специальной связи.

3.1.2. Затраты на оплату услуг почтовой связи(З_п) определяются по формуле (3.1.2):

$$З_{п} = \sum_{i=1}^n Q_{i п} \times P_{i п},$$

где:

Q_{i п} - планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;

P_{i п} - цена одного i-го почтового отправления.

3.1.3. Затраты на оплату услуг специальной связи (З_{сс}) определяются по формуле (3.1.3):

$$З_{сс} = Q_{сс} \times P_{сс},$$

где:

Q_{сс} - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

P_{сс} - цена одного листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

3.2. Затраты на транспортные услуги.

3.2.1. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов (З_д) определяются по формуле (3.2.1):

$$З_{д} = \sum_{i=1}^n Q_{i д} \times P_{i д},$$

где:

Q_{i д} - количество i-х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

P_{i д} - цена одной i-й услуги перевозки (транспортировки) груза.

3.3. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями.

3.3.1. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников и мировых судей, заключаемым со сторонними организациями (З_{пр}) рассчитываются в соответствии с:

- для работников агентства и мировых судей - Постановлением Губернатора Астраханской области от 01.02.2006 № 45 "О Положении о командировании лиц, замещающих государственные должности Астраханской области, и государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной власти Астраханской области" и на основании утвержденных планов-графиков проведения совещаний, контрольных мероприятий и профессиональной переподготовки государственных гражданских служащих и мировых судей;

- для работников учреждения - внутренним локальным актом учреждения;

и определяются по формуле (3.3.1):

$$З_{пр} = З_{проезд} + З_{найм},$$

где:

З_{проезд} - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

З_{найм} - затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.

3.3.2. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно(З_{проезд}) определяются по формуле (3.3.2):

$$З_{проезд} = \sum_{i=1}^n Q_{i проезд} \times P_{i проезд} \times 2,$$

где:

Q_{i проезд} - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

P_{i проезд} - цена проезда по i-му направлению командирования.

3.3.3. Затраты по договору на проезд к месту жилого помещения на период командирования(З_{найм}) определяются по формуле (3.3.3):

$$З_{найм} = \sum_{i=1}^n Q_{i найм} \times P_{i найм} \times N_{i найм},$$

где:

Q_{i найм} - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

P_{i найм} - цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования;

N_{i найм} - количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования.

3.4. Затраты на коммунальные услуги.

3.4.1. Затраты на коммунальные услуги (З_{ком}) определяются по формуле (3.4.1):

$$З_{ком} = З_{гс} + З_{зс} + З_{гс} + З_{гв} + З_{хв} + З_{выск},$$

где:

З_{гс} - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

З_{зс} - затраты на электроснабжение;

З_{гс} - затраты на теплоснабжение;

З_{гв} - затраты на горячее водоснабжение;

З_{хв} - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

З_{выск} - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

3.4.2. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива (З_{гс}) определяются по формуле (3.4.2):

$$З_{гс} = \sum_{i=1}^n П_{i гс} \times Т_{i гс} \times К_{i гс},$$

где:

П_{i гс} - согласованные агентством и доведенные до учреждения объемы натуральных величин i-го вида топлива (газа и иного вида топлива);

Т_{i гс} - тариф на i-й вид топлива, утвержденный в установленном порядке региональным (муниципальным) органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

К_{i гс} - поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i-го вида топлива.

3.4.3. Затраты на электроснабжение (З_{зс}) определяются по формуле (3.4.3):

$$З_{зс} = \sum_{i=1}^n Т_{i зс} \times П_{i зс},$$

где:

Т_{i зс} - i-й регулируемый тариф на электроэнергию, (в рамках применяемого одноставочно-го, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа);

П_{i зс} - согласованные агентством и доведенные до учреждения объемы натуральных величин в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа).

3.4.4. Затраты на теплоснабжение (З_{гс}) определяются по формуле (3.4.4):

$$З_{гс} = П_{топл} \times Т_{гв},$$

где:

П_{топл} - согласованные агентством и доведенные до учреждения объемы натуральных величин по теплоснети на отопление зданий, помещений и сооружений;

Т_{гв} - регулируемый тариф на теплоснабжение.

3.4.5. Затраты на горячее водоснабжение (З_{гв}) определяются по формуле (3.4.5):

$$З_{гв} = П_{гв} \times Т_{гв},$$

где:

П_{гв} - согласованные агентством и доведенные до учреждения объемы натуральных величин по горячей воде;

Т_{гв} - регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

3.4.6. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение (З_{хв}) определяются по формуле (3.4.6):

$$З_{хв} = П_{хв} \times Т_{хв} + П_{во} \times Т_{во},$$

где:

П_{хв} - согласованные агентством и доведенные до учреждения объемы натуральных величин по холодному водоснабжению;

Т_{хв} - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

П_{во} - согласованные с агентством и доведенные до учреждения области объемы натуральных величин по водоотведению;

Т_{во} - регулируемый тариф на водоотведение.

3.4.7. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (З_{выск}) определяются по формуле (3.4.7):

$$З_{выск} = \sum_{i=1}^n M_{i выск} \times P_{i выск} \times (1 + t_{i выск}),$$

где:

M_{i выск} - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i-й должности;

P_{i выск} - стоимость одного месяца работы внештатного сотрудника по i-й должности;

t_{i выск} - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с коচেгами, сезонными источниками и др.).

3.5. Затраты на аренду помещений и оборудования.

3.5.1. Затраты на аренду помещений (З_{ап}) определяются по формуле (3.5.1):

$$З_{ап} = \sum_{i=1}^n Ч_{i ап} \times S \times P_{i ап} \times N_{i ап},$$

где:

Ч_{i ап} - численность работников, размещаемых на i-й арендуемой площади;

S - площадь, установленная в соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 22.04.2009 N 185-П "О порядке принятия решения о предоставлении в аренду объектов имущества, находящихся в государственной собственности Астраханской области, и передачи их в аренду";

P_{i ап} - цена ежемесячной аренды за одного кв. метр i-й арендуемой площади;

N_{i ап} - планируемое количество месяцев аренды i-й арендуемой площади.

3.5.2. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания (З_{акз}) определяются по формуле (3.5.2):

$$З_{акз} = \sum_{i=1}^n Q_{i акз} \times P_{i акз},$$

где:

Q_{i акз} - планируемое количество суток аренды i-го помещения (зала);

P_{i акз} - цена аренды i-го помещения (зала) в сутки.

3.5.3. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания (З_{аоб}) определяются по формуле (3.5.3):

$$З_{аоб} = \sum_{i=1}^n Q_{i об} \times Q_{i об} \times Q_{i ч} \times P_{i ч},$$

где:

Q_{i об} - количество арендуемого i-го оборудования;

Q_{i дн} - количество дней аренды i-го оборудования;

Q_{i ч} - количество часов аренды в день i-го оборудования;

P_{i ч} - цена одного часа аренды i-го оборудования.

3.6. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

3.6.1. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений (З_{см}) определяются по формуле (3.6.1):

$$З_{см} = З_{ос} + З_{тр} + З_{зс} + З_{зупл} + З_{тбо}$$

где:

З_{ос} - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

З_{тр} - затраты на проведение текущего ремонта помещения;

З_{зс} - затраты на содержание прилегающей территории;

З_{зупл} - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

З_{тбо} - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

3.6.2. Затраты на закупку услуг управляющей компании (З_{ук}) определяются по формуле (3.6.2):

$$З_{ук} = \sum_{i=1}^n Q_{i ук} \times P_{i ук} \times N_{i ук},$$

где:

Q_{i ук} - объем i-й услуги управляющей компании;

P_{i ук} - цена i-й услуги управляющей компании в месяц;

N_{i ук} - планируемое количество месяцев использования i-й услуги управляющей компании.

3.6.3. В формулах для расчета затрат, указанных в пунктах 3.6.4, 3.6.8, 3.6.9, значение показателя площади помещений должно находиться в пределах нормативов площадей для размещения государственных органов Астраханской области в соответствии с Распоряжением Губернатора Астраханской области от 25.07.2005 № 567-р "Об упорядочении размещения исполнительных органов государственной власти Астраханской области".

3.6.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации (З_{ос}) определяются по формуле (3.6.4) согласно приложению № 5 к Настоящим расчетно-нормативным затратам:

$$З_{ос} = \sum_{i=1}^n Q_{i ос} \times P_{i ос},$$

где:

Q_{i ос} - количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

P_{i ос} - цена обслуживания одного i-го устройства.

3.6.5. Затраты на проведение текущего ремонта помещения (З_{тр}) определяются исходя из нормы проведения ремонта, но не более 1 раза в 3 года, с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного Приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23.11.1988 N 312, по формуле (3.6.5):

$$З_{тр} = \sum_{i=1}^n S_{i тр} \times P_{i тр},$$

где:

S_{i тр} - площадь i-го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

P_{i тр} - цена текущего ремонта одного кв. метра площади i-го здания.

3.6.6. Затраты на содержание прилегающей территории (З_{зс}) определяются по формуле (3.6.6):

$$З_{зз} = \sum_{i=1}^n S_{i зз} \times P_{i зз} \times N_{i зз},$$

где:

S_{i зз} - площадь закреплнной i-й прилегающей территории;

P_{i зз} - цена содержания i-й прилегающей территории в месяц в расчете на один кв. метр площади;

N_{i зз} - планируемое количество месяцев содержания i-й прилегающей территории в отчетном финансовом году.

3.6.7. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов (З_{тбо}) определяются по формуле (3.6.7):

$$З_{тбо} = Q_{тбо} \times P_{тбо},$$

где:

Q_{тбо} - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

P_{тбо} - цена вывоза одного куб. метра твердых бытовых отходов.

3.6.8. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств (З_{торс}) определяются по формуле:

$$З_{торс} = \sum_{i=1}^n Q_{торс} \times P_{торс},$$

где:

Q_{торс} - количество i-го транспортного средства;

P_{торс} - стоимость технического обслуживания и ремонта i-го транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года.

3.6.9. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

3.6.10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования - систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем видеонаблюдения (З_{ио}) определяются по формуле (3.6.10):

$$З_{ио} = З_{сквв} + З_{спс} + З_{сви}$$

где:

З_{сквв} - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

З_{спс} - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

З_{сви} - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

3.6.11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции (З_{скви}) определяются по формуле (3.6.11):

$$З_{скви} = \sum_{i=1}^n Q_{i скви} \times P_{i скви},$$

где:

Q_{i скви} - количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

P_{i скви} - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной i-й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

3.6.12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации (З_{спс}) определяются по формуле (3.6.12) согласно приложению № 5 к Настоящим расчетно-нормативным затратам:

$$З_{спс} = \sum_{i=1}^n Q_{i спс} \times P_{i спс},$$

где:

Q_{i спс} - количество i-х извещателей пожарной сигнализации;

P_{i спс} - цена технического обслуживания и регламентно профилактического ремонта одного i-го извещателя в год.

3.6.13. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения (З_{сви}) определяются по формуле (3.6.13):

$$З_{сви} = \sum_{i=1}^n Q_{i сви} \times P_{i сви},$$

где:

Q_{i сви} - количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем видеонаблюдения;

P_{сви} - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного i-го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

3.6.14. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (З_{выск}) определяются по формуле (3.6.14):

$$З_{выск} = \sum_{g=1}^k M_{g выск} \times P_{g выск} \times (1 + t_{g выск}),$$

где:

M_{g выск} - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности;

P_{g выск} - стоимость одного месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности;

t_{g выск} - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

3.7. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

3.7.1. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий (З_п) определяются по формуле (3.7.1):

$$З_{п} = З_{ж} + З_{ну},$$

где:

З_ж - затраты на приобретение спецжурналов;

З_{ну} - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

3.7.2. Затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности (З_{жб}) определяются по формуле (3.7.2):

$$З_{жб} = \sum_{i=1}^n Q_{i ж} \times P_{i ж} \times Q_{б0} \times P_{б0},$$

где:

Q_{i ж} - количество приобретаемых i-х спецжурналов;

P_{i ж} - цена 1 i-го спецжурнала;

Q_{б0} - количество приобретаемых бланков строгой отчетности;

P_{б0} - цена 1 бланка строгой отчетности.

3.7.3. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания (З_п), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

3.7.4. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (З_{выск}) определяются по формуле (3.7.4):

$$З_{выск} = \sum_{j=1}^k M_{j выск} \times P_{j выск} \times (1 + t_{j выск}),$$

где:

M_{j выск} - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности;

P_{j выск} - цена одного месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности;

t_{j выск} - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

3.7.5. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств (З_{осм}) определяются по формуле (3.7.5):

$$З_{осм} = Q_{вод} \times P_{вод} \times \frac{N_{вод}}{1.2}$$

где:

Q_{вод} - количество водителей;

P_{вод} - цена проведения одной предрейсового и послерейсового осмотра;

N_{вод} - количество рабочих дней в году;

1.2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

3.7.6. Затраты на проведение диспансеризации работников (З_{дисп}) определяются по формуле (3.7.6):

$$З_{дисп} = Ч_{дисп} \times P_{дисп},$$

где:

Ч_{дисп} - численность работников, подлежащих диспансеризации;

P_{дисп} - цена проведения диспансеризации в расчете на одного работника (цена определяется путем запроса котиров

3.7.12. Затраты на создание локально-вычислительной сети определяются по формуле (3.7.12):

$$З_{локсет} = \sum_{i=1}^n S_{i \text{ объекта}} \times \sum_{i=1}^n M3_{i \text{ объекта}} ,$$

где:
 $\sum_{i=1}^n S_{i \text{ объекта}}$ - площадь i-го здания, планируемого к проведению локальной сети, установленного Приложением № 26;
 $\sum_{i=1}^n M3_{i \text{ объекта}}$ - цена материальных затрат одного кв.м. площади i-го здания.
3.7.13. Затраты на установку систем пожарной сигнализации определяются по формуле (3.7.13):

$$З_{пожси} = \sum_{i=1}^n З_{i \text{ работ}} + \sum_{i=1}^n З_{i \text{ обор}} + \sum_{i=1}^n З_{i \text{ проект}}$$

$\sum_{i=1}^n З_{i \text{ работ}}$ - планируемая стоимость работ в соответствии с приложением № 27 к Настоящим расчетно-нормативным затратам;
 $\sum_{i=1}^n З_{i \text{ обор}}$ - планируемая стоимость оборудования в соответствии с приложением № 27 к Настоящим расчетно-нормативным затратам;
 $\sum_{i=1}^n З_{i \text{ проект}}$ - планируемая стоимость проектно-сметной документации в соответствии с приложением № 27 к Настоящим расчетно-нормативным затратам.
3.7.14. Затраты на установку охранно-тревожной сигнализации определяются по формуле (3.7.14):

$$З_{охрси} = \sum_{i=1}^n З_{i \text{ работ}} + \sum_{i=1}^n З_{i \text{ обор}} + \sum_{i=1}^n З_{i \text{ проект}} ,$$

где:
 $\sum_{i=1}^n З_{i \text{ работ}}$ - планируемая стоимость работ в соответствии с приложением № 28 к Настоящим расчетно-нормативным затратам;
 $\sum_{i=1}^n З_{i \text{ обор}}$ - планируемая стоимость оборудования в соответствии с приложением № 28 к Настоящим расчетно-нормативным затратам;
 $\sum_{i=1}^n З_{i \text{ проект}}$ - планируемая стоимость проектно-сметной документации в соответствии с приложением № 28 к Настоящим расчетно-нормативным затратам.
3.8. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.
3.8.1. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($З_{ос}^{38.1}$), определяются по формуле (3.8.1):

$$З_{ос}^{38.1} = З_{ам} + З_{пмеб} + З_{ск} + З_{ст.метал} + З_{видео} + З_{пак} + З_{лбак} + З_{мзнак}$$

где:
 $З_{ам}$ - затраты на приобретение транспортных средств;
 $З_{пмеб}$ - затраты на приобретение мебели;
 $З_{ск}$ - затраты на приобретение систем кондиционирования;
 $З_{ст.метал}$ - затраты на приобретение стационарных металлодетекторов;
 $З_{видео}$ - затраты на приобретение системы видеонаблюдения;
 $З_{пак}$ - затраты на приобретение программно-аппаратного комплекса по протоколированию и технической фиксации судебных процессов;
 $З_{лбак}$ - затраты на приобретение облучателей бактерицидных;
 $З_{мзнак}$ - затраты на приобретение отличительного знака мировых судей.

3.8.2. Затраты на приобретение транспортных средств ($З_{ам}$) определяются по формуле (3.8.2):

$$З_{ам} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ам}} \times P_{i \text{ ам}} ,$$

где:
 $Q_{i \text{ ам}}$ - количество i-х транспортных средств, предусмотренных приложением N 19 к Настоящим расчетно-нормативным затратам;
 $P_{i \text{ ам}}$ - цена приобретения i-го транспортного средства в соответствии с приложением N 19 к Настоящим расчетно-нормативным затратам.
3.8.3. Затраты на приобретение мебели ($З_{пмеб}$) определяются по формуле (3.8.3):

$$З_{пмеб} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ пмеб}} \times P_{i \text{ пмеб}} ,$$

где:
 $Q_{i \text{ пмеб}}$ - количество i-х предметов мебели, установленное Приложением N 20 к Настоящим расчетно-нормативным затратам;
 $P_{i \text{ пмеб}}$ - цена i-го предмета мебели.
3.8.4. Затраты на приобретение систем кондиционирования ($З_{ск}$) определяются по формуле (3.8.4):

$$З_{ск} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ с}} \times P_{i \text{ с}} ,$$

где:
 $Q_{i \text{ с}}$ - количество i-х систем кондиционирования, установленное Приложением N 20 к Настоящим расчетно-нормативным затратам;
 $P_{i \text{ с}}$ - цена одной системы кондиционирования.
3.8.5. Затраты на приобретение стационарных металлодетекторов ($З_{ст.метал}$) определяются по формуле (3.8.5):

$$З_{ст.метал} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ст.метал}} \times P_{i \text{ ПДМ}}$$

где:
 $Q_{i \text{ ст.метал}}$ - количество i-х стационарных металлодетекторов, установленное Приложением N 20 к Настоящим расчетно-нормативным затратам;
 $P_{i \text{ ПДМ}}$ - цена i-го стационарного металлодетектора.
3.8.6. Затраты на приобретение системы видеонаблюдения ($З_{видео}$) определяются по формуле (3.8.6):

$$З_{видео} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ видео}} \times P_{i \text{ видео}} ,$$

где:
 $Q_{i \text{ видео}}$ - количество i-х систем видеонаблюдения, установленное Приложением N 20 к Настоящим расчетно-нормативным затратам;
 $P_{i \text{ видео}}$ - цена i-ой системы видеонаблюдения.

3.8.7. Затраты на приобретение программно-аппаратного комплекса по протоколированию и технической фиксации судебных процессов ($З_{пак}$) определяются по формуле (3.8.7):

$$З_{пак} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ пак}} \times P_{i \text{ пак}} ,$$

где:
 $Q_{i \text{ пак}}$ - количество i-х программно-аппаратных комплексов, установленное Приложением № 24 к Настоящим расчетно-нормативным затратам;

$P_{i \text{ пак}}$ - цена i-го программно-аппаратного комплекса.

3.8.8. Затраты на приобретение облучателей бактерицидных ($З_{лбак}$) определяются по формуле (3.8.8):

$$З_{лбак} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ лбак}} \times P_{i \text{ лбак}} ,$$

где:
 $Q_{i \text{ лбак}}$ - количество i-х облучателей бактерицидных, установленное Приложением № 20 к Настоящим расчетно-нормативным затратам;
 $P_{i \text{ лбак}}$ - цена i-го бактерицидного облучателя.
3.8.9. Затраты на приобретение отличительных знаков мировых судей ($З_{мзнак}$) определяются по формуле (3.8.9):

$$З_{мзнак} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ мзнак}} \times P_{i \text{ мзнак}} ,$$

где:
 $Q_{i \text{ мзнак}}$ - количество i-х отличительных знаков мировых судей;
 $P_{i \text{ мзнак}}$ - цена i-го знака мировых судей.

3.9. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

3.9.1. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($З_{мз}^{39.1}$) определяются по формуле (3.9.1):

$$З_{мз}^{39.1} = З_{бл} + З_{канц} + З_{лп} + З_{гем} + З_{лш} + З_{мго} + З_{мантия}$$

где:
 $З_{бл}$ - затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;
 $З_{канц}$ - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;
 $З_{лп}$ - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;
 $З_{гем}$ - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов и специальных жидкостей;
 $З_{лш}$ - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;
 $З_{мго}$ - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.
 $З_{мантия}$ - затраты на приобретение мантий для мировых судей.

3.9.2. Затраты на приобретение бланочной продукции ($З_{бл}$) определяются по формуле (3.9.2):

$$З_{бл} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ б}} \times P_{i \text{ б}} + \sum_{j=1}^m Q_{j \text{ пм}} \times P_{j \text{ пм}} ,$$

где:
 $Q_{i \text{ б}}$ - количество бланочной продукции;
 $P_{i \text{ б}}$ - цена одного бланка по i-му тиражу;
 $Q_{j \text{ пм}}$ - количество прочей продукции, изготавливаемой типографией;
 $P_{j \text{ пм}}$ - цена одной единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по j-му тиражу.
3.9.3. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($З_{канц}$) определяются по формуле (3.9.3):

$$З_{канц} = \sum_{i=1}^n N_{i \text{ канц}} \times Ч_{оп} \times P_{i \text{ канц}} ,$$

где:
 $N_{i \text{ канц}}$ - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей, установленное приложением № 21 к Настоящим расчетно-нормативным затратам, в расчете на одного работника расчетной численности основного персонала;
 $Ч_{оп}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с формулой (1) - агентства, формулой (2) - для учреждения общих требований к определению расчетно-нормативных затрат;
 $P_{i \text{ канц}}$ - цена i-го предмета канцелярских принадлежностей.
3.9.4. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ($З_{лп}$) определяются по формуле (3.9.4):

$$З_{лп} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ хп}} \times Q_{i \text{ хп}} ,$$

где:
 $P_{i \text{ хп}}$ - цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей;
 $Q_{i \text{ хп}}$ - количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с приложением № 22 к Настоящим расчетно-нормативным затратам.
3.9.5. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ($З_{гем}$) определяются по формуле (3.9.5):

$$З_{гем} = \sum_{i=1}^n H_{i \text{ гсм}} \times P_{i \text{ гсм}} \times N_{i \text{ гсм}} ,$$

где:
 $N_{i \text{ гсм}}$ - норма расхода топлива на сто километров пробега i-го транспортного средства согласно методическим рекомендациям "Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте", предусмотренным приложением к Распоряжению министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-р и внутреннего локального акта, утвержденного руководителем учреждения на летнее и зимнее время;
 $P_{i \text{ гсм}}$ - средняя цена одного литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству;
 $N_{i \text{ гсм}}$ - километраж использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году.

$$З_{см} = \sum_{i=1}^n H_{i \text{ см}} \times P_{i \text{ см}} \times N_{i \text{ см}}$$

$N_{i \text{ см}}$ - нормы расхода специальных жидкостей установлены в литрах на сто литров расхода топлива, нормы расхода смазок - в килограммах на сто литров расхода топлива согласно методическим рекомендациям "Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте", предусмотренным приложением к Распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-р и внутреннего локального акта, утвержденного руководителем учреждения на летнее и зимнее время;
 $P_{i \text{ см}}$ - средняя цена одного литра (килограмма) специальной жидкости по i-му транспортному средству;
 $N_{i \text{ см}}$ - планируемое количество рабочих дней использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году.
3.9.6. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов обеспечения функций учреждения применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение

служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением № 19 Настоящим расчетно-нормативным затратам.

3.9.7. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны ($З_{мго}$) определяются по формуле (3.9.7):

$$З_{мго} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ мго}} \times N_{i \text{ мго}} \times Ч_{i \text{ оп}}$$

где:
 $P_{i \text{ мго}}$ - цена i-й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны;
 $N_{i \text{ мго}}$ - количество i-го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на одного работника в год в соответствии с приложением № 23 к Настоящим расчетно-нормативным затратам;
 $Ч_{i \text{ оп}}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с формулой (1) - для агентства, формулой (2) - для учреждения общих требований к определению расчетно-нормативных затрат.
3.9.8. Затраты на приобретение мантий для мировых судей ($З_{мантия}$) определяются по формуле (3.9.8):

$$З_{мантия} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ мантия}} \times P_{i \text{ мантия}} ,$$

где:

$Q_{i \text{ мантия}}$ - количество i-х мантий для мировых судей, установленное Приложением № 18 к Настоящим расчетно-нормативным затратам;

$P_{i \text{ мантия}}$ - цена i-ой мантии для мировых судей.

4. Затраты на капитальный ремонт государственного имущества

4.1. Затраты на капитальный ремонт государственного имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

4.2. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

4.3. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее – Федеральный закон) и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

5. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества

5.1. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

6. Затраты на дополнительное профессиональное образование

6.1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ($З_{дпо}$) определяются по формуле (6.1):

$$З_{дпо} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дпо}} \times P_{i \text{ дпо}} ,$$

где:
 $Q_{i \text{ дпо}}$ - количество государственных гражданских служащих, мировых судей направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;
 $P_{i \text{ дпо}}$ - цена обучения одного государственного гражданского служащего, мирового судьи по i-му виду дополнительного профессионального образования.

Приложение № 1 НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ ПО КОЛИЧЕСТВУ СЛУЖЕБНЫХ ТЕЛЕФОНОВ СОТОВОЙ СВЯЗИ АГЕНТСТВА И УЧРЕЖДЕНИЯ			
№ п/п	Наименование должности	Количество телефонов сотовой связи	Срок эксплуатации в годах
1.	Руководитель агентства	1	3
2.	Первый заместитель руководителя агентства	1	3
3.	Начальник отдела агентства	1	3
4.	Руководитель учреждения	1	3
5.	Заместитель руководителя учреждения	1	3
6.	Начальник отдела учреждения	1	3

ЦЕНОВЫЕ ОГРАНИЧЕНИЯ НА ПОКУПКУ СЛУЖЕБНЫХ ТЕЛЕФОНОВ ПОДВИЖНОЙ СВЯЗИ АГЕНТСТВА И УЧРЕЖДЕНИЯ		
№ п/п	Наименование должности	Стоимость мобильного телефона
1.	Руководитель агентства	не более 15000 руб. включительно
2.	Первый заместитель руководителя агентства	не более 10000 руб. включительно
3.	Начальник отдела агентства	не более 8000 руб. включительно
4.	Руководитель учреждения	не более 10000 руб. включительно
5.	Заместитель руководителя учреждения	не более 9000 руб. включительно
6.	Начальник отдела учреждения	не более 8000 руб. включительно

Приложение № 2 НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ ПО ЗАТРАТАМ НА ПОДКЛЮЧЕНИЕ К СЕТИ ИНТЕРНЕТ ДЛЯ АГЕНТСТВА И УЧРЕЖДЕНИЯ				
Базовая стоимость по затратам на подключение к сети Интернет агентства				
№ п/п	Наименование	Единица измерения	Норма (не более)	Базовая стоимость в год
1.	Количество каналов, подключенных к сети Интернет	шт.	43	не более 2 000 000 руб. включительно

Базовая стоимость по затратам на подключение к сети Интернет учреждения				
№ п/п	Наименование	Единица измерения	Норма (не более)	Базовая стоимость в год
1.	Количество каналов, подключенных к Интернету	шт.	1	не более 40 000 руб. включительно

Приложение № 3					
НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ ПО КОЛИЧЕСТВУ ОРГТЕХНИКИ ДЛЯ АГЕНТСТВА И УЧРЕЖДЕНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСНАЩЕНИЮ КАБИНЕТНОЙ ПЛОЩАДИ					
Рекомендации по оснащению кабинетной площади					
№ п/п	Наименование служебных помеще- ний и оборудования	Единица измерения	Нор- ма	Срок экс- плуа- тации в годах	Примечание

	Кабинет руководителя агентства				
1.	Компьютерно-технический комплекс	шт.	1	4	
2.	Системный телефонный аппарат	шт.	1	5	
3.	Телефон	шт.	1	8	
4.	Многофункциональное устройство или принтер	шт.	1	5	
	Кабинет первого заместителя руководителя агентства				
1.	Компьютерно-технический комплекс	шт.	1	4	
2.	Телефон	шт.	1	8	
3.	Многофункциональное устройство или принтер	шт.	1	5	
	Кабинет руководителя учреждения				
1.	Компьютерно-технический комплекс	шт.	1	4	
2.	Телефон	шт.	1	8	
3.	Многофункциональное устройство или принтер	шт.	1	5	
	Приемная руководителя агентства				
1.	Компьютерно-технический комплекс	шт.	1	4	
2.	Системный телефонный аппарат	шт.	1	5	
3.	Телефон	шт.	1	5	
4.	Многофункциональное устройство (копир/принтер/цветной сканер) или принтер	шт.	1	5	
5.	Факс	шт.	1	5	
	Кабинеты государственных гражданских служащих				
1.	Компьютерно-технический комплекс	шт.	1	4	на 1 работника расчетной численности основного персонала агентства
2.	Телефон	шт.	1	5	на 1 работника расчетной численности основного персонала агентства
3.	Многофункциональное устройство или принтер	шт.	1	5	на 1 работника расчетной численности основного персонала агентства
4.	Сканер	шт.	1	5	на 2 работников расчетной численности основного персонала агентства
5.	Сервер	шт.	3	5	агентство
	Кабинеты аппарата мировых судей				
1.	Компьютерно-технический комплекс	шт.	5	4	на каждый судебный участок
2.	Ноутбук	шт.	1	4	на каждый судебный участок
3.	Факс	шт.	1	5	на каждый судебный участок
4.	Уничтожитель бумаги (шредер)	шт.	1	7	на каждый судебный участок

5.	Телефон	шт.	4	8	на каждый судебный участок
6.	Многофункциональное устройство или принтер	шт.	5	5	на каждый судебный участок
7.	Источник б/п питания	шт.	5	3	на каждый судебный участок
8.	Сканер	шт.	1	5	на каждый судебный участок
9.	Сетевое оборудование для локальной сети	шт.	1	3	на каждый судебный участок
10.	Диктофон	шт.	1	7	на каждый судебный участок

Пороговое значение количества оргтехники для агентства

№ п/п	Наименование устройства	Единица измерения	Норма (не более)	Примечание
1.	Принтер или многофункциональное устройство	шт.	5	на 3 работников
2.	Принтер или многофункциональное устройство (поточный)	шт.	1	на 2 работников
3.	Сервер	шт.	3	на агентство
4.	Копировальный аппарат	шт.	1	на каждый судебный участок и кабинеты агентства
5.	Сканер	шт.	1	на каждый судебный участок и кабинеты агентства

Пороговое значение количества оргтехники для учреждения

№ п/п	Наименование устройства	Единица измерения	Норма (не более)	Примечание
1.	Принтер или многофункциональное устройство	шт.	12	на учреждение
2.	Принтер или многофункциональное устройство (поточный)	шт.	1	на учреждение
3.	Сервер	шт.	1	на учреждение
4.	Копировальный аппарат	шт.	2	на учреждение
5.	Сканер	шт.	4	на учреждение

Примечание:
Служебные помещения агентства, учреждения (по согласованию с агентством) по мере необходимости, обеспечиваются предметами, не указанными в Настоящем приложении, в децентрализованном порядке за счет средств, выделяемых на эти цели из бюджета Астраханской области.
Иные помещения агентства, учреждения (по согласованию с агентством) не указанные в Настоящем приложении, обеспечиваются отдельными материально-техническими средствами в соответствии с их назначением в децентрализованном порядке за счет средств, выделяемых на эти цели из бюджета Астраханской области.

НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ
ПО ЗАТРАТАМ НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕГЛАМЕНТНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЙ
РЕМОНТ ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ ДЛЯ АГЕНТСТВА И УЧРЕЖДЕНИЯ

Базовая стоимость по затратам на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники агентства

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Норма на устройство в год (не более)	Базовая стоимость в год на одно устройство
1.	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт рабочей станции	шт.	2	не более 10000 руб. включительно
2.	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт серверов	шт.	1	не более 40000 руб. включительно

Базовая стоимость по затратам на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники учреждения

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Норма на устройство в год (не более)	Базовая стоимость в год на одно устройство
1.	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт рабочей станции	шт.	2	не более 10000 руб. включительно
2.	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт серверов	шт.	1	не более 20000 руб. включительно

НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ
ПО ЗАТРАТАМ НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ
И РЕГЛАМЕНТНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЙ РЕМОНТ СИСТЕМ ОХРАНО-ТРЕВОЖНОЙ
СИГНАЛИЗАЦИИ, СИСТЕМ ПОЖАРНОЙ СИГНАЛИЗАЦИИ

Базовая стоимость на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации, систем пожарной сигнализации

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Норма на устройство в год (не более)	Базовая стоимость в год на одно устройство
1.	Техническое обслуживание систем охранно-тревожной сигнализации здания агентства и судебных участков аппарата мировых судей	шт.	12	не более 45000 руб. включительно
2.	Техническое обслуживание систем пожарной сигнализации здания агентства и судебных участков аппарата мировых судей	шт.	12	не более 45000 руб. включительно

Приложение № 6

НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ
ПО ЗАТРАТАМ НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕГЛАМЕНТНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЙ
РЕМОНТ ПРИНТЕРОВ, МФУ, КОПИРОВАЛЬНЫХ АППАРАТОВ И ИНОЙ ОРГТЕХНИКИ ДЛЯ АГЕНТСТВА И УЧРЕЖДЕНИЯ

Базовая стоимость на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, МФУ, копировальных аппаратов и иной оргтехники агентства

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Норма на устройство в год (не более)	Базовая стоимость в год на одно устройство
1.	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов	ед.	2	не более 5000 руб. включительно

Базовая стоимость на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, МФУ, копировальных аппаратов и иной оргтехники учреждения

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Норма на устройство в год (не более)	Базовая стоимость в год на одно устройство
1.	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов	ед.	2	не более 5000 руб. включительно

Приложение № 7

НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ
НА ЗАТРАТЫ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ДЕТАЛЕЙ ДЛЯ СОДЕРЖАНИЯ ПРИНТЕРОВ, МФУ,
КОПИРОВАЛЬНЫХ АППАРАТОВ, ОРГТЕХНИКИ ДЛЯ АГЕНТСТВА И УЧРЕЖДЕНИЯ

Базовая стоимость на приобретение деталей для содержания принтеров, МФУ, копировальных аппаратов, оргтехники для агентства

№ п/п	Тип оборудования	Единица измерения	Норма на устройство в год (не более)	Базовая стоимость в год на устройство
1.	Картриджи для принтеров, МФУ, копировальных аппаратов	шт.	12	не более 50000 руб. включительно
2.	Ролик заряда HP LJ 1005	шт.	24	не более 2800 руб. включительно
3.	Ролик заряда HP LJ 1010	шт.	24	не более 24000 руб. включительно
4.	Ракель HP LJ 1010	шт.	24	не более 3200 руб. включительно
5.	Ракель HP LJ 1005	шт.	24	не более 3000 руб. включительно
6.	Фотобарабан HP LJ 1010/1020	шт.	24	не более 3120 руб. включительно
7.	Магнитный вал HP LJ 1005	шт.	24	не более 3000 руб. включительно
8.	Магнитный вал HP LJ 1010	шт.	24	не более 3360 руб. включительно
9.	Фотобарабан HP LJ 1005	шт.	24	не более 3200 руб. включительно
10.	Тонер 1005	кг.	7,2	не более 9000 руб.
11.	Тонер 1010	кг.	7,2	не более 9000 руб.

Базовая стоимость на приобретение деталей для содержания принтеров, МФУ, копировальных аппаратов, оргтехники для учреждения

№ п/п	Тип оборудования	Единица измерения	Норма на устройство в год (не более)	Базовая стоимость в год на устройство
1.	Картриджи для принтеров, МФУ, копировальных аппаратов	шт.	6	не более 20000 руб. включительно
2.	Ролик заряда HP LJ 1005	шт.	10	не более 8000 руб. включительно
3.	Ролик заряда HP LJ 1010	шт.	10	не более 8000 руб. включительно
4.	Ракель HP LJ 1010	шт.	10	не более 3000 руб. включительно
5.	Ракель HP LJ 1005	шт.	10	не более 3000 руб. включительно
6.	Фотобарабан HP LJ 1010/1020	шт.	10	не более 8000 руб. включительно
7.	Магнитный вал HP LJ 1005	шт.	10	не более 8000 руб. включительно
8.	Магнитный вал HP LJ 1010	шт.	10	не более 8000 руб. включительно
9.	Фотобарабан HP LJ 1005	шт.	10	не более 8000 руб. включительно
10.	Тонер 1010	кг.	2	не более 4000 руб. включительно
11.	Тонер 1005	кг.	2	не более 4000 руб. включительно

Приложение № 8

НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ
НА ОПЛАТУ УСЛУГ, СВЯЗАННЫХ С ОБЕСПЕЧЕНИЕМ БЕЗОПАСНОСТИ АГЕНТСТВА И УЧРЕЖДЕНИЯ

Базовая стоимость на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Норма (не более)	Базовая стоимость в год
1.	Изготовление сертификатов ключей проверки электронной подписи	шт.	5	не более 7000 руб. включительно
2.	Работы по проведению аттестационных испытаний и получению аттестата соответствия информационных систем персональных данных требованиям по безопасности информации	шт.	1	не более 100000 руб. включительно

Приложение № 9

НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ОБОРУДОВАНИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ
БЕЗОПАСНОСТИ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ АГЕНТСТВА И УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п/п	Тип оборудования	Единица измерения	Норма (не более)	Базовая стоимость в год
1.	Комплекс по обеспечению безопасности информации	шт.	1	не более 250000 руб. включительно

Приложение № 10

НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ
ПО ЗАТРАТАМ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ МОНИТОРОВ ДЛЯ АГЕНТСТВА И УЧРЕЖДЕНИЯ

Базовая стоимость на приобретение мониторов для агентства

№ п/п	Тип оборудования	Единица измерения	Норма (не более)	Базовая стоимость в год
1.	Монитор с диагональю не более 22"	шт.	70	не более 1050000 руб. включительно

Базовая стоимость на приобретение мониторов для учреждения

№ п/п	Тип оборудования	Единица измерения	Норма (не более)	Базовая стоимость в год
1.	Монитор с диагональю не более 22"	шт.	2	не более 30000 руб. включительно

Приложение № 11

НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ ПО ЗАТРАТАМ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ СИСТЕМНЫХ БЛОКОВ
ДЛЯ АГЕНТСТВА И УЧРЕЖДЕНИЯ

Базовая стоимость на приобретение системных блоков для агентства

№ п/п	Тип оборудования	Единица измерения	Норма (не более)	Базовая стоимость в год
1.	Системный блок на базе процессора i3 или аналога	шт.	100	не более 3000000 руб. включительно
2.	Системный блок на базе процессора i5 или аналога	шт.	100	не более 3500000 руб. включительно

Базовая стоимость на приобретение системных блоков для учреждения

№ п/п	Тип оборудования	Единица измерения	Норма (не более)	Базовая стоимость в год
1.	Системный блок на базе процессора i3 или аналога	шт.	2	не более 60000 руб. включительно
2.	Системный блок на базе процессора i5 или аналога	шт.	2	не более 70000 руб. включительно

Нормы положенности по затратам на приобретение серверов для агентства и учреждения

№ п/п	Тип оборудования	Единица измерения	Норма (не более)	Базовая стоимость в год
1.	Сервер 1	шт.	1	не более 270000 руб. включительно
2.	Сервер 2	шт.	1	не более 500000 руб. включительно

Тип сервера

№ п/п	Тип устройства	Единица измерения	Характеристика
1.	Сервер 1<*>	шт.	Производительность с характеристиками процессора от 8 ядер X 2 ГГц и ОЗУ > 32Гб
2.	Сервер 2	шт.	Производительность с характеристиками процессора от 8 ядер X 2 ГГц и ОЗУ > 32Гб

<*> - только для агентства

НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ
ПО ЗАТРАТАМ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ЗАПАСНЫХ ЧАСТЕЙ ДЛЯ СИСТЕМНЫХ БЛОКОВ, ПРИНТЕРОВ,

Приложение № 12

МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ, КОПИРОВАЛЬНЫХ АППАРАТОВ И ИНОЙ ОРГТЕХНИКИ, СЕРВЕРОВ АГЕНТСТВА И УЧРЕЖДЕНИЯ			
Базовая стоимость для агентства			
№ п/п	Наименование, технические характеристики	Кол-во (шт.)	Базовая стоимость в год
1.	Процессор Socket 1150 INtel Celerо№ G1830	60	192000 руб.
2.	Материнская плата Socket 1150 GIGABYTE GA-H81M-S2H	60	248000 руб.
3.	Оперативная память №CP DDR-III 4GB (PC3-12800) 1600MHz	60	100000 руб.
4.	Система охлаждения для процессора Socket 1150 Cooler INtel Origi№al S1156/1155/1150 (Al)	60	17200 руб.
5.	Жесткий диск 500Гб SATA3 Toshiba DT01ACA050	60	240000 руб.
6.	Блок питания для компьютера ATX FSP 450W ATX "FSP" ATX-450P№R OEM	60	160000 руб.
7.	Корпус для компьютера Midi-Tower ExeGate CP-312 w/o PSU Black	60	156000 руб.
8.	Клавиатура Keyboard Defe№der OfficeMate MM-810 USB	60	35000 руб.
9.	UTP кабель №ETLAN№ U/UTP 4 пары, Кат.5е, внутренний, PVC, одножильный CCA (омедненный алюминий), 100МГц	10	26000 руб.
10.	Мышь USB компьютерная	60	25000 руб.

Базовая стоимость для учреждения			
№ п/п	Наименование, технические характеристики	Кол-во (шт.)	Базовая стоимость в год
1.	Процессор Socket 1150 INtel Celerо№ G1830	2	8000 руб.
2.	Материнская плата Socket 1150 GIGABYTE GA-H81M-S2H	2	12000 руб.
3.	Оперативная память №CP DDR-III 4GB (PC3-12800) 1600MHz	2	6000 руб.
4.	Система охлаждения для процессора Socket 1150 Cooler INtel Origi№al S1156/1155/1150 (Al)	2	2000 руб.
5.	Жесткий диск 500Гб SATA3 Toshiba DT01ACA050	2	8000 руб.
6.	Блок питания для компьютера ATX FSP 450W ATX "FSP" ATX-450P№R OEM	2	6000 руб.
7.	Корпус для компьютера Midi-Tower ExeGate CP-312 w/o PSU Black	2	6000 руб.
8.	Клавиатура Keyboard Defe№der OfficeMate MM-810 USB	5	2500 руб.
9.	Мышь USB Defe№der	5	2500 руб.

Приложение № 13

НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ ПО ЗАТРАТАМ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНЫХ ЗАПАСОВ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ АГЕНТСТВА И УЧРЕЖДЕНИЯ

Базовая стоимость на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации				
№ п/п	Тип оборудования	Единица измерения	Норма (не более)	Базовая стоимость в год
1.	Secret Net Card (плата VipNet Client)	шт.	2	не более 12000 руб. включительно
2.	Сетевой экран	шт	2	не более 200000 руб. включительно

Приложение № 14				
НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ ПО ПРИОБРЕТЕНИЮ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ АГЕНТСТВА И УЧРЕЖДЕНИЯ				
Базовая стоимость сопровождения справочно-правовых систем				
№ п/п	Пакет программного обеспечения	Единица измерения	Норма (не более)	Базовая стоимость в год
1.	КонсультантПлюс, Гарант, Кодекс для агентства	шт.	55	не более 2300000 руб. включительно
2.	КонсультантПлюс, Гарант, Кодекс для учреждения	шт.	1	не более 200000 руб. включительно

Базовая стоимость оплаты услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения агентства				
№ п/п	Пакет программного обеспечения	Единица измерения	Норма (не более)	Базовая стоимость в год
1.	Услуги на использование неисключительных прав программы «Kaspersky»	шт.	296	не более 250000 руб. включительно
2.	Услуги на использование неисключительных прав программы «Microsoft Office»	шт.	200	не более 1500000 руб. включительно
3.	Услуги на использование неисключительных прав программы «Microsoft Windows»	шт.	100	не более 1000000 руб. включительно
4.	Услуги на использование неисключительных прав программы «1С»	шт.	2	не более 200000 руб. включительно
5.	Услуги на использование неисключительных прав программы «СБИС электронная отчетность»	шт.	1	не более 12000 руб. включительно

Базовая стоимость оплаты услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения учреждения				
№ п/п	Пакет программного обеспечения	Единица измерения	Норма (не более)	Базовая стоимость в год
1.	Услуги на использование неисключительных прав программы «Kaspersky»	шт.	12	не более 15000 руб. включительно
2.	Услуги на использование неисключительных прав программы «Microsoft Office»	шт.	5	не более 100000 руб. включительно
3.	Услуги на использование неисключительных прав программы «Microsoft Windows»	шт.	5	не более 60000 руб. включительно
4.	Услуги на использование неисключительных прав программы «1С»	шт.	1	не более 70000 руб. включительно
5.	Услуги на использование неисключительных прав программы «СБИС электронная отчетность»	шт.	1	не более 12000 руб. включительно

Примечание:
Базовая стоимость иного программного обеспечения для агентства (сдачи отчетности, нормативных справочников и другого лицензионного программного обеспечения) определяется из среднегодовых затрат на данное программное обеспечение (исходя из 3-летнего периода) или на основании предложений официальных представителей разработчика данного программного обеспечения.
Базовая стоимость иного программного обеспечения для учреждения (сдачи отчетности, нормативных справочников и другого лицензионного программного обеспечения) определяется из среднегодовых затрат на данное программное обеспечение (исходя из 3-летнего периода) или на основании предложений официальных представителей разработчика данного программного обеспечения по согласованию с агентством.

Приложение № 15		
ЦЕНОВЫЕ ОГРАНИЧЕНИЯ НА ПОКУПКУ РАБОЧИХ СТАНЦИЙ ПО КАТЕГОРИЯМ ДОЛЖНОСТЕЙ ДЛЯ АГЕНТСТВА И УЧРЕЖДЕНИЯ		
№ п/п	Категория должности	Стоимость рабочей станции
1.	Руководитель агентства	не более 110000 руб. включительно

2.	Первый заместитель руководителя агентства	не более 55000 руб. включительно
3.	Руководитель учреждения	не более 55000 руб. включительно
4.	Заместитель руководителя учреждения	не более 45000 руб. включительно
5.	Сотрудники агентства и учреждения	Не более 40000 руб. включительно

Приложение № 16

НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ РАСХОДНЫХ МАТЕРИАЛОВ НА ОДНО КОПИРОВАЛЬНОЕ И ПЕЧАТАЮЩЕЕ УСТРОЙСТВО ДЛЯ АГЕНТСТВА И УЧРЕЖДЕНИЯ

Расходные материалы в соответствии с типами принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов для агентства				
№ п/п	Тип устройства	Способ печати	Ресурс картриджа	Предельная стоимость в год
1.	1 (до 80стр./мин)	ч/б лазерный	от 20000	не более 4500 руб. включительно
2.	2 (до 25стр./мин.)	ч/б лазерный	до 10000	не более 6000 руб. включительно
3.	3 (до 20 стр./мин.)	цветной (любой)	до 6000	не более 5000 руб. включительно

Расходные материалы в соответствии с типами принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов для учреждения				
№ п/п	Тип устройства	Способ печати	Ресурс картриджа	Предельная стоимость в год
1.	1 (до 80стр./мин)	ч/б лазерный	от 20000	не более 4500 руб. включительно
2.	2 (до 25стр./мин.)	ч/б лазерный	до 10000	не более 6000 руб. включительно
3.	3 (до 20 стр./мин.)	цветной (любой)	до 6000	не более 5000 руб. включительно

Приложение № 17

НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ НОСИТЕЛЕЙ ДЛЯ АГЕНТСТВА И УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п/п	Наименование	Количество	Срок эксплуатации в годах
1.	Оптический носитель	10шт./отдел, судебный участок	1
2.	Внешний жесткий диск	1шт./отдел, судебный участок	3
3.	Мобильный носитель информации (флеш-карта)	4шт./отдел, судебный участок	2
4.	Мобильный носитель информации (флеш-карта)	2шт./рук., зам.рук.	2

НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ НОСИТЕЛЕЙ ДЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ			
№ п/п	Наименование	Количество	Срок эксплуатации в годах
1.	Оптический носитель (для руководителя, заместителя руководителя, бухгалтерии, отдела кадров и ИТО)	1шт./чел.	1
2.	Внешний жесткий диск	1шт./отдел	3
3.	Мобильный носитель информации (флеш-карта)	3шт./отдел	2

Приложение № 18			
НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ МАНТИЙ ДЛЯ МИРОВЫХ СУДЕЙ АГЕНТСТВОМ			
№ п/п	Наименование	Количество	Расчетная потребность (шт.)
1.	Мантия	1шт./судья (*)	1 раз в 3 года

Примечание:
53 мировых судьи Астраханской области

Приложение № 19

НОРМАТИВЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ФУНКЦИЙ АГЕНТСТВА НА ПРИОБРЕТЕНИЕ СЛУЖЕБНОГО ЛЕГКОВОГО АВТОТРАНСПОРТА

Транспортное средство с персональным закреплением		Транспортное средство с персональным закреплением, предоставляемое по решению агентства		Служебное транспортное средство, предоставляемое по вызову (без персонального закрепления)	
количество	стоимость и мощность	количество	стоимость и мощность	количество	стоимость и мощность
1.	2.	3.	4.	5.	6.
Не более 1 ед. в расчете руководителя, заместителя руководителя	Не более 2 млн. рублей и не более 200 лошадиных сил включительно	Не более 1 ед. в расчете на гражданского служащего, замещающего должность руководителя (заместителя руководителя) структурного подразделения агентства, относящегося к высшей группе должностей гражданской службы категории "руководители", руководителя учреждения, подведомственного агентству	Не более 1.3 млн. рублей и не более 200 лошадиных сил включительно для гражданского служащего замещающего должность руководителя (заместителя руководителя) структурного подразделения агентства, относящегося к высшей группе должностей гражданской службы категории "руководители", руководителя учреждения, подведомственного агентству	Не более 1 ед. в расчете на 20 ед. предельной численности государственных гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы. Для государственных органов, в функции которых входит осуществление контрольных мероприятий, осуществляемых путем проведения регулярных выездных проверок представляется дополнительно автотранспортное средство из расчета не более 1 ед. на 20 ед. предельной численности государственных гражданских служащих, выполняющих контрольные полномочия; не более 1 единицы, если предельная численность государственных гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы, менее 20 единиц.	Не более 0.8 млн. руб. и не более 150 лошадиных сил включительно

Приложение № 20

НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕБЕЛЬЮ И ОТДЕЛЬНЫМИ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИМИ СРЕДСТВАМИ ДЛЯ АГЕНТСТВА И УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п/п	Наименование служебных помещений и предметов	Единица измерения	Норма	Срок эксплуатации в годах	Примечание
1.	Кабинет руководителя агентства				
	Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели:				
	Стол руководителя	шт.	1	5	
	Стол приставной	шт.	1	5	
	Стол для заседаний	шт.	1	5	
	Стол журнальный	шт.	1	5	
	Стол для телефонов	шт.	1	5	
	Шкаф комбинированный	шт.	1	5	
	Шкаф книжный	шт.	1	5	
	Шкаф платяной	шт.	11	5	
	Иные предметы:				
	Кресло руководителя	шт.	1	5	
	Кресло к столу приставному	шт.	2	5	
	Стулья	шт.	18	5	и более при необходимости
	Набор мягкой мебели	комплект	1	5	
	Вешалка напольная	шт.	1	5	
	Зеркало	шт.	1	5	
	Шкаф металлический (сейф)	шт.	1	5	

	Вентилятор	шт.	1	5	
	Кондиционер	шт.	1	5	
	Уничтожитель бумаг (шредер)	шт.	1	5	
	Холодильник	шт.	1	5	
	Телевизор	шт.	1	5	
	Тумба под телевизор	шт.	1	5	
	Графин (кувшин)	шт.	1	3	
	Стаканы	шт.	6	3	
	Портьеры (жалюзи)	комплект	1	5	на окно
	Ковровая дорожка (ковер)	шт.	1	5	
	Карта	шт.	1	5	
	Лампа настольная	шт.	1	5	
	Настольный набор руководителя	комплект	1	5	
	Часы настенные	шт.	1	5	
2.	Кабинет первого заместителя руководителя агентства				
	Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели:				
	Стол руководителя	шт.	1	5	
	Стол приставной	шт.	1	5	
	Стол журнальный	шт.	1	5	
	Стол для заседаний	шт.	1	5	
	Стол для телефонов	шт.	1	5	
	Шкаф комбинированный	шт.	1	5	
	Шкаф книжный	шт.	1	5	
	Шкаф платяной	шт.	1	5	
	Иные предметы:				
	Кресло руководителя	шт.	1	5	
	Кресло к столу приставному	шт.	2	5	
	Стулья	шт.	12	5	и более при необходимости
	Набор мягкой мебели	комплект	1	5	
	Вешалка напольная	шт.	1	5	
	Зеркало	шт.	1	5	
	Шкаф металлический (сейф)	шт.	1	5	
	Вентилятор	шт.	1	5	
	Кондиционер	шт.	1	5	
	Уничтожитель бумаг (шредер)	шт.	1	5	
	Холодильник	шт.	1	5	
	Графин (кувшин)	шт.	1	3	
	Стаканы	шт.	6	1	
	Портьеры (жалюзи)	комплект	1	5	на окно
	Ковровая дорожка (ковер)	шт.	1	5	
	Часы настенные	шт.	1	5	
	Настольный набор руководителя	комплект	1	5	
	Лампа настольная	шт.	1	5	
	Карта	шт.	1	5	
3.	Кабинет руководителя учреждения				
	Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели:				
	Стол руководителя	шт.	1	5	
	Стол приставной	шт.	1	5	
	Стол для телефонов	шт.	11	5	
	Шкаф книжный	шт.	1	5	
	Шкаф платяной	шт.	1	5	
	Иные предметы:				
	Кресло руководителя	шт.	1	5	
	Стул к столу приставному	шт.	1	5	
	Стулья	шт.	6	5	
	Вешалка напольная	шт.	1	5	
	Зеркало	шт.	1	5	
	Шкаф металлический (сейф)	шт.	1	5	
	Вентилятор (кондиционер)	шт.	1	5	
	Уничтожитель бумаг (шредер)	шт.	1	5	
	Электрический чайник	шт.	1	5	
	Портьеры (жалюзи)	комплект	1	5	на окно
	Часы настенные	шт.	1	5	
	Кулер (диспенсер) для воды	шт.	1	5	
4.	Кабинеты государственных гражданских служащих, кабинеты работников учреждения				
	Стол однотумбовый	шт.	1	5	на 1 работника
	Стол для компьютера	шт.	1	5	по числу АРМ
	Шкаф книжный	шт.	1	5	на 3 работников
	Шкаф платяной	шт.	1	5	на 5 работников
	Кресло рабочее	шт.	1	5	на 1 работника
	Стулья	шт.	1	5	на 1 работника
	Вешалка напольная	шт.	1	5	на кабинет
	Зеркало	шт.	1	5	на кабинет
	Шкаф металлический несгораемый или сейф	шт.	1	5	при необходимости
	Вентилятор (кондиционер)	шт.	1	5	на кабинет
	Уничтожитель бумаг (шредер)	шт.	1	5	на кабинет по необходимости
	Электрический чайник	шт.	1	5	на кабинет
	Холодильник	шт.	1	5	на 10 работников
	Портьеры (жалюзи)	шт.	1	5	на окно
	Часы настенные	шт.	1	5	на кабинет
5.	Актовый зал				
	Стол аудиторный	шт.	3 - 4	5	
	Стулья	шт.	25 - 30	5	и более в зависимости от площади помещения
	Вентилятор (кондиционер)	шт.	1	5	на кабинет
	Телевизор	шт.	2	5	
	Тумба под телевизор	шт.	2	5	
	Портьеры (жалюзи)	комплект	1	5	на окно
	Часы настенные	шт.	1	5	
	Проектор	шт.	1	5	
	Экран	шт.	1	5	
6.	Архив				
	Стол однотумбовый	шт.	1	5	
	Стулья	шт.	3	5	
	Стеллаж стационарный	шт.	10	5	
	Шкаф металлический	шт.	5	5	
7.	Склад инвентаря, канцелярских, хозяйственных и прочих принадлежностей				
	Стол однотумбовый	шт.	1	5	
	Стулья	шт.	3	5	

	Стеллаж стационарный	шт.	4 - 8	5	и более при необходимости
53 судебных участка аппарата мировых судей Астраханской области					
№ п/п	Наименование оборудования	Количество на 1 судебный участок			
Кабинет мирового судьи					
	Мебель				
1.	Стол рабочий с выкатной тумбой	1			
2.	Стол приставной	1			
3.	Стол компьютерный	1			
4.	Тумба	1			
5.	Кресло рабочее	1			
6.	Шкаф для документов	1			
7.	Шкаф для одежды	1			
8.	Сейф	1			
9.	Стул мягкий (полумягкий)	4			
10.	Символ государственной власти Российской Федерации	1			
11.	Символ государственной власти Астраханской области	1			
Кабинеты аппарата мирового судьи					
	Мебель				
1.	Стол рабочий однотумбовый	4			
2.	Стол компьютерный	4			
3.	Тумба	3			
4.	Стол приставной	3			
5.	Шкаф для документов	3			
6.	Шкаф для одежды	3			
7.	Шкаф металлический	3			
8.	Сейф	2			
9.	Кресло	3			
10.	Стул	10			
11.	Барьерная стойка	2			
Зал судебного заседания					
	Мебель				
1.	Стол для судьи	1			
2.	Стол для участников судебного процесса	3			
3.	Кафедра	1			
4.	Подиум-подзона для судьи	1			
5.	Кресло судьи	1			
6.	Стул для участника процесса	6			
7.	Скамья для подсудимого	1			
8.	Скамья 3-местная	5			
9.	Клетка металлическая	1			
10.	Подиум под флаг Российской Федерации, флаг Астраханской области	1			
11.	Государственный символ Астраханской области	1			
12.	Государственный символ Российской Федерации	1			
13.	Вешалка	1			
Совещательная комната					
	Мебель				
1.	Стол рабочий однотумбовый	1			
2.	Кресло	1			
Прочие помещения					
	Мебель				
1.	Стол рабочий	4			
2.	Стул	8			
3.	Лавочка	6			
4.	Стеллаж (в зависимости от размера помещения)	5 - 10			
5.	Стремянка	1			
Бытовая техника и прочие					
1.	Система охлаждения	на каждый кабинет			
2.	Жалюзи	на каждое окно			
3.	Холодильник	1			
4.	Микроволновая печь	1			
5.	Кулер для воды	2			
6.	Чайник электрический	1			
7.	Часы	4			
8.	Вешалка	1			
9.	Аптечка	1			
10.	Набор для воды	2			
11.	Комплект вывесок и табличек	1			
12.	Стенд	1			
13.	Пожарно-охранная сигнализация (настенная)	1			
14.	Зеркало	3			
15.	Настольная лампа	4			
16.	Обогреватель	5			
17.	Корзина для мусора	6			
18.	Весы для почтовой корреспонденции	1			
19.	Металлообнаружитель стационарный	1			
20.	Машинка для сшивания документов	1			
21.	Облучатель бактерицидный	1			
22.	Система видеонаблюдения	1			

23.	Кнопка тревожной сигнализации	1
24.	Урна	2

Примечание:
Служебные помещения по мере необходимости обеспечиваются предметами, не указанными в Настоящем приложении, в децентрализованном порядке за счет средств, выделяемых на эти цели.
Иные помещения, не указанные в Настоящем приложении, обеспечиваются мебелью и отдельными материально-техническими средствами в соответствии с их назначением в децентрализованном порядке за счет средств, выделяемых на эти цели из бюджета Астраханской области.
Сроки службы мебели, не вошедшей в Настоящее приложение, но находящейся в эксплуатации, исчисляются применительно к аналогичным типам мебели и отдельных материально-технических средств в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Приложение № 21

НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ КАНЦЕЛЯРСКИХ ПРИНАДЛЕЖНОСТЕЙ
В РАСЧЕТЕ НА ОДНОГО РАБОТНИКА РАСЧЕТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ
ОСНОВНОГО ПЕРСОНАЛА ДЛЯ АГЕНТСТВА И УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п/п	Наименование товаров	Количество товаров на полугодие				Единица измерения
		I* группа	II** группа	III*** группа	IV**** группа	
1.	Бумага А 4 (5 пачек в коробке).	20	14	10	6	коробка
2.	Бумага для пишущих машин Кондопога А4.500 листов в пачке.	2				уп.
3.	Гелевая подушка для увлажнения пальцев без запаха.	1 По заявке, но не чаще 1 раз в год				шт.
4.	Дырокол металлический средний. Пробивная способность - 25 листов. Металлический корпус. Ограничительная линейка с делениями на форматы.	1 По заявке, но не чаще 1 раза в год				шт.
5.	Пластиковые самоклеящиеся полупрозрачные закладки. Размер - 45х12 мм. 5 ярких цветов по 25 штук в комплекте.	6	4	4	2	уп.
6.	Чернографитовый заточенный карандаш.	12	12	10	8	шт.
7.	Клей ПВА вес 85гр.	20	16	12	8	шт.
8.	Клей-карандаш вес 21 гр.	20	16	16	12	шт.
9.	Конверт почтовый Евро. Размер - 110х220 мм. Формат Е65. Отрывная силиконовая полоса.	8000	6000	4000	3000	шт.
10.	Конверт почтовый формата С4. Размер - 229х324 мм Формат С4, Отрывная силиконовая полоса	600	500	400	300	шт.
11.	Конверт почтовый формата С5 162х229 мм, отрывная силиконовая лента).	1000	800	600	400	шт.
12.	Сменный блок для оперативных записей. Размер 9х9 см, 500 листов.	6	6	6	6	шт.
13.	Универсальный каучуковый ластик.	3	3	3	3	шт.
14.	Универсальная линейка 20см.	1 По заявке, но не чаще 1 раза в год				шт.
15.	Компактный настольный канцелярский набор.	1 По заявке, но не чаще 1 раза в год				шт.
16.	Нож канцелярский для разрезания бумаги и других материалов. Пластиковый со стальным выдвижным лезвием. Ширина лезвия – 18 мм.	1 По заявке, но не чаще 1 раза в год				шт.
17.	Сменные стальные лезвия для канцелярского ножа. Ширина лезвия - 18 мм, длина лезвия - 98 мм (по 10 лезвий в чехле).	2	2	2	2	уп.
18.	Папка картонная "Дело" без металлического скоросшивателя.	400	200	160	100	шт.
19.	Папка-конверт с кнопкой формат А4.	По заявке				шт.
20.	Шариковая ручка с колпачком.	32	24	20	16	шт.
21.	Настольная шариковая ручка на пружинке и на подставке с регулируемым углом наклона.	2	2	2	2	шт.
22.	Скобы тонкие супертвердые для степлера. Толщина 0,75 мм, ширина 11,3 мм, длина 10мм. В наборе 1000 шт.	8	8	6	4	уп.
23.	Прочные скобы тип 24. Размер скобы - 6 мм. Количество в упаковке - 1000 шт.	8	8	6	6	уп.
24.	Клейкая лента канцелярская. Размер 12мм х 33 м.	4	4	3	2	шт.
25.	Упаковочная клейкая лента на основе полипропилена. Размер: 50 мм х 60 м.	4	4	3	2	шт.
26.	Стальные скрепки никелированные 28 мм.	4	4	3	2	уп.
27.	Стальные скрепки никелированные 50 мм.	4	4	3	2	уп.
28.	Степлер с цельнометаллическим механизмом. Максимальная величина скрепления - 25 листов.	По заявке, но не чаще 1 раза в год				шт.
29.	Маркер выделитель текста для письма на бумаге и других поверхностях. Ширина линии письма - 1-5 мм. Цвет: зеленый	1	1	1	1	шт.
30.	Маркер выделитель текста для письма на бумаге и других поверхностях. Ширина линии письма - 1-5 мм. Цвет: розовый	1	1	1	1	шт.
31.	Шило канцелярское.	1	1	1	1	шт.
32.	Бумажный шпагат. Диаметр - 1,5 мм. Длина - 450 м. Вес бухты - 2 кг.	3	2	2	1	шт.
33.	Штемпельная краска на водной основе для дозправки штемпельных подушек. Цвет синий.	3	2	2	1	шт.
34.	Штемпельная подушка сменная для пластиковых печатей R 45, цвет отриска синий.	По заявке				шт.
35.	Файл-вкладыш для хранения и защиты документов из полипропиленовой пленки формата А4, 100 шт/уп.	100	100	60	40	шт.
36.	Настольная штемпельная подушка для всех типов ручных печатей с полимерным и резиновым клише.	По заявке				шт.
37.	Корректирующая жидкость.	4	4	3	2	шт.
38.	Корректор-ручка с пластиковым наконечником.	4	4	3	2	шт.
39.	Игла швейная ручная для переплетных работ (металлическая) 6".	2	2	2	1	шт.
40.	Нить Диаметр: 0,8 мм, Количество метров в бобине: 1000.	8	8	6	4	шт.
41.	Бумага Крафт.	По заявке, но не более 2000	По заявке, но не более 1500	По заявке, но не более 1200	По заявке, но не более 600	листов
42.	Бумага для факса.	6	6	6	6	шт.

* I группа: судебные участки № 1, № 2, № 3, № 4, № 6 Кировского района г. Астрахани; № 1 Ленинского района г. Астрахани; № 2 Советского района г. Астрахани;

** II группа: судебные участки № 5 Кировского района г. Астрахани; № 2, № 3, № 7 Ленинского района г. Астрахани; № 1, № 3, № 4, № 5, № 6 Советского района г. Астрахани; № 2, № 3, № 4 Трусовского района г. Астрахани; № 4 Ахтубинского района Астраханской области; № 2 ЗАТО Знаменск Астраханской области; № 1, № 2 Наримановского района Астраханской области; № 1 Харабалинского района Астраханской области;

*** III группа: судебные участки № 4, № 5, № 6 Ленинского района г. Астрахани; № 7 Советского района г. Астрахани; № 1, № 5 Трусовского района г. Астрахани; № 1, № 2, № 3 Ахтубинского района Астраханской области; № 1 Володарского района Астраханской области; № 1, № 2 Енотаевского района Астраханской области; № 1, № 2, № 3 Икрянинского района Астраханской области; № 1, № 3 Камызякского района Астраханской области; № 1 ЗАТО Знаменск; № 1, № 2 Красноярского района Астраханской области; № 1, № 2 Лиманского района Астраханской области; № 1, № 2 Приволжского района Астраханской области; № 2 Харабалинского района Астраханской области; № 1 Черноярского района Астраханской области;

**** IV группа: судебные участки № 2, № 3 Володарского района Астраханской области; № 2 Камызякского района Астраханской области.

Лимиты потребления канцелярских товаров для агентства

№ п/п	Наименование товаров	Количество товаров в полугодие	Единица Измерения
1.	Бумага А4 (5 пачек в коробке).	60	Коробка
2.	Самоклеющийся блок для записей и заметок.	25	шт.
3.	Гелевая подушка для увлажнения пальцев без запаха.	По заявке, но не чаще 1 раза в год	шт.
4.	Дырокол металлический средний. Пробивная способность - 25 листов. Металлический корпус. Ограничительная линейка с делениями на форматы.	По заявке, но не чаще 1 раза в год	шт.
5.	Пластиковые самоклеящиеся полупрозрачные закладки. Размер - 45х12 мм. 5 ярких цветов по 25 штук в комплекте.	40	уп.
6.	Чернографитовый заточенный карандаш.	30	шт.
7.	Клей ПВА вес 85гр.	15	шт.
8.	Клей-карандаш вес 21 гр.	30	шт.
9.	Конверт почтовый Евро. Размер - 110х220 мм. Формат Е65. Отрывная силиконовая полоса.	500	шт.
10.	Конверт почтовый формата С4. Размер - 229х324 мм Формат С4, Отрывная силиконовая полоса.	100	шт.
11.	Конверт почтовый формата С5 162х229 мм, отрывная силиконовая лента).	200	шт.
12.	Сменный блок для оперативных записей. Размер 9х9 см, 500 листов.	30	шт.
13.	Универсальный каучуковый ластик.	15	шт.
14.	Универсальная линейка 20см.	По заявке, но не чаще 1 раза в год	шт.
15.	Компактный настольный канцелярский набор.	По заявке, но не чаще 1 раза в год	шт.
16.	Нож канцелярский для разрезания бумаги и других материалов. Пластиковый со стальным выдвижным лезвием. Ширина лезвия – 18 мм.	По заявке, но не чаще 1 раза в год	шт.
17.	Сменные стальные лезвия для канцелярского ножа. Ширина лезвия - 18 мм, длина лезвия - 98 мм (по 10 лезвий в чехле).	10	уп.
18.	Папка-уголок гляцевая, 1 отделение.	30	шт.
19.	Папка-конверт с кнопкой формат А4.	10	шт.
20.	Шариковая ручка с колпачком.	60	шт.
21.	Настольная шариковая ручка на пружинке и на подставке с регулируемым углом наклона.	6	шт.
22.	Скобы тонкие супертвердые для степлера. Толщина 0,75 мм, ширина 11,3 мм, длина 10мм. В наборе 1000 шт.	20	уп.
23.	Прочные скобы тип 24. Размер скобы - 6 мм. Количество в упаковке - 1000 шт	40	уп.
24.	Клейкая лента канцелярская. Размер 12мм х 33 м.	10	шт.
25.	Упаковочная клейкая лента на основе полипропилена. Размер: 50 мм х 60 м.	30	шт.
26.	Стальные скрепки никелированные 28 мм.	40	уп.
27.	Стальные скрепки никелированные 50 мм.	20	уп.
28.	Степлер с цельнометаллическим механизмом. Максимальная величина скрепления - 25 листов.	По заявке, но не чаще 1 раза в год	шт.
29.	Маркер выделитель текста для письма на бумаге и других поверхностях. Ширина линии письма - 1-5 мм. Цвет: зеленый	25	шт.
30.	Маркер выделитель текста для письма на бумаге и других поверхностях. Ширина линии письма - 1-5 мм. Цвет :розовый.	25	шт.
31.	Шило канцелярское.	4	шт.
32.	Бумажный шпагат. Диаметр - 1,5 мм. Длина - 450 м. Вес бухты - 2 кг.	2	шт.
33.	Штемпельная краска на водной основе для дозправки штемпельных подушек. Цвет синий.	5	шт.
34.	Штемпельная подушка сменная для пластиковых печатей R 45, цвет отриска синий.	По заявке, но не чаще 1 раза в год	шт.
35.	Файл-вкладыш для хранения и защиты документов из полипропиленовой пленки формата А4, 100 шт/уп.	3000	шт.
36.	Настольная штемпельная подушка для всех типов ручных печатей с полимерным и резиновым клише.	По заявке, но не чаще 1 раза в год	шт.
37.	Корректирующая жидкость.	15	шт.
38.	Корректор-ручка с пластиковым наконечником.	20	шт.
39.	Игла швейная ручная для переплетных работ (металлическая) 6".	5	шт.
40.	Нить Диаметр: 0,8 мм, Количество метров в бобине: 1000.	5	шт.
41.	Короб архивный 8 см.	20	шт.
42.	Короб архивный 15 см.	20	шт.
43.	Папка для хранения документов, перфорированных дыроколом, 2 кольцевой механизм.	10	шт.
44.	Папка с завязками.	30	шт.
45.	Папка-регистратор.	40	шт.
46.	Ручка гелевая, цвет чернил –черный.	20	шт.
47.	Объемный файл-вкладыш.	10	шт.

№ п/п	Наименование	Кол-во	Ед. изм.
1.	Бумага А4, 80 г/м, 500лр в пачке 5 пачек в коробке	50	коробка
2.	Ручка шар	90	шт.
3.	Ручка гелевая	15	шт.
4.	Карандаш ч/гр	20	шт.
5.	Скрепки 28мм 100 шт. в упаковке	20	уп.
6.	Скрепки 50 мм 50шт. в упаковке	10	уп.
7.	Скобы для степлера №24/6	20	уп.
8.	Клей-карандаш OfficeSpace, 21 г.	10	шт.
9.	Нить прошивная лавсан (1000м.)	4	шт.
10.	Игла цыганская 15 см.	4	шт.
11.	Краска штемпельн. 45 мл.	3	шт.
12.	Папка-вкладыш 100шт., 30 мкм	4	уп.
13.	Накопитель 75мм (на 700л), короб картон, завязки, белый	40	шт.
14.	Папка-уголок 180мкр.	20	шт.
15.	Батарейка пальчиковая	4	шт.
16.	Точилка с контейнером	6	шт.
17.	Штрих 20мл. с кист. и мет.шариком	10	шт.
18.	Тетрадь 48 л., клетка	10	шт.
19.	Тетрадь 80л. А4 клетка	3	шт.
20.	Закладки клейкие 44*12 20л. 5 цв.	10	шт.
21.	Папка карт. "Дело", без скоросш. 270 г/кв.м.	100	шт.
22.	Папка карт. с зав. Спейс, 270 г/м. немелован	10	шт.
23.	Конверт С4 "Куда-Кому", с отр. полосой 078655	50	шт.
24.	Конверт немаркированный С5 "Куда-Кому" с отр. полосой 073604, 124403	50	шт.
25.	Конверт немаркированный Е65 "Куда-Кому" с отр. полосой 070634	50	шт.
26.	Вкладыш для трудовых книжек	20	шт.
27.	Папка Корона 75мм	20	шт.

НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПРИНАДЛЕЖНОСТЕЙ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
АГЕНТСТВА И УЧРЕЖДЕНИЯ

Лимиты потребления хозяйственных товаров для уборки помещений судебных участков мировых судей и агентства
по организации деятельности мировых судей Астраханской области

№ п/п	Наименование товара	Единица измерения	Количество товаров в полугодие на 1 судебный участок и на агентство	
			I группа*	II группа**
1.	Мыло туалетное, 90 гр.	шт.	8	8
2.	Мыло хозяйственное, 200 гр.	шт.	2	2
3.	Швабра	шт.	По заявке, но не чаще 1 раза в полугодие	По заявке, но не чаще 1 раза в год
4.	Щетка-сметка	шт.	По заявке, но не чаще 1 раза в полугодие	По заявке, но не чаще 1 раза в год
5.	Совок для сбора мусора	шт.	По заявке, но не чаще 1 раза в полугодие	По заявке, но не чаще 1 раза в год
6.	Ведро пластмассовое	шт.	По заявке, но не чаще 1 раза в полугодие	По заявке, но не чаще 1 раза в год
7.	Ведро металлическое	шт.	По заявке, но не чаще 1 раза в полугодие	По заявке, но не чаще 1 раза в год
8.	Ведро металлическое или пластмассовое (отдельно для туалета)	шт.	По заявке, но не чаще 1 раза в полугодие	По заявке, но не чаще 1 раза в год
9.	Перчатки резиновые	пара	8	4
10.	Перчатки резиновые (отдельно для туалета)	пара	4	2
11.	Тряпка для пола	шт.	4	2
12.	Тряпка для пола (отдельно для туалета)	шт.	2	1
13.	Мешки для мусора 120 л (10 шт. в упаковке)	уп.	6	3
14.	Мешки для мусора 30(35) л (30 шт. в упаковке)	уп.	7	7
15.	Салфетки для сухой и влажной уборки (3 шт. в упаковке)	уп.	6	3
16.	Средство универсальное моющее	л.	5	2,5
17.	Средство для мытья окон	л.	1	1
18.	Чистящее средство «Пемолукс»	кг.	0,8	0,4
19.	Дезинфицирующее средство «Доместос»	шт.	2	1
20.	Хлорка (хлорамин, «Белизна»)	л.	4	2

* I группа – судебные участки № 1, № 3, № 5, № 6, № 7 Ленинского района г. Астрахани; № 1, № 2, № 3, № 6, № 7 Советского района г. Астрахани; № 1, № 2, № 3, № 4, № 5 Трусовского района г. Астрахани; № 2, № 3 Ахтубинского района Астраханской области; № 1, № 2, № 3 Володарского района Астраханской области; № 3 Икрянинского района Астраханской области; № 1, № 2, № 3 Камызякского района Астраханской области; № 1, № 2 Красноярского района Астраханской области; № 1, № 2 Лиманского района Астраханской области; № 1, № 2 Наримановского района Астраханской области; № 1, № 2 Приволжского района Астраханской области; № 1, № 2 Харабалинского района Астраханской области; № 1 Черныярского района Астраханской области.

** II группа – судебные участки № 1, № 2, № 3, № 4, № 5, № 6 Кировского района г. Астрахани; № 2, № 4 Ленинского района г. Астрахани; № 4, № 5 Советского района г. Астрахани; № 1, № 4 Ахтубинского района Астраханской области; № 1, № 2 Енотаевского района Астраханской области; № 1, № 2 ЗАТО Знаменск Астраханской области; № 1, № 2 Икрянинского района Астраханской области.

Лимиты потребления на год хозяйственных товаров для учреждения

№ п/п	Наименование	Кол-во	Ед. изм.
1.	Лентяйка с деревянной ручкой	4	шт.
2.	Тряпка для мытья пола, х/п 100*80	18	шт.
3.	Веник "Сорго"	4	шт.
4.	Мыло жидкое 5л	2	шт.
5.	Средство чистящее GLANeZ, 750мл, с хлором	4	шт.
6.	Белизна 1 л	6	шт.
7.	Туалетная бумага	15	шт.
8.	Прогрессор 5 л. концентрат, универс. моющее средство	4	шт.
9.	Пакет для мусора 30л	12	уп.
10.	Пакет для мусора 120л	6	уп.
11.	Фильтры для станции заправки картриджей	8	шт.
12.	Аптечка	5	шт.

Сантехник (учреждение)

№ п/п	Наименование	Единица измерения	На одного человека
1.	Костюм универсальный (полукомбинезон)	шт.	1 на 2 года
2.	Перчатки х/б	пара	24
3.	Инструменты: Ключи (газовые, рожковые, накидные), пассатижи, молоток/кувалда, отвертки	шт.	1 на 3 года
4.	Сварочный аппарат	шт.	1 на 5 лет
5.	Аппарат для пайки труб	шт.	1 на 5 лет
6.	Фонарик	шт.	1 на 2 года
7.	Сапоги резиновые	шт.	1 пара на 1 год

Электромонтер (учреждение)

№ п/п	Наименование	Единица измерения	На одного человека
1.	Костюм универсальный (полукомбинезон)	шт.	1 на 2 года
2.	Перчатки х/б	пара	12
3.	Мультиметр/тестер	шт.	1 на 2 года
4.	Инструмент (пассатижи, молоток, отвертки, кусачки)	шт.	по 1на 3 года
5.	Фонарик	шт.	1 на 2 года

Рабочий по комплексному обслуживанию (учреждение)

№ п/п	Наименование	Единица измерения	На одного человека
1.	Костюм универсальный (полукомбинезон)	шт.	1 на 2 года
2.	Перчатки х/б	пара	24
3.	Инструмент (пассатижи, молоток, отвертки, кусачки, стамески)	шт.	по 1 на 3 года
4.	Перфоратор	шт.	1 на 3 года
5.	Дрель/шуруповерт	шт.	1 на 3 года
6.	Угловая шлифовальная машина	шт.	1 на 3 года
7.	Электролобзик	шт.	1 на 3 года
8.	Респиратор	шт.	24 в год
9.	Сапоги резиновые	шт.	1 пара на 1 год
10.	Костюм для малярных работ	шт.	4 на год

Водители (учреждение)

№ п/п	Наименование	Единица измерения	На одного человека
1.	Жилет светоотражающий	шт.	1 на 2 года

2.	Перчатки х/б	пара	24
3.	Инструмент (пассатижи, молоток, отвертки, набор ключей)	шт.	1 на 3 года

Сотрудники отдела информационно-технического обеспечения (учреждение)

№	Наименование	Единица измерения	На одного человека
1.	Паяльная станция	шт.	на 5 лет
2.	Мультиметр/тестер	шт.	1 на 2 года
3.	Инструмент (пассатижи, отвертки)	шт.	по 1 на 3 года
4.	Инструмент для зачистки и обжимки контактов	шт.	1 на 3 года

Приложение № 23

НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНЫХ ЗАПАСОВ ДЛЯ ГРАЖДАНСКОЙ
ОБОРОНЫ НА ОДНОГО РАБОТНИКА РАСЧЕТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ
ОСНОВНОГО ПЕРСОНАЛА В ГОД ДЛЯ АГЕНТСТВА И УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п/п	Наименование расходных материалов	Количество	Срок эксплуатации в годах
1.	Противогаз фильтрующий гражданский типа ГП-7В и его модификации	1	25 лет
2.	Дополнительный патрон к противогазу фильтрующему типа ДПГ	1	25 лет
3.	Респиратор типа Р-2, РУ-60М	1	25 лет
4.	Самоспасатель типа "Феникс", ГЗДК-У	1	5 лет
5.	Аптечка индивидуальная типа АИ-2, АИ-4	1	3 года
6.	Индивидуальный противохимический пакет типа ИПП-11	1	5 лет
7.	Индивидуальный перевязочный пакет типа ИПП-1	1	5 лет

Приложение № 24

НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ПРОГРАММНО-АППАРАТНЫХ КОМПЛЕКСОВ ПО ПРОТОКОЛИРОВАНИЮ И ТЕХНИЧЕСКОЙ ФИКСАЦИИ СУДЕБНЫХ ПРОЦЕССОВ ДЛЯ АГЕНТСТВА

№ п/п	Наименование	Кол-во зданий	Кол-во судебных участков	Средняя стоимость затрат на 1 комплекс (руб.)	Базовая стоимость затрат
1.	Стационарный программно-аппаратный комплекс	24		270 000	6 480 000
2.	Мобильный программно-аппаратный комплекс		53	215 000	11 395 000
	Итого:				17 875 000

Приложение № 25

НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ
ПО ЗАТРАТАМ НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕГЛАМЕНТНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЙ РЕМОНТ
ЛОКАЛЬНЫХ ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ СЕТЕЙ ДЛЯ АГЕНТСТВА И УЧРЕЖДЕНИЯ

Базовая стоимость на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей

№	Наименование	Единица измерения	Норма на устройство в год (не более)	Базовая стоимость в год на одно устройство
1.	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт точки подключения	шт.	2	не более 10000 руб. включительно
2.	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт коммутационного устройства	шт.	2	не более 10000 руб. включительно
3.	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт точки подключения учреждения	шт.	2	не более 10000 руб. включительно
4.	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт коммутационного устройства учреждения	шт.	2	не более 10000 руб. включительно

Приложение № 26

НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ ПО ЗАТРАТАМ НА СОЗДАНИЕ ЛОКАЛЬНО-ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ СЕТИ АГЕНТСТВА

№ п/п	Наименование помещений	Площадь помещения, кв.м
1.	№ 1, № 2 Трусовского района г. Астрахани	300,8
2.	№ 4, № 5 Трусовского района г. Астрахани	260,8
3.	№№ 1, 6, 7 Советского района г. Астрахани	468,1
4.	№ 6 Ленинского района г. Астрахани	147,9
5.	№ 7 Ленинского района г. Астрахани	129,3
6.	№ 3 Ленинского района г. Астрахани	108,4
7.	№ 5 Ленинского района г. Астрахани	103,2
8.	№ 2, № 3 Советского района г. Астрахани	255,1
9.	№№ 1, 2, 3, 4, 5, 6 Кировского района г. Астрахани № 1, 2, 4 Ленинского района г. Астрахани № 4, № 5 Советского района г. Астрахани	1617,2
10.	№ 3 Трусовского района г. Астрахани № 2 Наримановского района Астраханской области	201,2
11.	Агентство	766,9
12.	№ 1, № 2 Харабалинского района Астраханской области	380,2
13.	№ 1, № 2 Красноярского района Астраханской области	331,1
14.	№№ 1, 2, 3 Володарского района Астраханской области	329,4
15.	№ 1, № 2 Приволжского района Астраханской области	314,2
16.	№№ 1, 2, 3 Камызякского района Астраханской области	277,8
17.	№ 1 Лиманского района Астраханской области	153,9
18.	№ 2 Лиманского района Астраханской области	392,1
19.	№№ 1, 2, 3 Икрянинского района Астраханской области	385,2
20.	№ 1 Наримановского района Астраханской области	206,8
21.	№ 1, № 2 Енотаевского района Астраханской области	540,4
22.	№ 1 Черныярского района Астраханской области	155,4
23.	№ 1, № 2 ЗАТО Знаменск Астраханской области	314
24.	№№ 1, 2, 3, 4 Ахтубинского района Астраханской области	469,8
	ИТОГО:	8609,2

Средняя стоимость затрат 1 кв.м = 255,55 руб.

Предельная стоимость: 8609,2 x 255,55 = 2 200 000 руб.

Приложение № 27

НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ
ПО ЗАТРАТАМ НА СОЗДАНИЕ СИСТЕМЫ ПОЖАРНОЙ СИГНАЛИЗАЦИИ ДЛЯ АГЕНТСТВА

№ п/п	Наименование судебного участка	Площадь кв.м.	Работы	Оборудование	Проектно-сметная документация	Итого (руб.)
1.	№ 4, № 5 Трусовского района г. Астрахани	260,8	155000	170000	50000	375000
2.	№ 7 Ленинского района г. Астрахани	129,3	77000	84000	50000	211000
3.	№ 2, № 3 Советского района г. Астрахани	255,1	150000	166000	50000	366000

4.	№№ 1, 2, 3, 4, 5, 6 Кировского района г. Астрахани; №№ 1, 2, 4 Ленинского района г. Астрахани; № 4, № 5 Советского района г. Астрахани	1617,2	500000	1052000	50000	1602000
5.	№ 3 Трусовского района г. Астрахани; № 2 Наримановского района Астраханской области	201,2	118700	131000	50000	299700
6.	№ 1, № 2 Харабалинского района Астраханской области	380,2	225000	248000	50000	523000
7.	№№ 1, 2, 3 Володарского района Астраханской области	329,4	194000	215000	50000	459000
8.	№ 1, № 2 Приволжского района Астраханской области	314,2	186000	205000	50000	441000
9.	№№ 1, 2, 3 Камызякского района Астраханской области	277,8	165000	181000	50000	396000
10.	№ 1 Лиманского района Астраханской области	153,9	91000	100000	50000	241000
11.	№ 2 Лиманского района Астраханской области	392,1	230000	255000	50000	535000
12.	№ 1 Наримановского района Астраханской области	206,8	122000	135000	50000	307000
13.	№№ 1, 2, 3, 4 Ахтубинского района Астраханской области	469,8	276000	306000	50000	632000
	ИТОГО:	4987,8				6387700

Приложение № 28

НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ ПО ЗАТРАТАМ НА СОЗДАНИЕ ОХРАННО-ТРЕВОЖНОЙ СИГНАЛИЗАЦИИ ДЛЯ АГЕНТСТВА						
№ п/п	Наименование судебного участка	Площадь кв.м.	Работы	Оборудование	Проектно-сметная документация	Итого (руб.)
1.	№ 1, № 2 Трусовского района г. Астрахани	300,8	60500	195600	50000	306100

2.	№ 4, № 5 Трусовского района г. Астрахани	260,8	52200	169600	50000	271800
3.	№№ 1, 6, 7 Советского, района г. Астрахани	468,1	93700	304300	50000	448000
4.	№ 2, 3 Советского, района г. Астрахани	255,1	51100	166000	50000	267100
5.	№№ 1, 2, 3, 4, 5, 6 Кировского района г. Астрахани; №№ 1, 2, 4 Ленинского района г. Астрахани; № 4, № 5 Советского, района г. Астрахани	1617,2	323500	1051200	50000	1424700
6.	№ 3 Трусовского района г.Астрахани; № 2 Наримановского района Астраханской области	201,2	40300	130800	50000	221100
7.	№ 1, № 2 Харабалинского района Астраханской области	380,2	76100	247200	50000	373300
8.	№ 1, № 2 Красноярского района Астраханской области	331,1	66300	215300	50000	331600
9.	№№ 1, 2, 3 Володарского района Астраханской области	329,4	66000	214200	50000	330200
10.	№ 1, № 2 Приволжского района Астраханской области	314,2	63000	204300	50000	317300
11.	№№ 1, 2, 3 Камызякского района Астраханской области	277,8	56000	180600	50000	286600
12.	№ 1 Лиманского района Астраханской области	153,9	31000	100000	50000	181000
13.	№ 2 Лиманского района Астраханской области	392,1	78500	255000	50000	383500
14.	№ 1 Черноярского района Астраханской области	155,4	31100	101000	50000	182100
15.	№№ 1, 2, 3, 4 Ахтубинского района Астраханской области	469,8	94000	305500	50000	449500
	ИТОГО:	5907,1				5773900

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И РЫБНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.05.2016

№ 17

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И РЫБНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 27.01.2015 № 1

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и Астраханской области министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 27.01.2015 № 1 «Об административном регламенте министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области по исполнению государственной функции «Осуществление государственного надзора в области племенного животноводства» следующие изменения:

1.1. В пункте 1.3 административного регламента министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области по исполнению государственной функции «Осуществление государственного надзора в области племенного животноводства», утвержденного постановлением (далее – административный регламент):

- в абзаце втором после слов «племенной работы» дополнить словами «, отдела аквакультуры и воспроизводства водных биологических ресурсов департамента рыболовства и рыбоводства»;

- в абзаце четвертом слова «государственного контроля (надзора) контроля» заменить словами «государственного контроля (надзора)»;

1.2. В пункте 1.4 административного регламента:

- в абзаце третьем слова «Российская газета, 2014, № 299; 2015, № 1» заменить словами «№ 49, (ч. 6), ст. 6928, № 52 (ч. 1), ст. 7541, ст. 7545, ст. 7547, ст. 7548, ст. 7549, ст. 7550, ст. 7557; 2015, № 1 (ч. 1), ст. 35, ст. 37, ст. 47, ст. 67, ст. 68, ст. 74, ст. 81, ст. 83, ст. 84, ст. 85, № 6, ст. 885, № 7, ст. 1023, № 10, ст. 1405, ст. 1411, ст. 1416, ст. 1427, № 13, ст. 1804, ст. 1805, ст. 1811, № 14, ст. 2011, ст. 2021, № 18, ст. 2614, ст. 2619, ст. 2620, ст. 2623, № 21, ст. 2981, № 24, ст. 3367, ст. 3370, № 27, ст. 3945, ст. 3950, ст. 3966, ст. 3972, ст. 3983, ст. 3990, ст. 3995, № 29 (ч. 1), ст. 4354, ст. 4356, ст. 4359, ст. 4362, ст. 4374, ст. 4376, ст. 4391, № 41 (ч. 1), ст. 5629, (ч. 2), ст. 5637, ст.5642, № 44, ст. 6046, № 45, ст. 6205, ст. 6208, № 48 (ч. 1), ст. 6706, ст. 6710, ст. 6711, ст. 6716, № 51 (ч. 3), ст. 7249, ст. 7250; 2016, № 1 (ч. 1), ст. 11, ст. 28, ст. 59, ст. 62, ст. 63, ст. 76, ст.79, ст. 84, № 7, ст. 918, № 11, ст. 1481, ст. 1490, ст. 1491, ст. 1493»;

- абзац четвертый дополнить словами «; 2015, № 29 (ч. 1), ст. 4359»;

- абзац пятый дополнить словами «; 2015, № 45, ст. 6206»;

- в абзаце шестом слова «Российская газета, 2015, № 1» заменить словами «2015, № 1 (ч. 1), ст. 53, ст. 64, ст. 72, ст. 85, № 14, ст. 2022, № 18, ст. 2614, № 27, ст. 3950, № 29 (ч. 1), ст. 4339, ст. 4362, ст. 4372, ст. 4389, № 48 (ч. 1), ст. 6707; 2016, № 11, ст. 1495»;

- абзац седьмой дополнить словами «, № 49, ст. 6964; 2016, № 1 (ч.1), ст. 234»;

- дополнить абзацами восьмым, девятым следующего содержания:

« постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 № 415 «О Правилах формирования и ведения единого реестра проверок» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 19, ст.2825);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2016 № 323 «О направлении запроса и получении на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документов и (или) информации органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 20.04.2016);

- абзац десятый дополнить словами «; 2015, № 9»;

- абзац двенадцатый дополнить словами «; 2015, № 21, № 43»;

- в абзаце четырнадцатом слова «2014, № 21» заменить словами «2014, № 17»;

- абзац пятнадцатый дополнить словами «; 2015, № 2, № 26; 2016, № 3».

1.3. Пункт 1.6 административного регламента после слова «предпринимателей» дополнить словами «информации от».

1.4. В пункте 1.8 административного регламента:

- в подпункте 1.8.1:

дополнить абзацем девятым следующего содержания:

«- знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия»;»;

дополнить абзацем девятнадцатым следующего содержания:

«- осуществлять внесение информации в единый реестр проверок в соответствии с разделом IV постановления Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 № 415 «О Правилах формирования и ведения единого реестра проверок».»;

- подпункт 1.8.3 дополнить абзацами третьим-шестым следующего содержания:

«- проверять выполнение требований, установленных нормативными правовыми актами органов исполнительной власти СССР и РСФСР и не соответствующих законодательству Российской Федерации;

- проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, не опубликованными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов

местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень;

- требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления информации, которая была представлена ранее в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и (или) находится в государственных или муниципальных информационных системах, реестрах и регистрах.».

1.5. В пункте 1.9 административного регламента:

- в абзаце четвертом подпункта 1.9.1 слова «территорию, в использовании юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения, к используемым юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями оборудованию, подобным объектам, транспортным средствам и перевозимым ими грузам» заменить словами «используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности производственные объекты»;

- подпункт 1.9.2 дополнить абзацами девятым, десятым следующего содержания:

«- ознакомиться с документами и (или) информацией, полученными министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

- представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в министерство по собственной инициативе.».

1.6. В пункте 2.2 административного регламента:

- подпункт 2.2.2 изложить в новой редакции:

«2.2.2. Общий срок исполнения государственной функции по осуществлению плановой документарной проверки составляет 30 рабочих дней.

Общий срок исполнения государственной функции по проведению внеплановой документарной проверки составляет не более 31 рабочего дня.

Общий срок исполнения государственной функции по проведению плановой выездной проверки составляет не более 30 рабочих дней.

Общий срок исполнения государственной функции по проведению внеплановой выездной проверки составляет не более 31 рабочего дня.»;

- подпункты 2.2.3 - 2.2.5 признать утратившими силу;

- абзац четвертый подпункта 2.2.6 признать утратившим силу.

1.7. Абзац четвертый пункта 3.2 административного регламента после слов «племенной работы» дополнить словами «, отдела аквакультуры и воспроизводства водных биологических ресурсов департамента рыболовства и рыбоводства».

1.8. Подпункт 3.3.1 пункта 3.3 административного регламента изложить в новой редакции:

«3.3.1. Плановые проверки проводятся не чаще, чем один раз в три года.

Формирование ежегодного плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее – ежегодный план проведения плановых проверок) осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (далее – Правила подготовки ежегодных планов проведения плановых проверок).

Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение трех лет со дня:

- государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;

- окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя.

Внесение изменений в ежегодный план проведения плановых проверок допускается в случаях, предусмотренных Правилами подготовки ежегодных планов проведения плановых проверок.

Внесение изменений в ежегодный план проведения плановых проверок осуществляется приказом министерства.

Сведения о внесенных в ежегодный план проведения плановых проверок изменениях направляются в течение 3 рабочих дней со дня их внесения в соответствующий орган прокуратуры на бумажном носителе (с приложением копии в электронном виде) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, а также размещаюся на официальном сайте министерства в сети «Интернет» в порядке, предусмотренном пунктом 6 Правил подготовки ежегодных планов проведения плановых проверок, в течение 5 рабочих дней со дня внесения изменений.».

1.9. Абзац второй подпункта 3.3.4 пункта 3.3 административного регламента после слов «юридического лица» дополнить словами «, индивидуального предпринимателя».

1.10. В пункте 3.4 административного регламента:

- в подпункте 3.4.1:

абзацы третий, четвертый изложить в новой редакции:

«Должностным лицом, ответственным за формирование плана проведения плановых проверок, является начальник отдела животноводства и племенной работы (далее – начальник отдела).

Начальник отдела»;

абзац пятый признать утратившим силу;

в абзаце шестом слова «начальником отдела животноводства и племенной работы», исключить;

- в подпункте 3.4.2:

абзацы второй, третий изложить в новой редакции:

«Должностным лицом, ответственным за формирование плана проведения плановых проверок, является начальник отдела.

Начальник отдела»;

в абзаце шестом слова «начальником отдела животноводства и племенной работы», исключить».

1.11. В пункте 3.5 административного регламента:

- в подпункте 3.5.2:

в абзаце третьем слова «в отношении которых проводится проверка» заменить словами «индивидуальными предпринимателями, в отношении которых проводится проверка, и не являющиеся аффилированными лицами проверяемых лиц»;

абзац девятый после слов «юридическим лицом» дополнить словами «, индивидуальным предпринимателем»;

- в подпункте 3.5.3:

абзац второй изложить в новой редакции:

«До выезда на место нахождения юридического лица, индивидуального предпринимателя должностное лицо, ответственное за исполнение государственной функции»;

дополнить абзацами третьим - пятым следующего содержания:

«- осуществляет рассмотрение имеющихся в министерстве докумен-

тов, сведений о деятельности юридического лица по вопросам, подлежащим проверке;

- в целях установления факта соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований, запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия в сроки и порядке, которые установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2016 № 323 «О направлении запроса и получении на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документов и (или) информации органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия» (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 18.04.2016 № 323), в Федеральной налоговой службе сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Плановая выездная проверка проводится по месту нахождения юридического лица и (или) по месту фактического осуществления его деятельности.»;

в абзаце шестом слова «юридического лица или иного должностного лица» заменить словами «, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя»;

в абзаце двенадцатом слова «территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств» заменить словами «производственных объектов»;

- в подпункте 3.5.5:

в абзаце первом слова «юридического лица» заменить словами «, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченному представителю»;

в абзаце десятом слова «юридического лица» заменить словами «или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя»;

абзацы семнадцатый, восемнадцатый изложить в новой редакции:

«Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в министерстве. При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках государственного надзора акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом.

В случае если для составления акта проверки необходимо получить заключение по результатам проведенных экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий 3 рабочих дня после завершения проверки, и вручается руководителю юридического лица, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт (при условии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках государственного надзора), способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа. При этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения указанного документа приобщаются к экземпляру акта проверки, хранящемуся в отделе животноводства и племенной работы министерства.».

1.12. В пункте 3.6 административного регламента:

- в подпункте 3.6.2:

абзац первый изложить в новой редакции:

«3.6.2. В процессе проведения плановой документарной проверки должностным лицом, ответственным за исполнение государственной функции, в первую очередь рассматриваются документы юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющиеся в распоряжении министерства, акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы.»;

- дополнить абзацами вторым - пятым следующего содержания:

«При проведении проверки должностное лицо, ответственное за исполнение государственной функции, не вправе требовать у юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения и документы, не относящиеся к предмету плановой проверки, документы и (или) информацию, включая разрешительные документы, находящиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень.

В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении министерства, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем требований действующего законодательства, должностное лицо, ответственное за исполнение государственной функции:

- запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия в сроки и порядке, которые установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2016 № 323, в Федеральной налоговой службе сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- направляет в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя мотивированный запрос с требованием представить документы, необходимые для рассмотрения в ходе проведения плановой проверки, за исключением документов и (или) информации, указанных в абзаце четвертом настоящего подпункта. К запросу прилагается заверенная печатью копия приказа министра о проведении проверки.»;

абзац седьмой изложить в новой редакции:

«Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица юридического лица. Юридическое лицо, индивиду-

альный предприниматель вправе представить указанные в запросе докумен-ты в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифици-рованной электронной подписью, в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.»;

абзац двенадцатый дополнить словами «, индивидуальным предпри-нимателем»;

- в подпункте 3.6.3:

в абзаце шестом слова «юридического лица» заменить словами «, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю»;

абзацы седьмой - восьмой изложить в новой редакции:

«Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается ру-ководителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в министерстве. При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках государственного надзора акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представи-телю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномо-ченному представителю. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспе-чивающим подтверждение получения указанного документа, считается полу-ченным проверяемым лицом.

В случае если для составления акта проверки необходимо получить за-ключение по результатам проведенных экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий 3 рабочих дня после завершения проверки, и вруча-ется руководителю юридического лица, иному должностному лицу или упо-номоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпри-нимателю, его уполномоченному представителю под расписку либо направля-ется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт (при условии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках государственного надзора), способом, обеспечивающим подтверж-дение получения указанного документа. При этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения указанного документа приобщаются к экземпляру акта проверки, хранящемуся в отделе животноводства и племен-ной работы министерства.»;

1.13. В подпункте 3.8.3 пункта 3.8 административного регламента:

- абзац первый изложить в новой редакции:

«3.8.3. В случае соответствия обращения, информации требованиям, указанным в абзацах четвертом – шестом подпункта 3.3.3 пункта 3.3 админи-стративного регламента, либо в случае истечения срока исполнения ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обяза-тельных требований, а также в случае поступления в министерство поручения Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокурату-ры материалам и обращениям должностное лицо, ответственное за исполне-ние государственной функции.»;

- в абзаце втором слово «действующим» исключить;

- абзац четвертый после слов «внеплановых выездных проверок» до-полнить словами «по основаниям, указанным в абзацах четвертом-пятом под-пункта 3.3.3 пункта 3.3 административного регламента»;

- абзац двадцатый после слов «юридического лица» дополнить сло-вами «, индивидуального предпринимателя»;

- в абзаце двадцать вторым слова «юридического лица» заменить сло-вами «, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юри-дического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю».

1.14. В подпункте 3.9.4 пункта 3.9 административного регламента:

- абзац пятый после слов «юридического лица» дополнить словами «, индивидуального предпринимателя»;

- в абзаце седьмом слова «юридического лица» заменить словами «, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, ин-дивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю».

1.15. В пункте 3.10 административного регламента:

- в подпункте 3.10.2:

абзац одиннадцатый после слов «о прекращении производства по делу об административном правонарушении.» дополнить словами «предусмотрен-ном той же статьей или той же частью статьи Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях или Закона Астраханской области от 04.09.2007 № 49/2007-ОЗ «Об административных правонарушениях»;

абзац девятнадцатый после слов «юридического лица» дополнить сло-вами «, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному предста-вителю»;

- в подпункте 3.10.4:

абзац шестой признать утратившим силу;

абзац седьмой изложить в новой редакции:

«Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, проверка ко-торого проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение 15 рабочих дней с даты получения акта проверки вправе представить в министерство в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных на-рушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их за-веренные копии либо в согласованный срок передать их в министерство. Ука-занные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицирован-ной электронной подписью проверяемого лица.»;

абзац тринадцатый после слов «юридическому лицу» дополнить сло-вами «, индивидуальному предпринимателю»;

абзац четырнадцатый признать утратившим силу.

1.16. В пункте 3.11 административного регламента:

- в подпункте 3.11.1:

абзац восьмой признать утратившим силу;

абзац девятый изложить в новой редакции:

«Результатом исполнения административного действия является на-правление юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю письма министерства о положительном результате рассмотрения вопроса об испол-нении предписания и снятии его с контроля либо принятие мер в связи с неис-полнением предписания.»;

абзац четырнадцатый после слов «юридическому лицу» дополнить сло-вами «, индивидуальному предпринимателю»;

абзац пятнадцатый признать утратившим силу;

- в подпункте 3.11.2:

абзац четвертый после слов «юридическим лицом» дополнить сло-вами «, индивидуальным предпринимателем»;

абзацы четырнадцатый, пятнадцатый признать утратившими силу.

1.17. В подпункте 5.3.2 пункта 5.3 административного регламента:

- абзац пятый изложить в новой редакции:

«Почтовый адрес МФЦ: 414014, г. Астрахань, ул. Бабефа, д. 8.»;

- абзац седьмой изложить в новой редакции:

«Адрес электронной почты МФЦ: mfc.astrakhan@astrobl.ru.»;

- дополнить абзацем следующего содержания:

«Информация о МФЦ, филиалах МФЦ и графиках их работы приведена в приложении № 8 к административному регламенту.»

1.18. Административный регламент дополнить приложением № 8 со-гласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования, за исключением абзаца четвертого, восьмого (в части документов и (или) информации, включая разрешительные документы, находящихся в распоряжении иных государственных органов, органов мест-ного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенных в определенный Правительством Российской Федерации перечень (далее - документы, вклю-ченные в перечень)) подпункта 1.4, абзацев третьего, четвертого подпункта 1.5, абзацев восьмого и девятого (в части документов, включенных в пере-чень) подпункта 1.11, абзацев пятого и шестого (в части документов, включен-ных в перечень) подпункта 1.12 пункта 1 постановления, вступающих в силу с 01.07.2016. Положения абзаца восьмого (в части документов, включенных в перечень) подпункта 1.4, абзаца девятого подпункта 1.11 (в части документов, включенных в перечень), абзаца шестого подпункта 1.12 (в части документов, включенных в перечень) пункта 1 постановления применяются в отношении проверок, проводимых министерством сельского хозяйства и рыбной промыс-ленности Астраханской области с 01.01.2017.

**Заместитель председателя Правительства
Астраханской области - министр сельского
хозяйства и рыбной промышленности
Астраханской области
А.Н. ГАЛКИН**

Приложение к постановлению министерства
сельского хозяйства и рыбной промышленности
Астраханской области от 18.05.2016 № 17

Приложение № 8
к административному регламенту

Информация о МФЦ и филиалах МФЦ

№ п/п	Наименование МФЦ, филиала МФЦ	Местонахождение МФЦ, филиала МФЦ
График работы: пн, вт, ср, чт – с 8.00 до 18.00, чт – с 8.00 до 20.00, сб – с 8.00 до 13.00, воскресенье – выходной		
1	Центральный офис автономного учреж-дения Астраханской области «Многофунк-циональный центр предоставления государственных и муниципальных ус-луг» (далее - АУ АО «МФЦ»)	г. Астрахань, Кировский район, ул. Бабефа, 8, тел. 8(8512) 66-88-07, 66-88-09
2	Приволжский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Приволжский район, с. Началово, ул. Ленина, 47, по-мещение № 24 тел. 8(8512) 66-88-21
3	Икрянинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Икрянинский район, с. Икряное, ул. Советская, д. 40, помещение № 038 тел. 8(85144) 2-10-54
4	Ахтубинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Ахтубинский рай-он, г. Ахтубинск, ул. Шубина, д. 81, тел. 8(85141) 5-25-36, 8(85141) 5-27-41
5	Володарский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Ми-чурина, д. 19 «б», литер «А» тел. 8(8512) 48-70-52, 8(8512) 48-70-53
6	Филиал АУ АО «МФЦ» в Ленинском районе г. Астрахани	г. Астрахань, Ленинский район, пл. Вокзальная, д. 1, тел. 8(8512) 54-10-05, 8(8512) 54-10-03
7	Лиманский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Лиманский рай-он, пос. Лиман, ул. Электрическая, д. 1, тел. 8(8512) 266-740, 8(8512) 266-741
8	Красноярский фили-ал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Советская, д. 62, литер «А» тел. 8(8512) 26-68-03, 8(8512) 26-68-04
9	Филиал АУ АО «МФЦ» в Трусов-ском районе г. Астрахани	г. Астрахань, Трусовский район, пер. Степана Разина/ул. Дзержинского, д. 2/5, пом. 1, тел. 8(8512) 26-68-01, 8(8512) 26-68-02
10	Енотаевский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Енотаевский р-н, с. Енотаевка, ул. Мусаева/Чичерина, 59а/22в, тел. 8(8512) 66-88-12, факс 8(8512) 66-88-13
11	Камызякский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Камызякский рай-он, г. Камызяк, ул. Молодежная, д. 32, тел. 8(8512) 66-88-17, 8(851-45) 7-00-43
12	Филиал АУ АО «МФЦ» в Советском р-не г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, ул. Боевая, д. 57 а тел. 8(8512) 66-88-19, 8(8512) 66-88-20
13	Филиал АУ АО «МФЦ» в Советском р-не г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Советский р-н, ул. Адмирала Нахимова, д. 235д, тел.8(8512) 66-88-14, 8(8512) 66-88-15
14	Знаменский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, ЗАТО Знаменск, г. Знаменск, ул. Ленина, 26, помеще-ние 019, тел. 8(85140) 60-881, 8(85140) 60-882

ТУ ФАУГИ в Астраханской области (далее - Организатор торгов) сообщает о проведении 22 июня 2016 г. торгов в форме аукциона, открытого по составу участников и закрытого по форме подачи участниками предложений по цене. Участники аукциона подают предложения в отдельном запечатанном конверте по цене приобретения имущества:

Лот №1: Жилой дом, общ. площадью 196 кв. м, кад. №: 30:12:041013:38. Земельный участок, назначение - зем-ли населенных пунктов - земли под домами индивидуальной жилой застройки, площадь 250 кв.м, кад. №: 30:12:041042:45. Адрес: г. Астрахань, пер. Бакинский, 5. Ипотека. Арест. Запрет на проведение рег. действий, д-ка Суслиной Ж.П. Нач. цена: 4 216 283,05 руб. (четыре миллиона двести шест-надцать тысяч двести восемьдесят три руб. 05 коп.) Сумма задатка: 210 814,15 руб. (двести десять тысяч восемь-сот четырнадцать руб. 15 коп.) Начало торгов в 14 ч. 20 мин. Основание продажи – постановление СПИ МО УФССП по АО от 23.03.2016, Уведомление УФССП по АО №561-17, поста-новление о снижении цены на 15% от 12.05.2016.

Лот №2: Квартира, общ. площадью 23,9 кв.м, кад. №: 30:12:020037:28, адрес: г. Астрахань, ул. Анри Барбюса/ ул. Московская/ ул. М.Максаковой, д.11/54/29, кв. 40а. Ипотека. Запрет на отчуждение, д-ка Тарасовой М.Г. Нач. цена: 1 121 021 руб. (один миллион сто двадцать одна тысяча двадцать один руб. 00 коп.) Сумма задатка: 56 051,05 руб. (пятьдесят шесть тысяч пятьде-сят один руб. 05 коп.) Начало торгов в 14 ч. 40 мин. Основание продажи – постановление СПИ Ленинского РО УФССП по АО от 13.05.2016, Уведомление УФССП по АО №721-02.

Лот №3: Здание, назначение нежилое, общ. площадью 143 кв.м, кад. №: 30:09:160401:96. Земельный участок, пло-щадь 520 кв.м, назначение - Земли населенных пунктов - для эксплуатации объекта недвижимости (здание), кад. №: 30:09:160401:89. Адрес: Астраханская область, Приволжский район, с. Татарская Башмаковка, ул. Дорожная, 45а. Ипотека, д-ка Андреева А.С. Нач. цена: 2 992 000 руб. (два миллиона девятьсот девяносто две тысячи руб. 00 коп.) Сумма задатка: 149 600 руб. (сто сорок девять тысяч шестьсот руб. 00 коп.) Начало торгов в 15 ч. 00 мин. Основание продажи – постановление СПИ Приволжского РО УФССП по АО от 03.03.2016, Уведомление УФССП по АО №591-14, постановление о снижении цены на 15% от 18.05.2016.

Лот №4: Земельный участок, общая долевая собственность 1/266, площадь 31876961 кв.м, назначение - Земли с/х назна-чения - Для с/х производства, кад. №: 30:11:000000:27, адрес: Астраханская область, Черноярский район, с. Зубовка, АОЗТ им. "Мичурина". Ипотека. Арест. Запрет на отчуждение, д-ка Мельник В.С. Нач. цена: 567 120 руб. (пятьсот шестьдесят семь тысяч сто двадцать руб. 00 коп.) Сумма задатка: 28 356 руб. (двадцать восемь тысяч триста пятьдесят шесть руб. 00 коп.) Начало торгов в 15 ч. 20 мин. Основание продажи – постановление СПИ Черноярского

РО УФССП по АО от 21.09.2016, Уведомление УФССП по АО №535-16, постановление о снижении цены на 15% от 16.05.2016.

Лот №5: Нежилое помещение, общ. площадью 69,4 кв.м, включая все инженерное оборудование и сети инженерно-тех-нического обеспечения, предназначенные для его эксплуата-ции, кад. №: 30:08:010809:218, адрес: Астраханская область, Наримановский район, г. Нариманов, ул. Спортивная, д.2, по-мещение 003. Ипотека. Запрет на совершение рег. действий. Арест, д-ка Кужахметовой Р.Н. Нач. цена: 1 433 185 руб. (один миллион четыреста тридцать три тысячи сто восемьдесят пять руб. 00 коп.) Сумма задатка: 71 659,25 руб. (семьдесят одна тысяча шесть-сот пятьдесят девять руб. 25 коп.) Начало торгов в 15 ч. 40 мин. Основание продажи – постановление СПИ МО УФССП по АО от 04.04.2016, Уведомление УФССП по АО №582-17, поста-новление о снижении цены на 15% от 19.05.2016.

Лот №6: Жилой дом, общ. площадью 159,7 кв.м, кад. №: 30:12:040916:89. Земельный участок, площадь 584 кв.м, на-значение - Земли населенных пунктов - для эксплуатаии ин-дивид. жилого дома, кад. №: 30:12:040901:35. Адрес: г. Астра-хань, ул. 1-я Тувинская, 94. Арест. Ипотека, д-ка Сон А.М. Нач. цена: 2 730 208,84 руб. (два миллиона семьсот тридцать тысяч двести восемь руб. 84 коп.) Сумма задатка: 136 510,44 руб. (сто тридцать шесть тысяч пятьсот десять руб. 44 коп.) Начало торгов в 16 ч. 00 мин. Основание продажи – постановление СПИ МО УФССП по АО от 04.04.2016, Уведомление УФССП по АО №589-17, поста-новление о снижении цены на 15% от 18.05.2016. Срок окончания приема заявок -15 июня 2016 г.

Торги и подведение итогов торгов состоятся по адресу: г. Астрахань, ул. Б. Хмельницкого, 11, корп. 5. К участию в торгах допускаются юридические и физические лица, представившие до окончания срока приема заявок оформленные надлежащим образом следующие документы: 1. Заявку на участие в торгах по установленной форме, под-писанную претендентом или его уполномоченным представи-телем, в двух экземплярах. 2. Опись представленных документов (2 экз.). 3. Платежный документ, подтверждающий внесение (пере-числение) претендентом задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества в соответствии с договором о за-датке, заключаемым с организатором торгов до перечисления денежных средств, в порядке, предусмотренном ст. 428 ГКРФ. К заявке прилагается предложение в отдельном запечатан-ном конверте по цене приобретения имущества. Задаток вносится одним платежом на расчетный счет Органи-затора торгов. 4. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если зая-вка подается представителем претендента. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность. 5. Нотариально заверенное согласие супруга на приобретение объекта недвижимости. 6. Копию Свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (в случае если имущество облага-ется НДС). Юридические лица дополнительно представляют: 1) заверенные копии учредительных документов и копию сви-

детельства о государственной регистрации; 2) надлежащим образом оформленные и заверенные доку-менты, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц претендента; 3) надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобре-тении указанного имущества; 4) копию бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату; 5) нотариально заверенную копию выписки из ЕГРЮЛ. Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т.п., не рассматриваются. Одно лицо имеет право подать толь-ко одну заявку, предложение по цене приобретения имуще-ства участника, не явившегося на торги, не рассматривается. Иностранные физические и юридические лица допускаются к участию в торгах с соблюдением требований, установленных законодательством РФ. Подача заявок, заключение договора о задатке по торгам осу-ществляются по рабочим дням с 9.00 до 16.00 по адресу Органи-затора торгов: г. Астрахань, ул. Б. Хмельницкого, 11, корп. 5. Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представлен-ные без необходимых документов, либо поданные лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких дей-ствий, Организатором торгов не принимаются. Претендент не допускается к участию в аукционе, если: претендент не может быть покупателем в соответствии с за-конодательством РФ; представленные документы оформлены с нарушением требо-ваний законодательства РФ; не подтверждено в день проведения торгов поступление за-датка на счет, указанный в договоре о задатке. Победителем торгов признается участник, предложивший наи-более высокую цену за продаваемое имущество. В день проведения торгов подписывается протокол о результа-тах торгов, имеющий силу договора. Оплата приобретаемого имущества производится в течение пяти дней с даты подписания протокола о результатах торгов. Сумма задатка, внесенного победителем торгов, засчитывает-ся в счет исполнения обязательств по оплате приобретенного имущества.

При отказе от подписания протокола о результатах торгов и невнесении денежных средств в счет оплаты приобретенного имущества задаток победителю торгов не возвращается. Право собственности на имущество переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством РФ. Оформление права собственности осуществляется покупателем самостоя-тельно. Организатор торгов оставляет за собой право снять выстав-ленное имущество с торгов по указанию СПИ. Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, но не нашед-шие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются в соответствии с требованиями законодатель-ства РФ. Получить дополнительную информацию о торгах, правилах их проведения, ознакомиться с формой заявки, условиями до-говора о задатке, порядке его заключения, порядке ознаком-ления с предметом торгов и документацией его характеризи-рующей, сроках и порядке подписания протокола о результатах торгов, можно по адресу: г. Астрахань, ул. Б. Хмельницкого, 11, корп.5, тел. 49-39-86, 49-39-89. Информационное сообщение размещено в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.rosim.ru, www. torgi.gov.ru).

**МИНИСТЕРСТВО
ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ТРАНСПОРТА
И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.05.2016

№7-П

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА
ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ТРАНСПОРТА И
ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 18.11.2013 № 40-П**

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области от 18.11.2013 № 40-П «Об административном регламенте министерства промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области по исполнению государственной функции «Осуществление регионального государственного контроля за осуществлением перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В пункте 1.3 административного регламента министерства промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области по исполнению государственной функции «Осуществление регионального государственного контроля за осуществлением перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Астраханской области», утвержденного постановлением (далее – административный регламент):

- в абзаце третьем цифры «2009, № 7» заменить цифрами «1993, № 237; 2008, № 267; 2009, № 7; 2014, № 27, № 163»;
- абзац четвертый после слов «ст. 5032» дополнить словами «, № 43, ст. 5443, 5444, 5445, 5446, 5452, № 44, ст. 5624, 5633, 5644, № 48, ст. 6158, 6159, 6163, 6164, 6165, № 49 (ч. 1), ст. 6327, 6341, 6342, 6343, 6344, 6345, № 51, ст. 6683, 6685, 6695, 6696, № 52 (ч. 1), ст. 6948, 6961, 6980, 6981, 6986, 6994, 6995, 6999, 7002, 7010; 2014, № 6, ст. 557, 558, 559, 566, № 11, ст. 1092, 1096, 1097, 1098, № 14, ст. 1553, 1561, 1562, № 16, ст. 1834, № 19, ст. 2302, 2306, 2310, 2317, 2324, 2325, 2326, 2327, 2330, 2333, 2335, № 23, ст. 2927, 2928, № 26 (ч. 1), ст. 3366, 3368, 3377, 3379, 3395, № 30 (ч. 1), ст. 4211, 4214, 4218, 4220, 4224, 4228, 4233, 4244, 4248, 4256, 4259, 4264, 4278, № 42, ст. 5615, № 43, ст. 5799, 5801, № 45, ст. 6142, № 48, ст. 6636, 6638, 6642, 6643, 6651, 6653, 6654, № 52 (ч. 1), ст. 7541, 7545, 7547, 7549, 7550, 7557; 2015, № 1 (ч. 1), ст. 35, 37, 47, 67, 68, 74, 81, 83, 84, 85, № 6, ст. 885, № 7, ст. 1023, № 10, ст. 1405, 1411, 1416, 1427, № 13, ст. 1804, 1805, 1811, № 14, ст. 2011, 2021, № 18, ст. 2619, 2620, 2623, № 21, ст. 2981, № 24, ст. 3367, 3370, № 27, ст. 3950, 3966, 3983, 3990, 3995, № 29 (ч. 1), ст. 4354, 4356, 4359, 4362, 4374, 4391, № 41 (ч. 2), 5637, 5642»;
- абзац пятый после слов «ст. 3477» дополнить словами «, № 30 (ч. 1), ст. 4041, № 44, ст. 5633, № 48, ст. 6165, № 49 (ч. 1), ст. 6338, № 52 (ч. 1), ст. 6961, 6979, 6981; 2014, № 11, ст. 1092, 1098, № 26 (ч. 1), ст. 3366, № 30 (ч. 1), ст. 4220, 4235, 4243, 4256, № 42, ст. 5615, № 48, ст. 6659; 2015, № 1 (ч. 1), ст. 53, 72, 85, № 14, ст. 2022, № 27, ст. 3950, № 29 (ч. 1), ст. 4339, 4362, 4372»;

- абзац шестой дополнить словами «; 2014, № 42, ст. 5615»;

- дополнить абзацем девятым следующего содержания:
«- приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (Российская газета, 2009, № 85)(далее – приказ Минэкономразвития России);»;

- абзац десятый дополнить цифрами «, № 44, № 57; 2014, № 1, № 18, № 25, № 37, № 44, № 49, № 62; 2015, № 13, № 17; № 22»;

- абзац одиннадцатый дополнить цифрами «; 2014, № 21, № 49, № 56»;

- абзац двенадцатый дополнить цифрами «; 2014, № 17»;

- в абзаце тринадцатом цифры «2012, № 3» заменить цифрами «2012, № 31», дополнить цифрами «; 2015, № 9»;

- абзац четырнадцатый дополнить цифрами «, № 51; 2014, № 17, № 59; 2015, № 29».

1.2. Пункт 1.4 административного регламента дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«В случае, если основанием для проведения внеплановой проверки является истечение срока исполнения субъектом проверки предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, предметом такой проверки может являться только исполнение выданного предписания.».

1.3. В пункте 1.5 административного регламента:

- в подпункте 1.5.2:

- абзац четвертый изложить в новой редакции:

- «- проводить проверку на основании распоряжения заместителя председателя Правительства Астраханской области - министра промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области (далее - министр) о ее проведении в соответствии с ее назначением;»;

- в абзаце пятом слова «или приказа» исключить;

- в абзаце семнадцатом слова «зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств» заменить словами «производственных объектов»;

- подпункт 1.5.3 дополнить абзацами следующего содержания:

- «- проверять выполнение требований, установленных нормативными правовыми актами органов исполнительной власти СССР и РСФСР и не соответствующих законодательству Российской Федерации»;

- проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, не опубликованными в установленном законодательством

Российской Федерации порядке.».

1.4. В пункте 1.6 административного регламента:

- подпункт 1.6.1 дополнить абзацем следующего содержания:

- «- осуществлять иные права, предусмотренные Федеральным законом № 294-ФЗ.»;

- в абзаце пятом подпункта 1.6.2 слова «территорию, в используемые субъектами проверки при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения, к используемому субъектами проверки в качестве легковых такси транспортным средствам» заменить словами «производственные объекты субъекта проверки».

1.5. В абзаце первом пункта 1.7 административного регламента слова «(приложение № 3 к административному регламенту)» заменить словами «, составленный согласно типовой форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России (далее – акт проверки)».

1.6. В пункте 2.1 административного регламента:

- подпункт 2.1.2 изложить в новой редакции:

- «2.1.2. Справочные телефоны министерства:

- (8512) 51-46-97, 51-20-34 - приемная министра (помощник министра);

- (8512) 51-44-83 - отдел контроля департамента транспорта министерства.»;

- абзац первый подпункта 2.1.3 после слова «министерства» дополнить словами «в сети «Интернет»;

- в абзаце втором подпункта 2.1.4 слова «и портов (далее - департамент)» исключить;

- абзац тринадцатый подпункта 2.1.6 дополнить словами «транспорта министерства»;

- абзацы второй и третий подпункта 2.1.7 после слова «отчество» дополнить словами «(при наличии)»;

- в подпункте 2.1.9

- в абзаце первом после слова «министерства» дополнить словами «в сети «Интернет»;

- абзац пятый изложить в новой редакции:

- «- адрес электронной почты министерства mppr@astrobl.ru, адрес официального сайта министерства http://mppr.astrobl.ru, адреса регионального портала http://gosuslugi.astrobl.ru и единого портала http://www.gosuslugi.ru в сети «Интернет»;».

1.7. В пункте 2.3 административного регламента:

- абзац третий подпункта 2.3.1 изложить в новой редакции:

- «- до 1 ноября года, предшествующего году проведения

- плановых (документарных или выездных) проверок, министерство рассматривает предложения прокуратуры Астраханской области о проведении совместных плановых проверок и по итогам их рассмотрения направляет в прокуратуру Астраханской области утвержденный план проведения плановых проверок согласно типовой форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.»;

- абзац седьмой подпункта 2.3.3 после слов «малых предприятий» дополнить словами «не более чем на пятьдесят часов»;

- в подпункте 2.3.4:

- в абзаце первом слова «26 рабочих дней» заменить словами «не более 31 рабочего дня»;

- абзац третий после слов «внеплановой проверки» дополнить словами «, проекта заявления о согласовании с прокуратурой Астраханской области проведения внеплановой выездной проверки (в случае проведения внеплановой выездной проверки по основанию, указанному в абзаце третьем подпункта 3.1.4 пункта 3.1 административного регламента)»;

- абзац четвертый изложить в новой редакции:

- «- подписание министром распоряжения о проведении внеплановой проверки, заявления о согласовании с прокуратурой Астраханской области проведения внеплановой выездной проверки и направление его в прокуратуру Астраханской области (в день подписания распоряжения министерства о проведении внеплановой выездной проверки) – 3 рабочих дня;»;

- абзац пятый признать утратившим силу.

1.8. В пункте 3.1 административного регламента:

- в подпункте 3.1.2:

- в абзаце первом слова «(приложение № 8 к административному регламенту)» исключить;

- абзац шестой изложить в новой редакции:

- «- наименования юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановым проверкам, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;»;

- абзацы седьмой - девятый признать утратившими силу;

- в абзаце втором подпункта 3.1.5 слова «установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (приложение № 6 к административному регламенту)» заменить словами «утвержденной приказом Минэкономразвития России»;

- подпункт 3.1.7 дополнить абзацем десятым следующего содержания:

- «- соответствие цветовой гаммы кузова легкового такси требованиям, установленным пунктом 1 части 6 статьи 10 Закона Астраханской области от 30.08.2011 № 49/2011-ОЗ «Об организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом в Астраханской области.».

1.9. В абзацах третьем и пятом подпункта 3.2.1 пункта 3.2 административного регламента слова «и портов» исключить.

1.10. В пункте 3.3 административного регламента:

- в подпункте 3.3.2:

- абзац третий после слов «проводится проверка» дополнить словами «, и не являющиеся аффилированными лицами субъектов проверки»;

- абзац четвертый изложить в новой редакции:

- «- наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями»;

- в подпункте 3.3.5:

- в абзаце первом слова «(приложение № 3 к административному регламенту)» исключить;

- абзацы тринадцатый – четырнадцатый изложить в новой редакции:

«Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю субъекта проверки (иному уполномоченному должностному лицу субъекта проверки) под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отказа субъекта проверки дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле субъекта проверки. При наличии согласия субъекта проверки на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках государственного контроля за осуществление перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Астраханской области акт проверки направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица министерства, составившего данный акт, субъекту проверки, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю субъекта проверки. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица министерства, составившего данный акт, субъекту проверки способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным субъектом проверки.

В случае если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней после ее завершения, и вручается руководителю субъекта проверки (иному уполномоченному должностному лицу субъекта проверки) под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица министерства, составившего данный акт (при условии согласия субъекта проверки на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках государственного контроля за осуществление перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Астраханской области), способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа. При этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения указанного документа приобщаются к экземпляру акта проверки, хранящемуся в министерстве.».

1.11. В пункте 3.4 административного регламента:

- в абзаце восьмом 3.4.1 слово «приказа» заменить словом «распоряжения»;

- абзац четвертый подпункта 3.4.2 дополнить словами «, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью».

1.12. В пункте 3.6 административного регламента:

- в абзаце девятом подпункта 3.6.1 слова «(приложение № 6 к административному регламенту)» заменить словами «в соответствии с абзацами первым-вторым подпункта 3.1.5 пункта 3.1 административного регламента»;

- абзац второй подпункта 3.6.3 дополнить словами «транспорта министерства»;

- подпункт 3.6.11 дополнить словами «При наличии согласия субъекта проверки на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках государственного контроля за осуществлением перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Астраханской области акт проверки направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица министерства, составившего данный акт, субъекту проверки, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю субъекта проверки. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица министерства, составившего данный акт, субъекту проверки способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным субъектом проверки.»;

- в подпункте 3.6.13 слова «(приложение № 3 к административному регламенту)» исключить;

- в подпункте 3.6.14:

- абзац третий после слов «внеплановой проверки» дополнить словами «, проекта заявления о согласовании с прокуратурой Астраханской области проведения внеплановой выездной проверки (в случае проведения внеплановой выездной проверки по основанию, указанному в абзаце третьем подпункта 3.1.4 пункта 3.1 административного регламента)»;

- абзац четвертый изложить в новой редакции:

- «- подписание министром распоряжения о проведении внеплановой проверки, заявления о согласовании с прокуратурой Астраханской области проведения внеплановой выездной проверки и направление его в прокуратуру Астраханской области (в день подписания распоряжения министерства о проведении внеплановой выездной проверки) – 3 рабочих дня»;

- абзац пятый признать утратившим силу.

1.13. Абзац седьмой подпункта 3.7.2 пункта 3.7 административного регламента дополнить словами «Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью субъекта проверки.».

1.14. В пункте 5.4 административного регламента:

- в абзаце втором слова «и почтовый адрес» заменить словами «или почтовый адрес»;

- в абзаце шестом слово «многократно» заменить словом «неоднократно».

1.15. Приложения № 3, 6, 8 к административному регламенту признать утратившими силу.

2. Отделу правового обеспечения министерства промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области (Попова О.В.) направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования, в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области, прокуратуру Астраханской области, поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс», ЗАО «ТЕЛЕКОМ-СКИФ» и «ГАРАНТ» ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис».

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**Заместитель председателя Правительства
Астраханской области – министр
Р.Л. ХАРИСОВ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Астраханской области
17.05.2016 №142-П
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 06.09.2012 № 380-П

В целях приведения в соответствие со статьей 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 06.09.2012 № 380-П «О Порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня государственного имущества Астраханской области, которое может быть использовано в целях предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства» следующие изменения:

1.1. В наименовании и пункте 1 постановления, в наименовании и пункте 1 Порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня государственного имущества Астраханской области, которое может быть использовано в целях предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденное постановлением (далее - Порядок):

- слова «может быть использовано» заменить словами «используется»;
- слова «а также отчуждено» заменить словами «а также может быть отчуждено».

1.2. Пункт 1.2 раздела 1 Порядка изложить в новой редакции:

«1.2. Формирование, ведение, обязательное опубликование перечня и внесение в него изменений и дополнений осуществляется агентством по управлению государственным имуществом Астраханской области (далее – агентство) в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Закон № 209-ФЗ) и настоящим Порядком.»

1.3. В разделе 2 Порядка:

- в абзаце третьем пункта 2.4 слова «от 26.02.2010 № 63-П» заменить словами «от 29.04.2014 № 156-П»;
- дополнить пунктами 2.7, 2.8 следующего содержания:

«2.7. Утвержденный перечень и его изменения направляются агентством в министерство экономического развития Астраханской области (далее – министерство) в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об утверждении перечня или внесения изменений в него.

2.8. Сведения об утвержденном перечне, а также об изменениях, внесенных в перечень, подлежат представлению министерством в акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» в целях проведения мониторинга в соответствии с частью 5 статьи 16 Закона № 209-ФЗ.»

1.4. Пункт 4.1 раздела 4 Порядка изложить в новой редакции:

«4.1. Информация о государственном имуществе, содержащаяся в перечне, предоставляется любым заинтересованным лицам по их письменному заявлению, представляемому в агентство, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.»

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ

Кадастровым инженером **Зульхарбиковым Дамиром Вагаповичем**, квалификационный аттестат № 30-12-156, контактный телефон 70-20-81, в отношении земельного участка с кадастровым номером земельного участка 30:09:000000:8, расположенного в границах кадастрового квартала 30:09:050801, по адресу ориентира: Астраханская область, Приволжский район, в 940 м юго-восточнее с. Началово и в 470 м от правого берега р. Болда, участок № 1 из земель КСП им. Шести павших коммунаров, выполняются кадастровые работы по образованию земельного участка путем выдела в счет земельной доли, общей площадью 11800 кв. м (1 доля). Заказчиком работ является Погорелова Елена Александровна, зарегистрированная по адресу: Астраханская область, Приволжский район, п. Новоначаловский, ул. Шоссейная, 27, кв. 9. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования состоится по адресу: Астраханская область, Приволжский район, с. Началово, ул. Ленина, 50, ООО «Мик «Межевание и Кадастр» 27 мая 2016 г. в 10.00. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Приволжский район, с. Началово, ул. Ленина, 50, ООО «Мик «Межевание и Кадастр».

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 27 мая 2016 г. по 27 июня 2016 г. по адресу: Астраханская область, Приволжский район, с. Началово, ул. Ленина, 50, ООО «Мик «Межевание и Кадастр».

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: К№ 30:09:050801:47, К№ 30:09:050801:48, К№ 30:09:050801:45. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также правоустанавливающие документы на земельный участок.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Астраханской области
17.05.2016 №143-П
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 09.10.2013 № 408-П

В целях приведения в соответствие с Законом Астраханской области от 23.07.2013 №32/2013-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области отдельными государственными полномочиями Астраханской области в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения» Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 09.10.2013 № 408-П «О Порядке предоставления и расходования субвенций бюджетам муниципальных образований Астраханской области из бюджета Астраханской области на осуществление государственных полномочий Астраханской области в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения» следующие изменения:

1.1. В наименовании и пункте 1 постановления, в наименовании и пункте 1.1 раздела 1 Порядка предоставления и расходования субвенций бюджетам муниципальных образований Астраханской области из бюджета Астраханской области на осуществление государственных полномочий Астраханской области в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, утвержденного постановлением (далее – Порядок), слова «предоставления и» исключить.

1.2. В пункте 1.5 раздела 1 Порядка абзацы первый, второй изложить в новой редакции:

«1.5. Субвенции предоставляются бюджетам муниципальных образований в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных службе законом Астраханской области о бюджете Астраханской области на финансирование расходов, связанных с осуществлением отдельных государственных полномочий Астраханской области по организации проведения на территории Астраханской области мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, отлову и содержанию безнадзорных животных, защите населения от болезней, общих для человека и животных:

- отлов и содержание безнадзорных животных;».

1.3. В абзаце пятом пункта 2.1 раздела 2 Порядка слова «на очередной финансовый год и на плановый период» исключить.

1.4. В разделе 3 после слов «их лечению,» дополнить словами «отлову и содержанию безнадзорных животных,».

1.5. Приложение к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ

Приложение к постановлению Правительства Астраханской области от 17.05.2016 №143-П

Приложение к Порядку

Сводная справка-расчет на перечисление субвенций бюджетам муниципальных образований Астраханской области из бюджета Астраханской области на осуществление государственных полномочий Астраханской области в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения

№ п/п	Наименование оказываемых услуг в рамках переданных государственных полномочий Астраханской области	Всего животных (голов)	Средняя стоимость услуги по утвержденным нормативам (руб.)	Объем субвенций (руб.)
1	Отлов и содержание, умерщвление в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, безнадзорных животных, зараженных болезнями, общими для человека и животных, а также с которыми связаны подозрительные на заболевание бешенством человека случаи, а также дезинфекция (обеззараживание) их останков в биотермических ямах либо их сжигание в соответствии с федеральным законодательством			

СЛУЖБА ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
16.05.2016 №07-п
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ В СЛУЖБЕ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ГРАЖДАНСКИМ СЛУЖАЩИМ ЗАПРЕЩАЕТСЯ ОТКРЫВАТЬ И ИМЕТЬ СЧЕТА (ВКЛАДЫ), ХРАНИТЬ НАЛИЧНЫЕ ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА И ЦЕННОСТИ В ИНОСТРАННЫХ БАНКАХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ ЗА ПРЕДЕЛАМИ ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ВЛАДЕТЬ И (ИЛИ) ПОЛЬЗОВАТЬСЯ ИНОСТРАННЫМИ ФИНАНСОВЫМИ ИНСТРУМЕНТАМИ

В соответствии с подпунктом «и» пункта 1 части 1 статьи 2 Федерального закона от 07.05.2013 № 79 –ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами». Указом Президента Российской Федерации от 08.03.2015 № 120 «О некоторых вопросах противодействия коррупции», постановлением Губернатора Астраханской области от 18.08.2015 № 78 «О перечне должностей государственной гражданской службы Астраханской области, в исполнительных органах государственной власти Астраханской области, при замещении которых государственным гражданским служащим запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей государственной гражданской службы службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, при замещении которых государственным гражданским служащим запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

2. Отделу правового и кадрового обеспечения службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области (Соколова В.В.):

- довести настоящее постановление до сведения государственных гражданских служащих службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области.

3. Отделу информационно-аналитического обеспечения и делопроизводства (Галкина М.А.) разместить настоящее Постановление в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель
И.О. КРАСНОВ

Утвержден постановлением службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области от 16.05.2016 №07-п

ПЕРЕЧЕНЬ
конкретных должностей государственной гражданской службы в службе природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, при замещении которых государственным гражданским служащим обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Должности категории «руководители»
Высшая группа должностей:

- заместитель руководителя по лесному хозяйству;
- заместитель руководителя

Главная группа должностей:

- начальник финансово-экономического отдела;
- начальник отдела правового и кадрового обеспечения;
- начальник отдела охраны окружающей среды;
- начальник отдела экологической экспертизы;
- начальник отдела по использованию лесов и администрированию платежей;
- начальник отдела охраны федерального государственного лесного надзора и федерального государственного пожарного надзора;
- начальник отдела воспроизводства, защиты лесов и ведения лесного реестра;
- начальник отдела информационно-аналитического обеспечения и делопроизводства;
- начальник отдела водных ресурсов;
- начальник отдела государственного охотничьего надзора и охраны животного мира.

Ведущая группа должностей:

- заместитель начальника отдела государственного охотничьего надзора и охраны животного мира;
- заместитель начальника отдела охраны окружающей среды;
- заведующий финансово-экономическим сектором.

Должности категории «специалисты»
Ведущая группа должностей:

- государственный инспектор отдела государственного охотничьего надзора и охраны животного мира;
- государственный инспектор отдела охраны окружающей среды;
- государственный инспектор отдела федерального государственного лесного надзора и федерального государственного пожарного надзора;
- главный специалист-юрист отдела правового и кадрового обеспечения.

СЛУЖБА ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2016

№06-п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ В СЛУЖБЕ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ СЛУЖАЩИЕ ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ.

В соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 18.05.2009 N 559 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера", от 23.06.2014 № 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", от 08.03.2015 N 120 "О некоторых вопросах противодействия коррупции" и Постановлением Губернатора Астраханской области от 09.07.2009 N 336 "Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Астраханской области в исполнительных органах государственной власти Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Астраханской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей государственной гражданской службы службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Отделу правового и кадрового обеспечения службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области (Соколова В.В.):

довести настоящее постановление до сведения государственных гражданских служащих службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области.

3. Отделу информационно-аналитического обеспечения и делопроизводства (Галкина М.А.) разместить настоящее Постановление в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области.

4. Признать утратившими силу Постановления службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области:

- от 19.05.2014 N 16-п "Об утверждении перечня конкретных должностей государственной гражданской службы в службе природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие представляют сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена указанная сделка";

- от 19.05.2014 N 18-п "Об утверждении перечня конкретных должностей государственной гражданской службы в службе природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей";

- от 22.07.2015 № 11-п "О внесении изменений в постановление службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области от 19.05.2014 № 18-п".

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Руководитель
И.О. КРАСНОВ**

Утвержден постановлением
службы природопользования и охраны окружающей среды
Астраханской области от 16.05.2016 №06-п

ПЕРЕЧЕНЬ

конкретных должностей государственной гражданской службы в службе природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, при замещении которых государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Должности категории «руководители»

Высшая группа должностей:

- заместитель руководителя по лесному хозяйству;
- заместитель руководителя

Главная группа должностей:

- начальник финансово-экономического отдела;
- начальник отдела правового и кадрового обеспечения;
- начальник отдела охраны окружающей среды;
- начальник отдела экологической экспертизы;
- начальник отдела по использованию лесов и администрированию платежей;
- начальник отдела охраны федерального государственного лесного надзора и федерального государственного пожарного надзора;
- начальник отдела воспроизводства, защиты лесов и ведения лесного реестра;
- начальник отдела информационно-аналитического обеспечения и делопроизводства;
- начальник отдела водных ресурсов;
- начальник отдела государственного охотничьего надзора и охраны животного мира.

Ведущая группа должностей:

- заместитель начальника отдела государственного охотничьего надзора и охраны животного мира;
- заместитель начальника отдела охраны окружающей среды;
- заведующий финансово-экономическим сектором.

Должности категории «специалисты»

Ведущая группа должностей:

- государственный инспектор отдела государственного охотничьего надзора и охраны животного мира;
- государственный инспектор отдела охраны окружающей среды;
- государственный инспектор отдела федерального государственного лесного надзора и федерального государственного пожарного надзора;
- главный специалист-юрист отдела правового и кадрового обеспечения.

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.05.2016

№26

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 28.11.2014 № 147

В соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 18.05.2016 № 65 служба по тарифам Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление службы по тарифам Астраханской области от 28.11.2014 № 14 «О тарифах на тепловую энергию (мощность), поставляемую потребителям МУП «Пальмира» (ОГРН 1083021000413)».

2. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сфере поставок тепловой энергии службы по тарифам Астраханской области (Медведева Н.В.):

2.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования и размещения на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области (<http://pravo-astrobl.ru>).

2.2. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

2.3. В семидневный срок после принятия направить копию настоящего постановления в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

2.4. В течение 5 рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 18.05.2016 № 65 в ФАС России и в МУП «Пальмира».

2.5. В течение 5 рабочих дней со дня принятия разместить настоящее постановление с приложением протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 18.05.2016 № 65 на официальном сайте службы по тарифам Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://astrtarif.ru>).

2.6. В семидневный срок со дня принятия обеспечить включение настоящего постановления в справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» ЗАО «ТЕЛЕКОМ-СКИФ» и «ГАРАНТ» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

3. Постановление вступает в силу со дня истечения 10 дней после дня его официального опубликования.

**Руководитель
О.Г. ЗВЕРЕВА**

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

18.05.2016

№54

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ РАСПОРЯЖЕНИЙ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 20.03.2013 № 21, ОТ 11.11.2015 № 197 И О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАСПОРЯЖЕНИЯ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 26.03.2013 № 107, ОТ 29.03.2016 № 35, ОТ 29.03.2016 № 37

В соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», распоряжением службы по тарифам Астраханской области от 18.05.2016 № 53 «Об исключении из перечня хозяйствующих субъектов, осуществляющих на территории Астраханской области регулируемые виды деятельности, ООО «Теплосоюз», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 18.05.2016 № 64:

1. Признать утратившими силу распоряжения службы по тарифам Астраханской области от 20.03.2013 № 21 «О требованиях к программе в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности ООО «Теплосоюз», осуществляющего на территории Астраханской области регулируемый вид деятельности в сфере холодного водоснабжения, на 2014 - 2016 годы» и от 11.11.2015 № 197 «Об утверждении производственной программы ООО «Теплосоюз» (ОГРН 1063024019662) в сфере холодного водоснабжения».

2. Внести изменение в распоряжение службы по тарифам Астраханской области от 26.03.2013 № 107 «О требованиях к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих на территории Астраханской области регулируемую деятельность по реализации тепловой энергии (мощности), теплоносителя, на 2014-2016 гг.», признав пункт 27 приложения № 2 к распоряжению утратившим силу.

3. Внести изменение в распоряжение службы по тарифам Астраханской области от 29.03.2016 № 35 «О требованиях к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих на территории Астраханской области регулируемую деятельность по реализации тепловой энергии (мощности), теплоносителя на 2017-2019 гг.», признав пункт 18 приложения № 2 к распоряжению утратившим силу.

4. Внести изменение в распоряжение службы по тарифам Астраханской области от 29.03.2016 № 37 «О требованиях к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих на территории Астраханской области регулируемый вид деятельности в сфере холодного водоснабжения, на 2017 - 2019 гг.», признав пункт 45 приложения № 2 к распоряжению утратившим силу.

5. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сфере поставок тепловой энергии службы по тарифам Астраханской области (Медведева Н.В.) и начальнику отдела контроля и регулирования тарифов организаций коммунального комплекса службы по тарифам Астраханской области (Степанищева О.В.):

5.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования и размещения на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области (<http://pravo-astrobl.ru>).

5.2. В течение семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения в ООО «Теплосоюз» (ОГРН 1063024019662).

5.3. В течение семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения в Федеральную антимонопольную службу (в том числе в электронном виде).

5.4. В течение семи рабочих дней со дня подписания обеспечить включение настоящего распоряжения в справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» ЗАО «ТЕЛЕКОМ-СКИФ» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

5.5. В течение пяти календарных дней со дня подписания разместить настоящее распоряжение на сайте службы по тарифам Астраханской области (<http://astrtarif.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Распоряжение вступает в силу со дня его принятия.

**Руководитель
О.Г. ЗВЕРЕВА**

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, О СОГЛАСОВАНИИ РАЗМЕРА И МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА,

выделяемого в счет долей в праве общей долевой собственности СПК «Марфинский», с кадастровым номером 30:02:000000:32.

Заказчиком кадастровых работ является Кубжасаров Б.К., проживающий по адресу: Астраханская область, Володарский район, с. Ямное, ул. Молодежная, 27, тел. 89171847602. Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Хлебников В.А., аттестат №30-12-148, зарегистрированный по адресу: Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Центральная, 18, кв. 1, тел. 89378228210, e-mail: khvlvladimir@rambler.ru.

Выделяемый земельный участок расположен по адресу: Астраханская область, Володарский район, примерно в 350 м южнее б. Парфимов, площадью 4,74 га.

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Маяковского, 1, тел. 8(85142)90101. Предложения по доработке проекта межевания земельного участка или обоснование возражения присылать в течение 30 дней со дня опубликования извещения по адресу: Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Маяковского 1.

ВНИМАНИЮ ЧИТАТЕЛЕЙ!

ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ

Сборника законов и нормативных правовых актов размещается на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области
pravo-astrobl.ru

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016

№203-Пр

О РАЗГРАНИЧЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Астраханской области от 02.07.2008 №37/2008-ОЗ «Об отдельных вопросах разграничения имущества, находящегося в муниципальной собственности, между муниципальными районами, поселениями, городскими округами в Астраханской области»:

1. Утвердить прилагаемый перечень муниципального имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Седлистинский сельсовет» в муниципальную собственность муниципального образования «Икрянинский район».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016

№199-Пр

О РАЗГРАНИЧЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Астраханской области от 02.07.2008 №37/2008-ОЗ «Об отдельных вопросах разграничения имущества, находящегося в муниципальной собственности, между муниципальными районами, поселениями, городскими округами в Астраханской области»:

1. Утвердить прилагаемый перечень муниципального имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Город Нариманов» в муниципальную собственность муниципального образования «Наримановский район».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016

№200-Пр

О РАЗГРАНИЧЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Астраханской области от 02.07.2008 №37/2008-ОЗ «Об отдельных вопросах разграничения имущества, находящегося в муниципальной собственности, между муниципальными районами, поселениями, городскими округами в Астраханской области»:

1. Утвердить прилагаемый перечень муниципального имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Житнинский сельсовет» в муниципальную собственность муниципального образования «Икрянинский район».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ

Перечень
муниципального имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Седлистинский сельсовет» в муниципальную собственность муниципального образования «Икрянинский район»

Иное имущество

№	Наименование	Инвентарный №	Единицы измерения	Количество	Правообладатель	Иные сведения
1	2	3	4	5	6	7
1	Насос циркуляционный	0043	ед.	1	Муниципальное образование «Седлистинский сельсовет»	-
2	Электросчетчик	0044	ед.	1	Муниципальное образование «Седлистинский сельсовет»	-

УТВЕРЖДЕН распоряжением Правительства
Астраханской области от 17.05.2016 № 199-Пр

Перечень
муниципального имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Город Нариманов» в муниципальную собственность муниципального образования «Наримановский район»

Недвижимое имущество, передаваемое в качестве самостоятельных объектов прав

№	Наименование	Место нахождения	Кадастровый и (или) инвентарный №	Индивидуализирующие характеристики имущества		Правообладатель
				ед. изм.	кол-во	
1	2	3	4	5	6	7
	Нежилое здание	Астраханская область, Наримановский район, г. Нариманов, ул. Школьная, дом № 7	30-30-03/025/2012-055	кв.м	943,5	Муниципальное образование «Город Нариманов»

УТВЕРЖДЕН распоряжением Правительства
Астраханской области от 17.05.2016 № 200-Пр

Перечень
муниципального имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Житнинский сельсовет» в муниципальную собственность муниципального образования «Икрянинский район»

Недвижимое имущество, передаваемое в качестве самостоятельных объектов прав

№	Наименование	Место нахождения	Кадастровый и (или) инвентарный №	Индивидуализирующие характеристики имущества		Правообладатель
				ед. изм.	кол-во	
1	2	3	4	5	6	7
1	Объект незавершенного строительства	Астраханская область, Икрянинский район, с. Житное, ул. Пушкина, дом № 22	30:04:080101:9459	кв.м	900	Муниципальное образование «Житнинский сельсовет»
2	Земельный участок	Астраханская область, Икрянинский район, с. Житное, ул. Пушкина, 22	30:04:080101:755	кв.м	4800	Муниципальное образование «Житнинский сельсовет»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

18.05.2016

№286-р

ОБ ОТМЕНЕ ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ (КАРАНТИНА)

В соответствии с Законом Российской Федерации от 14.05.93 № 4979-1 «О ветеринарии», постановлением Губернатора Астраханской области от 12.09.2011 № 336 «Об установлении и отмене ограничительных мероприятий (карантина) на территории Астраханской области», представлением главного государственного ветеринарного инспектора Астраханской области от 06.05.2016 № 01-01-853 и в связи с выполнением плана мероприятий по ликвидации очага бешенства животных, утвержденного распоряжением Губернатора Астраханской области от 09.03.2016 № 121-р «Об установлении ограничительных мероприятий (карантина)»:

1. Отменить на территории ул. Агурина г. Ахтубинска муниципального образования «Город Ахтубинск» Ахтубинского района Астраханской области ограничительные мероприятия (карантин) по бешенству животных.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

18.05.2016

№287-р

ОБ ОТМЕНЕ ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ (КАРАНТИНА)

В соответствии с Законом Российской Федерации от 14.05.93 № 4979-1 «О ветеринарии», постановлением Губернатора Астраханской области от 12.09.2011 № 336 «Об установлении и отмене ограничительных мероприятий (карантина) на территории Астраханской области», представлением главного государственного ветеринарного инспектора Астраханской области от 06.05.2016 № 01-01-852 и в связи с выполнением плана мероприятий по ликвидации очага бешенства животных, утвержденного распоряжением Губернатора Астраханской области от 09.03.2016 № 122-р «Об установлении ограничительных мероприятий (карантина)»:

1. Отменить на территории с. Красный Яр муниципального образования «Красноярский сельсовет» Красноярского района Астраханской области ограничительные мероприятия (карантин) по бешенству животных.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016

№192-Пр

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 17.04.2014 № 153-Пр

В целях приведения в соответствие с законодательством Астраханской области:

1. Внести в распоряжение Правительства Астраханской области от 17.04.2014 № 153-Пр «Об инвестиционной декларации Астраханской области до 2020 года» следующие изменения:

1.1. В пункте 1.2 раздела 1 инвестиционной декларации Астраханской области до 2020 года, утвержденной распоряжением (далее - декларация), слова «агентство инвестиционного развития» заменить словами «министерство экономического развития».

1.2. В разделе 3 декларации:

- абзац пятый изложить в новой редакции:

«-судостроительный кластер.»;

- абзац четырнадцатый изложить в новой редакции:

«- кластер аквакультуры и рыбного хозяйства.»;

- абзац восемнадцатый изложить в новой редакции:

«-туристический кластер.».

1.3. В абзаце четвертом пункта 6.10 раздела 6 декларации слова «ОАО «Астраханский залоговый фонд» заменить словами «АО «Астраханский залоговый фонд».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ

Кадастровым инженером **Самошкиной Натальей Александровной**, 416111, Астраханская область, Наримановский район, г. Нариманов, ул. Волжская, д. 9, кв. 15, e-mail: **NA_sam@mail.ru**, тел. 89021147591, подготовлен проект межевания земельного участка, расположенного: Астраханская область, Икрянинский район, юго-восточнее с. Чулпан 4,4 км, западнее р. Коклюй 3 км, восточнее п. Старо-Волжский 4 км, для выделения земельного участка в счет земельных долей из земельного участка с кадастровым № 30:04:170301:1, расположенного: Астраханская область, Икрянинский район, с Чулпан, колхоз «Красный Чулпановец», общей площадью 22,38 га.

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Калиев А.З., проживающий по адресу: Астраханская область, Икрянинский район, п. Старо-Волжский, ул. Пушкина, дом № 2, тел. 89275740332.

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Икрянинский район, ул. Пушкина, дом № 2.

Возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельного доли земельного участка принимаются в течение 30 дней со дня опубликования извещения по адресу: 416111, Астраханская область, Наримановский район, г. Нариманов, ул. Волжская, д. 9, кв. 15, Самошкина Н.А.

Администрация МО «Ахтубинский район» информирует о своем намерении предоставить в собственность (под выкуп) земельный участок сельскохозяйственного назначения

с кадастровым номером 30:01:160103:237, площадью 600 кв. м, расположенный по адресу: Астраханская область, Ахтубинский район, КСТ «Водник», 115.

Заявления принимаются в течение месяца со дня опубликования по адресу: Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Волгоградская, 141, каб. 11.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016

№140-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях приведения в соответствие с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законодательством Астраханской области Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 28.05.2012 № 216-П «О проведении конкурсного отбора заявителей в целях предоставления государственной поддержки начинающим фермерам Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В пункте 1.3 раздела 1 Положения о проведении конкурсного отбора заявителей в целях предоставления государственной поддержки начинающим фермерам Астраханской области, утвержденного постановлением (далее – Положение о конкурсном отборе начинающих фермеров):

- в подпункте 1.3.1 слова «, а также соглашением о предоставлении государственной поддержки» исключить;
- в подпункте 1.3.4 слова «и с которым заключено соглашение о предоставлении государственной поддержки» исключить;
- в подпункте 1.3.8 слова «и являющийся документом, подтверждающим право на получение государственной поддержки» исключить.

1.2. Абзац седьмой пункта 3.2 раздела 3 Положения о конкурсном отборе начинающих фермеров признать утратившим силу.

1.3. Раздел 5 Положения о конкурсном отборе начинающих фермеров изложить в новой редакции:

«5. Последствия включения заявителя в реестр начинающих фермеров Астраханской области

5.1. Заявители, включенные в реестр начинающих фермеров Астраханской области, признаются участниками программы поддержки начинающих фермеров Астраханской области – начинающими фермерами.

5.2. Начинающие фермеры имеют право на получение государственной поддержки в форме субсидии, предоставляемой в порядке и на условиях, установленных правовым актом Правительства Астраханской области (далее – субсидия).

5.3. Начинающий фермер обязан в течение 5 лет со дня перечисления средств субсидии на его банковский счет в порядке, сроки и по формам, установленным правовым актом министерства, представлять отчеты о своем финансово-экономическом состоянии, о целевом расходовании гранта и (или) единовременной помощи, а также о ходе реализации утвержденного конкурсной комиссией бизнес-плана.»

1.4. В разделе 6 Положения о конкурсном отборе начинающих фермеров:

- пункт 6.1 изложить в новой редакции:
«6.1. Основанием исключения начинающего фермера из реестра начинающих фермеров Астраханской области является:

6.1.1. Нарушение начинающим фермером порядка и (или) сроков представления отчетов, указанных в пункте 5.3 раздела 5 настоящего Положения, либо представление указанных отчетов, содержащих недостоверные сведения.

6.1.2. Использование средств субсидии не в соответствии с утвержденным бизнес-планом (использование средств субсидии на цели, не соответствующие направлениям расходования гранта и (или) единовременной помощи, указанным в плане расходов).

6.1.3. Нарушение начинающим фермером условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных правовым актом Правительства Астраханской области, а также условий соглашения о предоставлении указанной субсидии.

6.1.4. Нарушение начинающим фермером обязательств, принятых при прохождении конкурсного отбора, а именно:

- неиспользование (не полное использование) средств субсидии в течение 18 месяцев со дня их поступления на банковский счет начинающего фермера;
- прекращение деятельности в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства до истечения 5 лет со дня перечисления средств субсидии на банковский счет начинающего фермера;

- нарушение порядка и условий использования имущества, приобретенного за счет средств субсидии в течение 10 лет со дня перечисления данных средств на банковский счет начинающего фермера, - отчуждение (продажа, дарение, мена (обмен), передача в аренду, в пользование другим лицам, внесение в виде пая, вклада, отчуждение другим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации вышеуказанного имущества;

- использование имущества, приобретенного за счет средств гранта, в деятельности, не связанной с деятельностью крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является;

- оплата за счет собственных средств расходов, указанных в плане расходов бизнес-плана и осуществляемых за счет средств субсидии, в размере менее установленного бизнес-планом либо неоплата за счет собственных средств указанных расходов;

- создание постоянных рабочих мест в количестве менее указанного в бизнес-плане;

- неисполнение обязательства не позднее чем в течение 12 месяцев со дня перечисления средств субсидии на банковский счет начинающего фермера переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является (в случае если начинающий фермер на момент перечисления средств субсидии на его банковский счет постоянно не проживает по месту нахождения и регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является);

- превышение срока окупаемости проекта по бизнес-плану.

6.1.5. Представление начинающим фермером в конкурсную комиссию заявления об исключении его из реестра начинающих фермеров Астраханской области.»;

- в абзаце четвертом пункта 6.2 цифры «6.1.5» заменить цифрами «6.1.4»;

- в абзаце втором пункта 6.7 цифры «6.1.5» заменить цифрами «6.1.4»;

- пункт 6.9 изложить в новой редакции:

«6.9. Начинающий фермер, исключенный из реестра начинающих фермеров Астраханской области решением конкурсной комиссии, обязан вернуть средства субсидии в бюджет Астраханской области в порядке, установленном правовым актом Правительства Астраханской области.»;

- в пункте 6.10 слова «гранта и (или) единовременной помощи» заменить словом «субсидии».

1.5. Абзац пятый пункта 7.3 раздела 7 Положения о конкурсном отборе начинающих фермеров изложить в новой редакции:

«- увеличение срока окупаемости проекта по бизнес-плану;».

2. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 21.06.2012 № 271-П «О проведении конкурсного отбора заявителей в целях предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм, организованных на базе крестьянских (фермерских) хозяйств Астраханской области» следующие изменения:

2.1. В пункте 1.3 раздела 1 Положения о проведении конкурсного отбора заявителей в целях предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм, организованных на базе крестьянских (фермерских) хозяйств Астраханской области, утвержденного постановлением (далее – Положение о конкурсном отборе семейных животноводческих ферм):

- в подпункте 1.3.6 слова «и являющийся документом, подтверждающим право на получение гранта» исключить;
- в подпункте 1.3.7 слова «и с которым заключено соглашение о предоставлении средств гранта» исключить.

2.2. Абзац седьмой пункта 3.2 раздела 3 Положения о конкурсном отборе семейных животноводческих ферм признать утратившим силу.

2.3. Раздел 5 Положения о конкурсном отборе семейных животноводческих ферм изложить в новой редакции:

«5. Последствия включения заявителя в реестр победителей конкурсного отбора

5.1. Заявители, включенные в реестр победителей конкурсного отбора, признаются участниками программы развития семейных животноводческих ферм – победителями конкурсного отбора.

5.2. Победители конкурсного отбора имеют право на получение гранта в форме субсидии, предоставляемой в порядке и на условиях, установленных правовым актом Правительства Астраханской области (далее – субсидия).

5.3. Победитель конкурсного отбора обязан в течение 5 лет со дня перечисления средств субсидии на его банковский счет в порядке, сроки и по формам, установленным правовым актом министерства, представлять отчеты о своем финансово-экономическом состоянии, о целевом расходовании гранта, а также о ходе реализации утвержденного конкурсной комиссией бизнес-плана.»

2.4. В разделе 6 Положения о конкурсном отборе семейных животноводческих ферм:

- пункт 6.1 изложить в новой редакции:
«6.1. Основанием исключения победителя конкурсного отбора из реестра победителей конкурсного отбора является:

6.1.1. Нарушение победителем конкурсного отбора порядка и (или) сроков представления отчетов, указанных в пункте 5.3 раздела 5 настоящего Положения, либо представление указанных отчетов, содержащих недостоверные сведения.

6.1.2. Использование средств субсидии не в соответствии с утвержденным бизнес-планом (использование средств субсидии на цели, не соответствующие направлениям расходования гранта, указанным в плане расходов бизнес-плана).

6.1.3. Нарушение победителем конкурсного отбора условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных правовым актом Правительства Астраханской области, а также условий соглашения о предоставлении указанной субсидии.

6.1.4. Нарушение победителем конкурсного отбора обязательств, принятых при прохождении конкурсного отбора, а именно:

- неиспользование (не полное использование) средств субсидии в течение 24 месяцев со дня их поступления на банковский счет победителя конкурсного отбора;

- прекращение деятельности в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства до истечения 5 лет со дня перечисления средств субсидии на банковский счет победителя конкурсного отбора;

- использование имущества, приобретенного за счет средств субсидии в целях, не связанных с развитием и деятельностью семейной животноводческой фермы, организованной на базе крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является;

- оплата за счет собственных средств расходов, указанных в плане расходов бизнес-плана и осуществляемых за счет средств субсидии в размере менее установленного бизнес-планом либо неоплата за счет собственных средств указанных расходов;

- создание постоянных рабочих мест в количестве менее указанного в бизнес-плане;

- неисполнение обязательства не позднее чем в течение 12 месяцев со дня перечисления средств субсидии на его банковский счет переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является (в случае если победитель конкурсного отбора на момент перечисления средств субсидии на его банковский счет постоянно не проживает по месту нахождения и регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является);

- превышение срока окупаемости проекта по бизнес-плану.

6.1.5. Представление победителем конкурсного отбора в конкурсную комиссию заявления об исключении его из реестра победителей конкурсного отбора.»;

- в абзаце четвертом пункта 6.2 цифры «6.1.6» заменить цифрами «6.1.4»;

- в абзаце втором пункта 6.7 цифры «6.1.6» заменить цифрами «6.1.4»;

- пункт 6.9 изложить в новой редакции:

«6.9. Победитель конкурсного отбора, исключенный из реестра победителей конкурсного отбора решением конкурсной комиссии, обязан вернуть средства субсидии в бюджет Астраханской области в порядке, установленном правовым актом Правительства Астраханской области.»;

- в пункте 6.10 слово «гранта» заменить словом «субсидии».

2.5. Абзац пятый пункта 7.3 раздела 7 Положения о конкурсном отборе семейных животноводческих ферм изложить в новой редакции:

«- увеличение срока окупаемости проекта по бизнес-плану;».

3. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 10.07.2015 № 331-П «О проведении конкурсного отбора заявителей в целях предоставления грантовой поддержки сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы» следующие изменения:

3.1. В подпункте 1.3.7 пункта 1.3 раздела 1 Положения о проведении конкурсного отбора заявителей в целях предоставления грантовой поддержки сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы, утвержденного постановлением (далее – Положение о конкурсном отборе кооперативов), слова «и являющийся документом, подтверждающим право на получение грантовой поддержки» исключить.

3.2. Абзацы четвертый, пятый подпункта 2.1.1 пункта 2.1 раздела 2 Положения о конкурсном отборе кооперативов изложить в новой редакции:

«- отсутствие просроченной задолженности по обязательным платежам (страховым взносам, пеням, штрафам) в государственные внебюджетные фонды;

- отсутствие просроченной задолженности по заработной плате за два и более календарных месяца.».

3.3. Абзац седьмой пункта 3.2 раздела 3 Положения о конкурсном отборе кооперативов признать утратившим силу.

3.4. В абзацах первом, втором пункта 4.3, абзаце третьем пункта 4.12 раздела 4 Положения о конкурсном отборе кооперативов цифры «1.3.5» заменить цифрами «1.3.4»;

3.5. Раздел 5 Положения о конкурсном отборе кооперативов изложить в новой редакции:

«5. Последствия включения заявителя в реестр победителей конкурсного отбора

5.1. Заявители, включенные в реестр победителей конкурсного отбора, признаются участниками программы поддержки сельскохозяйственных потребительских кооперативов – победителями конкурсного отбора.

5.2. Победители конкурсного отбора имеют право на получение грантовой поддержки в форме субсидии, предоставляемой в порядке и на условиях, установленных правовым актом Правительства Астраханской области (далее – субсидия).

5.3. Победитель конкурсного отбора обязан:

- в течение 18 месяцев со дня перечисления средств субсидии на его банковский счет в порядке, сроки и по формам, установленным правовым актом министерства, представлять отчеты о целевом расходовании гранта;

- в течение 5 лет со дня перечисления средств субсидии на его банковский счет в порядке, сроки и по формам, установленным правовым актом министерства, представлять отчеты о своем финансово-экономическом состоянии, а также о ходе реализации утвержденного конкурсной комиссией бизнес-плана.»

3.6. В разделе 6 Положения о конкурсном отборе кооперативов:

- наименование раздела изложить в новой редакции:

«6. Основания, порядок и последствия исключения победителя конкурсного отбора из реестра победителей конкурсного отбора»;

- пункт 6.1 изложить в новой редакции:

«6.1. Основанием исключения победителя конкурсного отбора из реестра победителей конкурсного отбора является:

6.1.1. Нарушение победителем конкурсного отбора порядка и (или) сроков представления отчетов, указанных в пункте 5.3 раздела 5 настоящего Положения, либо представление указанных отчетов, содержащих недостоверные сведения.

6.1.2. Использование средств субсидии не в соответствии с утвержденным бизнес-планом (использование средств субсидии на цели, не соответствующие направлениям расходования гранта, указанным в плане расходов бизнес-плана).

6.1.3. Нарушение победителем конкурсного отбора условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных правовым актом Правительства Астраханской области, а также условий соглашения о предоставлении указанной субсидии.

6.1.4. Нарушение победителем конкурсного отбора обязательств, принятых при прохождении конкурсного отбора, а именно:

- неиспользование (не полное использование) средств субсидии в течение 18 месяцев со дня их поступления на банковский счет победителя конкурсного отбора;

- использование имущества, приобретенного за счет средств субсидии в целях, не связанных с развитием материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива – победителя конкурсного отбора;

- приобретение за счет субсидии основных средств, с даты изготовления которых прошло более 5 лет;

- нарушение порядка и условий использования имущества, приобретенного за счет средств субсидии в течение 5 лет со дня его приобретения, - продажа, дарение, мена (обмен), внесение в виде пая, вклада, отчуждение другим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации вышеуказанного имущества;

- невключение имущества, приобретенного за счет средств субсидии, в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива – победителя конкурсного отбора;

- оплата за счет собственных средств расходов, указанных в плане расходов бизнес-плана и осуществляемых за счет средств субсидии, в размере менее установленного бизнес-планом либо неоплата за счет собственных средств указанных расходов;

- создание постоянных рабочих мест в количестве менее указанного в бизнес-плане;

- превышение срока окупаемости проекта по бизнес-плану.

6.1.5. Представление победителем конкурсного отбора в конкурсную комиссию заявления об исключении его из реестра победителей конкурсного отбора.»;

- в абзаце четвертом пункта 6.2 цифры «6.1.5» заменить цифрами «6.1.4»;

- в абзаце втором пункта 6.7 цифры «6.1.5» заменить цифрами «6.1.4»;

- пункт 6.9 изложить в новой редакции:

«6.9. Победитель конкурсного отбора, исключенный из реестра победителей конкурсного отбора решением конкурсной комиссии, обязан вернуть средства субсидии в бюджет Астраханской области в порядке, установленном правовым актом Правительства Астраханской области.»;

- в пункте 6.10 слово «гранта» заменить словом «субсидии».

3.7. Абзац четвертый пункта 7.3 раздела 7 Положения о конкурсном отборе кооперативов изложить в новой редакции:

«- увеличение срока окупаемости проекта по бизнес-плану;».

3.8. Пункт 7 приложения к Положению о конкурсном отборе кооперативов изложить в новой редакции:

7.	Наличие рекомендаций и ходатайства органов местного самоуправления, общественных организаций	более 3 рекомендательных писем от разных лиц	10
		2-3 рекомендательных письма	7
		1 рекомендательное письмо	3

4. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ**

не идентифицированным и не застрахованным в системе ОМС лицам			03	вызов	0,006	5006,3	30,0	X	30 563,52	X	X	
2. медицинская помощь в амбулаторных условиях, в том числе			04	посещение с профилактическими и иными целями	0,54	354,59	191,5	X	194 850,3	X	X	
			05	обращение	0,18	1 028,439	185,1	X	188 338,8	X	X	
не идентифицированным и не застрахованным в системе ОМС лицам			06	посещение с профилактическими и иными целями	0,0037	354,59	1,3	X	1 322,7	X	X	
			07	обращение	0,0012	1 028,439	1,2	X	1 221,0	X	X	
3. специализированная медицинская помощь в стационарных условиях, в том числе			08	случай госпитализации	0,0189	60 813,8	1 149,4	X	1 169 508,8	X	X	
не идентифицированным и не застрахованным в системе ОМС лицам			09	случай госпитализации	0,0019	60 813,8	115,5	X	117 520,7	X	X	
4. медицинская помощь в условиях дневного стационара, в том числе			10	случай лечения	0,0036	10 497,1	37,8	X	38 461,3	X	X	
не идентифицированным и не застрахованным в системе ОМС лицам			11	случай лечения				X		X	X	
5. паллиативная медицинская помощь			12	койко-день	0,092	1 629,71	149,9	X	152 522,5	X	X	
6. иные государственные и муниципальные услуги (работы)			13	-	X	X	315,6	X	321 153,6	X	X	
7. высокотехнологичная медицинская помощь, оказываемая в медицинских организациях Астраханской области			14	случай госпитализации			81,7	X	83 133,1	X	X	
II. Средства консолидированного бюджета Астраханской области на приобретение медицинского оборудования для медицинских организаций, работающих в системе ОМС, в том числе:			15		X	X		X		X		
- санитарного транспорта			16	-	X	X		X		X	X	
- КТ			17	-	X	X		X		X	X	
- МРТ			18	-	X	X		X		X	X	
- иного медицинского оборудования			19	-	X	X		X		X	X	
III. Медицинская помощь в рамках территориальной программы ОМС:			20		X	X	X	8 366,9	X	8 454 430,0	79,1	
- скорая медицинская помощь (сумма строк 28+33)			21	вызов	0,300	1761,1	X	528,3	X	533 845,1	X	
- медицинская помощь в амбулаторных условиях	сумма строк	29.1 + 34.1	22.1	посещение с профилактическими и иными целями	2,35	361,4	X	849,3	X	858 244,8	X	
		29.2 + 34.2	22.2	посещение по неотложной медицинской помощи	0,56	462,7	X	259,1	X	261 828,5	X	
		29.3 + 34.3	22.3	обращение	1,98	1 012,7	X	2 005,1	X	2 026 088,3	X	
- специализированная медицинская помощь в стационарных условиях (сумма строк 30 + 35), в том числе:			23	случай госпитализации	0,17214	22 989,8	X	3 957,5	X	3 998 879,7	X	
медицинская реабилитация в стационарных условиях (сумма строк 30.1 + 35.1)			23.1	койко-день	0,039	1 585,2	X	61,8	X	62 470,6	X	
высокотехнологичная медицинская помощь (сумма строк 30.2 + 35.2)			23.2	случай госпитализации	0,001483	182 962,3	X	271,3	X	274 260,5	X	
- медицинская помощь в условиях дневного стационара (сумма строк 31 + 36)			24	случай лечения	0,06	11 517,7	X	691,1	X	698 272,0	X	
- паллиативная медицинская помощь (равно строке 37)			25	койко-день								
- затраты на ведение дела СМО			26		X	X	X	76,5	X	77 271,6	X	
из строки 20: 1. Медицинская помощь, предоставляемая в рамках базовой программы ОМС застрахованным лицам			27		X	X	X	8 290,4	X	8 377 158,4	78,4	
- скорая медицинская помощь			28	вызов	0,300	1 761,1	X	528,3	X	533 845,1	X	
- медицинская помощь в амбулаторных условиях			29.1	посещение с профилактическими и иными целями	2,35	361,4	X	849,3	X	858 244,8	X	
			29.2	посещение по неотложной медицинской помощи	0,56	462,7	X	259,1	X	261 828,5	X	
			29.3	обращение	1,98	1 012,7	X	2 005,1	X	2 026 088,3	X	
- специализированная медицинская помощь в стационарных условиях, в том числе:			30	случай госпитализации	0,17214	22 989,8	X	3 957,5	X	3 998 879,7	X	
медицинская реабилитация в стационарных условиях			30.1	койко-день	0,039	1 585,2	X	61,8	X	62 470,6	X	
высокотехнологичная медицинская помощь			30.2	случай госпитализации	0,001483	182 962,3	X	271,3	X	274 260,5	X	
- медицинская помощь в условиях дневного стационара			31	случай лечения	0,06	11 517,7	X	691,1	X	698 272,0	X	
2. Медицинская помощь по видам и заболеваниям сверх базовой программы:			32		X	X	X	0	X	0	0	
- скорая медицинская помощь			33	вызов								
- медицинская помощь в амбулаторных условиях			34.1	посещение с профилактическими и иными целями								
			34.2	посещение по неотложной медицинской помощи								
			34.3	обращение								
- специализированная медицинская помощь в стационарных условиях, в том числе:			35	случай госпитализации			X		X		X	
медицинская реабилитация в стационарных условиях			35.1	койко-день								
высокотехнологичная медицинская помощь			35.2	случай госпитализации								
- медицинская помощь в условиях дневного стационара			36	случай лечения			X		X		X	
- паллиативная медицинская помощь			37	койко-день								
ИТОГО (сумма строк 01 + 15 + 20)			38		X	X	2 191,1	8 366,9	2 229 434	8 454 430,0	100,0	

Таблица № 2										
Стоимость Программы по источникам финансового обеспечения										
Источники финансового обеспечения Программы	№ стр.	Стоимость Программы								
		утвержденная		расчетная						
		всего (тыс руб.)	на одного жителя (одно застрахованное лицо по ОМС) в год (руб.)	Всего (тыс. руб.)	на одного жителя (одно застрахованное лицо по ОМС) в год (руб.)					
		3	4	5	6					
1	2	3	4	5	6					
Стоимость Программы всего (сумма строк 02 + 03), в т.ч.:	01	10 683 864,0	10 558,0	12 076 863,3	11927,5					
I. Средства консолидированного бюджета Астраханской области (без учета бюджетных ассигнований федерального бюджета на обеспечение населения лекарственными средствами, государственные программы, а также межбюджетных трансфертов) (строки 06 и 10)	02	2 229 434,0	2 191,1	3 549 633,1	3 488,6					
II. Стоимость ТП ОМС всего (сумма строк 04 + 08)	03	8 454 430,0	8366,9	8 527 230,2	8438,9					
1. Стоимость ТП ОМС за счет средств ОМС (сумма строк 05+06+07), в т.ч.:	04	8 454 430,0	8366,9	8 527 230,2	8438,9					
						1.1. субвенции из бюджета ФОМС	05	8 454 430,4	8366,9	8 527230,2
						1.2. межбюджетные трансферты бюджетов Астраханской области на финансовое обеспечение ТП ОМС	06			
						1.3. прочие поступления	07			
						2. Межбюджетные трансферты бюджетов Астраханской области на финансовое обеспечение дополнительных видов и условий оказания медпомощи, не установленных ТП ОМС, в т.ч.:	08			
						2.1. межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета Астраханской области в бюджет ТФ ОМС на финансовое обеспечение дополнительных видов медицинской помощи	09			
						2.2. межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета Астраханской области в бюджет ТФ ОМС на финансовое обеспечение расходов, не включенных в структуру тарифа на оплату медицинской помощи в рамках ТП ОМС	10			
						Справочно			всего (тыс.руб.)	на 1 застрахованное лицо (руб.)
						Утвержденные расходы на обеспечение выполнения ТФ ОМС своих функций			72 800,0	72,0

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016

№120-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 16.06.2014 № 219-П

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 16.06.2014 № 219-П «О Порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на реализацию мероприятий по мелиорации земель сельскохозяйственного назначения на территории Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В пункте 1.5 раздела 1 Порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на реализацию мероприятий по мелиорации земель сельскохозяйственного назначения на территории Астраханской области, утвержденного постановлением (далее – Порядок):

абзац третий изложить в новой редакции:

«- сообщившим недостоверные сведения при обращении за предоставлением субсидии»;

абзац пятый дополнить словами «за два и более календарных месяца».

1.2. Раздел 3 Порядка изложить в новой редакции:

«3. Порядок предоставления субсидий

3.1. Для получения субсидий сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в органы местного самоуправления муниципального района Астраханской области по месту их государственной регистрации и (или) осуществления деятельности (далее – органы местного самоуправления) следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- заверенную сельскохозяйственным товаропроизводителем копию договора сельскохозяйственного страхования, отвечающего требованиям Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ (при наличии);

- документы, перечень которых устанавливается правовым актом министерства.

3.2. Органы местного самоуправления в день поступления документов, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела, направляют межведомственный запрос в уполномоченные государственные органы и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, о представлении:

- выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- справок налогового органа, территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации и территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии просроченной задолженности сельскохозяйственного товаропроизводителя соответственно по налогам (сборам), обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды, подтверждающих отсутствие недоимки по уплате налогов (сборов), обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды;

- выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, содержащей сведения о земельном участке, в случае обращения сельскохозяйственного товаропроизводителя за предоставлением субсидий, указанных в пунктах 2.2, 2.3, 2.5, 2.6 раздела 2 настоящего Порядка;

- выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, содержащей сведения о мелиоративной системе и отдельно расположенном гидротехническом сооружении, в случае обращения сельскохозяйственного товаропроизводителя за предоставлением субсидии, указанной в пункте 2.4 раздела 2 настоящего Порядка.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе представить документы, указанные в абзацах втором – пятом настоящего пункта, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, по собственной инициативе, при этом указанные документы должны быть получены не ранее чем за три месяца до дня обращения за получением субсидии.

3.3. Документы, представленные сельскохозяйственными товаропроизводителями, регистрируются органами местного самоуправления в день их поступления.

В течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем, органы местного самоуправления осуществляют проверку их комплектности, а также достоверности содер-

жащихся в них сведений и принимают в письменной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Астраханской области решение об их возврате сельскохозяйственному товаропроизводителю или о направлении их на рассмотрение в министерство.

3.4. Основанием возврата органами местного самоуправления документов сельскохозяйственному товаропроизводителю является представление сельскохозяйственным товаропроизводителем неполного пакета документов, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела, и (или) недостоверных сведений в них.

Отсутствие основания, указанного в абзаце первом настоящего пункта, является основанием направления указанных документов на рассмотрение в министерство.

Уведомление о принятом органами местного самоуправления решении направляется сельскохозяйственному товаропроизводителю в течение 1 рабочего дня со дня принятия такого решения. В случае принятия органами местного самоуправления решения о возврате документов сельскохозяйственному товаропроизводителю в уведомлении указывается основание принятия такого решения, к уведомлению прилагаются представленные сельскохозяйственным товаропроизводителем документы.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель, которому документы возвращены по основанию, указанному в абзаце первом настоящего пункта, вправе после устранения замечаний, послуживших основанием для возврата указанных документов, повторно обратиться за получением субсидии в порядке, установленном настоящим разделом.

3.5. В день принятия органами местного самоуправления решения о направлении заявления и документов сельскохозяйственного товаропроизводителя на рассмотрение в министерство соответствующие заявление и документы с приложением информации (документов), полученной органами местного самоуправления в результате межведомственного информационного взаимодействия (если указанное взаимодействие осуществлялось), направляются органами местного самоуправления в министерство.

3.6. Документы сельскохозяйственного товаропроизводителя, представленные в министерство органами местного самоуправления, регистрируются министерством в день их поступления и в течение 1 рабочего дня со дня их регистрации направляются на рассмотрение комиссии, созданной при министерстве (далее – комиссия).

Состав комиссии и порядок ее работы утверждаются правовым актом министерства.

Комиссия в течение 12 рабочих дней со дня поступления документов сельскохозяйственного товаропроизводителя рассматривает указанные документы и принимает решение о наличии оснований для предоставления (отказа в предоставлении) субсидии, которое оформляется протоколом заседания комиссии.

Решение о наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии принимается комиссией при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 3.7 настоящего раздела.

Министерство на основании решения комиссии о наличии оснований для предоставления (отказа в предоставлении) субсидии в течение 2 рабочих дней со дня его принятия принимает соответствующее решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии, которое оформляется правовым актом министерства.

О принятом решении министерство в течение 2 рабочих дней со дня его принятия уведомляет сельскохозяйственного товаропроизводителя в письменной форме. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в письменном уведомлении указывается основание для отказа.

3.7. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается при наличии оснований для отказа, установленных настоящим пунктом.

3.7.1. Общими основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

- несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя, претендующего на получение субсидии, требованиям, установленным пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

- наличие обстоятельств, указанных в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка;

- представление сельскохозяйственным товаропроизводителем неполного пакета документов, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела;

- использование в полном объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Астраханской области о бюджете Астраханской области по целевой статье расходов, соответствующей направлению государственной поддержки;

- нарушение сельскохозяйственным товаропроизводителем требований, установленных пунктом 1.9 раздела 1 настоящего Порядка;

- наличие факта возврата заявителем средств субсидии по основаниям, установленным пунктом 3.9 настоящего раздела.

3.7.2. Основанием для отказа в предоставлении субсидий, указанных в пунктах 2.2, 2.3, 2.5, 2.6 раздела 2 настояще-

го Порядка, является невыполнение условий, установленных абзацем вторым пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка.

3.7.3. Основанием для отказа в предоставлении субсидии на строительство, реконструкцию, техническое перевооружение мелиоративных систем является отсутствие основания, установленного подпунктом 2.2.1 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

3.7.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии на капитальный ремонт мелиоративных систем являются:

- отсутствие основания, установленного подпунктом 2.3.1 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка;

- невыполнение условий, установленных подпунктом 2.3.2 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка.

3.7.5. Основанием для отказа в предоставлении субсидии на оформление в собственность бесхозных мелиоративных систем является отсутствие основания, установленного подпунктом 2.4.1 пункта 2.4 раздела 2 настоящего Порядка.

3.7.6. Основанием для отказа в предоставлении субсидии на проведение агролесомелиоративных и фитомелиоративных мероприятий является отсутствие основания, установленного подпунктом 2.5.1 пункта 2.5 раздела 2 настоящего Порядка.

3.7.7. Основанием для отказа в предоставлении субсидии на проведение культуртехнического мероприятия является отсутствие основания, установленного подпунктом 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 настоящего Порядка.

3.7.8. В случае отказа в предоставлении субсидии по основаниям, установленным настоящим пунктом, за исключением оснований, установленных абзацами пятым - седьмым подпункта 3.7.1 настоящего пункта, сельскохозяйственный товаропроизводитель имеет право на повторное представление документов после устранения оснований, послуживших причиной отказа, в порядке, установленном настоящим разделом.

3.8. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении соответствующей субсидии между сельскохозяйственным товаропроизводителем и министерством заключается соглашение о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее - соглашение).

Субсидия перечисляется министерством на счет сельскохозяйственного товаропроизводителя в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения по мере поступления денежных средств из бюджета Астраханской области.

Отказ сельскохозяйственного товаропроизводителя от подписания соглашения либо неподписание соглашения в срок, установленный настоящим пунктом, за исключением случаев, когда невозможность своевременного подписания соглашения вызвана действием обстоятельств непреодолимой силы или действиями (бездействием) министерства признается отказом сельскохозяйственного товаропроизводителя от получения субсидии.

3.9. Сельскохозяйственные товаропроизводители несут ответственность за достоверность представленных документов, соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Министерство обеспечивает соблюдение сельскохозяйственными товаропроизводителями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, а также условий соглашения министерство в течение 7 рабочих дней со дня выявления данных фактов направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю уведомление о возврате полученной субсидии.

Возврат субсидии осуществляется сельскохозяйственным товаропроизводителем в течение 14 рабочих дней со дня получения уведомления о возврате полученной субсидии.

В случае отказа сельскохозяйственного товаропроизводителя добровольно вернуть полученную субсидию ее возврат в бюджет Астраханской области осуществляется в судебном порядке.

Сельскохозяйственные товаропроизводители, возвратившие субсидию по основаниям, установленным настоящим пунктом, лишаются права на получение субсидии на весь период субсидирования.

3.10. Остаток не использованной в отчетном финансовом году субсидии в случаях, предусмотренных соглашением, подлежит возврату в доход бюджета Астраханской области не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

3.11. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля Астраханской области.».

1.3. Приложения № 1 – 3 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложениям № 1 – 3 к настоящему постановлению.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ

Приложение № 1 к постановлению Правительства Астраханской области от 17.05.2016 №120-П

Приложение № 1
к Порядку

(должность, Ф.И.О должностного лица министерства

сельского хозяйства и рыбной промышленности

Астраханской области, уполномоченного принимать заявления

о предоставлении субсидии)

от _____

(Ф.И.О. заявителя)

адрес: _____

паспорт: серия _____

№ _____

выдан _____

(кем)

(когда)

Заявление о предоставлении субсидии

Прошу предоставить мне субсидию _____

(наименование субсидии)

(далее - субсидия).

Подтверждаю, что:

1) на дату подачи настоящего заявления _____

(наименование или Ф.И.О. заявителя)

является сельскохозяйственным товаропроизводителем в со-

ответствии со статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

2) в отношении _____

(наименование или Ф.И.О. заявителя)

не проводятся процедуры реорганизации, ликвидации и (или) банкротства, отсутствует просроченная задолженность по налогам (сборам), обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды, а также просроченная задолженность по заработной плате за два и более календарных месяца.

Согласен на осуществление министерством сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области и органами государственного финансового контроля Астраханской области в отношении меня проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Уведомляю о том, что _____

(наименование или Ф.И.О. заявителя)

инвестиционный проект, включенный в реестр

(реализуется или не реализуется)

инвестиционных проектов, реализуемых на территории Астраханской области в соответствии с Законом Астраханской области от 13.04.2011 № 17/2011-ОЗ «О государственной поддержке инвестиционной деятельности в Астраханской области», _____

(наименование инвестиционного проекта при его наличии)

Гарантирую, что информация (сведения), изложенная в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, достоверна, полна, актуальна и оформлена надлежащим образом. С нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области, регулирующими порядок и условия предоставления субсидии, ознакомлен, их содержание и смысл мне понятны, обязуюсь выполнять установленные ими требования. Об уголовной, административной и гражданско-правовой ответственности за представление заведомо недостоверной информации (ложных сведений), документов, а также нарушения порядка и условий предоставления субсидии мне известно _____

(подпись, расшифровка подписи)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие _____

(наименование органа местного самоуправления муниципального района Астраханской области)

и министерству сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в целях получения субсидии. Настоящее согласие действует со дня его подписания.

Также даю свое согласие на осуществление _____

(наименование органа местного самоуправления муниципального района Астраханской области)

и министерством сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области проверок достоверности сведений и документов, представленных мной в целях предоставления субсидии. Настоящее согласие действует со дня его подписания.

Прошу перечислить причитающуюся мне сумму субсидии на расчетный счет: _____

Сообщаю реквизиты для перечисления субсидии:

Наименование и организационно-правовая форма получателя _____

ИНН _____

Банк _____

БИК _____

ОКАТО _____

Сведения о земельном участке, мелиоративной системе и отдельно расположенном гидротехническом сооружении:

кадастровый (условный) номер _____

местонахождение _____

Уведомление о решении, принятом по результатам рассмотрения настоящего заявления, прошу направить: _____

(почтой (указывается почтовый адрес), по

электронной почтой (указывается адрес электронной почты) либо вручить лично)

Приложение:
(перечислить документы, прилагаемые к заявлению, с указанием их наименований, реквизитов и количества листов)

каждого документа)

«»

20

 г.
(Ф.И.О., подпись, печать заявителя) (дата составления заявления)

Настоящее заявление и прилагаемые к нему документы проверены, принято решение об их направлении на рассмотрение в министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области:

«»

20

 г.

(Ф.И.О., должность, подпись должностного лица (дата принятия решения)

органа местного самоуправления муниципального района Астраханской области, уполномоченного на проверку заявления)

«»

20

 г.

(Ф.И.О., должность, подпись должностного лица (дата принятия заявления)

министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, принявшего заявление и документы)

Приложение № 2 к постановлению Правительства Астраханской области от 17.05.2016 №120-П

Приложение № 2 к Порядку

Расчет
размера субсидии

(наименование заявителя)					
Наименование субсидии	Наименование объекта и его местонахождение	Мощность объекта, га	Подтвержденные затраты, тыс. рублей	Ставка субсидии	Сумма причитающейся субсидии (гр. 4 x гр. 5), тыс. рублей
1	2	3	4	5	6
				федеральный бюджет	федеральный бюджет
				бюджет Астраханской области	бюджет Астраханской области

Получатель субсидии

«»

20

 г.

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Бухгалтер

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 3 к постановлению Правительства Астраханской области от 17.05.2016 №120-П

Приложение № 3 к Порядку

Соглашение
о предоставлении субсидии

г. Астрахань «»

20

 г.

Министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области (далее – Министерство) в лице заместителя председателя Правительства Астраханской области – министра сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области _____, действующего (-ей) на основании Положения о министерстве сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, утвержденного постановлением Правительства Астраханской области от 26.11.2014 № 541-П, с одной стороны и _____ (далее - Заявитель) в лице _____, действующего (-ей) на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о предоставлении субсидии сельскохозяйственному товаропроизводителю на возмещение части затрат на реализацию мероприятий по мелиорации земель сельскохозяйственного назначения на территории Астраханской области (далее - Соглашение).

1. Предмет Соглашения
В соответствии с настоящим Соглашением Министерство обязуется предоставить Заявителю субсидию на _____ (далее - субсидия), а Заявитель обязуется соблюдать условия, цели и порядок её предоставления, выполнять иные обязательства, установленные настоящим Соглашением, а также дает свое согласие на осуществление Министерством, органами государственного финансового контроля Астраханской области проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2. Права и обязанности Сторон
2.1. Министерство:
2.1.1. Перечисляет Заявителю субсидию в размере, установленном правовым актом Министерства, и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и Астраханской области, а также настоящим Соглашением.

2.1.2. Проводит обязательную проверку соблюдения Заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.1.3. Запрашивает у Заявителя информацию и документы, необходимые для реализации настоящего Соглашения.

2.1.4. Оказывает Заявителю консультативную и методическую помощь по вопросам реализации настоящего Соглашения.

2.1.5. Обеспечивает соблюдение Заявителем условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

2.2. Заявитель:
2.2.1. Соблюдает условия, цели и порядок предоставления субсидии.

2.2.2. Обеспечивает доступ уполномоченных Министерством лиц, органов государственного финансового контроля Астраханской области на принадлежащую ему территорию, в помещения и иные объекты для проведения проверки исполнения настоящего Соглашения, условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.2.3. Уведомляет Министерство в течение 5 рабочих дней со дня возникновения соответствующих обстоятельств (событий):

- об изменении своих реквизитов (наименования, юридического адреса, организационно-правовой формы юридического лица, фамилии, имени, отчества, места жительства физического лица, банковских реквизитов);
- об изменении основных видов деятельности;

- о проведении в отношении Заявителя процедуры банкротства, реорганизации или ликвидации.

2.2.4. В порядке и сроки, установленные правовым актом Министерства, представляет в Министерство отчетность о своем финансово-экономическом состоянии по формам, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

2.2.5. Возвращает субсидию в случаях и порядке, установленных разделом 3 настоящего Соглашения.

2.2.6. Обязуется достигнуть (выполнить) показатели эффективности и результативности использования субсидии, установленные правовым актом Министерства.

3. Условия и порядок возврата субсидии

В случае выявления нарушений условий, установленных при предоставлении субсидии, а также условий настоящего Соглашения Министерство в течение 7 рабочих дней со дня выявления указанных нарушений направляет Заявителю уведомление о ее возврате. Заявитель обязан вернуть сумму субсидии в бюджет Астраханской области в течение 14 рабочих дней со дня получения уведомления о ее возврате.

В случае отказа Заявителя добровольно возвратить субсидию возврат субсидии осуществляется Министерством в судебном порядке.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Астраханской области и условиями настоящего Соглашения.

4.2. Заявитель несет ответственность за достоверность, полноту представляемых Министерству сведений, соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии, своевременность и полноту представления отчетности, указанной в подпункте 2.2.4 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения, а также достижение (выполнение) показателей, указанных в подпункте 2.2.6 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения.

5. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии

Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля Астраханской области.

6. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение может быть изменено по соглашению Сторон. Изменения настоящего Соглашения оформляются в письменном виде путем подписания дополнительного соглашения. Изменения в настоящее Соглашение вступают в силу после подписания их Сторонами настоящего Соглашения.

7.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Реквизиты и подписи Сторон

Министерство

Заявитель

«»

20

 год

«»

20

 год

УТВЕРЖДЕН распоряжением Правительства Астраханской области от 17.05.2016 № 201-Пр

Перечень

муниципального имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Каралатский сельсовет» в муниципальную собственность муниципального образования «Камызякский район»

Недвижимое имущество, передаваемое в качестве самостоятельных объектов прав

№	Наименование	Место нахождения	Кадастровый и (или) инвентарный №	Индивидуализирующие характеристики имущества		Правообладатель
				ед. изм.	кол-во	
1	2	3	4	5	6	7
	Земельный участок	Астраханская область, Камызякский район, с. Каралат, между колхозным садом и ул. Центральной	30:05:180105:179	кв.м	20000	Муниципальное образование «Каралатский сельсовет»

УТВЕРЖДЕН распоряжением Правительства Астраханской области от 17.05.2016 № 202-Пр

Перечень

муниципального имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Рассветский сельсовет» в муниципальную собственность муниципального образования «Наримановский район»

Недвижимое имущество, передаваемое в качестве самостоятельных объектов прав

№	Наименование	Место нахождения	Кадастровый и (или) инвентарный №	Индивидуализирующие характеристики имущества		Правообладатель
				ед. изм.	кол-во	
1	2	3	4	5	6	7
1	Газоснабжение жилой застройки по улицам Победы, Юбилейная, Титова в пос. МЖС «Наримановская» Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, МЖС «Наримановская», ул. Победы, Юбилейная, Титова, Наримановская	30:08:100104:929	м	1701	Муниципальное образование «Рассветский сельсовет»
2	Земельный участок	Астраханская область, Наримановский район, МЖС «Наримановская», ул. Юбилейная, 1	30:08:100104:182	кв.м	148	Муниципальное образование «Рассветский сельсовет»
3	Земельный участок	Астраханская область, Наримановский район, МЖС «Наримановская», ул. Победы, 2	30:08:100104:183	кв.м	1200	Муниципальное образование «Рассветский сельсовет»
4	Земельный участок	Астраханская область, Наримановский район, МЖС «Наримановская», по ул. Победы, Юбилейная, Титова, Наримановская	30:08:100104:795	кв.м	4408	Муниципальное образование «Рассветский сельсовет»

Отчет о результатах деятельности государственного автономного учреждения культуры Астраханской области «Астраханский государственный театр Оперы и Балета» и об использовании закрепленного за ним федерального имущества за 2015 отчетный год				
Раздел 1 «Общие сведения об учреждении»				
1.1	Полное официальное наименова-ние учреждения	Государственное автономное учреждение культуры Астраханской области «Астраханский государственный театр Оперы и Балета»		
1.2	Сокращенное наименование уч-реждения	ГАУК АО «АГТОБ»		
1.3	Дата государственной регистрации	30.04.2009 г.		
1.4	ОГРН	1093016000978		
1.5	ИНН/КПП	301606120 / 301901001		
1.6	Регистрирующий орган	ИФНС по Ленинскому району г. Астрахани		
1.7	Код по ОКПО	61512501		
1.8	Код по ОКВЭД	92.31.21		
1.9	Основные виды деятельности	Деятельность по организации и постановке театральных и оперных пред-ставлений, концертов и прочих сценических выступлений		
1.10	Иные виды деятельности, не явля-ющиеся основными	63.21.2 – прочая вспомогательная деятельность автомобильного транспорта; 55.12 – деятельность гостиниц без ресторанов; 55.3 – деятельность ресторанов; 80.42 – образование для взрослых и прочие виды образования, не включён-ные в др. группы; 52.48.39 – специализированная розничная торговля прочими непродоволь-ственными товарами, не включённые в др. группы; 74.84 – предоставление прочих услуг; 74.40 – рекламная деятельность; 85.12 – врачебная практика; 70.32.2 – управление эксплуатацией нежилого фонда; 55.11 – деятельность гостиниц с ресторанами; 92.32 – деятельность концертных и театральных залов.		
1.11	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативно -правовыми (правовы-ми) актами с указанием потреби-лей указанных услуг (работ)	Постановление министерства культуры Астраханской области от 09.04.2015 г. № 20-П «О согласовании прейскуранта цен на платные услуги, оказыва-емые государственным автономным учреждением культуры Астраханской области «Астраханский государственный театр Оперы и Балета»		
1.12	Перечень разрешительных до-кументов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет дея-тельность	Устав (утвержден распоряжением министерства культуры и туризма Астра-ханской области №633-р от 28.12.2015г.)		
1.13	Информация об исполнении зада-ния учредителя, %	147% (план - 260 мероприятий; факт – 383 мероприятий)		
1.14	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выпол-нением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному стра-хованию, %	нет		
1.15	Объем финансового обеспечения задания учредителя, тыс. руб.	227 408,12 (в том числе остатки 2014 года - 723,73)		
1.16	Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в уста-новленном порядке, тыс. руб.	4 610,85 (в том числе остатки 2014 года – 115,34)		
1.17	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выпол-нением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязатель-ному социальному страхованию, тыс. руб.	-		
1.18	Юридический адрес	414040, г. Астрахань, Ленинский район ул. Анри Барбюса, д.16		
1.19	Телефон (факс)	(8512) 21-56-64		
1.20	Адрес электронной почты	agtoab@mail.ru		
1.21	Учредитель	Агентство по управлению государственным имуществом Астраханской обла-сти и министерство культуры и туризма Астраханской области		
1.22	Состав наблюдательного совета	Заместитель министра культуры и туризма Астраханской области – Василье-ва Лариса Геннадьевна; Начальник финансово-экономического управления министерства культуры и туризма Астраханской области – Темирбулатова Елена Владимировна; Заместитель начальника отдела управления государственным имуществом агентства по управлению государственным имуществом Астраханской обла-сти – Сливин Сергей Сергеевич; Генеральный директор центра информационной финансовой поддержки субъектов малого и среднего бизнеса – Петраев Андрей Викторович; Заместитель директора ГКУ АО «Управление по капитальному строитель-ству Астраханской области» - Тимофеев Владимир Павлович; Генеральный директор ООО «РГС Астрахань» - Шагова Наталья Викторовна; Ведущий юристконсульт ГАУК АО «Астраханский государственный театр Опе-ры и Балета» - Болдырева Ольга Викторовна; Главный бухгалтер ГАУК АО «Астраханский государственный театр Оперы и Балета» - Кулакова Елена Анатольевна;Инспектор оркестра ГАУК АО «Астраханский государственный театр Оперы и Балета» - Кухар Игорь Вла-димирович.		
1.23	Должность и Ф.И.О. руководителя учреждения	Директор – художественный руководитель – Воронин Валерий Владимиро-вич		
Код стр.	Наименование показателя	На 1 января 2015 года	На 31 декабря 2015 года	
1.24	Количество штатных единиц учреждения, в том числе количественный состав и квалификация сотрудников учреждения Количество работников, оказываемых государственные услуги Количество работников административно-управленческим и вспомогательным персоналом	549 386 163	539 375 164	
1.25	Средняя заработная плата (тыс. руб.)	19 862,27	19 369,03	
1.26	Средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ), в том числе по видам услуг (работ)	358,00	358,00	
Раздел 2. Результат деятельности учреждения				
Код стр.	Наименование показателя	На 1 января 2016 года (отчетный год)	На 1 января 2015 года (предыдущий отчетному году)	Изменение
2.1	Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов, тыс. руб.	4 024 010,2	3 755 781,8	+ 268 228,4
2.2	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных цен-ностей, денежных средств, а также от порчи материаль-ных ценностей, тыс. руб.	-	28,8	-28,8
2.3	Дебиторская задолженность в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, тыс. руб. в том числе:	1 018,23	4 251,1	
2.3.1	по приносящей доход деятельности в том числе:	154,30	61,9	
	услуги связи	3,0	-	
	прочие услуги (услуги адвоката, продлению регистрации доменного имени)	136,03	42,1	
	увеличение стоимости материальных запасов	15,27	19,8	
2.3.2	субсидия на выполнение государственного задания в том числе:	121,93	17 555,9	
	услуги связи	1,5	7,7	
	коммунальные услуги		2 182,9	
	услуги по содержанию имущества (предоплата за ре-монт за ремонтно-строительные работы)	120,43	2 537,1	
	прочие услуги (разработка и сопровождение проекта предельно-допустимых выбросов загрязняющих ве-ществ в атмосферу, работы по разработке проектной документации «Музыкальный театр ремонт помещения № 46 площадью 242,4 кв.м. на 3-м этаже здания в части устройства антресоли»)	-	9,2	
	увеличение стоимости основных средств (поставка му-зыкальных инструментов, приобретение балетных пачек для солисток сп. «Лебединое озеро» и т.д.)	-	12 589,8	
	увеличение стоимости материальных запасов (приоб-ретение материалов для обеспечения работ по тех. обслуживанию и ремонту систем кондиционирования и вентиляции, комплекта аксессуаров для видеокамеры)	-	229,2	
2.3.3	субсидия на иные цели в том числе:	742,0	-	
	прочие услуги (получение высшего профессионального образования в институте театрального искусства)	90,0	-	
	увеличение стоимости основных средств (приобретение музыкальных инструментов)	652,0	-	
2.4	Просроченная дебиторская задолженность, тыс. руб.		-	
2.5	Причины образования просроченной дебиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию		-	
2.6	Кредиторская задолженность в разрезе выплат, предус-мотренных планом финансово - хозяйственной деятельности, тыс. руб. в том числе:	2 792,3	1 040,4	
2.6.1	по приносящей доход деятельности в том числе:	419,6	915,7	
	прочие выплаты (суточные)	-	0,6	
	услуги связи (сотовая связь)	2,8	1,7	
	транспортные расходы (возмещение транспортных рас-ходов Фонду национальной Академии танца)	-	653,3	
	услуги по содержанию имущества (мойка автомобилей, ремонт компьютера)	4,7	11,5	
	прочие услуги (мед. осмотр водителей, вознаграждения за реализацию билетов, авторские вознаграждения, раз-работка ПСД)	406,7	108,6	
	иные выплаты (пеня по НДС)	0,1	-	
	увеличение стоимости основных средств (электроин-струмент)	-	0,5	
	увеличение стоимости материальных запасов (продукты для столовой и буфета)	5,3	139,5	
2.6.2	субсидия на выполнение государственного задания в том числе:	2 372,7	124,7	
	услуги связи (абонентская плата, междугородняя связь)	49,1	62,5	
	коммунальные услуги	1 634,1	-	
	прочие услуги (услуги охраны)	657,9	-	
	иные выплаты (налог экология, транспортный налог)	27,1	11,2	
	увеличение стоимости материальных запасов (полигра-фическая продукция)	4,5	51,0	
2.7	Просроченная кредиторская задолженность, тыс. руб.	-	-	-
2.8	Причины образования просроченной кредиторской за-долженности		-	
Код стр.	Наименование показателя	На 1 января 2016 года (отчетный год)	На 1 января 2015 года (предыдущий от-четному году)	Изменение
2.10	Общая сумма поступлений, полученных учреждением от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относя-щихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физиче-ских лиц осуществляется на платной основе, а также посту-плений от иной приносящей доход деятельности (тыс. руб.)	35 211,9	39 878,9	
2.11	Сумма (тыс. руб.) уплаченных налог (НДС, прибыль)	1 083,8	3 401,7	
2.12	Сумма фактических поступлений (тыс. руб.) за минусом уплаченных налогов и возврата поступлений	33 804,9	34 278,0	
Код стр.	Наименование показателя			
2.13	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе: количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами			135 240 33 431 3 486 98 323
2.14	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры			-
Код стр.	Наименование показателя	План 2015 год	Факт 2015 год	
2.15	Сумма кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов, восстанав-ленных кассовых выплат) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, тыс. руб. в том числе:	280 089,7	267 584,5	
2.15.1	субсидии на выполнение государственного задания в том числе:	235 961,4	227 407,9	
	в том числе субсидия на проведение мероприятия к празднованию 70-летия ВОВ	2 000,0	1 999,6	
	в том числе остатки 2014 года:	823,7	823,5	
	оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	168 623,3	162 353,8	
	услуги связи	680,1	604,4	
	транспортные услуги	370,6	370,6	
	коммунальные услуги	20 912,0	19 601,1	
	арендная плата за пользование имуществом	1 876,4	1 859,2	
	услуги по содержанию имущества	12 184,5	12 180,0	
	прочие услуги	15 791,6	15 017,8	
	прочие расходы	121,2	94,8	
	увеличение стоимости основных средств	7 799,9	7 731,0	
	увеличение стоимости материальных запасов	7 379,3	7 372,8	
	иные выплаты	222,6	222,4	
2.15.2	Расходы за счет поступлений от оказания учреждением услуг (выполнения раб-от), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятель-ности в том числе:	37 582,9	35 600,1	
	в том числе остатки 2014 года:	3 529,3	3 529,3	
	оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	4 329,5	4 122,1	
	услуги связи	145,8	71,3	
	транспортные услуги	3 833,3	3 798,0	
	коммунальные услуги	0,0	0,0	
	арендная плата за пользование имуществом	390,7	355,7	
	услуги по содержанию имущества	2 167,4	2 138,0	
	прочие услуги	10 384,8	9 944,0	
	прочие расходы	2 036,0	1 969,5	
	увеличение стоимости основных средств	1 350,0	1 008,8	
	увеличение стоимости материальных запасов	5 699,6	5 241,3	
	иные выплаты	7 245,8	6 951,4	
2.15.3	субсидия на иные цели в том числе:	6 430,0	4 610,8	
	В том числе остатки 2014 года:	115,3	115,3	
	прочие услуги	2 680,0	1 261,4	
	увеличение стоимости основных средств	3 750,0	3 349,5	
Раздел 3. Сведения об использовании имущества, закрепленного за ГАУК АО «Астраханский государственный театр Оперы и Балета»				
Код стр.	Наименование показателя	На 1 января 2016 года	На 1 января 2015 года	
3.1	Общая балансовая стоимость имущества государственного автономного учреждения (тыс. руб.), в том числе:	4 519 997,6	4 131 901,9	
3.1.1	Балансовая стоимость закрепленного за государственным автономным уч-реждением недвижимого имущества (тыс. руб.)	3 717 017,7	3 338 685,2	
3.1.2	Балансовая стоимость закрепленного за государственным автономным учреж-дением особо ценного движимого имущества (тыс. руб.)	528 975,2	506 975,6	
3.2	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждени-ем (зданий, строений, помещений)	1	1	
3.3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за уч-реждением, кв. м	52 639,1	46 385,5	
3.3.1	Площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением и переданного в аренду	3 054,6	3 054,6	

ОТЧЁТ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ "АСТРАХАНСКИЙ ДРАМАТИЧЕСКИЙ ТЕАТР", ПОДВЕДОМСТВЕННОГО МИНИСТЕРСТВУ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ, И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЁННОГО ЗА НИМ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА ЗА 2015 ГОД

Раздел 1. Общие сведения об учреждении.

1. Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами. Основной целью деятельности Государственного автономного учреждения культуры Астраханской области «Астраханский драматический театр» (далее Учреждение) является приобщение населения Астраханской области и других регионов к театральному искусству, как средству гуманизации личности, обеспечение социальной стабильности, удовлетворение и формирование эстетических потребностей, сохранение самобытности российской культуры, национального самосознания и языка, удовлетворение потребностей населения в социально-культурной сфере.

Предметом деятельности театра является оказание государственных услуг в области создания и показа спектаклей, концертов, творческих фестивалей, конкурсов, смотров, других публичных представлений; создание, сохранение, распространение и освоение культурных ценностей в области искусства; популяризация театрального искусства среди населения. Основным видом деятельности Учреждения является деятельность по созданию, организации и показу спектаклей, концертов, концертных программ и иных зрелищных программ, в том числе:

• организация и проведение иных культурно-массовых мероприятий художественно-творческого характера, проводимых собственными силами или силами приглашённых коллективов, исполнителей;

• гастрольные поездки с подготовленными спектаклями, концертами и т.д.;

• показ интермедий для детской и иной аудитории;

• организация и проведение культурно-массовых, торжественных, корпоративных, частных и других мероприятий, а также вечеров-концертов для детей и взрослых по договорам с физическими и юридическими лицами, а также участие в них;

• реализация билетов на проводимые мероприятия;

• продажа программ проводимых мероприятий;

• привлечение на договорной основе сторонних исполнителей, творческих коллективов;

• предоставление сценической площадки для проведения гастрольных и выездных мероприятий других театров, для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключёнными договорами, в том числе путём сдачи в аренду;

• продажа полиграфической, сувенирной и иной сопутствующей театральной деятельности продукции;

• другие в соответствии с уставом Учреждения.

К дополнительным видам деятельности Учреждения относятся:

– деятельность концертных и театральных залов;

– прочая зрелищно-развлекательная деятельность, в том числе организация и проведение концертных программ, театрализованных праздников и представлений, коллективных дней отдыха, развлекательных программ, юбилеев, выставок, выставок-продаж для юридических и физических лиц;

– деятельность в области фотографии;

– техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;

– деятельность кафе и ресторанов, в том числе услуги общественного питания;

– полиграфическая деятельность;

– и другие в соответствии с уставом Учреждения.

Учреждение вправе заниматься предпринимательской и иной не запрещенной действующим законодательством деятельностью, необходимой для достижения уставных целей и соответствующей этим целям, привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

Учреждение вправе осуществлять предусмотренные Уставом виды деятельности, требующих получение лицензий и иных разрешительных документов, на основании лицензий, иных разрешительных документов, выданных Учреждению до окончания срока действия таких документов.

2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ).

В соответствии с прейскурантом цен на платные услуги, оказываемые Учреждением, утверждённым постановлением министерства культуры и туризма Астраханской области от 01.06.2015 №36-п, Учреждение оказывает следующие виды деятельности юридическим и физическим лицам за плату:

– показ спектаклей (премьерных, аншлаговых, вечерних, антерпризных, выездных, детских - как большой и малой формы, так и гастрольных);

– проведение совместных мероприятий (некоммерческие и коммерческие проекты);

– продажа программ как на вечерние зрелые спектакли, театральных буклетов, брошюр и пригласительных;

– предоставление в прокат театральных сложных костюмов;

– проведение совместных мероприятий в зале кофейни;

– проведение фотосессий на территории театра и театральной кофейни;

– проведение экскурсий по театру.

В соответствии с прейскурантом цен, утверждённым директором Учреждения в соответствии с пунктом 2 "Порядка согласования цен (тарифов) на платные работы, услуги, выполняемые и оказываемые государственными бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными министерству культуры и туризма Астраханской области, утверждённого постановлением министерства культуры и туризма Астраханской области от 11.11.2014 №50-п, в 2015 году Учреждением предоставлялись следующие платные услуги:

– услуги структурного подразделения автосервис "КультАвто" (техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств);

– услуги структурного подразделения кофейня "ЭЗОП" (деятельность ресторанов и кафе).

3. Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы).

Учреждение является некоммерческой организацией и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства культуры Российской Федерации, Уставом Астраханской области, законами Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Правительства и Губернатора Астраханской области, распорядительными актами министерства культуры и туризма Астраханской области, Уставом Учреждения (в новой редакции), утверждённым распоряжением министерства культуры и туризма Астраханской области от 23.12.2014 №703-р и другими нормативными актами.

Учреждение создано Астраханской областью на основании постановления Правительства Астраханской области от 16.12.2010 №568-П, путём изменения типа областного государственного учреждения культуры "Астраханский драматический театр", зарегистрированного Регистрационной палатой при Администрации города Астрахани 15.05.1997 за номером 3841 КТА/РПК, (свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 02.12.2002 ОГРН 1023000851136). Учредителем Учреждения является Астраханская область. Функции и полномочия Учредителя от имени Астраханской области осуществляют Министерство культуры и туризма Астраханской области (постановление от 15.10.2014 №453-П) и Агентство по управлению государственным имуществом Астраханской области.

Для осуществления деятельности Учреждением получены необходимые регистрационные документы:

свидетельство № 000634598 серия 30 о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц до 01.07.2002г., согласно которому Учреждение зарегистрировано Регистрационной палатой при администрации г. Астрахани (свидетельство №3841 серия КТА/РПК, дата регистрации 15.05.1997г.) и 02.12.2002г. Инспекцией МНС по Кировскому району г. Астрахани присвоен основной государственный регистрационный номер 1023000851136.

свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения на территории РФ подтверждает постановку юридического лица на учет 07.02.1992г. по месту нахождения в инспекции ФНС России по Кировскому району г. Астрахани (ИНН 3015010960, КПП 301501001).

4. Количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода).

Количество штатных единиц Учреждения:

по состоянию на 01.01.2015 г. составляло - 143 штатные единицы (по состоянию на 31.12.2016 г. составляло - 141 штатную единицу), в том числе по профессиональным группам должностей:

– должности руководящего состава учреждений культуры - 4 (4) штатные единицы ;

– должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии - 6 (6) штатных единиц;

– должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена - 56 (56) штатных единиц;

– должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена - 4 (4) штатные единицы;

– должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава - 5 (5) штатных единиц;

– общепрофильные должности служащих первого уровня - 1 (1) штатная единица;

– общепрофильные должности служащих второго уровня -15 (15) штатных единиц;

– общепрофильные должности служащих третьего уровня - 13 (13) штатных единиц;

– общепрофильные должности служащих четвёртого уровня - 3 (3) штатные единицы;

– общепрофильные профессии рабочих первого уровня - 3 (3) штатные единицы;

– общепрофильные профессии рабочих второго уровня - 17 (15) штатных единиц;

– профессии рабочих культуры, искусств и кинематографии первого уровня - 15 (15) штатных единиц;

– должности работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности людей на водных объектах второго уровня - 1 (1) штатная единица.

В течение 2015 года в связи с оптимизацией штатной численности Учреждения из штатной численности выведены две штатные единицы (дежурный бюро пропусков, пожарный).

Среднесписочная численность работников списочного состава и внешних совместителей в Учреждении за отчетный период составляет 111,1 (в том числе внешних совместителей 2,1) человек, работников привлекаемых по договорам ГПХ - 7 человек. Высшее образование имеют 40 сотрудников, незаконченное высшее – 2 сотрудника, 51 сотрудник имеют среднее специальное образование. Обучается в высших учебных заведениях 5 сотрудников.

5. Средняя заработная плата сотрудников учреждения.

Средняя заработная плата работников Учреждения с учётом выплат по договорам ГПХ (без учёта материальной помощи, премий к юбилейным датам) по всем категориям персонала в 2015 году составила 19457,00 руб.

Раздел 2. Результат деятельности учреждения.

1. Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах).

Стоимость нефинансовых активов по состоянию на 31.12.2014 г. (руб.)		Стоимость нефинансовых активов по состоянию на 31.12.2015 г. (руб.)		Изменение стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года ("-" уменьшение, "+" увеличение)	
балансовая	остаточная	балансовая	остаточная	балансовая	остаточная
271 799 994,56	150 801 236,57	269 503 760,08	140 172 386,14	-0,84%	-7,05%

2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей.

В отчетном периоде требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также порчи материальных ценностей не выставлялись (отсутствуют).

3. Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплата), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (далее - план) относительно предыдущего отчетного года (в процентах), с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию.

КОСГУ	по состоянию на 31.12.2014 г. (руб.)	в том числе: просроченная задолженность	по состоянию на 31.12.2015 г. (руб.)	в том числе: просроченная задолженность	уменьшения	Процент (%) увеличения
1	2	3	4	5	6	7
ДЕБИТОРСКАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ						
за счет субсидии на выполнение государственного задания						
180	-	-	1 123573,82	-		100
223	201 983,87	-	-	-	100	
225	57 497,00	-	-	-	100	
226	907,74	-	8 016,81	-		783,2
290	23 104,10	-	-	-	100	
340	-	-	20,30	-		100
213	-	-	123 275,00	-		100
ИТОГО	283 492,71		1 254 885,93			
за счет средств от приносящей доход деятельности						
120	38 465,97	-	46 303,76	-		20,4

4. Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ).

За отчетный период на счета в департамент казначейского исполнения бюджета поступило доходов от осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности – 14 151 926,35 руб. (в т.ч. неиспользованные остатки средств за 2014 г. в сумме в сумме 6081,15 руб.), или 104,02% от плановых значений (по плану утверждено 13 599 000,00 руб.), из них:

1. Доходы от предпринимательской деятельности – 14 029 926,35 руб. (в т.ч. неиспользованные остатки средств за 2014 г. в сумме 6081,15 руб.) за минусом возвратов, НДС и налога на прибыль;

2. Безвозмездные пожертвования – 122 000,00 руб.

Остаток средств от приносящей доход деятельности по состоянию на 31.12.2015 г. составил 1 837 947,78 руб.

Информация о доходах (прибыли) автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде:

Наименование показателя		Запланированный показатель	Фактический показатель
Общая сумма прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде		13 599 000,00 руб.	14 516 926,68 руб.
в том числе	сумма прибыли, образовавшейся в связи с оказанием автономным учреждением частично платных услуг (работ)	1 000 000,00 руб.	1 087 000,00 руб.
	сумма прибыли, образовавшейся в связи с оказанием автономным учреждением полностью платных услуг (работ)	12 599 000,00 руб.	13 429 926,68 руб.

5. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода).

Цены и тарифы на услуги, реализуемую продукцию и билеты на мероприятия, оказываемые Учреждением, устанавливаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Постановлением министерства культуры и туризма Астраханской области от 01.06.2015 №36-п утверждён Прейскурант цен на платные услуги, оказываемые Учреждением юридическим и физическим лицам за плату.

Информация о средней стоимости услуг (работ) Учреждения

Виды услуг (работ) автономного учреждения	Средняя стоимость услуг (работ) автономного учреждения по видам услуг (работ)	
	частично платных	полностью платных
Показ спектаклей, концертов и концертных программ, иных зрелищных мероприятий	60 руб.	400 руб.

6. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей).

Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения

из них

Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами	24,5 тыс. чел.
Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами	16,595 тыс. чел.
Количество потребителей, воспользовавшихся платными услугами	47,805 тыс. чел.

Виды услуг (работ) автономного учреждения	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения по видам услуг (работ)
Показ спектаклей, концертов и концертных программ, иных зрелищных мероприятий	88,9 тыс. чел.

7. Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.

В отчётном 2015 году жалоб со стороны потребителей услуг не поступало (отсутствуют).

8. Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом.

КОСГУ	Средства от осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (руб.)	Субсидия на выполнение государственного задания (руб.)	Субсидии на иные цели (руб.)	
	план	факт	план	факт
120	70 000,00	28 000,00	---	---
130	13 377 000,00	13 998 138,54	---	---
180	152 000,00	122 000,00	35 811 100,00	34 687 526,18
ИТОГО	13 599 000,00	14 148 138,54	35 811 100,00	34 687 526,18
			662 000,00	662 000,00

9. Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом.

КОСГУ

Средства от осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (руб.) (с учётом остатков средств по состоянию на 01.01.2015 г.)

Субсидия на выполнение государственного задания (руб.)

Субсидии на иные цели (руб.)

	план	факт	план	факт
211	3 558 000,00	2 857 873,79	23 236 071,00	23 063 930,00
212	29 300,00	26 743,80	---	---
213	2 457 180,15	2 322 292,67	7 017 329,00	7 017 329,00
221	173 500,00	159 331,29	---	---
222	29 600,00	22 571,58	---	---
223	12 000,00	7 935,52	2 628 000,00	2 152 125,78
224	628 649,00	624 618,00	---	---
225	705 600,00	657 443,46	472 540,00	472 540,00
226	3 768 151,00	3 533 035,06	1 329 460,00	948 795,00
290	371 600,00	335 508,40	235 000,00	169 666,40
310	103 501,00	63 005,00	150 000,00	145 440,00
340	1 768 000,00	1 705 913,34	742 700,00	717 700,00
ИТОГО	13 605 081,15	12 316 271,91	35 811 100,00	34 687 526,18
			662 000,00	653 671,82

Раздел 3. Об использовании имущества, закреплённого за учреждением.

Источниками формирования имущества Учреждения являются:

1. имущество, закреплённое за Учреждением на праве оперативного управления;

2. имущество, приобретённое Учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, и (или) средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

3. имущество, полученное Учреждение по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (руб.)	180 037 393,80 (112 525 825,34)	180 037 393,80 (107 610 398,90)
2	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду (руб.)	1 241 592,74 (764 967,89)	1 241 592,74 (730 327,83)
3	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (руб.)	91 762 600,76 (38 275 411,23)	89 466 366,28 (32 561 987,24)
4	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (кв. м.)	5 505,9	5 493,3
5	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду (кв. м.)	29,7	29,7
6	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (единиц).	13	12
7	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (руб.)	24 911 033,30 (8 367 752,71)	24 911 033,30 (6 599 394,43)

– Недвижимое имущество, находящееся у Учреждения на праве оперативного управления, в отчетном году в безвозмездное пользование не передавалось;

– Движимое имущество, находящееся у Учреждения на праве оперативного управления в аренду и в безвозмездное пользование в отчетном году не передавалось;

– Объекты недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, отсутствуют;

– Недвижимое имущество в отчетном году Учреждением не приобреталось;

– Объём средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у Учреждения на праве оперативного управления - 28 000,00 руб.

Утвержден наблюдательным советом ГАУК АО «Астраханский драматический театр» 28.01.2016 г. (протокол от 28.01.2016 №3)

**МИНИСТЕРСТВО
ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ТРАНСПОРТА
И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2016

№6-П

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА
ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ТРАНСПОРТА И
ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 07.09.2011 № 24-П**

В целях приведения в соответствие с законодательством Астраханской области министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление министерства промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области от 07.09.2011 № 24-П «О порядке работы и составе постоянно действующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в министерстве промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

1.1. В пункте 4 Порядка работы и состава постоянно действующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в министерстве промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденного постановлением (далее – Порядок):

- абзац пятый после слова «поступившее» дополнить словами «представителю нанимателя в соответствии с Порядком сообщения государственным гражданскими служащими Астраханской области, замещающими должности государственной гражданской службы Астраханской области в исполнительных органах государственной власти Астраханской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденным Постановлением Губернатора Астраханской области от 03.03.2016 № 10 (далее - Порядок сообщения о возникновении личной заинтересованности);»;

- дополнить абзацем девятым следующего содержания: «уведомление государственного служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.»;

1.2. В пункте 6 Порядка слова «Обращение, заключение и другие материалы в течение двух рабочих дней со дня поступления обращения представляются председателю комиссии.» исключить.

1.3. В пункте 8 Порядка слова «Уведомление, заключе-

ние и другие материалы в течение десяти рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю комиссии.» исключить.

1.4. Дополнить Порядок пунктами 9, 10 следующего содержания:

«9. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта «б» пункта 4 настоящего Порядка, рассматривается должностным лицом отдела кадрового и документационного обеспечения министерства, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

10. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 4 настоящего Порядка, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 4 настоящего Положения, должностное лицо отдела кадрового и документационного обеспечения министерства, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, имеют право проводить собеседование с государственным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а министр или его заместитель, специально на то уполномоченный, в установленном порядке направлять запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.».

1.5. 9 - 37 Порядка считать соответственно пунктами 11 - 39.

1.6. Абзацы первый и второй пункта 11 Порядка изложить в новой редакции:

«11. Председатель комиссии при поступлении к нему в соответствии с Порядком сообщения о возникновении личной заинтересованности, настоящим Порядком информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 12 и 13 настоящего Порядка.».

1.7. В пункте 12 Порядка слова «заявления, указанного в абзаце третьем» заменить словами «заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом».

1.8. Пункт 14 Порядка изложить в новой редакции:

«14. Заседание комиссии проводится в присутствии государственного служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность государственной службы в министерстве. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии государственный служащий или гражданин, замещавший должность государственной службы в министерстве, указывает в обращении, заявлении или уведомлении, предоставляемых в соответствии с подпунктом «б» пункта 4 настоящего Порядка.

Заседания комиссии проводятся в отсутствие государственного служащего или гражданина, замещавшего должность государственной службы в министерстве, в случае:

- если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом «б» пункта 4 настоящего Порядка, не содержится указания о намерении государственного служащего или гражданина, замещавшего должность государственной службы в министерстве, лично присутствовать на заседании комиссии;

- если государственный служащий или гражданин, замещавший должность государственной службы в министерстве, намеревающийся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.».

1.9. Дополнить Порядок пунктом 24 следующего содержания:

«24. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта «б» пункта 4 настоящего Порядка, комиссия принимает одно из следующих решений:

- признать, что при исполнении государственным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

- признать, что при исполнении государственным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует государственному служащему и (или) министру принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

- признать, что государственный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует министру применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.».

1.10. Пункты 24 - 39 Положения считать соответственно пунктами 25- 40.

1.11. В пункте 26 Порядка слова «17 - 22 и 24» заменить словами «19 - 25 и 27».

1.12. Пункт 33 Порядка дополнить словами «и (или) иное заинтересованное лицо».

1.13. В пункте 34 Порядка слова «3-дневный» заменить словами «7-дневный».

1.14. Вывести из состава постоянно действующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в министерстве промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденного постановлением, Болонину Т.Ф..

1.15. Ввести в состав комиссии Молодкину Э.В. – заместителя руководителя службы по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Астраханской области (по согласованию).

2. Отделу правового обеспечения министерства промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области (Попова О.В.) направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для его официального опубликования, а также в прокуратуру Астраханской области, управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области, поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ЗАО «ТЕЛЕКОМ-СКИФ» и «ГАРАНТ» ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис».

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**Заместитель председателя Правительства
Астраханской области – министр
Р.Л. ХАРИСОВ**

Кадастровым инженером **Кадиной Верой Владимировной**, почтовый адрес: г. Астрахань, ул. 1-я Перевозная, 98 «В», кв. 25, тел. 763245, подготовлен проект межевания земельных участков, расположенных по адресу: Астраханская область, Наримановский район, в 6,76 км севернее с. Нижнелебязь, в 5,34 км восточнее с. Нижнелебязь, пл. – 141,27 га и Астраханская область, Наримановский район, в 7,5 км севернее с. Нижнелебязь, в 6,49 км восточнее с. Нижнелебязь, пл. – 149,58 га, выделяемых в счет земельных долей. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является администрация МО «Разночиновский сельсовет», почтовый адрес: Астраханская область, Наримановский район, с. Разночиновка, ул. Горького, 1, тел. 8(85171)65118.

Выдел осуществляется из земельного участка с КН 30:08:0:29, расположенного по адресу: Астраханская область, Наримановский район, в границах колхоза «Родина».

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет земельных долей земельных участков, можно по адресу: г. Астрахань, ул. Боевая, 57 а, офис 301, в течение 30 дней со дня опубликования надлежащего извещения.

Кадастровым инженером **Кадиной Верой Владимировной**, почтовый адрес: г. Астрахань, ул. 1-я Перевозная, 98 «В», кв. 25, тел. 763245, подготовлен проект межевания земельных участков, расположенных по адресу: Астраханская область, Наримановский район, в 5,58 км северо-восточнее с. Разночиновка, в 3,7 км восточнее с. Нижнелебязь, пл. – 7,4 га и Астраханская область, Наримановский район, в 53 км юго-западнее с. Разночиновка, в 57 км юго-восточнее с. Нижнелебязь, пл. – 9,22 га, выделяемого в счет земельной доли. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Кульвинская Екатерина Александровна, почтовый адрес: Астраханская область, г. Астрахань, ул. Ген. Герасименко, д. 8, кв. 48, тел. 89053610696.

Выдел осуществляется из земельного участка с КН 30:08:0:81, расположенного по адресу: Астраханская область, Наримановский р-н, в границах колхоза «Родина».

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет земельных долей земельных участков, можно по адресу: г. Астрахань, ул. Боевая, 57 а, офис 301, в течение 30 дней со дня опубликования надлежащего извещения.

Кадастровым инженером **Кадиной Верой Владимировной**, почтовый адрес: г. Астрахань, ул. 1-я Перевозная, 98 «В», кв. 25, тел. 763245, подготовлен проект межевания земельных участков, расположенных по адресу: Астраханская область, Наримановский р-н, в 5,8 км северо-восточнее с. Разночиновка, в 3,59 км восточнее с. Нижнелебязь, пл. – 7,4 га и Астраханская область, Наримановский р-н, в 52,8 км юго-западнее с. Разночиновка, в 56 км юго-восточнее с. Нижнелебязь, пл. – 9,22 га, выделяемого в счет земельной доли.

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Кульвинская Екатерина Александровна, почтовый адрес: Астраханская область, г. Астрахань, ул. Ген. Герасименко, д. 8, кв. 48, тел. 89053610696.

Выдел осуществляется из земельного участка с КН 30:08:0:81, расположенного по адресу: Астраханская область, Наримановский р-н; в границах колхоза «Родина».

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет земельных долей земельных участков можно по адресу: г. Астрахань, ул. Боевая, 57 а, офис 301, в течение 30 дней со дня опубликования надлежащего извещения.

Кадастровым инженером **Кадиной Верой Владимировной**, почтовый адрес: г. Астрахань, ул. 1-я Перевозная, 98 «В», кв. 25, тел. 763245, подготовлен проект межевания земельных участков, расположенных по адресу: Астраханская область, Наримановский район, в 6,77 км северо-восточнее с. Разночиновка, в 3,85 км восточнее с. Нижнелебязь, пл. – 7,4 га и Астраханская область, Наримановский район, в 52,6 км юго-западнее с. Разночиновка, в 55 км юго-восточнее с. Нижнелебязь, пл. – 9,22 га, выделяемого в счет земельной доли. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Кульвинская Екатерина Александровна, почтовый адрес: Астраханская область, г. Астрахань, ул. Ген. Герасименко, д. 8, кв. 48, тел. 89053610696.

Выдел осуществляется из земельного участка с КН 30:08:0:81, расположенного по адресу: Астраханская область, Наримановский район, в границах колхоза «Родина».

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет земельных долей земельных участков, можно по адресу: г. Астрахань, ул. Боевая, 57 а, офис 301, в течение 30 дней со дня опубликования надлежащего извещения.

Кадастровым инженером **Кадиной Верой Владимировной**, почтовый адрес: г. Астрахань, ул. 1-я Перевозная, 98 «В», кв. 25, тел. 763245, подготовлен проект межевания земельных участков, расположенных по адресу: Астраханская область, Наримановский район, в 5,58 км северо-восточнее с. Разночиновка, в 3,7 км восточнее с. Нижнелебязь, пл. – 7,4 га и Астраханская область, Наримановский район, в 53 км юго-западнее с. Разночиновка, в 57 км юго-восточнее с. Нижнелебязь, пл. – 9,22 га, выделяемого в счет земельной доли. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Кульвинская Екатерина Александровна, почтовый адрес: Астраханская область, г. Астрахань, ул. Ген. Герасименко, д. 8, кв. 48, тел. 89053610696.

Выдел осуществляется из земельного участка с КН 30:08:0:29, расположенного по адресу: Астраханская область, Наримановский район, в границах колхоза «Родина».

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет земельных долей земельных участков, можно по адресу: г. Астрахань, ул. Боевая, 57 а, офис 301, в течение 30 дней со дня опубликования надлежащего извещения.

Кадастровым инженером **Кадиной Верой Владимировной**, почтовый адрес: г. Астрахань, ул. 1-я Перевозная, 98 «В», кв. 25, тел. 763245, подготовлен проект межевания земельных участков, расположенных по адресу: Астраханская область, Наримановский район, в 5,8 км северо-восточнее с. Разночиновка, в 3,59 км восточнее с. Нижнелебязь, пл. – 7,4 га и Астраханская область, Наримановский район, в 52,8 км юго-западнее с. Разночиновка, в 56 км юго-восточнее с. Нижнелебязь, пл. – 9,22 га, выделяемого в счет земельной доли. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Кульвинская Екатерина Александровна, почтовый адрес: Астраханская область, г. Астрахань, ул. Ген. Герасименко, д. 8, кв. 48, тел. 89053610696.

Выдел осуществляется из земельного участка с КН 30:08:0:29, расположенного по адресу: Астраханская область, Наримановский район, в границах колхоза «Родина».

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет земельных долей земельных участков, можно по адресу: г. Астрахань, ул. Боевая, 57 а, офис 301, в течение 30 дней со дня опубликования надлежащего извещения.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ
ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, О СОГЛАСОВАНИИ РАЗМЕРА И МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ
выделяемого в счет земельной доли земельного участка с КН 30:05:000000:1, с адресными ориентирами:**

Астраханская область, Камызякский район, рыболовецкий колхоз «Память Ильича», на правой стороне ер. Кривой Банк, 2,5 км на юго-запад от пересечения автодороги на с. Каралат и ер. Кривой Банк, 1 км на север от пруда Перевод, площадью 4,36 га.

Заказчиком проекта межевания является Житников Андрей Викторович, проживающий по адресу: г. Астрахань, Советский район, ул. 2-я Ашхабадская, д. 5, тел. 89275662012, действующий на основании доверенности за собственника земельной доли Яшникову Владимира Ивановича.

Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Машкин Эдуард Викторович, квалификационный аттестат № 30-11-77, Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. Молодежная, 7, кв. 33, e-mail: maschkin.edik@yandex.ru, тел. 8 (85145) 90-8-99.

Согласование размера и местоположения границ земельного участка и утверждение проекта межевания земельных участков состоится по адресу: Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. М. Горького, 86, литер «И», кабинет № 46, 27 июня 2016 г. в 10.00, дополнительная информация по тел. 8 (85145) 90-8-99.

Обоснованные возражения относительно проекта межевания, размера и местоположения границ выделяемого земельного участка принимаются по адресу: Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. М. Горького, 86, литер «И», кабинет № 46 с 26 мая по 24 июня 2016 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016

№141-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 26.07.2012 № 333-П

В соответствии с Законом Российской Федерации от 21.02.92 № 2395-1 «О недрах», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 26.07.2012 № 333-П «О Порядке осуществления регионального государственного надзора за геологическим изучением, рациональным использованием и охраной недр на территории Астраханской области» следующие изменения:

в Порядке осуществления регионального государственного надзора за геологическим изучением, рациональным использованием и охраной недр на территории Астраханской области, утвержденном постановлением:

- в абзаце первом пункта 2 слова «и утвержденных в установленном законодательством Российской Федерации порядке стандартов (норм, правил) в области геологического изучения, рационального использования и охраны недр» заменить словами «, норм и правил в области использования и охраны недр»;

- в пункте 7:

дополнить абзацем девятым следующего содержания:

«- знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя пользователя недр с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия»;

абзац пятнадцатый изложить в новой редакции:

«- осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у пользователя недр.»;

- пункт 12 после слова «размещается» дополнить словами «в едином реестре проверок, а также».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу с 01.07.2016.

**Вице-губернатор – председатель Правительства
Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ**

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

МП «Землемер», г. Ахтубинск, ул. Шубина, 121, тел. (85141) 5-13-72 в лице кадастрового инженера Овчинникова Александра Геннадьевича, квалификационный аттестат № 30-11-69 от 17.01.2011 г., проводит согласование проекта межевания земельного участка, выделяемого в счет земельных долей, площадью 60,18 га, расположенного: Астраханская область, Ахтубинский район, 27-28 км северо-восточнее с. Болхуны, образуемого из земельного участка с кадастровым номером 30:01:000000:143, расположенного по адресу: Астраханская область, Ахтубинский район, земли АОЗТ «Квинтет». Заказчиком работ является Джамалаев Шамхан Бугаевич, проживающий по адресу: Чеченская Республика, Гудермесский район, с. Нижний Найберя, ул. Тракторная, дом № 14. Ознакомьтесь с проектом межевания, подать возражения о местоположении границ земельных участков и их размере можно в течение 30 дней со дня опубликования извещения по адресу: г. Ахтубинск, ул. Шубина, 121, МП «Землемер».

Кадастровым инженером **Кадиной Верой Владимировной**, почтовый адрес: г. Астрахань, ул. 1-я Перевозная, 98 «В», кв. 25, тел. 763245, подготовлен проект межевания земельных участков, расположенных по адресу: Астраханская область, Наримановский район, в 6,77 км северо-восточнее с. Разночиновка, в 3,85 км восточнее с. Нижнелебяжье, пл. – 7,4 га и Астраханская область, Наримановский район, в 52,6 км юго-западнее с. Разночиновка, в 55 км юго-восточнее с. Нижнелебяжье, пл. – 9,22 га, выделяемого в счет земельной доли. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Кульвинская Екатерина Александровна, почтовый адрес: Астраханская область, г. Астрахань, ул. Ген. Герасименко, д. 8, кв. 48, тел. 89053610696. Выдел осуществляется из земельного участка с КН 30:08:0:29, расположенного по адресу: Астраханская область, Наримановский район, в границах колхоза «Родина». Ознакомьтесь с проектом межевания земельных участков и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет земельных долей земельных участков, можно по адресу: г. Астрахань, ул. Боевая, 57 а, офис 301, в течение 30 дней со дня опубликования надлежащего извещения.

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, О СОГЛАСОВАНИИ РАЗМЕРА И МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА,

выделяемого в счет одной доли в праве общей долевой собственности к/за им. Курмангазы, с кадастровым номером 30:02:000000:25.

Заказчиком кадастровых работ является Есеева Б.Т., проживающая по адресу: Астраханская область, Володарский район, с. Тумак, ул. Подгорная, 124, тел. 89371255464. Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Хлебников В.А., №30-12-148, зарегистрированный по адресу: Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Центральная, 18, кв. 1, тел. 89378228210, e-mail: khv1vladimir@gambler.ru. Выделяемый земельный участок расположен по адресу: Астраханская область, Володарский район, в 170 м северо-западнее с. Тумак, площадью 6,04 га. С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Маяковского, 1, тел. 8(85142)90101. Предложения по доработке проекта межевания земельного участка или обоснование возражения присылать в течение 30 дней со дня опубликования извещения по адресу: Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Маяковского, 1.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

18.05.2016

№34

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 23.03.2005 № 192

В целях приведения в соответствие с законодательством Астраханской области и в связи с кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Астраханской области от 23.03.2005 № 192 «О координационном совете по местному самоуправлению при Губернаторе Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В пункте 2 раздела I Положения о координационном совете по местному самоуправлению при Губернаторе Астраханской области, утвержденного постановлением (далее - Положение), после слов «распоряжениями Губернатора» дополнить словами «Астраханской области».

1.2. В пункте 3 раздела II Положения:

- в абзаце четвертом после слов «органами местного самоуправления» дополнить словами «Астраханской области»;

- в абзаце шестом после слов «постановлений Губернатора» дополнить словами «Астраханской области»;

- в абзаце восьмом после слова «бюджете» дополнить словом «Астраханской».

1.3. Вывести из состава координационного совета по местному самоуправлению при Губернаторе Астраханской области, утвержденного постановлением (далее – состав совета), Калинина В.В.

1.4. Ввести в состав совета Остроухова И.М. – председателя Совета муниципального образования «Икрянинский район».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН**

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, О СОГЛАСОВАНИИ РАЗМЕРА И МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ

выделяемого в счет земельных долей земельного участка с КН 30:05:000000:18, с адресными ориентирами: Астраханская область, Камызякский район, АО «Коммунар», 2,5 км на юго-восток от Верхнекалиновской насосной станции, 1 км на восток от Верхнекалиновской школы, 2 км на северо-восток от моста через р. Нижняя Калиновка, площадью 1,625 га. Заказчиком проекта межевания является Кузнецов Вячеслав Михайлович, проживающий по адресу: Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. Янтарная, д. 9, тел. 89610559669, действующий на основании доверенностей за собственника земельных долей Убиеву Салиму Искалиевну. Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Машкин Эдуард Викторович, квалификационный аттестат № 30-11-77, Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. Молодежная, 7, кв. 33, e-mail: maschkin.edik@yandex.ru, тел. 8 (85145) 90-8-99.

Согласование размера и местоположения границ земельного участка и утверждение проекта межевания земельных участков состоит по адресу: Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. М. Горького, 86, литер «И», кабинет № 46, 27 июня 2016 г. в 10.00, дополнительная информация по тел. 8 (85145) 90-8-99.

Обоснованные возражения относительно проекта межевания, размера и местоположения границ выделяемого земельного участка принимаются по адресу: Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. М. Горького, 86, литер «И», кабинет № 46 с 26 мая по 24 июня 2016 г.

Кадастровым инженером **Самовской Натальей Александровной**, 416111, Астраханская область, Наримановский район, г. Нариманов, ул. Волжская, д. 9, кв. 15, e-mail: NA_sam@mail.ru, тел. 89021147591, подготовлен проект межевания земельного участка, расположенного: Астраханская область, Икрянинский район, юго-восточнее с. Чулпан 3,4 км, западнее р. Коклюй 4,4 км, восточнее п. Старо-Волжский 3 км, для выдела земельного участка в счет земельных долей из земельного участка с кадастровым № 30:04:170301:1, расположенного: Астраханская область, Икрянинский район, с. Чулпан колхоз «Красный Чулпановец», общей площадью 3,73 га. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Зинин С.В., проживающий по адресу: Астраханская область, Икрянинский район, с. Чулпан, ул. Гагарина, дом № 51, тел. 89275740332.

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Икрянинский район, ул. Гагарина, дом № 51.

Возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемого в счет земельной доли земельного участка принимаются в течение 30 дней со дня опубликования извещения по адресу: 416111, Астраханская область, Наримановский район, г. Нариманов, ул. Волжская, д. 9, кв. 15, Самовская Н.А.

УТОЧНЕНИЕ

В извещении, опубликованном в Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области № 45 от 19.11.2015 г., после слов «образуемого из земельного участка» следует читать «1. с кадастровым номером 30:06:000000:287, расположенного по адресу: Астраханская область, Красноярский район, земли ТОО «Знамя», участок «Жилой», «Кошелевский», «Вербный», «Круглый», «Занкин», «Сенной», «Хатен-Арал», «Палаточный», «Рыбокоопский-Запасный», «Алгарка», «Александровский», «Зюдево». Выделяемый земельный участок расположен по адресу: Астраханская область, Красноярский район, участок «Круглый» площадью 12,72 га. Заказчиками кадастровых работ являются Култаева Х., Кусалиева П.К., проживающие по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Ватажное, ул. Гагарина, 30, тел. 89275730404», после слов «ул. Гагарина, 30» добавить «тел. 89275730404» и далее по тексту.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016

№137-П

О ПОРЯДКЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ОПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ, КАСАЮЩЕМСЯ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ) НАРОДОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ, ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ) НАРОДОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ МЕСТНОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ЗНАЧЕНИЯ, ВЫЯВЛЕННЫХ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ) НАРОДОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ОБЪЕКТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЮЩИХ СОБОЙ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНУЮ ЦЕННОСТЬ, ОБЪЕКТОВ, ОБЛАДАЮЩИХ ПРИЗНАКАМИ ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (ПАМЯТНИКА ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ) НАРОДОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, А ТАКЖЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ ХОЗЯЙСТВЕННОМУ ОСВОЕНИЮ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Законом Астраханской области от 30.12.2005 № 94/2005-ОЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенных на территории Астраханской области» Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения размера оплаты государственной историко-культурной экспертизы, касающийся объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, представляющих собой историко-культурную ценность, объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации, а также земельных участков, подлежащих хозяйственному освоению, расположенных на территории Астраханской области.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель Правительства
Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ**

*УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства
Астраханской области от 17.05.2016 №137-П*

Порядок определения размера оплаты государственной историко-культурной экспертизы, касающийся объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, представляющих собой историко-культурную ценность, объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации, а также земельных участков, подлежащих хозяйственному освоению, расположенных на территории Астраханской области

1. Настоящий Порядок определения размера оплаты государственной историко-культурной экспертизы, касающийся объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, представляющих собой историко-культурную ценность, объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации, а также земельных участков, подлежащих хозяйственному освоению, расположенных на территории Астраханской области (далее – Порядок), устанавливает процедуру определения размера оплаты государственной историко-культурной экспертизы (далее – экспертиза), касающейся объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, представляющих собой историко-культурную ценность, объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации, а также земельных участков, подлежащих хозяйственному освоению, расположенных на территории Астраханской области (далее – размер оплаты экспертизы).

2. Размер оплаты экспертизы устанавливается договором между заказчиком и экспертом на проведение экспертизы и определяется исходя из объема и сложности выполняемых экспертом работ и общей суммы следующих расходов:

- оплата труда эксперта;

- оплата документов, материалов, техники, средств и услуг, необходимых для проведения экспертизы;

- оплата транспортных и командировочных расходов, связанных с проведением экспертизы.

3. Размер оплаты экспертизы не может зависеть от ее результатов.

МИНИСТЕРСТВО
КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.05.2016

№14-п

О ПОРЯДКЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ
АКТА О СООТВЕТСТВИИ ОБЪЕКТА
КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ, ВКЛЮЧЕННОГО
В ЕДИННЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
РЕЕСТР ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО
НАСЛЕДИЯ (ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ
И КУЛЬТУРЫ) НАРОДОВ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ И ОТНОСЯЩЕГОСЯ К
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ,
УСТАНОВЛЕННЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ КРИТЕРИЯМ
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНОГО СОСТОЯНИЯ
ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ,
КОТОРЫЕ ОТНОСЯТСЯ К ИМУЩЕСТВУ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ КАЗНЫ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ЛИБО ЗАКРЕПЛЕННЫ ЗА
ФЕДЕРАЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ
УНИТАРНЫМИ ПРЕДПРИЯТИЯМИ ИЛИ
ФЕДЕРАЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ
УЧРЕЖДЕНИЯМИ НА ПРАВЕ
ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ ИЛИ ПРАВЕ
ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 11.09.2015 № 966 «Об утверждении Положения о предоставлении в аренду неиспользуемых объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, находящихся в неудовлетворительном состоянии и относящихся к федеральной собственности, и о расторжении договоров аренды таких объектов культурного наследия», от 29.06.2015 № 646 «Об утверждении критериев отнесения объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, к объектам культурного наследия, находящимся в неудовлетворительном состоянии» и Законом Астраханской области от 30.12.2005 №94/2005-ОЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенных на территории Астраханской области» министерство культуры и туризма Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:
 - Порядок представления акта о соответствии объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и относящегося к федеральной собственности, установленным законодательством Российской Федерации критериям неудовлетворительного состояния объектов культурного наследия, которые относятся к имуществу государственной казны Российской Федерации либо закреплены за федеральными государственными унитарными предприятиями или федеральными государственными учреждениями на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления;
 - форму акта о соответствии объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, критериям неудовлетворительного состояния.
2. Отделу нормативно-правового, кадрового, документационного обеспечения и контроля министерства (Борзова О.П.):
 - 2.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования.
 - 2.2. В семидневный срок после принятия направить копию настоящего постановления, в управление Министрства юстиции Российской Федерации по Астраханской области и поставщикам справочно-правовых систем ООО «АИЦ «Консультант Сервис» и ООО «ЦПП «Гарант».
 - 2.3. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Заместитель председателя
Правительства Астраханской области -
министр культуры и туризма
Астраханской области
Г.А. ЗОТЕЕВА**

УТВЕРЖДЕН постановлением министерства культуры и туризма Астраханской области от 23.05.2016 № 14-п

Порядок представления акта о соответствии объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и относящегося к федеральной собственности, установленным законодательством Российской Федерации критериям неудовлетворительного состояния объектов культурного наследия, которые относятся к имуществу государственной казны Российской Федерации либо закреплены за федеральными государственными унитарными предприятиями или федеральными государственными учреждениями на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления (далее - акт о соответствии объекта культурного наследия критериям неудовлетворительного состояния) представляет министерство культуры и туризма Астраханской области (далее-министерство) на основании обращения организатора аукциона, направляемого не позднее чем за три месяца до предполагаемой даты проведения аукциона.

1. Акт о соответствии объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и относящегося к федеральной собственности, установленным законодательством Российской Федерации критериям неудовлетворительного состояния объектов культурного наследия, которые относятся к имуществу государственной казны Российской Федерации либо закреплены за федеральными государственными унитарными предприятиями или федеральными государственными учреждениями на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления (далее - акт о соответствии объекта культурного наследия критериям неудовлетворительного состояния) представляет министерство культуры и туризма Астраханской области (далее-министерство) на основании обращения организатора аукциона, направляемого не позднее чем за три месяца до предполагаемой даты проведения аукциона.
2. Министерство в течение 20 рабочих дней с даты получения обращения

организатора аукциона организует осмотр объекта культурного наследия, а также проводит оценку сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении министерства, на предмет соответствия объекта культурного наследия критериям неудовлетворительного состояния, утвержденным Правительством Российской Федерации. При осмотре объекта культурного наследия на предмет соответствия его критериям неудовлетворительного состояния министерство привлекает специалистов в области охраны культурного наследия.

3. В течение 30 рабочих дней с даты получения обращения организатора аукциона министерство составляет акт о соответствии объекта культурного наследия критериям неудовлетворительного состояния в двух экземплярах.
4. В акте о соответствии объекта культурного наследия критериям неудовлетворительного состояния указываются выявленные критерии, а также делается вывод о признании либо непризнании объекта культурного наследия находящимся в неудовлетворительном состоянии.
5. Один экземпляр акта о соответствии объекта культурного наследия критериям неудовлетворительного состояния направляется организатору аукциона не позднее пяти рабочих дней со дня его подписания заместителем председателя Правительства Астраханской области - министром культуры и туризма Астраханской области (либо лицом, исполняющим обязанности министра культуры и туризма Астраханской области), а второй экземпляр хранится в министерстве.

УТВЕРЖДЕН постановлением министерства культуры и туризма Астраханской области от 23.05.2016 №14-п

Форма акта о соответствии объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, критериям неудовлетворительного состояния

(дата составления) (место составления)

На основании задания министерства культуры и туризма Астраханской области № _____ от _____ проведен осмотр объекта культурного наследия _____

(указываются категория значения объекта культурного наследия, его полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, адрес, в том числе уточненный в соответствии с адресным планом)

Лицо(а), проводившее(ие) осмотр: _____

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) осмотр) При проведении осмотра присутствовали: _____

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) собственника объекта культурного наследия или уполномоченного представителя собственника объекта культурного наследия, должность руководителя, присутствовавших при осмотре)

Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.06.2015 № 646 утверждены критерии отнесения объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, к объектам культурного наследия, не являющегося многоквартирным жилым домом, находящимся в неудовлетворительном состоянии:

- утрата инженерных коммуникаций (электроснабжение, теплоснабжение, водоснабжение и водоотведение);
 - деформация фундамента, цоколей, отмосток;
 - горизонтальные и вертикальные сквозные трещины в стенах;
 - прогиб, нарушение покрытия кровли или ее отсутствие;
 - деформация перекрытий или их отсутствие;
 - отсутствие заполнения дверных и оконных проемов.
- При осмотре установлено следующее:
1. Утрата инженерных коммуникаций (электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения): _____

2. Деформация фундамента, цоколей, отмосток: _____

3. Горизонтальные и вертикальные сквозные трещины в стенах: _____

4. Прогиб, нарушение покрытия кровли или ее отсутствие: _____

5. Деформация перекрытий или их отсутствие: _____

6. Отсутствие заполнения дверных и оконных проемов: _____

На основании п. 2 критериев утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.06.2015 №646 установлено:

(указываются категория значения объекта культурного наследия, его полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, адрес, в том числе уточненный в соответствии с адресным планом, вывод о признании, непризнании объекта культурного наследия находящимся в неудовлетворительном состоянии) Прилагаемые документы: _____

Подписи лиц, проводивших осмотр объекта культурного наследия: _____

С актом осмотра объекта культурного наследия ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а): _____

фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) собственника объекта культурного наследия или уполномоченного представителя собственника объекта культурного наследия, должность руководителя, присутствовавших при осмотре)

« _____ » 20 _____

(в случае отказа лица получить акт об этом делается запись, заверяемая подписью должностного лица, составившего акт)

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Заместитель председателя Правительства Астраханской области – министр культуры и туризма Астраханской области

(подпись) (Ф.И.О.)

МИНИСТЕРСТВО
КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2016

№13-п

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА
КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 05.04.2016 № 9-п

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством министерство культуры и туризма Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства культуры и туризма Астраханской области от 05.04.2016 № 9-п «О стоимости питания обучающихся в государственных образовательных учреждениях Астраханской области в сфере культуры за счет бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области» изменение, изложив пункт 1 постановления в следующей редакции:

«1. Установить на 2016 год стоимость питания обучающихся в государственных образовательных учреждениях Астраханской области в сфере культуры за счет бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области (далее - обучающиеся):

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающиеся за счет средств бюджета Астраханской области в государственных образовательных организациях Астраханской области по образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения - 149 рублей на одного обучающегося в день;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся под опекой (попечительством), обучающиеся за счет бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области в общеобразовательных организациях и по образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения - 44 рубля на одного обучающегося в день».

2. Отделу нормативно-правового, кадрового, документационного обеспечения и контроля министерства культуры и туризма Астраханской области (Борзова О.П.):
 - 2.1. В двухдневный срок направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования в «Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области» и поставщикам справочно-правовых систем ООО «АИЦ «Консультант Сервис» и ООО «ЦПП "Гарант».
 - 2.2. В семидневный срок после принятия направить копию настоящего постановления, а также копию публикации полного текста настоящего постановления в периодическом издании, в котором подлежат официальному опубликованию принятые нормативные правовые акты Астраханской области, в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области, не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего Постановления в прокуратуру Астраханской области.

3. Отделу по информационной деятельности и связям с общественностью министерства культуры и туризма Астраханской области (Чудинова Н.В.) в пятидневный срок обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте министерства культуры и туризма Астраханской области <http://minkult.astrobl.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**Заместитель председателя
Правительства Астраханской области –
министр культуры и туризма
Астраханской области
Г.А. ЗОТЕЕВА**

**Администрация МО «Кочковатский сельсовет»
информирует население о возможном
предоставлении в аренду земельного
участка из категории земель
сельскохозяйственного назначения,**

площадью 1215590 кв. м, расположенного относительно ориентира: Астраханская область, Харабалинский район, в 19,4 км на северо-восток от с. Кочковатка, в 15,5 км на северо-восток от пос. Чапчачи, в границах МО «Кочковатский сельсовет», в целях осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности.

Прием заявлений в письменном виде и электронной форме о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды и ознакомление со схемой земельного участка осуществляется с 26 мая 2016 года по 24 июня 2016 года включительно по адресу: Астраханская область, Харабалинский район, с. Кочковатка, ул. Юбилейная, 11/2 ежедневно с 08.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00.

ВНИМАНИЮ ЧИТАТЕЛЕЙ!

**ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ
Сборника законов и нормативных
правовых актов размещается
на официальном интернет-портале правовой информации
органов государственной власти Астраханской области
pravo-astrobl.ru**

Главный редактор - Вилявина Н.Н.
Телефон/факс: 44-62-96, 44-76-19, 30-63-36. E-mail: sb_zakon@mail.ru.
Адрес редакции и издателя: 414000, г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая, 75/Шаумяна, 48, 6 этаж.
Учредитель (соучредители): Агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области, АУ АО «Центр информационной компетенции»
Издатель - АУ АО «Центр информационной компетенции».



Газета Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области зарегистрирован управлением федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Астраханской области. Свидетельство о регистрации ПИИ № ТУ30-00308 от 29.12.2015 г.
Сборник набран и сверстан в АУ АО «Центр информационной компетенции». Отпечатано в ГП АО ИПК «Волга», 414000, г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая, 75/Шаумяна, 48.
Тираж 500 экз. Заказ №1117.
Подписано в печать по графику - 16.00, фактически - 16.00.
Свободная цена. Подписные индексы: 50567, 50568.

ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ,
представляемым для печати в еженедельнике
Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области
Текстовые файлы и таблицы создаются: в формате DOC (MS Word).
Шрифты: Arial, Arial Cyr, Times New Roman, Times New Roman Cyr. Размер (кегль) шрифта - 12 пт.
Материалы представляются: CD, Flash носители + бумажная копия.
ВНИМАНИЕ: без бумажной копии объявления и документы к печати не принимаются.
Прием объявлений и документов в текущий номер Сборника заканчивается в среду в 10.00.