

Итоги конкурса на замещение вакантной должности директора государственного предприятия Астраханской области «Астраханькнига»
Информация об итогах конкурса: 14 апреля 2016 г. опубликовано объявление о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности директора государственного предприятия Астраханской области «Астраханькнига» на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области и на портале органов государственной власти Астраханской области www.astrobl.ru в разделе «Вакансии». 19 мая состоялось заседание постоянно действующей конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение должности руководителя государственных предприятий Астраханской области, подведомственных агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (далее – комиссия), процедуры оценки претендентов на замещение вакантной должности директора государственного предприятия Астраханской области «Астраханькнига» (далее – ГП АО «Астраханькнига») на соответствие (в соответствии с представленными документами) предъявленным квалификационным требованиям.

РЕШИЛИ:
Представленные документы не подтверждают право ни одного из претендентов занимать должность генерального директора ГП АО «Астраханькнига» и ни один из претендентов на замещение вакантной должности не допускается к участию в конкурсе;
признать конкурс на замещение должности директора ГП АО «Астраханькнига» несостоявшимся.
Документы могут быть возвращены им по письменному заявлению в течение трёх лет со дня завершения конкурса по адресу: 414000, г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая, д. 75.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Астраханской области
17.05.2016 №118-П
**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 09.06.2011 № 178-П**

В связи с кадровыми изменениями
Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 09.06.2011 № 178-П «О проведении административной реформы в Астраханской области» следующие изменения:

1.1. Вывести из состава комиссии по проведению административной реформы и повышению качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг в Астраханской области, утвержденного постановлением (далее – состав комиссии), Блиера М.Б.

1.2. Ввести в состав комиссии Зуеву А.Ф. - заместителя директора государственного бюджетного учреждения Астраханской области «Центр стратегического анализа и управления проектами».

1.3. В составе комиссии должности Машкова С.М., Молодкиной Э.В. и Сухорукова А.В. изложить в новой редакции: Машков С.М. – заместитель начальника управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Астраханской области (по согласованию)

Молодкина Э.В. – заместитель руководителя службы безопасности и противодействия коррупции Астраханской области Сухоруков А.В. – заместитель руководителя управления Федеральной миграционной службы по Астраханской области и Республике Калмыкия (по согласованию).

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор –
председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Астраханской области
17.05.2016 №130-П
**О ПРЕДЕЛЬНОЙ ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ
СЛУЖБЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ
И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии с распоряжением Губернатора Астраханской области от 01.04.2016 № 171-р «О мерах по оптимизации расходов бюджета Астраханской области» и в целях оптимизации штатной численности службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области

Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить предельную штатную численность службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области в количестве 119 единиц, в том числе должностей государственной гражданской службы – 106 единиц, из них за счет субвенций из федерального бюджета 40 единиц осуществляют полномочия в области лесных отношений на территории Астраханской области и 17 единиц осуществляют полномочия в области охраны и использования объектов животного мира.

2. Службе природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области (Краснов И.О.) внести соответствующие изменения в структуру и штатное расписание службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области.

3. Признать утратившим силу постановление Правительства Астраханской области от 19.09.2012 № 391-П «О предельной штатной численности министерства строительства и дорожного хозяйства Астраханской области».

4. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016 №126-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 31.12.2015 №679-П

В соответствии с пунктом 6 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации
Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 31.12.2015 №679-П «О Порядке принятия решений о заключении концессионных соглашений от имени Астраханской области на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств» следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в новой редакции:

«О Порядке принятия решений о заключении соглашений о государственно-частном партнерстве и концессионных соглашений от имени Астраханской области на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств».

1.2. Пункт 1 постановления изложить в новой редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений о заключении соглашений о государственно-частном партнерстве и концессионных соглашений от имени Астраханской области на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств».

1.3. Наименование Порядка принятия решений о заключении концессионных соглашений от имени Астраханской области на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, утвержденного постановлением, изложить в новой редакции:

«Горядок принятия решений о заключении соглашений о государственно-частном партнерстве и концессионных соглашений от имени Астраханской области на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств».

1.4. Порядок принятия решений о заключении соглашений о государственно-частном партнерстве и концессионных соглашений от имени Астраханской области на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции:

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор –
председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ**

Приложение к постановлению Правительства Астраханской области от 17.05.2016 № 126-П

Порядок принятия решений о заключении соглашений о государственно-частном партнерстве и концессионных соглашений от имени Астраханской области на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств

1. Настоящий Порядок принятия решений о заключении соглашений о государственно-частном партнерстве и концессионных соглашений от имени Астраханской области на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств (далее – Порядок), разработан в соответствии с пунктом 6 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет процедуру принятия решений Правительства Астраханской области о заключении соглашений о государственно-частном партнерстве и концессионных соглашений от имени Астраханской области на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств (далее – соглашения).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применимые в значениях, определенных федеральными законами от 21.07.2005 №115-ФЗ «О концессионных соглашениях» и от 13.07.2015 №224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3. Правительство Астраханской области принимает решение о заключении соглашений в случае наличия объектов, в отношении которых планируется заключение соглашений, в государственных программах Астраханской области с указанием в отношении каждого объекта соглашения следующей информации:

- наименование объекта соглашения;
- срок действия соглашения;
- общий объем средств, предусматриваемый на реализацию соглашения, с разбивкой по годам и источникам финансирования.

4. Решения Правительства Астраханской области о заключении соглашений принимаются в форме правового акта Правительства Астраханской области (далее – правовой акт).

5. Подготовка проекта правового акта и его согласование с заинтересованными органами (в том числе с министерством экономического развития Астраханской области и министерством финансов Астраханской области) и организациями осуществляется исполнительным органом государственной власти Астраханской области, в ведении которого находится объект соглашения в соответствии с мероприятием государственной программы Астраханской области, предусматривающей данный объект соглашения, согласно Регламента Правительства Астраханской области, утвержденному постановлением Правительства Астраханской области от 15.02.2005 № 1-П.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016 №133-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 23.03.2012 № 95-П

В связи с кадровыми изменениями
Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 23.03.2012 № 95-П «О межведомственной комиссии по вопросам развития торговой деятельности и стабилизации цен (тарифов) на территории Астраханской области» следующие изменения:

1.1. Вывести из состава межведомственной комиссии по вопросам развития торговой деятельности и стабилизации цен (тарифов) на территории Астраханской области, утвержденного постановлением (далее – состав комиссии), Кукина И.М., Савельева С.Н.

1.2. Ввести в состав комиссии:
Баркова М.В. – и.о. руководителя УФНС России по Астраханской области (по согласованию)

Талыгина А.А. – председателя АТО профессионального союза работников торговли, общественного питания, потребительской кооперации и предпринимательства «Торговое единство» (по согласованию).

1.3. В составе комиссии должность Гавриловой И.Н. изложить в новой редакции:

Гаврилова И.Н. – руководитель службы жилищного надзора Астраханской области – главный государственный жилищный инспектор.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор –
председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016 №138-П

О ПРЕДЕЛЬНОЙ ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ МИНИСТЕРСТВА СТРОИТЕЛЬСТВА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с распоряжением Губернатора Астраханской области от 01.04.2016 № 171-р «О мерах по оптимизации расходов бюджета Астраханской области»

Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить предельную штатную численность министерства строительства и дорожного хозяйства Астраханской области в количестве 83 единиц, в том числе государственных должностей Астраханской области - 1 единица, должностных государственной гражданской службы Астраханской области - 70 единиц.

2. Министерству строительства и дорожного хозяйства Астраханской области (Умеров Р.З.) внести соответствующие изменения в структуру и штатное расписание министерства строительства и дорожного хозяйства Астраханской области.

3. Признать утратившим силу постановление Правительства Астраханской области от 19.09.2012 № 391-П «О предельной штатной численности министерства строительства и дорожного хозяйства Астраханской области».

4. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор –
председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ**

оплаты труда работников государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр информационно-технологического обеспечения деятельности министерства социального развития и труда Астраханской области», утвержденного постановлением, слова «в кратности от 1 до 7» словами «в кратности от 1 до 5».

3. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 18.03.2010 № 105-П «Об оплате труда работников государственного автономного учреждения Астраханской области «Центр развития социальной сферы» изменение, заменив в абзаце пятом пункта 6 Положения о системе оплаты труда работников государственного автономного учреждения Астраханской области «Центр развития социальной сферы», утвержденного постановлением, слова «в кратности от 1 до 7» словами «в кратности от 1 до 5».

4. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 16.12.2010 № 567-П «О системе оплаты труда работников государственных казенных учреждений Астраханской области – центров социальной поддержки населения муниципальных районов и районов города Астрахани», утвержденного постановлением, слова «в кратности от 1 до 7» словами «в кратности от 1 до 5».

5. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

6. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор –
председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016

№123-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 19.12.2012 № 571-П

В соответствии с Законом Астраханской области от 10.10.2006 № 75/2006-ОЗ «О предоставлении жилых помещений в Астраханской области»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 19.12.2012 № 571-П «Об отдельных вопросах обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 постановления дополнить абзацем следующего содержания:

«- Порядок заключения договора социального найма в отношении жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, исключенного из специализированного жилищного фонда Астраханской области по окончании срока действия договора найма специализированного жилого помещения и при отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю жилого помещения содействия в преодолении трудной жизненной ситуации».

1.2. В Порядке предоставления благоустроенного жилого помещения специализированного жилищного фонда Астраханской области по договору найма специализированного жилого помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденном постановлением:

- в абзаце третьем пункта 12 слова «учреждении социального обслуживания населения» заменить словами «организации социального обслуживания»;

- пункт 23 изложить в новой редакции:

«23. По окончании срока действия договора найма специализированного жилого помещения и при отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателям содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, министерство жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области на основании сведений, представленных уполномоченным учреждением, в течение 30 рабочих дней со дня их представления принимает решение в форме правового акта об исключении жилого помещения, занимаемого нанимателем, из специализированного жилищного фонда Астраханской области (далее – решение) и в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет его в орган, осуществляющий регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и в агентство по управлению государственным имуществом Астраханской области.

Агентство по управлению государственным имуществом Астраханской области в течение 10 рабочих дней со дня получения решения подготавливает проект распоряжения Правительства Астраханской области о включении жилого помещения в жилищный фонд социального использования Астраханской области».

1.3. Вывести из состава межведомственной комиссии по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденного постановлением (далее – состав комиссии), Алентьеву О.Ю., Апхтина Д.В., Логинову И.П.

1.4. Ввести в состав комиссии:

Бондаренко В.Е. – начальника управления жилищных программ министерства строительства и дорожного хозяйства Астраханской области

Пышную Ю.Н. – заместителя начальника отдела защиты прав человека аппарата Уполномоченного по правам человека в Астраханской области (по согласованию)

Султанову Л.К. – начальника отдела государственных инвестиций министерства экономического развития Астраханской области.

1.5. Дополнить постановление Порядком заключения договора социального найма в отношении жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, исключенного из специализированного жилищного фонда Астраханской области по окончании срока действия договора найма специализированного жилого помещения и при отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю жилого помещения содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Вице-губернатор –
председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016

№127-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 24.09.2004 № 13/155

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Астраханской области от 24.09.2004 № 13/155 «Об увековечении памяти А.П. Гужвина» изменение, признав утратившим силу пункт 7 постановления.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу с 01.07.2016.

Вице-губернатор –
председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ

Приложение к постановлению Правительства
Астраханской области от 17.05.2016 №123-П

Порядок заключения договора социального найма в отношении жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, исключенного из специализированного жилищного фонда Астраханской области по окончании срока действия договора найма специализированного жилого помещения и при отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю жилого помещения содействия в преодолении трудной жизненной ситуации

1. Настоящий Порядок заключения договора социального найма в отношении жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, исключенного из специализированного жилищного фонда Астраханской области по окончании срока действия договора найма специализированного жилого помещения и при отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю жилого помещения содействия в преодолении трудной жизненной ситуации (далее – Порядок), разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации и Законом Астраханской области от 10.10.2006 № 75/2006-ОЗ «О предоставлении жилых помещений в Астраханской области».

2. Договор социального найма жилого помещения заключается между министерством жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области (далее – наймодатель) и лицом, указанным в части 6 статьи 15 Закона Астраханской области от 10.10.2006 № 75/2006-ОЗ «О предоставлении жилых помещений в Астраханской области», являющимся нанимателем жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специализированного жилищного фонда Астраханской области (далее — наниматель) по окончании срока действия договора найма специализированного жилого помещения и при отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания нанимателю жилого помещения содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, установленных в соответствии с Порядком выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, утвержденным настоящим постановлением.

3. Наймодатель в течение 10 рабочих дней со дня принятия распоряжения Правительства Астраханской области о включении жилого помещения в жилищный фонд социального использования Астраханской области принимает решение в форме правового акта о предоставлении жилого помещения, готовит договор социального найма жилого помещения в двух экземплярах по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.05.2005 № 315.

4. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении жилого помещения наймодатель письменно уведомляет нанимателя о сроке и месте его явки для подписания договора социального найма жилого помещения. Срок подписания договора социального найма жилого помещения не должен превышать 30 календарных дней со дня направления уведомления.

5. Со стороны наймодателя договор социального найма жилого помещения подписывается уполномоченным наймодателем должностным лицом, со стороны нанимателя жилого помещения договор социального найма жилого помещения подписывается лично нанимателем (законным представителем).

6. Один из подписанных экземпляров договора социального найма вручается нанимателю (законному представителю) в день его подписания.

7. В случае неявки нанимателя (законного представителя) для подписания договора социального найма жилого помещения в день, указанный в уведомлении, и несообщения о причинах неявки наймодатель по истечении срока, указанного в пункте 4 настоящего Порядка для подписания договора социального найма жилого помещения, обращается в суд о понуждении к заключению договора социального найма жилого помещения.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016

№117-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 03.05.2006 № 139-П

В целях приведения в соответствие с законодательством Астраханской области и в связи с кадровыми изменениями

Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 03.05.2006 № 139-П «О комиссии по адаптации неформального рынка труда и борьбе с нарушениями трудовых прав работников» следующие изменения:

1.1. В Положении о комиссии по адаптации неформального рынка труда и борьбе с нарушениями трудовых прав работников, утвержденном постановлением:

- пункта 1.2 раздела 1 после слов «органов местного самоуправления» дополнить словами «муниципальных образований Астраханской области»;

- раздел 6 изложить в новой редакции:

«6. Заключительные положения.

Упразднение комиссии осуществляется постановлением Правительства Астраханской области в соответствии с законодательством Астраханской области».

1.2. Вывести из состава комиссии по адаптации неформального рынка труда и борьбе с нарушениями трудовых прав работников, утвержденного постановлением (далее – состав комиссии), Кукина И.М.

1.3. Ввести в состав комиссии:

Баркова М.В. – и.о. руководителя управления Федеральной налоговой службы по Астраханской области (по согласованию):

Сухорукова А.В. изложить в новой редакции:

Калашникова С.В. – председатель Союза «Астраханско областное объединение организаций профсоюзов» (по согласованию)

Сухоруков А.В. – заместитель начальника управления Федеральной миграционной службы по Астраханской области и Республике Калмыкия (по согласованию).

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор –
председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016

№122-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 02.07.2015 № 325-П

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в целях совершенствования законодательства Астраханской области в сфере земельных правоотношений

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 02.07.2015 № 325-П «О Порядке определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в государственной собственности на которые не разграничена» следующие изменения:

1.1. В наименовании и пункте 1 постановления, в наименовании Порядка определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в государственной собственности на которые не разграничена, утвержденном постановлением, слова «и (или)» заменить словом «или».

1.2. Порядок определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в государственной собственности на которые не разграничена, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор –
председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ

Приложение к постановлению Правительства
Астраханской области от 17.05.2016 №122-П

Порядок определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в государственной собственности Астраханской области, земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена

1. Настоящий Порядок определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в государственной собственности Астраханской области, земель или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена

2. Порядок определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в государственной собственности Астраханской области, земель или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена

3. Настоящий Порядок определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земельных участков, находящихся в государственной собственности Астраханской области, земель или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена

4. Размер платы рассчитывается:
- в случае перераспределения земельных участков, находящихся в частной собственности, и земельных участков, находящихся в государственной собственности Астраханской области, - агентств

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016

№119-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 18.06.2013 № 216-П

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 18.06.2013 № 216-П «О Порядке предоставления субсидий из бюджета Астраханской области на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах» следующие изменения:

1.1. В разделе 1 Порядка предоставления субсидий из бюджета Астраханской области на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах, утвержденного постановлением (далее - Порядок):

- в пункте 1.2 слова «на текущий финансовый год и на плановый период» исключить;

- пункт 1.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«Субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по инвестиционным кредитам (займам), предусмотренным подпунктами «в» - «д (1)» пункта 2 Правил, предоставляются только при условии прохождения заявителем процедуры отбора инвестиционных проектов в соответствии с пунктом 12 Правил.»;

- в пункте 1.6:

абзац третий изложить в новой редакции:

«- сообщившим недостоверные сведения при обращении за предоставлением субсидии;»;

абзац пятый после слов «по заработной плате» дополнить словами «за два и более календарных месяца».

1.2. В разделе 2 Порядка:

- пункт 2.1 изложить в новой редакции:

«2.1. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

- наличие согласия заявителя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Астраханской области проверок соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидий;

- общий размер субсидий, представленных заявителю в текущем финансовом году по соответствующему кредитному договору (договору займа) (далее - кредитный договор), не должен превышать предельный расчетный размер указанных субсидий на текущий год, предусмотренный соглашением о предоставлении субсидии (далее - соглашение), заключаемым между заявителем и министерством.»;

- дополнить пунктом 2.2 следующего содержания:

«2.2. Для получения субсидий заявителями представляются в министерство следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заявление);

- копия паспорта заявителя либо иного документа, удостоверяющего личность заявителя, а также выписка из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства (для заявителей - граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);

- копия договора сельскохозяйственного страхования, отвечающего требованиям Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ (при наличии);

- заверенные кредитной организацией копия кредитного договора, выписка из ссудного счета заявителя о получении кредита или документ, подтверждающий получение займа, а также графики погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему;

- копии документов, подтверждающих уплату по кредитному договору основного долга;

- документ с указанием номера счета заявителя, открытого ему в российской кредитной организации для перечисления средств субсидии;

- заверенные заявителем копии документов, подтверждающих целевое использование кредитных (заемных) средств, передача которых утверждается правовым актом министерства;

- заверенные кредитной организацией копии платежных поручений (иных банковских документов), подтверждающих оплату процентов за период, указанный в заявлении;

- расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Документы для предоставления субсидий по кредитам (займам), предусмотренным подпунктами «а» - «б(1)», «г» пункта 2 Правил, представляются заявителем в министерство не позднее 6 месяцев после окончания срока действия соответствующего кредитного договора.

Министерство в день поступления документов, указанных в настоящем пункте, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает у уполномоченных органов государственной власти, в распоряжении которых находятся соответствующие документы:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- справки об отсутствии просроченной задолженности по налогам (сборам) и обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды.

Заявитель вправе представить документы, указанные в абзацах тринадцатом, четырнадцатом настоящего пункта, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, по собственной инициативе. При этом указанные документы должны быть получены им не ранее, чем за один месяц до дня обращения за получением субсидии.»;

- пункты 2.2 - 2.7 считать соответственно пунктами 2.3 - 2.8;

- в пункте 2.4:

дополнить абзацами четвертым, пятым следующего содержания:

«- невыполнение условий, установленных пунктом 2.1 настоящего раздела;

- нарушение срока представления документов, установленного абзацем одиннадцатым пункта 2.2 настоящего раздела»;

в абзаце шестом слова «девятом пункта 2.1» заменить словами «десятым пункта 2.2»;

в абзаце восьмом цифры «2.5» заменить цифрами «2.6»;

- в пункте 2.5:

абзац первый изложить в новой редакции:

«2.5. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии между заявителем и министерством заключается соглашение по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«При последующем обращении за предоставлением субсидии по одному и тому же кредитному договору соглашение с заявителем не заключается, в этом случае субсидия перечисляется заявителю на основании ранее заключенного соглашения в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии по мере поступления денежных средств из бюджета Астраханской области.»;

- в абзаце третьем пункта 2.6 слова «, целей или порядка» исключить.

1.3. Приложения № 1-3 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложениям № 1-3 к настоящему постановлению.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящую постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней с момента его официального опубликования.

**Вице-губернатор –
председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ**

Приложение № 1 к постановлению Правительства
Астраханской области от 17.05.2016 №119-П

Приложение № 1
к Порядку

(должность, ФИО должностного лица)
исполнительного органа государственной власти
Астраханской области, уполномоченного
принимать заявления на получение субсидии
от _____
(ФИО, адрес места жительства,
юридический адрес заявителя, номер
телефона заявителя и иная контактная ин-
формация)

Заявление о предоставлении субсидии

Прошу предоставить мне субсидию _____
(наименование субсидии)
по кредитному договору (договору займа) от _____
№ _____ за период с « ____ » 20 ____ г. по
« ____ » 20 ____ г.

Подтверждаю, что:

1) на дату подачи настоящего заявления _____
(наименование или ФИО заявителя)

относится к категории лиц, которым может быть предо-
ставлены государственная поддержка развития сельского хо-
зяйства на направлению, указанному в пункте 1 части 1 статьи
7 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии
сельского хозяйства»;

2) в отношении _____
(наименование или ФИО заявителя)

не проводятся процедуры реорганизации, ликвидации и (или)
банкротства, отсутствует просроченная задолженность по на-
логам (сборам), обязательным платежам в государственные
внебюджетные фонды, а также просроченная задолженность
по заработной плате за два и более календарных месяца.

Согласен на осуществление министерством сельского
хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, органами
государственного финансового контроля Астраханской
области в отношении меня проверок соблюдения условий,
целей и порядка предоставления субсидии.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от
27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие
министерству сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской
области на автоматизированную, а также без
использования средств автоматизации обработку моих персо-
нальных данных, а именно совершение действий, предусмо-
тренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от
27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведения-
ями, предоставленными мной в целях получения субсидии. На-
стоящее согласие действует со дня его подписания.

Гарантирую, что информация (сведения), изложенная в
настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, до-
стоверна, полна, актуальна и оформлена надлежащим образ-
зом. С нормативными правовыми актами Российской Федерации
и Астраханской области, регулирующими порядок и усло-
вия предоставления субсидии, ознакомлен, их содержание и
смыслы мне понятны, обязуюсь выполнять установленные ими
требования. Об уголовной, административной и гражданской
правовой ответственности за представление заведомо не-
достоверной информации (ложных сведений), документов, а
также нарушение порядка и условий предоставления субсидии
мне известно _____
(подпись, расшифровка подписи)

Также даю свое согласие на осуществление министерст-
вом сельского хозяйства и рыбной промышленности Астра-
ханской области проверок достоверности сведений и докумен-
тов, предоставленных мной в целях предоставления субсидии.
Настоящее согласие действует со дня его подписания.

Уведомление о решении, принятом по результатам рас-
смотрения настоящего заявления, прошу направить:

(почтой (указывается почтовый адрес), по электронной

почте (указывается адрес электронной почты) либо вручить лично

Приложение:

(перечислить документы, прилагаемые к заявлению с указанием их
наименований, реквизитов и количества листов

каждого документа)

« ____ » 20 ____ г.
(ФИО, подпись, печать заявителя) (дата составления заявления)

« ____ » 20 ____ г.
(ФИО, должность, подпись
должностного лица) (дата принятия заявления)

Приложение № 2 к постановлению Правительства
Астраханской области от 17.05.2016 №119-П

Приложение № 2
к Порядку

Расчет размера субсидии

(полное наименование заявителя)

ИНН _____, р/с _____

Наименование кредитной организации _____

БИК _____, кор. счет _____

Род деятельности заявителя по ОКВЭД _____

Цель кредита (займа) _____

По кредитному договору (договору займа) № _____

в _____ (наименование кредитной организации)

за период с « ____ » 20 ____ г. по « ____ »

20 ____ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа)

2. Срок погашения кредита (займа)

3. Размер полученного кредита (займа) _____ рублей

4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____

% годовых
5. Ставка рефинансирования Банка России на дату заключения
кредитного договора (договора займа)

% годовых
(рублей)

Остаток ссудной задол- женно- сти, из которой исчис- ляется размер субси- дии	Коли- чество дней пользо- вания креди- том (за- имом) в расчет- ном пе- риоде	Расчет размера суб- сидии за счет средств бюджета Астраханской об- ласти		Расчет размера субси- дии за счет средств феде- раль- ного бюд- жета	
		гр. 1 х гр. 2 х п. 5 N* 100 % x 365 дней			

ный расчетный объём субсидии на текущий календарный год.

2.1.2. Проводит обязательную проверку соблюдения Заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.1.3. Оказывает Заявителю консультативную и методическую помощь по вопросам реализации настоящего Соглашения.

2.1.4. Запрашивает у Заявителя информацию и документы, необходимые для реализации настоящего Соглашения.

2.1.5. Обеспечивает соблюдение Заявителем условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

2.2. Заявитель:

2.2.1. Соблюдает условия, цели и порядок предоставления субсидии.

2.2.2. По требованию Министерства представляет документы и информацию, подтверждающие целевое использование кредитов (займов) на возмещение части затрат по уплате процентов, на которые предоставлена субсидия.

2.2.3. Обеспечивает доступ уполномоченных Министерством лиц, органов государственного финансового контроля Астраханской области на принадлежащую ему территорию, в помещения и иные объекты для проведения проверки исполнения настоящего Соглашения, условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.2.4. Уведомляет Министерство в течение 5 рабочих дней со дня возникновения соответствующих обстоятельств (событий):

- об изменении своих реквизитов (наименования, юридического адреса, организационно-правовой формы юридического лица, ФИО, места жительства физического лица, банковских реквизитов);
- об изменении основных видов деятельности;
- о проведении в отношении Заявителя процедуры банкротства, реорганизации или ликвидации;
- о расторжении, изменении и (или) пролонгации кредитного договора (договора займа).

2.2.5. В порядке и сроки, установленные правовым актом Министерства, представляет в Министерство отчетность о своем финансово-экономическом состоянии по формам, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

2.2.6. Возвращает субсидию в случаях и порядке, установленных разделом 3 настоящего Соглашения.

2.2.7. Обязуется достигнуть (выполнить) показатели эффективности и результативности использования субсидии, установленные правовым актом Министерства.

3. Условия и порядок возврата субсидии

В случае выявления нарушений условий, установленных при предоставлении субсидии, а также условий настоящего Соглашения Министерство в течение 7 рабочих дней со дня выявления указанных нарушений направляет Заявителю уведомление о ее возврате. Заявитель обязан вернуть сумму субсидии в бюджет Астраханской области в течение 14 рабочих дней со дня получения уведомления о ее возврате.

В случае отказа Заявителя добровольно возвратить субсидию возврат субсидии осуществляется Министерством в судебном порядке.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Астраханской области и условиями настоящего Соглашения.

4.2. Заявитель несет ответственность за достоверность, полноту представляемых Министерству сведений, соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии, своевременность и полноту представления отчетности, указанной в подпункте 2.2.5 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения, а также достижение (выполнение) показателей, указанных в подпункте 2.2.7 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения.

5. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий

Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля Астраханской области.

6. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение может быть изменено по соглашению Сторон. Изменения настоящего Соглашения оформляются в письменном виде путем подписания дополнительного соглашения. Изменения в настоящее Соглашение вступают в силу после подписания их Сторонами.

7.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Реквизиты и подписи Сторон

Министерство

Заявитель

«___» 20 __ год

«___» 20 __ год

Приложение
к Соглашению

Ежегодный предельный расчетный объем субсидии на период действия кредитного договора (договора займа)

Кредитный договор (договор займа) от ___ № ___

Период действия кредитного договора (договора займа) по годам	Предельный расчетный объем субсидий, рублей		
	за счет средств федерального бюджета	за счет средств бюджета Астраханской области	Всего
20__ год*			
20__ год			

*> в предельный расчетный объем субсидий за текущий год включаются причитающиеся суммы субсидий, не выплаченные в предшествующем году.

Министерство Заявитель

(подпись) МП

(ФИО) МП

(подпись)

(ФИО)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Астраханской области

17.05.2016

№134-П

О ПОРЯДКЕ УСТАНОВЛЕНИЯ ЛЬГОТНОЙ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ ДЛЯ НЕИСПОЛЬЗУЕМЫХ РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ) НАРОДОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ВКЛЮЧЕННЫХ В ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ) НАРОДОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, НАХОДЯЩИХСЯ В НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНОМ СОСТОЯНИИ, ОТНОСЯЩИХСЯ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ИЛИ К МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Законом Астраханской области от 30.12.2005 № 94/2005-ОЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенных на территории Астраханской области»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок установления льготной арендной платы для неиспользуемых расположенных на территории Астраханской области объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, находящихся в неудовлетворительном состоянии, относящихся к государственной собственности Астраханской области или к муниципальной собственности.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Вице-губернатор –
председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ

УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства Астраханской области от 17.05.2016 №134-П

Порядок установления льготной арендной платы для неиспользуемых расположенных на территории Астраханской области объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, находящихся в неудовлетворительном состоянии, относящихся к государственной собственности Астраханской области или к муниципальной собственности

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок установления льготной арендной платы для неиспользуемых расположенных на территории Астраханской области объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, находящихся в неудовлетворительном состоянии, относящихся к государственной собственности Астраханской области или к муниципальной собственности (далее - Порядок), определяет процедуру установления льготной арендной платы для неиспользуемых расположенных на территории Астраханской области объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, находящихся в неудовлетворительном состоянии (далее - объекты культурного наследия), относящихся к государственной собственности Астраханской области или к муниципальной собственности (далее - льготная арендная плата).

1.2. Право на установление льготной арендной платы имеют физические или юридические лица (далее - заявители), с которыми заключается договор аренды объекта культурного наследия, относящегося к государственной собственности Астраханской области или к муниципальной собственности (далее - договор аренды), и которые взяли на себя обязательства провести работы по сохранению объекта культурного наследия, относящегося к государственной собственности Астраханской области или к муниципальной собственности, в соответствии с охранным обязательством собственника или иного

2. Порядок установления льготной арендной платы

2.1. Для установления льготной арендной платы заявитель направляет в органы (организации), указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка (далее - уполномоченный орган), заявление об установлении льготной арендной платы в произвольной письменной форме, содержащее обязательство заявителя, указанное в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка в соответствии с правовыми актами, регулирующими порядок принятия решения о предоставлении в аренду объектов имущества, находящихся в государственной собственности Астраханской области либо в муниципальной собственности, решения о предоставлении в аренду объекта культурного наследия, относящегося к государственной собственности Астраханской области или к муниципальной собственности.

2.2. Уполномоченный орган регистрирует заявление об установлении льготной арендной платы в день его поступления.

2.3. Уполномоченный орган направляет межведомственный запрос в уполномоченные органы государственной власти, органы местного самоуправления и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, о представлении копии правового акта о признании объекта культурного наследия, относящегося к государственной собственности Астраханской области или к муниципальной собственности, находящимся в неудовлетворительном состоянии.

2.4. Заявитель вправе представить документ, указанный в пункте 2.3 настоящего раздела, по собственной инициативе.

2.5. Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления об установлении льготной арендной платы рассматривает заявление об установлении льготной арендной платы и документ, указанный в пункте 2.3 настоящего раздела, и по результатам рассмотрения принимает решение об установлении льготной арендной платы или об отказе в установлении льготной арендной платы.

2.6. Основания для принятия решения об отказе в установлении льготной арендной платы:

- отсутствие документа, указанного в пункте 2.3 настоящего раздела;

- заявление об установлении льготной арендной платы не содержит обязательства заявителя, указанного в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

В случае устранения оснований для принятия решения об отказе в установлении льготной арендной платы заявитель вправе повторно обратиться для установления льготной арендной платы в порядке, установленном настоящим разделом.

2.7. О приняти员 решением уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня его принятия в письменной форме уведомляет заявителя.

В случае принятия решения об отказе в установлении льготной арендной платы в письменном уведомлении указывается основание отказа.

2.8. Решение об отказе в установлении льготной арендной платы может быть обжаловано заявителем в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Порядок установления льготной арендной платы

3.1. Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу постановления Правительства Астраханской области:

- от 11.06.2010 № 246-П «О Порядке определения объема и предоставления субсидий из бюджета Астраханской области государственным автономным учреждениям Астраханской области, подведомственным министерству сельского хозяйства Астраханской области»;

- от 21.12.2011 № 589-П «О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 11.06.2010 № 246-П».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор –
председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ

законного владельца объекта культурного наследия в срок, не превышающий семи лет со дня передачи объекта культурного наследия, относящегося к государственной собственности Астраханской области или к муниципальной собственности, в аренду, включая срок подготовки и согласования проектной документации по сохранению объекта культурного наследия, относящегося к государственной собственности Астраханской области или к муниципальной собственности, не превышающий двух лет со дня передачи его в аренду.

1.3. Решение об установлении льготной арендной платы принимается:

- в отношении объектов культурного наследия, относящихся к государственной собственности Астраханской области и не закрепленных на праве хозяйственного ведения (оперативного управления) за государственными предприятиями (учреждениями) Астраханской области, - агентством по управлению государственным имуществом Астраханской области;

- в отношении объектов культурного наследия, относящихся к государственной собственности Астраханской области и закрепленных на праве хозяйственного ведения (оперативного управления) за государственными предприятиями (учреждениями) Астраханской области, - государственными предприятиями (учреждениями) Астраханской области, обладающими правом оперативного управления (хозяйственного ведения) на такой объект культурного наследия, относящегося к государственной собственности Астраханской области;

- в отношении объектов культурного наследия, относящихся к государственной собственности Астраханской области, - органом местного самоуправления Астраханской области.

<p

**В соответствии с требованиями Стандартов раскрытия информации субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии утвержденных Постановлением Правительства РФ от 21 января 2004 г. № 24
ПАО «Астраханская энергосбытовая компания»**

раскрывает следующую информацию:

I. Годовая финансовая (бухгалтерская) отчетность и аудиторское заключение (подпункт «а» пункта 9 Стандартов)

Годовая финансовая (бухгалтерская) отчетность и аудиторское заключение за 2015 год размещены в полном объеме на официальном сайте ПАО «Астраханская энергосбытовая компания» - www.astsbty.ru. См. раздел «Акционеру, инвестору», подраздел «Раскрытие информации», страница «Годовая бухгалтерская отчетность» - <http://www.astsbty.ru/index.php?newsid=516>.

II. Структура и объем затрат на производство и реализацию товаров (работ, услуг); (подпункт «б» пункта 9 Стандартов)

Информация о структуре и объемах регулируемых затрат ПАО «Астраханская энергосбытовая компания» на оказание услуг по сбыту электрической энергии на территории региона - Астраханская область на 2016 год

№ п/п	Показатели	Ед.измер.	План на 2016 г.	
			Расходы, относимые на обслуживание всех групп потребителей	в том числе расходы, относимые на обслуживание населения
1	2	3	4	5
I	Расходы, связанные с реализацией:	тыс. руб.	392 086,0	170 284,5
1.	Материальные расходы	тыс. руб.	25 482,8	13 923,0
2.	Амортизационные отчисления	тыс. руб.	6 678,6	5 534,0
3.	Расходы на оплату труда и отчисления на страховые взносы	тыс. руб.	166 032,3	92 885,2
4.	Прочие расходы	тыс. руб.	193 892,2	57 942,2
4.1.	Ремонт основных средств	тыс. руб.	10 873,5	8 723,0
4.2.	Оплата работ и услуг сторонних организаций	тыс. руб.	38 507,9	8 769,8
4.3.	Расходы на командировки и представительские расходы, включая оформление виз и уплату сборов	тыс. руб.	2 809,0	786,5
4.4.	Арендная плата	тыс. руб.	17 362,4	2 414,2
4.5.	Расходы на обеспечение безопасных условий и охраны труда	тыс. руб.	168,3	114,6
4.6.	Расходы на страхование	тыс. руб.	203,2	113,8
4.7.	Расходы на обеспечение соблюдения стандартов по качеству обслуживания потребителей (покупателей)	тыс. руб.	91 411,7	35 401,9
4.8.	Расходы, связанные с выполнением иных обязательных требований в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:	тыс. руб.	1 261,7	145,8
4.8.1.	Налоги и сборы	тыс. руб.	1 261,7	145,8
4.8.1.1.	- налог на землю	тыс. руб.	585,1	24,4
4.8.1.2.	- налог на имущество	тыс. руб.	676,6	121,4
4.8.1.3.	- налог на пользователей автодорог	тыс. руб.		
4.9.	Другие прочие расходы	тыс. руб.	31 294,5	1 472,6
II	Внерализационные расходы	тыс. руб.	166 062,1	45 603,1
III.	ИТОГО расходов (п. I + п. II)	тыс.руб.	558 148,1	215 887,6
IV.	Необходимая балансовая прибыль , в том числе	тыс.руб.	4 789,1	1 407,4
1.	Налоги и платежи за счет прибыли	тыс.руб.	895,2	263,1
2.	Расходы на социальные нужды	тыс.руб.	3 313,9	973,9
3.	Прибыль на прочие цели	тыс.руб.	580,0	170,4
V.	Экономически обоснованные расходы, подлежащие возмещению в НВВ, или экономически необоснованные расходы, подлежащие исключению из НВВ	тыс.руб.		
VI.	Необходимая валовая выручка (п. III + п. IV+ п. V)	тыс.руб.	562 937,2	217 295,0

III. Цены на электрическую энергию (подпункт «а» пункта 20 Стандартов)

ТАРИФЫ НА ЭЛЕКТРИЧЕСКУЮ ЭНЕРГИЮ ДЛЯ НАСЕЛЕНИЯ И ПРИРАВНЕННЫХ К НЕМУ КАТЕГОРИЙ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ПО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2016 ГОД опубликованы в Сборнике законов и нормативно-правовых актов Астраханской области № 1 от 14.01.2016г.

СБЫТОВЫЕ НАДБАВКИ ГАРАНТИРУЮЩЕГО ПОСТАВЩИКА ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЭНЕРГИИ ПАО «АСТРАХАНСКАЯ ЭНЕРГОСБЫТОВАЯ КОМПАНИЯ», ПОСТАВЛЯЮЩЕГО ЭЛЕКТРИЧЕСКУЮ ЭНЕРГИЮ (МОЩНОСТЬ) НА РОЗНИЧНОМ РЫНКЕ НА ТЕРРИТОРИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ, НА 2016 ГОД опубликованы в Сборнике законов и нормативно-правовых актов Астраханской области № 1 от 14.01.2016г.

РАЗМЕР ПЛАТЫ ЗА УСЛУГИ АО «ЦФР» В 2016 ГОДУ

Размер платы за комплексную услугу АО «ЦФР», применяемый при определении окончательной стоимости комплексной услуги АО «ЦФР» с 1 июля 2015 года по 30 июня 2016 года, утвержден Наблюдательным советом НП «Совет рынка» 19 марта 2015 года и составляет 0,310 руб/МВтч.

Размер платы за комплексную услугу АО «ЦФР» с 1 июля 2016 года утвержден Наблюдательным советом Ассоциации «НП Совет рынка» 23 марта 2016 года и составляет 0,318 руб/МВтч.

IV. Основные условия договора электроснабжения (подпункт «б» пункта 20 Стандартов)

Согласно п. 33, Постановления Правительства РФ от 4 мая 2012 года №442 «О функционировании различных рынков электрической энергии, полном (или) частичном ограничении режима потребления электрической энергии» ПАО «Астраханская энергосбытовая компания» опубликовала разработанные специалистами компании проекты договоров энергоснабжения на официальном сайте Общества www.astsbty.ru. В разделе «Розничный рынок электроэнергии», подраздел «Договорная компания» (<http://www.astsbty.ru/index.php?newsid=812>) приведены проекты договоров энергоснабжения потребителей 1- 6 ценовых категорий, УК, ТСЖ и ЖСК, гаражных кооперативов и садоводческих товариществ, а также договор купли-продажи электрической энергии. В разделе «Клиентам», подраздел «Услуги физическим лицам» (<http://www.astsbty.ru/index.php?newsid=41>) приведен проект договора энергоснабжения граждан – потребителей.

Основные условия договоров купли-продажи

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Гарантирующий поставщик обязан осуществлять продажу электрической энергии (мощности), а Покупатель обязан оплачивать приобретаемую электрическую энергию (мощность) и оказанные услуги в сроки и на условиях определенных, настоящим Договором по действующим на момент расчета ценам.

1.2. При исполнении настоящего Договора стороны обязуются руководствоваться законодательными и нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность сторон по продаже электроэнергии. При вступлении в силу нормативно-правовых актов, устанавливающих иные правила исполнения настоящего Договора, после даты подписания настоящего Договора, условия договора считаются автоматически измененными и не требуют его переоформления.

1.3. Ориентировочная цена договора составляет: _____ руб. с НДС.

3.ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА «ГАРАНТИРУЮЩЕГО ПОСТАВЩИКА»

3.5. Гарантирующий поставщик обязуется:

3.3.1. Обеспечить продажу Покупателю электрическую энергию (мощность) в каждом расчётном периоде по точкам поставки в соответствии с Приложением №1, в отношении которых заключен настоящий Договор, в объеме потребления электрической энергии (мощности) определяемом в соответствии с пунктом 6.5. настоящего Договора.

Публиковать на официальном сайте www.astsbty.ru, в сети «Интернет» предельные уровни нерегулируемых цен по форме согласно Правилам определения и применения гарантированными поставщиками нерегулируемых цен на электрическую энергию (мощность). Предельные уровни нерегулируемых цен, а также составляющие предельных уровней нерегулируемых цен доводятся до сведения Покупателя в счетах на оплату электрической энергии (мощности).

Руководствоваться Актами разграничения балансовой принадлежности электросетей и эксплуатационной ответственности сторон (Приложение № 3), подписанными Покупателем и сетевой организацией (иным владельцем объектов электросетевого хозяйства), к сетям которой непосредственно присоединены энергопринимающие устройства Покупателя.

3.3.2. Присоединенная мощность (кВА) и максимальная мощность (кВт) по точкам поставки Покупателя, в от-

ношении которых заключён настоящий Договор, определена в Приложении № 1.

3.3.3. Руководствоваться актами аварийной и технологической брони электроснабжения, в которых фиксируются нагрузки (потребляемая мощность) электроприемников технологической и аварийной брони электроснабжения Покупателя, подписанными Покупателем и сетевой организацией, при их наличии.

1.6. Гарантирующий поставщик имеет право:

- 1.6.1. Производить ограничение режима потребления электрической энергии при наступлении следующих обстоятельств:
 - 1) соглашение сторон договора купли-продажи электрической энергии (мощности).
 - 2) за нарушение сроков оплаты, установленных настоящим Договором, не менее чем за один период между установленными договором сроками платежа (период платежа);
 - 3) прекращение обязательств сторон по договору;
 - 4) ненадлежащее технологическое присоединение энергопринимающих устройств Покупателя к объектам электросетевого хозяйства;
 - 5) поступление от Покупателя заявления о введении в отношении него ограничения режима потребления в случае, если у Покупателя отсутствует техническая возможность введения ограничения самостоятельно;
 - 6) нарушение Покупателем введенного ранее в отношении него ограничения режима потребления при сохранении обстоятельств, послуживших основанием для его введения.

Возобновление поставки электроэнергии после введения ограничения режима потребления по основаниям п.п. б), е) производится после устранения Покупателем оснований, повлекших введение такого ограничения и оплаты понесенных затрат на введение ограничения режима потребления электроэнергии и возобновление поставки электроэнергии, возникших вследствие этого у инициатора введения ограничения.

Экономическую ответственность в этот период Гарантирующий поставщик не несет.

3.6.2. Приостановить исполнение обязательств по Договору путем введения ограничения режима потребления электроэнергии, в том числе до уровня технологической, аварийной брони (при наличии объектов с установленной технологической, аварийной броней) в порядке и в случаях, определенных в соответствии с законодательством РФ и требовать от Покупателя самостоятельно произвести ограничение режима потребления электроэнергии путем отключения собственных энергетических устройств за неоплату электроэнергии (мощности) в срок, установленный пунктами 6.6, 6.8, 6.9 настоящего Договора. При отказе Покупателя самостоятельно произвести ограничение режима потребления электроэнергии, вводить принудительное ограничение режима потребления электроэнергии. Отказ Покупателя от признания задолженности или указанного в письменном уведомлении размера задолженности не является препятствием для введения ограничения режима потребления в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Покупателем своих обязательств. В случае исполнения Покупателем в полном объеме указанного в письменном уведомлении требования об оплате, в срок до введения ограничения режима потребления, такое ограничение не водится. При исполнении Покупателем указанного в письменном уведомлении требования в период действия ограничения режима потребления, поставка электрической энергии возобновляется не позднее чем через 24 часа с момента поступления денежных средств в кассу Гарантирующего поставщика или получения им подтверждения факта перечисления денежных средств на расчетный счет Гарантирующего поставщика.

3.6.3. После заключения настоящего Договора предоставлять сетевой организации для осуществления контроля за объемом и режимом поставки электрической энергии (мощности) следующие сведения о Покупателе:

- а) наименование, место нахождения точки поставки на розничном рынке;
- б) о заключении, изменениях и расторжении договора, на основании которого обеспечивается снабжение электрической энергией, а также основные условия этого договора, позволяющие определить объем и режим поставки электрической энергии.

3.2.4. Уведомлять Покупателя об ограничении поставки электроэнергии посредством телеграфной, телетайпной, факсимильной, электронной и иными видами связи позволяющей достоверно установить, что уведомление исходит от Стороны по Договору.

3.2.5. Осуществлять контроль за исполнением обязательств Покупателем в соответствии с условиями настоящего Договора купли-продажи.

3.2.6. Уведомлять Покупателя о сроках и суммах, подлежащих оплате в целях исполнения условий настоящего Договора, с указанием последствий в случае неисполнения платёжных обязательств в установленный срок.

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА «ПОКУПАТЕЛЯ».

4.1. Покупатель обязуется:

- 4.1.2. Представить Гарантирующему поставщику перечень своих объектов и электроустановок.
- 4.1.3. Самостоятельно урегулировать отношения по передаче электрической энергии в отношении энергопринимающих устройств Покупателя и предоставить гарантирующему поставщику документы, подтверждающие заключение договора оказания услуг по передаче электрической энергии.

4.1.4. При наличии объектов, ограничение режима потребления электроэнергии (мощности) которых может привести к экономическим, экологическим, социальным последствиям, обеспечивать выделение электроустановников аварийной брони электроснабжения самостоятельно или сетевой организацией за счет Покупателя на отдельные питывающие линии, по которым поставка электрической энергии (мощности) не подлежит временному отключению.

4.1.5. Обеспечивать периодический (не чаще 1 раза в месяц) доступ уполномоченных представителей Гарантирующего поставщика к приборам учета для цели проверки условий их эксплуатации и сохранности, снятия контрольных показаний.

4.1.6. Соглашаться с собственником объектов электросетевого хозяйства, через сети которого определенно присоединены электроустановки Покупателя порядок учета переданной через сети такого собственника энергии в отсутствие прибора учета, в связи с его выходом из строя либо сдачей его на государственную поверку.</p

согласованные Сторонами существенные условия договора, обязательные при заключении такого договора, которая должна быть подписана уполномоченными лицами сторон такого договора и заверена печатями сторон такого договора.

4.2.5. Требовать от Гарантирующего поставщика повторного проведения контрольного снятия показаний расчетного прибора учета в случае несогласия с показаниями расчетного прибора учета, указанными в акте контрольного снятия, оформленного в отсутствие представителя Покупателя.

5. УЧЕТ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ И КОНТРОЛЬ ЭЛЕКТРОПОТРЕБЛЕНИЯ.

5.1. Учет потребленной электротехники (мощности) осуществляется приборами и схемами учета в соответствии с перечнем расчетных приборов Покупателя согласно Приложению № 2 к настоящему Договору «Перечень регистрируемых электросчетчиков Покупателя» или согласно расчёту, произведённому сетевой организацией, к сетям которой присоединены энергопринимающие устройства Покупателя, и согласованному с Покупателем (Приложение № 2 и №6).

5.2. При установке расчетных приборов учета не на границе балансовой принадлежности электросети, количество учтенной ими электроэнергии увеличивается (умножается) на величину потери в сети от места установки приборов учета до границы балансовой принадлежности согласно расчёту, произведённому сетевой организацией, к сетям которой присоединены энергопринимающие устройства Покупателя, и согласованному с Покупателем (Приложение № 2 и №6).

5.3. Расчетные приборы учета и места их установки должны соответствовать требованиям технических регламентов.

5.4. Расчетные приборы учета, показания которых используются при определении объемов потребления (производства) электрической энергии (мощности) должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации об обеспечении единства измерений, а также установленным действующими нормативно-правовыми актами РФ требованиям, в том числе по их классу точности, быть допущенными в эксплуатацию в установленном порядке, иметь неповрежденные контрольные пломбы и (или) знаки визуального контроля.

5.5. Обязанность по обеспечению оснащения энергопринимающих устройств приборами учета, а также по обеспечению допуска установленных приборов учета в эксплуатацию возлагается на Покупателя (собственника энергопринимающих устройств).

5.6. Обязанность по обеспечению эксплуатации установленного и допущенного в эксплуатации прибора учета, сохранности и целостности прибора учета, а также пломб и (или) знаков визуального контроля, снятие и хранение его показаний, своевременной замене возлагается на собственника такого прибора учета.

5.7. Установленный прибор учета должен быть допущен в эксплуатацию в установленном порядке. Под допуском прибора учета в эксплуатацию понимается процедура, в ходе которой проверяется и определяется готовность прибора учета, в том числе входящего в состав измерительного комплекса или системы учета, к его использованию при осуществлении расчетов за электрическую энергию (мощность) и которая завершается составлением акта допуска прибора учета в эксплуатацию. Допуск установленного прибора учета в эксплуатацию осуществляется с участием уполномоченных представителей Покупателя, сетевой организации и (или) Гарантирующего поставщика и должен быть осуществлен не позднее месяца, следующего за датой его установки. Допуск прибора учета в эксплуатацию осуществляется на основании письменной заявки Покупателя, в которой предлагаемая дата и время проведения процедуры допуска прибора учета в эксплуатацию не может быть ранее 5 рабочих дней и позднее 15 рабочих дней со дня направления заявки.

5.8. Покупатель (собственник энергопринимающих устройств), имеющий намерение демонтировать в целях замены, ремонта или поверки прибора учета, ранее установленный в отношении таких энергопринимающих устройств, обязан направить способом, позволяющим подтвердить факт получения, письменную заявку о необходимости снятия показаний существующего прибора учета (далее в настоящем пункте - заявка), осмотр его состояния и схемы подключения до его демонтажа в адрес Гарантирующего поставщика. Предлагаемая дата и время осуществления указанных в заявке действий должна быть не ранее 7 рабочих дней со дня направления заявки. По результату указанных в заявке действий сетевой организацией и (или) Гарантирующим поставщиком составляется акт проверки.

5.9. Проверка расчетного прибора учета включает визуальный осмотр схемы подключения энергопринимающего устройства и схемы соединения прибора учета, проверку соответствия прибора учета требованиям нормативно-правовых актов РФ, проверку состояния прибора учета, наличия и сохранности контрольных пломб и знаков визуального контроля, а также снятие показаний прибора учета. Указанная проверка должна проводиться не реже 1 раза в год и может проводиться в виде инструментальной проверки.

5.10. Проверка правильности снятия показания расчетных приборов учета (далее - контрольное снятие показаний) осуществляется не чаще 1 раза в месяц сетевой организацией и (или) Гарантирующим поставщиком. Контрольное снятие показаний оформляется актом снятия показаний расчетного прибора учета и подписывается уполномоченным представителем Покупателя, а также представителями сетевой организации и (или) Гарантирующего поставщика. При отказе Покупателя от подписания акта в нем указывается причина такого отказа. Показания расчетных приборов учета, полученные в ходе контрольного снятия показаний, могут быть использованы для определения объема потребления электрической энергии (мощности) Покупателем за тот расчетный период, в котором такое контрольное снятие показаний проводилось.

5.11. В случае если для проведения контрольного снятия показаний Гарантирующий поставщик и (или) сетевой организацией требуется допуск к энергопринимающим устройствам Покупателя, то Гарантирующий поставщик или сетевая организация за 5 рабочих дней до планируемой даты его проведения направляет Покупателю уведомление о необходимости обеспечения допуска, содержащее дату и время проведения контрольного снятия показаний, а также информацию о последствиях недопуска.

5.12. В случае недопуска Покупателем представителей Гарантирующего поставщика или сетевой организации к приборам учета в указанные в уведомлении дату и время инициатор проведения проверки составляет акт о недопуске к приборам учета, в котором указывает дату и время, когда произошел факт недопуска, адрес энергопринимающих устройств, в отношении которых установлен прибор учета, допуск к которому не был обеспечен, и обоснования необходимости такого допуска. Указанный акт составляется в количестве экземпляров по числу участвующих лиц и подписывается уполномоченными представителями сетевой организации и Гарантирующего поставщика, а в случае отсутствия последнего - двумя независимыми лицами. После этого инициатор проведения проверки повторно направляет Покупателю указанное уведомление. При повторном не допуске Гарантирующего поставщика и (или) сетевой организаций к проведению контрольного снятия показаний, начиная с даты, когда произошел факт двухкратного недопуска, вплоть до даты допуска к расчетному прибору учета, объем потребления электрической энергии определяется расчетным способом путем произведения максимальной мощности энергопринимающих устройств Покупателя на количество часов в расчетном периоде, принимаемое равным для целей настоящего пункта 730 часам в месяц.

5.13. Проверки расчетных приборов учета осуществляются в плановом и внеплановом порядке. Основанием для проведения внеплановой проверки приборов учета сетевой организацией является:

- заявление Гарантирующего поставщика;

- заявление Покупателя;

- выявление факта нарушения сохранности пломб и (или) знаков визуального контроля при проведении осмотра состояния расчетного прибора;

- непредставление Покупателем показаний расчетного прибора учета за 2 и более расчетных периода подряд.

Результаты проверки расчетных приборов учета оформляются актом, который подписывается сетевой организацией и лицами, принимавшими участие в проверке.

5.14. В случае выявления в результате проверки факта безучетного потребления, объем безучетного потребления электрической энергии (мощности) определяется с даты предыдущей контрольной проверки прибора учета, но за период не более 1 года, до даты выявления факта безучетного потребления электрической энергии (мощности) и составления акта о неучтенном потреблении электрической энергии.

5.15. Стоимость объема отпущененной Покупателю электрической энергии (мощности) при выявлении факта безучетного потребления рассчитывается Гарантирующим поставщиком исходя из данных акта о неучтенном потреблении, составленном представителями сетевой организации, и оплачивается Покупателем Гарантирующему поставщику на основании выставленного Гарантирующим поставщиком счета, включающего в себя стоимость неучтеннной электрической энергии (мощности), приобретенной Покупателем за тот расчетный период в котором был составлен акт о неучтенном потреблении.

5.16. Стоимость объема безучетного потребления рассчитывается по ценам на электрическую энергию (мощность), действующим в том расчетном периоде, в котором составлен акт о неучтенном потреблении электрической энергии.

5.17. Покупатель вправе включить объем безучетного потребления в срочное донесение с указанием номера акта о неучтенном потреблении.

6. РАСЧЕТЫ ЗА ЭЛЕКТРИЧЕСКУЮ ЭНЕРГИЮ И МОЩНОСТЬ.

6.1. Расчеты за электрическую энергию производятся по первой ценовой категории, для которой объем покупки электрической энергии (мощности) осуществляется согласно показаниям расчетных приборов учета, в целом за расчетный период. Изменение ценовой категории оформляется Сторонами путем подписания дополнительного соглашения к настоящему Договору.

6.2. Расчетным периодом по настоящему Договору является календарный месяц.

6.3. Стоимость электрической энергии (мощности) по настоящему Договору включает средневзвешенную нерегулируемую цену на электрическую энергию (мощность), сбытовую надбавку, а также стоимость иных услуг, оказание которых является неотъемлемой частью процесса поставки электрической энергии.

6.4. Для определения размера платежей, которые должны быть произведены в течение месяца, в котором осуществляется потребление электрической энергии (мощности), стоимость электрической энергии (мощности) определяется исходя из нерегулируемых цен на электрическую энергию (мощность) за предшествующий расчетный период для соответствующей ценовой категории.

В случае выставления счета для оплаты электрической энергии (мощности) до определения цены на электрическую энергию (мощность) за предшествующий расчетный период для определения размера платежей используется нерегулируемая цена на электрическую энергию (мощность) за последний расчетный период, в отношении которого она определена и официально опубликована для соответствующей ценовой категории с учетом дифференциации нерегулируемых цен.

6.5. Подлежащий оплате объем покупки электрической энергии (мощности) для настоящего Договора признается равным объему потребления электрической энергии (мощности) за предшествующий расчетный период. В случае отсутствия указанных данных подлежащий оплате объем покупки электрической энергии (мощности) рассчитывается исходя из отношения максимальной мощности энергопринимающих устройств Покупателя и коэффициента оплаты мощности, равного 0,002824.

6.6. Покупатель производит предварительную оплату в текущем расчетном периоде в размере 50% стоимости электрической энергии (мощности) в подлежащем оплате объеме покупки в месяце, за который осуществляется оплата, в срок до 1-го числа этого месяца;

6.7. При предоставлении срочного донесения в указанный в п. 4.1.6.3. Гарантирующий поставщик производит расчет согласно фактическим показаниям расчёты приборов учета.

6.8. Стоимость объема покупки электрической энергии (мощности) в месяце, за который осуществляется оплата, за вычетом средств, вынесенных Покупателем в качестве оплаты электрической энергии (мощности) за этот месяц, оплачивается до 18-го числа месяца, следующего за месяцем, за который осуществляется оплата. В случае если размер предварительной оплаты превысит стоимость объема покупки электрической энергии (мощности) в месяце, за который осуществляется оплата, излишне уплаченная сумма зачитывается в счет платежа за месяц, следующий за месяцем, в котором была осуществлена такая оплата.

6.9. При предоставлении срочного донесения в указанный в п. 4.1.6.3. Гарантирующий поставщик производит расчет согласно фактическим показаниям расчёты приборов учета.

6.10. При предоставлении срочного донесения в установленный настоящим Договором срок или при представлении срочного донесения неустановленной формы, а также в случае неисправности, утраты или истечения срока межповерочного интервала расчетного прибора учета либо его демонтажа в связи с поверкой, ремонтом или заменой, при определении объема потребления электрической энергии (мощности) за расчетный период Гарантирующим поставщиком применяется следующий порядок:

- для 1-го и 2-го расчетных периодов подряд, объем потребления электрической энергии определяется исходя из показаний расчетного прибора учета за аналогичный расчетный период предыдущего года, а при отсутствии данных за аналогичный расчетный период предыдущего года - на основании показаний расчетного прибора учета за ближайший расчетный период, когда такие показания были предоставлены, а при отсутствии статистических данных, объем потребления электрической энергии определяется согласно п. 6.5. настоящего Договора.

- для 3-го и последующих расчетных периодов подряд, объем потребления электрической энергии определяется расчетным способом путем произведения максимальной мощности энергопринимающих устройств Покупателя на количество часов в расчетном периоде, принимаемое равным для целей настоящего пункта 730 часам в месяц.

По факту получения фактических показаний расчёты приборов учета, Гарантирующий поставщик производит перерасчет в случае увеличения (уменьшения) фактического потребления против начисленного.

6.12. При нарушении сроков оплаты, установленных настоящим Договором, Потребитель в следующем за расчетным периоде оплачивает Гарантирующему поставщику пеню в размере одной стотридцатой ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации, действующей на день фактической оплаты, от не выплаченной в срок суммы за каждый день просрочки начиная со следующего дня после дня наступления установленного срока оплаты по день фактической оплаты.

6.13. При поступлении платежа с неопределенным назначением, поступившие средства относятся в счет оплаты ранее возникших обязательств Покупателя.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Гарантирующий поставщик несет перед Покупателем ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, в том числе за действия других лиц, привлеченных для исполнения настоящего Договора.

7.2. Покупатель, в отношении которого введено частичное ограничение режима потребления, несет ответственность перед третьими лицами за убытки, возникшие в связи с введением частичного ограничения режима потребления, за исключением случаев, когда введение ограничения режима потребления признано в установленном порядке необоснованным.

7.3. Покупатель, в отношении которого введено полное ограничение режима потребления, в случае, если им не была обеспечена готовность к введению полного ограничения режима потребления, несет ответственность перед третьими лицами за убытки, возникшие в связи с введением в отношении него полного ограничения режима потребления, за исключением случаев, когда введение ограничения режима потребления признано в установленном порядке необоснованным.

7.4. Покупатель, у которого отсутствует акт согласования аварийной и (или) технологической брони, в отношении которого в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением таким Покупателем своих обязательств либо в связи с прекращением обязательств сторон по договору вводится, вплоть до полного, ограничение режима потребления, несет ответственность, в том числе перед третьими лицами, за последствия, вызванные применением к нему ограничения режима потребления.

7.5. В случае если Покупатель при заключении настоящего договора либо в процессе его исполнения представил Гарантирующему поставщику недостоверные сведения об обстоятельствах, имеющих значение для заключения договора, его исполнения или прекращения (в том числе относящихся к предмету договора, полномочиям на его заключение, соответствию договора применимому к нему праву, наличию необязательных лицензий и разрешений, своему финансовому состоянию либо

относящихся к третьему лицу), Покупатель обязан возместить Гарантирующему поставщику, по его требованию убытки, причиненные недостоверностью таких заявлений, или уплатить неустойку в размере 0,1 % от стоимости фактически потребленной электроэнергии за предшествующий календарный год. Гарантирующий поставщик, полагавшийся на недостоверные сведения Покупателя, имеющие для Гарантирующего поставщика существенное значение, наряду с требованием о возмещении убытков или взыскании неустойки также вправе отказаться от договора в уведомительном (внесудебном порядке) или потребовать признания договора недействительным.

7.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение денежного обязательства по настоящему договору Покупатель уплачивает Гарантирующему поставщику сверх штрафной неустойки, предусмотренной п. 6.11. настоящего договора, проценты за пользование чужими денежными средствами от несвоевременно оплаченной суммы в соответствии с частью 1 ст. 395 ГК РФ.

7.7. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. ОФОРМЛЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Стороны не несут ответственность за перерывы в энергоснабжении, произведенные по команде ЦДУ ЕЭС России, в результате стихийных бедствий, отсутствия топливных ресурсов, террористических актов, забастовочных действий поставщиков при возникновении аварийных ситуаций, связанных с возможным повреждением силового оборудования и угрозой жизни людей, при автоматическом отключении из-за повреждения оборудования (линии электропередач, системы шин подстанции, силового трансформатора) на время устранения аварийной ситуации.

9. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор заключается на срок по и вступает в силу со дня подписания, но не ранее начала предоставления Покупателю услуг по передаче электрической энергии, и считается ежегодно продленным на тех же условиях, если за 30 дней до окончания срока его действия одна из сторон не заявит о его прекращении или изменения либо о заключении нового договора. Если одной из сторон до окончания срока действия настоящего Договора внесено предложение об изменении или заключении нового договора, то отношения Сторон до заключения нового договора регулируются в соответствии с условиями настоящего Договора.

9.2. Все споры сторон и разногласия, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его выполнения, нарушения, прекращения или действительности, подлежат разрешению в Арбитражном суде Астраханской области.

10. РАСТОРЖЕ

**Отчет о деятельности государственного автономного учреждения Астраханской области
«Гандбольный клуб «Заря Каспия»
за 2015 г.**

- ГАУ АО «ГК «Заря Каспия» осуществляет следующие виды деятельности:
 - проведение мероприятий, связанных с популяризацией гандбола
 - оказание всестороннего содействия гандбольной команде «Заря Каспия» и гандбольной команде «Авиатор – ОКБ Сухого» в повышении уровня спортивных достижений
 - отбор и подготовка одаренных спортсменов
 - подготовка резерва
 - деятельность, направленная на приобретение и передачу прав, связанных с использованием спортоменов в отечественных и зарубежных командах
 - организация спортивных встреч и турниров
 - проведение спортивных и иных культурно-массовых мероприятий для развития взаимоотношений с другими регионами России и зарубежными странами
 - создание учебных школ, организация курсов, информационно-консультационных и других структур для реализации спортивных, образовательных, оздоровительных программ и проектов
 - обмен опытом специалистов для решения вопросов, связанных с деятельностью гандбольного клуба, и в целях культурных связей
 - организация и проведение благотворительных мероприятий
 - предпринимательская деятельность в соответствии с действующим законодательством.

2. Перечень разрешительных документов: нет.

3. В состав наблюдательного совета ГАУ АО «ГК «Заря Каспия» входят:

Ф.И.О.	Должность
Дементьев Олег Вадимович	Министр спорта и туризма Астраханской области
Кудинов Василий Александрович	Заслуженный мастер спорта России, двукратный олимпийский чемпион, тренер команды «Авиатор – ОКБ Сухого»
Маслов Виталий Петрович	Генеральный директор ООО «Стройперспектива
Сливин Сергей Сергеевич	Главный специалист отдела управления государственным имуществом агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области
Акишин Андрей Анатольевич	Директор ГБУ ДОД АО «СДЮСШОР им. Гладченко»
Орлов Виктор Юрьевич	Начальник гандбольных команд ГАУ АО «ГК «Заря Каспия»
Текунов Игорь Владимирович	Генеральный директор ООО «Спортландия»
Халатов Анастас Артемович	Заведующий Дворцом спорта «Спартак», заслуженный работник физической культуры Российской Федерации
Шантимиров Канат Зенетуллаевич	Руководитель Администрации Губернатора Астраханской области

4. Среднегодовая численность работников автономного учреждения за 2015 год составила 143 человека.

5. Средняя заработка плата работников автономного учреждения за 2015 год составила 21521,9 руб.

6. Информация об исполнении задания учредителя и об объеме финансового обеспечения задания учредителя

Наименование услуги (работы)	Объем оказанных услуг (работ)	Форма финансирования выполнения задания учредителя	Объем финансирования задания учредителя (запланированный/фактический)			
			I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.
Работы по подготовке и обеспечению участия гандбольных команд «Динамо» и «Авиатор – ОКБ Сухого» в спортивных мероприятиях разного уровня (в интересах государства), а также Работы по обеспечению доступа к физкультурно-оздоровительным и спортивным сооружениям, Работа по организации и проведению всероссийских спортивных мероприятий (чемпионатов, финалов кубков, первенств России и других всероссийских спортивных соревнований) в соответствии с Единым календарным планом межрегиональных, всероссийских, и международных мероприятий в т.ч.:		Субсидия на выполнение гос. задания	13295366,00/ 11732865,00	13295366,00/ 12982867,00	13295366,00/ 13920366,00	13295366,00/ 14545366,00
Количество спортивных встреч команды «Динамо»	19	19				
Количество спортивных встреч команды «Авиатор – ОКБ Сухого»	3	3				

Количество проведенных тренировочных мероприятий	2	2				
Процент выполнения календарного плана	95%	95%				

7. Информация о потребителях услуг (работ) автономного учреждения

Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения	43261
из них	
Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами	26864
Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами	Нет
Количество потребителей, воспользовавшихся платными услугами	16397

Виды услуг (работ) автономного учреждения	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения по видам услуг (работ)
Участие команд «Заря Каспия» и «Авиатор – ОКБ Сухого» в соревнованиях разного уровня	16482
Доступ к физкультурно-оздоровительным сооружениям	1259
Проведение спортивно-массовых мероприятий	25520

7. Информация о средней стоимости услуг (работ) автономного учреждения

Виды услуг (работ) автономного учреждения	Средняя стоимость услуг (работ) автономного учреждения по видам услуг (работ)	
	частично платных	полностью платных
Проведение спортивных мероприятий в закрытом помещении (круговая дорожка) час		981,83
Проведение спортивных мероприятий в закрытом помещении (прямая дорожка) час		168,39
Проведение спортивных мероприятий в закрытом помещении (аэробика) час		162,12
Проведение спортивных мероприятий в закрытом помещении (зал физподготовки) час		504,71
Проведение спортивных мероприятий в закрытом помещении (игровая площадка) час		2642,24
Проведение спортивных мероприятий в закрытом помещении (универсальная игровая площадка) час		2642,24
Проведение спортивных мероприятий в закрытом помещении (спортивный зал) час		10100,59
Проведение спортивных мероприятий в закрытом помещении (игровой зал) час		5050,29
Проведение спортивных мероприятий в закрытом помещении (настольный теннис) час		318,96
Проведение спортивных мероприятий в закрытом помещении (атлетическая гимнастика) час		288,23

8. Информация о прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде

Наименование показателя	Запланированный показатель	Фактический показатель
Общая сумма прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде	2000000,00	1850797,00
в том числе		
сумма прибыли, образовавшейся в связи с оказанием автономным учреждением частично платных услуг (работ)		
сумма прибыли, образовавшейся в связи с оказанием автономным учреждением полностью платных услуг (работ)	2000000,00	1850797,00

Руководитель
Гл. бухгалтер

А.В. Сидоренко
А.А. Тряпицын

Отчет об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением Астраханской области

Государственное учреждение астраханской области
«Гандбольный клуб «Заря Каспия»

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	Общая балансовая стоимость закрепленного за автономным учреждением имущества (тыс. рублей)	59022,3	59251,7
	в том числе		
	стоимость недвижимого имущества	34109,96	34109,96
	стоимость особо ценного движимого имущества	6208,5	5894,9
2	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за автономным учреждением (зданий, строений, помещений), шт.	32	32
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за автономным учреждением (кв.м)	10701,3	10701,3
	в том числе		
	площадь недвижимого имущества, переданного автономным учреждением в аренду	369,4	369,4
	площадь недвижимого имущества, находящегося в фактическом пользовании автономного учреждения	10331,9	10331,9

Руководитель
Гл. бухгалтер

А.В. Сидоренко
А.А. Тряпицын

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Астраханской области
17.05.2016 №139-П
**О ПРЕДЕЛЬНОЙ ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
И РЫБНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

В целях реализации распоряжения Губернатора Астраханской области от 01.04.2016 № 171-р «О мероприятиях по оптимизации расходов бюджета Астраханской области»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить предельную штатную численность министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области в количестве 67 единиц, в том числе государствен-

ных должностей Астраханской области – 1 единица, должностей государственной гражданской службы Астраханской области – 59 единицы, не являющихся должностями государственной гражданской службы Астраханской области – 7 единиц.

2. Министерству сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области внести соответствующие изменения в структуру и штатное расписание министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области.

3. Признать утратившим силу постановление Правительства Астраханской области от 19.12.2014 № 586-П «О предельной штатной численности министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области».

4. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Постановление вступает в силу с 01.06.2016.
Вице-губернатор –
председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ

ВНИМАНИЮ ЧИТАТЕЛЕЙ!
ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ
Сборника законов и нормативных правовых актов Астраханской области
размещается
на официальном интернет-портале
правовой информации органов
государственной власти
Астраханской области
pravo-astroobl.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016

№136-П

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ НА ТЕРРИТОРИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ОСОБОГО ПРОТИВОПОЖАРНОГО РЕЖИМА

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 21.12.94 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 63 Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме», рекомендациями главного управления МЧС России по Астраханской области, а также в целях защиты населения и территории Астраханской области от возможных чрезвычайных ситуаций, вызванных природными и техногенными пожарами,

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить на территории Астраханской области с 25 мая 2016 года до 31 октября 2016 года особый противопожарный режим.

2. Службе природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области (Краснов И.О.) в рамках своих полномочий:

- усилить контроль за соблюдением правил противопожарного режима в рамках полномочий по осуществлению федерального государственного пожарного надзора в лесах;

- на период действия особого противопожарного режима ограничить посещение гражданами лесов, за исключением граждан, трудовая деятельность которых связана с пребыванием в лесах.

3. Министерству промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области (Харисов Р.Л.):

3.1. Продолжить работу на курируемых объектах, имеющих на балансе нефтегазопроводы, линии электропередач, по зачистке территорий санитарно-защитных зон, зон отчуждения от сухой растительности.

3.2. О принятых мерах до 7 ноября 2016 года проинформировать комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при Правительстве Астраханской области через главное управление МЧС России по Астраханской области.

4. Министерству строительства и дорожного хозяйства Астраханской области (Умеров Р.З.):

4.1. Продолжить зачистку и установить запрет на выжигание сухой растительности в границах полос отвода автомобильных дорог общего пользования регионального или муниципального значения Астраханской области.

4.2. О принятых мерах до 7 ноября 2016 года проинформировать комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при Правительстве Астраханской области через главное управление МЧС России по Астраханской области.

5. Министерству сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области (Галкин А.Н.):

5.1. Продолжить разъяснительную работу с руководителями сельскохозяйственных предприятий и крестьянско-фермерских хозяйств по утилизации растительных остатков и сухой травы с целью исключения их огневой обработки.

5.2. О принятых мерах до 7 ноября 2016 года проинформировать комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при Правительстве Астраханской области через главное управление

МЧС России по Астраханской области.

6. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области:

- принять меры в границах населенных пунктов по выполнению первичных мер пожарной безопасности, предусмотренных федеральными законами от 21.12.94 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» и от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

- разработать и осуществить мероприятия, направленные на предотвращение возникновения пожаров и обеспечение первичных мер пожарной безопасности населенных пунктов, в том числе:

мероприятия по исключению возможности перехода огня на здания и сооружения при пожарах;

патрулирование населенных пунктов с привлечением местного населения, казачьих дружин и добровольных пожарных формирований для своевременного обнаружения, локализации пожаров и загораний;

привлечение от организаций на тушение пожаров и загораний дополнительного количества водовозной землеройной техники;

проведение противопожарной пропаганды среди населения, регулярное освещение в средствах массовой информации правил пожарной безопасности и оперативной информации о действующих пожарах;

- запретить выжигание сухой растительности и пал травы, а также разжигание костров в границах поселений, городских округов, на территории дачных, степных массивов, землях сельскохозяйственного назначения и в лесных насаждениях;

- принимать меры в пределах своей компетенции к лицам, осуществляющим незаконное выжигание сухой растительности, а также к собственникам - землепользователям и землевладельцам, арендаторам земельных участков, не обеспечившим принятия указанных мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- принять меры по очистке территорий населенных пунктов, в том числе прилегающих к зданиям и сооружениям, а также противопожарных разрывов, минерализованных полос от сухой растительности, горючих отходов и мусора;

- обеспечить беспрепятственный проезд пожарной техники к источникам противопожарного водоснабжения;

- предусмотреть подвоз воды для заправки пожарных машин при локализации и ликвидации очагов пожаров, удаленных от источников противопожарного водоснабжения;

- провести во всех населенных пунктах собрания населения по вопросам разъяснения мер пожарной безопасности;

- совместно с главным управлением МЧС России по Астраханской области, ГКУ «Волгоспас» и другими заинтересованными организациями и учреждениями организовать проведение подворовых обходов для ознакомления населения с правилами по обеспечению мер пожарной безопасности, ответственностью за их нарушение;

- организовать горячую линию по приему от населения информации о выжигании сухой растительности;

- организовать регулярное информирование населения и хозяйствующих субъектов о мерах пожарной безопасности и дополнительных требованиях пожарной безопасности в период действия особого противопожарного режима;

- выполнить иные мероприятия, исключающие возможность возникновения пожаров, перебрасывания огня при ландшафтных пожарах, паде сухой травы и создающие условия для своевременного обнаружения пожаров и их тушения.

7. Рекомендовать собственникам, арендаторам, пользователям земельных участков на соответствующих территориях:

- организовать обходы земельных участков в целях принятия мер по своевременной уборке горючих отходов и сухой растительности;

- обеспечивать своевременную (ежедневную) уборку и вывоз горючих отходов;

- обеспечивать очистку земельных участков от сухой растительности безогневым способом;

- обеспечить охрану земельных участков от возникновения поджогов и возгораний;

- провести внеплановые инструктажи по пожарной безопасности с работниками, в том числе привлекаемыми для проведения пожароопасных работ;

- при ухудшении пожароопасной обстановки организовать патрулирование территории с первичными средствами пожаротушения;

- производить обход территории с целью оценки состояния противопожарных минерализованных полос, принимать меры по созданию (обновлению) по периметру земельного участка противопожарных минерализованных полос.

8. Рекомендовать работодателям граждан, трудовая деятельность которых связана с пребыванием в лесах, уведомлять службу природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области о маршрутах следования, времени и месте проведения таких работ.

9. Рекомендовать главному управлению МЧС России по Астраханской области (Евстафьев И.Ю.) в соответствии со статьей 6 Федерального закона от 21.12.94 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» организовать федеральный государственный пожарный надзор на территории Астраханской области.

10. Рекомендовать УМВД России по Астраханской области (Агарков О.П.) принимать участие в проведении совместных с контролирующими органами рейдовых мероприятий с целью выявления и пресечения нарушений особого противопожарного режима.

11. Рекомендовать Астраханскому территориальному управлению филиала ОАО «РЖД» - Приволжской железной дороги (Свечкарев С.А.):

11.1. Продолжить зачистку и установить запрет на выжигание сухой растительности в границах полос отвода железных дорог.

11.2. О принятых мерах до 7 ноября 2016 года проинформировать комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при Правительстве Астраханской области через главное управление МЧС России по Астраханской области.

12. Рекомендовать ФКУ «Управление федеральных автомобильных дорог «Каспий» Федерального дорожного агентства» (Волков А.А.):

12.1. Организовать зачистку и установить запрет на выжигание сухой растительности в границах полос отвода автомобильных дорог общего пользования федерального значения, расположенных на территории Астраханской области.

12.2. О принятых мерах до 7 ноября 2016 года проинформировать комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при Правительстве Астраханской области через главное управление МЧС России по Астраханской области.

13. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.):

- организовать информирование населения о необходимости соблюдения правил особого противопожарного режима, а также публикацию информации о пожарной обстановке в Астраханской области;

- опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

14. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор –
председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016

№132-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 15.03.2016 № 58-П

В целях эффективного использования средств бюджета Астраханской области и государственной поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей Астраханской области

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 15.03.2016 № 58-П «О Порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат, связанных с обеспечением производства и переработки продукции животноводства на территории Астраханской области» следующие изменения:

1.1. Преамбулу постановления, пункт 1.1 Порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат, связанных с обеспечением производства и переработки продукции животноводства на территории Астраханской области, утвержденного постановлением (далее – Порядок), после слов «Российской Федерации» дополнить словами «, Законом Астраханской области от 03.07.2009 № 49/2009-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов Астраханской области отдельными государственными полномочиями Астраханской области по поддержке сельскохозяйственного производства».

1.2. Абзац четвертый пункта 1.5 раздела 1 Порядка изложить в новой редакции:

«- при наличии просроченной задолженности по налогам (сборам), обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды (включая задолженность по пеням и штрафам), за исключением случаев заключения соглашения о реструктуризации долгов;».

1.3. В разделе 3 Порядка:

- в абзаце первом пункта 3.2 слова «документов, указанных» заменить словами «заявления, указанного»;

- в пункте 3.3:

абзац шестой подпункта 3.3.1 дополнить словами «(за исключением случаев обращения за предоставлением субсидии на содержание племенных рыб)»;

подпункт 3.3.2 изложить в новой редакции:

«3.3.2. При обращении за предоставлением субсидии на возмещение части затрат на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока:

- справка-расчет потребности в субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

- сведения о производстве молока и качестве реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку сельскохозяйственным товаропроизводителем молока по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

- реестр документов, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

- копии накладных на каждую партию (с указанием показателя сортности (за исключением козьего молока), определяемой с учетом физико-химических и микробиологических показателей);

- копии документов, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем:

накладные по унифицированной форме № ТОРГ-12, подтверждающие реализацию молока и (или) накладные по унифицированной форме № ТОРГ-13, подтверждающие отгрузку на собственную переработку молока;

статистическая отчетность с отметкой территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области по форме № П-1(СХ) «Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции» или по форме № 3-фтермер (срочная) «Сведения о производстве продукции животноводства и численности скота».

При обращении за предоставлением субсидии на возмещение части затрат на 1 килограмм отгруженного на собственную переработку молока также представляются заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем копии следующих документов:

- декларации (деклараций) о соответствии молочной продукции;

- ветеринарного удостоверения на перерабатывающий цех;

- статистической отчетности с отметкой территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области по форме № 1-ИП (обл) «Сведения о промышленной деятельности индивидуального предпринимателя на территории Астраханской области» или по форме № ПМ-пром «Сведения о производстве продукции малым предпринимателем» или по форме МИП (обл) «Сведения о деятельности микропредприятий»;»;

- в абзаце втором пункта 3.4 слова «их рассмотрение, про-

верку» заменить словами «проверку их комплектности, а также», после слова «принимают» дополнить словами «в письменной форме»;

- в пункте 3.5 слова «за исключением документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия» исключить;

- пункт 3.8 изложить в новой редакции:

«3.8. В день принятия органами местного самоуправления решения о направлении документов сельскохозяйственному товаропроизводителю на рассмотрение в министерство соответствующие документы с приложением информации (документов), полученной органами местного самоуправления в результате межведомственного информационного взаимодействия (если указанное взаимодействие осуществлялось), направляются органами местного самоуправления в министерство.»;

**ОТЧЕТ
о результатах деятельности государственного автономного учреждения культуры
«Астраханская государственная филармония» и об использовании закрепленного
за ним государственного имущества за 2015 отчетный год**

Раздел 1 «Общие сведения об учреждении»

1.1	Полное официальное наименование учреждения	Государственного автономного учреждения культуры «Астраханская государственная филармония»
1.2	Сокращенное наименование учреждения	ГАУК АО «Астраханская государственная филармония»
1.3	Дата государственной регистрации	16.01.1996
1.4	ОГРН	102300866723
1.5	ИНН/КПП	3015025532/301501001
1.6	Регистрирующий орган	Инспекция ФНС по Кировскому району г. Астрахани
1.7	Код по ОКПО	02191139
1.8	Код по ОКВЭД	92.31.21
1.9	Основные виды деятельности	Деятельность по организации и постановке театральных и оперных представлений, концертов и прочих сценических выступлений
1.10	Иные виды деятельности, не являющиеся основными	<p>52.24.2 Розничная торговля кондитерскими изделиями 52.27.39 Розничная торговля промышленными пищевыми продуктами, не включенными в другие группировки</p> <p>55.51 Деятельность столовых при предприятиях и учреждениях 52.24.21 Розничная торговля мучными кондитерскими изделиями 52.27.11 Розничная торговля молочными продуктами 52.25.2 Розничная торговля безалкогольными напитками 55.40 Деятельность баров 52.24.22 Розничная торговля сахаристыми кондитерскими изделиями, включая шоколад 52.24.1 Розничная торговля хлебом и хлебобулочными изделиями 55.30 Деятельность ресторанов и кафе</p>
1.11	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативно-правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)	<p>- Создание и прокат концертных программ, спектаклей и других видов представлений.</p> <p>- Предоставление зрительных залов и других помещений, а также специального театрально-концертного оборудования (звуковая аппаратура, световая аппаратура, механизмы сцены, элементы материально-художественного оформления концертных программ, спектаклей и иных представлений, а также иное оборудование необходимое для организации и проведения представлений) для проведения культурно-массовых и других мероприятий по заявкам юридических и физических лиц.</p>
1.12	Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность	<p>Устав учреждения утвержден 21.01.2015 г.</p> <p>Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе Серия 30№001467105 от 16.01.1996 г.</p> <p>Постановление Правительства РФ от 10.12.2010 г. № 549-П</p>

1.13 Информация об исполнении задания учредителя, %

Наименование показателя	единица измерения	Значение показателей государственной услуги	
		план	исполнение
Качество оказываемой государственной услуги			
Процент заполненности зрительного зала	%	76	63
Объем государственной услуги			
Всего мероприятий: в т.ч.	ед.	509	529
1. Количество концертов, в т.ч.	ед.	448	405
- количество новых программ	ед.	85	84
2. Мероприятия проведенные силами сторонних организаций на площадке концертных организаций, самостоятельных коллективов	ед.	61	124
1.1. Мероприятия проведенные собственными силами на своей площадке	ед.	202	157
1.2. Выездные мероприятия	ед.	222	178
1.3. Гастроли в пределах своей территории	ед.	0	2
1.4. Гастроли за пределами своей территории	ед.	10	24
1.5. Гастроли за рубежом	ед.	2	4
1.6. Мероприятия проведенные с привлечением сторонних коллективов или исполнителей	ед.	12	40
Мероприятия посвященные празднованию дня Победы в ВОВ	ед.	16	18
8. Мероприятия без продажи билетов	ед.	200	374
9. Численность зрителей: их них	тыс. чел.	140	191,7
- на благотворительной основе	тыс. чел.	50	155,8
1.14	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, %	нет	
1.15	Объем финансового обеспечения задания учредителя, тыс. руб.	48352,15	
1.16	Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, установленных в установленном порядке, тыс. руб.	48352,15	
1.17	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, тыс. руб.	-	
1.18	Общие суммы прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ), тыс. руб.	20,5	
1.19	Юридический адрес	414000, Астраханская обл., г. Астрахань, ул. Молодой Гвардии, 3	
1.20	Телефон (факс)	7-8512-510389	
1.21	Адрес электронной почты	filarm1@mail.ru	
1.22	Учредитель	МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ (принимает решение о создании, реорганизации, ликвидации учреждения (его филиалов), формирует и утверждает государственное (муниципальное) задание, принимает решение о назначении членов наблюдательного совета, управляет имуществом организаций, финансовое обеспечение организаций) АГЕНТСТВО ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ	
1.23	Состав наблюдательного совета	Васильева Лариса Геннадьевна – заместитель министра культуры и туризма Астраханской области. Темирбулатова Елена Владимировна – начальник финансово-аналитического управления министерства культуры и туризма Астраханской области; Ершов Александр Викторович – артист оркестра русских народных инструментов ГАУК АО «Астраханская государственная филармония»; Эльперин Юрий Игоревич – артист – концертный исполнитель ГАУК АО «Астраханская государственная филармония»; Сливин Сергей Сергеевич – заместитель начальника отдела управления государственным имуществом агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области; Шербаков Юрий Николаевич – председатель Астраханского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Союз писателей России»; Солярик Виктор Сергеевич – начальник управления профессионального искусства и музыкального образования министерства культуры и туризма Астраханской области; Секретарь: Бочкарёва Ольга Михайловна – артист – вокалист (солист) ГАУК АО «Астраханская государственная филармония»	
1.24	Должность и Ф.И.О. руководителя учреждения	Директор Чернякова Валентина Владимировна	

Код стр.	Наименование показателя	На 1 января 2015 года	На 31 декабря 2015 года
1.25	Количество штатных единиц учреждения, в том числе количественный состав и квалификация сотрудников учреждения	200,8	194
	- должности руководящего состава учреждений культуры;	5	5
	- должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии;	9	9
	- должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена;	141	135
	- должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена;	1	1
	- должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава;	3,8	3
	- общегородские должности служащих второго уровня;	8	8
	- общегородские должности служащих третьего уровня;	15	14
	- общегородские должности служащих четвёртого уровня;	5	6
	- общегородские профессии рабочих второго уровня;	2	2
	- общегородские профессии рабочих второго уровня;	7	7
	- профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня;	3	3
	- профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня.	1	1
1.26	Средняя заработка плата (руб.)	16488	17433
1.27	Средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ), в том числе по видам услуг (работ)	250	250

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

Код стр.	Наименование показателя	На 1 января 2016 года (отчетный год)	На 1 января 2015 года (предыдущий отчетный год)	Изменение
2.1	Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов, тыс. руб.	248 517,1	310 892,8	-62375,7
2.2	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей, тыс. руб.	-	-	-
2.3	Дебиторская задолженность в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, тыс. руб.	466,7	346,7	+120,0
2.4	Просроченная дебиторская задолженность, тыс. руб.	-	-	-
2.5	Причины образования просроченной дебиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию			-
2.6	Кредиторская задолженность, тыс. руб.	2313,4	259,0	+2054,4
2.7	Кредиторская задолженность в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, тыс. руб.	2313,4	259,0	+2054,4
2.8	Просроченная кредиторская задолженность, тыс. руб.	-	-	-
2.9	Причины образования просроченной кредиторской задолженности			-

Код стр.	Наименование показателя	На 1 января 2016 года (отчетный год)	На 1 января 2015 года (предыдущий отчетный год)	Изменение
2.10	Общая сумма доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ) (тыс. руб.)	7500,2	8105,0	-604,8

Код стр.	Наименование показателя		
2.11	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) потребителям:		Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: Распоряжение министерства культуры Астраханской области от 27.06.2011 № 148-р «О согласовании прейскуранта на платные услуги, оказываемые автономным учреждением культуры Астраханской области «Астраханская государственная филармония»
2.12	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:		191677
	количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами		155762
	количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами		-
	количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами		35915
2.13	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры		-

Код стр.	Наименование показателя	План	Факт
2.14	Сумма кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, руб.	57 237420	55852339,02
	Субсидия на выполнение государственного задания	46 664320,0	46 245 150,0
	Целевые субсидии	2 107 000,0	2 107 000,0
	Оказание платных услуг	8 466100,0	7500189,02
	Сумма кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, тыс. руб.		

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

20.05.2016

№300-р

О ПООЩРЕНИИ БЛАГОДАРСТВЕННЫМ ПИСЬМОМ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ АНДРЕЕВА В.А. И КОТКОВА В.Н.

1. За большой вклад в развитие ветеранского движения в Астраханской области, активное участие в нравственно-патриотическом воспитании молодежи и в связи с Днем пограничника поощрить Благодарственным письмом Губернатора Астраханской области членов Астраханской региональной общественной организации «Ветераны пограничной службы»: Андреева Виталия Афанасьевича - полковника в отставке Коткова Валерия Николаевича - подполковника запаса.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

20.05.2016

№299-р

О НАГРАЖДЕНИИ

1. За высокие спортивные достижения и большой вклад в развитие спорта на территории Астраханской области наградить членов гандбольной команды «Астраханочка» государственного автономного учреждения Астраханской области «Спорткомплекс «Звездный»:

1.1. Медалью ордена «За заслуги перед Астраханской областью»:

Аношкину Эвелину Александровну - спортсмена-профессионала

Бунтова Дмитрия Ивановича - тренера

Выдрину Людмилу Евгеньевну - спортсмена-профессионала

Вяхиреву Анну Викторовну - спортсмена-профессионала Гончарову Валентину Павловну - спортсмена-профессионала

Горшенину Ольгу Анатольевну - спортсмена-профессионала

Ежикову Карину Александровну - спортсмена-профессионала

Емельяненко Яну Сергеевну - спортсмена-профессионала

Жилинскайте Викторию Юрьевну - спортсмена-профессионала

Жилинскайте Яну Юрьевну - спортсмена-профессионала Измайлова Михаила Эльдаровича - тренера

Калинику Викторию Викторовну - спортсмена-профессионала

Кожокарь Кристину Викторовну - спортсмена-профессионала

Кузнецовой Полину Викторовну - спортсмена-профессионала

Постнову Людмилу Григорьевну - спортсмена-профессионала

Рачителеву Марию Сергеевну - спортсмена-профессионала

Рябцеву Анастасию Олеговну - спортсмена-профессионала

Сабирову Карину Ибрагимовну - спортсмена-профессионала

Серегина Михаила Алексеевича - главного тренера Сисенову Карину Досжановну - спортсмена-профессионала

Смирнову Екатерину Ильиничну - спортсмена-профессионала

Снопову Ирину Сергеевну - спортсмена-профессионала Суханову Екатерину Сергеевну - спортсмена-профессионала

Тарасову Кристину Михайловну - спортсмена-профессионала

Трефилова Евгения Васильевича - тренера

Трусовой Кирой Владимировны - спортсмена-профессионала.

1.2. Почетной грамотой Губернатора Астраханской области Бесчастнову Марину Сергеевну - заместителя начальника команды.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

20.05.2016

№302-р

О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ КАРНАУХОВОЙ Г.Г.

1. За успехи, достигнутые в многолетней плодотворной работе, и высокий профессионализм наградить Почетной грамотой Губернатора Астраханской области Карнаухову Галину Георгиевну – заведующую отделом по науке и экспозициям историко-архитектурного комплекса «Астраханский кремль» – филиала государственного бюджетного учреждения культуры Астраханской области «Астраханский государственный объединенный историко-архитектурный музей-заповедник».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

20.05.2016

№144-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 27.06.2014 № 228-П, от 16.10.2014 № 455-П

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 27.06.2014 № 228-П «О Порядке предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с предоставлением услуг по временному проживанию граждан Украины, покинувших места своего постоянного проживания и прибывших в Астраханскую область» следующие изменения:

1.1. Абзац девятый пункта 5 Порядка предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с предоставлением услуг по временному проживанию граждан Украины, покинувших места своего постоянного проживания и прибывших в Астраханскую область, утвержденного постановлением (далее - Порядок), дополнить словами «(за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием Астраханской области в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах)».

1.2. Пункт 8 Порядка изложить в новой редакции:

«8. Комиссия в течение 20 рабочих дней со дня получения заявления и документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о наличии оснований для предоставления (отказа в предоставлении) субсидии, которое оформляется протоколом заседания комиссии. Решение о наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии принимается при наличии оснований для отказа, установленных пунктом 9 настоящего Порядка.

Министерство на основании решения комиссии о наличии оснований для предоставления (отказа в предоставлении) субсидии в течение 5 рабочих дней со дня его принятия принимает соответствующее решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии. Данное решение оформляется распоряжением министерства, в котором указывается номер протокола заседания комиссии, на котором было принято решение, наименование заявителя, сумма субсидии (далее - распоряжение).

О принятом решении министерство в течение 2 рабочих дней со дня его принятия уведомляет заявителя в письменной форме. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в письменном уведомлении указывается основание для отказа.».

1.3. В пункте 12 Порядка слова «на текущий финансовый год и плановый период» исключить.

1.4. В пункте 2.2 раздела 2 приложения № 2 к Порядку:

- подпункт 2.2.2 дополнить словами «(за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием Астраханской области в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах)»;
- дополнить подпунктом 2.2.7 следующего содержания:

«2.2.7. Не вправе приобретать за счет полученных средств субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных Порядком предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с предоставлением услуг по временному проживанию граждан Украины, покинувших места своего постоянного проживания и прибывших в Астраханскую область, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 27.06.2014 № 228-П (для Получателя - юридического лица, которому представлена субсидия на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)».

2. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 16.10.2014 № 455-П «О Порядке предоставления субсидий на возмещение затрат специализированным службам по вопросам похоронного дела, связанных с погребением отдельных категорий умерших» следующие изменения:

2.1. Пункт 6 Порядка предоставления субсидии на возмещение затрат специализированным службам по вопросам похоронного дела, связанных с погребением отдельных категорий умерших, утвержденного постановлением (далее - Порядок), дополнить словами «(за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием Астраханской области в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах)».

2.2. В абзаце втором пункта 12 Порядка слова «целей и порядка» исключить.

2.3. В разделе 2 приложения № 2 к Порядку:

- в подпункте 2.1.5 пункта 2.1 слова «целей и порядка» исключить;

- в пункте 2.2:

- подпункт 2.2.2 дополнить словами «(за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием Астраханской области в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах)»;

2.4. Не вправе приобретать за счет полученных средств субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных Порядком предоставления субсидии на возмещение затрат специализированным службам по вопросам похоронного дела, связанных с погребением отдельных категорий умерших, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 16.10.2014 № 455-П (для Получателя - юридического лица, которому представлена субсидия на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)»;

2.5. Дополнить подпунктом 2.2.6 следующего содержания:

«2.2.6. Не вправе приобретать за счет полученных средств субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных Порядком предоставления субсидии на возмещение затрат специализированным службам по вопросам похоронного дела, связанных с погребением отдельных категорий умерших, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 16.10.2014 № 455-П (для Получателя - юридического лица, которому представлена субсидия на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)».

2.6. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

2.7. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

20.05.2016

№145-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 08.02.2016 № 29-П

Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 08.02.2016 № 29-П «О Порядке учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования», порядок принятия на этот учет, отказа в принятии на него, снятии с него» изменение, изложив пункт 4.2 раздела 4 Порядка учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, порядок принятия на этот учет, отказа в принятии на него, снятии с него, утвержденного постановлением, в новой редакции:

«4.2. Органы местного самоуправления один раз в год проводят перерегистрацию граждан, принятых на учет.

Органы местного самоуправления размещают информацию о сроках и порядке проведения перерегистрации граждан, принятых на учет, на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 30 календарных дней до даты начала ее проведения.».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

23.05.2016

№306-р

О ПООЩРЕНИИ БЛАГОДАРСТВЕННЫМ ПИСЬМОМ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ГАРБАЧЕВОЙ О.А.

1. За успехи, достигнутые в многолетней добросовестной работе, и высокий профессионализм поощрить Благодарственным письмом Губернатора Астраханской области Гарбачеву Ольгу Анатольевну – заведующую методико-библиографическим отделом муниципального казенного учреждения культуры «Харабалинская межпоселенческая библиотека» Харабалинского района.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

**Раскрытие информации ООО «ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго»
согласно Постановлению Правительства РФ №24 от 21 января 2004 г.
«Об утверждении стандартов раскрытия информации субъектами оптового
и розничных рынков электрической энергии»**

II. ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго" осуществляло в 2015 году регулируемую деятельность по выработке электрической энергии

**2. 1. Информация об основных показателях финансово-хозяйственной деятельности
ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго" по производству электроэнергии за 2015 г. (п.9 б.)**

Наименование показателя	ед.изм.	ЭЛЕКТРИКА
Выручка от регулируемой деятельности (без покупной электроэнергии и мощности)	тыс.руб.	8 348 166,25
Себестоимость производимых товаров (оказываемых услуг) по регулируемому виду деятельности (без покупной электроэнергии):	тыс.руб.	7 177 097,18
Топливо		3 759 989,72
Сырье и материалы, в т.ч.	тыс.руб.	80 674,57
Химреагенты	тыс.руб.	14 837,89
Работы и услуги производственного характера, в т.ч.:	тыс.руб.	381 035,69
Услуги подрядчиков по обслуживанию и ремонту оборудования*	тыс.руб.	355 041,00
Энергия на технологические цели	тыс.руб.	2 005,37
Электроэнергия	тыс.руб.	1 920,52
Покупная тепловая энергия	тыс.руб.	84,85
Вода, стоки на технологические цели, в т.ч.	тыс.руб.	33 875,97
вода на технологические цели покупная	тыс.руб.	10 092,29
ФОТ	тыс.руб.	166 836,00
ЕСН	тыс.руб.	52 087,00
Амортизация	тыс.руб.	2 421 176,70
Аренда платы,	тыс.руб.	2 310,24
Прочие затраты	тыс.руб.	277 105,92
Валовая прибыль от продажи товаров и услуг по регулируемому виду деятельности	тыс.руб.	1 171 069,07
Чистая прибыль	тыс.руб.	В соответствии с законодательством чистая прибыль формируется по Обществу в целом без разбивки по видам деятельности
- на инвестиционную деятельность	тыс.руб.	
Среднесписочная численность основного производственного персонала	чел.	376

Приложение № 4 к предложению о размере цен (тарифов), долгосрочных параметров регулирования

Раздел 2. Основные показатели деятельности генерирующих объектов

№ п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Фактические показатели за год, предшествующий базовому периоду 2015 год	Показатели, утвержденные на базовый период * 2016 год	Предложения на расчетный период регулирования 2017 год
1.	Установленная мощность	МВт	734,02	736,00	736,00
	ТЭЦ-2	МВт	380,00	380,00	380,00
	ПГУ-110	МВт	119,02	121,00	121,00
	ПГУ-235 (1)	МВт	118,00	118,00	118,00
	ПГУ-235 (2)	МВт	117,00	117,00	117,00
2.	Среднегодовое значение положительных разниц объемов располагаемой мощности и объемов потребления мощности на собственные и (или) хозяйственные нужды	МВт	675,11	666,64	668,99
	ТЭЦ-2	МВт	335,29	325,96	325,96
	ПГУ-110	МВт	113,55	113,78	116,13
	ПГУ-235 (1)	МВт	113,38	113,76	113,76
	ПГУ-235 (2)	МВт	112,89	113,14	113,14
3.	Производство электрической энергии	млн. кВт·ч	4292,52	3954,88	3921,78
	ТЭЦ-2	млн. кВт·ч	1693,00	1865,00	1700,48
	ПГУ-110	млн. кВт·ч	892,62	690,08	732,23
	ПГУ-235 (1)	млн. кВт·ч	852,61	700,28	757,46
	ПГУ-235 (2)	млн. кВт·ч	854,29	699,52	731,61
4.	Полезный отпуск электрической энергии	млн. кВт·ч	3978,50	3625,71	3593,04
	ТЭЦ-2	млн. кВт·ч	1498,01	1646,25	1493,84
	ПГУ-110	млн. кВт·ч	851,60	656,27	696,91
	ПГУ-235 (1)	млн. кВт·ч	813,58	661,97	713,87
	ПГУ-235 (2)	млн. кВт·ч	815,31	661,22	688,42
5.	Отпуск тепловой энергии с коллекторов	тыс. Гкал			
	ТЭЦ-2	тыс. Гкал	1425,98	1468,41	1477,09
	ПГУ-235 (1)	тыс. Гкал	113,68	113,52	110,11
	ПГУ-235 (2)	тыс. Гкал	115,79	113,52	110,11
6.	Отпуск тепловой энергии в сеть	тыс. Гкал			
	ТЭЦ-2	тыс. Гкал	1423,16	1465,26	1474,17
	ПГУ-235 (1)	тыс. Гкал	113,22	113,02	109,64
7.	Необходимая валовая выручка - всего	млн. рублей	10625,64	5223,78	6408,43
	относимая на электрическую энергию	млн. рублей	5181,64	3138,89	3706,59
7.1.	относимая на электрическую мощность	млн. рублей	3893,44	390,39	410,08
	относимая на тепловую энергию, отпускаемую с коллекторов источников	млн. рублей	1550,57	1694,50	2291,76
8.	Топливо - всего	млн. рублей	4746,58	4167,45	4767,57
8.1.	топливо на электрическую энергию	млн. рублей	3759,97	3129,11	3696,91
8.1.1.	удельный расход условного топлива на электрическую энергию	г/кВт·ч	281,20	291,80	284,63
8.2.	топливо на тепловую энергию	млн. рублей	986,61	1038,34	1070,66
8.2.1.	удельный расход условного топлива на тепловую энергию	кг/Гкал	150,40	149,52	150,77
	реквизиты решения по удельному расходу условного топлива на отпуск тепловой и электрической энергии		Приказ Минэнерго России от 30.10.2014г. №803 ТЭЦ-2: 348,1 (эл), 146,6 (тепло); ПГУ-110: 263,9 (эл); ПГУ-235: 247,2 (эл), 144,7 (тепло)	Приказ Минэнерго России от 18.12.2015 г. №977 ТЭЦ-2: 335,7(эл), 145,4 (тепло); ПГУ-110: 267,6(эл); ПГУ-235: 245,5 (эл), 143,9(тепло)	
9.	Амортизация	млн. рублей	2601,50	_____	_____

9.1.	Амортизация (электроэнергия)	млн. рублей	2421,18	_____	_____
9.2.	Амортизация (теплоэнергия)	млн. рублей	180,32	47,13	196,43
10.	Показатели численности персонала и фонда оплаты труда по регулируемым видам деятельности				
10.1.	среднесписочная численность персонала	человек	681		
10.1.1.	на производство электрической энергии	человек	376	_____	_____
10.1.2.	на производство тепловой энергии	человек	305	329	313
10.2.	среднемесячная заработка плата на одного работника	тыс. рублей на человека			
10.2.1.	на производство электрической энергии	тыс. рублей на человека	48,38	_____	_____
10.2.2.	на производство тепловой энергии	тыс. рублей на человека	33,68	29,1	46,06
10.3.	реквизиты отраслевого тарифного соглашения (дата утверждения, срок действия)				
11.	Расходы на производство - всего	млн. рублей	9287,40	5180,60	6398,07
11.1.	относимые на электрическую энергию	млн. рублей	4032,55	3133,11	3701,07
11.2.	относимые на тепловую мощность	млн. рублей	3549,58	390,39	410,80
11.3.	относимые на тепловую энергию, отпускаемую с коллекторов источников	млн. рублей	1705,27	1657,11	2286,19
12.	Объем перекрестного субсидирования - всего				
12.1.	от производства тепловой энергии	млн. рублей	_____	_____	_____
12.2.	от производства электрической энергии	млн. рублей	_____	_____	_____
13.	Необходимые расходы из прибыли - всего				
13.1.	относимые на электрическую энергию	млн. рублей	1 149,1	5,8	5,5
13.2.	относимые на тепловую мощность	млн. рублей	343,9	7,1	7,5
13.3.	относимые на тепловую энергию, отпускаемую с коллекторов источников	млн. рублей	-154,7	37,4	5,6
14.	Капитальные вложения из прибыли (с учетом налога на прибыль) - всего				
14.1.	относимые на электрическую энергию	млн. рублей	_____	_____	_____
14.2.	относимые на тепловую мощность	млн. рублей	_____	_____	_____
14.3.	относимые на тепловую энергию, отпускаемую с коллекторов источников	млн. рублей	_____	_____	_____
15.	Чистая прибыль (убыток)	млн. рублей	-1 117,64	_____	_____
16.	Рентабельность продаж (величина прибыли от продажи в каждом рубле выручки)	процент	12,59	0,83	0,16
17.	Реквизиты инвестиционной программы (кем утверждена, дата утверждения, номер приказа или решения, электронный адрес размещения)				

Данные на 19.05.2016 г.

* Базовый период - год, предшествующий расчетному периоду регулирования.

Примечания:

- Предложение о размере цен (тарифов) открытого акционерного общества "Российский концерн по производству электрической и тепловой энергии на атомных станциях" заполняется в целом по компании.
- При подготовке предложений о размере цен (тарифов) с целью поставки электрической энергии по регулируемым договорам разделы 9, 10, 12, 13, 14 не заполняются.

Информация о тарифах на электрическую энергию (мощность) ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", продаваемую на оптовом рынке по договорам, на 2016 год

| Наименование | Астраханская ТЭЦ-2 (ТГ-1,2) | Астраханская ТЭЦ-2 (ТГ-3,4) | Астраханская ГРЭС ПГУ-110, ДПМ | ПГУ-2 Центральной Астраханской котельной, ДПМ | Период действия | Документ | Источник официального опубликования |
</
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |

Раскрытие информации об инвестиционных программах производителей электрической энергии

Наименование инвестиционной программы, сроки начала и окончания реализации инвестиционной программы	Дата утверждения инвестиционной программы	Цели инвестиционной программы	Наименование органа исполнительной власти, утвердившего инвестиционную программу	Информация об использовании инвестиционных средств за отчетный год		
				Наименование мероприятия	Сведения об использовании инвестиционных средств за отчетный год (тыс. руб.)	Источник финансирования инвестиционной программы
1	2	3	4	5	6	7
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		АТЭЦ-2: Реконструкция мазутного хозяйства	17 282,73	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		АТЭЦ-2: Реконструкция пруда испарителя	238 763,27	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		АТЭЦ-2. Реконструкция релейных защит энергоблоков №1-4	2 333,35	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		АТЭЦ-2. Реконструкция РЗиА ВЛ-110 кВ п/ст Газовая и Рассвет	1 660,05	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		АТЭЦ-2. Реконструкция системы обратного водоснабжения	181 321,45	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		Внедрение электродеионизационной установки на ВПУ ПГУ 110. Внедрение электродеионизационной установки на ВПУ ПГУ 110	4 950,00	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		Замена трансформатора Т-2 35 кВ на АГРЭС	1 487,08	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		Модернизация системы охлаждения эн.бл. №3 Астраханской ТЭЦ-2	16 985,06	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		Монтаж автоматической системы пожаротушения объектов АТЭЦ-2	1 540,83	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		ПГУ-110 модернизация систем вентиляции РУСН-0,4 ЦНС, КГВ-1,2	767,60	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		ПГУ-235: Модернизация КВОУ ГТУ-1,2,4,5 с установкой АБХМ	41 487,62	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		Реконструкция котельной №47	4 633,09	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		Реконструкция котельной №48 с монтажом электрокротлов	589,31	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		Техперевооружение АТЭЦ-2 с увеличением тепловой нагрузки	8 808,58	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		Монтаж системы контроля загазованности электролизной АТЭЦ-2	309,81	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		Обеспечение участия ГТУ Астраханской ПГУ-235 в ОПРЧ	23 593,84	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		Замена масляных выключателей ВГМ-20-90-11200У3 на элегазовые на АТЭЦ-2	34 282,77	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		Замена масляных выключателей ММО-110-1600-31,5 на элегазовые на АТЭЦ-2	21 580,94	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		АТЭЦ-2: Замена ПЭН 580-195-3	23 100,00	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		АТЭЦ-2: Модернизация эл/магнитной блокировки безопасности	1 599,61	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		ПГУ-110: Строительство узла коммерческого учета воды	395,02	амортизационные отчисления
Инвестиционная программа ООО "ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго", внеочередная корректировка	22.05.2016	Повышение энергоэффективности, надежности работы		Оборудование не входящее в сметы строек 2015	1 152,73	амортизационные отчисления
					628 624,74	

Приложение № 1 к приказу ФАС России от 8 октября 2014 г. № 631/14

Раскрытие информации о выбросах загрязняющих веществ, оказывающих негативное влияние на окружающую среду, и мероприятиях по их сокращению на следующий год

№ п/п	Экологические показатели	Единица измерения — тонны	Год	Год	
			Факт по итогам года	Наименование мероприятия по сокращению выбросов загрязняющих веществ	План/цель
1	2	3	4	5	6
I	Объем выбросов загрязняющих веществ в атмосферу:				
	1.1. оксид азота		1213,488		
	1.2. диоксид серы		74.000		
	1.3. твердые вещества		1,277		
	1.4. летучие органические вещества		36,003		
	1.5. оксид углерода		879,115		
	1.6. углеводороды (без летучих органических соединений)		11,326		
	Итого:		2215,209		

Приложение № 4 к приказу ФАС России от 8 октября 2014 г. № 631/14

Раскрытие информации об используемом топливе на электрических станциях с указанием поставщиков и характеристик топлива

Наименование электростанции	Вид используемого топлива	Удельный расход условного топлива	Характеристика топлива
1	2	3	4

Астраханская ТЭЦ-2	Газ	э/э 328,387 г/кВт*ч, т/э 163,162 кг/Гкал	Q p =8143,60 ккал/куб.м
	Мазут (для электрических станций, осуществляющих раздельный учет и хранение мазута)		Q p=10018,35 ккал/кг ; мазут топочный М-100
	Уголь (для электрических станций, осуществляющих раздельный учет и хранение угля)		

Приложение № 3 к приказу ФАС России от 8 октября 2014 г. № 631/14

**Раскрытие информации
о расходах электроэнергии на собственные и хозяйствственные нужды генерирующего
оборудования при выработке электрической и тепловой энергии (раздельно)**

№ п/п	Наименование, реквизиты, тип электростанции	Расход электроэнергии (единица измерения – тыс. кВт·ч)		на хозяй- ственные нужды	
		на собственные нужды			
		на выработку электрической энергии	на выра- ботку тепловой энергии		
1	2	3	4	5	
1.	Астраханская ТЭЦ-2 (тепловая электрическая станция)	106483,282	73420,0	749,244	
	Юридический адрес: 414041, г. Астрахань, ул. Августовская, 11 В				
		всего: 106483,282	всего: 73420,0	всего: 749,244	

На официальном сайте ООО «ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго» <http://www.lae.lukoil.ru> в разделе «Раскрытие информации» в полном объеме размещена следующая информация:

- На официальном сайте ООО «ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго» <http://www.luc.astrakhan.ru> в разделе «Документы информации» в полном объеме размещена следующая информация:

 - Годовая финансовая (бухгалтерская) отчетность ООО «ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго», а также аудиторское заключение;
 - Предложение о размере цен (тарифов), долгосрочных параметров регулирования (вид цены (тарифа) на 2017 год, основные показатели деятельности генерирующих объектов, цены (тарифы) по регулируемым видам деятельности организации;
 - Структура и объем затрат на производство и реализацию товаров (работ и услуг);
 - Информация о наличии (отсутствии) технической возможности подключения (технологического присоединения) к системе теплоснабжения, а также о регистрации и ходе реализации заявок на подключение (технологическое присоединение) к системе теплоснабжения ООО «ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго», за 1 квартал 2016 года.

**ОТЧЁТ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
КУЛЬТУРЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ "ТЕАТР ЮНОГО ЗРИТЕЛЯ",
ПОДВОДНОМСТВЕННОГО МИНИСТЕРСТВУ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ,
И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЁННОГО ЗА НИМ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА ЗА 2015 ГОД**

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1. Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами.

Основной целью деятельности государственного автономного учреждения культуры Астраханской области «Театр юного зрителя» (далее Учреждение) является приобщение населения Астраханской области и других регионов к театральному искусству, как средству гуманизации личности, обеспечение социальной стабильности, удовлетворение и формирование эстетических потребностей, сохранение самобытности российской культуры, национального самосознания и языка, удовлетворение потребностей населения в социально-культурной сфере.

Предметом деятельности театра является оказание государственных услуг в области создания и показа спектаклей, концертов, творческих фестивалей, конкурсов, смотров, других публичных представлений; создание, сохранение, распространение и освоение культурных ценностей в области искусства; популяризация театрального искусства среди населения.

Основным видом деятельности Учреждения является деятельность по созданию, организации и показу спектаклей, концертов, концертных программ и иных зрелищных программ, в том числе:

- оказание услуг по показу спектаклей, концертов и концертных программ, иных зрелищных мероприятий;
- показ спектаклей, концертных программ, иных зрелищных мероприятий на основной площадке Учреждения, а также на выездных и гастролях на территории РФ, в том числе и за рубежом;
- подготовка новых спектаклей всех жанров и концертных программ, исполнение, содержание и ремонт спектаклей текущего репертуара, восстановление спектаклей, снятых с репертуара;
- участие в реализации федеральных, областных, муниципальных и иных культурных программ, проектах и фестивалях;
- совместная организация и/или проведение гастролей российских и зарубежных творческих коллективов и исполнителей, фестивалей, конференций, конкурсов, культурно-зрелищных мероприятий, обучающих программ и смотров с юридическими и физическими лицами.

К дополнительным видам деятельности Учреждения относятся:

- организация и проведение мероприятий, способствующих повышению исполнительского мастерства творческих и производственных коллективов Учреждения;
- предоставление артистических сил, постановочных услуг, сценических постановочных средств для проведения культурно-массовых, обучающих, общественных, других социальных программ;
- организация и проведение различных выставок, выставок-продаж, экскурсий;
- организация мероприятий по проведению досуговой деятельности, эстетическому воспитанию и обучению населения города и области (клубы по интересам, тематические вечера, студии и т.п.);
- реализация билетов на вышеупомянутые мероприятия;
- оказание услуг по изготовлению театральных костюмов, декораций, реквизита, бутафорских изделий;
- оказание полиграфических услуг, услуг по рекламной и издательской деятельности, реализации программок спектаклей и концертов, билетных бланков, театральных альбомов, буклетов, газет, журналов, аудио и видео -носителей и т.п.;
- оказание услуг по предоставлению напрокат и реализации аудио- видео носителей, звукового, светотехнического оборудования, музыкальных инструментов, сценических постановочных средств, костюмов, обуви, театрального реквизита, бутафории, постижерских принадлежностей и декораций;
- оказание услуг по аудио и видеозаписи театрально-зрелищных программ, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий, по изготовлению копий аудио и видеозаписей из фонда и видеотек Учреждения;
- организация и проведение огнезащитной обработки и пропитки материалов, изделий, конструкций.

К иным видам деятельности Учреждения относятся:

- организация работы буфетов, баров, прилавков по продаже игрушек, шаров и иных товаров детского ассортимента в здании театра и на прилегающей территории в целях улучшения обслуживания и привлечения зрительской аудитории;
- изготовление и реализация сувенирной продукции;
- оказание услуг по организации детской комнаты отдыха во время проведения вечерних спектаклей, концертов, концертных программ и иных зрелищных мероприятий;
- оказание услуг автостоянки;
- организация перевозки грузов и пассажиров для нужд Учреждения собственным и/или наемным транспортом;
- участие в создании и деятельности других организаций;
- реализация отходов, неиспользуемых материальных запасов, оборудования, транспортных средств, мебели и инвентаря;

- оказание бесплатной юридической помощи гражданам, имеющим право на получение бесплатной юридической помощи в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи;

- предоставление на основе договоров юридическим и физическим лицам во временное пользование (аренду) недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением;

Учреждение вправе заниматься предпринимательской и иной не запрещенной действующим законодательством деятельностью, необходимой для достижения уставных целей и соответствующей этим целям, привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

Учреждение вправе осуществлять предусмотренные Уставом виды деятельности, требующих получение лицензий и иных разрешительных документов, на основании лицензий, иных разрешительных документов, выданных Учреждению до окончания срока действия таких документов.

2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ).

В соответствии с прейскурантом цен на платные услуги, оказываемые Учреждением, утвержденным постановлением министерства культуры и туризма Астраханской области от 10.03.2015 № 11-п, Учреждение оказывает следующие виды деятельности юридическим и физическим лицам за плату:

- показ спектаклей (премьерных, вечерних, выездных, детских - как большой и малой формы, так и гастрольных);
- проведение совместных мероприятий (некоммерческие и коммерческие проекты);
- продажа программок на вечерние взрослые и детские спектакли;
- предоставление в прокат театральных простых и сложных костюмов;
- предоставление в прокат театральных париков;
- предоставление в прокат театрального реквизита;
- предоставление в прокат театрально-постановочных средств;
- предоставление в прокат звуко-светового и иного оборудования;
- проведение фотосессий на территории театра;
- проведение экскурсий по театру.

3. Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы).

Учреждение является некоммерческой организацией и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства культуры Российской Федерации, Уставом Астраханской области, законами Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Правительства и Губернатора Астраханской области, распорядительными актами министерства культуры и туризма Астраханской области, Уставом Астраханской области, в новой редакции, утвержденным распоряжением министерства культуры и туризма Астраханской области, Уставом Учреждения от 22.12.2015 № 627-р и другими нормативными актами.

Учреждение создано Астраханской областью на основании постановления Правительства Астраханской области от 10.12.2010 №546-П, путем изменения типа областного государственного учреждения культуры "Астраханский государственный театр юного зрителя", зарегистрированного Регистрационной палатой при администрации города Астрахани 27.07.2001 за номером 1074 РГК, (свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 06.11.2002 ОГРН 1023000836429).

Учредителем Учреждения является Астраханская область. Функции и полномочия Учредителя от имени Астраханской области осуществляются Министерство культуры и туризма Астраханской области (постановление от 15.10.2014 №453-П) и Агентство по управлению государственным имуществом Астраханской области.

Для осуществления деятельности Учреждением получены необходимые регистрационные документы: свидетельство внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц до 01.07.2002г., согласно которому Учреждение зарегистрировано Регистрационной палатой при администрации г.Астрахани (свидетельство №1074 серия РГК, дата регистрации 27.07.2001г.) и 06.11.2002г. Инспекцией МНС по Кировскому району г.Астрахани присвоен основной государственный регистрационный номер 1023000836429.

свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения на территории РФ подтверждает постановку юридического лица на учет 11.02.1992 г. по месту нахождения в инспекции ФНС России по Кировскому району г.Астрахани (ИНН 3015003585, КПП 301501001).

4. Количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода).

Количество штатных единиц Учреждения: по состоянию на 01.01.2015г составляло - 115 штатных единицы (по состоянию на 31.12.2015 г. составляло - 113 штатных единиц), в том числе по профессиональным группам должностей:

- должности руководящего состава учреждений культуры - 5 (5) штатных единиц;
- должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии - 6 (6) штатных единиц;
- должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена - 53 (52,5) штатные единицы;
- должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена - 1 (1) штатная единица;
- должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава - 7 (7) штатных единиц;
- общетехнические должности служащих второго уровня - 7 (7) штатных единиц;
- общетехнические должности служащих третьего уровня - 14 (12,5) штатных единиц;
- общетехнические должности служащих четвертого уровня - 4 (4) штатные единицы;
- общетехнические профессии рабочих первого уровня - 2 (2) штатные единицы;
- общетехнические профессии рабочих второго уровня - 4 (4) штатные единицы;
- профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня - 11 (11) штатных единиц;
- должности педагогических работников - 1 (1) штатная единица.

В течение 2015 года в связи с оптимизацией штатной численности Учреждения, из штатной численности выведены две штатные единицы (1 ст. - ведущий психолог, 0,5 ст. - художник-бутафор I категории, 0,5 ст. - ведущий инженер-программист). Среднесписочная численность работников списочного состава и внешних совместителей в Учреждении за отчетный период составляет 101,7 (в том числе внешних совместителей 2,9) человек, работников привлекаемых по договорам ГПХ - 9 человек. Высшее образование имеют 32 сотрудника, незаконченное высшее - 2 сотрудника, 57 сотрудников имеют среднее специальное образование. Обучается в высших учебных заведениях 5 сотрудников.

5. Средняя заработная плата сотрудников учреждения.

Средняя заработка сотрудников Учреждения (без учёта материальной помощи, премий к юбилейным датам) по всем категориям персонала в 2015 году составила 18 267,03 руб.

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

1. Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах).

Стоимость нефинансовых активов по состоянию на 31.12.2014г. (руб.)	Стоимость нефинансовых активов по состоянию на 31.12.2015г. (руб.)	Изменение стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года ("+" увеличение)
балансовая 314 432 266,68	остаточная 226 164 553,71	балансовая 315 243 281,55

2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей.

В отчетном периоде требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также порчи материальных ценностей не выставлялись (отсутствуют).

3. Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (далее - план) относительно предыдущего отчетного года (в процентах), с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию.

КОСГУ	по состоянию на 31.12.2014 г. (руб.)	в том числе: просроченная задолженность	по состоянию на 31.12.2015 г. (руб.)	в том числе: просроченная задолженность	Процент (%)	
					1	2

ДЕБИТОРСКАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ

за счет субсидии на выполнение государственного задания

180	-	-	92 480,00	-	100
223	36 473,25	-	-	-	100
225	624,00	-	624,00	-	
226	17 500,00	-	14 000,00	-	20
290	3 657,00	-	3657,00	-	
310	320,00	-	184,79	-	42,3
340	156 768,34	-	3 456,56	-	97,8
ИТОГО	215 342,59		114 402,35		

за счет средств от приносящей доход деятельности

120	92 758,02</
-----	-------------

120	2 700 000,00	2 662 373,03	---	---	---	---
130	11 858 252,76	8 872 111,90	---	---	---	---
140	56 747,24	56 747,24				
180	50 000,00	15 500,00	30 656 500,00	30 564 020,00	106 000,00	106 000,00
ИТОГО	14 665 000,00	11 606 732,17	30 656 500,00	30 564 020,00	106 000,00	106 000,00

9. Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом.

КОСГУ	Средства от осуществления предпринимательской иной приносящей доход деятельности (руб.) (с учётом остатков средств по состоянию на 01.01.2015 г.)	Субсидия на выполнение государственного задания (руб.)		Субсидии на иные цели (руб.)	
		план	факт	план	факт
211	5 364 800,00	4 497 934,39	18 173 663,00	18 173 663,00	---
212	50 000,00	50 000,00	20 100,00	20 100,00	---
213	2 690 600,00	1 449 094,78	5 488 537,00	5 488 520,00	---
221	270 000,00	225 850,76	---	---	---
222	50 000,00	45 400,00	---	---	---
223	160 000,00	148 978,63	3 118 700,00	3 116 237,00	---
224	1 000,00	60,00	---	---	---
225	480 000,00	241 891,49	757 500,00	667 500,00	---
226	3 743 600,00	2 857 476,70	670 894,86	670 894,86	106 000,00
290	270 000,00	247 219,23	170 000,00	170 000,00	---
310	330 000,00	272 255,04	723 370,00	723 370,00	---
340	1 255 000,00	1 195 115,97	1 533 735,14	1 533 735,14	---
ИТОГО	14 665 000,00	11 231 276,99	30 656 500,00	30 564 020,00	106 000,00
					106 000,00

Раздел 3. Об использовании имущества, закреплённого за учреждением

Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, закреплённое за Учреждением на праве оперативного управления;
- имущество, приобретённое Учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, и (или) средств от предпринимательской иной приносящей доход деятельности;
- имущество, полученное Учреждением по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (руб.)	252 235 935,06 (203 674 256,51)	252 235 935,06 (195 744 968,75)
2	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду (руб.)	-	-
3	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (руб.)	34 945 282,87 (6 373 385,63)	38 051 980,52 (5 550 276,64)
4	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (кв. м.)	6 133,3	6 133,3
5	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду (кв. м.)	46,5	46,5
6	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (единиц)	8	8
7	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления (руб.)	27 251 048,75 (16 116 911,57)	24 955 365,97 (13 242 037,37)

- Недвижимое имущество, находящееся у Учреждения на праве оперативного управления в отчетном году в безвозмездное пользование не передавалось;
- Движимое имущество, находящееся у Учреждения на праве оперативного управления в аренду и в безвозмездное пользование в отчетном году не передавалось;
- Объекты недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование отсутствуют;
- Недвижимое имущество в отчетном году Учреждением не приобреталось.

Главный бухгалтер
Э.Г. Измайлова

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, О СОГЛАСОВАНИИ РАЗМЕРА И МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА	
Выделяемый земельный участок площадью 3,66 га образуется из земельного участка с кадастровым номером 30:05:000000:31 и расположен по адресу: Астраханская область, Камызякский район, МО «Образцово-Травинский сельсовет» по левому берегу реки Гандурину, южнее границы квартала населенного пункта с. Гандурину, 239 м южнее границы пруда Пресельский. Участник общей долевой собственности Щербаков Н.Б.	
Заказчиком работ является Щербаков Н.Б., проживающий по адресу: г. Астрахань, ул. 11-й Кр. Армии, д. 10, кв. 22, конт. тел. 89054807460.	
Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Сидорова Екатерина Андреевна, квалификационный аттестат № 30-11-112, г. Астрахань, ул. Бабушкина, 12, кв. 2, ekaterina_sidorova_87@mail.ru, тел. 89618160111.	
С проектом межевания можно ознакомиться, внести предложения о доработке проекта, а также подать обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого земельного участка можно с 26.05.2016 г. по 26.06.2016 г. по адресу: г. Астрахань, ул. Шаумяна, 38 а (Сидорова Е.А.), тел. 89618160111.	

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, О СОГЛАСОВАНИИ РАЗМЕРА И МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА	
Выделяемый земельный участок площадью 29,29 га образуется из земельного участка с кадастровым номером 30:05:000000:31 и расположен по адресу: Астраханская область, Камызякский район, МО «Образцово-Травинский сельсовет» по левому берегу реки Гандурину, южнее границы квартала населенного пункта с. Гандурину, 305 м южнее границы пруда Пресельский. Участник общей долевой собственности Питяева Л.Н.	
Заказчиком работ является Питяева Л.Н., проживающая по адресу: Астраханская область, Икрянинский район, раб. пос. Ильинка, ул. Гоголя, д. 12, кв. 8, конт. тел. 89654500411.	
Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Сидорова Екатерина Андреевна, квалификационный аттестат № 30-11-112, г. Астрахань, ул. Бабушкина, 12, кв. 2, ekaterina_sidorova_87@mail.ru, тел. 89618160111.	
С проектом межевания можно ознакомиться, внести предложения о доработке проекта, а также подать обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого земельного участка можно с 26.05.2016 г. по 26.06.2016 г. по адресу: г. Астрахань, ул. Шаумяна, 38 а (Сидорова Е.А.), тел. 89618160111.	

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, О СОГЛАСОВАНИИ РАЗМЕРА И МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ	
выделяемого в счет земельной доли земельного участка с КН 30:05:000000:21, с адресными ориентирами: Астраханская область, Камызякский район, рыболовецкий колхоз «Родина», на участке Сад, вдоль автодороги Иванчуг - Травино, в 1 км на северо-запад от бугра Черный, площадью 8,367 га.	
Заказчиком проекта межевания является Сабирова Арухан Уткинбаевна, проживающая по адресу: г. Астрахань, Трусовский район, пер. Грановский, д. 56, корп. 1, кв. 60, тел. 89064573118, 58-24-55.	
Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Машкин Эдуард Викторович, квалификационный аттестат № 30-11-77, Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. Молодежная, 7, кв. 33, maschkin.edik@yandex.ru, тел. 8 (85145) 90-8-99.	
Согласование размера и местоположения границ земельного участка и утверждение проекта межевания земельных участков состоится по адресу: Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. М. Горького, 86, литер «И», кабинет № 46, 27 июня 2016 г. в 10.00, дополнительная информация по тел. 8 (85145) 90-8-99.	
Обоснованные возражения относительно проекта межевания, размера и местоположения границ выделяемого земельного участка принимаются по адресу: Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. М. Горького, 86, литер «И», кабинет № 46 с 26 мая по 24 июня 2016 г.	

Отчет о деятельности государственного автономного учреждения культуры Астраханской области

«Дирекция по реализации фестивальных, конкурсных и культурно-массовых программ» и об использовании закрепленного за ним имущества за 2015 год

Раздел 1. Отчет о деятельности автономного учреждения

№ п/п	Отчетные сведения. Единица измерения	Кол
-------	--------------------------------------	-----

**РУКОВОДИТЕЛЬ
СЛУЖБЫ ВЕТЕРИНАРИИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ -
ГЛАВНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ВЕТЕРИНАРНЫЙ ИНСПЕКТОР
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

**20.05.2016 №24-р
ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫХ
МЕРОПРИЯТИЙ (КАРАНТИНА)**

В соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации от 14.05.93 № 4979-1 «О ветеринарии» и подпунктом 2.4.3 пункта 2.4 Порядка установления и отмены ограничительных мероприятий (карантина) на территории Астраханской области, утвержденного постановлением Губернатора Астраханской области от 12.09.2011 № 336 и представлением главного государственного ветеринарного инспектора по территории г.Ахтубинска и Ахтубинского района, ЗАТО Знаменск от 19.05.2016 № 550:

1. Установить на территории крестьянского фермерского хозяйства Камендагалиева Арсена Кайрушевича муниципального образования «Село Пироговка» Ахтубинского района Астраханской области (далее - неблагополучный пункт) ограничительные мероприятия (карантина) по бруцеллезу крупного рогатого скота на срок 120 календарных дней.

2. В соответствии с пунктами 1.3.3. и 1.5. «Инструкции о мероприятиях по профилактике и ликвидации бруцеллеза животных» от 30.12.1982г. №115-6а, в связи с массовым распространением бруцеллеза крупного рогатого скота, оздоровление провести путем единовременной полной замены поголовья здоровыми животными.

3. Запретить на период действия ограничительных мероприятий (карантина):

- привоз (прогон) животных через неблагополучный пункт, ввоз (ввод), вывоз (вывод) восприимчивых к бруцеллезу животных;

- заготовку на территории неблагополучного пункта племенных и пользовательных животных, сена, соломы и других грубых кормов для вывоза;

- продажу населению для выращивания и откорма больных (положительно реагирующих) и других животных, содержащихся на территории неблагополучного пункта;

- закуп сельскохозяйственных животных у населения неблагополучного пункта;

- совместный выпас, водопой и иной контакт поголовья неблагополучного пункта со здоровыми животными;

- использование пастильных участков, непроточных водоемов для здравого скота в течение 3-х месяцев после прекращения поения, выпаса животных, больных (положительно реагирующих) бруцеллезом;

- использование больных (положительно реагирующих) бруцеллезом сельскохозяйственных животных и полученного от них приплода для воспроизводства стада;

- убой больных (положительно реагирующих) бруцеллезом сельскохозяйственных животных на территории неблагополучного пункта;

- вывоз молока и молочных продуктов за пределы неблагополучного пункта, а в его пределах - использование в пищу некипяченого молока.

4. Утвердить прилагаемый план мероприятий по ликвидации очага бруцеллеза крупного рогатого скота.

5. Отделу депопроизводства, организационной работы и информационных технологий (Мухина Т.П.):

- направить настояще распоряжение не позднее 7 рабочих дней со дня подписания в прокуратуру Астраханской области.

- разместить настоящее распоряжение на официальном сайте службы ветеринарии Астраханской области в сети Интернет <http://vet.astrobl.ru>;

- обеспечить направление копии распоряжения в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для его официального опубликования и поставщикам справочно-правовых систем «Консультант- Плюс», ЗАО «ТЕЛЕКОМ-СКИФ», «ГАРАНТ», ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис».

**Руководитель службы ветеринарии
Астраханской области –
главный государственный ветеринарный
инспектор Астраханской области
Ю.В. ЕВТЕЕВ**

УТВЕРЖДЕН распоряжением руководителя службы ветеринарии - главного государственного ветеринарного инспектора Астраханской области от 20.05.2016 №24-р

План мероприятий по ликвидации очага бруцеллеза крупного рогатого скота

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1	2	3	4
1.	Не допускать к работе лиц, не достигших 18-летнего возраста, беременных и кормящих женщин, сезонных рабочих, больных острыми и хроническими (в стадии обострения) заболеваниями, больных бруцеллезом, работников, не прошедших инструктаж по соблюдению требований безопасности	в течение всего времени до полной ликвидации болезни и снятия ограничительных мероприятий (карантина)	Владелец животных неблагополучного пункта
1.1.	Провести инструктаж по соблюдению требований безопасности для лиц, занятых уходом за больным (положительно реагирующим) поголовьем крупного рогатого скота	немедленно	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Ахтубинская районная ветеринарная станция»
2.	Провести нумерацию (биркование) всего имеющегося поголовья крупного рогатого скота, составить описание по половозрастным группам	немедленно	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Ахтубинская районная ветеринарная станция», владелец животных неблагополучного пункта
2.1.	Обеспечить сохранность животных	в течение всего времени до полной ликвидации болезни и снятия ограничительных мероприятий (карантина)	Владелец животных неблагополучного пункта
2.2.	Обеспечить сохранность бирок, установленных на животных	в течение всего времени до полной ликвидации болезни и снятия ограничительных мероприятий (карантина)	Владелец животных неблагополучного пункта
3.	Обеспечить дезинфицирующими средствами для заправки деэковриков	в течение всего времени до полной ликвидации болезни и снятия ограничительных мероприятий (карантина)	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Ахтубинская районная ветеринарная станция»
4.	Определить место для сбора и обеззараживания навоза	во время ограничительных мероприятий (карантина)	Администрация муниципального образования «Село Пироговка» Ахтубинского района Астраханской области
5.	Изолировать и сдать положительно реагирующих на бруцеллез животных вместе с приплодом на санитарную бойню	изолировать немедленно и сдать в течение 15 дней	Владелец животных неблагополучного пункта
5.1.	Разработать график сдачи крупного рогатого скота на санитарную бойню	до 01.06.2015г.	Начальник инспекции по территории г. Ахтубинска и Ахтубинского района, ЗАТО Знаменск - главный государственный ветеринарный инспектор г.Ахтубинска и Ахтубинского района, ЗАТО Знаменск, владелец животных неблагополучного пункта
5.2.	Сдать все оставшееся поголовье крупного рогатого скота на санитарную бойню без откорма и нагула независимо от их племенной и производственной ценности, весовых кондиций, возраста, состояния беременности	в сроки, указанные в графике сдачи скота	Владелец животных неблагополучного пункта
6.	Исследовать другие виды животных на бруцеллез в неблагополучном пункте	в течение 10 дней с момента установления ограничительных мероприятий (карантина) и перед их снятием	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Ахтубинская районная ветеринарная станция», владелец животных неблагополучного пункта
6.1.	Всех выявленных бруцеллезом собак и безнадзорных животных подвергнуть умерщвлению, трупы со шкурой уничтожить путем сжигания	по факту выявления	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Ахтубинская районная ветеринарная станция», владелец животных неблагополучного пункта
7.	Разработать и утвердить план проведения заключительной дезинфекции в соответствии с «Правилами проведения дезинфекции и дезинвазии объектов государственного ветеринарного надзора»	после получения двух подряд отрицательных результатов серологических исследований	Начальник инспекции по территории г. Ахтубинска и Ахтубинского района, ЗАТО Знаменск - главный государственный ветеринарный инспектор г.Ахтубинска и Ахтубинского района, ЗАТО Знаменск
8.	Провести очистку и уборку помещений и территорий для содержания животных от навоза, постели и остатков корма от животных, больных или подозрительных по заболеванию бруцеллезом для проведения дезинфекции. Обеззараживание навоза производить биологическим или физическим способами в порядке, предусмотренном рекомендациями по обеззараживанию навоза в хозяйствах, неблагополучных по бруцеллезу и туберкулезу	Перед снятием ограничительных мероприятий (карантина)	Владелец животных неблагополучного пункта, администрация муниципального образования «Село Пироговка» Ахтубинского района Астраханской области
9.	Провести комплекс ветеринарно-санитарных мероприятий, заключительную дезинфекцию и дератизацию	Перед снятием ограничительных мероприятий (карантина)	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Ахтубинская районная ветеринарная станция», владелец животных неблагополучного пункта

**АГЕНТСТВО ПО ОРГАНИЗАЦИИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.05.2016 №01-11/6-П

**О ПОРЯДКЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ
РАСЧЕТНО-НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ
НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ АГЕНТСТВА
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МИРОВЫХ СУДЕЙ АСТРАХАНСКОЙ
ОБЛАСТИ И КАЗЕННОГО УЧРЕДЕНИЯ,
ПОДВЕДОМСТВЕННОГО АГЕНТСТВУ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МИРОВЫХ СУДЕЙ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и Постановлением Правительства Астраханской области от 19.12.2014 № 610-П "О требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Астраханской области, подведомственных им государственных казенных учреждений, органа управления территориальным фондом обязательного медицинского страхования Астраханской обла-

сти", агентство по организации деятельности мировых судей Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения расчетно-нормативных затрат на обеспечение функций агентства по организации деятельности мировых судей Астраханской области и казенного учреждения, подведомственного агентству по организации деятельности мировых судей Астраханской области.

2. Отделу государственной службы и кадров агентства (Шавандина О.И.) направить настоящее постановление:

2.1. В двухдневный срок со дня принятия в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) для официального опубликования и размещения на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области.

2.2. В семидневный срок со дня принятия поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» и «Гарант» для включения в электронные базы данных.

2.3. В семидневный срок со дня принятия в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

2.4. Не позднее семи рабочих дней со дня принятия в прокуратуру Астраханской области.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте агентства по организации деятельности мировых судей Астраханской области.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Руководитель агентства
Т.П. МАРЕЕВА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ
Губернатора Астраханской области

20.05.2016 №301-р

**О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ
ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
АСТАФУРОВА В.А. И БЕЛОГО Ю.А.**

1. За успехи, достигнутые в многолетней добросовестной работе в сельскохозяйственной отрасли, и высокий профессионализм наградить Почетной грамотой Губернатора Астраханской области работников агропромышленного комплекса Харабалинского района Астраханской области:

Астафурова Владимира Александровича - водителя крестьянского (фермерского) хозяйства индивидуального предпринимателя Успанова К.Н.

Белого Юрия Александровича - индивидуального предпринимателя, главу крестьянского (фермерского) хозяйства.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

**Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН**

ПОРЯДОК
определения расчетно-нормативных затрат на обеспечение функций агентства
по организации деятельности мировых судей Астраханской области
и казенного учреждения, подведомственного агентству по организации
деятельности мировых судей Астраханской области

1. Общие положения

На настоящий Порядок определяются расчеты нормативных затрат, необходимых на обеспечение функций агентства по организации деятельности мировых судей (далее - агентство) и казенного учреждения, подведомственного агентству по организации деятельности мировых судей Астраханской области.

Расчетно-нормативные затраты (З) включают в себя:

- информационно-технические затраты ($Z_{\text{ит}}^{\text{факт}}$);
- административно-хозяйственные затраты ($Z_{\text{ах}}$);
- финансирование объектов капитального строительства;
- реконструкции и приобретение объектов недвижимости ($Z_{\text{рек}}$);
- затраты на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации ($Z_{\text{кв}}$).

При расчете информационно-технических затрат ($Z_{\text{ит}}^{\text{факт}}$), а также административно-хозяйственных затрат ($Z_{\text{ах}}$) руководствоваться расчетной численностью основного персонала, которая определяется следующим образом:

- для агентства - с округлением до целого числа по формуле (1):

$$Z_{\text{оп}}^{\text{расч}} = (Q_{\text{ит}}^{\text{факт}} + Q_{\text{ах}}^{\text{факт}}) \times 1.1$$

где:
 $Q_{\text{ит}}^{\text{факт}}$ - фактическая численность государственных гражданских служащих;
 $Q_{\text{ах}}^{\text{факт}}$ - фактическая численность работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы;

1.1 - коэффициент, который может быть использован на случай замещения вакантных должностей.

При этом полученное значение расчетной численности $Z_{\text{оп}}^{\text{расч}}$ не может превышать предельную штатную численность работников учреждения;

- для учреждения - с округлением до целого числа по формуле (2):

$$Z_{\text{оп}}^{\text{расч}} = Q_{\text{ит}}^{\text{факт}} \times 1.1,$$

где:
 $Q_{\text{ит}}^{\text{факт}}$ - фактическая численность работников учреждений.

1.1 - коэффициент, который может быть использован на случай замещения вакантных должностей.

При этом полученное значение расчетной численности $Z_{\text{оп}}^{\text{расч}}$ не может превышать предельную штатную численность работников учреждения.

2. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

2.1. Затраты на услуги связи.

2.1.1. Затраты на абонентскую плату ($Z_{\text{аб}}$) определяются по формуле (2.1.1):

$$Z_{\text{аб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{аб}} \times H_{i \text{аб}} \times N_{i \text{аб}},$$

где:
 $Q_{i \text{аб}}$ - количество абонентских номеров пользовательского (окончательного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i -й абонентской платой;

$H_{i \text{аб}}$ - ежемесячная i -я абонентская плата в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{i \text{аб}}$ - количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой.

2.1.2. Затраты на временную оплату местных, внутризоновых, междугородных и международных телефонных соединений ($Z_{\text{нов}}$) определяются по формуле (2.1.2):

$$Z_{\text{нов}} = \sum_{g=1}^k Q_{g \text{нов}} \times S_{g \text{нов}} \times P_{g \text{нов}} \times N_{g \text{нов}} + \sum_{i=1}^n Q_{i \text{нов}} \times S_{i \text{нов}} \times P_{i \text{нов}} \times N_{i \text{нов}} + \sum_{j=1}^m Q_{j \text{нов}} \times S_{j \text{нов}} \times P_{j \text{нов}} \times N_{j \text{нов}},$$

где:
 $Q_{g \text{нов}}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g -м тарифом;

$S_{g \text{нов}}$ - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации по g -му тарифу;

$P_{g \text{нов}}$ - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g -му тарифу;

$N_{g \text{нов}}$ - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g -му тарифу;

$Q_{i \text{нов}}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородных телефонных соединений, с i -м тарифом;

$S_{i \text{нов}}$ - продолжительность междугородных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i -му тарифу;

$P_{i \text{нов}}$ - средняя цена минуты разговора при междугородных телефонных соединениях по i -му тарифу;

$N_{i \text{нов}}$ - количество месяцев предоставления услуги междугородной телефонной связи по i -му тарифу;

2.1.3. Затраты на оплату услуг подвижной связи ($Z_{\text{кор}}$) определяются по формуле (2.1.3):

$$Z_{\text{кор}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{кор}} \times P_{i \text{кор}} \times N_{i \text{кор}},$$

где:
 $Q_{i \text{кор}}$ - количество абонентских номеров пользовательского (окончательного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i -й должности в соответствии с приложением N 1 к настоящим расчетно-нормативным затратам;

$P_{i \text{кор}}$ - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на один номер сотовой абонентской станции i -й должности в соответствии с приложением N 1 к настоящим расчетно-нормативным затратам (ежемесячные расходы на телефонный номер сотовой связи для сотрудников агентства регулируются приказом руководителя агентства, для учреждения регулируются приказом руководителя учреждения).

$N_{i \text{кор}}$ - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i -й должности.

2.1.4. Затраты на сеть "Интернет" и услуги интернет-провайдеров ($Z_{\text{и}}^{\text{п}}$) определяются по формуле (2.1.4) приложению N 2:

$$Z_{\text{и}}^{\text{п}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{и}} \times P_{i \text{и}} \times N_{i \text{и}},$$

где:
 $Q_{i \text{и}}$ - количество каналов передачи данных сети "Интернет" с i -й пропускной способностью;

$P_{i \text{и}}$ - месячная цена аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i -й пропускной способностью;

$N_{i \text{и}}$ - количество месяцев аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i -й пропускной способностью.

2.1.5. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ($Z_{\text{и}}^{\text{п}}$) определяются по формуле (2.1.5):

$$Z_{\text{и}}^{\text{п}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{и}}^{\text{п}},$$

где:
 $P_{i \text{и}}$ - цена по i -й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

2.2. Затраты на содержание имущества.

При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в пунктах 2.2.1 - 2.2.6, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

2.2.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ($Z_{\text{пр}}$) определяются по формуле (2.2.1.1) согласно приложению N 4 к настоящим расчетно-нормативным затратам:

$$Z_{\text{пр}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{пр}} \times P_{i \text{пр}},$$

где:

$Q_{i \text{пр}}$ - фактическое количество i -й вычислительной техники, но не более предельного количества i -й вычислительной техники согласно приложению № 3 к настоящим расчетно-нормативным затратам;

$P_{i \text{пр}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта на 1-ю вычислительную технику в год.

Предельное количество i -й вычислительной техники ($Q_{i \text{пр предел}}$) определяется с округлением до целого по формуле (2.2.1.2):

$$Q_{i \text{пр предел}} = Q_{i \text{оп}} \times 0,2 \text{ - для закрытого контура обработки информации,}$$

$$Q_{i \text{пр предел}} = Q_{i \text{оп}} \times 1 \text{ - для открытого контура обработки информации,}$$

где:

$Q_{i \text{оп}}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с формулой (1) - для агентства, формулой (2) - для учреждения общих правил определения нормативных затрат.

2.2.2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ($Z_{\text{б}}$) определяются по формуле (2.2.2):

$$Z_{\text{б}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{б}} \times P_{i \text{б}},$$

где:

$Q_{i \text{б}}$ - количество единиц i -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i \text{б}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной единицы i -го оборудования в год.

2.2.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ($Z_{\text{сте}}$) определяются по формуле (2.2.3):

$$Z_{\text{сте}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{сте}} \times P_{i \text{сте}},$$

где:

$Q_{i \text{сте}}$ - количество автоматизированных телефонных станций i -го вида;

$P_{i \text{сте}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной автоматизированной телефонной станции i -го вида в год.

2.2.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ($Z_{\text{лвс}}$) определяются по формуле (2.2.4) согласно приложению N 25 к настоящим расчетно-нормативным затратам:

$$Z_{\text{лвс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{лвс}} \times P_{i \text{лвс}},$$

где:

$Q_{i \text{лвс}}$ - количество устройств локальных вычислительных сетей i -го вида;

$P_{i \text{лвс}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного устройства локальных вычислительных сетей i -го вида в год.

2.2.5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{\text{прим}}$) определяются по формуле (2.2.5) согласно приложению N 6 к настоящим расчетно-нормативным затратам:

$$Z_{\text{прим}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{прим}} \times P_{i \text{прим}},$$

где:

$Q_{i \text{прим}}$ - количество i -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники, но не более предельного количества, установленного приложением N 3 к настоящим расчетно-нормативным затратам;

$P_{i \text{прим}}$ - цена одного i -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата, сервера и иной оргтехники

2.2.6. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{\text{прост}}$) определяются по формуле (2.2.6):

$$Z_{\text{прост}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{прост}} \times P_{i \text{прост}},$$

где:

$Q_{i \text{прост}}$ - количество средств подвижной связи по i -й должности, но не более предельного количества, установленного приложением N 1 к настоящим расчетно-нормативным затратам;

$P_{i \text{прост}}$ - стоимость одного средства подвижной связи для i -й должности, но не более предельной стоимости, установленного приложением N 1 к настоящим расчетно-нормативным затратам.

2.2.7. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ($Z_{\text{обн}}$) согласно приложению N 9 определяются по формуле (2.2.7):

$$Z_{\text{обн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{обн}} \times P_{i \text{обн}},$$

где:

$Q_{i \text{обн}}$ - количество мониторов для i -й должности;

$P_{i \text{обн}}$ - цена одного монитора для i -й должности.

2.2.8. Затраты на приобретение серверов, системных блоков ($Z_{\text{сб}}$) определяются по формуле (2.2.8) согласно приложению N 11 к настоящим расчетно-нормативным затратам:

$$Z_{\text{сб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{сб}} \times P_{i \text{сб}},$$

где:

</div

Z_{cc} - затраты на оплату услуг специальной связи.

3.1.2. Затраты на оплату услуг почтовой связи (Z_{ph}) определяются по формуле (3.1.2):

$$Z_{ph} = \sum_{i=1}^n Q_{i ph} \times P_{i ph},$$

где:

$Q_{i ph}$ - планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;

$P_{i ph}$ - цена одного i-го почтового отправления.

3.1.3. Затраты на оплату услуг специальной связи (Z_{cc}) определяются по формуле (3.1.3):

$$Z_{cc} = Q_{cc} \times P_{cc},$$

где:

Q_{cc} - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

P_{cc} - цена одного листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

3.2. Затраты на транспортные услуги.

3.2.1. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов (Z_{dr}) определяются по формуле (3.2.1):

$$Z_{dr} = \sum_{i=1}^n Q_{i dr} \times P_{i dr},$$

где:

$Q_{i dr}$ - количество i-х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

$P_{i dr}$ - цена одной i-й услуги перевозки (транспортировки) груза.

3.3. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями.

3.3.1. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников и мировых судей, заключаемым со сторонними организациями (Z_{sp}) рассчитываются в соответствии с:

- для работников агентств мировых судей - Постановлением Губернатора Астраханской области от 01.02.2006 № 45 "О Положении о командировании лиц, замещающих государственные должности Астраханской области, и государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области, в исполнительных органах государственной власти Астраханской области" и на основании утвержденных планов-графиков проведения совещаний, контрольных мероприятий и профессиональной переподготовки государственных гражданских служащих и мировых судей;
- для работников учреждения - внутренним локальным актом учреждения;

и определяются по формуле (3.3.1):

$$Z_{sp} = Z_{проеzd} + Z_{найм},$$

где:

$Z_{проеzd}$ - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$Z_{найм}$ - затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.

3.3.2. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ($Z_{проеzd}$) определяются по формуле (3.3.2):

$$Z_{проеzd} = \sum_{i=1}^n Q_{i проеzd} \times P_{i проеzd} \times 2,$$

где:

$Q_{i проеzd}$ - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i проеzd}$ - цена проезда по i-му направлению командирования.

3.3.3. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования ($Z_{найм}$) определяются по формуле (3.3.3):

$$Z_{найм} = \sum_{i=1}^n Q_{i найм} \times P_{i найм} \times N_{i найм},$$

где:

$Q_{i найм}$ - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i найм}$ - цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования;

$N_{i найм}$ - количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования.

3.4. Затраты на коммунальные услуги.

3.4.1. Затраты на коммунальные услуги ($Z_{ком}$) определяются по формуле (3.4.1):

$$Z_{ком} = Z_{rc} + Z_{oc} + Z_{tc} + Z_{rb} + Z_{xb} + Z_{внск},$$

где:

Z_{rc} - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

Z_{oc} - затраты на электроснабжение;

Z_{tc} - затраты на теплоиснабжение;

Z_{rb} - затраты на горячее водоснабжение;

Z_{xb} - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

$Z_{внск}$ - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

3.4.2. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива (Z_{rc}) определяются по формуле (3.4.2):

$$Z_{rc} = \sum_{i=1}^n \Pi_{i rc} \times T_{i rc} \times k_{i rc},$$

где:

$\Pi_{i rc}$ - согласованные агентством и доведенные до учреждения объемы натуральных величин i-го вида топлива (газа и иного вида топлива);

$T_{i rc}$ - тариф на i-й вид топлива, утвержденный в установленном порядке региональным (муниципальным) органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

$K_{i rc}$ - поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i-го вида топлива.

3.4.3. Затраты на электроснабжение (Z_{oc}) определяются по формуле (3.4.3):

$$Z_{oc} = \sum_{i=1}^n T_{i oc} \times \Pi_{i oc},$$

где:

$T_{i oc}$ - i-й регулируемый тариф на электроснабжение, (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухстороннего тарифа);

$\Pi_{i oc}$ - согласованные агентством и доведенные до учреждения объемы натуральных величин в год по i-му тарифу (цене) на электроснабжение (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухстороннего тарифа).

3.4.4. Затраты на теплоснабжение (Z_{tc}) определяются по формуле (3.4.4):

$$Z_{tc} = \Pi_{top} \times T_{tc},$$

где:

Π_{top} - согласованные агентством и доведенные до учреждения объемы натуральных величин по теплоснабжению;

T_{tc} - регулируемый тариф на теплоснабжение.

3.4.5. Затраты на горячее водоснабжение (Z_{rb}) определяются по формуле (3.4.5):

$$Z_{rb} = \Pi_{rb} \times T_{rb},$$

где:

Π_{rb} - согласованные агентством и доведенные до учреждения объемы натуральных величин по горячей воде;

T_{rb} - регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

3.4.6. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение (Z_{xb}) определяются по формуле (3.4.6):

$$Z_{xb} = \Pi_{xb} \times T_{xb} + \Pi_{bo} \times T_{bo},$$

где:

Π_{xb} - согласованные агентством и доведенные до учреждения объемы натуральных величин по холодному водоснабжению;

T_{xb} - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

Π_{bo} - согласованные с агентством и доведенные до учреждения объемы натуральных величин по водоотведению;

T_{bo} - регулируемый тариф на водоотведение.

3.4.7. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{внск}$) определяются по формуле (3.4.7):

$$Z_{внск} = \sum_{i=1}^n M_{i внск} \times P_{i внск} \times (1 + t_{i внск}),$$

где:

$M_{i внск}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i-й должности;

$P_{i внск}$ - стоимость одного месяца работы внештатного сотрудника по i-й должности;

$t_{i внск}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договоры гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными источниками и др.).

3.5. Затраты на аренду помещений и оборудования.

3.5.1. Затраты на аренду помещений (Z_{an}) определяются по формуле (3.5.1):

$$Z_{an} = \sum_{i=1}^n Q_{i an} \times S \times P_{i an} \times N_{i an},$$

где:

$Q_{i an}$ - численность работников, размещаемых на i-й арендаемой площади;

S - площадь, установленная в соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 22.04.2009 N 185-П "О порядке принятия решения о предоставлении в аренду объектов имущества, находящихся в государственной собственности Астраханской области, и передачи их в аренду";

$P_{i an}$ - цена ежемесячной аренды за один кв. метр i-й арендаемой площади;

$N_{i an}$ - планируемое количество месяцев аренды i-й арендаемой площади.

3.5.2. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания ($Z_{акз}$) определяются по формуле (3.5.2):

$$Z_{акз} = \sum_{i=1}^n Q_{i акз} \times P_{i акз},$$

где:

$Q_{i акз}$ - планируемое количество суток аренды i-го помещения (зала);

$P_{i акз}$ - цена аренды i-го помещения (зала) в сутки.

3.5.3. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания ($Z_{аоб}$) определяются по формуле (3.5.3):

$$Z_{аоб} = \sum_{i=1}^n Q_{i об} \times Q_{i дн} \times Q_{i ч} \times P_{i ч},$$

где:

$Q_{i об}$ - количество арендаемого i-го оборудования;

$Q_{i дн}$ - количество дней аренды i-го оборудования;

$Q_{i ч}$ - количество часов аренды в день i-го оборудования;

$P_{i ч}$ - цена одного часа аренды i-го оборудования.

3.6. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

3.6.1. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ($Z_{сн}$) определяются по формуле (3.6.1):

$$Z_{сн} = Z_{oc} + Z_{tp} + Z_{sc} + Z_{autp} + Z_{tbo}$$

где:

Z_{oc} - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

Z_{tp} - затраты на проведение текущего ремонта помещения;

Z_{sc} - затраты на содержание прилегающей территории;

Z_{autp} - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

Z_{tbo} - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

3.6.2. Затраты на закупку услуг управляющей компании ($Z_{ук}$) определяются по формуле (3.6.2):

$$Z_{ук} = \sum_{i=1}^n Q_{i uk} \times P_{i uk} \times N_{i uk},$$

где:

$Q_{i uk}$ - объем i-й услуги управляющей компании;

$P_{i uk}$ - цена i-й услуги управляющей компании в месяц;

$N_{i uk}$ - планируемое количество месяцев использования i-й услуги управляющей компании.

3.6.3. В формулах для расчета затрат, указанных в пунктах 3.6.4, 3.6.8, 3.6.9, значение показателя площаи помещений должно находиться в пределах нормативов площадей для размещения государственных органов Астраханской области в соответствии с Распоряжением Губернатора Астраханской области от 25.07.2005 № 567-р "Об упорядочении размещения исполнительных органов государственной власти Астраханской области".

3.7.12. Затраты на создание локально-вычислительной сети определяются по формуле (3.7.12):

$$Z_{локсеть} = \sum_{i=1}^n S_i \text{объекта} \times M_3 i \text{объекта},$$

где:

S_i - площадь i-го здания, планируемого к проведению локальной сети, установленного Приложением № 26;

$M_3 i$ - цена материальных затрат одного кв.м. площади i-го здания.

3.7.13. Затраты на установку систем пожарной сигнализации определяются по формуле (3.7.13):

$$Z_{пожсиг} = \sum_{i=1}^n Z_{i \text{работ}} + \sum_{i=1}^n Z_{i \text{обор}} + \sum_{i=1}^n Z_{i \text{проект}},$$

$Z_{i \text{работ}}$ - планируемая стоимость работ в соответствии с приложением № 27 к Настоящим расчетно-нормативным затратам;

$Z_{i \text{обор}}$ - планируемая стоимость оборудования в соответствии с приложением № 27 к Настоящим расчетно-нормативным затратам;

$Z_{i \text{проект}}$ - планируемая стоимость проектно-сметной документации в соответствии с приложением № 27 к Настоящим расчетно-нормативным затратам.

3.7.14. Затраты на установку охранных-тревожной сигнализации определяются по формуле (3.7.14):

$$Z_{охрсиг} = \sum_{i=1}^n Z_{i \text{работ}} + \sum_{i=1}^n Z_{i \text{обор}} + \sum_{i=1}^n Z_{i \text{проект}},$$

где:

$Z_{i \text{работ}}$ - планируемая стоимость работ в соответствии с приложением № 28 к Настоящим расчетно-нормативным затратам;

$Z_{i \text{обор}}$ - планируемая стоимость оборудования в соответствии с приложением № 28 к Настоящим расчетно-нормативным затратам;

$Z_{i \text{проект}}$ - планируемая стоимость проектно-сметной документации в соответствии с приложением № 28 к Настоящим расчетно-нормативным затратам.

3.8. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

3.8.1. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{зак}$), определяются по формуле (3.8.1):

$$Z_{зак} = Z_{am} + Z_{имеб} + Z_{ck} + Z_{ст.метал} + Z_{видео} + Z_{пак} + Z_{лбак} + Z_{мнаж},$$

где:

Z_{am} - затраты на приобретение транспортных средств;

$Z_{имеб}$ - затраты на приобретение мебели;

Z_{ck} - затраты на приобретение систем кондиционирования;

$Z_{ст.метал}$ - затраты на приобретение стационарных металлоизделий;

$Z_{видео}$ - затраты на приобретение системы видеонаблюдения;

$Z_{пак}$ - затраты на приобретение программно-аппаратного комплекса по протоколированию и технической фиксации судебных процессов;

$Z_{лбак}$ - затраты на приобретение облучателей бактерицидных;

$Z_{мнаж}$ - затраты на приобретение отличительного знака мировых судей.

3.8.2. Затраты на приобретение транспортных средств (Z_{am}) определяются по формуле (3.8.2):

$$Z_{am} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ам}} \times P_{i \text{ам}},$$

где:

$Q_{i \text{ам}}$ - количество i-х транспортных средств, предусмотренных приложением № 19 к Настоящим расчетно-нормативным затратам;

$P_{i \text{ам}}$ - цена i-го транспортного средства в соответствии с приложением № 19 к Настоящим расчетно-нормативным затратам.

3.8.3. Затраты на приобретение мебели ($Z_{имеб}$) определяются по формуле (3.8.3):

$$Z_{имеб} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{имеб}} \times P_{i \text{имеб}},$$

где:

$Q_{i \text{имеб}}$ - количество i-х предметов мебели, установленное Приложением № 20 к Настоящим расчетно-нормативным затратам;

$P_{i \text{имеб}}$ - цена i-го предмета мебели.

3.8.4. Затраты на приобретение систем кондиционирования (Z_{ck}) определяются по формуле (3.8.4):

$$Z_{ck} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ck}} \times P_{i \text{ck}},$$

где:

$Q_{i \text{ck}}$ - количество i-х систем кондиционирования, установленное Приложением № 20 к Настоящим расчетно-нормативным затратам;

$P_{i \text{ck}}$ - цена одной системы кондиционирования.

3.8.5. Затраты на приобретение стационарных металлоизделий ($Z_{ст.метал}$) определяются по формуле (3.8.5):

$$Z_{ст.метал} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ст.метал}} \times P_{i \text{ст.метал}}$$

где:

$Q_{i \text{ст.метал}}$ - количество i-х стационарных металлоизделий, установленное Приложением № 20 к Настоящим расчетно-нормативным затратам;

$P_{i \text{ст.метал}}$ - цена i-го стационарного металлоизделия.

3.8.6. Затраты на приобретение системы видеонаблюдения ($Z_{видео}$) определяются по формуле (3.8.6):

$$Z_{видео} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{видео}} \times P_{i \text{видео}},$$

где:

$Q_{i \text{видео}}$ - количество i-х систем видеонаблюдения, установленное Приложением № 20 к Настоящим расчетно-нормативным затратам;

$P_{i \text{видео}}$ - цена i-ой системы видеонаблюдения.

3.8.7. Затраты на приобретение программно-аппаратного комплекса по протоколированию и технической фиксации судебных процессов ($Z_{пак}$) определяются по формуле (3.8.7):

$$Z_{пак} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{пак}} \times P_{i \text{пак}},$$

где:

$Q_{i \text{пак}}$ - количество i-х программно-аппаратных комплексов, установленное Приложением № 24 к Настоящим расчетно-нормативным затратам;

$P_{i \text{пак}}$ - цена i-го программно-аппаратного комплекса.

3.8.8. Затраты на приобретение облучателей бактерицидных ($Z_{лбак}$) определяются по формуле (3.8.8):

$$Z_{лбак} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{лбак}} \times P_{i \text{лбак}},$$

где:

$Q_{i \text{лбак}}$ - количество i-х облучателей бактерицидных, установленное Приложением № 20 к Настоящим расчетно-нормативным затратам;

$P_{i \text{лбак}}$ - цена i-го бактерицидного облучателя.

3.8.9. Затраты на приобретение отличительных знаков мировых судей ($Z_{мнаж}$) определяются по формуле (3.8.9):

$$Z_{мнаж} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{мнаж}} \times P_{i \text{мнаж}},$$

где:

$Q_{i \text{мнаж}}$ - количество i-х отличительных знаков мировых судей;

$P_{i \text{мнаж}}$ - цена i-го знака мировых судей.

3.9. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

3.9.1. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{зак}$) определяются по формуле (3.9.1):

$$Z_{зак} = Z_{бл} + Z_{капц} + Z_{хн} + Z_{рем} + Z_{шн} + Z_{мкго} + Z_{мантия},$$

где:

$Z_{бл}$ - затраты на приобретение бланочной иной типографской продукции;

$Z_{капц}$ - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$Z_{хн}$ - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Z_{рем}$ - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов и специальных жидкостей;

$Z_{шн}$ - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

$Z_{мкго}$ - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны;

$Z_{мантия}$ - затраты на приобретение мантий для мировых судей.

3.9.2. Затраты на приобретение бланочной продукции ($Z_{бл}$) определяются по формуле (3.9.2):

$$Z_{бл} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{бл}} \times P_{i \text{бл}} + \sum_{j=1}^m Q_{j \text{пп}} \times P_{j \text{пп}},$$

где:

$Q_{i \text{бл}}$ - количество бланочной продукции;

$P_{i \text{бл}}$ - цена одного бланка по i-му тиражу;

$Q_{j \text{пп}}$ - количество прочей продукции, изготавляемой типографией;

$P_{j \text{пп}}$ - цена одной единицы прочей продукции, изготавляемой типографией, по j-му тиражу.

3.9.3. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($Z_{капц}$) определяются по формуле (3.9.3):

$$Z_{капц} = \sum_{i=1}^n N_{i \text{капц}} \times \Psi_{оп} \times P_{i \text{капц}},$$

где:

$N_{i \text{капц}}$ - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей, установленное приложением № 21 к Настоящим расчетно-нормативным затратам, в расчете на одного работника расчетной численности основного персонала;

$\Psi_{оп}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с формулой (1) - агентства, формулой (2) - для учреждения общих требований к определению расчетно-нормативных затрат;

$P_{i \text{капц}}$ - цена i-го предмета канцелярских принадлежностей.

3.9.4. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ($Z_{хн}$) определяются по формуле (3.9.4):

$$Z_{хн} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{хн}} \times Q_{i \text{хн}},$$

где:

$P_{i \text{хн}}$ - цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Q_{i \text{хн}}$ - количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с приложением № 22 к Настоящим расчетно-нормативным затратам.

3.9.5. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ($Z_{рем}$) определяются по формуле (3.9.5):

$$Z_{рем} = \sum_{i=1}^n H_{i \text{рем}} \times P_{i \text{рем}} \times N_{i \text{рем}},$$

где:

$H_{i \text{рем}}$ - норма расхода горюче-смазочных материалов на 100 км пробега транспортного средства;

$P_{i \text{рем}}$ - средняя цена одного литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству;

$N_{i \text{рем}}$ - километраж использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году.

где:

$H_{i \text{рем}}$ - норма расхода топлива на сто километров пробега i-го транспортного средства согласно методическим рекомендациям "Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте", предусмотренным приложением к Распоряжению министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-р и внутреннего локального акта, утвержденного руководителем учреждения на летнее и зимнее время;

$P_{i \text{рем}}$ - средняя цена одного литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству;

$N_{i \text{рем}}$ - километраж использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году.

$$Z_{cm} = \sum_{i=1}^n H_{i \text{cm}} \times P_{i \text{cm}} \times N_{i \text{cm}}$$

$H_{i \text{cm}}$ - нормы расхода специальных жидкостей установлены в литрах на сто литров расхода топлива, нормы расхода смазок - в килограммах на сто литров расхода топлива согласно методическим рекомендациям "Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте", предусмотренным приложением к Распоряжению министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-р и внутреннего локального акта, утвержденного руководителем учреждения на летнее и зимнее время;

5.	Телефон	шт.	4	8	на каждый судебный участок
6.	Многофункциональное устройство или принтер	шт.	5	5	на каждый судебный участок
7.	Источник б/п питания	шт.	5	3	на каждый судебный участок
8.	Сканер	шт.	1	5	на каждый судебный участок
9.	Сетевое оборудование для локальной сети	шт.	1	3	на каждый судебный участок
10.	Диктофон	шт.	1	7	на каждый судебный участок

Пороговое значение количества оргтехники для агентства

№ п/п	Наименование устройства	Единица измерения	Норма (не более)	Примечание
1.	Принтер или многофункциональное устройство	шт.	5	на 3 работников
2.	Принтер или многофункциональное устройство (поточный)	шт.	1	на 2 работника
3.	Сервер	шт.	3	на агентство
4.	Копировальный аппарат	шт.	1	на каждый судебный участок и кабинеты агентства
5.	Сканер	шт.	1	на каждый судебный участок и кабинеты агентства

Пороговое значение количества оргтехники для учреждения

№ п/п	Наименование устройства	Единица измерения	Норма (не более)	Примечание
1.	Принтер или многофункциональное устройство	шт.	12	на учреждение
2.	Принтер или многофункциональное устройство (поточный)	шт.	1	на учреждение
3.	Сервер	шт.	1	на учреждение
4.	Копировальный аппарат	шт.	2	на учреждение
5.	Сканер	шт.	4	на учреждение

Примечание:

Служебные помещения агентства, учреждения (по согласованию с агентством) по мере необходимости, обеспечиваются предметами, не указанными в Настоящем приложении, в децентрализованном порядке за счет средств, выделяемых на эти цели из бюджета Астраханской области.

Иные помещения агентства, учреждения (по согласованию с агентством) не указаны в Настоящем приложении, обеспечиваются отдельными материально-техническими средствами в соответствии с их назначением в децентрализованном порядке за счет средств, выделяемых на эти цели из бюджета Астраханской области.

Приложение № 4

НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ
ПО ЗАТРАТАМ НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕГЛАМЕНТНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЙ РЕМОНТ ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОЙ ТЕХНИКИ ДЛЯ АГЕНТСТВА И УЧРЕЖДЕНИЯ

Базовая стоимость по затратам на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники агентства

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Норма на устройство в год (не более)	Базовая стоимость в год на одно устройство
1.	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт рабочей станции	шт.	2	не более 10000 руб. включительно
2.	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт серверов	шт.	1	не более 40000 руб. включительно

Базовая стоимость по затратам на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники учреждения

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Норма на устройство в год (не более)	Базовая стоимость в год на одно устройство
1.	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт рабочей станции	шт.	2	не более 10000 руб. включительно
2.	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт серверов	шт.	1	не более 20000 руб. включительно

Приложение № 5

НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ
ПО ЗАТРАТАМ НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ
И РЕГЛАМЕНТНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЙ РЕМОНТ СИСТЕМ ОХРАННО-ТРЕВОЖНОЙ
СИГНАЛИЗАЦИИ, СИСТЕМ ПОЖАРНОЙ СИГНАЛИЗАЦИИ

Базовая стоимость на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации, систем пожарной сигнализации

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Норма на устройство в год (не более)	Базовая стоимость в год на одно устройство
1.	Техническое обслуживание систем охранно-тревожной сигнализации здания агентства и судебных участков аппарата мировых судей	шт.	12	не более 45000 руб. включительно
2.	Техническое обслуживание систем пожарной сигнализации здания агентства и судебных участков аппарата мировых судей	шт.	12	не более 45000 руб. включительно

Приложение № 6

НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ
ПО ЗАТРАТАМ НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕГЛАМЕНТНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЙ РЕМОНТ ПРИНТЕРОВ, МФУ, КОПИРОВАЛЬНЫХ АППАРАТОВ И ИНОЙ ОРГТЕХНИКИ ДЛЯ АГЕНТСТВА И УЧРЕЖДЕНИЯ

Базовая стоимость на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, МФУ, копировальных аппаратов и иной оргтехники агентства

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Норма на устройство в год (не более)	Базовая стоимость в год на одно устройство
1.	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов	ед.	2	не более 5000 руб. включительно

Базовая стоимость на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, МФУ, копировальных аппаратов и иной оргтехники учреждения

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Норма на устройство в год (не более)	Базовая стоимость в год на одно устройство
1.	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов	ед.	2	не более 5000 руб. включительно

Приложение № 7

НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ
НА ЗАТРАТЫ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ДЕТАЛЕЙ ДЛЯ СОДЕРЖАНИЯ ПРИНТЕРОВ, МФУ,
КОПИРОВАЛЬНЫХ АППАРАТОВ, ОРГТЕХНИКИ ДЛЯ АГЕНТСТВА И УЧРЕЖДЕНИЯ

Базовая стоимость на приобретение деталей для содержания принтеров, МФУ, копировальных аппаратов, оргтехники для агентства

№ п/п	Тип оборудования	Единица измерения	Норма на устройство в год (не более)	Базовая стоимость в год на устройство
1.	Картриджи для принтеров, МФУ, копировальных аппаратов	шт.	12	не более 50000 руб. включительно
2.	Ролик заряда HP LJ 1005	шт.	24	не более 2800 руб. включительно
3.	Ролик заряда HP LJ 1010	шт.	24	не более 24000 руб. включительно
4.	Ракель HP LJ 1010	шт.	24	не более 3200 руб. включительно
5.	Ракель HP LJ 1005	шт.	24	не более 3000 руб. включительно
6.	Фотобарабан HP LJ 1010/1020	шт.	24	не более 3120 руб. включительно
7.	Магнитный вал HP LJ 1005	шт.	24	не более 3000 руб. включительно
8.	Магнитный вал HP LJ 1010	шт.	24	не более 3360 руб. включительно
9.	Фотобарабан HP LJ 1005	шт.	24	не более 3200 руб. включительно
10.	Тонер 1005	кг.	7,2	не более 9000 руб.
11.	Тонер 1010	кг.	7,2	не более 9000 руб.

Базовая стоимость на приобретение деталей для содержания принтеров, МФУ, копировальных аппаратов, оргтехники для учреждения

№ п/п	Тип оборудования	Единица измерения	Норма на устройство в год (не более)	Базовая стоимость в год на устройство
1.	Картриджи для принтеров, МФУ, копировальных аппаратов	шт.	6	не более 20000 руб. включительно
2.	Ролик заряда HP LJ 1005	шт.	10	не более 8000 руб. включительно
3.	Ролик заряда HP LJ 1010	шт.	10	не более 8000 руб. включительно
4.	Ракель HP LJ 1010	шт.	10	не более 3000 руб. включительно
5.	Ракель HP LJ 1005	шт.	10	не более 3000 руб. включительно
6.	Фотобарабан HP LJ 1010/1020	шт.	10	не более 8000 руб. включительно
7.	Магнитный вал HP LJ 1005	шт.	10	не более 8000 руб. включительно
8.	Магнитный вал HP LJ 1010	шт.	10	не более 8000 руб. включительно
9.	Фотобарабан HP LJ 1005	шт.	10	не более 8000 руб. включительно
10.	Тонер 1010	кг.	2	не более 4000 руб. включительно
11.	Тонер 1005	кг.	2	не более 4000 руб. включительно

Приложение № 8

НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ
НА ОПЛАТУ УСЛУГ, СВЯЗАННЫХ С ОБЕСПЕЧЕНИЕМ БЕЗОПАСНОСТИ АГЕНТСТВА И УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Норма (не более)	Базовая стоимость в год

<tbl_r cells="5" ix="1" maxcspan="1" maxr

МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ, КОПИРОВАЛЬНЫХ АППАРАТОВ И ИНОЙ ОРГТЕХНИКИ,
СЕРВЕРОВ АГЕНТСТВА И УЧРЕЖДЕНИЯ

Базовая стоимость для агентства

№ п/п	Наименование, технические характеристики	Кол-во (шт.)	Базовая стоимость в год
1.	Процессор Socket 1150 INtel Celero № G1830	60	192000 руб.
2.	Материнская плата Socket 1150 GIGABYTE GA-H81M-S2H	60	248000 руб.
3.	Оперативная память №CP DDR-III 4GB (PC3-12800) 1600MHz	60	100000 руб.
4.	Система охлаждения для процессора Socket 1150 Cooler INtel Origineal S1156/1155/1150 (AI)	60	17200 руб.
5.	Жесткий диск 500Гб SATA3 Toshiba DT01ACA050	60	240000 руб.
6.	Блок питания для компьютера ATX FSP 450W ATX "FSP" ATX-450PNR OEM	60	160000 руб.
7.	Корпус для компьютера Midi-Tower ExeGate CP-312 w/o PSU Black	60	156000 руб.
8.	Клавиатура Keyboard DefeNader OfficeMate MM-810 USB	60	35000 руб.
9.	UTP кабель №ETLAn U/UTP 4 пары, Кат.5е, внутренний, PVC, одножильный ССА (омедненный алюминий), 100МГц	10	26000 руб.
10.	Мышь USB компьютерная	60	25000 руб.

Базовая стоимость для учреждения

№ п/п	Наименование, технические характеристики	Кол-во (шт.)	Базовая стоимость в год
1.	Процессор Socket 1150 INtel Celero № G1830	2	8000 руб.
2.	Материнская плата Socket 1150 GIGABYTE GA-H81M-S2H	2	12000 руб.
3.	Оперативная память №CP DDR-III 4GB (PC3-12800) 1600MHz	2	6000 руб.
4.	Система охлаждения для процессора Socket 1150 Cooler INtel Origineal S1156/1155/1150 (AI)	2	2000 руб.
5.	Жесткий диск 500Гб SATA3 Toshiba DT01ACA050	2	8000 руб.
6.	Блок питания для компьютера ATX FSP 450W ATX "FSP" ATX-450PNR OEM	2	6000 руб.
7.	Корпус для компьютера Midi-Tower ExeGate CP-312 w/o PSU Black	2	6000 руб.
8.	Клавиатура Keyboard DefeNader OfficeMate MM-810 USB	5	2500 руб.
9.	Мышь USB DefeNader	5	2500 руб.

Приложение № 13

НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ
ПО ЗАТРАТАМ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНЫХ ЗАПАСОВ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ АГЕНТСТВА И УЧРЕЖДЕНИЯ

Базовая стоимость на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации

№ п/п	Тип оборудования	Единица измерения	Норма (не более)	Базовая стоимость в год
1.	Secret Net Card (плата VipNet Client)	шт.	2	не более 12000 руб. включительно
2.	Сетевой экран	шт	2	не более 200000 руб. включительно

Приложение № 14

НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ
ПО ПРИОБРЕТЕНИЮ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ АГЕНТСТВА И УЧРЕЖДЕНИЯ

Базовая стоимость сопровождения справочно-правовых систем

№ п/п	Пакет программного обеспечения	Единица измерения	Норма (не более)	Базовая стоимость в год
1.	КонсультантПлюс, Гарант, Кодекс для агентства	шт.	55	не более 2300000 руб. включительно
2.	КонсультантПлюс, Гарант, Кодекс для учреждения	шт.	1	не более 200000 руб. включительно

Базовая стоимость оплаты услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения агентства

№ п/п	Пакет программного обеспечения	Единица измерения	Норма (не более)	Базовая стоимость в год
1.	Услуги на использование неисключительных прав программы «Kaspersky»	шт.	296	не более 250000 руб. включительно
2.	Услуги на использование неисключительных прав программы «Microsoft Office»	шт.	200	не более 1500000 руб. включительно
3.	Услуги на использование неисключительных прав программы «Microsoft Windows»	шт.	100	не более 1000000 руб. включительно
4.	Услуги на использование неисключительных прав программы «1С»	шт.	2	не более 200000 руб. включительно
5.	Услуги на использование неисключительных прав программы «СБИС электронная отчетность»	шт.	1	не более 12000 руб. включительно

Базовая стоимость оплаты услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения учреждения

№ п/п	Пакет программного обеспечения	Единица измерения	Норма (не более)	Базовая стоимость в год
1.	Услуги на использование неисключительных прав программы «Kaspersky»	шт.	12	не более 15000 руб. включительно
2.	Услуги на использование неисключительных прав программы «Microsoft Office»	шт.	5	не более 100000 руб. включительно
3.	Услуги на использование неисключительных прав программы «Microsoft Windows»	шт.	5	не более 60000 руб. включительно
4.	Услуги на использование неисключительных прав программы «1С»	шт.	1	не более 70000 руб. включительно
5.	Услуги на использование неисключительных прав программы «СБИС электронная отчетность»	шт.	1	не более 12000 руб. включительно

Примечание:

Базовая стоимость иного программного обеспечения для агентства (сдачи отчетности, нормативных справочников и другого лицензионного программного обеспечения) определяется из среднегодовых затрат на данное программное обеспечение (исходя из 3-летнего периода) или на основании предложений официальных представителей разработчика данного программного обеспечения.

Базовая стоимость иного программного обеспечения для учреждения (сдачи отчетности, нормативных справочников и другого лицензионного программного обеспечения) определяется из среднегодовых затрат на данное программное обеспечение (исходя из 3-летнего периода) или на основании предложений официальных представителей разработчика данного программного обеспечения по согласованию с агентством.

Приложение № 15

ЦЕНОВЫЕ ОГРАНИЧЕНИЯ НА ПОКУПКУ
РАБОЧИХ СТАНЦИЙ ПО КАТЕГОРИЯМ ДОЛЖНОСТЕЙ ДЛЯ АГЕНТСТВА И УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п/п	Категория должности	Стоймость рабочей станции
1.	Руководитель агентства	не более 110000 руб. включительно

2.	Первый заместитель руководителя агентства	не более 55000 руб. включительно
3.	Руководитель учреждения	не более 55000 руб. включительно
4.	Заместитель руководителя учреждения	не более 45000 руб. включительно
5.	Сотрудники агентства и учреждения	Не более 40000 руб. включительно

Приложение № 16
НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ РАСХОДНЫХ МАТЕРИАЛОВ НА ОДНО КОПИРОВАЛЬНОЕ И ПЕЧАТАЮЩЕЕ УСТРОЙСТВО ДЛЯ АГЕНТСТВА И УЧРЕЖДЕНИЯ

Расходные материалы в соответствии с типами принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов для агентства

№ п/п	Тип устройства	Способ печати	Ресурс картриджа	Предельная стоимость в год
1.	1 (до 80стр./мин)	ч/б лазерный	от 20000	не более 4500 руб. включительно
2.	2 (до 25стр./мин.)	ч/б лазерный	до 10000	не более 6000 руб. включительно
3.	3 (до 20 стр./мин.)	цветной (любой)	до 6000	не более 5000 руб. включительно

Расходные материалы в соответствии с типами принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов для учреждения

№ п/п	Тип устройства	Способ печати	Ресурс картриджа	Предельная стоимость в год
1.	1 (до 80стр./мин)	ч/б лазерный	от 20000	не более 4500 руб. включительно
2.	2 (до 25стр./мин.)	ч/б лазерный	до 10000	не более 6000 руб. включительно
3.	3 (до 20 стр./мин.)	цветной (любой)	до 6000	не более 5000 руб. включительно

Приложение № 17

НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ НОСИТЕЛЕЙ
ДЛЯ АГЕНТСТВА И УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п/п	Наименование	Количество	Срок эксплуатации в годах
1.	Оптический носитель	10шт./отдел, судебный участок	1
2.	Внешний жесткий диск	1шт./отдел, судебный участок	3
3.	Мобильный носитель информации (флеш-карта)	4шт./отдел, судебный участок	2
4.	Мобильный носитель информации (флеш-карта)	2шт./рук., зам.рук.	2

НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ НОСИТЕЛЕЙ ДЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

Вентилятор	шт.	1	5	
Кондиционер	шт.	1	5	
Уничтожитель бумаг (шредер)	шт.	1	5	
Холодильник	шт.	1	5	
Телевизор	шт.	1	5	
Тумба под телевизор	шт.	1	5	
Графин (кувшин)	шт.	1	3	
Стаканы	шт.	6	3	
Портвьеры (жалюзи)	комплект	1	5	на окно
Ковровая дорожка (ковер)	шт.	1	5	
Карта	шт.	1	5	
Лампа настольная	шт.	1	5	
Настольный набор руководителя	комплект	1	5	
Часы настенные	шт.	1	5	
2.	Кабинет первого заместителя руководителя агентства			
Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели:				
Стол руководителя	шт.	1	5	
Стол приставной	шт.	1	5	
Стол журнальный	шт.	1	5	
Стол для заседаний	шт.	1	5	
Стол для телефонов	шт.	1	5	
Шкаф комбинированный	шт.	1	5	
Шкаф книжный	шт.	1	5	
Шкаф платяной	шт.	1	5	
Иные предметы:				
Кресло руководителя	шт.	1	5	
Кресло к столу приставному	шт.	2	5	
Стулья	шт.	12	5	и более при необходимости
Набор мягкой мебели	комплект	1	5	
Вешалка напольная	шт.	1	5	
Зеркало	шт.	1	5	
Шкаф металлический (сейф)	шт.	1	5	
Вентилятор	шт.	1	5	
Кондиционер	шт.	1	5	
Уничтожитель бумаг (шредер)	шт.	1	5	
Холодильник	шт.	1	5	
Графин (кувшин)	шт.	1	3	
Стаканы	шт.	6	1	
Портвьеры (жалюзи)	комплект	1	5	на окно
Ковровая дорожка (ковер)	шт.	1	5	
Часы настенные	шт.	1	5	
Настольный набор руководителя	комплект	1	5	
Лампа настольная	шт.	1	5	
Карта	шт.	1	5	
3.	Кабинет руководителя учреждения			
Гарнитур кабинетный или набор однотипной мебели:				
Стол руководителя	шт.	1	5	
Стол приставной	шт.	1	5	
Стол для телефонов	шт.	11	5	
Шкаф книжный	шт.	1	5	
Шкаф платяной	шт.	1	5	
Иные предметы:				
Кресло руководителя	шт.	1	5	
Стул к столу приставному	шт.	1	5	
Стулья	шт.	6	5	
Вешалка напольная	шт.	1	5	
Зеркало	шт.	1	5	
Шкаф металлический (сейф)	шт.	1	5	
Вентилятор (кондиционер)	шт.	1	5	
Уничтожитель бумаг (шредер)	шт.	1	5	
Электрический чайник	шт.	1	5	
Портвьеры (жалюзи)	комплект	1	5	на окно
Часы настенные	шт.	1	5	
Кулер (диспенсер) для воды	шт.	1	5	
4.	Кабинеты государственных гражданских служащих, кабинеты работников учреждения			
Стол однотумбовый	шт.	1	5	на 1 работника
Стол для компьютера	шт.	1	5	по числу АРМ
Шкаф книжный	шт.	1	5	на 3 работников
Шкаф платяной	шт.	1	5	на 5 работников
Кресло рабочее	шт.	1	5	на 1 работника
Стулья	шт.	1	5	на 1 работника
Вешалка напольная	шт.	1	5	на кабинет
Зеркало	шт.	1	5	на кабинет
Шкаф металлический несгораемый или сейф	шт.	1	5	при необходимости
Вентилятор (кондиционер)	шт.	1	5	на кабинет
Уничтожитель бумаг (шредер)	шт.	1	5	на кабинет по необходимости
Электрический чайник	шт.	1	5	на кабинет
Холодильник	шт.	1	5	на 10 работников
Портвьеры (жалюзи)	шт.	1	5	на окно
Часы настенные	шт.	1	5	на кабинет
5.	Актовый зал			
Стол аудиторный	шт.	3 - 4	5	
Стулья	шт.	25 - 30	5	и более в зависимости от площади помещения
Вентилятор (кондиционер)	шт.	1	5	на кабинет
Телевизор	шт.	2	5	
Тумба под телевизор	шт.	2	5	
Портвьеры (жалюзи)	комплект	1	5	на окно
Часы настенные	шт.	1	5	
Проектор	шт.	1	5	
Экран	шт.	1	5	
6.	Архив			
Стол однотумбовый	шт.	1	5	
Стулья	шт.	3	5	
Стеллаж стационарный	шт.	10	5	
Шкаф металлический	шт.	5	5	
7.	Склад инвентаря, канцелярских, хозяйственных и прочих принадлежностей			
Стол однотумбовый	шт.	1	5	
Стулья	шт.	3	5	

	Стеллаж стационарный	шт.	4 - 8	5	и более при необходимости				
53 судебных участка аппарата мировых судей Астраханской области									
№ п/п	Наименование оборудования	Количество на 1 судебный участок							
Кабинет мирового судьи									
Мебель									
1.	Стол рабочий с выкатной тумбой	1							
2.	Стол приставной	1							
3.	Стол компьютерный	1							
4.	Тумба	1							
5.	Кресло рабочее	1							
6.	Шкаф для документов	1							
7.	Шкаф для одежды	1							
8.	Сейф	1							
9.	Стул мягкий (полумягкий)	4							
10.	Символ государственной власти Российской Федерации	1							
11.	Символ государственной власти Астраханской области	1							
Кабинеты аппарата мирового судьи									
Мебель									
1.	Стол рабочий однотумбовый	4							
2.	Стол компьютерный	4							
3.	Тумба	3							
4.	Стол приставной	3							
5.	Шкаф для документов	3							
6.	Шкаф для одежды	3							
7.	Шкаф металлический	3							
8.	Сейф	2							
9.	Кресло	3							
10.	Стул	10							
11.	Барьерная стойка	2							
Зал судебного заседания									
Мебель									
1.	Стол для судьи	1							
2.	Стол для участников судебного процесса	3							
3.	Кафедра	1							
4.	Подиум-подзона для судьи	1							
5.	Кресло судьи	1							
6.	Стул для участника процесса	6							
7.	Скамья для подсудимого	1							
8.	Скамья 3-местная	5							
9.	Клетка металлическая	1							
10.	Подиум под флаг Российской Федерации, флаг Астраханской области	1							
11.	Государственный символ Астраханской области	1							
12.	Государственный символ Российской Федерации	1							
13.	Вешалка	1							
Совещательная комната									
Мебель									
1.	Стол рабочий однотумбовый	1							
2.	Кресло	1							
Прочие помещения									

23.	Кнопка тревожной сигнализации	1
24.	Урна	2

Примечание:
Служебные помещения по мере необходимости обеспечиваются предметами, не указанными в Настоящем приложении, в децентрализованном порядке за счет средств, выделяемых на эти цели.
Иные помещения, не указанные в Настоящем приложении, обеспечиваются мебелью и отдельными материально-техническими средствами в соответствии с их назначением в децентрализованном порядке за счет средств, выделяемых на эти цели из бюджета Астраханской области.
Сроки службы мебели, не вошедшей в Настоящее приложение, но находящейся в эксплуатации, исчисляются применительно к аналогичным типам мебели и отдельных материально-технических средств в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Приложение № 21

НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ КАНЦЕЛЯРСКИХ ПРИНАДЛЕЖНОСТЕЙ В РАСЧЕТЕ НА ОДНОГО РАБОТНИКА РАСЧЕТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ ОСНОВНОГО ПЕРСОНАЛА ДЛЯ АГЕНТСТВА И УЧРЕЖДЕНИЯ

Лимиты потребления канцелярских товаров для судебных участков мировых судей
53 судебных участков мировых судей Астраханской области

№ п/п	Наименование товаров	Количество товаров на полугодие				Еди-ница изме-ре-ния
		I* групп-па	II** групп-па	III*** групп-па	IV**** групп-па	
1.	Бумага А 4 (5 пачек в коробке).	20	14	10	6	короб-ка
2.	Бумага для пишущих машин Кондопога А4.500 листов в пачке.			2		уп.
3.	Гелевая подушка для увлажнения пальцев без запаха.			1		шт.
4.	Дырокол металлический средний. Пробивная способность - 25 листов. Металлический корпус. Ограничительная линейка с делениями на форматы.			1		шт.
5.	Пластиковые самоклеящиеся полупрозрачные закладки. Размер - 45x12 мм. 5 ярких цветов по 25 штук в комплекте.	6	4	4	2	уп.
6.	Чернографитовый заточенный карандаш.	12	12	10	8	шт.
7.	Клей ПВА вес 85гр.	20	16	12	8	шт.
8.	Клей-карандаш вес 21 гр.	20	16	16	12	шт.
9.	Конверт почтовый Евро. Размер - 110x220 мм. Формат Е65. Отрывная силиконовая полоса.	8000	6000	4000	3000	шт.
10.	Конверт почтового формата С4. Размер - 229x324 мм Формат С4, Отрывная силиконовая полоса	600	500	400	300	шт.
11.	Конверт почтовый формата С5 162x229 мм, отрывная силиконовая лента).	1000	800	600	400	шт.
12.	Сменный блок для оперативных записей. Размер 9x9 см, 500 листов.	6	6	6	6	шт.
13.	Универсальный каучуковый ластик.	3	3	3	3	шт.
14.	Универсальная линейка 20см.			1 По заявке, но не чаще 1 раза в год		шт.
15.	Компактный настольный канцелярский набор.			1 По заявке, но не чаще 1 раза в год		шт.
16.	Нож канцелярский для разрезания бумаги и других материалов. Пластиковый со стальным выдвижным лезвием. Ширина лезвия – 18 мм.			1 По заявке, но не чаще 1 раза в год		шт.
17.	Сменные стальные лезвия для канцелярского ножа. Ширина лезвия - 18 мм, длина лезвия - 98 мм (по 10 лезвий в чехле).	2	2	2	2	уп.
18.	Папка картонная "Дело" без металлического скрепшителя.	400	200	160	100	шт.
19.	Папка-конверт с кнопкой формат А4.			По заявке		шт.
20.	Шариковая ручка с колпачком.	32	24	20	16	шт.
21.	Настольная шариковая ручка на пружинке и на подставке с регулируемым углом наклона.	2	2	2	2	шт.
22.	Скобы тонкие супертвердые для степлера. Толщина 0,75 мм, ширина 11,3 мм, длина 10мм. В наборе 1000 шт.	8	8	6	4	уп.
23.	Прочные скобы тип 24. Размер скобы - 6 мм. Количество в упаковке - 1000 шт.	8	8	6	6	уп.
24.	Клейкая лента канцелярская. Размер 12мм x 33 м.	4	4	3	2	шт.
25.	Упаковочная клейкая лента на основе полипропилена. Размер: 50 мм x 60 м.	4	4	3	2	шт.
26.	Стальные скрепки никелированные 28 мм.	4	4	3	2	уп.
27.	Стальные скрепки никелированные 50 мм.	4	4	3	2	уп.
28.	Степлер с цельнометаллическим механизмом. Максимальная величина скрепления - 25 листов.			По заявке, но не чаще 1 раза в год		шт.
29.	Маркер выделитель текста для письма на бумаге и других поверхностях. Ширина линии письма - 1-5 мм. Цвет: зеленый	1	1	1	1	шт.
30.	Маркер выделитель текста для письма на бумаге и других поверхностях. Ширина линии письма - 1-5 мм. Цвет: розовый	1	1	1	1	шт.
31.	Шило канцелярское.	1	1	1	1	шт.
32.	Бумажный шлагат. Диаметр - 1,5 мм. Длина - 450 м. Вес бухты - 2 кг.	3	2	2	1	шт.
33.	Штемпельная краска на водной основе для дозаправки штемпельных подушек. Цвет синий.	3	2	2	1	шт.
34.	Штемпельная подушка сменная для пластиковых печатей R 45, цвет оттиска синий.			По заявке		шт.
35.	Файл-валидыш для хранения и защиты документов из полипропиленовой пленки формата А4, 100 шт/уп.	100	100	60	40	шт.
36.	Настольная штемпельная подушка для всех типов ручных печатей с полимерным и резиновым клише.			По заявке		шт.
37.	Корректирующая жидкость.	4	4	3	2	шт.
38.	Корректор-ручка с пластиковым наконечником.	4	4	3	2	шт.
39.	Игла швейная ручная для переплетных работ (металлическая) 6".	2	2	2	1	шт.
40.	Нить Диаметр: 0,8 мм, Количество метров в бобине: 1000.	8	8	6	4	шт.
41.	Бумага Крафт.	По заявке, но не более 2000	По заявке, но не более 1500	По заявке, но не более 1200	По заявке, но не более 600	листов
42.	Бумага для факса.	6	6	6	6	шт.

* I группа: судебные участки № 1, № 2, № 3, № 4, № 6 Кировского района г. Астрахани; № 1 Ленинского района г. Астрахани; № 2 Советского района г. Астрахани;

** II группа: судебные участки № 5 Кировского района г. Астрахани; № 2, № 3, № 7 Ленинского района г. Астрахани; № 1, № 3, № 4, № 5, № 6 Советского района г. Астрахани; № 2, № 3, № 4 Трусовского района г. Астрахани; № 4 Ахтубинского района Астраханской области; № 2 ЗАТО Знаменск Астраханской области; № 1, № 2 Наримановского района Астраханской области; № 1 Харабалинского района Астраханской области;

*** III группа: судебные участки № 4, № 5, № 6 Ленинского района г. Астрахани; № 7 Советского района г. Астрахани; № 1, № 5 Трусовского района г. Астрахани; № 1, № 2, № 3 Ахтубинского района Астраханской области; № 1 Володарского района Астраханской области; № 1, № 2 Енотаевского района Астраханской области; № 1, № 2 Икрянинского района Астраханской области; № 1, № 3 Камызякского района Астраханской области; № 1, № 2 ЗАТО Знаменск; № 1, № 2 Красноярского района Астраханской области; № 1, № 2 Лиманского района Астраханской области; № 1, № 2 Приволжского района Астраханской области; № 2 Харабалинского района Астраханской области; № 1 Черноярского района Астраханской области;

**** IV группа: судебные участки № 2, № 3 Володарского района Астраханской области; № 2 Камызякского района Астраханской области.

Лимиты потребления канцелярских товаров для агентства

№ п/п	Наименование товаров	Количество товаров в полугодие	Единица Измерения
1.	Бумага А4 (5 пачек в коробке).	60	Коробка
2.	Самоклеящийся блок для записей и заметок.	25	шт.
3.	Гелевая подушка для увлажнения пальцев без запаха.	По заявке, но не чаще 1 раза в год	шт.
4.	Дырокол металлический средний. Пробивная способность - 25 листов. Металлический корпус. Ограничительная линейка с делениями на форматы.	По заявке, но не чаще 1 раза в год	шт.
5.	Пластиковые самоклеящиеся полупрозрачные закладки. Размер - 45x12 мм. 5 ярких цветов по 25 штук в комплекте.	40	уп.
6.	Чернографитовый заточенный карандаш.	30	шт.
7.	Клей ПВА вес 85гр.	15	шт.
8.	Клей-карандаш вес 21 гр.	30	шт.
9.	Конверт почтовый Евро. Размер - 110x220 мм. Формат Е65. Отрывная силиконовая полоса.	500	шт.
10.	Конверт почтового формата С4. Размер - 229x324 мм Формат С4, Отрывная силиконовая полоса.	100	шт.
11.	Конверт почтового формата С5 162x229 мм, отрывная силиконовая лента).	200	шт.
12.	Сменный блок для оперативных записей. Размер 9x9 см, 500 листов.	30	шт.
13.	Универсальный каучуковый ластик.	15	шт.
14.	Универсальная линейка 20см.	По заявке, но не чаще 1 раза в год	шт.
15.	Компактный настольный канцелярский набор.	По заявке, но не чаще 1 раза в год	шт.
16.	Нож канцелярский для разрезания бумаги и других материалов. Пластиковый со стальным выдвижным лезвием. Ширина лезвия – 18 мм.	По заявке, но не чаще 1 раза в год	шт.
17.	Сменные стальные лезвия для канцелярского ножа. Ширина лезвия - 18 мм, длина лезвия - 98 мм (по 10 лезвий в чехле).	10	уп.
18.	Папка-уголок глянцевая, 1 отделение.	30	шт.
19.	Папка-конверт с кнопкой формат А4.	10	шт.
20.	Шариковая ручка с колпачком.	60	шт.
21.	Настольная шариковая ручка на пружинке и на подставке с регулируемым углом наклона.	6	шт.
22.	Скобы тонкие супертвердые для степлера. Толщина 0,75 мм, ширина 11,3 мм, длина 10мм. В наборе 1000 шт.	20	уп.
23.	Прочные скобы тип 24. Размер скобы - 6 мм. Количество в упаковке - 1000 шт	40	уп.
24.	Клейкая лента канцелярская. Размер 12мм x 33 м.	10	шт.
25.	Упаковочная клейкая лента на основе полипропилена. Размер: 50 мм x 60 м.	30	шт.
26.	Стальные скрепки никелированные 28 мм.	40	уп.
27.	Стальные скрепки никелированные 50 мм.	20	уп.
28.	Степлер с цельнометаллическим механизмом. Максимальная величина скрепления - 25 листов.	По заявке, но не чаще 1 раза в год	шт.
29.	Маркер выделитель текста для письма на бумаге и других поверхностях. Ширина линии письма - 1-5 мм. Цвет: зеленый	25	шт.
30.	Маркер выделитель текста для письма на бумаге и других поверхностях. Ширина линии письма - 1-5 мм. Цвет :розовый.	25	шт.
31.	Шило канцелярское.	4	шт.
32.	Бумажный шлагат. Диаметр - 1,5 мм. Длина - 450 м. Вес бухты - 2 кг.	2	шт.
33.	Штемпельная краска на водной основе для дозаправки штемпельных подушек. Цвет синий.	5	шт.
34.	Штемпельная подушка сменная для пластиковых печатей R 45, цвет оттиска синий.	По заявке, но не чаще 1 раза в год	шт.
35.	Файл-валидыш для хранения и защиты документов из полипропиленовой пленки формата А4, 100 шт/уп.	3000	шт.
36.	Настольная штемпельная подушка для всех типов ручных печатей с полимерным и резиновым клише.	По заявке, но не чаще 1 раза в год	шт.
37.	Корректирующая жидкость.	15	шт.
38.	Корректор-ручка с пластиковым наконечником.	20	шт.
39.	Игла швейная ручная для переплетных работ (металлическая) 6".</td		

Приложение № 22

НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПРИНАДЛЕЖНОСТЕЙ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
АГЕНТСТВА И УЧРЕЖДЕНИЯ

Лимиты потребления хозяйственных товаров для уборки помещений судебных участков мировых судей и агентства по организации деятельности мировых судей Астраханской области

№ п/п	Наименование товара	Единица измерения	Количество товаров в полугодие на 1 судебный участок и на агентство	
			I группа*	II группа**
1.	Мыло туалетное, 90 гр.	шт.	8	8
2.	Мыло хозяйственное, 200 гр.	шт.	2	2
3.	Швабра	шт.	По заявке, но не чаще 1 раза в полугодие	По заявке, но не чаще 1 раза в год
4.	Щетка-сметка	шт.	По заявке, но не чаще 1 раза в полугодие	По заявке, но не чаще 1 раза в год
5.	Совок для сбора мусора	шт.	По заявке, но не чаще 1 раза в полугодие	По заявке, но не чаще 1 раза в год
6.	Ведро пластмассовое	шт.	По заявке, но не чаще 1 раза в полугодие	По заявке, но не чаще 1 раза в год
7.	Ведро металлическое	шт.	По заявке, но не чаще 1 раза в полугодие	По заявке, но не чаще 1 раза в год
8.	Ведро металлическое или пластмассовое (отдельно для туалета)	шт.	По заявке, но не чаще 1 раза в полугодие	По заявке, но не чаще 1 раза в год
9.	Перчатки резиновые	пара	8	4
10.	Перчатки резиновые (отдельно для туалета)	пара	4	2
11.	Тряпка для пола	шт.	4	2
12.	Тряпка для пола (отдельно для туалета)	шт.	2	1
13.	Мешки для мусора 120 л (10 шт. в упаковке)	уп.	6	3
14.	Мешки для мусора 30(35) л (30 шт. в упаковке)	уп.	7	7
15.	Салфетки для сухой и влажной уборки (3 шт. в упаковке)	уп.	6	3
16.	Средство универсальное моющее	л.	5	2,5
17.	Средство для мытья окон	л.	1	1
18.	Чистящее средство «Пемолюкс»	кг.	0,8	0,4
19.	Дезинфицирующее средство «Доместос»	шт.	2	1
20.	Хлорка (хлорамин, «Белизна»)	л.	4	2

* I группа – судебные участки № 1, № 3, № 5, № 6, № 7 Ленинского района г. Астрахани; № 1, № 2, № 3, № 6, № 7 Советского района г. Астрахани; № 1, № 2, № 3, № 4, № 5 Трусовского района г. Астрахани; № 2, № 3 Ахтубинского района Астраханской области; № 1, № 2, № 3 Володарского района Астраханской области; № 3 Икрянинского района Астраханской области; № 1, № 2, № 3 Камызякского района Астраханской области; № 1, № 2 Красноярского района Астраханской области; № 1, № 2 Лиманского района Астраханской области; № 1, № 2 Наримановского района Астраханской области; № 1, № 2 Приволжского района Астраханской области; № 1, № 2 Харабалинского района Астраханской области; № 1 Черноярского района Астраханской области.

** II группа – судебные участки № 1, № 2, № 3, № 4, № 5, № 6 Кировского района г. Астрахани; № 2, № 4 Ленинского района г. Астрахани; № 4, № 5 Советского района г. Астрахани; № 1, № 4 Ахтубинского района Астраханской области; № 1, № 2 Енотаевского района Астраханской области; № 1, № 2 ЗАТО Знаменск Астраханской области; № 1, № 2 Икрянинского района Астраханской области.

Лимиты потребления на год хозяйственных товаров для учреждения

№ п/п	Наименование	Кол-во	Ед. изм.
1.	Лентяйка с деревянной ручкой	4	шт.
2.	Тряпка для мытья пола, х/п 100*80	18	шт.
3.	Веник "Сорго"	4	шт.
4.	Мыло жидкое 5л	2	шт.
5.	Средство чистящее GLANZ, 750мл, с хлором	4	шт.
6.	Белизна 1 л	6	шт.
7.	Туалетная бумага	15	шт.
8.	Прогрессор 5 л. концентрат, универс. моющее средство	4	шт.
9.	Пакет для мусора 30л	12	уп.
10.	Пакет для мусора 120л	6	уп.
11.	Фильтры для станции заправки картриджей	8	шт.
12.	Аптечка	5	шт.

Сантехник (учреждение)

№ п/п	Наименование	Единица измерения	На одного человека
1.	Костюм универсальный (полукомбинезон)	шт.	1 на 2 года
2.	Перчатки х/б	пара	24
3.	Инструменты: Ключи (газовые, рожковые, накидные), пассатики, молоток/кувалда, отвертки	шт.	1 на 3 года
4.	Сварочный аппарат	шт.	1 на 5 лет
5.	Аппарат для пайки труб	шт.	1 на 5 лет
6.	Фонарик	шт.	1 на 2 года
7.	Сапоги резиновые	шт.	1 пара на 1 год

Электромонтер (учреждение)

№ п/п	Наименование	Единица измерения	На одного человека
1.	Костюм универсальный (полукомбинезон)	шт.	1 на 2 года
2.	Перчатки х/б	пара	12
3.	Мультиметр/тестер	шт.	1 на 2 года
4.	Инструмент (пассатики, молоток, отвертки, кусачки)	шт.	по 1 на 3 года
5.	Фонарик	шт.	1 на 2 года

Рабочий по комплексному обслуживанию (учреждение)

№ п/п	Наименование	Единица измерения	На одного человека
1.	Костюм универсальный (полукомбинезон)	шт.	1 на 2 года
2.	Перчатки х/б	пара	24
3.	Инструмент (пассатики, молоток, отвертки, кусачки, стамески)	шт.	по 1 на 3 года
4.	Перфоратор	шт.	1 на 3 года
5.	Дрель/шуруповерт	шт.	1 на 3 года
6.	Угловая шлифовальная машина	шт.	1 на 3 года
7.	Электролобзик	шт.	1 на 3 года
8.	Респиратор	шт.	24 в год
9.	Сапоги резиновые	шт.	1 пара на 1 год
10.	Костюм для малярных работ	шт.	4 на год

Водители (учреждение)

№ п/п	Наименование	Единица измерения	На одного человека
1.	Жилет светоотражающий	шт.	1 на 2 года

2.	Перчатки х/б	пара	24
3.	Инструмент (пассатики, молоток, отвертки, набор ключей)	шт.	1 на 3 года

Сотрудники отдела информационно-технического обеспечения (учреждение)

№	Наименование	Единица измерения	На одного человека
1.	Пляжная станция	шт.	на 5 лет
2.	Мультиметр/тестер	шт.	1 на 2 года
3.	Инструмент (пассатики, отвертки)	шт.	по 1 на 3 года
4.	Инструмент для зачистки и обжимки контактов	шт.	1 на 3 года

Приложение № 23

НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНЫХ ЗАПАСОВ ДЛЯ ГРАЖДАНСКОЙ
ОБОРОНЫ НА ОДНОГО РАБОТНИКА РАСЧЕТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ
ОСНОВНОГО ПЕРСОНАЛА В ГОД ДЛЯ АГЕНТСТВА И УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п/п	Наименование расходных материалов	Количество	Срок эксплуатации в годах
1.	Противогаз фильтрующий гражданский типа ГП-7В и его модификации	1	25 лет
2.	Дополнительный патрон к противогазу фильтрующему типа ДПГ	1	25 лет
3.	Респиратор типа Р-2, РУ-60М	1	25 лет
4.	Самоспасатель типа "Феникс", ГЗДК-У	1	5 лет
5.	Аптечка индивидуальная типа АИ-2, АИ-4	1	3 года
6.	Индивидуальный противохимический пакет типа ИПП-11	1	5 лет
7.	Индивидуальный перевязочный пакет типа ИПП-1	1	5 лет

Приложение № 24

НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ПРОГРАММНО-АППАРАТНЫХ КОМПЛЕКСОВ ПО ПРОТОКОЛИРОВАНИЮ И ТЕХНИЧЕСКОЙ ФИКСАЦИИ СУДЕБНЫХ ПРОЦЕССОВ ДЛЯ АГЕНТСТВА

№ п/п	Наименование	Кол-во зданий	Кол-во судебных участков	Средняя стоимость затрат на 1 комплекс (руб.)	Базовая стоимость затрат
1.	Стационарный программно-аппаратный комплекс	24		270 000	6 480 000
2.	Мобильный программно-аппаратный комплекс		53	215 000	1

4.	№№ 1, 2, 3, 4, 5, 6 Кировского района г. Астрахани; №№ 1, 2, 4 Ленинского района г. Астрахани; № 4 № 5 Советского района г. Астрахани	1617,2	500000	1052000	50000	1602000
5.	№ 3 Трусовского района г. Астрахани; № 2 Наримановского района Астраханской области	201,2	118700	131000	50000	299700
6.	№ 1, № 2 Харабалинского района Астраханской области	380,2	225000	248000	50000	523000
7.	№№ 1, 2, 3 Володарского района Астраханской области	329,4	194000	215000	50000	459000
8.	№ 1, № 2 Приволжского района Астраханской области	314,2	186000	205000	50000	441000
9.	№№ 1, 2, 3 Камызякского района Астраханской области	277,8	165000	181000	50000	396000
10.	№ 1 Лиманского района Астраханской области	153,9	91000	100000	50000	241000
11.	№ 2 Лиманского района Астраханской области	392,1	230000	255000	50000	535000
12.	№ 1 Наримановского района Астраханской области	206,8	122000	135000	50000	307000
13.	№№ 1, 2, 3, 4 Ахтубинского района Астраханской области	469,8	276000	306000	50000	632000
	ИТОГО:	4987,8				6387700

Приложение № 28

НОРМЫ ПОЛОЖЕННОСТИ
ПО ЗАТРАТАМ НА СОЗДАНИЕ ОХРАННО-ТРЕВОЖНОЙ СИГНАЛИЗАЦИИ ДЛЯ АГЕНТСТВА

№ п/п	Наименование судебного участка	Площадь кв.м.	Работы	Оборудование	Проектно-сметная документация	Итого (руб.)
1.	№ 1, № 2 Трусовского района г. Астрахани	300,8	60500	195600	50000	306100
	ИТОГО:					6387700

2.	№ 4, № 5 Трусовского района г. Астрахани	260,8	52200	169600	50000	271800
3.	№№ 1, 6, 7 Советского, района г. Астрахани	468,1	93700	304300	50000	448000
4.	№ 2, 3 Советского, района г. Астрахани	255,1	51100	166000	50000	267100
5.	№№ 1, 2, 3, 4, 5 Кировского района г. Астрахани; №№ 1, 2, 4 Ленинского района г. Астрахани; № 4, № 5 Советского, района г. Астрахани	1617,2	323500	1051200	50000	1424700
6.	№ 3 Трусовского района г. Астрахани; № 2 Наримановского района Астраханской области	201,2	40300	130800	50000	221100
7.	№ 1, № 2 Харабалинского района Астраханской области	380,2	76100	247200	50000	373300
8.	№ 1, № 2 Красноярского района Астраханской области	331,1	66300	215300	50000	331600
9.	№№ 1, 2, 3 Володарского района Астраханской области	329,4	66000	214200	50000	330200
10.	№ 1, № 2 Приволжского района Астраханской области	314,2	63000	204300	50000	317300
11.	№№ 1, 2, 3 Камызякского района Астраханской области	277,8	56000	180600	50000	286600
12.	№ 1 Лиманского района Астраханской области	153,9	31000	100000	50000	181000
13.	№ 2 Лиманского района Астраханской области	392,1	78500	255000	50000	383500
14.	№ 1 Чернышевского района Астраханской области	155,4	31100	101000	50000	182100
15.	№№ 1, 2, 3, 4 Ахтубинского района Астраханской области	469,8	94000	305500	50000	449500
	ИТОГО:	5907,1				5773900

**МИНИСТЕРСТВО
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
И РЫБНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.05.2016 № 17
**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И РЫБНОЙ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 27.01.2015 № 1**

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и Астраханской области министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области по исполнению государственной функции «Осуществление государственного надзора в области племенного животноводства»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 27.01.2015 № 1 «Об административном регламенте министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области по исполнению государственной функции «Осуществление государственного надзора в области племенного животноводства», утвержденного постановлением (далее – административный регламент):

- в абзаце втором после слов «племенной работы» дополнить словами «, отдела аквакультуры и воспроизводства водных биологических ресурсов департамента рыболовства и рыбоводства»;

- в абзаце четвертом слова «государственного контроля (надзора)» заменить словами «государственного контроля (надзора)»;

1.2. В пункте 1.4 административного регламента:

- в абаце третьем слова «Российская газета, 2014, № 299; 2015, № 1» заменить словами «№ 49, (ч. 6), ст. 6928 № 52 (ч. 1), ст. 7541, ст. 7545, ст. 7547, ст. 7548, ст. 7549, ст. 7550, ст. 7557; 2015, № 1 (ч. 1), ст. 35, ст. 37, ст. 47, ст. 67, ст. 68, ст. 74, ст. 81, ст. 83, ст. 84, ст. 85, № 6, ст. 885, № 7, ст. 1023, № 10, ст. 1405, ст. 1411, ст. 1416, ст. 1427, № 13, ст. 1804, ст. 1805, ст. 1811, № 14, ст. 2011, ст. 2018, № 18, ст. 2614, ст. 2619, ст. 2620, ст. 2623, № 21, ст. 2981, № 24, ст. 3367, ст. 3370, № 27, ст. 3945, ст. 3950, ст. 3966, ст. 3972, ст. 3983, ст. 3990, ст. 3995, № 29 (ч. 1), ст. 4354, ст. 4356, ст. 4362, ст. 4374, ст. 4376, ст. 4391, № 41 (ч. 1), ст. 5629, (ч. 2), ст. 5637, ст. 5642, № 44, ст. 6046, № 45, ст. 6205, ст. 6208, № 48 (ч. 1), ст. 6706, ст. 6710, ст. 6711, ст. 6716, № 51 (ч. 3), ст. 7249, ст. 7250; 2016, № 1 (ч. 1), ст. 28, ст. 59, ст. 62, ст. 63, ст. 76, ст. 79, ст. 84, № 7, ст. 918, № 11, ст. 1481, ст. 1490, ст. 1491, ст. 1493»;

- абзац четвертый дополнить словами «; 2015, № 29 (ч. 1), ст. 4359»;

- абзац пятый дополнить словами «; 2015, № 45, ст. 6206»;

- в абаце шестом слова «Российская газета, 2015, № 1» заменить словами «2015, № 1 (ч. 1), ст. 53, ст. 64, ст. 72, ст. 85, № 14, ст. 2022, № 18, ст. 2614, № 27, ст. 3950, № 29 (ч. 1), ст. 4339, ст. 4362, ст. 4372, ст. 4389, № 48 (ч. 1), ст. 6707; 2016, № 11, ст. 1495»;

- абзац седьмой дополнить словами «, № 49, ст. 6964; 2016, № 26, № 1 (ч. II), ст. 234»;

- дополнить абзацами восьмым, девятым следующего содержания:

«постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 № 415 «О Правилах формирования и ведения единого реестра проверок» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 19, ст.2825);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2016 № 323 «О направлении запроса и получения на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документов и (или) информации органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (далее – Правила подготовки ежегодных планов проведения плановых проверок).

Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение трех лет со дня:

- государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;

- окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя.

Внесение изменений в ежегодный план проведения плановых проверок осуществляется в случаях, предусмотренных Правилами подготовки ежегодных планов проведения плановых проверок.

Внесение изменений в ежегодный план проведения плановых проверок осуществляется приказом министерства.

Сведения о внесенных в ежегодный план проведения плановых проверок изменениях направляются в течение 3 рабочих дней со дня их внесения в соответствующий орган прокуратуры на бумажном носителе (с приложением копии в электронном виде) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт.

Правила подготовки ежегодных планов проведения плановых проверок, в течение 5 рабочих дней со дня внесения изменений, включая размещение на официальном сайте министерства в сети «Интернет» в порядке, предусмотренном Правилами подготовки ежегодных планов проведения плановых проверок, вступают в действие с момента внесения изменений.

1.9. Абзац второй подпункта 3.3.4 пункта 3.3 административного регламента после слов «юридического лица» дополнить словами «, индивидуального предпринимателя».

1.10. В пункте 3.4 административного регламента:

- в подпункте 3.4.1:

абзацы третий, четвертый изложить в новой редакции:

«Должностным лицом, ответственным за формирование плана проведения плановых проверок, является начальник отдела животноводства и племенной работы (далее – начальник отдела).»

Начальник отдела:

абзац пятый признать утратившим силу;

в абаце шестом слова «начальником отдела животноводства и племенной работы», исключить;

- в подпункте 3.4.2:

абзацы второй, третий изложить в новой редакции:

«Должностным лицом, ответственным за формирование плана проведения плановых проверок, является начальник отдела.

Начальник отдела:»;

в абаце шестом слова «начальником отдела животноводства и племенной работы», исключить.

1.11. В пункте 3.5 административного регламента:

- в подпункте 3.5.2:

в абаце третьем слова «в отношении которых проводится проверка» заменить словами «индивидуальными предпринимателями, в отношении которых проводится проверка, и не являющимися аффилированными лицами проверяемых лиц»;

абзац девятый после слов «юридическим лицом» дополнить словами «, индивидуальным предпринимателем»;

- в подпункте 3.5.3:

абзац второй изложить в новой редакции:

«До выезда

альный предпринимателе вправе представить указанные в запросе документы в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.»;

абзац двенадцатый дополнить словами «, индивидуальным предпринимателем»;

- в подпункте 3.6.3:

в абзаце шестом слова «юридического лица» заменить словами «, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю»;

абзацы седьмой - восьмой изложить в новой редакции:

«Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в министерстве. При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках государственного надзора акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом.

В случае если для составления акта проверки необходимо получить заключение по результатам проведенных экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий 3 рабочих дня после завершения проверки, и вручается руководителю юридического лица, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт (при условии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках государственного надзора), способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа. При этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения указанного документа приобщаются к экземпляру акта проверки, хранящемуся в отделе животноводства и племенной работы министерства.»

1.13. В подпункте 3.8.3 пункта 3.8 административного регламента:

- абзац первый изложить в новой редакции:

«3.8.3. В случае соответствия обращения, информации требованиям, указанным в абзацах четвертом – шестом подпункта 3.3.3 пункта 3.3 административного регламента, либо в случае истечения срока исполнения ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований, а также в случае поступления в министерство поручения Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям должностное лицо, ответственное за исполнение государственной функции:»;

- в абзаце втором слово «действующим» исключить;

- абзац четвертый после слов «внеплановые выездные проверки» дополнить словами «по основаниям, указанным в абзацах четвертом-пятом подпункта 3.3.3 пункта 3.3 административного регламента»;

- абзац двадцатый после слов «юридического лица» дополнить словами «, индивидуального предпринимателя»;

- в абзаце двадцать втором слова «юридического лица» заменить словами «, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю».

1.14. В подпункте 3.9.4 пункта 3.9 административного регламента:

- абзац пятый после слов «юридического лица» дополнить словами «, индивидуальному предпринимателя»;

- в абзаце седьмом слова «юридического лица» заменить словами «, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю».

1.15. В пункте 3.10 административного регламента:

- в подпункте 3.10.2:

абзац одиннадцатый после слов «о прекращении производства по делу об административном правонарушении» дополнить словами «предусмотренным той же статьей или той же частью статьи Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях или Закона Астраханской области от 04.09.2007 № 49/2007-ОЗ «Об административных правонарушениях»»;

абзац девятнадцатый после слов «юридического лица» дополнить словами «, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю»;

- в подпункте 3.10.4:

абзац шестой признать утратившим силу;

абзац седьмой изложить в новой редакции:

«Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, проверка которого проводилась, в случае несогласия с фактами, выявленными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение 15 рабочих дней с даты получения акта проверки вправе представить в министерство в письменной форме возражение в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в министерство. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица.»;

абзац тридцатый после слов «юридическому лицу» дополнить словами «, индивидуальному предпринимателю»;

абзац четырнадцатый признать утратившим силу.

1.16. В пункте 3.11 административного регламента:

- в подпункте 3.11.1:

абзац восьмой признать утратившим силу;

абзац девятый изложить в новой редакции:

«Результатом исполнения административного действия является направление юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю письма министерства о положительном результате рассмотрения вопроса об исполнении предписания и снятия его с контроля либо принятие мер в связи с неисполнением предписания.»;

абзац четырнадцатый после слов «юридическому лицу» дополнить словами «, индивидуальному предпринимателю»;

абзац пятнадцатый признать утратившим силу;

- в подпункте 3.11.2:

абзац четвертый после слов «юридическим лицом» дополнить словами «, индивидуальным предпринимателем»;

абзацы четырнадцатый, пятнадцатый признать утратившими силу.

1.17. В подпункте 5.3.2 пункта 5.3 административного регламента:

- абзац пятый изложить в новой редакции:

«Почтовый адрес МФЦ: 414014, г. Астрахань, ул. Бабефа, д. 8;»;

- абзац седьмой изложить в новой редакции:

«Адрес электронной почты МФЦ: mfc.astrakhan@astrobl.ru.»;

- дополнить абзацем следующего содержания:

«Информация о МФЦ, филиалах МФЦ и графиках их работы приведена в приложении № 8 к административному регламенту.».

1.18. Административный регламент дополнить приложением № 8 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования, за исключением абзаца четвертого, восьмого (в части документов и (или) информации, включая разрешительные документы, находящихся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенных в определенный Правительством Российской Федерации перечень (далее - документы, включенные в перечень)) подпункта 1.4, абзацев третьего, четвертого подпункта 1.5, абзацев восьмого и девятого (в части документов, включенных в перечень) подпункта 1.11, абзацев пятого и шестого (в части документов, включенных в перечень) подпункта 1.12 пункта 5.3 административного регламента:»

- абзац пятый изложить в новой редакции:

«Почтовый адрес МФЦ: 414014, г. Астрахань, ул. Бабефа, д. 8;»;

- абзац седьмой изложить в новой редакции:

«Адрес электронной почты МФЦ: mfc.astrakhan@astrobl.ru.»;

- дополнить абзацем следующего содержания:

«Информация о МФЦ, филиалах МФЦ и графиках их работы приведена в приложении № 8 к административному регламенту.».

**Заместитель председателя Правительства Астраханской области - министр сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области
А.Н. ГАЛКИН**

ТУ ФАУГИ в Астраханской области (далее - Организатор торгов) сообщает о проведении 22 июня 2016 г. торгов в форме аукциона, открытого по составу участников и закрытого по форме подачи участниками предложений по цене. Участники аукциона подают предложения в отдельном запечатанном конверте по цене приобретения имущества:

Лот №1: Жилой дом, общ. площадью 196 кв. м, кад. №: 30:12:041013:38. Земельный участок, назначение - земли населенных пунктов - земли под домами индивидуальной жилой застройки, площадь 250 кв.м, кад. №: 30:12:041042:45. Адрес: г. Астрахань, пер. Бакинский, 5. Ипотека. Арест. Запрет на проведение рег. действий, д-ка Суслиной Ж.П.

Нач. цена: 4 216 283,05 руб. (четыре миллиона двести шестьдесят тысяч двести восемьдесят три руб. 05 коп.)

Сумма задатка: 210 814,15 руб. (двести десять тысяч восемьсот четырнадцать руб. 15 коп.)

Начало торгов в 14 ч. 20 мин.

Основание продажи – постановление СПИ МО УФССП по АО от 23.03.2016, Уведомление УФССП по АО №561-17, постановление о снижении цены на 15% от 12.05.2016.

Лот №2: Квартира, общ. площадью 23,9 кв.м, кад. №: 30:12:020037:28, адрес: г. Астрахань, ул. Арии Барбоса/ ул. Московская/ ул. М.Максаковой, д.11/54/29, кв. 40а. Ипотека. Запрет на отчуждение, д-ка Тарасовой М.Г.

Нач. цена: 1 121 021 руб. (один миллион сто двадцать одна тысяча двадцать один руб. 00 коп.)

Сумма задатка: 56 051,05 руб. (пятьдесят шесть тысяч пятьдесят один руб. 05 коп.)

Начало торгов в 14 ч. 40 мин.

Основание продажи – постановление СПИ Ленинского РО УФССП по АО от 13.05.2016, Уведомление УФССП по АО №721-02.

Лот №3: Здание, назначение нежилое, общ. площадью 143 кв.м, кад. №: 30:09:160401:96. Земельный участок, площадь 520 кв.м, назначение - Земли населенных пунктов - для эксплуатации объекта недвижимости (здание), кад. №: 30:09:160401:89. Адрес: Астраханская область, Приволжский район, с. Татарская Башмаковка, ул. Дорожная, 45а. Ипотека, д-ка Андреева А.С.

Нач. цена: 2 992 000 руб. (два миллиона девятьсот девяносто две тысячи руб. 00 коп.)

Сумма задатка: 149 600 руб. (сто сорок девять тысяч шестьсот руб. 00 коп.)

Начало торгов в 15 ч. 00 мин.

Основание продажи – постановление СПИ Приволжского РО УФССП по АО от 03.03.2016, Уведомление УФССП по АО №591-14, постановление о снижении цены на 15% от 18.05.2016.

Лот №4: Земельный участок, общая долевая собственность 1/266, площадь 31876961 кв.м, назначение - Земли с/х назначения - Для с/х производства, кад. №: 30:11:000000:27, адрес: Астраханская область, Черноярский район, с. Зубовка, АОЗТ им. "Мичуринка". Ипотека. Арест. Запрет на отчуждение, д-ка Мельник В.С.

Нач. цена: 567 120 руб. (пятьсот шестьдесят семь тысяч сто двадцать руб. 00 коп.)

Сумма задатка: 28 356 руб. (двадцать восемь тысяч триста пятьдесят шесть руб. 00 коп.)

Начало торгов в 15 ч. 20 мин.

Основание продажи – постановление СПИ Черноярского

РО УФССП по АО от 21.09.2016, Уведомление УФССП по АО №535-16, постановление о снижении цены на 15% от 16.05.2016.

Лот №5: Нежилое помещение, общ. площадью 69,4 кв.м, включая все инженерное оборудование и сети инженерно-технического обеспечения, предназначенные для его эксплуатации, кад. №: 30:08:010809:218, адрес: Астраханская область, Наримановский район, г. Нариманов, ул. Спортивная, д.2, помещение 003. Ипотека. Запрет на совершение рег. действий. Арест, д-ка Кужахметовой Р.Н.

Нач. цена: 1 433 185 руб. (один миллион четыреста тридцать три тысячи сто восемьдесят пять руб. 00 коп.)

Сумма задатка: 71 659,25 руб. (семьдесят одна тысяча шестьсот пятьдесят девять руб. 25 коп.)

Начало торгов в 15 ч. 40 мин.

Основание продажи – постановление СПИ МО УФССП по АО от 04.04.2016, Уведомление УФССП по АО №582-17, постановление о снижении цены на 15% от 19.05.2016.

Лот №6: Жилой дом, общ. площадью 159,7 кв.м, кад. №: 30:12:040916:89. Земельный участок, площадь 584 кв.м, назначение - Земли населенных пунктов - для эксплуатации индивид. жилого дома, кад. №: 30:12:040901:35. Адрес: г. Астрахань, ул. 1-я Тувинская, 94. Арест. Ипотека, д-ка Сон А.М.

Нач. цена: 2 730 208,84 руб. (два миллиона семьсот тридцать тысяч двести восемь руб. 84 коп.)

Сумма задатка: 136 510,44 руб. (сто тридцать шесть тысяч пятьсот десять руб. 44 коп.)

Начало торгов в 16 ч. 00 мин.

Основание продажи – постановление СПИ МО УФССП по АО от 04.04.2016, Уведомление

**МИНИСТЕРСТВО
ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ТРАНСПОРТА
И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.05.2016

№7-П

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА
ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ТРАНСПОРТА И
ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 18.11.2013 № 40-П**

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области от 18.11.2013 № 40-П «Об административном регламенте министерства промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области по исполнению государственной функции «Осуществление регионального государственного контроля за осуществлением перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В пункте 1.3 административного регламента министерства промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области по исполнению государственной функции «Осуществление регионального государственного контроля за осуществлением перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Астраханской области», утвержденного постановлением (далее – административный регламент):

- в абзаце третьем цифры «2009, № 7» заменить цифрами «1993, № 237; 2008, № 267; 2009, № 7; 2014, № 27, № 163»;

- абзац четвертый после слов «ст. 5032» дополнить словами «, № 43, ст. 5443, 5444, 5445, 5446, 5452, № 44, ст. 5624, 5633, 5644, № 48, ст. 6158, 6159, 6163, 6164, 6165, № 49 (ч. 1), ст. 6327, 6341, 6342, 6343, 6344, 6345, № 51, ст. 6683, 6685, 6695, 6696, № 52 (ч. 1), ст. 6948, 6961, 6980, 6981, 6986, 6994, 6995, 6999, 7002, 7010; 2014, № 6, ст. 557, 558, 559, 566, № 11, ст. 1092, 1096, 1097, 1098, № 14, ст. 1553, 1561, 1562, № 16, ст. 1834, № 19, ст. 2302, 2306, 2310, 2317, 2324, 2325, 2326, 2327, 2330, 2333, 2335, № 23, ст. 2927, 2928, № 26 (ч. 1), ст. 3366, 3368, 3377, 3379, 3395, № 30 (ч. 1), ст. 4211, 4214, 4218, 4220, 4224, 4228, 4233, 4244, 4248, 4256, 4259, 4264, 4278, № 42, ст. 5615, № 43, ст. 5799, 5801, № 45, ст. 6142, № 48, ст. 6636, 6638, 6642, 6643, 6651, 6653, № 52 (ч. 1), ст. 7541, 7545, 7547, 7549, 7550, 7557; 2015, № 1 (ч. 1), ст. 35, 37, 47, 67, 68, 74, 81, 83, 84, 85, № 6, ст. 885, № 7, ст. 1023, № 10, ст. 1405, 1411, 1416, 1427, № 13, ст. 1804, 1805, 1811, № 14, ст. 2011, 2021, № 18, ст. 2619, 2620, 2623, № 21, ст. 2981, № 24, ст. 3367, 3370, № 27, ст. 3950, 3966, 3983, 3990, 3995, № 29 (ч. 1), ст. 4354, 4356, 4359, 4362, 4374, 4391, № 41 (ч. 2), 5637, 5642»;

- абзац пятый после слов «ст. 3477» дополнить словами «, № 30 (ч. 1), ст. 4041, № 44, ст. 5633, № 48, ст. 6165, № 49 (ч. 1), ст. 6338, № 52 (ч. 1), ст. 6961, 6979, 6981; 2014, № 11, ст. 1092, 1098, № 26 (ч. 1), ст. 3366, № 30 (ч. 1), ст. 4220, 4235, 4243, 4256, № 42, ст. 5615, № 48, ст. 6659; 2015, № 1 (ч. 1), ст. 53, 72, 85, № 14, ст. 2022, № 27, ст. 3950, № 29 (ч. 1), ст. 4339, 4362, 4372»;

- абзац шестой дополнить словами «; 2014, № 42, ст. 5615»;

- дополнить абзацем девятым следующего содержания: «- приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» («Российская газета», 2009, № 85) (далее – приказ Минэкономразвития России);»;

- абзац десятый дополнить цифрами «, № 44, № 57; 2014, № 1, № 18, № 25, № 37, № 44, № 49, № 62; 2015, № 13, № 17; № 22»;

- абзац одиннадцатый дополнить цифрами «; 2014, № 21, № 49, № 56»;

- абзац двенадцатый дополнить цифрами «; 2014, № 17»;

- в абзаце тринадцатом цифры «2012, № 3» заменить цифрами «2012, № 31», дополнить цифрами «; 2015, № 9»;

- абзац четырнадцатый дополнить цифрами «, № 51; 2014, № 17, № 59; 2015, № 29».

1.2. Пункт 1.4 административного регламента дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«В случае, если основанием для проведения внеплановой проверки является истечение срока исполнения субъектом проверки предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, предметом такой проверки может являться только исполнение выданного предписания.».

1.3. В пункте 1.5 административного регламента:

- в подпункте 1.5.2:

абзац четвертый изложить в новой редакции:

«- проводить проверку на основании распоряжения заместителя председателя Правительства Астраханской области – министра промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области (далее - министр) о ее проведении в соответствии с ее назначением;»;

в абзаце пятом слова «или приказа» исключить;

в абзаце семнадцатом слова «зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств» заменить словами «производственных объектов»;

- подпункт 1.5.3 дополнить абзацами следующего содержания:

«- проверять выполнение требований, установленных нормативными правовыми актами органов исполнительной власти СССР и РСФСР и не соответствующих законодательству Российской Федерации;

- проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, не опубликованными в установленном законодательством

Российской Федерации порядке.».

1.4. В пункте 1.6 административного регламента:

- подпункт 1.6.1 дополнить абзацем следующего содержания:
« - осуществлять иные права, предусмотренные Федеральным законом № 294-ФЗ.»;
- в абзаце пятом подпункта 1.6.2 слова «территорию, в используемые субъектами проверки при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения, к используемому субъектами проверки в качестве легковых такси транспортным средствам» заменить словами «производственные объекты субъекта проверки».

1.5. В абзаце первом пункта 1.7 административного регламента слова «(приложение № 3 к административному регламенту)» заменить словами «, составленный согласно типовой форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России (далее – акт проверки)».

1.6. В пункте 2.1 административного регламента:

- подпункт 2.1.2 изложить в новой редакции:
«2.1.2. Справочные телефоны министерства:
(8512) 51-46-97, 51-20-34 - приемная ministra (помощник ministra);
(8512) 51-44-83 - отдел контроля департамента транспорта министерства.»;

- абзац первый подпункта 2.1.3 после слова «министерства» дополнить словами «в сети «Интернет»;

- в абзаце втором подпункта 2.1.4 слова «и портов (далее – департамент)» исключить;

- абзац тринацатый подпункта 2.1.6 дополнить словами «транспорта министерства»;

- абзацы второй и третий подпункта 2.1.7 после слова «отчество» дополнить словами «(при наличии)»;

- в подпункте 2.1.9

- в абзаце первом после слова «министерства» дополнить словами «в сети «Интернет»;

- абзац пятый изложить в новой редакции:

- «- адрес электронной почты mppr@astrobl.ru, адрес официального сайта министерства <http://mppr.astrobl.ru>, адреса регионального портала <http://gosuslugi.astrobl.ru> в сети «Интернет»;».

1.7. В пункте 2.3 административного регламента:

- абзац третий подпункта 2.3.1 изложить в новой редакции:

- «- до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых (документарных или выездных) проверок, министерство рассматривает предложения прокуратуры Астраханской области о проведении совместных плановых проверок и по итогам их рассмотрения направляет в прокуратуру Астраханской области утвержденный план проведения плановых проверок согласно типовой форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.»;

- абзац седьмой подпункта 2.3.3 после слов «малых предприятий» дополнить словами «не более чем на пятьдесят часов»;

- в подпункте 2.3.4:

- в абзаце первом слова «26 рабочих дней» заменить словами «не более 31 рабочего дня»;

- абзац третий после слов «внеплановой проверки» дополнить словами «, проекта заявления о согласовании с прокуратурой Астраханской области проведения внеплановой выездной проверки (в случае проведения внеплановой выездной проверки по основанию, указанному в абзаце третьем подпункта 3.1.4 пункта 3.1 административного регламента)»;

- абзац четвертый изложить в новой редакции:

- «- подписание министром распоряжения о проведении внеплановой проверки, заявления о согласовании с прокуратурой Астраханской области проведения внеплановой выездной проверки и направление его в прокуратуру Астраханской области (в день подписания распоряжения министерства о проведении внеплановой выездной проверки) – 3 рабочих дня;»;

- абзац пятый признать утратившим силу.

1.8. В пункте 3.1 административного регламента:

- в подпункте 3.1.2:

- в абзаце первом слова «(приложение № 8 к административному регламенту)» исключить;

- абзац шестой изложить в новой редакции:

- «- наименование юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), фамилии, имена, отчества индивидуальных предпринимателей, деятельность которых подлежит плановым проверкам, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями;»;

- абзацы седьмой - девятый признать утратившими силу;

- в абзаце втором подпункта 3.1.5 слова «установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации органом исполнительной власти (приложение № 6 к административному регламенту)» заменить словами «утвержденной приказом Минэкономразвития России»;

- подпункт 3.1.7 дополнить абзацем десятым следующего содержания:

- «- соответствие цветовой гаммы кузова легкового такси требованиям, установленным пунктом 1 части 6 статьи 10 Закона Астраханской области от 30.08.2011 № 49/2011-ОЗ «Об организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом в Астраханской области.».

1.9. В абзацах третьем и пятом подпункта 3.2.1 пункта 3.2 административного регламента слова «и портов» исключить.

1.10. В пункте 3.3 административного регламента:

- в подпункте 3.3.2:

- абзац третий после слов «проводится проверка» дополнить словами «, и не являющиеся аффилированными лицами субъектов проверки»;

- абзац четвертый изложить в новой редакции:

- «- наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится, места нахождения юридических лиц (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или места фактического осуществления деятельности индивидуальными предпринимателями»;

- в подпункте 3.3.5:

- в абзаце первом слова «(приложение № 3 к административному регламенту)» исключить;

- абзацы тринацатый – четырнадцатый изложить в новой редакции:

«Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю субъекта проверки (иному уполномоченному должностному лицу субъекта проверки) под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отказа субъекта проверки дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. При наличии согласия субъекта проверки на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках государственного контроля за осуществление перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Астраханской области акт проверки направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квали

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016

№142-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 06.09.2012 № 380-П

В целях приведения в соответствие со статьей 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 06.09.2012 № 380-П «О Порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня государственного имущества Астраханской области, которое может быть использовано в целях предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства» следующие изменения:

1. В наименовании и пункте 1 постановления, в наименовании и пункте 1 Порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня государственного имущества Астраханской области, которое может быть использовано в целях предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденного постановлением (далее - Порядок):

- слова «может быть использовано» заменить словами «используется»;
- слова «а также отчуждено» заменить словами «а также может быть отчуждено».

1.2. Пункт 1.2 раздела 1 Порядка изложить в новой редакции:

«1.2. Формирование, ведение, обязательное опубликование перечня и внесение в него изменений и дополнений осуществляется агентством по управлению государственным имуществом Астраханской области (далее – агентство) в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Закон № 209-ФЗ) и настоящим Порядком».

1.3. В разделе 2 Порядка:

- в абзаце третьем пункта 2.4 слова «от 26.02.2010 № 63-П» заменить словами «от 29.04.2014 № 156-П»;

- дополнить пунктами 2.7, 2.8 следующего содержания:

«2.7. Утвержденный перечень и его изменения направляются агентством в министерство экономического развития Астраханской области (далее – министерство) в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об утверждении перечня или внесения изменений в него.

2.8. Сведения об утвержденном перечне, а также об изменениях, внесенных в перечень, подлежат представлению министерством в акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» в целях проведения мониторинга в соответствии с частью 5 статьи 16 Закона № 209-ФЗ».

1.4. Пункт 4.1 раздела 4 Порядка изложить в новой редакции:

«4.1. Информация о государственном имуществе, содержащаяся в перечне, предоставляется любым заинтересованным лицам по их письменному заявлению, представляемому в агентство, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель Правительства
Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ**

Кадастровым инженером **Зульхарбиковым Дамиром Вагаповичем**, квалификационный аттестат № 30-12-156, контактный телефон 70-20-81, в отношении земельного участка с кадастровым номером земельного участка 30:09:000000:8, расположенного в границах кадастрового квартала 30:09:050801, по адресу ориентира: Астраханская область, Приволжский район, в 940 м юго-восточнее с. Началово и в 470 м от правого берега р. Болда, участок № 1 из земель КСП им. Шести павших коммунаров, выполняются кадастровые работы по образованию земельного участка путем выдела в счет земельной доли, общей площадью 11800 кв. м (1 доля). Заказчиком работ является Погорелова Елена Александровна, зарегистрированная по адресу: Астраханская область, Приволжский район, п. Новоначаловский, ул. Шоссейная, 27, кв. 9. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования состоится по адресу: Астраханская область, Приволжский район, с. Началово, ул. Ленина, 50, ООО «МиК «Межевание и Кадастровый план» 27 мая 2016 г. в 10.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Приволжский район, с. Началово, ул. Ленина, 50, ООО «МиК «Межевание и Кадастровый план».

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 27 мая 2016 г. по 27 июня 2016 г. по адресу: Астраханская область, Приволжский район, с. Началово, ул. Ленина, 50, ООО «МиК «Межевание и Кадастровый план».

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: КН № 30:09:050801:47, КН № 30:09:050801:48, КН № 30:09:050801:45.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также правоустанавливающие документы на земельный участок.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016

№143-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 09.10.2013 № 408-П

В целях приведения в соответствие с Законом Астраханской области от 23.07.2013 №32/2013-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области отдельными государственными полномочиями Астраханской области в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения» Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 09.10.2013 № 408-П «О Порядке предоставления и расходования субвенций бюджетам муниципальных образований Астраханской области из бюджета Астраханской области на осуществление государственных полномочий Астраханской области в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения» следующие изменения:

1.1. В наименовании и пункте 1 постановления, в наименовании и пункте 1.1 раздела 1 Порядка предоставления и расходования субвенций бюджетам муниципальных образований Астраханской области из бюджета Астраханской области на осуществление государственных полномочий Астраханской области в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, утвержденного постановлением (далее – Порядок), слова «предоставления и» исключить.

1.2. В пункте 1.5 раздела 1 Порядка абзацы первый, второй изложить в новой редакции:

«1.5. Субвенции предоставляются бюджетам муниципальных образований в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных службе законом Астраханской области о бюджете Астраханской области на финансирование расходов, связанных с осуществлением отдельных государственных полномочий Астраханской области по организации прохождения на территории Астраханской области мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, отлову и содержанию безнадзорных животных, защите населения от болезней, общих для человека и животных: - отлов и содержание безнадзорных животных;».

1.3. В абзаце пятом пункта 2.1 раздела 2 Порядка слова «на очередной финансовый год и на плановый период» исключить.

1.4. В разделе 3 после слов «их лечению», дополнить словами «отлову и содержанию безнадзорных животных.».

1.5. Приложение к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель Правительства
Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ**

Приложение к постановлению Правительства
Астраханской области от 17.05.2016 №143-П

Приложение
к Порядку

Сводная справка-расчет
на перечисление субвенций бюджетам муниципальных образований Астраханской области из бюджета Астраханской области на осуществление государственных полномочий Астраханской области в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения

№ п/п	Наименование оказываемых услуг в рамках переданных государственных полномочий Астраханской области	Всего животных (голов)	Средняя стоимость услуги по утвержденным нормативам (руб.)	Объем субвенций (руб.)
1	Отлов и содержание, умерщвление в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, безнадзорных животных, зараженных болезнями, общими для человека и животных, а также с которыми связаны подозрительные на заболевание бешенством человека случаи, а также дезинфекция (обеззараживание) их останков в биотермических ямах либо их сжигание в соответствии с федеральным законодательством			

СЛУЖБА ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2016

№07-П

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ В СЛУЖБЕ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ГРАЖДАНСКИМ СЛУЖАЩИМ ЗАПРЕЩАЕТСЯ ОТКРЫВАТЬ И ИМЕТЬ СЧЕТА (ВКЛАДЫ), ХРАНИТЬ НАЛИЧНЫЕ ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА И ЦЕННОСТИ В ИНОСТРАННЫХ БАНКАХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ ЗА ПРЕДЕЛАМИ ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ВЛАДЕТЬ И (ИЛИ) ПОЛЬЗОВАТЬСЯ ИНОСТРАННЫМИ ФИНАНСОВЫМИ ИНСТРУМЕНТАМИ

В соответствии с подпунктом «и» пункта 1 части 1 статьи 2 Федерального закона от 07.05.2013 № 79 –ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами». Указом Президента Российской Федерации от 08.03.2015 № 120 «О некоторых вопросах противодействия коррупции», постановлением Губернатора Астраханской области от 18.08.2015 № 78 «О перечне должностей государственной гражданской службы Астраханской области, в исполнительных органах государственной власти Астраханской области, при замещении которых государственным гражданским служащим запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей государственной гражданской службы службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, при замещении которых государственным гражданским служащим запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

2. Отделу правового и кадрового обеспечения службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области (Соколова В.В.):

довести настоящее постановление до сведения государственных гражданских служащих службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области.

3. Отделу информационно-аналитического обеспечения и делопроизводства (Галкина М.А.) разместить настоечное Постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Руководитель
И.О. КРАСНОВ**

Утвержден постановлением
службы природопользования и охраны окружающей среды
Астраханской области от 16.05.2016 №07-П

ПЕРЕЧЕНЬ
конкретных должностей государственной гражданской службы
в службе природопользования и охраны окружающей среды
Астраханской области, при замещении которых государственные
гражданские служащие обязаны представлять сведения о
своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера, а также о доходах, расходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера своих
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Должности категории «руководители»

Высшая группа должностей:

- заместитель руководителя по лесному хозяйству;

- заместитель руководителя

Главная группа должностей:

- начальник финансово-экономического отдела;

- начальник отдела правового и кадрового обеспечения;

- начальник отдела охраны окружающей среды;

- начальник отдела экологической экспертизы;

- начальник отдела по использованию лесов и администрации платежей;

- начальник отдела охраны федерального государственного лесного надзора и федерального государственного пожарного надзора;

- начальник отдела воспроизводства, защиты лесов и ведения лесного реестра;

- начальник отдела информационно-аналитического обеспечения и делопроизводства;

- начальник отдела водных ресурсов;

- начальник отдела государственного охотниччьего надзора и охраны животного мира.

Ведущая группа должностей:

-заместитель начальника отдела государственного охотниччьего надзора и охраны животного мира;

-заместитель начальника отдела охраны окружающей среды;

-заведующий финансово-экономическим сектором.

Должности категории «специалисты»

СЛУЖБА ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2016

№06-п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ В СЛУЖБЕ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ.

В соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 18.05.2009 N 559 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера", от 23.06.2014 № 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", от 08.03.2015 N 120 "О некоторых вопросах противодействия коррупции" и Постановлением Губернатора Астраханской области от 09.07.2009 N 336 "Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Астраханской области в исполнительных органах государственной власти Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Астраханской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей государственной гражданской службы службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие Астраханской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Отделу правового и кадрового обеспечения службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области (Соколова В.В.):

довести настоящее постановление до сведения государственных гражданских служащих службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области.

3. Отделу информационно-аналитического обеспечения и делопроизводства (Галкина М.А.) разместить настоящее Постановление в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области.

4. Признать утратившими силу Постановления службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области:

- от 19.05.2014 N 16-п "Об утверждении перечня конкретных должностей государственной гражданской службы в службе природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие представляют сведения о расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена указанная сделка";

- от 19.05.2014 N 18-п "Об утверждении перечня конкретных должностей государственной гражданской службы в службе природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей";

- от 22.07.2015 N 11-п "О внесении изменений в постановление службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области от 19.05.2014 N 18-п".

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель
И.О. КРАСНОВ

Утвержден постановлением
службы природопользования и охраны окружающей среды
Астраханской области от 16.05.2016 №06-п

ПЕРЕЧЕНЬ

конкретных должностей государственной гражданской службы в службе природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Должности категории «руководители»

Высшая группа должностей:
- заместитель руководителя по лесному хозяйству;
- заместитель руководителя

Главная группа должностей:

- начальник финансово-экономического отдела;
- начальник отдела правового и кадрового обеспечения;
- начальник отдела охраны окружающей среды;
- начальник отдела экологической экспертизы;
- начальник отдела по использованию лесов и администрации платежей;
- начальник отдела охраны федерального государственного лесного надзора и федерального государственного пожарного надзора;
- начальник отдела воспроизводства, защиты лесов и ведения лесного реестра;
- начальник отдела информационно-аналитического обеспечения и делопроизводства;
- начальник отдела водных ресурсов;
- начальник отдела государственного охотничьего надзора и охраны животного мира.

Ведущая группа должностей:

- заместитель начальника отдела государственного охотничьего надзора и охраны животного мира;
- заместитель начальника отдела охраны окружающей среды;
- заведующий финансово-экономическим сектором.

Должности категории «специалисты»

Ведущая группа должностей:
- государственный инспектор отдела государственного охотничьего надзора и охраны животного мира;
- государственный инспектор отдела охраны окружающей среды;
- государственный инспектор отдела федерального государственного лесного надзора и федерального государственного пожарного надзора;

- главный специалист-юрист отдела правового и кадрового обеспечения.

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.05.2016

№26

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 28.11.2014 № 147

В соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 18.05.2016 № 65 служба по тарифам Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление службы по тарифам Астраханской области от 28.11.2014 № 14 «О тарифах на тепловую энергию (мощность), поставляемую потребителям МУП «Пальмира» (ОГРН 1083021000413)».

2. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сфере поставок тепловой энергии службы по тарифам Астраханской области (Медведева Н.В.):

2.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования и размещения на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области (<http://pravo-astrobl.ru>).

2.2. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

2.3. В семидневный срок после принятия направить копию настоящего постановления в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

2.4. В течение 5 рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 18.05.2016 № 65 в ФАС России и в МУП «Пальмира».

2.5. В течение 5 рабочих дней со дня принятия разместить настоящее постановление с приложением протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 18.05.2016 № 65 на официальном сайте службы по тарифам Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://astrtarif.ru>).

2.6. В семидневный срок со дня принятия обеспечить включение настоящего постановления в справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» ЗАО «ТЕЛЕКОМ-СКИФ» и «ГАРАНТ» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Руководитель

О.Г. ЗВЕРЕВА

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

18.05.2016

№54

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ РАСПОРЯЖЕНИЙ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 20.03.2013 № 21, от 11.11.2015 № 197 И О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАСПОРЯЖЕНИЯ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 26.03.2013 № 107, от 29.03.2016 № 35, от 29.03.2016 № 37

В соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», распоряжением службы по тарифам Астраханской области от 18.05.2016 № 53 «Об исключении из перечня хозяйствующих субъектов, осуществляющих на территории Астраханской области регулируемые виды деятельности, ООО «Теплосоюз», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 18.05.2016 № 64:

1. Признать утратившими силу распоряжения службы по тарифам Астраханской области от 20.03.2013 № 21 «О требованиях к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности ООО «Теплосоюз», осуществляющего на территории Астраханской области регулируемый вид деятельности в сфере холодного водоснабжения, на 2014 - 2016 годы» и от 11.11.2015 № 197 «Об утверждении производственной программы ООО «Теплосоюз» (ОГРН 1063024019662) в сфере холодного водоснабжения».

2. Внести изменения в распоряжение службы по тарифам Астраханской области от 26.03.2013 № 107 «О требованиях к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих на территории Астраханской области регулируемую деятельность по реализации тепловой энергии (мощности), теплоносителя, на 2014-2016 гг.», признав пункт 27 приложения № 2 к распоряжению утратившим силу.

3. Внести изменения в распоряжение службы по тарифам Астраханской области от 29.03.2016 № 35 «О требованиях к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих на территории Астраханской области регулируемую деятельность по реализации тепловой энергии (мощности), теплоносителя на 2017-2019 гг.», признав пункт 18 приложения № 2 к распоряжению утратившим силу.

4. Внести изменения в распоряжение службы по тарифам Астраханской области от 29.03.2016 № 37 «О требованиях к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих на территории Астраханской области регулируемую деятельность в сфере холодного водоснабжения, на 2017 - 2019 гг.», признав пункт 45 приложения № 2 к распоряжению утратившим силу.

5. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сфере поставок тепловой энергии службы по тарифам Астраханской области (Медведева Н.В.) и начальнику отдела контроля и регулирования тарифов организаций коммунального комплекса службы по тарифам Астраханской области (Степанищева О.В.):

5.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования и размещения на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области (<http://pravo-astrobl.ru>).

5.2. В течение семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения в ООО «Теплосоюз» (ОГРН 1063024019662).

5.3. В течение семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения в Федеральную антимонопольную службу (в том числе в электронном виде).

5.4. В течение семи рабочих дней со дня подписания обеспечить включение настоящего распоряжения в справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» ЗАО «ТЕЛЕКОМ-СКИФ» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

5.5. В течение пяти календарных дней со дня подписания разместить настоящее распоряжение на сайте службы по тарифам Астраханской области (<http://astrtarif.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Распоряжение вступает в силу со дня его принятия.

Руководитель
О.Г. ЗВЕРЕВА

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, О СОГЛАСОВАНИИ РАЗМЕРА И МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА,

выделяемого в счет долей в праве общей долевой собственности СПК «Марфинский», с кадастровым номером 30:02:000000:32.

Заказчиком кадастровых работ является Кубжасаров Б.К., проживающий по адресу: Астраханская область, Володарский район, с. Ямное, ул. Молодежная, 27, тел. 89171847602. Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Хлебников В.А., аттестат №30-12-148, зарегистрированный по адресу: Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Центральная, 18, кв. 1, тел. 89378228210, e-mail: khvladimir@rambler.ru. Выделяемый земельный участок расположен по адресу: Астраханская область, Володарский район, примерно в 350 м южнее б. Парфимов, площадью 4,74 га.

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Маяковского, 1, тел. 8(85142)90101. Предложения по доработке проекта межевания земельного участка или обоснование возражения присыпать в течение 30 дней со дня опубликования извещения по адресу: Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Маяковского 1.

ВНИМАНИЮ ЧИТАТЕЛЕЙ!
ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ
Сборника законов и нормативных правовых актов размещенных на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области
pravo-astrobl.ru

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016

№203-Пр

О РАЗГРАНИЧЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Астраханской области от 02.07.2008 №37/2008-ОЗ «Об отдельных вопросах разграничения имущества, находящегося в муниципальной собственности, между муниципальными районами, поселениями, городскими округами в Астраханской области»:

1. Утвердить прилагаемый перечень муниципального имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Седлигинский сельсовет» в муниципальную собственность муниципального образования «Икрянинский район».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016

№199-Пр

О РАЗГРАНИЧЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Астраханской области от 02.07.2008 №37/2008-ОЗ «Об отдельных вопросах разграничения имущества, находящегося в муниципальной собственности, между муниципальными районами, поселениями, городскими округами в Астраханской области»:

1. Утвердить прилагаемый перечень муниципального имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Город Нариманов» в муниципальную собственность муниципального образования «Наримановский район».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016

№200-Пр

О РАЗГРАНИЧЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Астраханской области от 02.07.2008 №37/2008-ОЗ «Об отдельных вопросах разграничения имущества, находящегося в муниципальной собственности, между муниципальными районами, поселениями, городскими округами в Астраханской области»:

1. Утвердить прилагаемый перечень муниципального имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Житинский сельсовет» в муниципальную собственность муниципального образования «Икрянинский район».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ

УТВЕРЖДЕН распоряжением Правительства Астраханской области от 17.05.2016 № 203-Пр

Перечень

муниципального имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Седлигинский сельсовет» в муниципальную собственность муниципального образования «Икрянинский район»

Иное имущество

№	Наименование	Инвентарный №	Единицы измерения	Количество	Правообладатель	Иные сведения
1	2	3	4	5	6	7
1	Насос циркуляционный	0043	ед.	1	Муниципальное образование «Седлигинский сельсовет»	-
2	Электросчетчик	0044	ед.	1	Муниципальное образование «Седлигинский сельсовет»	-

УТВЕРЖДЕН распоряжением Правительства Астраханской области от 17.05.2016 № 199-Пр

Перечень

муниципального имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Город Нариманов» в муниципальную собственность муниципального образования «Наримановский район»

Недвижимое имущество, передаваемое в качестве самостоятельных объектов прав

№	Наименование	Место нахождения	Кадастровый и (или) инвентарный №	Индивидуализирующие характеристики имущества		Правообладатель
				ед. изм.	кол-во	
1	2	3	4	5	6	7
	Нежилое здание	Астраханская область, Наримановский район, г. Нариманов, ул. Школьная, дом № 7	30-30-03/025/2012-055	кв.м	943,5	Муниципальное образование «Город Нариманов»

УТВЕРЖДЕН распоряжением Правительства Астраханской области от 17.05.2016 № 200-Пр

Перечень

муниципального имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Житинский сельсовет» в муниципальную собственность муниципального образования «Икрянинский район»

Недвижимое имущество, передаваемое в качестве самостоятельных объектов прав

№	Наименование	Место нахождения	Кадастровый и (или) инвентарный №	Индивидуализирующие характеристики имущества		Правообладатель
				ед. изм.	кол-во	
1	2	3	4	5	6	7
1	Объект незавершенного строительства	Астраханская область, Икрянинский район, с. Житное, ул. Пушкина, дом № 22	30:04:080101:9459	кв.м	900	Муниципальное образование «Житинский сельсовет»
2	Земельный участок	Астраханская область, Икрянинский район, с. Житное, ул. Пушкина, 22	30:04:080101:755	кв.м	4800	Муниципальное образование «Житинский сельсовет»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

18.05.2016

№286-р

ОБ ОТМЕНЕ ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ (КАРАНТИНА)

В соответствии с Законом Российской Федерации от 14.05.93 № 4979-1 «О ветеринарии», постановлением Губернатора Астраханской области от 12.09.2011 № 336 «Об установлении и отмене ограничительных мероприятий (карантина) на территории Астраханской области», представлением главного государственного ветеринарного инспектора Астраханской области от 06.05.2016 № 01-01-853 и в связи с выполнением плана мероприятий по ликвидации очага бешенства животных, утвержденного распоряжением Губернатора Астраханской области от 09.03.2016 № 121-р «Об установлении ограничительных мероприятий (карантина):

1. Отменить на территории ул. Агурина г. Ахтубинска муниципального образования «Город Ахтубинск» Ахтубинского района Астраханской области ограничительные мероприятия (карантины) по бешенству животных.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области

А.А. ЖИЛКИН

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

18.05.2016

№287-р

ОБ ОТМЕНЕ ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ (КАРАНТИНА)

В соответствии с Законом Российской Федерации от 14.05.93 № 4979-1 «О ветеринарии», постановлением Губернатора Астраханской области от 12.09.2011 № 336 «Об установлении и отмене ограничительных мероприятий (карантина) на территории Астраханской области», представлением главного государственного ветеринарного инспектора Астраханской области от 06.05.2016 № 01-01-852 и в связи с выполнением плана мероприятий по ликвидации очага бешенства животных, утвержденного распоряжением Губернатора Астраханской области от 09.03.2016 № 122-р «Об установлении ограничительных мероприятий (карантина):

1. Отменить на территории с. Красный Яр муниципального образования «Красноярский сельсовет» Красноярского района Астраханской области ограничительные мероприятия (карантины) по бешенству животных.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области

А.А. ЖИЛКИН

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016

№192-Пр

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 17.04.2014 № 153-Пр

В целях приведения в соответствие с законодательством Астраханской области:

1. Внести в распоряжение Правительства Астраханской области от 17.04.2014 № 153-Пр «Об инвестиционной декларации Астраханской области до 2020 года» следующие изменения:

1.1. В пункте 1.2 раздела 1 инвестиционной декларации Астраханской области до 2020 года, утвержденной распоряжением (далее - декларация), слова «агентство инвестиционного развития» заменить словами «министрство экономического развития».

1.2. В разделе 3 декларации:

- абзац пятый изложить в новой редакции: «-судостроительный кластер.»;

- абзац четырнадцатый изложить в новой редакции: «- кластер аквакультуры и рыбного хозяйства.»;

- абзац восемнадцатый изложить в новой редакции: «-туристический кластер.».

1.3. В абзаце четвертом пункта 6.10 раздела 6 декларации слова «ОАО «Астраханский залоговый фонд» заменить словами «АО «Астраханский залоговый фонд».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор – председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ

Кадастровым инженером Самошкиной Натальей Александровной, 416111, Астраханская область, Наримановский район, г. Нариманов, ул. Волжская, д. 9, кв. 15, e-mail: NA_sam@mail.ru, тел. 89021147591, подготовлен проект межевания земельного участка, расположенного: Астраханская область, Икрянинский район, юго-восточнее с. Чулпан 4,4 км, западнее р. Коклюй 3 км, восточнее п. Старо-Волжский 4 км, для выдела земельного участка в счет земельных долей из земельного участка с кадастровым № 30:04:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016

№140-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях приведения в соответствие с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законодательством Астраханской области Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 28.05.2012 № 216-П «О проведении конкурсного отбора заявителей в целях предоставления государственной поддержки начинающим фермерам Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В пункте 1.3 раздела 1 Положения о проведении конкурсного отбора заявителей в целях предоставления государственной поддержки начинающим фермерам Астраханской области, утвержденного постановлением (далее – Положение о конкурсном отборе начинающих фермеров):

- в подпункте 1.3.1 слова «, а также соглашением о предоставлении государственной поддержки» исключить;

- в подпункте 1.3.4 слова «и с которым заключено соглашение о предоставлении государственной поддержки» исключить;

- в подпункте 1.3.8 слова «и являющийся документом, подтверждающим право на получение гранта» исключить;

1.2. Абзац седьмой пункта 3.2 раздела 3 Положения о конкурсном отборе начинающих фермеров признать утратившим силу.

1.3. Раздел 5 Положения о конкурсном отборе начинающих фермеров изложить в новой редакции:

«5. Последствия включения заявителя в реестр начинающих фермеров Астраханской области

5.1. Заявители, включенные в реестр начинающих фермеров Астраханской области, признаются участниками программы поддержки начинающих фермеров Астраханской области – начинающими фермерами.

5.2. Начинающие фермеры имеют право на получение государственной поддержки в форме субсидии, предоставляемой в порядке и на условиях, установленных правовым актом Правительства Астраханской области (далее – субсидия).

5.3. Начинающий фермер обязан в течение 5 лет со дня перечисления средств субсидии на его банковский счет в порядке, сроки и по формам, установленным правовым актом министерства, представлять отчеты о своем финансово-экономическом состоянии, о целевом расходовании гранта и (или) единовременной помощи, а также о ходе реализации утвержденного конкурсной комиссией бизнес-плана.».

1.4. В разделе 6 Положения о конкурсном отборе начинающих фермеров:

- пункт 6.1 изложить в новой редакции:

«6.1. Основанием исключения начинающего фермера из реестра начинающих фермеров Астраханской области является:

6.1.1. Нарушение начинающим фермером порядка и (или) сроков представления отчетов, указанных в пункте 5.3 раздела 5 настоящего Положения, либо представление указанных отчетов, содержащих недостоверные сведения.

6.1.2. Использование средств субсидии не в соответствии с утвержденным бизнес-планом (использование средств субсидии на цели, не соответствующие направлениям расходования гранта и (или) единовременной помощи, указанным в плане расходов).

6.1.3. Нарушение начинающим фермером условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных правовым актом Правительства Астраханской области, а также условий соглашения о предоставлении указанной субсидии.

6.1.4. Нарушение начинающим фермером обязательств, принятых при прохождении конкурсного отбора, а именно:

- неиспользование (не полное использование) средств субсидии в течение 18 месяцев со дня их поступления на банковский счет начинающего фермера;

- прекращение деятельности в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства до истечения 5 лет со дня перечисления средств субсидии на банковский счет начинающего фермера;

- нарушение порядка и условий использования имущества, приобретенного за счет средств субсидии в течение 10 лет со дня перечисления данных средств на банковский счет начинающего фермера, - отчуждение (продажа, дарение, мена (обмен), передача в аренду, в пользование другим лицам, внесение в виде пая, вклада, отчуждение другим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации вышеуказанного имущества;

- использование имущества, приобретенного за счет средств гранта, в деятельности, не связанной с деятельностью крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является;

- оплата за счет собственных средств расходов, указанных в плане расходов бизнес-плана и осуществляемых за счет средств субсидии, в размере менее установленного бизнес-плана либо неоплата за счет собственных средств указанных расходов;

- создание постоянных рабочих мест в количестве менее указанного в бизнес-плане;

- неисполнение обязательства не позднее чем в течение 12 месяцев со дня перечисления средств субсидии на банковский счет начинающего фермера переходить на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является (в случае если начинающий фермер на момент перечисления средств субсидии на его банковский счет постоянно не проживает по месту нахождения и регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является);

- превышение срока окупаемости проекта по бизнес-плану.

6.1.5. Представление начинающим фермером в конкурсную комиссию заявления об исключении его из реестра начинающих фермеров Астраханской области.»;

- в абзаце четвертом пункта 6.2 цифры «6.1.5» заменить цифрами «6.1.4»;

- в абзаце втором пункта 6.7 цифры «6.1.5» заменить цифрами «6.1.4»;

- пункт 6.9 изложить в новой редакции:

«6.9. Начинающий фермер, исключенный из реестра победителей конкурсного отбора решением конкурсной комиссии, обязан вернуть средства субсидии в бюджет Астраханской области в порядке, установленном правовым актом Правительства Астраханской области.»;

- в пункте 6.10 слово «гранта» заменить словом «субсидии».

2.5. Абзац пятый пункта 7.3 раздела 7 Положения о конкурсном отборе семейств животноводческих ферм изложить в новой редакции:

«- увеличение срока окупаемости проекта по бизнес-плану.».

3. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 10.07.2015 № 331-П «О проведении конкурсного отбора заявителей в целях предоставления грантовой поддержки сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы» следующие изменения:

3.1. В подпункте 1.3.7 пункта 1.3 раздела 1 Положения о проведении конкурсного отбора заявителей в целях предоставления грантовой поддержки сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы, утвержденного постановлением (далее – Положение о конкурсном отборе кооперативов), слова «и являющийся документом, подтверждающим право на получение грантовой поддержки» исключить.

1.5. Абзац пятый пункта 7.3 раздела 7 Положения о конкурсном отборе начинающих фермеров изложить в новой редакции:

«- увеличение срока окупаемости проекта по бизнес-плану.».

2. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 21.06.2012 № 271-П «О проведении конкурсного отбора заявителей в целях предоставления грантов на развитие семейств животноводческих ферм, организованных на базе крестьянских (фермерских) хозяйств Астраханской области» следующие изменения:

2.1. В пункте 1.3 раздела 1 Положения о проведении конкурсного отбора заявителей в целях предоставления грантов на развитие семейств животноводческих ферм, организованных на базе крестьянских (фермерских) хозяйств Астраханской области, утвержденного постановлением (далее – Положение о конкурсном отборе семейств животноводческих ферм):

- в подпункте 1.3.6 слова «и являющийся документом, подтверждающим право на получение гранта» исключить;

- в подпункте 1.3.7 слова «и с которым заключено соглашение о предоставлении средств гранта» исключить.

2.2. Абзац седьмой пункта 3.2 раздела 3 Положения о конкурсном отборе семейств животноводческих ферм признать утратившим силу.

2.3. Раздел 5 Положения о конкурсном отборе семейств животноводческих ферм изложить в новой редакции:

«5. Последствия включения заявителя в реестр победителей конкурсного отбора

5.1. Заявители, включенные в реестр победителей конкурсного отбора, признаются участниками программы развития семейств животноводческих ферм – победителями конкурсного отбора.

5.2. Победители конкурсного отбора имеют право на получение гранта в форме субсидии, предоставляемой в порядке и на условиях, установленных правовым актом Правительства Астраханской области (далее – субсидия).

5.3. Победитель конкурсного отбора обязан в течение 5 лет со дня перечисления средств субсидии на его банковский счет в порядке, сроки и по формам, установленным правовым актом министерства, представлять отчеты о своем финансово-экономическом состоянии, о целевом расходовании гранта, а также о ходе реализации утвержденного конкурсной комиссией бизнес-плана.».

2.4. В разделе 6 Положения о конкурсном отборе семейств животноводческих ферм:

- пункт 6.1 изложить в новой редакции:

«6.1. Основанием исключения победителя конкурса отбора из реестра победителей конкурса отбора является:

6.1.1. Нарушение победителем конкурса отбора порядка и (или) сроков представления отчетов, указанных в пункте 5.3 раздела 5 настоящего Положения, либо представление указанных отчетов, содержащих недостоверные сведения.

6.1.2. Использование средств субсидии не в соответствии с утвержденным бизнес-планом (использование средств субсидии на цели, не соответствующие направлениям расходования гранта, указанных в плане расходов бизнес-плана).

6.1.3. Нарушение победителем конкурса отбора условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных правовым актом Правительства Астраханской области, а также условий соглашения о предоставлении указанной субсидии.

6.1.4. Нарушение победителем конкурса отбора обязательств, принятых при прохождении конкурса отбора, а именно:

- неиспользование (не полное использование) средств субсидии в течение 24 месяцев со дня их поступления на банковский счет победителя конкурса отбора;

- прекращение деятельности в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства до истечения 5 лет со дня перечисления средств субсидии на банковский счет победителя конкурса отбора;

- использование имущества, приобретенного за счет средств субсидии в целях, не связанных с развитием и деятельностью семейств животноводческой фермы, организованной на базе крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является;

- оплата за счет собственных средств расходов, указанных в плане расходов бизнес-плана и осуществляемых за счет средств субсидии в размере менее установленного бизнес-плана либо неоплата за счет собственных средств указанных расходов;

- создание постоянных рабочих мест в количестве менее указанного в бизнес-плане;

- неисполнение обязательства не позднее чем в течение 12 месяцев со дня перечисления средств субсидии на банковский счет начинающего фермера переходить на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является (в случае если начинающий фермер на момент перечисления средств субсидии на его банковский счет постоянно не проживает по месту нахождения и регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является);

- превышение срока окупаемости проекта по бизнес-плану.

6.1.5. Представление победителем конкурса отбора в конкурсную комиссию заявления об исключении его из реестра победителей конкурса отбора.»;

- в абзаце четвертом пункта 6.2 цифры «6.1.6» заменить цифрами «6.1.4»;

- в абзаце втором пункта 6.7 цифры «6.1.6» заменить цифрами «6.1.4»;

- пункт 6.9 изложить в новой редакции:

«6.9. Победитель конкурса отбора, исключенный из реестра победителей конкурса отбора решением конкурсной комиссии, обязан вернуть средства субсидии в бюджет Астраханской области в порядке, установленном правовым актом Правительства Астраханской области.»;

- в пункте 6.10 слово «гранта» заменить словом «субсидии».

2.5. Абзац пятый пункта 7.3 раздела 7 Положения о конкурсном отборе семейств животноводческих ферм изложить в новой редакции:

«- увеличение срока окупаемости проекта по бизнес-плану.».

3. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 10.07.2015 № 331-П «О проведении конкурса отбора заявителей в целях предоставления грантовой поддержки сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы» следующие изменения:

3.1. В подпункте 1.3.7 пункта 1.3 раздела 1 Положения о проведении конкурса отбора заявителей в целях предоставления грантовой поддержки сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы, утвержденного постановлением (далее – Положение о конкурсном отборе кооперативов), слова «и являющийся документом, подтверждающим право на получение грантовой поддержки» исключить.

3.2. Абзацы четвертый, пятый подпункта 2.1.1 пункта 2.1 раздела 2 Положения о конкурсном отборе кооперативов изложить в новой редакции:

«- отсутствие просроченной задолженности по обязательным платежам (страховым взносам, пеням, штрафам) в государственные внебюджетные фонды;

- отсутствие просроченной задолженности по заработной плате за два и более календарных месяца.».

3.3. Абзац седьмой пункта 3.2 раздела 3 Положения о конкурсном отборе кооперативов признать утратившим силу.

3.4. В абзацах первом, втором пункта 4.3, абзаце третьем пункта 4.12 раздела 4 Положения о конкурсном отборе кооперативов цифры «1.3.5» заменить цифрами «1.3.4»;

3.5. Раздел 5 Положения о конкурсном отборе кооперативов изложить в новой редакции:

«5. Последствия включения заявителя в реестр победителей конкурса отбора

5.1. Заявители, включенные в реестр победителей конкурса отбора, признаются участниками программы поддержки сельскохозяйственных потребительских кооперативов – победителями конкурса отбора.

5.2. Победители конкурса отбора имеют право на получение грантовой поддержки в форме субсидии, предоставляемой в порядке и на условиях, установленных правовым актом Правительства Астраханской области (далее – субсидия).

5.3. Победитель конкурса отбора обязан:

- в течение 18 месяцев со дня перечисления средств субсидии на его банковский счет в порядке, сроки и по формам, установленным правовым актом министерства, представлять отчеты о целевом расходовании гранта;

- в течение 5 лет со дня перечисления средств субсидии на его банковский счет в порядке, сроки и по формам, установленным правовым актом министерства, представлять отчеты о своем финансово-экономическом состоянии, а также о ходе реализации утвержденного конкурса отбора комиссией бизнес-плана.».

3.6. В разделе 6 Положения о конкурсном отборе кооперативов:

- наименование раздела изложить в новой редакции:

«6. Основания, порядок и последствия исключения победителя конкурса отбора из реестра победителей конкурса отбора»;

- пункт 6.1 изложить в новой редакции:

«6.1. Основанием исключения победителя конкурса отбора из реестра победителей конкурса отбора является:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016

№135-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 24.12.2015 № 655-П

В целях реализации основных принципов охраны здоровья граждан в Российской Федерации Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 24.12.2015 № 655-П «О Программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Астраханской области на 2016 год» следующие изменения:

1.1. В приложении № 3 к Программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Астраханской области на 2016 год, утвержденной постановлением (далее – Программа):

- в разделе «Средние нормативы финансовых затрат на единицу объема предоставления медицинской помощи, средние нормативы финансового обеспечения»:

в абзаце девятом цифры «175193,6» заменить цифрами «182962,3»;

в абзаце десятом цифры «8438,9» заменить цифрами «8366,9»;

- в разделе «Структура тарифа на оплату медицинской помощи при реализации территориальной программы обязательного медицинского страхования»:

абзац первый изложить в новой редакции:

«Структура тарифа на оплату медицинской помощи включает в себя расходы на зарплатную плату; начисления на оплату труда; прочие выплаты; расходы на приобретение лекарственных средств, расходных материалов, продуктов питания, мягкого инвентаря, медицинского инструментария, реактивов и химикатов, прочих материальных запасов; расходы на оплату стоимости лабораторных и инструментальных исследований, проводимых в других учреждениях (при отсутствии в медицинской организации лаборатории и диагностического оборудования), организацию питания (при отсутствии организованного питания в медицинской организации); расходы на оплату услуг связи, транспортных и коммунальных услуг, работ и услуг по содержанию имущества; расходы на арендную плату за пользование имуществом; оплату программного обеспечения и прочих услуг; социальное обеспечение работников медицинских организаций, установленное законодательством Российской Федерации; прочие расходы; расходы на приобретение основных средств (оборудования, производственного и хозяйственного инвентаря) стоимостью до 100 тыс. рублей за единицу.»;

в абзаце шестом слова «с средним медицинским работникам» исключить.

1.2. Абзац двадцать первый раздела «Средства бюджета Астраханской области» приложения № 4 к Программе изложить в новой редакции:

«- проведение обязательных диагностических исследований и оказание медицинской помощи при заболеваниях и состояниях, не входящих в ТП ОМС, гражданам при постановке их на воинский учет, призыва или поступлении на военную службу или приравненную к ней службу по контракту, поступлении в военные профессиональные образовательные организации или военные образовательные организации высшего образования, при заключении с Министерством обороны Российской Федерации договора об обучении на военной кафедре при федеральной государственной образовательной организации высшего образования по программе военной подготовки офицеров запаса, программе военной подготовки сержантов, старшин запаса либо программе военной подготовки солдат, матросов запаса, при призыва на военные сборы, а также при направлении на альтернативную гражданскую службу, за исключением медицинского освидетельствования в целях определения годности граждан к военной или приравненной к ней службе.».

1.3. В абзаце седьмом приложения № 5 к Программе цифры «1697» заменить цифрами «1499».

1.4. Приложения № 6, 7 к Программе изложить в новой редакции согласно приложениям № 1, 2 к настоящему постановлению.

1.5. Таблицу приложения № 9 к Программе, после слов «№ 5-ФЗ «О ветеранах» дополнить словами «, Закон Астраханской области от 31.12.2004 № 72/2004-ОЗ «О мерах социальной поддержки детей военнослужащих, погибших (пропавших без вести) в связи с боевыми действиями в период Великой Отечественной войны 1941-1945 годов».

1.6. В пункте 2 приложения № 19 к Программе:

- в подпункте 2.4 цифры «7,9» заменить цифрами «7,3»;

- в подпункте 2.5 цифры «2,5» заменить цифрами «2,58».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель Правительства
Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ**

Приложение № 1 к постановлению Правительства
Астраханской области от 17.05.2016 №135-П

Приложение № 6
к Программе

Средние нормативы объемов медицинской помощи, оказываемой в рамках Программы

Средние нормативы объемов медицинской помощи, оказываемой в рамках Программы, по видам, условиям, уровням оказания медицинской помощи и источникам финансирования рассчитываются в единицах объема медицинской помощи на 1 жителя в год за счет средств бюджета Астраханской области, на 1 застрахованное лицо по ТП ОМС и составляют:

Виды и условия медицинской помощи	Ед. изм.	Нормативы объема	
		2016 год	
		за счет средств ОМС	за счет средств бюджета Астраханской области
Скорая медицинская помощь вне медицинской организации, включая медицинскую эвакуацию, в том числе:	вызов	0,3	0,016

медицинская помощь первого уровня	вызов	0,28	0,010
медицинская помощь второго уровня	вызов	0,02	0,005
медицинская помощь третьего уровня	вызов	0,0	0,001
Медицинская помощь в амбулаторных условиях, оказываемая с профилактической и иными целями (включая посещения центров здоровья, посещения в связи с диспансеризацией, посещения среднего медицинского персонала), включая медицинскую помощь с использованием передвижных форм ее оказания, в том числе:	посещение	2,35	0,54
медицинская помощь первого уровня	посещение	1,48	0,13
медицинская помощь второго уровня	посещение	0,55	0,37
медицинская помощь третьего уровня	посещение	0,32	0,04
Медицинская помощь в амбулаторных условиях, оказываемая в связи с заболеваниями, включая медицинскую помощь с использованием передвижных форм ее оказания, в том числе:	обращение	1,98	0,18
медицинская помощь первого уровня	обращение	1,41	0,048
медицинская помощь второго уровня	обращение	0,43	0,133
медицинская помощь третьего уровня	обращение	0,14	0,001
Медицинская помощь в амбулаторных условиях, оказываемая в неотложной форме, в том числе:	посещение	0,56	x
медицинская помощь первого уровня	посещение	0,34	x
медицинская помощь второго уровня	посещение	0,12	x
медицинская помощь третьего уровня	посещение	0,10	x
Медицинская помощь в условиях дневных стационаров, в том числе:	случай лечения	0,06	0,003
медицинская помощь первого уровня	случай лечения	0,04	0,0004
медицинская помощь второго уровня	случай лечения	0,01	0,0032
медицинская помощь третьего уровня	случай лечения	0,01	x
Медицинская помощь в стационарных условиях, в том числе:	случай госпитализации	0,17214	0,0189
медицинская помощь первого уровня	случай госпитализации	0,038363	0,0001
медицинская помощь второго уровня	случай госпитализации	0,037990	0,0178
медицинская помощь третьего уровня	случай госпитализации	0,095784	0,0010
для медицинской реабилитации в стационарных условиях	коеко-день	0,039	x
для паллиативной медицинской помощи	коеко-день	x	0,092

Приложение № 2 к постановлению Правительства
Астраханской области от 17.05.2016 №135-П

Приложение № 7
к Программе

Средние нормативы финансовых затрат на единицу объема медицинской помощи, оказываемой в рамках Программы, средние подушевые нормативы финансирования

Средние нормативы финансовых затрат на единицу объема медицинской помощи по Программе, указанные в таблице №1, составляют:

- на 1 вызов скорой медицинской помощи за счет средств ОМС - 1761,1 рубля, за счет средств бюджета Астраханской области – 5006,3 рубля;

- на 1 посещение с профилактическими и иными целями при оказании медицинской помощи в амбулаторных условиях медицинскими организациями (их структурными подразделениями) за счет средств бюджета Астраханской области – 354,59 рубля, за счет средств ОМС - 361,4 рубля;

- на 1 обращение по поводу заболевания при оказании медицинской помощи в амбулаторных условиях медицинскими организациями (их структурными подразделениями) за счет средств бюджета Астраханской области – 1 028,439 рубля, за счет средств ОМС – 1 012,7 рубля;

- на 1 посещение при оказании медицинской помощи в неотложной форме в амбулаторных условиях за счет средств ОМС – 462,7 рубля;

- на 1 случай лечения в условиях дневных стационаров за счет средств бюджета Астраханской области – 10 497,1 рубля, за счет средств ОМС – 11517,7 рубля;

- на 1 случай госпитализации в медицинских организациях (их структурных подразделениях), оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях, за счет средств бюджета Астраханской области – 60813,8 рубля, за счет средств ОМС (с учетом медицинской реабилитации в стационарных условиях и высокотехнологичной медицинской помощи) – 22989,8 рубля;

- на 1 коеко-день по медицинской реабилитации в специализированных медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь по профилю «Медицинская реабилитация», и в реабилитационных отделениях медицинских организаций за счет средств ОМС – 1585,2 рубля;

- на 1 случай госпитализации по высокотехнологичной медицинской помощи за счет средств ОМС – 182 962,3 рубля;

- на 1 коеко-день в медицинских организациях (их структурных подразделениях), оказывающих паллиативную медицинскую помощь в стационарных условиях (включая больницы сестринского ухода), за счет средств бюджета Астраханской области – 1629,71 рубля.

Средние подушевые нормативы финансирования, предусмотренные Программой и указанные в таблице №2, за счет средств ОМС на 1 застрахованного составляют 8366,9 рубля, за счет средств бюджета Астраханской области на 1 жителя – 2 191,1 рубля.

Таблица № 1

Утвержденная стоимость Программы по условиям ее оказания на 2016 год

№ строки	Единица измерения	Объем медицинской помощи в расчете на 1 жителя (норматив объемов предоставления медицинской помощи в расчете на 1 застрахованное лицо)	Стоимость единицы объема медицинской помощи (норматив финансовых затрат на единицу объема предоставления медицинской помощи)	Подушевые нормативы финансирования территориальной программы		Стоимость территориальной программы по источникам ее финансового обеспечения
				руб.	тыс.руб.	
1				за счет средств бюджета Астраханской области	за счет средств ОМС	за счет средств бюджета Астраханской области
I. Медицинская помощь, предоставляемая за счет консолидированного бюджета Астраханской области, в том числе:	01	X	2191,1	X	2 229 434	X
1. скорая, в том числе скорая специализированная медицинская помощь, не включенная в ТП ОМС, в том числе	02	вызов	80,1	X	81 466,1	X

не идентифицированным и не застрахованным в системе ОМС лицам	03	вызов	0,006	5006,3	30,0	X	30 563,52	X	X
2. медицинская помощь в амбулаторных условиях, в том числе	04	посещение с профилактическими и иными целями	0,54	354,59	191,5	X	194 850,3	X	X
	05	обращение	0,18	1 028 439	185,1	X	188 338,8	X	X
не идентифицированным и не застрахованным в системе ОМС лицам	06	посещение с профилактическими и иными целями	0,0037	354,59	1,3	X	1 322,7	X	X
	07	обращение	0,0012	1 028,439	1,2	X	1 221,0	X	X
3. специализированная медицинская помощь в стационарных условиях, в том числе	08	случай госпитализации	0,0189	60 813,8	1 149,4	X	1 169 508,8	X	X
не идентифицированным и не застрахованным в системе ОМС лицам	09	случай госпитализации	0,0019	60 813,8	115,5	X	117 520,7	X	X
4. медицинская помощь в условиях дневного стационара, в том числе	10	случай лечения	0,0036	10 497,1	37,8	X	38 461,3	X	X
не идентифицированным и не застрахованным в системе ОМС лицам	11	случай лечения				X		X	X
5. паллиативная медицинская помощь	12	койко-день	0,092	1 629,71	149,9	X	152 522,5	X	X
6. иные государственные и муниципальные услуги (работы)	13	-	X	X	315,6	X	321 153,6	X	X
7. высокотехнологичная медицинская помощь, оказываемая в медицинских организациях Астраханской области	14	случай госпитализации			81,7	X	83 133,1	X	X
II. Средства консолидированного бюджета Астраханской области на приобретение медицинского оборудования для медицинских организаций, работающих в системе ОМС , в том числе:	15		X	X		X		X	
- санитарного транспорта	16	-	X	X		X		X	X
- КТ	17	-	X	X		X		X	X
- МРТ	18	-	X	X		X		X	X
- иного медицинского оборудования	19	-	X	X		X		X	X
III. Медицинская помощь в рамках территориальной программы ОМС:	20		X	X	X	8 366,9	X	8 454 430,0	79,1
- скорая медицинская помощь (сумма строк 28+33)	21	вызов	0,300	1761,1	X	528,3	X	533 845,1	X
- медицинская помощь в амбулаторных условиях	29.1 + 34.1	22.1 посещение с профилактическими и иными целями	2,35	361,4	X	849,3	X	858 244,8	X
	29.2 + 34.2	22.2 посещение по неотложной медицинской помощи	0,56	462,7	X	259,1	X	261 828,5	X
	29.3 + 34.3	22.3 обращение	1,98	1 012,7	X	2 005,1	X	2 026 088,3	X
- специализированная медицинская помощь в стационарных условиях (сумма строк 30 + 35), в том числе:	23	случай госпитализации	0,17214	22 989,8	X	3 957,5	X	3 998 879,7	X
медицинская реабилитация в стационарных условиях (сумма строк 30.1 + 35.1)	23.1	койко-день	0,039	1 585,2	X	61,8	X	62 470,6	X
высокотехнологичная медицинская помощь (сумма строк 30.2 + 35.2)	23.2	случай госпитализации	0,001483	182 962,3	X	271,3	X	274 260,5	X
- медицинская помощь в условиях дневного стационара (сумма строк 31 + 36)	24	случай лечения	0,06	11 517,7	X	691,1	X	698 272,0	X
- паллиативная медицинская помощь (равно строке 37)	25	койко-день							
- затраты на ведение дела СМО	26		X	X	X	76,5	X	77 271,6	X
из строки 20:									
1. Медицинская помощь, предоставляемая в рамках базовой программы ОМС застрахованным лицам	27		X	X	X	8 290,4	X	8 377 158,4	78,4
- скорая медицинская помощь	28	вызов	0,300	1 761,1	X	528,3	X	533 845,1	X
- медицинская помощь в амбулаторных условиях	29.1	посещение с профилактическими и иными целями	2,35	361,4	X	849,3	X	858 244,8	X
	29.2	посещение по неотложной медицинской помощи	0,56	462,7	X	259,1	X	261 828,5	X
	29.3	обращение	1,98	1 012,7	X	2 005,1	X	2 026 088,3	X
- специализированная медицинская помощь в стационарных условиях, в том числе:	30	случай госпитализации	0,17214	22 989,8	X	3 957,5	X	3 998 879,7	X
медицинская реабилитация в стационарных условиях	30.1	койко-день	0,039	1 585,2	X	61,8	X	62 470,6	X
высокотехнологичная медицинская помощь	30.2	случай госпитализации	0,001483	182 962,3	X	271,3	X	274 260,5	X
- медицинская помощь в условиях дневного стационара	31	случай лечения	0,06	11 517,7	X	691,1	X	698 272,0	X
2. Медицинская помощь по видам и заболеваниям сверх базовой программы:	32		X	X	X	0	X	0	0
- скорая медицинская помощь	33	вызов							
- медицинская помощь в амбулаторных условиях	34.1	посещение с профилактическими и иными целями							
	34.2	посещение по неотложной медицинской помощи							
	34.3	обращение							
- специализированная медицинская помощь в стационарных условиях, в том числе:	35	случай госпитализации			X		X		X
медицинская реабилитация в стационарных условиях	35.1	койко-день							
высокотехнологичная медицинская помощь	35.2	случай госпитализации							
- медицинская помощь в условиях дневного стационара	36	случай лечения			X		X		X
- паллиативная медицинская помощь	37	койко-день							
ИТОГО (сумма строк 01 + 15 + 20)	38		X	X	2 191,1	8 366,9	2 229 434	8 454 430,0	100,0

Таблица № 2

Стоимость Программы по источникам финансового обеспечения

Источники финансового обеспечения Программы	№ стр.	Стоимость Программы			
		утвержденная		расчетная	
		всего (тыс. руб.)	на одного жителя (одно застрахованное лицо по ОМС) в год (руб.)	Всего (тыс. руб.)	на одного жителя (одно застрахованное лицо по ОМС) в год (руб.)
1	2	3	4	5	6
Стоимость Программы всего (сумма строк 02 + 03), в т.ч.:	01	10 683 864,0	10 558,0	12 076 863,3	11927,5
I. Средства консолидированного бюджета Астраханской области (без учета бюджетных ассигнований федерального бюджета на обеспечение населения лекарственными средствами, государственные программы, а также межбюджетных трансфертов) (строки 06 и 10)	02	2 229 434,0	2 191,1	3 549 633,1	3 488,6
II. Стоимость ТП ОМС всего (сумма строк 04 + 08)	03	8 454 430,0	8366,9	8 527 230,2	8438,9
1. Стоимость ТП ОМС за счет средств ОМС (сумма строк 05+06+07), в т.ч.:	04	8 454 430,0	8366,9	8 527 230,2	8438,9

1.1. субвенции из бюджета ФОМС	05	8 454 430,4	8366,9	8 527230,2	8438,9
1.2. межбюджетные трансферты бюджетов Астраханской области на финансовое обеспечение ТП ОМС	06				
1.3. прочие поступления	07				
2. Межбюджетные трансферты бюджетов Астраханской области на финансовое обеспечение дополнительных видов и условий оказания медпомощи, не установленных ТП ОМС, в т.ч.:	08				
2.1. межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета Астраханской области в бюджет ТФ ОМС на финансовое обеспечение дополнительных видов медицинской помощи	09				
2.2. межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета Астраханской области в бюджет ТФ ОМС на финансовое обеспечение расходов, не включенных в структуру тарифа на оплату медицинской помощи в рамках ТП ОМС	10				
Справочно				всего (тыс.руб.)	на 1 застрахованное лицо (руб.)
Утвержденные расходы на обеспечение выполнения ТФ ОМС своих функций				72 800,0	72,0

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016

№120-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 16.06.2014 № 219-П

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 16.06.2014 № 219-П «О Порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на реализацию мероприятий по мелиорации земель сельскохозяйственного назначения на территории Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В пункте 1.5 раздела 1 Порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на реализацию мероприятий по мелиорации земель сельскохозяйственного назначения на территории Астраханской области, утвержденного постановлением (далее – Порядок):

абзац третий изложить в новой редакции:

«– сообщившим недостоверные сведения при обращении за предоставлением субсидии»;

абзац пятый дополнить словами «за два и более календарных месяца».

1.2. Раздел 3 Порядка изложить в новой редакции:

«3. Порядок предоставления субсидий

3.1. Для получения субсидий сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в органы местного самоуправления муниципального района Астраханской области по месту их государственной регистрации и (или) осуществления деятельности (далее – органы местного самоуправления) следующие документы:

– заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

– расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

– заверенную сельскохозяйственным товаропроизводителем копию договора сельскохозяйственного страхования, отвечающего требованиям Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ (при наличии);

– документы, перечень которых устанавливается правовым актом министерства.

3.2. Органы местного самоуправления в день поступления документов, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела, направляют межведомственный запрос в уполномоченные государственные органы и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, о предоставлении:

– выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

– справок налогового органа, территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации и территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии просроченной задолженности сельскохозяйственного товаропроизводителя соответственно по налогам (сборам), обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды, подтверждающих отсутствие недоимки по уплате налогов (сборов), обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды;

– выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, содержащей сведения о земельном участке, в случае обращения сельскохозяйственного товаропроизводителя за предоставлением субсидий, указанных в пунктах 2.2, 2.3, 2.5, 2.6 раздела 2 настоящего Порядка;

– выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, содержащей сведения о мелиоративной системе и отдельно расположенному гидротехническому сооружению, в случае обращения сельскохозяйственного товаропроизводителя за предоставлением субсидии, указанной в пункте 2.4 раздела 2 настоящего Порядка.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе представить документы, указанные в абзацах втором – пятом настоящего пункта, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, по собственной инициативе, при этом указанные документы должны быть получены не ранее чем за три месяца до дня обращения за получением субсидии.

3.3. Документы, представленные сельскохозяйственными товаропроизводителями, регистрируются органами местного самоуправления в день их поступления.

В течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем, органы местного самоуправления осуществляют проверку их комплектности, а также достоверности содер-

жающихся в них сведений и принимают в письменной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Астраханской области решение об их возврате сельскохозяйственному товаропроизводителю или о направлении их на рассмотрение в министерство.

3.4. Основанием возврата органами местного самоуправления документов сельскохозяйственному товаропроизводителю является представление сельскохозяйственным товаропроизводителем неполного пакета документов, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела, и (или) недостоверных сведений в них.

Отсутствие основания, указанного в абзаце первом настоящего пункта, является основанием направления указанных документов на рассмотрение в министерство.

Уведомление о принятом органами местного самоуправления решении направляется сельскохозяйственному товаропроизводителю в течение 1 рабочего дня со дня принятия такого решения. В случае принятия органами местного самоуправления решения о возврате документов сельскохозяйственному товаропроизводителю в уведомлении указывается основание принятия такого решения, к уведомлению прилагаются предоставленные сельскохозяйственным товаропроизводителем документы.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель, которому документы возвращены по основанию, указанному в абзаце первом настоящего пункта, вправе после устранения замечаний, послуживших основанием для возврата указанных документов, повторно обратиться за получением субсидии в порядке, установленном настоящим разделом.

3.5. В день принятия органами местного самоуправления решения о направлении заявления и документов сельскохозяйственного товаропроизводителя на рассмотрение в министерство соответствующие заявление и документы с приложением информации (документов), полученной органами местного самоуправления в результате межведомственного информационного взаимодействия (если указанное взаимодействие осуществлялось), направляются органами местного самоуправления в министерство.

3.6. Документы сельскохозяйственного товаропроизводителя, представленные в министерство органами местного самоуправления, регистрируются министерством в день их поступления и в течение 1 рабочего дня со дня их регистрации направляются на рассмотрение комиссии, созданной при министерстве (далее – комиссия).

Состав комиссии и порядок ее работы утверждаются правовым актом министерства.

Комиссия в течение 12 рабочих дней со дня поступления документов сельскохозяйственного товаропроизводителя рассматривает указанные документы и принимает решение о наличии оснований для предоставления (отказа в предоставлении) субсидии, которое оформляется протоколом заседания комиссии.

Решение о наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии принимается комиссией при наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных пунктом 3.7 настоящего раздела.

Министерство на основании решения комиссии о наличии оснований для предоставления (отказа в предоставлении) субсидии в течение 2 рабочих дней со дня его принятия принимает соответствующее решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии, которое оформляется правовым актом министерства.

О принятом решении министерство в течение 2 рабочих дней со дня его принятия уведомляет сельскохозяйственного товаропроизводителя в письменной форме. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в письменном уведомлении указывается основание для отказа.

3.7. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается при наличии оснований для отказа, установленных настоящим пунктом.

3.7.1. Общими основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

– несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя, претендующего на получение субсидии, требованиям, установленным пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

– наличие обстоятельств, указанных в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка;

– представление сельскохозяйственным товаропроизводителем неполного пакета документов, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела;

– использование в полном объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Астраханской области о бюджете Астраханской области по целевой статье расходов, соответствующей направлению государственной поддержки;

– нарушение сельскохозяйственным товаропроизводителем требований, установленных пунктом 1.9 раздела 1 настоящего Порядка;

– наличие факта возврата заявителем средств субсидии по основаниям, установленным пунктом 3.9 настоящего раздела.

3.7.2. Основанием для отказа в предоставлении субсидий, указанных в пунктах 2.2, 2.3, 2.5, 2.6 раздела 2 настояще-

го Порядка, является невыполнение условий, установленных абзацем вторым пункта 2.1 раздела 2 настоящего Порядка.

3.7.3. Основанием для отказа в предоставлении субсидии на строительство, реконструкцию, техническое перевооружение мелиоративных систем является отсутствие основания, установленного подпунктом 2.2.1 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

3.7.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии на капитальный ремонт мелиоративных систем являются:

– отсутствие основания, установленного подпунктом 2.3.1 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка;

– невыполнение условий, установленных подпунктом 2.3.2 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка.

3.7.5. Основанием для отказа в предоставлении субсидии на оформление в собственность бесхозяйных мелиоративных систем является отсутствие основания, установленного подпунктом 2.4.1 пункта 2.4 раздела 2 настоящего Порядка.

3.7.6. Основанием для отказа в предоставлении субсидии на проведение агролесомелиоративных и фитомелиоративных мероприятий является отсутствие основания, установленного подпунктом 2.5.1 пункта 2.5 раздела 2 настоящего Порядка.

3.7.7. Основанием для отказа в предоставлении субсидии на проведение культуртехнического мероприятия является отсутствие основания, установленного подпунктом 2.6.1 пункта 2.6 раздела 2 настоящего Порядка.

3.7.8. В случае отказа в предоставлении субсидии по основаниям, установленным настоящим пунктом, за исключением оснований, установленных абзацами пятым - седьмым подпункта 3.7.1 настоящего пункта, сельскохозяйственный товаропроизводитель имеет право на повторное представление документов после устранения оснований, послуживших причиной отказа, в порядке, установленном настоящим разделом.

3.8. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении соответствующей субсидии между сельскохозяйственным товаропроизводителем и министерством заключается соглашение о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее – соглашение).

Субсидия перечисляется министерством на счет сельскохозяйственного товаропроизводителя в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения о мере поступления денежных средств из бюджета Астраханской области.

Отказ сельскохозяйственного товаропроизводителя от подписания соглашения либо неподписание соглашения в срок, установленный настоящим пунктом, за исключением случаев, когда невозможность своевременного подписания соглашения вызвана действием обстоятельств непреодолимой силы или действиями (бездействием) министерства признается отказом сельскохозяйственного товаропроизводителя от получения субсидии.

3.9. Сельскохозяйственные товаропроизводители несут ответственность за достоверность представленных документов, соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Министерство обеспечивает соблюдение сельскохозяйственными товаропроизводителями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, а также условий соглашения министерство в течение 7 рабочих дней со дня выявления данных фактов направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю уведомление о возврате полученной субсидии.

Возврат субсидии осуществляется сельскохозяйственным товаропроизводителем в течение 14 рабочих дней со дня получения уведомления о возврате полученной субсидии.

В случае отказа сельскохозяйственного товаропроизводителя добровольно возвратить полученную субсидию ее возврат в бюджет Астраханской области осуществляется в судебном порядке.

Сельскохозяйственные товаропроизводители, возвратившие субсидию по основаниям, установленным настоящим пунктом, лишаются права на получение субсидии на весь период субсидирования.

3.10. Остаток не использованной в отчетном финансово-году субсидии в случаях, предусмотренных соглашением, подлежит возврату в доход бюджета Астраханской области не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

3.11. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля Астраханской области.».

1.3. Приложения № 1 – 3 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложениям № 1 – 3 к настоящему постановлению.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ**

Приложение № 1 к постановлению Правительства Астраханской области от 17.05.2016 № 120-П

Приложение № 1
к Порядку

(должность, Ф.И.О. должностного лица министерства

сельского хозяйства и рыбной промышленности

Астраханской области, уполномоченного принимать заявления

о предоставлении субсидии)

от _____
(Ф.И.О. заявителя)

адрес: _____

паспорт: серия _____

№ _____

выдан _____
(кем)

(когда)

Заявление о предоставлении субсидии

Прошу предоставить мне субсидию _____
(наименование субсидии)

(далее - субсидия).

Подтверждаю, что:

1) надатуподачинастоящегозаявления _____
(наименование или Ф.И.О. заявителя)

является сельскохозяйственным товаропроизводителем в со-

ответствии со статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

2) в отношении _____
(наименование или Ф.И.О. заявителя)

не проводятся процедуры реорганизации, ликвидации и (или) банкротства, отсутствует просроченная задолженность по налогам (сборам), обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды, а также просроченная задолженность по заработной плате за два и более календарных месяца.

Согласен на осуществление министерством сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области и органами государственного финансового контроля Астраханской области в отношении меня проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Уведомляю о том, что _____
(наименование или Ф.И.О. заявителя)

инвестиционный проект, включенный

Приложение:
(перечислить документы, прилагаемые к заявлению, с указанием их наименований, реквизитов и количества листов)

«___» 20 ___ г.
(Ф.И.О., подпись, печать заявителя) (дата составления заявления)

Настоящее заявление и прилагаемые к нему документы проверены, принято решение об их направлении на рассмотрение в министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области:

«___» 20 ___ г.
(Ф.И.О., должность, подпись должностного лица
(дата принятия решения))

органа местного самоуправления муниципального района Астраханской области, уполномоченного на проверку заявления)

«___» 20 ___ г.
(Ф.И.О., должность, подпись должностного лица
(дата принятия заявления))

министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, принявшего заявление и документы)

Приложение № 2 к постановлению Правительства Астраханской области от 17.05.2016 №120-П

Приложение № 2
к Порядку

Расчет размера субсидии

(наименование заявителя)

Наименование субсидии	Наименование объекта и его местонахождение	Мощность объекта, т.а.	Подтвержденные затраты, тыс. рублей	Ставка субсидии	Сумма причитающейся субсидии (руб.)
1	2	3	4	5	6
			федеральный бюджет	федеральный бюджет	
			бюджет Астраханской области	бюджет Астраханской области	

Получатель субсидии
(должность) «___» 20 ___ г.
М.П.

Бухгалтер
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 3 к постановлению Правительства Астраханской области от 17.05.2016 №120-П

Приложение № 3
к Порядку

Соглашение о предоставлении субсидии

г. Астрахань «___» 20 ___ г.

Министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области (далее – Министерство) в лице заместителя председателя Правительства Астраханской области – министра сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, действующего (-ей) на основании Положения о министерстве сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, утвержденного постановлением Правительства Астраханской области от 26.11.2014 № 541-П, с одной стороны и _____ (далее - Заявитель) в лице _____, действующего (-ей) на основании _____ с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настояще Соглашение о предоставлении субсидии сельскохозяйственному товаропроизводителю на возмещение части затрат на реализацию мероприятий по мелиорации земель сельскохозяйственного назначения на территории Астраханской области (далее - Соглашение).

1. Предмет Соглашения

В соответствии с настоящим Соглашением Министерство обязуется предоставить Заявителю субсидию на _____ (далее - субсидия), а Заявитель обязуется соблюдать условия, цели и порядок её предоставления, выполнять иные обязательства, установленные настоящим Соглашением, а также дает свое согласие на осуществление Министерством, органами государственного финансового контроля Астраханской области проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Министерство:

2.1.1. Перечисляет Заявителю субсидию в размере, установленном правовым актом Министерства, и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и Астраханской области, а также настоящим Соглашением.

2.1.2. Проводит обязательную проверку соблюдения Заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.1.3. Запрашивает у Заявителя информацию и документы, необходимые для реализации настоящего Соглашения.

2.1.4. Оказывает Заявителю консультативную и методическую помощь по вопросам реализации настоящего Соглашения.

2.1.5. Обеспечивает соблюдение Заявителем условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

2.2. Заявитель:
2.2.1. Соблюдает условия, цели и порядок предоставления субсидии.

2.2.2. Обеспечивает доступ уполномоченным Министерством лиц, органов государственного финансового контроля Астраханской области на принадлежащую ему территорию, в помещения и иные объекты для проведения проверки исполнения настоящего Соглашения, условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.2.3. Уведомляет Министерство в течение 5 рабочих дней со дня возникновения соответствующих обстоятельств (событий):

- об изменении своих реквизитов (наименования, юридического адреса, организационно-правовой формы юридического лица, фамилии, имени, отчества, места жительства физического лица, банковских реквизитов);

- об изменении основных видов деятельности;

- о проведении в отношении Заявителя процедуры банкротства, реорганизации или ликвидации.

2.2.4. В порядке и сроки, установленные правовым актом Министерства, представляет в Министерство отчетность о своем финансово-экономическом состоянии по формам, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

2.2.5. Возвращает субсидию в случаях и порядке, установленных разделом 3 настоящего Соглашения.

2.2.6. Обязывает достигнуть (выполнить) показатели эффективности и результативности использования субсидии, установленные правовым актом Министерства.

3. Условия и порядок возврата субсидии

В случае выявления нарушений условий, установленных при предоставлении субсидии, а также условий настоящего Соглашения Министерство в течение 7 рабочих дней со дня выявления указанных нарушений направляет Заявителю уведомление о ее возврате. Заявитель обязан вернуть сумму субсидии в бюджет Астраханской области в течение 14 рабочих дней со дня получения уведомления о ее возврате. В случае отказа Заявителя добровольно возвратить субсидию возврат субсидии осуществляется Министерством в судебном порядке.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Астраханской области и условиями настоящего Соглашения.

4.2. Заявитель несет ответственность за достоверность, полноту представляемых Министерству сведений, соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии, своевременность и полноту представления отчетности, указанной в подпункте 2.2.4 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения, а также достижение (выполнение) показателей, указанных в подпункте 2.2.6 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения.

5. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии

Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля Астраханской области.

6. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение может быть изменено по соглашению Сторон. Изменения настоящего Соглашения оформляются в письменном виде путем подписания дополнительного соглашения. Изменения в настоящее Соглашение вступают в силу после подписания их Сторонами настоящего Соглашения.

7.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Реквизиты и подписи Сторон

Министерство

Заявитель

«___» 20 ___ год

«___» 20 ___ год

УТВЕРЖДЕН распоряжением Правительства Астраханской области от 17.05.2016 № 201-Пр

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016 №201-Пр
О РАЗГРАНИЧЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Астраханской области от 02.07.2008 №37/2008-ОЗ «Об отдельных вопросах разграничения имущества, находящегося в муниципальной собственности, между муниципальными районами, поселениями, городскими округами в Астраханской области»:

1. Утвердить прилагаемый перечень муниципального имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Каралатский сельсовет в муниципальную собственность муниципального образования «Камызякский район».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ

Перечень
муниципального имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Каралатский сельсовет в муниципальную собственность муниципального образования «Камызякский район»

Недвижимое имущество, передаваемое в качестве самостоятельных объектов прав

№	Наименование	Место нахождения	Кадастровый и (или) инвентарный №	Индивидуализирующие характеристики имущества		Правообладатель
				ед. изм.	кол-во	
1	2	3	4	5	6	7
	Земельный участок	Астраханская область, Камызякский район, с. Каралат, между колхозным садом и ул. Центральной	30:05:180105:179	кв.м	20000	Муниципальное образование «Каралатский сельсовет»

УТВЕРЖДЕН распоряжением Правительства Астраханской области от 17.05.2016 № 202-Пр

Перечень
муниципального имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Рассветский сельсовет в муниципальную собственность муниципального образования «Наримановский район»

Недвижимое имущество, передаваемое в качестве самостоятельных объектов прав

№	Наименование	Место нахождения	Кадастровый и (или) инвентарный №	Индивидуализирующие характеристики имущества		Правообладатель
				ед. изм.	кол-во	
1	2	3	4	5	6	7
1	Газоснабжение жилой застройки по улицам Победы, Юбилейная, Титова в пос. МЖС «Наримановская» Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, МЖС «Наримановская», ул. Победы, Юбилейная, Титова, Наримановская	30:08:100104:929	м	1701	Муниципальное образование «Рассветский сельсовет»
2	Земельный участок	Астраханская область, Наримановский район, МЖС «Наримановская», ул. Юбилейная, 1	30:08:100104:182	кв.м	148	Муниципальное образование «Рассветский сельсовет»
3	Земельный участок	Астраханская область, Наримановский район, МЖС «Наримановская», ул. Победы, 2	30:08:100104:183	кв.м	1200	Муниципальное образование «Рассветский сельсовет»
4	Земельный участок	Астраханская область, Наримановский район, МЖС «Наримановская», по ул. Победы, Юбилейная, Титова, Наримановская	30:08:100104:795	кв.м	4408	Муниципальное образование «Рассветский сельсовет»

Отчет о результатах деятельности государственного автономного учреждения культуры Астраханской области «Астраханский государственный театр Оперы и Балета» и об использовании закрепленного за ним федерального имущества за 2015 отчетный год

Раздел 1 «Общие сведения об учреждении»

1.1	Полное официальное наименование учреждения	Государственное автономное учреждение культуры Астраханской области «Астраханский государственный театр Оперы и Балета»
1.2	Сокращенное наименование учреждения	ГАУК АО «АГТОБ»
1.3	Дата государственной регистрации	30.04.2009 г.
1.4	ОГРН	1093016000978
1.5	ИНН/КПП	301606120 / 301901001
1.6	Регистрирующий орган	ИФНС по Ленинскому району г. Астрахани
1.7	Код по ОКПО	61512501
1.8	Код по ОКВЭД	92.31.21
1.9	Основные виды деятельности	Деятельность по организации и постановке театральных и оперных представлений, концертов и прочих сценических выступлений
1.10	Иные виды деятельности, не являющиеся основными	63.21.2 – прочая вспомогательная деятельность автомобильного транспорта; 55.12 – деятельность гостиниц без ресторанов; 55.3 – деятельность ресторанов; 80.42 – образование для взрослых и прочие виды образования, не включенные в др. группы; 52.48.39 – специализированная розничная торговля прочими непродовольственными товарами, не включенные в др. группы; 74.84 – предоставление прочих услуг; 74.40 – рекламная деятельность; 85.12 – врачебная практика; 70.32.2 – управление эксплуатацией нежилого фонда; 55.11 – деятельность гостиниц с ресторанами; 92.32 – деятельность концертных и театральных залов.
1.11	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативно-правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Постановление министерства культуры Астраханской области от 09.04.2015 г. № 20-П «О согласовании прейскуранта цен на платные услуги, оказываемые государственным автономным учреждением культуры Астраханской области «Астраханский государственный театр Оперы и Балета»
1.12	Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность	Устав (утвержен распоряжением министерства культуры и туризма Астраханской области №633-р от 28.12.2015г.)
1.13	Информация об исполнении задания учредителя, %	147% (план - 260 мероприятий; факт – 383 мероприятия)
1.14	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, %	нет
1.15	Объем финансового обеспечения задания учредителя, тыс. руб.	227 408,12 (в том числе остатки 2014 года - 723,73)
1.16	Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке, тыс. руб.	4 610,85 (в том числе остатки 2014 года – 115,34)
1.17	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, тыс. руб.	-
1.18	Юридический адрес	414040, г. Астрахань, Ленинский район ул. Анри Барбюса, д.16
1.19	Телефон (факс)	(8512) 21-56-64
1.20	Адрес электронной почты	agtob@mail.ru
1.21	Учредитель	Агентство по управлению государственным имуществом Астраханской области и министерство культуры и туризма Астраханской области
1.22	Состав наблюдательного совета	Заместитель министра культуры и туризма Астраханской области – Васильева Лариса Геннадьевна; Начальник финансово-экономического управления министерства культуры и туризма Астраханской области – Темирбулатова Елена Владимировна; Заместитель начальника отдела управления государственным имуществом Астраханской области – Сливин Сергей Сергеевич; Генеральный директор центра информационной финансовой поддержки субъектов малого и среднего бизнеса – Петраев Андрей Викторович; Заместитель директора ГКУ АО «Управление по капитальному строительству Астраханской области» - Тимофеев Владимир Павлович; Генеральный директор ООО «ГС Астрахань» - Шагова Наталья Викторовна; Ведущий юрист консультант ГАУК АО «Астраханский государственный театр Оперы и Балета» - Бодлырева Ольга Викторовна; Главный бухгалтер ГАУК АО «Астраханский государственный театр Оперы и Балета» - Кулакова Елена Анатольевна; Инспектор оркестра ГАУК АО «Астраханский государственный театр Оперы и Балета» - Кухар Игорь Владимирович.
1.23	Должность и Ф.И.О. руководителя учреждения	Директор – художественный руководитель – Воронин Валерий Владимирович

Код стр.	Наименование показателя	На 1 января 2015 года	На 31 декабря 2015 года
1.24	Количество штатных единиц учреждения, в том числе количественный состав и квалификация сотрудников учреждения	549	539
	Количество работников, оказывающих государственные услуги	386	375
	Количество работников административно-управленческим и вспомогательным персоналом	163	164

1.25	Средняя заработка плата (тыс. руб.)	19 862,27	19 369,03
1.26	Средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ), в том числе по видам услуг (работ)	358,00	358,00

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

Код стр.	Наименование показателя	На 1 января 2016 года (отчетный год)	На 1 января 2015 года (предыдущий отчетный год)	Изменение
2.1	Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов, тыс. руб.	4 024 010,2	3 755 781,8	+ 268 228,4
2.2	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей, тыс. руб.	-	28,8	-28,8
2.3	Дебиторская задолженность в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, тыс. руб. в том числе:	1 018,23	4 251,1	
2.3.1	по приносящей доход деятельности в том числе:	154,30	61,9	
	услуги связи	3,0	-	
	прочие услуги (услуги адвоката, продлению регистрации доменного имени)	136,03	42,1	
	увеличение стоимости материальных запасов	15,27	19,8	
2.3.2	субсидия на выполнение государственного задания в том числе:	121,93	17 555,9	
	услуги связи	1,5	7,7	
	коммунальные услуги		2 182,9	
	услуги по содержанию имущества (проплата за ремонт за ремонтно-строительные работы)	120,43	2 537,1	
	прочие услуги (разработка и сопровождение проекта предельно-допустимых выбросов загрязняющих веществ в атмосферу, работы по разработке проектной документации «Музикальный театр ремонт помещений № 46 площадью 242,4 кв.м. на 3-м этаже здания в части устройства антресолей»)	-	9,2	
	увеличение стоимости основных средств (поставка музыкальных инструментов, приобретение балетных пачек для солисток сп. «Лебединое озеро» и т.д.)	-	12 589,8	
	увеличение стоимости материальных запасов (приобретение материалов для обеспечения работ по тех. обслуживанию и ремонту систем кондиционирования и вентиляции, комплекта аксессуаров для видеокамеры)	-	229,2	

2.3.3	субсидия на иные цели в том числе:	742,0	-	
	прочие услуги (получение высшего профессионального образования в институте театрального искусства)	90,0	-	
	увеличение стоимости основных средств (приобретение музыкальных инструментов)	652,0	-	
2.4	Просроченная дебиторская задолженность, тыс. руб.		-	
2.5	Причины образования просроченной дебиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию		-	
2.6	Кредиторская задолженность в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово - хозяйственной деятельности, тыс. руб. в том числе:	2 792,3	1 040,4	
2.6.1	по приносящей доход деятельности в том числе:	419,6	915,7	
	прочие выплаты (суюточные)	-	0,6	
	услуги связи (сотовая связь)	2,8	1,7	
	транспортные расходы (возмещение транспортных расходов Фонду национальной Академии танца)	-	653,3	
	услуги по содержанию имущества (мойка автомобилей, ремонт компьютера)	4,7	11,5	
	прочие услуги (мед. осмотр водителей, вознаграждения за реализацию билетов, авторские вознаграждения, разработка ПСД)	406,7	108,6	
	иные выплаты (пеня по НДС)	0,1	-	
	увеличение стоимости основных средств (электроинструмент)	-	0,5	
	увеличение стоимости материальных запасов (продукты для столовой и буфета)	5,3	139,5	
2.6.2	субсидия на выполнение государственного задания в том числе:	2 372,7	124,7	
	услуги связи (абонентская плата, междугородняя связь)	49,1	62,5	
	коммунальные услуги	1 634,1	-	
	прочие услуги (услуги охраны)	657,9	-	
	иные выплаты (наполеология, транспортный налог)	27,1	11,2	
	увеличение стоимости материальных запасов (полиграфическая продукция)	4,5	51,0	
2.7	Просроченная кредиторская задолженность, тыс. руб.	-	-	-
2.8	Причины образования просроченной кредиторской задолженности		-	

Код стр.	Наименование показателя	На 1 января 2016 года (отчетный год)	На 1 января 2015 года (предыдущий отчетный год)	Изменение
2.10	Общая сумма поступлений, полученных учреждением от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности (тыс. руб.)	35 211,9	39 878,9	
2.11	Сумма (тыс. руб.) уплаченных налог (НДС, прибыль)	1 083,8	3 401,7	
2.12	Сумма фактических поступлений (тыс. руб.) за минусом уплаченных налогов и возврата поступлений	33 804,9	34 278,0	

Код стр.	Наименование показателя	
2.13	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:	135 240
	количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами	33 431
	количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами	3 486
	количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами	98 323
2.14	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-

Код стр.	Наименование показателя	План 2015 год	Факт 2015 год
2.15	Сумма кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов, восстановленных кассовых выплат) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, тыс. руб. в том числе:	280 089,7	267 584,5
2.15.1	субсидии на выполнение государственного задания в том числе:	235 961,4	227 407,9
	в том числе субсидия на проведение мероприятия к празднованию 70-летия ВОВ	2 000,0	

**ОТЧЁТ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ "АСТРАХАНСКИЙ ДРАМАТИЧЕСКИЙ ТЕАТР", ПОДВЕДОМСТВЕННОГО МИНИСТЕРСТВУ
КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ, И ОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЁННОГО
ЗА НИМ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА ЗА 2015 ГОД**

Раздел 1. Общие сведения об учреждении.

1. Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами. Основной целью деятельности Государственное автономное учреждение культуры Астраханской области «Астраханский драматический театр» (далее Учреждение) является приобщение населения Астраханской области и других регионов к театральному искусству, как средству гуманизации личности, обеспечение социальной стабильности, удовлетворение и формирование эстетических потребностей, сохранение самобытности российской культуры, национального самосознания и языка, удовлетворение потребностей населения в социально-культурной сфере.

Предметом деятельности театра является оказание государственных услуг в области создания и показа спектаклей, концертов, творческих фестивалей, конкурсов, смотров, других публичных представлений; создание, сохранение, распространение и освоение культурных ценностей в области искусства; популяризация театрального искусства среди населения.

Основным видом деятельности Учреждения является деятельность по созданию, организации и показу спектаклей, концертов, концертных программ и иных зрелищных программ, в том числе:

- организация и проведение иных культурно-массовых мероприятий художественно-творческого характера, проводимых собственными силами или силами приглашённых коллективов, исполнителей;
- гастрольные поездки с подготавленными спектаклями, концертами и т.д.;
- показ интермеди для детской и иной аудитории;
- организация и проведение культурно-массовых, торжественных, корпоративных, частных и других мероприятий, а также вече-ров-концертов для детей и взрослых по договорам с физическими и юридическими лицами, а также участие в них;
- реализация билетов на проводимые мероприятия;
- продажа программ проводимых мероприятий;
- привлечение на договорной основе сторонних исполнителей, творческих коллективов;
- предоставление сценической площадки для проведения гастрольных и выездных мероприятий других театров, для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами, в том числе путём сдачи в аренду;
- продажа полиграфической, сувенирной и иной сопутствующей театральной деятельности продукции;
- другие в соответствии с уставом Учреждения.

К дополнительным видам деятельности Учреждения относятся:

- деятельность концертных и театральных залов;
- прочая зрелищно-развлекательная деятельность, в том числе организация и проведение концертных программ, театрализованных праздников и представлений, колективных дней отдыха, развлекательных программ, юбилеев, выставок, выставок-продаж для юридических и физических лиц;
- деятельность в области фотографии;
- техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;
- деятельность кафе и ресторанов, в том числе услуги общественного питания;
- полиграфическая деятельность;
- и другие в соответствии с уставом Учреждения.

Учреждение вправе заниматься предпринимательской и иной не запрещенной действующим законодательством деятельностью, необходимой для достижения уставных целей и соответствующей этим целям, привлекая для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

Учреждение вправе осуществлять предусмотренные Уставом виды деятельности, требующих получение лицензий и иных разрешительных документов, на основании лицензий, иных разрешительных документов, выданных Учреждению до окончания срока действия таких документов.

2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ).

В соответствии с прейскурантом цен на платные услуги, оказываемые Учреждением, утверждённым постановлением министерства культуры и туризма Астраханской области от 01.06.2015 №36-п, Учреждение оказывает следующие виды деятельности юридическим и физическим лицам за плату:

- показ спектаклей (премьерных, аншлаговых, вечерних, антерпизных, выездных, детских - как большой и малой формы, так и гастрольных);
- проведение совместных мероприятий (некоммерческие и коммерческие проекты);
- продажа программ на вечерние взрослые спектакли, театральных буклетов, брошюры и пригласительных;
- предоставление в прокат театральных сложных костюмов;
- проведение совместных мероприятий в зале кофейни;
- проведение фотосессии на территории театра и театральной кофейни;
- проведение экскурсий по театру.

В соответствии с прейскурантом цен, утверждённым директором Учреждения в соответствии с пунктом 2 "Порядка согласования цен (тарифов) на платные работы, услуги, выполняемые и оказываемые государственными бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными министерству культуры и туризма Астраханской области, утверждённого постановлением министерства культуры и туризма Астраханской области от 11.11.2014 №50-п, в 2015 году Учреждением предоставлялись следующие платные услуги:

- услуги структурного подразделения автосервиса "КультАвто" (техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств);
- услуги структурного подразделения кофейни "ЭЗОП" (действия ресторана и кафе).

3. Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых Учреждение осуществляет деятельность по государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы.

Учреждение является некоммерческой организацией и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства культуры Российской Федерации, Уставом Астраханской области, законами Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Правительства и Губернатора Астраханской области, распорядительными актами министерства культуры и туризма Астраханской области, Уставом Учреждения (в новой редакции), утвержденным распоряжением министерства культуры и туризма Астраханской области от 23.12.2014 №703-р и другими нормативными актами.

Учреждение создано Астраханской областью на основании постановления Правительства Астраханской области от 16.12.2010 №568-П путём изменения типа областного государственного учреждения культуры "Астраханский драматический театр", зарегистрированного Регистрационной палатой при администрации города Астрахани 15.05.1997 за номером 3841 КТА/РПК, (свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 02.12.2002 ОГРН 1023000851136).

Уредителем Учреждения является Астраханская область. Функции и полномочия Уредителя от имени Астраханской области осуществляют Министерство культуры и туризма Астраханской области, Уставом Учреждения (в новой редакции), утвержденным распоряжением министерства культуры и туризма Астраханской области от 23.12.2014 №703-р и другими нормативными актами.

Для осуществления деятельности Учреждением получены необходимые регистрационные документы:

свидетельство № 000634598 серии 30 о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц до 01.07.2002г., согласно которому Учреждение зарегистрировано Регистрационной палатой при администрации г. Астрахани (свидетельство №3841 серия КТА/РПК, дата регистрации 15.05.1997) и 02.12.2002 Инспекцией МНС по Кировскому району г. Астрахани присвоен основной государственный регистрационный номер 1023000851136.

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения на территории РФ подтверждает постановку юридического лица на учет 07.02.1992г. по месту нахождения в инспекции ФНС России по Кировскому району г. Астрахани (ИНН 3015010960, КПП 301501001).

4. Количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода).

Количество штатных единиц Учреждения:

по состоянию на 01.01.2015 г. составляло - 143 штатные единицы (по состоянию на 31.12.2016 г. составляло - 141 штатную единицу), в том числе по профессиональным группам должностей:

- должности руководящего состава учреждений культуры - 4 (4) штатные единицы;
- должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии - 6 (6) штатных единиц;
- должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена - 56 (56) штатных единиц;
- должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена - 4 (4) штатные единицы;
- должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава - 5 (5) штатных единиц;
- общетехнические должности служащих первого уровня - 1 (1) штатная единица;
- общетехнические должности служащих второго уровня - 15 (15) штатных единиц;
- общетехнические должности служащих третьего уровня - 13 (13) штатных единиц;
- общетехнические должности служащих четвертого уровня - 3 (3) штатные единицы;
- общетехнические профессии рабочих первого уровня - 3 (3) штатные единицы;
- общетехнические профессии рабочих второго уровня - 17 (17) штатных единиц;
- профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня - 15 (15) штатных единиц;
- должности работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности людей на водных объектах второго уровня - 1 (1) штатная единица.

В течение 2015 года в связи с оптимизацией штатной численности Учреждения из штатной численности выведены две штатные единицы (дежурный бирю пропусков, пожарный).

Среднесписочная численность работников списочного состава и внешних совместителей в Учреждении за отчетный период составляет 111.1 (в том числе внешних совместителей 2,1) человек, работников привлекаемых по договорам ГПХ - 7 человек. Высшее образование имеют 40 сотрудников, незаконченное высшее - 2 сотрудника, 51 сотрудник имеют среднее специальное образование. Обучается в высших учебных заведениях 5 сотрудников.

5. Средняя заработка плаата сотрудников учреждения.

Средняя заработка плаата работников Учреждения с учётом выплат по договорам ГПХ (без учёта материальной помощи, премий к юбилейным датам) по всем категориям персонала в 2015 году составила 19457,00 руб.

Раздел 2. Результат деятельности учреждения.

1. Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах).

Стоймость нефинансовых активов по состоянию на 31.12.2014 г. (руб.)	Стоймость нефинансовых активов по состоянию на 31.12.2015 г. (руб.)	Изменение стоймости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года ("+" увеличение, "-" уменьшение)	
балансовая	остаточная	балансовая	остаточная
271 799 994,56	150 801 236,57	269 503 760,08	140 172 386,14

2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей.

В отчётном периоде требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также порчи материальных ценностей не выставлялись (отсутствуют).

3. Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (далее - план) относительно предыдущего отчетного года (в процентах), с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальная связь с высылкой.

4. Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах).

КОСГУ по состоянию на 31.12.2014 г. (руб.)	в том числе:	по состоянию на 31.12.2015 г. (руб.)	Процент (%)		
			просроченная задолженность	просроченная задолженность	уменьшение /увеличение
1	2	3	4	5	6

ДЕБИТОРСКАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ

за счет субсидии на выполнение государственного задания

180	-	-	1 123 573,82	-	100
223	201 983,87	-	-	100	
225	57 497,00	-	-	100	
226	907,74	-	8 016,81	-	783,2
290	23 104,10	-	-	100	
340	-	-	20,30	-	100
213	-	-	123 275,00	-	100
ИТОГО	283 492,71	-	1 254 885,93	-	
за счет средств от приносящей доход деятельности					
120	38 465,97	-	46 303,76	-	20,4

130	139 686,02	-	63 569,65	-	54,5
213	-	-	27 137,10	-	100
221	-				

**МИНИСТЕРСТВО
ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ТРАНСПОРТА
И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2016

№6-П

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА
ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ТРАНСПОРТА И
ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 07.09.2011 № 24-П**

В целях приведения в соответствие с законодательством Астраханской области министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области от 07.09.2011 № 24-П «О порядке работы и составе постоянно действующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в министерстве промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

1.1. В пункте 4 Порядка работы и состава постоянно действующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в министерстве промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области и урегулированию конфликта интересов», утвержденного постановлением (далее – Порядок):

- абзац пятый после слова «поступившее» дополнить словами «представителю нанимателя в соответствии с Порядком сообщения государственными гражданскими служащими Астраханской области, замещающими должностями государственной гражданской службы Астраханской области в исполнительных органах государственной власти Астраханской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденным Постановлением Губернатора Астраханской области от 03.03.2016 № 10 (далее - Порядок сообщения о возникновении личной заинтересованности);»;

- дополнить абзацем девятым следующего содержания: «уведомление государственного служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

1.2. В пункте 6 Порядка слова «Обращение, заключение и другие материалы в течение двух рабочих дней со дня поступления обращения представляются председателю комиссии» исключить.

1.3. В пункте 8 Порядка слова «Уведомление, заключе-

ние и другие материалы в течение десяти рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю комиссии.» исключить.

1.4. Дополнить Порядок пунктами 9, 10 следующего содержания:

«9. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта «б» пункта 4 настоящего Порядка, рассматривается должностным лицом отдела кадрового и документационного обеспечения министерства, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которое осуществляется подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

10. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 4 настоящего Порядка, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 4 настоящего Положения, должностное лицо отдела кадрового и документационного обеспечения министерства, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, имеют право проводить собеседование с государственным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а министр или его заместитель, специально на то уполномоченный, в установленном порядке направлять запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.».

1.5. 9 - 37 Порядка считать соответственно пунктами 11 - 39.

1.6. Абзацы первый и второй пункта 11 Порядка изложить в новой редакции:

«11. Председатель комиссии при поступлении к нему в соответствии с Порядком сообщения о возникновении личной заинтересованности, настоящим Порядком информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии.

При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 12 и 13 настоящего Порядка;».

1.7. В пункте 12 Порядка слова «заявления, указанного в абзаце третьем» заменить словами «заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом».

1.8. Пункт 14 Порядка изложить в новой редакции:

«14. Заседание комиссии проводится в присутствии государственного служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность государственной службы в министерстве. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии государственный служащий или гражданин, замещавший должность государственной службы в министерстве, указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом «б» пункта 4 настоящего Порядка.

Заседания комиссии проводятся в отсутствие государственного служащего или гражданина, замещавшего должность государственной службы в министерстве, в случае:

- если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом «б» пункта 4 настоящего Порядка, не содержится указания о намерении государственного служащего или гражданина, замещавшего должность государственной службы в министерстве, лично присутствовать на заседании комиссии;

- если государственный служащий или гражданин, замещавший должность государственной службы в министерстве, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.».

1.9. Дополнить Порядок пунктом 24 следующего содержания:

«24. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта «б» пункта 4 настоящего Порядка, комиссия принимает одно из следующих решений:

- признать, что при исполнении государственным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

- признать, что при исполнении государственным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует государственному служащему и (или) министру принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

- признать, что государственный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует министру применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.».

1.10. Пункты 24 - 39 Положения считать соответственно пунктами 25-40.

1.11. В пункте 26 Порядка слова «17 - 22 и 24» заменить словами «19 - 25 и 27».

1.12. Пункт 33 Порядка дополнить словами «и (или) иное заинтересованное лицо».

1.13. В пункте 34 Порядка слова «3-дневный» заменить словами «7-дневный».

1.14. Вывести из состава постоянно действующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в министерстве промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Порядком, Болонину Т.Ф..

1.15. Ввести в состав комиссии Молодкину Э.В. – заместителя руководителя службы по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Астраханской области (по согласованию).

2. Отделу правового обеспечения министерства промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области (Попова О.В.) направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для его официального опубликования, а также в прокуратуру Астраханской области, управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области, поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ЗАО «ТЕЛЕКОМ-СКИФ» и «ГАРАНТ» ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис».

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**Заместитель председателя Правительства
Астраханской области – министр
Р.Л. ХАРИСОВ**

Кадастровым инженером Кадиной Верой Владимировной, почтовый адрес: г. Астрахань, ул. 1-я Перевозная, 98 «В», кв. 25, тел. 763245, подготовлен проект межевания земельных участков, расположенных по адресу: Астраханская область, Наримановский район, в 6,76 км севернее с. Нижнелебяжье, в 5,34 км восточнее с. Нижнелебяжье, пл. – 141,27 га и Астраханская область, Наримановский район, в 7,5 км севернее с. Нижнелебяжье, в 6,49 км восточнее с. Нижнелебяжье, пл. – 149,58 га, выделяемых в счет земельных долей. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является администрация МО «Разночиновский сельсовет», почтовый адрес: Астраханская область, Наримановский район, с. Разночиновка, ул. Горького, 1, тел. 8(85171)65118. Выдел осуществляется из земельного участка с КН 30:08:0:29, расположенного по адресу: Астраханская область, Наримановский район, в границах колхоза «Родина». Ознакомиться с проектом межевания земельных участков и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет земельных долей земельных участков, можно по адресу: г. Астрахань, ул. Боевая, 57 а, офис 301, в течение 30 дней со дня опубликования надлежащего извещения.

Кадастровым инженером Кадиной Верой Владимировной, почтовый адрес: г. Астрахань, ул. 1-я Перевозная, 98 «В», кв. 25, тел. 763245, подготовлен проект межевания земельных участков, расположенных по адресу: Астраханская область, Наримановский район, в 5,58 км северо-восточнее с. Разночиновка, в 3,7 км восточнее с. Нижнелебяжье, пл. – 7,4 га и Астраханская область, Наримановский район, в 53 км юго-западнее с. Разночиновка, в 57 км юго-восточнее с. Нижнелебяжье, пл. – 9,22 га, выделяемого в счет земельной доли.

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Кульвинская Екатерина Александровна, почтовый адрес: Астраханская область, г. Астрахань, ул. Ген. Герасименко, д. 8, кв. 48, тел. 89053610696.

Выдел осуществляется из земельного участка с КН 30:08:0:81, расположенного по адресу: Астраханская область, Наримановский р-н, в границах колхоза «Родина».

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет земельных долей земельных участков, можно по адресу: г. Астрахань, ул. Боевая, 57 а, офис 301, в течение 30 дней со дня опубликования надлежащего извещения.

Кадастровым инженером Кадиной Верой Владимировной, почтовый адрес: г. Астрахань, ул. 1-я Перевозная, 98 «В», кв. 25, тел. 763245, подготовлен проект межевания земельных участков, расположенных по адресу: Астраханская область, Наримановский район, в 5,8 км северо-восточнее с. Разночиновка, в 3,59 км восточнее с. Нижнелебяжье, пл. – 7,4 га и Астраханская область, Наримановский район, в 52,8 км юго-западнее с. Разночиновка, в 56 км юго-восточнее с. Нижнелебяжье, пл. – 9,22 га, выделяемого в счет земельной доли.

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Кульвинская Екатерина Александровна, почтовый адрес: Астраханская область, г. Астрахань, ул. Ген. Герасименко, д. 8, кв. 48, тел. 89053610696.

Выдел осуществляется из земельного участка с КН 30:08:0:81, расположенного по адресу: Астраханская область, Наримановский р-н, в границах колхоза «Родина».

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет земельных долей земельных участков, можно по адресу: г. Астрахань, ул. Боевая, 57 а, офис 301, в течение 30 дней со дня опубликования надлежащего извещения.

Кадастровым инженером Кадиной Верой Владимировной, почтовый адрес: г. Астрахань, ул. 1-я Перевозная, 98 «В», кв. 25, тел. 763245, подготовлен проект межевания земельных участков, расположенных по адресу: Астраханская область, Наримановский район, в 6,77 км северо-восточнее с. Разночиновка, в 3,85 км восточнее с. Нижнелебяжье, пл. – 7,4 га и Астраханская область, Наримановский район, в 52,6 км юго-западнее с. Разночиновка, в 55 км юго-восточнее с. Нижнелебяжье, пл. – 9,22 га, выделяемого в счет земельной доли. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Кульвинская Екатерина Александровна, почтовый адрес: Астраханская область, г. Астрахань, ул. Ген. Герасименко, д. 8, кв. 48, тел. 89053610696. Выдел осуществляется из земельного участка с КН 30:08:0:81, расположенного по адресу: Астраханская область, Наримановский район, в границах колхоза «Родина».

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет земельных долей земельных участков, можно по адресу: г. Астрахань, ул. Боевая, 57 а, офис 301, в течение 30 дней со дня опубликования надлежащего извещения.

Кадастровым инженером Кадиной Верой Владимировной, почтовый адрес: г. Астрахань, ул. 1-я Перевозная, 98 «В», кв. 25, тел. 763245, подготовлен проект межевания земельных участков, расположенных по адресу: Астраханская область, Наримановский район, в 5,58 км северо-восточнее с. Разночиновка, в 3,7 км восточнее с. Нижнелебяжье, пл. – 7,4 га и Астраханская область, Наримановский район, в 53 км юго-западнее с. Разночиновка, в 57 км юго-восточнее с. Нижнелебяжье, пл. – 9,22 га, выделяемого в счет земельной доли.

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Кульвинская Екатерина Александровна, почтовый адрес: Астраханская область, г. Астрахань, ул. Ген. Герасименко, д. 8, кв. 48, тел. 89053610696.

Выдел осуществляется из земельного участка с КН 30:08:0:29, расположенного по адресу: Астраханская область, Наримановский район, в границах колхоза «Родина».

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет земельных долей земельных участков, можно по адресу: г. Астрахань, ул. Боевая, 57 а, офис 301, в течение 30 дней со дня опубликования надлежащего извещения.

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, О СОГЛАСОВАНИИ РАЗМЕРА И МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ
выделяемого в счет земельной доли земельного участка с КН 30:05:000000:1, с адресными ориентирами:
Астраханская область, Камызякский район, рыболовецкий колхоз «Память Ильича», на правой стороне ер. Кривой Банк, 2,5 км на юго-запад от пересечения автодороги на с. Карапат и ер. Кривой Банк, 1 км на север от пруда Переображенский, площадью 4,36 га.
Заказчиком проекта межевания является Жигитников Андрей Викторович, проживающий по адресу: г. Астрахань, Советский район, ул. 2-я Ашхабадская, д. 5, тел. 89275662012, действующий на основании доверенности за собственника земельной доли Яшникова Владимира Ивановича.

Исполнителем кадастровых работ является

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016

№141-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 26.07.2012 № 333-П

В соответствии с Законом Российской Федерации от 21.02.92 № 2395-1 «О недрах», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 26.07.2012 № 333-П «О Порядке осуществления регионального государственного надзора за геологическим изучением, рациональным использованием и охраной недр на территории Астраханской области» следующие изменения:

В Порядке осуществления регионального государственного надзора за геологическим изучением, рациональным использованием и охраной недр на территории Астраханской области, утвержденном постановлением:

- в абзаце первом пункта 2 слова «и утвержденных в установленном законодательством Российской Федерации порядке стандартов (норм, правил) в области геологического изучения, рационального использования и охраны недр» заменить словами «, норм и правил в области использования и охраны недр»;

- в пункте 7:

дополнить абзацем девятым следующего содержания:
«- знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя пользователя недр с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия»;

абзац пятнадцатый изложить в новой редакции:

«- осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у пользователя недр.»;

- пункт 12 после слова «размещается» дополнить словами «в едином реестре проверок, а также».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу с 01.07.2016.

**Вице-губернатор – председатель Правительства
Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ**

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

МП «Землемер», г. Ахтубинск, ул. Шубина, 121, тел. (85141) 5-13-72 в лице кадастрового инженера Овчинникова Александра Геннадьевича, квалификационный аттестат № 30-11-69 от 17.01.2011 г., проводит согласование проекта межевания земельного участка, выделяемого в счет земельных долей, площадью 60,18 га, расположенного: Астраханская область, Ахтубинский район, 27-28 км северо-восточнее с. Болхуны, образуемого из земельного участка с кадастровым номером 30:01:000000:143, расположенного по адресу: Астраханская область, Ахтубинский район, земли АОЗТ «Квинт». Заказчиком работ является Джамалаев Шамхан Бугаевич, проживающий по адресу: Чеченская Республика, Гудермесский район, с. Нижний Найберя, ул. Тракторная, дом № 14. Ознакомиться с проектом межевания, подать возражения о местоположении границ земельных участков и их размере можно в течение 30 дней со дня опубликования извещения по адресу: г. Ахтубинск, ул. Шубина, 121, МП «Землемер».

Кадастровым инженером Кадиной Верой Владимировной, почтовый адрес: г. Астрахань, ул. 1-я Перевозная, 98 «В», кв. 25, тел. 763245, подготовлен проект межевания земельных участков, расположенных по адресу: Астраханская область, Наримановский район, в 6,77 км северо-восточнее с. Разночиновка, в 3,85 км восточнее с. Нижнелебяжье, пл. – 7,4 га и Астраханская область, Наримановский район, в 52,6 км юго-западнее с. Разночиновка, в 55 км юго-восточнее с. Нижнелебяжье, пл. – 9,22 га, выделяемого в счет земельной доли. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Кульгинская Екатерина Александровна, почтовый адрес: Астраханская область, г. Астрахань, ул. Ген. Герасименко, д. 8, кв. 48, тел. 89053610696. Выдел осуществляется из земельного участка с КН 30:08:0:29, расположенного по адресу: Астраханская область, Наримановский район, в границах колхоза «Родина». Ознакомиться с проектом межевания земельных участков и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет земельных долей земельных участков, можно по адресу: г. Астрахань, ул. Боевая, 57 а, офис 301, в течение 30 дней со дня опубликования надлежащего извещения.

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, О СОГЛАСОВАНИИ РАЗМЕРА И МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА,

выделяемого в счет одной доли в праве общей долевой собственности, к/з им. Курмангазы, с кадастровым номером 30:02:000000:25. Заказчиком кадастровых работ является Есеева Б.Т., проживающая по адресу: Астраханская область, Володарский район, с. Тумак, ул. Подгорная, 124, тел. 89371255464. Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Хлебников В.А., №30-12-148, зарегистрированный по адресу: Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Центральная, 18, кв. 1, тел. 89378228210, e-mail: khvlvladimir@rambler.ru. Выделяемый земельный участок расположен по адресу: Астраханская область, Володарский район, в 170 м северо-западнее с. Тумак, площадью 6,04 га. С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Маяковского, 1, тел. 8(85142)90101. Предложения по доработке проекта межевания земельного участка или обоснование возражения присыпать в течение 30 дней со дня опубликования извещения по адресу: Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Маяковского, 1.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

18.05.2016

№34

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 23.03.2005 № 192

В целях приведения в соответствие с законодательством Астраханской области и в связи с кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Астраханской области от 23.03.2005 № 192 «О координационном совете по местному самоуправлению при Губернаторе Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В пункте 2 раздела I Положения о координационном совете по местному самоуправлению при Губернаторе Астраханской области, утвержденного постановлением (далее - Положение), после слов «распоряжениями Губернатора» дополнить словами «Астраханской области».

1.2. В пункте 3 раздела II Положения:

- в абзаце четвертом после слов «органами местного самоуправления» дополнить словами «Астраханской области»;

- в абзаце шестом после слов «постановлений Губернатора» дополнить словами «Астраханской области»;

- в абзаце восьмом после слова «бюджете» дополнить словом «Астраханской».

1.3. Вывести из состава координационного совета по местному самоуправлению при Губернаторе Астраханской области, утвержденного постановлением (далее - состав совета), Калинина В.В.

1.4. Ввести в состав совета Остроухова И.М. – председателя Совета муниципального образования «Икрянинский район».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН**

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, О СОГЛАСОВАНИИ РАЗМЕРА И МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ

выделяемого в счет земельных долей земельного участка с КН 30:05:000000:18, с адресными ориентирами: Астраханская область, Камызякский район, АО «Коммунар», 2,5 км на юго-восток от Верхнекалиновской насосной станции, 1 км на восток от Верхнекалиновской школы, 2 км на северо-восток от моста через р. Нижняя Калиновка, площадью 1,625 га. Заказчиком проекта межевания является Кузнецов Вячеслав Михайлович, проживающий по адресу: Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. Янтарная, д. 9, тел. 89610559669, действующий на основании доверенностей за собственника земельных долей Убиеву Салиму Искалиевну. Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Машкин Эдуард Викторович, квалификационный аттестат № 30-11-77, Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. Молодежная, 7, кв. 33, e-mail: maschkin.edik@yandex.ru, тел. 8 (85145) 90-8-99.

Согласование размера и местоположения границ земельного участка и утверждение проекта межевания земельных участков состоится по адресу: Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. М. Горького, 86, литер «И», кабинет № 46, 27 июня 2016 г. в 10.00, дополнительная информация по тел. 8 (85145) 90-8-99.

Обоснованные возражения относительно проекта межевания, размера и местоположения границ выделяемого земельного участка принимаются по адресу: Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. М. Горького, 86, литер «И», кабинет № 46 с 26 мая по 24 июня 2016 г.

Кадастровым инженером Самошикиной Натальей Александровной, 416111, Астраханская область, Наримановский район, г. Нариманов, ул. Волжская, д. 9, кв. 15, e-mail: NA_sam@mail.ru, тел. 89021147591, подготовлен проект межевания земельного участка, расположенного: Астраханская область, Икрянинский район, юго-восточнее с. Чулпан 3,4 км, западнее р. Кокпуй 4,4 км, восточнее п. Старо-Волжский 3 км, для выдела земельного участка в счет земельных долей из земельного участка с кадастровым № 30:04:170301:1, расположенного: Астраханская область, Икрянинский район, с. Чулпан колхоз «Красный Чулпановец», общей площадью 3,73 га. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Зинин С.В., проживающий по адресу: Астраханская область, Икрянинский район, с. Чулпан, ул. Гагарина, дом № 51, тел. 89275740332.

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Икрянинский район, ул. Гагарина, дом № 51.

Возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет земельной доли земельного участка принимаются в течение 30 дней со дня опубликования извещения по адресу: 416111, Астраханская область, Наримановский район, г. Нариманов, ул. Волжская, д. 9, кв. 15, Самошикина Н.А.

УТОЧНЕНИЕ

В извещении, опубликованном в Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области № 45 от 19.11.2015 г., после слов «образуемого из земельного участка» следует читать «1. с кадастровым номером 30:06:000000:287, расположенного по адресу: Астраханская область, Красноярский район, земли ТОО «Знамя», участок «Жилой», «Кошелевский», «Вербный», «Круглый», «Занкин», «Сенной», «Хатен-Арап», «Палаточный», «Рыбкоопский-Запасный», «Алгарка», «Александрийский», «Зюдов». Выделяемый земельный участок расположжен по адресу: Астраханская область, Красноярский район, участок «Круглый», площадью 12,72 га. Заказчиками кадастровых работ являются Култаева Х., Кускалиева П.К., проживающие по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Ватажное, ул. Гагарина, 30, тел. 89275730404», после слов «ул. Гагарина, 30» добавить «тел. 89275730404» и далее по тексту.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

17.05.2016

№137-П

О ПОРЯДКЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ОПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ, КАСАЮЩЕМСЯ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ) НАРОДОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ, ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ) НАРОДОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ МЕСТНОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ЗНАЧЕНИЯ, ВЫЯВЛЕННЫХ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ) НАРОДОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПРЕДСТАВЛЯЮЩИХ СОБОЙ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНУЮ ЦЕННОСТЬ, ОБЪЕКТОВ, ОБЛАДАЮЩИХ ПРИЗНАКАМИ ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (ПАМЯТНИКА ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ) НАРОДОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, А ТАКЖЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ ХОЗЯЙСТВЕННОМУ ОСВОЕНИЮ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Законом Астраханской области от 30.12.2005 № 94/2005-ОЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенных на территории Астраханской области» Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения размера оплаты государственной историко-культурной экспертизы, касающейся объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, объектов, представляющих собой историко-культурную ценность, объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации, а также земельных участков, подлежащих хозяйственному освоению, расположенных на территории Астраханской области.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель Правительства
Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ**

УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства Астраханской области от 17.05.2016 №137-П

Порядок определения размера оплаты государственной историко-культурной экспертизы, касающейся объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенных на территории Астраханской области

объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.05.2016 №14-п

О ПОРЯДКЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ АКТА О СООТВЕТСТВИИ ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ, ВКЛЮЧЕННОГО В ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ) НАРОДОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОТНОСЯЩЕГОСЯ К ФЕДЕРАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, УСТАНОВЛЕННЫМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ КРИТЕРИЯМ НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНОГО СОСТОЯНИЯ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ, КОТОРЫЕ ОТНОСЯтся К ИМУЩЕСТВУ ГОСУДАРСТВЕННОЙ КАЗНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ЛИБО ЗАКРЕПЛЕНЫ ЗА ФЕДЕРАЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ УНИТАРНЫМИ ПРЕДПРИЯТИЯМИ ИЛИ ФЕДЕРАЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ НА ПРАВЕ ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ ИЛИ ПРАВЕ ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 11.09.2015 № 966 «Об утверждении Положения о представлении в аренду неиспользуемых объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, находящихся в неудовлетворительном состоянии и относящихся к федеральной собственности, и о расторжении договоров аренды таких объектов культурного наследия», от 29.06.2015 № 646 «Об утверждении критерии отнесения объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, к объектам культурного наследия, находящимся в неудовлетворительном состоянии» и Законом Астраханской области от 30.12.2005 №94/2005-ОЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенных на территории Астраханской области» министерство культуры и туризма Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:
- Порядок представления акта о соответствии объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и относящегося к федеральной собственности, установленным законодательством Российской Федерации критериям неудовлетворительного состояния объектов культурного наследия, которые относятся к имуществу государственной казны Российской Федерации либо закреплены за федеральными государственными унитарными предприятиями или федеральными государственными учреждениями на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления;

- форму акта о соответствии объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, критериям неудовлетворительного состояния.

2. Отделу нормативно-правового, кадрового, документационного обеспечения и контроля министерства (Борзова О.П.):

2.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования.

2.2. В семидневный срок после принятия направить копию настоящего постановления, в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области и поставщикам справочно-правовых систем ООО «АИЦ «Консультант Сервис» и ООО «ЦПП «Гарант».

2.3. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель председателя
Правительства Астраханской области -
министр культуры и туризма
Астраханской области
Г.А. ЗОТЕЕВА

УТВЕРЖДЕН постановлением министерства культуры и туризма Астраханской области от 23.05.2016 № 14-п

Порядок представления акта о соответствии объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и относящегося к федеральной собственности, установленным законодательством Российской Федерации критериям неудовлетворительного состояния объектов культурного наследия, которые относятся к имуществу государственной казны Российской Федерации либо закреплены за федеральными государственными унитарными предприятиями или федеральными государственными учреждениями на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления

1. Акт о соответствии объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и относящегося к федеральной собственности, установленным законодательством Российской Федерации критериям неудовлетворительного состояния объектов культурного наследия, которые относятся к имуществу государственной казны Российской Федерации либо закреплены за федеральными государственными унитарными предприятиями или федеральными государственными учреждениями на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления (далее – акт о соответствии объекта культурного наследия критериям неудовлетворительного состояния) представляет министерство культуры и туризма Астраханской области (далее – министерство) на основании обращения организатора аукциона, направляемого не позднее чем за три месяца до предполагаемой даты проведения аукциона.

2. Министерство в течение 20 рабочих дней с даты получения обращения

Главный редактор - Вилявина Н.Н.
Телефон/факс: 44-62-96, 44-76-19, 30-63-36. E-mail: sb_zakon@mail.ru.
Адрес редакции и издателя: 414000, г. Астрахань,
ул. Набережная 1 Мая, 75/Шаумяна, 48, 6 этаж.
Учредитель (соучредители): Агентство связи и массовых коммуникаций
Астраханской области, АУ АО "Центр информационной компетенции"
Издатель - АУ АО "Центр информационной компетенции".

организатора аукциона организует осмотр объекта культурного наследия, а также проводит оценку сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении министерства, на предмет соответствия объекта культурного наследия критериям неудовлетворительного состояния, установленным Правительством Российской Федерации. При осмотре объекта культурного наследия на предмет соответствия его критериям неудовлетворительного состояния министерство привлекает специалистов в области охраны культурного наследия.

4. В акте о соответствии объекта культурного наследия критериям неудовлетворительного состояния указываются выявленные критерии, а также делается вывод о признании либо непризнания объекта культурного наследия находящимся в неудовлетворительном состоянии.

5. Один экземпляр акта о соответствии объекта культурного наследия критериям неудовлетворительного состояния направляется организатору аукциона не позднее пяти рабочих дней со дня его подписания заместителем председателя Правительства Астраханской области – министром культуры и туризма Астраханской области (либо лицом, исполняющим обязанности министра культуры и туризма Астраханской области), а второй экземпляр хранится в министерстве.

УТВЕРЖДЕН постановлением министерства культуры и туризма Астраханской области от 23.05.2016 №14-п

Форма акта о соответствии объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, критериям неудовлетворительного состояния

(дата составления) (место составления)

На основании задания министерства культуры и туризма Астраханской области № от проведен осмотр объекта культурного наследия

(указываются категория значения объекта культурного наследия, его полное и (если имеется) сокращенное наименование, адрес, в том числе уточненный в соответствии с адресным планом)

Лицо(а), проводившее(ие) осмотр:

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) осмотр)
При проведении осмотра присутствовали:

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) собственника объекта культурного наследия или уполномоченного представителя собственника объекта культурного наследия, должность руководителя, присутствовавших при осмотре)

Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.06.2015 № 646 утверждены критерии отнесения объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, к объектам культурного наследия, не являющегося многоквартирным жилым домом, находящимся в неудовлетворительном состоянии:

- утрата инженерных коммуникаций (электроснабжение, теплоснабжение, водоснабжение и водоотведение);
- деформация фундамента, цоколей, отмосток;

- горизонтальные и вертикальные сквозные трещины в стенах;

- прогиб, нарушение покрытия кровли или ее отсутствие;

- деформация перекрытий или их отсутствие;

- отсутствие заполнения дверных и оконных проемов.

При осмотре установлено следующее:

1. Утрата инженерных коммуникаций (электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения):

2. Деформация фундамента, цоколей, отмосток:

3. Горизонтальные и вертикальные сквозные трещины в стенах:

4. Прогиб, нарушение покрытия кровли или ее отсутствие:

5. Деформация перекрытий или их отсутствие:

6. Отсутствие заполнения дверных и оконных проемов:

На основании п. 2 критериев утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.06.2015 №646 установлено:

(указываются категория значения объекта культурного наследия, его полное и (если имеется) сокращенное наименование, адрес, в том числе уточненный в соответствии с адресным планом, вывод о признании, непризнании объекта культурного наследия находящимся в неудовлетворительном состоянии)

Прилагаемые документы:

Подписи лиц, проводивших осмотр объекта культурного наследия:

С актом осмотра объекта культурного наследия ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) собственника объекта культурного наследия или уполномоченного представителя собственника объекта культурного наследия, должность руководителя, присутствовавших при осмотре)

« _____ » 20 _____

(в случае отказа лица получить акт об этом делается запись, заверяемая подписью должностного лица, составившего акт)

(подпись)

фамилия, имя, отчество

Заместитель председателя Правительства Астраханской области – министр культуры и туризма Астраханской области

(подпись)

(Ф.И.О.)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2016 №13-п
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА
КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 05.04.2016 № 9-п

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством министерство культуры и туризма Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства культуры и туризма Астраханской области от 05.04.2016 № 9-п «О стоимости питания обучающихся в государственных образовательных учреждениях Астраханской области в сфере культуры за счет бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области» изменения, изложив пункт 1 постановления в следующей редакции:

«1. Установить на 2016 год стоимость питания обучающихся в государственных образовательных учреждениях Астраханской области в сфере культуры за счет бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области (далее - обучающиеся):

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающиеся за счет бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области в государственных образовательных организациях Астраханской области по образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения - 149 рублей на одного обучающегося в день;

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся под опекой (попечительством), обучающиеся за счет бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области в общеобразовательных организациях и по образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения - 44 рубля на одного обучающегося в день».

2. Отделу нормативно-правового, кадрового, документационного обеспечения и контроля министерства культуры и туризма Астраханской области (Борзова О.П.):

2.1. В двухдневный срок направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования в «Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области» и поставщикам справочно-правовых систем ООО «АИЦ «Консультант Сервис» и ООО «ЦПП «Гарант».

2.2. В семидневный срок после принятия направить копию настоящего постановления, а также копию публикации полного текста настоящего постановления в периодическом издании, в котором подлежит официальному опубликованию принятые нормативные правовые акты Астраханской области, в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области, не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего Постановления в прокуратуру Астраханской области.

3. Отделу по информационной деятельности и связям с общественностью министерства культуры и туризма Астраханской области (Чудинова Н.В.) в пятидневный срок обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте министерства культуры и туризма Астраханской области <http://minkult.astrobl.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Заместитель председателя
Правительства Астраханской области –
министр культуры и туризма
Астраханской области
Г.А. ЗОТЕЕВА

Администрация МО «Кочковатский сельсовет» информирует население о возможном предоставлении в аренду земельного участка из категории земель сельскохозяйственного назначения,

площадью 1215590 кв. м. расположенного относительно ориентира: Астраханская область, Харабалинский район, в 19,4 км на северо-восток от с. Кочковатка, в 15,5 км на северо-восток от пос. Чапчачи, в границах МО «Кочковатский сельсовет», в целях осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности.

Прием заявлений в письменном виде и электронной форме о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды и ознакомление со схемой земельного участка осуществляется с 26 мая 2016 года по 24 июня 2016 года включительно по адресу: Астраханская область, Харабалинский район, с. Кочковатка, ул. Юбилейная, 11/2 ежедневно с 08.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00.

ВНИМАНИЮ ЧИТАТЕЛЕЙ!

ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ

Сборника законов и нормативных правовых актов размещается на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области

pravo-astrobl.ru

ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ,
представляемым для печати в еженедельнике
Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области

Текстовые файлы и таблицы создаются: в формате DOC (MS Word).<br