СБОРНИК
ЗАКОНОВ И НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
Астраханской области

2017
8 июня
№ 22

Телефон/факс:
44-62-96, 44-76-19
E-mail:sb_zakon@mail.ru

0+

Свободная цена

pravo-astrobl.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Астраханской области

02.06.2017 №202-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 30.03.2015 № 106-П

В соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.91 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» и постановлением Правительства Астраханской области от 03.09.2014 № 355-П «О государственной программе «Содействие занятости населения Астраханской области» Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 30.03.2015 № 106-П «О реализации мероприятий государственной программы «Содействие занятости населения Астраханской области» следующие изменения:

1.1. Пункт 1.3 раздела 1 Порядка предоставления материальной поддержки несовершеннолетним гражданам в период их временного трудоустройства, утвержденного постановлением, изложить в новой редакции:

«1.3. Материальная поддержка предоставляется областными государственными казенными учреждениями центрами занятости населения (далее - центры занятости) несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет, направленным центрами занятости на временное трудоустройство в период летних школьных каникул (далее - несовершеннолетние граждане).

Приоритетом при получении материальной поддержки пользуются несовершеннолетние граждане, принадлежащие к одной из категорий:

дети-инвалиды;

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

дети из многодетных семей, которым предоставлены меры социальной поддержки в соответствии с Законом Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области».».

1.2. В разделе 2 Порядка и условий предоставления гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при их государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации, утвержденного постановлением:

- в пункте 2.7 слово «субсидии» заменить словами «финансовой помощи и финансовой помощи на подготовку документов»;

- в абзаце третьем пункта 2.13 слова «и второго года» исключить.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.06.2017.

Вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области
Р.Д. СУЛТАНОВ

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 05.06.2017.

РАСПОРЯЖЕНИЕ
Губернатора Астраханской области

05.06.2017 №349-р

О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ОТХОНОВОЙ О.М.

1. За многолетнюю добросовестную работу и высокий профессионализм наградить Почетной грамотой Губернатора Астраханской области Отхонову Оксану Мухамбеткалиевну – заведующую сектором (главного бухгалтера) администрации муниципального образования «Речновский сельсовет» Харабалинского района.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

РАСПОРЯЖЕНИЕ
Губернатора Астраханской области

30.05.2017 №342-р

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАСПОРЯЖЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 13.11.2013 № 793-р

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 10.08.2000 № 1486 «О дополнительных мерах по обеспечению единства правового пространства Российской Федерации» в части усиления контроля за направлением исполнительными органами государственной власти Астраханской области принятых ими копий нормативных правовых актов в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области:

1. Внести в распоряжение Губернатора Астраханской области от 13.11.2013 № 793-р «О мерах по совершенствованию нормотворческой деятельности на территории Астраханской области» следующие изменения:

- по всему тексту распоряжения слова «управления Министерства юстиции» заменить словами «Управления Министерства юстиции»;

- пункт 1 распоряжения дополнить абзацем двенадцатым следующего содержания:

«- обеспечить ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направление в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области перечня принятых нормативных правовых актов соответствующим исполнительным органом государственной власти Астраханской области в отчетном квартале;».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

РАСПОРЯЖЕНИЕ
Губернатора Астраханской области

05.06.2017 №350-р

О НАГРАЖДЕНИИ ГАСРАТОВОЙ А.Г., КАЗАНЦЕВОЙ Л.П. И СУХОНОСОВОЙ С.А.

1. За успехи, достигнутые в многолетней плодотворной работе, и высокий профессионализм наградить:

1.1. Почетной грамотой Губернатора Астраханской области работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханская государственная консерватория»:

Гасратову Анжелу Гасраталиевну	- концертмейстера
Казанцеву Людмилу Павловну	- профессора кафедры теории и истории музыки доктора искусствоведения, профессора.

1.2. Благодарственным письмом Губернатора Астраханской области Сухоносову Светлану Аглуллаевну – преподавателя муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа № 1 города Астрахани».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

РАСПОРЯЖЕНИЕ
Губернатора Астраханской области

05.06.2017 №354-р

О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПРОЗОРОВОЙ Н.В.

1. За успехи, достигнутые в многолетней добросовестной работе, высокий профессионализм и в связи с юбилеем наградить Почетной грамотой Губернатора Астраханской области Прозорову Наталью Владиславовну – ведущего инженера отдела документального сопровождения строительства управления по капитальному строительству администрации муниципального образования «Город Астрахань».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

РАСПОРЯЖЕНИЕ
Губернатора Астраханской области

05.06.2017 №353-р

О НАГРАЖДЕНИИ БЛАГОДАРСТВЕННЫМ ПИСЬМОМ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ЕРМАКОВОЙ С.А. И МАСЛЯНИНОВОЙ З.Д.

1. За многолетнюю добросовестную работу и высокий профессионализм наградить Благодарственным письмом Губернатора Астраханской области работников газеты «Лиманский вестник» муниципального информационно-полиграфического предприятия «Лиманполиграф» муниципального образования «Лиманский район»:

Ермакову Светлану Александровну	- главного бухгалтера
Маслянинову Зою Давыдовну	- технического редактора.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Астраханской области

02.06.2017 №208-П

ОБ УПРАЗДНЕНИИ КОМИССИИ ПО ПРОДВИЖЕНИЮ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКОГО ЗНАКА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 16.03.2016 № 63-П

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Упразднить комиссию по продвижению представительского знака Астраханской области.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Астраханской области от 16.03.2016 № 63-П «О комиссии по продвижению представительского знака Астраханской области».

3. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области
Р.Д. СУЛТАНОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Астраханской области

29.05.2017 №179-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 06.11.2015 № 561-П

В соответствии с Федеральным законом от 24.11.95 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 06.11.2015 № 561-П «О проведении отдельных специальных мероприятий, способствующих повышению конкурентоспособности инвалидов на рынке труда» изменение, изложив пункт 6 Порядка направления органами службы занятости населения инвалидов, признанных в установленном порядке безработными, для прохождения профессионального обучения по новым профессиям или получения дополнительного профессионального образования, утвержденного постановлением, в новой редакции:

«6. Центр занятости регистрирует заявление в день поступления в программно-техническом комплексе и в течение 14 рабочих дней со дня регистрации принимает решение о направлении инвалида для прохождения профессионального обучения или об отказе в направлении инвалида для прохождения профессионального обучения.».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.05.2017 №17-п

ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ РЕГЛАМЕНТЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ «ЗАПИСЬ НА ОБЗОРНЫЕ, ТЕМАТИЧЕСКИЕ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ ЭКСКУРСИИ, ПРОВОДИМЫЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ КУЛЬТУРЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлениями Правительства Астраханской области от 30.09.2010 № 427-П «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг», от 15.10.2014 № 453-П «О министерстве культуры и туризма Астраханской области» министерство культуры и туризма Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент государственных бюджетных учреждений культуры Астраханской области, подведомственных министерству культуры и туризма Астраханской области, предоставления услуги «Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии, проводимые государственным учреждением культуры Астраханской области».

2. Признать утратившими силу:

- постановление министерства культуры и туризма Астраханской области от 16.12.2014 № 58-п «Об административном регламенте областных государственных бюджетных учреждений культуры, подведомственных министерству культуры и туризма Астраханской области, по предоставлению услуги «Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии, проводимые государственным учреждением культуры Астраханской области»;

- пункт 6 постановления министерства культуры и туризма Астраханской области от 12.05.2016 №11-п «О внесении изменений в постановления министерства культуры и туризма Астраханской области».

3. Отделу нормативно-правового, кадрового, документационного обеспечения и контроля министерства культуры и туризма Астраханской области (Васильевой О.П.):

- в срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования;

- в семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

- в семидневный срок со дня подписания направить копию настоящего постановления поставщикам справочно-правовых систем ООО «АИЦ «Консультант Сервис», ООО «ЦПП «Гарант»;

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области;

- внести изменения в сведения об услуге «Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии, проводимые государственным учреждением культуры Астраханской области» в государственной информационной системе «Региональный реестр государственных услуг (функций) Астраханской области».

4. Отделу по информационной деятельности и связям с общественностью министерства культуры и туризма Астраханской области (Чудинова Н.В.) обеспечить публикацию настоящего постановления на официальном сайте министерства культуры и туризма Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу http://www.minkult.astrobl.ru.

5. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

И.о. министра культуры и туризма Астраханской области О.Н. ПРОКОФЬЕВА

УТВЕРЖДЕН постановлением
министерства культуры и туризма
Астраханской области от 31.05.2017 № 17-п

Административный регламент государственных бюджетных учреждений культуры Астраханской области, подведомственных министерству культуры и туризма Астраханской области, предоставления услуги «Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии, проводимые государственным учреждением культуры Астраханской области»

1. Общие положения

1.1.Предмет регулирования

Административный регламент государственных бюджетных учреждений культуры Астраханской области, подведомственных министерству культуры и туризма Астраханской области (далее – учреждения, министерство соответственно), предоставления услуги «Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии, проводимые государственным учреждением культуры Астраханской области» (далее – административный регламент, услуга соответственно) устанавливает порядок предоставления услуги и стандарт предоставления услуги, в том числе сроки и последовательность административных процедур и административных действий предоставления услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Описание заявителей

Услуга предоставляется физическим и юридическим лицам (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченным представителям, обратившимся в учреждение с запросом о предоставлении услуги, выраженным в устной, письменной или электронной форме (далее - заявители).

2. Стандарт предоставления услуги

2.1. Наименование услуги:

«Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии, проводимые государственным учреждением культуры Астраханской области».

2.2. Наименование учреждений, непосредственно предоставляющих услугу

2.2.1. Предоставление услуги осуществляется:

- государственным бюджетным учреждением культуры Астраханской области «Астраханская государственная картинная галерея имени П.М. Догадина»

- государственным бюджетным учреждением культуры Астраханской области «Астраханский государственный объединенный историко-архитектурный музей-заповедник».

Ответственными исполнителями по предоставлению услуги являются уполномоченные сотрудники учреждений, ответственные за выполнение конкретной административной процедуры, согласно административному регламенту (далее - сотрудники учреждений).

2.2.2. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» при предоставлении услуги запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, организации.

2.3. Описание результата предоставления услуги.

Результатом предоставления услуги является запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии.

При письменном обращении заявителя, в том числе обращении в электронной форме, результатом предоставления услуги является ответ на письменное обращение.

При устном обращении заявителя результатом предоставления услуги является получение заявителем информации о дате и времени посещения экскурсии.

2.4. Сроки предоставления услуги.

2.4.1. Общий срок предоставления услуги при устном обращении заявителя - не более 20 минут.

Общий срок предоставления услуги при письменном обращении заявителя, в том числе обращении в электронной форме - не более 4 рабочих дней, в том числе приема и регистрации заявки – 1 рабочий день.

2.4.2. Максимальное время ожидания в очереди:

- при получении информации о ходе выполнения услуги не должно превышать 15 минут;

- при подаче заявки, получении результата услуги не должно превышать 15 минут.

2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для получения услуги.

2.5.1. Для предоставления услуги заявитель обращается в учреждение с заявкой, образец которой указан в приложении № 2 к административному регламенту.

2.5.2. При предоставлении услуги учреждение не вправе требовать:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением услуги;

- представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление услуги, которые находятся в распоряжении органа, предоставляющего услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления, либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Астраханской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов.

2.5.3. Порядок предоставления заявки.

Заявка представляется в учреждение посредством личного обращения заявителя, либо направления по почте, либо с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - в электронной форме, сеть «Интернет» соответственно):

- лично при посещении учреждения;

- посредством государственных информационных систем «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» http://www.gosuslugi.ru (далее – единый портал) и «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области» http://www.gosuslugi.astrobl.ru (далее – региональный портал) в сети «Интернет»;

- иным способом, позволяющим передать заявку в электронной форме.

Днем обращения за предоставлением услуги считается дата получения и регистрации заявки сотрудником учреждения, ответственными за прием и регистрацию документов

Факт подтверждения направления заявки по почте лежит на заявителе.

В случае направления заявки в электронной форме, в том числе через региональный портал либо единый портал заявка должна быть заполнена согласно форме, представленной на региональном портале либо едином портале, и подписано простой электронной подписью. Допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, в предоставлении услуги

2.6.1. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, отсутствуют.

2.6.2. Основания для отказа в предоставлении услуги отсутствуют.

2.7. Размер платы, взимаемой с заявителя за предоставление услуги

Предоставление услуги осуществляется бесплатно

2.8. Правовые основания для предоставления услуги

Предоставление услуги осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации («Российская газета», 93, № 237);

- Основами законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.92 № 3612-1 («Российская газета», 92, № 248);

- Федеральным законом от 24.11.95 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 48, ст. 4563);

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179);

- Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 27, ст. 3744);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» и ее должностных лиц» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 35, ст. 4829);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 5, ст. 377);

- приказом Министерства культуры Российской Федерации от 16.11.2015 № 2800 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов культурных ценностей и благ» (официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 14.12.2015);

- постановлением Правительства Астраханской области от 30.09.2010 № 427-П «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» (Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области, 2010, № 43);

- постановлением Правительства Астраханской области от 15.10.2014 № 453-П «О министерстве культуры и туризма Астраханской области» (Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области, 2014, № 50);

- распоряжением Правительства Астраханской области от 05.11.2015 № 479-Пр «О перечнях государственных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти Астраханской области, и услуг, предоставляемых государственными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ), в Астраханской области, в том числе в электронной форме».

2.9. Требования к помещениям, в которых предоставляется услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

В помещении учреждений отводятся места для ожидания приема, ожидания в очереди при подаче заявки, получения информации и заполнения документов.

Помещения для непосредственного взаимодействия сотрудников учреждений с заявителями соответствуют комфортным условиям для заявителей и оборудуются информационными табличками.

Места для ожидания приема, ожидания в очереди для подачи и получения документов, получения информации и заполнения необходимых документов (далее – места для ожидания) оснащаются стульями (кресельными секциями, скамьями, банкетами), столами (стойками), бумагой и канцелярскими принадлежностями и формами документов.

Количество мест для ожидания определяется исходя их фактической нагрузки и возможности для их размещения в здании, но не менее 5.

Места для получения информации и заполнения документов оборудуются информационными стендами. Информационные стенды должны содержать информацию о порядке предоставления услуги, в том числе образцы заполнения форм заявок и перечень документов, необходимых для предоставления услуги.

Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления услуги также размещается на официальном сайте министерства и официальных сайтах учреждений в сети «Интернет».

Обеспечиваются условия доступности для инвалидов предоставляемой услуги и помещений, в которых она предоставляется, в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24.11.95 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» в порядке, установленном приказом Министерства культуры Российской Федерации от 16.11.2015 № 2800 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов культурных ценностей и благ».

На стоянках (остановках) автотранспортных средств выделяется не менее 10% (но не менее 1 места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов. Инвалиды пользуются местами для парковки специальных автотранспортных средств бесплатно.

2.10. Показатели доступности и качества услуги:

- соблюдение сроков предоставления услуги и условий ожидания приема;

- своевременное, полное информирование об услуге посредством форм информирования, предусмотренных пунктом 3 приложения № 1 к административному регламенту;

- получение услуги в электронной форме, а также в иных формах по выбору заявителя;

- минимальные количество и продолжительность взаимодействий заявителей и сотрудников учреждений при предоставлении услуги;

- соответствие должностных инструкций сотрудников учреждений, участвующих в предоставлении услуги, административному регламенту в части описания в них административных действий, профессиональных знаний и навыков;

- доступность обращения за предоставлением услуги и предоставления услуги для лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.11. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления услуги в электронной форме

Предоставление услуги в электронной форме обеспечивает возможность:

- подачи заявки в электронной форме через региональный и единый порталы в порядке, установленном пунктом 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента;

- получения заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении услуги;

- доступа заявителя к сведениям об услуге с использованием официальных сайтов учреждений, единого и регионального порталов.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения

административных процедур в электронной форме

3.1. Описание последовательности действий при предоставлении услуги.

Последовательность административных процедур, выполняемых при предоставлении услуги, показана на блок-схеме в приложении № 3 к административному регламенту.

Предоставление услуги включает в себя выполнение следующих административных процедур:

- предоставление услуги заявителю при устном обращении;

- предоставление услуги заявителю при письменном обращении, в том числе обращении в электронной форме:

прием и регистрация заявки;

рассмотрение заявки и запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии (далее - экскурсия);

регистрация и выдача ответа заявителю.

3.2. Предоставление услуги заявителю при устном обращении

Основанием для начала исполнения административной процедуры является устное обращение заявителя.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является сотрудник учреждения, ответственный за предоставление услуги.

Сотрудник учреждения, ответственный за предоставление услуги, ознакамливает заявителя с графиком работы учреждения, согласно которому проводятся экскурсии в учреждении, и уточняет у заявителя дату, время и название либо тему экскурсии, на которую заявитель желает записаться.

Результатом данной административной процедуры является получение заявителем информации о дате и времени посещения экскурсии.

Срок исполнения данной административной процедуры – не более 20 минут.

3.3. Предоставление услуги заявителю при письменном обращении, в том числе обращении в электронной форме

3.3.1. Прием, регистрация заявки.

Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление в учреждение заявки.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является сотрудник учреждения, ответственный за прием и регистрацию документов.

Сотрудник учреждения, ответственный за прием и регистрацию документов, принимает заявку, выполняя при этом следующие действия:

- регистрирует заявку в системе электронного документооборота;

- на втором экземпляре заявки ставит роспись и дату приема заявки (при личном обращении).

Сотрудник учреждения, ответственный за прием и регистрацию документов, передает заявку должностному лицу учреждения, ответственному за предоставление услуги.

Заявка, полученная на личном приеме директора учреждения или иным сотрудником учреждения, передается в течение одного дня со дня обращения сотруднику учреждения, ответственному за прием и регистрацию документов.

Результатом данной административной процедуры является прием и регистрация заявки и направление его сотруднику учреждения, ответственному за предоставление услуги.

Срок исполнения данной административной процедуры - 1 рабочий день.

3.3.2. Рассмотрение заявки и запись на экскурсии.

Основанием для начала данной административной процедуры является поступление зарегистрированной заявки сотруднику учреждения, ответственному за предоставление услуги.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является сотрудник учреждения, ответственный за предоставление услуги.

Сотрудник учреждения, ответственный за предоставление услуги рассматривает заявку и оформляет запись на экскурсию, которая осуществляется в соответствии с графиком работы учреждения, указанным в пункте 1 приложения № 1 к административному регламенту. В случае, если указанная заявителем в заявке дата записи на экскурсию, выпадает на выходной день, то сотрудник учреждения, ответственный за предоставление услуги, направляет ответ заявителю с указанием графика работы учреждения, согласно которому проводятся экскурсии в учреждении.

Сотрудник учреждения, ответственный за предоставление услуги:

- подготавливает ответ заявителю;

- подписывает ответ у директора учреждения.

Результатом исполнения данной административной процедуры является рассмотрение заявки и подписание ответа у директора учреждения.

Срок исполнения данной административной процедуры - не более 2 рабочих дней.

3.3.3. Регистрация и выдача ответа заявителю.

Основанием для начала данной административной процедуры является согласование с директором учреждения ответа заявителю.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является сотрудник учреждения, ответственный за прием и регистрацию заявок.

Сотрудник учреждения, ответственный за прием и регистрацию заявок, регистрирует ответ заявителю в журнале «Запись посетителей на проведение обзорных, тематических и интерактивных экскурсий», выдает его заявителю лично под роспись, либо направляют заказным почтовым отправлением с уведомлением или по адресу электронной почты в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в зависимости от способа, указанного заявителем в заявке.

В случае направления ответа заявителю в форме электронного документа, по соответствующему запросу заявителя ему также выдается экземпляр ответа в бумажном виде.

Результатом исполнения данной административной процедуры является выдача или направление заявителю ответа.

Срок исполнения данной административной процедуры - не более 1 рабочего дня.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными лицами положений административного регламента, устанавливающих требования к предоставлению услуги, а также принятием решений ответственными лицами

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами, при предоставлении услуги, и принятием решений осуществляется директором учреждения.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления услуги

Контроль полноты и качества предоставления услуги осуществляется заместителем председателя Правительства Астраханской области - министром культуры и туризма Астраханской области и включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействия) сотрудников учреждений.

Периодичность проведения проверок носит плановый характер (осуществляется на основании полугодовых или годовых планов работы), тематический характер (проверка предоставления услуги отдельным категориям заявителей) и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя).

4.3. Ответственность сотрудников учреждения и иных сотрудников за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления услуги

Сотрудники учреждения несут ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления услуги, предусмотренные разделом 3 административного регламента, которые закрепляются в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

В целях контроля за предоставлением услуги граждане, их объединения и организации имеют право запросить и получить, а сотрудники учреждения обязаны им предоставить возможность ознакомления с документами и материалами, относящимися к предоставлению услуги, а также непосредственно затрагивающими их права и свободы, если нет установленных федеральным законом ограничений на информацию, содержащуюся в этих документах и материалах.

По результатам рассмотрения документов и материалов граждане, их объединения и организации вправе направить в министерство и учреждение предложения, рекомендации по совершенствованию качества и порядка предоставления услуги, а также заявления и жалобы с сообщением о нарушении сотрудниками учреждений, ответственными за предоставление услуги, положений административного регламента, которые подлежат рассмотрению в установленном порядке.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) учреждений и сотрудников учреждений

5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решения

и (или) действия (бездействие) учреждений и (или) их сотрудников при предоставлении услуги

Заявитель имеет право подать жалобу на решения и (или) действия (бездействие) учреждения и (или) его сотрудников при предоставлении услуги (далее - жалоба).

5.2. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы.

Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется следующими способами:

- путем непосредственного общения заявителя (при личном обращении либо по телефону) с сотрудниками учреждения, ответственными за рассмотрение жалобы;

- путем взаимодействия сотрудников учреждения, ответственных за рассмотрение жалобы, с заявителями по почте, по электронной почте;

- посредством информационных материалов, которые размещаются на официальном сайте министерства, учреждения, на региональном портале, на едином портале в сети «Интернет»;

- посредством информационных материалов, которые размещаются на информационных стендах в помещении учреждения.

5.3. Предмет жалобы.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации письменного обращения о предоставлении услуги;

- нарушение срока предоставления услуги;

- требование представления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления услуги;

- отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления услуги;

- отказ в предоставлении услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными

правовыми актами Российской Федерации;

- требование внесения заявителем при предоставлении услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- отказ учреждения, его директора в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.4. Органы государственной власти и уполномоченные на рассмотрение жалобы сотрудники, которым может быть направлена жалоба.

5.4.1. Жалоба рассматривается учреждением. В случае если обжалуются решения директора учреждения, жалоба подается в министерство и рассматривается им в соответствии с настоящим разделом административного регламента.

5.4.2. В случае если в компетенцию учреждения не входит принятие решений по жалобе, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации учреждение направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информируют заявителя о перенаправлении жалобы.

5.4.3. Жалоба может быть подана заявителем через автономное учреждение Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ). При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в учреждение в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между МФЦ и учреждением, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в учреждение.

5.4.4. Жалоба на нарушение порядка предоставления услуги МФЦ рассматривается учреждением в соответствии с настоящим разделом административного регламента.

5.4.5. Уполномоченные на рассмотрение жалоб сотрудники учреждения обеспечивают:

- прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего раздела административного регламента;

- направление жалобы в уполномоченный на ее рассмотрение орган в соответствии с пунктом 5.4.2 подраздела 5.4 раздела 5 административного регламента.

5.5. Порядок подачи и рассмотрения жалобы.

5.5.1. Жалоба подается в министерство, учреждение, МФЦ в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде.

5.5.2. Почтовый адрес государственного бюджетного учреждения культуры Астраханской области «Астраханский государственный объединенный историко-архитектурный музей-заповедник»: 414040, г. Астрахань, ул. Советская, 15.

Адрес официального сайта учреждения в сети «Интернет»: http://astrakhan-musei.ru/

Адрес электронной почты: astmusei@yandex.ru

Телефоны учреждения: 51-18-22; факс учреждения: 51-18-22.

5.5.3. Почтовый адрес государственного бюджетного учреждения культуры Астраханской области «Астраханская государственная картинная галерея имени П.М. Догадина»: 414000, г. Астрахань, ул. Свердлова, 81.

Адрес официального сайта учреждения в сети «Интернет»: http://agkg.ru

Адрес электронной почты: dogadinka@yandex.ru

Телефоны учреждения: 51-64-09; факс учреждения: 51-11-21.

5.5.4. Почтовый адрес министерства: 414000, г. Астрахань, ул. Н. Качуевской, д. 7 - 9, лит. «А».

Адрес официального сайта министерства в сети «Интернет»: http://www.minkult.astrobl.ru.

Телефоны министерства: 51-26-38; факс министерства: 51-53-53.

Адрес электронной почты министерства: minkult@astrobl.ru.

5.5.5. Почтовый адрес МФЦ: 414014, г. Астрахань, ул. Бабефа, д. 8.

График работы МФЦ:

с понедельника по среду – с 08.00 до 18.00;

четверг – с 08.00 до 20.00;

пятница – с 08.00 до 18.00;

суббота – с 08.00 до 13.00;

воскресенье – выходной.

Адрес официального сайта МФЦ в сети «Интернет»: http://www.mfc.astrobl.ru.

Адрес электронной почты МФЦ: mfc.astrakhan@astrobl.ru.

Телефоны МФЦ: 668-809; факс МФЦ: 668-808.

Информация о филиалах МФЦ приведена в приложении № 4 к административному регламенту.

5.5.6. Жалоба должна содержать:

- наименование учреждения, директора учреждения либо сотрудников учреждения, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

- фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) учреждения, его сотрудников;

- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решениями и действиями (бездействиями) учреждения, его сотрудников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5.7. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя (при наличии) и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

- копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.5.8. Прием жалоб в письменной форме осуществляется учреждением в месте предоставления услуги (в месте, где заявитель подавал письменное обращение о предоставлении услуги, нарушение порядка предоставления которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной услуги).

Жалобы принимаются в соответствии с графиком работы учреждения, указанным в пункте 1 приложения № 1 к административному регламенту.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5.9. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

- официальных сайтов министерства, учреждения в сети «Интернет»;

- единого портала либо регионального портала.

5.5.10. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 5.5.7 подраздела 5.5 раздела 5 административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.5.11. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, или признаков состава преступления сотрудники учреждения, уполномоченные на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет материалы в органы прокуратуры.

5.6. Сроки рассмотрения жалобы

Жалоба, поступившая в учреждение, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа учреждения, его сотрудников в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. Результат рассмотрения жалобы

По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» учреждение принимает решение об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении.

При удовлетворении жалобы учреждение принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителя результата услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.8. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

5.8.1. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

5.8.2. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- наименование учреждения, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его сотрудника, принявшего решение по жалобе;

- номер, дата, место принятия решения, включая сведения о сотруднике учреждения, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

- основания для принятия решения по жалобе;

- принятое по жалобе решение;

- в случае если жалоба признана обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата услуги;

- сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.8.3. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченными на рассмотрение жалобы сотрудниками учреждений.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы сотрудника учреждения.

5.9. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

Для обоснования и рассмотрения жалобы заявители имеют право представлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме.

Учреждение или сотрудники учреждения по направленному в установленном порядке запросу заявителя обязаны в течение 15 дней предоставлять документы и материалы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы, за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и для которых установлен особый порядок предоставления.

5.10. Перечень случаев, в которых ответ на жалобу не дается

Учреждение вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

- наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу уполномоченного лица, а также членов его семьи;

- отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

Учреждение в течение 7 дней со дня регистрации жалобы сообщает заявителю, направившему жалобу, об оставлении ее без ответа, если фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению, а в случае, предусмотренном абзацем вторым настоящего подраздела, - с указанием о недопустимости злоупотреблением правом.

5.11. Перечень случаев, в которых учреждение отказывает в удовлетворении жалобы

Учреждение отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

- подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего раздела административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

Приложение № 1
к административному регламенту

Порядок информирования о предоставлении услуги

1. Информация о месте нахождении, адресах официальных сайтов, адресах электронной почты, справочных номерах телефонов и графике работы учреждений

1.1. Почтовый адрес государственного бюджетного учреждения культуры Астраханской области «Астраханский государственный объединенный историко-архитектурный музей-заповедник»: 414040, г. Астрахань, ул. Советская, 15.

Адрес официального сайта учреждения в сети «Интернет»: http://astrakhan-musei.ru/

Адрес электронной почты: astmusei@yandex.ru

Справочные телефоны учреждения: 51-18-22; факс учреждения: 51-18-22.

График работы учреждения:

понедельник - четверг с 10.00 до 17.00;

пятница-суббота с 10.00 до 19.00;

выходной день - воскресенье.

1.2. Почтовый адрес государственного бюджетного учреждения культуры Астраханской области «Астраханская государственная картинная галерея имени П.М. Догадина»: 414000, г. Астрахань, ул. Свердлова, 81.

Адрес официального сайта учреждения в сети «Интернет»: http://agkg.ru

Адрес электронной почты: dogadinka@yandex.ru

Справочные телефоны учреждения: 51-64-09; факс учреждения: 51-11-21.

График работы учреждения:

ежедневно с 10.00 до 18.00;

четверг: с 13.00 до 21.00;

выходной день - понедельник.

2. Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления услуги.

Информирование заявителей о ходе предоставления услуги осуществляется сотрудниками учреждения, ответственными за предоставление услуги.

Сотрудники учреждения, ответственные за предоставление услуги, осуществляют информирование по следующим направлениям:

- о местонахождениях и графиках работы учреждения;

- о справочных телефонах учреждения;

- об адресе официального сайта учреждения в сети «Интернет», адресе электронной почты учреждения, о возможности предоставления услуги в электронном виде, в том числе с использованием регионального и единого порталов;

- о порядке получения информации заявителями по вопросам предоставления услуги, сведений о ходе предоставления услуги, в том числе с использованием регионального, единого порталов;

- о порядке, форме и месте размещения указанной в абзацах четвертом - седьмом настоящего подпункта информации.

Основными требованиями к консультации заявителей являются:

- полнота, актуальность и достоверность информации о порядке предоставления услуги, в том числе в электронной форме;

- своевременность;

- четкость в изложении материала;

- полнота консультирования;

- наглядность форм подачи материала;

- удобство и доступность.

Информирование осуществляется как в устной, так и в письменной форме. Время получения ответа при индивидуальном устном консультировании не должно превышать 15 минут. Письменные консультации предоставляются по устному либо письменному запросу заявителя, в том числе в электронной форме.

3. Информирование заявителей о предоставлении услуги осуществляется в форме:

- непосредственного общения заявителей (при личном обращении либо по телефону) с сотрудниками учреждения, ответственными за консультацию, по направлениям, предусмотренным пунктом 2 настоящего приложения;

- взаимодействия сотрудников учреждения, ответственных за предоставление услуги, с заявителями по почте, электронной почте;

- информационных материалов, которые размещаются на официальном сайте учреждения, в сети «Интернет», региональном, едином порталах и на информационных стендах, размещенных при входе в помещение учреждения.

4. Требования к форме и характеру взаимодействия сотрудников учреждения с заявителями:

- при ответе на телефонные звонки сотрудники учреждения, ответственные за предоставление услуги, представляются, назвав свою фамилию, имя, отчество, должность с указанием наименования места работы, предлагают представиться собеседнику, выслушивают и уточняют суть вопроса. Во время разговора следует произносить слова четко, избегать параллельных разговоров с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат;

- при личном обращении заявителей сотрудники учреждения, ответственные за предоставление услуги, представляются, указав фамилию, имя и отчество, сообщают занимаемую должность, самостоятельно дают ответ на заданный заявителем вопрос;

- в конце консультирования (по телефону или лично) сотрудники учреждения, ответственные за предоставление услуги, кратко подводят итоги и перечисляют меры, которые следует принять заявителю (когда и что должен сделать), в конце консультирования по телефону при необходимости предлагают заявителю дату для личного обращения;

- письменный ответ на обращения, в том числе в электронном форме, дается в простой, четкой и понятной форме с указанием фамилии и инициалов, номера телефона должностного лица министерства, учреждения, ответственного за предоставление услуги, исполнившего ответ на обращение. Письменный ответ на обращения, в том числе в электронной форме, дается в течение 30 дней со дня регистрации обращения;

- для удобства получения информации и заполнения необходимых документов (предоставления услуги) в помещении учреждения размещены стенды с перечнем необходимых документов и указанием порядка предоставления услуги.

5. На информационных стендах, официальном сайте учреждения размещаются следующие информационные материалы:

- текст настоящего административного регламента;

- сведения о перечне предоставляемых услуг;

- перечень документов, необходимых для предоставления услуги;

- досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) учреждения и сотрудников учреждения;

- блок-схема предоставления услуги (приложение № 3 к административному регламенту);

- образец заполнения заявки (приложение № 2 к административному регламенту);

- адреса, номера телефонов и факса, графики работы учреждения;

- адреса электронной почты учреждения, а также официального сайта учреждения, адреса единого и регионального порталов.

Информационные стенды, содержащие информацию о процедуре предоставления услуги, размещаются при входе в помещение учреждения.

Информационные стенды максимально заметны, хорошо просматриваемы и функциональны, оборудованы карманами формата А4, в которых размещаются информационные листки.

Текст материалов, размещаемых на стендах, напечатан удобным для чтения шрифтом, основные моменты и наиболее важные места выделяются жирным шрифтом.

При изменении условий и порядка предоставления услуги информация об изменениях выделяется цветом и пометкой «Важно».

Приложение № 2
к административному регламенту
Образец

Директору _____
(наименование учреждения)
_____ (Ф.И.О.)
от _____
(Ф.И.О./наименование юридического лица)

Адрес проживания (фактический адрес)
_____

Почтовый адрес (юридический адрес):
_____
телефон: _____
Адрес электронной почты
_____

Заявка

Прошу записать на обзорную, тематическую, интерактивную экскурсию (нужное подчеркнуть)
_____
(указать название экскурсии либо тему экскурсии, на которую заявитель желает записаться)
_____
(Дата и время проведения экскурсии)

Результат рассмотрения заявки прошу предоставить (выбрать нужный вариант):

- почтовым отправлением по адресу:_____;
(почтовый адрес с указанием индекса)

- при личном обращении;

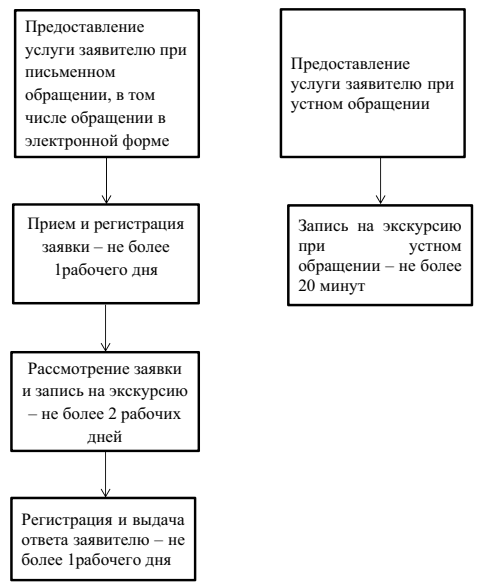
- посредством электронной почты.

Подпись/расшифровка подписи/

«___» _____ 20 __ г.

Приложение № 3
к административному регламенту

Блок-схема
последовательности административных
процедур при предоставлении услуги



Приложение № 4
к административному регламенту

Перечень филиалов МФЦ

№ п/п	Наименование филиала МФЦ	Местонахождение филиала МФЦ
	Филиалы «МФЦ»	
1	Приволжский филиал МФЦ	Астраханская область, Приволжский район, с. Началово, ул. Ленина, 47, помещение № 24 тел. 8(8512) 66-88-21 График работы: пн, вт, ср, пт 8.00 - 17.00 чт. 8.00 - 19.30 сб. 8.00 - 13.00
2	Икрянинский филиал МФЦ	Астраханская область, Икрянинский район, с. Икряное, ул. Советская, д. 40, помещение № 038 тел. 8(85144) 2-10-54 График работы: пн, вт, ср, пт 8.00 - 17.00 чт. 8.00 - 19.30 сб. 8.00 - 13.00
3	Ахтубинский филиал МФЦ	Астраханская область, Ахтубинский район, г. Ахтубинск, ул. Шубина, д. 81 тел. 8(85141) 5-25-36, 8(85141) 5-27-41 График работы: пн, вт, ср, пт 8.00 - 18.00 чт. 8.00 - 20.00 сб. 8.00 - 13.00
4	Володарский филиал МФЦ	Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Мичурина, д. 19 «б», литер «А» тел. 8(8512) 48-70-52, 8(8512) 48-70-53 График работы: пн.-ср. 8.00 - 17.00 чт. 8.00 - 19.30 пт. 8.00 - 17.00 сб. 8.00 - 12.30
5	Филиал МФЦ в Ленинском районе г. Астрахани	г. Астрахань, Ленинский район, пл. Вокзальная, д. 1 тел. 8(8512) 54-10-05, 8(8512) 54-10-03 График работы: пн, вт, ср, пт 8.00 - 18.00 чт. 8.00 - 20.00 сб. 8.00 - 13.00
6	Лиманский филиал МФЦ	Астраханская область, Лиманский район, пос. Лиман, ул. Электрическая, д. 1 тел. 8(8512) 266-740, 8(8512) 266-741 График работы: пн, вт, ср, чт, пт 8.00 - 17.00 сб. 8.00 - 13.00
7	Красноярский филиал МФЦ	Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Советская, д. 62, литер «А» тел. 8(8512) 26-68-03, 8(8512) 26-68-04 График работы: пн, вт, ср, пт 8.00 - 17.00 чт. 8.00 - 19.30 сб. 8.00 - 13.00
8	Филиал МФЦ в Трусовском районе г. Астрахани	г. Астрахань, Трусовский район, пер. Степана Разина/ул. Дзержинского, д. 2/5, пом. 1 тел. 8(8512) 26-68-01, 8(8512) 26-68-02 График работы: пн, вт, ср, пт 8.00 - 18.00 чт. 8.00 - 20.00 сб. 8.00 - 13.00
9	Енотаевский филиал МФЦ	Астраханская область, Енотаевский р-н, с. Енотаевка, ул. Мусаева/Чичерина, 59а/22в тел. 8(8512) 66-88-12, факс 8(8512) 66-88-13 График работы: пн, вт, ср, пт 8.00 - 17.00 чт. 8.00 - 19.30 сб. 8.00 - 13.00
10	Камызякский филиал МФЦ	Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. Молодежная, д. 32 тел. 8(8512) 66-88-17, 8(851-45) 7-00-43 График работы: пн, вт, ср, пт 8.00 - 17.00 чт. 8.00 - 19.30 сб. 8.00 - 13.00
11	Филиал МФЦ в Советском р-не г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, ул. Боевая, д. 57 а тел. 8(8512) 66-88-19, 8(8512) 66-88-20 График работы: пн, вт, ср, пт 8.00 - 18.00 чт. 8.00 - 20.00 сб. 8.00 - 13.00
12	Филиал МФЦ в Советском р-не г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Советский р-н, ул. Адмирала Нахимова, д. 235 д тел.8(8512) 66-88-14, 8(8512) 66-88-15 График работы: пн, вт, ср, пт 8.00 - 18.00 чт. 8.00 - 20.00 сб. 8.00 - 13.00
13	Знаменский филиал МФЦ	Астраханская область, ЗАТО Знаменск, г. Знаменск, ул. Ленина, 26, помещение 019 тел. 8(85140) 60-881, 8(85140) 60-882 График работы: пн, вт, ср, пт 8.00 - 18.00 чт. 8.00 - 20.00 сб. 8.00 - 13.00
14	Филиал МФЦ в Ленинском районе г. Астрахани	г. Астрахань, Ленинский район, ул. Адмиралтейская, д. 46, литер Е, тел. 8(8512) 668-830 График работы: пн, вт, ср, пт 8.00 - 18.00 чт. 8.00 - 20.00 сб. 8.00 - 13.00
15	Харабалинский филиал МФЦ	Астраханская область, Харабалинский район, г. Харабали, 7 квартал, д. 20, литер 1, тел.: 8(85148) 40-080, 8(85148) 40-081
16	Наримановский филиал МФЦ	Астраханская область, Наримановский район, г. Нариманов, проспект Строителей, д. 7, тел.: 8(8512) 668-832
17	Черноярский филиал МФЦ	Астраханская область, Черноярский район, с. Черный Яр, ул. им. Маршала Жукова, д. 2, литер стр. А, тел.: 8(8512) 668-829

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.05.2017 №18-п

ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ РЕГЛАМЕНТЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОСТУПА К СПРАВОЧНО-ПОИСКОВОМУ АППАРАТУ БИБЛИОТЕК, БАЗАМ ДАННЫХ»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлениями Правительства Астраханской области от 30.09.2010 № 427-П «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг», от 15.10.2014 № 453-П «О министерстве культуры и туризма Астраханской области» министерство культуры и туризма Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент государственных бюджетных учреждений культуры Астраханской области, подведомственных министерству культуры и туризма Астраханской области, предоставления услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных».

2. Признать утратившими силу:

- постановление министерства культуры и туризма Астраханской области от 16.12.2014 № 57-п «Об административном регламенте областных государственных бюджетных учреждений культуры, подведомственных министерству культуры и туризма Астраханской области, по предоставлению услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных»;

- пункт 5 постановления министерства культуры и туризма Астраханской области от 12.05.2016 №11-п «О внесении изменений в постановления министерства культуры и туризма Астраханской области».

3. Отделу нормативно-правового, кадрового, документационного обеспечения и контроля министерства культуры и туризма Астраханской области (Васильева О.П.):

- в срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования;

- в семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

- в семидневный срок со дня подписания направить копию настоящего постановления поставщикам справочно-правовых систем ООО «АИЦ «Консультант Сервис», ООО «ЦПП «Гарант»;

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области;

- разместить сведения об услуге в государственной информационной системе «Региональный реестр государственных услуг (функций) Астраханской области».

4. Отделу по информационной деятельности и связям с общественностью министерства культуры и туризма Астраханской области (Чудинова Н.В.) обеспечить публикацию настоящего постановления на официальном сайте министерства культуры и туризма Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу http://www.minkult.astrobl.ru.

5. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

И.о. министра культуры и туризма Астраханской области О.Н. ПРОКОФЬЕВА

УТВЕРЖДЕН постановлением министерства культуры и туризма Астраханской области от 31.05.2017 № 18-п

Административный регламент государственных бюджетных учреждений культуры Астраханской области, подведомственных министерству культуры и туризма Астраханской области, предоставления услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных»

1. Общие положения

1.1.Предмет регулирования

Административный регламент государственных бюджетных учреждений культуры Астраханской области, подведомственных министерству культуры и туризма Астраханской области, предоставления услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных» (далее – административный регламент, услуга соответственно) устанавливает порядок предоставления услуги и стандарт предоставления услуги, в том числе сроки и последовательность административных процедур и административных действий предоставления услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Описание пользователей

Предоставление услуги осуществляется в соответствии с регламентом физическим и юридическим лицам (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченным представителям, обратившимся в государственные бюджетные учреждения культуры Астраханской области, подведомственные министерству культуры и туризма Астраханской области (далее – библиотеки, министерство соответственно) с запросом о предоставлении услуги, выраженным в устной, письменной или электронной форме (далее - пользователи).

2. Стандарт предоставления услуги

2.1. Наименование услуги:

«Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных».

2.2. Наименование государственных бюджетных учреждений культуры Астраханской области, непосредственно предоставляющих услугу.

2.2.1. Предоставление услуги осуществляется:

- государственным бюджетным учреждением культуры Астраханской области «Астраханская областная научная библиотека имени Н.К. Крупской»

- государственным бюджетным учреждением культуры Астраханской области «Астраханская библиотека для молодежи им. Б. Шаховского»

- государственным бюджетным учреждением культуры Астраханской области «Областная детская библиотека»

- государственным бюджетным учреждением культуры Астраханской области «Библиотека - центр социокультурной реабилитации инвалидов по зрению».

Ответственными исполнителями по предоставлению услуги являются уполномоченные сотрудники библиотек, ответственные за выполнение конкретного административного действия, согласно административному регламенту (далее - сотрудники библиотек).

2.2.2. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» при предоставлении услуги запрещается требовать от пользователя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, организации.

2.3. Описание результата предоставления услуги.

Результатом предоставления услуги является доступ к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных.

При письменном обращении результатом предоставления услуги является предоставление информации об официальном сайте библиотеки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), обеспечивающем доступ к справочно-поисковому аппарату, базам данных библиотеки, и удовлетворение информационных потребностей пользователя.

При личном обращении результатом предоставления услуги является предоставление автоматизированного рабочего места и обеспечение доступа к справочно-поисковому аппарату, базам данных библиотеки, удовлетворение информационных потребностей пользователя.

2.4. Сроки предоставления услуги.

2.4.1. Общий срок предоставления услуги пользователю при личном обращении – в день обращения;

Общий срок предоставления услуги пользователю при письменном обращении - не более 3 рабочих дней, в том числе срок приема и регистрации письменного обращения - 1рабочий день.

2.4.2. Максимальное время ожидания в очереди:

- при получении информации о ходе выполнения услуги не должно превышать 15 минут;

- при подаче письменного обращения, получении результата услуги не должно превышать 15 минут.

2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для получения услуги.

2.5.1. Для предоставления услуги пользователь обращается в библиотеки, в том числе с письменным обращением (образец письменного обращения приведен в приложении № 2 к административному регламенту).

2.5.2. Для получения услуги в помещении библиотеки при личном обращении пользователю необходимо иметь при себе читательский билет.

При отсутствии читательского билета для регистрации в библиотеке необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, в случае обращения несовершеннолетних в возрасте до 14 лет - документ, удостоверяющий личность их законных представителей.

2.5.3. При предоставлении услуги библиотеки не вправе требовать:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением услуги;

- представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение пользователем платы за предоставление услуги, которые находятся в распоряжении органа, предоставляющего государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления, либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Астраханской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов.

2.5.4. Порядок предоставления письменного обращения.

Письменное обращение представляется в библиотеки посредством личного обращения пользователя, либо направления по почте, либо с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет» (далее - в электронной форме):

- лично при посещении библиотек;

- посредством государственных информационных систем «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» http://www.gosuslugi.ru (далее – единый портал) и «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области» http://www.gosuslugi.astrobl.ru (далее – региональный портал) в сети «Интернет»;

- иным способом, позволяющим передать письменное обращение в электронной форме.

Днем обращения за предоставлением услуги считается дата получения и регистрации письменного обращения сотрудниками библиотек, ответственными за прием и регистрацию документов.

Факт подтверждения направления письменного обращения по почте лежит на пользователе.

В случае направления письменного обращения в электронной форме, в том числе через региональный портал либо единый портал письменное обращение должно быть заполнено согласно форме, представленной на региональном портале либо едином портале, и подписано простой электронной подписью. Допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, в предоставлении услуги

2.6.1. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, отсутствуют.

2.6.2. Основания для отказа в предоставлении услуги отсутствуют.

2.7. Размер платы, взимаемой с пользователя за предоставление услуги

Предоставление услуги осуществляется бесплатно

2.8. Правовые основания для предоставления услуги

Предоставление услуги осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации («Российская газета», 93, № 237);

- Основами законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.92 № 3612-1 («Российская газета», 92, № 248);

- Федеральным законом от 29.12.94 № 78-ФЗ «О библиотечном деле» («Собрание законодательства РФ», 02.01.95, № 1, ст. 2);

- Федеральным законом от 24.11.95 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 48, ст. 4563);

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179);

- Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 27, ст. 3744);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» и ее должностных лиц» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 35, ст. 4829);

- постановление Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 5, ст. 377);

- Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 10.11.2015 № 2761 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов библиотек и библиотечного обслуживания в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов» (официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 18.12.2015);

- постановлением Правительства Астраханской области от 30.09.2010 № 427-П «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» (Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области, 2010, № 43);

- постановлением Правительства Астраханской области от 15.10.2014 № 453-П «О министерстве культуры и туризма Астраханской области» (Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области, 2014, № 50);

- распоряжением Правительства Астраханской области от 05.11.2015 № 479-Пр «О перечнях государственных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти Астраханской области, и услуг, предоставляемых государственными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ), в Астраханской области, в том числе в электронной форме».

2.9. Требования к помещениям, в которых предоставляется услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

В помещении библиотек отводятся места для ожидания приема, ожидания в очереди при подаче письменного обращения, получения информации и заполнения документов.

Помещения для непосредственного взаимодействия сотрудников библиотек с пользователями соответствуют комфортным условиям для пользователей и оборудуются информационными табличками.

Места для ожидания приема, ожидания в очереди для подачи и получения документов, получения информации и заполнения необходимых документов (далее – места для ожидания) оснащаются стульями (кресельными секциями, скамьями, банкетами), столами (стойками), бумагой и канцелярскими принадлежностями и формами документов.

Количество мест для ожидания определяется исходя их фактической нагрузки и возможности для их размещения в здании, но не менее 5.

Места для получения информации и заполнения документов оборудуются информационными стендами. Информационные стенды должны содержать информацию о порядке предоставления услуги, в том числе образцы заполнения форм письменных обращений и перечень документов, необходимых для предоставления услуги.

Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления услуги также размещается на официальном сайте министерства и официальных сайтах библиотек в сети «Интернет».

Обеспечиваются условия доступности для инвалидов предоставляемой услуги и помещений, в которых она предоставляется, в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24.11.95 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» в порядке, установленном приказом Министерства культуры Российской Федерации от 10.11.2015 № 2761 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов библиотек и библиотечного обслуживания в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов»

На стоянках (остановках) автотранспортных средств выделяется не менее 10% (но не менее 1 места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов. Инвалиды пользуются местами для парковки специальных автотранспортных средств бесплатно.

2.10. Показатели доступности и качества услуги:

- соблюдение сроков предоставления услуги и условий ожидания приема;

- своевременное, полное информирование об услуге посредством форм информирования, предусмотренных пунктом 3 приложения № 1 к административному регламенту;

- получение услуги в электронной форме, а также в иных формах по выбору пользователя;

- минимальные количество и продолжительность взаимодействий пользователей и сотрудников библиотек при предоставлении услуги;

- соответствие должностных инструкций сотрудников библиотек, участвующих в предоставлении услуги, административному регламенту в части описания в них административных действий, профессиональных знаний и навыков;

- доступность обращения за предоставлением услуги и предоставления услуги для лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.11. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления услуги в электронной форме

2.11.1. Предоставление услуги в электронной форме обеспечивает возможность:

- подачи письменного обращения в электронной форме, в том числе через региональный и единый порталы в порядке, установленном пунктом 2.5.4 подраздела 2.5 административного регламента;

- доступности для копирования и заполнения в электронной форме документов, необходимых для получения услуги;

- получения пользователем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении услуги;

- доступа пользователя к сведениям об услуге с использованием официальных сайтов библиотек, единого и регионального порталов.

Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением услуги, предоставляемой с применением усиленной квалификационной электронной подписи, определяется на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в сфере использования электронной подписи, по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением услуги и (или) предоставления услуги.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Описание последовательности действий при предоставлении услуги.

Последовательность административных процедур, выполняемых при предоставлении услуги, показана на блок-схеме в приложении № 3 к административному регламенту.

Предоставление услуги включает в себя выполнение следующих административных процедур:

- прием, регистрация письменного обращения;

- предоставление услуги пользователю при личном обращении;

- предоставление услуги пользователю при письменном обращении.

3.2. Прием, регистрация письменного обращения.

Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление в библиотеку письменного обращения.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является сотрудник библиотеки, ответственный за прием и регистрацию документов.

Сотрудник библиотеки, ответственный за прием и регистрацию документов, принимает письменное обращение, выполняя при этом следующие действия:

- регистрирует письменное обращение в системе электронного документооборота;

- на втором экземпляре письменного обращения ставит роспись и дату приема письменного обращения (при личном обращении).

Сотрудник библиотеки, ответственный за прием и регистрацию документов, передает письменное обращение сотруднику библиотеки, ответственному за предоставление услуги.

Письменное обращение, полученное на личном приеме руководителя библиотеки или иными сотрудниками библиотеки, передается в течение одного дня со дня обращения сотруднику библиотеки, ответственному за прием и регистрацию документов.

Результатом данной административной процедуры является прием и регистрация письменного обращения и направление его сотруднику библиотеки, ответственному за предоставление услуги.

Срок исполнения данной административной процедуры - 1 рабочий день.

3.3. Предоставление услуги пользователю при личном обращении

Основанием для начала данной административной процедуры является личное обращение пользователя в библиотеку.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является сотрудник библиотеки, ответственный за предоставление услуги.

Предоставление автоматизированного рабочего места в помещении библиотеки при личном обращении пользователя предусматривает предоставление услуги в электронных читальных залах, обеспечивающих доступа к справочно-поисковому аппарату, базам данных библиотеки, удовлетворение информационных потребностей пользователя.

Услуга предоставляется пользователям в виде электронного документа – библиографической записи, содержащей следующие данные:

- автор;

- заглавие;

- место издания;

- год издания;

- издательство;

- объем документов;

- местонахождение документа (в виде краткого названия библиотеки – держателя издания).

Сотрудник библиотеки, ответственный за предоставление услуги проверяет наличие читательского билета.

В случае отсутствия читательского билета сотрудник библиотеки, ответственный за предоставление услуги, предлагает пользователю для регистрации в библиотеке заполнить регистрационную карточку согласно приложению № 4 к административному регламенту.

При предоставлении пользователю доступа к справочно-поисковому аппарату, базам данных библиотеки сотрудник библиотеки, ответственный за предоставление услуги, в вежливой и корректной форме консультирует пользователя по использованию справочно-поискового аппарата, баз данных, методике самостоятельного поиска документов.

Предоставление доступа к справочно-поисковым аппаратам, базам данных в помещении библиотеки включает в себя:

- авторизацию пользователя для доступа к справочно-поисковому аппарату, базам данных;

- занесение сотрудником библиотеки, ответственным за предоставление услуги, сведений о пользователе в соответствующую базу данных;

- предоставление пароля пользователю для доступа к справочно-поисковому аппарату, базам данных библиотеки;

- пользование пользователем справочно-поисковым аппаратом, базой данных библиотеки в течение установленного времени.

Результатом данной административной процедуры является предоставление автоматизированного рабочего места и обеспечение доступа к справочно-поисковому аппарату, базам данных библиотеки, удовлетворение информационных потребностей пользователя.

Срок исполнения данной административной процедуры - в день обращения.

3.4. Предоставление услуги пользователю при письменном обращении

Основанием для начала данной административной процедуры является поступление в библиотеку зарегистрированного письменного обращения пользователя.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является сотрудник библиотеки, ответственный за предоставление услуги.

Сотрудник библиотеки, ответственный за предоставление услуги:

- рассматривает письменное обращение пользователя, определяя информацию, необходимую для подготовки ответа;

- осуществляет подготовку ответа в доступной для восприятия пользователя форме, с указанием реквизитов официального сайта библиотеки в сети «Интернет», обеспечивающего предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату, базам данных библиотеки, в режиме удаленного доступа по сети «Интернет»;

- подписывает ответ у руководителя библиотеки;

- направляет ответ пользователю на письменное обращение по почте либо вручает лично под роспись.

В случае взаимодействия с пользователем в электронной форме письменное обращение, содержащее запрашиваемую информацию, дополнительно направляется пользователю в электронной форме, если об этом указано в письменном обращении.

Результатом данной административной процедуры является предоставление пользователю информации об официальном сайте библиотеки в сети «Интернет», обеспечивающем доступ к справочно-поисковому аппарату, базам данных библиотеки и удовлетворение информационных потребностей пользователя.

Срок исполнения данной административной процедуры - не более 2 рабочих дней.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными лицами положений административного регламента, устанавливающих требования к предоставлению услуги, а также принятием решений ответственными лицами

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами, при предоставлении услуги, и принятием решений осуществляется руководителями библиотек.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления услуги

Контроль полноты и качества предоставления услуги осуществляется заместителем председателя Правительства Астраханской области - министром культуры и туризма Астраханской области и включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав пользователей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения пользователей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействия) сотрудников библиотек.

Периодичность проведения проверок носит плановый характер (осуществляется на основании полугодовых или годовых планов работы), тематический характер (проверка предоставления услуги отдельным категориям пользователей) и внеплановый характер (по конкретному обращению пользователя).

4.3. Ответственность сотрудников библиотек и иных сотрудников за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления услуги

Сотрудники библиотек, несут ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления услуги, предусмотренные разделом 3 административного регламента, которые закрепляются в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав пользователей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

В целях контроля за предоставлением услуги граждане, их объединения и организации имеют право запросить и получить, а сотрудники библиотек обязаны им предоставить возможность ознакомления с документами и материалами, относящимися к предоставлению услуги, а также непосредственно затрагивающими их права и свободы, если нет установленных федеральным законом ограничений на информацию, содержащуюся в этих документах и материалах.

По результатам рассмотрения документов и материалов граждане, их объединения и организации вправе направить в министерство и библиотеки предложения,

рекомендации по совершенствованию качества и порядка предоставления услуги, а также заявления и жалобы с сообщением о нарушении сотрудниками библиотек, ответственными за предоставление услуги, положений административного регламента, которые подлежат рассмотрению в установленном порядке.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) библиотек и сотрудников библиотек

5.1. Информация для пользователей о его праве подать жалобу на решения и (или) действия (бездействия) библиотек и (или) их сотрудников при предоставлении услуги

Пользователь имеет право подать жалобу на решения и (или) действия (бездействия) библиотек и (или) их сотрудников при предоставлении услуги (далее - жалоба).

5.2. Способы информирования пользователей о порядке подачи и рассмотрения жалобы.

Информирование пользователей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется следующими способами:

- путем непосредственного общения пользователя (при личном обращении либо по телефону) с сотрудниками библиотек, ответственными за рассмотрение жалобы;

- путем взаимодействия сотрудников библиотек, ответственных за рассмотрение жалобы, с пользователями по почте, по электронной почте;

- посредством информационных материалов, которые размещаются на официальном сайте министерства, библиотек, на региональном портале, на едином портале в сети «Интернет»;

- посредством информационных материалов, которые размещаются на информационных стендах в помещениях библиотек.

5.3. Предмет жалобы.

Пользователь может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации письменного обращения о предоставлении услуги;

- нарушение срока предоставления услуги;

- требование представления пользователем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления услуги;

- отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления услуги;

- отказ в предоставлении услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- требование внесения пользователем при предоставлении услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- отказ библиотек, их руководителей в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.4. Органы государственной власти и уполномоченные на рассмотрение жалобы сотрудники, которым может быть направлена жалоба.

5.4.1. Жалоба рассматривается библиотеками. В случае если обжалуются решения руководителей библиотек, жалоба подается в министерство, и рассматривается им в соответствии с настоящим разделом административного регламента.

5.4.2. В случае если в компетенцию библиотек не входит принятие решений по жалобе, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации библиотеки направляют жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информируют пользователя о перенаправлении жалобы.

5.4.3. Жалоба может быть подана пользователем через автономное учреждение Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ). При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в библиотеки в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между МФЦ и библиотеками, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в библиотеках.

5.4.4. Жалоба на нарушение порядка предоставления услуги МФЦ рассматривается библиотеками в соответствии с настоящим разделом административного регламента.

5.4.5. Уполномоченные на рассмотрение жалоб сотрудники библиотек обеспечивают:

- прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего раздела административного регламента;

- направление жалобы в уполномоченный на ее рассмотрение орган в соответствии с пунктом 5.4.2 подраздела 5.4 административного регламента.

5.5. Порядок подачи и рассмотрения жалобы.

5.5.1. Жалоба подается в министерство, библиотеки, МФЦ в письменной форме, в том числе при личном приеме пользователя, или в электронном виде.

5.5.2. Почтовый адрес, адрес электронной почты, адрес официального сайта, график (режим) работы, телефоны библиотек указаны в приложении № 1 к административному регламенту

5.5.3. Почтовый адрес министерства: 414000, г. Астрахань, ул. Н. Качуевской, д. 7 - 9, лит. «А».

Адрес официального сайта министерства в сети «Интернет»: http://www.minkult.astrobl.ru.

Телефоны министерства: 51-26-38; факс министерства: 51-53-53.

Адрес электронной почты министерства: minkult@astrobl.ru.

5.5.4. Почтовый адрес МФЦ: 414014, г. Астрахань, ул. Бабефа, д. 8.

График работы МФЦ:

с понедельника по среду – с 08.00 до 18.00;

четверг – с 08.00 до 20.00;

пятница – с 08.00 до 18.00;

суббота – с 08.00 до 13.00;

воскресенье – выходной.

Адрес официального сайта МФЦ в сети «Интернет»: http://www.mfc.astrobl.ru.

Адрес электронной почты МФЦ: mfc.astrakhan@astrobl.ru.

Телефоны МФЦ: 668-809; факс МФЦ: 668-808.

Информация о филиалах МФЦ приведена в приложении № 5 к административному регламенту.

5.5.5. Жалоба должна содержать:

- наименования библиотек, руководителей библиотек либо сотрудников библиотек, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

- фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства пользователя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения пользователя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ пользователю;

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) библиотек, их сотрудников;

- доводы, на основании которых пользователь не согласен с решениями и действиями (бездействиями) библиотек, их сотрудников. Пользователем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы пользователя, либо их копии.

5.5.6. В случае если жалоба подается через представителя пользователя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени пользователя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени пользователя, может быть представлена:

- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью пользователя (при наличии печати) и подписанная руководителем пользователя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

- копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени пользовтеля без доверенности.

5.5.7. Прием жалоб в письменной форме осуществляется библиотеками в месте предоставления услуги (в месте, где пользователь подавал письменное обращение о предоставлении услуги, нарушение порядка предоставления которой обжалуется, либо в месте, где пользователем получен результат указанной услуги).

Жалобы принимаются в соответствии с графиками работы библиотек, указанными в пункте 1 приложения № 1 к административному регламенту.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

В случае подачи жалобы при личном приеме пользователь представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5.8. В электронном виде жалоба может быть подана пользователем посредством:

- официальных сайтов министерства, библиотек в сети «Интернет»;

- единого портала либо регионального портала.

5.5.9. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 5.5.6. подраздела 5.5 административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность пользователя, не требуется.

5.5.10. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, или признаков состава преступления сотрудники библиотек, уполномоченные на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляют материалы в органы прокуратуры.

5.6. Сроки рассмотрения жалобы

Жалоба, поступившая в библиотеки, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа библиотек, их сотрудников в приеме документов у пользователя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования пользователем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. Результат рассмотрения жалобы

По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» библиотеки принимают решение об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении.

При удовлетворении жалобы библиотеки принимают исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче пользователю результата услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.8. Порядок информирования пользователя о результатах рассмотрения жалобы

5.8.1. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется пользователю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

5.8.2. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- наименование библиотеки, рассмотревшей жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) её сотрудника, принявшего решение по жалобе;

- номер, дата, место принятия решения, включая сведения о сотруднике библиотеки, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование пользователя;

- основания для принятия решения по жалобе;

- принятое по жалобе решение;

- в случае если жалоба признана обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата услуги;

- сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.8.3. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченными на рассмотрение жалобы сотрудниками библиотек.

По желанию пользователя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы сотрудника библиотеки.

5.9. Право пользователя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

Для обоснования и рассмотрения жалобы пользователи имеют право представлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме.

Библиотеки или сотрудники библиотек по направленному в установленном порядке запросу пользователя обязаны в течение 15 дней предоставлять документы и материалы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы, за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и для которых установлен особый порядок предоставления.

5.10. Перечень случаев, в которых ответ на жалобу не дается

Библиотеки вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

- наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу уполномоченного лица, а также членов его семьи;

- отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес пользователя, указанные в жалобе.

Библиотеки в течение 7 дней со дня регистрации жалобы сообщают пользователю, направившему жалобу, об оставлении ее без ответа, если фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению, а в случае, предусмотренном абзацем вторым настоящего подраздела, - с указанием о недопустимости злоупотреблением правом.

5.11. Перечень случаев, в которых библиотеки отказывают в удовлетворении жалобы

Библиотеки отказывают в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

- подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего раздела административного регламента в отношении того же пользователя и по тому же предмету жалобы.

Приложение № 1
к административному регламенту

Порядок информирования о предоставлении услуги

1. Информация о месте нахождении, адресах официальных сайтов, адресах электронной почты, справочных номерах телефонов и графике работы библиотек:

№ п/п	Наименование библиотеки	Адрес, телефон	Адрес официального сайта, адрес электронной почты	График работы
1.	Государственное бюджетное учреждение культуры Астраханской области «Астраханская областная научная библиотека имени Н.К. Крупской»	414000, г. Астрахань, ул. Эспланадная, 14 (8512) 44-58-20; 44-58-15	http://aonb.astranet.ru aonb@astranet.ru	Понедельник - четверг с 09.00 до 19.00 суббота, воскресенье с 09.00 до 18.00 выходной день - пятница
2.	Государственное бюджетное учреждение культуры Астраханской области «Астраханская библиотека для молодежи им. Б. Шаховского»	414018, г. Астрахань, ул. 1-я Литейная, 10-а (8512) 59-98-26, 59-12-12	http://youth-library.com.ru youth-library@yandex.ru	Понедельник-четверг с 09.00 до 18.00 пятница с 09.00 до 19.00 воскресенье с 10:00 до 17:00 выходной день - суббота
3.	Государственное бюджетное учреждение культуры Астраханской области «Областная детская библиотека»	414000, г. Астрахань, пл. Ленина, 14 (8512) 51-24-78, 51-61-61	http://aodbiblioteka.ru aodbiblioteka@mail.ru	Понедельник-пятница, воскресенье с 09.00 до 17.30 выходной день - суббота
4.	Государственное бюджетное учреждение культуры Астраханской области «Библиотека - центр социокультурной реабилитации инвалидов по зрению»	414051, г. Астрахань, ул. Безжонова, 2 (8512) 35-42-95	http://astrobs.ru astrakhanobs@yandex.ru	Понедельник-суббота с 09.00 до 17.00; выходной день - воскресенье.

2. Порядок получения информации пользователями по вопросам предоставления услуги.

Информирование пользователей о ходе предоставления услуги осуществляется сотрудниками библиотек, ответственными за предоставление услуги.

Сотрудники библиотек, ответственные за предоставление услуги, осуществляют информирование по следующим направлениям:

- о местонахождениях и графиках работы библиотек;

- о справочных телефонах библиотек,;

- об адресе официального сайта библиотек в сети «Интернет», адресе электронной почты библиотек, о возможности предоставления услуги в электронном виде, в том числе с использованием регионального и единого порталов;

- о порядке получения информации пользователями по вопросам предоставления услуги, сведений о ходе предоставления услуги, в том числе с использованием регионального, единого порталов;

- о порядке, форме и месте размещения указанной в абзацах четвертом - седьмом настоящего подпункта информации.

Основными требованиями к консультации пользователей являются:

- полнота, актуальность и достоверность информации о порядке предоставления услуги, в том числе в электронной форме;

- своевременность;

- четкость в изложении материала;

- полнота консультирования;

- наглядность форм подачи материала;

- удобство и доступность.

Информирование осуществляется как в устной, так и в письменной форме. Время получения ответа при индивидуальном устном консультировании не должно превышать 15 минут. Письменные консультации предоставляются по устному либо письменному запросу пользователя, в том числе в электронной форме.

3. Информирование пользователей о предоставлении услуги осуществляется в форме:

- непосредственного общения пользователей (при личном обращении либо по телефону) с сотрудниками библиотек, ответственными за консультацию, по направлениям, предусмотренным пунктом 2 настоящего приложения;

- взаимодействия сотрудников библиотек, ответственных за предоставление услуги, с пользователями по почте, электронной почте;

- информационных материалов, которые размещаются на официальных сайтах библиотек, в сети «Интернет», региональном, едином порталах и на информационных стендах, размещенных при входе в помещение библиотек.

4. Требования к форме и характеру взаимодействия сотрудников библиотек с пользователями:

- при ответе на телефонные звонки сотрудники библиотек, ответственные за предоставление услуги, представляются, назвав свою фамилию, имя, отчество, должность с указанием наименования места работы, предлагают представиться собеседнику, выслушивают и уточняют суть вопроса. Во время разговора следует произносить слова четко, избегать параллельных разговоров с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат;

- при личном обращении пользователей сотрудники библиотек, ответственные за предоставление услуги представляются, указав фамилию, имя и отчество, сообщают занимаемую должность, самостоятельно дают ответ на заданный пользователем вопрос;

- в конце консультирования (по телефону или лично) сотрудники библиотек, ответственные за предоставление услуги, кратко подводят итоги и перечисляют меры, которые следует принять пользователю (когда и что должен сделать), в конце консультирования по телефону при необходимости предлагают пользователю дату для личного обращения;

- письменный ответ на обращения, в том числе в электронном форме, дается в простой, четкой и понятной форме с указанием фамилии и инициалов, номера телефона должностного лица министерства, библиотеки, ответственного за предоставление услуги, исполнившего ответ на обращение. Письменный ответ на обращения, в том числе в электронной форме, дается в течение 30 дней со дня регистрации обращения;

- для удобства получения информации и заполнения необходимых документов (предоставления услуги) в помещениях библиотек размещены стенды с перечнем необходимых документов и указанием порядка предоставления услуги.

5. На информационных стендах, официальных сайтах библиотек размещаются следующие информационные материалы:

- текст настоящего административного регламента;

- сведения о перечне предоставляемых услуг;

- перечень документов, необходимых для предоставления услуги;

- досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) библиотек и сотрудников библиотек;

- блок-схема, наглядно отображающая последовательность прохождения всех административных процедур (приложение № 3 к административному регламенту);

- образец заполнения письменного обращения (приложение № 2 к административному регламенту);

- образец бланка регистрационной карточки (приложение № 4 к административному регламенту);

- адреса, номера телефонов и факса, графики работы библиотек, МФЦ и филиалах МФЦ;

- адреса электронной почты библиотек и МФЦ, а также официальных сайтов библиотек и МФЦ, адреса единого и регионального порталов.

Информационные стенды, содержащие информацию о процедуре предоставления услуги, размещаются при входе в помещения библиотек.

Информационные стенды максимально заметны, хорошо просматриваемы и функциональны, оборудованы карманами формата А4, в которых размещаются информационные листки.

Текст материалов, размещаемых на стендах, напечатан удобным для чтения шрифтом, основные моменты и наиболее важные места выделяются жирным шрифтом.

При изменении условий и порядка предоставления услуги информация об изменениях выделяется цветом и пометкой «Важно».

Приложение № 2
к административному регламенту

Образец письменного обращения

Руководителю _____
(наименование библиотеки)
_____
(Ф.И.О.)
от _____
(Ф.И.О./наименование юридического лица)
Адрес проживания (фактический адрес)
_____
Почтовый адрес (юридический адрес)
_____
телефон: _____
Адрес электронной почты:
_____

Письменное обращение

Прошу Вас предоставить мне информацию _____
_____
(указать, какие сведения запрашиваются)

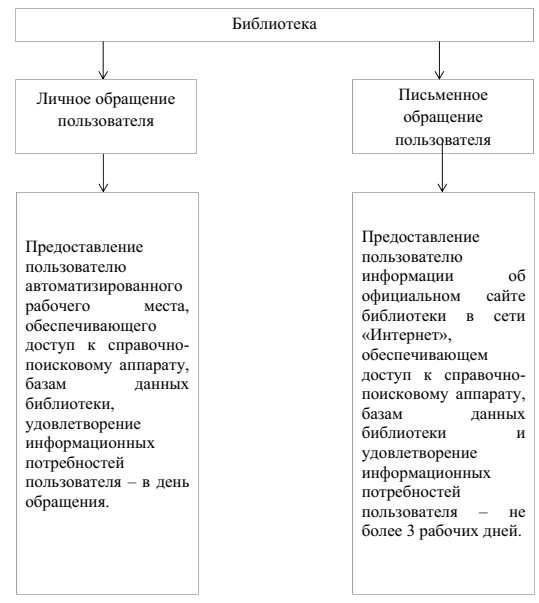
Ответ на письменное обращение прошу выдать _____
_____
_____
(указать способ передачи: лично под роспись или отправить по почте либо в электронном виде)

Подпись _____

«___» _____ 20 ___

Приложение № 3
к административному регламенту

Блок-схема
последовательности административных процедур при предоставлении услуги



Приложение № 4
к административному регламенту

Образец бланка регистрационной карточки

_____
(наименование библиотеки)

РЕГИСТРАЦИОННАЯ КАРТОЧКА

_____
Фамилия, имя, отчество

_____
Год рождения

_____
Где учится (школа, колледж, институт)

_____
Специальность

_____
Место работы, телефон

_____
Домашний адрес, телефон, адрес электронной почты

Паспорт серии _____№_____

Подпись _____

«__» _____ 20 __ г.

Приложение № 5
к административному регламенту

Перечень филиалов МФЦ

№ п/п	Наименование филиала МФЦ	Местонахождение филиала МФЦ
Филиалы «МФЦ»		
1	Приволжский филиал МФЦ	Астраханская область, Приволжский район, с. Началово, ул. Ленина, 47, помещение № 24 тел. 8(8512) 66-88-21 График работы: пн, вт, ср, пт 8.00 - 17.00 чт. 8.00 - 19.30 сб. 8.00 - 13.00
2	Икрянинский филиал МФЦ	Астраханская область, Икрянинский район, с. Икряное, ул. Советская, д. 40, помещение № 038 тел. 8(85144) 2-10-54 График работы: пн, вт, ср, пт 8.00 - 17.00 чт. 8.00 - 19.30 сб. 8.00 - 13.00
3	Ахтубинский филиал МФЦ	Астраханская область, Ахтубинский район, г. Ахтубинск, ул. Шубина, д. 81 тел. 8(85141) 5-25-36, 8(85141) 5-27-41 График работы: пн, вт, ср, пт 8.00 - 18.00 чт. 8.00 - 20.00 сб. 8.00 - 13.00

4	Володарский филиал МФЦ	Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Мичурина, д. 19 «б», литер «А» тел. 8(8512) 48-70-52, 8(8512) 48-70-53 График работы: пн.-ср. 8.00 - 17.00 чт. 8.00 - 19.30 пт. 8.00 - 17.00 сб. 8.00 - 12.30
5	Филиал МФЦ в Ленинском районе г. Астрахани	г. Астрахань, Ленинский район, пл. Вокзальная, д. 1 тел. 8(8512) 54-10-05, 8(8512) 54-10-03 График работы: пн, вт, ср, пт 8.00 - 18.00 чт. 8.00 - 20.00 сб. 8.00 - 13.00
6	Лиманский филиал МФЦ	Астраханская область, Лиманский район, пос. Лиман, ул. Электрическая, д. 1 тел. 8(8512) 266-740, 8(8512) 266-741 График работы: пн, вт, ср, чт, пт 8.00 - 17.00 сб. 8.00 - 13.00
7	Красноярский филиал МФЦ	Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Советская, д. 62, литер «А» тел. 8(8512) 26-68-03, 8(8512) 26-68-04 График работы: пн, вт, ср, пт 8.00 - 17.00 чт. 8.00 - 19.30 сб. 8.00 - 13.00
8	Филиал МФЦ в Трусовском районе г. Астрахани	г. Астрахань, Трусовский район, пер. Степана Разина/ул. Дзержинского, д. 2/5, пом. 1 тел. 8(8512) 26-68-01, 8(8512) 26-68-02 График работы: пн, вт, ср, пт 8.00 - 18.00 чт. 8.00 - 20.00 сб. 8.00 - 13.00
9	Енотаевский филиал МФЦ	Астраханская область, Енотаевский р-н, с. Енотаевка, ул. Мусаева/Чичерина, 59а/22в тел. 8(8512) 66-88-12, факс 8(8512) 66-88-13 График работы: пн, вт, ср, пт 8.00 - 17.00 чт. 8.00 - 19.30 сб. 8.00 - 13.00
10	Камызякский филиал МФЦ	Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. Молодежная, д. 32 тел. 8(8512) 66-88-17, 8(851-45) 7-00-43 График работы: пн, вт, ср, пт 8.00 - 17.00 чт. 8.00 - 19.30 сб. 8.00 - 13.00
11	Филиал МФЦ в Советском р-не г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, ул. Боевая, д. 57 а тел. 8(8512) 66-88-19, 8(8512) 66-88-20 График работы: пн, вт, ср, пт 8.00 - 18.00 чт. 8.00 - 20.00 сб. 8.00 - 13.00
12	Филиал МФЦ в Советском р-не г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Советский р-н, ул. Адмирала Нахимова, д. 235 д тел.8(8512) 66-88-14, 8(8512) 66-88-15 График работы: пн, вт, ср, пт 8.00 - 18.00 чт. 8.00 - 20.00 сб. 8.00 - 13.00
13	Знаменский филиал МФЦ	Астраханская область, ЗАТО Знаменск, г. Знаменск, ул. Ленина, 26, помещение 019 тел. 8(85140) 60-881, 8(85140) 60-882 График работы: пн, вт, ср, пт 8.00 - 18.00 чт. 8.00 - 20.00 сб. 8.00 - 13.00
14	Филиал МФЦ в Ленинском районе г. Астрахани	г. Астрахань, Ленинский район, ул. Адмиралтейская, д. 46, литер Е, тел. 8(8512) 668-830 График работы: пн, вт, ср, пт 8.00 - 18.00 чт. 8.00 - 20.00 сб. 8.00 - 13.00
15	Харабалинский филиал МФЦ	Астраханская область, Харабалинский район, г. Харабали, 7 квартал, д. 20, литер 1, тел.: 8(85148) 40-080, 8(85148) 40-081
16	Наримановский филиал МФЦ	Астраханская область, Наримановский район, г. Нариманов, проспект Строителей, д. 7, тел.: 8(8512) 668-832
17	Черноярский филиал МФЦ	Астраханская область, Черноярский район, с. Черный Яр, ул. им. Маршала Жукова, д. 2, литер стр. А, тел.: 8(8512) 668-829

РАСПОРЯЖЕНИЕ
Губернатора Астраханской области

05.06.2017 **№351-р**

О НАГРАЖДЕНИИ

1. За успехи, достигнутые в плодотворной общественной деятельности, и добросовестную работу наградить:

1.1. Медалью ордена «За заслуги перед Астраханской областью»:

Максимова Александра Ивановича	- протоиерея, настоятеля местной религиозной организации «Православный приход храма Рождества Пресвятой Богородицы с. Николь-ское Енотаевского района Астраханской области Ахтубинской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)»
Муханалиева Эдуарда Калдыбаевича	- имам-мухтасиба Камызякского района, имам-хатыба местной исламской религиозной организации «Иман» («Вера») Мечети № 45 г. Камызя-ка Централизованной религиозной организации Астраханского регионального духовного управления мусульман.

1.2. Почетной грамотой Губернатора Астраханской области:

Ахвердова Авака Арсеновича	- ветерана труда, члена правления общественной организации «Астраханское региональное общество армянской культуры «АРЕВ»
Павлушину Любовь Александровну	- руководителя движения русской культуры «Покровъ»
Фитонова Рафаэля Георгиевича	- ветерана труда, председателя совета ветеранов Астраханского государственного медицинского университета Астраханского регионального отделения Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов
Чижикова Владимира Петровича	- ветерана Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, члена совета ветеранов Ленинского района Астраханского регионального отделения Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов.

1.3. Благодарственным письмом Губернатора Астраханской области:

- Астраханское региональное отделение Общероссийской общественной организации «Российский Красный Крест»

- Астраханскую региональную общественную организацию – общество татарской национальной культуры «Дуслык».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.05.2017 **№19-п**

ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ РЕГЛАМЕНТЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОСТУПА К ИЗДАНИЯМ, ПЕРЕВЕДЕННЫМ В ЭЛЕКТРОННЫЙ ВИД, ХРАНЯЩИМСЯ В БИБЛИОТЕКАХ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ, В ТОМ ЧИСЛЕ К ФОНДУ РЕДКИХ КНИГ, С УЧЕТОМ СОБЛЮДЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОБ АВТОРСКИХ И СМЕЖНЫХ ПРАВАХ»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлениями Правительства Астраханской области от 30.09.2010 № 427-П «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг», от 15.10.2014 № 453-П «О министерстве культуры и туризма Астраханской области» министерство культуры и туризма Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент государственных бюджетных учреждений культуры Астраханской области, подведомственных министерству культуры и туризма Астраханской области, предоставления услуги «Предоставление доступа к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в библиотеках Астраханской области, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах»

2. Признать утратившими силу:

- постановление министерства культуры и туризма Астраханской области от 16.12.2014 № 56-п «Об административном регламенте областных государственных бюджетных учреждений культуры, подведомственных министерству культуры и туризма Астраханской области, по предоставлению услуги «Предоставление доступа к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в библиотеках Астраханской области, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства российской федерации об авторских и смежных правах»;

- постановление министерства культуры и туризма Астраханской области от 12.05.2016 №11-п «О внесении изменений в постановления министерства культуры и туризма Астраханской области».

3. Отделу нормативно-правового, кадрового, документационного обеспечения и контроля министерства культуры и туризма Астраханской области (Васильева О.П.):

- в срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования;

- в семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

- в семидневный срок со дня подписания направить копию настоящего постановления поставщикам справочно-правовых систем ООО «АИЦ «Консультант Сервис», ООО «ЦПП «Гарант»;

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области;

- разместить сведения об услуге в государственной информационной системе «Региональный реестр государственных услуг (функций) Астраханской области».

4. Отделу по информационной деятельности и связям с общественностью министерства культуры и туризма Астраханской области (Чудинова Н.В.) обеспечить публикацию настоящего постановления на официальном сайте министерства культуры и туризма Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу http://www.minkult.astrobl.ru.

5. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

И.о. министра культуры и туризма
Астраханской области
О.Н. ПРОКОФЬЕВА

УТВЕРЖДЕН постановлением министерства культуры и туризма Астраханской области от 31.05.2017 №19-п

Административный регламент государственных бюджетных учреждений культуры Астраханской области, подведомственных министерству культуры и туризма Астраханской области, предоставления услуги «Предоставление доступа к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в библиотеках Астраханской области, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования

Административный регламент государственных бюджетных учреждений культуры Астраханской области, подведомственных министерству культуры и туризма Астраханской области, предоставления услуги «Предоставление доступа к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в библиотеках Астраханской области, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах» (далее – административный регламент, услуга соответственно) устанавливает порядок предоставления услуги и стандарт предоставления услуги, в том числе сроки и последовательность административных процедур и административных действий предоставления услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Описание пользователей

Предоставление услуги осуществляется в соответствии с административным регламентом физическим и юридическим лицам (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченным представителям, обратившимся в государственные бюджетные учреждения культуры Астраханской области, подведомственные министерству культуры и туризма Астраханской области (далее – библиотеки, министерство соответственно) с запросом о предоставлении услуги, выраженным в устной, письменной или электронной форме (далее - пользователи).

2. Стандарт предоставления услуги

2.1. Наименование услуги:

«Предоставление доступа к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в библиотеках Астраханской области, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах».

2.2. Наименование государственных бюджетных учреждений культуры Астраханской области, непосредственно предоставляющих услугу

2.2.1. Предоставление услуги осуществляется:

- государственным бюджетным учреждением культуры Астраханской области «Астраханская областная научная библиотека имени Н.К. Крупской»

- государственным бюджетным учреждением культуры Астраханской области «Астраханская библиотека для молодежи им. Б. Шаховского»

- государственным бюджетным учреждением культуры Астраханской области «Областная детская библиотека»

- государственным бюджетным учреждением культуры Астраханской области «Библиотека - центр социокультурной реабилитации инвалидов по зрению».

Ответственными исполнителями по предоставлению услуги являются уполномоченные сотрудники библиотек, ответственные за выполнение конкретного административного действия, согласно настоящему административному регламенту (далее - сотрудники библиотек).

2.2.2. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» при предоставлении услуги запрещается требовать от пользователя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, организации.

2.3. Описание результата предоставления услуги.

Результатом предоставления услуги является доступ к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в библиотеках Астраханской области, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах.

При письменном обращении результатом предоставления услуги является предоставление информации, предусматривающей доступ к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в библиотеках Астраханской области, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах.

При личном обращении результатом предоставления услуги является предоставление автоматизированного рабочего места, обеспечивающего доступ к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в библиотеках Астраханской области, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах.

2.4. Сроки предоставления услуги.

2.4.1. Общий срок предоставления услуги пользователю при личном обращении – в день обращения;

Общий срок предоставления услуги пользователю при письменном обращении - не более 3 рабочих дней, в том числе срок приема и регистрации письменного обращения - 1рабочий день.

2.4.2. Максимальное время ожидания в очереди:

- при получении информации о ходе выполнения услуги не должно превышать 15 минут;

- при подаче письменного обращения, получении результата услуги не должно превышать 15 минут.

2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для получения услуги.

2.5.1. Для предоставления услуги пользователь обращается в библиотеки, в том числе с письменным обращением (образец письменного обращения приведен в приложении № 2 к административному регламенту).

2.5.2. Для получения услуги в помещении библиотеки при личном обращении пользователю необходимо иметь при себе читательский билет.

При отсутствии читательского билета для регистрации в библиотеке необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, в случае обращения несовершеннолетних в возрасте до 14 лет - документ, удостоверяющий личность их законных представителей.

2.5.3. При предоставлении услуги библиотеки не вправе требовать:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением услуги;

- представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение пользователем платы за предоставление услуги, которые находятся в распоряжении органа, предоставляющего государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления, либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Астраханской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов.

2.5.4. Порядок предоставления письменного обращения.

Письменное обращение представляется в библиотеки посредством личного обращения пользователя, либо направления по почте, либо с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - в электронной форме, сеть «Интернет» соответственно):

- лично при посещении библиотек;

- посредством государственных информационных систем «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» http://www.gosuslugi.ru (далее – единый портал) и «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области» http://www.gosuslugi.astrobl.ru (далее – региональный портал) в сети «Интернет»;

- иным способом, позволяющим передать письменное обращение в электронной форме.

Днем обращения за предоставлением услуги считается дата получения и регистрации письменного обращения сотрудниками библиотек, ответственными за прием и регистрацию документов

Факт подтверждения направления письменного обращения по почте лежит на пользователе.

В случае направления письменного обращения в электронной форме, в том числе через региональный портал либо единый портал письменное обращение должно быть заполнено согласно форме, представленной на региональном портале либо едином портале, и подписано простой электронной подписью. Допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, в предоставлении услуги

2.6.1. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, отсутствуют.

2.6.2. Основания для отказа в предоставлении услуги отсутствуют.

2.7. Размер платы, взимаемой с пользователя за предоставление услуги

Предоставление услуги осуществляется бесплатно

2.8. Правовые основания для предоставления услуги

Предоставление услуги осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации («Российская газета», 93, № 237);

- Основами законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.92 № 3612-1 («Российская газета», 92, № 248);

- Федеральным законом от 29.12.94 № 78-ФЗ «О библиотечном деле» («Собрание законодательства РФ», 02.01.95, № 1, ст. 2);

- Федеральным законом от 24.11.95 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 48, ст. 4563);

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179);

- Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 27, ст. 3744);

- постановлением Правительства Российской Федерации от

16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» и ее должностных лиц» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 35, ст. 4829);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 36, ст. 4903);

- Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 10.11.2015 № 2761 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов библиотек и библиотечного обслуживания в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов» (официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 18.12.2015);

- постановлением Правительства Астраханской области от 30.09.2010 № 427-П «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» (Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области, 2010, № 43);

- постановлением Правительства Астраханской области от 15.10.2014 № 453-П «О министерстве культуры и туризма Астраханской области» (Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области, 2014, № 50);

- распоряжением Правительства Астраханской области от 05.11.2015 № 479-Пр «О перечнях государственных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти Астраханской области, и услуг, предоставляемых государственными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ), в Астраханской области, в том числе в электронной форме».

2.9. Требования к помещениям, в которых предоставляется услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

В помещении библиотек отводятся места для ожидания приема, ожидания в очереди при подаче письменного обращения, получения информации и заполнения документов.

Помещения для непосредственного взаимодействия сотрудников библиотек с пользователями соответствуют комфортным условиям для рользователей и оборудуются информационными табличками.

Места для ожидания приема, ожидания в очереди для подачи и получения документов, получения информации и заполнения необходимых документов (далее – места для ожидания) оснащаются стульями (кресельными секциями, скамьями, банкетами), столами (стойками), бумагой и канцелярскими принадлежностями и формами документов.

Количество мест для ожидания определяется исходя их фактической нагрузки и возможности для их размещения в здании, но не менее 5.

Места для получения информации и заполнения документов оборудуются информационными стендами. Информационные стенды должны содержать информацию о порядке предоставления услуги, в том числе образцы заполнения форм письменных обращений и перечень документов, необходимых для предоставления услуги.

Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления услуги также размещается на официальном сайте министерства и официальных сайтах библиотек в сети «Интернет».

Обеспечиваются условия доступности для инвалидов предоставляемой услуги и помещений, в которых она предоставляется, в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24.11.95 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» в порядке, установленном приказом Министерства культуры Российской Федерации от 10.11.2015 № 2761 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов библиотек и библиотечного обслуживания в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов»

На стоянках (остановках) автотранспортных средств выделяется не менее 10% (но не менее 1 места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов. Инвалиды пользуются местами для парковки специальных автотранспортных средств бесплатно.

2.10. Показатели доступности и качества услуги:

- соблюдение сроков предоставления услуги и условий ожидания приема;

- своевременное, полное информирование об услуге посредством форм информирования, предусмотренных пунктом 3 приложения № 1 к административному регламенту;

- получение услуги в электронной форме, а также в иных формах по выбору пользователя;

- минимальные количество и продолжительность взаимодействий пользователей и сотрудников библиотек при предоставлении услуги;

- соответствие должностных инструкций сотрудников библиотек, участвующих в предоставлении услуги, административному регламенту в части описания в них административных действий, профессиональных знаний и навыков;

- доступность обращения за предоставлением услуги и предоставления услуги для лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.11. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления услуги в электронной форме

2.11.1. Предоставление услуги в электронной форме обеспечивает возможность:

- подачи письменного обращения в электронной форме, в том числе через региональный и единый порталы в порядке, установленном пунктом 2.5.4 подраздела 2.5 административного регламента;

- доступности для копирования и заполнения в электронной форме документов, необходимых для получения услуги;

- получения пользователем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении услуги;

- доступа пользователя к сведениям об услуге с использованием официальных сайтов библиотек, единого и регионального порталов.

Перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением услуги, предоставляемой с применением усиленной квалификационной электронной подписи, определяется на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в сфере использования электронной подписи, по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением услуги и (или) предоставления услуги.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Описание последовательности действий при предоставлении услуги.

Последовательность административных процедур, выполняемых при предоставлении услуги, показана на блок-схеме в приложении № 3 к административному регламенту.

Предоставление услуги включает в себя выполнение следующих административных процедур:

- прием, регистрация письменного обращения;

- предоставление услуги пользователю при личном обращении;

- предоставление услуги пользователю при письменном обращении.

3.2. Прием, регистрация письменного обращения.

Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление в библиотеку письменного обращения.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является сотрудник библиотеки, ответственный за прием и регистрацию документов.

Сотрудник библиотеки, ответственный за прием и регистрацию документов, принимает письменное обращение, выполняя при этом следующие действия:

- регистрирует письменное обращение в системе электронного документооборота;

- на втором экземпляре письменного обращения ставит роспись и дату приема письменного обращения (при личном обращении).

Сотрудник библиотеки, ответственный за прием и регистрацию документов, передает письменное обращение должностному лицу библиотеки, ответственному за предоставление услуги.

Письменное обращение, полученное на личном приеме руководителя библиотеки или иными сотрудниками библиотеки, передается в течение одного дня со дня обращения сотруднику библиотеки, ответственному за прием и регистрацию документов.

Результатом данной административной процедуры является прием и регистрация письменного обращения и направление его сотруднику библиотеки, ответственному за предоставление услуги.

Срок исполнения данной административной процедуры - 1 рабочий день.

3.3. Предоставление услуги пользователю при личном обращении

Основанием для начала данной административной процедуры является личное обращение пользователя в библиотеку.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является сотрудник библиотеки, ответственный за предоставление услуги.

Предоставление автоматизированного рабочего места в помещении библиотеки при личном обращении пользователя предусматривает предоставление услуги в электронных читальных залах, обеспечивающих доступ пользователя к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в библиотеках Астраханской области, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах.

Услуга предоставляется пользователям в виде электронного документа.

Сотрудник библиотеки, ответственный за предоставление услуги проверяет наличие читательского билета.

В случае отсутствия читательского билета сотрудник библиотеки, ответственный за предоставление услуги, предлагает пользователю для регистрации в библиотеке заполнить регистрационную карточку согласно приложению № 4 к административному регламенту.

Результатом данной административной процедуры является предоставление пользователю автоматизированного рабочего места, обеспечивающего доступ к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в библиотеках Астраханской области, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах.

Срок исполнения данной административной процедуры - в день обращения.

3.4. Предоставление услуги пользователю при письменном обращении

Основанием для начала данной административной процедуры является поступление в библиотеку зарегистрированного письменного обращения пользователя.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является сотрудник библиотеки, ответственный за предоставление услуги.

Сотрудник библиотеки, ответственный за предоставление услуги:

- рассматривает письменное обращение пользователя, определяя информацию, необходимую для подготовки ответа;

- осуществляет подготовку ответа в доступной для восприятия пользователя форме, с указанием реквизитов официального сайта библиотеки в сети «Интернет», обеспечивающего предоставление доступа к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в библиотеках Астраханской области, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах в режиме удаленного доступа по сети «Интернет»;

- подписывает ответ у руководителя библиотеки;

- направляет ответ пользователю на письменное обращение по почте либо вручает лично под роспись.

В случае взаимодействия с пользователем в электронной форме письменное обращение, содержащее запрашиваемую информацию, дополнительно направляется пользователю в электронной форме, если об этом указано в письменном обращении.

Результатом исполнения данной административной процедуры является предоставление пользователю информации, предусматривающей доступ к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в библиотеках Астраханской области, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах.

Срок исполнения данной административной процедуры - не более 2 рабочих дней.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными лицами положений административного регламента, устанавливающих требования к предоставлению услуги, а также принятием решений ответственными лицами

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами, при предоставлении услуги, и принятием решений осуществляется руководителями библиотек.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления услуги

Контроль полноты и качества предоставления услуги осуществляется заместителем председателя Правительства Астраханской области - министром культуры и туризма Астраханской области и включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав пользователей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения пользователей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействия) сотрудников библиотек.

Периодичность проведения проверок носит плановый характер (осуществляется на основании полугодовых или годовых планов работы), тематический характер (проверка предоставления услуги отдельным категориям пользователей) и внеплановый характер (по конкретному обращению пользователя).

4.3. Ответственность сотрудников библиотек и иных сотрудников за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления услуги

Сотрудники библиотек, несут ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления услуги, предусмотренные разделом 3 административного регламента, которые закрепляются в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав пользователей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

В целях контроля за предоставлением услуги граждане, их объединения и организации имеют право запросить и получить, а сотрудники библиотек обязаны им предоставить возможность ознакомления с документами и материалами, относящимися к предоставлению услуги, а также непосредственно затрагивающими их права и свободы, если нет установленных федеральным законом ограничений на информацию, содержащуюся в этих документах и материалах.

По результатам рассмотрения документов и материалов граждане, их объединения и организации вправе направить в министерство и библиотеки предложения, рекомендации по совершенствованию качества и порядка предоставления услуги, а также заявления и жалобы с сообщением о нарушении сотрудниками библиотек, ответственными за предоставление услуги, положений административного регламента, которые подлежат рассмотрению в установленном порядке.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) библиотек и сотрудников библиотек

5.1. Информация для пользователей о его праве подать жалобу на решения и (или) действия (бездействия) библиотек и (или) их сотрудников при предоставлении услуги

Пользователь имеет право подать жалобу на решения и (или) действия (бездействия) библиотек и (или) их сотрудников при предоставлении услуги (далее - жалоба).

5.2. Способы информирования пользователей о порядке подачи и рассмотрения жалобы.

Информирование пользователей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется следующими способами:

- путем непосредственного общения пользователя (при личном обращении либо по телефону) с сотрудниками библиотек, ответственными за рассмотрение жалобы;

- путем взаимодействия сотрудников библиотек, ответственных за рассмотрение жалобы, с пользователями по почте, по электронной почте;

- посредством информационных материалов, которые размещаются на официальном сайте министерства, библиотек, на региональном портале, на едином портале в сети «Интернет»;

- посредством информационных материалов, которые размещаются на информационных стендах в помещениях библиотек.

5.3. Предмет жалобы.

Пользователь может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации письменного обращения о предоставлении услуги;

- нарушение срока предоставления услуги;

- требование представления пользователем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления услуги;

- отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления услуги;

- отказ в предоставлении услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- требование внесения пользователем при предоставлении услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- отказ библиотек, их руководителей в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.4. Органы государственной власти и уполномоченные на рассмотрение жалобы сотрудники, которым может быть направлена жалоба.

5.4.1. Жалоба рассматривается библиотеками. В случае если обжалуются решения руководителей библиотек, жалоба подается в министерство и рассматривается им в соответствии с настоящим разделом административного регламента.

5.4.2. В случае если в компетенцию библиотек не входит принятие решений по жалобе, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации библиотеки направляют жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информируют пользователя о перенаправлении жалобы.

5.4.3. Жалоба может быть подана пользователем через автономное учреждение Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ). При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в библиотеки в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между МФЦ и библиотеками, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в библиотеках.

5.4.4. Жалоба на нарушение порядка предоставления услуги МФЦ рассматривается библиотеками в соответствии с настоящим разделом административного регламента.

5.4.5. Уполномоченные на рассмотрение жалоб сотрудники библиотек обеспечивают:

- прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего раздела административного регламента;

- направление жалобы в уполномоченный на ее рассмотрение орган в соответствии с пунктом 5.4.2 подраздела 5.4 административного регламента.

5.5. Порядок подачи и рассмотрения жалобы.

5.5.1. Жалоба подается в министерство, библиотеки, МФЦ в письменной форме, в том числе при личном приеме пользователя, или в электронном виде.

5.5.2. Почтовый адрес министерства: 414000, г. Астрахань, ул. Н. Качуевской, д. 7 - 9, лит. «А».

Адрес официального сайта министерства в сети «Интернет»: http://www.minkult.astrobl.ru.

Телефоны министерства: 51-26-38; факс министерства: 51-53-53.

Адрес электронной почты министерства: minkult@astrobl.ru.

5.5.3. Почтовый адрес МФЦ: 414014, г. Астрахань, ул. Бабефа, д. 8.

График работы МФЦ:

с понедельника по среду – с 08.00 до 18.00;

четверг – с 08.00 до 20.00;

пятница – с 08.00 до 18.00;

суббота – с 08.00 до 13.00;

воскресенье – выходной.

Адрес официального сайта МФЦ в сети «Интернет»: http://www.mfc.astrobl.ru.

Адрес электронной почты МФЦ: mfc.astrakhan@astrobl.ru.

Телефоны МФЦ: 668-809; факс МФЦ: 668-808.

Информация о филиалах МФЦ приведена в приложении № 5 к административному регламенту.

5.5.4. Жалоба должна содержать:

- наименования библиотек, руководителей библиотек либо сотрудников библиотек, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

- фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства пользователя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения пользователя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ пользователю;

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) библиотек, их сотрудников;

- доводы, на основании которых пользователь не согласен с решениями и действиями (бездействиями) библиотек, их сотрудников. Пользователем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы пользователя, либо их копии.

5.5.5. В случае если жалоба подается через представителя пользователя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени пользователя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени пользователя, может быть представлена:

- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью пользователя (при наличии печати) и подписанная руководителем пользователя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

- копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени пользователя без доверенности.

5.5.6. Прием жалоб в письменной форме осуществляется библиотеками в месте предоставления услуги (в месте, где пользователь подавал письменное обращение о предоставлении услуги, нарушение порядка предоставления которой обжалуется, либо в месте, где пользователем получен результат указанной услуги).

Жалобы принимаются в соответствии с графиками работы библиотек, указанными в пункте 1 приложения № 1 к административному регламенту.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

В случае подачи жалобы при личном приеме пользователь представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5.7. В электронном виде жалоба может быть подана пользователем посредством:

- официальных сайтов министерства, библиотек в сети «Интернет»;

- единого портала либо регионального портала.

5.5.8. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 5.5.6 подраздела 5.5 административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность пользователя, не требуется.

5.5.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, или признаков состава преступления сотрудники библиотек, уполномоченные на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляют материалы в органы прокуратуры.

5.6. Сроки рассмотрения жалобы

Жалоба, поступившая в библиотеки, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа библиотек, их сотрудников в приеме документов у пользователя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования пользователем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. Результат рассмотрения жалобы

По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» библиотеки принимают решение об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении.

При удовлетворении жалобы библиотеки принимают исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче пользователю результата услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.8. Порядок информирования пользователя о результатах рассмотрения жалобы

5.8.1. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется

пользователю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

5.8.2. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- наименование библиотеки, рассмотревшей жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) ее сотрудника, принявшего решение по жалобе;
- номер, дата, место принятия решения, включая сведения о сотруднике библиотеки, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование пользователя;
- основания для принятия решения по жалобе;
- принятое по жалобе решение;
- в случае если жалоба признана обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата услуги;
- сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.8.3. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченными на рассмотрение жалобы сотрудниками библиотек.

По желанию пользователя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы сотрудника библиотеки.

5.9. Право пользователя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

Для обоснования и рассмотрения жалобы пользователи имеют право представлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме.

Библиотеки или сотрудники библиотек по направленному в установленном порядке запросу пользователя обязаны в течение 15 дней предоставлять документы и материалы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы, за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и для которых установлен особый порядок предоставления.

5.10. Перечень случаев, в которых ответ на жалобу не дается

Библиотеки вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

- наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу уполномоченного лица, а также членов его семьи;
- отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес пользователя, указанные в жалобе.

Библиотеки в течение 7 дней со дня регистрации жалобы сообщают пользователю, направившему жалобу, об оставлении ее без ответа, если фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению, а в случае, предусмотренном абзацем вторым настоящего подраздела, - с указанием о недопустимости злоупотреблением правом.

5.11. Перечень случаев, в которых библиотеки отказывают в удовлетворении жалобы

Библиотеки отказывают в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего раздела административного регламента в отношении того же пользователя и по тому же предмету жалобы.

Приложение № 1
к административному регламенту

Порядок информирования о предоставлении услуги

1. Информация о месте нахождении, адресах официальных сайтов, адресах электронной почты, справочных номерах телефонов и графике работы библиотек:

№ п/п	Наименование библиотеки	Адрес, телефон	Адрес официального сайта, адрес электронной почты	График работы
1.	Государственное бюджетное учреждение культуры Астраханской области «Астраханская областная научная библиотека имени Н.К. Крупской»	414000, г. Астрахань, ул. Эспланадная, 14 (8512) 44-58-20; 44-58-15	http://aonb.astranet.ru aonb@astranet.ru	Понедельник - четверг с 09.00 до 19.00 суббота, воскресенье с 09.00 до 18.00 выходной день - пятница
2.	Государственное бюджетное учреждение культуры Астраханской области «Астраханская библиотека для молодежи им. Б. Шаховского»	414018, г. Астрахань, ул. 1-я Литейная, 10-а (8512) 59-98-26, 59-12-12	http://youth-library.com.ru youth-library@yandex.ru	Понедельник-четверг с 09.00 до 18.00 пятница с 09.00 до 19.00 воскресенье с 10:00 до 17:00 выходной день - суббота
3.	Государственное бюджетное учреждение культуры Астраханской области «Областная детская библиотека»	414000, г. Астрахань, пл. Ленина, 14 (8512) 51-24-78, 51-61-61	http://aodbiblioteka.ru aodbiblioteka@mail.ru	Понедельник-пятница, воскресенье с 09.00 до 17.30 выходной день - суббота
4.	Государственное бюджетное учреждение культуры Астраханской области «Библиотека - центр социокультурной реабилитации инвалидов по зрению»	414051, г. Астрахань, ул. Бежжонова, 2 (8512) 35-42-95	http://astrobs.ru astrakhanobs@yandex.ru	Понедельник-суббота с 09.00 до 17.00; выходной день - воскресенье.

2. Порядок получения информации пользователями по вопросам предоставления услуги.

Информирование пользователей о ходе предоставления услуги осуществляется сотрудниками библиотек, ответственными за предоставление услуги.

Сотрудники библиотек, ответственные за предоставление услуги, осуществляют информирование по следующим направлениям:

- о местонахождениях и графиках работы библиотек;
- о справочных телефонах библиотек;
- об адресе официального сайта библиотек в сети «Интернет», адресе электронной почты библиотек, о возможности предоставления услуги в электронном виде, в том числе с использованием регионального и единого порталов;
- о порядке получения информации пользователями по вопросам предоставления услуги, сведений о ходе предоставления услуги, в том числе с использованием регионального, единого порталов;
- о порядке, форме и месте размещения указанной в абзацах четвертом - седьмом настоящего подпункта информации.

Основными требованиями к консультации пользователей являются:

- полнота, актуальность и достоверность информации о порядке предоставления услуги, в том числе в электронной форме;
- своевременность;
- четкость в изложении материала;
- полнота консультирования;
- наглядность форм подачи материала;
- удобство и доступность.

Информирование осуществляется как в устной, так и в письменной форме. Время получения ответа при индивидуальном устном консультировании не должно превышать 15 минут. Письменные консультации предоставляются по устному либо письменному запросу пользователя, в том числе в электронной форме.

3. Информирование пользователей о предоставлении услуги осуществляется в форме:

- непосредственного общения пользователей (при личном обращении либо по телефону) с сотрудниками библиотек, ответственными за консультацию, по направлениям, предусмотренным пунктом 2 настоящего приложения;
- взаимодействия сотрудников библиотек, ответственных за предоставление услуги, с пользователями по почте, электронной почте;
- информационных материалов, которые размещаются на официальных сайтах библиотек, в сети «Интернет», региональном, едином порталах и на информационных стендах, размещенных при входе в помещение библиотек.

5. Требования к форме и характеру взаимодействия сотрудников библиотек с пользователями:

- при ответе на телефонные звонки сотрудники библиотек, ответственные за предоставление услуги, представляются, назвав свою фамилию, имя, отчество, должность с указанием наименования места работы, предлагают представиться собеседнику, выслушивают и уточняют суть вопроса. Во время разговора следует произносить слова четко, избегать параллельных разговоров с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат;
- при личном обращении пользователей сотрудники библиотек, ответственные за предоставление услуги представляются, указав фамилию, имя и отчество, сообщают занимаемую должность, самостоятельно дают ответ на заданный пользователем вопрос;
- в конце консультирования (по телефону или лично) сотрудники библиотек, ответственные за предоставление услуги, кратко подводят итоги и перечисляют меры, которые следует принять пользователю (когда и что должен сделать), в конце консультирования по телефону при необходимости предлагают пользователю дату для личного обращения;
- письменный ответ на обращения, в том числе в электронном форме, дается в простой, четкой и понятной форме с указанием фамилии и инициалов, номера телефона должностного лица министерства, библиотеки, ответственного за предоставление услуги, исполнившего ответ на обращение. Письменный ответ на обращения, в том числе в электронной форме, дается в течение 30 дней со дня регистрации обращения;
- для удобства получения информации и заполнения необходимых документов (предоставления услуги) в помещениях библиотек размещены стенды с перечнем необходимых документов и указанием порядка предоставления услуги.

6. На информационных стендах, официальных сайтах библиотек размещаются следующие информационные материалы:

- текст настоящего административного регламента;
- сведения о перечне предоставляемых услуг;
- перечень документов, необходимых для предоставления услуги;
- досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) библиотеки и сотрудников библиотек;
- блок-схема, наглядно отображающая последовательность прохождения всех административных процедур (приложение № 3 к административному регламенту);
- образец заполнения письменного обращения (приложение № 2 к административному регламенту);
- образец бланка регистрационной карточки (приложение № 4 к административному регламенту);
- адреса, номера телефонов и факса, графики работы библиотек, МФЦ и филиалах МФЦ;
- адреса электронной почты библиотек и МФЦ, а также официальных сайтов библиотек и МФЦ, адреса единого и регионального порталов.

Информационные стенды, содержащие информацию о процедуре предоставления услуги, размещаются при входе в помещения библиотек.

Информационные стенды максимально заметны, хорошо просматриваемы и функциональны, оборудованы карманами формата А4, в которых размещаются информационные листки.

Текст материалов, размещаемых на стендах, напечатан удобным для чтения шрифтом, основные моменты и наиболее важные места выделяются жирным шрифтом.

При изменении условий и порядка предоставления услуги информация об изменениях выделяется цветом и пометкой «Важно».

Приложение № 2
к административному регламенту

Образец письменного обращения

Руководителю
_____
(наименование библиотеки)
_____
(Ф.И.О.)
от _____
(Ф.И.О./наименование юридического лица)
Адрес проживания (фактический адрес)
_____
Почтовый адрес (юридический адрес)
_____
телефон: _____
Адрес электронной почты:
_____

Письменное обращение

Прошу Вас предоставить мне информацию _____
_____
(указать, какие сведения запрашиваются)

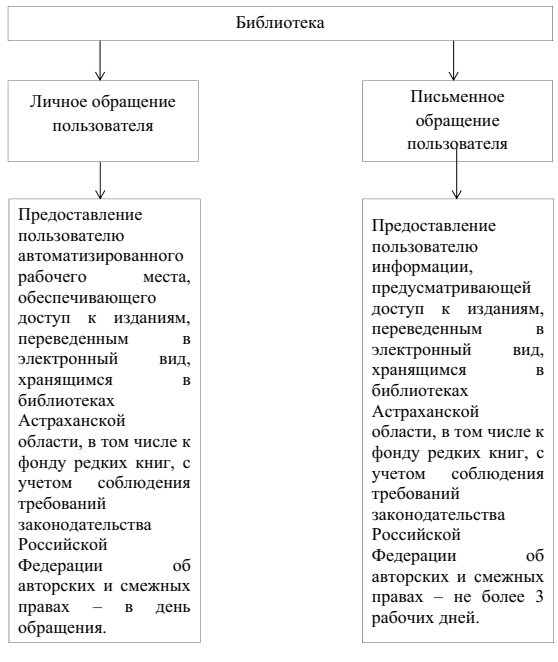
Ответ на письменное обращение прошу выдать _____
_____
_____
(указать способ передачи: лично под роспись или отправить по почте либо в электронном виде)

Подпись _____

«___» _____ 20 ___

Приложение № 3
к административному регламенту

Блок-схема
последовательности административных
процедур при предоставлении услуги



Приложение № 4
к административному регламенту

Образец бланка регистрационной карточки

_____
(наименование библиотеки)

РЕГИСТРАЦИОННАЯ КАРТОЧКА

_____
Фамилия, имя, отчество
_____
Год рождения
_____
Где учится (школа, колледж, институт)
_____
Специальность
_____
Место работы, телефон
_____
Домашний адрес, телефон, адрес электронной почты
Паспорт серии _____№_____

Подпись _____

«__» _____ 20 __ г.

Приложение № 5
к административному регламенту

Перечень филиалов МФЦ

№ п/п	Наименование филиала МФЦ	Местонахождение филиала МФЦ
Филиалы «МФЦ»		
1	Приволжский филиал МФЦ	Астраханская область, Приволжский район, с. Началово, ул. Ленина, 47, помещение № 24 тел. 8(8512) 66-88-21 График работы: пн, вт, ср, пт 8.00 - 17.00 чт. 8.00 - 19.30 сб. 8.00 - 13.00
2	Икрянинский филиал МФЦ	Астраханская область, Икрянинский район, с. Икряное, ул. Советская, д. 40, помещение № 038 тел. 8(85144) 2-10-54 График работы: пн, вт, ср, пт 8.00 - 17.00 чт. 8.00 - 19.30 сб. 8.00 - 13.00
3	Ахтубинский филиал МФЦ	Астраханская область, Ахтубинский район, г. Ахтубинск, ул. Шубина, д. 81 тел. 8(85141) 5-25-36, 8(85141) 5-27-41 График работы: пн, вт, ср, пт 8.00 - 18.00 чт. 8.00 - 20.00 сб. 8.00 - 13.00
4	Володарский филиал МФЦ	Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Мичурина, д. 19 «б», литер «А» тел. 8(8512) 48-70-52, 8(8512) 48-70-53 График работы: пн.-ср. 8.00 - 17.00 чт. 8.00 - 19.30 пт. 8.00 - 17.00 сб. 8.00 - 12.30
5	Филиал МФЦ в Ленинском районе г. Астрахани	г. Астрахань, Ленинский район, пл. Вокзальная, д. 1 тел. 8(8512) 54-10-05, 8(8512) 54-10-03 График работы: пн, вт, ср, пт 8.00 - 18.00 чт. 8.00 - 20.00 сб. 8.00 - 13.00
6	Лиманский филиал МФЦ	Астраханская область, Лиманский район, пос. Лиман, ул. Электрическая, д. 1 тел. 8(8512) 266-740, 8(8512) 266-741 График работы: пн, вт, ср, чт, пт 8.00 - 17.00 сб. 8.00 - 13.00
7	Красноярский филиал МФЦ	Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Советская, д. 62, литер «А» тел. 8(8512) 26-68-03, 8(8512) 26-68-04 График работы: пн, вт, ср, пт 8.00 - 17.00 чт. 8.00 - 19.30 сб. 8.00 - 13.00
8	Филиал МФЦ в Трусовском районе г. Астрахани	г. Астрахань, Трусовский район, пер. Степана Разина/ул. Дзержинского, д. 2/5, пом. 1 тел. 8(8512) 26-68-01, 8(8512) 26-68-02 График работы: пн, вт, ср, пт 8.00 - 18.00 чт. 8.00 - 20.00 сб. 8.00 - 13.00
9	Енотаевский филиал МФЦ	Астраханская область, Енотаевский р-н, с. Енотаевка, ул. Мусаева/Чичерина, 59а/22в тел. 8(8512) 66-88-12, факс 8(8512) 66-88-13 График работы: пн, вт, ср, пт 8.00 - 17.00 чт. 8.00 - 19.30 сб. 8.00 - 13.00
10	Камызякский филиал МФЦ	Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. Молодежная, д. 32 тел. 8(8512) 66-88-17, 8(851-45) 7-00-43 График работы: пн, вт, ср, пт 8.00 - 17.00 чт. 8.00 - 19.30 сб. 8.00 - 13.00
11	Филиал МФЦ в Советском р-не г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, ул. Боевая, д. 57 а тел. 8(8512) 66-88-19, 8(8512) 66-88-20 График работы: пн, вт, ср, пт 8.00 - 18.00 чт. 8.00 - 20.00 сб. 8.00 - 13.00
12	Филиал МФЦ в Советском р-не г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Советский р-н, ул. Адмирала Нахимова, д. 235 д тел.8(8512) 66-88-14, 8(8512) 66-88-15 График работы: пн, вт, ср, пт 8.00 - 18.00 чт. 8.00 - 20.00 сб. 8.00 - 13.00
13	Знаменский филиал МФЦ	Астраханская область, ЗАТО Знаменск, г. Знаменск, ул. Ленина, 26, помещение 019 тел. 8(85140) 60-881, 8(85140) 60-882 График работы: пн, вт, ср, пт 8.00 - 18.00 чт. 8.00 - 20.00 сб. 8.00 - 13.00
14	Филиал МФЦ в Ленинском районе г. Астрахани	г. Астрахань, Ленинский район, ул. Адмиралтейская, д. 46, литер Е, тел. 8(8512) 668-830 График работы: пн, вт, ср, пт 8.00 - 18.00 чт. 8.00 - 20.00 сб. 8.00 - 13.00
15	Харабалинский филиал МФЦ	Астраханская область, Харабалинский район, г. Харабали, 7 квартал, д. 20, литер 1, тел.: 8(85148) 40-080, 8(85148) 40-081
16	Наримановский филиал МФЦ	Астраханская область, Наримановский район, г. Нариманов, проспект Строителей, д. 7, тел.: 8(8512) 668-832
17	Черноярский филиал МФЦ	Астраханская область, Черноярский район, с. Черный Яр, ул. им. Маршала Жукова, д. 2, литер стр. А, тел.: 8(8512) 668-829

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.06.2017 **№14/100-6**

О КАЛЕНДАРНОМ ПЛАНЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ВЫБОРОВ ДЕПУТАТА ДУМЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ШЕСТОГО СОЗЫВА ПО ОДНОМАНДАТНОМУ ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ ОКРУГУ № 26 10 сентября 2017 года

На основании статей 9,11 Закона Астраханской области «Об избирательной комиссии Астраханской области», постановления избирательной комиссии Астраханской области от 6 июня 2017 года № 14/98-6 «О назначении дополнительных выборов депутата Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 26» избирательная комиссия Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Календарный план мероприятий по подготовке и проведению дополнительных выборов депутата Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 26 (прилагается).

2. Утвердить Графическую форму сроков осуществления отдельных избирательных действий на дополнительных выборах депутата Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 26.

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области и разместить на официальном сайте избирательной комиссии Астраханской области.

Секретарь комиссии ***Председатель комиссии***
Л.П. ЕЛДЫШЕВА ***И.М. КОРОВИН***

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН постановлением избирательной комиссии Астраханской области от 6 июня 2017 года № 14/100-6

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
мероприятий по подготовке и проведению дополнительных выборов депутата Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 26

Дата официального опубликования решения о назначении выборов – 8 июня 2017 года
День голосования – 10 сентября 2017 года

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
	ИЗБИРАТЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ И ИЗБИРАТЕЛЬНЫЕ КОМИССИИ		
1	Уточнение перечня избирательных участков и их границ в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»	не позднее 18 июня 2017 года	Глава администрации муниципального образования «Город Астрахань» по согласованию с территориальной избирательной комиссией Советского района г. Астрахань
2	Образование избирательных участков в местах временного пребывания избирателей	не позднее 10 августа 2017 года, а в исключительных случаях не позднее 6 сентября 2017 года	Окружная избирательная комиссия (в исключительных случаях – по согласованию с избирательной комиссией Астраханской области)
3	Образование избирательных участков на судах, которые будут находиться в день голосования в плавании	не позднее 10 августа 2017 года, а в исключительных случаях не позднее 6 сентября 2017 года	Окружная избирательная комиссия по согласованию с капитаном судна или судовладельцем (в исключительных случаях – по согласованию с избирательной комиссией Астраханской области)
4	Образование избирательных участков на территориях воинских частей	не позднее 26 июля 2017 года	Командиры воинских частей по решению избирательной комиссии Астраханской области
5	Направление в территориальную избирательную комиссию Советского района г. Астрахань решений об образовании избирательных участков в местах временного пребывания избирателей, на территориях воинских частей	незамедлительно после принятия решений	Окружная избирательная комиссия, командиры воинских частей
6	Опубликование списков избирательных участков с указанием их границ, номеров, мест нахождения участковых избирательных комиссий и помещений для голосования	не позднее 31 июля 2017 года	Глава администрации муниципального образования «Город Астрахань»
7	Опубликование списков избирательных участков, образованных в местах временного пребывания избирателей, на судах, которые будут находиться в день голосования в плавании	не позднее чем через два дня после их образования	Окружная избирательная комиссия
8	Формирование окружной избирательной комиссии (возложение полномочий окружной избирательной комиссии на иную комиссию)	не позднее 11 июня 2017 года	Избирательная комиссия Астраханской области
9	Формирование участковых избирательных комиссий в случае их отсутствия на соответствующей территории	не позднее 23 июля 2017 года	Территориальная избирательная комиссия Советского района г. Астрахань
10	Формирование участковых избирательных комиссий на избирательных участках, образованных на территориях воинских частей, в местах временного пребывания избирателей, на судах, которые будут находиться в день голосования в плавании	не позднее 25 августа 2017 года, а в исключительных случаях не позднее 9 сентября 2017 года	Территориальная избирательная комиссия Советского района г. Астрахань, капитаны судов
	СПИСКИ ИЗБИРАТЕЛЕЙ		
11	Направление сведений об избирателях в окружную избирательную комиссию, а в случаях, предусмотренных законом - в участковые избирательные комиссии	сразу после назначения дня голосования или после образования этих избирательных комиссий	Глава администрации муниципального образования «Город Астрахань», командиры воинских частей, руководители образовательных организаций (об избирателях, обучающихся по очной форме обучения и зарегистрированных по месту пребывания в общежитии (по месту нахождения образовательной организации), руководители организаций, где избиратели временно пребывают
12	Составление списков избирателей в случаях проведения досрочного голосования на судах, находящихся в плавании	не позднее 19 августа 2017 года	Участковые избирательные комиссии, образованные на судах, находящихся в плавании
13	Составление списков избирателей отдельно по каждому избирательному участку	не позднее 29 августа 2017 года	Окружная избирательная комиссия
14	Составление списков избирателей по избирательным участкам, образованным на территориях воинских частей	не позднее 30 августа 2017 года	Участковые избирательные комиссии
15	Составление списков избирателей по избирательным участкам, образованным в местах временного пребывания избирателей, на судах, которые будут находиться в день голосования в плавании	не позднее 9 сентября 2017 года	Участковые избирательные комиссии
16	Передача первых экземпляров списков избирателей участковым избирательным комиссиям	не позднее 30 августа 2017 года	Окружная избирательная комиссия
17	Представление избирателям списка избирателей для ознакомления и дополнительного уточнения	с 30 августа 2017 года, а в случаях составления списка избирателей позднее указанного срока – непосредственно после его составления	Участковые избирательные комиссии
18	Подписание выверенного и уточненного списка избирателей и заверение списка печатью участковой избирательной комиссии	не позднее 9 сентября 2017 года	Председатели и секретари участковых избирательных комиссий
19	Оформление отдельных книг списка избирателей (в случае разделения списка на отдельные книги)	не позднее 9 сентября 2017 года	Председатели и секретари участковых избирательных комиссий
	НАБЛЮДАТЕЛИ. ПРЕДСТАВИТЕЛИ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ		
20	Представление в окружную избирательную комиссию списка наблюдателей, назначенных в участковые избирательные комиссии	не позднее 6 сентября 2017 года	Избирательные объединения, выдвинувшие зарегистрированного кандидата, зарегистрированные кандидаты
21	Представление направления, выданного избирательным объединением, выдвинувшим зарегистрированного кандидата, зарегистрированным кандидатом либо его доверенным лицом в избирательную комиссию, в которую назначен наблюдатель	9 - 10 сентября 2017 года	Наблюдатели
22	Подача в избирательную комиссию Астраханской области заявок на аккредитацию представителей средств массовой информации для осуществления полномочий, указанных в ч. 1^2, 2, 5^1 статьи 17 Закона Астраханской области «О выборах депутатов Думы Астраханской области» (далее Закон АО)	не позднее 6 сентября 2017 года	Редакции средств массовой информации
	ВЫДВИЖЕНИЕ И РЕГИСТРАЦИЯ КАНДИДАТОВ В ДЕПУТАТЫ		
23	Опубликование и направление в избирательную комиссию Астраханской области списка избирательных объединений, имеющих право принимать участие в выборах	не позднее 11 июня 2017 года	Управление Минюста России по Астраханской области
24	Самовыдвижение кандидатов	с 9 июня и не позднее 9 июля 2017 года	Граждане Российской Федерации, обладающие пассивным избирательным правом
25	Выдвижение кандидатов избирательными объединениями	с 9 июня и не позднее 5 июля 2017 года	Избирательные объединения
26	Представление документов кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями, в окружную избирательную комиссию	с 9 июня и не позднее 9 июля 2017 года	Кандидаты
27	Выдача письменного подтверждения о получении документов о выдвижении кандидатов	незамедлительно после представления документов	Окружная избирательная комиссия
28	Проведение проверок достоверности сведений, представленных кандидатами	биографических данных - в течение десяти дней, сведений имущественного характера – в течение 20 дней, а за 10 и менее дней до дня голосования - в срок, установленный комиссией	Проверяющие органы во взаимодействии с контрольно-ревизионной службой при избирательной комиссии Астраханской области
29	Сбор подписей в поддержку выдвижения кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями, на которые не распространяется действие частей 2-4 статьи 52^1 Закона АО, кандидатов, выдвинутых в порядке самовыдвижения	со дня оплаты изготовления подписных листов	Кандидаты
30	Представление в окружную избирательную комиссию документов для регистрации кандидатов	не позднее 26 июля 2017 года до 18 часов по местному времени	Кандидаты
31	Извещение кандидата о выявившейся неполноте сведений или несоблюдении требований закона к оформлению представленных документов	не позднее чем за 3 дня до дня заседания окружной избирательной комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата	Окружная избирательная комиссия
32	Реализация права на внесение уточнений и дополнений в документы, представленные для регистрации	не позднее чем за 1 день до дня заседания окружной избирательной комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата	Кандидат
33	Регистрация кандидатов	в десятидневный срок со дня приема необходимых для регистрации кандидатов документов	Окружная избирательная комиссия
34	Передача в средства массовой информации сведений о зарегистрированных кандидатах	в течение 48 часов после регистрации	Окружная избирательная комиссия
	СТАТУС КАНДИДАТОВ		
35	Представление в окружную избирательную комиссию заверенной копии приказа (распоряжения) об освобождении зарегистрированного кандидата на время его участия в выборах от выполнения служебных обязанностей	не позднее чем через 5 дней со дня регистрации	Зарегистрированные кандидаты, находящиеся на государственной или муниципальной службе либо работающие в организациях, осуществляющих выпуск средств массовой информации
36	Назначение доверенных лиц	после выдвижения кандидатов	Кандидаты
37	Регистрация доверенных лиц	в течение 5 дней со дня поступления письменного заявления кандидата и заявлений граждан о согласии быть доверенными лицами	Окружная избирательная комиссия
38	Реализация права кандидата снять свою кандидатуру	не позднее 4 сентября 2017 года, а при наличии вынуждающих к тому обстоятельств не позднее 8 сентября 2017 года	Кандидаты
39	Реализация права избирательного объединения отозвать выдвинутого кандидата	не позднее 4 сентября 2017 года	Избирательные объединения
	ИНФОРМИРОВАНИЕ ИЗБИРАТЕЛЕЙ И ПРЕДВЫБОРНАЯ АГИТАЦИЯ		
40	Представление в управление Роскомнадзора по Астраханской области списка организаций телерадиовещания и периодических печатных изданий, учредителями (соучредителями) которых или учредителями (соучредителями) редакций которых на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов являются государственные органы и организации Астраханской области, органы местного самоуправления и (или) которым за год, предшествующий дню официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов, выделялись ассигнования на их функционирование из бюджета Астраханской области, местного бюджета (в том числе в форме субсидий) с указанием сведений о виде и об объеме таких ассигнований, и (или) в уставном (складочном) капитале которых на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов имеется доля (вклад) Астраханской области, муниципального образования (муниципальных образований)	не позднее 13 июня 2017 года	Агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области, органы местного самоуправления
41	Представление в избирательную комиссию Астраханской области перечня государственных и муниципальных организаций телерадиовещания и периодических печатных изданий	не позднее 18 июня 2017 года	Управление Роскомнадзора по Астраханской области
42	Опубликование перечня государственных и муниципальных организаций телерадиовещания и периодических печатных изданий	не позднее 23 июня 2017 года	Избирательная комиссия Астраханской области

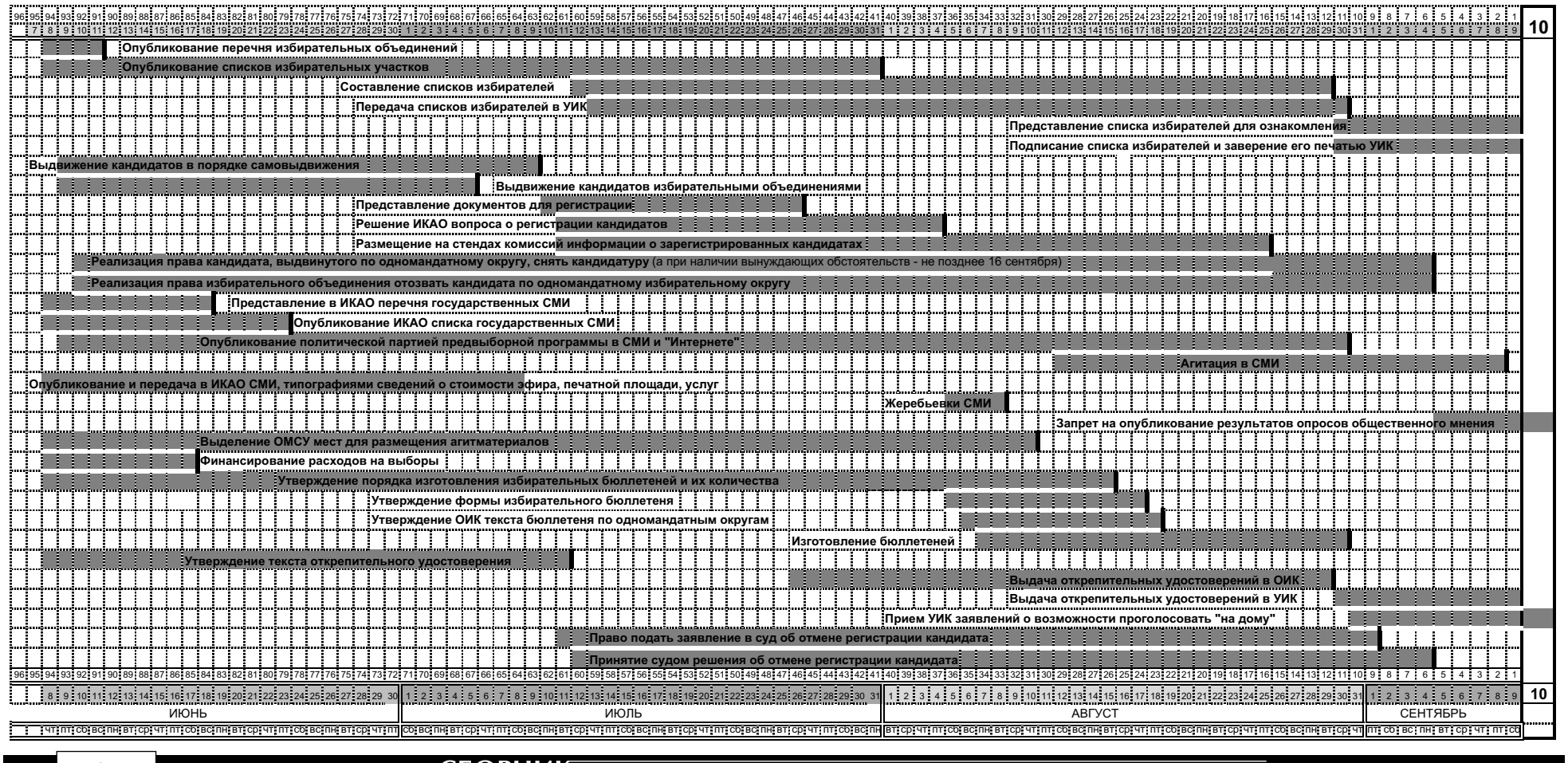
43	Предоставление избирательной комиссии Астраханской области безвозмездно эфирного времени для разъяснения избирательного законодательства, информирования избирателей о сроках и порядке осуществления избирательных действий, кандидатах, о ходе избирательной кампании, для ответов на вопросы избирателей	еженедельно на каждом из своих каналов не менее 10 минут	Государственные организации телерадиовещания
44	Запрет на опубликование (обнародование) результатов опросов общественного мнения, прогнозов результатов выборов, иных исследований, связанных с проводимыми выборами, в том числе их размещение в информационно-телекоммуникационных сетях, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть «Интернет»)	с 5 по 10 сентября 2017 года включительно	
45	Запрет на опубликование (обнародование) данных об итогах голосования, о результатах выборов, в том числе на размещение таких данных в информационно-телекоммуникационных сетях, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц (включая сеть «Интернет»)	10 сентября 2017 года до момента окончания голосования	
46	Размещение на стендах в помещениях избирательных комиссий информации о зарегистрированных кандидатах и списках кандидатов	не позднее 25 августа 2017 года	Окружная избирательная комиссия
47	Агитационный период:		
	для избирательного объединения	начинается со дня принятия им решения о выдвижении кандидата и заканчивается в 00 часов 9 сентября 2017 года	Кандидаты, избирательные объединения, общественные объединения, избиратели
	для кандидата, выдвинутого непосредственно	начинается со дня представления кандидатом в окружную избирательную комиссию заявления о согласии баллотироваться и заканчивается в 00 часов 9 сентября 2017 года	
48	Публикация предвыборной программы не менее чем в одном государственном периодическом печатном издании, а также в сети Интернет	не позднее 30 августа 2017 года	Политические партии, выдвинувшие зарегистрированных кандидатов
49	Период проведения предвыборной агитации на каналах организаций телерадиовещания, в периодических печатных изданиях и сетевых изданиях	с 12 августа 2017 года и до 00 часов 9 сентября 2017 года	
50	Опубликование сведений о размере и других условиях оплаты эфирного времени, печатной площади, услуг по размещению агитационных материалов, представление указанных сведений с уведомлением о готовности предоставить эфирное время, печатную площадь, услуг по размещению агитационных материалов в сетевом издании в избирательную комиссию Астраханской области	не позднее 8 июля 2017 года	Организации телерадиовещания, редакции периодических печатных изданий, редакции сетевых изданий
51	Публикация информации об общем объеме печатной площади, предоставляемой для целей предвыборной агитации	не позднее 8 июля 2017 года	Редакции региональных государственных периодических печатных изданий
52	Проведение жеребьевки в целях определения дат и времени выхода в эфир на безвозмездной основе совместных агитационных мероприятий и предвыборных агитационных материалов зарегистрированных кандидатов	после завершения регистрации кандидатов, но не позднее 8 августа 2017 года	Избирательная комиссия Астраханской области с участием представителей соответствующих региональных государственных организаций телерадиовещания
53	Проведение жеребьевки в целях определения дат и времени выхода в эфир предвыборных агитационных материалов в рамках зарезервированного для проведения предвыборной агитации платного эфирного времени	после завершения регистрации кандидатов, но не позднее 8 августа 2017 года	Региональные государственные организации телерадиовещания на основании письменных заявок на участие в жеребьевке, поданных зарегистрированными кандидатами
			Муниципальные организации телерадиовещания, уведомившие избирательную комиссию Астраханской области о готовности предоставить эфирное время для целей предвыборной агитации, на основании письменных заявок на участие в жеребьевке, поданных зарегистрированными кандидатами
54	Реализация права зарегистрированных кандидатов отказаться от использования эфирного времени после проведения жеребьевки с сообщением об этом в письменной форме соответствующей организации телерадиовещания	не позднее чем за пять дней до выхода в эфир, а если выход в эфир должен состояться менее чем через пять дней со дня проведения жеребьевки, в день жеребьевки	Зарегистрированные кандидаты
55	Проведение жеребьевки в целях распределения между зарегистрированными кандидатами бесплатной печатной площади и определения дат публикации предвыборных агитационных материалов	после завершения регистрации кандидатов, но не позднее 8 августа 2017 года	Избирательная комиссия Астраханской области с участием представителей редакций региональных государственных периодических печатных изданий
56	Проведение жеребьевки в целях определения дат публикаций предвыборных агитационных материалов в рамках предоставляемой зарегистрированным кандидатам платной печатной площади	после завершения регистрации кандидатов, но не позднее 8 августа 2017 года	Редакции региональных государственных периодических печатных изданий, выходящих не реже одного раза в неделю, на основании письменных заявок на участие в жеребьевке, поданных зарегистрированными кандидатами
			Редакции муниципальных периодических печатных изданий, редакции региональных государственных периодических печатных изданий, выходящих реже одного раза в неделю, уведомившие избирательную комиссию Астраханской области о готовности предоставить печатную площадь для целей предвыборной агитации, на основании письменных заявок на участие в жеребьевке, поданных зарегистрированными кандидатами
57	Реализация права зарегистрированных кандидатов отказаться после проведения жеребьевки от использования предоставленной им для проведения предвыборной агитации печатной площади, сообщив об этом редакции соответствующего периодического печатного издания	не позднее чем за пять дней до дня опубликования	Зарегистрированные кандидаты
58	Представление платежного документа филиалу ПАО «Сбербанк России» о перечислении в полном объеме средств в оплату стоимости эфирного времени, печатной площади	не позднее чем за два дня до дня предоставления эфирного времени, опубликования предвыборного агитационного материала	Зарегистрированные кандидаты
59	Представление копии платежного документа с отметкой филиала ПАО «Сбербанк России» в организацию телерадиовещания, редакцию периодического печатного издания	до предоставления эфирного времени, печатной площади	Зарегистрированные кандидаты

60	Рассмотрение уведомлений организаторов митингов, демонстраций, шествий и пикетирований	в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Органы исполнительной власти или органы местного самоуправления Астраханской области
61	Рассмотрение заявок на выделение помещений, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для проведения встреч зарегистрированных кандидатов, их доверенных лиц с избирателями	в течение трех дней со дня подачи указанных заявок	Собственники, владельцы помещений
62	Уведомление окружной избирательной комиссии в письменной форме о факте предоставления зарегистрированному кандидату помещения, находящегося в государственной или муниципальной собственности, об условиях, на которых оно было предоставлено, а также о том, когда это помещение может быть предоставлено в течение агитационного периода другим зарегистрированным кандидатам	не позднее дня, следующего за днем предоставления помещения	Собственники, владельцы помещений
63	Размещение в сети Интернет информации, содержащейся в уведомлении о факте предоставления зарегистрированному кандидату помещения или информирование об этом других зарегистрированных кандидатов иным способом	в течение двух суток с момента получения уведомления	Окружная избирательная комиссия
64	Оповещение о месте и времени встречи всех зарегистрированных кандидатов, их доверенных лиц с избирателями из числа военнослужащих	не позднее чем за три дня до проведения встречи	Командир воинской части совместно с избирательной комиссией Астраханской области
65	Опубликование сведений о размере и других условиях оплаты работ или услуг по изготовлению печатных агитационных материалов и представление этих сведений в избирательную комиссию Астраханской области	не позднее 8 июля 2017 года	Организации, индивидуальные предприниматели, выполняющие работы или оказывающие услуги по изготовлению печатных агитационных материалов
66	Представление в окружную избирательную комиссию экземпляров печатных предвыборных агитационных материалов или их копий, экземпляров аудиовизуальных предвыборных агитационных материалов, фотографий или экземпляров иных предвыборных агитационных материалов, а также электронных образцов этих предвыборных агитационных материалов кандидатом	до начала распространения соответствующих материалов	Кандидаты
67	Выделение специальных мест для размещения печатных агитационных материалов на территории каждого избирательного участка	не позднее 10 августа 2017 года	Органы местного самоуправления по предложению соответствующей избирательной комиссии
68	Представление в избирательную комиссию Астраханской области данных учета объемов и стоимости предоставленного эфирного времени, печатной площади, услуг по размещению агитационных материалов в сетевых изданиях	не позднее 20 сентября 2017 года	Организации телерадиовещания, редакции периодических печатных изданий, редакции сетевых изданий, предоставившие зарегистрированным кандидатам эфирное время, печатную площадь, услуги для предвыборной агитации
69	Хранение учетных документов о предоставлении безвозмездного и платного эфирного времени, печатной площади, услуг по размещению агитационных материалов	до 10 сентября 2020 года	Организации, осуществляющие выпуск средств массовой информации, редакции сетевых изданий
	ФИНАНСИРОВАНИЕ ВЫБОРОВ		
70	Финансирование расходов, связанных с подготовкой и проведением выборов в соответствии с утвержденной бюджетной росписью о распределении расходов бюджета Астраханской области	не позднее 17 июня 2017 года	Правительство Астраханской области
71	Распределение средств, выделенных из бюджета Астраханской области на подготовку и проведение выборов	не позднее 10 августа 2017 года	Избирательная комиссия Астраханской области
72	Представление отчетов о поступлении средств, выделенных из областного бюджета на подготовку и проведение выборов, и расходовании этих средств:		
	в окружную избирательную комиссию	не позднее 20 сентября 2017 года	Участковые избирательные комиссии
	в избирательную комиссию Астраханской области	не позднее чем через 30 дней со дня официального опубликования данных о результатах выборов	Окружная избирательная комиссия
	в Думу Астраханской области	не позднее чем через 60 дней со дня официального опубликования общих результатов выборов	Избирательная комиссия Астраханской области
73	Опубликование отчета о расходовании средств бюджета Астраханской области	не позднее чем через месяц со дня его представления Думе Астраханской области	Избирательная комиссия Астраханской области
74	Возврат в бюджет Астраханской области неизрасходованных избирательными комиссиями средств, полученных на подготовку и проведение выборов	не позднее чем через 90 дней со дня официального опубликования общих результатов выборов	Избирательная комиссия Астраханской области
75	Выдача кандидату документа для открытия специального избирательного счета	не позднее чем через три дня со дня уведомления о выдвижении кандидата	Окружная избирательная комиссия
76	Открытие кандидатом специального избирательного счета для формирования своего избирательного фонда	после уведомления окружной избирательной комиссии о его выдвижении до представления документов для регистрации	Кандидат
77	Возврат жертвователям добровольных пожертвований, поступивших в избирательные фонды от граждан или юридических лиц, не имеющих права осуществлять такие пожертвования или пожертвований, внесенных с нарушением требований частей 1 и 2 статьи 29 Закона Астраханской области; либо в размерах, превышающих размеры, предусмотренные статьей 28 Закона Астраханской области	не позднее чем через 10 дней со дня поступления пожертвования на специальный избирательный счет	Кандидаты
78	Перечисление пожертвований, внесенных анонимными жертвователями, в доход бюджета Астраханской области	не позднее чем через 10 дней со дня поступления на специальный избирательный счет	Кандидаты
79	Возврат гражданам и юридическим лицам неизрасходованных денежных средств, которые были внесены ими в избирательный фонд	после 10 сентября 2017 года до представления итогового финансового отчета	Кандидаты
80	Перечисление в доход бюджета Астраханской области денежных средств, оставшихся на специальных избирательных счетах избирательных фондов кандидатов	с 11 ноября 2017 года	Филиал ПАО «Сбербанк России» по письменному указанию окружной избирательной комиссии
81	Представление в соответствующую избирательную комиссию финансовых отчетов:		
	1) первый финансовый отчет	одновременно с представлением документов, необходимых для регистрации	Кандидаты
	2) итоговый финансовый отчет	не позднее чем через 30 дней со дня официального опубликования результатов выборов	Зарегистрированные кандидаты, граждане, являвшиеся кандидатами, утратившие статус кандидата
82	Передача в редакции средств массовой информации для опубликования копий финансовых отчетов	не позднее чем через 5 дней со дня их получения	Окружная избирательная комиссия
83	Публикация копий финансовых отчетов	в десятидневный срок со дня их получения	Редакции государственных периодических печатных изданий
84	Представление окружной избирательной комиссии сведений о поступлении и расходовании средств на специальных избирательных счетах кандидатов	не реже одного раза в неделю, а с 30 августа 2017 года - не реже одного раза в три операционных дня	Филиал ПАО «Сбербанк России»

85	Представление заверенных копий первичных финансовых документов, подтверждающих поступление и расходование средств избирательных фондов	в трехдневный срок, а с 6 сентября 2017 года - немедленно	Филиал ПАО «Сбербанк России» по представлению окружной избирательной комиссии, а по соответствующему избирательному фонду – также по требованию кандидата
86	Направление информации о поступлении и расходовании средств избирательных фондов в средства массовой информации для опубликования	периодически, но не реже чем один раз в две недели до дня голосования	Окружная избирательная комиссия
87	Опубликование переданных окружной избирательной комиссией сведений о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов	в течение трех дней со дня их получения	Редакции государственных периодических печатных изданий
ГОЛОСОВАНИЕ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫБОРОВ			
88	Предоставление безвозмездно в распоряжение участковых избирательных комиссий помещений для голосования	не позднее 26 июля 2017 года	Глава администрации муниципального образования «Город Астрахань», а в случаях, предусмотренных законом, - командир воинской части, капитаны судов
89	Утверждение порядка осуществления контроля за изготовлением избирательных бюллетеней, их числа	не позднее 15 августа 2017 года	Избирательная комиссия Астраханской области
90	Утверждение формы избирательного бюллетеня	не позднее 17 августа 2017 года	Избирательная комиссия Астраханской области
91	Утверждение текста избирательного бюллетеня	не позднее 18 августа 2017 года	Окружная избирательная комиссия
92	Изготовление избирательных бюллетеней	не позднее 30 августа 2017 года	Полиграфическая организация по заказу окружной избирательной комиссии
93	Принятие решения о месте и времени передачи избирательных бюллетеней от полиграфической организации членам окружной избирательной комиссии, уничтожения бракованных и лишних избирательных бюллетеней	не позднее чем за 2 дня до получения избирательных бюллетеней	Окружная избирательная комиссия
94	Передача избирательных бюллетеней участковым избирательным комиссиям	не позднее чем за один день до дня голосования	Окружная избирательная комиссия
95	Утверждение текста открепительного удостоверения, числа открепительных удостоверений, формы реестра выдачи открепительных удостоверений	не позднее 11 июля 2017 года	Избирательная комиссия Астраханской области
96	Выдача открепительных удостоверений избирателям:		
	в окружных избирательных комиссиях	с 26 июля по 29 августа 2017 года	Окружная избирательная комиссия
	в участковых избирательных комиссиях	с 30 августа по 9 сентября 2017 года	Участковые избирательные комиссии
97	Направление в участковые избирательные комиссии заверенных выписок из реестра выдачи открепительных удостоверений	одновременно с первым экземпляром списка избирателей	Окружная избирательная комиссия
98	Оповещение избирателей о времени и месте голосования через средства массовой информации или иным способом	не позднее 30 августа 2017 года	Участковые избирательные комиссии
99	Проведение досрочного голосования всех избирателей на одном или нескольких избирательных участках, образованных на судах, которые в день голосования будут находиться в плавании	не ранее 20 августа 2017 года	Участковые избирательные комиссии с разрешения окружной избирательной комиссии
100	Проведение голосования	с 8 до 20 часов по местному времени 10 сентября 2017 года	Участковые избирательные комиссии
101	Подсчет голосов на избирательном участке и составление протокола об итогах голосования	сразу после окончания времени голосования без перерыва до установления итогов голосования	Участковые избирательные комиссии
102	Подписание протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования	на итоговом заседании участковой избирательной комиссии	Члены участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса
103	Выдача заверенных копий протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования лицам, указанным в части 2 статьи 17 Закона Астраханской области	незамедлительно после подписания протокола	Участковая избирательная комиссия при обращении соответствующих лиц
104	Определение результатов выборов по одномандатному избирательному округу	не позднее 12 сентября 2017 года	Окружная избирательная комиссия
105	Установление общих результатов выборов	не позднее 20 сентября 2017 года	Избирательная комиссия Астраханской области
106	Направление зарегистрированным кандидатам, избранными депутатами Думы Астраханской области, письменного извещения о подписании протокола о результатах выборов	незамедлительно после подписания протокола о результатах выборов	Окружная избирательная комиссия
107	Представление в соответствующую избирательную комиссию копии приказа (иного документа) об освобождении зарегистрированного кандидата, избранного депутатом, от обязанностей, несовместимых со статусом депутата, либо копии документов, удостоверяющих подачу в установленный срок заявления об освобождении от указанных обязанностей	в пятидневный срок после извещения соответствующей избирательной комиссией	Зарегистрированные кандидаты, избранные депутатами
108	Регистрация избранных депутатов, выдача удостоверений об избрании	после официального опубликования общих результатов выборов и представления зарегистрированным кандидатом копии приказа (иного документа) об освобождении от обязанностей, несовместимых со статусом депутата	Окружная избирательная комиссия
109	Направление общих данных о результатах выборов в средства массовой информации	в течение суток после определения результатов выборов	Окружная избирательная комиссия
110	Официальное опубликование общих результатов выборов, а также данных о числе голосов избирателей, полученных каждым из зарегистрированных кандидатов, списков кандидатов	не позднее 24 сентября 2017 года	Избирательная комиссия Астраханской области
111	Официальное опубликование информации об итогах голосования, включающей в себя полные данные протокола окружной избирательной комиссии, и о результатах выборов, а также предусмотренных частью 6 статьи 74 Закона Астраханской области данных обо всех избранных депутатах	в течение месяца со дня голосования	Избирательная комиссия Астраханской области
112	Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» данных, которые содержатся в протоколах всех избирательных комиссий об итогах голосования и результатах выборов	в течение трех месяцев со дня официального опубликования полных данных о результатах выборов	Избирательная комиссия Астраханской области
113	Хранение документов, связанных с подготовкой и проведением выборов, их передача в архив, уничтожение указанных документов	в порядке, установленном избирательной комиссией Астраханской области	Окружная избирательная комиссия
114	Хранение избирательных бюллетеней, открепительных удостоверений, списков избирателей и подписных листов с подписями избирателей	не менее одного года со дня официального опубликования результатов выборов	Окружная избирательная комиссия
115	Хранение первых экземпляров протоколов избирательных комиссий об итогах голосования, о результатах выборов и сводных таблиц, финансовых отчетов избирательных комиссий, итоговых финансовых отчетов зарегистрированных кандидатов	не менее одного года со дня официального опубликования решения о назначении следующих основных выборов	Окружная избирательная комиссия
116	Хранение видео- и аудиозаписей выпущенных в эфир теле- и радиопрограмм, содержащих предвыборную агитацию	не менее 12 месяцев со дня официального опубликования результатов выборов	Организации телерадиовещания

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением избирательной
комиссии Астраханской области
от 6 июня 2017 года № 14/100-6

Сроки осуществления отдельных избирательных действий на допонительных выборах депутатов Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 26 10 сентября 2017 года



ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.06.2017 **№14/101-6**

О КОМПЛЕКСЕ МЕРОПРИЯТИЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ВЫБОРОВ В ЕДИНЫЙ ДЕНЬ ГОЛОСОВАНИЯ 10 СЕНТЯБРЯ 2017 ГОДА

Руководствуясь пунктом 10 статьи 23 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», избирательная комиссия Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Комплекс мероприятий избирательной комиссии Астраханской области по подготовке и проведению выборов в единый день голосования 10 сентября 2017 года (прилагается).

2. Возложить контроль за выполнением Комплекса мероприятий избирательной комиссии Астраханской области по подготовке и проведению выборов в единый день голосования 10 сентября 2017 года на председателя избирательной комиссии Астраханской области И. М. Коровина.

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области и разместить его на официальном сайте избирательной комиссии Астраханской области в сети Интернет.

Секретарь комиссии ***Председатель комиссии***
Л.П. ЕЛДЫШЕВА ***И.М. КОРОВИН***

УТВЕРЖДЕН постановлением избирательной комиссии Астраханской области от 6 июня 2017 года № 14/101-6

Комплекс мероприятий
избирательной комиссии Астраханской области
по подготовке и проведению выборов в единый день голосования 10 сентября 2017 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
Раздел 1. Осуществление контроля за соблюдением избирательных прав граждан Российской Федерации при подготовке и проведении выборов			
1.1	Подготовка и размещение на сайте избирательной комиссии Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет сведений о выборах, назначенных на территории Астраханской области в единый день голосования 10 сентября 2017 года	В соответствии с Инструкцией по размещению данных Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» в сети Интернет	В.Я. Золотокопов Информационно-аналитическое управление
1.2	Контроль за ходом подготовки и проведения выборов, назначенных на территории Астраханской области в единый день голосования 10 сентября 2017 года	В соответствии с Календарными планами мероприятий с учетом окончания сроков проведения конкретных избирательных действий	И.М. Коровин В.Я. Золотокопов Л.П. Елдышева Члены ИКАО Аппарат ИКАО
1.3	Контроль за соблюдением порядка возложения полномочий избирательных комиссий при условии совмещения выборов различного уровня	Весь период`	Л.П. Елдышева Организационно-методическое управление
1.4	Контроль за рассмотрением обращений о нарушениях избирательных прав граждан, поступивших в ходе подготовки и проведения выборов, назначенных на территории Астраханской области в единый день голосования 10 сентября 2017 года	Весь период	И.М. Коровин В.Я. Золотокопов Л.П. Елдышева Юридический отдел
1.5	Рассмотрение жалоб на решения и действия (бездействие) избирательных комиссий и их должностных лиц	В сроки, установленные законом (при поступлении жалоб)	Л.П. Елдышева Группа по предварительному рассмотрению жалоб (заявлений) на решения и действия (бездействие) избирательных комиссий, комиссий референдума и иных должностных лиц, нарушающие избирательные права и право на участие в референдуме граждан Российской Федерации Юридический отдел
1.6	Рассмотрение обращений (заявлений) по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов	В сроки, установленные законом (при поступлении обращений)	В.Я. Золотокопов Рабочая группа по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов
1.7	Взаимодействие с территориальными структурами федеральных органов власти, органами государственной власти Астраханской области, органами местного самоуправления, другими государственными органами в целях обеспечения избирательных прав участников избирательного процесса в ходе избирательных кампаний на территории Астраханской области	Весь период	И.М. Коровин В.Я. Золотокопов Л.П. Елдышева Председатели ТИК Председатели ИКМО
1.8	Реализация плана мероприятий избирательной комиссии Астраханской области по обеспечению избирательных прав инвалидов и иных лиц с ограниченными физическими возможностями, контроль за реализацией избирательными комиссиями принятых решений по вопросам обеспечения избирательных прав инвалидов и иных лиц с ограниченными физическими возможностями в ходе подготовки и проведения выборов на территории Астраханской области	Весь период	Л.П. Елдышева Рабочая группа по взаимодействию избирательной комиссии Астраханской области с областными общественными организациями инвалидов
1.9	Подготовка информационной справки (с нарастающим итогом) о ходе подготовки дополнительных выборов депутата Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 26, выборов в органы местного самоуправления	Весь период	И.М. Коровин В.Я. Золотокопов Л.П. Елдышева Аппарат ИКАО
1.10	Контроль за ходом организации единого порядка использования ГАС «Выборы» при подготовке и проведении дополнительных выборов депутата Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 26, в органы местного самоуправления	Весь период	В.Я. Золотокопов Группа контроля за использованием регионального фрагмента комплекса средств автоматизации Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы»Информационно-аналитическое управление
1.11	Осуществление контроля за соблюдением установленного порядка применения задачи «Агитация» подсистемы автоматизации избирательных процессов ГАС «Выборы» при проведении предвыборной агитации на дополнительных выборов депутата Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 26	Весь период	В.Я. Золотокопов Информационно-аналитическое управление
1.12	Организация и проведение жеребьевки по распределению эфирного времени, предоставляемого региональными государственными организациями телерадиовещания для проведения предвыборной агитации на дополнительных выборах депутата Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 26	В соответствии с Календарным планом мероприятий	В.Я. Золотокопов Региональные государственные организации телерадиовещания Юридический отдел
1.13	Организация и проведение жеребьевки по распределению печатной площади для публикации предвыборных агитационных материалов в региональных государственных и периодических печатных изданиях при проведении дополнительных выборов депутата Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 26	В соответствии с Календарным планом мероприятий	В.Я. Золотокопов Редакции региональных государственных периодических печатных изданий Юридический отдел
1.14	Оказание консультативной, методической помощи кандидатам, избирательным объединениям по вопросам выдвижения кандидатов, формирования и расходования избирательных фондов, проведения предвыборной агитации	Весь период	И.М. Коровин В.Я. Золотокопов Л.П. Елдышева Члены ИКАО Юридический отдел Председатели ТИК Председатели ИКМО
Раздел 2. Оказание правовой, информационной, организационно-технической и методической помощи избирательным комиссиям в подготовке и проведении выборов			
2.1	Проведение зональных семинаров с председателями территориальных избирательных комиссий, избирательных комиссий муниципальных образований на тему: «О задачах избирательных комиссий по подготовке и проведению выборов органов местного самоуправления в единый день голосования 10 сентября 2017 года»	По отдельному плану	И.М. Коровин В.Я. Золотокопов Л.П. Елдышева Члены ИКАО Аппарат ИКАО
2.2	Организация систематической информационно-разъяснительной работы с представителями политических партий (их региональными отделениями), другими участниками избирательного процесса, направленной на соблюдение норм действующего законодательства при выдвижении кандидатов и представлении ими документов для уведомления и (или) регистрации	Весь период	И.М. Коровин В.Я. Золотокопов Л.П. Елдышева Рабочая группа по приему и проверке документов, представляемых кандидатами, избирательными объединениями при проведении выборов в органы государственной власти, инициативной группы по проведению референдума Астраханской области, голосования по отзыву Губернатора Астраханской области
2.3	Проведение совещания с представителями средств массовой информации по вопросам их участия в информационном обеспечении выборов, проведении предвыборной агитации	Июль	В.Я. Золотокопов Члены ИКАО Юридический отдел
2.4	Оказание содействия нижестоящим избирательным комиссиям в ходе подготовки и проведения выборов, назначенных на территории Астраханской области в единый день голосования 10 сентября 2017 года	Весь период	И.М. Коровин В.Я. Золотокопов Л.П. Елдышева Члены ИКАО Аппарат ИКАО
2.5	Оказание содействия нижестоящим избирательным комиссиям в подготовке к использованию и в использовании регионального фрагмента ГАС «Выборы», комплексов обработки избирательных бюллетеней, в том числе проведение общесистемных тренировок по использованию ГАС «Выборы»	Весь период	В.Я. Золотокопов Информационно-аналитическое управление
2.6	Оказание содействия нижестоящим избирательным комиссиям в организации взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам проверки сведений, представляемых кандидатами на выборные должности, и обеспечения общественного порядка на избирательных участках	Весь период	И.М. Коровин В.Я. Золотокопов Л.П. Елдышева Контрольно-ревизионная служба при избирательной комиссии Астраханской области Рабочая группа по приему и проверке документов, представляемых кандидатами, избирательными объединениями при проведении выборов в органы государственной власти, инициативной группы по проведению референдума Астраханской области, голосования по отзыву Губернатора Астраханской области Аппарат ИКАО
2.7	Оказание содействия нижестоящим избирательным комиссиям по вопросам обеспечения избирательных прав отдельных категорий избирателей (военнослужащих, избирателей, являющихся инвалидами и др.)	Весь период	И.М. Коровин В.Я. Золотокопов Л.П. Елдышева Члены ИКАО Аппарат ИКАО
2.8	Оказание содействия нижестоящим избирательным комиссиям в информационно-разъяснительной деятельности в ходе подготовки и проведения выборов, назначенных на территории Астраханской области в единый день голосования 10 сентября 2017 года	Весь период	В.Я. Золотокопов Члены ИКАО Аппарат ИКАО
2.9	Оказание методической помощи нижестоящим избирательным комиссиям по вопросам контроля за соблюдением порядка проведения предвыборной агитации	Весь период	В.Я. Золотокопов Рабочая группа по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборовАппарат ИКАО
2.10	Оказание методической помощи нижестоящим избирательным комиссиям в обучении и тестировании членов участковых избирательных комиссий	Весь период	Л.П. Елдышева Аппарат ИКАО
2.11	Оказание содействия нижестоящим избирательным комиссиям по вопросам оснащения технологическим оборудованием участковых избирательных комиссий и проверки их готовности к проведению выборов	Весь период	В.Я. Золотокопов Отдел по бюджетному учету и отчетности
2.12	Подготовка соответствующих нормативных, методических и иных материалов избирательной комиссии Астраханской области по вопросам подготовки и проведения дополнительных выборов депутата Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 26, выборов в органы местного самоуправления	Весь период	И.М. Коровин В.Я. Золотокопов Л.П. Елдышева Члены ИКАО Аппарат ИКАО
Раздел 3. Информационное и медийное сопровождение подготовки и проведения выборов			
3.1	Подготовка и размещение на сайте избирательной комиссии Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о ходе подготовки и проведения дополнительных выборов депутата Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 26	Август 2017 года (о ходе подготовки выборов); Сентябрь 2017 года (о проведении и общих результатах выборов)	И.М. Коровин В.Я. Золотокопов Л.П. Елдышева Аппарат ИКАО
3.2	Организация и обеспечение работы Информационного центра избирательной комиссии Астраханской области	10-11 сентября 2017 года	В.Я. Золотокопов Информационно-аналитическое управление
3.3	Организация и обеспечение работы «горячей линии» избирательной комиссии Астраханской области. Оказание содействия в организации общественных «горячих линий» связи с избирателями	Август-сентябрь	Л.П. Елдышева Члены ИКАО Аппарат ИКАО
3.4	Обеспечение функционирования интернет-сервисов «Найди свой избирательный участок» и «Найди себя в списке избирателей» на сайте избирательной комиссии Астраханской области	Август-сентябрь	В.Я. Золотокопов Информационно-аналитическое управление
3.5	Подготовка пресс-конференций, брифингов и иных медийных мероприятий с участием руководства избирательной комиссии Астраханской области по вопросам подготовки выборов, назначенных на территории Астраханской области в единый день голосования 10 сентября 2017 года	Весь период	И.М. Коровин В.Я. Золотокопов Л.П. Елдышева Аппарат ИКАО
Раздел 4. Использование технических средств голосования и подсчета голосов			

4.1	Подготовка и размещение на сайте избирательной комиссии Астраханской области сведений об использовании при голосовании на выборах, назначенных на территории Астраханской области в единый день голосования 10 сентября 2017 года, комплексов обработки избирательных бюллетеней	Июль-сентябрь	В.Я. Золотокопов Информационно-аналитическое управление
4.2	Обеспечение контроля за ходом подготовки комплексов обработки избирательных бюллетеней к использованию и за их применением при голосовании на выборах (в соответствии с постановлениями ЦИК России от 6 марта 2013 года № 165/1212-6 «О порядке использования при голосовании на выборах в органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, референдумах технических средств подсчета голосов – комплексов обработки избирательных бюллетеней и комплексов для электронного голосования», от 6 июля 2011 года № 19/204-6 «Об Инструкции о порядке использования технических средств подсчета голосов – комплексов обработки избирательных бюллетеней 2010 на выборах и референдумах, проводимых в Российской Федерации»)	Июль-сентябрь	В.Я. Золотокопов Информационно-аналитическое управление
4.3	Обеспечение контроля за применением средств видеонаблюдения и трансляции изображения в помещениях для голосования избирательных участков	В случае применения по отдельному решению избирательной комиссии Астраханской области	И.М. Коровин В.Я. Золотокопов Председатели ТИК Председатели ИКМО
4.4	Обеспечение контроля за ходом подготовки и применением технологии ускоренного ввода данных протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования в Государственную автоматизированную систему Российской Федерации «Выборы» с использованием машиночитаемого кода на выборах 10 сентября 2017 года	По отдельному решению избирательной комиссии Астраханской области	И.М. Коровин В.Я. Золотокопов Л.П. Елдышева Информационно-аналитическое управление
Раздел 5. Обеспечение открытости и гласности			
5.1	Оказание содействия нижестоящим комиссиям в разработке и изготовлении информационных материалов о выборах, назначенных на территории Астраханской области в единый день голосования 10 сентября 2017 года	Июнь-июль	И.М. Коровин В.Я. Золотокопов Л.П. Елдышева Члены ИКАО Аппарат ИКАО
5.2	Оказание методической помощи нижестоящим комиссиям в обучении наблюдателей	Весь период	И.М. Коровин В.Я. Золотокопов Л.П.Елдышева Члены ИКАО Аппарат ИКАО
5.3	Обеспечение содействия в реализации прав наблюдателей	В день голосования	И.М. Коровин В.Я. Золотокопов Л.П. Елдышева Члены ИКАО
5.4	Обучение представителей политических партий	В случае обращения	И.М. Коровин В.Я. Золотокопов Л.П. Елдышева Члены ИКАО
Раздел 6. Работа Контрольно-ревизионной службы при избирательной комиссии Астраханской области			
6.1	Осуществление контроля за расходованием средств, выделенных из областного бюджета на подготовку и проведение дополнительных выборов депутата Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 26 10 сентября 2017 года, нижестоящими избирательными комиссиями	Весь период	В.Я. Золотокопов Контрольно-ревизионная служба при избирательной комиссии Астраханской области Отдел по бюджетному учету и отчетности
6.2	Осуществление приема и проверки финансовых отчетов участковых избирательных комиссий	Сентябрь-октябрь	В.Я. Золотокопов Контрольно-ревизионная служба при избирательной комиссии Астраханской области
6.3	Осуществление контроля за открытием и ведением счетов, поступлением и расходованием средств избирательных фондов кандидатов	Весь период	В.Я. Золотокопов Контрольно-ревизионная служба при избирательной комиссии Астраханской области
Раздел 7. Анализ итогов избирательных кампаний			
7.1	Подготовка информации о предварительных результатах выборов в единый день голосования 10 сентября 2017 года	11-15 сентября 2017 года	И.М. Коровин В.Я. Золотокопов Л.П. Елдышева Аппарат ИКАО
7.2	Подготовка отчета об использовании на выборах в единый день голосования 10 сентября 2017 года ГАС «Выборы», в том числе технических средств подсчета голосов – комплексов обработки избирательных бюллетеней	До 13 сентября 2017 года	В.Я. Золотокопов Информационно- аналитическое управление
7.3	Подготовка отчетов о результатах применения технологии ускоренного ввода данных протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования в ГАС «Выборы» с использованием машиночитаемого кода на выборах 10 сентября 2017 года	Не позднее 10 октября 2017 года	И.М. Коровин В.Я. Золотокопов Л.П. Елдышева Информационно-аналитическое управление
7.4	Подведение итогов дополнительных выборов депутата Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 26	Не позднее 21 сентября 2017 года	И.М. Коровин В.Я. Золотокопов Л.П. Елдышева Члены ИКАО Аппарат ИКАО
7.5	Официальное опубликование результатов дополнительных выборов депутата Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 26	В течение пятнадцати дней со дня голосования	В.Я. Золотокопов Л.П. Елдышева Аппарат ИКАО

* Здесь и далее по тексту – период избирательной кампании.

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.06.2017 **№14/98-6**

О НАЗНАЧЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ВЫБОРОВ ДЕПУТАТА ДУМЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ШЕСТОГО СОЗЫВА ПО ОДНОМАНДАТНОМУ ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ ОКРУГУ № 26

В связи с досрочным прекращением полномочий депутата Думы Астраханской области шестого созыва Башкина Александра Давыдовича и на основании пункта 8 статьи 71 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьи 41 Закона Астраханской области «О выборах депутатов Думы Астраханской области» и пункта 16 части 1 статьи 11 Закона Астраханской области «Об избирательной комиссии Астраханской области» избирательная комиссия Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить дополнительные выборы депутата Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 26 на 10 сентября 2017 года.

2. Границы одномандатного избирательного округа при проведении дополнительных выборов депутата Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 26 определяются в соответствии со схемой одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Думы Астраханской области шестого созыва, утвержденной постановлением Думы Астраханской области от 25 марта 2016 года № 111/3 (извлечение прилагается).

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области и разместить его на официальном сайте избирательной комиссии Астраханской области в сети Интернет.

Секретарь комиссии ***Председатель комиссии***
Л.П. ЕЛДЫШЕВА ***И.М. КОРОВИН***

Приложение к постановлению Думы
Астраханской области от 25.03.2016 № 111/3

СХЕМА ОДНОМАНДАТНЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ОКРУГОВ
для проведения выборов депутатов
Думы Астраханской области (извлечение)

Номер одномандатного избирательного округа	Перечень муниципальных образований, границы части территории административно-территориальной единицы	Число избирателей в округе
1	2	3
26	Муниципальное образование «Город Астрахань» Советский район Часть территории муниципального образования «Город Астрахань» в границах: улицы: 1-я Абрикосовая, 1-я Авиаторная, 1-я Адмиралтейская, 1-я Апрельская, 1-я Архитектурная, 1-я Аэропортовская, 1-я Валовая, 1-я Виноградная, 1-я Вишневая, 1-я Замьянская, 1-я Затонская, 1-я Земляничная, 1-я Ивановская, 1-я Котельная, 1-я Литейная, 1-я Луговая, 1-я Наб. Золотого затона, 1-я Персиковая, 1-я Пионерская, 1-я Портовая, 1-я Просторная, 1-я Ровная, 1-я Салютная, 1-я Свободная, 1-я Северная, 1-я Степная, 1-я Томатная, 1-я Тюльпановая, 1-я Флотская, 2-я Авиаторная, 2-я Адмиралтейская, 2-я Алычевая, 2-я Апрельская, 2-я Архитектурная, 2-я Ашхабадская, 2-я Аэропортовская, 2-я Валовая, 2-я Виноградная, 2-я Дорожная (41-51), 2-я Замьянская, 2-я Затонская, 2-я Земляничная, 2-я Ивановская, 2-я Котельная, 2-я Литейная, 2-я Луговая, 2-я Лысогорская, 2-я Малиновая, 2-я Набережная, 2-я Песчаная, 2-я Природная, 2-я Просторная, 2-я Ровная, 2-я Северная, 2-я Степная, 2-я Тюльпановая, 2-я Урюпинская, 3-я Апрельская, 3-я Архитектурная, 3-я Аэропортовская, 3-я Дорожная (39/41-75А, 66-78), 3-я Замьянская, 3-я Земляничная, 3-я Ивановская, 3-я Котельная, 3-я Литейная, 3-я Луговая, 3-я Малиновая, 3-я Природная, 3-я Ровная, 3-я Степная, 4-я Архитектурная, 4-я Аэропортовская, 4-я Дорожная (31-63, 40-104/12), 4-я Замьянская, 4-я Котельная, 4-я Луговая, 4-я Природная, 4-я Ровная, 4-я Степная, 5-я Дорожная (40-70, 41-73), 5-я Замьянская, 5-я Котельная, 5-я Литейная, 5-я Луговая, 6-я Дорожная (32-62, 35-59), 6-я Котельная, 6-я Литейная, 6-я Луговая, 7-я Литейная, 8-я Литейная, 9-я Литейная, 10-я Литейная, Абрикосовая, Авиаторная, Адм. Макарова, Адм. Нахимова (20-120, 47-267), Александрова, Алычевая, Апрельская, Ароматная, Артезианская (31-41, 38-66), Архитектурная, Ашхабадская, Аэродромная, Аэропортовская, Аэропортовское шоссе, Балаклавская, Батайская, Безжонова, Ботаническая, Братская, Брюллова, Бузанская, Вавилова (20-50, 37-63/32), Валовая, Верещагина (24/50-72), Веселая, Весенняя, Взлетная, Виноградная, Вишневая, Владикавказская (2-66), Гиацинтовая, Гужвина, Дагестанская, Ежевичная, Замьянская, Затонская, Земляничная, Ивановская (43-57), Каспийская, Каширская, Клубничная, Ключевая, Кожевенная, Коллективная, Коммунальная, Красноводская, Красносельская, Краснофлотская, Кулибина, Луговая, Лысогорская, Лютиковая, Малиновая, Наб. затона, Наб. Золотого затона, Наб. реки Кизани, Навигаторов, Немова, Николаева, Огородная, Озинская, Ольховая, Осенняя, Палласовская, Панфилова, Персиковая, Песчаная, Пионерская, Пионная, Плодовая, Плотничная, Ползунова, Поперечная, Портовая, Привольная, Приморская, Природная, Природная 3-й проезд, Пришкольная, Просторная, Ракитная, Рейдовая, Ровная, Ромашковая, Ртищевская, Рябиновая, Сабанс Яр, Садовая, Садоводческая, Сакко и Ванцетти (6-22, 7-27), Салютная, Самарская, Свободная, Северная, Сливовая, Солнечная, Соляная, Ставропольская, Станиславская, Строителей, Судостроителей, Сумгаитская, Тенистая, Томатная, Тополиная, Тракторная, Транспортная, Тупиковая, Тюльпановая, Ульянова (43-127, 56-130), Урожайная, Урюпинская, Флотская, Царевская, Чигорина (6/2-24), Шишкова, Школьная, Яблоневая, Ягодная, Ялинская, Ясеневая; переулки: 1-й Алтайский, 1-й Ароматный, 1-й Аэропортовский, 1-й Виноградный, 1-й Вишневый, 1-й Вязовский, 1-й Грушевый, 1-й Краснофлотский, 1-й Литейный, 1-й Персиковый, 1-й Сабансъярский, 1-й Самарский, 1-й Тульский, 1-й Ульяновский, 1-й Чайный, 1-й Черничный, 1-й Ялинский, 2-й Ароматный, 2-й Аэропортовский, 2-й Виноградный, 2-й Вязовский, 2-й Котельный, 2-й Краснофлотский, 2-й Литейный, 2-й Литейный 1-й проезд, 2-й Литейный 2-й проезд, 2-й Сабансъярский, 2-й Самарский, 2-й Ульяновский, 2-й Химиков, 2-й Ялинский, 3-й Ароматный, 3-й Вязовский, 3-й Дорожный, 3-й Котельный, 3-й Самарский, 3-й Ульяновский, 3-й Ялинский, 4-й Вязовский, 4-й Сабансъярский, 4-й Ульяновский, 4-й Ялинский, 5-й Вязовский, 5-й Котельный, 5-й Сабансъярский, 5-й Ульяновский, 6-й Вязовский, 6-й Ульяновский, 7-й Вязовский, 7-й Ульяновский, 8-й Вязовский, 8-й Ульяновский, 9-й Ульяновский, 10-й Ульяновский, 11-й Ульяновский, 12-й Ульяновский, 13-й Ульяновский, 14-й Ульяновский, Адм. Макарова, Адм. Нахимова, Александрова, Алтайский, Ароматный, Аэропортовский, Батайский, Валовый, Весенний, Виноградный, Восьмой, Второй, Гранитный, Грушевый, Дачный, Девятый, Дивный, Дорожный, Золотого затона, Каспийский, Коллективный, Коробкова, Котельный, Красноводский, Краснофлотский, Кр. Волгарь, Кременецкий, Кулибина, Литейный, Лысогорский, Малиновый, Марсовый, Морской, Огородный, Первый, Плодовый, Портовый, Приморский, Пристанский, Пятый, Рейдовый, Республиканский, Северный, Седьмой, Солнечный, Трамвайный, Третий, Тульский, Уральский, Урожайный, Флотский, Химиков, Царевский, Чайный, Черничный, Четвертый, Шатурский, Шестой, Школьный, Южный, Яблоневый, Ялинский; площади: Восточная, Советская; проезды: 1-й Адмиралтейский, Адмиралтейский, Аэропортовский, Тепличный; садоводческие товарищества: «Авангард», «Авиатор», «Авиатор-2», «Алтай», «Аметист», «Березка», «Взлет», «Водомер», «Геолог», «Геофизик», «Гранит», «Дружба», «Зодчий», «Иерсения», «Искра», «Декоратор-2», «Дорожник», «КАСПНИРХ», «Конструктор», «Медик-1», «Механизатор», «Мечта», «Монолит», «Моряк», «Моряк-1», «Пион», «Портовик», «Портовик-2», «Ремонтник», «Родничок», «Рыбник», «Рыбник-2», «Садовод», «Салют», «Связист», «Солнышко», «Союз», «Строитель», «Строитель пароходства «Волготанкер», «Стройдеталь», «Судоремонтник», «Судостроитель-56», «Тепловозник», «Тополек», «Транспортник», «Трасса», «Уралец», «Урожай», «Учитель», «Химик», «Юный техник»	25085

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Астраханской области

29.05.2017 **№201-П**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 10.09.2014 № 371-П

В целях уточнения отдельных направлений в составе программных мероприятий и объемов финансирования мероприятий государственной программы «Развитие здравоохранения Астраханской области» Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 10.09.2014 № 371-П «О государственной программе «Развитие здравоохранения Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В паспорте государственной программы «Развитие здравоохранения Астраханской области», утвержденной постановлением (далее – государственная программа):

- в строке «Целевые индикаторы и показатели государственной программы» цифры «7,5» заменить цифрами «7,0»;

- строку «Объемы бюджетных ассигнований, источники финансирования государственной программы (в том числе по подпрограммам)» изложить в новой редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований, источники финансирования государственной программы (в том числе по подпрограммам)	всего на государственную программу предусмотрено 119855922,6 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 16394946,7 тыс. руб., 2016 год – 16770551,7 тыс. руб., 2017 год – 17605446,5 тыс. руб., 2018 год – 18824878,2 тыс. руб., 2019 год – 18753389,6 тыс. руб., 2020 год – 31506709,9 тыс. руб., из них: - средства федерального бюджета – 1872531,0 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 574772,1 тыс. руб., 2016 год – 324527,1 тыс. руб., 2017 год – 245294,9 тыс. руб., 2018 год – 266884,8 тыс. руб., 2019 год – 274180,9 тыс. руб., 2020 год – 186871,2 тыс. руб.; - средства бюджета Астраханской области – 51622177,2 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 6932836,7 тыс. руб., 2016 год – 6659114,0 тыс. руб., 2017 год – 6407847,9 тыс. руб., 2018 год – 5976318,4 тыс. руб., 2019 год – 5976318,4 тыс. руб., 2020 год – 19669741,8 тыс. руб.; - средства территориального фонда ОМС – 57064420,6 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 7740200,0 тыс. руб., 2016 год – 8550850,2 тыс. руб., 2017 год – 8984840,4 тыс. руб., 2018 год – 10431850,4 тыс. руб., 2019 год – 10972373,3 тыс. руб., 2020 год – 10384306,3 тыс. руб.; - внебюджетные средства – 9296793,8тыс. руб., в том числе на 2015 год – 1147137,9 тыс. руб., 2016 год – 1236060,4 тыс. руб., 2017 год – 1967463,3 тыс. руб., 2018 год – 2149824,6 тыс. руб., 2019 год – 1530517,0 тыс. руб., 2020 год – 1265790,6 тыс. руб. Затраты на реализацию государственной программы за счет всех источников финансирования составляют: - на подпрограмму «Развитие кадрового обеспечения системы здравоохранения Астраханской области» - 381167,2 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 49685,0 тыс. руб., 2016 год – 61761,9 тыс. руб., 2017 год – 118451,7 тыс. руб., 2018 год – 47251,7 тыс. руб., 2019 год – 49123,7 тыс. руб., 2020 год – 54893,2 тыс. руб.; - на подпрограмму «Совершенствование профилактики заболеваний, формирование здорового образа жизни и развитие первичной медико-санитарной помощи в Астраханской области» - 10691396,7 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 2399306,0 тыс. руб., 2016 год – 255615,6 тыс. руб., 2017 год – 251583,8 тыс. руб., 2018 год – 256347,8 тыс. руб., 2019 год – 257642,2 тыс. руб., 2020 год – 7270901,3 тыс. руб.; - на подпрограмму «Совершенствование оказания специализированной медицинской помощи, включая высокотехнологичную, и скорой медицинской помощи, в том числе скорой специализированной, а также медицинской эвакуации в Астраханской области» - 14846504,5 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 4640499,4 тыс. руб., 2016 год – 779463,9 тыс. руб., 2017 год – 1163942,9 тыс. руб., 2018 год – 1320690,0 тыс. руб., 2019 год – 843743,6 тыс. руб., 2020 год – 6098064,7 тыс. руб.; - на подпрограмму «Развитие системы охраны здоровья матери и ребенка в Астраханской области» - 2905764,3 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 1699357,5 тыс. руб., 2016 год – 154743,4 тыс. руб., 2017 год – 167414,9 тыс. руб., 2018 год – 170965,1 тыс. руб., 2019 год – 175337,5 тыс. руб., 2020 год – 537945,9 тыс. руб.; - на подпрограмму «Совершенствование системы территориального планирования и развитие государственно-частного партнерства в области здравоохранения на территории Астраханской области» - 1130980,6 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 168150,0 тыс. руб., 2016 год – 10075,6 тыс. руб., 2017 год – 359070,0 тыс. руб., 2018 год – 359070,0 тыс. руб., 2019 год – 209070,0 тыс. руб., 2020 год – 25545,0 тыс. руб.; - на подпрограмму «Организация обеспечения обязательного медицинского страхования граждан Российской Федерации на территории Астраханской области» - 49279820,6 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 0,0 тыс. руб., 2016 год – 8550250,2 тыс. руб., 2017 год – 8941040,4 тыс. руб., 2018 год – 10431850,4 тыс. руб., 2019 год – 10972373,3 тыс. руб., 2020 год – 10384306,3 тыс. руб.; - на ведомственную целевую программу «Совершенствование оказания медицинской помощи в Астраханской области» - 40620288,7 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 7437948,8 тыс. руб., 2016 год – 6958641,1 тыс. руб., 2017 год – 6603942,8 тыс. руб., 2018 год – 6238703,2 тыс. руб., 2019 год – 6245999,3 тыс. руб., прогнозно 2020 год – 7135053,5 тыс. руб.».

1.2. В абзаце двадцать втором раздела 4 «Цель, задачи, целевые индикаторы и показатели государственной программы, перечень подпрограмм» цифры «7,5» заменить цифрами «7,0».

1.3. Раздел 8 «Ресурсное обеспечение государственной программы» государственной программы изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.4. В подпрограмме «Развитие кадрового обеспечения системы здравоохранения Астраханской области» государственной программы:

- строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы государственной программы» паспорта изложить в новой редакции:

«Объемы и источники финансирования подпрограммы государственной программы	всего – 381167,2 тыс. руб., в том числе на 2015 год - 49685,0 тыс. руб., 2016 год – 61761,9 тыс. руб., 2017 год – 118451,7 тыс. руб., 2018 год – 47251,7 тыс. руб., 2019 год – 49123,7 тыс. руб., 2020 год - 54893,2 тыс. руб., из них: - средства бюджета Астраханской области – 29200,0 тыс. руб., в том числе на 2015 год - 0,0 тыс. руб., 2016 год - 0,0 тыс. руб., 2017 год - 29200,0 тыс. руб., 2018 год – 0,0 тыс. руб., 2019 год – 0,0 тыс. руб., 2020 год - 0,0 тыс. руб.; - средства территориального фонда ОМС – 44400,0 тыс. руб., в том числе на 2015 год - 0,0 тыс. руб.; 2016 год - 600,0 тыс. руб., 2017 год – 43800,0 тыс. руб., 2018 год - 0,0 тыс. руб., 2019 год - 0,0 тыс. руб., 2020 год - 0,0 тыс. руб.; - внебюджетные средства – 307567,2 тыс. руб., в том числе на 2015 год - 49685,0 тыс. руб.; 2016 год – 61161,9 тыс. руб., 2017 год – 45451,7 тыс. руб., 2018 год – 47251,7 тыс. руб., 2019 год – 49123,7 тыс. руб., 2020 год - 54893,2 тыс. руб.»;

- в разделе 4 «Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы»:

абзацы первый - третий изложить в новой редакции:

«Всего на подпрограмму предусмотрено 381167,2 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 49685,0 тыс. руб., 2016 год – 61761,9 тыс. руб., 2017 год – 118451,7 тыс. руб., 2018 год – 47251,7 тыс. руб., 2019 год – 49123,7 тыс. руб., 2020 год – 54893,2 тыс. руб., из них:

- средства бюджета Астраханской области – 29200,0 тыс. руб., в том числе на 2015 год - 0,0 тыс. руб.; 2016 год - 0,0 тыс. руб., 2017 год - 29200,0 тыс. руб., 2018 год – 0,0 тыс. руб., 2019 год – 0,0 тыс. руб., 2020 год – 0,0 тыс. руб.;

- средства территориального фонда ОМС – 44400,0 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 0,0 тыс. руб., 2016 год – 600,0 тыс. руб., 2017 год – 43800,0 тыс. руб., 2018 год – 0,0 тыс. руб., 2019 год – 0,0 тыс. руб., 2020 год – 0,0 тыс. руб.»;

дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«- внебюджетные средства – 307567,2 тыс. руб., в том числе на 2015 год - 49685,0 тыс. руб., 2016 год – 61161,9 тыс. руб., 2017 год – 45451,7 тыс. руб., 2018 год – 47251,7 тыс. руб., 2019 год – 49123,7 тыс. руб., 2020 год - 54893,2 тыс. руб.»;

таблицу «Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы государственной программы» изложить в новой редакции согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

1.5. В подпрограмме «Совершенствование профилактики заболеваний, формирование здорового образа жизни и развитие первичной медико-санитарной помощи в Астраханской области» государственной программы:

- строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы государственной программы» паспорта изложить в новой редакции:

«Объемы и источники финансирования подпрограммы государственной программы	всего – 10691396,7 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 2399306,0 тыс. руб., 2016 год – 255615,6 тыс. руб., 2017 год – 251583,8 тыс. руб., 2018 год – 256347,8 тыс. руб., 2019 год – 257642,2 тыс. руб., 2020 год – 7270901,3 тыс. руб., из них: - средства бюджета Астраханской области – 6968525,9 тыс. руб., в том числе на 2015 год - 810,0 тыс. руб., 2016 год - 0,0 тыс. руб., 2017 год - 0,0 тыс. руб., 2018 год – 0,0 тыс. руб., 2019 год – 0,0 тыс. руб., 2020 год – 6967715,9 тыс. руб.; - средства территориального фонда ОМС – 2123714,5 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 2123714,5 тыс. руб.; 2016 год - 0,0 тыс. руб., 2017 год - 0,0 тыс. руб., 2018 год - 0,0 тыс. руб., 2019 год - 0,0 тыс. руб., 2020 год - 0,0 тыс. руб.; - внебюджетные средства – 1599156,3 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 274781,5 тыс. руб.; 2016 год – 255615,6 тыс. руб., 2017 год – 251583,8 тыс. руб., 2018 год – 256347,8 тыс. руб., 2019 год – 257642,2 тыс. руб., 2020 год – 303185,4 тыс. руб.»;

-в разделе 4 «Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы»:

абзацы первый - четвертый изложить в новой редакции:

«Всего на подпрограмму предусмотрено 10691396,7 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 2399306,0 тыс. руб., 2016 год – 255615,6 тыс. руб., 2017 год – 251583,8 тыс. руб., 2018 год – 256347,8 тыс. руб., 2019 год – 257642,2 тыс. руб., 2020 год – 7270901,3 тыс. руб., из них:

- средства бюджета Астраханской области – 6968525,9 тыс. руб., в том числе на 2015 год - 810,0 тыс. руб.; 2016 год - 0,0 тыс. руб., 2017 год - 0,0 тыс. руб., 2018 год – 0,0 тыс. руб., 2019 год – 0,0 тыс. руб., 2020 год – 6967715,9 тыс. руб.;

- средства территориального фонда ОМС – 2123714,5 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 2123714,5 тыс. руб., 2016 год – 0,0 тыс. руб., 2017 год – 0,0 тыс. руб., 2018 год – 0,0 тыс. руб., 2019 год – 0,0 тыс. руб., 2020 год – 0,0 тыс. руб.;

- внебюджетные средства – 1599156,3 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 274781,5 тыс. руб., 2016 год – 255615,6 тыс. руб., 2017 год – 251583,8 тыс. руб., 2018 год – 256347,8 тыс. руб., 2019 год – 257642,2 тыс. руб., 2020 год – 303185,4 тыс. руб.»;

таблицу «Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы государственной программы» изложить в новой редакции согласно приложению №3 к настоящему постановлению.

1.6. В подпрограмме «Совершенствование оказания специализированной медицинской помощи, включая высокотехнологичную, и скорой медицинской помощи, в том числе скорой специализированной, а также медицинской эвакуации в Астраханской области» государственной программы:

- строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы государственной программы» паспорта изложить в новой редакции:

«Объемы и источники финансирования подпрограммы государственной программы	всего – 14846504,5 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 4640499,4 тыс. руб., 2016 год – 779463,9 тыс. руб., 2017 год – 1163942,9 тыс. руб., 2018 год – 1320690,0 тыс. руб., 2019 год – 843843,6 тыс. руб., 2020 год – 6098064,7 тыс. руб., из них: - средства бюджета Астраханской области – 5488119,8 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 68490,0 тыс. руб., 2016 год - 25000,0 тыс. руб., 2017 год - 20000,0 тыс. руб., 2018 год – 4500,0 тыс. руб., 2019 год – 4500,0 тыс. руб., 2020 год – 5365629,8 тыс. руб.; - средства территориального фонда ОМС – 3908192,5 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 3908192,5 тыс. руб.; 2016 год - 0,0 тыс. руб., 2017 год - 0,0 тыс. руб., 2018 год - 0,0 тыс. руб., 2019 год - 0,0 тыс. руб., 2020 год - 0,0 тыс. руб.; - внебюджетные средства – 5450192,2 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 663816,9 тыс. руб.; 2016 год – 754463,9 тыс. руб., 2017 год – 1143942,9 тыс. руб., 2018 год – 1316190,0 тыс. руб., 2019 год – 839343,6 тыс. руб., 2020 год – 732434,9 тыс. руб.»;

- раздел 1 «Общая характеристика сферы реализации подпрограммы, основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития» дополнить абзацами двадцатым, двадцать первым следующего содержания:

«При заболеваниях почек, приводящих к острой или хронической почечной недостаточности, пациентам по жизненным показаниям необходимо применение лечебных методов, позволяющих выводить токсичные для организма продукты метаболизма. К таким методам относится диализ (фильтрация) крови, для которого необходимо использование специального медицинского оборудования и расходных материалов. Данный метод позволяет временно замещать утраченную фильтрационную функцию почек, в ряде случаев – пожизненно.

Для оказания медицинских услуг по проведению заместительной почечной терапии методами гемодиализа и перитонеального диализа планируется строительство нового объекта здравоохранения социально-культурного назначения - гемодиализного центра на 20 мест на земельном участке, расположенном по адресу: город Астрахань, ул. Хибинская, 2.»;

- подраздел 2.1 «Развитие системы оказания специализированной медицинской помощи больным с сердечно-сосудистыми заболеваниями, новообразованиями и пострадавшим в результате дорожно-транспортных происшествий» раздела 2 «Основные мероприятия реализации подпрограммы» дополнить абзацами тридцать первым – тридцать третьим следующего содержания:

«На территории Астраханской области планируется внедрять современный и высокоэффективный метод диагностики онкологических заболеваний с применением сочетания позитронно-эмиссионной и компьютерной томографии. Этот метод является универсальным и позволяет проводить исследование всех структур организма (внутренних органов, костной и мышечной тканей и др.) не только при новообразованиях, но и при других заболеваниях: кардиологического, неврологического и нейрохирургического профилей.

Для оказания медицинских услуг по проведению позитронно-эмиссионной томографии планируется строительство нового объекта здравоохранения социально-культурного назначения – центра позитронно-эмиссионной томографии на земельном участке, расположенном по адресу: город Астрахань, ул. Б. Алексеева/Куликова/11-й Красной Армии, 57/65/2.

Отсутствие в соседних регионах соответствующих современных методов диагностики (Республики Калмыкия и Северо-Кавказского федерального округа, Волгоградская и Ростовская области) позволяет прогнозировать переориентирование пациентов с иных высокотехнологичных медицинских центров центральной России на географически более выгодный – Астраханскую область.»;

- в разделе 4 «Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы»:

абзацы первый - четвертый изложить в новой редакции:

«Всего на подпрограмму предусмотрено 14846504,5 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 4640499,4 тыс. руб., 2016 год – 779463,9 тыс. руб., 2017 год – 1163942,9 тыс. руб., 2018 год – 1320690,0 тыс. руб., 2019 год – 843843,6 тыс. руб., 2020 год – 6098064,7 тыс. руб., из них:

- средства бюджета Астраханской области – 5488119,8 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 68490,0 тыс. руб.; 2016 год - 25000,0 тыс. руб., 2017 год - 20000,0 тыс. руб., 2018 год – 4500,0 тыс. руб., 2019 год – 4500,0 тыс. руб., 2020 год – 5365629,8 тыс. руб.;

- средства территориального фонда ОМС – 3908192,5 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 3908192,5 тыс. руб., 2016 год – 0,0 тыс. руб., 2017 год – 0,0 тыс. руб., 2018 год – 0,0 тыс. руб., 2019 год – 0,0 тыс. руб., 2020 год – 0,0 тыс. руб.;

- внебюджетные средства – 5450192,2 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 663816,9 тыс. руб., 2016 год – 754463,9 тыс. руб., 2017 год – 1143942,9 тыс. руб., 2018 год – 1316190,0 тыс. руб., 2019 год – 839343,6 тыс. руб., 2020 год – 732434,0 тыс. руб.»;

таблицу «Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы государственной программы» изложить в новой редакции согласно приложению №4 к настоящему постановлению.

1.7. В подпрограмме «Развитие системы охраны здоровья матери и ребенка в Астраханской области» государственной программы:

- в паспорте:

строку «Целевые индикаторы и показатели подпрограммы государственной программы» изложить в новой редакции:

«Целевые индикаторы и показатели подпрограммы государственной программы	- снижение младенческой смертности с 8,7 до 7,0 на 1000 родившихся живыми»;

строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы государственной программы» изложить в новой редакции:

«Объемы и источники финансирования подпрограммы государственной программы	всего – 2905764,3 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 1699357,5 тыс. руб., 2016 год – 154743,4 тыс. руб., 2017 год – 167414,9 тыс. руб., 2018 год – 170965,1 тыс. руб., 2019 год – 175337,5 тыс. руб., 2020 год – 537945,9 тыс. руб., из них: - средства бюджета Астраханской области – 388573,8 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 360,0 тыс. руб., 2016 год - 0,0 тыс. руб., 2017 год - 0,0 тыс. руб., 2018 год – 0,0 тыс. руб., 2019 год –0,0 тыс. руб., 2020 год – 388213,8 тыс. руб.; - средства территориального фонда ОМС – 1563293,0 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 1563293,0 тыс. руб.; 2016 год - 0,0 тыс. руб., 2017 год - 0,0 тыс. руб., 2018 год - 0,0 тыс. руб., 2019 год - 0,0 тыс. руб., 2020 год - 0,0 тыс. руб.; - внебюджетные средства – 953897,5 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 135704,5 тыс. руб.; 2016 год – 154743,4 тыс. руб., 2017 год – 167414,9 тыс. руб., 2018 год – 170965,1 тыс. руб., 2019 год – 175337,5 тыс. руб., 2020 год – 149732,1 тыс. руб.»;

- в абзаце пятнадцатом подраздела «Динамика частоты абортов» раздела 1 «Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития» цифры «7,4» заменить цифрами «7,0»;

- в абзаце первом подраздела 2.1 «Совершенствование службы родовспоможения путем формирования трехуровневой системы оказания медицинской помощи на основе развития сети перинатальных центров» раздела 2 «Основные мероприятия реализации подпрограммы» цифры «9,7» заменить цифрами «8,9»;

-в разделе 4 «Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы»:

абзацы первый - четвертый изложить в новой редакции:

«Всего на подпрограмму предусмотрено 2905764,3 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 1699357,5 тыс. руб., 2016 год – 154743,4 тыс. руб., 2017 год – 167414,9 тыс. руб., 2018 год – 170965,1 тыс. руб., 2019 год – 175337,5 тыс. руб., 2020 год – 537945,9 тыс. руб., из них:

- средства бюджета Астраханской области – 388573,8 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 360,0 тыс. руб.; 2016 год - 0,0 тыс. руб., 2017 год - 0,0 тыс. руб., 2018 год – 0,0 тыс. руб., 2019 год – 0,0 тыс. руб., 2020 год – 388213,8 тыс. руб.;

- средства территориального фонда ОМС – 1563293,0 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 1563293,0 тыс. руб., 2016 год – 0,0 тыс. руб., 2017 год – 0,0 тыс. руб., 2018 год – 0,0 тыс. руб., 2019 год – 0,0 тыс. руб., 2020 год – 0,0 тыс. руб.;

- внебюджетные средства – 953897,5 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 135704,5 тыс. руб., 2016 год – 154743,4 тыс. руб., 2017 год – 167414,9 тыс. руб., 2018 год – 170965,1 тыс. руб., 2019 год – 175337,5 тыс. руб., 2020 год – 149732,1 тыс. руб.»;

таблицу «Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы государственной программы» изложить в новой редакции согласно приложению №5 к настоящему постановлению.

1.8. В подпрограмме «Совершенствование системы территориального планирования и развитие государственно-частного партнерства в области здравоохранения на территории Астраханской области» государственной программы:

- строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы государственной программы» паспорта изложить в новой редакции:

«Объемы и источники финансирования подпрограммы государственной программы	всего – 1130980,6 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 168150,0 тыс. руб., 2016 год – 10075,6 тыс. руб., 2017 год – 359070,0 тыс. руб., 2018 год – 359070,0 тыс. руб., 2019 год – 209070,0 тыс. руб., 2020 год – 25545,0 тыс. руб., из них: - средства территориального фонда ОМС – 145000,0 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 145000,0 тыс. руб., 2016 год – 0,0 тыс. руб., 2017 год – 0,0 тыс. руб., 2018 год – 0,0 тыс. руб., 2019 год – 0,0 тыс. руб., 2020 год – 0,0 тыс. руб.; - внебюджетные средства – 985980,6 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 23150,0 тыс. руб., 2016 год – 10075,6 тыс. руб., 2017 год – 359070,0 тыс. руб., 2018 год – 359070,0 тыс. руб., 2019 год – 209070,0 тыс. руб., 2020 год – 25545,0 тыс. руб.»;

- абзац двадцать пятый раздела 1 «Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития» признать утратившим силу;

-в разделе 4 «Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы»:

абзацы первый - третий изложить в новой редакции:

«Всего на подпрограмму предусмотрено 1130980,6 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 168150,0 тыс. руб., 2016 год – 10075,6 тыс. руб., 2017 год – 359070,0 тыс. руб., 2018 год – 359070,0 тыс. руб., 2019 год – 209070,0 тыс. руб., 2020 год – 25545,0 тыс. руб., из них:

- средства территориального фонда ОМС – 145000,0 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 145000,0 тыс. руб., 2016 год – 0,0 тыс. руб., 2017 год – 0,0 тыс. руб., 2018 год – 0,0 тыс. руб., 2019 год – 0,0 тыс. руб., 2020 год – 0,0 тыс. руб.;

- внебюджетные средства – 985980,6 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 23150,0 тыс. руб., 2016 год – 10075,6 тыс. руб., 2017 год – 359070,0 тыс. руб., 2018 год – 359070,0 тыс. руб., 2019 год – 209070,0 тыс. руб., 2020 год – 25545,0 тыс. руб.»;

таблицу «Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы государственной программы» изложить в новой редакции согласно приложению №6 к настоящему постановлению.

1.9. В подпрограмме «Организация обеспечения обязательного медицинского страхования граждан Российской Федерации на территории Астраханской области» государственной программы:

- строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы государственной программы» паспорта изложить в новой редакции:

«Объемы и источники финансирования подпрограммы государственной программы	всего – 49279820,6 тыс. руб., в том числе на 2016 год – 8550250,2 тыс. руб., 2017 год – 8941040,4 тыс. руб., 2018 год – 10431850,4 тыс. руб., 2019 год – 10972373,3 тыс. руб., 2020 год – 10384306,3 тыс. руб., из них: - средства бюджета Астраханской области – 0,0 тыс. руб.; - средства территориального фонда ОМС - 49279820,6 тыс. руб., в том числе на 2016 год – 8550250,2 тыс. руб., 2017 год – 8941040,4 тыс. руб., 2018 год – 10431850,4 тыс. руб., 2019 год – 10972373,3 тыс. руб., 2020 год – 10384306,3 тыс. руб.; - внебюджетные средства – 0,0 тыс. руб.»;

- раздел 4 «Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

1.10. Строку «Объемы и источники финансирования ведомственной целевой программы государственной программы» паспорта ведомственной целевой программы «Совершенствование оказания медицинской помощи в Астраханской области» государственной программы изложить в новой редакции:

«Объемы и источники финансирования ведомственной целевой программы государственной программы	всего – 40620288,7 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 7437948,8 тыс. руб., 2016 год – 6958641,1 тыс. руб., 2017 год – 6603942,8 тыс. руб., 2018 год – 6238703,2 тыс. руб., 2019 год – 6245999,3 тыс. руб., прогнозно 2020 год – 7135053,5 тыс. руб., из них: - средства федерального бюджета – 1872531,0 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 574772,1 тыс. руб., 2016 год – 324527,1 тыс. руб., 2017 год – 245294,9 тыс. руб., 2018 год – 266884,8 тыс. руб., 2019 год – 274180,9 тыс. руб., прогнозно 2020 год – 186871,2 тыс. руб.; - средства бюджета Астраханской области- 38747757,7 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 6863176,7 тыс. руб., 2016 год – 6634114 тыс. руб., 2017 год – 6358647,9 тыс. руб., 2018 год – 5971818,4 тыс. руб., 2019 год – 5971818,4 тыс. руб., прогнозно 2020 год – 6948182,3 тыс. руб.».

1.11. Приложение № 1 к государственной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 8 к настоящему постановлению.

1.12. Приложение № 2 к государственной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 9 к настоящему постановлению.

1.13. Приложение № 3 к государственной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 10 к настоящему постановлению.

1.14. В приложении № 4 к государственной программе:

- строку 36 изложить в новой редакции:

36.	Задача 3.1. Создание условий для совершенствования системы кадрового обеспечения отрасли здравоохранения	Соотношение средней заработной платы врачей и иных работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее профессиональное образование, предоставляющих медицинские услуги (обеспечивающих предоставление медицинских услуг), и среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	143,7	136,8	130,8	159,6	180,0*	200,0	200,0	200,0
		Соотношение средней заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала (персонала, обеспечивающего предоставление медицинских услуг) и среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	77,5	78,1	74,7	86,3	90,0*	100,0	100,0	100,0
		Соотношение средней заработной платы младшего медицинского персонала (персонала, обеспечивающего предоставление медицинских услуг) и среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	43,2	50,4	48,2	70,5	80,0*	100,0	100,0	100,0

- дополнить абзацем следующего содержания:

«*- начиная с 2017 года для расчета средней заработной платы медицинского персонала используется показатель среднемесячного дохода от трудовой деятельности».

1.15. Список сокращений к государственной программе приложения №5 к государственной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 11 к настоящему постановлению.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

Приложение № 1 к постановлению Правительства Астраханской области от 29.05.2017 № 201-П

8. Ресурсное обеспечение государственной программы

Всего на государственную программу предусмотрено 119855922,6 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 16394946,7 тыс. руб., 2016 год – 16770551,7 тыс. руб., 2017 год – 17605446,5 тыс. руб., 2018 год – 18824878,2 тыс. руб., 2019 год – 18753389,6 тыс. руб., 2020 год – 31506709,9 тыс. руб., из них:

- средства федерального бюджета – 1872531,0 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 574772,1 тыс. руб., 2016 год – 324527,1 тыс. руб., 2017 год – 245294,9 тыс. руб., 2018 год – 266884,8 тыс. руб., 2019 год – 274180,9 тыс. руб., 2020 год – 186871,2 тыс. руб.;

- средства бюджета Астраханской области – 51622177,2 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 6932836,7 тыс. руб., 2016 год – 6659114,0 тыс. руб., 2017 год – 6407847,9 тыс. руб., 2018 год – 5976318,4 тыс. руб., 2019 год – 5976318,4 тыс. руб., 2020 год – 19669741,8 тыс. руб.;

- средства территориального фонда ОМС – 57064420,6 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 7740200,0 тыс. руб., 2016 год – 8550850,2 тыс. руб., 2017 год – 8984840,4 тыс. руб., 2018 год – 10431850,4 тыс. руб., 2019 год – 10972373,3 тыс. руб., 2020 год – 10384306,3 тыс. руб.;

- внебюджетные средства – 9296793,8 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 1147137,9 тыс. руб., 2016 год – 1236060,4 тыс. руб., 2017 год – 1967463,3 тыс. руб., 2018 год – 2149824,6 тыс. руб., 2019 год – 1530517,0 тыс. руб., 2020 год – 1265790,6 тыс. руб.

Затраты на реализацию государственной программы за счет всех источников финансирования по подпрограммам составляют:

- на подпрограмму «Развитие кадрового обеспечения системы здравоохранения Астраханской области» - 381167,2 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 49685,0 тыс. руб., 2016 год – 61761,9 тыс. руб., 2017 год – 118451,7 тыс. руб., 2018 год – 47251,7 тыс. руб., 2019 год – 49123,7 тыс. руб., 2020 год – 54893,2 тыс. руб.;

- на подпрограмму «Совершенствование профилактики заболеваний, формирование здорового образа жизни и развитие первичной медико-санитарной помощи в Астраханской области» - 10691396,7 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 2399306,0 тыс. руб., 2016 год – 255615,6 тыс. руб., 2017 год – 251583,8 тыс. руб., 2018 год – 256347,8 тыс. руб., 2019 год – 257642,2 тыс. руб., 2020 год – 7270901,3 тыс. руб.;

- на подпрограмму «Совершенствование оказания специализированной медицинской помощи, включая высокотехнологичную, и скорой медицинской помощи, в том числе скорой специализированной, а также медицинской эвакуации в Астраханской области» - 14846504,5 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 4640499,4 тыс. руб., 2016 год – 779463,9 тыс. руб., 2017 год – 1163942,9 тыс. руб., 2018 год – 1320690,0 тыс. руб., 2019 год – 843843,6 тыс. руб., 2020 год – 6098064,7 тыс. руб.;

- на подпрограмму «Развитие системы охраны здоровья матери и ребенка в Астраханской области» - 2905764,3 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 1699357,5 тыс. руб., 2016 год – 154743,4 тыс. руб., 2017 год – 167414,9тыс. руб., 2018 год – 170965,1 тыс. руб., 2019 год – 175337,5 тыс. руб., 2020 год – 537945,9 тыс. руб.;

- на подпрограмму «Совершенствование системы территориального планирования и развитие государственно-частного партнерства в области здравоохранения на территории Астраханской области» - 1130980,6 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 168150,0 тыс. руб., 2016 год – 10075,6 тыс. руб., 2017 год – 359070,0 тыс. руб., 2018 год – 359070,0 тыс. руб., 2019 год – 209070,0 тыс. руб., 2020 год – 25545,0 тыс. руб.;

- на подпрограмму «Организация обеспечения обязательного медицинского страхования граждан Российской Федерации на территории Астраханской области» - 49279820,6 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 0,0 тыс. руб., 2016 год – 8550250,2 тыс. руб., 2017 год – 8941040,4 тыс. руб., 2018 год – 10431850,4 тыс. руб., 2019 год – 10972373,3 тыс. руб., 2020 год – 10384306,3 тыс. руб.;

- на ведомственную целевую программу «Совершенствование оказания медицинской помощи в Астраханской области» - 40620288,7 тыс. руб., в том числе на 2015 год – 7437948,8 тыс. руб., 2016 год – 6958641,1 тыс. руб., 2017 год – 6603942,8 тыс. руб., 2018 год – 6238703,2 тыс. руб., 2019 год – 6245999,3 тыс. руб., прогнозно 2020 год – 7135053,5 тыс. руб.

Финансирование программных мероприятий за счет средств федерального бюджета будет осуществляться в рамках исполнения заключенных соглашений между Астраханской областью и Министерством здравоохранения Российской Федерации исходя из возможностей федерального бюджета на очередной финансовый год. Финансирование программных мероприятий за счет средств бюджета Астраханской области осуществляется исходя из возможностей бюджета Астраханской области на очередной финансовый год с корректировкой программных мероприятий и показателей результативности выполнения государственной программы. Финансирование программных мероприятий за счет средств ОМС осуществляется в пределах средств бюджета территориального фонда ОМС, предусмотренных на реализацию подпрограммы на соответствующий год. Ресурсное обеспечение реализации государственной программы по годам, подпрограммам и источникам финансирования представлено в приложении № 3 к государственной программе.

Приложение № 2 к постановлению Правительства Астраханской области от 29.05.2017 № 201-П

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы государственной программы

тыс. руб.

Источники финансирования государственной программы	Всего	в том числе по годам реализации государственной программы					
		2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
Подпрограмма «Развитие кадрового обеспечения системы здравоохранения Астраханской области»							
Бюджет Астраханской области	29200,0	0,0	0,0	29200,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Средства территориального фонда ОМС	44400,0	0,0	600,0	43800,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	307567,2	49685,0	61161,9	45451,7	47251,7	49123,7	54893,2
Итого:	381167,2	49685,0	61761,9	118451,7	47251,7	49123,7	54893,2

Приложение № 3 к постановлению Правительства Астраханской области от 29.05.2017 № 201-П

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы государственной программы

тыс. руб.

Источники финансирования государственной программы	Всего	в том числе по годам реализации государственной программы					
		2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
Подпрограмма «Совершенствование профилактики заболеваний, формирование здорового образа жизни и развитие первичной медико-санитарной помощи в Астраханской области»							
Бюджет Астраханской области	6968525,9	810,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6967715,9
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Средства территориального фонда ОМС	2123714,5	2123714,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	1599156,3	274781,5	255615,6	251583,8	256347,8	257642,2	303185,4
Итого:	10691396,7	2399306,0	255615,6	251583,8	256347,8	257642,2	7270901,3

Приложение № 4 к постановлению Правительства Астраханской области от 29.05.2017 № 201-П

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы государственной программы

тыс. руб.

Источники финансирования государственной программы	Всего	в том числе по годам реализации государственной программы					
		2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
Подпрограмма «Совершенствование оказания специализированной медицинской помощи, включая высокотехнологичную, и скорой медицинской помощи, в том числе скорой специализированной, а также медицинской эвакуации в Астраханской области»							
Бюджет Астраханской области	5488119,8	68490,0	25000,0	20000,0	4500,0	4500,0	5365629,8
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Средства территориального фонда ОМС	3908192,5	3908192,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	5450192,2	663816,9	754463,9	1143942,9	1316190,0	839343,6	732434,9
Итого:	14846504,5	4640499,4	779463,9	1163942,9	1320960,0	843843,6	6098064,7

Приложение № 5 к постановлению Правительства Астраханской области от 29.05.2017 № 201-П

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы государственной программы

тыс. руб.

Источники финансирования государственной программы	Всего	в том числе по годам реализации государственной программы					
		2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
Подпрограмма «Развитие системы охраны здоровья матери и ребенка в Астраханской области»							
Бюджет Астраханской области	388573,8	360,0	0,0	0,0	0,0	0,0	388213,8
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Средства территориального фонда ОМС	1563293,0	1563293,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	953897,5	135704,5	154743,4	167414,9	170965,1	175337,5	149732,1
Итого:	2905764,3	1699357,5	154743,4	167414,9	170965,1	175337,5	537945,9

Приложение № 6 к постановлению Правительства Астраханской области от 29.05.2017 № 201-П

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы государственной программы

тыс. руб.

Источники финансирования государственной программы	Всего	в том числе по годам реализации государственной программы					
		2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
Подпрограмма « Совершенствование системы территориального планирования и развитие государственно-частного партнерства в области здравоохранения на территории Астраханской области»							
Бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Средства территориального фонда ОМС	145000,0	145000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные источники	985980,6	23150,0	10075,6	359070,0	359070,0	209070,0	25545,0
Итого:	1130980,6	168150,0	10075,6	359070,0	359070,0	209070,0	25545,0

Приложение № 7 к постановлению Правительства Астраханской области от 29.05.2017 № 201-П

Ресурсное обеспечение
реализации подпрограммы государственной программы

Всего на подпрограмму предусмотрено 49279820,6 тыс. руб., в том числе на 2016 год – 8550250,2 тыс. руб., 2017 год – 8941040,4 тыс. руб., 2018 год – 10431850,4 тыс. руб., 2019 год – 10972373,3 тыс. руб., 2020 год – 10384306,3 тыс. руб., из них:

- средства бюджета Астраханской области – 0,0 тыс. руб.;
- средства территориального фонда ОМС - 49279820,6 тыс. руб., в том числе на 2016 год – 8550250,2 тыс. руб., 2017 год – 8941040,4 тыс. руб., 2018 год – 10431850,4 тыс. руб., 2019 год – 10972373,3 тыс. руб., 2020 год – 10384306,3 тыс. руб.;
- внебюджетные средства – 0,0 тыс. руб.

Финансирование программных мероприятий за счет средств ОМС осуществляется в пределах средств бюджета территориального фонда ОМС, предусмотренных на реализацию подпрограммы на соответствующий год.

тыс. руб.

Источники финансирования государственной программы	Всего	в том числе по годам реализации государственной программы					
		2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
Подпрограмма «Организация обеспечения обязательного медицинского страхования граждан Российской Федерации на территории Астраханской области»							
Бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Средства территориального фонда ОМС	49279820,6	0,0	8550250,2	8941040,4	10431850,4	10972373,3	10384306,3
Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого:	49279820,6	0,0	8550250,2	8941040,4	10431850,4	10972373,3	10384306,3

Приложение № 8 к постановлению Правительства Астраханской области от 29.05.2017 № 201-П

Приложение №1
к государственной программе

Перечень мероприятий (направлений) государственной программы

тыс.руб.

Цель, задачи, наименование мероприятий	Сроки	Исполнители	Источники финансирования	Объемы финансирования							Показатели результативности выполнения государственной программы								
				Всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год *	Наименование показателей непосредственного (для мероприятий) и конечного (для целей и задач) результатов, ед.изм.	2013 год (факт)	2014 год (оценка)	2015 год (план)	2016 год (план)	2017 год (план)	2018 год (план)	2019 год (план)	2020 год (план)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Государственная программа «Развитие здравоохранения Астраханской области»	2015-2020	Министерство здравоохранения Астраханской области (далее - минздрав АО), государственные бюджетные учреждения здравоохранения Астраханской области (далее - ГБУЗ АО)	Всего	119855922,6	16394946,7	16770551,7	17605446,5	18824878,2	18753389,6	31506709,9									
			Бюджет АО	51622177,2	6932836,7	6659114,0	6407847,9	5976318,4	5976318,4	19669741,8									
			Федеральный бюджет	1872531,0	574772,1	324527,1	245294,9	266884,8	274180,9	186871,2									
			Средства ОМС	57064420,6	7740200,0	8550850,2	8984840,4	10431850,4	10972373,3	10384306,3									
			Внебюджетные средства	9296793,8	1147137,9	1236060,4	1967463,3	2149824,6	1530517,0	1265790,6									
Цель государственной программы. Повышение эффективности деятельности отрасли здравоохранения Астраханской области											Удовлетворенность населения медицинской помощью по данным страховых медицинских организаций (%)	88,5	88,6	88,7	88,8	88,9	89,0	89,5	90,0
Задача госу-дарственной программы 1. Обеспечение приоритета профилактики в сфере охраны здоровья и развития первичной медико-санитарной помощи на территории Астраханской области											Смертность от всех причин (на 1000 населения)	12,2	12,3	12,2	12,0	11,9	11,8	11,7	11,5
Подпрограмма «Совершенствование профилактики заболеваний, формирование здорового образа жизни и развитие первичной медико-санитарной помощи в Астраханской области»			Всего	10691396,7	2399306,0	255615,6	251583,8	256347,8	257642,2	7270901,3									
			Бюджет АО	6968525,9	810,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6967715,0									
			Средства ОМС	2123174,5	2123714,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
			Внебюджетные средства	1599156,3	274781,5	255615,6	251583,8	256347,8	257642,2	303185,4									
Цель подпрограммы. Повышение доступности и качества оказания первичной медико-санитарной помощи населению Астраханской области			Всего	10691396,7	2399306,0	255615,6	251583,8	256347,8	257642,2	7270901,3	Охват диспансеризацией взрослого населения от-дельных воз-растных категорий (%)	92,0	92,5	93,0	94,0	95,0	96,0	97,0	98,0
			Бюджет АО	6968525,9	810,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6967715,0									
			Средства ОМС	2123174,5	2123714,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
			Внебюджетные средства	1599156,3	274781,5	255615,6	251583,8	256347,8	257642,2	303185,4									
Задача 1.1. Развитие системы раннего выявления и предотвращения дальнейшего развития заболеваний, патологических состояний и факторов риска			Всего	265939,6	102475,4	30682,6	30100,0	30200,0	30300,0	42181,6	Доля больных с выявленными злокачественными новообразованиями на I-II стадиях (%)	52,3	52,6	52,8	53,2	53,6	54,0	54,5	55,0
			Средства ОМС	64245,6	64245,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
			Внебюджетные средства	201694,0	38229,8	30682,6	30100,0	30200,0	30300,0	42181,6									
Мероприятие. Обеспечение деятельности системы профилактических осмотров, диспансеризации, медицинской реабилитации населения и формирование у населения мотивации к ведению здорового образа жизни**	2015-2020	Минздрав АО	Всего	265939,6	102475,4	30682,6	30100,0	30200,0	30300,0	42181,6	Рас-пространённость повышенного уровня холестерина в крови среди взрослого населения (%)	99,2	99,1	99,1	99,0	99,0	88,9	88,9	88,8
			Средства ОМС	64245,6	64245,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
			Внебюджетные средства	201694,0	38229,8	30682,6	30100,0	30200,0	30300,0	42181,6									
Задача 1.2. Снижение уровня смертности от инфекционных заболеваний			Всего	269656,2	204479,4	13232,1	13060,0	13000,0	13000,0	12884,7	Смертность от инфекционных и паразитарных болезней (на 100 тыс. населения)	28,7	28,2	27,8	27,0	26,5	26,0	25,5	25,0
			Средства ОМС	192801,8	192801,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
			Внебюджетные средства	76854,4	11677,6	13232,1	13060,0	13000,0	13000,0	12884,7									
Мероприятие. Обеспечение деятельности медицинских организаций, осуществляющих профилактику и лечение инфекционных заболеваний у населения Астраханской области, включая иммунопрофилактику**	2015-2020	Минздрав АО	Всего	269656,2	204479,4	13232,1	11677,6	12074,6	12485,2	12884,7	Заболеваемость корью (случаев в год). Охват профилактическими прививками контингентов, подлежащих иммунизации (%)	214 98,1	200 96,0	190 /95,0	170 /95,0	150 /95,0	130 95,0	50 95,0	30 95,0
			Средства ОМС	192801,8	192801,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
			Внебюджетные средства	76854,4	11677,6	13232,1	13060,0	13000,0	13000,0	12884,7									
Задача 1.3. Совершенствование инфраструктуры медицинских организаций Астраханской области, оказывающих первичную медико-санитарную помощь, в том числе в сельской местности			Всего	10155800,9	2092351,2	211700,9	208423,8	213147,8	214342,2	7215835,0	Частота обоснованных жалоб от населения на качество оказания первичной медико-санитарной помощи (на 100 тыс. населения)	15,2	15,0	14,0	13,0	11,0	9,0	7,0	6,0
			Бюджет АО	6968525,9	810,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6967715,9									
			Средства ОМС	1866667,1	1866667,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
			Внебюджетные средства	1320607,9	224874,1	211700,9	208423,8	213147,8	214342,2	248119,1									
Мероприятие 1.3.1. Обеспечение деятельности медицинских организаций, осуществляющих первичную медико-сани-тарную помощь взрослому населению Астраханской области**	2015-2020	Минздрав АО	Всего	3187275,0	2091541,2	211700,9	208423,8	213147,8	214342,2	248119,1	Количество ФАПов, врачебных амбулаторий и отделений (кабинетов) врачей общей практики (единиц)	307	310	311	311	313	313	314	314
			Средства ОМС	1866667,1	1866667,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
			Внебюджетные средства	1320607,9	224874,1	211700,9	224874,1	232519,8	240425,5	248119,1									
Мероприятие 1.3.2. Укрепление материально-техни-ческой базы медицинских организаций Астраханской области, оказывающих первичную медико-санитарную помощь	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	6968525,9	810,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6967715,9	Частота лабораторных, функциональных, ультразвуковых и рентгеновских исследова-ний, проведенных на 100 посещений поликлиники	8,1	9,5	9,5	9,5	9,6	9,6	9,7	9,7
из них капитальные вложения				5401022,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5401022,6									
в том числе:																			
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «ГП №1»	2015-2018	Минздрав АО	Бюджет АО	35750,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	35750,2	Приобретение 10 единиц медицинского оборудования	0	0	0	0	0	0	0	10
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «ГП №2»	2015-2017	Минздрав АО	Бюджет АО	15105,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	15105,0	Приобретение 51 единицы медицинского оборудования	0	0	0	0	0	0	0	51

Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «ГП №3»	2015-2017	Минздрав АО	Бюджет АО	10100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10100,0	Приобретение 13 единиц медицинского оборудования	0	0	0	0	0	0	0	13
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «ГП №5»	2015-2017	Минздрав АО	Бюджет АО	25500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	25500,0	Приобретение 6 единиц медицинского оборудования	0	0	0	0	0	0	0	6
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «ГП №8»	2016-2019	Минздрав АО	Бюджет АО	22300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	22300,0	Приобретение 4 единиц медицинского оборудования	0	0	0	0	0	0	0	4
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «ГП №10»	2015-2018	Минздрав АО	Бюджет АО	26738,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	26738,0	Приобретение 11 единиц медицинского оборудования	0	0	0	0	0	0	0	11
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «СП №1»	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	2100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2100,0	Приобретение 13 единиц медицинского оборудования	0	0	0	0	0	0	0	13
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «СП №2»	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	730,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	730,0	Приобретение 7 единиц медицинского оборудования	0	0	0	0	0	0	0	7
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «СП №3»	2015-2016	Минздрав АО	Бюджет АО	200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	200,0	Приобретение 2 единиц медицинского оборудования	0	0	0	0	0	0	0	2
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «СП №4»	2015-2016	Минздрав АО	Бюджет АО	320,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	320,0	Приобретение 3 единиц медицинского оборудования	0	0	0	0	0	0	0	3
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «ЦМП»	2015-2018	Минздрав АО	Бюджет АО	37300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	37300,0	Приобретение 6 единиц медицинского оборудования	0	0	0	0	0	0	0	6
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «ОИКБ»	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	25 800,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	25 800,0	Приобретение 26 единиц медицинского оборудования	0	0	0	0	0	0	0	26
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «ОКПТД»	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	68300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	68300,0	Приобретение 27 единиц медицинского оборудования	0	0	0	0	0	0	0	27
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «ОКВД»	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	16600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	16600,0	Приобретение 16 единиц медицинского оборудования	0	0	0	0	0	0	0	16
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «ГКБ №2»	2015-2017	Минздрав АО	Бюджет АО	12500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	12500,0	Приобретение 26 единиц медицинского оборудования	0	0	0	0	0	0	0	26
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «ГКБ №3»	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	182900,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	182900,0	Приобретение 258 единиц медицинского оборудования	0	0	0	0	0	0	0	258
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «ГКБ №4»	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	67600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	67600,0	Приобретение 64 единиц медицинского оборудования	0	0	0	0	0	0	0	64
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «Черноярская РБ»	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	62150,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	62150,0	Приобретение 27 единиц медицинского оборудования	0	0	0	0	0	0	0	27
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «Лиманская РБ»	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	51500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	51500,0	Приобретение 56 единиц медицинского оборудования	0	0	0	0	0	0	0	56
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «ГБ ЗАТО Знаменск»	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	47900,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	47900,0	Приобретение 22 единиц медицинского оборудования	0	0	0	0	0	0	0	22
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «Харабалинская РБ»	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	64200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	64200,0	Приобретение 86 единиц медицинского оборудования	0	0	0	0	0	0	0	86
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «Володарская РБ»	2015-2017	Минздрав АО	Бюджет АО	9900,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	9900,0	Приобретение 6 единиц медицинского оборудования	0	0	0	0	0	0	0	6
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «Икрянинская РБ»	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	75560,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	75560,0	Приобретение 47 единиц медицинского оборудования	0	0	0	0	0	0	0	47
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «Приволжская РБ»	2015-2019	Минздрав АО	Бюджет АО	47500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	47500,0	Приобретение 7 единиц медицинского оборудования	0	0	0	0	0	0	0	7
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «Ахтубинская РБ»	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	46200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	46200,0	Приобретение 33 единиц медицинского оборудования	0	0	0	0	0	0	0	33
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «Наримановская РБ»	2015-2019	Минздрав АО	Бюджет АО	48000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	48000,0	Приобретение 13 единиц медицинского оборудования	0	0	0	0	0	0	0	13
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «Камызякская РБ»	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	104500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	104500,0	Приобретение 196 единиц медицинского оборудования	0	0	0	0	0	0	0	196
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «Красноярская РБ»	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	41400,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	41400,0	Приобретение 27 единиц медицинского оборудования	0	0	0	0	0	0	0	27
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «Енотаевская РБ»	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	39700,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	39700,0	Приобретение 24 единиц медицинского оборудования	0	0	0	0	0	0	0	24
Капитальный и текущий ремонт отделений и структурных подразделений ГБУЗ АО «ГП №1»	2020	Минздрав АО	Бюджет АО	2270,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2270,6	Проведение капитального и текущего ремонта (10 объектов)	0	0	0	0	0	0	0	10
Капитальный и текущий ремонт отделений и структурных подразделений ГБУЗ АО «ГП №2»	2020	Минздрав АО	Бюджет АО	4319,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4319,1	Проведение капитального и текущего ремонта (5 объектов)	0	0	0	0	0	0	0	5
Капитальный и текущий ремонт ГБУЗ АО «ЦМП»	2015	Минздрав АО	Бюджет АО	810,0	810,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Проведение ремонта (1 объект)	0	0	1	0	0	0	0	0
Капитальный и текущий ремонт отделений и структурных подразделений ГБУЗ АО «ГП №5»	2020	Минздрав АО	Бюджет АО	3547,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3547,6	Проведение капитального и текущего ремонта (9 объектов)	0	0	0	0	0	0	0	9
Капитальный и текущий ремонт отделений и структурных подразделений ГБУЗ АО «ГП №8»	2020	Минздрав АО	Бюджет АО	1206,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1206,0	Проведение капитального и текущего ремонта (5 объектов)	0	0	0	0	0	0	0	5
Капитальный и текущий ремонт отделений и структурных подразделений ГБУЗ АО «ГП №10»	2020	Минздрав АО	Бюджет АО	3357,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3357,3	Проведение капитального и текущего ремонта (5 объектов)	0	0	0	0	0	0	0	5
Капитальный и текущий ремонт отделений и структурных подразделений ГБУЗ АО «Ахтубинская РБ»	2020	Минздрав АО	Бюджет АО	19366,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	19366,6	Проведение капитального и текущего ремонта (19 объектов)	0	0	0	0	0	0	0	19
Капитальный и текущий ремонт отделений и структурных подразделений ГБУЗ АО «Володарская РБ»	2020	Минздрав АО	Бюджет АО	53000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	53000,0	Проведение капитального и текущего ремонта (19 объектов)	0	0	0	0	0	0	0	19
Капитальный и текущий ремонт отделений и структурных подразделений ГБУЗ АО «Икрянинская РБ»	2020	Минздрав АО	Бюджет АО	42629,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	42629,9	Проведение капитального и текущего ремонта (28 объектов)	0	0	0	0	0	0	0	28
Капитальный и текущий ремонт отделений и структурных подразделений ГБУЗ АО «Камызякская РБ»	2020	Минздрав АО	Бюджет АО	21750,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	21750,0	Проведение капитального и текущего ремонта (22 объекта)	0	0	0	0	0	0	0	22
Капитальный и текущий ремонт отделений и структурных подразделений ГБУЗ АО «Красноярская РБ»	2020	Минздрав АО	Бюджет АО	90318,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	90318,5	Проведение капитального и текущего ремонта (31 объект)	0	0	0	0	0	0	0	31
Капитальный и текущий ремонт отделений и структурных подразделений ГБУЗ АО «Лиманская РБ»	2020	Минздрав АО	Бюджет АО	3186,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3186,0	Проведение капитального и текущего ремонта (18 объектов)	0	0	0	0	0	0	0	18
Капитальный и текущий ремонт отделений и структурных подразделений ГБУЗ АО «Наримановская РБ»	2020	Минздрав АО	Бюджет АО	33474,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	33474,5	Проведение капитального и текущего ремонта (14 объектов)	0	0	0	0	0	0	0	14
Капитальный и текущий ремонт отделений и структурных подразделений ГБУЗ АО «Приволжская РБ»	2020	Минздрав АО	Бюджет АО	93404,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	93404,1	Проведение капитального и текущего ремонта (17 объектов)	0	0	0	0	0	0	0	17
Капитальный и текущий ремонт отделений и структурных подразделений ГБУЗ АО «ГБ ЗАТО Знаменск»	2020	Минздрав АО	Бюджет АО	6509,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6509,9	Проведение капитального и текущего ремонта (6 объектов)	0	0	0	0	0	0	0	6
Модернизация противотуберкулезной службы Астраханской области. 1 этап, включающий проведение работ по разработке проектно-сметной документации и строительству фтизиатрического корпуса с поликлиникой на 600 посещений в смену, пищеблоком и хозяйственно-бытовыми строениями для ГБУЗ АО «ОКПТД» (субсидия)	2020	Минздрав АО	Бюджет АО	3334779,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3334779,9	Строительство поликлиники (1 объект)	0	0	0	0	0	0	0	1

Приобретение нежилого здания под размещение поликлиники на 350 посещений в смену для ГБУЗ АО «Лиманская РБ» (субси-дия)	2020	Минздрав АО	Бюджет АО	288342,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	288342,7	Приобретение нежилого здания (1 объект)	0	0	0	0	0	0	0	1
Приобретение земельного участка под размещение поликлиники на 350 посещений в смену для ГБУЗ АО «Лиманская РБ» (инвестиции)	2020	Минздрав АО	Бюджет АО	900,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	900,0	Приобретение зе-мельного участка (1 объект)	0	0	0	0	0	0	0	1
Строительство поликлиники для ГБУЗ АО «ГП №1» (субсидия)	2020	Минздрав АО	Бюджет АО	1777000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1777000,0	Строительство поликлиники (1 объект)	0	0	0	0	0	0	0	1
Задача го-сударственной программы 2. Повышение эффекти-вности оказания спе-циализированной медицинской помощи, включая высокотех-нологичную, и скорой меди-цинской помощи, в том числе скорой специализированной, а также медицинской эвакуации в Астраханской области											Смертность на-селения (без учета смертности от внешних причин на 1000 населения)	1115,0	1114,7	1114,4	1114,1	1113,9	1113,7	1113,5	1113,5
Подпрограмма «Совершен-ствование оказания специ-ализированной медицинской помощи, включая высокотех-нологичную, и скорой меди-цинской помощи, в том числе скорой специализированной, а также медицинской эвакуации в Астраханской области»			Всего	14846504,5	4640499,4	779463,9	1163942,9	1320690,0	843843,6	6098064,7									
			Бюджет АО	5488119,8	68490,0	25000,0	20000	4500,0	4500,0	5365629,8									
			Средства ОМС	3908192,5	3908192,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
			Внебюджет-ные средства	5450192,2	663816,9	754463,9	1143942,9	1316190,0	839343,6	732434,9									
Цель подпрограммы. Повышение уровня оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи, оказываемой в условиях стационара			Всего	14846504,5	4640499,4	779463,9	1163942,9	1320690,0	843843,6	6098064,7	Смертность от болезней системы кровообращения (на 100 тыс. населения)	633,2	638,2	691,5	681,9	668,5	649,4	639,5	629,9
			Бюджет АО	5488119,8	68490,0	25000,0	20000,0	4500,0	4500,0	5365629,8									
			Средства ОМС	3908192,5	3908192,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
			Внебюджет-ные средства	5450192,2	663816,9	754463,9	1143942,9	1316190,0	839343,6	732434,9									
Задача 1.1. Повышение доступности и качества оказания специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи, оказываемой в условиях стационара			Всего	14401376,4	4270568,0	763912,6	1148414,1	1305161,2	828314,8	6085005,7	Удов-летворение пот-реб-ности пациентов в высокотехнологичной медицинской помощи (%)	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
			Бюджет АО	5488119,8	68490,0	25000,0	20000,0	4500,0	4500,0	5365629,8									
			Средства ОМС	3550096,7	3550096,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
			Внебюджет-ные средства	5363159,9	651981,3	738912,6	1128414,1	1300661,2	823814,8	719375,9									
Мероприятие 1.1.1. Обеспечение деятельности медицинских организаций, оказывающих специализированную медицинскую помощь больным с сердечно-сосудис-тыми заболеваниями и пострадавшим в результате ДТП на территории Астраханской области**	2015-2020	Минздрав АО	Всего	439967,1	414845,8	5272,9	4272,0	4474,0	4576,0	6526,4	Смертность от новообразований (на 100 тыс. населения)	196,6	191,4	191,2	191,0	190,6	190,0	189,7	189,4
			Средства ОМС	408930,8	408930,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
			Внебюджет-ные средства	31036,3	5915,0	5272,9	4272,0	4474,0	4576,0	6526,4									
Мероприятие 1.1.2. Укрепление материально-технической базы медицинских организаций, оказывающих специализированную, скорую, в том числе высоко-технологичную, медицинскую помощь и создание новых объектов здравоохранения социально-культурного назначения на территории Астраханской области	2015-2020	Минздрав АО	Всего	6333119,8	68490,0	25000,0	367500,0	502000,0	4500,0	5365629,8									
			Бюджет АО	5488119,8	68490,0	25000,0	20000,0	4500,0	4500,0	5365629,8									
- из них капитальные вложения				4386480,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4386480,0									
			Внебюджет-ные средства	845000,0	0,0	0,0	347500,0	497500,0	0,0	0,0									
в том числе:																			
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «ОКД»	2015-2018	Минздрав АО	Бюджет АО	46 700,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	46 700,0	Приобретение медицинского оборудования (37 единиц)	0	0	0	0	0	0	0	37
Приобретение усилителей-передатчиков ЭКГ трансте-лефонных с кабелем отведений и интерфейсным кабелем для подключения к телефону для ГБУЗ АО «Володарская РБ», «Икрянинская РБ», «Камызяк-ская РБ», «Красноярская РБ», «Приволжская РБ», ГБУЗ АО АМОКБ	2015	Минздрав АО	Бюджет АО	1650,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1650,0	Приобретение медицинского оборудования (25 единиц)	0	0	0	0	0	0	0	25
Приобретение комплексов электрокардиографических 12-канальных трансте-лефонных цифровых для ГБУЗ АО «Енотаевская РБ», ГБУЗ АО «Лиманская РБ», ГБУЗ АО «ГП №3», ГБУЗ АО «ГП №8»,ГБУЗ АО «ГП №10», ГБУЗ АО «ГП №2», ГБУЗ АО «ССМП»	2016	Минздрав АО	Бюджет АО	10560,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10560,0	Приобретение медицинского оборудования (88 единиц)	0	0	0	0	0	0	0	88
Приобретение эндоскопиче-ского оборудования (услуги финансовой аренды (лизинг) для ГБУЗ АО «ГКБ № 4», ГБУЗ АО «ГП № 3», ГБУЗ АО «Харабалинская РБ», ГБУЗ АО «Лиманская РБ», ГБУЗ АО «Наримановская РБ», ГБУЗ АО «Икрянинская РБ»,ГБУЗ АО «ОДКБ»	2015	Минздрав АО	Бюджет АО	7668,6	4050,8	3617,8	0,0	0,0	0,0	0,0	Приобретение медицинского оборудования (8 единиц)	0	0	8	0	0	0	0	0
Приобретение реанимаци-онного оборудования (услуги финансовой аренды (лизинг) для ГБУЗ АО АМОКБ, ГБУЗ АО «КРД», ГБУЗ АО «ОДКБ»	2015-2017	Минздрав АО	Бюджет АО	63830,0	26587,0	21382,2	15860,8	0,0	0,0	0,0	Приобретение медицинского оборудования (28 единиц)	0	0	9	9	10	0	0	0
Приобретение комплекса рентгенодиагностического для учреждений здравоохранения	2015	Минздрав АО	Бюджет АО	30469,2	30469,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Приобретение меди-цинского оборудова-ния (3 единицы)	0	0	3	0	0	0	0	0
Оснащение оборудованием помещений ГБУЗ АО «ОИКБ»	2015	Минздрав АО	Бюджет АО	5408,6	5408,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Приобретение ме-дицинского оборудо-вания	0	0	3	0	0	0	0	0
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО АМОКБ	2016	Минздрав АО	Бюджет АО	58980,0	0,0	0,0	1379,8	4500,0	4500,0	48600,2	Приобретение меди-цинского оборудова-ния (176 единиц)	0	0	0	0	2	5	5	164
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «Ахтубинская РБ»	2016	Минздрав АО	Бюджет АО	4000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4000,0	Приобретение меди-цинского оборудова-ния (11 еди-ниц)	0	0	0	0	0	0	0	11
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «ГКБ №3»	2016	Минздрав АО	Бюджет АО	69065,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	69065,0	Приобретение меди-цинского оборудова-ния (139 единиц)	0	0	0	0	0	0	0	139
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «Наримановская РБ»	2016	Минздрав АО	Бюджет АО	27900,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	27900,0	Приобретение меди-цинского оборудова-ния (27 единиц)	0	0	0	0	0	0	0	27
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «ЦМК и СМП»	2016	Минздрав АО	Бюджет АО	106912,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	106912,0	Приобретение меди-цинского оборудова-ния (64 единицы)	0	0	0	0	0	0	0	64
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «Енотаевкая РБ»	2016	Минздрав АО	Бюджет АО	44298,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	44298,3	Приобретение меди-цинского оборудова-ния (42 единицы)	0	0	0	0	0	0	0	42
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «Харабалинская РБ»	2016	Минздрав АО	Бюджет АО	48040,0	0,0	0,0	1379,7	0,0	0,0	46660,3	Приобретение меди-цинского оборудова-ния (49 единиц)	0	0	0	0	1	0	0	48
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «Лиманская РБ»	2016	Минздрав АО	Бюджет АО	44400,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	44400,0	Приобретение меди-цинского оборудова-ния (46 единиц)	0	0	0	0	0	0	0	46
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «Черноярская РБ»	2016	Минздрав АО	Бюджет АО	68071,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	68071,7	Приобретение медицинского оборудования (66 единиц)	0	0	0	0	0	0	0	66
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «ГБ ЗАТО Знаменск»	2016	Минздрав АО	Бюджет АО	4400,0	0,0	0,0	1379,7	0,0	0,0	3020,3	Приобретение медицинского оборудования (14 единиц)	0	0	0	0	1	0	0	13
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «Камызякская РБ»	2016	Минздрав АО	Бюджет АО	42512,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	42512,0	Приобретение медицинского оборудования (25 единиц)	0	0	0	0	0	0	0	25

Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «Икрянинская РБ»	2016	Минздрав АО	Бюджет АО	4416,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4416,0	Приобретение медицинского оборудования (20 единиц)	0	0	0	0	0	0	0	20
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «Приволжская РБ»	2016	Минздрав АО	Бюджет АО	2402,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2402,0	Приобретение медицинского оборудования (8 единиц)	0	0	0	0	0	0	0	8
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «Красноярская РБ»	2016	Минздрав АО	Бюджет АО	2510,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2510,0	Приобретение медицинского оборудования (9 единиц)	0	0	0	0	0	0	0	9
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «Володарская РБ»	2016	Минздрав АО	Бюджет АО	3408,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3408,0	Приобретение медицинского оборудования (9 единиц)	0	0	0	0	0	0	0	9
Приобретение автомобилей для перевозки и транспортировки людей с ограниченными возможностями	2015-2017	Минздрав АО	Бюджет АО	18000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	18000,0	Приобретение автомобиля для перевозки и транспортировки людей с ограниченными возможностями (12 единиц)	0	0	0	0	0	0	0	12
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «ООД»	2017	Минздрав АО	Бюджет АО	303295,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	303295,0	Приобретение медицинского оборудования (173 единицы)	0	0	0	0	0	0	0	173
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «БСМЭ»	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	36669,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	36669,0	Приобретение 1 комплекта оборудования для молекулярно-генетической и открытия спектрографической лаборатории	0	0	0	0	0	0	0	1
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «ОНД»	2017	Минздрав АО	Бюджет АО	10500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10500,0	Приобретение медицинского оборудования (4 единицы)	0	0	0	0	0	0	0	4
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «ОКПБ»	2015-2016	Минздрав АО	Бюджет АО	28100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	28100,0	Приобретение медицинского оборудования (36 единиц)	0	0	0	0	0	0	0	36
Оснащение ФАПа п. Вишневого ГБУЗ АО «Красноярская РБ»	2015	Минздрав АО	Бюджет АО	250,0	250,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Оснащение оборудованием (1 объект)	0	0	1	0	0	0	0	0
Укрепление материально-технической базы ООВП с. Маячного ГБУЗ АО «Икрянинская РБ»	2015	Минздрав АО	Бюджет АО	150,0	150,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Ремонт, оснащение оборудованием (1 объект)	0	0	1	0	0	0	0	0
Приобретение оборудования для ГБУ АО «УМТОМО»	2015	Минздрав АО	Бюджет АО	730,0	730,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Приобретение оборудования (19 единиц)	0	0	19	0	0	0	0	0
Ремонт и оснащение отделений и структурных подразделений ГБУЗ АО «ГКБ №2»	2015	Минздрав АО	Бюджет АО	500,0	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Проведение ремонта и оснащение (1 объект)	0	0	1	0	0	0	0	0
Проведение капитального и текущего ремонта ГБУ АО «УМТОМО»	2015	Минздрав АО	Бюджет АО	344,4	344,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Проведение капитального и текущего ремонта (1 объект)	0	0	1	0	0	0	0	0
Проведение капитального и текущего ремонта отделений и структурных подразделений ГБУЗ АО «БСМЭ»	2020	Минздрав АО	Бюджет АО	5500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5500,0	Проведение капитального и текущего ремонта (3 объекта)	0	0	0	0	0	0	0	3
Реконструкция ГБУЗ АО «ГКБ №3» (субсидия)	2020	Минздрав АО	Бюджет АО	4386480,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4386480,0	Проведение реконструкции (1 объект)	0	0	0	0	0	0	0	1
Создание гемодиализного центра	2017-2018	Мин здрав АО	Внебюджетные средства	95000,0	0,0	0,0	47500,0	47500,0	0,0	0,0	Наличие гемодиализного центра	0	0	0	0	0	1	1	1
Создание центра позитронно-эмиссионной томографии	2017-2018	Мин здрав АО	Внебюджетные средства	750000,0	0,0	0,0	300000,0	450000,0	0,0	0,0	Наличие центра позитронно-эмиссионной томографии	0	0	0	0	0	1	1	1
Мероприятие 1.1.3 Обеспечение деятельности медицинских организаций, оказывающих населению Астраханской области специализированную, в том числе высокотехнологичную, медицинскую помощь**			Всего	7628289,5	3787232,2	733639,7	776642,1	798687,2	819238,8	712849,5	Доля учреждений здравоохранения Астраханской области, осуществляющих дея-тельность в соответствии со стандартами медицинской помощи, оказываемой в условиях стационара (%)	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
			Средства ОМС	3141165,9	3141165,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
			Внебюджетные средства	4487123,6	646066,3	733639,7	776642,1	798687,2	819238,8	712849,5									
Задача 1.2. Повышение доступности и качества оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи			Всего	445128,1	369931,4	15551,3	15528,8	15528,8	15528,8	13059,0	Смертность пострадавших в результате ДТП (на 100 тыс. населения)	8,3	9,0	8,7	8,7	8,7	8,7	8,7	8,7
			Средства ОМС	358095,8	358095,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
			Внебюджетные средства	87032,3	11835,6	15551,3	15528,8	15528,8	15528,8	13059,0									
Мероприятие. Обеспечение деятельности медицинских организаций, оказывающих медицинскую помощь населению Астраханской области в экстренной форме, в соответствии с порядками и стандартами оказания медицинской помощи**	2015-2020	Минздрав АО	Всего	445128,1	369931,4	15551,3	15528,8	15528,8	15528,8	13059,0	Доля выездов бригад скорой медицинской помощи со временем доезда до больного менее 20 минут (%)	69,3	84,3	85,0	86,0	87,5	89,5	90,0	90,0
			Средства ОМС	358095,8	358095,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
			Внебюджетные средства	87032,3	11835,6	15551,3	15528,8	15528,8	15528,8	13059,0									
Задача государственной программы 3. Обеспечение системы здравоохранения Астраханской области квалифицированными кадрами			Всего	381167,2	49685,0	61761,9	118451,7	47251,7	49123,7	54893,2	Обеспеченность врачами (на 10 тыс. населения)	52,6	52,1	41,5	40,0	38,5	37,5	37,5	37,5
			Бюджет АО	29200,0	0,0	0,0	29200,0	0,0	0,0	0,0									
			Средства ОМС	444400,0	0,0	600,0	43800,0	0,0	0,0	0,0									
			Внебюджетные средства	307567,2	49685,0	61161,9	45451,7	47251,7	49123,7	54893,2									
Подпрограмма «Развитие кадрового обеспечения системы здравоохранения Астраханской области»			Всего	381167,2	49685,0	61761,9	118451,7	47251,7	49123,7	54893,2									
			Бюджет АО	29200,0	0,0	0,0	29200,0	0,0	0,0	0,0									
			Средства ОМС	44400,0	0,0	600,0	43800,0	0,0	0,0	0,0									
			Внебюджетные средства	307567,2	49685,0	61161,9	45451,7	47251,7	49123,7	54893,2									
Цель подпрограммы. Обеспечение квалифицированными кадрами в соответствии с потребностью сферы здравоохранения Астраханской области и требованиями, предъявляемыми к системе организации оказания медицинской помощи			Всего	381167,2	49685,0	61761,9	118451,7	47251,7	49123,7	54893,2	Доля врачей первичного звена от общего числа врачей (%)	56,2	56,7	57,2	58,1	59,0	59,9	60,9	61,0
			Бюджет АО	29200,0	0,0	0,0	29200,0	0,0	0,0	0,0									
			Средства ОМС	44400,0	0,0	600,0	43800,0	0,0	0,0	0,0									
			Внебюджетные средства	307567,2	49685,0	61161,9	45451,7	47251,7	49123,7	54893,2									
Задача. Обеспечение укомплектованности медицинских организаций Астраханской области медицинскими кадрами, создание условий для роста профессионального уровня знаний и умений медицинских работников			Всего	381167,2	49685,0	61761,9	118451,7	47251,7	49123,7	54893,2	Укомплектованность штатных должностей медицинских организаций, оказывающих населению амбулаторную помощь (самостоятельных и входящих в состав больничных), врачами (физическими лицами) при коэффициенте совместительства не более 1,3 (%).Укомплектованность штатных должностей медицинских организаций, оказывающих населению амбулаторную помощь (самостоятельных и входящих в состав больничных), сестринским персоналом (физическими лицами) при коэффициенте совместительства не более 1,5 (%)	63,4	63,4	64,0	65,0	70,0	72,0	74,0	80,0
			Бюджет АО	29200,0	0,0	0,0	29200,0	0,0	0,0	0,0									
			Средства ОМС	44400,0	0,0	600,0	43800,0	0,0	0,0	0,0		67,2	67,2	68,0	68,5	69,0	69,2	69,4	69,5
			Внебюджетные средства	307567,2	49685,0	61161,9	45451,7	47251,7	49123,7	54893,2									

Мероприятие 1.1.1. Развитие материально-технической базы симуляционных центров, осуществляющих обучение сотрудников спасательных служб, ГИБДД и МЧС, представителей домовых хозяйств, водителей транспортных средств приемам оказания первой помощи, проведение практических занятий для медицинских работников	2015-2020	Минздрав АО	Внебюджет-ные средства	1713,1	685,0	50,0	50,0	50,0	50,0	828,1	Количество специалистов, прошедших подготовку в обучающих симуляционных центрах	28	29	30	30	32	32	35	35
Мероприятие 1.1.2. Совершенствование системы кадрового обеспечения	2015-2020	Миздрав АО	Всего	374799,0	47500,0	60211,9	118401,7	47201,7	49073,7	52410,0	Подготовка кадров и повышение квалифи-кации специалистов в соот-ветствии с утвержденным пла-ном на базе ГБУ ПОО «АБМК» (%)	100	100	100	100	100	100	100	100
			Бюджет АО	29200,0	0,0	0,0	29200,0	0,0	0,0	0,0									
			Средства ОМС	44400,0	0,0	600,0	43800,0	0,0	0,0	0,0									
			Внебюджет-ные средства	301199,0	47500,0	59611,9	47401,7	47201,7	49073,7	52410,0									
Мероприятие 1.1.3. Укрепление материально-технической базы ГБУ ПОО «АБМК»	2015-2020	Минздрав АО	Всего	4655,1	1500,0	1500,0	0,0	0,0	0,0	1655,1	Проведение текущего ремонта (объект)	1	1	1	1	0	0	0	4
			Бюджет АО	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
			Внебюджет-ные средства	4655,1	1500,0	1500,0	0,0	0,0	0,0	1655,1									
Задача госу-дарственной программы 4. Повышение эффективности службы родовспоможения и детства на территории Астраханской области			Всего	2905764,3	1699357,5	154743,4	167414,9	170965,1	175337,5	537945,9	Материнская смертность (случаи)	0	1	1	1	1	1	1	1
			Бюджет АО	388573,8	360,0	0,0	0,0	0,0	0,0	388213,8									
			Средства ОМС	1563293,0	1563293,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
			Внебюджет-ные средства	953897,5	135704,5	154743,4	167414,5	170965,1	175337,5	149732,1									
Подпрограмма «Развитие системы охраны здоровья матери и ребенка в Астраханской области»			Всего	2905764,3	1699357,5	154743,4	167414,9	170965,1	175337,5	537945,9									
			Бюджет АО	388573,8	360,0	0,0	0,0	0,0	0,0	388213,8									
			Средства ОМС	1563293,0	1563293,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
			Внебюд-жетные средства	953897,5	135704,5	154743,4	167414,5	170965,1	175337,5	149732,1									
Цель. Улучшение состояния здоровья детей и матерей на территории Астраханской области			Всего	2905764,3	1699357,5	154743,4	167414,9	170965,1	175337,5	537945,9	Смертность детей в возрасте 0-17 лет (на 10 тыс. соот-ветст-вующего населения)	9,3	10,8	9,1	8,8	8,3	7,9	7,9	7,9
			Бюджет АО	388573,8	360,0	0,0	0,0	0,0	0,0	388213,8									
			Средства ОМС	1563293,0	1563293,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
			Внебюджет-ные средства	953897,5	135704,5	154743,4	167414,5	170965,1	175337,5	149732,1									
Задача 1.1. Совершенствование службы родовспоможения			Всего	791124,8	461678,2	61267,9	67648,4	67648,4	67648,4	65233,5	Доля женщин с преждевременными родами, родоразрешенных в перинаталь-ных центрах (%)	31,7	35,0	40,0	45,0	50,0	65,0	75,0	85,0
			Средства ОМС	402556,1	402556,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
			Внебюджет-ные средства	388568,7	59122,1	61267,9	67648,4	67648,4	67648,4	65233,5									
Мероприятие 1.1.1.Фор-мирование трехуровневой системы оказания медицинской помощи на основе развития сети перинатальных центров, профилактика абортов**	2015-2020	Минздрав АО	Всего	784055,1	454608,5	61267,9	67648,4	67648,4	67648,4	65233,5	Раннее взятие на учет (до 12 недель беременности) (%)	86,0	86,1	86,3	86,5	86,7	86,9	87,1	87,3
			Средства ОМС	395486,4	395486,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
			Внебюджет-ные средства	388568,7	59122,1	61267,9	67648,4	67648,4	67648,4	65233,5									
Мероприятие 1.1.2. Выхаживание детей с экстремально низкой массой тела**	2015-2020	Минздрав АО	Средства ОМС	7069,7	7069,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Выживаемость детей, имевших при рожде-нии очень низкую и экстремально низкую массу тела, в аку-шерском стационаре (%)	74,3	74,3	74,5	74,5	75,0	75,5	76,0	76,5
Задача 1.2. Повышение доступности и качества медицинской помощи детям			Всего	2114639,5	1237679,3	93475,5	99766,5	103316,7	107689,1	472712,4	Больничная летальность детей в возрасте 0-17 лет (%)	0,29	0,26	0,23	0,22	0,21	0,20	0,20	0,20
			Средства бюджета АО	388573,8	360,0	0,0	0,0	0,0	0,0	388213,8									
			Средства ОМС	1160736,9	1160736,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
			Внебюд-жетные средства	565328,8	76582,4	93475,5	99766,5	103316,7	107689,1	84498,6									
Мероприятие 1.2.1. Выявление и коррекция нарушений развития ребенка**	2015-2020	Минздрав АО	Всего	140601,7	25979,5	22761,6	24000,0	24000,0	24000,0	19860,6	Охват неонатальным скринингом (обследованием на врожденные и наследственные заболевания) новорожденных (%). Охват аудиологическим скринингом (обследо-ванием на врожденные заболевания органа слуха) детей первого года жизни (%)	95,0	95,0	95,0	95,0	95,0	95,0	95,0	95,0
			Средства ОМС	7979,5	7979,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
			Внебюджет-ные средства	132622,2	18000,0	22761,6	24000,0	24000,0	24000,0	19860,6									
Мероприятие 1.2.2. Обеспечение деятельности медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную и специализированную медицинскую помощь детям на территории Астраханской области**	2015-2020	Минздрав АО	Всего	1585464,0	1211339,8	70713,9	75766,5	79316,7	83689,1	64638,0	Охват профилактическими медицинскими осмотрами детей (%)	82,3	85,0	85,0	85,0	85,0	85,0	85,0	85,0
			Средства ОМС	1152757,4	1152757,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
			Внебюджет-ные средства	432706,6	58582,4	70713,9	75766,5	79316,7	83689,1	64638,0									
Мероприятие 1.2.3. Укрепление материально-технической базы медицинских организаций, оказывающих специализированную помощь детям	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	388573,8	360,0	0,0	0,0	0,0	0,0	388213,8									
в том числе:																			
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО АМОКБ	2015-2016	Минздрав АО	Бюджет АО	25 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	25 500,0	Приобретение медицинского оборудования (12 единиц)	0	0	0	0	0	0	0	12
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «ЦПСИР»	2015	Минздрав АО	Бюджет АО	6 800,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 800,0	Приобретение медицинского оборудования (3 единицы)	0	0	0	0	0	0	0	3
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «ОДКБ»	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	164900,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	164900,0	Приобретение медицинского оборудования (22 единицы)	0	0	0	0	0	0	0	22
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «КРД»	2015-2016	Минздрав АО	Бюджет АО	21 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	21 000,0	Приобретение медицинского оборудования (12 единиц)	0	0	0	0	0	0	0	12
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «ДГП №1»	2015	Минздрав АО	Бюджет АО	16065,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	16065,0	Приобретение медицинского оборудования (13 единиц)	0	0	0	0	0	0	0	13
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «ДГП №3»	2015	Минздрав АО	Бюджет АО	8310,0	360,0	0,0	0,0	0,0	0,0	7950,0	Приобретение медицинского оборудования (6 единиц)	0	0	1	0	0	0	0	5
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «ДГП №4»	2015	Минздрав АО	Бюджет АО	10265,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10265,0	Приобретение медицинского оборудования (7 единиц)	0	0	0	0	0	0	0	7
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «ДГП №5»	2015	Минздрав АО	Бюджет АО	3 850,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3 850,0	Приобретение медицинского оборудования (5 единиц)	0	0	0	0	0	0	0	5
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «ГБ ЗАТО Знаменск»	2015	Минздрав АО	Бюджет АО	2 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 500,0	Приобретение медицинского оборудования (1 единица)	0	0	0	0	0	0	0	1
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «Камызякская РБ»	2015	Минздрав АО	Бюджет АО	8 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	8 000,0	Приобретение медицинского оборудования (2 единицы)	0	0	0	0	0	0	0	2
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «Лиманская РБ»	2015	Минздрав АО	Бюджет АО	8 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	8 000,0	Приобретение медицинского оборудования (2 единицы)	0	0	0	0	0	0	0	2
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «Енотаевская РБ»	2015-2016	Минздрав АО	Бюджет АО	12 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	12 000,0	Приобретение медицинского оборудования (3 единицы)	0	0	0	0	0	0	0	3

Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «Наримановская РБ»	2015	Минздрав АО	Бюджет АО	4 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4 000,0	Приобретение медицинского оборудования (1 единица)	0	0	0	0	0	0	0	1
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «Володарская РБ»	2015	Минздрав АО	Бюджет АО	5 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5 500,0	Приобретение медицинского оборудования (2 единицы)	0	0	0	0	0	0	0	2
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «Харабалинская РБ»	2015-2017	Минздрав АО	Бюджет АО	13 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	13 000,0	Приобретение медицинского оборудования (4 единицы)	0	0	0	0	0	0	0	4
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «Ахтубинская РБ»	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	25 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	25 000,0	Приобретение медицинского оборудования (10 единиц)	0	0	0	0	0	0	0	10
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «Икрянинская РБ»	2015-2016	Минздрав АО	Бюджет АО	14 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	14 000,0	Приобретение медицинского оборудования (6 единиц)	0	0	0	0	0	0	0	6
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «Красноярская РБ»	2015-2016	Минздрав АО	Бюджет АО	17 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	17 000,0	Приобретение медицинского оборудования (6 единиц)	0	0	0	0	0	0	0	6
Приобретение медицинского оборудования для ГБУЗ АО «Черноярская РБ»	2015-2016	Минздрав АО	Бюджет АО	8 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	8 000,0	Приобретение медицинского оборудования (4 единицы)	0	0	0	0	0	0	0	4
Приобретение и установка системы вентиляции в операционном блоке, капитальный ремонт отделений и структурных подразделений ГБУЗ АО «ОДКБ»	2020	Минздрав АО	Бюджет АО	14883,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	14883,8	Проведение капитального и текущего ремонта (25 объектов)	0	0	0	0	0	0	0	25
Задача госу-дарственной программы 5. Создание оптимальной инфраструктуры и расширение лечебно-диагностических возможностей медицинских организаций различных форм собственности на территории Астраханской области			Всего	1975980,6	168150,0	10075,6	459070,0	956570,0	356570,0	25545,0	Доля госу-дарственных бюджетных учреждений здравоохранения, участвующих в оказании медицинской помощи в рамках территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи, в общем числе участвующих медицинских учреждений, %	66,0	65,0	63,0	62,0	62,0	61,0	61,0	60,0
			Средства ОМС	145000,0	145000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
			Внебюджетные источники	1830980,6	23150,0	10075,6	459070,0	956570,0	356570,0	25545,0									
Подпрограмма «Совершенствование системы территориального планирования и развитие государственно-частного партнерства в области здравоохранения на территории Астраханской области»			Всего	1130980,6	168150,0	10075,6	359070,0	359070,0	209070,0	25545,0									
			Средства ОМС	145000,0	145000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
			Внебюджетные источники	985980,6	23150,0	10075,6	359070,0	359070,0	209070,0	25545,0									
Цель. Обеспечение сбалансированности объемов медицинской помощи в соответствии с региональными особенностями и федеральными нормативами обеспечения медицинской помощи в условиях взаимодействия государственной и частной систем здравоохранения Астраханской области			Всего	1130980,6	168150,0	10075,6	359070,0	359070,0	209070,0	25545,0	Коэффициент соотношения долей расходов на оказание медицинской помощи в амбулаторных и стационарных условиях	0,51	0,53	0,54	0,59	0,61	0,63	0,63	0,63
			Средства ОМС	145000,0	145000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
			Внебюджетные источники	985980,6	23150,0	10075,6	359070,0	359070,0	209070,0	25545,0									
Задача 1.1. Создание оптимальной структуры учреждений здравоохранения Астраханской области	2015-2020	Минздрав АО	Всего	230980,6	168150,0	10075,6	9070,0	9070,0	9070,0	25545,0	Соотношение бюджетных медицинских организаций к медицинским учреждениям иных форм собственности, участвующих в оказании ме-дицинской помощи в рамках тер-риториальной программы госу-дарственных гарантий бесплат-ного оказания медицинской помощи	0,51	0,53	0,58	0,62	0,62	0,64	0,64	0,66
			Средства ОМС	145000,0	145000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
			Внебюджетные источники	85980,6	23150,0	10075,6	9070,0	9070,0	9070,0	25545,0									
Мероприятие.1.1.1. Совершенствование аппарата управления отраслью здравоохранения в системе ОМС**	2015-2020	Минздрав АО	Средства ОМС	145000,0	145000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Обеспеченность регионального здравоохранения в системе ОМС управленческими кадрами (%)	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Мероприятие 1.1.2. Совершенствование информационно-аналитической, ресурсообеспечивающей деятельности в отрасли здравоохранения	2015-2020	Минздрав АО	Внебюджетные источники	70578,7	20650,0	7432,1	6570,0	6570,0	6570,0	22786,6	Доля медицинских организаций, 80% сотрудников профильных структурных подразделений которых используют соз-данные информационные системы федерального уровня (%)	55	55	55	55	60	65	70	85
Мероприятие 1.1.3. Совершенствование контрольных функций в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий	2015-2020	Минздрав АО	Внебюджетные источники	15401,9	2500,0	2643,5	2500,0	2500,0	2500,0	2758,4	Доля экспертиз образцов про-дукции, выполнен-ных управлением по экспертизе, учету и анализу обращения средств медицинского применения, с соблюдением нормативных требований (%)	95	95	95	95	95	95	95	95
Задача 1.2. Создание условий для развития государственно-частного партнерства на территории Астраханской области			Внебюджетные средства	900000,0	0,0	0,0	350000,0	350000,0	200000,0	0,0	Доля медицинских учреждений иной формы собственности, участвующих в оказании ме-дицинской помощи в рамках территориальной программы государственных гарантий бес-платно-го оказания медицинской помощи, в общем числе участвующих медицинских учреждений (%)	34,0	35,0	37,0	38,0	38,0	39,0	39,0	40,0
Мероприятие. Реализация совместных проектов государственной и частной систем здравоохранения Астраханской области, в том числе:	2015-2020	Минздрав АО	Внебюджетные средства	900000,0	0,0	0,0	350000,0	350000,0	200000,0	0,0	Количество совместных проектов государственной и частной систем здравоохранения Астраханской области	9	0	11	12	0	1	2	2
- создание головного учреждения Юга Российской Федерации по проблемам оториноларингологии и хирургии головы и шеи	2018-2019	Минздрав АО	Внебюджетные средства	600000,0	0,0	0,0	200000,0	200000,0	200000,0	0,0	Наличие головного учреждения Юга Российской Федерации по пробле-мам оториноларинго-логии и хирургии головы и шеи	0	0	0	0	0	0	1	1
- создание центра экстракорпорального оплодотворения	2017-2018	Минздрав АО	Внебюджетные средства	300000,0	0,0	0,0	150000,0	150000,0	0,0	0,0	Наличие центра экстракорпо-рального оплодотво-рения	0	0	0	0	0	1	1	1
Задача госу-дарственной программы 6. Создание единого механизма реализации конституционных прав граждан Российской Федерации на получение бесплатной медицинской помощи гарантированного объема и качества на территории Астраханской области	2015-2020	Минздрав АО	Всего	49279820,6	0,0	8550250,2	8941040,4	10431850,4	10972373,3	10384306,3	Отношение величины подушевого норматива финансирования медицинской помощи по территориальной программе обязательного медицинского страхования к величине, установленной Правительством Рос-сийской Федерации для субъектов Российской Федерации (%)	114,9	107,1	101,2	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
			Средства ОМС	49279820,6	0,0	8550250,2	8941040,4	10431850,4	10972373,3	10384306,3									
Подпрограмма «Организация обеспечения обязательного медицинского страхования граждан Российской Федерации на территории Астраханской области»	2015-2020	Минздрав АО	Всего	49279820,6	0,0	8550250,2	8941040,4	10431850,4	10972373,3	10384306,3									
			Средства ОМС	49279820,6	0,0	8550250,2	8941040,4	10431850,4	10972373,3	10384306,3									

Цель подпрограммы Реализация территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи населению Астраханской области за счет средств обязательного медицинского страхования	2015-2020	Минздрав АО	Всего	49279820,6	0,0	8550250,2	8941040,4	10431850,4	10972373,3	10384306,3	Величина отклонения выполненных объемов предоставления медицинской помощи в рамках реализации территориальной программы обязательного медицинского страхования от объемов, установленных комиссией по разработке территориальной программы обязательного медицинского страхования в рамках базовой программы обязательного медицинского страхования:								
			Средства ОМС	49279820,6	0,0	8550250,2	8941040,4	10431850,4	10972373,3	10384306,3									
											- скорая медицинская помощь (%)	92,1	100,6	96,6	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
											в амбулаторных условиях, оказываемая с профилактическими и иными целями (%)	259,3	164,1	126,1	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
											в амбулаторных условиях, оказываемая в неотложной форме (%)	66,4	77,1	89,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
											в амбулаторных условиях, оказываемая в связи с заболеваниями (%)	73,7	87,0	95,5	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
											в стационарных условиях (%)	100,9	116,7	118,1	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
											в дневных стационарах (%)	106,2	103,1	108,5	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Задача 1.1. Обеспечение сбалансированности обязательств государства по оказанию гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи на территории Астраханской области и выделяемых для этого финансовых средств	2015-2020	Минздрав АО	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество замечаний Министерства здравоохранения Российской Федерации по итогам мониторинга формирования, экономического обоснования территориальных программ государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи за счет средств обязательного медицинского страхования (ед.)	1	1	1	1	1	0	0	0
			Средства ОМС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
Мероприятие. Формирование доходной части территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи населению на территории Астраханской области за счет средств обязательного медицинского страхования	2015-2020	Минздрав АО	Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Наличие территориальной программы обязательного медицинского страхования	1	1	1	1	1	1	1	1
			Средства ОМС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
Задача 1.2. Координация деятельности медицинских организаций при реализации территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи населению Астраханской области за счет средств обязательного медицинского страхования	2015-2020	Минздрав АО	Всего	49279820,6	0,0	8550250,2	8941040,4	10431850,4	10972373,3	10384306,3	Доля медицинских организаций, участвующих в реализации территориальной программы обязательного медицинского страхования среди медицинских организаций, участвующих в реализации программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Астраханской области (%)	76,7	87,2	87,8	87,8	87,9	88,0	88,2	88,3
			Средства ОМС	49279820,6	0,0	8550250,2	8941040,4	10431850,4	10972373,3	10384306,3									
Мероприятие. Финансовое обеспечение объемов предоставления медицинской помощи, установленных Комиссией по разработке территориальной программы обязательного медицинского страхования, в рамках базовой программы обязательного медицинского страхования	2015-2020	Минздрав АО	Всего	49279820,6	0,0	8550250,2	8941040,4	10431850,4	10972373,3	10384306,3	Соответствие утвержденных территориальных нормативов финансовых затрат на единицу объема норматива установленным нормативам в рамках базовой программы ОМС (%)	110,3	105,6	101,5	100,8	100,0	100,0	100,0	100,0
			Средства ОМС	49279820,6	0,0	8550250,2	8941040,4	10431850,4	10972373,3	10384306,3									
Ведомственная целевая программа «Совершенствование оказания медицинской помощи в Астраханской области»	2015-2020	Минздрав АО	Всего	40620288,7	7437948,8	6958641,1	6603942,8	6238703,2	6245999,3	7135053,5									
			Бюджет АО	38747757,7	6863176,7	6634114,0	6358647,9	5971818,4	5971818,4	6948182,3									
			Федеральный бюджет	1872531,0	574772,1	324527,1	245294,9	266884,8	274180,9	186871,2									
Цель 1. Снижение заболеваемости, в том числе социально значимыми болезнями, населения Астраханской области			Всего	9403711,2	1954565,3	1668006,5	1474242,5	1128691,3	1128514,3	2049691,3	Уровень заболеваемости социально значимыми болезнями (туберкулез, ВИЧ/СПИД, гепатиты В и С, сифилис, психические и наркологические расстройства) (на 100 тыс. населения)	1010,0	1009,0	1007,0	1004,0	1001,0	998,0	998,0	998,0
			Бюджет АО	9126748,5	1814682,3	1618653,9	1467925,1	1122572,3	1122528,2	1980386,7									
			Федеральный бюджет	276962,7	139883,0	49352,6	6317,4	6119,0	5986,1	69304,6									
Задача 1.1. Создание условий для совершенствования специализированной и скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи населению Астраханской области	2015-2020	Минздрав АО	Всего	4280848,3	952377,6	743893,8	613178,0	481819,7	481820,0	1007759,2	Индекс накопления кон-тингентов с социально значимыми заболеваниями (БСК, новообразования, туберкулез, сахарный диабет)	3,8	3,7	3,7	3,6	3,6	3,5	3,5	3,4
			Бюджет АО	4236362,1	925545,6	726239,6	613178,0	481819,7	481820,0	1007759,2									
	2015		Федеральный бюджет	44486,2	26832,0	17654,2	0,0	0,0	0,0	0,0									
Мероприятие 1.1.1. Создание условий для обеспечения деятельности медицинских организаций, оказывающих специализированную медицинскую помощь взрослому населению Астраханской области	22015-2020	Минздрав АО	Всего	817881,7	201117,4	136471,3	151045,0	64625,4	64625,6	199996,4	Выполнение плана госпитализаций пациентов для оказания специализированной медицинской помощи (%)	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100	1100
			Бюджет АО	815064,0	198299,7	136471,3	151045,6	64625,4	64625,6	199996,4									
			Федеральный бюджет	2817,7	2817,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
Мероприятие 1.1.2. Создание условий для обеспечения деятельности медицинских организаций, оказывающих скорую медицинскую помощь не застрахованному по обязательному медицинскому страхованию населению Астраханской области	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	478806,0	40628,6	130876,6	72937,4	61102,1	61102,1	113159,2	Доля автомобилей скорой медицинской помощи, оснащенных спутниковой навигационной системой	100	100	100	100	100	100	100	100
Мероприятие 1.1.3. Создание условий для обеспечения деятельности службы крови Астраханской области и развития донорства	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	657594,3	113726,1	134327,7	105065,6	91497,8	91497,8	121479,3	Выполнение плана по заготовке цельной донорской крови (%)	100	100	100	100	100	100	100	100
Мероприятие 1.1.4. Создание условий для обеспечения деятельности патологоанатомической и судебно-медицинской служб Астраханской области	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	605239,1	115007,7	102516,5	99545,4	80187,9	80187,9	127793,7	Доля патологоанатомических исследований биопсийного материала, проведенных в установленные сроки (%). Доля судебно-медицинских экспертиз живых лиц и трупов со сроком проведения экспертиз до 14 дней в общем числе данных экспертиз (%)	100	100	100	100	100	100	100	100

Мероприятие 1.1.5. Создание условий для обеспечения деятельности медицинских организаций, оказывающих медицинскую помощь пострадавшим при ДТП на территории Астраханской области	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	67036,2	67036,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество по-страдавших в ДТП, умерших в медицинских организациях	60	58	58	56	54	52	50	45
Мероприятие 1.1.6. Создание условий для обеспечения деятельности медицинских организаций, оказывающих паллиативную помощь населению Астраханской области	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	637935,9	156896,8	85973,1	69775,9	69776,7	69776,8	185736,6	Обеспеченность населения паллиативной помощью (койко-дней на 1 жителя)	0,091	0,092	0,092	0,092	0,092	0,092	0,092	0,092
Мероприятие 1.1.7. Создание условий для обеспечения деятельности медицинских организаций, оказывающих высокотехнологичную медицинскую помощь на территории Астраханской области	2015-2020	Минздрав АО	Всего	604805,9	120912,0	108162,7	90030,0	90030,0	90030,0	105641,2	Удо-влет-воренность населения высокотехнологичной медицинской помощью (%)	100	100	100	100	100	100	100	100
			Бюджет АО	563137,4	96897,7	90508,5	90030,0	90030,0	90030,0	105641,2									
	2015		Федеральный бюджет	41668,5	24014,3	17654,2	0,0	0,0	0,0	0,0									
Мероприятие 1.1.8. Создание условий для обеспечения деятельности медицинских организаций, оказывающих медицинскую помощь детскому населению Астраханской области	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	410549,2	137052,8	45565,9	24778,1	24599,8	24599,8	153952,8	Госпитальная летальность пациентов в возрасте 0 - 17 лет в многопрофильном стационаре ОДКБ (%)	0,24	0,23	0,23	0,22	0,21	0,2	0,2	0,2
Задача 1.2. Создание условий для совершенствования оказания медицинской помощи лицам с социально значимыми заболеваниями			Всего	5122862,9	1002187,7	924112,7	861064,5	646871,6	646694,3	1041932,1	Доля пациентов, про-живших пять лет и более с момен-та ус-тановления диагноза злока-чест-вен-ного новообразования, в общем числе лиц, состоящих на учете (%)	44,4	44,5	44,5	44,6	44,7	44,8	44,9	45,0
			Бюджет АО	4890386,4	889136,7	892414,3	854747,1	640752,6	640708,2	972627,5									
			Федеральный бюджет	232476,5	113051,0	31698,4	6317,4	6119,0	5986,1	69304,6									
Мероприятие 1.2.1. Создание условий для обеспечения деятельности медицинских организаций, осуществляющих профилактику заражения, выявление и лечение туберкулеза на территории Астраханской области, в том числе:	2015-2020	Минздрав АО	Всего	1841313,7	388455,1	313619,9	296445,6	230506,3	230506,3	381780,5	Смертность от туберку-леза (на 100 тыс. населения). Зарегистрировано больных с диагнозом, установленным впервые в жизни, активный туберкулез (на 100 тыс. населения)	21,5 /98,1	24,7 /79,1	23,9 /70,2	23,1 61,3	22,9 52,4	22,6 43,5	22,0 39,1	21,5 35,4
			Бюджет АО	1721136,4	309635,1	313619,9	296445,6	230506,3	230506,3	340423,2									
			Федеральный бюджет	120177,3	78820,0	0,0	0,0	0,0	0,0	41357,3									
- реализация мероприятий, на-правленных на обследование населения с целью выявления туберкулеза, лечения больных туберкулезом, а также профи-лактических мероприятий			Бюджет АО	10 000,0	1 000,0	5 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0									
			Федеральный бюджет	202891,9	78820,0	0,0	0,0	0,0	0,0	41357,3									
Мероприятие 1.2.2. Создание условий для обеспечения деятельности медицинских организаций, осуществляющих профилактику заражения, выявление и лечение ВИЧ/ СПИД, гепатитов В и С на территории Астраханской области, в том числе:	2015-2020	Минздрав АО	Всего	476176,6	99328,7	95057,9	77860,9	51938,1	51760,8	100230,2	Охват населения обследованиями на ВИЧ-инфекцию (%). Доля лиц, инфицированных ВИЧ, состоящих на диспансерном учете, от числа выявленных (%). Доля лиц, инфицированных ВИЧ, получающих антиретрови-русную терапию, от числа лиц, состоящих на диспан-серном учете (%)	17,3 75,0	17,4 67,5	17,4 72,2	17,5 73,4	17,5 74,2	17,6 74,8	17,6 75,0	17,6 75,2
			Бюджет АО	363877,4	65097,7	63359,5	71543,5	45819,1	45774,7	72282,9									
			Федеральный бюджет	112299,2	34231,0	31698,4	6317,4	6119,0	5986,1	27947,3									
- реализация мероприятий, направленных на финансовое обеспечение закупок диагностических средств для выявления и мониторинга лечения лиц, инфицированных вирусами иммунодефицита человека и гепатитов В и С			Бюджет АО	5 461,6	0,0	1 000,00	1461,6	1 000,0	1 000,0	1 000,0		20,0	29,0	29,3	29,5	29,7	29,7	29,8	29,8
- реализации мероприятий по профилактике ВИЧ-инфекции и гепатитов В и С, в том числе с привлечением к реализации указанных мероприятий социально ориентированных некоммерческих организаций			Бюджет АО	881,8	0,0	0,0	881,8	0,0	0,0	0,0									
Мероприятие 1.2.3. Создание условий для обеспечения деятельности медицинских организаций, осуществляющих предотвращение распространения инфекций, передающихся половым путем, на территории Астраханской области	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	248545,8	49358,2	45717,9	39658,1	29577,8	29577,8	54656,0	Доля активно выявленного сифилиса (%)	63,7	64,0	64,0	64,5	65,0	65,5	66,0	67,0
Мероприятие 1.2.4. Создание ус-ловий для обеспечения деятель-ности медицинских организаций, осуществляющих медицинскую помощь пациентам с психи-ческими и наркологическими расстройствами на территории Астраханской области	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	2556826,8	465045,7	469717,0	447099,9	334849,4	334849,4	505265,4	Доля лиц с синдромом зависимости от наркотиков, находящихся в ремиссии свыше 2 лет, среди состоящих на учете (%)	9,0	9,0	9,1	9,2	9,5	9,7	10,0	11,0
Цель 2. Развитие первичной медико-санитарной, медико-социальной и лекарственной помощи, в том числе женщинам, детям и отдельным категориям граждан Астраханской области			Всего	5373861,0	1153742,5	954830,5	802338,3	820440,3	827913,4	814596,0	Частота обоснован-ных жалоб от на-селения на качество оказания первичной медико-са-нитарной помощи и лекарствен-ное обеспечение (на 100 тыс. населения)	15,2	15,0	15,0	13,0	11,0	9,5	8,0	7,0
			Бюджет АО	3819523,3	750254,5	682754,1	564466,9	560780,6	560824,7	700442,5									
			Федеральный бюджет	1554337,7	403488,0	272076,4	237871,4	259659,7	267088,7	114153,5									
Задача 2.1. Создание условий для совершенствования оказания первичной медико-санитарной, медико-социальной помощи, в том числе детям			Бюджет АО	1154359,0	273583,5	211654,8	121170,3	114562,3	114606,4	318781,7	Доля населения, охваченного обучением основам ЗОЖ (%)	2,5	2,5	2,6	2,7	2,8	2,9	3,0	3,1
Мероприятие 2.1.1. Создание условий для обеспечения деятельности медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь взрослому населению, в том числе женщинам в период беременности и после родов, на территории Астраханской области	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	818956,8	213298,9	149724,0	67631,0	65140,9	65167,3	257994,7	Доля обследованных беременных женщин по новому алгоритму проведения комплексной пренатальной (дородовой) диа-гностики нарушений развития ребенка среди поставленных на учет в первый триместр беременности (%)	43	44	45	50	55	60	65	70
Мероприятие 2.1.2. Создание условий для обеспечения деятельности медицинских организаций, оказывающих первичную медико-санитарную помощь детскому населению Астраханской области, в том числе раннего выявления врожденных заболеваний	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	202988,1	36785,0	38200,9	30452,9	30553,2	30570,9	36425,2	Охват неонатальным скринингом (обследо-ванием на врожден-ные и наследствен-ные заболевания) новорожденных (%). Охват аудиологи-ческим скринингом (обследованием на врожденные заболе-вания органа слуха) детей первого года жизни (%)	95,0 95,0	95,0 95,0	95,0 95,0	95,0 95,0	95,0 95,0	95,0 95,0	95,0 95,0	95,0 95,0
Мероприятие 2.1.3. Создание условий для обеспечения деятельности медицинских организаций, оказывающих медико-социальную поддержку отдельным контингентам насе-ления Астраханской области	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	132414,1	23499,6	23729,9	23086,4	18868,2	18868,2	24361,8	Удо-влетворение по-требности льготных категорий граждан в зубо- и слухопротезировании (%)	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Задача 2.2. Совершенствование системы лекарственного обеспечения населения, в том числе особых контингентов			Всего	4219502,0	880159,0	743175,7	681168,0	705878,0	713307,0	495714,3	Удо-влетворение по-требности льгот-ных категорий граж-дан в лекарственном обеспечении за счет средств бюджета Астраханской обла-сти (%)	99,0	99,0	99,0	99,0	99,0	99,0	99,0	99,0
			Бюджет АО	2665164,3	476671,0	471099,3	443296,6	446218,3	446218,3	381660,8									
			Федеральный бюджет	1554337,7	403488,0	272076,4	237871,4	259659,7	267088,7	114153,5									

Мероприятие 2.2.1. Обеспечение лекарственными препаратами, изделиями медицинского назначения и специализированными продуктами лечебного питания отдельных категорий граждан, которым определены меры социальной поддержки согласно законодательству Российской Федерации и Астраханской области	2015-2020	Минздрав АО	Всего	3627306,8	754101,5	612593,3	609657,1	631883,3	639604,3	379467,3	Эффективность расходования финансовых средств, выделенных на закупку лекарственных препаратов, медицинских изде-лий и специализи-рованных продуктов лечебного пита-ния для отдельной кате-гории граждан, в отношении которых зако-нодательством Рос-сий-ской Федерации и Астраханской области установлены меры социальной поддержки (%)	95,0	95,2	95,5	96,0	96,5	97,0	97,5	98,0
			Бюджет АО	2247129,0	396108,3	383797,8	385655,2	385655,2	385655,2	310257,3									
			Федеральный бюджет	1380177,8	357993,2	228795,5	224001,9	246228,1	253949,1	69210,0									
Мероприятие 2.2.2. Обеспечение лекарственными препаратами особых категорий пациентов с тяжёлыми и редкими заболеваниями на территории Астраханской области, в том числе: - финансовое обеспечение расходов на организационные мероприятия, связанные с обеспечением лиц лекарственными препаратами, предназначенными для лечения больных злокачественными новообразованиями лимфоиндной, кроветворной и родственных им тканей, гемофилией, муковисцидозом, гипофизарным нанизмом, болезнью Гоше, рассеянным склерозом, а также после трансплантации органов и (или) тканей, включающие в себя хранение лекарственных препаратов, доставку лекарственных препаратов до аптечных организаций, создание и сопровождение электронных баз данных учета и движения лекарственных препаратов в пределах субъектов Российской Федерации	2015-2020	Минздрав АО	Всего	16888,8	3293,5	1742,5	2758,3	2671,3	2613,2	3803,0	Удов-летворение спроса на лекар-ственные препараты, предназначен-ные для лечения больных злока-чест-вен-ными новообразованиями лимфоидной, кроветворной и родствен-ных им тканей, гемофилией, муковисцидозом, гипофизарным нанизмом, болезнью Гоше, рассеянным склерозом, а также трансплантации органов и (или) тканей (%)	97,0	97,0	97,0	98,0	98,0	98,0	98,0	98,0
			Бюджет АО	2475,8	0,0	0,0	772,3	748,0	731,7	223,8									
			Федеральный бюджет	14413,0	3293,5	1742,5	1986,0	1923,3	1881,5	3586,2									
			Бюджет АО	772,3	0,0	0,0	772,3	0,0	0,0	0,0									
Мероприятие 2.2.3. Обеспечение ГБУЗ АО «ОКПТД» средствами диагностики туберкулеза и лекарственными препаратами для больных туберкулезом, в том числе:	2015-2020	Минздрав АО	Федеральный бюджет	159746,9	42201,3	41538,4	11883,5	11508,3	11258,1	41357,3	Доля абациллированных больных туберкулёзом от числа больных туберкулёзом с бактериовыделением (%)	39,9	39,9	39,9	40,0	40,0	40,1	40,2	40,3
	2017-2019	Минздрав АО	Бюджет АО	0,0	0,0	0,0	4621,4	4475,5	4378,2	0,0									
- финансовое обеспечение закупок диагностических средств для выявления, определения чувствительности микобактерии туберкулеза и мониторинга лечения лиц, больных туберкулезом с множественной лекарственной устойчивостью возбудителя, в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством здравоохранения Российской Федерации, а также медицинских изделий в соответствии со стандартом оснащения, предусмотренным порядком оказания медицинской помощи больным туберкулезом			Бюджет АО	4621,4	0,0	0,0	4621,4	0,0	0,0	0,0									
Мероприятие 2.2.4. Обеспечение надлежащего хранения наркотических лекарственных препаратов (возмещение убытков государственным предприятиям Астраханской области от осуществления деятельности, связанной с оборотом наркотических средств и психотропных веществ)	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	1669,1	398,7	398,7	232,6	232,6	232,6	173,9	Доля госу-дарственных учреждений здра-воохранения Астрахан-ской об-ласти, соблюдающих лицензионные требования и условия в деятельности, связанной с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров (%)	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Мероприятие 2.2.5. Обеспечение централизованной закупки лекарственных препаратов и контроля в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	256646,5	50917,5	59418,1	29344,2	36585,0	36698,6	43683,1	Доля экспертиз образцов продукции, выполненных управлением по экспертизе, учету и анализу обращения средств медицинского применения, с соблюдением нормативных требований (%)	95,0	95,0	95,0	95,0	95,0	95,0	95,0	95,0
Мероприятие 2.2.6. Создание условий для хранения мобилизационного резерва лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	140091,2	29246,5	26088,3	21910,5	17761,6	17761,6	27322,7	Свое-вре-менность обновления складских запасов мобилизационного резерва (%)	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Мероприятие 2.2.7. Реализация мероприятий по предотвращению распространения инфекционных заболеваний на территории Астраханской области	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	3677,6	0,0	1396,4	760,4	760,4	760,4	0,0	Своевре-менность проведения противоэпидемических мероприятий в очагах инфекционных заболеваний (%)	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Цель 3. Совершенствование кадрового потенциала и системы управления в здравоохранении Астраханской области			Всего	25842716,5	4329641,0	4335804,1	4327362,0	4289571,6	4289571,6	4270766,2	Повышение уровня укомплектованности кадрами учреждений здравоохранения	89,2	90,0	91,0	92,0	93,0	94,0	95,0	96,0
			Бюджет АО	25801485,9	4298239,9	4332706,0	4326255,9	4288465,5	4288465,5	4267353,1									
			Федеральный бюджет	41230,6	31401,1	3098,1	1106,1	1106,1	1106,1	3413,1									
Задача 3.1. Создание условий для совершенствования системы кадрового обеспечения отрасли здравоохранения			Всего	372635,5	118188,1	61327,3	45653,3	35220,8	35220,8	77025,2	Соотношение средней заработной платы врачей и иных работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее профессиональное образование, предоставляющих медицинские услуги (обеспечивающих предоставление медицинских услуг), и среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации Соотношение средней заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала (персонала, обеспечивающего предоставление медицинских услуг) и среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) в субъекте Рос-сийской Федерации Соотношение средней заработной платы младшего медицинского персонала (персонала, обеспечивающего предоставление медицинских услуг) и среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	43,2	50,4	48,2	70,5	80,0***	100,0	100,0	100,0
			Бюджет АО	343443,5	89140,1	61183,3	45653,3	35220,8	35220,8	77025,2		77,5	78,1	74,7	86,3	90,0***	100,0	100,0	100,0
			Федеральный бюджет	29192,0	29048,0	144,0	0,0	0,0	0,0	0,0		143,7	136,8	130,8	159,6	180,0***	200,0	200,0	200,0

Мероприятие 3.1.1. Создание условий для подготовки кадров и реализации мер социальной поддержки учащихся в средних медицинских образовательных учреждениях, медицинских и фармацевтических работников на территории Астраханской области	2015-2020	Минздрав АО	Всего	270696,8	61421,0	48910,0	36641,5	27799,6	27799,6	68125,1	Доля медицинских работников, которым осуществлены компенсационные выплаты за особые условия труда, из числа медработников, имевших право на получение компенсационных выплат (%)	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
			Бюджет АО	270504,8	61373,0	48766,0	36641,5	27799,6	27799,6	68125,1									
			Федеральный бюджет	192,0	48,0	144,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
Мероприятие 3.1.2. Создание условий для повышения квалификации, подготовки и переподготовки медицинских и фармацевтических работников на территории Астраханской области	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	35064,0	7760,0	6042,9	5293,4	3702,8	3702,8	8562,1	Доля врачей, имеющих квалификационную категорию, из числа работающих в медицинских учреждениях Астраханской области (%). Доля средних медицинских работников, имеющих квалификационную категорию, из числа работающих в медицинских учреждениях Астраханской области (%). Доляаккредитованных специалистов (%)	56,3 65,3 0	56,5 66,5 0	57,0 69,5 0	57,5 70,0 0	58,0 70,5 20,0	60,0 70,5 40,0	60,0 70,5 60,0	60,0 70,5 80,0
Мероприятие 3.1.3. Проведение мероприятий по повышению престижа профессии медицинского работника	2015-2020	Минздрав АО	Всего	66874,7	49007,1	6374,4	3718,4	3718,4	3718,4	338,0	Количество мероприятий по повышению престижа профессии (единиц)	3	3	3	3	3	3	3	3
			Бюджет АО	37874,7	20007,1	6374,4	3718,4	3718,4	3718,4	338,0									
			Федеральный бюджет	29000,0	29000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
Задача 3.2. Обеспечение эффективного управления и использования ресурсов системы здраво-охранения Астраханской области			Всего	25470081,0	4211452,9	4274476,8	4281708,7	4254350,8	4254350,8	4193741,0	Комплексная оценка деятельности руководителей учреждений, подведомственных министерству здравоохранения Астраханской области (%)	68,0	68,5	69,0	69,5	70,0	70,5	71,0	71,5
			Бюджет АО	25458042,4	4209099,8	4271522,7	4280602,6	4253244,7	4253244,7	4190327,9									
			Федеральный бюджет	12038,6	2353,1	2954,1	1106,1	1106,1	1106,1	3413,1									
Мероприятие 3.2.1. Создание условий для обеспечения деятельности медицинских организаций, осуществляющих информационно-аналитическую деятельность в здравоохранении	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	129638,0	25816,0	22973,7	19675,9	16076,9	16076,9	29018,6	Доля медицинских учреждений, имеющих доступ к региональному медицинскому информационному ресурсу (%)	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Мероприятие 3.2.2. Централизованное обеспечение материальными ресурсами отрасли здравоохранения	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	281397,7	76886,6	84521,2	30594,4	18985,4	18985,4	51424,7	Освоение денежных средств, предусмотренных на бюджетные инвес-тиции в объекты капитальных вложений (%)	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Мероприятие 3.2.3. Создание условий для обеспечения деятельности аппарата управления отрасли здравоохранения	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	243044,1	50973,5	43725,8	38464,8	26314,9	26314,9	57250,2	Обеспеченность регионального здравоохранения управленческими кадрами (%)	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Мероприятие 3.2.4. Обеспечение контроля за соблюдением лицензионных требований и условий при осуществлении медицинской, фармацевтической деятельности и деятельности по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров	2015-2020	Минздрав АО	Федеральный бюджет	12038,6	2353,1	2954,1	1106,1	1106,1	1106,1	3413,1	Доля проведенных контрольно-надзорных мероприятий от утвержденного плана (%)	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Мероприятие 3.2.5. Обеспечение ведомственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности на территории Астраханской области	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	2789,3	2789,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля проведенных проверок ведомственного контроля качества и безопасности медицинской деятельности от утвержденного плана (%)	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Мероприятие 3.2.6. Участие специалистов здравоохранения Астраханской области в международных и межрегиональных мероприятиях	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество заключенных соглашений с субъектами Российской Федерации и иностранными государствами о сотрудничестве в сфере охраны здоровья	7	7	8	9	10	11	12	13
Мероприятие 3.2.7. Обеспечение обязательного медицинского страхования неработающего населения	2015-2020	Минздрав АО	Бюджет АО	24801173,3	4052634,4	4120302,0	4191867,5	4191867,5	4191867,5	4052634,4	Соответствие норматива финансирования на ОМС неработающего населения фактическому финансированию	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Итого по государственной программе				119855922,6	16394946,7	16770551,7	17605446,5	18824878,2	18753389,6	31506709,9									

*Прогнозные значения для ведомственной целевой программы

**Финансирование мероприятия в 2016 – 2020 гг. осуществляется за счет средств подпрограммы «Организация обеспечения обязательного медицинского страхования граждан Российской Федерации на территории Астраханской области» государственной программы.

*** Начиная с 2017 года для расчета средней заработной платы медицинского персонала используется показатель среднемесячного дохода от трудовой деятельности.

Приложение № 9 к постановлению Правительства Астраханской области от 29.05.2017 № 201-П

Приложение № 2
к государственной программе

Сведения о показателях (индикаторах) государственной программы, подпрограмм государственной программы и их значениях

	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения показателей (индикаторов)							
			2013 год (факт)	2014 год (оценка)	2015 год (план)	2016 год (план)	2017 год (план)	2018 год (план)	2019 год (план)	2020 год (план)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Государственная программа «Развитие здравоохранения Астраханской области»									
	Ожидаемая продолжительность жизни при рождении	годы	71,33	70,7	71,1	71,8	72,7	74,0	74,8	75,5
	Подпрограмма «Совершенствование профилактики заболеваний, формирование здорового образа жизни и развитие первичной медико-санитарной помощи в Астраханской области»									
	Удовлетворенность населения оказанием первичной медико-санитарной помощи	%	84,9	85,0	85,0	85,0	85,0	85,0	85,0	85,0
	Подпрограмма «Совершенствование оказания специализированной медицинской помощи, включая высокотехнологичную, и скорой медицинской помощи, в том числе скорой специализированной, а также медицинской эвакуации в Астраханской области»									
	Смертность населения от основных причин (болезни системы кровообращения, новообразования и внешние причины)	количество случаев на 100 тыс. населения	1014,3	1005,6	998,7	988,9	975,1	955,4	955,4	955,4
	Подпрограмма «Развитие кадрового обеспечения системы здравоохранения Астраханской области»									
	Дефицит врачебных кадров	%	14,4	13,5	12,0	10,5	9,0	7,0	6,0	5,0
	Подпрограмма «Развитие системы охраны здоровья матери и ребенка в Астраханской области»									
	Младенческая смертность	количество случаев на 1000 родившихся живыми	8,7	8,9	8,7	8,3	7,9	7,5	7,2	7,0
	Подпрограмма «Совершенствование системы территориального планирования и развитие государственно-частного партнерства в области здравоохранения на территории Астраханской области»									
	Уровень соответствия регионального норматива подушевого финансирования территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи федеральному нормативу	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
	Подпрограмма «Организация обеспечения обязательного медицинского страхования граждан Российской Федерации на территории Астраханской области»									
	Выполнение объемов предоставления медицинской помощи, установленных комиссией по разработке территориальной программы ОМС, в рамках базовой программы ОМС:									
	- скорая медицинская помощь	%	92,1	100,6	96,6	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
	- в амбулаторных условиях, оказываемая:									
	с профилактическими и иными целями	%	259,3	164,1	126,1	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
	в неотложной форме	%	66,4	77,1	89,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
	в связи с заболеваниями	%	73,7	87,0	95,5	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
	- в стационарных условиях	%	100,9	116,7	118,1	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
	- в дневных стационарах	%	106,2	103,1	108,5	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

Приложение № 10 к постановлению Правительства Астраханской области от 29.05.2017 № 201-П

Приложение № 3
к государственной программе

Ресурсное обеспечение реализации государственной программы

тыс. руб.

Источники финансирования государственной программы	Всего	в том числе по годам реализации государственной программы					
		2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
Государственная программа «Развитие здравоохранения Астраханской области»							
Бюджет Астраханской области, в том числе:	51622177,2	6932836,7	6659114,0	6407847,9	5976318,4	5976318,4	19669741,8
- капитальные вложения	9787502,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	9787502,6
Федеральный бюджет	1872531,0	574772,1	324527,1	245294,9	266884,8	274180,9	186871,2
Средства ОМС	57064420,6	7740200,0	8550850,2	8984840,4	10431850,4	10972373,3	10384306,3
Внебюджетные средства	9296793,8	1147137,9	1236060,4	1967463,3	2149824,6	1530517,0	1265790,6
Итого:	119855922,6	16394946,7	16770551,7	17605446,5	18824878,2	18753389,6	31506709,9
Подпрограмма «Совершенствование профилактики заболеваний, формирование здорового образа жизни и развитие первичной медико-санитарной помощи в Астраханской области»							
Бюджет Астраханской области, в том числе:	6968525,9	810,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6967715,9
- капитальные вложения	5401022,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5401022,6
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Средства ОМС	2123714,5	2123714,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные средства	1599156,3	274781,5	255615,6	251583,8	256347,8	257642,2	303185,4
Итого:	10691396,7	2399306,0	255615,6	251583,8	256347,8	257642,2	7270901,3
Подпрограмма «Совершенствование оказания специализированной медицинской помощи, включая высокотехнологичную, и скорой медицинской помощи, в том числе скорой специализированной, а также медицинской эвакуации в Астраханской области»							
Бюджет Астраханской области, в том числе:	5488119,8	68490,0	25000	20000,0	4500,0	4500,0	5365629,8
- капитальные вложения	4386480,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4386480,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Средства ОМС	3908192,5	3908192,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные средства	5450192,2	663816,9	754463,9	1143942,9	1316190,0	839343,6	732434,9
Итого:	14846504,5	4640499,4	779463,9	1163942,9	1320690,0	843843,6	6098064,7
Подпрограмма «Развитие кадрового обеспечения системы здравоохранения Астраханской области»							
Бюджет Астраханской области, в том числе:	29200,0	0,0	0,0	29200,0	0,0	0,0	0,0
- капитальные вложения	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Средства ОМС	44400,0	0,0	600,0	43800,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные средства	307567,2	49685,0	61161,9	45451,7	47251,7	49123,7	54893,2
Итого:	381167,2	49685,0	61761,9	118451,7	47251,7	49123,7	54893,2
Подпрограмма «Развитие системы охраны здоровья матери и ребенка в Астраханской области»							
Бюджет Астраханской области, в том числе:	388573,8	360,0	0,0	0,0	0,0	0,0	388213,8
- капитальные вложения	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Средства ОМС	1563293,0	1563293,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные средства	953897,5	135704,5	154743,4	167414,9	170965,1	175337,5	149732,1
Итого:	2905764,3	1699357,5	154743,4	167414,9	170965,1	175337,5	537945,9
Подпрограмма «Совершенствование системы территориального планирования и развитие государственно-частного партнерства в области здравоохранения на территории Астраханской области»							
Бюджет Астраханской области, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
- капитальные вложения							
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Средства ОМС	145000,0	145000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные средства	985980,6	23150,0	10075,6	359070,0	359070,0	209070,0	25545,0
Итого:	1130980,6	168150,0	10075,6	359070,0	359070,0	209070,0	25545,0
Подпрограмма «Организация обеспечения обязательного медицинского страхования граждан Российской Федерации на территории Астраханской области»							
Бюджет Астраханской области, в том числе:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
- капитальные вложения	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Средства ОМС	49279820,6	0,0	8550250,2	8941040,4	10431850,4	10972373,3	10384306,3
Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого:	49279820,6	0,0	8550250,2	8941040,4	10431850,4	10972373,3	10384306,3
Ведомственная целевая программа «Совершенствование оказания медицинской помощи в Астраханской области»							
Бюджет Астраханской области, в том числе:	38747757,7	6863176,7	6634114,0	6358647,9	5971818,4	5971818,4	6948182,3*
- капитальные вложения	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	1872531,0	574772,1	324527,1	245294,9	266884,8	274180,9	186871,2*
Средства ОМС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Итого:	40620288,7	7437948,8	6958641,1	6603942,8	6238703,2	6245999,3	7135053,5*
Государственная программа «Развитие здравоохранения Астраханской области»							
Итого:	119855922,6	16394946,7	16770551,7	17605446,5	18824878,2	18753389,6	31506709,9

*прогнозные значения

Приложение № 11 к постановлению Правительства Астраханской области от 29.05.2017 № 201-П

Список сокращений к государственной программе

1	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Ахтубинская районная больница»	ГБУЗ АО «Ахтубинская РБ»
2	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Володарская районная больница»	ГБУЗ АО «Володарская РБ»
3	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Енотаевская районная больница»	ГБУЗ АО «Енотаевская РБ»
4	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Икрянинская районная больница»	ГБУЗ АО «Икрянинская РБ»
5	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Камызякская районная больница»	ГБУЗ АО «Камызякская РБ»
6	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Красноярская районная больница»	ГБУЗ АО «Красноярская РБ»
7	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Лиманская районная больница»	ГБУЗ АО «Лиманская РБ»
8	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Наримановская районная больница»	ГБУЗ АО «Наримановская РБ»
9	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Приволжская районная больница»	ГБУЗ АО «Приволжская РБ»
10	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Харабалинская районная больница»	ГБУЗ АО «Харабалинская РБ»
11	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Черноярская районная больница»	ГБУЗ АО «Черноярская РБ»
12	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Городская больница ЗАТО «Знаменск»	ГБУЗ АО «ГБ ЗАТО «Знаменск»
13	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области Александро-Мариинская областная клиническая больница	ГБУЗ АО АМОКБ
14	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Областная детская клиническая больница им. Н.Н. Силищевой»	ГБУЗ АО «ОДКБ»
15	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Клинический родильный дом»	ГБУЗ АО «КРД»
16	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Городская клиническая больница № 2 имени братьев Губиных»	ГБУЗ АО «ГКБ № 2»
17	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Городская клиническая больница № 3 им. С.М. Кирова»	ГБУЗ АО «ГКБ № 3»
18	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Городская клиническая больница № 4 им. В.И. Ленина»	ГБУЗ АО «ГКБ № 4»
19	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Городская клиническая больница № 5»	ГБУЗ АО «ГКБ № 5»
20	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Детская городская клиническая больница № 1 (для новорожденных)»	ГБУЗ АО «ДГКБ № 1»
21	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Детская городская клиническая больница № 2»	ГБУЗ АО «ДГКБ № 2»
22	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Областной кардиологический диспансер»	ГБУЗ АО «ОКД»
23	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Центр медицинской профилактики»	ГБУЗ АО «ЦМП»
24	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Областной клинический противотуберкулезный диспансер»	ГБУЗ АО «ОКПТД»
25	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Областная инфекционная больница им. А.М. Ничоги»	ГБУЗ АО «ОИКБ»
26	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Областной онкологический диспансер»	ГБУЗ АО «ООД»
27	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Областной кожно-венерологический диспансер»	ГБУЗ АО «ОКВД»
28	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Областной наркологический диспансер»	ГБУЗ АО «ОНД»
29	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Областная клиническая психиатрическая больница»	ГБУЗ АО «ОКПБ»
30	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Областной центр по профилактике и борьбы со СПИД»	ГБУЗ АО «ОЦ ПБ со СПИД»
31	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Областной врачебно-физкультурный диспансер»	ГБУЗ АО «ОВФД»
32	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Городская поликлиника № 1»	ГБУЗ АО «ГП № 1»
33	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Городская поликлиника № 2»	ГБУЗ АО «ГП № 2»
34	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Городская поликлиника № 3»	ГБУЗ АО «ГП № 3»
35	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Городская поликлиника№ 5»	ГБУЗ АО «ГП № 5»
36	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Городская поликлиника № 8 им. Н.И. Пирогова»	ГБУЗ АО «ГП № 8 им. Н.И. Пирогова»
37	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Городская поликлиника № 10»	ГБУЗ АО «ГП № 10»
38	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Детская городская поликлиника № 1»	ГБУЗ АО «ДГП № 1»
39	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Детская городская поликлиника № 3»	ГБУЗ АО «ДГП № 3»
40	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Детская городская поликлиника № 4»	ГБУЗ АО «ДГП № 4»
41	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Детская городская поликлиника № 5»	ГБУЗ АО «ДГП № 5»
42	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Областной клинический стоматологический центр»	ГБУЗ АО «ОКСЦ»
43	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Стоматологическая поликлиника № 1»	ГБУЗ АО «СП № 1»
44	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Стоматологическая поликлиника № 2»	ГБУЗ АО «СП № 2»
45	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Стоматологическая поликлиника № 3»	ГБУЗ АО «СП № 3»
46	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Стоматологическая поликлиника № 4»	ГБУЗ АО «СП № 4»
47	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Центр охраны здоровья семьи и репродукции»	ГБУЗ АО «ЦОЗСиР»
48	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Медицинский центр «Пластическая хирургия и косметология»	ГБУЗ АО «МЦПХиК»
49	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Станция скорой медицинской помощи»	ГБУЗ АО «ССМП»
50	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Областной центр крови»	ГБУЗ АО «ОЦК»
51	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Бюро судебно-медицинской экспертизы»	ГБУЗ АО «БСМЭ»
52	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Централизованное патологоанатомическое бюро»	ГБУЗ АО «ЦПАБ»
53	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Территориальный центр медицины катастроф Астраханской области»	ГБУЗ АО «ТЦМК АО»
54	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Управление по экспертизе, учету и анализу обращения средств медицинского применения»	ГБУЗ АО «УЭУАОСМП»
55	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр сердечно-сосудистой хирургии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (г. Астрахань)	ФГБУ «ФЦССХ»
56	Астраханский филиал федерального государственного бюджетного учреждения «Научно-клинический центр оториноларингологии ФМБА России»	АФ ФГБУ «НКЦО»
57	Государственное казенное учреждение здравоохранения Астраханской области «Медицинский центр мобилизационного резерва «Резерв»	ГКУЗ АО «МЦМР «Резерв»
58	ГБОУ СПО «Астраханский базовый медицинский колледж»	ГБОУ СПО «АБМК»
59	Поликлиника им. III Интернационала федерального государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Южный окружной медицинский центр Федерального медико-биологического агентства»	ФГБУЗ ЮОМЦ ФМБА России
60	Поликлиника им. Ленина федерального государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Южный окружной медицинский центр Федерального медико-биологического агентства»	Поликлиника им. Ленина ФГБУЗ ЮОМЦ ФМБА России
61	Клиническая больница № 2 федерального государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Южный окружной медицинский центр Федерального медико-биологического агентства»	КБ № 2 ФГБУЗ ЮОМЦ ФМБА России
62	Правобережная больница федерального государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Южный окружной медицинский центр Федерального медико-биологического агентства»	Правобережная больница ФГБУЗ ЮОМЦ ФМБА России
63	Фельдшерско-акушерский пункт	ФАП
64	Обязательное медицинское страхование	ОМС
65	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Центр планирования семьи и репродукции»	ГБУЗ АО «ЦПСИР»
66	Государственное бюджетное учреждение Астраханской области «Управление материально-технического обеспечения медицинских организаций»	ГБУ АО «УМТОМО»
67	Федеральное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральный научно-исследовательский институт организации и информатизации здравоохранения»	ФГБУ «ЦНИИОиИЗ»
68	Открытое акционерное общество Медицинский центр «ОРИГО»	ОАО Медицинский центр «ОРИГО»
69	Общество с ограниченной ответственностью «Центр Диализа Астрахань»	ООО «Центр Диализа Астрахань»
70	Общество с ограниченной ответственностью «Стоматология»	ООО «Стоматология»
71	Общество с ограниченной ответственностью «Стоматология XXI век»	ООО «Стоматология XXI век»
72	Общество с ограниченной ответственностью «Специализированное протезно-ортопедическое предприятие «Протезист»	ООО «Специализированное протезно-ортопедическое предприятие «Протезист»
73	Общество с ограниченной ответственностью «Дент-Арт»	ООО «Дент-Арт»
74	Общество с ограниченной ответственностью «Медиал»	ООО «Медиал»
75	Общество с ограниченной ответственностью «Лечебно-диагностический центр Международного института биологических систем – Астрахань»	ООО «Лечебно-диагностический центр Международного института биологических систем – Астрахань»
76	Общество с ограниченной ответственностью «Метр-Дент»	ООО «Метр-Дент»
77	Открытое акционерное общество «Новая поликлиника – Астрахань»	ОАО «Новая поликлиника – Астрахань»
78	Острое нарушение мозгового кровообращения	ОНМК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Астраханской области

29.05.2017 **№200-П**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 27.08.2014 № 337-П

В соответствии с Законом Астраханской области от 26.12.2016 № 86/2016-ОЗ «О бюджете Астраханской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 27.08.2014 № 337-П «О государственной программе «Повышение кадрового потенциала исполнительных органов государственной власти Астраханской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В преамбуле постановления слово «утверждения,» исключить.

1.2. В паспорте государственной программы «Повышение кадрового потенциала исполнительных органов государственной власти Астраханской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области», утвержденной постановлением (далее – государственная программа):

- строку «Объемы бюджетных ассигнований и источники финансирования государственной программы (в том числе по подпрограммам)» изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению;

- в строке «Ожидаемые конечные результаты реализации государственной программы»:

в абзаце первом слова «и деятельностью органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Астраханской области, в том числе их информационной открытостью (от 79 до 85% от числа опрошенных)» исключить;

в абзаце четвертом слова «не менее 30%» заменить словами «не менее 2%».

1.3. В разделе 1 «Общие положения, основания для разработки государственной программы» государственной программы:

- дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«- Указом Президента Российской Федерации от 11.08.2016 № 403 «Об основных направлениях развития государственной гражданской службы Российской Федерации на 2016-2018 годы;»;

- в абзаце девятом слово «утверждения,» исключить.

1.4.В таблице 1 «Сведения о показателях (индикаторах) государственной программы, подпрограмм государственной программы, ведомственных целевых программ государственной программы и их значения» раздела 4 «Цели, задачи, целевые индикаторы и показатели государственной программы, перечень подпрограмм» государственной программы:

- в графе 8 цифру «7» заменить цифрой «3»;

- в графах 9, 10 цифру «7» исключить.

1.5. Раздел 7 «Ресурсное обеспечение государственной программы» государственной программы изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.6. Абзац десятый раздела 8 «Механизм реализации государственной программы» государственной программы изложить в новой редакции:

« - Дума Астраханской области, аппарат избирательной комиссии Астраханской области, аппарат Уполномоченного по правам человека в Астраханской области осуществляют исполнение государственного заказа на дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Астраханской области в части получения дополнительного профессионального образования государственными гражданскими служащими Астраханской области, замещающими должности государственной гражданской службы Астраханской области в указанных государственных органах Астраханской области.».

1.7. В абзаце шестом раздела 9 «Организация управления государственной программой, мониторинг и контроль за ходом ее реализации» государственной программы слова «в сети» заменить словами «в информационно-телекоммуникационной сети».

1.8. Раздел 10 «Оценка эффективности (экономическая, социальная и экологическая) реализации государственной программы, включая методику оценки эффективности государственной программы» государственной программы изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.9. В подпрограмме «Подготовка и переподготовка резерва управленческих кадров Астраханской области» государственной программы:

- строку «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы государственной программы» паспорта изложить в новой редакции:

«Объем бюджетных ассигнований подпрограммы государственной программы	финансовые затраты за счет средств бюджета Астраханской области на весь период реализации подпрограммы составляют 600,0 тыс. руб.: 2015 год – 100,0 тыс. руб.; 2016 год – 300,0 тыс. руб.; 2017 год – 200,0 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.»;

- в абзаце первом раздела 5 «Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы»:

цифры «8700,0» заменить цифрами «600,0»;

цифры «500,0» заменить цифрами «200,0»;

цифры «3900,0» заменить цифрами «0,0».

1.10. В подпрограмме «Развитие государственной гражданской службы в исполнительных органах государственной власти Астраханской области» государственной программы:

- строку «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы государственной программы» паспорта изложить в новой редакции:

«Объем бюджетных ассигнований подпрограммы государственной программы	финансовые затраты за счет средств бюджета Астраханской области на весь период реализации подпрограммы составляют 600, 0 тыс. руб.: 2015 год – 100,0 тыс. руб.; 2016 год – 300,0 тыс. руб.; 2017 год – 200,0 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.»;

- в абзаце первом раздела 5 «Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы»:

цифры «3350,0» заменить цифрами «600,0»;

цифры «500,0» заменить цифрами «200,0»;

цифры «1200,0» заменить цифрами «0,0»;

цифры «1250,0» заменить цифрами «0,0».

1.11. В паспорте ведомственной целевой программы «Организация дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Астраханской области» государственной программы:

- в строке «Целевые индикаторы и показатели ведомственной целевой программы» слова «не менее 33%» заменить словами «не менее 2%»;

- строку «Объем бюджетных ассигнований ведомственной целевой программы государственной программы» изложить в новой редакции:

«Объем бюджетных ассигнований ведомственной целевой программы государственной программы	финансовые затраты за счет средств бюджета Астраханской области на весь период реализации ведомственной целевой программы составляют 440,8 тыс. руб.: 2015 год – 115,4 тыс. руб.; 2016 год – 115,4 тыс. руб.; 2017 год – 70 тыс. руб.; 2018 год – 70 тыс. руб.; 2019 год – 70 тыс. руб.»;

- в строке «Ожидаемые результаты реализации ведомственной целевой программы государственной программы» слова «на уровне 33%» заменить словами «на уровне 2%».

1.12. В паспорте ведомственной целевой программы «Развитие муниципальной службы в Астраханской области» государственной программы:

- строку «Целевые индикаторы и показатели ведомственной целевой программы» изложить в новой редакции:

«Целевые индикаторы и показатели ведомственной целевой программы	- увеличение доли муниципальных образований Астраханской области, применяющих в практической деятельности процедуру аттестации (процент от общего числа поселений), с 32 до 38%; - увеличение числа муниципальных образований Астраханской области, разработавших квалификационные требования и методику отбора претендентов на включение в кадровый резерв, с 22 до 28»;

- строку «Объем бюджетных ассигнований ведомственной целевой программы государственной программы» изложить в новой редакции:

«Объем бюджетных ассигнований ведомственной целевой программы государственной программы	финансовые затраты за счет средств бюджета Астраханской области на весь период реализации ведомственной целевой программы составляют 0,0 тыс. руб.: 2015 год – 0,0 тыс. руб.; 2016 год – 0,0 тыс. руб.; 2017 год – 0,0 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.»;

- строку «Ожидаемые результаты реализации ведомственной целевой программы государственной программы» изложить в новой редакции:

«Ожидаемые результаты реализации ведомственной целевой программы государственной программы	- увеличение доли муниципальных образований Астраханской области, применяющих в практической деятельности процедуру аттестации (процент от общего числа поселений), с 32 до 38%; - увеличение числа муниципальных образований Астраханской области, разработавших квалификационные требования и методику отбора претендентов на включение в кадровый резерв, с 22 до 28».

1.13. Приложение № 1 к государственной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.14. Приложение № 2 к государственной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

Приложение №1 к постановлению Правительства Астраханской области от 29.05.2017 № 200-П

Объемы бюджетных ассигнований и источники финансирования государственной программы (в том числе по подпрограммам)	- финансовые затраты за счет средств бюджета Астраханской области на весь период реализации государственной программы составляют 1640,8 тыс. руб.: 2015 год – 315,4 тыс. руб.; 2016 год – 715,4 тыс. руб.; 2017 год – 470,0 тыс. руб.; 2018 год – 70,0 тыс. руб.; 2019 год – 70,0 тыс. руб.; - финансовые затраты на весь период реализации подпрограммы «Подготовка и переподготовка резерва управленческих кадров Астраханской области» - 600,0 тыс. руб.: 2015 год – 100,0 тыс. руб.; 2016 год – 300,0 тыс. руб.; 2017 год – 200,0 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; - финансовые затраты на весь период реализации подпрограммы «Развитие государственной гражданской службы в исполнительных органах государственной власти Астраханской области» - 600,0 тыс. руб.: 2015 год – 100,0 тыс. руб.; 2016 год – 300,0 тыс. руб.; 2017 год – 200,0 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; - финансовые затраты на весь период реализации ведомственной целевой программы «Организация дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Астраханской области» - 440,8 тыс. руб.: 2015 год – 115,4 тыс. руб.; 2016 год – 115,4 тыс. руб.; 2017 год – 70 тыс. руб.; 2018 год – 70 тыс. руб.; 2019 год – 70 тыс. руб.; - финансовые затраты на весь период реализации ведомственной целевой программы «Развитие муниципальной службы в Астраханской области» - 0,0 тыс. руб.: 2015 год – 0,0 тыс. руб.; 2016 год – 0,0 тыс. руб.; 2017 год – 0,0 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.

Приложение № 2 к постановлению Правительства Астраханской области от 29.05.2017 № 200-П

7. Ресурсное обеспечение государственной программы

Общая потребность в финансовых ресурсах на реализацию мероприятий государственной программы составляет 1640,8 тыс. рублей за счет средств бюджета Астраханской области.

Финансирование мероприятий представлено в таблице 2.

Таблица 2

Наименование государственной программы и подпрограмм	Сроки реализации государственной программы и объемы финансирования (тыс. руб.)					
	2015	2016	2017	2018	2019	Всего
Государственная программа «Повышение кадрового потенциала исполнительных органов государственной власти Астраханской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области» Всего:	315,4	715,4	470,0	70,0	70,0	1640,8
Подпрограмма «Подготовка и переподготовка резерва управленческих кадров Астраханской области»	100,0	300,0	200,0	0,0	0,0	600,0
Подпрограмма «Развитие государственной гражданской службы в исполнительных органах государственной власти Астраханской области»	100,0	300,0	200,0	0,0	0,0	600,0
Ведомственная целевая программа «Организация дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Астраханской области»	115,4	115,4	70,0	70,0	70,0	440,8
Ведомственная целевая программа «Развитие муниципальной службы в Астраханской области»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 3 к постановлению Правительства Астраханской области от 29.05.2017 № 200-П

10. Оценка эффективности (экономическая, социальная и экологическая) реализации государственной программы, включая методику оценки эффективности государственной программы

Оценка эффективности программных мероприятий будет осуществляться на основе сравнительного анализа уровня достижения целевых индикаторов и показателей с установленными базовыми значениями.

Оценка эффективности реализации государственной программы производится ежегодно.

Для оценки эффективности реализации государственной программы используются установленные прогнозные значения по каждому из показателей цели (задач) государственной программы, которые отражают выполнение мероприятий государственной программы.

Сбор и обобщение фактически достигнутых показателей осуществляет государственный заказчик - координатор государственной программы на основании отчетности.

Оценка эффективности реализации государственной программы производится путем сопоставления фактически достигнутых показателей за соответствующий год с утвержденными на год прогнозными значениями показателей результативности и эффективности реализации государственной программы.

Сопоставление значений показателей результативности и эффективности производится по каждому показателю.

Оценка эффективности реализации государственной программы позволит:

- оценить уровень повышения эффективности управления в системе государственной гражданской службы исполнительных органов государственной власти Астраханской области и муниципальной службы в Астраханской области;

- повысить уровень профессиональных знаний государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Астраханской области и муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области;

- повысить уровень знаний и навыков специалистов, включенных в резерв управленческих кадров Астраханской области в сфере управления;

- определить дополнительные направления повышения эффективности государственной гражданской службы исполнительных органов государственной власти Астраханской области и муниципальной службы в Астраханской области;

- оценить уровень удовлетворенности населения деятельностью исполнительных органов государственной власти Астраханской области.

Кроме того, в результате реализации государственной программы предполагается:

- увеличение доли населения, удовлетворенного деятельностью исполнительных органов государственной власти Астраханской области (с 44 до 70 % от числа опрошенных);

- увеличение доли специалистов, включенных в резерв управленческих кадров Астраханской области, прошедших подготовку и переподготовку в рамках подпрограммы, с 60 до 80 %;

- увеличение доли специалистов, назначенных на целевые должности из числа лиц, включенных в резерв управленческих кадров Астраханской области, с 47 до 55 % от общего числа назначений;

- сокращение числа государственных гражданских служащих, уволившихся по собственному желанию из исполнительных органов государственной власти Астраханской области, с 19 до 13 %;

- увеличение количества современных методов кадровой работы, внедренных в деятельность исполнительных органов государственной власти Астраханской области, с 3 до 8 от числа запланированных;

- создание системы организации дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Астраханской области, позволяющей ежегодно обучать до 2 % государственных гражданских служащих от общего числа государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Астраханской области.

В результате реализации государственной программы планируется повысить эффективность деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области за счет увеличения:

- количества разработанных муниципальных программ развития муниципальной службы Астраханской области с 22 до 32;
- числа муниципальных образований Астраханской области, разработавших квалификационные требования и методику отбора претендентов на включение в кадровый резерв, с 22 до 28;
- доли муниципальных образований Астраханской области, применяющих в практической деятельности процедуру аттестации (процент от общего числа поселений), с 32 до 38 %.

Оценка эффективности реализации государственной программы осуществляется государственным заказчиком – координатором государственной программы исходя из достижения установленных значений каждого из основных показателей (индикаторов) как по годам по отношению к предыдущему году, так и по нарастающему итогу к базовому году.

Государственный заказчик – координатор государственной программы ежеквартально обобщает и анализирует статистическую, ведомственную отчетность по использованию бюджетных средств и показателей реализации государственной программы для представления информации в министерство экономического развития Астраханской области и министерство финансов Астраханской области.

Оценка эффективности реализации государственной программы проводится на основе оценки:

- степени достижения целей и решения задач государственной программы путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов и их плановых значений;
- степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджета Астраханской области путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования подпрограмм;
- степени реализации мероприятий государственной программы (достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации) на основе сопоставления ожидаемых и фактически полученных непосредственных результатов реализации основных мероприятий по годам.

Степень достижения целей и решения задач государственной программы в целом путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов государственной программы и их плановых значений определяется по формуле:

$$Сд = \left(\frac{1}{m}\right) * \sum_{i=1}^{m}(Ci),$$

где:

Сд – оценка степени достижения цели, решения задачи государственной программы;

Сi – оценка i-го индикатора (показателя) государственной программы, отражающего степень достижения цели, решения соответствующей задачи;

$\sum$ - число показателей, характеризующих степень достижения цели, решения задачи государственной программы;

– сумма значений.

Оценка значения i-го индикатора (показателя) государственной программы производится по формуле:

Сi = Зф/Зп * 100%,

где:

Сi – степень достижения целей (решения задач);

Зф – фактическое значение индикатора (показателя) государственной программы;

Зп – плановое значение индикатора (показателя) государственной программы для индикаторов (показателей), желаемой тенденцией развития которых является рост значений.

Для показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений, оценка значения i-го индикатора (показателя) государственной программы производится по формуле:

Сi = Зп/Зф * 100%.

Уровень финансирования реализации основных мероприятий государственной программы (Уф) определяется по формуле:

Уф=Фф/Фп * 100%,

где:

Фф – фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию мероприятий государственной программы;

Фп – плановый объем финансовых ресурсов на соответствующий отчетный период.

Эффективность использования средств бюджета Астраханской области государственной программы определяется по формуле:

Уэф=Сд/Уф* 100%,

где:

Уэф – уровень эффективности использования бюджетных средств, предусмотренных на реализацию государственной программы.

Оценка степени реализации мероприятий государственной программы производится по следующей формуле:

Мр=Кс/К* 100%,

где:

Мр – оценка степени реализации мероприятий государственной программы;

Кс – количество мероприятий с достигнутым непосредственным результатом в отчетном периоде;

К – количество мероприятий, реализуемых в соответствующем отчетном периоде.

Расчет показателя достижения ожидаемого непосредственного результата мероприятия государственной программы производится по формуле:

П=Ф\Р* 100%.

Показатель считается достигнутым при условии: Ф≥Р,

где:

П – показатель достижения ожидаемого непосредственного результата мероприятия государственной программы (подпрограммы, ведомственной целевой программы);

Ф – фактическое значение индикатора (показателя) мероприятия государственной программы;

Р – плановое значение индикатора (показателя) мероприятия государственной программы (подпрограммы, ведомственной целевой программы), желаемой тенденцией развития которых является рост значений, или:

П=Р/Ф* 100%

для показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений.

Показатель считается достигнутым при условии: Ф≥Р.

Комплексная оценка уровня эффективности реализации государственной программы (далее – комплексная оценка) производится по следующей формуле:

К=Сд+Уэф+Мр/3.

В случае отсутствия плановых объемов финансирования государственной программы в соответствующем отчетном периоде комплексная оценка производится по следующей формуле:

К=Сд +Мр/2,

где:

К – комплексная оценка.

Государственная программа считается реализуемой с высоким уровнем эффективности, если К>85 %.

Государственная программа считается реализуемой с удовлетворительным уровнем эффективности, если К находится в интервале от 70 до 85% (включительно).

Если реализация государственной программы не отвечает приведенным выше диапазонам, уровень эффективности ее реализации признается неудовлетворительным.

Показатели результативности и эффективности реализации государственной программы с прогнозными значениями представлены в приложении № 2 к государственной программе.

Приложение № 4 к постановлению Правительства Астраханской области от 29.05.2017 № 200-П

Приложение № 1
к государственной программе

Перечень мероприятий (направлений) государственной программы
«Повышение кадрового потенциала исполнительных органов государственной власти Астраханской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области»

Цель, задачи, наименование мероп-риятий	Сроки	Исполнители	Источники финансирования	Объемы финансирования						Показатели результативности выполнения государственной программы								
				Всего	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	Наименование показателей непосредственного (для мероприятий) и конечного (для целей и задач) результатов	Ед. измерения	2013 г.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.
Государственная программа «Повышение кадрового потенциала исполнительных органов государственной власти Астраханской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области»																		
Цель государственной программы. Повышение эффективности управления в системе государственной гражданской службы исполнительных органов государственной власти Астраханской области и муниципальной службы в Астраханской области										Удовлетворенность населения деятельностью исполнительных органов государственной власти Астраханской области	%	44	44	44	55	60	65	70
										Количество разработанных муниципальных программ развития муниципальной службы	ед.	22	24	24	26	28	30	32
Задача государственной программы 1. Создание системы подготовки и обеспечения профессионального развития специалистов, включенных в резерв управленческих кадров Астраханской области	2015-2019	Администрация Губернатора Астра-ханской области (управление государственной гражданской службы и кадров)	Бюджет Астраханской области	600,0	100,0	300,0	200,0	_	_	Доля специалистов, включенных в резерв управленческих кадров Астраханской области, прошедших подготовку и переподготовку в рамках государственной программы	%	60	60	20	30	30	75	80
Подпрограмма «Подготовка и переподготовка резерва управленческих кадров Астраханской области»																		
Цель 1.1. Создание системы подготовки и переподготовки специалистов, включенных в резерв управленческих кадров Астраханской области										Доля специалистов, включенных в резерв управленческих кадров Астраханской области, прошедших подготовку и переподготовку в рамках государственной программы	%	60	60	20	30	30	75	80
Задача 1.1.1. Создание условий для профессионального роста специалистов, включенных в резерв управленческих кадров Астраханской области	2015-2019	Администрация Губернатора Астра-ханской области (управление государственной гражданской службы и кадров), исполнительные органы государственной власти Астраханской области	Бюджет Астраханской области	600,0	100,0	300,0	200,0	_	_	Доля специалистов, назначенных на целевые должности из числа лиц, включенных в резерв управленческих кадров Астраханской области	%	47	49	50	53	54	55	55
Мероприятие 1.1.1.1. Подготовка методических рекомендаций по разработке образовательных программ, методики оценки профессиональной компетентности специалистов, включенных в резерв управленческих кадров Астраханской области	2018	Администрация Губернатора Астраханской области (управление государ-ственной гражданской службы и кадров)	Бюджет Астраханской области	_	_	_	_	_	_	Количество утвержденных методических рекомендаций: для образовательных программ и образовательных организаций; по оценке профессиональной компетентности	ед.	_ _	_ _	_ _	_ _	_ _	1 1	_ _
Мероприятие 1.1.1.2. Организация и проведение отбора образовательных организаций для осуществления обучения (в форме профессиональной переподготовки или повышения квалификации)	2015-2019	Администрация Губернатора Астраханской области (управление государственной гражданской службы и кадров)	_	_	_	_	_	_	_	Наличие организаций, отобранных для реализации государственной программы	ед.	1	1	1	1	1	1	1
Мероприятие 1.1.1.3. Организация и проведение конкурсного отбора специалистов, включенных в резерв управленческих кадров Астраханской области	2015-2019	Администрация Губернатора Астраханской области (управление государственной гражданской службы и кадров)	_	_	_	_	_	_	_	Доля специалистов, отобранных для участия в государственной программе, от общего числа специалистов, включенных в резерв управленческих кадров Астраханской области	%	55	55	20	30	30	_	_
Мероприятие 1.1.1.4. Организация обучения участников государственной программы	2015-2019	Администрация Губернатора Астра-ханской области (управление государственной гражданской службы и кадров)	Бюджет Астраханской области	450,0	100,0	250,0	100,0	_	_	Доля специалистов, прошедших подготовку, от общего числа специалистов, включенных в резерв управленческих кадров Астраханской области	%	30	30	20	20	20	_	_
Мероприятие 1.1.1.5. Организация и проведение проектно-аналитических сессий (круглые столы, дискуссии, мозговые штурмы, мастер-классы)	2016-2019	Администрация Губернатора Астра-ханской области (управление государственной гражданской службы и кадров)	Бюджет Астраханской области	150,0	_	50,0	100,0	_	_	Количество проведенных сессий	ед.	3	3	-	2	2	_	_
Задача государственной программы 2. Внедрение современных методов кадровой работы в систему государственного управления гражданской службой исполнительных органов государственной власти Астраханской области	2015-2019	Администрация Губернатора Астра-ханской области (управление государственной гражданской службы и кадров), исполнительные органы государственной власти Астраханской области	Бюджет Астраханской области	600,0	100,0	300,0	200,0	_	_	Сокращение текучести кадров в исполнительных органах государственной власти Астраханской области	%	19	19	19	18	17	15	13
Подпрограмма «Развитие государственной гражданской службы в исполнительных органах государственной власти Астраханской области»																		
Цель 2.1. Внедрение современных методов кадровой работы в систему управления государственной гражданской службой исполнительных органов государственной власти Астраханской области										Сокращение текучести кадров в исполнительных органах государственной власти Астраханской области	%	19	19	19	18	17	15	13

Задача 2.1.1. Разработка современных методов кадровой работы с учетом специфики государственной гражданской службы исполнительных органов государственной власти Астраханской области	2015-2019	Администрация Губернатора Астра-ханской области (управление государственной гражданской службы и кадров), исполнительные органы государственной власти Астраханской области	Бюджет Астраханской области	600,0	100,0	300,0	200,0	_	_	Количество современных методов кадровой работы, внедренных в деятельность исполнительных органов государственной власти Астраханской области, от числа запланированных	ед.	3	3	4	5	6	7	8
Мероприятие 2.1.1.1. Нормативное правовое обеспечение внедрения современных методов кадровой работы в систему управления государственной гражданской службой исполнительных органов государственной власти Астраханской области	2015-2019	Администрация Губернатора Астра-ханской области (управление государственной гражданской службы и кадров)	_	_	_	_	_	_	_	Доля нормативных правовых актов обеспечения внедрения современных методов кадровой работы в систему управления государственной гражданской службой исполнительных органов государственной власти Астраханской области	%	30	30	100	100	100	100	100
Мероприятие 2.1.1.2. Проведение социологических опросов общественного мнения	2015-2019	Администрация Губернатора Астраханской области (управление государственной гражданской службы и кадров)	Бюджет Астраханской области	300,0	_	200,0	100,0	_	_	Количество проведенных социологических опросов общественного мнения	ед.	1	1	_	1	1	_	_
Мероприятие 2.1.1.3. Разработка комплекса мер по формированию и подготовке кадрового резерва исполнительного органа государственной власти Астраханской области	2019	Администрация Губернатора Астра-ханской области (управление государственной гражданской службы и кадров),исполнительные органы государственной власти Астраханской области	Бюджет Астраханской области	_	_	_	_	_	_	Наличие методики формирования кадрового резерва исполнительного органа государственной власти Астраханской области	ед.	_	_	1	1	1	1	2
Мероприятие 2.1.1.4. Усовершенствование методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей в исполнительных органах государственной власти Астраханской области	2015-2019	Администрация Губернатора Астра-ханской области (управление государственной гражданской службы и кадров),исполнительные органы государственной власти Астраханской области	Бюджет Астраханской области	100,0	100,0	_	_	_	_	Наличие методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей в исполнительных органах государственной власти Астраханской области	ед.	_	_	1	1	1	1	1
Мероприятие 2.1.1.5. Разработка автоматизированной системы тестирования для определения уровня знаний государственных гражданских служащих (граждан) при проведении аттестации, квалификационного экзамена и конкурса на замещение вакантных должностей в исполнительных органах государственной власти Астраханской области	2017-2018	Администрация Губернатора Астраханской области (управление государственной гражданской службы и кадров), исполнительные органы государственной власти Астраханской области)	Бюджет Астраханской области	100,0	_	_	100,0	_	_	Наличие автоматизированной системы тестирования для определения уровня знаний государственных гражданских служащих (граждан) при проведении аттестации, квалификационного экзамена и конкурса на замещение вакантных должностей в исполнительных органах государственной власти Астраханской области	ед.	_	_	_	_	1	1	1
Мероприятие 2.1.1.6. Развитие института наставничества в исполнительных органах государственной власти Астраханской области	2016-2019	Администрация Губернатора Астра-ханской области (управление государственной гражданской службы и кадров), исполнительные органы государственной власти Астраханской области	Бюджет Астраханской области	_	_	_	_	_	_	Наличие разработанного и внедренного проекта «Институт наставничества» в исполнительных органах государственной власти Астраханской области	ед.	_	_	_	1	1	1	1
Мероприятие 2.1.1.7. Разработка и внедрение системы мониторинга состояния профессиональной подготовленности государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Астраханской области и качества организации дополнительного профессионального образования	2018-2019	Администрация Губернатора Астра-ханской области (управление государственной гражданской службы и кадров), исполнительные органы государственной власти Астраханской области	Бюджет Астраханской области	_	_	_	_	_	_	Система мониторинга состояния профессиональной подготовленности государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Астраханской области и качества организации дополнительного профессионального образования	ед.	_	_	_	_	_	1	1
Мероприятие 2.1.1.8. Внедрение показателей результативности служебной профессиональной деятельности государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Астраханской области в оценку деятельности государственных гражданских служащих	2015-2019	Администрация Губернатора Астраханской области (управление государственной гражданской службы и кадров), исполнительные органы государственной власти Астраханской области	Бюджет Астраханской области	100,0	_	100,0	_	_	_	Наличие методики формирования показателей результативности профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Астраханской области и мониторинга их достижения	ед.	_	_	_	1	1	1	1
Мероприятие 2.1.1.9. Разработка и внедрение системы материальной и моральной мотивации гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Астраханской области	2018-2019	Администрация Губернатора Астраханской области (управление государственной гражданской службы и кадров), исполнительные органы государственной власти Астраханской области	Бюджет Астраханской области	_	_	_	_	_	_	Наличие системы материальной и моральной мотивации государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Астраханской области	ед.	_	_	_	_	_	1	1
Задача государственной программы 3. Обеспечение дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Астраханской области	2015-2019	Администрация Губернатора Астра-ханской области (управление государственной гражданской службы и кадров)	Бюджет Астраханской области	440,8	115,4	115,4	70,0	70,0	70,0	Доля государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Астраханской области, прошедших дополнительное профессиональное образование в рамках государственного заказа на дополнительное профессиональное образование, от общего числа замещаемых должностей государственной гражданской службы	%	33	33	1,8	2	2	2	2
Ведомственная целевая программа «Организация дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Астраханской области»																		
Цель 3.1. Обеспечение дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Астраханской области										Доля государ-ственных граждан-ских служа-щих ис-полни-тельных органов государ-ственной власти Астра-ханской области, прошедших дополнительное профессиональное образование в рамках государственного заказа на дополнительное профессиональное образование, от общего числа замещаемых должностей государственной гражданской службы	%	33	33	1,8	2	2	2	2
Задача 3.1.1. Формирование и реализация ежегодного государственного заказа на дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Астраханской области	2015-2017	Администрация Губернатора Астраханской области (управление государственной гражданской службы и кадров)	Бюджет Астраханской области	440,8	115,4	115,4	70,0	70,0	70,0	Исполнение государственного заказа на дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Астраханской области в части организации дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Астраханской области	ед.	1	1	1	1	1	1	1
Мероприятие 3.1.1.1. Организация повышения квалификации государственных гражданских служащих Астраханской области	2015-2017	Администрация Губернатора Астраханской области (управление государственной гражданской службы и кадров)	Бюджет Астраханской области	440,8	115,4	115,4	70,0	70,0	70,0	Доля государственных гражданских служащих Астраханской области, прошедших профессиональную переподготовку в соответствии с государственным заказом на дополни-тельное профессиональное образование, от общего числа государственных гражданских служащих	%	27	27	1,8	2	2	2	2
Задача государственной программы 4. Создание правовых, организационных и информационных условий для развития муниципальной службы в Астраханской области	2015-2019	Администрация Губернатора Астраханской области (управление по взаимодействию с органами местного самоуправления)	Бюджет Астраханской области	_	_	_	_	_	_	Количество разработанных муниципальных программ развития муниципальной службы в Астраханской области	ед.	22	24	26	26	28	30	32
Ведомственная целевая программа «Развитие муниципальной службы в Астраханской области»																		
Цель 4.1. Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области										Доля муниципальных образований Астраханской области, применяющих в практической деятельности процедуру аттестации (процент от общего числа поселений)	%	32	33	34	35	36	37	38
Задача 4.1.1. Создание правовых, организационных и информационных условий для развития муниципальной службы в Астраханской области	2015-2019	Администрация Губернатора Астраханской области (управление по взаимодействию с органами местного самоуправления)	Бюджет Астраханской области							Количество муниципальных образований Астраханской области, разработавших квалификационные требования и методику отбора претендентов на включение в кадровый резерв	ед.	22	24	23	25	26	27	28

Мероприятие 4.1.1.1 Повышение квалификации и уровня профессиональной подготовки муниципальных кадров	2015-2019	Администрация Губернатора Астраханской области (управление по взаимодействию с органами местного самоуправления)	Бюджет Астраханской области							Количество муниципальных служащих, глав администраций муниципальных образований и глав муниципальных образований, депутатов и лиц, замещающих муниципальные должности, принявших участие в обучающих семинарах	ед.	170	180	–	–	250	300	350
Итого по государственной программе			Бюджет Астраханской области	1640,8	315,4	715,4	470,0	70,0	70,0	–	–		–	–	–	–	–	–

Приложение № 5 к постановлению Правительства Астраханской области от 29.05.2017 № 200-П

Приложение № 2
к государственной программе

Показатели результативности и эффективности реализации государственной программы

Наименование целей и задач	Наименование показателей	Ед. измерения	Значение показателя за период, предшествующий реализации государственной программы		Прогнозные значения показателей				
			2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Государственная программа «Повышение кадрового потенциала исполнительных органов государственной власти Астраханской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области»									
Цель государственной программы. Повышение эффективности управления в системе государственной гражданской службы исполнительных органов государственной власти Астраханской области и муниципальной службы в Астраханской области	Удовлетворенность населения деятельностью исполнительных органов государственной власти Астраханской области	%	44	44	44	55	60	65	70
	Количество разработанных муниципальных программ развития муниципальной службы	ед.	22	24	26	26	28	30	32
Задача государственной программы 1. Создание системы подготовки и обеспечение профессионального развития специалистов, включенных в резерв управленческих кадров Астраханской области	Доля специалистов, включенных в резерв управленческих кадров Астраханской области, прошедших подготовку и переподготовку в рамках государственной программы	%	60	60	20	30	30	75	80
Подпрограмма «Подготовка и переподготовка резерва управленческих кадров Астраханской области»									
Цель 1.1. Создание системы подготовки и переподготовки специалистов, включенных в резерв управленческих кадров Астраханской области	Доля специалистов, включенных в резерв управленческих кадров Астраханской области, прошедших подготовку и переподготовку в рамках государственной программы	%	60	60	20	30	30	75	80
Задача 1.1.1. Создание условий для профессионального роста специалистов, включенных в резерв управленческих кадров Астраханской области	Доля специалистов, назначенных на целевые управленческие должности из числа лиц, включенных в резерв управленческих кадров Астраханской области	%	47	49	50	53	54	55	55
Задача 2. Внедрение современных методов кадровой работы в систему управления государственной гражданской службой исполнительных органов государственной власти Астраханской области	Сокращение текучести кадров в исполнительных органах государственной власти Астраханской области	%	19	19	19	18	17	15	13
Подпрограмма «Развитие государственной гражданской службы в исполнительных органах государственной власти Астраханской области»									
Цель 2.1. Внедрение современных методов кадровой работы в систему управления государственной гражданской службой исполнительных органов государственной власти Астраханской области	Сокращение текучести кадров в исполнительных органах государственной власти Астраханской области	%	19	19	19	18	17	15	13
Задача 2.1.1. Разработка современных методов кадровой работы с учетом специфики государственной гражданской службы исполнительных органов государственной власти Астраханской области	Количество современных методов кадровой работы, внедренных в деятельность исполнительных органов государственной власти Астраханской области, от числа запланированных	ед.	3	3	4	5	6	7	8
Задача 3. Обеспечение дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Астраханской области	Доля государственных гражданских служащих Астраханской области, прошедших дополнительное профессиональное образование в рамках государственного заказа на дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Астраханской области, от общего числа замещаемых должностей государственной гражданской службы	%	33	33	1,8	2	2	2	2
Ведомственная целевая программа «Организация дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Астраханской области»									
Цель 3.1. Обеспечение дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Астраханской области	Доля государственных гражданских служащих Астраханской области, прошедших дополнительное профессиональное образование в рамках государственного заказа на дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Астраханской области, от общего числа замещаемых должностей государственной гражданской службы	%	33	33	1,8	2	2	2	2
Задача 3.1.1. Формирование и реализация ежегодного государственного заказа на дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих Астраханской области	Исполнение государственного заказа на дополнительное профессиональное образование го-сударственных гражданских служащих Астраханской области в части организации дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Астраханской области	ед.	1	1	1	1	1	1	1
Задача государственной программы 4. Создание правовых, организационных и информационных условий для развития муниципальной службы в Астраханской области	Количество муниципальных образований Астраханской области, разработавших квалификационные требования и методику отбора претендентов на включение в кадровый резерв	ед.	22	24	23	25	26	27	28
Ведомственная целевая программа «Развитие муниципальной службы в Астраханской области»									
Цель 4.1. Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области	Доля муниципальных образований Астраханской области, применяющих в практической деятельности процедуру аттестации (процент от общего числа поселений)	%	32	33	34	35	36	37	38
Задача 4.1.1. Создание правовых, организационных и информационных условий для развития муниципальной службы в Астраханской области	Количество муниципальных образований Астраханской области, разработавших квалификационные требования и методику отбора претендентов на включение в кадровый резерв	ед.	22	24	23	25	26	27	28

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

02.06.2017 №206-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 21.03.2005 № 21-П И ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 27.02.2008 №83-П

В соответствии с федеральными законами от 19.05.95 № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей», от 24.06.99 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области» Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 21.03.2005 № 21-П «О министерстве социального развития и труда Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В пункте 1 раздела I Положения о министерстве социального развития и труда Астраханской области, утвержденного постановлением (далее - Положение), после слова «поддержки» дополнить словами «и социальной помощи».

1.2. В разделе II Положения:

- в пункте 11:

абзацы первый - тридцать шестой подпункта 11.5 изложить в новой редакции:

«11.5. В области предоставления мер социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан:

11.5.1. Организует:

- предоставление субсидии на оплату жилых помещений и коммунальных услуг в соответствии со статьей 159 Жилищного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 14.12.2005 № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»;

- реализацию за счет субвенций из федерального бюджета полномочий Российской Федерации, переданных для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с:

Законом Российской Федерации от 15.05.91 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

Федеральным законом от 19.05.95 № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»;

Федеральным законом от 17.09.98 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;

Федеральным законом от 26.11.98 № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»;

Федеральным законом от 10.01.2002 № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;

Федеральным законом от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

Федеральным законом от 20.07.2012 № 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов»;

- финансирование расходов, связанных с предоставлением льгот и компенсации (за исключением расходов на осуществление ежемесячной денежной выплаты), в соответствии с:

Законом Российской Федерации от 15.01.93 № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы»;

Федеральным законом от 09.01.97 № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы»;

- назначение и выплату социального пособия на погребение, возмещение специализированным службам по вопросам похоронного дела затрат, связанных с погребением отдельных категорий умерших, в соответствии с Федеральным законом от 12.01.96 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»;

- оказание (предоставление) государственной социальной помощи в соответствии с Федеральным законом от 17.07.99 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (далее - Федеральный закон № 178-ФЗ), за исключением государственной социальной помощи, оказание (предоставление) которой Федеральным законом № 178-ФЗ не отнесено к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации (в том числе государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг, указанной в статье 4.1 Федерального закона № 178-ФЗ);

- назначение ежемесячной денежной компенсации, установленной частями 9, 10 и 13 статьи 3 Федерального закона от 07.11.2011 № 306-ФЗ «О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных вы-плат», военнослужащим, проходившим военную службу по призыву, и военнослужащим, проходившим военную службу по контракту, гражданам, призванным на военные сборы, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации, и членам их семей;

- выплату компенсации расходов на автомобильное топливо в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.06.93 № 552 «О порядке выплаты Героям Советского Союза, Героям Российской Федерации и полным кавалерам ордена Славы компенсации расходов на автомобильное топливо»;

- назначение и выплату в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.94 №1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан» ежемесячных компенсационных выплат находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет нетрудоустроенным женщинам, уволенным в связи с ликвидацией организации, если они находились на момент увольнения в отпуске по уходу за ребенком и не получают пособия по безработице;

- назначение компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.08.2005 № 475 «О предоставлении членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг»;

- работу с гражданами в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27.05.2006 № 313 «Об утверждении Правил обеспечения проведения ремонта индивидуальных жилых домов, принадлежащих членам семей военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов Российской Федерации, потерявшим кормильца»;

- назначение пособия на проведение летнего оздоровительного отдыха детей, указанных в пункте 1 Правил предоставления пособий на проведение летнего оздоровительного отдыха детей отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших), пропавших без вести, ставших инвалидами в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2008 № 1051;

- назначение ежемесячного пособия в соответствии с Правилами выплаты ежемесячного пособия детям отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), и детям лиц, умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы (службы в органах и учреждениях), пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 481;

- предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Астраханской области от 18.12.2008 № 79/2008-ОЗ «О порядке и условиях предоставления компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг отдельным категориям граждан»;

- назначение и выплату денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, в соответствии с Законом Астраханской области от 04.06.2009 № 40/2009-ОЗ «О размере и порядке выплаты денежных средств на содержание ребенка, находящегося под опекой или попечительством»;

- предоставление в соответствии с Законом Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области» мер социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан, за исключением мер социальной поддержки и социальной помощи, предоставление которых законодательством Астраханской области отнесено к полномочиям иных исполнительных органов государственной власти Астраханской области;

- работу по присвоению звания «Ветеран труда» в соответствии с Законом Астраханской области от 15.08.2006 № 44/2006-ОЗ «О порядке и условиях присвоения звания «Ветеран труда»;

- предоставление дополнительных мер социальной поддержки инвалидам за счет средств бюджета Астраханской области в соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 10.05.2007 № 170-П «О дополнительном перечне реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалидам бесплатно за счет средств бюджета Астраханской области»;

- оказание протезно-ортопедической помощи (в виде бесплатного обеспечения протезно-ортопедическими изделиями (кроме зубных протезов) гражданам, не имеющим инвалидности, нуждающимся в обеспечении протезно-ортопедическими изделиями по медицинским показаниям;

- формирование и ведение базы данных в электронном виде получателей мер социальной поддержки по отдельным категориям граждан, социальной помощи, социальных услуг, субсидий и других социальных выплат в Астраханской области;

- выдачу удостоверений и иных документов о праве на льготы отдельным категориям граждан в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и Астраханской области;

- проведение праздничных благотворительных мероприятий для инвалидов, ветеранов, граждан пожилого возраста, малоимущих граждан, детей с ограниченными возможностями.

11.5.2. Формирует сводный список граждан, имеющих право на улучшение жилищных условий в соответствии с:

Федеральным законом от 12.01.95 № 5-ФЗ «О ветеранах»;

Федеральным законом от 24.11.95 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

11.5.3. Осуществляет:»;

в абзаце третьем подпункта 11.6 слова «детских домов, школ-интернатов, специальных учебно-воспитательных и иных детских учреждений» заменить словами «организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций и иных организаций»;

абзац пятый подпункта 11.8 дополнить словами «на территории Астраханской области»;

в абзаце шестом подпункта 11.12 слова «государственных учреждений Астраханской области» заменить словом «организаций»;

в абзаце втором подпункта 11.12.1 слова «области» (далее» заменить словами «области» и достигших возраста 14 лет (далее»;

подпункт 11.13 дополнить абзацем следующего содержания:

«формирование и ведение реестров организаций отдыха детей и их оздоровления.»;

в абзаце четвертом подпункта 11.16:

слово «государственных» исключить;

слова «действующим законодательством» заменить словами «законодательством Российской Федерации»;

подпункт 11.18 изложить в новой редакции:

«11.18. Организует подготовку (профессиональное образование, профессиональное обучение) работников министерства и дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих и работников министерства.»;

дополнить подпунктом 11.22 следующего содержания:

«11.22. В области противодействия терроризму:

- в пределах своей компетенции участвует в реализации государственной политики в области противодействия терроризму на территории Астраханской области;

- в пределах своей компетенции обеспечивает организацию в Астраханской области принятия мер по выявлению и устранению факторов, способствующих возникновению и распространению идеологии терроризма;

- организует обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов государственной собственности Астраханской области, находящихся в ведении министерства, а также координацию деятельности по обеспечению выполнения требований к антитеррористической защищенности иных объектов (территорий) в установленной сфере деятельности министерства;

- в пределах своей компетенции участвует в социальной реабилитации лиц, пострадавших в результате террористического акта, совершенного на территории Астраханской области, и лиц, участвующих в борьбе с терроризмом, и в возмещении вреда, причиненного физическим и юридическим лицам в результате террористического акта, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Астраханской области.»;

подпункты 11.22 - 11.27 считать соответственно подпунктами 11.23 - 11.28;

подпункт 11.28 дополнить словами «Российской Федерации и Астраханской области»;

- в абзаце втором пункта 12 после слова «власти» дополнить словом «Астраханской».

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Астраханской области от 27.02.2008 № 83-П «Об уполномоченном органе исполнительной власти Астраханской области на назначение и выплату за счет средств федерального бюджета единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, и ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву».

3. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования

Вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области
Р.Д. СУЛТАНОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Астраханской области

02.06.2017 **№205-П**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 12.09.2014 № 399-П

В целях приведения объемов финансирования мероприятий государственной программы «Социальная защита, поддержка и социальное обслуживание населения Астраханской области» в соответствие с Законом Астраханской области от 26.12.2016 № 86/2016-ОЗ «О бюджете Астраханской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 12.09.2014 № 399-П «О государственной программе «Социальная защита, поддержка и социальное обслуживание населения Астраханской области» следующие изменения:

1.1. Строку «Объемы бюджетных ассигнований и источники финансирования государственной программы (в том числе по подпрограммам и ведомственным целевым программам)» паспорта государственной программы «Социальная защита, поддержка и социальное обслуживание населения Астраханской области», утвержденной постановлением (далее – государственная программа), изложить в новой редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований и источники финансирования государственной программы (в том числе по подпрограммам и ведомственным целевым программам)	- общий объем финансирования составляет 26983454,0 тыс. рублей, из них: 2015 год – 7255403,8 тыс. рублей; 2016 год – 6739993,5 тыс. рублей; 2017 год – 5249614,7 тыс. рублей; 2018 год – 3832120,5 тыс. рублей; 2019 год – 3906321,5 тыс. рублей; средства бюджета Астраханской области – 20400513,4 тыс. рублей: 2015 год – 5961672,2 тыс. рублей; 2016 год – 5170715,1 тыс. рублей; 2017 год – 4009237,4 тыс. рублей; 2018 год – 2591701,3 тыс. рублей; 2019 год – 2667187,4 тыс. рублей; средства федерального бюджета – 6372445,4 тыс. рублей: 2015 год – 1248346,0 тыс. рублей; 2016 год – 1524743,3 тыс. рублей; 2017 год – 1198802,8 тыс. рублей; 2018 год – 1200919,2 тыс. рублей; 2019 год – 1199634,1 тыс. рублей; средства внебюджетных источников - 20147,8 тыс. рублей: 2015 год – 4130,3 тыс. рублей; 2016 год – 4000,0 тыс. рублей; 2017 год – 4017,5 тыс. рублей; 2018 год – 4000,0 тыс. рублей; 2019 год – 4000,0 тыс. рублей; средства бюджетов муниципальных образований Астраханской области – 186308,1 тыс. рублей: 2015 год – 41255,3 тыс. рублей; 2016 год – 38552,8 тыс. рублей; 2017 год – 35500,0 тыс. рублей; 2018 год – 35500,0 тыс. рублей; 2019 год – 35500,0 тыс. рублей; субсидии из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации – 4039,3 тыс. рублей: 2016 год – 1982,3 тыс. рублей; 2017 год – 2057,0 тыс. рублей; в том числе по подпрограммам: - подпрограмма 1«Адресная социальная помощь в Астраханской области», из средств бюджета Астраханской области – 197758,6 тыс. рублей, из них: 2015 год – 110531,6 тыс. рублей; 2016 год – 44047,0 тыс. рублей; 2017 год – 33380,0 тыс. рублей; 2018 год – 4900,0 тыс. рублей; 2019 год – 4900,0 тыс. рублей; – подпрограмма 2 «Развитие организаций социального обслуживания населения в Астраханской области» – 42373,2 тыс. рублей, из них: 2015 год – 17912,0 тыс. рублей; 2016 год – 13934,6 тыс. рублей; 2017 год – 9526,6 тыс. рублей; 2018 год – 500,0 тыс. рублей; 2019 год – 500,0 тыс. рублей; средства бюджета Астраханской области – 38333,9 тыс. рублей, из них: 2015 год – 17912,0 тыс. рублей; 2016 год – 11952,3 тыс. рублей; 2017 год – 7469,6 тыс. рублей; 2018 год – 500,0 тыс. рублей; 2019 год – 500,0 тыс. рублей; субсидии из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации – 4039,3 тыс. рублей: 2016 год – 1982,3 тыс. рублей; 2017 год – 2057,0 тыс. рублей; – подпрограмма 3 «Социальная поддержка семьи, материнства и детства на территории Астраханской области» – 1020496,7 тыс. рублей, из них: 2015 год – 466193,8 тыс. рублей; 2016 год – 157463,3 тыс. рублей; 2017 год – 174213,2 тыс. рублей; 2018 год – 111313,2 тыс. рублей; 2019 год – 111313,2 тыс. рублей; средства федерального бюджета – 339434,3 тыс. рублей: 2015 год – 68013,2 тыс. рублей; 2016 год – 65281,5 тыс. рублей; 2017 год – 68713,2 тыс. рублей; 2018 год – 68713,2 тыс. рублей; 2019 год – 68713,2 тыс. рублей; средства бюджета Астраханской области – 681062,4 тыс. рублей: 2015 год – 398180,6 тыс. рублей; 2016 год – 92181,8 тыс. рублей; 2017 год – 105500,0 тыс. рублей; 2018 год – 42600,0 тыс. рублей; 2019 год – 42600,0 тыс. рублей; – подпрограмма 4 «Улучшение условий и охраны труда в Астраханской области», из средств бюджета Астраханской области – 2560,0 тыс. рублей, из них: 2015 год – 660,0 тыс. рублей; 2016 год – 500,0 тыс. рублей; 2017 год – 400,0 тыс. рублей; 2018 год – 500,0 тыс. рублей; 2019 год – 500,0 тыс. рублей; – подпрограмма 5 «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Астраханской области» – 630613,6 тыс. рублей, из них: 2015 год – 163868,3 тыс. рублей; 2016 год – 264595,3 тыс. рублей; 2017 год – 71150,0 тыс. рублей; 2018 год – 65500,0 тыс. рублей; 2019 год – 65500,0 тыс. рублей; средства бюджета Астраханской области – 238263,0 тыс. рублей: 2015 год – 118613,0 тыс. рублей; 2016 год – 36000,0 тыс. рублей; 2017 год – 31650,0 тыс. рублей; 2018 год – 26000,0 тыс. рублей; 2019 год – 26000,0 тыс. рублей; средства федерального бюджета - 186042,5 тыс. рублей: 2016 год – 186042,5 тыс. рублей; средства внебюджетных источников - 20000,0 тыс. рублей: 2015 год – 4000,0 тыс. рублей; 2016 год – 4000,0 тыс. рублей; 2017 год – 4000,0 тыс. рублей; 2018 год – 4000,0 тыс. рублей; 2019 год – 4000,0 тыс. рублей; средства бюджетов муниципальных образований – 186308,1 тыс. рублей: 2015 год – 41255,3 тыс. рублей; 2016 год – 38552,8 тыс. рублей; 2017 год – 35500,0 тыс. рублей; 2018 год – 35500,0 тыс. рублей; 2019 год – 35500,0 тыс. рублей; – подпрограмма 6 «Доступная среда» - 50159,1 тыс. рублей, из них: 2015 год – 45559,1 тыс. рублей; 2016 год – 2000,0 тыс. рублей; 2017 год – 1600,0 тыс. рублей; 2018 год – 500,0 тыс. рублей; 2019 год – 500,0 тыс. рублей; средства федерального бюджета – 25744,9 тыс. рублей: 2015 год – 25744,9 тыс. рублей; средства бюджета Астраханской области – 24414,2 тыс. рублей: 2015 год – 19814,2 тыс. рублей; 2016 год – 2000,0 тыс. рублей; 2017 год – 1600,0 тыс. рублей; 2018 год – 500,0 тыс. рублей; 2019 год – 500,0 тыс. рублей; – подпрограмма 7 «Государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Астраханской области» – 2972,8 тыс. рублей, из них: 2015 год – 2605,3 тыс. рублей; 2017 год – 367,5 тыс. рублей; средства бюджета Астраханской области – 2825,0 тыс. рублей: 2015 год – 2475,0 тыс. рублей; 2017 год – 350,0 тыс. рублей; средства внебюджетных источников – 147,8 тыс. рублей: 2015 год – 130,3 тыс. рублей; 2017 год – 17,5 тыс. рублей; – подпрограмма 8 «Оказание содействия добровольному переселению в Астраханскую область соотечественников, проживающих за рубежом» – 2629,9 тыс. рублей, из них: 2015 год – 1423,4 тыс. рублей; 2016 год – 619,6 тыс. рублей; 2017 год – 586,9 тыс. рублей; средства бюджета Астраханской области – 1618,8 тыс. рублей: 2015 год – 1423,4 тыс. рублей; 2016 год – 31,0 тыс. рублей; 2017 год – 164,4 тыс. рублей; средства федерального бюджета – 1011,1 тыс. рублей: 2016 год – 588,6 тыс. рублей; 2017 год – 422,5 тыс. рублей; – ведомственная целевая программа «Повышение качества предоставления государственных социальных выплат и пособий населению государственными учреждениями Астраханской области», из средств бюджета Астраханской области – 13561,7 тыс. рублей, из них: 2015 год – 4964,4 тыс. рублей; 2016 год – 8597,3 тыс. рублей; – ведомственная целевая программа «Развитие социального обслуживания и социальной поддержки отдельных категорий граждан Астраханской области» – 25020328,4 тыс. рублей, из них: средства бюджета Астраханской области – 19200115,8 тыс. рублей: 2015 год – 5287098,0 тыс. рублей; 2016 год – 4975405,7 тыс. рублей; 2017 год – 3828723,4 тыс. рублей; 2018 год – 2516701,3 тыс. рублей; 2019 год – 2592187,4 тыс. рублей; средства федерального бюджета – 5820212,6 тыс. рублей: 2015 год – 1154587,9 тыс. рублей; 2016 год – 1272830,7 тыс. рублей; 2017 год – 1129667,1 тыс. рублей; 2018 год – 1132206,0 тыс. рублей; 2019 год – 1130920,9 тыс. рублей».

1.2. В разделе 7 «Ресурсное обеспечение государственной программы» государственной программы:

- в абзаце четвертом цифры «26976690,6» заменить цифрами «26983454,0», цифры «20395807,0» заменить цифрами «20400513,4», цифры «1982,3» заменить цифрами «4039,3»;
- в абзаце тридцать третьем цифры «5242851,3» заменить цифрами «5249614,7»;
- в абзаце тридцать четвертом цифры «4004531,0» заменить цифрами «4009237,4»;
- в абзаце тридцать пятом цифры «3904181,0» заменить цифрами «3908887,4»;
- дополнить абзацем сорок седьмым следующего содержания:

«субсидии из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации – 2057,0 тыс. рублей;».

1.3. В абзаце двадцать девятом раздела 8 «Механизм реализации государственной программы» государственной программы слова «от 21.10.2011 № 852 «Об утверждении Правил распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий, предусмотренных региональными программами переселения, включенными в Государственную программу по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом» заменить словами «от 15.04.2014 № 345 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности».

1.4. Мероприятие 1.1.1.10 задачи 1.1.1 цели 1.1, строку «Итого по подпрограмме» раздела «Подпрограмма 1«Адресная социальная помощь в Астраханской области», мероприятия 2.1.2.14, 2.1.2.15 задачи 2.1.2 цели 2.1, строку «Итого по подпрограмме» раздела « Подпрограмма 2 «Развитие организаций социального обслуживания населения в Астраханской области», мероприятия 6.1.5.5, 6.1.5.7 задачи 6.1.5 цели 6.1 раздела «Подпрограмма 6 «Доступная среда», мероприятия Г.1.1.1 - Г.1.1.3 задачи Г.1.1 цели Г.1, мероприятия Г.2.1.1 – Г.2.1.3 задачи Г.2.1, задачу Г.2.2 цели Г.2, мероприятие Г.3.1.1 задачи Г.3.1 цели Г.3, мероприятие Г.4.1.1 задачи Г.4.1 цели Г.4, строку «Итого по ведомственной целевой программе» раздела «Ведомственная целевая программа «Развитие социального обслуживания и социальной поддержки отдельных категорий граждан Астраханской области» и строку «Итого по государственной программе» приложения № 2 к государственной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.5. Приложение № 3 к государственной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.6. В подпрограмме 1 «Адресная социальная помощь в Астраханской области» государственной программы:

– строку «Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы государственной программы» паспорта изложить в новой редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы государственной программы	- общий объем финансирования по подпрограмме из средств бюджета Астраханской области – 197758,6 тыс. рублей, из них: 2015 год – 110531,6 тыс. рублей; 2016 год – 44047,0 тыс. рублей; 2017 год – 33380,0 тыс. рублей; 2018 год – 4900,0 тыс. рублей; 2019 год – 4900,0 тыс. рублей»;

– в разделе 4 «Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы»:

в абзаце первом цифры «197478,6» заменить цифрами «197758,6»;

в абзаце четвертом цифры «33100,0» заменить цифрами «33380,0».

1.7. В подпрограмме 2 «Развитие организаций социального обслуживания населения в Астраханской области» государственной программы:

– строку «Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы государственной программы» паспорта изложить в новой редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы государственной программы	- общий объем финансирования по подпрограмме – 42373,2 тыс. рублей, из них: 2015 год – 17912,0 тыс. рублей; 2016 год – 13934,6 тыс. рублей; 2017 год – 9526,6 тыс. рублей; 2018 год – 500,0 тыс. рублей; 2019 год – 500,0 тыс. рублей; средства бюджета Астраханской области – 38333,9 тыс. рублей: 2015 год – 17912,0 тыс. рублей; 2016 год – 11952,3 тыс. рублей; 2017 год – 7469,6 тыс. рублей; 2018 год – 500,0 тыс. рублей; 2019 год – 500,0 тыс. рублей; субсидии из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации – 4039,3 тыс. рублей: 2016 год – 1982,3 тыс. рублей; 2017 год – 2057,0 тыс. рублей»;

– в разделе 4 «Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы»:

в абзаце первом цифры «40316,2» заменить цифрами «42373,2», цифры «1982,3» заменить цифрами «4039,3»;

абзац четвертый изложить в новой редакции:

«2017 год – 9526,6 тыс. рублей, средства бюджета Астраханской области – 7469,6 тыс. рублей, субсидии из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации – 2057,0 тыс. рублей;».

1.8. Строку «Объемы бюджетных ассигнований ведомственной целевой программы государственной программы» паспорта ведомственной целевой программы «Развитие социального обслуживания и социальной поддержки отдельных категорий граждан Астраханской области» государственной программы изложить в новой редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований ведомственной целевой программы государственной программы	– общий объем финансирования составляет 25020328,4 тыс. рублей, из них: средства бюджета Астраханской области – 19200115,8 тыс. рублей: 2015 год – 5287098,0 тыс. рублей; 2016 год – 4975405,7 тыс. рублей; 2017 год – 3828723,4 тыс. рублей; 2018 год – 2516701,3 тыс. рублей; 2019 год – 2592187,4 тыс. рублей; средства федерального бюджета – 5820212,6 тыс. рублей: 2015 год – 1154587,9 тыс. рублей; 2016 год – 1272830,7 тыс. рублей; 2017 год – 1129667,1 тыс. рублей; 2018 год – 1132206,0 тыс. рублей; 2019 год – 1130920,9 тыс. рублей».

1.9. Задачу Г.2.2 цели Г.2 раздела «Ведомственная целевая программа «Развитие социального обслуживания и социальной поддержки отдельных категорий граждан Астраханской области» приложения № 7 к государственной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области
Р.Д. СУЛТАНОВ

Мероприятие 1.1.1.10. Перечисление материальной помощи гражданам в рамках исполнения Закона Астраханской области от 11.12.2002 №57/2002-ОЗ «О наказах избирателей депутатам Думы Астраханской области»	2015-2019	Министерство социального развития и труда Астраханской области	Бюджет Астраханской области	69282,0	24955,0	22047,0	22280,0	-	-	Количество граждан, получивших материальную помощь		3621	4396	4400	4009	3750	-	-
Итого по подпрограмме:			Бюджет Астраханской области	197758,6	110531,6	44047,0	33380,0	4900,0	4900,0									
Мероприятие 2.1.2.14. Государственное казенное стационарное учреждение Астраханской области «Астраханский дом-интернат для престарелых и инвалидов», в том числе:	2015-2019	Министерство социального развития и труда Астраханской области		12015,3	3000,0	4983,2	4032,0	-	-	Количество граждан, обслуженных учреждениями, соответствующими стандартам социального обслуживания		338	338	340	340	340	340	340
- ремонтные работы, - оснащение;			Бюджет Астраханской области	2415,0			2415,0	-	-									
			Субсидии из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации	1617,0			1617,0											
- реконструкция (бюджетные инвестиции);			Бюджет Астраханской области	7983,3	3000,0	4983,2	-	-	-									
- строительство отделения «Милосердие»																		
Мероприятие 2.1.2.15. Государственное автономное стационарное учреждение Астраханской области «Волго -Каспийский дом-интернат для престарелых и инвалидов», в том числе	2015-2019	Министерство социального развития и труда Астраханской области		2125,0	-	-	1125,0	500,0	500,0	Количество граждан, обслуженных учреждениями, соответствующими стандартам социального обслуживания		417	423	427	410	410	410	410
- ремонтные работы; - оснащение;			Бюджет Астраханской области	1685,0	-	-	685,0	500,0	500,0									
			Субсидии из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации	440,0	-	-	440,0	-	-									
- строительство напорного коллектора канализации (бюджетные инвестиции)																		
Итого по подпрограмме			Всего:	42373,2	17912,0	13934,6	9526,6	500,0	500,0									
			Бюджет Астраханской области	38333,9	17912,0	11952,3	7469,6	500,0	500,0									
			в т.ч. капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	10652,9	3000,0	4983,3	2669,6	-	-									
			Субсидии из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации	4039,3	-	1982,3	2057,0	-	-									
Мероприятие 6.1.5.5. Подготовка и проведение занятий в спортивно-оздоровительных группах и отделениях для инвалидов в спортивных школах	2015-2019	Министерство физической культуры и спорта Астраханской области	Бюджет Астраханской области	940,0	940,0	-	-	-	-	Количество спортивно-оздоровительных групп в спортивных школах	ед.	8	8	8	10	10	10	10
Мероприятие 6.1.5.7. Осуществление информационно-рекламной деятельности, способствующей вовлечению лиц с ограниченными возможностями в активные занятия физической культурой и спортом (в том числе освещение мероприятий с участием инвалидов в СМИ)	2015-2019	Министерство физической культуры и спорта Астраханской области	Бюджет Астраханской области	-	-	-	-	-	-	Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения	%	4,3	5	6	7	10	14,1	15,4
Мероприятие Г.1.1.1. Совершенствование деятельности государственных специализированных учреждений Астраханской области для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации	2015-2019	Министерство социального развития и труда Астраханской области	Бюджет Астраханской области	1125438,2	245210,6	264104,4	245857,4	184065,2	186200,6	Доля детей-сирот и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, переданных на воспитание в семьи (замещающие, кровные), к общей численности детей, проживающих в учреждениях	%	50	55	60	60	50	50	60
										Доля детей с достигнутым положительным результатом реабилитации к общей численности детей, обслуженных в учреждениях за отчетный период	%	100	100	100	100	100	100	100
Мероприятие Г.1.1.2. Перевозка несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, детских домов, школ-интернатов, специальных учебно-воспитательных и иных детских учреждений, между субъектами Российской Федерации, в пределах территорий государств – участников Содружества Независимых Государств и Астраханской области	2015-2019	Министерство социального развития и труда Астраханской области	Федеральный бюджет	1501,7	12,3	341,9	359,0	382,0	406,5	Количество несовершеннолетних, перевезенных между субъектами Российской Федерации		0	10	10	10	10	10	10
			Бюджет Астраханской области	55,2	13,8	13,8	10,0	8,6	9,0									
Мероприятие Г.1.1.3. Совершенствование деятельности государственного казенного учреждения Астраханской области «Кризисный центр помощи женщинам»	2015-2019	Министерство социального развития и труда Астраханской области	Бюджет Астраханской области	65921,7	15363,5	15698,6	13480,4	10595,6	10783,6	Доля женщин с достигнутым положительным результатом социальной адаптации от общего числа обслуженных в учреждении за отчетный период	%	94	95	96	96	96	97	97
										Доля предотвращенных случаев отказа от новорожденных детей от общего числа обслуженных женщин с риском отказа от новорожденных детей за отчетный период	%	52	54	56	57	57	58	59
Мероприятие Г.2.1.1. Обеспечение деятельности учреждений стационарного обслуживания населения	2015-2019	Министерство социального развития и труда Астраханской области	Бюджет Астраханской области	2047553,5	510394,4	436540,0	424328,3	334916,2	341374,6	Количество обслуженных граждан		1748	1748	1748	1658	1680	1680	1680
Мероприятие Г.2.1.2. Обеспечение деятельности центров (отделений) социального обслуживания населения	2015-2019	Министерство социального развития и труда Астраханской области	Бюджет Астраханской области	1476888,1	352006,1	369271,8	305806,7	224029,1	225774,4	Количество обслуженных граждан		11980	11980	12050	10030	10100	10100	10100
Мероприятие Г.2.1.3. Обеспечение деятельности реабилитационных центров	2015-2019	Министерство социального развития и труда Астраханской области	Бюджет Астраханской области	707404,9	150548,9	168604,6	156853,7	114802,5	116595,2	Количество обслуженных граждан		25500	25500	25500	17500	17500	17500	17500

Задача Г.2.2. Создание современных условий для адаптации инвалидов на производстве										Количество работающих инвалидов на предприятии		49	48	48	48	33	33	33
Мероприятие Г.3.1.1. Обеспечение деятельности министерства социального развития и труда Астраханской области и подведомственных учреждений на качественно высоком уровне	2015-2019	Министерство социального развития и труда Астраханской области	Бюджет Астраханской области	1679929,7	531932,1	352817,1	333084,7	230161,3	231934,5	Доля специалистов министерства социального развития и труда Астраханской области и подведомственных учреждений, обеспеченных информационно-технологическими ресурсами, к общей численности специалистов ведомства	%	100	100	100	100	100	100	100
Мероприятие Г.4.1.1. Обеспечение предоставления мер социальной поддержки гражданам, включая обеспечение публичных обязательств	2015-2019	Министерство социального развития и труда Астраханской области	Федеральный бюджет Бюджет Астраханской области	5818710,9 10862358,8	1154575,6 3053347,7	1272488,8 3088935,7	1129308,1 2118280,7	1131824,0 1272553,8	1130514,4 1329240,9	Доля граждан, получающих социальные выплаты, к общей численности лиц, имеющих право на их получение	%	100	100	100	100	100	100	100
Итого по ведомственной целевой программе			Всего	25020328,4	6441685,9	6248236,4	4958390,5	3648907,3	3723108,3									
			Федеральный бюджет	5820212,6	1154587,9	1272830,7	1129667,1	1132206,0	1130920,9									
			Бюджет Астраханской области	19200115,8	5287098,0	4975405,7	3828723,4	2516701,3	2592187,4									
Итого по государственной программе			Всего	26983454,0	7255403,8	6739993,5	5249614,7	3832120,5	3906321,5									
			Бюджет Астраханской области	20400513,4	5961672,2	5170715,1	4009237,4	2591701,3	2667187,4									
			в т.ч. капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	655557,4	383722,7	89165,1	102669,6	40000,0	40000,0									
			Федеральный бюджет	6372445,4	1248346,0	1524743,3	1198802,8	1200919,2	1199634,1									
			в т.ч. капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	339434,3	68013,2	65281,5	68713,2	68713,2	68713,2									
			Внебюджетные источники	20147,8	4130,3	4000,0	4017,5	4000,0	4000,0									
			Бюджеты муниципальных образований	186308,1	41255,3	38552,8	35500,0	35500,0	35500,0									
			Субсидии из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации	4039,3	-	1982,3	2057,0	-	-									

<*> Мероприятие реализуется за счет средств, предусмотренных в бюджете Астраханской области министерству физической культуры и спорта Астраханской области согласно постановлению Правительства Астраханской области от 01.07.2011 № 233-П «О Порядке определения объема и предоставления субсидий из бюджета Астраханской области аккредитованным спортивным федерациям Астраханской области (общественным организациям)».

Приложение № 2 к постановлению Правительства Астраханской области от 02.06.2017 № 205-П

Приложение № 3
к государственной программе

Ресурсное обеспечение реализации государственной программы «Социальная защита, поддержка и социальное обслуживание населения Астраханской области»

тыс. рублей

Источники финансирования государственной программы	Всего	По годам реализации государственной программы				
		2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Государственная программа	26983454,0	7255403,8	6739993,5	5249614,7	3832120,5	3906321,5
в том числе:						
текущие расходы	25988462,3	6803667,9	6585546,9	5078231,9	3723407,3	3797608,3
капитальные вложения	994991,7	451735,9	154446,6	171382,8	108713,2	108713,2
Федеральный бюджет	6372445,4	1248346,0	1524743,3	1198802,8	1200919,2	1199634,1
в том числе:						
текущие расходы	6033011,1	1180332,8	1459461,8	1130089,6	1132206,0	1130920,9
капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	339434,3	68013,2	65281,5	68713,2	68713,2	68713,2
Бюджет Астраханской области	20400513,4	5961672,2	5170715,1	4009237,4	2591701,3	2667187,4
в том числе:						
текущие расходы	19744956,0	5577949,5	5081550,0	3906567,8	2551701,3	2627187,4
капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	655557,4	383722,7	89165,1	102669,6	40000,0	40000,0
Бюджеты муниципальных образований	186308,1	41255,3	38552,8	35500,0	35500,0	35500,0
в том числе:						
текущие расходы	186308,1	41255,3	38552,8	35500,0	35500,0	35500,0
Внебюджетные источники	20147,8	4130,3	4000,0	4017,5	4000,0	4000,0
в том числе:						
текущие расходы	20147,8	4130,3	4000,0	4017,5	4000,0	4000,0
Субсидии из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации	4039,3	-	1982,3	2057,0	-	-
в том числе:						
текущие расходы	4039,3	-	1982,3	2057,0	-	-
Подпрограмма 1 «Адресная социальная помощь в Астраханской области»	197758,6	110531,6	44047,0	33380,0	4900,0	4900,0
в том числе:						
текущие расходы	197758,6	110531,6	44047,0	33380,0	4900,0	4900,0
Бюджет Астраханской области	197758,6	110531,6	44047,0	33380,0	4900,0	4900,0
в том числе:						
текущие расходы	197758,6	110531,6	44047,0	33380,0	4900,0	4900,0
Подпрограмма 2 «Развитие организаций социального обслуживания населения в Астраханской области»	42373,2	17912,0	13934,6	9526,6	500,0	500,0
в том числе:						
текущие расходы	31720,3	14912,0	8951,3	6857,0	500,0	500,0
капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	10652,9	3000,0	4983,3	2669,6	-	-
Бюджет Астраханской области	38333,9	17912,0	11952,3	7469,6	500,0	500,0
в том числе:						
текущие расходы	27681,0	14912,0	6969,0	4800,0	500,0	500,0
капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	10652,9	3000,0	4983,3	2669,6	-	-
Субсидии из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации	4039,3	-	1982,3	2057,0	-	-
в том числе:						
текущие расходы	4039,3	-	1982,3	2057,0	-	-
Подпрограмма 3 «Социальная поддержка семьи, материнства и детства на территории Астраханской области»	1020496,7	466193,8	157463,3	174213,2	111313,2	111313,2
в том числе:						
текущие расходы	36157,9	17457,9	8000,0	5500,0	2600,0	2600,0
капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	984338,8	448735,9	149463,3	168713,2	108713,2	108713,2
Федеральный бюджет (бюджетные инвестиции)	339434,3	68013,2	65281,5	68713,2	68713,2	68713,2
в том числе:						
текущие расходы	-	-	-	-	-	-
капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	339434,3	68013,2	65281,5	68713,2	68713,2	68713,2
Бюджет Астраханской области	681062,4	398180,6	92181,8	105500,0	42600,0	42600,0
в том числе:						
текущие расходы	36157,9	17457,9	8000,0	5500,0	2600,0	2600,0
капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	644904,5	380722,7	84181,8	100000,0	40000,0	40000,0
Подпрограмма 4 «Улучшение условий и охраны труда в Астраханской области»	2560,0	660,0	500,0	400,0	500,0	500,0
в том числе:						
текущие расходы	2560,0	660,0	500,0	400,0	500,0	500,0
Бюджет Астраханской области	2560,0	660,0	500,0	400,0	500,0	500,0
в том числе:						
текущие расходы	2560,0	660,0	500,0	400,0	500,0	500,0
Подпрограмма 5 «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Астраханской области»	630613,6	163868,3	264595,3	71150,0	65500,0	65500,0
в том числе:						
текущие расходы	630613,6	163868,3	264595,3	71150,0	65500,0	65500,0

Федеральный бюджет	186042,5	-	186042,5	-	-	-
в том числе:						
текущие расходы	186042,5	-	186042,5	-	-	-
Бюджет Астраханской области	238263,0	118613,0	36000,0	31650,0	26000,0	26000,0
в том числе:						
текущие расходы	238263,0	118613,0	36000,0	31650,0	26000,0	26000,0
Бюджеты муниципальных образований	186308,1	41255,3	38552,8	35500,0	35500,0	35500,0
в том числе:						
текущие расходы	186308,1	41255,3	38552,8	35500,0	35500,0	35500,0
Внебюджетные источники	20000,0	4000,0	4000,0	4000,0	4000,0	4000,0
в том числе:						
текущие расходы	20000,0	4000,0	4000,0	4000,0	4000,0	4000,0
Подпрограмма 6 «Доступная среда»	50159,1	45559,1	2000,0	1600,0	500,0	500,0
в том числе:						
текущие расходы	50159,1	45559,1	2000,0	1600,0	500,0	500,0
Федеральный бюджет	25744,9	25744,9	-	-	-	-
в том числе:						
текущие расходы	25744,9	25744,9	-	-	-	-
Бюджет Астраханской области	24414,2	19814,2	2000,0	1600,0	500,0	500,0
в том числе:						
текущие расходы	24414,2	19814,2	2000,0	1600,0	500,0	500,0
Подпрограмма 7 «Государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Астраханской области»	2972,8	2605,3	-	367,5	-	-
в том числе:						
текущие расходы	2972,8	2605,3	-	367,5	-	-
Бюджет Астраханской области	2825,0	2475,0	-	350,0	-	-
в том числе:						
текущие расходы	2825,0	2475,0	-	350,0	-	-
Внебюджетные источники	147,8	130,3	-	17,5	-	-
в том числе:						
текущие расходы	147,8	130,3	-	17,5	-	-
Подпрограмма 8 «Оказание содействия добровольному переселению в Астраханскую область соотечественников, проживающих за рубежом»	2629,9	1423,4	619,6	586,9	-	-
в том числе:						
текущие расходы	2629,9	1423,4	619,6	586,9	-	-
Федеральный бюджет	1011,1	-	588,6	422,5	-	-
в том числе:						
текущие расходы	1011,1	-	588,6	422,5	-	-
Бюджет Астраханской области	1618,8	1423,4	31,0	164,4	-	-
в том числе:						
текущие расходы	1618,8	1423,4	31,0	164,4	-	-
ВЦП «Повышение качества предоставления государственных социальных выплат и пособий населению государственными учреждениями Астраханской области»	13561,7	4964,4	8597,3	-	-	-
в том числе:						
текущие расходы	13561,7	4964,4	8597,3	-	-	-
Бюджет Астраханской области	13561,7	4964,4	8597,3	-	-	-
в том числе:						
текущие расходы	13561,7	4964,4	8597,3	-	-	-
ВЦП «Развитие социального обслуживания и социальной поддержки отдельных категорий граждан Астраханской области»	25020328,4	6441685,9	6248236,4	4958390,5	3648907,3	3723108,3
в том числе:						
текущие расходы	25020328,4	6441685,9	6248236,4	4958390,5	3648907,3	3723108,3
Федеральный бюджет	5820212,6	1154587,9	1272830,7	1129667,1	1132206,0	1130920,9
в том числе:						
текущие расходы	5820212,6	1154587,9	1272830,7	1129667,1	1132206,0	1130920,9
Бюджет Астраханской области	19200115,8	5287098,0	4975405,7	3828723,4	2516701,3	2592187,4
в том числе:						
текущие расходы	19200115,8	5287098,0	4975405,7	3828723,4	2516701,3	2592187,4

Задача Г.2.2. Создание современных условий для адаптации инвалидов на производстве	Количество работающих инвалидов на предприятии	ед.	49	48	48	48	33	33	33

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Астраханской области

29.05.2017 **№199-П**

О ПОРЯДКЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ВИДА ФАКТИЧЕСКОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗДАНИЙ (СТРОЕНИЙ, СООРУЖЕНИЙ) И ПОМЕЩЕНИЙ

В соответствии со статьей 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений.

2. Рекомендовать Управлению Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Астраханской области, Управлению Федеральной налоговой службы по Астраханской области, органам местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области оказывать содействие агентству по управлению государственным имуществом Астраханской области в организации и проведении мероприятий по определению вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений.

3. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства Астраханской области от 29.05.2017 №199-П

Порядок
определения вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определения вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений (далее – Порядок) устанавливает процедуру определения вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость (далее – здания (строения, сооружения) и помещения).

1.2. Вид фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений определяется агентством по управлению государственным имуществом Астраханской области (далее – агентство) на основании актов обследования зданий (строений, сооружений) и помещений, согласованных комиссией по определению вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений, созданной при агентстве (далее – комиссия), в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Порядка. Состав и положение о комиссии утверждаются правовым актом агентства.

2. Порядок определения вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений

2.1. Государственное бюджетное учреждение Астраханской области «Астраханский государственный фонд пространственных и технических данных (БТИ)» (далее – ГБУ «БТИ») на основании сведений о зданиях (строениях, сооружениях) и помещениях, полученных от агентства, в течение десяти рабочих дней со дня их получения в целях определения вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений формирует и представляет в комиссию перечень зданий (строений, сооружений) и помещений, в отношении которых требуется проведение их обследования (далее – перечень).

2.2. Комиссия в течение десяти рабочих дней со дня представления перечня утверждает план-график проведения обследования зданий (строений, сооружений) и помещений, включенных в перечень (далее – план-график).

В целях проведения обследования зданий (строений, сооружений) и помещений, включенных в перечень, при комиссии создаются рабочие группы, состав которых утверждается комиссией. В состав рабочих групп включаются должностные лица агентства, органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, а также работники ГБУ «БТИ».

2.3. ГБУ «БТИ» в соответствии с планом-графиком в течение десяти рабочих дней со дня его утверждения письменно уведомляет собственников зданий (строений, сооружений) и помещений, включенных в перечень, о дате проведения обследования зданий (строений, сооружений) и помещений, включенных в перечень.

2.4. Рабочая группа в соответствии с планом-графиком проводит обследование зданий (строений, сооружений) и помещений, включенных в перечень, в ходе которого осуществляет визуальный осмотр, а также при необходимости фото- и (или) видеосъемку, фиксирующие фактическое использование зданий (строений, сооружений) и помещений.

2.5. По результатам обследования зданий (строений, сооружений) и помещений, включенных в перечень, рабочая группа не позднее десяти рабочих дней со дня его проведения составляет и подписывает акт обследования здания (строения, сооружения) и помещения по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – акт обследования) и представляет его в комиссию.

В случае если при проведении обследования зданий (строений, сооружений) и помещений, включенных в перечень, возникли обстоятельства, препятствующие доступу рабочей группы в здание (строение, сооружение) и помещение, включенные в перечень, и при этом имеются обстоятельства, свидетельствующие об использовании указанного здания (строения, сооружения) и помещения в соответствии с пунктами 3, 4, 5 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, в акте обследования указываются выявленные обстоятельства, а также причины, препятствующие доступу рабочей группы в соответствующие здание (строение, сооружение) и помещение.

2.6. Комиссия в течение десяти рабочих дней со дня представления актов обследования рассматривает их, согласовывает и направляет в агентство.

2.7. Агентство в течение десяти рабочих дней со дня получения актов обследования, согласованных комиссией, принимает решение об определении вида фактического использования здания (строения, сооружения) и помещения в форме правового акта, не позднее трех рабочих дней после дня принятия указанного решения обеспечивает его размещение на портале исполнительных органов государственной власти Астраханской области и официальном сайте агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также опубликование в Сборнике законов и нормативных правовых актов.

2.8. Собственник здания (строения, сооружения) и помещения в случае несогласия с видом фактического использования здания (строения, сооружения) и помещения, определенным решением агентства, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка, вправе направить в агентство письменное обращение с указанием причин несогласия.

Собственник здания (строения, сооружения) и помещения вправе представить документы, фото- и (или) видеоматериалы, подтверждающие иной вид фактического использования здания (строения, сооружения) и помещения, отличный от вида фактического использования, определенного решением агентства, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка.

2.9. Агентство обеспечивает рассмотрение обращений, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, на заседании комиссии в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Приложение
к Порядку

СОГЛАСОВАН решением комиссии по определению вида фактического использования зданий (строений, сооружений) и помещений от №

Акт обследования
здания (строения, сооружения) и помещения

«___» _____ 20__ г. _____
(наименование муниципального образования)

_____
(наименование объекта в соответствии с техническим и кадастровым паспортами)

Адрес (местоположение) объекта:
Область:
Район:
Город, поселок, село:
Улица (переулок):
Дом №:
Корпус:
Строение:

Собственник обьекта_____
_____
(полное наименование, ИНН)

1. Общие сведения

1.1. Общие сведения о здании (строении, сооружении) и помещении

Кадастровый номер	
Общая площадь (кв. м)	
Количество этажей	
Назначение объекта	

1.2. Общие сведения о земельном участке

Кадастровый номер	
Разрешенное использование	
Общая площадь (кв. м)	

2. Описание фактического использования помещений

№ п/п	Наименование помещения	Площадь (кв. м)	Фактическое использование

3. Заключение о фактическом использовании

_____
_____
_____

Председатель комиссии
_____ _____ _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Члены комиссии
_____ _____ _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Астраханской области

29.05.2017 **№196-П**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 12.09.2014 № 386-П

В соответствии с Законом Астраханской области от 26.12.2016 № 86/2016-ОЗ «О бюджете Астраханской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» и постановлением Правительства Астраханской области от 24.03.2014 № 80-П «О Порядке разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ на территории Астраханской области»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 12.09.2014 № 386-П «О государственной программе «Развитие рыбохозяйственного комплекса Астраханской области» следующие изменения:

1.1. Строку «Объемы бюджетных ассигнований и источники финансирования государственной программы (в том числе по подпрограммам)» паспорта государственной программы «Развитие рыбохозяйственного комплекса Астраханской области», утвержденной постановлением (далее - государственная программа), изложить в новой редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований и источники финансирования государственной программы (в том числе по подпрограммам)	Общий объем финансирования – 403934,5 тыс. рублей, в том числе: федеральный бюджет – 86297,0 тыс. рублей (из них средства федерального бюджета, не поступающие в доход бюджета Астраханской области, - 85000,0 тыс. руб.), в том числе: 2015 год - 209,4 тыс. рублей; 2016 год – 25200,4 тыс. рублей; 2017 год - 15221,8 тыс. рублей; 2018 год - 15221,8 тыс. рублей; 2019 год - 15221,8 тыс. рублей; 2020 год - 15221,8 тыс. рублей; бюджет Астраханской области – 13637,5 тыс. рублей, в том числе: 2015 год - 570,4 тыс. рублей; 2016 год - 1543,1 тыс. рублей; 2017 год - 981,0 тыс. рублей; 2018 год - 281,0 тыс. рублей; 2019 год - 281,0 тыс. рублей; 2020 год - 9981,0 тыс. рублей; внебюджетные источники - 304000,0 тыс. рублей, в том числе: 2015 год - 36500,0 тыс. рублей; 2016 год - 61500,0 тыс. рублей; 2017 год - 51500,0 тыс. рублей; 2018 год - 51500,0 тыс. рублей; 2019 год - 51500,0 тыс. рублей; 2020 год - 51500,0 тыс. рублей. Объем финансирования подпрограммы «Развитие аквакультуры в Астраханской области» - 181170,4 тыс. рублей, в том числе: федеральный бюджет (средства не поступают в доход бюджета Астраханской области) - 85000,0 тыс. рублей, в том числе: 2015 год - 0,0 тыс. рублей; 2016 год - 25000,0 тыс. рублей; 2017 год - 15000,0 тыс. рублей; 2018 год - 15000,0 тыс. рублей; 2019 год - 15000,0 тыс. рублей; 2020 год - 15000,0 тыс. рублей; бюджет Астраханской области – 11170,4 тыс. рублей, в том числе: 2015 год - 70,4 тыс. рублей; 2016 год - 700,0 тыс. рублей; 2017 год - 700,0 тыс. рублей; 2018 год - 0,0 тыс. рублей; 2019 год - 0,0 тыс. рублей; 2020 год - 9700,0 тыс. рублей; внебюджетные источники - 85000,0 тыс. рублей, в том числе: 2015 год - 0,0 тыс. рублей; 2016 год - 25000,0 тыс. рублей; 2017 год - 15000,0 тыс. рублей; 2018 год - 15000,0 тыс. рублей; 2019 год - 15000,0 тыс. рублей; 2020 год - 15000,0 тыс. рублей. Объем финансирования подпрограммы «Воспроизводство водных биологических ресурсов в Астраханской области» - 219000,0 тыс. рублей из внебюджетных источников, в том числе: 2015 год - 36500,0 тыс. рублей; 2016 год - 36500,0 тыс. рублей; 2017 год - 36500,0 тыс. рублей; 2018 год - 36500,0 тыс. рублей; 2019 год - 36500,0 тыс. рублей; 2020 год - 36500,0 тыс. рублей. Объем финансирования ведомственной целевой программы «Обеспечение деятельности рыбохозяйственного комплекса Астраханской области» - 3764,1 тыс. рублей, в том числе: федеральный бюджет - 1297,0 тыс. рублей, в том числе: 2015 год - 209,4 тыс. рублей; 2016 год - 200,4 тыс. рублей; 2017 год - 221,8 тыс. рублей; 2018 год - 221,8 тыс. рублей; 2019 год - 221,8 тыс. рублей; прогноз: 2020 год - 221,8 тыс. рублей; бюджет Астраханской области – 2467,1 тыс. рублей, в том числе: 2015 год - 500,0 тыс. рублей; 2016 год - 843,1 тыс. рублей; 2017 год - 281,0 тыс. рублей; 2018 год - 281,0 тыс. рублей; 2019 год - 281,0 тыс. рублей; прогноз: 2020 год - 281,0 тыс. рублей. Объемы финансирования государственной программы за счет средств бюджета Астраханской области могут ежегодно корректироваться при утверждении бюджета Астраханской области».

1.2. В разделе 7 «Ресурсное обеспечение государственной программы» государственной программы:

- в абзаце втором цифры «512524,9» заменить цифрами «403934,5»;
- в абзаце третьем цифры «126211,4» заменить цифрами «86297,0», цифры «42313,5» заменить цифрами «13637,5», цифры «344000,0» заменить цифрами «304000,0»;
- таблицу 7 изложить в новой редакции:

Таблица 7
тыс.рублей

Источники финансирования	Всего, 2015 - 2020 гг.	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
Итого по государственной программе, в том числе:	403934,5	37279,8	88243,5	67702,8	67002,8	67002,8	76702,8
федеральный бюджет, в том числе	86297,0	209,4	25200,4	15221,8	15221,8	15221,8	15221,8
средства федерального бюджета, не поступающие в доход бюджета Астраханской области	85000,0	0,0	25000,0	15000,0	15000,0	15000,0	15000,0
бюджет Астраханской области	13637,5	570,4	1543,1	981,0	281,0	281,0	9981,0
внебюджетные источники	304000,0	36500,0	61500,0	51500,0	51500,0	51500,0	51500,0

1.3. В подпрограмме «Развитие аквакультуры в Астраханской области» государственной программы:

- строку «Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы государственной программы» паспорта изложить в новой редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы государственной программы	Общий объем финансирования - 181170,4 тыс. рублей, в том числе: федеральный бюджет (средства, не поступающие в доход бюджета Астраханской области) - 85000,0 тыс. рублей, в том числе: 2015 год - 0,0 тыс. рублей; 2016 год - 25000,0 тыс. рублей; 2017 год - 15000,0 тыс. рублей; 2018 год - 15000,0 тыс. рублей; 2019 год - 15000,0 тыс. рублей; 2020 год - 15000,0 тыс. рублей; бюджет Астраханской области - 11170,4 тыс. рублей, в том числе: 2015 год - 70,4 тыс. рублей; 2016 год - 700,0 тыс. рублей; 2017 год - 700,0 тыс. рублей; 2018 год - 0,0 тыс. рублей; 2019 год - 0,0 тыс. рублей; 2020 год - 9700,0 тыс. рублей; внебюджетные источники - 85000,0 тыс. рублей, в том числе: 2015 год - 0,0 тыс. рублей; 2016 год - 25000,0 тыс. рублей; 2017 год - 15000,0 тыс. рублей; 2018 год - 15000,0 тыс. рублей; 2019 год - 15000,0 тыс. рублей; 2020 год - 15000,0 тыс. рублей»;

- в абзаце шестом раздела 3 «Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы» цифры «288970,4» заменить цифрами «181170,4», цифры «125000» заменить цифрами «85000,0», цифры «38970,4» заменить цифрами «11170,4», цифры «125000,0» заменить цифрами «85000,0».

1.4. В подпрограмме «Воспроизводство водных биологических ресурсов в Астраханской области» государственной программы:

- строку «Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы государственной программы» паспорта изложить в новой редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы государственной программы	Общий объем финансирования из внебюджетных источников - 219000,0 тыс. рублей, в том числе: 2015 год - 36500,0 тыс. рублей; 2016 год - 36500,0 тыс. рублей; 2017 год - 36500,0 тыс. рублей; 2018 год - 36500,0 тыс. рублей; 2019 год - 36500,0 тыс. рублей; 2020 год - 36500,0 тыс. рублей»;

- абзац четвертый раздела 3 «Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Финансирование реализации подпрограммы осуществляется из внебюджетных источников в сумме 219000,0 тыс. рублей согласно приложению № 3 к государственной программе.».

1.5. Строку «Объем бюджетных ассигнований ведомственной целевой программы» паспорта ведомственной целевой программы «Обеспечение деятельности рыбохозяйственного комплекса Астраханской области» государственной программы изложить в новой редакции:

«Объем бюджетных ассигнований ведомственной целевой программы государственной программы	Общий объем финансирования - 3764,1 тыс. рублей, в том числе: федеральный бюджет - 1297,0 тыс. рублей, в том числе: 2015 год - 209,4 тыс. рублей; 2016 год - 200,4 тыс. рублей; прогноз: 2017 год - 221,8 тыс. рублей; 2018 год - 221,8 тыс. рублей; 2019 год - 221,8 тыс. рублей; 2020 год - 221,8 тыс. рублей; бюджет Астраханской области - 2467,1 тыс. рублей, в том числе: 2015 год - 500,0 тыс. рублей; 2016 год - 843,1 тыс. рублей; 2017 год - 281,0 тыс. рублей; 2018 год - 281,0 тыс. рублей; 2019 год - 281,0 тыс. рублей; прогноз: 2020 год - 281,0 тыс. рублей».

1.6. Приложения № 2 - 4 к государственной программе изложить в новой редакции согласно приложениям № 1- 3 к настоящему постановлению.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

Приложение № 1 к постановлению Правительства Астраханской области от 29.05.2017 № 196-П

Приложение № 2
к государственной программе

Перечень мероприятий (направлений) государственной программы

Цель, задачи, наименование мероприятий	Сроки	Исполнители	Источники финансирования	Объемы финансирования							Показатели результативности выполнения государственной программы									
				всего	2015	2016	2017	2018	2019	2020*	наименование показателей непосредственного (для мероприятий) и конечного (для целей и задач) результатов	ед. измерения	значение показателя за предшествующий период (2015)	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Государственная программа «Развитие рыбохозяйственного комплекса Астраханской области»																				
Цель государственной программы. Создание условий для устойчивого развития рыбохозяйственного комплекса Астраханской области посредством сохранения, воспроизводства, рационального использования водных биологических ресурсов, развития аквакультуры	2015-2020	Министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, рыбодобывающие, рыбоперерабатывающие предприятия, рыбоводные хозяйства, предприятия аквакультуры	Федеральный бюджет	86297,0	209,4	25200,4	15221,8	15221,8	15221,8	15221,8	Оборот организаций по виду экономической деятельности «Рыболовство, рыбоводство»	млн руб.	1184	1185	1200	1043,3	1153	1270	1360	1450
			Бюджет Астраханской области	13637,5	570,4	1543,1	981,0	281,0	281,0	9981,0										
			Внебюджетные источники	304000,0	36500,0	61500,0	51500,0	51500,0	51500,0	51500,0										
			Итого по цели	403934,5	37279,8	88243,5	67702,8	67002,8	67002,8	76702,8										

Задача государственной программы 1. Увеличение за счет интенсификации рыбоводного производства объемов выращивания и реализации товарной рыбы	2015-2020	Министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, научно-исследовательские организации (по согласованию), рыбоводные хозяйства (по согласованию)	Федеральный бюджет	85000,0	0,0	25000,0	15000,0	15000,0	15000,0	15000,0	Индекс товарного рыбоводства	%	100	100,6	100,6	113,6	106,8	106,8	106,8	120
			Бюджет Астраханской области	11170,4	70,4	700,0	700,0	0,0	0,0	9700,0										
			Внебюджетные источники	85000,0	0	25000	15000	15000	15000	15000										
			Итого по задаче	181170,4	70,4	50700,0	30700,0	30000,0	30000,0	39700,0										
Подпрограмма «Развитие аквакультуры в Астраханской области»																				
Цель. Увеличение за счет интенсификации рыбоводного производства объемов выращивания и реализации товарной рыбы	2015-2020	Министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, научно-исследовательские организации (по согласованию), рыбоводные хозяйства (по согласованию)	Федеральный бюджет	85000	0,0	25000,0	15000,0	15000,0	15000,0	15000,0	Индекс товарного рыбоводства	%	100	100,6	100,6	113,6	106,8	106,8	106,8	120
			Бюджет Астраханской области	11170,4	70,4	700,0	700,0	0,0	0,0	9700,0										
			Внебюджетные источники	85000,0	0,0	25000,0	15000,0	15000,0	15000,0	15000,0										
			Итого по цели	181170,4	70,4	50700,0	30700,0	30000,0	30000,0	39700,0										
Задача 1. Совершенствование существующих технологий выращивания товарной рыбы и внедрение инновационных технологий аквакультуры предприятиями Астраханской области	2015-2020	Министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области	Федеральный бюджет	85000,0	0,0	25000,0	15000,0	15000,0	15000,0	15000,0	Объем выращенной товарной рыбы предприятиями, внедрившими инновационные технологии аквакультуры	тонн	0	0	0	76	76	76	76	280
			Внебюджетные источники	85000,0	0,0	25000,0	15000	15000	15000	15000										
			Итого по задаче	170000,0	0	50000	30000	30000	30000	30000										
Мероприятие 1. Внедрение инновационных технологий аквакультуры предприятиями Астраханской области	2015-2020	Министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области	Федеральный бюджет	85000,0	0,0**	25000,0	15000,0	15000,0	15000,0	15000,0	Количество проектов по внедрению инновационных технологий аквакультуры предприятиями Астраханской области	ед.			3	4	3	3	3	3
			Внебюджетные источники	85000,0	0,0**	25000,0	15000,0	15000,0	15000,0	15000,0										
			Итого по мероприятию	170000,0	0,0**	50000,0	30000,0	30000,0	30000,0	30000,0										
Задача 2. Развитие глубокой переработки продукции аквакультуры в Астраханской области	2015-2020	Министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области	Бюджет Астраханской области	10400,0	0,0	600,0	600,0	0,0	0,0	9200,0	Доля объема выращенной товарной рыбы, направленной на глубокую переработку, в общем объеме производства продукции аквакультуры	%	0	2,8	0	0	0,3	0	0	4,2
			Итого по мероприятию	10400,0	0,0	600,0	600,0	0,0	0,0	9200,0										
Мероприятие 2.1. Предоставление субсидий на компенсацию части затрат на реализацию товарной рыбы рыбоперерабатывающим предприятиям Астраханской области для дальнейшей глубокой переработки (ставка субсидии - 10 руб. за 1 кг)	2015-2020	Министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области	Бюджет Астраханской области	9200,0	0,0	600,0	600,0	0,0	0,0	8000,0	Объем товарной рыбы, направленной на глубокую переработку, предприятиями, получившими субсидию	тыс.тонн	0	0,5	0	0	0,06	0	0	0,8
			Итого по мероприятию	9200,0	0,0	600,0	600,0	0,0	0,0	8000,0										
Мероприятие 2.2. Предоставление субсидии на компенсацию части затрат на реализацию рыбопосадочного материала с повышенным весовым стандартом для выращивания товарных двухлеток (ставка субсидии - 10 руб. за 1 кг)	2015-2020	Министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области	Бюджет Астраханской области	1200,0	0	0,0	0,0	0,0	0,0	1200,0	Объем реализованного рыбопосадочного материала, предприятиями, получившими субсидию	тыс. тонн					0	0	0	0,12
			Итого по мероприятию	1200,0	0	0,0	0	0	0,0	1200,0										
Задача 3. Создание условий для ускоренного развития аквакультуры в Астраханской области	2015-2020	Министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области	Бюджет Астраханской области	770,4	70,4	100,0	100,0	0,0	0,0	500,0	Объем выращенной товарной рыбы по предприятиям, получившим субсидию	тонн			0	0	55,0	0	0	155,0
			Итого по задаче	770,4	70,4	100,0	100,0	0,0	0,0	500,0										
Мероприятие 3.1. Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, на развитие аквакультуры (рыбоводство)	2015-2020	Министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области	Бюджет Астраханской области	590,3	40,3	100,0	50,0	0,0	0,0	400,0	Объем выращивания продукции аквакультуры предприятиями, получившими субсидию	тонн			0	0	50,0	0	0	150,0
			Итого по мероприятию	590,3	40,3	100,0	50,0	0,0	0,0	400,0	Объем привлеченных инвестиций на развитие аквакультуры (рыбоводство)	тыс. рублей			0	0	5000	0	0	20000
Мероприятие 3.2. Предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, на развитие товарного осетроводства	2015-2020	Министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области	Бюджет Астраханской области	180,1	30,1	0	50	0,0	0,0	100,0	Объем выращивания товарных осетровых	тонн			0	0	5,0	0	0	5,0
			Итого по мероприятию	180,1	30,1	0,0	50,0	0,0	0,0	100,0	Объем привлеченных инвестиций на развитие товарного осетроводства	тыс. рублей			0	0	500,0	0	0	5000
Задача государственной программы 2. Сохранение и увеличение ресурсной базы рыболовства (увеличение промысловых запасов ценных видов рыб)	2015-2020	Министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, рыбодобывающие предприятия (по согласованию)	Внебюджетные источники	219000,0	36500,0	36500,0	36500,0	36500,0	36500,0	36500,0	Темп роста объема промысловых запасов ценных видов рыб к уровню 2013 года	%	100	100	100	101,5	103,2	106,7	107,7	109,1
			Итого по задаче	219000,0	36500,0	36500,0	36500,0	36500,0	36500,0	36500,0										
Подпрограмма «Воспроизводство водных биологических ресурсов в Астраханской области»																				
Цель. Сохранение и увеличение ресурсной базы рыболовства (увеличение промысловых запасов ценных видов рыб)	2015-2020	Министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, рыбодобывающие предприятия (по согласованию)	Внебюджетные источники	219000,0	36500,0	36500,0	36500,0	36500,0	36500,0	36500,0	Темп роста объема промысловых запасов ценных видов рыб к уровню 2013 года	%	100	100	101	101,5	103,2	106,7	107,7	109,1
			Итого по цели	219000,0	36500,0	36500,0	36500,0	36500,0	36500,0	36500,0										
Задача 1. Оптимизация условий обитания и нагула водных биологических ресурсов	2015-2020	Министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, рыбодобывающие предприятия (по согласованию)	Внебюджетные источники	129000,0	21500,0	21500,0	21500,0	21500,0	21500,0	21500,0	Площадь водоемов с ежегодно улучшаемым экологическим состоянием водных объектов рыбодобывающими предприятиями Астраханской области	тыс. га	21,7	20,5	18,5	19,1	20,3	20,3	20,3	20,3
			Итого по задаче	129000,0	21500,0	21500,0	21500,0	21500,0	21500,0	21500,0										
Мероприятие 1.1. Выкос водной растительности	2015-2020	Министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, рыбодо-бывающие предприятия (по согласованию)	Внебюджетные источники	120000,0	20000,0	20000,0	20000,0	20000,0	20000,0	20000,0	Площадь выкоса водной растительности рыбодобывающими предприятиями Астраханской области	тыс. га	18,1	16,8	16	14,8	17	17	17	17
			Итого по мероприятию	120000,0	20000,0	20000,0	20000,0	20000,0	20000,0	20000,0										
Мероприятие 1.2. Боронование рыбоходных жилок методом боронования	2015-2020	Рыбодобывающие предприятия (по согласованию)	Внебюджетные источники	9000,0	1500,0	1500,0	1500,0	1500,0	1500,0	1500,0	Выкос водной растительности методом боронования рыбоходных жилок рыбодобывающими предприятиями Астраханской области	тыс. га	3,6	3,7	2,5	4,343	3,3	3,3	3,3	3,3
			Итого по мероприятию	9000,0	1500,0	1500,0	1500,0	1500,0	1500,0	1500,0										
Задача 2. Увеличение объемов воспроизводства полупроходных и речных видов рыб	2015-2020	Министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, рыбодобывающие предприятия (по согласованию)	Внебюджетные источники	90000,0	15000,0	15000,0	15000,0	15000,0	15000,0	15000,0	Объём спасённой молоди из отшнурованных водоёмов	млн шт.	442,0	280,0	330,0	400,0	350,0	350,0	350,0	350,0
			Итого по задаче	90000,0	15000,0	15000,0	15000,0	15000,0	15000,0	15000,0										

Мероприятие 2.1. Спасение молоди рыб из отшнурованных водоемов	2015-2020	Рыбодобывающие предприятия (по согласованию)	Внебюджетные источники	90000	15000	15000,0	15000	15000	15000	15000	Площадь обработанных отшнурованных водоемов	тыс. га	15,0	15,0	8,2	11,0	11,0	11,0	11,0	11,0
Задача государственной программы 3. Обеспечение исполнения отдельных полномочий Российской Федерации в сфере развития рыбохозяйственного комплекса Астраханской области	2015-2020	Министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области	Федеральный бюджет	1297,03	209,4	200,4	221,8	221,8	221,8	221,8	Индекс промышленного производства по рыболовству и рыбоводству	%	116,6	93,3	106,3	89,3	101,5	102,5	105,4	105,4
			Бюджет Астраханской области	2467,1	500,0	843,1	281,0	281,0	281,0	281,0										
			Итого по задаче	3764,1	709,4	1043,5	502,8	502,8	502,8	502,8										
Ведомственная целевая программа «Обеспечение деятельности рыбохозяйственного комплекса Астраханской области»																				
Цель. Обеспечение исполнения отдельных полномочий Российской Федерации в сфере развития рыбохозяйственного комплекса Астраханской области	2015-2020	Министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области	Федеральный бюджет	1297,0	209,4	200,4	221,8	221,8	221,8	221,8	Индекс промышленного производства по рыболовству и рыбоводству	%	116,6	93,3	106,3	89,3	101,5	102,5	105,4	105,4
			Бюджет Астраханской области	2467,1	500,0	843,1	281,0	281,0	281,0	281,0										
			Итого по цели	3764,1	709,4	1043,5	502,8	502,8	502,8	502,8										
Задача. Реализация полномочий Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов, переданных для осуществления органам государственной власти Астраханской области	2015-2020	Министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области	Федеральный бюджет	1297,0	209,4	200,4	221,8	221,8	221,8	221,8	Количество заключенных договоров о предоставлении рыбопромысловых участков	ед.		20	35	38	32	32	32	35
			Бюджет Астраханской области	2467,1	500,0	843	281	281	281	281										
			Итого по мероприятию	3764,1	709,4	1043,5	502,8	502,8	502,8	502,8										
Мероприятие. Определение границ рыбоводных и рыбопромысловых участков	2015-2020	Министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области	Федеральный бюджет	1297,03	209,4	200,4	221,8	221,8	221,8	221,8	Количество рыбопромысловых участков, сформированных в соответствии с законодательством	ед.		33	33	34	33	33	33	33
			Бюджет Астраханской области	2467,1	500,0	843,1	281,0	281,0	281,0	281,0	Количество рыбоводных участков, сформированных в соответствии с законодательством	ед.		20	71	71	40	40	40	71
			Итого по мероприятию	3764,1	709,4	1043,5	502,8	502,8	502,8	502,8										

* для ведомственной целевой программы «Обеспечение деятельности рыбохозяйственного комплекса Астраханской области» - прогнозное значение

** Реализация мероприятия 1 «Внедрение инновационных технологий аквакультуры предприятиями Астраханской области» началась в 2015 году (фактически осуществляется за счет средств федерального бюджета, не поступающих в доход бюджета Астраханской области, и собственных средств сельскохозяйственных товаропроизводителей), для этой цели направлено 57870,0 тыс. рублей, в том числе из федерального бюджета - 21750,0 тыс. рублей.

Приложение № 2 к постановлению Правительства Астраханской области от 29.05.2017 № 196-П

Приложение № 3
к государственной программе

Ресурсное обеспечение реализации государственной программы

тыс. рублей

№ п/п	Источники финансирования государственной программы	Всего	по годам реализации государственной программы					
			2015	2016	2017	2018	2019	2020*
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Государственная программа «Развитие рыбохозяйственного комплекса Астраханской области», всего	403934,5	37279,8	88243,5	67702,8	67002,8	67002,8	76702,8
	Федеральный бюджет, в том числе	86297,0	209,4	25200,4	15221,8	15221,8	15221,8	15221,8
	средства федерального бюджета, не поступающие в доход бюджета Астраханской области	85000,0	0,0	25000,0	15000,0	15000,0	15000,0	15000,0
	Бюджет Астраханской области	13637,5	570,4	1543,1	981,0	281,0	281,0	9981,0
	Внебюджетные источники	304000,0	36500,0	61500,0	51500,0	51500,0	51500,0	51500,0
2	Подпрограмма «Развитие аквакультуры в Астраханской области»	181170,4	70,4	50700,0	30700,0	30000,0	30000,0	39700,0
	Федеральный бюджет, в том числе	85000,0	0,0	25000,0	15000,0	15000,0	15000,0	15000,0
	средства федерального бюджета, не поступающие в доход бюджета Астраханской области	85000,0	0,0	25000,0	15000,0	15000,0	15000,0	15000,0
	Бюджет Астраханской области	11170,4	70,4	700,0	700,0	0,0	0,0	9700,0
	Внебюджетные источники	85000,0	0,0	25000,0	15000,0	15000,0	15000,0	15000,0
3	Подпрограмма «Воспроизводство водных биологических ресурсов в Астраханской области»	219000,0	36500,0	36500,0	36500,0	36500,0	36500,0	36500,0
	Внебюджетные источники	219000,0	36500,0	36500,0	36500,0	36500,0	36500,0	36500,0
4	Ведомственная целевая программа «Обеспечение деятельности рыбохозяйственного комплекса Астраханской области»	3764,1	709,4	1043,5	502,8	502,8	502,8	502,8
	Федеральный бюджет	1297,0	209,4	200,4	221,8	221,8	221,8	221,8
	Бюджет Астраханской области	2467,1	500,0	843,1	281,0	281,0	281,0	281,0

* для ведомственной целевой программы «Обеспечение деятельности рыбохозяйственного комплекса Астраханской области» - прогнозное значение

Приложение № 3 к постановлению Правительства Астраханской области от 29.05.2017 № 196-П

Приложение № 4
к государственной программе

Показатели результативности и эффективности реализации государственной программы

Цель, задачи, наименование мероприятий	Показатели результативности выполнения государственной программы								
	наименование показателей непосредственного (для мероприятий) и конечного (для целей и задач) результатов	ед. изм.	значение показателя за предшествующий период (2014 г.)	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Государственная программа «Развитие рыбохозяйственного комплекса Астраханской области»									
Цель государственной программы. Создание условий для устойчивого развития рыбохозяйственного комплекса Астраханской области посредством сохранения, воспроизводства, рационального использования водных биологических ресурсов, развития аквакультуры	Оборот организаций по виду экономической деятельности «Рыболовство, рыбоводство»	млн руб.	1185	1200	1043,3	1153	1270	1360	1450
Задача государственной программы 1. Увеличение за счет интенсификации рыбоводного производства объемов выращивания и реализации товарной рыбы	Индекс товарного рыбоводства	%	100,6	100,6	113,6	106,8	106,8	106,8	120
Подпрограмма «Развитие аквакультуры в Астраханской области»									
Цель. Увеличение за счет интенсификации рыбоводного производства объемов выращивания и реализации товарной рыбы	Индекс товарного рыбоводства	%	100,6	100,6	113,6	106,8	106,8	106,8	120
Задача 1. Совершенствование существующих технологий выращивания товарной рыбы и внедрение инновационных технологий аквакультуры предприятиями Астраханской области	Объем выращенной товарной рыбы предприятиями, внедрившими инновационные технологии аквакультуры	тонн	0	0	76	76	76	76	280
Задача 2. Развитие глубокой переработки продукции аквакультуры в Астраханской области	Доля объема выращенной товарной рыбы, направленной на глубокую переработку, в общем объеме производства продукции аквакультуры	%	2,8	0	0	0,3	0	0	4,2
Задача 3. Создание условий для ускоренного развития аквакультуры в Астраханской области	Объем выращенной товарной рыбы по предприятиям, получившим субсидию	тонн	0	0	0	55,0	0	0	155,0
Задача государственной программы 2. Сохранение и увеличение ресурсной базы рыболовства	Темп роста объема промысловых запасов ценных видов рыб к уровню 2013 года	%	100	100	101,5	103,2	106,7	107,7	109,1
Подпрограмма «Воспроизводство водных биологических ресурсов в Астраханской области»									
Цель. Сохранение и увеличение ресурсной базы рыболовства	Темп роста объема промысловых запасов ценных видов рыб к уровню 2013 года	%	100	100	101,5	103,2	106,7	107,7	109,1
Задача 1. Оптимизация условий обитания и нагула водных биологических ресурсов	Площадь водоемов с ежегодно улучшаемым экологическим состоянием водных объектов рыбодобывающими предприятиями Астраханской области	тыс. га	20,5	18,5	19,1	20,3	20,3	20,3	20,3
Задача 2. Увеличение объемов воспроизводства полупроходных и речных видов рыб	Объём спасённой молоди из отшнурованных водоёмов	млн шт.	280,0	330,0	400,0	350,0	350,0	350,0	350,0
Задача государственной программы 3. Обеспечение исполнения отдельных полномочий Российской Федерации в сфере развития рыбохозяйственного комплекса Астраханской области	Индекс промышленного производства по рыболовству и рыбоводству	%	93,3	106,3	89,3	101,5	102,5	105,4	105,4
Ведомственная целевая программа «Обеспечение деятельности рыбохозяйственного комплекса Астраханской области»									
Цель. Обеспечение исполнения отдельных полномочий Российской Федерации в сфере развития рыбохозяйственного комплекса Астраханской области	Индекс промышленного производства по рыболовству и рыбоводству	%	93,3	106,3	89,3	101,5	102,5	105,4	105,4
Задача. Реализация полномочий Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов, переданных для осуществления органам государственной власти Астраханской области	Количество заключенных договоров о предоставлении рыбопромысловых участков	ед.	20	35	32	32	32	32	35

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Астраханской области

29.05.2017 **№194-П**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 03.09.2014 № 353-П

В целях приведения в соответствие с Законом Астраханской области от 26.12.2016 №86/2016-ОЗ «О бюджете Астраханской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 03.09.2014 №353-П «О государственной программе «Развитие международной и внешнеэкономической деятельности Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В преамбуле постановления слово «утверждения,» исключить.

1.2. Строку «Объемы бюджетных ассигнований и источники финансирования государственной программы (в том числе по подпрограммам)» паспорта государственной программы «Развитие международной и внешнеэкономической деятельности Астраханской области», утвержденной постановлением (далее – государственная программа), изложить в новой редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований и источники финансирования государственной программы (в том числе по подпрограммам)	Общий объем финансирования государственной программы из бюджета Астраханской области – 166618,5 тыс. рублей, в том числе по годам: 2016 год – 24496,5 тыс. рублей; 2017 год – 14342,2 тыс. рублей; 2018 год – 13942,2 тыс. рублей; 2019 год – 13942,2 тыс. рублей; 2020 год – 50060,6 тыс. рублей; 2021 год – 49834,8 тыс. рублей. В том числе объемы финансирования в разрезе подпрограмм и ведомственных целевых программ составляют: подпрограмма «О работе с соотечественниками за рубежом» - всего 13327,0 тыс. рублей, в том числе: 2016 год – 500,0 тыс. рублей; 2017 год – 400,0 тыс. рублей; 2018 год – 0 рублей; 2019 год – 0 рублей; 2020 год – 6326,4 тыс. рублей; 2021 год – 6100,6 тыс. рублей; ведомственная целевая программа «Продвижение интересов Астраханской области на внешних рынках» - всего 102256,6 тыс. рублей, в том числе: 2016 год – 15596,0 тыс. рублей; 2017 год – 12220,2 тыс. рублей; 2018 год – 12220,2 тыс. рублей; 2019 год – 12220,2 тыс. рублей; прогнозно: 2020 год – 25000,0 тыс. рублей; 2021 год – 25000,0 тыс. рублей; ведомственная целевая программа «Повышение качества международного сотрудничества Астраханской области» - всего 51034,9 тыс. рублей, в том числе: 2016 год – 8400,5 тыс. рублей; 2017 год – 1722,0 тыс. рублей; 2018 год – 1722,0 тыс. рублей; 2019 год – 1722,0 тыс. рублей; прогнозно: 2020 год – 18734,2 тыс. рублей; 2021 год – 18734,2 тыс. рублей».

1.3. Абзац пятнадцатый раздела 1 «Общие положения, основание для разработки государственной программы» государственной программы изложить в новой редакции:

«- постановлением Правительства Астраханской области от 24.03.2014 №80-П «О порядке разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ на территории Астраханской области»;».

1.4. Абзац первый раздела 3 «Приоритеты государственной политики в сфере реализации государственной программы» государственной программы после слов «Концепцией внешней политики Российской Федерации,» дополнить словами «утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 30.11.2016 №640,».

1.5. В абзаце первом раздела 7 «Ресурсное обеспечение государственной программы» государственной программы цифры «272391,3» заменить цифрами «166618,5».

1.6. Методику оценки эффективности государственной программы раздела 10 «Оценка эффективности государственной программы» государственной программы изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

1.7. В подпрограмме «О работе с соотечественниками за рубежом» государственной программы:

- строку «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы государственной программы» паспорта изложить в новой редакции:

«Объем бюджетных ассигнований подпрограммы государственной программы	общий объем финансирования из бюджета Астраханской области - 13327,0 тыс. рублей, в том числе: 2016 год – 500,0 тыс. рублей; 2017 год – 400,0 тыс. рублей; 2018 год – 0 тыс. рублей; 2019 год – 0 тыс. рублей; 2020 год – 6326,4 тыс. рублей; 2021 год – 6100,6 тыс. рублей»;

- раздел 4 «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в новой редакции:

«4. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Общая потребность в финансовом обеспечении подпрограммы составляет 13327,0 тыс. рублей. Источником финансирования государственной программы является бюджет Астраханской области.

Объемы финансирования подпрограммы:

2016 год – 500,0 тыс. рублей;
2017 год – 400,0 тыс. рублей;
2018 год – 0 тыс. рублей;
2019 год – 0 тыс. рублей;
2020 год – 6326,4 тыс. рублей;
2021 год – 6100,6 тыс. рублей.

Объем финансирования подпрограммы носит прогнозный характер и подлежит уточнению в установленном порядке при формировании проекта бюджета Астраханской области на очередной финансовый год и плановый период исходя из его возможностей с корректировкой мероприятий и показателей эффективности подпрограммы.».

1.8. Строку «Объем бюджетных ассигнований ведомственной целевой программы государственной программы» паспорта ведомственной целевой программы «Продвижение интересов Астраханской области на внешних рынках» государственной программы изложить в новой редакции:

«Объем бюджетных ассигнований ведомственной целевой программы государственной программы	общий объем финансирования из бюджета Астраханской области - 102256,6 тыс. рублей, в том числе: 2016 год – 15596,0 тыс. рублей; 2017 год – 12220,2 тыс. рублей; 2018 год – 12220,2 тыс. рублей; 2019 год – 12220,2 тыс. рублей; прогнозно: 2020 год – 25000,0 тыс. рублей; 2021 год – 25000,0 тыс. рублей».

1.9. Строку «Объем бюджетных ассигнований ведомственной целевой программы государственной программы» паспорта ведомственной целевой программы «Повышение качества международного сотрудничества Астраханской области» государственной программы изложить в новой редакции:

«Объем бюджетных ассигнований ведомственной целевой программы государственной программы	общий объем финансирования из бюджета Астраханской области - 51034,9 тыс. рублей, в том числе: 2016 год – 8400,5 тыс. рублей; 2017 год – 1722,0 тыс. рублей; 2018 год – 1722,0тыс. рублей; 2019 год – 1722,0тыс. рублей; прогнозно: 2020 год – 18734,2 тыс. рублей; 2021 год – 18734,2 тыс. рублей».

1.10. Приложение №1 к государственной программе изложить в новой редакции согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

1.11. Приложение №2 к государственной программе изложить в новой редакции согласно приложению №3 к настоящему постановлению.

1.12. Приложение № 3 к государственной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.13. Приложение №4 к государственной программе изложить в новой редакции согласно приложению №5 к настоящему постановлению.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

Приложение к постановлению Правительства Астраханской области от 29.05.2017 № 194-П

Методика оценки эффективности государственной программы

Оценка эффективности реализации государственной программы осуществляется государственным заказчиком – координатором государственной программы исходя из достижения установленных значений каждого из основных показателей (индикаторов) как по годам по отношению к предыдущему году, так и нарастающим итогом к базовому году.

Государственный заказчик – координатор государственной программы ежеквартально обобщает и анализирует статистическую, ведомственную отчетность по использованию бюджетных средств и показателей реализации государственной программы для представления информации в министерство экономического развития Астраханской области и министерство финансов Астраханской области.

Оценка эффективности реализации государственной программы проводится на основе оценки:

- степени достижения целей (решения задач) государственной программы;
- степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджета Астраханской области;
- степени реализации мероприятий государственной программы и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации.

Степень достижения целей (решения задач) государственной программы определяется по формуле:

$$СД = \left(\frac{1}{m}\right) * \sum_{i=1}^{m}(Дi),$$ где:

СД – степень достижения цели (решения задачи) государственной программы в целом;

Дi – степень оценки i-го индикатора (показателя) государственной программы, отражающего степень достижения цели, решения соответствующей задачи;

m – количество показателей достижения цели (решения задачи) государственной программы в целом.

Степень достижения целевого значения по i-му показателю государственной программы в целом определяется по следующей формуле:

Дi = ЗФ / ЗП * 100%, где:

ЗФ – фактическое значение индикатора (показателя) государственной программы;

ЗП – плановое значение индикатора (показателя) государственной программы.

Степень соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджета Астраханской области определяется по следующим формулам:

КФ = ФФ / ФП * 100%, где:

КФ – уровень финансирования реализации мероприятий государственной программы;

ФФ – фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию мероприятий государственной программы;

ФП – плановый объем финансовых ресурсов на соответствующий отчетный период.

КЭФ = СД / КФ * 100%, где:

КЭФ – уровень эффективности использования средств государственной программы.

Степень реализации мероприятий государственной программы и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации определяется по следующей формуле:

$$КМ = \left(\frac{1}{n}\right) * \sum_{i=1}^{n}(Mi),$$ где:

КМ – степень достижения непосредственных результатов реализации мероприятий;

Mi – показатель достижения ожидаемого непосредственного результата i-го мероприятия государственной программы, определяемый в случае достижения непосредственного результата на 70-100% и более в отчетном периоде как «1», в случае недостижения непосредственного результата как «0»;

n – количество показателей непосредственных результатов реализации мероприятий.

Степень достижения ожидаемого непосредственного результата i-го мероприятия государственной программы определяется по следующей формуле:

Mi = ФПi / ППi * 100%, где:

ФПi – фактическое значение непосредственного результата реализации i-го мероприятия;

ППi – плановое значение непосредственного результата реализации i-го мероприятия.

Итоговая оценка эффективности и результативности государственной программы определяется по следующей формуле:

КИ = (СД + КФ + КЭФ + КМ) / 4.

В зависимости от полученных результатов эффективность реализации государственной программы можно охарактеризовать по следующим уровням:

- высокий уровень эффективности;
- удовлетворительный уровень эффективности;
- неудовлетворительный уровень эффективности.

Государственная программа считается реализуемой с высоким уровнем эффективности, если итоговая оценка больше или равна 95%.

Государственная программа считается реализуемой с удовлетворительным уровнем эффективности, если итоговая оценка эффективности больше или равна 75%.

Если значение итоговой оценки эффективности реализации государственной программы не отвечает приведенным выше критериям, уровень эффективности ее реализации признается неудовлетворительным.

Приложение №2 к постановлению Правительства Астраханской области от 29.05.2017 № 194-П
Приложение № 1
к государственной программе

Сведения о показателях (индикаторах) государственной программы, подпрограмм государственной программы и их значениях

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. измерения	Значение показателя						
			2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год
Государственная программа «Развитие международной и внешнеэкономической деятельности Астраханской области»									
1.	Экспорт товаров Астраханской области	млн долл. США	343,5	350,5	364,5	386,4	417,3	424,2	430,0
Подпрограмма «О работе с соотечественниками за рубежом»									
2.	Доля соотечественников, проживающих за рубежом, привлеченных к сотрудничеству с Астраханской областью, от планового значения	%	208,1	не менее 70	не менее 70	-	-	не менее 70	не менее 70

Приложение №3 к постановлению Правительства Астраханской области от 29.05.2017 № 194-П
Приложение № 2
к государственной программе

Перечень мероприятий (направлений) государственной программы

				Объемы финансирования (тыс.руб.)							Показатели результативности выполнения государственной программы								
Цель, задачи, наименование мероприятий	Сроки	Исполнители	Источник финансирования	всего	2016	2017	2018	2019	2020	2021	Наименование показателей непосредственного (для мероприятий) и конечного (для целей и задач) результатов	Ед. измерения	Значение показателя за предшествующий период	2016	2017	2018	2019	2020*	2021*

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Государственная программа «Развитие международной и внешнеэкономической деятельности Астраханской области»																			
Цель: обеспечение устойчивого развития международного и внешнеэкономического сотрудничества Астраханской области											темп роста экспорта Астраханской области к уровню 2015 года	%	100,0	102,0	106,0	112,0	121,5	123,5	125,0
Задача 1. Расширение гуманитарного сотрудничества с соотечественниками за рубежом											степень охвата соотечественников за рубежом от планового значения	%	208,1	80	80	-	-	80	80
Подпрограмма «О работе с соотечественниками за рубежом»																			
Цель: расширение гуманитарного сотрудничества с соотечественниками за рубежом											степень охвата соотечественников за рубежом от планового значения	%	208,1	80	80	-	-	80	80
Задача 1.1. Поддержка соотечественников, проживающих за рубежом											количество соотечественников за рубежом, привлеченных к сотрудничеству		385	104	103	-	-	164	168
1.1.1. Реализация театрально-концертных проектов, а также организация и проведение Дней культуры Астраханской области в зарубежных странах	2016-2021	министерство культуры и туризма Астраханской области	Бюджет Астраханской области	11297,2	400	300	0	0	5298,6	5298,6	количество соотечественников, принявших участие в театрально-концертных мероприятиях		350	100	100	-	-	130	150
1.1.2. Организация и проведение стажировок соотечественников, проживающих за рубежом, в автономном учреждении культуры Астраханской области «Астраханский драматический театр», автономном учреждении культуры Астраханской области «Астраханский государственный театр Оперы и Балета», автономном учреждении культуры Астраханской области «Астраханский государственный театр кукол», автономном учреждении культуры Астраханской области «Театр юного зрителя»	2021	министерство культуры и туризма Астраханской области	Бюджет Астраханской области	223,3	-	-	-	-	-	223,3	количество соотечественников, прошедших стажировку в учреждениях культуры Астраханской области		-	-	-	-	-	-	4
1.1.3. Проведение обучающего семинара «Профессиональные компетенции преподавателя русского языка и литературы: традиции и инновации» для преподавателей русского языка и литературы образовательных организаций зарубежных стран	2020	министерство образования и науки Астраханской области	Бюджет Астраханской области	449,1	-	-	-	-	449,1	-	количество преподавателей русского языка и литературы образовательных организаций зарубежных стран, повысивших профессиональные компетенции		20	-	-	-	-	20	-
1.1.4. Организация реабилитационной помощи соотечественникам на базе государственного казенного учреждения Астраханской области «Астраханский областной социально-реабилитационный центр «Русь»	2016-2021	министерство социального развития и труда Астраханской области	Бюджет Астраханской области	1357,4	100,0	100,0	0	0	578,7	578,7	количество инвалидов с сопровождающими, относящихся к категории «соотечественники за рубежом», прошедших курс реабилитации		4	4	3	-	-	14	14
Задача 2. Расширение международных и внешнеэкономических связей Астраханской области											доля экспорта основных товаров астраханских товаропроизводителей в общем объеме экспорта	%	45,2	46,3	47,4	48,5	50,0	55,0	60,0
Ведомственная целевая программа «Продвижение интересов Астраханской области на внешних рынках»																			
Цель: продвижение интересов Астраханской области на внешних рынках											экспорт основных товаров астраханских товаропроизводителей	млн долл. США	155,5	162,8	172,7	187,4	208,6	236,5	258,0
Задача 2.1. Содействие развитию торгово-экономических отношений Астраханской области со странами дальнего и ближнего зарубежья											доля экспорта основных товаров астраханских товаропроизводителей в страны дальнего зарубежья	%	48,2	49,2	50,3	51,4	52,5	55,0	60,0
											доля экспорта основных товаров астраханских товаропроизводителей в страны СНГ	%	20,7	23,0	25,0	27,0	30,0	32,4	35,0
2.1.1. Обеспечение деятельности министерства по расширению контактов со странами дальнего зарубежья	2016-2021	министерство международных и внешнеэкономических связей Астраханской области	Бюджет Астраханской области	51128,3	7798	6110,10	6110,10	6110,10	12500,0	12500,0	экспорт товаров в страны дальнего зарубежья	млн долл. США	306,0	315,4	328,0	347,7	375,5	381,8	387,0
2.1.2. Обеспечение деятельности министерства по расширению контактов со странами СНГ	2016-2021	министерство международных и внешнеэкономических связей Астраханской области	Бюджет Астраханской области	51128,3	7798	6110,10	6110,10	6110,10	12500,0	12500,0	экспорт товаров в страны СНГ	млн долл. США	37,6	35,1	36,5	38,7	41,8	42,4	43,0
Ведомственная целевая программа «Повышение качества международного сотрудничества Астраханской области»																			
Цель: повышение качества международного и межрегионального сотрудничества Астраханской области											процент выполнения плана запланированных мероприятий по организации визитов делегации Астраханской области за рубеж и по приему иностранных делегаций в Астраханской области	%	100	100	100	100	100	100	100
Задача 2.2. Организация и обеспечение визитов делегаций Астраханской области за рубеж, а также визитов иностранных и российских делегаций в Астраханскую область											степень информированности зарубежных партнеров о торгово-экономическом потенциале Астраханской области в рамках проводимых мероприятий	%	100	100	100	100	100	100	100
2.2.1. Обеспечение организации визитов иностранных и российских делегаций в Астраханскую область, визитов делегаций Астраханской области за рубеж и в субъекты Российской Федерации (проживание, питание, приемы, фуршеты, транспортные услуги, услуги устного и письменного перевода, услуги залов официальных лиц и делегаций, экскурсионное обслуживание, изготовление полиграфической продукции, фотоуслуги, аренда помещений и презентационного оборудования, приобретение протокольной атрибутики, сувенирной продукции, цветов, продукции астраханских товаропроизводителей)	2016-2021	министерство международных и внешнеэкономических связей Астраханской области	Бюджет Астраханской области	41182,3	5166,3	1672,0	1672,0	1672,0	15500,0	15500,0	степень обеспечения организации визитов иностранных и российских делегаций в Астраханскую область, визитов делегаций Астраханской области за рубеж и в субъекты Российской Федерации	%	100	100	100	100	100	100	100
Задача 2.3. Обеспечение участия Астраханской области в работе Ассоциации экономического взаимодействия субъектов Российской Федерации Южного федерального округа «Юг»											процент выполнения плана мероприятий по линии Ассоциации «Юг»	%	100	100	100	100	100	100	100
2.3.1. Обеспечение участия Астраханской области в работе Ассоциации экономического взаимодействия субъектов Российской Федерации Южного федерального округа «Юг»	2016-2021	министерство международных и внешнеэкономических связей Астраханской области	Бюджет Астраханской области	9852,6	3 234,2	50,0	50,0	50,0	3 234,2	3 234,2	количество контактов по линии Ассоциации «Юг»	ед.	13	13	13	13	13	13	13
Итого:				166618,5	24496,5	14342,2	13942,2	13942,2	50060,6	49834,8									

* - для ведомственных целевых программ прогнозные значения

Приложение №4 к постановлению Правительства Астраханской области от 29.05.2017 № 194-П

Приложение № 3
к государственной программе

Ресурсное обеспечение реализации государственной программы

(тыс. руб.)

Источники финансирования государственной программы	Всего	По годам реализации государственной программы					
		2016	2017	2018	2019	2020*	2021*
Государственная программа	166618,5	24496,5	14342,2	13942,2	13942,2	50060,6	49834,8
Бюджет Астраханской области	166618,5	24496,5	14342,2	13942,2	13942,2	50060,6	49834,8
Подпрограмма «О работе с соотечественниками за рубежом»	13327,0	500,0	400,0	0	0	6326,4	6100,6
Бюджет Астраханской области	13327,0	500,0	400,0	0	0	6326,4	6100,6
Ведомственная целевая программа «Продвижение интересов Астраханской области на внешних рынках»	102256,6	15596,0	12220,2	12220,2	12220,2	25000,0	25000,0
Бюджет Астраханской области	102256,6	15596,0	12220,2	12220,2	12220,2	25000,0	25000,0
Ведомственная целевая программа «Повышение качества международного сотрудничества Астраханской области»	51034,90	8400,5	1722,0	1722,0	1722,0	18734,2	18734,2
Бюджет Астраханской области	51034,90	8400,5	1722,0	1722,0	1722,0	18734,2	18734,2

* - для ведомственных целевых программ прогнозные значения

Приложение №5 к постановлению Правительства Астраханской области от 29.05.2017 № 194-П

Приложение № 4
к государственной программе

Показатели результативности и эффективности реализации государственной программы

Наименование целей и задач	Наименование показателей	Ед. измерения	Значение показателя за период, предшествующий реализации государственной программы	Прогнозные значения показателей					
				2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.
Государственная программа «Развитие международной и внешнеэкономической деятельности Астраханской области»									
Цель: обеспечение устойчивого развития международного и внешнеэкономического сотрудничества Астраханской области	темп роста экспорта Астраханской области к уровню 2015 года	%	100,0	102,0	106,0	112,0	121,5	123,5	125,0
Задача 1. Расширение гуманитарного сотрудничества с соотечественниками за рубежом	степень охвата соотечественников за рубежом от планового значения	%	208,1	80	80	-	-	80	80
Подпрограмма «О работе с соотечественниками за рубежом»									
Цель. Расширение гуманитарного сотрудничества с соотечественниками за рубежом	степень охвата соотечественников за рубежом от планового значения	%	208,1	80	80	-	-	80	80
Задача 1.1. Поддержка соотечественников, проживающих за рубежом	количество соотечественников за рубежом, привлеченных к сотрудничеству		385	104	103	-	-	164	168
Задача 2. Расширение международных связей Астраханской области	доля экспорта основных товаров астраханских товаропроизводителей в общем объеме экспорта	%	45,2	46,3	47,4	48,5	50,0	55,0	60,0
Ведомственная целевая программа «Продвижение интересов Астраханской области на внешних рынках»									
Цель: продвижение интересов Астраханской области на внешних рынках	экспорт основных товаров астраханских товаропроизводителей	млн долл. США	155,5	162,8	172,7	187,4	208,6	236,5	258,0
Задача 2.1. Содействие развитию торгово-экономических отношений Астраханской области со странами дальнего и ближнего зарубежья	доля экспорта основных товаров астраханских товаропроизводителей в страны дальнего зарубежья	%	48,2	49,2	50,3	51,4	52,5	55,0	60,0
	доля экспорта основных товаров астраханских товаропроизводителей в страны СНГ	%	20,7	23,0	25,0	27,0	30,0	32,4	35,0
Ведомственная целевая программа «Повышение качества международного сотрудничества Астраханской области»									
Цель: повышение качества международного и межрегионального сотрудничества Астраханской области	процент выполнения плана запланированных мероприятий по организации визитов делегации Астраханской области за рубеж и по приему иностранных делегаций в Астраханской области	%	100	100	100	100	100	100	100
Задача 2.2. Организация и обеспечение визитов делегаций Астраханской области за рубеж, а также визитов иностранных и российских делегаций в Астраханскую область	степень информированности зарубежных партнеров о торгово-экономическом потенциале Астраханской области в рамках проводимых мероприятий	%	100	100	100	100	100	100	100
Задача 2.3. Обеспечение участия Астраханской области в работе Ассоциации экономического взаимодействия субъектов Российской Федерации Южного федерального округа «Юг»	процент выполнения плана мероприятий по линии Ассоциации «Юг»	%	100	100	100	100	100	100	100

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Астраханской области

29.05.2017 **188-П**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 10.08.2012 № 345-П

В соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 10.08.2012 № 345-П «О Порядке осуществления регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В наименовании и пункте 1 постановления, наименовании Порядка осуществления регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения Астраханской области, утвержденного постановлением, слово «или» заменить словом «и».

1.2. Порядок осуществления регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Астраханской области, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

Приложение к постановлению Правительства Астраханской области от 29.05.2017 № 188-П

Порядок
осуществления регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Астраханской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок осуществления регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Астраханской области (далее - Порядок) определяет процедуру организации и осуществления регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Астраханской области (далее – автодороги Астраханской области).

1.2. Региональный государственный надзор за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения Астраханской области (далее - региональный государственный надзор) направлен на предупреждение, выявление и пресечение нарушений юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями и их уполномоченными представителями, физическими лицами (далее - субъекты надзора) требований, установленных международными договорами Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Астраханской области и иными нормативными правовыми актами Астраханской области в области использования автомобильных дорог (далее - обязательные требования).

1.3. Региональный государственный надзор осуществляет министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области (далее – уполномоченный орган).

1.4. Перечень должностных лиц уполномоченного органа, осуществляющих региональный государственный надзор (далее – должностные лица), указан в приложении к настоящему Порядку.

1.5. Региональный государственный надзор осуществляется посредством:

- организации и проведения проверок субъектов надзора;
- организации и проведения мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований;
- принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений, в том числе выдачи обязательных для исполнения предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований (далее - предписание);
- систематического наблюдения за исполнением обязательных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований при осуществлении деятельности субъектами надзора (далее - систематическое наблюдение).

1.6. Должностные лица при осуществлении регионального государственного надзора, в том числе при организации и проведении проверок в отношении физических лиц, обязаны соблюдать ограничения и выполнять обязанности, установленные Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ).

1.7. Должностные лица при осуществлении регионального государственного надзора обладают правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, в том числе вправе:

- запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов от государственных органов, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц информацию и документы, необходимые для осуществления регионального государственного надзора;
- запрашивать необходимые документы и (или) информацию в рамках межведомственного информационного взаимодействия после принятия приказа руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа о проведении проверки;
- использовать автоматизированные информационные системы и базы данных;
- фиксировать, в том числе с применением фотофиксирующих и видеозаписывающих устройств, факты нарушений обязательных требований.

1.8. Субъекты надзора при осуществлении должностными лицами регионального государственного надзора обладают правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, в том числе вправе:

- непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
- получать от уполномоченного органа, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком;
- знакомиться с документами и (или) информацией, полученными уполномоченным органом в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;
- представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в уполномоченный орган по собственной инициативе;
- знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц;
- обжаловать действия (бездействие) должностных лиц, повлекшие за собой нарушение прав субъекта надзора при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Организация и проведение проверок в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

К отношениям, связанным с организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ.

3. Организация и проведение проверок в отношениифизических лиц

3.1. Проверки физических лиц осуществляются посредством проведения плановых и внеплановых выездных проверок.

3.2. При осуществлении регионального государственного надзора в отношении физических лиц уполномоченным органом используются типовые формы документов, применяемые при осуществлении регионального государственного надзора в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ.

3.3. Плановые проверки физических лиц проводятся не чаще чем один раз в три года на основании разрабатываемых и утверждаемых до 1 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок, уполномоченным органом ежегодных планов проведения плановых проверок физических лиц.

3.4. Основаниями для включения плановой проверки физического лица в ежегодный план проведения плановых проверок физических лиц являются:

- правообладание объектом, расположенным по пути следования участников дорожного движения по автодорогам Астраханской области и имеющим съезд, подъезд или примыкание в целях обеспечения доступа к нему с автодороги Астраханской области (далее - объект проверки);
- истечение трех лет со дня окончания проведения последней плановой проверки физического лица.

3.5. В ежегодных планах проведения плановых проверок физических лиц указываются сведения об объектах проверки, позволяющие их идентифицировать (кадастровый номер (при наличии), адрес и (или) описание местоположения), а также иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.6. Утвержденный руководителем уполномоченного органа ежегодный план проведения плановых проверок физических лиц доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение десяти рабочих дней со дня его утверждения.

3.7. Основаниями для проведения внеплановой проверки физического лица являются:

3.7.1. Истечение срока исполнения физическим лицом ранее выданного уполномоченным органом предписания.

3.7.2. Мотивированное представление должностного лица по результатам рассмотрения или предварительной проверки поступивших в уполномоченный орган обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

- возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.7.3. Приказ руководителя уполномоченного органа, изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

3.8. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в уполномоченный орган, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в подпункте 3.7.2 пункта 3.7 настоящего раздела, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки. В случае если изложенная в обращении или заявлении информация может в соответствии с подпунктом 3.7.2 пункта 3.7 настоящего раздела являться основанием для проведения внеплановой проверки, должностное лицо уполномоченного органа при наличии у него обоснованных сомнений в авторстве обращения или заявления обязано принять разумные меры к установлению обратившегося лица. Обращения и заявления, направленные заявителем в форме электронных документов, могут служить основанием для проведения внеплановой проверки только при условии, что они были направлены заявителем с использованием средств информационно-коммуникационных технологий, предусматривающих обязательную авторизацию заявителя в единой системе идентификации и аутентификации.

При рассмотрении обращений и заявлений, информации о фактах, указанных в пункте 3.7 настоящего раздела, должны учитываться результаты рассмотрения ранее поступивших подобных обращений и заявлений, информации, а также результаты ранее проведенных мероприятий по контролю в отношении соответствующих физических лиц.

При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение обязательных требований, достаточных данных о нарушении обязательных требований либо о фактах, указанных в пункте 3.7 настоящего раздела, уполномоченными должностными лицами может быть проведена предварительная проверка поступившей информации. В ходе проведения предварительной проверки принимаются меры по запросу дополнительных сведений и материалов (в том числе в устном порядке) у лиц, направивших заявления и обращения, представивших информацию, проводится рассмотрение документов физического лица, имеющихся в распоряжении уполномоченного органа. В рамках предварительной проверки у физического лица могут быть запрошены пояснения в отношении полученной информации, но представление таких пояснений и иных документов не является обязательным.

При выявлении по результатам предварительной проверки лиц, допустивших нарушение обязательных требований, получении достаточных данных о нарушении обязательных требований либо о фактах, указанных в пункте 3.7 настоящего раздела, уполномоченное должностное лицо подготавливает мотивированное представление о назначении внеплановой проверки по основаниям, указанным в подпункте 3.7.2 пункта 3.7 настоящего раздела. По результатам предварительной проверки меры по привлечению физического лица к ответственности не принимаются.

По решению руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа предварительная проверка, внеплановая проверка прекращаются, если после начала соответствующей проверки выявлена анонимность обращения или заявления, явив-

шихся поводом для ее организации, либо установлены заведомо недостоверные сведения, содержащиеся в обращении или заявлении.

3.9. Проверка физического лица проводится на основании приказа руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа о проведении проверки физического лица (далее – приказ о проверке физического лица) должностным лицом или должностными лицами, указанными в приказе о проверке физического лица.

3.10. В приказе о проверке физического лица указываются:

- наименование уполномоченного органа;
- фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии), должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных проводить проверку, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес регистрации (проживания) физического лица, подлежащего проверке;
- идентификационные сведения об объекте проверки;
- цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;
- правовые основания проведения проверки, в том числе подлежащие проверке обязательные требования;
- сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;
- перечень административных регламентов по осуществлению регионального государственного надзора;
- перечень документов, представление которых физическим лицом необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;
- даты начала и окончания проведения проверки;
- иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.11. О проведении плановой проверки физическое лицо уведомляется уполномоченным органом не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии приказа о проверке физического лица заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

3.12. О проведении внеплановой проверки, за исключением внеплановой проверки, основания проведения которой указаны в подпункте 3.7.2 пункта 3.7 настоящего раздела, физическое лицо уведомляется уполномоченным органом не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом.

В случае если в результате действий физического лица причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникли или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление физического лица о начале проведения внеплановой проверки не требуется.

3.13. Проверка физического лица проводится по месту нахождения объекта проверки.

3.14. Проверка физического лица начинается с предъявления служебного удостоверения должностными лицами, обязательного ознакомления физического лица, его уполномоченного представителя с приказом о проверке физического лица и с полномочиями проводящих проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями проведения проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к проверке, со сроками и с условиями ее проведения.

Физическое лицо, его уполномоченный представитель обязаны предоставить должностным лицам, проводящим проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом проверки.

3.15. Уполномоченный орган привлекает к проведению проверки физического лица экспертов, экспертные организации, не состоящие в гражданско-правовых и трудовых отношениях с физическим лицом, в отношении которого проводится проверка, и не являющиеся аффилированными лицами проверяемого лица.

3.16. Срок проведения проверки физического лица не может превышать двадцать рабочих дней.

В случае необходимости при проведении внеплановой проверки, основания проведения которой указаны в подпункте 3.7.2 пункта 3.7 настоящего раздела, получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение указанной проверки может быть приостановлено руководителем (заместителем руководителя) уполномоченного органа на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней. Повторное приостановление проведения указанной проверки не допускается.

В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц, проводящих плановую проверку, срок проведения плановой проверки может быть продлен руководителем (заместителем руководителя) уполномоченного органа, но не более чем на двадцать рабочих дней.

3.17. Результатом проведения проверки физического лица является составление акта проверки.

3.18. В акте проверки указываются:

- дата, время и место составления акта проверки;
- наименование уполномоченного органа;
- дата и номер приказа о проведении проверки физического лица;
- фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии), должности должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) проверяемого физического лица, а также фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), уполномоченного представителя физического лица, присутствовавшего при проведении проверки;
- дата, время, продолжительность и место проведения проверки;
- сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;
- сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки физического лица или его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи;
- подписи должностных лиц, проводивших проверку.

К акту проверки прилагаются протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения проверяемого физического лица и иных заинтересованных лиц, предписания и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

3.19. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается физическому лицу, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

В случае отсутствия физического лица, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле уполномоченного органа.

При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках регионального государственного надзора акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, физическому лицу, его уполномоченному представителю. При этом акт проверки, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом.

В случае если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается физическому лицу, его уполномоченному представителю способами, указанными в настоящем пункте.

3.20. В случае если проведение плановой или внеплановой проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием физического лица, его уполномоченного представителя либо в связи с иными действиями (бездействием) физического лица, его уполномоченного представителя, повлекшими невозможность проведения проверки, должностное лицо составляет акт о невозможности проведения соответствующей проверки с указанием причин невозможности ее проведения. В этом случае уполномоченный орган в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки вправе принять решение о проведении в отношении такого физического лица плановой или внеплановой проверки без внесения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок физических лиц и без предварительного уведомления физического лица.

3.21. В случае выявления при проведении проверки нарушений физическим лицом обязательных требований должностные лица, проводившие проверку в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязаны:

- выдать физическому лицу предписание с указанием сроков устранения выявленных нарушений и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами;
- принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

3.22. Физическое лицо, проверка которого проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в уполномоченный орган в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания в целом или его отдельных положений. При этом физическое лицо вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в уполномоченный орган. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица.

4. Срок устранения выявленных нарушенийобязательных требований субъектом надзора

4.1. Срок устранения выявленных нарушений обязательных требований не может превышать шести месяцев со дня получения предписания субъектом надзора.

4.2. В случае невозможности устранения выявленных нарушений обязательных требований в срок, установленный в предписании, субъект надзора вправе заблаговременно, не позднее чем в течение одного рабочего дня до дня окончания установленного в предписании срока устранения нарушения, обратиться в уполномоченный орган с мотивированным ходатайством о продлении установленного в предписании срока устранения нарушения обязательных требований (далее - ходатайство).

К ходатайству прилагаются документы, подтверждающие принятие в установленный в предписании срок субъектом надзора мер, необходимых для устранения выявленного нарушения.

4.3. Уполномоченный орган рассматривает ходатайство в течение пяти рабочих дней со дня поступления ходатайства и принимает одно из следующих решений:

- о продлении срока исполнения предписания – в случае, если субъектом надзора приняты меры, необходимые для устранения выявленного нарушения;
- об отказе в продлении срока исполнения предписания – в случае, если:

субъектом надзора не приняты меры, необходимые для устранения выявленного нарушения;

ходатайство поступило после истечения срока, установленного предписанием для устранения нарушения.

4.4. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня принятия одного из решений, указанных в пункте 4.3 настоящего раздела, направляет субъекту надзора уведомление о принятом решении.

5. Заключительные положения

5.1. Субъекты надзора, допустившие нарушение обязательных требований, необоснованно препятствующие осуществлению регионального государственного надзора, уклоняющиеся от проведения проверок и (или) не исполняющие в установленный срок предписаний уполномоченного органа, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Сроки и последовательность административных процедур при осуществлении регионального государственного надзора устанавливаются административным регламентом, разрабатываемым и утверждаемым в соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 09.06.2011 № 180-П «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций».

5.3. Решения и действия (бездействие) должностных лиц могут быть обжалованы в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Уполномоченный орган, его должностные лица в случае ненадлежащего исполнения возложенных функций по осуществлению регионального государственного надзора, служебных обязанностей, а также в случае совершения противоправных действий (бездействий) при осуществлении регионального государственного надзора несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Информацию и отчеты о проверках и их результатах, принятых мерах по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений и систематических наблюдениях уполномоченный орган представляет в соответствующие органы в сроки, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

Приложение
к Порядку

Перечень
должностных лиц уполномоченного органа, осуществляющих региональный
государственный надзор

1. Заместитель председателя Правительства Астраханской области — министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области.
2. Заместитель министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области.
3. Начальник департамента дорожного хозяйства.
4. Начальник отдела государственного дорожного надзора департамента дорожного хозяйства.
5. Заместитель начальника отдела государственного дорожного надзора департамента дорожного хозяйства.
6. Заведующий сектором отдела государственного дорожного надзора департамента дорожного хозяйства.

РАСПОРЯЖЕНИЕ
Правительства Астраханской области

02.06.2017 **№235-Пр**

О ПЛАНЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОДВИЖЕНИЮ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКОГО ЗНАКА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях продвижения представительского знака Астраханской области, утвержденного распоряжением Правительства Астраханской области от 05.08.2015 №300-Пр:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по продвижению представительского знака Астраханской области.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области
Р.Д. СУЛТАНОВ

УТВЕРЖДЕН распоряжением Правительства Астраханской области от 02.06.2017 №235-Пр

План мероприятий по продвижению представительского знака Астраханской области

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1.	Достижение узнаваемости представительского знака Астраханской области среди населения региона		
1.1.	Направление в ГКУ АО «Центр стратегического анализа и управления проектами» перечня планируемых к проведению в течение квартала (далее – запланированный период) мероприятий с использованием представительского знака Астраханской области	Ежеквартально, до 15-го числа месяца, предшествующего запланированному периоду	Исполнительные органы государственной власти Астраханской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области (по согласованию)
1.2.	Разработка годового медиаплана по продвижению представительского знака Астраханской области	Ежегодно	ГКУАО «Центр стратегического анализа и управления проектами», агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области, управление пресс-службы и информации администрации Губернатора Астраханской области
1.3.	Разработка информационных материалов о представительском знаке Астраханской области для распространения среди населения	Ежеквартально	ГКУ АО «Центр стратегического анализа и управления проектами»
1.4.	Инициирование и проведение мероприятий по просвещению и повышению уровня информированности населения о представительском знаке Астраханской области	Ежемесячно	ГКУ АО «Центр стратегического анализа и управления проектами»
1.5.	Получение права использования представительского знака Астраханской области в целях: - оформления транспортных средств, осуществляющих регулярные перевозки по муниципальному маршруту регулярных перевозок; - оснащения указателей улиц г. Астрахани; - размещения на рекламных конструкциях г. Астрахани социальной рекламы	2017-2018 годы	Администрация муниципального образования «Город Астрахань» (по согласованию)
	- оформления транспортных средств, осуществляющих регулярные перевозки по муниципальному маршруту регулярных перевозок; - оформления стел, табличек и баннеров административных центров районов, сельсоветов; - оснащения указателей улиц сельских населенных пунктов; - размещения на рекламных конструкциях социальной рекламы		Органы местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области (по согласованию)
1.6.	Рекомендация перевозчикам Астраханской области обратиться в ГКУ АО «Центр стратегического анализа и управления проектами» для получения права использования представительского знака Астраханской области в оформлении транспортных средств	2017-2018 годы	Министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области
1.7.	Организация экскурсий «Мой регион» для обучающихся на предприятия Астраханской области, использующие представительский знак Астраханской области	Ежеквартально	Министерство экономического развития Астраханской области, министерство образования и науки Астраханской области,министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области, министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, ГКУ АО «Центр стратегического анализа и управления проектами»
2.	Привлечение производителей товаров и услуг Астраханской области к использованию представительского знака Астраханской области		
2.1.	Привлечение производителей товаров и услуг Астраханской области к использованию представительского знака Астраханской области и заключение с ними лицензионных договоров о предоставлении права использования представительского знака Астраханской области	Ежегодно	ГКУ АО «Центр стратегического анализа и управления проектами»
3.	Продвижение использования представительского знака Астраханской области на российском и международных рынках		
3.1.	Формирование постоянно обновляемого презентационного материала (в том числе на английском языке) с использованием представительского знака Астраханской области для демонстрации на международных, всероссийских и межрегиональных мероприятиях	Ежегодно	ГКУ АО «Центр стратегического анализа и управления проектами»
3.2.	Оформление стендов (экспозиций) с использованием представительского знака Астраханской области при проведении международных, всероссийских и межрегиональных мероприятий	Ежегодно	Исполнительные органы государственной власти Астраханской области
3.3.	Взаимодействие с туристской индустрией по продвижению представительского знака Астраханской области на территории Российской Федерации и за ее пределами	Ежегодно	Министерство культуры и туризма Астраханской области, министерство международных и внешнеэкономических связей Астраханской области, ГКУ АО «Центр стратегического анализа и управления проектами»
3.4.	Оформление сувенирной продукции с использованием представительского знака Астраханской области для астраханских делегации в другие страны	Ежегодно	Министерство международных и внешнеэкономических связей Астраханской области, министерство культуры и туризма Астраханской области, министерство экономического развития Астраханской области, ГКУ АО «Центр стратегического анализа и управления проектами»
4.	Подведение итогов работы по продвижению представительского знака Астраханской области		
4.1.	Мониторинг количества: - мероприятий, проведенных в текущем году исполнительными органами государственной власти Астраханской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, государственными организациями Астраханской области с использованием представительского знака Астраханской области; - юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, получивших в текущем году право использования представительского знака Астраханской области	Ежегодно, до 20 января года, следующего за годом проведения мероприятий (получения права использования представительского знака Астраханской области)	ГКУ АО «Центр стратегического анализа и управления проектами»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Астраханской области

29.05.2017 **№184-П**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 03.06.2013 №195-П

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Законом Астраханской области от 09.12.2008 № 75/2008-ОЗ «О системах оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений Астраханской области» Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 03.06.2013 № 195-П «Об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Астраханской области «Инфраструктурный центр электронного правительства» следующие изменения:

1.1. Пункт 3 постановления изложить в новой редакции:

«3. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять исходя из размера субсидии, предусмотренной законом Астраханской области о бюджете Астраханской области государственному бюджетному учреждению Астраханской области «Инфраструктурный центр электронного правительства» на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием им в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ), и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.».

1.2. В Положении об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения Астраханской области «Инфраструктурный центр электронного правительства», утвержденном постановлением:

- в разделе 1:

в абзаце третьем пункта 1.3 после слов «выходные и» дополнить словом «нерабочие»;

пункт 1.4 дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«- поощрение за выполнение особо важных и сложных заданий;»;

в пункте 1.5 после слова «локальным» дополнить словом «нормативным»;

пункт 1.7 изложить в новой редакции:

«1.7. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора учреждения, заместителей директора учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета директора учреждения, заместителей директора учреждения) определяется министерством экономического развития Астраханской области (далее - министерство) в размере, не превышающем пятикратного размера.»;

- в разделе 2:

в абзаце первом пункта 2.3 после слов «выходные и» дополнить словом «нерабочие»;

в пункте 2.4:

в абзаце первом после слов «Ежемесячная надбавка» дополнить словами «к окладу (должностному окладу)»;

в абзацах втором, третьем после слов «ежемесячной надбавки» дополнить словами «к окладу (должностному окладу)»;

- в разделе 3:

в абзаце втором пункта 3.1 слова «выплаты стимулирующего характера» заменить словами «ежемесячной надбавки к окладу (должностному окладу)»;

в пункте 3.3 слова «премии по результатам работы» заменить словами «премиальные выплаты по итогам работы»;

пункт 3.6 дополнить абзацами следующего содержания:

«Конкретные размеры выплат стимулирующего характера работнику учреждения устанавливаются директором учреждения с учетом мнения комиссии по вопросам оплаты труда работников учреждения (далее - комиссия), созданной локальным нормативным актом учреждения, в целях принятия объективного решения.

В состав комиссии на равноправной основе входят члены представительного органа работников учреждения или первичной профсоюзной организации и представители работодателя.»;

пункт 3.8 изложить в новой редакции:

«3.8. Размеры выплат стимулирующего характера директору учреждения устанавливаются министерством и отражаются в дополнительном соглашении к трудовому договору директора учреждения.

Выплаты стимулирующего характера директору учреждения, заместителю директора учреждения осуществляются с учетом результатов деятельности учреждения и показателей эффективности работы директора учреждения, установленных правовым актом министерства.»;

- в разделе 4:

пункт 4.1 изложить в новой редакции:

«4.1. Фонд оплаты труда работников учреждения на календарный год формируется в соответствии со штатным расписанием исходя из размера субсидии, предусмотренной законом Астраханской области о бюджете Астраханской области учреждению на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием им в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ) (далее - субсидия), и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.»;

в абзаце втором пункта 4.2 слова «Стимулирующие выплаты» заменить словами «Выплаты стимулирующего характера».

1.3. В Порядке выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет к окладу (должностному окладу) работникам государственного бюджетного учреждения Астраханской области «Инфраструктурный центр электронного правительства», утвержденном постановлением:

- в разделе 1 после слов «работникам государственного бюджетного учреждения Астраханской области «Инфраструктурный центр электронного правительства» дополнить словами «(далее - учреждение)»;

- в абзаце девятом раздела 2 слова «учебных заведениях, осуществляющих переподготовку, повышение квалификации» заменить словами «образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- в разделе 3:

в пункте 3.1:

слово «Надбавка» заменить словами «Ежемесячная надбавка»;

после слова «работника» дополнить словом «учреждения»;

в пункте 3.4 слово «надбавки» заменить словами «ежемесячной надбавки за выслугу лет»;

в пункте 3.5 после слова «работника» дополнить словом «учреждения»;

- в пункте 5.2 раздела 5 после слова «законодательством» дополнить словами «Российской Федерации».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Астраханской области

29.05.2017 **№192-П**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 28.12.2016 № 474-П

В соответствии с Законом Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 28.12.2016 № 474-П «О порядке назначения и выплаты ежемесячной выплаты денежных средств семье, усыновившей ребенка» следующие изменения:

1.1. В пункте 4 Порядка назначения и выплаты ежемесячной выплаты денежных средств семье, усыновившей ребенка, утвержденного постановлением (далее - Порядок):

- дополнить абзацем десятым следующего содержания:

«4.6. Документ, подтверждающий постоянное проживание усыновителя на территории Астраханской области (договор найма, аренды, пользования жилым помещением), в случае отсутствия документа, подтверждающего регистрацию усыновителя по месту жительства на территории Астраханской области.»;

- в абзаце одиннадцатом цифры «4.5» заменить цифрами «4.6».

1.2. Пункт 5 Порядка изложить в новой редакции:

«5. Учреждение в день поступления заявления и документов, указанных в подпунктах 4.2 - 4.6 пункта 4 настоящего Порядка, направляет в уполномоченные органы государственной власти и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, межведомственный запрос о предоставлении:

- сведений о рождении усыновленного ребенка (в случае, если государственная регистрация рождения производилась в пределах Астраханской области);

- сведений о регистрации усыновителя по месту жительства на территории Астраханской области.

Заявитель вправе представить документы, указанные в абзацах втором, третьем настоящего пункта, по собственной инициативе.».

1.3. Пункт 7 Порядка дополнить абзацами седьмым, восьмым следующего содержания:

«- несоответствие усыновителя требованиям, установленным в абзаце первом части 1 статьи 5 Закона, - усыновитель не является гражданином Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Астраханской области;

- нахождение усыновителя на полном государственном обеспечении и (или) его проживание в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме;».

1.4. В пункте 9 Порядка слова «основания для принятия решения об отказе в назначении ежемесячной выплаты, указанного в абзаце седьмом» заменить словами «оснований для принятия решения об отказе в назначении ежемесячной выплаты, указанных в абзацах восьмом, девятом».

1.5. Порядок дополнить пунктами следующего содержания:

«18. Выплата ежемесячной выплаты прекращается:

- в случае подачи получателем заявления об отказе в получении ежемесячной выплаты;

- по основаниям, указанным в абзацах втором – восьмом пункта 7 настоящего Порядка.

19. Получатель обязан в произвольной письменной форме сообщать в учреждение о наступлении обстоятельств, указанных в абзацах втором, третьем, четвертом (в отношении усыновленного ребенка), пятом - восьмом пункта 7 настоящего Порядка, которые влекут за собой прекращение выплаты ежемесячной выплаты, в течение 10 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств.

20. Учреждение в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации о наступлении обстоятельств, указанных в абзацах втором - восьмом пункта 7 настоящего Порядка, принимает решение в форме локального нормативного акта о прекращении выплаты ежемесячной выплаты.

21. Учреждение в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении выплаты ежемесячной выплаты направляет получателю письменное уведомление о прекращении выплаты ежемесячной выплаты с указанием оснований принятия решения, за исключением случаев прекращения выплаты ежемесячной выплаты в связи со смертью усыновителя, признания усыновителя безвестно отсутствующим или объявления его умершим.

22. Выплата ежемесячной выплаты прекращается начиная с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, указанные в пункте 20 настоящего Порядка.».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

ВНИМАНИЮ ЧИТАТЕЛЕЙ!

ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ

Сборника законов и нормативных правовых актов размещается

на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области

pravo-astrobl.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Астраханской области

29.05.2017 **№187-П**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 01.12.2010 № 507-П

В связи с кадровыми изменениями

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 01.12.2010 № 507-П «О комиссии по рассмотрению обращений о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Астраханской области» следующие изменения:

1.1. Вывести из состава комиссии по рассмотрению обращений о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Астраханской области, утвержденного постановлением (далее – состав комиссии), Гужвинского О.В.

1.2. Ввести в состав комиссии:

Бондаренко В.Е. – начальника департамента строительства министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области

Журавлеву А.В. – начальника управления экономики и финансов министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области

Иванникова А.С. – заместителя министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области

Краснова И.О. – руководителя службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области

Халитова Р.Р. – первого заместителя министра промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области.

1.3. В составе комиссии должность Соколовой Л.В. изложить в новой редакции:

Соколова Л.В. – заместитель начальника отдела по обеспечению деятельности комитетов по вопросам бюджетно-финансовой политики и государственного строительства управления по организационному обеспечению Думы Астраханской области (по согласованию).

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Астраханской области

29.05.2017 **№186-П**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 09.09.2005 № 328-П

В связи с кадровыми изменениями

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 09.09.2005 № 328-П «О комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения в Астраханской области» следующие изменения:

1.1. Вывести из состава комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения в Астраханской области, утвержденного постановлением (далее - состав комиссии), Волкова А.А., Мироненко Л.В., Перегудова В.В., Решетникова П.В., Трушкина С.Н., Хваткову И.В.

1.2. Ввести в состав комиссии:

Варламова С.О. – члена общественного совета при Управлении Министерства внутренних дел Российской Федерации по Астраханской области, руководителя рабочей группы по безопасности дорожного движения общественного совета при Управлении Министерства внутренних дел Российской Федерации по Астраханской области, председателя правления Астраханской региональной общественной организации «Дорожная этика» (по согласованию)

Дубовицкого С.А. – начальника Межрегионального управления государственного автодорожного надзора по Астраханской области и Республике Калмыкия (по согласованию)

Кириллова П.Ю. – депутата Думы Астраханской области (по согласованию)

Корнильева В.И. – заместителя председателя Правительства Астраханской области – министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области

Мустаеву Л.Н. – начальника департамента транспорта министерства промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области, секретарем комиссии

Петрова Н.В. – директора государственного казенного учреждения Астраханской области «Управление автомобильными дорогами общего пользования «Астраханьавтодор»

Спицына А.В. – Уполномоченного по правам человека в Астраханской области (по согласованию)

Щербака С.В. – начальника федерального казенного учреждения «Управление федеральных автомобильных дорог «Каспий» Федерального дорожного агентства (по согласованию).

1.3. В составе комиссии должность Корженко В.Ю. изложить в новой редакции:

Корженко В.Ю. – заместитель главы администрации муниципального образования «Город Астрахань» (по согласованию).

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

РАСПОРЯЖЕНИЕ
Правительства Астраханской области

02.06.2017 **№228-Пр**

О РАЗГРАНИЧЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МЕЖДУ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАНИЯМИ «БИРЮЧЕКОСИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» И «ЛИМАНСКИЙ РАЙОН»

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Астраханской области от 02.07.2008 №37/2008-ОЗ «Об отдельных вопросах разграничения имущества, находящегося в муниципальной собственности, между муниципальными районами, поселениями, городскими округами в Астраханской области»:

1. Утвердить прилагаемый перечень муниципального имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Бирючекосинский сельсовет» в муниципальную собственность муниципального образования «Лиманский район».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области
Р.Д. СУЛТАНОВ

УТВЕРЖДЕН распоряжением Правительства Астраханской области от 02.06.2017 №228-Пр

Перечень
муниципального имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Бирючекосинский» сельсовет» в муниципальную собственность муниципального образования «Лиманский» район»

Недвижимое имущество, передаваемое в качестве самостоятельных объектов прав

№	Наименование	Местонахождение	Кадастровый (или) инвентарный №	Индивидуализирующие характеристики имущества		Правообладатель
				ед.изм.	кол-во	
1	2	3	4	5	6	7
1	Земельный участок	Астраханская область, Лиманский район, с. Бирючья Коса, ул. Героев, 80/1	30:07:250801:499	кв. м	1812	Муниципальное образование «Бирючекосинский сельсовет»
2	Помещение	Астраханская область, Лиманский район, с. Бирючья Коса, ул. Героев, дом 80, помещение 1	30:07:250801:1337	кв. м	79,3	Муниципальное образование «Бирючекосинский сельсовет»

РАСПОРЯЖЕНИЕ
Правительства Астраханской области

02.06.2017 **№227-Пр**

О РАЗГРАНИЧЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МЕЖДУ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАНИЯМИ «ЗЕНЗЕЛИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» И «ЛИМАНСКИЙ РАЙОН»

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Астраханской области от 02.07.2008 №37/2008-ОЗ «Об отдельных вопросах разграничения имущества, находящегося в муниципальной собственности, между муниципальными районами, поселениями, городскими округами в Астраханской области»:

1. Утвердить прилагаемый перечень муниципального имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Зензелинский сельсовет» в муниципальную собственность муниципального образования «Лиманский район».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области
Р.Д. СУЛТАНОВ

УТВЕРЖДЕН распоряжением Правительства Астраханской области от 02.06.2017 №227-Пр

Перечень
муниципального имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Зензелинский сельсовет» в муниципальную собственность муниципального образования «Лиманский район»

Недвижимое имущество, передаваемое в качестве самостоятельных объектов прав

№	Наименование	Местонахождение	Кадастровый (или) инвентарный №	Индивидуализирующие характеристики имущества		Правообладатель
				ед.изм.	кол-во	
1	2	3	4	5	6	7
1	Квартира	Астраханская область, Лиманский район, с. Зензели, ул. Новостроек, д.17, кв.1	30:07:220601:3807	кв. м	43,4	Муниципальное образование «Зензелинский сельсовет»

Уважаемые господа!

НЕ ЗАБУДЬТЕ ПОДПИСАТЬСЯ

НА СБОРНИК ЗАКОНОВ И НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОДПИСНЫЕ ИНДЕКСЫ:

50567 – для индивидуальных подписчиков;

50568 – для учреждений, предприятий, организаций.

ТЕЛЕФОНЫ ДЛЯ СПРАВОК:
39-50-16, 44-62-96

ВНИМАНИЮ ЧИТАТЕЛЕЙ!

ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ

Сборника законов и нормативных правовых актов размещается
на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области

pravo-astrobl.ru

РАСПОРЯЖЕНИЕ
Губернатора Астраханской области

05.06.2017 **№352-р**

О НАГРАЖДЕНИИ

1. За успехи, достигнутые в многолетней добросовестной работе, высокий профессионализм и в связи с Днем социального работника наградить:

1.1. Медалью ордена «За заслуги перед Астраханской областью» Иноземцеву Ольгу Андреевну – главного врача государственного казенного учреждения здравоохранения Астраханской области «Специализированный дом ребенка «Капелька».

1.2. Почетным знаком Губернатора Астраханской области «За профессиональные заслуги» Лепёхину Надежду Александровну – директора государственного казенного учреждения социального обслуживания населения Астраханской области «Комплексный центр социального обслуживания населения, Енотаевский район, Астраханская область».

1.3. Почетной грамотой Губернатора Астраханской области:

Бакулеву Елену Вячеславовну - педагога-психолога отделения психолого-педагогического сопровождения государственного автономного учреждения Астраханской области «Областной реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»

Волосову Наталью Петровну - воспитателя государственного специализированного казенного учреждения Астраханской области «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей «Малышок»

Гогину Татьяну Юрьевну - младшую медицинскую сестру по уходу за больными государственного казенного стационарного учреждения социального обслуживания Астраханской области «Разночиновский детский дом-интернат для умственно-отсталых детей»

Замалиеву Маргариту Викторовну - заведующую сектором назначения отдела предоставления мер социальной поддержки государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Енотаевского района»

Зубченко Наталью Геннадьевну - ведущего специалиста отдела приема граждан по модели «Одно окно» государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр социальной поддержки населения ЗАТО Знаменск»

Мамцеву Ирину Анатольевну - социального педагога отделения социальной реабилитации и жизнеустройства несовершеннолетних государственного специализированного казенного учреждения Астраханской области «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей «Улитка»

Попову Ирину Борисовну - директора государственного казенного учреждения социального обслуживания населения Астраханской области «Комплексный центр социального обслуживания населения, Харабалинский район, Астраханская область»

Сайфутдинову Любовь Васильевну - начальника бюджетно-финансового отдела – главного бухгалтера государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Лиманского района»

Танину Нину Витальевну - начальника отдела внедрения и сопровождения автоматизированных информационных систем государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр информационно-технологического обеспечения деятельности министерства социального развития и труда Астраханской области»

Тельмамбетову Куланду Фазыловну - медицинскую сестру специализированного отделения социально-медицинского обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов государственного казенного учреждения социального обслуживания населения Астраханской области «Комплексный центр социального обслуживания населения, Красноярский район, Астраханская область»

Удалову Елену Генадиевну - повара отделения временного, постоянного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения Астраханской области «Комплексный центр социального обслуживания населения, Володарский район, Астраханская область»

Чеховскую Юлию Валентиновну - специалиста по социальной работе отделения социальной реабилитации государственного специализированного казенного учреждения Астраханской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Вера»

Шошину Светлану Юрьевну - социального работника отделения социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов государственного автономного учреждения социального обслуживания населения Астраханской области «Комплексный центр социального обслуживания населения, Черноярский район, Астраханская область»

Щетинкину Елизавету Михайловну - заведующую отделением социальной реабилитации и жизнеустройства государственного специализированного казенного учреждения Астраханской области «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей «Ручеек»

Эренценову Марину Ивановну - социального педагога отделения социальной реабилитации государственного специализированного казенного учреждения Астраханской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Дружба».

1.4. Благодарственным письмом Губернатора Астраханской области Кузьмину Любовь Павловну – заведующую аптекой государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания Астраханской области «Старо-Волжский психоневрологический интернат».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.06.2017 **№19-п**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 18.05.2017 № 18-п

В целях совершенствования процедуры составления обоснований бюджетных ассигнований главными распорядителями бюджетных средств бюджета Астраханской области при планировании бюджета Астраханской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов министерство финансов Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства финансов Астраханской области от 18.05.2017 № 18-п «О реализации статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации» изменение, изложив Приложение 23 к Методическим рекомендациям по составлению главными распорядителями бюджетных средств бюджета Астраханской области обоснований бюджетных ассигнований при планировании бюджета Астраханской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов, утвержденным постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу нормативно-правового обеспечения направить настоящее постановление:

- в двухдневный срок со дня принятия в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования;
- в семидневный срок со дня принятия поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронную базу данных;
- в семидневный срок со дня принятия в прокуратуру Астраханской области;
- в семидневный срок после дня первого официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области с указанием источника его официального опубликования.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель председателя Правительства Астраханской области – министр финансов Астраханской области
В.А. ШВЕДОВ

Приложение к постановлению министерства финансов Астраханской области от 01.06.2017 №19-п

Приложение 23
к Методическим рекомендациям

Форма № 2.22 «Меры социальной поддержки работников добровольной пожарной охраны, добровольных пожарных и членов их семей»

Код/Наименование ГРБС _____

№	Наименование показателя	Количество получателей, чел.	Размер поддержки, руб./1 чел.	Коэффициент индексации, %	Потребность на покрытие услуг почтовой связи и банковских услуг, оказываемых банками	ИТОГО, руб.	Обоснования расчетов
1	2	3	4	5	6	7=(3)*(4)*(5)+ (6)	8
	Закон Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области»						
	Единовременное пособие в случае установления работнику инвалидности						
1.	2017 год						
1.1.	первоначальный бюджет						
1.2.	уточненный бюджет						
2.	2018 год						
2.1.	заявка						
2.2.	проект бюджета						
3.	2019 год						
3.1.	заявка						
3.2.	проект бюджета						
4.	2020 год						
4.1.	заявка						
4.2.	проект бюджета						
	Единовременное пособие в случае гибели работника в период исполнения им обязанностей добровольного пожарного						
1.	2017 год						
1.1.	первоначальный бюджет						
1.2.	уточненный бюджет						
2.	2018 год						
2.1.	заявка						
2.2.	проект бюджета						
3.	2019 год						
3.1.	заявка						
3.2.	проект бюджета						
4.	2020 год						
4.1.	заявка						
4.2.	проект бюджета						

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И РЫБНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.05.2017 **№13**

О ПРЕДСТАВЛЕНИИ ОТЧЕТОВ О ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОМ СОСТОЯНИИ ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЕЙ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА I ПОЛУГОДИЕ 2017 ГОДА

В соответствии с Законом Астраханской области от 03.07.2009 № 49/2009-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов Астраханской области отдельными государственными полномочиями Астраханской области по поддержке сельскохозяйственного производства» и в целях своевременного представления сводной отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Астраханской области за I полугодие 2017 года в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый график представления отчетов о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса муниципальных районов Астраханской области за I полугодие 2017 года (далее - отчёт о финансово-экономическом состоянии, график).

2. Сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса муниципальных районов Астраханской области представить в орган местного самоуправления соответствующего муниципального района Астраханской области отчет о финансово-экономическом состоянии по формам отчетности, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 03.05.2017 № 209 «Об утверждении форм отчетности за I полугодие 2017 года» (далее – Приказ) в срок до 28.07.2017.

3. Организациям агропромышленного комплекса, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования «Город Астрахань», государственным предприятиям, подведомственным министерству сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области (далее – министерство), представить отчет о финансово-экономическом состоянии в министерство по формам отчетности, утвержденным Приказом, в срок до 03.08.2017 в электронном виде или на бумажном носителе.

4. Органам местного самоуправления муниципальных районов Астраханской области обеспечить представление сводной отчетности о финансово-экономическом состоянии по формам отчетности, утвержденным Приказом, в министерство в соответствии с утвержденным графиком.

5. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных районов Астраханской области довести настоящее постановление до сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций агропромышленного комплекса муниципальных районов Астраханской области и обеспечить своевременное составление, и представление достоверной сводной отчетности по соответствующим муниципальным районам Астраханской области в порядке и сроки, указанные в пункте 2 настоящего постановления.

6. Отделу учета, отчетности АПК и налогообложения министерства обеспечить составление сводной отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Астраханской области за I полугодие 2017 года (далее – отчетность) в соответствии с формами отчетности, утвержденными Приказом, и представить указанную отчетность в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации в установленный Приказом срок.

7. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель председателя Правительства Астраханской области - министр сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области
А.Н. ГАЛКИН

УТВЕРЖДЕН постановлением министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 31.05.2017 №13

График
предоставления отчетов о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса муниципальных районов Астраханской области за I полугодие 2017 года

п/п	Наименование	Срок представления
1.	Управление сельского хозяйства администрации муниципального образования «Ахтубинский район»	до 07.08.2017
2.	Управление сельского, рыбного хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования «Володарский район»	до 07.08.2017
3.	Управление сельского хозяйства администрации муниципального образования «Енотаевский район»	до 08.08.2017
4.	Управление сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования «Икрянинский район»	до 07.08.2017
5.	Управление сельского хозяйства администрации муниципального образования «Камызякский район»	до 07.08.2017
6.	Управление сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования «Красноярский район»	до 08.08.2017
7.	Управление сельского хозяйства администрации муниципального образования «Лиманский район»	до 09.08.2017
8.	Управление сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования «Наримановский район»	до 08.08.2017
9.	Управление сельского хозяйства администрации муниципального образования «Приволжский район»	до 09.08.2017
10.	Управление сельского хозяйства администрации муниципального образования «Харабалинский район»	до 09.08.2017
11.	Управление сельского хозяйства администрации муниципального образования «Черноярский район»	до 08.08.2017

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении собрания участников общей долевой собственности на земельный участок сельскохозяйственного назначения общей площадью 87248 +/-41 кв. м с кадастровым номером 30:06:140202:7689, местоположение: Астраханская обл., р-н Красноярский, ОАО "Племзавод "Аксарайский", в 20 км от п. Степной от границы земельного массива на север, степная зона.

В соответствии со ст. 14.1 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» Администрация МО «Степновский сельсовет» Красноярского района Астраханской области извещает участников общей долевой собственности о том, что собрание участников долевой собственности состоится 20.07.2017 г. в 18.00 по адресу: Астраханская область, Красноярский район, МО «Степновский сельсовет», здание администрации МО «Степновский сельсовет».

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Избрание председателя собрания и секретаря собрания.
2. Избрание счетной комиссии.
3. О даче согласия АО «Каспийский Трубопроводный Консорциум-Р» на продление срока аренды земельного участка общей площадью 87248 +/-41 кв. м с кадастровым номером 30:06:140202:7689, местоположение: Астраханская обл., р-н Красноярский, ОАО "Племзавод "Аксарайский", в 20 км от п. Степной от границы земельного массива на север, степная зона.
4. Об избрании лица, уполномоченного от имени участников долевой собственности действовать без доверенности, в том числе об объеме и о сроках таких полномочий.

С документами по вопросам, вынесенным на обсуждение общего собрания, можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Красноярский район, МО «Степновский сельсовет», здание администрации МО «Степновский сельсовет» в течение 40 (сорок) дней с момента опубликования настоящего сообщения.

Начало регистрации в 17.00.
Окончание регистрации в 17.55.
Начало собрания в 18.00.

Участникам долевой собственности иметь при себе паспорт, свидетельство о праве собственности на землю или выписку из ЕГРН на объект недвижимости. Представителям иметь при себе паспорт, свидетельство о праве собственности на землю или выписку из ЕГРН на объект недвижимости, оригинал доверенности.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении собрания участников общей долевой собственности на земельный участок сельскохозяйственного назначения общей площадью 121 +/-2 кв. м с кадастровым номером 30:06:140202:7690, местоположение: Астраханская обл., р-н Красноярский, ОАО "Племзавод "Аксарайский", в 20 км от п. Степной от границы земельного массива на север, степная зона.

В соответствии со ст. 14.1 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» Администрация МО «Степновский сельсовет» Красноярского района Астраханской области извещает участников общей долевой собственности о том, что собрание участников долевой собственности состоится 20.07.2017 г. в 15.00 по адресу: Астраханская область, Красноярский район, МО «Степновский сельсовет», здание администрации МО «Степновский сельсовет».

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Избрание председателя собрания и секретаря собрания.
2. Избрание счетной комиссии.
3. О даче согласия АО «Каспийский Трубопроводный Консорциум-Р» на продление срока аренды земельного участка общей площадью 121 +/-2 кв. м с кадастровым номером 30:06:140202:7690, местоположение: Астраханская обл., р-н Красноярский, ОАО "Племзавод "Аксарайский", в 20 км от п. Степной от границы земельного массива на север, степная зона.
4. Об избрании лица, уполномоченного от имени участников долевой собственности действовать без доверенности, в том числе об объеме и о сроках таких полномочий.

С документами по вопросам, вынесенным на обсуждение общего собрания, можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Красноярский район, МО «Степновский сельсовет», здание администрации МО «Степновский сельсовет» в течение 40 (сорок) дней с момента опубликования настоящего сообщения.

Начало регистрации в 14.00.
Окончание регистрации в 14.55.
Начало собрания в 15.00.

Участникам долевой собственности иметь при себе паспорт, свидетельство о праве собственности на землю или выписку из ЕГРН на объект недвижимости. Представителям иметь при себе паспорт, свидетельство о праве собственности на землю или выписку из ЕГРН на объект недвижимости, оригинал доверенности.

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.05.2017 **№16**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОРМАТИВОВ ПОТРЕБЛЕНИЯ ХОЛОДНОЙ ВОДЫ, ГОРЯЧЕЙ ВОДЫ И ЭЛЕКТРИЧЕСКОЙ ЭНЕРГИИ В ЦЕЛЯХ СОДЕРЖАНИЯ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ НА ТЕРРИТОРИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 23.05.2006 № 306 «Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2016 № 1498 «О вопросах предоставления коммунальных услуг и содержания общего имущества в многоквартирном доме», постановлением Правительства Астраханской области от 31.10.2016 № 381-П «О министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области» министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить нормативы потребления холодной воды, горячей воды в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме на территории Астраханской области, определенные расчетным методом, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить нормативы потребления электрической энергии в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме на территории Астраханской области, определенные расчетным методом, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Организационно-контрольному отделу управления правового, кадрового и организационно-контрольного обеспечения министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области (Кинарова Ю.Р.):

в течение трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для опубликования в средствах массовой информации;

в семидневный срок после принятия направить копию настоящего постановления в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области не позднее семи рабочих дней со дня подписания;

не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «Информационной центр «КонсультантСервис» для включения в электронные базы данных;

в десятидневный срок со дня принятия постановления разместить его на официальном сайте министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http:// minstroy.astrobl.ru.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.06.2017.

Заместитель председателя Правительства Астраханской области – министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области
В.И. КОРНИЛЬЕВ

Приложение № 1 к постановлению министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области от 30.05.2017 № 16

Нормативы потребления холодной воды, горячей воды в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме на территории Астраханской области

№ п/п	Категория многоквартирных домов	Этажность	Норматив потребления (куб. м в месяц на 1 кв. м общей площади помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме)	
			Холодное водоснабжение	Горячее водоснабжение
1	2	3	4	5
1	Многоквартирные дома с централизованным холодным и горячим водоснабжением, водоотведением	от 1 до 5	0,027	0,027
		от 6 до 9	0,024	0,024
		от 10 до 16	0,015	0,015
2	Многоквартирные дома с централизованным холодным водоснабжением, водонагревателями, водоотведением	от 1 до 5	0,022	
		от 6 до 9	0,021	
		от 10 до 16	0,011	
3	Многоквартирные дома без водонагревателей с централизованным холодным водоснабжением и водоотведением, оборудованные раковинами, мойками и унитазами	от 1 до 5	0,024	
4	Многоквартирные дома с централизованным холодным водоснабжением без централизованного водоотведения		0,014	

Примечание:

При определении нормативов потребления холодной, горячей воды и отведения сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме учтены площади помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, не являющихся частями квартир многоквартирного дома и предназначенных для обслуживания более одного помещения в многоквартирном доме: площади межквартирных лестничных площадок, лестниц, коридоров, тамбуров, холлов, вестибюлей, колясочных, помещений охраны (консьержа), не принадлежащих отдельным собственникам, без учета площадей чердаков и подвалов.

Приложение № 2 к постановлению министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области от 30.05.2017 №16

Нормативы потребления электрической энергии в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме на территории Астраханской области

№ п/п	Категория многоквартирных домов	Норматив потребления (кВт·ч в месяц на кв. метр общей площади помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме)
1	2	4
1	Многоквартирные дома, не оборудованные лифтами и электроотопительными и электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения	0,37
2	Многоквартирные дома, не оборудованные лифтами и оборудованные электроотопительными и электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения, в отопительный период *	7,44
3	Многоквартирные дома, не оборудованные лифтами и оборудованные электроотопительными установками, в отопительный период *	4,03
4	Многоквартирные дома, не оборудованные лифтами и оборудованные электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения в отопительный период *	3,79
5	Многоквартирные дома, не оборудованные лифтами и оборудованные электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения вне отопительного периода *	3,79
6	Многоквартирные дома, оборудованные лифтами и не оборудованные электроотопительными и электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения	1,94
7	Многоквартирные дома, оборудованные лифтами и насосным оборудованием холодного и горячего водоснабжения	3,57
8	Многоквартирные дома, оборудованные лифтами и насосным оборудованием холодного водоснабжения	2,76
9	Многоквартирные дома, оборудованные лифтами и электроотопительными и электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения, а также насосным оборудованием холодного водоснабжения, в отопительный период *	5,33
10	Многоквартирные дома, оборудованные лифтами и электроотопительными и электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения, в отопительный период *	4,92
11	Многоквартирные дома, оборудованные лифтами и электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения *	3,84
12	Многоквартирные дома, оборудованные лифтами и электронагревательными установками для целей горячего водоснабжения, а также насосным оборудованием холодного и горячего водоснабжения *	5,47

Примечание:

При определении нормативов потребления электрической энергии в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме учтены общие площади помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах, в том числе площадь чердаков и подвалов.

* - электрическое оборудование, находящееся в местах общего пользования многоквартирного дома

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 01.06.2017.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.05.2017 **№29**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 10.04.2015 №20

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 16 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», подпунктом 3.10 пункта 3 статьи 2 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и пунктом 7 статьи 3 и частями 1 - 3 статьи 15 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» во исполнение постановления Правительства Астраханской области от 22.08.2011 № 306-П «О порядке предоставления субсидий на иные цели государственным бюджетным и автономным учреждениям Астраханской области» министерство образования и науки Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства образования и науки Астраханской области от 10.04.2015 № 20 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Астраханской области государственным бюджетным и автономным организациям Астраханской области, подведомственным министерству образования и науки Астраханской области, субсидий на иные цели» следующие изменения:

в приложение № 1 к Порядку предоставления из бюджета Астраханской области государственным бюджетным и автономным организациям, подведомственным министерству образования и науки Астраханской области, субсидий на иные цели, утверждённому постановлением:

- абзац шесть исключить;

дополнить абзацем следующего содержания:

- «- обеспечение бесплатного проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в рамках ведомственной целевой программы «Обеспечение государственной программы «Развитие образования Астраханской области» государственной программы «Развитие образования Астраханской области».

2. Начальнику управления организационно-правового обеспечения образования Батаеву Д.Н.:

2.1. В семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

2.2. В трехдневный срок направить настоящее постановление в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования.

2.3. Обеспечить включение настоящего постановления в электронную базу данных «Гарант» и «Консультант Плюс».

3. Медиацентру (Мысова О.В.) в семидневный срок разместить настоящее постановление на официальном сайте министерства образования и науки Астраханской области http//minobr.astrobl.ru

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2017.

Министр
В. А. ГУТМАН

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении собрания участников общей долевой собственности на земельный участок сельскохозяйственного назначения общей площадью 5 +/-1 кв. м с кадастровым номером 30:06:140202:7686, местоположение: Астраханская обл., р-н Красноярский, ОАО "Племзавод "Аксарайский", в 20 км от п. Степной от границы земельного массива на север, степная зона.

В соответствии со ст. 14.1 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» Администрация МО «Степновский сельсовет» Красноярского района Астраханской области извещает участников общей долевой собственности о том, что собрание участников долевой собственности состоится 20.07.2017 г. в 9.00 по адресу: Астраханская область, Красноярский район, МО «Степновский сельсовет», здание администрации МО «Степновский сельсовет».

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Избрание председателя собрания и секретаря собрания.
2. Избрание счетной комиссии.
3. О даче согласия АО «Каспийский Трубопроводный Консорциум-Р» на продление срока аренды земельного участка общей площадью 5 +/-1 кв. м с кадастровым номером 30:06:140202:7686, местоположение: Астраханская обл., р-н Красноярский, ОАО "Племзавод "Аксарайский", в 20 км от п. Степной от границы земельного массива на север, степная зона.
4. Об избрании лица, уполномоченного от имени участников долевой собственности действовать без доверенности, в том числе об объеме и о сроках таких полномочий.

С документами по вопросам, вынесенным на обсуждение общего собрания, можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Красноярский район, МО «Степновский сельсовет», здание администрации МО «Степновский сельсовет» в течение 40 (сорок) дней с момента опубликования настоящего сообщения.

Начало регистрации в 8.00.

Окончание регистрации в 8.55.

Начало собрания в 9.00.

Участникам долевой собственности иметь при себе паспорт, свидетельство о праве собственности на землю или выписку из ЕГРН на объект недвижимости. Представителям иметь при себе паспорт, свидетельство о праве собственности на землю или выписку из ЕГРН на объект недвижимости, оригинал доверенности.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении собрания участников общей долевой собственности на земельный участок сельскохозяйственного назначения общей площадью 22659 +/-15 кв. м с кадастровым номером 30:06:140202:7674, местоположение: Астраханская обл., р-н Красноярский, Степновский сельсовет, участок "Берекет", в 1 км на север от с. Степное, участок "Центральный" в 3,5 км на юго-восток от с. Степное, степная зона в 24 км на северо-восток от с. Степное.

В соответствии со ст. 14.1 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» Администрация МО «Степновский сельсовет» Красноярского района Астраханской области извещает участников общей долевой собственности о том, что собрание участников долевой собственности состоится 18.07.2017 г. в 9.00 по адресу: Астраханская область, Красноярский район, МО «Степновский сельсовет», здание администрации МО «Степновский сельсовет».

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Избрание председателя собрания и секретаря собрания.
2. Избрание счетной комиссии.
3. О даче согласия АО «Каспийский Трубопроводный Консорциум-Р» на продление срока аренды земельного участка общей площадью 22659 +/-15 кв. м с кадастровым номером 30:06:140202:7674, местоположение: Астраханская обл., р-н Красноярский, Степновский сельсовет, участок "Берекет", в 1 км на север от с. Степное, участок "Центральный" в 3,5 км на юго-восток от с. Степное, степная зона в 24 км на северо-восток от с. Степное.
4. Об избрании лица, уполномоченного от имени участников долевой собственности действовать без доверенности, в том числе об объеме и о сроках таких полномочий.

С документами по вопросам, вынесенным на обсуждение общего собрания, можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Красноярский район, МО «Степновский сельсовет», здание администрации МО «Степновский сельсовет» в течение 40 (сорок) дней с момента опубликования настоящего сообщения.

Начало регистрации в 8.00.

Окончание регистрации в 8.55.

Начало собрания в 9.00.

Участникам долевой собственности иметь при себе паспорт, свидетельство о праве собственности на землю, выписку из ЕГРН на объект недвижимости. Представителям иметь при себе паспорт, свидетельство о праве собственности на землю, выписку из ЕГРН на объект недвижимости, оригинал доверенности.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И РЫБНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.06.2017 №14

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 10.07.2013 №17 И ПОСТАНОВЛЕНИЙ МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И РЫБНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях приведения в соответствие с законодательством Астраханской области министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:

- постановление министерства сельского хозяйства Астраханской области от 10.07.2013 № 17 «О реализации постановления Правительства Астраханской области от 18.06.2013 № 216-П»;

- постановление министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 12.08.2015 № 22 «О внесении изменений в постановление министерства сельского хозяйства Астраханской области от 10.07.2013 № 17»;

- постановление министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 12.05.2016 № 15 «О реализации постановления Правительства Астраханской области от 11.05.2016 № 112-П»;

- постановление министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 24.06.2016 № 20 «О внесении изменений в постановление министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 12.05.2016 № 15»;

- постановление министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 12.12.2016 № 36 «О внесении изменений в постановление министерства сельского хозяйства Астраханской области от 10.07.2013 № 17».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель председателя Правительства Астраханской области – министр сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области
А.Н. ГАЛКИН

МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ТРАНСПОРТА И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.06.2017 №9-П

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ МИНИСТЕРСТВА ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ТРАНСПОРТА И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 30.07.2013 № 23-П

Министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление министерства промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области от 30.07.2013 № 23-П «Об утверждении отраслевой части перечня вопросов для тестовых испытаний при проведении аттестации директора государственного предприятия Астраханской области «Пассажирское автотранспортное предприятие № 3».

2. Отделу правового обеспечения министерства промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области:

1.1. В трехдневный срок после подписания направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации.

1.2. В семидневный срок после подписания направить копию настоящего постановления поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ЗАО «ТЕЛЕКОМСКИФ» и «ГАРАНТ» ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронные базы данных.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель председателя Правительства Астраханской области – министр
Р.Л. ХАРИСОВ

Кадастровым инженером **Кадиной Верой Владимировной**, почтовый адрес: г. Астрахань, ул. 1-ая Перевозная, 98 «В», кв. 25 тел. 763245, ageograf@yandex.ru, подготовлен проект межевания земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская обл., Енотаевский р-н, 8,5 км севернее от с. Замьяны, пл. – 18,58 га, выделяемый в счет земельных долей.

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Тюлюпергенов Рамиль Александрович, почтовый адрес: Астраханская область, Енотаевский район, с. Енотаевка, Коминтерна, д. 27, тел. 89275818373.

Выдел осуществляется из земельного участка с КН 30:03:000000:195 расположенного по адресу: Астраханская область, Енотаевский район, МО «Замьянский сельсовет».

Ознакомиться с проектом межевания земельного участка и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемого в счет земельной доли земельного участка можно по адресу: Астраханская область, Енотаевский район, с. Енотаевка, ул. Чернышевского 52 Г, в течение 30 дней со дня опубликования надлежащего извещения.

Государственное предприятие Астраханской области «Пассажирское автотранспортное предприятие №3» сообщает об итогах аукциона по продаже недвижимого имущества

Собственник выставляемого на торги имущества: Астраханская область. Имущество закреплено на праве хозяйственного ведения за ГП АО «ПАТП №3».

Организатор аукциона: ГП АО «ПАТП №3».

Характеристика имущества:

Автокасса, назначение: нежилое, площадь: 61 кв. м. Инвентарный номер: 12:215:002:000005150:0100:20000. Литер: А. Этажность: 1, свидетельство о гос. регистрации права 30-АА 810416 от 22.02.13, запись регистрации №30-30-10/001/2013-393. Адрес: Астраханская обл., Енотаевский район, с. Никольское, ул. Московская, дом № 88.

Дата, время, место проведения аукциона: 30.05.17 в 16.00, г. Астрахань, ул. Анри Барбюса, 29 в, второй этаж, кабинет 2.0 «Актовый зал».

Начальная цена: 200000 рублей, в т. ч. НДС. Сумма задатка: 40000 рублей, в т. ч. НДС. Шаг аукциона: 3000 рублей.

Участником аукциона № 2 Шацким И.А. первым была предложена цена в размере 200000 рублей.

Участником аукциона № 1 Бондаренко Н.А. была заявлена цена 203000 рублей. Новых предложений по цене заявлено не было. Победителем аукциона по продаже признан участник №1: Бондаренко Н.А. Цена продажи государственного имущества, объявленная победителем, – 203000 рублей.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении собрания участников общей долевой собственности на земельный участок сельскохозяйственного назначения общей площадью 36 +/-1 кв. м с кадастровым номером 30:06:140202:7672, местоположение: Астраханская обл., р-н Красноярский, Степновский сельсовет, участок "Берекет", в 1 км на север от с. Степное, участок "Центральный" в 3,5 км на юго-восток от с. Степное, степная зона в 24 км на северо-восток от с. Степное.

В соответствии со ст. 14.1 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» администрация МО «Степновский сельсовет» Красноярского района Астраханской области извещает участников общей долевой собственности о том, что собрание участников долевой собственности состоится 18.07.2017 г. в 14.00 по адресу: Астраханская область, Красноярский район, МО «Степновский сельсовет», здание администрации МО «Степновский сельсовет».

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Избрание председателя собрания и секретаря собрания.
2. Избрание счетной комиссии.
3. О даче согласия АО «Каспийский Трубопроводный Консорциум-Р» на продление срока аренды земельного участка общей площадью 36 +/-1 кв. м с кадастровым номером 30:06:140202:7672, местоположение: Астраханская обл., р-н Красноярский, Степновский сельсовет, участок "Берекет", в 1 км на север от с. Степное, участок "Центральный" в 3,5 км на юго-восток от с. Степное, степная зона в 24 км на северо-восток от с. Степное.
4. Об избрании лица, уполномоченного от имени участников долевой собственности действовать без доверенности, в том числе об объеме и о сроках таких полномочий.

С документами по вопросам, вынесенным на обсуждение общего собрания, можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Красноярский район, МО «Степновский сельсовет», здание администрации МО «Степновский сельсовет» в течение 40 (сорок) дней с момента опубликования настоящего сообщения.

Начало регистрации в 13.00.

Окончание регистрации в 13.55.

Начало собрания в 14.00.

Участникам долевой собственности иметь при себе паспорт, свидетельство о праве собственности на землю, выписку из ЕГРН на объект недвижимости. Представителям иметь при себе паспорт, свидетельство о праве собственности на землю, выписку из ЕГРН на объект недвижимости, оригинал доверенности.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении собрания участников общей долевой собственности на земельный участок сельскохозяйственного назначения общей площадью 5469 +/-10 кв. м с кадастровым номером 30:06:140202:7687, местоположение: Астраханская обл., р-н Красноярский, ОАО "Племзавод "Аксарайский", в 20 км от п. Степной от границы земельного массива на север, степная зона.

В соответствии со ст. 14.1 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» администрация МО «Степновский сельсовет» Красноярского района Астраханской области извещает участников общей долевой собственности о том, что собрание участников долевой собственности состоится 20.07.2017 г. в 12.00 по адресу: Астраханская область, Красноярский район, МО «Степновский сельсовет», здание администрации МО «Степновский сельсовет».

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Избрание председателя собрания и секретаря собрания.
2. Избрание счетной комиссии.
3. О даче согласия АО «Каспийский Трубопроводный Консорциум-Р» на продление срока аренды земельного участка общей площадью 5469 +/-10 кв. м с кадастровым номером 30:06:140202:7687, местоположение: Астраханская обл., р-н Красноярский, ОАО "Племзавод "Аксарайский", в 20 км от п. Степной от границы земельного массива на север, степная зона.
4. Об избрании лица, уполномоченного от имени участников долевой собственности действовать без доверенности, в том числе об объеме и о сроках таких полномочий.

С документами по вопросам, вынесенным на обсуждение общего собрания, можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Красноярский район, МО «Степновский сельсовет», здание администрации МО «Степновский сельсовет» в течение 40 (сорок) дней с момента опубликования настоящего сообщения.

Начало регистрации в 11.00.

Окончание регистрации в 11.55.

Начало собрания в 12.00.

Участникам долевой собственности иметь при себе паспорт, свидетельство о праве собственности на землю или выписку из ЕГРН на объект недвижимости. Представителям иметь при себе паспорт, свидетельство о праве собственности на землю или выписку из ЕГРН на объект недвижимости, оригинал доверенности.

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.06.2017 №22

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ООО «РУМАРС И К» (ОГРН 1173025003502) ТАРИФА В СФЕРЕ ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 02.06.2017 № 50 служба по тарифам Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить ООО «Румарс и К» (ОГРН 1173025003502) одноставочный тариф в сфере холодного водоснабжения согласно приложению.

2. Тариф, установленный пунктом 1 настоящего постановления, действует с 01.07.2017 по 31.12.2017.

3. Заместителю начальника отдела контроля и регулирования тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами службы по тарифам Астраханской области (Е.С. Сафонова):

3.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования и размещения на официальном интернет–портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области (http://pravo-astrobl.ru).

3.2. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 02.06.2017 № 0 в ООО «Румарс и К» (ОГРН 1173025003502).

3.3. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 02.06.2017 № 50 в Федеральную антимонопольную службу (в том числе в электронном виде).

3.4. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

3.5. В семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

3.6. В семидневный срок со дня принятия обеспечить включение настоящего постановления в справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» ООО «РентаСервис» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

3.7. В течение пяти календарных дней со дня принятия разместить настоящее постановление и протокол заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 02.06.2017 № 50 на сайте службы по тарифам Астраханской области (http://astrtarif.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу с 01.07.2017.

Руководитель
О.Г. ЗВЕРЕВА

Приложение к постановлению службы по тарифам Астраханской области от 02.06.2017 №22

Тарифы в сфере холодного водоснабжения ООО «Румарс и К»* (ОГРН 1173025003502)

№ п/п	Наименование категории потребителей	Величина тарифа (руб./куб.м)
		с 01.07.2017 по 31.12.2017
Тариф на техническую воду		
1	Прочие потребители	26,59
2	Население (тарифы указываются с учетом НДС)**	26,59

* Организация применяет упрощённую систему налогообложения
** Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

Комитет имущественных отношений Черноярского района

извещает о возможности предоставления земельных участков, расположенных по адресу:

- Астраханская область, Черноярский район, в 0,5 км по направлению на восток от с. Ступино, категория земель – земли сельскохозяйственного назначения, целевое использование – для садоводства, площадью в 1,3188 га.

Граждане или крестьянские (фермерские) хозяйства, заинтересованные в предоставлении указанного земельного участка для указанных целей вправе с 08.06.2017 по 07.07.2017 подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды указанного земельного участка.

Прием граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка, подача заявлений о намерении участвовать в аукционе проводится в комитете имущественных отношений Черноярского района по адресу: Астраханская область, Черноярский район, село Черный Яр, улица Кирова, дом 9, время приема: приемные дни со вторника по пятницу, с 8.00 до 17.00, обед с 13.00 до 14.00 по местному времени. По выбору заявителя заявление представляется в комитет имущественных отношений посредством личного обращения заявителя, либо направления по почте, либо с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе в сети «Интернет». Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: http://admcherjar.ru. Адрес электронной почты: kioblack@mail.ru

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

05.06.2017 **№54**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ООО «ЕДИНЫЙ САНИТАРНО-ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС» (ОГРН 1123015001658) В ОБЛАСТИ ОБРАЩЕНИЯ С ТВЕРДЫМИ КОММУНАЛЬНЫМИ ОТХОДАМИ

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.98 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2016 № 424 «Об утверждении порядка разработки, согласования, утверждения и корректировки инвестиционных и производственных программ в области обращения с твердыми коммунальными отходами, в том числе порядка определения плановых и фактических значений показателей эффективности объектов, используемых для обработки, обезвреживания и захоронения твердых коммунальных отходов», постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 05.06.2017 № 53:

1. Утвердить прилагаемую производственную программу ООО «Единый санитарно-экологический комплекс» (ОГРН 1123015001658) в области обращения с твердыми коммунальными отходами на период с 16.06.2017 по 31.12.2017.

2. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами службы по тарифам Астраханской области (Степанищева О.В.):

2.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования и размещения на официальном интернет–портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области (http://pravo-astrobl.ru).

2.2. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копии настоящего распоряжения и протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 05.06.2017 № 53 в ООО «Единый санитарно-экологический комплекс» (ОГРН 1123015001658).

2.3. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копии настоящего распоряжения и протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 05.06.2017 № 53 в Федеральную антимонопольную службу (в том числе в электронном виде).

2.4. В семидневный срок со дня принятия обеспечить включение настоящего распоряжения в справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» ООО «РентаСервис» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

2.5. В течение семи рабочих дней со дня принятия разместить настоящее распоряжение и протокол заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 05.06.2017 № 53 на сайте службы по тарифам Астраханской области (http://astrtarif.ru).

3. Распоряжение вступает в силу с 16.06.2017.

И.о. руководителя
Т.В. КРАПИВИНА

УТВЕРЖДЕНА распоряжением службы по тарифам
Астраханской области от 05.06.2017 № 54

Производственная программа
ООО «Единый санитарно-экологический комплекс» (ОГРН 1123015001658) в области обращения
с твердыми коммунальными отходами на период с 16.06.2017 по 31.12.2017

Раздел 1. Паспорт производственной программы

Наименование регулируемой организации, ее местонахождение и контакты ответственных лиц	ООО «Единый санитарно-экологический комплекс» (ОГРН 1123015001658), 414056, Астраханская область, г. Астрахань, ул. Юрия Селенского, д. 13/5 «А», офис 409 директор Гедмина Светлана Алексеевна, тел: 8(85144) 64-55-38
Наименование уполномоченного органа, его местонахождение и контакты ответственных лиц	Служба по тарифам Астраханской области г. Астрахань, ул. Кирова/ пер. Театральный, 19/4 Отдел контроля и регулирования тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами тел.44-57-59
Период реализации производственной программы	с 16.06.2017 по 31.12.2017

Раздел 2. Планируемый объем обрабатываемых, обезвреживаемых и размещаемых твердых коммунальных отходов

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Единицы измерения	Величина показателя
1	2	3	4
1	Объем обрабатываемых твердых коммунальных отходов	тыс. куб. м	-
2	Объем обезвреживаемых твердых коммунальных отходов	тыс. куб. м	-
3	Объем размещаемых твердых коммунальных отходов	тыс. куб. м	18,83

Раздел 3. Перечень мероприятий производственной программы и график их реализации.

№ п/п	Наименование мероприятий	График реализации
1	2	3
1	Текущая эксплуатация объектов	
1.1	-	-
1.2	-	-
2	Текущий ремонт объектов	
2.1	-	-
2.2	-	-
3	Капитальный ремонт объектов	
3.1	-	-
3.2	-	-

Раздел 4. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы

Наименование показателя	Ед. изм.	Величина
1	2	3
Финансовые потребности, необходимые для реализации производственной программы	тыс. руб.	3893,46

Раздел 5. Плановые и фактические значения показателей эффективности объектов, используемых для захоронения твердых коммунальных отходов*

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Плановые значения показателей	Фактические значения показателей
1	2	3	4	5
1	доля проб подземных вод, почвы и воздуха, отобранных по результатам производственного экологического контроля, не соответствующих установленным требованиям, в общем объеме таких проб	%	0	-
2	количество возгораний твердых коммунальных отходов в расчете на единицу площади объекта, используемого для захоронения твердых коммунальных отходов	штук на гектар	0	-

*Утверждены распоряжением министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области от 31.03.2017 № 64.

Раздел 6. Отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования (за истекший год долгосрочного периода регулирования)

Государственное регулирование ООО «Единый санитарно-экологический комплекс» (ОГРН 1123015001658) в области обращения с твердыми коммунальными отходами в истекшем периоде регулирования не осуществлялось.

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.06.2017 **№24**

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ООО «ЕДИНЫЙ САНИТАРНО-ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС» (ОГРН 1123015001658) ПРЕДЕЛЬНОГО ТАРИФА НА ЗАХОРОНЕНИЕ ТВЕРДЫХ КОММУНАЛЬНЫХ ОТХОДОВ

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.98 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.05.2016 № 484 «О ценообразовании в области обращения с твердыми коммунальными отходами», постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 05.06.2017 № 54 служба по тарифам Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить ООО «Единый санитарно-экологический комплекс» (ОГРН 1123015001658) предельный тариф на захоронение твердых коммунальных отходов согласно приложению.

2. Тариф, установленный пунктом 1 настоящего постановления, действует с 16.06.2017 по 31.12.2017.

3. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами службы по тарифам Астраханской области (Степанищева О.В.):

3.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования и размещения на официальном интернет–портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области (http://pravo-astrobl.ru).

3.2. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 05.06.2017 № 54 в ООО «Единый санитарно-экологический комплекс» (ОГРН 1123015001658).

3.3. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 05.06.2017 № 54 в Федеральную антимонопольную службу (в том числе в электронном виде).

3.4. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

3.5. В семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

3.6. В семидневный срок со дня принятия обеспечить включение настоящего постановления в справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» ООО «РентаСервис» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

3.7. В течение семи рабочих дней со дня принятия разместить настоящее постановление и протокол заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 05.06.2017 № 54 на сайте службы по тарифам Астраханской области (http://astrtarif.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу с 16.06.2017.

И.о. руководителя
Т.В. КРАПИВИНА

Приложение к постановлению службы по тарифам
Астраханской области от 05.06.2017 № 24

Предельный тариф на захоронение твердых коммунальных отходов
ООО «Единый санитарно-экологический комплекс»*
(ОГРН 1123015001658)

№ п/п	Наименование тарифа	Единица измерения	Величина тарифа
			с 16.06.2017 по 31.12.2017
1	Предельный тариф на захоронение твердых коммунальных отходов	руб./куб. м	206,77
		руб./тонна	1008,67

* Организация применяет упрощённую систему налогообложения

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.06.2017 **№23**

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ УМП «КОММУНАЛЬНЫЙ РЕСУРС» АДМИНИСТРАЦИИ МО «ТУМАКСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» (ОГРН 1173025000103) ТАРИФОВ В СФЕРЕ ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ВОДООТВЕДЕНИЯ

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 02.06.2017 № 52 служба по тарифам Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить УМП «Коммунальный ресурс» администрации МО «Тумакский сельсовет» (ОГРН 1173025000103) одноставочные тарифы в сфере холодного водоснабжения и водоотведения согласно приложению.

2. Тарифы, установленные пунктом 1 настоящего постановления, действуют с 01.07.2017 до 31.12.2017.

3. Заместителю начальника отдела контроля и регулирования тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами службы по тарифам Астраханской области (Сафонова Е.С.):

3.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования и размещения на официальном интернет–портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области (http://pravo-astrobl.ru).

3.2. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 02.06.2017 № 52 в УМП «Коммунальный ресурс» администрации МО «Тумакский сельсовет» (ОГРН 1173025000103).

3.3. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 02.06.2017 № 52 в Федеральную антимонопольную службу (в том числе в электронном виде).

3.4. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

3.5. В семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

3.6. В семидневный срок со дня принятия обеспечить включение настоящего постановления в справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» ООО «РентаСервис» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

3.7. В течение пяти календарных дней со дня принятия разместить настоящее постановление и протокол заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 02.06.2017 № 52 на сайте службы по тарифам Астраханской области (http://astrtarif.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу с 01.07.2017.

Руководитель
О.Г. ЗВЕРЕВА

Приложение к постановлению службы по тарифам
Астраханской области от 02.06.2017 №23

Тарифы в сфере холодного водоснабжения и водоотведения
УМП «Коммунальный ресурс» администрации МО «Тумакский сельсовет»* (ОГРН 1173025000103)

№ п/п	Наименование категории потребителей	Величина тарифа (руб./куб.м)
		с 01.07.2017 по 31.12.2017
	Тариф на техническую воду	
1	Прочие потребители	26,40
2	Население (тарифы указываются с учетом НДС)**	26,40
	Тариф на водоотведение	
1	Прочие потребители	39,38
2	Население (тарифы указываются с учетом НДС)**	39,38

* Организация применяет упрощённую систему налогообложения
** Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

02.06.2017 **№52**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ООО «РУМАРС И К» (ОГРН 1173025003502) В СФЕРЕ ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 02.06.2017 № 49:

1. Утвердить прилагаемую производственную программу ООО «Румарс и К» (ОГРН 1173025003502) в сфере холодного водоснабжения (техническая вода) на период с 01.07.2017 по 31.12.2017.

2. Заместителю начальника отдела контроля и регулирования тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами службы по тарифам Астраханской области (Е.С. Сафонова):

2.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования и размещения на официальном интернет–портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области (http://pravo-astrobl.ru).

2.2. В течение семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 02.06.2017 № 49 в ООО «Румарс и К» (ОГРН 1173025003502).

2.3. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего распоряжения и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 02.06.2017 № 49 в Федеральную антимонопольную службу (в том числе в электронном виде).

2.4. В семидневный срок со дня подписания обеспечить включение настоящего распоряжения в справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» ООО «РентаСервис» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

2.5. В течение пяти календарных дней со дня принятия разместить настоящее распоряжение и протокол заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 02.06.2017 № 49 на сайте службы по тарифам Астраханской области (http://astrtarif.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Распоряжение вступает в силу с 01.07.2017.

Руководитель
О.Г. ЗВЕРЕВА

УТВЕРЖДЕНА распоряжением службы по тарифам Астраханской области от 02.06.2017 № 52

Производственная программа
ООО «Румарс и К» (ОГРН 1173025003502) в сфере холодного водоснабжения (техническая вода)
на период с 01.07.2017 по 31.12.2017

Раздел 1. Паспорт производственной программы

Наименование регулируемой организации, адрес местонахождения	ООО «Румарс и К» (ОГРН 1173025003502) 416463, Астраханская область, Приволжский район, с. Карагали, ул. Заводская, д. 2
Наименование органа регулирования, адрес местонахождения	Служба по тарифам Астраханской области, 414000, Астраханская область, г. Астрахань, ул. Кирова/ пер. Театральный, 19/4
Период реализации производственной программы	01.07.2017-31.12.2017

Раздел 2. Планируемый объем подачи холодной воды

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Единицы измерения	Величина показателя
1	2	3	4
1	Объем выработки воды	тыс. куб. м	29,580
2	Объем воды, используемой на собственные нужды	тыс. куб. м	-
3	Объем пропущенной воды через очистные сооружения	тыс. куб. м	-
4	Объем отпуска в сеть	тыс. куб. м	29,580
5	Объем потерь	тыс. куб. м	0,003
6	Уровень потерь к объему отпущенной воды в сеть	%	0,01
7	Объем реализации товаров и услуг, в том числе по потребителям:	тыс. куб. м	29,577
7.1	населению	тыс. куб. м	22,882
7.2	бюджетным потребителям	тыс. куб. м	2,709
7.3	прочим потребителям	тыс. куб. м	3,986

Раздел 3. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоснабжения и график их реализации

№ п/п	Наименование мероприятий	График реализации	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс. руб.
1	2	3	4
1	-	-	-
	Итого	-	-

Раздел 4. Перечень плановых мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе снижению потерь воды при транспортировке, и график их реализации

№ п/п	Наименование мероприятий	График реализации	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс. руб.
1	2	3	4
1	-	-	-
	Итого	-	-

Раздел 5. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Финансовые потребности, необходимые для реализации производственной программы
1	2	3	4
	Объем финансовых потребностей	тыс. руб.	786,52

Раздел 6. Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения ООО «Румарс и К» (ОГРН 1173025003502)*

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя на период регулирования
1	2	3	4
1.	Показатели надежности и бесперебойности водоснабжения:		
1.1.	количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, по подаче холодной воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения, принадлежащих организации, осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год	(ед./ км)	-
2.	Показатели эффективности использования ресурсов:		
2.1.	доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть;	%	0,01

*Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения утверждены распоряжением министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области от 02.06.2017 № 168 «Об утверждении плановых значений показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем холодного (технического) водоснабжения, эксплуатируемых на территории муниципального образования «Село Карагали» на 2017 год».

Раздел 7. Расчет эффективности производственной программы
Расчет эффективности производственной программы ООО «Румарс и К» (ОГРН 1173025003502) в сфере холодного водоснабжения (техническая вода) не проводился в связи со сроком реализации производственной программы в рамках одного календарного года.

Раздел 8. Отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования
Государственное регулирование тарифа на техническую воду ООО «Румарс и К» (ОГРН 1173025003502) в истекшем периоде регулирования не осуществлялось.

Раздел 9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятий	График реализации мероприятий	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс. руб.
1	2	3	4
1	-	-	-

СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

02.06.2017 **№53**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРОГРАММ УМП «КОММУНАЛЬНЫЙ РЕСУРС» АДМИНИСТРАЦИИ МО «ТУМАКСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» (ОГРН 1173025000103) В СФЕРЕ ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ВОДООТВЕДЕНИЯ

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 02.06.2017 № 51:

1. Утвердить прилагаемые:

− производственную программу УМП «Коммунальный ресурс» администрации МО «Тумакский сельсовет» (ОГРН 1173025000103) в сфере холодного водоснабжения (техническая вода) на период с 01.07.2017 по 31.12.2017;

− производственную программу УМП «Коммунальный ресурс» администрации МО «Тумакский сельсовет» (ОГРН 1173025000103) в сфере водоотведения на период с 01.07.2017 по 31.12.2017.

2. Заместителю начальника отдела контроля и регулирования тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами службы по тарифам Астраханской области (Сафонова Е.С.):

2.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию распоряжения в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования и размещения на официальном интернет–портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области (http://pravo-astrobl.ru).

2.2. В течение семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 02.06.2017 № 51 в УМП «Коммунальный ресурс» администрации МО «Тумакский сельсовет» (ОГРН 1173025000103).

2.3. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего распоряжения и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 02.06.2017 № 51 в Федеральную антимонопольную службу (в том числе в электронном виде).

2.4. В семидневный срок со дня подписания обеспечить включение настоящего распоряжения в справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» ООО «РентаСервис» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

2.5. В течение пяти календарных дней со дня принятия разместить настоящее распоряжение и протокол заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 02.06.2017 № 51 на сайте службы по тарифам Астраханской области (http://astrtarif.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Распоряжение вступает в силу с 01.07.2017.

Руководитель
О.Г. ЗВЕРЕВА

УТВЕРЖДЕНА распоряжением службы по тарифам Астраханской области от 02.06.2017 № 53

Производственная программа
УМП «Коммунальный ресурс» администрации МО «Тумакский сельсовет» (ОГРН 1173025000103)
в сфере холодного водоснабжения (техническая вода) на период с 01.07.2017 по 31.12.2017

Раздел 1. Паспорт производственной программы

Наименование регулируемой организации, адрес местонахождения	УМП «Коммунальный ресурс» администрации МО «Тумакский сельсовет» (ОГРН 1173025000103) 416197, Астраханская обл, Володарский район, с. Тумак, ул. Комсомольская, д. 1 Г
Наименование органа регулирования, адрес местонахождения	Служба по тарифам Астраханской области, 414000, Астраханская область, г. Астрахань, ул. Кирова/ пер. Театральный, 19/4
Период реализации производственной программы	01.07.2017-31.12.2017

Раздел 2. Планируемый объем подачи холодной воды

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Единицы измерения	Величина показателя
1	2	3	4
1	Объем выработки воды	тыс. куб. м	49,201
2	Объем воды, используемой на собственные нужды	тыс. куб. м	6,000
3	Объем пропущенной воды через очистные сооружения	тыс. куб. м	-
4	Объем отпуска в сеть	тыс. куб. м	43,201
5	Объем потерь	тыс. куб. м	5,996
6	Уровень потерь к объему отпущенной воды в сеть	%	13,88
7	Объем реализации товаров и услуг, в том числе по потребителям:	тыс. куб. м	37,205
7.1	населению	тыс. куб. м	33,705
7.2	бюджетным потребителям	тыс. куб. м	2,700
7.3	прочим потребителям	тыс. куб. м	0,800

Раздел 3. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоснабжения и график их реализации

№ п/п	Наименование мероприятий	График реализации	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс. руб.
1	2	3	4
1	-	-	-
	Итого	-	-

Раздел 4. Перечень плановых мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе снижению потерь воды при транспортировке, и график их реализации

№ п/п	Наименование мероприятий	График реализации	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс. руб.
1	2	3	4
1	-	-	-
	Итого	-	-

Раздел 5. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Финансовые потребности, необходимые для реализации производственной программы
1	2	3	4
	Объем финансовых потребностей	тыс. руб.	982,35

Раздел 6. Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения УМП «Коммунальный ресурс» администрации МО «Тумакский сельсовет» (ОГРН 1173025000103)*

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя на период регулирования
1	2	3	4
1.	Показатели надежности и бесперебойности водоснабжения:		
1.1.	количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организацией, осуществляющей холодное водоснабжение, по подаче холодной воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения, принадлежащих организации, осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год	(ед./ км).	0
2.	Показатели эффективности использования ресурсов:		
2.1.	доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть;	%	13,88

* Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения утверждены распоряжением министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области от 02.06.2017 № 167.

Раздел 7. Расчет эффективности производственной программы
Расчет эффективности производственной программы УМП «Коммунальный ресурс» администрации МО «Тумакский сельсовет» (ОГРН 1173025000103) в сфере холодного водоснабжения (техническая вода) не проводился в связи со сроком реализации производственной программы в рамках одного календарного года.

Раздел 8. Отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования
Государственное регулирование тарифа на техническую воду УМП «Коммунальный ресурс» администрации МО «Тумакский сельсовет» (ОГРН 1173025000103) в истекшем периоде регулирования не осуществлялось.

Раздел 9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятий	График реализации мероприятий	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс. руб.
1	2	3	4
1	-	-	-

УТВЕРЖДЕНА распоряжением службы по тарифам
Астраханской области от 02.06.2017 № 53

Производственная программа
УМП «Коммунальный ресурс» администрации МО «Тумакский сельсовет» (ОГРН 1173025000103)
в сфере водоотведения на период с 01.07.2017 по 31.12.2017

Раздел 1. Паспорт производственной программы

Наименование регулируемой организации, адрес местонахождения	УМП «Коммунальный ресурс» администрации МО «Тумакский сельсовет» (ОГРН 1173025000103) 416197, Астраханская обл, Володарский район, с. Тумак, ул. Комсомольская, д. 1 Г
Наименование органа регулирования, адрес местонахождения	Служба по тарифам Астраханской области, 414000, Астраханская область, г. Астрахань, ул. Кирова/ пер. Театральный, 19/4
Период реализации производственной программы	01.07.2017-31.12.2017

Раздел 2. Планируемый объем принимаемых сточных вод

№№ п/п	Показатели производственной деятельности	Ед. измерения	Величина показателя на период регулирования
1	2	3	4
1.	Объем отведенных стоков	тыс. куб.м	6,94
2.	Объем отведенных стоков, пропущенный через очистные сооружения	тыс. куб.м	-
3.	Объем отведенных стоков переданный другим канализациям	тыс. куб.м	-
4.	Объем реализации товаров и услуг (всего), в том числе:	тыс. куб.м	6,94
4.1	- населению	тыс. куб.м	3,52
4.2	- бюджетным потребителям	тыс. куб.м	2,82
4.3	- прочим потребителям.	тыс. куб.м	0,6

Раздел 3. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоотведения, мероприятий, направленных на улучшение качества очистки сточных вод и график их реализации

№№ п/п	Наименование мероприятия	График реализации	Финансовые потребности на реализацию мероприятия, тыс.руб.
1	2	3	4
	-	-	-
	Итого:	-	-

Раздел 4. Перечень плановых мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности

№№ п/п	Наименование мероприятия	График реализации	Финансовые потребности на реализацию мероприятия, тыс. руб.
1	2	3	4
1.	-	-	-
	-	-	-
	Итого:		

Раздел 5. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Величина показателя на период регулирования
1	2	3	4
	Объем финансовых потребностей	тыс. руб.	273,33

Раздел 6. Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоотведения УМП «Коммунальный ресурс» администрации МО «Тумакский сельсовет» (ОГРН 1173025000103)*

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя на период регулирования
1	2	3	4
1.	Показатели очистки сточных вод:		
1.1.	доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения;	%	-
1.2.	доля поверхностных сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме поверхностных сточных вод, принимаемых в централизованную ливневую систему водоотведения;	%	-
1.3.	доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы, рассчитанная применительно к видам централизованных систем водоотведения раздельно для централизованной общесплавной (бытовой) и централизованной ливневой систем водоотведения;	%	-
2.	Показатели надежности и бесперебойности водоотведения:		
2.1.	удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год;	(ед./ км)	-
3.	Показатели эффективности использования ресурсов:		
3.1.	удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе очистки сточных вод, на единицу объема очищаемых сточных вод;	(кВт*ч/ куб.м)	-
3.2.	удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод, на единицу объема транспортируемых сточных вод.	(кВт*ч/ куб.м)	0,24

*Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения утверждены распоряжением министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области от 02.06.2017 № 167.

Раздел 7. Расчет эффективности производственной программы
Расчет эффективности производственной программы УМП «Коммунальный ресурс» администрации МО «Тумакский сельсовет» (ОГРН 1173025000103) в сфере водоотведения не проводился в связи со сроком реализации производственной программы в рамках одного календарного года.

Раздел 8. Отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования
Государственное регулирование тарифа на водоотведение УМП «Коммунальный ресурс» администрации МО «Тумакский сельсовет» (ОГРН 1173025000103) в истекшем периоде регулирования не осуществлялось.

Раздел 9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов

№ п/п	Наименование мероприятий	График реализации мероприятий	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс. руб.
1	2	3	4
1.			

ИЗВЕЩЕНИЕ

о месте и порядке ознакомления с проектом межевания земельного участка, о согласовании размера и местоположения границ земельного участка, выделяемого в счет земельных долей в праве общей долевой собственности на земельный участок, с кадастровым номером 30:10:000000:231, местоположение: Астраханская область, Харабалинский район, на землях бывшего колхоза «Ленинский путь». Заказчиком кадастровых работ является Администрация муниципального образования «Тамбовский сельсовет» Харабалинского района Астраханской области, адрес: Астраханская область, Харабалинский район, с. Тамбовка, ул. Советская, 47, тел. 8(85148)5-56-62. Проект межевания земельного участка подготовлен кадастровым инженером Лысиковой Наталией Борисовной, № 30-11-142, состоит в СРО «Кадастровые инженеры юга», номер в реестре 006 от 24.08.2016 г., Астраханская обл., г. Харабали, ул. Пролетарская, 1, тел. 89171715453, e-mail: kronl_2011@mail.ru. Выделяемый земельный участок расположен: Астраханская область, Харабалинский район, в 1,3 км на юго-запад от с. Тамбовка на левом берегу р. Ашулук и в 2,3 км на юго-запад от с. Тамбовка на правом берегу р. Ашулук, площадью 120,72 га. С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская обл., г. Харабали, ул. Октябрьская, 18, каб. 2, тел. 89171715453. Предложения по доработке проекта межевания земельного участка или обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ принимаются в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: 416010, Астраханская обл., г. Харабали, ул. Октябрьская 18, каб. 2, а также в орган кадастрового учета по месту расположения земельного участка по адресу: 414014, г. Астрахань, ул. Бабефа, 8.

Территориальное управление федерального агентства по управлению государственным имуществом в Астраханской области (далее - Организатор торгов) сообщает о проведении 5 июля 2017 года торгов в форме аукциона, открытого по составу участников и закрытого по форме подачи участниками предложений по цене. Участники аукциона подают предложения в отдельном запечатанном конверте по цене приобретения имущества:
Лот №1: Квартира, площадь 44,8 кв.м, этаж 5, кад. №: 30:12:030848:226, адрес: г. Астрахань, ул. Б. Хмельницкого, д.54, кв.98. Арест. Запрет на совершение рег. действий по отчуждению имуществом, передачи его в аренду, залог, дарение и действий по исключению из госреестра, а также на совершение иных рег. действий. Ипотека, д-ка Климова А.В.
Начальная цена: 1 251 200 руб. (один миллион двести пятьдесят одна тысяча двести руб. 00 коп.)
Сумма задатка: 62 560 руб. (шестьдесят две тысячи пятьсот шестьдесят руб. 00 коп.)
Начало торгов в 14.20.
Основание продажи – постановление СПИ МО УФССП по АО от 14.04.2017, Уведомление УФССП по АО №309-17, постановление о снижении цены на 15% от 26.05.2017.
Срок окончания приема заявок - 28 июня 2017 года.
В соответствии с постановлением судебного пристава-исполнителя МО УФССП по АО от 05.06.2017г. о приостановлении исполнительного производства, торги, назначенные на 20 июня 2017 (сообщение опубликовано в «Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области» от 25.05.2017 №20) по реализации арестованного имущества по лоту №2 приостановлены, о возобновлении торгов будет сообщено дополнительно.
Торги и подведение итогов торгов состоятся по адресу: г. Астрахань, ул. Б. Хмельницкого, 11, корпус 5.
К участию в торгах допускаются юридические и физические лица, представившие до окончания срока приема заявок оформленные надлежащим образом следующие документы:
1. Заявку на участие в торгах по установленной форме, подписанную претендентом или его уполномоченным представителем, в двух экземплярах.
2. Опись представленных документов (2 экз.).
3. Платежный документ, подтверждающий внесение (перечисление) претендентом задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества в соответствии с договором о задатке, заключаемым с организатором торгов до перечисления денежных средств, в порядке, предусмотренном ст. 428 ГКРФ.
К заявке прилагается предложение в отдельном запечатанном конверте по цене приобретения имущества.
Задаток вносится одним платежом на расчетный счет Организатора торгов.
4. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.
5. Нотариально заверенное согласие супруга на приобретение объекта недвижимости.
6. Копию Свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (в случае если имущество облагается НДС).
Юридические лица дополнительно представляют:
1) заверенные копии учредительных документов и копию свидетельства о государственной регистрации;
2) надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц претендента;
3) надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного имущества;
4) копию бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату;
5) нотариально заверенную копию выписки из ЕГРЮЛ.
Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т.п., не рассматриваются.
Одно лицо имеет право подать только одну заявку, предложение по цене приобретения имущества участника, не явившегося на торги, не рассматривается.
Иностранные физические и юридические лица допускаются к участию в торгах с соблюдением требований, установленных законодательством РФ.
Подача заявок, заключение договора о задатке по торгам осуществляются по рабочим дням с 9.00 до 16.00 по адресу Организатора торгов: г. Астрахань, ул. Б. Хмельницкого, 11, корпус 5.
Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданные лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, Организатором торгов не принимаются.
Претендент не допускается к участию в аукционе, если:
претендент не может быть покупателем в соответствии с законодательством РФ;
представленные документы оформлены с нарушением требований законодательства РФ;
не подтверждено в день проведения торгов поступление задатка на счет, указанный в договоре о задатке.
Победителем торгов признается участник, предложивший наиболее высокую цену за продаваемое имущество.
В день проведения торгов подписывается протокол о результатах торгов, имеющий силу договора.
Оплата приобретаемого имущества производится в течение пяти дней с даты подписания протокола о результатах торгов.
Сумма задатка, внесенного победителем торгов, засчитывается в счет исполнения обязательств по оплате приобретенного имущества.
При отказе от подписания протокола о результатах торгов и невнесении денежных средств в счет оплаты приобретенного имущества задаток победителю торгов не возвращается.
Право собственности на имущество переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством РФ. Оформление права собственности осуществляется покупателем самостоятельно.
Организатор торгов оставляет за собой право снять выставленное имущество с торгов по указанию судебного пристава-исполнителя, а также в соответствии с нормами действующего законодательства.
Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, но не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются в соответствии с требованиями законодательства РФ.
Получить дополнительную информацию о торгах, правилах их проведения, ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке, порядке его заключения, порядке ознакомления с предметом торгов и документацией его характеризующей, сроках и порядке подписания протокола о результатах торгов, можно по адресу: г. Астрахань, ул. Б. Хмельницкого, 11, корпус 5, телефоны 49-39-86, 49-39-89.
Информационное сообщение размещено в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.rosim.ru, www.torgi.gov.ru).

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.06.2017 **№14/102-6**

О ФИЛИАЛЕ ПУБЛИЧНОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «СБЕРБАНК РОССИИ» ДЛЯ ОТКРЫТИЯ СПЕЦИАЛЬНЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ СЧЕТОВ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ ФОНДОВ КАНДИДАТОВ В ДЕПУТАТЫ ПО ОДНОМАНДАТНОМУ ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ ОКРУГУ № 26 НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ВЫБОРАХ ДЕПУТАТА ДУМЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ШЕСТОГО СОЗЫВА 10 сентября 2017 года

В соответствии с пунктом 11 статьи 58 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 3 статьи 31 Закона Астраханской области «О выборах депутатов Думы Астраханской области», избирательная комиссия Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Определить филиал публичного акционерного общества «Сбербанк России» для открытия специальных избирательных счетов избирательных фондов кандидатов в депутаты по одномандатному избирательному округу № 26 на дополнительных выборах депутата Думы Астраханской области шестого созыва 10 сентября 2017 года:
ВСП_8625_0201, 414014, г. Астрахань, пер. Щекина, 10, литер строения А, помещение 026.
2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области и разместить его на официальном сайте избирательной комиссии Астраханской области в сети Интернет.

Секретарь комиссии ***Председатель комиссии***
Л.П. ЕЛДЫШЕВА ***И.М. КОРОВИН***

РУКОВОДИТЕЛЬ СЛУЖБЫ ВЕТЕРИНАРИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ - ГЛАВНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ВЕТЕРИНАРНЫЙ ИНСПЕКТОР АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

01.06.2017 **№14-р**

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ (КАРАНТИНА)

В соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации от 14.05.93 № 4979-1 «О ветеринарии» и подпунктом 2.4.3 пункта 2.4 Порядка установления и отмены ограничительных мероприятий (карантина) на территории Астраханской области, утвержденного постановлением Губернатора Астраханской области от 12.09.2011 № 336 и представлением главного государственного ветеринарного инспектора по территории Приволжского и Камызякского районов от 30.05.2017 № ВБ/03-150:

1. Установить на территории крестьянского фермерского хозяйства индивидуального предпринимателя Маликова Ахмеда Набиевича муниципального образования «Началовский сельсовет» Приволжского района Астраханской области (далее - неблагополучный пункт) ограничительные мероприятия (карантин) по бруцеллезу крупного рогатого скота на срок 180 календарных дней.

2. Запретить на период действия ограничительных мероприятий (карантина):

- провоз (прогон) животных через неблагополучный пункт, ввоз (ввод), вывоз (вывод) восприимчивых к бруцеллезу животных;
- заготовку на территории неблагополучного пункта племенных и пользовательных животных, сена, соломы и других грубых кормов для вывоза;
- продажу населению для выращивания и откорма больных (положительно реагирующих) и других животных, содержащихся на территории неблагополучного пункта;
- закуп сельскохозяйственных животных у населения неблагополучного пункта;
- совместный выпас, водопой и иной контакт поголовья неблагополучного пункта со здоровыми животными;
- использование пастбищных участков, непроточных водоемов для здорового скота в течение 3-х месяцев после прекращения поения, выпаса животных, больных (положительно реагирующих) бруцеллезом;
- использование больных (положительно реагирующих) бруцеллезом сельскохозяйственных животных и полученного от них приплода для воспроизводства стада;
- убой больных (положительно реагирующих) бруцеллезом сельскохозяйственных животных на территории неблагополучного пункта;
- вывоз молока и молочных продуктов за пределы неблагополучного пункта, а в его пределах - использование в пищу некипяченого молока.

3. Утвердить прилагаемый план мероприятий по ликвидации очага бруцеллеза крупного рогатого скота.

4. Отделу делопроизводства, организационной работы и информационных технологий (Мухина Т.П.):

- направить настоящее распоряжение не позднее 7 рабочих дней со дня подписания в прокуратуру Астраханской области.
- разместить настоящее распоряжение на официальном сайте службы ветеринарии Астраханской области в сети Интернет http://vet.astrobl.ru;
- обеспечить направление копии распоряжения в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для его официального опубликования и поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс», ЗАО «ТЕЛЕКОМ-СКИФ», «ГАРАНТ», ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис».

Руководитель службы ветеринарии Астраханской области – главный государственный ветеринарный инспектор Астраханской области
Ю.В. ЕВТЕЕВ

УТВЕРЖДЕН распоряжением руководителя службы ветеринарии - главного государственного ветеринарного инспектора Астраханской области от 01.06.2017 №14-р

План
мероприятий по ликвидации очага бруцеллеза крупного рогатого скота

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1	2	3	4
1.	Не допускать к работе лиц, не достигших 18-летнего возраста, беременных и кормящих женщин, сезонных рабочих, больных острыми и хроническими (в стадии обострения) заболеваниями, больных бруцеллезом, работников, не прошедших инструктаж по соблюдению требований безопасности	в течение всего времени до полной ликвидации болезни и снятия ограничительных мероприятий (карантина)	Владелец животных неблагополучного пункта
1.1.	Провести инструктаж по соблюдению требований безопасности для лиц, занятых уходом за больным (положительно реагирующим) поголовьем крупного рогатого скота	немедленно	Ветеринарные специалисты государственного бюджетного учреждения Астраханской области (далее - ГБУ АО) «Приволжская районная ветеринарная станция»
2.	Провести нумерацию (биркование) всего имеющегося поголовья крупного рогатого скота, составить опись по половозрастным группам	немедленно	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Приволжская районная ветеринарная станция», владелец животных неблагополучного пункта
2.1.	Обеспечить сохранность бирок, установленных на животных	в течение всего времени до полной ликвидации болезни и снятия ограничительных мероприятий (карантина)	Владелец животных неблагополучного пункта
3.	Обеспечить дезинфицирующими средствами для заправки дезковриков	в течение всего времени до полной ликвидации болезни и снятия ограничительных мероприятий (карантина)	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Приволжская районная ветеринарная станция»
4.	Определить место для сбора и обеззараживания навоза	во время ограничительных мероприятий (карантина)	Администрация муниципального образования «Началовский сельсовет» Приволжского района Астраханской области
5.	Изолировать и сдать положительно реагирующих на бруцеллез животных вместе с приплодом на санитарную бойню	изолировать немедленно и сдать в течение 15 дней	Владелец животных неблагополучного пункта
6.	Исследовать другие виды животных на бруцеллез в неблагополучном пункте	в течение 10 дней с момента установления ограничительных мероприятий (карантина) и перед их снятием	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Приволжская районная ветеринарная станция», владелец животных неблагополучного пункта
6.1.	Всех выявленных бруцеллезом собак и безнадзорных подвергнуть умерщвлению, трупы со шкурой уничтожить путем сжигания	по факту выявления	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Приволжская районная ветеринарная станция», владелец животных неблагополучного пункта
7.	Провести дезинфекцию помещений и территорий для содержания животных	по факту сдачи положительно реагирующего на бруцеллез скота на санитарную бойню	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Приволжская районная ветеринарная станция», владелец животных неблагополучного пункта
8.	Провести вакцинацию и ревакцинацию поголовья крупного рогатого скота против бруцеллеза	в установленные «Наставлением по применению вакцины против бруцеллеза» сроки	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Приволжская районная ветеринарная станция», владелец животных неблагополучного пункта
9.	Исследовать на бруцеллез все поголовье крупного рогатого скота с 4-месячного возраста до получения двух подряд отрицательных результатов серологических исследований	в установленные «Наставлением по применению вакцины против бруцеллеза» сроки	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Приволжская районная ветеринарная станция», владелец животных неблагополучного пункта
10.	Разработать и утвердить план проведения заключительной дезинфекции в соответствии с «Правилами проведения дезинфекции и дезинвазии объектов государственного ветеринарного надзора»	после получения двух подряд отрицательных результатов серологических исследований	Начальник инспекции по территории Камызякского и Приволжского районов - главный государственный ветеринарный инспектор Камызякского и Приволжского районов
11.	Провести очистку и уборку помещений и территорий для содержания животных от навоза, постилки и остатков корма от животных, больных или подозрительных по заболеванию бруцеллезом для проведения дезинфекции. Обеззараживание навоза производить биологическим или физическим способами в порядке, предусмотренном рекомендациями по обеззараживанию навоза в хозяйствах, неблагополучных по бруцеллезу и туберкулезу	Перед снятием ограничительных мероприятий (карантина)	Владелец животных неблагополучного пункта, администрация муниципального образования «Началовский сельсовет» Приволжского района Астраханской области
12.	Провести комплекс ветеринарно-санитарных мероприятий, заключительную дезинфекцию и дератизацию	Перед снятием ограничительных мероприятий (карантина)	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Приволжская районная ветеринарная станция», владелец животных неблагополучного пункта

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.06.2017 **№14/103-6**

ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ ЧИСЛА ПОДПИСЕЙ ИЗБИРАТЕЛЕЙ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РЕГИСТРАЦИИ КАНДИДАТА В ДЕПУТАТЫ ПО ОДНОМАНДАТНОМУ ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ ОКРУГУ № 26 НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ВЫБОРАХ ДЕПУТАТА ДУМЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ШЕСТОГО СОЗЫВА 10 сентября 2017 года

В соответствии с пунктом 1 статьи 37, пунктом 2 статьи 38 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частями 2, 3 статьи 53 Закона Астраханской области «О выборах депутатов Думы Астраханской области», на основании постановления Думы Астраханской области от 25.03.2016 № 111/3 «Об утверждении схемы одномандатных избирательных округов для проведения выборов депутатов Думы Астраханской области» избирательная комиссия Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить, что количество подписей избирателей, необходимое для регистрации кандидата в депутаты Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 26, составляет 753 подписи.

2. Определить, что максимальное количество подписей избирателей, которое может быть представлено кандидатом в окружную избирательную комиссию, составляет 828 подписей.

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области и разместить его на официальном сайте избирательной комиссии Астраханской области в сети Интернет.

Секретарь комиссии ***Л.П. ЕЛДЫШЕВА***
Председатель комиссии ***И.М. КОРОВИН***

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.06.2017 **№14/99-6**

О ВОЗЛОЖЕНИИ ПОЛНОМОЧИЙ ОКРУЖНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ВЫБОРАМ ДЕПУТАТА ДУМЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ШЕСТОГО СОЗЫВА ПО ОДНОМАНДАТНОМУ ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ ОКРУГУ № 26 НА ИНУЮ ИЗБИРАТЕЛЬНУЮ КОМИССИЮ

Руководствуясь пунктом 1 статьи 25 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 1 статьи 12 Закона Астраханской области «О выборах депутатов Думы Астраханской области», избирательная комиссия Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. При проведении дополнительных выборов депутата Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 26 возложить полномочия окружной избирательной комиссии одномандатного избирательного округа № 26 на избирательную комиссию Астраханской области.

2. Избирательной комиссии Астраханской области при исполнении полномочий окружной избирательной комиссии одномандатного избирательного округа № 26 по выборам депутатов Думы Астраханской области шестого созыва использовать бланк и печать окружной избирательной комиссии.

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области и разместить его на официальном сайте избирательной комиссии Астраханской области в сети Интернет.

Секретарь комиссии ***Л.П. ЕЛДЫШЕВА***
Председатель комиссии ***И.М. КОРОВИН***

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.06.2017 **№14/104-6**

О ВОЗЛОЖЕНИИ ПОЛНОМОЧИЙ ПО ПРИЕМУ И ПРОВЕРКЕ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ КАНДИДАТАМИ, ИЗБИРАТЕЛЬНЫМИ ОБЪЕДИНЕНИЯМИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ВЫБОРОВ ДЕПУТАТА ДУМЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ШЕСТОГО СОЗЫВА ПО ОДНОМАНДАТНОМУ ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ ОКРУГУ № 26

В соответствии с частью 4 статьи 57 Закона Астраханской области «О выборах депутатов Думы Астраханской области», постановлением избирательной комиссии Астраханской области от 6 июня 2017 года № 14/107-6 «О возложении полномочий окружной избирательной комиссии по дополнительным выборам депутата Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 26 на иную избирательную комиссию», избирательная комиссия Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Полномочия по приему и проверке документов, представляемых кандидатами, избирательными объединениями при проведении дополнительных выборов депутата Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 26 возложить на Рабочую группу по приему и проверке документов, представляемых кандидатами, избирательными объединениями при проведении выборов в органы государственной власти, инициативной группы по проведению референдума Астраханской области, голосования по отзыву Губернатора Астраханской области, образованную постановлением избирательной комиссии Астраханской области от 2 февраля 2017 года № 5/24-6.

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области и разместить его на официальном сайте избирательной комиссии Астраханской области в сети Интернет.

Секретарь комиссии ***Председатель комиссии***
Л.П. ЕЛДЫШЕВА ***И.М. КОРОВИН***

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.06.2017 **№14/105-6**

О КАНДИДАТУРАХ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ ЧЛЕНАМИ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД АСТРАХАНЬ» С ПРАВОМ РЕШАЮЩЕГО ГОЛОСА

В связи с истечением срока полномочий избирательной комиссии муниципального образования «Город Астрахань» и в соответствии с пунктами 9, 9.2 статьи 24 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и частями 6, 8 статьи 19 Закона Астраханской области «О выборах в органы местного самоуправления в Астраханской области» избирательная комиссия Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предложить Городской Думе муниципального образования «Город Астрахань» назначить членами избирательной комиссии муниципального образования «Город Астрахань» с правом решающего голоса:

Агабекова Сиражудина Багаутдиновича, 27 марта 1967 года рождения, образование высшее юридическое, заместителя главы администрации муниципального образования «Город Астрахань», муниципального служащего, предложенного Региональным Советом Астраханского Регионального отделения Общероссийской общественной организации «Всероссийский Совет местного самоуправления»;

Антонова Сергея Вячеславовича, 5 августа 1966 года рождения, образование высшее юридическое, председателя избирательной комиссии муниципального образования «Город Астрахань», предложенного избирательной комиссией муниципального образования «Город Астрахань» предыдущего состава;

Литягину Елену Владимировну, 24 декабря 1977 года рождения, образование высшее юридическое, секретаря избирательной комиссии муниципального образования «Город Астрахань», предложенную избирательной комиссией муниципального образования «Город Астрахань» предыдущего состава;

Маньшину Анну Валерьевну, 11 сентября 1983 года рождения, образование высшее, генерального директора ООО «МЦ «Салютем», предложенную собранием избирателей по месту работы;

Шмакову Аделю Харисовну, 24 февраля 1979 года рождения, образование высшее юридическое, юрисконсульта ГТРК «Лотос», предложенную Астраханским региональным отделением политической партией «ПАТРИОТЫ РОССИИ»;

Юнусова Ризвана Исламгазиевича, 14 мая 1972 года рождения, образование высшее, начальника управления по взаимодействию с органами местного самоуправления Администрации Губернатора Астраханской области, государственного служащего, предложенного избирательной комиссией муниципального образования «Город Астрахань» предыдущего состава.

2. Направить настоящее постановление в Городскую Думу муниципального образования «Город Астрахань».

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области и разместить его на официальном сайте избирательной комиссии Астраханской области в сети Интернет.

Секретарь комиссии ***Председатель комиссии***
Л.П. ЕЛДЫШЕВА ***И.М. КОРОВИН***

Дополнительные выборы депутата Думы Астраханской области шестого созыва

ОКРУЖНАЯИЗБИРАТЕЛЬНАЯКОМИССИЯ

ОДНОМОНДАТНОГО ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ОКРУГА №26

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.06.2017 **№01/01-26-2**

О ВРЕМЕНИ И МЕСТЕ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ КАНДИДАТАМИ В ОКРУЖНУЮ ИЗБИРАТЕЛЬНУЮ КОМИССИЮ ОДНОМАНДАТНОГО ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ОКРУГА № 26 ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ВЫБОРАМ ДЕПУТАТА ДУМЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ШЕСТОГО СОЗЫВА 10 сентября 2017 года

В соответствии с постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 11 июня 2014 года № 235/1486-6 «О Методических рекомендациях по вопросам, связанным с выдвижением и регистрацией кандидатов, списков кандидатов на выборах в органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления» окружная избирательная комиссия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить время приема документов, представляемых кандидатами в окружную избирательную комиссию одномандатного избирательного округа № 26 по дополнительным выборам депутата Думы Астраханской области шестого созыва 10 сентября 2017 года:

в рабочие дни – с 9.00 до 18.00;
9 июля 2017 г. - с 9.00 до 24.00;
26 июля 2017 г. - с 9.00 до 18.00.

2. Установить место приема документов, представляемых кандидатами в окружную избирательную комиссию одномандатного избирательного округа № 26 по дополнительным выборам депутата Думы Астраханской области шестого созыва 10 сентября 2017 года – г. Астрахань, ул. Советская, 14 (избирательная комиссия Астраханской области).

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области и разместить его на официальном сайте избирательной комиссии Астраханской области в сети Интернет.

Секретарь комиссии ***Председатель комиссии***
Л.П. ЕЛДЫШЕВА ***И.М. КОРОВИН***

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.06.2017 **№14/107-6**

О ПРИЗНАНИИ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 16 марта 2017 года № 7/47-6 «О ВОЗЛОЖЕНИИ ПОЛНОМОЧИЙ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ КОМИССИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ «БИРЮЧЕКОСИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ», «КАМЫШОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ», «КАРАВАННЕНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ», «КРЯЖЕВИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ», «МИХАЙЛОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ», «НОВОГЕОРГИЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ», «ПРОТОЧЕНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ», «РАБОЧИЙ ПОСЕЛОК ЛИМАН», «РЫНКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НА ТЕРРИТОРИАЛЬНУЮ ИЗБИРАТЕЛЬНУЮ КОМИССИЮ ЛИМАНСКОГО РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ» УТРАТИВШИМ СИЛУ

В соответствии со статьей 24 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», в связи с преобразованием путем объединения муниципальных образований «Бирючекосинский сельсовет», «Бударинский сельсовет», «Камышовский сельсовет», «Караванненский сельсовет», «Кряжевинский сельсовет», «Рабочий поселок Лиман», «Михайловский сельсовет», «Новогеоргиевский сельсовет», «Проточенский сельсовет» и «Рынковский сельсовет» входящих в состав муниципального образования «Лиманский район», в муниципальное образование «Рабочий поселок Лиман», избирательная комиссия Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать постановление избирательной комиссии Астраханской области от 16 марта 2017 года № 7/47-6 «О возложении полномочий избирательных комиссий муниципальных образований «Бирючекосинский сельсовет», «Камышовский сельсовет», «Караванненский сельсовет», «Кряжевинский сельсовет», «Михайловский сельсовет», «Новогеоргиевский сельсовет», «Проточенский сельсовет», «Рабочий поселок Лиман», «Рынковский сельсовет» на территориальную избирательную комиссию Лиманского района Астраханской области» утратившим силу с 12 июня 2017 года.

2. Направить настоящее постановление в территориальную избирательную комиссию Лиманского района Астраханской области.

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области и разместить на официальном сайте избирательной комиссии Астраханской области в сети Интернет.

Секретарь комиссии ***Председатель комиссии***
Л.П. ЕЛДЫШЕВА ***И.М. КОРОВИН***

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

29.05.2017 **№173-П**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 08.02.2017 № 31-П

В соответствии с частью 3 статьи 2 Федерального закона от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа» Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 08.02.2017 № 31-П «О перечне отдаленных или труднодоступных местностей, на территории которых организации и индивидуальные предприниматели вправе не применять контрольно-кассовую технику» изменение, признав утратившим силу раздел «Муниципальное образование «ЗАТО Знаменск» перечня отдаленных или труднодоступных местностей, на территории которых организации и индивидуальные предприниматели вправе не применять контрольно-кассовую технику, утвержденного постановлением.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

29.05.2017 **№178-П**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 05.04.2012 № 125-П

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 05.04.2012 № 125-П «О порядке формирования и ведения регионального реестра государственных услуг (функций) Астраханской области и регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области» следующие изменения:

в разделе 3 Порядка формирования и ведения регионального реестра государственных услуг (функций) Астраханской области и регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области, утвержденного постановлением:

- в абзаце четвертом пункта 3.4 слова «,в том числе при помощи универсальной электронной карты» исключить;
- в абзаце втором пункта 3.6 слова «, в том числе с использованием универсальной электронной карты» исключить.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

29.05.2017 **№172-П**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 03.03.2005 № 8-П

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и Астраханской области Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 03.03.2005 № 8-П «О министерстве экономического развития Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В пункте 1.1 раздела 1 Положения о министерстве экономического развития Астраханской области, утвержденного постановлением (далее Положение):

- слово «торговли» заменить словами «торговой деятельности»;
- слова «организации деятельности по выпуску, выдаче и обслуживанию универсальных электронных карт,» исключить.

1.2. В пункте 2.1 раздела 2 Положения:

- в подпункте 2.1.7:

абзац двадцать первый дополнить словами «на платной основе»;

абзац тридцать второй изложить в новой редакции:

«- разрабатывает ассортимент сопутствующих товаров, реализуемых в газетно-журнальных киосках без применения контрольно-кассовой техники, и перечень отдаленных или труднодоступных местностей, на территории которых организации и индивидуальные предприниматели вправе не применять контрольно-кассовую технику.»;

- абзац второй подпункта 2.1.11 признать утратившим силу.

2. Приостановить действие абзацев четвертого, седьмого, восьмого подпункта 2.1.4 пункта 2.1 раздела 2 Положения до 01.01.2020.

3. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

АГЕНТСТВО СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

02.06.2017 **№13-р**

О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ НА ЛУЧШУЮ ЖУРНАЛИСТСКУЮ РАБОТУ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА

В соответствии с Положением об агентстве связи и массовых коммуникаций, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 29.05.2009 № 246-П, постановлением Правительства Астраханской области от 12.09.2014 № 383-П «О государственной программе «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Астраханской области»

1. Провести конкурс средств массовой информации Астраханской области на лучшую журналистскую работу по профилактике терроризма и экстремизма (далее – конкурс).
2. Утвердить положение о проведении конкурса (прилагается).
3. Утвердить состав комиссии по проведению конкурса (прилагается).
4. Утвердить форму заявки на участие в конкурсе (прилагается).
5. Отделу правовой и кадровой работы (М.А. Ларин) не позднее семи рабочих дней со дня принятия настоящего распоряжения опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации (газета «Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области», официальный интернет-портал правовой информации органов государственной власти Астраханской области (http://pravo-astrobl.ru) и разместить на официальном сайте агентства связи и массовых коммуникаций Астраханской области (www.acmc.astrobl.ru).

И.о. руководителя агентства
В.К. ДВОРЯДКИН

УТВЕРЖДЕНО распоряжением агентства связи и массовых коммуникаций Астраханской области от 02.06.2017 №13-р

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении конкурса средств массовой информации Астраханской области
на лучшую журналистскую работу
по профилактике терроризма и экстремизма

1. Общие положения

1.1. Конкурс средств массовой информации Астраханской области на лучшую журналистскую работу по профилактике терроризма и экстремизма (далее – Конкурс) проводится в рамках реализации государственной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 12.09.2014 № 383-П.

1.2. Координатором проведения Конкурса является агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области. Организатором проведения Конкурса является автономное учреждение Астраханской области «Центр информационной компетенции».

Информация о проведении Конкурса и его итоги размещаются на официальном сайте агентства связи и массовых коммуникаций Астраханской области www.acmc.astrobl.ru.

Журналистские работы представляются на Конкурс публикациями или циклами публикаций (телесюжеты, радиопередачи), состоящими из ряда публикаций (не менее трёх), связанных единой или смежной тематикой.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цели Конкурса:

- привлечение журналистского сообщества к поиску и освещению конструктивных проектов и предложений по профилактике терроризма и экстремизма в Астраханской области;
- повышение правовой культуры населения;
- формирование уважительного отношения к этнокультурным и конфессиональным ценностям народов, проживающих в Астраханской области;
- поддержка профессиональной деятельности журналистов по освещению и объективному анализу проблем противодействия терроризму и экстремизму.

2.2. Задачи Конкурса:

- усиление информационно-пропагандистской деятельности, направленной против терроризма и экстремизма;
- стимулирование выхода в СМИ материалов, направленных на формирование нетерпимости к террористической и экстремистской деятельности;
- повышение бдительности, уровня правовой осведомленности и правовой культуры граждан.

3. Номинации Конкурса

Журналистские работы представляются на Конкурс по следующим номинациям:

- «Лучшая публикация или цикл публикаций по антитеррористической проблематике в печатных изданиях»;
- «Лучший теле-/радиосюжет или цикл теле-/радиосюжетов по антитеррористической проблематике».

4. Условия и порядок проведения Конкурса

4.1. Требования к конкурсным работам:

4.1.1. Материалы, представляемые на Конкурс, должны быть опубликованы в печатных изданиях, выйти в телевизионном и радио эфире в течение 2017 года включительно;

4.1.2. Представленные на Конкурс материалы должны соответствовать целям и задачам Конкурса, указанным в разделе 2 настоящего Положения.

4.2. Заявка на участие в Конкурсе согласно форме, указанной в приложении к настоящему Положению, подаётся журналистом или представителем творческого коллектива, создавшим материал, изданием, телерадиокомпанией, опубликовавшими, выпустившими в эфир материалы на тему Конкурса. На каждый материал, представленный на Конкурс, оформляется отдельная заявка.

4.3. Участники Конкурса имеют право подать несколько заявок, в том числе по разным номинациям. Одни и те же материалы одним участником могут быть поданы только по одной номинации.

4.4. К заявке прилагаются:

- для печатных публикаций и публикаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – оригинал или заверенная печатью учредителя СМИ или подписью журналиста (представителя творческого коллектива) печатная копия публикации (цикла публикаций) в одном экземпляре, справка об опубликовании направляемого на Конкурс материала за подписью руководителя СМИ;
- для телевизионных сюжетов – видеозапись телесюжета (цикла телесюжетов) на оптическом носителе информации в одном экземпляре, справка о выходе в эфир за подписью руководителя СМИ, краткая печатная аннотация прилагаемых материалов;
- для радиопередач – аудиозапись радиосюжета (цикла радиосюжетов) в одном экземпляре, справка о выходе в эфир за подписью руководителя СМИ, краткая печатная аннотация прилагаемых материалов.

4.5. Материалы представляются с 08 часов 30 минут 15 июня 2017 года до 17 часов 00 минут 20 октября 2017 года в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области по адресу: 414000, Россия, город Астрахань, улица Набережная 1 Мая, дом 75/улица Шаумяна, дом 48, с пометкой «На конкурс».

4.6. Полученные материалы регистрируются секретарём комиссии по проведению Конкурса (далее – конкурсная комиссия) в журнале приёма заявок на Конкурс с указанием даты поступления материала, наименования творческого коллектива или фамилии, имени и отчества журналиста, представившего материал на Конкурс.

4.7. Материалы, направленные на Конкурс, не возвращаются.

4.8. Материалы, полученные после 17.00 20 октября 2017 года, конкурсной комиссией не рассматриваются

Положение о Конкурсе, форма заявки на участие в Конкурсе размещаются на официальном сайте агентства связи и массовых коммуникаций Астраханской области www.acmc.astrobl.ru.

5. Критерии конкурсного отбора

5.1. При оценке конкурсных материалов используются следующие критерии:

- актуальность и достоверность публикаций;
- информативность публикаций, сюжетов, направленных на гармонизацию межнациональных и межэтнических отношений;
- творческий подход к материалу, оригинальность подачи фактов, логика, образность и стиль изложения.

6. Подведение итогов Конкурса и награждение победителей

6.1. Победители Конкурса определяются конкурсной комиссией.

6.2. Работой конкурсной комиссии руководит председатель конкурсной комиссии, который определяет время и место её заседаний для принятия решений о победителях Конкурса.

6.3. Секретарь конкурсной комиссии по поручению председателя конкурсной комиссии организует заседания конкурсной комиссии и ведёт протоколы.

6.4. Решения конкурсной комиссии правомочны при наличии на заседании более половины её членов.

6.5. Победители Конкурса определяются из участников Конкурса, подавших соответствующие требованиям Конкурса заявки в установленный срок, по каждой номинации простым большинством голосов по итогам открытого голосования. Каждый член конкурсной комиссии имеет право подать один голос за участника в каждой номинации. По участникам, набравшим равное количество голосов, проводится повторное голосование. В случае, если по итогам повторного голосования определить победителя невозможно по причине равного количества набранных голосов, голос председателя является решающим.

6.6. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом.

6.7. Победителям Конкурса присуждаются 1, 2 и 3 места и вручаются дипломы организатора Конкурса в каждой номинации.

6.8. Итоги Конкурса освещаются в средствах массовой информации Астраханской области.

УТВЕРЖДЕН распоряжением агентства связи и массовых коммуникаций Астраханской области от 02.06.2017 № 13-р

СОСТАВ
комиссии по проведению средств массовой информации Астраханской области
на лучшую журналистскую работу
по профилактике терроризма и экстремизма

Зайцева М.А.	-	руководитель агентства связи и массовых коммуникаций Астраханской области, председатель комиссии
Кулик О.С.	-	начальник отдела средств массовой информации, полиграфии, книгоиздания и информационных ресурсов, секретарь комиссии
Члены комиссии:		
Васильев А.В.	-	президент Ассоциации телерадиовещателей Астраханской области (по согласованию)
Машинин Ю.Н.	-	заместитель начальника управления по взаимодействию с воинскими частями и правоохранительными органами администрации Губернатора Астраханской области
Нечаев А.Н.	-	председатель правления Астраханского регионального отделения общественной организации «Союз журналистов России» (по согласованию)

УТВЕРЖДЕНА распоряжением агентства связи и массовых коммуникаций Астраханской области от 02.06.2017 №13-р

ФОРМА
заявки на участие в конкурсе средств массовой информации
Астраханской области на лучшую журналистскую работу
по профилактике терроризма и экстремизма

Номинация	
Субъект Российской Федерации	
Название СМИ	
Название материала	
Проблема, освещающаяся в материале	
Дата выхода материала	
Сведения об авторе:	
Псевдоним (если есть) ФИО по паспорту	
Место работы автора материала (заполняется, если редакция или телеканал не является основным местом работы)	
Координаты для связи с автором (почтовый адрес, телефон с кодом города, мобильный телефон, электронный адрес)	
Сведения об издании:	
Номер регистрационного свидетельства издания или лицензии вещания	
Год основания СМИ	
Приложение к заявке (к заявке прилагается текст публикации в формате *.doc, *.docx, или *.pdf/, видео - в формате *.avi/, аудиофайл в формате *.mp3)	

АГЕНТСТВО СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

02.06.2017 **№12-р**

О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ НА ЛУЧШУЮ ЖУРНАЛИСТСКУЮ РАБОТУ, НАПРАВЛЕННУЮ НА ГАРМОНИЗАЦИЮ МЕЖНАЦИОНАЛЬНЫХ И МЕЖЭТНИЧЕСКИХ ОТНОШЕНИЙ

В соответствии с Положением об агентстве связи и массовых коммуникаций, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 29.05.2009 № 246-П, постановлением Правительства Астраханской области от 12.09.2014 № 383-П «О государственной программе «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Астраханской области»

1. Провести конкурс средств массовой информации Астраханской области на лучшую журналистскую работу, направленную на гармонизацию межнациональных и межэтнических отношений (далее – конкурс).

2. Утвердить положение о проведении конкурса (прилагается).

3. Утвердить состав комиссии по проведению конкурса (прилагается).

4. Утвердить форму заявки на участие в конкурсе (прилагается).

5. Отделу правовой и кадровой работы (М.А. Ларин) не позднее семи рабочих дней со дня принятия настоящего распоряжения опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации (газета «Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области», официальный интернет-портал правовой информации органов государственной власти Астраханской области (http://pravo-astrobl.ru) и разместить на официальном сайте агентства связи и массовых коммуникаций Астраханской области (www.acmc.astrobl.ru).

И.о. руководителя агентства
В.К. ДВОРЯДКИН

УТВЕРЖДЕНО распоряжением агентства связи и массовых коммуникаций Астраханской области от 02.06.2017 №12-р

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении конкурса средств массовой информации Астраханской области на лучшую журналистскую работу, направленную на гармонизацию межнациональных и межэтнических отношений

1. Общие положения

1.1. Конкурс средств массовой информации Астраханской области на лучшую журналистскую работу по профилактике терроризма и экстремизма (далее – Конкурс) проводится в рамках реализации государственной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 12.09.2014 № 383-П.

1.2. Координатором проведения Конкурса является агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области. Организатором проведения Конкурса является автономное учреждение Астраханской области «Центр информационной компетенции».

Информация о проведении Конкурса и его итоги размещаются на официальном сайте агентства связи и массовых коммуникаций Астраханской области www.acmc.astrobl.ru.

Журналистские работы представляются на Конкурс публикациями или циклами публикаций (телесюжеты, радиопередачи), состоящими из ряда публикаций (не менее трёх), связанных единой или смежной тематикой.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цели Конкурса:

- привлечение журналистского сообщества к поиску и освещению конструктивных проектов и предложений, направленных на гармонизацию межнациональных и межэтнических отношений;
- повышение правовой культуры населения;
- формирование уважительного отношения к этнокультурным и конфессиональным ценностям народов, проживающих в Астраханской области;
- поддержка профессиональной деятельности журналистов по освещению и объективному анализу проблем противодействия терроризму и экстремизму.

2.2. Задачи Конкурса:

- усиление информационно-пропагандистской деятельности, направленной против терроризма и экстремизма;
- стимулирование выхода в СМИ материалов, направленных на формирование уважительного отношения к этнокультурным и конфессиональным ценностям народов, проживающих в Астраханской области;

3. Номинации Конкурса

Журналистские работы представляются на Конкурс по следующим номинациям:

- «Лучшая публикация или цикл публикаций, направленные на гармонизацию межнациональных и межэтнических отношений в печатных изданиях»;
- «Лучший теле-/радиосюжет или цикл теле-/радиосюжетов, направленные на гармонизацию межнациональных и межэтнических отношений».

4. Условия и порядок проведения Конкурса

4.1. Требования к конкурсным работам:

4.1.1. Материалы, представляемые на Конкурс, должны быть опубликованы в печатных изданиях, выйти в телевизионном и радио эфире в течение 2017 года включительно;

4.1.2. Представленные на Конкурс материалы должны соответствовать целям и задачам Конкурса, указанным в разделе 2 настоящего Положения.

4.2. Заявка на участие в Конкурсе согласно форме, указанной в приложении к настоящему Положению, подаётся журналистом или представителем творческого коллектива, создавшим материал, изданием, телерадиокомпанией, опубликовавшими, выпустившими в эфир материалы на тему Конкурса. На каждый материал, представленный на Конкурс, оформляется отдельная заявка.

4.3. Участники Конкурса имеют право подать несколько заявок, в том числе по разным номинациям. Одни и те же материалы одним участником могут быть поданы только по одной номинации.

4.4. К заявке прилагаются:

- для печатных публикаций и публикаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – оригинал или заверенная печатью учредителя СМИ или подписью журналиста (представителя творческого коллектива) печатная копия публикации (цикла публикаций) в одном экземпляре, справка об опубликовании направляемого на Конкурс материала за подписью руководителя СМИ;
- для телевизионных сюжетов – видеозапись телесюжета (цикла телесюжетов) на оптическом носителе информации в одном экземпляре, справка о выходе в эфир за подписью руководителя СМИ, краткая печатная аннотация прилагаемых материалов;
- для радиопередач – аудиозапись радиосюжета (цикла радиосюжетов) в одном экземпляре, справка о выходе в эфир за подписью руководителя СМИ, краткая печатная аннотация прилагаемых материалов.

4.5. Материалы представляются с 08.30 15 июня 2017 года до 17.00 20 октября 2017 года в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области по адресу: 414000, Россия, город Астрахань, улица Набережная 1 Мая, дом 75/улица Шаумяна, дом 48, с пометкой «На конкурс».

4.6. Полученные материалы регистрируются секретарём комиссии по проведению Конкурса (далее – конкурсная комиссия) в журнале приёма заявок на Конкурс с указанием даты поступления материала, наименования творческого коллектива или фамилии, имени и отчества журналиста, представившего материал на Конкурс.

4.7. Материалы, направленные на Конкурс, не возвращаются.

4.8. Материалы, полученные после 17.00 20 октября 2017 года, конкурсной комиссией не рассматриваются

Положение о Конкурсе, форма заявки на участие в Конкурсе размещаются на официальном сайте агентства связи и массовых коммуникаций Астраханской области www.acmc.astrobl.ru.

5. Критерии конкурсного отбора

5.1. При оценке конкурсных материалов используются следующие критерии:

- актуальность и достоверность публикаций;
- информативность публикаций, сюжетов, направленных на гармонизацию межнациональных и межэтнических отношений;
- творческий подход к материалу, оригинальность подачи фактов, логика, образность и стиль изложения.

6. Подведение итогов Конкурса и награждение победителей

6.1. Победители Конкурса определяются конкурсной комиссией.

6.2. Работой конкурсной комиссии руководит председатель конкурсной комиссии, который определяет время и место её заседаний для принятия решений о победителях Конкурса.

6.3. Секретарь конкурсной комиссии по поручению председателя конкурсной комиссии организует заседания конкурсной комиссии и ведёт протоколы.

6.4. Решения конкурсной комиссии правомочны при наличии на заседании более половины её членов.

6.5. Победители Конкурса определяются из участников Конкурса, подавших соответствующие требованиям Конкурса заявки в установленный срок, по каждой номинации простым большинством голосов по итогам открытого голосования. Каждый член конкурсной комиссии имеет право подать один голос за участника в каждой номинации. По участникам, набравшим равное количество голосов, проводится повторное голосование. В случае, если по итогам повторного голосования определить победителя невозможно по причине равного количества набранных голосов, голос председателя является решающим.

6.6. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом.

6.7. Победителям Конкурса присуждаются 1, 2 и 3 места и вручаются дипломы организатора Конкурса в каждой номинации.

6.8. Итоги Конкурса освещаются в средствах массовой информации Астраханской области.

УТВЕРЖДЕН распоряжением агентства связи и массовых коммуникаций Астраханской области от 02.06.2017 №12-р

СОСТАВ
комиссии по проведению конкурса средств массовой информации Астраханской области на лучшую журналистскую работу, направленную на гармонизацию межнациональных и межэтнических отношений

Зайцева М.А.	-	руководитель агентства связи и массовых коммуникаций Астраханской области, председатель комиссии
Кулик О.С.	-	начальник отдела средств массовой информации, полиграфии, книгоиздания и информационных ресурсов, секретарь комиссии
Члены комиссии:		
Васильев А.В.	-	президент Ассоциации телерадиовещателей Астраханской области (по согласованию)
Воронов С.Н.	-	начальник межэтнического отдела управления по внутренней политике администрации Губернатора Астраханской области
Машинин Ю.Н.	-	заместитель начальника управления по взаимодействию с воинскими частями и правоохранительными органами администрации Губернатора Астраханской области
Нечаев А.Н.	-	председатель правления Астраханского регионального отделения общественной организации «Союз журналистов России» (по согласованию)

УТВЕРЖДЕНА распоряжением агентства связи и массовых коммуникаций Астраханской области от 02.06.2017 №12-р

ФОРМА
заявки на участие в конкурсе средств массовой информации Астраханской области на лучшую журналистскую работу, направленную на гармонизацию межнациональных и межэтнических отношений

Номинация	
Субъект Российской Федерации	
Название СМИ	
Название материала	
Проблема, освещающаяся в материале	
Дата выхода материала	
Сведения об авторе:	
Псевдоним (если есть) ФИО по паспорту	
Место работы автора материала (заполняется, если редакция или телеканал не является основным местом работы)	
Координаты для связи с автором (почтовый адрес, телефон с кодом города, мобильный телефон, электронный адрес)	
Сведения об издании:	
Номер регистрационного свидетельства издания или лицензии вещания	
Год основания СМИ	
Приложение к заявке (к заявке прилагается текст публикации в формате *.doc, *.docx, или *.pdf/, видео - в формате *.avi/, аудиофайл в формате *.mp3)	

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.06.2017 **№14/108-6**

О ВОЗЛОЖЕНИИ ПОЛНОМОЧИЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ВНОВЬ ОБРАЗОВАННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «РАБОЧИЙ ПОСЕЛОК ЛИМАН» НА ТЕРРИТОРИАЛЬНУЮ ИЗБИРАТЕЛЬНУЮ КОМИССИЮ ЛИМАНСКОГО РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с частью 5 статьи 34 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 4 статьи 24 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», в связи с преобразованием путем объединения муниципальных образований «Бирючекосинский сельсовет», «Бударинский сельсовет», «Камышовский сельсовет», «Караванненский сельсовет», «Кряжевинский сельсовет», «Рабочий поселок Лиман», «Михайловский сельсовет», «Новогеоргиевский сельсовет», «Проточенский сельсовет» и «Рынковский сельсовет» входящих в состав муниципального образования «Лиманский район», в муниципальное образование «Рабочий поселок Лиман», избирательная комиссия Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Возложить полномочия избирательной комиссии вновь образованного муниципального образования «Рабочий поселок Лиман» на территориальную избирательную комиссию Лиманского района Астраханской области с 12 июня 2017 года.

2. Территориальной избирательной комиссии Лиманского района Астраханской области при исполнении полномочий избирательной комиссии муниципального образования «Рабочий поселок Лиман» использовать бланки и печати избирательной комиссии муниципального образования «Рабочий поселок Лиман».

3. Направить настоящее постановление в территориальную избирательную комиссию Лиманского района Астраханской области.

4. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области и разместить на официальном сайте избирательной комиссии Астраханской области в сети Интернет.

Секретарь комиссии ***Председатель комиссии***
Л.П. ЕЛДЫШЕВА ***И.М. КОРОВИН***

АГЕНТСТВО СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

02.06.2017 **№14-р**

О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ НА ЛУЧШУЮ ЖУРНАЛИСТСКУЮ РАБОТУ АНТИНАРКОТИЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ

В соответствии с Положением об агентстве связи и массовых коммуникаций, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 29.05.2009 № 246-П, постановлением Правительства Астраханской области от 12.09.2014 № 383-П «О государственной программе «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Астраханской области»

1. Провести конкурс средств массовой информации Астраханской области на лучшую журналистскую работу антинаркотической направленности (далее – конкурс).

2. Утвердить положение о проведении конкурса (прилагается).

3. Утвердить состав комиссии по проведению конкурса (прилагается).

4. Утвердить форму заявки на участие в конкурсе (прилагается).

5. Отделу правовой и кадровой работы (М.А. Ларин) не позднее семи рабочих дней со дня принятия настоящего распоряжения опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации (газета «Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области», официальный интернет-портал правовой информации органов государственной власти Астраханской области (http://pravo-astrobl.ru) и разместить на официальном сайте агентства связи и массовых коммуникаций Астраханской области (www.acmc.astrobl.ru).

И.о. руководителя агентства
В.К. ДВОРЯДКИН

УТВЕРЖДЕНО распоряжением агентства связи и массовых коммуникаций Астраханской области от 02.06.2017 №14-р

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении конкурса средств массовой информации
Астраханской области на лучшую журналистскую работу антинаркотической направленности

1. Общие положения

1.1. Конкурс средств массовой информации Астраханской области на лучшую журналистскую работу по профилактике терроризма и экстремизма (далее – Конкурс) проводится в рамках реализации государственной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 12.09.2014 № 383-П.

1.2. Координатором и организатором проведения Конкурса является агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области.

Информация о проведении Конкурса и его итоги размещаются на официальном сайте агентства связи и массовых коммуникаций Астраханской области www.acmc.astrobl.ru.

Журналистские работы представляются на Конкурс публикациями или циклами публикаций (телесюжеты, радиопередачи), состоящими из ряда публикаций (не менее трёх), связанных единой или смежной тематикой.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цели Конкурса:

- привлечение внимания общественности, журналистов и средств массовой информации к проблеме профилактики наркомании;
- содействие антинаркотической пропаганде в Астраханской области.

2.2. Задачи Конкурса:

- активизация и повышение качества работы средств массовой информации в области борьбы с наркоманией;
- пропаганда здорового образа жизни;
- стимулирование деятельности участников конкурса, направленной на поиск новых эффективных форм и методов антинаркотической пропаганды.

3. Номинации Конкурса

Журналистские работы представляются на Конкурс по следующим номинациям:

- «Лучшая публикация или цикл публикаций антинаркотической направленности»;
- «Лучший теле-/радиосюжет или цикл теле-/радиосюжетов антинаркотической направленности».

4. Условия и порядок проведения Конкурса

4.1. Требования к конкурсным работам:

4.1.1. Материалы, представляемые на Конкурс, должны быть опубликованы в печатных изданиях, выйти в телевизионном и радиоэфире в период с 01.01.2017 по 20.10.2017 включительно;

4.1.2. Представленные на Конкурс материалы должны соответствовать целям и задачам Конкурса, указанным в разделе 2 настоящего Положения.

4.2. Заявка на участие в Конкурсе согласно форме, указанной в приложении к настоящему Положению, подаётся журналистом или представителем творческого коллектива, создавшим материал, изданием, телерадиокомпанией, опубликовавшими, выпустившими в эфир материалы на тему Конкурса. На каждый материал, представленный на Конкурс, оформляется отдельная заявка.

4.3. Участники Конкурса имеют право подать несколько заявок, в том числе по разным номинациям. Одни и те же материалы одним участником могут быть поданы только по одной номинации.

4.4. К заявке прилагаются:

- для печатных публикаций и публикаций в информационно-телеком-муникационной сети «Интернет» – оригинал или заверенная печатью учредителя СМИ или подписью журналиста (представителя творческого коллектива) печатная копия публикации (цикла публикаций) в одном экземпляре, справка об опубликовании направляемого на Конкурс материала за подписью руководителя СМИ;
- для телевизионных сюжетов – видеозапись телесюжета (цикла телесюжетов) на оптическом носителе информации в одном экземпляре, справка о выходе в эфир за подписью руководителя СМИ, краткая печатная аннотация прилагаемых материалов;
- для радиопередач – аудиозапись радиосюжета (цикла радиосюжетов) в одном экземпляре, справка о выходе в эфир за подписью руководителя СМИ, краткая печатная аннотация прилагаемых материалов.

4.5. Материалы представляются с 08.30 15 июня 2017 года до 17.30 20 октября 2017 года в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области по адресу: 414000, Россия, город Астрахань, улица Набережная 1 Мая, дом 75/улица Шаумяна, дом 48, с пометкой «На конкурс».

4.6. Полученные материалы регистрируются секретарём комиссии по проведению Конкурса (далее – конкурсная комиссия) в журнале приёма заявок на Конкурс с указанием даты поступления материала, наименования творческого коллектива или фамилии, имени и отчества журналиста, представившего материал на Конкурс.

4.7. Материалы, направленные на Конкурс, не возвращаются.

4.8. Материалы, полученные после 17 часов 30 минут 20 октября 2017 года, конкурсной комиссией не рассматриваются

Положение о Конкурсе, форма заявки на участие в Конкурсе размещаются на официальном сайте агентства связи и массовых коммуникаций Астраханской области www.acmc.astrobl.ru.

5. Критерии конкурсного отбора

5.1. При оценке конкурсных материалов используются следующие критерии:

- актуальность и достоверность публикаций;
- информативность публикаций, сюжетов антинаркотической направленности;
- творческий подход к материалу, оригинальность подачи фактов, логика, образность и стиль изложения.

6. Подведение итогов Конкурса и награждение победителей

6.1. Победители Конкурса определяются конкурсной комиссией.

6.2. Работой конкурсной комиссии руководит председатель конкурсной комиссии, который определяет время и место её заседаний для принятия решений о победителях Конкурса.

6.3. Секретарь конкурсной комиссии по поручению председателя конкурсной комиссии организует заседания конкурсной комиссии и ведёт протоколы.

6.4. Решения конкурсной комиссии правомочны при наличии на заседании более половины её членов.

6.5. Победители Конкурса определяются из участников Конкурса, подавших соответствующие требованиям Конкурса заявки в установленный срок, по каждой номинации простым большинством голосов по итогам открытого голосования. Каждый член конкурсной комиссии имеет право подать один голос за участника в каждой номинации. По участникам, набравшим равное количество голосов, проводится повторное голосование. В случае если по итогам повторного голосования определить победителя невозможно по причине равного количества набранных голосов, голос председателя является решающим.

6.6. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом.

6.7. Победителям Конкурса присуждаются 1, 2 и 3 места и вручаются дипломы организатора Конкурса и денежные премии (размер премии указан с учетом налога на доходы физических лиц 13 %) в каждой номинации:

первая премия – 18 000 руб.;
вторая премия – 10 000 руб.;
третья премия – 7 000 руб.

6.8. В случае присуждения премии авторскому коллективу сумма премии не увеличивается, а распространяется между членами авторского коллектива в соответствии с пунктом 2 статьи 1059 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.9. Итоги конкурса освещаются в средствах массовой информации Астраханской области.

УТВЕРЖДЕН распоряжением агентства связи и массовых коммуникаций Астраханской области от 02.06.2017 № 14-р

СОСТАВ
комиссии по проведению конкурса средств массовой информации Астраханской области на лучшую журналистскую работу антинаркотической направленности

Зайцева М.А.	-	руководитель агентства связи и массовых коммуникаций Астраханской области, председатель комиссии
Кулик О.С.	-	начальник отдела средств массовой информации, полиграфии, книгоиздания и информационных ресурсов агентства связи и массовых коммуникаций Астраханской области, секретарь комиссии
Члены комиссии:		
Васильев А.В.	-	президент Ассоциации телерадиовещателей Астраханской области (по согласованию)
Зубанова Е. А.		заместитель начальника отдела межведомственного взаимодействия в сфере профилактики УНК УМВД России по Астраханской области, майора полиции Е. А. Зубанова
Калгин М.В.	-	заведующий сектором по организационному и методическому обеспечению деятельности антинаркотической комиссии Астраханской управления по взаимодействию с воинскими частями и правоохранительными органами администрации Губернатора Астраханской области
Нечаев А.Н.	-	председатель правления Астраханского регионального отделения общественной организации «Союз журналистов России» (по согласованию)

УТВЕРЖДЕНА распоряжением агентства связи и массовых коммуникаций Астраханской области от 02.06.2017 №14-р

ФОРМА
заявки на участие в конкурсе средств массовой информации Астраханской области на лучшую журналистскую работу антинаркотической направленности

Номинация	
Субъект Российской Федерации	
Название СМИ	
Название материала	
Проблема, освещающаяся в материале	
Дата выхода материала	
Сведения об авторе:	
Псевдоним (если есть) ФИО по паспорту	
Место работы автора материала (заполняется, если редакция или телеканал не является основным местом работы)	
Координаты для связи с автором (почтовый адрес, телефон с кодом города, мобильный телефон, электронный адрес)	
Сведения об издании:	
Номер регистрационного свидетельства издания или лицензии вещания	
Год основания СМИ	
Приложение к заявке (к заявке прилагается текст публикации в формате *.doc, *.docx, или *.pdf/, видео - в формате *.avi/, аудиофайл в формате *.mp3)	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Губернатора Астраханской области

30.05.2017 **№47**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 29.04.2014 № 32

В связи с кадровыми изменениями
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Астраханской области от 29.04.2014 № 32 «Об организации и координации работы по определению потребности в привлечении иностранных работников, прибывающих в Российскую Федерацию на основании визы, в Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В пункте 1.3 Положения о межведомственной комиссии по вопросам привлечения и использования иностранных работников в Астраханской области, утвержденного постановлением, слова «управления Федеральной миграционной службы» заменить словами «Управления по вопросам миграции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации».

1.2. Вывести из состава межведомственной комиссии по вопросам привлечения и использования иностранных работников в Астраханской области, утвержденного постановлением (далее – состав комиссии), Базылева Е.А., Пахомова В.П., Чурсову Е.О.

1.3. Ввести в состав комиссии Дружинину Ю.Л. – начальника отдела государственной гражданской службы и кадров министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Астраханской области

29.05.2017 **№193-П**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 31.10.2014 № 480-П

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 31.10.2014 № 480-П «О Порядке организации осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания» следующие изменения:

в Порядке организации осуществления регионального государствен-ного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания, утвержденном постановлением:

- в пункте 4 слова «Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними» заменить словами «Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и принимаемыми в соответствии с ним»;

- в пункте 7:

дополнить абзацем девятым следующего содержания:

«- знакомят руководителя субъекта проверки, иное должностное лицо или уполномоченного представителя субъекта проверки с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;»;

абзац десятый после слов «народов Российской Федерации,» дополнить словами «музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценных, в том числе уникальных, документов Архивного фонда Российской Федерации, документов, имеющих особое историческое, научное, культурное значение, входящих в состав национального библиотечного фонда,»;

абзац пятнадцатый дополнить словами «в случае его наличия у субъекта проверки»;

- в пункте 8:

абзац первый после слова «разрабатываемых» дополнить словами «и утверждаемых»;

дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Плановые проверки проводятся не чаще чем один раз в три года, за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации в отношении осуществляемого субъектом проверки вида деятельности установлена иная периодичность проведения плановых проверок.»;

- пункт 10 изложить в новой редакции:

«10. О проведении плановой проверки субъекты проверки уведомляются уполномоченным органом не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии приказа руководителя уполномоченного органа о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты субъекта проверки, если такой адрес содержится соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен субъектом проверки в уполномоченный орган, или иным доступным способом.»;

- пункт 11 изложить в новой редакции:

«11. Внеплановая проверка проводится по основаниям, указанным в части 2 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ.»;

- пункт 12 изложить в новой редакции:

«12. О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ, субъекты проверки уведомляются уполномоченным органом не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты субъекта проверки, если такой адрес содержится соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен субъектом проверки в уполномоченный орган.»;

- пункт 13 дополнить абзацем следующего содержания:

«Субъект проверки, в отношении которого проводилась проверка, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в уполномоченный орган в письменной форме возражения в отношении акта проверки в целом или его отдельных положений. При этом субъект проверки вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в уполномоченный орган.»;

- в пункте 14:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«Срок проведения документарной или выездной проверки не может превышать двадцать рабочих дней.»;

дополнить абзацами третьим, четвертым следующего содержания:

«В случае необходимости при проведении плановой выездной проверки субъекта малого предпринимательства, получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки приостанавливается руководителем уполномоченного органа на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается.

На период действия срока приостановления проведения проверки приостанавливаются связанные с указанной проверкой действия уполномоченного органа на территории, в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, на иных объектах субъекта малого предпринимательства.»;

- дополнить пунктом 15 следующего содержания:

«15. Информация о результатах проведенных проверок размещается в едином реестре проверок, а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.»;

приложение изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

Приложение к постановлению Правительства Астраханской области от 29.05.2017 №193-П

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ
УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ РЕГИОНАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ (НАДЗОР) В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ГРАЖДАН

1. Начальник нормативно-правового управления.
2. Заместитель начальника нормативно-правового управления.
3. Начальник отдела регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания.
4. Главный специалист отдела регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания.
5. Ведущий специалист отдела регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Астраханской области

02.06.2017 **№203-П**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 22.12.2016 № 458-П

В связи с кадровыми изменениями Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 22.12.2016 № 458-П «О межведомственной комиссии в сфере земельных отношений» следующие изменения:

1.1. Преамбулу постановления изложить в новой редакции:

«В целях обеспечения эффективного использования земель сельскохозяйственного назначения в Астраханской области, осуществления взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Астраханской области, иных органов государственной власти Астраханской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, общественных и иных организаций в сфере земельных отношений».

1.2. Пункт 1.2 раздела 1 Положения о межведомственной комиссии в сфере земельных отношений, утвержденного постановлением (далее – Положение), изложить в новой редакции:

«1.2. Межведомственная комиссия является постоянно действующим координационным органом при Правительстве Астраханской области, образованным с целью осуществления взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Астраханской области, иных органов государственной власти Астраханской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, общественных и иных организаций в сфере земельных отношений.».

1.3. В абзаце третьем пункта 2.1 раздела 2 Положения слова «органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области» заменить словами «иных органов государственной власти Астраханской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, общественных и иных организаций».

1.4. В разделе 3 Положения:

- в пункте 3.1 слово «заместителей» заменить словом «заместителя»;

- абзац первый пункта 3.2 изложить в новой редакции:

«3.2. Межведомственную комиссию возглавляет заместитель председателя Правительства Астраханской области – министр сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области. В отсутствие председателя межведомственной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя межведомственной комиссии.»;

- пункт 3.5 изложить в новой редакции:

«3.5. Межведомственная комиссия формируется на представительной основе. В состав межведомственной комиссии могут включаться представители исполнительных органов государственной власти Астраханской области, а также по согласованию представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, иных органов государственной власти Астраханской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, представители общественных и иных организаций.».

1.5. Абзац второй пункта 4.4 раздела 4 Положения изложить в новой редакции:

«- запрашивать в установленном порядке необходимые материалы у руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Астраханской области, иных органов государственной власти Астраханской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, общественных и иных организаций по вопросам, входящим в компетенцию межведомственной комиссии;».

1.6. В абзаце третьем раздела 5 Положения слово «заместителей» заменить словом «заместителя».

1.7. Вывести из состава межведомственной комиссии в сфере земельных отношений, утвержденного постановлением (далее - состав комиссии), Макухина А.Н., Маркелова К.А.

1.8. Ввести в состав комиссии:

Дербасова М.В. - депутата Думы Астраханской области (по согласованию)

Матвееву В.В. - консультанта-юриста отдела защиты прав человека аппарата Уполномоченного по правам человека в Астраханской области (по согласованию)

Часовникова Д.Г. - и.о. начальника управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования «Икрянинский район» (по согласованию).

1.9. В составе комиссии должность Галкина А.Н. изложить в новой редакции:

Галкин А.Н. – заместитель председателя Правительства Астраханской области – министр сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, председатель межведомственной комиссии.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области
Р.Д. СУЛТАНОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Астраханской области

02.06.2017 **№207-П**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 30.12.2016 № 495-П

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 30.12.2016 № 495-П «О Порядке ведения реестра расходных обязательств Астраханской области» следующие изменения:

в Порядке ведения реестра расходных обязательств Астраханской области, утвержденном постановлением:

- в разделе 2:

в абзаце первом пункта 2.1 слова «реестров расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета Астраханской области (далее – фрагменты реестров ГРБС)» заменить словами «реестра расходных обязательств Астраханской области, формируемых ГРБС (далее – фрагменты реестра),»;

в пункте 2.2 и абзаце первом пункта 2.3 слова «реестра ГРБС» заменить словом «реестра»;

пункт 2.4 изложить в новой редакции:

«2.4. ГРБС представляют в министерство фрагменты реестра на бумажном носителе и в электронном виде в срок, установленный графиком разработки в текущем году проекта бюджета Астраханской области на очередной финансовый год и на плановый период, утвержденным правовым актом Правительства Астраханской области. На бумажном носителе фрагмент реестра заверяется подписью руководителя ГРБС. В программном комплексе документ «Расходное обязательство» должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью 1 уровня (руководителя).»;

в пунктах 2.5 – 2.7 слова «реестра ГРБС» заменить словом «реестра»;

- в абзаце втором пункта 3.1, пункте 3.4 раздела 3 слова «реестров ГРБС» заменить словом «реестра».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области
Р.Д. СУЛТАНОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Астраханской области

29.05.2017 **№191-П**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 03.08.2010 № 351-П

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и Астраханской области, а также в связи с кадровыми изменениями Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 03.08.2010 № 351-П «О Порядке работы и составе постоянно действующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности руководителей агентств и служб Астраханской области, первых заместителей, заместителей руководителей исполнительных органов государственной власти Астраханской области, и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

1.1. В Порядке работы постоянно действующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности руководителей агентств и служб Астраханской области, первых заместителей, заместителей руководителей исполнительных органов государственной власти Астраханской области, и урегулированию конфликта интересов, утвержденного постановлением:

- по всему тексту слова «член комиссии» заменить словами «лицо, входящее в состав комиссии» в соответствующем числе и падеже;

- в пункте 4:

в абзаце втором подпункта а) слова «подпунктом а) пункта 1 Положения» заменить словами «подпунктом 1.1 пункта 1 Положения»;

абзац первый подпункта б) изложить в новой редакции:

«б) поступившее в соответствии с правовыми актами Астраханской области:»;

- в пункте 10 слова «руководитель исполнительного органа или его заместитель, специально на то уполномоченный» заменить словами «представитель нанимателя или лицо, специально на то уполномоченное»;

- в подпункте б) пункта 23 слова «руководителю исполнительного органа» заменить словами «представителю нанимателя»;

- в абзацах третьем, четвертом пункта 25 слова «руководителю исполнительного органа» заменить словами «представителю нанимателя».

1.2. Вывести из состава постоянно действующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности руководителей агентств и служб Астраханской области, первых заместителей, заместителей руководителей исполнительных органов государственной власти Астраханской области, и урегулированию конфликта интересов, утвержденного постановлением (далее - состав комиссии), Коноплева Г.Г., Маркелова К.А.

1.3. Ввести в состав комиссии:

Золотова Ю.В. – председателя Астраханского регионального отделения Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов (по согласованию)

Султанова Р.Д. - вице-губернатора – председателя Правительства Астраханской области, председателем комиссии.

1.4. В составе комиссии должность Аракеляна В.А. изложить в новой редакции:

Аракелян В.А. - председатель Общественной палаты Астраханской области.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Астраханской области

29.05.2017 **№195-П**

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 08.05.2009 № 204-П

В целях приведения в соответствие с законодательством Астраханской области Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление Правительства Астраханской области от 08.05.2009 № 204-П «Об оплате труда работников ОГУК «Астраханский ансамбль песни и пляски» и ОГУ «ГНПУ «Наследие».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Астраханской области

29.05.2017 **№197-П**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 09.10.2013 № 409-П

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и Астраханской области Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 09.10.2013 № 409-П «О Порядке осуществления регионального государственного жилищного надзора на территории Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В абзаце первом пункта 2 Порядка осуществления регионального государственного жилищного надзора на территории Астраханской области, утвержденного постановлением (далее – Порядок), после слов «платы за коммунальные услуги,» дополнить словами «требований к составу нормативов потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг), условиям и методам установления нормативов потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг), а также обоснованности размера установленного норматива потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг),».

1.2. В абзаце втором пункта 18 Порядка после слова «министерство» дополнить словами «строительства и».

1.3. Пункт 2 приложения № 1 к Порядку признать утратившим силу.

1.4. Пункт 2 приложения № 2 к Порядку признать утратившим силу.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Астраханской области

29.05.2017 **№198-П**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 30.09.2010 № 427-П и от 27.10.2016 № 377-П

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг» Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 30.09.2010 № 427-П «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» изменение, дополнив абзац первый пункта 2.13 раздела 2 Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденного постановлением, после слов «указываются особенности предоставления государственных услуг в многофункциональном центре и особенности предоставления государственных услуг в электронной форме» словами «в соответствии с требованиями к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236».

2. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 27.10.2016 № 377-П «О внесении изменения в постановление Правительства Астраханской области от 30.09.2010 № 427-П» изменение, заменив в пункте 2 постановления цифры «01.06.2017» цифрами «31.12.2017».

3. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Астраханской области

29.05.2017 **№185-П**

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ООО «ИРАДА» ПРЕДЕЛЬНЫХ МАКСИМАЛЬНЫХ УРОВНЕЙ ЦЕН НА УГОЛЬ

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.95 № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)», постановлением Правительства Астраханской области от 02.07.2008 № 346-П «О ценообразовании в отношении продукции производственно-технического назначения, товаров народного потребления и услуг» Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить ООО «Ирада» предельные максимальные уровни цен на уголь марки «Д», реализуемый на территории Астраханской области гражданам, управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным или иным специализированным потребительским кооперативам, созданным в целях удовлетворения потребностей граждан в жилье, с календарной разбивкой в размере:

- со дня вступления в силу настоящего постановления по 30.06.2017 – 5065 руб. за 1 тонну (с учетом НДС);

- с 01.07.2017 по 31.12.2017 – 5154 руб. за 1 тонну (с учетом НДС).

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования и действует по 31.12.2017.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Астраханской области

29.05.2017 **№190-П**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 23.12.2015 № 640-П

В соответствии с Законом Астраханской области от 11.02.2002 № 6/2002-ОЗ «О защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в Астраханской области» Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 23.12.2015 № 640-П «О Порядке осуществления Правительством Астраханской области и его членами, уполномоченными Губернатором Астраханской области, контроля за деятельностью органов опеки и попечительства в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» изменение, заменив в преамбуле постановления слова «а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» словами «лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

Главный редактор - Беляева В.А.
Телефон/факс: 44-62-96, 44-76-19, 30-63-36. E-mail:sb_zakon@mail.ru.
Адрес редакции и издателя: 414000, Россия, г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая, 75/ул. Шаумяна, 48.
0+
Учредитель (соучредители): **Агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области, АУ АО "Центр информационной компетенции"**
Издатель - **АУ АО "Центр информационной компетенции".**

Газета «Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области» зарегистрирована управлением федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Астраханской области. Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ30-00308 от 29.12.2015 г.
Сборник набран и свёрстан в АУ АО "Центр информационной компетенции". Отпечатано в ГП АО ИПК "Волга", 414000, Россия, г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая, 75/ул. Шаумяна, 48.
Тираж 500 экз. Заказ №1304.
Подписано в печать: по графику - 16.00, фактически - 16.00.
Свободная цена. **Подписные индексы: 50567, 50568.**

ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ, представляемым для печати в еженедельнике Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области
Текстовые файлы и таблицы создаются: в формате DOC (MS Word).
Шрифты: Arial, Arial Cyr, Times New Roman, Times New Roman Cyr. **Размер (кегль) шрифта** - 12 пт.
Материалы представляются: CD, Flash носителе + бумажная копия.
ВНИМАНИЕ: без бумажной копии объявления и документы к печати не принимаются.
Прием объявлений и документов в текущий номер Сборника заканчивается в среду в 10.00.