



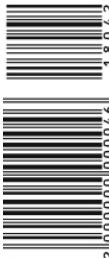
# СБОРНИК

ЗАКОНОВ И НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

## Астраханской области

2018  
25 октября  
№42

Телефон/факс:  
44-62-96, 44-76-19  
E-mail: sb\_zakon@mail.ru



Свободная цена

pravo-astrobl.ru

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

19.10.2018 №712-р

#### О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

1. За успехи, достигнутые в многолетней активной работе по защите трудовых и социально-экономических прав и интересов работников здравоохранения, наградить Почетной грамотой Губернатора Астраханской области:

Николаеву Людмилу Владимировну - председателя первичной профсоюзной организации городской клинической больницы № 3 им. С. М. Кирова

Свекольникову Елену Владимировну - председателя Астраханской областной организации профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Врио Губернатора  
Астраханской области  
С.П. МОРОЗОВ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

19.10.2018 №706-р

#### О НАГРАЖДЕНИИ

1. За успехи, достигнутые в многолетней добросовестной работе, высокий профессионализм и в связи с Днем работника автомобильного и городского пассажирского транспорта наградить работников государственного бюджетного учреждения Астраханской области «Транспортное управление Правительства Астраханской области»:

1.1. Почетным знаком Губернатора Астраханской области «За профессиональные заслуги» Кондрашеву Татьяну Васильевну – диспетчера.

1.2. Почетной грамотой Губернатора Астраханской области Новикову Елену Михайловну – начальника отдела кадров.

1.3. Благодарственным письмом Губернатора Астраханской области:

Клинию Ольгу Васильевну - главного экономиста

Кривулину Александру Александровну - заместителя начальника.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Врио Губернатора  
Астраханской области  
С.П. МОРОЗОВ

Информация о деятельности ООО «НВСК», в полном объеме размещенная на сайте по адресу: [www.nvsk-tso.ru](http://www.nvsk-tso.ru), обновлена.

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

19.10.2018 №707-р

#### О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ РЫЖЕНКО В.Г.

1. За успехи, достигнутые в многолетней добросовестной работе, высокий профессионализм и в связи с юбилеем наградить Почетной грамотой Губернатора Астраханской области Рыженко Валентину Геннадьевну – главного бухгалтера государственного бюджетного учреждения здравоохранения Астраханской области «Областной онкологический диспансер».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Врио Губернатора  
Астраханской области  
С.П. МОРОЗОВ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

19.10.2018 №708-р

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

19.10.2018 №705-р

#### О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

1. За успехи, достигнутые в многолетней добросовестной работе, и высокий профессионализм наградить Почетной грамотой Губернатора Астраханской области:

Авеева Андрея Владимировича - начальника юридического отдела федерального казенного учреждения «Управление федеральных автомобильных дорог «Каспий» Федерального дорожного агентства»

Бессараб Светлану Владимировну - специалиста контрактной службы общества с ограниченной ответственностью «Центр по испытаниям, внедрению, сертификации продукции, стандартизации и метрологии»

Иванова Дениса Николаевича - капитана бортового теплохода «Награда» общества с ограниченной ответственностью «Харабалинское дорожное ремонтно-строительное предприятие»

Курьянова Владимира Петровича - начальника цеха ПВХ общества с ограниченной ответственностью «Управляющая строительная компания «Стройкомплекс»

Макаренкову Розалию Александровну - заместителя начальника отдела организации работ по содержанию, сохранности автомобильных дорог и безопасности дорожного движения федерального казенного учреждения «Управление федеральных автомобильных дорог «Каспий» Федерального дорожного агентства»

Муртазалиева Сайгидахмеда Магомедовича - производителя работ общества с ограниченной ответственностью «Мостоэксплуатационная фирма «Дельтамост»

Никитина Александра Геннадьевича - руководителя группы геодезических работ отдела изысканий общества с ограниченной ответственностью «Проектный институт «АстраханьДорпроект»

Петелину Елену Вячеславовну - ведущего инженера планово-производственного отдела общества с ограниченной ответственностью «Черноярское дорожное ремонтно-строительное предприятие»

Тещина Сергея Ивановича - заведующего сектором строительства и дорожной деятельности управления земельных, имущественных отношений и строительства администрации муниципального образования «Енотаевский район»

Шеховцеву Ларису Николаевну - начальника отдела контроля и ценообразования управления экономики и финансов министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области

Шишкину Марину Юрьевну - начальника договорного отдела общества с ограниченной ответственностью «Управляющая строительная компания «Стройкомплекс».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Врио Губернатора  
Астраханской области  
С.П. МОРОЗОВ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

19.10.2018 №711-р

#### О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ЗУБКОВОЙ Т.П.

1. За успехи, достигнутые в многолетней добросовестной работе, и высокий профессионализм наградить Почетной грамотой Губернатора Астраханской области Зубкову Татьяну Павловну – начальника финансового отдела – главного бухгалтера администрации муниципального образования «Каралатский сельсовет» Камызякского района.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Врио Губернатора  
Астраханской области  
С.П. МОРОЗОВ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

19.10.2018 №710-р

#### О НАГРАЖДЕНИИ МЕДАЛЬЮ ОРДЕНА «ЗА ЗАСЛУГИ ПЕРЕД АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТЬЮ» КРАЙНИКОВА А.С.

1. За успехи, достигнутые в многолетней плодотворной трудовой и общественной деятельности, большой вклад в развитие ветеранского движения в Астраханской области и активное участие в нравственно-патриотическом воспитании молодежи наградить медалью ордена «За заслуги перед Астраханской областью» Крайникова Александра Степановича – ветерана труда, председателя совета ветеранов Икрянинского района Астраханского регионального отделения Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Врио Губернатора  
Астраханской области  
С.П. МОРОЗОВ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

19.10.2018 №709-р

#### О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ НИКУЛИНОЙ В.В.

1. За успехи, достигнутые в многолетней добросовестной работе, высокий профессионализм и в связи с юбилеем наградить Почетной грамотой Губернатора Астраханской области Никулину Валентину Витальевну – инспектора по военно-учетной работе администрации муниципального образования «Средневолжский сельсовет» Енотаевского района.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Врио Губернатора  
Астраханской области  
С.П. МОРОЗОВ

### СБОРНИК ЗАКОНОВ И НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

#### ПОДПИСНЫЕ ИНДЕКСЫ:

50567 – для индивидуальных подписчиков;

50568 – для учреждений, предприятий, организаций.

ТЕЛЕФОН ДЛЯ СПРАВОК:  
66-98-78

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

19.10.2018

№431-П

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 25.09.2014 № 402-П

В целях повышения эффективности реализации мероприятий государственной программы «Развитие образования Астраханской области» Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 25.09.2014 № 402-П «О государственной программе «Развитие образования Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В паспорте государственной программы «Развитие образования Астраханской области», утвержденной постановлением (далее - государственная программа):

- строку «Объемы бюджетных ассигнований и источники финансирования государственной программы (в том числе по подпрограммам)» изложить в новой редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований и источники финансирования государственной программы (в том числе по подпрограммам)

Общий объем финансирования программных мероприятий на 2015 - 2020 годы и на перспективу до 2029 года составит 89633724,7 тыс. руб., в том числе:

2015 год - 11163575,7 тыс. руб.;

2016 год - 7824769,5 тыс. руб.;

2017 год - 9404638,5 тыс. руб.;

2018 год - 15698793,1 тыс. руб.;

2019 год - 14281734,5 тыс. руб.;

2020 год - 9923804,2 тыс. руб.;

2021-2029 годы (прогнозно) - 21336409,2 тыс. руб.

Из них за счет средств:

- бюджета Астраханской области - 51725712,4 тыс. руб.,

в том числе по годам:

2015 год - 8644394,6 тыс. руб.;

2016 год - 7493119,9 тыс. руб.;

2017 год - 7869988,9 тыс. руб.;

2018 год - 8847559,1 тыс. руб.;

2019 год - 7180057,4 тыс. руб.;

2020 год - 7366417,9 тыс. руб.;

2021-2029 годы (прогнозно) - 4324174,6 тыс. руб.;

- федерального бюджета - 2835853,0 тыс. руб.,

в том числе по годам:

2015 год - 1116771,1 тыс. руб.;

2016 год - 40617,7 тыс. руб.;

2017 год - 75098,3 тыс. руб.;

2018 год - 674023,8 тыс. руб.;

2019 год - 624005,8 тыс. руб.;

2020 год - 305336,3 тыс. руб.;

- федерального бюджета, средства которого не поступили в бюджет Астраханской области, - 1000,0 тыс. руб.,

в том числе по годам:

2016 год - 1000,0 тыс. руб.;

- федерального бюджета, средства которого поступили в бюджет Астраханской области, - 2834853,0 тыс. руб.,

в том числе по годам:

2015 год - 1116771,1 тыс. руб.;

2016 год - 39617,7 тыс. руб.;

2017 год - 75098,3 тыс. руб.;

2018 год - 674023,8 тыс. руб.;

2019 год - 624005,8 тыс. руб.;

2020 год - 305336,3 тыс. руб.;

- бюджетов муниципальных образований -

2139130,8 тыс. руб.,

в том числе по годам:

2015 год - 201560,0 тыс. руб.;

2016 год - 286981,9 тыс. руб.;

2017 год - 257601,5 тыс. руб.;

2018 год - 242380,6 тыс. руб.;

2019 год - 236006,6 тыс. руб.;

2020 год - 251000,0 тыс. руб.;

2021-2029 годы (прогнозно) - 663600,2 тыс. руб.;

- внебюджетных источников - 32933028,5 тыс. руб.,

в том числе по годам:

2015 год - 1200850,0 тыс. руб.;

2016 год - 4050,0 тыс. руб.;

2017 год - 1201949,8 тыс. руб.;

2018 год - 5934829,6 тыс. руб.;

2019 год - 6241664,7 тыс. руб.;

2020 год - 2001050,0 тыс. руб.;

2021-2029 годы (прогнозно) - 16348634,4 тыс. руб.

В том числе по основным мероприятиям:

- основное мероприятие 1 - 106910,4 тыс. руб.,

в том числе по годам:

2018 год - 18676,8 тыс. руб.;

2019 год - 19116,8 тыс. руб.;

2020 год - 19116,8 тыс. руб.;

2021-2029 годы (прогнозно) - 50000,0 тыс. руб.;

- основное мероприятие 2 - 35817,7 тыс. руб.,

в том числе по годам:

2018 год - 9439,7 тыс. руб.;

2019 год - 8189,0 тыс. руб.;

2020 год - 8189,0 тыс. руб.;

2021-2029 годы (прогнозно) - 10000,0 тыс. руб.;

- основное мероприятие 3 - 203283,1 тыс. руб.,

в том числе по годам:

2018 год - 53722,6 тыс. руб.;

2019 год - 49074,6 тыс. руб.;

2020 год - 50485,9 тыс. руб.;

2021-2029 годы (прогнозно) - 50000,0 тыс. руб.

В том числе по подпрограммам:

- подпрограмма 1 - 42497690,4 тыс. руб.,

в том числе по годам:

2015 год - 2491132,7 тыс. руб.;

2016 год - 353804,7 тыс. руб.;

2017 год - 1523583,1 тыс. руб.;

2018 год - 6998095,2 тыс. руб.;

2019 год - 7258485,2 тыс. руб.;

2020 год - 2647180,4 тыс. руб.;

2021-2029 годы (прогнозно) - 21225409,2 тыс. руб.;

- подпрограмма 2 - 50240,0 тыс. руб.,

в том числе по годам:

2015 год - 300,0 тыс. руб.;

2016 год - 870,0 тыс. руб.;

2017 год - 300,0 тыс. руб.;

2018 год - 1254,0 тыс. руб.;

2019 год - 1300,0 тыс. руб.;

2020 год - 1000,0 тыс. руб.;

- подпрограмма 3 - 128905,2 тыс. руб.,

в том числе по годам:

2015 год - 54691,5 тыс. руб.;

2016 год - 7250,0 тыс. руб.;

2017 год - 35184,3 тыс. руб.;

2018 год - 19279,4 тыс. руб.;

2019 год - 7450,0 тыс. руб.;

2020 год - 4050,0 тыс. руб.;

2021-2029 годы (прогнозно) - 1000,0 тыс. руб.»;

2021-2029 годы (прогнозно) - 1000,0 тыс. руб.;

- ведомственная целевая программа - 46656093,9 тыс. руб.,

в том числе по годам:

2015 год - 8617451,5 тыс. руб.;

2016 год - 7462844,8 тыс. руб.;

2017 год - 7845571,1 тыс. руб.;

2018 год - 8598325,4 тыс. руб.;

2019 год - 6938118,9 тыс. руб.;

2020 год - 7193782,1 тыс. руб.».

1.2. В разделе 7 «Ресурсное обеспечение государственной программы» государственной программы:

- изложить в новой редакции:

«Общий объем финансового обеспечения государственной программы из средств бюджетов всех уровней на период 2015-2020 годов и перспективу до 2029 года в текущих ценах составляет 89633724,7 тыс. руб.»;

- таблицу 1 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. Раздел 8 «Механизм реализации государственной программы» государственной программы дополнить абзацами тридцать первым, тридцать вторым следующего содержания:

«Предоставление в 2018 году субсидий из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на увеличение минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» в рамках ведомственной целевой программы «Обеспечение государственной программы «Развитие образования Астраханской области», осуществляется в соответствии с Порядком предоставления в 2018 году субсидий из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на увеличение минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (приложение № 20 к государственной программе).

Предоставление субсидий в 2018 году из бюджета Астраханской области на возмещение затрат на ремонт общеобразовательных организаций в рамках подпрограммы 3 «Психофизическая безопасность детей и молодежи» государственной программы осуществляется в соответствии с Порядком предоставления в 2018 году субсидий из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на возмещение затрат на ремонт общеобразовательных организаций (приложение № 21 к государственной программе).

1.4. Таблицу 2 раздела 10 «Оценка эффективности (экономическая, социальная) реализации государственной программы, которая включает методику оценки эффективности государственной программы» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.5. В подпрограмме 2 «Развитие механизмов оценки качества предоставления образовательных услуг» государственной программы:

- строку «Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы государственной программы»

Доля образовательных организаций (в пределах выборки), ежегодно представляющих на официальном сайте организации в сети «Интернет» отчет о самообследовании в соответствии с установленными порядком и показателями дошкольного образования, увеличится с 0% в 2013 году до 100% в 2029 году, общего образования - с 87% в 2013 году до 100% в 2029 году, дополнительного образования - с 0% в 2013 году до 100% в 2029 году.

Доля образовательных организаций, охваченных независимой оценкой качества образования, увели

«13. Муниципальные образования ежеквартально, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в министерство отчеты по формам, установленным правовым актом министерства:

- о расходах бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

- о достижении значений показателей результативности.».

1.11. В приложении № 16 к государственной программе:

- в пункте 6:

в абзаце третьем цифры «18,0» заменить цифрами «1,0»;

в абзаце восьмом слова «не позднее 20 октября» заменить словами «не позднее 5 декабря», цифры «18,0» заменить цифрами «1,0»;

- в пункте 7:

в абзаце первом слова «до 1 июня» заменить словами «до 30 октября»;

в абзаце девятом слова «не позднее 20 октября» заменить словами «не позднее 5 декабря», цифры «18,0» заменить цифрами «1,0»;

- пункт 12 изложить в новой редакции:

«12. Основанием для перечисления субсидии муниципальному образованию является соглашение, заключенное в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2014 № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации.»;

- пункт 14 изложить в новой редакции:

«14. Муниципальные образования ежеквартально, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в министерство отчеты по формам, установленным правовым актом министерства:

- о расходах бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

- о достижении значений показателей результативности.»;

- пункт 22 признать утратившим силу;

- пункт 23 считать пунктом 22.

1.12. В приложении № 18 к государственной программе:

- в пункте 2 слова «100 процентов от средней заработной платы учителей в Астраханской области» заменить словами «планового показателя среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дополнительного образования детей, установленного для соответствующего муниципального образования пунктом 20 настоящего Порядка»;

- в пункте 20 слова «(100 процентов от средней заработной платы учителей в Астраханской области)» исключить;

- в разделе 1 пункта 1.1 приложения № 1 слова «100 процентов от средней заработной платы учителей в Астраханской области» заменить словами «планового показателя среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дополнительного образования детей, установленного для Муниципального образования пунктом 20 Порядка».

1.13. В приложении № 19 к государственной программе:

- в пункте 6:

абзац четвертый дополнить словами «(при строительстве зданий образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет)»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«приобретении зданий и помещений для образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, при строительстве которых использовалась типовая документация, разработанная для аналогичного объекта из соответствующих реестров Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (при приобретении зданий и помещений для образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет).»;

- в пункте 7:

абзац пятый дополнить словами «(при строительстве зданий образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам до-

школьного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет)»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«о приобретении зданий и помещений для образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, при строительстве которых использовалась типовая документация, разработанная для аналогичного объекта из соответствующих реестров Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (при приобретении зданий и помещений для образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет).»;

- пункт 23 изложить в новой редакции:

«23. Показателями результативности использования субсидии являются:

№ п/п	Наименование пока- зателя	Наименование муниципального образования	Ед. из- мере- ния	2018 г.		2019 г.		Всего
				приоб- рете- ние	строи- тель- ство	приоб- рете- ние	строи- тель- ство	
1	Количество дополнительных мест в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет	МО «Наримановский район»	мест	-	-	100	-	100
		МО «Камызякский район»		-	-	120	-	120
		МО «Город Астрахань»		-	-	340	330	670
		МО «Приволжский район»		-	-	200	-	200
2	Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет (отношение численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования)	МО «Наримановский район»	%	-		49,4	49,4	
		МО «Камызякский район»		-		67,7	67,7	
		МО «Город Астрахань»		-		74,6	74,6	
		МО «Приволжский район»		-		45,8	45,8	

1.14. Дополнить государственную программу приложениями № 20, 21 согласно приложениям 6, 7 к настоящему постановлению.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования. Абзацы второй-седьмой пункта 1.11 настоящего постановления распространяются на правоотношения, возникшие с 01.01.2018, и действуют до 31.12.2018.

**Врио Губернатора Астраханской области  
С.П. МОРОЗОВ**

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 19.10.2018.

Приложение № 1 к постановлению Правительства Астраханской области от 19.10.2018 № 431-П

Таблица 1

Источники финансирования государственной программы	Всего	Ресурсное обеспечение реализации государственной программы, тыс. руб.						
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021 – 2029 (прогнозно)
Всего по государственной программе, в том числе:	89 633 724,7	11 163 575,7	7 824 769,5	9 404 638,5	15 698 793,1	14 281 734,5	9 923 804,2	21 336 409,2
- федеральный бюджет, в том числе:	2 835 853,0	1 116 771,1	40 617,7	75 098,3	674 023,8	624 005,8	305 336,3	0,0
- федеральный бюджет, средства которого не поступили в бюджет Астраханской области	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
- федеральный бюджет, средства которого поступили в бюджет Астраханской области	2 834 853,0	1 116 771,1	39 617,7	75 098,3	674 023,8	624 005,8	305 336,3	0,0
бюджет Астраханской области	51 725 712,4	8 644 394,6	7 493 119,9	7 869 988,9	8 847 559,1	7 180 057,4	7 366 417,9	4 324 174,6
- бюджеты муниципальных образований Астраханской области	2 139 130,8	201 560,0	286 981,9	257 601,5	242 380,6	236 006,6	251 000,0	663 600,2
- внебюджетные источники	32 933 028,5	1 200 850,0	4 050,0	1 201 949,8	5 934 829,6	6 241 664,7	2 001 050,0	16 348 634,4
В том числе всего по основному мероприятию 1 «Организация и проведение единого государственного экзамена, государственной итоговой аттестации, основного государственного экзамена», в том числе:	106 910,4	0,0	0,0	0,0	18 676,8	19 116,8	19 116,8	50 000,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
- федеральный бюджет, средства которого не поступили в бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
- федеральный бюджет, средства которого поступили в бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
бюджет Астраханской области	106 910,4	0,0	0,0	0,0	18 676,8	19 116,8	19 116,8	50 000,0
- бюджеты муниципальных образований Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
- внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе всего по основному мероприятию 2 «Организация проведения мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса», в том числе:	35 817,7	0,0	0,0	0,0	9 439,7	8 189,0	8 189,0	10 000,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
- федеральный бюджет, средства которого не поступили в бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
- бюджет Астраханской области	35 817,7	0,0	0,0	0,0	9 439,7	8 189,0	8 189,0	10 000,0
- бюджеты муниципальных образований Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
- внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе всего по подпрограмме 1, в том числе:	42 497 690,4	2 491 132,7	353 804,7	1 523 583,1	6 998 095,2	7 258 485,2	2 647 180,4	21 225 409,2
федеральный бюджет	2 734 386,9	1 082 306,2	30 892,8	44 793,3	659 434,3	617 922,4	299 037,9	0,0
- федеральный бюджет, средства которого не поступили в бюджет Астраханской области	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
- бюджет Астраханской области	2 733 386,9	1 082 306,2	29 892,8	44 793,3	659 434,			

## Показатели эффективности и результативности реализации государственной программы

Наименование целей и задач	Наименование показателей	Ед. из- ме- ре- ния	Значение показателей за предшествующий период										Прогнозные значения					
			2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021- 2029							
Государственная программа «Развитие образования Астраханской области»																		
Цель государственной программы. Повышение степени доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого гражданина, в том числе путем создания условий для проведения на территории Астраханской области единой государственной образовательной политики	Доля граждан, удовлетворенных качеством получаемых образовательных услуг	%	75	78	78	79	80	80	81	81	81							
Задача 1.1 государственной программы. Создание единых условий для получения гражданами качественных образовательных услуг независимо от места проживания и физического состояния здоровья	Отношение численности детей 3 - 7 лет, охваченных дошкольным образованием, к сумме численности детей в возрасте 3 - 7 лет, охваченных дошкольным образованием, и численности детей от 3 до 7 лет, стоящих в очереди для получения образовательной услуги	%	76,7	85	100	100	100	100	100	100	100							
	Доля образовательных организаций, в которых создана безбарьерная среда, позволяющая внедрить инклюзивное образование, вариативные формы для детей с ОВЗ	%	2	6	20	30	40	50	60	80	100							
	Доля населения в возрасте 5 - 18 лет, охваченного дополнительным образованием, в общей численности населения в возрасте 5 - 18 лет	%	75,9	76	76	77	77	78	78	79	79							
Подпрограмма 1 «Создание и развитие единого образовательного пространства Астраханской области»																		
Цель 1.1 подпрограммы 1. Повышение степени доступности образования путем укрепления единства образовательного пространства, позволяющего выстраивать индивидуальные образовательные траектории вне зависимости от места проживания и физического состояния здоровья обучающихся, а также путем создания новых мест в общеобразовательных организациях	Доля обучающихся, зарегистрированных на едином региональном образовательном портале, обеспечивающем свободный доступ к образовательным ресурсам, в общей численности обучающихся	%	0	0	0	4	4	6	6	6	6							
	Доля детей в возрасте от 7 до 15 лет, не охваченных программами основного общего образования	%	0,081	0,008	0,079	0,078	0,076	0,074	0,072	0,071	0,07							
Задача 1.1.1 подпрограммы 1. Укрепление единства образовательного пространства путем оптимизации имеющихся в системе образования ресурсов, реструктуризация сети системы образования с учетом социально-экономической и демографической ситуации	Доля работников административно - управленческого и вспомогательного персонала в общей численности работников общеобразовательных организаций	%	48,09	47,1	45,8	42,69	40,37	39,99	39,99	39,99	39,99							
Задача 1.1.2 подпрограммы 1. Развитие инфраструктуры сети системы образования (в том числе создание и оснащение новых мест в общеобразовательных организациях для обеспечения перехода обучающихся в общеобразовательных организациях на односменный режим обучения)	Доля обучающихся, занимающихся в одну смену, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций	%	78,3	78,8	79	83	85	87	90	95	100							
Цель 1.2 подпрограммы 1. Достижение соответствия качества образования запросам государства, личности, общества	Среднерегиональное значение результатов ГИА, полученных выпускниками, освоившими программы общего образования: ЕГЭ по математике профильного уровня	баллы	-	-	48,2	48,3	48,4	48,4	48,4	48,4	50							
	ЕГЭ по математике базового уровня	-	-	3,9	4	4	4	4	4	4	4							
	ЕГЭ по русскому языку	60,0	62,5	65,7	65,8	65,9	65,9	65,9	65,9	65,9	65,9							
	ОГЭ по математике	-	3,5	3,8	3,9	3,9	3,9	3,9	3,9	3,9	3,9							
	ОГЭ по русскому языку	-	4,0	4,2	4,3	4,3	4,3	4,3	4,3	4,3	4,3							
	Доля лиц, успешно сдавших ЕГЭ, от общего числа выпускников, участвующих в ЕГЭ: по русскому языку	%	-	98,7	99,3	99,4	99,5	99,5	99,5	99,5	99,5							
	по математике	-	98,0	98,6	98,8	98,9	98,9	98,9	98,9	98,9	98,9							
	Доля лиц, не получивших документ об основном общем образовании	%	-	1,5	1,2	1,1	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0							
	о среднем общем образовании	-	4,4	3,1	3,0	2,9	2,8	2,7	2,7	2,6	2,6							
	о профессиональном образовании	-	1	0	0	0	0	0	0	0	0							
	Удельный вес числа несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета	%	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75							
	Доля выпускников профессиональных образовательных организаций, трудоустроившихся в течении одного года после окончания обучения по полученной специальности (профессии), в их общей численности	%	56	56	56	56	56	56	56	56	56							
	Доля экзаменационных (дипломных) работ обучающихся, имеющих внешнюю рекомендацию (рекомендацию по использованию в производстве), рекомендованных к публикации	%	8	9	9	10	10	11	11	11	12							
Задача 1.2.1 подпрограммы 1. Обеспечение достижения образовательных результатов путем укрепления единства образовательного пространства Астраханской области и внедрения современных технологий обучения	Отношение среднего балла ЕГЭ в 10 процентах школ с лучшими результатами ЕГЭ к среднему баллу ЕГЭ в 10 процентах школ с худшими результатами ЕГЭ по предмету «Русский язык»	-	-	1,62	1,50	1,47	1,46	1,45	1,45	1,45	1,45							
	Отношение среднего балла ЕГЭ в 10 процентах школ с лучшими результатами ЕГЭ к среднему баллу ЕГЭ в 10 процентах школ с худшими результатами ЕГЭ по предмету «Математика (базовый уровень)»	-	-	1,62	1,75	1,73	1,73	1,71	1,71	1,71	1,71							
Задача 1.2.2 подпрограммы 1. Обеспечение достижения современного качества образовательных результатов и высокой степени социализации, в том числе для детей с особыми потребностями	Доля детей-инвалидов, обучающихся по программам общего образования на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, в общей численности детей с ОВЗ, которым не противопоказано дистанционное обучение	%	80	81	81	82	82	82	82	82	82							
Задача 1.2.3 подпрограммы 1. Повышение мотивации педагогических и руководящих работников системы образования и их профессиональных компетентностей, направленных на обеспечение нового качества образования	Соответствие средней заработной платы педагогических работников установленным коэффициентам:	%																
	отношение среднемесячной зарплаты педагогических работников дошкольных образовательных организаций к средней заработной плате в общем образовании региона	88,1	94	100	100	100	100	100	100	100	100							
	отношение средней заработной платы педагогических работников образовательных организаций общего образования к среднемесячному доходу от трудовой деятельности в регионе	100,1	100,7	100	100	100	100	100	100	100	100							
	отношение средней заработной платы педагогических работников государственных организаций дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей в регионе	56,5	76,2	73	90	95	100	100	100	100	100							
	отношение среднемесячной заработной платы преподавателей и мастеров производственного обучения государственных профессиональных образовательных организаций к среднемесячному доходу от трудовой деятельности в регионе	76,3	91,3	87,5	90	95	100	100	100	100	100							
	Удельный вес численности учителей общеобразовательных организаций в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций	%	17	20	21	22	23	24	25	25	26							
Задача 1.2 государственной программы. Повышение степени управляемости системы образования путем совершенствования механизмов системы оценки качества образования и обеспечения информационной открытости системы образования	Доля образовательных организаций, сведения о деятельности и результатах которых регулярно обновляются в созданной автоматизированной базе данных, позволяющей оперативно принимать управленческие решения	%	67	78	94	100	100	100	100	100	100							
Подпрограмма 2 «Развитие механизмов оценки качества предоставляемых образовательных услуг»																		
Цель 2.1 подпрограммы 2. Совершенствование региональной системы оценки качества образования	Доля образовательных организаций (в пределах выборки), ежегодно представляющих на официальном сайте организации в сети «Интернет» отчет о самообследовании в соответствии с установленными порядком и показателями дошкольного образования	%	0	0	50	55	60	65	70	75	100							
	общего образования	87	87	90	92	95	98	100	100	100	100							
	дополнительного образования	0	0	50	55	60	65	70	75	100	100							
	среднего профессионального образования	87	87	90	92	95	98	100	100	100	100							
Задача 2.1.1 подпрограммы 2. Развитие механизмов оценки качества образования на основе принципов открытости, объективности, прозрачности, общественно-профессионального участия	Доля образовательных организаций, охваченных независимой оценкой качества образования	%	25	25	56	60	80	100	100	100	100							
Задача 2.1.2 подпрограммы 2. Осуществление внешней независимой оценки качества образовательных услуг	Количество типов образовательных организаций, для которых апробирована и введена новая модель ранжирования образовательных организаций в рамках независимой системы оценки качества образования	ед.	0	0	0	1	2	3	4	4	4							
Задача 1.3 государственной программы. Обеспечение психофизической безопасности обучающихся в образовательных организациях	Доля зданий образовательных организаций, в том числе общежитий профессиональных организаций, с износом более 50% в общей численности зданий образовательных организаций	%	48	48	47	47	46	46	45	45	45							
Подпрограмма 3 «Психофизическая безопасность детей и молодежи»																		
Цель 3.1 подпрограммы 3. Формирование здорового образа жизни обучающихся посредством внедрения в образовательный процесс здоровьесберегающих технологий	Доля родителей (законных представителей), считающих, что в образовательной организации создана безопасная для пребывания ребенка среда, способствующая здоровьесбережению и физическому развитию	%	94	94	94	94	94	94	94	94	94							
Задача 3.1.1 подпрограммы 3. Увеличение степени доступности к занятиям физической культурой и спортом и привлечение обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом	Доля обучающихся, вовлеченных в занятия физической культурой и спортом	%	97	97	97	97	97	97	97	97	97							
Цель 3.2 подпрограммы 3. Создание безопасных условий обучения, воспитания и проживания в образовательных организациях	Количество несчастных случаев, произошедших во время образовательного процесса, на 10000 обучающихся	ед.	8,36	7,03	9,76	9,3	8,1	7,7	7,3	7,3	6,9							
Задача 3.2.1 подпрограммы 3. Обеспечение комплексной безопасности в образовательных организациях	Доля образовательных организаций, отвечающих требованиям комплексной безопасности	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100							
Задача 1.4 государственной программы. Повышение эффективности выработанной государственной политики в сфере образования Астраханской области	Доля лиц, не получивших документ о среднем образовании																	

Перечень  
общеобразовательных организаций, расположенных на территории Астраханской области, нуждающихся в ремонте

Приложение № 5 к постановлению Правительства Астраханской области от 19.10.2018 № 431-П

## Приложение № 1 к государственной программе

### Перечень мероприятий (направлений) государственной программы

Подпрограмма 1. Создание и развитие единого образовательного пространства Астраханской области

Цель 1.1 подпрограммы 1. Повышение степени доступности образования путем укрепления единства образовательного пространства, позволяющего выстраивать индивидуальные образовательные траектории вне зависимости от места проживания и физического состояния здоровья обучающихся, а также путем создания новых мест в общеобразовательных организациях

Задача 1.1.1 подпрограммы 1. Укрепление единства образовательного пространства путем оптимизации имеющихся в системе образования ресурсов, реструктуризация сети системы образования с учетом социально-экономической и демографической ситуации												Доля детей в возрасте от 7 до 15 лет, не охваченных программами основного общего образования		Доля работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общей численности работников общеобразовательных организаций		
1.1.11	Совершенствование механизмов, направленных на реструктуризацию сети муниципальных и государственных образовательных организаций с учетом социально-экономической и демографической ситуации	2015 - 2019	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	11,1	48,09	0,081	0	
				Бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	12,9	11,1	48,0	0,008	0
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	13,2	11,3	45,8	0,079	0
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	13,5	11,5	42,69	0,078	4
				Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	11,6	10,37	0,076	4	
1.1.12	Внедрение механизма сетевого взаимодействия образовательных организаций, эффективных технологий интеграции общего, дополнительного и профессионального образования и модернизация образовательных программ, обеспечивающих гибкость и индивидуализацию процесса обучения в системе образования и позволяющих выстраивать индивидуальные образовательные траектории, вне зависимости от места проживания и физического состояния здоровья обучающихся	2015 - 2019	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	27	15,6	0,081	0	
				Бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	15,6	12,9	48,0	0,008	0
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	30	15,9	45,8	0,079	0
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	40	16,5	42,69	0,078	4
				Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	50	16,8	11,7	39,99	0,074

1.1.1.3.	Совершенствование условий для предоставления образовательных услуг в дистанционной форме, в том числе совершенствование нормативного правового поля, обеспечение доступа к сети «Интернет», приобретение компьютерного оборудования и др.	2015 - 2019	Министерство образования и науки Астраханской области, государственные образовательные организации, подведомственные министерству образования и науки Астраханской области (далее - ГОО)	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля образовательных организаций, применяющих в обучении дистанционные формы		
				Бюджет Астраханской области	572427,5	15527,5	23400,0	14500,0	4500,0	15000,0	9500,0			
				Бюджет муниципального образования	525500,0	500,0	5000,0	5000,0	5000,0	5000,0	5000,0			
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
				Всего	1097927,5	16027,5	28400,0	19500,0	9500,0	20000,0	14500,0			
1.1.1.4.	Создание условий для предоставления муниципальных и государственных услуг в электронном виде, в том числе совершенствование нормативного правового поля, приобретение или разработка автоматизированной информационной системы, приобретение компьютерного оборудования и др.	2015 - 2019	Министерство образования и науки Астраханской области, ГОО, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля услуг, выведенных на единый портал государственных услуг и (или) региональный портал государственных услуг, в общем количестве услуг		
				Бюджет Астраханской области	69930,0	0,0	6930,0	3000,0	0,0	5000,0	5000,0			
				Бюджет муниципального образования	2000,0	0,0	500,0	500,0	500,0	500,0	0,0			
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
				Всего	71930,0	0,0	7430,0	3500,0	500,0	5500,0	5000,0			
Задача 1.1.2 подпрограммы 1. Развитие инфраструктуры сети системы образования (в том числе создание и оснащение новых мест в общеобразовательных организациях для обеспечения перехода обучающихся в общеобразовательных организациях на односменный режим обучения)														
1.1.2.1.	Введение новых мест в общеобразовательных организациях Астраханской области, в том числе путем строительства объектов капитального вложения в виде строительства, приобретения, выкупа, реконструкции и др. инфраструктуры общего образования	2016 - 2029	Министерство образования и науки Астраханской области, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования	Федеральный бюджет	976013,3	0,0	0,0	0,0	353259,4	323716,0	299037,9	0,0	Число новых мест в общеобразовательных организациях	
				Бюджет Астраханской области	214246,8	0,0	0,0	0,0	77544,7	71059,6	65642,5	0,0		
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				Внебюджетные источники	21058361,2	0,0	0,0	771523,9	3803411,2	4011420,1	1000000,0	11472006,0		
				Всего	22248621,4	0,0	0,0	771523,9	4234215,4	4406195,7	1364680,4	11472006,0		
В том числе:														
Общеобразовательная школа на 800 учащихся по ул. Придорожная, 1 в с. Началово Приволжского района Астраханской области (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)	2018-2020	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	424149,5	0,0	0,0	0,0	353259,4	70890,1	0,0	0,0	Число новых мест в общеобразовательных организациях		
				Бюджет Астраханской области	93105,9	0,0	0,0	0,0	77544,7	15561,2	0,0	0,0		
				Всего	517255,48	0,0	0,0	0,0	430804,1	86451,3	0,0	0,0		
СОШ по ул. Джона Рида, 43 МО «Город Астрахань» (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)	2018 - 2020	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	475764,0	0,0	0,0	0,0	0,0	252825,9	222938,1	0,0	Число новых мест в общеобразовательных организациях		
				Бюджет Астраханской области	104436,0	0,0	0,0	0,0	0,0	55498369,7	48937,6	0,0		
				Всего	580200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	308324,3	271875,7	0,0		
СОШ в микрорайоне Западном, пер. Грановского МО «Город Астрахань» (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)	2018 - 2020	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	76099,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	76099,8	0,0	Число новых мест в общеобразовательных организациях		
				Бюджет Астраханской области	16704,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	16704,8	0,0		
				Всего	92804,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
1.1.2.2.	Проведение мероприятий по материально-техническому оснащению новых мест в общеобразовательных организациях Астраханской области	2017 - 2029	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля созданных новых мест в общеобразовательных организациях, оснащенных современным оборудованием и инвентарем		
				Бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
				Внебюджетные источники	10639673,0	0,0	0,0	428475,9	2112274,1	2227794,6	1000000,0	4871128,4		
				Всего	10639673,0	0,0	0,0	428475,9	2112274,1	2227794,6	1000000,0	4871128,4		
1.1.2.3.	Увеличение емкости сети системы дошкольного образования, в том числе за счет внедрения вариативных форм, строительства, реконструкции, приобретения, капитального ремонта и оснащения муниципальных дошкольных образовательных организаций Астраханской области	2015 - 2029	Министерство образования и науки Астраханской области, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования	Федеральный бюджет	200935,2	200415,9	519,26	0,0	0,0	0,0	0,0	Отношение численности детей от 0 до 3 лет, охваченных дошкольным образованием, к сумме численности детей в возрасте от 0 до 3 лет, охваченных дошкольным образованием, и численности детей от 0 до 3 лет, стоящих в очереди для получения образовательной услуги		
				Бюджет Астраханской области	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	500,0			
				Бюджет муниципального образования	643600,1	100000,0	100000,0	70000,0	70000,0	70000,0	163600,2			
				Внебюджетные источники	1200000,0	1200000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
				Всего	2045035,4	1500415,9	100519,3	70000,0	70000,0	70000,0	164100,2			
В том числе:	В том числе создание в Астраханской области дополнительных мест для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования на 2018-2020 годы	2018-2019	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	511305,7			217099,3	294206,4			Количество дополнительных мест в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет, созданных в ходе реализации региональной программы		
				Бюджет Астраханской области	112237,8			47655,9	64581,9					
				Бюджет муниципального образования										
				Внебюджетные источники										
				Всего	623543,5			264755,2	358788,3					
В том числе:														
Дошкольное образовательное учреждение по адресу: Наримановский район, с. Солянка, ул. Ленина, 1а (капитальные в														

Детский сад в микрорайоне Бабаевского в Ленинском районе г. Астрахани (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)	2018-2019	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	134353,5			134353,5			Количество дополнительных мест в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет, созданных в ходе реализации региональной программы	мест		
				Бюджет Астраханской области	29492,2		29492,2						
				Всего	163845,7		163845,7						
Дошкольное образовательное учреждение в г. Астрахани, мкр Бабаевского на 140 мест (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)	2019	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	37940,8			37940,8			Количество дополнительных мест в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет, созданных в ходе реализации региональной программы	мест		
				Бюджет Астраханской области	8328,5		8328,5						
				Всего	46269,3		46269,3						
Дополнительные дошкольные группы (ясли) для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет в МБОУ «Кирпичнозаводская СОШ», п. Кирпичного завода №1 Приволжского района Астраханской области (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)	2019	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	54521,8			54521,8			Количество дополнительных мест в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет, созданных в ходе реализации региональной программы	мест		
				Бюджет Астраханской области	11968,2		11968,2						
				Всего	66490,1		66490,1						
Дополнительные дошкольные группы (ясли) для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет в МБОУ «Карагалинская СОШ», с. Карагали Приволжского района Астраханской области (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)	2018	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	27581,9			27581,9			Количество дополнительных мест в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет, созданных в ходе реализации региональной программы	мест		
				Бюджет Астраханской области	6054,6		6054,6						
				Всего	33636,5		33636,5						
Дополнительные дошкольные группы (ясли) для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет в МБОУ «Якшатовская СОШ», с. Атап Приволжского района Астраханской области (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)	2018	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	27581,9			27581,9			Количество дополнительных мест в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет, созданных в ходе реализации региональной программы	мест		
				Бюджет Астраханской области	6054,6		6054,6						
				Всего	33636,5		33636,5						
1.1.24. Увеличение емкости сети научных и образовательных организаций высшего образования Астраханской области за счет строительства, реконструкции, приобретения, капитального ремонта и оснащения	2015 - 2029	Министерство образования и науки Астраханской области, вузы	Федеральный бюджет	862200,0	862200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Всего	862200,0	862200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.1.25. Оказание поддержки в форме субсидий из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области (на условиях софинансирования) на оплату межмуниципальным и хозяйственным обществом арендных и выкупных платежей за пользование объектами социальной инфраструктуры	2015 - 2029	Министерство экономического развития Астраханской области, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Бюджет муниципального образования	874380,64	75060,0	165681,97	159251,49	152880,61	146506,57	175000,0	0,0		
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Всего	874380,64	75060,0	165681,97	159251,49	152880,61	146506,57	175000,0	0,0		
1.1.26. Создание условий для увеличения емкости сети системы образования посредством развития негосударственного сектора, предоставляющего образовательные услуги	2015 - 2019	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Цель 1.2 подпрограммы 1. Достижение соответствия качества образования запросам государства, личности, общества													
Задача 1.2.1 подпрограммы 1. Обеспечение достижения образовательных результатов путем укрепления единства образовательного пространства Астраханской области и внедрения современных технологий обучения													
1.1.27. Отношение среднего балла ЕГЭ в 10 процентах школ с лучшими результатами ЕГЭ к среднему баллу ЕГЭ в 10 процентах школ с худшими результатами ЕГЭ по предмету «Русский язык»	-								баллы	%			
1.1.28. Отношение среднего балла ЕГЭ в 10 процентах школ с лучшими результатами ЕГЭ к среднему баллу ЕГЭ в 10 процентах школ с худшими результатами ЕГЭ по предмету «Математика (базовый уровень)»	-									7			

1.2.1.1.	Совершенствование нормативного правового поля, организационно-финансовых механизмов реализации ФГОС в экспериментальном и штатном режимах, обеспечение научно-методического и технологического сопровождения, приведения содержания и структуры образовательных программ в соответствие с ФГОС (для системы профорганизации, в том числе в соответствии с потребностями рынка труда)	2015-2020	Министерство образования и науки Астраханской области, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля образовательных организаций, образовательные программы которых (содержательная и структурная части) соответствуют требованиям ФГОС: дошкольного образования	%
				Бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	начального общего образования	
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	основного общего образования	
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	среднего общего образования	
				Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	среднего профессионального образования	
1.2.1.2.	Приобретение для образовательных организаций (в том числе автономных) современного программно-методического обеспечения, учебного, производственного, лабораторного, компьютерного, технологического оборудования, лицензионного программного обеспечения, учебной литературы, пособий, обеспечивающих обновление содержания образования и компетентностный подход при реализации основных, дополнительных образовательных программ и программ профорганизации и профподготовки	2015-2019	Министерство образования и науки Астраханской области, ГОО, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования	Федеральный бюджет	19690,3	19690,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля образовательных организаций, в которых созданы условия реализации образовательных программ в соответствии с установленными лицензионными требованиями	%
				Бюджет Астраханской области	202609,4	8439,0	0,0	549,0	11946,8	13000,0	5500,0	163174,6	
				Бюджет муниципального образования	40000,0	8000,0	8000,0	8000,0	8000,0	0,0	0,0		
				Внебюджетные источники	1800,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	0,0		
				Всего	264099,7	36429,3	8300,0	8849,0	20246,8	21300,0	5800,0	163174,6	
Задача 1.2.2 подпрограммы 1. Обеспечение достижения современного качества образовательных результатов и высокой степени социализации, в том числе для детей с особыми потребностями													
1.2.2.1.	Создание и совершенствование условий для повышения качества образовательных услуг, устойчивого функционирования и развития систем дошкольного, общего, дополнительного и профессионального образования	2015-2021	Министерство образования и науки Астраханской области, ГОО	Федеральный бюджет	56710,7	0,0	29373,5	27337,2	0,0	0,0	0,0	Доля обучающихся, получающихся по программам общего образования на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, в общей численности детей с ОВЗ, которым не противопоказано дистанционное обучение	%
				Бюджет Астраханской области	35501,0	0,0	9000,0	9001,0	6000,0	0,0	8000,0	9500,0	
				Бюджет муниципального образования	2000,0	0,0	500,0	500,0	500,0	500,0	0,0	0,0	
				Внебюджетные источники	2000,0	0,0	2000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				Всего	102211,7	0,0	40873,5	36838,2	6500,0	500,0	8000,0	9500,0	
1.2.2.1.1.	Информационное сопровождение реализации комплекса мероприятий по модернизации организационно-управленческих и финансово-экономических механизмов в системе дополнительного образования Астраханской области	2016 – 2020	Министерство образования и науки Астраханской области, ГОО	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество созданных многофункциональных центров прикладных квалификаций	ед.
				Бюджет Астраханской области	1000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1000,0	Количество со-занных ресурсов информационного сопровождения реализации комплекса мероприятий по модернизации организационно-управленческих и финансово-экономических механизмов в системе дополнительного образования Астраханской области	
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				Всего	1000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1000,0		
1.2.2.1.2.	Создание и обеспечение функционирования регионального модельного центра дополнительного образования детей, выполняющего функции ресурсного, учебно-методического, организационного, экспериментально-консультационного и социокультурного центра в региональной системе дополнительного образования детей, платформы совершенствования профессионального мастерства кадров	2016 – 2020	Министерство образования и науки Астраханской области, ГОО	Федеральный бюджет	11813,1	0,0	4600,0	7213,18	0,0	0,0	0,0	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительными общеобразовательными программами технической и естественно-научной направленности	ед.
				Бюджет Астраханской области	4374,99	0,0	0,0	2374,99	0,0	0,0	1000,0	Количество созданных региональных модельных центров дополнительного образования детей	
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	
				Всего	16188,17	0,0	4600,0	9588,17	0,0	0,0	1000,0		
1.2.2.1.3.	Организация повышения квалификации руководящих и педагогических работников образовательных организаций дополнительного образования детей	2016 – 2020	Министерство образования и науки Астраханской области, ГОО	Федеральный бюджет	6509,2	0,0	3500,0	3009,2	0,0	0,0	0,0	Доля руководящих и педагогических работников образовательных организаций дополнительного образования, прошедших повышение квалификации	%
				Бюджет Астраханской области	4110,8	0,0	120,0	990,8	0,0	0,0	2000,0	1000,0	
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				Всего	10620,0	0,0	3620,0	4000,0	0,0	0,0	2000,0	1000,0	
1.2.2.1.4.	Разработка и внедрение системы получения услуг дополнительного образования на основе персонифицированного финансирования	2016-2020-2021	Министерство образования и науки Астраханской области, ГОО	Федеральный бюджет	3876,2	0,0	3500,0	376,15	0,0	0,0	0,0	Количество организаций и индивидуальных предпринимателей, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, участвующих в реализации персонифицированного финансирования в Астраханской области	ед.
				Бюджет Астраханской области	2123,8	0,0	0,0	123,85	0,0	0,0	1000,0		
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				Всего	6000,0	0,0	3500,0	500,0	0,0	0,0	1000,0		
1.2.2.1.5.	Разработка, апробация и внедрение в образовательный процесс авторских (модифицированных) дополнительных общеобразовательных программ	2016-2020	Министерство образования и науки Астраханской области, ГОО	Федеральный бюджет	30463,52	0,0	14000,0	16463,52	0,0	0,0	0,0	Количество разработанных и внедренных разноуровневых программ дополнительного образования	ед.
				Бюджет Астраханской области	6777,43	0,0	0,0	3777,43	0,0	0,0	2000,0		
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				Всего	37240,95	0,0	14000,0	20240,95	0,0	0,0	2000,0	1000,0	
1.2.2.1.6.	Увеличение спектра разноуровневых общеразвивающих программ дополнительного образования детей, формирование банка программ, соответствующих установленным требованиям	2016-2020	Министерство образования и науки Астраханской области, ГОО	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Создание навигатора по программам дополнительных общеобразовательных программ, который позволяет семьям выбирать образовательные программы, соответствующие запросам, уровню подготовки	ед/нет
				Бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.2.2.1.7.	Организация и проведение региональных профильных и специализированных смен, в т.ч. технической направленности	2016-2020	Министерство образования и науки Астраханской области, ГОО	Федеральный бюджет	275,15	0,0	0,0	275,15	0,0	0,0	0,0	Количество заочных школ для мотивированных школьников, проведенных на базе регионального модельного центра	ед.
				Бюджет Астраханской области	1733,9	0,0	0,0	1733,9	0,0	0,0	0,0		
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
				Всего	2009,05	0,0	0,0	2009,05	0,0	0,0	0,0		
1.2.2.1.8.	Организация и проведение регионального конкурса дополнительных общеобразовательных программ	2016-2020	Министерство образования и науки Астраханской области, ГОО	Федеральный бюджет	0,0	0,0							

1.2.2.19.	Организация сетевого взаимодействия общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования, профессиональных образовательных организаций, промышленных предприятий и бизнес-структур в сфере научно-технического творчества, в том числе в области робототехники	2016-2020	Министерство образования и науки Астраханской области, ГОО	Федеральный бюджет Бюджет Астраханской области Бюджет муниципального образования Внебюджетные источники Всего	1773,5 0,0 1773,5 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 10580,0 0,0 8580,0 0,0 0,0 0,0 1000 1000,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 2000,0 0,0 2000,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 14353,5 0,0 12353,5 0,0 0,0 0,0 1000,0 1000,0	Доля общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования, профессиональных образовательных организаций, промышленных предприятий и бизнес-структур в сфере научно-технического творчества, реализующих сетевое взаимодействие, от общего количества образовательных организаций в Астраханской области	%
1.2.2.10.	Проведение независимых оценочных процедур доступности реализации дополнительных общеобразовательных программ, удовлетворенности заказчиков, обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) качеством их предоставления	2016-2020	Министерство образования и науки Астраханской области, ГОО	Федеральный бюджет Бюджет Астраханской области Бюджет муниципального образования Внебюджетные источники Всего	2000,0 0,0 2000,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 2000,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 1000 1000,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 4000,0 0,0 2000,0 0,0 0,0 0,0 1000,0 1000,0	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительными общеобразовательными программами	%
1.2.2.11.	Внедрение эффективных моделей государственно-частного и социального партнерства в системе дополнительного образования детей (в том числе в сфере научно-технического творчества и робототехники), в том числе в части повышения доступа негосударственных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, к финансированию за счет бюджетных ассигнований:	2016-2020	Министерство образования и науки Астраханской области, ГОО	Федеральный бюджет Бюджет Астраханской области Бюджет муниципального образования Внебюджетные источники Всего	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	Количество моделей с применением механизмов ГЧП и социального партнерства	%
1.2.2.12.	Выявление эффективных практик использования дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных общеобразовательных программ технической направленности, в том числе для детей с особыми образовательными потребностями (дети с ОВЗ, дети группы риска, др.)	2016-2020	Министерство образования и науки Астраханской области, ГОО	Федеральный бюджет Бюджет Астраханской области Бюджет муниципального образования Внебюджетные источники Всего	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 500,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 500,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 500,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 500,0	Наличие реестра лучших практик дистанционного обучения для информирования, распространения наиболее эффективных практик и реализации сетевого взаимодействия образовательных организаций различного профиля	да/нет
1.2.2.13.	Распространение передовых практик реализации дополнительных общеобразовательных программ технической направленности с учетом возрастных особенностей обучающихся, в том числе «Робототехника», «Программирование» и других программ (в т.ч. создание нового образовательного пространства)	2016-2020	Министерство образования и науки Астраханской области, ГОО	Федеральный бюджет Бюджет Астраханской области Бюджет муниципального образования Внебюджетные источники Всего	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 6000,0 0,0 0,0 0,0 6000,0 6000,0 0,0 0,0 0,0 6000,0 0,0 0,0 0,0	Количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, вовлеченных в занятия по дополнительным общеобразовательным программам на базе регионального модельного центра	да/нет
1.2.2.14.	Мониторинг эффективности организационно-управленческих и финансово-экономических проектных изменений в системе дополнительного образования	2016-2020	Министерство образования и науки Астраханской области, ГОО	Федеральный бюджет Бюджет Астраханской области Бюджет муниципального образования Внебюджетные источники Всего	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 1000,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 1000,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 1000,0 0,0 0,0 0,0 1000,0 0,0 0,0 1000,0	Создание «облачного» банка дополнительных образовательных программ	да/нет
1.2.2.2.	Совершенствование нормативного правового поля и создание в образовательных организациях безбарьерной среды, позволяющей внедрить инклюзивное образование, вариативные формы образования для детей с ОВЗ	2015 - 2019	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет Бюджет Астраханской области Бюджет муниципального образования Внебюджетные источники Всего	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,00 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 2500,0 500,00 500,0 500,0 500,0 500,0 0,0 0,0 2500,0 500,00 500,0 500,0 500,0 500,0 0,0 0,0 5000,0 1000,0 1000,0 1000,0 1000,0 1000,0 0,0 0,0	Наличие утвержденного пакета организационно-финансовых документов, позволяющего внедрять инклюзивное образование, вариативные формы образования для детей с ОВЗ	да/нет
1.2.2.3.	Разработка и внедрение механизмов вовлечения детей (в том числе с особыми потребностями) в систему дополнительного образования	2015 - 2019	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет Бюджет Астраханской области Бюджет муниципального образования Внебюджетные источники Всего	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 3504500,0 0,0 0,0 0,0 0,0 4500,0 3500000,0 0,0 800,0 0,0 200,0 200,0 200,0 200,0 0,0 0,0 500,0 0,0 100,0 100,0 100,0 100,0 0,0 0,0 3505800,0 0,0 300,0 300,0 300,0 4600,0 3500000,0 0,0	Доля обучающихся с особыми потребностями (дети с ОВЗ, дети группы риска, состоящие на учете в КДН/ПДЧ), вовлеченные в систему дополнительного образования, от общего количества обучающихся в областных учреждениях дополнительного образования	да/нет
1.2.2.4.	Создание сети школ, реализующих инновационные программы для отработки новых технологий и содержания обучения и воспитания, через конкурсную поддержку школьных инициатив и сетевых проектов	2016-2020	Министерство образования и науки Астраханской области, ГОО	Федеральный бюджет Средства федерального бюджета, не поступившие в бюджет Астраханской области Средства федерального бюджета, поступившие в бюджет Астраханской области Бюджет Астраханской области Бюджет муниципального образования Внебюджетные источники Всего	1000,0 0,0 1000,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 1000,0 0,0 1000,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,00 0,0 0,00 0,00 0,00 0,0 0,0 100,0 0,0 100,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 100,0 0,0 100,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 1200,0 0,0 1200,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	Доля учителей, освоивших методику преподавания по межпредметным технологиям и реализующих ее в образовательном процессе, в общей численности учителей	%
1.2.2.5.	Создание в дошкольных образовательных общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования детей (в том числе в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным образовательным программам) условий для получения детьми-инвалидами качественного образования	2017-2020	Министерство образования и науки Астраханской области, ГОО, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования	Федеральный бюджет Бюджет Астраханской области Бюджет муниципального образования Внебюджетные источники Всего	21689,4 0,0 0,0 17456,1 4233,3 0,0 0,0 0,0 8717,7 0,0 0,0 6788,5 929,3 0,0 0,0 1000,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 30407,1 0,0 0,0 24244,6 5162,6 0,0 0,0 1000,0	Доля детей-инвалидов в возрасте от 1,5 до 7 лет, охваченных дошкольным образованием, от общей численности детей-инвалидов данного возраста Доля детей-инвалидов в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием, от общей численности детей-инвалидов данного возраста Доля дошкольных образовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве дошкольных образовательных организаций субъекте Российской Федерации Доля общеобразовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве общеобразовательных организаций в субъекте Российской Федерации Доля выпускников-инвалидов 9 и 11 классов, охваченных профориентационной работой, в общей численности выпускников-инвалидов	%



1.2.3.1.	Формирование современной системы сопровождения непрерывного профессионального развития педагогических кадров системы образования	2015 - 2019	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля педагогических и руководящих работников, прошедших повышение квалификации в объеме не менее 36 часов
				Бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Уровень удовлетворенности педагогов качеством реализации программы повышения квалификации
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.2.3.2.	Подготовка управленческих кадров для системы образования с приоритетами в области менеджмента, маркетинга, коммерциализации разработок	2015 - 2019	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля руководящих работников образовательных организаций, имеющих специальное образование в области менеджмента, маркетинга, коммерциализации разработок
				Бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля обновленных заданий банка КИМ, используемых при проведении экспертизы теоретической компетентности педагогических работников при проведении аттестации
				Бюджет муниципального образования	400,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	0,0	0,0	Количество обученных и аттестованных экспертов в области аттестации педагогических кадров, включенных в банк
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Реализована технология электронного портфолио педагогических работников
				Всего	400,0	0,0	100,0	100,0	100,0	100,0	0,0	0,0	
1.2.3.3.	Разработка и внедрение механизмов эффективного контракта с педагогическими работниками и руководителями организаций	2015 - 2019	Министерство образования и науки Астраханской области, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля руководителей/педагогических работников образовательных организаций, осуществляющих свою деятельность на основании эффективного контракта
				Бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.2.3.4.	Оптимизация количества студентов педагогических специальностей с учетом прогноза социально-экономической и демографической ситуации посредством реализации механизмов целевого набора и государственного задания образовательным организациям профорганизации	2015 - 2019	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля выпускников по специальностям и направлениям педагогического профиля, трудоустроившихся по специальности в течение одного года после выпуска
				Бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Итого по подпрограмме 1			Федеральный бюджет	2734386,9	1082306,2	30892,8	44793,3	659434,3	617922,4	299037,9	0,0	
				Средства федерального бюджета, не поступившие в бюджет Астраханской области	1000,0	0,0	1000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
				Средства федерального бюджета, поступившие в бюджет Астраханской области	2733386,9	1082306,2	29892,8	44793,3	659434,3	617922,4	299037,9	0,0	
				Бюджет Астраханской области	4745394,2	23966,5	39430,0	33838,5	167200,7	168641,5	98142,5	4214174,6	
				Бюджет муниципального образования	2091180,8	184060,0	280482,0	244051,5	237680,6	231306,6	250000,0	663600,2	
				Внебюджетные источники	32926728,5	1200800,0	3000,0	1200899,8	5933779,6	6240614,7	2000000,0	16347634,4	
				Всего	42497690,4	2491132,7	353804,7	1523583,1	6998095,2	7258485,2	2647180,4	21225409,2	
	Задача 1.2 государственной программы. Повышение степени управляемости системы образования путем совершенствования механизмов системы оценки качества образования и обеспечения информационной открытости системы образования												Доля образовательных организаций, сведений о деятельности и результатах которых регулярно обновляются в созданной автоматизированной базе данных, позволяющей оперативно принимать управленческие решения
	Подпрограмма 2. Развитие механизмов оценки качества предоставляемых образовательных услуг												
	Цель 2.1 подпрограммы 2. Совершенствование региональной системы оценки качества образования												Доля образовательных организаций, (в пределах выборки), ежегодно представляющих на официальном сайте организации в сети «Интернет» отчет о самообследовании в соответствии с установленными порядком и показателями дошкольного образования
													общего образования
													дополнительного образования
													среднего профессионального образования
	Задача 2.1.1 подпрограммы 2. Развитие механизмов оценки качества образования на основе принципов открытости, объективности, прозрачности, общественно-профессионального участия												Доля образовательных организаций, охваченных независимой оценкой качества образования
2.1.1.1.	Внедрение современной системы критерии и показателей оценки качества деятельности образовательных организаций, охватывающей общее (в том числе дошкольное), дополнительное, среднее профессиональное образование	2015 - 2019	Министерство образования и науки Астраханской области, ГОО	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество типов образовательных организаций, для которых утверждены показатели оценки качества их деятельности
				Бюджет Астраханской области	370,0	0,0	370,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	ед.
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1
				Всего	370,0	0,0	370,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1
2.1.1.2.	Осуществление контроля (надзора) в сфере образования	2018 - 2019	Министерство образования и науки Астраханской области, ГОО	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Минимальное количество информационно - аналитических материалов по итогам проверок, направленных на устранение и недопущение выявленных нарушений (несоответствий) законодательства в сфере образования, размещенных на официальном сайте министерства образования и науки Астраханской области
				Бюджет Астраханской области	200,0	0,0	200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	ед.
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2
				Всего	200,0	0,0	200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2
2.1.1.3.	Создание стабильно функционирующей автоматизированной системы образовательной статистики, базирующейся на современных средствах сбора, обработки, анализа, хранения информации	2015 - 2019	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля образовательных организаций, представляющих сведения в автоматизированную систему образовательной статистики
				Бюджет Астраханской области	669,0	0,0	0,0	0,0	669,0	0,0	0,0	0,0	0,0
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	64,5
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	74,6
				Всего	669,0	0,0	0,0	0,0	669,0	0,0	0,0	0,0	64,5



3.1.11.	Создание в общеобразовательных организациях (в том числе расположенных в сельской местности) условий для занятия физической культурой и спортом (приобретение спортивного инвентаря и оборудования, ремонт спортивных залов, переоборудование помещений под спортивные залы, строительство плоскостных спортивных площадок, оснащение спортивных плоскостных площадок и т.п.)	2015 - 2019	Министерство образования и науки Астраханской области, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования	Федеральный бюджет	50219,8	26441,5	0,0	15034,3	8744,0	0,0	0,0	0,0	Доля образовательных организаций, имеющих спортивные залы, в общей численности образовательных организаций			
				Бюджет Астраханской области	20832,1	11000,0	0,0	5850,0	1982,1*	1000,0	1000,0	0,0	Доля образовательных организаций, имеющих спортивные залы, в общей численности образовательных организаций			
				Бюджет муниципального образования	23850,0	15000,0	3000,0	5850,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля образовательных организаций, имеющих спортивные залы, в общей численности образовательных организаций			
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля образовательных организаций, имеющих спортивные залы, в общей численности образовательных организаций			
				Всего	94901,9	52441,5	3000,0	26734,3	10726,1	1000,0	1000,0	0,0	Доля образовательных организаций, имеющих спортивные залы, в общей численности образовательных организаций			
3.1.12.	Развитие спортивно-волонтерского и клубного движения в образовательных организациях, поэтапное внедрение комплекса «Готов к труду и обороне» (далее - ГТО)	2015 - 2019	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля обучающихся, посещающих кружки спортивной направленности и (или) спортивные клубы, созданные при образовательных организациях, от общего количества обучающихся			
				Бюджет Астраханской области	103,4	0,0	0,0	0,0	103,4	0,0	0,0	0,0	Доля обучающихся, посещающих кружки спортивной направленности и (или) спортивные клубы, созданные при образовательных организациях, от общего количества обучающихся			
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля обучающихся, посещающих кружки спортивной направленности и (или) спортивные клубы, созданные при образовательных организациях, от общего количества обучающихся			
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля обучающихся, посещающих кружки спортивной направленности и (или) спортивные клубы, созданные при образовательных организациях, от общего количества обучающихся			
				Всего	103,4	0,0	0,0	0,0	103,4	0,0	0,0	0,0	Доля обучающихся, посещающих кружки спортивной направленности и (или) спортивные клубы, созданные при образовательных организациях, от общего количества обучающихся			
3.1.13.	Совершенствование постоянно действующей информационно-пропагандистской и просветительско-образовательной системы, способствующей вовлечению детей и подростков в активные занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья, проведение спортивно-массовых мероприятий, в том числе с обучающимися с ОВЗ	2015 - 2020	Министерство образования и науки Астраханской области, министерство спорта и туризма Астраханской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля обучающихся, вовлеченных в региональные спортивно-массовые мероприятия: президентские спортивные игры, президентские состязания			
				Бюджет Астраханской области	1000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1000,0	0,0	0,0	Доля обучающихся, вовлеченных в региональные спортивно-массовые мероприятия: президентские спортивные игры, президентские состязания			
				Бюджет муниципального образования	1000,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	0,0	0,0	Доля обучающихся, вовлеченных в региональные спортивно-массовые мероприятия: президентские спортивные игры, президентские состязания			
				Внебюджетные источники	500,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	0,0	250,0	Доля обучающихся, вовлеченных в региональные спортивно-массовые мероприятия: президентские спортивные игры, президентские состязания			
				Всего	2500,0	250,0	250,0	250,0	250,0	250,0	1000,0	250,0	Доля обучающихся, вовлеченных в региональные спортивно-массовые мероприятия: президентские спортивные игры, президентские состязания			
Цель 3.2 подпрограммы 3. Создание безопасных условий обучения, воспитания и проживания в образовательных организациях																
Задача 3.2.1 подпрограммы 3. Обеспечение комплексной безопасности в образовательных организациях																
3.2.11.	Поддержание соответствия условий образовательных организаций (в т.ч. муниципальных), студенческих общежитий современным санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам путем проведения капитального ремонта, реконструкции	2015 - 2019	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля образовательных организаций, здания которых требуют проведения капитального ремонта			
				Бюджет Астраханской области	3000,0	0,0	0,0	0,0	3000,0	0,0	0,0	0,0	Доля образовательных организаций, здания которых требуют проведения капитального ремонта			
				Бюджет муниципального образования	11000,0	0,0	1000,0	5000,0	2000,0	2000,0	1000,0	0,0	Доля образовательных организаций, здания которых требуют проведения капитального ремонта			
				Внебюджетные источники	5000,0	0,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	0,0	Доля образовательных организаций, здания которых требуют проведения капитального ремонта			
				Всего	19000,0	0,0	2000,0	6000,0	6000,0	3000,0	2000,0	0,0	Доля образовательных организаций, здания которых требуют проведения капитального ремонта			
3.2.12.	Реализация организационных, правовых, технических, технологических, экономических и иных мер, направленных на уменьшение объема используемых энергетических ресурсов при сохранении соответствующего полезного эффекта от их использования	2015 - 2019	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля снижения потребления энергоресурсов в образовательных организациях			
				Бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля снижения потребления энергоресурсов в образовательных организациях			
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля снижения потребления энергоресурсов в образовательных организациях			
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля снижения потребления энергоресурсов в образовательных организациях			
				Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля снижения потребления энергоресурсов в образовательных организациях			
3.2.13.	Создание условий в образовательных организациях для обеспечения пожарной, антитеррористической и транспортной безопасности (оснащение государственных образовательных организаций противопожарной сигнализацией и противопожарным оборудованием, средствами защиты и пожаротушения, системами водоснабжения и электроснабжения, видеоборудованием, сигнализацией в соответствии с устав-новленными требованиями (в том числе организация работ по осуществлению поставок, монтажа, наладки и обслуживания)	2015 - 2019	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля образовательных организаций, отвечающих всем требованиям пожарной безопасности			
				Бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля образовательных организаций, отвечающих установленным требованиям антитеррористической безопасности			
				Бюджет муниципального образования	12000,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	0,0	Доля специализированного автотранспорта, соответствующего установленным требованиям к безопасности перевозок детей, от общего количества автотранспорта, осуществляющего организованные перевозки обучающихся			
				Внебюджетные источники	250,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	250,0	Доля специализированного автотранспорта, осуществляющего организованные перевозки обучающихся			
				Всего	12250,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	2000,0	250,0	Доля специализированного автотранспорта, осуществляющего организованные перевозки обучающихся			
3.2.14.	Обновление автопарка образовательных организаций, предназначенного для организованных перевозок обучающихся в соответствии с современными требованиями безопасности организованных перевозок обучающихся	2015 - 2019	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля специализированного автотранспорта, осуществляющего организованные перевозки обучающихся, срока эксплуатации которого не превышает 10 лет, от общего количества автотранспорта, осуществляющего организованные перевозки обучающихся			
				Бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля специализированного автотранспорта, осуществляющего организованные перевозки обучающихся			
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля специализированного автотранспорта, осуществляющего организованные перевозки обучающихся			
				Внебюджетные источники	250,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	250,0	Доля специализированного автотранспорта, осуществляющего организованные перевозки обучающихся			
				Всего	250,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	250,0	Доля специализированного автотранспорта, осуществляющего организованные перевозки обучающихся			
3.2.15.	Внедрение и использование программно-технических средств, обеспечивающих исключение доступа обучающихся образовательных организаций к ресурсам сети «Интернет», содержащим информацию, не совместимую с задачами образования и воспитания	2015 - 2019	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля персональных компьютеров, используемых в образовательном процессе, обеспеченных контентной фильтрацией			
				Бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0								

Приложение № 20  
к государственной программе

Порядок

представления в 2018 году субсидии из бюджета Астраханской области муниципальным образованием Астраханской области на увеличение минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»

1. Настоящий Порядок предоставления в 2018 году субсидии из бюджета Астраханской области муниципальным образованием Астраханской области на увеличение минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (далее - Порядок), разработан в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет процедуру предоставления в 2018 году субсидии из бюджета Астраханской области муниципальным образованием Астраханской области на увеличение минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (далее - субсидия).

2. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение и возмещение затрат получателей субсидии в связи с доведением:

- до минимального размера оплаты труда, установленного с 01.01.2018 Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (далее - МРОТ 1), средней заработной платы работников муниципальных образовательных организаций, полностью отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), средняя заработка платы которых (по состоянию на 31.12.2017 без учета премий) ниже МРОТ 1 (далее - работники, средняя заработка платы которых ниже МРОТ 1), за исключением работников муниципальных образовательных организаций, заработка платы которых финансируется за счет субвенции, предоставляемой из бюджета Астраханской области. Субсидия предоставляется из расчета численности работников, средняя заработка платы которых ниже МРОТ 1, по состоянию на 31.12.2017;

- до минимального размера оплаты труда, установленного с 01.05.2018 Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (далее - МРОТ 2), средней заработной платы работников муниципальных образовательных организаций, полностью отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), средняя заработка платы которых (по состоянию на 30.04.2018 без учета премий) ниже МРОТ 2 (далее - работники, средняя заработка платы которых ниже МРОТ 2), за исключением работников муниципальных образовательных организаций, заработка платы которых финансируется за счет субвенции, предоставляемой из бюджета Астраханской области. Субсидия предоставляется из расчета численности работников, средняя заработка платы которых ниже МРОТ 2, по состоянию на 30.04.2018.

3. Главным распорядителем субсидии является министерство образования и науки Астраханской области (далее - министерство).

4. Получателями субсидии являются муниципальные районы и городские округа Астраханской области (далее - муниципальные образования).

5. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству Законом Астраханской области от 18.12.2017 № 89/2017-ОЗ «О бюджете Астраханской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов».

6. Объем субсидии бюджету i-го муниципального образования рассчитывается по следующей формуле:

$$Ci = Ci1 + Ci2,$$

где:

Ci1 - объем субсидии бюджету i-го муниципального образования на доведение до МРОТ 1;

Ci2 - объем субсидии бюджету i-го муниципального образования на доведение до МРОТ 2.

6.1. Объем субсидии бюджету i-го муниципального образования на доведение до МРОТ 1 рассчитывается по следующей формуле:

$$Ci1 = (X - Y) * k * 12 \text{ месяцев} * N * 0,99,$$

где:

Ci1 - объем субсидии бюджету i-го муниципального образования на доведение до МРОТ 1;

X - МРОТ 1;

Y - средняя заработка платы (по состоянию на 31.12.2017 без учета премий) работников, средняя заработка платы которых ниже МРОТ 1, указанная в заявке на получение субсидии;

k - численность работников, средняя заработка платы которых ниже МРОТ 1, по состоянию на 31.12.2017, указанная в заявке на получение субсидии;

N - коэффициент, увеличивающий расходы по начислениям на выплаты по оплате труда, определенный в соответствии с тарифами страховых взносов, установленными Налоговым кодексом Российской Федерации, и страховыми тарифами, определенными в соответствии с Федеральным законом от 24.07.98 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» (далее - начисления на выплаты по оплате труда);

0,99 - коэффициент софинансирования за счет средств бюджета Астраханской области.

6.2. Объем субсидии бюджету i-го муниципального образования на доведение до МРОТ 2 рассчитывается по следующей формуле:

$$Ci2 = (X - Y) * k * 8 \text{ месяцев} * N * 0,99,$$

где:

Ci2 - объем субсидии бюджету i-го муниципального образования на доведение до МРОТ 2;

X - МРОТ 2;

Y - средняя заработка платы (по состоянию на 30.04.2018 без учета премий) работников, средняя заработка платы которых ниже МРОТ 2, указанная в заявке на получение субсидии;

k - численность работников, средняя заработка платы которых ниже МРОТ 2, по состоянию на 30.04.2018, указанная в заявке на получение субсидии;

N - начисления на выплаты по оплате труда;

0,99 - коэффициент софинансирования за счет средств бюджета Астраханской области.

7. Условиями предоставления субсидии являются:

- наличие в муниципальном образовании работников, средняя заработка платы которых ниже МРОТ 1 (для получения субсидии на доведение до МРОТ 1);

- наличие в муниципальном образовании работников, средняя заработка платы которых ниже МРОТ 2 (для получения субсидии на доведение до МРОТ 2);

- наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется за счет средств субсидии, в размере не менее 1,0 процента от объема субсидии, рассчитанного в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка;

- наличие письменного обязательства муниципального образования по возврату средств субсидии в размере и в случае, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка, и по достижению до 31 декабря 2018 года показателя результирующей предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 19 настоящего Порядка.

8. Для получения субсидии на доведение до МРОТ 1 муниципальное образование до 22 ноября 2018 года представляет в министерство:

- заявку на получение субсидии в произвольной письменной форме с указанием: объема субсидии бюджету муниципального образования на доведение до МРОТ 1, рассчитанного в соответствии с подпунктом 6.1 пункта 6 настоящего Порядка, сведений о численности работников, средняя заработка платы которых ниже МРОТ 1 (по состоянию на 31.12.2017), средней заработной платы работников, средняя заработка платы которых ниже МРОТ 1 (по состоянию на 31.12.2017 без учета премий) (далее - заявка на получение субсидии на доведение до МРОТ 1);

- выписку из бюджета муниципального образования (сводной бюджетной росписи), подтверждающую наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется за счет средств субсидии, в размере не менее 1,0 процента от объема субсидии,

рассчитанного в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка;

- письменное обязательство муниципального образования в произвольной форме по возврату средств субсидии в размере и в случае, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка, и по достижению до 31 декабря 2018 года показателя результирующей предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 19 настоящего Порядка.

Для получения субсидии на доведение до МРОТ 2 муниципальное образование до 23 ноября 2018 года представляет в министерство:

- заявку на получение субсидии в произвольной письменной форме с указанием: объема субсидии бюджету муниципального образования на доведение до МРОТ 2, рассчитанного в соответствии с подпунктом 6.2 пункта 6 настоящего Порядка, сведений о численности работников, средняя заработка платы которых ниже МРОТ 2 (по состоянию на 30.04.2018), средней заработной платы которых ниже МРОТ 2 (далее - заявка на получение субсидии на доведение до МРОТ 2);

- выписку из бюджета муниципального образования (сводной бюджетной росписи), подтверждающую наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансируемое которого осуществляется за счет средств субсидии, в размере не менее 1,0 процента от объема субсидии, рассчитанного в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка;

- письменное обязательство муниципального образования в произвольной форме по возврату средств субсидии в размере и в случае, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка, и по достижению до 31 декабря 2018 года показателя результирующей предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 19 настоящего Порядка.

9. Министерство в день поступления документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, регистрирует их и в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии (далее - решение). Решение принимается в форме правового акта министерства.

Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения направляет муниципальному образованию в произвольной письменной форме уведомление о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении о принятом решении указываются основания для отказа в предоставлении субсидии.

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоблюдение условий предоставления субсидии, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

- представление неполного пакета документов, указанных в абзацах втором - четвертом пункта 8 (в случае обращения за получением субсидии на доведение до МРОТ 1), в абзацах шестом - восьмом пункта 8 (в случае обращения за получением субсидии на доведение до МРОТ 2) настоящего Порядка, и (или) недостоверных сведений в них;

- нарушение срока обращения за получением субсидии на доведение до МРОТ 1, указанного в абзаце первом пункта 8 настоящего Порядка (в случае обращения за получением субсидии на доведение до МРОТ 1);

- нарушение срока обращения за получением субсидии на доведение до МРОТ 2, указанного в абзаце пятом пункта 8 настоящего Порядка (в случае обращения за получением субсидии на доведение до МРОТ 2).

11. В случае отказа в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в абзацах втором и третьем пункта 10 настоящего Порядка, муниципальное образование имеет право на повторное обращение за предоставлением субсидии после устранения оснований для отказа в предоставлении субсидии, но не позднее срока, указанного в абзаце первом пункта 8 настоящего Порядка (в случае повторного обращения за получением субсидии на доведение до МРОТ 1), срока, указанного в абзаце пятом пункта 8 настоящего Порядка (в случае повторного обращения за получением субсидии на доведение до МРОТ 2).

12. Основанием для перечисления субсидии муниципальному образованию является соглашение о предоставлении в 2018 году субсидии из бюджета Астраханской области муниципальным образованием Астраханской области на увеличение минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (далее - соглашение), заключенное между министерством и муниципальным образованием в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

13. Перечисление субсидии муниципальному образованию осуществляется министерством до:

- 20.12.2018 - по заявке на получение субсидии на доведение до МРОТ 1;

- 21.12.2018 - по заявке на получение субсидии на доведение до МРОТ 2.

14. Муниципальное образование до 31 декабря 2018 года представляет в министерство:

- отчет о расходовании субсидии, предоставленной из бюджета Астраханской области муниципальному образованию Астраханской области на увеличение минимального размера оплаты труда, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- отчет о достижении показателя результирующей предоставления субсидии на доведение до МРОТ 2, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

15. Министерство в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации обеспечивает соблюдение муниципальными образованиями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

16. Муниципальное образование несет ответственность за соблюдение условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

В случае несоблюдения муниципальным образованием условий, целей и порядка предоставления субсидий министерство направляет муниципальному образованию в произвольной письменной форме уведомление о выявленных нарушениях в течение 5 рабочих дней со дня их выявления.

Муниципальное образование в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о выявленных нарушениях обязано устранить выявленные министерством нарушения.

В случае неустранения муниципальным образованием выявленных министерством нарушений в срок, установленный абзацем третьим настоящего пункта, к нему применяются бюджетные меры принуждения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

17. Остаток не использованной в 2018 году субсидии подлежит возврату в доход бюджета Астраханской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

18. В случае, если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря 2018 года допущено нарушение обязательства, предусмотренного соглашением в части достижения показателя результирующей предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 19 настоящего Порядка, и до 1 апреля 2019 года указанное нарушение не устранено, то до 20 апреля 2019 года из бюджета муниципального образования в бюджет Астраханской области подлежат возврату средства субсидии (V возврата) в размере, определяемом по формуле:

$$V \text{ возврата} = (V \text{ тр} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

V тр - размер субсидии, предоставленной бюджету муниципальному образованию;

m - количество показателей результирующей предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результирующей предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей результирующей предоставления субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии определяется по формуле:

$$k = \sum Di / m,$$

где:

Di - индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результирующей предоставления субсидии, который рассчитывается по формуле:

$$Di = 1 - Ti / Si,$$

где:

Ti - фактически достигнутое значение i-го показателя результирующей предоставления субсидии на отчетную дату;

Si - плановое значение i-го показателя результативности предоставления субсидии, установленное пунктом 19 настоящего Порядка.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающие уровень недостижения i-го показателя результативности предоставления субсидии.

#### 19. Показатель результативности предоставления субсидии:

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя 2018 год
Достижение минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»	руб.	11 163

#### Приложение № 1 к Порядку

##### Соглашение

о предоставлении в 2018 году субсидии из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на увеличение минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»

г. Астрахань

« \_\_\_\_ » 20 г.

Министерство образования и науки Астраханской области, именуемое в дальнейшем Министерство, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Положения о министерстве образования и науки Астраханской области, утвержденного постановлением Правительства Астраханской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_, одной стороны и муниципальное образование Астраханской области « \_\_\_\_\_ », именуемое в дальнейшем Муниципальное образование, в лице \_\_\_\_\_, действующего (-ей) на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, в соответствии с Порядком предоставления в 2018 году субсидии из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на увеличение минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее - Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

#### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление в 2018 году субсидии из бюджета Астраханской области муниципальному образованию на увеличение минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (далее - субсидии).

1.2. Министерство в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Астраханской области от 18.12.2017 № 89/2017-ОЗ «О бюджете Астраханской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» и Порядком направляет субсидии в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей Муниципальному образованию в пределах доведенных министерством финансов Астраханской области объемов бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

1.3. Получателем субсидии является \_\_\_\_\_

(наименование администратора дохода средств бюджета Муниципального образования)

#### 2. Права и обязанности Сторон

##### 2.1. Министерство:

2.1.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов, определенных в бюджете Астраханской области на 2018 год для министерства, перечисляет в доход бюджета Муниципального образования денежные средства, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Соглашения, до \_\_\_\_\_ 2018 года.

2.1.2. В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации обеспечивает соблюдение Муниципальным образованием условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

2.1.3. Оказывает Муниципальному образованию консультативную и методическую помощь по вопросам реализации настоящего Соглашения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Астраханской области.

2.1.4. В случае несоблюдения Муниципальным образованием условий, целей и порядка предоставления субсидий Министерство направляет Муниципальному образованию в произвольной письменной форме уведомление о выявленных нарушениях в течение 5 рабочих дней со дня их выявления.

##### 2.2. Муниципальное образование:

2.2.1. Отражает в доходной части бюджета Муниципального образования субсидию, указанную в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Соглашения.

2.2.2. Соблюдает условия, цели и порядок, установленные при предоставлении субсидии.

2.2.3. Представляет в Министерство до 31 декабря 2018 года:

- отчет о расходовании субсидии, предоставленной из бюджета Астраханской области муниципальному образованию Астраханской области на увеличение минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

- отчет о достижении показателя результативности предоставления субсидии из бюджета Астраханской области муниципальному образованию Астраханской области на увеличение минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», по форме согласно приложению № 3 к Порядку.

2.2.4. В течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о выявленных нарушениях устраняет выявленные Министерством нарушения.

2.2.5. Обеспечивает достижение до 31 декабря 2018 года показателя результативности предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 19 Порядка.

2.2.6. В случае недостижения по состоянию на 31 декабря 2018 года показателя результативности предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 19 Порядка, и неустраниния до 1 апреля 2019 года указанного нарушения возвращает до 20 апреля 2019 года в бюджет Астраханской области средства субсидии в размере, определяемом по формуле, указанной в пункте 18 Порядка.

2.2.7. Возвращает остаток не использованной в 2018 году субсидии в доход бюджета Астраханской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

#### 3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. В случае неустраниния Муниципальным образованием выявленных Министерством нарушений в срок, установленный подпунктом 2.2.4 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения, к нему применяются бюджетные меры принуждения, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

#### 4. Порядок разрешения споров

Стороны принимают все необходимые меры по разрешению споров и разногласий, возникающих по настоящему Соглашению (и/или в связи с ним), путем переговоров с оформлением соответствующих протоколов и иных документов.

#### 5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение может быть изменено или дополнено по соглашению Сторон.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны, если они совершены в письменной форме путем подписания дополнительного соглашения уполномоченными на то представителями обеих Сторон.

5.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.4. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств по настоящему Соглашению.

#### 6. Реквизиты и подписи Сторон

##### Министерство

м.п.(при наличии)

##### Муниципальное образование

м.п. (при наличии)

Приложение № 2  
к Порядку

##### Отчет

о расходовании субсидии, предоставленной из бюджета Астраханской области муниципальному образованию Астраханской области на увеличение минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»

(наименование муниципального образования Астраханской области)  
за \_\_\_\_\_ 2018 года

Реквизиты правового акта министерства образования и науки Астраханской области о предоставлении субсидии муниципальному образованию	Целевое направление средств	Объем субсидии в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, тыс. руб.	Финансирование			Фактическое исполнение, тыс. рублей	Остаток неиспользованных средств, тыс. рублей	Примечание
			сумма, тыс. руб.	№ платежного поручения	дата платежного поручения			

Глава муниципального образования  
Астраханской области

(ФИО, подпись)

Руководитель финансового органа  
муниципального образования Астраханской области

(ФИО, подпись)

Исполнитель

(ФИО, подпись)

Контактный телефон:

М.П. (при наличии)

Приложение № 3  
к Порядку

##### Отчет

о достижении показателя результативности предоставления субсидии из бюджета Астраханской области муниципальному образованию Астраханской области на увеличение минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»

Показатель результативности предоставления субсидии	план	факт
Достижение минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»		

Глава муниципального образования  
Астраханской области

(ФИО, подпись)

Приложение № 7 к постановлению Правительства Астраханской области от 19.10.2018 № 431-П

Приложение № 21  
к государственной программе

Порядок  
предоставления в 2018 году субсидий из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на возмещение затрат на ремонт общеобразовательных организаций

1. Настоящий Порядок предоставления в 2018 году субсидий из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на возмещение затрат на ремонт общеобразовательных организаций Астраханской области на 2018 год разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и определяет условия предоставления субсидий из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на возмещение затрат на ремонт общеобразовательных организаций (далее - субсидия) в рамках подпрограммы 3 «Психофизическая безопасность детей и молодежи» государственной программы «Развитие образования Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 25.09.2014 № 402-П (далее - государственная программа).

2. Главным распорядителем субсидий является министерство образования и науки Астраханской области (далее - министерство).

3. Субсидии предоставляются из бюджета Астраханской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству законом Астраханской области о бюджете Астраханской области.

4. Получателями субсидии являются муниципальные районы и городские округа Астраханской области (далее - муниципальные образования).

5. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является наличие муниципальной общеобразовательной организации, нуждающейся в ремонте (далее - объект), в перечне общеобразовательных организаций, расположенных на территории Астраханской области, нуждающихся в ремонте, прилагаемом к подпрограмме 3 «Психофизическая безопасность детей и молодежи» государственной программы (далее - перечень).

6. Условием предоставления субсидий является:

- наличие муниципальной программы (подпрограммы) муниципального образования, предусматривающей мероприятия по проведению капитального ремонта муниципальных общеобразовательных организаций;

- наличие утвержденной проектной документации на капитальный ремонт объекта, включенного в перечень, и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации,

положительное заключение государственной экспертизы проектной документации, положительное заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объекта, включенного в перечень;

- наличие документов, подтверждающих осуществление в 2018 году расходов бюджета муниципального образования на капитальный ремонт объекта, включенного в перечень, при условии, если такие расходы фактически осуществлены муниципальным образованием в течение четырех месяцев, предшествующих дате подачи документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

7. Для получения субсидии муниципальное образование до 25 ноября 2018 года представляют в министерство следующие документы (далее - документы):

- заявку муниципального образования на предоставление субсидии в произвольной письменной форме с указанием объема запрашиваемой субсидии, рассчитанного в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка;

- копию муниципальной программы (подпрограммы) муниципального образования, предусматривающей мероприятие по проведению капитального ремонта муниципальных общеобразовательных организаций;

- копию утвержденной проектной документации на капитальный ремонт объекта, включенного в перечень, и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, копии положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объекта, включенного в перечень;

- копии документов, подтверждающих осуществление в 2018 году расходов бюджета муниципального образования на капитальный ремонт объекта, включенного в перечень, при условии, если такие расходы фактически осуществлены муниципальным образованием в течение четырех месяцев, предшествующих дате подачи документов.

8. Министерство регистрирует документы в день их поступления и в течение 5 рабочих дней со дня регистрации принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии (далее - решение). Решение принимается в форме правового акта министерства.

9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- представление неполного пакета документов и (или) недостоверных сведений в них;

- несоблюдение срока представления документов, указанного в абзаце первом пункта 7 настоящего Порядка;

- несоблюдение условий предоставления субсидий, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

- несоответствие муниципального образования критерию отбора, указанному в пункте 5 настоящего Порядка.

10. В случае отказа в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в абзацах втором, четвертом, пятом настоящего пункта, муниципальное образование имеет право на повторное обращение за предоставлением субсидии после устранения оснований для отказа в предоставлении субсидии, но не позднее срока, указанного в абзаце первом пункта 7 настоящего Порядка.

11. Министерство уведомляет муниципальное образование о принятом решении в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указывается основание для отказа в предоставлении субсидий.

12. Объем предоставляемой субсидии определяется по формуле:

$$C_i = X * 0,95 \text{ где:}$$

$C_i$  – объем субсидии бюджету  $i$ -го муниципального образования;

$X$  – объем денежных средств согласно проектной документации на капитальный ремонт объекта, включенного в перечень;

0,95 – коэффициент софинансирования за счет средств бюджета Астраханской области.

13. Основанием для перечисления субсидии муниципальному образованию является соглашение между министерством и муниципальным образованием о предоставлении субсидии (далее – соглашение) по форме, утвержденной правовыми актами министерства, заключенное в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

14. Перечисление субсидии осуществляется согласно графику перечисления субсидии, прилагаемому к соглашению, с учетом полученной заявки о потребности в средствах бюджета Астраханской области от муниципального образования.

15. Муниципальное образование до 31 декабря 2018 года представляет в министерство отчет о достижении показателя результативности предоставления субсидии из бюджета Астраханской области муниципальному образованию Астраханской области на возмещение затрат на ремонт общеобразовательных организаций по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

16. Муниципальные образования несут ответственность за соблюдение условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

17. Министерство в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации обеспечивает соблюдение муниципальным образованием условий, целей и порядка предоставления субсидии.

18. В случае несоблюдения муниципальным образованием условий, целей и порядка предоставления субсидии министерство письменно уведомляет муниципальное образование о выявленных нарушениях в течение 5 рабочих дней со дня их выявления.

19. Муниципальное образование в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 18 настоящего Порядка, обязано устранить допущенные нарушения.

20. В случае неустраниния муниципальным образованием выявленных министерством нарушений в срок, установленный пунктом 19 настоящего Порядка, к нему применяются бюджетные меры принуждения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

21. Показателями результативности использования субсидии являются:

№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	2018 г.
1.	Количество объектов, включенных в перечень, в которых произведен капитальный ремонт	ед.	1

Приложение  
к Порядку

Отчет  
о достижении показателя результативности предоставления субсидии из бюджета Астраханской области муниципальному образованию Астраханской области на возмещение затрат на ремонт общеобразовательных организаций

Показатель результативности предоставления субсидии	план	факт
Количество объектов, включенных в перечень общеобразовательных организаций, расположенных на территории Астраханской области, нуждающихся в ремонте, прилагаемый к подпрограмме 3 «Психофизическая безопасность детей и молодежи» государственной программы «Развитие образования Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 25.09.2014 № 402-П, в которых произведен капитальный ремонт		

Глава муниципального образования  
Астраханской области

(ФИО, подпись)

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА  
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО  
ХОЗЯЙСТВА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.10.2018

№52

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ  
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА СТРОИТЕЛЬСТВА  
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
от 16.05.2018 № 23

В связи с кадровыми изменениями министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области от 16.05.2018 № 23 «О рабочей группе по работе с гражданами – участниками основного мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Вывести из состава рабочей группы по работе с гражданами – участниками основного мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденного постановлением (далее - состав рабочей группы), Бровина А.А., Дорожкину Н.Н.

1.2. Ввести в состав рабочей группы:  
Трушкина С.Н. - первого заместителя министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, председателем рабочей группы;

Андросова И.В. - начальника отделения по работе с соотечественниками, беженцами и вынужденными переселенцами отдела по вопросам гражданства Управления по вопросам миграции УМВД России по Астраханской области подполковника полиции (по согласованию).

2. Организационно-контрольному отделу управления правового, кадрового и организационно-контрольного обеспечения министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области:

в течение трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации;

в семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области не позднее семи рабочих дней со дня подписания;

не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «Информационный центр «КонсультантСервис» для включения в электронные базы данных;

разместить настоящее постановление на официальном сайте министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня подписания.

3. Постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.

И.о. заместителя председателя Правительства  
Астраханской области - министра строительства  
и жилищно-коммунального хозяйства  
Астраханской области  
О.В. ГУЖВИНСКИЙ

Кадастровый инженер Ефремова Т.Н., квалификационный аттестат №30-10-50, почтовый адрес: Астраханская обл., Лиманский район, п. Лиман, ул. Комсомольская, 106, тел. 8-85147-2-33-44, Lim\_zem@mail.ru, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, 3216, извещает участников долевой собственности бывшего колхоза «40 лет Октября» на земельный участок с КН 30:07:221401:26, расположенный по адресу: Астраханская обл., Лиманский район, в границах МО «Проточенский сельсовет», о проведении согласования проекта межевания земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская обл., Лиманский район, в 2,6 км юго-восточнее с. Проточное, в 7 км западнее с. Заречное, площадью 13,4 га, выделяемого в счет земельных долей.

Предметом согласования является размер и местоположение границ выделяемого в счет земельных долей земельного участка.

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Рябцев В.Е., действующий по доверенности от пайщика, почтовый адрес: 416410, Астраханская обл., Лиманский район, п. Лиман, ул. Строителей, д. 7, кв. 1, контактный телефон 89275708210.

Ознакомиться с проектом межевания, а также направить предложения о доработке можно по адресу: Астраханская обл., Лиманский район, п. Лиман, ул. Комсомольская, 106, в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения.

Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельных долей земельного участка также направлять по адресу: Астраханская обл., Лиманский район, п. Лиман, ул. Комсомольская, 106, в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения.

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ

Кадастровым инженером Кадыровой Г. В. (№ квалификационного аттестата 30-11-122, с. Красный Яр, ул. Советская, 62, каб. 12, poisk\_yr@mail.ru, кон. тел. 89275591598) выполнен проект межевания по образованию земельного участка путем выдела в счет долей в праве общей совместной собственности, образуемого из земельного участка с кадастровым номером 30:06:000000:180, расположенного по адресу: Астраханская область, Красноярский район, ТОО «Красноярец».

Выделяемый земельный участок расположен по адресу: Астраханская область, Красноярский район, участок «Сексен-монет», площадью 4,33 га.

Заказчиком кадастровых работ является Шнибаева Г.К., проживающая по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Черемуха, ул. Гагарина д. 29.

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Советская, 62.

Возражения по проекту межевания, размеру и местоположению границ земельного участка принимаются в течение 30 дней после опубликования в газете по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Советская, 62, конт. тел. 89275591598.

Мною, кадастровым инженером Гайнулиным Р.Г., почтовый адрес: 416170, Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, адрес электронной почты: poiskvoi@mail.ru, контактный телефон: 89276633162, номер квалификационного аттестата 30-12-149, подготовлен проект межевания земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская область, Володарский район, в границах землепользования колхоза «Заветы Ильича», о. Пересохлый от слияния рек Старицкая и р. Пoldневая в 900 м на юго-восток.

Кадастровый номер исходного земельного участка 30:02:000000:10.

Местоположение исходного земельного участка: Астраханская область, Володарский район, с. Зеленга, в границах землепользования колхоза «Заветы Ильича».

Заказчиком кадастровых работ является Лихоманова Р.И., проживающая по адресу: Астраханская область, Володарский район, с. Маково, ул. Кольцевая, 5, кв. 1, тел. 89275659964.

Ознакомиться с проектом межевания земельного участка, а также направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ земельного участка можно в течение месяца со дня опубликования извещения по адресу: 416170, Астраханская обл., Володарский р-н, п. Володарский, ул. Мичуриня, 19 «б», каб. 211.

**СЛУЖБА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНЫ  
ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.10.2018

№08-П

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ  
ГРАНИЦ ТЕРРИТОРИИ ОБЪЕКТА  
КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ  
РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ «ПАВИЛЬОН,  
1950-Е ГГ.» ПО УЛ. АДМИРАЛТЕЙСКАЯ, 3  
(УЛ. АДМИРАЛТЕЙСКАЯ 1/8) Г. АСТРАХАНЬ**

В соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Законом Астраханской области от 30.12.2005 № 94/2005-ОЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенных на территории Астраханской области» служба государственной охраны объектов культурного наследия Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1) Установить границы территории объекта культурного наследия регионального значения «Павильон, 1950-е гг.» по ул. Адмиралтейская, 3 (ул. Адмиралтейская 1/8) г. Астрахань согласно описанию границ, приведённому в п. 2 настоящего постановления, и плану усадебного участка по данным технической инвентаризации (приложение № 1).

2. Границы территории объекта культурного наследия регионального значения «объекта культурного наследия регионального значения «Павильон, 1950-е гг.» по ул. Адмиралтейская, 3 (ул. Адмиралтейская 1/8) г. Астрахань устанавливаются в границах земельного участка № 30:12:010373:1.

3. Сектору финансово-правового и кадрового обеспечения службы государственной охраны объектов культурного наследия Астраханской области (А.А. Островидову):

3.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования.

3.2. В семидневный срок после принятия направить копию настоящего постановления, в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области и поставщикам справочно-правовых систем ООО «АИЦ «Консультант Сервис» и ООО «ЦПП «Гарант».

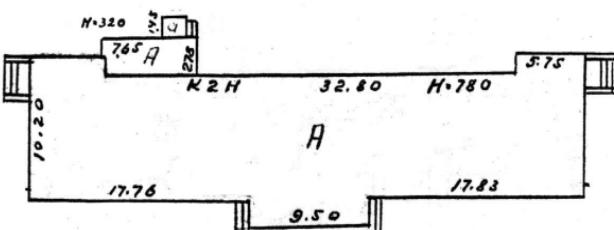
3.3. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Руководитель службы государственной охраны  
объектов культурного наследия  
Астраханской области  
А.А. АГЕЕВ**

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) и на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти [pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru) 19.10.2018.

Приложение № 1  
к постановлению службы государственной охраны объектов культурного наследия Астраханской области  
от 12 октября 2018 № 08-П



Приложение № 2 к постановлению службы государственной охраны объектов культурного наследия Астраханской области от 12 октября 2018 № 08-П

Описание режима использования территорий объектов культурного наследия, расположенных в городе Астрахани

В целях сохранения объектов культурного наследия, расположенных в городе Астрахани, устанавливаются режим научной реставрации для использования их территорий.

Режим научной реставрации предусматривает:

- запрет на возведение объектов капитального строительства в границах территории объекта культурного наследия, изменение, уничтожение предметов охраны объекта культурного наследия, искажение исторически сложившихся габаритов и иных технических характеристик здания-памятника, композиции застройки, характеристик природного ландшафта, композиционно связанного объектом культурного наследия;

- возможность проведения работ по реставрации, консервации и приспособлению объекта культурного наследия, благоустройство и озеленение территории в порядке, предусмотренным действующим законодательством об охране объектов культурного наследия; осуществление музеификации и экспонирования здания-памятника, обеспечение сохранения традиционного визуального восприятия объекта культурного наследия с основных видовых точек, обеспечение мер сохранности объекта культурного наследия, его пожарной безопасности, защиты от динамических воздействий; учет мер по обеспечению пожарной безопасности;

- восстановление утраченных элементов застройки, реконструкцию инженерных сетей и дорог, не нарушающую целостность объектов культурного наследия и не создающую угрозы его повреждения, разрушения или уничтожения.

**АГЕНТСТВО ПО УПРАВЛЕНИЮ  
ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.10.2018

№27

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ГРАНИЦ ОХРАННОЙ  
ЗОНЫ ГАЗОРАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНОЙ  
СЕТИ И НАЛОЖЕНИИ ОГРАНИЧЕНИЙ  
(ОБРЕМЕНЕНИЙ) НА ВХОДЯЩИЕ В НЕЕ  
ЗЕМЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ**

В соответствии со статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Федеральным законом от 31.03.99 № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», пунктами 17, 18 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878, постановлением Правительства Астраханской области от 23.11.2011 № 496-П «О порядке утверждения границ охранных зон газораспределительных сетей и наложения ограничений (обременений) на входящие в них земельные участки, а также согласование местоположения границ таких зон в случаях, установленных законодательством Российской Федерации», на основании обращения Гайворонского А.М., действующего на основании доверенности за акционерное общество «Астраханьгазсервис», от 11.04.2018 № 01-04/2021, руководствуясь Положением об агентстве по управлению государственным имуществом Астраханской области, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 01.04.2009 № 127-П, агентство по управлению государственным имуществом

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить границы охранной зоны газораспределительной сети среднего давления «газопровод ул. Маркина к ГРП», архивный номер А-78, инвентарный номер № 00001260, протяженностью 173,49 м, расположенного по адресу: Астраханская область, г. Астрахань, Ленинский район, в виде территории общей площадью 729 кв.м, согласно сведениям об объекте, содержащемся в карте (плане) по установлению границ охранной зоны «Газораспределительная сеть среднего давления А-78», выполненной 11.09.2018 кадастровым инженером Джабаровой И.Д., квалификационный attestat № 30-14-236.

2. Наложить ограничения (обременения), предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей», на земельные участки, полностью или частично попадающие в границы охранной зоны газораспределительной сети, указанной в пункте 1 настоящего постановления.

3. Рекомендовать филиалу ФГБУ «ФКП Росреестра» по Астраханской области осуществить учёт частей земельных участков, входящих в границы охранной зоны газораспределительной сети.

4. Рекомендовать администрации муниципального образования «Город Астрахань», при осуществлении распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена и входящими в охранную зону газораспределительной сети, указанной в пункте 1 настоящего постановления, принимать во внимание ограничения хозяйственной деятельности, установленные Правилами охраны газораспределительных сетей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878.

5. Отделу нормативно-правового обеспечения агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области:

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в прокуратуру Астраханской области;

- в семидневный срок после дня первого официального опубликования настоящего постановления направить его копию, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

6. Отделу кадров, антикоррупционной политики и депопроизводства агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области:

- в течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации;

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» - ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» и «Гарант» - ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронные базы данных;

- в течение трех рабочих дней со дня принятия настоящего постановления разместить его на официальном сайте агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области в информационно-телецоммуникационной сети «Интернет»;

- в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления в администрации муниципального образования «Город Астрахань».

7. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о. руководителя агентства  
Н.В. МОСКВИТИНА**

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) и на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти [pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru) 19.10.2018.

**АГЕНТСТВО ПО УПРАВЛЕНИЮ  
ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.10.2018

№26

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ГРАНИЦ ОХРАННОЙ  
ЗОНЫ ГАЗОРАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНОЙ  
СЕТИ И НАЛОЖЕНИИ ОГРАНИЧЕНИЙ  
(ОБРЕМЕНЕНИЙ) НА ВХОДЯЩИЕ В НЕЕ  
ЗЕМЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ**

В соответствии со статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Федеральным законом от 31.03.99 № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», пунктами 17, 18 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878, постановлением Правительства Астраханской области от 23.11.2011 № 496-П «О порядке утверждения границ охранных зон газораспределительных сетей и наложения ограничений (обременений) на входящие в них земельные участки, а также согласование местоположения границ таких зон в случаях, установленных законодательством Российской Федерации», на основании обращения Гайворонского А.М., действующего на основании доверенности за акционерное общество «Астраханьгазсервис», от 11.04.2018 № 01-04/2021, руководствуясь Положением об агентстве по управлению государственным имуществом Астраханской области, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 01.04.2009 № 127-П, агентство по управлению государственным имуществом

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить границы охранной зоны газораспределительной сети среднего давления «газопровод ул. М. Джалиля», архивный номер А-9, инвентарный номер № 00001237, протяженностью 283,3 м, расположенного по адресу: Астраханская область, г. Астрахань, Кировский район, в виде территории общей площадью 1232 кв.м, согласно сведениям об объекте, содержащемся в карте (плане) по установлению границ охранной зоны «Газораспределительная сеть среднего давления А-9», выполненной 14.09.2018 кадастровым инженером Джабаровой И.Д., квалификационный attestat № 30-14-236.

2. Наложить ограничения (обременения), предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей», на земельные участки, полностью или частично попадающие в границы охранной зоны газораспределительной сети, указанной в пункте 1 настоящего постановления.

3. Рекомендовать филиалу ФГБУ «ФКП Росреестра» по Астраханской области осуществить учёт частей земельных участков, входящих в границы охранной зоны газораспределительной сети.

4. Рекомендовать администрации муниципального образования «Город Астрахань», при осуществлении распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена и входящими в охранную зону газораспределительной сети, указанной в пункте 1 настоящего постановления, принимать во внимание ограничения хозяйственной деятельности, установленные Правилами охраны газораспределительных сетей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878.

5. Отделу нормативно-правового обеспечения агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области:

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в прокуратуру Астраханской области;

- в семидневный срок после дня первого официального опубликования настоящего постановления направить его копию, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

6. Отделу кадров, антикоррупционной политики и депопроизводства агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области:

- в течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации;

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» - ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» и «Гарант» - ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронные базы данных;

- в течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего постановления разместить его на официальном сайте агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области в информационно-телецоммуникационной сети «Интернет»;

- в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления в администрации муниципального образования «Город Астрахань».

7. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о. руководителя агентства  
Н.В. МОСКВИТИНА**

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) и на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти [pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru) 19.10.2018.

Кадастровый инженер Ефремова Т.Н., квалификационный attestat № 30-10-50, почтовый адрес: Астраханская обл., Лиманский район, п. Лиман, ул. Комсомольская, 106, тел. 8-85147-2-33-44, Lim\_zem@mail.ru, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, 3216, извещает участников долевой собственности на земельный участок с КН 30:07:240401:541, расположенный по адресу: Астраханская обл., Лиманский район, в 7,2 км юго-западнее с. Заречного, с севера ерик Хатавинский, с юга а/д Астрахань - Лиман и земли ГЛФ, с запада земли РФ, о проведении согласования проекта межевания земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская обл., Лиманский район, в 4,5 км южнее с. Проточное, в 10 км северо-восточнее п. Лиман, площадью 93 га, выделяемого в счет земельных долей земельного участка. Является размер и местоположение границ выделяемого в счет земельных долей земельного участка. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Рыбаков Василий Михайлович, почтовый адрес: 416433, Астра

Извещение о проведении в 2018 году  
конкурсного отбора заявителей в целях предоставления грантов на развитие семейных  
животноводческих ферм, организованных на базе крестьянских (фермерских) хозяйств  
Астраханской области

Конкурсная комиссия по проведению отбора заявителей в целях предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм, организованных на базе крестьянских (фермерских) хозяйств Астраханской области (далее – конкурсная комиссия) в соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 21.06.2012 № 271-П «О проведении конкурсного отбора заявителей в целях предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм, организованных на базе крестьянских (фермерских) хозяйств Астраханской области» (далее – Постановление) объявляет о проведении конкурсного отбора заявителей в целях предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм, организованных на базе крестьянских (фермерских) хозяйств Астраханской области (далее – конкурсный отбор).

1. Заявку на участие в конкурсном отборе (далее - заявка) может подать крестьянское (фермерское) хозяйство, зарегистрированное на сельской территории Астраханской области (территории Астраханской области, за исключением территории городов областного значения и территории закрытых административно-территориальных образований), основанное на личном участии главы и членов указанного крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – глава КФХ, члены КФХ), состоящих в родстве (не менее 2 членов КФХ, включая главу КФХ), являющихся гражданами Российской Федерации, совместно осуществляющих деятельность по разведению и содержанию сельскохозяйственных животных и птицы, продолжительность деятельности которого превышает 24 месяца с даты его государственной регистрации (далее - заявитель) и соответствующее на день подачи заявки на участие в конкурсном отборе следующим требованиям:

1) отсутствие просроченной задолженности по налогам (сборам) и обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды, включая задолженность по пеням и штрафам за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, срок погашения (оплаты) которой наступил более, чем за шесть месяцев до дня подачи заявки на участие в конкурсном отборе.

2) отсутствие процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3) отсутствие просроченной задолженности по заработной плате за два и более календарных месяца;.

4) соответствие условиям отнесения к субъектам малого предпринимательства – микропредприятиям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

5) глава КФХ соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6) глава КФХ и члены КФХ ранее не являлись получателями гранта, средств государственной поддержки начинаяющих фермеров Астраханской области (гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) единовременной помощи на бытовое обустройство начинаящего фермера), предоставленных в соответствии с законодательством Астраханской области, за исключением случаев, когда с даты полного освоения гранта, средств государственной поддержки начинаящих фермеров Астраханской области прошло не менее 24 месяцев, а мероприятия бизнес-плана выполняются надлежащим образом (в сроки и в объемах, указанных в бизнес-плане) или полностью выполнены.

7) наличие письменного обязательства заявителя в случае признания его победителем конкурсного отбора:

- реализовать утвержденный конкурсной комиссией бизнес-план, в том числе обеспечить финансирование за счет собственных средств мероприятий бизнес-плана в размере не менее указанного в плане расходов, предлагаемых для софинансирования за счет средств гранта (далее – план расходов);

- создать постоянные рабочие места в количестве и сроках, указанные в утвержденном конкурсной комиссией бизнес-плане, но не менее 3 постоянных рабочих мест в течение календарного года, в котором предоставлен грант;

- сохранять постоянные рабочие места, созданные в соответствии с утвержденным конкурсной комиссией бизнес-планом, в течение 5 лет со дня получения гранта;

- осуществлять деятельность в качестве главы КФХ, главой которого он является на день подачи заявки на участие в конкурсном отборе, за исключением случаев его смерти, признания его вступившим в законную силу решением суда недееспособным или ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или объявления его умершим;

- не осуществлять замену главы КФХ в течение 5 лет со дня получения гранта, за исключением случаев его смерти, признания его вступившим в законную силу решением суда недееспособным или ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или объявления его умершим;

- использовать грант в течение 24 месяцев со дня его получения;

- использовать имущество, приобретенное за счет гранта, исключительно для развития семейной животноводческой фермы в течение 5 лет со дня получения гранта;

- не продавать, не дарить, не передавать в аренду, в пользование другим лицам, не обменивать, не вносить в виде пая, вклада, не отчуждать другим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации имущество, приобретенное за счет гранта, в течение 5 лет со дня получения гранта;

- представлять отчетность согласно требованиям, установленным правовым актом Правительства Астраханской области.

Заявители представляют заявки по форме, утвержденной постановлением министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 13.04.2017 № 8 «О реализации постановлений Правительства Астраханской области» (далее – постановление от 13.04.2017 №8), с приложением бизнес плана, подготовленного заявителем по форме, утвержденной постановлением от 13.04.2017 №8, и соответствующего требованиям установленным пункта 2.2 раздела 2 Положения о проведении конкурсного отбора заявителей в целях предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм, организованных на базе крестьянских (фермерских) хозяйств Астраханской области, утвержденного Постановлением

(далее – Положение), а также документов, перечень которых утвержден постановлением от 13.04.2017 №8.

2. Определение победителей конкурсного отбора осуществляется на основании критерии оценки конкурсного отбора согласно приложению № 2 к Положению с использованием балльной системы оценки.

Победителями конкурсного отбора признаются заявители, получившие по итогам конкурсного отбора наибольшее количество баллов, но не менее установленного конкурсной комиссией минимального количества баллов.

При равенстве баллов предпочтение отдается тому заявителю, бизнес-план которого предполагает меньший размер гранта.

В случае, если при равенстве баллов бизнес-планы заявителей предполагают равный размер гранта, то победителем признается заявитель, набравший большее количество баллов по результатам очного собеседования.

3. Прием заявок на участие в конкурсном отборе осуществляют органы местного самоуправления муниципальных районов Астраханской области по месту регистрации ( осуществления деятельности) заявителей.

Дата начала подачи заявок: 29.10.2018

Дата окончания подачи заявок: 20.11.2018

Адреса и телефоны органов местного самоуправления муниципальных районов Астраханской области, осуществляющих прием заявок:

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Ахтубинский район»: г. Ахтубинск, ул. Волгоградская, 141; тел. 8(85141) 4-04-19;

- Управление сельского, рыбного хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации МО «Володарский район»: п. Володарский, пл. Октябрьская, 2; тел. 8(85142) 9-16-33;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Енотаевский район»: с. Енотаевка, ул. Кирова/Чернышевского/Коминтерна, 60/21а/57а; тел. 8(85143)9-13-77;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Икрянинский район»: с. Икряное, ул. Кошевого, 28; тел. 8(85144) 2-05-02;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Камызякский район»: г. Камызяк, ул. Тараканова, 4; тел. 8(85145)9-11-03;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Красноярский район»: с. Красный Яр, ул. Спирякина, 1; тел. 8(85146)9-15-77;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Лиманский район»: пос. Лиман, ул. Комсомольская, 69, тел. 8(85147)2-13-04;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Наримановский район»: г. Нариманов, ул. Центральная, 10; тел. 8(85171)7-02-98;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Приволжский район»: с. Началово, ул. Ленина, 46; тел. 8(8512) 40-55-59;

- Сельскохозяйственное управление администрации МО «Харабалинский район»: г. Харабали, ул. Б.Хмельницкого, 17; тел. 8(85148)5-13-76;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Черноярский район»: с. Черный Яр, ул. Кирова, 9; тел. 8(85149)2-12-84.

Заявитель может подать заявку в письменной форме непосредственно или почтовым отправлением.

За получением дополнительной информации по вопросам проведения конкурсного отбора заинтересованные лица могут обращаться в конкурсную комиссию по адресу: г. Астрахань, ул. Свердлова, 31; тел. 8(8512)51-65-04.

4. Предельный размер гранта в расчете на 1 крестьянское (фермерское) хозяйство установлен Правительством Астраханской области:

- для разведения крупного рогатого скота мясного или молочного направления в размере не превышающем 30 млн рублей;

- для ведения иных видов деятельности в размере, не превышающем 21,6 млн рублей.

Грант предоставляется победителям конкурсного отбора в форме субсидии в порядке и на условиях, установленных Правительством Астраханской области.

5. Определение победителей конкурсного отбора осуществляется на заседании конкурсной комиссии.

Результаты конкурсного отбора отражаются в протоколе конкурсной комиссии, копии, которого в течение 3 рабочих дней со дня его подписания направляются заявителям.

Информация о победителях конкурса отображается на официальном сайте министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Перечень правовых актов, которыми на день утверждения извещения регулируется порядок и условия проведения конкурсного отбора и порядок предоставления средств гранта победителям конкурсного отбора:

– Федеральный закон от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

– Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717;

– постановление Правительства Астраханской области от 21.06.2012 № 271-П «О проведении конкурсного отбора заявителей в целях предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм, организованных на базе крестьянских (фермерских) хозяйств Астраханской области»;

– постановление Правительства Астраханской области от 08.02.2017 № 30-П «О порядке предоставления субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития сельскохозяйственной кооперации и малых форм хозяйствования»;

– постановление министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 13.04.2017 № 8 «О реализации постановлений Правительства Астраханской области».

Ознакомиться с содержанием указанных правовых актов можно на официальном сайте министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://msh.astrobl.ru> в разделе «Правовое обеспечение АПК».

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 19.10.2018.

## ВНИМАНИЮ ЧИТАТЕЛЕЙ!

### ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ

Сборника законов и нормативных правовых актов размещается  
на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти  
Астраханской области

[pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru)

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОЕКТА

#### МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

МП «Землемер», 416500, Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Шубина, 121, e-mail: [zemaht@rambler.ru](mailto:zemaht@rambler.ru), тел. (85141)-5-13-72 в лице кадастрового инженера Овчинникова Александра Геннадьевича, квалификационный аттестат №30-11-69 от 17.01.2011 г., проводит согласование проекта межевания земельных участков, выделяемых в счет земельных долей: площадью 10 га, расположенного: Астраханская область, Ахтубинский район, 3 км юго-западнее с. Батаевка; площадью 2,5 га, расположенного: Астраханская область, Ахтубинский район, 1 км южнее с. Батаевка; площадью 3,7 га, расположенного: Астраханская область, Ахтубинский район, 0,8 км южнее с. Батаевка; площадью 1,4 га, расположенного: Астраханская область, Ахтубинский район, 1,5 км южнее с. Батаевка; площадью 1,3 га, расположенного: Астраханская область, Ахтубинский район, 2 км юго-западнее с. Батаевка; площадью 3 га, расположенного: Астраханская область, Ахтубинский район, 2,5 км юго-западнее с. Батаевка; площадью 3 га, расположенного: Астраханская область, Ахтубинский район, 7 км северо-восточнее с. Батаевка; площадью 3 га, расположенного: Астраханская область, Ахтубинский район, 7,5 км северо-восточнее с. Батаевка; площадью 7,5 га, расположенного: Астраханская область, Ахтубинский район, 4 км южнее с. Батаевка; площадью 2,7 га, расположенного: Астраханская область, Ахтубинский район, 4,5 км южнее с. Батаевка; площадью 10,46 га, расположенного: Астраханская область, Ахтубинский район, 4 км южнее с. Батаевка, образуемого из земельного участка с кадастровым номером 30:01:000000:85 расположенного по адресу: Астраханская область, Ахтубинский район, земли СКХ им. Ленина. Заказчиком работ является Фатулаев Рамиз Сейфеддин оглы, проживающий по адресу: Астраханская область, Ахтубинский район, с. Батаевка, ул. Молодежная, дом №22, тел. 89275814658.

Подать возражения о местоположении границ земельного участка и их размере можно в течение 30 дней со дня опубликования извещения по адресу: 416500, Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Шубина, 121, МП «Землемер», а также в орган регистрации прав по адресу: 416500, Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Шубина, 112 «а».

### ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА,

о согласовании размера и местоположения границ земельного участка, выделяемого в счет земельных долей в праве общей долевой собственности на земельный участок, с кадастровым номером 30:10:000000:192, местоположение: Астраханская область, Харабалинский район, на бывших землях колхоза «Россия».

Заказчиком кадастровых работ является Скокова Людмила Алексеевна, проживающая по адресу: Астраханская область, г. Харабали, ул. Ленина, 93, тел. 89275503112. Проект межевания земельного участка подготовлен кадастровым инженером Лысиковой Наталией Борисовной, №30-11-142, состоит в СРО «Кадастровые инженеры юга», номер в реестре 006 от 24.08.2016 г., Астраханская область, г. Харабали, ул. Пролетарская, 1, тел. 89171715453, e-mail: [kronl\\_2011@mail.ru](mailto:kronl_2011@mail.ru). Выделяемый земельный участок расположен: Астраханская область, Харабалинский район, в 5 км южнее от г. Харабали, между ер. Садковской и оз. Песчаное, площадью 9,65 га. С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, г. Харабали, ул. Октябрьская

Извещение о проведении в 2018 году  
конкурсного отбора заявителей в целях предоставления государственной поддержки  
начинающим фермерам Астраханской области

Конкурсная комиссия по проведению отбора заявителей в целях предоставления государственной поддержки начинающим фермерам Астраханской области (далее – конкурсная комиссия) в соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 28.05.2012 № 216-П «О проведении конкурсного отбора заявителей в целях предоставления государственной поддержки начинающим фермерам Астраханской области» (далее – Постановление) объявляет о проведении конкурсного отбора заявителей в целях предоставления государственной поддержки начинающим фермерам Астраханской области (далее – конкурсный отбор).

1. Заявку на участие в конкурсном отборе (далее – заявка) может подать гражданин Российской Федерации, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, зарегистрированного на сельской территории Астраханской области, (территории Астраханской области, за исключением территории городов областного значения и территорий закрытых административно-территориальных образований), продолжительность деятельности которого не превышает 24 месяцев со дня его регистрации (далее – заявитель), и соответствующий на день подачи заявки на участие в конкурсном отборе следующим требованиям:

1) заявитель ранее до дня подачи заявки на участие в конкурсном отборе не являлся получателем:

- гранта и (или) единовременной помощи на бытовое обустройство начинающего фермера, предоставленных в соответствии с законодательством Астраханской области;

- гранта на развитие семейной животноводческой фермы, предоставленного в соответствии с законодательством Астраханской области.

2) заявитель имеет высшее, среднее профессиональное или дополнительное профессиональное образование по специальностям, перечень которых устанавливается нормативным правовым актом министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, или осуществляет ведение или совместное ведение личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет.

3) крестьянское (фермерское) хозяйство, главой которого является заявитель, соответствует условиям отнесения к субъектам малого предпринимательства – микропредприятиям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

4) заявитель соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5) заявитель постоянно проживает или обязуется переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование Астраханской области по месту нахождения и регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является на день подачи заявки на участие в конкурсном отборе.

6) крестьянское (фермерское) хозяйство, главой которого на день подачи заявки является заявитель, не имеет просроченной задолженности по налогам (сборам) и обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды, включая задолженность по пеням и штрафам за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, срок погашения (оплаты) которой наступил более чем за шесть месяцев до дня подачи заявки.

7) крестьянское (фермерское) хозяйство, главой которого на день подачи заявки на участие в конкурсном отборе является заявитель, не находится в процедуре несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8) крестьянское (фермерское) хозяйство, главой которого на день подачи заявки является заявитель, не имеет просроченной задолженности по заработной плате за два и более календарных месяца.

9) наличие письменного обязательства заявителя в случае признания его начинающим фермером:

- осуществлять деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является на день подачи заявки на участие в конкурсном отборе, в течение не менее 5 лет со дня получения средств государственной поддержки, за исключением случаев его смерти, признания его вступившим в законную силу решением суда недееспособным или ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или объявления его умершим;

- реализовать утвержденный конкурсной комиссией бизнес-план, в том числе обеспечить финансирование за счет собственных средств мероприятий бизнес-плана в размере не менее указанного размера в плане расходов, предлагаемых для софинансирования за счет средств государственной поддержки (далее – план расходов);

- использовать средства государственной поддержки в течение 18 месяцев со дня их получения;

- использовать имущество, приобретенное за счет средств государственной поддержки, исключительно для развития крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является на день подачи заявки на участие в конкурсном отборе, в течение 5 лет со дня получения указанных средств;

- не продавать, не дарить, не передавать в аренду, в пользование другим лицам, не обменивать, не вносить в виде пая, вклада, не отчуждать другим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации имущество, приобретенное за счет средств государственной поддержки, в течение 5 лет со дня получения указанных средств;

- создать постоянные рабочие места в количестве и сроках, указанные в утвержденном конкурсной комиссией бизнес-плане, но не менее 1 постоянного рабочего места при получении государственной поддержки в размере до 1 млн рублей включительно, при получении государственной поддержки в размере до 2 млн рублей включительно – не менее 2 постоянных рабочих мест, при получении государственной поддержки в размере свыше 2 млн рублей – не менее 3 постоянных рабочих мест, в году получения средств государственной поддержки;

- сохранять постоянные рабочие места, созданные в соответствии с утвержденным конкурсной комиссией бизнес-планом, в течение 5 лет со дня получения государственной поддержки;

- не осуществлять замену главы крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является на день подачи заявки на участие в конкурсном отборе, в течение 5 лет со дня получения средств государственной поддержки, за исключением случаев его смерти, признания его вступившим в законную силу решением суда недееспособным или ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или объявления его умершим;

- представлять отчетность согласно требованиям, установленным правовым актом Правительства Астраханской области.

Заявители представляют заявки по форме, утвержденной постановлением министерства сель-

ского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 13.04.2017 № 8 «О реализации постановлений Правительства Астраханской области» (далее – постановление от 13.04.2017 №8), с приложением бизнес-плана, подготовленного заявителем по форме, утвержденной постановлением от 13.04.2017 №8, и соответствующего требованиям установленным пункта 2.2 раздела 2 Положения о проведении конкурсного отбора заявителей в целях предоставления государственной поддержки начинающим фермерам Астраханской области, утвержденного Постановлением (далее – Положение), а также документов, перечень которых утвержден постановлением от 13.04.2017 №8.

2. Определение победителей конкурсного отбора осуществляется на основании критериев оценки конкурсного отбора согласно приложению № 2 к Положению с использованием балльной системы оценки.

Победителями конкурсного отбора признаются заявители, получившие по итогам конкурсного отбора наибольшее количество баллов, но не менее установленного конкурсной комиссией минимального количества баллов.

При равенстве баллов предпочтение отдается тому заявителю, бизнес-план которого предполагает меньший размер гранта.

В случае, если при равенстве баллов бизнес-планы заявителей предполагают равный размер гранта, то победителем признается заявитель, набравший большее количество баллов по результатам очного собеседования.

3. Прием заявок на участие в конкурсном отборе осуществляют органы местного самоуправления муниципальных районов Астраханской области по месту регистрации ( осуществления деятельности) заявителей.

Дата начала подачи заявок: 29.10.2018

Дата окончания подачи заявок: 20.11.2018

Адреса и телефоны органов местного самоуправления муниципальных районов Астраханской области, осуществляющих прием заявок:

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Ахтубинский район»: г. Ахтубинск, ул. Волгоградская, 141; тел. 8(85141) 4-04-19;

- Управление сельского, рыбного хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации МО «Володарский район»: п. Володарский, пл. Октябрьская, 2; тел. 8(85142) 9-16-33;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Енотаевский район»: с. Енотаевка, ул. Кирова/Чернышевского/Коминтерна, 60/21а/57а; тел. 8(85143)9-13-77;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Икрянинский район»: с. Икряное, ул. Кошевого, 28; тел. 8(85144) 2-05-02;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Камызякский район»: г. Камызяк, ул. Тараканова, 4; тел. 8(85145)9-11-03;

- Управление сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации МО «Красноярский район»: с. Красный Яр, ул. Спирякина, 1; тел. 8(85146)9-15-77;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Лиманский район»: пос. Лиман, ул. Комсомольская, 69, тел. 8(85147)2-13-04;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Наримановский район»: г. Нариманов, ул. Центральная, 10; тел. 8(85171)7-02-98;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Приволжский район»: с. Началово, ул. Ленина, 46; тел. 8(8512) 40-55-59;

- Сельскохозяйственное управление администрации МО «Харабалинский район»: г. Харабали, ул. Б.Хмельницкого, 17; тел. 8(85148)5-13-76;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Черноярский район»: с. Черный Яр, ул. Кирова, 9; тел. 8(85149)2-12-84.

Заявитель может подать заявку в письменной форме непосредственно или почтовым отправлением.

За получением дополнительной информации по вопросам проведения конкурсного отбора заинтересованные лица могут обращаться в конкурсную комиссию по адресу: г. Астрахань, ул. Свердлова, 31; тел. 8(8512)51-65-04.

4. Предельный размер гранта на развитие крестьянского (фермерского) хозяйства в расчете на 1 начинающего фермера установлен Правительством Астраханской области:

- для разведения крупного рогатого скота мясного или молочного направления в размере, не превышающем 3 млн рублей;

- для ведения иных видов деятельности в размере, не превышающем 1,5 млн рублей.

Грант предоставляется победителям конкурсного отбора в форме субсидии в порядке, установленном Правительством Астраханской области.

5. Определение победителей конкурсного отбора осуществляется на заседании конкурсной комиссии.

Результаты конкурсного отбора отражаются в протоколе конкурсной комиссии, копии которого в течение 3 рабочих дней со дня его подписания направляются заявителям.

Информация о победителях конкурсного отбора размещается на официальном сайте министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Перечень правовых актов, которыми на день утверждения извещения регулируется порядок и условия проведения конкурсного отбора и порядок предоставления средств гранта победителям конкурсного отбора:

- Федеральный закон от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

- Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717;

- постановление Правительства Астраханской области от 28.05.2012 № 216-П «О проведении конкурсного отбора заявителей в целях предоставления государственной поддержки начинающим фермерам Астраханской области»;

- постановление Правительства Астраханской области от 08.02.2017 № 30-П «О порядке предоставления субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития сельскохозяйственной кооперации и малых форм хозяйствования»;

- постановление министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 13.04.2017 № 8 «О реализации постановлений Правительства Астраханской области».

Ознакомиться с содержанием указанных правовых актов можно на официальном сайте министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://msh.astrobl.ru> в разделе «Правовое обеспечение АПК».

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 19.10.2018.

**МИНИСТЕРСТВО  
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.10.2018

№74

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА  
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
от 12.02.2015 № 6**

В связи со структурными и кадровыми изменениями министерство социального развития и труда Астраханской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление министерства социального развития и труда Астраханской области от 12.02.2015 № 6 «О перечне должностей государственной гражданской службы в министерстве социального развития и труда Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детях», изменив, дополнив пункт 2 Перечня должностей государственной гражданской службы в министерстве социального развития и труда Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие

обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детях, установленного постановлением, подпунктом 2.36 следующего содержания:

«2.36. заведующий сектором отдела методологического обеспечения в сфере защиты прав детей управления по семейной политике и защите прав детей-сирот.»

2. Отделу государственной службы, кадров и мобилизационной работы (Шаркова М.В.):

- в течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официально-го опубликования в средствах массовой информации;

- направить копию настоящего постановления в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области копию настоящего постановления – в семидневный срок после дня его первого официального опубликования, а также сведения об источниках его официального опубликования;

- направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области не позднее семи рабочих дней со дня его подписания;

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» для включения в электронные базы данных.

3. Отделу общественных связей, анализа и прогнозирования социального развития (Идриковой Э.Э.) разместить текст настоящего постановления на официальном сайте министерства [www.minsoctrud.astrobl.ru](http://minsoctrud.astrobl.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в десятидневный срок со дня его принятия.

4. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

**И.о. заместителя председателя Правительства  
Астраханской области - министра социального развития и труда  
Астраханской области  
О.А. ПЕТЕЛИН**

Извещение о проведении в 2018 году  
конкурсного отбора заявителей в целях предоставления грантовой поддержки  
сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития  
материально-технической базы

Конкурсная комиссия по проведению отбора заявителей в целях предоставления грантовой поддержки сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы (далее – конкурсная комиссия) в соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 10.07.2015 № 331-П «О проведении конкурсного отбора заявителей в целях предоставления грантовой поддержки сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы» (далее – Постановление) объявляет о проведении конкурсного отбора заявителей в целях предоставления грантовой поддержки сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы (далее – конкурсный отбор).

1. Заявку на участие в конкурсном отборе (далее – заявка) может подать сельскохозяйственный потребительский перерабатывающий и (или) сбытовой кооператив или потребительское общество (кооператив), действующие не менее 12 месяцев с даты их регистрации, осуществляющие деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, грибов и ягод, а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющие не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства), не менее 70 процентов выручки которых формируется за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности указанной продукции (далее – заявитель).

Заявитель на день подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:

1) отсутствие просроченной задолженности по налогам (сборам) и обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды, включая задолженность по пеням и штрафам за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, срок погашения (оплаты) которой наступил более чем за шесть месяцев до дня подачи заявки.

2) отсутствие процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3) отсутствие просроченной задолженности по заработной плате за два и более календарных месяцев.

4) регистрация и осуществление производственной деятельности на сельской территории Астраханской области.

5) неполучение ранее гранта либо ранее полученный грант в полном объеме освоен до 1 января текущего календарного года.

6) членство в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов и наличие положительного заключения ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов на проект бизнес-плана, представленного для участия в конкурсном отборе.

7) наличие письменного обязательства заявителя в случае признания его победителем конкурсного отбора:

- осуществлять деятельность (не осуществлять реорганизацию или ликвидацию сельскохозяйственного потребительского кооператива либо иных действий (процедур), приводящих к прекращению деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива или изменению его организационно-правовой формы) в течение не менее 5 лет со дня получения гранта;

- реализовать утвержденный конкурсной комиссией бизнес-план, в том числе обеспечить финансирование за счет собственных средств мероприятий бизнес-плана в размере не менее указанного в плане расходов, предлагаемых для софинансирования за счет средств гранта;

- использовать средства гранта в течение 24 месяцев со дня их получения;

- представлять в министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области ежегодно, в срок до первого июня года, следующего за отчетным, ревизионное заключение ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов по результатам своей деятельности;

- включить имущество, приобретенное за счет средств гранта, в неделимый фонд;

- использовать имущество, приобретенное за счет средств гранта, в соответствии с уставными целями деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива – заявителя в течение 5 лет со дня получения указанных средств;

- не продавать, не дарить, не передавать в аренду, не обменивать, не вносить в виде пая, вклада, не отчуждать другим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации имущество, приобретенное за счет средств гранта, в течение 5 лет со дня получения указанных средств;

- создать постоянные рабочие места в количестве и сроках, указанные в утвержденном конкурсной комиссией бизнес-плане, но не менее одного постоянного рабочего места на один грант и не менее 1 постоянного рабочего места на каждые 3 млн рублей средств гранта, если размер гранта превышает 3 млн рублей, в году получения гранта;

- сохранять постоянные рабочие места, созданные в соответствии с утвержденным конкурсной комиссией бизнес-планом, в течение 5 лет со дня получения гранта;

- обеспечивать ежегодно, в течение 5 лет со дня получения гранта, приобретение не менее 50 % общего объема закупаемой им для заготовки и (или) сортировки, и (или) убоя, и (или) первичной переработки, и (или) охлаждения сельскохозяйственной продукции у своих членов;

- представлять отчетность согласно требованиям, установленным правовым актом Правительства Астраханской области.

Заявители представляют заявки по форме, утвержденной постановлением министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 13.04.2017 № 8 «О реализации постановлений Правительства Астраханской области» (далее – постановление от 13.04.2017 №8), с приложением бизнес плана, подготовленного заявителем по форме, утвержденной постановлением от 13.04.2017 №8, и соответствующего требованиям установленным Положением о проведении конкурсного отбора заявителей в целях предоставления грантовой

поддержки сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы, утвержденным Постановлением (далее – Положение), а также документов, перечень которых утвержден постановлением от 13.04.2017 №8.

2. Определение победителей конкурсного отбора осуществляется на основании критерии оценки конкурсного отбора согласно приложению к Положению с использованием балльной системы оценки.

Победителями конкурсного отбора признаются заявители, получившие по итогам конкурсного отбора наибольшее количество баллов, но не менее установленного конкурсной комиссией минимального количества баллов.

При равенстве баллов предпочтение отдается тому заявителю, бизнес-план которого предполагает меньший размер гранта.

В случае, если при равенстве баллов бизнес-планы заявителей предполагают равный размер гранта, то победителем признается заявитель, набравший большее количество баллов по результатам очного собеседования.

3. Прием заявок на участие в конкурсном отборе осуществляют органы местного самоуправления муниципальных районов Астраханской области по месту регистрации ( осуществления деятельности) заявителей.

Дата начала подачи заявок: 29.10.2018

Дата окончания подачи заявок: 20.11.2018

Адреса и телефоны органов местного самоуправления муниципальных районов Астраханской области, осуществляющих прием заявок:

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Ахтубинский район»: г. Ахтубинск, ул. Волгоградская, 141; тел. 8(85141) 4-04-19;

- Управление сельского, рыбного хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации МО «Володарский район»: п. Володарский, пл. Октябрьская, 2; тел. 8(85142) 9-16-33;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Енотаевский район»: с. Енотаевка, ул. Кирова/Чернышевского/Коминтерна, 60/21а/57а; тел. 8(85143) 9-13-77;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Икрянинский район»: с. Икряное, ул. Кошевого, 28; тел. 8(85144) 2-05-02;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Камызякский район»: г. Камызяк, ул. Тараканова, 4; тел. 8(85145) 9-11-03;

- Управление сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации МО «Красноярский район»: с. Красный Яр, ул. Спирякина, 1; тел. 8(85146) 9-15-77;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Лиманский район»: пос. Лиман, ул. Комсомольская, 69, тел. 8(85147) 2-13-04;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Наримановский район»: г. Нариманов, ул. Центральная, 10; тел. 8(85171) 7-02-98;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Приволжский район»: с. Началово, ул. Ленина, 46; тел. 8(8512) 40-55-59;

- Сельскохозяйственное управление администрации МО «Харабалинский район»: г. Харабали, ул. Б.Хмельницкого, 17; тел. 8(85148) 5-13-76;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Черноярский район»: с. Черный Яр, ул. Кирова, 9; тел. 8(85149) 2-12-84.

Заявитель может подать заявку в письменной форме непосредственно или почтовым отправлением.

За получением дополнительной информации по вопросам проведения конкурсного отбора заинтересованные лица могут обращаться в конкурсную комиссию по адресу: г. Астрахань, ул. Свердлова, 31; тел. 8(8512) 51-65-04.

4. Максимальный размер гранта на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов в расчете на 1 сельскохозяйственный потребительский кооператив установлен Правительством Астраханской области и составляет 70 млн. рублей.

Грант предоставляется победителям конкурсного отбора в форме субсидии в порядке и на условиях, установленных Правительством Астраханской области.

5. Определение победителей конкурсного отбора осуществляется на заседании конкурсной комиссии.

Результаты конкурсного отбора отражаются в протоколе конкурсной комиссии, копии, которого в течение 3 рабочих дней со дня его подписания направляются заявителям.

Информация о победителях конкурсного отбора размещается на официальном сайте министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Перечень правовых актов, которыми на день утверждения извещения регулируется порядок и условия проведения конкурсного отбора и порядок предоставления гранта победителям конкурсного отбора:

– Федеральный закон от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

– Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717;

– постановление Правительства Астраханской области от 10.07.2015 № 331-П «О проведении конкурсного отбора заявителей в целях предоставления грантовой поддержки сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы»;

– постановление Правительства Астраханской области от 08.02.2017 № 30-П «О порядке предоставления субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития сельскохозяйственной кооперации и малых форм хозяйствования»;

– постановление министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 13.04.2017 № 8 «О реализации постановлений Правительства Астраханской области».

Ознакомиться с содержанием указанных правовых актов можно на официальном сайте министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://msh.astrobl.ru> в разделе «Правовое обеспечение АПК».

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 19.10.2018.

**ИЗВЕЩЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ СОГЛАСОВАНИЯ  
ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

МП «Землемер», 416500, Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Шубина, 121, e-mail: [zemant@rambler.ru](mailto:zemant@rambler.ru), тел. (85141) 5-13-72 в лице кадастрового инженера Овчинникова Александра Геннадьевича, квалификационный аттестат №30-11-69 от 17.01.2011 г., проводит согласование проекта межевания земельного участка, выделяемого в счет земельной доли: сенокоса, площадью 12,71 га, расположенного: Астраханская область, Ахтубинский район, 8,5-9 км западнее с. Капустин Яр, образуемого из земельного участка с кадастровым номером 30:01:000000:35, расположенного по адресу: Астраханская область, Ахтубинский район, земли СХА «Капустинская».

Заказчиком кадастровых работ является Воронова Галина Федоровна, проживающая по адресу: Астраханская область, Ахтубинский район, с. Капустин Яр, х. Стасов, дом №1, тел. 89608611547.

Ознакомиться с проектом межевания можно по адресу: Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Шубина, 121, МП «Землемер».

Подать возражения о местоположении границ земельного участка и их размере можно в течение 30 дней со дня опубликования извещения по адресу: 416500, Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Шубина, 121, МП «Землемер», а также в орган регистрации прав по адресу: 416500, Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Шубина, 112 «а».

**ИЗВЕЩЕНИЕ  
О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ**

Кадастровым инженером Дубищевой Л.А. (№ квалификационного аттестата 30-13-206, с. Красный Яр, улица Ленинская, 5, ооогроfu@mail.ru, конт. тел. 92-6-76) выполнен 2 (два) проекта межевания по образованию земельного участка путем выдела в счет долей в праве общей собственности, образуемого из земельного участка с кадастровым номером:

1) 30:06:000000:206, расположенного по адресу: Астраханская область, Красноярский район, ТОО «Дружба».

Выделяемый земельный участок расположен по адресу: Астраханская область, Красноярский район, участок «Куцакино», площадью 5,09 га.

Заказчиком кадастровых работ является Давыдова Н.В., проживающая по адресу: г. Москва, ул. Витебская, 6, кв. 19, тел. 89604400008.

2) 30:06:000000:207, расположенного по адресу: Астраханская область, Красноярский район, ТОО «Картубинское».

Выделяемый земельный участок расположен по адресу: Астраханская область, Красноярский район, участок «Калмыцкий», площадью 4,48 га.

Заказчиками кадастровых работ являются Дергачев А.А., Дергачев Н.В., проживающие по адресу: с. Верхний Бузан, ул. Архоменко, 55, кв. 2, тел. 89275603075.

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Ленинская, 5.

Возражения по проекту межевания, размера и местоположения границ земельного участка принимаются в течение 30 дней после опубликования в газете по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Ленинская, 5.

Мною, кадастровым инженером Гайнулиным Р.Г., почтовый адрес: 416170, Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, адрес электронной почты: [poiskvol@mail.ru](mailto:poiskvol@mail.ru), контактный телефон 89276643162, номер квалификационного аттестата 30-12-149, подготовлен проект межевания земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская область, Камызякский район, в границах колхоза «Дружба», участок Красный, северо-восточная автодорога,

МИНИСТЕРСТВО  
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.10.2018

№73

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ  
В ПОСТАНОВЛЕНИЯ МИНИСТЕРСТВА  
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 04.06.2018 № 44, от 18.06.2018 № 53

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и Астраханской области министерство социального развития и труда Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства социального развития и труда Астраханской области от 04.06.2018 № 44 «Об административном регламенте государственных казенных учреждений Астраханской области - центров социальной поддержки населения муниципальных районов, центров социальной поддержки населения районов города Астрахани, центра социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования Знаменск, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области, предоставления государственной услуги «Назначение ежемесячного пособия на абонентскую плату за пользование телефоном» следующие изменения:

1.1. Раздел 1 административного регламента государственных казенных учреждений Астраханской области - центров социальной поддержки населения муниципальных районов, центров социальной поддержки населения районов города Астрахани, центра социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования Знаменск, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области, предоставления государственной услуги «Назначение ежемесячного пособия на абонентскую плату за пользование телефоном», утвержденного постановлением (далее – административный регламент № 44), дополнить подразделом 1.3 следующего содержания:

«1.3. Основания для приостановки выплаты ежемесячного пособия на абонентскую плату за пользование телефоном

Учреждение принимает решение в форме локального акта о приостановке выплаты ежемесячного пособия на абонентскую плату за пользование телефоном (далее – пособие) в течение 5 рабочих дней со дня поступления в учреждение информации о:

- неполучении заявителем пособия более трех месяцев подряд в организации почтовой связи;

- незачислении кредитной организацией средств пособия на лицевой счет заявителя в связи с закрытием (отсутствием) счета, указанного заявителем в заявлении;

- ликвидации организации почтовой связи, осуществляющей доставку пособия, или кредитной организации либо отзыве у кредитной организации лицензии на осуществление банковских операций.».

1.2. В разделе 2 административного регламента № 44:

- в подразделе 2.2:

в подпункте 2.2.2:

абзац девятый изложить в новой редакции:

«- Федеральная служба безопасности Российской Федерации»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«- министерства социального развития и труда Астраханской области;

- служба записи актов гражданского состояния Астраханской области (далее – служба ЗАГС);

- органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченные на выдачу удостоверений лицам, которым в соответствии с Федеральным законом от 12.01.95 № 5-ФЗ «О ветеранах» присвоено звание «Ветеран труда»;»;

дополнить пунктом 2.2.4 следующего содержания:

«2.2.4. Информирование о предоставлении государственной услуги осуществляется учреждение.

Порядок информирования о предоставлении государственной услуги размещен на официальном сайте министерства социального развития и труда Астраханской области (далее – министерство) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») <http://www.minsoctrud.astrobl.ru> (далее – официальный сайт министерства), в государственных информационных системах «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <http://www.gosuslugi.ru> (далее - единый портал) и «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области» <http://gosuslugi.astrobl.ru> (далее - региональный портал) в сети «Интернет»;»;

- подраздел 2.3 изложить в новой редакции:

«2.3. Описание результата предоставления государственной услуги

Результатом предоставления государственной услуги является:

2.3.1. Назначение пособия.

2.3.2. Отказ в назначении пособия.

2.3.3. Возобновление выплаты пособия в случае после приостановки его выплаты в соответствии с подразделом 1.3 раздела 1 административного регламента (далее - возобновление выплаты пособия);

2.3.4. Отказ в возобновлении выплаты пособия.»;

- в пункте 2.4.1 подраздела 2.4 слова «, продления выплаты пособия,» исключить; слова «10 рабочих дней» заменить словами «15 рабочих дней, за исключением случая, предусмотренного абзацем двадцать первым подраздела 3.3 раздела 3 административного регламента»;

- в подразделе 2.5:

абзацы пятой, шестой пункта 2.5.1 признать утратившими силу;

пункты 2.5.2 – 2.5.6 изложить в новой редакции:

«2.5.2. Для получения государственной услуги, предусмотренной пунктом 2.3.3 подраздела 2.3 раздела 2 административного регламента необходимо представить в учреждение или в МФЦ:

- заявление о возобновлении выплаты пособия в произвольной письменной форме с указанием:

способа перечисления (доставки) пособия (через организацию почтовой связи либо на лицевой счет, открытый в кредитной организации);

реквизитов кредитной организации и лицевого счета для перечисления пособия (в случае перечисления пособия через кредитную организацию);

реквизитов организации почтовой связи (в случае доставки пособия через организацию почтовой связи).

2.5.3. Заявитель вправе представить по собственной инициативе документы, содержащие:

- сведения, подтверждающие принадлежность заявителя к гражданству Российской Федерации;

- сведения, подтверждающие регистрацию заявителя на территории заявителя по территории Астраханской области;

- сведения, подтверждающие назначение заявителю пенсии (в случае обращения заявителя за назначением пособия впервые);

- сведения, подтверждающие присвоение заявителю звания «Ветеран труда».

В случае, если заявителю не представил документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором - пятом настоящего пункта, специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, запрашивает данные сведения в рамках межведомственного информационного взаимодействия в порядке, установленном подразделом 3.4 раздела 3 административного регламента.

2.5.4. При предоставлении государственной услуги учреждение не вправе требовать:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

- представления документов и информации, которые находятся в распоряжении учреждения, предоставляющего государственную услугу, государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Астраханской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный членством 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов;

- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.5.5. Порядок представления заявления и документов.

По выбору заявителя заявление и документы, указанные в пунктах 2.5.1 - 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, представляются в учреждение или МФЦ посредством личного обращения заявителя, либо направления по почте, либо с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет» (далее - в электронной форме):

- лично при посещении учреждения;

- посредством МФЦ;

- посредством единого портала и регионального портала в сети «Интернет»;

- иным способом, позволяющим передать в электронной форме заявление и документы. Факт подтверждения направления заявления и документов, указанных в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, лежит на заявителе.

Днем обращения за предоставлением государственной услуги считается дата получения и регистрации заявления и документов, указанных в пунктах 2.5.1 - 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, специалистом учреждения, ответственным за прием и регистрацию документов, или работником МФЦ.

Копии документов, указанных в абзацах третьем, четвертом, седьмом пункта 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, представляются с одновременным представлением оригиналов. В случае представления заявителем копий документов, заверенных в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации, представление оригиналов документов, указанных в абзацах третьем, четвертом, седьмом пункта 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, не требуется.

В случае направления заявления и документов, указанных в пунктах 2.5.1 - 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, в электронной форме, в том числе через единий портал или региональный портал:

- заявление, указанное в абзаце втором пункта 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, заполняется по форме согласно приложению № 1 к административному регламенту либо предоставленной на региональном портале либо едином портале формы (в случае использования единого либо регионального порталов) и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью. Допускается использование простой электронной подписи при обращении посредством единого портала или регионального портала;

- заявление, указанное в пункте 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, заполняется в произвольной письменной форме и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью. Допускается использование простой электронной подписи при обращении посредством единого портала или регионального портала;

- документы, указанные в абзацах третьем, четвертом, седьмом пункта 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью;

- документы, указанные в пункте 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, подписываются простой электронной подписью. Допускается использование усиленной электронной подписи.

В случае обращения заявителя в электронной форме, при подписании простой электронной подписью заявлений и документов, указанных в абзацах втором - четвертом, седьмом пункта 2.5.1, в пункте 2.5.2 подраздела 2 административного регламента или направления по почте в копиях, не заверенных в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации, заявлений и документов, указанных в абзацах втором - четвертом, седьмом пункта 2.5.1, в пункте 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, заявителю в течение пяти рабочих дней со дня их направления в учреждение или в МФЦ предъявляют оригиналы соответствующих заявлений и документов.

2.5.6. Запись на прием в учреждение для подачи заявления о предоставлении государственной услуги.

Запись на прием в учреждение для подачи заявления проводится посредством личного посещения учреждения, посредством телефонной или электронной связи по номеру телефона или по адресу электронной почты учреждения, указанному в приложении № 2 к административному регламенту.

Заявителю предоставляется возможность записи в любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в учреждении графика приема заявителей.

Учреждение не вправе требовать от заявителя совершения иных действий, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временно-го интервала, который необходимо забронировать для приема.»;

пункты 2.5.7, 2.5.8 признать утратившими силу;

- в подразделе 2.6:

абзац третий пункта 2.6.1 изложить в новой редакции:

«- не предъявление заявителем оригиналов заявления и документов, указанных в абзацах втором - четвертом, седьмом пункта 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, в срок, указанный в абзаце пятнадцатом пункта 2.5.5 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента (в случае направления заявления и документов в электронной форме и подписания простой электронной подписью или по почте в копиях, не заверенных в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации).»;

пункт 2.6.2 изложить в новой редакции:

«2.6.2. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в части результата, предусмотренного пунктом 2.3.3 подраздела 2.3 раздела 2 административного регламента, являются:

- несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи (в случае обращения за предоставлением государственной услуги в электронной форме);

- не предъявление заявителем оригинала заявления, указанного в пункте 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, в срок, указанный в абзаце пятнадцатом пункта 2.5.5 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента (в случае направления заявления в электронной форме или по почте в копии, не заверенной в установленном законодательством Российской Федерации порядке).»;

пункты 2.6.3, 2.6.4 признать утратившими силу;

- в подразделе 2.7:

в пункте 2.7.2:

дополнить абзацем пятим следующего содержания:

«- смерть заявителя;»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае устранения оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, за исключением абзаца пятого настоящего пункта, заявителю вправе обратиться повторно.»;

пункт 2.7.3 изложить в новой редакции:

«2.7.3. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги, в части результата, предусмотренного пунктом 2.3.3 подраздела 2.3 раздела 2 административного регламента, являются:

- наступление следующих обстоятельств:

смерть получателя пособия, признание его судом умершим либо безвестно отсутствующим;

несоответствие получателя пособия требованиям, установленным подразделом 1.2 раздела 1 административного регламента;

представление получателю пособия в другом субъекте Российской Федерации пособия;

- отсутствие в заявлении о возобновлении выплаты пособия сведений, установленных абзацами третьим - пятим пункта 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента.

В случае устранения оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, за исключением абзаца третьего настоящего пункта, заявителю вправе обратиться повторно.»;

пункты 2.7.4, 2.7.5

пункты 3.1.3, 3.1.4 признать утратившими силу;  
- в подразделе 3.2:  
в абзацах первом, третьем цифры «2.5.2, 2.5.5» заменить цифрами «2.5.3»;  
в абзаце шестом слово «- пятом» заменить словом «, четвертом», слово «, подпункта» заменить словом «подраздела»;  
в абзацах восьмом, девятом цифры «2.5.2, 2.5.5» заменить цифрами «2.5.3»;  
- подраздел 3.3 изложить в новой редакции:

«3.3. Рассмотрение заявления и документов, принятие решения об отказе в приеме документов, в предоставлении государственной услуги либо о предоставлении государственной услуги, направление (выдача) соответствующего уведомления.

Основанием для начала исполнения административной процедуры при предоставлении государственной услуги, предусмотренной пунктом 2.3.1 подраздела 2.3 раздела 2 административного регламента является прием и регистрация заявления и документов, указанных в пунктах 2.5.1, 2.5.3 подраздела 2 административного регламента, специалистом учреждения, ответственным за прием и регистрацию документов или работником МФЦ.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является специалист учреждения, ответственный за прием и регистрацию документов, специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги или работник МФЦ.

Работник МФЦ не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации МФЦ заявления и документов, указанных в пунктах 2.5.1, 2.5.3 подраздела 2 административного регламента, направляет их по реестру в учреждение для рассмотрения и принятия решения о предоставлении государственной услуги либо об отказе в ее предоставлении.

Поступившие заявление и документы, указанные в пунктах 2.5.1, 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, в том числе из МФЦ, специалист учреждения, ответственный за прием и регистрацию документов, в день поступления передает специалисту учреждения, ответственному за предоставление государственной услуги, определенному им в соответствии с визой директора учреждения для рассмотрения.

В случае обращения заявителя за государственной услугой в электронной форме специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, проверяет в установленном порядке действительность усиленной квалифицированной электронной подписи, которой подписано заявление и документы, указанные в пункте 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента.

В случае выявления несоблюдения установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, а также в случае не предъявления в срок, указанный в абзаце пятнадцатом пункта 2.5.5 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента оригиналов заявлений и документов, указанных в абзацах втором- четвертом, седьмом пункта 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, готовит проект решения об отказе в приеме документов в форме локального акта учреждения и уведомление об отказе в приеме документов, в соответствии с абзацами вторым - третьим пункта 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 административного регламента, обеспечивает их подписание директором учреждения и направляет указанное уведомление заявителю на бумажном носителе по почте (заказным письмом с уведомлением о вручении) или в электронном виде в формате электронного документа, подписанным усиленной квалифицированной подписью, либо выдает заявителю лично в зависимости от способа, указанного заявителем в заявлении (далее - способ, указанный в заявлении).

В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.6.1 подраздела 2 административного регламента, специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги:

- проверяет наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанного в абзацах втором - пятом пункта 2.7.2 подраздела 2.7 раздела 2 административного регламента;

- формирует и направляет межведомственные запросы в органы, предоставляющие сведения, необходимые для предоставления государственной услуги, указанные в пункте 2.2.2 подраздела 2.2 раздела 2 административного регламента, в порядке, предусмотренном подразделом 3.4 раздела 3 административного регламента, в случае, если заявителем не представлены документы, указанные в абзацах втором - пятом пункта 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента;

- проверяет наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в абзаце шестом пункта 2.7.2 подраздела 2.7 раздела 2 административного регламента, путем направления межведомственного запроса в службу ЗАГС о предоставлении сведений, подтверждающих наличие (отсутствие) смерти заявителя;

- направляет в Единую государственную информационную систему социального обеспечения запрос о предоставлении пособия в другом субъекте Российской Федерации;

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.7.2 подраздела 2.7 раздела 2 административного регламента, специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, готовит проект решения об отказе в предоставлении государственной услуги в форме локального акта учреждения, уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги, передает на подпись директору учреждения и после подписания направляет его заявителю способом, указанным в заявлении с указанием мотивированной причины отказа.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных абзацами вторым - шестым пункта 2.7.2 подраздела 2.7 раздела 2 административного регламента, специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, выполняет следующие действия:

- готовит проект решения о предоставлении государственной услуги в форме локального акта учреждения, уведомление заявителю о предоставлении государственной услуги и обеспечивает их подписание у директора учреждения;

- указывает в уведомлении решение о предоставлении государственной услуги;

- заводит отдельную папку, в которую помещает заявление и документы, полученные от заявителя;

- регистрирует уведомление о предоставлении государственной услуги в установленном порядке и направляет его заявителю способом, указанным в заявлении;

- вносит информацию о заявителе в электронную базу данных получателей государственной услуги для последующего осуществления выплаты.

Результатом исполнения данной административной процедуры является принятие учреждением решения об отказе в приеме документов, отказ в предоставлении государственной услуги либо решения о предоставлении государственной услуги, направление заявителю соответствующих уведомлений, внесение информации о заявителе в электронную базу данных получателей государственной услуги для последующего осуществления выплаты.

Срок исполнения данной административной процедуры составляет 14 рабочих дней, за исключением случая, предусмотренного абзацем двадцать первым настоящего подраздела.

В случае непредставления заявителем сведений, указанных в абзаце пятом пункта 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, государственная услуга предоставляется не позднее 10 рабочих дней со дня получения учреждением указанных сведений.;

- в подразделе 3.4:  
в абзаце первом цифры «, 2.5.2» исключить, цифры «2.5.5» заменить цифрами «2.5.3»;  
в абзаце четвертом цифры «2.5.5» заменить цифрами «2.5.3»;  
дополнить абзацами пятнадцатым - семнадцатым следующего содержания:

«- службу ЗАГС - для предоставления сведений, подтверждающих наличие (отсутствие) смерти заявителя;

- в министерство - для предоставления сведений, подтверждающих присвоение заявителю звания «Ветеран труда»;

- в органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченные на выдачу удостоверений лицам, которым в соответствии с Федеральным законом от 12.01.95 № 5-ФЗ «О ветеранах» присвоено звание «Ветеран труда» - для предоставления сведений, подтверждающих звание «Ветеран труда».»;

- в подразделе 3.5:

в пункте 3.5.1:

в абзаце втором слова «и документов, указанных в пунктах 2.5.3-2.5.5» заменить словами «, указанного в пункте 2.5.2»;

в абзаце четвертом слова «и документы, указанные в пунктах 2.5.3-2.5.5» заменить словами «, указанное в пункте 2.5.2»;

в абзаце пятом слова «и документы» исключить;

абзац седьмой признать утратившим силу;

в абзаце восьмом слова «и документов» исключить;

в абзаце девятом слова «и документы, указанные в пунктах 2.5.3-2.5.5 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, полученные» заменить словами «, указанное в пункте 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, полученное»;

в абзаце десятом слова «и документов, указанных в пунктах 2.5.3-2.5.5» заменить словами «, указанного в пункте 2.5.2»;

пункт 3.5.2 изложить в новой редакции:

«3.5.2. Рассмотрение заявления, принятие решения об отказе в приеме документов, в предоставлении государственной услуги либо о предоставлении государственной услуги, направление (выдача) соответствующего уведомления.

Основанием для начала исполнения административной процедуры является прием и регистрация заявления, указанного в пункте 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, специалистом учреждения, ответственным за прием и регистрацию документов или работником МФЦ.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является специалист учреждения, ответственный за прием и регистрацию документов, специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги или работник МФЦ.

Работник МФЦ не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации МФЦ заявления, указанного в пункте 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, направляет его по реестру в учреждение для рассмотрения и принятия решения о предоставлении государственной услуги либо об отказе в ее предоставлении.

Поступившее заявление, указанное в пункте 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, в том числе из МФЦ, специалист учреждения, ответственный за прием и регистрацию документов, в день поступления передает специалисту учреждения, ответственному за предоставление государственной услуги, определенному им в соответствии с визой директора учреждения для рассмотрения.

В случае обращения заявителя за государственной услугой в электронной форме специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, проверяет в установленном порядке действительность усиленной квалифицированной электронной подписи, которой подписано заявление и документы, указанные в пункте 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента.

В случае выявления несоблюдения установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, а также в случае не предъявления в срок, указанный в абзаце пятнадцатом пункта 2.5.5 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента оригиналов заявлений и документов, указанных в абзацах втором- четвертом, седьмом пункта 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, готовит проект решения об отказе в приеме документов в форме локального акта учреждения и уведомление об отказе в приеме документов, в соответствии с пунктом 2.6.2 подраздела 2.6 раздела 2 административного регламента, обеспечивает их подписание директором учреждения и направляет указанное уведомление заявителю способом, указанным в заявлении.

В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.6.2 подраздела 2.6 раздела 2 административного регламента, специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги:

- проверяет наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в абзацах втором - шестом пункта 2.7.3 подраздела 2.7 раздела 2 административного регламента;

- направляет в Единую государственную информационную систему социального обеспечения запрос о предоставлении пособия в другом субъекте Российской Федерации.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.7.3 подраздела 2.7 раздела 2 административного регламента, специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, готовит проект решения об отказе в предоставлении государственной услуги в форме локального акта, уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги, передает на подпись директору учреждения и после подписания направляет его заявителю способом, указанным в заявлении с указанием мотивированной причины отказа.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.7.3 подраздела 2.7 раздела 2 административного регламента, специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, выполняет следующие действия:

- готовит проект решения о предоставлении государственной услуги в форме локального акта, уведомление заявителю о предоставлении государственной услуги и обеспечивает их подписание у директора учреждения;

- указывает в уведомлении решение о предоставлении государственной услуги;

- в ранее заведенную отдельную папку помещает заявление, полученное от заявителя;

- регистрирует уведомление о предоставлении государственной услуги в установленном порядке и направляет его заявителю способом, указанным в заявлении;

- вносит информацию о заявителе в электронную базу данных получателей государственной услуги для последующего осуществления выплаты.

Результатом исполнения данной административной процедуры является принятие учреждением решения об отказе в приеме документов, отказ в предоставлении государственной услуги либо решения о предоставлении государственной услуги, направление заявителю соответствующих уведомлений, внесение информации о заявителе в электронную базу данных получателей государственной услуги для последующего осуществления выплаты.

Срок исполнения данной административной процедуры составляет не более 4 рабочих дней.»;

пункт 3.5.3 признать утратившим силу;

- дополнить подразделом 3.6 следующего содержания:

«3.6. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

В случае выявления заявителем в документах, полученных в результате предоставления государственной услуги, опечаток и ошибок заявителю пред-ставляет в учреждение заявление об исправлении опечаток и ошибок.

Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления го-

сударственной услуги документах выполняется бесплатно.

Специалист учреждения, определенный в соответствии с визой директора учреждения для рассмотрения заявления об исправлении опечаток и ошибок, (далее – уполномоченный специалист учреждения), в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня поступления заявления об исправлении опечаток и ошибок в учреждение, проводит проверку указанных в заявлении об исправлении опечаток и ошибок сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах уполномоченный специалист учреждения осуществляет их замену (исправление) и направление в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня проведения проверки указанных в заявлении об исправлении опечаток и ошибок.

Результатом исполнения данной административной процедуры является исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо, в случае отсутствия опечаток и ошибок, направление заявителю уведомления об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Срок исполнения данной административной процедуры составляет не более 7 рабочих дней.».

1.4. В разделе 5 административного регламента № 44:

- наименование подраздела 5.2 дополнить словами «, в том числе с использованием единого портала и регионального портала в сети «Интернет»;

- в подразделе 5.3:

в абзаце четвертом слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации, либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«- требование у заявителя (представителя) при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- в подразделе 5.5:

в пункте 5.5.2:  
в абзаце седьмом слова «пункте 1 приложения № 6» заменить словами «приложении № 2»;  
в абзаце четырнадцатом слова «приложении № 5» заменить словами «приложении № 3»;

абзац третий пункта 5.5.3 после слов «заявителю (представителю)» дополнить словами «,за исключением случая, когда жалоба направляется способом, указанным в абзаце четвертом пункта 5.5.6 настоящего подраздела»;

в абзаце втором пункта 5.5.6 слова «пункте 1 приложения» заменить словами «приложении № 3»;

пункт 5.5.6 дополнить абзацем следующего содержания:

В случае если жалоба удовлетворяется, в ответе указывается информация о действиях, осуществляемых министерством, учреждением, должностным лицом министерства, специалистом учреждения, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений в процессе предоставления государственной услуги, приносятся извинения за доставленные неудобства, а также указывается информация о дальнейших действиях заявителя (представителя) в целях получения государственной услуги.

В случае если в удовлетворении жалобы отказывается, в ответе приводятся аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также указывается информация о порядке обжалования принятого решения.

В случае если жалоба была направлена способом, указанным в абзаце четвертом пункта 5.5.6 подраздела 5.5 раздела 5 административного регламента, ответ заявителю (представителю) направляется посредством системы досудебного обжалования (при использовании министерством системы досудебного обжалования).»;

абзац второй пункта 5.8.3 изложить в новой редакции:

«Ответ в форме электронного документа подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы директора учреждения, ministra.»;

- абзац пятый подраздела 5.11 признать утратившим силу;

- дополнить подразделом 5.12 следующего содержания:

«5.12. Перечень случаев, в которых учреждение, министерство оставляют жалобу без рассмотрения

Учреждение, министерство вправе оставить жалобу без рассмотрения в следующих случаях:

- наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностных лиц министерства, специалистом учреждения, а также членов их семьи;

- отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя (представителя), указанные в жалобе.

Заявитель (представитель) информируется об оставлении жалобы без рассмотрения в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы в учреждении, министерстве.».

1.5. Приложение № 1 к административному регламенту № 44 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.6. Приложение № 2 к административному регламенту № 44 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.7. Приложение № 3 к административному регламенту № 44 изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.8. Приложение № 4 - 6 к административному регламенту № 44 признать утратившими силу.

2. Внести в постановление министерства социального развития и труда Астраханской области от 18.06.2018 № 53 «Об административном регламенте государственных казенных учреждений Астраханской области - центров социальной поддержки населения муниципальных районов, центров социальной поддержки населения районов города Астрахани, центра социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования Знаменск, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области, предоставления государственной услуги «Назначение ежемесячного пособия на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг» следующие изменения:

2.1. В разделе 2 административного регламента государственных казенных учреждений Астраханской области - центров социальной поддержки населения муниципальных районов, центров социальной поддержки населения районов города Астрахани, центра социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования Знаменск, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области, предоставления государственной услуги «Назначение ежемесячного пособия на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг» следующие изменения:

- в подразделе 2.2:

в пункте 2.2.2:

дополнить абзацами пятнадцатым – восемнадцатым следующего содержания:

«- Служба внешней разведки Российской Федерации;

- Прокуратура Российской Федерации;

- государственные органы, уполномоченные в соответствии с законодательством субъекта Российской Федерации на выдачу удостоверения ветерана Великой Отечественной войны;

- органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченные на выдачу удостоверений лицам, которым в соответствии с Федеральным законом от 12.01.95 № 5-ФЗ «О ветеранах» присвоено звание «Ветеран труда»;»;

дополнить абзацем двадцать первым следующего содержания:

«- министерство;»

абзац двадцать третий изложить в новой редакции:

«- Управление Судебного департамента в Астраханской области;»;

дополнить пунктом 2.2.4 следующего содержания:

«2.2.4. Информирование о предоставлении государственной услуги осуществляется учреждением.

Порядок информирования о предоставлении государственной услуги размещен на официальном сайте министерства социального развития и труда Астраханской области (далее – министерство) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») <http://www.minsoctrud.astrobl.ru> (далее – официальный сайт министерства), в государственных информационных системах «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <http://www.gosuslugi.ru> (далее – единый портал) и «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области» <http://gosuslugi.astrobl.ru> (далее – региональный портал) в сети «Интернет»;»;

- пункт 2.4.1 подраздела 2.4 после слов «со дня регистрации заявления и документов» дополнить словами «, за исключением случая, предусмотренного абзацем двадцать четвертым подраздела 3.3 раздела 3 административного регламента»;

- в подразделе 2.5:

в пункте 2.5.2:

абзац четвертый дополнить словами «- для заявителей, не представляющих документы, подтверждающие совместное проживание на территории Астраханской области заявителя и членов его семьи»;

абзацы тридцать девятый, сорок первый – сорок третий, сорок пятый, сорок седьмой признать утратившими силу;

абзац пятидесяти изложить в новой редакции:

«- копии документов, подтверждающих совместное проживание на территории Астраханской области гражданина и членов его семьи (договор аренды, найма, пользования жилым помещением), случае отсутствия документа, подтверждающего регистрацию гражданина и членов его семьи по одному адресу на территории Астраханской области;»;

абзац пятьдесят седьмой дополнить словами «, если запись о государственной регистрации смерти произведена за пределами территории Астраханской области»;

абзац шестидесятый изложить в новой редакции:

«- копии документов, подтверждающих совместное проживание на территории Астраханской области гражданина и членов его семьи (договор аренды, найма, пользования жилым помещением), в случае отсутствия документа, подтверждающего регистрацию гражданина и членов его семьи по одному адресу на территории Астраханской области;»;

в пункте 2.5.4:

абзац второй изложить в новой редакции:

«- сведений, необходимых для проверки принадлежности заявителя (членов его семьи) к категории лиц, указанных в пункте 1.2.1 подраздела 1 административного регламента, а также в абзаце первом части 1 статьи 5 Закона Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области» (за исключением документов, указанных в пунктах 2.5.1 – 2.5.3 подраздела 2.5 подраздела 2 административного регламента);»;

абзацы третий – восемнадцатый признать утратившими силу;

в абзаце девятнадцатом после слова «заявления» дополнить словами «- для заявителей, указанных в подпунктах 1.2.1.1, 1.2.1.3 - 1.2.1.5, 1.2.1.7, 1.2.1.9, 1.2.1.10 пункта 1.2.1 подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента»;

в абзаце тридцать втором после слова «семьи» дополнить словами «- для заявителей, указанных в подпунктах 1.2.1.1, 1.2.1.3 - 1.2.1.5, 1.2.1.7, 1.2.1.9, 1.2.1.10 пункта 1.2.1 подраздела 1 административного регламента»;

в пункте 2.5.5:

в абзаце третьем слово «иных» исключить;

дополнить абзацем следующего содержания:

«- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

в пункте 2.5.6:

в абзаце втором слова «(далее – в электронной форме)» исключить, после слов «сети «Интернет» дополнить словами «(далее – в электронной форме)»;

абзац четвертый изложить в новой редакции:

«- посредством единого портала, регионального портала в сети «Интернет»;»;

абзац девятый дополнить предложением следующего содержания:

«Допускается использование простой электронной подписи при обращении посредством единого портала или регионального портала»;

в пункте 2.5.7:

абзац второй изложить в новой редакции:

«Запись на прием в учреждение для подачи заявления о предоставлении государственной услуги проводится посредством личного посещения учреждения, посредством телефонной или электронной связи, по номеру телефона или по адресу электронной почты учреждения, указанного в приложении № 1 к административному регламенту.»;

в абзаце четвертом слова «прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации,» исключить;

- в пункте 2.7 подраздела 2.7:

дополнить абзацем двадцать вторым следующего содержания:

«- предоставление заявителю, члену его семьи компенсации расходов на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг в соответствии с частью 2.1 статьи 29 Закона Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области»;

в абзаце двадцать третьем слова «по иным не предусмотренным» заменить словами «не предусмотренным»;

- подраздел 2.9 изложить в новой редакции:

«2.9. Правовые основания для предоставления государственной услуги

Перечень нормативных и иных правовых актов Российской Федерации, Астраханской области, непосредственно регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов, первоначального источника их официального опубликования) размещен на официальном сайте министерства, едином, региональном порталах.»;

- в абзаце шестом подраздела 2.10 слова «социального развития и труда Астраханской области (далее – министерство) в сети «Интернет» <http://www.minsoctrud.astrobl.ru> (далее – официальный сайт министерства)» исключить;

- в абзаце втором подраздела 2.11 слова «посредством форм информирования, предусмотренных пунктом 5 приложения № 4 к административному регламенту» исключить;

- в пункте 2.12.1 подраздела 2.12:

в абзаце третьем слова «предоставления государственной услуги» заменить словами «выполнения заявления»;

в абзаце четвертом слова «в соответствии с абзацем четвертым подраздела 3.5 раздела 3 административного регламента» исключить.

2.2. В разделе 3 административного регламента № 53:

- в подразделе 3.1:

абзац первый признать утратившим силу;

абзац четвертый изложить в новой редакции:

«- рассмотрение заявления и документов, принятие решения об отказе в приеме документов и направление заявителю уведомления об отказе в приеме документов, расчет размера дохода заявителя (семьи), принятие решения о предоставлении государственной услуги и направление заявителю уведомления о предоставлении государственной услуги, принятие решения об отказе в предоставлении государственной услуги и направление уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги;»;

абзац шестой признать утратившим силу;

- в подразделе 3.3:

наименование подраздела изложить в новой редакции:

«3.3. Рассмотрение заявления и документов, принятие решения об отказе в приеме документов и направление заявителю уведомления об отказе в приеме документов, расчет размера дохода заявителя (семьи), принятие решения о предоставлении государственной услуги и направление заявителю уведомления о предоставлении государственной услуги, принятие решения об отказе в предоставлении государственной услуги;»;

абзац двадцать первый дополнить словами «, направляет указанное уведомление заявителю способом, указанным в заявлении»;

абзацы двадцать второй, двадцать третий изложить в новой редакции:

«Результатом исполнения данной административной процедуры является принятие решения об отказе в приеме документов и направление заявителю уведомления об отказе в приеме документов, принятие решения о предоставлении государственной услуги, расчет размера дохода заявителя (семьи) и направление заявителю уведомления о предоставлении государственной услуги, принятие решения об отказе в предоставлении государственной услуги и направление уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги.»

Срок исполнения данной административной процедуры составляет 9 рабочих дней, за исключением случая, предусмотренного абзацем двадцать четвертым настоящего подраздела.»;

дополнить абзацем двадцать четвертым следующего содержания:

«В случае непредставления заявителем сведений, указанных в абзаце втором пункта 2.5.4 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, государственная услуга предоставляется не позднее 10 рабочих дней со дня получения учреждением указанных сведений.»;

- абзацы пятый – двадцать четвертый подраздела 3.4 изложить в новой редакции:

«- в Министерство внутренних дел Российской Федерации:

о предоставлении сведений, подтверждающих принадлежность заявителя по месту жительства на территории Астраханской области;

о предоставлении сведений, подтверждающих принадлежность заявителя к гражданству Российской Федерации;

подтверждающие сведения, о лицах, проживающих совместно с заявителем;

о предоставлении справки (сведений) о размере получаемой пенсии;

о предоставлении сведений, подтверждающих статус лиц, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР;

о предоставлении сведений, подтверждающих статус лиц, награжденных орденами и медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;

о предоставлении сведений, подтверждающих статус лиц, признанных реабилитированными в соответствии с Законом Российской Федерации от 18.10.91 № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий»;

размере получаемой пенсии, сведений, подтверждающих статус лиц, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, сведений, подтверждающих статус лиц, награжденных орденами и медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны»;

- в Федеральную службу охраны Российской Федерации в части предоставления справки о размере пенсии;

- в Федеральную службу судебных приставов для предоставления справки (сведений) о размере получаемой пенсии, сведений о размере алиментов, получаемых членами семьи);»;

дополнить абзацами двадцать пятым – сорок четвертым следующего содержания:

- в Федеральную налоговую службу для предоставления сведений о доходах лица, являющегося индивидуальным предпринимателем, по форме 3 НДФЛ;

- в Федеральную таможенную службу в части предоставления справки (сведений) о размере пенсии;

- в Службу внешней разведки Российской Федерации для предоставления справки (сведений) о размере получаемой пенсии, сведений, подтверждающих статус лиц, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, сведений, подтверждающих статус лиц, награжденных орденами и медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;

- в Прокуратуру Российской Федерации для предоставления сведений, подтверждающих статус лиц, признанных реабилитированными в соответствии с Законом Российской Федерации от 18.10.91 № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий», сведений, подтверждающих статус лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий в соответствии с Законом Российской Федерации от 18.10.91 № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий»;

- в государственные органы, уполномоченные в соответствии с законодательством субъекта Российской Федерации на выдачу удостоверения ветерана Великой Отечественной войны для предоставления:

сведений, подтверждающих статус лиц, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР;

сведений, подтверждающих статус лиц, награжденных орденами и медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;

- в органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченные на выдачу удостоверений лицам, которым в соответствии с Федеральным законом от 12.01.95 № 5-ФЗ «О ветеранах» присвоено звание «Ветеран труда» для предоставления сведений, подтверждающих присвоение звания «Ветеран труда»;

- в Пенсионный фонд Российской Федерации - о предоставлении справки (сведений) о размере получаемой пенсии;

- в Фонд социального страхования Российской Федерации для предоставления сведений о размере ежемесячного пособия на ребенка, справки о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, сведения о размере социальных выплат застрахованного лица;

- в Управление Судебного департамента в Астраханской области для предоставления справки (сведений) о размере ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

- в министерство для предоставления:

сведений, подтверждающих присвоение звания «Ветеран труда»;

сведений, подтверждающих статус лиц, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР;

сведений, подтверждающих статус лиц, награжденных орденами и медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;

- в службу записи актов гражданского состояния Астраханской области о предоставлении сведений, о рождении, заключении брака, расторжении брака (в случае если запись о государственной регистрации рождения, заключения брака, расторжения брака произведена на территории Астраханской области);

- в агентство по управлению государственным имуществом Астраханской области - для предоставления выписки из договора социального найма жилого помещения;

- в агентство по занятости населения Астраханской области для предоставления сведений о размере пособия по безработице, материальной помощи и иных выплат безработным гражданам, а также стипендии и материальной помощи, выплачиваемой гражданам в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости, выплаты безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в социальной защите, в период их участия во временных работах, а также выплаты несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период их участия во временных работах;

- в органы социальной защиты населения субъектов Российской Федерации для предоставления сведений, подтверждающих статус лиц, получивших или перенесших лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы;

- органы местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области - для предоставления выписки из договора социального найма жилого помещения;

- подраздел 3.5 изложить в новой редакции:

«3.5. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

В случае выявления заявителем в документах, полученных в результате предоставления государственной услуги, опечаток и ошибок заявитель представляет в учреждение заявление об исправлении опечаток и ошибок.

Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах выполняется бесплатно.

Специалист учреждения, определенный в соответствии с визой директора учреждения для рассмотрения заявления об исправлении опечаток и ошибок, (далее – уполномоченный специалист учреждения), в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня поступления заявления об исправлении опечаток и ошибок в учреждение, проводит проверку указанных в заявлении об исправлении опечаток и ошибок сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах уполномоченный специалист учреждения осуществляет их замену (исправление) и направление заявителю в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня проведения проверки указанных в заявлении об исправлении опечаток и ошибок сведений.

Результатом исполнения данной административной процедуры является исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо, в случае отсутствия опечаток и ошибок - направление заявителю уведомления об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Срок исполнения данной административной процедуры составляет не более 7 рабочих дней.».

2.3. В разделе 5 административного регламента № 53:

- в подразделе 5.2:

наименование подраздела дополнить словами «, в том числе с использованием единого портала и регионального портала в сети «Интернет»;

абзац четвертый изложить в новой редакции:

«- посредством информационных материалов, которые размещаются на официальном сайте министерства, на едином и региональном порталах»;

- в подразделе 5.3:

в абзаце четвертом слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

абзац десятый дополнить словами «, законами и иными нормативными правовыми актами Астраханской области»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«- требование у заявителя (представителя) при предоставлении государственной услуги

документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- в подразделе 5.5:

в пункте 5.5.2:

в абзаце седьмом слова «пункте 1 приложения № 2» заменить словами «приложении № 1», в абзаце четырнадцатом слова «филиалов МФЦ» заменить словами «структурных подразделений МФЦ»;

абзац третий пункта 5.5.3 после слов «заявителю (представителю)» дополнить словами «, за исключением случая, когда жалоба направляется способом, указанным в абзаце четвертом пункта 5.5.6 настоящего подраздела»;

в абзаце втором пункта 5.5.5 слова «пункте 1 приложения № 2» заменить словами «приложении № 1»;

пункт 5.5.6 дополнить абзацем следующего содержания:

«- портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее - система досудебного обжалования) с использованием сети «Интернет» (при использовании министерством системы досудебного обжалования).»;

- в подразделе 5.6:

в абзаце первом цифры «15» заменить цифрами «10», после слов «ее регистрации» дополнить словами «в министерстве, учреждении»;

в абзаце втором цифру «5» заменить цифрой «3», после слова «регистрации» дополнить словами «в министерстве, учреждении»;

- в подразделе 5.8:

пункт 5.8.1 изложить в новой редакции:

«5.8.1. Ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется заявителю (представителю) не позднее дня, следующего за днем принятия решения по жалобе, на бумажном носителе по почте (заказным письмом с уведомлением о вручении) или в электронном виде в формате электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо выдается заявителю (представителю) лично в зависимости от способа, указанного заявителем (представителем) в жалобе.

В случае если жалоба удовлетворяется, в ответе указывается информация о действиях, осуществляемых учреждением, министерством, должностными лицами министерства, специалистами учреждения в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений в процессе предоставления государственной услуги, приносятся извинения за доставленные неудобства, а также указывается информация о дальнейших действиях заявителя (представителя) в целях получения государственной услуги.

В случае если в удовлетворении жалобы отказывается, в ответе приводятся аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также указывается информация о порядке обжалования принятого решения.

В случае если жалоба была направлена способом, указанным в абзаце четвертом пункта 5.5.6 подраздела 5.5 раздела 5 административного регламента, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования (в случае использования министерством системы досудебного обжалования).»;

абзац второй пункта 5.8.3 изложить в новой редакции:

«Ответ в форме электронного документа подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы директора учреждения, министра.»;

- абзац пятый подраздела 5.11 признать утратившим силу;

- дополнить подразделом 5.12 следующего содержания:

«5.12. Перечень случаев, в которых учреждение, министерство оставляют жалобу без рассмотрения

Учреждение, министерство вправе оставить жалобу без рассмотрения в следующих случаях:

- наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица министерства, специалиста учреждения, а также членов их семьи;

- отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя (представителя), указанные в жалобе.

Заявитель (представитель) информируется об оставлении жалобы без рассмотрения в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы в учреждении, министерстве.».

2.4. Приложение № 1 к административному регламенту № 53 изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2.5. Приложение № 2 к административному регламенту № 53 изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

2.6. Приложение № 4 к административному регламенту № 53 изложить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

2.7. Приложения № 5, 6 к административному регламенту № 53 признать утратившими силу.

3. Управлению организаций социальных выплат министерства социального развития и труда Астраханской области (Рязанова И.П.):

3.1. В течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации.

3.2. Направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области копию настоящего постановления – в семидневный срок после дня его первого официального опубликования.

3.3. Направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области не позднее семи рабочих дней со дня его подписания.

3.4. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» для включения в электронные базы данных.

3.5. Обеспечить размещение порядков информирования о государственных услугах «Назначение ежемесячного пособия на абонентскую плату за пользование телефоном», «Назначение ежемесячного пособия на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг» (далее – государственные услуги), перечней нормативных и иных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление государственных услуг (с указанием их реквизитов, первоначального источника их официального опубликования) на официальном сайте министерства социального развития и труда Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.minsoctrud.astrobl.ru и государственных информационных системах.

4. Отделу общественных связей, анализа и прогнозирования социального развития министерства социального развития и труда Астраханской области (Идрисова Э.Э.) разместить текст настоящего постановления на официальном сайте министерства социального развития и труда Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.minsoctrud.astrobl.ru в десятидневный срок со дня его принятия.

5. Директору государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр информационно-технологического обеспечения деятельности министерства социального развития и труда Астраханской области» (Анисимов П.П.) внести изменения в сведения о государственных услугах, содержащиеся в государственной информационной системе «Региональный реестр государственных услуг (функций) Астраханской области» (далее – государственная система), а также разместить в государственной системе порядки информирования о государственных услугах, перечни нормативных и иных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление государственных услуг (с указанием их реквизитов, первоначального источника их официального опубликования).

6. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**И.о. заместителя председателя Правительства Астраханской области – министра социального развития и труда Астраханской области**  
**О.А. ПЕТЕЛИН**



Перечень  
филиалов МФЦ и территориально обособленных структур подразделений (офисов) автономного учреждения  
Астраханской области «МФЦ»

№ п/п	Наименование филиала МФЦ и (или) ТОСП МФЦ	Местонахождение филиала МФЦ и (или) ТОСП МФЦ
Филиалы АУ АО «МФЦ»		
1	Филиал автономного учреждения Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в Кировском районе г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Кировский район, ул. Бабефа, д. 8 тел. 8(8512) 66-88-07, 66-88-09
2	Филиал АУ АО «МФЦ» № 1 в Ленинском районе г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Ленинский район, пл. Вокзальная, д. 1 тел. 8(8512) 54-10-05, 8(8512) 54-10-03
3	Филиал АУ АО «МФЦ» № 2 в Ленинском р-не г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Ленинский район, ул. Адмиралтейская, д. 46, литер Е тел. 8(8512) 66-88-30, 66-88-31
4	Филиал АУ АО «МФЦ» № 1 в Советском р-не г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Советский район, ул. Боевая, д. 57 а тел. 8(8512) 66-88-19, 66-88-20
5	Филиал АУ АО «МФЦ» № 2 в Советском р-не г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Советский район, ул. Адмирала Нахимова, д. 235 д тел. 8(8512) 66-88-14
6	Филиал АУ АО «МФЦ» в Трусовском районе г. Астрахани	г. Астрахань, Трусовский район, пер. Степана Разина/ул. Дзержинского, д. 2/5, пом. 1, тел. 8(8512) 26-68-01, 26-68-02
7	Знаменский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, ЗАТО Знаменск, г. Знаменск, ул. Ленина, д. 26, помещение 019 тел. 8(85140) 6-00-82, 6-00-83
8	Приволжский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Приволжский район, с. Началово, ул. Ленина, д. 47, помещение № 24 тел. 8(8512) 66-88-21
9	Икрянинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Икрянинский район, с. Икряное, ул. Советская, д. 40, помещение № 038, тел. 8(85144) 2-10-54
10	Ахтубинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Ахтубинский район, г. Ахтубинск, ул. Шубина, д. 81, тел. 8(85141) 5-25-36, 5-27-41
11	Володарский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Мичурина, д. 19 «б», литер «А» тел. 8(8512) 48-70-52, 48-70-53
12	Лиманский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Лиманский район, пос. Лиман, ул. Электрическая, д. 1, тел. 8(8512) 266-740, 266-741
13	Красноярский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Советская, д. 62, литер А тел. 8(8512) 26-68-03, 8(8512) 26-68-04
14	Енотаевский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Енотаевский р-н, с. Енотаевка, ул. Мусаева/Чичери-на, 59а/22б тел. 8(8512) 66-88-12, факс 8(8512) 66-88-13
15	Камызякский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. Герцена, д. 16, тел. 8(8512) 66-88-17, 8(85145) 7-00-43
16	Харабалинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Харабалинский р-н, г. Харабали, 7 квартал, д. 20, литер 1, тел. 8(85148) 4-00-80, 4-00-81
17	Наримановский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Наримановский р-н, г. Нариманов, проспект Строителей, д. 7, тел. 8(8512) 66-88-32, 66-88-34
18	Черноярский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Черноярский р-н, с. Черный Яр, ул. им. Маршала Жукова, д. 39, тел. 8(8512) 66-88-28, 66-88-29
Территориально обособленные структурные подразделения (офисы) АУ АО «МФЦ» (далее – ТОСП АУ АО «МФЦ»)		
Трусовский район города Астрахани		
1	ТОСП в Трусовском районе г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, ул. Магистральная, д. 29 тел. 8(8512) 46-46-45
Приволжский район Астраханской области		
2	ТОСП в с. Фунтово-1 Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Фунтово-1, ул. Чехова, д. 14 тел. 8(8512) 40-67-13
3	ТОСП в с. Карагали Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Карагали, ул. Колхозная, д. 27 тел. 8(8512) 40-69-91
4	ТОСП в с. Растворовка Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Растворовка, ул. 50-летия Победы, д. 3 тел. 8(8512) 61-12-04
5	ТОСП в с. Яксатово Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Яксатово, ул. Кирова, д. 25 тел. 8(8512) 40-58-33
6	ТОСП в с. Киличи Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Киличи, ул. Ленина, д. 2 тел. 8(8512) 40-66-44
7	ТОСП в с. Бирюковка Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Бирюковка, ул. Лесная, д. 14, тел. 8(8512) 40-55-49
8	ТОСП в п. Пойменный Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, п. Пойменный, ул. Ленина, д. 33, тел. 8(8512) 40-59-40
9	ТОСП в с. Осыпной Бугор Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Осыпной Бугор, ул. Астраханская, д. 40 «а», тел. 8(8512) 40-62-18
10	ТОСП в с. Евпраксино Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Евпраксино, ул. Ленина, д. 38 тел. 8(8512) 40-60-31, 40-64-71
11	ТОСП в с. Татарская Башмаковка Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Татарская Башмаковка, ул. Ленина, д. 34, тел. 8(8512) 40-69-12,
12	ТОСП в с. Три Протока Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Три Протока, ул. им. З. Муртазаева, д. 20, тел. 8(8512) 32-99-32
Икрянинский район Астраханской области		
13	ТОСП в с. Озерное Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Озерное, ул. Степная, д. 7 тел. 8(85144) 9-80-15
14	ТОСП в с. Оранжереи Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Оранжереи, ул. Кирова, д. 17 тел. 8(85144) 9-47-00
15	ТОСП в р.п. Ильинка Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, р.п. Ильинка, ул. Лермонтова, д. 8, неж. пом. № 004 тел. 8(85144) 9-85-05
16	ТОСП в с. Житное Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Житное, ул. Чкалова, д. 30 тел. 8(85144) 9-75-24
17	ТОСП в р.п. Красные Баррикады Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, р.п. Красные Баррикады, ул. Баррикадная, д. 36 тел. 8(85144) 9-29-21
18	ТОСП в с. Бахтемир Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Бахтемир, ул. Калинина, д. 3 тел. 8(85144) 9-15-57
19	ТОСП в с. Мумра Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Мумра, ул. Гагарина, д. 32 тел. 8(85144) 9-51-50
20	ТОСП в с. Трудфронта Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Трудфронта, ул. Ленина, д. 2 тел. 8(85144) 9-36-35
21	ТОСП в с. Маячное Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Маячное, ул. 70 лет Октября, д. 1, тел. 8(85144) 9-78-45
22	ТОСП в с. Чулпан Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Чулпан, ул. Ленина, д. 159 тел. 8(85144) 9-64-32
23	ТОСП в с. Седлистое Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Седлистое, ул. Волжская, д. 1 тел. 8(85144) 9-63-10
Ахтубинский район Астраханской области		
24	ТОСП в с. Покровка Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский р-н, с. Покровка, ул. Советская, д. 64 тел. 8(85141) 5-62-18, 5-62-12
25	ТОСП в с. Половое Займище Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с. Половое Займище, ул. Братская, д. 5А тел. 8(85141) 5-64-45, 5-64-37
26	ТОСП в с. Болхуны Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с. Болхуны, ул. Ленина, д. 13, тел. 8(85141) 4-45-83, 4-45-83, 4-45-19
27	ТОСП в с. Золотуха Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с. Золотуха, ул. Ленина, д. 23 тел. 8(85141) 4-35-42
28	ТОСП в п. Верхний Баскунчак Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, п. Верхний Баскунчак, ул. Советская, д. 40, тел. 8(85141) 4-61-72
29	ТОСП в с. Капустин Яр Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с. Капустин Яр, ул. Октябрьская, д. 4, тел. 8(85141) 4-15-33, 4-11-96
30	ТОСП в п. Нижний Баскунчак Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, п. Нижний Баскунчак, ул. Горького, д. 27, тел. 8(85141) 5-55-50, 5-54-00
Володарский район Астраханской области		
31	ТОСП в с. Тумак Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Тумак, ул. Боевая, д. 1а тел. 8(85142) 2-72-86, 2-72-49
32	ТОСП в с. Зеленга Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Зеленга, ул. Юбилейная, д. 1 тел. 8(85142) 3-62-37
33	ТОСП в с. Сизый Бугор Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Сизый Бугор, ул. Первомайская, д. 28, тел. 8(85142) 2-74-18
Лиманский район Астраханской области		
34	ТОСП в с. Марфино Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Марфино, ул. Кирова, д. 25 тел. 8(85142) 6-21-55, 6-24-66
35	ТОСП в с. Козлово Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Козлово, ул. 30 лет Победы, д. 4, тел. 8(85142) 9-45-49, 9-45-01
36	ТОСП в с. Большой Могой Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Большой Могой, ул. Набережная, д. 10, тел. 8(85142) 9-35-21
37	ТОСП в с. Алтынжар Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Алтынжар, ул. 60 лет СССР, д. 11, тел. 8(85142) 5-53-35
38	ТОСП в с. Мултаново Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Мултаново, ул. Советская, д. 15, тел. 8(85142) 6-27-34
39	ТОСП в с. Новинка Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Новинка, ул. Центральная, д. 21, тел. 8(85142) 5-55-35
40	ТОСП в с. Маково Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Маково, ул. Мыльникова, д. 24, тел. 8(85142) 3-66-41
41	ТОСП в с. Калинино Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Калинино, ул. Набережная, д. 17а, тел. 8(85142) 6-28-25
42	ТОСП в с. Новый Рычан Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Новый Рычан, ул. Советская, д. 1, тел. 8(85142) 9-36-23
Лиманский район Астраханской области		
43	ТОСП в с. Зензели Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с. Зензели, ул. Советская, д. 51 тел. 8(85147) 9-22-60
44	ТОСП в с. Яндыки Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с. Яндыки, ул. Кирова, д. 1136 тел. 8(85147) 9-80-33
45	ТОСП в с. Оля Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с. Оля, ул. Луговая, д. 14 тел. 8(85147) 9-42-55
46	ТОСП в с. Басы Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с. Басы, ул. Олега Дорошенко, д. 4, тел. 8(85147) 9-53-86

Информация о местах нахождения, графиках работы и графиках приема учреждений

Название учреждения	Почтовый адрес, телефоны для справок, адрес электронной почты	График работы	График приема граждан
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Кировского района города Астрахани»	414014, г. Астрахань, ул. Костина, 2, 8 (8512) 51-00-52, 8(8512) 51-00-47, 8(8512) 51-00-48, 8 (8512) 51-00-53, 8 (8512) 51-00-54, 8 (8512) 51-00-55, E-mail: cspn-kir@mail.ru	Пн.-пт.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв. с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Ленинского района города Астрахани»	414052, г. Астрахань, ул. Ботвина, 14 Б, 8(8512) 52-01-90; E-mail: info@lensoc.ru	Пн.-пт.: с 8.00 до 17.00	Пн. – четв. с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Советского района города Астрахани»	414018, г. Астрахань, ул. Адм. Нахимова, 66 Г 8(8512) 51-40-33, 8(8512) 51-40-85, E-mail: umsrit@yandex.ru	Пн.-пт.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв. с 8.00 до 17.00 Без перерыва на обед
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Трусовского района города Астрахани»	414006, г. Астрахань, ул. Пирогова, 53 / ул. Печенегская, 34 56-27-05; 6-25-55 E-mail: umcrit-trus@mail.ru	Пн.-пт.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – пят. с 8.00 до 17.00 Без перерыва на обед
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Ахтубинского района»	416501, Астраханская обл., Ахтубинский район, г. Ахтубинск, ул. Стalinградская, 4 8(85141) 5-29-39 E-mail: ymsrit@yandex.ru	Пн.-пт.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв. с 8.00 до 16.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения ЗАТО Знаменск»	416540 Астраханская обл., ЗАТО Знаменск, ул. Первомайская, 14 А, 8(85140) 2-41-42, 8(85140) 2-72-41, 8(85140) 2-24-29, 8(85140) 2-25-74, 8(85140) 2-44-79 E-mail: omsrit_znam@mail.ru	Пн.-пт.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Вт.: с 8.00 до 12.00 Четв.: с 13.00 до 16.00 Без перерыва на обед
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Володарского района»	41610, Астраханская обл., Володарский р-он, п. Володарский, ул. Театральная, 4, 8(85142) 9-18-58, 8(85142) 9-15-40 E-mail: volmcrit@yandex.ru	Пн.- пят.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – пят. с 8.00 до 16.12 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Енотаевского района»	416200, Астраханская обл., Енотаевский р-он, с. Енотаевка, ул. Чапаева/Советская, 10/66 8(85143) 91-08-3; E-mail: minsocenot@mail.ru	Пн.- пят.: с 8.00 до 16.12 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – пят.: с 8.00 до 16.12 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Икрянинского района»	416370, Астраханская обл., Икрянинский р-он, с. Икряное, ул. Школьная, 25А 8(85144) 2-02-99 E-mail: ikr-mcrit@yandex.ru	Пн.- пят.: с 8.00 до 16.12 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – пят. с 8.00 до 16.12 Без перерыва на обед
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Камызякского района»	416340, Астраханская обл., Камызякский р-он, г. Камызяк, ул. Ленина, 11 8(85145) 9-12-46, 8(85145) 9-10-41, E-mail: soczashita_kam@mail.ru	Пн.- пят.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв. с 8.00 до 16.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Лиманского района»	416410, Астраханская обл., Лиманский р-он, р.п. Лиман, ул. Героев, 117 8(85147) 2-13-39, 8(85147) 2-28-66, E-mail: limomsr@mail.ru	Пн.- пят.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Наримановского района»	416111, Астраханская обл., Наримановский р-он, г. Нариманов, пр. Строителей, 5, 8(85171) 62-2-60, 8(85171) 70-2-08, 8(85171) 61-3-38, E-mail: tis_nar@mail.ru	Пн.- пят.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – пят. с 8.00 до 16.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Приволжского района»	416405, Астраханская обл., Приволжский р-он, с. Началово, ул. Майская, 6 В, 8(8512) 22-02-81 E-mail: cspnpriv@mail.ru	Пн.- пят.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв. с 8.00 до 16.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Харабалинского района»	416010, Астраханская обл., Харабалинский р-он, г. Харабали, ул. Гагарина, 118 «А» 8(85148) 5-80-84, 8(85148) 5-80-95, 8(85148) 5-80-98, E-mail: khar-omsrt@yandex.ru	Пн.- пят.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв. с 8.00 до 16.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Черноярского района»	416230, Астраханская обл., Черноярский р-он, с. Черный Яр, ул. Жукова, 1А 8(8514) 92-05-99; 8(8514) 92-18-70 E-mail: chern-omcrit@mail.ru black_omcrit@astranet.ru	Пн.: с 8.00 до 17.00 вт.- пят.: с 08.00 до 16.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв. с 8.00 до 16.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Красноярского района»	416150, Астраханская обл., Красноярский р-он, с. Красный Яр, ул. Н. Островского, 10 8(85146) 9-13-20, 8(85146) 9-25-88 E-mail: omsrtkrjr@yandex.ru	Пн.- чт.: с 8.00 до 16.15 Пт.: с 08.00 до 16.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв. с 8.00 до 16.15 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00

Приложение № 5 к постановлению министерства социального развития и труда Астраханской области от 18.10.2018 №73

Приложение № 2  
к административному регламенту

B \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_  
  
(Ф.И.О.)(фамилия заявителя, которая была при рождении) документ, удостоверяющий личность заявителя (законного представителя)  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ документа выдан \_\_\_\_\_  
(кем и когда выдан)  
  
Гражданство \_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_  
Дата и место рождения: \_\_\_\_\_  
  
адрес места жительства: \_\_\_\_\_  
адрес места пребывания (фактического проживания): \_\_\_\_\_  
телефон (адрес электронной почты): \_\_\_\_\_  
действующий в интересах \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата, место рождения)  
документ, подтверждающий полномочия  
законного представителя \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ документа выдан \_\_\_\_\_  
(кем и когда выдан)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ (УСЛУГ)  
№ \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_\_ " 20 \_\_\_\_\_ года

Прошу предоставить мне следующую государственную услугу (услуги):

№ п/п	Код услуги	Вид государственной услуги (услуг)
1.		Наименование государственной услуги (услуг):  Льготная категория Дополнительная информация (основание предоставления): *а) Сведения о документах, подтверждающих право заявителя на получение государственной услуги : (наименование документов, наименование органов, выдавших указанные документы, дата их выдачи) **б) Сведения о наличии факта лишения (нелишения) родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого или второго ребенка (нужное указать): **в) Сведения о наличии факта принятия (неприятия) решения об отмене усыновления ребенка (детей), в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка (нужное указать):

2.	Наименование государственной услуги (услуг):  Льготная категория Дополнительная информация (основание предоставления): *а) Сведения о документах, подтверждающих право заявителя на получение государственной услуги : (наименование документов, наименование органов, выдавших указанные документы, дата их выдачи) **б) Сведения о наличии факта лишения (нелишения) родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого или второго ребенка (нужное указать): **в) Сведения о наличии факта принятия (неприятия) решения об отмене усыновления ребенка (детей), в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка (нужное указать):
3.	Наименование государственной услуги (услуг):  Льготная категория Дополнительная информация (основание предоставления): *а) Сведения о документах, подтверждающих право заявителя на получение государственной услуги : (наименование документов, наименование органов, выдавших указанные документы, дата их выдачи) **б) Сведения о наличии факта лишения (нелишения) родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого или второго ребенка (нужное указать): **в) Сведения о наличии факта принятия (неприятия) решения об отмене усыновления ребенка (детей), в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка (нужное указать):

\* Данный раздел рекомендуется к заполнению в случае подачи документов на получение государственной услуги согласно статьям 20, 21, 22, 23, 24, 34 Закона Астраханской области от 22.12.2016 N 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области»

\*\* Данный раздел заполняется только в случае подачи документов на получение государственной услуги согласно Федеральному закону от 28.12.2017 № 418-ФЗ «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей»

Для назначения государственной услуги (услуг) предоставляются следующие сведения о составе семьи:

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Степень родства	Место рождения	Гражданство	сведения о доходах члена семьи

\* Данный раздел заполняется только в случае, если это предусмотрено постановлением о предоставлении государственной услуги (услуг).

Лицевые счета, открытые в ресурсоснабжающих и жилищных организациях, а также в расчетных центрах:

№ п/п	Наименование ресурсоснабжающей, жилищной организации, расчетного центра	№ лицевого счета

\* Данный раздел рекомендуется к заполнению для организации информационного обмена с ресурсоснабжающими, жилищными организациями, а также расчетными центрами, в целях получения информации об отсутствии (наличии) задолженности для предоставления субсидии или компенсации расходов на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг.

Причитающиеся мне выплаты прошу перечислять через:

<input type="checkbox"/> почтовое отделение	_____	(номер почтового отделения)
<input type="checkbox"/> кредитную организацию	_____	(реквизиты счета заявителя, открытого в российской кредитной организации)

Мне подтверждается достоверность сведений, содержащихся в заявлении и документах, прилагаемых к заявлению. Предупреждаю об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов. Уведомлен о допустимости обработки персональных данных органом (учреждением), предоставляющим государственную услугу (услуги), необходимых для предоставления государственной услуги (услуг), в соответствии с п.4 ч.1 ст. 6 Федерального закона 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также об обеспечении этим органом (учреждением) принятия необходимых мер

3	Филиал АУ АО «МФЦ» № 2 в Ленинском р-не г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Ленинский район, ул. Адмиралтейская, д. 46, литер Е, тел. 8(8512)66-88-30, 66-88-31
4	Филиал АУ АО «МФЦ» № 1 в Советском р-не г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Советский район, ул. Боевая, д. 57 а тел. 8(8512) 66-88-19, 66-88-20
5	Филиал АУ АО «МФЦ» № 2 в Советском р-не г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Советский район, ул. Адмирала Нахимова, д. 235 д, тел.8(8512) 66-88-14
6	Филиал АУ АО «МФЦ» в Трусовском районе г. Астрахани	г. Астрахань, Трусовский район, пер. Степана Разина/ул. Дзержинского, д. 2/5, пом. 1, тел. 8(8512) 26-68-01, 26-68-02
7	Знаменский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, ЗАТО Знаменск, г. Знаменск, ул. Ленина, д. 26, помещение 019, тел. 8(85140) 6-00-82, 6-00-83
8	Приволжский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Приволжский район, с. Началово, ул. Ленина, д. 47, помещение № 24, тел. 8(8512) 66-88-21
9	Икрянинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Икрянинский район, с. Икряное, ул. Советская, д. 40, помещение № 038, тел. 8(85144) 2-10-54
10	Ахтубинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Ахтубинский район, г. Ахтубинск, ул. Шубина, д. 81, тел. 8(85141) 5-25-36, 5-27-41
11	Володарский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Мичурина, д. 19 «Б», литер «А», тел. 8(8512) 48-70-52, 48-70-53
12	Лиманский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Лиманский район, пос. Лиман, ул. Электрическая, д. 1, тел. 8(8512) 266-740, 266-741
13	Красноярский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Советская, д. 62, литер А тел. 8(8512) 26-68-03, 8(8512)26-68-04
14	Енотаевский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Енотаевский р-н, с. Енотаевка, ул. Мусаева/Чичерина, 59а/22в, тел. 8(8512) 66-88-12, факс 8(8512) 66-88-13
15	Камызякский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. Герцена, д. 16, тел. 8(8512) 66-88-17, 8(85145) 7-00-43
16	Харабалинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Харабалинский р-н, г. Харабали, 7 квартал, д. 20, литер 1, тел. 8(85148) 4-00-80, 4-00-81
17	Наримановский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Наримановский р-н, г. Нариманов, проспект Строителей, д. 7, тел. 8(8512) 66-88-32, 66-88-34
18	Черноярский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Черноярский р-н, с. Черный Яр, ул. им. Маршала Жукова, д. 39, тел. 8(8512) 66-88-28, 66-88-29
Территориально обособленные структурные подразделения (офисы) АУ АО «МФЦ» (далее – ТОСП АУ АО «МФЦ»)		
Трусовский район города Астрахани		
1	ТОСП в Трусовском районе г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, ул. Магистральная, д. 29 тел. 8(8512) 46-46-45
Приволжский район Астраханской области		
2	ТОСП в с. Фунтово-1 Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Фунтово-1, ул. Чехова, д. 14, тел. 8(8512) 40-67-13
3	ТОСП в с. Карагали Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Карагали, ул. Колхозная, д. 27, тел. 8(8512) 40-69-91
4	ТОСП в с. Растопуловка Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Растопуловка, ул. 50-летия Победы, д. 3, тел. 8(8512) 61-12-04
5	ТОСП в с. Яксатово Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Яксатово, ул. Кирова, д. 25 тел. 8(8512) 40-58-33
6	ТОСП в с. Киличи Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Киличи, ул. Ленина, д. 2 тел. 8(8512) 40-66-44
7	ТОСП в с. Бирюковка Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Бирюковка, ул. Лесная, д. 14, тел. 8(8512) 40-55-49
8	ТОСП в п. Пойменный Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, п. Пойменный, ул. Ленина, д. 33, тел. 8(8512) 40-59-40
9	ТОСП в с. Осыпной Бугор Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Осыпной Бугор, ул. Астраханская, д. 40 «А», тел. 8(8512) 40-62-18
10	ТОСП в с. Евпраксино Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Евпраксино, ул. Ленина, д. 38, тел. 8(8512) 40-60-31, 40-64-71
11	ТОСП в с. Татарская Башмаковка Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Татарская Башмаковка, ул. Ленина, д. 34, тел. 8(8512) 40-69-12,
12	ТОСП в с. Три Протока Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Три Протока, ул. им. З. Муртазаева, д. 20, тел. 8(8512) 32-99-32
Икрянинский район Астраханской области		
13	ТОСП в с. Озерное Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Озерное, ул. Степная, д. 7 тел. 8(851-44) 9-80-15
14	ТОСП в с. Оранжереи Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Оранжереи, ул. Кирова, д. 17, тел. 8(851-44) 9-47-00
15	ТОСП в р.п. Ильинка Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, р.п. Ильинка, ул. Лермонтова, д. 8, неж. пом. № 004, тел. 8(851-44) 9-85-05
16	ТОСП в с. Житное Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Житное, ул. Чкалова, д. 30 тел. 8(851-44) 9-75-24
17	ТОСП в р.п. Красные Баррикады Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, р.п. Красные Баррикады, ул. Баррикадная, д. 36, тел. 8(851-44) 9-29-21
18	ТОСП в с. Бахтемир Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Бахтемир, ул. Калинина, д. 3, тел. 8(851-44) 9-15-57
19	ТОСП в с. Мумра Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Мумра, ул. Гагарина, д. 32 тел. 8(851-44) 9-51-50
20	ТОСП в с. Трудфронте Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Трудфронт, ул. Ленина, д. 2 тел. 8(851-44) 9-36-35
21	ТОСП в с. Маячное Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Маячное, ул. 70 лет Октября, д. 1, тел. 8(851-44) 9-78-45
22	ТОСП в с. Чулпан Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Чулпан, ул. Ленина, д. 159 тел. 8(851-44) 9-64-32
23	ТОСП в с. Седлистое Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Седлистое, ул. Волжская, д. 1, тел. 8(851-44) 9-63-10
Ахтубинский район Астраханской области		
24	ТОСП в с. Покровка Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский р-н, с. Покровка, ул. Советская, д.64 тел. 8(85141) 5-62-18, 5-62-12
25	ТОСП в с. Пологое Займище Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с.Пологое Займище, ул. Братская, д. 5А, тел. 8(85141) 5-64-45, 5-64-37
26	ТОСП в с. Болхуны Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с.Болхуны, ул. Ленина, д. 13, тел. 8(85141) 4-45-83, 4-45-83, 4-45-19
27	ТОСП в с. Золотуха Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с. Золотуха, ул. Ленина, д. 23 тел. 8(85141) 4-35-42
28	ТОСП в п. Верхний Баскунчак Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, п. Верхний Баскунчак, ул. Советская, д. 40, тел. 8(85141) 4-61-72
29	ТОСП в с. Капустин Яр Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с. Капустин Яр, ул. Октябрьская, д. 4, тел. 8(85141) 4-15-33, 4-11-96
30	ТОСП в п. Нижний Баскунчак Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, п. Нижний Баскунчак, ул. Горького, д. 27, тел. 8(85141) 5-55-50, 5-54-00
Володарский район Астраханской области		
31	ТОСП в с. Тумак Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Тумак, ул. Боевая, д. 1а тел. 8(85142) 2-72-86, 2-72-49
32	ТОСП в с. Зеленга Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Зеленга, ул. Юбилейная, д. 1, тел. 8(85142) 3-62-37
33	ТОСП в с. Сизый Бугор Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Сизый Бугор, ул. Первомайская, д. 28, тел. 8(85142) 2-74-18
34	ТОСП в с. Марфино Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Марфино, ул. Кирова, д. 25 тел. 8(85142) 6-21-55, 6-24-66
35	ТОСП в с. Козлово Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Козлово, ул. 30 лет Победы, д. 4, тел. 8(85142) 9-45-49, 9-45-01
36	ТОСП в с. Большой Могой Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Большой Могой, ул. Набережная, д. 10, тел.8(85142) 9-35-21
37	ТОСП в с. Алтынжар Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Алтынжар, ул. 60 лет СССР, д. 11, тел.8(85142) 5-53-35
38	ТОСП в с. Мултаново Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Мултаново, ул. Советская, д. 15, тел. 8(85142) 6-27-34
39	ТОСП в с. Новинка Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Новинка, ул. Центральная, д. 21, тел.8(85142) 5-55-35
Лиманский район Астраханской области		
40	ТОСП в с. Маково Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Маково, ул. Мыльникова, д. 24, тел.8(85142) 3-66-41
41	ТОСП в с. Калинино Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Калинино, ул. Набережная, д. 17а, тел./факс 8(85142) 6-28-25
42	ТОСП в с. Новый Рычан Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Новый Рычан, ул. Советская, д. 1, тел. 8(85142) 9-36-23
Красноярский район Астраханской области		
43	ТОСП в с. Зензели Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с. Зензели, ул. Советская, д. 51 тел. 8(851-47) 9-22-60
44	ТОСП в с. Яндыки Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с. Яндыки, ул. Кирова, д. 113б тел. 8(851-47) 9-80-33
45	ТОСП в с. Оля Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с.Оля, ул. Луговая, д. 14 тел. 8(851-47) 9-42-55
46	ТОСП в с. Басы Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с. Басы, ул. Олега Дорошенко, д.4, тел. 8(851-47) 9-53-86
Енотаевский район Астраханской области		
47	ТОСП в пос. Комсомольский Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, пос. Комсомольский, ул. Комсомольская, д. 55, тел. 8(851-46) 99-3-19, 99-3-46
48	ТОСП в пос. Бузан Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, пос. Бузан, ул. Чапаева, д. 3 тел. 8(851-46) 98-8-39
49	ТОСП в с. Верхний Бузан Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, с. Верхний Бузан, ул. Ленина, д. 1, тел. 8(851-46) 93-5-34
50	ТОСП в с. Байбек Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, с. Байбек, ул. Советская, д. 10а, тел. 8(851-46) 97-2-16
51	ТОСП в с. Кривой Бузан Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, с. Кривой Бузан, ул. Гагарина, д. 15., тел. 8(851-46) 97-4-39
Енотаевский район Астраханской области</td		

МИНИСТЕРСТВО  
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.10.2018

№72

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ  
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА  
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 01.03.2018 № 19

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и Астраханской области министерство социального развития и труда Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства социального развития и труда Астраханской области от 01.03.2018 № 19 «Об административном регламенте государственных казенных учреждений Астраханской области - центров социальной поддержки населения муниципальных районов и государственных казенных учреждений Астраханской области - центров социальной поддержки населения районов города Астрахани, центра социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования Знаменск, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области, предоставления государственной услуги «Назначение отдельным категориям граждан компенсации страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств» следующие изменения:

1.1. В наименовании, пункте 1 постановления слова «и государственных казенных учреждений Астраханской области – центров» заменить словом «, центров».

1.2. Наименование административного регламента государственных казенных учреждений Астраханской области - центров социальной поддержки населения муниципальных районов и государственных казенных учреждений Астраханской области - центров социальной поддержки населения районов города Астрахани, центра социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования Знаменск, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области, предоставления государственной услуги «Назначение отдельным категориям граждан компенсации страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств», утвержденного постановлением, изложить в новой редакции:

«Административный регламент

государственных казенных учреждений Астраханской области - центров социальной поддержки населения муниципальных районов, центров социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования Знаменск, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области, предоставления государственной услуги «Назначение отдельным категориям граждан компенсации страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств», утвержденного постановлением (далее – административный регламент), слова «отчество (при наличии)» заменить словами «отчество (последнее - при наличии)».

1.4. В разделе 1 административного регламента:

- в подразделе 1.1 слова «и государственных казенных учреждений Астраханской области – центров» заменить словом «, центров»;

- абзац третий подраздела 1.3 изложить в новой редакции:

«- наличия гражданства Российской Федерации и проживания на территории Астраханской области – заявителям, указанным в абзаце третьем подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента.».

1.5. В разделе 2 административного регламента:

- в подразделе 2.2:

пункт 2.2.2 дополнить абзаками третьим - пятым следующего содержания:

«- Министерство обороны Российской Федерации;

- Федеральная служба безопасности Российской Федерации;

- органы социальной защиты населения субъектов Российской Федерации;»;

дополнить пунктом 2.2.4 следующего содержания:

«2.2.4. Информирование о предоставлении государственной услуги осуществляется учреждение.

Порядок информирования о предоставлении государственной услуги размещен на официальном сайте министерства социального развития и труда Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.minsocrud.astrobl.ru> (далее – официальный сайт министерства, сеть «Интернет» соответственно), в государственных информационных системах «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <http://www.gosuslugi.ru> (далее - единый портал) и «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области» <http://gosuslugi.astrobl.ru> (далее - региональный портал) в сети «Интернет».»;

- пункт 2.4.1 подраздела 2.4 изложить в новой редакции:

«2.4.1. Срок предоставления государственной услуги составляет не более 10 рабочих дней (в случае направления межведомственного запроса в соответствии с подразделом 3.4 раздела 3 административного регламента – не более 10 рабочих дней со дня получения учреждением сведений в порядке межведомственного информационного взаимодействия), в том числе срок приема и регистрации документов - 1 рабочий день.»;

- в подразделе 2.5:

в пункте 2.5.2:

в абзаце восьмом слово «постоянное» исключить;

абзац девятый признать утратившим силу;

в пункте 2.5.3:

дополнить абзаком четвертым следующего содержания:

«- документы, содержащие сведения, подтверждающие статус инвалида Великой Отечественной войны – для заявителей, указанных в абзаце третьем подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента;»;

в абзаце шестом слово «четвертым» заменить словом «пятом»;

пункт 2.5.4 дополнить абзаком следующего содержания:

«- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

в пункте 2.5.5:

в абзаце втором слова «информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – в электронной форме, сеть «Интернет» соответственно) заменить словами «сети «Интернет» (далее – в электронной форме)»;

абзац восьмой дополнить словами «Допускается использование простой электронной подписи при использовании единого и регионального порталов.»;

в пункте 2.5.6:

абзац второй изложить в новой редакции:

«Запись на прием в учреждение для подачи заявления проводится посредством личного посещения учреждения, посредством телефонной или электронной связи по номеру телефона или по адресу электронной почты учреждения, указанному в приложении № 2 к административному регламенту.»

в абзаце третьем слово «министерстве» заменить словом «учреждении»;

- подраздел 2.6 изложить в новой редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги являются:

- несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи (в случае обращения за предоставлением государственной услуги в электронной форме);

- не предъявление заявителем оригиналов документов, указанных в пунктах 2.5.1 - 2.5.2

подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, в срок, указанный в абзаце десятом пункта 2.5.5 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента (в случае направления заявителем документов в электронной форме или по почте в копиях, не заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке).»;

- дополнить подразделом 2.7 следующего содержания:

«2.7. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

2.7.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги, предусмотренные федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Астраханской области, отсутствуют.

2.7.2. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

- несоответствие заявителя категориям граждан, указанным в подразделе 1.2 раздела 1 административного регламента;

- представление неполного пакета документов, предусмотренных пунктами 2.5.1 – 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента и (или) недостоверных сведений в них;

- несоблюдение условий предоставления компенсации.»;

- подразделы 2.7-2.11 считать соответственно подразделами 2.8-2.12;

- подраздел 2.9 изложить в новой редакции:

«2.9. Правовые основания для предоставления государственной услуги

Перечень нормативных и иных правовых актов Российской Федерации, Астраханской области, непосредственно регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов, первоначального источника их официального опубликования) размещен на официальном сайте министерства, едином, региональном порталах.»;

- в абзаце шестом подраздела 2.10 слова «в сети «Интернет» (далее – официальный сайт министерства)» исключить;

- в абзаце первом подраздела 2.11 слова «посредством форм информирования, предусмотренных пунктом 3 приложения № 2 к административному регламенту» исключить;

- подраздел 2.12 дополнить абзаком шестым следующего содержания:

«- осуществления оценки качества предоставления государственной услуги.»;

1.6. В разделе 3 административного регламента:

- абзац первый подраздела 3.1 признать утратившим силу;

- в подразделе 3.3:

абзац четвертый изложить в новой редакции:

«В случае выявления несоблюдения установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, а также в случае не предъявления в срок, указанный в абзаце десятом пункта 2.5.5 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента оригиналов документов, указанных в пунктах 2.5.1 - 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, готовит проект решения об отказе в приеме документов, уведомление об отказе в приеме документов в соответствии с подразделом 2.6 раздела 2 административного регламента, обеспечивает их подписание директором учреждения и направляет указанное уведомление заявителю на бумажном носителе по почте (закрытым письмом с уведомлением о вручении) или в электронном виде в формате электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо выдает заявителю лично в зависимости от способа, указанного заявителем в заявлении (далее - способ, указанный в заявлении).»;

- в абзаце пятом слова «абзацах» втором, третьем пункта 2.6.1 подраздела» заменить словом «подразделе»;

абзац седьмой признать утратившим силу;

в абзаце одиннадцатом слова «2.6.2 подраздела 2.6» заменить словами «2.7.2 подраздела 2.7», после слов «за предоставлении» дополнить словом «государственной»;

в абзаце четырнадцатом после слов «в предоставлении» дополнить словом «государственной», слова «2.6.2 подраздела 2.6» заменить словами «2.7.2 подраздела 2.7»;

в абзаце пятнадцатом слова «ежемесячной денежной» исключить;

абзац восемнадцатый дополнить словами «, за исключением случая, предусмотренного абзаком девятнадцатым настоящего подраздела»;

дополнить абзаком девятнадцатым следующего содержания:

«В случае направления межведомственного запроса в соответствии с подразделом 3.4 раздела 3 административного регламента, государственная услуга предоставляется не позднее 10 рабочих дней со дня получения учреждением сведений в порядке межведомственного информационного взаимодействия.»

- подраздел 3.4 дополнить абзаками восьмым – одиннадцатым следующего содержания:

«ко предоставлении сведений, подтверждающих статус инвалида Великой Отечественной войны;

- в Министерство обороны Российской Федерации - о предоставлении сведений, подтверждающих статус инвалида Великой Отечественной войны;

- в Федеральную службу безопасности Российской Федерации - о предоставлении сведений, подтверждающих статус инвалида Великой Отечественной войны;

- в органы социальной защиты населения субъектов Российской Федерации - о предоставлении сведений, подтверждающих статус инвалида Великой Отечественной войны;»;

- дополнить подразделом 3.5 следующего содержания:

«3.5. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

В случае выявления заявителем в документах, полученных в результате предоставления государственной услуги, опечаток и ошибок заявителю представляет в учреждение заявление об исправлении опечаток и ошибок.

Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах выполняется бесплатно.

Специалист учреждения, определенный в соответствии с визой директора учреждения для рассмотрения заявления об исправлении опечаток и ошибок, (далее – уполномоченный специалист учреждения), в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня поступления заявления об исправлении опечаток и ошибок в учреждение, проводит проверку указанных в заявлении об исправлении опечаток и ошибок сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах уполномоченный специалист учреждения осуществляет их замену (исправление) в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня проведения проверки указанных в заявлении об исправлении опечаток и ошибок сведений.

Результатом исполнения данной административной процедуры является исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо направление заявителю уведомления об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Срок исполнения данной административной процедуры составляет не более 7 рабочих дней.».

1.7. Раздел 5 административного регламента изложить в новой редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) учреждения, специалистов учреждения

5.1. Информация для заявителя (представителя) о его праве подать жалобу на решение

и (или) действия (бездействия) учреждения и (или) его специалистов при предоставлении государственной услуги

Заявитель (представитель) имеет право подать жалобу на решение и (или) действия (бездействия) учреждения и (или) его специалистов при предоставлении государственной услуги (далее - жалоба).

5.2. Способы информирования заявителей (представителей) о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием единого и регионального порталов

Информирование заявителей (представителей) о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется следующими способами:

- отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Астраханской области;

- требование внесения заявителем при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области;

- отказ учреждения, специалиста учреждения в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

- приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Астраханской области;

- требование у заявителя (представителя) при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

#### 5.4. Органы, в которые может быть направлена жалоба

5.4.1. В досудебном (внесудебном) порядке подается жалоба:

- в учреждение;
- в министерство - в случае обжалования решения директора учреждения.

5.4.2. В случае если в компетенцию учреждения не входит принятие решения по жалобе, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации учреждение направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

5.4.3. Жалоба может быть подана заявителем (представителем) через автономное учреждение Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ).

При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в учреждение в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между министерством и МФЦ, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в учреждении.

#### 5.4.4. Уполномоченные на рассмотрение жалоб специалисты учреждения обеспечивают:

- прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего раздела административного регламента;

- направление жалоб в уполномоченный на ее рассмотрение орган в соответствии с пунктом 5.4.2 подраздела 5 административного регламента.

#### 5.5. Порядок подачи и рассмотрения жалобы

5.5.1. Жалоба подается в учреждение, министерство, в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде.

5.5.2. Почтовый адрес, адрес электронной почты, график работы учреждений указаны в приложении № 2 к административному регламенту.

5.5.3. Почтовый адрес министерства: 414000, г. Астрахань, ул. Бакинская, 147.

Адрес официального сайта министерства: [www.minsoctrud.astrobl.ru](http://www.minsoctrud.astrobl.ru).

Адрес единого портала: <http://www.gosuslugi.ru>;

Адрес регионального портала: <http://gosuslugi.astrobl.ru>.

Телефоны 524-907, факс 524-976.

Почтовый адрес МФЦ: 414014, г. Астрахань, ул. Бабефа, 8.

График работы МФЦ:

с понедельника по среду - с 08.00 до 18.00;

четверг - с 08.00 до 20.00;

пятница - с 08.00 до 18.00;

суббота - с 08.00 до 13.00;

воскресенье - выходной.

Адрес официального сайта МФЦ в сети «Интернет»: <http://www.mfc.astrobl.ru>.

Адрес электронной почты МФЦ: [mfc.astrakhan@astrobl.ru](mailto:mfc.astrakhan@astrobl.ru).

Телефоны МФЦ: 668-809; факс МФЦ: 668-808.

Информация о структурных подразделениях МФЦ приведена в приложении № 4 к административному регламенту.

#### 5.5.4. Жалоба должна содержать:

- наименование учреждения, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) специалиста учреждения, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) учреждения, его специалиста;

- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) учреждения, его специалиста. Заявителем (представителем) могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5.5. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность.

5.5.6. Прием жалоб в письменной форме осуществляется учреждением в месте предоставления государственной услуги (в месте, где заявитель подавал заявление о предоставлении государственной услуги, нарушение порядка предоставления которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат государственной услуги).

Жалобы принимаются в соответствии с графиком работы министерства, указанным в пункте 5.5.3 подраздела 5 административного регламента, а также с графиком работы учреждения, указанным в приложении № 2 к административному регламенту.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5.7. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем (представителем) посредством:

- официального сайта министерства;
- единого портала либо регионального портала;
- портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее - система досудебного обжалования) с использованием сети «Интернет» (при использовании министерством системы досудебного обжалования).

5.5.8. При подаче жалобы в электронном виде документ, указанный в пункте 5.5.5 подраздела 5 административного регламента, может быть представлен в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.5.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, или признаков состава преступления специалист учреждения, должностное лицо министерства, уполномоченные на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

#### 5.6. Сроки рассмотрения жалобы

Жалоба, поступившая в учреждение, министерство, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 10 рабочих дней со дня ее регистрации в учреждении, министерстве.

В случае обжалования отказа учреждения, специалиста учреждения в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации в учреждении, министерстве.

#### 5.7. Результат рассмотрения жалобы

По результатам рассмотрения жалобы министерством, учреждением принимается одно из следующих решений:

- жалоба удовлетворяется;

- в удовлетворении жалобы отказывается.

При удовлетворении жалобы учреждение, министерство принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.8 Порядок информирования заявителя (представителя) о результатах рассмотрения жалобы

5.8.1. Ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется заявителю (представителю) не позднее дня, следующего за днем принятия решения по жалобе, на бумажном носителе по почте (закрытым письмом с уведомлением о вручении) или в электронном виде в формате электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо выдается заявителю (представителю) лично в зависимости от способа, указанного заявителем (представителем) в жалобе.

В случае если жалоба удовлетворяется, в ответе указывается информация о действиях, осуществляемых министерством, учреждением, должностным лицом министерства, специалистом учреждения, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений в процессе предоставления государственной услуги, приносятся извинения за доставленные неудобства, а также указывается информация о дальнейших действиях заявителя (представителя) в целях получения государственной услуги.

В случае если в удовлетворении жалобы отказывается, в ответе приводятся аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также указывается информация о порядке обжалования принятого решения.

В случае если жалоба была направлена способом, указанным в абзаце четвертом пункта 5.5.7 подраздела 5 административного регламента, ответ заявителю (представителю) направляется посредством системы досудебного обжалования (при использовании министерством системы досудебного обжалования).

5.8.2. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- наименование учреждения, министерства, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица министерства, специалиста учреждения, принявшего решение по жалобе;

- номер, дата, место принятия решения, включая сведения о специалисте учреждения, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя (представителя);

- основания для принятия решения по жалобе;

- принятое по жалобе решение;

- в случае если жалоба признана обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

- сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.8.3. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы директором учреждения, заместителем председателя Правительства Астраханской области – министром социального развития и труда Астраханской области (далее – министр).

Ответ в форме электронного документа подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы директора учреждения, министра.

#### 5.9. Порядок обжалования решения по жалобе

Решение по результатам рассмотрения жалобы может быть обжаловано заявителем (представителем) у вышестоящего должностного лица или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.10. Право заявителя (представителя) на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

Для обоснования и рассмотрения жалобы заявители (представители) имеют право представлять в учреждение, министерство дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме.

Учреждение или специалист учреждения, министерство или должностное лицо министерства по направленному в установленном порядке запросу заявителя (представителя) обязаны в течение 15 дней представлять документы и материалы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы, за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и для которых установлен особый порядок предоставления.

5.11. Перечень случаев, в которых учреждение, министерство отказывают в удовлетворении жалобы

Учреждение, министерство отказывают в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

- подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего раздела административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.12. Перечень случаев, в которых учреждение, министерство оставляют жалобу без рассмотрения

Учреждение, министерство вправе оставить жалобу без рассмотрения в следующих случаях:

- наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностных лиц министерства, специалистов учреждения, а также членов их семей;

- отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя (представителя), указанные в жалобе.

Заявитель (представитель) информируется об оставлении жалобы без рассмотрения в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы в учреждении, министерстве.»

1.8. Приложение № 1 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.9. Приложение № 2 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.10. Приложения № 3 к административному регламенту признать утратившим силу.

1.11. Приложение № 4 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Управлению организации социальных выплат министерства социального развития и труда Астраханской области (Рязанова И.П.):

2.1. В течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации.

2.2. Направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области копию настоящего постановления – в семидневный срок после дня его первого официального опубликования, а также сведения об источниках его официального опубликования.

2.3. Направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области не позднее семи рабочих дней со дня его подписания.

2.4



Перечень  
филиалов МФЦ и территориально обособленных структур подразделений (офисов) автономного учреждения  
Астраханской области «МФЦ»

№ п/п	Наименование филиала МФЦ и (или) ТОСП МФЦ	Местонахождение филиала МФЦ и (или) ТОСП МФЦ
Филиалы АУ АО «МФЦ»		
1	Филиал автономного учреждения Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в Кировском районе г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Кировский район, ул. Бабефа, д. 8 тел. 8(8512) 66-88-07, 66-88-09
2	Филиал АУ АО «МФЦ» № 1 в Ленинском районе г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Ленинский район, пл. Вокзальная, д. 1, тел. 8(8512) 54-10-05, 8(8512) 54-10-03
3	Филиал АУ АО «МФЦ» № 2 в Ленинском р-не г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Ленинский район, ул. Адмиралтейская, д. 46, литер Е тел. 8(8512) 66-88-30, 8(8512) 66-88-31
4	Филиал АУ АО «МФЦ» № 1 в Советском р-не г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Советский район, ул. Боевая, д. 57 а тел. 8(8512) 66-88-19, 8(8512) 66-88-20
5	Филиал АУ АО «МФЦ» № 2 в Советском р-не г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Советский район, ул. Адмирала Нахимова, д. 235 д тел. 8(8512) 66-88-14
6	Филиал АУ АО «МФЦ» в Трусовском районе г. Астрахани	г. Астрахань, Трусовский район, пер. Степана Разина/ул. Дзержинского, д. 2/5, пом. 1, тел. 8(8512) 26-68-01, 8(8512) 26-68-02
7	Знаменский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, ЗАТО Знаменск, г. Знаменск, ул. Ленина, д. 26, помещение 019 тел. 8(85140) 6-00-82, 8(85140) 6-00-83
8	Приволжский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Приволжский район, с. Началово, ул. Ленина, д. 47, помещение № 24 тел. 8(8512) 66-88-21
9	Икрянинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Икрянинский район, с. Икряное, ул. Советская, д. 40, помещение № 038 тел. 8(85144) 2-10-54
10	Ахтубинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Ахтубинский район, г. Ахтубинск, ул. Шубина, д. 81, тел. 8(85141) 5-25-36, 8(85141) 5-27-41
11	Володарский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Мицурина, д. 19 «б», литер «А» тел. 8(8512) 48-70-52, 8(8512) 48-70-53
12	Лиманский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Лиманский район, пос. Лиман, ул. Электрическая, д. 1, тел. 8(8512) 266-740, 8(8512) 266-741
13	Красноярский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Советская, д. 62, литер А тел. 8(8512) 26-68-03, 8(8512) 26-68-04
14	Енотаевский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Енотаевский р-н, с. Енотаевка, ул. Мусаева/Чицерина, 59а/22в тел. 8(8512) 66-88-12, факс 8(8512) 66-88-13
15	Камызякский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. Герцена, д. 16, тел. 8(8512) 66-88-17, 8(85145) 7-00-43
16	Харабалинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Харабалинский р-н, г. Харабали, 7 квартал, д. 20, литер 1, тел. 8(85148) 4-00-80, 8(85148) 4-00-81
17	Наримановский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Наримановский р-н, г. Нариманов, проспект Строителей, д. 7 тел. 8(8512) 66-88-32, 8(8512) 66-88-34
18	Черноярский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Черноярский р-н, с. Черный Яр, ул. им. Маршала Жукова, д. 39, тел. 8(8512) 66-88-28, 8(8512) 66-88-29
Территориально обособленные структурные подразделения (офисы) АУ АО «МФЦ» (далее – ТОСП АУ АО «МФЦ»)		
Трусовский район города Астрахани		
1	ТОСП в Трусовском районе г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, ул. Магистральная, д. 29 тел. 8(8512) 46-46-45
Приволжский район Астраханской области		
2	ТОСП в с. Фунтово-1 Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Фунтово-1, ул. Чехова, д. 14, тел. 8(8512) 40-67-13
3	ТОСП в с. Карагали Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Карагали, ул. Колхозная, д. 27, тел. 8(8512) 40-69-91
4	ТОСП в с. Растиупловка Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Растиупловка, ул. 50-летия Победы, д. 3, тел. 8(8512) 61-12-04
5	ТОСП в с. Яксатово Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Яксатово, ул. Кирова, д. 25, тел. 8(8512) 40-58-33
6	ТОСП в с. Килинчи Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Килинчи, ул. Ленина, д. 2, тел. 8(8512) 40-66-44
7	ТОСП в с. Бирюковка Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Бирюковка, ул. Лесная, д. 14, тел. 8(8512) 40-55-49
8	ТОСП в п. Пойменный Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, п. Пойменный, ул. Ленина, д. 33, тел. 8(8512) 40-59-40
9	ТОСП в с. Осыпный Бугор Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Осыпный Бугор, ул. Астраханская, д. 40 «а», тел. 8(8512) 40-62-18
10	ТОСП в с. Евпраксино Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Евпраксино, ул. Ленина, д. 38, тел. 8(8512) 40-60-31, 40-64-71
11	ТОСП в с. Татарская Башмаковка Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Татарская Башмаковка, ул. Ленина, д. 34, тел. 8(8512) 40-69-12
12	ТОСП в с. Три Протока Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Три Протока, ул. им. М. Мурзазаева, д. 20, тел. 8(8512) 32-99-32
Икрянинский район Астраханской области		
13	ТОСП в с. Озерное Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Озерное, ул. Степная, д. 7, тел. 8(85144) 9-80-15
14	ТОСП в с. Оранжереи Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Оранжереи, ул. Кирова, д. 17, тел. 8(85144) 9-47-00
15	ТОСП в р.п. Ильинка Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, р.п. Ильинка, ул. Лермонтова, д. 8, неж. пом. № 004, тел. 8(85144) 9-85-05
16	ТОСП в с. Житное Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Житное, ул. Чкалова, д. 30, тел. 8(85144) 9-75-24
17	ТОСП в р.п. Красные Баррикады Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, р.п. Красные Баррикады, ул. Баррикадная, д. 36, тел. 8(85144) 9-29-21
18	ТОСП в с. Бахтемир Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Бахтемир, ул. Калинина, д. 3, тел. 8(85144) 9-15-57
19	ТОСП в с. Мумра Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Мумра, ул. Гагарина, д. 32, тел. 8(85144) 9-51-50
20	ТОСП в с. Трудфронтом Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Трудфронтом, ул. Ленина, д. 2, тел. 8(85144) 9-36-35
21	ТОСП в с. Маячное Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Маячное, ул. 70 лет Октября, д. 1, тел. 8(85144) 9-78-45
22	ТОСП в с. Чулпан Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Чулпан, ул. Ленина, д. 159, тел. 8(85144) 9-64-32
23	ТОСП в с. Седлисто Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Седлисто, ул. Волжская, д. 1, тел. 8(85144) 9-63-10
Ахтубинский район Астраханской области		
24	ТОСП в с. Покровка Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский р-н, с. Покровка, ул. Советская, д. 64, тел. 8(85141) 5-62-18, 5-62-12
25	ТОСП в с. Пологое Займище Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с. Пологое Займище, ул. Братская, д. 5А, тел. 8(85141) 5-64-45, 5-64-37
26	ТОСП в с. Болхуны Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с. Болхуны, ул. Ленина, д. 13, тел. 8(85141) 4-45-83, 4-45-83, 4-45-19
27	ТОСП в с. Золотуха Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с. Золотуха, ул. Ленина, д. 23, тел. 8(85141) 4-35-42
28	ТОСП в п. Верхний Баскунчак Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, п. Верхний Баскунчак, ул. Советская, д. 40, тел. 8(85141) 4-61-72
29	ТОСП в с. Капустин Яр Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с. Капустин Яр, ул. Октябрьская, д. 4, тел. 8(85141) 4-15-33, 4-11-96
30	ТОСП в п. Нижний Баскунчак Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, п. Нижний Баскунчак, ул. Горького, д. 27, тел. 8(85141) 5-55-50, 5-54-00
Волгодарский район Астраханской области		
31	ТОСП в с. Тумак Волгодарского района Астраханской области	Астраханская область, Волгодарский район, с. Тумак, ул. Боевая, д. 1а тел. 8(85142) 2-72-86, 2-72-49
32	ТОСП в с. Зеленга Волгодарского района Астраханской области	Астраханская область, Волгодарский район, с. Зеленга, ул. Юбилейная, д. 1, тел. 8(85142) 3-62-37
33	ТОСП в с. Сизый Бугор Волгодарского района Астраханской области	Астраханская область, Волгодарский район, с. Сизый Бугор, ул. Первомайская, д. 28, тел. 8(85142) 2-74-18
34	ТОСП в с. Марфино Волгодарского района Астраханской области	Астраханская область, Волгодарский район, с. Марфино, ул. Кирова, д. 25, тел. 8(85142) 6-21-55, 6-24-66

35	ТОСП в с. Козлово Волгодарского района Астраханской области	Астраханская область, Волгодарский район, с. Козлово, ул. 30 лет Победы, д. 4, тел. 8(85142) 9-45-49, 9-45-01
36	ТОСП в с. Большой Могой Волгодарского района Астраханской области	Астраханская область, Волгодарский район, с. Большой Могой, ул. Набережная, д. 10, тел. 8(85142) 9-35-21
37	ТОСП в с. Алтынжар Волгодарского района Астраханской области	Астраханская область, Волгодарский район, с. Алтынжар, ул. 60 лет СССР, д. 11, тел. 8(85142) 9-53-35
38	ТОСП в с. Мултаново Волгодарского района Астраханской области	Астраханская область, Волгодарский район, с. Мултаново, ул. Советская, д. 15, тел. 8(85142) 6-27-34
39	ТОСП в с. Новинка Волгодарского района Астраханской области	Астраханская область, Волгодарский район, с. Новинка, ул. Центральная, д. 21, тел. 8(85142) 5-55-35
40	ТОСП в с. Маково Волгодарского района Астраханской области	Астраханская область, Волгодарский район, с. Маково, ул. Мыльникова, д. 24, тел. 8(85142) 3-66-41
41	ТОСП в с. Калинино Волгодарского района Астраханской области	Астраханская область, Волгодарский район, с. Калинино, ул. Набережная, д. 17а, тел./факс 8(85142) 6-28-25
42	ТОСП в с. Новый Рычан Волгодарского района Астраханской области	Астраханская область, Волгодарский район, с. Новый Рычан, ул. Советская, д. 1, тел. 8(85142) 9-36-23
Лиманский район Астраханской области		
43	ТОСП в с. Зензели Лиманского района Астраханской области	

**МИНИСТЕРСТВО  
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
И РЫБНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.10.2018 №25

**О РЕАЛИЗАЦИИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
от 03.09.2018 № 361-П**

Во исполнение постановления Правительства Астраханской области от 03.09.2018 № 361-П «О Порядке предоставления субсидий на приобретение технологического оборудования для переработки сырья из водных биологических ресурсов и объектов аквакультуры» министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Утвердить прилагаемые:

- форму заявки на участие в конкурсаном отборе заявителей в целях предоставления субсидий на приобретение технологического оборудования для переработки сырья из водных биологических ресурсов и объектов аквакультуры;
- форму бизнес-плана по организации (развитию, модернизации) деятельности по переработке сырья из водных биологических ресурсов и (или) объектов аквакультуры с использованием технологического оборудования;
- перечень документов, представляемых для участия в конкурсаном отборе заявителей в целях предоставления субсидий на приобретение технологического оборудования для переработки сырья из водных биологических ресурсов и объектов аквакультуры;
- форму информации о ходе реализации бизнес-плана по организации (развитию, модернизации) деятельности по переработке сырья из водных биологических ресурсов и (или) объектов аквакультуры с использованием технологического оборудования.

2. Установить, что информация о ходе реализации бизнес-плана по организации (развитию, модернизации) деятельности по переработке сырья из водных биологических ресурсов и (или) объектов аквакультуры с использованием технологического оборудования представляемая в министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области в течение срока реализации соответствующего бизнес-плана не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным полугодием (нарастающим итогом).

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о. заместителя председателя Правительства  
Астраханской области - министра сельского  
хозяйства и рыбной промышленности  
Астраханской области  
А.Н. ГАЛКИН**

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 23.10.2018.

УТВЕРЖДЕНА постановлением министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 23.10.2018 № 25

**Форма**

В конкурсанную комиссию по проведению отбора заявителей в целях предоставления субсидий на приобретение технологического оборудования для переработки сырья из водных биологических ресурсов и объектов аквакультуры

от \_\_\_\_\_ (полное наименование, ИНН, Ф.И.О. руководителя

заявителя - юридического лица или Ф.И.О., ИНН заявителя

физического лица)

адрес регистрации по месту жительства:

(в отношении руководителя заявителя - юридического

лица или заявителя - физического лица)

паспорт: серия \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

(кем)

(когда)

Заявка на участие в конкурсанном отборе заявителей в целях предоставления субсидий на приобретение технологического оборудования для переработки сырья из водных биологических ресурсов и объектов аквакультуры

Прошу включить \_\_\_\_\_ (наименование заявителя - юридического лица или Ф.И.О. заявителя - физического

лица (индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства) (далее - заявитель) в состав участников конкурсанного отбора заявителей в целях предоставления субсидий на приобретение технологического оборудования для переработки сырья из водных биологических ресурсов и объектов аквакультуры (далее - конкурсаный отбор, субсидия).

В случае признания заявителя победителем конкурсанного отбора заявитель обязуется:

В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Астраханской области в установленном порядке открыть в российской кредитной организации отдельный расчетный счет для получения средств субсидии и осуществления операций с указанными средствами;

- реализовать утвержденный конкурсной комиссией по проведению отбора заявителей в целях предоставления субсидий на приобретение технологического оборудования для переработки сырья из водных биологических ресурсов и объектов аквакультуры (далее - конкурсная комиссия) бизнес-план, в том числе обеспечить финансирование за счет собственных средств мероприятий бизнес-плана в размере не менее указанных в плане расходов, предлагаемых для софинансирования за счет средств субсидии;

- создать постоянные рабочие места в количестве и сроках, указанные в утвержденном конкурсной комиссией бизнес-плане, но не менее 2 постоянных рабочих мест в течение календарного года, в котором предоставлена субсидия;

- сохранять постоянные рабочие места, созданные в соответствии с утвержденным конкурсной комиссией бизнес-планом, в течение 5 лет со дня получения субсидии;

- использовать средства субсидии в течение 12 месяцев со дня их получения;

- использовать имущество, приобретенное за счет средств субсидии, исключительно для осуществления деятельности заявителя по переработке сырья из водных биологических ресурсов и (или) объектов аквакультуры в течение 5 лет со дня получения средств субсидии;

- не продавать, не дарить, не передавать в аренду, в пользование другим лицам, не обменивать, не вносить в виде пая, вклада, не отчуждать другим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации имущество, приобретенное за счет средств субсидии, в течение 5 лет со дня их получения;

- представлять отчетность согласно требованиям, установленным правовым актом Правительства Астраханской области.  
Сообщая что:  
- вид деятельности (основным или дополнительным) заявителя в соответствии со сведениями о видах экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц (едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей), является (рыбоводство пресноводное и (или) рыболовство

пресноводное и (или) рыболовство морское и (или) рыбоводство морское)

- заявитель ранее \_\_\_\_\_ получателем (являлся / не являлся)

средств субсидии, гранта на развитие семейных животноводческих ферм, организованных на базе крестьянских (фермерских) хозяйств Астраханской области, государственной поддержки начинающих фермеров Астраханской области (гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) единовременной помощи по бытовому обустройству начинающего фермера), грантовой поддержки сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы, предоставленных в соответствии с законодательством Астраханской области, за исключением случаев, когда с даты полного освоения указанных средств прошло не менее 36 месяцев.

Подтверждаю, что на день подачи настоящей заявки заявитель соответствует следующим требованиям:

- продолжительность деятельности заявителя со дня его государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя (крестьянского (фермерского) хозяйства) превышает 12 месяцев;

- наличие права на добыву (вылов) водных биологических ресурсов, предоставленного в соответствии с Федеральным законом от 20.12.2004 № 166-ФЗ «О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов» для осуществления промышленного и (или) прибрежного рыболовства, а также освоение не менее 70 % квоты на вылов водных биологических ресурсов за 4 года, предшествующих году подачи заявки (в отношении заявителей, основным или дополнительными видами деятельности которых являются рыболовство пресноводное и (или) рыболовство морское);

- наличие прав пользования рыбоводными участками (участком) во внутренних водах Российской Федерации, за исключением внутренних морских вод Российской Федерации, расположенным на территории Астраханской области, предоставленных в соответствии с Федеральным законом от 02.07.2013 № 148-ФЗ «Об аквакультуре (рыбоводстве) и (или) права собственности или долгосрочной (на срок свыше 3 лет) аренды на рыбоводные пруды (в отношении заявителей, основным или дополнительными видами деятельности которых являются рыболовство пресноводное и (или) рыболовство морское);

- наличие в собственности или долгосрочной (на срок свыше 3 лет) аренде зданий (помещений), строений, сооружений для размещения технологического оборудования для осуществления переработки сырья из водных биологических ресурсов и объектов аквакультуры, приобретение которого предусмотрено бизнес-планом заявителя;

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пени, штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в размере, превышающем 100 рублей, срок исполнения которой наступил более чем за три месяца до дня подачи настоящей заявки;

- заявитель - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а заявитель - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- отсутствие просроченной задолженности по заработной плате за два и более календарных месяца;

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие конкурсной комиссии и министерству сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, предоставленными мной для участия в конкурсанном отборе.

Настоящее согласие действует со дня подписания настоящей заявки.

Заявитель даёт согласие на осуществление конкурсной комиссии и министерством сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области проверок достоверности сведений и документов, предоставленных заявителем для участия в конкурсанном отборе.

Настоящее согласие действует со дня подписания настоящей заявки.

«\_\_\_\_\_» 20 г. (дата представления заявки)

«\_\_\_\_\_» 20 г. (дата приема заявки)

«\_\_\_\_\_» 20 г. (дата приема заявки)

20 г.

1. Общие сведения о юридическом (физическом) лице, планирующем реализацию бизнес-плана

Фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя (главы крестьянского (фермерского) хозяйства)

Номер и дата государственной регистрации

ИНН

КПП

Расчетный счет/лицевой счет (указать)

Корреспондентский счет

Наменование банка

БИК

Адрес регистрации

Адрес фактического места нахождения

Телефон, адрес электронной почты

Контактное лицо (при наличии)

2. Общие сведения о проекте

Цель проекта (основные мероприятия)

Период реализации проекта (годы)

Стоимость проекта, тыс. руб.

в т.ч.:

собственные средства

средства субсидии

Количество создаваемых постоянных рабочих мест, чел.

Срок окупаемости проекта, лет

Эффективность предприятия после завершения проекта (на год, следующий за годом окупаемости проекта)

Выручка от реализации, тыс. руб.

Рентабельность производства, %

Рентабельность продаж, %

Среднемесячная заработка платы, тыс. руб.

3. Цель и задачи проекта

4. Краткое описание проекта (суть проекта, место реализации проекта, описание продукции, технологии, рынки сбыта, конкуренция)

5. Собственные ресурсы, используемые при реализации бизнес-плана

Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Стоимость, тыс. руб.
Земельные участки			
Здания и сооружения			
Техника и оборудование			
Маточное стадо ВБР (при наличии)			
Сыре, материалы, продукция			
Прочие ресурсы			
Стоимость ресурсов всего	X	X	

6. Потребность в работниках (создание постоянных рабочих мест)

Численность работающих, расходы на оплату труда и отчисления на социальные нужды при реализации бизнес-плана *						
Наименование показателя	ед. изм.	(предыдущий год) факт	(текущий год) оценка	год прогноз	год окупаемости проекта	год, следующий за годом окупаемости проекта
Численность работающих, всего	чел.					
Среднемесячная заработка платы	тыс. руб.					
Фонд заработной платы работников предприятия	тыс. руб.					
Отчисления на социальные нужды работников предприятия	тыс. руб.					

\* Разрабатывается на срок окупаемости проекта плюс 1 год.

7. Потребность в материальных ресурсах для глубокой переработки сырья из водных биологических ресурсов и объектов аквакультуры при реализации бизнес-плана

6	Приобретение оборудования для производства рыбной кулинарной продукции	ед.			
7	Приобретение оборудования коптильного производства	ед.			
8	Приобретение расфасовочно-упаковочного оборудования	ед.			
9	Приобретение оборудования для взвешивания	ед.			
10	Приобретение оборудования для чистки промыщленных отходов и подготовки воды	ед.			
11	Приобретение подъемно-транспортного оборудования	ед.			
	Итого по проекту	x	x	x	

\* Не допускается приобретение за счет средств субсидии технологическое оборудование, с даты изготовления которого прошло более 3 лет.

9. Прогноз продаж и выручки от реализации продукции в ценах текущего года при реализации бизнес-плана \*

Наименование продукции	ед. изм.	(предыдущий год) факт	(текущий год) оценка	год прогноз	...	год окупаемости проекта	год, следующий за годом окупаемости проекта
Продукт № 1 (консервы)							
Объем реализации	тубы						
Цена реализации 1 тубы	тыс. руб.						
Ожидаемая выручка от реализации	тыс. руб.						
Продукт № 2 (рыба копчёная)							
Объем реализации	тонн						
Цена реализации 1 тонны	тыс. руб.						
Ожидаемая выручка от реализации	тыс. руб.						
...							
...							
Общий объем ожидаемой выручки от текущей деятельности	тыс. руб.						

\* Разрабатывается на срок окупаемости проекта плюс 1 год.

Организация сбыта продукции, основные потребители, наличие договоров и соглашений

10. План доходов и расходов, тыс. руб. \*

№ п/п	Наименование показателя	(предыдущий год) факт	(текущий год) оценка	год прогноз	...	год, следующий за годом окупаемости проекта	год, следующий за годом окупаемости проекта
1.	Доходы – всего (2 + 3 + 4 + 5 + 6)						
2.	Выручка от реализации продукции						
	в т.ч.						
--	консервы						
--	продукция (холодного и горячего копчения)						
--	прочая продукция						
3.	Выручка от реализации прочей продукции и услуг						
4.	Доходы от реализации имущества						
5.	Прочие доходы (расшифровать)						
6.	...						
7.	Текущие расходы - всего (8 + 9 + 10 + 11 + 12 + 13 + 14 + 15 + 16 + 17 + 18)						
8.	Фонд заработной платы работников предприятия (раздел 6)						
9.	Отчисления на социальные нужды работников предприятия (раздел 6)						
10.	Тара и тарные материалы						
12.	Основные и вспомогательные материалы						
13.	Топливо и горючесмазочные материалы						
14.	Электроэнергия						
15.	Водоснабжение						
16.	Газоснабжение						
17.	Услуги производственного характера						
18.	Прочие расходы						
19.	Амортизация основных средств						
20.	Прибыль (убыток) от реализации (2 + 3 - 7 - 19)						
21.	Проценты за пользование заемными средствами						
22.	Налоги и другие обязательные платежи (налог на землю, транспортный налог, водный налог, экология...)						
23.	...						
24.	Прибыль (убыток) до налогообложения (20-21 - 22 - 23)						
25.	Налог на прибыль (на доход, ЕСХН)						
26.	Чистая прибыль (24 - 25)						
27.	Рентабельность производства, %						
28.	Рентабельность продаж, %						

\* Разрабатывается на срок окупаемости проекта плюс 1 год.

#### Выводы по эффективности и динамике развития

#### 11. Окупаемость проекта\*

№ п/п	Наименование показателя	текущий год оценка	год прогноз	...	год окупаемости проекта	год, следующий за годом окупаемости проекта
1	Инвестиционные расходы на реализацию проекта (собственные средства, средства субсидии по годам, тыс. руб.)					
2	Инвестиционные расходы на реализацию проекта (нарастающим итогом), тыс. руб.					
3	Денежные поступления от проекта (чистая прибыль + амортизация), тыс. руб.					
4	Денежные поступления от проекта (нарастающим итогом), тыс. руб.					
5	Разница между накопленными поступлениями и инвестиционными расходами (4 - 2), тыс. руб.					
6	Окупаемость проекта (4 / 2 * 100), %					
7	Срок окупаемости проекта, лет					

\* Разрабатывается на срок окупаемости проекта плюс 1 год.

#### 12. Сильные и слабые стороны при реализации бизнес-плана

Сильные стороны проекта	Слабые стороны проекта

#### Основные риски при реализации бизнес-плана

Подпись руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя (главы крестьянского (фермерского) хозяйства)

УТВЕРЖДЕН постановлением министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 23.10.2018 № 25

Перечень документов, представляемых для участия в конкурсном отборе заявителей в целях предоставления субсидий на приобретение технологического оборудования для переработки сырья из водных биологических ресурсов и объектов аквакультуры

1. Для участия в конкурсном отборе заявителей в целях предоставления субсидий на приобретение технологического оборудования для переработки сырья из водных биологических ресурсов и объектов аквакультуры, заявители обязаны представить:

1.1. Заявку на участие в конкурсном отборе заявителей в целях предоставления субсидий на приобретение технологического оборудования для переработки сырья из водных биологических ресурсов и объектов аквакультуры (далее - заявка).

1.2. Документы (копии документов), подтверждающие соответствие заявителей требованиям, установленным Положением о проведении конкурсного отбора заявителей в целях предоставления субсидий на приобретение технологического оборудования для переработки сырья из водных биологических ресурсов и объектов аквакультуры, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 03.09.2018 № 361-П:

- выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за один месяц до дня подачи заявки;

- справку налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пени, штрафов, процентов и справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, пени, штрафам, процентам (при наличии задолженности по уплате налогов, сборов, пени и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, срок погашения (оплаты) которой наступил более чем за три месяца до дня подачи заявки);

- справку налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пени, штрафов, процентов (при отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, пени и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, срок погашения (оплаты) которой наступил более чем за три месяца до дня подачи заявки), полученные не ранее чем за три месяца до дня подачи заявки;

- бизнес-план по организации (развитию, модернизации) деятельности по переработке сырья из водных биологических ресурсов и (или) объектов аквакультуры с использованием технологического оборудования по форме, утвержденной настоящим постановлением;

- выписку из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую право собственности или долгосрочную (на срок свыше 3 лет) аренды на рыболовные пруды (для заявителей, основным или дополнительным видами деятельности которых является рыбоводство);

- выписку из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую право собственности или долгосрочную (на срок свыше 3 лет) аренды на здания (помещения), строения, сооружения для размещения технологического оборудования для осуществления переработки сырья из водных биологических ресурсов и объектов аквакультуры, приобретение которого предусмотрено бизнес-планом заявителя (для заявителей, основным или дополнительными видами деятельности которых является рыбоводство);

- заверенные заявителем копии:

договора о закреплении доли квоты добчи (вылова) водных биологических ресурсов во внутренних водах Российской Федерации, за исключением внутренних морских вод Российской Федерации, для осуществления промышленного рыболовства за лицами, у которых срок действия договоров о закреплении долей квот добчи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления промышленного рыболовства в пресноводных водных объектах истекает до 31 декабря 2018 г., или договора о закреплении доли квот добчи (вылова) водных биологических ресурсов во внутренних морских водах Российской Федерации, в территориальном море Российской Федерации, на континентальном шельфе Российской Федерации, в исключительной экономической зоне Российской Федерации (Каспийское море для осуществления промышленного рыболовства и (или) прибрежного рыболовства из водных биологических ресурсов и объектов аквакультуры, приобретение которого предусмотрено бизнес-планом заявителя, основным или дополнительными видами деятельности которых является рыбоводство);

договора о закреплении доли квот добчи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления промышленного рыболовства на континентальном шельфе Российской Федерации, на континентальном шельфе Российской Федерации, в исключительной экономической зоне Российской Федерации (Каспийское море для осуществления промышленного рыболовства и (или) прибрежного рыболовства из водных биологических ресурсов и объектов аквакультуры, приобретение которого предусмотрено бизнес-планом заявителя, основным или дополнительными видами деятельности которых является рыбоводство);

договора о закреплении доли квот добчи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления промышленного рыболовства на континентальном шельфе Российской Федерации, на континентальном шельфе Российской Федерации, в исключительной экономической зоне Российской Федерации (Каспийское море для осуществления промышленного рыболовства и (или) прибрежного рыболовства из водных биологических ресурсов и объектов аквакультуры, приобретение которого предусмотрено бизнес-планом заявителя, основным или дополнительными видами деятельности которых является рыбоводство);

договора о предоставлении рыбопромыслового участка (для заявителей, основным или дополнительными видами деятельности которых является пресноводное и (или) морское рыболовство);

договора о пользовании рыбопромысловым участком (участками) (для заявителей, основным или дополнительными видами деятельности которых является пресноводное и (или) морское рыболовство);

договора о закреплении доли квот добчи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления промышленного рыболовства (для заявителей, основным или дополнительными видами деятельности которых является пресноводное и (или) морское рыболовство);

договора о предоставлении рыбопромыслового

**МИНИСТЕРСТВО  
ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ТРАНСПОРТА  
И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

16.10.2018 №135-р

**О ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ  
КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ  
ПЕРЕВОЗЧИКАМИ УСЛОВИЙ  
ДОГОВОРОВ НА ПРАВО  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕГУЛЯРНЫХ  
ПЕРЕВОЗОК ПАССАЖИРОВ  
И БАГАЖА АВТОМОБИЛЬНЫМ  
ТРАНСПОРТОМ ПО МАРШРУТУ  
МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОГО СООБЩЕНИЯ  
В АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Астраханской области от 19.05.2010 № 210-П «О министерстве промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области»:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления контроля за исполнением перевозчиками условий договоров на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по маршруту межмуниципального сообщения в Астраханской области.

2. Департаменту транспорта министерства промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области:

- в трехдневный срок после подписания настоящего распоряжения направить его копию в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для опубликования в средствах массовой информации;

- в семидневный срок после подписания настоящего распоряжения направить его копию поставщикам справочно-правовых систем ООО «АИЦ «Консультант-Плюс» и ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронные базы данных.

**И.о. заместителя председателя Правительства  
Астраханской области – министра  
Р.П. ХАРИСОВ**

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) и на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти [pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru) 24.10.2018.

УТВЕРЖДЕН распоряжением министерства промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области от 16.10.2018 №135-р

Порядок осуществления контроля за исполнением перевозчиками условий договоров на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по маршруту межмуниципального сообщения в Астраханской области

1. Настоящий Порядок осуществления контроля за исполнением перевозчиками условий договоров на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по маршруту межмуниципального сообщения в Астраханской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), постановлением Правительства Астраханской области от 19.05.2010 № 210-П «О министерстве промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области» и регламентирует деятельность министерства промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области (далее – министерство) при осуществлении контроля за исполнением перевозчиками условий договоров на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по маршруту межмуниципального сообщения в Астраханской области, заключенных с министерством (далее – деятельность по контролю).

2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации и Астраханской области.

3. Должностными лицами министерства, осуществляющими деятельность по контролю (далее – должностные лица министерства), являются:

- заместитель министра промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области, к компетенции которого относятся вопросы осуществления деятельности по контролю (далее – заместитель министра);

- начальник департамента транспорта министерства;

- заместитель начальника департамента транспорта - начальник отдела контроля министерства;

- государственные гражданские служащие отдела контроля департамента транспорта министерства.

4. Деятельность по контролю осуществляется в отношении индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, заключивших с министерством договор на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по маршруту межмуниципального сообщения в Астраханской области (далее – договор) до вступления в силу Федерального закона.

5. Деятельность по контролю осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок (далее – контрольные мероприятия).

Проверки по форме подразделяются на документарные и выездные.

6. Плановые контрольные мероприятия осуществляются в соответствии с планами контрольных мероприятий (далее – планы), которые утверждаются заместителем председателя

Правительства Астраханской области - министром промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области (далее – министр).

План утверждается министром не позднее 15 декабря текущего года и должен содержать:

- наименование субъекта контроля;
- реквизиты договора, соблюдение условий которого проверяется в результате осуществления контрольных мероприятий;
- форма контрольного мероприятия;
- срок проведения контрольного мероприятия.

Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении одного субъекта контроля составляет не более 1 раза в год.

7. Внеплановые контрольные мероприятия осуществляются на основании приказа министра, изданного в связи с поступлением обращений (поручений) Губернатора Астраханской области либо лица, его замещающего, Правительства Астраханской области, органов прокуратуры, правоохранительных органов, депутатских запросов, обращений органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, граждан и организаций, получения министерством в ходе осуществления своих полномочий информации о нарушениях перевозчиками условий договоров, в том числе из средств массовой информации, истечения срока исполнения ранее выданного предписания об устранении нарушения условий договора (далее – предписание).

8. Должностные лица министерства при осуществлении деятельности по контролю имеют право:

- запрашивать и получать на основании мотивированного запроса, в том числе в письменной форме, информацию, документы и материалы, объяснения в письменной и устной формах, необходимые для проведения контрольных мероприятий;
- при осуществлении контрольных мероприятий бесприятственно по предъявлении служебных удостоверений и копии приказа министра о назначении контрольного мероприятия осматривать транспортные средства, которыми субъекты контроля осуществляют перевозки пассажиров и багажа по маршрутам межмуниципального сообщения на территории Астраханской области;
- по результатам осуществления контрольных мероприятий составлять акты проверок;
- выдавать обязательные для исполнения предписания в случаях выявления нарушений условий договоров.

9. Должностные лица министерства при осуществлении деятельности по контролю обязаны:

- проводить контрольные мероприятия в соответствии с Настоящим Порядком и приказом министра;
- знакомить руководителя или должностное лицо субъекта контроля (далее – представитель субъекта контроля) с результатами контрольных мероприятий (актами проверок);
- при выявлении обстоятельств и фактов, свидетельствующих о признаках нарушений, относящихся к компетенции другого государственного (муниципального) органа (должностного лица), направлять информацию о таких обстоятельствах и фактах в соответствующий орган (должностному лицу) в течение 10 рабочих дней с даты выявления таких обстоятельств и фактов по решению министра (заместителя министра);
- при выявлении факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, направлять правоохранительные органы информацию о таком факте и (или) документы и иные материалы, подтверждающие такой факт в течение 3 рабочих дней с даты выявления такого факта по решению министра (заместителя министра).

10. Представители субъекта контроля имеют право давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету контрольных мероприятий.

11. Представители субъекта контроля обязаны:

- своевременно и в полном объеме представлять информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных мероприятий, по запросу должностных лиц министерства;
- давать устные и письменные объяснения должностным лицам министерства;
- обеспечивать бесприятственный допуск к транспортным средствам, которыми субъекты контроля осуществляют перевозки пассажиров и багажа по маршрутам межмуниципального сообщения на территории Астраханской области;
- выполнять иные требования должностных лиц министерства, проводящих контрольное мероприятие, а также не препятствовать деятельности указанных лиц при исполнении деятельности по контролю;
- своевременно и в полном объеме исполнять требования предписаний.

12. Контрольное мероприятие проводится должностным лицом (должностными лицами) министерства на основании приказа министра о назначении внеплановых контрольных мероприятий.

Приказ министра о назначении внеплановых контрольных мероприятий принимается в течение 2 рабочих дней со дня наступления обстоятельств, послуживших основанием для проведения контрольных мероприятий.

Приказ министра о назначении плановых контрольных мероприятий принимается не позднее чем за 2 рабочих дня до начала проведения контрольных мероприятий, установленного планом.

Приказ министра о назначении контрольного мероприятия должен содержать:

- наименование субъекта контроля;
- форма контрольного мероприятия;
- основание проведения контрольного мероприятия;
- фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии) должностного лица (должностных лиц) министерства, уполномоченного на проведение контрольного мероприятия;
- срок проведения контрольного мероприятия;
- перечень вопросов, подлежащих проверке в ходе проведения контрольного мероприятия.

13. Документарная проверка проводится по месту нахождения министерства на основании информации, документов и материалов, предоставленных субъектом контроля по запросу министерства.

Срок представления информации, документов и материалов устанавливается в запросе министерства и исчисляется с даты получения запроса.

Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней со дня получения от субъекта контроля информации, документов и материалов, предоставленных по запросу министерства.

Факт непредставления субъектом контроля информации, документов и материалов фиксируется в акте проверки, который оформляется по результатам проверки.

14. Выездная проверка проводится по месту фактического осуществления деятельности субъекта контроля.

Срок проведения выездной проверки не может превышать 15 рабочих дней.

15. По результатам проведения контрольных мероприятий в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока проведения контрольного мероприятия составляется акт проверки, который подписывается должностным лицом (должностными лицами)

министерства, уполномоченным на проведение контрольного мероприятия.

В акте проверки объективно излагаются выявленные нарушения условий договора с приложением копий подтверждающих документов, фото-, видеоматериалов (при наличии).

Акт проверки составляется в двух экземплярах, один из которых остается на хранении в министерстве, второй вручается (направляется) в течение 2 рабочих дней со дня подписания представителю субъекта контроля.

16. При установлении в ходе контрольных мероприятий нарушений условий договора субъекту контроля вместе с актом проверки выдается (направляется) предписание.

Нарушения условий договора подлежат устранению в срок, установленный в предписании.

17. Должностные лица министерства осуществляют контроль за выполнение субъектом контроля предписания в соответствии с настоящим Порядком.

Кадастровым инженером Кадиной Верой Владимировной, почтовый адрес: г. Астрахань, ул. 1-я Перевозная, 98 «В», кв. 25; тел. 70-19-25, электронный адрес: [kadinaa@yandex.ru](mailto:kadinaa@yandex.ru), является членом СРО "Кадастровые инженеры юга" (номер в реестре СРО КИ 006 от 24.08.2016, сайт [www.kades.ru](http://www.kades.ru)), реестровый номер НП000048, подготовлен проект межевания земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская обл., Икрянинский район, 1,33 км северо-западнее р.п. Красные Баррикады, 2,02 км западнее автодороги Астрахань - Махачкала, пл. - 4,13 га.

Выдел осуществляется из земельного участка с КН 30:04:060301:40, расположенного по адресу: Астраханская обл., Икрянинский район, к-з «Большевик».

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет земельных долей земельных участков можно по адресу: Астраханская обл., Икрянинский район, с. Икряное, ул. Ленина, 1, в течение 30 дней со дня опубликования надлежащего извещения.

**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА  
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО  
ХОЗЯЙСТВА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.10.2018 №51

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ  
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА  
СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-  
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
от 03.05.2017 № 13**

В связи с кадровыми изменениями министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области от 03.05.2017 № 13 «О комиссии по работе с гражданами, имеющими право на улучшение жилищных условий в соответствии с Федеральным Законом «О внесении изменений в Федеральный Закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан» следующие изменения:

Вывести из состава комиссии по работе с гражданами, имеющими право на улучшение жилищных условий в соответствии с Федеральным Законом «О внесении изменений в Федеральный Закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан», утвержденного постановлением Татаркина С.Н., Калюжного С.В.

2. Организационно-контрольному отделу управления правового, кадрового и организационно-контрольного обеспечения министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области:

в течение трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации;

в семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области не позднее семи рабочих дней со дня подписания;

не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «Информационный центр «КонсультантСервис» для включения в электронные базы данных;

разместить настоящее постановление на официальном сайте министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня подписания.

3. Постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.

**И.о. заместителя председателя Правительства  
Астраханской области - министра строительства  
и жилищно-коммунального хозяйства  
Астраханской области  
О.В. ГУЖВИНСКИЙ**

# РАСПОРЯЖЕНИЕ

Правительства Астраханской области

28.09.2018

№520-Пр

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 20.04.2018 № 199-Пр

1. Внести в распоряжение Правительства Астраханской области от 20.04.2018 № 199-Пр «О плане мероприятий по оздоровлению государственных финансов Астраханской области на 2018-2021 годы» изменение, изложив наименование раздела 1 приложения № 3 к плану мероприятий по оздоровлению государственных финансов Астраханской области на 2018-2021 годы, утвержденному распоряжением, в новой редакции:

«1. Мероприятия по росту доходного потенциала бюджета Астраханской области».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

**Врио Губернатора Астраханской области**  
**С.П. МОРОЗОВ**

**ТУ ФАУГИ в Астраханской области (далее - Организатор торгов) сообщает о проведении 14 ноября 2018 г. торгов в форме аукциона, открытого по составу участников и закрытого по форме подачи участниками предложений по цене. Участники аукциона подают предложения в отдельном запечатанном конверте по цене приобретения имущества:**

Лот №1: Сторожка литер А, пл. 33,2 кв. м, столовая, литер В, пл. 495,8 кв. м, прачечная, литер Г, пл. 185,1 кв. м, склад, литер Ж, пл. 67,6 кв. м, спальни корпус, литер 3, пл. 115,2 кв. м, гараж литер К, пл. 33,9 кв. м, жилой домик, литер Н, пл. 220,9 кв. м, спальни корпус, литер Т, пл. 238,4 кв. м, спальни корпус, литер У, пл. 238,4 кв. м, спальни корпус, литер Ф, пл. 238,4 кв. м, спальни корпус, литер Х, пл. 238,4 кв. м, ограждение, литер I, пл. 680 кв. м, бассейн, литер II, пл. 250 кв. м, бассейн, литер III, пл. 77 кв. м, подстанция трансформаторная, литер. 6 кв. м, земельный участок, кад. №30:09:080101:10, пл. 132220+/-271 кв. м. Адрес: Астраханская область, Приволжский р-н, в 500 м севернее черты с. Килинчи, в 25 м от правого берега р. Кафтаник. Арест. Запрет. д-ка Савченко С.Г.

Нач. цена: 125 634 760 руб. 00 коп. (сто двадцать пять миллионов шестьсот тридцать четыре тысячи семьсот шестьдесят руб. 00 коп.).

Сумма задатка: 6 281 738 руб. 00 коп. (шесть миллионов двести восемьдесят одна тысяча семьсот тридцать восемь руб. 00 коп.).

Начало торгов в 14.00.

Основание продажи - постановление СПИ Приволжского РО УФССП России по АО от 07.09.2018 г., Уведомление УФССП по АО №671-14, постановление СПИ Приволжского РО УФССП России по АО о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15% от 19.10.2018 г.

Срок окончания приема заявок - 7 ноября 2018 г.

Торги и подведение итогов торгов состоятся по адресу: г. Астрахань, ул. Б. Хмельницкого, 11, корп. 5.

К участию в торгах допускаются юридические и физические лица, представившие до окончания срока приема заявок оформленные надлежащим образом следующие документы:

1. Заявку на участие в торгах по установленной форме, подписанную претендентом или его уполномоченным представителем, в двух экземплярах.
2. Опись представленных документов (2 экз.).
3. Платежный документ, подтверждающий внесение (перечисление) претендентом задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества в соответствии с договором о задатке, заключаемым с организатором торгов до перечисления денежных средств, в порядке, предусмотренным ст. 428 ГКРФ.

К заявке прилагается предложение в отдельном запечатанном конверте по цене приобретения имущества.

Задаток вносится одним платежом на расчетный счет Организатора торгов.

4. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

5. Нотариально заверенное согласие супруга на приобретение объекта недвижимости.

6. Копию Свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (в случае если имущество облагается НДС).

Юридические лица дополнительно представляют:

- 1) заверенные копии учредительных документов и копию свидетельства о государственной регистрации;
- 2) надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц претендента;
- 3) надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного имущества;
- 4) копию бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату;
- 5) нотариально заверенную копию выписки из ЕГРЮЛ.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т.п., не рассматриваются.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку, предложение по цене приобретения имущества участника, не явившегося на торги, не рассматривается.

Иностранные физические и юридические лица допускаются к участию в торгах с соблюдением требований, установленных законодательством РФ.

Подача заявок, заключение договора о задатке по товарам осуществляются по рабочим дням с 10.00 до 16.00 по адресу Организатора торгов: г. Астрахань, ул. Б. Хмельницкого, 11, корп. 5. Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданные лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, Организатором торгов не принимаются.

Претендент не допускается к участию в аукционе, если:  
претендент не может быть покупателем в соответствии с законодательством РФ;  
представленные документы оформлены с нарушением требований законодательства РФ;  
не подтверждено в день проведения торгов поступление задатка на счет, указанный в договоре о задатке.

Победителем торгов признается участник, предложивший наиболее высокую цену за продаваемое имущество.

В день проведения торгов подписывается протокол о результатах торгов, имеющий силу договора.

Оплата приобретаемого имущества производится в течение пяти дней с даты подписания протокола о результатах торгов.

Сумма задатка, внесенного победителем торгов, засчитывается в счет исполнения обязательств по оплате приобретенного имущества.

При отказе от подписания протокола о результатах торгов и невнесении денежных средств в счет оплаты приобретенного имущества задаток победителю торгов не возвращается.

Право собственности на имущество переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством РФ. Оформление права собственности осуществляется покупателем самостоятельно.

Организатор торгов оставляет за собой право снять выставленное имущество с торгов по указанию СПИ, а также в соответствии с нормами действующего законодательства.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, но не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются в соответствии с требованиями законодательства РФ.

Получить дополнительную информацию о торгах, правилах их проведения, ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке, порядке его заключения, порядке ознакомления с предметом торгов и документацией его характеризующей, сроках и порядке подписания протокола о результатах торгов, можно по адресу: г. Астрахань, ул. Б. Хмельницкого, 11, корп. 5, тел. 49-39-86, 49-39-85.

Информационное сообщение опубликовано в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), [www.rosim.ru](http://www.rosim.ru)).

Главный редактор - Беляева В.А.  
Телефон/факс: 44-62-96, 44-76-19, 30-63-36. E-mail:[sb\\_zakon@mail.ru](mailto:sb_zakon@mail.ru).  
Адрес редакции и издателя: 414000, Россия, г. Астрахань, 0+  
ул. Набережная 1 Мая, 75/ул. Шаумяна, 48.  
Учредитель (соучредители): Агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области, АУ АО «Центр информационной компетенции»  
Издатель - АУ АО «Центр информационной компетенции».

Газета «Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области» зарегистрирована управлением федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Астраханской области.  
Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ30-00308 от 29.12.2015 г.  
Сборник набран и спрессован в АУ АО «Центр информационной компетенции». Отпечатано в ГППО ИПК «Волга», 414000, Россия, г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая, 75/ул. Шаумяна, 48.  
Тираж 500 экз. Заказ №2681.  
Подписано в печать: по графику - 16.00, фактически - 16.00.  
Свободная цена.  
Подписные индексы: 50567, 50568.

ОО «Финанс Стандарт» (далее — Организатор торгов) сообщает о проведении 15 ноября 2018 г. торгов в форме аукциона, открытого по составу участников и закрытого по форме подачи участниками предложений по цене. Участники аукциона подают предложения в отдельном запечатанном конверте по цене приобретения имущества:

Лот №1: Земельный участок, кадастровый номер 30:08:010302:263, площадь 990 кв. м, адрес: Астраханская обл., Наримановский р-н, Садовое общество «Вододелитель», ул. Малиновая, участок №9. Арест. Запрет. Адрес хранения: Астраханская обл., Наримановский р-н, Садовое общество «Вододелитель», ул. Малиновая, участок №9. д-ка Борисова А.Н.

Начальная цена: 119 930 руб. 75 коп.

Сумма задатка: 5996 руб. 53 коп.

Начало торгов: 10.15.

Лот №2: Земельный участок, кадастровый номер 30:08:010302:267, площадь 1060 кв. м, адрес: Астраханская обл., Наримановский р-н, Садовое общество «Вододелитель», ул. Малиновая, участок №11. Арест. Запрет. Адрес хранения: Астраханская обл., Наримановский р-н, Садовое общество «Вододелитель», ул. Малиновая, участок №11. д-ка Борисова А.Н.

Начальная цена: 128 410 руб. 35 коп.

Сумма задатка: 6 420 руб. 51 коп.

Начало торгов: 10.30.

Основание продажи - постановление СПИ Наримановского УФССП России по Астраханской области о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15% от 15.10.2018 г. Уведомление УФССП по АО №589-13.

Лот №3: Земельный участок кадастровый номер 30:06:100110:79, площадь 200 кв. м, расположенный по адресу с. Красный Яр, ул. Гагарина, д. 26, кв. 1. Квартира с кадастровым номером 30:06:1006174965 площадь 93,5 кв. м, расположенная по адресу с. Красный Яр, ул. Гагарина, д. 26, кв. 1. Арест. Запрет. Адрес хранения: с. Красный Яр, ул. Гагарина, д. 26, кв. 1. д-ка Байшевой А.В.

Начальная цена: 856 800 руб. 00 коп.

Сумма задатка: 42 840 руб. 00 коп.

Начало торгов: 10.45.

Основание продажи - постановление СПИ Красноярского РОСП УФССП России по Астраханской области о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15% от 12.10.2018 г. Уведомление УФССП по АО №616-11.

Лот №4: Жилой дом расположенный по адресу: Астраханская обл., Наримановский р-н, с. Разночиновка, ул. Кирова, д. 15, площадь 291,1 кв. м, в том числе жилой 225,30 кв. м, кадастровый номер 30:08:090101:226. Арест. Запрет. Адрес хранения: Астраханская обл., Наримановский р-н, с. Разночиновка, ул. Кирова, д. 15. д-ка Хайдарова К.К.

Начальная цена: 2 037 280 руб. 00 коп.

Сумма задатка: 101 864 руб. 00 коп.

Начало торгов: 11.00.

Лот №5: Земельный участок, адрес: Астраханская обл., Наримановский р-н, с. Разночиновка, ул. Кирова, д. 15, площадь 809 кв. м, кадастровый номер 30:08:090101:12. Арест. Запрет. Адрес хранения: Астраханская обл., Наримановский р-н, с. Разночиновка, ул. Кирова д.15. д-ка Хайдарова К.К.

Начальная цена: 158 440 руб. 00 коп.

Сумма задатка: 7 922 руб. 00 коп.

Начало торгов: 11.15.

Основание продажи - постановление СПИ Наримановского РОСП УФССП России по Астраханской области о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15% от 15.10.2018 г. Уведомление УФССП по АО №607-13.

Лот №6: Жилой дом площадь 119,1 кв. м, кадастровый номер 30:08:110109:760, адрес Астраханская обл., Наримановский р-н, с. Солянка, ул. Степная, д. 29А. Арест. Запрет. Адрес хранения: Астраханская обл., Наримановский р-н, с. Солянка, ул. Степная, д. 29А. д-ка Николаевой В.А.

Начальная цена: 1 309 850 руб. 00 коп.

Сумма задатка: 65 492 руб. 50 коп.

Начало торгов: 11.30.

Лот №7: Земельный участок площадь 333 кв. м, земля для личного подсобного хозяйства. Арест. Запрет. Адрес хранения: Астраханская обл., Наримановский р-н, с. Солянка, ул. Степная, д. 29А. д-ка Николаевой В.А.

Начальная цена: 297 500 руб. 00 коп.

Сумма задатка: 14 875 руб. 00 коп.

Начало торгов: 12.00.

Основание продажи - постановление СПИ Наримановского РОСП УФССП России по Астраханской области о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15% от 15.10.2018 г. Уведомление УФССП по АО №608-13.

Срок окончания приема заявок - 7 ноября 2018 г.

Торги и подведение итогов торгов состоятся по адресу: г. Астрахань, ул. Адмиралтейская, д. 15, литер А, помещение 29.

К участию в торгах допускаются юридические и физические лица, представившие до окончания срока приема заявок оформленные надлежащим образом следующие документы:

1. Заявку на участие в торгах по установленной форме, подписанную претендентом или его уполномоченным представителем, в двух экземплярах.
2. Опись представленных документов (2 экз.).

3. Платежный документ, подтверждающий внесение (перечисление) претендентом задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества в соответствии с договором о задатке, заключаемым с организатором торгов до перечисления денежных средств, в порядке, предусмотренным ст. 428 ГКРФ.

К заявке прилагается предложение в