



# БОРНИК

ЗАКОНОВ И НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

## Астраханской области

2018  
25 октября  
№42

Телефон/факс:  
44-62-96, 44-76-19  
E-mail: sb\_zakon@mail.ru



Свободная цена

pravo-astrobl.ru

### РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Астраханской области

19.10.2018 №712-р

#### О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

1. За успехи, достигнутые в многолетней активной работе по защите трудовых и социально-экономических прав и интересов работников здравоохранения, наградить Почетной грамотой Губернатора Астраханской области:

Николаеву  
Людмилу  
Владимировну

- председателя первичной профсоюзной организации городской клинической больницы № 3 им. С.М. Кирова

Свекольникову  
Елену  
Владимировну

- председателя Астраханской областной организации профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Врио Губернатора  
Астраханской области  
С.П. МОРОЗОВ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Астраханской области

19.10.2018 №706-р

#### О НАГРАЖДЕНИИ

1. За успехи, достигнутые в многолетней добросовестной работе, высокий профессионализм и в связи с Днем работника автомобильного и городского пассажирского транспорта наградить работников государственного бюджетного учреждения Астраханской области «Транспортное управление Правительства Астраханской области»:

1.1. Почетным знаком Губернатора Астраханской области «За профессиональные заслуги» Кондрашеву Татьяну Васильевну – диспетчера.

1.2. Почетной грамотой Губернатора Астраханской области Новикову Елену Михайловну – начальника отдела кадров.

1.3. Благодарственным письмом Губернатора Астраханской области:

Клиношину Ольгу  
Васильевну

- главного экономиста

Кривулина Александра  
Александровича

- заместителя начальника.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Врио Губернатора  
Астраханской области  
С.П. МОРОЗОВ

Информация о деятельности ООО «НВСК»,  
в полном объеме размещенная на сайте по адресу:  
[www.nvsk-tso.ru](http://www.nvsk-tso.ru), обновлена.

### РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Астраханской области

19.10.2018 №707-р

#### О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ РЫЖЕНКО В.Г.

1. За успехи, достигнутые в многолетней добросовестной работе, высокий профессионализм и в связи с юбилеем наградить Почетной грамотой Губернатора Астраханской области Рыженко Валентину Геннадьевну – главного бухгалтера государственного бюджетного учреждения здравоохранения Астраханской области «Областной онкологический диспансер».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Врио Губернатора  
Астраханской области  
С.П. МОРОЗОВ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Астраханской области

19.10.2018 №705-р

#### О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

1. За успехи, достигнутые в многолетней добросовестной работе, и высокий профессионализм наградить Почетной грамотой Губернатора Астраханской области:

Авдеева  
Андрея  
Владимировича

- начальника юридического отдела федерального казенного учреждения «Управление федеральных автомобильных дорог «Каспий» Федерального дорожного агентства»

Бессараб  
Светлану  
Владимировну

- специалиста контрактной службы общества с ограниченной ответственностью «Центр по испытаниям, внедрению, сертификации продукции, стандартизации и метрологии»

Иванова  
Дениса  
Николаевича

- капитана буксирного теплохода «Награда» общества с ограниченной ответственностью «Харабалинское дорожное ремонтно-строительное предприятие»

Курьянова  
Владимира  
Петровича

- начальника цеха ПВХ общества с ограниченной ответственностью «Управляющая строительная компания «Стройкомплекс»

Макаренкову  
Розалию  
Александровну

- заместителя начальника отдела организации работ по содержанию, сохранности автомобильных дорог и безопасности дорожного движения федерального казенного учреждения «Управление федеральных автомобильных дорог «Каспий» Федерального дорожного агентства»

Муртазаалиева  
Сайгидахмеда  
Магомедовича

- производителя работ общества с ограниченной ответственностью «Мостоэксплуатационная фирма «Дельтамос»

Никитина  
Александра  
Геннадьевича

- руководителя группы геодезических работ отдела изысканий общества с ограниченной ответственностью «Проектный институт «АстраханьДорпроект»

Петелину  
Елену  
Вячеславовну

- ведущего инженера планово-производственного отдела общества с ограниченной ответственностью «Черноярское дорожное ремонтно-строительное предприятие»

Тещина  
Сергея  
Ивановича

- заведующего сектором строительства и дорожной деятельности управления земельных, имущественных отношений и строительства администрации муниципального образования «Енотаевский район»

Шеховцеву  
Ларису  
Николаевну

- начальника отдела контроля и ценообразования управления экономики и финансов министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области

Шишкину  
Марину  
Юрьевну

- начальника договорного отдела общества с ограниченной ответственностью «Управляющая строительная компания «Стройкомплекс».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Врио Губернатора  
Астраханской области  
С.П. МОРОЗОВ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Астраханской области

19.10.2018 №708-р

#### О НАГРАЖДЕНИИ БЛАГОДАРСТВЕННЫМ ПИСЬМОМ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПЕРЕВЕРЗЕВА В.С.

1. За многолетнюю добросовестную работу и в связи с 60-летием со дня рождения наградить Благодарственным письмом Губернатора Астраханской области Переверзева Владимира Сергеевича – сторожа (вахтера) государственного казенного учреждения Астраханской области «Информационно-аналитический центр».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Врио Губернатора  
Астраханской области  
С.П. МОРОЗОВ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Астраханской области

19.10.2018 №711-р

#### О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ЗУБКОВОЙ Т.П.

1. За успехи, достигнутые в многолетней добросовестной работе, и высокий профессионализм наградить Почетной грамотой Губернатора Астраханской области Зубкову Татьяну Павловну – начальника финансового отдела – главного бухгалтера администрации муниципального образования «Каралатский сельсовет» Камызякского района.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Врио Губернатора  
Астраханской области  
С.П. МОРОЗОВ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Астраханской области

19.10.2018 №710-р

#### О НАГРАЖДЕНИИ МЕДАЛЬЮ ОРДЕНА «ЗА ЗАСЛУГИ ПЕРЕД АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТЬЮ» КРАЙНИКОВА А.С.

1. За успехи, достигнутые в многолетней плодотворной трудовой и общественной деятельности, большой вклад в развитие ветеранского движения в Астраханской области и активное участие в нравственно-патриотическом воспитании молодежи наградить медалью ордена «За заслуги перед Астраханской областью» Крайникова Александра Степановича – ветерана труда, председателя совета ветеранов Икрянинского района Астраханского регионального отделения Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Врио Губернатора  
Астраханской области  
С.П. МОРОЗОВ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Астраханской области

19.10.2018 №709-р

#### О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ НИКУЛИНОЙ В.В.

1. За успехи, достигнутые в многолетней добросовестной работе, высокий профессионализм и в связи с юбилеем наградить Почетной грамотой Губернатора Астраханской области Никулину Валентину Витальевну – инспектора по военно-учетной работе администрации муниципального образования «Средневожжский сельсовет» Енотаевского района.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Врио Губернатора  
Астраханской области  
С.П. МОРОЗОВ

#### СБОРНИК ЗАКОНОВ И НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

##### ПОДПИСНЫЕ ИНДЕКСЫ:

50567 – для индивидуальных подписчиков;

50568 – для учреждений, предприятий, организаций.

ТЕЛЕФОН ДЛЯ СПРАВОК:  
66-98-78

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

19.10.2018

№431-П

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 25.09.2014 № 402-П

В целях повышения эффективности реализации мероприятий государственной программы «Развитие образования Астраханской области» Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 25.09.2014 № 402-П «О государственной программе «Развитие образования Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В паспорте государственной программы «Развитие образования Астраханской области», утвержденной постановлением (далее - государственная программа):

- строку «Объемы бюджетных ассигнований и источники финансирования государственной программы (в том числе по подпрограммам)» изложить в новой редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований и источники финансирования государственной программы (в том числе по подпрограммам)

Общий объем финансирования программных мероприятий на 2015 - 2020 годы и на перспективу до 2029 года составит 89633724,7 тыс. руб., в том числе:

2015 год - 11163575,7 тыс. руб.;

2016 год - 7824769,5 тыс. руб.;

2017 год - 9404638,5 тыс. руб.;

2018 год - 15698793,1 тыс. руб.;

2019 год - 14281734,5 тыс. руб.;

2020 год - 9923804,2 тыс. руб.;

2021-2029 годы (прогнозно) - 21336409,2 тыс. руб.

Из них за счет средств:

- бюджета Астраханской области - 51725712,4 тыс. руб.,

в том числе по годам:

2015 год - 8644394,6 тыс. руб.;

2016 год - 7493119,9 тыс. руб.;

2017 год - 7869988,9 тыс. руб.;

2018 год - 8847559,1 тыс. руб.;

2019 год - 7180057,4 тыс. руб.;

2020 год - 7366417,9 тыс. руб.;

2021-2029 годы (прогнозно) - 4324174,6 тыс. руб.;

- федерального бюджета - 2835853,0 тыс. руб.,

в том числе по годам:

2015 год - 1116771,1 тыс. руб.;

2016 год - 40617,7 тыс. руб.;

2017 год - 75098,3 тыс. руб.;

2018 год - 674023,8 тыс. руб.;

2019 год - 624005,8 тыс. руб.;

2020 год - 305336,3 тыс. руб.;

- федерального бюджета, средства которого не поступили в бюджет Астраханской области, - 1000,0 тыс. руб.,

в том числе по годам:

2016 год - 1000,0 тыс. руб.;

- федерального бюджета, средства которого поступили в бюджет Астраханской области, - 2834853,0 тыс. руб.,

в том числе по годам:

2015 год - 1116771,1 тыс. руб.;

2016 год - 39617,7 тыс. руб.;

2017 год - 75098,3 тыс. руб.;

2018 год - 674023,8 тыс. руб.;

2019 год - 624005,8 тыс. руб.;

2020 год - 305336,3 тыс. руб.;

- бюджетов муниципальных образований -

2139130,8 тыс. руб.,

в том числе по годам:

2015 год - 201560,0 тыс. руб.;

2016 год - 286981,9 тыс. руб.;

2017 год - 257601,5 тыс. руб.;

2018 год - 242380,6 тыс. руб.;

2019 год - 236006,6 тыс. руб.;

2020 год - 251000,0 тыс. руб.;

2021-2029 годы (прогнозно) - 663600,2 тыс. руб.;

- внебюджетных источников - 32933028,5 тыс. руб.,

в том числе по годам:

2015 год - 1200850,0 тыс. руб.;

2016 год - 4050,0 тыс. руб.;

2017 год - 1201949,8 тыс. руб.;

2018 год - 5934829,6 тыс. руб.;

2019 год - 6241664,7 тыс. руб.;

2020 год - 2001050,0 тыс. руб.;

2021-2029 годы (прогнозно) - 16348634,4 тыс. руб.

В том числе по основным мероприятиям:

- основное мероприятие 1 - 106910,4 тыс. руб.,

в том числе по годам:

2018 год - 18676,8 тыс. руб.;

2019 год - 19116,8 тыс. руб.;

2020 год - 19116,8 тыс. руб.;

2021-2029 годы (прогнозно) - 50000,0 тыс. руб.;

- основное мероприятие 2 - 35817,7 тыс. руб.,

в том числе по годам:

2018 год - 9439,7 тыс. руб.;

2019 год - 8189,0 тыс. руб.;

2020 год - 8189,0 тыс. руб.;

2021-2029 годы (прогнозно) - 10000,0 тыс. руб.;

- основное мероприятие 3 - 203283,1 тыс. руб.,

в том числе по годам:

2018 год - 53722,6 тыс. руб.;

2019 год - 49074,6 тыс. руб.;

2020 год - 50485,9 тыс. руб.;

2021-2029 годы (прогнозно) - 50000,0 тыс. руб.

В том числе по подпрограммам:

- подпрограмма 1 - 42497690,4 тыс. руб.,

в том числе по годам:

2015 год - 2491132,7 тыс. руб.;

2016 год - 353804,7 тыс. руб.;

2017 год - 1523583,1 тыс. руб.;

2018 год - 6998095,2 тыс. руб.;

2019 год - 7258485,2 тыс. руб.;

2020 год - 2647180,4 тыс. руб.;

2021-2029 годы (прогнозно) - 21225409,2 тыс. руб.;

- подпрограмма 2 - 5024,0 тыс. руб.,

в том числе по годам:

2015 год - 300,0 тыс. руб.;

2016 год - 870,0 тыс. руб.;

2017 год - 300,0 тыс. руб.;

2018 год - 1254,0 тыс. руб.;

2019 год - 1300,0 тыс. руб.;

2020 год - 1000,0 тыс. руб.;

- подпрограмма 3 - 128905,2 тыс. руб.,

в том числе по годам:

2015 год - 54691,5 тыс. руб.;

2016 год - 7250,0 тыс. руб.;

2017 год - 35184,3 тыс. руб.;

2018 год - 19279,4 тыс. руб.;

2019 год - 7450,0 тыс. руб.;

2020 год - 4050,0 тыс. руб.;

2021-2029 годы (прогнозно) - 1000,0 тыс. руб.;

- ведомственная целевая программа - 46656093,9 тыс. руб.,

в том числе по годам:

2015 год - 8617451,5 тыс. руб.;

2016 год - 7462844,8 тыс. руб.;

2017 год - 7845571,1 тыс. руб.;

2018 год - 8598325,4 тыс. руб.;

2019 год - 6938118,9 тыс. руб.;

2020 год - 7193782,1 тыс. руб.;

1.2. В разделе 7 «Ресурсное обеспечение государственной программы» государственной программы:

- абзац четвертый изложить в новой редакции:

«Общий объем финансового обеспечения государственной программы из средств бюджетов всех уровней на период 2015-2020 годов и перспективу до 2029 года в текущих ценах составляет 89633724,7 тыс. руб.»;

- таблицу 1 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. Раздел 8 «Механизм реализации государственной программы» государственной программы дополнить абзацами тридцать первым, тридцать вторым следующего содержания:

«Предоставление в 2018 году субсидии из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на увеличение минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» в рамках ведомственной целевой программы «Обеспечение государственной программы «Развитие образования Астраханской области», осуществляется в соответствии с Порядком предоставления в 2018 году субсидии из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на увеличение минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (приложение № 20 к государственной программе).

Предоставление субсидии в 2018 году из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на возмещение затрат на ремонт общеобразовательных организаций в рамках подпрограммы 3 «Психологическая безопасность детей и молодежи» государственной программы осуществляется в соответствии с Порядком предоставления в 2018 году субсидий из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на возмещение затрат на ремонт общеобразовательных организаций (приложение № 21 к государственной программе).».

1.4. Таблицу 2 раздела 10 «Оценка эффективности (экономическая, социальная) реализации государственной программы, которая включает методику оценки эффективности государственной программы» государственной программы изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.5. В подпрограмме 2 «Развитие механизмов оценки качества предоставления образовательных услуг» государственной программы:

- строку «Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы государственной программы» паспорта изложить в новой редакции:

«Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы государственной программы

Доля образовательных организаций (в пределах выборки), ежегодно представляющих на официальном сайте организации в сети «Интернет» отчет о самообследовании в соответствии с установленными порядком и показателями дошкольного образования, увеличится с 0% в 2013 году до 100% в 2029 году, общего образования - с 87% в 2013 году до 100% в 2013 году, дополнительного образования - с 0% в 2013 году до 100% в 2029 году, профессионального образования - с 87% в 2013 году до 100% в 2029 году.

Доля образовательных организаций, охваченных независимой оценкой качества образования, увеличится с 25% в 2013 году до 100% в 2020 году и будет поддерживаться на том же уровне в последующие годы. Количество типов образовательных организаций, для которых апробирована и введена новая модель ранжирования образовательных организаций в рамках независимой системы оценки качества образования, увеличится с 0 в 2013 году до 4 в 2029 году. Соответствие структуры, содержания и периодичности обновления информации сайта министерства образования и науки Астраханской области законодательству Российской Федерации и Астраханской области сохраняется на уровне 100% в течение всего периода.

Минимальное количество упоминаний о достижениях системы образования Астраханской области в средствах массовой информации увеличится с 330 упоминаний в 2013 году до 500 - в 2029 году.

Доля государственных и муниципальных образовательных учреждений, в которых обеспечено функционирование системы мониторинга оценки образовательных результатов, в 2017 году и в последующие годы сохранится на уровне 100%.»;

- раздел 2 «Цели, задачи и показатели эффективности, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы 2» дополнить абзацем следующего содержания:

«Количество типов образовательных организаций, для которых апробирована и введена новая модель ранжирования образовательных организаций в рамках независимой системы оценки качества образования, увеличится с 0 в 2013 году до 4 в 2029 году.».

1.6. В подпрограмме 3 «Психологическая безопасность детей и молодежи» государственной программы:

- строку «Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы 3 государственной программы» паспорта изложить в новой редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы 3 государственной программы

Общий объем финансирования программных мероприятий подпрограммы 3 на 2015 - 2020 годы и на перспективу до 2029 года составит 128905,2 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 год - 54691,5 тыс. руб.; 2016 год - 7250,0 тыс. руб.; 2017 год - 35184,3 тыс. руб.; 2018 год - 19279,4 тыс. руб.; 2019 год - 7450,0 тыс. руб.; 2020 год - 4050,0 тыс. руб.; 2021-2029 годы (прогнозно) - 1000,0 тыс. руб.»;

- в разделе 4 «Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы 3»:

абзац первый изложить в новой редакции:

«Общий объем финансового обеспечения подпрограммы 3 из средств бюджетов всех уровней на период 2015-2020 годов и перспективу до 2029 года в текущих ценах составляет 128905,2 тыс. руб.»;

таблицу 5 изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

дополнить приложением согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.7. Приложение № 1 к государственной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.8. Приложение № 11 к государственной программе признать утратившим силу.

1.9. В приложении № 12 к государственной программе:

- пункт 9 изложить в новой редакции:

«9. Основанием для перечисления субсидии муниципальному образованию является соглашение, заключенное в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2014 № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации».»;

- пункт 13 изложить в новой редакции:

«13. Муниципальные образования ежеквартально, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в министерство отчеты по формам, установленным правовым актом министерства:

- о расходах бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

- о достижении значений показателей результативности.».

1.10. В приложении № 13 к государственной программе:

- пункт 9 изложить в новой редакции:

«9. Основанием для перечисления субсидии муниципальному образованию является соглашение, заключенное в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2014 № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации».»;

- пункт 13 изложить в новой редакции:

«13. Муниципальные образования ежеквартально, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в министерство отчеты по формам, установленным правовым актом министерства:

- о расходах бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;
- о достижении значений показателей результативности.».

1.11. В приложении № 16 к государственной программе:

- в пункте 6: в абзаце третьем цифры «18,0» заменить цифрами «1,0»; в абзаце восьмом слова «не позднее 20 октября» заменить словами «не позднее 5 декабря», цифры «18,0» заменить цифрами «1,0»;
- в пункте 7: в абзаце первом слова «до 1 июня» заменить словами «до 30 октября»; в абзаце девятом слова «не позднее 20 октября» заменить словами «не позднее 5 декабря», цифры «18,0» заменить цифрами «1,0»;
- пункт 12 изложить в новой редакции: «12. Основанием для перечисления субсидии муниципальному образованию является соглашение, заключенное в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2014 № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации».»;
- пункт 14 изложить в новой редакции: «14. Муниципальные образования ежеквартально, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в министерство отчеты по формам, установленным правовым актом министерства:
- о расходах бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;
- о достижении значений показателей результативности.»;
- пункт 22 признать утратившим силу;
- пункт 23 считать пунктом 22.

1.12. В приложении № 18 к государственной программе:

- в пункте 2 слова «100 процентов от средней заработной платы учителей в Астраханской области» заменить словами «планового показателя среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дополнительного образования детей, установленного для соответствующего муниципального образования пунктом 20 настоящего Порядка»;
- в пункте 20 слова «(100 процентов от средней заработной платы учителей в Астраханской области)» исключить;
- в разделе 1 пункта 1.1 приложения № 1 слова «100 процентов от средней заработной платы учителей в Астраханской области» заменить словами «планового показателя среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дополнительного образования детей, установленного для Муниципального образования пунктом 20 Порядка».

1.13. В приложении № 19 к государственной программе:

- в пункте 6: абзац четвертый дополнить словами «(при строительстве зданий образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет)»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«о приобретении зданий и помещений для образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, при строительстве которых использовалась типовая документация, разработанная для аналогичного объекта из соответствующих реестров Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (при приобретении зданий и помещений для образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет)»;

- в пункте 7: абзац пятый дополнить словами «(при строительстве зданий образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам до-

школьного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет)»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«о приобретении зданий и помещений для образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, при строительстве которых использовалась типовая документация, разработанная для аналогичного объекта из соответствующих реестров Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (при приобретении зданий и помещений для образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет)»;

- пункт 23 изложить в новой редакции: «23. Показателями результативности использования субсидии являются:

№ п/п	Наименование показателя	Наименование муниципального образования	Ед. измерения	2018 г.		2019 г.		Всего
				приобретение	строительство	приобретение	строительство	
1	Количество дополнительных мест в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет	МО «Наримановский район»	мест	-	-	100	-	100
		МО «Камызякский район»		-	-	120	-	120
		МО «Город Астрахань»		-	-	340	330	670
		МО «Приволжский район»		-	-	200	-	200
2	Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет (отношение численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования)	МО «Наримановский район»	%	-	-	49,4	-	49,4
		МО «Камызякский район»		-	-	67,7	-	67,7
		МО «Город Астрахань»		-	-	74,6	-	74,6
		МО «Приволжский район»		-	-	45,8	-	45,8

1.14. Дополнить государственную программу приложениями № 20, 21 согласно приложениям 6, 7 к настоящему постановлению.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования. Абзацы второй-седьмой пункта 1.11 настоящего постановления распространяются на правоотношения, возникшие с 01.01.2018, и действуют до 31.12.2018.

**Врио Губернатора Астраханской области**  
**С.П. МОРОЗОВ**

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 19.10.2018.

*Приложение № 1 к постановлению Правительства Астраханской области от 19.10.2018 № 431-П*

Таблица 1

Ресурсное обеспечение реализации государственной программы, тыс. руб.								
Источники финансирования государственной программы	Всего	по годам реализации государственной программы						
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021 – 2029 (прогнозно)
Всего по государственной программе, в том числе:	89 633 724,7	11 163 575,7	7 824 769,5	9 404 638,5	15 698 793,1	14 281 734,5	9 923 804,2	21 336 409,2
- федеральный бюджет, в том числе:	2 835 853,0	1 116 771,1	40 617,7	75 098,3	674 023,8	624 005,8	305 336,3	0,0
- федеральный бюджет, средства которого не поступили в бюджет Астраханской области	1 000,0	0,00	1 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
- федеральный бюджет, средства которого поступили в бюджет Астраханской области	2 834 853,0	1 116 771,1	39 617,7	75 098,3	674 023,8	624 005,8	305 336,3	0,0
бюджет Астраханской области	51 725 712,4	8 644 394,6	7 493 119,9	7 869 988,9	8 847 559,1	7 180 057,4	7 366 417,9	4 324 174,6
- бюджеты муниципальных образований Астраханской области	2 139 130,8	201 560,0	286 981,9	257 601,5	242 380,6	236 006,6	251 000,0	663 600,2
- внебюджетные источники	32 933 028,5	1 200 850,0	4 050,0	1 201 949,8	5 934 829,6	6 241 664,7	2 001 050,0	16 348 634,4
В том числе всего по основному мероприятию 1 «Организация и проведение единого государственного экзамена, государственной итоговой аттестации, основного государственного экзамена», в том числе:	106 910,4	0,0	0,0	0,0	18 676,8	19 116,8	19 116,8	50000,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
- федеральный бюджет, средства которого не поступили в бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
- федеральный бюджет, средства которого поступили в бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
- бюджет Астраханской области	106 910,4	0,0	0,0	0,0	18 676,8	19 116,8	19 116,8	50000,0
- бюджеты муниципальных образований Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
- внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе всего по основному мероприятию 2 «Организация проведения мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса», в том числе:	35 817,7	0,0	0,0	0,0	9 439,7	8 189,0	8 189,0	10000,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
- федеральный бюджет, средства которого не поступили в бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
- федеральный бюджет, средства которого поступили в бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
- бюджет Астраханской области	35 817,7	0,0	0,0	0,0	9 439,7	8 189,0	8 189,0	10000,0
- бюджеты муниципальных образований Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
- внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе всего по основному мероприятию 3 «Создание и поддержка безопасных и комфортных условий отдыха и оздоровления детей и молодежи», в том числе:	203 283,1	0,0	0,0	0,0	53 722,6	49 074,6	50 485,9	50000,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
- федеральный бюджет, средства которого не поступили в бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
- федеральный бюджет, средства которого поступили в бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
- бюджет Астраханской области	203 283,1	0,0	0,0	0,0	53 722,6	49 074,6	50 485,9	50000,0
- бюджеты муниципальных образований Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
- внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе всего по подпрограмме 1, в том числе:	42 497 690,4	2 491 132,7	353 804,7	1 523 583,1	6 998 095,2	7 258 485,2	2 647 180,4	21 225 409,2
федеральный бюджет	2 734 386,9	1 082 306,2	30 892,8	44 793,3	659 434,3	617 922,4	299 037,9	0,0
- федеральный бюджет, средства которого не поступили в бюджет Астраханской области	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
- федеральный бюджет, средства которого поступили в бюджет Астраханской области	2 733 386,9	1 082 306,2	29 892,8	44 793,3	659 434,3	617 922,4	299 037,9	0,0
- бюджет Астраханской области	4 745 394,2	23 966,5	39 430,0	33 838,5	167 200,7	168 641,5	98 142,5	4 214 174,6
- бюджеты муниципальных образований Астраханской области	2 091 180,8	184 060,0	280 482,0	244 051,5	237 680,6	231 306,6	250 000,0	663 600,2
- внебюджетные источники	32 926 728,5	1 200 800,0	3 000,0	1 200 899,8	5 933 779,6	6 240 614,7	2 000 000,0	16 347 634,4
В том числе всего по подпрограмме 2, в том числе:	5 024,0	300,0	870,0	300,0	1 254,0	1 300,0	1 000,0	0,0
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
- бюджет Астраханской области	3 524,0	0,0	570,0	0,0	954,0	1 000,0	1 000,0	0,0
- бюджеты муниципальных образований Астраханской области	1 500,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	0,0	0,0
- внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
В том числе всего по подпрограмме 3, в том числе:	128 905,2	54 691,5	7 250,0	35 184,3	19 279,4	7 450,0	4 050,0	1 000,0
федеральный бюджет	50 219,8	26 441,5	0,0	15 034,3	8 744,0	0,0	0,0	0,0
- бюджет Астраханской области	25 935,4	11 000,0	0,0	5 850,0	5085,4	2 000,0	2 000,0	0,0
- бюджеты муниципальных образований Астраханской области	46 450,0	17 200,0	6 200,0	13 250,0	4 400,0	4 400,0	1 000,0	0,0
- внебюджетные источники	6 300,0	50,0	1 050,0	1 050,0	1 050,0	1 050,0	1 050,0	1 000,0
В том числе всего по ведомственной целевой программе, в том числе:	46 656 093,9	8 617 451,5	7 462 844,8	7 845 571,1	8 598 325,4	6 938 118,9	7 193 782,1	0,0
федеральный бюджет	51 246,3	8 023,4	9 724,9	15 270,7	5 845,5	6 083,4	6 298,4	0,0
- бюджет Астраханской области	46 604 847,6	8 609 428,14	7 453 119,9	7 830 300,4	8 592 479,9	6 932 035,5	7 187 483,7	0,0

Показатели эффективности и результативности реализации государственной программы											
Наименование целей и задач	Наименование показателей	Ед. измерения	Значение показателей за предшествующий период		Прогнозные значения						
			2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021- 2029
Государственная программа «Развитие образования Астраханской области»											
Цель государственной программы. Повышение степени доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого гражданина, в том числе путем создания условий для проведения на территории Астраханской области единой государственной образовательной политики	Доля граждан, удовлетворенных качеством получаемых образовательных услуг	%	75	78	78	79	80	80	81	81	81
Задача 1.1 государственной программы. Создание единых условий для получения гражданами качественных образовательных услуг независимо от места проживания и физического состояния здоровья	Отношение численности детей 3 – 7 лет, охваченных дошкольным образованием, к сумме численности детей в возрасте 3 - 7 лет, охваченных дошкольным образованием, и численности детей от 3 до 7 лет, стоящих в очереди для получения образовательной услуги	%	76,7	85	100	100	100	100	100	100	100
	Доля образовательных организаций, в которых создана безбарьерная среда, позволяющая внедрить инклюзивное образование, вариативные формы для детей с ОВЗ	%	2	6	20	30	40	50	60	80	100
	Доля населения в возрасте 5 - 18 лет, охваченного дополнительным образованием, в общей численности населения в возрасте 5 - 18 лет	%	75,9	76	76	77	77	78	78	79	79
Подпрограмма 1 «Создание и развитие единого образовательного пространства Астраханской области»											
Цель 1.1 подпрограммы 1. Повышение степени доступности образования путем укрепления единства образовательного пространства, позволяющего выстраивать индивидуальные образовательные траектории вне зависимости от места проживания и физического состояния здоровья обучающихся, а также путем создания новых мест в общеобразовательных организациях	Доля обучающихся, зарегистрированных на едином региональном образовательном портале, обеспечивающем свободный доступ к образовательным ресурсам, в общей численности обучающихся	%	0	0	0	4	4	6	6	6	6
	Доля детей в возрасте от 7 до 15 лет, не охваченных программами основного общего образования	%	0,081	0,008	0,079	0,078	0,076	0,074	0,072	0,071	0,07
Задача 1.1.1 подпрограммы 1. Укрепление единства образовательного пространства путем оптимизации имеющихся в системе образования ресурсов, реструктуризация сети системы образования с учетом социально-экономической и демографической ситуации	Доля работников административно - управленческого и вспомогательного персонала в общей численности работников общеобразовательных организаций	%	48,09	47,1	45,8	42,69	40,37	39,99	39,99	39,99	39,99
Задача 1.1.2 подпрограммы 1. Развитие инфраструктуры сети системы образования (в том числе создание и оснащение новых мест в общеобразовательных организациях для обеспечения перехода обучающихся в общеобразовательных организациях на односменный режим обучения)	Доля обучающихся, занимающихся в одну смену, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций	%	78,3	78,8	79	83	85	87	90	95	100
	Среднерегиональное значение результатов ГИА, полученных выпускниками, освоившими программы общего образования: ЕГЭ по математике профильного уровня	баллы	-	-	48,2	48,3	48,4	48,4	48,4	48,4	50
Цель 1.2 подпрограммы 1. Достижение соответствия качества образования запросам государства, личности, общества	ЕГЭ по математике базового уровня		-	-	3,9	4	4	4	4	4	4
	ЕГЭ по русскому языку		60,0	62,5	65,7	65,8	65,9	65,9	65,9	65,9	65,9
	ОГЭ по математике		-	3,5	3,8	3,9	3,9	3,9	3,9	3,9	3,9
	ОГЭ по русскому языку		-	4,0	4,2	4,3	4,3	4,3	4,3	4,3	4,3
	Доля лиц, успешно сдавших ЕГЭ, от общего числа выпускников, участвующих в ЕГЭ: по русскому языку	%	-	98,7	99,3	99,4	99,5	99,5	99,5	99,5	99,5
	по математике		-	98,0	98,6	98,8	98,9	98,9	98,9	98,9	98,9
	Доля лиц, не получивших документ об основном общем образовании	%	-	1,5	1,2	1,1	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
	о среднем общем образовании		-	4,4	3,1	3,0	2,9	2,8	2,7	2,7	2,6
	о профессиональном образовании		-	1	0	0	0	0	0	0	0
	Удельный вес числа несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета	%	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75
	Доля выпускников профессиональных образовательных организаций, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности (профессии), в их общей численности	%	56	56	56	56	56	56	56	56	56
	Доля экзаменационных (дипломных) работ обучающихся, имеющих внешнюю рецензию (рекомендацию по использованию в производстве), рекомендованных к публикации	%	8	9	9	10	10	11	11	11	12
Задача 1.2.1 подпрограммы 1. Обеспечение достижения образовательных результатов путем укрепления единства образовательного пространства Астраханской области и внедрения современных технологий обучения	Отношение среднего балла ЕГЭ в 10 процентах школ с лучшими результатами ЕГЭ к среднему баллу ЕГЭ в 10 процентах школ с худшими результатами ЕГЭ по предмету «Русский язык»	-	-	1,62	1,50	1,47	1,46	1,45	1,45	1,45	1,45
	Отношение среднего балла ЕГЭ в 10 процентах школ с лучшими результатами ЕГЭ к среднему баллу ЕГЭ в 10 процентах школ с худшими результатами ЕГЭ по предмету «Математика (базовый уровень)»	-	-	1,62	1,75	1,73	1,73	1,71	1,71	1,71	1,71
Задача 1.2.2 подпрограммы 1. Обеспечение достижения современного качества образовательных результатов и высокой степени социализации, в том числе для детей с особыми потребностями	Доля детей-инвалидов, обучающихся по программам общего образования на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, в общей численности детей с ОВЗ, которым не противопоказано дистанционное обучение	%	80	81	81	82	82	82	82	82	82
Задача 1.2.3 подпрограммы 1. Повышение мотивации педагогических и руководящих работников системы образования и их профессиональных компетенций, направленных на обеспечение нового качества образования	Соответствие средней заработной платы педагогических работников установленным коэффициентам:	%									
	отношение среднемесячной зарплаты педагогических работников дошкольных образовательных организаций к средней заработной плате в общем образовании региона		88,1	94	100	100	100	100	100	100	100
	отношение средней заработной платы педагогических работников образовательных организаций общего образования к среднемесячному доходу от трудовой деятельности в регионе		100,1	100,7	100	100	100	100	100	100	100
	отношение средней заработной платы педагогических работников государственных организаций дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей в регионе		56,5	76,2	73	90	95	100	100	100	100
	отношение среднемесячной заработной платы преподавателей и мастеров производственного обучения государственных профессиональных образовательных организаций к среднемесячному доходу от трудовой деятельности в регионе		76,3	91,3	87,5	90	95	100	100	100	100
	Удельный вес численности учителей общеобразовательных организаций в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций	%	17	20	21	22	23	24	25	25	26
Задача 1.2 государственной программы. Повышение степени управляемости системы образования путем совершенствования механизмов системы оценки качества образования и обеспечения информационной открытости системы образования	Доля образовательных организаций, сведения о деятельности и результатах которых регулярно обновляются в созданной автоматизированной базе данных, позволяющей оперативно принимать управленческие решения	%	67	78	94	100	100	100	100	100	100
Подпрограмма 2 «Развитие механизмов оценки качества предоставляемых образовательных услуг»											
Цель 2.1 подпрограммы 2. Совершенствование региональной системы оценки качества образования	Доля образовательных организаций (в пределах выборки), ежегодно представляющих на официальном сайте организации в сети «Интернет» отчет о самоисследовании в соответствии с установленными порядком и показателями дошкольного образования	%	0	0	50	55	60	65	70	75	100
	общего образования		87	87	90	92	95	98	100	100	100
	дополнительного образования		0	0	50	55	60	65	70	75	100
	среднего профессионального образования		87	87	90	92	95	98	100	100	100
Задача 2.1.1 подпрограммы 2. Развитие механизмов оценки качества образования на основе принципов открытости, объективности, прозрачности, общественно-профессионального участия	Доля образовательных организаций, охваченных независимой оценкой качества образования	%	25	25	56	60	80	100	100	100	100
Задача 2.1.2 подпрограммы 2. Осуществление внешней независимой оценки качества образовательных услуг	Количество типов образовательных организаций, для которых апробирована и введена новая модель ранжирования образовательных организаций в рамках независимой системы оценки качества образования	ед.	0	0	0	1	2	3	4	4	4
Задача 1.3 государственной программы. Обеспечение психофизической безопасности обучающихся в образовательных организациях	Доля зданий образовательных организаций, в том числе общежитий профессиональных организаций, с износом более 50% в общей численности зданий образовательных организаций	%	48	48	47	47	46	46	45	45	45
Подпрограмма 3 «Психофизическая безопасность детей и молодежи»											
Цель 3.1 подпрограммы 3. Формирование здорового образа жизни обучающихся посредством внедрения в образовательный процесс здоровьесберегающих технологий	Доля родителей (законных представителей), считающих, что в образовательной организации создана безопасная для пребывания ребенка среда, способствующая здоровьесбережению и физическому развитию	%	94	94	94	94	94	94	94	94	94
	Доля обучающихся, вовлеченных в занятия физической культурой и спортом	%	97	97	97	97	97	97	97	97	97
	Увеличение степени доступности к занятиям физической культурой и спортом и привлечение обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом										
Цель 3.2 подпрограммы 3. Создание безопасных условий обучения, воспитания и проживания в образовательных организациях	Количество несчастных случаев, произошедших во время образовательного процесса, на 10000 обучающихся	ед.	8,36	7,03	9,76	9,3	8,1	7,7	7,3	7,3	6,9
Задача 3.2.1 подпрограммы 3. Обеспечение комплексной безопасности в образовательных организациях	Доля образовательных организаций, отвечающих требованиям комплексной безопасности	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Задача 1.4 государственной программы. Повышение эффективности выработанной государственной политики в сфере образования Астраханской области	Доля лиц, не получивших документ о среднем образовании	%	1,6	1,6	1,6	1,6	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5

Таблица 5

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы 3, тыс. руб.								
Источники финансирования подпрограммы 3	Всего	по годам реализации подпрограммы 3						
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021 – 2029 (прогнозно)
ВСЕГО по подпрограмме 3, в том числе	128905,2	54691,5	7250,0	35184,3	19279,4	7450,0	4050,0	1000,0
Федеральный бюджет	50219,8	26441,5	0,0	15034,3	8744,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет Астраханской области	25935,4	11000,0	0,0	5850,0	5085,4	2000,0	2000,0	0,0
Бюджеты муниципальных образований Астраханской области	46450,0	17200,0	6200,0	13250,0	4400,0	4400,0	1000,0	0,0
Внебюджетные источники	6300,0	50,0	1050,0	1050,0	1050,0	1050,0	1050,0	1000,0

Перечень общеобразовательных организаций, расположенных на территории Астраханской области, нуждающихся в ремонте															
№ п/п	Наименова-ние объекта	Наименование работ (проведение ремонта зданий муниципаль-ных общеобразова-тельных организаций, в том числе частичное возмещение расходов, произведенных в связи с выполнением работ по ремонту общеобразова-тельных организаций)	Единица измерения (количест-во образова-тельных организа-ций, в зданиях которых проведен капиталь-ный ремонт)	Значение показателя											
				2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	
	Ахтубинский район														
1	МБОУ «Капустиноярская СОШ» МО «Ахтубинский район»	капитальный ремонт	ед.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Енотаевский район														
2	МБОУ «СОШ п. Волжский» МО «Енотаевский район»	капитальный ремонт	ед.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3	Филиал МБОУ «СОШ с. Восток»	капитальный ремонт	ед.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Лиманский район														
4	МКОУ «Басинская ООШ» МО «Лиманский район»	капитальный ремонт	ед.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5	МКОУ «Михайловская ООШ» МО «Лиманский район»	капитальный ремонт	ед.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Перечень мероприятий (направлений) государственной программы																								
№ п/п	Цель, задачи, наименование мероприятий	Сроки	Исполнители	Источники финансирования	Финансовое обеспечение								Наименование показателей непосредственного (для мероприятий) и конечного (для целей и задач) результатов	Ед. измерения	Значение показателя за предшествующий период		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021 – 2029 (прогнозно)	
					Всего	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021 – 2029 (прогнозно)			2013	2014								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
Государственная программа «Развитие образования Астраханской области»																								
Цель государственной программы. Повышение степени доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого гражданина, в том числе путем создания условий для проведения на территории Астраханской области единой государственной образовательной политики													Доля граждан, удовлетворенных качеством получаемых образовательных услуг в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного, общего, дополнительного, среднего профессионального образования	%	75	78	78	79	80	80	81	81	81	
Задача 1.1 государственной программы. Создание единых условий для получения гражданами качественных образовательных услуг независимо от места проживания и физического состояния здоровья													Отношение численности детей 3 - 7 лет, охваченных дошкольным образованием, к сумме численности детей в возрасте 3 - 7 лет, охваченных дошкольным образованием, и численности детей от 3 до 7 лет, стоящих в очереди для получения образовательной услуги	%	76,7	85	100	100	100	100	100	100	100	
													Доля образовательных организаций, в которых создана безбарьерная среда, позволяющая внедрить инклюзивное образование, вариативные формы для детей с ОВЗ	%	2	6	20	30	40	50	60	80	100	
													Доля населения в возрасте 5 - 18 лет, охваченного дополнительным образованием, в общей численности населения в возрасте 5 - 18 лет	%	75,9	76	76	77	77	78	78	79	79	
Основное мероприятие 1	Организация и проведение единого государственного экзамена, государственной итоговой аттестации, основного государственного экзамена	2015-2020	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля пунктов проведения ЕГЭ от общего числа пунктов, на которых обеспечено наличие оборудования, повышающего уровень защиты информации при проведении экзамена (переносные или стационарные металлоискатели, устройства подавления сигналов сотовой связи)		-	-	-	-	-	90	92	95	100	
				Бюджет Астраханской области	106910,4	0,0	0,0	0,0	18676,8	19116,8	19116,8	50000,0												
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
				Всего	106910,4	0,0	0,0	0,0	18676,8	19116,8	19116,8	50000,0			%									
Основное мероприятие 2	Организация проведения мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса	2015-2020	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество образовательных организаций, в которых проводятся мероприятия по обеспечению безопасности образовательного процесса	ед.	-	-	-	-	-	36	36	36	36	
				Бюджет Астраханской области	35817,7	0,0	0,0	0,0	9439,7	8189,0	8189,0	10000,0												
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
				Всего	35817,7	0,0	0,0	0,0	9439,7	8189,0	8189,0	10000,0												
Основное мероприятие 3	Создание и поддержка безопасных и комфортных условий отдыха и оздоровления детей и молодежи	2015-2020	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество детей, охваченных оздоровлением, отдыхом и занятостью		-	-	-	-	-	2944	2726	2804		
				Бюджет Астраханской области	203283,1	0,0	0,0	0,0	53722,6	49074,6	50485,9	50000,0			ед.	-	-	-	-	3	3	3	3	
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			ед.	-	-	-	-	8	8	8	8	
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
				Всего	203283,1	0,0	0,0	0,0	53722,6	49074,6	50485,9	50000,0												
Подпрограмма 1. Создание и развитие единого образовательного пространства Астраханской области																								
Цель 1.1 подпрограммы 1. Повышение степени доступности образования путем укрепления единства образовательного пространства, позволяющего выстраивать индивидуальные образовательные траектории вне зависимости от места проживания и физического состояния здоровья обучающихся, а также путем создания новых мест в общеобразовательных организациях													Доля обучающихся, зарегистрированных на едином региональном образовательном портале, обеспечивающем свободный доступ к образовательным ресурсам, в общей численности обучающихся	%	0	0	0	4	4	6	6	6	6	
													Доля детей в возрасте от 7 до 15 лет, не охваченных программами основного общего образования	%	0,081	0,008	0,079	0,078	0,076	0,074	0,072	0,071	0,07	
Задача 1.1.1 подпрограммы 1. Укрепление единства образовательного пространства путем оптимизации имеющихся в системе образования ресурсов, реструктуризация сети системы образования с учетом социально-экономической и демографической ситуации													Доля работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общей численности работников общеобразовательных организаций	%	48,09	48,0	45,8	42,69	40,37	39,99	39,99	39,99	39,99	
1.1.1.1	Совершенствование механизмов, направленных на реструктуризацию сети муниципальных и государственных образовательных организаций с учетом социально-экономической и демографической ситуации	2015 - 2019	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Соотношение количества детей дошкольного возраста, посещающих муниципальные и государственные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, к количеству педагогических работников образовательных организаций		11,1	11,1	11,3	11,5	11,6	11,7	11,7	11,7	11,7	
				Бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			%	12,9	12,9	13,2	13,5	13,7	14	14	14	14
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			%	15,6	15,6	15,9	16,2	16,5	16,8	16,8	16,8	
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			%	15,6	15,6	15,9	16,2	16,5	16,8	16,8	16,8	
				Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			%	15,6	15,6	15,9	16,2	16,5	16,8	16,8	16,8	
1.1.1.2.	Внедрение механизма сетевого взаимодействия образовательных организаций, эффективных технологий интеграции общего, дополнительного и профессионального образования и позволяющих выстраивать индивидуальные образовательные траектории, вне зависимости от места проживания и физического состояния здоровья обучающихся	2015 - 2019	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля общеобразовательных организаций, реализующих программы предпрофессиональной подготовки, в общем количестве организаций		27	27	30	35	40	45	50	50	50	
				Бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			%	28,5	28,5	28,5	28,5	28,5	28,5	28,5	28,5	
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			%	28,5	28,5	28,5	28,5	28,5	28,5	28,5	28,5	
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			%	28,5	28,5	28,5	28,5	28,5	28,5	28,5	28,5	
				Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			%	28,5	28,5	28,5	28,5	28,5	28,5	28,5	28,5	

1.1.1.3.	Совершенствование условий для предоставления образовательных услуг в дистанционной форме, в том числе совершенствование нормативного правового поля, обеспечение доступа к сети «Интернет», приобретение компьютерного оборудования и др.	2015 - 2019	Министерство образования и науки Астраханской области, государственные образовательные организации, подведомственные министерству образования и науки Астраханской области (далее - ГОО)	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля образовательных организаций, применяющих в обучении дистанционные формы	%	35	50	55	60	65	70	71	71	72	
				Бюджет Астраханской области	572427,5	15527,5	23400,0	14500,0	4500,0	15000,0	9500,0	490000,0												
				Бюджет муниципального образования	525500,0	500,0	5000,0	5000,0	5000,0	5000,0	5000,0	500000,0												
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
				Всего	1097927,5	16027,5	28400,0	19500,0	9500,0	20000,0	14500,0	990000,0												
1.1.1.4.	Создание условий для предоставления муниципальных и государственных услуг в электронном виде, в том числе совершенствование нормативного правового поля, приобретение или разработка автоматизированной информационной системы, приобретение компьютерного оборудования и др.	2015 - 2019	Министерство образования и науки Астраханской области, ГОО, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля услуг, выведенных на единый портал государственных услуг и (или) региональный портал государственных услуг, в общем количестве услуг	%	0	20	20	80	100	100	100	100	100	
				Бюджет Астраханской области	69930,0	0,0	6930,0	3000,0	0,0	5000,0	5000,0	50000,0												
				Бюджет муниципального образования	2000,0	0,0	500,0	500,0	500,0	500,0	0,0	0,0												
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
				Всего	71930,0	0,0	7430,0	3500,0	500,0	5500,0	5000,0	50000,0												
Задача 1.1.2 подпрограммы 1. Развитие инфраструктуры сети системы образования (в том числе создание и оснащение новых мест в общеобразовательных организациях для обеспечения перехода обучающихся в общеобразовательных организациях на односменный режим обучения)													Доля обучающихся, занимающихся в одну смену, в общей численности обучающихся общеобразовательных организаций	%	78,3	78,8	79	83	85	87	90	95	100	
1.1.2.1.	Введение новых мест в общеобразовательных организациях Астраханской области, в том числе путем строительства объектов капитальных вложений в виде строительства, приобретения, выкупа, реконструкции и др. инфраструктуры общего образования	2016 - 2029	Министерство образования и науки Астраханской области, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования	Федеральный бюджет	976013,3	0,0	0,0	0,0	353259,4	323716,0	299037,9	0,0	Число новых мест в общеобразовательных организациях	мест	550	1330	0	0	0	0	800	1800	10154	
				Бюджет Астраханской области	214246,8	0,0	0,0	0,0	77544,7	71059,6	65642,5	0,0												
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
				Внебюджетные источники	21058361,2	0,0	0,0	771523,9	3803411,2	4011420,1	1000000,0	11472006,0												
				Всего	22248621,4	0,0	0,0	771523,9	4234215,4	4406195,7	1364680,4	11472006,0												
в том числе:																								
Общеобразовательная школа на 800 учащихся по ул. Придорожная, 1 в с. Началово Приволжского района Астраханской области (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)		2018-2020	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	424149,5	0,0	0,0	0,0	353259,4	70890,1	0,0	0,0	Число новых мест в общеобразовательных организациях	мест	0	0	0	0	0	0	800	0	0	
				Бюджет Астраханской области	93105,9	0,0	0,0	0,0	77544,7	15561,2	0,0	0,0												
				Всего	517255,48	0,0	0,0	0,0	430804,1	86451,3	0,0	0,0												
МО «Город Астрахань» (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)		2018 - 2020	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	475764,0	0,0	0,0	0,0	0,0	252825,9	222938,1	0,0	Число новых мест в общеобразовательных организациях	мест								1000		
				Бюджет Астраханской области	104436,0	0,0	0,0	0,0	0,0	55498369,7	48937,6	0,0												
				Всего	580200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	308324,3	271875,7	0,0												
СОШ в микрорайоне Западном, пер. Грановского МО «Город Астрахань» (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)		2018 – 2020	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	76099,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	76099,8	0,0	Число новых мест в общеобразовательных организациях	мест								800		
				Бюджет Астраханской области	16704,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	16704,8	0,0												
				Всего	92804,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			0,0									
1.1.2.2.	Проведение мероприятий по материально-техническому оснащению новых мест в общеобразовательных организациях Астраханской области	2017 - 2029	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля созданных новых мест в общеобразовательных организациях, оснащенных современным оборудованием и инвентарём	%	100	100	100	100	100	100	100	100		
				Бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
				Внебюджетные источники	10639673,0	0,0	0,0	428475,9	2112274,1	2227794,6	1000000,0	4871128,4												
				Всего	10639673,0	0,0	0,0	428475,9	2112274,1	2227794,6	1000000,0	4871128,4												
1.1.2.3.	Увеличение емкости сети системы дошкольного образования, в том числе за счет внедрения вариативных форм, строительства, реконструкции, приобретения, капитального ремонта и оснащения муниципальных дошкольных образовательных организаций Астраханской области	2015 - 2029	Министерство образования и науки Астраханской области, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования	Федеральный бюджет	200935,2	200415,9	519,26	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отношение численности детей от 0 до 3 лет, охваченных дошкольным образованием, к сумме численности детей в возрасте от 0 до 3 лет, охваченных дошкольным образованием, и численности детей от 0 до 3 лет, стоящих в очереди для получения образовательной услуги	%	0	0	27	37,8	39	40	41	41	42	
				Бюджет Астраханской области	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	500,0												
				Бюджет муниципального образования	643600,1	100000,0	100000,0	70000,0	70000,0	70000,0	70000,0	163600,2												
				Внебюджетные источники	1200000,0	1200000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
				Всего	2045035,4	1500415,9	100519,3	70000,0	70000,0	70000,0	70000,0	164100,2												
	В том числе создание в Астраханской области дополнительных мест для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования на 2018-2020 годы	2018-2019	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	511305,7				217099,3	294206,4		Количество дополнительных мест в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет, созданных в ходе реализации региональной программы	мест	-	-	-	-	-	480	610	-	-		
				Бюджет Астраханской области	112237,8				47655,9	64581,9														
				Бюджет муниципального образования																				
				Внебюджетные источники								Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет	%					73	80	100				
				Всего	623543,5				264755,2	358788,3														
В том числе:																								
Дошкольное образовательное учреждение по адресу: Наримановский район, с. Солянка, ул. Ленина, 1а (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)		2018	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	27581,9				27581,9			Количество дополнительных мест в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет, созданных в ходе реализации региональной программы	мест							50				
				Бюджет Астраханской области	6054,6				6054,6															
				Всего	33636,5				33636,5															
Дошкольное образовательное учреждение по адресу: Наримановский район, с. Солянка, ул. Трудовая, 22 (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)		2019	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	27581,9					27581,9		Количество дополнительных мест в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет, созданных в ходе реализации региональной программы	мест							50				
				Бюджет Астраханской области	6054,6					6054,6														
				Всего	33636,5					33636,5														
МКДОУ «Детский сад № 1 г. Камызяк» (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)		2019	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	65118,1					65118,1		Количество дополнительных мест в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет, созданных в ходе реализации региональной программы	мест							120				
				Бюджет Астраханской области	14294,2					14294,2														
				Всего	79412,3					79412,3														
Дошкольные группы по адресу: г. Астрахань, ул. Латышева 3(капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)		2019	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	54521,8				54521,8			Количество дополнительных мест в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет, созданных в ходе реализации региональной программы	мест							100				
				Бюджет Астраханской области	11968,2					11968,2														
				Всего	66490,1					66490,1														
Дошкольные группы по адресу: г. Астрахань, пер. Грановского(капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)		2019	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	54521,8				54521,8			Количество дополнительных мест в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет, созданных в ходе реализации региональной программы	мест							100				
				Бюджет Астраханской области	11968,2					11968,2														
				Всего	66490,1					66490,1														



Детский сад в микрорайоне Бабаевского в Ленинском районе г. Астрахани (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)		2018-2019	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	134353,5				134353,5			Количество дополнительных мест в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет, созданных в ходе реализации региональной программы	мест							330				
				Бюджет Астраханской области	29492,2				29492,2															
				Всего	163845,7				163845,7															
Дошкольное образовательное учреждение в г. Астрахани, мкр Бабаевского на 140 мест (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)		2019	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	37940,8				37940,8			Количество дополнительных мест в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет, созданных в ходе реализации региональной программы	мест							140				
				Бюджет Астраханской области	8328,5				8328,5															
				Всего	46269,3				46269,3															
Дополнительные дошкольные группы (ясли) для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет в МБОУ «Кирпичнозаводская СОШ», п. Кирпичного завода №1 Приволжского района Астраханской области (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)		2019	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	54521,8				54521,8			Количество дополнительных мест в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет, созданных в ходе реализации региональной программы	мест							100				
				Бюджет Астраханской области	11968,2				11968,2															
				Всего	66490,1				66490,1															
Дополнительные дошкольные группы (ясли) для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет в МБОУ «Карагалинская СОШ», с. Карагали Приволжского района Астраханской области (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)		2018	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	27581,9				27581,9			Количество дополнительных мест в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет, созданных в ходе реализации региональной программы	мест							50				
				Бюджет Астраханской области	6054,6				6054,6															
				Всего	33636,5				33636,5															
Дополнительные дошкольные группы (ясли) для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет в МБОУ «Яксовская СОШ», с. Атал Приволжского района Астраханской области (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности)		2018	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	27581,9				27581,9			Количество дополнительных мест в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, для детей в возрасте от двух месяцев до трех лет, созданных в ходе реализации региональной программы	мест							50				
				Бюджет Астраханской области	6054,6				6054,6															
				Всего	33636,5				33636,5															
1.1.2.4.	Увеличение емкости сети научных и образовательных организаций высшего образования Астраханской области за счет строительства, реконструкции, приобретения, капитального ремонта и оснащения	2015 - 2029	Министерство образования и науки Астраханской области, вузы	Федеральный бюджет	862200,0	862200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество введенных в эксплуатацию объектов строительства на базе образовательных организаций высшего образования в рамках инвестиционных проектов	%		0									
				Бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Число исследовательских лабораторий, центров	ед.	0								
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0											
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0											
				Всего	862200,0	862200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			0								
1.1.2.5.	Оказание поддержки в форме субсидий из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области (на условиях софинансирования) на оплату межмуниципальным и хозяйственным обществом арендных и выкупных платежей за пользование объектами социальной инфраструктуры	2015 - 2029	Министерство экономического развития Астраханской области, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля своевременно исполненных обязательств по оплате арендных платежей	%	x										
				Бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00	0,0			0,0	x									
				Бюджет муниципального образования	874380,64	75060,0	165681,97	159251,49	152880,61	146506,57	175000,0			0,0	100									
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			0,0	100									
				Всего	874380,64	75060,0	165681,97	159251,49	152880,61	146506,57	175000,0			0,0	100									
1.1.2.6.	Создание условий для увеличения емкости сети системы образования посредством развития негосударственного сектора, предоставляющего образовательные услуги	2015 - 2019	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля детей в негосударственных дошкольных образовательных организациях в общей численности детей в дошкольных образовательных организациях	%		1,2									
				Бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			0,0	0,5									
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			0,0	0									
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			0,0	0,006									
				Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			0,0	0,01									
Цель 1.2 подпрограммы 1. Достижение соответствия качества образования запросам государства, личности, общества												Среднерегиональное значение результатов ГИА, полученных выпускниками, освоившими программы общего образования: ЕГЭ по математике профильного уровня	баллы											
												ЕГЭ по математике базового уровня												
												ЕГЭ по русскому языку												
												ОГЭ по математике												
												ОГЭ по русскому языку												
												Доля лиц, успешно сдавших ЕГЭ, от общего числа выпускников, участвующих в ЕГЭ: по русскому языку	%											
												по математике												
												Доля лиц, не получивших документ об основном общем образовании												
												о среднем общем образовании												
												о профессиональном образовании												
												Удельный вес числа несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета	%											
												Доля выпускников профессиональных образовательных организаций, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности (профессии), в их общей численности	%											
												Доля экзаменационных (дипломных) работ обучающихся, имеющих внешнюю рецензию (рекомендацию по использованию в производстве), рекомендованных к публикации	%											
Задача 1.2.1 подпрограммы 1. Обеспечение достижения образовательных результатов путем укрепления единства образовательного пространства Астраханской области и внедрения современных технологий обучения												Отношение среднего балла ЕГЭ в 10 процентах школ с лучшими результатами ЕГЭ к среднему баллу ЕГЭ в 10 процентах школ с худшими результатами ЕГЭ по предмету «Русский язык»												
												Отношение среднего балла ЕГЭ в 10 процентах школ с лучшими результатами ЕГЭ к среднему баллу ЕГЭ в 10 процентах школ с худшими результатами ЕГЭ по предмету «Математика (базовый уровень)»												

1.2.1.1.	Совершенствование нормативного правового поля, организационно-финансовых механизмов реализации ФГОС в экспериментальном и штатном режимах, обеспечение научно-методического и технологического сопровождения, приведения содержания и структуры образовательных программ в соответствие с ФГОС (для системы профобразования, в том числе в соответствии с потребностями рынка труда)	2015-2020	Министерство образования и науки Астраханской области, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля образовательных организаций, образовательные программы которых (содержательная и структурная части) соответствуют требованиям ФГОС: дошкольного образования	%	-	-	-	100	100	100	100	100	100
				Бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	начального общего образования										
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	основного общего образования										
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	среднего общего образования										
				Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	среднего профессионального образования										
1.2.1.2.	Приобретение для образовательных организаций (в том числе автономных) современного программно-методического обеспечения, учебного, производственного, лабораторного, компьютерного, технологического оборудования, лицензионного программного обеспечения, учебной литературы, пособий, обеспечивающих обновление содержания образования и компетентностный подход при реализации основных, дополнительных образовательных программ и программ профобразования и профподготовки	2015 - 2019	Министерство образования и науки Астраханской области, ГОО, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования	Федеральный бюджет	19690,3	19690,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля образовательных организаций, в которых созданы условия реализации образовательных программ в соответствии с установленными лицензионными требованиями	%	98,0	98,2	99,0	99,2	99,3	99,4	99,5	99,5	100,0
				Бюджет Астраханской области	202609,4	8439,0	0,0	549,0	11946,8	13000,0	5500,0	163174,6											
				Бюджет муниципального образования	40000,0	8000,0	8000,0	8000,0	8000,0	8000,0	0,0	0,0											
				Внебюджетные источники	1800,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	0,0											
				Всего	264099,7	36429,3	8300,0	8849,0	20246,8	21300,0	5800,0	163174,6											
Задача 1.2.2 подпрограммы 1. Обеспечение достижения современного качества образовательных результатов и высокой степени социализации, в том числе для детей с особыми потребностями													Доля детей-инвалидов, обучающихся по программам общего образования на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, в общей численности детей с ОВЗ, которым не противопоказано дистанционное обучение	%	80	81	81	82	82	82	82	82	
1.2.2.1.	Создание и совершенствование условий для повышения качества образовательных услуг, устойчивого функционирования и развития систем дошкольного, общего, дополнительного и профессионального образования	2015 - 2021	Министерство образования и науки Астраханской области, ГОО	Федеральный бюджет	56710,7	0,0	29373,5	27337,2	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля обучающихся, перешедших на ФГОС общего образования и обеспеченных полным комплектом бесплатных учебников, в общей численности обучающихся, перешедших на ФГОС общего образования	%	100	100	100	100	100	100	100	100	
				Бюджет Астраханской области	35501,0	0,0	9000,0	9001,0	6000,0	0,0	8000,0	9500,0											Доля образовательных организаций профессионального образования, в которых созданы необходимые условия реализации основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС
				Бюджет муниципального образования	2000,0	0,0	500,0	500,0	500,0	500,0	0,0	0,0											
				Внебюджетные источники	2000,0	0,0	2000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
				Всего	102211,7	0,0	40873,5	36838,2	6500,0	500,0	8000,0	9500,0											
1.2.2.1.1.	Информационное сопровождение реализации комплекса мероприятий по модернизации организационно-управленческих и финансово-экономических механизмов в системе дополнительного образования Астраханской области	2016 - 2020	Министерство образования и науки Астраханской области, ГОО	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество созданных ресурсов информационного сопровождения реализации комплекса мероприятий по модернизации организационно-управленческих и финансово-экономических механизмов в системе дополнительного образования Астраханской области	ед.	1	1	-	-	-	-	-	1	
				Бюджет Астраханской области	1000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1000,0											
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
				Всего	1000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1000,0											
1.2.2.1.2.	Создание и обеспечение функционирования регионального модельного центра дополнительного образования детей, выполняющего функции ресурсного, учебно-методического, организационного, экспертно-консультационного и социокультурного центра в региональной системе дополнительного образования детей, платформы совершенствования профессионального мастерства кадров	2016 - 2020	Министерство образования и науки Астраханской области, ГОО	Федеральный бюджет	11813,1	0,0	4600,0	7213,18	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительными программами технической и естественно-научной направленности	%	7	8	10	12	16	16	16	18	20
				Бюджет Астраханской области	4374,99	0,0	0,0	2374,99	0,0	0,0	1000,0	1000,0											
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
				Всего	16188,17	0,0	4600,0	9588,17	0,0	0,0	1000,0	1000,0											
1.2.2.1.3.	Организация повышения квалификации руководителей и педагогических работников образовательных организаций дополнительного образования детей	2016 - 2020	Министерство образования и науки Астраханской области, ГОО	Федеральный бюджет	6509,2	0,0	3500,0	3009,2	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля руководящих и педагогических работников образовательных организаций дополнительного образования, прошедших повышение квалификации	%	26	28	31	40	50	50	50	70	75
				Бюджет Астраханской области	4110,8	0,0	120,0	990,8	0,0	0,0	2000,0	1000,0											
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
				Всего	10620,0	0,0	3620,0	4000,0	0,0	0,0	2000,0	1000,0											
1.2.2.1.4.	Разработка и внедрение системы получения услуг дополнительного образования на основе персонализированного финансирования	2016 2017, 2020-2021	Министерство образования и науки Астраханской области, ГОО	Федеральный бюджет	3876,2	0,0	3500,0	376,15	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество организаций и индивидуальных предпринимателей, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, участвующих в реализации персонализированного финансирования в Астраханской области	ед.	75	76	78	79	80	80	80	81	82
				Бюджет Астраханской области	2123,8	0,0	0,0	123,85	0,0	0,0	1000,0	1000,0											
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
				Всего	6000,0	0,0	3500,0	500,0	0,0	0,0	1000,0	1000,0											
1.2.2.1.5.	Разработка, апробация и внедрение в образовательный процесс авторских (модифицированных) дополнительных общеобразовательных программ	2016-2020	Министерство образования и науки Астраханской области, ГОО	Федеральный бюджет	30463,52	0,0	14000,0	16463,52	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество разработанных и внедренных разноуровневых программ дополнительного образования	ед.	-	-	-	5	15	25	30	30	30
				Бюджет Астраханской области	6777,43	0,0	0,0	3777,43	0,0	0,0	2000,0	1000,0											
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
				Всего	37240,95	0,0	14000,0	20240,95	0,0	0,0	2000,0	1000,0											
1.2.2.1.6.	Увеличение спектра разноуровневых общеразвивающих программ дополнительного образования детей, формирование банка программ, соответствующих установленным требованиям	2016-2020	Министерство образования и науки Астраханской области, ГОО	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Создание навигатора по программам дополнительных общеобразовательных программ, который позволяет семьям выбирать образовательные программы, соответствующие запросам, уровню подготовки	да/нет	нет	нет	нет	нет	да	да	да	да	да
				Бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
				Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
1.2.2.1.7.	Организация и проведение региональных профильных и специализированных смен, в т.ч. технической направленности	2016-2020	Министерство образования и науки Астраханской области, ГОО	Федеральный бюджет	275,15	0,0	0,0	275,15	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество заочных школ для мотивированных школьников, проведенных на базе регионального модельного центра	ед.	0	0	0	1	1	1	1	1	1
				Бюджет Астраханской области	1733,9	0,0	0,0	1733,9	0,0	0,0	0,0	0,0											
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
				Всего	2009,05	0,0	0,0	2009,05	0,0	0,0	0,0	0,0											
1.2.2.1.8.	Организация и проведение регионального конкурса дополнительных общеобразовательных программ	2016-2020	Министерство образования и науки Астраханской области, ГОО	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество общеразвивающих программ дополнительного образования детей, удовлетворяющих соответствующим требованиям и внесенных в региональный банк программ дополнительного образования	ед.	0	0	0	5	5	5	5	5	5
				Бюджет Астраханской области	300,0	0,0	300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											
				Всего	300,0	0,0	300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0											





1.2.2.6.	Создание условий, обеспечивающих доступность дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленности для обучающихся	2018	Министерство образования и науки Астраханской области, ГАОУ АО ДО «Региональный школьный технопарк»	Федеральный бюджет	68446,6	0,0	0,0	0,0	68446,6	0,0	0,0	0,0	Доля субъектов Российской Федерации, в которых реализуются дополнительные общеобразовательные программы, соответствующие приоритетным направлениям технологического развития Российской Федерации, на базе детских технопарков в рамках реализации инициативы «Новая модель системы дополнительного образования детей», в общем количестве субъектов Российской Федерации	%																							
				Бюджет Астраханской области	15024,9	0,0	0,0	0,0	15024,9	0,0	0,0	0,0	Численность детей, дополнительно охваченных дополнительными общеобразовательными программами, соответствующими приоритетным направлениям технологического развития Российской Федерации	ед.																							
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																									
				Внебюджетные источники	16694,3	0,0	0,0	0,0	16694,3	0,0	0,0	0,0																									
				Всего	100165,8	0,0	0,0	0,0	100165,8	0,0	0,0	0,0																									
1.2.2.7.	Создание условий для получения среднего профессионального и высшего образования людьми с ОВЗ по-средством разработки нормативно-методической базы и поддержки инициативных проектов	2018	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	3271,3	0,0	0,0	0,0	3271,3	0,0	0,0	0,0	Доля образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования, в которых обеспечены условия для получения среднего профессионального и высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий, в общем количестве таких организаций	%																							
				Бюджет Астраханской области	718,1	0,0	0,0	0,0	718,1	0,0	0,0	0,0	Доля студентов профессиональных образовательных организаций, обучающихся по образовательным программам, в реализации которых участвуют работодатели (включая организацию учебной и производственной практики, предоставление оборудования и материалов, участие в разработке образовательных программ и оценке результатов их освоения, проведении учебных занятий), в общей численности студентов профессиональных образовательных организаций	%																							
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																									
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																									
				Всего	3989,4	0,0	0,0	0,0	3989,4	0,0	0,0	0,0																									
1.2.2.8.	Разработка и распространение в системах среднего профессионального и высшего образования новых образовательных технологий, форм организации образовательного процесса	2018	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	6561,5	0,0	0,0	0,0	6561,5	0,0	0,0	0,0	Доля образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования, в которых обеспечены условия для получения среднего профессионального и высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий, в общем количестве таких организаций	%																							
				Бюджет Астраханской области	1440,3	0,0	0,0	0,0	1440,3	0,0	0,0	0,0	Доля профессиональных образовательных организаций, расположенных в Астраханской области, в которых осуществляется подготовка кадров по 50 наиболее перспективным и востребованным на рынке труда профессиям и специальностям, требующим среднего профессионального образования, в общем количестве профессиональных образовательных организаций	%																							
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																									
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																									
				Всего	8001,8	0,0	0,0	0,0	8001,8	0,0	0,0	0,0																									
1.2.2.9.	Мероприятия по созданию базовой профессиональной образовательной организации, обеспечивающей поддержку региональных систем инклюзивного профессионального образования инвалидов	2018	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	6562,9	0,0	0,0	0,0	6562,9	0,0	0,0	0,0	Доля инвалидов, принятых на обучение по программам среднего профессионального образования (по отношению к предыдущему году)	%																							
				Бюджет Астраханской области	1440,6	0,0	0,0	0,0	1440,6	0,0	0,0	0,0	Доля студентов из числа инвалидов, обучавшихся по программам среднего профессионального образования, выбывших по причине академической неуспеваемости	%																							
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																									
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																									
				Всего	8003,5	0,0	0,0	0,0	8003,5	0,0	0,0	0,0																									
1.2.2.10	Создание конкурентоспособной системы среднего профессионального образования, обеспечивающей подготовку высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров	2018-2025	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Численность выпускников образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, продемонстрировавших уровень подготовки, соответствующий стандартам Ворлдскиллс Россия	ед.																							
				Бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0																									
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество специализированных центров компетенций в субъектах Российской Федерации, аккредитованных по стандартам Ворлдскиллс Россия																								
				Внебюджетные источники	6000,0	0,0	0,0	0,0	500,0	500,0	500,0	4500,0																									
				Всего	6000,0	0,0	0,0	0,0	500,0	500,0	500,0	4500,0																									
Задача 1.2.3 подпрограммы 1. Повышение мотивации педагогических и руководящих работников системы образования и их профессиональных компетентностей, направленных на обеспечение нового качества образования														Соответствие уровня средней заработной платы педагогических работников установленным коэффициентам:		%																					
														отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций к средней заработной плате в общем образовании региона																							
														отношение средней заработной платы педагогических работников образовательных организаций общего образования к среднемесячному доходу от трудовой деятельности в регионе																							
														отношение средней заработной платы педагогических работников государственных организаций дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей в регионе																							
														отношение среднемесячной заработной платы преподавателей и мастеров производственного обучения государственных профессиональных образовательных организаций к среднемесячному доходу от трудовой деятельности в регионе																							
														Удельный вес численности учителей общеобразовательных организаций в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций																							
																17	88,1																				
																20	94																				
																21	100																				
																22	100																				
																23	100																				
																24	100																				
																25	100																				
																25	100																				
																26	100																				

№42	25 октября 2018 г.	СБОРНИК ЗАКОНОВ И НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ	11
-----	--------------------	---	----

2.1.1.4.	Проведение государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) по программам среднего общего образования	2015 - 2019	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Уровень эффективности организационно - технологического обеспечения проведения основного этапа ЕГЭ соответствует установленным на федеральном уровне критериям оценки не ниже «удовлетворительного»	да/нет		да	да	да	да	да	да	да		
				Бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
				Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
2.1.1.5.	Мероприятия, направленные на развитие национально-региональной системы независимой оценки качества общего образования через реализацию пилотных региональных проектов и создание национальных механизмов оценки качества	2015 - 2019	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество специалистов, прошедших подготовку и/или повышение квалификации по разработанным программам (в том числе в области педагогических измерений, анализа и использования результатов оценочных процедур)		-	-	-	836	200	200	200	200		
				Бюджет Астраханской области	2000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1000,0	1000,0												
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
				Всего	2000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1000,0	1000,0												
2.1.1.6.	Разработка и внедрение механизмов, повышающих эффективность государственно-общественного управления системы образования и распространение лучших практик	2015 - 2019	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля образовательных организаций, в которых созданы органы коллегиального управления с участием общественности (родители, работодатели), в общем числе образовательных организаций: дошкольного образования	%	0	0	50	55	60	65	70	75		
				Бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
				Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
2.1.1.7.	Обеспечение информационной прозрачности системы образования посредством целенаправленного взаимодействия со СМИ, предоставление доступа к открытым данным, медийное сопровождение изменений, происходящих в системе образования	2015 - 2019	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля образовательных организаций, имеющих официальный сайт, на котором размещена информация в соответствии с установленными законодательством требованиями: дошкольного образования	%	100	100	100	100	100	100	100	100		
				Бюджет Астраханской области	285,0	0,0	0,0	0,0	285,0	0,0	0,0												
				Бюджет муниципального образования	1500,0	300,0	300,0	300,0	300,0	0,0	0,0												
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
				Всего	1785,0	300,0	300,0	300,0	585,0	300,0	0,0												
2.1.1.8.	Проведение семинаров, конкурсов, совещаний, конференций, выставок и других мероприятий, направленных на увеличение степени информированности и обмена достоверной и актуальной информацией о развитии региональной системы образования	2015 - 2019	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Наличие на сайте министерства образования и науки Астраханской области обобщенных аналитических материалов по итогам проведенных международных и всероссийских исследований качества образования	да/нет	нет	нет	нет	да	да	да	да	да		
				Бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
				Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
Задача 2.1.2 подпрограммы 2. Осуществление внешней независимой оценки качества образовательных услуг													Количество типов образовательных организаций, для которых апробирована и введена новая модель ранжирования образовательных организаций в рамках независимой системы оценки качества образования	ед.									
2.1.2.1.	Постатное введение новой модели ранжирования образовательных организаций в рамках независимой системы оценки качества образования	2015 - 2019	Министерство образования и науки Астраханской области, ГОО	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество типов образовательных организаций, в которых проведено анкетирование потребителей образовательных услуг на предмет оценки качества образования	ед.	0	1	1	2	3	4	4	4		
				Бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
				Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
2.1.2.2.	Создание системы внешней независимой сертификации профессиональных квалификаций	2015 - 2019	Министерство образования и науки Астраханской области	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Доля направлений (специальностей), по которым проводится независимая сертификация профессиональных квалификаций	%	0	0	0	0	10	20	20	20		
				Бюджет Астраханской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
				Бюджет муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
				Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
				Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0												
Итого по подпрограмме 2				Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0												
				Бюджет Астраханской области	3524,00	0,00	570,00	0,00	954,0	1000,0	1000,0												
				Бюджет муниципального образования	1500,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	0,00												
				Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00												
				Всего	5024,00	300,00	870,00	300,00	1254,0	1300,0	1000,0	0,0											
Задача 1.3 государственной программы. Обеспечение психофизической безопасности обучающихся в образовательных организациях													Доля зданий образовательных организаций, в том числе общежитий профессиональных организаций, с износом более 50% в общей численности зданий образовательных организаций	%		48	48	47	47	46	46	45	45
Подпрограмма 3. Психофизическая безопасность детей и молодежи																							
Цель 3.1 подпрограммы 3. Формирование здорового образа жизни обучающихся посредством внедрения в образовательный процесс здоровьесберегающих технологий													Доля родителей (законных представителей), считающих, что в образовательной организации создана безопасная для пребывания ребенка среда, способствующая здоровьесбережению и физическому развитию	%		94	94	94	94	94	94	94	94
Задача 3.1.1 подпрограммы 3. Увеличение степени доступности к занятиям физической культурой и спортом и привлечение обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом													Доля обучающихся, вовлеченных в занятия физической культурой и спортом	%		97	97	97	97	97	97	97	97

\* в том числе возврат из бюджета Астраханской области в федеральный бюджет в сумме 62,6 тыс.руб.

Порядок предоставления в 2018 году субсидии из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на увеличение минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»

1. Настоящий Порядок предоставления в 2018 году субсидии из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на увеличение минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (далее - Порядок), разработан в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет процедуру предоставления в 2018 году субсидии из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на увеличение минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (далее - субсидия).

2. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение и возмещение затрат получателем субсидии в связи с доведением:

- до минимального размера оплаты труда, установленного с 01.01.2018 Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (далее - МРОТ 1), средней заработной платы работников муниципальных образовательных организаций, полностью отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), средняя заработная плата которых (по состоянию на 31.12.2017 без учета премий) ниже МРОТ 1 (далее - работники, средняя заработная плата которых ниже МРОТ 1), за исключением работников муниципальных образовательных организаций, заработная плата которых финансируется за счет субвенции, предоставляемой из бюджета Астраханской области. Субсидия предоставляется из расчета численности работников, средняя заработная плата которых ниже МРОТ 1, по состоянию на 31.12.2017;

- до минимального размера оплаты труда, установленного с 01.05.2018 Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (далее - МРОТ 2), средней заработной платы работников муниципальных образовательных организаций, полностью отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), средняя заработная плата которых (по состоянию на 30.04.2018 без учета премий) ниже МРОТ 2 (далее - работники, средняя заработная плата которых ниже МРОТ 2), за исключением работников муниципальных образовательных организаций, заработная плата которых финансируется за счет субвенции, предоставляемой из бюджета Астраханской области. Субсидия предоставляется из расчета численности работников, средняя заработная плата которых ниже МРОТ 2, по состоянию на 30.04.2018.

3. Главным распорядителем субсидии является министерство образования и науки Астраханской области (далее - министерство).

4. Получателями субсидии являются муниципальные районы и городские округа Астраханской области (далее - муниципальные образования).

5. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству Законом Астраханской области от 18.12.2017 № 89/2017-ОЗ «О бюджете Астраханской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов».

6. Объем субсидии бюджету i-го муниципального образования рассчитывается по следующей формуле:

$$C_i = C_{i1} + C_{i2},$$

где:

C<sub>i1</sub> - объем субсидии бюджету i-го муниципального образования на доведение до МРОТ 1;

C<sub>i2</sub> - объем субсидии бюджету i-го муниципального образования на доведение до МРОТ 2.

6.1. Объем субсидии бюджету i-го муниципального образования на доведение до МРОТ 1 рассчитывается по следующей формуле:

$$C_{i1} = (X - Y) * k * 12 \text{ месяцев} * N * 0,99,$$

где:

C<sub>i1</sub> - объем субсидии бюджету i-го муниципального образования на доведение до МРОТ 1;

X - МРОТ 1;

Y - средняя заработная плата (по состоянию на 31.12.2017 без учета премий) работников, средняя заработная плата которых ниже МРОТ 1, указанная в заявке на получение субсидии;

k - численность работников, средняя заработная плата которых ниже МРОТ 1, по состоянию на 31.12.2017, указанная в заявке на получение субсидии;

N - коэффициент, увеличивающий расходы по начислениям на выплаты по оплате труда, определенный в соответствии с тарифами страховых взносов, установленными Налоговым кодексом Российской Федерации, и страховыми тарифами, определенными в соответствии с Федеральным законом от 24.07.98 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» (далее - начисления на выплаты по оплате труда);

0,99 - коэффициент софинансирования за счет средств бюджета Астраханской области.

6.2. Объем субсидии бюджету i-го муниципального образования на доведение до МРОТ 2 рассчитывается по следующей формуле:

$$C_{i2} = (X - Y) * k * 8 \text{ месяцев} * N * 0,99,$$

где:

C<sub>i2</sub> - объем субсидии бюджету i-го муниципального образования на доведение до МРОТ 2;

X - МРОТ 2;

Y - средняя заработная плата (по состоянию на 30.04.2018 без учета премий) работников, средняя заработная плата которых ниже МРОТ 2, указанная в заявке на получение субсидии;

k - численность работников, средняя заработная плата которых ниже МРОТ 2, по состоянию на 30.04.2018, указанная в заявке на получение субсидии;

N - начисления на выплаты по оплате труда;

0,99 - коэффициент софинансирования за счет средств бюджета Астраханской области.

7. Условиями предоставления субсидии являются:

- наличие в муниципальном образовании работников, средняя заработная плата которых ниже МРОТ 1 (для получения субсидии на доведение до МРОТ 1);

- наличие в муниципальном образовании работников, средняя заработная плата которых ниже МРОТ 2 (для получения субсидии на доведение до МРОТ 2);

- наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется за счет средств субсидии, в размере не менее 1,0 процента от объема субсидии, рассчитанного в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка;

- наличие письменного обязательства муниципального образования по возврату средств субсидии в размере и в случае, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка, и по достижению до 31 декабря 2018 года показателя результативности предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 19 настоящего Порядка.

8. Для получения субсидии на доведение до МРОТ 1 муниципальное образование до 22 ноября 2018 года представляет в министерство:

- заявку на получение субсидии в произвольной письменной форме с указанием: объема субсидии бюджету муниципального образования на доведение до МРОТ 1, рассчитанного в соответствии с подпунктом 6.1 пункта 6 настоящего Порядка, сведений о численности работников, средняя заработная плата которых ниже МРОТ 1 (по состоянию на 31.12.2017), средней заработной платы работников, средняя заработная плата которых ниже МРОТ 1 (по состоянию на 31.12.2017 без учета премий) (далее - заявка на получение субсидии на доведение до МРОТ 1);

- выписку из бюджета муниципального образования (сводной бюджетной росписи), подтверждающую наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется за счет средств субсидии, в размере не менее 1,0 процента от объема субсидии,

рассчитанного в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка;

- письменное обязательство муниципального образования в произвольной форме по возврату средств субсидии в размере и в случае, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка, и по достижению до 31 декабря 2018 года показателя результативности предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 19 настоящего Порядка.

Для получения субсидии на доведение до МРОТ 2 муниципальное образование до 23 ноября 2018 года представляет в министерство:

- заявку на получение субсидии в произвольной письменной форме с указанием: объема субсидии бюджету муниципального образования на доведение до МРОТ 2, рассчитанного в соответствии с подпунктом 6.2 пункта 6 настоящего Порядка, сведений о численности работников, средняя заработная плата которых ниже МРОТ 2 (по состоянию на 30.04.2018), средней заработной платы которых ниже МРОТ 2 (далее - заявка на получение субсидии на доведение до МРОТ 2);

- выписку из бюджета муниципального образования (сводной бюджетной росписи), подтверждающую наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется за счет средств субсидии, в размере не менее 1,0 процента от объема субсидии, рассчитанного в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка;

- письменное обязательство муниципального образования в произвольной форме по возврату средств субсидии в размере и в случае, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка, и по достижению до 31 декабря 2018 года показателя результативности предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 19 настоящего Порядка.

9. Министерство в день поступления документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, регистрирует их и в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии (далее - решение). Решение принимается в форме правового акта министерства.

Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения направляет муниципальному образованию в произвольной письменной форме уведомление о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении о принятом решении указываются основания для отказа в предоставлении субсидии.

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоблюдение условий предоставления субсидии, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

- представление неполного пакета документов, указанных в абзацах втором - четвертом пункта 8 (в случае обращения за получением субсидии на доведение до МРОТ 1), в абзацах шестом - восьмом пункта 8 (в случае обращения за получением субсидии на доведение до МРОТ 2) настоящего Порядка, и (или) недостоверных сведений в них;

- нарушение срока обращения за получением субсидии на доведение до МРОТ 1, указанного в абзаце первом пункта 8 настоящего Порядка (в случае обращения за получением субсидии на доведение до МРОТ 1);

- нарушение срока обращения за получением субсидии на доведение до МРОТ 2, указанного в абзаце пятом пункта 8 настоящего Порядка (в случае обращения за получением субсидии на доведение до МРОТ 2).

11. В случае отказа в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в абзацах втором и третьем пункта 10 настоящего Порядка, муниципальное образование имеет право на повторное обращение за предоставлением субсидии после устранения оснований для отказа в предоставлении субсидии, но не позднее срока, указанного в абзаце первом пункта 8 настоящего Порядка (в случае повторного обращения за получением субсидии на доведение до МРОТ 1), срока, указанного в абзаце пятом пункта 8 настоящего Порядка (в случае повторного обращения за получением субсидии на доведение до МРОТ 2).

12. Основанием для перечисления субсидии муниципальному образованию является соглашение о предоставлении в 2018 году субсидии из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на увеличение минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (далее - соглашение), заключенное между министерством и муниципальным образованием в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

13. Перечисление субсидии муниципальному образованию осуществляется министерством до:

- 20.12.2018 - по заявке на получение субсидии на доведение до МРОТ 1;

- 21.12.2018 - по заявке на получение субсидии на доведение до МРОТ 2.

14. Муниципальное образование до 31 декабря 2018 года представляет в министерство:

- отчет о расходовании субсидии, предоставленной из бюджета Астраханской области муниципальному образованию Астраханской области на увеличение минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- отчет о достижении показателя результативности предоставления субсидии из бюджета Астраханской области муниципальному образованию Астраханской области на увеличение минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

15. Министерство в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации обеспечивает соблюдение муниципальными образованиями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

16. Муниципальное образование несет ответственность за соблюдение условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

В случае несоблюдения муниципальным образованием условий, целей и порядка предоставления субсидий министерство направляет муниципальному образованию в произвольной письменной форме уведомление о выявленных нарушениях в течение 5 рабочих дней со дня их выявления.

Муниципальное образование в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о выявленных нарушениях обязано устранить выявленные министерством нарушения.

В случае неустранения муниципальным образованием выявленных министерством нарушений в срок, установленный абзацем третьим настоящего пункта, к нему применяются бюджетные меры принуждения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

17. Остаток не использованной в 2018 году субсидии подлежит возврату в доход бюджета Астраханской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

18. В случае, если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря 2018 года допущено нарушение обязательства, предусмотренного соглашением в части достижения показателя результативности предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 19 настоящего Порядка, и до 1 апреля 2019 года указанное нарушение не устранено, то до 20 апреля 2019 года из бюджета муниципального образования в бюджет Астраханской области подлежат возврату средства субсидии (V возврата) в размере, определяемом по формуле:

$$V \text{ возврата} = (V \text{ тр} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

V тр - размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования;

m - количество показателей результативности предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результативности предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей результативности предоставления субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии определяется по формуле:

$$k = \sum D_i / m,$$

где:

D<sub>i</sub> - индекс, отражающий уровень недостижения значения i-го показателя результативности предоставления субсидии, который рассчитывается по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T<sub>i</sub> - фактически достигнутое значение i-го показателя результативности предоставления субсидии на отчетную дату;



Si - плановое значение i-го показателя результативности предоставления субсидии, установленное пунктом 19 настоящего Порядка.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го показателя результативности предоставления субсидии.

19. Показатель результативности предоставления субсидии:

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя 2018 год
Достижение минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»	руб.	11 163

Приложение № 1  
к Порядку

Соглашение  
о предоставлении в 2018 году субсидии из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на увеличение минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»

г. Астрахань « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

Министерство образования и науки Астраханской области, именуемое в дальнейшем Министерство, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Положения о министерстве образования и науки Астраханской области, утвержденного постановлением Правительства Астраханской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, с одной стороны и муниципальное образование Астраханской области « \_\_\_\_\_ », именуемое в дальнейшем Муниципальное образование, в лице \_\_\_\_\_, действующего (-ей) на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, в соответствии с Порядком предоставления в 2018 году субсидии из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на увеличение минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 №82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее - Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление в 2018 году субсидии из бюджета Астраханской области муниципальному образованию на увеличение минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (далее - субсидии).

1.2. Министерство в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Астраханской области от 18.12.2017 № 89/2017-ОЗ «О бюджете Астраханской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» и Порядком направляет субсидии в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей Муниципальному образованию в пределах доведенных министерством финансов Астраханской области объемов бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

1.3. Получателем субсидии является \_\_\_\_\_.  
(наименование администратора дохода средств бюджета Муниципального образования)

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Министерство:

2.1.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов, определенных в бюджете Астраханской области на 2018 год для министерства, перечисляет в доход бюджета Муниципального образования денежные средства, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Соглашения, до \_\_\_\_\_ 2018 года.

2.1.2. В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации обеспечивает соблюдение Муниципальным образованием условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

2.1.3. Оказывает Муниципальному образованию консультативную и методическую помощь по вопросам реализации настоящего Соглашения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Астраханской области.

2.1.4. В случае несоблюдения Муниципальным образованием условий, целей и порядка предоставления субсидий Министерство направляет Муниципальному образованию в произвольной письменной форме уведомление о выявленных нарушениях в течение 5 рабочих дней со дня их выявления.

2.2. Муниципальное образование:

2.2.1. Отражает в доходной части бюджета Муниципального образования субсидию, указанную в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Соглашения.

2.2.2. Соблюдает условия, цели и порядок, установленные при предоставлении субсидии.

2.2.3. Представляет в Министерство до 31 декабря 2018 года:

- отчет о расходовании субсидии, предоставленной из бюджета Астраханской области муниципальному образованию Астраханской области на увеличение минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

- отчет о достижении показателя результативности предоставления субсидии из бюджета Астраханской области муниципальному образованию Астраханской области на увеличение минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», по форме согласно приложению № 3 к Порядку.

2.2.4. В течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о выявленных нарушениях устраняет выявленные Министерством нарушения.

2.2.5. Обеспечивает достижение до 31 декабря 2018 года показателя результативности предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 19 Порядка.

2.2.6. В случае недостижения по состоянию на 31 декабря 2018 года показателя результативности предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 19 Порядка, и неустранения до 1 апреля 2019 года указанного нарушения возвращает до 20 апреля 2019 года в бюджет Астраханской области средства субсидии в размере, определяемом по формуле, указанной в пункте 18 Порядка.

2.2.7. Возвращает остаток не использованной в 2018 году субсидии в доход бюджета Астраханской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. В случае неустранения Муниципальным образованием выявленных Министерством нарушений в срок, установленный подпунктом 2.2.4 пункта 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения, к нему применяются бюджетные меры принуждения, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Порядок разрешения споров

Стороны принимают все необходимые меры по разрешению споров и разногласий, возникающих по настоящему Соглашению (и/или в связи с ним), путем переговоров с оформлением соответствующих протоколов и иных документов.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение может быть изменено или дополнено по соглашению Сто-

рон. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны, если они совершены в письменной форме путем подписания дополнительного соглашения уполномоченными на то представителями обеих Сторон.

5.2. Все приложения и дополнения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемыми частями.

5.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.4. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств по настоящему Соглашению.

6. Реквизиты и подписи Сторон

Министерство	Муниципальное образование
_____	_____
м.п.(при наличии)	м.п. (при наличии)

Приложение № 2  
к Порядку

Отчет

о расходовании субсидии, предоставленной из бюджета Астраханской области муниципальному образованию Астраханской области на увеличение минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»

(наименование муниципального образования Астраханской области)  
за \_\_\_\_\_ 2018 года

Реквизиты правового акта министерства образования и науки Астраханской области о предоставлении субсидии муниципальному образованию	Целевое направление средств	Объем субсидии в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, тыс. руб.	Финансирование			Фактическое исполнение, тыс. рублей	Остаток неиспользованных средств, тыс. рублей	Примечание
			сумма, тыс. руб.	№ платежного поручения	дата платежного поручения			

Глава муниципального образования Астраханской области \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

Руководитель финансового органа муниципального образования Астраханской области \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

М.П. (при наличии)

Приложение № 3  
к Порядку

Отчет

о достижении показателя результативности предоставления субсидии из бюджета Астраханской области муниципальному образованию Астраханской области на увеличение минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»

Показатель результативности предоставления субсидии	план	факт
Достижение минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»		

Глава муниципального образования Астраханской области \_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

Приложение № 7 к постановлению Правительства  
Астраханской области от 19.10.2018 № 431-П

Приложение № 21  
к государственной программе

Порядок

предоставления в 2018 году субсидий из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на возмещение затрат на ремонт общеобразовательных организаций

1. Настоящий Порядок предоставления в 2018 году субсидий из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на возмещение затрат на ремонт общеобразовательных организаций (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и определяет условия предоставления субсидий из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на возмещение затрат на ремонт общеобразовательных организаций (далее - субсидия) в рамках подпрограммы 3 «Психологическая безопасность детей и молодежи» государственной программы «Развитие образования Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 25.09.2014 № 402-П (далее - государственная программа).

2. Главным распорядителем субсидий является министерство образования и науки Астраханской области (далее - министерство).

3. Субсидии предоставляются из бюджета Астраханской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству законом Астраханской области о бюджете Астраханской области.

4. Получателями субсидии являются муниципальные районы и городские округа Астраханской области (далее - муниципальные образования).

5. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является наличие муниципальной общеобразовательной организации, нуждающейся в ремонте (далее - объект), в перечне общеобразовательных организаций, расположенных на территории Астраханской области, нуждающихся в ремонте, прилагаемом к подпрограмме 3 «Психологическая безопасность детей и молодежи» государственной программы (далее - перечень).

6. Условием предоставления субсидий является:

- наличие муниципальной программы (подпрограммы) муниципального образования, предусматривающей мероприятия по проведению капитального ремонта муниципальных общеобразовательных организаций;

- наличие утвержденной проектной документации на капитальный ремонт объекта, включенного в перечень, и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации,

положительное заключение государственной экспертизы проектной документации, положительное заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объекта, включенного в перечень;

- наличие документов, подтверждающих осуществление в 2018 году расходов бюджета муниципального образования на капитальный ремонт объекта, включенного в перечень, при условии, если такие расходы фактически осуществлены муниципальным образованием в течение четырех месяцев, предшествующих дате подачи документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

7. Для получения субсидии муниципальные образования до 25 ноября 2018 года представляют в министерство следующие документы (далее - документы):

- заявку муниципального образования на предоставление субсидии в произвольной письменной форме с указанием объема запрашиваемой субсидии, рассчитанного в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка;

- копию муниципальной программы (подпрограммы) муниципального образования, предусматривающей мероприятия по проведению капитального ремонта муниципальных общеобразовательных организаций;

- копию утвержденной проектной документации на капитальный ремонт объекта, включенного в перечень, и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, копии положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объекта, включенного в перечень;

- копии документов, подтверждающих осуществление в 2018 году расходов бюджета муниципального образования на капитальный ремонт объекта, включенного в перечень, при условии если такие расходы фактически осуществлены муниципальным образованием в течение четырех месяцев, предшествующих дате подачи документов.

8. Министерство регистрирует документы в день их поступления и в течение 5 рабочих дней со дня регистрации принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии (далее - решение). Решение принимается в форме правового акта министерства.

9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- представление неполного пакета документов и (или) недостоверных сведений в них;

- несоблюдение срока представления документов, указанного в абзаце первом **пункта 7** настоящего Порядка;

- несоблюдение условий предоставления субсидий, указанных в **пункте 6** настоящего Порядка;

- несоответствие муниципального образования критерию отбора, указанному в пункте 5 настоящего Порядка.

10. В случае отказа в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в абзацах втором, четвертом, пятом настоящего пункта, муниципальное образование имеет право на повторное обращение за предоставлением субсидии после устранения оснований для отказа в предоставлении субсидии, но не позднее срока, указанного в абзаце первом **пункта 7** настоящего Порядка.

11. Министерство уведомляет муниципальное образование о принятом решении в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указывается основание для отказа в предоставлении субсидий.

12. Объем предоставляемой субсидии определяется по формуле:

$$C_i = X \cdot 0,95$$
 где:

$C_i$  – объем субсидии бюджету  $i$ -го муниципального образования;

$X$  – объем денежных средств согласно проектной документации на капитальный ремонт объекта, включенного в перечень;

0,95 - коэффициент софинансирования за счет средств бюджета Астраханской области.

13. Основанием для перечисления субсидии муниципальному образованию является соглашение между министерством и муниципальным образованием о предоставлении субсидии (далее – соглашение) по форме, утвержденной правовым актом министерства, заключенное в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

14. Перечисление субсидии осуществляется согласно графику перечисления субсидии, прилагаемому к соглашению, с учетом полученной заявки о потребности в средствах бюджета Астраханской области от муниципального образования.

15. Муниципальное образование до 31 декабря 2018 года представляет в министерство отчет о достижении показателя результативности предоставления субсидии из бюджета Астраханской области муниципальному образованию Астраханской области на возмещение затрат на ремонт общеобразовательных организаций по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

16. Муниципальные образования несут ответственность за соблюдение условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

17. Министерство в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации обеспечивает соблюдение муниципальным образованием условий, целей и порядка предоставления субсидии.

18. В случае несоблюдения муниципальным образованием условий, целей и порядка предоставления субсидии министерство письменно уведомляет муниципальное образование о выявленных нарушениях в течение 5 рабочих дней со дня их выявления.

19. Муниципальное образование в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 18 настоящего Порядка, обязано устранить допущенные нарушения.

20. В случае неустранения муниципальным образованием выявленных министерством нарушений в срок, установленный пунктом 19 настоящего Порядка, к нему применяются бюджетные меры принуждения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

21. Показателями результативности использования субсидии являются:

№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	2018 г.
1.	Количество объектов, включенных в перечень, в которых произведен капитальный ремонт	ед.	1

Приложение  
к Порядку

Отчет

о достижении показателя результативности предоставления субсидии из бюджета Астраханской области муниципальному образованию Астраханской области на возмещение затрат на ремонт общеобразовательных организаций

Показатель результативности предоставления субсидии	план	факт
Количество объектов, включенных в перечень общеобразовательных организаций, расположенных на территории Астраханской области, нуждающихся в ремонте, прилагаемый к подпрограмме 3 «Психологическая безопасность детей и молодежи» государственной программы «Развитие образования Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 25.09.2014 № 402-П, в которых произведен капитальный ремонт		

Глава муниципального образования  
Астраханской области

(ФИО, подпись)

**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА  
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО  
ХОЗЯЙСТВА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**22.10.2018**

**№52**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ  
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА СТРОИТЕЛЬСТВА  
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
от 16.05.2018 № 23**

В связи с кадровыми изменениями министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области от 16.05.2018 № 23 «О рабочей группе по работе с гражданами – участниками основного мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Вывести из состава рабочей группы по работе с гражданами – участниками основного мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденного постановлением (далее - состав рабочей группы), Бровина А.А., Дорожкуну Н.Н.

1.2. Ввести в состав рабочей группы:  
Трушкина С.Н. - первого заместителя министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, председателем рабочей группы;

Андросова И.В. - начальника отделения по работе с соо-течественниками, беженцами и вынужденными переселенцами отдела по вопросам гражданства Управления по вопросам миграции УМВД России по Астраханской области подполковника полиции (по согласованию).

2. Организационно-контрольному отделу управления правового, кадрового и организационно-контрольного обеспечения министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области:

в течение трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации;

в семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области не позднее семи рабочих дней со дня подписания;

не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «Информационный центр «КонсультантСервис» для включения в электронные базы данных;

разместить настоящее постановление на официальном сайте министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня подписания.

3. Постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.

**И.о. заместителя председателя Правительства  
Астраханской области - министра строительства  
и жилищно-коммунального хозяйства  
Астраханской области  
О.В. ГУЖВИНСКИЙ**

Кадастровый инженер **Ефремова Т.Н.**, квалификационный аттестат №30-10-50, почтовый адрес: Астраханская обл., Лиманский район, п. Лиман, ул. Комсомольская, 106, тел. 8-85147-2-33-44, Lim\_zem@mail.ru, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, 3216, извещает участников долевой собственности бывшего колхоза «40 лет Октября» на земельный участок с КН 30:07:221401:26, расположенный по адресу: Астраханская обл., Лиманский район, в границах МО «Протоchenский сельсовет», о проведении согласования проекта межевания земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская обл., Лиманский район, в 2,6 км юго-восточнее с. Проточное, в 7 км западнее с. Заречное, площадью 13,4 га, выделяемого в счет земельных долей.

Предметом согласования является размер и местоположение границ выделяемого в счет земельных долей земельного участка.

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Рябцев В.Е., действующий по доверенности от пайщика, почтовый адрес: 416410, Астраханская обл., Лиманский район, п. Лиман, ул. Строителей, д. 7, кв. 1, контактный телефон 89275708210.

Ознакомиться с проектом межевания, а также направить предложения о доработке можно по адресу: Астраханская обл., Лиманский район, п. Лиман, ул. Комсомольская, 106, в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения.

Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельных долей земельного участка также направлять по адресу: Астраханская обл., Лиманский район, п. Лиман, ул. Комсомольская, 106, в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ**

Кадастровым инженером Кадыровой Г. В. (№ квалификационного аттестата 30-11-122, с. Красный Яр, ул. Советская, 62, каб. 12, poisk\_yr@mail.ru, кон. тел. 89275591598) выполнен проект межевания по образованию земельного участка путем выдела в счет долей в праве общей совместной собственности, образуемого из земельного участка с кадастровым номером 30:06:000000:180, расположенного по адресу: Астраханская область, Красноярский район, ТОО «Красноярцев».

Выделяемый земельный участок расположен по адресу: Астраханская область, Красноярский район, участок «Сексен-монет», площадью 4,33 га.

Заказчиком кадастровых работ является Шнибаева Г.К., проживающая по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Черемуха, ул. Гагарина д. 29.

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Советская, 62.

Возражения по проекту межевания, размеру и местоположению границ земельного участка принимаются в течение 30 дней после опубликования в газете по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Советская, 62, конт. тел. 89275591598.

Мною, кадастровым инженером **Гайнулиным Р.Г.**, почтовый адрес: 416170, Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, адрес электронной почты: poiskvol@mail.ru, контактный телефон: 89276633162, номер квалификационного аттестата 30-12-149, подготвлен проект межевания земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская область, Володарский район, в границах землепользования колхоза «Заветы Ильича», о. Пересохлый от слияния рек Стариковая и р. Полднвая в 900 м на юго-восток.

Кадастровый номер исходного земельного участка 30:02:000000:10.

Местоположение исходного земельного участка: Астраханская область, Володарский район, с. Зеленга, в границах землепользования колхоза «Заветы Ильича».

Заказчиком кадастровых работ является Лихоманова Р.И., проживающая по адресу: Астраханская область, Володарский район, с. Маково, ул. Кольцевая, 5, кв. 1, тел. 89275659964.

Ознакомиться с проектом межевания земельного участка, а также направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ земельного участка можно в течение месяца со дня опубликования извещения по адресу: 416170, Астраханская обл., Володарский р-н, п. Володарский, ул. Мичурина, 19 «б», каб. 211.



Утверждено решением конкурсной комиссии  
протокол от 19 октября 2018 г. № 5

Извещение о проведении в 2018 году  
конкурсного отбора заявителей в целях предоставления грантов на развитие семейных  
животноводческих ферм, организованных на базе крестьянских (фермерских) хозяйств  
Астраханской области

Конкурсная комиссия по проведению отбора заявителей в целях предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм, организованных на базе крестьянских (фермерских) хозяйств Астраханской области (далее – конкурсная комиссия) в соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 21.06.2012 № 271-П «О проведении конкурсного отбора заявителей в целях предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм, организованных на базе крестьянских (фермерских) хозяйств Астраханской области (далее – Постановление) объявляет о проведении конкурсного отбора заявителей в целях предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм, организованных на базе крестьянских (фермерских) хозяйств Астраханской области (далее – конкурсный отбор).

1. Заявку на участие в конкурсном отборе (далее - заявка) может подать крестьянское (фермерское) хозяйство, зарегистрированное на сельской территории Астраханской области (территории Астраханской области, за исключением территории городов областного значения и территорий закрытых административно-территориальных образований), основанное на личном участии главы и членов указанного крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – глава КФХ, члены КФХ), состоящих в родстве (не менее 2 членов КФХ, включая главу КФХ), являющихся гражданами Российской Федерации, совместно осуществляющих деятельность по разведению и содержанию сельскохозяйственных животных и птицы, продолжительность деятельности которого превышает 24 месяца с даты его государственной регистрации (далее - заявитель) и соответствующее на день подачи заявки на участие в конкурсном отборе следующим требованиям:

1) отсутствие просроченной задолженности по налогам (сборам) и обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды, включая задолженность по пеням и штрафам за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, срок погашения (оплаты) которой наступил более, чем за шесть месяцев до дня подачи заявки на участие в конкурсном отборе.

2) отсутствие процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3) отсутствие просроченной задолженности по заработной плате за два и более календарных месяца;=.

4) соответствие условиям отнесения к субъектам малого предпринимательства – микропредприятиям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

5) глава КФХ соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6) глава КФХ и члены КФХ ранее не являлись получателями гранта, средств государственной поддержки начинающих фермеров Астраханской области (гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) единовременной помощи на бытовое обустройство начинающего фермера), предоставленных в соответствии с законодательством Астраханской области, за исключением случаев, когда с даты полного освоения гранта, средств государственной поддержки начинающих фермеров Астраханской области прошло не менее 24 месяцев, а мероприятия бизнес-плана выполняются надлежащим образом (в сроки и в объемах, указанных в бизнес-плане) или полностью выполнены.

7) наличие письменного обязательства заявителя в случае признания его победителем конкурсного отбора:

- реализовать утвержденный конкурсной комиссией бизнес-план, в том числе обеспечить финансирование за счет собственных средств мероприятий бизнес-плана в размере не менее указанного в плане расходов, предлагаемых для софинансирования за счет средств гранта (далее – план расходов);

- создать постоянные рабочие места в количестве и сроки, указанные в утвержденном конкурсной комиссией бизнес-плане, но не менее 3 постоянных рабочих мест в течение календарного года, в котором предоставлен грант;

- сохранять постоянные рабочие места, созданные в соответствии с утвержденным конкурсной комиссией бизнес-планом, в течение 5 лет со дня получения гранта;

- осуществлять деятельность в качестве главы КФХ, главой которого он является на день подачи заявки на участие в конкурсном отборе, за исключением случаев его смерти, признания его вступившим в законную силу решением суда недееспособным или ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или объявления его умершим;

- не осуществлять замену главы КФХ в течение 5 лет со дня получения гранта, за исключением случаев его смерти, признания его вступившим в законную силу решением суда недееспособным или ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или объявления его умершим;

- использовать грант в течение 24 месяцев со дня его получения;

- использовать имущество, приобретенное за счет гранта, исключительно для развития семейной животноводческой фермы в течение 5 лет со дня получения гранта;

- не продавать, не дарить, не передавать в аренду, в пользование другим лицам, не обменивать, не вносить в виде пая, вклада, не отчуждать другим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации имущество, приобретенное за счет гранта, в течение 5 лет со дня получения гранта;

- представлять отчетность согласно требованиям, установленным правовым актом Правительства Астраханской области.

Заявители представляют заявки по форме, утвержденной постановлением министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 13.04.2017 № 8 «О реализации постановлений Правительства Астраханской области» (далее – постановление от 13.04.2017 №8), с приложением бизнес плана, подготовленного заявителем по форме, утвержденной постановлением от 13.04.2017 №8, и соответствующего требованиям установленным пунктом 2.2 раздела 2 Положения о проведении конкурсного отбора заявителей в целях предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм, организованных на базе крестьянских (фермерских) хозяйств Астраханской области, утвержденного Постановлением

(далее – Положение), а также документов, перечень которых утвержден постановлением от 13.04.2017 №8.

2. Определение победителей конкурсного отбора осуществляется на основании критериев оценки конкурсного отбора согласно приложению № 2 к Положению с использованием балльной системы оценки.

Победителями конкурсного отбора признаются заявители, получившие по итогам конкурсного отбора наибольшее количество баллов, но не менее установленного конкурсной комиссией минимального количества баллов.

При равенстве баллов предпочтение отдается тому заявителю, бизнес-план которого предполагает меньший размер гранта.

В случае, если при равенстве баллов бизнес-планы заявителей предполагают равный размер гранта, то победителем признается заявитель, набравший большее количество баллов по результатам очного собеседования.

3. Прием заявок на участие в конкурсном отборе осуществляют органы местного самоуправления муниципальных районов Астраханской области по месту регистрации (осуществления деятельности) заявителей.

Дата начала подачи заявок: 29.10.2018

Дата окончания подачи заявок: 20.11.2018

Адреса и телефоны органов местного самоуправления муниципальных районов Астраханской области, осуществляющих прием заявок:

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Ахтубинский район»: г. Ахтубинск, ул. Волгоградская, 141; тел. 8(85141) 4-04-19;

- Управление сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации МО «Володарский район»: п. Володарский, пл. Октябрьская, 2; тел. 8(85142) 9-16-33;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Енотаевский район»: с. Енотаевка, ул. Кирова/Чернышевского/Коминтерна, 60/21а/57а; тел. 8(85143)9-13-77;

- Управление сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации МО «Икрянинский район»: с. Икряное, ул. Кошевого, 28; тел. 8(85144) 2-05-02;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Камызякский район»: г. Камызяк, ул. Тараканова, 4; тел. 8(85145)9-11-03;

- Управление сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации МО «Красноярский район»: с. Красный Яр, ул. Спирыкина, 1; тел. 8(85146)9-15-77;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Лиманский район»: пос. Лиман, ул. Комсомольская, 69, тел. 8(85147)2-13-04;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Наримановский район»: г. Нариманов, ул. Центральная, 10; тел. 8(85171)7-02-98;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Приволжский район»: с. Началово, ул. Ленина, 46; тел. 8(8512) 40-55-59;

- Сельскохозяйственное управление администрации МО «Харабалинский район»: г. Харабали, ул. Б.Хмельницкого, 17; тел. 8(85148)5-13-76;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Черноярский район»: с. Черный Яр, ул. Кирова, 9; тел. 8(85149)2-12-84.

Заявитель может подать заявку в письменной форме непосредственно или почтовым отправлением.

За получением дополнительной информации по вопросам проведения конкурсного отбора заинтересованные лица могут обращаться в конкурсную комиссию по адресу: г. Астрахань, ул. Свердлова, 31; тел. 8(8512)51-65-04.

4. Предельный размер гранта в расчете на 1 крестьянское (фермерское) хозяйство установлен Правительством Астраханской области:

- для разведения крупного рогатого скота мясного или молочного направления в размере не превышающем 30 млн рублей;

- для ведения иных видов деятельности в размере, не превышающем 21,6 млн рублей.

Грант предоставляется победителям конкурсного отбора в форме субсидии в порядке и на условиях, установленных Правительством Астраханской области.

5. Определение победителей конкурсного отбора осуществляется на заседании конкурсной комиссии.

Результаты конкурсного отбора отражаются в протоколе конкурсной комиссии, копии, которого в течение 3 рабочих дней со дня его подписания направляются заявителям.

Информация о победителях конкурсного отбора размещается на официальном сайте министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Перечень правовых актов, которыми на день утверждения извещения регулируется порядок и условия проведения конкурсного отбора и порядок предоставления средств гранта победителям конкурсного отбора:

– Федеральный закон от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

– Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717;

– постановление Правительства Астраханской области от 21.06.2012 № 271-П «О проведении конкурсного отбора заявителей в целях предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм, организованных на базе крестьянских (фермерских) хозяйств Астраханской области»;

– постановление Правительства Астраханской области от 08.02.2017 № 30-П «О порядке предоставления субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития сельскохозяйственной кооперации и малых форм хозяйствования»;

– постановление министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 13.04.2017 № 8 «О реализации постановлений Правительства Астраханской области».

Ознакомиться с содержанием указанных правовых актов можно на официальном сайте министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://msh.astrobl.ru> в разделе «Правовое обеспечение АПК».

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 19.10.2018.

## ВНИМАНИЮ ЧИТАТЕЛЕЙ!

ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ

Сборника законов и нормативных

правовых актов размещается

на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти

Астраханской области

**[pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru)**

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

МП «Землемер», 416500, Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Шубина, 121, e-mail: [zemaht@ Rambler.ru](mailto:zemaht@ Rambler.ru), тел. (85141)-5-13-72 в лице кадастрового инженера Овчинникова Александра Геннадьевича, квалификационный аттестат №30-11-69 от 17.01.2011 г., проводит согласование проекта межевания земельных участков, выделяемых в счет земельных долей: площадью 10 га, расположенного: Астраханская область, Ахтубинский район, 3 км юго-западнее с. Батаевка; площадью 2,5 га, расположенного: Астраханская область, Ахтубинский район, 1 км южнее с. Батаевка; площадью 3,7 га, расположенного: Астраханская область, Ахтубинский район, 0,8 км южнее с. Батаевка; площадью 1,4 га, расположенного: Астраханская область, Ахтубинский район, 1,5 км южнее с. Батаевка; площадью 1,3 га, расположенного: Астраханская область, Ахтубинский район, 2 км юго-западнее с. Батаевка; площадью 3 га, расположенного: Астраханская область, Ахтубинский район, 2,5 км юго-западнее с. Батаевка; площадью 3 га, расположенного: Астраханская область, Ахтубинский район, 7 км северо-восточнее с. Батаевка; площадью 3 га, расположенного: Астраханская область, Ахтубинский район, 7,5 км северо-восточнее с. Батаевка; площадью 7,5 га, расположенного: Астраханская область, Ахтубинский район, 4 км юго-западнее с. Батаевка; площадью 2,7 га, расположенного: Астраханская область, Ахтубинский район, 4,5 км южнее с. Батаевка; площадью 10,46 га, расположенного: Астраханская область, Ахтубинский район, 4 км южнее с. Батаевка, образуемого из земельного участка с кадастровым номером 30:01:000000:85 расположенного по адресу: Астраханская область, Ахтубинский район, земли СКХ им. Ленина. Заказчиком работ является Фаткуллаев Рамиз Сейфеддин оглы, проживающий по адресу: Астраханская область, Ахтубинский район, с. Батаевка, ул. Молодежная, дом №22, тел. 89275814658.

Подать возражения о местоположении границ земельного участка и их размере можно в течение 30 дней со дня опубликования извещения по адресу: 416500, Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Шубина, 121, МП «Землемер», а также в орган регистрации прав по адресу: 416500, Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Шубина, 112 «а».

Мною, кадастровым инженером **Гайнулиным Р.Г.**, почтовый адрес: 416170, Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, адрес электронной почты: [poiskvol@mail.ru](mailto:poiskvol@mail.ru), контактный телефон 89276643162, номер квалификационного аттестата 30-12-149, подготовлен проект межевания земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская область, Володарский район, в границах землепользования колхоза им. Курмангазы, примерно 900 м на северо-восток от с. Кошеванка.

Кадастровый номер исходного земельного участка 30:02:000000:25. Местоположение исходного земельного участка: Астраханская область, Володарский район, с. Алтынжар, в границах землепользования колхоза им. Курмангазы.

Заказчиком кадастровых работ является Абдрахманов Ж.Д., действующий по доверенностям, проживающий по адресу: Астраханская область, Володарский район, с. Алтынжар, ул. Центральная, 64, тел. 89275642014. Ознакомиться с проектом межевания земельного участка, а также направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ земельного участка можно в течение месяца со дня опубликования извещения по адресу: 416170, Астраханская обл., Володарский р-н, п. Володарский, ул. Мичурина, 19 «б».

### ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА,

о согласовании размера и местоположения границ земельного участка, выделяемого в счет земельных долей в праве общей долевой собственности на земельный участок, с кадастровым номером 30:10:000000:192, местоположение: Астраханская область, Харабалинский район, на бывших землях колхоза «Россия».

Заказчиком кадастровых работ является Скокова Людмила Алексеевна, проживающая по адресу: Астраханская область, г. Харабали, ул. Ленина, 93, тел. 89275503112. Проект межевания земельного участка подготовлен кадастровым инженером Лыскиковой Наталией Борисовной, №30-11-142, состоит в СРО «Кадастровые инженеры юга», номер в реестре 006 от 24.08.2016 г., Астраханская область, г. Харабали, ул. Пролетарская, 1, тел. 89171715453, e-mail: [kronl\\_2011@mail.ru](mailto:kronl_2011@mail.ru).

Выделяемый земельный участок расположен: Астраханская область, Харабалинский район, в 5 км южнее от г. Харабали, между ер. Садковский и оз. Песчаное, площадью 9,65 га. С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, г. Харабали, ул. Октябрьская, 18, каб. 2, тел. 89171715453.

Предложения по доработке проекта межевания земельного участка или обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ принимаются в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: 416010, Астраханская область, г. Харабали, ул. Октябрьская, 18, каб. 2, а также в орган регистрации прав по месту расположения земельного участка по адресу: 414010, Астраханская область, г. Харабали, ул. Кирова, 3.



Извещение о проведении в 2018 году  
конкурсного отбора заявителей в целях предоставления государственной поддержки  
начинающим фермерам Астраханской области

Конкурсная комиссия по проведению отбора заявителей в целях предоставления государственной поддержки начинающим фермерам Астраханской области (далее – конкурсная комиссия) в соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 28.05.2012 № 216-П «О проведении конкурсного отбора заявителей в целях предоставления государственной поддержки начинающим фермерам Астраханской области» (далее – конкурсный отбор) объявляет о проведении конкурсного отбора заявителей в целях предоставления государственной поддержки начинающим фермерам Астраханской области (далее – конкурсный отбор).

1. Заявку на участие в конкурсном отборе (далее – заявка) может подать гражданин Российской Федерации, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, зарегистрированного на сельской территории Астраханской области, (территории Астраханской области, за исключением территории городов областного значения и территорий закрытых административно-территориальных образований), продолжительность деятельности которого не превышает 24 месяцев со дня его регистрации (далее – заявитель), и соответствующий на день подачи заявки на участие в конкурсном отборе следующим требованиям:

1) заявитель ранее до дня подачи заявки на участие в конкурсном отборе не являлся получателем:

- гранта (и/или) единовременной помощи на бытовое обустройство начинающего фермера, предоставленного в соответствии с законодательством Астраханской области;
- гранта на развитие семейной животноводческой фермы, предоставленного в соответствии с законодательством Астраханской области.

2) заявитель имеет высшее, среднее профессиональное или дополнительное профессиональное образование по специальностям, перечень которых устанавливается нормативным правовым актом министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, или осуществлял ведение или совместное ведение личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет.

3) крестьянское (фермерское) хозяйство, главой которого является заявитель, соответствует условиям отнесения к субъектам малого предпринимательства – микропредприятиям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

4) заявитель соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5) заявитель постоянно проживает или обязуется переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование Астраханской области по месту нахождения и регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является на день подачи заявки на участие в конкурсном отборе.

6) крестьянское (фермерское) хозяйство, главой которого на день подачи заявки является заявитель, не имеет просроченной задолженности по налогам (сборам) и обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды, включая задолженность по пеням и штрафам за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, срок погашения (оплаты) которой наступил более чем за шесть месяцев до дня подачи заявки.

7) крестьянское (фермерское) хозяйство, главой которого на день подачи заявки на участие в конкурсном отборе является заявитель, не находится в процедуре несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8) крестьянское (фермерское) хозяйство, главой которого на день подачи заявки является заявитель, не имеет просроченной задолженности по заработной плате за два и более календарных месяца.

9) наличие письменного обязательства заявителя в случае признания его начинающим фермером:

- осуществлять деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является на день подачи заявки на участие в конкурсном отборе, в течение не менее 5 лет со дня получения средств государственной поддержки, за исключением случаев его смерти, признания его вступившим в законную силу решением суда недееспособным или ограничено дееспособным, безвестно отсутствующим или объявления его умершим;
- реализовать утвержденный конкурсной комиссией бизнес-план, в том числе обеспечить финансирование за счет собственных средств мероприятий бизнес-плана в размере не менее указанного размера в плане расходов, предлагаемых для софинансирования за счет средств государственной поддержки (далее – план расходов);

- использовать средства государственной поддержки в течение 18 месяцев со дня их получения;
- использовать имущество, приобретенное за счет средств государственной поддержки, исключительно для развития крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является на день подачи заявки на участие в конкурсном отборе, в течение 5 лет со дня получения указанных средств;

- не продавать, не дарить, не передавать в аренду, в пользование другим лицам, не обменивать, не вносить в виде пая, вклада, не отчуждать другим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации имущество, приобретенное за счет средств государственной поддержки, в течение 5 лет со дня получения указанных средств;

- создать постоянные рабочие места в количестве и сроки, указанные в утвержденном конкурсной комиссией бизнес-плане, но не менее 1 постоянного рабочего места при получении государственной поддержки в размере до 1 млн рублей включительно, при получении государственной поддержки в размере до 2 млн рублей включительно – не менее 2 постоянных рабочих мест, при получении государственной поддержки в размере свыше 2 млн рублей – не менее 3 постоянных рабочих мест, в году получения средств государственной поддержки;

- сохранять постоянные рабочие места, созданные в соответствии с утвержденным конкурсной комиссией бизнес-планом, в течение 5 лет со дня получения государственной поддержки;
- не осуществлять замену главы крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является на день подачи заявки на участие в конкурсном отборе, в течение 5 лет со дня получения средств государственной поддержки, за исключением случаев его смерти, признания его вступившим в законную силу решением суда недееспособным или ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или объявления его умершим;

- представлять отчетность согласно требованиям, установленным правовым актом Правительства Астраханской области.

Заявители представляют заявки по форме, утвержденной постановлением министерства сель-

ского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 13.04.2017 № 8 «О реализации постановлений Правительства Астраханской области» (далее – постановление от 13.04.2017 №8), с приложением бизнес-плана, подготовленного заявителем по форме, утвержденной постановлением от 13.04.2017 №8, и соответствующего требованиям установленным пунктом 2.2 раздела 2 Положения о проведении конкурсного отбора заявителей в целях предоставления государственной поддержки начинающим фермерам Астраханской области, утвержденного Постановлением (далее – Положение), а также документов, перечень которых утвержден постановлением от 13.04.2017 №8.

2. Определение победителей конкурсного отбора осуществляется на основании критериев оценки конкурсного отбора согласно приложению № 2 к Положению с использованием балльной системы оценки.

Победителями конкурсного отбора признаются заявители, получившие по итогам конкурсного отбора наибольшее количество баллов, но не менее установленного конкурсной комиссией минимального количества баллов.

При равенстве баллов предпочтение отдается тому заявителю, бизнес-план которого предполагает меньший размер гранта.

В случае, если при равенстве баллов бизнес-планы заявителей предполагают равный размер гранта, то победителем признается заявитель, набравший большее количество баллов по результатам очного собеседования.

3. Прием заявок на участие в конкурсном отборе осуществляют органы местного самоуправления муниципальных районов Астраханской области по месту регистрации (осуществления деятельности) заявителей.

Дата начала подачи заявок: 29.10.2018

Дата окончания подачи заявок: 20.11.2018

Адреса и телефоны органов местного самоуправления муниципальных районов Астраханской области, осуществляющих прием заявок:

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Ахтубинский район»: г. Ахтубинск, ул. Волгоградская, 141; тел. 8(85141) 4-04-19;

- Управление сельского, рыбного хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации МО «Володарский район»: п. Володарский, пл. Октябрьская, 2; тел. 8(85142) 9-16-33;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Енотаевский район»: с. Енотаевка, ул. Кирова/Чернышевского/Коминтерна, 60/21а/57а; тел. 8(85143)9-13-77;

- Управление сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации МО «Икрянинский район»: с. Икряное, ул. Кошерева, 28; тел. 8(85144) 2-05-02;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Камызякский район»: г. Камызяк, ул. Тараканова, 4; тел. 8(85145)9-11-03;

- Управление сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации МО «Красноярский район»: с. Красный Яр, ул. Спирякина, 1; тел. 8(85146)9-15-77;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Лиманский район»: пос. Лиман, ул. Комсомольская, 69, тел. 8(85147)2-13-04;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Наримановский район»: г. Нариманов, ул. Центральная, 10; тел. 8(85171)7-02-98;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Приволжский район»: с. Началово, ул. Ленина, 46; тел. 8(8512) 40-55-59;

- Сельскохозяйственное управление администрации МО «Харабалинский район»: г. Харабали, ул. Б.Хмельницкого, 17; тел. 8(85148)5-13-76;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Черноярский район»: с. Черный Яр, ул. Кирова, 9; тел. 8(85149)2-12-84.

Заявитель может подать заявку в письменной форме непосредственно или почтовым отправлением.

За получение дополнительной информации по вопросам проведения конкурсного отбора заинтересованные лица могут обращаться в конкурсную комиссию по адресу: г. Астрахань, ул. Свердлова, 31; тел. 8(8512)51-65-04.

4. Предельный размер гранта на развитие крестьянского (фермерского) хозяйства в расчете на 1 начинающего фермера установлен Правительством Астраханской области:

- для разведения крупного рогатого скота мясного или молочного направления в размере, не превышающем 3 млн рублей;

- для ведения иных видов деятельности в размере, не превышающем 1,5 млн рублей.

Грант предоставляется победителям конкурсного отбора в форме субсидии в порядке, установленном Правительством Астраханской области.

5. Определение победителей конкурсного отбора осуществляется на заседании конкурсной комиссии.

Результаты конкурсного отбора отражаются в протоколе конкурсной комиссии, копии которого в течение 3 рабочих дней со дня его подписания направляются заявителям.

Информация о победителях конкурсного отбора размещается на официальном сайте министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Перечень правовых актов, которыми на день утверждения извещения регулируется порядок и условия проведения конкурсного отбора и порядок предоставления средств гранта победителям конкурсного отбора:

- Федеральный закон от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

- Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717;

- постановление Правительства Астраханской области от 28.05.2012 № 216-П «О проведении конкурсного отбора заявителей в целях предоставления государственной поддержки начинающим фермерам Астраханской области»;

- постановление Правительства Астраханской области от 08.02.2017 № 30-П «О порядке предоставления субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития сельскохозяйственной кооперации и малых форм хозяйствования»;

- постановление министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 13.04.2017 № 8 «О реализации постановлений Правительства Астраханской области».

Ознакомьтесь с содержанием указанных правовых актов можно на официальном сайте министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://msh.astrob1.ru> в разделе «Правовое обеспечение АПК».

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 19.10.2018.

## МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.10.2018

№74

#### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 12.02.2015 № 6

В связи со структурными и кадровыми изменениями министерство социального развития и труда Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства социального развития и труда Астраханской области от 12.02.2015 № 6 «О перечне должностей государственной гражданской службы в министерстве социального развития и труда Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее – постановление) изменение, дополнив пункт 2 Перечня должностей государственной гражданской службы в министерстве социального развития и труда Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие

обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного постановлением, подпунктом 2.36 следующего содержания:

«2.36. заведующий сектором отдела методологического обеспечения в сфере защиты прав детей управления по семейной политике и защите прав детей-сирот.».

2. Отделу государственной службы, кадров и мобилизационной работы (Шаркова М.В.):

- в течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официально-го опубликования в средствах массовой информации;

- направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области копию настоящего постановления – в семидневный срок после дня его первого официального опубликования, а также сведения об источниках его официального опубликования;

- направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области не позднее семи рабочих дней со дня его подписания;

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» для включения в электронные базы данных.

3. Отделу общественных связей, анализа и прогнозирования социального развития (Идрисовой Э.Э.) разместить текст настоящего постановления на официальном сайте министерства [www.minsocstrud.astrobl.ru](http://www.minsocstrud.astrobl.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в десятидневный срок со дня его принятия.

4. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

**И.о. заместителя председателя Правительства  
Астраханской области - министра социального развития и труда  
Астраханской области  
О.А. ПЕТЕЛИН**

Извещение о проведении в 2018 году  
конкурсного отбора заявителей в целях предоставления грантовой поддержки  
сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития  
материально-технической базы

Конкурсная комиссия по проведению отбора заявителей в целях предоставления грантовой поддержки сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы (далее – конкурсная комиссия) в соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 10.07.2015 № 331-П «О проведении конкурсного отбора заявителей в целях предоставления грантовой поддержки сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы (далее – конкурсный отбор).

1. Заявку на участие в конкурсном отборе (далее – заявка) может подать сельскохозяйственный потребительский перерабатывающий и (или) сбытовой кооператив или потребительское общество (кооператив), действующие не менее 12 месяцев с даты их регистрации, осуществляющие деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, грибов и ягод, а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющие не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства), не менее 70 процентов выручки которых формируется за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности указанной продукции (далее – заявитель).

Заявитель на день подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:

1) отсутствие просроченной задолженности по налогам (сборам) и обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды, включая задолженность по пеням и штрафам за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, срок погашения (оплаты) которой наступил более чем за шесть месяцев до дня подачи заявки.

2) отсутствие процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3) отсутствие просроченной задолженности по заработной плате за два и более календарных месяца.

4) регистрация и осуществление производственной деятельности на сельской территории Астраханской области.

5) неполучение ранее гранта либо ранее полученный грант в полном объеме освоен до 1 января текущего календарного года.

6) членство в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов и наличие положительного заключения ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов на проект бизнес-плана, представленного для участия в конкурсном отборе.

7) наличие письменного обязательства заявителя в случае признания его победителем конкурсного отбора:

- осуществлять деятельность (не осуществлять реорганизацию или ликвидацию сельскохозяйственного потребительского кооператива либо иных действий (процедур), приводящих к прекращению деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива или изменению его организационно-правовой формы) в течение не менее 5 лет со дня получения гранта;

- реализовать утвержденный конкурсной комиссией бизнес-план, в том числе обеспечить финансирование за счет собственных средств мероприятий бизнес-плана в размере не менее указанного в плане расходов, предлагаемых для софинансирования за счет средств гранта;

- использовать средства гранта в течение 24 месяцев со дня их получения;

- представлять в министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области ежегодно, в срок до первого июня года, следующего за отчетным, ревизионное заключение ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов по результатам своей деятельности;

- включить имущество, приобретенное за счет средств гранта, в неделимый фонд;

- использовать имущество, приобретенное за счет средств гранта, в соответствии с уставными целями деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива – заявителя в течение 5 лет со дня получения указанных средств;

- не продавать, не дарить, не передавать в аренду, не обменивать, не вносить в виде пая, вклада, не отчуждать другим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации имущество, приобретенное за счет средств гранта, в течение 5 лет со дня получения указанных средств;

- создать постоянные рабочие места в количестве и сроки, указанные в утвержденном конкурсной комиссией бизнес-плане, но не менее одного постоянного рабочего места на один грант и не менее 1 постоянного рабочего места на каждые 3 млн рублей средств гранта, если размер гранта превышает 3 млн рублей, в году получения гранта;

- сохранять постоянные рабочие места, созданные в соответствии с утвержденным конкурсной комиссией бизнес-планом, в течение 5 лет со дня получения гранта;

- обеспечивать ежегодно, в течение 5 лет со дня получения гранта, приобретение не менее 50 % общего объема закупаемой им для заготовки и (или) сортировки, и (или) убой, и (или) первичной переработки, и (или) охлаждения сельскохозяйственной продукции у своих членов;

- представлять отчетность согласно требованиям, установленным правовым актом Правительства Астраханской области.

Заявители представляют заявки по форме, утвержденной постановлением министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 13.04.2017 № 8 «О реализации постановлений Правительства Астраханской области» (далее – постановление от 13.04.2017 №8), с приложением бизнес-плана, подготовленного заявителем по форме, утвержденной постановлением от 13.04.2017 №8, и соответствующего требованиям установленным Положением о проведении конкурсного отбора заявителей в целях предоставления грантовой

поддержки сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы, утвержденным Постановлением (далее – Положение), а также документов, перечень которых утвержден постановлением от 13.04.2017 №8.

2. Определение победителей конкурсного отбора осуществляется на основании критериев оценки конкурсного отбора согласно приложению к Положению с использованием балльной системы оценки.

Победителями конкурсного отбора признаются заявители, получившие по итогам конкурсного отбора наибольшее количество баллов, но не менее установленного конкурсной комиссией минимального количества баллов.

При равенстве баллов предпочтение отдается тому заявителю, бизнес-план которого предполагает меньший размер гранта.

В случае, если при равенстве баллов бизнес-планы заявителей предполагают равный размер гранта, то победителем признается заявитель, набравший большее количество баллов по результатам очного собеседования.

3. Прием заявок на участие в конкурсном отборе осуществляют органы местного самоуправления муниципальных районов Астраханской области по месту регистрации (осуществления деятельности) заявителей.

Дата начала подачи заявок: 29.10.2018

Дата окончания подачи заявок: 20.11.2018

Адреса и телефоны органов местного самоуправления муниципальных районов Астраханской области, осуществляющих прием заявок:

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Ахтубинский район»: г. Ахтубинск, ул. Волгоградская, 141; тел. 8(85141) 4-04-19;

- Управление сельского, рыбного хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации МО «Володарский район»: п. Володарский, пл. Октябрьская, 2; тел. 8(85142) 9-16-33;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Енотаевский район»: с. Енотаевка, ул. Кирова/Чернышевского/Коминтерна, 60/21а/57а; тел. 8(85143)9-13-77;

- Управление сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации МО «Икрянинский район»: с. Икряное, ул. Кошевого, 28; тел. 8(85144) 2-05-02;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Камызякский район»: г. Камызяк, ул. Тараканова, 4; тел. 8(85145)9-11-03;

- Управление сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации МО «Красноярский район»: с. Красный Яр, ул. Спирякина, 1; тел. 8(85146)9-15-77;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Лиманский район»: пос. Лиман, ул. Комсомольская, 69, тел. 8(85147)2-13-04;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Наримановский район»: г. Нариманов, ул. Центральная, 10; тел. 8(85171)7-02-98;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Приволжский район»: с. Началово, ул. Ленина, 46; тел. 8(8512) 40-55-59;

- Сельскохозяйственное управление администрации МО «Харабалинский район»: г. Харабали, ул. Б.Хмельницкого, 17; тел. 8(85148)5-13-76;

- Управление сельского хозяйства администрации МО «Черноярский район»: с. Черный Яр, ул. Кирова, 9; тел. 8(85149)2-12-84.

Заявитель может подать заявку в письменной форме непосредственно или почтовым отправлением.

За получением дополнительной информации по вопросам проведения конкурсного отбора заинтересованные лица могут обращаться в конкурсную комиссию по адресу: г. Астрахань, ул. Свердлова, 31; тел. 8(8512)51-65-04.

4. Максимальный размер гранта на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов в расчете на 1 сельскохозяйственный потребительский кооператив установлен Правительством Астраханской области и составляет 70 млн. рублей.

Грант предоставляется победителям конкурсного отбора в форме субсидии в порядке и на условиях, установленных Правительством Астраханской области.

5. Определение победителей конкурсного отбора осуществляется на заседании конкурсной комиссии.

Результаты конкурсного отбора отражаются в протоколе конкурсной комиссии, копии, которого в течение 3 рабочих дней со дня его подписания направляются заявителям.

Информация о победителях конкурсного отбора размещается на официальном сайте министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Перечень правовых актов, которыми на день утверждения извещения регулируется порядок и условия проведения конкурсного отбора и порядок предоставления гранта победителям конкурсного отбора:

– Федеральный закон от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

– Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717;

– постановление Правительства Астраханской области от 10.07.2015 № 331-П «О проведении конкурсного отбора заявителей в целях предоставления грантовой поддержки сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы»;

– постановление Правительства Астраханской области от 08.02.2017 № 30-П «О порядке предоставления субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития сельскохозяйственной кооперации и малых форм хозяйствования»;

– постановление министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 13.04.2017 № 8 «О реализации постановлений Правительства Астраханской области».

Ознакомиться с содержанием указанных правовых актов можно на официальном сайте министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://msh.astrob1.ru> в разделе «Правовое обеспечение АПК».

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 19.10.2018.

**ИЗВЕЩЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ СОГЛАСОВАНИЯ  
ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

МП «Землемер», 416500, Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Шубина, 121, e-mail: [zemah1@rambler.ru](mailto:zemah1@rambler.ru), тел. (85141)-5-13-72 в лице кадастрового инженера Овчинникова Александра Геннадьевича, квалификационный аттестат №30-11-69 от 17.01.2011 г., проводит согласование проекта межевания земельного участка, выделяемого в счет земельной доли: сенокоса, площадью 12,71 га, расположенного: Астраханская область, Ахтубинский район, 8,5- 9 км западнее с. Капустин Яр, образуемого из земельного участка с кадастровым номером 30:01:000000:35, расположенного по адресу: Астраханская область, Ахтубинский район, земли СХА «Капустиноярская».

Заказчиком кадастровых работ является Воронова Галина Федоровна, проживающая по адресу: Астраханская область, Ахтубинский район, с. Капустин Яр, х. Стасов, дом №1, тел. 89608611547.

Ознакомиться с проектом межевания можно по адресу: Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Шубина, 121, МП «Землемер».

Подать возражения о местоположении границ земельного участка и их размере можно в течение 30 дней со дня опубликования извещения по адресу: 416500, Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Шубина, 121, МП «Землемер», а также в орган регистрации прав по адресу: 416500, Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Шубина, 112 «а».

Мною, кадастровым инженером **Гайнулиным Р.Г.**, почтовый адрес: 416170, Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, адрес электронной почты: [poiskvol@mail.ru](mailto:poiskvol@mail.ru), контактный телефон 89276643162, номер квалификационного аттестата 30-12-149, подготовлен проект межевания земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская область, Камызякский район, в границах колхоза «Дружба», на участке Красный, примерно 4,0 км на юго-запад от с. Никольское.

Кадастровый номер исходного земельного участка 30:05:020205:46. Местоположение: Астраханская область, Камызякский район, в границах колхоза «Дружба», участок Красный, с севера автодорога, по ерику Вагулов, параллельно ерика Шалбурка до середины ерика Грачевка, расположенного в границах участка.

Заказчиком кадастровых работ является Лебедева Т.А, проживающая по адресу: Астраханская область, Камызякский район, с. Никольское, ул. Степная, 3. тел. 89371269296.

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков, а также направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ земельных участков можно в течение месяца со дня опубликования извещения по адресу: 416170, Астраханская обл., Володарский р-н, п. Володарский, ул. Мичурина, 19 «б».

**ИЗВЕЩЕНИЕ  
О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ**

Кадастровым инженером Дубишцевой Л.А. (№ квалификационного аттестата 30-13-206, с. Красный Яр, улица Ленинская, 5, [ooorgofu@mail.ru](mailto:ooorgofu@mail.ru), конт. тел. 92-6-76) выполнен 2 (два) проекта межевания по образованию земельного участка путем выдела в счет долей в праве общей собственности, образуемого из земельного участка с кадастровым номером:

1) 30:06:000000:206, расположенного по адресу: Астраханская область, Красноярский район, ТОО «Дружба».

Выделяемый земельный участок расположен по адресу: Астраханская область, Красноярский район, участок «Куцакино», площадью 5,09 га.

Заказчиком кадастровых работ является Давыдова Н.В., проживающая по адресу: г. Москва, ул. Витебская, 6, кв. 19, тел. 89604400008.

2) 30:06:000000:207, расположенного по адресу: Астраханская область, Красноярский район, ТОО «Картубинское».

Выделяемый земельный участок расположен по адресу: Астраханская область, Красноярский район, участок «Калмыцкий», площадью 4,48 га.

Заказчиками кадастровых работ являются Дергачев А.А., Дергачев Н.В., проживающие по адресу: с. Верхний Бузан, ул. Архоменко, 55, кв. 2, тел. 89275603075.

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Ленинская, 5.

Возражения по проекту межевания, размера и местоположения границ земельного участка принимаются в течение 30 дней после опубликования в газете по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Ленинская, 5.

Мною, кадастровым инженером **Гайнулиным Р.Г.**, почтовый адрес: 416170, Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, адрес электронной почты: [poiskvol@mail.ru](mailto:poiskvol@mail.ru), контактный телефон: 89276643162, номер квалификационного аттестата 30-12-149, подготовлен проект межевания земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская область, Камызякский район, колхоз «Дружба», примерно 4,3 км на юго-запад от с. Никольское и примерно 300 м на запад от с. Никольское. Кадастровый номер исходного земельного участка 30:05:000000:27. Местоположение исходного земельного участка: Астраханская область, Камызякский район, с. Никольское, колхоз «Дружба». Заказчиком кадастровых работ является Евсеев П.В, проживающий по адресу: Астраханская область, Камызякский район, с. Комаровка, ул. Мира, 30, тел. 89371269296. Ознакомиться с проектом межевания земельного участка, а также направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ земельного участка можно в течение месяца со дня опубликования извещения по адресу: 416170, Астраханская обл., Володарский р-н, п. Володарский, ул. Мичурина, 19 «б».



**МИНИСТЕРСТВО  
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**18.10.2018**

**№73**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ  
В ПОСТАНОВЛЕНИЯ МИНИСТЕРСТВА  
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 04.06.2018 № 44, от 18.06.2018 № 53**

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и Астраханской области министерство социального развития и труда Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства социального развития и труда Астраханской области от 04.06.2018 № 44 «Об административном регламенте государственных казенных учреждений Астраханской области - центров социальной поддержки населения муниципальных районов, центров социальной поддержки населения районов города Астрахани, центра социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования Знаменск, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области, предоставления государственной услуги «Назначение ежемесячного пособия на абонентскую плату за пользование телефоном» следующие изменения:

1.1. Раздел 1 административного регламента государственных казенных учреждений Астраханской области - центров социальной поддержки населения муниципальных районов, центров социальной поддержки населения районов города Астрахани, центра социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования Знаменск, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области, предоставления государственной услуги «Назначение ежемесячного пособия на абонентскую плату за пользование телефоном», утвержденное постановлением (далее – административный регламент № 44), дополнить подразделом 1.3 следующего содержания:

«1.3. Основания для приостановки выплаты ежемесячного пособия на абонентскую плату за пользование телефоном

Учреждение принимает решение в форме локального акта о приостановке выплаты ежемесячного пособия на абонентскую плату за пользование телефоном (далее – пособие) в течение 5 рабочих дней со дня поступления в учреждение информации о:

- неполучении заявителем пособия более трех месяцев подряд в организации почтовой связи;
- незачислении кредитной организацией средств пособия на лицевой счет заявителя в связи с закрытием (отсутствием) счета, указанного заявителем в заявлении;
- ликвидации организации почтовой связи, осуществляющей доставку пособия, или кредитной организации либо отзыве у кредитной организации лицензии на осуществление банковских операций.»

1.2. В разделе 2 административного регламента № 44:

- в подразделе 2.2:
- в подпункте 2.2.2:
- абзац девятый изложить в новой редакции:
- «- Федеральная служба безопасности Российской Федерации;»;
- дополнить абзацами следующего содержания:
- «- министерства социального развития и труда Астраханской области;
- служба записи актов гражданского состояния Астраханской области (далее – служба ЗАГС);

- органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченные на выдачу удостоверений лицам, которым в соответствии с Федеральным законом от 12.01.95 № 5-ФЗ «О ветеранах» присвоено звание «Ветеран труда».»;

дополнить пунктом 2.2.4 следующего содержания:

«2.2.4. Информирование о предоставлении государственной услуги осуществляет учреждение.

Порядок информирования о предоставлении государственной услуги размещен на официальном сайте министерства социального развития и труда Астраханской области (далее – министерство) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») <http://www.minsoctrud.astrobl.ru> (далее – официальный сайт министерства), в государственных информационных системах «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <http://www.gosuslugi.ru> (далее - единый портал) и «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области» <http://gosuslugi.astrobl.ru> (далее - региональный портал) в сети «Интернет».»;

- подраздел 2.3 изложить в новой редакции:

«2.3. Описание результата предоставления государственной услуги

Результатом предоставления государственной услуги является:

2.3.1. Назначение пособия.

2.3.2. Отказ в назначении пособия.

2.3.3. Возобновление выплаты пособия в случае после приостановки его выплаты в соответствии с подразделом 1.3 раздела 1 административного регламента (далее - возобновление выплаты пособия);

2.3.4. Отказ в возобновлении выплаты пособия.»;

- в пункте 2.4.1 подраздела 2.4 слова «, продления выплаты пособия,» исключить; слова «10 рабочих дней» заменить словами «15 рабочих дней, за исключением случая, предусмотренного абзацем двадцать первым подраздела 3.3 раздела 3 административного регламента»;

- в подразделе 2.5:

абзацы пятой, шестой пункта 2.5.1 признать утратившими силу;

пункты 2.5.2 – 2.5.6 изложить в новой редакции:

«2.5.2. Для получения государственной услуги, предусмотренной пунктом 2.3.3 подраздела 2.3 раздела 2 административного регламента необходимо представить в учреждение или в МФЦ:

- заявление о возобновлении выплаты пособия в произвольной письменной форме с указанием:

способа перечисления (доставки) пособия (через организацию почтовой связи либо на лицевой счет, открытый в кредитной организации);

реквизитов кредитной организации и лицевого счета для перечисления пособия (в случае перечисления пособия через кредитную организацию);

реквизитов организации почтовой связи (в случае доставки пособия через организацию почтовой связи).

2.5.3. Заявитель вправе представить по собственной инициативе документы, содержащие:

- сведения, подтверждающие принадлежность заявителя к гражданству Российской Федерации;

- сведения, подтверждающие регистрацию заявителя на территории заявителя по территории Астраханской области;

- сведения, подтверждающие назначение заявителю пенсии (в случае обращения заявителя за назначением пособия впервые);

- сведения, подтверждающие присвоение заявителю звания «Ветеран труда».

В случае, если заявитель не представил документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором - пятом настоящего пункта, специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, запрашивает данные сведения в рамках межведомственного информационного взаимодействия в порядке, установленном подразделом 3.4 раздела 3 административного регламента.

2.5.4. При предоставлении государственной услуги учреждение не вправе требовать:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

- представления документов и информации, которые находятся в распоряжении учреждения, предоставляющего государственную услугу, государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Астраханской области, муниципальных правовых актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов;

- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.5.5. Порядок представления заявления и документов.

По выбору заявителя заявление и документы, указанные в пунктах 2.5.1 - 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, представляются в учреждение или МФЦ посредством личного обращения заявителя, либо направления по почте, либо с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет» (далее - в электронной форме):

- лично при посещении учреждения;
- посредством МФЦ;
- посредством единого портала и регионального портала в сети «Интернет»;
- иным способом, позволяющим передать в электронной форме заявление и документы.

Факт подтверждения направления заявления и документов, указанных в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, лежит на заявителе.

Днем обращения за предоставлением государственной услуги считается дата получения и регистрации заявления и документов, указанных в пунктах 2.5.1 - 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, специалистом учреждения, ответственным за прием и регистрацию документов, или работником МФЦ.

Копии документов, указанных в абзацах третьем, четвертом, седьмом пункта 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, представляются с одновременным представлением оригиналов. В случае представления заявителем копий документов, заверенных в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, представление оригиналов документов, указанных в абзацах третьем, четвертом, седьмом пункта 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, не требуется.

В случае направления заявлений и документов, указанных в пунктах 2.5.1 - 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, в электронной форме, в том числе через единый портал или региональный портал:

- заявление, указанное в абзаце втором пункта 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, заполняется по форме согласно приложению № 1 к административному регламенту либо представленной на региональном портале либо едином портале форме (в случае использования единого либо регионального порталов) и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью. Допускается использование простой электронной подписи при обращении посредством единого портала или регионального портала;

- заявление, указанное в пункте 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, заполняется в произвольной письменной форме и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью. Допускается использование простой электронной подписи при обращении посредством единого портала или регионального портала.;

- документы, указанные в абзацах третьем, четвертом, седьмом пункта 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью;

- документы, указанные в пункте 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, подписываются простой электронной подписью. Допускается использование усиленной электронной подписи.

В случае обращения заявителя в электронной форме, при подписании простой электронной подписью заявлений и документов, указанных в абзацах втором – четвертом, седьмом пункта 2.5.1, в пункте 2.5.2 подраздела 2 административного регламента или направления по почте в копиях, не заверенных в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации, заявлений и документов, указанных в абзацах втором - четвертом, седьмом пункта 2.5.1, в пункте 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, заявитель в течение пяти рабочих дней со дня их направления в учреждение или в МФЦ предъявляет оригиналы соответствующих заявлений и документов.

2.5.6. Запись на прием в учреждение для подачи заявления о предоставлении государственной услуги.

Запись на прием в учреждение для подачи заявления проводится посредством личного посещения учреждения, посредством телефонной или электронной связи по номеру телефона или по адресу электронной почты учреждения, указанному в приложении № 2 к административному регламенту.

Заявителю предоставляется возможность записи в любое свободное для приема дату и время в пределах установленного в учреждении графика приема заявителей.

Учреждение не вправе требовать от заявителя совершения иных действий, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.»;

пункты 2.5.7, 2.5.8 признать утратившими силу;

- в подразделе 2.6:

абзац третий пункта 2.6.1 изложить в новой редакции:

«- не предъявление заявителем оригиналов заявления и документов, указанных в абзацах втором – четвертом, седьмом пункта 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, в срок, указанный в абзаце пятнадцатом пункта 2.5.5 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента (в случае направления заявления и документов в электронной форме и подписания простой электронной подписью или по почте в копиях, не заверенных в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации).»;

пункт 2.6.2 изложить в новой редакции:

«2.6.2. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в части результата, предусмотренного пунктом 2.3.3 подраздела 2.3 раздела 2 административного регламента, являются:

- несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи (в случае обращения за предоставлением государственной услуги в электронной форме);

- не предъявление заявителем оригинала заявления, указанного в пункте 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, в срок, указанный в абзаце пятнадцатом пункта 2.5.5 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента (в случае направления заявителю заявления в электронной форме или по почте в копии, не заверенной в установленном законодательством Российской Федерации порядке).»;

пункты 2.6.3, 2.6.4 признать утратившими силу;

- в подразделе 2.7:

в пункте 2.7.2:

дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«- смерть заявителя;»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае устранения оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, за исключением абзаца пятого настоящего пункта, заявитель вправе обратиться повторно.»;

пункт 2.7.3 изложить в новой редакции:

«2.7.3. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги, в части результата, предусмотренного пунктом 2.3.3 подраздела 2.3 раздела 2 административного регламента, являются:

- наступление следующих обстоятельств:

смерть получателя пособия, признание его судом умершим либо безвестно отсутствующим;

несоответствие получателя пособия требованиям, установленным подразделом 1.2 раздела 1 административного регламента;

представление получателю пособия в другом субъекте Российской Федерации пособия;

- отсутствие в заявлении о возобновлении выплаты пособия сведений, установленных абзацами третьим - пятым пункта 2.5.2 подраздела 2.5. раздела 2 административного регламента.

В случае устранения оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, за исключением абзаца третьего настоящего пункта, заявитель вправе обратиться повторно.»;

пункты 2.7.4, 2.7.5 признать утратившими силу;

- подраздел 2.9 изложить в новой редакции:

«2.9. Правовые основания для предоставления государственной услуги

Перечень нормативных и иных правовых актов Российской Федерации, Астраханской области, непосредственно регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов, первоначального источника их официального опубликования) размещен на официальном сайте министерства, едином, региональном порталах.»;

- в подразделе 2.10:

в абзаце первом цифры «2.5.5» заменить цифрами «2.5.3»;

в абзаце шестом слова «социального развития и труда Астраханской области (далее – министерство) в сети «Интернет» (далее – официальный сайт министерства)» исключить;

- в абзаце первом подраздела 2.11 слова «посредством форм информирования, предусмотренных пунктом 4 приложения № 2 к административному регламенту» исключить;

- в абзаце втором пункта 2.12.1 подраздела 2.12 цифры «2.5.5» заменить цифрами «2.5.3», цифры «2.5.7» заменить цифрами «2.5.5».

1.3. В разделе 3 административного регламента № 44:

- абзац первый подраздела 3.1 признать утратившим силу;

пункт 3.1.2 подраздела 3.1 раздела 3 административного регламента изложить в новой редакции:

«3.1.2. Предоставление государственной услуги, в части получения результата, предусмотренного пунктом 2.3.3 подраздела 2.3 раздела 2 административного регламента, включает в себя выполнение следующих административных процедур:

- прием и регистрация заявления;

- рассмотрение заявления, принятие решения об отказе в приеме документов, в предоставлении государственной услуги либо о предоставлении государственной услуги, направление заявителю соответствующего уведомления.»;

пункты 3.1.3, 3.1.4 признать утратившими силу;  
- в подразделе 3.2:  
в абзацах первом, третьем цифры «2.5.2, 2.5.5» заменить цифрами «2.5.3»;  
в абзаце шестом слово «- пятом» заменить словом «, четвертом», слово «, подпункта» заменить словом «подраздела»;  
в абзацах восьмом, девятом цифры «2.5.2, 2.5.5» заменить цифрами «2.5.3»;  
- подраздел 3.3 изложить в новой редакции:  
«3.3. Рассмотрение заявления и документов, принятие решения об отказе в приеме документов, в предоставлении государственной услуги либо об отказе в приеме документов, направление (выдача) соответствующего уведомления.  
Основанием для начала исполнения административной процедуры при предоставлении государственной услуги, предусмотренной пунктом 2.3.1 подраздела 2.3 раздела 2 административного регламента является прием и регистрация заявления и документов, указанных в пунктах 2.5.1, 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, специалистом учреждения, ответственным за прием и регистрацию документов или работником МФЦ.  
Ответственным за исполнение данной административной процедуры является специалист учреждения, ответственный за прием и регистрацию документов, специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги или работник МФЦ.  
Работник МФЦ не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации МФЦ заявления и документов, указанных в пунктах 2.5.1, 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, направляет их по реестру в учреждение для рассмотрения и принятия решения о предоставлении государственной услуги либо об отказе в ее предоставлении.  
Поступившие заявление и документы, указанные в пунктах 2.5.1, 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, в том числе из МФЦ, специалист учреждения, ответственный за прием и регистрацию документов, в день поступления передает специалисту учреждения, ответственному за предоставление государственной услуги, определенному им в соответствии с визой директора учреждения для рассмотрения.  
В случае обращения заявителя за государственной услугой в электронной форме специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, проверяет в установленном порядке действительность усиленной квалифицированной электронной подписи, которой подписаны заявление и документы, указанные в пункте 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента.  
В случае выявления несоблюдения установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, а также в случае не предъявления в срок, указанный в абзаце пятнадцатом пункта 2.5.5 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента оригиналов заявлений и документов, указанных в абзацах втором- четвертом, седьмом пункта 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, готовит проект решения об отказе в приеме документов в форме локального акта учреждения и уведомление об отказе в приеме документов, в соответствии с абзацами вторым - третьим пункта 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 административного регламента, обеспечивает их подписание директором учреждения и направляет указанное уведомление заявителю на бумажном носителе по почте (заказным письмом с уведомлением о вручении) или в электронном виде в формате электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью, либо выдает заявителю лично в зависимости от способа, указанного заявителем в заявлении (далее - способ, указанный в заявлении).  
В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 административного регламента, специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги:  
- проверяет наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанного в абзацах втором - пятом пункта 2.7.2 подраздела 2.7 раздела 2 административного регламента;  
- формирует и направляет межведомственные запросы в органы, предоставляющие сведения, необходимые для предоставления государственной услуги, указанные в пункте 2.2.2 подраздела 2.2 раздела 2 административного регламента, в порядке, предусмотренном подразделом 3.4 раздела 3 административного регламента, в случае, если заявителем не представлены документы, указанные в абзацах втором - пятом пункта 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента;  
- проверяет наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в абзаце шестом пункта 2.7.2 подраздела 2.7 раздела 2 административного регламента, путем направления межведомственного запроса в службу ЗАГС о предоставлении сведений, подтверждающих наличие (отсутствие) смерти заявителя;  
- направляет в Единую государственную информационную систему социального обеспечения запрос о предоставлении пособия в другом субъекте Российской Федерации.  
В случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.7.2 подраздела 2.7 раздела 2 административного регламента, специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, готовит проект решения об отказе в предоставлении государственной услуги в форме локального акта учреждения, уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги, передает на подпись директору учреждения и после подписания направляет его заявителю способом, указанным в заявлении с указанием мотивированной причины отказа.  
В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных абзацами вторым - шестым пункта 2.7.2 подраздела 2.7 раздела 2 административного регламента, специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, выполняет следующие действия:  
- готовит проект решения о предоставлении государственной услуги в форме локального акта учреждения, уведомление заявителю о предоставлении государственной услуги и обеспечивает их подписание у директора учреждения;  
- указывает в уведомлении решение о предоставлении государственной услуги;  
- заводит отдельную папку, в которую помещает заявление и документы, полученные от заявителя;  
- регистрирует уведомление о предоставлении государственной услуги в установленном порядке и направляет его заявителю способом, указанным в заявлении;  
- вносит информацию о заявителе в электронную базу данных получателей государственной услуги для последующего осуществления выплаты.  
Результатом исполнения данной административной процедуры является принятие учреждением решения об отказе в приеме документов, отказе в предоставлении государственной услуги либо решения о предоставлении государственной услуги, направление заявителю соответствующих уведомлений, внесение информации о заявителе в электронную базу данных получателей государственной услуги для последующего осуществления выплаты.  
Срок исполнения данной административной процедуры составляет 14 рабочих дней, за исключением случая, предусмотренного абзацем двадцать первым настоящего подраздела.  
В случае непредоставления заявителем сведений, указанных в абзаце пятом пункта 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, государственная услуга предоставляется не позднее 10 рабочих дней со дня получения учреждением указанных сведений.;  
- в подразделе 3.4:  
в абзаце первом цифры «, 2.5.2» исключить, цифры «2.5.5» заменить цифрами «2.5.3»;  
в абзаце четвертом цифры «2.5.5» заменить цифрами «2.5.3»;  
дополнить абзацами пятнадцатым - семнадцатым следующего содержания:  
«- службу ЗАГС - для предоставления сведений, подтверждающих наличие (отсутствие) смерти заявителя;  
- в министерство - для предоставления сведений, подтверждающих присвоение заявителю звания «Ветеран труда»;  
- в органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченные на выдачу удостоверений лицам, которым в соответствии с Федеральным законом от 12.01.95 № 5-ФЗ «О ветеранах» присвоено звание «Ветеран труда» - для предоставления сведений, подтверждающих звание «Ветеран труда».»;  
- в подразделе 3.5:  
в пункте 3.5.1:  
в абзаце втором слова «и документов, указанных в пунктах 2.5.3-2.5.5» заменить словами «, указанного в пункте 2.5.2»;  
в абзаце четвертом слова «и документы, указанные в пунктах 2.5.3-2.5.5» заменить словами «, указанное в пункте 2.5.2»;  
в абзаце пятом слова «и документы» исключить;  
абзац седьмой признать утратившим силу;  
в абзаце восьмом слова «и документов» исключить;  
в абзаце девятом слова «и документы, указанные в пунктах 2.5.3-2.5.5 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, полученные» заменить словами «, указанное в пункте 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, полученное»;  
в абзаце десятом слова «и документов, указанных в пунктах 2.5.3-2.5.5» заменить словами «, указанного в пункте 2.5.2»;  
пункт 3.5.2 изложить в новой редакции:  
«3.5.2. Рассмотрение заявления, принятие решения об отказе в приеме документов, в предоставлении государственной услуги либо о предоставлении государственной услуги, направление (выдача) соответствующего уведомления.  
Основанием для начала исполнения административной процедуры является прием и регистрация заявления, указанного в пункте 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, специалистом учреждения, ответственным за прием и регистрацию документов или работником МФЦ.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является специалист учреждения, ответственный за прием и регистрацию документов, специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги или работник МФЦ.  
Работник МФЦ не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации МФЦ заявления, указанного в пункте 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, направляет его по реестру в учреждение для рассмотрения и принятия решения о предоставлении государственной услуги либо об отказе в ее предоставлении.  
Поступившее заявление, указанное в пункте 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, в том числе из МФЦ, специалист учреждения, ответственный за прием и регистрацию документов, в день поступления передает специалисту учреждения, ответственному за предоставление государственной услуги, определенному им в соответствии с визой директора учреждения для рассмотрения.  
В случае обращения заявителя за государственной услугой в электронной форме специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, проверяет в установленном порядке действительность усиленной квалифицированной электронной подписи, которой подписано заявление, указанное в пункте 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента.  
В случае выявления несоблюдения установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, а также в случае не предъявления в срок, указанный в абзаце пятнадцатом пункта 2.5.5 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента оригинала заявления, указанного в пункте 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, готовит проект решения об отказе в приеме документов в форме локального акта учреждения и уведомление об отказе в приеме документов, в соответствии с пунктом 2.6.2 подраздела 2.6 раздела 2 административного регламента, обеспечивает их подписание директором учреждения и направляет указанное уведомление заявителю способом, указанным в заявлении.  
В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.6.2 подраздела 2.6 раздела 2 административного регламента, специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги:  
- проверяет наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в абзацах втором - шестом пункта 2.7.3 подраздела 2.7 раздела 2 административного регламента;  
- направляет в Единую государственную информационную систему социального обеспечения запросов о предоставлении пособия в другом субъекте Российской Федерации.  
В случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.7.3 подраздела 2.7 раздела 2 административного регламента, специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, готовит проект решения об отказе в предоставлении государственной услуги в форме локального акта учреждения, уведомление об отказе в приеме документов, в соответствии с абзацами вторым - третьим пункта 2.6.1 подраздела 2.6 раздела 2 административного регламента, обеспечивает их подписание директором учреждения и после подписания направляет его заявителю способом, указанным в заявлении с указанием мотивированной причины отказа.  
В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.7.3 подраздела 2.7 раздела 2 административного регламента, специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, выполняет следующие действия:  
- готовит проект решения о предоставлении государственной услуги в форме локального акта, уведомление заявителю о предоставлении государственной услуги и обеспечивает их подписание у директора учреждения;  
- указывает в уведомлении решение о предоставлении государственной услуги;  
- в ранее заведенную отдельную папку помещает заявление, полученное от заявителя;  
- регистрирует уведомление о предоставлении государственной услуги в установленном порядке и направляет его заявителю способом, указанным в заявлении;  
- вносит информацию о заявителе в электронную базу данных получателей государственной услуги для последующего осуществления выплаты.  
Результатом исполнения данной административной процедуры является принятие учреждением решения об отказе в приеме документов, отказе в предоставлении государственной услуги либо решения о предоставлении государственной услуги, направление заявителю соответствующих уведомлений, внесение информации о заявителе в электронную базу данных получателей государственной услуги для последующего осуществления выплаты.  
Срок исполнения данной административной процедуры составляет не более 4 рабочих дней.»;  
пункт 3.5.3 признать утратившим силу;  
- дополнить подразделом 3.6 следующего содержания:  
«3.6. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах  
В случае выявления заявителем в документах, полученных в результате предоставления государственной услуги, опечаток и ошибок заявитель представляет в учреждение заявление об исправлении опечаток и ошибок.  
Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах выполняется бесплатно.  
Специалист учреждения, определенный в соответствии с визой директора учреждения для рассмотрения заявления об исправлении опечаток и ошибок, (далее – уполномоченный специалист учреждения), в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня поступления заявления об исправлении опечаток и ошибок в учреждение, проводит проверку указанных в заявлении об исправлении опечаток и ошибок сведений.  
В случае выявления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах уполномоченный специалист учреждения осуществляет их замену (исправление) и направление в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня проведения проверки указанных в заявлении об исправлении опечаток и ошибок сведений.  
Результатом исполнения данной административной процедуры является исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо, в случае отсутствия опечаток и ошибок, направление заявителю уведомления об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.  
Срок исполнения данной административной процедуры составляет не более 7 рабочих дней.».  
1.4. В разделе 5 административного регламента № 44:  
- наименование подраздела 5.2 дополнить словами «, в том числе с использованием единого портала и регионального портала в сети «Интернет»;  
- в подразделе 5.3:  
в абзаце четвертом слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации, либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;  
дополнить абзацем следующего содержания:  
«- требование у заявителя (представителя) при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;  
- в подразделе 5.5:  
в пункте 5.5.2:  
в абзаце седьмом слова «пункте 1 приложения № 6» заменить словами «приложении № 2»;  
в абзаце четырнадцатом слова «приложение № 5» заменить словами «приложении № 3»;  
абзац третий пункта 5.5.3 после слов «заявителю (представителю)» дополнить словами «, за исключением случая, когда жалоба направляется способом, указанным в абзаце четвертом пункта 5.5.6 настоящего подраздела»;  
в абзаце втором пункта 5.5.5 слова «пункте 1 приложения» заменить словами «приложении № 3»;  
пункт 5.5.6 дополнить абзацем следующего содержания:  
«- портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее - система досудебного обжалования) с использованием сети «Интернет» (при использовании министерством системы досудебного обжалования));  
- в подразделе 5.6:  
в абзаце первом цифры «15» заменить цифрами «10», после слов «ее регистрации» дополнить словами «в министерстве, учреждении»;  
в абзаце втором цифру «5» заменить цифрой «3», после слова «регистрации» дополнить словами «в министерстве, учреждении»;  
- в подразделе 5.8:  
пункт 5.8.1 изложить в новой редакции:  
«5.8.1. Ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется заявителю (представителю) не позднее дня, следующего за днем принятия решения по жалобе, на бумажном носителе по почте (заказным письмом с уведомлением о вручении) или в электронном виде в формате электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо выдается заявителю (представителю) лично в зависимости от способа, указанного заявителем (представителем) в жалобе.

В случае если жалоба удовлетворяется, в ответе указывается информация о действиях, осуществляемых министерством, учреждением, должностным лицом министерства, специалистом учреждения, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений в процессе предоставления государственной услуги, приносятся извинения за доставленные неудобства, а также указывается информация о дальнейших действиях заявителя (представителя) в целях получения государственной услуги.

В случае если в удовлетворении жалобы отказывается, в ответе приводятся аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также указывается информация о порядке обжалования принятого решения.

В случае если жалоба была направлена способом, указанным в абзаце четвертом пункта 5.5.6 подраздела 5.5 раздела 5 административного регламента, ответ заявителю (представителю) направляется посредством системы досудебного обжалования (при использовании министерством системы досудебного обжалования).»;

абзац второй пункта 5.8.3 изложить в новой редакции:

«Ответ в форме электронного документа подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы директора учреждения, министра.»;

- абзац пятый подраздела 5.11 признать утратившим силу;

- дополнить подразделом 5.12 следующего содержания:

«5.12. Перечень случаев, в которых учреждение, министерство оставляют жалобу без рассмотрения

Учреждение, министерство вправе оставить жалобу без рассмотрения в следующих случаях:

- наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностных лиц министерства, специалистом учреждения, а также членов их семьи;

- отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя (представителя), указанные в жалобе.

Заявитель (представитель) информируется об оставлении жалобы без рассмотрения в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы в учреждении, министерстве.».

1.5. Приложение № 1 к административному регламенту № 44 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.6. Приложение № 2 к административному регламенту № 44 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.7. Приложение № 3 к административному регламенту № 44 изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.8. Приложения № 4 - 6 к административному регламенту № 44 признать утратившими силу.

2. Внести в постановление министерства социального развития и труда Астраханской области от 18.06.2018 № 53 «Об административном регламенте государственных казенных учреждений Астраханской области - центров социальной поддержки населения муниципальных районов, центров социальной поддержки населения районов города Астрахани, центра социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования Знаменск, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области, предоставления государственной услуги «Назначение ежемесячного пособия на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг» следующие изменения:

2.1. В разделе 2 административного регламента государственных казенных учреждений Астраханской области - центров социальной поддержки населения муниципальных районов, центров социальной поддержки населения районов города Астрахани, центра социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования Знаменск, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области, предоставления государственной услуги «Назначение ежемесячного пособия на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг», утвержденного постановлением (далее – административный регламент № 53):

- в подразделе 2.2:

в пункте 2.2.2:

дополнить абзацами пятнадцатым – восемнадцатым следующего содержания:

« Служба внешней разведки Российской Федерации;

- Прокуратура Российской Федерации;

- государственные органы, уполномоченные в соответствии с законодательством субъекта Российской Федерации на выдачу удостоверения ветерана Великой Отечественной войны;

- органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченные на выдачу удостоверений лицам, которым в соответствии с Федеральным законом от 12.01.95 № 5-ФЗ «О ветеранах» присвоено звание «Ветеран труда»»;

дополнить абзацем двадцать первым следующего содержания:

«- министерство»;

абзац двадцать третий изложить в новой редакции:

«- Управление Судебного департамента в Астраханской области»;

дополнить пунктом 2.2.4 следующего содержания:

«2.2.4. Информирование о предоставлении государственной услуги осуществляет учреждение.

Порядок информирования о предоставлении государственной услуги размещен на официальном сайте министерства социального развития и труда Астраханской области (далее – министерство) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») <http://www.minsocstrud.astrbl.ru> (далее – официальный сайт министерства), в государственных информационных системах «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <http://www.gosuslugi.ru> (далее - единый портал) и «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области» <http://gosuslugi.astrbl.ru> (далее - региональный портал) в сети «Интернет».»;

- пункт 2.4.1 подраздела 2.4 после слов «со дня регистрации заявления и документов» дополнить словами «, за исключением случая, предусмотренного абзацем двадцать четвертым подраздела 3.3 раздела 3 административного регламента»;

- в подразделе 2.5:

в пункте 2.5.2:

абзац четвертый дополнить словами «- для заявителей, не представляющих документы, подтверждающие совместное проживание на территории Астраханской области заявителя и членов его семьи»;

абзацы тридцать девятый, сорок первый – сорок третий, сорок пятый, сорок седьмой признать утратившими силу;

абзац пятидесятый изложить в новой редакции:

«- копии документов, подтверждающих совместное проживание на территории Астраханской области гражданина и членов его семьи (договор аренды, найма, пользования жилым помещением), случае отсутствия документа, подтверждающего регистрацию гражданина и членов его семьи по одному адресу на территории Астраханской области»;

абзац пятьдесят седьмой дополнить словами «, если запись о государственной регистрации смерти произведена за пределами территории Астраханской области»;

абзац шестидесятый изложить в новой редакции:

«- копии документов, подтверждающих совместное проживание на территории Астраханской области гражданина и членов его семьи (договор аренды, найма, пользования жилым помещением), в случае отсутствия документа, подтверждающего регистрацию гражданина и членов его семьи по одному адресу на территории Астраханской области»;

в пункте 2.5.4:

абзац второй изложить в новой редакции:

«- сведения, необходимых для проверки принадлежности заявителя (членов его семьи) к категории лиц, указанных в пункте 1.2.1 подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента, а также в абзаце первом части 1 статьи 5 Закона Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области» (за исключением документов, указанных в пунктах 2.5.1 – 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента)»;

абзацы третий – восемнадцатый признать утратившими силу;

в абзаце девятнадцатом после слова «заявления» дополнить словами «- для заявителей, указанных в подпунктах 1.2.1.1, 1.2.1.3 - 1.2.1.5, 1.2.1.7, 1.2.1.9, 1.2.1.10 пункта 1.2.1 подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента»;

в абзаце тридцать втором после слова «семьи» дополнить словами «- для заявителей, указанных в подпунктах 1.2.1.1, 1.2.1.3 - 1.2.1.5, 1.2.1.7, 1.2.1.9, 1.2.1.10 пункта 1.2.1 подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента»;

в пункте 2.5.5:

в абзаце третьем слово «иных» исключить;

дополнить абзацем следующего содержания:

«- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

в пункте 2.5.6:

в абзаце втором слова «(далее – в электронной форме)» исключить, после слов «сети «Интернет» дополнить словами «(далее – в электронной форме)»;

абзац четвертый изложить в новой редакции:

«- посредством единого портала, регионального портала в сети «Интернет»»;

абзац девятый дополнить предложением следующего содержания:

«Допускается использование простой электронной подписи при обращении посредством единого портала или регионального портала»;

в пункте 2.5.7:

абзац второй изложить в новой редакции:

«Запись на прием в учреждение для подачи заявления о предоставлении государственной услуги проводится посредством личного посещения учреждения, посредством телефонной или электронной связи, по номеру телефона или по адресу электронной почты учреждения, указанного в приложении № 1 к административному регламенту.»;

в абзаце четвертом слова «прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации,» исключить;

- в пункте 2.7.2 подраздела 2.7:

дополнить абзацем двадцать вторым следующего содержания:

«- предоставление заявителю, члену его семьи компенсации расходов на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг в соответствии с частью 2.1 статьи 29 Закона Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области»;

в абзаце двадцать третьем слова «по иным не предусмотренным» заменить словами «не предусмотренным»;

- подраздел 2.9 изложить в новой редакции:

«2.9. Правовые основания для предоставления государственной услуги

Перечень нормативных и иных правовых актов Российской Федерации, Астраханской области, непосредственно регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов, первоначального источника их официального опубликования) размещен на официальном сайте министерства, едином, региональном порталах.»;

- в абзаце шестом подраздела 2.10 слова «социального развития и труда Астраханской области (далее – министерство) в сети «Интернет» <http://www.minsocstrud.astrbl.ru> (далее – официальный сайт министерства)» исключить;

- в абзаце втором подраздела 2.11 слова «посредством форм информирования, предусмотренных пунктом 5 приложения № 4 к административному регламенту» исключить;

- в пункте 2.12.1 подраздела 2.12:

в абзаце третьем слова «предоставления государственной услуги» заменить словами «выполнения заявления»;

в абзаце четвертом слова «в соответствии с абзацем четвертым подраздела 3.5 раздела 3 административного регламента» исключить.

2.2. В разделе 3 административного регламента № 53:

- в подразделе 3.1:

абзац первый признать утратившим силу;

абзац четвертый изложить в новой редакции:

«- рассмотрение заявления и документов, принятие решения об отказе в приеме документов и направление заявителю уведомления об отказе в приеме документов, расчет размера дохода заявителя (семьи), принятие решения о предоставлении государственной услуги и направление заявителю уведомления о предоставлении государственной услуги, принятие решения об отказе в предоставлении государственной услуги и направление уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги»;

абзац шестой признать утратившим силу;

- в подразделе 3.3:

наименование подраздела изложить в новой редакции:

«3.3. Рассмотрение заявления и документов, принятие решения об отказе в приеме документов и направление заявителю уведомления об отказе в приеме документов, расчет размера дохода заявителя (семьи), принятие решения о предоставлении государственной услуги и направление заявителю уведомления о предоставлении государственной услуги, принятие решения об отказе в предоставлении государственной услуги и направление уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги»;

абзац двадцать первый дополнить словами «, направляет указанное уведомление заявителю способом, указанным в заявлении»;

абзацы двадцать второй, двадцать третий изложить в новой редакции:

«Результатом исполнения данной административной процедуры является принятие решения об отказе в приеме документов и направление заявителю уведомления об отказе в приеме документов, принятие решения о предоставлении государственной услуги, расчет размера дохода заявителя (семьи) и направление заявителю уведомления о предоставлении государственной услуги, принятие решения об отказе в предоставлении государственной услуги и направление уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги.

Срок исполнения данной административной процедуры составляет 9 рабочих дней, за исключением случая, предусмотренного абзацем двадцать четвертым настоящего подраздела.»;

дополнить абзацем двадцать четвертым следующего содержания:

«В случае непредставления заявителем сведений, указанных в абзаце втором пункта 2.5.4 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, государственная услуга предоставляется не позднее 10 рабочих дней со дня получения учреждением указанных сведений.»;

- абзацы пятый – двадцать четвертый подраздела 3.4 изложить в новой редакции:

«- в Министерство внутренних дел Российской Федерации:

о предоставлении сведений, подтверждающих регистрацию заявителя по месту жительства на территории Астраханской области;

о предоставлении сведений, подтверждающих принадлежность заявителя к гражданству Российской Федерации;

подтверждающие сведения, о лицах, проживающих совместно с заявителем;

о предоставлении справки (сведений) о размере получаемой пенсии;

о предоставлении сведений, подтверждающих статус лиц, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР;

о предоставлении сведений, подтверждающих статус лиц, награжденных орденами и медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;

о предоставлении сведений, подтверждающих статус лиц, признанных реабилитированными в соответствии с Законом Российской Федерации от 18.10.91 № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий»;

о предоставлении сведений, подтверждающих статус лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий в соответствии с Законом Российской Федерации от 18.10.91 № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий»;

о предоставлении сведений подтверждающих статус лиц, получивших или перенесших лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы;

- в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации о предоставлении сведений, подтверждающих право заявителя на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг;

- в Министерство обороны Российской Федерации для предоставления справки (сведений) о размере получаемой пенсии, сведений, подтверждающих гибель (смерть, пропажу без вести), место захоронения военнослужащего для лиц, родители (один из родителей) которых являлись военнослужащими и погибли (пропали без вести) в связи с боевыми действиями в период Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, сведений, подтверждающих статус лиц, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, сведений, подтверждающих статус лиц, награжденных орденами и медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, сведений, подтверждающих статус лиц, получивших или перенесших лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы;

- в Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий для предоставления справки (сведений) о размере получаемой пенсии, сведений, подтверждающих статус лиц, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, сведений, подтверждающих статус лиц, награжденных орденами и медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;

- в Следственный комитет Российской Федерации - для предоставления справки (сведений) о размере получаемой пенсии;

- в Федеральную службу безопасности Российской Федерации для предоставления справки (сведений) о размере получаемой пенсии, сведений, подтверждающих статус лиц, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, сведений, подтверждающих статус лиц, награжденных орденами и медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны»;

сведений подтверждающих статус лиц, получивших или перенесших лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы;

- в Федеральную службу войск национальной гвардии Российской Федерации (Росгвардия) для предоставления справки (сведений) о размере получаемой пенсии;

- в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии в части предоставления выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества;

- в Федеральную службу исполнения наказаний для предоставления справки (сведений) о

размере получаемой пенсии, сведений, подтверждающих статус лиц, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, сведений, подтверждающих статус лиц, награжденных орденами и медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны»;

- в Федеральную службу охраны Российской Федерации в части предоставления справки о размере пенсии;

- в Федеральную службу судебных приставов для предоставления справки (сведений) о размере получаемой пенсии, сведений о размере алиментов, получаемых членами семьи);»;

дополнить абзацами двадцать пятым – сорок четвертым следующего содержания:

- в Федеральную налоговую службу для предоставления сведений о доходах лица, являющегося индивидуальным предпринимателем, по форме 3 НДФЛ;

- в Федеральную таможенную службу в части предоставления справки (сведений) о размере пенсии;

- в Службу внешней разведки Российской Федерации для предоставления справки (сведений) о размере получаемой пенсии, сведений, подтверждающих статус лиц, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, сведений, подтверждающих статус лиц, награжденных орденами и медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;

- в Прокуратуру Российской Федерации для предоставления сведений, подтверждающих статус лиц, признанных реабилитированными в соответствии с Законом Российской Федерации от 18.10.91 № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий», сведений, подтверждающих статус лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий в соответствии с Законом Российской Федерации от 18.10.91 № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий»;

- в государственные органы, уполномоченные в соответствии с законодательством субъекта Российской Федерации на выдачу удостоверения ветерана Великой Отечественной войны для предоставления:

сведений, подтверждающих статус лиц, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР;

сведений, подтверждающих статус лиц, награжденных орденами и медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;

- в органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченные на выдачу удостоверений лицам, которым в соответствии с Федеральным законом от 12.01.95 № 5-ФЗ «О ветеранах» присвоено звание «Ветеран труда» для предоставления сведений, подтверждающих присвоение звания «Ветеран труда»;

- в Пенсионный фонд Российской Федерации - о предоставлении справки (сведений) о размере получаемой пенсии;

- в Фонд социального страхования Российской Федерации для предоставления сведений о размере ежемесячного пособия на ребенка, справки о размере ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, сведения о размере социальных выплат застрахованного лица;

- в Управление Судебного департамента в Астраханской области для предоставления справки (сведений) о размере ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

- в министерство для предоставления:

сведений, подтверждающих присвоение звания «Ветеран труда»;

сведений, подтверждающих статус лиц, проработавших в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР;

сведений, подтверждающих статус лиц, награжденных орденами и медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны;

- в службу записи актов гражданского состояния Астраханской области о предоставлении сведений, о рождении, заключения брака, расторжения брака (в случае если запись о государственной регистрации рождения, заключения брака, расторжения брака произведена на территории Астраханской области);

- в агентство по управлению государственным имуществом Астраханской области - для предоставления выписки из договора социального найма жилого помещения;

- в агентство по занятости населения Астраханской области для предоставления справки (сведений) о размере пособия по безработице, материальной помощи и иных выплат безработным гражданам, а также стипендии и материальной помощи, выплачиваемой гражданам в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости, выплаты безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в социальной защите, в период их участия во временных работах, а также выплаты несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период их участия во временных работах;

- в органы социальной защиты населения субъектов Российской Федерации для предоставления сведений, подтверждающих статус лиц, получивших или перенесших лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы;

- органы местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области - для предоставления выписки из договора социального найма жилого помещения;

- подраздел 3.5 изложить в новой редакции:

«3.5. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

В случае выявления заявителем в документах, полученных в результате предоставления государственной услуги, опечаток и ошибок заявитель представляет в учреждение заявление об исправлении опечаток и ошибок.

Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах выполняется бесплатно.

Специалист учреждения, определенный в соответствии с визой директора учреждения для рассмотрения заявления об исправлении опечаток и ошибок, (далее – уполномоченный специалист учреждения), в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня поступления заявления об исправлении опечаток и ошибок в учреждение, проводит проверку указанных в заявлении об исправлении опечаток и ошибок сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах уполномоченный специалист учреждения осуществляет их замену (исправление) и направление заявителю в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня проведения проверки указанных в заявлении об исправлении опечаток и ошибок сведений.

Результатом исполнения данной административной процедуры является исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо, в случае отсутствия опечаток и ошибок - направление заявителю уведомления об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Срок исполнения данной административной процедуры составляет не более 7 рабочих дней.».

2.3. В разделе 5 административного регламента № 53:

- в подразделе 5.2:

наименование подраздела дополнить словами «, в том числе с использованием единого портала и регионального портала в сети «Интернет»;

абзац четвертый изложить в новой редакции:

«- посредством информационных материалов, которые размещаются на официальном сайте министерства, на едином и региональном порталах;»;

- в подразделе 5.3:

в абзаце четвертом слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

абзац десятый дополнить словами «, законами и иными нормативными правовыми актами Астраханской области»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«- требование у заявителя (представителя) при предоставлении государственной услуги

документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

- в подразделе 5.5:

в пункте 5.5.2:

в абзаце седьмом слова «пункте 1 приложения № 2» заменить словами «приложении № 1»;

в абзаце четырнадцатом слова «филиалов МФЦ» заменить словами «структурных подразделений МФЦ»;

абзац третий пункта 5.5.3 после слов «заявителю (представителю)» дополнить словами «, за исключением случая, когда жалоба направляется способом, указанным в абзаце четвертом пункта 5.5.6 настоящего подраздела»;

в абзаце втором пункта 5.5.5 слова «пункте 1 приложения № 2» заменить словами «приложении № 1»;

пункт 5.5.6 дополнить абзацем следующего содержания:

«- портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее - система досудебного обжалования) с использованием сети «Интернет» (при использовании министерством системы досудебного обжалования).»;

- в подразделе 5.6:

в абзаце первом цифры «15» заменить цифрами «10», после слов «ее регистрации» дополнить словами « в министерстве, учреждении»;

в абзаце втором цифру «5» заменить цифрой «3», после слова «регистрации» дополнить словами «в министерстве, учреждении»;

- в подразделе 5.8:

пункт 5.8.1 изложить в новой редакции:

«5.8.1. Ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется заявителю (представителю) не позднее дня, следующего за днем принятия решения по жалобе, на бумажном носителе по почте (заказным письмом с уведомлением о вручении) или в электронном виде в формате электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо выдается заявителю (представителю) лично в зависимости от способа, указанного заявителем (представителем) в жалобе.

В случае если жалоба удовлетворяется, в ответе указывается информация о действиях, осуществляемых учреждением, министерством, должностными лицами министерства, специалистами учреждения в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений в процессе предоставления государственной услуги, приносятся извинения за доставленные неудобства, а также указывается информация о дальнейших действиях заявителя (представителя) в целях получения государственной услуги.

В случае если в удовлетворении жалобы отказывается, в ответе приводятся аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также указывается информация о порядке обжалования принятого решения.

В случае если жалоба была направлена способом, указанным в абзаце четвертом пункта 5.5.6 подраздела 5.5 раздела 5 административного регламента, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования (в случае использовании министерством системы досудебного обжалования).»;

абзац второй пункта 5.8.3 изложить в новой редакции:

«Ответ в форме электронного документа подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы директора учреждения, министра.»;

- абзац пятый подраздела 5.11 признать утратившим силу;

- дополнить подразделом 5.12 следующего содержания:

«5.12. Перечень случаев, в которых учреждение, министерство оставляют жалобу без рассмотрения

Учреждение, министерство вправе оставить жалобу без рассмотрения в следующих случаях:

- наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица министерства, специалиста учреждения, а также членов их семьи;

- отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя (представителя), указанные в жалобе.

Заявитель (представитель) информируется об оставлении жалобы без рассмотрения в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы в учреждении, министерстве.».

2.4. Приложение № 1 к административному регламенту № 53 изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2.5. Приложение № 2 к административному регламенту № 53 изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

2.6. Приложение № 4 к административному регламенту № 53 изложить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

2.7. Приложения № 5, 6 к административному регламенту № 53 признать утратившими силу.

3. Управлению организации социальных выплат министерства социального развития и труда Астраханской области (Рязанова И.П.):

3.1. В течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации.

3.2. Направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области копию настоящего постановления – в семидневный срок после дня его первого официального опубликования, а также сведения об источниках его официального опубликования.

3.3. Направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области не позднее семи рабочих дней со дня его подписания.

3.4. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» для включения в электронные базы данных.

3.5. Обеспечить размещение порядков информирования о государственных услугах «Назначение ежемесячного пособия на абонентскую плату за пользование телефоном», «Назначение ежемесячного пособия на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг» (далее – государственные услуги), перечней нормативных и иных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление государственных услуг (с указанием их реквизитов, первоначального источника их официального опубликования) на официальном сайте министерства социального развития и труда Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.minsoctrud.astrobl.ru](http://www.minsoctrud.astrobl.ru) и государственных информационных системах.

4. Отделу общественных связей, анализа и прогнозирования социального развития министерства социального развития и труда Астраханской области (Идрисова Э.Э.) разместить текст настоящего постановления на официальном сайте министерства социального развития и труда Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.minsoctrud.astrobl.ru](http://www.minsoctrud.astrobl.ru) в десятидневный срок со дня его принятия.

5. Директору государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр информационно-технологического обеспечения деятельности министерства социального развития и труда Астраханской области» (Анисимов П.П.) внести изменения в сведения о государственных услугах, содержащиеся в государственной информационной системе «Региональный реестр государственных услуг (функций) Астраханской области» (далее – государственная система), а также разместить в государственной системе порядки информирования о государственных услугах, перечни нормативных и иных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление государственных услуг (с указанием их реквизитов, первоначального источника их официального опубликования).

6. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**И.о. заместителя председателя Правительства  
Астраханской области – министра социального развития и труда  
Астраханской области  
О.А. ПЕТЕЛИН**



Приложение № 1  
к административному регламенту

В \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)(фамилия заявителя, которая была при рождении)

документ, удостоверяющий личность заявителя  
(законного представителя) \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ документа  
выдан \_\_\_\_\_  
(кем и когда выдан)

Гражданство \_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_  
Дата и место рождения: \_\_\_\_\_

адрес места жительства: \_\_\_\_\_  
адрес места пребывания (фактического проживания): \_\_\_\_\_  
телефон (адрес электронной почты) \_\_\_\_\_

действующий в интересах \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата, место рождения)  
документ, подтверждающий полномочия \_\_\_\_\_  
законного представителя \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ документа  
выдан \_\_\_\_\_  
(кем и когда выдан)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ (УСЛУГ)  
№ \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

Прошу предоставить мне следующую государственную услугу (услуги):

№ п/п	Код услуги	Вид государственной услуги (услуг)
1.		Наименование государственной услуги (услуг): _____
		Льготная категория Дополнительная информация (основание предоставления): *а) Сведения о документах, подтверждающих право заявителя на получение государственной услуги : _____ (наименование документов, наименование органов, выдавших указанные документы, дата их выдачи) *б) Сведения о наличии факта лишения (нелишения) родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого или второго ребенка (нужное указать): _____ *в) Сведения о наличии факта принятия (непринятия) решения об отмене усыновления ребенка (детей), в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка (нужное указать): _____
		_____
2.		Наименование государственной услуги (услуг): _____
		Льготная категория Дополнительная информация (основание предоставления): *а) Сведения о документах, подтверждающих право заявителя на получение государственной услуги : _____ (наименование документов, наименование органов, выдавших указанные документы, дата их выдачи) *б) Сведения о наличии факта лишения (нелишения) родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого или второго ребенка (нужное указать): _____ *в) Сведения о наличии факта принятия (непринятия) решения об отмене усыновления ребенка (детей), в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка (нужное указать): _____
		_____
3.		Наименование государственной услуги (услуг): _____
		Льготная категория Дополнительная информация (основание предоставления): *а) Сведения о документах, подтверждающих право заявителя на получение государственной услуги : _____ (наименование документов, наименование органов, выдавших указанные документы, дата их выдачи) *б) Сведения о наличии факта лишения (нелишения) родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого или второго ребенка (нужное указать): _____ *в) Сведения о наличии факта принятия (непринятия) решения об отмене усыновления ребенка (детей), в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка (нужное указать): _____
		_____

\* Данный раздел рекомендуется к заполнению в случае подачи документов на получение государственной услуги согласно статьям 19, 20, 21, 22, 23, 24, 34 Закона Астраханской области от 22.12.2016 N 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области»  
\*\* Данный раздел заполняется только в случае подачи документов на получение государственной услуги согласно Федеральному закону от 28.12.2017 № 418-ФЗ «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей»

Для назначения государственной услуги (услуг) предоставляю следующие сведения о составе семьи:\*

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Степень родства	Место рождения	Гражданство	сведения о доходах члена семьи

\* Данный раздел заполняется только в случае, если это предусмотрено постановлением о предоставлении государственной услуги (услуг).

Лицевые счета, открытые в ресурсоснабжающих и жилищных организациях, а также в расчетных центрах:\*

№ п/п	Наименование ресурсоснабжающей, жилищной организации, расчетного центра	№ лицевого счета

\* Данный раздел рекомендуется к заполнению для организации информационного обмена с ресурсоснабжающими, жилищными организациями, а также расчетными центрами, в целях получения информации об отсутствии (наличии) задолженности для предоставления субсидии или компенсации расходов на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг.

Причитающиеся мне выплаты прошу перечислять через:

☐ почтовое отделение \_\_\_\_\_  
(номер почтового отделения)

☐ кредитную организацию \_\_\_\_\_  
(реквизиты счета заявителя, открытого в российской кредитной организации)

Многу подтверждается достоверность сведений, содержащихся в заявлении и документах, прилагаемых к заявлению. Предупрежден об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов. Уведомлен о допустимости обработки персональных данных органом (учреждением), предоставляющим государственную услугу (услуги), необходимых для предоставления государственной услуги (услуг), в соответствии с п.4 ч.1 ст. 6 Федерального закона 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также об обеспечении этим органом (учреждением) принятия необходимых мер (правовые, организационные и технические) для защиты персональных данных в процессе обработки.

В случае возникновения обстоятельств, влияющих на право получения государственной услуги (услуг), обязуюсь в срок, предусмотренный законодательством Российской Федерации и Астраханской области, сообщить о них.

О принятом решении прошу меня проинформировать путем выдачи уведомления:

на руки ☐

направить по почте ☐

направить по электронной почте ☐

адрес эл. почты: \_\_\_\_\_

Для назначения государственной услуги (услуг) предоставляю следующие документы:

№ п/п	Код	Наименование документов	Количество документов	Количество листов

подпись заявителя \_\_\_\_\_ Ф.И.О. заявителя полностью \_\_\_\_\_

Заявление и документы принял \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О. специалиста) \_\_\_\_\_ (дата принятия документов) \_\_\_\_\_

Расписка-уведомление \_\_\_\_\_

о принятии заявления и документов \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя полностью) \_\_\_\_\_

Для назначения государственной услуги (услуг) приняты следующие документы:

№ п/п	Код	Наименование документов	Количество документов	Количество листов
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
...				

Заявление принято и зарегистрировано под № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ специалистом \_\_\_\_\_

(подпись специалиста) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. специалиста полностью) \_\_\_\_\_

Информация о местах нахождения, графиках работы и графиках приема учреждений

Название учреждения	Почтовый адрес, телефоны для справок, адрес электронной почты	График работы	График приема граждан
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Кировского района города Астрахани»	414014, г. Астрахань, ул. Костина, 2, 8 (8512)51-00-52, 8(8512) 51-00-47, 8(8512)51-00-48, 8 (8512) 51-00-53, 8 (8512) 51-00-54, 8 (8512) 51-00-55, E-mail: cspn-kir@mail.ru	Пн. - пт.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв. с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Ленинского района города Астрахани»	414052, г. Астрахань, ул. Ботвина, 14 Б, 8(8512) 52-01-90; E-mail: info@lensoc.ru	Пн. - пт.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв. с 8.00 до 17.00 Без перерыва на обед
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Советского района города Астрахани»	414018, г. Астрахань, ул. Адм. Нахимова, 66 Г 8(8512) 51-40-33, 8(8512) 51-40-85, E-mail: umsril@yandex.ru	Пн. - пт.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв. с 8.00 до 17.00 Без перерыва на обед
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Трусовского района города Астрахани»	414006, г. Астрахань, ул. Пирогова, 53 /ул. Печенегская, 34 56-27-05; 56-25-55 E-mail: umcrit-trus@mail.ru	Пн. - пт.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – пят. с 8.00 до 17.00 Без перерыва на обед
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Ахтубинского района»	416501, Астраханская обл., Ахтубинский район, г. Ахтубинск, ул. Сталинградская, 4 8(85141) 5-29-39 E-mail: ymsrit@yandex.ru	Пн. - пт.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв. с 8.00 до 16.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения ЗАТО Знаменск»	416540 Астраханская обл., ЗАТО Знаменск, ул. Первомайская, 14 А, 8(85140)2-41-42, 8(85140) 2-72-41, 8(85140)2-24-29, 8(85140)2-25-74, 8(85140)2-44-79 E-mail: omsrit_znam@mail.ru	Пн. - пт.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Вт.: с 8.00 до 12.00 Четв.: с 13.00 до 16.00 Без перерыва на обед
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Володарского района»	416170, Астраханская обл., Володарский р-он, п. Володарский, ул. Театральная, 4, 8(85142) 9-18-58, 8(85142) 9-15-40 E-mail: volmcrit@yandex.ru	Пн. - пят.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – пят.: с 8.00 до 16.12 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Енотаевского района»	416200, Астраханская обл., Енотаевский р-он, с. Енотаевка, ул. Чапаева/Советская, 10/66 8(85143) 91-0-83; E-mail: minsocenot@mail.ru	Пн. - пят.: с 8.00 до 16.12 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – пят.: с 8.00 до 16.12 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Икрянинского района»	416370, Астраханская обл., Икрянинский р-он, с. Икряное, ул. Школьная, 25А 8(85144) 2-02-99 E-mail: ikr-mcrit@yandex.ru	Пн. - пят.: с 8.00 до 16.12 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – пят. с 8.00 до 16.12 Без перерыва на обед
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Камызякского района»	416340, Астраханская обл., Камызякский р-он, г. Камызяк, ул. Ленина, 11 8(85145) 9-12-46, 8(85145) 9-10-41, E-mail: soczashita_kam@mail.ru	Пн. - пят.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв. с 8.00 до 16.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Лиманского района»	416410, Астраханская обл., Лиманский р-он, р.п. Лиман, ул. Героев, 117 8(85147) 2-13-39, 8(85147) 2-28-66, E-mail: limomsr@mail.ru	Пн. - пят.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Наримановского района»	416111, Астраханская обл., Наримановский р-он, г. Нариманов, пр. Строителей, 5, 8(85171) 62-2-60, 8(85171) 70-2-08, 8(85171) 61-3-38, E-mail: tis_nar@mail.ru	Пн. - пят.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв. с 8.00 до 16.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Приволжского района»	416450, Астраханская обл., Приволжский р-он, с. Началово, ул. Майская, 6 В, 8 (8512) 22-02-81 E-mail: cspnpriv@mail.ru	Пн. - пят.: с 8.00 до 17-00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв. с 8.00 до 16.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Харабалинского района»	416010, Астраханская обл., Харабалинский р-он, г. Харабали, ул. Гагарина, 118 «А» 8(85148) 5-80-84, 8(85148) 5-80-95, 8(85148) 5-80-98, E-mail: khar-omsrit@yandex.ru	Пн. - пят.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв. с 8.00 до 16.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Черноярского района»	416230, Астраханская обл., Черноярский р-он, с. Черный Яр, ул. Жукова, 1А 8(8514) 92-05-99; 8(8514) 92-18-70 E-mail: chern-omcrit@mail.ru black_omcrit@astranet.ru	Пн.: с 8.00 до 17.00 вт. - пят.: с 08.00 до 16.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв. с 8.00 до 16.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Красноярского района»	416150, Астраханская обл., Красноярский р-он, с. Красный Яр, ул. Н. Островского, 10 8(85146) 9-13-20, 8(85146) 9-25-88 E-mail: omsrtkrjr@yandex.ru	Пн. - чт.: с 8.00 до 16.15 Пт.: с 08.00 до 16.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв. с 8.00 до 16.15 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00

Перечень  
филиалов МФЦ и территориально обособленных структур подразделений (офисов) автономного учреждения  
Астраханской области «МФЦ»

№ п/п	Наименование филиала МФЦ и (или) ТОСП МФЦ	Местонахождение филиала МФЦ и (или) ТОСП МФЦ
Филиалы АУ АО «МФЦ»		
1	Филиал автономного учреждения Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в Кировском районе г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Кировский район, ул. Бабефа, д. 8 тел. 8(8512) 66-88-07, 66-88-09
2	Филиал АУ АО «МФЦ» № 1 в Ленинском районе г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Ленинский район, пл. Вокзальная, д. 1 тел. 8(8512) 54-10-05, 8(8512) 54-10-03
3	Филиал АУ АО «МФЦ» № 2 в Ленинском р-не г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Ленинский район, ул. Адмиралтейская, д. 46, литер Е тел. 8(8512)66-88-30, 66-88-31
4	Филиал АУ АО «МФЦ» № 1 в Советском р-не г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Советский район, ул. Боевая, д. 57 а тел. 8(8512) 66-88-19, 66-88-20
5	Филиал АУ АО «МФЦ» № 2 в Советском р-не г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Советский район, ул. Адмирала Нахимова, д. 235 д тел.8(8512) 66-88-14
6	Филиал АУ АО «МФЦ» в Трусовском районе г. Астрахани	г. Астрахань, Трусовский район, пер. Степана Разина/ул. Дзержинского, д. 2/5, пом. 1, тел. 8(8512) 26-68-01, 26-68-02
7	Знаменский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, ЗАТО Знаменск, г. Знаменск, ул. Ленина, д. 26, помещение 019 тел. 8(85140) 6-00-82, 6-00-83
8	Приволжский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Приволжский район, с. Началово, ул. Ленина, д. 47, помещение № 24 тел. 8(8512) 66-88-21
9	Икрянинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Икрянинский район, с. Икряное, ул. Советская, д. 40, помещение № 038, тел. 8(85144) 2-10-54
10	Ахтубинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Ахтубинский район, г. Ахтубинск, ул. Шубина, д. 81, тел. 8(85141) 5-25-36, 5-27-41
11	Володарский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Мичурина, д. 19 «б», литер «А» тел. 8(8512) 48-70-52, 48-70-53
12	Лиманский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Лиманский район, пос. Лиман, ул. Электрическая, д. 1, тел. 8(8512) 266-740, 266-741
13	Красноярский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Советская, д. 62, литер А тел. 8(8512) 26-68-03, 8(8512)26-68-04
14	Енотаевский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Енотаевский р-н, с. Енотаевка, ул. Мусаева/Чичерина, 59а/22в тел. 8(8512) 66-88-12, факс 8(8512) 66-88-13
15	Камызякский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. Герцена, д. 16, тел. 8(8512) 66-88-17, 8(851-45) 7-00-43
16	Харабалинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Харабалинский р-н, г. Харабали, 7 квартал, д. 20, литер 1, тел. 8(85148) 4-00-80, 4-00-81
17	Наримановский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Наримановский р-н, г. Нариманов, проспект Строителей, д. 7, тел. 8(8512) 66-88-32, 66-88-34
18	Черноярский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Черноярский р-н, с. Черный Яр, ул. им. Маршала Жукова, д. 39, тел. 8(8512) 66-88-28, 66-88-29
Территориально обособленные структурные подразделения (офисы) АУ АО «МФЦ» (далее – ТОСП АУ АО «МФЦ»)		
Трусовский район города Астрахани		
1	ТОСП в Трусовском районе г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, ул. Магистральная, д. 29 тел. 8(8512) 46-46-45
Приволжский район Астраханской области		
2	ТОСП в с. Фунтово-1 Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Фунтово-1, ул. Чехова, д. 14 тел. 8(8512) 40-67-13
3	ТОСП в с. Карагали Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Карагали, ул. Колхозная, д. 27 тел. 8(8512) 40-69-91
4	ТОСП в с. Рапопуловка Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Рапопуловка, ул. 50-летия Победы, д. 3 тел. 8(8512) 61-12-04
5	ТОСП в с. Яксатово Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Яксатово, ул. Кирова, д. 25 тел. 8(8512) 40-58-33
6	ТОСП в с. Килинчи Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Килинчи, ул. Ленина, д. 2 тел. 8(8512) 40-66-44
7	ТОСП в с. Бирюковка Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Бирюковка, ул. Лесная, д. 14, тел. 8(8512) 40-55-49
8	ТОСП в п. Пойменный Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, п. Пойменный, ул. Ленина, д. 33, тел. 8(8512) 40-59-40
9	ТОСП в с. Осыпной Бугор Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Осыпной Бугор, ул. Астраханская, д. 40 «а», тел. 8(8512) 40-62-18
10	ТОСП в с. Евпраксино Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Евпраксино, ул. Ленина, д. 38 тел. 8(8512) 40-60-31, 40-64-71
11	ТОСП в с. Татарская Башмаковка Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Татарская Башмаковка, ул. Ленина, д. 34, тел. 8(8512) 40-69-12,
12	ТОСП в с. Три Протока Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Три Протока, ул. им. З. Муртазаева, д. 20, тел. 8(8512) 32-99-32
Икрянинский район Астраханской области		
13	ТОСП в с. Озерное Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Озерное, ул. Степная, д. 7 тел. 8(851-44) 9-80-15
14	ТОСП в с. Оранжевые Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Оранжевые, ул. Кирова, д. 17 тел. 8(851-44) 9-47-00
15	ТОСП в р.п. Ильинка Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, р.п. Ильинка, ул. Лермонтова, д. 8, неж. пом. № 004 тел. 8(851-44) 9-85-05
16	ТОСП в с. Житное Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Житное, ул. Чкалова, д. 30 тел. 8(851-44) 9-75-24
17	ТОСП в р.п. Красные Баррикады Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, р.п. Красные Баррикады, ул. Баррикадная, д. 36 тел. 8(851-44) 9-29-21
18	ТОСП в с. Бахтемир Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Бахтемир, ул. Калинина, д. 3 тел. 8(851-44) 9-15-57
19	ТОСП в с. Мумра Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Мумра, ул. Гагарина, д. 32 тел. 8(851-44) 9-51-50
20	ТОСП в с. Трудфронт Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Трудфронт, ул. Ленина, д. 2 тел. 8(851-44) 9-36-35
21	ТОСП в с. Маячное Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Маячное, ул. 70 лет Октября, д. 1, тел. 8(851-44) 9-78-45
22	ТОСП в с. Чулпан Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Чулпан, ул. Ленина, д. 159 тел. 8(851-44) 9-64-32
23	ТОСП в с. Седлистое Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Седлистое, ул. Волжская, д. 1 тел. 8(851-44) 9-63-10
Ахтубинский район Астраханской области		
24	ТОСП в с. Покровка Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский р-н, с. Покровка, ул. Советская, д.64 тел. 8(85141) 5-62-18, 5-62-12
25	ТОСП в с. Пологое Займище Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с.Пологое Займище, ул. Братская, д. 5А тел. 8(85141) 5-64-45, 5-64-37
26	ТОСП в с. Болхуны Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с.Болхуны, ул. Ленина, д. 13, тел. 8(85141), 4-45-83, 4-45-83, 4-45-19
27	ТОСП в с. Золотуха Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с. Золотуха, ул. Ленина, д. 23 тел. 8(85141) 4-35-42
28	ТОСП в п. Верхний Баскунчак Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, п. Верхний Баскунчак, ул. Советская, д. 40, тел. 8(85141) 4-61-72
29	ТОСП в с. Капустин Яр Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с. Капустин Яр, ул. Октябрьская, д. 4, тел. 8(85141) 4-15-33, 4-11-96
30	ТОСП в п. Нижний Баскунчак Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, п. Нижний Баскунчак, ул. Горького, д. 27, тел. 8(85141) 5-55-50, 5-54-00
Володарский район Астраханской области		
31	ТОСП в с. Тумак Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Тумак, ул. Боевая, д. 1а тел. 8(85142) 2-72-86, 2-72-49
32	ТОСП в с. Зеленга Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Зеленга, ул. Юбилейная, д. 1 тел. 8(85142) 3-62-37
33	ТОСП в с. Сизый Бугор Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Сизый Бугор, ул. Первомайская, д. 28, тел. 8(85142) 2-74-18

34	ТОСП в с. Марфино Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Марфино, ул. Кирова, д. 25 тел. 8(85142) 6-21-55, 6-24-66
35	ТОСП в с. Козлово Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Козлово, ул. 30 лет Победы, д. 4, тел. 8(85142) 9-45-49, 9-45-01
36	ТОСП в с. Большой Могой Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Большой Могой, ул. Набережная, д. 10, тел.8(85142) 9-35-21
37	ТОСП в с. Алтынкар Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Алтынкар, ул. 60 лет СССР, д. 11, тел.8(85142) 5-53-35
38	ТОСП в с. Мултаново Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Мултаново, ул. Советская, д. 15, тел. 8(85142) 6-27-34
39	ТОСП в с. Новинка Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Новинка, ул. Центральная, д. 21, тел.8(85142) 5-55-35
40	ТОСП в с. Маково Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Маково, ул. Мыльниковая, д. 24, тел.8(85142) 9-36-41
41	ТОСП в с. Калинино Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Калинино, ул. Набережная, д. 17а, тел./факс 8(85142) 6-28-25
42	ТОСП в с. Новый Рычан Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Новый Рычан, ул. Советская, д. 1, тел. 8(85142) 9-36-23
Лиманский район Астраханской области		
43	ТОСП в с. Зензели Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с. Зензели, ул. Советская, д. 51 тел. 8(851-47) 9-22-60
44	ТОСП в с. Яндыки Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с. Яндыки, ул. Кирова, д. 1136 тел. 8(851-47) 9-80-33
45	ТОСП в с. Оля Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с.Оля, ул. Луговая, д. 14 тел. 8(851-47) 9-42-55
46	ТОСП в с. Басы Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с. Басы, ул. Олега Дорошенко, д.4, тел. 8(851-47) 9-53-86
Красноярский район Астраханской области		
47	ТОСП в пос. Комсомольский Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, пос. Комсомольский, ул. Комсомольская, д. 55, тел. 8(851-46) 99-3-19, 99-3-46
48	ТОСП в пос. Бузан Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, пос. Бузан, ул. Чапаева, д. 3 тел. 8(851-46) 96-8-39
49	ТОСП в с. Верхний Бузан Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, с. Верхний Бузан, ул. Ленина, д. 1, тел. 8(851-46) 93-5-34
50	ТОСП в с. Байбек Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, с. Байбек, ул. Советская, д. 10а тел. 8(851-46) 97-2-16
51	ТОСП в с. Кривой Бузан Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, с. Кривой Бузан, ул. Гагарина, д. 15, тел. 8(851-46) 97-4-39
Енотаевский район Астраханской области		
52	ТОСП в с. Федоровка Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Федоровка, ул. Ленина, д.27 тел. 8(85143) 93-4-34
53	ТОСП в с. Ленино Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Ленино, ул. Советская, д. 13 тел. 8(85143) 97-1-22
54	ТОСП в п. Волжский Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, п. Волжский, ул. Почтовая, д. 18 тел. 8(85143) 97-5-16
55	ТОСП в с. Замьяны Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Замьяны, ул. Зверобоева, д. 1 тел. 8(85143) 98-1-25
56	ТОСП в с. Ивановка Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Ивановка, ул. Ленина, д. 39 тел. 8(85143) 93-6-34
57	ТОСП в с. Копановка Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Копановка, ул. Ленина, д. 40 тел. 8(85143) 93-1-25
58	ТОСП в с. Восток Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Восток, ул. Октябрьская, д. 11, тел. 8(85143) 96-1-76
59	ТОСП в с. Пришиб Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Пришиб, ул. Советская, д. 68 тел. 8(85143) 96-5-18
60	ТОСП в с. Никольское Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский р-н, с. Никольское, ул. Московская, д. 19 тел. 8(85143) 94-3-78
Камызякский район Астраханской области		
61	ТОСП в с. Чаган Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Чаган, ул. Ленина, д. 8 тел. 8(85145) 9-42-41
62	ТОСП в с. Иванчуг Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Иванчуг, ул. Ленина, д. 79 тел. 8(85145) 9-67-46
63	ТОСП в с. Никольское Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Никольское, ул. Советская, д.1, тел. 8(85145) 9-57-19
64	ТОСП в с. Каралат Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Каралат, ул. Ленина, д. 62 тел. 8(85145) 9-65-72, 9-65-73
65	ТОСП в п. Волго-Каспийский Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, п. Волго-Каспийский, ул. Набережная, д. 10, тел. 8(85145) 9-88-50, 9-89-77, 9-88-36
66	ТОСП в с. Семибургы Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Семибургы, ул. Курманова, д. 8, тел. 8(85145) 9-36-32
67	ТОСП в с. Тузуклей Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Тузуклей, ул. 1 Мая, д. 14 тел. 8(85145) 9-49-85
68	ТОСП в п. Верхнекалиновский Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, п. Верхнекалиновский, ул. Набережная, д. 106 тел. 8(85145) 9-53-43
69	ТОСП в с. Жан-Аул Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Жан-Аул, ул. Школьная, д. 26 тел. 8(85145) 9-61-37
70	ТОСП в пос. Кировский Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, пос. Кировский, ул. Народная, д.2, тел. 8(85145) 9-63-42
71	ТОСП в с. Караульное Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Караульное, ул. Молодежная, д. 31, тел. 8(85145) 9-65-72, 9-65-73
72	ТОСП в с. Образцово-Травино Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Образцово-Травино, ул. Хлебникова, д. 96, тел. 8(85145) 9-73-45, 9-71-34
73	ТОСП в с. Самосделка Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Самосделка, ул. Советская, д.17, тел. 8(85145) 9-76-86
Харабалинский район Астраханской области		
74	ТОСП в с. Селитренное Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Селитренное, ул. Советская, д. 58, тел. 8(85148) 5-61-17
75	ТОСП в с. Хошеутово Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Хошеутово, ул. Советская, д. 15, тел. 8(85148) 5-44-25, 8(85148) 5-44-18
76	ТОСП в с. Заволжское Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Заволжское, ул. Ленина, д. 42, тел. 8(85148) 5-47-31, 5-47-17
77	ТОСП в с. Сасыколи Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Сасыколи, ул. Советская, д.137, тел. 8(85148) 5-33-41, 5-32-80
78	ТОСП в с. Михайловка Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Михайловка, ул. Советская, д. 61, тел. 8(85148) 5-66-31, 5-66-33
79	ТОСП в с. Кочковатка Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Кочковатка, ул. Юбилейная, д. 11, кв. 2, тел. 8(85148) 5-98-22, 5-98-84
80	ТОСП в с. Тамбовка Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Тамбовка, ул. Октябрьская, д. 38, тел. 8(85148) 5-56-13
81	ТОСП в с. Вольное Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с Вольное, л. Никулина, д. 7, тел. 8(85148) 5-54-50, 5-52-92
Наримановский район Астраханской области		
82	ТОСП в пос. Караагаш Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, пос. Караагаш, ул. Школьная, д. 25, тел. 8(8512) 99-67-40
83	ТОСП в с. Николаевка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Николаевка, ул. Советская, д.62, тел. 8(85171) 64-196
84	ТОСП в с. Старокучергановка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Старокучергановка, ул. Ленина, д. 48, тел. 8(8512) 56-18-85
85	ТОСП в с. Линейное Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Линейное, ул. Ленина, д. 94 тел. 8(85171) 64-286
86	ТОСП в пос. Буруны Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, пос. Буруны, ул. Коммунистическая, д. 1, тел. 8(85171) 66-430
87	ТОСП в пос. Прикаспийский Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, пос. Прикаспийский, ул. Советская, д. 3, тел. 8(85171) 64-089
88	ТОСП в с. Разночиновка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Разночиновка, ул. Горького, д.1, тел. 8(85171) 65-148
89	ТОСП в с. Барановка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Барановка, ул. Советская, д. 12, тел. 8(85171) 65-904
90	ТОСП в с. Солянка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Солянка, ул. Калинина, д. 5 тел. 8(8512) 59-91-37
91	ТОСП в с. Рассвет Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Рассвет, ул. Советская, д. 36 тел. 8(85171) 67-925
92	ТОСП в с. Волжское Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Волжское, ул. Победы, д. 18 тел. 8(85171) 67-534
Черноярский район Астраханской области		
93	ТОСП в с. Ушаковка Черноярского района Астраханской области	Астраханская область, Черноярский район, с. Ушаковка, пл. Ленина, д. 2 тел. 8(85149) 28-5-19



Информация о местах нахождения, графиках работы и графиках приема учреждений

Название учреждения	Почтовый адрес, телефоны для справок, адрес электронной почты	График работы	График приема граждан
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Кировского района города Астрахани»	414014, г. Астрахань, ул. Костина, 2, 8 (8512)51-00-52, 8(8512) 51-00-47, 8(8512)51-00-48, 8 (8512) 51-00-53, 8 (8512) 51-00-54, 8 (8512) 51-00-55, E-mail: cspn-kir@mail.ru	Пн.- пт.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв. с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Ленинского района города Астрахани»	414052, г. Астрахань, ул. Ботвина, 14 Б, 8(8512) 52-01-90; E-mail: info@lensoc.ru	Пн.- пт.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв. с 8.00 до 17.00 Без перерыва на обед
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Советского района города Астрахани»	414018, г. Астрахань, ул. Адм. Нахимова, 66 Г 8(8512) 51-40-33, 8(8512) 51-40-85, E-mail: umsrit@yandex.ru	Пн.- пт.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв. с 8.00 до 17.00 Без перерыва на обед
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Трусовского района города Астрахани»	414006, г. Астрахань, ул. Пирогова, 53 / ул. Печенегская, 34 56-27-05; 56-25-55 E-mail: umcrit-trus@mail.ru	Пн.- пт.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – пят. с 8.00 до 17.00 Без перерыва на обед
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Ахтубинского района»	416501, Астраханская обл., Ахтубинский район, г. Ахтубинск, ул. Сталинградская, 4 8(85141) 5-29-39 E-mail: ymsrit@yandex.ru	Пн.- пт.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв. с 8.00 до 16.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения ЗАТО Знаменск»	416540 Астраханская обл., ЗАТО Знаменск, ул. Первомайская, 14 А, 8(85140)2-41-42, 8(85140) 2-72-41, 8(85140)2-24-29, 8(85140)2-25-74, 8(85140)2-44-79 E-mail: omsrit_znam@mail.ru	Пн.- пт.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Вт.: с 8.00 до 12.00 Четв. с 13.00 до 16.00 Без перерыва на обед
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Володарского района»	416170, Астраханская обл., Володарский р-он, п. Володарский, ул. Театральная, 4, 8(85142) 9-18-58, 8(85142) 9-15-40 E-mail: volmcrit@yandex.ru	Пн.- пят.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – пят.: с 8.00 до 16.12 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Енотаевского района»	416200, Астраханская обл., Енотаевский р-он, с. Енотаевка, ул. Чапаева/Советская, 10/66 8(85143) 91-0-83; E-mail: minsocenot@mail.ru	Пн.- пят.: с 8.00 до 16.12 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – пят.: с 8.00 до 16.12 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Икрянинского района»	416370, Астраханская обл. Икрянинский р-он, с. Икряное, ул. Школьная, 25А 8(85144) 2-02-99 E-mail: ikr-mcrit@yandex.ru	Пн.- пят.: с 8.00 до 16.12 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – пят.: с 8.00 до 16.12 Без перерыва на обед
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Камызякского района»	416340, Астраханская обл., Камызякский р-он, г. Камызяк, ул. Ленина, 11 8(85145) 9-12-46, 8(85145) 9-10-41, E-mail: soczashita_kam@mail.ru	Пн.- пят.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв. с 8.00 до 16.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Лиманского района»	416410, Астраханская обл., Лиманский р-он, р.п. Лиман, ул. Героев, 117 8(85147) 2-13-39, 8(85147) 2-28-66, E-mail: limomsr@mail.ru	Пн.- пят.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Наримановского района»	416111, Астраханская обл., Наримановский р-он, г. Нариманов, пр. Строителей, 5, 8(85171) 62-2-60, 8(85171) 70-2-08, 8(85171) 61-3-38, E-mail: tis_nar@mail.ru	Пн.- пят.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв. с 8.00 до 16.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Приволжского района»	416450, Астраханская обл., Приволжский р-он, с. Началово, ул. Майская, 6 В, 8 (8512) 22-02-81 E-mail: cspnpriv@mail.ru	Пн.- пят.: с 8.00 до 17-00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв. с 8.00 до 16.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Харабалинского района»	416010, Астраханская обл., Харабалинский р-он, г. Харабали, ул. Гагарина, 118 «А» 8(85148) 5-80-84, 8(85148) 5-80-95, 8(85148) 5-80-98, E-mail: khar-omsr@mail.ru	Пн.- пят.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв. с 8.00 до 16.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Черноярского района»	416230, Астраханская обл., Черноярский р-он, с. Черный Яр, ул. Жукова, 1А 8(8514) 92-05-99; 8(8514) 92-18-70 E-mail: chern-omcrit@mail.ru black_omcrit@astranet.ru	Пн.: с 8.00 до 17.00 вт.- пят.: с 08.00 до 16.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв. с 8.00 до 16.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Красноярского района»	416150, Астраханская обл., Красноярский р-он, с. Красный Яр, ул. Н. Островского, 10 8(85146) 9-13-20, 8(85146) 9-25-88 E-mail: omsrkrj@mail.ru	Пн.- чт.: с 8.00 до 16.15 Пт.: с 08.00 до 16.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв. с 8.00 до 16.15 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00

В \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)(фамилия заявителя, которая была при рождении) документ, удостоверяющий личность заявителя (законного представителя) \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ документа выдан \_\_\_\_\_ (кем и когда выдан)

Гражданство \_\_\_\_\_ СНИЛС \_\_\_\_\_ Дата и место рождения: \_\_\_\_\_

адрес места жительства: \_\_\_\_\_

адрес места пребывания (фактического проживания): \_\_\_\_\_

телефон (адрес электронной почты) \_\_\_\_\_

действующий в интересах \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата, место рождения) документ, подтверждающий полномочия законного представителя \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ документа выдан \_\_\_\_\_ (кем и когда выдан)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ (УСЛУГ)

№ \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

Прошу предоставить мне следующую государственную услугу (услуги):

№ п/п	Код услуги	Вид государственной услуги (услуг)
1.		Наименование государственной услуги (услуг): _____
		Льготная категория _____
		Дополнительная информация (основание предоставления): _____
		*а) Сведения о документах, подтверждающих право заявителя на получение государственной услуги : _____
		_____ (наименование документов, наименование органов, выдавших _____
		_____ указанные документы, дата их выдачи)
		**б) Сведения о наличии факта лишения (лишения) родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого или второго ребенка (нужное указать): _____
		_____
		**в) Сведения о наличии факта принятия (непринятия) решения об отмене усыновления ребенка (детей), в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка _____
		(нужное указать): _____

Наименование государственной услуги (услуг): \_\_\_\_\_

Льготная категория \_\_\_\_\_

Дополнительная информация (основание предоставления): \_\_\_\_\_

\*а) Сведения о документах, подтверждающих право заявителя на получение государственной услуги : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование документов, наименование органов, выдавших \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ указанные документы, дата их выдачи)

\*\*б) Сведения о наличии факта лишения (лишения) родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого или второго ребенка (нужное указать): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\*\*в) Сведения о наличии факта принятия (непринятия) решения об отмене усыновления ребенка (детей), в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка \_\_\_\_\_

(нужное указать): \_\_\_\_\_

Наименование государственной услуги (услуг): \_\_\_\_\_

Льготная категория \_\_\_\_\_

Дополнительная информация (основание предоставления): \_\_\_\_\_

\*а) Сведения о документах, подтверждающих право заявителя на получение государственной услуги : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование документов, наименование органов, выдавших \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ указанные документы, дата их выдачи)

\*\*б) Сведения о наличии факта лишения (лишения) родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого или второго ребенка (нужное указать): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\*\*в) Сведения о наличии факта принятия (непринятия) решения об отмене усыновления ребенка (детей), в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка \_\_\_\_\_

(нужное указать): \_\_\_\_\_

\* Данный раздел рекомендуется к заполнению в случае подачи документов на получение государственной услуги согласно статьям 19, 20, 21, 22, 23, 24, 34 Закона Астраханской области от 22.12.2016 N 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области»

\*\* Данный раздел заполняется только в случае подачи документов на получение государственной услуги согласно Федеральному закону от 28.12.2017 № 418-ФЗ «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей»

Для назначения государственной услуги (услуг) предоставляю следующие сведения о составе семьи:\*

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Степень родства	Место рождения	Гражданство	сведения о доходах члена семьи

\* Данный раздел заполняется только в случае, если это предусмотрено постановлением о предоставлении государственной услуги (услуг).

Лицевые счета, открытые в ресурсоснабжающих и жилищных организациях, а также в расчетных центрах:\*

№ п/п	Наименование ресурсоснабжающей, жилищной организации, расчетного центра	№ лицевого счета

\* Данный раздел рекомендуется к заполнению для организации информационного обмена с ресурсоснабжающими, жилищными организациями, а также расчетными центрами, в целях получения информации об отсутствии (наличии) задолженности для предоставления субсидии или компенсации расходов на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг.

Причитающиеся мне выплаты прошу перечислять через:

☐ почтовое отделение \_\_\_\_\_

(номер почтового отделения)

☐ кредитную организацию \_\_\_\_\_

(реквизиты счета заявителя, открытого в российской кредитной организации)

Мною подтверждается достоверность сведений, содержащихся в заявлении и документах, прилагаемых к заявлению. Предупрежден об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов. Уведомлен о допустимости обработки персональных данных органом (учреждением), предоставляющим государственную услугу (услуги), необходимых для предоставления государственной услуги (услуг), в соответствии с п.4 ч.1 ст. 6 Федерального закона 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также об обеспечении этим органом (учреждением) принятия необходимых мер (правовые, организационные и технические) для защиты персональных данных в процессе обработки.

В случае возникновения обстоятельств, влияющих на право получения государственной услуги (услуг), обязуюсь в срок, предусмотренный законодательством Российской Федерации и Астраханской области, сообщить о них.

О принятом решении прошу меня проинформировать путем выдачи уведомления:

на руки ☐

направить по почте ☐

направить по электронной почте ☐

адрес эл. почты: \_\_\_\_\_

Для назначения государственной услуги (услуг) предоставляю следующие документы:

№ п/п	Код	Наименование документов	Количество документов	Количество листов

\_\_\_\_\_ подпись заявителя \_\_\_\_\_ Ф.И.О. заявителя полностью

Заявление и документы принял \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О. специалиста) \_\_\_\_\_ (дата принятия документов)

Расписка-уведомление \_\_\_\_\_

о принятии заявления и документов \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество заявителя полностью)

Для назначения государственной услуги (услуг) приняты следующие документы:

№ п/п	Код	Наименование документов	Количество документов	Количество листов
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
...				

Заявление принято и зарегистрировано под № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ специалистом

\_\_\_\_\_ (подпись специалиста) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. специалиста полностью)

Перечень филиалов МФЦ и территориально обособленных структур подразделений (офисов) автономного учреждения Астраханской области «МФЦ»

№ п/п	Наименование филиала МФЦ и (или) ТОСП МФЦ	Местонахождение филиала МФЦ и (или) ТОСП МФЦ
Филиалы АУ АО «МФЦ»		
1	Филиал автономного учреждения Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в Кировском районе г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Кировский район, ул. Бабефа, д. 8 тел. 8(8512) 66-88-07, 66-88-09
2	Филиал АУ АО «МФЦ» № 1 в Ленинском районе г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Ленинский район, пл. Вокзальная, д. 1, тел. 8(8512) 54-10-05, 8(8512) 54-10-03

3	Филиал АУ АО «МФЦ» № 2 в Ленинском р-не г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Ленинский район, ул. Адмиралтейская, д. 46, литер Е, тел. 8(8512)66-88-30, 66-88-31
4	Филиал АУ АО «МФЦ» № 1 в Советском р-не г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Советский район, ул. Боевая, д. 57 а тел. 8(8512) 66-88-19, 66-88-20
5	Филиал АУ АО «МФЦ» № 2 в Советском р-не г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Советский район, ул. Адмирала Нахимова, д. 235 д, тел.8(8512) 66-88-14
6	Филиал АУ АО «МФЦ» в Трусовском районе г. Астрахани	г. Астрахань, Трусовский район, пер. Степана Разина/ул. Дзержинского, д. 2/5, пом. 1, тел. 8(8512) 26-68-01, 26-68-02
7	Знаменский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, ЗАТО Знаменск, г. Знаменск, ул. Ленина, д. 26, помещение 019, тел. 8(85140) 6-00-82, 6-00-83
8	Приволжский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Приволжский район, с. Началово, ул. Ленина, д. 47, помещение № 24, тел. 8(8512) 66-88-21
9	Икрянинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Икрянинский район, с. Икряное, ул. Советская, д. 40, помещение № 038, тел. 8(85144) 2-10-54
10	Ахтубинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Ахтубинский район, г. Ахтубинск, ул. Шубина, д. 81, тел. 8(85141) 5-25-36, 5-27-41
11	Володарский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Мичурина, д. 19 «Б», литер «А», тел. 8(8512) 48-70-52, 48-70-53
12	Лиманский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Лиманский район, пос. Лиман, ул. Электрическая, д. 1, тел. 8(8512) 266-740, 266-741
13	Красноярский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Советская, д. 62, литер А тел. 8(8512) 26-68-03, 8(8512)26-68-04
14	Енотаевский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Енотаевский р-н, с. Енотаевка, ул. Мусаева/Чичерина, 59а/22в, тел. 8(8512) 66-88-12, факс 8(8512) 66-88-13
15	Камызякский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. Герцена, д. 16, тел. 8(8512) 66-88-17, 8(851-45) 7-00-43
16	Харабалинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Харабалинский р-н, г. Харабали, 7 квартал, д. 20, литер 1, тел. 8(85148) 4-00-80, 4-00-81
17	Наримановский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Наримановский р-н, г. Нариманов, проспект Строителей, д. 7, тел. 8(8512) 66-88-32, 66-88-34
18	Черноярский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Черноярский р-н, с. Черный Яр, ул. им. Маршала Жукова, д. 39, тел. 8(8512) 66-88-28, 66-88-29
Территориально обособленные структурные подразделения (офисы) АУ АО «МФЦ» (далее – ТОСП АУ АО «МФЦ»)		
Трусовский район города Астрахани		
1	ТОСП в Трусовском районе г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, ул. Магистральная, д. 29 тел. 8(8512) 46-46-45
Приволжский район Астраханской области		
2	ТОСП в с. Фунтово-1 Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Фунтово-1, ул. Чехова, д. 14, тел. 8(8512) 40-67-13
3	ТОСП в с. Карагали Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Карагали, ул. Колхозная, д. 27, тел. 8(8512) 40-69-91
4	ТОСП в с. Рапопуловка Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Рапопуловка, ул. 50-летия Победы, д. 3, тел. 8(8512) 61-12-04
5	ТОСП в с. Яксатово Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Яксатово, ул. Кирова, д. 25 тел. 8(8512) 40-58-33
6	ТОСП в с. Килички Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Килички, ул. Ленина, д. 2 тел. 8(8512) 40-66-44
7	ТОСП в с. Бирюковка Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Бирюковка, ул. Лесная, д. 14, тел. 8(8512) 40-55-49
8	ТОСП в п. Пойменный Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, п. Пойменный, ул. Ленина, д. 33, тел. 8(8512) 40-59-40
9	ТОСП в с. Осыпной Бугор Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Осыпной Бугор, ул. Астраханская, д. 40 «а», тел. 8(8512) 40-62-18
10	ТОСП в с. Евпраксино Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Евпраксино, ул. Ленина, д. 38, тел. 8(8512) 40-60-31, 40-64-71
11	ТОСП в с. Татарская Башмаковка Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Татарская Башмаковка, ул. Ленина, д. 34, тел. 8(8512) 40-69-12,
12	ТОСП в с. Три Протока Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Три Протока, ул. им. 3. Муртазаева, д. 20, тел. 8(8512) 32-99-32
Икрянинский район Астраханской области		
13	ТОСП в с. Озерное Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Озерное, ул. Степная, д. 7 тел. 8(851-44) 9-80-15
14	ТОСП в с. Оранжереи Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Оранжереи, ул. Кирова, д. 17, тел. 8(851-44) 9-47-00
15	ТОСП в р.п. Ильинка Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, р.п. Ильинка, ул. Лермонтова, д. 8, неж. пом. № 004, тел. 8(851-44) 9-85-05
16	ТОСП в с. Житное Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Житное, ул. Чкалова, д. 30 тел. 8(851-44) 9-75-24
17	ТОСП в р.п. Красные Баррикады Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, р.п. Красные Баррикады, ул. Баррикадная, д. 36, тел. 8(851-44) 9-29-21
18	ТОСП в с. Бахтемир Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Бахтемир, ул. Калинина, д. 3, тел. 8(851-44) 9-15-57
19	ТОСП в с. Мумра Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Мумра, ул. Гагарина, д. 32 тел. 8(851-44) 9-51-50
20	ТОСП в с. Трудфронт Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Трудфронт, ул. Ленина, д. 2 тел. 8(851-44) 9-36-35
21	ТОСП в с. Маячное Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Маячное, ул. 70 лет Октября, д. 1, тел. 8(851-44) 9-78-45
22	ТОСП в с. Чулпан Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Чулпан, ул. Ленина, д. 159 тел. 8(851-44) 9-64-32
23	ТОСП в с. Седлистое Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Седлистое, ул. Волжская, д. 1, тел. 8(851-44) 9-63-10
Ахтубинский район Астраханской области		
24	ТОСП в с. Покровка Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский р-н, с. Покровка, ул. Советская, д.64 тел. 8(85141) 5-62-18, 5-62-12
25	ТОСП в с. Пологое Займище Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с.Пологое Займище, ул. Братская, д. 5А, тел. 8(85141) 5-64-45, 5-64-37
26	ТОСП в с. Болхуны Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с.Болхуны, ул. Ленина, д. 13, тел. 8(85141), 4-45-83, 4-45-83, 4-45-19
27	ТОСП в с. Золотуха Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с. Золотуха, ул. Ленина, д. 23 тел. 8(85141) 4-35-42
28	ТОСП в п. Верхний Баскунчак Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, п. Верхний Баскунчак, ул. Советская, д. 40, тел. 8(85141) 4-61-72
29	ТОСП в с. Капустин Яр Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с. Капустин Яр, ул. Октябрьская, д. 4, тел. 8(85141) 4-15-33, 4-11-96
30	ТОСП в п. Нижний Баскунчак Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, п. Нижний Баскунчак, ул. Горького, д. 27, тел. 8(85141) 5-55-50, 5-54-00
Володарский район Астраханской области		
31	ТОСП в с. Тумак Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Тумак, ул. Боевая, д. 1а тел. 8(85142) 2-72-86, 2-72-49
32	ТОСП в с. Зеленга Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Зеленга, ул. Юбилейная, д. 1, тел. 8(85142) 3-62-37
33	ТОСП в с. Сизый Бугор Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Сизый Бугор, ул. Первомайская, д. 28, тел. 8(85142) 2-74-18
34	ТОСП в с. Марфино Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Марфино, ул. Кирова, д. 25 тел. 8(85142) 6-21-55, 6-24-66
35	ТОСП в с. Козлово Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Козлово, ул. 30 лет Победы, д. 4, тел. 8(85142) 9-45-49, 9-45-01
36	ТОСП в с. Большой Могой Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Большой Могой, ул. Набережная, д. 10, тел.8(85142) 9-35-21
37	ТОСП в с. Алтынжар Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Алтынжар, ул. 60 лет СССР, д. 11, тел.8(85142) 5-53-35
38	ТОСП в с. Мултаново Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Мултаново, ул. Советская, д. 15, тел. 8(85142) 6-27-34
39	ТОСП в с. Новинка Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Новинка, ул. Центральная, д. 21, тел.8(85142) 5-55-35

40	ТОСП в с. Маково Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Маково, ул. Мыльниковая, д. 24, тел.8(85142) 3-66-41
41	ТОСП в с. Калинино Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Калинино, ул. Набережная, д. 17а, тел./факс 8(85142) 6-28-25
42	ТОСП в с. Новый Рычан Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Новый Рычан, ул. Советская, д. 1, тел. 8(85142) 9-36-23
Лиманский район Астраханской области		
43	ТОСП в с. Зензели Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с. Зензели, ул. Советская, д. 51 тел. 8(851-47) 9-22-60
44	ТОСП в с. Яндыки Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с. Яндыки, ул. Кирова, д. 1136 тел. 8(851-47) 9-80-33
45	ТОСП в с. Оля Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с.Оля, ул. Луговая, д. 14 тел. 8(851-47) 9-42-55
46	ТОСП в с. Басы Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с. Басы, ул. Олега Дорошенко, д.4, тел. 8(851-47) 9-53-86
Красноярский район Астраханской области		
47	ТОСП в пос. Комсомольский Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, пос. Комсомольский, ул. Комсомольская, д. 55, тел. 8(851-46) 99-3-19, 99-3-46
48	ТОСП в пос. Бузан Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, пос. Бузан, ул. Чапаева, д. 3 тел. 8(851-46) 96-8-39
49	ТОСП в с. Верхний Бузан Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, с. Верхний Бузан, ул. Ленина, д.1, тел. 8(851-46) 93-5-34
50	ТОСП в с. Байбек Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, с. Байбек, ул. Советская, д. 10а, тел. 8(851-46) 97-2-16
51	ТОСП в с. Кривой Бузан Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, с. Кривой Бузан, ул. Гагарина, д. 15., тел. 8(851-46) 97-4-39
Енотаевский район Астраханской области		
52	ТОСП в с. Федоровка Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Федоровка, ул. Ленина, д.27, тел. 8(85143) 93-4-34
53	ТОСП в с. Ленино Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Ленино, ул. Советская, д. 13, тел. 8(85143) 97-1-22
54	ТОСП в п. Волжский Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, п. Волжский, ул. Почтовая, д. 18, тел. 8(85143) 97-5-16
55	ТОСП в с. Замьяны Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Замьяны, ул. Зверобоева, д. 1, тел. 8(85143) 98-1-25
56	ТОСП в с. Ивановка Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Ивановка, ул. Ленина, д. 39 тел. 8(85143) 93-6-34
57	ТОСП в с. Копановка Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Копановка, ул. Ленина, д. 40, тел. 8(85143) 93-1-25
58	ТОСП в с. Восток Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Восток, ул. Октябрьская, д. 11, тел. 8(85143) 96-1-76
59	ТОСП в с. Пришиб Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Пришиб, ул. Советская, д. 68, тел. 8(85143) 96-5-18
60	ТОСП в с. Никольское Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский р-н, с. Никольское, ул. Московская, д. 19, тел. 8(85143) 94-3-78
Камызякский район Астраханской области		
61	ТОСП в с. Чаган Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Чаган, ул. Ленина, д. 8 тел. 8(85145) 9-42-41
62	ТОСП в с. Иванчуг Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Иванчуг, ул. Ленина, д. 79 тел. 8(85145) 9-67-46
63	ТОСП в с. Никольское Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Никольское, ул. Советская, д.1, тел. 8(85145) 9-57-19
64	ТОСП в с. Каралат Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Каралат, ул. Ленина, д. 62 тел. 8(85145) 9-65-72, 9-65-73
65	ТОСП в п. Волго-Каспийский Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, п. Волго-Каспийский, ул. Набережная, д. 10, тел. 8(85145) 9-88-50, 9-89-77, 9-88-36
66	ТОСП в с. Семибугры Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Семибугры, ул. Курманова, д. 8, тел. 8(85145) 9-36-32
67	ТОСП в с. Тузуклей Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Тузуклей, ул. 1 Мая, д. 14 тел. 8(85145) 9-49-85
68	ТОСП в п. Верхнекалиновский Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, п. Верхнекалиновский, ул. Набережная, д. 106, тел. 8(85145) 9-53-43
69	ТОСП в с. Жан-Аул Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Жан-Аул, ул. Школьная, д. 26, тел. 8(85145) 9-61-37
70	ТОСП в пос. Кировский Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, пос. Кировский, ул. Народная, д.2, тел. 8(85145) 9-63-42
71	ТОСП в с. Караульное Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Караульное, ул. Молодежная, д. 31, тел. 8(85145) 9-65-72, 9-65-73
72	ТОСП в с. Образцово-Травино Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Образцово-Травино, ул. Хлебникова, д. 96, тел. 8(85145) 9-73-45, 9-71-34
73	ТОСП в с. Самосделка Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Самосделка, ул. Советская, д.17, тел. 8(85145) 9-76-86
Харабалинский район Астраханской области		
74	ТОСП в с. Селитренное Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Селитренное, ул. Советская, д. 58, тел. 8(85148) 5-61-17
75	ТОСП в с. Хошеутово Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Хошеутово, ул. Советская, д. 15, тел. 8(85148) 5-44-25, 8(85148) 5-44-18
76	ТОСП в с. Заволжское Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Заволжское, ул. Ленина, д. 42, тел. 8(85148) 5-47-31, 5-47-17
77	ТОСП в с. Сасыколи Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Сасыколи, ул. Советская, д.137, тел. 8(85148) 5-33-41, 5-32-80
78	ТОСП в с. Михайловка Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Михайловка, ул. Советская, д. 61, тел. 8(85148) 5-66-31, 5-66-33
79	ТОСП в с. Кочковатка Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Кочковатка, ул. Юбилейная, д. 11, кв. 2, тел. 8(85148) 5-98-22, 5-98-84
80	ТОСП в с. Тамбовка Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Тамбовка, ул. Октябрьская, д. 38, тел. 8(85148) 5-56-13
81	ТОСП в с. Вольное Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с Вольное, л. Никулина, д. 7, тел. 8(85148) 5-54-50, 5-52-92
Наримановский район Астраханской области		
82	ТОСП в пос. Караагаш Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, пос. Караагаш, ул. Школьная, д. 25, тел. 8(8512) 99-67-40
83	ТОСП в с. Николаевка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Николаевка, ул. Советская, д.62, тел. 8(85171) 64-196
84	ТОСП в с. Старокучергановка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Старокучергановка, ул. Ленина, д. 48, тел. 8(8512) 56-18-85
85	ТОСП в с. Линейное Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Линейное, ул. Ленина, д. 94, тел. 8(85171) 64-286
86	ТОСП в пос. Буруны Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, пос. Буруны, ул. Коммунистическая, д. 1, тел. 8(85171) 66-430
87	ТОСП в пос. Прикаспийский Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, пос. Прикаспийский, ул. Советская, д. 3, тел. 8(85171) 64-089
88	ТОСП в с. Разночиновка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Разночиновка, ул. Горького, д.1, тел. 8(85171) 65-148
89	ТОСП в с. Барановка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Барановка, ул. Советская, д. 12, тел. 8(85171) 65-904
90	ТОСП в с. Солянка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Солянка, ул. Калинина, д. 5, тел. 8(8512) 59-91-37
91	ТОСП в с. Рассвет Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Рассвет, ул. Советская, д. 36, тел. 8(85171) 67-925
92	ТОСП в с. Волжское Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Волжское, ул. Победы, д. 18, тел. 8(85171) 67-534
Черноярский район Астраханской области		
93	ТОСП в с. Ушаковка Черноярского района Астраханской области	Астраханская область, Черноярский район, с. Ушаковка, пл. Ленина, д. 2 тел. 8(85149) 28-5-19

**МИНИСТЕРСТВО  
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**18.10.2018**

**№72**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ  
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА  
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 01.03.2018 № 19**

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и Астраханской области министерство социального развития и труда Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства социального развития и труда Астраханской области от 01.03.2018 № 19 «Об административном регламенте государственных казенных учреждений Астраханской области - центров социальной поддержки населения муниципальных районов и государственных казенных учреждений Астраханской области - центров социальной поддержки населения районов города Астрахани, центра социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования Знаменск, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области, предоставления государственной услуги «Назначение отдельным категориям граждан компенсации страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств» следующие изменения:

1.1. В наименовании, пункте 1 постановления слова «и государственных казенных учреждений Астраханской области – центров» заменить словом «, центров».

1.2. Наименование административного регламента государственных казенных учреждений Астраханской области - центров социальной поддержки населения муниципальных районов и государственных казенных учреждений Астраханской области - центров социальной поддержки населения районов города Астрахани, центра социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования Знаменск, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области, предоставления государственной услуги «Назначение отдельным категориям граждан компенсации страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств», утвержденного постановлением, изложить в новой редакции:

«Административный регламент

государственных казенных учреждений Астраханской области - центров социальной поддержки населения муниципальных районов, центров социальной поддержки населения районов города Астрахани, центра социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования Знаменск, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области, предоставления государственной услуги «Назначение отдельным категориям граждан компенсации страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств».

1.3. По всему тексту административного регламента государственных казенных учреждений Астраханской области - центров социальной поддержки населения муниципальных районов, центров социальной поддержки населения районов города Астрахани, центра социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования Знаменск, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области, предоставления государственной услуги «Назначение отдельным категориям граждан компенсации страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств», утвержденного постановлением (далее – административный регламент), слова «отчество (при наличии)» заменить словами «отчество (последнее - при наличии).

1.4. В разделе 1 административного регламента:

- в подразделе 1.1 слова «и государственных казенных учреждений Астраханской области – центров» заменить словом «, центров»;

- абзац третий подраздела 1.3 изложить в новой редакции:

«- наличия гражданства Российской Федерации и проживания на территории Астраханской области – заявителям, указанным в абзаце третьем подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента.».

1.5. В разделе 2 административного регламента:

- в подразделе 2.2:

пункт 2.2.2 дополнить абзацами третьим - пятым следующего содержания:

«- Министерство обороны Российской Федерации;

- Федеральная служба безопасности Российской Федерации;

- органы социальной защиты населения субъектов Российской Федерации;»;

дополнить пунктом 2.2.4 следующего содержания:

«2.2.4. Информирование о предоставлении государственной услуги осуществляет учреждение.

Порядок информирования о предоставлении государственной услуги размещен на официальном сайте министерства социального развития и труда Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.minsoctrud.astrobl.ru> (далее – официальный сайт министерства, сеть «Интернет» соответственно), в государственных информационных системах «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <http://www.gosuslugi.ru> (далее - единый портал) и «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области» <http://gosuslugi.astrobl.ru> (далее - региональный портал) в сети «Интернет».»;

- пункт 2.2.4.1 подраздела 2.4 изложить в новой редакции:

«2.4.1. Срок предоставления государственной услуги составляет не более 10 рабочих дней (в случае направления межведомственного запроса в соответствии с подразделом 3.4 раздела 3 административного регламента – не более 10 рабочих дней со дня получения учреждением сведений в порядке межведомственного информационного взаимодействия), в том числе срок приема и регистрации документов - 1 рабочий день.»;

- в подразделе 2.5:

в пункте 2.5.2:

в абзаце восьмом слово «постоянное» исключить;

абзац девятый признать утратившим силу;

в пункте 2.5.3:

дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«- документы, содержащие сведения, подтверждающие статус инвалида Великой Отечественной войны – для заявителей, указанных в абзаце третьем подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента;»;

в абзаце шестом слово «четвертом» заменить словом «пятом»;

пункт 2.5.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

в пункте 2.5.5:

в абзаце втором слова «информационно–телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – в электронной форме, сеть «Интернет» соответственно)» заменить словами «сети «Интернет» (далее – в электронной форме)»;

абзац четвертый изложить в новой редакции:

«- посредством единого и регионального порталов в сети «Интернет»»;

абзац восьмой дополнить словами «Допускается использование простой электронной подписи при использовании единого и регионального порталов.»;

в пункте 2.5.6:

абзац второй изложить в новой редакции:

«Запись на прием в учреждение для подачи заявления проводится посредством личного посещения учреждения, посредством телефонной или электронной связи по номеру телефона или по адресу электронной почты учреждения, указанному в приложении № 2 к административному регламенту.»

в абзаце третьем слово «министерстве» заменить словом «учреждении»;

- подраздел 2.6 изложить в новой редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги являются:

- несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи (в случае обращения за предоставлением государственной услуги в электронной форме);

- не предъявление заявителем оригиналов документов, указанных в пунктах 2.5.1 - 2.5.2

подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, в срок, указанный в абзаце десятом пункта 2.5.5 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента (в случае направления заявителем документов в электронной форме или по почте в копиях, не заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке)»;

- дополнить подразделом 2.7 следующего содержания:

«2.7. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

2.7.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги, предусмотренные федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Астраханской области, отсутствуют.

2.7.2. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

- несоответствие заявителя категориям граждан, указанным в подразделе 1.2 раздела 1 административного регламента;

- представление неполного пакета документов, предусмотренных пунктами 2.5.1 – 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента и (или) недостоверных сведений в них;

- несоблюдение условий предоставления компенсации.»;

- подразделы 2.7-2.11 считать соответственно подразделами 2.8-2.12;

- подраздел 2.9 изложить в новой редакции:

«2.9. Правовые основания для предоставления государственной услуги

Перечень нормативных и иных правовых актов Российской Федерации, Астраханской области, непосредственно регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов, первоначального источника их официального опубликования) размещен на официальном сайте министерства, едином, региональном порталах.»;

- в абзаце шестом подраздела 2.10 слова «в сети «Интернет» (далее – официальный сайт министерства)» исключить;

- в абзаце первом подраздела 2.11 слова «посредством форм информирования, предусмотренных пунктом 3 приложения № 2 к административному регламенту» исключить;

- подраздел 2.12 дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«- осуществления оценки качества предоставления государственной услуги»;

1.6. В разделе 3 административного регламента:

- абзац первый подраздела 3.1 признать утратившим силу;

- в подразделе 3.3:

абзац четвертый изложить в новой редакции:

«В случае выявления несоблюдения установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, а также в случае не предъявления в срок, указанный в абзаце десятом пункта 2.5.5 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента оригиналов документов, указанных в пунктах 2.5.1 - 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, готовит проект решения об отказе в приеме документов, уведомление об отказе в приеме документов в соответствии с подразделом 2.6 раздела 2 административного регламента, обеспечивает их подписание директором учреждения и направляет указанное уведомление заявителю на бумажном носителе по почте (заказным письмом с уведомлением о вручении) или в электронном виде в формате электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо выдает заявителю лично в зависимости от способа, указанного заявителем в заявлении (далее - способ, указанный в заявлении).»;

в абзаце пятом слова «абзацах втором, третьем пункта 2.6.1 подраздела» заменить словом «подразделе»;

абзац седьмой признать утратившим силу;

в абзаце одиннадцатом слова «2.6.2 подраздела 2.6» заменить словами «2.7.2 подраздела 2.7», после слов «за предоставлением» дополнить словом «государственной»;

в абзаце четырнадцатом после слов «в предоставлении» дополнить словом «государственной», слова «2.6.2 подраздела 2.6» заменить словами «2.7.2 подраздела 2.7»;

в абзаце пятнадцатом слова «ежемесячной денежной» исключить;

абзац восемнадцатый дополнить словами «, за исключением случая, предусмотренного абзацем девятнадцатым настоящего подраздела»;

дополнить абзацем девятнадцатым следующего содержания:

«В случае направления межведомственного запроса в соответствии с подразделом 3.4 раздела 3 административного регламента, государственная услуга предоставляется не позднее 10 рабочих дней со дня получения учреждением сведений в порядке межведомственного информационного взаимодействия.»

- подраздел 3.4 дополнить абзацами восьмым – одиннадцатым следующего содержания:

«о предоставлении сведений, подтверждающих статус инвалида Великой Отечественной войны;

- в Министерство обороны Российской Федерации - о предоставлении сведений, подтверждающих статус инвалида Великой Отечественной войны;

- в Федеральную службу безопасности Российской Федерации - о предоставлении сведений, подтверждающих статус инвалида Великой Отечественной войны;

- в органы социальной защиты населения субъектов Российской Федерации - о предоставлении сведений, подтверждающих статус инвалида Великой Отечественной войны;»;

- дополнить подразделом 3.5 следующего содержания:

«3.5. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

В случае выявления заявителем в документах, полученных в результате предоставления государственной услуги, опечаток и ошибок заявитель представляет в учреждение заявление об исправлении опечаток и ошибок.

Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах выполняется бесплатно.

Специалист учреждения, определенный в соответствии с визой директора учреждения для рассмотрения заявления об исправлении опечаток и ошибок, (далее – уполномоченный специалист учреждения), в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня поступления заявления об исправлении опечаток и ошибок в учреждение, проводит проверку указанных в заявлении об исправлении опечаток и ошибок сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах уполномоченный специалист учреждения осуществляет их замену (исправление) в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня проведения проверки указанных в заявлении об исправлении опечаток и ошибок сведений.

Результатом исполнения данной административной процедуры является исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо направление заявителю уведомления об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Срок исполнения данной административной процедуры составляет не более 7 рабочих дней.».

1.7. Раздел 5 административного регламента изложить в новой редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) учреждения, специалистов учреждения

5.1. Информация для заявителя (представителя) о его праве подать жалобу на решение и (или) действия (бездействия) учреждения и (или) его специалистов при предоставлении государственной услуги

Заявитель (представитель) имеет право подать жалобу на решение и (или) действия (бездействия) учреждения и (или) его специалистов при предоставлении государственной услуги (далее - жалоба).

5.2. Способы информирования заявителей (представителей) о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием единого и регионального порталов

Информирование заявителей (представителей) о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется следующими способами:

- путем непосредственного общения заявителя (при личном обращении либо по телефону) с должностным лицом министерства, специалистом учреждения, наделенными полномочиями по рассмотрению жалобы;

- путем взаимодействия должностных лиц министерства, специалистов учреждения, наделенных полномочиями по рассмотрению жалобы, с заявителями (представителями) по почте, по электронной почте;

- посредством информационных материалов, которые размещаются на официальном сайте министерства, на едином и региональном портале;

- посредством информационных материалов, которые размещаются на информационных стендах в помещении учреждения, министерства.

5.3. Предмет жалобы

Заявитель (представитель) может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации заявления о предоставлении государственной услуги;

- нарушение срока предоставления государственной услуги;

- требование предоставления заявителем (представителем) документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области для предоставления государственной услуги;

- отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области для предоставления государственной услуги;

- отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Астраханской области;

- требование внесения заявителем при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области;

- отказ учреждения, специалиста учреждения в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

- приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Астраханской области;

- требование у заявителя (представителя) при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.4. Органы, в которые может быть направлена жалоба

5.4.1. В досудебном (внесудебном) порядке подается жалоба:

- в учреждение;

- в министерство - в случае обжалования решения директора учреждения.

5.4.2. В случае если в компетенцию учреждения не входит принятие решения по жалобе, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации учреждение направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

5.4.3. Жалоба может быть подана заявителем (представителем) через автономное учреждение Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ).

При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в учреждение в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между министерством и МФЦ, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в учреждении.

5.4.4. Уполномоченные на рассмотрение жалоб специалисты учреждения обеспечивают:

- прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего раздела административного регламента;

- направление жалобы в уполномоченный на ее рассмотрение орган в соответствии с пунктом 5.4.2 подраздела 5.4 раздела 5 административного регламента.

5.5. Порядок подачи и рассмотрения жалобы

5.5.1. Жалоба подается в учреждение, министерство, в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде.

5.5.2. Почтовый адрес, адрес электронной почты, график работы учреждений указаны в приложении № 2 к административному регламенту.

5.5.3. Почтовый адрес министерства: 414000, г. Астрахань, ул. Бакинская, 147.

Адрес официального сайта министерства: [www.minsocstrud.astrabl.ru](http://www.minsocstrud.astrabl.ru).

Адрес единого портала: <http://www.gosuslugi.ru>;

Адрес регионального портала: <http://gosuslugi.astrabl.ru>.

Телефоны 524-907, факс 524-976.

Почтовый адрес МФЦ: 414014, г. Астрахань, ул. Бабефа, 8.

График работы МФЦ:

с понедельника по среду - с 08.00 до 18.00;

четверг – с 08.00 до 20.00;

пятница – с 08.00 до 18.00;

суббота – с 08.00 до 13.00;

воскресенье – выходной.

Адрес официального сайта МФЦ в сети «Интернет»: <http://www.mfc.astrabl.ru>.

Адрес электронной почты МФЦ: [mfc.astrakhan@astrabl.ru](mailto:mfc.astrakhan@astrabl.ru).

Телефоны МФЦ: 668-809; факс МФЦ: 668-808.

Информация о структурных подразделениях МФЦ приведена в приложении № 4 к административному регламенту.

5.5.4. Жалоба должна содержать:

- наименование учреждения, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) специалиста учреждения, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) учреждения, его специалиста;

- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) учреждения, его специалиста. Заявителем (представителем) могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5.5. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность.

5.5.6. Прием жалоб в письменной форме осуществляется учреждением в месте предоставления государственной услуги (в месте, где заявитель подавал заявление о предоставлении государственной услуги, нарушение порядка предоставления которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат государственной услуги).

Жалобы принимаются в соответствии с графиком работы министерства, указанным в пункте 5.5.3 подраздела 5.5 раздела 5 административного регламента, а также с графиком работы учреждения, указанным в приложении № 2 к административному регламенту.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5.7. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем (представителем) посредством:

- официального сайта министерства;

- единого портала либо регионального портала;

- портала федеральной государственной информационно-коммуникационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее - система досудебного обжалования) с использованием сети «Интернет» (при использовании министерством системы досудебного обжалования).

5.5.8. При подаче жалобы в электронном виде документ, указанный в пункте 5.5.5 подраздела 5.5 раздела 5 административного регламента, может быть представлен в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.5.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, или признаков состава преступления специалист учреждения, должностное лицо министерства, уполномоченные на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.6. Сроки рассмотрения жалобы

Жалоба, поступившая в учреждение, министерство, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 10 рабочих дней со дня ее регистрации в учреждении, министерстве.

В случае обжалования отказа учреждения, специалиста учреждения в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации в учреждении, министерстве.

5.7. Результат рассмотрения жалобы

По результатам рассмотрения жалобы министерством, учреждением принимается одно из следующих решений:

- жалоба удовлетворяется;

- в удовлетворении жалобы отказывается.

При удовлетворении жалобы учреждение, министерство принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.8 Порядок информирования заявителя (представителя) о результатах рассмотрения жалобы

5.8.1. Ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется заявителю (представителю) не позднее дня, следующего за днем принятия решения по жалобе, на бумажном носителе по почте (заказным письмом с уведомлением о вручении) или в электронном виде в формате электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо выдается заявителю (представителю) лично в зависимости от способа, указанного заявителем (представителем) в жалобе.

В случае если жалоба удовлетворяется, в ответе указывается информация о действиях, осуществляемых министерством, учреждением, должностным лицом министерства, специалистом учреждения, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений в процессе предоставления государственной услуги, приносятся извинения за доставленные неудобства, а также указывается информация о дальнейших действиях заявителя (представителя) в целях получения государственной услуги.

В случае если в удовлетворении жалобы отказывается, в ответе приводятся аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также указывается информация о порядке обжалования принятого решения.

В случае если жалоба была направлена способом, указанным в абзаце четвертом пункта 5.5.7 подраздела 5.5 раздела 5 административного регламента, ответ заявителю (представителю) направляется посредством системы досудебного обжалования (при использовании министерством системы досудебного обжалования).

5.8.2. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- наименование учреждения, министерства, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица министерства, специалиста учреждения, принявшего решение по жалобе;

- номер, дата, место принятия решения, включая сведения о специалисте учреждения, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя (представителя);

- основания для принятия решения по жалобе;

- принятое по жалобе решение;

- в случае если жалоба признана обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений,

в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

- сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.8.3. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы директором учреждения, заместителем председателя Правительства Астраханской области – министром социального развития и труда Астраханской области (далее – министр).

Ответ в форме электронного документа подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы директора учреждения, министра.

5.9. Порядок обжалования решения по жалобе

Решение по результатам рассмотрения жалобы может быть обжаловано заявителем (представителем) у вышестоящего должностного лица или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.10. Право заявителя (представителя) на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

Для обоснования и рассмотрения жалобы заявители (представители) имеют право представлять в учреждение, министерство дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме.

Учреждение или специалист учреждения, министерство или должностное лицо министерства по направленному в установленном порядке запросу заявителя (представителя) обязаны в течение 15 дней представлять документы и материалы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы, за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и для которых установлен особый порядок предоставления.

5.11. Перечень случаев, в которых учреждение, министерство отказывают в удовлетворении жалобы

Учреждение, министерство отказывают в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

- подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего раздела административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.12. Перечень случаев, в которых учреждение, министерство оставляют жалобу без рассмотрения

Учреждение, министерство вправе оставить жалобу без рассмотрения в следующих случаях:

- наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностных лиц министерства, специалистов учреждения, а также членов их семьи;

- отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя (представителя), указанные в жалобе.

Заявитель (представитель) информируется об оставлении жалобы без рассмотрения в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы в учреждении, министерстве.».

1.8. Приложение № 1 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.9. Приложение № 2 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.10. Приложение № 3 к административному регламенту признать утратившим силу.

1.11. Приложение № 4 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Управлению организации социальных выплат министерства социального развития и труда Астраханской области (Рязанова И.П.):

2.1. В течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации.

2.2. Направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области копию настоящего постановления – в семидневный срок после дня его первого официального опубликования, а также сведения об источниках его официального опубликования.

2.3. Направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области не позднее семи рабочих дней со дня его подписания.

2. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» для включения в электронные базы данных.

3. Отделу общественных связей, анализа и прогнозирования социального развития министерства социального развития и труда Астраханской области (Идрисова Э.Э.) разместить текст настоящего постановления на официальном сайте министерства социального развития и труда Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.minsocstrud.astrabl.ru](http://www.minsocstrud.astrabl.ru) в десятидневный срок со дня его принятия.

4. Директору государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр информационно-технологического обеспечения деятельности министерства социального развития и труда Астраханской области» (Анисимов П.П.) внести изменение в сведения о государственной услуге «Назначение отдельным категориям граждан компенсации страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств» в государственной информационной системе «Региональный реестр государственных услуг (функций) Астраханской области».

5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**И.о. заместителя председателя Правительства Астраханской области – министра социального развития и труда Астраханской области О.А. ПЕТЕЛИН**

Приложение № 1 к постановлению министерства социального развития и труда Астраханской области от 18.10.2018 № 72

Приложение № 1 к административному регламенту

В \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)(фамилия заявителя, которая была при рождении) документ, удостоверяющий личность заявителя (законного представителя) серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ документа выдан \_\_\_\_\_ (кем и когда выдан)

Гражданство \_\_\_\_\_ СНИЛС \_\_\_\_\_ Дата и место рождения: \_\_\_\_\_

адрес места жительства: \_\_\_\_\_

адрес места пребывания (фактического проживания): \_\_\_\_\_

телефон (адрес электронной почты) \_\_\_\_\_

действующий в интересах (Ф.И.О., дата, место рождения) документ, подтверждающий полномочия законного представителя серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ документа выдан \_\_\_\_\_ (кем и когда выдан)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ (УСЛУГ)

№ \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

Прошу предоставить мне следующую государственную услугу (услуги):

№ п/п	Код услуги	Вид государственной услуги (услуг)
1.		Наименование государственной услуги (услуг): _____ Льготная категория _____ Дополнительная информация (основание предоставления): _____ "а) Сведения о документах, подтверждающих право заявителя на получение государственной услуги : _____ (наименование документов, наименование органов, выдавших указанные документы, дата их выдачи) **б) Сведения о наличии факта лишения (нелишения) родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого или второго ребенка (нужное указать): _____ _____
		**в) Сведения о наличии факта принятия (непринятия) решения об отмене усыновления ребенка (детей), в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка (нужное указать): _____ _____
2.		Наименование государственной услуги (услуг): _____ Льготная категория _____ Дополнительная информация (основание предоставления): _____ "а) Сведения о документах, подтверждающих право заявителя на получение государственной услуги : _____ (наименование документов, наименование органов, выдавших указанные документы, дата их выдачи) **б) Сведения о наличии факта лишения (нелишения) родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого или второго ребенка (нужное указать): _____ _____
		**в) Сведения о наличии факта принятия (непринятия) решения об отмене усыновления ребенка (детей), в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка (нужное указать): _____ _____
3.		Наименование государственной услуги (услуг): _____ Льготная категория _____ Дополнительная информация (основание предоставления): _____ "а) Сведения о документах, подтверждающих право заявителя на получение государственной услуги : _____ (наименование документов, наименование органов, выдавших указанные документы, дата их выдачи) **б) Сведения о наличии факта лишения (нелишения) родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого или второго ребенка (нужное указать): _____ _____
		**в) Сведения о наличии факта принятия (непринятия) решения об отмене усыновления ребенка (детей), в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка (нужное указать): _____ _____

\* Данный раздел рекомендуется к заполнению в случае подачи документов на получение государственной услуги согласно статьям 19, 20, 21, 22, 23, 24, 34 Закона Астраханской области от 22.12.2016 N 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области»

\*\* Данный раздел заполняется только в случае подачи документов на получение государственной услуги согласно Федеральному закону от 28.12.2017 № 418-ФЗ «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей»

Для назначения государственной услуги (услуг) предоставляю следующие сведения о составе семьи:*						
№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Степень родства	Место рождения	Гражданство	сведения о доходах члена семьи

\* Данный раздел заполняется только в случае, если это предусмотрено постановлением о предоставлении государственной услуги (услуг).

Лицевые счета, открытые в ресурсоснабжающих и жилищных организациях, а также в расчетных центрах:*		
№ п/п	Наименование ресурсоснабжающей, жилищной организации, расчетного центра	№ лицевого счета

\* Данный раздел рекомендуется к заполнению для организаций информационного обмена с ресурсоснабжающими, жилищными организациями, а также расчетными центрами, в целях получения информации об отсутствии (наличии) задолженности для предоставления субсидии или компенсации расходов на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг.

Причитающиеся мне выплаты прошу перечислять через:

☐ почтовое отделение \_\_\_\_\_

(номер почтового отделения)

☐ кредитную организацию \_\_\_\_\_

(реквизиты счета заявителя, открытого в российской кредитной организации)

Многу подтверждается достоверность сведений, содержащихся в заявлении и документах, прилагаемых к заявлению. Предупрежден об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов. Уведомлен о допустимости обработки персональных данных органом (учреждением), предоставляющим государственную услугу (услуги), необходимых для предоставления государственной услуги (услуг), в соответствии с п.4 ч.1 ст. 6 Федерального закона 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также об обеспечении этим органом (учреждением) принятия необходимых мер (правовые, организационные и технические) для защиты персональных данных в процессе обработки.

В случае возникновения обстоятельств, влияющих на право получения государственной услуги (услуг), обязуюсь в срок, предусмотренный законодательством Российской Федерации и Астраханской области, сообщить о них.

О принятом решении прошу меня проинформировать путем выдачи уведомления:

на руки ☐

направить по почте ☐

направить по электронной почте ☐

адрес эл. почты: \_\_\_\_\_

Для назначения государственной услуги (услуг) предоставляю следующие документы:

№ п/п	Код	Наименование документов	Количество документов	Количество листов

подпись заявителя

Ф.И.О. заявителя полностью

Заявление и документы принял (должность, Ф.И.О. специалиста) \_\_\_\_\_ (дата принятия документов)

Расписка-уведомление

о принятии заявления и документов \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество заявителя полностью)

Для назначения государственной услуги (услуг) приняты следующие документы:

№ п/п	Код	Наименование документов	Количество документов	Количество листов
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
...				

Заявление принято и зарегистрировано под № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, специалистом \_\_\_\_\_

(подпись специалиста) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. специалиста полностью)

Приложение № 2 к постановлению министерства социального развития и труда Астраханской области от 18.10.2018 № 72

приложение № 2 к административному регламенту

Информация о местах нахождения, графиках работы и графиках приема учреждений

Название учреждения	Почтовый адрес, телефоны для справок, адрес электронной почты	График работы	График приема граждан
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Кировского района города Астрахани»	414014, г. Астрахань, ул. Костина, 2, 8 (8512)51-00-52, 8(8512) 51-00-47, 8(8512)51-00-48, 8 (8512) 51-00-53, 8 (8512) 51-00-54, 8 (8512) 51-00-55, E-mail: csprn-kir@mail.ru	Пн.- пт.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв. с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Ленинского района города Астрахани»	414052, г. Астрахань, ул. Ботвина,14 Б, 8(8512) 52-01-90; E-mail: info@lensoc.ru	Пн. - пт.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв. с 8.00 до 17.00 Без перерыва на обед
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Советского района города Астрахани»	414018, г. Астрахань, ул. Адм. Нахимова, 66 Г, 8(8512) 51-40-33, 8(8512) 51-40-85, E-mail: umsrit@yandex.ru	Пн.- пт.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв. с 8.00 до 17.00 Без перерыва на обед
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Трусовского района города Астрахани»	414006, г. Астрахань, ул. Пирогова, 53 / ул. Печенегская, 34 56-27-05; 56-25-55 E-mail: umcrit-trus@mail.ru	Пн.- пт.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – пят. с 8.00 до 17.00 Без перерыва на обед
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Ахтубинского района»	416501, Астраханская обл., Ахтубинский район, г. Ахтубинск, ул. Сталинградская, 4 8(85141) 5-29-39 E-mail: ymsrit@yandex.ru	Пн.- пт.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв. с 8.00 до 16.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения ЗАТО Знаменск»	416540 Астраханская обл., ЗАТО Знаменск, ул. Первомайская, 14 А, 8(85140)2-41-42, 8(85140) 2-72-41, 8(85140)2-24-29, 8(85140)2-25-74, 8(85140)2-44-79 E-mail: omsrit_znam@mail.ru	Пн.- пт.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Вт.: с 8.00 до 12.00 Четв.: с 13.00 до 16.00 Без перерыва на обед
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Володарского района»	416170, Астраханская обл., Володарский р-он, п. Володарский, ул. Театральная, 4, 8(85142) 9-18-58, 8(85142) 9-15-40 E-mail: volmcrit@yandex.ru	Пн.- пят.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – пят.: с 8.00 до 16.12 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Енотаевского района»	416200, Астраханская обл., Енотаевский р-он, с. Енотаевка, ул. Чапаева/Советская,10/66 8(85143) 91-0-83; E-mail: minsocenot@mail.ru	Пн.- пят.: с 8.00 до 16.12 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – пят.: с 8.00 до 16.12 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Икрянинского района»	416370, Астраханская обл. Икрянинский р-он, с. Икряное, ул. Школьная, 25А 8(85144) 2-02-99 E-mail: ikr-mcrit@yandex.ru	Пн. - пят.: с 8.00 до 16.12 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – пят. с 8.00 до 16.12 Без перерыва на обед
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Камызякского района»	416340, Астраханская обл. Камызякский р-он, г. Камызяк, ул. Ленина, 11 8(85145) 9-12-46, 8(85145) 9-10-41, E-mail: soczashita_kam@mail.ru	Пн.- пят.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв. с 8.00 до 16.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Лиманского района»	416410, Астраханская обл., Лиманский р-он, р.п. Лиман, ул. Героев, 117 8(85147) 2-13-39, 8(85147) 2-28-66, E-mail: limomsr@mail.ru	Пн.- пят.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Наримановского района»	416111, Астраханская обл., Наримановский р-он, г. Нариманов, пр. Строителей, 5, 8(85171) 62-2-60, 8(85171) 70-2-08, 8(85171) 61-3-38, E-mail: tis_nar@mail.ru	Пн.- пят.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв. с 8.00 до 16.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Приволжского района»	416450, Астраханская обл., Приволжский р-он, с. Началово, ул. Майская, 6 В, 8 (85142) 22-02-81 E-mail: csprnpriv@mail.ru	Пн.- пят.: с 8.00 до 17-00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв. с 8.00 до 16.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Харабинского района»	416010, Астраханская обл., Харабинский р-он, г. Харабали, ул. Гагарина, 118 «А» 8(85148) 5-80-84, 8(85148) 5-80-95, 8(85148) 5-80-98, E-mail:khar-omsrt@yandex.ru	Пн.- пт.: с 8.00 до 17.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв. с 8.00 до 16.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Черноярского района»	416230, Астраханская обл., Черноярский р-он, с. Черный Яр, ул. Жукова, 1А 8(85145) 92-05-99; 8(8514) 92-18-70 E-mail: chem-omcrit@mail.ru black_omcrit@astranet.ru	Пн.: с 8.00 до 17.00 вт.- пят.: с 08.00 до 16.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв. с 8.00 до 16.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00
Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Красноярского района»	416150, Астраханская обл., Красноярский р-он, с. Красный Яр, ул. Н. Островского, 10 8(85146) 9-13-20, 8(85146) 9-25-88 E-mail: omsrtkrj@yandex.ru	Пн.- чт.: с 8.00 до 16.15 Пт.: с 08.00 до 16.00 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00	Пн. – четв. с 8.00 до 16.15 Перерыв на обед с 12.00 до 13.00



Приложение № 3 к постановлению министерства социального развития и труда Астраханской области от 18.10.2018 № 72		
Приложение № 4 к административному регламенту		
Перечень филиалов МФЦ и территориально обособленных структур подразделений (офисов) автономного учреждения Астраханской области «МФЦ»		
№ п/п	Наименование филиала МФЦ и (или) ТОСП МФЦ	Местонахождение филиала МФЦ и (или) ТОСП МФЦ
Филиалы АУ АО «МФЦ»		
1	Филиал автономного учреждения Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в Кировском районе г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Кировский район, ул. Бабефа, д. 8 тел. 8(8512) 66-88-07, 66-88-09
2	Филиал АУ АО «МФЦ» № 1 в Ленинском районе г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Ленинский район, пл. Вокзальная, д. 1, тел. 8(8512) 54-10-05, 8(8512) 54-10-03
3	Филиал АУ АО «МФЦ» № 2 в Ленинском р-не г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Ленинский район, ул. Адмирал-тейская, д. 46, литер Е тел. 8(8512)66-88-30, 8(8512)66-88-31
4	Филиал АУ АО «МФЦ» № 1 в Советском р-не г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Советский район, ул. Боевая, д. 57 а тел. 8(8512)66-88-19, 8(8512)66-88-20
5	Филиал АУ АО «МФЦ» № 2 в Советском р-не г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Советский район, ул. Адмирала Нахимова, д. 235 д тел.8(8512)66-88-14
6	Филиал АУ АО «МФЦ» в Трсовском районе г. Астрахани	г. Астрахань, Трсовский район, пер. Степана Разина/ул. Дзержинского, д. 2/5, пом. 1, тел. 8(8512)26-68-01, 8(8512)26-68-02
7	Знаменский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, ЗАТО Знаменск, г. Знаменск, ул. Ленина, д. 26, помещение 019 тел. 8(85140) 6-00-82, 8(85140) 6-00-83
8	Приволжский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Приволжский район, с. Началово, ул. Ленина, д. 47, помещение № 24 тел. 8(8512) 66-88-21
9	Икрянинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Икрянинский район, с. Икряное, ул. Советская, д. 40, помещение № 038 тел. 8(85144) 2-10-54
10	Ахтубинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Ахтубинский район, г. Ахтубинск, ул. Шубина, д. 81, тел. 8(85141) 5-25-36, 8(85141) 5-27-41
11	Володарский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Мичурина, д. 19 «б», литер «А» тел. 8(8512) 48-70-52, 8(8512) 48-70-53
12	Лиманский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Лиманский район, пос. Лиман, ул. Электрическая, д. 1, тел. 8(8512) 266-740, 8(8512) 266-741
13	Красноярский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Советская, д. 62, литер А тел. 8(8512) 26-68-03, 8(8512)26-68-04
14	Енотаевский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Енотаевский р-н, с. Енотаевка, ул. Мусаева/Чиркина, 59а/22в тел. 8(8512) 66-88-12, факс 8(8512) 66-88-13
15	Камызякский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. Герцена, д. 16, тел. 8(8512) 66-88-17, 8(851-45) 7-00-43
16	Харабалинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Харабалинский р-н, г. Харабали, 7 квартал, д. 20, литер 1, тел. 8(85148) 4-00-80, 8(85148) 4-00-81
17	Наримановский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Наримановский р-н, г. Нариманов, проспект Строителей, д. 7 тел. 8(8512) 66-88-32, 8(8512) 66-88-34
18	Черноярский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Черноярский р-н, с. Черный Яр, ул. им. Маршала Жукова, д. 39, тел. 8(8512) 66-88-28, 8(8512) 66-88-29
Территориально обособленные структурные подразделения (офисы) АУ АО «МФЦ» (далее – ТОСП АУ АО «МФЦ»)		
Трсовский район города Астрахани		
1	ТОСП в Трсовском районе г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, ул. Магистральная, д. 29 тел. 8(8512) 46-46-45
Приволжский район Астраханской области		
2	ТОСП в с. Фунтово-1 Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Фунтово-1, ул. Чехова, д. 14, тел. 8(8512) 40-67-13
3	ТОСП в с. Карагали Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Карагали, ул. Колхозная, д. 27, тел. 8(8512) 40-69-91
4	ТОСП в с. Рапопуловка Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Рапопуловка, ул. 50-летия Победы, д. 3, тел. 8(8512) 61-12-04
5	ТОСП в с. Яксатово Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Яксатово, ул. Кирова, д. 25, тел. 8(8512) 40-58-33
6	ТОСП в с. Килинчи Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Килинчи, ул. Ленина, д. 2, тел. 8(8512) 40-66-44
7	ТОСП в с. Бирюковка Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Бирюковка, ул. Лесная, д. 14, тел. 8(8512) 40-55-49
8	ТОСП в п. Пойменный Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, п. Пойменный, ул. Ленина, д. 33, тел. 8(8512) 40-59-40
9	ТОСП в с. Осыпной Бугор Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Осыпной Бугор, ул. Астраханская, д. 40 «а», тел. 8(8512) 40-62-18
10	ТОСП в с. Евпраксино Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Евпраксино, ул. Ленина, д. 38, тел. 8(8512) 40-60-31, 40-64-71
11	ТОСП в с. Татарская Башмаковка Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Татарская Башмаковка, ул. Ленина, д. 34, тел. 8(8512) 40-69-12,
12	ТОСП в с. Три Протока Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Три Протока, ул. им. З. Муртазаева, д. 20, тел. 8(8512) 32-99-32
Икрянинский район Астраханской области		
13	ТОСП в с. Озерное Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Озерное, ул. Степная, д. 7, тел. 8(8514) 9-80-15
14	ТОСП в с. Оранжеви Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Оранжеви, ул. Кирова, д. 17, тел. 8(851-44) 9-47-00
15	ТОСП в р.п. Ильинка Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, р.п. Ильинка, ул. Лермонтова, д. 8, неж. пом. № 004, тел. 8(851-44) 9-85-05
16	ТОСП в с. Житное Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Житное, ул. Чкалова, д. 30, тел. 8(851-44) 9-75-24
17	ТОСП в р.п. Красные Баррикады Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, р.п. Красные Баррикады, ул. Баррикадная, д. 36, тел. 8(851-44) 9-29-21
18	ТОСП в с. Бахтемир Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Бахтемир, ул. Калинина, д. 3, тел. 8(851-44) 9-15-57
19	ТОСП в с. Мумра Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Мумра, ул. Гагарина, д. 32, тел. 8(851-44) 9-51-50
20	ТОСП в с. Трудфронт Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Трудфронт, ул. Ленина, д. 2, тел. 8(851-44) 9-36-35
21	ТОСП в с. Маячное Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Маячное, ул. 70 лет Октября, д. 1, тел. 8(851-44) 9-78-45
22	ТОСП в с. Чулпан Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Чулпан, ул. Ленина, д. 159 , тел. 8(851-44) 9-64-32
23	ТОСП в с. Седлистое Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Седлистое, ул. Волжская, д. 1, тел. 8(851-44) 9-63-10
Ахтубинский район Астраханской области		
24	ТОСП в с. Покровка Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский р-н, с. Покровка, ул. Советская, д.64, тел. 8(85141) 5-62-18, 5-62-12
25	ТОСП в с. Пологое Займище Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с.Пологое Займище, ул. Братская, д. 5А, тел. 8(85141) 5-64-45, 5-64-37
26	ТОСП в с. Болхуны Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с.Болхуны, ул. Ленина, д. 13, тел. 8(85141) 4-45-83, 4-45-83, 4-45-19
27	ТОСП в с. Золотуха Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с. Золотуха, ул. Ленина, д. 23, тел. 8(85141) 4-35-42
28	ТОСП в п. Верхний Баскунчак Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, п. Верхний Баскунчак, ул. Советская, д. 40, тел. 8(85141) 4-61-72
29	ТОСП в с. Капустин Яр Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с. Капустин Яр, ул. Октябрьская, д. 4, тел. 8(85141) 4-15-33, 4-11-96
30	ТОСП в п. Нижний Баскунчак Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, п. Нижний Баскунчак, ул. Горького, д. 27, тел. 8(85141) 5-55-50, 5-54-00
Володарский район Астраханской области		
31	ТОСП в с. Тумак Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Тумак, ул. Боевая, д. 1а тел. 8(85142) 2-72-86, 2-72-49
32	ТОСП в с. Зеленга Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Зеленга, ул. Юбилейная, д. 1, тел. 8(85142) 3-62-37
33	ТОСП в с. Сизый Бугор Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Сизый Бугор, ул. Первомайская, д. 28, тел. 8(85142) 2-74-18
34	ТОСП в с. Марфино Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Марфино, ул. Кирова, д. 25, тел. 8(85142) 6-21-55, 6-24-66

35	ТОСП в с. Козлово Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Козлово, ул. 30 лет Победы, д. 4, тел. 8(85142) 9-45-49, 9-45-01
36	ТОСП в с. Большой Могой Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с.Большой Могой, ул. Набережная, д. 10, тел.8(85142) 9-35-21
37	ТОСП в с. Алтынжар Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Алтынжар, ул. 60 лет СССР, д. 11, тел.8(85142) 5-53-35
38	ТОСП в с. Мултаново Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Мултаново, ул. Советская, д. 15, тел. 8(85142) 6-27-34
39	ТОСП в с. Новинка Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Новинка, ул. Центральная, д. 21, тел.8(85142) 5-55-35
40	ТОСП в с. Маково Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Маково, ул. Мыльниковая, д. 24, тел.8(85142) 3-66-41
41	ТОСП в с. Калинино Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Калинино, ул. Набережная, д. 17а, тел./факс 8(85142) 6-28-25
42	ТОСП в с. Новый Рычан Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Новый Рычан, ул. Советская, д. 1, тел. 8(85142) 9-36-23
Лиманский район Астраханской области		
43	ТОСП в с. Зензели Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с. Зензели, ул. Советская, д. 51, тел. 8(851-47) 9-22-60
44	ТОСП в с. Яндыки Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с. Яндыки, ул. Кирова, д. 1136, тел. 8(851-47) 9-80-33
45	ТОСП в с. Оля Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с.Оля, ул. Луговая, д. 14, тел. 8(851-47) 9-42-55
46	ТОСП в с. Басы Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с. Басы, ул. Олега Дорошенко, д.4, тел. 8(851-47) 9-53-86
Красноярский район Астраханской области		
47	ТОСП в пос. Комсомольский Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, пос. Комсомольский, ул. Комсомольская, д. 55, тел. 8(851-46) 99-3-19, 99-3-46
48	ТОСП в пос. Бузан Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, пос. Бузан, ул. Чапаева, д. 3, тел. 8(851-46) 96-8-39
49	ТОСП в с. Верхний Бузан Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, с. Верхний Бузан, ул. Ленина, д.1, тел. 8(851-46) 93-5-34
50	ТОСП в с. Байбек Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, с. Байбек, ул. Советская, д. 10а, тел. 8(851-46) 97-2-16
51	ТОСП в с. Кривой Бузан Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, с. Кривой Бузан, ул. Гагарина, д. 15, тел. 8(851-46) 97-4-39
Енотаевский район Астраханской области		
52	ТОСП в с. Федоровка Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Федоровка, ул. Ленина, д.27, тел. 8(85143) 93-4-34
53	ТОСП в с. Ленино Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Ленино, ул. Советская, д. 13, тел. 8(85143) 97-1-22
54	ТОСП в п. Волжский Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, п. Волжский, ул. Почтовая, д. 18, тел. 8(85143) 97-5-16
55	ТОСП в с. Замьяны Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Замьяны, ул. Зверобоева, д. 1, тел. 8(85143) 98-1-25
56	ТОСП в с. Ивановка Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Ивановка, ул. Ленина, д. 39, тел. 8(85143) 93-6-34
57	ТОСП в с. Копановка Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Копановка, ул. Ленина, д. 40, тел. 8(85143) 93-1-25
58	ТОСП в с. Восток Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Восток, ул. Октябрьская, д. 11, тел. 8(85143) 96-1-76
59	ТОСП в с. Пришиб Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Пришиб, ул. Советская, д. 68, тел. 8(85143) 96-5-18
60	ТОСП в с. Никольское Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский р-н, с. Никольское, ул. Московская, д. 19, тел. 8(85143) 94-3-78
Камызякский район Астраханской области		
61	ТОСП в с. Чаган Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Чаган, ул. Ленина, д. 8 тел. 8(85145) 9-42-41
62	ТОСП в с. Иванчуг Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Иванчуг, ул. Ленина, д. 79, тел. 8(85145) 9-67-46
63	ТОСП в с. Никольское Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Никольское, ул. Советская, д.1, тел. 8(85145) 9-57-19
64	ТОСП в с. Каралат Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Каралат, ул. Ленина, д. 62, тел. 8(85145) 9-65-72, 9-65-73
65	ТОСП в п. Волго-Каспийский Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, п. Волго-Каспийский, ул. Набережная, д. 10, тел. 8(85145) 9-88-50, 9-89-77, 9-88-36
66	ТОСП в с. Семибурги Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Семибурги, ул. Курманова, д. 8, тел. 8(85145) 9-36-32
67	ТОСП в с. Тузуклей Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Тузуклей, ул. 1 Мая, д. 14, тел. 8(85145) 9-49-85
68	ТОСП в п. Верхнекалиновский Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, п. Верхнекалиновский, ул. Набережная, д. 106, тел. 8(85145) 9-53-43
69	ТОСП в с. Жан-Аул Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Жан-Аул, ул. Школьная, д. 26, тел. 8(85145) 9-61-37
70	ТОСП в пос. Кировский Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, пос. Кировский, ул. Народная, д.2, тел. 8(85145) 9-63-42
71	ТОСП в с. Караульное Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Караульное, ул. Молодежная, д. 31, тел. 8(85145) 9-65-72, 9-65-73
72	ТОСП в с. Образцово-Травино Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Образцово-Травино, ул. Хлебникова, д. 96, тел. 8(85145) 9-73-45, 9-71-34
73	ТОСП в с. Самосделка Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Самосделка, ул. Советская, д.17, тел. 8(85145) 9-76-86
Харабалинский район Астраханской области		
74	ТОСП в с. Селитренное Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Селитренное, ул. Советская, д. 58, тел. 8(85148) 5-61-17
75	ТОСП в с. Хошеутово Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Хошеутово, ул. Советская, д. 15, тел. 8(85148) 5-44-25, 8(85148) 5-44-18
76	ТОСП в с. Заволжское Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Заволжское, ул. Ленина, д. 42, тел. 8(85148) 5-47-31, 5-47-17
77	ТОСП в с. Сасыколи Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Сасыколи, ул. Советская, д.137, тел. 8(85148) 5-33-41, 5-32-80
78	ТОСП в с. Михайловка Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Михайловка, ул. Советская, д. 61, тел. 8(85148) 5-66-31, 5-66-33
79	ТОСП в с. Кочковатка Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Кочковатка, ул. Юбилейная, д. 11, кв. 2, тел. 8(85148) 5-98-22, 5-98-84
80	ТОСП в с. Тамбовка Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Тамбовка, ул. Октябрьская, д. 38, тел. 8(85148) 5-56-13
81	ТОСП в с. Вольное Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с Вольное, л. Никулина, д. 7, тел. 8(85148) 5-54-50, 5-52-92
Наримановский район Астраханской области		
82	ТОСП в пос. Карагаш Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, пос. Карагаш, ул. Школьная, д. 25, тел. 8(8512) 99-67-40
83	ТОСП в с. Николаевка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Николаевка, ул. Советская, д.62,тел. 8(85171) 64-196
84	ТОСП в с. Старокучергановка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Старокучергановка, ул. Ленина, д. 48, тел. 8(8512) 56-18-85
85	ТОСП в с. Линейное Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Линейное, ул. Ленина, д. 94, тел. 8(85171) 64-286
86	ТОСП в пос. Буруны Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, пос. Буруны, ул. Коммунистическая, д. 1, тел. 8(85171) 66-430
87	ТОСП в пос. Прикаспийский Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, пос. Прикаспийский, ул. Советская, д. 3, тел. 8(85171) 64-089
88	ТОСП в с. Разночиновка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Разночиновка, ул. Горького, д.1, тел. 8(85171) 65-148
89	ТОСП в с. Барановка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Барановка, ул. Советская, д. 12, тел. 8(85171) 65-904
90	ТОСП в с. Солянка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Солянка, ул. Калинина, д. 5, тел. 8(8512) 59-91-37
91	ТОСП в с. Рассвет Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Рассвет, ул. Советская, д. 36, тел. 8(85171) 67-925
92	ТОСП в с. Волжское Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Волжское, ул. Победы, д. 18, тел. 8(85171) 67-534
Черноярский район Астраханской области		
93	ТОСП в с. Ушаковка Черноярского района Астраханской области	Астраханская область, Черноярский район, с. Ушаковка, пл. Ленина, д. 2, тел. 8(85149) 28-5-19





6	Приобретение оборудования для производства рыбной кулинарной продукции	ед.			
7	Приобретение оборудования коп- тильного производства	ед.			
8	Приобретение расфасовочно- упаковочного оборудования	ед.			
9	Приобретение оборудования для взвешивания	ед.			
10	Приобретение оборудования для чистки промышленных отходов и подготовки воды	ед.			
11	Приобретение подъемно- транспортного оборудования	ед.			
Итого по проекту		х	х	х	

\* Не допускается приобретение за счет средств субсидии технологическое оборудования, с даты изготовления которого прошло более 3 лет.

9. Прогноз продаж и выручки от реализации продукции в ценах текущего года при реализации бизнес-плана *							
Наименование продукции	ед. изм.	(преды- дущий год) факт	(теку- щий год) оценка	год про- гноз	...	год окупа- емости проекта	год, следу- ющий за годом окупа- емости проекта
Продукт № 1 (консервы)							
Объем реали- зации	тубы						
Цена реализа- ции 1 тубы	тыс. руб.						
Ожидаемая выручка от ре- ализации	тыс. руб.						
Продукт № 2 (рыба копче- ная)							
Объем реали- зации	тонн						
Цена реализа- ции 1 тонны	тыс. руб.						
Ожидаемая выручка от ре- ализации	тыс. руб.						
...							
...							
Общий объ- ем ожидаемой выручки от текущей дея- тельности	тыс. руб.						

\* Разрабатывается на срок окупаемости проекта плюс 1 год.

Организация сбыта продукции, основные потребители, наличие договоров и соглашений

10. План доходов и расходов, тыс. руб. *							
№ п/п	Наименование пока- зателя	(преды- дущий год) факт	(теку- щий год) оценка	год прогноз	...	год окупа- ем- сти про- екта	год, сле- дующий за годом окупаемо- сти про- екта
1.	Доходы – всего (2 + 3 + 4 + 5 + 6)						
2.	Выручка от реали- зации продукции						
	в т.ч.						
--	консервы						
--	продукция (холодного и горя- чего копчения)						
--	прочая продукция						
3.	Выручка от реали- зации прочей про- дукции и услуг						
4.	Доходы от реализа- ции имущества						
5.	Прочие доходы (расшифровать)						
6.	...						
7.	Текущие расходы - всего (8 + 9 + 10 + 11 + 12 + 13 + 14 + 15 + 16 + 17+18)						
8.	Фонд заработной платы работников предприятия (раз- дел 6)						
9.	Отчисления на со- циальные нужды работников пред- приятия (раздел 6)						
10	Тара и тарные ма- териалы						
12.	Основные и вспо- могательные мате- риалы						
13.	Топливо и горюче- смазочные мате- риалы						
14	Электрознергия						
15.	Водоснабжение						
16.	Газоснабжение						
17.	Услуги производ- ственного харак- тера						
18.	Прочие расходы						
19.	Амортизация основных средств						
20.	Прибыль (убыток) от реализации (2 + 3 - 7 - 19)						
21.	Проценты за поль- зование заемными средствами						
22.	Налоги и другие обязательные пла- тежи (налог на зем- лю, транспортный налог, водный на- лог, экология...)						
23.	...						
24.	Прибыль (убы- ток) до налогоо- бложения (20- 21 - 22 - 23)						
25.	Налог на прибыль (на доход, ЕСХН)						
26.	Чистая прибыль (24 - 25)						
27.	Рентабельность производства, %						
28.	Рентабельность продаж, %						

\* Разрабатывается на срок окупаемости проекта плюс 1 год.

## Выводы по эффективности и динамике развития

11. Окупаемость проекта*							
№ п/п	Наименование пока- зателя	теку- щий год оценка	год про- гноз	...	год окупа- емости проекта	год, следу- ющий за годом окупа- емости проекта	
1	Инвестиционные рас- ходы на реализацию проекта (собственные средства, средства субсидии по годам, тыс. руб.						
2	Инвестиционные рас- ходы на реализацию проекта (нарастающим итогом), тыс. руб.						
3	Денежные поступле- ния от проекта (чистая прибыль + амортиза- ция), тыс. руб.						
4	Денежные поступле- ния от проекта (на- растающим итогом), тыс. руб.						
5	Разница между нако- пленными поступлени- ями и инвестиционны- ми расходами (4 - 2), тыс. руб.						
6	Окупаемость проекта (4 / 2 x 100), %						
7	Срок окупаемости про- екта, лет						

\* Разрабатывается на срок окупаемости проекта плюс 1 год.

12. Сильные и слабые стороны при реализации бизнес-плана	
Сильные стороны проекта	Слабые стороны проекта
Новые возможности проекта	Потенциальные угрозы проекта
Основные риски при реализации бизнес-плана	

Подпись руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя (главы крестьянского (фермерского) хозяйства)	
--	--

УТВЕРЖДЕН постановлением министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 23.10.2018 № 25

Перечень документов, представляемых для участия в конкурсном отборе заявителей в целях предоставления субсидий на приобретение технологического оборудования для переработки сырья из водных биологических ресурсов и объектов аквакультуры							
1.	Для участия в конкурсном отборе заявителей в целях предоставления суб- сидий на приобретение технологического оборудования для переработки сырья из водных биологических ресурсов и объектов аквакультуры, заявители обязаны пред- ставить:						
1.1.	Заявку на участие в конкурсном отборе заявителей в целях предостав- ления субсидий на приобретение технологического оборудования для переработки сырья из водных биологических ресурсов и объектов аквакультуры (далее - заявка).						
1.2.	Документы (копии документов), подтверждающие соответствие заявте- ля требованиям, установленным Положением о проведении конкурсного отбора зая- вителей в целях предоставления субсидий на приобретение технологического обо- рудования для переработки сырья из водных биологических ресурсов и объектов ак- вакультуры, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 03.09.2018 № 361-П:						
	- выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предприни- мателей или выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полу- ченная не ранее чем за один месяц до дня подачи заявки;						
	- справку налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов и справку о состоянии расчетов по налогам, сбо- рам, пеням, штрафам, процентам (при наличии задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, срок погашения (оплаты) которой наступил более чем за три месяца до дня подачи заявки), полученную не ранее чем за три месяца до дня подачи заявки;						
	- справку налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сбор- ов, пеней, штрафов, процентов (при отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, срок погашения (оплаты) которой наступил более чем за три месяца до дня подачи заявки), полученную не ранее чем за три месяца до дня подачи заявки;						
	- бизнес-план по организации (развитию, модернизации) деятельности по пе- реработке сырья из водных биологических ресурсов и (или) объектов аквакультуры с использованием технологического оборудования по форме, утвержденной настоя- щим постановлением;						
	- выписку из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждаю- щую право собственности или долгосрочной (на срок свыше 3 лет) аренды на рыбо- водные пруды (для заявителей, основным или дополнительными видами деятельно- сти которых является рыбоводство);						
	- выписку из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждаю- щую право собственности или долгосрочной (на срок свыше 3 лет) аренды на здания (помещения), строения, сооружения для размещения технологического оборудова- ния для осуществления переработки сырья из водных биологических ресурсов и объ- ектов аквакультуры, приобретение которого предусмотрено бизнес-планом заявте- ля (для заявителей, основным или дополнительными видами деятельности которых является рыбоводство);						
	- заверенные заявителем копии: договора о закреплении доли квоты добычи (вылова) водных биологических ресурсов во внутренних водах Российской Федерации, за исключением внутренних морских вод Российской Федерации, для осуществления промышленного рыболов- ства за лицами, у которых срок действия договоров о закреплении долей квот добы- чи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления промышленного ры- боловства в пресноводных водных объектах истекает до 31 декабря 2018 г., или дого- вора о закреплении доли квоты добычи (вылова) водных биологических ресурсов во внутренних морских водах Российской Федерации, в территориальном море Рос- сийской Федерации, на континентальном шельфе Российской Федерации, в исклю- чительной экономической зоне Российской Федерации, Каспийском море для осу- ществления промышленного рыболовства и (или) прибрежного рыболовства с лица- ми, указанными в части 3 статьи 16 Федерального закона «О рыболовстве и сохране- нии водных биологических ресурсов», у которых срок действия договоров о закрепле- нии долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления промышленного рыболовства на континентальном шельфе Российской Федерации и в исключительной эконоимической зоне Российской Федерации и (или) договоров о за- креплении долей квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осущес- твления прибрежного рыболовства во внутренних морских водах Российской Федера- ции, в территориальном море Российской Федерации, на континентальном шельфе Российской Федерации, в исключительной экономической зоне Российской Федерации, Каспийском море истекает до 31 декабря 2018 г., или договора о закреплении доли квоты добычи (вылова) водных биологических ресурсов во внутренних морских водах Российской Федерации, в территориальном море Российской Федерации, на континентальном шельфе Российской Федерации, в исключительной экономической зоне Российской Федерации, Каспийском море для осуществления промышленного рыболовства и (или) прибрежного рыболовства или договора о закреплении доли квоты добычи (вылова) водных биологических ресурсов во внутренних водах Российской Федерации, за исключением внутренних морских вод Российской Федерации или дого- вора о закреплении долей квот добычи (вылова) водных биологических (для заявте- лей, основным или дополнительными видами деятельности которых является пресновод- ное и (или) морское рыболовство);						
	договора о предоставлении рыбопромыслового участка (для заявителей, основным или дополнительными видами деятельности которых является пресновод- ное и (или) морское рыболовство);						
	договора пользования рыбоводным участком (участками) (для заявителей, основным или дополнительными видами деятельности которых является пресновод- ное и (или) морское рыболовство);						
	статистической отчетности Управления Федеральной службы государствен- ной статистики по Астраханской области и Республике Калмыкия за 4 года, предше- ствующих году подачи заявки, по форме № 1-П «Сведения об улове рыбы, добыче других водных биоресурсов и изъятии объектов товарной аквакультуры (товарного рыболовства)» (для заявителей, основным или дополнительными видами деятельно- сти которых является пресноводное и (или) морское рыболовство).						
	В случае, если в соответствии со сведениями о видах экономической дея- тельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельно- сти, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц (едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей), видами деятельно- сти заявителя (основным, дополнительными) являются одновременно рыбоводство пресноводное и (или) рыболовство пресноводное и (или) рыболовство морское и						

(или) рыбоводство морское, заявитель представляет документы, указанные в абза- цах втором-седьмом настоящего подпункта, а также документы, указанные в абза- цах девятом, десятом, двенадцатом настоящего подпункта, или документ, указанный в абзаце одиннадцатом настоящего подпункта, или документы, указанные в абзацах девятом-двенадцатом настоящего подпункта.

1.3. Опись документов, прилагаемых к заявке (в двух экземплярах), с указани- ем реквизитов таких документов, количества листов каждого прилагаемого докумен- та и общего количества листов.

2. Для подтверждения соответствия критериям оценки конкурсного отбора заявителей в целях предоставления субсидий на приобретение технологического оборудования для переработки сырья из водных биологических ресурсов и объек- тов аквакультуры заявителями может быть представлена статистическая отчетность УОправления Федеральной службы государственной статистики по Астраханской об- ласти и Республике Калмыкия по форме № 1-ПРУД (обл) «Сведения об улове пруд- овой рыбы».

3. При подаче заявки заявитель может предоставить дополнительно любые документы (копии документов), в том числе документы, содержащие сведения, по- ложительно характеризующие заявителя (документы, подтверждающие социальную, общественную, бюджетную ответственность, деловую репутацию и кредитную исто- рию, наличие производственных фондов и их состояние, другие документы). Допол- нительно представленные документы также подлежат внесению в опись документов, прилагаемых к заявке.

УТВЕРЖДЕНА постановлением министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 23.10.2018 № 25
Форма
Информация о ходе реализации бизнес-плана по организации (развитию, модернизации) деятельности по переработке сырья из водных биологических ресурсов и (или) объектов аквакультуры с использованием технологического оборудования
Периодичность: не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным полу- годием (нарастающим итогом)
(руководитель юридического лица или индивидуальный предприниматель (глава крестьянского (фермерского) хозяйства)

Стоимость проекта			Наименование мероприятия	Расходы на реализацию мероприятия*	
всего	в том числе:			сумма субсидии	собственные средства
	сумма субсидии	собствен ные средства			
1	2	3	4	5	6

РАЗДЕЛ 2. Показатели деятельности											( в рублях)
Произведено продук-ции на начало отчетно-го периода,			Произведено про-дукции на конец отчетного периода			Выручка от реализации продукции.	Себестоимость реализованной про-дукции	Прибыль (убыток) до налогообложения	Сумма уплаченных налогов	Чистая прибыль (убыток)	Рентабельность, %
всего	в том числе		всего	В том числе							
	продукции промышлен-ного рыболовства	продукции аквакультуры		продукции промышлен-ного рыболовства	продукции аквакультуры						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	$rp.12 = (rp.9/rp.7)*100$

РАЗДЕЛ 3. Основные средства и земля					
№ п/п	Наименование	Едини- ца из- мере- ния	Наличие на начало отчетного периода	Наличие на отчетную дату	
				всего	в том числе при- обретоно в от- четном периоде
1	2	3	4	5	8
1	Здания и сооружения	ед.			
	в том числе арендованные	ед.			
2	Общая площадь земли	га			
2.1	земли, закрепленные за за- явителем на праве соб- ственности	га			
2.2	земли, закрепленные за за- явителем на праве аренды	га			
3	Оборудование, предназ- наченное для производства и переработки сырья из во- дных биологических ре- сурсов и объектов аква- культуры	шт.			

РАЗДЕЛ 4. Трудовые ресурсы				
Показатель	Среднеспи- сочная чис- ленность (человек)	Фонд заработ- ной платы на конец отчетного периода (тыс. руб.)	Средне- месячная заработ- ная плата (тыс.руб.)	Выплата страховых отчислений на конец отчетного периода (тыс. руб.)
1	2	3	4	5
Всего работников, чел.				
в том числе наемные работники, из них:				
иностранные гражда- не, чел.				

\* К настоящей информации прилагаются копии документов, подтверждающих расходы на реализацию мероприятий по приобретению технологического оборудо- вания для переработки сырья из водных биологических ресурсов и объектов аква- культуры, согласно перечню документов, подтверждающих целевое расходование средств субсидии на приобретение технологического оборудования для переработ- ки сырья из водных биологических ресурсов и объектов аквакультуры, прилагаемо- му к настоящей форме.

Руководитель организации М.П. (при наличии)	(подпись)	(расшифровка подписи)
Исполнитель	(подпись)	(расшифровка подписи)
Тел. _____	« _____ »	20 ____ г. (дата составления информации)

Приложение к форме информации
Перечень документов, подтверждающих целевое расходование средств субсидии на приобретение технологического оборудования для переработки сырья из водных биологических ресурсов и объектов аквакультуры
При использовании средств субсидии на приобретение технологического обо- рудования для переработки сырья из водных биологических ресурсов и объектов аква- культуры (далее – технологическое оборудование) представляются заверенные копии: заводских паспортов технологического оборудования, приобретение которого предусмотрено бизнес-планом заявителя;
- договоров на поставку технологического оборудования;
- договоров на выполнение подрядных работ, смет затрат и графиков выполне- ния монтажных работ по установке технологического оборудования (в случае осу- ществления монтажа технологического оборудования);
- платежных поручений, подтверждающих оплату поставленного технологи- ческого оборудования, перечисление средств подрядчиком на выполнение монтаж- ных работ (в случае осуществления монтажа технологического оборудования), в том числе по авансовым платежам, за счет собственных средств, а также за счет средств субсидии на приобретение технологического оборудования;
- товарных (товарно-транспортных) накладных или универсального передаточно- го документа, счетов-фактур (при наличии) на получение технологического оборудования;
- акта приема-передачи технологического оборудования;
- акта о приеме-передаче технологического оборудования в монтаж (в случае осуществления монтажа технологического оборудования);
- акта приемки монтажных работ (в случае осуществления монтажа техноло- гического оборудования).

**МИНИСТЕРСТВО  
ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ТРАНСПОРТА  
И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**16.10.2018**

**№135-р**

**О ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ  
КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ  
ПЕРЕВОЗЧИКАМИ УСЛОВИЙ  
ДОГОВОРОВ НА ПРАВО  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕГУЛЯРНЫХ  
ПЕРЕВОЗОК ПассажиРОВ  
И БАГАЖА АВТОМОБИЛЬНЫМ  
ТРАНСПОРТОМ ПО МАРШРУТУ  
МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОГО СООБЩЕНИЯ  
В АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Астраханской области от 19.05.2010 № 210-П «О министерстве промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области»:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления контроля за исполнением перевозчиками условий договоров на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по маршруту межмуниципального сообщения в Астраханской области.

2. Департаменту транспорта министерства промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области:

- в трехдневный срок после подписания настоящего распоряжения направить его копию в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для опубликования в средствах массовой информации;

- в семидневный срок после подписания настоящего распоряжения направить его копию поставщикам справочно-правовых систем ООО «АИЦ «Консультант-Плюс» и ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронные базы данных.

**И.о. заместителя председателя Правительства  
Астраханской области – министра  
Р.Л. ХАРИСОВ**

**Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrob1.ru и на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти pravo.gov.ru 24.10.2018.**

УТВЕРЖДЕН распоряжением министерства промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области от 16.10.2018 №135-р

Порядок осуществления контроля за исполнением перевозчиками условий договоров на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по маршруту межмуниципального сообщения в Астраханской области

1. Настоящий Порядок осуществления контроля за исполнением перевозчиками условий договоров на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по маршруту межмуниципального сообщения в Астраханской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), постановлением Правительства Астраханской области от 19.05.2010 № 210-П «О министерстве промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области» и регламентирует деятельность министерства промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области (далее – министерство) при осуществлении контроля за исполнением перевозчиками условий договоров на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по маршруту межмуниципального сообщения в Астраханской области, заключенных с министерством (далее – деятельность по контролю).

2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации и Астраханской области.

3. Должностными лицами министерства, осуществляющими деятельность по контролю (далее – должностные лица министерства), являются:

- заместитель министра промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области, к компетенции которого относятся вопросы осуществления деятельности по контролю (далее – заместитель министра);

- начальник департамента транспорта министерства;

- заместитель начальника департамента транспорта - начальник отдела контроля министерства;

- государственные гражданские служащие отдела контроля департамента транспорта министерства.

4. Деятельность по контролю осуществляется в отношении индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, заключивших с министерством договор на право осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по маршруту межмуниципального сообщения в Астраханской области (далее – договор) до вступления в силу Федерального закона.

5. Деятельность по контролю осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок (далее – контрольные мероприятия).

Проверки по форме подразделяются на документарные и выездные.

6. Плановые контрольные мероприятия осуществляются в соответствии с планами контрольных мероприятий (далее – планы), которые утверждаются заместителем председателя

Правительства Астраханской области - министром промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области (далее – министр).

План утверждается министром не позднее 15 декабря текущего года и должен содержать:

- наименование субъекта контроля;

- реквизиты договора, соблюдения условий которого проверяется в результате осуществления контрольных мероприятий

- форма контрольного мероприятия;

- срок проведения контрольного мероприятия.

Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении одного субъекта контроля составляет не более 1 раза в год.

7. Внеплановые контрольные мероприятия осуществляются на основании приказа министра, изданного в связи с поступлением обращений (поручений) Губернатора Астраханской области либо лица, его замещающего, Правительства Астраханской области, органов прокуратуры, правоохранительных органов, депутатских запросов, обращений органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, граждан и организаций, получения министерством в ходе осуществления своих полномочий информации о нарушениях перевозчиками условий договоров, в том числе из средств массовой информации, истечения срока исполнения ранее выданного предписания об устранении нарушения условий договора (далее – предписание).

8. Должностные лица министерства при осуществлении деятельности по контролю имеют право:

- запрашивать и получать на основании мотивированного запроса, в том числе в письменной форме, информацию, документы и материалы, объяснения в письменной и устной формах, необходимые для проведения контрольных мероприятий;

- при осуществлении контрольных мероприятий беспрепятственно по предъявлении служебных удостоверений и копии приказа министра о назначении контрольного мероприятия осматривать транспортные средства, которыми субъекты контроля осуществляют перевозки пассажиров и багажа по маршрутам межмуниципального сообщения на территории Астраханской области;

- по результатам осуществления контрольных мероприятий составлять акты проверок;

- выдавать обязательные для исполнения предписания в случаях выявления нарушений условий договоров.

9. Должностные лица министерства при осуществлении деятельности по контролю обязаны:

- проводить контрольные мероприятия в соответствии с Настоящим Порядком и приказом министра;

- знакомить руководителя или должностное лицо субъекта контроля (далее – представитель субъекта контроля) с результатами контрольных мероприятий (актами проверок);

- при выявлении обстоятельств и фактов, свидетельствующих о признаках нарушений, относящихся к компетенции другого государственного (муниципального) органа (должностного лица), направлять информацию о таких обстоятельствах и фактах в соответствующий орган (должностному лицу) в течение 10 рабочих дней с даты выявления таких обстоятельств и фактов по решению министра (заместителя министра);

- при выявлении факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, направлять в правоохранительные органы информацию о таком факте и (или) документы и иные материалы, подтверждающие такой факт, в течение 3 рабочих дней с даты выявления такого факта по решению министра (заместителя министра).

10. Представители субъекта контроля имеют право давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету контрольных мероприятий.

11. Представители субъекта контроля обязаны:

- своевременно и в полном объеме представлять информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных мероприятий, по запросу должностных лиц министерства;

- давать устные и письменные объяснения должностным лицам министерства;

- обеспечивать беспрепятственный допуск к транспортным средствам, которыми субъекты контроля осуществляют перевозки пассажиров и багажа по маршрутам межмуниципального сообщения на территории Астраханской области;

- выполнять иные требования должностных лиц министерства, проводящих контрольное мероприятие, а также не препятствовать деятельности указанных лиц при исполнении деятельности по контролю;

- своевременно и в полном объеме исполнять требования предписаний.

12. Контрольное мероприятие проводится должностным лицом (должностными лицами) министерства на основании приказа министра о назначении контрольного мероприятия.

Приказ министра о назначении внеплановых контрольных мероприятий принимается в течение 2 рабочих дней со дня наступления обстоятельств, послуживших основанием для проведения контрольных мероприятий.

Приказ министра о назначении плановых контрольных мероприятий принимается не позднее чем за 2 рабочих дня до начала проведения контрольных мероприятий, установленного планом.

Приказ министра о назначении контрольного мероприятия должен содержать:

- наименование субъекта контроля;

- форма контрольного мероприятия;

- основание проведения контрольного мероприятия;

- фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии) должностного лица (должностных лиц) министерства, уполномоченного на проведение контрольного мероприятия;

- срок проведения контрольного мероприятия;

- перечень вопросов, подлежащих проверке в ходе проведения контрольного мероприятия.

13. Документарная проверка проводится по месту нахождения министерства на основании информации, документов и материалов, представленных субъектом контроля по запросу министерства.

Срок представления информации, документов и материалов устанавливается в запросе министерства и исчисляется с даты получения запроса.

Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней со дня получения от субъекта контроля информации, документов и материалов, представленных по запросу министерства.

Факт непредставления субъектом контроля информации, документов и материалов фиксируется в акте проверки, который оформляется по результатам проверки.

14. Выездная проверка проводится по месту фактического осуществления деятельности субъекта контроля.

Срок проведения выездной проверки не может превышать 15 рабочих дней.

15. По результатам проведения контрольных мероприятий в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока проведения контрольного мероприятия составляется акт проверки, который подписывается должностным лицом (должностными лицами)

министерства, уполномоченным на проведение контрольного мероприятия.

В акте проверки объективно излагаются выявленные нарушения условий договора с приложением копий подтверждающих документов, фото-, видеоматериалов (при наличии).

Акт проверки составляется в двух экземплярах, один из которых остается на хранении в министерстве, второй вручается (направляется) в течение 2 рабочих дней со дня подписания представителю субъекта контроля.

16. При установлении в ходе контрольных мероприятий нарушений условий договора субъекту контроля вместе с актом проверки выдается (направляется) предписание.

Нарушения условий договора подлежат устранению в срок, установленный в предписании.

17. Должностные лица министерства осуществляют контроль за выполнение субъектом контроля предписания в соответствии с настоящим Порядком.

Кадастровым инженером **Кадиной Верой Владимировной**, почтовый адрес: г. Астрахань, ул. 1-ая Перевозная, 98 «В», кв. 25; тел. 70-19-25, электронный адрес: [kadinaa@yandex.ru](mailto:kadinaa@yandex.ru), является членом СРО "Кадастровые инженеры юга" (номер в реестре СРО КИ 006 от 24.08.2016, сайт [www.kades.ru](http://www.kades.ru)), реестровый номер НР000048, подготовлен проект межевания земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская обл., Икрянинский район, 1,33 км северо-западнее р.п. Красные Баррикады, 2,02 км западнее автодороги Астрахань - Махачкала, пл. - 4,13 га.

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Чивиргина Елена Александровна, почтовый адрес: с. Алгаза, ул. Ленина, д. 115; тел. 8-917-098-29-48.

Выдел осуществляется из земельного участка с КН 30:04:060301:40, расположенного по адресу: Астраханская обл., Икрянинский район, к-з «Большевик».

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет земельных долей земельных участков можно по адресу: Астраханская область, Икрянинский район, с. Икряное, ул. Ленина, 1, в течение 30 дней со дня опубликования надлежащего извещения.

**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА  
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО  
ХОЗЯЙСТВА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**22.10.2018**

**№51**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ  
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА  
СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-  
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
от 03.05.2017 № 13**

В связи с кадровыми изменениями министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области от 03.05.2017 № 13 «О комиссии по работе с гражданами, имеющими право на улучшение жилищных условий в соответствии с Федеральным Законом «О внесении изменений в Федеральный Закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан» следующие изменения:

Вывести из состава комиссии по работе с гражданами, имеющими право на улучшение жилищных условий в соответствии с Федеральным Законом «О внесении изменений в Федеральный Закон «О статусе военнослужащих» и об обеспечении жилыми помещениями некоторых категорий граждан», утвержденного постановлением, Татаркина С.Н., Калужного С.В.

2. Организационно-контрольному отделу управления правового, кадрового и организационно-контрольного обеспечения министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области:

в течение трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации;

в семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области не позднее семи рабочих дней со дня подписания;

не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «Информационный центр «КонсультантСервис» для включения в электронные базы данных;

разместить настоящее постановление на официальном сайте министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня подписания.

3. Постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.

**И.о. заместителя председателя Правительства  
Астраханской области - министра строительства  
и жилищно-коммунального хозяйства  
Астраханской области  
О.В. ГУЖВИНСКИЙ**

# РАСПОРЯЖЕНИЕ

## Правительства Астраханской области

28.09.2018

№520-Пр

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 20.04.2018 № 199-Пр

1. Внести в распоряжение Правительства Астраханской области от 20.04.2018 № 199-Пр «О плане мероприятий по оздоровлению государственных финансов Астраханской области на 2018-2021 годы» изменение, изложив наименование раздела 1 приложения № 3 к плану мероприятий по оздоровлению государственных финансов Астраханской области на 2018-2021 годы, утвержденному распоряжением, в новой редакции:

«1. Мероприятия по росту доходного потенциала бюджета Астраханской области».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

**Врио Губернатора Астраханской области  
С.П. МОРОЗОВ**

**ТУ ФАУГИ в Астраханской области (далее - Организатор торгов) сообщает о проведении 14 ноября 2018 г. торгов в форме аукциона**, открытого по составу участников и закрытого по форме подачи участниками предложений по цене. Участники аукциона подают предложения в отдельном запечатанном конверте по цене приобретения имущества:

Лот №1: Сторожка литер А, пл. 33,2 кв. м, столовая, литер В, пл. 495,8 кв. м, прачечная, литер Г, пл. 185,1 кв. м, склад, литер Ж, пл. 67,6 кв. м, спальный корпус, литер З, пл. 115,2 кв. м, гараж литер К, пл. 33,9 кв. м, жилой домик, литер Н, пл. 220,9 кв. м, спальный корпус, литер Т, пл. 238,4 кв. м, спальный корпус, литер У, пл. 238,4 кв. м, спальный корпус, литер Ф, пл. 238,4 кв. м, спальный корпус, литер Х, пл. 238,4 кв. м, ограждение, литер И, пл. 680 кв. м, бассейн, литер II, пл. 250 кв. м, бассейн, литер III, пл. 77 кв. м, подстанция трансформаторная, пл. 6 кв. м, земельный участок, кад. №30:09:080101:10, пл. 132220+/-271 кв. м. Адрес: Астраханская область, Приволжский р-н, в 500 м севернее черты с. Килинчи, в 25 м от правого берега р. Кафтаник. Арест. Запрет, д-ка Савченко С.Г.

Нач. цена: 125 634 760 руб. 00 коп. (сто двадцать пять миллионов шестьсот тридцать четыре тысячи семьсот шестьдесят руб. 00 коп.).  
Сумма задатка: 6 281 738 руб. 00 коп. (шесть миллионов двести восемьдесят одна тысяча семьсот тридцать восемь руб. 00 коп.).  
Начало торгов в 14.00.

Основание продажи – постановление СПИ Приволжского РО УФССП России по АО от 07.09.2018 г., Уведомление УФССП по АО №671-14, постановление СПИ Приволжского РО УФССП России по АО о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15% от 19.10.2018 г. Срок окончания приема заявок - 7 ноября 2018 г.

Торги и подведение итогов торгов состоятся по адресу: г. Астрахань, ул. Б. Хмельницкого, 11, корп. 5.

К участию в торгах допускаются юридические и физические лица, представившие до окончания срока приема заявок оформленные надлежащим образом следующие документы:

1. Заявку на участие в торгах по установленной форме, подписанную претендентом или его уполномоченным представителем, в двух экземплярах.
2. Опись представленных документов (2 экз.).
3. Платежный документ, подтверждающий внесение (перечисление) претендентом задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества в соответствии с договором о задатке, заключаемым с организатором торгов до перечисления денежных средств, в порядке, предусмотренном ст. 428 ГК РФ.

К заявке прилагается предложение в отдельном запечатанном конверте по цене приобретения имущества.

Задаток вносится одним платежом на расчетный счет Организатора торгов.

4. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

5. Нотариально заверенное согласие супруга на приобретение объекта недвижимости.

6. Копию Свидательства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (в случае если имущество облагается НДС).

Юридические лица дополнительно представляют:

- 1) заверенные копии учредительных документов и копию свидетельства о государственной регистрации;
- 2) надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц претендента;
- 3) надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного имущества;
- 4) копию бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату;
- 5) нотариально заверенную копию выписки из ЕГРЮЛ.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т.п., не рассматриваются.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку, предложение по цене приобретения имущества участника, не явившегося на торги, не рассматривается.

Иностранные физические и юридические лица допускаются к участию в торгах с соблюдением требований, установленных законодательством РФ.

Подача заявок, заключение договора о задатке по торгам осуществляются по рабочим дням с 10.00 до 16.00 по адресу Организатора торгов: г. Астрахань, ул. Б. Хмельницкого, 11, корп. 5. Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданные лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, Организатором торгов не принимаются.

Претендент не допускается к участию в аукционе, если:

претендент не может быть покупателем в соответствии с законодательством РФ; представленные документы оформлены с нарушением требований законодательства РФ; не подтверждено в день проведения торгов поступление задатка на счет, указанный в договоре о задатке.

Победителем торгов признается участник, предложивший наиболее высокую цену за продаваемое имущество.

В день проведения торгов подписывается протокол о результатах торгов, имеющий силу договора.

Оплата приобретаемого имущества производится в течение пяти дней с даты подписания протокола о результатах торгов.

Сумма задатка, внесенного победителем торгов, засчитывается в счет исполнения обязательств по оплате приобретенного имущества.

При отказе от подписания протокола о результатах торгов и невнесении денежных средств в счет оплаты приобретенного имущества задаток победителю торгов не возвращается.

Право собственности на имущество переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством РФ. Оформление права собственности осуществляется покупателем самостоятельно.

Организатор торгов оставляет за собой право снять выставленное имущество с торгов по указанию СПИ, а также в соответствии с нормами действующего законодательства.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, но не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются в соответствии с требованиями законодательства РФ.

Получить дополнительную информацию о торгах, правилах их проведения, ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке, порядке его заключения, порядке ознакомления с предметом торгов и документацией его характеризующей, сроках и порядке подписания протокола о результатах торгов, можно по адресу: г. Астрахань, ул. Б. Хмельницкого, 11, корп. 5, тел. 49-39-86, 49-39-85.

Информационное сообщение опубликовано в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), [www.rosim.ru](http://www.rosim.ru)).

**ООО «Финанс Стандарт» (далее — Организатор торгов) сообщает о проведении 15 ноября 2018 г. торгов в форме аукциона**, открытого по составу участников и закрытого по форме подачи участниками предложений по цене. Участники аукциона подают предложения в отдельном запечатанном конверте по цене приобретения имущества:

Лот №1: Земельный участок, кадастровый номер 30:08:010302:263, площадь 990 кв. м, адрес: Астраханская обл., Наримановский р-он, Садовое общество «Вододелитель», ул. Малиновая, участок №9. Арест. Запрет. Адрес хранения: Астраханская обл., Наримановский р-он, Садовое общество «Вододелитель», ул. Малиновая, участок №9. Д-ка Борисова А.Н.

Начальная цена: 119 930 руб. 75 коп.

Сумма задатка: 5996 руб. 53 коп.

Начало торгов: 10.15.

Лот №2: Земельный участок, кадастровый номер 30:08:010302:267, площадь 1060 кв. м, адрес: Астраханская обл., Наримановский р-он, Садовое общество «Вододелитель», ул. Малиновая, участок №11. Арест. Запрет. Адрес хранения: Астраханская обл., Наримановский р-он, Садовое общество «Вододелитель», ул. Малиновая, участок №11. Д-ка Борисова А.Н.

Начальная цена: 128 410 руб. 35 коп.

Сумма задатка: 6 420 руб. 51 коп.

Начало торгов: 10.30.

Основание продажи - постановление СПИ Наримановского УФССП России по Астраханской области о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15% от 15.10.2018 г. Уведомление УФССП по АО №589-13

Лот №3: Земельный участок кадастровый номер 30:06:100110:79, площадь 200 кв. м, расположенный по адресу с. Красный Яр, ул. Гагарина, д. 26, кв. 1, Квартира с кадастровым номером 30:06:1006174965 площадь 93,5 кв. м, расположенная по адресу с. Красный Яр, ул. Гагарина, д. 26, кв. 1. Арест. Запрет. Адрес хранения: с. Красный Яр, ул. Гагарина, д. 26, кв. 1. Д-ка Байшевой А.В.

Начальная цена: 856 800 руб. 00 коп.

Сумма задатка: 42 840 руб. 00 коп.

Начало торгов: 10.45.

Основание продажи - постановление СПИ Красноярского РОСП УФССП России по Астраханской области о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15% от 12.10.2018 г. Уведомление УФССП по АО №616-11.

Лот №4: Жилой дом расположен по адресу: Астраханская обл., Наримановский р-он, с. Разночиновка, ул. Кирова, д.15, площадь 291,1 кв. м, в том числе жилой 225,30 кв. м, кадастровый номер 30:08:090101:226. Арест. Запрет. Адрес хранения: Астраханская обл., Наримановский р-он, с. Разночиновка, ул. Кирова, д. 15. Д-ка Хайдарова К.К.

Начальная цена: 2 037 280 руб. 00 коп.

Сумма задатка: 101 864 руб. 00 коп.

Начало торгов: 11.00.

Лот №5: Земельный участок, адрес: Астраханская обл., Наримановский р-он, с. Разночиновка, ул. Кирова, д. 15, площадь 809 кв. м, кадастровый номер 30:08:090101:12. Арест. Запрет. Адрес хранения: Астраханская обл., Наримановский р-он, с. Разночиновка, ул. Кирова д.15. Д-ка Хайдарова К.К.

Начальная цена: 158 440 руб. 00 коп.

Сумма задатка: 7 922 руб. 00 коп.

Начало торгов: 11.15.

Основание продажи - постановление СПИ Наримановского РОСП УФССП России по Астраханской области о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15% от 15.10.2018 г. Уведомление УФССП по АО №607-13.

Лот №6: Жилой дом площадь 119,1 кв. м, кадастровый номер 30:08:110109:760, адрес Астраханская обл, Наримановский р-он, с. Солянка, ул. Степная, д. 29А. Арест. Запрет. Адрес хранения: Астраханская обл., Наримановский р-он, с. Солянка, ул. Степная, д. 29А. Д-ка Николаичевой В.А.

Начальная цена: 1 309 850 руб. 00 коп.

Сумма задатка: 65 492 руб. 50 коп.

Начало торгов: 11.30.

Лот №7: Земельный участок площадь 333 кв. м, земля для личного подсобного хозяйства. Арест. Запрет. Адрес хранения: Астраханская обл, Наримановский р-он, с. Солянка, ул. Степная, д. 29А. Д-ка Николаичевой В.А.

Начальная цена: 297 500 руб. 00 коп.

Сумма задатка: 14 875 руб. 00 коп.

Начало торгов: 12.00.

Основание продажи - постановление СПИ Наримановского РОСП УФССП России по Астраханской области о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15% от 15.10.2018 г. Уведомление УФССП по АО №608-13.

Срок окончания приема заявок - 7 ноября 2018 г.

Торги и подведение итогов торгов состоятся по адресу: г. Астрахань, ул. Адмиралтейская, д. 15, литер А, помещение 29.

К участию в торгах допускаются юридические и физические лица, представившие до окончания срока приема заявок оформленные надлежащим образом следующие документы:

1. Заявку на участие в торгах по установленной форме, подписанную претендентом или его уполномоченным представителем, в двух экземплярах.
  2. Опись представленных документов (2 экз.).
  3. Платежный документ, подтверждающий внесение (перечисление) претендентом задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества в соответствии с договором о задатке, заключаемым с организатором торгов до перечисления денежных средств, в порядке, предусмотренном ст. 428 ГК РФ.
- К заявке прилагается предложение в отдельном запечатанном конверте по цене приобретения имущества.

Задаток вносится одним платежом на расчетный счет Организатора торгов.

4. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

5. Нотариально заверенное согласие супруга на приобретение объекта недвижимости.

6. Копию Свидательства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (в случае если имущество облагается НДС).

Юридические лица дополнительно представляют:

- 1) заверенные копии учредительных документов и копию свидетельства о государственной регистрации;
- 2) надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц претендента;
- 3) надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного имущества;
- 4) копию бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату;
- 5) нотариально заверенную копию выписки из ЕГРЮЛ.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т.п., не рассматриваются. Одно лицо имеет право подать только одну заявку, предложение по цене приобретения имущества участника, не явившегося на торги, не рассматривается.

Иностранные физические и юридические лица допускаются к участию в торгах с соблюдением требований, установленных законодательством РФ.

Подача заявок, заключение договора о задатке по торгам осуществляются по рабочим дням с 9.00 до 16.00 по адресу Организатора торгов: г. Астрахань, ул. Адмиралтейская д.15 литер А помещение 29. Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданные лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, Организатором торгов не принимаются.

Претендент не допускается к участию в аукционе, если:

претендент не может быть покупателем в соответствии с законодательством РФ; представленные документы оформлены с нарушением требований законодательства РФ; не подтверждено в день проведения торгов поступление задатка на счет, указанный в договоре о задатке.

Победителем торгов признается участник, предложивший наиболее высокую цену за продаваемое имущество.

В день проведения торгов подписывается протокол о результатах торгов, имеющий силу договора.

Оплата приобретаемого имущества производится в течение пяти дней с даты подписания протокола о результатах торгов.

Сумма задатка, внесенного победителем торгов, засчитывается в счет исполнения обязательств по оплате приобретенного имущества.

При отказе от подписания протокола о результатах торгов и невнесении денежных средств в счет оплаты приобретенного имущества задаток победителю торгов не возвращается.

Право собственности на имущество переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством РФ. Оформление права собственности осуществляется покупателем самостоятельно.

Организатор торгов оставляет за собой право снять выставленное имущество с торгов по указанию СПИ, а также в соответствии с нормами действующего законодательства.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, но не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются в соответствии с требованиями законодательства РФ.

Получить дополнительную информацию о торгах, правилах их проведения, ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке, порядке его заключения, порядке ознакомления с предметом торгов и документацией его характеризующей, сроках и порядке подписания протокола о результатах торгов, можно по адресу: г. Астрахань, ул. Адмиралтейская, д.15, литер А, помещение 29, тел. 8-917-095-2376

Информационное сообщение опубликовано в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.Finansstandart.ru](http://www.Finansstandart.ru), [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru))

Главный редактор - Беляева В.А.  
Телефон/факс: 44-62-96, 44-76-19, 30-63-36. E-mail: [sb\\_zakon@mail.ru](mailto:sb_zakon@mail.ru).  
Адрес редакции и издателя: 414000, Россия, г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая, 75/ул. Шаумяна, 48.  
Учредитель (соучредители): Агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области, АУ АО «Центр информационной компетенции»  
Издатель - АУ АО «Центр информационной компетенции».

Газета «Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области» зарегистрирована управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Астраханской области.  
Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ30-00308 от 29.12.2015 г.  
Сборник набран и сверстан в АУ АО «Центр информационной компетенции».  
Отпечатано в ГП АО ИПК «Волга», 414000, Россия, г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая, 75/ул. Шаумяна, 48.  
Тираж 500 экз. Заказ №2681.  
Подписано в печать по графику - 16.00, фактически - 16.00.  
Свободная цена. Подписные индексы: 50567, 50568.

**ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ,**  
**представляемым для печати в еженедельнике**  
**Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области**  
Текстовые файлы и таблицы создаются: в формате DOC (MS Word).  
Шрифты: Arial, Arial Cyr, Times New Roman, Times New Roman Cyr. Размер (кегль) шрифта - 12 пт.  
Материалы представляются: CD, Flash носители + бумажная копия.  
**ВНИМАНИЕ:** без бумажной копии объявления и документы к печати не принимаются.  
**Прием объявлений и документов в текущий номер Сборника**  
**заканчивается в среду в 10.00.**