



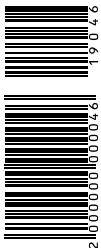
# СБОРНИК

ЗАКОНОВ И НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

## Астраханской области

2019  
21 ноября  
№46

Телефон/факс:  
44-62-96, 44-76-19  
E-mail: sb\_zakon@mail.ru



Свободная цена

0+

<http://pravo-astrobl.ru>

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

15.11.2019 № 433-П

**О РАСПРЕДЕЛЕНИИ В 2019 ГОДУ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЯМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ НА СОЗДАНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕСТ ДЛЯ ДЕТЕЙ В ВОЗРАСТЕ ОТ 2 МЕСЯЦЕВ ДО 3 ЛЕТ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, В РАМКАХ ОСНОВНОГО МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА «СОДЕЙСТВИЕ ЗАНЯТОСТИ ЖЕНЩИН – СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ В ВОЗРАСТЕ ДО ТРЕХ ЛЕТ (АСТРАХАНСКАЯ ОБЛАСТЬ)» В РАМКАХ НАЦИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА «ДЕМОГРАФИЯ» ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Астраханской области от 05.12.2005 № 74/2005-ОЗ «О межбюджетных отношениях в Астраханской области»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое распределение в 2019 году субсидий из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в рамках основного мероприятия по реализации регионального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет (Астраханская область)» в рамках национального проекта «Демография» государственной программы «Развитие образования Астраханской области».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор Астраханской области  
И.Ю. БАБУШКИН**

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 15.11.2019.

**УТВЕРЖДЕНО постановлением Правительства Астраханской области от 15.11.2019 № 433-П**

Распределение в 2019 году субсидий из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в рамках основного мероприятия по реализации регионального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет (Астраханская область)» в рамках национального проекта «Демография» государственной программы «Развитие образования Астраханской области»

(тысяч рублей)

Наименование муниципального образования Астраханской области	Всего объем средств на 2019 год	Объем средств на 2019 год из бюджета Астраханской области	Объем средств из резервного фонда Правительства Российской Федерации на софинансирование
Муниципальное образование «Город Астрахань»	11 303,3	11 303,3	0,0
Муниципальное образование «Приволжский район»	31 974,4	6 225,1	25 749,3
Муниципальное образование «Наримановский район»	24 000,5	24 000,5	0,0
Итого:	67 278,2	41 528,9	25 749,3

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

12.11.2019 № 428-П

#### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 23.05.2018 № 195-П

В связи с кадровыми изменениями  
Правительство Астраханской области  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 23.05.2018 № 195-П «О комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Астраханской области» следующие изменения:

1.1. Вывести из состава комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Астраханской области, утвержденного постановлением (далее – состав комиссии), Агаревскую Т.В., Донцову М.А., Максютину Е.В., Пестову О.А., Султанова Р.Д., Сунчи-ми В.А., Чурсина А.П.

1.2. Ввести в состав комиссии:  
Гудименко А.А. - заместителя министра социального развития и труда Астраханской области  
Кудашеву Е.С. - и.о. заместителя министра здравоохранения Астраханской области  
Овсянникова С.В. - директора Астраханского филиала публичного акционерного общества «Ростелеком» по согласованию

Петрову Е.П. - заместителя министра экономического развития Астраханской области, секретарем комиссии  
Тарафина Д.Н. - начальника отдела организации деятельности участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Астраханской области (по согласованию)

Хасанову Д.Р. - директора автономного учреждения Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»  
Шарыкина А.В. - и.о. вице-губернатора – председателя Правительства Астраханской области, председателем комиссии.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор Астраханской области  
И.Ю. БАБУШКИН**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

12.11.2019 № 426-П

#### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 28.09.2017 № 366-П

В соответствии с Законом Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 28.09.2017 № 366-П «О Порядке предоставления отдельных мер социальной поддержки при передаче детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, под опеку (попечительство)» следующие изменения:

1.1. В пункте 1.2 раздела 1 Порядка предоставления отдельных мер социальной поддержки при передаче детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, под опеку (попечительство), утвержденного постановлением (далее - Порядок), слова «не состоящим в браке» исключить.

1.2. В разделе 2 Порядка:  
- в абзаце втором пункта 2.2 слова «сведений о заключении брака, о расторжении брака» исключить;  
- в пункте 2.3:  
абзац пятый признать утратившим силу;  
в абзаце шестом слово «пятым» заменить словом «четвертым».

2. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2019.

**Губернатор Астраханской области  
И.Ю. БАБУШКИН**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

12.11.2019 № 427-П

#### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 29.06.2011 № 223-П

В связи с кадровыми изменениями  
Правительство Астраханской области  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 29.06.2011 № 223-П «О реализации отдельных положений Закона Астраханской области «Об отдельных вопросах осуществления инвестиционной политики на территории Астраханской области» следующие изменения:

1.1. Вывести из состава инвестиционного совета при Правительстве Астраханской области, утвержденного постановлением (далее – состав совета), Беседину О.А., Галкину А.Н., Иванова М.Н.

1.2. Ввести в состав совета:  
Краснова И.О. – и.о. руководителя службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области

Тимофеева А.С. – первого заместителя министра сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области

Тимофеева А.С. – первого заместителя руководителя службы безопасности и противодействия коррупции Астраханской области.

1.3. В составе совета должность Бабушкина И.Ю. изложить в новой редакции:

Бабушкин И.Ю. – Губернатор Астраханской области, председатель совета.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор Астраханской области  
И.Ю. БАБУШКИН**

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

15.11.2019 №661-р

#### ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ (КАРАНТИНА)

В соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации от 14.05.93 № 4979-1 «О ветеринарии», постановлением Губернатора Астраханской области от 12.09.2011 № 336 «Об установлении и отмене ограничительных мероприятий (карантина) на территории Астраханской области», представлением исполняющего обязанности руководителя службы ветеринарии Астраханской области – главного государственного ветеринарного

инспектора Астраханской области от 31.10.2019 № 01-01-1492:

1. Установить на территории, расположенной в 3 км севернее левого берега р. Кигач, в 2,5 км севернее с. Малый Арап муниципального образования «Степновский сельсовет» Красноярского района Астраханской области, координаты 46.666.841 с.ш., 48.467767 в.д. (далее – неблагополучный пункт) ограничительные мероприятия (карантин) по бешенству животных на срок 60 календарных дней.

2. Запретить на период действия ограничительных мероприятий (карантина):

- проведение выставок собак и кошек, выводки и натачки собак;

- вывоз всех видов животных за пределы неблагополучного пункта.

3. Распоряжение подлежит официальному опубликованию.

**Губернатор Астраханской области  
И.Ю. БАБУШКИН**

# МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2019

№47

### ОБ УСТАНОВЛЕНИИ СРЕДНЕМЕСЯЧНОГО РАЗМЕРА ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОЧЕГО ПЕРВОГО РАЗРЯДА, ЗАНЯТОГО В СТРОИТЕЛЬНОЙ ОТРАСЛИ, НА ТЕРРИТОРИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА 2018 ГОД

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 23.12.2016 № 1452 «О мониторинге цен строительных ресурсов», Правительства Астраханской области от 31.10.2016 № 381-П «О министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области»

министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить среднемесячный размер оплаты труда рабочего первого разряда, занятого в строительной отрасли, на территории Астраханской области за 2018 год в сумме 22773,69 рубля для целей определения сметной стоимости строительства объектов капитального строительства.

2. Сектору контроля правового и кадрового управления министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области:

- в течение трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации;

- в семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в управление министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

- направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области не позднее семи рабочих дней со дня подписания;

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «Информационный центр «Консультант-Сервис» для включения в электронные базы данных;

- в десятидневный срок со дня принятия постановления разместить его на официальном сайте министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://minstroy.astrobl.ru>;

- в течение трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в ФАУ «Главгосэкспертиза России».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. министра строительства  
и жилищно-коммунального хозяйства  
Астраханской области  
С.Н. ТРУШКИН

### ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА,

о согласовании размера и местоположения границ земельного участка, выделяемого в счет 8 (восьми) долей в праве общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 30:11:110403:7 по адресу: Российская Федерация, Астраханская область, Черноярский район, 9 км от с. Старица напротив полевой бригады №2, на юго-запад до границы с. Поды, клетка №762. Заказчиком кадастровых работ является Харитонова Лидия Ивановна, проживающая по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Старица, ул. Конева, д. 98; тел. 89033214702. Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Павлов А.В., №30-11-85, зарегистрированный по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Черный Яр, ул. 1-го Мая, 21, телефон 8(85149)2-02-28, e-mail: pavlova.leksandr73@mail.ru. Выделаемый земельный участок расположен по адресу: Астраханская область, Черноярский район, в 10 км по направлению на юго-запад от с. Старица, напротив полевой бригады №2, пашня богарная, площадью 26,9596 га. С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Черный Яр, ул. 1-го Мая, 21, телефон 8(85149)2-02-28. Предложения по доработке проекта межевания земельного участка или обоснованные возражения присыпать в течение 30 дней со дня опубликования извещения по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Черный Яр, ул. 1-го Мая, 21.

### ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ

Кадастровым инженером Дубицкой Л.А. (№ квалификационного аттестата 30-13-206, с. Красный Яр, улица Ленинская, 5, oooprof@mail.ru, конт. тел. 92-6-76), выполнен проект межевания по исправлению реестровой ошибки в местоположении земельного участка с кадастровым номером 30:06:050102:21, расположенного по адресу: Астраханская область, Красноярский район, Ватаженский сельсовет, в юго-восточной части села Большой Палаточный на расстоянии 50 метров, площадью 12,72 га. Заказчиком кадастровых работ является Корчунов А.М., проживающий по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Маячное, ул. Песчаная, 27, кв. 1, тел. 89270757548. С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Ленинская, 5. Возражения по проекту межевания, размера и местоположения границ земельного участка принимаются в течение 30 дней после опубликования в газете по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Ленинская, 5.

# МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11.2019

№49

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 14.03.2017 № 06

В связи с изменением структуры и штатного расписания министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области от 14.03.2017 № 06 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области при замещении которых государственные гражданские служащие министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруга) и несовершеннолетних детей», изложив перечень должностей государственной гражданской службы министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруга) и несовершеннолетних детей» в новой редакции согласно приложения к настоящему постановлению.

2. Сектору контроля правового и кадрового управления министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области:

в течение трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации;

в семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «Информационный центр «Консультант-Сервис» для включения в электронные базы данных;

в десятидневный срок со дня принятия постановления разместить его на официальном сайте министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://minstroy.astrobl.ru>.

3. Признать утратившим силу постановление министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области от 06.02.2019 № 4 «Об внесении изменения в постановление министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области от 14.03.2017 № 06».

4. Постановление вступает в силу в течение 10 дней со дня его опубликования.

И.о. министра строительства  
и жилищно-коммунального хозяйства  
Астраханской области  
С.Н. ТРУШКИН

Приложение к постановлению министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области от 13.11.2019 № 49

Перечень должностей государственной гражданской службы министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруга) и несовершеннолетних детей

Высшая группа должностей категории «руководители»  
- первый заместитель министра;  
- заместители министра.  
Главная группа должностей категории «руководители»  
- начальник правового и кадрового управления,  
- начальник управления экономики и финансов,  
- начальник департамента строительства,  
- начальник управления архитектуры и градостроительства - главный градостроитель Астраханской области,  
- начальник департамента дорожного хозяйства,  
- начальник департамента жилищно-коммунального хозяйства;  
- заместитель начальника правового и кадрового управления,  
- заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства - начальник архитектурно-строительного управления;  
- заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства - главный специалист нормативно-правового отдела правового и кадрового управления,  
- заместитель начальника управления экономики и финансов,  
- заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства - главный специалист сектора льготных категорий граждан департамента строительства,  
- заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства - заместитель начальника отдела реализации программ в сфере ЖКХ департамента жилищно-коммунального хозяйства,  
- заместитель начальника отдела государственной службы и кадровой политики правового и кадрового управления,  
- заместитель начальника нормативно-правового отдела правового и кадрового управления,  
- заместитель начальника управления экономики и финансов,  
- заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства - заместитель начальника сектора льготных категорий граждан департамента строительства,  
- заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства - заместитель начальника сектора реализации дорожных программ департамента дорожного хозяйства,  
- заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства - заместитель начальника сектора дорожного хозяйства департамента дорожного хозяйства;  
- заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства - заместитель начальника сектора дорожного хозяйства департамента дорожного хозяйства;  
- заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства - заместитель начальника сектора дорожного хозяйства департамента дорожного хозяйства;  
- заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства - заместитель начальника сектора дорожного хозяйства департамента дорожного хозяйства;  
- заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства - заместитель начальника сектора дорожного хозяйства департамента дорожного хозяйства;

дела градостроительного контроля управления архитектуры и градостроительства,

- заместитель начальника департамента - начальник отдела дорожной деятельности департамента дорожного хозяйства;

- заместитель начальника департамента - начальник отде-

ла государственного контроля в области организации до-

рожного движения департамента дорожного хозяйства;

- заместитель начальника департамента жилищно-ком-

мунального хозяйства.

Ведущая группа должностей категории «руководители»

- заведующий сектором мобилизационной подготовки, ГО и ЧС;

Главная группа должностей категории «специалисты»

- начальник отдела государственной службы и кадровой

политики правового и кадрового управления,

- начальник отдела контроля и ценообразования управ-

ления экономики и финансов,

- начальник отдела стройиндустрии, инноваций и моби-

лизации доходов департамента строительства,

- начальник отдела реализации жилищных программ депар-

тамента строительства,

- начальник отдела документов территориального пла-

нирования управление архитектуры и градостроительства,

- начальник отдела подготовки исходно-разрешительной

документации управления архитектуры и градостроительства,

- начальник отдела государственного дорожного надзо-

ра департамента дорожного хозяйства,

- начальник отдела обращения с отходами департamen-

та жилищно-коммунального хозяйства,

- начальник отдела отраслевого анализа и мониторинга

в ЖКХ департамента жилищно-коммунального хозяйства,

- начальник отдела функционирования и модернизации

ЖКХ департамента жилищно-коммунального хозяйства,

- начальник отдела реализации программ в сфере ЖКХ

департамента жилищно-коммунального хозяйства;

Ведущая группа должностей категории «специалисты»

- заместитель начальника отдела государственной службы

и кадровой политики правового и кадрового управления,

- заместитель начальника нормативно-правового отдела

правового и кадрового управления,

- заместитель начальника сектора координации строи-

тельной отрасли департамента строительства,

- заместитель начальника отдела стройиндустрии, инно-

ваций и мобилизации доходов департамента строительства,

- заместитель начальника отдела реализации жилищных

программ департамента строительства,

- заместитель начальника отдела градостроительного

контроля управления архитектуры и градостроительства,

- заместитель начальника отдела государственного кон-

троля в области организации дорожного движения депар-

# МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2019

№48

### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МЕТОДИЧЕСКИХ УКАЗАНИЙ ПО РАЗРАБОТКЕ ПРОЕКТОВ НORMATIVOV OBRAZOVANIA OTХODOV I LIMITOV NA IХ RAZMЕЩENIE NA TERRITORII ASTRAHANSKoy OBLASTI PRIMENITEL'NO K ХОЗЯЙСТВЕННОЙ I (ILI) IНОЙ DEJATEL'NOSTY INDIVIDUAL'NYX PREDPRINIMATELEY, YURIDICHESKIX LIC (ZA ISKLЮCHENIEM SUBЪEKTOV MALOGO I SREDNEGO PREDPRINIMATEL'STVA), V PROCESSE KOTOROY OBRAZUJUTSЯ OTХODY NA OБЪEKTAх, PODLEZHAЩIH REGIONAL'NOMU GOSUDARSTVENNOMU EKOLOGICHESKOMU NADZORU

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.98 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Законом Астраханской области от 28.12.2015 № 107/2015-ОЗ «Об отдельных вопросах правового регулирования отношений в области обращения с отходами производства и потребления на территории Астраханской области», постановлением Правительства Астраханской области от 31.10.2016 № 381-П «О министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области» министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые методические указания по разработке проектов нормативов образования отходов и лимитов на их размещение применительно к хозяйственной и (или) иной деятельности индивидуальных предпринимателей, юридических лиц (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), в процессе которой образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление министерства жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области от 23.03.2016 № 4-п «Об утверждении Порядка разработки проектов нормативов образования отходов и лимитов на их размещение применительно к хозяйственной и (или) иной деятельности индивидуальных предпринимателей, юридических лиц (за исключением индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, отнесенных в соответствии с законодательством Российской Федерации к субъектам малого и среднего предпринимательства), в процессе которой образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору».

3. Сектору контроля правового и кадрового управления министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области:

- не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для его официального опубликования в средствах массовой информации;

- в семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источнике его опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «Информационный центр «КонсультантСервис» для включения в электронные базы данных;

- в десятидневный срок со дня принятия настоящего постановления разместить его на официальном сайте министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://minstroy.astrobl.ru>.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. министра строительства  
и жилищно-коммунального хозяйства  
Астраханской области  
С.Н. ТРУШКИН

Приложение к постановлению министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области от 12.11.2019 № 48

Методические указания по разработке проектов нормативов образования отходов и лимитов на их размещение территории Астраханской области применительно к хозяйственной и (или) иной деятельности индивидуальных предпринимателей, юридических лиц (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), в процессе которой образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору

1. Методические указания по разработке проектов нормативов образования отходов и лимитов на их размещение территории Астраханской области применительно к хозяйственной и (или) иной деятельности индивидуальных предпринимателей, юридических лиц (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства), в процессе которой образуются отходы на объектах, подлежащих региональному государственному экологическому надзору (далее – Методические указания) предназначены для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, отнесенных в соответствии с законодательством Российской Федерации к субъектам малого и среднего предпринимательства), в результате хозяйственной и иной деятельности которых образуются отходы (далее – хозяйствующие субъекты), и министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области (далее – министерство), принимающее решение об утверждении нормативов образования и лими-

тов на размещение отходов.

2. Методические указания устанавливают единый подход к разработке и общие требования к содержанию и оформлению проекта нормативов образования отходов и лимитов на их размещение (далее – ПНООЛР), в котором обосновывается предлагаемое обращение со всеми отходами, образующимися в процессе хозяйственной и иной деятельности хозяйствующего субъекта, путем их использования, обезвреживания, размещения, а также передачи другим хозяйствующим субъектам с целью их дальнейшего использования, обезвреживания, размещения.

3. Действие Методических указаний не распространяется на отношения в области обращения с радиоактивными, биологическими и медицинскими отходами.

4. В случае наличия у хозяйствующего субъекта филиала (-ов) и (или) обособленного (-ых) подразделения (-й), расположенных в пределах Астраханской области и (или) других субъектов Российской Федерации, ПНООЛР разрабатывается по хозяйствующему субъекту отдельно для каждого филиала и обособленного подразделения.

5. Основными задачами при разработке ПНООЛР являются:

- определение (расчет) нормативов образования отходов;

- определение (расчет) на основе нормативов образования отходов и объема произведенной продукции (оказанных услуг, выполненных работ), количества ежегодно образующихся отходов;

- обоснование количества отходов, предлагаемых для использования и (или) обезвреживания;
- обоснование количества отходов, предлагаемых для размещения в конкретных объектах размещения отходов.

6. При разработке хозяйствующим субъектом (его филиалом и (или) обособленным подразделением) нормативов образования отходов и лимитов на их размещение учитываются следующие сведения, включаемые в ПНООЛР:

- наличие на производственной территории и вместимость обустроенных мест (площадок) накопления отходов, предназначенных для формирования партии отходов с целью их дальнейшего использования, обезвреживания, размещения, передачи другим хозяйствующим субъектам;

- имеющиеся технические возможности по использованию и/или обезвреживанию образующихся отходов индивидуальным предпринимателем, юридическим лицом самостоятельно либо посредством передачи другим хозяйствующим субъектам;

- количество предлагаемых к размещению отходов;
- наличие объектов размещения отходов, эксплуатируемых индивидуальным предпринимателем, юридическим лицом или сторонними организациями, а также имеющиеся технические возможности по размещению в них предлагаемого количества отходов каждого вида и их класса опасности;

- наличие объектов размещения отходов, эксплуатируемых индивидуальным предпринимателем, юридическим лицом, в государственном реестре объектов размещения отходов, формируемом Федеральной службой по надзору в сфере природопользования.

7. В целях подтверждения соблюдения утвержденных нормативов образования отходов и лимитов на их размещение, образовавшихся за отчетный период, хозяйствующими субъектами (их филиалами и (или) обособленными подразделениями) ежегодно в уведомительном порядке составляется и представляется в министерство технический отчет по обращению с отходами.

Технический отчет по обращению с отходами содержит:

- подтверждение заявленных в ПНООЛР видов, классов опасности и количества отходов, образовавшихся за отчетный период;

- подтверждение фактического использования, обезвреживания, размещения, передачи другим хозяйствующим субъектам отходов, образовавшихся за отчетный период.

8. В ПНООЛР приводятся обоснования предлагаемых нормативов образования конкретных видов отходов в среднем за год на основании нормативов образования отходов. Предлагаемые нормативы образования конкретных видов отходов в среднем за год указываются в тоннах в год.

Предлагаемый норматив образования отходов в среднем за год определяется на основе норматива образования отходов.

Норматив образования отходов определяет установленное количество отходов конкретного вида при производстве единицы продукции. За расчетную единицу продукции (работ, услуг) в зависимости от источника образования отходов принимается:

- единица произведенной продукции, единица используемого сырья - для отходов производства;
- единица расстояния (например, километр) - для отходов обслуживания транспортных средств;

- единица площади - для отходов при уборке территории;

- человек - для отходов, образовавшихся в жилых помещениях;

- единица места - для гостиниц, столовых и других организаций и учреждений.

Норматив образования отходов, в среднем за год, определяется по формуле № 1:

$$\text{ПН}_o = H_o \times Q,$$

где  $\text{ПН}_o$  - предлагаемый норматив образования отходов в среднем за год в тоннах;

$H_o$  - норматив образования отходов, тонн за расчетную единицу;

$Q$  - предлагаемый годовой объем выпускаемой продукции, перерабатываемого сырья, выполненных услуг, относительно которых рассчитан норматив образования отходов.

Расчет предлагаемых нормативов образования отходов в среднем за год, образовавшихся в результате износа материалов и изделий, для которых в технической документации устанавливаются ограничения по сроку эксплуатации, допускается определять без предварительного определения норматива образования отходов по формуле № 2:

$$\text{ПН}_o = \frac{M_o}{T},$$

где

$M_o$  - вес материалов, изделий, признанных отходами;

$T$  - срок эксплуатации материала, изделия.

9. Нормативы образования отходов, в зависимости от характера отходообразующих процессов и возможности получения исходных данных для расчета, определяются с использованием следующих методов:

- метод расчета по материально-сыревому балансу;

- метод расчета по удельным отраслевым нормативам образования отходов;

- расчетно-аналитический метод;

- экспериментальный метод;

- метод расчета по фактическим объемам образования отходов (статистический метод).

10. Материально-сыревой баланс является базовым при нормировании образования отходов производства. Расчет по материально-сыревому балансу применяют при определении нормативов образования отходов в производственных, использующих различные виды исходного сырья или продукции. Исходными данными для расчета являются:

- количество используемого сырья и материалов в единицу времени;
- количество сырья и материалов, перешедшее в продукцию;
- количество произведенной продукции;
- нормы естественной убыли;
- количество веществ, выбрасываемых в атмосферный воздух и сбрасываемых со сточными водами.

В качестве исходных данных для расчета используются технологические карты, описание рецептур, технологические регламенты и другая документация, регламентирующая использование сырья и материалов, получение продукции, результаты инвентаризации источников выбросов, сбросов загрязняющих веществ, источников образования отходов, данные контроля выбросов, сбросов и образования отходов. Исходные данные фиксируются в табличном виде (приложение № 1 к Методическим указаниям).

В зависимости от имеющегося набора исходных данных расчет нормативов образования отходов может производиться по нескольким вариантам.

В случае наличия данных о количестве отходов и выпускаемой продукции за единицу времени норматив образования отходов определяется по формуле № 3:

$$H_o = \frac{O}{q},$$

где  $H_o$  - норматив образования отходов, тонн на единицу продукции;

$O$  - количество отходов, образующихся за единицу времени в тоннах;

$q$  - объем продукции, выпускемой за единицу времени.

В случае отсутствия данных о количестве отходов за единицу времени при наличии информации о количестве сырья и материалов, которые переходят в продукцию, сумма всех отходов, образующихся в течение единицы времени, рассчитывается по формуле № 4:

$$\Sigma O = \Sigma N - \Sigma P - \Sigma H_n - \Sigma B - \Sigma C,$$

где

$\Sigma O$  - сумма всех отходов за единицу времени, тонн;

$\Sigma N$  - суммарное количество сырья и материалов, поступивших в производство за единицу времени, тонн;

$\Sigma P$  - суммарное количество сырья и материалов, используемых для производства продукции за единицу времени, тонн;

$\Sigma H_n$  - сумма неизбежных безвозвратных потерь сырья (материалов) в процессе производства за единицу времени, тонн;

$\Sigma B$  - суммарное количество загрязняющих веществ в составе выбросов в атмосферный воздух за единицу времени, тонн.

При этом норматив образования отходов определяется по формуле № 5:

$$H_o = \frac{\Sigma O}{q}.$$

В случае отсутствия данных о количестве сырья и материалов, используемых для производства продукции при наличии информации о количестве выпускемой продукции в единицу времени, в формуле № 4 величина  $\Sigma P$  заменяется на  $\Sigma q$ , которая представляет собой суммарное количество выпускемой продукции в тоннах за единицу времени.

При образовании одного вида отхода при производстве нескольких видов продукции допускается использовать групповой норматив образования отходов. Для расчета группового норматива образования отходов сначала определяется суммарный объем образования отходов по формуле № 6:

$$CO_{OTX} = \sum_{i=1}^{i=m} (H_i \cdot q_i),$$

где

$CO_{OTX}$  - общий суммарный объем образования отходов;

$H_i$  - норматив образования отхода в отходообразующем процессе при производстве каждого вида продукции, тонн;

$q_i$  - объем выпуска 1-го вида продукции;

$i$  - индекс вида производимой продукции ( $i = 1, 2, 3, 4 \dots m$ ).

Групповой норматив образования отходов на единицу валовой производимой продукции определяется по формуле № 7:

$$H_{OTP} = \frac{CO_{OTX}}{\sum_{i=1}^{i=m} q_i}.$$

Если для расчета нормативов образования отходов в документации, указанной в абзаце 7 настоящего пункта, отсутствуют необходимые данные, проводятся натурные замеры для их получения.

11. Метод расчета по удельным отраслевым нормативам образования отходов основывается на применении справочных таблиц удельных показателей образования отходов по видам экономической деятельности.





ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ЛИМИТАМ ЕЖЕГОДНОГО РАЗМЕЩЕНИЯ ОТХОДОВ

№ п/п	Наименование вида отходов <sup>1</sup>	Код по ФККО <sup>2</sup>	Предлагаемый норматив образования отходов в среднем за год, тонн в год	Предлагаемые лимиты ежегодного размещения отходов																				
				Отходы, предлагаемые к передаче на размещение другим индивидуальным предпринимателям или юридическим лицам, тонн в год					Отходы V класса опасности, предлагаемые к ежегодному размещению на эксплуатируемых (собственных) объектах размещения отходов, тонн в год															
				Наименование объекта размещения отходов <sup>3</sup>	Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, эксплуатирующее объект размещения отходов	№ объекта размещения отходов в ГРОРО <sup>4</sup>	Лимиты на размещение отходов, тонн	Найменование объекта размещения отходов <sup>5</sup>	№ объекта размещения отходов в ГРОРО <sup>6</sup>	Лимиты на размещение отходов, тонн	Всего	В том числе по годам	20_	20_	20_	20_	20_	Всего	В том числе по годам	20_	20_	20_	20_	20_
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21				
	Отходы I класса опасности:																							
	Итого I класса опасности:																							
	Отходы II класса опасности:--																							
	Итого II класса опасности:																							
	Отходы III класса опасности:																							
	Итого III класса опасности:																							
	Отходы IV класса опасности:																							
	Итого IV класса опасности:																							
	Отходы V класса опасности:																							
	Итого V класса опасности:																							
	ИТОГО:																							

1 - Наименование вида отхода и код ФККО.

2 - Наименование и номер объекта размещения отходов в государственном реестре объектов размещения отходов, формируемом Росприроднадзором.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
И РЫБНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2019

№ 27

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
И РЫБНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
от 25.05.2018 № 15

В целях реализации подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Астраханской области» государственной программы «Развитие сельского хозяйства, пищевой и рыбной промышленности Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 10.09.2014 № 368-П,

Министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 25.05.2018 № 15 «О реализации постановления Правительства Астраханской области от 10.09.2014 № 368-П» следующие изменения:

1.1. В типовой форме соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Астраханской области бюджету муниципального образования Астраханской области в рамках подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Астраханской области» государственной программы «Развитие сельского хозяйства, пищевой и рыбной промышленности Астраханской области», утвержденной постановлением:

- в приложении № 1 слова «Мероприятия по строительству объектов капитального строительства, включенных в приложение № 3 к Типовой форме соглашения, в настоящее приложение не включаются» исключить;

- приложение № 2 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

- приложение № 3 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

- в приложении № 4 слова «, укрупненного инвестиционного проекта» исключить;

- в приложении № 6 слова «, объекта недвижимого имущества, укрупненного инвестиционного проекта» заменить словами «(объекта недвижимого имущества)».

1.2. Приложение № 1 к перечню документов о выполнении мероприятий подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Астраханской области» государственной программы «Развитие сельского хозяйства, пищевой и рыбной промышленности Астраханской области» и ходе освоения средств субсидии, средств местных бюджетов и средств, полученных из внебюджетных источников, направленных на реализацию мероприятий подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Астраханской области» государственной программы «Развитие сельского хозяйства, пищевой и рыбной промышленности Астраханской области», утвержденному постановлению № 3 к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель министра сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области  
А.С. ТИМОФЕЕВ

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 15.11.2019.

Приложение № 1  
к постановлению министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области  
от 12.11.2019 № 27

Приложение № 2  
к Соглашению от «\_\_» 20\_\_ г. № \_\_

Перечень  
объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества,  
в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия

Коды
по ОКТМО

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)	Местонахождение (адрес)	Код объекта ФАИП<1>	Мощность	Сроки строительства	Сметная (преподлагаемая предельная) стоимость, руб.	Код права собственности (собственность субъекта Российской Федерации - «1»; муниципальная собственность - «2»)	Положительное заключение об эффективности использования средств федерального бюджета, направляемых на капитальные вложения <2>		номер	дата
								всего	в том числе		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	9	10

Подпись сторон:

Администрация муниципального образования  
«\_\_\_\_\_ район»

Министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области

<1> Указывается код учетной единицы, установленный в федеральной адресной инвестиционной программе для объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества).  
<2> Эффективность использования средств федерального бюджета определяется в соответствии с Правилами проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств федерального бюджета, направляемых на капитальные вложения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2008 г. № 590.

Фактическое использование, обезвреживание, размещение отходов, а также передача отходов другим хозяйствующим субъектам за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование вида отходов <sup>1</sup>	Код по ФККО <sup>2</sup>	Образование отходов, тонн	Использование отходов, тонн	Обезвреживание отходов, тонн	Размещение отходов на самостоятельно эксплуатируемых объектах размещения отходов, тонн	Передача отходов другим хозяйствующим субъектам, тонн			ФИО индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, которому передаются отходы, его место нахождения (жильевладения) <sup>3</sup> , ИНН <sup>4</sup>	Дата и № договора на передачу отходов	Срок действия договора
							Для использования	Для обезвреживания	для размещения			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

1 - Наименование вида отхода и код ФККО.

# МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2019 №69  
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ  
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА  
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
от 30.06.2010 № 27

В связи с кадровыми изменениями  
министерство социального развития и труда Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства социального развития и труда Астраханской области от 30.06.2010 № 27 «О создании областной межведомственной комиссии по охране труда» следующие изменения:

1.1. Вывести из состава областной межведомственной комиссии по охране труда, утвержденного постановлением (далее – состав комиссии), Максютину Е.В., Широбокову С.В.

1.2. Ввести в состав комиссии:

Темендарову Ю.А. - заместителя министра социального развития и труда Астраханской области, заместителя председателя комиссии;

Перепелкину Е.Н. - начальника отдела по осуществлению надзора за соблюдением трудового законодательства и расследованию несчастных случаев – главного государственного инспектора труда Государственной инспекции труда в Астраханской области (по согласованию).

2. Управлению труда министерства социального развития и труда Астраханской области (Пивоварова М.В.):

2.1. В течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации.

2.2. Направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области копию настоящего постановления – в семидневный срок после дня его первого официального опубликования, а также сведения об источниках его официального опубликования.

2.3. Направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области не позднее семи рабочих дней со дня его подписания.

2.4. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» для включения в электронные базы данных.

3. Отделу общественных связей, анализа и прогнозирования социального развития министерства социального развития и труда Астраханской области (Идрисова Э.Э.) разместить текст настоящего постановления на официальном сайте министерства социального развития и труда Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.minsoctrud.astrobl.ru](http://minsoctrud.astrobl.ru) в десятидневный срок со дня его принятия.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

**И.о. министра социального развития и труда  
Астраханской области  
О.А. ПЕТЕЛИН**

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 15.11.2019.

## ПАО «Астраханская энергосбытовая компания» обращает внимание потребителей электрической энергии:

предельные уровни нерегулируемых цен, дифференцированные по ценовым категориям, для тарифной группы «Прочие потребители», а также составляющие, использованные гарантировавшим поставщиком при их расчете за октябрь 2019 года, размещены на официальном сайте ПАО «Астраханская энергосбытовая компания» по адресу: [http://astsbyt.ru/yur/detail.php?ELEMENT\\_ID=73](http://astsbyt.ru/yur/detail.php?ELEMENT_ID=73) (раздел «Юридическим лицам», подраздел «Цена электрической энергии»).

## ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА,

о согласовании размера и местоположения границ земельного участка, выделяемого в счет 1 (одной) доли вправе общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 30:11:110403:7 по адресу: Российская Федерация, Астраханская область, Черноярский район, 9 км от с. Старица напротив полевой бригады №2, на юго-запад до границы с. Поды, клетка №762. Заказчиком кадастровых работ является Харитонов Николай Александрович, проживающий по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Старица, ул. Конева, д. 98; тел. 89033214702. Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Павлов А.В., №30-11-85, зарегистрированный по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Черный Яр, ул. 1-го Мая, 21, телефон 8 (85149) 2-02-28, e-mail:pavlovaletsandr73@mail.ru.

Выделяемый земельный участок расположен по адресу: Астраханская область, Черноярский район, в 9,8 км по направлению на юго-запад от с. Старица, напротив полевой бригады №2, пашня Богарная, площадью 3,37 га. С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Черный Яр, ул. 1-го Мая, 21, телефон 8 (85149) 2-02-28. Предложения по доработке проекта межевания земельного участка или обоснованные возражения присыпать в течение 30 дней со дня опубликования извещения по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Черный Яр, ул. 1-го Мая, 21.

# МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.11.2019 №68  
ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ РЕГЛАМЕНТЕ  
МИНИСТЕРСТВА СОЦИАЛЬНОГО  
РАЗВИТИЯ И ТРУДА АСТРАХАНСКОЙ  
ОБЛАСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ  
«ВЫДАЧА ИНОСТРАННЫМ ГРАЖДАНАМ  
ИЛИ ЛИЦАМ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА  
ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО РАЗРЕШЕНИЯ  
НА УСЫНОВЛЕНИЕ (УДОЧЕРЕНИЕ)  
РЕБЕНКА, ЯВЛЯЮЩЕГОСЯ  
ГРАЖДАНИНОМ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ И ПРОЖИВАЮЩЕГО  
ЗА ЕЕ ПРЕДЕЛАМИ В СЛУЧАЕ,  
ЕСЛИ УСЫНОВЛЯЕМЫЙ РЕБЕНOK  
ИЛИ ЕГО РОДИТЕЛИ (ОДИН ИЗ НИХ)  
ПРОЖИВАЛИ НА ТЕРРИТОРИИ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ДО ВЫЕЗДА  
ЗА ПРЕДЕЛЫ ТЕРРИТОРИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2000 № 275 «Об утверждении Правил передачи детей на усыновление (удочерение) и осуществления контроля за условиями их жизни и воспитания в семьях усыновителей на территории Российской Федерации и Правил постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства», постановлением Правительства Астраханской области от 21.03.2005 № 21-П «О министерстве социального развития и труда Астраханской области», от 30.09.2010 № 427-П «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» министерства социального развития и труда Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент министерства социального развития и труда Астраханской области предоставления государственной услуги «Выдача иностранным гражданам или лицам без гражданства предварительного разрешения на усыновление (удочерение) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации и проживающего за ее пределами в случае, если усыновляемый ребенок или его родители (один из них) проживали на территории Астраханской области до выезда за пределы территории Российской Федерации».

2. Управлению по семейной политике и защите прав детей-сирот министерства социального развития и труда Астраханской области (Куреняна М.И.):

2.1. В течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации.

2.2. Направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области копию настоящего постановления в семидневный срок после дня его первого официального опубликования, а также сведения об источниках его официального опубликования.

2.3. Направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области не позднее семи рабочих дней со дня его подписания.

2.4. Не позднее семи дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» для включения в электронные базы данных.

2.5. Обеспечить размещение порядка информирования о предоставлении государственной услуги «Выдача иностранным гражданам или лицам без гражданства предварительного разрешения на усыновление (удочерение) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации и проживающего за ее пределами в случае, если усыновляемый ребенок или его родители (один из них) проживали на территории Астраханской области до выезда за пределы территории Российской Федерации» (далее - государственная услуга), перечня нормативных и иных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов, первоначального источника их официального опубликования) на официальном сайте министерства социального развития и труда Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.minsoctrud.astrobl.ru](http://minsoctrud.astrobl.ru) и в государственных информационных системах.

3. Отделу общественных связей, анализа и прогнозирования социального развития министерства социального развития и труда Астраханской области (Идрисова Э.Э.) разместить текст настоящего постановления на официальном сайте министерства социального развития и труда Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.minsoctrud.astrobl.ru](http://minsoctrud.astrobl.ru) в десятидневный срок со дня его принятия.

4. Директору государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр информационно-технологического обеспечения деятельности министерства социального развития и труда Астраханской области» (Анисимов П.П.) разместить сведения о государственной услуге в государственной информационной системе «Региональный реестр государственных услуг (функций) Астраханской области» (далее - государственная система), а также разместить в государственной системе порядок информирования о предоставлении государственной услуги, перечень нормативных и иных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов, первоначального источника их официального опубликования).

5. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**И.о. министра социального развития и труда  
Астраханской области  
О.А. ПЕТЕЛИН**

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет- портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 15.11.2019.

УТВЕРЖДЕН постановлением  
министерства социального развития и труда  
Астраханской области от 07.11.2019 №68

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
министерства социального развития и труда Астраханской области  
предоставления государственной услуги «Выдача иностранным гражданам или лицам без гражданства предварительного разрешения на усыновление (удочерение) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации и проживающего за ее пределами в случае, если усыновляемый ребенок или его родители (один из них) проживали на территории Астраханской области до выезда за пределы территории Российской Федерации»

### 1. Общие положения

#### 1.1. Предмет регулирования

Административный регламент министерства социального развития и труда Астраханской области предоставления государственной услуги «Выдача иностранным гражданам или лицам без гражданства предварительного разрешения на усыновление (удочерение) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации» (далее - административный регламент, государственная услуга соответственно) устанавливает порядок предоставления государственной услуги и стандарт предоставления государственной услуги, том числе сроки и последовательность административных процедур и административных действий по предоставлению государственной услуги, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 1.2. Описание заявителей

Государственная услуга предоставляется иностранным гражданам (за исключением граждан Соединенных Штатов Америки) и лицам без гражданства, проживающим за пределами Российской Федерации, обратившимся в министерство социального развития и труда Астраханской области (далее – министерство) с заявлением о предоставлении государственной услуги, выраженным в письменной форме (далее - заявители).

### 2. Стандарт предоставления государственной услуги

#### 2.1. Наименование государственной услуги

«Выдача иностранным гражданам или лицам без гражданства предварительного разрешения на усыновление (удочерение) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации и проживающего за ее пределами в случае, если усыновляемый ребенок или его родители (один из них) проживали на территории Астраханской области до выезда за пределы территории Российской Федерации».

2.2. Наименование исполнительного органа государственной власти Астраханской области, непосредственно предоставляющего государственную услугу

2.2.1. Государственную услугу предоставляет министерство. Ответственными исполнителями по предоставлению государственной услуги являются должностные лица министерства, ответственные за выполнение конкретной административной процедуры согласно административному регламенту (далее – должностное лицо министерства).

2.2.2. Органом, предоставляющим сведения, необходимые для предоставления государственной услуги, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в случае, предусмотренный пунктом 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, является Федеральная налоговая служба.

2.2.3. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» при предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, организации.

2.2.4. Информирование о предоставлении государственной услуги осуществляется министерством. Порядок информирования о предоставлении государственной услуги размещен на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») <http://www.minsoctrud.astrobl.ru> (далее – официальный сайт министерства), в государственных информационных системах «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <http://www.gosuslugi.ru> (далее – единый портал) и «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области» <http://gosuslugi.astrobl.ru> (далее – региональный портал) в сети «Интернет».

### 2.3. Описание результата предоставления государственной услуги

Результатом предоставления государственной услуги является: выдача заявителю предварительного разрешения на усыновление (удочерение) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации и проживающего за ее пределами в случае, если усыновляемый ребенок или его родители (один из них) проживали на территории Астраханской области до выезда за пределы территории Российской Федерации (далее - предварительное разрешение на усыновление ребенка) по форме согласно приложению № 1 к административному регламенту.

отказ в выдаче заявителю предварительного разрешения на усыновление (удочерение) ребенка.

### 2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Срок предоставления государственной услуги составляет не более 20 дней, в том числе срок приема и регистрации документов – 1 день.

2.4.2. Максимальное время ожидания в очереди:  
- при получении информации о ходе выполнения государственной услуги не должно превышать 15 минут;

- при подаче заявления и документов, получении результата государственной услуги не должно превышать 15 минут.

### 2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.5.1. Для получения государственной услуги заяитель представляет заявление о предоставлении государственной услуги по форме согласно приложению № 2 к административному регламенту (далее – заявление) и следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

копию свидетельства о рождении ребенка, заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке (в случае если запись о государственной регистрации рождения произведена за пределами Астраханской области);

согласие ребенка, достигшего 10-летнего возраста, на усыновление;

согласие родителя(ей) ребенка на усыновление или документ, подтверждающий наличие одного из обстоятельств, при которых в соответствии со статьей 130 Семейного кодекса Российской Федерации усыновление ребенка допускается без согласия родителей;

заключение

но более года - при усыновлении ребенка одним из супругов. При невозможности приобщить к заявлению соответствующий документ в заявлении должны быть указаны доказательства, подтверждающие эти факты;

медицинское заключение о состоянии здоровья усыновителя (усыновителя);

справку с места работы о занимаемой должности и заработной плате либо копию декларации о доходах или иной документ о доходах;

документ, подтверждающий право пользования жилым помещением или право собственности на жилое помещение;

заключение компетентного органа государства, гражданами которого являются усыновители (усыновитель) (при усыновлении ребенка лицами без гражданства - государства, в котором эти лица имеют постоянное место жительства), об условиях их жизни и о возможностях быть усыновителями;

разрешение компетентного органа соответствующего государства на въезд усыновляемого ребенка в это государство и его постоянное жительство на территории этого государства (если усыновляемый ребенок и усыновители проживают в разных государствах);

документ о постановке на учет заявителя в качестве кандидата в усыновители;

документ о прохождении в установленном порядке подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, за исключением случаев подачи заявления об усыновлении ребенка отцом или мачехой, близкими родственниками ребенка, лицами, которые являются или являлись усыновителями и в отношении которых усыновление не было отменено, и лицами, которые являются или являлись опекунами, попечителями детей и которые не были отстранены от исполнения возложенных на них обязанностей.

В документе, указанном в абзаце десятом настоящего пункта, должно быть подтверждено отсутствие у усыновителей заболеваний, при наличии которых граждане в соответствии с законодательством Российской Федерации не могут усыновить ребенка.

Документы, выданные за пределами Российской Федерации, предоставляемые согласно настоящему пункту, представляются на государственном (официальном) языке соответствующего иностранного государства и должны быть легализованы в установленном порядке, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации, а также переведены на русский язык. При этом перевод удостоверяется в консульском учреждении или дипломатическом представительстве Российской Федерации в государстве места жительства гражданина либо нотариусом на территории Российской Федерации.

Документы, указанные в абзацах шестом, одиннадцатом-тринадцатом настоящего пункта, принимаются к рассмотрению в течение года со дня их выдачи, документ, указанный в десятом абзаце, - в течение 6 месяцев со дня выдачи.

Если законодательством иностранного государства предусмотрен иной срок действия документов, указанных в абзацах шестом, одиннадцатом-тринадцатом настоящего пункта, то они рассматриваются в течение срока, установленного законодательством соответствующего государства.

В документах, указанных в настоящем административном регламенте, не должно быть подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений, а также серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

2.5.2. Заявители вправе представить по собственной инициативе:

- копию свидетельства о рождении ребенка, заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке (в случае если запись о государственной регистрации рождения произведена на территории Астраханской области);

- копию свидетельства о рождении усыновителя (в случае если запись о государственной регистрации рождения произведена на территории Астраханской области) - при усыновлении ребенка лицом, не состоящим в браке;

- копию свидетельства о браке усыновителей (усыновителя) (в случае если запись о государственной регистрации брака произведена на территории Астраханской области) - при усыновлении ребенка лицами (лицом), состоящими в браке.

В случае если заявитель не представил документы, указанные в настоящем пункте, должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, запрашивает данные документы (сведения о нем) в уполномоченных государственных органах и иных организациях, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в порядке, установленном подразделом 3.4 раздела 3 административного регламента.

2.5.3. При предоставлении государственной услуги министерство не вправе требовать:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

- представления документов и информации, которые находятся в распоряжении министерства, предоставляющего государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Астраханской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; переданы документов;

- представления документов и информации, отсутствие которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.5.4. Порядок представления заявления и документов.

Заявление и документы, указанные в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, представляются непосредственно заявителем в министерство, либо через соответствующее консульское учреждение или дипломатическое представительство Российской Федерации.

Днем обращения за предоставлением государственной услуги считается дата получения и регистрации заявления должностным лицом министерства, ответственным за прием и регистрацию документов.

2.5.5. Запись на прием в министерство для подачи заявления о предоставлении государственной услуги.

Запись на прием в министерство для подачи заявления о предоставлении государственной услуги проводится посредством личного посещения министерства, посредством телефонной или электронной связи по номеру телефона или по адресу электронной почты министерства, указанного в пункте 5.5.2 подраздела 5.5 раздела 5 административного регламента.

Заявителю предоставляется возможность записи в любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в министерстве графика приема заявителей.

Министерство не вправе требовать от заявителя совершения иных действий, кроме указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

2.6. Искрепывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.7. Искрепывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

2.7.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги, предусмотренные федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Астраханской области, отсутствуют.

2.7.2. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

- заявитель является лицом, указанным в части 1 статьи 4 Федерального закона от 28.12.2012 № 272-ФЗ «О мерах воздействия на лиц, причастных к нарушениям основополагающих прав и свобод человека, прав и свобод граждан Российской Федерации»;
- представление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента;
- несоответствие содержания или оформления документов, предоставленных заявителем, требованиям, установленным пунктом 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента.

2.8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

Государственная услуга предоставляется бесплатно.

2.9. Правовые основания для предоставления государственной услуги

Перечень нормативных и иных правовых актов Российской Федерации, Астраханской области, непосредственно регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов, первоначального источника их официального опубликования) размещен на официальном сайте министерства, едином и региональном порталах.

2.10. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставлении государственной услуги, информационных стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

В помещении министерства отводятся места для ожидания приема, ожидания в очереди при подаче заявления и документов, указанных в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, получения информации и заполнения документов.

Помещения для непосредственного взаимодействия должностных лиц министерства с заявителями соответствуют комфорtnым условиям для заявителей и оборудуются информационными табличками.

Места для ожидания приема, ожидания в очереди для подачи и получения документов, получения информации и заполнения необходимых документов (далее – места для ожидания) оснащаются стульями (кресельными секциями, скамьями, банкетками), столами (стойками), бумагой и канцелярскими принадлежностями и формами документов.

Количество мест для ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не менее 5.

Места для получения информации и заполнения документов оборудуются информационными стендами. Информационные стенды должны содержать информацию о порядке предоставления государственной услуги, в том числе образцы заполнения форм заявлений и перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги также размещается на официальном сайте министерства.

Обеспечиваются условия доступности для инвалидов предоставляемой государственной услуги и помещений, в которых она предоставляется, в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24.11.95 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» в порядке, установленном приказом Министерства труда и социальной защиты населения Российской Федерации от 30.07.2015 № 527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи».

На стоянке (остановке) транспортных средств выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

2.11. Показатели доступности и качества государственной услуги

Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

- своевременное, полное информирование о государственной услуге;
- соблюдение сроков предоставления государственной услуги и условий ожидания приема;
- обоснованность отказа в предоставлении государственной услуги;
- минимальные количества и продолжительность взаимодействий заявителей и должностных лиц министерства при предоставлении государственной услуги;
- соответствие должностных регламентов должностных лиц министерства административному регламенту в части описания в них административных действий, профессиональных знаний и навыков;
- доступность обращения за предоставлением государственной услуги и предоставления государственной услуги для лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

3.1. Описание последовательности действий при предоставлении государственной услуги

Предоставление государственной услуги заявителю включает в себя выполнение следующих административных процедур:

- прием, регистрация заявления и документов;
- рассмотрение заявления и документов, их проверка, принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги, направление соответствующего уведомления;
- формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги;

- выдача предварительного разрешения на усыновление ребенка (отказа в выдаче предварительного разрешения на усыновление ребенка).

3.2. Прием, регистрация заявления и документов

Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление в министерство заявления и документов, указанных в пункте 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, и непредставление (представление не в полном объеме) заявителем документов, указанных в пункте 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента.

Ответственным за осуществление административной процедуры является должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги.

Датой направления межведомственного запроса является дата получения и регистрации заявления и документов от заявителя.

В случае если заявителем не представлен по собственной инициативе документы, указанные в пункте 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, в рамках межведомственного информационного взаимодействия направляет запрос, отвечающий требованиям, установленным федеральным законодательством, в Федеральную налоговую службу:

- о предоставлении сведений о рождении ребенка (в случае если запись о государственной регистрации рождения произведена на территории Астраханской области);
- о предоставлении сведений о рождении усыновителя (в случае если запись о государственной регистрации рождения произведена на территории Астраханской области) - при усыновлении ребенка лицом, не состоящим в браке;
- о предоставлении сведений о браке усыновителей (усыновителя) (в случае если запись о государственной регистрации брака произведена на территории Астраханской области) - при усыновлении ребенка лицами (лицом), состоящими в браке.

Получение сведений, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется посредством межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с требованиями законодательства о персональных данных и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Правительством Астраханской области, в течение 5 рабочих дней со дня направления запроса.

Результатом исполнения данной административной процедуры является принятие министерством решения об отказе в предоставлении государственной услуги либо решения о предоставлении государственной услуги, направление заявителю соответствующих уведомлений.

Срок исполнения данной административной процедуры составляет 15 дней.

указанные в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, должностному лицу министерства, ответственному за предоставление государственной услуги.

Результатом данной административной процедуры является прием и регистрация должностным лицом министерства, ответственным за прием и регистрацию документов, заявления и документов, указанных в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента и передача их должностному лицу, ответственному за предоставление государственной услуги.

Срок исполнения данной административной процедуры – 1 день.

3.3. Рассмотрение заявления и документов, их проверка, принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги, направление соответствующего уведомления

Основанием для начала исполнения административной процедуры при предоставлении государственной услуги является получение зарегистрированных заявлений и документов, указанных в пункте 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, должностным лицом министерства, ответственным за предоставление государственной услуги.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги.

Должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, проверяет наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, полученных в пункте 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, должностным лицом министерства, ответственным за предоставление государственной услуги.

Должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, проверяет наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, полученных в пункте 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, должностным лицом министерства, ответственным за предоставление государственной услуги.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.7.2 подраздела 2.7 раздела 2 административного регламента, должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, готовит проект распоряжения об отказе в выдаче предварительного разрешения на усыновление ребенка, уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием мотивированной причины отказа, передает на подпись министру социального развития и труда Астраханской области (далее – министр) и после подписания направляет уведомление заявителю на бумажном носителе по почте (заказным письмом с уведомлением о вручении) или в электронном виде в формате электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью, либо выдает заявителю лично в зависимости от способа, указанного в заявлении).

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.7.2 подраздела 2.7 раздела 2 административного регламента, должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, выполняет следующие действия:

- готовит проект предварительного разрешения на усыновление ребенка согласно приложению № 1 к административному регламенту, уведомление заявителю о предоставлении государственной услуги;
- указывает в уведомлении решение о предоставлении государственной услуги;
- регистрирует уведомление о предоставлении государственной услуги в установленном порядке и направляет его заявителю способом, указанным в заявлении.

Результатом исполнения данной административной процедуры является принятие министерством решения об отказе в предоставлении государственной услуги либо решения о предоставлении государственной

### 3.6. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

В случае выявления заявителем в документах, полученных в результате предоставления государственной услуги, опечаток и ошибок заявитель представляет в министерство заявление об исправлении опечаток и ошибок.

Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах выполняется бесплатно.

Должностное лицо министерства, определенное в соответствии с визой ministra для рассмотрения заявления об исправлении опечаток и ошибок (далее – уполномоченное должностное лицо министерства) в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня поступления заявления об исправлении опечаток и ошибок в министерство, проводит проверку указанных в заявлении об исправлении опечаток и ошибок сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах уполномоченное должностное лицо министерства осуществляет их замену (исправление) и направление заявителю в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня проведения проверки указанных в заявлении об исправлении опечаток и ошибок сведений.

Результатом исполнения данной административной процедуры является исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо, в случае отсутствия опечаток и ошибок – направление заявителю уведомления об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Срок исполнения данной административной процедуры составляет не более 7 рабочих дней.

### 4. Формы контроля за исполнением административного регламента

#### 4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами министерства положений административного регламента, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием решений ответственными лицами

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами, должностными лицами министерства при предоставлении государственной услуги и принятием решений осуществляется министром.

#### 4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги

Контроль полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляется министром и включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц министерства.

Периодичность проведения проверок носит плановый характер (осуществляется на основании полугодовых или годовых планов работы), тематический характер (проверка предоставления государственной услуги отдельным категориям заявителей) и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя).

#### 4.3. Ответственность должностных лиц министерства за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги

Должностные лица министерства несут ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги, предусмотренные разделом 3 административного регламента, которые закрепляются в их должностных регламентах, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

В целях контроля за предоставлением государственной услуги граждане, их объединения и организации имеют право запросить и получить, а должностные лица министерства обязаны им предоставить возможность ознакомления с документами и материалами, относящимися к предоставлению государственной услуги, а также непосредственно затрагивающими их права и свободы, если нет установленных федеральным законом ограничений на информацию, содержащуюся в этих документах и материалах.

По результатам рассмотрения документов и материалов граждане, их объединения и организации вправе направить в министерство предложения, рекомендации по совершенствованию качества и порядка предоставления государственной услуги, а также заявления и жалобы с сообщением о нарушении должностными лицами министерства положений административного регламента, которые подлежат рассмотрению в установленном порядке.

#### 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) министерства, должностных лиц министерства

##### 5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решения и (или) действия (бездействие) министерства, должностных лиц министерства при предоставлении государственной услуги

Заявитель имеет право подать жалобу на решения и (или) действия (бездействие) министерства, должностных лиц министерства при предоставлении государственной услуги (далее - жалоба).

##### 5.2. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием единого портала и регионального портала в сети «Интернет».

Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется следующими способами:

- путем непосредственного общения заявителя (при личном обращении либо по телефону) с должностным лицом министерства, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб;

- путем взаимодействия должностных лиц министерства, наделенных полномочиями по рассмотрению жалобы, с заявителями по почте, по электронной почте;

- посредством информационных материалов, которые размещаются на официальном сайте министерства, на едином и региональном порталах;

- посредством информационных материалов, которые размещаются на информационных стенах в помещении министерства.

##### 5.3. Предмет жалобы

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации заявления о предоставлении государственной услуги;

- требование представления заявителем документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области для предоставления государственной услуги;

- отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области для предоставления государственной услуги;

- отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми

актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Астраханской области;

- требование внесения заявителем при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Астраханской области;

- отказ министерства, должностных лиц министерства в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

- приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятими в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Астраханской области;

- требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

##### 5.4. Органы, в которые может быть направлена жалоба

###### 5.4.1. В досудебном (внесудебном) порядке подается жалоба:

- министерство;

- в случае, если обжалуются решения министра, жалоба подается в Правительство Астраханской области.

5.4.2. В случае если в компетенцию министерства не входит принятие решения по жалобе, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации министерство направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

5.4.3. Жалоба может быть подана заявителем через автономное учреждение Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ). При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в министерство в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между министерством и МФЦ, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы министерстве.

5.4.4. Уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица министерства обеспечивают:

- прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего раздела административного регламента;

- направление жалобы в уполномоченный на ее рассмотрение орган в соответствии с пунктом 5.4.2 подраздела 5.4 раздела 5 административного регламента.

5.5. Порядок подачи и рассмотрения жалобы

5.5.1. Жалоба подается в министерство, МФЦ в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде.

5.5.2. Почтовый адрес министерства: 414000, г. Астрахань, ул. Бакинская, 147.

Адрес единого портала: <http://www.gosuslugi.ru>.

Адрес регионального портала: <http://gosuslugi.astrobl.ru>.

Адрес электронной почты министерства: [pens@astrobl.ru](mailto:pens@astrobl.ru).

Телефон министерства: (8512) 52-49-07.

График работы министерства:

понедельник - пятница с 08:00 до 17:00 (перерыв на обед ежедневно с 12:00 до 13:00).

Выходные дни - суббота, воскресенье.

Почтовый адрес МФЦ: 414014, г. Астрахань, ул. Бабефа, д. 8.

Адрес официального сайта МФЦ в сети «Интернет»: [www.mfc.astrobl.ru](http://www.mfc.astrobl.ru).

Адрес электронной почты МФЦ: [mfc.astrakhan@astrobl.ru](mailto:mfc.astrakhan@astrobl.ru).

График работы МФЦ:

понедельник - среда, пятница с 8:00 до 18:00, четверг с 8:00 до 20:00, суббота с 8:00 до 13:00, выходной - воскресенье.

Информация о структурных подразделениях МФЦ указана в приложении № 3 к административному регламенту.

5.5.3. Жалоба должна содержать:

- наименование министерства, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) министра, должностного лица министерства, решения и действия (бездействие), которых обжалуются;

- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю, за исключением случая, когда жалоба направляется способом, указанным в абзаце четвертом пункта 5.5.6 настоящего подраздела;

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) министерства, его должностного лица;

- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) министерства, его должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5.4. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность.

5.5.5. Прием жалоб в письменной форме осуществляется министерством в месте предоставления государственной услуги (в месте, где заявителем подавал заявление о предоставлении государственной услуги, нарушение порядка предоставления которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной государственной услуги).

Жалобы принимаются в соответствии с графиком работы министерства, указанным в пункте 5.5.2 настоящего подраздела.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5.6. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

- официального сайта министерства;

- единого портала либо регионального портала;

- портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, представляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными службами (далее - система досудебного обжалования) с использованием сети «Интернет» (при использовании министерством системы досудебного обжалования).

5.5.7. При подаче жалобы в электронном виде документ, указанный в пункте 5.5.4 настоящего подраздела может быть представлен в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, или признаков состава преступления должностное лицо министерства, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

5.6. Сроки рассмотрения жалоб

Жалоба, поступившая в министерство, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 10 рабочих дней со дня ее регистрации в министерстве.

В случае обжалования отказа министерства, его должностного лица в приеме документов от заявителя либо в исправлении

допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 3 рабочих дня со дня ее регистрации в министерстве.

5.7. Результат рассмотрения жалобы

По результатам рассмотрения жалобы министерством принимается одно из следующих решений:

- жалоба удовлетворяется;

- в удовлетворении жалобы отказывается.

При удовлетворении жалобы министерство принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.8 Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

5.8.1. Ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения по жалобе, на бумажном носителе по почте (заказным письмом с уведомлением о вручении) или в электронном виде в формате электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо выдается заявителю лично в зависимости от способа, указанного в жалобе.

В случае если жалоба удовлетворяется, в ответе указывается информация о действиях, осуществляемых министерством, должностным лицом министерства, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений в процессе предоставления государственной услуги, приносится извинения за доставленные неудобства, а также указывается информация о дальнейших действиях заявителя в целях получения государственной услуги.

В случае если жалоба удовлетворяется, в ответе приводятся аргументированные разъяснения о причинах принятого решения.

В министерство социального  
развития и труда Астраханской области  
от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(последнее-при наличии) заявителя,  
адрес, реквизиты документа,  
удостоверяющего личность)

Заявление  
о выдаче предварительного разрешения на усыновление ребенка  
я, \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии)  
являюсь гражданином \_\_\_\_\_ (лицом без гражданства, проживающим  
в \_\_\_\_\_).  
Прошу выдать мне предварительное разрешение на усыновление  
ребенка \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ребенка, дата рождения),  
являющегося гражданином Российской Федерации и проживающим в  
(страна проживания).  
К данному заявлению прилагаю следующие документы:  
1)  
2)  
3)

Я даю согласие на обработку и использование моих персональных  
данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною  
документах.

(подпись, дата)

Перечень филиалов МФЦ и территориально обособленных  
структурных подразделений (офисов) МФЦ

№ п/п	Наименование филиала МФЦ и (или) ТОСП МФЦ	Местонахождение филиала МФЦ и (или) ТОСП МФЦ
<b>Филиалы АУ АО «МФЦ»</b>		
1	Филиал автономного учреждения Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в Кировском районе г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Кировский район, ул. Бабефа, д. 8 тел. 8(8512) 66-88-07, 66-88-09
2	Филиал АУ АО «МФЦ» № 1 в Ленинском районе г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Ленинский район, пл. Вокзальная, д. 1 тел. 8(8512) 54-10-05, 54-10-03
3	Филиал АУ АО «МФЦ» № 2 в Ленинском р-не г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Ленинский район, ул. Адмиралтейская, д. 46, литер Е тел. 8(8512) 66-88-30, 66-88-31
4	Филиал АУ АО «МФЦ» № 1 в Советском р-не г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Советский район, ул. Boehova, д. 57 а тел. 8(8512) 66-88-19, 66-88-20
5	Филиал АУ АО «МФЦ» № 2 в Советском р-не г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, Советский район, ул. Адмирала Нахимова, д. 235 д тел. 8(8512) 66-88-14
6	Филиал АУ АО «МФЦ» в Трусовском районе г. Астрахани	г. Астрахань, Трусовский район, пер. Степана Разина/ул. Дзержинского, д. 2/5, пом. 1, тел. 8(8512) 26-68-01, 26-68-02
7	Знаменский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, ЗАТО Знаменск, г. Знаменск, ул. Ленина, д. 26, помещение 019 тел. 8(85140) 6-00-82, 6-00-83
8	Приволжский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Приволжский район, с. Началово, ул. Ленина, д. 47, помещение № 24 тел. 8(8512) 66-88-21
9	Икрянинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Икрянинский район, с. Икряное, ул. Советская, д. 40, помещение № 038 тел. 8(85144) 2-10-54
10	Ахтубинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Ахтубинский район, г. Ахтубинск, ул. Шубина, д. 81, тел. 8(85141) 5-25-36, 5-27-41
11	Володарский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Мичурина, д. 19 «б», литер «А» тел. 8(8512) 48-70-52, 48-70-53
12	Лиманский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Лиманский район, пос. Лиман, ул. Электрическая, д. 1, тел. 8(8512) 266-740, 266-741
13	Красноярский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Советская, д. 62, литер А тел. 8(8512) 26-68-03, 26-68-04
14	Енотаевский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Енотаевский р-н, с. Енотаевка, ул. Мусаева/Чичерина, 59а/22в тел. 8(8512) 66-88-12, факс 8(8512) 66-88-13
15	Камызякский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. Герцена, д. 16, тел. 8(8512) 66-88-17, 8(85145) 7-00-43
16	Харабалинский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Харабалинский р-н, г. Харабали, 7 квартал, д. 20, литер 1, тел. 8(85148) 4-00-80, 4-00-81
17	Наримановский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Наримановский р-н, г. Нариманов, проспект Строителей, д. 7 тел. 8(8512) 66-88-32, 66-88-34
18	Черногорский филиал АУ АО «МФЦ»	Астраханская область, Черногорский р-н, с. Черный Яр, ул. им. Маршала Жукова, д. 39, тел. 8(8512) 66-88-28, 66-88-29
Территориально обособленные структурные подразделения (офисы) АУ АО «МФЦ» (далее – ТОСП АУ АО «МФЦ»)		
Трусовский район города Астрахани		
1	ТОСП в Трусовском районе г. Астрахани	Астраханская область, г. Астрахань, ул. Магистральная, д. 29 тел. 8(8512) 46-46-45

Приволжский район Астраханской области		
2	ТОСП в с. Фунтово-1 Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Фунтово-1, ул. Чехова, д. 14 тел. 8(8512) 40-67-13
3	ТОСП в с. Карагали Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Карагали, ул. Колхозная, д. 27 тел. 8(8512) 40-69-91
4	ТОСП в с. Растопуловка Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Растопуловка, ул. 50-летия Победы, д. 3 тел. 8(8512) 61-12-04
5	ТОСП в с. Яксатово Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Яксатово, ул. Кирова, д. 25 тел. 8(8512) 40-58-33
6	ТОСП в с. Килинчи Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Килинчи, ул. Ленина, д. 2 тел. 8(8512) 40-66-44
7	ТОСП в с. Бирюковка Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Бирюковка, ул. Лесная, д. 14 тел. 8(8512) 40-55-49
8	ТОСП в п. Пойменный Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, п. Пойменный, ул. Ленина, д. 33 тел. 8(8512) 40-59-40
9	ТОСП в с. Осыпной Бугор Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Осыпной Бугор, ул. Астраханская, д. 40 «а» тел. 8(8512) 40-62-18
10	ТОСП в с. Евпраксино Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Евпраксино, ул. Ленина, д. 38 тел. 8(8512) 40-60-31, 40-64-71
11	ТОСП в с. Татарская Башмаковка Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Татарская Башмаковка, ул. Ленина, д. 34 тел. 8(8512) 40-69-12,
12	ТОСП в с. Три Протока Приволжского района Астраханской области	Астраханская область, Приволжский район, с. Три Протока, ул. им. З. Муртазаева, д. 20 тел. 8(8512) 32-99-32
Икрянинский район Астраханской области		
13	ТОСП в с. Озерное Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Озерное, ул. Степная, д. 7 тел. 8(851-44) 9-80-15
14	ТОСП в с. Оранжереи Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Оранжереи, ул. Кирова, д. 17 тел. 8(851-44) 9-47-00
15	ТОСП в р.п. Ильинка Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, р.п. Ильинка, ул. Лермонтова, д. 8, неж. пом. № 004 тел. 8(851-44) 9-85-05
16	ТОСП в с. Житное Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Житное, ул. Чкалова, д. 30 тел. 8(851-44) 9-75-24
17	ТОСП в р.п. Красные Баррикады Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, р.п. Красные Баррикады, ул. Баррикадная, д. 36 тел. 8(851-44) 9-29-21
18	ТОСП в с. Бахтемир Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Бахтемир, ул. Калинина, д. 3 тел. 8(851-44) 9-15-57
19	ТОСП в с. Мумра Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Мумра, ул. Гагарина, д. 32 тел. 8(851-44) 9-51-50
20	ТОСП в с. Трудфронт Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Трудфронт, ул. Ленина, д. 2 тел. 8(851-44) 9-36-35
21	ТОСП в с. Маячное Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Маячное, ул. 70 лет Октября, д. 1, тел. 8(851-44) 9-78-45
22	ТОСП в с. Чулпан Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Чулпан, ул. Ленина, д. 159 тел. 8(851-44) 9-64-32
23	ТОСП в с. Седлистое Икрянинского района Астраханской области	Астраханская область, Икрянинский район, с. Седлистое, ул. Волжская, д. 1 тел. 8(851-44) 9-63-10
Ахтубинский район Астраханской области		
24	ТОСП в с. Покровка Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский р-н, с. Покровка, ул. Советская, д. 64 тел. 8(85141) 5-62-18, 5-62-12
25	ТОСП в с. Пологое Займище Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с. Пологое Займище, ул. Братская, д. 5А тел. 8(85141) 5-64-45, 5-64-37
26	ТОСП в с. Болхуны Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с. Болхуны, ул. Ленина, д. 13, тел. 8(85141) 4-45-83, 4-45-83, 4-45-19
27	ТОСП в с. Золотуха Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с. Золотуха, ул. Ленина, д. 23 тел. 8(85141) 4-35-42
28	ТОСП в п. Верхний Баскунчак Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, п. Верхний Баскунчак, ул. Советская, д. 40, тел. 8(85141) 4-61-72
29	ТОСП в с. Капустин Яр Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с. Капустин Яр, ул. Октябрьская, д. 4 тел. 8(85141) 4-15-33, 4-11-96
30	ТОСП в п. Нижний Баскунчак Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, п. Нижний Баскунчак, ул. Горького, д. 27 тел. 8(85141) 5-55-50, 5-54-00
Володарский район Астраханской области		
31	ТОСП в с. Тумак Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Тумак, ул. Boehova, д. 1а тел. 8(85142) 2-72-86, 2-72-49
32	ТОСП в с. Зеленга Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Зеленга, ул. Юбилейная, д. 1 тел. 8(85142) 3-62-37
Камызякский район Астраханской области		
33	ТОСП в с. Сизый Бугор Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Сизый Бугор, ул. Первомайская, д. 28 тел. 8(85142) 2-74-18
34	ТОСП в с. Марфино Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Марфино, ул. Кирова, д. 25 тел. 8(85142) 6-21-55, 6-24-66
35	ТОСП в с. Козлово Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Козлово, ул. 30 лет Победы, д. 4 тел. 8(85142) 9-45-49, 9-45-01
36	ТОСП в с. Большой Могой Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Большой Могой, ул. Набережная, д. 10 тел. 8(85142) 9-35-21
37	ТОСП в с. Алтынжар Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Алтынжар, ул. 60 лет ССР, д. 11 тел. 8(85142) 5-53-35
38	ТОСП в с. Мултаново Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Мултаново, ул. Советская, д. 15 тел. 8(85142) 6-27-34
39	ТОСП в с. Новинка Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Новинка, ул. Центральная, д. 21 тел. 8(85142) 5-55-35
40	ТОСП в с. Маково Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Маково, ул. Мыльникова, д. 24 тел. 8(85142) 3-66-41
41	ТОСП в с. Калинино Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Калинино, ул. Набережная, д. 17а

64	ТОСП в с. Карапат Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Карапат, ул. Ленина, д. 62 тел. 8(85145) 9-65-72, 9-65-73
65	ТОСП в п. Волго-Каспийский Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, п. Волго-Каспийский, ул. Набережная, д. 10 тел. 8(85145) 9-88-50, 9-89-77, 9-88-36
66	ТОСП в с. Семибурги Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Семибурги, ул. Курманова, д. 8, тел. 8(85145) 9-36-32
67	ТОСП в с. Тузуклей Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Тузуклей, ул. 1 Мая, д. 14 тел. 8(85145) 9-49-85
68	ТОСП в п. Верхнекалиновский Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, п. Верхнекалиновский, ул. Набережная, д. 106 тел. 8(85145) 9-53-43
69	ТОСП в с. Жан-Аул Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Жан-Аул, ул. Школьная, д. 26 тел. 8(85145) 9-61-37
70	ТОСП в пос. Кировский Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, пос. Кировский, ул. Народная, д. 2, тел. 8(85145) 9-63-42
71	ТОСП в с. Карапульное Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Карапульное, ул. Молодежная, д. 31, тел. 8(85145) 9-65-72, 9-65-73
72	ТОСП в с. Образцово-Травино Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Образцово-Травино, ул. Хлебникова, д. 96 тел. 8(85145) 9-73-45, 9-71-34
73	ТОСП в с. Самосделка Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Самосделка, ул. Советская, д. 17, тел. 8(85145) 9-76-86
Харабалинский район Астраханской области		
74	ТОСП в с. Селирненое Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Селирненое, ул. Советская, д. 58, тел. 8(85148) 5-61-17
75	ТОСП в с. Хошеутово Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Хошеутово, ул. Советская, д. 15 тел. 8(85148) 5-44-25, 8(85148) 5-44-18
76	ТОСП в с. Заволжское Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Заволжское, ул. Ленина, д. 42 тел. 8(85148) 5-47-31, 5-47-17
77	ТОСП в с. Сасыколи Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Сасыколи, ул. Советская, д. 137, тел. 8(85148) 5-33-41, 5-32-80
78	ТОСП в с. Михайловка Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Михайловка, ул. Советская, д. 61, тел. 8(85148) 5-66-31, 5-66-33
79	ТОСП в с. Кочковатка Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Кочковатка, ул. Юбилейная, д. 11, кв. 2 тел. 8(85148) 5-98-22, 5-98-84
80	ТОСП в с. Тамбовка Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Тамбовка, ул. Октябрьская, д. 38 тел. 8(85148) 5-56-13
81	ТОСП в с. Вольное Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Вольное, л. Никулина, д. 7, тел. 8(85148) 5-54-50, 5-52-92
Наримановский район Астраханской области		
82	ТОСП в пос. Карагаш Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, пос. Карагаш, ул. Школьная, д. 25, тел. 8(8512) 99-67-40
83	ТОСП в с. Николаевка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Николаевка, ул. Советская, д. 62, тел. 8(85171) 64-196
84	ТОСП в с. Старокучергановка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Старокучергановка, ул. Ленина, д. 48, тел. 8(8512) 56-18-85
85	ТОСП в с. Линейное Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Линейное, ул. Ленина, д. 94 тел. 8(85171) 64-286
86	ТОСП в пос. Буруны Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, пос. Буруны, ул. Коммунистическая, д. 1 тел. 8(85171) 66-430
87	ТОСП в пос. Прикаспийский Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, пос. Прикаспийский, ул. Советская, д. 3 тел. 8(85171) 64-089
88	ТОСП в с. Разночиновка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Разночиновка, ул. Горького, д. 1, тел. 8(85171) 65-148
89	ТОСП в с. Барановка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Барановка, ул. Советская, д. 12, тел. 8(85171) 65-904
90	ТОСП в с. Солянка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Солянка, ул. Калинина, д. 5 тел. 8(8512) 59-91-37
91	ТОСП в с. Рассвет Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Рассвет, ул. Советская, д. 36 тел. 8(85171) 67-925
92	ТОСП в с. Волжское Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Волжское, ул. Победы, д. 18 тел. 8(85171) 67-534
Черноярский район Астраханской области		
93	ТОСП в с. Ушаковка Черноярского района Астраханской области	Астраханская область, Черноярский район, с. Ушаковка, пл. Ленина, д. 2 тел. 8(85149) 28-5-19

# РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Астраханской области

12.11.2019

№ 652-р

## О МЕРАХ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ, ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И НЕДОПУЩЕНИЮ ПРИРОДНЫХ ПОЖАРОВ В ДЕЛЬТЕ РЕКИ ВОЛГИ

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.94 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 № 390 «О противопожарном режиме», а также в целях предупреждения возгораний в дельте реки Волги на территории Астраханской области и снижения тяжести их последствий:

1. Создать межведомственный оперативный штаб по профилактике, предупреждению и недопущению природных пожаров в дельте реки Волги (далее – межведомственный оперативный штаб) и утвердить его состав (прилагается).

2. Межведомственному оперативному штабу:

- осуществлять мониторинг оперативной обстановки с пожарами в дельте реки Волги и на территории западных подстепенных ильменей;
- координировать деятельность органов управления при осуществлении мероприятий по профилактике, контролю и непосредственному тушению природных пожаров на территории Астраханской области.

3. Рекомендовать главам муниципальных районов Астраханской области в целях предупреждения, профилактики и ликвидации природных пожаров на малых площадях создать в муниципальных образованиях Астраханской области маневренные патрульные группы, оснастив их мобильными средствами пожаротушения.

4. Рекомендовать Главному управлению Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Астраханской области:

- принять исчерпывающие меры по ликвидации очагов возгорания в дельте реки Волги;
- сформировать для организаций, оказывающих услуги в области туризма, перечень первичных средств пожаротушения для ликвидации горения на ранних стадиях развития возможных пожаров и направить его в заинтересованные организации.

5. Распоряжение подлежит официальному опубликованию.

**Губернатор Астраханской области  
И.Ю. БАБУШКИН**

УТВЕРЖДЕН распоряжением Губернатора Астраханской области от 12.11.2019 № 652-р

Состав межведомственного оперативного штаба по профилактике, предупреждению и недопущению природных пожаров в дельте реки Волги

Бабушкин И.Ю. - Губернатор Астраханской области, председатель межведомственного оперативного штаба

Афанасьев Д.А. - и.о. министра промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области, заместитель председателя межведомственного оперативного штаба

Мурзин А.А. - врио начальника Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Астраханской области, заместитель председателя межведомственного оперативного штаба (по согласованию)

Панасюк В.П. - заместитель начальника управления топливно-энергетического комплекса – начальник отдела по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности министерства промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области, секретарь межведомственного оперативного штаба

Члены межведомственного оперативного штаба:

Булычев В.А. - начальник федерального казенного учреждения «Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Астраханской области» (по согласованию)

Гасанов Р.А. - руководитель Межрегионального управления Федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Астраханской и Волгоградской областям (по согласованию)

Гусев В.Н. - заместитель начальника Пограничного управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Республике Калмыкия и Астраханской области – начальник береговой охраны (по согласованию)

Евсеев М.С. - заместитель начальника отдела мобилизационной подготовки, мобилизации и защиты государственной тайны Волго-Каспийского территориального управления Федерального агентства по рыболовству (по согласованию)

Казаков А.Н. - начальник Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Астраханской области (по согласованию)

Краснов И.О. - и.о. руководителя службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области

Лифанов А.А. - заместитель начальника полиции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Астраханской области по охране общественного порядка (по согласованию)

Новиков А.В. - заместитель руководителя Нижне-Волжского бассейнового водного управления Федерального агентства водных ресурсов – начальник отдела водных ресурсов по Астраханской области (по согласованию)

Носкова Л.Н. - руководитель Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Астраханской области (по согласованию)

Подледнев Д.А. - заместитель председателя Астраханской региональной общественной организации «Областное общество охотников и рыболовов» (по согласованию)

Тимофеев А.С. - первый заместитель министра сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области

Цымлянский Н.А. - директор Федерального государственного бюджетного учреждения «Астраханский государственный заповедник» (по согласованию)

Шамшутдинов З.З. - заместитель Астраханского межрайонного природоохранного прокурора (по согласованию)

Шахбанов Р.С. - врио начальника Астраханского линейного отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации на транспорте (по согласованию)

Шилин А.Ю. - заместитель начальника отдела организации пожаротушения и проведения аварийно-спасательных работ Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Астраханской области (по согласованию)

Авшарова Н.Ю. - начальник управления сельского хозяйства администрации муниципального образования «Наримановский район» (по согласованию)

Бисембеев А.И. - начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования «Красноярский район» (по согласованию)

Будаев Б.Ф. - заместитель главы администрации муниципального образования «Енотаевский район» по сельскому хозяйству, начальник управления сельского хозяйства (по согласованию)

Булахтина Г.К. - заведующая отделом рационального природопользования федерального государственного бюджетного научного учреждения «Прикаспийский аграрный федеральный научный центр Российской академии наук» (по согласованию)

Вдовенко Т.А. - начальник управления сельского хозяйства администрации муниципального образования «Камызякский район» (по согласованию)

Газгиреев Ш.Д. - депутат Думы Астраханской области (по согласованию)

Кадриалиев Д.С. - ведущий научный сотрудник, заведующий отделом селекции и семеноводства Всероссийского научно-исследовательского института орошаемого овощеводства и бахчеводства - филиала федерального государственного бюджетного научного учреждения «Прикаспийский аграрный федеральный научный центр Российской академии наук» (по согласованию)

Лепская Л.И. - начальник отдела животноводства и племенной работы сельскохозяйственного управления администрации муниципального образования «Харабалинский район» (по согласованию)

Магзанов С.И. - начальник управления сельского, рыбного хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования «Володарский район» (по согласованию)

Малов А.А. - начальник управления сельского хозяйства администрации муниципального образования «Лиманский район» (по согласованию)

Матвеев А.А. - старший специалист по животноводству управления сельского хозяйства администрации муниципального образования «Черноярский район» (по согласованию)

Попов А.П. - заместитель начальника отдела земельного надзора Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Ростовской, Волгоградской и Астраханской областям и Республике Калмыкия (по согласованию)

Татаринов В.В. - начальник управления сельского хозяйства администрации муниципального образования «Ах

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Правительства Астраханской области

12.11.2019

№ 431-П

### О СОЗДАНИИ УНИТАРНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ФОНД ЗАЩИТЫ ПРАВ ГРАЖДАН – УЧАСТНИКОВ ДОЛЕВОГО СТРОИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии с федеральными законами от 12.01.96 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», от 29.07.2017 № 218-ФЗ «О публично-правовой компании по защите прав граждан – участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Астраханской области от 05.06.2009 № 42/2009-ОЗ «О Правительстве Астраханской области»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать унитарную некоммерческую организацию «Фонд защиты прав граждан - участников долевого строительства Астраханской области» в организационно-правовой форме фонда (далее - фонд).

2. Учредителем фонда является Астраханская область. Функции и полномочия учредителя фонда осуществляются министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области.

3. Установить, что:

3.1. Целью деятельности фонда является урегулирование обязательств застройщиков, признанных банкротами, перед участниками долевого строительства путем передачи фонду имущества (в том числе имущественных прав) и обязательств застройщиков для завершения строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимого имущества, строительство которых осуществляется с привлечением средств граждан - участников долевого строительства в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 30.12.2004 № 214-ФЗ), и (или) завершения строительства объектов инженерно-технической инфраструктуры, объектов социальной инфраструктуры, предназначенных для размещения дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, поликлиник, объектов транспортной инфраструктуры и объектов капитального строительства, обеспечивающих подключение (технологическое присоединение) объектов строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, для их последующей безвозмездной передачи в государственную или муниципальную собственность.

3.2. Для достижения цели деятельности фонд осуществляет функции, установленные федеральными законами от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» и от 30.12.2004 № 214-ФЗ.

3.3. Финансирование мероприятий по урегулированию обязательств застройщиков, признанных банкротами, перед участниками долевого строительства путем завершения строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимого имущества, строительство которых осуществляется с привлечением средств участников долевого строительства в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ, и (или) завершения строительства объектов инженерно-технической инфраструктуры, объектов социальной инфраструктуры, предназначенных для размещения дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, поликлиник, объектов транспортной инфраструктуры и объектов капитального строительства, обеспечивающих подключение (технологическое присоединение) объектов строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (далее – объекты инфраструктуры), для их последующей безвозмездной передачи в государственную или муниципальную собственность.

3.4. Высшим коллегиальным исполнительным органом управления фонда является правление фонда.

Правление фонда формируется в количестве пяти членов сроком на три года. Состав правления фонда и его председатель утверждаются Правительством Астраханской области.

Единоличным исполнительным органом фонда, осуществляющим текущее руководство деятельностью фонда, является директор, который подотчетен правлению фонда.

Директор фонда назначается правлением фонда сроком на три года.

3.5. План деятельности фонда, финансовый план доходов и расходов (бюджет) фонда, в том числе смета административно-хозяйственных расходов, штатное расписание фонда, размер фонда оплаты труда работников фонда, утверждаются в порядке, установленном уставом фонда.

4. Утвердить прилагаемый устав унитарной некоммерческой организации «Фонд защиты прав граждан - участников долевого строительства Астраханской области».

5. Министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области:

в двухмесячный срок со дня вступления в силу настоящего постановления осуществить необходимые юридические действия по государственной регистрации фонда в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

обеспечить формирование органов управления фонда.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области  
И.Ю. БАБУШКИН

УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства Астраханской области от 12.11.2019 № 431-П

Устав унитарной некоммерческой организации «Фонд защиты прав граждан-участников долевого строительства Астраханской области»

г. Астрахань

#### 1. Общие положения

1.1. Унитарная некоммерческая организация «Фонд защиты прав граждан - участников долевого строительства Астраханской области», именуемая в дальнейшем фондом, является юридическим лицом, созданным в организационно-правовой форме фонда в соответствии с федеральными законами от 12.01.96 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», от 29.07.2017 № 218-ФЗ «О публично-правовой компании по защите прав граждан - участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Астраханской области и настоящим Уставом.

1.2. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.3. Полное наименование: унитарная некоммерческая организация «Фонд защиты прав граждан - участников долевого строительства Астраханской области».

Сокращенное наименование: УНО «Фонд защиты прав участников долевого строительства».

1.4. Место нахождения фонда: Российская Федерация, город Астрахань, ул. Ленина, 28.

#### 2. Цель и предмет деятельности Фонда

2.1. Фонд создается в целях:

урегулирования обязательств застройщиков, признанных банкротами, перед участниками долевого строительства путем передачи фонду имущества (в том числе имущественных прав) и обязательств застройщиков для завершения строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимого имущества, строительство которых осуществляется с привлечением средств граждан - участников долевого строительства в порядке, предусмотренным Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 30.12.2004 № 214-ФЗ), и (или) завершения строительства объектов инженерно-технической инфраструктуры, объектов социальной инфраструктуры, предназначенных для размещения дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, поликлиник, объектов транспортной инфраструктуры и объектов капитального строительства, обеспечивающих подключение (технологическое присоединение) объектов строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, для их последующей безвозмездной передачи в государственную или муниципальную собственность.

2.2. Предметом деятельности фонда является:

приобретение объектов незавершенного строительства, включенных в реестр граждан, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов и чьи права нарушены, объектов инфраструктуры, земельных участков (прав на земельные участки), предназначенные для размещения объектов незавершенного строительства и объектов инфраструктуры, а также обязательств перед участниками долевого строительства в порядке, определенном Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

участие в осуществлении инвестиционной деятельности в целях завершения строительства объектов незавершенного строительства, указанных в абзаце втором настоящего пункта, в том числе осуществление привлечения денежных средств граждан и юридических лиц для завершения строительства объектов незавершенного строительства; заключение договоров участия в долевом строительстве, договоров купли-продажи помещений в многоквартирных домах и иных объектов недвижимого имущества в целях финансирования и осуществления мероприятий по завершению строительства объектов незавершенного строительства, иных договоров по распоряжению указанными объектами, а также заключение других сделок по распоряжению принадлежащим фонду имуществом.

2.3. Для достижения цели деятельности фонда, предусмотренной настоящим Уставом, фонд вправе выступать в качестве застройщика и осуществлять деятельность по завершению строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимого имущества, строительство которых осуществляется с привлечением средств граждан - участников долевого строительства в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ, и (или) завершению строительства объектов инфраструктуры для их последующей безвозмездной передачи в государственную или муниципальную собственность.

2.4. Фонд вправе привлекать средства граждан и юридических лиц по договорам участия в долевом строительстве в отношении указанных в пункте 2.3 настоящего раздела объектов только при условии размещения денежных средств участников долевого строительства на счетах эскроу в уполномоченном банке в сфере жилищного строительства в порядке, установленном Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ.

2.5. Для достижения цели деятельности фонда, предусмотренной настоящим Уставом, фонд вправе осуществлять иную деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации и соответствующую цели его деятельности, предусмотренной настоящим Уставом. Поступления от иной деятельности могут направляться на достижение цели деятельности фонда.

2.6. Виды деятельности, подлежащие лицензированию, требующие получения допуска, аккредитации, согласования в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляются фондом после получения соответствующей лицензии, допуска, аккредитации, согласования.

#### 3. Правовое положение фонда

3.1. Фонд является унитарной некоммерческой организацией. Прибыль, полученная фондом, направляется на достижение цели его деятельности, определенной настоящим Уставом. Фонд не имеет членства.

3.2. Фонд является юридическим лицом со дня его государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, для достижения своих целей имеет право заключать договоры.

3.3. Убытки, причиненные в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения фондом своих обязательств, подлежат возмещению в соответствии с гражданским законодательством.

3.4. Фонд не отвечает по обязательствам своего учредителя. Учредитель фонда не отвечает по обязательствам фонда. Фонд не отвечает по обязательствам государства и его органов.

3.5. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

3.6. Фонд имеет самостоятельный баланс, круглуя печать, содержащую его полное наименование на русском языке, идентификационный налоговый номер, основной государственный регистрационный номер, штампы и бланки со своим наименованием, официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», адрес электронной почты.

3.7. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в российских кредитных организациях.

3.8. Фонд хранит и использует в установленном порядке управленческие, финансово-хозяйственные документы, документы по личному составу.

3.9. Фонд вправе быть членом саморегулируемой организации, если такое членство обусловлено необходимостью осуществления фондовым отдельных видов деятельности в целях выполнения им возложенных на него функций.

3.10. Фонд может быть истцом и ответчиком в судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целью деятельности фонда, предусмотренной настоящим уставом фонда, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

3.11. Фонд не вправе: использовать принадлежащее ему имущество для обеспечения исполнения обязательств третьих лиц; принимать на себя обязательства по обеспечению исполнения обязательств третьих лиц;

предоставлять займы и ссуды; приобретать ценные бумаги; создавать коммерческие и некоммерческие организации, участвовать в уставных капиталах хозяйственных обществ, иных коммерческих и некоммерческих организаций;

совершать иные сделки, не связанные с завершением строительства объектов незавершенного строительства и объектов инфраструктуры, за исключением сделок, связанных с обеспечением текущей деятельности фонда.

3.12. Фонд осуществляет закупки в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

#### 4. Учредитель фонда

Учредителем фонда является Астраханская область. Функции и полномочия учредителя фонда осуществляются министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области (далее – министерство).

#### 5. Правление фонда

5.1. Правление фонда является высшим коллегиальным исполнительным органом управления фонда.

5.2. Правление фонда формируется в количестве пяти членов сроком на три года. Состав правления фонда и его председатель утверждаются Правительством Астраханской области. Первоначальный состав правления фонда утверждается решением министерства. Члены правления исполняют свои обязанности на постоянной основе и на общественных началах.

5.3. К компетенции правления фонда относится решение следующих вопросов:

5.3.1. Определение приоритетных направлений деятельности фонда, принципов формирования и использования имущества фонда.

5.3.2. Утверждение сметы административно-хозяйственных расходов фонда (далее - смета расходов), внесение в нее изменений, плана деятельности фонда, финансового плана доходов и расходов (бюджета) фонда, размера фонда оплаты труда работников фонда.

5.3.3. Рассмотрение и утверждение годового отчета, включающего в себя отчет о целевом расходовании средств (далее – годовой отчет), и бухгалтерской (финансовой) отчетности фонда и направление их для сведения в попечительский совет фонда и учредителю.

5.3.4. Утверждение внутренних документов фонда, определяющих порядок и условия финансирования деятельности фонда.

5.3.5. Одобрение заключения фондом сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, в соответствии с требованиями статьи 27 Федерального закона от 12.01.96 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

5.3.6. Утверждение состава попечительского совета фонда.

5.3.7. Назначение директора фонда, заключение с ним трудового договора.

5.3.8. Досрочное прекращение полномочий директора фонда, членов попечительского совета фонда, в том числе его председателя.

5.3.9. Иные вопросы деятельности фонда в соответствии с законодательством Российской Федерации и Астраханской области и настоящим Уставом.

5.4. Вопросы, отнесенные к компетенции правления фонда, не могут быть переданы на рассмотрение директора фонда или попечительского совета фонда.

5.5. Заседания правления фонда проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседания правления фонда проводятся по инициативе любого из членов правления фонда, попечительского совета фонда или директора фонда.

5.6. Уведомление о проведении заседания правления фонда и все необходимые для рассмотрения повестки дня документы должны быть направлены членам правления фонда не позднее чем за 3 рабочих дня до дnia проведения заседания правления фонда.

5.7. При решении вопросов на заседании правления фонда каждый член правления фонда обладает одним голосом.

5.8. Заседания правления фонда являются правомочными при условии присутствия на нем более половины его членов. Решение считается принятым, если оно поддержано большинством голосов от числа присутствующих членов правления фонда. В случае равенства голосов решающим является голос председателя прав

попечительского совета фонда по своему желанию. О своем намерении досрочно прекратить свои полномочия член попечительского совета фонда обязан уведомить правление фонда и попечительский совет не менее чем за четырнадцать дней. С указанной в заявлении даты член попечительского совета считается выбывшим.

6.13. Правление фонда вправе в любой момент прекратить полномочия попечительского совета.

6.14. Член попечительского совета фонда обязан не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности фонда после прекращения членства в попечительском совете фонда.

6.15. Заседание попечительского совета фонда правомочно, если на нем присутствует более половины членов попечительского совета.

6.16. В случае если количество членов попечительского совета становится менее половины от числа утвержденных членов или менее минимального количества членов попечительского совета, указанного в пункте 6.2 Устава, правление фонда утверждает новый состав попечительского совета в порядке, указанном в пункте 6.2 настоящего Устава.

#### 7. Директор

7.1. Текущее руководство деятельностью фонда осуществляет единоличный исполнительный орган фонда - директор, который подотчетен правлению фонда.

7.2. Директор фонда назначается правлением фонда сроком на три года.

#### 7.3. Директор фонда:

7.3.1. Руководит деятельностью фонда, обеспечивает достижение цели его деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, выполнение решений правления фонда и попечительского совета фонда.

7.3.2. Без доверенности действует от имени фонда, представляет его интересы в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями иностранных государств и международными организациями, другими учреждениями, организациями.

7.3.3. Осуществляет подготовку и представляет на рассмотрение попечительского совета фонда и на утверждение правления фонда годовой отчет и бухгалтерскую (финансовую) отчетность фонда.

7.3.4. Осуществляет подготовку и представляет правлению фонда для утверждения внутренние документы фонда, определяющие порядок и условия финансирования деятельности фонда.

7.3.5. Утверждает организационную структуру фонда, штатное расписание фонда, положение об использовании имущества фонда.

7.3.6. Осуществляет подготовку и представляет учредителю фонда для утверждения Устав фонда, изменения в него.

7.3.7. Осуществляет подготовку сметы расходов, внесение в неё изменений, плана деятельности фонда, финансового плана доходов и расходов (бюджета) фонда, размера фонда оплаты труда работникам фонда.

7.3.8. Осуществляет подготовку и представляет правлению фонда для утверждения отчет об исполнении плана деятельности фонда, финансового плана доходов и расходов (бюджета) фонда.

7.3.9. Осуществляет подготовку и представляет правлению фонда для утверждения предложения по привлечению дополнительных источников финансирования в случае наделения фонда дополнительными функциями помимо функций, предусмотренных настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Российской Федерации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

7.3.10. Осуществляет подготовку и представляет правлению фонда для одобрения предложения по заключению фондом сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, в соответствии с требованиями статьи 27 Федерального закона от 12.01.96 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

7.3.11. От имени фонда заключает соглашения, договоры, совершают сделки с учетом ограничений, установленных подпунктом 5.3.5 пункта 5 раздела 5 настоящего Устава, выдает доверенности, открывает счета в банках.

7.3.12. Утверждает внутренние документы фонда, определяющие деятельность структурных подразделений фонда, распределение обязанностей между заместителями директора фонда и должностные обязанности работников фонда.

7.3.13. Назначает на должность и освобождает от должности работников фонда.

7.3.14. Разрабатывает планы работы фонда и контролирует ход их выполнения.

7.3.15. Издает распорядительные документы (приказы, распоряжения) по вопросам деятельности фонда, отнесенными к его компетенции, в том числе назначает лицо, исполняющее обязанности директора

фонда на период своего временного отсутствия.

7.3.16. Осуществляет публикацию и представление отчетности фонда в уполномоченные органы в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

7.3.17. Осуществляет согласование документов по вопросам, отнесенным к его компетенции.

7.3.18. Распоряжается средствами фонда в соответствии с утвержденным планом деятельности фонда: заключает договоры, осуществляя другие юридические действия от имени фонда, приобретает имущество и управляет им.

7.3.19. Решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности фонда, организует бухгалтерский учет и отчетность.

7.3.20. Несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества фонда в соответствии с его уставными целями.

7.3.21. Заключает договор с аудиторской организацией (аудитором), отобранный по результатам конкурса на аudit бухгалтерской (финансовой) отчетности фонда.

7.3.22. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Астраханской области и настоящим Уставом.

7.4. Лицо, осуществляющее функции директора фонда, не вправе быть председателем правления фонда, членом попечительского совета фонда, но вправе входить в состав правления фонда.

7.5. Директор фонда вправе досрочно расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом правление фонда в письменной форме не позднее чем за четырнадцать дней.

7.6. В случае прекращения директором фонда своих полномочий до заключения трудового договора с иным лицом правление фонда принимает решение о назначении исполняющего обязанности директора фонда, который принимает на себя руководство текущей деятельностью фонда:

- без доверенности действует от имени фонда, представляет его интересы в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями иностранных государств и международными организациями, другими учреждениями, организациями;

- от имени фонда заключает соглашения, договоры, совершают сделки с учетом ограничений, установленных подпунктом 5.3.5 пункта 5.3 раздела 5 настоящего Устава, выдает доверенности, открывает счета в банках;

- принимает решения по расходованию денежных средств фондом в соответствии с утвержденной сметой расходов.

7.7. В целях организационно-технического обеспечения деятельности попечительского совета фонда и правления фонда директор фонда назначает секретаря, к функциям которого относятся:

- организационно-техническое обеспечение деятельности попечительского совета фонда и правления фонда;

- представление на утверждение председателем попечительского совета фонда и правления фонда повестки дня заседания;

- организация подготовки материалов к заседаниям попечительского совета фонда и правления фонда;

- уведомление членов попечительского совета фонда и правления фонда о месте, времени, дате и повестке дня заседания;

- оформление протоколов заседаний попечительского совета фонда и правления фонда;

- иные функции по обеспечению деятельности попечительского совета фонда и правления фонда.

#### 8. Учет и отчетность, документы фонда

8.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. Годовой отчет о деятельности фонда подлежит ежегодному размещению на официальном сайте фонда и портала исполнительных органов государственной власти Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8.3. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю фонда и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в фонде, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности фонда, предоставленных учредителю фонда, кредиторам, несет директор фонда.

#### 9. Имущество фонда

8.5. Фонд хранит и обеспечивает доступ учредителя фонда, членов правления фонда, членов попечительского совета фонда к следующим документам:

- учредительные документы фонда (Устав, изменения, внесенные в Устав фонда, зарегистрированные в установленном порядке);

- документы, подтверждающие права фонда на имущество, находящееся на его балансе;

- внутренние документы фонда;

- положение о филиале или представительстве фонда;

- годовые отчеты;

- документы бухгалтерского учета;

- документы бухгалтерской отчетности;

- протоколы заседаний правления фонда, попечительского совета фонда;

- заключения аудиторской организации (аудитора), государственных и муниципальных органов финансового контроля;

- иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, решениями правления фонда, попечительского совета.

#### 10. Прекращение деятельности фонда

10.1. Прекращение деятельности фонда может быть произведено в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.2. При отсутствии правопреемника все дела ликвидированного фонда (учредительные документы, протоколы, приказы, бухгалтерские книги и иная документация, имеющая отношение к деятельности фонда) передаются по описи в архив по месту государственной регистрации фонда.

10.3. При ликвидации фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено положениями законодательства Российской Федерации, направляется на Цели, в интересах которых он был создан.

10.4. В случае если использование имущества ликвидируемого фонда в соответствии с его учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

10.5. Ликвидация фонда считается завершенной, а фонд прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

#### 11. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав фонда

11.1. Изменения в Устав фонда вносятся по решению правления фонда. Изменения в Устав утверждаются Правительством Астраханской области и подлежат государственной регистрации в установленном порядке и вступают в силу с момента их государственной регистрации.

11.2. Если сохранение Устава фонда в неизменном виде влечет за собой последствия, которые невозможно было предвидеть при учреждении фонда, а Устав фонда правлением фонда не изменяется, Устав фонда может быть изменен решением суда по заявлению органов управления фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью фонда.

препаратов, расходных материалов, необходимых для профилактической обработки против эктопаразитов 1 животного.

5. Расходы на лечение животного ( $C_{\text{жив}}$ ) определяются из расчета средней стоимости услуг по лечению животного, согласно Перечню услуг и средней стоимости ветеринарных препаратов из расчета на 1 животное, но не более 100% от стоимости услуги лечения.

6. Расходы по кастрации (стерилизации) животного определяются по формуле:

$$C_{\text{каст}} = (C_k + C_c) / 2,$$

где:

$C_k$  – средняя стоимость кастрации (стерилизации) 1 животного.

6.1. Стоимость кастрации 1 мужской особи определяется по формуле:

$$C_k = C_{\text{ко}} + C_h + C_o + C_{\text{вн}} + C_{\text{рм}},$$

где:

$C_{\text{ко}}$  – стоимость клинического осмотра, согласно Перечню услуг.

$C_h$  – стоимость введения препарата, согласно Перечню услуг, и средней стоимости ветеринарных препаратов, расходных материалов необходиных при введении наркоза на 1 животное.

$C_o$  – стоимость операции, согласно Перечню услуг.

$C_{\text{вн}}$  – стоимость выведения из наркоза, включающий в себя среднюю стоимость ветеринарных препаратов, расходных материалов, необходимых при выведении из наркоза 1 животного.

$C_{\text{рм}}$  – стоимость расходных материалов, необходимых для проведения операции определяется из расчета средней стоимости необходимых материалов и их количества на 1 животное.

6.2. Стоимость стерилизации 1 женской особи определяется по формуле:

$$C_c = C_{\text{ко}} + C_h + C_o + C_{\text{ина}} + C_{\text{вн}} + C_{\text{рм}},$$

где:

$C_{\text{ко}}$  – стоимость клинического осмотра, согласно Перечню услуг.

$C_h$  – стоимость введения препарата, согласно Перечню услуг, и средней стоимости ветеринарных препаратов, расходных материалов, необходимых при введении наркоза на 1 животное.

$C_o$  – стоимость операции, согласно Перечню услуг.

$C_{\text{ина}}$  – стоимость инфильтрационной новокаиновой, согласно Перечню услуг.

$C_{\text{вн}}$  – стоимость выведения из наркоза, включающий в себя среднюю стоимость ветеринарных препаратов, расходных материалов, необходимых при выведении из наркоза 1 животного.

$C_{\text{рм}}$  – стоимость расходных материалов, необходимых для проведения операции определяется из расчета средней стоимости необходимых материалов и их количества на 1 животное.

7. Расходы на маркирование (мечение) животного ( $C_{\text{мар}}$ ) определяются по средней стоимости 1 ушной бирки для животного и средней стоимости биркователя из расчета годового объема рабочих часов при отлове 1 животного в 1 рабочий час или по средней стоимости альтернативного способа маркирования (мечения) 1 животного.

8. Расходы на фонд оплаты труда по отлову животного, включая начисления, определяются по формуле:

$$H_{\text{фот отлов}} = (3P_{\text{отлов}} + H_{\text{отлов}}) \times K_c,$$

где:

$3P_{\text{отлов}}$  – заработка плата 1 специалиста в год из расчета годового объема рабочих часов при отлове 1 животного в 1 рабочий час.

$H_{\text{отлов}}$  – начисления на заработную плату 1 специалиста в год из расчета годового объема рабочих часов при отлове 1 животного в 1 рабочий час.

$K_c$  – количество специалистов.

9. Расходы на фонд оплаты труда по содержанию животных, включая начисления, определяются по формуле:

$$H_{\text{фот содержание}} = (3P_{\text{содержание}} + H_{\text{содержание}}) \times K_c / K_{\text{жив}},$$

где:

$3P_{\text{содержание}}$  – заработка плата 1 специалиста в год.

$H_{\text{содержание}}$  – начисления на заработную плату 1 специалиста в год.

$K_c$  – количество специалистов.

$K_{\text{жив}}$  – количество животных, подлежащих содержанию (в том числе

# СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11.2019

№54

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 14.11.2018 № 35

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 83

служба по тарифам Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление службы по тарифам Астраханской области от 14.11.2018 № 35 «Об установлении МУП ЖКХ МО «Хошеутовский сельсовет» (ОГРН 1053002011446) тарифа в сфере холодного водоснабжения» изменение, изложив приложение № 1 к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами службы по тарифам Астраханской области:

2.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для официального опубликования.

2.2. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 83 в МУП ЖКХ МО «Хошеутовский сельсовет» (ОГРН 1053002011446).

2.3. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 83 в Федеральную антимонопольную службу (в том числе в электронном виде).

2.4. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

2.5. В семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

2.6. В семидневный срок со дня принятия обеспечить включение настоящего постановления в справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» ООО «РентаСервис» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

2.7. В течение пяти календарных дней со дня принятия разместить настоящее постановление и протокол заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 83 на сайте службы по тарифам Астраханской области (<http://astrtarif.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу с 01.01.2020.

И.о. руководителя  
О.В. СТЕПАНИЩЕВА

Приложение  
к постановлению  
службы по тарифам  
Астраханской области  
от 13.11.2019 № 55

### Тариф на техническую воду

МУП «Родник» МО «Михайловский сельсовет»\* (ОГРН 1123022000518)

№ п/п	Наименование категории потребителей	Величина тарифа (руб./куб. м)									
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	с 01.07.2019 по 31.12.2019	с 01.01.2020 по 30.06.2020	с 01.07.2020 по 31.12.2020	с 01.01.2021 по 30.06.2021	с 01.07.2021 по 31.12.2021	с 01.01.2022 по 30.06.2022	с 01.07.2022 по 31.12.2022	с 01.01.2023 по 30.06.2023	с 01.07.2023 по 31.12.2023
1	Прочие потребители (без учета НДС)	28,65	29,63	29,63	31,29	30,22	31,51	31,51	32,16	32,16	33,51
2	Население (тарифы указываются с учетом НДС)**	28,65	29,63	29,63	31,29	30,22	31,51	31,51	32,16	32,16	33,51

\* Организация применяет упрощенную систему налогообложения

\*\* Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

# СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11.2019

№71

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 22.11.2017 № 83

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 106

служба по тарифам Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление службы по тарифам Астраханской области от 22.11.2017 № 83 «Об установлении МП «Теплосеть» (ОГРН 1023000803715) тарифов в сфере холодного водоснабжения и водоотведения» изменение, изложив приложение № 1 к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление службы по тарифам Астраханской области от 12.12.2018 № 93 «О внесении изменения в постановление службы по тарифам Астраханской области от 22.11.2017 № 83».

3. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами службы по тарифам Астраханской области:

3.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для официального опубликования.

3.2. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 106 в Федеральную антимонопольную службу (в том числе в электронном виде).

3.3. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 106 в МП «Теплосеть» (ОГРН 1023000803715).

3.4. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

3.5. В семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

3.6. В семидневный срок со дня принятия обеспечить включение настоящего постановления в справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» ООО «РентаСервис» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

3.7. В течение пяти календарных дней со дня принятия разместить настоящее постановление и протокол заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 106 на сайте службы по тарифам Астраханской области ([www.astrtarif.ru](http://www.astrtarif.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу с 01.01.2020.

И.о. руководителя  
О.В. СТЕПАНИЩЕВА

Приложение  
к постановлению  
службы по тарифам  
Астраханской области  
от 13.11.2019 № 54

### Тариф на техническую воду МУП ЖКХ МО «Хошеутовский сельсовет»\* (ОГРН 1053002011446)

№ п/п	Наименование категории потребителей	Величина тарифа (руб./куб. м)									
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	с 01.07.2019 по 31.12.2019	с 01.01.2020 по 30.06.2020	с 01.07.2020 по 31.12.2020	с 01.01.2021 по 30.06.2021	с 01.07.2021 по 31.12.2021	с 01.01.2022 по 30.06.2022	с 01.07.2022 по 31.12.2022	с 01.01.2023 по 30.06.2023	с 01.07.2023 по 31.12.2023
1	Прочие потребители (без учета НДС)	22,66	23,44	23,44	23,83	23,92	24,93	24,93	25,47	25,47	26,52
2	Население (тарифы указываются с учетом НДС)**	22,66	23,44	23,44	23,83	23,92	24,93	24,93	25,47	25,47	26,52

\* Организация применяет упрощенную систему налогообложения

\*\* Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

# СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11.2019

№55

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 14.11.2018 № 34

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 84

служба по тарифам Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление службы по тарифам Астраханской области от 14.11.2018 № 34 «Об установлении МУП «Родник» МО «Михайловский сельсовет» (ОГРН 1123022000518) тарифа в сфере холодного водоснабжения» изменение, изложив приложение № 1 к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами службы по тарифам Астраханской области:

2.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в министерство промышленности, т

# СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11.2019

### №72 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 19.12.2018 № 131

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области» и протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 107

служба по тарифам Астраханской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление службы по тарифам Астраханской области от 19.12.2018 № 131 «Об установлении тарифа на горячую воду, поставляемую ООО «ТопЭнерго» (ОГРН 1133015000183) потребителям, другим теплоснабжающим организациям с использованием открытой системы теплоснабжения (горячего водоснабжения)» изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами службы по тарифам Астраханской области:

2.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для официального опубликования.

2.2. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

2.3. В семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

2.4. В течение 5 рабочих дней со дня принятия направить копии настоящего постановления и протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 107 в ФАС России и в ООО «ТопЭнерго» (ОГРН 1133015000183).

2.5. В течение 5 рабочих дней со дня принятия разместить настоящее постановление и протокол заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2018 № 107 на официальном сайте службы по тарифам Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://astrtarif.ru>).

2.6. В семидневный срок со дня принятия обеспечить включение настоящего постановления в справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» ООО «РентаСервис» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

3. Постановление вступает в силу с 01.01.2020.

И.о. руководителя  
О.В. СТЕПАНИЩЕВА

#### ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА,

о согласовании размера и местоположения границ земельного участка, выделяемого в счет 8 (восьми) долей в праве общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 30:11:050207:22 по адресу: Российская Федерация, Астраханская область, Черноярский район, находится примерно в 11 км по направлению на юго-запад от ориентира Астраханская область, Черноярский район, с. Солодники в районе т. «Алешкин», расположенного за пределами участка. Заказчиком кадастровых работ является Ткачева Алевтина Геннадьевна, действующая по доверенности за Бибиева Ваху Имамгазалиевича, проживающего по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Солодники, точка Самарина; Живкова Владимира Георгиевича, проживающего по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Солодники, ул. Бочарова, д. 76; Живкова Виктора Георгиевича, проживающего по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Солодники, пл. Павших Борцов, д. 1; Демьянова Виталия Алексеевича, проживающего по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Солодники, ул. Демьянова В.В., д. 66; Демьянову Валентину Ивановну, проживающую по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Солодники, ул. Школьная, д. 10; Меретину Петра Ивановича, проживающего по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Солодники, пер. Трудовой, д. 12, кв. 1; Меретину Валентину Николаевну, проживающую по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Солодники, пер. Трудовой, д. 12, кв. 1; Демьянова Михаила Ивановича, проживающего по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Солодники, ул. им. Демьянова В.В., д. 64, кв. 2; тел. 89608550969. Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Павлов А.В., №30-11-85, зарегистрированный по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Черный Яр, ул. 1-го Мая, 21, телефон 8 (85149) 2-02-28, e-mail: pavlovaleksandr73@mail.ru.

Выделяемый земельный участок, расположенный по адресу: Астраханская область, Черноярский район, в 11,6 км по направлению на юго-запад от с. Солодники, в районе т. «Алешкин», пастьба, площадью 60,7264 га. С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Черный Яр, ул. 1-го Мая, 21, телефон 8 (85149) 2-02-28. Предложения по доработке проекта межевания земельного участка или обоснованные возражения присыпать в течение 30 дней со дня опубликования извещения по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Черный Яр, ул. 1-го Мая, 21.

#### ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА,

о согласовании размера и местоположения границ земельного участка, выделяемого в счет 9 (девяти) долей в праве общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 30:11:050207:19 по адресу: Российская Федерация, Астраханская область, Черноярский район, установлено относительно ориентира МО «Солодниковский сельсовет» в районе пастьбы Новый Казачий, расположенного в границах участка. Заказчиком кадастровых работ является Ткачева Алевтина Геннадьевна, действующая по доверенности за Шевелеву Татьяну Матвеевну, проживающей по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Солодники, ул. Школьная, д. 13; Шевелева Александра Владимировича, проживающего по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Солодники, ул. Школьная, д. 13; Бибиева Ваху Имамгазалиевича, проживающего по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Солодники, точка Самарина; Живкова Виктора Георгиевича, проживающего по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Солодники, пл. Павших Борцов, д. 1; Демьянова Виталия Алексеевича, проживающего по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Солодники, ул. Демьянова В.В., д. 66; Демьянову Валентину Ивановну, проживающую по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Солодники, ул. Школьная, д. 10; Меретину Петра Ивановича, проживающего по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Солодники, пер. Трудовой, д. 12, кв. 1; Меретину Валентину Николаевну, проживающую по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Солодники, пер. Трудовой, д. 12, кв. 1; Мещерякова Павла Ивановича, проживающего по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Солодники, ул. Школьная, д. 9; тел. 89608550969. Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Павлов А.В., №30-11-85, зарегистрированный по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Черный Яр, ул. 1-го Мая, 21, телефон 8 (85149) 2-02-28, e-mail: pavlovaleksandr73@mail.ru.

Выделяемый земельный участок, расположенный по адресу: Астраханская область, Черноярский район, в 7,7 км по направлению на юго-восток от с. Солодники, пастьбы Новый Казачий, площадью 28,7145 га. С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Черный Яр, ул. 1-го Мая, 21, телефон 8 (85149) 2-02-28. Предложения по доработке проекта межевания земельного участка или обоснованные возражения присыпать в течение 30 дней со дня опубликования извещения по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Черный Яр, ул. 1-го Мая, 21.

Приложение  
к постановлению службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 72

Тариф на горячую воду,  
поставляемую ООО «ТопЭнерго» (ОГРН 1133015000183) потребителям, другим теплоснабжающим организациям с использованием открытой системы теплоснабжения (горячего водоснабжения)

№ п/п	Наименование регулируемой организации	Компонент на теплоноситель, руб./куб. м.				Компонент на тепловую энергию				Ставка за мощность, тыс. руб./Гкал/час в мес.	Ставка за тепловую энергию, руб./Гкал	
		Одноставочный, руб./Гкал				Двухставочный						
		2019 год	2019 год	2020 год	2020 год	2019 год	2019 год	2020 год	2020 год	2021 год	2021 год	2022 год
1.	ООО «ТопЭнерго» (ОГРН 1133015000183)	22,36	30,06	30,09	30,09	22,42	31,12	30,09	30,06	30,09	30,09	30,06

Примечание:

Компонент на теплоноситель равен тарифу на теплоноситель, установленному постановлением службы по тарифам Астраханской области от 14.12.2018 № 115 «Об установлении ООО «ТопЭнерго» (ОГРН 1133015000183) тарифов на теплоноситель, поставляемый ООО «ТопЭнерго» (ОГРН 1133015000183) потребителям, другим теплоснабжающим организациям».

# СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11.2019

### №70 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 12.12.2018 № 97

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 105

служба по тарифам Астраханской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление службы по тарифам Астраханской области от 12.12.2018 № 97 «Об установлении МБУ «Дирекция ЖКХ» (ОГРН 1153025004714) тарифов в сфере холодного водоснабжения и водоотведения» изменение, изложив приложение № 1 к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами службы по тарифам Астраханской области:

2.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для официального опубликования.

2.2. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 105 в МБУ «Дирекция ЖКХ» (ОГРН 1153025004714).

2.3. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 105 в Федеральную антимонопольную службу (в том числе в электронном виде).

2.4. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

2.5. В семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

2.6. В семидневный срок со дня принятия обеспечить включение настоящего постановления в справочно-правовые системы «Консультант Плюс» ООО «РентаСервис» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

2.7. В течение пяти календарных дней со дня принятия разместить настоящее постановление и протокол заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 105 на сайте службы по тарифам Астраханской области (<http://astrtarif.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу с 01.01.2020.

И.о. руководителя  
О.В. СТЕПАНИЩЕВА

Приложение  
к постановлению  
службы по тарифам  
Астраханской области  
от 13.11.2019 № 70

#### Тарифы на техническую воду и водоотведение МБУ «Дирекция ЖКХ»\* (ОГРН 1153025004714)

№ п/ п	Наименование категории потребителей	Величина тарифа (руб./куб.м)								Ставка за мощность, тыс. руб./Гкал/час в мес.	Ставка за тепловую энергию, руб./Гкал
с 01.07.2019 по 30.06.2019	с 01.07.2019 по 31.12.2019	с 01.01.2020 по 30.06.2020	с 01.01.2020 по 30.06.2020	с 01.07.2020 по 31.12.2020	с 01.07.2020 по 31.12.2020	с 01.01.					

**СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.11.2019

№68

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ МБУ «ДИРЕКЦИЯ ЖКХ»  
(ОГРН 1153025004714) ТАРИФОВ НА ПИТЬЕВУЮ ВОДУ  
И НА ТЕХНИЧЕСКУЮ ВОДУ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ СИСТЕМЕ  
ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ, РАСПОЛОЖЕННОЙ  
НА ТЕРРИТОРИИ П. КИРПИЧНОГО ЗАВОДА  
МО «ФУНТОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 102

служба по тарифам Астраханской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить МБУ «Дирекция ЖКХ» (ОГРН 1153025004714) одноставочные тарифы на питьевую воду и на техническую воду по централизованной системе холодного водоснабжения, расположенной на территории п. Кирпичного завода МО «Фунтовский сельсовет», согласно приложению № 1.

2. Тарифы, установленные пунктом 1 настоящего постановления, действуют с 01.01.2020 по 31.12.2022.

3. Установить долгосрочные параметры регулирования тарифов МБУ «Дирекция ЖКХ» (ОГРН 1153025004714), определяемые на долгосрочный период регулирования при установлении тарифов с использованием метода индексации, согласно приложению № 2.

4. Признать утратившим силу постановление службы по тарифам Астраханской области от 28.11.2018 № 50 «Об установлении МБУ «Дирекция ЖКХ» (ОГРН 1153025004714) тарифов в сфере холодного водоснабжения».

5. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами службы по тарифам Астраханской области:

5.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для официального опубликования.

5.2. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 102 в МБУ «Дирекция ЖКХ» (ОГРН 1153025004714).

5.3. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 102 в Федеральную антимонопольную службу (в том числе в электронном виде).

5.4. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

5.5. В семидневный срок после первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

5.6. В семидневный срок со дня принятия обеспечить включение настоящего постановления в справочно-правовые системы «Консультант Плюс» ООО «Рента Сервис» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

5.7. В течение пяти календарных дней со дня принятия разместить настоящее постановление и протокол заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 102 на сайте службы по тарифам Астраханской области (<http://astrtarif.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Постановление вступает в силу с 01.01.2020.

*И.о. руководителя  
О.В. СТЕПАНИЩЕВА*

**СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.11.2019

№67

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ СЛУЖБЫ  
ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 08.11.2018 № 24**

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 100

служба по тарифам Астраханской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление службы по тарифам Астраханской области от 08.11.2018 № 24 «Об установлении МУП «Лиманские водопроводы» (ОГРН 1103021000444) тарифа в сфере холодного водоснабжения» изменение, изложив приложение № 1 к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами службы по тарифам Астраханской области:

2.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для официального опубликования.

2.2. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 100 в МУП «Лиманские водопроводы» (ОГРН 1103021000444).

2.3. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 100 в Федеральную антимонопольную службу (в том числе в электронном виде).

2.4. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

2.5. В семидневный срок после первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

2.6. В семидневный срок со дня принятия обеспечить включение настоящего постановления в справочно-правовые системы «Консультант Плюс» ООО «Рента Сервис» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

2.7. В течение пяти календарных дней со дня принятия разместить настоящее постановление и протокол заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 100 на сайте службы по тарифам Астраханской области ([www.astrtarif.ru](http://www.astrtarif.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу с 01.01.2020.

*И.о. руководителя  
О.В. СТЕПАНИЩЕВА*

**ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ  
С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**,  
о согласовании размера и местоположения границ земельного участка, выделяемого счет 11 (одиннадцати) долей в праве общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 30:11:050207:33 по адресу: Российская Федерация, Астраханская область, Черноярский район, находится примерно в 9 км по направлению на юг от ориентира с. Солодники, в районе т. «Самарина» расположенного за пределами ориентира. Заказчиком кадастровых работ является Ткачева Алевтина Геннадьевна, действующая по доверенности за Щевелеву Татьяну Матвеевну, проживающую по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Солодники, ул. Школьная, д. 13; Щевелева Александра Владимировича, проживающего по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Солодники, ул. Школьная, д. 13; Бибиева Вахи Имамгазалиевича, проживающего по адресу: Астраханская область, Черноярский район,

район, с. Солодники, точка Самарина; Живкова Владимира Георгиевича, проживающего по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Солодники, ул. Бочарова, д. 76; Живкова Виктора Георгиевича, проживающего по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Солодники, пл. Павших Борцов, д. 1; Демьянова Виталия Алексеевича, проживающего по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Солодники, ул. Демьянова Валентину Ивановну, проживающую по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Солодники, ул. Школьная, д. 10; Меретина Петра Ивановича, проживающего по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Солодники, пер. Трудовой, д. 12, кв. 1; Меретину Валентину Николаевну, проживающую по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Солодники, пер. Трудовой, д. 12, кв. 1; Демьянова Михаила Ивановича, проживающего по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Солодники, ул. им. Демьянова В.В., д. 64, кв. 2; Мещерякова

Павла Ивановича, проживающего по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Солодники, ул. Школьная, д. 9; тел. 89608550969. Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Павлов А.В., №30-11-85, зарегистрированный по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Черный Яр, ул. 1-го Мая, 21, телефон 8(85149)2-02-28, e-mail: pavlovaleksandr73@mail.ru. Выделяемый земельный участок расположен по адресу: Астраханская область, Черноярский район, в 9,4 км по направлению на юго-запад от с. Солодники, в районе т. «Самарина», пастбище, площадью 22,5418 га. С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Черный Яр, ул. 1-го Мая, 21, телефон 8(85149)2-02-28. Предложения по доработке проекта межевания земельного участка или обоснованные возражения присыпать в течение 30 дней со дня опубликования извещения по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Черный Яр, ул. 1-го Мая, 21.

Приложение № 1  
к постановлению  
службы по тарифам  
Астраханской области  
от 13.11.2019 № 68

**Тарифы на питьевую и на техническую воду  
МБУ «Дирекция ЖКХ» \* (ОГРН 1153025004714)**

№ п/ п	Наименование категории потребителей	Величина тарифа (руб./куб.м)							
		с 01.01.2020 по 30.06.2020	с 01.07.2020 по 31.12.2020	с 01.01.2021 по 30.06.2021	с 01.07.2021 по 31.12.2021	с 01.01.2022 по 30.06.2022	с 01.07.2022 по 31.12.2022	с 01.01.2023 по 30.06.2023	с 01.07.2023 по 31.12.2023
<b>Тариф на питьевую воду</b>									
1	Прочие потребители	25,73	25,73	25,73	27,23	27,23	27,47		
<b>Тариф на техническую воду по централизованной системе холодного водоснабжения, расположенной на территории п. Кирпичного завода МО «Фунтовский сельсовет»</b>									
2	Население (тарифы указываются с учетом НДС)**	30,88	30,88	30,88	32,68	32,68	32,96		

\* Организация применяет общую систему налогообложения.

\*\* Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

Приложение № 2  
к постановлению  
службы по тарифам  
Астраханской области  
от 13.11.2019 № 68

**Долгосрочные параметры регулирования тарифов  
МБУ «Дирекция ЖКХ» (ОГРН 1153025004714), определяемые на  
долгосрочный период регулирования при установлении тарифов с  
использованием метода индексации**

Год	Базовый уровень операционных расходов, тыс. руб.	Индекс эффективности и операционных расходов, %	Уровень потерь воды, %	Удельный расход электрической энергии, кВт·ч/куб.м
<b>долгосрочные параметры регулирования тарифа на питьевую воду</b>				
2020	2 187,20	-	0	1,05
2021</td				

# СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11.2019

№66

### ОБ УСТАНОВЛЕНИИ МУП «ЛИМАНСКИЕ ВОДОПРОВОДЫ» (ОГРН 1103021000444) ТАРИФА НА ПОДВОЗ ВОДЫ

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 99

служба по тарифам Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить МУП «Лиманские водопроводы» (ОГРН 1103021000444) тариф на подвоз воды согласно приложению.

2. Тариф, установленный пунктом 1 настоящего постановления, действует с 01.01.2020 по 31.12.2020.

3. Признать утратившим силу постановление службы по тарифам Астраханской области от 08.11.2018 № 23 «Об установлении МУП «Лиманские водопроводы» (ОГРН 1103021000444) тарифа на подвоз воды».

4. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами службы по тарифам Астраханской области:

4.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для официального опубликования.

4.2. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 99 в МУП «Лиманские водопроводы» (ОГРН 1103021000444) администрацию МО «Лиманский район».

4.3. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 99 в Федеральную антимонопольную службу (в том числе в электронном виде).

4.4. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

4.5. В семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

4.6. В семидневный срок со дня принятия обеспечить включение настоящего постановления в справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» ООО «Рента Сервис» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

4.7. В течение пяти календарных дней со дня принятия разместить настоящее постановление и протокол заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 99 на сайте службы по тарифам Астраханской области (<http://astrtarif.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Постановление вступает в силу с 01.01.2020.

И.о. руководителя  
О.В. СТЕПАНИЩЕВА

Приложение № 1  
к постановлению  
службы по тарифам  
Астраханской области  
от 13.11.2019 № 65

### Тариф на питьевую воду МУП «Лиманские водопроводы»\* (ОГРН 1103021000444)

№ п/ п	Наименование категории потребителей	Величина тарифа (руб./куб.м)									
		с 01.01.2020 по 30.06.2020	с 01.07.2020 по 31.12.2020	с 01.01.2021 по 30.06.2021	с 01.07.2021 по 31.12.2021	с 01.01.2022 по 30.06.2022	с 01.07.2022 по 31.12.2022	с 01.01.2023 по 30.06.2023	с 01.07.2023 по 31.12.2023	с 01.01.2024 по 30.06.2024	с 01.07.2024 по 31.12.2024
1	Прочие потребители (без учета НДС)	73,03	76,03	76,03	77,26	77,26	81,01	81,01	82,63	82,63	86,33
2	Население (тарифы указываются с учетом НДС)**	73,03	76,03	76,03	77,26	77,26	81,01	81,01	82,63	82,63	86,33

\* Организация применяет упрощенную систему налогообложения.  
\*\* Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

Приложение № 2  
к постановлению  
службы по тарифам  
Астраханской области  
от 13.11.2019 № 65

Долгосрочные параметры регулирования тарифа  
МУП «Лиманские водопроводы» (ОГРН 1103021000444), определяемые на  
долгосрочный период регулирования при установлении тарифов с  
использованием метода индексации

Год	Базовый уровень операционных расходов, тыс. руб.	Индекс эффективности операционных расходов, %	Уровень потерь воды, %	Удельный расход электрической энергии, кВт·ч/куб.м
долгосрочные параметры регулирования тарифа на питьевую воду				
2020	22 930,19		14,11	2,84
2021	-	1	14,11	2,84
2022	-	1	14,11	2,84
2023	-	1	14,11	2,84
2024	-	1	14,11	2,84

Приложение  
к постановлению  
службы по тарифам  
Астраханской области  
от 13.11.2019 № 66

### Тариф на подвоз воды МУП «Лиманские водопроводы»\* (ОГРН 1103021000444)

№ п/п	Наименование категории потребителей	Величина тарифа (руб./куб.м) с 01.01.2020 по 31.12.2020			
			1	Население (тарифы указываются с учетом НДС)**	334,87
2					

\* Организация применяет упрощенную систему налогообложения

\*\* Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Губернатора Астраханской области

18.11.2019

№ 80

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 17.03.2009 № 107

В связи с кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Астраханской области от 17.03.2009 № 107 «О Губернаторских стипендиях» следующие изменения:

1.1. Вывести из состава организационного комитета по назначению Губернаторских стипендий, утвержденного постановлением (далее – состав оргкомитета), Зотееву Г.А., Косыреву Е.В.

1.2. Ввести в состав оргкомитета:

Гутенко О.В. – и.о. директора государственного казенного учреждения Астраханской области «Ресурсный центр волонтеров», секретарем оргкомитета Феоктистову Е.В. – первого заместителя руководителя агентства по делам молодежи Астраханской области, заместителем председателем оргкомитета.

1.3. В составе оргкомитета должности Жуковой Е.С., Угарова Е.А. изложить в новой редакции:

Жукова Е.С. – заместитель начальника отдела развития видов спорта министерства физической культуры и спорта Астраханской области

Угаров Е.А. – и.о. руководителя агентства по делам молодежи Астраханской области, председатель оргкомитета.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области  
И.Ю. БАБУШКИН

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 19.11.2019.

## СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№65

### ОБ УСТАНОВЛЕНИИ МУП «ЛИМАНСКИЕ ВОДОПРОВОДЫ» (ОГРН 1103021000444) ТАРИФА В СФЕРЕ ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ (ПИТЬЕВАЯ ВОДА)

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 97

служба по тарифам Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить МУП «Лиманские водопроводы» (ОГРН 1103021000444) одноставочный тариф на питьевую воду согласно приложению № 1.

2. Тариф, установленный пунктом 1 настоящего постановления, действует с 01.01.2020 по 31.12.2024.

3. Установить долгосрочные параметры регулирования тарифа МУП «Лиманские водопроводы» (ОГРН 1103021000444), определяемые на долгосрочный период регулирования при установлении тарифов с использованием метода индексации, согласно приложению № 2.

4. Признать утратившими силу постановления службы по тарифам Астраханской области от 14.11.2016 № 99 «Об установлении МУП «Лиманские водопроводы» (ОГРН 1103021000444) тарифа в сфере холодного водоснабжения (питьевая вода)», от 06.12.2017 № 123 «О внесении изменений в постановление службы по тарифам Астраханской области от 14.11.2016 № 99», от 28.11.2018 № 41 «О внесении изменения в постановление службы по тарифам Астраханской области от 14.11.2016 № 99».

5. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами службы по тарифам Астраханской области:

5.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для официального опубликования.

5.2. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 97 в МУП «Лиманские водопроводы» (ОГРН 1103021000444).

5.3. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 97 в Федеральную антимонопольную службу (в том числе в электронном виде

## СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11.2019

#### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 19.12.2018 № 132

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 95

служба по тарифам Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление службы по тарифам Астраханской области от 19.12.2018 № 132 «Об установлении МУП ЖКХ МО «Воленский сельсовет» (ОГРН 1043000560680) тарифов в сфере холодного водоснабжения» изменение, изложив приложение № 1 к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами службы по тарифам Астраханской области:

2.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для официального опубликования.

2.2. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления в МУП ЖКХ МО «Воленский сельсовет» (ОГРН 1043000560680).

2.3. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления в МУП ЖКХ МО «Воленский сельсовет» (ОГРН 1043000560680).

2.4. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

2.5. В семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

2.6. В семидневный срок со дня принятия обеспечить включение настоящего постановления в справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» ООО «РентаСервис» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

2.7. В течение пяти календарных дней со дня принятия разместить настоящее постановление и протокол заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 95 на сайте службы по тарифам Астраханской области (<http://astrtarif.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу с 01.01.2020.

И.о. руководителя  
О.В. СТЕПАНИЩЕВА

## СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11.2019

#### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 22.11.2017 № 88

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 94

служба по тарифам Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление службы по тарифам Астраханской области от 22.11.2017 № 88 «Об установлении УМП «Коммунальный ресурс» администрации МО «Тумакский сельсовет» (ОГРН 1173025000103) тарифов в сфере холодного водоснабжения и водоотведения» изменение, изложив приложение № 1 к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление службы по тарифам Астраханской области от 19.12.2018 № 133 «О внесении изменения в постановление службы по тарифам Астраханской области от 22.11.2017 № 88».

3. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами службы по тарифам Астраханской области:

3.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию постановления в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для официального опубликования.

3.2. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 94 в УМП «Коммунальный ресурс» администрации МО «Тумакский сельсовет» (ОГРН 1173025000103).

3.3. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 94 в Федеральную антимонопольную службу (в том числе в электронном виде).

3.4. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

3.5. В семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

3.6. В семидневный срок со дня принятия обеспечить включение настоящего постановления в справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» ООО «РентаСервис» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

3.7. В течение пяти календарных дней со дня принятия разместить настоящее постановление и протокол заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 94 на сайте службы по тарифам Астраханской области (<http://astrtarif.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу с 01.01.2020.

И.о. руководителя  
О.В. СТЕПАНИЩЕВА

Приложение  
к постановлению  
службы по тарифам  
Астраханской области  
от 13.11.2019 № 58

#### Тариф на техническую воду

МБУ «Строительно-коммунальная служба» \* (ОГРН 1143025003868)

№ п/п	Наименование категории потребителей	Величина тарифа (руб./куб. м)	
		с 01.01.2020 по 30.06.2020	с 01.07.2020 по 31.12.2020
1	Прочие потребители (без учета НДС)	29,40	30,05
2	Население (тарифы указываются с учетом НДС)**	35,28	36,06

\* Организация применяет общую систему налогообложения.  
\*\* Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

Приложение  
к постановлению  
службы по тарифам  
Астраханской области  
от 13.11.2019 № 64

#### Тарифы в сфере холодного водоснабжения МУП ЖКХ МО «Воленский сельсовет»\* (ОГРН 1043000560680)

№ п/п	Наименование категории потребителей	Величина тарифа (руб./куб. м)									
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	с 01.07.2019 по 31.12.2019	с 01.01.2020 по 30.06.2020	с 01.07.2020 по 31.12.2020	с 01.01.2021 по 30.06.2021	с 01.07.2021 по 31.12.2021	с 01.01.2022 по 30.06.2022	с 01.07.2022 по 31.12.2022	с 01.01.2023 по 30.06.2023	с 01.07.2023 по 31.12.2023

Тариф на техническую воду по системе водоснабжения, расположенной на территории с. Вольное МО «Воленский сельсовет»

1	Прочие потребители (без учета НДС)	24,05	25,83	25,83	27,27	25,54	27,55	27,55	27,32	27,32	29,41
		43,08	44,95	44,95	45,70	45,41	47,77	47,77	48,32	48,32	50,78
2	Население (тарифы указываются с учетом НДС) **	24,05	25,83	25,83	27,27	25,54	27,55	27,55	27,32	27,32	29,41
		43,08	44,95	44,95	45,70	45,41	47,77	47,77	48,32	48,32	50,78

\* Организация применяет упрощенную систему налогообложения.

\*\* Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

Приложение  
к постановлению  
службы по тарифам  
Астраханской области  
от 13.11.2019 № 63

#### Тарифы в сфере холодного водоснабжения и водоотведения УМП «Коммунальный ресурс» администрации МО «Тумакский сельсовет»\* (ОГРН 117302500103)

№ п/п	Наименование категории потребителей	Величина тарифа (руб./куб. м)					
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	с 01.07.2018 по 31.12.2018	с 01.01.2019 по 30.06.2019	с 01.07.2019 по 31.12.2019	с 01.01.2020 по 30.06.2020	с 01.07.2020 по 31.12.2020
Тариф на техническую воду							
1	Прочие потребители (без учета НДС)	26,40	27,33	27,33	28,63	28,63	30,19
2	Население (тарифы указываются с учетом НДС) **</td						

## СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11.2019

#### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 28.11.2018 № 47

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 93

служба по тарифам Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление службы по тарифам Астраханской области от 28.11.2018 № 47 «Об установлении МБУ «Строительно-коммунальная служба № 1» (ОГРН 1163025053620) тарифов в сфере холодного водоснабжения и водоотведения» изменение, изложив приложение № 1 к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами службы по тарифам Астраханской области:

2.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для официального опубликования.

2.2. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 93 в МБУ «Строительно-коммунальная служба № 1» (ОГРН 1163025053620).

2.3. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 93 в Федеральную антимонопольную службу (в том числе в электронном виде).

2.4. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

2.5. В семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

2.6. В семидневный срок со дня принятия обеспечить включение настоящего постановления в справочно-правовые системы «Консультант Плюс» ООО «РентаСервис» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

2.7. В течение пяти календарных дней со дня принятия разместить настоящее постановление и протокол заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 93 на сайте службы по тарифам Астраханской области (<http://astrtarif.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу с 01.01.2020.

И.о. руководителя  
О.В. СТЕПАНИЩЕВА

Приложение  
к постановлению  
службы по тарифам  
Астраханской области  
от 13.11.2019 № 62

#### Тарифы в сфере холодного водоснабжения и водоотведения МБУ «Строительно-коммунальная служба № 1»\* (ОГРН 1163025053620)

№ п/п	Наименование категории потребителей	Величина тарифа					
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	с 01.07.2019 по 31.12.2019	с 01.01.2020 по 30.06.2020	с 01.07.2020 по 31.12.2020	с 01.01.2021 по 30.06.2021	с 01.07.2021 по 31.12.2021
тариф на техническую воду							
1	Прочие потребители (без учета НДС)	29,06	30,21	28,92	28,92	30,66	32,12
тариф на водоотведение							
1	Прочие потребители (без учета НДС)	53,62	54,82	52,74	52,74	57,32	58,53
2	Население (тарифы указываются с учетом НДС)**	64,34	65,78	63,29	63,29	68,78	70,23

\* Организация применяет общую систему налогообложения.

\*\* Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

Приложение  
к постановлению  
службы по тарифам  
Астраханской области  
от 13.11.2019 № 61

#### Тарифы в сфере холодного водоснабжения и водоотведения МУП «Лиманская», ЖКХ МО «Рабочий поселок Лиман»\*

(ОГРН 1043002784318)

№ п/п	Наименование категории потребителей	Величина тарифа (руб./куб.м)					
		с 01.01.2018 по 30.06.2018	с 01.07.2018 по 31.12.2018	с 01.01.2019 по 30.06.2019	с 01.07.2019 по 31.12.2019	с 01.01.2020 по 30.06.2020	с 01.07.2020 по 31.12.2020
тариф на техническую воду							
1	Прочие потребители (без учета НДС)	9,25	9,61	9,61	9,87	9,87	10,42
2	Население (тарифы указываются с учетом НДС)**	9,25	9,61	9,61	9,87	9,87	10,42
тариф на водоотведение							
1	Прочие потребители (без учета НДС)	59,38	61,62	61,62	64,08	64,08	67,67
2	Население (тарифы указываются с учетом НДС)**	59,38	61,62	61,62	64,08	64,08	67,67

\* Организация применяет упрощенную систему налогообложения

\*\* Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

## СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11.2019

#### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 22.11.2017 № 91

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 92

служба по тарифам Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление службы по тарифам Астраханской области от 22.11.2017 № 91 «Об установлении МУП «Лиманская», ЖКХ МО «Рабочий поселок Лиман» (ОГРН 1043002784318) тарифов в сфере холодного водоснабжения и водоотведения» изменения, изложив приложение № 1 к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление службы по тарифам Астраханской области от 19.12.2018 № 134 «О внесении изменения в постановление службы по тарифам Астраханской области от 22.11.2017 № 91».

3. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами службы по тарифам Астраханской области:

3.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для официального опубликования.

3.2. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 92 в МУП «Лиманская», ЖКХ МО «Рабочий поселок Лиман» (ОГРН 1043002784318).

3.3. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 92 в Федеральную антимонопольную службу (в том числе в электронном виде).

3.4. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

3.5. В семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

3.6. В семидневный срок со дня принятия обеспечить включение настоящего постановления в справочно-правовые системы «Консультант Плюс» ООО «РентаСервис» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

3.7. В течение пяти календарных дней со дня принятия разместить настоящее постановление и протокол заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 92 на сайте службы по тарифам Астраханской области ([www.astrtarif.ru](http://astrtarif.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу с 01.01.2020.

И.о. руководителя  
О.В. СТЕПАНИЩЕВА

Приложение  
к постановлению  
службы по тарифам  
Астраханской области  
от 13.11.2019 № 60

#### Тарифы в сфере холодного водоснабжения и водоотведения ООО «Давлеталиев»\* (ОГРН 1053001687793)

№ п/п	Наименование категории потребителей	Величина тарифа (руб./куб.м)	
		с 01.01.2020 по 30.06.2020	с 01.07.2020 по 31.12.2020
тариф на техническую воду			
1	Прочие потребители (без учета НДС)	26,86	28,35
2	Население (тарифы указываются с учетом НДС)**	26,86	28,35
тариф на водоотведение			
1	Прочие потребители (без учета НДС)	36,56	38,38
2	Население (тарифы указываются с учетом Н		

## СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11.2019

№59

#### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 28.11.2018 № 54

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 89

служба по тарифам Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление службы по тарифам Астраханской области от 28.11.2018 № 54 «Об установлении МУП ЖКХ МО «Сасыкольский сельсовет» (ОГРН 1023000710171) тарифа в сфере холодного водоснабжения» изменение, изложив приложение № 1 к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами службы по тарифам Астраханской области:

2.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для официального опубликования.

2.2. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 89 в Федеральную антимонопольную службу (в том числе в электронном виде).

2.4. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

2.5. В семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

2.6. В семидневный срок со дня принятия обеспечить включение настоящего постановления в справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» ООО «Рента Сервис» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

2.7. В течение пяти календарных дней со дня принятия разместить настоящее постановление и протокол заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 89 на сайте службы по тарифам Астраханской области ([www.astrtarif.ru](http://astrtarif.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу с 01.01.2020.

И.о. руководителя  
О.В. СТЕПАНИЩЕВА

Приложение  
к постановлению  
службы по тарифам  
Астраханской области  
от 13.11.2019 № 57

#### Тариф на техническую воду МУП ЖКХ МО «Заволжский сельсовет»\* (ОГРН 1063022000062)

№ п/п	Наименование категории потребителей	Величина тарифа (руб./куб. м)									
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	с 01.07.2019 по 31.12.2019	с 01.01.2020 по 30.06.2020	с 01.07.2020 по 31.12.2020	с 01.01.2021 по 30.06.2021	с 01.07.2021 по 31.12.2021	с 01.07.2022 по 30.06.2022	с 01.01.2023 по 31.12.2023	с 01.07.2023 по 31.12.2023	
1	Прочие потребители (без учета НДС)	26,80	27,88	26,87	26,87	28,32	29,68	29,68	30,17	30,17	31,58
2	Население (тарифы указываются с учетом НДС)**	26,80	27,88	26,87	26,87	28,32	29,68	29,68	30,17	30,17	31,58

\* Организация применяет упрощенную систему налогообложения

\*\* Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

## СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11.2019

№56

#### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 12.12.2018 № 105

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 85

служба по тарифам Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление службы по тарифам Астраханской области от 12.12.2018 № 105 «Об установлении МУП ЖКХ «Южное» МО «Город Харабали» (ОГРН 1143022000241) тарифа в сфере водоотведения» изменение, изложив приложение № 1 к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами службы по тарифам Астраханской области:

2.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для официального опубликования.

2.2. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 85 в МУП ЖКХ «Южное» МО «Город Харабали» (ОГРН 1143022000241).

2.3. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 85 в Федеральную антимонопольную службу (в том числе в электронном виде).

2.4. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

2.5. В семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

2.6. В семидневный срок со дня принятия обеспечить включение настоящего постановления в справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» ООО «Рента Сервис» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

2.7. В течение пяти календарных дней со дня принятия разместить настоящее постановление и протокол заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 85 на сайте службы по тарифам Астраханской области ([www.astrtarif.ru](http://astrtarif.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу с 01.01.2020.

И.о. руководителя  
О.В. СТЕПАНИЩЕВА

Приложение  
к постановлению  
службы по тарифам  
Астраханской области  
от 13.11.2019 № 59

#### Тариф на техническую воду МУП ЖКХ МО «Сасыкольский сельсовет» (ОГРН 1023000710171)\*

№ п/п	Наименование категории потребите лей	Величина тарифа (руб./куб. м)									
		с 01.01.2019 по 30.06.2019	с 01.07.2019 по 31.12.2019	с 01.01.2020 по 30.06.2020	с 01.07.2020 по 31.12.2020	с 01.01.2021 по 30.06.2021	с 01.07.2021 по 31.12.2021	с 01.01.2022 по 30.06.2022	с 01.07.2022 по 31.12.2022	с 01.01.2023 по 30.06.2023	с 01.07.2023 по 31.12.2023
1	Прочие потребители (без учета НДС)	28,66	30,60	28,93	28,93	30,45	32,64	32,64	32,57	32,57	34,83
2	Населени е (тарифы указываются с учетом НДС)**	28,66	30,60	28,93	28,93	30,45	32,64	32,64	32,57	32,57	34,83

\* Организация применяет упрощенную систему налогообложения.

\*\* Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая)

## СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11.2019

№57  
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ СЛУЖБЫ  
ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 14.11.2018 № 32

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 86

служба по тарифам Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление службы по тарифам Астраханской области от 14.11.2018 № 32 «Об установлении МУП ЖКХ МО «Заволжский сельсовет» (ОГРН 1063022000062) тарифа в сфере холодного водоснабжения» изменение, изложив приложение № 1 к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами службы по тарифам Астраханской области:

2.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для официального опубликования.

2.2. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 86 в МУП ЖКХ «Заволжский сельсовет» (ОГРН 1063022000062).

2.3. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 86 в Федеральную антимонопольную службу (в том числе в элект

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

18.11.2019

№ 79

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 12.12.2016 № 106

В связи с кадровыми изменениями  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Астраханской области от 12.12.2016 № 106 «О комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Астраханской области и об упразднении антикоррупционного совета Астраханской области» следующие изменения:

1.1. Выбрать из состава комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Астраханской области, утвержденного постановлением (далее – состав комиссии), Иванова М.Н., Семенова В.И.

1.2. Внести в состав комиссии Молодкину Э.В. – заместителя руководителя службы безопасности и противодействия коррупции Астраханской области, заместителем председателя комиссии.

1.3. В составе комиссии должность Бабушкина И.Ю. изложить в новой редакции:

Бабушкин И.Ю. – Губернатор Астраханской области, председатель комиссии.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор Астраханской области  
И.Ю. БАБУШКИН**

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 19.11.2019.

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

15.11.2019

№ 434-П

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 25.10.2018 № 432-П

В соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 11.09.2015 № 458-П «О Порядке формирования перечня объектов капитальных вложений на очередной финансовый год и на весь период реализации объектов капитальных вложений и реализации объектов капитальных вложений на очередной финансовый год и на весь период реализации объектов капитальных вложений», на основании решения комиссии по проведению отбора объектов капитальных вложений для включения их в перечень объектов капитальных вложений на очередной финансовый год и на весь период реализации объектов капитальных вложений (протокол от 15.11.2019 № 56)

Правительство Астраханской области

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 25.10.2018 № 432-П «О перечне объектов капитальных вложений на 2019 год и на весь период реализации объектов капитальных вложений» следующие изменения:

1.1. В информации о средствах бюджета Астраханской области, планируемых направить на финансовое обеспечение осуществления капитальных вложений в строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объектов капитального строительства государственной собственности Астраханской области и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Астраханской области, перечня объектов капитальных вложений на 2019 год и на весь период реализации объектов капитальных вложений, утвержденного постановлением, строки «Всего», «Государственные программы», «Государственная программа «Развитие физической культуры и спорта в Астраханской области», «Подпрограмма «Развитие

массового спорта и физкультурно-оздоровительного движения в Астраханской области», подпункты 2.1.3. – 2.1.19 пункта 2.1, пункт 5, строки «Государственная программа «Развитие здравоохранения Астраханской области», «Подпрограмма «Совершенствование профилактики заболеваний, формирование здорового образа жизни и развитие первичной медико-санитарной помощи в Астраханской области» подпункт 6.1.3 пункта 6.1 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. В информации о предоставлении субсидии местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов перечня объектов капитальных вложений на 2019 год и на весь период реализации объектов капитальных вложений, утвержденного постановлением:

- строки «Государственные программы», «Государственная программа «Улучшение качества предоставления жилищно-коммунальных услуг на территории Астраханской области», «Подпрограмма «Модернизация системы водоснабжения и водоотведения в Астраханской области», «Государственная программа «Развитие жилищного строительства в Астраханской области», «Основное мероприятие по реализации регионального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда (Астраханская область)» в рамках национального проекта «Жилье и городская среда», подпункт 4.2.1 пункта 4.2, строки «Государственная программа «Развитие культуры и туризма в Астраханской области», «Основное мероприятие по реализации регионального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры («Культурная среда») (Астраханская область)» в рамках национального проекта «Культура» подпункты 7.1.6 - 7.1.7 пункта 7.1 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

- подпункт 3.2.1 пункта 3.2 признать утратившим силу;

- дополнить пункт 7.1 подпунктами 7.1.8.-7.1.9 согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор Астраханской области  
И.Ю. БАБУШКИН**

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет- портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 19.11.2019.

Приложение №1 к постановлению Правительства Астраханской области от 15.11.2019 № 434-П

### Перечень объектов капитальных вложений на 2019 год и на весь период реализации объектов капитальных вложений

Информация о средствах бюджета Астраханской области, планируемых направить на финансовое обеспечение осуществления капитальных вложений в строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объектов капитального строительства государственной собственности Астраханской области и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Астраханской области

№ п/п	Наименование подпрограммы государственной программы Астраханской области, государственной программы Астраханской области, объекта капитального строительства государственной собственности Астраханской области, приобретаемого в государственную собственность Астраханской области, с указанием способа осуществления капитальных вложений	Главный распорядитель средств бюджета Астраханской области	Направление расходов бюджета Астраханской области	Объем финансирования, тыс. рублей							Кредиторская задолженность на 01.01.2019	Мощность и (или) технические характеристики
				Источники финансирования	Всего	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год и до завершения строительства объекта			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	ВСЕГО			Федеральный бюджет	3 569 807,900	1 330 606,90	1 743 039,70	496 161,30	0,00	0,00		
				Бюджет Астраханской области	3 826 630,44	1 828 284,30	1 172 005,10	626 341,04	200 000,00	1 313,16		
	в том числе:											
	Государственные программы			Федеральный бюджет	3 569 807,900	1 330 606,90	1 743 039,70	496 161,30	0,00	0,00		
				Бюджет Астраханской области	3 806 061,91	1 807 715,77	1 172 005,10	626 341,04	200 000,00	1 313,16		
	2. Государственная программа «Развитие физической культуры и спорта в Астраханской области»			Федеральный бюджет	1 087 610,90	298 400,00	503 651,50	285 559,40	0,00	0,00		
				Бюджет Астраханской области	714 335,53	512 158,23	189 345,30	12 832,00	0,00	0,00		
	в том числе:											
2.1.	Подпрограмма «Развитие массового спорта и физкультурно-оздоровительного движения в Астраханской области»			Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				Бюджет Астраханской области	511 643,75	430 068,13	77 575,62	4 000,00	0,00	0,00		
2.1.3.	Административно-бытовой комплекс на объекте «Академия футбола» ГАУ АО ФК «Волгарь» по ул. Маркина, д.80, г. Астрахань» (корректировка) (бюджетные инвестиции)	министрство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области	строительство	Бюджет Астраханской области	80 715,67	3 140,05	77 575,62	0,00	0,00	0,00	3121,5 м <sup>2</sup>	
2.1.4.	«Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса с универсальным игровым залом 42x24м в с. Маячное Красногвардейского района Астраханской области» (бюджетные инвестиции)	министрство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области	строительство	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		2497,5 м <sup>2</sup>
2.1.5.	«Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса по ул. Латышева в Ленинском районе г. Астрахани» (бюджетные инвестиции)	министрство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области	строительство	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1418,51 м <sup>2</sup>
2.1.6.	«Строительство межшкольного стадиона МБОУ г. Астрахани «СОШ № 9» по адресу: Астраханская область, г. Астрахань, Трусовский район, пер. Ленинградский, 55» (бюджетные инвестиции)	министрство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области	строительство	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		6869,5 м <sup>2</sup>
2.1.7.	«Строительство межшкольного стадиона МБОУ г. Астрахани «СОШ № 36» по адресу: Астраханская область, г. Астрахань, Ленинский район, ул. 1-я Перевозная, 94» (бюджетные инвестиции)	министрство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области	строительство	Федеральный бюджет	20 104,05	20 104,05	0,00	0,00	0,00	0,00		5442,4 м <sup>2</sup>
2.1.8.	«Строительство межшкольного стадиона МБОУ г. Астрахани «СОШ №48» по адресу: Астраханская область, г. Астрахань, Советский район, ул. Звездная, 59, корп.1» (бюджетные инвестиции)	министрство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области	строительство	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		7520 м <sup>2</sup>
2.1.9.	«Строительство межшкольного стадиона МБОУ г. Астрахани «СОШ № 37» по адресу: Астраханская область, г. Астрахань, Советский район, ул. Боечная, 81, корп.1» (бюджетные инвестиции)	министрство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области	строительство	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		7491 м <sup>2</sup>
2.1.10.	Межшкольный стадион, расположенный по адресу: Астраханская область, Володарский район, с. Цветное, ул. Мира, 26 «а» (бюджетные инвестиции)	министрство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области	строительство	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		7405 м <sup>2</sup>
2.1.11.	Межшкольный стадион, расположенный по адресу: Астраханская область, Енотаевский район, с. Никольское, ул. Мичурина, 19 «А» (бюджетные инвестиции)	министрство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области	строительство	Федеральный бюджет	21 724,79	21 724,79	0,00	0,00	0,00	0,00		7410 м <sup>2</sup>
2.1.12.	«Строительство межшкольного стадиона (ФОКОТ) по адресу: Астраханская область, Икрянинский район, р.п. Красные Баррикады, ул.Первомайская, 5» (бюджетные инвестиции)	министрство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области	строительство	Федеральный бюджет	19 311,00	19 311,00	0,00	0,00	0,00	0,00		7530 м <sup>2</sup>

	2.1.13.	«Строительство межшкольного стадиона ФОКОТ на территории села Яндыки Тиманского района Астраханской области» (бюджетные инвестиции)	министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области	строительство	Федеральный бюджет Бюджет Астраханской области	0,00 18 639,39	0,00 18 639,39	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	6315 м <sup>2</sup>
	2.1.14.	«Строительство межшкольного стадиона в с. Джанай Красноярского района Астраханской области» (бюджетные инвестиции)	министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области	строительство	Федеральный бюджет Бюджет Астраханской области	0,00 21 663,37	0,00 21 663,37	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	7530 м <sup>2</sup>
	2.1.15.	«Строительство межшкольного стадиона (ФОКОТ) по адресу: Астраханская область, Наримановский район, п. Прикаспийский, ул. Советская» (бюджетные инвестиции)	министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области	строительство	Федеральный бюджет Бюджет Астраханской области	0,00 20 529,60	0,00 20 529,60	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	7080 м <sup>2</sup>
	2.1.16.	«Строительство межшкольного стадиона по адресу: Астраханская область, Чернышевский район, с. Черный Яр, ул. Комиссара Савельева, 27» (бюджетные инвестиции)	министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области	строительство	Федеральный бюджет Бюджет Астраханской области	0,00 18 834,66	0,00 18 834,66	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	7530 м <sup>2</sup>
	2.1.17.	«Строительство межшкольного стадиона ФОКОТ на территории с. Сасыколи Харабалинского района Астраханской области» (бюджетные инвестиции)	министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области	строительство	Федеральный бюджет Бюджет Астраханской области	0,00 19 554,02	0,00 19 554,02	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	7080 м <sup>2</sup>
	2.1.18.	«Строительство межшкольного стадиона по адресу: Астраханская область, Приволжский район, с. Растворуповка, ул. 50-летия Победы, 6» (бюджетные инвестиции)	министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области	строительство	Федеральный бюджет Бюджет Астраханской области	0,00 16 656,00	0,00 16 656,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	7530 м <sup>2</sup>
	2.1.19.	«Строительство межшкольного стадиона по адресу: Астраханская область, Приволжский район, пос. Стеклозавод, ул. Ленина, 2» (бюджетные инвестиции)	министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области	строительство	Федеральный бюджет Бюджет Астраханской области	0,00 15 743,04	0,00 15 743,04	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	7000 м <sup>2</sup>
5.		Государственная программа «Охрана окружающей среды Астраханской области»			Федеральный бюджет Бюджет Астраханской области	73 815,50 10 356,77	10 600,00 2 514,52	42 900,00 2 154,27	20 315,50 5 687,98	0,00 0,00	0,00 0,00	
		в том числе:										
5.1.		Основное мероприятие по реализации регионального проекта «Оздоровление Волги (Астраханская область)» в рамках национального проекта «Экология»			Федеральный бюджет Бюджет Астраханской области	73 815,50 10 356,77	10 600,00 2 514,52	42 900,00 2 154,27	20 315,50 5 687,98	0,00 0,00	0,00 0,00	
		в том числе:										
5.1.1.		«Строительство гидротехнического сооружения на ильмене Бунтур Наримановского района Астраханской области» (бюджетные инвестиции)	министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области	строительство	Федеральный бюджет Бюджет Астраханской области	12 985,90 3 415,77	10 600,00 2 514,52	2 385,90 901,25	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	27 м <sup>3</sup> /с
5.1.2.		«Строительство шлюзов-регуляторов в восточной и западной части ильменя Большой Долбанский Лиманского района Астраханской области» (бюджетные инвестиции)	министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области	строительство	Федеральный бюджет Бюджет Астраханской области	15 671,89 484,70	0,00 0,00	15 671,89 484,70	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	4 м <sup>3</sup> /с
5.1.3.		«Строительство шлюзов-регуляторов на ерике Бува в Наримановском районе Астраханской области» (бюджетные инвестиции)	министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области	строительство	Федеральный бюджет Бюджет Астраханской области	10 031,10 310,24	0,00 0,00	10 031,10 310,24	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	22 м <sup>3</sup> /с
5.1.4.		«Строительство шлюза-регулятора между протокой Хурдун и ильменем Голга в Икрянинском районе Астраханской области» (бюджетные инвестиции)	министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области	строительство	Федеральный бюджет Бюджет Астраханской области	35 126,61 6 146,06	0,00 0,00	14 811,11 458,08	20 315,50 5 687,98	0,00 0,00	0,00 0,00	50 м <sup>3</sup> /с
6.		Государственная программа «Развитие здравоохранения Астраханской области»			Федеральный бюджет Бюджет Астраханской области	1 318 366,20 337 186,68	406 006,20 136 666,98	912 360,00 200 519,70	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	
		в том числе:										
6.1.		Подпрограмма «Совершенствование профилактики заболеваний, формирование здорового образа жизни и развитие первичной медико-санитарной помощи в Астраханской области»			Федеральный бюджет Бюджет Астраханской области	76 540,20 30 449,54	76 540,20 30 449,54	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	
6.1.3.		«Приспособление объекта культурного наследия регионального значения «Ахматовская школа садоводства, огородничества и виноградарства с флигелем, кон. XIX - нач. XX в.» под поликлинику по адресу: Астраханская область, село Началово, ул. Ленина, д. 108 (110)» (бюджетные инвестиции)	министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области	реконструкция	Федеральный бюджет Бюджет Астраханской области	76 540,20 18 290,00	76 540,20 18 290,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	55 пос. в смену, 1554 м <sup>2</sup>
6.1.10.		«Устройство освещения и пешеходной дорожки на участках км 12+500 – км 14+567, км 14+747 – км 18+430, км 23+506 – км 25+325 автомобильной дороги общего пользования регионального значения Астрахань-Камызяк в Приволжском районе Астраханской области, в том числе ПИР» (бюджетные инвестиции)	министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области	строительство	Бюджет Астраханской области	57 331,30	57 331,30	0,00	0,00	0,00	0,00	2 017 км/6,608 км

Приложение №2 к постановлению Правительства Астраханской области от 15.11.2019 № 434-П

Информация о предоставлении субсидии местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов

№ п/п	Наименование подпрограммы государственной программы Астраханской области, государственной программы Астраханской области, объекта муниципальной собственности Астраханской области	Главный распорядитель средств бюджета Астраханской области	Направление расходов бюджета Астраханской области	Объем финансирования, тыс. рублей						Кредиторская задолженность на 01.01.2019	Мощность и (или) технические характеристики	
				Источники финансирования	Всего	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год и до завершения строительства объекта			
1			3	5	6	7	8	9	10	11	12	
—	Государственные программы			Федеральный бюджет Бюджет Астраханской области	2 995 468,25 1 311 871,55	318 685,05 480 265,78	966 431,90 571 384,42	662 210,80 212 740,08	1 048 140,50 47 481,27	0,00 0,00		
3.	Государственная программа «Улучшение качества предоставления жилищно-коммунальных услуг на территории Астраханской области»			Федеральный бюджет Бюджет Астраханской области	527 940,90 336 279,35	0,00 120 166,99	127 761,50 206 472,84	271 259,40 6 370,00	128 920,00 3 269,52	0,00 0,00		
3.2.	Подпрограмма «Модернизация системы водоснабжения и водоотведения в Астраханской области»			Бюджет Астраханской области	115 266,96	29 460,96	85 806,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	в том числе:											
3.2.1.	«Реконструкция существующего дюкерного перехода водопровода в районе с.Джелга в русле реки Ахтуба Ахтубинского района, в том числе ПИР»	министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области	реконструкция	Бюджет Астраханской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,3 км	
4.	Государственная программа «Развитие жилищного строительства в Астраханской области»			Бюджет Астраханской области	11 192,56	6 893,06	1 915,30	2 384,20	0,00	0,00		
4.2.	Основное мероприятие по реализации регионального проекта «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда (Астраханская область)» в рамках национального проекта «Жилье и городская среда»	министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области		Бюджет Астраханской области	5 925,89	1 626,39	1 915,30	2 384,20	0,00	0,00		
	в том числе:											
4.2.1.	мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда		приобретение	Бюджет Астраханской области	5 925,89	1 626,39	1 915,30	2 384,20	0,00	0,00	173 чел.	
7.	Государственная программа «Развитие культуры и туризма в Астраханской области»			Федеральный бюджет Бюджет Астраханской области	104 376,50 90 638,82	70 616,50 15 501,19	33 760,00 75 137,63	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00		
	в том числе:											
7.1.	Основное мероприятие по реализации регионального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры и туризма («Культурная среда») (Астраханская область)» в рамках национального проекта «Культура»			Федеральный бюджет Бюджет Астраханской области	104 376							

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

18.11.2019

№ 441-П

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 07.02.2014 № 34-П

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Астраханской области от 24.10.2013 № 55/2013-ОЗ «Об отдельных вопросах правового регулирования организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Астраханской области»

Правительство Астраханской области  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 07.02.2014 № 34-П «О реализации Закона Астраханской области от 24.10.2013 № 55/2013-ОЗ» следующие изменения:

1.1. В Порядке деятельности регионального оператора, утвержденном постановлением:

- пункт 4.2 раздела 4 изложить в новой редакции:

«4.2. Годовой отчет о деятельности регионального оператора готовится директором и представляется ежегодно вправление для его утверждения до 1 мая года, следующего за отчетным годом.»;

- раздел 5 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Порядок выплаты лицом, на имя которого открыт специальный счет, и (или) региональным оператором средств фонда капитального ремонта многоквартирных домов собственникам помещений в многоквартирном доме денежных средств, соответствующих долгам указанных собственников в фонде капитального ремонта:

- по аккумулированию взносов на капитальный ремонт, уплачиваемых собственниками помещений в многоквартирном доме, в отношении которого фонд капитального ремонта формируется на счете, счетах регионального оператора;

- по ведению учета средств, поступивших на счет регионального оператора в виде взносов на капитальный ремонт;

- по предоставлению платежных документов для уплаты взносов на капитальный ремонт;

- по раскрытию информации о деятельности регионального оператора;

- по исполнению иных обязанностей, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Астраханской области.

5.4. Мероприятия по контролю за деятельность регионального оператора осуществляются с соблюдением требований Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ) с учетом особенностей организации и проведения проверок, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации.

5.5. Контроль за деятельность регионального оператора осуществляется посредством организации и проведения проверок деятельности регионального оператора (далее - проверки).

Плановые и внеплановые проверки проводятся в соответствии со статьями 9-12 Федерального закона № 294-ФЗ с учетом особенностей организации и проведения проверок, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации.

5.6. Проверка проводится на основании правового акта руководителя, заместителя руководителя министерства.

5.7. Контроль за деятельность регионального оператора осуществляется не реже 1 раза в год в соответствии с правовым актом министерства, изданным не позднее 25 декабря года, предшествующего проведению проверки.

5.8. Продолжительность каждой из проверок не может превышать срок, установленный статьей 13 Федерального закона № 294-ФЗ.

5.9. Должностные лица министерства обязаны при проведении проверок соблюдать ограничения и выполнять обязанности, установленные статьями 15 и 18 Федерального закона № 294-ФЗ.

5.10. По результатам проверки составляется акт проверки в соответствии с требованиями, установленными статьей 16 Федерального закона № 294-ФЗ.

5.11. В целях пресечения и (или) устранения выявленных нарушений должностными лицами принимаются меры в соответствии со статьей 17 Федерального закона № 294-ФЗ.

5.12. Решения и действия (бездействие) должностных лиц министерства могут быть обжалованы в администрации или судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- по обеспечению подготовки задания на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту и при необходимости подготовки проектной документации на проведение капитального ремонта, по утверждению проектной документации, осуществлению контроля ее качества и соответствия требованиям технических регламентов, стандартов и других нормативных документов;

- по привлечению для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту подрядных организаций и заключению с ними от своего имени соответствующих договоров;

- по осуществлению контроля качества и сроков оказания услуг и (или) выполнения работ подрядными организациями и соответствия таких услуг и (или) работ требованиям проектной документации;

- по соблюдению порядка внесения изменений и актуализации региональной программы «Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Астраханской области, на 2014-2043 годы», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 06.02.2014 № 27-П, переноса сроков проведения капитального ремонта на более позднюю дату;

- по осуществлению приемки выполненных работ;

- по перечислению денежных средств фонда капитального ремонта на специальный счет или выплате собственникам помещений в многоквартирном доме денежных средств, соответствующих долгам указанных собственников в фонде капитального ремонта;

- по аккумулированию взносов на капитальный ремонт, уплачиваемых собственниками помещений в многоквартирном доме, в отношении которого фонд капитального ремонта формируется на счете, счетах регионального оператора;

- по ведению учета средств, поступивших на счет регионального оператора в виде взносов на капитальный ремонт;

- по предоставлению платежных документов для уплаты взносов на капитальный ремонт;

- по раскрытию информации о деятельности регионального оператора;

- по исполнению иных обязанностей, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Астраханской области.

5.13. В пункте 4 Порядка принятия решения о проведении аудита регионального оператора, утверждения договора с аудиторской организацией (аудитором), утвержденного постановлением, слова «и согласовывается с уполномоченным органом не позднее трех рабочих дней со дня его подписания» исключить.

1.4. Пункт 11 Порядка осуществления отбора на конкурсной основе аудиторской организации (аудитора) для осуществления аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности регионального оператора, утвержденного постановлением, изложить в новой редакции:

«11. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе в течение 5 рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

В случае если на участие в конкурсе подана одна заявка на участие в конкурсе, он признается несостоявшимся.

Единственная поданная заявка на участие в конкурсе рассматривается конкурсной комиссией в сроки, установленные в объявлении о проведении конкурса, на предмет

соответствия требований, установленным пунктом 4 настоящего Порядка.

По результатам рассмотрения единственно поданной заявки на участие в конкурсе конкурсовая комиссия принимает решение о заключении договора на оказание аудиторских услуг (об отказе в заключении договора на оказание аудиторских услуг). Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии в день проведения заседания.

При рассмотрении единственной поданной заявки на участие в конкурсе конкурсная комиссия отказывает в заключении договора на оказание аудиторских услуг в случае несоответствия заявки на участие в конкурсе требований, указанных в пункте 4 настоящего Порядка. Конкурсная комиссия в течение 2 рабочих дней со дня подписания протокола направляет заявителю письменное уведомление с указанием причин отказа.

Организатор конкурсного отбора в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола обязан передать заявителю проект договора на оказание аудиторских услуг, который составляется путем включения условий исполнения договора на оказание аудиторских услуг, предложенных таким заявителем в заявке на участие в конкурсе.».

1.5. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 13.12.2013 № 506-П «О создании некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Астраханской области» изменения, признав подпункт 2.3 пункта 2, подпункт 3.2 пункта 3 постановления утратившим силу.

2. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**Губернатор Астраханской области  
И.Ю. БАБУШКИН**

Приложение № 1 к постановлению Правительства Астраханской области от 18.11.2019 № 441-П

5. Контроль за соответствием деятельности регионального оператора

5.1. Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области (далее – министерство) осуществляется контроль за соответствием деятельности регионального оператора установленным требованиям (далее – контроль за деятельность регионального оператора), за исключением:

- осуществления финансового контроля за использованием региональным оператором средств бюджетной системы, а также средств, полученных от собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме (далее - фонд капитального ремонта) на счете, счетах регионального оператора;

- требований, которые подлежат проверке при осуществлении государственного жилищного надзора, в порядке, установленном Правительством Астраханской области.

5.2. Контроль за деятельность регионального оператора осуществляется в целях предупреждения, выявления и пресечения нарушений установленных требований к его деятельности.

5.3. Предметом контроля за деятельность регионального оператора является соблюдение региональным оператором следующих требований:

- по подготовке и представлению собственникам помещений в многоквартирном доме предложений о сроке начала капитального ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (далее – капитальный ремонт), необходимом перечне и объеме услуг и (или) работ, их стоимости, о порядке и об источниках финансирования капитального ремонта и других предложений, связанных с проведением капитального ремонта;

открытого в кредитной организации, на который будут перечислены средства фонда капитального ремонта (далее - заявление).

К заявлению прилагаются:

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (свидетельство о государственной регистрации права на помещение в многоквартирном доме, документ, подтверждающий право собственности на помещение в многоквартирном доме, которое возникло до момента вступления в силу Федерального закона от 21.07.97 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и не было зарегистрировано Единым государственным реестром прав на недвижимое имущество и сделок с ним»);

- документ, удостоверяющий личность собственника помещения;

- документ, удостоверяющий личность уполномоченного представителя собственника помещения, и документ, подтверждающий его полномочия (в случае подачи заявления и документов, указанных в настоящем пункте, представителем собственника помещения).

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, представляются в копиях с одновременным представлением оригиналами или копий, заверенных в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3. Заявление регистрируется владельцем специального счета и (или) региональным оператором в день его поступления.

4. Владелец специального счета и (или) региональный оператор рассматривает поступившие в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка заявление и документы и в течение 20 рабочих дней со дня их регистрации принимает решение о выплате средств фонда капитального ремонта или об отказе в выплате средств фонда капитального ремонта

5. Владелец специального счета и (или) региональный оператор принимает решение об отказе в выплате средств фонда капитального ремонта на следующим основания:

- подача заявления от имени собственника помещения неуполномоченным представителем;

- представление неполного пакета документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

- представление недостоверных сведений в документах, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

- отсутствие фактически уплаченных собственником помещения взносов на капитальный ремонт за помещение, находящееся в его собственности.

Собственник помещения (уполномоченный представитель) вправе повторно обратиться за выплатой средств фонда капитального ремонта после устраниния оснований для отказа, предусмотренных настоящим пунктом, в установленном порядке.

Письменное уведомление о выплате средств фонда капитального ремонта или об отказе в выплате средств фонда капитального ремонта с указанием причины отказа направляется владельцем специального счета и (или) региональным оператором в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

6. В случае признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции средства фонда капитального ремонта используются на цели сноса или реконструкции этого многоквартирного дома в соответствии с частями 10 и 11 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации по решению собственников помещений.

7. В целях использования средств фонда капитального ремонта с указанием причины отказа направляется владельцем специального счета и (или) региональным оператором в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

8. В случае признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции этого многоквартирного дома, поданным лицом, уполномоченным в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, вправе повторно обратиться за выплатой средств фонда капитального ремонта на цели сноса или реконструкции этого многоквартирного дома.

9. Владелец специального счета и (или) региональный оператор рассматривает поступившие в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка заявление и документы и в течение 20 рабочих дней со дня их регистрации принимает решение о направлении средств фонда капитального ремонта на цели сноса или реконструкции многоквартирного дома или об отказе в направлении средств фонда капитального ремонта на цели сноса или реконструкции многоквартирного дома.

10. Владелец специального счета и (или) региональный оператор принимает решение об отказе в направлении средств фонда капитального ремонта на цели сноса или реконструкции многоквартирного дома по следующим основаниям:

- подача заявления от имени собственника помещения неуполномоченным лицом;

- представление неполного пакета документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

- представление недостоверных сведений в документах, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

- отсутствие фактически уплаченных собственниками помещения взносов на капитальный ремонт за помещение, находящееся в их собственности.

Уполномоченное лицо вправе повторно обратиться за выплатой средств фонда капитального ремонта на цели сноса или реконструкции многоквартирного дома после устраниния оснований для отказа, предусмотренных настоящим пунктом в установленном порядке.

Письменное уведомление о направлении средств фонда капитального ремонта на цели сноса или реконструкции многоквартирного дома или об отказе в направлении средств фонда капитального ремонта на цели сноса или реконструкции многоквартирного дома с указанием причины отказа направляется владельцем специального счета и (или) региональным оператором на уполномоченному лицу в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

11. Средства, подлежащие выплате собственнику помещения, перечисляются владельцем специального счета и (или) региональным оператором в течение 30 рабочих дней со дня представления заявления и документов, определенных пунктом 2 настоящего Порядка, на счет, указанный собственником помещения в заявлении.

12. Средства фонда капитального ремонта на цели сноса или реконструкции многоквартирного дома перечисляются владельцем специального счета и (или) региональным оператором в течение 30 рабочих дней со дня представления заявления и документов, определенных пунктом 2 настоящего Порядка, на счет, указанный в заявлении.

13. В случае, если после перечисления средств фонда капитального ремонта на цели сноса или реконструкции многоквартирного дома в абзацах втором - четвертом пункта 1 настоящего Порядка, собственник помещения в многоквартирном доме (далее – собственник помещения) или его уполномоченный представитель представляет владельцу специального счета и (или) региональному оператору письменное заявление о предоставлении выплаты средств фонда капитального ремонта с указанием реквизитов лицевого счета,

14. Размер средств фонда капитального ремонта, подлежащих выплате собственникам помещений, определяется в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Губернатора Астраханской области

15.11.2019

№ 78

### О СОЗДАНИИ ПРИЗЫВНЫХ КОМИССИЙ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ И ГОРОД- СКИХ ОКРУГОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛА- СТИ ПО МОБИЛИЗАЦИИ ГРАЖДАН РОС- СИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОБ УПРАЗДНЕ- НИИ ПРИЗЫВНОЙ КОМИССИИ ПО МОБИ- ЛИЗАЦИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 26.02.97 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2006 № 852 «Об утверждении Положения о призывае граждан Российской Федерации по мобилизации, приписанных к воинским частям (предназначенных в специальные формирования), для прохождения военной службы на воинских должностях, предусмотренных штатами военного времени, или направления их для работы на должностях гражданского персонала Вооружённых Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований»

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Создать призывную комиссию Астраханской области по мобилизации граждан Российской Федерации и утвердить её состав (прилагается).
- Создать призывные комиссии муниципальных районов и городских округов Астраханской области по мобилизации граждан Российской Федерации и утвердить их составы (прилагаются).
- Упразднить призывную комиссию по мобилизации Астраханской области.
- Признать утратившими силу постановления Губернатора Астраханской области:
  - от 24.05.2019 № 34 «О призывной комиссии по мобилизации Астраханской области»;
  - от 08.07.2019 № 53 «О внесении изменений в постановление Губернатора Астраханской области от 24.05.2019 № 34».
- Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор Астраханской области  
И.Ю. БАБУШКИН**

УТВЕРЖДЁН постановлением Губернатора  
Астраханской области от 15.11.2019 № 78

#### Состав призывной комиссии Астраханской области по мобилизации граждан Российской Федерации

- |                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Бабушкин И.Ю.                    | - Губернатор Астраханской области, председатель призывной комиссии  |
| Лымарь Ю.В.                      | - военный комиссар Астраханской области, заместитель председателя призывной комиссии (по согласованию)  |
| Шипилова Г.Н.                    | - начальник строевого отделения военного комиссариата Астраханской области, секретарь призывной комиссии (по согласованию)  |
| <b>Члены призывной комиссии:</b> |   |
| Овсянников С.В.                  | - директор Астраханского филиала публичного акционерного общества «Ростелеком» (по согласованию)  |
| Тарадин Д.Н.                     | - начальник отдела организации деятельности участковых уполномоченных полиции и подразделений по делам несовершеннолетних Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Астраханской области (по согласованию)                     |
| Темрезов Р.К.                    | - председатель военно-врачебной комиссии военного комиссариата Астраханской области (по согласованию)   |
| Цыбулин И.А.                     | - начальник организационно-мобилизационного отдела Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Астраханской области (по согласованию) |
| Яцков С.Н.                       | - заместитель начальника Управления - начальник отдела кадров Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Астраханской области (по согласованию)   |

УТВЕРЖДЁН постановлением Губернатора  
Астраханской области от 15.11.2019 № 78

#### Состав призывных комиссий муниципальных районов и городских округов Астраханской области по мобилизации граждан Российской Федерации

- Призывная комиссия муниципального образования «Город Астрахань» по мобилизации граждан Российской Федерации
  - глава администрации муниципального образования «Город Астрахань», председатель призывной комиссии
- Сергеев С.А.
- Резниченко И.М.

- Члены призывной комиссии:**
- Бареев М.Б. - главный специалист отделения организации тушения пожара отдела организации пожаротушения и проведения аварийно-спасательных работ Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Астраханской области

Дубровин А.В.	- заместитель начальника штаба Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Астрахань	Члены призывной комиссии: Гамидов В.Я.	- начальник отделения участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по «ЗАТО Знаменск» Астраханской области	
Лоркиш М.Е.	- врач-терапевт государственного бюджетного учреждения здравоохранения Астраханской области «Городская поликлиника №3»	Горбачёв Д.П.	- старший оперуполномоченный Управления Федеральной службы безопасности по Астраханской области	
Пархоменко Р.А.	- старший оперуполномоченный Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Астраханской области	Шмидт Л.Т.	- заведующая поликлиникой по обслуживанию детского населения государственного бюджетного учреждения здравоохранения Астраханской области «Городская больница ЗАТО Знаменск»	
	<b>2. Призывная комиссия муниципального образования «Ахтубинский район» по мобилизации граждан Российской Федерации</b>		<b>6. Призывная комиссия муниципального образования «Икрянинский район» по мобилизации граждан Российской Федерации</b>	
Кириллов А.А.	- глава муниципального образования «Ахтубинский район», глава администрации, председатель призывной комиссии	Бутузова Н.Г.	- глава муниципального образования «Икрянинский район», глава администрации, председатель призывной комиссии	
Михед В.В.	- врио военного комиссара города Ахтубинск и Ахтубинского района Астраханской области, заместитель председателя призывной комиссии	Лягушин А.Н.	- военный комиссар Икрянинского, Лиманского и Наримановского районов, города Нариманов Астраханской области, заместитель председателя призывной комиссии	
Тавинцева Е.А.	- старший помощник начальника отделения (планирования, предназначения, подготовки и учёта мобилизационных ресурсов военного комиссариата города Ахтубинск и Ахтубинского района Астраханской области, секретарь призывной комиссии	Лущик О.М.	- помощник начальника отделения (планирования, предназначения, подготовки и учёта мобилизационных ресурсов) военного комиссариата Икрянинского, Лиманского и Наримановского районов, города Нариманов Астраханской области, секретарь призывной комиссии	
	<b>Члены призывной комиссии:</b>		<b>Члены призывной комиссии:</b>	
Безруков Ю.В.	- врач-терапевт государственного бюджетного учреждения здравоохранения Астраханской области «Ахтубинская районная больница»	Баталов Р.И.	- врач-терапевт отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) военного комиссариата Икрянинского, Лиманского и Наримановского районов, города Нариманов Астраханской области	
Глушко А.В.	- начальник отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций и мобилизационной работе администрации муниципального образования «Ахтубинский район»	Булычёв К.Ю.	- заместитель начальника федерального государственного казённого учреждения «б отряд федеральной противопожарной службы по Астраханской области»	
Глущенко А.П.	- начальник отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ахтубинскому району Астраханской области	Кузьмин С.С.	- старший уполномоченный отделения Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Астраханской области в Лиманском районе	
Ламанов Н.П.	- заместитель главы администрации муниципального образования «Город Ахтубинск» по правовым и юридическим вопросам	Саханов Р.С.	- начальник штаба отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Икрянинскому району Астраханской области	
Чижков О.И.	- начальник отделения Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Астраханской области в городе Ахтубинск			
	<b>3. Призывная комиссия муниципального образования «Володарский район» по мобилизации граждан Российской Федерации</b>		<b>7. Призывная комиссия муниципального образования «Камызякский район» по мобилизации граждан Российской Федерации</b>	
Миндиев Б.Г.	- глава муниципального образования «Володарский район», глава администрации, председатель призывной комиссии	Попов Р.В.	- глава администрации муниципального образования «Камызякский район», председатель призывной комиссии	
Гафуров М.И.	- военный комиссар Красноярского и Володарского районов Астраханской области, заместитель председателя призывной комиссии	Уталиев Н.А.	- военный комиссар города Камызяк, Камызякского и Приволжского районов Астраханской области, заместитель председателя призывной комиссии	
Уразова Г.Н.	- помощник начальника отделения (планирования, предназначения, подготовки и учёта мобилизационных ресурсов) военного комиссариата Красноярского и Володарского районов Астраханской области, секретарь призывной комиссии	Щепетова Е.М.	- старший помощник военного комиссара города Камызяк, Камызякского и Приволжского районов Астраханской области, секретарь призывной комиссии	
	<b>Члены призывной комиссии:</b>		<b>Члены призывной комиссии:</b>	
Абдрешева Ф.Д.	- врач-терапевт государственного бюджетного учреждения здравоохранения Астраханской области «Володарская центральная районная больница»	Костикова М.А.	- врач-специалист отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата города Камызяк, Камызякского и Приволжского районов Астраханской области	
Дюсембаев А.Ж.	- заместитель начальника отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Володарскому району Астраханской области	Репин А.А.	- врио заместителя начальника полиции отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Камызякскому району Астраханской области	
Крюков А.В.	- начальник отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций и мобилизационной работе администрации муниципального образования «Володарский район»	Стрелков М.В.	- начальник отделения Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Астраханской области в городе Камызяк	
Фомин Ю.А.	- начальник отделения Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Астраханской области в Красноярском районе			
	<b>4. Призывная комиссия муниципального образования «Енотаевский район» по мобилизации граждан Российской Федерации</b>		<b>8. Призывная комиссия муниципального образования «Красноярский район» по мобилизации граждан Российской Федерации</b>	
Левшин С.А.	- глава муниципального образования «Енотаевский район», глава администрации, председатель призывной комиссии	Байтемиров Н.И.	- глава муниципального образования «Красноярский район», глава администрации, председатель призывной комиссии	
Лохманов С.Л.	- военный комиссар Енотаевского и Черногирского районов Астраханской области, заместитель председателя призывной комиссии	Гафуров М.И.	- военный комиссар Красноярского и Володарского районов Астраханской области, заместитель председателя призывной комиссии	
Умерова Т.А.	- помощник начальника отделения (планирования, предназначения, подготовки и учёта мобилизационных ресурсов) военного комиссариата Енотаевского и Черногирского районов Астраханской области, секретарь призывной комиссии	Машанова Г.С.	- медицинская сестра государственного бюджетного учреждения здравоохранения Астраханской области «Красноярская районная больница», секретарь призывной комиссии	
	<b>Члены призывной комиссии:</b>		<b>Члены призывной комиссии:</b>	
Омельченко Н.Н.	- начальник отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Енотаевскому району Астраханской области	Биданов А.З.	- врач-терапевт военного комиссариата Красноярского и Володарского районов Астраханской области	
Пиманов Д.П.	- начальник отделения Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Астраханской области в Енотаевском районе	Воевода В.В.	- начальник отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций и мобилизационной работе администрации муниципального образования «Красноярский район»	
Шапошникова Е.Г.	- главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения Астраханской области «Енотаевская районная больница»	Ережепалиев Р.Х.	- заместитель начальника отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Красноярскому району Астраханской области	
	<b>5. Призывная комиссия муниципального образования «ЗАТО Знаменск» по мобилизации граждан Российской Федерации</b>		<b>Фомин А.Ю.</b>	- начальник отделения Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Астраханской области в Красноярском районе
Глотов О.И.	- глава администрации муниципального образования «ЗАТО Знаменск», председатель призывной комиссии			
Михед В.В.	- врио военного комиссара города Ахтубинск и Ахтубинского района Астраханской области, заместитель председателя призывной комиссии			
Генина Н.А.	- инспектор военно-учётного стола администрации муниципального образования «ЗАТО Знаменск», секретарь призывной комиссии			

# РАСПОРЯЖЕНИЕ

## Губернатора Астраханской области

18.11.2019

№666-р

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАСПОРЯЖЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 10.09.2019 № 489-р

В связи с кадровыми изменениями:

1. Внести в распоряжение Губернатора Астраханской области от 10.09.2019 № 489-р «О призыва на военную службу в октябре-декабре 2019 года граждан Российской Федерации на территории Астраханской области» следующие изменения:

1.1. Вывести:

- из резервного состава призывающей комиссии г. Астрахани № 1, утвержденного распоряжением, Диценко Г.В.;

- из основного состава призывающей комиссии Ахтубинского района, утвержденного распоряжением, Чаплыгина Н.А.;

- из резервного состава призывающей комиссии Ахтубинского района, утвержденного распоряжением, Кривенко А.Ю.;

- из основного состава призывающей комиссии муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Знаменск Астраханской области», утвержденного распоряжением, Лиха В.Н.;

- из резервного состава призывающей комиссии муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Знаменск Астраханской области», утвержденного распоряжением, Задирака Н.В.;

- из основного состава призывающей комиссии Камызякского района Астраханской области, утвержденного распоряжением, Черкасова М.М.

1.2. Ввести:

- в резервный состав призывающей комиссии г. Астрахани № 1, утвержденный распоряжением: Светцова Ю.А. - заместителя главы администрации по экономике администрации муниципального образования «Город Астрахань» (председателем комиссии);

- в резервный состав призывающей комиссии г. Астрахани № 2, утвержденный распоряжением: Лоркиш М.Е. - врача-терапевта государственного бюджетного учреждения здравоохранения Астраханской области «Городская поликлиника №3» (врачом, руководящим работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву на военную службу);

- в основной состав призывающей комиссии Ахтубинского района, утвержденный распоряжением:

Кондрючую Г.Н. - врио военного комиссара г. Ахтубинск и Ахтубинского района Астраханской области (заместителем председателя комиссии);

- в резервный состав призывающей комиссии Ахтубинского района, утвержденный распоряжением:

Гаджиева З.Г. - заместителя главы администрации муниципального образования «Ахтубинский район» (председателем комиссии);

- в основной состав призывающей комиссии муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Знаменск Астраханской области», утвержденный распоряжением:

Гребенюк А.Г. - главу администрации муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Знаменск Астраханской области» (председателем комиссии);

- в резервный состав призывающей комиссии муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Знаменск Астраханской области», утвержденный распоряжением:

Грошеву Н.Н. - заместителя главы администрации - начальника финансового управления администрации муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Знаменск Астраханской области» (председателем комиссии);

- в основной состав призывающей комиссии Камызякского района, утвержденный распоряжением:

Попова Р.В. - главу администрации муниципального образования «Камызякский район» (председателем комиссии).

1.3. В основном составе призывающей комиссии Астраханской области, утвержденном распоряжением:

- должность Бабушкина И.Ю. изложить в новой редакции:

Бабушкин И.Ю. - Губернатор Астраханской области (председатель комиссии)

- должность Лымаря Ю.В. изложить в новой редакции:

Лымарь Ю.В. - военный комиссар Астраханской области, полковник (заместитель председателя комиссии).

2. Распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Астраханской области  
И.Ю. БАБУШКИН

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Правительства Астраханской области

18.11.2019

№ 436-П

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 08.02.2016 № 29-П

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 08.02.2016 № 29-П «О Порядке учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, порядке принятия на этот учет, отказа в принятии на него, снятии с него» изменение, признав абзац пятый пункта 2.2 раздела 2 Порядка учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, порядка принятия на этот учет, отказа в принятии на него, снятии с него, утвержденного постановлением, утратившим силу.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области  
И.Ю. БАБУШКИН

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Правительства Астраханской области

18.11.2019

№ 438-П

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА

АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 12.09.2014 № 390-П

В соответствии с приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 31.12.2017 № 984 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 12.09.2014 № 390-П «О Порядке предоставления жилых помещений по договорам социального найма из государственного жилищного фонда Астраханской области» следующие изменения:

в пункте 2.6 раздела 2 Порядка предоставления жилых помещений по договорам социального найма из государственного жилищного фонда Астраханской области, утвержденного постановлением:

абзац третий признать утратившим силу;

абзац восьмой изложить в новой редакции:

«- копию документа, подтверждающего право на соответствующую льготу (в т.ч. документа, подтверждающего право на первоочередное предоставление жилого помещения), при наличии такого права;».

2. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области  
И.Ю. БАБУШКИН

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Правительства Астраханской области

18.11.2019

№ 439-П

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 12.10.2018 № 422-П

В целях оптимизации расходов бюджета Астраханской области

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 12.10.2018 № 422-П «О приостановлении действия постановления Правительства Астраханской области от 03.10.2012 № 424-П» изменение, заменив в пункте 1 постановления цифры «01.01.2022» цифрами «01.01.2023».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области  
И.Ю. БАБУШКИН

9. Призывающая комиссия муниципального образования «Лиманский район» по мобилизации граждан Российской Федерации

Гребенников М.А.

- глава муниципального образования «Лиманский район», глава администрации, председатель призывающей комиссии

Лягушин А.Н.

- военный комиссар Икрянинского, Лиманского и Наримановского районов, города Нариманов Астраханской области, заместитель председателя призывающей комиссии

Лущик О.М.

- помощник начальника отделения (планирования, предназначения, подготовки и учёта мобилизационных ресурсов) военного комиссариата Икрянинского, Лиманского и Наримановского районов, города Нариманов Астраханской области, секретарь призывающей комиссии

Члены призывающей комиссии:  
Баталов Р.И.

- врач-терапевт отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) военного комиссариата Икрянинского, Лиманского и Наримановского районов, города Нариманов Астраханской области

Нургалиев А.А.

- врио начальника федерального государственного казённого учреждения «8 отряд Федеральной противопожарной службы по Астраханской области»

Пархомин А.В.

- начальник отделения Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Астраханской области в Лиманском районе

Трофимов А.В.

- психолог группы по работе с личным составом отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Лиманскому району Астраханской области

10. Призывающая комиссия муниципального образования «Наримановский район» по мобилизации граждан Российской Федерации

Альджанов В.И.

- глава муниципального образования «Наримановский район», глава администрации, председатель призывающей комиссии

Лягушин А.Н.

- военный комиссар Икрянинского, Лиманского и Наримановского районов, города Нариманов Астраханской области, заместитель председателя призывающей комиссии

Лущик О.М.

- помощник начальника отделения (планирования, предназначения, подготовки и учёта мобилизационных ресурсов) военного комиссариата Икрянинского, Лиманского и Наримановского районов, города Нариманов Астраханской области, секретарь призывающей комиссии

Члены призывающей комиссии:  
Баталов Р.И.

- врач-терапевт отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) военного комиссариата Икрянинского, Лиманского и Наримановского районов, города Нариманов Астраханской области

Погожев А.И.

- начальник отделения Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Астраханской области в городе Нариманов

Саламатов А.Г.

- начальник федерального государственного казённого учреждения «9 отряд Федеральной противопожарной службы по Астраханской области»

Туменов А.К.

- заместитель начальника полиции по охране общественного порядка отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Наримановскому району Астраханской области

11. Призывающая комиссия муниципального образования «Приволжский район» по мобилизации граждан Российской Федерации

Любименко Г.П.

- и.о. главы администрации муниципального образования «Приволжский район», председатель призывающей комиссии

Уталиев Н.А.

- военный комиссар города Камызяк, Камызякского и Приволжского районов Астраханской области, заместитель председателя призывающей комиссии

Щепетова Е.М.

- старший помощник военного комиссара города Камызяк, Камызякского и Приволжского районов Астраханской области, секретарь призывающей комиссии

Члены призывающей комиссии:  
Абрамов А.А.

- заместитель начальника отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Приволжскому району Астраханской области

Костикова М.А.

- врач-специалист отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) военного комиссариата города Камызяк, Камызякского и Приволжского районов Астраханской области

Стрелков М.В.

- начальник отделения Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Астраханской области в городе Камызяк

12. Призывающая комиссия муниципального образования «Харабалинский район» по мобилизации граждан Российской Федерации

Штонда А.В.

- глава муниципального образования «Харабалинский район», глава администрации, председатель призывающей комиссии

Браду Л.К.

- военный комиссар Харабалинского района Астраханской области, заместитель председателя призывающей комиссии

Аншакова Е.А.

- старший помощник военного комиссара Харабалинского района Астраханской области, секретарь призывающей комиссии

Каш

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Правительства Астраханской области

18.11.2019

№ 443-П

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 24.02.2010 № 54-П

В соответствии с федеральными законами от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Законом Астраханской области от 27.09.2017 № 55/2017-ОЗ «Об отдельных вопросах осуществления инвестиционной политики на территории Астраханской области»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 24.02.2010 № 54-П «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Астраханской области до 2020 года» следующие изменения:

1.1. В преамбуле постановления слова «, и Законом Астраханской области от 03.07.2009 № 53/2009-ОЗ «О стратегическом планировании социально-экономического развития Астраханской области» исключить.

1.2. В стратегии социально-экономического развития Астраханской области до 2020 года, утвержденной постановлением:

1.2.1. Абзац двадцать пятый раздела «Глоссарий» изложить в новой редакции:

«Основные фонды - произведенные активы, используемые неоднократно или постоянно в течение длительного периода времени, но не менее одного года для производства товаров и оказания услуг.»

1.2.2. В приложении:

- в подразделе «Региональная и муниципальная поддержка инвестиционных проектов» раздела «Введение»:

в абзаце двадцатом слова «Закон Астраханской области от 13.04.2011 № 17/2011-ОЗ «О государственной поддержке инвестиционной деятельности в Астраханской области» (далее – Закон от 13.04.2011 № 17/2011-ОЗ)» заменить словами «Закон Астраханской области от 27.09.2017 № 55/2017-ОЗ «Об отдельных вопросах осуществления инвестиционной политики на территории Астраханской области» (далее – Закон от 27.09.2017 № 55/2017-ОЗ);

абзацы двадцать первый – двадцать пятый изложить в новой редакции:

«Законом Астраханской области от 27.09.2017 № 55/2017-ОЗ регулируется предоставление финансовой, имущественной, организационной, информационно-консультационной поддержки субъектам инвестиционной деятельности, предусматривается предоставление инвестиционным проектам статуса «особо важный инвестиционный проект».

Предоставление финансовой, имущественной, организационной, информационно-консультационной поддержки субъектам инвестиционной деятельности осуществляется в виде предоставления налоговых льгот в соответствии с законодательством Российской Федерации и Астраханской области о налогах и сборах, предоставления земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в аренду без проведения торгов в соответствии с законодательством Астраханской области путем обеспечения функционирования специализированного интернет-портала об инвестиционном потенциале Астраханской области и др.

Процедура проведения экспертизы заявок на предоставление инвестиционным проектам статуса «особо важный инвестиционный проект» на территории Астраханской области регламентирована постановлением Правительства Астраханской области от 31.01.2018 № 27-П «О Порядке присвоения инвестиционному проекту статуса «особо важный инвестиционный проект». Определен перечень документов и требований к предъявленным заявкам на участие в процедуре отбора.

Инструментом интенсификации работы по привлечению инвестиций в крупные проекты является Федеральный закон от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», целью которого является создание правовых условий для привлечения инвестиций в экономику регионов Российской Федерации и повышения качества товаров, работ, услуг, организация обеспечения которых потребителей относится к вопросам ведения органов государственной власти, органов местного самоуправления.

Также инструментом по увеличению потоков инвестиционных ресурсов экономики Астраханской области выступает механизм концессий, регулируемый Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», использование которого позволяет повысить эффективность использования имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности.;

дополнить абзацами двадцать шестым, двадцать седьмым следующего содержания:

«Распоряжением Губернатора Астраханской области от 27.07.2015 № 596-р «О мерах по реализации инвестиционных проектов с использованием механизма государственно-частного партнерства или концессии на территории Астраханской области» утвержден перечень инвестиционных проектов, планируемых к реализации на территории Астраханской области посредством механизмов государ-

ственно-частного партнерства или концессии, который является действенным инструментом при общении с потенциальными инвесторами, поскольку дает понимание о социальных и инфраструктурных потребностях, удовлетворение которых возможно посредством механизма государственно-частного партнерства.

Постановлением Правительства Астраханской области от 31.12.2015 № 679-П «О порядке принятия решений о заключении соглашений о государственно-частном партнерстве и концессионных соглашений от имени Астраханской области на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств» утвержден соответствующий порядок.;

абзацы тридцатый – сорок первый признать утратившими силу;

дополнить абзацами сорок вторым – пятьдесят шестым следующего содержания:

«Поддержка малого и среднего предпринимательства осуществляется в соответствии с государственной программой «Экономическое развитие Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 10.09.2014 № 372-П.

В рамках реализации государственной программы на территории Астраханской области создан и функционирует центр «Мой бизнес», который объединяет в себе следующие объекты инфраструктуры поддержки бизнеса:

- офис «Мои документы для бизнеса» на базе автономного учреждения Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- центр поддержки предпринимательства на базе автономного учреждения Астраханской области «Астраханский областной инновационный центр» (далее - АУ АО «АОИЦ»);

- центр кластерного развития для субъектов малого и среднего предпринимательства на базе АУ АО «АОИЦ»;

- центр инноваций социальной сферы Астраханской области на базе АУ АО «АОИЦ»;

- региональный центр инжиниринга для субъектов малого и среднего предпринимательства Астраханской области на базе АУ АО «АОИЦ»;

- Астраханский фонд поддержки малого и среднего предпринимательства (микрокредитная компания);

- центр координации поддержки экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства на базе Астраханского фонда поддержки малого и среднего предпринимательства (микрокредитная компания);

- акционерное общество «Астраханский залоговый фонд».

В рамках финансовой поддержки на базе Астраханского фонда поддержки малого и среднего предпринимательства (микрокредитная компания) и акционерного общества «Астраханский залоговый фонд» субъектам малого и среднего предпринимательства оказывается поддержка в виде микрозаймов по сниженной процентной ставке и гарант (поручительство) по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства, основанным на кредитных договорах, договорах о предоставлении банковской гарантии, договорах займа.

В рамках нефинансовой поддержки инфраструктурными подразделениями центра «Мой бизнес» субъектам малого и среднего предпринимательства оказываются консалтинговые, образовательные, информационные, консультационные, маркетинговые и другие услуги в соответствии с выбранным предпринимателем направлением деятельности.

В целях выхода региональных предприятий на внешние рынки центр координации поддержки экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства оказывает услуги по развитию экспорта региона, продвижению товаров и услуг на новые рынки, расширению географии поставок.

В рамках имущественной поддержки субъекты малого и среднего предпринимательства имеют возможность воспользоваться государственным имуществом, свободным от прав третьих лиц, которое может быть передано во владение или пользование в соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 06.09.2012 № 380-П «О порядке формирования ведения, обязательного опубликования перечня государственного имущества Астраханской области, которое используется в целях предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также может быть отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства».

Кроме того, субъектам предпринимательства Астраханской области предоставляются на льготных условиях офисные, производственные помещения в бизнес – инкубаторах автономного учреждения Астраханской области «Астраханский областной инновационный центр»;

- в подразделе «Рыбопромышленный кластер» раздела «Выбор стратегического сценария инвестиционного развития»:

в абзаце втором слова «распоряжением Правительства Российской Федерации от 07.03.2013 № 315-р» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 314»;

абзац третий изложить в новой редакции:

«На территории Астраханской области принято постановление Правительства Астраханской области от 10.09.2014 № 368-П «О государственной программе «Развитие сельского хозяйства, пищевой и рыбной промышленности Астраханской области».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области

И.Ю. БАБУШКИН

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Правительства Астраханской области

18.11.2019

№ 446-П

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 12.11.2014 № 500-П

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Законами Астраханской области от 24.10.2013 № 55/2013-ОЗ «Об отдельных вопросах правового регулирования организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Астраханской области» и от 05.06.2009 № 42/2009-ОЗ «О Правительстве Астраханской области», постановлением Губернатора Астраханской области от 10.10.2014 № 93 «О распределении обязанностей между членами Правительства Астраханской области»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 12.11.2014 № 500-П «О службе жилищного надзора Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В пункте 1.2 раздела 1 Положения о службе жилищного надзора Астраханской области, утвержденного постановлением (далее – Положение), слова «министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области» заменить словами «министр экономического развития Астраханской области».

1.2. В пункте 2.1 раздела 2 Положения:

- дополнить подпунктом 2.1.19 следующего содержания:

«2.1.19. Осуществляет контроль за формированием фонда капитального ремонта в рамках регионального государственного жилищного надзора.»;

- подпункты 2.1.19 – 2.1.33 считать соответственно подпунктами 2.1.20 – 2.1.34.

1.3. В пункте 3.1 раздела 3 Положения:

- в абзаце первом слова «министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области» заменить словами «министра экономического развития Астраханской области»;

- в абзаце третьем слова «министром строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области» заменить словами «министром экономического развития Астраханской области».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области

И.Ю. БАБУШКИН

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Правительства Астраханской области

18.11.2019

№ 444-П

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 14.05.2008 № 231-П

В соответствии с приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 31.12.2017 № 984 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по регистрации на учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 14.05.2008 № 231-П «О реализации отдельных гарантий Губернатору Астраханской области министерством социального развития и труда Астраханской области» изменение, изложив абзац пятый пункта 2.2 раздела 2 Порядка реализации отдельных гарантий Губернатору Астраханской области министерством социального развития и труда Астраханской области, утвержденного постановлением, в новой редакции:

«- копии документов, подтверждающих совместное проживание заявителя и членов его семьи (договор аренды, найма, пользования жилым помещением), в случае отсутствия сведений о регистрации заявителя и членов его семьи по одному адресу.»

2. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области

И.Ю. БАБУШКИН

### Комитет имущественных отношений Черноземского района извещает о возможности представления земельного участка, расположенного по адресу:

- Астраханская область, р-н Черноземский, 2,6 км на запад от с. Черный Яр, категория земель – земли сельскохозяйственного назначения, целевое использование – для сельскохозяйственного производства, площадью 40000 кв. м. Граждане или крестьянские (фермерские) хозяйства, заинтересованные в предоставлении указанного земельного участка для указанных целей вправе по 13.12.2019 подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды указанного земельного участка.

Прием граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка, подача заявлений о намерении участвовать в аукционе проводится в комитете имущественных отношений Черноземского района по адресу: Астраханская область, Черноземский район, село Черный Яр, улица Кирова, дом 9, время приема: приемные дни со вторника по пятницу, с 8.00 до 17.00, обед с 13.00 до 14.00 по местному времени. По выбору заявителя заявление представляется в комитете имущественных отношений Черноземского района по адресу: Астраханская область, Черноземский район, село Черный Яр, улица Кирова, дом 9, время приема: приемные дни со вторника по пятницу, с 8.00 до 17.00, обед с 13.00 до 14.00 по местному времени. По выбору заявителя заявление представляется в комитете имущественных отношений Черноземского района по адресу: Астраханская область, Черноземский район, село Черный Яр, улица Кирова, дом 9, время приема: приемные дни со вторника по пятницу, с 8.00 до 17.00, обед с 13.00 до 14.00 по местному времени. По выбору заявителя заявление представляется в комитете имущественных отношений Черноземского района по адресу: Астраханская

**СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

13.11.2019

№51

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ  
МБУ «СТРОИТЕЛЬНО-КОММУНАЛЬНАЯ СЛУЖБА»  
(ОГРН 1143025003868) В СФЕРЕ ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ**

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 87:

1. Утвердить прилагаемую производственную программу МБУ «Строительно-коммунальная служба» (ОГРН 1143025003868) в сфере холодного водоснабжения (техническая вода) на 2020 год.

2. Признать утратившим силу распоряжение службы по тарифам Астраханской области от 12.12.2018 № 101 «Об утверждении производственных программ МБУ «Строительно-коммунальная служба» (ОГРН 1143025003868) в сфере холодного водоснабжения и водоотведения».

3. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами службы по тарифам Астраханской области:

3.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для официального опубликования.

3.2. В течение семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 87 в МБУ «Строительно-коммунальная служба» (ОГРН 1143025003868).

3.3. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего распоряжения и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 87 в Федеральную антимонопольную службу (в том числе в электронном виде).

3.4. В семидневный срок со дня подписания обеспечить включение настоящего распоряжения в справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» ООО «РентаСервис» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

3.5. В течение пяти календарных дней со дня принятия разместить настоящее распоряжение и протокол заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 87 на сайте службы по тарифам Астраханской области (<http://asttarif.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Распоряжение вступает в силу с 01.01.2020.

И.о. руководителя  
О.В. СТЕПАНИЩЕВА

**УТВЕРЖДЕНА**

распоряжением службы по  
тарифам Астраханской области  
от 13.11.2019 № 51

**Производственная программа**

**МБУ «Строительно-коммунальная служба» (ОГРН 1143025003868) в сфере  
холодного водоснабжения (техническая вода) на 2020 год**

**Раздел 1. Паспорт производственной программы**

Наименование регулируемой организации, адрес местонахождения	МБУ «Строительно-коммунальная служба» (ОГРН 1143025003868) 416370, Астраханская обл., Икрянинский р-н, с. Икряное, ул. Ленина, д. 14.
Наименование органа регулирования, адрес местонахождения	Служба по тарифам Астраханской области, 414000, Астраханская область, г. Астрахань, ул. Кирова/ пер. Театральный, 19/4
Период реализации производственной программы	01.01.2020-31.12.2020

**Раздел 2. Планируемый объем подачи холодной воды**

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Единицы измерения	Величина показателя
1	2	3	4
1	Объем выработки воды	тыс. куб. м	150,30
2	Объем воды, используемой на собственные нужды	тыс. куб. м	-
3	Объем пропущенной воды через очистные сооружения	тыс. куб. м	-
4	Объем отпуска в сеть	тыс. куб. м	150,30
5	Объем потерь	тыс. куб. м	-
6	Уровень потерь к объему отпущененной воды в сеть	%	-
7	Объем реализации товаров и услуг, в том числе по потребителям:	тыс. куб. м	150,30
7.1	населению	тыс. куб. м	146,45
7.2	бюджетным потребителям	тыс. куб. м	3,77
7.3	прочим потребителям	тыс. куб. м	0,08

**Раздел 3. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоснабжения и график их реализации**

№ п/п	Наименование мероприятий	График реализации	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс. руб.
1	2	3	4
1	-	-	-
<b>Итого</b>	-	-	-

**Раздел 4. Перечень плановых мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе снижению потерь воды при транспортировке, и график их реализации**

№ п/п	Наименование мероприятий	График реализации	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс. руб.
1	2	3	4
1	-	-	-
<b>Итого</b>	-	-	-

**Раздел 5. Объем финансовых потребностей, необходимый для реализации производственной программы**

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Финансовые потребности, необходимые для реализации производственной программы
1	2	3	4
1	Объем финансовых потребностей	тыс. руб.	4467,55

**Раздел 6. Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованной системы холодного (технического) водоснабжения МБУ «Строительно-коммунальная служба» (ОГРН 1143025003868)\***

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя на период регулирования
1	2	3	4
1.	Показатели надежности и бесперебойности водоснабжения:		
1.1.	количество перерывов в подаче воды, зафиксированных в местах исполнения обязательств организаций, осуществляющей холодное водоснабжение, по подаче холодной воды, возникших в результате аварий, повреждений и иных технологических нарушений на объектах централизованной системы холодного водоснабжения, принадлежащих организациям, осуществляющей холодное водоснабжение, в расчете на протяженность водопроводной сети в год;	(ед./ км).	0
2.	Показатели эффективности использования ресурсов:		
2.1.	доля потерь воды в централизованных системах водоснабжения при транспортировке в общем объеме воды, поданной в водопроводную сеть.	%	0

\*Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем холодного (технического) водоснабжения утверждены распоряжением министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области от 13.11.2019 № 337.

**Раздел 7. Расчет эффективности производственной программы**

Расчет эффективности производственной программы МБУ «Строительно-коммунальная служба» (ОГРН 1143025003868) в сфере холодного водоснабжения (техническая вода) не проводился в связи со сроком реализации производственной программы в рамках одного календарного года.

**Раздел 8. Отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования**

**Раздел 8.1. Отчет об обеспечении прогнозируемого объема и качества услуг**

№ п/п	Показатели производственной деятельности		Ед. изм.	Плановая величина показателя на истекший период регулирования	Фактическая величина показателя за истекший период регулирования
1	2	3	4	5	6
1	Объем поднятой воды (насосными станциями)	тыс. куб. м		1587,99	1123,70
	в том числе подземной	тыс. куб. м		-	-
2	Объем покупной воды	тыс. куб. м		-	-
3	Объем воды, используемой на собственные нужды	тыс. куб. м		-	-
4	Объем воды пропущенной через очистные сооружения	тыс. куб. м		-	-
5	Объем отпуска в сеть	тыс. куб. м		1587,99	1123,70
6	Объем потерь	тыс. куб. м		60,45	75,10
7	Уровень потерь к объему отпущенной воды в сеть	%		3,81	6,68
8	Объем реализации товаров и услуг, в том числе по потребителям:	тыс. куб. м		1527,54	1048,60
8.1	населению	тыс. куб. м		1311,83	937,80
8.2	бюджетным потребителям	тыс. куб. м		187,34	82,70
8.3	прочим потребителям	тыс. куб. м		28,36	28,10

**Раздел 8.2. Отчет о мероприятиях по повышению эффективности деятельности**

№<
----

# МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.11.2019 №020-п  
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ  
В ПОСТАНОВЛЕНИЯ МИНИСТЕРСТВА  
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлениями Правительства Астраханской области от 03.03.2005 № 8-П «О министерстве экономического развития Астраханской области», от 09.06.2011 № 180-П «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора)» министерство экономического развития Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства экономического развития Астраханской области от 07.08.2019 № 011-п «Об административном регламенте министерства экономического развития Астраханской области осуществления регионального государственного контроля за организацией ярмарок на территории Астраханской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них» следующие изменения:

1.1. В пункте 2.2.5 подраздела 2.2 раздела 2 административного регламента министерства экономического развития Астраханской области осуществления регионального государственного контроля за организацией ярмарок на территории Астраханской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них, утвержденного постановлением (далее - административный регламент № 011-п):

- абзац четвертый изложить в новой редакции:

«- производство по делам об административных правонарушениях, ответственность за которые предусмотрена статьей 22 Закона Астраханской области от 22.06.2016 № 41/2016-ОЗ «Об административных правонарушениях», осуществляется в сроки, установленные КоАП РФ.»;

- абзацы пятый - седьмой признать утратившими силу.

1.2. В разделе 3 административного регламента № 011-п:

- в пункте 3.7.3 подраздела 3.7:

абзац второй изложить в новой редакции:

«Производство по делам об административных правонарушениях осуществляется в порядке и сроки, установленные КоАП РФ.»;

абзацы третий - двенадцатый признать утратившими силу;

- абзац первый пункта 3.8.1 подраздела 3.8 изложить в новой редакции:

«3.8.1. Основанием для начала административной процедуры являются находящиеся в министерстве сведения о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, содержащиеся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации (далее - сведения) в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение обязательных требований причинило вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музыкальным предметам и музыкальным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение и входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также привело к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, либо создало угрозу указанных последствий».

2. Внести в постановление министерства экономического развития Астраханской области от 20.08.2019 № 012-п «Об административном регламенте министерства экономического развития Астраханской области осуществления регионального государственного контроля за организацией розничных рынков на территории Астраханской области, организацией и осуществлением деятельности по продаже товаров (выполнения работ, оказанию услуг) на них» следующие изменения:

2.1. Абзац второй пункта 2 постановления изложить в новой редакции:

«- от 15.01.2013 № 005-П «Об административном регламенте министерства экономического развития Астраханской области по исполнению государственной функции «Осуществление контроля за организацией розничных рынков на территории Астраханской области, организацией и осуществлением деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на них»;».

2.2. В пункте 2.2.5 подраздела 2.2 раздела 2 административного регламента министерства экономического развития Астраханской области осуществления регионального государственного контроля за организацией розничных рынков на территории Астраханской области, организацией и осуществлением деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на них, утвержденного постановлением (далее - административный регламент № 012-п):

- абзац четвертый изложить в новой редакции:

«- производство по делам об административных правонарушениях, ответственность за которые предусмотрена статьями 18, 19, 20, 21 Закона Астраханской области от 22.06.2016 № 41/2016-ОЗ «Об административных правонарушениях», осуществляется в сроки, установленные КоАП РФ.»;

- абзацы пятый - седьмой признать утратившими силу.

2.3. В разделе 3 административного регламента № 012-п:

- в пункте 3.7.3 подраздела 3.7:

абзац третий изложить в новой редакции:

«Производство по делам об административных правонарушениях осуществляется в порядке и сроки, установленные КоАП РФ.»;

абзацы четвертый - двенадцатый, шестнадцатый-девятнадцатый признать утратившими силу;

- абзац первый пункта 3.8.1 подраздела 3.8 изложить в новой редакции:

«3.8.1. Основанием для начала административной процедуры являются находящиеся в министерстве сведения о готовящихся нарушениях, либо о признаках нарушений обязательных требований, содержащиеся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации (далее - сведения) в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение обязательных требований причинило вред жизни, здоровью

граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музыкальным предметам и музыкальным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение и входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, (далее - подтвержденные данные) а также привело к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, либо создало угрозу указанных последствий.».

2.4. В приложении № 4 к административному регламенту № 012-п слова «четвертом - шестом, десятому подпункта 3.1.4 пункта 3.1» заменить словами «четвертом, пятым пункта 3.2.3 подраздела 3.2 раздела 3».

3. Внести в постановление министерства экономического развития Астраханской области от 18.10.2019 № 019-п «Об административном регламенте министерства экономического развития Астраханской области осуществления регионального государственного контроля за представлением деклараций об объеме розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, об объеме собранного винограда для производства винодельческой продукции» следующие изменения:

В разделе 3 административного регламента министерства экономического развития Астраханской области осуществления регионального государственного контроля за представлением деклараций об объеме розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, об объеме собранного винограда для производства винодельческой продукции, утвержденного постановлением:

- пункт 3.3.1 подраздела 3.3 изложить в новой редакции:

«3.3.1. При наличии у министерства сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, полученных в ходе реализации мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, или содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение обязательных требований причинило вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музыкальным предметам и музыкальным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение и входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также привело к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, либо создало угрозу указанных последствий, министерство направляет декларанту предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) и предлагает принять меры по соблюдению обязательных требований и уведомить об этом министерство в установленный в таком предостережении срок.»;

- абзац семнадцатый пункта 3.4.3 подраздела 3.4 изложить в новой редакции:

«Срок исполнения административной процедуры составляет не более 20 рабочих дней.»;

- в подразделе 3.10:

пункт 3.10.2 изложить в новой редакции:

«3.10.2. Производство по делам об административных правонарушениях, ответственность за которые предусмотрена статьей 15.13 КоАП РФ, осуществляется в порядке и сроки, установленные КоАП РФ.»;

пункты 3.10.3 – 3.10.12 признать утратившими силу.

4. Отделу нормативно-правового обеспечения департамента правового обеспечения и контроля министерства экономического развития Астраханской области:

4.1. В течение трех рабочих дней после принятия настоящего постановления направить его копию в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для его официального опубликования и поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «РЕНТА-СЕРВИС» и «ГАРАНТ» ООО «АСТРАХАНЬ-ГАРАНТ-СЕРВИС» для включения в электронные базы данных.

4.2. В семидневный срок после дня первого официального опубликования направлять копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

4.3. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в прокуратуру Астраханской области.

5. Отделу регулирования и контроля розничных рынков и ярмарок департамента торговли министерства экономического развития Астраханской области:

5.1. Внести изменения в сведения о региональном государственном контроле за организацией ярмарок на территории Астраханской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них, о региональном государственном контроле за организацией розничных рынков на территории Астраханской области организацией и осуществлением деятельности по продаже товаров (выполнения работ, оказанию услуг) на них, о региональном государственном контроле за представлением деклараций об объеме розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, об объеме собранного винограда для производства винодельческой продукции в государственной информационной системе «Региональный реестр государственных услуг (функций) Астраханской области».

5.2. Разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства экономического развития Астраханской области [www.minec.astrobl.ru](http://www.minec.astrobl.ru).

6. Отделу административной реформы департамента администрации и электронного правительства министерства экономического развития Астраханской области опубликовать сведения о региональном государственном контроле за организацией ярмарок на территории Астраханской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них, о региональном государственном контроле за организацией розничных рынков на территории Астраханской области организацией и осуществлением деятельности по продаже товаров (выполнения работ, оказанию услуг) на них, о региональном государственном контроле за представлением деклараций об объеме розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, об объеме собранного винограда для производства винодельческой продукции в государственных информационных системах «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <http://www.gosuslugi.ru> и «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области» <http://gosuslugi.astrobl.ru>.

7. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**И.о. заместителя председателя Правительства  
Астраханской области - министра  
экономического развития  
Астраханской области  
К.А. ХАДИКОВ**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

18.11.2019

№ 445-П

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 31.07.2019 № 279-П

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 31.07.2019 № 279-П «О реализации инициативного бюджетирования на территории Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В Порядке проведения отбора проектов инициативного бюджетирования на территории Астраханской области, утвержденном постановлением:

- в пункте 2.8 раздела 2 цифру «7» заменить цифрами «45»;

- в пункте 5 приложения № 5 слово «более» заменить словом «менее».

1.2. В Порядке предоставления субсидий из бюджета Астраханской области бюджетам муниципальных образований Астраханской области на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Астраханской области, утвержденном постановлением:

- в пункте 8 слова «20 сентября» заменить словами «1 декабря»;

- в абзаце первом пункта 9 слова «до 30 сентября текущего года» заменить словами «не позднее 10 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечня проектов-победителей».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор Астраханской области  
И.Ю. БАБУШКИН**

Кадастровым инженером **Кадиной Верой Владимировной**, почтовый адрес: г. Астрахань, ул. 1-ая Перевозная, 98 «В», кв. 25, тел. 763245, [ageograf@yandex.ru](mailto:ageograf@yandex.ru), подготовлен проект межевания земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская обл., Енотаевский р-н, 10,5 км северо-восточнее с. Никольское, пл. – 63,27 га, выделяемые в счет земельных долей.

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Вышлова Ирина Анатольевна, почтовый адрес: Астраханская область, Енотаевский район, с. Енотаевка, ул. Чопорова, д. 6, кв. 1, тел. 89608645603. Выдел осуществляется из земельного участка с КН 30:03:000000:208, расположенного по адресу: Астраханская область, Енотаевский район, Никольский сельсовет, ТОО «Колос».

Ознакомиться с проектом межевания земельного участка и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемого в счет земельной доли земельного участка можно по адресу: Астраханская область, Енотаевский район, с. Енотаевка, ул. Чернышевского, 52 Г, в течение 30 дней со дня опубликования надлежащего извещения.

Кадастровым инженером **Кадиной Верой Владимировной**, почтовый адрес: г. Астрахань, ул. 1-ая Перевозная, 98 «В», кв. 25, тел. 763245, [ageograf@yandex.ru](mailto:ageograf@yandex.ru), подготовлен проект межевания земельных участков, расположенных по адресу: Астраханская обл., Енотаевский р-н, 4,8 км западнее с. Грачи, пл. – 25,2 га; Астраханская обл., Енотаевский р-н, 4,9 км

**СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

13.11.2019

№53

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРОГРАММ  
ООО «ДАВЛЕТАЛИЕВ» (ОГРН 1053001687793)  
В СФЕРЕ ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ВОДООТВЕДЕНИЯ**

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 90:

1. Утвердить прилагаемые:
- производственную программу ООО «Давлеталиев» (ОГРН 1053001687793) в сфере холодного водоснабжения (техническая вода) на 2020 год;
- производственную программу ООО «Давлеталиев» (ОГРН 1053001687793) в сфере водоотведения на 2020 год.

2. Признать утратившим силу распоряжение службы по тарифам Астраханской области от 28.11.2018 № 72 «Об утверждении производственных программ ООО «Давлеталиев» (ОГРН 1053001687793) в сфере холодного водоснабжения и водоотведения».

3. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами службы по тарифам Астраханской области:

3.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для официального опубликования.

3.2. В течение семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 90 в ООО «Давлеталиев» (ОГРН 1053001687793).

3.3. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего распоряжения и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 90 в Федеральную антимонопольную службу (в том числе в электронном виде).

3.4. В семидневный срок со дня принятия обеспечить включение настоящего распоряжения в справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» ООО «РентаСервис» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

3.5. В течение пяти календарных дней со дня подписания разместить настоящее распоряжение и протокол заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 90 на сайте службы по тарифам Астраханской области (<http://astrtarif.ru>).

4. Распоряжение вступает в силу с 01.01.2020.

*И.о. руководителя  
О. В. СТЕПАНИЩЕВА*

УТВЕРЖДЕНА  
распоряжением службы по  
тарифам Астраханской области  
от 13.11.2019 № 53

**Производственная программа  
ООО «Давлеталиев» (ОГРН 1053001687793) в сфере холодного водоснабжения  
(техническая вода) на 2020 год**

**Раздел 1. Паспорт производственной программы**

Наименование регулируемой организации, адрес местонахождения	ООО «Давлеталиев» (ОГРН 1053001687793) 416458, Астраханская обл., Приволжский р-н, с. Бирюковка, ул. Юбилейная, дом 1а
Наименование органа регулирования, адрес местонахождения	служба по тарифам Астраханской области, 414000, Астраханская область, г. Астрахань, ул. Кирова/ пер. Театральный, 19/4
Период реализации производственной программы	01.01.2020 - 31.12.2020

**Раздел 2. Планируемый объем подачи холодной воды**

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Единицы измерения	Величина показателя
1	2	3	4
1	Объем выработки воды	тыс. куб. м	48,80
2	Объем воды, используемой на собственные нужды	тыс. куб. м	-
3	Объем пропущенной воды через очистные сооружения	тыс. куб. м	-
4	Объем отпуска в сеть	тыс. куб. м	48,80
5	Объем потерь	тыс. куб. м	-
6	Уровень потерь к объему отпущенной воды в сеть	%	-
7	Объем реализации товаров и услуг, в том числе по потребителям:	тыс. куб. м	48,80
7.1	населению	тыс. куб. м	43,40
7.2	бюджетным потребителям	тыс. куб. м	5,40
7.3	прочим потребителям	тыс. куб. м	-

**Раздел 3. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоснабжения, и график их реализации**

№ п/п	Наименование мероприятий	График реализации	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс. руб.
1	2	3	4
1	-	-	-
<b>Итого</b>			

**Раздел 4. Перечень плановых мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе снижению потерь воды при транспортировке, и график их реализации**

№ п/п	Наименование мероприятий	График реализации	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс. руб.
1	2	3	4
1			-
<b>Итого</b>			-

**производственной программы**

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Финансовые потребности, необходимые для реализации производственной программы
1	2	3	4
	Объем финансовых потребностей	тыс. руб.	1347,23

**Раздел 6. Показатели надежности, качества, энергетической эффективности объектов централизованных систем холодного (технического) водоснабжения**

Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем холодного (технического) водоснабжения уполномоченным органом (министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области) не утверждены.

**Раздел 7. Расчет эффективности производственной программы**

Расчет эффективности производственной программы ООО «Давлеталиев» (ОГРН 1053001687793) в сфере холодного водоснабжения (техническая вода) не проводился в связи со сроком реализации производственной программы в рамках одного календарного года.

**Раздел 8. Отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования**

**Раздел 8.1. Отчет об обеспечении прогнозируемого объема и качества услуг**

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Ед. изм.	Плановая величина показателя на истекший период регулирования	Фактическая величина показателя за истекший период регулирования
1	2	3	4	5
1	Объем поднятой воды (насосными станциями) в том числе подъемной	тыс. куб. м	48,86	48,80
2	Объем покупной воды	тыс. куб. м	-	-
3	Объем воды, используемой на собственные нужды	тыс. куб. м	-	-
4	Объем пропущенной через очистные сооружения	тыс. куб. м	-	-
5	Объем отпуска в сеть	тыс. куб. м	48,86	48,80
6	Объем потерь	тыс. куб. м	1,4	-
7	Уровень потерь к объему отпущеной воды в сеть	%	2,87	-
8	Объем реализации товаров и услуг, в том числе по потребителям:	тыс. куб. м	47,46	48,80
8.1	населению	тыс. куб. м	41,91	43,40
8.2	бюджетным потребителям	тыс. куб. м	5,55	5,40
8.3	прочим потребителям	тыс. куб. м	-	-

**Раздел 9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов**

№ п/п	Наименование мероприятий	График реализации мероприятий	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс. руб.
1	2	3	4
1	-	-	-
<b>Итого</b>			

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением службы по  
тарифам Астраханской области  
от 13.11.2019 № 53

**Производственная программа  
ООО «Давлеталиев» (ОГРН 1053001687793)  
в сфере водоотведения на 2020 год**

**Раздел 1. Паспорт производственной программы**

Наименование регулируемой организации, адрес местонахождения	ООО «Давлеталиев» (ОГРН 1053001687793) 416458, Астраханская обл., Приволжский р-н, с. Бирюковка, ул. Юбилейная, дом 1а
Наименование органа регулирования, адрес местонахождения	служба по тарифам Астраханской области, 414000, Астраханская область, г. Астрахань, ул. Кирова/ пер. Театральный, 19/4
Период реализации производственной программы	01.01.2020-31.12.2020

**Раздел 2. Планируемый объем принимаемых сточных вод**

№ п/п	
----------	--

**СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

13.11.2019

**№58  
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ  
МУП «ЛИМАНСКИЕ ВОДОПРОВОДЫ» (ОГРН 1103021000444)  
В СФЕРЕ ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ**

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 96:

1. Утвердить прилагаемую производственную программу МУП «Лиманские водопроводы» (ОГРН 1103021000444) в сфере холодного водоснабжения (питьевая вода) на 2020-2024 годы.

2. Признать утратившими силу распоряжения службы по тарифам Астраханской области от 14.11.2016 № 165 «Об утверждении производственной программы МУП «Лиманские водопроводы» (ОГРН 1103021000444) в сфере холодного водоснабжения», от 06.12.2017 № 138 «О внесении изменений в распоряжение службы по тарифам Астраханской области от 14.11.2016 № 165», от 28.11.2018 № 68 «О внесении изменений в распоряжение службы по тарифам Астраханской области от 14.11.2016 № 165».

3. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами службы по тарифам Астраханской области:

3.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 96 в МУП «Лиманские водопроводы» (ОГРН 1103021000444).

3.2. В течение семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 96 в Федеральную антимонопольную службу (в том числе в электронном виде).

3.4. В семидневный срок со дня подписания обеспечить включение настоящего распоряжения в справочно-правовые системы «Консультант Плюс» ООО «Рента Сервис» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

3.5. В течение пяти календарных дней со дня подписания разместить настоящее распоряжение и протокол заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 96 на сайте службы по тарифам Астраханской области (<http://astrtarif.ru>).

4. Распоряжение вступает в силу с 01.01.2020.

**И.о. руководителя  
О.В. СТЕПАНИЩЕВА**

**УТВЕРЖДЕНА**  
распоряжением службы по  
тарифам Астраханской области  
от 13.11.2019 № 58

**Производственная программа  
МУП «Лиманские водопроводы» (ОГРН 1103021000444) в сфере холодного  
водоснабжения (питьевая вода) на 2020-2024 годы.**

**Раздел 1. Паспорт производственной программы**

Наименование регулируемой организации, адрес местонахождения	МУП «Лиманские водопроводы» (ОГРН 1103021000444), 416425, Астраханская область, Лиманский район, с. Оля, ул. Советская, 94
Наименование органа регулирования, адрес местонахождения	Служба по тарифам Астраханской области, 414000, Астраханская область, г. Астрахань, ул. Кирова/пер. Театральный, 19/4
Период реализации производственной программы	01.01.2020-31.12.2024

**Раздел 2. Планируемый объем подачи холодной воды**

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Единицы измерения	Величина показателя				
			2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	Объем поднятой воды	тыс. куб. м	803,740	803,740	803,740	803,740	803,740
2	Объем покупной воды	тыс. куб. м	0	0	0	0	0
3	Объем воды, используемой на собственные нужды сооружения	тыс. куб. м	104,770	104,770	104,770	104,770	104,770
4	Объем пропущенной воды через очистные сооружения	тыс. куб. м	803,740	803,740	803,740	803,740	803,740
5	Объем отпуска в сеть	тыс. куб. м	698,970	698,970	698,970	698,970	698,970
6	Объем потерь	тыс. куб. м	98,650	98,650	98,650	98,650	98,650
7	Уровень потерь к объему отпущеной воды в сеть	%	14,11	14,11	14,11	14,11	14,11
8	Объем реализации товаров и услуг, в том числе по потребителям:	тыс. куб. м	600,320	600,320	600,320	600,320	600,320
8.1	населению	тыс. куб. м	422,100	422,100	422,100	422,100	422,100
8.2	бюджетным потребителям	тыс. куб. м	40,700	40,700	40,700	40,700	40,700
8.3	прочим потребителям	тыс. куб. м	137,520	137,520	137,520	137,520	137,520

**Раздел 3. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоснабжения, мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды, и график их реализации**

№ п/п	Наименование мероприятий	График реализации	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс. руб.
1	2	3	4
1			
Итого		-	

**Раздел 4. Перечень плановых мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе снижению потерь воды при транспортировке, и график их реализации**

№ п/п	Наименование мероприятий	График реализации	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс. руб.
1	2	3	4
1			
Итого		-	

**Раздел 5. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы**

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Финансовые потребности, необходимые для реализации производственной программы
1	2	3	4
1	Объем финансовых потребностей – 2020 год	тыс. руб.	44 742,49
2	Объем финансовых потребностей – 2021 год	тыс. руб.	46 011,66
3	Объем финансовых потребностей – 2022 год	тыс. руб.	47 505,00
4	Объем финансовых потребностей – 2023 год	тыс. руб.	49 118,74
5	Объем финансовых потребностей – 2024 год	тыс. руб.	50 714,93

**Раздел 6. Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем холодного (питьевого) водоснабжения**

Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем холодного (питьевого) водоснабжения уполномоченным органом - министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области не утверждены.

**Раздел 7. Расчет эффективности производственной программы**

№ п/п	Наименование показателя	Динамика изменения показателей, %			
		2021 год/ 2020 год	2022 год/ 2021 год	2023 год/ 2022 год	2024 год/ 2023 год
1	2	3	4	5	6
1	Расходы на реализацию производственной программы	102,84	103,25	103,40	103,25

**Раздел 8. Отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования**

**Раздел 8.1. Отчет об обеспечении прогнозируемого объема и качества услуг**

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Ед. изм.	Плановая величина показателя на истекший период регулирования		Фактическая величина показателя за истекший период регулирования	
			3	4	5	6
1	Объем поднятой воды (насосными станциями)	тыс. куб. м	826,69		803,74	
	в том числе подземной	тыс. куб. м				
2	Объем покупной воды	тыс. куб. м	0		0	
3	Объем воды, используемой на собственные нужды	тыс. куб. м	116,35		104,77	
4	Объем воды, пропущенной через очистные сооружения	тыс. куб. м	826,69		803,74	
5	Объем отпуска в сеть	тыс. куб. м	710,34		698,97	
6	Объем потерь	тыс. куб. м	119,86		98,65	
7	Уровень потерь к объему отпущеной воды в сеть	%	16,87		14,11	
8	Объем реализации товаров и услуг, в том числе по потребителям:	тыс. куб. м	590,48		600,32	
8.1	населению	тыс. куб. м	370,43			

**СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ****РАСПОРЯЖЕНИЕ**

13.11.2019

№59

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ  
МУП «ЛИМАНСКИЕ ВОДОПРОВОДЫ» (ОГРН 1103021000444)  
В СФЕРЕ ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ (ПОДВОЗ ВОДЫ)**

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 98:

1. Утвердить прилагаемую производственную программу МУП «Лиманские водопроводы» (ОГРН 1103021000444) в сфере холодного водоснабжения (подвоз воды) на 2020 год.

2. Признать утратившим силу распоряжение службы по тарифам Астраханской области от 08.11.2018 № 52 «Об утверждении производственной программы МУП «Лиманские водопроводы» (ОГРН 1103021000444) в сфере холодного водоснабжения (подвоз воды)».

3. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами службы по тарифам Астраханской области:

3.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для официального опубликования.

3.2. В течение семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 98 в МУП «Лиманские водопроводы» (ОГРН 1103021000444) и администрацию МО «Лиманский район».

3.3. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего распоряжения и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 98 в Федеральную антимонопольную службу (в том числе в электронном виде).

3.4. В семидневный срок со дня подписания обеспечить включение настоящего распоряжения в справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» ООО «РентаСервис» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

3.5. В течение пяти календарных дней со дня подписания разместить настоящее распоряжение и протокол заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 98 на сайте службы по тарифам Астраханской области (<http://astrtarif.ru>).

4. Распоряжение вступает в силу с 01.01.2020.

*И.о. руководителя  
О.В. СТЕПАНИЩЕВА*

**УТВЕРЖДЕНА**

распоряжением службы по  
тарифам Астраханской области  
от 13.11.2019 № 59

**Производственная программа  
МУП «Лиманские водопроводы» (ОГРН 1103021000444)  
в сфере холодного водоснабжения (подвоз воды)  
на 2020 год**

**Раздел 1. Паспорт производственной программы**

Наименование регулируемой организации, адрес местонахождения	МУП «Лиманские водопроводы» (ОГРН 1103021000444) 416425, Астраханская обл., Лиманский район, с. Оля, ул. Советская, дом 94
Наименование органа регулирования, адрес местонахождения	Служба по тарифам Астраханской области, 414000, Астраханская область, г. Астрахань, ул. Кирова/ пер. Театральный, 19/4
Период реализации производственной программы	01.01.2020-31.12.2020

**Раздел 2. Планируемый объем подачи холодной воды**

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Единицы изме- рения	Величина показателя
1	2	3	4
1	Объем выработки воды	тыс. куб. м	-
2	Объем покупной воды	тыс. куб. м	2,150
3	Объем воды, используемой на собственные нужды	тыс. куб. м	-
4	Объем пропущенной воды через очистные сооружения	тыс. куб. м	-
5	Объем отпуска в сеть	тыс. куб. м	-
6	Объем потерь	тыс. куб. м	-
7	Уровень потерь к объему отпущеной воды в сеть	%	-
8	Объем реализации товаров и услуг, в том числе по потребителям:	тыс. куб. м	2,150
8.1	населению	тыс. куб. м	1,843
8.2	бюджетным потребителям	тыс. куб. м	0,307
8.3	прочим потребителям	тыс. куб. м	-

**Раздел 3. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоснабжения, мероприятий, направленных на улучшение качества питьевой воды, и график их реализации**

№ п/п	Наименование мероприятий	График реализации	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс. руб.
1	2	3	4
1	-	-	-
<b>Итого</b>			

**Раздел 4. Перечень плановых мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе снижению потерь воды при транспортировке, и график их реализации**

№ п/п	Наименование мероприятий	График реализации	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс. руб.
1	2	3	4
1	-	-	-
<b>Итого</b>			

**Раздел 5. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы**

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Финансовые потребности, необходимые для реализации производственной программы
1	2	3	4
	Объем финансовых потребностей	тыс. руб.	719,98

**Раздел 6. Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем холодного водоснабжения**

Централизованная система холодного водоснабжения по виду деятельности «Подвоз воды» у МУП «Лиманские водопроводы» (ОГРН 1103021000444) отсутствует.

**Раздел 7. Расчет эффективности производственной программы**

Расчет эффективности производственной программы МУП «Лиманские водопроводы» (ОГРН 1103021000444) в сфере холодного водоснабжения (подвоз воды) не проводился в связи со сроком реализации производственной программы в рамках одного календарного года.

**Раздел 8. Отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования****Раздел 8.1. Отчет об обеспечении прогнозируемого объема и качества услуг**

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Ед. изм.	Плановая величина показателя на истекший период ре- гулирования	Фактическая величина показателя за истекший период регу- лирования
1	2	3	4	5
1	Объем поднятой воды (насосными станциями)	тыс. куб. м	1,95	0,14
2	в том числе подземной	тыс. куб. м		
2	Объем покупной воды	тыс. куб. м		
3	Объем воды, используемой на собственные нужды	тыс. куб. м		
4	Объем воды пропущенной через очистные сооружения	тыс. куб. м		
5	Объем отпуска в сеть	тыс. куб. м		
6	Объем потерь	тыс. куб. м		
7	Уровень потерь к объему отпущеной воды в сеть	%		
8	Объем реализации товаров и услуг, в том числе по потребителям:	тыс. куб. м		
8.1	населению	тыс. куб. м	1,95	0,14
8.2	бюджетным потребителям	тыс. куб. м		
8.3	прочим потребителям	тыс. куб. м		

**Раздел 9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов**

№ п/п	Наименование мероприятий	График реализации мероприятий	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс. руб.
1	2	3	4
1	-	-	-

**СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ****РАСПОРЯЖЕНИЕ**

13.11.2019

№48

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ  
В РАСПОРЯЖЕНИЕ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 14.11.2018 № 61**

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 84:

1. Внести в производственную программу МУП «Родник» МО «Михайловский сельсовет» (ОГРН 1123022000518) в сфере холодного водоснабжения (техническая вода) на 2019–2023 годы, утвержденную распоряжением службы по тарифам Астраханской области от 14.11.2018 № 61, следующие изменения:

- в разделе 5 «Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы» цифры «1866,47» заменить цифрами «1900,09»;

- в разделе 7 «Расчет эффективности производственной программы» цифры «102,7» заменить цифрами «104,5».

2. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами службы по тарифам Астраханской области:

2.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для официального опубликования.

2.2. В течение семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 84 в МУП «Родник» МО «Михайловский сельсовет» (ОГ

# СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

13.11.2019

### №61 ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРОГРАММ МБУ «ДИРЕКЦИЯ ЖКХ» (ОГРН 1153025004714) В СФЕРЕ ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ (ПЬТЬЕВАЯ ВОДА И ТЕХНИЧЕСКАЯ ВОДА ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ СИСТЕМЕ ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ, РАСПОЛОЖЕННОЙ НА ТЕРРИТОРИИ П. КИРПИЧНОГО ЗАВОДА МО «ФУНТОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»)

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 101:

1. Утвердить прилагаемые:

- производственную программу МБУ «Дирекция ЖКХ» (ОГРН 1153025004714) в сфере холодного водоснабжения (питьевая вода) на 2020-2022 годы;
- производственную программу МБУ «Дирекция ЖКХ» (ОГРН 1153025004714) в сфере холодного водоснабжения (техническая вода) по централизованной системе холодного водоснабжения, расположенной на территории п. Кирпичного завода МО «Фунтовский сельсовет», на 2020-2022 годы.

2. Признать утратившим силу распоряжение службы по тарифам Астраханской области от 28.11.2018 № 76 «Об утверждении производственных программ МБУ «Дирекция ЖКХ» (ОГРН 1153025004714) в сфере холодного водоснабжения».

3. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами службы по тарифам Астраханской области:

3.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для официального опубликования.

3.2. В течение семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 101 в МБУ «Дирекция ЖКХ» (ОГРН 1153025004714).

3.3. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего распоряжения и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 101 в Федеральную антимонопольную службу (в том числе в электронном виде).

3.4. В семидневный срок со дня подписания обеспечить включение настоящего распоряжения в справочно-правовые системы «Консультант Плюс» ООО «Рента Сервис» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

3.5. В течение пяти календарных дней со дня подписания разместить настоящее распоряжение и протокол заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 101 на сайте службы по тарифам Астраханской области (<http://astrtarif.ru>).

4. Распоряжение вступает в силу с 01.01.2020.

*И.о. руководителя  
О.В. СТЕПАНИЩЕВА*

УТВЕРЖДЕНА  
распоряжением службы по  
тарифам Астраханской области  
от 13.11.2019 № 61

### Производственная программа МБУ «Дирекция ЖКХ» (ОГРН 1153025004714) в сфере холодного водоснабжения (питьевая вода) на 2020-2022 годы

#### Раздел 1. Паспорт производственной программы

Наименование регулируемой организации, адрес местонахождения	МБУ «Дирекция ЖКХ» (ОГРН 1153025004714) 416463, Астраханская обл., Приволжский р-н, с. Карагали, ул. Мостовая, д. 1.
Наименование органа регулирования, адрес местонахождения	Служба по тарифам Астраханской области, 414000, Астраханская область, г. Астрахань, ул. Кирова/пер. Театральный, 19/4
Период реализации производственной программы	01.01.2020-31.12.2022

#### Раздел 2. Планируемый объем подачи холодной воды

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Единицы измерения	Величина показателя		
			2020 год	2021 год	2022 год
1	Объем выработки воды	тыс. куб. м	122,834	122,834	122,834
2	Объем воды, используемой на собственные нужды	тыс. куб. м	-	-	-
3	Объем пропущенной воды через очистные сооружения	тыс. куб. м	-	-	-
4	Объем отпуска в сеть	тыс. куб. м	122,834	122,834	122,834
5	Объем потерь	тыс. куб. м	-	-	-
6	Уровень потерь к объему отпущенной воды в сеть	%	-	-	-
7	Объем реализации товаров и услуг, в том числе по потребителям:	тыс. куб. м	122,834	122,834	122,834
7.1	населению	тыс. куб. м	113,134	113,134	113,134
7.2	бюджетным потребителям	тыс. куб. м	9,618	9,618	9,618
7.3	прочим потребителям	тыс. куб. м	0,082	0,082	0,082

#### Раздел 3. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоснабжения и график их реализации

№ п/п	Наименование мероприятий	График реализации	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс. руб.
1	2	3	4
1	-	-	-
<b>Итого</b>			

#### Раздел 4. Перечень плановых мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе снижению потерь воды при транспортировке, и график их реализации

№ п/п	Наименование мероприятий	График реализации	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс. руб.
1	2	3	4
1	-	-	-
<b>Итого</b>			

#### Раздел 5. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Финансовые потребности, необходимые для реализации производственной программы
1	2	3	4
1	Объем финансовых потребностей – 2020 год	тыс. руб.	3 160,92
2	Объем финансовых потребностей – 2021 год	тыс. руб.	3 252,80
3	Объем финансовых потребностей – 2022 год	тыс. руб.	3 359,56

#### Раздел 6. Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем холодного (питьевого) водоснабжения

Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем холодного (питьевого) водоснабжения уполномоченным органом - министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области не утверждены.

#### Раздел 7. Расчет эффективности производственной программы

№ п/п	Наименование показателя	Динамика изменения показателей, %	
		2021 год/ 2020 год	2022 год/ 2021 год
1	2	3	4
1.	Расходы на реализацию производственной программы	102,91	103,28

#### Раздел 8. Отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования

Государственное регулирование тарифа на питьевую воду МБУ «Дирекция ЖКХ» (ОГРН 1153025004714) в истекшем периоде регулирования не осуществлялось.

#### Раздел 9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов и график их реализации

№ п/п	Наименование мероприятий	График реализации мероприятий	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс. руб.		
			2020 год	2021 год	2022 год
1	-	-	-	-	-
1.	Итого:		-	-	-

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением службы по  
тарифам Астраханской области  
от 13.11.2019 № 61

#### Производственная программа

**МБУ «Дирекция ЖКХ» (ОГРН 1153025004714) в сфере холодного  
водоснабжения (техническая вода) по централизованной системе  
холодного водоснабжения, расположенной на территории п. Кирпичного  
завода МО «Фунтовский сельсовет», на 2020-2022 годы**

#### Раздел 1. Паспорт производственной программы

Наименование регулируемой организации, адрес местонахождения	МБУ «Дирекция ЖКХ» (ОГРН 1153025004714) 416463, Астраханская обл., Приволжский р-н, с. Карагали, ул. Мостовая, д. 1.
Наименование органа регулирования, адрес местонахождения	Служба по тарифам Астраханской области, 414000, Астраханская область, г. Астрахань, ул. Кирова/пер. Театральный, 19/4
Период реализации производственной программы	01.01.2020-31.12.2022

#### Раздел 2. Планируемый объем подачи холодной воды

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Единицы измерения	Величина показателя		
2020 год	2021 год	2022 год			

<tbl\_r cells="4" ix="1" maxcspan="3" maxrspan="



**Раздел 3. Перечень плановых мероприятий по ремонту объектов централизованной системы водоснабжения и график их реализации**

№ п/п	Наименование мероприятий	График реализации	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс. руб.
1	2	3	4
1	-	-	-
<b>Итого</b>			

**Раздел 4. Перечень плановых мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе снижение потерь воды при транспортировке, и график их реализации**

2

№ п/п	Наименование мероприятий	График реализации	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс. руб.
1	2	3	4
1	-	-	-
<b>Итого</b>			

**Раздел 5. Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы**

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Финансовые потребности, необходимые для реализации производственной программы
1	2	3	4
1	Объем финансовых потребностей	тыс. руб.	2 148,94

**Раздел 6. Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоснабжения МБУ «Дирекция ЖКХ» (ОГРН 1153025004714)**

Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем холодного (питьевого) водоснабжения уполномоченным органом - министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области не утверждены.

**Раздел 7. Расчет эффективности производственной программы**

Расчет эффективности производственной программы МБУ «Дирекция ЖКХ» (ОГРН 1153025004714) в сфере холодного водоснабжения (техническая вода) по централизованной системе холодного водоснабжения, расположенной на территории МО «Килинчинский сельсовет», не проводился в связи со сроком реализации производственной программы в рамках одного календарного года.

**Раздел 8. Отчет об исполнении производственной программы за истекший период регулирования**

Государственное регулирование тарифа на техническую воду по централизованной системе холодного водоснабжения, расположенной на территории МО «Килинчинский сельсовет», МБУ «Дирекция ЖКХ» (ОГРН 1153025004714) в истекшем периоде регулирования не осуществлялось.

**Раздел 9. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов**

№ п/п	Наименование мероприятий	График реализации мероприятий	Финансовые потребности на реализацию мероприятий, тыс. руб.
1	2	3	4
1	-	-	-

**СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ****РАСПОРЯЖЕНИЕ**

13.11.2019

№49

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ  
В РАСПОРЯЖЕНИЕ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 12.12.2018 №105**

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 85:

1. Внести в производственную программу МУП ЖКХ «Южное» МО «Город Харабали» (ОГРН 1143022000241) в сфере водоотведения на 2019 – 2023 годы, утвержденную распоряжением службы по тарифам Астраханской области от 12.12.2018 № 105, следующие изменения:

- в разделе 5 «Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы» цифры «2494,22» заменить цифрами «2545,39»;

- в разделе 7 «Расчет эффективности производственной программы» цифры «102,6» заменить цифрами «104,7».

2. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами службы по тарифам Астраханской области:

2.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для официального опубликования.

2.2. В течение семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 85 в Федеральную антимонопольную службу (в том числе в электронном виде).

2.4. В семидневный срок со дня подписания обеспечить включение настоящего распоряжения в справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» ООО «Рента Сервис» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

2.5. В течение пяти календарных дней со дня подписания разместить настоящее распоряжение и протокол заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 85 на сайте службы по тарифам Астраханской области (<http://astrtarif.ru>).

3. Распоряжение вступает в силу с 01.01.2020.

*И.о. руководителя  
О.В. СТЕПАНИЩЕВА*

**СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ****РАСПОРЯЖЕНИЕ**

13.11.2019

№47

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ  
В РАСПОРЯЖЕНИЕ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 14.11.2018 № 62**

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 83:

1. Внести в производственную программу МУП ЖКХ МО «Хощутовский сельсовет» (ОГРН 105302011446) в сфере холодного водоснабжения (техническая вода) на 2019 – 2023 годы, утвержденную распоряжением службы по тарифам Астраханской области от 14.11.2018 № 62, следующие изменения:

- в разделе 5 «Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы» цифры «3866,80» заменить цифрами «3859,62»;

- в разделе 7 «Расчет эффективности производственной программы» цифры «102,7» заменить цифрами «102,54».

2. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами службы по тарифам Астраханской области:

2.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для официального опубликования.

2.2. В течение семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 83 в МУП ЖКХ МО «Хощутовский сельсовет» (ОГРН 105302011446).

2.3. В течение семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 83 в Федеральную антимонопольную службу (в том числе в электронном виде).

2.4. В семидневный срок со дня подписания обеспечить включение настоящего распоряжения в справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» ООО «Рента Сервис» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

2.5. В течение пяти календарных дней со дня подписания разместить настоящее распоряжение и протокол заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 83 на сайте службы по тарифам Астраханской области (<http://astrtarif.ru>).

3. Распоряжение вступает в силу с 01.01.2020.

*И.о. руководителя  
О.В. СТЕПАНИЩЕВА*

**СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ****РАСПОРЯЖЕНИЕ**

13.11.2019

№50

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ  
В РАСПОРЯЖЕНИЕ СЛУЖБЫ ПО ТАРИФАМ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 14.11.2018 № 59**

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 86:

1. Внести в производственную программу МУП ЖКХ МО «Заволжский сельсовет» (ОГРН 1063022000062) в сфере холодного водоснабжения (техническая вода) на 2019 – 2023 годы, утвержденную распоряжением службы по тарифам Астраханской области от 14.11.2018 № 59, следующие изменения:

- в разделе 5 «Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы» цифры «1806,82» заменить цифрами «1727,88»;

- в разделе 7 «Расчет эффективности производственной программы» цифры «102,8» заменить цифрами «98,29».

2. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами службы по тарифам Астраханской области:

2.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для официального опубликования.

2.2. В течение семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 86 в МУП ЖКХ МО «Заволжский сельсовет» (ОГРН 1063022000062).

2.3. В течение семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 86 в Федеральную антимонопольную службу (в том числе в электронном виде).

2.4. В семидневный срок со дня подписания обеспечить включение настоящего распоряжения в справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» ООО «Рента Сервис» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

2.5. В течение пяти календарных дней со дня подписания разместить настоящее распоряжение и протокол заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 86 на сайте службы по тарифам Астраханской области (<http://astrtarif.ru>).

3. Распоряжение вступает в силу с 01.01.2020.

*И.о. руководителя  
О.В. СТЕПАНИЩЕВА*

**ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСКОВ**  
Кадастровый инженер Ильинцов Булат Зинитуллович, адрес: 416010, Астраханская область, г. Харабали, ул. Советская, д. 110, кв. 34, контактный телефон: 8-961-055-85-79, e-mail: [bcpq@yandex.ru](mailto:bcpq@yandex.ru), информирует о проведении согласования проекта межевания земельного участка, площадью 40,95 га, расположенного: Астраханская область, Харабалинский район, в 12,5 км на юго-восток от с. Хощутово, в 800 м на восток от ильменя Белый и в 1,2 км на север от ильменя Три брата, выделяемого в счет земельных долей из земель общей долевой собственности бывшего колхоза «Заря» Харабалинского района.

Исходный земельный участок 30:10:000000:257, адрес: Астраханская область, Харабалинский район, на землях бывшего колхоза «Заря».

Заказчиком кадастровых работ является Кайжигитов Ибрагим Капазович, адрес: Астраханская область, Харабалинский район, с. Хощутово, ул. Степная, д. 12, кв. 1, тел. 8-927-554-52-13.





# АГЕНТСТВО ПО ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.11.2019 №16/ПА  
**О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ВЫДАЧИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СЕРТИФИКАТОВ  
И НАПРАВЛЕНИЯ ОРГАНАМИ  
СЛУЖБЫ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ  
ГРАЖДАН ПРЕДПЕНСИОННОГО  
ВОЗРАСТА НА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБУЧЕНИЕ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
И В ЦЕЛЯХ ОРГАНИЗАЦИИ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБУЧЕНИЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГРАЖДАН ПРЕДПЕНСИОННОГО  
ВОЗРАСТА**

В соответствии со Специальной программой профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста на период до 2024 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.12.2018 № 3025-р, агентство по занятости населения Астраханской области

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок и условия выдачи образовательных сертификатов и направления органами службы занятости населения граждан предпенсионного возраста на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование в целях организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста (далее - Порядок).

2. Директорам областных государственных казенных учреждений центров занятости населения организовать работу в соответствии с утвержденным Порядком.

3. Постановление агентства по занятости населения Астраханской области от 06.03.2019 № 4/ПА «О реализации мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста» признать утратившим силу.

4. Директору государственного казенного учреждения Астраханской области «Управление по техническому обеспечению деятельности агентства по занятости населения Астраханской области» Разинкову С.П.:

4.1. В двухдневный срок со дня подписания направить копию настоящего постановления в министерство промышленности, транспорта, и природных ресурсов Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации.

4.2. В семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области, не позднее семи рабочих дней со дня подписания - копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

4.3. Направить в десятидневный срок копии настоящего постановления в ООО «Астрахань-Гарант-Сервис», ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» для включения в справочные правовые системы.

4.4. Разместить текст настоящего постановления на официальном сайте агентства по занятости населения Астраханской области <https://rabota.astrobl.ru>.

5. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**И.о. руководителя агентства  
И.В. МОЗГОВА**

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 19.11.2019.

УТВЕРЖДЕН постановлением агентства по занятости населения Астраханской области от 18.11.2019 №16/ПА

Порядок и условия выдачи образовательных сертификатов и направления органами службы занятости населения граждан предпенсионного возраста на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование в целях организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и условия выдачи образовательных сертификатов и направления органами службы занятости населения граждан предпенсионного возраста на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование в целях организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста (далее - Порядок) разработан в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», государственной программой Российской Федерации «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 298, Специальной программой профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан предпенсионного возраста на период до 2024 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.12.2018 № 3025-р, государственной программой «Содействие занятости населения Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 03.09.2014 № 355-П.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

- гражданин предпенсионного возраста - лицо, являющееся гражданином Российской Федерации, в течение 5 лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно (далее - гражданин предпенсионного возраста, гражданин);

- организация, осуществляющая образовательную деятельность - организация, осуществляющая образовательную деятельность в соответствии с лицензией на образовательную деятельность, включенная в реестр образовательных организаций и программ, утвержденный правовым актом агентства по занятости населения Астраханской области (далее - организация, осуществляющая образовательную деятельность);

- образовательный сертификат - именной документ, подтверждающий возможность прохождения гражданином предпенсионного возраста профессионального обучения или дополнительного профессионального образования (далее - профессиональное обучение) по образовательной программе, выбранной им из реестра образовательных организаций и программ, утвержденного правовым ак-

том агентства по занятости населения Астраханской области (далее - агентство).

1.3. Направление граждан предпенсионного возраста на профессиональное обучение осуществляется подведомственными агентству областными государственными казенными учреждениями центрами занятости населения (далее - центр занятости населения) путем выдачи гражданину предпенсионного возраста образовательного сертификата или путем выдачи направления на профессиональное обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность, с которыми заключены государственные контракты в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

1.4. Агентство является главным распорядителем средств бюджета Астраханской области, предусмотренных на профессиональное обучение граждан предпенсионного возраста.

2. Порядок и условия выдачи образовательных сертификатов и направления центрами занятости населения граждан предпенсионного возраста на профессиональное обучение

2.1. Выдача образовательных сертификатов и направление граждан предпенсионного возраста на профессиональное обучение осуществляется при соблюдении следующих условий:

- частичное обращение гражданина в центр занятости населения с заявлением об организации профессионального обучения, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, и предъявление документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела;

- отнесение гражданина к категории граждан предпенсионного возраста в соответствии с абзацем первым пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

- повторное обучение граждан предпенсионного возраста не допускается;

- профессиональное обучение организуется по профессиям (специальностям), востребованным на рынке труда по программам профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации сроком обучения не менее 16 и не более 500 часов, осуществляется по очной, очно-заочной формам обучения, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий;

- отсутствие медицинских противопоказаний по выбранной профессии (специальности);

- отсутствие у гражданина предпенсионного возраста регистрации в качестве безработного;

- завершение обучения гражданином предпенсионного возраста по направлению центра занятости населения до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно.

2.2. Гражданин предпенсионного возраста, желающий пройти профессиональное обучение, обращается в центр занятости населения и предъявляет следующие документы:

- заявление об организации профессионального обучения по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий;

- документ, удостоверяющий профессиональное образование (для не имеющих квалификации - документ об основном/среднем общем образовании);

- индивидуальную программу реабилитации и абилитации инвалида (ИПРА) при наличии инвалидности;

- результаты медицинского освидетельствования (в случае организации профессионального обучения по профессии (специальности), требующей медицинского освидетельствования);

- сведения об открытом лицевом счете в кредитной организации (для незанятых граждан предпенсионного возраста);

- трудовую книжку (за исключением граждан, состоящих в трудовых отношениях);

- СНИЛС;

- справку от работодателя, подтверждающую нахождение в трудовых отношениях.

Центр занятости регистрирует документы, указанные в настоящем пункте (далее - документы), в день их поступления.

2.3. В день регистрации документов, в соответствии с пунктом 2.2 настоящего раздела личного обращения гражданина, желающего пройти профессиональное обучение, работники центра занятости населения знакомят гражданина с перечнем приоритетных профессий (специальностей) для профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, с реестром образовательных организаций и программ, консультируют в выборе подходящей для гражданина образовательной программы (с учетом уровня образования, квалификации, имеющихся медицинских противопоказаний).

В случае затруднения гражданина в выборе образовательной программы предоставляется государственная услуга по профессиональному ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования.

2.4. Центр занятости в течение 2 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела:

- направляет межведомственный запрос в уполномоченные государственные органы и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения, о предоставлении:

- сведений из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- сведений о лицах, относящихся к категории граждан предпенсионного возраста.

2.5. В случае несоответствия гражданина категории граждан предпенсионного возраста, установленным в абзаце втором пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, предоставления неполного пакета документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела, обращение гражданина, ранее получившего образовательный сертификат либо иным образом прошедшего профессиональное обучение или получившего дополнительное профессиональное образование как гражданин предпенсионного возраста, центр занятости населения в течение 5 рабочих дней направляет почтовой связью гражданину уведомление об отказе в выдаче направления на профессиональное обучение с указанием причины отказа.

2.6. В случае соответствия гражданина категории граждан предпенсионного возраста, установленным абзацем вторым пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, и предоставлении полного пакета документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела, гражданин самостоятельно осуществляет выбор образовательной программы и организации, осуществляющей образовательную деятельность из реестра образовательных организаций и программ и представляет в центр занятости населения заявление о выдаче образовательного сертификата по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Центр занятости населения в течение 1 рабочего со дня получения заявления о выдаче образовательного сертификата оформляет и выдает гражданину образовательный сертификат, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

2.7. Образовательный сертификат содержит следующую информацию: регистрационный номер; дата выдачи; фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина предпенсионного возраста; стоимость образовательного сертификата цифрами и прописью; наименование образовательной программы профессионального обучения или дополнительного профессионального образования; наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность по выбранной программе профессионального обучения или дополнительного профессионального образования.

2.8. В случае если гражданин желает пройти профессиональное обучение по образовательной программе, не включенной в реестр образовательных организаций и программ, центр занятости населения организует заключение государственного контракта на оказание образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Центр занятости населения в течение 3 рабочих дней со дня заключения государственного контракта выдает гражданину предпенсионного возраста направление на обучение.

2.9. В день выдачи образовательного сертификата или направления на профессиональное обучение центр занятости населения заключает с гражданином договор об организации профессионального обучения или дополнительного профессионального образования гражданина предпенсионного возраста (далее - договор).

Обязательными условиями договора являются:

- уведомление гражданином центра занятости населения о дате трудоустройства в период профессионального обучения (для незанятых граждан предпенсионного возраста);

- возврат финансовых средств, затраченных на выплату стипендии, в случае неуведомления гражданином центра занятости о дате трудоустройства в период профессионального обучения (для незанятых граждан предпенсионного возраста);

- возврат финансовых средств, затраченных на профессиональное обучение, в случае выявления факта повторного получения направления на профессиональное обучение или образовательного сертификата;

- возврат финансовых средств, затраченных на профессиональное обучение и стипендию, в случае прекращения гражданином профессионального обучения без уважительных причин.

Уважительными причинами, при которых не требуется возврат финансовых средств гражданином, направленным центром занятости населения на профессиональное обучение, являются:

- выявленное заболевание в период прохождения профессионального обучения, препятствующее гражданину в прохождении профессионального обучения;

- окончание периода профессионального обучения гражданина;

- смерть гражданина.

2.10. Гражданин обязан обратиться в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, указанную в образовательном сертификате или направлении на обучение, в течение 3 рабочих дней с даты выдачи образовательного сертификата или направления на обучение, и предоставить образовательный сертификат или направление на профессиональное обучение.

3. Порядок назначения и выплаты стипендии гражданином предпенсионного возраста в период обучения

3.1. В период обучения гражданам, не относящимся к категориям граждан, указанным в статье 2 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (далее - незанятые лица предпенсионного возраста), центром занятости населения назначается стипендия в виде ежемесячной выплаты в размере, равной величине минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», увеличенной на районный коэффициент.

3.2. Основанием для назначения выплаты стипендии является приказ организации, осуществляющей образовательную деятельность, (выписка из приказа, заверенная в установленном порядке) о начале профессионального обучения (далее - приказ).

Организация, осуществляющая образовательную деятельность, представляет в центр занятости населения в срок не позднее 1 рабочего дня со дня начала профессионального обучения приказ (выписку из приказа) о зачислении на профессиональное обучение и уведомление о зачислении на профессиональное обучение.

3.3. В течение 2 рабочих дней со дня получения от организации, осуществляющей образовательную деятельность, приказа о начале профессионального обучения центр занятости населения издает приказ о назначении, размере и сроках выплаты стипендии.

3.4. Стипендия выплачивается на основании справок о посещаемости занятий гражданином, предоставленных организацией, осуществляющей образовательную деятельность, за фактическое количество дней профессионального обучения в календарном исчислении.

В период профессионального обучения гражданина организация, осуществляющая образовательную деятельность, ежемесячно, не позднее первого рабочего дня месяца, следующего за отчетным, представляет в центр занятости населения информацию о посещаемости занятий гражданами предпенсионного возраста.

3.5. Расчет и начисление стипендии, формирование реестров на выплату стипендии производится центром занятости населения не позднее следующего рабочего дня после получения справок из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с пунктом 3.4 настоящего раздела.

3.6. Стипендия выплачивается не реже одного раза в месяц.

3.7. Основанием для прекращения выплаты стипендии гражданину является:

- окончание периода профессионального обучения гражданина;

- самовольное прекращение профессионального обучения гражданином;

- выявленное заболевание в период прохожд

предпенсионного возраста в рамках федерального проекта «Старшее поколение».

Отношусь к категории незанятых/занятых\* (нужное подчеркнуть, указать)

\* Основания для отнесения к категории занятых в соответствии со статьей 2 Закона о занятости:

- работающие по трудовому договору, в том числе выполняющие работу за вознаграждение на условиях полного либо неполного рабочего времени, а также имеющие иную оплачиваемую работу (службу), включая сезонные, временные работы, за исключением общественных работ и осуществления полномочий членов избирательных комиссий, комиссий референдума с правом решающего голоса не на постоянной (штатной) основе;

- зарегистрированные в установленном порядке в качестве индивидуальных предпринимателей, а также нотариусы, занимающиеся частной практикой, адвокаты, учредившие адвокатские кабинеты, иные лица, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию;

- занятые в подсобных промыслах и реализующие продукцию по договорам;

- выполняющие работы по договорам гражданско-правового характера, предметами которых являются выполнение работ и оказание услуг, авторским договором, а также являющиеся членами производственных кооперативов (артели);

- избранные, назначенные или утвержденные на оплачиваемую должность;

- проходящие военную службу, альтернативную гражданскую службу, а также службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы;

- обучающиеся поочной форме обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, включая обучение по направлению государственной службы занятости населения;

- временно отсутствующие на рабочем месте в связи с нетрудоспособностью, отпуском, переподготовкой, повышением квалификации, приостановкой производства, вызванной забастовкой, призыва на военные сборы, привлечением к мероприятиям, связанным с подготовкой к военной службе (альтернативной гражданской службе), исполнением других государственных обязанностей или иными уважительными причинами;

- являющиеся учредителями (участниками) организаций, за исключением учредителей (участников) некоммерческих организаций, организационно-правовая форма которых не предполагает права учредителей (участников) на получение дохода от деятельности этих организаций, включая членов товариществ собственников жилья, а также членов жилищных, жилищно-строительных, гаражных кооперативов и иных специализированных потребительских кооперативов, создаваемых в целях удовлетворения потребностей граждан, которые не получают доход от их деятельности;

- являющиеся членами крестьянского (фермерского) хозяйства.

«\_\_\_\_» 20 г. / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2  
к Порядку

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о выдаче образовательного сертификата на профессиональное обучение  
и дополнительное профессиональное  
образование для граждан предпенсионного возраста

Я, \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))  
прошу выдать мне образовательный сертификат на профессиональное обучение  
и дополнительное профессиональное образование для граждан предпенсионного  
возраста для прохождения обучения в \_\_\_\_\_

(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)  
по профессии (специальности, направлению обучения): \_\_\_\_\_

(профессия (специальность, направление обучения))

Стоимость обучения составляет \_\_\_\_\_ рублей  
(цифрами и прописью)

Подписывая настоящее заявление, даю согласие на обработку предоставленных в заявлении персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Ранее образовательный сертификат на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование для граждан предпенсионного возраста не получал.

(подпись) (расшифровка подписи) (телефон) (e-mail)

«\_\_\_\_» 20 \_\_\_.  
г.

Приложение № 3  
к Порядку

Форма

АГЕНТСТВО ПО ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СЕРТИФИКАТ  
для прохождения профессионального обучения и дополнительного  
профессионального образования граждан предпенсионного возраста

Регистрационный номер сертификата \_\_\_\_\_.  
Дата выдачи «\_\_\_\_» 20 \_\_\_.  
Срок действия с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Настоящий сертификат выдан гражданину(ке) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

(кем выдан, дата выдачи)

адрес места проживания \_\_\_\_\_

(район (город), улица, номер дома, квартиры)  
на оплату образовательных услуг организации, осуществляющей образовательную деятельность,

(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)  
в связи с прохождением профессионального обучения (дополнительного профессионального образования) в качестве гражданина предпенсионного возраста по профессии (специальности)

Стоимость сертификата \_\_\_\_\_  
(цифрами и прописью)

Директор \_\_\_\_\_  
(подпись)

МП (при наличии)

Получатель сертификата \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи) (подпись)

«\_\_\_\_» 20 \_\_\_.  
г.

**МИНИСТЕРСТВО  
ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ТРАНСПОРТА  
И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.11.2019

№21-П

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ  
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА  
ПРОМЫШЛЕННОСТИ, ТРАНСПОРТА  
И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
от 07.09.2011 №24-П**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Законом Астраханской области от 28.05.2008 № 23/2008-ОЗ «О противодействии коррупции в Астраханской области», постановлением Губернатора Астраханской области от 23.07.2010 № 296 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих в исполнительных органах государственной власти Астраханской области, и урегулированию конфликта интересов».

министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области от 07.09.2011 № 24-П «О Порядке работы и составе постоянно действующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в министерстве промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области и урегулированию конфликта интересов», следующие изменения:

1.1. В пункте 4 Порядка работы и составе постоянно действующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в министерстве промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области и урегулированию конфликта интересов», утвержденного постановлением (далее – Порядок):

- в подпункте «а» слова «заместителем председателя Правительства Астраханской области» исключить;

- в подпункте «б»:  
абзац первый изложить в новой редакции:

«б) поступившее в соответствии с правовыми актами Астраханской области»;

абзац второй изложить в новой редакции:

«обращение гражданина, замещавшего в министерстве должность государственной службы, включенную в перечень должностных, предусмотренных постановлением Губернатора Астраханской области от 20.08.2010 № 341 «О реализации Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925», о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«уведомление государственного служащего о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения»;

- в подпункте «д» слова «трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказания услуг)» заменить словами «трудового договора и (или) гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) на выполнение в данной организации работы (оказания данной организации услуги)», указанного в части 1 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. В пункте 9 Порядка слова «Уведомление, указанное в абзаце пятом» заменить словами «Уведомления, указанные в абзацах пятом и шестом».

1.3. Пункт 10 Порядка изложить в новой редакции:

«10. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 4 настоящего Порядка, или уведомлений, указанных в абзацах пятом, шестом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 4 настоящего Порядка, должностное лицо отдела кадрового и документационного обеспечения министерства, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, имеет право проводить собеседование с государственным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а министр или его заместитель, специально на то уполномоченный, в установленном порядке направлять запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

Обращения, заявления, представления и уведомления, указанные в пункте 4 настоящего Порядка (за исключением уведомлений, указанных в абзацах пятом, шестом подпункта «б»), в течение семи рабочих дней со дня их поступления представляются председателю комиссии. Уведомления, указанные в абзацах пятом, шестом подпункта «б» пункта 4 настоящего Порядка, представляются председателю комиссии в течение трех рабочих дней со дня поступления министру. В случае направления запросов в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

Обращения, заявления, представления и уведомления, указанные в пункте 4 настоящего Порядка (за исключением уведомлений, указанных в абзацах пятом, шестом подпункта «б»), в течение семи рабочих дней со дня их поступления представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения, заявления, представления, уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.».

1.4. Дополнить Порядок пунктом 11 следующего содержания:

«11. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 6, 8, 9 настоящего Порядка, должны содержать:

- информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в абзацах втором, пятом и шестом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 4 настоящего Порядка;

- информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

- мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором, пятом и шестом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 4 настоящего Порядка, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 22, 25, 28 настоящего Порядка или иного решения.».

1.5. Подпункты 11-40 Порядка считать соответственно подпунктами 12-41 Порядка.

1.6. В подпункте «а» пункта 12 Порядка слова «пунктами 12 и 13» заменить словами «пунктами 13 и 14».

1.7. Пункт 22 Порядка изложить в новой редакции:

«22. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 4 настоящего Порядка, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), указанного в части 1 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», если отдельные функции по государственному управлению данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину в замещении на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнении в данной организации работы (оказание данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), указанного в части 1 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», если отдельные функции по государственному управлению данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.».

1.8. В пункте 25 Порядка:

- в абзаце первом слова «вопроса, указанного в абзаце пятом» заменить словами «вопросов, указанных в абзацах пятом, шестом»;

- дополнить абзацем вторым следующего содержания:  
«- признать, что при исполнении государственным служащим должностных обязанностей возможность возникновения конфликта интересов отсутствует;».

1.9. В пункте 27 Порядка слова «пунктами 19-25 и 27» заменить словами «пунктами 20-26 и 28».

1.10. Пункт 28 Порядка изложить в новой редакции:

«28. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «д» пункта 4 настоящего Порядка, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность государственной службы в министерстве, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности на условиях трудового договора в организации и (или) на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), указанного в части 1 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», если отдельные функции по государственному управлению данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им должности на условиях трудового договора в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), указанного в части 1 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае комиссия рекомендует министру проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомлившие организацию.».

1.11. Пункт 35 Порядка изложить в новой редакции:

«35. Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются министру полностью или в виде выписок из него государственному служащему, в отношении которого комиссией рассматривался вопрос, связанный с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований по урегулированию конфликта интересов, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.».

1.12. Вывести из состава постоянно действующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в министерстве промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области и

# СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.11.2019

№69

### ОБ УСТАНОВЛЕНИИ МБУ «ДИРЕКЦИЯ ЖКХ» (ОГРН 1153025004714) ТАРИФОВ НА ТЕХНИЧЕСКУЮ ВОДУ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ СИСТЕМЕ ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ, РАСПОЛОЖЕННОЙ НА ТЕРРИТОРИИ МО «СЕЛО КАРАГАЛИ», И ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ СИСТЕМЕ ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ, РАСПОЛОЖЕННОЙ НА ТЕРРИТОРИИ МО «КИЛИНЧИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области», протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 104 служба по тарифам Астраханской области

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить МБУ «Дирекция ЖКХ» (ОГРН 1153025004714) одноставочные тарифы на техническую воду по централизованной системе холодного водоснабжения, расположенной на территории МО «Село Карагали», и по централизованной системе холодного водоснабжения, расположенной на территории МО «Килинчинский сельсовет», согласно приложению.

2. Тарифы, установленные пунктом 1 настоящего постановления, действуют с 01.01.2020 по 31.12.2020.

3. Признать утратившим силу постановление службы по тарифам Астраханской области от 29.07.2019 № 28 «Об установлении МБУ «Дирекция ЖКХ» (ОГРН 1153025004714) тарифа в сфере холодного водоснабжения».

4. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сферах водоснабжения, водоотведения и обращения с твердыми коммунальными отходами службы по тарифам Астраханской области:

4.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для официального опубликования.

4.2. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копию настоящего постановления и копию протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 104 в МБУ «Дирекция ЖКХ» (ОГРН 1153025004714).

4.3. В течение семи рабочих дней со дня принятия направить копии настоящего постановления и протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 104 в Федеральную антимонопольную службу (в том числе в электронном виде).

4.4. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

4.5. В семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

4.6. В семидневный срок со дня принятия обеспечить включение настоящего постановления в справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» ООО «Рента Сервис» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

4.7. В течение пяти календарных дней со дня принятия разместить настоящее постановление и протокол заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 104 на сайте службы по тарифам Астраханской области (<http://astrtarif.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Постановление вступает в силу с 01.01.2020.

И.о. руководителя  
О.В. СТЕПАНИЩЕВА

Приложение к постановлению службы по тарифам Астраханской области от 13.11.2019 № 69

Тарифы на техническую воду  
МБУ «Дирекция ЖКХ» \* (ОГРН 1153025004714)

№ п/п	Наименование категории потребителей	Величина тарифа (руб./куб. м)	
		с 01.01.2020 по 30.06.2020	с 01.07.2020 по 31.12.2020
Тариф на техническую воду по централизованной системе холодного водоснабжения, расположенной на территории МО «Село Карагали»			
1	Прочие потребители (без учета НДС)	22,91	23,23
2	Население (тарифы указываются с учетом НДС)**	27,49	27,88
Тариф на техническую воду по централизованной системе холодного водоснабжения, расположенной на территории МО «Килинчинский сельсовет»			
1	Прочие потребители (без учета НДС)	17,44	17,85
2	Население (тарифы указываются с учетом НДС)**	20,93	21,42

\* Организация применяет общую систему налогообложения.

\*\* Выделяется в целях реализации пункта 6 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации (часть вторая).

ТУ ФАУГИ в Астраханской области (далее - Организатор торгов) сообщает о проведении 24 декабря 2019 г. торгов в форме аукциона, открытого по составу участников и закрытого по форме подачи участниками предложений по цене. Участники аукциона подают предложения в отдельном запечатанном конверте по цене приобретения имущества: Лот №1: Квартира, общ. пл. 73,20 кв. м, кад. №30:12:010068:625, этаж №3. Адрес: г. Астрахань, ул. Куликова, д. 38, корп. 1, кв. 48. Арест. Запрет, д-ка Козелло К.О.

Нач. цена: 2 266 183 руб. 20 коп. (два миллиона двести шестьдесят шесть тысяч сто восемьдесят три руб. 20 коп.).

Сумма задатка: 113 309 руб. 16 коп. (сто тридцать тысяч триста девяносто руб. 16 коп.).

Начало торгов в 14.00.

Основание продажи - постановление СПИ Кировского РОСП УФССП России по АО от 29.10.2019 г., Уведомление УФССП по АО №861-01.

Лот №2: Квартира, общ. пл. 84 кв. м, кад. №30:12:010026:254, этаж №1. Адрес: г. Астрахань, ул. Чехова/ул. Раскольникова, д. 4/1, кв. 7. Арест. Запрет, д-ка Сальмурзаевой З.М.

Нач. цена: 1 096 000 руб. 00 коп. (один миллион девяносто шесть тысяч руб. 00 коп.).

Сумма задатка: 54 800 руб. 00 коп. (пятьдесят четыре тысячи восемьсот руб. 00 коп.).

Начало торгов в 14.10.

Основание продажи - постановление СПИ Кировского РОСП УФССП России по АО от 25.10.2019 г., Уведомление УФССП по АО №862-01.

Лот №3: Магазин, общ. пл. 101 кв. м, кад. №30:10:110305:1442, назначение: торговое, инвентарный №5453, литер А, этажность 1; Земельный участок, назначение: земли населенных пунктов под эксплуатацию здания магазина, пл. 67 кв. м, кад. №30:10:110305:556; Земельный участок, назначение: земли населенных пунктов под эксплуатацию здания магазина (дополнительно к существующему), пл. 62 кв. м, кад. №30:10:110305:1109. Адрес: Астраханская область, Харабалинский район, г. Харабали, пл. Базарная, д. 1 «А». Арест. Запрет, д-ка Мурядян Л.К.

Нач. цена: 1 054 552 руб. 00 коп. (один миллион пятьдесят четыре тысячи пятьсот пятьдесят две руб. 00 коп.).

Сумма задатка: 52 727 руб. 60 коп. (пятьдесят две тысячи семьсот двадцать семь руб. 60 коп.).

Начало торгов в 14.20.

Основание продажи - постановление СПИ Харабалинского РОСП УФССП России по АО от 07.11.2019 г., Уведомление УФССП по АО №863-15.

Лот №4: Цех переработки со складом, пл. 1049,20 кв. м, кад. №30:02:060101:7616; Земельный участок, пл. 4 887 кв. м, кад. №30:02:060107:801; Земельный участок, пл. 1 871 кв. м, кад. №30:02:060107:802. Адрес: Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Садовая, д. 44 «А», «Е». Арест. Запрет, д-ка ООО «Примавера».

Нач. цена: 5 210 138 руб. 40 коп. (пять миллионов двести десять тысяч сто тридцать восемь руб. 40 коп.).

Сумма задатка: 260 506 руб. 92 коп. (двести шестьдесят тысячи пятьсот шесть руб. 92 коп.).

Начало торгов в 14.30.

Основание продажи - постановление СПИ Володарского РОСП УФССП России по АО от 30.10.2019 г., Уведомление УФССП по АО №864-06.

Лот №5: Квартира, пл. 43,90 кв. м, кад. №30:12:020309:6290, этаж №4. Адрес: г. Астрахань, ул. 28-ой Армии, д. 14, корп. 2, кв. 31. Арест. Запрет, д-ка Располовой И.В.

Нач. цена: 1 424 000 руб. 00 коп. (один миллион четыреста двадцать четыре тысячи руб. 00 коп.).

Сумма задатка: 71 200 руб. 00 коп. (семьдесят одна тысяча двести руб. 00 коп.).

Начало торгов в 14.40.

Основание продажи - постановление СПИ Ленинского РОСП УФССП России по АО от 12.11.2019 г., Уведомление УФССП по АО №874-02.

Лот №6: Квартира, пл. 63,60 кв. м, кад. №30:12:010066:2892.

Адрес: г. Астрахань, ул. Белгородская, д. 9, корп. 1, кв. 47. Арест. Запрет, д-ка Черкесовой Т.А.

Нач. цена: 1 904 723 руб. 00 коп. (один миллион девяносто четыре тысячи семьсот двадцать три руб. 00 коп.).

Сумма задатка: 95 236 руб. 15 коп. (девяносто пять тысяч двести тридцать шесть руб. 15 коп.).

Начало торгов в 14.50.

Основание продажи - постановление СПИ Кировского РОСП УФССП России по АО от 23.10.2019 г., Уведомление УФССП по АО №876-01.

Лот №7: Квартира, пл. 30,10 кв. м, кад. №30:12:020661:219, этаж №5. Адрес: г. Астрахань, ул. Социалистическая/ул. Спортивная/ул. Авиационная, д.34«а»/25«б»/14«б», кв. 15. Арест. Запрет, д-ка Савлин А.А.

Нач. цена: 864 000 руб. 00 коп. (восемьсот шестьдесят четыре тысячи руб. 00 коп.).

Сумма задатка: 43 200 руб. 00 коп. (сорок три тысячи двести руб. 00 коп.).

Начало торгов в 15.00.

Основание продажи - постановление СПИ Ленинского РОСП УФССП России по АО от 13.11.2019 г., Уведомление УФССП по АО №881-02.

Лот №8: Квартира, пл. 54,80 кв. м, кад. №30:12:010251:249, этаж №2. Адрес: г. Астрахань, ул. Курская, д. 27, кв. 3. Арест. Запрет, д-ка Карленко Ю.Н.

Нач. цена: 1 287 000 руб. 00 коп. (один миллион двести восемьдесят семь тысяч руб. 00 коп.).

Сумма задатка: 64 350 руб. 00 коп. (шестьдесят четыре тысячи триста пятьдесят руб. 00 коп.).

Начало торгов в 15.10.

Основание продажи - постановление СПИ Кировского РОСП УФССП России по АО от 25.10.2019 г., Уведомление УФССП по АО №882-01.

Лот №9: Квартира, пл. 60,40 кв. м, кад. №30:08:010807:461. Адрес: Астраханская область, Наримановский район, г. Нариманов, ул. Волгоградская, д. 18, кв. 136. Арест. Запрет, д-ка Повольнова Р.В.

Нач. цена: 1 078 744 руб. 00 коп. (один миллион семьдесят восемь тысяч семьсот сорок четыре руб. 00 коп.).

Сумма задатка: 53 937 руб. 20 коп. (пятьдесят три тысячи девяносто тридцать семь руб. 20 коп.).

Начало торгов в 15.20.

Основание продажи - постановление СПИ Наримановского РОСП УФССП России по АО от 30.10.2019 г., Уведомление УФССП по АО №884-13.

Срок окончания приема заявок - 17 декабря 2019 г.

Торги и подведение итогов торгов состоятся по адресу: г. Астрахань, ул. Б. Хмельницкого, 11, корп. 5.

К участию в торгах допускаются юридические и физические лица, представившие до окончания срока приема заявок оформленные надлежащим образом следующие документы:

1. Заявку на участие в торгах по установленной форме, подписанную претендентом или его уполномоченным представителем, в двух экземплярах.
2. Опись представленных документов (2 экз.).
3. Платежный документ, подтверждающий внесение (перечисление) претендентом задатка в счет обеспечения оп

**ТУ ФАУГИ в Астраханской области (далее - Организатор торгов) сообщает о проведении 23 декабря 2019 г. торгов в форме аукциона, открытого по составу участников и закрытого по форме подачи участниками предложений по цене. Участники аукциона подают предложения в отдельном запечатанном конверте по цене приобретения имущества:**

Лот №1: Земельный участок, категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное пользование: многоквартирные жилые дома выше 5 этажей, площадью 4 534 кв. м, кад. №30:12:030079:368. Адрес: г. Астрахань, ул. Брестская/пер. 1-й Таманский/ул. Автомобильная. Арест. Запрет, д-ка ООО «Астраханская жилищно-строительная компания».

Нач. цена: 14 035 880 руб. 00 коп. (четырнадцать миллионов тридцать пять тысяч восемьсот восемьдесят руб. 00 коп.).

Сумма задатка: 701 794 руб. 00 коп. (семьсот одна тысяча семьсот девяносто четыре руб. 00 коп.).

Начало торгов в 14.00.

Лот №2: Земельный участок, категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное пользование: многоквартирные жилые дома выше 5 этажей, площадью 5 700 кв. м, кад. №30:12:030079:369. Адрес: г. Астрахань, ул. Брестская/пер. 1-й Таманский/ул. Автомобильная. Арест. Запрет, д-ка ООО «Астраханская жилищно-строительная компания».

Нач. цена: 16 739 840 руб. 00 коп. (шестнадцать миллионов семьсот тридцать девять тысяч восемьсот сорок руб. 00 коп.).

Сумма задатка: 836 842 руб. 00 коп. (восемьсот тридцать шесть тысяч восемьсот сорок два руб. 00 коп.).

Начало торгов в 14.10.

Основание продажи – постановление СПИ МООИП УФССП России по АО от 06.08.2019 г., постановление СПИ МООИП УФССП России по АО о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15% от 05.11.2019 г., Уведомление УФССП по АО №668-17.

Лот №3: Квартира, пл. 75,80 кв. м, этаж №3, кад. №30:12:030217:89. Адрес: г. Астрахань, ул. Царевская, д. 75, кв. 9. Арест. Запрет, д-ка Резанова С.И.

Нач. цена: 1 489 200 руб. 00 коп. (один миллион четыреста восемьдесят девять тысяч двести руб. 00 коп.).

Сумма задатка: 74 460 руб. 00 коп. (семьдесят четыре тысячи четыреста шестьдесят руб. 00 коп.).

Начало торгов в 14.20.

Основание продажи – постановление СПИ МООИП УФССП России по АО от 06.08.2019 г., постановление СПИ МООИП УФССП России по АО о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15% от 11.11.2019г., Уведомление УФССП по АО №715-17.

Лот №4: Земельный участок, кад. №30:03:110602:61, пл. 298 152 кв. м, земли сельскохозяйственного назначения, договор купли-продажи от 11.01.2011 г., №30-30-10/001/2011-012. Адрес: Астраханская область, Енотаевский район, 7,4 км на северо-восток от с. Пришиб. Арест. Запрет, д-ка Кузнецова К.В.

Нач. цена: 2 387 336 руб. 35 коп. (два миллиона триста восемьдесят семь тысяч триста тридцать шесть руб. 35 коп.).

Сумма задатка: 119 366 руб. 81 коп. (сто девятнадцать тысяч триста шестьдесят шесть руб. 81 коп.).

Начало торгов в 14.30.

Основание продажи – постановление СПИ Енотаевского РОСП УФССП России по АО от 01.08.2019 г., постановление СПИ Енотаевского РОСП УФССП России по АО о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15% от 01.11.2019 г., Уведомление УФССП по АО №720-07.

Лот №5: Земельный участок, пл. 1000 кв. м, кад. №30:09:090604:54, категория земель: земли населенных пунктов, для индивидуального жилищного строительства. Жилой дом, общ. пл. 191,2 кв. м, кад. №30:09:090604:117. Адрес: Астраханская область, Приволжский район, п. Поляна, пер. Сосновый, д. 1. Арест. Запрет, д-ка Тихонова К.Н.

Нач. цена: 2 461 600 руб. 00 коп. (два миллиона четыреста шестьдесят одна тысяча шестьсот руб. 00 коп.).

Сумма задатка: 123 080 руб. 00 коп. (сто двадцать три тысячи восемьдесят руб. 00 коп.).

Начало торгов в 14.40.

Основание продажи – постановление СПИ МООИП УФССП России по АО от 20.08.2019 г., постановление СПИ МООИП УФССП России по АО о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15% от 31.10.2019 г., Уведомление УФССП по АО №734-17.

Лот №6: Квартира, общ. пл. 44,60 кв. м, кад. №30:12:040456:848, этаж 3. Адрес: г. Астрахань, ул. Магистральная, д. 34, корп. 3, кв. 62. Арест. Запрет, д-ка Карева В.С.

Нач. цена: 1 060 800 руб. 00 коп. (один миллион шестьдесят тысяч восемьсот руб. 00 коп.).

Сумма задатка: 53 040 руб. 00 коп. (пятьдесят три тысячи сорок руб. 00 коп.).

Начало торгов в 14.50.

Основание продажи – постановление СПИ МООИП УФССП России по АО от 14.08.2019 г., постановление СПИ МООИП УФССП России по АО о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15% от 07.11.2019 г., Уведомление УФССП по АО №736-17.

Лот №7: Жилой дом, общ. пл. 29,80 кв. м, кад. №30:07:250601:2536; земельный участок, пл. 944 кв. м, кад. №30:07:240101:1717. Адрес: Астраханская область, Лиманский район, рп. Лиман, ул. Лесная, д.61. Арест. Запрет, д-ка Коннова В.А.

Нач. цена: 727 600 руб. 00 коп. (семьсот двадцать семь тысяч шестьсот руб. 00 коп.).

Сумма задатка: 36 380 руб. 00 коп. (тридцать шесть тысяч

триста восемьдесят руб. 00 коп.).

Начало торгов в 15.00.

Основание продажи – постановление СПИ Лиманского РОСП УФССП России по АО от 20.08.2019 г., постановление СПИ Лиманского РОСП УФССП России по АО о снижении цены переданного на реализации имущества на 15% от 31.10.2019 г., Уведомление УФССП по АО №748-12.

Лот №8: Квартира, общ. пл. 103,80 кв. м, кад. №30:12:010431:1089, этаж 9. Адрес: г. Астрахань, ул. Куликова, д. 50, кв. 137. Арест. Запрет, д-ка Васильева А.С.

Нач. цена: 1 686 400 руб. 00 коп. (один миллион шестьсот восемьдесят шесть тысяч четыреста руб. 00 коп.).

Сумма задатка: 84 320 руб. 00 коп. (восемьдесят четыре тысячи триста двадцать руб. 00 коп.).

Начало торгов в 15.10.

Основание продажи – постановление СПИ МООИП УФССП России по АО от 06.09.2019 г., постановление СПИ МООИП УФССП России по АО о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15% от 11.11.2019 г., Уведомление УФССП по АО №753-17.

Лот №9: Квартира, общ. пл. 63,20 кв. м, кад. №30:12:010421:389, этаж 2. Адрес: г. Астрахань, ул. 4-ая Зеленгинская, д. 39, кв. 26. Арест. Запрет, д-ка Настенко С.Н.

Нач. цена: 1 176 400 руб. 00 коп. (один миллион сто семьдесят шесть тысяч четыреста руб. 00 коп.).

Сумма задатка: 58 820 руб. 00 коп. (пятьдесят восемь тысяч восемьсот двадцать руб. 00 коп.).

Начало торгов в 15.20.

Основание продажи – постановление СПИ МООИП УФССП России по АО от 06.09.2019 г., постановление СПИ МООИП УФССП России по АО о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15% от 11.11.2019 г., Уведомление УФССП по АО №754-17.

Лот №10: Жилой дом, общ. пл. 418 кв. м, кад. №30:12:040940:102; земельный участок, пл. 447+/-7,4 кв. м, кад. №30:12:040811:29. Адрес: г. Астрахань, ул. Суворова, д. 41. Арест. Запрет, д-ка Минаева С.В.

Нач. цена: 9 591 900 руб. 65 коп. (девять миллионов пятьсот девяносто одна тысяча девятьсот руб. 65 коп.).

Сумма задатка: 479 595 руб. 03 коп. (четыреста семьдесят девять тысяч пятьсот девяносто пять руб. 03 коп.).

Начало торгов в 15.30.

Основание продажи – постановление СПИ МООИП УФССП России по АО от 06.09.2019 г., постановление СПИ МООИП УФССП России по АО о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15% от 11.11.2019 г., Уведомление УФССП по АО №755-17.

Лот №11: Квартира, пл. 55,10 кв. м, кад. №30:07:250601:4165, этаж 1; земельный участок, пл. 468 кв. м, кад. №30:07:240103:1513. Адрес: Астраханская область, Лиманский район, р.п. Лиман, ул. Степная, 6/1. Арест. Запрет, д-ка Широпова Н.С.

Нач. цена: 482 800 руб. 00 коп. (четыреста восемьдесят две тысячи восемьсот руб. 00 коп.).

Сумма задатка: 24 140 руб. 00 коп. (двадцать четыре тысячи сто сорок руб. 00 коп.).

Начало торгов в 15.40.

Основание продажи – постановление СПИ Лиманского РОСП УФССП России по АО от 03.09.2019 г., постановление СПИ Лиманского РОСП УФССП России по АО о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15% от 31.10.2019 г., Уведомление УФССП по АО №756-12.

Лот №12: Квартира, общ. пл. 37,40 кв. м, кад. №30:12:040271:341. Адрес: г. Астрахань, ул. Варшавская, д. 8, кв. 56. Арест. Запрет, д-ка Ушакова Н.А.

Нач. цена: 741 200 руб. 00 коп. (семьсот сорок одна тысяча двести руб. 00 коп.).

Сумма задатка: 37 060 руб. 00 коп. (тридцать семь тысяч шестьдесят руб. 00 коп.).

Начало торгов в 15.50.

Основание продажи – постановление СПИ Трусовского РОСП УФССП России по АО от 03.09.2019 г., постановление СПИ Трусовского РОСП УФССП России по АО о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15% от 06.11.2019 г., Уведомление УФССП по АО №757-04.

Лот №13: Квартира, общ. пл. 118 кв. м, кад. №30:12:040841:770. Адрес: г. Астрахань, ул. Дзержинского, д. 46, корп. 1, кв. 5. Арест. Запрет, д-ка Тещиной О.А.

Нач. цена: 2 878 950 руб. 00 коп. (два миллиона восемьсот семьдесят восемь тысяч девятьсот пятьдесят руб. 00 коп.).

Сумма задатка: 143 947 руб. 50 коп. (сто сорок три тысячи девятьсот сорок семь руб. 50 коп.).

Начало торгов в 16.00.

Основание продажи – постановление СПИ Трусовского РОСП УФССП России по АО от 03.09.2019 г., постановление СПИ Трусовского РОСП УФССП России по АО о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15% от 07.11.2019 г., Уведомление УФССП по АО №758-04.

Лот №14: Квартира, общ. пл. 45,50 кв. м, кад. №30:12:020010:176, этаж 2. Адрес: г. Астрахань, ул. Нефтяников, д. 26, кв. 4. Арест. Запрет, д-ка Черкашиной Т.В.

Нач. цена: 666 400 руб. 00 коп. (шестьсот семьдесят шесть тысяч четыреста руб. 00 коп.).

Сумма задатка: 33 320 руб. 00 коп. (тридцать три тысячи триста двадцать руб. 00 коп.).

Начало торгов в 16.10.

Основание продажи – постановление СПИ Трусовского РОСП УФССП России по АО от 03.09.2019 г., постановление СПИ Трусовского РОСП УФССП России по АО о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15% от 06.11.2019 г., Уведомление УФССП по АО №759-04.

Срок окончания приема заявок – 16 декабря 2019 г.

Торги и подведение итогов торгов состоятся по адресу: г. Астрахань, ул. Б. Хмельницкого, 11, корп. 5.

К участию в торгах допускаются юридические и физические лица, представившие до окончания срока приема заявок оформленные надлежащим образом следующие документы:

1. Заявку на участие в торгах по установленной форме, подписанную претендентом или его уполномоченным представителем, в двух экземплярах.

2. Опись представленных документов (2 экз.).

3. Платежный документ, подтверждающий внесение (перечисление) претендентом задатка в счет оплаты приобретаемого имущества в соответствии с договором о задатке, заключаемым с организатором торгов до перечисления денежных средств, в порядке, предусмотренном ст. 428 ГКРФ.

К заявке прилагается предложение в отдельном запечатанном конверте по цене приобретения имущества.

Задаток вносится одним платежом на расчетный счет Организатора торгов.

4. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

5. Нотариально заверенное согласие супруга на приобретение объекта недвижимости.

**ТУ ФАУГИ в Астраханской области (далее - Организатор торгов) сообщает о проведении 23 декабря 2019 г. торгов в форме аукциона, открытого по составу участников и закрытого по форме подачи участниками предложений по цене. Участники аукциона подают предложения в отдельном запечатанном конверте по цене приобретения имущества:**

Лот №1: Квартира, общ. пл. 30,40 кв. м, кад. №30:12:040061:176, этаж 4. Адрес: г. Астрахань, пр-кт Бумажников, д. 3, кв. 43. Арест. Запрет, д-ка Королева А.В.  
Нач. цена: 605 200 руб. 00 коп. (шестьсот пять тысяч двести руб. 00 коп.).  
Сумма задатка: 30 260 руб. 00 коп. (тридцать тысяч двести шестьдесят руб. 00 коп.).  
Начало торгов в 10.00.

Основание продажи – постановление СПИ Трусовского РОСП УФССП России по АО от 03.09.2019 г., постановление СПИ Трусовского РОСП УФССП России по АО о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15% от 05.11.2019 г., Уведомление УФССП по АО №762-04.

Лот №2: Квартира, общ. пл. 46,40 кв. м, кад. №30:02:060101:7752, этаж 1. Адрес: Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Свердлова, д. 37, кв. 4. Арест. Запрет, д-ка Тагирова Р.З.  
Нач. цена: 553 866 руб. 80 коп. (пятьсот пятьдесят три тысячи восемьсот шестьдесят шесть руб. 80 коп.).  
Сумма задатка: 27 693 руб. 34 коп. (двадцать семь тысяч шестьсот девяносто три руб. 34 коп.).  
Начало торгов в 10.10.

Основание продажи – постановление СПИ Володарского РОСП УФССП России по АО от 09.09.2019 г., постановление СПИ Володарского РОСП УФССП России по АО о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15% от 05.11.2019 г., Уведомление УФССП по АО №767-06.

Лот №3: Жилой дом, общ. пл. 60,70 кв. м, кад. №30:10:020401:2062; земельный участок, пл. 600 кв. м, кад. №30:10:020403:58. Адрес: Астраханская область, Харабалинский район, с. Сасыколи, ул. Коммунистическая, д. 10. Арест. Запрет, д-ка Туркменова К.Д.  
Нач. цена: 532 100 руб. 00 коп. (пятьсот тридцать две тысячи сто руб. 00 коп.).  
Сумма задатка: 26 605 руб. 00 коп. (двадцать шесть тысяч шестьсот пять руб. 00 коп.).  
Начало торгов в 10.20.

Основание продажи – постановление СПИ Харабалинского РОСП УФССП России по АО от 20.09.2019 г., постановление СПИ Харабалинского РОСП УФССП России по АО о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15% от 05.11.2019 г., Уведомление УФССП по АО №771-15.

Лот №4: Земельный участок, сельхозназначения, пл. 547 200+/-6473 кв. м, кад. №30:10:100101:143. Адрес: Астраханская область, Харабалинский район, в 8,5 км на северо-запад от г. Харабали, в 750 м от а/д Волгоград - Астрахань. Арест. Запрет, д-ка Аделина Р.Г.  
Нач. цена: 2 325 600 руб. 00 коп. (два миллиона триста двадцать пять тысяч шестьсот руб. 00 коп.).  
Сумма задатка: 116 280 руб. 00 коп. (сто шестнадцать тысяч двести восемьдесят руб. 00 коп.).  
Начало торгов в 10.30.

Лот №5: Земельный участок, сельхозназначения, пл. 900 000 +/- 301 кв. м, кад. №30:10:100101:147. Адрес: Астраханская область, Харабалинский район, на участке «Широкий Дол» в 6 км на северо-запад от г. Харабали, в 1 км на северо-восток от автотрассы Волгоград-Астрахань. Арест. Запрет, д-ка Аделина Р.Г.  
Нач. цена: 3 825 000 руб. 00 коп. (три миллиона восемьсот двадцать пять тысяч руб. 00 коп.).  
Сумма задатка: 191 250 руб. 00 коп. (сто девяносто одна тысяча двести пятьдесят руб. 00 коп.).  
Начало торгов в 10.40.

Лот №6: Земельный участок, сельхозназначения, пл. 273 600+/-4 577 кв. м, кад. №30:10:100101:150. Адрес: Астраханская область, Харабалинский район, в 6,2 км на северо-запад от г. Харабали, в 1,6 км на северо-восток от р. Верхний Ашуулук, на орошающем участке «Придорожный». Арест. Запрет, д-ка Аделина Р.Г.  
Нач. цена: 1 162 800 руб. 00 коп. (один миллион сто шестьдесят две тысячи восемьсот руб. 00 коп.).  
Сумма задатка: 58 140 руб. 00 коп. (пятьдесят восемь тысяч сто сорок руб. 00 коп.).  
Начало торгов в 10.50.

Основание продажи – постановление СПИ Харабалинского РОСП УФССП России по АО от 30.08.2019 г., постановление СПИ Харабалинского РОСП УФССП России по АО о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15% от 13.11.2019 г., Уведомление УФССП по АО №772-17.

Срок окончания приема заявок – 16 декабря 2019 г.

Торги и подведение итогов торгов состоятся по адресу: г. Астрахань, ул. Б. Хмельницкого, 11, корп. 5.

К участию в торгах допускаются юридические и физические лица, представившие до окончания срока приема заявок оформленные надлежащим образом следующие документы:

1. Заявку на участие в торгах по установленной форме, подписанную претендентом или его уполномоченным представителем, в двух экземплярах.
2. Опись представленных документов (2 экз.).
3. Платежный документ, подтверждающий внесение (перечисление) претендентом задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества в соответствии с договором о задатке, заключаемым с организатором торгов до перечисления денежных средств, в порядке, предусмотренным ст. 428 ГКРФ.
4. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента. Физические лица представляют документ, удостоверяющий личность.
5. Нотариально заверенное согласие супруга на приобретение объекта недвижимости.
6. Копию Свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (в случае если имущество облагается НДС).

Юридические лица дополнительно представляют:

- 1) заверенные копии учредительных документов и копию свидетельства о государственной регистрации;
- 2) надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц претендента;
- 3) надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного имущества;
- 4) копию бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату;
- 5) нотариально заверенную копию выписки из ЕГРЮЛ.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т.п., не рассматриваются. Одно лицо имеет право подать только одну заявку, предложение по цене приобретения имущества участника, не явившегося на торги, не рассматривается.

Иностранные физические и юридические лица допускаются к участию в торгах с соблюдением требований, установленных законодательством РФ.

Подача заявок, заключение договора о задатке по торгам осуществляются по рабочим дням с 10.00 до 16.00 по адресу Организатора торгов: г. Астрахань, ул. Б. Хмельницкого, 11, корп. 5.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданные лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, Организатором торгов не принимаются.

Претендент не допускается к участию в аукционе, если:

- претендент не может быть покупателем в соответствии с законодательством РФ;
- представленные документы оформлены с нарушением требований законодательства РФ;
- не подтверждено в день проведения торгов поступление задатка на счет, указанный в договоре о задатке.

Победителем торгов признается участник, предложивший наиболее высокую цену за продаваемое имущество.

В день проведения торгов подписывается протокол о результатах торгов, имеющий силу договора.

Оплата приобретаемого имущества производится в течение пяти дней с даты подписания протокола о результатах торгов.

Сумма задатка, внесенного победителем торгов, засчитывается в счет исполнения обязательств по оплате приобретенного имущества.

При отказе от подписания протокола о результатах торгов и невнесении денежных средств в счет оплаты приобретенного имущества задаток победителю торгов не возвращается.

Право собственности на имущество переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством РФ. Оформление права собственности осуществляется покупателем самостоятельно.

Организатор торгов оставляет за собой право снять выставленное имущество с торгов по указанию СПИ, а также в соответствии с нормами действующего законодательства.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, но не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются в соответствии с требованиями законодательства РФ. Получить дополнительную информацию о торгах, правилах их проведения, ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке, порядке его заключения, порядке ознакомления с предметом торгов и документацией его характеризующей, сроках и порядке подписания протокола о результатах торгов, можно по адресу: г. Астрахань, ул. Б. Хмельницкого, 11, корп. 5, тел. 49-39-89, 49-39-86.

Информационное сообщение опубликовано в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), [www.rosim.ru](http://www.rosim.ru)).

## РУКОВОДИТЕЛЬ СЛУЖБЫ ВЕТЕРИНАРИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ - ГЛАВНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ВЕТЕРИНАРНЫЙ ИНСПЕКТОР АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

15.11.2019

№55-р

#### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ РАСПРОСТРАНЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ ОЧАГА БЕШЕНСТВА ЖИВОТНЫХ НА ТЕРРИТОРИИ, РАСПОЛОЖЕННОЙ В 3 КМ СЕВЕРНЕЕ ЛЕВОГО БЕРЕГА Р. КИГАЧ, В 2,5 КМ СЕВЕРНЕЕ С. МАЛЫЙ АРАЛ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТЕПНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» КРАСНОЯРСКОГО РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Во исполнение распоряжения Губернатора Астраханской области от 15.11.2019 № 661-р «Об установлении ограничительных мероприятий (карантина)» и в соответствии с подпунктом 2.4.2 пункта 2.4 Порядка установления и отмены ограничительных мероприятий (карантина) на территории Астраханской области, утвержденного постановлением Губернатора Астраханской области от 12.09.2011 № 336:

1. Утвердить План мероприятий по предотвращению распространения и ликвидации очага бешенства животных на территории, расположенной в 3 км севернее левого берега р. Кигач, в 2,5 км севернее с. Малый Арал муниципального образования «Степновский сельсовет» Красноярского района Астраханской области.

2. Отделу сопровождения государственных информационных систем, обработки и защиты информации службы ветеринарии Астраханской области:

- направить настоящее распоряжение не позднее 7 рабочих дней со дня подписания в прокуратуру Астраханской области;

- разместить настоящее распоряжение на официальном сайте службы ветеринарии Астраханской области в сети Интернет <http://vet.astrobl.ru>;

- обеспечить направление копии распоряжения в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для его официального опубликования и поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс», ЗАО «ТЕЛЕКОМ-СКИФ», «ГАРАНТ», ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис».

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя руководителя службы ветеринарии Астраханской области Устадея В.М.

**И.о. руководителя службы ветеринарии Астраханской области —  
главного государственного ветеринарного инспектора  
Астраханской области  
В.М. УСТАЕВ**

УТВЕРЖДЕН распоряжением и.о. руководителя службы ветеринарии Астраханской области от 15.11.2019 №55-р

План  
мероприятий по предотвращению распространения и ликвидации очага бешенства животных на территории, расположенной в 3 км севернее левого берега р. Кигач, в 2,5 км севернее с. Малый Арал муниципального образования «Степновский сельсовет» Красноярского района Астраханской области

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1	Проведение эпизоотологического обследования эпизоотического очага и неблагополучного пункта, определение границы угрожаемой зоны	Немедленно при установлении диагноза	Служба ветеринарии Астраханской области, государственное бюджетное учреждение Астраханской области (далее – ГБУ АО) «Красноярская районная ветеринарная станция», территориальный отдел управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Астраханской области в Володарском и Красноярском районах (по согласованию)
2	Обеспечение оперативного обмена информацией обо всех случаях подозрения на заболевание бешенством животных и гидрофобией у человека в эпизоотическом очаге	На период действия ограничительных мероприятий	Служба ветеринарии Астраханской области, ГБУ АО «Красноярская районная ветеринарная станция», территориальный отдел управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Астраханской области в Володарском и Красноярском районах (по согласованию)
3	Проведение информационно-разъяснительной работы с населением об опасности заболевания бешенством и мерах по его предупреждению	Постоянно	ГБУ АО «Красноярская районная ветеринарная станция», администрация муниципального образования «Степновский сельсовет» (по согласованию)
4	Информирование населения о предстоящей вакцинации животных против бешенства и обеспечение предоставления животных для вакцинации	На период действия ограничительных мероприятий	ГБУ АО «Красноярская районная ветеринарная станция», администрация муниципального образования «Степновский сельсовет» (по согласованию)
5	Проведение работы по регулированию численности животных без владельца	На период действия ограничительных мероприятий	Администрация муниципального образования «Красноярский район» (по согласованию)
6	Принять меры к снижению численности диких хищников	На период действия ограничительных мероприятий	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области
7	Организация подворного обхода в неблагополучном пункте с целью учета всех восприимчивых животных и выявления больных и с подозрением на заболевание животных	На период действия ограничительных мероприятий	ГБУ АО «Красноярская районная ветеринарная станция»
8	Проведение вынужденной вакцинации антирабической вакциной всех восприимчивых животных в неблагополучном пункте и угрожаемой зоне в соответствии с инструкцией по её применению	На период действия ограничительных мероприятий	ГБУ АО «Красноярская районная ветеринарная станция»
9	Умерщление животных с явными признаками бешенства и уничтожение трупов в соответствии с ветеринарно-санитарными правилами от 04.12.1995 № 13-7-2/469 «Ветеринарно-санитарные правила сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов	На период действия ограничительных мероприятий	ГБУ АО «Красноярская районная ветеринарная станция» в присутствии представителя муниципального образования «Степновский сельсовет» (по согласованию)
9.1	Сжигание или утилизация трупов умерщвленных и павших животных (снятие шкур с трупов запрещается)	На период действия ограничительных мероприятий	ГБУ АО «Красноярская районная ветеринарная станция», владельцы животных
10	Дезинфекция мест содержания больных и павших от бешенства животных, мест обнаружения трупов, предметов ухода за ними	На период действия ограничительных мероприятий	ГБУ АО «Красноярская районная ветеринарная станция»
11	Проведение карантинирования животных, покусавших людей, с последующим представлением информации в территориальный отдел управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Астраханской области в Володарском и Красноярском районах и лечебные организации	На период действия ограничительных мероприятий	ГБУ АО «Красноярская районная ветеринарная станция»
12	Обеспечение контроля за выполнением мероприятий по предотвращению распространения и ликвидации очага бешенства животных, выполнение Ветеринарных правил ВП 13.3.1103-96 «Профилактика и борьба с заразными болезнями общими для человека и животных. 13. Бешенство»	На период действия ограничительных мероприятий	Начальник инспекции по территории Красноярского и Володарского районов — главный государственный ветеринарный инспектор Красноярского и Володарского районов
13	Представление в службу ветеринарии Астраханской области акта эпизоотолого-эпидемиологического обследования ликвидированного эпизоотического очага бешенства животных	По истечении двух месяцев со дня последнего случая заболевания животных бешенством	ГБУ АО «Красноярская районная ветеринарная станция»

# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.11.2019

№38

### ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ РЕГЛАМЕНТЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ «СЛУЖБА ЕДИНОГО ЗАКАЗЧИКА В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ», ПОДВЕДОМСТВЕННОГО МИНИСТЕРСТВУ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА ПУТЕВКИ В ОРГАНИЗАЦИИ СЕЗОННОГО ДЕЙСТВИЯ ИЛИ КРУГЛОГОДИЧНОГО ДЕЙСТВИЯ НЕЗАВИСИМО ОТ ИХ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫХ ФОРМ И ФОРМ СОБСТВЕННОСТИ, ОСНОВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОТОРЫХ НАПРАВЛЕНА НА РЕАЛИЗАЦИЮ УСЛУГ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ, РАСПОЛОЖЕННЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ И ИНЫХ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ОТКРЫТЫЕ В УСТАНОВЛЕННОМ ПОРЯДКЕ»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлениями Правительства Астраханской области от 16.03.2005 № 17-П «О министерстве образования и науки Астраханской области», от 30.09.2010 № 427-П «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» министерство образования и науки Астраханской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент государственного казенного учреждения Астраханской области «Служба единого заказчика в сфере образования», подведомственного министерству образования и науки Астраханской области, предоставления государственной услуги «Выдача путевки в организации сезонного действия или круглогодичного действия независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, основная деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Астраханской области и иных субъектов Российской Федерации, открытые в установленном порядке».

2. Управлению организационного и правового обеспечения образования министерства образования и науки Астраханской области направить копию настоящего постановления:

- в трехдневный срок со дня принятия в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для опубликования;

- в семидневный срок со дня принятия в прокуратуру Астраханской области;

- в семидневный срок после дня первого официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области с указанием источника его официального опубликования;

- в семидневный срок со дня принятия поставщиками справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» и «Гарант» ООО «АстраханьГарант-Сервис» для включения в электронную базу данных.

3. Руководителю государственного казенного учреждения Астраханской области «Служба единого заказчика в сфере образования»:

- в семидневный срок разместить настоящее постановление на официальном сайте министерства образования и науки Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://minobr.astrobl.ru/> и включить сведения о государственной услуге «Выдача путевки в организации сезонного действия или круглогодичного действия независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, основная деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Астраханской области и иных субъектов Российской Федерации, открытые в установленном порядке» в региональную информационную систему «Региональный реестр государственных услуг (функций) Астраханской области».

4. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**И.о. министра  
В.А. ГУТМАН**

УТВЕРЖДЕН постановлением министерства образования и науки Астраханской области от 19.11.2019 № 38

Административный регламент  
государственного казенного учреждения Астраханской области  
«Служба единого заказчика в сфере образования», подведомственного  
министерству образования и науки  
Астраханской области, предоставления государственной услуги «Выдача путевки  
в организации сезонного действия или круглогодичного действия независимо  
от их организационно-правовых форм и форм собственности, основная  
деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха  
детей и их оздоровления, расположенные на территории Астраханской области и  
иных субъектов Российской Федерации, открытые в установленном порядке»

#### 1. Общие положения

##### 1.1. Предмет регулирования

Административный регламент государственного казенного учреждения Астраханской области «Служба единого заказчика в сфере образования», подведомственного министерству образования и науки Астраханской области, предоставления государственной услуги «Выдача путевки в организации сезонного действия или круглогодичного действия независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, основная деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Астраханской области и иных субъектов Российской Федерации, открытые в установленном порядке» (далее - административный регламент, государственная услуга) устанавливает порядок предоставления и стандарт предоставления государственной услуги, в том числе сроки и последовательность административных процедур и административных действий в процессе предостав-

ления государственной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации и Астраханской области.

##### 1.2. Описание заявителя

1.2.1. Государственная услуга предоставляется следующим категориям физических лиц, обратившихся в государственное казенное учреждение Астраханской области «Служба единого заказчика в сфере образования», подведомственное министерству образования и науки Астраханской области (далее - учреждение) с заявлением о предоставлении государственной услуги, выраженным в письменной или электронной форме (далее - заявитель):

- одному из родителей (законному представителю) ребенка, находящегося в трудной жизненной ситуации, в возрасте от 7 до 18 лет, проживающего на территории Астраханской области (за исключением детей, отбывающих наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях, детей, находящихся в образовательных организациях для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением, нуждающихся в особых условиях воспитания, обучения и требующих специального педагогического подхода (специальных учебно-воспитательных учреждениях открытого и закрытого типа);

- одному из родителей (законному представителю) ребенка, имеющего достижения по физическим, творческим и иным направлениям, в возрасте от 7 до 17 лет включительно, проживающего на территории Астраханской области, либо руководителя образовательной организации, осуществляющей деятельность в сфере, соответствующей профилю объявленной смены организации отдыха, расположенной на территории Астраханской области (далее - направляющая организация);

- лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в Астраханской области (далее - лицо из числа детей-сирот), проживающему на территории Астраханской области.

От имени заявителя вправе выступать их представители при представлении доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - представитель заявителя).

1.2.2. Заявитель (представитель заявителя) имеет право на получение путевки в организации сезонного действия или круглогодичного действия независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, основная деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Астраханской области и иных субъектов Российской Федерации, открытые в установленном порядке (далее - организации отдыха, путевка) 1 раз в течение календарного года в порядке очередности исходя из даты внесения сведений о предоставлении государственной услуги в журнал регистрации заявлений для предоставления путевки в организацию отдыха и оздоровления детей, форма которого утверждена правовым актом министерства образования и науки Астраханской области (далее - министерство, специальный журнал), с учетом права на оздоровление в первом чередном порядке детей из многодетных семей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот, детей, получающих социальную пенсию или страховую пенсию по случаю потери кормильца в подведомственных исполнительным органам государственной власти Астраханской области организациях отдыха.

#### 2. Стандарт предоставления государственной услуги

##### 2.1. Наименование государственной услуги

«Выдача путевки в организации сезонного действия или круглогодичного действия независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, основная деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Астраханской области и иных субъектов Российской Федерации, открытые в установленном порядке».

2.2. Наименование учреждения, предоставляющего государственную услугу

2.2.1. Государственную услугу предоставляет учреждение.

Ответственными исполнителями по предоставлению государственной услуги являются специалисты учреждения, ответственные за выполнение конкретной административной процедуры согласно административному регламенту (далее - специалисты учреждения).

2.2.2. Органами (организациями), предоставляющими сведения, необходимые для предоставления государственной услуги, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в случае, предусмотренном пунктом 2.5.2 подраздела 2 административного регламента, являются:

- Министерство внутренних дел Российской Федерации (далее - МВД РФ);

- Федеральная налоговая служба;

- государственные казенные учреждения Астраханской области - центры социальной поддержки населения районов города Астрахани, центры социальной поддержки населения закрытого администрации-территориального образования Знаменск (далее - ГКУ АО ЦСПН).

2.2.3. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» при предоставлении государственной услуги запрашивается требовать от заявителя (представителя заявителя) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации.

2.2.4. Информирование о предоставлении государственной услуги осуществляется учреждением.

Порядок информирования о предоставлении государственной услуги размещен на официальном сайте министерства образования и науки Астраханской области (далее - министерство) <http://minobr.astrobl.ru>, сайте учреждения, в государственных информационных системах «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <http://www.gosuslugi.ru> (далее - единый портал) и «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области» <http://gosuslugi.astrobl.ru> (далее - региональный портал) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»).

2.3. Описание результата предоставления государственной услуги

Результатом предоставления государственной услуги является:

- постановка на учет на получение путевки;

- выдача путевки;

- отказ в предоставлении государственной услуги.

Предоставление государственной услуги прекращается по собственной инициативе заявителя (представителя заявителя) в случае отказа заявителя (представителя заявителя) от получения путевки.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Срок предоставления государственной услуги в части постановки на учет на получение путевки составляет не более 6 рабочих дней, в том числе срок приема и регистрации документов - 1 рабочий день

2.4.2. Срок предоставления государственной услуги в части выдачи путевки составляет не менее чем за 3 календарных дня до начала заезда в организацию отдыха (в случае отказа от получения путевки другого заявителя, который находится в очередности впереди данного заявителя, - не позднее 1 календарного дня до заезда в организацию отдыха).

2.4.3. Максимальное время ожидания в очереди:

- при получении информации о ходе выполнения государственной услуги не должно превышать 15 минут;

- при подаче заявления и документов, получении результата государственной услуги не должно превышать 15 минут.

2.5. Ичерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.5.1. Для получения государственной услуги в части постановки на учет на получение путевки заявитель (представитель заявителя) представляет в учреждение:

- заявление о предоставлении путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления по форме согласно приложению № 1 к административному регламенту;

- копию документа, удостоверяющего личность заявителя (законного представителя заявителя);

- копию свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка (в случае, если запись о государственной регистрации рождения (усыновления) произведена за пределами территории Астраханской области) или копию паспорта (в случае достижения им возраста 14 лет);

- копии свидетельства о рождении (усыновлении) детей (в случае, если запись о государственной регистрации рождения (усыновления) произведена за пределами территории Астраханской области) - в случае предоставления путевки ребенку из многодетной семьи;

- копию медицинской справки о состоянии здоровья ребенка, подтверждающей отсутствие противопоказаний к оздоровлению;

- копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (в случае предоставления путевки ребенку - инвалиду);

- копии заключения психолого-педагогической комиссии, подтверждающей выявление ограниченных возможностей здоровья ребенка (в случае предоставления путевки детям с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющими недостатки в физическом и (или) психическом развитии);

- копию документа, подтверждающего проживание ребенка на территории Астраханской области (в случае отсутствия документа, подтверждающего проживание ребенка по месту жительства на территории Астраханской области);

- копию распорядительного акта органа опеки и попечительства о прием-ании ребенка сиротой или оставшимся без попечения родителей - в случае предоставления путевки лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения

родителей, если распорядительный акт вынесен органом опеки и попечительства, находящимся за пределами территории Астраханской области;

- копию распорядительного акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя) либо договора о приемной семье - в случае предоставления путевки ребенку из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ребенку, находящемуся под опекой (попечительством), если распорядительный акт вынесен органом опеки и попечительства, находящимся за пределами территории Астраханской области;

- копию распорядительного акта органа опеки и попечительства о помешании ребенка под надзор в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - в случае предоставления путевки ребенку, находящемуся в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, если распорядительный акт вынесен органом опеки и попечительства, находящимся за пределами территории Астраханской области;

- копию документа, выданного органом внутренних дел (или) справки органа местного самоуправления, соответствующего муниципальному образованию Астраханской области, подтверждающую, что ребенок стал жертвой вооруженных и международных конфликтов (в случае предоставления путевки детям, являющимися жертвами вооруженных и международных конфликтов);

- копию документа, выданного подразделением Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий по Астраханской области и (или) документа органа местного самоуправления соответствующего муниципального образования Астраханской области, подтверждающую, что ребенок пострадал от экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;

- копию документа, подтверждающего статус родителя (законного представителя), являющегося беженцем или вынужденным переселенцем (в случае предоставления путевки детям из семей беженцев и вынужденных переселенцев);

- копию документа органа системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних соответствующего муниципального образования Астраханской области (в случае предоставления путевки детям, оказавшимся в экстремальных условиях);

- копию соответствующего документа органов внутренних дел и (или) органа системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних соответствующего муниципального образования Астраханской области, подтверждающую, что в отношении ребенка было совершено преступление, повлекшее причинение вреда его жизни или здоровью (в случае предоставления путевки детям, являющимися жертвами насилия);

- письмо направляющей организации в произвольной форме с приложением списка детей, заверенное печатью и подписью руководителя организации (в случае предоставления путевки детям, имеющим достижения по физическим, творческим и иным направлениям);

2.5.2. Заявитель (представитель заявителя) вправе предоставить по собственной инициативе документы, содержащие сведения, необходимые для проверки принадлежности заявит

ством личного посещения учреждения, посредством телефонной или электронной связи по номеру телефона или по адресу электронной почты учреждения.

Заявителю (представителю заявителя) предоставляется возможность заполнить в любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в учреждении графика приема заявителей.

Учреждение не вправе требовать от заявителя совершения иных действий, кроме указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

#### 2.6. Исперывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

- несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи (в случае обращения за предоставлением государственной услуги в электронной форме);

- реализация ребенком права на получение путевки в текущем календарном году (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот);

- непредъявление заявителем (представителем заявителя) оригиналов заявлений и документов, указанных в азбатах третьем – девятымадцатом пункта 2.5.1 подраздела 2 административного регламента (в случае направления заявления и документов в электронной форме и подписания их простой электронной подписью или документов по почте в копиях, не заверенных в установленном с законодательством Российской Федерации порядке);

- предоставление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.5.1 подраздела 2 административного регламента.

В случае устранения оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, заявителю (представителю заявителя) вправе обратиться повторно.

#### 2.7. Исперывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

2.7.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги, предусмотренные федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Астраханской области, отсутствуют.

2.7.2. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги являются несоответствие заявителя (представителя заявителя) требованиям, указанным в пункте 1.2.1 подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента.

#### 2.8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

Государственная услуга предоставляется бесплатно.

#### 2.9. Правовые основания для предоставления государственной услуги

Перечень нормативных и иных правовых актов Российской Федерации, Астраханской области, непосредственно регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов, первоначального источника их официального опубликования) размещен на официальном сайте министерства, едином и региональном порталах.

2.10. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

В помещении учреждения отводятся места для ожидания приема, ожидания в очереди при подаче заявлений и документов, указанных в пунктах 2.5.1 - 2.5.4 подраздела 2 административного регламента, получения информации и заполнения заявлений.

Помещения для непосредственного взаимодействия специалистов учреждения с заявителями (представителями заявителей) соответствуют комфортным условиям для заявителей (представителей заявителя) и оборудуются информационными табличками.

Места для ожидания приема, ожидания в очереди для подачи и получения документов, получения информации и заполнения необходимых документов (далее – места для ожидания) оснащаются стульями (кресельными секциями, скамьями, банкетками), столами (стойками), бумагой и канцелярскими принадлежностями и формами документов.

Количество мест для ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не менее 5.

Места для ожидания оборудуются информационными стенами. Информационные стены должны содержать информацию о порядке предоставления государственной услуги, в том числе образцы заполнения форм заявлений и перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги также размещается на официальном сайте министерства <https://minobr.astrobi.ru> в сети «Интернет» и официальном сайте учреждения.

Обеспечиваются условия доступности для инвалидов предоставляемой государственной услуги и помещений, в которых она предоставляется, в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24.11.95 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» в порядке, установленном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых государственных услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи».

На стоянке (остановке) транспортных средств, выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

#### 2.11. Показатели доступности и качества государственной услуги

Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

- своеобразное, полное информирование о государственной услуге;

- соблюдение сроков предоставления государственной услуги и условий ожидания приема;

- получение государственной услуги в электронной форме, а также в иных формах по выбору заявителя (представителя заявителя);

- минимальные количества и продолжительность взаимодействий заявителей (представителей заявителей) и специалистов учреждения при предоставлении государственной услуги;

- соответствие должностных инструкций специалистов учреждения административному регламенту в части описания в них административных действий, профессиональных знаний и навыков;

- доступность обращения за предоставлением государственной услуги и предоставления государственной услуги для лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 2.12. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

Предоставление государственной услуги в электронной форме обеспечивает возможность:

- подачи заявлений и документов, указанных в пунктах 2.5.1 - 2.5.4 подраздела 2 административного регламента, в электронной форме, в том числе через единый портал и региональный портал;

- доступности для копирования и заполнения в электронной форме заявлений и документов, необходимых для получения государственной услуги;

- получения заявителем (представителем заявителя) сведений о ходе выполнения запроса;

- получения заявителем (представителем заявителя) информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

- доступа заявителя (представителя заявителя) к сведениям о государственной услуге с использованием официальных сайтов министерства, учреждения, единого портала и регионального портала;

- осуществления оценки качества предоставления государственной услуги;

- досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) учреждения, его специалистов.

Виды электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, в том числе с учетом права заявителя – физического лица использовать простую электронную подпись, определяются Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.2012 № 634.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

#### 3.1. Описание последовательности действий при предоставлении государственной услуги

Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием, регистрация заявления и документов;

- рассмотрение заявления и документов, их проверка, принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги либо об отказе в приеме документов и направление соответствующих уведомлений;

- выдача путевки;

- отказ заявителя (представителя заявителя) от получения путевки;

- формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги.

#### 3.2. Прием, регистрация заявления и документов

Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление в учреждение заявления и документов, указанных в пунктах 2.5.1 - 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, в порядке, установленном пунктом 2.5.6 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги.

Специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги принимает заявление и документы, указанные в пунктах 2.5.1 - 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, выполняя при этом следующие действия:

- удостоверяет личность заявителя (представителя заявителя) (при личном обращении);

- регистрирует заявление и документы в специальном журнале согласно приложению № 2 к административному регламенту с указанием времени их приема;

- выдает заявителю (представителю заявителя) расписку-уведомление о принятии заявления и документов, ставит подпись, дату приема заявления и документов (при личном обращении).

Заявление и документы, указанные в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, заявление, указанное в пункте 2.5.4 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, полученные на личном приеме директора учреждения или иными специалистами учреждения, передаются в течение одного рабочего дня со дня обращения специалисту учреждения, ответственному за предоставление государственной услуги.

Результатом исполнения данной административной процедуры является прием и регистрация заявления и документов, указанных в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, заявление, указанного в пункте 2.5.4 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, полученного на личном приеме.

Срок исполнения данной административной процедуры – 1 рабочий день.

#### 3.3. Рассмотрение заявления и документов, их проверка, принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги либо об отказе в приеме документов и направление соответствующих уведомлений

Основанием для начала исполнения административной процедуры является прием и регистрация заявления и документов, указанных в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, заявление, указанное в пункте 2.5.4 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, полученного на личном приеме директора учреждения или иными специалистами учреждения, ответственным за предоставление государственной услуги.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги.

Специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, проводит прием и регистрацию заявления и документов, указанных в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, заявление, указанное в пункте 2.5.4 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента.

Заявление и документы, указанные в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, заявление, указанное в пункте 2.5.4 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, полученные на личном приеме директора учреждения или иными специалистами учреждения, ответственным за предоставление государственной услуги.

Специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, проверяет заявление и документы, указанные в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, заявление, указанное в пункте 2.5.4 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, полученные на личном приеме директора учреждения или иными специалистами учреждения, ответственным за предоставление государственной услуги.

Специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, проверяет заявление и документы, указанные в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, заявление, указанное в пункте 2.5.4 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, полученные на личном приеме директора учреждения или иными специалистами учреждения, ответственным за предоставление государственной услуги.

Специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, проверяет заявление и документы, указанные в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, заявление, указанное в пункте 2.5.4 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, полученные на личном приеме директора учреждения или иными специалистами учреждения, ответственным за предоставление государственной услуги.

Специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, проверяет заявление и документы, указанные в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, заявление, указанное в пункте 2.5.4 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, полученные на личном приеме директора учреждения или иными специалистами учреждения, ответственным за предоставление государственной услуги.

Специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, проверяет заявление и документы, указанные в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, заявление, указанное в пункте 2.5.4 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, полученные на личном приеме директора учреждения или иными специалистами учреждения, ответственным за предоставление государственной услуги.

Специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, проверяет заявление и документы, указанные в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, заявление, указанное в пункте 2.5.4 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, полученные на личном приеме директора учреждения или иными специалистами учреждения, ответственным за предоставление государственной услуги.

Специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, проверяет заявление и документы, указанные в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, заявление, указанное в пункте 2.5.4 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, полученные на личном приеме директора учреждения или иными специалистами учреждения, ответственным за предоставление государственной услуги.

Специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, проверяет заявление и документы, указанные в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, заявление, указанное в пункте 2.5.4 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, полученные на личном приеме директора учреждения или иными специалистами учреждения, ответственным за предоставление государственной услуги.

Специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, проверяет заявление и документы, указанные в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, заявление, указанное в пункте 2.5.4 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, полученные на личном приеме директора учреждения или иными специалистами учреждения, ответственным за предоставление государственной услуги.

Специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, проверяет заявление и документы, указанные в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, заявление, указанное в пункте 2.5.4 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, полученные на личном приеме директора учреждения или иными специалистами учреждения, ответственным за предоставление государственной услуги.

Специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, проверяет заявление и документы, указанные в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, заявление, указанное в пункте 2.5.4 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, полученные на личном приеме директора учреждения или иными специалистами учреждения, ответ

### 5.3. Предмет жалобы

Заявитель (представитель заявителя) может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации заявления о предоставлении государственной услуги;
- нарушение срока предоставления государственной услуги;
- требование представления заявителем (представителем заявителя) документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области для предоставления государственной услуги;
- отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Астраханской области для предоставления государственной услуги;
- отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Астраханской области;
- требование внесения заявителем (представителем заявителя) при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Астраханской области;
- отказ учреждения, специалиста учреждения в исправлении допущенных или опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;
- приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Астраханской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Астраханской области;
- требование у заявителя (представителя заявителя) при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

### 5.4. Органы государственной власти, в которые подается жалоба, и должностные лица, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб

5.4.1. В досудебном (внесудебном) порядке подается жалоба в:

- учреждение;
- министерство - в случае обжалования решения директора учреждения;

5.4.2. В случае если в компетенцию учреждения не входит принятие решения по жалобе, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации учреждение направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя (представителя заявителя) о перенаправлении жалобы.

5.4.3. Жалоба может быть подана заявителем (представителем заявителя) через автономное учреждение Астраханской области «Многопрофильный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ). При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в министерство в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между министерством и МФЦ, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы. При этом срок рассмотрения жалоб исчисляется со дня регистрации жалобы в министерстве.

5.4.4. Уполномоченные на рассмотрение жалоб специалисты учреждения обеспечивают:

- прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего раздела административного регламента;
- направление жалоб в уполномоченный на ее рассмотрение орган в соответствии с пунктом 5.4.2 подраздела 5.4 раздела 5 административного регламента.

5.5. Порядок подачи и рассмотрения жалоб

5.5.1. Жалоба подается в учреждение, министерство, МФЦ в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя (представителя заявителя), в электронном виде.

Телефон: 8(8512) 52-31-87.

5.5.2. Почтовые адрес учреждения: 414000, г. Астрахань, ул. Адмиралтейская, 21а.

График работы учреждения: понедельник - пятница с 8.30 до 17.30, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00, выходные дни - суббота, воскресенье.

Адрес электронной почты учреждения: [sez-depart@mail.ru](mailto:sez-depart@mail.ru).

Телефон: 8(8512) 52-31-87.

5.5.3. Почтовый адрес министерства: 414000, г. Астрахань, ул. Адмиралтейская, д. 21.

График работы министерства: понедельник - пятница с 8.30 до 17.30, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00, выходные дни - суббота, воскресенье.

Адрес официального сайта министерства в сети «Интернет»: <http://minobr.astrobl.ru>.

Адрес электронной почты министерства: [minobr@astrobl.ru](mailto:minobr@astrobl.ru).

Телефон приемной министерства: 8(8512) 52-37-26; факс министерства 8(8512) 52-40-74.

Адрес единого портала: <http://www.gosuslugi.ru>.

Адрес регионального портала: <http://gosuslugi.astrobl.ru>.

Адрес официального сайта МФЦ в сети «Интернет»: [www.mfc.astrobl.ru](http://www.mfc.astrobl.ru).

График работы МФЦ:

понедельник - среда, пятница с 8.00 до 18.00, четверг с 8.00 до 20.00, суббота с 8.00 до 13.00, выходной - воскресенье.

Информация о местонахождении, телефонах и графике работы филиалов МФЦ указана на официальном сайте МФЦ

5.5. Жалоба должна содержать:

- наименование учреждения, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) директора учреждения, специалиста учреждения, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя (представителя заявителя), за исключением случая, когда жалоба направляется способом, указанным в абзаце четвертом пункта 5.5.6 настоящего подраздела - физического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю (представителю заявителя);

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) учреждения, его специалиста;

- доводы, на основании которых заявитель (представитель заявителя) не согласен с решением и действием (бездействием) учреждения, его специалиста.

Заявители могут быть представлены документами (при наличии), подтверждающими доводы заявителя (представителя), либо их копии.

5.5.4. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц).

5.5.5. Прием жалоб в письменной форме осуществляется учреждением в месте предоставления государственной услуги (в месте, где заявитель подавал заявление о предоставлении государственной услуги, нарушение порядка предоставления которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной государственной услуги).

Жалоба принимается в соответствии с графиком работы учреждения указанным в пункте 5.5.2 подраздела 5.5 раздела 5 административного регламента.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявителя (представитель заявителя) представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5.6. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем (представителем заявителя) посредством:

- официальных сайтов министерства, учреждения, в сети «Интернет»;
- единого портала либо регионального портала;

- портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными службами (далее - система досудебного обжалования).

5.5.7. При подаче жалоб в электронном виде документ, указанный в пункте 5.5.4 подраздела 5.5 раздела 5 административного регламента, может быть представлен в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях,

или признаков состава преступления должностное лицо министерства или специалист учреждения, уполномоченные на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляют соответствующие материалы в органы прокуратуры.

### 5.6. Сроки рассмотрения жалобы

Жалоба, поступившая в министерство, учреждение, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления в министерство, учреждение. В случае обжалования отказа учреждения, его специалиста, в приеме документов у заявителя (представителя заявителя) либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем (представителем заявителя) нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации в министерстве, учреждении.

### 5.7. Результат рассмотрения жалобы

По результатам рассмотрения жалобы министерством, учреждением принимается одно из следующих решений:

- жалоба удовлетворяется;
- в удовлетворении жалобе отказывается.

При удовлетворении жалобе учреждение принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю (представителю заявителя) результата государственной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

### 5.8. Порядок информирования заявителя (представителя заявителя) о результатах рассмотрения жалобы

5.8.1. Ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется заявителю (представителю заявителя) не позднее дня, следующего за днем принятия решения по жалобе, на бумажном носителе по почте (закрытым письмом с уведомлением о вручении) или в электронном виде в формате электронного документа, подписанным усиленной квалифицированной электронной подписью, либо выдается заявителю лично в зависимости от способа, указанного заявителем (представителем заявителя) в жалобе.

В случае если жалоба удовлетворяется, в ответе указывается информация о действиях, осуществляемых учреждением, специалистом учреждения, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений в процессе предоставления государственной услуги, приносятся извинения за доставленные неудобства, а также указывается информация о дальнейших действиях заявителя (представителя заявителя) в целях получения государственной услуги.

В случае если удовлетворение жалобы отказывается, в ответе приводятся аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также указывается информация о порядке обжалования принятого решения.

В случае если жалоба была направлена способом, указанным в абзаце четвертом пункта 5.5.6 подраздела 5.5 раздела 5 административного регламента, ответ заявителю (представителю заявителя) направляется посредством системы досудебного обжалования (при использовании министерством системы досудебного обжалования).

5.8.2. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- наименование учреждения, министерства, рассматривающего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица министерства, специалиста учреждения, принявшего решение по жалобе;
- номер, дата, место принятия решения, включая сведения о специалисте учреждения, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя (представителя заявителя);
- основания для принятия решения по жалобе;
- принятое по жалобе решение;
- в случае если жалоба признана обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;
- сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.8.3. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы директором учреждения, министром образования и науки Астраханской области (далее - министр).

Ответ в форме электронного документа подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы директора учреждения, министра.

### 5.9. Порядок обжалования решения по жалобе

Решение по результатам рассмотрения жалобы может быть обжаловано заявителем (представителем заявителя) у вышестоящего должностного лица или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 5.10. Право заявителя (представителя заявителя) на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

Для обоснования и рассмотрения жалобы заявителю (представителю заявителя) имеют право представлять в министерство, учреждение дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их предоставлении, в том числе в электронной форме.

Учреждение, специалист учреждения, министерство, должностное лицо министерства, на направленном в установленном порядке запросу заявителя (представителя заявителя) обязаны в течение 15 дней предоставлять документы и материалы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы, за исключением документов и материалов, в которых содержаться сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и для которых установлен особый порядок предоставления.

### 5.11. Перечень случаев, в которых учреждение, министерство отказывают в удовлетворении жалобы

Учреждение, министерство отказывают в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- наличие выступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», настоящего раздела административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.12. Перечень случаев, в которых учреждение, министерство оставляют жалобу без рассмотрения

Учреждение, министерство вправе оставить жалобу без рассмотрения в следующих случаях:

- наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностных лиц министерства, специалистом учреждения, а также членов их семьи;
- отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя (представителя), указанные в жалобе.

Заявитель (представитель заявителя) информируется об оставлении жалобы без рассмотрения в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы в учреждении, министерстве.

### Приложение № 1

к административному регламенту

В ГКУ АО «Служба единого заказчика в сфере образования»

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

документ, удостоверяющий личность

заявителя (законного представителя)

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ документа

выдан \_\_\_\_\_

(кем и когда выдан)

адрес места жительства: