



# БОРНИК

ЗАКОНОВ И НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

## Астраханской области

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

23.07.2025

№ 496-П

#### О ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНИИ В 2025 ГОДУ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с частью 9 статьи 15 Федерального закона от 29.10.2024 № 367-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации, признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2025 году»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что дополнительным основанием для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Астраханской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов является перераспределение в 2025 году бюджетных ассигнований с министерства экономического развития Астраханской области на службу ветеринарии Астраханской области в целях осуществления расходов на обеспечение функций органов государственной власти Астраханской области, а также на содержание и обеспечение деятельности (оказание услуг) государственных казенных учреждений (организаций) в рамках комплекса процессных мероприятий «Обеспечение деятельности службы ветеринарии Астраханской области» государственной программы «Развитие сельского хозяйства, пищевой и рыбной промышленности Астраханской области».

2. Перераспределить бюджетные ассигнования бюджета Астраханской области на 2025 год на цели, указанные в пункте 1 настоящего постановления, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Министерству финансов Астраханской области внести соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Астраханской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о. вице-губернатора – председателя  
Правительства Астраханской области  
И.В. ГОРИНА**

Приложение к постановлению Правительства  
Астраханской области от 23.07.2025 № 496-П

Перераспределение бюджетных ассигнований бюджета  
Астраханской области на 2025 год

№ п/п	Наименование направления	Сумма, рублей
1	2	3
1	Мероприятия за счет высвобождаемых средств по бюджетным кредитам	- 42 378,00
2	Расходы на обеспечение функций органов государственной власти Астраханской области, а также на содержание и обеспечение деятельности (оказание услуг) государственных казенных учреждений (организаций) в рамках комплекса процессных мероприятий «Обеспечение деятельности службы ветеринарии Астраханской области» государственной программы «Развитие сельского хозяйства, пищевой и рыбной промышленности Астраханской области»	+ 42 378,00

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 24.07.2025.

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

24.07.2025

№ 501-П

#### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 22.03.2024 № 155-П

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 22.03.2024 № 155-П «О Порядке предоставления субсидии из бюджета Астраханской области на финансовое обеспечение деятельности Астраханского регионального отделения Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов» следующие изменения:

в Порядке предоставления субсидии из бюджета Астраханской области на финансовое обеспечение деятельности Астраханского регионального отделения Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов, утвержденном постановлением:

- в пункте 2.5 раздела 2:

абзац первый дополнить словами «, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»);»;

- абзац восьмой дополнить словами «, в системе «Электронный бюджет»;

- в абзаце первом раздела 3 после слова «агентство» дополнить словами «с использованием системы «Электронный бюджет»;

- абзац второй пункта 4.1 раздела 4 изложить в новой редакции:

«Мониторинг достижения результата предоставления субсидии проводится агентством в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг.».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о. вице-губернатора – председателя  
Правительства Астраханской области  
И.В. ГОРИНА**

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 25.07.2025.

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

24.07.2025

№ 503-П

#### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 01.04.2025 № 187-П

В связи с кадровыми изменениями в акционерном обществе «Корпорация развития Астраханской области»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 01.04.2025 № 187-П «О Порядке формирования механизма обратной связи с субъектами инвестиционной и предпринимательской деятельности в Астраханской области» изменение, изложив пункт 2.4 раздела 2 Порядка формирования механизма обратной связи с субъектами инвестиционной и предпринимательской деятельности в Астраханской области, утвержденном постановлением, в новой редакции:

«2.4. Руководителем единого центра является генеральный директор акционерного общества «Корпорация развития Астраханской области». В период временного отсутствия генерального директора акционерного общества «Корпорация развития Астраханской области» обязанности руководителя единого центра исполняет заместитель генерального директора – руководитель проектов по привлечению инвестиций акционерного общества «Корпорация развития Астраханской области».».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о. вице-губернатора – председателя  
Правительства Астраханской области  
И.В. ГОРИНА**

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 25.07.2025.

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

24.07.2025

№ 596-р

#### О НАГРАЖДЕНИИ

1. За успехи, достигнутые в добросовестной работе, высокий профессионализм и в связи с Днем строителя наградить:

1.1. Почетной грамотой Губернатора Астраханской области:

Бондаренко Галину Павловну - директора управления по корпоративно-имущественным правоотношениям общества с ограниченной ответственностью «РАЗУМ»

Вихрову Екатерину Олеговну - вице-президента по проектированию и продукту общества с ограниченной ответственностью Специализированный застройщик «Прогресс Импульс»

Жиликову Валентину Николаевну - начальника отдела реализации специальных инфраструктурных проектов министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области

Никитину Наталию Викторовну - заведующего сектором отдела исполнения бюджета и консолидированной отчетности управления экономики и финансов министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области

Суралиеву Айгири Ануорбековну - начальника отдела кадров закрытого акционерного общества «Центр по испытаниям, внедрению, сертификации продукции, стандартизации и метрологии».

1.2. Благодарственным письмом Губернатора Астраханской области:

Боброва Дмитрия Александровича - заведующего сектором нормативно-правового отдела правового и кадрового управления министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области

Гайдукова Дмитрия Александровича - главного инженера общества с ограниченной ответственностью «КАСПИЙГЕО»

Докучаева Николая Вячеславовича - заместителя директора общества с ограниченной ответственностью «Специализированный застройщик «Партикл»

Звереву Елену Анатольевну - заведующего сектором отдела бухгалтерии государственного казенного учреждения Астраханской области «Управление по капитальному строительству Астраханской области»

Мамонова Тимофея Александровича - вице-президента по строительству общества с ограниченной ответственностью «Девелоперская компания «Прогресс-Лидер»

Миронову Ольгу Викторовну - заместителя начальника контрольно-организационного отдела управления по капитальному строительству администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань»

Нечаеву Елену Анатольевну - начальника отдела стройиндустрии, инноваций и мобилизации доходов департамента строительства министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области

Пряхину Ирину Александровну - начальника юридического управления общества с ограниченной ответственностью «Девелоперская компания «Прогресс-Лидер»

Сухову Жанну Владимировну - начальника проектно-технического отдела государственного казенного учреждения Астраханской области «Управление по капитальному строительству Астраханской области».

2. Распоряжение подлежит официальному опубликованию.

**Губернатор Астраханской области  
И.Ю. БАБУШКИН**

• **Уважаемые читатели!** •

**НЕ ЗАБУДЬТЕ ПОДПИСАТЬСЯ**

**НА СБОРНИК ЗАКОНОВ И НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОДПИСНЫЕ ИНДЕКСЫ:**

**ПР583** – для учреждений, предприятий, организаций.

• **ТЕЛЕФОНЫ ДЛЯ СПРАВОК: 66-98-78, 44-62-96** •



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

24.07.2025 № 512-П

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 02.06.2023 № 288-П,  
от 08.06.2023 № 314-П

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу постановления Правительства Астраханской области:  
- от 02.06.2023 № 288-П «О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 25.09.2014 № 402-П»;  
- от 08.06.2023 № 314-П «О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 25.09.2014 № 402-П».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. вице-губернатора – председателя  
Правительства Астраханской области

И.В. ГОРИНА

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 25.07.2025.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

24.07.2025 № 500-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 26.02.2019 № 58-П и от 29.05.2019 № 172-П

В соответствии с Законом Астраханской области от 21.05.2025 № 29/2025-ОЗ «О преобразовании отдельных муниципальных образований Астраханской области, упразднении отдельных административно-территориальных единиц Астраханской области и о внесении изменений в Закон Астраханской области «Об установлении границ муниципальных образований и наделении их статусом сельского, городского поселения, городского округа, муниципального округа, муниципального района» и Закон Астраханской области «Об административно-территориальном устройстве Астраханской области»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 26.02.2019 № 58-П «О местах выгрузки уловов водных биологических ресурсов, добытых (выловленных) при осуществлении прибрежного рыболовства, рыбной продукции, произведенной из таких уловов на судах рыбопромыслового флота, в живом, свежем и охлажденном виде на территории Астраханской области» изменение, заменив в наименовании раздела «Муниципальное образование «Лиманский муниципальный район Астраханской области» мест выгрузки уловов водных биологических ресурсов, добытых (выловленных) при осуществлении прибрежного рыболовства, рыбной продукции, произведенной из таких уловов на судах рыбопромыслового флота, в живом, свежем и охлажденном виде на территории Астраханской области, утвержденных постановлением, слово «район» словом «округ».

2. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 29.05.2019 № 172-П «О перечне рыболовных участков Астраханской области» изменения, заменив в разделах «Муниципальное образование «Енотаевский муниципальный район Астраханской области», «Муниципальное образование «Лиманский муниципальный район Астраханской области» перечня рыболовных участков Астраханской области, утвержденного постановлением, слово «район» словом «округ».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. вице-губернатора – председателя  
Правительства Астраханской области

И.В. ГОРИНА

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 25.07.2025.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

24.07.2025 № 505-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 23.05.2023 № 278-П

В соответствии с приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 25.05.2023 № 349 «Об утверждении сводного перечня новых инвестиционных проектов, в целях реализации которых средства бюджета субъекта Российской Федерации, высвобождаемые в результате снижения объема погашения задолженности субъекта Российской Федерации перед Российской Федерацией по бюджетным кредитам, подлежат направлению на выполнение инженерных изысканий, проектирование, экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры, а также на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и о признании утратившими силу некоторых приказов Минэкономразвития России»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 23.05.2023 № 278-П «О предоставлении бюджетных инвестиций акционерному обществу «Особая экономическая зона «Лотос» на строительство объектов инженерной и транспортной инфраструктуры особой экономической зоны промышленно-производственного типа, созданной на территории муниципального образования «Наримановский муниципальный район Астраханской области», в целях реализации нового инвестиционного проекта» изменение, заменив в пункте 1 приложения к постановлению цифры «12.2024» цифрами «06.2025».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. вице-губернатора – председателя  
Правительства Астраханской области

И.В. ГОРИНА

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 25.07.2025.

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Правительства Астраханской области

24.07.2025 № 265-Пр

О ВОЗЛОЖЕНИИ ПОЛНОМОЧИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В ПРАВИТЕЛЬСТВЕ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 01.05.2022 № 250 «О дополнительных мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации»:

1. Возложить на заместителя председателя Правительства Астраханской области Осташкевича Владимира Александровича полномочия по обеспечению информационной безопасности, в том числе по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак, и реагированию на компьютерные инциденты в Правительстве Астраханской области.

2. Государственному бюджетному учреждению Астраханской области «Инфраструктурный центр электронного правительства» осуществлять функции по обеспечению информационной безопасности, в том числе по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак, и реагированию на компьютерные инциденты в Правительстве Астраханской области.

3. Признать утратившими силу:  
распоряжение Правительства Астраханской области от 25.01.2023 № 12-Пр «О возложении полномочий по обеспечению информационной безопасности в Правительстве Астраханской области»;  
распоряжение Правительства Астраханской области от 30.09.2024 № 375-Пр «О внесении изменения в распоряжение Правительства Астраханской области от 25.01.2023 № 12-Пр».

4. Распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Вице-губернатор – председатель  
Правительства Астраханской области

Д.А. АФАНАСЬЕВ

УТОЧНЕНИЕ

В шапке распоряжений, опубликованных в газете "Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области" от 24.07.2025 № 28 на стр. 12 (от 16.07.2025 № 248-Пр), стр. 15 (от 17.07.2025 № 252-Пр, от 17.07.2025 № 253-Пр), стр. 32 (от 21.07.2025 № 255-Пр) после слов "РАСПОРЯЖЕНИЕ" следует читать Правительства Астраханской области далее по тексту.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

24.07.2025 № 517-П

О ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНИИ В 2025 ГОДУ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с частью 9 статьи 15 Федерального закона от 29.10.2024 № 367-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации, признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2025 году»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что дополнительным основанием для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Астраханской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов является перераспределение в 2025 году бюджетных ассигнований с министерства экономического развития Астраханской области на администрацию Губернатора Астраханской области на повышение квалификации (профессиональную переподготовку) должностных лиц, которым необходимы знания в области мобилизационной подготовки.

2. Перераспределить бюджетные ассигнования бюджета Астраханской области на 2025 год на цели, установленные пунктом 1 настоящего постановления, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Министерству финансов Астраханской области внести соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Астраханской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. вице-губернатора – председателя  
Правительства Астраханской области

И.В. ГОРИНА

Приложение к постановлению Правительства Астраханской области от 24.07.2025 № 517-П

Перераспределение бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области на 2025 год

№ п/п	Наименование направления	Сумма, рублей
1	Мероприятия за счет высвобождаемых средств по бюджетным кредитам	- 41 000,00
2	Повышение квалификации (профессиональная переподготовка) должностных лиц, которым необходимы знания в области мобилизационной подготовки	+ 41 000,00

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 25.07.2025.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

24.07.2025 № 509-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 12.12.2014 № 571-П

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 12.12.2014 № 571-П «О Порядке и размере выплаты компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Астраханской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), предоставившим гражданину социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой предоставления социальных услуг, изменению, дополнив пункт 3.1 раздела 3 Порядка и размера выплаты компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Астраханской области, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), предоставившим гражданину социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой предоставления социальных услуг, утвержденных постановлением, абзацами следующего содержания:  
«Субсидия, распределяемая в рамках отбора, распределяется между участниками отбора, включенными в рейтинг, сформированный по результатам ранжирования поступивших заявок до достижения предельного количества победителей отбора получателей субсидий, указанного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий (в случае его установления), и в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора.  
Каждому участнику отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, пропорциональный размеру, указанному им в заявке, к общему размеру субсидии, запрашиваемому всеми участниками отбора, включенными в рейтинг, но не выше размера, указанного им в заявке, и максимального размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора (при установлении максимального размера субсидии).»

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. вице-губернатора – председателя  
Правительства Астраханской области

И.В. ГОРИНА

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 25.07.2025.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

24.07.2025 № 516-П

О ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНИИ В 2025 ГОДУ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с частью 9 статьи 15 Федерального закона от 29.10.2024 № 367-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации, признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2025 году»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что дополнительным основанием для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Астраханской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов является перераспределение в 2025 году бюджетных ассигнований с министерства экономического развития Астраханской области на министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области в целях проведения Каспийского медиафорума в рамках реализации регионального проекта «Информирование населения о приоритетных направлениях региональной политики и продвижение Астраханской области в медиапространстве» государственной программы «Информационное общество Астраханской области».

2. Перераспределить бюджетные ассигнования бюджета Астраханской области на 2025 год на цели, указанные в пункте 1 настоящего постановления, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Министерству финансов Астраханской области внести соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Астраханской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. вице-губернатора – председателя  
Правительства Астраханской области

И.В. ГОРИНА

Приложение к постановлению Правительства Астраханской области от 24.07.2025 № 516-П

Перераспределение бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области на 2025 год

№ п/п	Наименование направления	Сумма, рублей
1	2	3
1	Мероприятия за счет высвобождаемых средств по бюджетным кредитам	- 10 630 265,00
2	Расходы на проведение Каспийского медиафорума в рамках реализации регионального проекта «Информирование населения о приоритетных направлениях региональной политики и продвижение Астраханской области в медиапространстве» государственной программы «Информационное общество Астраханской области»	+ 10 630 265,00

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 25.07.2025.

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

28.07.2025

№ 609-р

О НАГРАЖДЕНИИ

1. За эффективное содействие развитию строительной отрасли Астраханской области наградить:

1.1. Знаком отличия «Честь и Слава» III степени – Файзуллина Ирека Энваровича – Министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

1.2. Медалью ордена «За заслуги перед Астраханской областью»:

Гордеева Юрия Сергеевича	- заместителя Министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации
Ересько Алексея Васильевича	- заместителя Министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации
Ломакина Александра Николаевича	- первого заместителя Министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации
Михайлика Константина Александровича	- заместителя Министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации
Музыченко Сергея Григорьевича	- заместителя Министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации
Стасишина Никиту Евгеньевича	- заместителя Министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

2. Распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Астраханской области  
И.Ю. БАБУШКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

24.07.2025

№ 514-П

О ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНИИ В 2025 ГОДУ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с частью 9 статьи 15 Федерального закона от 29.10.2024 № 367-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации, признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2025 году»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что дополнительным основанием для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Астраханской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов является перераспределение в 2025 году бюджетных ассигнований с министерства экономического развития Астраханской области на министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области в целях осуществления расходов на обеспечение функций органов государственной власти Астраханской области, а также на содержание и обеспечение деятельности (оказание услуг) государственных казенных учреждений (организаций) в рамках комплекса процессных мероприятий «Обеспечение деятельности министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области и подведомственных учреждений» государственной программы «Развитие транспортной системы Астраханской области».

2. Перераспределить бюджетные ассигнования бюджета Астраханской области на 2025 год на цели, указанные в пункте 1 настоящего постановления, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Министерству финансов Астраханской области внести соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Астраханской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. вице-губернатора – председателя  
Правительства Астраханской области  
И.В. ГОРИНА

Приложение к постановлению Правительства Астраханской области от 24.07.2025 № 514-П

Перераспределение бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области на 2025 год

№ п/п	Наименование направления	Сумма, рублей
1	Мероприятия за счет высвобождаемых средств по бюджетным кредитам	- 84 098,95
2	Расходы на обеспечение функций органов государственной власти Астраханской области, а также на содержание и обеспечение деятельности (оказание услуг) государственных казенных учреждений (организаций) в рамках комплекса процессных мероприятий «Обеспечение деятельности министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области и подведомственных учреждений» государственной программы «Развитие транспортной системы Астраханской области»	+ 84 098,95

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 25.07.2025.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

24.07.2025

№ 498-П

О ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНИИ В 2025 ГОДУ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с частью 9 статьи 15 Федерального закона от 29.10.2024 № 367-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации, признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2025 году»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что дополнительным основанием для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Астраханской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов является перераспределение в 2025 году бюджетных ассигнований с министерства экономического развития Астраханской области на министерство региональной безопасности Астраханской области в целях реализации мероприятий по обеспечению функционирования системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112» на территории Астраханской области в рамках комплекса процессных мероприятий «Развитие сил и средств единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, гражданской обороны и безопасности на водных объектах Астраханской области» государственной программы «Гражданская оборона, защита населения и территории Астраханской области от чрезвычайных ситуаций и пожаров, обеспечение безопасности людей на водных объектах».

2. Перераспределить бюджетные ассигнования бюджета Астраханской области на 2025 год на цели, установленные пунктом 1 настоящего постановления, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Министерству финансов Астраханской области внести соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Астраханской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. вице-губернатора – председателя  
Правительства Астраханской области  
И.В. ГОРИНА

Приложение к постановлению Правительства Астраханской области от 24.07.2025 № 498-П

Перераспределение бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области на 2025 год

№ п/п	Наименование направления	Сумма, рублей
1	Мероприятия за счет высвобождаемых средств по бюджетным кредитам	- 288 000, 00
2	Обеспечение функционирования системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112» на территории Астраханской области в рамках комплекса процессных мероприятий «Развитие сил и средств единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, гражданской обороны и безопасности на водных объектах Астраханской области» государственной программы «Гражданская оборона, защита населения и территории Астраханской области от чрезвычайных ситуаций и пожаров, обеспечение безопасности людей на водных объектах»	+ 288 000, 00

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 25.07.2025.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

24.07.2025

№ 504-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 11.06.2021 № 247-П

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 11.06.2021 № 247-П «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 19.10.2020 № 1704» следующие изменения:

в разделе 2 Порядка формирования перечня новых инвестиционных проектов, утвержденного постановлением:

- в пункте 2.2:

в абзаце втором после слов «по необходимости» дополнить словами «, но не позднее 1 августа 2025 года.»;

в абзаце третьем слова «ежегодно до 1 апреля и до 1 сентября» заменить словами «до 1 августа 2025 года.»;

- абзац третий пункта 2.3 изложить в новой редакции:

«- форму предложений, в том числе содержащих корректировку перечня в части изменения параметров новых инвестиционных проектов и объектов инфраструктуры, включенных в сводный перечень, и сроки их представления.»;

- абзац третий пункта 2.4 изложить в новой редакции:

«- форму предложений, в том числе содержащих корректировку перечня в части изменения параметров новых инвестиционных проектов и объектов инфраструктуры, включенных в сводный перечень, и сроки их представления.»;

- абзац третий пункта 2.6 изложить в новой редакции:

«- формируют предложения и в случае формирования предложения отраслевым органом представляют их в министерство с приложением сведений (документов), обосновывающих соответствие предлагаемого нового инвестиционного проекта требованиям к новым инвестиционным проектам, пояснительной записки, отражающей все изменения в параметрах новых инвестиционных проектов и объектов инфраструктуры, включенных в сводный перечень, и заключения, подготовленного отраслевым органом в соответствии с приложением к настоящему Порядку (далее – заключение исполнительного органа).»;

- пункты 2.17–2.22 изложить в новой редакции:

«2.17. В целях дальнейшего уточнения перечня в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.10.2020 № 1704 отраслевые органы представляют в министерство предложения по его корректировке до 1 сентября 2025 года в соответствии с настоящим разделом.

2.18. В случае устранения оснований для отказа во включении нового инвестиционного проекта, указанного в предложении, предусмотренных в абзаце втором пункта 2.7, абзаце втором пункта 2.12 настоящего раздела, отраслевые органы, органы местного самоуправления, заявители вправе повторно представить предложения в соответствии с настоящим разделом до 7 октября 2025 года.

2.19. Отраслевой орган, в чьей сфере реализуется новый инвестиционный проект, включенный в сводный перечень, обеспечивает формирование отчетности о реализации новых инвестиционных проектов, включенных в сводный перечень (далее – отчетность), и представление ее с приложением обосновывающих документов в министерство ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным, до 20 января 2029 года.

До представления в министерство отчетность подлежит согласованию с исполнительными органами Астраханской области, указанными в пункте 2.8 настоящего раздела, в соответствии с компетенцией указанных органов (за исключением министерства финансов Астраханской области).

2.20. Министерство представляет отчетность на рассмотрение рабочей группы до 25 января года, следующего за отчетным.

2.21. Рабочая группа до 30 января года, следующего за отчетным, рассматривает отчетность и принимает решение о согласовании (об отказе в согласовании) отчетности, которое оформляется протоколом заседания рабочей группы.

В случае принятия решения об отказе в согласовании отчетности отчетность направляется министерством на доработку отраслевому органу в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в согласовании отчетности с приложением протокола заседания рабочей группы.

Отраслевой орган обеспечивает устранение замечаний рабочей группы и представляет отчетность в министерство для рассмотрения рабочей группой в течение 3 рабочих дней со дня получения протокола заседания рабочей группы, но не позднее 5 февраля года, следующего за отчетным.

2.22. После согласования рабочей группой министерство представляет отчетность на подпись вице-губернатору – председателю Правительства Астраханской области и обеспечивает ее представление в Министерство экономического развития Российской Федерации ежегодно до 15 февраля года, следующего за отчетным, до 15 февраля 2029 года.».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. вице-губернатора – председателя  
Правительства Астраханской области  
И.В. ГОРИНА

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 25.07.2025.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

24.07.2025

№ 507-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 02.11.2021 № 502-П

В соответствии с приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 16.12.2024 № 1120 «Об определении порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ, порядка их утверждения и согласования и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 02.11.2021 № 502-П «Об организации обучения мерам пожарной безопасности населения Астраханской области» изменения, заменив в преамбуле постановления и по всему

тексту Положения об организации обучения населения мерам пожарной безопасности на территории Астраханской области, утвержденного постановлением, слова «приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 18.11.2021 № 806 «Об определении Порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности»

Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 16.12.2024 № 1120 «Об определении порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ, порядка их утверждения и согласования и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности».

2. Постановление вступает в силу с 01.09.2025.

И.о. вице-губернатора – председателя  
Правительства Астраханской области  
И.В. ГОРИНА

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 25.07.2025.

4

СБОРНИК ЗАКОНОВ И НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

31 июля 2025 г.

№ 29



**№ 511-П**

Субсидия по направлению, указанному в абзаце четвертом пункта 3.2 настоящего раздела, предоставляется в размере 30% от фактически произведенных затрат, указанных в абзаце первом настоящего пункта, но не более 7 000 000 рублей.»;

дополнить абзацем шестым следующего содержания:  
«- копия справки налогового органа об исполнении обязанности

И.о. вице-губернатора – председателя

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 25.07.2025.

## Приложение № 4 к перечню

(наименование или Ф.И.О. (последнее – при наличии) заявителя)

Результаты предоставления субсидии на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области по направлению на приобретение специализированных (стартовых и продукционных) кормов для ведения товарного осетроводства

Заявитель:

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

« » 20 г.

\*Указывается в соответствии с реестром расходов в целях получения субсидии на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области, составленным по форме согласно приложению № 11 к перечню документов, подтверждающих соответствие участников отбора требованиям к участникам отбора, прилагаемому к Порядку предоставления субсидий на поддержку развития аквакультуры в Астраханской области, утвержденному постановлением Правительства Астраханской области от 30.11.2023 № 710-П.

Приложение № 9  
к перечню

Сведения о наличии поголовья рыб осетровых пород

(наименование или Ф.И.О. (последнее – при наличии) заявителя)

Заявитель:

« » 20 г.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (последнее – при наличии)  
М.П. (при наличии))

Приложение № 3 к постановлению Правительства  
Астраханской области от 24.07.2025 № 511-П

## Приложение № 10 к перечню

Акт расхода специализированных (стартовых и продукционных) кормов для ведения товарного осеменоводства в году, предшествующем году проведения отбора, и (или) в первом полугодии года проведения отбора

(наименование или Ф.И.О. (последнее – при наличии) заявителя)

« » 20 г.

Дата	Наименование корма	Количество закупленного корма, тонн	Стоимость закупленного корма, рублей	Расход кормов			Стоимость израсходованных кормов для рыб, рублей
				норма расхода на 1 голову, кг	численность поголовья рыбы, голов	фактический расход кормов, тонн	
1	2	3	4	5	6	7	8

Главный рыбовод \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (последнее – при наличии))

Бухгалтер (при наличии) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (последнее – при наличии))

Руководитель: \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (последнее – при наличии))  
М.П. (при наличии)

M.T.T. (при наявчии)

Приложение № 4 к постановлению Правительства  
Астраханской области от 24.07.2025 № 511-П

Приложение № 11  
к перечню

Реестр расходов в целях получения субсидии на поддержку развития аквакультуры  
в Астраханской области

по направлению \_\_\_\_\_ в 20 \_\_\_\_\_ году

(наименование или Ф.И.О. (последнее – при наличии) заявителя)

[illegible]

\* Указываются с учетом налога на добавленную стоимость.

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Правительства Астраханской области

24.07.2025 № 513-П

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 11.04.2024 № 229-П И ПРИОСТАНОВЛЕНИИ ДЕЙСТВИЯ ЕГО ОТДЕЛЬНЫХ ПОЛОЖЕНИЙ

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»

Правительство Астраханской области  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 11.04.2024 № 229-П «О Порядке предоставления субсидий на развитие отрасли растениеводства» следующие изменения:

1.1. В разделе 3 Порядка предоставления субсидий на развитие отрасли растениеводства, утвержденного постановлением (далее – Порядок):

- в абзаце четвертом пункта 3.2 слова «(за исключением случая использования светодиодных облучателей) и урожайности овощей с 1 гектара производственной площади, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации)» заменить словами «(за исключением случая использования светодиодных фитооблучателей) и урожайности овощей с 1 гектара производственной площади, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации»;

- в абзаце двадцать третьем подпункта 3.3.1 пункта 3.3 слова «в размере более 50 тыс. рублей» заменить словами «и (или) принятого к производству судом искового заявления указанного учреждения о взыскании с получателя субсидии задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс. рублей»;

- в абзаце двенадцатом пункта 3.8 слова «в составе которых доля затрат, указанных в абзаце шестом настоящего пункта,» заменить словами «в составе которых доля затрат на приобретение машин, техники, оборудования для хранения овощей открытого грунта, которые указаны в перечне оборудования для хранения.»;

- в абзаце четвертом пункта 3.9 слова «посевами овощных культур открытого грунта» заменить словами «посадками картофеля».

1.2. Пункт 4.2 раздела 4 Порядка изложить в новой редакции:

«4.2. Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов в системе «Электронный бюджет» в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня истечения сроков представления отчетов.

В целях осуществления проверки и принятия отчетов министерство:

- в течение пяти рабочих дней со дня заключения соглашений о предоставлении субсидий направляет в органы местного самоуправления муниципальных округов, муниципальных районов Астраханской области (далее – органы местного самоуправления) уведомление о предоставлении субсидий получателям субсидий, осуществляющим деятельность на территориях соответствующих муниципальных округов, муниципальных районов Астраханской области, а также установленных сроков представления ими отчетов;

- в течение пяти рабочих дней со дня истечения сроков представления отчетов направляет в органы местного самоуправления копии отчетов.

Органы местного самоуправления осуществляют сбор и обобщение поступивших к ним отчетов и в течение 20 рабочих дней со дня истечения сроков их представления направляют в министерство сводную информацию о представлении отчетов получателями субсидий, осуществляющими деятельность на территории соответствующего муниципального округа, муниципального района Астраханской области, по форме, установленной правовым актом министерства, а также сведения о получателях субсидий, не представивших отчеты в установленные сроки, выявленных в отчетах получателей субсидий недостоверных сведениях.

В случае выявления в отчетах недостоверных сведений указанные отчеты министерством не принимаются и возвращаются получателям субсидий на доработку в системе «Электронный бюджет» с указанием оснований для возврата на доработку. Получатели субсидий представляют доработанные отчеты в системе «Электронный бюджет» в пределах срока, установленного абзацем первым настоящего пункта.».

1.3. В приложении № 2 к Порядку:

- в пункте 1:

абзац девятый изложить в новой редакции:

«- копии справки налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и справки о наличии по состоянию на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента или документов, выданных многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, содержащих сведения об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и о наличии положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента (при наличии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах);»;

дополнить абзацем десятым следующего содержания: «- копия справки налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней,

штрафов, процентов или документа, выданного многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, содержащего сведения об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (при отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах).»;

- в пункте 2:

в абзаце восьмом слова «в размере более 50 тыс. рублей» заменить словами «и (или) принятого к производству судом искового заявления указанного учреждения о взыскании с участника отбора задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс. рублей»;

абзац двадцать четвертый изложить в новой редакции:

«копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, подтверждающей наличие у участника отбора здания (строения, сооружения), используемого для хранения овощей, принадлежащего ему на праве собственности или долгосрочной (не менее 3 лет) аренды (в случае если к субсидированию предъявлены затраты на приобретение машин, техники, оборудования для хранения овощей открытого грунта, которые указаны в абзаце шестом пункта 3.8 раздела 3 настоящего Порядка);»;

- в пункте 4:

в абзаце первом слова «абзаце девятом» заменить словами «абзацах девятом, десятом»;

в абзаце втором слово «шестом,» исключить, слова «должны быть получены участником отбора не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки» заменить словами «представляются для участия в отборе при их наличии по собственной инициативе участника отбора и должны быть получены участником отбора не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки»;

- приложение № 1 к перечню изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение № 8 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.5. В приложении № 9 к Порядку слова «(за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, которые начали хозяйственную деятельность в году предоставления субсидии)» исключить.

2. Приостановить до 01.01.2026 действие абзацев двадцать первого, двадцать второго подпункта 3.3.1 пункта 3.3 раздела 3 Порядка, абзацев шестого, седьмого пункта 2 приложения № 2 к Порядку.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о. вице-губернатора – председателя  
Правительства Астраханской области  
И.В. ГОРИНА**

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 25.07.2025.

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Правительства Астраханской области

28.07.2025 № 521-П

### О ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНИИ В 2025 ГОДУ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с частью 9 статьи 15 Федерального закона от 29.10.2024 № 367-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации, признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2025 году»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что дополнительным основанием для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Астраханской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов является перераспределение в 2025 году бюджетных ассигнований с министерства экономического развития Астраханской области на администрацию Губернатора Астраханской области на повышение квалификации (профессиональную переподготовку) государственных гражданских служащих Астраханской области.

2. Перераспределить бюджетные ассигнования бюджета Астраханской области на 2025 год на цели, установленные пунктом 1 настоящего постановления, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Министерству финансов Астраханской области внести соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Астраханской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель  
Правительства Астраханской области  
Д.А. АФАНАСЬЕВ**

*Приложение к постановлению Правительства  
Астраханской области от 28.07.2025 № 521-П*

Перераспределение бюджетных ассигнований бюджета  
Астраханской области на 2025 год

№ п/п	Наименование направления	Сумма, рублей
1	Мероприятия за счет высвобождаемых средств по бюджетным кредитам	- 40 000,00
2	Повышение квалификации (профессиональная переподготовка) государственных гражданских служащих Астраханской области	+ 40 000,00

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 28.07.2025.

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Правительства Астраханской области

28.07.2025 № 522-П

### О ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНИИ В 2025 ГОДУ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с частью 9 статьи 15 Федерального закона от 29.10.2024 № 367-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации, признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2025 году»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что дополнительным основанием для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Астраханской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов является перераспределение в 2025 году бюджетных ассигнований с министерства экономического развития Астраханской области на аппарат Уполномоченного по правам человека в Астраханской области, Уполномоченного по правам ребенка в Астраханской области, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Астраханской области на расходы на обеспечение функций органов государственной власти Астраханской области, а также на содержание и обеспечение деятельности (оказание услуг) государственных казенных учреждений (организаций).

2. Перераспределить бюджетные ассигнования бюджета Астраханской области на 2025 год на цели, установленные пунктом 1 настоящего постановления, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Министерству финансов Астраханской области внести соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Астраханской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель  
Правительства Астраханской области  
Д.А. АФАНАСЬЕВ**

*Приложение к постановлению Правительства  
Астраханской области от 28.07.2025 № 522-П*

Перераспределение бюджетных ассигнований бюджета  
Астраханской области на 2025 год

№ п/п	Наименование направления	Сумма, рублей
1	Мероприятия за счет высвобождаемых средств по бюджетным кредитам	- 364 100,00
2	Обеспечение функций органов государственной власти Астраханской области, а также на содержание и обеспечение деятельности (оказание услуг) государственных казенных учреждений (организаций)	+ 364 100,00

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 28.07.2025.

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Правительства Астраханской области

28.07.2025 № 523-П

### О ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНИИ В 2025 ГОДУ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с частью 9 статьи 15 Федерального закона от 29.10.2024 № 367-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации, признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2025 году»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что дополнительным основанием для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Астраханской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов является перераспределение в 2025 году бюджетных ассигнований с министерства экономического развития Астраханской области на министерство имущественных и градостроительных отношений Астраханской области в целях финансирования расходов на обеспечение функций органов государственной власти Астраханской области, а также на содержание и обеспечение деятельности (оказание услуг) государственных казенных учреждений (организаций) в рамках комплекса процессных мероприятий «Обеспечение деятельности министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области» государственной программы «Управление имущественным и градостроительным комплексом Астраханской области».

2. Перераспределить бюджетные ассигнования бюджета Астраханской области на 2025 год на цели, указанные в пункте 1 настоящего постановления, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Министерству финансов Астраханской области внести соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Астраханской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель  
Правительства Астраханской области  
Д.А. АФАНАСЬЕВ**

*Приложение к постановлению Правительства  
Астраханской области от 28.07.2025 № 523-П*

Перераспределение бюджетных ассигнований бюджета  
Астраханской области на 2025 год

№ п/п	Наименование направления	Сумма, рублей
1	Мероприятия за счет высвобождаемых средств по бюджетным кредитам	- 217 015,20
2	Расходы на обеспечение функций органов государственной власти Астраханской области, а также на содержание и обеспечение деятельности (оказание услуг) государственных казенных учреждений (организаций) в рамках комплекса процессных мероприятий «Обеспечение деятельности министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области» государственной программы «Управление имущественным и градостроительным комплексом Астраханской области»	+ 217 015,20

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 28.07.2025.

Приложение № 1 к перечню

Приложение № 8 к Порядку

Справка о соответствии участника отбора требованиям к участникам отбора

В целях участия в отборе получателей субсидий на развитие отрасли растениеводства (далее – субсидия, отбор) заявитель \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица или

подтверждает, что он: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) физического лица и ИНН) - на дату подачи заявки:

\_\_\_\_\_ сельскохозяйственным товаропроизводителем в (является / не является)

соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», осуществляющим свою деятельность на территории Астраханской области;

\_\_\_\_\_ гражданином, ведущим личное подсобное (является / не является)

хозяйство, применяющим социальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – ЛПХ);

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не является получателем средств из бюджета Астраханской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Астраханской области на цели, указанные в Порядке предоставления субсидий на развитие отрасли растениеводства, утвержденном постановлением Правительства Астраханской области от 11.04.2024 № 229-П (далее – Порядок);

получателем субсидии по одним и тем же основаниям (является / не является) (на возмещение одних и тех же затрат) в соответствии с Порядком;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Астраханской области субсидий (грантов), предоставленных министерством сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, бюджетных кредитов, задолженности по денежным обязательствам перед Астраханской областью, возникшей в связи с предоставлением и исполнением государственных гарантий Астраханской области, а также задолженности по арендной плате за пользование имуществом, находящимся в собственности Астраханской области;

\_\_\_\_\_ в процессе реорганизации в форме \_\_\_\_\_ (находится / не находится)

\_\_\_\_\_ (указать форму реорганизации) (для заявителей – юридических лиц);

заций, если заявитель находится в процессе реорганизации)

не находится в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для заявителей – юридических лиц);

не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для заявителей – индивидуальных предпринимателей);

не имеет просроченной задолженности по заработной плате за два и более календарных месяца (за исключением заявителей – ЛПХ);

\_\_\_\_\_ отчетность о своем финансово-экономическом (представил / не представил)

состоянии за последний отчетный период, предшествующий дате подачи заявки на участие в отборе (за исключением заявителей, которые начали хозяйственную деятельность в текущем отчетном периоде, и заявителей – ЛПХ);

не имеет в году, предшествующем году проведения отбора, случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

имеет права пользования земельными участками, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, с кадастровыми номерами (для заявителей при обращении в целях получения субсидии по направлению на производство и реализацию зерновых культур): \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_ (кадастровые номера земельных участков)

- на дату не более чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Заявитель: \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

М.П. (при наличии печати)

Перечень объектов капитальных вложений на 2025 год и на весь период реализации объектов капитальных вложений

Информация о средствах бюджета Астраханской области, планируемых направить на финансовое обеспечение осуществления капитальных вложений в строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объектов капитального строительства собственности Астраханской области и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в собственность Астраханской области

№ п/п	Наименование регионального проекта в рамках федерального проекта, входящего в состав национального проекта, регионального проекта вне национального проекта, государственной программы Астраханской области, объекта капитального строительства собственности Астраханской области и (или) объекта недвижимого имущества, приобретаемого в собственность Астраханской области, с указанием способа осуществления капитальных вложений	Главный распорядитель средств бюджета Астраханской области	Направление расходов бюджета Астраханской области	Объем финансирования, тыс. рублей						Кредиторская задолженность на 01.01.2025	Мощность и (или) технические характеристики
				источники финансирования	всего	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год и до завершения строительства объекта		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Государственные программы			Федеральный бюджет	5 369 697,57	825 742,57	2 594 882,30	1 122 228,70	826 844,00	0,00	
				Бюджет Астраханской области	4 660 234,28	937 199,31	2 515 112,37	1 038 569,02	169 353,59	8 891,36	
4	Государственная программа «Развитие дорожного хозяйства Астраханской области»			Федеральный бюджет	1 295 747,00	233 171,60	765 618,70	296 956,70	0,00		
				Бюджет Астраханской области	2 168 233,26	251 578,33	1 056 688,41	859 966,52	0,00		
	в том числе:										
4.1	Региональный проект «Развитие транспортной инфраструктуры Астраханской области, повышение технического уровня транспортно-эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования»			Бюджет Астраханской области	1 613 980,59	244 366,84	654 856,87	714 756,88	0,00		
	в том числе:										
4.1.3	«Реконструкция моста через ер. Чертово Озеро км 1+050 автомобильной дороги общего пользования регионального значения Оранжерей – п. Хмелевой в Икрянинском районе Астраханской области» (бюджетные инвестиции)	министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области	ре-конструкция	Бюджет Астраханской области	46 393,48	6 225,00	24 699,48	15 469,00	0,00		0,305 км
4.1.5	«Устройство освещения и пешеходной дорожки на участке км 6+000 – км 9+000 автомобильной дороги общего пользования регионального значения Астрахань – Евпаксино в Приволжском районе Астраханской области, в том числе ПИР» (бюджетные инвестиции)	министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области	строительство	Бюджет Астраханской области	204 644,03	52 953,85	151 690,18	0,00	0,00		6,346 км
4.1.6	«Устройство пешеходной дорожки (слева, справа) и освещения (справа) на участке км 9+025 – км 11+260 автомобильной дороги общего пользования регионального значения Астрахань – Евпаксино в Приволжском районе Астраханской области» (бюджетные инвестиции)	министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области	строительство	Бюджет Астраханской области	95 820,39	48 146,43	47 673,96	0,00	0,00		5,793 км
4.1.11	«Реконструкция моста через ер. Канал № 3 на км 7+650 автомобильной дороги общего пользования регионального значения Володарский – Цветное в Володарском районе Астраханской области» (бюджетные инвестиции)	министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области	ре-конструкция	Бюджет Астраханской области	214 441,03	600,00	64 152,31	149 688,72	0,00		26,3 пог. м

• *Уважаемые читатели!* •

НЕ ЗАБУДЬТЕ ПОДПИСАТЬСЯ НА СБОРНИК ЗАКОНОВ И НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОДПИСНЫЕ ИНДЕКСЫ: 

ПР583 – для учреждений, предприятий, организаций.

• ТЕЛЕФОНЫ ДЛЯ СПРАВОК: 66-98-78, 44-62-96 •

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

24.07.2025 № 510-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 11.10.2024 № 669-П

В соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 11.09.2015 № 458-П «О Порядке формирования перечня объектов капитальных вложений на очередной финансовый год и на весь период реализации объектов капитальных вложений и реализации объектов капитальных вложений, включенных в перечень объектов капитальных вложений на очередной финансовый год и на весь период реализации объектов капитальных вложений», на основании решения комиссии по проведению отбора объектов капитальных вложений для включения их в перечень объектов капитальных вложений на очередной финансовый год и на весь период реализации объектов капитальных вложений (протокол от 24.06.2025 № 193)

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 11.10.2024 № 669-П «О перечне объектов капитальных вложений на 2025 год и на весь период реализации объектов капитальных вложений» следующие изменения:

в информации о средствах бюджета Астраханской области, планируемых направить на финансовое обеспечение осуществления капитальных вложений в строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объектов капитального строительства собственности Астраханской области и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в собственность Астраханской области, перечня объектов капитальных вложений на 2025 год и на весь период реализации объектов капитальных вложений, утвержденного постановлением:

- строку «Государственные программы» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

- в пункте 4: строку «Государственная программа «Развитие дорожного хозяйства Астраханской области» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению; в подпункте 4.1: строку «Региональный проект «Развитие транспортной инфраструктуры Астраханской области, повышение технического уровня транспортно-эксплуатационного состояния автомобильных дорог общего пользования» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

подпункты 4.1.3, 4.1.5, 4.1.6 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению; дополнить подпунктом 4.1.11 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*И.о. вице-губернатора – председателя Правительства Астраханской области*  
**И.В. ГОРИНА**

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 25.07.2025.

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Правительства Астраханской области

21.07.2025

№ 494-П

### О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ НА СОДЕЙСТВИЕ ПОВЫШЕНИЮ КАДРОВОЙ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ПРЕДПРИЯТИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА

В соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», от 25.10.2023 № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» и в целях реализации мероприятий государственной программы «Развитие сельского хозяйства, пищевой и рыбной промышленности Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 20.12.2022 № 650-П,

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии на содействие повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Астраханской области от 19.06.2024 № 395-П «О Порядке предоставления субсидий на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям в обеспечении квалифицированными специалистами».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о. вице-губернатора – председателя  
Правительства Астраханской области  
И.В. ГОРИНА**

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 23.07.2025.

**УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства  
Астраханской области от 21.07.2025 № 494-П**

Порядок предоставления субсидии на содействие повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком предоставления субсидии на содействие повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса (далее – Порядок) в соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по содействию повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса, прилагаемыми к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 (далее – Правила), Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781 (далее – Правила проведения отбора), общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782, и в целях реализации мероприятий государственной программы «Развитие сельского хозяйства, пищевой и рыбной промышленности Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 20.12.2022 № 650-П (далее – государственная программа Астраханской области), устанавливается процедура предоставления субсидии на содействие повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса (далее – субсидия) и отдельные положения, регулирующие проведение отбора получателей субсидии (далее – отбор).

1.2. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами.

1.3. Субсидия предоставляется в целях возмещения части затрат (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением случая освобождения от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость) по направлению, указанному в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Порядка, в рамках реализации регионального проекта «Кадры в агропромышленном комплексе (Астраханская область)» в рамках федерального проекта «Кадры в агропромышленном комплексе» национального проекта «Технологическое обеспечение продовольственной безопасности» государственной программы Астраханской области.

1.4. Главным распорядителем средств, предусмотренных в бюджете Астраханской области на выплату субсидии, является министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области (далее – министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (далее – лимиты бюджетных обязательств).

Предоставление субсидии осуществляется за счет средств бюджета Астраханской области и средств субсидии, полученной из федерального бюджета.

Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюд-

жетных ассигнований, предусмотренных законом Астраханской области о бюджете Астраханской области, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на предоставление субсидии.

Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.5. Субсидия предоставляется индивидуальным предпринимателям или организациям, осуществляющим деятельность на сельских территориях, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) независимо от организационно-правовой формы либо осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов, относящихся к пищевой продукции, и продукции их переработки, указанной в перечнях, утвержденных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 3 и (или) подпунктом «а» пункта 1 части 1 статьи 7 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее – заявители).

Под сельскими территориями в настоящем Порядке понимаются населенные пункты, расположенные на сельских территориях Астраханской области, перечень которых утвержден нормативным правовым актом министерства.

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Правилами.

#### 2. Порядок проведения отбора

2.1. Заявители – получатели субсидии (далее – получатели субсидии) определяются по результатам проведения отбора, который осуществляется с использованием документов в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» на сайте <https://promote.budget.gov.ru/> (далее – система «Электронный бюджет») в порядке, установленном Правилами проведения отбора, с учетом положений настоящего раздела.

2.2. Способом проведения отбора является запрос предложений, в соответствии с которым получатели субсидии определяют исходя из соответствия получателей субсидии критерию отбора, установленному абзацем вторым настоящего пункта, и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее – заявки).

Критерием отбора получателей субсидии является соответствие получателей субсидии требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего раздела.

2.3. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

2.3.1. На дату подачи заявки:

- участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

- участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- участник отбора не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- участник отбора не получает средства из бюджета Астраханской области на основании иных нормативных правовых актов Астраханской области на цели, установленные пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, а также не получал субсидию по одним и тем же основаниям (на возмещение одних и тех же затрат) в соответствии с настоящим Порядком, за исключением случая повторного обращения за предоставлением субсидии, установленного пунктом 3.7 раздела 3 настоящего Порядка;

- участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у участника отбора отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по возврату в бюджет Астраханской области субсидий (грантов), предоставленных министерством, бюджетных кредитов, задолженность по денежным обязательствам перед Астраханской областью, возникшая в связи с предоставлением и исполнением государственных гарантий Астраханской области, а также задолженность по арендной плате за пользование имуществом, находящимся в собственности Астраханской области;

- участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- участник отбора соответствует требованиям к заявителям, установленным пунктом 1.5 раздела 1 настоящего Порядка;

- участником отбора представлена справка о потребности в субсидии на содействие повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса и предлагаемых значениях результатов предоставления указанной субсидии;

- у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по заработной плате за два и более календарных месяца;

- участником отбора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области, представлена отчетность о своем финансово-экономическом состоянии за последний отчетный период, предшествующий дате подачи заявки (за исключением участников отбора, которые начали хозяйственную деятельность в текущем отчетном периоде);

- участник отбора не был признан уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии в порядке, установленном Правилами проведения отбора, в году проведения отбора;

- у участника отбора в течение двух лет, предшествующих году проведения отбора, отсутствуют факты возврата субсидий (грантов), предоставленных министерством, в бюджет Астраханской области в судебном порядке;

- участник отбора понес документально подтвержденные затраты, указанные в абзаце первом пункта 3.3 раздела 3 настоящего Порядка;

- участник отбора не заявляет к субсидированию затраты,

указанные в абзаце втором пункта 3.3 раздела 3 настоящего Порядка;

- участник отбора заключил ученический договор или договор о целевом обучении со студентом агровуза или студентом иного вуза, содержащий обязательство студента агровуза или студента иного вуза возместить в полном объеме расходы, связанные с предоставлением ему в период обучения мер поддержки, в случае его отчисления за неуспеваемость или нерегулярное посещение занятий без уважительной причины, отчисления по собственному желанию, неисполнения или исполнения не в полном объеме обязательства по осуществлению трудовой деятельности после окончания обучения и положение о лишении его права участия в мероприятиях, указанных в пункте 3 Правил, в случае нарушения указанного обязательства;

- у участника отбора не превышен общий срок предоставления субсидии в отношении каждого студента агровуза или студента иного вуза по заключенным ученическому договору и договору о целевом обучении, который составляет 72 месяца.

Требование об отсутствии у участника отбора просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Астраханской областью, установленное пунктом 17 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при предоставлении субсидии не применяется, за исключением требований об отсутствии у участника отбора просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Астраханской областью, установленного настоящим подпунктом.

2.3.2. На дату не более чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.4. В целях участия в отборе заявителями в соответствии с Правилами проведения отбора и с учетом положений, установленных пунктом 2.5 настоящего раздела, формируются заявки. Порядок и сроки подачи заявок определяются в соответствии с Правилами проведения отбора. Несоответствие представленных для участия в отборе документов требованиям, установленным Правилами проведения отбора и настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, установление факта недостоверности представленной заявителями информации являются основаниями для отказа в предоставлении субсидии.

2.5. В заявки включаются следующие документы и сведения:

- в части документов, подтверждающих соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего раздела, – документы в соответствии с перечнем документов согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- в части сведений о предлагаемых участником отбора значениях результатов предоставления субсидии, значениях запрашиваемого участником отбора размера субсидии – значения в соответствии со справкой о потребности в субсидии на содействие повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса и предлагаемых значениях результатов предоставления указанной субсидии.

Каждый документ, включенный в состав заявки, должен быть пронумерован и подписан (заверен) участником отбора. Включенные в состав заявки документы должны иметь все необходимые (установленные для данного вида и формы документов) реквизиты. Все документы, включенные в состав заявки, должны подаваться прочтению и не должны иметь подчисток, приписок, иных исправлений, а также повреждений, не позволяющих прочесть их или однозначно истолковать их содержание.

Каждый заявитель вправе подать только одну заявку.

Заявители, подавшие заявки в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, являются участниками отбора.

2.6. Участники отбора на даты рассмотрения заявок и заключения соглашений о предоставлении субсидии должны соответствовать требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего раздела. Проверка министерством участников отбора на соответствие указанным требованиям осуществляется в порядке и сроки, которые установлены Правилами проведения отбора. Заявки, представленные участниками отбора, отклоняются по основаниям и в порядке, которые установлены Правилами проведения отбора.

#### 3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Обязательными условиями предоставления субсидии являются:

- согласие заявителя на осуществление министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- обязательство заявителя обеспечить достижение значений результатов предоставления субсидии;

- обязательство заявителя осуществить возврат субсидии в бюджет Астраханской области в полном объеме, в случае если студент агровуза или студент иного вуза не исполнил обязательства, установленные абзацем семнадцатым подпункта 2.3.1 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, в течение 15 рабочих дней со дня установления указанных фактов.

3.2. Субсидия предоставляется по направлению на возмещение части затрат по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении со студентами агровузов и студентами иных вузов.

Возмещение части затрат по направлению, указанному в настоящем пункте, произведенных в году, предшествующем году проведения отбора, осуществляется в случае представления заявителем заявки в целях возмещения указанных затрат до 30 июня года проведения отбора.

3.3. Субсидия по направлению, указанному в пункте 3.2 настоящего раздела, предоставляется на возмещение части затрат заявителей по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении со студентами агровузов и студентами иных вузов, произведенных в году проведения отбора и (или) в году, предшествующем году проведения отбора.

Субсидия не предоставляется на возмещение части затрат заявителей по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении со студентами агровузов и студентами иных вузов, которые не исполнили обязательства, установленные абзацем семнадцатым подпункта 2.3.1 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка.

Субсидия по направлению, указанному в пункте 3.2 настоящего раздела, предоставляется по ставкам:

- до 90% фактически произведенных затрат заявителей по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении со студентами агровузов;

- до 30% фактически произведенных затрат заявителей по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении со студентами иных вузов.

3.4. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между получателем субсидии и министерством.

Соглашение о предоставлении субсидии заключается в со-



ответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет».

В соглашение о предоставлении субсидии подлежат включению:

- обязательные условия предоставления субсидии, установленные пунктом 3.1 настоящего раздела;
- условие о согласовании новых условий соглашения о предоставлении субсидии или о его расторжении при недостижении согласия по новым условиям предоставления субсидии в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашении о предоставлении субсидии вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении о предоставлении субсидии юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение о предоставлении субсидии расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения о предоставлении субсидии в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательства по соглашению о предоставлении субсидии с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение о предоставлении субсидии вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении о предоставлении субсидии иного лица, являющегося правопреемником.

Дополнительные соглашения к соглашению о предоставлении субсидии, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении субсидии, заключаются в порядке, установленном настоящим пунктом для заключения соглашения о предоставлении субсидии.

3.5. Результаты предоставления субсидии устанавливаются в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку.

3.6. Субсидия перечисляется министерством единовременно не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия министерством по результатам рассмотрения и проверки им документов, указанных в пункте 2.5 раздела 2 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии, на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3.7. В случае увеличения в текущем году ставок субсидии после ее перечисления получателям субсидии указанные получатели субсидии вправе повторно обратиться за предоставлением субсидии в порядке, установленном настоящим Порядком (далее – повторное обращение за предоставлением субсидии). При повторном обращении за предоставлением субсидии ее размер определяется исходя из разницы между полученной в текущем году суммой субсидии и размером субсидии, рассчитанным исходя из вновь установленных ставок субсидии.

#### 4. Требования к отчетности и осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Получатели субсидии обязаны представить отчеты о достижении значений результатов предоставления субсидии на содействие повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса (далее – отчеты) в следующие сроки:

- ежеквартально не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, и не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным IV кварталом, – для получателей субсидии – сельскохозяйственных товаропроизводителей;
- не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом, – для получателей субсидии – сельскохозяйственных товаропроизводителей, являющихся субъектами микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Отчеты представляются получателями субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет».

4.2. Министерство осуществляет проверку отчетов на предмет недостоверности сведений, содержащихся в указанных отчетах, и их принятие в системе «Электронный бюджет» в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня истечения срока предоставления отчетов.

В случае выявления в отчетах недостоверных сведений указанные отчеты министерством не принимаются и возвращаются получателям субсидии на доработку в системе «Электронный бюджет» с указанием оснований для возврата на доработку. Получатели субсидии представляют доработанные отчеты в системе «Электронный бюджет» в пределах срока, установленного абзацем первым настоящего пункта.

4.3. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии, значения которого определены соглашением о предоставлении субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

В отношении получателей субсидии – сельскохозяйственных товаропроизводителей, являющихся субъектами микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», мониторинг достижения результата предоставления субсидии осуществляется один раз в год.

4.4. Проверки соблюдения получателями субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляются министерством в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской об-

ласти, проверки указанных лиц также осуществляются органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Получатели субсидии обязаны по запросу министерства и (или) органов государственного финансового контроля направлять (предоставлять) документы и информацию, которые необходимы для осуществления проверок, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.5. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность представленных документов и информации, соблюдение порядка и условий предоставления субсидии.

В случае установления министерством фактов нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, в том числе указания в документах, представленных получателем субсидии в соответствии с настоящим Порядком, недостоверных сведений, или получения от органа государственного финансового контроля информации о данных фактах министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных фактов (получения информации об указанных фактах) направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет Астраханской области.

В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, в том числе указания в документах, представленных получателем субсидии в соответствии с настоящим Порядком, недостоверных сведений (за исключением случая недостижения значений результатов предоставления субсидии), возврат субсидии осуществляется в полном объеме.

4.6. В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, указанных в абзаце первом пункта 4.4 настоящего раздела, получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидии в бюджет Астраханской области в размере, рассчитанном по формуле:

$$V_{\text{возврат}} = V_{\text{субсидии}} \times \left( 1 - \frac{\sum_{i=1}^n \frac{R_i^{\text{факт}}}{R_i^{\text{план}}}}{n} \right),$$

где:

Vвозврат – объем средств субсидии, подлежащих возврату в бюджет Астраханской области;

Vсубсидии – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

Rифакт – фактически достигнутое значение i-го результата предоставления субсидии (в случае если фактически достигнутое значение i-го результата предоставления субсидии превышает его плановое значение, установленное соглашением о предоставлении субсидии, фактически достигнутое значение i-го результата предоставления субсидии принимается равным его значению, установленному соглашением о предоставлении субсидии);

Rплан – плановое значение i-го результата предоставления субсидии, установленное соглашением о предоставлении субсидии;

n – количество результатов предоставления субсидии.

4.7. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 14 рабочих дней со дня получения требования об обеспечении возврата субсидии в бюджет Астраханской области. В случае отказа получателя субсидии добровольно возвратить субсидию ее возврат в бюджет Астраханской области осуществляется министерством в судебном порядке.

#### Приложение № 1

##### к Порядку

Перечень документов, подтверждающих соответствие участников отбора требованиям к участникам отбора

1. Для подтверждения соответствия участников отбора требованиям к участникам отбора участниками отбора представляются следующие документы:

- справка о соответствии участника отбора требованиям к участникам отбора по форме согласно приложению № 1 к настоящему перечню;
- справка о потребности в субсидии на содействие повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса и предлагаемых значениях результатов предоставления указанной субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему перечню;
- копия соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства, отвечающего требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», или решения индивидуального предпринимателя о ведении крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства, в случае если крестьянское (фермерское) хозяйство зарегистрировано после 25.11.2020 (для участников отбора – глав крестьянских (фермерских) хозяйств);
- копии справки налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и справки о наличии по состоянию на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента или документов, выданных многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, содержащих сведения об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и о наличии положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента (при наличии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах);
- копия справки налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов или документа, выданного многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, содержащего сведения об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (при отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах);
- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность студента агровуза или студента иного вуза;
- копия трудового договора, заключенного со студентом агровуза или студентом иного вуза;
- копия договора об образовании, заключенного со студентом агровуза или студентом иного вуза (при наличии);
- копия приказа (выписки из приказа) о зачислении студента агровуза или студента иного вуза в образовательную организацию;
- согласие студента агровуза или студента иного вуза на обработку его персональных данных или согласие законного представителя на обработку персональных данных несовершеннолетнего студента агровуза или студента иного вуза в соответствии с законодательством Российской Федерации по

форме согласно приложению № 3 к настоящему перечню;

- копии ученического договора или договора о целевом обучении, заключенного со студентом агровуза или студентом иного вуза, платежных поручений (иных платежных документов), подтверждающих фактически произведенные затраты участника отбора по заключенному со студентом агровуза или студентом иного вуза ученическому договору или договору о целевом обучении;

- копия справки, подтверждающей обучение студента агровуза или студента иного вуза в образовательной организации (далее – справка об обучении), либо документа установленного образца, подтверждающего завершение обучения в образовательной организации (для завершивших обучение).

2. Документы, указанные в абзацах пятом, шестом пункта 1 настоящего перечня, представляются для участия в отборе при их наличии по собственной инициативе участника отбора.

Справка об обучении должна быть получена не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки.

#### Приложение № 1

##### к перечню

Справка о соответствии участника отбора требованиям к участникам отбора

В целях участия в отборе получателей субсидии на содействие повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса (далее – отбор) заявитель \_\_\_\_

(наименование юридического лица или

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

\_\_\_\_ подтверждает, что он:

- на дату подачи заявки:

\_\_\_\_ сельскохозяйственным товаропроизводителем (является / не является)

соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», осуществляющим свою деятельность на сельской территории;

\_\_\_\_ индивидуальным предпринимателем или органи-

(является / не является)

зацией, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, диких плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов, относящихся к пищевой продукции, и продукции их переработки, указанной в перечнях, утвержденных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 3 и (или) подпунктом «а» пункта 1 части 1 статьи 7 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», и осуществляющим свою деятельность на сельской территории;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не является получателем средств из бюджета Астраханской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Астраханской области на цели, установленные Порядком предоставления субсидии на содействие повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 21.07.2025 № 494-П (далее – Порядок);

\_\_\_\_ получателем субсидии по одним и тем же основаниям (является / не является)

(на возмещение одних и тех же затрат) в соответствии с Порядком;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Астраханской области субсидий (грантов), предоставленных министерством сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, бюджетных кредитов, задолженности по денежным обязательствам перед Астраханской областью, возникшей в связи с предоставлением и исполнением государственных гарантий Астраханской области, а также задолженности по арендной плате за пользование имуществом, находящимся в собственности Астраханской области;

в процессе реорганизации в форме \_\_\_\_

(находится / не находится) (указать форму реоргани-

\_\_\_\_ (для заявителей – юридических лиц);

заций, если заявитель находится в процессе реорганизации)

не находится в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для заявителей – юридических лиц);

не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для заявителей – индивидуальных предпринимателей);

не имеет просроченной задолженности по заработной плате за два и более календарных месяца;

\_\_\_\_ отчетность о своем финансово-экономическом состоянии (представил / не представил)

за последний отчетный период, предшествующий дате подачи заявки на участие в отборе (за исключением заявителей, которые начали хозяйственную деятельность в текущем отчетном периоде);

- на дату не более чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Заявитель:

\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись) (Ф.И.О. (последнее – при наличии))

М.П. (при наличии печати)

Справка о потребности в субсидии на содействие повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса и предлагаемых значениях результатов предоставления указанной субсидии в 20\_\_ году

по \_\_\_\_\_  
(наименование или Ф.И.О. (последнее – при наличии) заявителя)

Ф.И.О. (последнее – при наличии) студента агровуза или иного вуза	Наименование образовательной организации	Фактически произведенные затраты по заключенным ученическим догово- рам и договорам о целевом обуче- нии со студентами агровуза или иного вуза, рублей	Ставка субсидии, %	Сумма субсидии, рублей	Сумма субсидии, полученная в текущем году по ранее принятым решениям (по тем же основаниям (на возмещение одних и тех же затрат), рублей	Сумма субсидии, подлежащая вы- плате, рублей
				гр. 3 х гр. 4		
1	2	3	4	5	6	7
Итого:	х		х			

Результаты предоставления субсидии на содействие повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса

№ п/п	Наименование результата	Ед. изм.	Предлагаемые значения	Срок, на который запланировано достиже- ние значения результата
1				

Заявитель:

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. (последнее – при наличии))

М.П. (при наличии)

Приложение № 3  
к перечню

Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. (последнее – при наличии) студента)  
паспорт \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (кем, когда)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие министерству сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными заявителем в целях получения субсидии на содействие повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса.

Данное согласие действует со дня его подписания до достижения целей обработки персональных данных и (или) истечения срока хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, предусмотренного законодательством Российской Федерации.

Данное согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

\_\_\_\_\_  
(подпись) «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласие законного представителя  
на обработку персональных данных несовершеннолетнего студента

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. (последнее – при наличии) законного представителя несовершеннолетнего студента)  
паспорт \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (кем, когда)

как законный представитель на основании \_\_\_\_\_  
(документ, подтверждающий, что субъект

является законным представителем несовершеннолетнего студента)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие министерству сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных

(Ф.И.О. (последнее – при наличии) студента)

а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными заявителем в целях получения субсидии на содействие повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса.

Данное согласие действует со дня его подписания до достижения целей обработки персональных данных и (или) истечения срока хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, предусмотренного законодательством Российской Федерации.

Данное согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

\_\_\_\_\_  
(подпись) «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2  
к Порядку

Результаты предоставления субсидии на содействие повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса

№ п/п	Наименование резуль- тата предоставления субсидии	Единица измере- ния	Плановое зна- чение	Срок, на который за- планировано достиже- ние значения резуль- тата предоставления субсидии
1	2	3	4	5
1	Направление на обу- чение граждан Россий- ской Федерации для сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций, осущест- вляющих переработку сельскохозяйственной продукции на сельских территориях	человек	не ниже количе- ства заключенных ученических договоров и догово- ров о целевом обучении	по состоянию на 31 декабря года проведе- ния отбора
2	Размер среднемесячной начисленной заработной платы	рублей	не ниже увеличен- ного на 30% мини- мального размера оплаты труда, установленного на 1 января года про- ведения отбора	по состоянию на 31 декабря года проведе- ния отбора
3	Размер годового фонда начисленной заработной платы работников	рублей	не ниже увеличен- ного на 30% мини- мального размера оплаты труда, установленного на 1 января года проведения отбо- ра, умноженного на среднегодовую численность ра- ботников за год, предшествующий году проведения отбора, и на 12	по состоянию на 31 декабря года проведе- ния отбора

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Астраханской области 23.07.2025 № 495-П

### О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА СУБЪЕКТОВ КРЕАТИВНЫХ (ТВОРЧЕСКИХ) ИНДУСТРИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 08.08.2024 № 330-ФЗ «О развитии креативных (творческих) индустрий в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 08.05.2025 № 617 «О порядке формирования и ведения единого реестра субъектов креативных (творческих) индустрий и порядке предоставления сведений субъектами креативных (творческих) индустрий, получившими финансовую и (или) имущественную поддержку в сфере креативных (творческих) индустрий» Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и ведения реестра субъектов креативных (творческих) индустрий, осуществляющих деятельность в Астраханской области.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о. вице-губернатора – председателя  
Правительства Астраханской области  
И.В. ГОРИНА**

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 24.07.2025.

*УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства  
Астраханской области от 23.07.2025 № 495-П*

Порядок формирования и ведения реестра субъектов креативных (творческих) индустрий, осуществляющих деятельность в Астраханской области

1. Настоящий Порядок формирования и ведения реестра субъектов креативных (творческих) индустрий, осуществляющих деятельность в Астраханской области (далее – Порядок), устанавливает правила формирования и ведения реестра субъектов креативных (творческих) индустрий, осуществляющих деятельность в Астраханской области (далее – реестр, субъекты креативных индустрий), в том числе порядок включения в реестр и исключения из него сведений о субъектах креативных индустрий.

Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 08.08.2024 № 330-ФЗ «О развитии креативных (творческих) индустрий в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 330-ФЗ).

2. Формирование и ведение реестра, включение в реестр сведений о субъектах креативных индустрий осуществляются министерством экономического развития Астраханской области (далее – уполномоченный исполнительный орган Астраханской области).

3. Сведения о субъектах креативных индустрий, содержащиеся в реестре, являются открытыми для всеобщего ознакомления и размещаются в форме электронного документа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте уполномоченного исполнительного органа Астраханской области, за исключением сведений, доступ к которым ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Формирование и ведение реестра включают в себя сбор сведений о субъектах креативных индустрий, а также хранение, систематизацию, актуализацию и защиту содержащихся в реестре сведений о субъектах креативных индустрий.

Реестр формируется и ведется на русском языке в форме электронного документа.

5. В реестр подлежат внесению следующие сведения о субъекте креативных индустрий – юридическом лице:

- идентификационный номер налогоплательщика;
- категория субъекта креативных индустрий (юридическое лицо);
- полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица;
- организационно-правовая форма с указанием кода организационно-правовой формы в соответствии с Общероссийским классификатором организационно-правовых форм ОК 028-2012, утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 16.10.2012 № 505-ст;
- адрес в пределах местонахождения юридического лица;
- основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица;
- код и наименование основного вида экономической деятельности (при наличии – дополнительных видов экономической деятельности, осуществляемых в сфере креативных индустрий) в соответствии с Общероссийским классификатором по видам экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст (далее – ОКВЭД);
- идентификационный номер налогоплательщика уполномоченного исполнительного органа Астраханской области;
- наименование исполнительного органа Астраханской области;
- наименование исполнительного органа Астраханской области, принявшего решение о включении субъекта креативных индустрий в реестр;

стрий в реестр;

- идентификационный номер налогоплательщика исполнительного органа Астраханской области, принявшего решение о включении субъекта креативных индустрий в реестр;

- реквизиты нормативного правового акта Правительства Астраханской области, которым утверждены критерии для отнесения юридического лица к субъекту креативных индустрий;

- дата включения субъекта креативных индустрий в реестр;
- дата исключения субъекта креативных индустрий из реестра (при наличии);

- дата принятия исполнительным органом Астраханской области решения о предоставлении финансовой и (или) имущественной поддержки в сфере креативных индустрий субъекту креативных индустрий (при наличии);

- дата прекращения оказания финансовой и (или) имущественной поддержки в сфере креативных индустрий субъекту креативных индустрий (плановая в соответствии с соглашением или договором о предоставлении финансовой и (или) имущественной поддержки в сфере креативных индустрий или досрочная в случае досрочного расторжения соглашения или договора о предоставлении финансовой или имущественной поддержки в сфере креативных индустрий) (при наличии);

- объем финансовой (тыс. рублей) и (или) имущественной поддержки (кв. метров) в сфере креативных индустрий, предоставленной субъекту креативных индустрий (при наличии);

- идентификационный номер налогоплательщика исполнительного органа Астраханской области, предоставившего субъекту креативных индустрий финансовую и (или) имущественную поддержку в сфере креативных индустрий (в случае включения сведений, указанных в абзацах шестнадцатом – восемнадцатом настоящего пункта);

- наименование исполнительного органа Астраханской области, предоставившего субъекту креативных индустрий финансовую и (или) имущественную поддержку в сфере креативных индустрий (в случае включения сведений, указанных в абзацах шестнадцатом – восемнадцатом настоящего пункта);

- вид и наименование (при наличии) креативного продукта;
- код и наименование креативного продукта в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 № 14-ст (далее – ОКПД2);

- сведения об объеме затрат на создание, продвижение на внутреннем и внешнем рынках, распространение и (или) реализацию креативного продукта и объеме затрат на создание результатов интеллектуальной деятельности в соответствии со статьей 15 Федерального закона № 330-ФЗ;

- сведения об объеме выручки от распространения и (или) реализации креативного продукта в соответствии со статьей 15 Федерального закона № 330-ФЗ;

- сведения об объеме выручки от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, в том числе выручки от реализации материальных носителей, в которых выражены такие результаты и средства, в соответствии со статьей 15 Федерального закона № 330-ФЗ.

Сведения о субъекте креативной индустрии – юридическом лице, предусмотренные абзацами двадцать третьим – двадцать пятым настоящего пункта, включаются в реестр в случае, если субъекту креативной индустрии (юридическому лицу) предоставляется финансовая и (или) имущественная поддержка в сфере креативных индустрий в соответствии со статьями 11 и 12 Федерального закона № 330-ФЗ.

6. В реестр подлежат включению следующие сведения о субъекте креативных индустрий – индивидуальном предпринимателе, физическом лице:

- идентификационный номер налогоплательщика;
- фамилия, имя и отчество (при наличии);
- категория субъекта креативных индустрий (индивидуальный предприниматель, физическое лицо);

- наименование субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрирован субъект креативных индустрий;

- основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);
- код и наименование основного вида экономической деятельности (при наличии – дополнительных видов экономической деятельности, осуществляемых в сфере креативных индустрий) в соответствии с ОКВЭД (для индивидуального предпринимателя) или наименование деятельности по видам креативных индустрий (для физического лица);

- идентификационный номер налогоплательщика уполномоченного исполнительного органа Астраханской области;
- наименование уполномоченного исполнительного органа Астраханской области;

- идентификационный номер налогоплательщика исполнительного органа Астраханской области, принявшего решение о включении субъекта креативных индустрий в реестр;
- наименование исполнительного органа Астраханской области, принявшего решение о включении субъекта креативных индустрий в реестр;

- реквизиты нормативного правового акта Астраханской области, которым утверждены критерии для отнесения индивидуального предпринимателя или физического лица к субъекту креативных индустрий;

- дата включения субъекта креативных индустрий в реестр;
- дата исключения субъекта креативных индустрий из реестра (при наличии);

- дата принятия решения уполномоченным исполнительным органом Астраханской области о предоставлении субъекту креативных индустрий финансовой и (или) имущественной поддержки в сфере креативных индустрий (при наличии);

- дата прекращения оказания субъекту креативных индустрий финансовой и (или) имущественной поддержки в сфере креативных индустрий (плановая в соответствии с соглашением или договором о предоставлении финансовой и (или) имущественной поддержки в

сфере креативных индустрий или досрочная в случае досрочного расторжения соглашения или договора о предоставлении финансовой и (или) имущественной поддержки в сфере креативных индустрий) (при наличии);

- объем финансовой (тыс. рублей) и (или) имущественной поддержки (кв. метров) в сфере креативных индустрий, предоставленной субъекту креативных индустрий (при наличии);
- идентификационный номер налогоплательщика исполнительного органа Астраханской области, предоставившего субъекту креативных индустрий финансовую и (или) имущественную поддержку в сфере креативных индустрий (в случае включения сведений, указанных в абзацах пятнадцатом – семнадцатом настоящего пункта);
- наименование исполнительного органа Астраханской области, принявшего решение о предоставлении субъекту креативных индустрий финансовой и (или) имущественной поддержки в сфере креативных индустрий (в случае включения сведений, указанных в абзацах пятнадцатом – семнадцатом настоящего пункта);
- вид и наименование (при наличии) креативного продукта;
- код и наименование креативного продукта в соответствии с ОКПД 2;
- сведения об объеме затрат на создание, продвижение на внутреннем и внешнем рынках, распространение и (или) реализацию креативного продукта и объеме затрат на создание результатов интеллектуальной деятельности в соответствии со статьей 15 Федерального закона № 330-ФЗ;
- сведения об объеме выручки от распространения и (или) реализации креативного продукта в соответствии со статьей 15 Федерального закона № 330-ФЗ;
- сведения об объеме выручки от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, в том числе выручки от реализации материальных носителей, в которых выражены такие результаты и средства, в соответствии со статьей 15 Федерального закона № 330-ФЗ.

Сведения о субъекте креативной индустрии – индивидуальном предпринимателе, физическом лице, предусмотренные абзацами двадцать вторым – двадцать четвертым настоящего пункта, включаются в реестры в случае, если субъекту креативной индустрии – индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – предоставляется финансовая и (или) имущественная поддержка в сфере креативных индустрий в соответствии со статьями 11 и 12 Федерального закона № 330-ФЗ.

7. Сведения о каждом субъекте креативных индустрий, сформированные в соответствии с пунктами 5, 6 настоящего Порядка и включенные в реестр, образуют реестровую запись о субъекте креативной индустрии.

8. Включение в реестр сведений осуществляется уполномоченным исполнительным органом Астраханской области в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о включении субъекта креативных индустрий в реестр в порядке, установленном Правительством Астраханской области.

9. В случае необходимости внесения изменений в сведения о субъектах креативных индустрий, содержащиеся в реестре, субъект креативных индустрий направляет в уполномоченный исполнительный орган Астраханской области заявление о внесении изменений в сведения о субъектах креативных индустрий, содержащиеся в реестре (далее – заявление), в произвольной письменной форме с указанием причины изменений.

10. Уполномоченный исполнительный орган Астраханской области в течение трех рабочих дней со дня получения заявления принимает решение о внесении изменений (об отказе во внесении изменений) в сведения о субъектах креативных индустрий, содержащиеся в реестре, в форме правового акта уполномоченного исполнительного органа Астраханской области.

В течение одного рабочего дня со дня принятия решения о внесении изменений в сведения о субъектах креативных индустрий, содержащиеся в реестре, уполномоченный исполнительный орган Астраханской области вносит соответствующие изменения в реестр.

Основанием для принятия решения об отказе во внесении изменений в сведения о субъектах креативных индустрий, содержащиеся в реестре, является наличие недостоверных сведений в заявлении.

О принятом решении уполномоченный исполнительный орган Астраханской области уведомляет субъект креативных индустрий, направивший заявление, в произвольной письменной форме в течение семи рабочих дней со дня принятия такого решения. В случае принятия решения об отказе во внесении изменений в сведения о субъектах креативных индустрий, содержащиеся в реестре, в уведомлении указывается основание такого отказа.

11. Основаниями для исключения сведений о субъекте креативных индустрий из реестра являются:

- выявление уполномоченным исполнительным органом Астраханской области несоответствия субъекта креативных индустрий критериям отнесения физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к субъектам креативных индустрий, установленным Правительством Астраханской области;
- заявление субъекта креативных индустрий об исключении сведений о субъекте креативных индустрий из реестра.

12. В случае выявления несоответствия субъекта креативных индустрий критериям отнесения физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к субъектам креативных индустрий, установленным Правительством Астраханской области, уполномоченный исполнительный орган Астраханской области в течение пяти рабочих дней, следующих за днем выявления таких сведений, принимает решение в форме правового акта уполномоченного исполнительного органа Астраханской области об исключении сведений о субъекте креативных индустрий из реестра.

Указанное решение является основанием для исключения сведений о субъекте креативных индустрий из реестра.

Сведения о субъекте креативных индустрий исключаются из реестра в течение одного рабочего дня со дня принятия решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

В течение семи рабочих дней со дня исключения из реестра сведений о субъекте креативных индустрий уполномоченный исполнительный орган Астраханской области направляет соответствующему физическому лицу, юридическому лицу и индивидуальному предпринимателю уведомление об исключении сведений о субъекте креативных индустрий из реестра, составленное в произвольной письменной форме.

13. Заявление об исключении сведений о субъекте креативных индустрий из реестра направляется субъектом креативных индустрий в уполномоченный исполнительный орган Астраханской области в произвольной письменной форме с указанием причины исключения сведений.

В срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения заявления об исключении сведений о субъекте креативных индустрий из реестра уполномоченный исполнительный орган Астраханской области принимает решение в форме правового акта уполномоченного исполнительного органа Астраханской области об исключении сведений о субъекте креативных индустрий из реестра.

Указанное решение является основанием для исключения сведений о субъекте креативных индустрий из реестра.

Сведения о субъекте креативных индустрий исключаются из реестра в течение одного рабочего дня со дня принятия решения, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

Уведомление об исключении сведений о субъекте креативных индустрий из реестра, составленное в произвольной письменной форме, направляется соответствующему юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или физическому лицу в течение семи рабочих дней со дня исключения из реестра сведений о субъекте креативных индустрий.

# РАСПОРЯЖЕНИЕ

## Правительства Астраханской области

23.07.2025

№ 258-Пр

### О ПЛАНЕ ПО СОЗДАНИЮ И ИНТЕГРАЦИИ ЕДИНОГО ПАРКОВОЧНОГО ПРОСТРАНСТВА В ТРАНСПОРТНЫЕ СИСТЕМЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Во исполнение дорожной карты по совершенствованию организации парковок (парковочных мест) в Российской Федерации, утвержденной Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации Хуснуллиным М.Ш., от 07.11.2024 № МХ-П49-37481:

1. Утвердить прилагаемый план по созданию и интеграции единого парковочного пространства в транспортные системы Астраханской области (далее – план).
2. Установить, что министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области является координатором исполнения плана.
3. Исполнительным органам Астраханской области, ответственным за реализацию плана, обеспечить его выполнение в установленные сроки.
4. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области обеспечить выполнение мероприятий плана.
5. Распоряжение подлежит официальному опубликованию.

**И.о. вице-губернатора – председателя  
Правительства Астраханской области  
И.В. ГОРИНА**

УТВЕРЖДЕН распоряжением Правительства Астраханской области от 23.07.2025 № 258-Пр

План по созданию и интеграции единого парковочного пространства в транспортные системы Астраханской области				
№ п/п	Наименование мероприятия	Результат	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5
I. Инвентаризация парковочного пространства				
1	Проведение подготовительного этапа инвентаризации парковочного пространства	Определены: - территория, зона или их участки для проведения инвентаризации парковочного пространства; - состав рабочей группы по проведению инвентаризации парковочного пространства; - набор данных, которые необходимо определить при проведении инвентаризации парковочного пространства	ежегодно начиная с 2025 года	Муниципальные образования Астраханской области (по согласованию)
2	Проведение работ по сбору данных при проведении инвентаризации парковочного пространства	Собраны данные при проведении инвентаризации парковочного пространства, в том числе: - посредством осуществления выездной проверки (осмотр); - использования (при наличии): аэрофотосъемки; спутниковых снимков; систем видеонаблюдения; данных датчиков занятости парковочных мест; данных программного обеспечения мобильных устройств сотовой связи, используемого пользователями платных парковок для внесения платы за пользование платными парковочными местами и (или) бронирования парковочных мест; - проведения опросов различных групп населения, в том числе посредством использования социальных сетей и сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ежегодно начиная с 2025 года	Муниципальные образования Астраханской области (по согласованию)
3	Проведение комплексного анализа собранных данных при проведении инвентаризации парковочного пространства	Проведен анализ собранных данных, в том числе: - о существующих парковках (парковочных местах) общего пользования с выявлением проблем и недостатков (дефицит парковочных мест, неэффективное использование территорий, нарушения правил парковки); - о состоянии технических средств организации дорожного движения; - об организации дорожного движения, в результате которого определены основные параметры дорожного движения; - о статистике использования парковок (парковочных мест) общего пользования; - о местах хаотичной стоянки транспортных средств	ежегодно начиная с 2025 года	Муниципальные образования Астраханской области (по согласованию)
4	Подготовка отчета о результатах проведения инвентаризации парковочного пространства	На основе анализа собранных данных при проведении инвентаризации парковочного пространства подготовлен отчет о результатах проведения инвентаризации парковочного пространства, в котором в том числе указывается необходимость: - внесения или изменения сведений, содержащихся в реестре парковок общего пользования, расположенных на территориях муниципальных районов (в границах сельских поселений), муниципальных округов, городских округов и городских поселений; - реализации мероприятий по формированию, оптимизации и развитию парковочного пространства, а также по ликвидации мест хаотичной стоянки транспортных средств; - корректировки и (или) актуализации плана по созданию и интеграции единого парковочного пространства в транспортные системы Астраханской области, муниципальных программ, документов территориального планирования, градостроительного зонирования, документации по планировке территории, документации по организации дорожного движения, документов транспортного планирования	ежегодно начиная с 2025 года	Муниципальные образования Астраханской области (по согласованию)
II. Развитие правового регулирования управления единым парковочным пространством				
5	Определение необходимости создания центра компетенции, курирующего формирование, оптимизацию и развитие единого парковочного пространства	Создание или наделение полномочиями подразделения или организации, которые будут координировать и осуществлять оптимизацию и развитие единого парковочного пространства, а также оказывать организационную поддержку	2025 год	Муниципальные образования Астраханской области (по согласованию)
6	Разработка правовых актов и (или) внесение изменений в правовые акты Астраханской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, регулирующие развитие парковочного пространства	Разработаны и приняты (актуализированы) правовые акты Астраханской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, регулирующие развитие парковочного пространства	2025 год, далее по мере необходимости	Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области  Муниципальные образования Астраханской области (по согласованию)
7	Подготовка проекта нормативного правового акта о внесении изменений в местные нормативы градостроительного проектирования	Принятие нормативного правового акта Астраханской области о внесении изменений в региональные нормативы градостроительного проектирования, учитывающие требования к парковочному пространству, в том числе уровень развития пассажирского транспорта общего пользования	2026 год, далее по мере необходимости	Министерство имущественных и градостроительных отношений Астраханской области
8	Подготовка проектов муниципальных правовых актов о внесении изменений в местные нормативы градостроительного проектирования, учитывающие изменения региональных нормативов градостроительного проектирования в соответствии с пунктом 7 плана по созданию и интеграции единого парковочного пространства в транспортные системы Астраханской области	Принятие муниципальных правовых актов о внесении изменений в местные нормативы градостроительного проектирования, учитывающие изменения региональных нормативов градостроительного проектирования в соответствии с пунктом 7 плана по созданию и интеграции единого парковочного пространства в транспортные системы Астраханской области	2026 год, далее по мере необходимости	Муниципальные образования Астраханской области (по согласованию)
9	Актуализация документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории	Актуализация документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории в части учета необходимости развития единого парковочного пространства	2026 год, далее по мере необходимости	Министерство имущественных и градостроительных отношений Астраханской области Муниципальные образования Астраханской области (по согласованию)
10	Актуализация документов транспортного планирования и документации по организации дорожного движения	Актуализация документов транспортного планирования и документации по организации дорожного движения в части учета необходимости развития единого парковочного пространства	2026 год, далее по мере необходимости	Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области Муниципальные образования Астраханской области (по согласованию)
III. Концепция единого парковочного пространства				
11	Определение приоритетной первоочередной территории и (или) зоны формирования единого парковочного пространства	Определена территориальная и (или) зональная позстанность формирования единого парковочного пространства на основе результатов проведения инвентаризации парковочного пространства: - территория и (или) зона, где наблюдается дефицит или профицит парковочных мест либо где необходимо ограничивать или запретить остановки и (или) стоянку транспортных средств; - территория и (или) зона, где наблюдаются систематические нарушения правил стоянки и (или) остановки транспортных средств; - ключевые маршруты движения для средств индивидуальной мобильности и велосипедов с определением парковочных мест; - территория и (или) зоны по уровню приоритета формирования единого парковочного пространства (высокий, средний, низкий); - участки дорог и (или) улиц, где наблюдаются потери времени (задержки) движения пассажирского транспорта общего пользования	2026 год	Муниципальные образования Астраханской области (по согласованию)
12	Разработка концепции единого парковочного пространства	Утверждена концепция (план) формирования единого парковочного пространства, направленная на реализацию поставленных задач, в том числе: - установление цели по формированию парковочного пространства, включая: повышение безопасности дорожного движения за счет оптимизации улично-дорожного пространства; снижение потерь времени при движении транспортных средств; обеспечение необходимого количества парковочных мест с учетом прогнозируемых параметров работы общественно-го транспорта и уровня автомобилизации; - проведение оценки стоимости формирования, оптимизации и развития единого парковочного пространства; - определение мероприятий по формированию, оптимизации и развитию единого парковочного пространства и источников финансирования (краткосрочные меры (1–3 года), среднесрочные меры (3–5 лет), долгосрочные меры (5–10 лет)	2026 год	Муниципальные образования Астраханской области (по согласованию)
IV. Мероприятия по формированию, оптимизации и развитию единого парковочного пространства				
13	Разработка и реализация краткосрочных мер по формированию единого парковочного пространства на первоочередных территориях и (или) зонах	1. Подготовлены и реализованы проекты дорожного движения, изменения в утвержденные проекты организации дорожного движения (далее – ПОДД), предусматривающие мероприятия, не требующие проведения капитальных работ и затрат (нанесение горизонтальной дорожной разметки, установка дорожных знаков). Введены платные парковки (при необходимости). 3. На ключевых точках единого парковочного пространства размещены датчики занятости парковочных мест или оборудование, позволяющее в автоматическом режиме осуществлять мониторинг занятости парковочных мест общего пользования	2025–2028 годы	Муниципальные образования Астраханской области (по согласованию)
14	Разработка и реализация среднесрочных мер по формированию, оптимизации единого парковочного пространства	1. Внесены изменения в комплексную схему организации дорожного движения (далее – КОСДД), предусматривающие мероприятия по формированию оптимизации и развитию единого парковочного пространства. 2. Утверждены ПОДД в целях реализации КОСДД, внесены изменения в утвержденные КОСДД. Утверждены документы территориального планирования, градостроительного зонирования и документация по планировке территории (внесены изменения в утвержденные документы территориального планирования, градостроительного зонирования и документация по планировке территории), предусматривающие мероприятия по размещению многоуровневых, плоскостных, перехватывающих парковок общего пользования. 4. Утверждены программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, предусматривающие мероприятия по размещению многоуровневых, плоскостных, перехватывающих парковок общего пользования. 5. Разработана программа по созданию интеллектуальной системы управления парковочным пространством, в том числе на основе цифровой платформы, а также по интеграции парковок (парковочных мест) общего пользования с движением и уровнем развития пассажирского транспорта общего пользования. 6. Строительство парковок общего пользования (в том числе многоуровневых, плоскостных, перехватывающих), внедрение интеллектуальных систем управления парковками общего пользования либо их элементов, том числе системы управления спросом на парковочные места общего пользования в оперативном режиме	2026–2032 годы	Министерство имущественных и градостроительных отношений Астраханской области  Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области  Муниципальные образования Астраханской области (по согласованию)
15	Разработка и реализация долгосрочных мер по формированию, оптимизации единого парковочного пространства	Сформировано единое парковочное пространство и интеллектуальная система управления парковочным пространством, в том числе на основе цифровой платформы, интеграция парковок (парковочных мест) общего пользования с движением и уровнем развития пассажирского транспорта общего пользования	2035 год	Муниципальные образования Астраханской области (по согласованию)
16	Представление отчетности (информации) о реализации плана по созданию и интеграции единого парковочного пространства в транспортные системы Астраханской области в министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области	Представлен отчет о реализации плана по созданию и интеграции единого парковочного пространства в транспортные системы Астраханской области: - в части принятия необходимых правовых актов Астраханской области и муниципальных образований Астраханской области; - реализации механизмов осуществления контроля, надзора и управления единым парковочным пространством; - реализации полномочий по созданию единого парковочного пространства; - определения средней скорости движения транспортных средств; - соответствия фактического состояния транспортной инфраструктуры населенных пунктов принятым решениям в градостроительной документации, документах транспортного планирования и документации по организации дорожного движения; - ведения отчетности по проводимым работам	ежегодно начиная с 01.12.2026	Министерство имущественных и градостроительных отношений Астраханской области  Муниципальные образования Астраханской области (по согласованию)
IV. Обеспечение реализации мероприятий по формированию, созданию и развитию единого парковочного пространства				
17	Включение мероприятий по формированию, оптимизации и развитию единого парковочного пространства в программу муниципального образования и соответствующие статьи расходов бюджетов	Обеспечено финансирование реализации мероприятий по формированию, оптимизации и развитию единого парковочного пространства	ежегодно начиная с 2026 года	Муниципальные образования Астраханской области (по согласованию)



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Правительства Астраханской области

24.07.2025 № 497-П

### О ПОЛОЖЕНИИ О ЗАМЕСТИТЕЛЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ, ОТВЕТСТВЕННОМ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В ПРАВИТЕЛЬСТВЕ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.05.2022 № 250 «О дополнительных мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2022 № 1272 «Об утверждении типового положения о заместителе руководителя органа (организации), ответственном за обеспечение информационной безопасности в органе (организации), и типового положения о структурном подразделении в органе (организации), обеспечивающем информационную безопасность органа (организации)»

Правительства Астраханской области  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о заместителе председателя Правительства Астраханской области, ответственном за обеспечение информационной безопасности в Правительстве Астраханской области.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о. вице-губернатора – председателя  
Правительства Астраханской области  
И.В. ГОРИНА**

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 25.07.2025.

*УТВЕРЖДЕНО постановлением Правительства  
Астраханской области от 24.07.2025 № 497-П*

Положение о заместителе председателя Правительства  
Астраханской области, ответственном за обеспечение  
информационной безопасности  
в Правительстве Астраханской области

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о заместителе председателя Правительства Астраханской области, ответственном за обеспечение информационной безопасности в Правительстве Астраханской области, определяет полномочия, права и обязанности заместителя председателя Правительства Астраханской области, ответственного за обеспечение информационной безопасности, в том числе за обнаружение, предупреждение и ликвидацию последствий компьютерных атак, и реагирование на компьютерные инциденты в Правительстве Астраханской области (далее – ответственное лицо).

1.2. Ответственное лицо определяется Правительством Астраханской области.

1.3. Ответственное лицо осуществляет свою деятельность на основании законодательства Российской Федерации с учетом особенностей деятельности Правительства Астраханской области.

1.4. Ответственное лицо входит в состав комиссии по защите информации Астраханской области, созданной постановлением Правительства Астраханской области.

1.5. Указания и поручения ответственного лица в части обеспечения информационной безопасности являются обязательными для исполнения:

- членами Правительства Астраханской области;
- государственными гражданскими служащими и работниками, замещающими должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы, в исполнительных органах Астраханской области (далее – ИО Астраханской области);
- работниками государственного бюджетного учреждения Астраханской области «Инфраструктурный центр электронного правительства» при осуществлении ими функций по обеспечению информационной безопасности, в том числе по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак, и реагированию на компьютерные инциденты в Правительстве Астраханской области (далее – учреждение).

#### 2. Квалификационные требования к ответственному лицу

2.1. Ответственное лицо должно иметь высшее образование (не ниже уровня специалитета, магистратуры) по направлению обеспечения информационной безопасности. В случае если ответственное лицо имеет высшее образование по другому направлению подготовки (специальности), оно должно пройти обучение по программе профессиональной переподготовки по направлению «Информационная безопасность».

2.2. Для ответственного лица требуется наличие следующих знаний, умений и профессиональных компетенций:

- принципы организации и деятельности, полномочия Правительства Астраханской области, специфика обеспечения информационной безопасности Правительства Астраханской области;
- влияние информационных технологий на деятельность Правительства Астраханской области, в том числе: роль и место информационных технологий (в том числе степень интеграции информационных технологий) в процессах функционирования Правительства Астраханской области;
- зависимость основных процессов функционирования Правительства Астраханской области от информационных технологий;
- информационно-телекоммуникационные технологии, в том числе:

- современные информационно-телекоммуникационные технологии, используемые в Правительстве Астраханской области;
- способы построения информационных систем, информационно-телекоммуникационных сетей, автоматизированных систем управления формирования информационных ресурсов (далее – системы и сети), в том числе ограниченного доступа;
- типовые архитектуры систем и сетей, требования к их оснащенности программными (программно-техническими) средствами;
- принципы построения и функционирования современных операционных систем, систем управления базами данных, систем и сетей, основных протоколов систем и сетей;
- обеспечение информационной безопасности, в том числе: цели, задачи, основы организации, ключевые элементы, основные способы и средства обеспечения информационной безопасности;

- цели обеспечения информационной безопасности применительно к основным процессам функционирования Правительства Астраханской области, реализации и контроля их достижения;
- принципы и направления стратегического развития информационной безопасности в Правительстве Астраханской области;
- правила разработки, утверждения и отмены организационно-распорядительных документов по вопросам обеспечения информационной безопасности в Правительстве Астраханской области, состав и содержание таких документов;

порядок организации работ по обеспечению информационной безопасности в Правительстве Астраханской области;

основные негативные последствия, наступление которых возможно в результате реализации угроз безопасности информации, способы и методы обеспечения и поддержания необходимого уровня (состояния) информационной безопасности Правительства Астраханской области для исключения (невозможности реализации) негативных последствий, а также порядок проведения практических проверок и контроля результативности применяемых способов и методов обеспечения информационной безопасности Правительства Астраханской области;

основные угрозы безопасности информации, предпосылки их возникновения и возможные пути их реализации, а также порядок оценки таких угроз;

возможности и назначения типовых программных, программно-аппаратных (технических) средств обеспечения информационной безопасности;

способы и средства проведения компьютерных атак, актуальные тактики и техники нарушителей;

планирование и координация деятельности по обеспечению информационной безопасности в Правительстве Астраханской области, иных ИО Астраханской области;

формулирование измеримых и практических результатов деятельности по обеспечению информационной безопасности Правительства Астраханской области, иных ИО Астраханской области;

организация мероприятий по разработке единых инструментов и механизмов контроля деятельности по обеспечению информационной безопасности в Правительстве Астраханской области, иных ИО Астраханской области;

поддержка и совершенствование деятельности по обеспечению информационной безопасности в Правительстве Астраханской области, иных ИО Астраханской области;

организация мероприятий по определению угроз безопасности информации систем и сетей, а также по формированию требований к обеспечению информационной безопасности в Правительстве Астраханской области;

организация внедрения способов и средств для обеспечения информационной безопасности в Правительстве Астраханской области, иных ИО Астраханской области;

организация мероприятий по анализу состояния информационной безопасности Правительства Астраханской области, иных ИО Астраханской области и модернизации (трансформации) процессов их деятельности в целях обеспечения информационной безопасности в Правительстве Астраханской области и иных ИО Астраханской области;

обеспечение информационной безопасности в ходе эксплуатации систем и сетей, а также при выводе их из эксплуатации;

организация мероприятий по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Правительства Астраханской области и реагированию на компьютерные инциденты;

организация мероприятий по отслеживанию и контролю достижения целей информационной безопасности (фактически достигнутый эффект и результат) в Правительстве Астраханской области, иных ИО Астраханской области.

2.3. С учетом специфики деятельности Правительства Астраханской области от ответственного лица требуется знание нормативных правовых актов Российской Федерации, методических документов, международных и национальных стандартов в области:

- защиты государственной тайны;
- защиты информации ограниченного доступа, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну, в том числе персональных данных;
- обеспечения безопасности критической информационной инфраструктуры Российской Федерации;
- обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак и реагирования на компьютерные инциденты;
- создания и обеспечения безопасного функционирования государственных информационных систем и информационных систем в защищенном исполнении;
- создания, обеспечения технических условий установки и эксплуатации средств защиты информации;
- иных нормативных правовых актов и стандартов в области информационной безопасности.

#### 3. Должностные обязанности ответственного лица

##### 3.1. Ответственное лицо организует:

- работу и координацию деятельности по обеспечению информационной безопасности, в том числе по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак, и реагированию на компьютерные инциденты в Правительстве Астраханской области, формулированию перечня негативных последствий, проведению мероприятий по их недопущению, отслеживанию и контролю эффективности (результативности) таких мероприятий, а также по необходимому информационному обмену;
- доведение до ИО Астраханской области технических мер, решение о необходимости осуществления которых принимаются Федеральной службой безопасности Российской Федерации (далее – ФСБ России) и Федеральной службой по техническому и экспортному контролю (далее – ФСТЭК России), с учетом меняющихся угроз в информационной сфере, а также самостоятельно ответственным лицом в результате своей деятельности;
- реализацию и анализ проведения в ИО Астраханской области организационных и технических мер, решения о необходимости осуществления которых принимаются ФСБ России и ФСТЭК России, с учетом меняющихся угроз в информационной сфере, а также самостоятельно ответственным лицом в результате своей деятельности;

- беспрепятственный доступ (в том числе удаленный) должностным лицам ФСБ России и ее территориальных органов к информационным ресурсам, принадлежащим Правительству Астраханской области либо используемым Правительством Астраханской области, доступ к которым обеспечивается посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в целях осуществления мониторинга их защищенности;

- взаимодействие с должностными лицами ФСБ России и ее территориальных органов, в том числе контроль исполнения указаний, данных ФСБ России и ее территориальными органами по результатам мониторинга защищенности информационных ресурсов, принадлежащих Правительству Астраханской области, либо используемых Правительством Астраханской области, доступ к которым обеспечивается посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- анализ выполнения требований нормативных правовых актов, нормативно-технической документации, соблюдения установленного порядка выполнения работ при решении вопросов, касающихся защиты информации;

- разработку и реализацию мероприятий по обеспечению информационной безопасности в Правительстве Астраханской области в соответствии с требованиями к обеспечению информационной безопасности, установленными федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- планирование мероприятий по обеспечению информационной безопасности в Правительстве Астраханской области, иных ИО Астраханской области;

- подготовку правовых актов, иных организационно-распорядительных документов по вопросам обеспечения информационной безопасности в Правительстве Астраханской области, осуществляет согласование иных документов Правительства Астраханской области в части обеспечения информационной

безопасности;

- проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по вопросам обеспечения информационной безопасности в Правительстве Астраханской области;

- проведение анализа состояния обеспечения информационной безопасности в Правительстве Астраханской области, включая оценку защищенности систем и сетей.

3.2. Ответственное лицо осуществляет анализ текущего уровня (состояния) информационной безопасности Правительства Астраханской области, иных ИО Астраханской области, а также отвечает за реализацию мероприятий, направленных на поддержание и развитие уровня (состояния) информационной безопасности в Правительстве Астраханской области, в том числе с учетом появления новых угроз безопасности информации и современных способов и методов проведения компьютерных атак.

3.3. Ответственное лицо организует и контролирует:

- проведение мероприятий по анализу и оценке состояния информационной безопасности в Правительстве Астраханской области и иных ИО Астраханской области;

- функционирование системы обеспечения информационной безопасности в Правительстве Астраханской области, координирует вопросы организации и контроля функционирования систем обеспечения информационной безопасности ИО Астраханской области;

- проведение работ по оценке состояния обеспечения информационной безопасности в Правительстве Астраханской области, иных ИО Астраханской области, включая оценку защищенности систем и сетей.

3.4. Ответственное лицо согласовывает основополагающую документацию в сфере информационных технологий, цифровизации и цифровой трансформации в Правительстве Астраханской области.

3.5. Ответственное лицо на основании нормативных правовых документов и методических материалов ФСБ России организует обнаружение, предупреждение и ликвидацию последствий компьютерных атак, реагирование на компьютерные инциденты в Правительстве Астраханской области, а также взаимодействие с Национальным координационным центром по компьютерным инцидентам.

3.6. Ответственное лицо обеспечивает планирование мероприятий по переводу систем и сетей на отечественные средства защиты информации, а также контроль за соблюдением запрета на использование средств защиты информации, странами происхождения которых являются иностранные государства в соответствии с пунктом 6 Указа Президента Российской Федерации от 01.05.2022 № 250 «О дополнительных мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации».

3.7. Ответственное лицо организует работу по унификации способов и средств по обеспечению информационной безопасности, иных технических решений в Правительстве Астраханской области и иных ИО Астраханской области.

3.8. Ответственное лицо принимает меры по совершенствованию обеспечения информационной безопасности в Правительстве Астраханской области и иных ИО Астраханской области.

3.9. Ответственное лицо:

- соблюдает и обеспечивает выполнение законодательства Российской Федерации в области информационной безопасности;

- поддерживает уровень квалификации и постоянно развивает свои навыки в области информационной безопасности, необходимые для обеспечения информационной безопасности в Правительстве Астраханской области;

- организывает при необходимости проведение и участвует в пределах своей компетенции в отраслевых, межотраслевых, межрегиональных и международных выставках, семинарах, конференциях, работе межведомственных рабочих групп, отраслевых экспертных сообществ, международных органов и организаций.

#### 4. Права ответственного лица

Ответственное лицо имеет право:

- в пределах своей компетенции давать обязательные для исполнения указания и поручения членам Правительства Астраханской области, работникам учреждения в части обеспечения информационной безопасности, государственным гражданским служащим и работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы, в ИО Астраханской области;

- запрашивать у членов Правительства Астраханской области, иных ИО Астраханской области информацию и материалы, которые необходимы для реализации возложенных на ответственного лица прав и обязанностей;

- участвовать в реализации политики, регламентирующей вопросы информационной безопасности;

- участвовать в заседаниях координационных органов при Правительстве Астраханской области, при принятии решений по вопросам деятельности Правительства Астраханской области, а также по внесению предложений по совершенствованию деятельности Правительства Астраханской области;

- принимать решения по вопросам обеспечения информационной безопасности в Правительстве Астраханской области и иных ИО Астраханской области;

- взаимодействовать с ФСБ России, ФСТЭК России и иными федеральными органами исполнительной власти по вопросам обеспечения информационной безопасности, в том числе по вопросам совершенствования законодательства Российской Федерации в области обеспечения информационной безопасности;

- вносить предложения о привлечении организаций, имеющих соответствующие лицензии на деятельность в области защиты информации, в соответствии с законодательством Российской Федерации к проведению работ по обеспечению информационной безопасности;

- инициировать проверки уровня (состояния) обеспечения информационной безопасности в Правительстве Астраханской области, иных ИО Астраханской области;

- получать доступ в установленном порядке к сведениям, составляющим государственную тайну, если исполнение обязанностей ответственного лица связано с использованием таких сведений и наличием необходимых прав и полномочий;

- обеспечивать надлежащие организационно-технические условия, необходимые для исполнения обязанностей ответственного лица.

#### 5. Ответственность ответственного лица

Ответственное лицо в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей;

- действия (бездействие), ведущие к нарушению прав и законных интересов Правительства Астраханской области;

- разглашение государственной тайны и иных сведений, ставших ему известными в связи с исполнением своих обязанностей;

- достижение целей обеспечения информационной безопасности;

- поддержание и непрерывное развитие информационной безопасности Правительства Астраханской области для исключения (невозможности реализации) негативных последствий;

- организацию мероприятий по разработке (модернизации) систем и сетей в части информационной безопасности Правительства Астраханской области;

- нарушение требований по обеспечению информационной безопасности;

- нарушения в обеспечении защиты систем и сетей, повлекшие негативные последствия.



**№ 66а-835/2025**  
**АПЕЛЛЯЦИОННОЕ ОПРЕДЕЛЕНИЕ**

**город Сочи**

**24 июня 2025 года**

Судебная коллегия по административным делам Третьего апелляционного суда общей юрисдикции в составе: председательствующего судьи Гылкэ Д.И., судей Катанаевой А.С., Солдатовой С.В., при ведении протокола судебного заседания помощником судьи Зубаревой Е.С., рассмотрела в открытом судебном заседании административное дело За-17/2025 по административному исковому заявлению Дмитриевой Елены Борисовны, Левченко Анны Николаевны об оспаривании отдельных положений Закона Астраханской области от 27 декабря 2023 года № 129/2023-ОЗ «О порядке осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Астраханской области»

по апелляционным жалобам Дмитриевой Е.Б., Левченко А.Н. на решение Астраханского областного суда от 25 марта 2025 года, которым отказано в удовлетворении заявленных требований.

Заслушав доклад судьи Катанаевой А.С., пояснения представителей административных истцов: от Дмитриевой Е.Б. – Амдур К.А., от Левченко А.Н. – Заринных Э.Б., поддержавших доводы своих апелляционных жалоб, возражения по доводам апелляционных жалоб представителем административного ответчика Думы Астраханской области Мильгизиной Т.А., заинтересованных лиц: от Губернатора Астраханской области - Гурьяновой В.В., от Правительства Астраханской области – Гайдуковой Ю.Н., от Службы ветеринарии Астраханской области - Дружининой Ю.Л., заключение прокурора Управления Генеральной прокуратуры Российской Федерации Екимцова М.Н., полагавшего, что решение суда не подлежит отмене, судебная коллегия

установила:

Думой Астраханской области 27 декабря 2023 года принят Закон Астраханской области № 129/2023-ОЗ «О порядке осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Астраханской области» (далее Закон № 129/2023-ОЗ).

Нормативный правовой акт официально опубликован 27 декабря 2023 года на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области <http://pravo-astobl.ru>, 28 декабря 2023 года на официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>, в «Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области» от 28 декабря 2023 года № 51.

В Закон № 129/2023-ОЗ были внесены изменения законом Астраханской области от 26 февраля 2024 года № 19/2024-ОЗ, который 26 февраля 2024 года опубликован на официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru> и на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области <http://pravo-astobl.ru>, а также в Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области от 29 февраля 2024 года № 8, и вступил в силу с 1 марта 2024 года.

Законом Астраханской области от 27 декабря 2024 года № 133/2024-ОЗ внесены изменения в Закон № 129/2023-ОЗ. Изменяющий нормативный правовой акт опубликован 27 декабря 2024 года на официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru> и на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области <http://pravo-astobl.ru>, а также в Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области от 28 декабря 2024 года № 53, и вступил в силу с 1 января 2025 года.

Дмитриева Е.Б., Левченко А.Н. обратились в Астраханский областной суд с административными исковыми заявлениями, в которых, с учетом уточнения требований, просили признать не действующими с момента принятия положения Закона № 129/2023-ОЗ, с учетом внесенных изменений, а именно:

- абзац 2 части 1 статьи 5 в части слов «Максимальный срок содержания животных без владельцев в пунктах временного содержания животных, если иное не установлено настоящим Законом, составляет пятнадцать календарных дней со дня их поступления в пункты временного содержания животных»,

- абзацы 2, 3 части 8 статьи 6 в части слов «Животные, указанные в пунктах 2-4 части 7 настоящей статьи, подлежат умерщвлению не ранее чем за один календарный день до истечения срока, указанного в абзаце втором части 1 статьи 5 настоящего Закона. Животные без владельцев, указанные в пункте 4 части 1 статьи 102 настоящего Закона, подлежат умерщвлению не ранее чем за один календарный день до истечения срока, указанного в пункте 2 части 1 статьи 102 настоящего Закона»,

- абзац 1 части 1 статьи 8 в части слов «...в случае, если прежние владельцы указанных животных не позднее чем за два календарных дня до истечения срока, указанного в абзаце втором части 1 статьи 5 настоящего Закона, явились в соответствующий пункт временного содержания животных, оформили передачу им соответствующих животных в порядке, установленном уполномоченным исполнительным органом Астраханской области»,

- абзац 1 части 2 статьи 8 в части слов «...в случае, если соответствующие лица не позднее чем за двенадцать календарных дней до истечения срока, указанного в пункте 2 части 1 статьи 102 настоящего Закона, явились в пункт временного содержания животных, оформили передачу им соответствующих животных»,

- пункт 2 части 1 статьи 102 в части слов «максимальный срок содержания животных без владельцев в пунктах временного содержания животных составляет тридцать календарных дней со дня их поступления в пункты временного содержания животных».

В качестве обоснования указано, что истцы являются жителями Астраханской области, владельцами собак и зоозащитниками, в связи с чем положениями Закона № 129/2023-ОЗ затрагиваются их права. Административные истцы полагают, что установленные в оспариваемых положениях Закона сроки содержания животных не отвечают требованиям разумности и достаточности, не являются обоснованными, и не соответствуют срокам, установленным статьями 137, 209 и 231 Гражданского кодекса Российской Федерации, предусматривающим иные, более длительные сроки установления владельца потерявшегося животного.

Решением Астраханского областного суда от 25 марта 2025 года в удовлетворении административных исковых требований отказано.

На решение суда административными истцами Дмитриевой Е.Б., Левченко А.Н. поданы апелляционные жалобы, в которых они просят об отмене судебного акта, как вынесенного с нарушением норм материального права, принятии нового решения об удовлетворении заявленных требований.

Относительно доводов, изложенных в апелляционных жалобах, административным ответчиком Думой Астраханской области, заинтересованными лицами Губернатором Астраханской области, Правительством Астраханской области, Службой ветеринарии Астраханской области, а также участвовавшим в деле прокурором представлены письменные возражения.

Проверив материалы дела, обсудив доводы апелляционных жалоб, представленных возражений, заслушав участников процесса, заключение прокурора, судебная коллегия приходит к следующему.

Согласно частям 2 и 5 статьи 76 Конституции Российской Федерации по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации издаются федеральные законы и принимаемые в соответствии с ними законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, которые не могут противоречить федеральным законам. В случае противоречия между федеральным законом и иным актом, изданным в Российской Федерации, действует федеральный закон.

В силу статьи 2 Федерального закона от 27 декабря 2018 года № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее Закон об обращении с животными) отношения в области обращения с животными регулируются данным Федеральным законом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также принимаемыми в соответствии с ними законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

В соответствии с пунктом 143 части 1 статьи 44 Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», частью 1 статьи 7 Закона об обращении с животными к полномочиям органов государственной власти субъекта Российской Федерации по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, осуществляемым данными органами самостоятельно за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (за исключением субвенций из федерального бюджета), относится решение вопросов установления порядка организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них, порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев, а также организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев.

Изложенные в решении суда первой инстанции выводы о том, что оспариваемый акт, а также изменения в него, приняты уполномоченным представительным органом в пределах его компетенции в установленной форме, с соблюдением порядка принятия и опубликования нормативных правовых актов, основаны на правильном применении норм материального и процессуального права, подтверждены имеющимися в деле доказательствами.

По этим основаниям настоящее решение суда не обжалуется.

Кроме того судебная коллегия учитывает, что процедура принятия нормативно-правового акта в первоначальной редакции проверялась при рассмотрении административного дела № За-29/2024 по административному иску ФИО10, Дмитриевой Е.Б., Левченко А.Н. об оспаривании отдельных положений Закона № 129/2023-ОЗ.

Обсуждая вопрос наличия у административных истцов права на предъявление настоящего иска, в том числе в части норм, связанных с осуществлением деятельности по обращению с животными без владельцев в связи с экстраординарной ситуацией, судебная коллегия соглашается с выводами суда первой инстанции о наличии у обратившихся лиц такого права, как владельцев животных, которые мо-

гут быть утеряны и помещены в соответствующие пункты временного содержания.

При этом судебной коллегией учтено, что 20 марта 2025 года Правительством Астраханской области приняты постановления № 134-П и 135-П об отнесении ситуации в области обращения с животными без владельцев – собаками на территориях муниципального образования «Городской округ город Астрахань» и муниципального образования «Приволжский муниципальный район Астраханской области» к экстраординарной ситуации.

Отказывая в удовлетворении заявленных требований, суд первой инстанции пришел к выводу о соответствии оспариваемых положений Закона нормативным правовым актам, имеющим большую юридическую силу.

Судебная коллегия с такими выводами суда соглашается.

Часть 4 статьи 7 Закона об обращении с животными предоставляет право органам государственной власти субъектов Российской Федерации законодательным актом устанавливать порядок осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев и определять перечень мероприятий при осуществлении такой деятельности.

Целями деятельности по обращению с животными без владельцев являются: предупреждение эпидемий, эпизоотий, иных чрезвычайных ситуаций, связанных с распространением заразных болезней, общих для человека и животных, носителями возбудителей которых могут быть животные без владельцев; предотвращение вреда здоровью и имуществу граждан, имуществу юридических лиц; гуманное отношение к животным без владельцев; предотвращение ущерба объектам животного мира и среде их обитания; оказание помощи животным, находящимся в опасном для их жизни состоянии; возврат потерявшихся животных их владельцам (часть 1 статьи 17 Закона об обращении с животными).

При этом, как указано в постановлении Конституционного Суда Российской Федерации от 4 декабря 2023 года № 55-П, деятельность по обращению с животными без владельцев направлена в первую очередь на поддержание общественной безопасности как в смысле устранения возможной физической угрозы гражданам от таких животных, так и в смысле обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, что соотносимо со статьей 72 (пункт «б» части 1) Конституции Российской Федерации.

Предметом заявленных требований административных истцов в рамках настоящего дела являются положения Закона № 129/2023-ОЗ, определяющего сроки содержания животных без владельцев в пунктах временного содержания животных (абзац 2 части 1 статьи 5), в том числе в период введения экстраординарной ситуации в регионе (пункт 2 части 1 статьи 102), сроков умерщвления животных, находящихся в пунктах временного содержания (абзацы 2, 3 части 8 статьи 6), и сроков выпуска животных без владельцев из пунктов временного содержания (абзац 1 части 1 статьи 8, абзац 1 части 2 статьи 8).

Федеральным законодательством предусмотрена возможность субъектов Российской Федерации создавать пункты временного содержания. Так, часть 5 статьи 18 Закона об обращении с животными указывает, что содержание отловленных животных без владельцев в местах и пунктах временного содержания животных, не являющихся приютами для животных, не допускается, если иное не установлено законодательными актами субъектов Российской Федерации.

Согласно конституционно-правовому смыслу положений части 4 статьи 7, абзаца первого части 1 и части 7 статьи 18 Закона об обращении с животными, выявленному Конституционным Судом Российской Федерации в своем постановлении от 18 июля 2024 года № 38-П «По делу о проверке конституционности части 4 статьи 7, абзаца первого части 1 и части 7 статьи 18 Федерального закона «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в связи с запросом Верховного Суда Республики Бурятия», субъекты РФ получили право отступить от нормативного перечня мероприятий, предусмотрев свои, в большей степени учитывающие повышенные риски - обусловленные географическими, климатическими, социально-экономическими и иными объективными факторами - недостижения в конкретном регионе общих целей деятельности по обращению с животными без владельцев. В частности, субъекты РФ могут устанавливать основания для размещения животных в пунктах временного содержания, не являющихся приютами. При этом умерщвление животных без владельцев - исключительная мера, оправданная лишь когда прочие мероприятия в конкретных условиях не могут обеспечить надлежащий уровень защиты человека, его прав и свобод, общественную безопасность.

Согласно определению, данному в подпункте 3 пункта 1 статьи 2 Закона № 129/2023-ОЗ, «пункт временного содержания животных» - помещение, строение, сооружение, в том числе нестационарное, специально приспособленное и (или) оборудованное (переоборудованное), для временного содержания животных.

Таким образом, пункты временного содержания не предусмотрены для постоянного содержания животного, при этом сроки нахождения животных в пунктах временного содержания федеральным законодателем не определены.

Поскольку разрешение вопроса о возможности содержания отловленных животных без владельцев в пунктах временного содержания животных отнесено к полномочиям субъектового законодателя, постольку и срок нахождения животных в таких пунктах, в отсутствие предусмотренных федеральным законодательством сроков, относится к полномочиям административного ответчика.

При оценке таких сроков судебная коллегия полагает необходимым учесть приведенные в постановлении Конституционного Суда РФ от 18 июля 2024 № 38-П разъяснения, касающиеся сроков, установленных в экстраординарной ситуации. Как указано Конституционным Судом РФ, во всяком случае неотъемлемым элементом законодательного регулирования на уровне субъекта Российской Федерации, в котором предусмотрено умерщвление животных без владельцев в рассматриваемой экстраординарной ситуации, должно быть установление как разумного срока для того, чтобы владелец (если он имеется) отловленного животного мог его обнаружить, так и условий для такого обнаружения.

Оспариваемым абзацем 2 части 1 статьи 5 Закона № 129/2023-ОЗ установлен в качестве общего максимального срока содержания животных без владельцев в пунктах временного содержания животных пятнадцать календарных дней со дня их поступления в пункты временного содержания животных. Законом могут быть предусмотрены иные сроки.

Часть 1 статьи 8 Закона № 129/2023-ОЗ устанавливает, что выпуск потерявшихся животных, указанных в пункте 1 части 5 статьи 6 настоящего Закона, из пунктов временного содержания животных осуществляется путем их передачи прежним владельцам в случае, если прежние владельцы указанных животных не позднее чем за два календарных дня до истечения срока, указанного в абзаце втором части 1 статьи 5 настоящего Закона, явились в соответствующий пункт временного содержания животных, оформили передачу им соответствующих животных в порядке, установленном уполномоченным исполнительным органом Астраханской области.

Таким образом, согласно данным нормам, максимальный срок содержания животных в пунктах временного содержания составляет пятнадцать календарных дней, при этом явиться в соответствующий пункт временного содержания животных прежний владелец должен вплоть до тринадцатого календарного дня со дня поступления туда животного.

Административные истцы полагают, что предусмотренные в законодательном акте субъекта сроки не являются разумными и достаточными для обнаружения животного, и установлены произвольно.

Представитель административного ответчика пояснила в суде апелляционной инстанции, что при установлении пятнадцатидневного срока была учтена необходимость времени на размещение данных в сети Интернет для возможности обнаружения животного, а также установленный законом срок для карантина.

Часть 1 статьи 6 оспариваемого Закона предусматривает порядок действий в отношении поступивших в пункты временного содержания животных без владельцев в виде действий по клиническому осмотру, диагностическому исследованию и учету, а также освидетельствованию в соответствии со статьей 7 Закона (определение неотвратимой агрессии).

В соответствии с частью 4 этой же статьи владельцы пунктов временного содержания животных или уполномоченные ими лица обеспечивают размещение в сети Интернет сведений о находящихся животных не позднее трех календарных дней со дня их поступления в пункты временного содержания животных.

Срок карантина установлен пунктом 1 части 7 статьи 6 Закона об ответственном обращении с животными, который предусматривает обязанность владельцев приюта осуществлять мероприятия по обязательному карантинированию в течение десяти дней поступивших в приюты для животных.

Судебная коллегия, с учетом приведенных выше норм, предусматривающих алгоритм действий с поступившим животным, в отсутствие регламентированного законом срока содержания животных в пунктах временного содержания, назначение таких пунктов как временных, исходя из добросовестности действий собственника потерявшегося животного и общедоступности сведений в сети Интернет, соглашается с выводами суда первой инстанции о достаточности и разумности установленных абзацем 2 части 1 статьи 5 частью 1 статьи 8 Закона № 129/2023-ОЗ сроков.

Законом № 129/2023-ОЗ предусматривает действия по обращению с животными без владельцев в период введения на территории или части территории Астраханской области экстраординарной ситуации, решение о введении которой принимается Правительством Астраханской области.

После принятия такого решения в отношении действий с животными применяется ряд особенностей, в том числе по сроку содержания животных без владельцев в пунктах временного содержания.

Так обжалуемый пункт 2 части 1 статьи 102 предусматривает, что после принятия решения об экстраординарной ситуации максимальный срок содержания животных без владельцев в пунктах временного содержания животных составляет тридцать календарных дней со дня их поступления в пункты временного содержания животных.

Выпуск животных без владельцев, указанных в пункте 2 части 5 статьи 6 настоящего Закона, из пунктов временного содержания животных осуществляется путем их передачи новым владельцам в случае, если соответствующие лица не

позднее чем за двенадцать календарных дней до истечения срока, указанного в пункте 2 части 1 статьи 10.2 настоящего Закона, явились в пункт временного содержания животных, оформили передачу им соответствующих животных (часть 2 статьи 8 Закона № 129/2023-ОЗ).

Увеличение срока вдвое в экстраординарной ситуации обусловлено предусмотренными статьей особенностями, поскольку в таком случае подлежат отлову все животные без владельцев, в том числе стерилизованные животные без владельцев, имеющие неснимаемые или несмываемые метки, находящиеся на соответствующей территории.

Судебная коллегия находит данный срок достаточным и разумным для того, чтобы владелец (если он имеется) отловленного животного мог его обнаружить, так и условий для такого обнаружения, на что и обращено внимание в постановлении Конституционного Суда РФ от 18 июля 2024 № 38-П.

Абзац 2 части 8 статьи 6 Закона № 129/2023-ОЗ предусматривает, что животные, указанные в пунктах 2-4 части 7 настоящей статьи (проявляющие немотивированную агрессию; с выявленными опасными болезнями; либо совершивших нападение на человека), подлежат умерщвлению не ранее чем за один календарный день до истечения срока, указанного в абзаце втором части 1 статьи 5 настоящего Закона.

Согласно абзацу 3 части 8 статьи 6 Закона № 129/2023-ОЗ животные без владельцев, указанные в пункте 4 части 1 статьи 102 настоящего Закона (все отловленные в период введения экстраординарной ситуации животные, за исключением потерявшихся животных и животных без владельцев, переданных новым владельцам), подлежат умерщвлению не ранее чем за один календарный день до истечения срока, указанного в пункте 2 части 1 статьи 102 настоящего Закона.

То есть обжалуемые нормы абзацев второго и третьего части 8 статьи 6 закона Астраханской области гарантируют, что вышеуказанные животные, поступившие в пункты временного содержания животных, не будут подвергнуты процедуре умерщвления ранее 14-го календарного дня (29-го - в условиях экстраординарной ситуации) со дня поступления в данный пункт.

Животные без владельцев, указанные в пункте 3 части 5 статьи 6 настоящего Закона, подлежат выпуску из пунктов временного содержания животных путем их передачи в приюты для животных.

При этом в любом случае умерщвление потерявшихся животных (пункт 1 части 5 статьи 6 закона Астраханской области), то есть животных, имеющих владельцев, законом Астраханской области не предусмотрено, а владельцы животных не лишены возможности забрать потерявшееся животное из приюта, в случае, если такие действия не были ими совершены в период нахождения животного в пункте временного содержания. При этом в экстраординарной ситуации такой срок увеличен вдвое.

В своем административном иске, апелляционных жалобах административные истцы полагали разумным для определения срока нахождения животных в пунктах временного содержания шестимесячный срок, предусмотренный статьей 231 ГК РФ.

Часть 1 статьи 231 ГК РФ устанавливает, что если в течение шести месяцев с момента заявления о задержании безнадзорных домашних животных их собственник не будет обнаружен или сам не заявит о своем праве на них, лицо, у которого животные находились на содержании и в пользовании, приобретает право собственности на них.

Оснований для применения к спорным правоотношениям, регулирующим вопросы временного нахождения животных без владельцев после их отлова до дальнейших действий в виде выпуска, передачи в приют, возврата владельцам, срока, предусмотренного для приобретения права собственности на безнадзорное животное, судебная коллегия не усматривает.

Пункт временного содержания животных предназначен лишь для их нахождения в нем в течение определенного срока. Как правильно указал суд в своем решении, на его территории, в отличие от приюта для животных, отсутствует, например, площадка для выгула, ветеринарные пункты для лечения и прочие объекты, необходимые для удовлетворительного содержания животных, следовательно, установление более длительных сроков содержания в пунктах временного содержания животных не соответствовало бы целям и требованиям к осуществлению деятельности по обращению с животными без владельцев.

Все иные доводы административных истцов, касающиеся преждевременного умерщвления животных в пунктах временного содержания, сокращение сроков возврата животных по причине расположения пунктов временного содержания и графика их работы, несогласие с критериями агрессивности для определения животных, подлежащих умерщвлению, введенные службой ветеринарии, касаются, в том числе, исполнения на практике отдельных положений нормативного правового акта и к предмету рассмотрения настоящего административного дела не относятся.

Обоснованность введения самой экстраординарной ситуации на территории субъекта (отдельных районов) также не является предметом настоящего спора об оспаривании нормативного правового акта.

Выводы суда соответствуют обстоятельствам дела, подтверждаются имеющимися в деле доказательствами, основаны на правильном толковании материального закона, подлежащего применению по данному делу, в связи с чем оснований для отмены решения в апелляционном порядке, предусмотренных статьей 310 КАС РФ, не имеется.

По настоящему административному делу определением суда от 19 марта 2025 года было удовлетворено ходатайство Левченко А.Н., принятые меры предварительной защиты в виде запрета применения норм абзацев 2-3 части 8 статьи 6 Закона Астраханской области № 129/2023-ОЗ в части «животные, указанные в пунктах 2-4 части 7 настоящей статьи, подлежат умерщвлению не ранее чем за один календарный день до истечения срока, указанного в абзаце втором части 1 статьи 5 настоящего Закона» и «животные без владельцев, указанные в пункте 4 части 1 статьи 10.2 настоящего Закона, подлежат умерщвлению не ранее чем за один календарный день до истечения срока, указанного в пункте 2 части 1 статьи 10.2 настоящего Закона» до рассмотрения настоящего административного дела по существу и вступления решения суда в законную силу.

Определением суда от 25 марта 2025 года в день вынесения решения по делу об отказе в административном иске принятые меры предварительной защиты отменены.

В связи с подачей частной жалобы Левченко А.Н на определение суда от 25 марта 2025 года об отмене мер предварительной защиты определением суда от 9 апреля 2025 года приостановлено исполнение определения суда от 25 марта 2025 года об отмене мер предварительной защиты до рассмотрения частной жалобы Левченко А.Н.

Апелляционным определением от 11 июня 2025 года определение суда от 25 марта 2025 года отменено в части допустимости применения положений абзацев 2-3 части 8 статьи 6 Закона № 129/2023-ОЗ в части «животные, указанные в пунктах 2-4 части 7 настоящей статьи, подлежат умерщвлению не ранее чем за один календарный день до истечения срока, указанного в абзаце втором части 1 статьи 5 настоящего Закона» и «животные без владельцев, указанные в пункте 4 части 1 статьи 10.2 настоящего Закона подлежат умерщвлению не ранее чем за один календарный день до истечения срока, указанного в пункте 2 части 1 статьи 10.2 настоящего Закона» на территориях следующих муниципальных образований: закрытое административно-территориальное образование Знаменск, муниципальные районы: Ахтубинский, Володарский, Енотаевский, Икрянинский, Камызякский, Красноярский, Лиманский, Наримановский, Приволжский, Харабалинский, Черныярский Астраханской области, с принятием в отмененной части нового определения об отказе в удовлетворении заявления Думы г. Астрахани об отмене мер предварительной защиты. В остальной части определение оставить без изменения.

В судебном заседании суда апелляционной инстанции представитель Думы Мильгизина Т.А. просила отменить принятые меры предварительной защиты по делу.

В пунктах 33, 34 постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 1 июня 2023 года № 15 «О некоторых вопросах принятия судами мер по обеспечению иска, обеспечительных мер и мер предварительной защиты» разъяснено, что обеспечительные меры могут быть отменены судом по собственной инициативе либо по заявлению лиц, участвующих в деле (часть 1 статьи 144 ГПК РФ, часть 1 статьи 89 КАС РФ, часть 5 статьи 3 АПК РФ).

Заявление об отмене или о замене мер предварительной защиты, принятых судом первой инстанцией, рассматривается судом апелляционной инстанции, в котором рассматривается жалоба, представление и находится административное дело (пункт 21 постановления Пленума Верховного Суда РФ от 11 июня 2020 года № 5 «О применении судами норм Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации, регулирующих производство в суде апелляционной инстанции»).

Поскольку судом первой инстанции вынесено решение об отказе в удовлетворении заявленных требований, с выводами которого судебная коллегия соглашается, суд апелляционной инстанции, с учетом приведенных разъяснений постановлений Пленума Верховного Суда Российской Федерации, полагает необходимым при вынесении апелляционного определения разрешить вопрос о принятых по делу мерах предварительной защиты, отменив их действие.

Руководствуясь статьями 309 – 311 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации, судебная коллегия

определила:

решение Астраханского областного суда от 25 марта 2025 года оставить без изменения, апелляционные жалобы – без удовлетворения.

Принятые по настоящему административному делу меры предварительной защиты отменить.

Определение суда апелляционной инстанции вступает в законную силу со дня его принятия и может быть обжаловано в кассационном порядке в Четвертый кассационный суд общей юрисдикции через суд первой инстанции по правилам, установленным главой 35 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации, в течение шести месяцев.

Мотивированное апелляционное определение изготовлено 8 июля 2025 года. Председательствующий  
Судьи

Зарегистрировано 24.07.2025. Регистрационный номер № 106/25/12.

МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.07.2025№ 12

О ПОРЯДКЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ  
МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ  
И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
И ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ЕМУ  
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ  
С ОРГАНИЗАТОРАМИ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ  
(ВОЛОНТЕРСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,  
ДОБРОВОЛЬЧЕСКИМИ  
(ВОЛОНТЕРСКИМИ) ОРГАНИЗАЦИЯМИ  
ПРИ СОДЕЙСТВИИ В ПРОФИЛАКТИКЕ  
БЕЗНАДЗОРНОСТИ, ПРАВОНАРУШЕНИЙ  
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И СОЦИАЛЬНО  
ОПАСНЫХ ФОРМ ПОВЕДЕНИЯ ГРАЖДАН

Во исполнение пункта 11 Перечня поручений по итогам еженедельного совещания при вице-губернаторе – председателе Правительства Астраханской области Д.А. Афанасьеве от 24.03.2025 № 9 и в целях взаимодействия министерства образования и науки Астраханской области и подведомственных ему государственных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями при содействии в профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и социально опасных форм поведения граждан министерство образования и науки Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия министерства образования и науки Астраханской области и подведомственных ему государственных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями при содействии в профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и социально опасных форм поведения граждан.

2. Управлению организационного и правового обеспечения образования министерства образования и науки Астраханской области направить настоящее постановление:

- в трехдневный срок со дня подписания в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для официального опубликования;

- в семидневный срок после дня первого официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания в прокуратуру Астраханской области;

- в семидневный срок со дня подписания в Думу Астраханской области;

- в семидневный срок со дня принятия поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» для включения в электронные базы данных.

3. Государственному казенному учреждению Астраханской области «Служба единого заказчика в сфере образования» в семидневный срок со дня принятия разместить настоящее постановление на официальном сайте министерства образования и науки Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://minobr.asrobl.ru>.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о. министра  
А.В. СУЛТАНОВА**

УТВЕРЖДЕН постановлением министерства образования и науки Астраханской области от 24.07.2025 № 12

Порядок взаимодействия министерства образования и науки Астраханской области и подведомственных ему государственных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями при содействии в профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и социально опасных форм поведения граждан

1. Настоящий Порядок взаимодействия министерства образования и науки Астраханской области и подведомственных ему государственных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями при содействии в профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и социально опасных форм поведения граждан (далее – Порядок) определяет процедуру взаимодействия министерства образования и науки Астраханской области и подведомственных ему государственных учреждений (далее соответственно – министерство, подведомственное учреждение) с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями (далее соответственно – организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация) при содействии в профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и социально опасных форм поведения граждан.

2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» от 11.08.1995 № 135-ФЗ (далее – Федеральный закон).

3. Организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация в целях осуществления взаимодействия направляют в министерство, подведомственные учреждения почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» предложение о намерении взаимодействовать в части организации добровольческой (волонтерской) деятельности при содействии в профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и социально опасных форм поведения граждан (далее – предложение) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Министерство, подведомственные учреждения в течение 20 рабочих дней со дня поступления предложения, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, рассматривает его и принимает одно из следующих решений:

о принятии предложения;

об отказе в принятии предложения с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

Решение министерства, подведомственных учреждений оформляется распорядительным документом.

5. Основанием для отказа в принятии предложения является несоответствие предлагаемых видов работ (услуг), осуществляемых организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией, целям, указанным в пункте 1 статьи 2 Федерального закона.

6. Министерство, подведомственные учреждения в течение трех

рабочих дней следующих за днем принятия решения, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, уведомляют в письменной форме организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о принятом решении.

7. В случае принятия решения, предусмотренного абзацем вторым пункта 4 настоящего Порядка, министерство, подведомственное учреждение информируют организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию об условиях осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности:

а) об ограничениях и о рисках, в том числе вредных или опасных производственных факторах, связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности;

б) о правовых нормах, регламентирующих работу министерства, подведомственного учреждения;

в) о необходимых режимных требованиях, правилах техники безопасности и других правилах, соблюдение которых требуется при осуществлении добровольческой (волонтерской) деятельности;

г) о порядке и сроках рассмотрения (урегулирования) разногласий, возникающих в ходе взаимодействия сторон;

д) о сроке осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности и основаниях для досрочного прекращения ее осуществления;

е) об иных условиях осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности, предусмотренных Федеральным законом.

8. Организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация в случае отказа подведомственных учреждений принять предложение вправе направить в министерство аналогичное предложение, которое рассматривается в порядке, установленном настоящим Порядком.

9. Взаимодействие министерства, подведомственных учреждений с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией осуществляется на основании соглашения о взаимодействии (далее – соглашение).

10. Соглашение заключается в случае принятия министерством, подведомственным учреждением решения, предусмотренного абзацем вторым пункта 4 настоящего Порядка, с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией и предусматривает:

а) перечень видов работ (услуг), осуществляемых организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона;

б) условия осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности;

в) сведения об уполномоченных представителях, ответственных за взаимодействие со стороны организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации и со стороны министерства, подведомственного учреждения, для оперативного решения вопросов, возникающих при взаимодействии;

г) порядок, в соответствии с которым министерство, подведомственное учреждение информируют организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о потребности в привлечении добровольцев (волонтеров);

д) возможность предоставления министерством, подведомственным учреждением мер поддержки, предусмотренных Федеральным законом, помещений и необходимого оборудования;

е) возможность учета деятельности добровольцев (волонтеров) в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства);

ж) обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев (волонтеров) о рисках, связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности (при наличии), с учетом требований, устанавливаемых уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

з) обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев (волонтеров) о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных у них инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности, а также учитывать указанную информацию в работе;

и) иные положения, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

11. Соглашение подписывается руководителями министерства, подведомственного учреждения и организатором добровольческой деятельности, руководителем добровольческой организации, либо лицами их представляющими.

Разногласия и споры, возникающие в процессе согласования проекта соглашения, решаются путем консультаций и переговоров.

12. Срок заключения организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией соглашения с министерством, подведомственным учреждением не может превышать 14 рабочих дней со дня получения организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией решения, предусмотренного абзацем вторым пункта 4 настоящего Порядка.

Приложение к Порядку		
Предложение о намерении взаимодействовать в части организации добровольческой (волонтерской) деятельности при содействии в профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и социально опасных форм поведения граждан		
1.	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) (телефон, электронная почта, адрес) – для организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности – физических лиц	
2.	Наименование организации, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя организации или ее представителя (телефон, электронная почта, адрес) – для организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности – юридических лиц, добровольческих (волонтерских) организаций	
3.	Государственный регистрационный номер, содержащийся в Едином государственном реестре юридических лиц, – для организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности – юридических лиц, добровольческих (волонтерских) организаций	
4.	Сведения об адресе официального сайта или официальной страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии)	
5.	Идентификационный номер, содержащийся в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) (при наличии)	
6.	Перечень предлагаемых к осуществлению видов работ (услуг), осуществляемых добровольцами (волонтерами) в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 2 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», с описанием условий их выполнения (оказания), в том числе с указанием возможных сроков и объемов выполнения работ (оказания услуг), уровня подготовки, компетенции, образования и профессиональных навыков добровольцев (волонтеров), наличия опыта соответствующей деятельности организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации и иных требований, установленных законодательством Российской Федерации	

Зарегистрировано 24.07.2025. Регистрационный номер № 106/25/13.

МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.07.2025№ 13

О ВНЕСЕНИИ  
ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
от 29.12.2020 № 38

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации министерство образования и науки Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства образования и науки Астраханской области от 29.12.2020 № 38 «Об утверждении Порядков определения объема и условий предоставления из бюджета Астраханской области субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным министерству образования и науки Астраханской области, на иные цели» следующие изменения:

1.1. В Порядке определения объема и условия предоставления из бюджета Астраханской области субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным министерству образования и науки Астраханской области, на иные цели, в целях реализации мероприятий в рамках государственной программы «Развитие образования Астраханской области», утвержденных постановлением:

- в разделе 1:

в пункте 1.2.3.5 после слов «включая приобретение строительных материалов для проведения капитального и (или) текущего ремонта» дополнить словами «, демонтажные работы»;

дополнить пунктом 1.2.3.8 следующего содержания:

«1.2.3.8. Реализация мероприятий в целях обеспечения функционирования ресурсно-методических центров по учебным предметам «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (Технология)» в Астраханской области на базе общеобразовательных организаций, оснащенных средствами обучения и воспитания.»;

- раздел 2 дополнить пунктом 2.18 следующего содержания:

«2.18 Для получения целевой субсидии, предусмотренной пунктом 1.2.3.8 раздела 1 настоящего Порядка, учреждение дополнительно направляет инфраструктурный лист по закупке средств обучения и воспитания для оснащения ресурсно-методических центров по учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины»/«Труд (Технология)».;

пункты 2.18 – 2.31 считать пунктами 2.19 – 2.32 соответственно;

пункт 2.22 дополнить подпунктом 2.22.18 следующего содержания:

«2.22.18. По целевой субсидии, предусмотренной пунктом 1.2.3.8 раздела 1 настоящего Порядка, исходя из заявленной потребности по затратам на проведение мероприятия, подтвержденной документами, приложенными к заявкам, в том числе в части закупок, в объеме начальной максимальной цены контракта (контрактов).»;

пункт 2.22.15. изложить в новой редакции:

«2.22.15 По целевой субсидии, предусмотренной пунктом 1.2.3.5 настоящего Порядка, в объеме начальной максимальной цены контракта (контрактов) на проведении капитального и (или) текущего ремонта объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением, в соответствии с актом обследования объекта недвижимого имущества, подлежащего капитальному и (или) текущего ремонту, локальный сметный расчет или проектно-сметной документации на проведение капитального и (или) текущего ремонта, а также других документов и материалов, а в части реализации мероприятий в целях исполнения обязательств за прошлые периоды в объеме суммы кредиторской задолженности по договорам, заключенным в целях реализации указанных мероприятий.»;

пункт 2.23 дополнить абзацем следующего содержания:

«- для целевой субсидии, предусмотренной пунктом 1.2.3.8 раздела 1 настоящего Порядка, - обеспечено проведение мероприятий в целях обеспечения функционирования ресурсно-методических центров по учебным предметам «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (Технология)» в Астраханской области на базе общеобразовательных организаций, оснащенных средствами обучения и воспитания.».

2. Управлению организационного и правового обеспечения образования министерства образования и науки Астраханской области направить копии настоящего постановления:

- в трехдневный срок со дня его подписания в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для официального опубликования;

- в семидневный срок со дня его подписания в прокуратуру Астраханской области и Думу Астраханской области;

- в семидневный срок после дня первого официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области с указанием источника его официального опубликования;

- в семидневный срок со дня принятия его поставщиком справочно-правовых систем ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» и ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронные базы данных.

3. Руководителю государственного казенного учреждения Астраханской области «Служба единого заказчика в сфере образования» в семидневный срок разместить настоящее постановление на официальном сайте министерства образования и науки Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://minobr.asrobl.ru>.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о. министра  
А.В. СУЛТАНОВА**

14

СБОРНИК ЗАКОНОВ И НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

31 июля 2025 г.

№ 29

Зарегистрировано 22.07.2025. Регистрационный номер № 114/25/69.

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.07.2025 № 69

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 18.11.2024 № 74

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.06.2022 № 1040 «О федеральной государственной географической информационной системе «Единая цифровая платформа «Национальная система пространственных данных», постановлением Правительства Астраханской области от 04.07.2022 № 302-П «О министерстве имущественных и градостроительных отношений Астраханской области» министерство имущественных и градостроительных отношений Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области от 18.11.2024 № 74 «Об административном регламенте министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области предоставления государственной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в собственности Астраханской области, или земельных участков, расположенных на территории муниципального образования «Городской округ город Астрахань», государственная собственность на которые не разграничена, на торгах» следующие изменения:

1.1. В разделе 2 административного регламента министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области предоставления государственной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в собственности Астраханской области, или земельных участков, расположенных на территории муниципального образования «Городской округ город Астрахань», государственная собственность на которые не разграничена, на торгах», утвержденном постановлением (далее – административный регламент):

- в абзаце третьем пункта 2.4.1 подраздела 2.4 слова «два месяца» заменить словами «30 календарных дней»;
- подпункт 2.6.1.2 пункта 2.6.1 подраздела 2.6 дополнить абзацем следующего содержания:  
«Подготовка схемы расположения земельного участка в форме электронного документа может осуществляться с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных, или иных технологических и программных средств».

1.2. В разделе 3 административного регламента:

- подраздел 3.1 дополнить абзацем следующего содержания:  
«В рамках исполнения административных процедур, указанных в настоящем подразделе и связанных, в том числе с использованием пространственных данных, допускается использование федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных.»
- в абзаце двадцатом подраздела 3.4 слова «два месяца» заменить словами «30 календарных дней»;
- в абзаце девятом подраздела 3.5 слова «два месяца» заменить словами «30 календарных дней».

2. Правовому управлению министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области:

- в семидневный срок после дня первого официального опубликования настоящего постановления направить его копию, а также сведения об источнике его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;
- не позднее семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в прокуратуру Астраханской области и Думу Астраханской области.

3. Отделу кадров, антикоррупционной политики и делопроизводства министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области:

- не позднее трех календарных дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации;
- не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «Астраханский информационный центр «Консультант Плюс» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронные базы данных.
- в течение трех рабочих дней со дня принятия постановления разместить его на официальном сайте министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://augi.astrobl.ru>.

4. Отделу экспертизы землеустроительной документации управления земельными отношениями по г. Астрахани министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области актуализировать сведения о государственной услуге, содержащиеся в региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг Астраханской области».

5. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр

А.Е. ПОЛУДА

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 24.07.2025.

Зарегистрировано 22.07.2025. Регистрационный номер № 114/25/70.

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.07.2025 № 70

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 10.09.2024 № 54

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.06.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.06.2022 № 1040 «О федеральной государственной географической информационной системе «Единая цифровая платформа «Национальная система пространственных данных», постановлением Правительства Астраханской области от 04.07.2022 № 302-П «О министерстве имущественных и градостроительных отношений Астраханской области» министерство имущественных и градостроительных отношений Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области от 10.09.2024 № 54 «Об административном регламенте министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области предоставления государственной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, расположенных на территории муниципального образования «Городской округ город Астрахань», государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности», следующие изменения:

1.1. Пункт 2.6.1.3 подраздела 2.6 раздела 2 административного регламента министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области предоставления государственной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, расположенных на территории муниципального образования «Городской округ город Астрахань», государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности», утвержденного постановлением (далее – административный регламент), дополнить абзацем следующего содержания:  
«Подготовка схемы расположения земельного участка в форме электронного документа может осуществляться с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных, или иных технологических и программных средств.»

1.2. Подраздел 3.1 раздела 3 административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:  
«В рамках исполнения административных процедур, указанных в настоящем подразделе и связанных, в том числе с использованием пространственных данных, допускается использование федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных.»

2. Правовому управлению министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области:

- в семидневный срок после дня первого официального опубликования настоящего постановления направить его копию, а также сведения об источнике его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;
- не позднее семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в прокуратуру Астраханской области и Думу Астраханской области.

3. Отделу кадров, антикоррупционной политики и делопроизводства министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области:

- не позднее трех календарных дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации;
- не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «Астраханский информационный центр «КонсультантПлюс» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронные базы данных;
- в течение трех рабочих дней со дня принятия постановления разместить его на официальном сайте министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://augi.astrobl.ru>).

4. Управлению земельными отношениями по г. Астрахани министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области актуализировать сведения о государственной услуге, содержащиеся в региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг Астраханской области».

5. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр имущественных и градостроительных отношений

Астраханской области

А.Е. ПОЛУДА

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 24.07.2025.

Зарегистрировано 22.07.2025. Регистрационный номер № 115/25/4-П.

МИНИСТЕРСТВО РЕГИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.07.2025 № 4-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА РЕГИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 28.03.2023 № 4-П

Министерство региональной безопасности Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства региональной безопасности Астраханской области от 28.03.2023 № 4-П «О порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов министерства региональной безопасности Астраханской области и их проектов» следующие изменения:

1.1. В пункте 2 постановления слова «(далее – министерство)» исключить.

1.2. В пункте 1.1 раздела 1 Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов министерства региональной безопасности Астраханской области и их проектов, утвержденного постановлением, слова «министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области» заменить словами «министерства региональной безопасности Астраханской области».

2. Отделу правового обеспечения министерства региональной безопасности Астраханской области подготовить сопроводительные письма для направления настоящего постановления в Думу Астраханской области, прокуратуру Астраханской области, Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области, министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области и поставщикам справочно-правовых систем ООО «АИЦ КонсультантПлюс» и ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

3. Отделу кадрового и документационного обеспечения министерства региональной безопасности Астраханской области:

- в трехдневный срок направить копию настоящего постановления в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для его официального опубликования;
- в семидневный срок со дня подписания настоящего постановления направить его копию в Думу Астраханской области и прокуратуру Астраханской области;
- в семидневный срок со дня официального опубликования направить его копию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области и поставщикам справочно-правовых систем ООО «АИЦ КонсультантПлюс» и ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

4. Отделу мониторинга в организациях и муниципальных учреждениях департамента по противодействию коррупции министерства региональной безопасности Астраханской области обеспечить размещение текста настоящего постановления на официальном сайте министерства региональной безопасности Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://mr.b.astrobl.ru>.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. министра

В.П. ПАНАСЮК

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 24.07.2025.



Зарегистрировано 25.07.2025, Регистрационный номер № 114/25/71.

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.07.2025 № 71

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СЕИТОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ КРАСНОЯРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ», УТВЕРЖДЕННЫЕ РЕШЕНИЕМ СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КРАСНОЯРСКИЙ РАЙОН» от 21.06.2022 № 231

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом Астраханской области от 15.12.2022 №107/2022-ОЗ «О перераспределении полномочий в области градостроительной деятельности между органами местного самоуправления отдельных муниципальных образований Астраханской области и органами государственной власти Астраханской области», Законом Астраханской области от 31.05.2024 № 38/2024-ОЗ «О преобразовании отдельных муниципальных образований Астраханской области, упразднении отдельных административно-территориальных единиц Астраханской области и о внесении изменений в Закон Астраханской области «Об установлении границ муниципальных образований и наделении их статусом сельского, городского поселения, городского округа, муниципального района» и Закон Астраханской области «Об административно-территориальном устройстве Астраханской области», на основании обращения администрации муниципального образования «Сельское поселение Сеитовский сельсовет Красноярского муниципального района Астраханской области» от 06.12.2024 № 470, протокола публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Сельское поселение Сеитовский сельсовет Красноярского муниципального района Астраханской области» от 06.12.2024, в связи с преобразованием путем объединения муниципальных образований «Сельское поселение Аксарайский сельсовет Красноярского муниципального района Астраханской области», «Сельское поселение Ахтубинский сельсовет Красноярского муниципального района Астраханской области», «Сельское поселение Байбекский сельсовет Красноярского муниципального района Астраханской области», «Сельское поселение Бузанский сельсовет Красноярского муниципального района Астраханской области», «Сельское поселение Ватаженский сельсовет Красноярского муниципального района Астраханской области», «Сельское поселение Джанайский сельсовет Красноярского муниципального района Астраханской области», «Сельское поселение Красноярский сельсовет Красноярского муниципального района Астраханской области», «Сельское поселение Сеитовский сельсовет Красноярского муниципального района Астраханской области», входящие в состав муниципального образования «Красноярский муниципальный район Астраханской области», в муниципальное образование «Красноярский муниципальный округ Астраханской области», министерство имущественных и градостроительных отношений Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Сельское поселение Сеитовский сельсовет Красноярского муниципального района Астраханской области», утвержденные решением Совета муниципального образования «Красноярский район» от 21.06.2022 № 231, следующие изменения:

1.1. Изменить наименование Правил землепользования и застройки муниципального образования «Сельское поселение Сеитовский сельсовет Красноярского муниципального района Астраханской области» на наименование Правила землепользования и застройки части территории муниципального образования «Красноярский муниципальный округ Астраханской области».

1.2. Изложить Правила землепользования и застройки муниципального образования «Сельское поселение Сеитовский сельсовет Красноярского муниципального района Астраханской области» в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Правовому управлению министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области:

- в семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области и Думу Астраханской области;

3. Отделу кадров, антикоррупционной политики и делопроизводства министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области:

- не позднее трех календарных дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для официального опубликования;

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «Информационный центр «КонсультантСервис» для включения в электронные базы данных.

4. Сектору по защите государственной тайны, мобилизационной под-готовке и информационной безопасности министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области в течение трех рабочих дней со дня принятия разместить настоящее постановление на официальном сайте министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://augi.astrobl.ru>.

5. Отделу документов территориального планирования министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в администрацию муниципального образования «Красноярский муниципальный округ Астраханской области» для размещения на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности, в федеральной государственной информационной системе территориального планирования в сроки, установленные пунктом 9 статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр

А.Е. ПОЛУДА

Полный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области <pravo-astrobl.ru>.

Зарегистрировано 25.07.2025, Регистрационный номер № 301/25/50.

СЛУЖБА ВЕТЕРИНАРИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.07.2025 № 50

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ СЛУЖБЫ ВЕТЕРИНАРИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 14.12.2020 № 39

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление службы ветеринарии Астраханской области от 14.12.2020 № 39 «О значениях нормативных затрат на оказание государственных услуг государственными бюджетными учреждениями Астраханской области, подведомственными службе ветеринарии Астраханской области, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного задания» следующие изменения изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу сопровождения государственных информационных систем, обработки и защиты информации службы ветеринарии Астраханской области:

2.1. Обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

2.2. Направить настоящее постановление:

- в течение 7 рабочих дней со дня подписания в Думу Астраханской области;

- в течение 7 рабочих дней со дня его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

- не позднее 7 рабочих дней со дня подписания в прокуратуру Астраханской области, поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «АИЦ «Консультант-Плюс», «ГАРАНТ» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

2.3. Обеспечить размещение настоящего постановления в течение 5 рабочих дней со дня подписания на официальном сайте службы ветеринарии Астраханской области <http://vet.astrobl.ru/> в сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель службы

Ю.В. ЕВТЕЕВ

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области <pravo-astrobl.ru> 25.07.2025.

Приложение к постановлению службы ветеринарии Астраханской области от 25.07.2025 № 50

Значения нормативных затрат на оказание государственных услуг государственными бюджетными учреждениями подведомственными службе ветеринарии Астраханской области, применяемые при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания (с учетом индексации за 2024 и 2025)

Наименование государственных услуг	наименование мероприятия	Место оказания услуги	базовый норматив согласно постановлению от 14.12.2020 №40	коэффициент инфляции 2023 год-7,01	коэффициент инфляции 2024 год-8,29	Базовый норматив затрат на оказание государственных услуг с учетом индексации, руб.	Нормативные затраты на оказание государственных услуг с учетом индексации, руб.
Проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации заразных и иных болезней животных, включая сельскохозяйственных, домашних, зоопарковых и других животных, пушных зверей, птиц, рыб и их лечению Код по ОКВЭД 75.00							
1.1. Проведение плановых профилактических вакцинаций животных (птиц) против особо опасных болезней животных и болезней общих для человека и животных (птиц)	Оформление документации	стационар	335,16	358,65	388,39	388,39	388,39
		на выезде	290,02	310,35	336,08	336,08	336,08
	вакцинация	стационар	181,23	193,93	210,01	210,01	210,01
		на выезде	177,53	189,97	205,72	205,72	205,72
	проведение мероприятия	стационар	1110,76	1188,62	1287,16	1287,16	1287,16
		на выезде	2581,69	2762,67	2991,69	2991,69	2991,69
1.2. Проведение ветеринарных обследований объектов, связанных с содержанием животных, переработкой, хранением и реализацией продукции и сырья животного происхождения	Оформление документации	стационар	542,95	581,01	629,18	629,18	629,18
		на выезде	509,91	545,65	590,89	590,89	590,89
1.3. Проведение плановых лабораторных исследований на особо опасные болезни животных (птиц), болезни общие для человека и животных (птиц), включая отбор проб и их транспортировку	Оформление документации	стационар	335,16	358,65	388,39	388,39	388,39
		на выезде	293,04	313,58	339,58	339,58	339,58
		стационар	252,8	270,52	292,95	292,95	292,95
		на выезде	214,59	229,63	248,67	248,67	248,67
	Лабораторные исследования	стационар	2402,95	2571,40	2784,57	2784,57	2784,57
		на выезде	2315,7	2478,03	2683,46	2683,46	2683,46
1.4.Проведение ветеринарных организационных работ включая учет и ответственное хранение лекарственных средств и препаратов для ветеринарного применения	Оформление документации	стационар	197,18	211,00	228,49	228,49	228,49
		на выезде	186,65	199,73	216,29	216,29	216,29
	Оформление документации	стационар	535,33	572,86	620,35	620,35	620,35
		на выезде	485,81	519,87	562,96	562,96	562,96
	проведение мероприятия	стационар	1645,19	1760,52	1906,46	1906,46	1906,46
		на выезде	1557,12	1666,27	1804,41	1804,41	1804,41
1.6. Проведение плановых диагностических мероприятий на особо опасные болезни животных (птиц) и болезни общие для человека и животных (птиц)	Оформление документации	стационар	229,66	245,76	266,13	266,13	266,13
		на выезде	188,62	201,84	218,57	218,57	218,57
	Диагностические мероприятия	стационар	146,75	157,04	170,06	170,06	170,06
		на выезде	123,26	131,90	142,84	142,84	142,84
	Отбор проб	стационар	190,51	203,86	220,77	220,77	220,77
		на выезде	199,63	213,62	231,33	231,33	231,33
1.7.Проведение вынужденных профилактических вакцинаций животных (птиц) в случае возникновения или угрозы возникновения особо опасных болезней животных и болезней общих для человека и животных	Вакцинация	стационар	185,08	198,05	214,47	214,47	214,47
		на выезде	195,08	208,76	226,06	226,06	226,06
	Оформление документации	стационар	304,47	325,81	352,82	352,82	352,82
		на выезде	1697,08	1816,05	1966,60	1966,60	1966,60
2. Оформление и выдача ветеринарных сопроводительных документов Код по ОКВЭД 75.00							
2.1. Учет, хранение ветеринарных сопроводительных документов	Проведение мероприятий	стационар	78,8	84,32	91,31	91,31	91,31
2.2. Оформление и выдача ветеринарных сопроводительных документов	Оформление документации	стационар	403,68	431,98	467,79	467,79	467,79
3. Проведение мероприятий по защите населения от болезней общих для человека, животных и пищевых отравлений Код по ОКВЭД 75.00							
3.1. Проведение учета и контроля за состоянием скотомогильников, включая сибиреязвенные.	Отбор проб	стационар	1542,07	1650,17	1786,97	1786,97	1786,97
		на выезде	4524,62	4841,80	5243,18	5243,18	5243,18
	Осмотр объектов	стационар	165,43	177,03	191,70	191,70	191,70
		на выезде	128,51	137,52	148,92	148,92	148,92
	Лабораторные исследования	стационар	4722,26	5053,29	5472,21	5472,21	5472,21
		на выезде	4587,64	4909,23	5316,21	5316,21	5316,21
3.2. Проведение ветеринарно-санитарной экспертизы сырья и продукции животного происхождения на трихинеллез	Оформление документации	стационар	121,71	130,24	141,04	141,04	141,04
		на выезде	84,24	90,15	97,62	97,62	97,62
	Лабораторные исследования	стационар	1159,1	1240,35	1343,18	1343,18	1343,18
		на выезде	1096,85	1173,74	1271,04	1271,04	1271,04
	Отбор проб	стационар	609,69	652,43	706,52	706,52	706,52
		на выезде	805,79	862,28	933,76	933,76	933,76
3.3. Проведение лабораторных исследований в рамках осуществления регионального государственного ветеринарного надзора, включая отбор проб и их транспортировку.	Оформление документации	стационар	146,5	156,77	169,77	169,77	169,77
		на выезде	105,18	112,55	121,88	121,88	121,88
	Лабораторные исследования	стационар	2751,45	2944,33	3188,41	3188,41	3188,41
		на выезде	2603,15	2785,63	3016,56	3016,56	3016,56
	Отбор проб	стационар	1074,23	1149,53	1244,83	1244,83	1244,83
		на выезде	1382,16	1479,05	1601,66	1601,66	1601,66
3.4. Проведение государственного ветеринарного мониторинга остатков запрещенных и вредных веществ в организме живых животных и продуктах животного происхождения, включая отбор проб и их транспортировку	Оформление документации	стационар	328,39	351,41	380,54	380,54	380,54
		на выезде	293,08	313,62	339,62	339,62	339,62
	Лабораторные исследования	стационар	331,81	355,07	384,51	384,51	384,51
		на выезде	293,08	313,62	339,62	339,62	339,62
		стационар	2111,24	2259,24	2446,53	2446,53	2446,53
		на выезде	1988,54	2127,94	2304,34	2304,34	2304,34
		стационар	467,79	500,58	542,08	542,08	542,08
		на выезде	1412,31	1511,31	1636,60	1636,60	1636,60



**СЛУЖБА ВЕТЕРИНАРИИ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ****25.07.2025****№ 49****О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ  
В РАСПОРЯЖЕНИЕ СЛУЖБЫ  
ВЕТЕРИНАРИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
от 21.04.2021 № 54-р И ОЗДОРОВЛЕНИИ  
ЭПИЗООТИЧЕСКОГО ОЧАГА ПО  
БРУЦЕЛЛЕЗУ КРУПНОГО РОГАТОГО СКОТА**

В соответствии с подпунктом 2 части 1 статьи 3.1 Закона Российской Федерации от 14.05.93 № 4979-1 «О ветеринарии», Ветеринарными правилами осуществления профилактических, диагностических, ограничительных и иных мероприятий, установления и отмены карантина и иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов бруцеллеза (включая инфекционный эпидидимит баранов), утвержденными приказом Минсельхоза России от 22.11.2024 № 703, постановлением Губернатора Астраханской области от 12.09.2011 № 336 «Об установлении и отмене ограничительных мероприятий (карантина) на территории Астраханской области», в связи с выполнением плана мероприятий по ликвидации очага бруцеллеза крупного рогатого скота, утвержденного распоряжением службы ветеринарии Астраханской области от 21.04.2021 № 54-р «Об установлении ограничительных мероприятий (карантина)», представлением начальника государственного бюджетного учреждения Астраханской области «Ахтубинская районная ветеринарная станция» от 24.07.2025 № 406 служба ветеринарии Астраханской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в распоряжение службы ветеринарии Астраханской области от 21.04.2021 № 54-р «Об установлении ограничительных мероприятий (карантина)» следующие изменения:

1.1. В пункте 1 слова «крестьянского фермерского хозяйства» заменить словами «личного подсобного хозяйства»;  
1.2. В пункте 2 слова «крестьянского фермерского хозяйства» заменить словами «личного подсобного хозяйства»;  
1.3. В наименовании плана, прилагаемого к распоряжению слова «крестьянского фермерского хозяйства» заменить словами «личного подсобного хозяйства».

2. Считать территорию личного подсобного хозяйства Магомедова Мурада Госбановича (географические координаты 48,4453269 с. ш. 45,8916578 в. д.) муниципального образования «Сельское поселение Пологозаймищенский сельсовет Ахтубинского муниципального района Астраханской области» благополучной по бруцеллезу крупного рогатого скота.

3. Отменить ограничительные мероприятия (карантин) по бруцеллезу крупного рогатого скота на территории, расположенной в радиусе 3 км от эпизоотического очага личного подсобного хозяйства Магомедова Мурада Госбановича (географические координаты 48,4453269 с. ш. 45,8916578 в. д.) муниципального образования «Сельское поселение Пологозаймищенский сельсовет Ахтубинского муниципального района Астраханской области».

4. Отделу сопровождения государственных информационных систем, обработки и защиты информации:

4.1. Обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

4.2. Направить настоящее постановление:  
- в течение 7 рабочих дней со дня подписания в Думу Астраханской области;

- в течение 7 рабочих дней со дня его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

- не позднее 7 рабочих дней со дня подписания в прокуратуру Астраханской области, поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «АИЦ «Консультант-Плюс», «ГАРАНТ» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

4.3. Обеспечить размещение настоящего постановления в течение 5 рабочих дней со дня подписания на официальном сайте службы ветеринарии Астраханской области <http://vet.astrobl.ru/> в сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Руководитель службы  
Ю.В. ЕВТЕЕВ**

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 25.07.2025.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ  
С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА,**

о согласовании размера и местоположения границ земельного участка выделяемого в счет земельных долей в праве общей долевой собственности на земельный участок, с кадастровым номером 30:10:100201:59, местоположение Астраханская область, Харабалинский район, 10,7 км северо-западнее г. Харабали, вблизи автодороги Астрахань-Волгоград на участке Кряж. Заказчиком кадастровых работ является Бузина Оксана Ивановна, адрес: Астраханская область, г. Харабали, 7 квартал, д. 7, кв. 17, тел. 89270779210. Проект межевания земельного участка подготовлен кадастровым инженером Лыскиковой Натальей Борисовной, № 30-11-142, состоит в СРО «Кадастровые инженеры юга», номер в реестре 006 от 24.08.2016 г., Астраханская обл., г. Харабали, ул. Пролетарская, 1, тел. 89171715453, e-mail: [kronl\\_2011@mail.ru](mailto:kronl_2011@mail.ru). Выделяемый земельный участок расположен: Астраханская область, Харабалинский район, в 11,3 км на юго-восток от г. Харабали, между р. Верхний Ашулук и автодорогой Астрахань-Волгоград, площадью 12,1 га. С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская обл., г. Харабали, ул. Октябрьская, 18, каб. 2, тел. 89171715453. Предложения по доработке проекта межевания земельного участка или обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ принимаются в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: 416010, Астраханская обл., г. Харабали, ул. Октябрьская, 18, каб. 2, а также в орган кадастрового учета по месту расположения земельного участка по адресу: 414056, г. Астрахань, ул. Савушкина, 45.

**МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ****23.07.2025****№ 11****ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ РЕГЛАМЕНТЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
«СЛУЖБА ЕДИНОГО ЗАКАЗЧИКА В СФЕРЕ  
ОБРАЗОВАНИЯ», ПОДВЕДОМСТВЕННОГО  
МИНИСТЕРСТВУ ОБРАЗОВАНИЯ И  
НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ,  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПУТЕВОК  
ПОСТРАДАВШИМ ДЕТЯМ ОДИН РАЗ В  
ГОД В ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И  
ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ, РАСПОЛОЖЕННЫЕ  
НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ, С ПРАВОМ НА БЕСПЛАТНЫЙ  
ПРОЕЗД ПОСТРАДАВШЕГО РЕБЕНКА  
И СОПРОВОЖДАЮЩЕГО ЕГО ЛИЦА ДО  
УКАЗАННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ И ОБРАТНО  
К МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА И ПУТЕВОК  
ПОСТРАДАВШИМ ДЕТЯМ ОДИН РАЗ  
В ГОД В САНАТОРНО-КУРОРТНЫЕ  
ОРГАНИЗАЦИИ, РАСПОЛОЖЕННЫЕ НА  
ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,  
ПРИ НАЛИЧИИ МЕДИЦИНСКИХ  
ПОКАЗАНИЙ И ОТСУТСТВИИ  
ПРОТИВОПОКАЗАНИЙ С ПРАВОМ НА  
БЕСПЛАТНЫЙ ПРОЕЗД ПОСТРАДАВШЕГО  
РЕБЕНКА И СОПРОВОЖДАЮЩЕГО ЕГО  
ЛИЦА ДО УКАЗАННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ И  
ОБРАТНО К МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области», постановлениями Правительства Астраханской области от 16.03.2005 № 17-П «О министерстве образования и науки Астраханской области», от 11.12.2024 № 789-П «О Порядке предоставления отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей, пострадавших от агрессии Украины на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области либо территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции» министерство образования и науки Астраханской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый административный регламент государственного казенного учреждения Астраханской области «Служба единого заказчика в сфере образования», подведомственного министерству образования и науки Астраханской области, предоставления государственной услуги «Предоставление путевок пострадавшим детям один раз в год в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Российской Федерации, с правом на бесплатный проезд пострадавшего ребенка и сопровождающего его лица до указанной организации и обратно к месту жительства и путевок пострадавшим детям один раз в год в санаторно-курортные организации, расположенные на территории Российской Федерации, при наличии медицинских показаний и отсутствии противопоказаний с правом на бесплатный проезд пострадавшего ребенка и сопровождающего его лица до указанной организации и обратно к месту жительства».

2. Управлению организационного и правового обеспечения образования министерства образования и науки Астраханской области направить настоящее постановление:

- в трехдневный срок со дня подписания в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для официального опубликования;

- в семидневный срок после дня первого официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания в прокуратуру Астраханской области;

- в семидневный срок со дня подписания в Думу Астраханской области;

- в семидневный срок со дня принятия поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» для включения в электронные базы данных.

3. Государственному казенному учреждению Астраханской области «Служба единого заказчика в сфере образования» в семидневный срок со дня принятия разместить настоящее постановление на официальном сайте министерства образования и науки Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://minobr.asgobl.ru> и включить сведения о государственной услуге в региональную информационную систему «Реестр государственных и муниципальных услуг Астраханской области».

4. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**И.о. министра образования и науки  
Астраханской области  
А.В. СУЛТАНОВА**

УТВЕРЖДЕН постановлением министерства образования и науки Астраханской области от 23.07.2025 № 11

Административный регламент государственного казенного учреждения Астраханской области «Служба единого заказчика в сфере образования», подведомственного министерству образования и науки Астраханской области, предоставления государственной услуги «Предоставление путевок пострадавшим детям один раз в год в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Российской Федерации, с правом на бесплатный проезд пострадавшего ребенка и сопровождающего его лица до указанной организации и обратно к месту жительства и путевок пострадавшим детям один раз в год в санаторно-курортные организации, расположенные на территории Российской Федерации, при наличии медицинских показаний и отсутствии противопоказаний с правом на бесплатный проезд пострадавшего ребенка и сопровождающего его лица до указанной организации и обратно к месту жительства»

**1. Общие положения****1.1. Предмет регулирования административного регламента**

Административный регламент государственного казенного учреждения Астраханской области «Служба единого заказчика в сфере образования», подведомственного министерству образования и науки Астраханской области, предоставления государственной услуги «Предоставление путевок пострадавшим детям один раз в год в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Российской Федерации, с правом на бесплатный проезд пострадавшего ребенка и сопровождающего его лица до указанной организации и обратно к месту жительства и путевок пострадавшим детям один раз в год в санаторно-курортные организации, расположенные на территории Российской Федерации, при наличии медицинских показаний и отсутствии противопоказаний с правом на бесплатный проезд пострадавшего ребенка и сопровождающего его лица до указанной организации и обратно к месту жительства» (далее - административный регламент, государственная услуга) устанавливает стандарт и порядок предоставления государственной услуги, в том числе сроки и последовательность административных процедур и административных действий предоставления государственной услуги государственным казенным учреждением Астраханской области «Служба единого заказчика в сфере образования», подведомственным министерству образования и науки Астраханской области (далее - учреждение), в процессе предоставления государственной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации и Астраханской области.

**1.2. Круг заявителей**

1.2.1. Право на предоставление путевки в организации отдыха детей и их оздоровления расположенные на территории Российской Федерации (далее - организации отдыха детей и их оздоровления), имеют дети, получившие после 18 февраля 2022 года в возрасте до 18 лет увечье (ранение, травму, контузию) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области либо территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее - пострадавшие дети), с правом на бесплатный проезд пострадавшего ребенка и сопровождающего его лица до указанной организации и обратно к месту жительства.

Право на предоставление путевок в санаторно-курортные организации, расположенные на территории Российской Федерации (далее - санаторно-курортные организации), имеют пострадавшие дети при наличии медицинских показаний и отсутствии противопоказаний, с правом на бесплатный проезд пострадавшего ребенка и сопровождающего его лица до указанной организации и обратно к месту жительства.

1.2.2. Государственная услуга предоставляется следующим категориям граждан, обратившимся в учреждение:

1.2.2.1. С заявлением о предоставлении государственной услуги по предоставлению путевки в организации отдыха детей и их оздоровления и постановке на учет пострадавших детей, выраженным в письменной или электронной форме ежегодно в период с 10 января до 1 ноября (далее - заявитель 1) по форме, утвержденной правовым актом министерства образования и науки Астраханской области (далее - министерство), согласно приложению № 1 к административному регламенту (далее - заявление о предоставлении оздоровительной путевки) одному из родителей (законных представителей) пострадавшего ребенка.

1.2.2.2. С заявлением о предоставлении государственной услуги по предоставлению путевки в санаторно-курортные организации и постановке на учет пострадавших детей, выраженным в письменной или электронной форме ежегодно в период с 1 мая по 31 июля или с 1 сентября по 30 ноября при наличии медицинских показаний и отсутствии противопоказаний (далее - заявитель 2) по форме, утвержденной правовым актом министерства, согласно приложению № 2 к административному регламенту (далее - заявление о предоставлении санаторно-курортной путевки) одному из родителей (законных представителей) пострадавшего ребенка.

1.2.3. От имени заявителя 1 или заявителя 2 вправе выступать их представители при представлении доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - представители заявителя 1, представители заявителя 2).

1.2.4. Заявитель 1, заявитель 2 имеют право на получение путевки в санаторно-курортные организации, организации отдыха 1 раз в течение года в порядке очередности исходя из даты внесения сведений о предоставлении государственной услуги в специальный журнал регистрации заявлений для предоставления путевки в организацию отдыха, форма которого утверждена правовым актом министерства (далее - специальный журнал 1) (приложение № 4 к настоящему административному регламенту), специальный журнал регистрации заявлений для предоставления путевки в санаторно-курортную организацию, форма которого утверждена правовым актом министерства (далее - специальный журнал 2) (приложение № 5 к настоящему административному регламенту).

1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого учреждением (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель 1, заявитель 2

Государственная услуга предоставляется заявителю 1, заявителю 2 в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги.

Вариант предоставления государственной услуги определяется исходя из установленных в приложении № 3 к настоящему административному регламенту признаков заявителя 1, заявителя 2, а также из результата предоставления государственной услуги, за предоставлением которой обратился заявитель 1, заявитель 2.

Признаки заявителя 1, заявителя 2 определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим административным регламентом.

**2. Стандарт предоставления государственной услуги****2.1. Наименование государственной услуги**

«Предоставление путевок пострадавшим детям один раз в год в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Российской Федерации, с правом на бесплатный проезд пострадавшего ребенка и сопровождающего его лица до указанной организации и обратно к месту жительства и путевок пострадавшим детям один раз в год в санаторно-курортные организации, расположенные на территории Российской Федерации, при наличии медицинских показаний и отсутствии противопоказаний с правом на бесплатный проезд пострадавшего ребенка и сопровождающего его лица до указанной организации и обратно к месту жительства».

**2.2. Наименование учреждения, непосредственно предоставляющего государственную услугу**

2.2.1. Государственную услугу предоставляет учреждение.

Ответственными исполнителями за предоставление государственной услуги являются специалисты учреждения, ответственные за выполнение конкретной административной процедуры согласно административному регламенту (далее - специалисты учреждения).

2.2.2. Органами (организациями), предоставляющими сведения, необходимые для предоставления государственной услуги, в порядке межведомственного информационного взаимодействия являются:

- Министерство внутренних дел Российской Федерации (далее - МВД РФ);  
- Федеральная налоговая служба (далее - ФНС);  
- Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее - СФР).

2.2.3. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ) при предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации.

2.2.4. Информирование о предоставлении государственной услуги осуществляется учреждением.

Порядок информирования о предоставлении услуги размещен на официальном сайте учреждения, министерства <http://minobr.astrobl.ru> (далее - сайт министерства), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <http://www.gosuslugi.ru> (далее - единый портал) и подсистеме «Портал государственных и муниципальных услуг Астраханской области» региональной информационной системы «Платформа межведомственного взаимодействия Астраханской области» <http://gosuslugi.astrobl.ru> (далее - региональный портал) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»).

**2.3. Результат предоставления государственной услуги**

Результатом предоставления государственной услуги является:

- выдача оздоровительной путевки и постановка на учет на выдачу оздоровительной путевки, выдача санаторно-курортной путевки и постановка на учет на предоставление санаторно-курортной и бесплатного проезда пострадавшему ребенку и сопровождающему его лицу до указанной организации и обратно к месту жительства;  
- отказ в предоставлении государственной услуги с направлением заявителю 1 (представителю заявителя 1) или заявителю 2 (представителю заявителю 2) уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием основания для отказа.

Предоставление государственной услуги прекращается по собственной инициативе заявителя 1, заявителя 2 в случае отказа заявителя 1, заявителя 2 от предоставления санаторно-курортной или оздоровительной путевки соответственно.

**2.4. Срок предоставления государственной услуги**

2.4.1. Срок предоставления государственной услуги в части принятия решения о выдаче оздоровительной путевки и постановке на учет на выдачу оздоровительной путевки, выдаче санаторно-курортной путевки и постановке на учет на предоставление санаторно-курортной и бесплатного проезда пострадавшему ребенку и сопровождающему его лицу до указанной организации и обратно к месту жительства составляет не более 7 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов.

2.4.2. Срок предоставления государственной услуги в части направления уведомления о предоставлении оздоровительной путевки, санаторно-курортной путевки составляет не менее чем за 30 рабочих дней до начала срока действия оздоровительной путевки, санаторно-курортной путевки.

2.4.3. Срок предоставления государственной услуги в части выдачи оздоровительной путевки, выдачи санаторно-курортной путевки составляет не позднее чем за 10 рабочих дней до начала срока действия оздоровительной путевки, санаторно-курортной путевки.

2.5. Правовые основания для предоставления государственной услуги  
Перечень нормативных и иных правовых актов Российской Федерации, Астраханской области, непосредственно регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов, первоначального источника их официального опубликования), размещен на официальном сайте министерства, едином портале и региональном портале.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.6.1. Для предоставления оздоровительной путевки и постановки на учет на предоставление оздоровительной путевки заявитель 1 (представитель заявителя 1) представляет в учреждение:

- заявление о предоставлении оздоровительной путевки, содержащее согласие заявителя 1 на обработку персональных данных, а также сведения о необходимости (отсутствии необходимости) обеспечения бесплатным проездом пострадавшего ребенка и сопровождающего его лица до организации отдыха детей и их оздоровления и обратно к месту жительства;
- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя 1;
- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность сопровождающего лица, а также его согласие на обработку его персональных данных (в случае если сопровождающее лицо не является родителем (законным представителем) пострадавшего ребенка);
- копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя заявителя 1, и документа, подтверждающего его полномочия как представителя заявителя 1, а также согласие представителя заявителя 1 на обработку его персональных данных (в случае подачи документов, указанных в настоящем пункте, представителем заявителя 1);
- копия свидетельства о рождении пострадавшего ребенка и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае если запись о государственной регистрации рождения произведена компетентным органом иностранного государства) или копия паспорта пострадавшего ребенка (в случае достижения им возраста 14 лет);
- копия документа, подтверждающего усыновление (удочерение) пострадавшего ребенка (в случае предоставления заявления о предоставлении оздоровительной путевки законным представителем усыновленного (удочеренного) пострадавшего ребенка);
- копия документа, подтверждающего проживание заявителя 1 и пострадавшего ребенка на территории Астраханской области (договоры найма (поднайма) либо социального найма жилого помещения, либо правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, либо иной документ, являющийся в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации основанием для вселения в жилое помещение (в случае отсутствия документа, подтверждающего регистрацию заявителя 1 и пострадавшего ребенка по месту жительства на территории Астраханской области);
- копия медицинского заключения, подтверждающего увечье (ранение, травму, контузию) пострадавшего ребенка, с указанием места, времени и причины получения увечья (ранения, травмы, контузии) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области либо территории субъекта Российской Федерации, прилегающей к районам проведения специальной военной операции.

2.6.2. Для предоставления оздоровительной путевки и постановки на учет на предоставление оздоровительной путевки заявитель 1 (представитель заявителя 1) вправе по собственной инициативе представить в учреждение документы, содержащие сведения:

- сведений, подтверждающих рождение пострадавшего ребенка (в случае государственной регистрации рождения пострадавшего ребенка на территории Российской Федерации);
- сведений, удостоверяющих принадлежность пострадавшего ребенка и заявителя 1 к гражданству Российской Федерации;
- сведений, подтверждающих регистрацию по месту жительства на территории Астраханской области заявителя 1 и пострадавшего ребенка;
- страхового номера индивидуального лицевого счета пострадавшего ребенка, которому предоставляется оздоровительная путевка.

В случае если заявитель 1 (представитель заявителя 1) не представил документы, указанные в абзацах втором - пятом настоящего пункта по собственной инициативе, специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, запрашивает данные сведения в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в порядке, установленном подразделом 3.5 раздела 3 административного регламента.

2.6.3. Для предоставления санаторно-курортной путевки и постановке на учет для предоставления санаторно-курортной путевки заявитель 2 (представитель заявителя 2) представляет в учреждение:

- заявление о предоставлении санаторно-курортной путевки, содержащее согласие заявителя 2 на обработку персональных данных, а также сведения о необходимости (отсутствии необходимости) обеспечения бесплатным проездом пострадавшего ребенка и сопровождающего его лица до санаторно-курортной организации и обратно к месту жительства;
- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя 2;
- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность сопровождающего лица, а также его согласие на обработку его персональных данных (в случае если сопровождающее лицо не является родителем (законным представителем) пострадавшего ребенка);
- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя заявителя 2, и документа, подтверждающего его полномочия как представителя заявителя 2, а также согласие представителя заявителя 2 на обработку его персональных данных (в случае подачи документов, указанных в настоящем пункте, представителем заявителя 2);
- копия свидетельства о рождении пострадавшего ребенка и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае если запись о государственной регистрации рождения произведена компетентным органом иностранного государства) или копия паспорта пострадавшего ребенка (в случае достижения им возраста 14 лет);
- копия документа, подтверждающего усыновление (удочерение) пострадавшего ребенка (в случае предоставления заявления о предоставлении санаторно-курортной путевки законным представителем усыновленного (удочеренного) пострадавшего ребенка);
- копия документа, подтверждающего проживание заявителя 2 и пострадавшего ребенка на территории Астраханской области (договоры найма (поднайма) либо социального найма жилого помещения, либо правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, либо иной документ, являющийся в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации основанием для вселения в жилое помещение (в случае отсутствия документа, подтверждающего регистрацию заявителя 2 и пострадавшего ребенка по месту жительства на территории Астраханской области);
- копия медицинского заключения, подтверждающего увечье (ранение, травму, контузию) пострадавшего ребенка, с указанием места, времени и причины получения увечья (ранения, травмы, контузии) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области либо территории субъекта Российской Федерации, прилегающей к районам проведения специальной военной операции.

2.6.4. Для предоставления санаторно-курортной путевки и постановки на учет на предоставление санаторно-курортной путевки заявитель 2 (представитель заявителя 2) вправе по собственной инициативе представить в учреждение документы, содержащие сведения:

- сведений, подтверждающих рождение пострадавшего ребенка (в случае государственной регистрации рождения пострадавшего ребенка на территории Российской Федерации);
- сведений, удостоверяющих принадлежность пострадавшего ребенка и заявителя 2 к гражданству Российской Федерации;
- сведений, подтверждающих регистрацию по месту жительства на территории Астраханской области заявителя 2 и пострадавшего ребенка;
- страхового номера индивидуального лицевого счета пострадавшего ребенка, которому предоставляется санаторно-курортная путевка.

В случае если заявитель 2 (представитель заявителя 2) не представил документы, указанные в абзацах втором - пятом настоящего пункта, специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, запрашивает данные сведения в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в порядке, установленном подразделом 3.5 раздела 3 административного регламента.

2.6.5. Для отказа заявителя 1 или заявителя 2 от предоставления санаторно-курортной или оздоровительной путевки заявитель 1 (представитель заявителя 1), заявитель 2 (представитель заявителя 2) представляет в учреждение заявление об отказе в предоставлении оздоровительной или санаторно-курортной путевки и снятии с учета на предоставление оздоровительной или санаторно-курортной путевки в произвольной письменной форме.

2.6.6. При предоставлении государственной услуги учреждение не вправе требовать:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;
- представления документов и информации, которые находятся в распоряжении учреждения, предоставляющего государственную услугу, государственных органов, органов местного самоуправления, либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Астраханской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ перечень документов;
- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.6.7. Порядок представления заявления и документов.

По выбору заявителя 1 (представителя заявителя 1) и заявителя 2 (представителя заявителя 2) заявление и документы, указанные в пунктах 2.6.1 - 2.6.5 настоящего раздела, представляются в учреждение посредством личного обращения заявителя 1 (представителя заявителя 1), заявителя 2 (представителя заявителя 2), либо направления по почте, либо с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет» (далее - в электронной форме), включая единый портал, региональный портал (при наличии технической возможности).

Факт подтверждения направления заявлений и документов, указанных в пунктах 2.6.1 - 2.6.5 настоящего раздела, лежит на заявителе 1 (представителе заявителя 1), заявителе 2 (представителе заявителя 2).

Днем обращения за предоставлением государственной услуги считается дата получения и регистрации заявления и документов специалистом учреждения, ответственным за предоставление государственной услуги.

Копии документов, указанных в абзацах третьем - девятом пункта 2.6.1, абзацах третьем - девятом пункта 2.6.3 настоящего раздела, предоставляются вместе с оригиналами для проверки представленных копий на соответствие оригиналам либо заверенные в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

В случае направления заявлений и документов, указанных в пунктах 2.6.1 - 2.6.5 настоящего раздела, в электронной форме, в том числе через единый портал либо региональный портал (при наличии технической возможности) заявления, указанные в абзаце втором пункта 2.6.1, абзаце втором пункта 2.6.3 настоящего раздела, заполняются согласно представленным на едином портале либо региональном портале формам (в случае использования единого портала либо регионального портала), подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью. Допускается использование простой электронной подписи при обращении посредством единого портала или регионального портала (при наличии технической возможности).

Для получения государственной услуги заявитель 1 (представитель заявителя 1) и заявитель 2 (представитель заявителя 2) авторизуются на едином портале или региональном портале (при наличии технической возможности) посредством подтвержденной учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - ЕСИА), затем направляют в учреждение заявление в электронном виде с использованием специальной интерактивной формы, обеспечивающей автозаполнение необходимых данных из цифрового профиля ЕСИА заявителя. При авторизации посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА заявление считается подписанным простой электронной подписью заявителя 1 и заявителя 2, представителя заявителя 1 и представителя заявителя 2, уполномоченных на подписание заявления.

Заявитель 1 (представитель заявителя 1) и заявитель 2 (представитель заявителя 2) уведомляются о получении учреждением заявления и документов в день его подачи посредством изменения статуса заявления в Личном кабинете заявителя на едином портале или региональном портале (при наличии технической возможности).

Выбор заявителем 1 (представителем заявителя 1) и заявителем 2 (представителем заявителя 2) способа подачи заявления и документов, необходимых для получения государственной услуги, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6.8. Запись на прием в учреждение для подачи заявления.

Запись на прием в учреждение для подачи заявления проводится посредством личного посещения учреждения, посредством телефонной или электронной связи по номеру телефона или по адресу электронной почты учреждения.

Заявитель 1, заявителю 2 предоставляется возможность записи в любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в учреждении графика приема заявителя.

Учреждение не вправе требовать от заявителя 1, заявителя 2 совершения иных действий, кроме указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо затратить для приема.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

- несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи (в случае обращения за предоставлением государственной услуги в электронной форме);
- непредъявление заявителем 1 (представителем заявителя 1), заявителем 2 (представителем заявителя 2) оригиналов заявления и документов, указанных в абзацах втором - девятом пункта 2.6.1, втором - девятом пункта 2.6.3 подраздела 2.6 настоящего раздела (в случае направления заявления (за исключением случая обращения посредством единого портала или регионального портала), и документов в электронной форме и подписания его простой электронной подписью или документов по почте в копиях, не заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке).

В случае устраниения оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, заявитель 1, заявитель 2 вправе обратиться повторно.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении услуги

2.8.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги является установление факта наличия в заявлении и (или) документах, указанных в пунктах 2.6.1, 2.6.3 подраздела 2.6 настоящего раздела недостоверной и (или) неполной информации.

2.8.2. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги в части принятия решения о предоставлении оздоровительной путевки и постановки на учет на предоставление оздоровительной путевки являются:

- представление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.6.1 подраздела 2.6 настоящего раздела, и (или) недостоверных сведений в них;
- несоблюдение срока предоставления документов, указанных в пункте 2.6.1 подраздела 2.6 настоящего раздела;
- несоответствие пострадавшего ребенка требованиям, предусмотренным частью 1 статьи 19.1 Закона Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области» (далее - Закон Астраханской области № 85/2016-ОЗ);
- принятие учреждением решения о предоставлении мер социальной поддержки, предусмотренных пунктом 8 части 2 статьи 11, пунктом 2 части 2 статьи 19.1, частью 3 статьи 36.2 Закона Астраханской области № 85/2016-ОЗ, частью 4 статьи 8 Закона Астраханской области от 11.02.2002 № 6/2002-ОЗ «О защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в Астраханской области» (далее - Закона Астраханской области № 6/2002-ОЗ), в году подачи заявления о предоставлении оздоровительной путевки и постановке на учет для предоставления оздоровительной путевки.

В случае устраниения основания для отказа в предоставлении оздоровительной путевки и постановки на учет на предоставление оздоровительной путевки, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, заявитель 1 (представитель заявителя 1) вправе повторно обратиться в учреждения в соответствии с настоящим административным регламентом.

2.8.3. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги в части принятия решения о предоставлении санаторно-курортной путевки и постановки на учет на предоставление санаторно-курортной путевки являются:

- представление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.6.3 подраздела 2.6 настоящего раздела, и (или) недостоверных сведений в них;
- несоблюдение срока предоставления документов, указанных в пункте 2.6.3 подраздела 2.6 настоящего раздела;
- несоответствие пострадавшего ребенка требованиям, предусмотренным частью 1 статьи 19.1 Закона Астраханской области № 85/2016-ОЗ;
- принятие учреждением в текущем году решения о предоставлении мер социальной поддержки, предусмотренных пунктом 2 части 4 статьи 11, пунктом 3 части 2 статьи 19.1, частью 2 статьи 36.2 Закона Астраханской области № 85/2016-ОЗ, частью 4 статьи 8 Закона Астраханской области № 6/2002-ОЗ, в году, следующем за годом подачи заявления.

В случае устраниения основания для отказа в предоставлении оздоровительной путевки и постановки на учет на предоставление оздоровительной путевки, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, заявитель 2 (представитель заявителя 2) вправе повторно обратиться в учреждения в соответствии с настоящим административным регламентом.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

Государственная услуга предоставляется бесплатно

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при предоставлении результата государственной услуги

Максимальное время ожидания в очереди:

- при получении информации о ходе выполнения государственной услуги не должно превышать 15 минут;
- при подаче заявления и документов, получении результата государственной услуги не должно превышать 15 минут.

2.11. Срок регистрации запроса о предоставлении государственной услуги

Срок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги не более одного рабочего дня со дня регистрации заявления и документов.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

В помещении учреждения отводятся места для ожидания приема, ожидания в очереди при подаче заявления и документов, указанных в пунктах 2.6.1 - 2.6.5 подраздела 2.6 настоящего раздела, получения информации и заполнения заявления.

Помещения для непосредственного взаимодействия специалистов учреждения с заявителем 1 (представителем заявителя 1), заявителем 2 (представителем заявителя 2) соответствуют комфортным условиям и оборудуются информационными табличками.

Места для ожидания приема, ожидания в очереди для подачи и получения документов, получения информации и заполнения необходимых документов (далее - места для ожидания) оснащаются стульями (кресельными секциями, скамьями, банкетками), столами (стойками), бумагой и канцелярскими принадлежностями и формами документов.

Количество мест для ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не менее 5.

Места для ожидания оборудуются информационными стендами. Информационные стенды должны содержать информацию о порядке предоставления услуги,

в том числе образцы заполнения форм заявлений и перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги также размещается на официальном сайте министерства, официальном сайте учреждения.

Обеспечиваются условия доступности для инвалидов предоставляемой государственной услуги и помещений, в которых она предоставляется, в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» в порядке, установленном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи».

- 2.13. Показатели доступности и качества государственной услуги
- Показателями доступности и качества государственной услуги являются:
- своевременное, полное информирование о государственной услуге;
  - соблюдение сроков предоставления государственной услуги и условий ожидания приема;
  - получение государственной услуги в электронной форме, а также в иных формах по выбору заявителя 1 (представителя заявителя 1), заявителя 2 (представителя заявителя 2);
  - минимальные количество и продолжительность взаимодействий заявителей 1 (представителей заявителей 1), заявителей 2 (представителей заявителей 2) и специалистов учреждения при предоставлении государственной услуги;
  - соответствие должностных инструкций специалистов учреждения административному регламенту в части описания в них административных действий, профессиональных знаний и навыков;
  - доступность обращения за предоставлением государственной услуги и предоставления государственной услуги для лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.14. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

Предоставление государственной услуги в электронной форме обеспечивает возможность:

- подачи заявления и документов, указанных в пунктах 2.6.1 - 2.6.5 подраздела 2.6 настоящего раздела, в электронной форме, в том числе через единый портал и региональный портал (при наличии технической возможности);
- доступности для копирования и заполнения в электронной форме документов, необходимых для получения государственной услуги;
- получения заявителем 1 (представителем заявителя 1) или заявителем 2 (представителем заявителя 2) сведений о ходе выполнения заявления;
- получения заявителем 1 (представителем заявителя 1) или заявителем 2 (представителем заявителя 2) информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;
- доступа заявителя 1 (представителя заявителя 1) или заявителя 2 (представителя заявителя 2) к сведениям о государственной услуге с использованием официальных сайтов министерства, учреждения, единого портала и регионального портала (при наличии технической возможности);
- осуществления оценки качества предоставления государственной услуги;
- досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) учреждения, его специалистов.

Виды электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, в том числе с учетом права заявителя - физического лица использовать простую электронную подпись, определяются Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634.

В целях предоставления государственной услуги в электронной форме с использованием единого портала или регионального портала (при наличии технической возможности) заявителем 1 (представителя заявителя 1) и заявителем 2 (представителя заявителя 2) направляется в учреждение заявление в электронном виде с использованием специальной интерактивной формы, обеспечивающей автозаполнение необходимых данных из цифрового профиля ЕСИА заявителя.

При предоставлении государственной услуги в электронной форме осуществляются:

- предоставление в порядке, установленном настоящим административным регламентом, информации заявителю 1 (представителю заявителя 1) и заявителю 2 (представителю заявителя 2) и обеспечение доступа заявителя 1 и заявителя 2 к сведениям о государственной услуге;
- подача заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в учреждение с использованием единого портала или регионального портала (при наличии технической возможности);
- получение заявителем 1 (представителем заявителя 1) и заявителем 2 (представителем заявителя 2) уведомлений о ходе предоставления государственной услуги в Личный кабинет на едином портале или региональном портале (при наличии технической возможности);
- взаимодействие учреждения и иных органов, предоставляющих государственные услуги, посредством единой системы межведомственного информационного взаимодействия;
- получение заявителем 1 (представителем заявителя 1) и заявителем 2 (представителем заявителя 2) сведений о ходе предоставления государственной услуги посредством информационного сервиса «Узнать статус Заявления» посредством личного кабинета единого портала или регионального портала (при наличии технической возможности);
- получение заявителем 1 (представителем заявителя 1) и заявителем 2 (представителем заявителя 2) результата предоставления государственной услуги в личном кабинете на едином портале или региональном портале (при наличии технической возможности) в виде электронного документа;
- направление жалобы на решения, действия (бездействие) учреждения, работников учреждения в порядке, установленном в разделе 5 настоящего административного регламента.

При подаче заявления посредством единого портала или регионального портала электронные документы предоставляются в следующих форматах (при наличии технической возможности):

- xml - для формализованных документов;
- doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в абзаце двадцатом настоящего пункта);
- xls, xlsx, ods - для документов, содержащих расчеты;
- pdf, jpeg, jpeg - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в абзаце двадцатом настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием;

Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

- «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);
- «тоттенни серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);
- «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);
- с сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка (при их наличии);
- количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Электронные документы должны обеспечивать:

- возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;
- возможность поиска по текстовому содержанию документа и возможность копирования текста (за исключением случаев, когда текст является частью графического изображения); содержать оглавление, соответствующее смыслу и содержанию документа;
- для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

Максимально допустимый размер прикрепленного пакета документов не должен превышать 10 ГБ.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Описание последовательности действий при предоставлении государственной услуги

Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием, регистрация заявления и документов;
- приостановление срока принятия решения о предоставлении государственной услуги

рассмотрение заявления и документов, их проверка, принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги либо об отказе в приеме документов и направлении соответствующих уведомлений;

- формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги;
- выдача оздоровительной путевки или санаторно-курортной путевки.

3.2. Прием, регистрация заявления и документов

Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление в учреждение заявлений и документов, указанных в пункте 2.6.1 - 2.6.5 подраздела 2.6 раздела 2 административного регламента, в порядке, установленном пунктом 2.6.7 подраздела 2.6 раздела 2 административного регламента.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги.

Специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, принимает заявления и документы, указанные в пунктах 2.6.1 - 2.6.5 подраздела 2.6 раздела 2 административного регламента, регистрирует их с обязательным указанием времени приема в специальном журнале 1, специальном журнале 2 с присвоением регистрационного номера.

Результатом данной административной процедуры является прием и регистрация заявления и документов, указанных в пунктах 2.6.1 - 2.6.5 подраздела 2.6 раздела 2 административного регламента.

Срок исполнения данной административной процедуры - 1 рабочий день.

3.3. Приостановление срока принятия решения о предоставлении государственной услуги

Основанием для начала исполнения административной процедуры является прием и регистрация заявлений и документов, указанных в пунктах 2.6.1 – 2.6.4 подраздела 2.6 раздела 2 административного регламента, должностным лицом министерства, ответственным за предоставление государственной услуги.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги. В случае установления факта наличия в заявлении и (или) документах недостоверной и (или) неполной информации специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, готовит в проект и обеспечивает подписание у директора учреждения в форме локального акта решения о приостановки рассмотрения заявления о предоставлении оздоровительной путевки, заявления о предоставлении санаторно-курортной путевки и не позднее одного рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет заявителя 1 (представителя заявителя 1), заявителя 2 (представителя заявителя 2) на бумажном носителе по почте (заказным письмом с уведомлением о вручении) или в электронном виде в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо выдает заявителю 1 (представителю заявителя 1) или заявителю 2 (представителю заявителя 2) лично в зависимости от способа, указанного заявителем 1 (представителем заявителя 1) или заявителем 2 (представителем заявителя 2) в заявлении (далее - способ, указанный в заявлении) о предоставлении оздоровительной путевки, заявлении о предоставлении санаторно-курортной путевки, о приостановке рассмотрения заявления о предоставлении оздоровительной путевки, заявления о предоставлении санаторно-курортной путевки и документов с указанием информации, подлежащей корректировке, и (или) документов, которые необходимо предоставить в соответствии с пунктами 2.6.1, 2.6.3 подраздела 2.6 раздела 2, но не более чем на пять рабочих дней со дня получения заявителем 1 (представителем заявителя 1), заявителем 2 (представителем заявителя 2) уведомления о приостановлении рассмотрения заявления и документов.

Срок принятия решения о предоставлении санаторно-курортной путевки или оздоровительной путевки и постановке на учет для предоставления санаторно-курортной путевки или оздоровительной путевки (об отказе в предоставлении санаторно-курортной путевки или оздоровительной путевки и постановке на учет для предоставления санаторно-курортной путевки или оздоровительной путевки) приостанавливается до момента предоставления заявителем 1 (представителем заявителя 1), заявителем 2 (представителем заявителя 2) доработанного заявления и (или) доработанных документов, но не более чем на пять рабочих дней, со дня получения заявителем (представителем заявителя) уведомления, указанного в абзаце третьем настоящего подраздела.

Заявитель 1 (представитель заявителя 1), заявитель 2 (представитель заявителя 2) в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце третьем настоящего подраздела, направляет в учреждение доработанное заявление и (или) доработанные документы.

Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, в день поступления доработанного заявления и (или) доработанных документов готовит проект и обеспечивает подписание у директора учреждения в форме локального акта учреждения решения о возобновлении рассмотрения заявления и направляет в произвольной письменной форме заявителю 1 (представителю заявителя 1), заявителю 2 (представителю заявителя 2) уведомление о возобновлении рассмотрения заявления способом, указанным в заявлении.

В случае непредоставления заявителем 1 (представителем заявителя 1), заявителем 2 (представителем заявителя 2) доработанного заявления и (или) доработанных документов в срок, указанный в абзаце пятом настоящего подраздела, специалист образовательной организации, ответственный за предоставление государственной услуги, в течение двух рабочих дней со дня истечения установленного срока готовит проект и обеспечивает подписание у директора учреждения в форме локального акта решение об отказе в предоставлении санаторно-курортной путевки и оздоровительной путевки и постановке на учет для предоставления санаторно-курортной путевки и оздоровительной путевки.

Результатом исполнения данной административной процедуры является принятие учреждением решения о приостановки рассмотрения заявления о предоставлении оздоровительной путевки, заявления о предоставлении санаторно-курортной путевки и документов, решения о возобновлении рассмотрения заявления о предоставлении оздоровительной путевки, заявления о предоставлении санаторно-курортной путевки либо об отказе в предоставлении оздоровительной путевки и постановке на учет на предоставление оздоровительной путевки и санаторно-курортной путевки и постановке на учет на предоставление санаторно-курортной путевки, направление (выдача) заявителю 1 (представителю заявителя 1), заявителю 2 (представителю заявителя 2) соответствующих уведомлений.

Срок исполнения данной административной процедуры составляет до момента предоставления заявителем 1 (представителем заявителя 1), заявителем 2 (представителем заявителя 2) доработанного заявления о выплате денежной компенсации, но не более чем пять рабочих дней.

3.4. Рассмотрение заявления и документов, их проверка, принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги либо об отказе в приеме документов и направлении соответствующих уведомлений

Основанием для начала исполнения административной процедуры является прием и регистрация заявления и документов, указанных в пунктах 2.6.1 - 2.6.5 подраздела 2.6 раздела 2, специалистом учреждения, ответственным за предоставление государственной услуги.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги. В случае выявления оснований для отказа в приеме документов, указанных в подразделе 2.7 раздела 2 административного регламента, специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, готовит проект решения об отказе в приеме документов в форме локального акта, уведомление об отказе в приеме документов в соответствии с подразделом 2.6 раздела 2 административного регламента, обеспечивает его подписание директором учреждения;

- направляет (выдает) указанное уведомление заявителю 1 (представителю заявителя 1) или заявителю 2 (представителю заявителя 2) способом, указанным в заявлении, в течение 2 рабочих дней после дня принятия решения.

В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, указанных в подразделе 2.7 раздела 2 административного регламента, специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, проверяет наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пунктах 2.8.2, 2.8.3 подраздела 2.8 раздела 2 административного регламента.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктами 2.8.2, 2.8.3 подраздела 2.8 раздела 2 административного регламента, специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги:

- готовит проект решения об отказе в предоставлении государственной услуги в форме локального акта учреждения, уведомление в двух экземплярах об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием мотивированной причины отказа, обеспечивает их подписание у директора учреждения;

- направляет (выдает) уведомление заявителю способом, указанным в заявлении, в течение 2 рабочих дней после дня принятия решения.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктами 2.8.2, 2.8.3 подраздела 2.8 раздела 2 административного регламента, специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, выполняет следующие действия:

- готовит проект решения о предоставлении государственной услуги в форме локального акта учреждения, уведомление в двух экземплярах о предоставлении государственной услуги, обеспечивает их подписание у директора учреждения;

- направляет (выдает) уведомление заявителю о предоставлении государственной услуги способом, указанным в заявлении, в течение 2 рабочих дней после дня принятия решения;

- вносит соответствующую запись в специальный журнал 1 или в специальный журнал 2.

Специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, рассматривает заявление об отказе в предоставлении оздоровительной или санаторно-курортной путевки с учетом на предоставлении оздоровительной или санаторно-курортной путевки, указанное в пункте 2.6.5 подраздела 2.6 раздела 2 административного регламента, готовит проект решения о прекращении предоставления государственной услуги в форме локального акта учреждения, уведомление в двух экземплярах о прекращении предоставления государственной услуги, обеспечивает их подписание у директора учреждения, направляет (выдает) уведомление заявителю о прекращении предоставления государственной услуги способом, указанным в заявлении, в течение 2 рабочих дней после дня принятия решения, вносит соответствующую запись в специальный журнал 1 или в специальный журнал 2.

Преграждения предоставления государственной услуги не препятствует повторному обращению заявителя 1 (представителя заявителя 1), заявителя 2 (представителя заявителя 2) за предоставлением государственной услуги.

Результатом исполнения данной административной процедуры является принятие учреждением решения об отказе в приеме документов, отказе в предоставлении государственной услуги либо решения о предоставлении государственной услуги, о прекращении предоставления государственной услуги, направление (выдача) заявителю соответствующих уведомлений.

Срок исполнения данной административной процедуры - не позднее 2-го рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (копий документов, сведений), но не позднее семи рабочих дней со дня регистрации заявления.

3.5. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги

Основанием для начала административной процедуры является регистрация представленных заявителем 1 (представителем заявителя 1) заявителем 2 (представителем заявителя 2) заявлений и документов, указанных в пунктах 2.6.1, 2.6.3 подраздела 2.6 раздела 2 административного регламента.

Ответственным за осуществление административной процедуры является специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги.

В случае если заявитель 1 (представитель заявителя 1) или заявитель 2 (представитель заявителя 2) не представил по собственной инициативе (представил не в полном объеме) документы, указанные в пунктах 2.6.2, 2.6.4 подраздела 2.6 раздела 2 административного регламента, специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в день регистрации документов направляет запрос, отвечающий требованиям, установленным федеральным законодательством, в органы (организации), представляющие сведения:

- МБД РФ - подтверждающих регистрацию ребенка на территории Астраханской области, принадлежащих заявителю 1 или заявителя 2 к гражданству Российской Федерации;

- ОНЧ - о государственной регистрации рождения ребенка, государственная регистрация которого произведена на территории Российской Федерации;

- СФР - страхового номера индивидуального лицевого счета пострадавшего ребенка, которому предоставляется оздоровительная путевка либо санаторно-курортная путевка.

Получение сведений, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется посредством межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в соответствии с требованиями законодательства о персональных данных.

Результатом данной административной процедуры является получение сведений, необходимых для предоставления государственной услуги, либо информации об их отсутствии.

Срок исполнения данной административной процедуры – режим реального времени.

3.6. Выдача оздоровительной путевки или санаторно-курортной путевки

Основанием для начала исполнения административной процедуры является принятие решения о предоставлении государственной услуги.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги. Специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги:

- направляет уведомление заявителю 1 (представителю заявителя 1) о предоставлении оздоровительной путевки и бесплатного проезда пострадавшему ребенку и сопровождающему его лицу до указанной организации и обратно к месту жительства;

- направляет уведомление заявителю 2 (представителю заявителя 2) о предоставлении санаторно-курортной и бесплатного проезда пострадавшему ребенку и сопровождающему его лицу до указанной организации и обратно к месту жительства;

- выдает заявителю 1 (представителю заявителю 1) оздоровительную путевку и проездные документы пострадавшему ребенку и сопровождающему его лицу до указанной организации и обратно к месту жительства при предъявлении документа, удостоверяющего личность заявителя 1 (представителя заявителя 1) и разъясняет о документах, необходимых для прибытия в организацию отдыха (документ, удостоверяющий личность, оздоровительная путевка, санаторно-курортная карта), о сроках пребывания в организации отдыха, об условиях пребывания под роспись заявителя 1 (законного представителя) в специальном журнале 1;

- выдает заявителю 2 (представителю заявителя 2) санаторно-курортную путевку и проездные документы пострадавшему ребенку и сопровождающему его лицу до указанной организации и обратно к месту жительства при предъявлении документа, удостоверяющего личность заявителя 2 (представителя заявителя 2) и разъясняет о документах, необходимых для прибытия в санаторно-курортную организацию (документ, удостоверяющий личность, санаторно-курортная путевка, санаторно-курортная карта), о сроках пребывания в санаторно-курортной организации, об условиях пребывания под роспись заявителя 2 (законного представителя) в специальном журнале 2;

- вносит соответствующую запись в специальный журнал 1 или специальный журнал 2.

Результатом исполнения административной процедуры является направление уведомления заявителю 1 (представителю заявителя 1) и заявителю 2 (представителю заявителю 2) о предоставлении оздоровительной путевки и бесплатного проезда пострадавшему ребенку и сопровождающему его лицу до указанной организации и обратно к месту жительства или о предоставлении санаторно-курортной и бесплатного проезда пострадавшему ребенку и сопровождающему его лицу до указанной организации и обратно к месту жительства, выдача оздоровительной путевки и проездных документов или санаторно-курортной и проездных документов.

Срок исполнения данной административной процедуры составляет:

- не менее чем за 30 рабочих дней до начала срока действия оздоровительной путевки, санаторно-курортной путевки в части направления уведомления о предоставлении оздоровительной путевки и бесплатного проезда пострадавшему ребенку и сопровождающему его лицу до указанной организации и обратно к месту жительства или о предоставлении санаторно-курортной и бесплатного проезда пострадавшему ребенку и сопровождающему его лицу до указанной организации и обратно к месту жительства с момента выдачи уведомления;

- не позднее чем за 10 рабочих дней до начала срока действия оздоровительной путевки, санаторно-курортной путевки в части выдачи оздоровительной путевки и проездных документов пострадавшему ребенку и сопровождающему его лицу до указанной организации и обратно к месту жительства или санаторно-курортной путевки и проездных документов пострадавшему ребенку и сопровождающему его лицу до указанной организации и обратно к месту жительства до начала срока ее действия.

3.7. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

В случае выявления заявителем 1 (представителем заявителя 1) или заявителем 2 (представителем заявителя 2) в документах, полученных в результате предоставления государственной услуги, опечаток и ошибок заявитель 1 (представитель заявителя 1) или заявитель 2 (представитель заявителя 2) представляет в учреждение заявление об исправлении опечаток и ошибок.

Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах выполняется бесплатно.

Специалист учреждения, определенный в соответствии с визой директора учреждения для рассмотрения заявления об исправлении опечаток и ошибок (далее - уполномоченный специалист учреждения), в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня поступления заявления об исправлении опечаток и ошибок в учреждение, проводит проверку указанных в заявлении об исправлении опечаток и ошибок сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах уполномоченный специалист учреждения осуществляет их замену (исправление) и направляет заявителю (представителю заявителя) в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня проведения проверки указанных в заявлении об исправлении опечаток и ошибок сведений. Результатом исполнения данной административной процедуры является исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо, в случае отсутствия опечаток и ошибок - направление заявителю 1 (представителю заявителя 1) или заявителю 2 (представителю заявителя 2) уведомления об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Срок исполнения данной административной процедуры составляет не более 7 рабочих дней.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными специалистами учреждения положений административного регламента и нормативных правовых актов Российской Федерации и (или) Астраханской области, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами, при предоставлении государственной услуги и принятием решений осуществляет директор учреждения.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

Контроль полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляется директором учреждения и включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей (представителей заявителя), рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей (представителей заявителя), содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) специалистов учреждения.

Периодичность проведения проверок носит плановый характер (осуществляется на основании полугодовых или годовых планов работы), тематический характер (проверка предоставления государственной услуги отдельными категориями заявителей) и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя).

4.3. Ответственность специалистов учреждения за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

Специалисты учреждения несут ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги, предусмотренные разделом 3 административного регламента, которые закрепляются их должностными инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей (представителей заявителя) осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

В целях контроля за предоставлением государственной услуги граждане, их объединения и организации имеют право запросить и получить, а специалисты учреждения обязаны им предоставить возможность ознакомления с документами и материалами, относящимися к предоставлению государственной услуги, а также непосредственно затрагивающими их права и свободы, если нет установленных федеральным законом ограничений на информацию, содержащуюся в этих документах и материалах.

По результатам рассмотрения документов и материалов граждане, их объединения и организации вправе направить в учреждение предложения, рекомендации по совершенствованию качества и порядка предоставления государственной услуги, а также заявления и жалобы с сообщением о нарушении специалистами учреждения положений административного регламента, которые подлежат рассмотрению в установленном порядке.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) учреждения, специалистов учреждения

5.1. Информация для заявителя (представителя заявителя) о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) учреждения и (или) специалистов учреждения при предоставлении государственной услуги

Заявитель 1 (представитель заявителя 1), заявитель 2 (представитель заявителя 2) имеет право подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) учреждения и (или) специалистов учреждения при предоставлении государственной услуги (далее - жалоба).

5.2. Способы информирования заявителей (представителей заявителя) о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием единого портала и регионального портала в сети «Интернет»

Информирование заявителя 1 (представителя заявителя 1), заявителя 2 (представителя заявителя 2) о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется следующими способами:

- путем непосредственного общения заявителя 1 (представителя заявителя 1), заявителя 2 (представителя заявителя 2) (при личном обращении либо по телефону) со специалистами учреждения, наделенными полномочиями по рассмотрению жалоб;

- путем взаимодействия специалистов учреждения, наделенных полномочиями по рассмотрению жалоб, с заявителем 1 (представителем заявителя 1), заявителем 2 (представителем заявителя 2) по почте, по электронной почте;

- посредством информационных материалов, которые размещаются в сети «Интернет» на официальном сайте министерства, на едином портале и региональном портале;

- посредством информационных материалов, которые размещаются на информационных стендах в помещении учреждения.

5.3. Предмет жалобы

Заявитель 1 (представитель заявителя 1), заявитель 2 (представитель заявителя 2) может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации заявления о предоставлении государственной услуги;

- нарушение срока предоставления государственной услуги;

- нарушение срока предоставления государственной услуги;

- требование предоставления заявителем 1 (представителем заявителя 1), заявителем 2 (представителем заявителя 2) документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области для предоставления государственной услуги;

- отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Астраханской области для предоставления государственной услуги;

- отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Астраханской области;

- требование внесения заявителем 1 (представителем заявителя 1), заявителем 2 (представителем заявителя 2) при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Астраханской области;

- отказ учреждения, специалиста учреждения в исправлении допущенных им опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

- приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Астраханской области;

- требование у заявителя 1 (представителя заявителя 1), заявителя 2 (представителя заявителя 2) при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

5.4. Органы государственной власти, в которые подается жалоба, и должностные лица, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб

5.4.1. В досудебном (внесудебном) порядке подается жалоба в:

- учреждение;

- министерство - в случае обжалования решения директора учреждения.

5.4.2. В случае если в компетенцию учреждения не входит принятие решения по жалобе, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации учреждение направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя 1 (представителя заявителя 1), заявителя 2 (представителя заявителя 2) о перенаправлении жалобы.

5.4.3. Жалоба может быть подана заявителем 1 (представителем заявителя 1), заявителем 2 (представителем заявителя 2) через автономное учреждение Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ). При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в министерство в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

5.4.4. Уполномоченные на рассмотрение жалоб специалисты учреждения обеспечивают:

- прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего раздела административного регламента;

- направление жалобы в уполномоченный на ее рассмотрение орган в соответствии с пунктом 5.4.2 подраздела 5.4 раздела 5 административного регламента.

5.5. Порядок подачи и рассмотрения жалобы

5.5.1. Жалоба подается в учреждение, министерство в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя 1 (представителя заявителя 1), заявителя 2 (представителя заявителя 2) в электронном виде.

5.5.2. Почтовый адрес учреждения: 414000, г. Астрахань, ул. Адмиралтейская, 21. График работы учреждения: понедельник - пятница с 8.30 до 17.30, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00, выходные дни - суббота, воскресенье.

График приема граждан отдела сопровождения деятельности по организации отдыха и оздоровления детей учреждения: понедельник-пятница с 09.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 13.00.

Адрес электронной почты учреждения: sez-depart@mail.ru. Телефон: 8 (8512) 52-31-87.

5.5.3. Почтовый адрес министерства: 414000, г. Астрахань, ул. Адмиралтейская, д. 21.

График работы министерства: понедельник - пятница с 8.30 до 17.30, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00, выходные дни - суббота, воскресенье.

Адрес официального сайта министерства в сети «Интернет»: <http://minobr.astrobl.ru>.

Адрес электронной почты министерства: minobr@astrobl.ru. Телефон приемной министерства: 8 (8512) 52-37-26; факс министерства 8 (8512) 52-40-74.

Адрес единого портала: <http://www.gosuslugi.ru>. Адрес регионального портала: <http://gosuslugi.astrobl.ru>.

Информация о местонахождении, телефонах и графике работы МФЦ и структурных подразделений МФЦ указана на официальном сайте МФЦ.

5.5.4. Жалоба должна содержать:

- наименование учреждения, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) директора учреждения, специалиста учреждения, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя 1 (представителя заявителя 1), заявителя 2 (представителя заявителя 2), за исключением случая, когда жалоба направляется способом, указанным в абзаце четвертом пункта 5.5.7 настоящего подраздела - физического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю 1 (представителю заявителя 1), заявителю 2 (представителю заявителя 2);

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) учреждения, его специалиста;

- доводы, на основании которых заявитель 1 (представитель заявителя 1), заявитель 2 (представитель заявителя 2) не согласен с решением и действием (бездействием) учреждения, его специалиста. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя 1 (представителя заявителя 1), заявителя 2 (представителя заявителя 2), либо их копии.

5.5.5. В случае если жалоба подается через представителя заявителя 1, представителя заявителя 2, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя 1, заявителя 2. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя 1, заявителя 2 может быть представлена оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц).

5.5.6. Прием жалоб в письменной форме осуществляется учреждением в месте предоставления государственной услуги (в месте, где заявитель 1 (представитель заявителя 1), заявитель 2 (представитель заявителя 2) подавал заявление о предоставлении государственной услуги, нарушение порядка предоставления которой обжалуется, либо в месте, где заявителем 1 (представителем заявителя 1), заявителем 2 (представителем заявителя 2) получен результат указанной государственной услуги).

Жалобы принимаются в соответствии с графиком работы учреждения, указанным в пункте 5.5.2 подраздела 5.5 раздела 5 административного регламента.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель 1 (представитель заявителя 1), заявитель 2 (представитель заявителя 2) представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5.7. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем 1 (представителем заявителя 1), заявителем 2 (представителем заявителя 2) посредством:

- официальных сайтов министерства, учреждения, в сети «Интернет»;

- единого портала либо регионального портала;

- портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее - система досудебного обжалования) с использованием сети «Интернет» (при использовании министерством системы досудебного обжалования).

5.5.8. При подаче жалобы в электронном виде документ, указанный в пункте 5.5.5 подраздела 5.5 раздела 5 административного регламента, может быть представлен в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя 1, заявителя 2 не требуется.

5.5.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, или признаков состава преступления должностное лицо министерства или специалист учреждения, уполномоченные на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляют соответствующие материалы в органы прокуратуры.

5.6. Сроки рассмотрения жалобы

Жалоба, поступившая в учреждение, министерство подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 10 рабочих дней со дня ее регистрации в министерстве, учреждении.

В случае обжалования отказа учреждения, его специалиста, в приеме документов у заявителя (представителя заявителя) либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем (представителем заявителя) нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации в учреждении, министерстве.

5.7. Результат рассмотрения жалобы

По результатам рассмотрения жалобы учреждением, министерством принимается одно из следующих решений:

- жалоба удовлетворяется;

- в удовлетворении жалобы отказывается.



При удовлетворении жалобы учреждение принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю 1 (представителю заявителя 1), заявителю 2 (представителю заявителя 2) результата государственной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.8. Порядок информирования заявителя (представителя заявителя) о результатах рассмотрения жалобы

5.8.1. Ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется заявителю 1 (представителю заявителя 1), заявителю 2 (представителю заявителя 2) не позднее дня, следующего за днем принятия решения по жалобе, на бумажном носителе по почте (заказным письмом с уведомлением о вручении) или в электронном виде в формате электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо выдается заявителю лично в зависимости от способа, указанного заявителем 1 (представителем заявителя 1), заявителем 2 (представителем заявителя 2) в жалобе.

В случае если жалоба удовлетворяется, в ответе указывается информация о действиях, осуществляемых учреждением, специалистом учреждения, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений в процессе предоставления государственной услуги, приносятся извинения за доставленные неудобства, а также указывается информация о дальнейших действиях заявителя 1 (представителя заявителя 1), заявителя 2 (представителя заявителя 2) в целях получения государственной услуги.

В случае если в удовлетворении жалобы отказывается, в ответе приводятся аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также указывается информация о порядке обжалования принятого решения.

В случае если жалоба была направлена способом, указанным в абзаце четвертом пункта 5.5.7 подраздела 5.5 раздела 5 административного регламента, ответ заявителю 1 (представителю заявителя 1), заявителю 2 (представителю заявителя 2) направляется посредством системы досудебного обжалования (при использовании министерством системы досудебного обжалования).

5.8.2. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- наименование учреждения, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица специалиста учреждения, принявшего решение по жалобе;
- номер, дата, место принятия решения, включая сведения о специалисте учреждения, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя 1 (представителя заявителя 1), заявителя 2 (представителя заявителя 2);
- основания для принятия решения по жалобе;
- принятое по жалобе решение;
- в случае если жалоба признана обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;
- сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.8.3. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы директором учреждения, министром образования и науки Астраханской области.

Ответ в форме электронного документа подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы директора учреждения, должностного лица министерства.

5.9. Порядок обжалования решения по жалобе

Решение по результатам рассмотрения жалобы может быть обжаловано заявителем 1 (представителем заявителя 1), заявителем 2 (представителем заявителя 2) у вышестоящего должностного лица или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.10. Право заявителя (представителя заявителя) на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

Для обоснования и рассмотрения жалобы заявитель 1 (представитель заявителя 1), заявитель 2 (представитель заявителя 2) имеют право представлять в учреждение, министерство дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме.

Учреждение, специалист учреждения, министерство, должностное лицо министерства, по направленному в установленном порядке запросу заявителя 1 (представителя заявителя 1), заявителя 2 (представителя заявителя 2) обязаны в течение 15 дней предоставлять документы и материалы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы, за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и для которых установлен особый порядок предоставления.

5.11. Перечень случаев, в которых учреждение, министерство отказывают в удовлетворении жалобы

Учреждение, министерство отказывают в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями Федерального закона № 210-ФЗ в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.12. Перечень случаев, в которых учреждение, министерство оставляют жалобу без рассмотрения

Учреждение, министерство вправе оставить жалобу без рассмотрения в следующих случаях:

- наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу специалистов учреждения, должностных лиц министерства, а также членов их семьи;
- отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя 1 (представителя заявителя 1), заявителя 2 (представителя заявителя 2), указанные в жалобе.

Заявитель 1 (представитель заявителя 1), заявитель 2 (представитель заявителя 2) информируется об оставлении жалобы без рассмотрения в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы в учреждении, министерстве.

Приложение № 1 к административному регламенту

В ГКУ АО «Служба единого заказчика в сфере образования»

(Ф.И.О. директора) от

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)) документ, удостоверяющий личность заявителя (законного представителя)

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ документа выдан \_\_\_\_\_

(кем и когда выдан) адрес места жительства \_\_\_\_\_

телефон (адрес электронной почты) \_\_\_\_\_

действующий в интересах \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)) документ, подтверждающий полномочия законного представителя

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ документ выдан \_\_\_\_\_

(кем и когда выдан) фамилия, имя, отчество (последнее - при

наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего (в случае получения результата государственной услуги другим законным представителем несовершеннолетнего)

Заявление № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Прошу предоставить путевку в организацию отдыха и оздоровления детей: \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка)

Дата рождения \_\_\_\_\_ Проживающего по адресу \_\_\_\_\_

Прошу приобрести проездные билеты к месту отдыха и обратно \_\_\_\_\_

(наименование пункта пребывания и убывания)

Мною подтверждается достоверность сведений, содержащихся в заявлении и документах, прилагаемых к заявлению. Предупрежден об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов.

Я даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

ГКУ АО «Служба единого заказчика в сфере образования» (далее - Учреждение) исключительно в целях предоставления путевки в организации отдыха детей и их оздоровления.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение обеспечивает принятие необходимых мер (правовых, организационных и технических) для защиты персональных данных в процессе обработки.

Я уведомлен о доступности обработки персональных данных учреждением, необходимых для предоставления путевки в организации отдыха детей и их оздоровления, в соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также об обеспечении учреждением принятия необходимых мер (правовые, организационные и технические) для защиты персональных данных в процессе обработки.

Ответ желаю получить лично или прошу направить почтовым отправлением или электронной почтой на адрес \_\_\_\_\_

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

К заявлению прилагается следующий перечень документов:

N п/п	Наименование документов	Количество листов
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

подпись заявителя \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) полностью)

Заявление и документы принял \_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) специалиста)

Дата, время принятия документов \_\_\_\_\_

Приложение № 2 к административному регламенту

В ГКУ АО «Служба единого заказчика в сфере образования»

(ФИО директора) от

(Ф.И.О. (последнее - при наличии) полностью) документ, удостоверяющий личность заявителя (законного представителя)

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ документа выдан \_\_\_\_\_

(кем и когда выдан) место рождения \_\_\_\_\_

адрес регистрации \_\_\_\_\_

телефон, адрес электронной почты \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего,

уполномоченного на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего (в случае получения результата государственной услуги другим законным представителем несовершеннолетнего)

Заявление № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Прошу предоставить путевку в санаторно-курортную организацию \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, данные свидетельства о рождении или паспорта)

Отношение заявителя к ребенку \_\_\_\_\_

(мать, отец, опекун, по доверенности) Диагноз заболевания \_\_\_\_\_

Предпочтительное место лечения \_\_\_\_\_ (наименование)

Прошу приобрести проездные билеты к месту лечения и обратно \_\_\_\_\_

(наименование пункта пребывания и убывания)

Мною подтверждается достоверность сведений, содержащихся в заявлении и документах, прилагаемых к заявлению. Предупрежден об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов.

Уведомлен о доступности обработки персональных данных органом (учреждением), предоставляющим государственную услугу (услугу), необходимых для предоставления государственной услуги (услуги), в соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также об обеспечении этим органом (учреждением) принятия необходимых мер (правовые, организационные и технические) для защиты персональных данных в процессе обработки. В случае возникновения обстоятельств, влияющих на право получения государственной услуги (услуги), обязуюсь в срок, предусмотренный законодательством Российской Федерации и Астраханской области, сообщить о них.

Ответ желаю получить лично или прошу направить почтовым отправлением или электронной почтой на адрес \_\_\_\_\_

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

К заявлению прилагается следующий перечень документов:

N п/п	Наименование документов	Количество листов
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

подпись заявителя \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) полностью)

Заявление и документы принял \_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) специалиста)

Дата, время принятия документов \_\_\_\_\_

Приложение №3 к административному регламенту

Перечень признаков заявителя, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги

Перечень признаков заявителя 1

№ п/п	Признак заявителя	Значение признака заявителя
1	Категория заявителя	Дети, получившие после 18 февраля 2022 года в возрасте до 18 лет увечье (ранение, травму, контузию) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области либо территориях субъектов Российской Федерации, прилагающих к районам проведения специальной военной операции (далее - пострадавшие дети).
2	Имеет ли право лицо действовать от имени заявителя без доверенности	Законные представители либо уполномоченные представители, в том числе на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации

Перечень признаков заявителя 2

№ п/п	Признак заявителя	Значение признака заявителя
1	Категория заявителя	Пострадавшие дети при наличии медицинских показаний и отсутствии противопоказаний.
2	Имеет ли право лицо действовать от имени заявителя без доверенности	Законные представители либо уполномоченные представители, в том числе на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации

Приложение № 4 к административному регламенту

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ для ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ ПУТЕВКИ

№	Дата подачи заявления/ время	ФИО ребенка	Дата рождения ребенка	ФИО родителя (законного представителя), телефон	Адрес регистрации (фактического проживания)	СНИЛС ребенка	Примечание	Наименование организации, период пребывания	Номер путевки	Путевка получена	Уведомление о постановке на учет	Уведомление о предоставлении путевки	Номер и дата проездного документа
---	------------------------------	-------------	-----------------------	---	---	---------------	------------	---	---------------	------------------	----------------------------------	--------------------------------------	-----------------------------------

Приложение № 5 к административному регламенту

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ для ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ САНАТОРНО-КУРОРТНОЙ ПУТЕВКИ

№	Дата подачи заявления/ время	ФИО ребенка	Дата рождения ребенка	Адрес регистрации (фактического проживания)	ФИО родителя (законного представителя), телефон	СНИЛС ребенка	Код по МКБ-10	Наименование организации, номер путевки, период оздоровления	Отметка о получении путевки (дата, подпись)	Уведомление о постановке на учет	Уведомление о получении путевки	Номер и дата проездного документа
---	------------------------------	-------------	-----------------------	---	---	---------------	---------------	--	---	----------------------------------	---------------------------------	-----------------------------------



Зарегистрировано 24.07.2025. Регистрационный номер № 110/25/18.

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.07.2025 № 18

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 06.06.2024 № 12

В связи с кадровыми изменениями министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области от 06.06.2024 № 12 «О реализации законодательства о противодействии коррупции в отношении лиц, замещающих должности руководителей государственных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области» изменение, изложив состав комиссии по обеспечению исполнения обязанностей, налагаемых на лиц, замещающих должности руководителей государственных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, установленных в целях противодействия коррупции, утвержденный постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Сектору контроля правового и кадрового управления министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области:

- в течение трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для его официального опубликования;

- в семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области;

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления поставщикам справочно-правовых системы ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «Информационный центр «КонсультантСервис» для включения в электронные базы данных.

3. Государственному казенному учреждению Астраханской области «Дирекция энергосбережения и ЖКХ» разместить настоящее постановление на официальном сайте министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://minstroy.astrabl.ru> в течение трех рабочих дней со дня подписания.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области

Н.В. МАРКИТАНТОВА

УТВЕРЖДЕН постановлением министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области от 24.07.2025 № 18

Состав комиссии по обеспечению исполнения обязанностей, налагаемых на лиц, замещающих должности руководителей государственных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, установленных в целях противодействия коррупции

Селезнев М.А.	- первый заместитель министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, председатель комиссии;
Авдеев В.Б.	- заместитель министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, заместитель председателя комиссии;
Иванникова Т.П.	- начальник отдела государственной службы и кадровой политики правового и кадрового управления министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, секретарь комиссии;
Члены комиссии: Гаврилова И.Н.	- начальник правового и кадрового управления министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области;
Гололобова Е.Ю.	- заместитель начальника управления – начальник нормативно-правового отдела правового и кадрового управления министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области;
Диденко Г.В.	- заместитель министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области;
Дуйналиева И.В.	- заместитель начальника управления – начальник отдела планирования и сводного мониторинга управления экономики и финансов министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области;
Золина Т.В.	- профессор государственного бюджетного образовательного учреждения Астраханской области высшего образования «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет» (по согласованию);
Зошук А.Н.	- заведующий сектором координации работы по противодействию коррупции отдела анализа и антикоррупционных проверок в государственных органах департамента по противодействию коррупции министерства региональной безопасности Астраханской области (по согласованию);
Кухта Т.А.	- заместитель начальника отдела координации строительной отрасли департамента строительства министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области;
Просвирин А.Е.	- председатель Астраханской областной организации Профсоюзного союза работников строительства и промышленности строительных материалов Российской Федерации (по согласованию)
Челябова З.М.	- доцент кафедры уголовного права и правоохранительной деятельности федерального государственного бюджетного учреждения высшего образования «Астраханский государственный университет имени В.Н. Татищева» (по согласованию);
Чернухин С.Г.	- начальник департамента жилищно-коммунального хозяйства министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области.

Зарегистрировано 29.07.2025. Регистрационный номер № 114/25/72.

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.07.2025 № 72

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 17.11.2023 № 71

В соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке», на основании решения государственного бюджетного учреждения Астраханской области «Астраханский государственный фонд технических данных и кадастровой оценки (БТИ)» от 30.06.2025 № П-2025-0147-ОКС-ЗДН, министерство имущественных и градостроительных отношений Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области от 17.11.2023 № 71 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости всех учтенных в Едином государственном реестре недвижимости на территории Астраханской области зданий, помещений, сооружений, объектов незавершенного строительства, машино-мест, за исключением случаев, предусмотренных частью 3 статьи 11 Федерального закона от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке» (далее – постановление) изменение, изложив строку результатов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости, на территории Астраханской области, утвержденных постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу кадров, антикоррупционной политики и делопроизводства министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области в трехдневный срок со дня принятия направить настоящее постановление в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для его официального опубликования и в семидневный срок со дня принятия направить его копию поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «Астраханский информационный центр «КонсультантПлюс» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронные базы данных.

3. Сектору по защите государственной тайны, мобилизационной подготовке и информационной безопасности разместить настоящее постановление на официальном сайте министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области (<http://www.augi.astrobl.ru>) в сети «Интернет».

4. Правовому управлению министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области в семидневный срок после дня первого официального опубликования настоящего постановления направить его копию, а также сведения об источнике его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области, не позднее семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в Думу Астраханской области и прокуратуру Астраханской области.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется для целей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с 01.01.2024 по 31.03.2025.

Министр

А.Е. ПОЛУДА

Приложение к постановлению министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области от 29.07.2025 № 72

Кадастровый номер	КС, руб.	Площадь, кв. м	УПКС, руб./кв.м
30:09:090211:142	29891388.82	4028.90	7419.24

СЛУЖБА ВЕТЕРИНАРИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

29.07.2025 № 55-р

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАСПОРЯЖЕНИЕ СЛУЖБЫ ВЕТЕРИНАРИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 11.11.2022 № 129

1. Внести в распоряжение службы ветеринарии Астраханской области от 11.11.2022 № 129-р «О методике расчета количества животных без владельцев, подлежащих отлову в очередном финансовом году на территории Астраханской области» следующие изменения:

- приложение к распоряжению, изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Отделу сопровождения государственных информационных систем, обработки и защиты информации службы ветеринарии Астраханской области:

- разместить настоящее распоряжение на официальном сайте службы ветеринарии Астраханской области в сети «Интернет» <http://vet.astrobl.ru>;

- направить копию настоящего Распоряжения в прокуратуру Астраханской области;

- обеспечить направление копии распоряжения поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс», ЗАО «ТЕЛЕКОМ-СКИФ», «Гарант», ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Руководитель службы

Ю.В. ЕВТЕЕВ

Приложение к постановлению министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области от 29.07.2025 № 72

Кадастровый номер	КС, руб.	Площадь, кв. м	УПКС, руб./кв.м
30:08:120119:1200	17197909.87	4338.00	3964.48

Зарегистрировано 29.07.2025. Регистрационный номер № 114/25/73.

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.07.2025 № 73

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 17.11.2023 № 71

В соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке», на основании решения государственного бюджетного учреждения Астраханской области «Астраханский государственный фонд технических данных и кадастровой оценки (БТИ)» от 02.07.2025 № П-2025-0144-ОКС-ЗДН, министерство имущественных и градостроительных отношений Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области от 17.11.2023 № 71 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости всех учтенных в Едином государственном реестре недвижимости на территории Астраханской области зданий, помещений, сооружений, объектов незавершенного строительства, машино-мест, за исключением случаев, предусмотренных частью 3 статьи 11 Федерального закона от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке» (далее – постановление) изменение, изложив строку результатов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости, на территории Астраханской области, утвержденных постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу кадров, антикоррупционной политики и делопроизводства министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области в трехдневный срок со дня принятия направить настоящее постановление в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для его официального опубликования и в семидневный срок со дня принятия направить его копию поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «Астраханский информационный центр «КонсультантПлюс» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронные базы данных.

3. Сектору по защите государственной тайны, мобилизационной подготовке и информационной безопасности разместить настоящее постановление на официальном сайте министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области (<http://www.augi.astrobl.ru>) в сети «Интернет».

4. Правовому управлению министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области в семидневный срок после дня первого официального опубликования настоящего постановления направить его копию, а также сведения об источнике его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области, не позднее семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в Думу Астраханской области и прокуратуру Астраханской области.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется для целей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с 01.01.2024.

Министр

А.Е. ПОЛУДА

Приложение к постановлению министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области от 29.07.2025 № 73

Кадастровый номер	КС, руб.	Площадь, кв. м	УПКС, руб./кв.м
30:08:120119:1200	17197909.87	4338.00	3964.48

Приложение к распоряжению службы ветеринарии Астраханской области от 29.07.2025 г. № 55-р

Утверждена распоряжением службы ветеринарии Астраханской области от 11.11.2022 г. № 129-р

Методика расчета количества животных без владельцев, подлежащих отлову в очередном финансовом году на территории Астраханской области

Общее количество животных без владельцев, подлежащих отлову на территориях муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов Астраханской области (далее – муниципальные образования Астраханской области) в очередном финансовом году, рассчитывается по формуле:

$$K_{ж\text{о}} = K_{ж\text{о}}_1 + K_{ж\text{о}}_2,$$

где:

$K_{ж\text{о}}_1$  - количество животных без владельцев, не имеющих неснимаемых или несмываемых меток (небиркованных), полученное по результатам мониторинга, представленного органами местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области и подлежащих отлову на территории муниципальных образований Астраханской области, за исключением муниципальных образований, где постановлением Правительства Астраханской области, ситуация по обращению с животными без владельцев отнесена, к экстраординарной;

$K_{ж\text{о}}_2$  – общее количество животных без владельцев, полученное по результатам мониторинга, представленного органами местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, где постановлением Правительства Астраханской области, ситуация по обращению с животными без владельцев отнесена, к экстраординарной.

№29

31 июля 2025 г.

СБОРНИК ЗАКОНОВ И НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

21

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ  
И ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫХ  
ОТНОШЕНИЙ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.07.2025

№ 1446

О ПОДГОТОВКЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ  
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ  
В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ  
ГОРОДА АСТРАХАНИ ДО 2025 ГОДА,  
УТВЕРЖДЕННЫЙ РЕШЕНИЕМ ГОРОДСКОЙ  
ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРОД АСТРАХАНЬ»  
от 19.07.2007 № 82

На основании статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в соответствии с подпунктом 1 пункта 2 статьи 2 Закона Астраханской области от 15.12.2022 № 107/2022-ОЗ «О перераспределении полномочий в области градостроительной деятельности между органами местного самоуправления отдельных муниципальных образований Астраханской области и органами государственной власти Астраханской области», Положением о министерстве имущественных и градостроительных отношений Астраханской области, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 04.07.2022 №302-П, в связи с поступившим обращением администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань» от 08.07.2025 № 30-01-2754:

1. Принять решение о подготовке предложений о внесении изменений в Генеральный план развития города Астрахани до 2025 года, утвержденный решением Городской Думы муниципального образования «Город Астрахань» от 19.07.2007 № 82.
2. Рекомендовать главе муниципального образования «Городской округ город Астрахань» обеспечить:
- 2.1. Прием и рассмотрение предложений заинтересованных лиц о внесении изменений в Генеральный план развития города Астрахани до 2025 года в течение тридцати дней со дня принятия настоящего распоряжения.
- 2.2. Подготовку проекта о внесении изменений в Генеральный план развития города Астрахани до 2025 года в соответствии с техническим заданием, согласно приложению к настоящему распоряжению, с учетом результатов рассмотрения предложений, указанных в подпункте 2.1 настоящего распоряжения.
3. Отделу кадров, антикоррупционной политики и делопроизводства министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области не позднее трех календарных дней со дня принятия настоящего распоряжения направить копию в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для его официального опубликования в средствах массовой информации.
4. Сектору по защите государственной тайны, мобилизационной подготовке и информационной безопасности министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области не позднее трех календарных дней со дня принятия настоящего распоряжения направить копию в министерство государственного управления информационных технологий и связи Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://augi.astrobl.ru>.
5. Управлению градостроительной деятельности и развитию агломерации министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области не позднее трех рабочих дней со дня принятия настоящего распоряжения направить копию главе муниципального образования «Городской округ город Астрахань».

Министр  
А.Е. ПОЛУДА

Приложение к распоряжению министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области от 28.07.2025 № 1446

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ на разработку проекта внесения изменений в Генеральный план развития города Астрахани		
№ п/п	Перечень основных данных и требований	Основные данные и требования
1	Наименование работ	Выполнение работ по разработке проекта внесения изменений в Генеральный план развития города Астрахани (далее – проект Генерального плана)
2	Вид градостроительной деятельности	Документ территориального планирования
3	Основание для выполнения работ	Распоряжение министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области от №
4	Заказчик работ	Управление по архитектуре и градостроительству администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань»
5	Исполнитель работ (Подрядчик)	Определяется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
6	Источник финансирования	Бюджет муниципального образования «Городской округ город Астрахань»
7	Объект научного исследования и территориального планирования (его основные характеристики)	Территория муниципального образования «Городской округ город Астрахань» в границах, установленных законом Астраханской области от 06.08.2004 № 43/2004-ОЗ «Об установлении границ муниципальных образований и наделении их статусом сельского, городского поселения, городского округа, муниципального района». Город Астрахань – административный центр Астраханской области, расположенный в 1534 километрах к Юго-востоку от Москвы на Прикаспийской низменности в верхней части дельты реки Волга. Город делится на 4 района: Кировский, Ленинский, Советский, Трусовский. Город Астрахань входит в перечень исторических поселений, имеющих особое значение для истории и культуры Российской Федерации, утвержденный приказом Министерства культуры Российской Федерации от 04.04.2023 № 839 «Об утверждении перечня исторических поселений, имеющих особое значение для истории и культуры Российской Федерации».

8	Цель разработки и задачи проекта	Цели разработки проекта: – продление расчетного срока Генерального плана до 2027 года в соответствии с частью 11 статьи 9 Градостроительного кодекса РФ; – изменение функционального зонирования на карте функциональных зон муниципального образования «Городской округ город Астрахань» согласно перечню предложений, поступивших в орган местного самоуправления, представленному в Приложении к настоящему техническому заданию; Основные задачи работ: – признание пояснительной записки Положения по территориальному планированию утратившей силу ввиду противоречия части 3 статьи 23 Градостроительного кодекса РФ; – внесение изменений в положение о территориальном планировании в части изменения расчетного срока Генерального плана до 2027 года; – приведение карты функциональных зон муниципального образования «Городской округ город Астрахань», карты планируемого размещения объектов местного значения муниципального образования «Городской округ город Астрахань», карты границ муниципального образования «Городской округ город Астрахань» в соответствии с требованиями приказа Минэкономразвития России от 09.01.2018 № 10 «Об утверждении требований к описанию и отображению в документах территориального планирования объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения и о признании утратившим силу приказа Минэкономразвития России от 7 декабря 2016 г. № 793» (далее – Требования к описанию); – подготовка материалов проекта Генерального плана в электронном виде в соответствии с требованиями приказа Минэкономразвития России от 17.06.2021 № 349 «Об утверждении требований к структуре и форматам информации, предусмотренной частью 2 статьи 57.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, составляющей информационный ресурс федеральной государственной информационной системы территориального планирования».
9	Требования к составу работ	Результатом выполнения работы является проект Генерального плана включающий: 1. Проект решения о внесении изменений в Генеральный план развития города Астрахани. 2. Карта планируемого размещения объектов местного значения муниципального образования «Городской округ город Астрахань», приведенная в соответствии с Требованиями к описанию. Объекты местного значения, отображенные на данной карте, должны соответствовать перечням объектов, указанных в таблицах 6-14 положения о территориальном планировании. 3. Карта границ муниципального образования «Городской округ город Астрахань», приведенная в соответствии с Требованиями к описанию. 4. Карта функциональных зон муниципального образования «Городской округ город Астрахань» с изменениями, указанными в Приложении к настоящему техническому заданию, приведенная в соответствии с Требованиями к описанию. Все результаты выполненных работ являются собственностью Заказчика. Подрядчиком оказываются следующие услуги: – предоставление карт проекта Генерального плана для размещения во ФГИС ТП, в соответствии с установленными требованиями; – для согласования представляются Заказчику: На электронных носителях: • карты в растровом виде в форматах *.pdf, *.jpg, *.tiff разрешающей способностью 300 dpi; • пространственные данные в векторном виде *.gml в соответствии с Требованиями к описанию; а также в форматах *.mif/tid в Местной системе координат муниципального образования «Городской округ город Астрахань» и системе координат МСК-30, с семантической информацией по каждому объекту и/или зоне, в объеме, требуемом для размещения в ФГИС ТП, и совместимых со слоями цифровой картографической основы, используемой в ФГИС ТП и ГИСОГД АО. На бумажном носителе: • графические материалы в масштабе 1:25000, 1:50000 с отображением элементов карт в точностных показателях, установленных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 09.01.2018 № 10 «Об утверждении требований к описанию и отображению в документах территориального планирования объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения и о признании утратившим силу приказа Минэкономразвития России от 07.12.2016 № 793».
10	Требования к картам в составе генерального плана	Карты проекта Генерального плана выполняются в масштабе 1:10000, 1:25000 с отображением элементов карт в точностных показателях, установленных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 09.01.2018 № 10 «Об утверждении требований к описанию и отображению в документах территориального планирования объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения и о признании утратившим силу приказа Минэкономразвития России от 07.12.2016 № 793».
11	Нормативно-правовая база разработки градостроительной документации	– Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ. – Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ. – Федеральный закон от 29.07.2017 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях устранения противоречий в сведениях государственных реестров и установления принадлежности земельного участка к определенной категории земель». – Федеральный закон от 21.12.2004 № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую». – Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». – Федеральный закон от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации». – Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды». – Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 09.01.2018 № 10 «Об утверждении требований к описанию и отображению в документах территориального планирования объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения и о признании утратившим силу приказа Минэкономразвития России от 07.12.2016 № 793». – Приказ Минэкономразвития России от 17.06.2021 № 349 «Об утверждении требований к структуре и форматам информации, предусмотренной частью 2 статьи 57.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, составляющей информационный ресурс федеральной государственной информационной системы территориального планирования» – Закон Астраханской области от 06.08.2004 № 43/2004-ОЗ «Об установлении границ муниципальных образований и наделении их статусом сельского, городского поселения, городского округа, муниципального района» – Закон Астраханской области от 12.11.2007 № 66/2007-ОЗ «Об отдельных вопросах правового регулирования градостроительной деятельности в Астраханской области». – СП 42.13330.2016 «СПиП 2.07.01-89» Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» (утв. приказом Минстроя России от 16.12.2016 № 1034/пр).
12	Состав, исполнители, сроки и порядок предоставления исходной информации для выполнения работ	Сведения, доступ к которым обеспечивается в федеральной государственной информационной системе территориального планирования: – схема территориального планирования Российской Федерации применительно к территории муниципального образования «Городской округ город Астрахань»; – схема территориального планирования Астраханской области; – документы (проекты документов) территориального планирования муниципальных образований, имеющих общую границу с муниципальным образованием «Городской округ город Астрахань»; – Генеральный план развития города Астрахани; – Правила землепользования и застройки муниципального образования «Городской округ город Астрахань». Заказчиком предоставляется доступ к слоям и картам геоинформационной системы «ИГНО», содержащим сведения, отраженные на картах Генерального плана развития города Астрахани, а также по согласованию с Заказчиком, и иным слоям и картам, необходимым для выполнения работ. Подрядчик не вправе передавать третьим лицам слои и карты геоинформационной системы «ИГНО». Заказчиком не позднее 10 календарных дней со дня получения от Подрядчика уведомления о предоставлении данных, направляются сведения в отношении существующих/планируемых размещения объектов муниципального значения, необходимых для заполнения семантических характеристик в атрибутивных таблицах в соответствии с Требованиями к описанию.

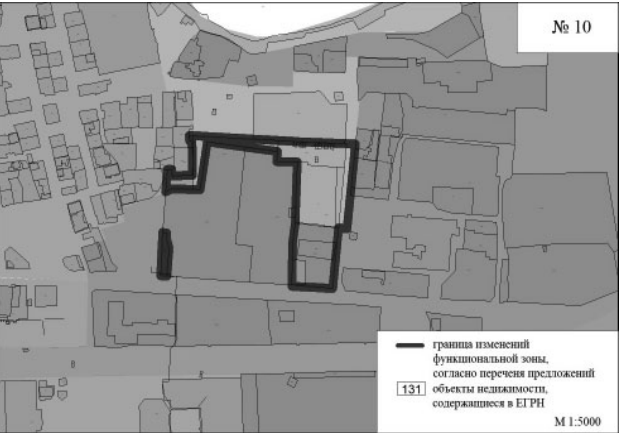
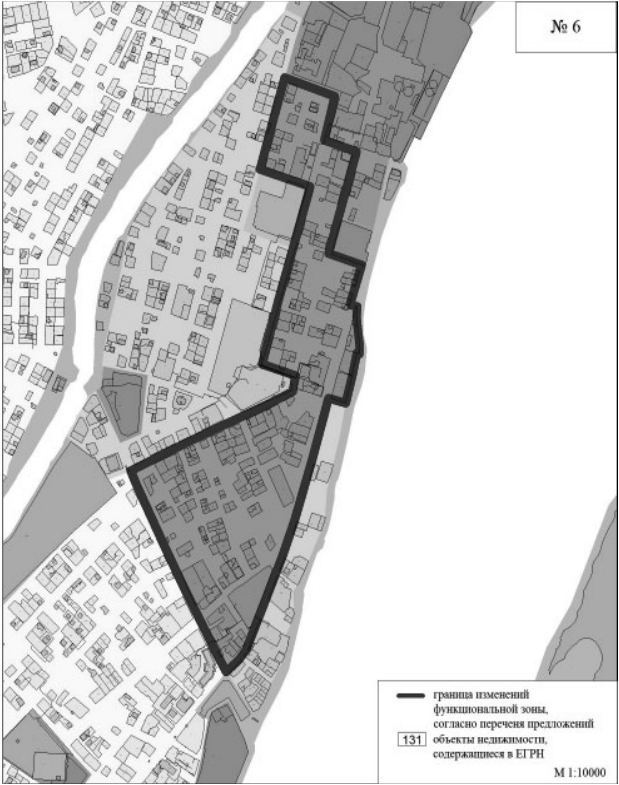
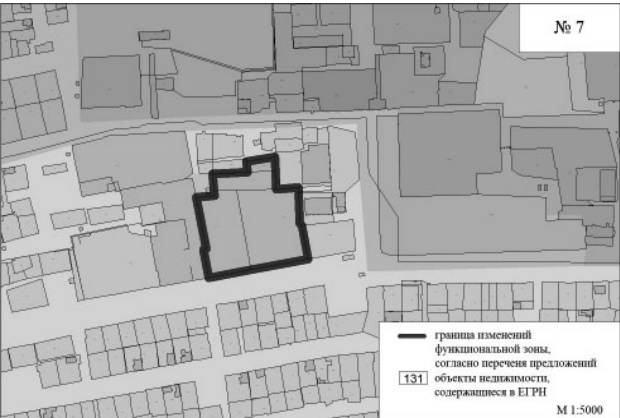
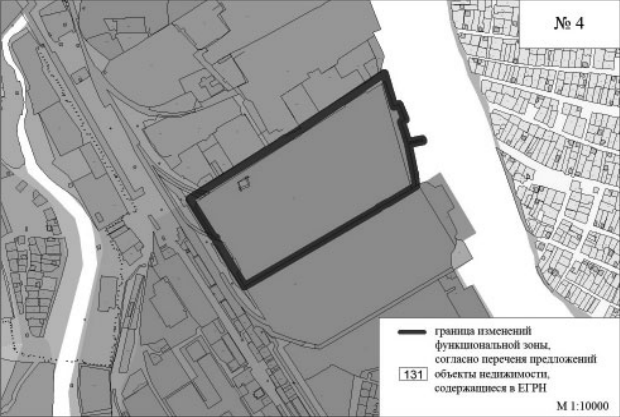
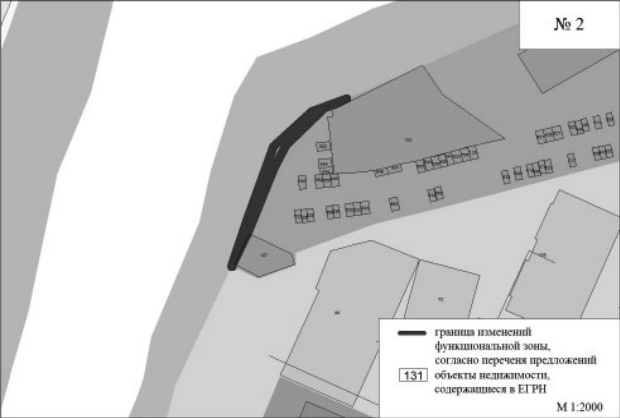
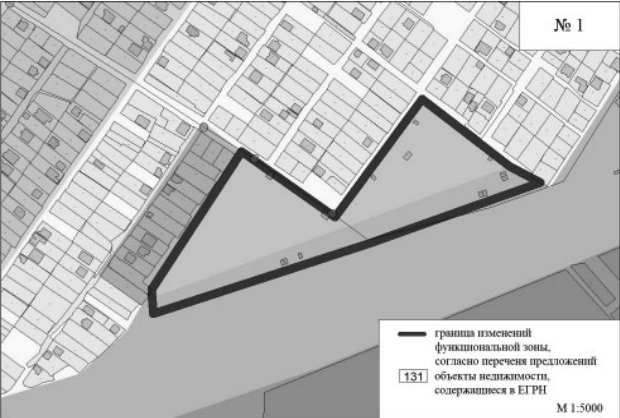
13	Основные требования к содержанию и форме предоставляемых материалов по этапам выполнения работы по подготовке проекта, последовательность и сроки выполнения работы	Этапы выполнения проекта Генерального плана: 1 этап. Проект решения о внесении изменений в Генеральный план развития города Астрахани. Срок выполнения работ по 1 этапу не должен превышать 60 календарных дней. 2 этап. Подготовка карт проекта Генерального плана. Срок выполнения работ по 2 этапу не должен превышать 90 календарных дней. 3 этап. Согласование проекта генерального плана, проведение общественных обсуждений по проекту Генерального плана. Срок выполнения работ по 3 этапу не должен превышать 60 календарных дней. 4 этап. Доработка проекта. Подготовка окончательной редакции проекта Генерального плана. Срок выполнения работ по 4 этапу не должен превышать 30 календарных дней. Выполнение 1 этапа осуществляется Заказчиком. Выполнение 3 и 4 этапа осуществляется в рамках срока гарантийных обязательств и не входит в сроки выполнения договора.  1 этап. Проект решения о внесении изменений в Генеральный план развития города Астрахани. Проект решения о внесении изменений в Генеральный план развития города Астрахани подготавливается Заказчиком и должен предусматривать: – внесение изменений в положение о территориальном планировании в части изменения расчетного срока Генерального плана до 2027 года в соответствии с частью 11 статьи 9 Градостроительного кодекса РФ; – признание пояснительной записки Положения по территориальному планированию утратившей силу ввиду противоречия части 3 статьи 23 Градостроительного кодекса РФ; 2 этап. Подготовка карт проекта Генерального плана. Карты проекта Генерального плана выполняются в соответствии с требованиями, указанными пунктом 9 настоящего технического задания, в виде: – комплекта материалов для открытого доступа (текстовые материалы и карты) на бумажном и электронном носителях (компакт-диск) в 2-х экземплярах; – материалы электронного представления карт проекта Генерального плана должны соответствовать по составу и содержанию требованиям приказа Минэкономразвития России от 17.06.2021 № 349 «Об утверждении требований к структуре и форматам информации, предусмотренной частью 2 статьи 57.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, составляющей информационный ресурс федеральной государственной информационной системы территориального планирования». Перечень слоев, структура атрибутивных данных, состав справочников, правила цифрового описания объектов карт для загрузки на программно-аппаратные средства оператора ФГИС ТП в векторной модели пространственных данных в составе проектов и документов территориального планирования должны соответствовать требованиям разделов II-XII Требованиям к описанию. Документированные сведения, составляющие информационный ресурс ФГИС ТП, в зависимости от содержания могут предоставляться для загрузки на программно-аппаратные средства оператора ФГИС ТП в текстовой и растровой формах. Пространственные данные, входящие в состав документов территориального планирования, для загрузки на программно-аппаратные средства оператора ФГИС ТП должны предоставляться в форме векторной модели. Информация в текстовой форме представляется в текстовых форматах: DOC, DOCX, TXT, RTF, XLS, XLSX, ODF. Пространственные данные в форме векторной модели должны предоставляться в обменных форматах GML, TAB. Пространственные данные в форме растровой модели, имеющие координатную привязку, представляются в графических форматах: PDF, JPEG. Предоставление для загрузки на программно-аппаратные средства оператора ФГИС ТП пространственные данные должны иметь привязку в системе координат в соответствии с приложением № 2 к требованиям к структуре и форматам информации, предусмотренной частью 2 статьи 57.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, составляющей информационный ресурс федеральной государственной информационной системы территориального планирования, утвержденным приказом Минэкономразвития России от 17.06.2021 № 349. 3 этап. Согласование проекта Генерального плана, проведение общественных обсуждений по проекту Генерального плана. 1. Согласование проекта Генерального плана. Заказчик проводит работы по согласованию проекта Генерального плана в соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации. В случае поступления одного или нескольких заключений, содержащих положения о несогласии с проектом Генерального плана с обоснованием принятого решения, Заказчик в течение 15 календарных дней со дня истечения установленного срока согласования проекта Генерального плана принимает решение о создании согласительной комиссии. Максимальный срок работы согласительной комиссии не может превышать один месяц. В случае несогласия с картами проекта Генерального плана Заказчик направляет письменное уведомление Подрядчику, с обязательным приложением замечаний, содержащих положения о несогласии с проектом Генерального плана с обоснованием принятого решения, не позднее 10 календарных дней со дня поступления замечаний. Подрядчик в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления Заказчика, осуществляет доработку проекта Генерального плана в части замечаний, относящихся к работам, выполняемым в рамках договора. При несогласии с проектом решения о внесении изменений в Генеральный план развития города Астрахани, доработка осуществляется Заказчиком. 2. Размещение проекта Генерального плана во ФГИС ТП осуществляется Заказчик. 3. Проведение общественных обсуждений по проекту Генерального плана. Проект Генерального плана подлежит обязательному рассмотрению на общественных обсуждениях в соответствии со статьями 5.1 и 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положением об общественных обсуждениях в области градостроительной деятельности на территории муниципального образования «Город Астрахань», утвержденным решением Городской Думы муниципального образования «Город Астрахань» от 19.06.2018 № 70 (с изменениями и дополнениями). 4. Подрядчик обеспечивает следующие действия: – подготовка графических материалов, необходимых демонстрационных материалов для представления участникам общественных обсуждений; – устранение в картах проекта Генерального плана опечаток и ошибок, в случае их наличия; – принятие участия представителей Подрядчика в совещаниях с органами местного самоуправления смежных муниципальных образований, исполнительными органами государственной власти Астраханской области, федеральными органами исполнительной власти (при необходимости). 5. Заказчик обеспечивает следующие действия: – подготовка в формате текстовых материалов необходимых демонстрационных материалов для представления участникам общественных обсуждений; – устранение в проекте Генерального плана опечаток, ошибок в текстовых материалах, в случае их наличия; – участие в совещаниях (при необходимости) – в работе согласительной комиссии) с органами местного самоуправления смежных муниципальных образований, исполнительными органами государственной власти Астраханской области, федеральными органами исполнительной власти. 4 этап. Доработка проекта. Подготовка окончательной редакции проекта Генерального плана. В случае принятия главой администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань» решения об отклонении проекта Генерального плана и о направлении его на доработку, Заказчик осуществляет: – доработку проекта решения о внесении изменений в Генеральный план развития города Астрахани (при необходимости); – направляет письменное уведомление Подрядчику, с обязательным приложением заключения и протокола общественных обсуждений, перечнем вносимых изменений в проект Генерального плана не позднее 10 календарных дней со дня принятия соответствующего решения (в случае необходимости доработки карт проекта Генерального плана). Доработка карт проекта Генерального плана осуществляется Подрядчиком с учетом заключения и протокола общественных обсуждений в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления Заказчика. Доработанные материалы проекта Генерального плана предоставляются на бумажном и электронном носителях в 2-х экземплярах в соответствии с требованиями к форматам, указанными в пунктах 9, 13 настоящего технического задания. По каждой тематической карте представить все векторные слои в виде отдельных электронных файлов. Содержание проекта Генерального плана в электронном виде должно быть идентично содержанию распечатанной версии проекта. Передача документов, содержащих сведения о границах муниципального образования «Городской округ город Астрахань» в Единый государственный реестр недвижимости, осуществляется Заказчиком. Семантические характеристики пространственных объектов указать в атрибутивных таблицах. Количество и степень точности характеристик объектов в соответствии с требованиями законодательства.
----	---	---

14	Гарантийные обязательства	Сдача-приемка работ осуществляется по окончании каждого этапа, выполнение которых должно осуществляться в срок, предусмотренный пунктом 15 настоящего технического задания. Заказчик в течение 20 рабочих дней рассматривает результаты работ (этапа работ) либо формулирует обоснованные требования к доработке, если работы (этап работ) выполнены Подрядчиком не полностью или с нарушением сроков, предусмотренных пунктом 13 настоящего технического задания. В этом случае Подрядчик осуществляет доработку материалов в рамках технического задания за свой счет. Подрядчик гарантирует качество и достоверность информации, содержащейся в проекте Генерального плана, а также его доработку в течение гарантийного срока. Гарантия осуществляется путем безвозмездного устранения Подрядчиком недостатков выполненных работ, выявленных в течение гарантийного срока в течение 10 рабочих дней со дня получения от Заказчика соответствующих замечаний. Недостатками, в том числе считаются опечатки, ошибки в изготовленных в рамках выполнения договора текстовых и графических материалах. Подрядчик в течение всего гарантийного срока обязан хранить на своих серверных ресурсах результаты работ, сданные Заказчику, и другие необходимые данные, сформированные в ходе выполнения работ 2-4 этапов настоящего технического задания. Гарантийный срок на выполненные работы составляет 4 месяца и распространяется на все, что составляет результат выполненных работ.
15	Требования к Подрядчику	Обязательным условием является наличие у Подрядчика специалистов профильного образования в сфере архитектуры и градостроительства (код ОККО 2.07.03.04 «градостроительство», 2.07.03.01 «архитектура»)

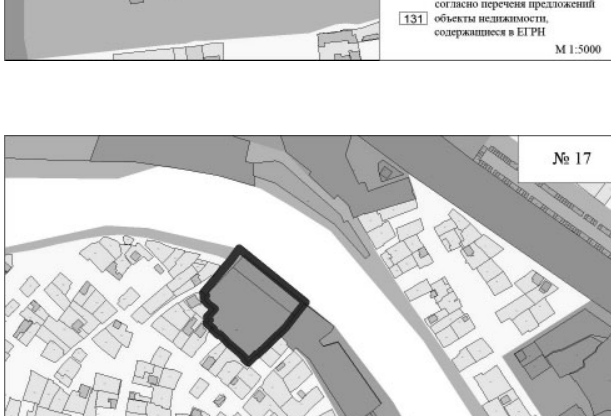
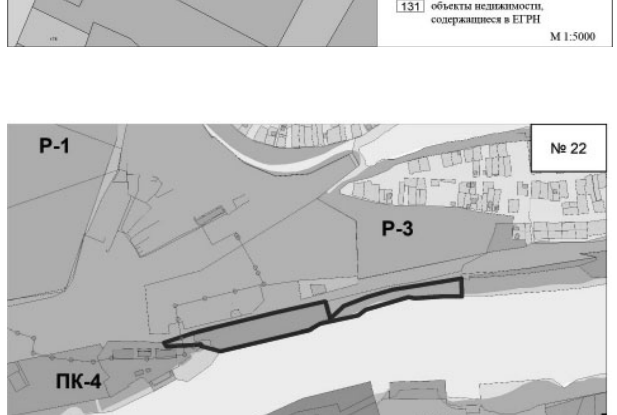
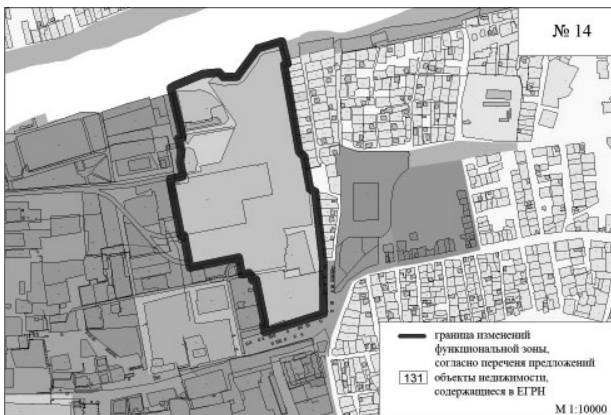
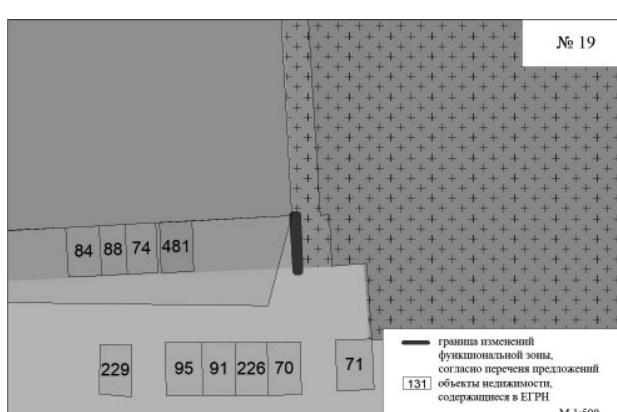
Приложение  
к техническому заданию

Перечень предложений, поступивших в орган местного самоуправления,  
для внесения в проект Генерального плана

№ п/п	Изменение функциональной зоны
1	Изменить зону рекреационного назначения по границам гаражного кооператива № 9 по ул. 10-я Литейная/ пер. Тульскому, 106/36 в Советском районе г. Астрахани на коммунально-складскую зону
2	Изменить зону рекреационного назначения с учетом границ Гаражного кооператива «Маяк» по ул. Водников, 4а в Трусовском районе г. Астрахани на коммунально-складскую зону
3	Изменить зону застройки индивидуальными жилыми домами с учетом уточняемых границ земельного участка с кадастровым номером 30:12:032133:212, расположенного по адресу: Астраханская область, г. Астрахань, с/т «Медик-2» медицинского института, суч-к № 41, и включения данного земельного участка в границы зоны садоводческих, огороднических или дачных некоммерческих объединений
4	Изменить многофункциональную общественно-деловую зону, в которой расположены земельные участки с кадастровыми номерами 30:12:020946:61 и 30:12:020946:60 по ул.Рыбинской, 15 в Ленинском районе г. Астрахани, на производственную зону
5	Изменить зону рекреационного назначения в границах территории вдоль р. Кутум, ограниченной проездом 1-й Камышовый, улицей 2-я Камышовая, и в которой расположены земельные участки № 137, 140а и 141а (кадастровые номера 30:12:011001:114, 30:12:011001:119, 30:12:011001:57) в с/т «Труженик», расположенном по Началовскому шоссе в Кировском районе г. Астрахани, на зону застройки малоэтажными жилыми домами
6	Изменить многофункциональную общественно-деловую зону, в границах кварталов, ограниченных ул. Герцена, пер. Максима Горького, ул. Пушкина, пер. Спортивный, ул. Герцена, пер. Гаршина, ул. Сеченова, пер. Шевченко, ул. Льва Толстого (включая земельные участки с кадастровыми номерами 30:12:040018:112, 30:12:040018:113, 30:12:040018:2, 30:12:040018:4, 30:12:040018:29), ул. Карла Маркса, ул. Никитина в Трусовском районе г. Астрахани, на зону застройки малоэтажными жилыми домами
7	Изменить зону специализированной общественной застройки в границах земельных участков с кадастровыми номерами 3:12:021026:81, 30:12:021026:82, 30:12:021026:17, расположенных по адресу: обл. Астраханская, г. Астрахань, р-н Ленинский, ул. Косм. В.Комарова, 57, на многофункциональную общественно-деловую зону
8	Изменить производственную зону в границах земельных участков с кадастровыми номерами 30:12:040467:82, 30:12:040467:211, 30:12:040467:3, 30:12:040467:5, 30:12:040467:16, 30:12:040467:52, 30:12:040467:18, 30:12:040467:6, 30:12:040467:17, 30:12:040467:49, 30:12:040467:733, расположенных по ул. 1-я Рошинская, пер. Рошинскому и пер. Пушкинскому в Трусовском районе г. Астрахани, на зону застройки индивидуальными жилыми домами
9	Изменить зону рекреационного назначения в границах кварталов, ограниченных улицами Приволжской, Луганской, Очаковской, Туапсинской в Ленинском районе г. Астрахани, на зону застройки малоэтажными жилыми домами
10	Изменить зону рекреационного назначения и зону застройки многоэтажными жилыми домами, в районе земельных участков с кадастровыми номерами 30:12:030835:598, 30:12:030835:591, 30:12:030835:11, 30:12:030835:441, 30:12:030835:589, 30:12:030835:584, 30:12:030835:578, 30:12:030835:588, 30:12:030835:587, 30:12:030835:585, 30:12:030835:202, расположенных по ул. Дж. Риды, 29а, 35а, 35в, 35г в Советском районе г. Астрахани, на многофункциональную общественно-деловую зону
11	Изменить зону рекреационного назначения в районе земельных участков, расположенных по ул. Киевской, 12а, 14, 14а, 18 и 20 в Трусовском районе, на зону застройки малоэтажными жилыми домами
12	Изменить зону застройки многоэтажными жилыми домами в границах квартала с индивидуальной жилой застройкой, ограниченного пер. Золотого Затона, ул. Набережная Золотого затона, ул. Ползунова, включая земельные участки по пер. Золотого Затона, 1-9 в Советском районе г. Астрахани, на зону застройки индивидуальными жилыми домами
13	Изменить зону застройки многоэтажными жилыми домами в границах земельных участков с кадастровыми номерами 30:12:030110:5303, 30:12:030110:436, расположенных по адресу: обл. Астраханская, г. Астрахань, р-н Советский, ул. Звездная, 15а, на зону специализированной общественной застройки
14	Изменить зону застройки малоэтажными жилыми домами в районе земельных участков с кадастровыми номерами 30:12:020949:508, 30:12:020949:243, 30:12:020949:622, 30:12:020949:119, 30:12:020949:159, 30:12:020949:33, 30:12:020949:212, 30:12:020949:122, 30:12:020949:565, 30:12:020949:151, на производственную зону
15	Изменить многофункциональную общественно-деловую зону в границах кварталов, ограниченных ул. Сеченова, пер. Гаршина, ул. Льва Толстого, пер. Шевченко в Трусовском районе г. Астрахани, на зону застройки малоэтажными жилыми домами
16	Изменить многофункциональную общественно-деловую зону в границах территории, ограниченной улицами Лаурной, Баренцева и переулкам Лаурным в Трусовском районе г. Астрахани вдоль земельных участков с кадастровыми номерами 30:12:040272:139, 30:12:040084:86, 30:12:040084:87, 30:12:040084:130, 30:12:040084:88, 30:12:040084:89, 30:12:040084:22, 30:12:040084:21, 30:12:040084:65, 30:12:040084:23, 30:12:040084:82, 30:12:040084:44, 30:12:040084:73, 30:12:040084:49, 30:12:040084:53, 30:12:040084:17, 30:12:040272:5730:12:040272:137, 30:12:040272:61, 30:12:040255:23, 30:12:040255:22, 30:12:040255:30, 30:12:040255:26, 30:12:040255:49, 30:12:040254:3, на зону застройки индивидуальными жилыми домами
17	Изменить производственную зону в районе земельных участков с кадастровыми номерами 30:12:030039:407, 30:12:030039:11, расположенных по адресу: Астраханская область, г. Астрахань, Советский район, ул. Северо-восточная, 1 «а», на многофункциональную общественно-деловую зону
18	Изменить зону режимных объектов с учетом границ Гаражно-строительного кооператива № 2 «Прибрежный» по ул. 2-я Гаражная, 4 в Советском районе, а также формируемого в его границах земельного участка для эксплуатации гаража (блок III, гараж 36), на производственную зону
19	Изменить зону кладбищ с учетом границ образуемого земельного участка в гаражном кооперативе № 34 по ул. П. Перовской, 98 «г» в Кировском районе г. Астрахани (блок IX, бокс 66) на производственную зону
20	Изменить зону транспортной инфраструктуры по границам земельного участка с кадастровым номером 30:12:020009:564, расположенного по адресу: Астраханская область, г. Астрахань, р-н Ленинский, полоса отвода ж/д, на производственную зону
21	Изменить зону застройки индивидуальными жилыми домами и зону застройки малоэтажными жилыми домами с учетом границ уточняемого земельного участка с кадастровым номером 30:12:030643:78, расположенного по адресу: обл. Астраханская, г. Астрахань, р-н Советский, ул. Балаклавская, 6 (согласно сведениям ЕГРН - ул. 3-я Дорожная, 75), путем его включения в границы зону застройки индивидуальными жилыми домами
22	Изменить зону рекреационного назначения в границах земельного участка с кадастровым номером 30:12:020202:5, расположенного по адресу: Астраханская обл., г. Астрахань, р-н Ленинский, ул. Сытова, 12, и прилегающей к данному участку с восточной стороны территории, на производственную зону
23	Изменить зону лесов, в границах территории, прилегающей с юго-восточной стороны к земельному участку с кадастровым номером 30:12:022055:157, расположенному по адресу: Астраханская обл., г. Астрахань, р-н Ленинский, в районе садоводческого товарищества «Армеец», по границе лесничества с реестровым номером 30:12-15.1, на зону застройки индивидуальными жилыми домами







# **МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

28.07.2025

№ 1449

### **О ПОДГОТОВКЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ОРАНЖЕРЕЙНИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ ИКРЯНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»**

На основании статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, подпунктом 1 пункта 1 статьи 2 Закона Астраханской области от 15.12.2022 №107/2022-ОЗ «О перераспределении полномочий в области градостроительной деятельности между органами местного самоуправления отдельных муниципальных образований Астраханской области и органами государственной власти Астраханской области», Положением о министерстве имущественных и градостроительных отношений Астраханской области, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 04.07.2022 № 302-П и во исполнение решения Икрянинского районного суда Астраханской области от 27.06.2025 по административному делу № 2а-389/2024:

1. Принять решение о подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план муниципального образования «Сельское поселение Оранжерейнинский сельсовет Икрянинского муниципального района Астраханской области», в части отображения в документе территориального планирования зон затопления и подтопления, утвержденный решением Совета муниципального образования «Икрянинский район» от 16.06.2022 № 22/6.

2. Рекомендовать главе муниципального образования «Сельское поселение Оранжерейнинский сельсовет Икрянинского муниципального района Астраханской области» обеспечить:

2.1. Прием и рассмотрение предложений заинтересованных лиц о внесении изменений в генеральный план муниципального образования «Сельское поселение Оранжерейнинский сельсовет Икрянинского муниципального района Астраханской области».

2.2. Подготовку проекта о внесении изменений в генеральный план муниципального образования «Сельское поселение Оранжерейнинский сельсовет Икрянинского муниципального района Астраханской области» по результатам рассмотрения предложений, указанных в подпункте 2.1. настоящего распоряжения.

3. Отделу кадров, антикоррупционной политики и делопроизводства министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области не позднее трех календарных дней со дня принятия настоящего распоряжения направить копию в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для его официального опубликования в средствах массовой информации.

4. Сектору по защите государственной тайны, мобилизационной подготовке и информационной безопасности министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области в течение трех рабочих дней со дня принятия разместить настоящее распоряжение на официальном сайте министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://augi.astrabl.ru>.

5. Отделу документов территориального планирования министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области не позднее трех рабочих дней со дня принятия настоящего распоряжения направить копию главе муниципального образования «Сельское поселение Оранжерейнинский сельсовет Икрянинского муниципального района Астраханской области».

**Министр  
А.Е. ПОЛУДА**

### **ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, О СОГЛАСОВАНИИ РАЗМЕРА И МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

выделяемого в счет долей в праве общей долевой собственности на земельный участок, расположенный по адресу: обл. Астраханская, р-н Камызякский, колхоз «Путь Ленина», примерно в 4,0 км, 4,4 км северо-восточнее с. Образцово-Травино, в 10,7 км, 10,8 км юго-восточнее с. Иванчуг, состоящего из 2 (двух) контуров, общей площадью 85400 кв. м.

Выдел осуществляется из земельного участка с КН 30:05:000000:17, расположенного по адресу: Астраханская область, р-н Камызякский, колхоз «Путь Ленина».

Заказчиком кадастровых работ является: Полянская Надежда Георгиевна, проживающая по адресу: г. Астрахань, ул. Б. Хмельницкого, д. 22, кв. 17, телефон 89654519093.

Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер ООО «Земельный центр» Чернова Д.К., зарегистрированная по адресу: 414028, г. Астрахань, ул. Немева, д. 18, кв. 4, [astrazemcentr@yandex.ru](mailto:astrazemcentr@yandex.ru), телефон +79627541688, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: № 26849 от 30.08.2013 г.

Ознакомиться с проектом межевания земельного участка, направить возражения по проекту межевания земельного участка и требования о проведении согласования размера и местоположения границы земельного участка на местности принимаются в течение 30 дней со дня опубликования настоящего издания по адресу: 414057, г. Астрахань, ул. Николая Островского, 111а, 1 офис, 2 этаж.

При проведении утверждения проекта межевания земельного участка, согласования размера и местоположения границы земельного участка, при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 ФЗ №221-ФЗ «О кадастровой деятельности» от 24.07.2007).



Зарегистрировано 25.07.2025. Регистрационный номер № 105/25/20-п.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.07.2025 № 20-п

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ  
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА  
КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
от 10.06.2021 № 10-п

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 09.07.2025 № 465 «О внесении изменений в Положение о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденное Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821» министерство культуры Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства культуры и туризма Астраханской области от 10.06.2021 № 10-п «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих в министерстве культуры Астраханской области и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

В Положении о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих в министерстве культуры Астраханской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденном постановлением:

- пункт 6 изложить в новой редакции:  
«6. Комиссия образуется постановлением министерства, которым утверждаются состав комиссии и порядок ее работы, назначаются председатель комиссии, его заместитель, секретарь и определяются другие члены комиссии.

Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.»;

- абзацы первый, второй пункта 7 изложить в новой редакции:

«7. В состав комиссии входят:

а) заместитель министра (председатель комиссии), лицо, замещающее должность государственной гражданской службы в министерстве (заместитель председателя комиссии), должностное лицо отдела нормативно-правового, кадрового обеспечения и противодействия коррупции контрольно-правового управления министерства, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (секретарь комиссии), должностные лица отдела нормативно-правового, кадрового обеспечения и противодействия коррупции контрольно-правового управления министерства, государственные служащие других подразделений министерства;»;

- пункт 9 изложить в новой редакции:  
«9. Лица, указанные в подпункте б), в) пункта 7 и в пункте 8 настоящего Положения, включаются в состав комиссии по согласованию с министерством региональной безопасности Астраханской области, научными организациями и профессиональными образовательными организациями, образовательными организациями высшего образования, организациями дополнительного профессионального образования, с общественным советом, созданным в министерстве, с профсоюзной организацией, действующей в установленном порядке в министерстве.».

2. Состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих в министерстве культуры Астраханской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденного постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Контрольно-правовому управлению министерства культуры Астраханской области (Васильева О.П.):

- копию настоящего постановления в семидневный срок со дня подписания направить поставщикам справочно-правовых систем ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» и ООО «ЦПП «Гарант» для включения в электронные базы данных;

- заверенную копию настоящего постановления на бумажном носителе и электронный образ контрольного экземпляра настоящего постановления в срок не позднее трех календарных дней со дня государственной регистрации (подписания) направить в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для официального опубликования;

- заверенную копию настоящего постановления на бумажном носителе и электронный образ контрольного экземпляра настоящего постановления в семидневный срок после дня первого официального опубликования направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

- копию настоящего постановления на бумажном носителе и электронный образ контрольного экземпляра настоящего постановления не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить в прокуратуру Астраханской области;

- копию настоящего постановления в течение семи рабочих дней со дня подписания направить в Думу Астраханской области.

4. Отделу по информационной деятельности и связям с общественностью министерства культуры Астраханской области (Ивановой О.В.) обеспечить публикацию настоящего постановления на официальном сайте министерства культуры Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://minkult.astrobl.ru>.

5. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**Министр культуры  
Астраханской области  
О.Н. ПРОКОФЬЕВА**

Приложение к постановлению министерства культуры Астраханской области от 25.07.2025 № 20-п

Состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих в министерстве культуры Астраханской области и урегулированию конфликта интересов

Губина Л.В. - заместитель министра культуры Астраханской области, председатель комиссии

Васильева О.П. - начальник контрольно-правового управления министерства культуры Астраханской области, заместитель председателя комиссии

Афониная А.А. - начальник отдела нормативно-правового, кадрового обеспечения и противодействия коррупции контрольно-правового управления министерства культуры Астраханской области, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Бородина О.В. - заведующий сектором координации работы по противодействию коррупции отдела анализа и антикоррупционных проверок в государственных органах департамента по противодействию коррупции министерства региональной безопасности Астраханской области (по согласованию)

Карнаухова Г.Г. - член Общественного совета при министерстве культуры Астраханской области, председателя Астраханской областной организации Общероссийского профессионального союза работников культуры (по согласованию)

Логачева О.А. - заместитель директора по воспитательной работе Астраханского филиала Образовательного частного учреждения высшего образования «Международный юридический институт» (по согласованию)

Секотова Е.В. - начальник отдела по развитию профессионального искусства и образования министерства культуры Астраханской области

Умеренко И.В. - директор Центра дополнительного образования Астраханского филиала РАНХиГС (по согласованию)

Федина К.С. - начальник отдела народного творчества и взаимодействия с муниципальными органами управления культуры министерства культуры Астраханской области

Федянина П.Г. - заместитель начальника отдела нормативно-правового, кадрового обеспечения и противодействия коррупции контрольно-правового управления министерства культуры Астраханской области

Черепанова В.А. - оператор отдела нормативно-правового, кадрового обеспечения и противодействия коррупции контрольно-правового управления министерства культуры Астраханской области

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ  
И ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫХ  
ОТНОШЕНИЙ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.07.2025 № 1450

О ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА  
ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА  
ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СЕЛО ЗЕЛЕНГА  
ВОЛОДАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»,  
УТВЕРЖДЕННЫЕ РЕШЕНИЕМ СОВЕТА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОЛОДАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ  
РАЙОН АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»  
от 30.03.2023 № 14

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом Астраханской области от 15.12.2022 №107/2022-ОЗ «О перераспределении полномочий в области градостроительной деятельности между органами местного самоуправления отдельных муниципальных образований Астраханской области и органами государственной власти Астраханской области», Положением о министерстве имущественных и градостроительных отношений Астраханской области, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 04.07.2022 № 302-П, на основании обращения администрации муниципального образования «Сельское поселение Село Зеленга Володарского муниципального района Астраханской области» от 22.07.2025 № 180:

1. Принять решение о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Сельское поселение Село Зеленга Володарского муниципального района Астраханской области».

2. Рекомендовать главе муниципального образования «Сельское поселение Село Зеленга Володарского муниципального района Астраханской области» обеспечить подготовку проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Сельское поселение Село Зеленга Володарского муниципального района Астраханской области».

3. Отделу кадров, антикоррупционной политики и делопроизводства министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области не позднее трех календарных дней со дня принятия настоящего распоряжения направить копию в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для его официального опубликования в средствах массовой информации.

4. Сектору по защите государственной тайны, мобилизационной подготовке и информационной безопасности министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области в течение трех рабочих дней со дня принятия настоящего распоряжения направить копию главе муниципального образования «Сельское поселение Село Зеленга Володарского муниципального района Астраханской области».

5. Отделу документов территориального планирования министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области не позднее трех рабочих дней со дня принятия настоящего распоряжения направить копию главе муниципального образования «Сельское поселение Село Зеленга Володарского муниципального района Астраханской области».

**Министр  
А.Е. ПОЛУДА**

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ  
И ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫХ  
ОТНОШЕНИЙ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

27.07.2025 № 1448

О ПОДГОТОВКЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ  
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ  
В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ МУМРИНСКИЙ  
СЕЛЬСОВЕТ ИКРЯНИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»

На основании статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, подпунктом 1 пункта 1 статьи 2 Закона Астраханской области от 15.12.2022 №107/2022-ОЗ «О перераспределении полномочий в области градостроительной деятельности между органами местного самоуправления отдельных муниципальных образований Астраханской области и органами государственной власти Астраханской области», Положением о министерстве имущественных и градостроительных отношений Астраханской области, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 04.07.2022 № 302-П и во исполнение решения Икрянинского районного суда Астраханской области от 27.06.2025 по административному делу № 2а-388/2024:

1. Принять решение о подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план муниципального образования «Сельское поселение Мумринский сельсовет Икрянинского муниципального района Астраханской области», в части отображения в документе территориального планирования зон затопления и подтопления, утвержденный решением Совета муниципального образования «Мумринский сельсовет» от 15.05.2013 № 12/7.

2. Рекомендовать главе муниципального образования «Сельское поселение Мумринский сельсовет Икрянинского муниципального района Астраханской области» обеспечить:

2.1. Прием и рассмотрение предложений заинтересованных лиц о внесении изменений в генеральный план муниципального образования «Сельское поселение Мумринский сельсовет Икрянинского муниципального района Астраханской области».

2.2. Подготовку проекта о внесении изменений в генеральный план муниципального образования «Сельское поселение Мумринский сельсовет Икрянинского муниципального района Астраханской области» по результатам рассмотрения предложений, указанных в подпункте 2.1. настоящего распоряжения.

3. Отделу кадров, антикоррупционной политики и делопроизводства министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области не позднее трех календарных дней со дня принятия настоящего распоряжения направить копию в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для его официального опубликования в средствах массовой информации.

4. Сектору по защите государственной тайны, мобилизационной подготовке и информационной безопасности министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области в течение трех рабочих дней со дня принятия настоящего распоряжения на официальном сайте министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://augi.astrobl.ru>.

5. Отделу документов территориального планирования министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области не позднее трех рабочих дней со дня принятия настоящего распоряжения направить копию главе муниципального образования «Сельское поселение Мумринский сельсовет Икрянинского муниципального района Астраханской области».

**Министр  
А.Е. ПОЛУДА**

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ  
С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА,

о согласовании размера и местоположения границ земельных участков, выделяемых в счет доли (долей) в праве общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 30:11:000000:17 по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Вязовка, колхоз «Красное Знамя». Заказчиком кадастровых работ является Салмина Людмила Сергеевна, зарегистрированная по адресу: Астраханская область, Черноярский округ, с. Вязовка, ул. Крупской, д. 18, тел. 89275525527.

Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Павлов А.В., №30-11-85, зарегистрированный по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Черный Яр, ул. 1-го Мая, 21, телефон 8(85149)2-02-28, e-mail: pavlovaleksandr73@mail.ru.

Выделяемые земельные участки расположены по адресу:

1) Астраханская область, Черноярский район, в 6,2 км по направлению на юго-восток от с. Вязовка;

2) Астраханская область, Черноярский район, в 5,3 км по направлению на северо-восток от с. Вязовка.

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Черный Яр, ул. 1-го Мая, 21, телефон 8(85149)2-02-28.

Предложения по доработке проекта межевания земельного участка или обоснованные возражения присылать в течение 30 дней со дня опубликования извещения по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Черный Яр, ул. 1-го Мая, 21.

№29

31 июля 2025 г.

СБОРНИК ЗАКОНОВ И НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

25



МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ  
И ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫХ  
ОТНОШЕНИЙ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

29.07.2025 № 1461

О ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА  
ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА  
ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СЕЛО  
ТРУДФРОНТ ИКРЯНИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»,  
УТВЕРЖДЕННЫЕ РЕШЕНИЕМ  
СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «СЕЛО ТРУДФРОНТ»  
от 11.08.2022 № 38/9

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом Астраханской области от 15.12.2022 №107/2022-ОЗ «О перераспределении полномочий в области градостроительной деятельности между органами местного самоуправления отдельных муниципальных образований Астраханской области и органами государственной власти Астраханской области», Положением о министерстве имущественных и градостроительных отношений Астраханской области, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 04.07.2022 № 302-П, на основании решения Икрянинского районного суда от 21.05.2024 по административному делу № 2а-406/2024:

1. Принять решение о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Сельское поселение Село Труدفронт Икрянинского муниципального района Астраханской области», утвержденные решением Совета муниципального образования «Село Труدفронт» от 11.08.2022 № 38/9.

2. Рекомендовать главе муниципального образования «Сельское поселение Село Труدفронт Икрянинского муниципального района Астраханской области» обеспечить подготовку проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Сельское поселение Село Труدفронт Икрянинского муниципального района Астраханской области».

3. Отделу кадров, антикоррупционной политики и делопроизводства министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области не позднее трех календарных дней со дня принятия настоящего распоряжения направить копию в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для его официального опубликования в средствах массовой информации.

4. Сектору по защите государственной тайны, мобилизационной подготовки и информационной безопасности министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области в течение трех рабочих дней со дня принятия настоящего распоряжения на официальном сайте министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://augi.astrobl.ru>.

5. Отделу документов территориального планирования министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области не позднее трех рабочих дней со дня принятия настоящего распоряжения направить копию главе муниципального образования «Сельское поселение Село Труدفронт Икрянинского муниципального района Астраханской области».

Министр  
А.Е. ПОЛУДА

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О  
СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ  
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Гайнулиным Р.Г., почтовый адрес: 416170, Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Мичурина, 19 «Б», адрес электронной почты: poiskvol@mail.ru, контактный телефон 89276643162, № квалификационного аттестата 30-12-149, в отношении земельного участка с кадастровым номером 30:02:081001:199, расположенного по адресному ориентиру: Астраханская область, Володарский район, в границах землепользования СХА «Енбек», примерно в 4 км юго-восточнее с. Лебяжье, выполняются кадастровые работы. Заказчиком кадастровых работ является Жумаева Р.Н., зарегистрированная по адресу: Астраханская область, Володарский район, с. Лебяжье, ул. Бузанская, 52, тел. 89275617438. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится по адресу: Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Мичурина, 19 «Б», каб. 211, 2 сентября 2025 г. в 11.00. Ознакомиться с проектом межевого плана земельного участка, а также направить обоснованные возражения и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности можно до 25 августа 2025 г. по адресу: Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Мичурина, 19 «Б», каб. 211. Смежный земельный участок, с правообладателями которого требуется согласовать местоположение границ, расположен по адресу: Астраханская область, Володарский район в границах землепользования колхоза СХА «Енбек», кад. № 30:02:000000:14. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ

газеты "Сборник законов и нормативных  
правовых актов Астраханской области"  
размещается на официальном  
интернет-портале правовой информации  
органов государственной власти  
Астраханской области



pravo-astrobl.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

24.07.2025 № 508-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
от 28.09.2023 № 570-П

Правительство Астраханской области  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 28.09.2023 № 570-П «О Порядке и условиях предоставления единовременной денежной выплаты лицам, заключившим с 1 марта 2023 года по 31 декабря 2025 года

включительно контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, а также порядке и условиях ее возврата) изменение, изложив приложение к Порядку и условиям предоставления единовременной денежной выплаты лицам, заключившим с 1 марта 2023 года по 31 декабря 2025 года включительно контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, а также порядку и условиям ее возврата, утвержденным постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. вице-губернатора – председателя  
Правительства Астраханской области  
И.В. ГОРИНА

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 25.07.2025.

Приложение к постановлению Правительства  
Астраханской области от 24.07.2025 № 508-П

Приложение  
к Порядку

Список лиц, заключивших с 1 марта 2023 года по 31 декабря 2025 года  
включительно контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, заключившего с 1 марта 2023 года по 31 декабря 2025 года включительно контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации (далее – контракт)	Дата рождения (день, месяц, год)	Документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер)	Страховой номер индивидуального лицевого счета*	Реквизиты счета, открытого в кредитной организации (банк, корреспондентский счет банка, БИК банка, КПП банка, ИНН, счет)	Дата заключения контракта	Размер единовременной денежной выплаты
1	2	3	4	5	6	7	8

Факт включения лиц, заключивших с 1 марта 2023 года по 31 декабря 2025 года включительно контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, и определения размеров единовременной денежной выплаты с соблюдением требований, установленных пунктами 3, 6 Порядка и условий предоставления единовременной денежной выплаты лицам, заключившим с 1 марта 2023 года по 31 декабря 2025 года включительно контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, а также порядка и условий ее возврата, утвержденных постановлением Правительства Астраханской области от 28.09.2023 № 570-П, подтверждаю.

Военный комиссар Астраханской области \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (последнее – при наличии))

М.П.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\* Графа 5 заполняется при наличии соответствующих сведений.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

25.07.2025 № 518-П

О ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНИИ В 2025 ГОДУ  
БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с частью 9 статьи 15 Федерального закона от 29.10.2024 № 367-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации, признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2025 году»

Правительство Астраханской области  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что дополнительным основанием для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Астраханской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов является перераспределение в 2025 году бюджетных ассигнований с министерства экономического развития Астраханской области на министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области на обеспечение функций органов государственной власти Астраханской области, а также на содержание и обеспечение деятельности (оказание услуг) государственных казенных учреждений (организаций) в рамках комплекса процессных мероприятий «Обеспечение эффективности государственного управления в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области» государственной программы «Развитие жилищного строительства в Астраханской области».

2. Перераспределить бюджетные ассигнования бюджета Астраханской области на 2025 год на цели, установленные пунктом 1 настоящего постановления, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Министерству финансов Астраханской области внести соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Астраханской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. вице-губернатора – председателя  
Правительства Астраханской области  
И.В. ГОРИНА

Приложение к постановлению Правительства  
Астраханской области от 25.07.2025 № 518-П

Перераспределение бюджетных ассигнований бюджета  
Астраханской области на 2025 год

№ п/п	Наименование направления	Сумма, рублей
1	2	3
1	Мероприятия за счет высвобождаемых средств по бюджетным кредитам	- 3 811 739,74
2	Обеспечение функций органов государственной власти Астраханской области, а также на содержание и обеспечение деятельности (оказание услуг) государственных казенных учреждений (организаций) в рамках комплекса процессных мероприятий «Обеспечение эффективности государственного управления в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области» государственной программы «Развитие жилищного строительства в Астраханской области»	+ 3 811 739,74

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 28.07.2025.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

25.07.2025 № 520-П

О ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНИИ В 2025 ГОДУ  
БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с частью 9 статьи 15 Федерального закона от 29.10.2024 № 367-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации, признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2025 году»

Правительство Астраханской области  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что дополнительным основанием для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Астраханской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов является перераспределение в 2025 году бюджетных ассигнований с министерства экономического развития Астраханской области на министерство здравоохранения Астраханской области в целях финансирования расходов на обеспечение функций органов государственной власти Астраханской области, а также на содержание и обеспечение деятельности (оказание услуг) государственных казенных учреждений (организаций), предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям (организациям).

2. Перераспределить бюджетные ассигнования бюджета Астраханской области на 2025 год на цели, установленные пунктом 1 настоящего постановления, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Министерству финансов Астраханской области внести соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Астраханской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. вице-губернатора – председателя  
Правительства Астраханской области  
И.В. ГОРИНА

Приложение к постановлению Правительства  
Астраханской области от 25.07.2025 № 520-П

Перераспределение бюджетных ассигнований бюджета  
Астраханской области на 2025 год

№ п/п	Наименование направления	Сумма, рублей
1	Мероприятия за счет высвобождаемых средств по бюджетным кредитам	– 14 263 004,21
2	Расходы на обеспечение функций органов государственной власти Астраханской области, а также на содержание и обеспечение деятельности (оказание услуг) государственных казенных учреждений (организаций) в рамках комплекса процессных мероприятий «Обеспечение деятельности министерства здравоохранения Астраханской области, в том числе подведомственных учреждений» государственной программы «Развитие здравоохранения Астраханской области»	+ 2 134 015,62
3	Предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям (организациям) в рамках комплекса процессных мероприятий «Совершенствование оказания медицинской помощи, в том числе специализированной, в учреждениях, подведомственных министерству здравоохранения Астраханской области» государственной программы «Развитие здравоохранения Астраханской области»	+ 12 128 988,59

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 28.07.2025.

№29

31 июля 2025 г.

СБОРНИК ЗАКОНОВ И НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

27

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Правительства Астраханской области

29.07.2025 № 525-П

### О ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНИИ В 2025 ГОДУ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с частью 9 статьи 15 Федерального закона от 29.10.2024 № 367-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации, признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2025 году»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что дополнительным основанием для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Астраханской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов является перераспределение в 2025 году бюджетных ассигнований с министерства экономического развития Астраханской области на агентство по занятости населения Астраханской области в целях осуществления расходов на государственную поддержку гражданам, обратившимся в органы службы занятости населения в поисках подходящей работы, принимающим участие в мероприятиях активной политики занятости населения, а также в дополнительных мероприятиях в области содействия занятости населения, включая меры по содействию в трудоустройстве и занятости инвалидов в рамках комплекса процессных мероприятий «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан Астраханской области» государственной программы «Содействие занятости населения Астраханской области».

2. Перераспределить бюджетные ассигнования бюджета Астраханской области на 2025 год на цели, установленные пунктом 1 настоящего постановления, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Министерству финансов Астраханской области внести соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Астраханской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о. вице-губернатора – председателя Правительства Астраханской области И.В. ГОРИНА**

Приложение к постановлению Правительства Астраханской области от 29.07.2025 № 525-П

Перераспределение бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области на 2025 год

№ п/п	Наименование направления	Сумма, рублей
1	2	3
1	Мероприятия за счет высвобождаемых средств по бюджетным кредитам	-2 599 421,88
2	Государственная поддержка гражданам, обратившимся в органы службы занятости населения в поисках подходящей работы, принимающим участие в мероприятиях активной политики занятости населения, а также в дополнительных мероприятиях в области содействия занятости населения, включая меры по содействию в трудоустройстве и занятости инвалидов в рамках комплекса процессных мероприятий «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан Астраханской области» государственной программы «Содействие занятости населения Астраханской области»	+2 599 421,88

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 29.07.2025.

**Кадастровым инженером Кадиной Верой Владимировной**, почтовый адрес: г. Астрахань, ул. 1-ая Перевозная, 98 «В», кв. 25, тел. 70-19-25, электронный адрес: kadinaa@yandex.ru, является членом СРО "Кадастровые инженеры юга" (номер в реестре СРО КИ 006 от 24.08.2016, сайт www.kades.ru), реестровый номер НПО000048, подготовлен проект межевания земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская обл., Икрянинский р-н, 3,3 км юго-восточнее с. Бекетовка, 0,58 км северо-западнее бугра Длинный, пл. – 6,81 га. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Захаров Юрий Владимирович, почтовый адрес: Астраханская обл., Икрянинский р-н, с. Бекетовка, ул. Стелная, д. 16, кв. 1, тел. 89033478966. Выдел осуществляется из земельного участка с к/н 30:04:100301:23, расположенного по адресу: Астраханская обл., р-н Икрянинский, северо-восточнее с. Бекетовка, в районе МТФ №2 колхоза имени XX Партсъезда, восточнее р. Бахтемир, южнее пруда "Постовой", район ер. Табола западнее границ Камызякского района. Ознакомившись с проектом межевания земельных участков и направив обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет земельных долей земельных участков можно по адресу: Астраханская область, Икрянинский район, с. Икряное, ул. Ленина, 1, в течение 30 дней со дня опубликования надлежащего извещения.

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Правительства Астраханской области

29.07.2025 № 524-П

### О ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНИИ В 2025 ГОДУ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с частью 9 статьи 15 Федерального закона от 29.10.2024 № 367-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации, признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2025 году»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что дополнительным основанием для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Астраханской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов является перераспределение в 2025 году бюджетных ассигнований с министерства экономического развития Астраханской области на агентство по занятости населения Астраханской области в целях осуществления расходов на обеспечение функций органов государственной власти Астраханской области, а также на содержание и обеспечение деятельности (оказание услуг) государственных казенных учреждений (организаций) в рамках комплекса процессных мероприятий «Повышение эффективности деятельности агентства по занятости населения Астраханской области, а также подведомственных ему казенных учреждений, в сфере занятости населения» государственной программы «Содействие занятости населения Астраханской области».

2. Перераспределить бюджетные ассигнования бюджета Астраханской области на 2025 год на цели, установленные пунктом 1 настоящего постановления, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Министерству финансов Астраханской области внести соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Астраханской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области Д.А. АФАНАСЬЕВ**

Приложение к постановлению Правительства Астраханской области от 29.07.2025 № 524-П

Перераспределение бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области на 2025 год

№ п/п	Наименование направления	Сумма, рублей
1	2	3
1	Мероприятия за счет высвобождаемых средств по бюджетным кредитам	-310 187,13
2	Расходы на обеспечение функций органов государственной власти Астраханской области, а также на содержание и обеспечение деятельности (оказание услуг) государственных казенных учреждений (организаций) в рамках комплекса процессных мероприятий «Повышение эффективности деятельности агентства по занятости населения Астраханской области, а также подведомственных ему казенных учреждений, в сфере занятости населения» государственной программы «Содействие занятости населения Астраханской области»	+310 187,13

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 29.07.2025.

# РАСПОРЯЖЕНИЕ

## Губернатора Астраханской области

28.07.2025 № 611-п

### О НАГРАЖДЕНИИ

1. За успехи, достигнутые в добросовестной работе, и высокий профессионализм наградить:

1.1. Почетной грамотой Губернатора Астраханской области:

Амбулатову Гульняру Кисаевну - заведующего сектором отдела организации реабилитационной помощи управления организации социального обслуживания министерства социального развития и труда Астраханской области

Бигалиева Равиля Насыровича - врача-хирурга хирургического отделения государственного бюджетного учреждения

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Правительства Астраханской области

25.07.2025 № 519-П

### О ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНИИ В 2025 ГОДУ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с частью 9 статьи 15 Федерального закона от 29.10.2024 № 367-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации, признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2025 году»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что дополнительным основанием для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Астраханской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов является перераспределение в 2025 году бюджетных ассигнований с министерства экономического развития Астраханской области на управление делами Губернатора Астраханской области (агентство Астраханской области) в целях проведения Каспийского медиафорума в рамках реализации регионального проекта «Информирование населения о приоритетных направлениях региональной политики и продвижение Астраханской области в медиапространстве» государственной программы «Информационное общество Астраханской области».

2. Перераспределить бюджетные ассигнования бюджета Астраханской области на 2025 год на цели, указанные в пункте 1 настоящего постановления, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Министерству финансов Астраханской области внести соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Астраханской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о. вице-губернатора – председателя Правительства Астраханской области И.В. ГОРИНА**

Приложение к постановлению Правительства Астраханской области от 25.07.2025 № 519-П

Перераспределение бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области на 2025 год

№ п/п	Наименование направления	Сумма, рублей
1	Мероприятия за счет высвобождаемых средств по бюджетным кредитам	- 1 989 620,00
2	Расходы на проведение Каспийского медиафорума в рамках реализации регионального проекта «Информирование населения о приоритетных направлениях региональной политики и продвижение Астраханской области в медиапространстве» государственной программы «Информационное общество Астраханской области»	+ 1 989 620,00

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 28.07.2025.

## ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ

газеты "Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области" размещается на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области

**pravo-astrobl.ru**

здравоохранения Астраханской области «Лиманская районная больница»

Тютюма Наталью Владимировну - директора федерального государственного бюджетного научного учреждения «Прикаспийский аграрный федеральный научный центр Российской академии наук».

1.2. Благодарственным письмом Губернатора Астраханской области работников Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Астраханской области:

Второву Ирину Гарегиновну - начальника отдела санитарного надзора

Казиеву Анаргуль Талаповну - ведущего специалиста – эксперта отдела эпидемиологического надзора.

2. Распоряжение подлежит официальному опубликованию.

**Губернатор Астраханской области И.Ю. БАБУШКИН**

Главный редактор – Вилявина Н.Н.  
Телефон/факс: 44-76-19, 44-62-96. E-mail: sb\_zakon@mail.ru.  
Адрес редакции и издателя: 414000, Россия, г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая, д. 75/ул. Шаумяна, д. 48.  
Учредитель (соучредители): министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области (414040, Россия, город Астрахань, ул. Адмиралтейская, стр. 53А);  
АУ АО «Центр информационной компетенции» (414000, Россия, город Астрахань, улица Набережная 1 Мая, д. 75/улица Шаумяна, д. 48).  
Издатель – АУ АО «Центр информационной компетенции».

0+

Газета «Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области» зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Астраханской области, регистрационный номер ПИ №ТУ30-00361 от 27 сентября 2019 г.  
Сборник набран и сверстан в АУ АО «Центр информационной компетенции». Отпечатано в ООО «ИПК "ВОЛГА": 414000, г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая, стр. 75. ИНН 3000016969.  
Тираж 200 экз. Заказ №001328.  
Подписано в печать: по графику – 16.00, фактически – 16.00.  
Свободная цена. Подписной индекс: РР583.

**ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ**, представляемым для печати в еженедельнике Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области  
Текстовые файлы и таблицы создаются: в формате DOC (MS Word).  
Шрифты: Arial, Arial Cyr, Times New Roman, Times New Roman Cyr.  
Размер (кегль) шрифта - 12 пт.  
Материалы представляются: CD, Flash носители, электронная почта + бумажная копия.  
ВНИМАНИЕ: без бумажной копии объявления и документов к печати не принимаются.  
Прием объявлений и документов в текущий номер Сборника заканчивается в среду в 10.00.