



# БОРНИК

ЗАКОНОВ И НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

## Астраханской области

2014  
3 июля  
№ 30/1

Телефон/факс:  
44-62-96, 44-76-19  
E-mail: sb\_zakon@mail.ru



Свободная цена

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

Правительства Астраханской области

27.06.2014 г.

№ 244-Пр

#### О ВВЕДЕНИИ РЕЖИМА ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.94 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Правительства Астраханской области от 04.05.2005 № 83-П «О территориальной подсистеме Астраханской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в связи со сложной обстановкой в юго-восточных областях Украины и прибытием пострадавших граждан Украины на территорию Астраханской области, с необходимостью обеспечения их жизнедеятельности:

1. Ввести с 27.06.2014 режим чрезвычайной ситуации для органов управления и сил территориальной подсистемы Астраханской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2. Определить руководителем работ по ликвидации чрезвычайной ситуации заместителя председателя Правительства Астраханской области по функционированию систем жизнеобеспечения и экологической безопасности.

3. Привлечь к проведению мероприятий по ликвидации чрезвычайной ситуации на территории Астраханской области силы и средства территориальной подсистемы Астраханской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

4. Министерству социального развития и труда Астраханской области (Лукьяненко Е.А.):

4.1. Организовать встречу, сопровождение по территории Астраханской области и размещение в пунктах временного размещения (далее – ПВР) граждан, прибывающих с территории Украины.

4.2. Организовать работу по сбору гуманитарной помощи гражданам, прибывающим с территории Украины в ПВР, на территории Астраханской области.

4.3. Обеспечить с 28.06.2014 готовность ПВР для размещения граждан, прибывающих с территории Украины.

4.4. Проработать вопрос о получении гражданами, прибывающими с территории Украины, необходимых денежных средств.

5. Рекомендовать управлению Федеральной миграционной службы по Астраханской области (Шишкин М.В.) организовать учет граждан, прибывающих с территории Украины в ПВР, расположенные на территории Астраханской области, и оформление в установленном законодательством Российской Федерации порядке документов, подтверждающих права указанных граждан на нахождение на территории Российской Федерации.

6. Министерству здравоохранения Астраханской области (Квятковский И.Е.):

6.1. Организовать бесплатное медицинское обеспечение граждан, прибывающих с территории Украины, на весь период пребывания, в том числе в ПВР, расположенных на территории Астраханской области.

6.2. Провести вакцинацию граждан, прибывающих с территории Украины на территорию Астраханской области.

7. Министерству образования и науки Астраханской области (Гутман В.А.) подготовить предложения по порядку приема детей граждан, прибывающих с территории Украины, в дошкольные образовательные организации, общеобразовательные организации, возможного трудоустройства граждан, прибывающих с территории Украины, с учетом документов об образовании и (или) квалификации, выданных организациями, осуществляющими образователь-

ную деятельность на территории Украины.

8. Рекомендовать главному управлению МЧС России по Астраханской области (Евстафьев И.Ю.):

8.1. На базе федерального казенного учреждения «Центр управления в кризисных ситуациях главного управления МЧС России по Астраханской области» обеспечить работу межведомственного оперативного штаба Астраханской области для организации взаимодействия исполнительных органов государственной власти Астраханской области с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, сбора оперативной информации и выработки предложений для принятия решений.

8.2. Организовать в ПВР круглосуточное дежурство оперативной группы, созданной главным управлением МЧС России по Астраханской области.

8.3. Проинформировать население Астраханской области через средства массовой информации и по иным каналам связи о введении режима чрезвычайной ситуации на территории Астраханской области.

8.4. Разместить в средствах массовой информации обращение к населению Астраханской области, индивидуальным предпринимателям и организациям о возможности размещения на своей территории граждан, прибывающих с территории Украины.

9. Рекомендовать территориальному фонду обязательного медицинского страхования Астраханской области (Цих А.Г.) и государственному учреждению – Астраханскому региональному отделению Фонда социального страхования Российской Федерации (Петелин О.А.) принять меры по организации медицинского и социального страхования граждан, прибывающих с территории Украины.

10. Агентству по занятости населения Астраханской области (Абдуллаев А.А.) оперативно реагировать на обращения граждан, прибывающих с территории Украины, по вопросам трудоустройства.

11. Рекомендовать отделению Пенсионного фонда Российской Федерации (государственному учреждению) по Астраханской области (Золотова Н.И.) рассматривать обращения граждан, прибывающих с территории Украины, по вопросу получения пенсии в Российской Федерации.

12. Министерству промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области (Кржановский С.Н.) обеспечить готовность автомобильного транспорта для доставки граждан, прибывающих с территории Украины, с пунктов сбора в Ростовской области к местам размещения на территории Астраханской области.

13. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области:

13.1. Привлечь к проведению мероприятий по ликвидации чрезвычайной ситуации на территории муниципальных образований силы и средства соответствующих звеньев территориальной подсистемы.

13.2. Организовать работу ПВР для граждан, прибывающих с территории Украины.

14. Рекомендовать организаторам ПВР:

14.1. Обеспечить организацию питания, проживания, банно-прачечного обслуживания граждан, прибывающих с территории Украины, из расчета 800 рублей в сутки на одного человека.

14.2. Организовать на территории ПВР мероприятия по обеспечению безопасности граждан, прибывающих с территории Украины.

15. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.):

15.1. Обеспечить с 28.06.2014 ПВР услугами городской и междугородной связи.

15.2. Опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

27.06.2014 г.

№ 228-П

#### О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ УСЛУГ ПО ВРЕМЕННОМУ ПРОЖИВАНИЮ ГРАЖДАН УКРАИНЫ, ПОКИНУВШИХ МЕСТА СВОЕГО ПОСТОЯННОГО ПРОЖИВАНИЯ И ПРИБЫВШИХ В АСТРАХАНСКУЮ ОБЛАСТЬ

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в связи с ситуацией, сложившейся на Украине, Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с предоставлением услуг по временному проживанию граждан Украины, покинувших места своего постоянного проживания и прибывших в Астраханскую область.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу после вступления в силу закона Астраханской области «О внесении изменений в Закон Астраханской области от 19.12.2013 № 75/2013-ОЗ «О бюджете Астраханской области на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов».

Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН

УТВЕРЖДЕНО постановлением Правительства  
Астраханской области от 27.06.2014 № 228-П

#### Порядок предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с предоставлением услуг по временному проживанию граждан Украины, покинувших места своего постоянного проживания и прибывших в Астраханскую область

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с предоставлением услуг по временному проживанию граждан Украины, покинувших места своего постоянного проживания и прибывших в Астраханскую область (далее – Порядок), определяет правила предоставления из бюджета Астраханской области субсидий на возмещение затрат, связанных с предоставлением услуг по временному проживанию граждан Украины, покинувших места своего постоянного проживания и прибывших в Астраханскую область (далее – субсидии).

2. Главным распорядителем субсидии – министерство социального развития и труда Астраханской области (далее – министерство).

3. Субсидии предоставляются юридическим лицам, за исключением государственных (муниципальных) учреждений, и индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным в установленном законодательством порядке и осуществляющим свою деятельность на территории Астраханской области, предоставляющим услуги по временному проживанию граждан Украины, покинувших места своего постоянного проживания и прибывших в Астраханскую область (далее – заявители).

4. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат, возникших после 1 февраля 2014 года в связи с предоставлением заявителями услуг по временному проживанию граждан Украины, покинувших места своего постоянного проживания и прибывших в Астраханскую область.

5. Субсидия предоставляется при условии:

- соответствия заявителя следующим критериям: предметом деятельности заявителя является создание условий и предоставление соответствующей инфраструктуры для проживания граждан; стоимость услуги в сутки за койко-место составляет до 800 рублей (3-разовое питание, проживание, общая уборка номера один раз в три дня, смена постельного белья и полотенец один раз в пять дней, односпальная кровать с тумбочкой, шкаф для одежды); наличие на этаже или в номере санузла и душа; наличие места для приготовления и разогревания пищи; возможность предоставления каждому гражданину койко-места, в том числе детям;

- отсутствия у заявителя задолженности по уплате налогов в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;

- отсутствия процедуры банкротства в отношении юридического лица либо процедуры ликвидации;

- наличия обязательного согласия заявителя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения заявителями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

6. Для получения субсидии заявитель представляет в министерство следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявление);

- копии учредительных документов;

- смету расходов, связанных с предоставлением услуг по временному проживанию граждан Украины, покинувших места своего постоянного проживания и прибывших в Астраханскую область.

Министерство в день поступления документов, указанных в настоящем пункте, направляет межведомственный запрос в уполномоченные государственные органы и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, о предоставлении:

- выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- выписки из Единого государственного реестра юридических лиц о постановке на учет в налоговом органе;

- справок налогового органа, территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации и территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов соответственно по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, подтверждающих отсутствие недоимки по уплате налогов, сборов, обязательных платежей.

Заявитель вправе представить документы, указанные в абзацах шестом – восьмом настоящего пункта, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, по собственной инициативе.

К заявлению о предоставлении субсидии прилагаются копии доку-

Окончание на 2 стр.

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

27.06.2014 г.

№ 512-р

#### ОБ УСТАНОВЛЕНИИ РЕГИОНАЛЬНОГО УРОВНЯ РЕАГИРОВАНИЯ НА ЧРЕЗВЫЧАЙНУЮ СИТУАЦИЮ

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.94 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», законом Астраханской области от 20.09.2006 № 60/2006-03 «О защите населения и территории Астраханской области от чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера», распоряжением Правительства Астраханской области от 27.06.2014 № 244-Пр «О введении режима чрезвычайной ситуации на территории Астраханской области» (далее – распоряжение Правительства Астраханской области), в связи со сложной обстановкой в юго-восточных областях Украины и прибытием пострадавших граждан на территорию Астраханской области, с необходимостью обеспечения их жизнедеятельности:

1. Установить региональный уровень реагирования на чрезвычайную ситуацию, введенную распоряжением Правительства Астраханской области.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН

Уважаемые господа!

## НЕ ЗАБУДЬТЕ ПОДПИСАТЬСЯ

НА СБОРНИК ЗАКОНОВ

И НОРМАТИВНЫХ

ПРАВОВЫХ АКТОВ

АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОДПИСНЫЕ ИНДЕКСЫ:

50567 – для индивидуальных подписчиков;

50568 – для учреждений, предприятий, организаций.

ТЕЛЕФОНЫ ДЛЯ СПРАВОК:

39-50-16, 44-62-96





действующего на основании Устава муниципального образования «\_\_\_\_\_ район» Астраханской области, и индивидуальный предприниматель - глава крестьянского (фермерского) хозяйства \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.) свидетельств о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя – главы крестьянского (фермерского) хозяйства от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г., серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, включенный в реестр победителей конкурсного отбора заявителей в целях предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм, организованных на базе крестьянских (фермерских) хозяйств Астраханской области, по результатам конкурсного отбора, проведенного в 20\_\_\_\_ году (далее – Фермер), именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Термины и определения  
1.1. Для целей настоящего Соглашения используются следующие основные понятия:

1.1.1. Семейная животноводческая ферма - производственный объект, предназначенный для выращивания и содержания сельскохозяйственных животных, находящийся в собственности или пользовании Фермера.

1.1.2. Развитие семейной животноводческой фермы - строительство или модернизация семейной животноводческой фермы, в том числе ее проектирование, возведение, ремонт, комплектация оборудованием и сельскохозяйственными животными.

1.1.3. Бизнес-план – утвержденный решением конкурсной комиссии бизнес-план Фермера.

1.1.4. Грант на развитие семейной животноводческой фермы (далее - грант) - средства, передаваемые на счет Фермера, открытый в кредитной организации, для софинансирования его затрат по направлениям, указанным в плане расходов бизнес-плана Фермера. Грант предоставляется в форме субсидии в порядке, установленном Правительством Астраханской области.

1.1.5. Конкурсная комиссия по проведению отбора заявителей в целях предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм, организованных на базе крестьянских (фермерских) хозяйств Астраханской области (далее - конкурсная комиссия), - комиссия, осуществляющая рассмотрение заявок и отбор заявителей в целях признания их победителями конкурсного отбора.

1.1.6. Реестр победителей конкурсного отбора - перечень глав крестьянских (фермерских) хозяйств, признанных победителями конкурсного отбора с указанием суммы гранта, утверждаемый протоколом конкурсной комиссии и являющийся документом, подтверждающим право на получение гранта.

## 2. Предмет Соглашения

2.1. Предметом Соглашения является регулирование отношений Сторон, возникающих в связи с предоставлением Фермеру средств гранта, реализацией утвержденного конкурсной комиссией бизнес-плана Фермера, а также осуществлением обязательных проверок соблюдения Фермером условий, целей и порядка предоставления средств гранта.

В соответствии с настоящим соглашением Фермер дает свое согласие на осуществление Администрацией, а также органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления средств гранта.

В рамках настоящего Соглашения Фермеру предоставляется грант в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

Грант предоставляется Фермеру Администрацией в форме субсидии за счет средств бюджета муниципального образования «\_\_\_\_\_ район» Астраханской области (далее – муниципальное образование) в порядке, установленном законодательством.

2.2. Финансовое обеспечение предоставления гранта Фермеру осуществляется за счет средств субсидии, полученной из федерального бюджета, и за счет средств бюджета Астраханской области, предоставляемых Министерством Администрации в форме субвенции из бюджета Астраханской области (далее - субвенция) в размере, порядке и на условиях, установленных федеральным законодательством и законодательством Астраханской области.

## 3. Права и обязанности сторон

### 3.1. Министерство обязуется:

3.1.1. С целью финансового обеспечения предоставления Фермеру гранта предоставить Администрации субвенцию в размере, порядке и на условиях, установленных федеральным законодательством и законодательством Астраханской области.

3.1.2. Оказывать Администрации и Фермеру консультативную и методическую помощь по вопросам, связанным с реализацией настоящего Соглашения.

3.1.3. Обеспечивать соблюдение Администрацией условий, целей и порядка, установленных при предоставлении средств субвенции.

### 3.2. Министерство вправе:

3.2.1. Запрашивать у Фермера и Администрации информацию и документы, необходимые для реализации настоящего Соглашения.

3.2.2. Принимать участие в проведении проверок исполнения Фермером настоящего Соглашения, условий, целей и порядка предоставления гранта.

### 3.3. Администрация обязуется:

3.3.1. Соблюдать условия, цели и порядок, установленные при предоставлении субвенций, использовать средства субвенции, предоставляемые Министерством с целью финансового обеспечения предоставления гранта Фермеру строго по их целевому назначению.

3.3.2. Предоставить Фермеру грант в соответствии с пунктом 2.1. раздела 2 настоящего Соглашения.

3.3.3. Осуществлять обязательные проверки соблюдения Фермером условий, целей и порядка, установленных при предоставлении средств гранта поддержки, а также проверки соблюдения Фермером условий настоящего Соглашения и хода реализации бизнес-плана.

3.3.4. Контролировать ход реализации Фермером бизнес-плана.

3.3.5. Уведомлять Министерство и конкурсную комиссию о фактах нарушения Фермером условий, целей и порядка, установленных при предоставлении средств гранта, несвоевременного представления отчетов о целевом расходовании указанных средств, о реализации утвержденного конкурсной комиссией бизнес-плана, а также об иных нарушениях и отклонениях, допущенных Фермером при реализации настоящего Соглашения.

3.3.6. Принимать отчеты Фермера о целевом расходовании гранта, о реализации утвержденного конкурсной комиссией бизнес-плана, обобщать указанные отчеты и направлять в Министерство сводные отчеты в порядке и сроки, установленные пунктом 5.4 раздела 5 настоящего Соглашения.

### 3.4. Администрация вправе:

3.4.1. Получать субвенции, необходимые для финансового обеспечения предоставления гранта Фермеру в размере, порядке и на условиях, установленных федеральным законодательством и законодательством Астраханской области.

3.4.2. Обращаться в Министерство за оказанием консультативной и методической помощи по вопросам реализации настоящего Соглашения.

3.4.3. Запрашивать у Фермера информацию и документы, необходимые для реализации настоящего Соглашения, в том числе отчеты о финансово-экономическом состоянии Фермера.

### 3.5. Фермер обязуется:

3.5.1. Соблюдать условия, цели и порядок предоставления гранта, в том числе:

- использовать средства гранта в течение 18 месяцев со дня их поступления на его банковский счет;

- осуществлять деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в течение 5 лет со дня получения средств гранта;

- использовать имущество, приобретенное за счет средств гранта, исключительно на развитие и в деятельности семейной животноводческой фермы, организованной на базе крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является;

- использовать средства гранта строго в соответствии с бизнес-планом и только на цели, указанные в плане расходов утвержденного бизнес-плана;

- оплачивать за счет собственных средств расходы, указанные в плане расходов бизнес-плана и осуществляемые за счет средств гранта, по каждому виду расходов в размере не менее установленного бизнес-планом;

- открыть в порядке, установленном пунктом 4.1. раздела 4 настоящего Соглашения отдельный банковский счет для получения средств гранта и осуществления операций с указанными средствами;

- использовать средства гранта, перечисленные на банковский счет, открытый Фермером в порядке, установленном пунктом 4.1. раздела 4 настоящего Соглашения, только в целях оплаты приобретений согласно бизнес-плану и не допускать совершения по указанному счету операций, не связанных с данной целью;

- при оплате расходов, финансируемых за счет средств гранта, использовать только безналичную форму расчетов, как при перечислении средств гранта, так и при перечислении собственных средств;

- создать постоянные рабочие места в количестве не менее указанного в бизнес-плане;

- не позднее, чем в течение 18 месяцев со дня перечисления средств гранта на его банковский счет, переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации, крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является (в случае, если Фермер на момент перечисления средств гранта на его банковский счет постоянно не проживает по месту нахождения и регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является).

3.5.2. По требованию Администрации и (или) Министерства предоставлять отчетность о своем финансово-экономическом состоянии по формам, устанавливаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

3.5.3. Обеспечить доступ представителю Администрации, Министерства, органов государственного финансового контроля Астраханской области на принадлежащую ему территорию, в помещения и иные объекты для проведения проверки исполнения заявителем настоящего Соглашения, условий, целей и порядка предоставления гранта.

3.5.4. В течение 5 дней со дня возникновения соответствующих обстоятельств (событий) уведомлять Администрацию, Министерство и конкурсную комиссию:

- об изменении своих реквизитов (ФИО, место жительства, банковские реквизиты);

- об изменении основных видов деятельности;

- о прекращении деятельности в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

3.5.5. В случаях и порядке, установленных пунктом 6.3 раздела 6 настоящего Соглашения, возратить средства гранта на лицевой счет Администрации.

3.5.6. Предоставлять Администрации отчеты о целевом расходовании гранта, о реализации утвержденного конкурсной комиссией бизнес-плана в порядке и сроки, установленные пунктом 5.3 раздела 5 настоящего Соглашения.

## 4. Перечисление средств гранта

4.1. Для получения средств гранта и осуществления операций с указанными средствами Фермер в течение 5 дней со дня заключения настоящего Соглашения открывает отдельный банковский счет в российской кредитной организации.

Об открытии указанного банковского счета Фермер в письменном виде уведомляет Администрацию не позднее, чем в течение 3 дней со дня его открытия.

4.2. Средства гранта, указанные в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Соглашения перечисляются Администрацией на банковский счет Фермера, открытый в соответствии с пунктом 4.1 настоящего раздела, в течение 14 дней со дня поступления денежных средств (субвенции), указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения в доход бюджета муниципального образования.

5. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка, установленных при предоставлении средств гранта, контроль за исполнением Соглашения, порядок и форма отчетности об использовании средств гранта

5.1. Обязательная проверка соблюдения Фермером условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Администрацией и органами муниципального финансового контроля в порядке, установленном действующим законодательством.

Контроль за исполнением Фермером настоящего Соглашения, и ходом реализации им бизнес-плана, утвержденного конкурсной комиссией, осуществляется Администрацией посредством приема, анализа и обобщения отчетов, предоставляемых Фермером, а также проведения выездных проверок.

5.2. Министерство осуществляет контроль за исполнением Администрацией условий настоящего Соглашения.

5.3. Фермер ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет Администрации отчеты о целевом расходовании гранта и о реализации утвержденного конкурсной комиссией бизнес-плана по формам, утвержденным правовым актом Министерства.

Отчеты представляются в Администрацию с приложением заверенных копий подтверждающих документов, перечень которых установлен правовым актом Министерства.

5.4. Администрация организует прием отчетов, указанных в пункте 5.3 настоящего раздела, обобщает представленные отчеты и формирует на их основе сводные отчеты.

Сводные отчеты направляются Администрацией в Министерство не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

5.5. Отчеты, указанные в пункте 5.3 настоящего раздела, а также прилагаемые к ним документы, хранятся Администрацией в течение всего срока действия настоящего Соглашения и предоставляются Министерству и (или) конкурсной комиссии по их запросу в течение 4 дней со дня поступления соответствующего запроса.

## 6. Ответственность Сторон. Порядок рассмотрения споров

6.1. Фермер несет ответственность за достоверность, полноту сведений, предоставляемых Администрации, Министерству и конкурсной комиссии, соблюдение условий, целей и порядка предоставления средств гранта.

Нарушение условий настоящего Соглашения, условий, целей и порядка предоставления средств гранта является основанием исключения Фермера из реестра победителей конкурсного отбора и возврата средств гранта.

6.2. Принятие решения об исключении Фермера из реестра победителей конкурсного отбора осуществляется в порядке, установленном законодательством Астраханской области.

6.3. Фермер, исключенный из реестра победителей конкурсного

отбора, обязан вернуть средства гранта на лицевой счет Администрации в полном объеме в течение 14 дней со дня получения копии решения об исключении его из реестра победителей конкурсного отбора.

В случае, если Фермер, исключенный из реестра победителей конкурсного отбора, в указанный срок не вернул средства гранта на лицевой счет Администрации, Администрация взыскивает указанные средства в судебном порядке.

6.4. Администрация в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Астраханской области несет ответственность за несоблюдение условий, целей и порядка, установленных при предоставлении средств субвенций, а также своевременное предоставление сводных отчетов, указанных в пункте 5.4 раздела 5 настоящего Соглашения.

В случае выявления Министерством нарушений условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субвенций, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанных нарушений направляет Администрации предписание об устранении выявленных нарушений. Администрация в течение 14 рабочих дней со дня получения предписания обязана устранить выявленные нарушения.

В случае неустранения Администрацией выявленных Министерством нарушений в установленный срок к Администрации применяются меры бюджетного принуждения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.5. Споры и разногласия, возникающие между Сторонами в процессе исполнения настоящего Соглашения, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности урегулирования разногласий путем переговоров спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Астраханской области.

## 7. Срок действия Соглашения

7.1. Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует в течение 5 лет.

## 8. Прочие условия

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения со дня их подписания.

8.2. Изменения в бизнес-план Фермера могут быть внесены только конкурсной комиссией в порядке, установленном законодательством Астраханской области.

8.3. Соглашение составлено в трех экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры Соглашения имеют равную юридическую силу.

Копия заключенного Соглашения передается Министерством в конкурсную комиссию.

9. Реквизиты и подписи Сторон					
Министерство:	Администрация:	Фермер:			
Министерство сельского хозяйства Астраханской области 414000, г. Астрахань, ул. Свердлова, 31	Администрация муниципального образования «_____ район» Астраханской области	ИП ГКОХ _____			
ИНН 3015068624					
БИК 041203001					
л/с 03687103801 в министерстве финансов Астраханской области					
р/с 40201810600000100004 в УФК по Астраханской области					
_____					
_____					
_____					
_____					
Заместитель председателя Правительства - министр сельского хозяйства Астраханской области _____	Глава муниципального образования «_____ район» Астраханской области _____				
(подпись) М.П.	(подпись) М.П.	(подпись) М.П.			
(ФИО)	(ФИО)	(ФИО)			

**ВНИМАНИЮ ЧИТАТЕЛЕЙ!**  
**ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ**  
*постановлений и распоряжений*  
*Губернатора и Правительства*  
*Астраханской области,*  
*а также законов и постановлений*  
*Думы Астраханской области*  
*размещается на странице*  
*Агентства связи и массовых коммуникаций*  
*Астраханской области*  
**www.acmc.astrobl.ru**

**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
**23.05.2014 №73**  
**О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ РАСПОРЯЖЕНИЙ МИНИСТЕРСТВА СТРОИТЕЛЬСТВА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**  

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством признать утратившими силу распоряжения министерства строительства и дорожного хозяйства Астраханской области:

- от 24.10.2007 № 218 «О Порядке проведения проверок при осуществлении государственного контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности»;
- от 17.12.2007 № 240 «О внесении изменений в распоряжение министерства строительства и дорожного хозяйства Астраханской области от 24.10.2007 № 218».

**И.о. министра**  
**О.В. ГУЖВИНСКИЙ**

Главный редактор - Вилявина Н.Н.  
Телефон/факс: 44-62-96, 44-76-19. E-mail: sb\_zakon@mail.ru  
Адрес редакции и издателя: 414000, г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая/Шаумяна, 75/48, 6 этаж.  
Учредитель (соучредители): Агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области, АУ АО «Центр информационной компетенции»  
Издатель - АУ АО «Центр информационной компетенции».

Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области зарегистрирован управлением федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Астраханской области.  
Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ30-00113 от 27.12.2010 г.  
Сборник набран и сверстан в АУ АО «Центр информационной компетенции».  
Отпечатано в ГП АО ИПК «Волга», 414000, г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая/Шаумяна, 75/48.  
Тираж 500 экз. Заказ №1841.  
Подписано в печать: по графику - 16.00, фактически - 16.00.  
Подписные индексы: 50567, 50568.

**ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ**, предоставляемым для печати в еженедельнике  
Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области  
Текстовые файлы и таблицы создаются: в формате DOC (MS Word).  
Шрифты: Arial, Arial Cyr, Times New Roman, Times New Roman Cyr. Размер (кегель) шрифта - 12 пт.  
Материалы представляются: на дискете, CD, Flash носители + бумажная копия.  
ВНИМАНИЕ: без бумажной копии объявления и документы к печати не принимаются.  
Приём объявлений и документов в текущий номер Сборника заканчивается в среду в 10.00.