



БОРНИК

ЗАКОНОВ И НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

Астраханской области

2020
12 марта
№ 10

Телефон/факс:
44-62-96, 44-76-19
E-mail: sb_zakon@mail.ru



Свободная цена

<http://pravo-astrobl.ru>

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

02.03.2020

№ 39

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 17.08.2015 № 73

В соответствии с постановлением Губернатора Астраханской области от 23.05.2005 № 349 «О совещательных органах при Губернаторе Астраханской области» и в связи с кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Астраханской области от 17.08.2015 № 73 «О совете по реализации мероприятий, направленных на развитие агропромышленного комплекса Астраханской области, и об упразднении совета по реализации мероприятий концепции развития агропромышленного комплекса Астраханской области до 2020 года» следующие изменения:

1.1. В разделе 6 Положения о совете по реализации мероприятий, направленных на развитие агропромышленного комплекса Астраханской области, утвержденного постановлением, слова «Реорганизация и упразднение» заменить словом «Упразднение».

1.2. Состав совета по реализации мероприятий, направленных на развитие агропромышленного комплекса Астраханской области, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор Астраханской области
И.Ю. БАБУШКИН**

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 11.03.2020.

*Приложение к постановлению Губернатора
Астраханской области от 02.03.2020 № 39*

Состав совета по реализации мероприятий,
направленных на развитие агропромышленного комплекса
Астраханской области

Бабушкин И.Ю.	-	Губернатор Астраханской области, председатель совета
Пашаев Р.Ю.	-	министр сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, заместитель председателя совета
Курьянова И.А.	-	начальник отдела внутриведомственного, межведомственного и межрегионального взаимодействия министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, секретарь совета

Члены совета:

Адаев И.Н.	-	председатель сельскохозяйственного потребительского кооператива «Мясной» (по согласованию)
Акименко Е.Г.	-	региональный директор - управляющий операционным офисом № 3349/46/8 Волгоградского регионального филиала акционерного общества «Российский сельскохозяйственный банк» (по согласованию)
Альжанов А.Г.	-	начальник управления сельского хозяйства администрации муниципального образования «Приволжский район» (по согласованию)
Апшарова Н.Ю.	-	начальник управления сельского хозяйства администрации муниципального образования «Наримановский район» (по согласованию)
Арыкбаев Р.К.	-	декан факультета агробизнеса, технологий и ветеринарной медицины федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный университет», доктор экономических наук, профессор (по согласованию)
Евлашев Н.Д.	-	член Общественной палаты Астраханской области
Евтеев Ю.В.	-	руководитель службы ветеринарии Астраханской области
Кабаков М.А.	-	начальник управления промышленности и портов министерства промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области
Кириллов А.А.	-	глава муниципального образования «Ахтубинский район» (по согласованию)
Левшин С.А.	-	глава муниципального образования «Енотаевский район» (по согласованию)
Магзанов С.И.	-	начальник управления сельского, рыбного хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования «Володарский район» (по согласованию)
Малов А.А.	-	начальник управления сельского хозяйства администрации муниципального образования «Лиманский район» (по согласованию)

Мартыновченко В.В.	-	заместитель руководителя Управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Ростовской, Волгоградской и Астраханской областям и Республике Калмыкия (по согласованию)
Муликов Р.Ш.	-	и.о. директора федерального государственного бюджетного учреждения «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Астраханской области» (по согласованию)
Мынов В.В.	-	заместитель управляющего Астраханским отделением № 8625 публичного акционерного общества «Сбербанк России» (по согласованию)
Нестеренко А.И.	-	руководитель службы государственного технического надзора Астраханской области
Окунь Л.Я.	-	руководитель Управления Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области и Республике Калмыкия (по согласованию)
Порублева Т.Н.	-	заместитель министра культуры и туризма Астраханской области по развитию туристской деятельности
Рязанова Е.Н.	-	и.о. заместителя председателя Правительства Астраханской области – министра финансов Астраханской области
Степина Н.А.	-	заместитель министра здравоохранения Астраханской области
Тартаковская О.Н.	-	начальник управления кадрового, образовательного и научного сопровождения экономики региона министерства образования и науки Астраханской области
Темендарова Ю.А.	-	заместитель министра социального развития и труда Астраханской области
Тютюма Н.В.	-	и.о. директора федерального государственного бюджетного научного учреждения «Прикаспийский аграрный федеральный научный центр Российской академии наук» (по согласованию)
Черкасов М.М.	-	глава муниципального образования «Камызякский район» (по согласованию)
Штонда А.В.	-	глава муниципального образования «Харабалинский район» (по согласованию)
Шуабасов Р.М.	-	депутат Думы Астраханской области (по согласованию).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

04.03.2020

№ 71-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 21.11.2006 № 395-П

В связи с кадровыми изменениями
Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 21.11.2006 № 395-П «О комиссии по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» следующие изменения:

1.1. Вывести из состава комиссии по обеспечению жильем отдельных категорий граждан, утвержденного постановлением (далее – состав комиссии), Агабекова С.Б., Бондаренко В.Е., Донцову М.Г., Пышную Ю.Н., Шальнову О.А.

1.2. Ввести в состав комиссии:

Бровину Т.А. – заместителя министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, председателем комиссии

Абакумову Д.В. – начальника отдела реализации жилищных программ департамента строительства министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, заместителем председателя комиссии

Ивлиеву И.А. – помощника Уполномоченного по правам человека в Астраханской области (по согласованию).

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор –
председатель Правительства Астраханской области
А.В. ШАРЫКИН**

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 05.03.2020.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

02.03.2020

№ 33

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 30.12.2010 № 565

В связи с кадровыми изменениями
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Астраханской области от 30.12.2010 № 565 «О создании совета по туризму при Губернаторе Астраханской области» следующие изменения:

1.1. Вывести из состава совета по туризму при Губернаторе Астраханской области, утвержденного постановлением (далее – состав совета), Морозова С.П., Зотееву Г.А., Акмаева Д.И., Алымова А.Н., Богомолова И.Л., Булычева А.А., Головач Е.Э., Мачульского А.А., Перову И.И., Рябинину Н.В., Сазонову С.А., Свечникову Е.Н., Селиверстову Е.Г., Ткаченко А.О., Хомутову А.Е., Щетинкина Н.Н., Шагову Н.В.

1.2. Ввести в состав совета:

Бабушкина И.Ю. – Губернатора Астраханской области, председателем совета

Хадикова К.А. – заместителя председателя Правительства Астраханской области – министра экономического развития Астраханской области, заместителем председателя совета

Прокофьеву О.Н. – министра культуры и туризма Астраханской области, заместителем председателя совета

Шлепкину Е.В. – и.о. начальника отдела государственного регулирования туристской деятельности министерства культуры и туризма Астраханской области, секретарем совета

Азарову И.Н. – генерального директора Астраханского фонда поддержки малого и среднего предпринимательства (микрокредитной компании) (по согласованию)

Алексееву А.О. – основателя народного движения «Я астраханец» (по согласованию)

Букина С.Г. – директора общества с ограниченной ответственностью «Руссоль-курорт» (по согласованию)

Вольнова А.С. – руководителя по работе с государственными органами и подведомственными организациями акционерного общества «Газпромбанк» (по согласованию)

Гафурову А.Р. – и.о. директора ассоциации содействия туроператорам и турагентам «Астраханская туристическая лига» (по согласованию)

Ивашковича Д.Б. – директора автономного учреждения Астраханской области «Астраханский инновационный центр»

Колымажнова Р.Н. – создателя ютуб-канала «Блог про Астрахань» (по согласованию)

Мирзояна А.В. – руководителя Волжско-Каспийского филиала федерального государственного бюджетного научного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт рыбного хозяйства и океанографии» («КаспНИРХ») (по согласованию)

Морозова А.Н. – руководителя Волго-Каспийского территориального управления Росрыболовства (по согласованию)

Мухтединову О.Б. – генерального директора общества с ограниченной ответственностью «Дария-Тур» (по согласованию)

Попова В.С. – президента Астраханского рыболовного интернет-клуба (по согласованию)

Рякова С.К. – директора государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Астраханской области «Астраханский государственный колледж профессиональных технологий»

Сьянова А.В. – директора общества с ограниченной ответственностью «Клев будет» (по согласованию)

Файзулаеву Р.Г. – директора общества с ограниченной ответственностью «Мечта» (по согласованию).

1.3. В составе совета должность Порублевой Т.Н. изложить в новой редакции:

Порублева Т.Н. – заместитель министра культуры и туризма Астраханской области по развитию туристской деятельности.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор Астраханской области
И.Ю. БАБУШКИН**

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 11.03.2020.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

02.03.2020

№ 27

О МЕРАХ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ИСПОЛНЕНИЯ ПОРУЧЕНИЙ И УКАЗАНИЙ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПОРУЧЕНИЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 28.03.2011 № 352 «О мерах по совершенствованию организации исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации», в целях обеспечения надлежащего исполнения указаний и поручений Президента Российской Федерации, поручений Правительства Российской Федерации, Губернатора Астраханской области и Правительства Астраханской области, а также повышения ответственности членов Правительства Астраханской области, руководителей и должностных лиц исполнительных органов государственной власти Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить, что члены Правительства Астраханской области и руководители исполнительных органов государственной власти Астраханской области несут персональную ответственность за своевременное и надлежащее исполнение поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Правительства Российской Федерации, Губернатора Астраханской области и Правительства Астраханской области (далее – поручения), а также за соответствие принятых мер по исполнению поручений задачам, поставленным в поручениях.

2. Членам Правительства Астраханской области, руководителям исполнительных органов государственной власти Астраханской области:

- обеспечивать своевременное и надлежащее исполнение поручений, а также контроль за их исполнением;
- вносить на заседания Правительства Астраханской области вопросы, касающиеся исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации;
- определить ответственных должностных лиц, осуществляющих контроль за исполнением поручений;
- руководствоваться методическими рекомендациями по организации контроля за исполнением служебных документов (поручений), утвержденными администрацией Губернатора Астраханской области в соответствии с абзацем четвертым пункта 3 настоящего постановления, при организации исполнения поручений и контроле за их исполнением.

3. Администрации Губернатора Астраханской области:

- осуществлять контроль за исполнением членами Правительства Астраханской области и исполнительными органами государственной власти Астраханской области поручений;

- обеспечивать заслушивание на заседаниях Правительства Астраханской области отчетов членов Правительства Астраханской области, руководителей исполнительных органов государственной власти Астраханской области о ходе исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации и состоянии исполнительской дисциплины;
- разработать и утвердить методические рекомендации по организации контроля за исполнением служебных документов (поручений);
- информировать Губернатора Астраханской области о состоянии исполнения поручений и несвоевременном или неполном выполнении поручений.

4. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области:

- обеспечить своевременное и надлежащее исполнение поручений, а также контроль за их исполнением;
- определить ответственных должностных лиц, осуществляющих контроль за исполнением поручений;
- обеспечивать по запросам исполнительных органов государственной власти Астраханской области своевременное представление информации для исполнения поручений;
- использовать методические рекомендации по организации контроля за исполнением служебных документов (поручений), утвержденные администрацией Губернатора Астраханской области в соответствии с абзацем четвертым пункта 3 настоящего постановления, при организации исполнения поручений.

5. Признать утратившими силу:

- пункт 3 постановления Губернатора Астраханской области от 30.06.2016 № 46 «О внесении изменений в постановление Губернатора Астраханской области от 29.03.2013 № 20, от 21.03.2014 № 19, распоряжение Губернатора Астраханской области от 02.05.2012 № 164-р»;

- пункт 2 постановления Губернатора Астраханской области от 02.11.2018 № 89 «О внесении изменений в постановление Губернатора Астраханской области от 07.08.2012 № 312, распоряжение Губернатора Астраханской области от 02.05.2012 № 164-р»;

- распоряжение Губернатора Астраханской области от 02.05.2012 № 164-р «О дополнительных мерах по совершенствованию организации внутриведомственного контроля и повышению ответственности руководителей и должностных лиц исполнительных органов государственной власти Астраханской области»;

- распоряжение Губернатора Астраханской области от 30.10.2012 № 430-р «О внесении изменений в распоряжение Губернатора Астраханской области от 02.05.2012 № 164-р»;

- распоряжение Губернатора Астраханской области от 29.01.2014 № 52-р «О внесении изменений в распоряжение Губернатора Астраханской области от 02.05.2012 № 164-р».

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
И.Ю. БАБУШКИН

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrob.ru 11.03.2020.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

02.03.2020

№ 35

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ Губернатора АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 14.10.2015 № 93 И ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЙ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Законом Астраханской области от 28.05.2008 № 23/2008-ОЗ «О противодействии коррупции в Астраханской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Астраханской области от 14.10.2015 № 93 «О порядке рассмотрения комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Астраханской области вопросов, касающихся соблюдения требований к служебному (должностному) поведению лиц, замещающих государственные должности Астраханской области, и урегулирования конфликта интересов» следующие изменения:

1.1. В пункте 1 Порядка рассмотрения комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Астраханской области вопросов, касающихся соблюдения требований к служебному (должностному) поведению лиц, замещающих государственные должности Астраханской области, и урегулирования конфликта интересов, утвержденного постановлением (далее – Порядок), после слов «, замещающих должности членов Правительства Астраханской области» дополнить словами «, Уполномоченного по правам человека в Астраханской области, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Астраханской области, Уполномоченного по правам ребенка в Астраханской области, председателя Контрольно-счетной палаты Астраханской области, членов избирательной комиссии Астраханской области, замещающих государственные должности Астраханской области».

1.2. Пункт 2 Порядка изложить в новой редакции:

«2. Основанием для проведения заседания комиссии является:

- сообщение, поданное лицом, замещающим государственную должность Астраханской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – сообщение);

- уведомление, поданное лицом, замещающим государственную должность Астраханской области, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее – уведомление);

- результаты проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, направленные в соответствии с частью 11 статьи 14.3 Закона Астраханской области от 28.05.2008 № 23/2008-ОЗ «О противодействии коррупции в Астраханской области» (далее – Закон Астраханской области, результаты проверки);

- достаточная информация о совершении коррупционного правонарушения, предусмотренного статьей 13.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон «О противодействии коррупции»), выявленная в ходе рассмотрения сообщения или уведомления либо представленная в письменной форме в комиссию в соответствии с частью 4 статьи 14.1 Закона Астраханской области (далее – достаточная информация о совершении коррупционного правонарушения);

- информация, касающаяся соблюдения (несоблюдения) лицами, замещающими государственные должности Астраханской области, обязанностей (требований), ограничений и запретов, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими федеральными законами, законами Астраханской области (далее – информация, касающаяся соблюдения обязанностей (требований), ограничений и запретов), поступившая в письменной форме в комиссию от: правоохранительных, налоговых и других государственных органов;

- постоянно действующих руководящих органов политических партий и зарегистрированных в соответствии с федеральным законодательством общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных отделений политических партий, межрегиональных и региональных общественных объединений;

- Общественной палаты Российской Федерации и Общественной палаты Астраханской области;
- общероссийских и региональных средств массовой информации;

- избирательной комиссии Астраханской области;
- Контрольно-счетной палаты Астраханской области;
- лица, входящего в состав комиссии.»

1.3. Пункт 3 Порядка изложить в новой редакции:

«3. Секретарь комиссии в течение 3 рабочих дней со дня поступления (выявления) в комиссию сообщения, уведомления, результатов проверки, достаточной информации о совершении коррупционного правонарушения, информации, касающейся соблюдения обязанностей (требований), ограничений и запретов (далее – материалы), направляет материалы для рассмотрения в службу безопасности и противодействия коррупции Астраханской области.

Служба безопасности и противодействия коррупции Астраханской области при рассмотрении материалов может осуществлять следующие действия:

- проводить по согласованию с председателем комиссии собеседование с лицом, замещающим государственную должность Астраханской области, в отношении которого рассматривается вопрос, касающийся соблюдения требований к служебному (должностному) поведению или урегулирования конфликта интересов (далее – проверяемое лицо);
- получать от проверяемого лица пояснения по представленным им сообщению, уведомлению (далее – пояснение);
- наводить справки у физических лиц и с их согласия получать от них информацию.

Служба безопасности и противодействия коррупции Астраханской области в течение 7 рабочих дней со дня поступления в службу безопасности и противодействия коррупции Астраханской области материалов составляет мотивированное заключение и направляет его вместе с материалами председателю комиссии.

Мотивированное заключение должно содержать:

- информацию, изложенную в материалах;
- информацию, полученную при собеседовании с проверяемым лицом (в случае проведения собеседования);

- информацию, представленную проверяемым лицом в пояснении (в случае ее представления);

- информацию, полученную от физических лиц с их согласия;

- мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения материалов, а также рекомендации представителю нанимателя проверяемого лица для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 13–16 настоящего Порядка.»

1.4. В пункте 5 Порядка слова «лица, замещающего государственную должность Астраханской области,» заменить словами «проверяемого лица».

1.5. В пункте 8 Порядка слова «пунктами 13, 14» заменить словами «пунктами 13–16».

1.6. Пункт 9 Порядка изложить в новой редакции:

«9. Заседание комиссии проводится в присутствии проверяемого лица, за исключением случаев, если проверяемое лицо, намеревающееся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенное о времени и месте его проведения, не явилось на заседание комиссии.»

1.7. В пункте 11 Порядка слова «лица, замещающего государственную должность Астраханской области,» заменить словами «проверяемого лица».

1.8. Пункт 13 Порядка изложить в новой редакции:

«13. По итогам рассмотрения сообщения или уведомления комиссия принимает одно из следующих решений:

- признает, что при исполнении проверяемым лицом должностных обязанностей возникновение конфликта интересов отсутствует;

- признает, что при исполнении проверяемым лицом должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

- признает, что при исполнении проверяемым лицом должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов (в этом случае комиссия рекомендует проверяемому лицу и (или) представителю его нанимателя принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения);

- признает, что проверяемое лицо не соблюдало требования об урегулировании конфликта интересов (в этом случае комиссия рекомендует представителю нанимателя проверяемого лица применить к нему конкретную меру ответственности).»

1.9. Пункт 14 Порядка изложить в новой редакции:

«14. По итогам рассмотрения результатов проверки комиссия принимает решение в соответствии с частью 11 статьи 14.3 Закона Астраханской области.»

1.10. Порядок дополнить пунктами 15, 16 следующего содержания:

«15. По итогам рассмотрения достаточной информации о совершении коррупционного правонарушения комиссия принимает решение в соответствии с частью 4 статьи 14.1 Закона Астраханской области.

16. По итогам рассмотрения информации, касающейся соблюдения обязанностей (требований), ограничений и запретов, комиссия принимает одно из следующих решений:

- признает, что проверяемое лицо соблюдало обязанности (требования), ограничения и запреты, установленные Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими федеральными законами, законами Астраханской области;
- признает, что проверяемое лицо не соблюдало обязанности (требования), ограничения и запреты, установленные Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими федеральными законами, законами Астраханской области (в этом случае комиссия рекомендует представителю нанимателя проверяемого лица применить конкретную меру ответственности).»

1.11. Пункты 15–22 Порядка считать соответственно пунктами 17–24 Порядка.

1.12. В пункте 17 Порядка слова «пунктами 13, 14» заменить словами «пунктами 13–16».

1.13. В пункте 18 Порядка слова «лицом, замещающим государственную должность Астраханской области,» заменить словами «проверяемым лицом».

1.14. В пункте 21 Порядка:

- в абзаце четвертом слова «лица, замещающего государственную должность Астраханской области, в отношении которого рассматривался вопрос» заменить словами «проверяемого лица»;

- в абзаце шестом слова «лица, замещающего государственную должность Астраханской области,» заменить словами «проверяемого лица».

1.15. Пункт 23 Порядка изложить в новой редакции:

«23. Выписка из протокола заседания комиссии направляется проверяемому лицу в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола.»

2. Признать утратившими силу:

- постановление Губернатора Астраханской области от 15.07.2009 № 353 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должности члена Правительства Астраханской области, и лицами, замещающими должности членов Правительства Астраханской области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

- постановление Губернатора Астраханской области от 28.10.2009 № 534 «О положении о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности члена Правительства Астраханской области, лицами, замещающими должности членов Правительства Астраханской области, и соблюдении ограничений лицами, замещающими должности членов Правительства Астраханской области»;

- постановление Губернатора Астраханской области от 15.07.2010 № 290 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Губернатора Астраханской области»;

- постановление Губернатора Астраханской области от 18.07.2013 № 54 «О внесении изменений в постановление Губернатора Астраханской области от 15.07.2009 № 353»;

- пункт 1 постановления Губернатора Астраханской области от 19.12.2014 № 120 «О внесении изменений в постановление Губернатора Астраханской области от 15.07.2009 № 353, от 16.07.2009 № 356 и признании утратившим силу постановления Губернатора Астраханской области от 30.07.2013 № 59»;

- постановление Губернатора Астраханской области от 16.11.2015 № 103 «О внесении изменений в постановление Губернатора Астраханской области от 15.07.2009 № 353»;

- постановление Губернатора Астраханской области от 29.07.2016 № 53 «О внесении изменений в постановление Губернатора Астраханской области от 15.07.2009 № 353»;

- постановление Губернатора Астраханской области от 13.03.2017 № 25 «О внесении изменений в постановление Губернатора Астраханской области от 15.07.2009 № 353».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
И.Ю. БАБУШКИН

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrob.ru 11.03.2020.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

02.03.2020

№ 28

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 28.02.2017 № 19

В целях реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» в Астраханской области, а также в связи с кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Астраханской области от 28.02.2017 № 19 «О межведомственной комиссии по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» в Астраханской области» изменение:

1.1. В наименовании и по всему тексту постановления, в наименовании и по всему тексту Положения о межведомственной комиссии по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» в Астраханской области, утвержденного постановлением, в наименовании состава межведомственной комиссии по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» в Астраханской области, утвержденного постановлением, слова «приоритетного проекта» заменить словами «федерального проекта» в соответствующем падеже.

1.2. Состав межведомственной комиссии по обеспечению реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» в Астраханской области, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
И.Ю. БАБУШКИН

Приложение к постановлению Губернатора Астраханской области от 02.03.2020 № 28

Состав межведомственной комиссии по обеспечению реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» в Астраханской области		
Бабушкин И.Ю.	-	Губернатор Астраханской области, председатель межведомственной комиссии
Богомолов М.В.	-	заместитель председателя Правительства Астраханской области, заместитель председателя межведомственной комиссии
Иванников А.А.	-	министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, заместитель председателя межведомственной комиссии
Алентьев О.Ю.	-	заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, секретарь межведомственной комиссии
Члены комиссии		
Архипов И.В.	-	заместитель главы администрации муниципального образования «Ахтубинский район» (по согласованию)
Бирюкова О.В.	-	член регионального центра общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области «ЖКХ Контроль» (по согласованию)
Бровина Т.А.	-	заместитель министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области
Гайдуков А.А.	-	главный федеральный инспектор по Астраханской области аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Южном федеральном округе (по согласованию)
Герасимов Н.Н.	-	заместитель начальника управления экономической безопасности и противодействия коррупции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Астраханской области, подполковник полиции (по согласованию)
Гребенюк А.Г.	-	заместитель главы администрации муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Знаменск Астраханской области» (по согласованию)
Ермакова Л.Б.	-	заместитель главы администрации муниципального образования «Камызякский район» по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и строительства (по согласованию)
Заплавнов Д.М.	-	глава муниципального образования «Черноярский район» (по согласованию)
Захаров П.В.	-	первый заместитель главы администрации муниципального образования «Харабалинский район» по строительству, архитектуре, земельным ресурсам и жилищно-коммунальному хозяйству (по согласованию)
Зейнединов Ю.Б.	-	председатель комитета по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Думы Астраханской области (по согласованию)

Золина Т.В.	-	и.о. ректора государственного автономного образовательного учреждения Астраханской области высшего образования «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет» (по согласованию)
Ибатуллина Е.Ю.	-	директор колледжа жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области государственного автономного образовательного учреждения Астраханской области высшего образования «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет» (по согласованию)
Иванов Ю.Ю.	-	начальник управления по коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования «Город Астрахань» (по согласованию)
Иконникова М.В.	-	руководитель регионального центра общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области «ЖКХ Контроль» (по согласованию)
Ищенко Н.Ю.	-	заместитель начальника отдела организации надзорной деятельности управления Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Астраханской области, капитан полиции (по согласованию)
Кабацора О.Е.	-	член Общественной палаты Астраханской области
Кодюшев С.Е.	-	координатор партийного проекта «Городская среда» в Астраханской области - заместитель председателя Городской Думы муниципального образования «Город Астрахань» (по согласованию)
Кравченко И.Г.	-	начальник управления архитектуры и градостроительства министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области
Леонов А.В.	-	заместитель начальника управления по коммунальному хозяйству и благоустройству администрации муниципального образования «Город Астрахань» (по согласованию)
Луковников Д.В.	-	заместитель руководителя службы жилищного надзора Астраханской области
Любименко Г.П.	-	глава администрации муниципального образования «Приволжский район» (по согласованию)
Миндиев Б.Г.	-	глава администрации муниципального образования «Володарский район» (по согласованию)
Назаров Р.У.	-	старший инженер муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства» (по согласованию)
Незнаев В.С.	-	первый заместитель главы администрации муниципального образования «Енотаевский район» по экономике и жилищно-коммунальному хозяйству (по согласованию)
Никитина Н.З.	-	координатор Центра мониторинга благоустройства городской среды Общероссийского Народного Фронта по Астраханской области, председатель Астраханского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Деловая Россия» (по согласованию)
Огуль Л. А.	-	депутат Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации (по согласованию)
Орлов Н.В.	-	председатель Астраханской региональной организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию)
Парфенов Д.А.	-	председатель Контрольно-счетной палаты Астраханской области (по согласованию)
Попов А.П.	-	заместитель главы администрации муниципального образования «Икрянинский район» по жилищно-коммунальному хозяйству и строительству (по согласованию)
Пруткова Е.Е.	-	заместитель начальника управления пресс-службы и информации администрации Губернатора Астраханской области
Роговой Я.А.	-	заместитель начальника управления по взаимодействию с органами местного самоуправления администрации Губернатора Астраханской области - начальник отдела по работе с муниципальными образованиями
Рукавишникова Ю.П.	-	начальник отдела государственных программ министерства экономического развития Астраханской области
Светлов С.И.	-	заместитель главы администрации муниципального образования «Красноярский район» по функционированию систем жизнеобеспечения (по согласованию)
Сибирев В.В.	-	заместитель главы администрации муниципального образования «Лиманский район» (по согласованию)
Соболев С.А.	-	заместитель начальника управления организации пожаротушения и проведения аварийно-спасательных работ Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Астраханской области, подполковник внутренней службы (по согласованию)
Соколов О.В.	-	аудитор Контрольно-счетной палаты Астраханской области (по согласованию)

Трушкин С.Н.	-	первый заместитель министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области
Феоктистова К.А.	-	начальник отдела экономики, развития и прогнозирования Астраханского филиала общества с ограниченной ответственностью «ЭкоЦентр» (по согласованию)
Царева О.А.	-	заместитель министра финансов Астраханской области
Чигарова В.В.	-	руководитель Астраханского регионального отделения Молодежной общероссийской общественной организации «Российские Студенческие Отряды» (по согласованию)
Штонда А.В.	-	глава администрации муниципального образования «Харабалинский район» (по согласованию)
Шукургалиева З.Р.	-	заместитель главы администрации муниципального образования «Наримановский район» по общим вопросам - начальник управления по организации местного самоуправления (по согласованию)

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 11.03.2020.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

04.03.2020

№ 69-П

О ПРЕДЕЛЬНОЙ ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ
СЛУЖБЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ
КОРУПЦИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях реализации постановления Правительства Астраханской области от 21.02.2020 № 61-П «О некоторых мерах по совершенствованию государственного управления в Астраханской области»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить предельную штатную численность службы по противодействию коррупции Астраханской области в количестве 26 единиц, в том числе должностей государственной гражданской службы Астраханской области - 18 единиц, должностей, не являющихся должностями государственной гражданской службы Астраханской области, - 8 единиц.

2. Службе по противодействию коррупции Астраханской области внести соответствующие изменения в структуру и штатное расписание службы по противодействию коррупции Астраханской области.

3. Признать утратившим силу абзац шестой пункта 4 постановления Правительства Астраханской области от 26.10.2016 № 374-П «Об отдельных исполнительных органах государственной власти Астраханской области».

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор –
председатель Правительства Астраханской области**
А.В. ШАРЫКИН

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Правительства Астраханской области

04.03.2020

№ 64-Пр

О РАЗГРАНИЧЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ИМУЩЕСТВА МЕЖДУ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ
ОБРАЗОВАНИЯМИ «НАРИМАНОВСКИЙ
РАЙОН» И «РАССВЕТСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Астраханской области от 02.07.2008 №37/2008-ОЗ «Об отдельных вопросах разграничения имущества, находящегося в муниципальной собственности, между муниципальными районами, поселениями, городскими округами в Астраханской области»:

1. Утвердить прилагаемый перечень муниципального имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Наримановский район» в муниципальную собственность муниципального образования «Рассветский сельсовет».

2. Распоряжение подлежит официальному опубликованию.

**Вице-губернатор –
председатель Правительства Астраханской области**
А.В. ШАРЫКИН

УТВЕРЖДЕН распоряжением Правительства Астраханской области от 04.03.2020 № 64-Пр

Перечень муниципального имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Наримановский район» в муниципальную собственность муниципального образования «Рассветский сельсовет»			
Автомототранспортные средства, тракторы, самоходные дорожно-строительные и иные машины			
№	Наименование (модель, марка)	ГРН, идентификационный номер, год выпуска, номер двигателя, шасси, кузова	Правообладатель
1	Автомобиль KIA RIO	Государственный регистрационный знак Х775ЕВ799, идентификационный номер (VIN) Z94C241BBJR065298, год изготовления 2018, № двигателя G4FGHW665253, шасси № отсутствует, кузов № Z94C241BBJR065298	Администрация муниципального образования «Наримановский район» Астраханской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

02.03.2020

№ 29

О ВОДОХОЗЯЙСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПРИ ГУБЕРНАТОРЕ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях организации эффективной работы в сфере водохозяйственного комплекса Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать водохозяйственный совет при Губернаторе Астраханской области.
2. Утвердить прилагаемые Положение о водохозяйственном совете при Губернаторе Астраханской области и его состав.
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
И.Ю. БАБУШКИН

УТВЕРЖДЕНО постановлением Губернатора Астраханской области от 02.03.2020 № 29

Положение о водохозяйственном совете при Губернаторе Астраханской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о водохозяйственном совете при Губернаторе Астраханской области (далее – Положение) определяет статус и порядок деятельности водохозяйственного совета при Губернаторе Астраханской области (далее – совет).

1.2. Совет является постоянно действующим совещательным органом, созданным в целях координации деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Астраханской области, иных органов государственной власти (далее – органы государственной власти), органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области и организаций в сфере водохозяйственного комплекса Астраханской области.

1.3. При осуществлении деятельности совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Астраханской области, законами Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Астраханской области и Правительства Астраханской области и настоящим Положением.

2. Основная задача и функции Совета

2.1. Основной задачей совета является организация взаимодействия органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области и организаций по вопросам, возникающим в сфере водохозяйственного комплекса Астраханской области, в том числе:

- мониторинг и прогнозирование складывающейся водохозяйственной обстановки в пределах Волго-Ахтубинской поймы и дельты реки Волги, включая зону западно-подстенных ильменей;
- обеспечение водными ресурсами населения Астраханской области;
- восстановление и экологическая реабилитация водных объектов;
- защита от негативного воздействия вод;
- обеспечение безопасности гидротехнических сооружений;
- иные вопросы в сфере водохозяйственного комплекса Астраханской области.

2.2. Основными функциями совета являются:

- обеспечение согласованных действий заинтересованных органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области и организаций по вопросам, возникающим в сфере водохозяйственного комплекса Астраханской области;
- рассмотрение предложений органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области и организаций по вопросам, возникающим в сфере водохозяйственного комплекса Астраханской области;
- заслушивание информации о проводимых мероприятиях в сфере водохозяйственного комплекса Астраханской области.

2.3. Совет для выполнения возложенных на него задач и функций имеет право:

- заслушивать на своих заседаниях представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области и организаций по вопросам, возникающим в сфере водохозяйственного комплекса Астраханской области, и принимать по ним решения;
- запрашивать у органов государственной власти Астраханской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области и организаций информацию, необходимую для работы совета;
- создавать рабочие группы по отдельным направлениям деятельности совета;
- привлекать в установленном порядке для участия в работе совета научные организации, ученых и экспертов;
- осуществлять взаимодействие со средствами массовой информации в освещении вопросов, возникающих в сфере водохозяйственного комплекса Астраханской области.

3. Организация работы совета

3.1. Совет формируется и возглавляется Губернатором Астраханской области.

3.2. Совет формируется на представительной основе в составе председателя совета, заместителя председателя совета, секретаря совета и членов совета.

3.3. Члены совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и принимают личное участие в заседаниях без права замены.

3.4. Председатель совета:

- осуществляет общее руководство деятельностью совета;
- определяет место и время проведения заседаний совета;
- председательствует на заседаниях совета;
- формирует повестку дня заседания совета;
- дает поручения членам совета;
- подписывает документы, связанные с деятельностью совета.

3.5. Заместитель председателя совета исполняет функции председателя совета в случае его отсутствия, а также по его поручению.

3.6. Секретарь совета:

- обеспечивает подготовку проекта плана работы совета, составляет проект повестки дня его заседания, организует подготовку материалов к заседаниям совета, а также проектов решений совета;
 - информирует членов совета о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания совета, обеспечивает их необходимыми материалами;
 - исполняет иные поручения председателя совета.
- 3.7. Члены совета:
- вносят предложения по плану работы совета, повестке дня его заседания и порядку обсуждения вопросов, участвуют в подготовке материалов к заседаниям совета, а также проектов его решений;
 - принимают участие в подготовке вопросов, вносимых на рассмотрение совета.

3.8. Для оперативной и качественной подготовки материалов, проектов решений в составе совета могут создаваться постоянные

и временные рабочие группы с привлечением экспертов и консультантов.

3.9. Заседания совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. По решению председателя совета могут проводиться внеочередные заседания совета.

3.10. Заседание совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины его членов. Члены совета участвуют в заседании совета лично. Делегирование полномочий членами совета иным лицам для участия в заседаниях совета не допускается.

В случае невозможности личного участия члена совета в заседании совета он имеет право изложить свое мнение по рассматриваемому вопросу в письменной форме и направить его председателю совета не позднее чем за 3 рабочих дня до очередного заседания совета.

3.11. Решения совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов совета путем открытого голосования.

Решения совета носят рекомендательный характер и оформляются протоколом заседания совета, который подписывается председателем, участвующим на заседании совета.

При равенстве голосов членов совета голос председательствующего является решающим.

3.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности совета осуществляет служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области.

4. Заключительные положения

Упразднение совета осуществляется на основании постановления Губернатора Астраханской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Астраханской области.

УТВЕРЖДЕН постановлением Губернатора Астраханской области от 02.03.2020 № 29

Состав водохозяйственного совета при Губернаторе Астраханской области

Бабушкин И.Ю.	-	Губернатор Астраханской области, председатель совета
Хадиков К.А.	-	заместитель председателя Правительства Астраханской области – министр экономического развития Астраханской области, заместитель председателя совета
Краснов И.О.	-	руководитель службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области, секретарь совета
Члены совета:		
Афанасьев Д.А.	-	министр промышленности и природных ресурсов Астраханской области
Берестов А.А.	-	директор общества с ограниченной ответственностью «Проектно-строительная организация «Гидротехника» (по согласованию)
Берлев К.В.	-	министр транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области
Иванников А.А.	-	министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области
Кириллов А.А.	-	глава муниципального образования «Ахтубинский район» (по согласованию)
Клыканов А.Б.	-	депутат Государственной Думы Российской Федерации (по согласованию)
Маринкевич И.В.	-	начальник Астраханского центра по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды – филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Северо-Кавказское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды» (по согласованию)
Мирзоян А.В.	-	руководитель Волжско-Каспийского филиала федерального государственного бюджетного научного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт рыбного хозяйства и океанографии» (по согласованию)
Морозов А.Н.	-	руководитель Волго-Каспийского территориального управления Федерального агентства по рыболовству (по согласованию)
Муликов Р.Ш.	-	исполняющий обязанности директора федерального государственного бюджетного учреждения «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Астраханской области» (по согласованию)
Мурзин А.А.	-	временный исполняющий обязанности начальника Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Астраханской области (по согласованию)
Неваленный А.Н.	-	ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный технический университет», доктор биологических наук, профессор (по согласованию)
Новиков А.В.	-	заместитель руководителя Нижне-Волжского бассейнового водного управления Федерального агентства водных ресурсов - начальник отдела водных ресурсов по Астраханской области (по согласованию)
Орденков Г.И.	-	член Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации (по согласованию)
Пашаев Р.Ю.	-	министр сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области
Соколовский А.Ф.	-	председатель Астраханского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество охраны природы», доктор биологических наук, профессор, почетный работник рыбного хозяйства (по согласованию)
Тимофеева Е.А.	-	заместитель генерального директора акционерного общества «Дар/Водгео» (по согласованию)
Цымлянский Н.А.	-	директор федерального государственного бюджетного учреждения «Астраханский орден Трудового Красного Знамени государственный природный биосферный заповедник» (по согласованию)
Черкасов М.М.	-	глава муниципального образования «Камызякский район» (по согласованию)
Штонда А.В.	-	глава муниципального образования «Харабалинский район» (по согласованию).

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 11.03.2020.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

02.03.2020

№ 30

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 19.09.2008 № 488

В связи с кадровыми изменениями ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Астраханской области от 19.09.2008 № 488 «О комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Астраханской области» изменение, изложив состав комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Астраханской области, утвержденный постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
И.Ю. БАБУШКИН

Приложение к постановлению Губернатора Астраханской области от 02.03.2020 № 30

Состав комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Астраханской области

Васильев С.В.	-	руководитель администрации Губернатора Астраханской области, председатель комиссии
Евшевский И.А.	-	начальник управления государственной гражданской службы и кадров администрации Губернатора Астраханской области, заместитель председателя комиссии
Яковлев М.И.	-	заместитель начальника управления государственной гражданской службы и кадров администрации Губернатора Астраханской области – начальник отдела профессиональной переподготовки и повышения квалификации кадров, секретарь комиссии
Члены комиссии:		
Афанасьев Д.А.	-	министр промышленности и природных ресурсов Астраханской области
Гайдуков А.А.	-	главный федеральный инспектор по Астраханской области аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Южном федеральном округе (по согласованию)
Гутман В.А.	-	министр образования и науки Астраханской области
Лазаренко О.О.	-	и.о. руководителя государственного казенного учреждения Астраханской области «Астраханский региональный ресурсный центр»
Маркелов К.А.	-	ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный университет» (по согласованию)
Миндиев Б.Г.	-	глава муниципального образования «Володарский район», председатель ассоциации (совета) муниципальных образований Астраханской области (по согласованию)
Неваленный А.Н.	-	ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный технический университет» (по согласованию)
Орлов Ф.В.	-	министр здравоохранения Астраханской области
Пашаев Р.Ю.	-	министр сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области
Петраев А.В.	-	директор Астраханского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (по согласованию)
Попова Ю.В.	-	заместитель руководителя администрации Губернатора Астраханской области – начальник государственного правового управления администрации Губернатора Астраханской области
Родненко И.В.	-	первый заместитель Председателя Думы Астраханской области, руководитель фракции «Единая Россия» (по согласованию)
Хадиков К.А.	-	заместитель председателя Правительства Астраханской области – министр экономического развития Астраханской области
Юнусов Р.И.	-	заместитель руководителя администрации Губернатора Астраханской области – начальник управления по внутренней политике администрации Губернатора Астраханской области

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 11.03.2020.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

02.03.2020

№ 31

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 20.03.2018 № 24

В связи с кадровыми изменениями
ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести в постановление Губернатора Астраханской
области от 20.03.2018 № 24 «О координационном совете по
вопросам реализации государственной молодежной политики
на территории Астраханской области» изменение, изложив
состав координационного совета по вопросам реализации
государственной молодежной политики на территории Астра-
ханской области, утвержденный постановлением, в новой ре-
дакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Постановление вступает в силу со дня его официаль-
ного опубликования.

Губернатор Астраханской области
И.Ю. БАБУШКИН

Приложение к постановлению Губернатора
Астраханской области от 02.03.2020 № 31

Состав координационного совета по вопросам реализации государственной молодежной политики на территории Астраханской области	
Бабушкин И.Ю.	- Губернатор Астраханской области, председатель координационного совета
Угаров Е.А.	- руководитель агентства по делам молодежи Астраханской области, заместитель председателя координа- ционного совета
Склярова В.В.	- начальник отдела реализации моло- дежной политики и организационного обеспечения агентства по делам мо- лодежи Астраханской области, секре- тарь координационного совета
Члены координационного совета:	
Абельдаев А.Р.	- руководитель регионального благо- творительного фонда «Сердце Кас- пия» (по согласованию)
Абдрахманов Д.И.	- руководитель спортивно-молодежного клуба «ISAMI DOJO» (по согласованию)
Байзулина Г.З.	- руководитель координационного цен- тра волонтеров Астраханской области «ИнтерАктив» (по согласованию)
Беспалов Д.С.	- генеральный директор ООО «ЭКО- ГРАД» (по согласованию)
Беспечнова Е. Г.	- руководитель Астраханского региональ- ного отделения Общероссийской об- щественной организации «Российский Красный Крест» (по согласованию)
Бочарников А.Н.	- председатель Астраханского регио- нального отделения Общероссийской молодежной общественной организа- ции «Российский союз сельской моло- дежи» (по согласованию)
Волченко Е.В.	- руководитель проекта «ASTRA SPORT» (по согласованию)
Генералова Е.А.	- руководитель Астраханского регио- нального отделения Всероссийской общественной организации «Союз добровольцев России» (по согласованию)
Гурьева Ю.А.	- директор государственного бюджетно- го учреждения Астраханской области «Дирекция молодежных программ и проектов»
Гутенко О.В.	- директор государственного казенного учреждения Астраханской области «Ресурсный центр волонтеров»
Гусейнов Э.К.о.	- заместитель начальника отдела по молодежной политике управления по связям с общественностью админи- страции муниципального образования «Город Астрахань» (по согласованию)
Грязев А.Е.	- заместитель председателя молодеж- ной казачьей организации «Астрахан- цы», руководитель молодежного крыла Астраханского регионального отде- ления «Российское военно-историческое общество» (по согласованию)
Даиров И.И.	- председатель Астраханской об- ластной общественной организации по патриотическому, правовому и физическому развитию молодежи, председатель координационного Со- вета поисковых отрядов Астраханской области (по согласованию)
Едегеева А.С.	- руководитель молодежной обще- ственной организации «Этномир» (по согласованию)
Емелина А.О.	- руководитель центра прикладной урбанистики «Тандем» (по согласованию)
Захарян Г.С.	- руководитель танцевальной студии «YAFANK» (по согласованию)
Зошук А.Н.	- председатель Астраханского регио- нального отделения межрегиональной общественной организации «Студен- ческая солидарность», руководитель аппарата общественного молодеж- ного совета «Молодежное прави- тельство Астраханской области» (по согласованию)
Иванов В.А.	- руководитель Астраханского отделения межрегиональной общественной эко- логической организации «Зеленое дви- жение России «ЭКА» (по согласованию)
Иванов С.В.	- координатор Федерального проекта «Трезвая Россия» по Астраханской области, руководитель регионального штаба Астраханского регионального отделения Всероссийской обществен- ной организации «Молодая Гвардия Единой России» (по согласованию)

Икенов А.А.	- начальник правового отдела управ- ления по взаимодействию с органами местного самоуправления админи- страции Губернатора Астраханской области
Ильясов Ш.К.	- руководитель Астраханского регио- нального отделения Всероссийского общественного движения доброволь- цев в сфере здравоохранения «Во- лонтеры-медики» (по согласованию)
Ионкина А.Ю.	- руководитель молодежного медиацен- тра Астраханской области государ- ственного бюджетного учреждения Астраханской области «Дирекция мо- лодежных программ и проектов»
Каюков К.Ф.	- директор государственного бюджетно- го учреждения Астраханской области «Центр профессиональной компетен- ции молодежи»
Кротова А.Д.	- начальник управления пресс-службы и информации администрации Губер- натора Астраханской области
Коннова Н.М.	- заместитель председателя Обществен- ной палаты Астраханской области, председатель регионального отделения Общероссийской общественно-государ- ственной детско-юношеской органи- зации «Российское движение школьни- ков», член Общероссийского Народно- го Фронта «За Россию» в Астраханской области (по согласованию)
Коноплева А.А.	- председатель Астраханской реги- ональной организации Общерос- сийской общественной организации «Российский Союз Молодежи» (по согласованию)
Мамонтов П.П.	- начальник штаба Астраханского реги- онального отделения Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения «Юнармия» (по согласованию)
Манцуров Д.А.	- председатель правления Астрахан- ского регионального молодежного общественного движения «Молодёжь Губернии» (по согласованию)
Материкин А.С.	- председатель Астраханской регио- нальной молодёжной общественной организации содействия сохранению и развитию казачьей культуры и граж- данско-патриотического воспитания «Астраханцы» (по согласованию)
Оганесян А.К.	- координатор по молодежным про- ектам Общероссийского Народного Фронта «За Россию» в Астраханской области (по согласованию)
Орлов В.А.	- руководитель Астраханского регио- нального отделения Общероссийской общественной организации «Россий- ский союз спасателей» (по согласованию)
Павлушина Л.А.	- руководитель движения русской куль- туры «Покровъ» (по согласованию)
Перепечкина Е.А.	- руководитель Астраханского регио- нального отделения Всероссийского общественного движения «Волонтеры Победы» (по согласованию)
Полумордвинова А.О.	- проректор по воспитательной работе и связям с общественностью феде- рального государственного бюджетно- го учреждения высшего образования «Астраханский государственный тех- нический университет» (по согласованию)
Прокофьева О.Н.	- министр культуры и туризма Астра- ханской области
Рекешева Ф.М.	- проректор по внеучебной и социаль- ной работе федерального государ- ственного бюджетного учреждения высшего образования «Астраханский государственный университет» (по согласованию)
Родненко Е.И.	- учредитель Каспийской Недели Моды (по согласованию)
Саблина Е.П.	- руководитель центра развития твор- ческих инициатив, заместитель ди- ректора государственного бюджетного учреждения Астраханской области «Дирекция молодежных программ и проектов»
Светличкин Д.Н.	- руководитель проекта «Лига импрови- заций ЮГ» (по согласованию)
Сутковой Е.В.	- индивидуальный предприниматель, председатель сообщества молодых предпринимателей «Молпред» (по согласованию)
Темендарова Ю.А.	- заместитель министра социального развития и труда Астраханской области
Туйгунова Н.Х.	- главный редактор dvor.media (по согласованию)
Федотова Е.А.	- руководитель Астраханской регио- нальной общественной организации по развитию городского пространства «Уличные реформаторы» (по согласованию)
Фидуров М.А.	- министр физической культуры и спор- та Астраханской области
Фомина О.А.	- заместитель министра экономическо- го развития Астраханской области
Фролов С.С.	- первый заместитель министра об- разования и науки Астраханской области
Хорольцева А.В.	- консультант-юрист отдела защиты прав человека аппарата Уполномочен- ного по правам человека в Астра- ханской области (по согласованию)
Чигарова В.В.	- руководитель Астраханского регио- нального отделения молодежной Общероссийской общественной ор- ганизации «Российские Студенческие Отряды» (по согласованию)
Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной вла- сти Астраханской области pravo-astrobl.ru 11.03.2020.	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

02.03.2020

№ 36

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 03.08.2009 № 376

В связи с кадровыми изменениями
ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести в постановление Губернатора Астрахан-
ской области от 03.08.2009 № 376 «О создании коорди-
национного совета по делам инвалидов и ветеранов при
Губернаторе Астраханской области» следующие изменения:
1.1. Вывести из состава координационного совета по
делам инвалидов и ветеранов при Губернаторе Астрахан-
ской области, утвержденного постановлением (далее – со-
став координационного совета), Золотова Ю.В., Зотееву Г.А.,
Гребневу О.С., Тулупову М.П.
1.2. Ввести в состав координационного совета:
Орлова Ф.В. – министра здравоохранения Астрахан-
ской области
Прокофьеву О.Н. – министра культуры и туризма
Астраханской области
Фофанову Л.В. – управляющего Государственным
учреждением – Астраханским региональным отделением
Фонда социального страхования Российской Федерации
(по согласованию)
Щепихина М.Б. – председателя областного Совета
Астраханского регионального отделения Всероссийской об-
щественной организации ветеранов (пенсионеров) войны,
труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов
(по согласованию).
1.3. В составе координационного совета должности
Азизова Р.А., Бабушкина И.Ю., Гутмана В.А., Петелина О.А.
изложить в новой редакции:
Азизов Р.А. – руководитель агентства по занятости на-
селения Астраханской области
Бабушкин И.Ю. – Губернатор Астраханской области,
председатель координационного совета
Гутман В.А. – министр образования и науки Астрахан-
ской области
Петелин О.А. – министр социального развития и тру-
да Астраханской области, заместитель председателя коор-
динационного совета.
2. Постановление вступает в силу со дня его офици-
ального опубликования.

Губернатор Астраханской области
И.Ю. БАБУШКИН

Первоначальный текст документа опубликован на официальном
интернет-портале правовой информации органов государственной
власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 11.03.2020.

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Правительства Астраханской области

04.03.2020

№ 65-Пр

О РАЗГРАНИЧЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ИМУЩЕСТВА МЕЖДУ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ
ОБРАЗОВАНИЯМИ
«НАРИМАНОВСКИЙ РАЙОН»
И «СТАРОКУЧЕРГАНОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003
№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоу-
правления в Российской Федерации», от 22.08.2004 № 122-ФЗ
«О внесении изменений в законодательные акты Российской
Федерации и признании утратившими силу некоторых зако-
нодательных актов Российской Федерации в связи с приняти-
ем федеральных законов «О внесении изменений и дополне-
ний в Федеральный закон «Об общих принципах организации
законодательных (представительных) и исполнительных ор-
ганов государственной власти субъектов Российской Феде-
рации» и «Об общих принципах организации местного самоу-
правления в Российской Федерации», Законом Астраханской
области от 02.07.2008 №37/2008-ОЗ «Об отдельных вопросах
разграничения имущества, находящегося в муниципальной
собственности, между муниципальными районами, поселени-
ями, городскими округами в Астраханской области»:
1. Утвердить прилагаемый перечень муниципального
имущества, подлежащего передаче из муниципальной соб-
ственности муниципального образования «Наримановский
район» в муниципальную собственность муниципального об-
разования «Старокучергановский сельсовет».
2. Распоряжение подлежит официальному опубли-
кованию.

Вице-губернатор –
председатель Правительства Астраханской области
А.В. ШАРЫКИН

УТВЕРЖДЕН распоряжением Правительства
Астраханской области от 04.03.2020 № 65-Пр

Перечень муниципального имущества, подлежащего передаче
из муниципальной собственности муниципального образования
«Наримановский район» в муниципальную собственность
муниципального образования
«Старокучергановский сельсовет»

Автомототранспортные средства, тракторы, самоходные дорожно-строительные и иные машины			
№	Наименование (модель, марка)	ГРН, идентификацион- ный номер, год выпуска, номер двигателя, шасси, кузова	Правооблада- тель
1	Автомобиль KIA RIO	Государственный ре- гистрационный знак Х847ЕВ799, идентифи- кационный номер (VIN) Z94C241BBJR065162, год изготовления 2018, № двигателя G4F- GHW662596, шасси № отсутствует, кузов № Z94C241BBJR065162	Администрация муниципально- го образования «Нариманов- ский район» Астраханской области

№10

12 марта 2020 г.

СБОРНИК ЗАКОНОВ И НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

5

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Правительства Астраханской области

04.03.2020 № 66-Пр

О РАЗГРАНИЧЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МЕЖДУ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАНИЯМИ «ЧЕРНОЯРСКИЙ РАЙОН» И «ЧЕРНОЯРСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Астраханской области от 02.07.2008 №37/2008-ОЗ «Об отдельных вопросах разграничения имущества, находящегося в муниципальной собственности, между муниципальными районами, поселениями, городскими округами в Астраханской области»:

1. Утвердить прилагаемый перечень муниципального имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Черноярский район» в муниципальную собственность муниципального образования «Черноярский сельсовет».

2. Распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Вице-губернатор –
председатель Правительства Астраханской области
А.В. ШАРЫКИН

УТВЕРЖДЕН распоряжением Правительства Астраханской области от 04.03.2020 № 66-Пр

Перечень муниципального имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Черноярский район» в муниципальную собственность муниципального образования «Черноярский сельсовет»

Недвижимое имущество, передаваемое в качестве самостоятельных объектов прав						
№	Наименование	Место нахождения	Кадастровый (или) инвентарный №	Индивидуализирующие характеристики имущества		Правообладатель
				ед. изм.	кол-во	
1	2	3	4	5	6	7
1	Здание сбербанк	Астраханская обл., Черноярский район, с. Черный Яр, ул. им. Маршала Жукова, № 2, литер А,а	30:11:130301:3794	кв.м	261,5	Муниципальное образование «Черноярский район» Астраханской области
2	Земельный участок	Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Астраханская область, Черноярский район, с. Черный Яр, ул. им. Маршала Жукова, 2	30:11:130201:152	кв.м	615+/-17	Муниципальное образование «Черноярский район» Астраханской области

ТУ ФАУГИ в Астраханской области (далее - Организатор торгов) сообщает о проведении 13 апреля 2020 г. торгов в форме аукциона, открытого по составу участников и открытого по форме подачи участника-ми предложений по цене приобретаемого имущества:

Лот №1: Квартира, общ. пл. 63,30 кв. м, кад. №30:12:000000:4239, этаж №1. Адрес: г. Астрахань, ул. Николая Ветюшикова, д. 64, кв. 36. Арест. Запрет, д-ка Лебедева М.В.

Нач. цена: 1 176 000 руб. 00 коп. (один миллион сто семьдесят шесть тысяч руб. 00 коп.).

Сумма задатка: 58 800 руб. 00 коп. (пятьдесят восемь тысяч восемьсот руб. 00 коп.).

Шаг 1,5% от начальной цены: 17 640 руб. 00 коп. (семнадцать тысяч шестьсот сорок руб. 00 коп.).

Начало торгов в 14.00.

Основание продажи – постановление СПИ Трусовского РОСП УФССП России по АО от 12.02.2020 г., Уведомление УФССП по АО №35-04.

Лот №2: Жилой дом, пл. 90,50 кв. м, кад. №30:08:110102:421, назначение жилое; земельный участок для индивидуального жилищного строительства, пл. 600 кв. м, кад. №30:08:110108:1018. Адрес: Астраханская область, Наримановский район, с. Солянка, ул. Привольная, д. 12. Арест. Запрет, д-ка Бюряевой В.О.

Нач. цена: 1 941 600 руб. 00 коп. (один миллион девятьсот сорок одна тысяча шестьсот руб. 00 коп.).

Сумма задатка: 97 080 руб. 00 коп. (девяносто семь тысяч восемьдесят руб. 00 коп.).

Шаг 1,5% от начальной цены: 29 124 руб. 00 коп. (двадцать девять тысяч сто двадцать четыре руб. 00 коп.).

Начало торгов в 14.15.

Основание продажи – постановление СПИ Лиманского РОСП УФССП России по АО от 19.02.2020 г., Уведомление УФССП по АО №49-12.

Лот №3: Жилой дом, пл. 78,10 кв. м, кад. №30:08:110108:1254, назначение жилое; земельный участок для индивидуального жилищного строительства, пл. 300 кв. м, кад. №30:08:110108:1246. Адрес: Астраханская область, Наримановский район, с. Солянка, ул. Привольная, д. 10 «а». Арест. Запрет, д-ка Бюряева А.Н.

Нач. цена: 1 364 000 руб. 00 коп. (один миллион триста шестьдесят четыре тысячи руб. 00 коп.).

Сумма задатка: 68 200 руб. 00 коп. (шестьдесят восемь тысяч двести руб. 00 коп.).

Шаг 1,5% от начальной цены: 20 460 руб. 00 коп. (двадцать тысяч четыреста шестьдесят руб. 00 коп.).

Начало торгов в 14.30.

Основание продажи – постановление СПИ Лиманского РОСП УФССП России по АО от 19.02.2020 г., Уведомление УФССП по АО №50-12.

Лот №4: Жилой дом, пл. 108,90 кв. м, кад. №30:12:030144:154, назначение жилое; земельный участок для эксплуатации индивидуального жилого дома, пл. 583 кв. м, кад. №30:12:030144:48. Адрес: г. Астрахань, ул. 3-я Апрельская, д. 22. Арест. Запрет, д-ка Сулеймановой З.К.

Нач. цена: 1 000 000 руб. 00 коп. (один миллион руб. 00 коп.).

Сумма задатка: 50 000 руб. 00 коп. (пятьдесят тысяч руб. 00 коп.).

Шаг 1,5% от начальной цены: 15 000 руб. 00 коп. (пятнадцать тысяч руб. 00 коп.).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

02.03.2020 № 38

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 20.09.2017 № 74

В связи с кадровыми изменениями ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Астраханской области от 20.09.2017 № 74 «О совете по содействию развитию конкуренции в Астраханской области» изменение, изложив состав совета по содействию развитию конкуренции в Астраханской области, утвержденный постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
И.Ю. БАБУШКИН

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 11.03.2020.

Приложение к постановлению Губернатора Астраханской области от 02.03.2020 № 38

Состав совета по содействию развитию конкуренции в Астраханской области

Бабушкин И.Ю. - Губернатор Астраханской области, председатель совета

Хадиков К.А. - заместитель председателя Правительства Астраханской области - министр экономического развития Астраханской области, заместитель председателя совета

Фомина О.А. - заместитель министра экономического развития Астраханской области, ответственный секретарь совета

Члены совета:

Азизов Р.А. - руководитель агентства по занятости населения Астраханской области

Амбурцева И.В. - юрист регионального центра общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области «ЖКХ Контроль» (по согласованию)

Андросов П.А. - глава крестьянско-фермерского хозяйства (по согласованию)

Анишко М.Ю. - исполнительный директор ассоциации «Совет муниципальных образований Астраханской области» (по согласованию)

Ануфриев Е.А. - глава крестьянско-фермерского хозяйства (по согласованию)

Афанасьев Д.А. - министр промышленности и природных ресурсов Астраханской области

Берестень Р.А. - член Совета Астраханской торгово-промышленной палаты, генеральный директор ООО «Гранд Фиш» (по согласованию)

Берлев К.В. - министр транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области

Бисенов Г.У. - председатель рыболовцевкой артели «Челюскинец» (по согласованию)

Вагарин И.А. - член Ассоциации независимых директоров (по согласованию)

Гутман В.А. - министр образования и науки Астраханской области

Дакаев И.С. - генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «Агропромышленный комплекс «Астраханский» (по согласованию)

Евлашев Н.Д. - член Общественной палаты Астраханской области

Ефремов В.А. - главный инженер государственного предприятия Астраханской области «Проектно-технологический трест «Оргтехстрой» (по согласованию)

Ивашкович Д.Б. - директор автономного учреждения Астраханской области «Астраханский областной инновационный центр» (по согласованию)

Иконникова М.В. - руководитель регионального центра общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области «ЖКХ Контроль» (по согласованию)

Калашникова С.В. - председатель Союза «Астраханское областное объединение организаций профсоюзов» (по согласованию)

Камакина Т.Н. - заместитель руководителя - начальник отдела финансовых рынков и рекламы Управления Федеральной антимонопольной службы по Астраханской области (по согласованию)

Косенков В.А. - управляющий отделением по Астраханской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации (по согласованию)

Маркин А.В. - президент некоммерческой организации - союза рыбодобывающих и рыбоперерабатывающих предприятий «Каспрыба» (по согласованию)

Меркулов Н.С. - руководитель Управления Федеральной антимонопольной службы по Астраханской области (по согласованию)

Милушкин С.Ю. - генеральный директор публичного акционерного общества «Особая экономическая зона «Лотос» (по согласованию)

Моторина Н.Ю. - директор торгового дома общества с ограниченной ответственностью «Производственно-коммерческая фирма «Дюна-АСТ» (по согласованию)

Мурзова Н.Б. - генеральный директор публичного акционерного общества «Астраханское стекловолокно» (по согласованию)

Никитина Н.З. - председатель Астраханского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Деловая Россия», уполномоченный по защите прав предпринимателей при Губернаторе Астраханской области на общественных началах, кандидат экономических наук (по согласованию)

Орлов Ф.В. - министр здравоохранения Астраханской области

Петелин О.А. - министр социального развития и труда Астраханской области

Потапова И.И. - заведующая кафедрой «Экономика строительства» государственного автономного образовательного учреждения Астраханской области высшего образования «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет», кандидат экономических наук, доцент (по согласованию)

Прелов А.А. - глава крестьянско-фермерского хозяйства (по согласованию)

Прокофьева О.Н. - министр культуры и туризма Астраханской области

Самотруева М.А. - проректор по научной и инновационной работе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (по согласованию)

Седлецкий О.А. - генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «ЛУКОЙЛ-Астраханьэнерго» (по согласованию)

Скоблева Э.И. - профессор кафедры мировой экономики и управления федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный университет», доктор экономических наук, доцент (по согласованию)

Степанищева О.В. - руководитель службы по тарифам Астраханской области

Тимофеев А.С. - первый заместитель министра сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области

Токарева М.В. - начальник планово-экономического отдела общества с ограниченной ответственностью «Астраханская консервная компания» (по согласованию)

Трушкин С.Н. - первый заместитель министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области

Чертова Е.Н. - президент ассоциации «Астраханское объединение организаций рыбного хозяйства (Астраханьрыбхоз)» (по согласованию)

Шайхуллин Р.Р. - заместитель директора филиала - директор по работе с корпоративным и государственным сегментами Астраханского филиала публичного акционерного общества «Ростелеком» (по согласованию)

Шендо М.В. - заведующий кафедрой «Производственный менеджмент» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный технический университет», кандидат экономических наук доцент, (по согласованию)

Шляхов В.А. - руководитель филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Российский сельскохозяйственный центр» по Астраханской области (по согласованию)

Щеглов П.Е. - главный инженер обособленного подразделения общества с ограниченной ответственностью «БТ СВАП» в городе Астрахани (по согласованию)

руб. 00 коп.).

Начало торгов в 14.45.

Основание продажи – постановление СПИ МООИП УФССП России по АО от 18.02.2020 г., Уведомление УФССП по АО №60-17.

Лот №5: Жилой дом, пл. 115 кв. м, кад. №30:09:050408:405, назначение жилое; земельный участок для эксплуатации индивидуального жилого дома, пл. 518 +/- 2 кв. м, кад. №30:09:050408:394. Адрес: Астраханская область, Привольный район, с. Началово, мкр. Лесной, 29. Арест. Запрет, д-ка Абрамовой Е.А.

Нач. цена: 2 783 858 руб. 00 коп. (два миллиона семьсот восемьдесят три тысячи восемьсот пятьдесят восемь руб. 00 коп.).

Сумма задатка: 139 192 руб. 00 коп. (сто тридцать девять тысяч сто девяносто два руб. 00 коп.).

Шаг 1% от начальной цены: 27 838 руб. 00 коп. (двадцать семь тысяч восемьсот тридцать восемь руб. 00 коп.).

Начало торгов в 15.00.

Основание продажи – постановление СПИ МООИП УФССП России по АО от 29.01.2020 г., Уведомление УФССП по АО №62-17.

Срок окончания приема заявок – 06 апреля 2020 г.

Торги и подведение итогов торгов состоятся по адресу: г. Астрахань, ул. Б. Хмельницкого, 11, корп. 5.

К участию в торгах допускаются юридические и физические лица, представившие до окончания срока приема заявок оформленные надлежащим образом следующие документы:

1. Заявку на участие в торгах по установленной форме, подписанную претендентом или его уполномоченным представителем, в двух экземплярах.

2. Опись представленных документов (2 экз.).

3. Платежный документ, подтверждающий внесение (перечисление) претендентом задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества в соответствии с договором о задатке, заключаемым с организатором торгов до перечисления денежных средств, в порядке, предусмотренном ст. 428 ГК РФ.

Задаток вносится одним платежом на расчетный счет Организатора торгов.

4. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность (копия паспорта стр. 2-3, 4-5, 14).

5. Копию Свидательства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (в случае если имущество облагается НДС).

Юридические лица дополнительно представляют:

1) заверенные копии учредительных документов и копию свидетельства о государственной регистрации;

2) надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц претендента;

3) надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного имущества;

4) копию бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату;

5) нотариально заверенную копию выписки из ЕГРЮЛ.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т.п., не рассматриваются. Одно лицо имеет право подать только одну заявку, предложение по цене приобретения имущества участника, не явившегося на торги, не рассматривается.

Иностранные физические и юридические лица допускаются к участию в торгах с соблюдением требований, установленных законодательством РФ. Подача заявок, заключение договора о задатке по торгам осуществляются по рабочим дням с 10.00 до 16.00 по адресу Организатора торгов: г. Астрахань, ул. Б. Хмельницкого, 11, корп. 5.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданные лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, Организатором торгов не принимаются.

Претендент не допускается к участию в аукционе, если: претендент не может быть покупателем в соответствии с законодательством РФ;

представленные документы оформлены с нарушением требований законодательства РФ;

не подтверждено в день проведения торгов поступление задатка на счет, указанный в договоре о задатке.

Победителем торгов признается участник, предложивший наиболее высокую цену за продаваемое имущество.

В день проведения торгов подписывается протокол о результатах торгов, имеющих силу договора.

Полная и единовременная оплата приобретаемого имущества производится в течение пяти дней с даты подписания протокола о результатах торгов.

Сумма задатка, внесенного победителем торгов, засчитывается в счет исполнения обязательств по оплате приобретенного имущества. При отказе от подписания протокола о результатах торгов и невнесении денежных средств в счет оплаты приобретенного имущества задаток победителю торгов не возвращается.

Право собственности на имущество переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством РФ. Оформление права собственности осуществляется покупателем самостоятельно.

Организатор торгов оставляет за собой право снять выставленное имущество с торгов по указанию СПИ, а также в соответствии с нормами действующего законодательства.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, но не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются в соответствии с требованиями законодательства РФ.

Получить дополнительную информацию о торгах, правилах их проведения, ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке, порядке его заключения, порядке ознакомления с предметом торгов и документацией его характеризующей, сроках и порядке подписания протокола о результатах торгов, можно по адресу: г. Астрахань, ул. Б. Хмельницкого, 11, корп. 5, тел. 49-39-89, 49-39-86.

Информационное сообщение опубликовано в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.torgi.gov.ru, www.rosim.ru).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

02.03.2020

№ 34

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 20.07.2017 № 58

В связи с кадровыми изменениями
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Астраханской области от 20.07.2017 № 58 «О проектно-комитете при Губернаторе Астраханской области» изменение, изложив состав проектного комитета при Губернаторе Астраханской области, утвержденный постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
И.Ю. БАБУШКИН

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 11.03.2020.

*Приложение к постановлению Губернатора
Астраханской области от 02.03.2020 № 34*

Состав проектного комитета
при Губернаторе Астраханской области

Бабушкин И.Ю.	- Губернатор Астраханской области, председатель проектного комитета
Шарыкин А.В.	- вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области, заместитель председателя проектного комитета
Хадиков К.А.	- заместитель председателя Правительства Астраханской области - министр экономического развития Астраханской области, заместитель председателя проектного комитета
Султанова Л.К.	- заместитель министра экономического развития Астраханской области, секретарь проектного комитета
Члены проектного комитета:	
Азизов Р.А.	- руководитель агентства по занятости населения Астраханской области
Афанасьев Д.А.	- министр промышленности и природных ресурсов Астраханской области
Берлев К.В.	- министр транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области
Богомолов М.В.	- заместитель председателя Правительства Астраханской области
Васильев С.В.	- руководитель администрации Губернатора Астраханской области
Головков В.В.	- и.о. министра международных и внешнеэкономических связей Астраханской области
Гурьянова В.В.	- полномочный представитель Губернатора Астраханской области в Думе Астраханской области и представительных органах муниципальных образований - министр Астраханской области
Гутман В.А.	- министр образования и науки Астраханской области
Евшевский И.А.	- начальник управления государственной гражданской службы и кадров администрации Губернатора Астраханской области
Иванников А.А.	- министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области
Краснов И.О.	- руководитель службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области
Орлов Ф.В.	- министр здравоохранения Астраханской области
Осташкевич В.А.	- заместитель руководителя администрации Губернатора Астраханской области
Пашаев Р.Ю.	- министр сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области
Петелин О.А.	- министр социального развития и труда Астраханской области
Попова Ю.В.	- заместитель руководителя администрации Губернатора Астраханской области - начальник государственного-правового управления администрации Губернатора Астраханской области
Прокофьева О.Н.	- министр культуры и туризма Астраханской области
Рязанова Е.Н.	- и.о. заместителя председателя Правительства Астраханской области - министра финансов Астраханской области
Сашин А.В.	- министр государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области
Угаров Е.А.	- руководитель агентства по делам молодежи Астраханской области
Фидуров М.А.	- министр физической культуры и спорта Астраханской области
Юнусов Р.И.	- заместитель руководителя администрации Губернатора Астраханской области - начальник управления по внутренней политике администрации Губернатора Астраханской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

02.03.2020

№ 32

О ФИНАНСОВОМ СОВЕТЕ ПРИ ГУБЕРНАТОРЕ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях обеспечения взаимодействия между исполнительными органами государственной власти Астраханской области, Думой Астраханской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, общественными и иными организациями, а также гражданами по вопросам совершенствования региональной финансовой политики и в соответствии с постановлением Губернатора Астраханской области от 23.05.2005 № 349 «О совещательных органах при Губернаторе Астраханской области» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать финансовый совет при Губернаторе Астраханской области.
2. Утвердить прилагаемые Положение о финансовом совете при Губернаторе Астраханской области и его состав.
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
И.Ю. БАБУШКИН

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 11.03.2020.

*УТВЕРЖДЕНО постановлением Губернатора
Астраханской области от 02.03.2020 № 32*

Положение
о финансовом совете при Губернаторе Астраханской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус и порядок осуществления деятельности финансового совета при Губернаторе Астраханской области (далее – совет).

1.2. Совет является совещательным органом при Губернаторе Астраханской области, обеспечивающим взаимодействие исполнительных органов государственной власти Астраханской области, Думы Астраханской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, общественных и иных организаций, а также граждан по вопросам реализации региональной финансовой политики, в том числе по вопросам финансового просвещения населения Астраханской области.

1.3. Правовую основу деятельности совета составляют Конституция Российской Федерации, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, Устав Астраханской области, законы Астраханской области, постановления и распоряжения Губернатора и Правительства Астраханской области и настоящее Положение.

2. Задачи и функции совета

2.1. Задачами совета являются:
- формирование основных направлений совершенствования региональной финансовой политики;
- создание условий для эффективного вовлечения общественных и иных организаций в финансовую практику, поддержки новых подходов в области финансовой политики;
- обсуждение программ, концепций и иных вопросов в области региональной финансовой политики.

2.2. Совет в целях реализации возложенных на него задач выполняет следующие функции:
- подготавливает предложения по совершенствованию реализации региональной финансовой политики;
- рассматривает предложения исполнительных органов государственной власти Астраханской области, Думы Астраханской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, общественных организаций и иных организаций по вопросам повышения качества развития финансовой сферы на территории Астраханской области;

- участвует в обсуждении проектов нормативных правовых актов Астраханской области, касающихся вопросов реализации региональной финансовой политики;
- в пределах своей компетенции осуществляет взаимодействие с исполнительными органами государственной власти Астраханской области, Думой Астраханской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, общественными и иными организациями по приоритетным направлениям региональной финансовой политики;

- рассматривает иные вопросы по решению Губернатора Астраханской области.

2.3. Совет для выполнения возложенных на него задач и функций имеет право:
- заслушивать на своих заседаниях представителей исполнительных органов государственной власти Астраханской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, общественных и иных организаций по вопросам повышения качества развития финансовой сферы на территории Астраханской области;

- рассматривать инициативы по решению Губернатора Астраханской области.

2.4. Совет для выполнения возложенных на него задач и функций имеет право:
- заслушивать на своих заседаниях представителей исполнительных органов государственной власти Астраханской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, общественных и иных организаций по вопросам повышения качества развития финансовой сферы на территории Астраханской области;

- рассматривать инициативы по решению Губернатора Астраханской области.

2.5. Совет для выполнения возложенных на него задач и функций имеет право:
- заслушивать на своих заседаниях представителей исполнительных органов государственной власти Астраханской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, общественных и иных организаций по вопросам повышения качества развития финансовой сферы на территории Астраханской области;

- рассматривать инициативы по решению Губернатора Астраханской области.

2.6. Совет для выполнения возложенных на него задач и функций имеет право:
- заслушивать на своих заседаниях представителей исполнительных органов государственной власти Астраханской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, общественных и иных организаций по вопросам повышения качества развития финансовой сферы на территории Астраханской области;

- рассматривать инициативы по решению Губернатора Астраханской области.

2.7. Совет для выполнения возложенных на него задач и функций имеет право:
- заслушивать на своих заседаниях представителей исполнительных органов государственной власти Астраханской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, общественных и иных организаций по вопросам повышения качества развития финансовой сферы на территории Астраханской области;

- рассматривать инициативы по решению Губернатора Астраханской области.

2.8. Совет для выполнения возложенных на него задач и функций имеет право:
- заслушивать на своих заседаниях представителей исполнительных органов государственной власти Астраханской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, общественных и иных организаций по вопросам повышения качества развития финансовой сферы на территории Астраханской области;

- рассматривать инициативы по решению Губернатора Астраханской области.

3. Организация работы совета

3.1. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах в соответствии с принципами добровольности, равноправия его членов и гласности в работе.

3.2. Совет состоит из председателя совета, заместителя председателя совета, секретаря и членов совета.

3.3. Заседание совета проводит председатель совета, а в его отсутствие – заместитель председателя совета.

3.4. Членами совета могут быть представители соответствующих исполнительных органов государственной власти Астраханской области, а также (по согласованию) представите-

ли Думы Астраханской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, общественных и иных организаций, а также граждане.

3.5. Председатель совета:

- осуществляет общее руководство деятельностью совета;
- созывает заседания совета и председательствует на них;
- формирует повестку дня заседания совета;
- дает поручения членам совета;
- подписывает от имени совета все документы, связанные с его деятельностью.

3.6. Заместитель председателя совета исполняет функции председателя совета в случае его отсутствия, а также по его поручению.

3.7. Секретарь совета:

- составляет проект повестки заседания совета;
- организует подготовку материалов к заседанию совета, а также проектов решений совета;
- информирует членов совета о дате, месте, времени проведения и повестке очередного заседания совета не позднее чем за 3 рабочих дня до очередного заседания совета, обеспечивает их необходимыми материалами;

- обеспечивает оформление протоколов заседаний совета;
- подписывает протоколы заседаний совета;
- осуществляет иные функции по обеспечению деятельности совета.

3.8. Организационно-техническое обеспечение деятельности совета осуществляет министерство финансов Астраханской области.

4. Порядок работы совета

4.1. Заседания совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.2. Заседание совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины его членов. Члены совета участвуют в заседании совета лично. Делегирование полномочий членами совета иным лицам для участия в заседаниях совета не допускается.

В случае невозможности личного участия члена совета в заседании совета он имеет право изложить свое мнение по рассматриваемому вопросу в письменной форме и направить его председателю совета не позднее чем за 3 рабочих дня до очередного заседания совета.

4.3. Решения совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов совета путем открытого голосования.

Секретарь совета не имеет права голоса при голосовании. При равенстве голосов членов совета голос председательствующего является решающим.

4.4. Решения совета носят рекомендательный характер и оформляются протоколом заседания совета, который подписывается председательствующим на заседании совета и секретарем совета.

5. Заключительные положения

Упразднение совета осуществляется постановлением Губернатора Астраханской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Астраханской области.

*УТВЕРЖДЕН постановлением Губернатора
Астраханской области от 02.03.2020 № 32*

Состав финансового совета при Губернаторе
Астраханской области

Бабушкин И.Ю.	- Губернатор Астраханской области, председатель совета
Шарыкин А.В.	- вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области, заместитель председателя совета
Сухорукова Г.Н.	- начальник отдела методологии бюджетной политики департамента методологии бюджетной политики и межбюджетных отношений министерства финансов Астраханской области, секретарь совета
Члены совета:	
Арыкбаев Р.К.	- профессор кафедры агробиотехнологий, инженерии и агробизнеса, декан факультета агробизнеса, технологий и ветеринарной медицины федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный университет» (по согласованию)
Бессонова Г.Н.	- пенсионер (по согласованию)
Евлашев Н.Д.	- член Общественной палаты Астраханской области
Киселев Е.В.	- заместитель директора по экономическим, финансовым и кадровым вопросам государственного автономного образовательного учреждения Астраханской области дополнительного образования «Региональный школьный технопарк»
Максимова Т.Н.	- председатель комитета Думы Астраханской области по бюджетно-финансовой, экономической и налоговой политике (по согласованию)
Миндиев Б.Г.	- глава муниципального образования «Володарский район», председатель ассоциации «Совет муниципальных образований Астраханской области» (по согласованию)
Миронов С.К.	- член Общественной палаты Астраханской области
Путилина Е.Ю.	- сертифицированный консультант по повышению финансовой грамотности взрослого населения (по согласованию)
Рязанова Е.Н.	- и.о. заместителя председателя Правительства Астраханской области - министра финансов Астраханской области
Синченко В.С.	- управляющий региональным операционным офисом «Астраханский» филиала № 2351 Банк ВТБ (ПАО) (по согласованию)
Скиба Т.П.	- пенсионер (по согласованию)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

02.03.2020

№ 37

О СОВЕТЕ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ

ПРИ ГУБЕРНАТОРЕ

АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях реализации государственной политики в сфере образования и науки и в соответствии с постановлением Губернатора Астраханской области от 23.05.2005 № 349 «О совещательных органах при Губернаторе Астраханской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать совет по образованию и науке при Губернаторе Астраханской области.

2. Утвердить прилагаемые Положение о совете по образованию и науке при Губернаторе Астраханской области и его состав.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области
И.Ю. БАБУШКИН

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 11.03.2020.

УТВЕРЖДЕНО постановлением Губернатора Астраханской области от 02.03.2020 № 37

Положение о совете по образованию и науке при Губернаторе Астраханской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус и порядок деятельности совета по образованию и науке при Губернаторе Астраханской области (далее - совет). Совет создается для предварительного рассмотрения важнейших стратегических вопросов, касающихся развития образования и науки на территории Астраханской области.

1.2. Совет является совещательным органом, обеспечивающим условия для реализации Губернатором Астраханской области его полномочий по проведению единой государственной политики на территории Астраханской области.

1.3. Правовую основу деятельности совета составляют Конституция Российской Федерации, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, Устав Астраханской области, законы Астраханской области, постановления и распоряжения Губернатора и Правительства Астраханской области и настоящее Положение.

1.4. Положение о совете, его состав утверждаются постановлением Губернатора Астраханской области.

2. Основные задачи и функции совета

2.1 Основной задачей совета является разработка предложений и рекомендаций по вопросам функционирования и развития системы образования и науки на территории Астраханской области.

2.2. Для реализации возложенной на него задачи совет осуществляет следующие функции:

- проводит анализ инициатив, направленных на реализацию государственной политики в области образования и науки на территории Астраханской области;
- формирует предложения и рекомендации при определении основных направлений развития образования и науки на территории Астраханской области;
- разрабатывает предложения по внесению изменений в программу развития системы образования Астраханской области, по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания детей, по оптимизации сети образовательных организаций;
- принимает участие в принятии решений по вопросам присуждения общественных наград, грантов, премий и т.д.;
- рассматривает вопросы реализации духовно-нравственного воспитания в образовательных организациях Астраханской области;
- рассматривает иные вопросы по решению Губернатора Астраханской области.

3. Организация работы совета

3.1. Совет формируется на представительной основе в составе председателя совета, заместителя председателя совета, секретаря и членов совета.

3.2. Членами совета могут быть представители соответствующих исполнительных органов государственной власти Астраханской области, а также (по согласованию) организаций, ученые, специалисты и общественные деятели.

3.3. Члены совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и принимают личное участие в заседаниях без права замены.

3.4. Председатель совета:

- определяет место и время проведения заседаний совета;
- председательствует на заседаниях совета;
- формирует на основе предложений членов совета план работы совета и повестку дня его очередного заседания;
- дает поручения членам совета и секретарю совета;
- подписывает протоколы заседаний совета.

3.5. Секретарь совета:

- обеспечивает подготовку проекта плана работы совета, составляет проект повестки дня его заседания, организует подготовку материалов к заседаниям совета, а также проектов соответствующих решений;
- информирует членов совета о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания совета, обеспечивает их необходимыми материалами;
- подписывает протоколы заседаний совета;
- несет ответственность за обеспечение деятельности совета;
- исполняет иные поручения председателя совета.

3.6. Члены совета вносят предложения по плану работы совета, повестке дня его заседания и порядку обсуждения вопросов, участвуют в подготовке материалов к заседаниям совета, а также проектов его решений. Члены совета не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

3.7. Для оперативной и качественной подготовки материалов, проектов решений совета создаются постоянные и временные рабочие группы с привлечением экспертов и консультантов.

3.8. Организационно-техническое обеспечение деятельно-

сти совета осуществляется министерством образования и науки Астраханской области.

3.9. Порядок участия в заседании совета иных лиц определяется советом самостоятельно.

4. Порядок работы совета

4.1. Заседания совета проводятся регулярно, как правило, не реже одного раза в шесть месяцев. По решению председателя совета могут проводиться внеочередные заседания совета. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует две трети от общего числа членов совета.

4.2. Решения совета принимаются на его заседании путем обсуждения, носят рекомендательный характер и оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь совета.

5. Права членов совета

Член совета имеет право:

- принимать участие в подготовке вопросов, вносимых на рассмотрение совета;
- получать информацию от председателя и секретаря совета по вопросам, отнесенным к его ведению;
- представлять свое мнение по обсуждаемому вопросу в письменном виде, если он не может участвовать в заседании совета.

6. Заключительные положения

Упразднение совета осуществляется по решению Губернатора Астраханской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Астраханской области.

УТВЕРЖДЕН постановлением Губернатора Астраханской области от 02.03.2020 № 37

Состав совета по образованию и науке при Губернаторе Астраханской области

Бабушкин И.Ю.	-	Губернатор Астраханской области, председатель совета
Гутман В.А.	-	министр образования и науки Астраханской области, заместитель председателя совета
Батаев Д.Н.	-	начальник управления организационного и правового обеспечения образования и науки Астраханской области, секретарь совета
Члены совета:		
Акимова М.А.	-	директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Астрахани «Средняя общеобразовательная школа № 61» (по согласованию)
Башкина О.А.	-	ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, доктор медицинских наук, профессор (по согласованию)
Бугреева Т.М.	-	председатель Астраханской областной организации профсоюза работников народного образования и науки (по согласованию)
Войков В.В.	-	директор государственного автономного образовательного учреждения Астраханской области дополнительного образования «Региональный школьный технопарк»
Глухова У.Б.	-	председатель регионального отделения общероссийской общественной организации «Всероссийская организация родителей детей-инвалидов и инвалидов старше 18 лет с ментальными и иными нарушениями, нуждающихся в представительстве своих интересов» (по согласованию)
Гулин А.В.	-	директор всероссийского научно-исследовательского института орошаемого овощеводства и бахчеводства – филиала федерального государственного бюджетного научного учреждения «Прикаспийский аграрный федеральный научный центр Российской академии наук» (по согласованию)
Дубовик М.Н.	-	шеф-редактор информационной службы радиовещания федерального государственного унитарного предприятия «Астраханская государственная телевизионная и радиовещательная компания «Лотос» (по согласованию)
Жигульская О.П.	-	директор государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Астраханской области «Астраханский государственный политехнический колледж»
Зурнаджан С.А.	-	председатель Астраханского областного общества армянской культуры «Арев», доктор медицинских наук, профессор (по согласованию)

Идрисов Э.Ш.	-	президент АООО «Молодежный центр ногайской культуры «Эдиге», заместитель директора по научной работе и территориальному отделению высшей школы государственного управления Астраханского филиала РАНХиГС (по согласованию)
Литвинов К.В.	-	заместитель директора по научной работе федерального государственного бюджетного учреждения «Астраханский государственный заповедник», кандидат биологических наук (по согласованию)
Максименко Ю.А.	-	проректор по научной работе и инновациям федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный технический университет» (по согласованию)
Никитина Н.З.	-	председатель Астраханского регионального отделения общероссийской общественной организации «Деловая Россия» (по согласованию)
Пархоменко Н.В.	-	индивидуальный предприниматель ДОО ЧУ «Центр развития ребенка – детский сад «Цветное молоко» (по согласованию)
Пименов Ю.Т.	-	президент федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный технический университет», почетный профессор (по согласованию)
Полянская Э.В.	-	первый проректор – проректор по стратегическому развитию федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный университет» (по согласованию)
Поперняк Я.Н.	-	директор центра непрерывного повышения педагогического мастерства государственного автономного образовательного учреждения Астраханской области дополнительного профессионального образования «Институт развития образования»
Рыбаков А.В.	-	доцент кафедры электротехники, электроники и автоматики, директор физико-математического института федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный университет» (по согласованию)
Шипулин С.В.	-	заместитель руководителя Волжско-Каспийского филиала федерального государственного бюджетного научного учреждения «Всероссийский научно-исследовательский институт рыбного хозяйства и океанографии» (по согласованию)
Элеменкина Е.Б.	-	кандидат философских наук (по согласованию)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ДУМЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ШЕСТОГО СОЗЫВА

20.02.2020

№51/2

О ЗАКОНЕ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

«О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКОН

АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

«О ПРИМЕНЕНИИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМИ

ПАТЕНТНОЙ СИСТЕМЫ

НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ

АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»

Рассмотрев во втором чтении проект закона Астраханской области № 01/515-6 «О внесении изменений в Закон Астраханской области «О применении индивидуальными предпринимателями патентной системы налогообложения на территории Астраханской области», внесенный Губернатором Астраханской области Бабушкиным И.Ю., Дума Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять Закон Астраханской области «О внесении изменений в Закон Астраханской области «О применении индивидуальными предпринимателями патентной системы налогообложения на территории Астраханской области».

2. Направить настоящий Закон Губернатору Астраханской области для подписания и официального опубликования.

Председатель Думы Астраханской области
И.А. МАРТЫНОВ

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКОН АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«О ПРИМЕНЕНИИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМИ
ПАТЕНТНОЙ СИСТЕМЫ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ
НА ТЕРРИТОРИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Статья 1

1) пункт 5 части 1 статьи 2¹ дополнить словами «, за исключением реализации лекарственных препаратов, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, в том числе контрольными (идентификационными) знаками в соответствии с Федеральным законом от 12 апреля 2010 года № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»;

Размер потенциально возможного к получению

№ п/п	Номер вида предпринимательской деятельности	Виды предпринимательской деятельности в соответствии с пунктом 2 статьи 346 ⁴² Налогового кодекса Российской Федерации	Размер потенциально возможного к получению индивидуальным предпринимателем годового дохода (руб.)					
			сельские поселения с численностью населения (человек)					
			до 500	от 500 до 1000	от 1000 до 2000	от 2000 до 3000	от 3000 до 5000	свыше 5000
1	1	Ремонт и пошив швейных, меховых и кожаных изделий, головных уборов и изделий из текстильной галантереи, ремонт, пошив и вязание трикотажных изделий						
		без наемных работников						
		на единицу средней численности наемных работников	53332	54832	56299	57765	59199	60699
2	2	Ремонт, чистка, окраска и пошив обуви						
		без наемных работников						
		на единицу средней численности наемных работников	53332	54832	56299	57765	59199	60699
3	3	Парикмахерские и косметические услуги						
		без наемных работников						
		на единицу средней численности наемных работников	53332	54832	56299	57765	59199	60699
4	4	Химическая чистка, крашение и услуги прачечных						
		без наемных работников						
		на единицу средней численности наемных работников	53332	54832	56299	57765	59199	60699
5	5	Изготовление и ремонт металлической галантереи, ключей, номерных знаков, указателей улиц						
		без наемных работников						
		на единицу средней численности наемных работников	53332	54832	56299	57765	59199	60699
6	6	Ремонт и техническое обслуживание бытовой радиоэлектронной аппаратуры, бытовых машин и бытовых приборов, часов, ремонт и изготовление металлоизделий						
		без наемных работников						
		на единицу средней численности наемных работников	53332	54832	56299	57765	59199	60699
7	7	Ремонт мебели						
		без наемных работников						
		на единицу средней численности наемных работников	53332	54832	56299	57765	59199	60699
8	8	Услуги фотоателье, фото- и кинолабораторий						
		без наемных работников						
		на единицу средней численности наемных работников	53332	54832	56299	57765	59199	60699
9	9	Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных и мототранспортных средств, машин и оборудования						
		без наемных работников						
		на единицу средней численности наемных работников	144443	147777	151110	155555	158888	162221
10	12	Ремонт жилья и других построек						
		без наемных работников						
		на единицу средней численности наемных работников	53332	54832	56299	57765	59199	60699
11	13	Услуги по производству монтажных, электромонтажных, санитарно-технических и сварочных работ						
		без наемных работников						
		на единицу средней численности наемных работников	53332	54832	56299	57765	59199	60699
12	14	Услуги по остеклению балконов и лоджий, нарезке стекла и зеркал, художественной обработке стекла						
		без наемных работников						
		на единицу средней численности наемных работников	53332	54832	56299	57765	59199	60699
13	15	Услуги по обучению населения на курсах и по репетиторству						
		без наемных работников						
		на единицу средней численности наемных работников	53332	54832	56299	57765	59199	60699
14	16	Услуги по присмотру и уходу за детьми и больными						
		без наемных работников						
		на единицу средней численности наемных работников	53332	54832	56299	57765	59199	60699
15	17	Услуги по приему стеклопосуды и вторичного сырья, за исключением металлолома						
		без наемных работников						
		на единицу средней численности наемных работников	27499	29999	32499	34999	37499	39999
16	18	Ветеринарные услуги						
		без наемных работников						
		на единицу средней численности наемных работников	60666	61332	61999	62666	63332	63999

17	19	Сдача в аренду (наем) жилых и нежилых помещений, садовых домов, земельных участков, принадлежащих индивидуальному предпринимателю на праве собственности						
	19.1	Аренда жилого недвижимого имущества на 1 квадратный метр площади	1827	1942	2056	2170	2285	2399
	19.2	Аренда нежилого недвижимого имущества на 1 квадратный метр площади	1999	2023	2048	2072	2097	2121
18	20	Изготовление изделий народных художественных промыслов						
		без наемных работников на единицу средней численности наемных работников	26666	26666	26666	26666	26666	26666
19	21	Прочие услуги производственного характера (услуги по переработке сельскохозяйственных продуктов и даров леса, в том числе по помолу зерна, обдирке круп, переработке маслосемян, изготовлению и копчению колбас, переработке картофеля, переработке давальческой мытой шерсти на трикотажную пряжу, выделке шкур животных, расчесу шерсти, стрижке домашних животных, ремонту и изготовлению бондарной посуды и гончарных изделий, защите садов, огородов и зеленых насаждений от вредителей и болезней; изготовление валяной обуви; изготовление сельскохозяйственного инвентаря из материала заказчика; граверные работы по металлу, стеклу, фарфору, дереву, керамике; изготовление и ремонт деревянных лодок; ремонт игрушек; ремонт туристского снаряжения и инвентаря; услуги по вспашке огородов и распиловке дров; услуги по ремонту и изготовлению очковой оптики; изготовление и печатание визитных карточек и пригласительных билетов на семейные торжества; переплетные, брошюровочные, окантовочные, картонажные работы; зарядка газовых баллончиков для сифонов, замена элементов питания в электронных часах и других приборах)						
		без наемных работников на единицу средней численности наемных работников	26666	26666	26666	26666	26666	26666
20	22	Производство и реставрация ковров и ковровых изделий						
		без наемных работников на единицу средней численности наемных работников	16666	16666	16666	16666	16666	16666
21	23	Ремонт ювелирных изделий, бижутерии						
		без наемных работников на единицу средней численности наемных работников	60666	61332	61999	62666	63332	63999
22	24	Чеканка и гравировка ювелирных изделий						
		без наемных работников на единицу средней численности наемных работников	60666	61332	61999	62666	63332	63999
23	25	Монофоническая и стереофоническая запись речи, пения, инструментального исполнения заказчика на магнитную ленту, компакт-диск, перезапись музыкальных и литературных произведений на магнитную ленту, компакт-диск						
		без наемных работников на единицу средней численности наемных работников	16666	16666	16666	16666	16666	16666
24	26	Услуги по уборке жилых помещений и ведению домашнего хозяйства						
		без наемных работников на единицу средней численности наемных работников	51999	51999	51999	51999	51999	51999
25	27	Услуги по оформлению интерьера жилого помещения и услуги художественного оформления						
		без наемных работников на единицу средней численности наемных работников	60666	61332	61999	62666	63332	63999
26	28	Проведение занятий по физической культуре и спорту						
		без наемных работников на единицу средней численности наемных работников	51666	53332	54999	56666	58332	59999
27	29	Услуги носильщиков на железнодорожных вокзалах, автовокзалах, аэровокзалах, в аэропортах, морских, речных портах						
		без наемных работников на единицу средней численности наемных работников	33332	33332	33332	33332	33332	33332
28	30	Услуги платных туалетов						
		без наемных работников на единицу средней численности наемных работников	33332	33332	33332	33332	33332	33332
29	31	Услуги поваров по изготовлению блюд на дому						
		без наемных работников на единицу средней численности наемных работников	60666	61332	61999	62666	63332	63999
30	34	Услуги, связанные со сбытом сельскохозяйственной продукции (хранение, сортировка, сушка, мойка, расфасовка, упаковка и транспортировка)						
		без наемных работников на единицу средней численности наемных работников	47332	47999	48666	49332	49999	50666
31	35	Услуги, связанные с обслуживанием сельскохозяйственного производства (механизированные, агрохимические, мелиоративные, транспортные работы)						
		без наемных работников на единицу средней численности наемных работников	47332	47999	48666	49332	49999	50666

32	36	Услуги по зеленому хозяйству и декоративному цветоводству						
		без наемных работников	60666	61332	61999	62666	63332	63999
		на единицу средней численности наемных работников						
33	37	Ведение охотничьего хозяйства и осуществление охоты						
		без наемных работников	60666	61332	61999	62666	63332	63999
		на единицу средней численности наемных работников						
34	38	Занятие медицинской деятельностью или фармацевтической деятельностью лицом, имеющим лицензию на указанные виды деятельности, за исключением реализации лекарственных препаратов, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, в том числе контрольными (идентификационными) знаками в соответствии с Федеральным законом от 12 апреля 2010 года № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств»						
		без наемных работников	119999	126666	133332	139999	146666	153332
		на единицу средней численности наемных работников						
35	39	Осуществление частной детективной деятельности лицом, имеющим лицензию						
		без наемных работников	46666	46666	46666	46666	46666	46666
		на единицу средней численности наемных работников						
36	40	Услуги по прокату						
		без наемных работников	60666	61332	61999	62666	63332	63999
		на единицу средней численности наемных работников						
37	41	Экскурсионные услуги						
		без наемных работников	23999	23999	23999	23999	23999	23999
		на единицу средней численности наемных работников						
38	42	Обрядовые услуги						
		без наемных работников	71110	75555	79999	84443	88888	93332
		на единицу средней численности наемных работников						
39	43	Ритуальные услуги						
		без наемных работников	181999	183999	185999	187999	189999	191999
		на единицу средней численности наемных работников						
40	44	Услуги уличных патрулей, охранников, сторожей и вахтеров						
		без наемных работников	44999	45999	46999	47999	48999	49999
		на единицу средней численности наемных работников						
41	45	Розничная торговля, осуществляемая через объекты стационарной торговой сети с площадью торгового зала не более 50 квадратных метров по каждому объекту организации торговли						
		на 1 квадратный метр площади стационарной торговой сети	31999	32599	33199	33799	34399	34999
42	46	Розничная торговля, осуществляемая через объекты стационарной торговой сети, не имеющие торговых залов, а также через объекты нестационарной торговой сети:						
	46.2	за исключением развозной и разносной розничной торговли						
		на один объект стационарной (нестационарной) торговой сети	194399	196799	199199	201599	203999	206399
43	47	Услуги общественного питания, оказываемые через объекты организации общественного питания с площадью зала обслуживания посетителей не более 50 квадратных метров по каждому объекту организации общественного питания						
		на 1 квадратный метр площади объекта организации общественного питания	47999	48899	49799	50699	51599	52499
44	48	Услуги общественного питания, оказываемые через объекты организации общественного питания, не имеющие зала обслуживания посетителей						
		на один объект организации общественного питания	266665	271665	276665	281665	286665	291665
45	49	Оказание услуг по забою, транспортировке, перегонке, выпасу скота						
		без наемных работников	14999	14999	14999	14999	14999	14999
		на единицу средней численности наемных работников						
46	50	Производство кожи и изделий из кожи						
		без наемных работников	17999	17999	17999	17999	17999	17999
		на единицу средней численности наемных работников						
47	51	Сбор и заготовка пищевых лесных ресурсов, недревесных лесных ресурсов и лекарственных растений						
		без наемных работников	23999	23999	23999	23999	23999	23999
		на единицу средней численности наемных работников						
48	52	Сушка, переработка и консервирование фруктов и овощей						
		без наемных работников	60665	61332	61999	62665	63332	63999
		на единицу средней численности наемных работников						
49	53	Производство молочной продукции						
		без наемных работников	60665	61332	61999	62665	63332	63999
		на единицу средней численности наемных работников						
50	54	Производство плодово-ягодных посадочных материалов, выращивание рассады овощных культур и семян трав						
		без наемных работников	60665	61332	61999	62665	63332	63999
		на единицу средней численности наемных работников						
51	55	Производство хлебобулочных и мучных кондитерских изделий						
		без наемных работников	60665	61332	61999	62665	63332	63999
		на единицу средней численности наемных работников						

52	56	Товарное и спортивное рыболовство и рыбоводство						
		без наемных работников	60665	61332	61999	62665	63332	63999
		на единицу средней численности наемных работников						
53	57	Лесоводство и прочая лесохозяйственная деятельность						
		без наемных работников	13332	13665	14065	14399	14799	15132
		на единицу средней численности наемных работников						
54	58	Деятельность по письменному и устному переводу						
		без наемных работников	13332	13665	14065	14399	14799	15132
		на единицу средней численности наемных работников						
55	59	Деятельность по уходу за престарелыми и инвалидами						
		без наемных работников	13332	13332	13332	13332	13332	13332
		на единицу средней численности наемных работников						
56	60	Сбор, обработка и утилизация отходов, а также обработка вторичного сырья						
		без наемных работников	60665	61332	61999	62665	63332	63999
		на единицу средней численности наемных работников						
57	61	Резка, обработка и отделка камня для памятников						
		без наемных работников	60665	61332	61999	62665	63332	63999
		на единицу средней численности наемных работников						
58	62	Оказание услуг (выполнение работ) по разработке программ для ЭВМ и баз данных (программных средств и информационных продуктов вычислительной техники), их адаптации и модификации						
		без наемных работников	60665	61332	61999	62665	63332	63999
		на единицу средней численности наемных работников						
59	63	Ремонт компьютеров и коммуникационного оборудования						
		без наемных работников	60665	61332	61999	62665	63332	63999
		на единицу средней численности наемных работников						

3) приложение 2 изложить в следующей редакции:
«Приложение 2
к Закону Астраханской области
«О применении индивидуальными
предпринимателями патентной системы
налогообложения на территории
Астраханско области»

Размер потенциально возможного к получению индивидуальным предпринимателем годового дохода по каждому из видов предпринимательской деятельности, за исключением патентов на осуществление видов предпринимательской деятельности, указанных в подпунктах 10, 11, 32, 33 и подпункте 46 (в части, касающейся развозной и разносной розничной торговли) пункта 2 статьи 346⁴³ Налогового кодекса Российской Федерации, на территории действия патентов по городским поселениям и городским округам

№ п/п	Номер вида предпринимательской деятельности	Виды предпринимательской деятельности в соответствии с пунктом 2 статьи 346 ⁴³ Налогового кодекса Российской Федерации	Размер потенциально возможного к получению индивидуальным предпринимателем годового дохода (руб.)			
			городские поселения и городские округа с численностью населения (человек)			
			до 10000	от 10000 до 20000	от 20000 до 50000	свыше 50000
1	1	Ремонт и пошив швейных, меховых и кожаных изделий, головных уборов и изделий из текстильной галантереи, ремонт, пошив и вязание трикотажных изделий				
		без наемных работников	62166	63532	65032	66665
		на единицу средней численности наемных работников				
2	2	Ремонт, чистка, окраска и пошив обуви				
		без наемных работников	62166	63532	65032	66665
		на единицу средней численности наемных работников				
3	3	Парикмахерские и косметические услуги				
		без наемных работников	62166	63532	65032	66665
		на единицу средней численности наемных работников				
4	4	Химическая чистка, крашение и услуги прачечных				
		без наемных работников	62166	63532	65032	66665
		на единицу средней численности наемных работников				
5	5	Изготовление и ремонт металлической галантереи, ключей, номерных знаков, указателей улиц				
		без наемных работников	62166	63532	65032	66665
		на единицу средней численности наемных работников				
6	6	Ремонт и техническое обслуживание бытовой радиоэлектронной аппаратуры, бытовых машин и бытовых приборов, часов, ремонт и изготовление металлоизделий				
		без наемных работников	62166	63532	65032	66665
		на единицу средней численности наемных работников				
7	7	Ремонт мебели				
		без наемных работников	62166	63532	65032	66665
		на единицу средней численности наемных работников				
8	8	Услуги фотоателье, фото- и кинолабораторий				
		без наемных работников	62166	63532	65032	66665
		на единицу средней численности наемных работников				
9	9	Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных и мототранспортных средств, машин и оборудования				
		без наемных работников	166666	169999	173332	177777
		на единицу средней численности наемных работников				
10	12	Ремонт жилья и других построек				
		без наемных работников	62166	63532	65032	66665
		на единицу средней численности наемных работников				
11	13	Услуги по производству монтажных, электромонтажных, санитарно-технических и сварочных работ				
		без наемных работников	62166	63532	65032	66665
		на единицу средней численности наемных работников				
12	14	Услуги по остеклению балконов и лоджий, нарезке стекла и зеркал, художественной обработке стекла				
		без наемных работников	62166	63532	65032	66665
		на единицу средней численности наемных работников				
13	15	Услуги по обучению населения на курсах и по репетиторству				
		без наемных работников	62166	63532	65032	66665
		на единицу средней численности наемных работников				
14	16	Услуги по присмотру и уходу за детьми и больными				
		без наемных работников	62166	63532	65032	66665
		на единицу средней численности наемных работников				
15	17	Услуги по приему стеклопосуды и вторичного сырья, за исключением металлолома				
		без наемных работников	42499	44999	47499	49999
		на единицу средней численности наемных работников				
16	18	Ветеринарные услуги				
		без наемных работников	64666	65332	65999	66666
		на единицу средней численности наемных работников				

17	19	Сдача в аренду (наем) жилых и нежилых помещений, садовых домов, земельных участков, принадлежащих индивидуальному предпринимателю на праве собственности				
	19.1	Аренда жилого недвижимого имущества на 1 квадратный метр площади	2513	2628	2742	2856
	19.2	Аренда нежилого недвижимого имущества на 1 квадратный метр площади	2145	2170	2194	2221
18	20	Изготовление изделий народных художественных промыслов без наемных работников				
		на единицу средней численности наемных работников	26666	26666	26666	26666
19	21	Прочие услуги производственного характера (услуги по переработке сельскохозяйственных продуктов и даров леса, в том числе по помолу зерна, обдирке круп, переработке маслосемян, изготовлению и копчению колбас, переработке картофеля, переработке давальческой мытой шерсти на трикотажную пряжу, выделке шкур животных, расчесу шерсти, стрижке домашних животных, ремонту и изготовлению бондарной посуды и гончарных изделий, защите садов, огородов и зеленых насаждений от вредителей и болезней; изготовление валяной обуви; изготовление сельскохозяйственного инвентаря из материала заказчика; граверные работы по металлу, стеклу, фарфору, дереву, керамике; изготовление и ремонт деревянных лодок; ремонт игрушек; ремонт туристского снаряжения и инвентаря; услуги по вспашке огородов и распиловке дров; услуги по ремонту и изготовлению очковой оптики; изготовление и печатание визитных карточек и пригласительных билетов на семейные торжества; переплетные, брошюровочные, окантовочные, картонажные работы; зарядка газовых баллончиков для сифонов, замена элементов питания в электронных часах и других приборах)				
		без наемных работников	26666	26666	26666	26666
		на единицу средней численности наемных работников				
20	22	Производство и реставрация ковров и ковровых изделий без наемных работников	16666	16666	16666	16666
		на единицу средней численности наемных работников				
21	23	Ремонт ювелирных изделий, бижутерии без наемных работников	64666	65332	65999	66666
		на единицу средней численности наемных работников				
22	24	Чеканка и гравировка ювелирных изделий без наемных работников	64666	65332	65999	66666
		на единицу средней численности наемных работников				
23	25	Монофоническая и стереофоническая запись речи, пения, инструментального исполнения заказчика на магнитную ленту, компакт-диск, перезапись музыкальных и литературных произведений на магнитную ленту, компакт-диск без наемных работников	16666	16666	16666	16666
		на единицу средней численности наемных работников				
24	26	Услуги по уборке жилых помещений и ведению домашнего хозяйства без наемных работников	51999	51999	51999	66666
		на единицу средней численности наемных работников				
25	27	Услуги по оформлению интерьера жилого помещения и услуги художественного оформления (включая индивидуальный предпринимателя, получающего патент) без наемных работников	64666	65332	65999	66666
		на единицу средней численности наемных работников				
26	28	Проведение занятий по физической культуре и спорту без наемных работников	61666	63332	64999	66666
		на единицу средней численности наемных работников				
27	29	Услуги носильщиков на железнодорожных вокзалах, автовокзалах, аэровокзалах, в аэропортах, морских, речных портах без наемных работников	38332	43332	48332	53332
		на единицу средней численности наемных работников				
28	30	Услуги платных туалетов без наемных работников	33332	33332	33332	33332
		на единицу средней численности наемных работников				
29	31	Услуги поваров по изготовлению блюд на дому без наемных работников	64666	63532	65999	66666
		на единицу средней численности наемных работников				
30	34	Услуги, связанные со сбытом сельскохозяйственной продукции (хранение, сортировка, сушка, мойка, расфасовка, упаковка и транспортировка) без наемных работников	51332	51999	52666	53332
		на единицу средней численности наемных работников				
31	35	Услуги, связанные с обслуживанием сельскохозяйственного производства (механизированные, агрохимические, мелиоративные, транспортные работы) без наемных работников	51332	51999	52666	53332
		на единицу средней численности наемных работников				
32	36	Услуги по зеленому хозяйству и декоративному цветоводству без наемных работников	64666	65332	65999	66666
		на единицу средней численности наемных работников				
33	37	Ведение охотничьего хозяйства и осуществление охоты без наемных работников	64666	65332	65999	66666
		на единицу средней численности наемных работников				
34	38	Занятие медицинской деятельностью или фармацевтической деятельностью лицом, имеющим лицензию на указанные виды деятельности, за исключением реализации лекарственных препаратов, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, в том числе контрольными (идентификационными) знаками в соответствии с Федеральным законом от 12 апреля 2010 года № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств» без наемных работников	163332	173332	183332	199999
		на единицу средней численности наемных работников				
35	39	Осуществление частной детективной деятельности лицом, имеющим лицензию без наемных работников	44999	44999	44999	66666
		на единицу средней численности наемных работников				
36	40	Услуги по прокату без наемных работников	64666	65332	65999	66666
		на единицу средней численности наемных работников				
37	41	Экскурсионные услуги без наемных работников	23999	24666	25332	26665
		на единицу средней численности наемных работников				
38	42	Обрядовые услуги без наемных работников	97777	102221	106666	111110
		на единицу средней численности наемных работников				
39	43	Ритуальные услуги без наемных работников	193999	195999	197999	199999
		на единицу средней численности наемных работников				
40	44	Услуги уличных патрулей, охранников, сторожей и вахтеров без наемных работников	54999	59999	64999	66666
		на единицу средней численности наемных работников				
41	45	Розничная торговля, осуществляемая через объекты стационарной торговой сети с площадью торгового зала не более 50 квадратных метров по каждому объекту организации торговли на 1 квадратный метр площади объекта торговой сети	35999	37199	38399	39999
42	46	Розничная торговля, осуществляемая через объекты стационарной торговой сети, не имеющие торговых залов, а также через объекты нестационарной торговой сети:				
	46.2	за исключением развозной и разносной розничной торговли на один объект стационарной (нестационарной) торговой сети	208799	211199	213599	215999

43	47	Услуги общественного питания, оказываемые через объекты организации общественного питания с площадью зала обслуживания посетителей не более 50 квадратных метров по каждому объекту организации общественного питания на 1 квадратный метр площади организации общественного питания	53999	55799	57599	59999
44	48	Услуги общественного питания, оказываемые через объекты организации общественного питания, не имеющие зала обслуживания посетителей				
		на один объект организации общественного питания	299999	309999	319999	333332
45	49	Оказание услуг по забою, транспортировке, перегонке, выпасу скота без наемных работников	14999	15332	15999	16665
		на единицу средней численности наемных работников				
46	50	Производство кожи и изделий из кожи без наемных работников	18399	18799	19199	19999
		на единицу средней численности наемных работников				
47	51	Сбор и заготовка пищевых лесных ресурсов, недревесных лесных ресурсов и лекарственных растений без наемных работников	23999	23999	23999	26666
		на единицу средней численности наемных работников				
48	52	Сушка, переработка и консервирование фруктов и овощей без наемных работников	64666	65332	65999	66666
		на единицу средней численности наемных работников				
49	53	Производство молочной продукции без наемных работников	64666	65332	65999	66666
		на единицу средней численности наемных работников				
50	54	Производство плодово-ягодных посадочных материалов, выращивание рассады овощных культур и семян трав без наемных работников	64666	65332	65999	66666
		на единицу средней численности наемных работников				
51	55	Производство хлебобулочных и мучных кондитерских изделий без наемных работников	64666	65332	65999	66666
		на единицу средней численности наемных работников				
52	56	Товарное и спортивное рыболовство и рыбоводство без наемных работников	64666	65332	65999	66666
		на единицу средней численности наемных работников				
53	57	Лесоводство и прочая лесохозяйственная деятельность без наемных работников	15532	15866	16266	16666
		на единицу средней численности наемных работников				
54	58	Деятельность по письменному и устному переводу без наемных работников	15532	15866	16266	16666
		на единицу средней численности наемных работников				
55	59	Деятельность по уходу за престарелыми и инвалидами (включая индивидуального предпринимателя, получающего патент) без наемных работников	14666	14666	14666	16666
		на единицу средней численности наемных работников				
56	60	Сбор, обработка и утилизация отходов, а также обработка вторичного сырья без наемных работников	64666	65332	65999	66666
		на единицу средней численности наемных работников				
57	61	Резка, обработка и отделка камня для памятников без наемных работников	64666	65332	65999	66666
		на единицу средней численности наемных работников				
58	62	Оказание услуг (выполнение работ) по разработке программ для ЭВМ и баз данных (программных средств и информационных продуктов вычислительной техники), их адаптации и модификации без наемных работников	64666	65332	65999	66666
		на единицу средней численности наемных работников				
59	63	Ремонт компьютеров и коммуникационного оборудования без наемных работников	64666	65332	65999	66666»;
		на единицу средней численности наемных работников				

4) приложение 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение 3
к Закону Астраханской области
«О применении индивидуальными
предпринимателями патентной
системы налогообложения на
территории Астраханской области»

Размер потенциально возможного к получению индивидуальным предпринимателем годового дохода по видам предпринимательской деятельности, указанным в подпунктах 10, 11, 32, 33 и подпункте 46 (в части, касающейся развозной и разносной розничной торговли) пункта 2 статьи 346⁴³ Налогового кодекса Российской Федерации

№ п/п	Номер вида предпринимательской деятельности	Виды предпринимательской деятельности в соответствии с пунктом 2 статьи 346 ⁴³ Налогового кодекса Российской Федерации	Размер потенциально возможного к получению индивидуальным предпринимателем годового дохода (руб.)
1	10	Оказание автотранспортных услуг по перевозке грузов автомобильным транспортом	
		на единицу автотранспортных средств	142856
2	11	Оказание автотранспортных услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом	
		на единицу автотранспортных средств	185713
3	32	Оказание услуг по перевозке пассажиров водным транспортом	
		на единицу судов водного транспорта	428571
4	33	Оказание услуг по перевозке грузов водным транспортом	
		на единицу судов водного транспорта	428571
5	46	Розничная торговля, осуществляемая через объекты стационарной торговой сети, не имеющие торговых залов, а также через объекты нестационарной торговой сети:	
	46.1	развозная и разносная розничная торговля	
		на один объект стационарной (нестационарной) торговой сети	216000».

Статья 2
Настоящий Закон вступает в силу не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по патентной системе налогообложения.
Губернатор Астраханской области
И.Ю. БАБУШКИН

г. Астрахань
2 марта 2020 г.
Пер. № 18/2020-ОЗ

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 11.03.2020.

**РУКОВОДИТЕЛЬ
СЛУЖБЫ ВЕТЕРИНАРИИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ –
ГЛАВНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ВЕТЕРИНАРНЫЙ ИНСПЕКТОР
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

**04.03.2020 №16-р
ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫХ
МЕРОПРИЯТИЙ (КАРАНТИНА)**

В соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации от 14.05.93 № 4979-1 «О ветеринарии», подпунктом 2.4.3 пункта 2.4 Порядка установления и отмены ограничительных мероприятий (карантина) на территории Астраханской области, утвержденного постановлением Губернатора Астраханской области от 12.09.2011 № 336 и представлением и.о. главного государственного ветеринарного инспектора по территории Приволжского и Камызякского районов от 03.03.2020 № 121:

1. Установить на территории крестьянского фермерского хозяйства индивидуального предпринимателя Аббасова Ихтияра Аббасовича муниципального образования «Началовский сельсовет» Приволжского района Астраханской области (далее – неблагополучный пункт) ограничительные мероприятия (карантин) по бруцеллезу крупного рогатого скота на срок 550 календарных дней.

2. Запретить на период действия ограничительных мероприятий (карантина):

- провоз (прогон) животных через неблагополучный пункт, ввоз (ввод), вывоз (вывод) восприимчивых к бруцеллезу животных;
- заготовку на территории неблагополучного пункта племенных и пользовательных животных, сена, соломы и других грубых кормов для вывоза;
- продажу населению для выращивания и откорма больных (положительно реагирующих) и других животных, содержащихся на территории неблагополучного пункта;
- закуп сельскохозяйственных животных у населения неблагополучного пункта;
- совместный выпас, водопой и иной контакт поголовья неблагополучного пункта со здоровыми животными;
- использование пастбищных участков, непроточных водоемов для здорового скота в течение 3 месяцев после прекращения поения, выпаса животных, больных (положительно реагирующих) бруцеллезом;
- использование больных (положительно реагирующих) бруцеллезом сельскохозяйственных животных и полученного от них приплода для воспроизводства стада;
- убой больных (положительно реагирующих) бруцеллезом сельскохозяйственных животных на территории неблагополучного пункта;
- вывоз молока и молочных продуктов за пределы неблагополучного пункта, а в его пределах – использование в пищу некипяченого молока.

3. Утвердить прилагаемый план мероприятий по ликвидации очага бруцеллеза крупного рогатого скота.

4. Отделу сопровождения государственных информационных систем, обработки и защиты информации:

- направить настоящее распоряжение не позднее 7 рабочих дней со дня подписания в прокуратуру Астраханской области;
- разместить настоящее распоряжение на официальном сайте службы ветеринарии Астраханской области в сети Интернет <http://vet.astrol.ru>;
- обеспечить направление копии распоряжения для его официального опубликования и поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс», ЗАО «ТЕЛЕКОМ-СКИФ», «ГАРАНТ», ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис».

**Руководитель службы ветеринарии
Астраханской области
Ю.В. ЕВТЕЕВ**

УТВЕРЖДЕН распоряжением
руководителя службы ветеринарии от 04.03.2020 № 16-р

План
мероприятий по ликвидации очага бруцеллеза крупного рогатого скота

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1	2	3	4
1.	Провести инструктаж по соблюдению требований безопасности для лиц, занятых уходом за больным (положительно реагирующим) поголовьем крупного рогатого скота	немедленно	Территориальный отдел управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Астраханской области в Камызякском и Приволжском районах, ветеринарные специалисты государственного учреждения Астраханской области (далее - ГБУ АО) «Приволжская районная ветеринарная станция»
1.1.	Не допускать к работе лиц, не достигших 18-летнего возраста, беременных и кормящих женщин, сезонных рабочих, больных острыми и хроническими (в стадии обострения) заболеваниями, больных бруцеллезом, работников, не прошедших инструктаж по соблюдению требований безопасности	в течение всего времени до полной ликвидации болезни и снятия ограничительных мероприятий (карантина)	Владелец животных неблагополучного пункта

2.	Провести маркировку (биркование, чипирование и т.д.) всего имеющегося поголовья крупного рогатого скота, составить опись по половозрастным группам	немедленно	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Приволжская районная ветеринарная станция», владелец животных неблагополучного пункта
2.1.	Обеспечить сохранность бирок, установленных на животных	постоянно	Владелец животных неблагополучного пункта
3.	Обеспечить дезинфицирующими средствами для заправки дезовиков	в течение всего времени до полной ликвидации болезни и снятия ограничительных мероприятий (карантина)	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Приволжская районная ветеринарная станция»
4.	Определить место для сбора и обеззараживания навоза	во время ограничительных мероприятий (карантина)	Владелец животных неблагополучного пункта
5.	Исследовать на бруцеллез все поголовье крупного рогатого скота с 4 месячного возраста до получения двух подряд отрицательных результатов серологических исследований	в сроки, установленные Ветеринарными правилами ВП 13.3.1302-96	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Приволжская районная ветеринарная станция», владелец животных неблагополучного пункта
5.1.	Изолировать и сдать положительно реагирующих на бруцеллез животных вместе с приплодом на санитарную бойню	изолировать немедленно и сдать в течение 15 дней	Владелец животных неблагополучного пункта
5.2.	Всеми доступными способами метить больных бруцеллезом животных для их идентификации и изоляции от здорового скота	При каждом случае выявления больного животного	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Приволжская районная ветеринарная станция», владелец животных неблагополучного пункта
6.	Провести очистку места от навоза, остатка корма и подстилки, где содержалось больное животное совместно с остальными животными, для проведения текущей дезинфекции	при каждом случае выявления больного животного	Владелец животных неблагополучного пункта
7.	Вручать требование об изоляции и убой больных бруцеллезом животных, проводить проверку по их изоляции до сдачи на санитарную бойню.	При каждом случае выявления больного животного	Владелец животных неблагополучного пункта, администрация муниципального образования «Началовский сельсовет» Приволжского района Астраханской области, МВД России по Приволжскому району (по согласованию)
8.	Исследовать другие виды животных на бруцеллез в неблагополучном пункте	в течение 10 дней с момента установления ограничительных мероприятий (карантина) и перед их снятием	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Приволжская районная ветеринарная станция», владелец животных неблагополучного пункта
8.1.	Всех выявленных больных бруцеллезом собак и безнадзорных животных подвергнуть умерщвлению, трупы со шкурой уничтожить путем сжигания	по факту выявления	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Приволжская районная ветеринарная станция», владелец животных неблагополучного пункта
9.	Провести дезинфекцию помещений и территорий для содержания животных	по факту сдачи положительно реагирующего на бруцеллез скота на санитарную бойню	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Приволжская районная ветеринарная станция», владелец животных неблагополучного пункта
10.	Провести вакцинацию и ревакцинацию поголовья крупного рогатого скота против бруцеллеза	в установленные «Наставлением по применению вакцин против бруцеллеза» сроки	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Приволжская районная ветеринарная станция», владелец животных неблагополучного пункта
11.	Разработать и утвердить план проведения заключительной дезинфекции в соответствии с «Правилами проведения дезинфекции и дезинвазии объектов государственного ветеринарного надзора»	после получения двух подряд отрицательных результатов серологических исследований	Начальник инспекции по территории Камызякского и Приволжского районов - главный государственный ветеринарный инспектор Камызякского и Приволжского районов
12.	Провести очистку и уборку помещений и территорий для содержания животных от навоза для проведения заключительной дезинфекции	перед снятием ограничительных мероприятий (карантина)	Владелец животных неблагополучного пункта
13.	Обеззараживание навоза производить биологическим или физическим способами в порядке, предусмотренном рекомендациями по обеззараживанию навоза в хозяйствах, неблагополучных по бруцеллезу и туберкулезу	перед снятием ограничительных мероприятий (карантина)	Владелец животных неблагополучного пункта
14.	Провести комплекс ветеринарно-санитарных мероприятий, заключительную дезинфекцию и дератизацию	Перед снятием ограничительных мероприятий (карантина)	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Приволжская районная ветеринарная станция», владелец животных неблагополучного пункта

**СЛУЖБА ВЕТЕРИНАРИИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.02.2020 №15-р

**О ПРОДЛЕНИИ СРОКА
ДЕЙСТВИЯ ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫХ
МЕРОПРИЯТИЙ (КАРАНТИНА) НА
ТЕРРИТОРИИ КРЕСТЬЯНСКОГО
ФЕРМЕРСКОГО ХОЗЯЙСТВА
ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ
РАСУЛОВА МАГОМЕДРАСУЛА
АБДУЛСАЛАМОВИЧА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «НАЧАЛОВСКИЙ
СЕЛЬСОВЕТ» ПРИВОЛЖСКОГО РАЙОНА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ И ВНЕСЕНИИ
ИЗМЕНЕНИЯ В РАСПОРЯЖЕНИЕ
РУКОВОДИТЕЛЯ СЛУЖБЫ ВЕТЕРИНАРИИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 27.05.2013 №45-р**

В соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации от 14.05.93 № 4979-1 «О ветеринарии», постановлением Губернатора Астраханской области от 12.09.2011 № 336 «Об установлении и отмене ограничительных мероприятий (карантина) на территории Астраханской области», представлением и.о. главного государственного ветеринарного инспектора по территории Приволжского и Камызякского районов от 28.02.2020 № 113:

1. Продлить срок действия ограничительных мероприятий (карантина) на территории крестьянского фермерского хозяйства индивидуального предпринимателя Расулова Магомедрасула Абдулсаламовича муниципального образования «Началовский сельсовет» Приволжского района Астраханской области на 180 календарных дней.

2. Внести изменение в распоряжение руководителя службы ветеринарии Астраханской области - главного государственного ветеринарного инспектора Астраханской области от 27.05.2013 № 45-р «Об установлении ограничительных мероприятий (карантина)», заменив в пункте 1 распоряжения цифры «2405» цифрами «2585».

3. Признать утратившим силу распоряжение и.о. руководителя службы ветеринарии Астраханской области - главного государственного ветеринарного инспектора Астраханской области от 16.05.2019 № 26-р «О продлении срока действия ограничительных мероприятий (карантина) на территории крестьянского фермерского хозяйства индивидуального предпринимателя Расулова Магомедрасула Абдулсаламовича муниципального образования «Началовский сельсовет» Приволжского района Астраханской области и внесении изменения в распоряжение руководителя службы ветеринарии Астраханской области - главного государственного ветеринарного инспектора Астраханской области от 27.05.2013 № 45-р».

4. Отделу сопровождения государственных информационных систем, обработки и защиты информации:

- направить настоящее распоряжение не позднее 7 рабочих дней со дня подписания в прокуратуру Астраханской области;
- разместить настоящее распоряжение на официальном сайте службы ветеринарии Астраханской области в сети Интернет <http://vet.astrol.ru>;
- обеспечить направление копии распоряжения для его официального опубликования и поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс», ЗАО «ТЕЛЕКОМ-СКИФ», «ГАРАНТ», ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис».

**Руководитель службы ветеринарии
Астраханской области
Ю.В. ЕВТЕЕВ**

**СЛУЖБА ВЕТЕРИНАРИИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.03.2020 №6

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В
ПОСТАНОВЛЕНИЕ СЛУЖБЫ ВЕТЕРИНАРИИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 24.12.2019 №15**

В соответствии с Федеральным законом от 27.12.2018 № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.09.2019 № 1180 «Об утверждении методических указаний по осуществлению деятельности по обращению с животными без владельцев», служба ветеринарии Астраханской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в Порядок осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Астраханской области, утвержденный постановлением службы ветеринарии Астраханской области от 24.12.2019 №15, дополнив пункт 2.15 раздела 2 Порядка абзацем третьим следующего содержания: «Исполнитель ежемесячно представляет в уполномоченный орган сведения об объеме выполненных работ (в соответствии с данными учета количества животных без владельцев, отловленных и транспортированных в приюты, а также животных без владельцев, возвращенных на прежние места обитания)».

2. Отделу сопровождения государственных информационных систем, обработки и защиты информации:

2.1. Обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

2.2. Направить настоящее постановление в течение 7 рабочих дней со дня его официального опубликования в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

2.3. Направить настоящее постановление не позднее 7 рабочих дней со дня подписания в прокуратуру Астраханской области, поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс», ЗАО «Телеком-СКИФ» и «Гарант», ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис».

2.4. Обеспечить размещение настоящего постановления в течение 10 рабочих дней со дня подписания на официальном сайте службы ветеринарии Астраханской области <http://vet.astrol.ru/> в сети Интернет.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.

**Руководитель службы
Ю.В. ЕВТЕЕВ**

1.3.	Разрешительные документы (указываются номера, даты выдачи и сроки действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы)		
1.4.	Количество структурных подразделений (за исключением обособленных структурных подразделений (филиалов) <*>		
1.5.	Численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения		
1.6.	Фактическая численность учреждения (указывается фактическая численность учреждения, данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года)		
1.7.	Количество штатных единиц учреждения, задействованных в осуществлении основных видов деятельности <*>		
1.8.	Количество штатных единиц учреждения, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение, бухгалтерский учет, административно-хозяйственное обеспечение, информационно-техническое обеспечение, делопроизводство <*>		
1.9.	Количество вакантных должностей (на начало и конец отчетного года) <*>		
1.10.	Средняя заработная плата сотрудников учреждения, в том числе: руководителей заместителей руководителей; специалистов.		
1.11.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)		

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя за отчетный год	Значение показателя за предшествующий отчетному году
2.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя		
2.2.	Информация об исполнении задания учредителя (в процентах), в случае неисполнения требуется пояснение		
2.3.	Объем финансового обеспечения развития автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке		
2.4.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию		
2.5.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию (в процентах), в случае неисполнения требуется пояснение		
2.6.	Общие суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)		
2.7.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)		
2.8.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей		
2.9.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (далее - План) (в разрезе видов финансового обеспечения), относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию		

2.10.	Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх государственного задания, при осуществлении иных видов деятельности		
2.11.	Сведения об исполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) автономными учреждениями (плановые, фактические) (в случае, если перечень сведений размещен на сайте, указывается действующая ссылка сайта)		
2.12.	Сведения об оказании государственными учреждениями государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) (для учреждений, которым в соответствии с решением Министерства, сформировано государственное (муниципальное) задание) сверх государственного (муниципального) задания		
2.13.	Сведения об иных видах деятельности (доля объема услуг (работ) в рамках осуществления иных видов деятельности в общем объеме осуществляемых учреждением услуг (работ) <*>		
2.14.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода) (в случае, если перечень цен (тарифов) размещен на сайте, указывается действующая ссылка сайта)		
2.15.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) автономного учреждения, в том числе количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными, частично платными и полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)		
2.16.	Средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)		
2.17.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры		

Автономные учреждения дополнительно указывают:

2.18. Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя за отчетный год		Значение показателя за предшествующий отчетному году	
	Вид поступления в разрезе видов финансового обеспечения (КФО) (по виду доходов)	Сумма поступлений		Сумма поступлений	
		плановая	кассовая	плановая	кассовая

2.19. Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя за отчетный год		Значение показателя за предшествующий отчетному году	
	Вид выплат в разрезе видов финансового обеспечения (КФО)	Сумма выплаты		Сумма выплаты	
		плановая	кассовая	плановая	кассовая

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя за отчетный год		Значение показателя за предшествующий отчетному году	
		На начало отчетного года	На конец отчетного года	На начало отчетного года	На конец отчетного года
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества автономного учреждения, в том числе балансовая стоимость закрепленного за автономным учреждением имущества с выделением стоимости недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, на начало и на конец отчетного периода				
3.2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления				

3.3.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду				
3.4.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование				
3.5.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления				
3.6.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду				
3.7.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование				
3.8.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления				
3.9.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду				
3.10.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за автономным учреждением, на начало и конец отчетного периода, в том числе площадь недвижимого имущества, переданного в аренду, на начало и конец отчетного периода				
3.11.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование				
3.12.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, арендованного для размещения учреждения <*>				
3.13.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления				
3.14.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за автономным учреждением (зданий, строений, помещений), на начало и конец отчетного периода				
3.15.	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления				

Раздел 4. «О показателях эффективности деятельности учреждения» <*>

4.1. Наименование видов деятельности учреждения, в отношении которых установлен показатель эффективности : _____.

4.2. Правовой акт, устанавливающий показатель эффективности деятельности учреждения в отношении реализуемого учреждением вида деятельности:

4.3. Данные о достижении показателей эффективности деятельности учреждения:

№ п/п	Наименование показателя, установленного в правовом акте	Единица измерения	Целевое значение, установленное в правовом акте	Фактическое значение, достигнутое за отчетный период

<*> Заполняется в отношении учреждений, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности федеральных государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений.

СЛУЖБА ЖИЛИЩНОГО НАДЗОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.12.2016

№06-П

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ В СЛУЖБЕ ЖИЛИЩНОГО НАДЗОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПРЕДСТАВЛЯЮТ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ РАСХОДАХ, А ТАКЖЕ О РАСХОДАХ СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

В соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», законом Астраханской области от 28.05.2008 года № 23/2008-ОЗ «О противодействии коррупции в Астраханской области», на основании постановления Губернатора Астраханской области от 22.06.2015 г. № 53 «О внесении изменений в постановление Губернатора Астраханской области», а также в связи с организационно-штатными изменениями Служба жилищного надзора Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей государственной гражданской службы Астраханской области в Службе жилищного надзора Астраханской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Астраханской области представляют сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (далее — Перечень).

2. Начальнику отдела правового, кадрового и планово-экономического обеспечения (Чиркова Т.С.):

- не позднее трех рабочих дней со дня подписания постановления направить его копию в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для его официального опубликования;

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания постановления направить его копию в прокуратуру Астраханской области;

- в семидневный срок со дня принятия постановления направить его копию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

- в семидневный срок со дня принятия постановления обеспечить включение его в справочно-правовые системы «Система Гарант» ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис» и «Консультант Плюс» ЗАО «ТЕЛЕКОМ-СКИФ»;

- разместить постановление на официальном сайте службы жилищного надзора Астраханской области <http://zhilnadzor.astrol.ru>

3. Признать утратившим силу Постановление службы жилищного надзора Астраханской области от 02.11.2015 N 09-П «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Астраханской области в Службе жилищного надзора Астраханской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие представляют сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Руководитель службы жилищного
надзора Астраханской области —
главный государственный жилищный инспектор
Астраханской области
И.Н. ГАВРИЛОВА**

Приложение к постановлению службы жилищного надзора
Астраханской области от 05.12.2016 года № 06-П

Перечень должностей государственной гражданской службы Астраханской области в Службе жилищного надзора Астраханской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Астраханской области представляют сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Должности государственной гражданской службы Астраханской области высшей и главной групп должностей категории «руководители»:

- заместитель руководителя службы жилищного надзора Астраханской области — заместитель главного государственного жилищного инспектора Астраханской области;
- начальники отделов - старшие государственные жилищные инспекторы;
- начальник отдела.

2. Должности государственной гражданской службы Астраханской области в Службе жилищного надзора Астраханской области, замещение которых связано с коррупционными рисками:

- отдел аналитики и государственного контроля за стандартом раскрытия информации
- заместитель начальника отдела — старший государственный жилищный инспектор;
- старший государственный жилищный инспектор.
- отдел надзора за деятельностью региональных операторов
- заместитель начальника отдела — старший государственный жилищный инспектор;
- старший государственный жилищный инспектор.
- отдел надзора платы за жилищно-коммунальные услуги
- заместитель начальника отдела — старший государственный жилищный инспектор;
- старший государственный жилищный инспектор.
- отдел инспекторования
- заместитель начальника отдела — старший государственный жилищный инспектор;
- старший государственный жилищный инспектор.
- сектор энергоэффективности отдела инспекторования
- заведующий сектором — старший государственный жилищный инспектор;
- старший государственный жилищный инспектор.
- сектор по надзору за качеством предоставляемых ЖКУ отдела инспекторования
- заведующий сектором — старший государственный жилищный инспектор;
- старший государственный жилищный инспектор.
- отдел по контролю за лицензированием деятельности по управлению МКД
- заместитель начальника отдела — старший государственный жилищный инспектор;
- старший государственный жилищный инспектор.
- отдел правового, кадрового и планово-экономического обеспечения
- заместитель начальника отдела;
- главный специалист.
- сектор организационного обеспечения
- заведующий сектором.

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2020

№12

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 15.02.2018 №14

В соответствии с Законом Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области», постановлением Правительства Астраханской области от 28.12.2016 № 474-П «О Порядке назначения и выплаты ежемесячной выплаты денежных средств семье, усыновившей ребенка» министерство социального развития и труда Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства социального развития и труда Астраханской области от 15.02.2018 №14 «Об административном регламенте государственных казенных учреждений Астраханской области - центров социальной поддержки населения муниципальных районов, центров социальной поддержки населения районов города Астрахани, центра социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования Знаменск, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области, предоставления государственной услуги «Назначение ежемесячной выплаты денежных средств семье, усыновившей ребенка» следующие изменения:

1.1. В разделе 2 административного регламента государственных казенных учреждений Астраханской области - центров социальной поддержки населения муниципальных районов, центров социальной поддержки населения районов города Астрахани, центра социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования Знаменск, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области, предоставления государственной услуги «Назначение ежемесячной выплаты денежных средств семье, усыновившей ребенка», утвержденного постановлением (далее — административный регламент) :

- в абзаце втором пункта 2.2.4 подраздела 2.2 слова «государственных информационных системах «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <http://www.gosuslugi.ru> (далее - единый портал) и «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области» заменить словами «федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <http://www.gosuslugi.ru> (далее - единый портал) и подсистеме «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области» региональной информационной системы «Платформа межведомственного взаимодействия Астраханской области»;

- в подразделе 2.5: абзац восьмой пункта 2.5.1 признать утратившим силу; в пункте 2.5.5:

в абзаце девятым слово «восьмом» заменить словом «седьмом»;

в абзаце одиннадцатом слово «абзацах» исключить;

в абзаце двенадцатом слова «третьем-восьмом» заменить словами «третьем-седьмом», слова «или по почте в копии документа, указанного в абзаце восьмом пункта 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента,» исключить;

- в абзаце третьем подраздела 2.6 слово «восьмом» заменить словом «седьмом», слова «, или по почте в копиях документа, указанного в абзаце восьмом пункта 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента» исключить;

- абзац четвертый пункта 2.7.2 подраздела 2.7 изложить в новой редакции:

«- достижение усыновленным ребенком возраста восемнадцати лет.».

1.2. Абзац четырнадцатый пункта 5.5.2 подраздела 5.5 раздела 5 административного регламента изложить в новой редакции: «Информация о местонахождении, телефонах и графике работы филиалов и структурных подразделений МФЦ указана на официальном сайте МФЦ в сети «Интернет».

1.3. Приложение № 4 к административному регламенту признать утратившим силу.

2. Управлению по семейной политике и защите прав детей-сирот министерства социального развития и труда Астраханской области (Куренная М.И.):

2.1. В течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации.

2.2. Направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области копию настоящего постановления — в семидневный срок после дня его первого официального опубликования, а также сведения об источниках его официального опубликования.

2.3. Направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области не позднее семи рабочих дней со дня его подписания.

2.4. Не позднее семи дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» для включения в электронные базы данных.

3. Отделу общественных связей, анализа и прогнозирования социального развития министерства социального развития и труда Астраханской области (Идрисова Э.Э.) разместить текст настоящего постановления на официальном сайте министерства социального развития и труда Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.minsoctrud.astrol.ru в десятидневный срок со дня его принятия.

4. Директору государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр информационно-технологического обеспечения деятельности министерства социального развития и труда Астраханской области» (Анисимов П.П.) внести изменения в сведения о государственной услуге «Назначение ежемесячной выплаты денежных средств семье, усыновившей ребенка», содержащиеся в региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области».

5. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования. Действие абзацев четвертого-шестого, восьмого-одиннадцатого подпункта 1.1 пункта 1 постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2019.

**Министр социального развития и труда
Астраханской области
О.А. ПЕТЕЛИН**

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrol.ru 06.03.2020.

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.03.2020

№6-п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МЕТОДИКИ ПРОГНОЗИРОВАНИЯ ПОСТУПЛЕНИЙ ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с пунктом 1 статьи 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26.05.2016 № 469-П «Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета» министерство финансов Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета Астраханской области.

2. Признать утратившими силу постановления министерства финансов Астраханской области:

- от 19.07.2016 № 32-п «Об утверждении методики прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета Астраханской области»;

- от 02.05.2017 № 16-п «О внесении изменений в постановление министерства финансов Астраханской области от 19.07.2016 № 32-п»;

- от 19.06.2019 № 25-п «О внесении изменений в постановление министерства финансов Астраханской области от 19.07.2016 № 32-п».

3. Отделу нормативно-правового обеспечения направить настоящее постановление:

- в срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для официального опубликования;

- в семидневный срок со дня принятия поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронную базу данных;

- в течение семи рабочих дней со дня подписания в прокуратуру Астраханской области;

- в семидневный срок после дня первого официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области с указанием источника его официального опубликования.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.

**И.о. заместителя председателя Правительства
Астраханской области - министра финансов
Астраханской области
Е.Н. РЯЗАНОВА**

Утверждена постановлением министерства финансов
Астраханской области от 04.03.2020 №6-п

Методика прогнозирования поступлений по источникам
финансирования дефицита бюджета Астраханской области

1. Настоящая Методика прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета Астраханской области (далее – Методика), главным администратором которых является министерство финансов Астраханской области, разработана в соответствии с Общими требованиями к Методике прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26.05.2016 № 469 «Об общих требованиях к методике прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета».

2. Целью настоящей Методики является повышение качества планирования бюджета Астраханской области.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

2.1. Оценка параметров бюджета Астраханской области, произведенная с учетом:

- ограничений уровня долговой нагрузки Астраханской области бюджетным законодательством Российской Федерации;
- действующих и планируемых к принятию долговых обязательств Астраханской области.

2.2. Определение объема планируемых к принятию долговых обязательств Астраханской области, в том числе на погашение долговых обязательств Астраханской области, на основании заключенных ранее и находящихся на исполнении в прогнозируемом периоде государственных контрактов на оказание услуги по предоставлению кредита (далее – Контракты);

2.3. Оценка условий возможного осуществления Астраханской областью заимствований при рассмотрении расчета прогнозного объема поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета Астраханской области (далее – Расчет прогнозного объема поступлений по источникам) в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

2.4. Оценка условий действующих и планируемых к заключению соглашений (договоров) о предоставлении средств бюджета Астраханской области на возвратной основе, в том числе договоры о предоставлении государственных гарантий Астраханской области (в части возврата средств бюджета Астраханской области в случае исполнения Астраханской областью обязательств гаранта).

3. Прогнозирование поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета Астраханской области производится при формировании проекта закона Астраханской области о бюджете Астраханской области на очередной финансовый год и на плановый период в соответствии с расчетом прогнозного поступления и выбытия по источникам финансирования дефицита бюджета Астраханской области на соответствующий финансовый год и плановые периоды (далее – Расчет по поступлению и выбытию источников).

Обновление Расчета по поступлению и выбытию источников производится при внесении изменений в закон Астраханской области о бюджете Астраханской области (в случае наличия (отсутствия) изменения дефицита (профицита) бюджета и (или) изменения прогнозного объема источников финансирования дефицита бюджета).

4. Перечень поступлений источников финансирования дефицита бюджета Астраханской области, в отношении которых министерство финансов Астраханской области выполняет полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета Астраханской области:

Код главы	Код группы, подгруппы, статьи, подвида, аналитической группы вида источников финансирования дефицита бюджета Астраханской области	Наименование источника финансирования дефицита бюджета Астраханской области
1	2	3
895	01 01 00 00 02 0000 710	Размещение государственных ценных бумаг субъектов Российской Федерации, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации
895	01 02 00 00 02 0000 710	Привлечение кредитов от кредитных организаций, иностранных банков и международных финансовых организаций бюджетами субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации
895	01 03 01 00 02 0000 710	Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации
895	01 06 04 01 02 0000 810	Исполнение государственных гарантий субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных гарантий субъекта Российской Федерации ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу

895	01 06 05 01 02 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации
895	01 06 05 02 02 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации
895	01 06 08 00 02 0000 640	Возврат прочих бюджетных кредитов (ссуд), предоставленных бюджетами субъектов Российской Федерации внутри страны

5. Расчет прогнозного объема поступлений по источникам осуществляется в следующем порядке:

5.1. Размещение государственных ценных бумаг субъектов Российской Федерации, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации (КБК 895 01 01 00 00 02 0000 710):

а) используется метод прямого счета;

б) при расчете прогнозного объема поступлений от размещения государственных ценных бумаг Астраханской области учитываются:

- генеральные условия эмиссии и обращения государственных ценных бумаг Астраханской области;

- условия эмиссии действующих и планируемых к выпуску государственных ценных бумаг Астраханской области;

- доля общего объема долговых обязательств Астраханской области по государственным ценным бумагам Астраханской области и кредитам, полученным Астраханской областью от кредитных организаций (далее – Рыночные заимствования), в общем объеме государственного долга Астраханской области к сумме доходов бюджета Астраханской области без учета безвозмездных поступлений;

- утвержденные основные направления государственной долговой политики Астраханской области на соответствующий финансовый год и плановый период;

- мониторинг рыночной конъюнктуры кредитования и фондового рынка с целью определения необходимости досрочного погашения действующих долговых обязательств с более высокой стоимостью обслуживания и/или для повышения (сохранения) показателей уровня долговой устойчивости Астраханской области (в том числе сравнительный анализ условий и результатов размещения государственных ценных бумаг субъектов Российской Федерации (при необходимости, муниципальных ценных бумаг) и привлечения субъектами Российской Федерации (при необходимости, муниципальными образованиями) кредитов от кредитных организаций);

- формула расчета:

$Vn(цб) = Vbt(цб) + Vvb(цб) + Vbnp(цб)$, где

$Vn(цб)$ - объем прогнозируемых поступлений от размещения государственных ценных бумаг Астраханской области в соответствующем финансовом году;

$Vbt(цб)$ - объем погашения основной суммы долга по государственным ценным бумагам Астраханской области в соответствующем финансовом году;

$Vvb(цб)$ - объем погашения основной суммы долга по государственным ценным бумагам Астраханской области в последующих годах после соответствующего финансового года;

$Vbnp(цб)$ - объем погашения основной суммы долга по государственным ценным бумагам Астраханской области за счет размещения в соответствующем финансовом году государственных ценных бумаг при условии выполнения бюджетного законодательства Российской Федерации.

5.2. Привлечение кредитов от кредитных организаций, иностранных банков и международных финансовых организаций бюджетами субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации (КБК 895 01 02 00 00 02 0000 710):

а) используется метод прямого счета;

б) при расчете прогнозного объема привлечения поступлений кредитов от кредитных организаций, иностранных банков и международных финансовых организаций в валюте Российской Федерации учитываются:

- действующие и планируемые к заключению Конракты;

- доля Рыночных заимствований в общем объеме государственного долга Астраханской области к сумме доходов бюджета Астраханской области без учета безвозмездных поступлений;

- утвержденные основные направления государственной долговой политики Астраханской области на соответствующий финансовый год и плановый период;

- мониторинг рыночной конъюнктуры кредитования и фондового рынка с целью определения необходимости досрочного погашения действующих долговых обязательств с более высокой стоимостью обслуживания и/или для повышения (сохранения) показателей уровня долговой устойчивости Астраханской области;

- по формуле расчета:

$Vn(крб) = Vbt(крб) + Vvb(крб) + Vbnp(крб)$, где

$Vn(крб)$ - объем прогнозируемых поступлений Астраханской областью по привлечению кредитов от кредитных организаций, иностранных банков и международных финансовых организаций в валюте Российской Федерации в соответствующем финансовом году;

$Vbt(крб)$ - объем погашения Астраханской областью основной суммы долга по привлеченным кредитам от кредитных организаций, иностранных банков и международных финансовых организаций в валюте Российской Федерации в соответствующем финансовом году;

$Vvb(крб)$ - объем погашения Астраханской областью основной суммы долга по полученным кредитам от кредитных организаций, иностранных банков и международных финансовых организаций в валюте Российской Федерации в последующих годах после соответствующего финансового года;

$Vbnp(крб)$ - объем погашения Астраханской областью основной суммы долга по полученным кредитам от кредитных организаций, иностранных банков и международных финансовых организаций в валюте Российской Федерации при привлечении в соответствующем финансовом году при условии выполнения бюджетного законодательства Российской Федерации.

5.3. Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации (КБК 895 01 03 01 00 02 0000 710):

а) используется метод прямого счета;

б) при расчете прогнозного объема привлечения кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации учитываются:

- договоры (соглашения) о предоставлении бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- планируемое предоставление бюджетных кредитов из федерального бюджета в соответствии с решениями Правительства Российской Федерации, Министерства финансов Российской Федерации в соответствующем финансовом году;

- планируемый к заключению договор о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счете бюджета в соответствующем финансовом году;

- утвержденные основные направления государственной долговой политики Астраханской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

в) формула расчета:

$Vn(бкр) = Vn(фбкр) + Vn(бпо)$, где

$Vn(бкр)$ - прогнозируемый объем поступлений бюджетных кредитов в соответствующем финансовом году;

$Vn(фбкр)$ - прогнозный объем поступления бюджетных кредитов из федерального бюджета в соответствующем финансовом году (в случае наличия решения Правительства Российской Федерации, Министерства финансов Российской Федерации о предоставлении бюджетного кредита бюджету Астраханской области);

$Vn(бпо)$ - прогнозируемый объем от поступлений бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счете бюджета в соответствующем финансовом году, который рассчитывается от количества кредитов, планируемых к привлечению. Привлечение каждого кредита не должно превышать лимит прогнозируемого объема от поступлений бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счете бюджета, который рассчитывается по следующей формуле:

$Vn(бпо) = (Vдох - Vоб - Vвс - Vмтр) / 12$, где

$Vдох$ – прогнозируемый общий объем доходов бюджета Астраханской области на соответствующий финансовый год;

$Vоб$ – объем прогнозируемых поступлений субсидий из федерального бюджета на соответствующий финансовый год;

$Vвс$ – объем прогнозируемых поступлений субвенций из федерального бюджета на соответствующий финансовый год;

$Vмтр$ – объем прогнозируемых поступлений иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета на соответствующий финансовый год.

5.4. Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации (КБК 895 01 06 05 01 02 0000 640):

а) используется метод прямого счета;

б) при расчете прогнозного объема поступлений от возврата бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджета Астраханской области, учитываются:

- договоры о предоставлении бюджетных кредитов юридическим лицам из бюджета Астраханской области;

- планируемые поступления в соответствующем финансовом году от возврата бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджета Астраханской области;

- по формуле расчета:

$Vb(бкр) = \sum Vnb(бкр)$, где

$Vb(бкр)$ – объем прогнозных поступлений от возврата бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджета Астраханской области;

$Vnb(бкр)$ – объем планируемых поступлений от возврата бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджета Астраханской области.

5.5. Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации (КБК 895 01 06 05 02 02 0000 640):

а) используется метод прямого счета;

б) при расчете прогнозного объема поступлений от возврата бюджетных кредитов, предоставленных бюджетам муниципальных образований Астраханской области из бюджета Астраханской области, учитываются:

- возврат бюджетных кредитов в соответствии с условиями действующих и планируемых к заключению договоров о предоставлении бюджетных кредитов бюджетам муниципальных образований Астраханской области из бюджета Астраханской области в соответствующем финансовом году;

- условия реструктуризации обязательств (задолженности) по бюджетным кредитам, предоставленным из бюджета Астраханской области бюджетам муниципальных образований Астраханской области;

- по формуле расчета:

$Vb(бкмо) = \sum Vb(бкмо)i + \sum Vb(бкмо)p$, где

$Vb(бкмо)$ – прогнозный объем поступлений от возврата бюджетных кредитов, предоставленных и (или) планируемых к предоставлению бюджетам муниципальных образований Астраханской области из бюджета Астраханской области в валюте Российской Федерации, в соответствующем финансовом году;

$Vb(бкмо)i$ – прогнозный объем поступлений от возврата бюджетных кредитов, предоставленных и (или) планируемых к предоставлению бюджетам муниципальных образований Астраханской области из бюджета Астраханской области на i-ую цель, в соответствующем финансовом году;

$Vb(бкмо)p$ – остаток реструктурированной задолженности по бюджетным кредитам, предоставленным из бюджета Астраханской области бюджетам муниципальных образований Астраханской области, подлежащих возврату в бюджет Астраханской области, в соответствующем финансовом году.

В ходе исполнения бюджета Астраханской области на соответствующий финансовый год данные уточняются (при необходимости) с учетом условий заключенных договоров о предоставлении бюджетных кредитов бюджетам муниципальных образований Астраханской области и (или) проведения реструктуризации обязательств (задолженности) муниципальных образований Астраханской области по бюджетным кредитам, предоставленным бюджетам муниципальных образований Астраханской области из бюджета Астраханской области.

5.6. Возврат прочих бюджетных кредитов (ссуд), предоставленных бюджетами субъектов Российской Федерации внутри страны (КБК 895 01 06 08 00 02 0000 640):

а) используется метод прямого счета;

б) при расчете прогнозного объема поступлений от возврата бюджетных кредитов (ссуд), предоставленных Астраханской областью внутри страны, учитываются:

- возврат прочих бюджетных кредитов (ссуд) в соответствии с условиями действующих и планируемых к заключению договоров о предоставлении бюджетных кредитов, предоставленных из бюджета Астраханской области внутри страны, в соответствующем финансовом году;

- условия реструктуризации обязательств (задолженности) по бюджетным кредитам, предоставленным и (или) планируемых к предоставлению из бюджета Астраханской области внутри страны;

- по формуле расчета:

$Vb(бкпр) = \sum Vb(бкпр)i + \sum Vb(бкпр)p$, где

$Vb(бкпр)$ – прогнозный объем поступлений от возврата бюджетных кредитов, предоставленных и (или) планируемых к предоставлению внутри страны из бюджета Астраханской области в валюте Российской Федерации, в соответствующем финансовом году;

$Vb(бкпр)i$ – прогнозный объем поступлений от возврата бюджетных кредитов, предоставленных и (или) планируемых к предоставлению внутри страны из бюджета Астраханской области на i-ую цель, в соответствующем финансовом году;

$Vb(бкпр)p$ – остаток реструктурированной задолженности по бюджетным кредитам, предоставленным из бюджета Астраханской области внутри страны, подлежащих возврату в бюджет Астраханской области, в соответствующем финансовом году.

5.7. Прогнозирование не производится по следующим кодам бюджетной классификации источников финансирования дефицита бюджета Астраханской области:

- «Увеличение финансовых активов в собственности субъектов Российской Федерации за счет средств организаций, учредителями которых являются субъекты Российской Федерации и лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства или в финансовых органах субъектов Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (КБК 895 01 06 10 02 02 0000 550).

5.8. Расчет прогнозного объема поступлений по источникам рассчитывается по формуле:

$Vn = Vn(цб) + Vn(крб) + Vn(бкр) - Vb(бкрор) - Vb(бкмо) - Vb(бкпр) +$

$+ Vnор(бкр) + Vд - Vсб - Vа$, где

$Vn(цб)$ - объем прогнозируемых поступлений от размещения государственных ценных бумаг Астраханской области в соответствующем финансовом году;

$Vn(крб)$ - объем прогнозируемых поступлений Астраханской областью по привлечению кредитов от кредитных организаций, иностранных банков и международных финансовых организаций в валюте Российской Федерации в соответствующем финансовом году;

$Vn(бкр)$ - прогнозируемый объем поступлений бюджетных кредитов в соответствующем финансовом году;

$Vb(бкрор)$ – объем прогнозных поступлений от возврата бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджета Астраханской области;

$Vb(бкмо)$ – прогнозный объем поступлений от возврата бюджетных кредитов, предоставленных и (или) планируемых к предоставлению бюджетам муниципальных образований Астраханской области из бюджета Астраханской области в валюте Российской Федерации, в соответствующем финансовом году;

$Vb(бкпр)$ – прогнозный объем поступлений от возврата бюджетных кредитов, предоставленных и (или) планируемых к предоставлению внутри страны из бюджета Астраханской области в валюте Российской Федерации, в соответствующем финансовом году;

$Vnор(бкр)$ - объем погашения бюджетных кредитов из федерального бюджета (со знаком «+»);

$Vд$ - размер дефицита (со знаком «+») бюджета Астраханской области после определения прогнозируемых значений по доходам и расходам на соответствующий финансовый год;

$Vсб$ - сумма средств остатков, образовавшихся (планируемых) на счетах бюджета Астраханской области на 1 января прогнозируемого периода, за исключением целевых средств (в том числе федеральные средства, внебюджетные фонды). Сведения отражаются на основании информации, полученной от соответствующего структурного подразделения министерства финансов Астраханской области;

$Vа$ – поступление от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности Астраханской области. Сведения отражаются на основании информации, полученной от исполнительного органа государственной власти Астраханской области, уполномоченного на продажу акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности Астраханской области (со знаком «+»).

6. Расчет по поступлению и выбытию источников учитывает Расчет прогнозного объема поступлений по источникам.

Для подведения оценки условий возможного осуществления Астраханской областью заимствований, Расчет по поступлению и выбытию источников вносит коррективы в Расчет прогнозного объема поступлений по источникам по отдельным видам поступлений источников финансирования дефицита бюджета Астраханской области.

Расчет по поступлению и выбытию источников рассчитывается по формуле:

$Vnp = Vп + Vnp(бкмо) - Vnpоф + Vиг$, где

Vnp – объем поступлений и выбытия по источникам финансирования дефицита бюджета Астраханской области на соответствующий финансовый год и плановые периоды;

$Vп$ – Расчет прогнозного объема поступлений по источникам;

$Vnp(бкмо)$ – прогнозный объем бюджетных кредитов планируемых к предоставлению бюджетам муниципальных образованиям Астраханской области из бюджета Астраханской области в валюте Российской Федерации, в соответствующем финансовом году (со знаком «+»);

$Vnpоф$ – размер профицита бюджета Астраханской области после определения прогнозируемых значений по доходам и расходам на соответствующий финансовый год;

$Vиг$ - прогнозный объем исполнения государственных гарантий Астраханской области в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных гарантий Астраханской области ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо уступкой прав требования бенефициара к принципалу в соответствующем финансовом году, который рассчитывается как исполнение государственных гарантий субъектов Российской Федерации в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных гарантий субъекта Российской Федерации ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу (КБК 895 01 06 04 01 02 0000 810) (со знаком «+»):

а) используется метод прямого счета;

б) при расчете прогнозного объема учитываются:

- действующие договоры о предоставлении Астраханской областью государственных гарантий в валюте Российской Федерации;

- планируемое исполнение государственных гарантий Астраханской области в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных гарантий Астраханской области ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо уступкой прав требования бенефициара к принципалу в соответствующем финансовом году;

- утвержденные основные направления государственной долговой политики Астраханской области на соответствующий финансовый год и плановый период;

- по формуле расчета: $Vиг = \sum Vигi$, где

$Vиг$ - прогнозный объем исполнения государственных гарантий Астраханской области в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных гарантий Астраханской области ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо уступкой прав требования бенефициара к принципалу в соответствующем финансовом году;

$Vигi$ - планируемый объем исполнения государственных гарантий Астраханской области в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных гарантий Астраханской области ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо уступкой прав требования бенефициара к принципалу в соответствующем финансовом году.

7. Обоснование оценки условий возможного осуществления Астраханской областью заимствований учитывает показатели Расчета по поступлению и выбытию источников.

Для балансировки показателей оценки условий возможного осуществления Астраханской областью заимствований корректируются данные, полученные из Расчета по поступлению и выбытию источников, для составления информации по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета Астраханской области на очередной финансовый год и на плановый период (далее – Информация по источникам).

Информация по источникам оформляется отделом государственного внутреннего долга и бюджетных кредитов в виде заключения (далее – Заключение). Расчет прогнозного объема поступлений по источникам, Расчет по поступлению и выбытию источников и Заключение согласовываются с курирующим заместителем министра финансов Астраханской области для внесения сведений в проект закона Астраханской области о бюджете Астраханской области на очередной финансовый год и на плановый период.

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.03.2020 №8 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 16.05.2018 №23

В связи с кадровыми изменениями министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области от 16.05.2018 № 23 «О рабочей группе по работе с гражданами – участниками основного мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Вывести из состава рабочей группы по работе с гражданами – участниками основного мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденное постановлением (далее - состав рабочей группы), Агабекова С.Б., Зиновьева О.О., Пышную Ю.Н.

1.2. Ввести в состав рабочей группы:

Бровину Т.А. – заместителя министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, председателем рабочей группы;

Абакумову Д.В. – начальника департамента строительства министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, заместителем председателя рабочей группы;

Ивлиеву И.А. – заместителя начальника отдела защиты прав человека аппарата Уполномоченного по правам человека в Астраханской области, членом рабочей группы (по согласованию).

2. Сектору контроля правового и кадрового управления министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области:

- в течение трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации;

- в семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области;

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «Информационный центр «КонсультантСервис» для включения в электронные базы данных;

- разместить настоящее постановление на официальном сайте министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня подписания.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

***Министр строительства
и жилищно-коммунального хозяйства
Астраханской области
А.А. ИВАННИКОВ***

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженер Овчинников Александр Геннадьевич, г. Ахтубинск, ул. Орджоникидзе, №24 А, каб. № 9, e-mail: aleksandr3430@mail.ru, тел. 89275703537, квалификационный аттестат № 30-11-69 от 17.01.2011 г., проводит согласование проекта межевания земельного участка, выделяемого : Астраханская область, Ахтубинский район, 4,5-5,5 км юго-западнее с. Золотуха, образуемого из земельного участка с кадастровым номером 30:01:000000:141, расположенного по адресу: Астраханская область, Ахтубинский район, земли КСП «Золотухинское».

Заказчиком кадастровых работ является Величин Максим Николаевич, проживающий по адресу: Астраханская область, Ахтубинский район, с. Золотуха, ул. Пионерская, дом №9, тел. 89050602992.

Ознакомиться с проектом межевания можно по адресу: Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Орджоникидзе, №24 А, каб. № 9.

Подать возражения о местоположении границ земельного участка и их размере можно в течение 30 дней со дня опубликования извещения по адресу: 416500, Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Орджоникидзе, №24 А, каб. № 9, а также в орган регистрации прав по адресу: 416500, Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Шубина, 112 «а».

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.03.2020 №5-п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ
ОБРАЗОВАНИЕМ АСТРАХАНСКОЙ
ОБЛАСТИ, ОТНЕСЕННЫМ К ГРУППЕ
ЗАЕМЩИКОВ СО СРЕДНИМ ИЛИ НИЗКИМ
УРОВНЕМ ДОЛГОВОЙ УСТОЙЧИВОСТИ
ДОКУМЕНТОВ И МАТЕРИАЛОВ,
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ СОГЛАСОВАНИЯ
ПРОГРАММ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ВНУТРЕННИХ И ВНЕШНИХ
ЗАИМСТВОВАНИЙ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ГАРАНТИЙ НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ
ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД
(ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД),
А ТАКЖЕ ИЗМЕНЕНИЙ
В УКАЗАННЫЕ ПРОГРАММЫ

В соответствии со статьей 107.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации министерство финансов Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления муниципальным образованием Астраханской области, отнесенным к группе заемщиков со средним или низким уровнем долговой устойчивости документов и материалов, необходимых для согласования программ муниципальных внутренних и внешних заимствований, муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год), а также изменений в указанные программы.

2. Отделу нормативно-правового обеспечения направить настоящее постановление:

- в срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для официального опубликования;
- в семидневный срок со дня принятия поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронную базу данных;
- в семидневный срок со дня принятия в прокуратуру Астраханской области;
- в семидневный срок после дня первого официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области с указанием источника его официального опубликования.

3. Постановление применяется при составлении, утверждении и исполнении бюджетов, начиная с бюджетов на 2021 год.

И.о. заместителя председателя Правительства Астраханской области – министра финансов Астраханской области
Е.Н. РЯЗАНОВА

УТВЕРЖДЕН постановлением министерства финансов Астраханской области от 03.03.2020 №5-п

Порядок предоставления муниципальным образованием Астраханской области, отнесенным к группе заемщиков со средним или низким уровнем долговой устойчивости документов и материалов, необходимых для согласования программ муниципальных внутренних и внешних заимствований, муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год), а также изменений в указанные программы

1. Настоящий Порядок предоставления муниципальным образованием Астраханской области (далее – муниципальные образования), отнесенным к группе заемщиков со средним или низким уровнем долговой устойчивости документов и материалов, необходимых для согласования программ муниципальных внутренних и внешних заимствований, муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год), а также изменений в указанные программы устанавливает процедуру предоставления в министерство финансов Астраханской области (далее- Министерство) муниципальными образованиями, отнесенными к группе заемщиков со средним или низким уровнем долговой устойчивости документов и материалов, необходимых для согласования программ муниципальных внутренних и внешних заимствований, муниципальных гарантий на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) (далее - Программы заимствований и гарантий), а также изменений в указанные программы (далее - Порядок).

2. Муниципальные образования, отнесенные правовым актом Министерства к группе заемщиков со средним или низким уровнем долговой устойчивости, до внесения в представительный орган муниципального образования проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период (проекта изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период), направляют в Министерство на согласование:

- проекты Программ заимствований и гарантий, являющиеся приложениями к проекту решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год);
- проекты изменений в Программы заимствований и гарантий, являющиеся приложениями к проекту изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период (текущий);
- материалы, содержащие информацию, согласно приложению к настоящему Порядку (далее - документы и материалы).

3. Муниципальное образование, отнесенное к группе заемщиков со средним или низким уровнем долговой устойчивости, одновременно с подлежащими согласованию Программами заимствований и гарантий представляет в Министерство в срок не позднее 15 ноября текущего финансового года проект основных направлений долговой политики муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

Документы и материалы, указанные пунктах 2, 3 настоящего Порядка, предоставляются в Министерство за подписью главы администрации муниципального образования.

4. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов и материалов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, осуществляет их рассмотрение, по результатам которого направляет муниципальному образованию заключение о согласовании Программы заимствований и гарантий (изменений в Программы заимствований и гарантий) либо об отказе в согласовании с указанием причин отказа.

5. Основаниями для отказа в согласовании Программ заимствований и гарантий (изменений в Программы заимствований и гарантий) являются:

1) несоблюдение муниципальным образованием, отнесенным к группе заемщиков со средним уровнем долговой устойчивости, требований пункта 19 статьи 103, пункта 2 статьи 106 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) несоблюдение муниципальным образованием, отнесенным к группе заемщиков с низким уровнем долговой устойчивости, требований пунктов 23 - 25 статьи 103, пункта 2 статьи 106 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) несоответствие представленных документов и материалов требованиям настоящего постановления и (или) наличие технических ошибок в представленных документах.

Муниципальное образование, получившее отказ в согласовании, повторно представляет в министерство финансов Астраханской области доработанные документы в течение 5 дней со дня получения заключения.

Приложение к постановлению министерства финансов Астраханской области от 03.03.2020 №5-п

Материалы, касающиеся основных параметров бюджета муниципального образования «_____», необходимые для принятия министерством финансов Астраханской области решения о согласовании программ муниципальных внутренних и внешних заимствований, а также программ муниципальных гарантий

№ стро-ки	Показатель	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
1	Планируемый объем муниципального долга	тыс. рублей	тыс. рублей	тыс. рублей
2	Планируемые доходы бюджета муниципального образования без учета безвозмездных поступлений и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц	тыс. рублей	тыс. рублей	тыс. рублей
3	Планируемые налоговые и неналоговые доходы муниципального образования	тыс. рублей	тыс. рублей	тыс. рублей
4	Планируемый объем получаемой дотации, предусмотренный проектом о бюджете муниципального образования	тыс. рублей	тыс. рублей	тыс. рублей
5	Планируемый объем получаемой субвенции, предусмотренный проектом о бюджете муниципального образования	тыс. рублей	тыс. рублей	тыс. рублей
6	Планируемая сумма платежей, направляемая на погашение долговых обязательств	тыс. рублей	тыс. рублей	тыс. рублей
7	Планируемый объем расходов муниципального образования	тыс. рублей	тыс. рублей	тыс. рублей
8	Планируемый объем расходов на обслуживание муниципального долга	тыс. рублей	тыс. рублей	тыс. рублей
9	Планируемый объем расходов на обслуживание муниципального долга, возникающего по состоянию на 01.01 очередного финансового года и на 01.01 планового периода	тыс. рублей	тыс. рублей	тыс. рублей
10	Сумма долговых обязательств, планируемая к привлечению на срок 1 год и менее, за исключением бюджетных кредитов, привлеченных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на пополнение в течение финансового года остатков средств на счете местного бюджета	тыс. рублей	тыс. рублей	тыс. рублей
11	Объем погашения долга (в соответствии с заключенными договорами (соглашениями)/ контрактами))	тыс. рублей	тыс. рублей	тыс. рублей

Глава администрации муниципального образования «_____»

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

АГЕНТСТВО ПО УПРАВЛЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.03.2020 №4

О ВНЕСЕНИИ
ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АГЕНТСТВА ПО УПРАВЛЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 20.11.2019 №19

В соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке», на основании решений государственного бюджетного учреждения Астраханской области «Астраханский государственный фонд технических данных и кадастровой оценки (БТИ)» от 03.02.2020 № 2019-ЗНП-0106, от 17.02.2020 № 2019-0226-ЗНП, № 2019-0227-ЗНП, № 2019-0228-ЗНП агентство по управлению государственным имуществом Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области от 20.11.2019 № 19 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков в составе земель населенных пунктов на территории Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В преамбуле постановления цифры «30.11.2019» заменить цифрами «30.10.2019»;

1.2. Изложить строки результатов определения кадастровой стоимости земельных участков в составе земель населенных пунктов на территории Астраханской области, утвержденных постановлением агентства, с кадастровыми номерами, указанными в приложении к настоящему постановлению, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу нормативно-правового обеспечения агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области в семидневный срок после дня первого официального опубликования настоящего постановления направить его копию, а также сведения об источнике его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области, не позднее семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в прокуратуру Астраханской области.

3. Отделу кадров, антикоррупционной политики и делопроизводства агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области:

- в трехдневный срок со дня принятия направить настоящее постановление в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для его официального опубликования и в семидневный срок со дня принятия направить его копию поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «Астраханский информационный центр «КонсультантПлюс и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронные базы данных;
- разместить настоящее постановление на официальном сайте агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области (<http://www.augi.astrabl.ru>) в сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется для целей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с 01.01.2020.

Руководитель агентства
Н.В. МОСКВИТИНА

Приложение к постановлению агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области от 04.03.2020 № 4

Кадастровый номер	Площадь, кв. м	УПКС, руб./кв. м	КС, руб.
30:12:040002:24	1040,00	348,70	362648,00
30:12:000000:248	495433,00	290,04	143695387,3
30:12:040841:2325	1896,00	556,13	1054422,48
30:12:040841:2373	2554,00	612,58	1564529,32

Комитет имущественных отношений Черноярского района
извещает о возможности предоставления
земельного участка,
расположенного по адресу:

Астраханская область, р-н Черноярский, 0,5 км на запад от с. Старица, категория земель – для сельскохозяйственного назначения, целевое использование – для сельскохозяйственного производства, площадью 10020179 кв. м.

Граждане или крестьянские (фермерские) хозяйства, заинтересованные в предоставлении указанного земельного участка для указанных целей вправе с 06.03.2020 по 05.04.2020 подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды указанного земельного участка.

Прием граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка, подача заявлений о намерении участвовать в аукционе проводится в комитете имущественных отношений Черноярского района по адресу: Астраханская область, Черноярский район, село Черный Яр, улица Кирова, дом 9, время приема: приемные дни со вторника по пятницу, с 8.00 до 17.00, обед с 13.00 до 14.00 по местному времени. По выбору заявителя заявление представляется в комитет имущественных отношений посредством личного обращения заявителя, либо направления по почте, либо с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе в сети «Интернет». Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://admcherjar.ru>. Адрес электронной почты: kioblack@mail.ru.

№10

12 марта 2020 г.

СБОРНИК ЗАКОНОВ И НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

17

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2020

№13

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 26.06.2018 №56

Министерство социального развития и труда Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства социального развития и труда Астраханской области от 26.06.2018 № 56 «Об административном регламенте государственных казенных учреждений Астраханской области - центров социальной поддержки населения муниципальных районов, центров социальной поддержки населения районов города Астрахани, центра социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования Знаменск, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области, предоставления государственной услуги «Назначение единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью» следующие изменения:

1.1. В пункте 4 постановления слова «Назначение ежемесячной выплаты денежных средств семье, усыновившей ребенка» заменить словами «Назначение единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью».

1.2. В абзаце первом подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента государственных казенных учреждений Астраханской области - центров социальной поддержки населения муниципальных районов, центров социальной поддержки населения районов города Астрахани, центра социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования Знаменск, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области, предоставления государственной услуги «Назначение единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью», утвержденного постановлением (далее – административный регламент), слова «или автономное учреждение Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ)» исключить.

1.3. В разделе 2 административного регламента:

- в подразделе 2.2:

в пункте 2.2.1:

абзац второй признать утратившим силу;

в абзаце третьем слова «и работники МФЦ», «и работник МФЦ соответственно» исключить;

в абзаце втором пункта 2.2.4 слова «государственных информационных системах «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <http://www.gosuslugi.ru> (далее - единый портал) и «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области» заменить словами «федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <http://www.gosuslugi.ru> (далее - единый портал) и подсистеме «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области» региональной информационной системы «Платформа межведомственного взаимодействия Астраханской области»;

- в пункте 2.5.5 подраздела 2.5:

в абзаце втором слова «или МФЦ» исключить;

абзац четвертый признать утратившим силу;

в абзаце седьмом слова «предоставление государственной услуги» заменить словами «прием и регистрацию документов»;

- в подразделе 2.10:

в абзаце первом слова «, МФЦ» исключить;

в абзаце втором слова «и работников МФЦ» исключить;

- в подразделе 2.11:

в наименовании слова «государственной услуги:» заменить словами «государственной услуги»;

дополнить абзацем первым следующего содержания:

«Показателями доступности и качества государственной услуги являются:»;

абзац шестой признать утратившим силу;

в абзацах седьмом, восьмом слова «и работников МФЦ» исключить;

- в подразделе 2.12:

в наименовании слова «в МФЦ и» исключить;

пункт 2.12.2 признать утратившим силу.

1.4. В разделе 3 административного регламента:

- в наименовании слова «, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ» исключить;

- в подразделе 3.2:

в абзаце первом слова «или в МФЦ» исключить;

в абзаце втором слова «, или работник МФЦ» исключить;

в абзаце третьем слова «или работник МФЦ» исключить;

- в подразделе 3.3:

в абзаце первом слова «работником МФЦ» исключить;

в абзаце втором слова «, работник МФЦ» исключить;

абзац третий признать утратившим силу;

в абзаце четвертом слова «в том числе из МФЦ,» исключить;

1.5. В разделе 4 административного регламента:

- в подразделе 4.1:

в наименовании слова «и работниками МФЦ» исключить;

в абзаце первом слова «или директор МФЦ» исключить;

- в абзаце первом подраздела 4.2 слова «или директором МФЦ», «или работников МФЦ» исключить;

- в подразделе 4.3:

в наименовании слова «и работников МФЦ» исключить;

в абзаце первом слова «, работники МФЦ» исключить;

- в абзаце первом подраздела 4.4 слова «или работники МФЦ» исключить.

1.6. В разделе 5 административного регламента:

- в наименовании слова «, МФЦ», «, работников МФЦ» исключить;

- в наименовании, абзаце первом подраздела 5.1 слова «, МФЦ», «, работников МФЦ» исключить;

- в подразделе 5.2:

в абзаце втором слова «работником МФЦ,» исключить;

в абзаце третьем слова «работников МФЦ,» исключить;

в абзаце четвертом слова «, на официальном сайте МФЦ» исключить;

в абзаце пятом слова «учреждения, МФЦ» заменить словом «учреждения»;

- в пункте 5.4.3 подраздела 5.4:

в абзаце первом слова «через МФЦ» заменить словами «через автономное учреждение Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ)», после слова «взаимодействии» дополнить словами «между министерством и МФЦ»;

абзац третий признать утратившим силу;

абзац одиннадцатый пункта 5.5.3 подраздела 5.5 изложить в новой редакции:

«Информация о местонахождении, телефонах и графике работы структурных подразделений МФЦ указана на официальном сайте МФЦ в сети «Интернет».». 1.7. Приложение № 4 к административному регламенту признать утратившим силу.

2. Управлению по семейной политике и защите прав детей-сирот министерства социального развития и труда Астраханской области (М.И. Куренная):

2.1. В течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации.

2.2. Направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области копию настоящего постановления – в семидневный срок после дня его первого официального опубликования, а также сведения об источниках его официального опубликования.

2.3. Направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области не позднее семи рабочих дней со дня его подписания.

2.4. Не позднее семи дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» для включения в электронные базы данных.

3. Отделу общественных связей, анализа и прогнозирования социального развития министерства социального развития и труда Астраханской области (Идрисова Э.Э.) разместить текст настоящего постановления на официальном сайте министерства социального развития и труда Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.minsoctrud.astrobl.ru в десятидневный срок со дня его принятия.

4. Директору государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр информационно-технологического обеспечения деятельности министерства социального развития и труда Астраханской области» (Анисимов П.П.) внести изменения в сведения о государственной услуге «Назначение единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью», содержащиеся в региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области».

5. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**Министр социального развития и труда
Астраханской области
О.А. ПЕТЕЛИН**

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 06.03.2020.

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТАМИ МЕЖЕВАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ РАЗМЕРА И МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ВЫДЕЛЯЕМЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером Арстановым Русланом Артемовичем, тел. 89996004947, почтовый адрес: Астраханская область, г. Астрахань, ул. Красная Набережная, 233, кв. 113, реестровый номер 33503, e-mail fortnox30rus@mail.ru, подготовлены проекты межевания земельных участков, расположенных по адресу ориентира:

1 участок: Астраханская обл., р-н Икрянинский, к-з им. Ленина в 1,1 км восточнее реки Бакланья и 1,6 км северо-восточнее ерика Цаплинский, площадью 25100 кв. м;

2 участок: Астраханская обл., р-н Икрянинский, к-з им. Ленина в 1,2 км восточнее реки Бакланья и 1,6 км северо-восточнее ерика Цаплинский, площадью 25100 кв. м;

3 участок: Астраханская обл., р-н Икрянинский, к-з им. Ленина в 1,3 км восточнее реки Бакланья и 1,6 км северо-восточнее ерика Цаплинский, площадью 25100 кв. м;

4 участок: Астраханская обл., р-н Икрянинский, к-з им. Ленина в 1,3 км восточнее реки Бакланья и 1,7 км северо-восточнее ерика Цаплинский, площадью 25100 кв. м;

5 участок: Астраханская обл., р-н Икрянинский, к-з им. Ленина в 1,4 км восточнее реки Бакланья и 1,7 км северо-восточнее ерика Цаплинский, площадью 25100 кв. м;

6 участок: Астраханская обл., р-н Икрянинский, к-з им. Ленина в 1,5 км восточнее реки Бакланья и 1,7 км северо-восточнее ерика Цаплинский, площадью 25100 кв. м;

7 участок: Астраханская обл., р-н Икрянинский, к-з им. Ленина в 1,5 км восточнее реки Бакланья и 2,0 км северо-восточнее ерика Цаплинский, площадью 25100 кв. м;

8 участок: Астраханская обл., р-н Икрянинский, к-з им. Ленина в 1,3 км восточнее реки Бакланья и 2,0 км северо-восточнее ерика Цаплинский, площадью 25100 кв. м.

Выдел осуществляется из земельного участка с кадастровым номером 30:04:090301:1, расположенного по адресу: Астраханская обл., р-н Икрянинский, к-з им. Ленина. Заказчиком кадастровых работ является Родионов Кирилл Николаевич, почтовый адрес: Астраханская область, г. Астрахань, ул. Новая, 17, кв. 2, тел. 89618158581.

Ознакомиться с проектами межевания земельных участков и направить возражения относительно размеров и местоположения границ, направить предложения о доработке проектов межевания выделяемых в счет земельных долей участков возможно в течение 30 дней со дня публикации настоящего извещения по адресу: Астраханская область, г. Астрахань, ул. Бабефа, 8 "Д", офис 207, тел. 89996004947.

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ

Кадастровым инженером Дубищевой Л.А. (№ квалификационного аттестата 30-13-206, с. Красный Яр, улица Ленинская, 5, oorofu@mail.ru, конт. тел. 92-6-76) выполнен проект межевания по образованию земельных участков путем выдела в счет долей в праве общей собственности, образуемого из земельного участка с кадастровым номером 30:06:000000:187, расположенного по адресу: Астраханская область, Красноярский район, земли рыболовецкого колхоза «Пушкино». Выделяемый земельный участок расположен по адресу: Астраханская область, Красноярский район, участок «Каус», площадью 50,0 га, Астраханская область, Красноярский район, участок «Каус», площадью 50,0 га, Астраханская область, Красноярский район, участок «Александрия», площадью 2,0 га, Астраханская область, Красноярский район, участок «Александрия», площадью 2,5 га, Астраханская область, Красноярский район, участок «Сар-Бакланье», площадью 40,0 га, Астраханская область, Красноярский район, участок «Каус», площадью 50,0 га, Астраханская область, Красноярский район, участок «Сар-Бакланье», площадью 50,0 га. Заказчиком кадастровых работ является Администрация МО «Ватаженский сельсовет», юридический адрес: Астраханская область, Красноярский район, с. Ватажное, ул. Комарова, 26, тел. 8 (85146) 95-6-32. С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Ленинская, 5. Возражения по проекту межевания, размера и местоположения границ земельного участка принимаются в течение 30 дней после опубликования в газете по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Ленинская, 5 и Астраханская область, Красноярский район, с. Ватажное, ул. Комарова, 26.

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровый инженер Исниязов Булат Зинитуллович, адрес: 416010, Астраханская область, г. Харабали, ул. Советская, д. 110, кв. 34, контактный телефон: 8-961-055-85-79, e-mail: bcpg@yandex.ru, извещает о проведении согласования проекта межевания земельного участка, площадью 7,8 га, расположенного: Астраханская область, Харабалинский район, в 15 км на юго-запад от с. Хошеутово, в 900 м на юго-запад от ильмена Прогонный, выделяемого в счет двух земельных долей из земель общей долевой собственности бывшего колхоза «Заря» Харабалинского района.

Исходный земельный участок 30:10:000000:257, адрес: Астраханская область, Харабалинский район, на землях бывшего колхоза "Заря".

Заказчиком кадастровых работ является Калиева Мадианах Хадимовна, адрес: Астраханская область, Харабалинский район, с. Лапас, ул. Советская, д. 33, тел. 8-996-470-68-11.

С проектом межевания земельных участков заинтересованным лицам можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, г. Харабали, ул. Б. Хмельницкого, д. 8, 2 этаж, оф. 3. Возражения относительно размера и местоположения границ принимаются в течение 30 дней со дня публикации настоящего извещения по адресу: 416010, Астраханская область, г. Харабали, ул. Советская, д. 110, кв. 34, а также в органе кадастрового учета по месту расположения земельного участка по адресу: 416010, Астраханская область, г. Харабали, ул. Кирова, д. 3.

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.03.2020

№7

ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ РЕГЛАМЕНТЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ «УПРАВЛЕНИЕ АВТОМОБИЛЬНЫМИ ДОРОГАМИ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ «АСТРАХАНЬАВТОДОР» ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ВКЛЮЧЕНИЕ ПАРКОВОК ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГАХ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ИЛИ МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ, В РЕЕСТР ПАРКОВОК ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГАХ РЕГИОНАЛЬНОГО ИЛИ МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии с федеральными законами от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлениями Правительства Астраханской области от 30.09.2010 № 427-П «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг», от 26.10.2018 № 446-П «О Порядке ведения реестра парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального значения Астраханской области» министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент государственного казенного учреждения Астраханской области «Управление автомобильными дорогами общего пользования «Астраханьавтодор» предоставления государственной услуги «Включение парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования регионального или межмуниципального значения Астраханской области в реестр парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального значения Астраханской области» (далее - административный регламент).

2. Сектору контроля правового и кадрового управления министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области:

в течение трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации;

в семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области не позднее семи рабочих дней со дня подписания;

не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «Информационный центр «КонсультантСервис» для включения в электронные базы данных.

в десятидневный срок со дня принятия постановления разместить его на официальном сайте министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://minstroy.astrabl.ru>;

обеспечить размещение порядка информирования о предоставлении государственной услуги «Включение парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования регионального или межмуниципального значения Астраханской области, в реестр парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального значения Астраханской области» (далее - государственная услуга) и перечня нормативных и иных правовых актов Российской Федерации, Астраханской области, непосредственно регулирующих предоставление государственной услуги, на официальном сайте министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://minstroy.astrabl.ru>;

3. Государственному казенному учреждению Астраханской области «Управление автомобильными дорогами общего пользования «Астраханьавтодор»:

разместить сведения о государственной услуге федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <http://www.gosuslugi.ru> (далее - единый портал) и подсистеме «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области» региональной информационной системы «Платформа межведомственного взаимодействия Астраханской области»;

обеспечить размещение порядка информирования о предоставлении государственной услуги и перечня нормативных и иных правовых актов Российской Федерации, Астраханской области, непосредственно регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов, первоначального источника их официального опубликования) в государственных информационных системах;

руководствоваться положениями административного регламента.

4. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области
А.А. ИВАННИКОВ

УТВЕРЖДЕН постановлением министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области от 06.03.2020 № 7

Административный регламент

государственного казенного учреждения Астраханской области «Управление автомобильными дорогами общего пользования «Астраханьавтодор» предоставления государственной услуги «Включение парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования регионального или межмуниципального значения Астраханской области, в реестр парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального значения Астраханской области»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования

Административный регламент государственного казенного учреждения Астраханской области «Управление автомобильными дорогами общего пользования «Астраханьавтодор» (далее – ГКУ АО «Астраханьавтодор») предоставления государственной услуги «Включение парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования регионального или межмуниципального значения Астраханской области, в реестр парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального значения Астраханской области» (далее - административный регламент, государственная услуга соответственно) устанавливает порядок предоставления государственной услуги и стандарт предоставления государственной услуги, в том числе сроки и последовательность административных процедур и административных действий по предоставлению государственной услуги, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Астраханской области.

1.2. Описание заявителей

Государственная услуга предоставляется юридическим лицам или индивидуальным предпринимателем (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), во владении которых находятся парковки общего пользования, расположенные на автомобильных дорогах общего пользования регионального или межмуниципального значения Астраханской области (далее - парковка), либо их уполномоченным представителям, обратившимся в ГКУ АО «Астраханьавтодор» с заявлением о предоставлении государственной услуги, выраженным в письменной или электронной форме (далее - заявитель).

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

«Включение парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования регионального или межмуниципального значения Астраханской области, в реестр парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального значения Астраханской области».

2.2. Наименование учреждения, непосредственно предоставляющих государственную услугу

2.2.1. Государственная услуга предоставляется ГКУ АО «Астраханьавтодор». Ответственными исполнителями по предоставлению государственной услуги являются уполномоченные сотрудники ГКУ АО «Астраханьавтодор», ответственные за предоставление государственной услуги.

2.2.2. Органы, предоставляющие сведения, необходимые для предоставления государственной услуги, в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

- Федеральная налоговая служба;

- Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (далее - Росреестр).

2.2.3. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, организации.

2.2.4. Информирование о предоставлении государственной услуги осуществляет ГКУ АО «Астраханьавтодор».

Порядок информирования о предоставлении государственной услуги размещен в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») на официальном сайте министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области <https://minstroy.astrabl.ru> (далее – министерство, официальный сайт министерства соответственно), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <http://www.gosuslugi.ru> (далее - единый портал) и подсистеме «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области» региональной информационной системы «Платформа межведомственного взаимодействия Астраханской области (далее - региональный портал).

2.3. Описание результата предоставления государственной услуги

Результатом предоставления государственной услуги является:

2.3.1. Включение парковки в реестр парковок (далее – реестр) и размещение данных сведений на официальном сайте министерства или решение об отказе во включении парковки в реестр.

2.3.2. Исключение парковки из реестра.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Общий срок предоставления государственной услуги в части предоставления результата, указанного в пункте 2.3.1 подпункта 2.3 раздела 2 административного регламента составляет 13 рабочих дней, в том числе срок приема и регистрации заявления и документов - 1 рабочий день.

2.4.2. Общий срок предоставления государственной услуги в части предоставления результата, указанного в пункте 2.3.2 подпункта 2.3 раздела 2 административного регламента составляет 8 рабочих дней, в том числе срок приема и регистрации заявления и документов - 1 рабочий день.

2.4.3. Максимальное время ожидания в очереди:

- при получении информации о ходе выполнения государственной услуги не должно превышать 15 минут;

- при подаче заявления и документов, получении результата предоставления государственной услуги не должно превышать 15 минут.

2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.5.1. Для получения результата государственной услуги, предусмотренного пунктом 2.3.1 подпункта 2.3 раздела 2 административного регламента, заявитель представляет в ГКУ АО «Астраханьавтодор» следующие документы:

- заявление на включение парковки в реестр парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального значения Астраханской области (далее - заявление), по форме согласно приложению к административному регламенту;

- копию документа, удостоверяющего личность владельца парковки (для индивидуальных предпринимателей);

- копию учредительных документов (для юридических лиц);

- копию документа, удостоверяющего личность представителя, и документа, подтверждающего его полномочия (в случае подачи документов представителем).

2.5.2. Основаниями для получения результата государственной услуги, предусмотренного в пункте 2.3.2 подпункта 2.3 раздела 2 административного регламента, являются представление заявителем в ГКУ АО «Астраханьавтодор»:

- заявление владельца парковки об исключении парковки из реестра;

- уведомление владельца парковки о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица.

2.5.3. Для получения результата государственной услуги, предусмотренного пунктом 2.3.1 подпункта 2.3 раздела 2 административного регламента, заявители вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на земельный участок, соответствующую часть здания, здание, строение или сооружение, предполагаемые к использованию (используемые) в качестве парковки.

В случае если заявитель не представил документы, указанные в абзацах втором, третьем настоящего пункта, сотрудник ГКУ АО «Астраханьавтодор» ответственный за предоставление государственной услуги, запрашивает данные документы в рамках межведомственного информационного взаимодействия в порядке, установленном подпунктом 3.4 раздела 3 административного регламента.

2.5.4. При предоставлении государственной услуги ГКУ АО «Астраханьавтодор» не вправе требовать:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

- представления документов и информации, которые находятся в распоряжении ГКУ АО «Астраханьавтодор», государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Астраханской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов;

- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.5.5. Порядок предоставления заявления и документов:

По выбору заявителя заявление и документы, указанные в пунктах 2.5.1-2.5.3 подпункта 2.5 раздела 2 административного регламента предоставляются в ГКУ АО «Астраханьавтодор» посредством личного обращения заявителя либо направления по почте, либо с использованием электронных носителей (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет» (далее - в электронной форме):

- лично при посещении ГКУ АО «Астраханьавтодор»;

- посредством единого и регионального портала в сети «Интернет»;

- иным способом, позволяющим передать документы в электронном виде.

Факт подтверждения направления заявления и документов по почте возла-

гается на заявителя.

Днем обращения за предоставлением государственной услуги считается дата поступления заявления и документов сотруднику ГКУ АО «Астраханьавтодор», ответственному за прием и регистрацию документов.

Документы, указанные в пунктах 2.5.1, 2.5.3 подпункта 2.5 раздела 2 административного регламента, должны быть сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и скреплены печатью (при наличии).

Копии документов заверяются владельцем парковки либо его представителем.

В случае направления заявления и документов, указанных в пунктах 2.5.1-2.5.3 подпункта 2.5 раздела 2 административного регламента, в электронной форме, в том числе через региональный либо единый портал:

- заявления и уведомления, указанные в абзаце втором пункта 2.5.1, в абзацах втором, третьем пункта 2.5.2 подпункта 2.5 раздела 2 административного регламента, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью. Допускается использование простой электронной подписи при обращении посредством единого портала и регионального портала;

- документы, указанные в абзацах третьем-пятом пункта 2.5.1, пункте 2.5.3 подпункта 2.5 раздела 2 административного регламента, подписываются простой электронной подписью. Допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

- неправильное и (или) неполное заполнение заявления, указанного в пункте 2.5.1 подпункта 2.5 раздела 2 административного регламента административного регламента (для включения в реестр);

- несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи (в случае обращения за предоставлением государственной услуги в электронной форме).

После устранения оснований для отказа в приеме документов заявитель вправе повторно обратиться за получением государственной услуги.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

2.7.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги, предусмотренные федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Астраханской области, отсутствуют.

2.7.2. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги в части результата, указанного в пункте 2.3.1 подпункта 2.3 раздела 2 административного регламента, являются:

- представление неполного пакета документов и (или) недостоверных сведений в них;

- отсутствие у владельца парковки законного права владения земельным участком, соответствующей частью здания, зданием, строением или сооружением, предполагаемым к использованию (используемым) в качестве парковки.

2.7.3. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги в части результата, указанного в пункте 2.3.2 подпункта 2.3 раздела 2 административного регламента, отсутствуют.

2.8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

Государственная услуга предоставляется бесплатно.

2.9. Правовые основания для предоставления государственной услуги

Перечень нормативных и иных правовых актов Российской Федерации Астраханской области, непосредственно регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов, первоначального источника их официального опубликования) размещен на официальном сайте министерства, региональном и едином порталах в сети «Интернет».

2.10. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

В помещениях ГКУ АО «Астраханьавтодор» отводятся места для ожидания приема, ожидания в очереди при подаче заявлений и документов, получения информации и заполнения документов.

Помещения для непосредственного взаимодействия сотрудников ГКУ АО «Астраханьавтодор» с заявителями соответствуют комфортным условиям для заявителей и оборудуются информационными табличками.

Места для ожидания приема, ожидания в очереди для подачи и получения документов, получения информации и заполнения необходимых документов (далее - места для ожидания) оснащаются стульями (кресельными секциями, скамьями, банкетками), столами (стойками), бумагой и канцелярскими принадлежностями и формами документов.

Количество мест для ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не менее 3.

Места для получения информации и заполнения документов оборудуются информационными стендами. Информационные стенды должны содержать информацию о порядке предоставления государственной услуги, в том числе образцы заполнения форм заявлений и перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги также размещается на официальном сайте министерства.

Обеспечиваются условия доступности для инвалидов предоставляемой государственной услуги и помещений, в которых она предоставляется, в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24.11.95 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно - правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

2.11. Показатели доступности и качества государственной услуги

Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

- своевременное, полное информирование о государственной услуге;

- соблюдение сроков предоставления государственной услуги и условий ожидания приема;

- обоснованность отказов в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги и в предоставлении государственной услуги;

- получение государственной услуги в электронной форме, а также в иных формах по выбору заявителя;

- минимальное количество и продолжительность взаимодействий заявителей и сотрудников ГКУ АО «Астраханьавтодор» при предоставлении государственной услуги;

- соответствие должностных инструкций сотрудников ГКУ АО «Астраханьавтодор» в части описания в них административных действий, профессиональных знаний и навыков;

- ресурсное обеспечение исполнения административного регламента;

- доступность обращения за предоставлением государственной услуги и предоставления государственной услуги для лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

Предоставление государственной услуги в электронной форме обеспечивает возможность:

- подачи заявления и документов, указанных в пунктах 2.5.1-2.5.3 подпункта 2.5 раздела 2 административного регламента, в электронной форме, в том числе через региональный и единый порталы, в порядке, установленном пунктом 2.5.5 подпункта 2.5 раздела 2 административного регламента;

- доступности для копирования и заполнения в электронной форме документов, необходимых для получения государственной услуги;

- получения заявителем сведений о ходе выполнения заявления;

- доступа заявителя к сведениям о государственной услуге с использованием официальных сайтов ГКУ АО «Астраханьавтодор», министерства, единого и регионального порталов;

- получения заявителями информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

- получения заявителем результата предоставления государственной услуги.

Виды электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, в том числе учет права заявителя - физического лица использовать простую электронную подпись, определяются Правилами определения видов электронной подписи, использования которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Описание последовательности действий при предоставлении государственной услуги

3.1.1. Предоставление государственной услуги в части результата, предусмотренного пунктом 2.3.1 подпункта 2.3 раздела 2 административного регламента, включает в себя выполнение следующих административных процедур:

- прием, регистрация заявления и документов;

- рассмотрение заявления и документов, принятие решения об отказе в приеме документов, о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги либо выдача (направление) заявителю уведомления об отказе в приеме документов;

- формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги;

- выдача (направление) заявителю уведомления о предоставлении государственной услуги или об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.1.2. Предоставление государственной услуги в части результата, предусмотренного пунктом 2.3.2 подпункта 2.3 раздела 2 административного регламента, включает в себя выполнение следующих административных процедур:

- прием, регистрация заявления и документов;

- рассмотрение заявления и документов, принятие решения о предоставлении государственной услуги либо выдача (направление) заявителю уведомления об

отказе в приеме документов;
- выдача (направление) заявителю уведомления о предоставлении государственной услуги.

3.2. Прием, регистрация заявления и документов

Основанием для начала данной административной процедуры является поступление в ГКУ АО «Астраханьавтотор» заявления и документов, указанных в пунктах 2.5.1-2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, в порядке, установленном пунктом 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является сотрудник ГКУ АО «Астраханьавтотор», ответственный за прием и регистрацию документов.

Сотрудник ГКУ АО «Астраханьавтотор», ответственный за прием и регистрацию документов, принимает заявление и документы, указанные в пунктах 2.5.1-2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, выполняя при этом следующие действия:

- регистрирует заявление и документы в системе электронного документооборота;
- на втором экземпляре заявления ставит подпись и дату приема заявления от заявителя (при личном обращении).

Поступившее заявление и документы сотрудник ГКУ АО «Астраханьавтотор», ответственный за прием и регистрацию документов, в день поступления передает их сотруднику ГКУ АО «Астраханьавтотор», ответственному за предоставление государственной услуги, определенному в соответствии с визой руководителя ГКУ АО «Астраханьавтотор», а при его отсутствии с визой заместителя руководителя ГКУ АО «Астраханьавтотор», для рассмотрения.

Результатом исполнения данной административной процедуры является прием и регистрация заявления и документов сотрудником ГКУ АО «Астраханьавтотор», ответственным за прием и регистрацию документов, и направление их сотруднику ГКУ АО «Астраханьавтотор», ответственному за предоставление государственной услуги.

Срок исполнения данной административной процедуры - 1 рабочий день.

3.3. Рассмотрение заявления и документов, принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги либо выдача (направление) заявителю уведомления об отказе в приеме документов

3.3.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры при предоставлении государственной услуги в части включения парковки в реестр является получение сотрудником ГКУ АО «Астраханьавтотор», ответственным за предоставление государственной услуги зарегистрированного заявления и документов, указанных в пунктах 2.5.1, 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является сотрудник ГКУ АО «Астраханьавтотор», ответственный за предоставление государственной услуги.

- сотрудник ГКУ АО «Астраханьавтотор», ответственный за предоставление государственной услуги, осуществляет проверку заявления и документов на:
 - правильность и (или) полноту заполнения заявления, указанного в пункте 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента;
 - соблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи (в случае обращения за предоставлением государственной услуги в электронном виде).

В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных подразделом 2.6 раздела 2 административного регламента, сотрудник ГКУ АО «Астраханьавтотор», ответственный за предоставление государственной услуги:

- готовит проект уведомления об отказе в приеме документов с указанием причин отказа;
- подписывает уведомление об отказе в приеме документов у руководителя ГКУ АО «Астраханьавтотор», а при его отсутствии у заместителя руководителя ГКУ АО «Астраханьавтотор» в соответствии с правилами документооборота, регистрирует для выдачи (направления) заявителю и выдает (направляет) заявителю, способом, указанным в заявлении: выдает лично, направляет по почте (заказным письмом с уведомлением о вручении), или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – способ, указанный в заявлении).

В случае если уведомление об отказе в приеме документов выдается заявителю в электронной форме, также выдается экземпляр уведомления об отказе в приеме документов в бумажном виде по соответствующему запросу заявителя.

В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных подразделом 2.6 раздела 2 административного регламента, сотрудник ГКУ АО «Астраханьавтотор», ответственный за предоставление государственной услуги:

- проверяет комплектность представленных документов;
- формирует и направляет межведомственные запросы о предоставлении сведений, необходимых для предоставления государственной услуги, в органы, указанные в пункте 2.2.2 подраздела 2.2 раздела 2 административного регламента, в соответствии с подразделом 3.4 раздела 3 административного регламента.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.7.2 подраздела 2.7 раздела 2 административного регламента, сотрудник ГКУ АО «Астраханьавтотор», ответственный за предоставление государственной услуги:

- готовит проект решения в форме локального акта о включении парковки в реестр и уведомление о предоставлении государственной услуги;
- подписывает у руководителя ГКУ АО «Астраханьавтотор», а при его отсутствии у заместителя руководителя ГКУ АО «Астраханьавтотор» локальный акт о включении парковки в реестр и уведомление о предоставлении государственной услуги;

- передает подписанное руководителем ГКУ АО «Астраханьавтотор», а при его отсутствии заместителем руководителя ГКУ АО «Астраханьавтотор» уведомление о предоставлении государственной услуги сотруднику ГКУ АО «Астраханьавтотор», ответственному за прием и регистрацию документов;
- вносит сведения в реестр.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.7.2 подраздела 2.7 раздела 2 административного регламента, ГКУ АО «Астраханьавтотор», ответственный за предоставление государственной услуги:

- готовит уведомление об отказе во включении парковки в реестр с указанием оснований для отказа во включении парковки в реестр;
- подписывает у руководителя ГКУ АО «Астраханьавтотор», а при его отсутствии у заместителя руководителя ГКУ АО «Астраханьавтотор» уведомление об отказе во включении парковки в реестр;
- передает подписанное руководителем ГКУ АО «Астраханьавтотор», а при его отсутствии заместителем руководителя ГКУ АО «Астраханьавтотор» уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги сотруднику ГКУ АО «Астраханьавтотор», ответственному за прием и регистрацию документов.

Результатом исполнения данной административной процедуры является принятие решения:

- о включении парковки в реестр;
- об отказе во включении парковки в реестр;
- направление заявителю уведомления об отказе в приеме документов.

Срок исполнения данной административной процедуры - 10 рабочих дней.

3.3.2. Основанием для начала исполнения административной процедуры при предоставлении государственной услуги в части исключения парковки из реестра является получение сотрудником ГКУ АО «Астраханьавтотор», ответственным за предоставление государственной услуги, зарегистрированного заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является сотрудник ГКУ АО «Астраханьавтотор», ответственный за предоставление государственной услуги.

Сотрудник ГКУ АО «Астраханьавтотор», ответственный за предоставление государственной услуги, осуществляет проверку заявления и уведомления, указанных в пункте 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, на соблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи (в случае обращения за предоставлением государственной услуги в электронном виде).

В случае отсутствия основания для отказа в приеме документов, предусмотренного абзацем третьим подраздела 2.6 раздела 2 административного регламента, сотрудник ГКУ АО «Астраханьавтотор», ответственный за предоставление государственной услуги:

- готовит проект решения в форме локального акта об исключении парковки из реестра и уведомление о предоставлении государственной услуги;
- подписывает у руководителя ГКУ АО «Астраханьавтотор», а при его отсутствии у заместителя руководителя ГКУ АО «Астраханьавтотор» локальный акт об исключении парковки из реестра и уведомление о предоставлении государственной услуги;

В случае подписанное руководителем ГКУ АО «Астраханьавтотор», а при его отсутствии заместителем руководителя ГКУ АО «Астраханьавтотор» уведомление о предоставлении государственной услуги сотруднику ГКУ АО «Астраханьавтотор», ответственному за прием и регистрацию документов.

В случае наличия основания для отказа в приеме документов, предусмотренного абзацем третьим подраздела 2.6 раздела 2 административного регламента, ГКУ АО «Астраханьавтотор», ответственный за предоставление государственной услуги:

- готовит проект уведомления об отказе в приеме документов;
- подписывает у руководителя ГКУ АО «Астраханьавтотор», а при его отсутствии у заместителя руководителя ГКУ АО «Астраханьавтотор» уведомление об отказе в приеме документов и выдает (направляет) его заявителю, способом, указанным в заявлении.

В случае если уведомление об отказе в приеме документов выдается заявителю в электронной форме, также выдается экземпляр уведомления об отказе в приеме документов в бумажном виде по соответствующему запросу заявителя.

Результатом исполнения данной административной процедуры является принятие решения об исключении парковки из реестра или направление заявителю уведомления об отказе в приеме документов.

Срок исполнения данной административной процедуры - 5 рабочих дней.

3.4. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги

Основанием для начала данной административной процедуры является непредставление (предоставление не в полном объеме) заявителем документов, указанных в пункте 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является сотрудник ГКУ АО «Астраханьавтотор», ответственный за предоставление государственной услуги.

Датой направления межведомственного запроса является день приема и регистрации заявления от заявителя.

В случае если заявитель не представил (представил не в полном объеме) документы, указанные в пункте 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, по собственной инициативе, сотрудник ГКУ АО «Астраханьавтотор»,

ответственный за предоставление государственной услуги, в рамках межведомственного информационного взаимодействия готовит и направляет запросы в:

- Росреестр – о предоставлении выписки из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на земельный участок, соответствующую часть здания, здание, строение или сооружение, предполагаемые к использованию (используемые) в качестве парковки;
- Федеральную налоговую службу - о предоставлении выписки из Единого государственного реестра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Получение сведений (документов), необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется посредством межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с требованиями законодательства о персональных данных и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Астраханской области.

Результатом данной административной процедуры является получение сведений (документов), необходимых для предоставления государственной услуги.

Срок исполнения данной административной процедуры - не более 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов.

3.5. Выдача (направление) заявителю уведомления о включении парковки в реестр либо об отказе в предоставлении государственной услуги, а также уведомления об исключении парковки из реестра

3.5.1. Основанием для начала данной административной процедуры в части результата, предусмотренного пунктом 2.3.2 подраздела 2.3 раздела 2 административного регламента является принятие ГКУ АО «Астраханьавтотор» решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги и получение сотрудником ГКУ АО «Астраханьавтотор», ответственным за прием и регистрацию документов, уведомления о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является сотрудник ГКУ АО «Астраханьавтотор», ответственный за прием и регистрацию документов.

Сотрудник ГКУ АО «Астраханьавтотор», ответственный за прием и регистрацию документов, направляет заявителю подписанное директором учреждения ГКУ АО «Астраханьавтотор», а при его отсутствии у заместителя руководителя ГКУ АО «Астраханьавтотор» уведомление о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги способом, указанным в заявлении.

В случае направления заявителю уведомления о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги в форме электронного документа, по соответствующему запросу заявителя ему также выдается экземпляр уведомления о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги в бумажном виде.

Результатом исполнения данной административной процедуры является выдача (направление) заявителю уведомления о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

Срок исполнения данной административной процедуры - 3 рабочих дня.

3.5.2. Основанием для начала данной административной процедуры в части результата, предусмотренного пунктом 2.3.2 подраздела 2.3 раздела 2 административного регламента, является подписание руководителем ГКУ АО «Астраханьавтотор», а при его отсутствии заместителем руководителя ГКУ АО «Астраханьавтотор», уведомления о предоставлении государственной услуги и получение указанного уведомления сотрудником ГКУ АО «Астраханьавтотор», ответственным за прием и регистрацию документов.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является сотрудник ГКУ АО «Астраханьавтотор», ответственный за прием и регистрацию документов.

Сотрудник ГКУ АО «Астраханьавтотор», ответственный за прием и регистрацию документов, выдает (направляет) заявителю уведомление о предоставлении государственной услуги способом, указанным в заявлении.

В случае направления заявителю уведомления о предоставлении государственной услуги в форме электронного документа, по соответствующему запросу заявителя ему также выдается экземпляр уведомления о предоставлении государственной услуги в бумажном виде.

Результатом исполнения данной административной процедуры является выдача (направление) заявителю уведомления о предоставлении государственной услуги.

Срок исполнения данной административной процедуры - 3 рабочих дня.

3.6. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

В случае выявления заявителем в документах, полученных в результате предоставления государственной услуги, опечаток и ошибок заявитель представляет ГКУ АО «Астраханьавтотор» заявление об исправлении опечаток и ошибок в произвольной форме.

Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах выполняется бесплатно.

Должностное лицо ГКУ АО «Астраханьавтотор», определенное в соответствии с визой руководителя ГКУ АО «Астраханьавтотор», а при его отсутствии с визой заместителя руководителя ГКУ АО «Астраханьавтотор», для рассмотрения заявления об исправлении опечаток и ошибок (далее - уполномоченное лицо), в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня поступления заявления об исправлении опечаток и ошибок в ГКУ АО «Астраханьавтотор», проводит проверку сведений, указанных в заявлении об исправлении опечаток и ошибок.

В случае выявления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах уполномоченное лицо осуществляет их исправление в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня проведения проверки сведений, указанных в заявлении об исправлении опечаток и ошибок.

Результатом исполнения данной административной процедуры является исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо направление заявителю уведомления об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Срок исполнения данной административной процедуры составляет не более 7 рабочих дней.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением сотрудниками ГКУ АО «Астраханьавтотор» положений административного регламента, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием решений ответственными лицами.

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами, при предоставлении государственной услуги и принятием решений, осуществляется руководителем ГКУ АО «Астраханьавтотор».

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги. Контроль полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляется руководителем ГКУ АО «Астраханьавтотор» и включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения и действия (бездействие) сотрудников ГКУ АО «Астраханьавтотор».

Периодичность проведения проверок носит плановый характер (осуществляется на основании полугодовых или годовых планов работы), тематический характер (проверка предоставления государственной услуги отдельным категориям заявителей) и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя).

4.3. Ответственность сотрудников ГКУ АО «Астраханьавтотор», за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги.

Сотрудники ГКУ АО «Астраханьавтотор» несут ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги, предусмотренные разделом 3 административного регламента, которые закрепляются в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

В целях контроля за предоставлением государственной услуги гражданам, их объединения и организации имеют право запросить и получить, а сотрудники ГКУ АО «Астраханьавтотор» обязаны им предоставить возможность ознакомления с документами и материалами, относящимися к предоставлению государственной услуги, а также непосредственно затрагивающими их права и свободы, если нет установленных федеральным законом ограничений на информацию, содержащуюся в этих документах и материалах.

По результатам рассмотрения документов и материалов граждане, их объединения и организации вправе направить в ГКУ АО «Астраханьавтотор» предложения, рекомендации по совершенствованию качества и порядка предоставления государственной услуги, а также заявления и жалобы с сообщением о нарушении сотрудниками ГКУ АО «Астраханьавтотор» положений административного регламента, которые подлежат рассмотрению в установленном порядке.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) ГКУ АО «Астраханьавтотор», сотрудников ГКУ АО «Астраханьавтотор».

5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) ГКУ АО «Астраханьавтотор», сотрудников ГКУ АО «Астраханьавтотор» при предоставлении государственной услуги. Заявитель имеет право подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) ГКУ АО «Астраханьавтотор», сотрудников ГКУ АО «Астраханьавтотор», при предоставлении государственной услуги (далее - жалоба).

5.2. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием единого и регионального порталов.

Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется следующими способами:

- путем непосредственного общения заявителя (при личном обращении либо по телефону) с сотрудниками ГКУ АО «Астраханьавтотор», ответственными за рассмотрение жалобы;
- путем взаимодействия сотрудников ГКУ АО «Астраханьавтотор», ответственных за рассмотрение жалобы, с заявителями по почте, по электронной почте;
- посредством информационных материалов, которые размещаются в сети «Интернет» на официальном сайте министерства, на региональном портале, на

едином портале;

- посредством информационных материалов, которые размещаются на информационных стендах в помещении ГКУ АО «Астраханьавтотор».

5.3. Предмет жалобы

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации заявления о предоставлении государственной услуги;

- нарушение срока предоставления государственной услуги;
- требование предоставления заявителем документов или информации, либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Астраханской области;
- отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Астраханской области для предоставления государственной услуги;
- отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Астраханской области;
- требование внесения заявителем при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Астраханской области;
- отказ ГКУ АО «Астраханьавтотор», сотрудников ГКУ АО «Астраханьавтотор», в исправлении допущенных им опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;
- приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Астраханской области;
- требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.4. Органы государственной власти и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

5.4.1. Жалоба рассматривается ГКУ АО «Астраханьавтотор». В случае если обжалуются решения руководителя ГКУ АО «Астраханьавтотор», жалоба подается в министерство.

В случае если в компетенцию ГКУ АО «Астраханьавтотор», не входит принятие решения по жалобе, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации ГКУ АО «Астраханьавтотор», направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

5.4.2. Жалоба может быть подана заявителем через автономное учреждение Астраханской области «Многofункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ). При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в ГКУ АО «Астраханьавтотор» в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между министерством и МФЦ, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в ГКУ АО «Астраханьавтотор».

5.4.3. Уполномоченные на рассмотрение жалоб сотрудники ГКУ АО «Астраханьавтотор»:

- прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего раздела административного регламента;
- направление жалобы в уполномоченный на ее рассмотрение орган в соответствии с пунктом 5.4.1 подраздела 5.4 раздела 5 административного регламента.

5.5. Порядок подачи и рассмотрения жалобы

5.5.1. Жалоба подается в ГКУ АО «Астраханьавтотор» в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронной форме.

5.5.2. Почтовый адрес ГКУ АО «Астраханьавтотор»: 414040, г. Астрахань, ул. Раскольников, д. 10 в.

График работы ГКУ АО «Астраханьавтотор»:

с понедельника по пятницу - с 08.30 до 17.30, перерыв на обед - с 12.00 часов до 13.00 часов, выходные дни - суббота, воскресенье.

Справочные телефоны ГКУ АО «Астраханьавтотор»:

(8512) 51-01-10 - приемная ГКУ АО «Астраханьавтотор».

Адрес электронной почты info@astra-avtodor.ru

Адрес официального сайта министерства в сети «Интернет»: <http://minstroy.astrabl.ru>.

5.5.3. Информация о местонахождении, телефонах и графике работы филиалов и структурных подразделений МФЦ указана на официальном сайте МФЦ в сети «Интернет».

5.5.4. Жалоба должна содержать:

- наименование ГКУ АО «Астраханьавтотор», фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) сотрудника ГКУ АО «Астраханьавтотор», решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю (за исключением случая, когда жалоба направляется способом, указанным в абзаце четвертом пункта 5.5.7 подраздела 5.5 раздела 5 административного регламента);
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействие) ГКУ АО «Астраханьавтотор», сотрудника ГКУ АО «Астраханьавтотор»;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) ГКУ АО «Астраханьавтотор», сотрудника ГКУ АО «Астраханьавтотор». Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5.5. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);
- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя (при наличии печати) и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);
- копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.5.6. Жалобы в письменной форме, поступившие по почте, принимаются сотрудником ГКУ АО «Астраханьавтотор», ответственным за прием и регистрацию документов.

Жалобы принимаются в соответствии с графиком работы ГКУ АО «Астраханьавтотор», указанным в пункте 5.5.2 подраздела 5.5 раздела 5 административного регламента.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5.7. В электронной форме жалоба может быть подана заявителем посредством:

- официального сайта ГКУ АО «Астраханьавтотор»;
- единого портала регионального портала;
- портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (вне судебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее - система досудебного обжалования) с использованием сети «Интернет» (при использовании министерством системы досудебного обжалования).

5.5.8. При подаче жалобы в электронной форме документы, указанные в пункте 5.5.5 подраздела 5.5 раздела 5 административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.5.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, или признаков состава преступления должностное лицо министерства или сотрудник ГКУ АО «Астраханьавтотор», наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.6. Сроки рассмотрения жалобы

Жалоба, поступившая в ГКУ АО «Астраханьавтотор», министерство подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 10 рабочих дней со дня ее регистрации в ГКУ АО «Астраханьавтотор».

В случае обжалования отказа ГКУ АО «Астраханьавтотор», сотрудников ГКУ АО «Астраханьавтотор» в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации в ГКУ АО «Астраханьавтотор», министерстве.

5.7. Результат рассмотрения жалобы

По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ГКУ АО «Астраханьавтотор», министерство принимает одно из следующих решений:

- жалоба удовлетворяется;
 - в удовлетворении жалобы отказывается.
- При удовлетворении жалобы ГКУ АО «Астраханьавтотор» принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата предоставления государственной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.8. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

5.8.1. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения по жалобе, на бумажном носителе по почте (заказным письмом с уведомлением о вручении) или в электронном виде в формате электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо выдается заявителю лично в зависимости от способа, указанного заявителем в жалобе.

В случае если жалоба удовлетворяется, в ответе указывается информация о действиях, осуществляемых ГКУ АО «Астраханьавтодор», сотрудником ГКУ АО «Астраханьавтодор», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений в процессе предоставления государственной услуги, приносятся извинения за доставленные неудобства, а также указывается информация о дальнейших действиях заявителя в целях получения государственной услуги.

В случае если в удовлетворении жалобы отказывается, в ответе приводятся аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также указывается информация о порядке обжалования принятого решения.

В случае если жалоба была направлена способом, указанным в абзаце четвертом пункта 5.5.7 подраздела 5.5 раздела 5 административного регламента, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования (при использовании министерством системы досудебного обжалования).

5.8.2. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:
- наименование ГКУ АО «Астраханьавтодор», министерства, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) сотрудника ГКУ АО «Астраханьавтодор», должностного лица министерства, принявшего решение по жалобе;

- номер, дата, место принятия решения, включая сведения о сотруднике ГКУ АО «Астраханьавтодор», решение или действие (бездействие) которого обжалуется;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) или наименование заявителя;

- основания для принятия решения по жалобе;
- принятое по жалобе решение;
- в случае если жалоба признана обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;
- сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.8.3. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы сотрудниками ГКУ АО «Астраханьавтодор», должностным лицом министерства.

Ответ в форме электронного документа подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы сотрудника ГКУ АО «Астраханьавтодор», должностного лица министерства.

5.9. Порядок обжалования решения по жалобе

Решение по результатам рассмотрения жалобы может быть обжаловано заявителем у вышестоящего должностного лица или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.10. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

Для обоснования и рассмотрения жалобы заявители имеют право представлять в ГКУ АО «Астраханьавтодор», министерство дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме.

Сотрудник ГКУ АО «Астраханьавтодор», должностное лицо министерства по направленному в установленном порядке запросу заявителя обязан в течение 15 календарных дней предоставлять документы и материалы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы, за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну и для которых установлен особый порядок предоставления.

5.11. Перечень случаев, в которых ГКУ АО «Астраханьавтодор», министерство отказывают в удовлетворении жалобы

ГКУ АО «Астраханьавтодор», министерство отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:
- наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.12. Перечень случаев, в которых ГКУ АО «Астраханьавтодор», министерство оставляют жалобу без рассмотрения

ГКУ АО «Астраханьавтодор», министерство вправе оставить жалобу без рассмотрения в следующих случаях:

- наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу сотрудников ГКУ АО «Астраханьавтодор», а также членов их семьи;
- отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанных в жалобе.

Заявитель информируется об оставлении жалобы без рассмотрения в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы в ГКУ АО «Астраханьавтодор», министерстве.

Приложение
к административному регламенту

Директору
ГКУ АО «Астраханьавтодор»

Заявление
на включение парковки в реестр парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального значения Астраханской области

От _____
(наименование индивидуального предпринимателя, юридического лица (далее - заявитель))

Место нахождения:
(почтовый адрес юридического лица; адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя или физического лица)
Телефон/ факс: _____ Е-mail: _____.

ИНН _____
(данные документа о постановке на учет налогоплательщика в налоговом органе)

ОГРН _____
(данные документа, подтверждающего факт внесения сведений в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию)

Прошу включить парковку в реестр парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального значения Астраханской области.

Подтверждаю, что парковка принадлежит на праве _____

_____.

Информация о парковке:

Адрес (местонахождение) (муниципальный район Астраханской области, км + м (лево, право), улица (при наличии))	
Площадь, кв. м	
Контактные телефоны	
Количество транспортных средств, которые одновременно могут быть размещены на парковке, количество мест для инвалидов, ед.	
Категория и класс транспортных средств, принимаемых на парковку	

Согласен на включение фамилии, имени, отчества в общедоступные источники.

К заявлению прилагаются документы согласно описи.

(наименование заявителя) (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____

М.П.
(при наличии) " __ " _____ 20 __ г.

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2020

№122/692-6

ОБ ИНИЦИАТИВЕ ПРОВЕДЕНИЯ РЕФЕРЕНДУМА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

26 февраля 2020 года в избирательную комиссию Астраханской области обратилась инициативная группа по проведению референдума Астраханской области, в качестве которой выступает Совет региональной организации в Астраханской области Политической партии «Партия народной свободы». На референдум предлагается вынести вопросы:
«1. Поддерживаете ли вы, что в Астраханской области, в городе Астрахань площадь Ленина необходимо переименовать в площадь Бориса Немцова?

Поддерживаете ли вы строительство третьего моста через реку Волга в г. Астрахань?

2. Поддерживаете ли вы, что в Астраханской области все главы муниципальных образований численностью свыше 100 человек (за исключением ЗАТО «Знаменск») должны избираться на муниципальных выборах, на основе прямого, всеобщего, равного голосования?

3. Поддерживаете ли вы, что в Астраханской области глава муниципального образования, избранный на муниципальных выборах на основе прямого, всеобщего, равного голосования, должен возглавлять местную администрацию?

4. Поддерживаете ли вы, что в Астраханской области необходимо организовать раздельный ТКО и его глубокую переработку?

5. Поддерживаете ли вы восстановление электротранспорта в Астраханской области?».

Уполномоченным представителем инициативной группы М.В. Долиевым для регистрации инициативной группы были представлены ходатайство о регистрации инициативной группы, протокол заседания Совета регионального отделения в Астраханской области Политической партии «Партия народной свободы» (протокол собрания инициативной группы) от 24 февраля 2020 года № 45, список членов Совета регионального отделения в Астраханской области Политической партии «Партия народной свободы» (список участников заседания).

Проверив представленные для регистрации инициативной группы документы, избирательная комиссия Астраханской области установила следующее.

Ходатайство о регистрации инициативной группы по проведению референдума Астраханской области и приложенные к нему документы соответствуют требованиям Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Закона Астраханской области «О референдуме Астраханской области».

На основании изложенного и, руководствуясь пунктом 5 статьи 36 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 5 статьи 7 Закона Астраханской области «О референдуме Астраханской области», избирательная комиссия Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Направить ходатайство о регистрации инициативной группы по проведению референдума Астраханской области по вопросам:

«1. Поддерживаете ли вы, что в Астраханской области, в городе Астрахань площадь Ленина необходимо переименовать в площадь Бориса Немцова?

Поддерживаете ли вы строительство третьего моста через реку Волга в г. Астрахань?

2. Поддерживаете ли вы, что в Астраханской области все главы муниципальных образований численностью свыше 100 человек (за исключением ЗАТО «Знаменск») должны избираться на муниципальных выборах, на основе прямого, всеобщего, равного голосования?

3. Поддерживаете ли вы, что в Астраханской области глава муниципального образования, избранный на муниципальных выборах на основе прямого, всеобщего, равного голосования, должен возглавлять местную администрацию?

4. Поддерживаете ли вы, что в Астраханской области необходимо организовать раздельный ТКО и его глубокую переработку?

5. Поддерживаете ли вы восстановление электротранспорта в Астраханской области?»

и приложенные к нему документы в Думу Астраханской области.

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области и разместить его на официальном сайте избирательной комиссии Астраханской области в сети Интернет.

Председатель комиссии
И.М. КОРОВИН

Секретарь комиссии
Л.П. ЕЛДЫШЕВА

Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба Наримановского района» сообщает об итогах аукциона по продаже транспортных средств, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Наримановский район» и закрепленных на праве оперативного управления за МКУ «ЕДДС Наримановского района»

Организатор торгов: муниципальное казенное учреждение «Муниципальное имущество Наримановского района».

Продавец (балансодержатель): муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба Наримановского района».

Транспортные средства являются собственностью муниципального образования «Наримановский район» и закреплены на праве оперативного управления за муниципальным казенным учреждением «Единая дежурно-диспетчерская служба Наримановского района».

Дата проведения аукциона: 11.03.2020 г.

Время проведения аукциона: 10.00.

Место проведения: 416111, Астраханская область, Наримановский район, г. Нариманов, ул. Центральная, 10.

Форма торгов: аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества.

Аукцион по продаже транспортных средств, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Наримановский район» и закрепленных на праве оперативного управления за МКУ «ЕДДС Наримановского района», назначенный на 11.03.2020, в отношении:

- Транспортного средства: марка, модель ТС ГАЗ-31105, идентификационный номер (VIN) X9631105071367774, наименование (тип ТС) СЕДАН, категория ТС (А, В, С, D, прицепа) В, год изготовления ТС 2006, модель, № двигателя *40621А*63180891*, шасси (рама) № отсутствует, кузов (кабина, прицеп) № 31105070143311, цвет кузова (кабины, прицепа) серебристый, мощность двигателя, л. с. (кВт) 130 (96), рабочий объем двигателя куб. см. 2285, тип двигателя бензиновый, экологический класс второй, разрешенная максимальная масса, кг. 2000, масса без нагрузки, кг. 1400, ПТС 30 НР 761522 от 13.09.2013, свидетельство о регистрации ТС 30 56 715921 (ЛОТ 1) и - Транспортного средства: марка, модель ТС ГАЗ-3110, идентификационный номер (VIN) ХТН31100021124649, наименование (тип ТС) ЛЕГКОВОЙ, категория ТС (А, В, С, D, прицепа) В, год изготовления ТС 2002, модель, № двигателя *40620D*23070425*, шасси (рама) № отсутствует, кузов (кабина, прицеп) № 31100020522953, цвет кузова (кабины, прицепа) белый, мощность двигателя, л. с. (кВт) 96 кВт, рабочий объем двигателя куб. см 2280, тип двигателя бензиновый,

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.03.2020

№6-п

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЙ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 04.02.2019 №2-п и от 04.02.2019 №3-п

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством министерство культуры и туризма Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:

- постановление министерства культуры и туризма Астраханской области от 04.02.2019 № 2-п «О стоимости питания обучающихся в государственных образовательных учреждениях Астраханской области в сфере культуры за счет бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области»;

- постановление министерства культуры и туризма Астраханской области от 04.02.2019 № 3-п «Об обеспечении одеждой, обувью и мягким инвентарем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в государственных образовательных учреждениях Астраханской области в сфере культуры».

2. Отделу нормативно-правового, кадрового, документационного обеспечения и контроля министерства культуры и туризма Астраханской области (Васильева О.П.):

- в срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления для официального опубликования;

- в семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

- в семидневный срок со дня подписания направить копию настоящего постановления поставщикам справочно-правовых систем ООО «АИЦ «КонсультантСервис», ООО «ЦПП «Гарант»;

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

3. Отделу по информационной деятельности и связям с общественностью министерства культуры и туризма Астраханской области (Чудинова Н.В.) в 3-дневный срок обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте министерства культуры и туризма Астраханской области <http://www.minkult.astrobl.ru> в сети Интернет.

4. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр культуры и туризма
Астраханской области
О.Н. ПРОКОФЬЕВА

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровый инженер Исниязов Булат Зинитуплович, адрес: 416010, Астраханская область, г. Харабали, ул. Советская, д. 110, кв. 34, контактный телефон: 8-961-055-85-79, e-mail: bcsrg@yandex.ru, извещает о проведении согласования проекта межевания земельного участка, площадью 11,67 га, расположенного: Астраханская область, Харабалинский район, в 10 км на юг от г. Харабали, в 0,9 км на юго-запад от оз. Рогатое, выделяемого в счет трех земельных долей из земель общей долевой собственности бывшего колхоза «Россия» Харабалинского района.

Исходный земельный участок 30:10:000000:192, адрес: Астраханская область, Харабалинский район, на землях бывшего колхоза «Россия».

Заказчиком кадастровых работ является Гердт Владимир Александрович, адрес: Астраханская область, Харабалинский район, пос. Гремучий, ул. Садовая, д. 4, кв. 2, тел. 8-961-813-25-57. С проектом межевания земельных участков заинтересованным лицам можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, г. Харабали, ул. Б. Хмельницкого, д. 8, этаж 2, оф. 3. Возражения относительно размера и местоположения границ принимаются в течение 30 дней со дня публикации настоящего извещения по адресу: 416010, Астраханская область, г. Харабали, ул. Советская, д. 110, кв. 34, а также в органе кадастрового учета по месту расположения земельного участка: 416010, Астраханская область, г. Харабали, ул. Кирова, д. 3.

разрешенная максимальная масса, кг. 1790, масса без нагрузки, кг 1400, ПТС 52 КМ 302411 от 10.08.2002, свидетельство о регистрации ТС 99 10 322650 (ЛОТ 2) СОСТОЯЛСЯ.

Цена продажи:

лот №1 – 26 000 (двадцать шесть тысяч) рублей;
лот №2 – 28 000 (двадцать восемь тысяч) рублей.

Победители:

лот №1 – Кузнецова Наталья Евгеньевна;
лот №2 – ООО «Славица».

В связи с не поступлением до окончания срока подачи и приема заявок на участие в аукционе, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, а именно до 06.03.2020 г. 17.00 м, ни одной заявки в отношении лота № 3 и лота № 4, аукцион по продаже транспортных средств в отношении лота № 3 и лота № 4 признан не состоявшимся в связи с отсутствием от Претендентов заявок на участие в нем. Лот № 3: Транспортное средство: марка, модель ТС КО 440 2, идентификационный номер (VIN) XVЛ48321370000788, наименование (тип ТС) СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЙ, категория ТС (А, В, С, D, прицепа) С, год изготовления ТС 2007, модель, № двигателя D245.7E2-241886, шасси (рама) № 33090070928164, кузов (кабина, прицеп) № 33070070123011, цвет кузова (кабины, прицепа) белый, мощность двигателя, л. с. (кВт) 117 (86), рабочий объем двигателя куб. см. 4750, тип двигателя дизельный, экологический класс второй, разрешенная максимальная масса, кг. 8100, масса без нагрузки, кг. 4900, свидетельство о регистрации ТС 99 07 № 536085 от 11.12.2018 г.;

Лот № 4: Транспортное средство: марка, модель ТС КО-503В, идентификационный номер (VIN) XVЛ48230030000710, наименование (тип ТС) МАШИНА ВАКУУМНАЯ, категория ТС (А, В, С, D, прицепа) С, год изготовления ТС 2003, модель, № двигателя 51300Н 31032728, шасси (рама) № 33070030850272, кузов (кабина, прицеп) № 33070030054997, цвет кузова (кабины, прицепа) снежно-белый, мощность двигателя, л. с. (кВт) 87,5 кВт, рабочий объем двигателя куб. см. 4250, тип двигателя КАРБЮРАТОРНЫЙ, разрешенная максимальная масса, кг. 7850, масса без нагрузки, кг. 3650, ПТС 52 КР 798499 от 17.12.2003, свидетельство о регистрации ТС 99 04 №607944 от 11.12.2018 г.

Информационное сообщение о проведении аукциона размещено на официальном сайте муниципального образования «Наримановский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://narimanov.astrobl.ru/>), электронных информационных стендах, расположенных в здании администрации муниципального образования «Наримановский район», а также опубликовано в газете "Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области" от 23.01.2020 г. № 3).

АГЕНТСТВО ПО УПРАВЛЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.03.2020№5

О ВНЕСЕНИИ
ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АГЕНТСТВА ПО УПРАВЛЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 20.11.2019 №18

В соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке», на основании решений государственного бюджетного учреждения Астраханской области «Астраханский государственный фонд технических данных и кадастровой оценки (БТИ)» от 28.01.2020 № 2020-0006-ОКС-ЗДН/1, от 29.01.2020 № 2020-0008-ОКС-Пнж/1, от 28.01.2020 № 2019-0268-ОКС-ЗДН/1, от 27.01.2020 № 2019-0311-ОКС-ЗДН/1, от 27.01.2020 № 2019-0312-ОКС-ПЖл/1, от 27.01.2020 № 2019-0312-ОКС-ПЖл/2, от 30.01.2020 № 2019-0287-ОКС-ЗДН/1, от 27.01.2020 № 2019-0317-ОКС-Пнж/1, от 03.02.2020 № 2019-0077-ОКС-Пнж/1, от 03.02.2020 № 2019-0078-ОКС-Пнж/1, от 04.02.2020 № 2019-0137-ОКС-Пнж/1, от 31.01.2020 № 2019-0065-ОКС-ЗДН, от 10.02.2020 № 2019-0184-ОКС-Пнж/1, от 14.02.2020 № 2020-0013-ОКС-СООР, от 18.02.2020 № 2020-0015-ОКС-СООР, от 18.02.2020 № 2020-0028-ОКС-СООР агентство по управлению государственным имуществом Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области от 20.11.2019 № 18 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости, за исключением земельных участков, на территории Астраханской области» изменения, изложив строки результатов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости, за исключением земельных участков, утвержденных постановлением агентства, с кадастровыми номерами, указанными в приложении к настоящему постановлению, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу нормативно-правового обеспечения агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области в семидневный срок после дня первого официального опубликования настоящего постановления направить его копию, а также сведения об источнике его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области, не позднее семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в прокуратуру Астраханской области.

3. Отделу кадров, антикоррупционной политики и делопроизводства агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области:

- в трехдневный срок со дня принятия направить настоящее постановление в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для его официального опубликования и в семидневный срок со дня принятия направить его копию поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «Астраханский информационный центр «КонсультантПлюс и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронные базы данных;

- разместить настоящее постановление на официальном сайте агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области (<http://www.augi.astrobl.ru>) в сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется для целей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с 01.01.2020.

Руководитель агентства
Н.В. МОСКВИТИНА

Приложение к постановлению агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области от 04.03.2020 №5

Кадастровый номер	Площадь, кв. м	УПКС, руб./кв.м	КС, руб.
30:10:100204:49	38.00	9878.13	375368.94
30:10:100204:50	17.50	9878.13	172867.28
30:10:110101:9047	403.60	3953.69	1595709.28
30:10:110101:9048	126.50	3953.69	500141.79
30:10:110101:9049	67.90	3953.69	268455.55
30:10:110101:9050	19.70	3953.69	77887.69
30:10:110101:9051	377.00	3953.69	1490541.13
30:12:010122:139	127.00	28906.86	3671171.22
30:12:010600:173	126.90	13626.43	1729193.97
30:12:020014:23	6.30	2031.34	12797.44
30:12:020014:24	4.10	2031.34	8328.49
30:12:020551:355	63.20	26045.54	1646078.13
30:12:020551:356	39.90	26045.54	1039217.05
30:12:020551:357	43.00	26045.54	1119958.22
30:12:020551:358	48.90	26045.54	1273626.91
30:12:020551:359	44.80	26045.54	1166840.19
30:12:020551:360	45.20	26045.54	1177258.41
30:12:020551:361	44.30	26045.54	1153817.42
30:12:020551:362	45.30	26045.54	1179862.96
30:12:020551:363	48.70	26045.54	1268417.80
30:12:020551:364	77.20	24717.22	1908169.38
30:12:020551:365	45.00	26045.54	1172049.30
30:12:020551:366	49.30	26045.54	1284045.12
30:12:020551:367	48.90	26045.54	1273626.91
30:12:020551:368	44.20	26045.54	1151212.87
30:12:020551:369	48.70	26045.54	1268417.80
30:12:020551:370	44.30	26045.54	1153817.42
30:12:020551:371	45.30	26045.54	1179862.96
30:12:020551:372	45.50	26045.54	1185072.07
30:12:020551:373	44.10	26045.54	1148608.31
30:12:020551:374	48.80	26045.54	1271022.35

30:12:020551:375	63.60	26045.54	1656496.34
30:12:020551:376	40.00	26045.54	1041821.60
30:12:020551:377	43.60	26045.54	1135585.54
30:12:020551:378	40.30	28005.95	1128639.79
30:12:020551:379	44.10	28005.95	1235062.40
30:12:020551:380	63.70	28005.95	1783979.02
30:12:020551:382	45.80	28005.95	1282672.51
30:12:020551:383	44.20	28005.95	1237862.99
30:12:020551:384	46.00	28005.95	1288273.70
30:12:020551:385	44.10	28005.95	1235062.40
30:12:020551:386	48.80	28005.95	1366690.36
30:12:020551:387	63.90	28005.95	1789580.21
30:12:020551:388	44.80	28005.95	1254666.56
30:12:020551:389	76.30	26628.06	2031720.98
30:12:020551:390	44.00	28005.95	1232261.80
30:12:020551:391	48.80	28005.95	1366690.36
30:12:020551:392	49.30	28005.95	1380693.34
30:12:020551:393	44.40	26045.54	1156421.98
30:12:020551:394	45.10	28005.95	1263068.35
30:12:020551:395	45.10	28005.95	1263068.35
30:12:020551:396	43.50	28005.95	1218258.83
30:12:020551:397	48.10	28005.95	1347086.20
30:12:020551:398	64.10	28005.95	1795181.40
30:12:020551:399	39.90	28005.95	1117437.41
30:12:020551:400	43.30	28005.95	1212657.64
30:12:020551:401	42.00	28005.95	1176249.90
30:12:020551:402	63.20	28005.95	1769976.04
30:12:020551:403	40.40	28005.95	1131440.38
30:12:020551:404	45.70	28005.95	1279871.92
30:12:020551:405	48.50	28005.95	1358288.58
30:12:020551:406	44.70	28005.95	1251865.97
30:12:020551:407	48.10	28005.95	1347086.20
30:12:020551:408	45.60	28005.95	1277071.32
30:12:020551:409	43.90	28005.95	1229461.21
30:12:020551:410	64.60	28005.95	1809184.37
30:12:020551:411	75.40	26675.67	2011345.52
30:12:020551:412	43.80	28005.95	1226660.61
30:12:020551:413	43.40	28005.95	1215458.23
30:12:020551:414	48.50	28005.95	1358288.58
30:12:020551:415	48.30	28005.95	1352687.39
30:12:020551:416	44.90	28005.95	1257467.16
30:12:020551:417	43.70	28005.95	1223860.02
30:12:020551:418	43.60	28005.95	1221059.42
30:12:020551:419	46.20	28005.95	1293874.89
30:12:020551:420	48.50	28005.95	1358288.58
30:12:020551:421	63.50	28005.95	1778377.83
30:12:020551:422	41.20	28005.95	1153845.14
30:12:020551:423	44.20	28005.95	1237862.99
30:12:020551:424	63.20	28005.95	1769976.04
30:12:020551:425	44.00	28005.95	1232261.80
30:12:020551:426	40.40	28005.95	1131440.38
30:12:020551:427	45.10	28005.95	1263068.35
30:12:020551:428	48.70	28005.95	1363889.77
30:12:020551:429	45.00	28005.95	1260267.75
30:12:020551:430	45.20	28005.95	1265868.94
30:12:020551:431	43.90	28005.95	1229461.21
30:12:020551:432	48.30	28005.95	1352687.39
30:12:020551:433	64.10	28005.95	1795181.40
30:12:020551:434	76.80	26600.06	2042884.61
30:12:020551:435	44.70	28005.95	1251865.97
30:12:020551:436	44.00	28005.95	1232261.80
30:12:020551:437	48.30	28005.95	1352687.39
30:12:020551:617	64.10	26325.60	1687470.96
30:12:020551:618	48.50	26325.60	1276791.60
30:12:020551:622	44.70	26325.60	1176754.32
30:12:020551:623	45.00	26325.60	1184652.00
30:12:020551:624	63.20	26325.60	1663777.92
30:12:020551:711	49.60	26325.60	1305749.76
30:12:020551:712	40.80	26325.60	1074084.48
30:12:020551:713	64.30	28005.95	1800782.59
30:12:020551:714	45.50	26325.60	1197814.80
30:12:020551:715	46.00	26325.60	1210977.60
30:12:020551:716	78.10	24938.24	1947676.54
30:12:020551:717	49.30	28005.95	1380693.34
30:12:020551:719	44.00	26325.60	1158326.40
30:12:020551:720	50.00	28005.95	1400297.50
30:12:020551:790	48.30	26325.60	1271526.48
30:12:020551:809	44.00	28005.95	1232261.80
30:12:020551:811	44.50	26325.60	1171489.20
30:12:020551:812	40.50	28005.95	1134240.98
30:12:020551:817	39.90	26325.60	1050391.44
30:12:021138:770	65.20	25591.11	1668540.37
30:12:021138:772	49.10	26325.60	1292586.96
30:12:021138:774	43.80	26325.60	1153061.28
30:12:021138:775	45.10	28005.95	1263068.35
30:12:021138:777	42.90	26325.60	1129368.24
30:12:021138:778	45.10	28005.95	1263068.35
30:12:010068:1581	10.30	19571.60	201587.48
30:12:010101:438	38.60	15262.68	589139.45
30:12:010101:439	127.40	15262.68	1944465.43
30:12:010101:440	21.60	15262.68	329673.89
30:12:010101:441	61.60	15262.68	940181.09
30:12:010101:442	174.20	15262.68	2658758.86
30:12:010184:187	53.10	19267.60	1023109.56
30:12:010184:188	53.60	19267.60	1032743.36
30:12:010328:201	209.20	23855.92	4990658.46
30:12:040064:367			856645.91
30:12:040467:637			12543728.88
30:12:042049:536			5136841.57

АГЕНТСТВО ПО УПРАВЛЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.03.2020№6

О ВНЕСЕНИИ
ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АГЕНТСТВА ПО УПРАВЛЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 06.09.2017 №17

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» агентство по управлению государственным имуществом Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области от 06.09.2017 № 17 «Об административном регламенте агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области предоставления государственной услуги «Предоставление в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в государственной собственности Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В разделе 2 административного регламента агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области предоставления государственной услуги «Предоставление в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в государственной собственности Астраханской области», утвержденного постановлением (далее – административный регламент):

- пункт 2.2.4 подраздела 2.2 изложить в новой редакции: «2.2.4. Информирование о предоставлении государственной услуги осуществляет агентство.

Порядок информирования о предоставлении государственной услуги размещен на официальном сайте агентства <http://augi.astrobl.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт агентства, сеть «Интернет»), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <http://www.gosuslugi.ru> (далее - единый портал) и подсистеме «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области» региональной информационной системы «Платформа межведомственного взаимодействия Астраханской области» <http://gosuslugi.astrobl.ru> (далее - региональный портал) в сети «Интернет»»;

- абзац пятый подраздела 2.13 изложить в новой редакции: «Виды электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, в том числе с учетом права заявителя - физического лица использовать простую электронную подпись, определяются Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634.».

1.2. Абзац двенадцатый подраздела 5.5.2 раздела 5 административного регламента изложить в новой редакции: «Почтовые адреса, графики работы и номера телефонов структурных подразделений МФЦ указаны на официальном сайте МФЦ в сети «Интернет».».

1.3 Приложение № 4 к административному регламенту признать утратившим силу.

2. Отделу нормативно-правового обеспечения агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области в 7-дневный срок после дня первого официального опубликования направить его копию, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области, не позднее семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в прокуратуру Астраханской области.

3. Отделу кадров, антикоррупционной политики и делопроизводства агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области в 3-дневный срок со дня принятия настоящего постановления:

- направить копию настоящего постановления в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для его официального опубликования и поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ЗАО «ТЕЛЕКОМ-СКИФ» и «ГАРАНТ» ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис»;

- направить копию настоящего постановления поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ЗАО «ТЕЛЕКОМ-СКИФ» и «ГАРАНТ» ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронные базы данных;

- разместить настоящее постановление на официальном сайте агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области (<http://augi.astrobl.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- внести изменения в сведения о государственной услуге «Предоставление в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в государственной собственности Астраханской области» в региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области».

4. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Руководитель агентства
Н.В. МОСКВИТИНА

**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2020

№9

**О ВВЕДЕНИИ ВРЕМЕННОГО ОГРАНИЧЕНИЯ ДВИЖЕНИЯ
ПО АВТОМОБИЛЬНЫМ ДОРОГАМ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ
РЕГИОНАЛЬНОГО И МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ В ВЕСЕННИЙ ПЕРИОД В 2020 ГОДУ**

В соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 16.03.2012 № 86-П «О Порядке осуществления временных ограничения или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения в Астраханской области» министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ввести в период с 25.03.2020 по 23.04.2020 временное ограничение движения транспортных средств, с грузом или без груза, следующих по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения Астраханской области (далее - временное ограничение движения) с превышением временно установленных предельно допустимых нагрузок на ось:

- свыше 10 тонн по автомобильным дорогам согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

- свыше 5 тонн по автомобильным дорогам согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Отделу государственного дорожного надзора департамента дорожного хозяйства министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области в семидневный срок оповестить органы управления дорожным хозяйством субъектов Российской Федерации, граничащих с Астраханской областью, о введенных сроках временного ограничения движения по автомобильным дорогам общего пользования регионального и межмуниципального значения Астраханской области.

3. Государственному казенному учреждению Астраханской области «Управление автомобильными дорогами общего пользования «Астраханьавтодор» на период введения временного ограничения движения организовать установку и демонтаж временных дорожных знаков и информационных щитов, ограничивающих движение транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования регионального и межмуниципального значения Астраханской области.

4. Сектору контроля правового и кадрового управления министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области:

- в течение трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации;

- в семидневный срок после для первого официального опубликования направить копию настоящего постановления в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию постановления в УГИБДД УМВД России по Астраханской области, прокуратуру Астраханской области;

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию постановления в государственное казенное учреждение Астраханской области «Управление автомобильными дорогами общего пользования «Астраханьавтодор» для исполнения;

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «Информационный центр «Консультант Сервис» для включения в электронные базы данных;

- в трехдневный срок со дня принятия постановления разместить его на официальном сайте министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**Министр строительства и жилищно-коммунального хозяйства
Астраханской области
А.А. ИВАННИКОВ**

Приложение № 1 к постановлению министерства
строительства и жилищно-коммунального хозяйства
Астраханской области от 10.03.2020 №9

Перечень
автомобильных дорог общего пользования регионального
и межмуниципального значения Астраханской области с превышением допустимой нагрузки
на ось свыше 10,0 тонн

№ п/п	Идентификационный номер	Наименование автодорог	Место расположения	начало участка		конец участка	
				км	м	км	м
1	12 ОП РЗ 12К 083	Автодорога Астрахань - Камызяк	Приволжский, Камызякский районы	12	500	19	000
2	12 ОП РЗ 12Н 190	Подъезд к г. Астрахани от автодороги Три Протока - Яксатово	Приволжский район	0	000	2	054
3	12 ОП РЗ 12К 232	Автодорога общегородская транзитная магистраль непрерывного движения г. Астрахань	Ленинский район г. Астрахань	11	800	18	540
4	12 ОП РЗ 12К 205	Восточный обход г. Астрахани от автодороги Астрахань-Красный Яр до автодороги Астрахань-Зеленга	Приволжский район	4	100	22	013
5	12 ОП РЗ 12К 022	Автодорога Астрахань - Зеленга	Приволжский район Володарский район	9	150	18	540
6	12 ОП РЗ 12Р 001	Автодорога Волгоград - Астрахань	Красноярский, Наримановский, Приволжский районы	416	080	452	400
			Ленинский район (г. Астрахань)	452	400	452	850
				454	050	454	448
7	12 ОП РЗ 12А 235	Автодорога Астрахань – Красный Яр – граница Республики Казахстан	Приволжский район	0	000	12	690
8	12 ОП РЗ 12К 192	Астрахань – Евпраксина	Приволжский район	6	000	15	915
9	12 ОП РЗ 12К 094	Астрахань – Образцово - Травино	Приволжский район Камызякский район	14	100	27	000

Приложение № 2 к постановлению министерства
строительства и жилищно-коммунального хозяйства
Астраханской области от 10.03.2020 №9

Перечень
автомобильных дорог общего пользования регионального
и межмуниципального значения Астраханской области с превышением допустимой нагрузки
на ось свыше 5,0 тонн

№ п/п	Идентификационный номер	Наименование автодорог	Место расположения	начало участка		конец участка	
				км	м	км	м
1	12 ОП РЗ 12Р 001	Автодорога Волгоград - Астрахань	Ахтубинский, Харабалинский, Красноярский районы	97	115	411	820
2	12 ОП РЗ 12Н 004	Подъезд к с. Успенка от автодороги Волгоград – Астрахань	Ахтубинский район	0	000	0	600
3	12 ОП РЗ 12Н 005	Подъезд к с. Ново-Николаевка от автодороги Волгоград - Астрахань	Ахтубинский район	0	000	1	300

4	12 ОП РЗ 12Н 006	Подъезд к с. Болхуны от автодороги Волгоград - Астрахань	Ахтубинский район	0	000	3	100
5	12 ОП РЗ 12Н 008	Подъезд к с. Батаевка от автодороги Волгоград - Астрахань	Ахтубинский район	0	000	1	340
6	12 ОП РЗ 12Н 009	Подъезд к с. Золотуха от автодороги Волгоград - Астрахань	Ахтубинский район	0	000	0	710
7	12 ОП РЗ 12Н 010	Подъезд к с. Удачному от автодороги Волгоград - Астрахань	Ахтубинский район	0	000	0	760
8	12 ОП РЗ 12Н 013	Автодорога Ахтубинск - Нижний Баскунчак	Ахтубинский район	6	000	51	000
9	12 ОП РЗ 12Н 014	Подъезд к гипсовому заводу от автодороги Ахтубинск - Нижний Баскунчак	Ахтубинский район	0	000	1	150
10	12 ОП РЗ 12Н 017	Автодорога Сокрутовка –Плодосовхоз	Ахтубинский район	0	000	2	370
11	12 ОП РЗ 12К 018	Автодорога Астрахань - Марфино (от автодороги Астрахань - Красный Яр)	Володарский район	23	600	60	000
12	12 ОП РЗ 12Н 020	Подъезд к п. Столбовому от автодороги Астрахань - Марфино	Володарский район	0	000	2	840
13	12 ОП РЗ 12Н 021	Подъезд к с. Новый Рычан от автодороги Астрахань - Марфино	Володарский район	0	000	4	500
14	12 ОП РЗ 12К 022	Автодорога Астрахань - Зеленга	Приволжский район Володарский район	18 34	215 000	34 58	000 340
15	12 ОП РЗ 12Н 023	Подъезд к с. Тумак от автодороги Астрахань - Зеленга	Володарский район	0	000	1	400
16	12 ОП РЗ 12Н 025	Подъезд к с. Яблонка от автодороги Астрахань - Зеленга	Володарский район	0	000	1	256
17	12 ОП РЗ 12Н 026	Автодорога Володарский - Кошеванка	Володарский район	0	000	20	245
18	12 ОП РЗ 12Н 028	Подъезд к с. Новинка от автодороги Володарский - Кошеванка	Володарский район	0	000	7	800
19	12 ОП РЗ 12Н 029	Подъезд к с. Тулугановка от автодороги Володарский-Кошеванка	Володарский район	0	000	2	900
20	12 ОП РЗ 12К 030	Подъезд к памятнику Курмангазы от автодороги Володарский - Кошеванка	Володарский район	0	000	1	000
21	12 ОП РЗ 12Н 031	Автодорога Володарский - Цветное	Володарский район	0	000	31	410
22	12 ОП РЗ 12Н 032	Подъезд к с. Крутому от автодороги Володарский - Цветное	Володарский район	0	000	3	300
23	12 ОП РЗ 12Н 033	Подъезд к с. Алексеевка от автодороги Володарский - Цветное	Володарский район	0	000	3	200
24	12 ОП РЗ 12Н 034	Автодорога Козлово - Мултаново	Володарский район	0	000	20	110
25	12 ОП РЗ 12К 039	Автодорога Бирюковка - Тишково	Приволжский, Камызякский районы	0	000	35	255
26	12 ОП РЗ 12К 040	Автодорога Астрахань - Красный Яр	г. Астрахань, Приволжский район	14	700	15	467
27	12 ОП РЗ 12Н 041	Подъезд к с. Ахтерек от автодороги Астрахань - Зеленга	Володарский район	0	000	0	900
28	12 ОП РЗ 12Н 043	Автодорога Енотаевка - Федоровка	Енотаевский район	0	000	10	900
29	12 ОП РЗ 12Н 044	Подъезд к с. Ивановка от автодороги Енотаевка – Федоровка	Енотаевский район	0	000	4	860
30	12 ОП РЗ 12Н 045	Подъезд к с. Копановка от автодороги Москва - Астрахань	Енотаевский район	0	000	0	760
31	12 ОП РЗ 12Н 046	Подъезд к заготпункту с. Копановка от автодороги Москва - Астрахань	Енотаевский район	0	000	1	600
32	12 ОП РЗ 12Н 047	Подъезд к с. Федоровка от автодороги Москва - Астрахань	Енотаевский район	0	000	3	950
33	12 ОП РЗ 12Н 048	Подъезд к АЗС с. Енотаевка от автодороги Москва - Астрахань	Енотаевский район	0	000	1	900
34	12 ОП РЗ 12К 049	Подъезд к с. Енотаевка от автодороги Москва - Астрахань	Енотаевский район	0	000	2	550
35	12 ОП РЗ 12Н 050	Подъезд к паромной переправе с. Замыяны от автодороги Москва - Астрахань	Енотаевский район	0	000	2	160
36	12 ОП РЗ 12Н 051	Подъезд к п. Волжскому от автодороги Москва - Астрахань	Енотаевский район	0	000	9	450
37	12 ОП РЗ 12Н 052	Подъезд к с. Никольскому от автодороги Москва - Астрахань	Енотаевский район	0	000	4	900
38	12 ОП РЗ 12Н 053	Подъезд к с. Сероглазка от автодороги Москва - Астрахань	Енотаевский район	0	000	4	000
39	12 ОП РЗ 12Н 054	Подъезд к МТФ с. Никольского от автодороги Москва - Астрахань	Енотаевский район	0	000	2	500
40	12 ОП РЗ 12Н 055	Подъезд к консервному заводу с. Никольского от автодороги Москва - Астрахань	Енотаевский район	0	000	1	160
41	12 ОП РЗ 12Н 056	Подъезд к МТФ с. Копановка от автодороги Москва - Астрахань	Енотаевский район	0	000	0	760
42	12 ОП РЗ 12Н 059	Подъезд к с. Михайловка от автодороги Москва - Астрахань	Енотаевский район	0	000	0	400
43	12 ОП РЗ 12Н 060	Автодорога Волжский - Береговой	Енотаевский район	7	200	13	700
44	12 ОП РЗ 12Н 061	Автодорога Маячное - Житное - Краса	Икрянинский район	0	000	37	485
45	12 ОП РЗ 12Н 062	Подъезд к с. Чулпан от автодороги Маячное - Житное - Краса	Икрянинский район	0	000	1	000
46	12 ОП РЗ 12Н 063	Подъезд к Староволжскому дому-интернату от автодороги Маячное - Житное - Краса	Икрянинский район	0	000	0	700
47	12 ОП РЗ 12К 064	Подъезд к паромной переправе Старая Волга от автодороги Маячное - Житное - Краса	Икрянинский район	0	000	1	100
48	12 ОП РЗ 12К 065	Автодорога Астрахань - Ильинка - Красные Баррикады	Икрянинский район	16	600	26	000
49	12 ОП РЗ 12Н 066	Автодорога Ниновка - Мумра - Зюзино	Икрянинский район	0	000	17	800
50	12 ОП РЗ 12Н 068	Автодорога Икряное - Гусиное	Икрянинский район	0	000	17	800
51	12 ОП РЗ 12Н 070	Подъезд к с. Восточному от автодороги Икряное - Гусиное	Икрянинский район	0	000	7	600
52	12 ОП РЗ 12Н 071	Подъезд к с. Боркино от автодороги Икряное - Гусиное	Икрянинский район	0	000	3	390
53	12 ОП РЗ 12Н 072	Подъезд к с. Озерному от автодороги Икряное - Гусиное	Икрянинский район	0	000	2	110
54	12 ОП РЗ 12Н 073	Автодорога с. Восточное-ТОО «Рось»	Икрянинский район	0	000	5	260
55	12 ОП РЗ 12Н 074	Подъезд к МТФ у с. Бахтемир от автодороги Астрахань - Махачкала	Икрянинский район	0	000	1	200
56	12 ОП РЗ 12Н 075	Подъезд к с. Бахтемир от автодороги Астрахань - Махачкала	Икрянинский район	0	000	3	080
57	12 ОП РЗ 12Н 076	Подъезд к с. Трудфронт от автодороги Астрахань - Махачкала	Икрянинский район	0	000	3	750
58	12 ОП РЗ 12Н 077	Подъезд к с. Оранжереи от автодороги Астрахань - Махачкала	Икрянинский район	0	000	3	000
59	12 ОП РЗ 12Н 078	Подъезд к МТФ колхоза «Волга» от автодороги Астрахань - Махачкала	Икрянинский район	0	000	0	600
60	12 ОП РЗ 12Н 079	Автодорога Оранжереи - Хмелевой	Икрянинский район	0	000	1	174
61	12 ОП РЗ 12К 083	Автодорога Астрахань - Камызяк	Приволжский, Камызякский районы	15	000	32	620
62	12 ОП РЗ 12Н 084	Автодорога Камызяк - Кировский	Камызякский район	0	000	32	670
63	12 ОП РЗ 12Н 085	Подъезд к с. Жан-Аул от автодороги Камызяк - Кировский	Камызякский район	0	000	0	700
64	12 ОП РЗ 12Н 086	Подъезд к п. Нижнекалиновскому от автодороги Камызяк - Кировский	Камызякский район	0	000	4	400
65	12 ОП РЗ 12Н 087	Автодорога Камызяк - Тузуклей	Камызякский район	0	000	27	600
66	12 ОП РЗ 12Н 088	Подъезд к с. Семибурги от автодороги Камызяк - Тузуклей	Камызякский район	0	000	4	790

67	12 ОП РЗ 12Н 089	Подъезд к с. Бирючек от автодороги Камызяк - Тузуклей	Камызякский район	0	000	2	100
68	12 ОП РЗ 12Н 090	Автодорога Камызяк - Каралат (от автостанции)	Камызякский район	0	000	31	800
69	12 ОП РЗ 12Н 093	Подъезд к с. Увары от подъезда к с. Иванчуг	Камызякский район	0	000	2	150
70	12 ОП РЗ 12К 094	Автодорога Астрахань - Образцово - Травино	Камызякский, Приволжский районы	14	100	56	105
71	12 ОП РЗ 12Н 096	Подъезд к с. Самосделка от автодороги Астрахань - Образцово - Травино	Камызякский район	0	000	13	800
72	12 ОП РЗ 12Н 100	Автодорога Образцово - Травино - Гандурино	Камызякский район	0	000	10	500
73	12 ОП РЗ 12Н 101	Автодорога Раздор - Каспий	Камызякский район	0	000	16	830
74	12 ОП РЗ 12Н 102	Подъезд п. Ревин Хутор от автодороги Раздор - Каспий	Камызякский район	0	000	7	350
75	12 ОП РЗ 12Н 103	Автодорога Волго-Каспийский - Никольское	Камызякский район	0	000	7	120
76	12 ОП РЗ 12Н 104	Подъезд к п. Моряков от автодороги Волго-Каспийский - Никольское	Камызякский район	0	000	1	660
77	12 ОП РЗ 12Н 105	Подъезд к с. Комаровка от автодороги Волго-Каспийский - Никольское	Камызякский район	0	000	3	260
78	12 ОП РЗ 12Н 106	Подъезд к р.п. Волго-Каспийский от автодороги Астрахань - Образцово - Травино	Камызякский район	0	000	2	820
79	12 ОП РЗ 12Н 108	Автодорога объезд с. Семибугры	Камызякский район	0	000	2	220
80	12 ОП РЗ 12Н 110	Подъезд к с. Забузан от автодороги Астрахань - Красный Яр	Красноярский район	0	000	0	900
81	12 ОП РЗ 12Н 113	Подъезд к п. Комсомольскому от автодороги Волгоград - Астрахань	Красноярский район	0	000	1	900
82	12 ОП РЗ 12А 114	Автодорога Сеитовка - Ватажное - граница Казахстана	Красноярский район	0	000	30	130
83	12 ОП РЗ 12Н 115	Подъезд к п. Степному от автодороги Сеитовка - Ватажное - граница Казахстана	Красноярский район	0	000	5	000
84	12 ОП РЗ 12Н 119	Автодорога Ланчуг - Айсарай	Красноярский район	0	000	5	590
85	12 ОП РЗ 12Н 120	Автодорога Новоурусовка - Бузан	Красноярский район	0	000	7	300
86	12 ОП РЗ 12Н 121	Автодорога Красный Яр - Черемуха	Красноярский район	0	000	3	048
87	12 ОП РЗ 12Н 122	Автодорога Верхний Бузан - Шмагино	Красноярский район	0	000	5	600
88	12 ОП РЗ 12Н 123	Автодорога Новоурусовка – Белый Ильмень	Красноярский район	0	000	30	895
89	12 ОП РЗ 12Н 124	Автодорога Тальниковый - Разночиновка	Красноярский, Наримановский районы	0	000	2	530
90	12 ОП РЗ 12К 125	Подъезд к ж/д станции Дельта от автодороги Тальниковый – Разночиновка	Красноярский район	0	000	0	450
91	12 ОП РЗ 12Н 129	Автодорога Комсомольский – Вишневый	Красноярский район	0	000	4	587
92	12 ОП РЗ 12А 131	Автодорога Буруны - Басы - Кизляр от 70 км автодороги Астрахань - Элиста - Ставрополь	Наримановский, Лиманский районы	0	000	76	550
93	12 ОП РЗ 12Н 132	Подъезд к с. Басы от автодороги Буруны - Басы - Кизляр	Лиманский район	0	000	0	780
94	12 ОП РЗ 12Н 134	Подъезд к с. Караванному от автодороги Буруны - Басы - Кизляр	Лиманский район	0	000	2	000
95	12 ОП РЗ 12Н 138	Автодорога Лесное - Забурунное -Вышка	Лиманский район	0	000	6	265
96	12 ОП РЗ 12Н 231	Автодорога Лесное - Оля	Лиманский район	0	000	1	650
97	12 ОП РЗ 12Н 141	Подъезд к с. Рынок от автодороги Лесное - Забурунное - Вышка	Лиманский район	0	000	0	420
98	12 ОП РЗ 12Н 142	Автодорога Зензели - ферма № 1	Лиманский район	0	000	4	300
99	12 ОП РЗ 12Н 143	Автодорога Заречное - Проточное - Михайловка	Лиманский район	0	000	11	050
100	12 ОП РЗ 12Н 144	Подъезд к с. Проточному от автодороги Заречное - Проточное - Михайловка	Лиманский район	0	000	0	500
101	12 ОП РЗ 12Н 145	Подъезд к с. Судачьему от автодороги Астрахань - Махачкала	Лиманский район	0	000	2	300
102	12 ОП РЗ 12Н 146	Подъезд к с. Кряжевому от автодороги Астрахань - Махачкала	Лиманский район	0	000	7	000
103	12 ОП РЗ 12Н 147	Подъезд к с. Оля от автодороги Астрахань – Махачкала	Лиманский район	0	000	18	300
104	12 ОП РЗ 12Н 148	Подъезд к с. Бударино от автодороги Астрахань - Махачкала	Лиманский район	0	000	6	000
105	12 ОП РЗ 12Н 149	Подъезд к с. Яндыки от автодороги Астрахань – Махачкала	Лиманский район	0	000	5	000
106	12 ОП РЗ 12Н 150	Подъезд к микрорайон «Астраханьнефть» от автодороги Буруны - Басы - Кизляр	Лиманский район	0	000	2	950
107	12 ОП РЗ 12Н 151	Автодорога Заречное - Камышово	Лиманский район	0	000	14	000
108	12 ОП РЗ 12К 152	Автодорога Лиман - железнодорожная ст. Зензели	Лиманский район	0	000	22	300
109	12 ОП РЗ 12Н 158	Подъезд к с. Верхнепеляжскому от автодороги Москва - Астрахань	Наримановский район	0	000	4	270
110	12 ОП РЗ 12Н 159	Подъезд к с. Рассвет от автодороги Москва - Астрахань	Наримановский район	0	000	2	520
111	12 ОП РЗ 12К 160	Подъезд к курорту «Тинаки-1» от автодороги Астрахань - Махачкала	Наримановский район	0	000	1	000
112	12 ОП РЗ 12К 161	Подъезд к ж/д ст. Линейная от автодороги Астрахань - Элиста - Ставрополь	Наримановский район	0	000	0	600
113	12 ОП РЗ 12Н 162	Подъезд № 1 к с. Курченко от автодороги Астрахань - Элиста - Ставрополь	Наримановский район	0	000	2	100
114	12 ОП РЗ 12Н 164	Подъезд к с. Туркменка от автодороги Астрахань - Элиста - Ставрополь	Наримановский район	0	000	0	600
115	12 ОП РЗ 12Н 166	Подъезд к п. Буруны от автодороги Буруны - Басы - Кизляр	Наримановский район	0	000	2	660
116	12 ОП РЗ 12Н 167	Подъезд № 1 к п. Прикаспийский от автодороги Буруны - Басы - Кизляр	Наримановский район	0	000	1	900
117	12 ОП РЗ 12Н 168	Подъезд № 2 к п. Прикаспийский от автодороги Буруны - Басы - Кизляр	Наримановский район	0	000	1	900
118	12 ОП РЗ 12А 170	Автодорога Приволжье - Николаевка - Янго-Аскер	Наримановский район	0	000	27	300
119	12 ОП РЗ 12Н 172	Подъезд к п. Мирному от автодороги Приволжье - Николаевка - Янго-Аскер	Наримановский район	0	000	0	400
120	12 ОП РЗ 12Н 173	Подъезд к с. Старокучергановка от автодороги Астрахань - Махачкала	Наримановский район	0	000	0	516
121	12 ОП РЗ 12А 175	Подъезд к аэропорту «Приволжский» от автодороги Астрахань - Махачкала	Наримановский район	0	000	0	400
122	12 ОП РЗ 12К 176	Подъезд к курорту «Тинаки-2» от автодороги Москва - Астрахань	Наримановский район	0	000	0	447
123	12 ОП РЗ 12Н 177	Подъезд к п. Трусово от автодороги Астрахань - Махачкала	Наримановский район	0	000	0	900
124	12 ОП РЗ 12Н 178	Подъезд к п. Сенному от автодороги Волгоград - Астрахань	Наримановский район	0	000	4	690
125	12 ОП РЗ 12Н 181	Подъезд к п. Кульпа от автодороги Астрахань - Зеленга	Приволжский район	0	000	1	350
126	12 ОП РЗ 12Н 183	Подъезд к с. Кинелле от автодороги Бирюковка - Тишково	Приволжский район	0	000	0	700
127	12 ОП РЗ 12Н 184	Подъезд к с. Килинчи от автодороги Бирюковка - Тишково	Приволжский район	0	000	0	700
128	12 ОП РЗ 12Н 186	Подъезд к п. Эрле от автодороги Астрахань - Камызяк	Приволжский район	0	000	1	200
129	12 ОП РЗ 12Н 188	Подъезд к опытной станции им. Вавилова от автодороги Астрахань - Камызяк	Приволжский район	0	000	0	425
130	12 ОП РЗ 12Н 189	Автодорога Астрахань- Три Протока - Яксатово	Приволжский район	0	000	9	393
131	12 ОП РЗ 12К 191	Автодорога Астрахань - Три Протока - Началово	Приволжский район	5	000	15	365
132	12 ОП РЗ 12К 192	Автодорога Астрахань - Евпраксино с км 6 по км 23.3	Приволжский район	15	915	23	300
133	12 ОП РЗ 12Н 193	Подъезд к с. Водяновка от автодороги Астрахань - Евпраксино	Приволжский район	0	000	1	000
134	12 ОП РЗ 12Н 194	Подъезд к с. Веселая Грива от автодороги Астрахань - Евпраксино	Приволжский район	0	000	6	700
135	12 ОП РЗ 12Н 195	Автодорога Началово - Начало	Приволжский район	0	000	4	990
136	12 ОП РЗ 12Н 197	Подъезд к с. Растопуповка от автодороги Волгоград - Астрахань	Приволжский район	0	000	2	800
137	12 ОП РЗ 12Н 199	Подъезд к п. Пойменному от автодороги Астрахань - Красный Яр	Приволжский район	0	000	3	140
138	12 ОП РЗ 12Н 200	Автодорога Фунтово-2 – Байбачал	Приволжский район	0	000	7	700
139	12 ОП РЗ 12Н 202	Подъезд к нефтебазе № 4 от автодороги Астрахань - Образцово – Травино	Приволжский район	0	000	2	800
140	12 ОП РЗ 12Н 203	Подъезд к ГИБДД Приволжского района от подъезда к приемному пункту с. Началово	Приволжский район	0	000	1	150
141	12 ОП РЗ 12Н 204	Подъезд к комплексу «Астраханские Зори» от автодороги Астрахань - Камызяк	Приволжский район	0	000	0	450
142	12 ОП РЗ 12Н 208	Подъезд к паромной переправе на р. Ахтуба от автодороги Волгоград - Астрахань	Харабалинский район	0	000	2	200
143	12 ОП РЗ 12Н 209	Автодорога Харабали - Гремучий	Харабалинский район	0	000	6	600
144	12 ОП РЗ 12К 211	Автодорога Вольное - Замьяны (от автодороги Волгоград - Астрахань до паромной переправы с. Замьяны)	Харабалинский район	0	000	28	350
145	12 ОП РЗ 12Н 212	Автодорога Харабали - Бирючий	Харабалинский район	0	000	2	300
146	12 ОП РЗ 12Н 213	Автодорога Ступино – Поды	Черноярский район	0	000	6	600
147	12 ОП РЗ 12Н 214	Подъезд к приемному пункту с. Поды от автодороги Ступино - Поды	Черноярский район	0	000	3	200
148	12 ОП РЗ 12Н 217	Подъезд к с. Каменный Яр от автодороги Москва - Астрахань	Черноярский район	0	000	12	900
149	12 ОП РЗ 12Н 219	Подъезд к с. Вязовка от автодороги Москва - Астрахань	Черноярский район	0	000	0	870
150	12 ОП РЗ 12Н 220	Подъезд к с. Ступино от автодороги Москва - Астрахань	Черноярский район	0	000	5	350
151	12 ОП РЗ 12Н 221	Подъезд № 1 к с. Старица от автодороги Москва - Астрахань	Черноярский район	0	000	1	100
152	12 ОП РЗ 12Н 222	Подъезд № 2 к с. Старица от автодороги Москва - Астрахань	Черноярский район	0	000	1	200
153	12 ОП РЗ 12Н 223	Подъезд к с. Барановка от автодороги Москва - Астрахань	Черноярский район	0	000	1	350
154	12 ОП РЗ 12К 224	Подъезд к с. Черный Яр от автодороги Москва - Астрахань	Черноярский район	0	000	2	450
155	12 ОП РЗ 12Н 225	Подъезд к кирпичному заводу с. Черный Яр от автодороги Москва - Астрахань	Черноярский район	0	000	3	100
156	12 ОП РЗ 12Н 226	Подъезд к паромной переправе с. Черный Яр от автодороги Москва - Астрахань	Черноярский район	0	000	3	550
157	12 ОП РЗ 12Н 227	Подъезд к приемному пункту с. Черный Яр от автодороги Москва - Астрахань	Черноярский район	0	000	0	970
158	12 ОП РЗ 12Н 229	Подъезд к Нижнему Займищу от автодороги Москва - Астрахань	Черноярский район	0	000	1	600
159	12 ОП РЗ 12Н 230	Подъезд к зернотoku с. Соленое Займище от автодороги Москва - Астрахань	Черноярский район	0	000	2	200
160	12 ОП РЗ 12К 233	Автодорога Караагаш - Растопуповка	Наримановский, Приволжский районы	0	000	6	676
161	12 ОП РЗ 12К 234	Маячное - Волго-Каспийский судоремонтный завод (ВКСРЗ)	Камызякский район	0	000	19	998
162	12 ОП РЗ 12А 235	Автодорога Астрахань – Красный Яр – граница Республики Казахстан	Ленинский (г. Астрахань) Приволжский, Володарский, Красноярский районы	12	690	61	561

Главный редактор - Вилявина Н.Н.
Телефон/факс: 44-76-19, 44-62-96. E-mail: sb_zakon@mail.ru.
Адрес редакции и издателя: 414000, Россия, г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая, д. 75/ул. Шаумяна, д. 48.
Учредитель (соучредители): министерство промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области (414000, Россия, город Астрахань, улица Советская/улица Коммунистическая/улица Чернышевского/улица Володарского, д. 14-12/3/13/17);
АУ АО «Центр информационной компетенции» (414000, Россия, город Астрахань, улица Набережная 1 Мая, д. 75/улица Шаумяна, д. 48)
Издатель - АУ АО «Центр информационной компетенции».

Газета «Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области» зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Астраханской области, регистрационный номер ПИ №ТУ30-00361 от 27 сентября 2019 г.
Сборник набран и сверстан в АУ АО «Центр информационной компетенции».
Отпечатано в ГП АО ИПК «Волга», 414000, Россия, г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая, д. 75/ул. Шаумяна, д. 48.
Тираж 500 экз. Заказ №8006.
Подписано в печать: по графику - 16.00, фактически - 16.00.
Подписной индекс: РР583.

ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ,
представляемым для печати в еженедельнике
Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области
Текстовые файлы и таблицы создаются: в формате DOC (MS Word).
Шрифты: Arial, Arial Cyr, Times New Roman, Times New Roman Cyr.
Размер (келль) шрифта - 12 пт.
Материалы представляются: CD, Flash носители, электронная почта + бумажная копия.
ВНИМАНИЕ: без бумажной копии объявления и документы к печати не принимаются.
Прием объявлений и документов в текущий номер Сборника заканчивается в среду в 10.00.