

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Астраханской области

20.03.2025

№ 144-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 09.08.2018 № 330-П
И ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ
РАСПОРЯЖЕНИИ ПРАВИТЕЛЬСТВА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 13.02.2023 № 29-Пр, от 16.01.2024 № 7-ПрПравительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 09.08.2018 № 330-П «О Порядке формирования системы целевых показателей исходя из приоритетов социально-экономического развития Астраханской области для разработки документов стратегического планирования в Астраханской области» следующие изменения:

в Порядке формирования системы целевых показателей исходя из приоритетов социально-экономического развития Астраханской области для разработки документов стратегического планирования в Астраханской области, утвержденном постановлением:

- пункт 2 изложить в новой редакции:

«2. Систему целевых показателей формируют показатели достижения целей социально-экономического развития Астраханской области, содержащиеся в стратегии социально-экономического развития Астраханской области, и показатели государственных программ Астраханской области.»;

- пункт 3 признать утратившим силу;

- в абзаце третьем пункта 6 слова «от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», от 04.02.2021 № 68 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации» заменить словами «от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», от 28.11.2024 № 1014 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации»;

- пункт 7 признать утратившим силу.

2. Признать утратившими силу распоряжения Правительства Астраханской области:

- от 13.02.2023 № 29-Пр «О целях, задачах и показателях деятельности исполнительных органов Астраханской области»;

- от 16.01.2024 № 7-Пр «О внесении изменений в распоряжение Правительства Астраханской области от 13.02.2023 № 29-Пр».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области
Д.А. АФАНАСЬЕВ**

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 21.03.2025.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Астраханской области

20.03.2025

№ 139-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 17.03.2009 № 98-П

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.05.2024 № 564 «Об утверждении основных требований к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат»

Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 17.03.2009 № 98-П «О единовременной материальной помощи отдельным категориям граждан на газификацию домовладений» следующие изменения:

в Порядке и условиях предоставления, а также размере единовременной материальной помощи отдельным категориям граждан на газификацию домовладений, утвержденных постановлением:

- пункт 1.3 раздела 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Процессы назначения и предоставления единовременной материальной помощи осуществляются в электронном виде с использованием ведомственной информационной системы.»;

- в разделе 2:

пункт 2.13 изложить в новой редакции:

«2.13. Документы, указанные в пунктах 2.1–2.12 настоящего раздела, представляются заявителем в учреждение по выбору:

- в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – единый портал);

- лично;

- лично через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр).

При подаче заявления посредством единого портала формирование заявления осуществляется путем заполнения интерактивной формы на едином портале без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо форме. Указанное заявление подписывается простой электронной подписью. Допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи.

Порядок и сроки передачи многофункциональным центром заявления в учреждение определяются соглашением о взаимодействии, заключенным между многофункциональным центром и министерством социального развития и труда Астраханской области.

При подаче заявления и (или) документов (сведений) лично в учреждение, в том числе через многофункциональный центр, заявителем представляются копии документов вместе с оригиналами для проверки представленных копий на соответствие оригиналам либо заверяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Если для получения единовременной материальной помощи необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, заявитель дополнительно

представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица.»;

в пункте 2.14:

абзац первый признать утратившим силу;

абзац второй изложить в новой редакции:

«Учреждение не позднее одного рабочего дня со дня поступления заявления и документов, указанных в пунктах 2.1–2.12 настоящего раздела, в учреждение (со дня их поступления в учреждение в случае подачи через многофункциональный центр) осуществляет их регистрацию и направляет, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», уполномоченные органы государственной власти и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, межведомственный запрос о предоставлении.»;

пункт 2.15 дополнить абзацами третьим – шестым следующего содержания:

«В случае установления факта наличия в заявлении и (или) документах, указанных в пунктах 2.1–2.12 настоящего раздела, недостоверной и (или) неполной информации учреждение в течение одного рабочего дня со дня установления указанного факта принимает в форме локального акта учреждения решение о приостановлении срока принятия решения о приеме заявления и документов и не позднее одного рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет заявителя способом, указанным в заявлении, о приостановлении срока принятия решения о предоставлении единовременной материальной помощи с указанием информации, подлежащей корректировке, и (или) документов, которые необходимо представить в течение пяти рабочих дней со дня получения заявителем указанной информации.

Заявитель в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о приостановлении срока принятия решения о предоставлении единовременной материальной помощи представляет в учреждение доработанное заявление и (или) доработанные документы, указанные в пунктах 2.1–2.12 настоящего раздела.

Учреждение в день поступления доработанного заявления и (или) доработанных документов, указанных в пунктах 2.1–2.12 настоящего раздела, регистрирует их, не позднее одного рабочего дня со дня регистрации принимает в форме локального акта учреждения решение о возобновлении со дня поступления указанного заявления и (или) документов и не позднее одного рабочего дня со дня принятия указанного решения направляет в произвольной письменной форме уведомление заявителю о возобновлении срока принятия решения о предоставлении единовременной материальной помощи.

В случае непредставления заявителем (представителем заявителя) доработанного заявления и (или) доработанных документов учреждение в течение двух рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает в форме локального акта учреждения решение об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи.»;

пункт 2.16 дополнить абзацем следующего содержания: «- непредставление заявителем (представителем заявителя) в учреждение заявления и документов, указанных в пунктах 2.1–2.12 настоящего раздела, в срок, установленный абзацем шестым пункта 2.15 настоящего раздела.»;

в абзаце втором пункта 2.17 после слова «десятым» дополнить словом «пятнадцатым».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области
Д.А. АФАНАСЬЕВ**

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 21.03.2025.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Астраханской области

20.03.2025

№ 138-П

О ПРЕДЕЛЬНОЙ ШТАТНОЙ
ЧИСЛЕННОСТИ МИНИСТЕРСТВА
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИПравительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить предельную штатную численность министерства здравоохранения Астраханской области в количестве 62 единиц, в том числе государственных должностей Астраханской области – 1 единица, должностей государственной гражданской службы Астраханской области – 50 единиц (из них за счет средств федерального бюджета – 3 единицы), должностей, не являющихся должностями государственной гражданской службы, – 11 единиц.

2. Министерству здравоохранения Астраханской области внести соответствующие изменения в штатное расписание министерства здравоохранения Астраханской области.

3. Признать утратившим силу постановление Правительства Астраханской области от 21.11.2024 № 741-П «О предельной штатной численности министерства здравоохранения Астраханской области».

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области
Д.А. АФАНАСЬЕВ**

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 21.03.2025.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Губернатора Астраханской области

18.03.2025

№ 32

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 28.02.2025 № 26 ДСП

В соответствии с Законом Российской Федерации от 14.05.93 № 4979-1 «О ветеринарии», на основании представления исполняющего обязанности руководителя службы ветеринарии Астраханской области от 17.03.2025 № 301-01-2/1402дсп

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Астраханской области от 28.02.2025 № 26 ДСП «Об установлении ограничительных мероприятий (карантина)» следующие изменения:

в пункте 3 постановления:

- в абзаце третьем цифру «3» заменить цифрой «5»;

- в абзаце четвертом цифры «10» заменить цифрами «30».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Врио Губернатора Астраханской области
Д.А. АФАНАСЬЕВ**

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 19.03.2025.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Губернатора Астраханской области

20.03.2025

№ 34

О СТРУКТУРЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
И ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 06.07.2022 № 58

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Образовать управление по работе с Государственным Советом Российской Федерации администрации Губернатора Астраханской области.

2. Внести в постановление Губернатора Астраханской области от 06.07.2022 № 58 «О структуре администрации Губернатора Астраханской области» изменение, дополнив структуру администрации Губернатора Астраханской области, утвержденную постановлением, абзацем двенадцатым следующего содержания:

«Управление по работе с Государственным Советом Российской Федерации администрации Губернатора Астраханской области».

3. Администрации Губернатора Астраханской области внести соответствующие изменения в штатное расписание администрации Губернатора Астраханской области и провести необходимые организационно-штатные мероприятия.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Врио Губернатора Астраханской области
Д.А. АФАНАСЬЕВ**

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 20.03.2025.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

20.03.2025 № 140-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 25.03.2008 № 129-П

В соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 25.03.2008 № 129-П «О Порядке установления и использования полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения Астраханской области» изменение, заменив в абзаце первом пункта 16 Порядка установления и использования полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения Астраханской области, утвержденного постановлением, слово «согласия» словом «согласования».

2. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

*Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области
Д.А. АФАНАСЬЕВ*

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 24.03.2025.

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

19.03.2025 № 191-р

О НАГРАЖДЕНИИ БЛАГОДАРСТВЕННЫМ ПИСЬМОМ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

1. За активное участие в общественной жизни Астраханской области наградить Благодарственным письмом Губернатора Астраханской области членов Астраханской региональной общественной организации «Астраханское областное общество калмыцкой культуры «Хальмг»: Лиджиева Арслана Константиновича Му-Горяеву Ирину Джуруковну Нигдырова Виктора Борисовича.

2. Распоряжение подлежит официальному опубликованию.

*Губернатор Астраханской области
И.Ю. БАБУШКИН*

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

19.03.2025 № 190-р

О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

1. За успехи, достигнутые в многолетней плодотворной работе в системе образования, и высокий профессионализм наградить Почетной грамотой Губернатора Астраханской области работников государственного казенного общеобразовательного учреждения Астраханской области «Школа-интернат № 7 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»:

Качкину Елену Геннадьевну	- воспитателя
Колесникову Наталью Владимировну	- учителя-логопеда
Топунову Светлану Константиновну	- воспитателя
Тюрину Светлану Николаевну	- учителя-дефектолога.

2. Распоряжение подлежит официальному опубликованию.

*Губернатор Астраханской области
И.Ю. БАБУШКИН*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

20.03.2025 № 145-П

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 27.12.2021 № 655-П

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление Правительства Астраханской области от 27.12.2021 № 655-П «О Порядке предоставления и распределения субсидий из бюджета Астраханской области бюджетам муниципальных образований Астраханской области на проведение комплексных кадастровых работ».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области
Д.А. АФАНАСЬЕВ*

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 24.03.2025.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

18.03.2025 № 133-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 24.12.2013 № 566-П и от 18.06.2024 № 393-П

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 24.12.2013 № 566-П «О льготном проезде отдельных категорий обучающихся на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении» следующие изменения:

в Порядке предоставления субсидий из бюджета Астраханской области на компенсацию потерь в доходах организаций железнодорожного транспорта в связи с установлением льготы по тарифам на проезд железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении обучающимся общеобразовательных организаций старше 7 лет, обучающимся очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, утвержденном постановлением:

- в разделе 1:

в пункте 1.1 после слов «процедуру предоставления» дополнить словами «в 2025 году»;

пункт 1.6 дополнить абзацем третьим следующего содержания: «Отбор проводится с использованием документов в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»);

- в разделе 2:

в пункте 2.1:

дополнить абзацами вторым, третьим следующего содержания: «Взаимодействие министерства и комиссии с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Доступ к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».»;

абзацы седьмой, восьмой изложить в новой редакции:

«- даты начала подачи и окончания приема заявок, формируемых в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

- доменного имени и (или) указателя страницы системы «Электронный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

в абзаце девятнадцатом слова «(далее – соглашение о предоставлении субсидии,.)» заменить словами «(далее – соглашение,.)»;

в абзаце двадцатом слова «соглашения о предоставлении субсидии» заменить словом «соглашения»;

абзац двадцать первый изложить в новой редакции:

«- срока размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, который не может быть позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.»;

дополнить абзацем двадцать вторым следующего содержания: «Объявление о проведении отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и подписывается усиленной квалифицированной подписью министра образования и науки Астраханской области (уполномоченного им лица).»;

в абзаце двадцать третьем слова «два календарных дня» заменить словами «один рабочий день»;

абзацы двадцать четвертый – двадцать шестой изложить в новой редакции:

«Объявление об отмене проведения отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра образования и науки Астраханской области (уполномоченного им лица) и в течение одного рабочего дня со дня принятия решения об отмене проведения отбора размещается на едином портале и официальном сайте министерства и содержит информацию о причинах отмены отбора. Участники отбора в течение двух рабочих дней со дня принятия решения об отмене проведения отбора информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет». Отбор считается отмененным со дня размещения объявления об отмене проведения отбора на едином портале и официальном сайте министерства.

Если до даты окончания приема заявок участников отбора, установленной в объявлении о проведении отбора, не подано ни одной заявки, отбор считается несостоявшимся.

В случае, указанном в абзаце двадцать пятом настоящего пункта, министерством в течение двух рабочих дней со дня окончания срока приема заявок участников отбора, установленного в объявлении о проведении отбора, на едином портале и официальном сайте министерства размещается информация о признании отбора несостоявшимся.»;

в абзаце двадцать седьмом слова «двадцатым, двадцать вторым» заменить словами «двадцать третьим, двадцать пятым»;

пункт 2.2 дополнить абзацами следующего содержания: «Министерство в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным настоящим пунктом, не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию главному распорядителю бюджетных средств по собственной инициативе.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным настоящим пунктом, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, установленным настоящим пунктом, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в си-

стеме «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».»; пункт 2.3 изложить в новой редакции:

«2.3. Для участия в отборе участники отбора представляют в министерство в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, заявки, которые формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

Заявка содержит следующие сведения:

- информация и документы об участнике отбора: полное и сокращенное (при наличии) наименование участника отбора (для юридических лиц); фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя; основной государственный регистрационный номер участника отбора; идентификационный номер налогоплательщика; дата постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей); дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц); дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя; дата и место рождения (для индивидуальных предпринимателей); страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей); адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей); номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) учредителей членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

- информация о банковских реквизитах расчетного или корреспондентского счета, открытого участником отбора в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

- информация и документы, подтверждающие соответствие участника отбора установленным в объявлении о проведении отбора требованиям;

- информация и документы, предоставляемые при проведении отбора в процессе документооборота:

подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемой посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (для физических лиц);

значение предложенного участником отбора результата предоставления субсидии, размер запрашиваемых средств.

Для получения субсидии участник отбора представляет к заявке электронные копии документов, полученные в результате сканирования следующих документов на бумажном носителе:

- документы, подтверждающие потери в доходах (отчет о перевозках пассажиров по интернет-билетам, льготная месячная ведомость, месячная ведомость);

- копия лицензии на право осуществления деятельности по перевозкам железнодорожным транспортом пассажиров.

Документы, включаемые в заявку, должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Не допускается представление документов, на которых отсутствует подпись уполномоченного лица, оттиск печати (при наличии) или цифровая подпись, имеются исправления, опечатки, подчистки, ошибки в расчетах, а также если текст документов не поддается прочтению или представленные документы содержат противоречивые сведения.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Участник отбора вправе отозвать заявку или внести в нее изменения в любое время до окончания срока ее приема, установленного в объявлении о проведении отбора.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 2.3 настоящего раздела.

Со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале и официальном сайте министерства участник отбора вправе направить в министерство запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора не позднее 3-го рабочего дня до дня окончания установленного срока приема заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

В течение двух рабочих дней со дня получения запроса, указанного в настоящем пункте, министерство направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет», предоставляется всем участникам отбора.»;

пункт 2.4 признать утратившим силу;

в пункте 2.5:

абзац первый изложить в новой редакции: «2.5. Министерство в день регистрации заявки в системе «Электронный бюджет» направляет в уполномоченные государственные органы и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, межведомственный запрос о представлении.»;

абзац четвертый изложить в новой редакции:

«Участник отбора вправе по собственной инициативе предоставлять документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия. При предоставлении документов, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, получателем субсидии по собственной инициативе указанные документы должны быть выданы уполномоченными органами в установленном порядке по состоянию не ранее чем на 1-е число месяца, в котором подана заявка.»;

пункт 2.6 изложить в новой редакции:

«2.6. В целях проведения отбора министерством устанавливается дата до окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, после наступления которой комиссии открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

Комиссия не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

- регистрационный номер заявки;
- дата и время поступления заявки;
- полное наименование участника отбора (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) (для индивидуальных предпринимателей);
- адрес юридического лица (для юридических лиц);
- запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии (в случае отсутствия председателя комиссии – его заместителем) и членов комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале и официальном сайте министерства не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.»;

в абзаце четвертом пункта 2.7 цифры «2.4» заменить цифрами «2.2»;

в пункте 2.9:

в абзаце первом после слова «протоколом» дополнить словами «подведения итогов»;

в абзаце пятом слова «соглашение о предоставлении субсидии» заменить словом «соглашение»;

абзац шестой признать утратившим силу

пункт 2.10 изложить в новой редакции:

«2.10. Протокол подведения итогов формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии (или заместителя председателя комиссии в случае отсутствия председателя комиссии) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале и официальном сайте министерства не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.»;

- в разделе 3:

в абзаце первом пункта 3.1 после слова «соглашение» дополнить словами «в системе «Электронный бюджет»»;

в абзаце первом пункта 3.2 слова «соглашение о предоставлении субсидии» заменить словом «соглашение»;

пункт 3.3 изложить в новой редакции:

«3.3. Дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о его расторжении, заключаемое в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Астраханской области в системе «Электронный бюджет».»;

пункт 3.6 дополнить словами «по результатам проверки документов»;

- приложение признать утратившим силу.

2. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 18.06.2024 № 393-П «О Порядке предоставления субсидий на возмещение затрат частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профессиональным образовательным программам» следующие изменения:

в Порядке предоставления субсидий на возмещение затрат частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профессиональным образовательным программам, утвержденном постановлением:

- в пункте 1.1 раздела 1 после слов «процедуру предоставления» дополнить словами «в 2025 году»;

- в разделе 2:

абзац первый пункта 2.1 изложить в новой редакции:

«2.1. Субсидия предоставляется по результатам проведения отбора с использованием документов в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») путем запроса предложений организаций (далее – отбор, участник отбора) исходя из соответствия участника отбора категории, установленной пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, и критерию отбора, установленному абзацем вторым настоящего пункта.»;

пункт 2.2 дополнить абзацами следующего содержания:

«Взаимодействие министерства и комиссии с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Доступ к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».»;

в пункте 2.3:

абзац первый изложить в новой редакции:

«2.3. Министерство принимает решение о проведении отбора в форме правового акта министерства и в течение трех рабочих дней со дня его принятия размещает на едином портале и официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт министерства) объявление о проведении отбора, которое формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной подписью министра образования и науки Астраханской области (уполномоченного им лица) и размещается на едином портале и официальном сайте министерства не позднее чем за пять рабочих дней до дня начала подачи заявок, с указанием:»;

абзац девятнадцатый признать утратившим силу;

пункт 2.4 изложить в новой редакции:

«2.4. Со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале и официальном сайте министерства участник отбора вправе направить в министерство запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора не позднее третьего рабочего дня до дня окончания установленного срока приема заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

В течение двух рабочих дней со дня получения запроса, указанного в настоящем пункте, министерство направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет», предоставляется всем участникам отбора.

Министерство вправе принять решение об отмене проведения отбора в форме правового акта министерства не позднее чем

за один рабочий день до даты окончания приема заявок в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Объявление об отмене проведения отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра образования и науки Астраханской области (уполномоченного им лица) и в течение одного рабочего дня со дня принятия решения об отмене проведения отбора размещается на едином портале и официальном сайте министерства и содержит информацию о причинах отмены отбора. Участники отбора в течение двух рабочих дней со дня принятия решения об отмене проведения отбора информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале и официальном сайте министерства.

Если после даты окончания приема заявок участников отбора, установленной в объявлении о проведении отбора, заявки участников отбора не поступали в министерство, отбор считается несостоявшимся.

В случае, установленном абзацем шестым настоящего пункта, министерством в течение двух рабочих дней со дня окончания срока приема заявок участников отбора, установленного в объявлении о проведении отбора, на едином портале и официальном сайте министерства размещается информация о признании отбора несостоявшимся.

В случаях, установленных абзацами третьим, шестым настоящего пункта, отбор проводится повторно в соответствии с настоящим Порядком.»;

в пункте 2.5:

- в абзаце тринадцатом слова «на дату не более чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки» исключить;

- дополнить абзацами следующего содержания:

«Министерство в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным настоящим пунктом, не вправе требовать от участника отбора предоставления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию главному распорядителю бюджетных средств по собственной инициативе.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным настоящим пунктом, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, установленным настоящим пунктом, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем предоставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».»;

пункты 2.6–2.9 изложить в новой редакции:

«2.6. Для участия в отборе участники отбора представляют в министерство в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, заявки, которые формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

Заявка содержит следующие сведения:

- информация и документы об участнике отбора:

полное и сокращенное (при наличии) наименование участника отбора (для юридических лиц);

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя;

основной государственный регистрационный номер участника отбора (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

идентификационный номер налогоплательщика;

дата постановки на учет в налоговом органе (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

дата и место рождения (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

страховой номер индивидуального лицевого счета (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

адрес юридического лица, адрес регистрации (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии);

фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии) учредителей членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

- информация о банковских реквизитах расчетного или корреспондентского счета, открытого участником отбора в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

- информация и документы, подтверждающие соответствие участника отбора установленным в объявлении о проведении отбора требованиям;

- информация и документы, предоставляемые при проведении отбора в процессе документооборота:

подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (для физических лиц);

значение предложенного участником отбора результата предоставления субсидии, размер запрашиваемых средств.

Для получения субсидии участник отбора представляет к заявке электронные копии следующих документов, полученные в результате сканирования документов на бумажном носителе:

- копия лицензии на осуществление организацией образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;

- копии приказов организации о зачислении (отчислении) обучающихся;

- копии приказов организации об обеспечении обучающихся детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем (при наличии расходов по направлению, указанному в абзаце третьем пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка);

- копии приказов организации о возмещении полной стоимости бесплатного питания, бесплатного комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря студентам из числа детей-сирот (далее – социальные выплаты) (при наличии расходов по направлению, указанному в абзаце третьем пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, и на социальные выплаты);

- копии приказов организации о назначении стипендии обучающимся (при наличии расходов по направлению, указанному в абзаце четвертом пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка);

- копии документов, подтверждающих произведенные участником отбора расходы по направлению, указанным в абзацах втором – четвертом пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка (договоров, счет-фактур или универсальных передаточных документов, счетов на оплату, товарно-транспортных накладных, расчетных ведомостей, расчетно-платежных ведомостей, платежных ведомостей, платежных поручений, реестров к платежным поручениям, реестров к платежным ведомостям, расходных кассовых ордеров) (при наличии расходов по направлениям, указанным в абзацах втором – четвертом пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка);

- согласие на осуществление министерством проверки соблюдения организацией порядка и условий предоставления субсидии в произвольной письменной форме, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, и проверки органом государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на включение таких положений в соглашение.

Документы, включаемые в заявку, должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Не допускается представление документов, на которых отсутствует подпись уполномоченного лица, оттиск печати (при наличии) или цифровая подпись, имеются исправления, опечатки, подчистки, ошибки в расчетах, а также если текст документов не поддается прочтению или представленные документы содержат противоречивые сведения.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Датой и временем предоставления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.7. Организация вправе отозвать заявку или внести изменения в заявку в любое время до окончания срока ее приема, установленного в объявлении о проведении отбора.

Отзыв заявки в целях доработки и внесения в нее изменений осуществляется путем подачи новой заявки до истечения срока проведения отбора, установленного в объявлении о проведении отбора, при этом ранее поданная заявка считается отозванной.

Направление заявки на доработку по инициативе министерства не предусмотрено.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 2.6 настоящего раздела.

2.8. Министерство в день регистрации заявки в системе «Электронный бюджет» получает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на участника отбора с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.egrul.nalog.ru).

Участник отбора вправе представить документ, содержащий сведения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, по собственной инициативе.

2.9. В целях проведения отбора министерством устанавливается дата до окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, после наступления которой комиссии открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

Комиссия не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок, установленным в объявлении о проведении отбора, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

- регистрационный номер заявки;

- дата и время поступления заявки;

- полное наименование участника отбора (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

- адрес юридического лица (для юридических лиц);

- запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии (в случае отсутствия председателя комиссии – его заместителем) и членов комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале и официальном сайте министерства не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.»;

в пункте 2.10:

в абзаце шестом после слова «протоколом» дополнить словами «подведения итогов»;

в абзаце одиннадцатом слова «Протокол комиссии» заменить словами «Протокол подведения итогов»;

пункт 2.12 изложить в новой редакции:

«2.12. Протокол подведения итогов формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии (или заместителя председателя комиссии в случае отсутствия председателя комиссии) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале и официальном сайте министерства не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.»;

- в разделе 3:

в абзаце первом пункта 3.1 после слова «соглашение» дополнить словами «в системе «Электронный бюджет»»;

абзац пятый пункта 3.2 изложить в новой редакции:

«Дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о его расторжении, заключаемое в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Астраханской области в системе «Электронный бюджет», в порядке и на условиях, которые установлены соглашением.»;

пункт 3.6 дополнить словами «по результатам проверки документов».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области
Д.А. АФАНАСЬЕВ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Правительства Астраханской области

20.03.2025

№ 95-Пр

О ПЕРЕЧНЕ ПЛЕМЕННЫХ ХОЗЯЙСТВ

ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

НА ПОДДЕРЖКУ ПЛЕМЕННОГО

ЖИВОТНОВОДСТВА В 2025 ГОДУ

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»:

1. Утвердить прилагаемый перечень племенных хозяйств для предоставления субсидии на поддержку племенного животноводства в 2025 году.

2. Распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Вице-губернатор – председатель

Правительства Астраханской области

Д.А. АФАНАСЬЕВ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

19.03.2025

№ 192-р

О НАГРАЖДЕНИИ

1. За успехи, достигнутые в добросовестной работе в системе жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, и высокий профессионализм наградить:

1.1. Почетной грамотой Губернатора Астраханской области:

Горбатенко Юрия Евгеньевича

- мастера производственного участка (водоотведение) муниципального унитарного предприятия «Камызякские городские сети» города Камызяка Камызякского муниципального района Астраханской области

Рарова Александра Сергеевича

- директора некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Астраханской области»

Сергееву Елену Ефимовну

- начальника организационно-кадрового отдела некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Астраханской области».

1.2. Благодарственным письмом Губернатора Астраханской области:

Бушуеву Анну Павловну

- начальника отдела надзора за деятельностью региональных операторов – старшего государственного жилищного инспектора службы жилищного надзора Астраханской области

Дудину Елизавету Ивановну

- начальника сектора по благоустройству отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации муниципального образования «Городское поселение город Ахтубинск Ахтубинского муниципального района Астраханской области»

Жаркова Ивана Александровича

- заместителя начальника отдела капитального ремонта департамента жилищно-коммунального хозяйства министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области

Исанова Сарсенбая Мухарамовича

- машиниста насосной станции 1 подъема 3 разряда муниципального унитарного предприятия «ЖКХ Дельта» муниципального образования «Камызякский муниципальный район Астраханской области»

Пласкина Евгения Петровича

- слесаря по ремонту оборудования ВНС и КНС участка ВНС и ВКХ муниципального унитарного предприятия «Икрянинское коммунально-эксплуатационное предприятие» муниципального образования «Икрянинский район» Астраханской области

Сафарян Розу Эдуардовну

- начальника отдела реализации программ в сфере ЖКХ департамента жилищно-коммунального хозяйства министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области

Сереченко Анастасию Сергеевну

- заместителя начальника управления – начальника отдела исполнения бюджета и консолидированной отчетности управления экономики и финансов министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области

Сурова Александра Владимировича

- экономиста муниципального унитарного предприятия «Камызякские городские сети» города Камызяка Камызякского муниципального района Астраханской области.

2. За значительный вклад в социально-экономическое и экологическое развитие Астраханской области наградить Благодарственным письмом Губернатора Астраханской области общество с ограниченной ответственностью «Волга-Бизнес».

3. Распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Астраханской области

И.Ю. БАБУШКИН

УТВЕРЖДЕН распоряжением Правительства Астраханской области от 20.03.2025 № 95-Пр

Перечень племенных хозяйств для предоставления субсидии на поддержку племенного животноводства в 2025 году

№ п/п	Наименование племенного хозяйства	ОГРН/ОГРНИП	ИНН	Направление специализации
Муниципальное образование «Камызякский муниципальный район Астраханской области»				
1	Общество с ограниченной ответственностью «Крестьянское хозяйство «Итиль»	1113023000309	3023001285	Коневодство
2	Общество с ограниченной ответственностью «Мега Плюс»	1113023000420	3023001380	Коневодство
Муниципальное образование «Лиманский муниципальный район Астраханской области»				
3	Общество с ограниченной ответственностью «Лебедь»	1093024000541	3008012540	Овцеводство
				Мясное скотоводство
Муниципальное образование «Наримановский муниципальный район Астраханской области»				
4	Общество с ограниченной ответственностью «Насип ПлеМ Инвест»	1113024000044	3024000693	Овцеводство
5	Сельскохозяйственный производственный кооператив «Племзавод-Родина»	1033000510685	3008009473	Верблюдоводство
Муниципальное образование «Приволжский муниципальный район Астраханской области»				
6	Крестьянское фермерское хозяйство Шапиевой Н.Ш.	1023000846351	3008001354	Мясное скотоводство
7	Общество с ограниченной ответственностью «Рыбоводная компания «Акватрейд»	1023000864897	3016039182	Рыбоводство
Муниципальное образование «Черноярский муниципальный округ Астраханской области»				
8	Общество с ограниченной ответственностью «Жаркова»	1153025004538	3023010145	Мясное скотоводство
9	Глава крестьянского (фермерского) хозяйства Багандов Ахмед Амирчупанович	304302435700186	301101383078	Овцеводство
Муниципальное образование «Городской округ город Астрахань»				
10	Общество с ограниченной ответственностью Рыбоводно-воспроизводственный комплекс «Раскат»	1073019000230	3002007631	Рыбоводство
11	Общество с ограниченной ответственностью «Астраханская рыбоводная компания «Белуга»	1033000807212	3017032077	Рыбоводство

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

20.03.2025

№ 136-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ

В ПОЛОЖЕНИЕ О МИНИСТЕРСТВЕ

СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА

АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о министерстве социального развития и труда Астраханской области, утвержденное постановлением Правительства Астраханской области от 21.03.2005 № 21-П, изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор – председатель

Правительства Астраханской области

Д.А. АФАНАСЬЕВ

Приложение к постановлению Правительства Астраханской области от 20.03.2025 № 136-П

Изменения, вносимые в Положение о министерстве социального развития и труда Астраханской области, утвержденное постановлением Правительства Астраханской области от 21.03.2005 № 21-П

Внести в Положение о министерстве социального развития и труда Астраханской области, утвержденное постановлением, следующие изменения:

в пункте 11 раздела II:

- подпункт 11.5.1 подпункта 11.5 дополнить абзацем двадцать первым следующего содержания:

«- предоставление денежных выплат отдельным категориям лиц, участвующим в какой-либо из периодов с 01.01.2025 по 31.12.2025 (включительно) в охране общественного порядка, обеспечении общественной безопасности на территории Астраханской области, в соответствии с постановлением Губернатора Астраханской области от 12.12.2024 № 163 «О денежной выплате отдельным категориям лиц, участвующим в охране общественного порядка, обеспечении общественной безопасности на территории Астраханской области»;»;

- подпункт 11.12 дополнить абзацами седьмым, восьмым следующего содержания:

«предоставление вознаграждения, причитающегося приемным родителям (приемному родителю), в соответствии с Законом Астраханской области от 27.12.2024 № 126/2024-ОЗ «Об отдельных вопросах правового регулирования отношений, связанных с созданием приемной семьи в Астраханской области»;»;

осуществление сопровождения приемных родителей (приемного родителя) и ребенка (детей) в соответствии с Законом Астраханской области от 27.12.2024 № 126/2024-ОЗ «Об отдельных вопросах правового регулирования отношений, связанных с созданием приемной семьи в Астраханской области»;».

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 21.03.2025.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

20.03.2025

№ 135-П

ОБ ЭКСТРАОРДИНАРНОЙ СИТУАЦИИ

В соответствии с частями 1, 4 статьи 10¹ Закона Астраханской области от 27.12.2023 № 129/2023-ОЗ «О порядке осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Астраханской области», постановлением Правительства Астраханской области от 31.01.2025 № 45-П «О Порядке отнесения ситуации, возникшей на территории Астраханской области или на части территории Астраханской области, к экстраординарной ситуации», представлением службы ветеринарии Астраханской области от 07.03.2025 № 301-01-2/1273

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отнести ситуацию в области обращения с животными без владельцев – собаками на территории муниципального образования «Приволжский муниципальный район Астраханской области» к экстраординарной ситуации.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор – председатель

Правительства Астраханской области

Д.А. АФАНАСЬЕВ

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 20.03.2025.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

20.03.2025

№ 134-П

ОБ ЭКСТРАОРДИНАРНОЙ СИТУАЦИИ

В соответствии с частями 1, 4 статьи 10¹ Закона Астраханской области от 27.12.2023 № 129/2023-ОЗ «О порядке осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Астраханской области», постановлением Правительства Астраханской области от 31.01.2025 № 45-П «О Порядке отнесения ситуации, возникшей на территории Астраханской области, к экстраординарной ситуации», представлением службы ветеринарии Астраханской области от 07.03.2025 № 301-01-2/1273

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отнести ситуацию в области обращения с животными без владельцев – собаками на территории муниципального образования «Городской округ город Астрахань» к экстраординарной ситуации.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор – председатель

Правительства Астраханской области

Д.А. АФАНАСЬЕВ

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 20.03.2025.

6

СБОРНИК ЗАКОНОВ И НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

27 марта 2025 г.

№ 11

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Губернатора Астраханской области

20.03.2025

№ 33

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АДМИНИСТРАЦИИ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», в целях реализации указов Президента Российской Федерации от 21.12.2020 № 800 «Вопросы Государственного Совета Российской Федерации» и от 10.03.2025 № 129 «О комиссии Государственного Совета Российской Федерации по вопросам поддержки ветеранов боевых действий – участников специальной военной операции и членов их семей»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение об администрации Губернатора Астраханской области, утвержденное постановлением Губернатора Астраханской области от 15.02.2005 № 93, изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Губернатор Астраханской области
И.Ю. БАБУШКИН*

*Приложение к постановлению Губернатора
Астраханской области от 20.03.2025 № 33*

Изменения, вносимые в Положение об администрации Губернатора Астраханской области, утвержденное постановлением Губернатора Астраханской области от 15.02.2005 № 93

Внести в Положение об администрации Губернатора Астраханской области, утвержденное постановлением, следующие изменения:

в разделе 3:

- дополнить пунктом 3.4 следующего содержания:

«3.4. В сфере обеспечения деятельности Губернатора в Государственном Совете Российской Федерации:

- организационное обеспечение участия Губернатора в деятельности Государственного Совета Российской Федерации, рабочих органов Государственного Совета Российской Федерации;

- подготовка совместно с исполнительными органами Астраханской области материалов для участия Губернатора в деятельности Государственного Совета Российской Федерации, рабочих органов Государственного Совета Российской Федерации;

- координация работы исполнительных органов Астраханской области по обеспечению реализации Губернатором полномочий по организации деятельности комиссии Государственного Совета Российской Федерации по вопросам поддержки ветеранов боевых действий – участников специальной военной операции и членов их семей.»;

- пункты 3.4–3.17 считать соответственно пунктами 3.5–3.18.

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 20.03.2025.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Астраханской области

18.03.2025

№ 132-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 27.12.2021 № 653-П

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.05.2024 № 564 «Об утверждении основных требований к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат»

Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 27.12.2021 № 653-П «О Порядке предоставления мер социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с различными формами умственной отсталости), в целях реализации права на образование» следующие изменения:

1.1. В наименовании постановления после слова «Порядке» дополнить словами «и условиях».

1.2. В пункте 1 постановления после слова «Порядок» дополнить словами «и условиях».

1.3. В наименовании Порядка предоставления мер социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с различными формами умственной отсталости), в целях реализации права на образование, утвержденное постановлением, после слова «Порядок» дополнить словами «и условия».

1.4. Порядок и условия предоставления мер социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с различными формами умственной отсталости), в целях реализации права на образование, утвержденное постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области
Д.А. АФАНАСЬЕВ*

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 19.03.2025.

*Приложение к постановлению Правительства
Астраханской области от 18.03.2025 № 132-П*

Порядок и условия предоставления мер социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с различными формами умственной отсталости), в целях реализации права на образование

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и условия предоставления мер социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с различными формами умственной отсталости), в целях реализации права на образование (далее – Порядок) разработан в соответствии с абзацем вторым части 6 статьи 16 Закона Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области» (далее – Закон) и определяет порядок и условия предоставления мер социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с различными формами умственной отсталости) (далее – ребенок-сирота, лицо из числа детей-сирот, лицо с ограниченными возможностями здоровья), предусмотренных частями 2, 21 статьи 16 Закона.

1.2. Меры социальной поддержки, предусмотренные пунктами 1, 3, 5 части 2 статьи 16 Закона, предоставляются государственными образовательными организациями Астраханской области, осуществляющими образовательную деятельность (далее – организации, осуществляющая образовательную деятельность), в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

Меры социальной поддержки, предусмотренные пунктом 1 части 21 статьи 16 Закона, предоставляются организациями, осуществляющими образовательную деятельность, в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

Меры социальной поддержки, предусмотренные пунктами 2, 4, 6 части 2 статьи 16 Закона, предоставляются министерством образования и науки Астраханской области (далее – уполномоченный орган) в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

Меры социальной поддержки, предусмотренные пунктом 2 части 21 статьи 16 Закона, предоставляются уполномоченным органом в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств является уполномоченный орган.

1.4. Расходы организаций, осуществляющих образовательную деятельность, на предоставление мер социальной поддержки осуществляются:

- за счет субсидии на иные цели по мерам социальной поддержки, предусмотренным пунктом 1 части 2 статьи 16 Закона;

- субсидии на финансовое обеспечение государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ) по мерам социальной поддержки, предусмотренным пунктами 3, 5 части 2, пунктом 1 части 21 статьи 16 Закона.

Субсидии предоставляются организациям, осуществляющим образовательную деятельность, из бюджета Астраханской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных уполномоченному органу законом Астраханской области о бюджете Астраханской области, на цели, установленные абзацами первым, вторым пункта 1.2 настоящего раздела.

1.5. Субсидия предоставляется организациям, осуществляющим образовательную деятельность, из бюджета Астраханской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных уполномоченному органу законом Астраханской области о бюджете Астраханской области, на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего раздела.

1.6. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, и уполномоченный орган обеспечивают размещение соответствующей информации о предоставлении соответствующих мер социальной поддержки в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Порядок и условия предоставления мер социальной поддержки, предусмотренных пунктами 1, 3, 5 части 2 статьи 16 Закона

2.1. Меры социальной поддержки, предусмотренные пунктами 1, 3, 5 части 2 статьи 16 Закона, предоставляются детям-сиротам, лицам из числа детей-сирот.

2.2. Для получения права на образование, предусмотренного пунктами 1, 3, 5 части 2 статьи 16 Закона (далее в настоящем разделе – мера социальной поддержки), ребенок-сирота, лицо из числа детей-сирот представляют в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в срок, установленный правилами приема, утвержденными организацией, осуществляющей образовательную деятельность (далее – правила приема), заявление о приеме (далее в настоящем разделе – заявление) с приложением следующих документов (копий документов):

- документы, указанные в правилах приема;

- копия документа, удостоверяющего личность ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот;

- копии документов об образовании и (или) о квалификации, об ученых степенях и ученых званиях и документов, связанных с прохождением обучения, выданных на территории иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае обучения ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот на территории иностранного государства);

- копии документов об образовании и (или) о квалификации, об ученых степенях и ученых званиях, выданных военными профессиональными образовательными организациями и военными образовательными организациями высшего образования (в случае обучения ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот в военной профессиональной образовательной организации и военной образовательной организации высшего образования);

- копии документов об образовании и (или) о квалификации и документов, связанных с прохождением обучения в частной общеобразовательной организации, частной профессиональной образовательной организации или частной образовательной организации на территории Российской Федерации (в случае обучения ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот в частной общеобразовательной организации, частной профессиональной образовательной организации или частной образовательной организации высшего образования на территории Российской Федерации);

- копии документов, подтверждающих проживание на территории Астраханской области ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот (договоров найма (поднайма) либо социального найма жилого помещения, либо правоустанавливающих доку-

ментов на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, либо иного документа, являющегося в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации основанием для вселения в жилое помещение (в случае отсутствия документа, подтверждающего регистрацию ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот по месту жительства на территории Астраханской области).

Копии документов, указанные в настоящем пункте, представляются вместе с оригиналами для проверки представленных копий на соответствие оригиналам либо заверяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.3. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, не позднее одного рабочего дня со дня поступления заявления и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела, регистрирует их с обязательным указанием времени приема в специальном журнале и присвоением регистрационного номера (форма специального журнала и порядок его ведения устанавливаются локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность) и направляет запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в уполномоченные органы и организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, о предоставлении:

сведений, подтверждающих принадлежность ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот к гражданству Российской Федерации;

сведений, подтверждающих регистрацию ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот на территории Астраханской области;

сведений о признании ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот сиротой или оставшимся без попечения родителей;

сведений о документах об образовании и (или) о квалификации и документах, связанных с прохождением обучения, выданных на территории Российской Федерации (за исключением сведений о документах об образовании и (или) о квалификации и документах, связанных с прохождением обучения в частной общеобразовательной организации, частной профессиональной образовательной организации или частной образовательной организации высшего образования на территории Российской Федерации).

Ребенок-сирота, лицо из числа детей-сирот вправе представить документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, по собственной инициативе.

2.4. В случае установления факта наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации, организация, осуществляющая образовательную деятельность, в день установления указанного факта принимает в форме локального акта решение о приостановлении срока принятия решения о предоставлении меры социальной поддержки или об отказе в предоставлении меры социальной поддержки и уведомляет ребенка-сироту, лицо из числа детей-сирот о принятом решении способом, указанным в заявлении, и возвращает соответствующее заявление ребенку-сироте, лицу из числа детей-сирот на доработку с указанием информации, подлежащей корректировке.

Срок принятия решения о предоставлении меры социальной поддержки или об отказе в предоставлении меры социальной поддержки приостанавливается до момента представления ребенком-сиротой, лицом из числа детей-сирот доработанного заявления, но не более чем на пять рабочих дней.

Ребенок-сирота, лицо из числа детей-сирот представляет в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, доработанное заявление в течение пяти рабочих дней со дня получения заявления от организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Организация, осуществляющая образовательную деятельность, в день поступления доработанного заявления регистрирует его, принимает в форме локального акта решение о возобновлении со дня поступления указанного заявления срока принятия решения о предоставлении меры социальной поддержки или об отказе в предоставлении меры социальной поддержки и уведомляет ребенка-сироту, лицо из числа детей-сирот о возобновлении срока принятия решения о предоставлении меры социальной поддержки или об отказе в предоставлении меры социальной поддержки способом, указанным в заявлении.

В случае непредставления ребенком-сиротой, лицом из числа детей-сирот доработанного заявления в срок, установленный абзацем третьим настоящего пункта, организация, осуществляющая образовательную деятельность, в течение двух рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает в форме локального акта решение об отказе в предоставлении меры социальной поддержки в соответствии с абзацем девятым пункта 2.6 настоящего раздела и направляет в произвольной письменной форме уведомление ребенку-сироте, лицу из числа детей-сирот.

2.5. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, принимает в форме локального акта решение о предоставлении меры социальной поддержки или об отказе в предоставлении меры социальной поддержки не позднее 2-го рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (копий документов, сведений), но не позднее семи рабочих дней со дня регистрации заявления и уведомляет в произвольной письменной форме ребенка-сироту, лицо из числа детей-сирот о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в предоставлении меры социальной поддержки в уведомлении указывается основание для отказа.

2.6. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении меры социальной поддержки являются:

- представление ребенком-сиротой, лицом из числа детей-сирот неполного пакета документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела, и (или) недостоверных сведений в них;

- несоответствие ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот требованиям, установленным частью 1 статьи 5, частями 1, 2 статьи 16 Закона;

- наличие в доработанном заявлении недостоверной и (или) неполной информации;

- отсутствие у организации, осуществляющей образовательную деятельность, образовательной программы, указанной в заявлении;

- представление документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела, позже срока, установленного правилами приема;

- наличие сведений, подтверждающих однократное прохождение обучения ребенком-сиротой, лицом из числа детей-сирот по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих по очной форме обучения без взимания платы (в случае подачи заявления о приеме на однократное прохождение обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих по очной форме обучения без взимания платы);

- отказ ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот от обу-

чения, указанного в заявлении;

- несоблюдение срока представления доработанного заявления, установленного абзацем третьим пункта 2.4 настоящего раздела.

2.7. После устранения оснований для отказа в предоставлении меры социальной поддержки, установленных абзацами вторым – четвертым пункта 2.6 настоящего раздела, ребенок-сирота, лицо из числа детей-сирот вправе повторно представить документы в порядке, установленном пунктом 2.2 настоящего раздела.

3. Порядок и условия предоставления мер социальной поддержки, предусмотренных пунктом 1 части 21 статьи 16 Закона

3.1. Меры социальной поддержки, предусмотренные пунктом 1 части 21 статьи 16 Закона, предоставляются лицам с ограниченными возможностями здоровья.

3.2. Для получения права на образование, предусмотренного пунктом 1 части 21 статьи 16 Закона (далее в настоящем разделе – мера социальной поддержки) лицам с ограниченными возможностями здоровья), лицо с ограниченными возможностями здоровья представляет в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в срок, установленный правилами приема, заявление о приеме (далее в настоящем разделе – заявление) с приложением следующих документов (копий документов):

- документы, указанные в правилах приема;
- копия документа, удостоверяющего личность лица с ограниченными возможностями здоровья;
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего выявление ограниченных возможностей здоровья;
- копии документов о квалификации или документов, связанных с прохождением обучения в частной профессиональной образовательной организации или частной образовательной организации высшего образования на территории Российской Федерации (в случае обучения лица с ограниченными возможностями здоровья в частной профессиональной образовательной организации или частной образовательной организации высшего образования на территории Российской Федерации);
- копии документов о квалификации или документов, связанных с прохождением обучения, выданных на территории иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае обучения лица с ограниченными возможностями здоровья на территории иностранного государства);
- копии документов, подтверждающих проживание на территории Астраханской области лица с ограниченными возможностями здоровья (договоров найма (поднайма) либо социального найма жилого помещения, либо правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, либо иного документа, являющегося в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации основанием для вселения в жилое помещение (в случае отсутствия документа, подтверждающего регистрацию лица с ограниченными возможностями здоровья по месту жительства на территории Астраханской области).

Копии документов, указанные в настоящем пункте, представляются вместе с оригиналами для проверки представленных копий на соответствие оригиналам либо заверяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, не позднее одного рабочего дня со дня поступления заявления и документов, указанных в пункте 3.2 настоящего раздела, регистрирует их с обязательным указанием времени приема в специальном журнале и присвоением регистрационного номера (форма специального журнала и порядок его ведения устанавливаются локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность) и направляет запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в уполномоченные органы и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, о представлении:

- сведений, подтверждающих принадлежность лица с ограниченными возможностями здоровья к гражданству Российской Федерации;
- сведений, подтверждающих регистрацию лица с ограниченными возможностями здоровья на территории Астраханской области;
- сведений о признании лица с ограниченными возможностями здоровья сиротой или оставшимся без попечения родителей;
- сведений о документах об образовании и (или) о квалификации и документах, связанных с прохождением обучения, выданных на территории Российской Федерации (за исключением сведений о документах об образовании и (или) о квалификации и документах, связанных с прохождением обучения в частной общеобразовательной организации, частной профессиональной образовательной организации или частной образовательной организации высшего образования на территории Российской Федерации).

Лицо с ограниченными возможностями здоровья вправе представить документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, по собственной инициативе.

3.4. В случае установления факта наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации организация, осуществляющая образовательную деятельность, в день установления указанного факта принимает в форме локального акта решение о приостановлении срока принятия решения о предоставлении меры социальной поддержки лицу с ограниченными возможностями здоровья или об отказе в предоставлении меры социальной поддержки лицу с ограниченными возможностями здоровья и уведомляет лицо с ограниченными возможностями здоровья о принятом решении способом, указанным в заявлении, и возвращает соответствующее заявление на доработку с указанием информации, подлежащей корректировке.

Срок принятия решения о предоставлении меры социальной поддержки лицу с ограниченными возможностями здоровья или об отказе в предоставлении меры социальной поддержки лицу с ограниченными возможностями здоровья приостанавливается до момента представления лицом с ограниченными возможностями здоровья доработанного заявления, но не более чем на пять рабочих дней.

Лицо с ограниченными возможностями здоровья представляет в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, доработанное заявление в течение пяти рабочих дней со дня получения заявления от организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Организация, осуществляющая образовательную деятельность, в день поступления доработанного заявления регистрирует его, принимает в форме локального акта решение о возобновлении со дня поступления указанного заявления срока принятия решения о предоставлении меры социальной под-

держки лицу с ограниченными возможностями здоровья или об отказе в предоставлении меры социальной поддержки лицу с ограниченными возможностями здоровья и уведомляет лицо с ограниченными возможностями здоровья о возобновлении срока принятия решения о предоставлении меры социальной поддержки лицу с ограниченными возможностями здоровья или об отказе в предоставлении меры социальной поддержки лицу с ограниченными возможностями здоровья способом, указанным в заявлении.

В случае непредставления лицом с ограниченными возможностями здоровья доработанного заявления в срок, установленный абзацем третьим настоящего пункта, организация, осуществляющая образовательную деятельность, в течение двух рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает в форме локального акта решение об отказе в предоставлении меры социальной поддержки лицу с ограниченными возможностями здоровья или об отказе в предоставлении меры социальной поддержки лицу с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с абзацем восьмым пункта 3.6 настоящего раздела и направляет в произвольной письменной форме уведомление лицу с ограниченными возможностями здоровья.

3.5. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, принимает в форме локального акта решение о предоставлении меры социальной поддержки лицу с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с абзацем восьмым пункта 3.6 настоящего раздела и направляет в произвольной письменной форме уведомление лицу с ограниченными возможностями здоровья.

3.6. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении меры социальной поддержки лицу с ограниченными возможностями здоровья являются:

- представление лицом с ограниченными возможностями здоровья неполного пакета документов, указанных в пункте 3.2 настоящего раздела, и (или) недостоверных сведений в них;
- несоответствие лица с ограниченными возможностями здоровья требованиям, установленным частью 1 статьи 5, частью 2.1 статьи 16 Закона;
- наличие в доработанном заявлении недостоверной и (или) неполной информации;
- отсутствие у организации, осуществляющей образовательную деятельность, образовательной программы, указанной в заявлении;
- представление документов, указанных в пункте 3.2 настоящего раздела, позже срока, установленного правилами приема;
- отказ лица с ограниченными возможностями здоровья от обучения, указанного в заявлении;
- несоблюдение срока представления доработанного заявления, установленного абзацем третьим пункта 3.4 настоящего раздела.

3.7. После устранения оснований для отказа в предоставлении меры социальной поддержки лицу с ограниченными возможностями здоровья, установленных абзацами вторым – четвертым пункта 3.6 настоящего раздела, лицо с ограниченными возможностями здоровья вправе повторно представить документы в порядке, установленном пунктом 3.2 настоящего раздела.

4. Порядок и условия предоставления мер социальной поддержки, предусмотренных пунктами 2, 4, 6 части 2 статьи 16 Закона

4.1. Меры социальной поддержки, предусмотренные пунктами 2, 4, 6 части 2 статьи 16 Закона, предоставляются детям-сиротам, лицам из числа детей-сирот (далее в настоящем разделе – меры социальной поддержки).

4.2. Для получения денежной компенсации стоимости обучения в размере фактических затрат, произведенных ребенком-сиротой, лицом из числа детей-сирот на оплату образовательных услуг, указанных в пунктах 2, 4, 6 части 2 статьи 16 Закона (далее в настоящем разделе – денежная компенсация), ребенок-сирота, лицо из числа детей-сирот или лицо, уполномоченное ими на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, или иной представитель ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот (далее в настоящем разделе – представитель) после прохождения обучения представляет в уполномоченный орган заявление о выплате денежной компенсации с указанием способа перечисления денежных средств (через организацию почтовой связи либо на лицевой счет, открытый в кредитной организации) и реквизитов кредитной организации и лицевого счета для перечисления денежной компенсации (в случае перечисления денежной компенсации через кредитную организацию) (далее в настоящем разделе – заявление) с приложением следующих документов (копий документов):

- копия документа, удостоверяющего личность ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот;
- копии документа, удостоверяющего личность представителя, и документа, подтверждающего его полномочия как представителя (в случае подачи документов, указанных в настоящем пункте, представителем);
- копии документов, подтверждающих проживание на территории Астраханской области ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот (договоров найма (поднайма) либо социального найма жилого помещения, либо правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, либо иного документа, являющегося в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации основанием для вселения в жилое помещение (в случае отсутствия документа, подтверждающего регистрацию ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот по месту жительства на территории Астраханской области);
- копии документов об образовании и (или) о квалификации и документов, связанных с прохождением обучения, выданных на территории иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае обучения ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот на территории иностранного государства);
- копии документов об образовании и (или) о квалификации и документов, связанных с прохождением обучения в частной общеобразовательной организации, частной профессиональной образовательной организации или частной образовательной организации высшего образования на территории Российской Федерации (в случае обучения ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот в частной общеобразовательной организации, частной профессиональной образовательной организации или частной образовательной организации высшего образования на территории Российской Федерации);
- копии документов об образовании и (или) о квалифика-

ции, об ученых степенях и ученых званиях, выдаваемых военными профессиональными образовательными организациями и военными образовательными организациями высшего образования (в случае обучения ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот в военной профессиональной образовательной организации и военной образовательной организации высшего образования);

- копия договора об оказании платных образовательных услуг, заключенного между ребенком-сиротой, лицом из числа детей-сирот (представителем) и образовательной организацией по программам, указанным в пунктах 2, 4, 6 части 2 статьи 16 Закона;
- документ из образовательной организации, содержащий сведения об обучении ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот с указанием стоимости обучения в образовательной организации по программам, указанным в пунктах 2, 4, 6 части 2 статьи 16 Закона;
- документ, подтверждающий понесенные ребенком-сиротой, лицом из числа детей-сирот (представителем) фактические затраты на обучение в образовательных организациях по программам, указанным в пунктах 2, 4, 6 части 2 статьи 16 Закона.

Копии документов, указанные в настоящем пункте, представляются вместе с оригиналами для проверки представленных копий на соответствие оригиналам либо заверяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3. Уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня со дня поступления заявления и документов, указанных в пункте 4.2 настоящего раздела, регистрирует их с обязательным указанием времени приема в специальном журнале и присвоением регистрационного номера (форма специального журнала и порядок его ведения устанавливаются локальным нормативным актом учреждения) и направляет запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в уполномоченные органы и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, о представлении:

- сведений, подтверждающих принадлежность ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот к гражданству Российской Федерации;
- сведений, подтверждающих регистрацию ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот на территории Астраханской области;
- сведений о признании ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот сиротой или оставшимся без попечения родителей;
- сведений о документах об образовании и (или) о квалификации и документах, связанных с прохождением обучения, выданных на территории Российской Федерации (за исключением сведений о документах об образовании и (или) о квалификации и документах, связанных с прохождением обучения в частной общеобразовательной организации, частной профессиональной образовательной организации или частной образовательной организации высшего образования на территории Российской Федерации).

Ребенок-сирота, лицо из числа детей-сирот (представитель) вправе представить документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, по собственной инициативе.

4.4. В случае установления факта наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации уполномоченный орган в день установления указанного факта принимает в форме правового акта решение о приостановлении срока принятия решения о предоставлении меры социальной поддержки или об отказе в предоставлении меры социальной поддержки и уведомляет ребенка-сироту, лицо из числа детей-сирот (представителя) о принятом решении способом, указанным в заявлении, и возвращает соответствующее заявление ребенку-сироте, лицу из числа детей-сирот (представителю) на доработку с указанием информации, подлежащей корректировке.

Срок принятия решения о предоставлении меры социальной поддержки или об отказе в предоставлении меры социальной поддержки приостанавливается до момента представления ребенком-сиротой, лицом из числа детей-сирот (представителем) доработанного заявления, но не более чем на пять рабочих дней.

Ребенок-сирота, лицо из числа детей-сирот (представитель) представляет в уполномоченный орган доработанное заявление в течение пяти рабочих дней со дня получения заявления от уполномоченного органа.

Уполномоченный орган в день поступления доработанного заявления принимает в форме локального акта решение о возобновлении со дня поступления указанного заявления срока принятия решения о предоставлении меры социальной поддержки или об отказе в предоставлении меры социальной поддержки и уведомляет ребенка-сироту, лицо из числа детей-сирот (представителя) о возобновлении срока принятия решения о предоставлении меры социальной поддержки или об отказе в предоставлении меры социальной поддержки способом, указанным в заявлении.

В случае непредставления ребенком-сиротой, лицом из числа детей-сирот (представителем) доработанного заявления в срок, установленный абзацем третьим настоящего пункта, уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает в форме правового акта решение об отказе в предоставлении меры социальной поддержки в соответствии с абзацем девятым пункта 4.6 настоящего раздела и направляет в произвольной письменной форме уведомление ребенку-сироте, лицу из числа детей-сирот (представителю).

4.5. Уполномоченный орган принимает в форме правового акта решение о предоставлении меры социальной поддержки или об отказе в предоставлении меры социальной поддержки не позднее 2-го рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (копий документов, сведений), но не позднее семи рабочих дней со дня регистрации заявления и уведомляет в произвольной письменной форме ребенка-сироту, лицо из числа детей-сирот (представителя) о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в предоставлении меры социальной поддержки в уведомлении указывается основание для отказа.

4.6. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении меры социальной поддержки являются:

- представление ребенком-сиротой, лицом из числа детей-сирот (представителем) неполного пакета документов, указанных в пункте 4.2 настоящего раздела, и (или) недостоверных сведений в них;
- несоответствие ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот требованиям, установленным частью 1 статьи 5, частями 1, 2 статьи 16 Закона;
- наличие в доработанном заявлении недостоверной и (или) неполной информации;
- отсутствие у организации, осуществляющей образовательную деятельность, образовательной программы, указанной в заявлении;
- представление документов, указанных в пункте 4.2 на-

стоящего раздела, позже срока, установленного правилами приема;

- наличие сведений, подтверждающих однократное прохождение обучения ребенком-сиротой, лицом из числа детей-сирот по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих по очной форме обучения без взимания платы (в случае подачи заявления о приеме на однократное прохождение обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих по очной форме обучения без взимания платы);

- отказ ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот от обучения, указанного в заявлении;

- несоблюдение срока представления доработанного заявления, установленного абзацем третьим пункта 4.4 настоящего раздела.

4.7. После устранения оснований для отказа в предоставлении меры социальной поддержки, установленных абзацами вторым – четвертым пункта 4.6 настоящего раздела, ребенок-сирота, лицо из числа детей-сирот (представитель) вправе повторно представить документы в порядке, установленном пунктом 4.2 настоящего раздела.

4.8. В случае принятия уполномоченным органом решения о предоставлении меры социальной поддержки денежная компенсация выплачивается уполномоченным органом в течение 15 рабочих дней со дня принятия правового акта о предоставлении меры социальной поддержки путем перечисления денежных средств на лицевой счет ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот, в отношении которых уполномоченным органом принято решение о предоставлении меры социальной поддержки, открытый в кредитной организации или организации почтовой связи.

5. Порядок и условия предоставления мер социальной поддержки, предусмотренных пунктом 2 части 21 статьи 16 Закона

5.1. Меры социальной поддержки, предусмотренные пунктом 2 части 21 статьи 16 Закона, предоставляются лицам с ограниченными возможностями здоровья (далее в настоящем разделе – меры социальной поддержки лицам с ограниченными возможностями здоровья).

5.2. Для получения денежной компенсации стоимости обучения в размере фактических затрат, произведенных лицом с ограниченными возможностями здоровья на оплату образовательных услуг, указанных в пункте 2 части 21 статьи 16 Закона (далее в настоящем разделе – денежная компенсация), лицо с ограниченными возможностями здоровья или лицо, уполномоченное им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, или иной представитель лица с ограниченными возможностями здоровья (далее в настоящем разделе – представитель) после прохождения обучения представляет в уполномоченный орган заявление о выплате денежной компенсации с указанием способа перечисления денежных средств (через организацию почтовой связи либо на лицевой счет, открытый в кредитной организации) и реквизитов кредитной организации и лицевого счета для перечисления денежной компенсации (в случае перечисления денежной компенсации через кредитную организацию) (далее в настоящем разделе – заявление) с приложением следующих документов (копий документов):

- копия документа, удостоверяющего личность лица с ограниченными возможностями здоровья;
- копии документа, удостоверяющего личность представителя, и документа, подтверждающего его полномочия как представителя (в случае подачи документов, указанных в настоящем пункте, представителем);
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего выявление ограниченных возможностей здоровья;

- копии документов о квалификации и документов, связанных с прохождением обучения в частной профессиональной образовательной организации или частной образовательной организации высшего образования на территории Российской Федерации (в случае обучения лица с ограниченными возможностями здоровья в частной профессиональной образовательной организации или частной образовательной организации высшего образования на территории Российской Федерации);

- копии документов о квалификации и документов, связанных с прохождением обучения, выданных на территории иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае обучения лица с ограниченными возможностями здоровья на территории иностранного государства);

- копии документов, подтверждающих проживание на территории Астраханской области лица с ограниченными возможностями здоровья (договоров найма (поднайма) либо социального найма жилого помещения, либо правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, либо иного документа, являющегося в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации основанием для вселения в жилое помещение (в случае отсутствия документа, подтверждающего регистрацию лица с ограниченными возможностями здоровья по месту жительства на территории Астраханской области);

- копии договора об оказании платных образовательных услуг, заключенного между лицом с ограниченными возможностями здоровья (представителем) и образовательной организацией по программам, указанным в пункте 2 части 2.1 статьи 16 Закона;

- документ из образовательной организации, содержащий сведения об обучении лица с ограниченными возможностями здоровья с указанием стоимости обучения в образовательной организации по программам, указанным в пункте 2 части 2.1 статьи 16 Закона;

- документ, подтверждающий понесенные лицом с ограниченными возможностями здоровья фактические затраты на обучение в образовательных организациях по программам, указанным в пункте 2 части 2.1 статьи 16 Закона.

Копии документов, указанные в настоящем пункте, представляются вместе с оригиналами для проверки представленных копий на соответствие оригиналам либо заверяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. Уполномоченный орган не позднее одного рабочего дня со дня поступления заявления и документов, указанных в пункте 5.2 настоящего раздела, регистрирует их с обязательным указанием времени приема в специальном журнале и присвоением регистрационного номера (форма специального журнала и порядок его ведения устанавливаются правовым актом учреждения) и направляет запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в уполномоченные органы и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, о предоставлении:

сведений, подтверждающих принадлежность лица с ограни-

ченными возможностями здоровья к гражданству Российской Федерации;

сведений, подтверждающих регистрацию лица с ограниченными возможностями здоровья на территории Астраханской области;

сведений о признании лица с ограниченными возможностями здоровья сиротой или оставшимся без попечения родителей;

сведений о документах об образовании и (или) о квалификации и документах, связанных с прохождением обучения, выданных на территории Российской Федерации (за исключением сведений о документах об образовании и (или) о квалификации и документах, связанных с прохождением обучения в частной общеобразовательной организации, частной профессиональной образовательной организации или частной образовательной организации высшего образования на территории Российской Федерации).

Лицо с ограниченными возможностями здоровья (представитель) вправе представить документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, по собственной инициативе.

5.4. В случае установления факта наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации уполномоченный орган в день установления указанного факта принимает в форме правового акта решение о приостановлении срока принятия решения о предоставлении меры социальной поддержки лицу с ограниченными возможностями здоровья или об отказе в предоставлении меры социальной поддержки лицу с ограниченными возможностями здоровья и уведомляет лицо с ограниченными возможностями здоровья (представителя) о принятом решении способом, указанным в заявлении, и возвращает соответствующее заявление лицу с ограниченными возможностями здоровья (представителю) на доработку с указанием информации, подлежащей корректировке.

Срок принятия решения о предоставлении меры социальной поддержки лицу с ограниченными возможностями здоровья или об отказе в предоставлении меры социальной поддержки лицу с ограниченными возможностями здоровья приостанавливается до момента представления лицом с ограниченными возможностями здоровья (представителем) доработанного заявления, но не более чем на пять рабочих дней.

Лицо с ограниченными возможностями здоровья (представитель) представляет в уполномоченный орган доработанное заявление в течение пяти рабочих дней со дня получения заявления от уполномоченного органа.

Уполномоченный орган в день поступления доработанного заявления принимает в форме правового акта решение о возобновлении со дня поступления указанного заявления срока принятия решения о предоставлении меры социальной поддержки лицу с ограниченными возможностями здоровья или об отказе в предоставлении меры социальной поддержки лицу с ограниченными возможностями здоровья и уведомляет лицо с ограниченными возможностями здоровья (представителя) о возобновлении срока принятия решения о предоставлении меры социальной поддержки лицу с ограниченными возможностями здоровья и уведомляет лицо с ограниченными возможностями здоровья (представителя) о возобновлении срока принятия решения о предоставлении меры социальной поддержки лицу с ограниченными возможностями здоровья или об отказе в предоставлении меры социальной поддержки лицу с ограниченными возможностями здоровья способом, указанным в заявлении.

В случае непредставления лицом с ограниченными возможностями здоровья (представителем) доработанного заявления в срок, установленный абзацем третьим настоящего пункта, уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает в форме правового акта решение об отказе в предоставлении меры социальной поддержки лицу с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с абзацем восьмым пункта 5.6 настоящего раздела и направляет в произвольной письменной форме уведомление лицу с ограниченными возможностями здоровья (представителю).

5.5. Уполномоченный орган принимает в форме локального акта решение о предоставлении меры социальной поддержки лицу с ограниченными возможностями здоровья или об отказе в предоставлении меры социальной поддержки лицу с ограниченными возможностями здоровья не позднее 2-го рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов (копий документов, сведений), но не позднее семи рабочих дней со дня регистрации заявления и уведомляет в произвольной письменной форме лицо с ограниченными возможностями здоровья (представителя) о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в предоставлении меры социальной поддержки лицу с ограниченными возможностями здоровья в уведомлении указывается основание для отказа.

5.6. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении меры социальной поддержки лицу с ограниченными возможностями здоровья являются:

- представление лицом с ограниченными возможностями здоровья (представителем) неполного пакета документов, указанных в пункте 5.2 настоящего раздела, и (или) недостоверных сведений в них;

- несоответствие лица с ограниченными возможностями здоровья требованиям, установленным частью 1 статьи 5, частью 21 статьи 16 Закона;

- наличие в доработанном заявлении недостоверной и (или) неполной информации;

- отсутствие у организации, осуществляющей образовательную деятельность, образовательной программы, указанной в заявлении;

- представление документов, указанных в пункте 5.2 настоящего раздела, позже срока, установленного правилами приема;

- отказ лица с ограниченными возможностями здоровья от обучения, указанного в заявлении;

- несоблюдение срока представления доработанного заявления, установленного абзацем третьим пункта 5.4 настоящего раздела.

5.7. После устранения оснований для отказа в предоставлении меры социальной поддержки лицу с ограниченными возможностями здоровья, установленных абзацами вторым – четвертым пункта 5.6 настоящего раздела, лицо с ограниченными возможностями здоровья (представитель) вправе повторно представить документы в порядке, установленном пунктом 5.2 настоящего раздела.

5.8. В случае принятия уполномоченным органом решения о предоставлении меры социальной поддержки лицу с ограниченными возможностями здоровья денежная компенсация выплачивается уполномоченным органом в течение 15 рабочих дней со дня принятия правового акта о предоставлении меры социальной поддержки лицу с ограниченными возможностями здоровья путем перечисления денежных средств на лицевой счет лица с ограниченными возможностями здоровья, в отношении которого уполномоченным органом принято решение о предоставлении меры социальной поддержки лицу с ограниченными возможностями здоровья, открытый в кредитной организации или организации почтовой связи.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

21.03.2025

№ 146-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 16.08.2021 № 342-П

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 16.08.2021 № 342-П «О Порядке предоставления субсидий из бюджета Астраханской области на поддержку казачьих обществ на территории Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В наименовании и пункте 1 постановления, наименовании Порядка предоставления субсидий из бюджета Астраханской области на поддержку казачьих обществ на территории Астраханской области, утвержденного постановлением, после слов «на поддержку казачьих обществ» дополнить словами «, внесенных в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации и осуществляющих свою деятельность».

1.2. Порядок предоставления субсидий из бюджета Астраханской области на поддержку казачьих обществ, внесенных в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации и осуществляющих свою деятельность на территории Астраханской области, утвержденных постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области
Д.А. АФАНАСЬЕВ**

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 25.03.2025.

*Приложение к постановлению Правительства
Астраханской области от 21.03.2025 № 146-П*

Порядок предоставления субсидий из бюджета Астраханской области на поддержку казачьих обществ, внесенных в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации и осуществляющих свою деятельность на территории Астраханской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из бюджета Астраханской области на поддержку казачьих обществ, внесенных в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации и осуществляющих свою деятельность на территории Астраханской области (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьями 78.1, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» и устанавливает процедуру предоставления в 2025 году субсидий из бюджета Астраханской области на поддержку казачьих обществ, внесенных в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации и осуществляющих свою деятельность на территории Астраханской области (далее – субсидии).

Субсидии предоставляются из бюджета Астраханской области в целях поддержки казачьих обществ, внесенных в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации и осуществляющих свою деятельность на территории Астраханской области (далее – казачьи общества), по направлениям, указанным в пункте 1.4 настоящего раздела, в рамках реализации регионального проекта «Увековечение памяти погибших при защите Отечества и государственная поддержка казачьих обществ на территории Астраханской области» государственной программы «Патриотическое воспитание населения Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 06.10.2023 № 586-П.

1.2. Главным распорядителем субсидий является агентство по делам молодежи Астраханской области (далее – агентство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

Субсидии предоставляются агентством казачьим обществ в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о бюджете Астраханской области на исполнение соответствующих расходных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью, а также лимитов бюджетных обязательств, доведенных до агентства.

1.3. Казачьи общества – получатели субсидий (далее – получатели субсидий) определяются по результатам проведения отбора, который осуществляется с использованием документов в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» на сайте promote.budget.gov.ru (далее – система «Электронный бюджет») в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

Способом проведения отбора является запрос предложений (далее – отбор), в соответствии с которым получатели субсидий определяются исходя из соответствия получателей субсидий категории получателей субсидий, установленной абзацем вторым пункта 1.1 настоящего раздела, и критерию отбора, установленному абзацем третьим настоящего пункта.

Критерием отбора является соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Порядка.

1.4. Субсидии предоставляются на финансовое обеспече-

ние затрат казачьих обществ по следующим направлениям:

1.4.1. Организация народных дружин из числа членов казачьих обществ для участия:

- в защите государственной границы Российской Федерации на территории Астраханской области;
- охране общественного порядка на территории Астраханской области;
- оказании содействия Главному управлению Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Астраханской области в осуществлении задач и функций по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий, гражданской и территориальной обороне, обеспечению пожарной безопасности на территории Астраханской области.

1.4.2. Техническое оснащение и содержание штабов казачьих обществ, которое включает расходы:

- на приобретение техники и мебели;
- приобретение программного обеспечения;
- приобретение расходных материалов, в том числе строительных материалов, картриджей, канцелярских товаров;
- оплату услуг по заправке картриджей;
- аренду нежилого помещения;
- содержание нежилого помещения (в том числе коммунальные расходы, расходы на уборку помещения и ремонтные работы);
- оплату услуг по организации и сопровождению деятельности казачьих обществ (в том числе ведение бухгалтерского учета, юридическое сопровождение, банковские услуги, штабное руководство);
- разработку и поддержку веб-сайтов казачьих обществ и их аккаунтов в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- оплату услуг связи, доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.4.3. Проведение мероприятий, связанных с организацией вневойсковой подготовки во время пребывания членов казачьих обществ в запасе (резерве), полевых сборов (далее – мероприятия по вневойсковой подготовке), которые включают расходы:

- на организацию питания (в том числе приобретение продуктов питания) и проживания участников мероприятий по вневойсковой подготовке;
- приобретение расходных материалов для организации мероприятий по вневойсковой подготовке;
- приобретение (аренду) спортивного, тренировочного, хозяйственного инвентаря;
- приобретение (аренду) специализированного оборудования и приборов, которые необходимы для организации мероприятий по вневойсковой подготовке;
- горюче-смазочные материалы и транспортные расходы;
- аренду места проведения мероприятий по вневойсковой подготовке;
- аренду (приобретение) походного инвентаря (в том числе оборудования, мебели, палаток);
- оплату услуг по организации мероприятий по вневойсковой подготовке (в том числе административных услуг, услуг по охране места мобилизации мероприятий, тренеров);
- оплату услуг по созданию и размещению видеоматериалов обучающей направленности;
- приобретение полиграфической (печатной) продукции (в том числе баннеры, флаги, пригласительных, грамот, памяток);
- приобретение памятной, наградной продукции.

1.4.4. Организация участия членов казачьих обществ в торжественных проходах расчетов казачьих обществ и иных мероприятиях всероссийского, межрегионального и регионального значения, которые включают расходы:

- на приобретение формы одежды и знаков отличия для участников торжественных проходов и парадов на территории Российской Федерации (далее – парады);
- оплату транспортных услуг, в том числе доставку лошадей;
- оплату услуг по подготовке лошадей к параду (в том числе по подковке, ветеринарному обслуживанию);
- оплату услуг по организации торжественных проходов расчетов казачьих обществ и иных мероприятий всероссийского, межрегионального и регионального значения (в том числе услуг по организации питания, привлечению творческих коллективов);
- приобретение парадной конной амуниции;
- приобретение печатной (полиграфической) продукции;
- приобретение цветочной продукции;
- приобретение ритуальной продукции;
- оплату услуг по созданию и размещению видеоматериалов;
- приобретение наградной продукции.

1.4.5. Проведение мероприятий, связанных с популяризацией деятельности народных дружин на территории Астраханской области, которые включают расходы:

- на проведение информационных кампаний, направленных на популяризацию деятельности народных дружин (в том числе на оплату услуг по созданию и распространению аудиовизуального контента, созданию и администрированию сайтов, аккаунтов в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», каналов в мессенджерах);
- проведение агитационных мероприятий по привлечению граждан к охране общественного порядка;
- проведение учебных и полевых сборов с гражданами, изъявившими желание участвовать в охране общественного порядка;
- приобретение печатной (полиграфической) продукции;
- приобретение форменной одежды и отличительной символики.

1.5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок проведения отбора

2.1. Для участия в отборе участник отбора на дату подачи заявки должен соответствовать одновременно следующим требованиям:

- участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;
- участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях

организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- участник отбора не получает средства из бюджета Астраханской области, из которого планируется предоставление субсидии на основании иных нормативных правовых актов Астраханской области на цели, установленные пунктом 1.1 раздела 1 настоящего Порядка;

- участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- на едином налоговом счете участника отбора отсутствует или не превышает размер, установленный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у участника отбора отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Астраханской областью;

- участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к казачьему обществу (участнику отбора) другого юридического лица), в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность казачьего общества (участника отбора) не приостановлена в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере казачьего общества;

- отсутствие факта нецелевого использования предоставленной ранее агентством субсидии из бюджета Астраханской области участнику отбора и фактов представления в агентство недостоверной информации для участия в отборе на предоставление субсидий;

- отсутствие факта несвоевременного представления отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также отчета о достижении значений результатов использования субсидии по формам, определенным типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, утвержденной министерством финансов Астраханской области по предоставленной ранее субсидии.

2.2. Для рассмотрения заявок агентством создается комиссия по рассмотрению заявок (далее – комиссия). Состав комиссии и порядок ее работы утверждаются правовым актом агентства.

2.3. Взаимодействие агентства и комиссии с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Доступ к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

2.4. Участниками отбора являются казаки общества, представившие в соответствии с пунктом 2.7 настоящего раздела в системе «Электронный бюджет» заявки, соответствующие требованиям, установленным настоящим Порядком, и требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора (далее – заявка).

2.5. Основанием проведения отбора является размещение агентства на едином портале не позднее чем за пять календарных дней до дня начала подачи заявок объявления о проведении отбора, которое формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя агентства (уполномоченного им лица) с указанием информации:

- о настоящем Порядке;
- о сроках проведения отбора (дате начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора);
- о наименовании, местонахождении, почтовом адресе, адресе электронной почты агентства;
- об общем объеме субсидии, предусмотренном для предоставления участникам отбора, по итогам отбора;
- о результате предоставления субсидии, установленном пунктом 3.3 раздела 3 настоящего Порядка;
- о доменном имени и (или) указателе страницы системы «Электронный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- о направлениях предоставления субсидий в соответствии с пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;
- о требованиях к участникам отбора, установленных настоящим Порядком, и перечне документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- о категории получателей субсидий и критерии отбора;
- о порядке подачи заявок и требованиях, предъявляемых к форме и содержанию заявок;
- о порядке отзыва заявок, порядке возврата заявок, определяющем в том числе основания для возврата заявок, порядке внесения изменений в заявки;
- о правилах рассмотрения заявок;
- о порядке возврата заявок на доработку;
- о порядке отклонения заявок и об основаниях их отклонения;

- об объеме распределяемой субсидии в рамках отбора, порядке расчета размера субсидии, установленного настоящим Порядком, а также правилах распределения субсидии по результатам отбора;

- о порядке представления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, датах начала и окончания срока такого представления;

- о порядке внесения изменений в объявление о проведении отбора;

- о сроке, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Порядка;

- об условиях признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии, указанного в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Порядка;

- о сроке размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, который не может быть позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Агентство вправе внести изменения в объявление о проведении отбора на едином портале не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора с соблюдением следующих условий:

- срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок

указанный срок составлял не менее трех календарных дней;

- при внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора получателей субсидий не допускается;

- в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

- участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

Отбор может быть отменен в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Объявление об отмене проведения отбора с информацией о причинах отмены отбора размещается на официальном сайте агентства, едином портале (в разделе единого портала) не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи предложений.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления об отмене отбора на официальном сайте агентства.

Отбор считается несостоявшимся в следующих случаях:

- по окончании срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, не подано ни одной заявки;
- по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

Объявление о признании отбора несостоявшимся размещается в системе «Электронный бюджет» в течение трех рабочих дней со дня наступления оснований, установленных абзацами тридцатым – тридцать вторым настоящего пункта.

2.6. Участник отбора с даты размещения объявления о проведении отбора и не позднее двух рабочих дней до дня окончания срока приема заявок вправе направить запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования соответствующего запроса в системе «Электронный бюджет».

Ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляется агентством путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения положений объявления о проведении отбора не позднее одного рабочего дня до дня завершения приема заявок.

Запросы, поступившие от участников отбора позднее срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, не рассматриваются.

2.7. Для участия в отборе казачье общество в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, формирует в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и предоставления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) заявку, представление которой предусмотрено объявлением о проведении отбора. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя казачьего общества или уполномоченного им лица и включает:

- информацию о казачьем обществе, в том числе полное и сокращенное (при наличии) наименование, основной государственный регистрационный номер и (или) идентификационный номер налогоплательщика, местонахождение, основные виды деятельности, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии);
- финансово-экономическое обоснование размера запрашиваемой субсидии;
- ожидаемые количественные и качественные значения результатов предоставления субсидии;
- согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о казачьем обществе, связанной с отбором, и информации о заявке.

2.8. К заявке участник отбора прилагает электронную копию устава (устав на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования).

2.9. Участник отбора вправе включать в состав заявки дополнительную информацию и представлять по собственной инициативе иные документы, не указанные в пунктах 2.7, 2.8 настоящего раздела.

Ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту, актуальность предоставленных участником отбора заявки и документов, которые указаны в пунктах 2.7, 2.8 настоящего раздела, несет данный участник отбора.

2.10. Заявка и документы, которые указаны в пунктах 2.7, 2.8 настоящего раздела и представлены участником отбора по истечении срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, не принимаются и не рассматриваются.

Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.11. Участник отбора имеет право отозвать заявку, в том числе в целях доработки и внесения в нее изменений, до дня окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора.

Отзыв заявки в целях доработки и внесения в нее изменений осуществляется путем подачи новой заявки до дня окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, при этом ранее поданная заявка считается отозванной.

Направление заявки на доработку по инициативе агентства не предусмотрено.

2.12. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

Подтверждение участником отбора его соответствия требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» при подаче заявки.

Агентство не вправе требовать от участника отбора предоставления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию в агентство по собственной инициативе.

2.13. В целях проведения отбора агентству и комиссии не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подачи заявок, установленным в объявлении о проведении отбора, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ к поданным участниками отбора заявкам.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале и официальном сайте агентства не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.14. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, рассматривает поступившие заявки на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, и осуществляет отбор исходя из соответствия участников отбора категории, установленной абзацем вторым пункта 1.1 раздела 1 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела, соответствия представленной заявки и документов требованиям, установленным пунктами 2.7, 2.8 настоящего раздела, и принимает решение о признании участника отбора победителем либо об отклонении заявки участника отбора при наличии оснований, установленных пунктом 2.15 настоящего раздела.

В случае наличия оснований для отклонения заявки, установленных пунктом 2.15 настоящего раздела, перечень участников отбора, заявки которых отклонены комиссией по основаниям, установленным пунктом 2.15 настоящего раздела, подлежит включению в протокол подведения итогов отбора.

2.15. Основаниями для отклонения заявки являются:

- несоответствие участника отбора категории получателей субсидий, установленной абзацем вторым пункта 1.1 раздела 1 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела;

- несоответствие заявки требованиям, установленным пунктами 2.7, 2.8 настоящего раздела и объявлением о проведении отбора;

- установление факта недостоверности информации, содержащейся в заявке и документах, представленных участником отбора;

- несоблюдение участником отбора сроков представления заявки, установленных в объявлении о проведении отбора.

2.16. В случае отсутствия оснований для отклонения заявки, установленных пунктом 2.15 настоящего раздела, участник отбора признается победителем отбора.

Комиссия осуществляет расчет субсидии победителям отбора по формуле:

$$S = 100\% P,$$

где:

S – размер субсидии получателю субсидии;

P – потребность согласно финансово-экономическому обоснованию расходов казачьего общества.

Стоимость одного часа дежурства членов казачьих обществ, привлекаемых к участию в мероприятиях по направлениям, указанным в подпункте 1.4.1 пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, составляет 350 рублей.

2.17. По результатам рассмотрения заявок на едином портале автоматически формируется протокол рассмотрения заявок, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол подведения итогов отбора формируется автоматически на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии, а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания. Одновременно протокол подведения итогов отбора размещается агентством на официальном сайте агентства.

Протокол подведения итогов отбора включает в себя следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

- информация об участниках отбора, которые подали заявку;

- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

- наименование победителей отбора с указанием размеров предоставляемых им субсидий.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Агентство на основании протокола подведения итогов в течение пяти календарных дней со дня его подписания принимает решение в форме правового акта о предоставлении субсидий победителям отбора с указанием перечня победителей отбора и размеров предоставляемых им субсидий и (или) об отказе в предоставлении субсидий с указанием перечня участников отбора, которым отказано в предоставлении субсидий.

3.2. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между казачьим обществом – победителем отбора (далее – получатель субсидии) и агентством.

Соглашение о предоставлении субсидии, дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии, в том числе дополнительное соглашение о его расторжении, заключаются в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Астраханской области, в системе «Электронный бюджет».

В соглашение о предоставлении субсидии подлежат включению:

- обязательные условия предоставления субсидии, установленные пунктом 3.4 настоящего раздела;

- условие о согласовании новых условий соглашения о предоставлении субсидии или о его расторжении при недостижении согласия по новым условиям предоставления субсидии в случае уменьшения агентству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, установленных пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, установленном соглашением о предоставлении субсидии.

Дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении субсидии, заключается в порядке, установленном настоящим пунктом для заключения соглашения о предоставлении субсидии.

Соглашение о предоставлении субсидии заключается в течение 10 рабочих дней со дня размещения на едином портале протокола подведения итогов в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Получатель субсидии, не заключивший соглашение о предоставлении субсидии в течение срока, установленного абзацем седьмым настоящего пункта, за исключением случаев, когда невозможность своевременного заключения соглашения о предоставлении субсидии вызвана действием обстоятельств непреодолимой силы или действиями (бездействием) агентства, признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии.

Решение о признании получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии принимается агентством в течение трех рабочих дней со дня истечения срока, установленного абзацем седьмым настоящего пункта, и оформляется правовым актом агентства.

О принятом решении агентство в течение двух рабочих дней со дня его принятия уведомляет получателя субсидии в письменной форме.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение о предоставлении субсидии вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении о предоставлении субсидии юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, соглашение о предоставлении субсидии расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения о предоставлении субсидии в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении субсидии с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

3.3. Результатом предоставления субсидии является:

- количество выходов членов казачьего общества, принимавших участие в мероприятиях по направлению, указанному в подпункте 1.4.1 пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;

- количество приобретенных товаров (работ, услуг) по направлениям, указанным в подпунктах 1.4.2–1.4.5 пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка.

Значения результатов предоставления субсидии, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии.

3.4. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение о предоставлении субсидии, являются:

- согласие получателя субсидии и лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки агентством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля Астраханской области соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- запрет получателем субсидии, а также юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, за счет полученных из бюджета Астраханской области средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

3.5. Перечисление субсидии осуществляется агентством в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии представляет в агентство с использованием системы «Электронный бюджет» отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек) по формам, определенным типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, установленной министерством финансов Астраханской области, ежеквартально до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а за IV квартал – до 20 января года, следующего за годом, в котором заключено соглашение о предоставлении субсидии.

К отчетам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, получатель субсидии прилагает:

- по направлению, указанному в подпункте 1.4.1 пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка:

- копии решений о создании народной дружины из числа членов казачьего общества, утверждении ее устава и формировании руководящих и контрольно-ревизионного органов;

- заверенные казачьим обществом копии документов, подтверждающих членство членов казачьего общества в народной дружине;

- план работы народной дружины с указанием места и времени проведения мероприятий по несению государственной и иной службы, количества привлекаемых к участию в несении государственной и иной службы членов казачьего общества;

- табель учета дежурств членов казачьего общества по несению государственной или иной службы с указанием фамилий, имен, отчеств (последнее – при наличии) и контактных телефонов членов казачьего общества;

- по направлениям, указанным в подпунктах 1.4.2–1.4.5 пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, – копии первичных учетных документов, которые заверяются руководителем получателя субсидии (иным лицом, уполномоченным действовать от имени получателя субсидии).

4.2. Ответственность за достоверность представленных в агентство отчетов, указанных в пункте 4.1 настоящего раздела (далее – отчеты), и приложенных к ним документов возлагается на получателя субсидии.

4.3. Агентство регистрирует отчеты в течение трех рабочих дней со дня их поступления в агентство.

4.4. Агентство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации отчетов осуществляет их проверку путем сопоставления сведений, представленных в данных отчетах, со сведениями, указанными в заявке.

В случае выявления несоответствия сведений, представленных в отчетах, сведениям, указанным в заявке, агентство в течение срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, уведомляет получателя субсидии о необходимости устранения выявленных несоответствий и повторного представления указанного отчета в агентство в письменной либо в электронной форме путем направления соответствующего уведомления на адрес электронной почты либо с использованием системы «Электронный бюджет».

Получатель субсидии обязан устранить выявленные несоответствия в отчете и в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о необходимости устранения выявленных несоответствий направить отчет в агентство повторно.

В случае непредставления получателем субсидии повторного отчета в срок, установленный абзацем третьим настоящего пункта, либо неустранения выявленных ранее несоответствий в повторном отчете отчет считается непредставленным.

В случае соответствия сведений, представленных в отчетах, сведениям, указанным в предложении получателя субсидии, и отсутствия по результатам проверки отчетов замечаний отчеты считаются представленными.

5. Требование об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Проверки соблюдения получателем субсидии и лицами, указанными в пункте 3.4 раздела 3 настоящего Порядка, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляются агентством в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области.

Проверки получателя субсидии и лиц, указанных в пункте 3.4 раздела 3 настоящего Порядка, осуществляются органами государственного финансового контроля Астраханской области в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Агентство в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, значение которых установлено соглашением о предоставлении субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результатов предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.2. Получатель субсидии обязан по запросу агентства и (или) органов государственного финансового контроля Астраханской области представлять документы и информацию, которые необходимы для осуществления проверок, указанных в пункте 5.1 настоящего раздела, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

5.3. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представленных документов, соблюдение условий и порядка предоставления субсидии.

5.4. В случае установления агентством фактов нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии или получения от органа государственного финансового контроля Астраханской области информации о данных фактах, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии агентством в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных нарушений (получения информации об указанных фактах) направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет Астраханской области.

В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, в том числе указания в документах получателя субсидии достоверных сведений (за исключением случая недостижения значений результатов предоставления субсидии), возврат субсидии осуществляется в полном объеме.

5.5. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 14 рабочих дней со дня получения им требования об обеспечении возврата субсидии в бюджет Астраханской области.

5.6. В случае невозврата субсидии в срок, установленный пунктом 5.5 настоящего раздела, агентство обращается в суд с заявлением о возврате субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.7. Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, при принятии агентством решения о наличии потребности в направлении их на цели, установленные соглашением о предоставлении субсидии, могут быть использованы получателем субсидии в году, следующем за отчетным финансовым годом.

При наличии потребности в направлении в году, следующем за отчетным финансовым годом, остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, на цели, установленные соглашением о предоставлении субсидии, получатель субсидии не позднее 20 января текущего года представляет в агентство заявление о потребности в остатках субсидии в произвольной письменной форме с финансово-экономическим обоснованием потребности в использовании в году, следующем за отчетным финансовым годом, остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, на цели, установленные соглашением о предоставлении субсидии (далее – заявление о потребности в остатках субсидии).

Агентство регистрирует заявление о потребности в остатках субсидии в день его представления и в течение 10 рабочих дней со дня регистрации данного заявления принимает решение о наличии или об отсутствии потребности в направлении в году, следующем за отчетным финансовым годом, остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, на цели, установленные соглашением о предоставлении субсидии, в форме правового акта агентства (далее – решение).

5.8. Основаниями для принятия решения об отсутствии потребности в направлении в году, следующем за отчетным финансовым годом, остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, на цели, установленные соглашением о предоставлении субсидии, являются:

- отсутствие в заявлении о потребности в остатках субсидии финансово-экономического обоснования потребности в использовании в году, следующем за отчетным финансовым годом, остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, на цели, установленные соглашением о предоставлении субсидии;

- нарушение срока представления заявления о потребности в остатках субсидии, установленного абзацем вторым пункта 5.7 настоящего раздела.

5.9. Агентство в течение пяти рабочих дней со дня принятия правового акта направляет получателю субсидии письменное уведомление о принятом решении.

В случае принятия решения об отсутствии потребности в направлении в году, следующем за отчетным финансовым годом, остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, на цели, установленные соглашением о предоставлении субсидии, остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в бюджет Астраханской области в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии указанного уведомления.

В случае невозврата остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в бюджет Астраханской области в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об отсутствии потребности в направлении в году, следующем за отчетным финансовым годом, остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, на цели, установленные соглашением о предоставлении субсидии, в добровольном порядке возврат средств осуществляется агентством в судебном порядке.

Положения настоящего пункта подлежат включению в соглашение о предоставлении субсидии.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

20.03.2025

№ 141-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 29.03.2024 № 193-П

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.05.2024 № 564 «Об утверждении основных требований к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат»

Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 29.03.2024 № 193-П «О Порядке и условиях предоставления, а также определения размера субсидии отдельным категориям граждан на покупку и установку газоиспользующего оборудования и проведение работ внутри границ их земельных участков в рамках реализации мероприятий по осуществлению подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к газораспределительным сетям при догазификации» следующие изменения:

в Порядке и условиях предоставления, а также определения размера субсидии отдельным категориям граждан на покупку и установку газоиспользующего оборудования и проведение работ внутри границ их земельных участков в рамках реализации мероприятий по осуществлению подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к газораспределительным сетям при догазификации», утвержденных постановлением:

- пункт 1.3 раздела 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Процесс назначения субсидии осуществляется в электронном виде с использованием ведомственной информационной системы.»;

- в разделе 2:

пункт 2.13 изложить в новой редакции:

«2.13. Документы, указанные в пунктах 2.1–2.11 настоящего раздела, представляются заявителем в учреждение по выбору:

- в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – единый портал);

- лично;

- лично через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр).

При подаче заявления посредством единого портала формирования заявления осуществляется путем заполнения интерактивной формы на едином портале без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо форме. Указанное заявление подписывается простой электронной подписью. Допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи.

Порядок и сроки передачи многофункциональным центром заявления в учреждение определяются соглашением о взаимодействии, заключенным между многофункциональным центром и министерством социального развития и труда Астраханской области.

При подаче заявления и (или) документов (сведений) лично в учреждение, в том числе через многофункциональный центр, заявителем копии документов представляются вместе с оригиналами для проверки представленных копий на соответствие оригиналам либо заверяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение не позднее одного рабочего дня со дня поступления заявления и документов, указанных в пунктах 2.1–2.11 настоящего раздела, в учреждение (со дня их поступления в учреждение в случае подачи через многофункциональный центр) осуществляет их регистрацию и направляет, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», уполномоченные органы государственной власти и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, межведомственный запрос о предоставлении:

сведений, подтверждающих принадлежность заявителя к гражданству Российской Федерации;

сведений, подтверждающих регистрацию заявителя на территории Астраханской области;

сведений о наличии у заявителя статуса многодетной семьи (в случае обращения супруга в многодетной семье (единственного родителя в многодетной семье);

выписки из Единого государственного реестра недвижимости о праве собственности заявителя на имеющееся у него жилое помещение (в случае если право собственности заявителя на жилое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости);

сведений, подтверждающих отнесение заявителя к участнику Великой Отечественной войны (в случае обращения участника Великой Отечественной войны);

сведений, подтверждающих отнесение заявителя к инвалиду войны (в случае обращения инвалида войны);

сведений, подтверждающих отнесение заявителя к ветерану боевых действий (в случае обращения ветерана боевых действий);

сведений об инвалидности (в случае обращения инвалида I группы, лица, осуществляющего уход за ребенком-инвалидом);

сведений о нахождении ребенка под опекой (попечительством) (в случае обращения лица, осуществляющего уход за ребенком-инвалидом);

сведений о рождении ребенка-инвалида (в случае обращения лица, осуществляющего уход за ребенком-инвалидом);

сведений, подтверждающих статус погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны, ветерана боевых действий (в случае обращения члена семьи погибшего гражданина);

сведений, подтверждающих заключение брака между заявителем и погибшим (умершим) инвалидом войны, участником Великой Отечественной войны, ветераном боевых действий (в случае обращения члена семьи погибшего гражданина, являющегося супругой (супругом) погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны, ветерана боевых действий, при условии, что государственная регистрация брака с погибшим (умершим) инвалидом войны, участником Великой Отечественной войны, ветераном боевых действий произведена на территории Российской Федерации);

сведений, подтверждающих рождение члена семьи погибшего гражданина (в случае обращения члена семьи погибшего гражданина, являющегося ребенком погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны, ветерана боевых действий, при условии, что государственная регистрация рождения данного ребенка произведена на территории Российской Федерации);

сведений, подтверждающих смерть погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны, ветерана боевых действий (в случае обращения члена семьи погибшего гражданина при условии, что государственная регистрация смерти погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны, ветерана боевых действий произведена на территории Российской Федерации);

сведений об обучении ребенка погибшего (умершего) работника в возрасте от 18 до 23 лет в организации, осуществляющей образовательную деятельность, на территории Российской Федерации (за исключением частной образовательной организации) по очной форме обучения (в случае обучения ребенка погибшего (умершего) работника, достигшего возраста 18 лет, но не достигшего возраста 23 лет, в организации, осуществляющей образовательную деятельность, на территории Российской Федерации (за исключением частной образовательной организации) по очной форме обучения) – при обращении члена семьи погибшего гражданина;

сведений о нахождении ребенка под опекой (попечительством) (в случае обращения члена семьи погибшего гражданина);

сведений о лишении заявителя или его супруга родительских прав или ограничения в родительских правах (в случае обращения члена семьи погибшего гражданина);

сведений, подтверждающих доходы одинокого гражданина за три последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия (в случае обращения одинокого гражданина);

сведений о принадлежащем одинокому гражданину имуществе на праве собственности, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия (в случае обращения одинокого гражданина);

сведений о рождении детей (в случае обращения одинокого гражданина, супруга в семье, нуждающейся в поддержке (единственного родителя в семье, нуждающейся в поддержке), супруга в многодетной семье (единственного родителя в многодетной семье), лица, осуществляющего уход за ребенком-инвалидом, члена семьи участника специальной военной операции при условии, что запись о государственной регистрации рождения ребенка произведена на территории Российской Федерации);

сведений о заключении брака одиноким гражданином, супругом в семье, нуждающейся в поддержке (единственным родителем в семье, нуждающейся в поддержке), супругом в многодетной семье (единственным родителем в многодетной семье), членом семьи участником специальной военной операции, а также детьми в семье, нуждающейся в поддержке (в случае обращения одинокого гражданина, супруга в семье, нуждающейся в поддержке (единственного родителя в семье, нуждающейся в поддержке), супруга в многодетной семье (единственного родителя в многодетной семье), супруга в семье участника специальной военной операции при условии, что государственная регистрация брака произведена на территории Российской Федерации);

сведений о расторжении брака (в случае обращения одинокого гражданина, единственного родителя в семье, нуждающейся в поддержке, единственного родителя в многодетной семье, члена семьи участника специальной военной операции при условии, что государственная регистрация расторжения брака произведена на территории Российской Федерации);

сведений, подтверждающих доходы всех членов семьи, нуждающейся в поддержке, за три последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия (в случае обращения супруга в семье, нуждающейся в поддержке (единственного родителя в семье, нуждающейся в поддержке);

сведений о принадлежащем всем членам семьи, нуждающейся в поддержке, имуществе на праве собственности, подлежащих получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия (в случае обращения супруга в семье, нуждающейся в поддержке (единственного родителя в семье, нуждающейся в поддержке);

сведений о нахождении ребенка под опекой (попечительством) (в случае обращения супруга в семье, нуждающейся в поддержке (единственного родителя в семье, нуждающейся в поддержке), супруга в многодетной семье (единственного родителя в многодетной семье), члена семьи участника специальной военной операции);

сведений о лишении заявителя или его супруга родительских прав или ограничения в родительских правах (в случае обращения супруга в семье, нуждающейся в поддержке (единственного родителя в семье, нуждающейся в поддержке), супруга в многодетной семье (единственного родителя в многодетной семье), члена семьи участника специальной военной операции);

решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным) (в случае обращения супруга в семье, нуждающейся в поддержке (единственного родителя в семье, нуждающейся в поддержке);

сведений об обучении детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на территории Российской Федерации (за исключением частных образовательных организаций) по очной форме обучения (при обучении детей, достигших возраста 18 лет, но не достигших возраста 23 лет и (или) объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения на территории Российской Федерации (за исключением частных образовательных организаций) (в случае обращения супруга в семье, нуждающейся в поддержке (единственного родителя в семье, нуждающейся в поддержке), супруга в многодетной семье (единственного родителя в многодетной семье), члена семьи участника специальной военной операции.

Заявитель, представитель заявителя вправе представить документы, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, по собственной инициативе.

Если для предоставления субсидии необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица.»;

пункт 2.14 дополнить абзацами четвертым – седьмым следующего содержания:

«В случае установления факта наличия в заявлении и (или) документах, указанных в пунктах 2.1–2.11 настоящего раздела, недостоверной и (или) неполной информации учреждение в течение одного рабочего дня со дня установления указанного факта принимает в форме локального акта учреждения решение о приостановлении срока принятия решения о назначении субсидии и не позднее одного рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет заявителя способом, указанным в заявлении, с указанием информации, подлежащей корректировке, и (или) документов, которые необходимо представить в течение пяти рабочих дней со дня получения заявителем указанной информации.

Заявитель в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о приостановлении срока принятия решения о назначении субсидии представляет в учреждение доработанное заявление и (или) доработанные документы, указанные в пунктах 2.1–2.11 настоящего раздела.

Учреждение в день поступления доработанного заявления и (или) доработанных документов, указанных в пунктах 2.1–2.11 настоящего раздела, регистрирует их, не позднее одного рабочего дня со дня регистрации принимает в форме локального акта учреждения решение о возобновлении со дня поступления указанного заявления и (или) документов и не позднее одного рабочего дня со дня принятия указанного решения направляет в произвольной письменной форме уведомление заявителю о возобновлении срока принятия решения о предоставлении субсидии.

В случае непредставления заявителем (представителем заявителя) доработанного заявления и (или) доработанных документов учреждение в течение двух рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает в форме локального акта учреждения решение об отказе в предоставлении субсидии.»;

пункт 2.15 дополнить абзацем следующего содержания: «- непредставление заявителем (представителем заявителя) в учреждение заявления и документов, указанных в пунктах 2.1–2.11 настоящего раздела, в срок, установленный абзацем пятым пункта 2.14 настоящего раздела.».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области
Д.А. АФАНАСЬЕВ**

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 25.03.2025.

Мною, **кадастровым инженером Гайнулиным Р.Г.**, почтовый адрес: 416170, Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, адрес электронной почты: poiskvol@mail.ru, контактный телефон: 89276643162, номер квалификационного аттестата 30-12-149, подготовлен проект межевания земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская область, Володарский район, в границах землепользования колхоза им. Нариманова, примерно 300 м на восток от с. Яблонка. Кадастровый номер исходного земельного участка 30:02:000000:24. Местоположение исходного земельного участка: Астраханская область, Володарский район, с. Сизый Бугор, в границах землепользования колхоза им. Нариманова. Заказчикам кадастровых работ являются: Хайбуллина Ф.Е., зарегистрированная по адресу: Астраханская область, Володарский район, с. Яблонка, ул. Молодежная, 16; Мендгалиева Ж.Н., зарегистрированная по адресу: Астраханская область, Володарский район, с. Яблонка, ул. Молодежная, 4, тел. 89608602542. Ознакомиться с проектом межевания земельного участка, а также направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ земельного участка можно в течение месяца со дня опубликования извещения по адресу: 416170, Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Мичурина, 19 «б», каб. 211.

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ

Кадастровым инженером Дубищевой Л.А. (№ квалификационного аттестата 30-13-206, с. Красный Яр, улица Ленинская, 5, dubishheva@mail.ru, конт. тел. 92-6-76) выполнены два проекта межевания по образованию земельного участка путем выдела в счет долей в праве общей собственности, образуемого из земельного участка с кадастровым номером

1) 30:06:150402:15, расположенного по адресу: Астраханская обл, р-н Красноярский, участок «Прифермский». Выделяемый земельный участок расположен по адресу: Астраханская область, Красноярский район, участок «Прифермский», площадью 8,66 га. Заказчиком кадастровых работ является Тасымова Г.М., проживающая по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Черемуха, ул. Чапаева, д. 7 тел. 89275508183.

2) 30:06:150402:15, расположенного по адресу: Астраханская обл, р-н Красноярский, участок «Прифермский». Выделяемый земельный участок расположен по адресу: Астраханская область, Красноярский район, участок «Прифермский», площадью 8,66 га. Заказчиком кадастровых работ является: Тасымов О.З., проживающий по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Черемуха, ул. Джамбула, 20, тел. 89275508183.

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Ленинская, 5. Возражения по проекту межевания, размера и местоположения границ земельного участка принимаются в течение 30 дней после опубликования в газете по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Ленинская, 5.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

20.03.2025 № 143-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 20.10.2023 № 619-П

В соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27.12.2024 № 732 «О реализации в Российской Федерации в 2025 году Типовой модели системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе», распоряжением Правительства Астраханской области от 24.12.2024 № 516-Пр «О плане мероприятий (дорожной карте) по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, в Астраханской области в 2025 году»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 20.10.2023 № 619-П «О модели системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, в Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В преамбуле постановления слово «Демография» заменить словом «Семья».

1.2. Пункт 2 постановления дополнить словами «, муниципального образования «Камызякский муниципальный район Астраханской области», муниципального образования «Приволжский муниципальный район Астраханской области».

1.3. В модели системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, в Астраханской области, утвержденной постановлением:

- пункт 1.1 раздела 1 изложить в новой редакции:
 - «1.1. Модель системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, в Астраханской области (далее – модель СДУ) разработана в соответствии с федеральным проектом «Старшее поколение» национального проекта «Семья», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27.12.2024 № 732 «О реализации в Российской Федерации в 2025 году Типовой модели системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе», распоряжением Правительства Астраханской области от 24.12.2024 № 516-Пр «О плане мероприятий (дорожной карте) по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, в Астраханской области в 2025 году»»;
 - абзац восьмой раздела 3 дополнить словами «, государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Камызякского района», государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Приволжского района»;
 - абзац четвертый пункта 12.3 раздела 12 изложить в новой редакции:
 - «ТКЦ, основной целью которого является обеспечение функционирования СДУ на территориях муниципального образования «Городской округ город Астрахань», муниципального образования «Володарский муниципальный район Астраханской области», муниципального образования «Наримановский муниципальный район Астраханской области», муниципального образования «Камызякский муниципальный район Астраханской области», муниципального образования «Приволжский муниципальный район Астраханской области», примерное положение о котором представлено в приложении № 13 к модели СДУ»;
 - пункт 13.1 раздела 13 дополнить словами «с учетом Методических рекомендаций по порядку взаимодействия участников системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, при выявлении и включении граждан, нуждающихся в уходе, в данную систему, а также предоставлении гражданам социальных услуг по уходу, включенных в социальный пакет долговременного ухода, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 26.07.2024 и Министерством здравоохранения Российской Федерации 25.07.2024»;
 - раздел 15 дополнить абзацем десятым следующего содержания:
 - «на создание и обеспечение модуля «система долговременного ухода» на базе ведомственных информационных систем уполномоченного органа в сфере социального развития»;
 - раздел 16 дополнить пунктом 16.4 следующего содержания:
 - «16.4. В целях достижения целей, установленных при предоставлении средств федерального бюджета, и организации контроля качества предоставления гражданам, нуждающимся в уходе, социальных услуг по уходу, включенных в социальный пакет долговременного ухода, уполномоченным органом в сфере социального развития осуществляется:
 - анализ информации о предоставлении гражданину социальных услуг по уходу на основании сведений, содержащихся в ведомственных информационных системах, а также посредством выборочного посещения и опроса граждан, нуждающихся в уходе, их законных представителей, лиц из числа ближайшего окружения;
 - выборочный анализ документов, подтверждающих пре-

доставление гражданину социальных услуг по уходу:

- дополнения к индивидуальной программе;
- отчета;
- договора о предоставлении социальных услуг;
- актов о предоставлении социальных услуг;
- графиков работы помощников по уходу;
- иных документов, формируемых при предоставлении социальных услуг по уходу»;
- приложение № 1 дополнить пунктом 26 следующего содержания:
 - «26. При определении индивидуальной потребности гражданина из числа участников специальной военной операции (далее – участник СВО) в социальном обслуживании, в том числе в социальных услугах по уходу, рекомендуется учитывать сведения об участнике СВО (о демобилизации, увольнении с военной службы, иной службы и работы, выписке из медицинской или военно-медицинской организации), в том числе поступающие в уполномоченный орган в сфере социального развития из военного комиссариата, территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, медицинской или военно-медицинской организации, межведомственной комиссии по координации оказания необходимой социальной поддержки и помощи участникам специальной военной операции и членам их семей, созданной в соответствии с постановлением Губернатора Астраханской области от 24.03.2023 № 26 (далее – сведения об участнике СВО).
 - Уполномоченным органом в сфере социального развития сведения об участнике СВО передаются в РКЦ и ТКЦ.
 - В случае если в муниципальном образовании Астраханской области, на территории которого находится место жительства или место пребывания участника СВО, являющегося потенциальным получателем социальных услуг в СДУ, не внедрена СДУ, определение его индивидуальной потребности в социальном обслуживании, в том числе в социальных услугах по уходу, осуществляет ТКЦ, расположенный наиболее близко к месту жительства или месту пребывания участника СВО.»;
 - в приложении № 8:
 - в абзаце седьмом пункта 15 слова «РКЦ и ТКЦ» заменить словами «РКЦ или ТКЦ»;
 - дополнить пунктом 26 следующего содержания:
 - «26. Социальные услуги по уходу гражданам из числа участников СВО предоставляются в муниципальном образовании Астраханской области, на территории которого находится место жительства или место пребывания участника СВО.
 - В случае если в муниципальном образовании Астраханской области, на территории которого находится место жительства или место пребывания участника СВО, не внедрена СДУ, предоставление социальных услуг по уходу осуществляется поставщик социальных услуг, который расположен наиболее близко месту жительства или месту пребывания участника СВО.
 - В случае удаленности поставщика социальных услуг от места жительства или места пребывания участника СВО для работы в качестве помощника по уходу поставщик социальных услуг может привлекать граждан, проживающих в том же населенном пункте, что и участник СВО, из числа лиц его ближайшего окружения»;
 - пункт 6 приложения № 9 изложить в новой редакции:
 - «6. Материалы к тестированию разрабатываются ежегодно образовательной организацией (организацией, имеющей лицензию на осуществление образовательной деятельности), определяемой совместно уполномоченными органами в сфере социального развития и охраны здоровья»;
 - пункт 2 приложения № 13 дополнить словами «, муниципальном образовании «Камызякский муниципальный район Астраханской области», муниципальном образовании «Приволжский муниципальный район Астраханской области»;
 - в приложении № 14:
 - в пункте 4 слова «Приоритетным правом» заменить словом «Правом»;
 - дополнить пунктом 22 следующего содержания:
 - «22. Уполномоченный орган в сфере социального развития при согласовании с Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации может расширить рекомендуемый перечень технических средств реабилитации для пункта проката при необходимости»;
 - пункты 3, 4 приложения изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
 - 2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением подпункта 1.2, абзацев четвертого – шестого, двадцатого подпункта 1.3 пункта 1 постановления, вступающих в силу с 01.01.2026.

**Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области
Д.А. АФАНАСЬЕВ**

*Приложение к постановлению Правительства
Астраханской области от 20.03.2025 № 143-П*

Приложение к Положению о пункте
проката технических средств реабилитации

3	Противопролежневый матрас трубчатый, ячеистый (подушка)
4	Противопролежневый матрас, в том числе гелевый

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 25.03.2025.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА,**
о согласовании размера и местоположения границ земельного участка, выделяемого в счет доли в праве общей долевой собственности на земельные участки, общей площадью 24100 м², расположенные по адресам: 1) Россия, Астраханская область, р-н Приволжский, орошаемый участок "Чаганский", в 5,47 км южнее п. Придорожный, и в 190 м от правого берега р. Кизань, площадью 19100 м² – пашни, в границах кадастрового квартала 30:09:170201; 2) Россия, Астраханская область, р-н Приволжский, расположенного в 2,2 км юго-западнее п. Придорожный, в 145 м от правого берега ер. Широкий, площадью 5000 м² – пастбища, в границах кадастрового квартала 30:09:161203. Выдел осуществляется из ЕЗП с КН 30:09:000000:18, расположенного по адресу: Астраханская область, р-н Приволжский, из земель СХП ТОО им. 12 лет Октября.

Заказчиком кадастровых работ является Слесарев Николай Николаевич, 416465, Астраханская область, Приволжский р-н, п. Ассадупаево, ул. Карьерная, д. 5а. Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Никифорова Люция Кайдаровна, 416450, Астраханская область, Приволжский р-н, с. Началово, мкр. Западный, д. 8, кв. 2, тел. 89275672237, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: № НПО01748 от 24.06.2016. Ознакомиться с проектом межевания земельного участка, направить возражения по проекту межевания земельного участка и требования о проведении согласования размера и местоположения границы земельного участка на местности принимаются в течение 30 дней со дня опубликования настоящего издания по адресу: 416450, Астраханская область, Приволжский р-н, с. Началово, мкр. Западный, д. 8, кв. 2. При проведении утверждения проекта межевания земельного участка, согласования размера и местоположения границы земельного участка, при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 ФЗ №221-ФЗ «О кадастровой деятельности» от 24.07.2007).

**ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА,**
о согласовании размера и местоположения границ земельного участка, выделяемого в счет долей в праве общей долевой собственности на земельный участок, расположенного по адресу: Астраханская область, р-н Приволжский, орошаемый участок "Грива", в 800 м западнее п. Пойменный, в 70 м от правого берега р. Рыча, общей площадью 13400 м², в границах кадастрового квартала 30:09:020301. Выдел осуществляется из земельного участка с КН 30:09:000000:30, расположенного по адресу: Астраханская область, р-н Приволжский, из земель ТОО "Пойменный". Заказчиком кадастровых работ является: Жадраева Оксана Станиславовна, 416466, Астраханская область, Приволжский р-н, п. Пойменный, ул. Новая, д. 10. Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Никифорова Люция Кайдаровна, 416450, Астраханская область, Приволжский р-н, с. Началово, мкр. Западный, д. 8, кв. 2, тел. 89275672237, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: № НПО01748 от 24.06.2016. Ознакомиться с проектом межевания земельного участка, направить возражения по проекту межевания земельного участка и требования о проведении согласования размера и местоположения границы земельного участка на местности принимаются в течение 30 дней со дня опубликования настоящего издания по адресу: 416450, Астраханская область, Приволжский р-н, с. Началово, мкр. Западный, д. 8, кв. 2. При проведении утверждения проекта межевания земельного участка, согласования размера и местоположения границы земельного участка, при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 ФЗ №221-ФЗ «О кадастровой деятельности» от 24.07.2007).

Кадастровым инженером Джантасовой Алимой Еркибаевной, почтовый адрес: Астраханская область, Красноярский муниципальный округ, с. Красный Яр, ул. Советская, 62, этаж 1, офис № 1, тел. 89678302822, alima.djantasova@yandex.ru, подготовлен проект межевания земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская область, Красноярский муниципальный округ, участок «Алгара», площадью 12,72 га, выделяемого в счет земельных долей. Заказчиками кадастровых работ по подготовке проекта межевания земельных участков являются: Балтаев Галимжан Утеминович, почтовый адрес: Астраханская область, Красноярский район, с. Ватажное, ул. Теплинская, 10, тел. 89678302008 и Балтаева Акслу Макуевна, почтовый адрес: Астраханская область, Красноярский район, с. Ватажное, ул. Теплинская, 10, тел. 89961062250. Выдел осуществляется из земельного участка с кадастровым номером 30:06:000000:195, расположенного по адресу: Астраханская область, р-н Красноярский, ТОО "Знамя". Ознакомиться с проектом межевания земельного участка и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельной доли земельного участка можно по адресу: Астраханская область, Красноярский муниципальный округ, с. Красный Яр, ул. Советская, 62, этаж 1, офис № 1 в течение 30 дней со дня опубликования надлежащего извещения.

Кадастровым инженером Кадиной Верой Владимировной, почтовый адрес: г. Астрахань, ул. 1-ая Перевозная, 98 «В», кв. 25, тел. 763245, ageograf@yandex.ru, подготовлен проект межевания земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская область, Енотаевский р-н, 8,1 км южнее с. Ленино, пл. – 38 га. Выдел осуществляется из земельного участка с КН 30:03:130503:24, расположенного по адресу: Астраханская область, Енотаевский район, степная зона, 8,2 км южнее с. Ленино, выделяемого в счет земельных долей. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Мухамбетов Алтнбек Амангельдыевич, почтовый адрес: Астраханская обл., Енотаевский р-н, с. Ленино, ул. Советская, д. 9, кв. 1, тел. 89257277814. Ознакомиться с проектом межевания земельного участка и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельной доли земельного участка можно по адресу: Астраханская область, Енотаевский район, с. Енотаевка, ул. Чернышевского, 52 Г, в течение 30 дней со дня опубликования надлежащего извещения.

Результаты мониторинга соблюдения предельных индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги на территории Астраханской области за февраль 2025 года

Во исполнение п. 61 Постановления Правительства РФ от 30.04.2014 № 400 «О формировании индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации» службой по тарифам Астраханской области проведен мониторинг соблюдения предельных индексов размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Астраханской области за февраль 2025 года.

В соответствии с проведенным мониторингом ни в одном из муниципальных образований Астраханской области рост платы граждан за февраль 2025 года не превысил уровни, установленные постановлением Губернатора Астраханской области от 15.12.2023 № 155 «О предельных (максимальных) индексах изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Астраханской области на период 2024 - 2028 годов». В рамках проведенного службой жилищного надзора Астраханской области государственного жилищного надзора в части предупреждения, выявления и пресечения нарушений ограничений изменений размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги за февраль 2025 года нарушения отсутствуют.

Фасадная плоскость оформлена профилированным венчающим карнизом.

Охраняется: композиционная структура, материал отделки, местоположение, форма, размер оконных проемов, архитектурно-художественное оформление.

Северный (дворовый) фасад

Фасада решен на 3 оси. В 1 этаже плоскость фасада изменена историческая композиция не сохранена, во 2 этаже 3 ось перекрыта объемом галереи, содержит дверной проем.

К фасаду примыкает объем двухмаршевой Г-образной деревянной лестницы.

Охраняется: композиционная структура, материал отделки и лестницы, местоположение, форма, размер оконных проемов, лестницы, архитектурно-художественное оформление.

4.2. Местоположение, размеры форма, наружных оконных проемов:

- лучковые оконные проемы (лицевой фасад, дворовые фасады)

Охраняется: местоположение, форма, размер

- исторические высокие прямоугольные дверные проемы (5, 6 оси лицевого фасада)

Охраняется: местоположение, форма, размер

- продухи подвала с лучковой перемычкой (цоколь северного, восточного фасадов)

Охраняется: местоположение, форма, размер

4.3. Архитектурно-художественное оформление фасадов

- аттики фигурные трехчастные, боковые пониженные части которых представляют собой квадратные в плане столбики, оформленные карнизом и прямоугольным свесом с плечиками; фронтон центральной части оформлен пятиугольной нишей и увенчан квадратным в плане столбиком, декорированным профилированной квадратной нишей, завершен профилированным карнизом. (угловые раскреповки, северный фасад)

Охраняется: местоположение, форма, размер, профиль, архитектурно-художественное оформление

- паралетные столбики: квадратные в плане, увенчаны карнизом, декорированы прямоугольным свесом с плечиками. (северный фасад)
- венчающий карниз незначительного выноса выделен валиком со шнуром-бисером;
- полочка из белого камня;
- подкарнизный пояс оформлен частыми ступенчатыми зубцами (северный фасад)

Охраняется местоположение, форма, материал, размер, профиль, архитектурно-художественное оформление

- венчающий карниз незначительного выноса (дворовый фасад)

Охраняется местоположение, форма, размер, профиль, архитектурно-художественное оформление

- межэтажный карниз, профилированный, с поясом сухариков (северный фасад)

Охраняется местоположение, форма, размер, профиль, архитектурно-художественное оформление

- подоконный карниз профилированный (лицевой фасад, восточный фасад)

Охраняется местоположение, форма, размер, профиль, архитектурно-художественное оформление

- подоконный и межэтажный карниз (правая часть восточного фасада)

Охраняется местоположение, форма, размер, профиль.

- ленточный руст 1-го этажа (северный фасад)

Охраняется местоположение, композиция, архитектурно-художественное оформление.

- оконные проемы обрамлены профилированным наличником с замковым камнем, орнаментованным трезубцем (1 этаж северный фасад)

Охраняется местоположение, форма, размер, профиль, архитектурно-художественное оформление

- оконные проемы обрамлены профилированными полуналичниками с гирьками, соединенными между собой единой промежуточной тягой (2 этаж северный фасад)

Охраняется местоположение, форма, размер, профиль, архитектурно-художественное оформление

- подоконный пояс 2-го этажа выделен карнизом, оформлен профилированными нишами с чередованием горизонтальных вытянутых подоконных и строенных квадратных в простенках. (2 этаж северный фасад)
- розетки-маскароны с изображением стилизованной головы льва в обрамлении ионик (верхняя часть межоконных простенков 2, 3, 4 осей, 2 этаж, северный фасад)

Охраняется: местоположение, форма, размер, материал изготовления, профиль, архитектурно-художественное оформление

- вертикальные прямоугольные профилированные ниши в простенках (углы восточного ризалита, правая часть западного ризалита, 2 этаж, северный фасад)

Охраняется: местоположение, форма, размер, профиль, архитектурно-художественное оформление

- фигурные профилированные ниши (простенки 2-4 осей, правая часть западного ризалита)

Охраняется: местоположение, форма, размер, профиль, архитектурно-художественное оформление

- декор верхней части простенков 1-го этажа горизонтальными желобками (северный фасад)

Охраняется: местоположение, форма, размер, художественное оформление

- врезанные ¼ колонки, оформленные в средней части поясом бусин, с орнаментированными капителью и базой, расположенные в верхней угловой части ризалитов (2 этаж северный фасад)

Охраняется местоположение, форма, материал изготовления, размер, профиль, архитектурно-художественное оформление

- козырек металлический односкатный на кованых кронштейнах с завитками (северный фасад)

Охраняется: местоположение, форма, размер, материал, архитектурно-художественное оформление

- балкон на чугунных орнаментированных стойках с литым ограждением
- ограждение ажурное с венком и монограммой в центральной части
- перекрытие обшито металлом, оформленным филёнками, подзор литой с растительным орнаментом

Охраняется: местоположение, форма, размер, материал, архитектурно-художественное оформление

- стойки оформлены карнизами, листьями аканта (северный фасад)

Охраняется местоположение, форма, размер, материал, архитектурно-художественное оформление

- закрытая деревянная остекленная галерея 2-го этажа деревянная (северный фасад)

Охраняется: местоположение, форма, размер, материал, архитектурно-художественное оформление

- рамы в верхней части с фигурной расстекловкой

Охраняется местоположение, композиционная структура, размер, материал, архитектурно-художественное оформление

Лит. Б

Северный (дворовый) фасад

Композиция фасада утрачена, изменена поздней отделкой.

Лит. Д

Северный (лицевой) фасад

Композиция фасада симметричная.

Исторически решена на 2 оси, соответствующих оконным проемам (не сохранили историческую форму и размер);

Объем завершен венчающим карнизом небольшого выноса и паралетными столбиками с треугольным фронтоном, расположенными по углам и в центре.

По углам объем оформлен лопатками с нишами.

Подоконное поле и фриз оформлены широкими прямоугольными нишами.

Цоколь выделен полочкой.

К правому углу объема примыкает сооружение въездных ворот и калитки.

Охраняется: историческая композиционная структура, материал отделки, местоположение оконных проемов, местоположение, форма, профиль ниш, карнизов, архитектурно-художественное оформление

Архитектурно-художественное оформление (северный фасад)

- угловые лопатки оформлены рустованными нишами, обрамленными фигурным профилем

Охраняется: местоположение, форма, размер, профиль, Архитектурно-художественное оформление

- паралетные столбики, оформленные прямоугольными профилированными нишами в нижней части, завершенные треугольными фронтонами с треугольными нишами

Охраняется: местоположение, форма, размер, архитектурно-художественное оформление

- паралетная решетка чугунная литая, оформленная завитками, растительным орнаментом и стилизованными птицами

Охраняется местоположение, форма, размер, профиль, Архитектурно-художественное оформление

- венчающий карниз незначительного выноса (лицевой фасад)

Охраняется местоположение, форма, размер, профиль, архитектурно-художественное оформление

- подоконные профилированные лежащие прямоугольные ниши

Охраняется: историческая конфигурация, местоположение, размер, профиль.

Охраняется: историческая конфигурация, местоположение, размер, профиль. Ворота с калиткой.

Композиция двухчастная: в правой части расположены въездные ворота, в левой части – калитка;

- отделка плоскости ленточным рустом;
- въездная арка и проем калитки с лучковой перемычкой, оформлены профилированным полуналичником (частично утрачен) с трехчастным замковым камнем. Центральная часть замкового камня орнаментирована изображением трезубца (утрачено)
- венчающий карниз профилированный с поясом прямоугольных зубчиков;
- цоколь выделен полочкой;
- створки металлические кованые выполнены: нижняя часть из листового железа с накладным орнаментом из завитков, верхняя часть решетчатая с вертикальными прутьями и наконечниками соединенными завитками

Охраняется местоположение, форма, размер, материал, архитектурно-художественное оформление

5. Пространственно-планировочная структура интерьера здания в пределах капитальных стен и перекрытий здания (лит. А)

5.1. Планировка здания смешанного типа.

Материал внутренних несущих стен – кирпич.

Охраняется: планировка в пределах несущих стен, материал; местоположение, конфигурация, размер, материал лестниц и ограждения.

Предмет охраны может быть уточнён при проведении натурных реставрационных исследований.

Зарегистрировано 17.03.2025. Регистрационный номер № 109/25/11.

МИНИСТЕРСТВО

СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА

АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2025

№ 11

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ФОРМ ПРОВЕРОЧНЫХ ЛИСТОВ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

В соответствии со статьей 53 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов»:

1. Утвердить прилагаемые формы проверочных листов, используемых при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания.

2. Признать утратившим силу постановление министерства социального развития и труда Астраханской области от 04.05.2022 № 18 «Об утверждении форм проверочных листов, используемых при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания».

3. Нормативно-правовому управлению министерства социального развития и труда Астраханской области:

3.1. В течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации.

3.2. Направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области копию настоящего постановления - в семидневный срок после дня его первого официального опубликования, а также сведения об источниках его официального опубликования.

3.3. Направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области не позднее семи рабочих дней со дня его подписания.

3.4. Не позднее семи дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» для включения в электронные базы данных.

4. Отделу общественных связей, анализа и прогнозирования социального развития министерства социального развития и труда Астраханской области разместить текст настоящего постановления на официальном сайте министерства социального развития и труда Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.minsoctrud.astrol.ru в десятидневный срок со дня его подписания.

5. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития и труда Астраханской области
А.А. ГУДИМЕНКО

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrol.ru 21.03.2025.

УТВЕРЖДЕН постановлением министерства социального развития и труда Астраханской области от 17.03.2025 № 11

QR-код, предусмотренный постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2021 № 604

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ (СПИСОК КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ) № 1 для осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания «по проверке размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг»

Вид государственного контроля (надзора)	Региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания
Вид контрольного (надзорного) мероприятия	
Объект государственного контроля (надзора), в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие	
Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его ИИН и (или) ОГРНИП, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, ИИН и (или) ОГРН, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами	
Реквизиты решения министерства социального развития и труда Астраханской области о проведении контрольного (надзорного) мероприятия	
Место проведения контрольного (надзорного) мероприятия	
Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия	
Должности, фамилии и инициалы должностных лиц министерства социального развития и труда Астраханской области, осуществляющих контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющих проверочный лист	1. 2. 3. 4.
Дата заполнения проверочного листа	

Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет проверки

№, п/п	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы			Примечание
			Да	Нет	Неприменимо	
	Юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обеспечена открытость и доступность информации:					
1.	- о дате государственной регистрации, об учредителе (учредителях), о месте нахождения, филиалах (при их наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты	пункт 1 части 2 статьи 13 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»				
2.	- о структуре и органах управления поставщика социальных услуг	пункт 2 части 2 статьи 13 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»				
3.	- о форме социального обслуживания, видах социальных услуг, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на социальные услуги	пункт 3 части 2 статьи 13 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»				
4.	- о численности получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и в соответствии с договорами за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц	пункт 4 части 2 статьи 13 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»				
5.	- о руководителе, его заместителях, руководителях филиалов (при их наличии), о персональном составе работников (с указанием с их согласия уровня образования, квалификации и опыта работы)	пункт 5 части 2 статьи 13 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»				
6.	- о материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг (о наличии оборудованных помещений для предоставления социальных услуг по видам социальных услуг и формам социального обслуживания, в том числе библиотек, объектов спорта, наличии средств обучения и воспитания, об условиях питания и обеспечения охраны здоровья получателей социальных услуг, доступе к информационным системам в сфере социального обслуживания и сети «Интернет») поставщика социальных услуг	пункт 6 части 2 статьи 13 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»				
7.	- о количестве свободных мест для приема получателей социальных услуг по формам социального обслуживания, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, а также оплачиваемых в соответствии с договорами за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц	пункт 7 части 2 статьи 13 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»				
8.	- об объеме предоставляемых социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и в соответствии с договорами за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц	пункт 8 части 2 статьи 13 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»				
9.	- о наличии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации	пункт 9 части 2 статьи 13 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»				
10.	- о финансово-хозяйственной деятельности	пункт 10 части 2 статьи 13 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»				
11.	- о правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, правилах внутреннего трудового распорядка, коллективном договоре	пункт 11 части 2 статьи 13 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»				
12.	- о наличии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, и об отчетах об исполнении таких предписаний поставщиком социальных услуг	пункт 12 части 2 статьи 13 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»				
13.	- о проведении независимой оценки качества оказания услуг организациями социального обслуживания	пункт 12.1 части 2 статьи 13 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»				
14.	Информация размещена на официальном сайте поставщика социальных услуг и обновляется в течение 10 рабочих дней со дня ее создания, получения или внесения соответствующих изменений	часть 3 статьи 13 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»				

QR-код, предусмотренный постановлением Правительства
Российской Федерации
от 16.04.2021 № 604

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ (СПИСОК КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ) № 2
для осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания «по проверке
порядка организации деятельности поставщиков социальных услуг»

Вид государственного контроля (надзора)	Региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания
Вид контрольного (надзорного) мероприятия	
Объект государственного контроля (надзора), в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие	
Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его ИНН и (или) ОГРНИП, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, ИНН и (или) ОГРН, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами	
Реквизиты решения министерства социального развития и труда Астраханской области о проведении контрольного (надзорного) мероприятия	
Место проведения контрольного (надзорного) мероприятия	
Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия	
Должности, фамилии и инициалы должностных лиц министерства социального развития и труда Астраханской области, осуществляющих контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющих проверочный лист	1. 2. 3. 4.
Дата заполнения проверочного листа	

Перечень
вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы
на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований,
составляющих предмет проверки

№, п/п	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы			Примечание
			Да	Нет	Неприменимо	
	Поставщик социальных услуг:					
1.	- предоставляет социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями	пункт 2 часть 1 статьи 12 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»				
2.	- предоставляет срочные социальные услуги в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»	пункт 3 часть 1 статьи 12 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»				
3.	- предоставляет бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг либо о возможности получить их бесплатно	пункт 4 часть 1 статьи 12 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»				
4.	- использует информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных	пункт 5 часть 1 статьи 12 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»				
5.	- предоставляет уполномоченному органу субъекта Российской Федерации информацию для формирования регистра получателей социальных услуг	пункт 6 часть 1 статьи 12 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»				
6.	- осуществляет социальное сопровождение в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»	пункт 7 часть 1 статьи 12 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»				
7.	- обеспечивает получателям социальных услуг содействие в прохождении медико-социальной экспертизы, проводимой в установленном законодательством Российской Федерации порядке федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы	пункт 8 часть 1 статьи 12 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»				
8.	- предоставляет получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе сети «Интернет» и услугами почтовой связи, при получении услуг в организациях социального обслуживания	пункт 9 часть 1 статьи 12 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»				
9.	- выделяет супругам, проживающим в организации социального обслуживания, изолированное жилое помещение для совместного проживания	пункт 10 часть 1 статьи 12 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»				
10.	- обеспечивает получателям социальных услуг возможность свободного посещения их законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время	пункт 11 часть 1 статьи 12 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»				
11.	- обеспечивает сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг	пункт 12 часть 1 статьи 12 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»				
	Поставщиком социальных услуг в стационарной форме предоставлены получателям социальных услуг:					
12.	- помещения для предоставления социально-бытовых услуг	часть 3 статьи 19 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»				
13.	- помещения для социально-медицинских услуг	часть 3 статьи 19 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»				
14.	- помещения для предоставления социально-психологических услуг	часть 3 статьи 19 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»				
15.	- помещения для предоставления социально-педагогических услуг	часть 3 статьи 19 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»				
16.	- помещения для предоставления социально-правовых услуг	часть 3 статьи 19 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»				
17.	- для предоставления услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов	часть 3 статьи 19 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»				
	При предоставлении социальных услуг в полустационарной форме или в стационарной форме поставщиком социальных услуг обеспечены:					
18.	- возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории организации социального обслуживания, а также при пользовании услугами, предоставляемыми организацией	пункт 1 часть 4 статьи 19 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»				
19.	- возможность для самостоятельного передвижения по территории организации социального обслуживания	пункт 2 часть 4 статьи 19 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»				
20.	- возможность для самостоятельного входа, выхода и перемещения внутри организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении	пункт 2 часть 4 статьи 19 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»				
21.	- доступное размещение оборудования и носителей информации	пункт 2 часть 4 статьи 19 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»				
22.	- дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями	пункт 3 часть 4 статьи 19 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»				
23.	- оснащение организации социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории такой организации, а также допуск тифлосурдопереводчика, допуск собак-проводников	пункт 3 часть 4 статьи 19 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»				
24.	- дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), допуск сурдопереводчика	пункт 4 часть 4 статьи 19 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»				
25.	Поставщиком социальных услуг соблюдаются нормативы обеспечения мягким инвентарем	в полном объеме приказ Минтруда России от 30.07.2014 № 505н «Об утверждении рекомендуемых нормативов обеспечения мягким инвентарем получателей социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания»				
26.	Поставщиком социальных услуг соблюдаются нормы питания в организациях социального обслуживания	в полном объеме приказ Минтруда России от 13.09.2022 № 520н «Об утверждении рекомендуемых норм питания при предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания»				
27.	Должности специалистов в организации социального обслуживания замещают лица, осуществляющие свою деятельность на профессиональной основе и соответствующие квалификационным требованиям, предъявляемым к таким должностям	абзац пятый пункта 1.27 раздела 1 Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Астраханской области, утвержденного постановлением Правительства Астраханской области от 12.12.2014 № 572-П				

**СЛУЖБА ВЕТЕРИНАРИИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.03.2025

№ 14

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫХ
МЕРОПРИЯТИЙ (КАРАНТИНА)**

В соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации от 14.05.93 № 4979-1 «О ветеринарии», Ветеринарными правилами осуществления профилактических, диагностических, ограничительных и иных мероприятий, установления и отмены карантина и иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов бруцеллеза (включая инфекционный эпидидимит баранов), утвержденными приказом Минсельхоза России от 22.11.2024 № 703 (далее – Ветеринарные правила), Порядком установления и отмены ограничительных мероприятий (карантина) на территории Астраханской области, утвержденным постановлением Губернатора Астраханской области от 12.09.2011 № 336 и представлением начальника ГБУ АО «Приволжская районная ветеринарная станция» от 21.03.2025 № 119 служба ветеринарии Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить эпизоотический очаг по бруцеллезу крупного рогатого скота - территорию личного подсобного хозяйства Сарбасова Бекбулата Исатаевича муниципального образования «Сельское поселение Новорычинский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области» (географические координаты 46.467852 с.ш., 48.164218 в.д.).

2. Определить неблагополучным пунктом территорию вокруг эпизоотического очага, радиус которой составляет 4 км от территории личного подсобного хозяйства Сарбасова Бекбулата Исатаевича муниципального образования «Сельское поселение Новорычинский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области» (географические координаты 46.467852 с.ш., 48.164218 в.д.).

3. Установить на территории эпизоотического очага и неблагополучного пункта ограничительные мероприятия (карантин) по бруцеллезу крупного рогатого скота на срок проведения мероприятий, установленных Ветеринарными правилами.

4. Запретить на период действия ограничительных мероприятий (карантина):

в эпизоотическом очаге:

лечение больных восприимчивых животных;

посещение территории посторонними лицами, не являющимися работниками хозяйства, специалистами государственной ветеринарной службы и привлеченным персоналом для ликвидации эпизоотического очага, лицами, проживающими и (или) временно пребывающими на территории, признанной эпизоотическим очагом;

ввоз (ввод) и вывоз (вывод) восприимчивых животных, за исключением вывоза восприимчивых животных на убой на производственные объекты и в иные места, предназначенные для убой животных;

вывоз и использование молока, за исключением молока, прошедшего термическую обработку в соответствии с пунктом 41 Ветеринарных Правил;

доение овец и коз, изготовление сыров из овечьего (козьего) молока (в хозяйствах, в которых содержатся овцы и (или) козы); перемещение и перегруппировку восприимчивых животных;

выпас здоровых восприимчивых животных на участках пастбищ, на которых выпасались больные восприимчивые животные, в течение не менее 12 месяцев после дня последнего выпаса на них больных восприимчивых животных;

заготовку и вывоз кормов, с которыми имели контакт больные восприимчивые животные, за исключением кормов, прошедших термическую обработку в соответствии с пунктом 41 Ветеринарных Правил;

вывоз инвентаря и иных материально-технических средств;

сбор, обработку, хранение, вывоз и использование спермы, яйцеклеток и эмбрионов, полученных в эпизоотическом очаге;

использование больных восприимчивых животных и полученного от них приплода для разведения;

использование водоемов, не связанных с другими поверхностными водными объектами, для водопоя здоровых восприимчивых животных в течение 90 календарных дней после последнего поения из них больных восприимчивых животных;

въезд и выезд транспортных средств (за исключением транспортных средств, задействованных в мероприятиях по ликвидации эпизоотического очага и (или) по обеспечению жизнедеятельности людей, проживающих и (или) временно пребывающих на территории хозяйства);

охоту на диких восприимчивых животных, отнесенных к охотничьим ресурсам, за исключением охоты в целях регулирования численности охотничьих ресурсов, а также добычу иных объектов животного мира, за исключением регулирования их численности;

в неблагополучном пункте:

проведение сельскохозяйственных ярмарок, выставок, торгов, выпаса восприимчивых животных из разных стад, отар, групп на одном пастбище или водопое и других мероприятий, связанных со скоплением восприимчивых животных».

5. Утвердить прилагаемый план мероприятий по ликвидации эпизоотического очага бруцеллеза крупного рогатого скота на территории личного подсобного хозяйства Сарбасова Бекбулата Исатаевича муниципального образования «Сельское поселение Новорычинский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области» (географические координаты 46.467852 с.ш., 48.164218 в.д.).

6. Отделу сопровождения государственных информационных систем, обработки и защиты информации:

6.1. Обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

6.2. Направить настоящее постановление в течение 7 рабочих дней со дня подписания в Думу Астраханской области.

6.3. Направить настоящее постановление в течение 7 рабочих дней со дня его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

6.4. Направить настоящее постановление не позднее 7 рабочих дней со дня подписания в прокуратуру Астраханской области, поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «АИЦ «КонсультантПлюс», «ГАРАНТ» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

6.5. Обеспечить размещение настоящего постановления в течение 5 рабочих дней со дня подписания на официальном сайте службы ветеринарии Астраханской области <http://vet.astrol.ru/> в сети «Интернет».

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о. руководителя службы
В.М. УСТАЕВ**

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrol.ru 21.03.2025.

План мероприятий по ликвидации эпизоотического очага бруцеллеза крупного рогатого скота на территории личного подсобного хозяйства Сарбасова Бекбулата Исатаевича муниципального образования «Сельское поселение Новорычинский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области» (географические координаты 46.178869 с.ш., 48.225480 в.д.).

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1	2	3	4
1.	Провести поголовный клинический осмотр восприимчивых животных и изоляцию восприимчивых животных с клиническими признаками бруцеллеза (включая инфекционный эпидидимит баранов), перечисленными в пункте 3 Ветеринарных правил	немедленно	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Приволжская районная ветеринарная станция», владелец животных Сарбасов Бекбулат Исатаевич (далее – владельцы животных)
2.	Провести дератизацию и дезинсекцию помещений, в которых содержатся восприимчивые животные	в течение всего времени до полной ликвидации болезни и отмены ограничительных мероприятий (карантина)	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Приволжская районная ветеринарная станция», владелец животных
3.	Обеспечить отсутствие на территории эпизоотического очага животных без владельцев	в течение всего времени до полной ликвидации болезни и отмены ограничительных мероприятий (карантина)	Владелец животных, муниципальное образование «Сельское поселение Новорычинский сельсовет Приволжского муниципального района Астраханской области»
4.	Обеспечить отсутствие на территории эпизоотического очага диких восприимчивых животных, отнесенных к охотничьим ресурсам, путем регулирования численности	в течение всего времени до полной ликвидации болезни и отмены ограничительных мероприятий (карантина)	Служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области (по согласованию)
5.	Проводить дезинфекционную обработку одежды и обуви персонала при выходе с территории эпизоотического очага в соответствии с пунктом 44 Ветеринарных правил	в течение всего времени до полной ликвидации болезни и отмены ограничительных мероприятий (карантина)	Владелец животных под контролем ветеринарных специалистов ГБУ АО «Приволжская районная ветеринарная станция»
6.	Проводить дезинфекционную обработку транспортных средств при их выезде с территории эпизоотического очага в соответствии с пунктом 44 Ветеринарных правил	в течение всего времени до полной ликвидации болезни и отмены ограничительных мероприятий (карантина)	Владелец животных под контролем ветеринарных специалистов ГБУ АО «Приволжская районная ветеринарная станция»
7.	Проводить отбор проб крови в соответствии с пунктом 22 Ветеринарных Правил для проведения серологических исследований: - крупного рогатого скота, овец, коз — во время поголового клинического осмотра животных и далее с интервалом 25-45 календарных дней до получения 2 подряд отрицательных результатов; - восприимчивых животных других видов — во время проведения поголового клинического осмотра	в течение всего времени до полной ликвидации болезни и отмены ограничительных мероприятий (карантина)	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Приволжская районная ветеринарная станция»
8.	Изолированно содержать и направлять на убой больных восприимчивых животных и восприимчивых животных, при исследовании которых получены положительные или сомнительные результаты серологических исследований, в места убоя животных либо умерщвление больных восприимчивых животных, убой которых не осуществляется в местах убоя животных (далее - направление на убой либо умерщвление больных восприимчивых животных), в соответствии с пунктом 39 Ветеринарных правил	в течение всего времени до полной ликвидации болезни и отмены ограничительных мероприятий (карантина)	Владелец животных под контролем ветеринарных специалистов ГБУ АО «Приволжская районная ветеринарная станция»
9.	Направить на убой приплод, полученный от больных восприимчивых животных в случае, установленном пунктом 39 Ветеринарных правил	изолировать немедленно и сдать в течение 15 дней с даты установления диагноза	Владелец животных, ветеринарные специалисты ГБУ АО «Приволжская районная ветеринарная станция»
10.	Провести вакцинацию здоровых восприимчивых животных вакцинами против бруцеллеза (включая инфекционный эпидидимит баранов) в соответствии с инструкциями по их применению, за исключением восприимчивых животных, направляемых на убой, в случаях, предусмотренных пунктом 40 Ветеринарных правил	в установленные сроки в соответствии с инструкциями по их применению	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Приволжская районная ветеринарная станция», владелец животных
11.	Направлять на убой всех восприимчивых животных в одном из следующих случаях, предусмотренных пунктом 40 Ветеринарных правил: - не удастся ликвидировать эпизоотический очаг бруцеллеза в течении 3 лет с даты принятия решения об установлении ограничительных мероприятий (карантина); - если заболевание бруцеллезом сопровождается абортными более чем у 15% совместно содержащегося маточного поголовья восприимчивых животных положительных и (или) получением более чем 15% совместно содержащегося маточного поголовья положительных результатов серологических исследований на бруцеллез вне зависимости от вида восприимчивых животных	После 3 лет с даты установления ограничительных мероприятий (карантина) или в течение 15 календарных дней с даты установления диагноза	Владелец животных, ветеринарные специалисты ГБУ АО «Приволжская районная ветеринарная станция»
12.	Направить на убой либо умерщвление больных восприимчивых животных в течение 15 календарных дней с даты установления диагноза на бруцеллез (включая инфекционный эпидидимит баранов), за исключением супоросных свиноматок, направление на убой которых осуществляется после опороса и отъема поросят, которые дорастиваются до 180 календарных дней с последующим направлением на убой, и пушных зверей, которые содержатся изолированно до убоя на мех	в течении 15 календарных дней с даты установления ограничительных мероприятий (карантина)	Владелец животных, ветеринарные специалисты ГБУ АО «Приволжская районная ветеринарная станция»
13.	Молоко, полученное от больных восприимчивых животных и (или) восприимчивых животных с клиническими признаками бруцеллеза, перечисленными в пункте 3 Ветеринарных правил, должно быть утилизировано после обеззараживания путем добавления в него 5% формальдегида, креолина или кипячения в течение 30 минут. Молоко, полученное от здоровых восприимчивых животных (за исключением овец и коз), должно подвергаться термической обработке при температуре 65°С в течение 30 минут, при температуре 75°С в течение 20 секунд, при температуре 90°С в течение 1 секунды или доставляться для переработки на молокоперерабатывающее предприятие	в течение всего времени до полной ликвидации болезни и отмены ограничительных мероприятий (карантина)	Владелец животных под контролем ветеринарных специалистов ГБУ АО «Приволжская районная ветеринарная станция»
14.	Шкуры восприимчивых животных сразу после их снятия должны подвергаться дезинфекции в тузлуке на основе 25-процентного раствора поваренной соли с добавлением: 5% кальцинированной соды. При этом шкуры должны выдерживаться в растворе в течение 24 часов при жидкостном коэффициенте 1:4 и температуре 17 - 20°С; 1% кремнефтористого натрия и 0,7% серной кислоты. При этом шкуры должны выдерживаться в растворе в течение 25 часов при жидкостном коэффициенте 1:5 и температуре раствора 16 - 18°С	в течение всего времени до полной ликвидации болезни и отмены ограничительных мероприятий (карантина)	Владелец животных под контролем ветеринарных специалистов ГБУ АО «Приволжская районная ветеринарная станция»
15.	Шерсть или пух, полученные от овец (коз), должны подвергаться обеззараживанию бромистым метилом в газовых камерах или в паровой камере текущим паром при температуре 111 °С в течение 30 минут	в течение всего времени до полной ликвидации болезни и отмены ограничительных мероприятий (карантина)	Владелец животных под контролем ветеринарных специалистов ГБУ АО «Приволжская районная ветеринарная станция»
16.	Сено, убранное с участков пастбищ, на которых выпасались восприимчивые животные, больные бруцеллезом (включая инфекционный эпидидимит баранов), уничтожается или может использоваться для кормления восприимчивых животных, вакцинированных против бруцеллеза (включая инфекционный эпидидимит баранов), внутри хозяйства после хранения в течение 60 календарных дней со дня сбора в случае, если в эпизоотическом очаге осуществляется вакцинация восприимчивых животных против бруцеллеза в соответствии с подпунктом «б» пункта 37 Ветеринарных правил	в течение всего времени до полной ликвидации болезни и отмены ограничительных мероприятий (карантина)	Владелец животных под контролем ветеринарных специалистов ГБУ АО «Приволжская районная ветеринарная станция»
17.	Корма, за исключением сена, подвергаются термической обработке при температуре 90°С в течение 60 минут или при температуре 100°С в течение 30 минут	в течение всего времени до полной ликвидации болезни и отмены ограничительных мероприятий (карантина)	Владелец животных
18.	Утилизация трупов восприимчивых животных, абортированных плодов осуществляется в соответствии с Ветеринарными правилами сбора, хранения, перемещения, утилизации и уничтожения биологических отходов, утвержденными в соответствии со статьей 2.1 Закона Российской Федерации от 14 мая №4979-1 «О ветеринарии»	постоянно	Владелец животных под контролем ветеринарных специалистов ГБУ АО «Приволжская районная ветеринарная станция»
19.	Навоз, подстилки и остатки корма подлежат обеззараживанию биотермическим методом в течение 60 календарных дней при температуре воздуха не ниже 18°С и в течение не менее 90 календарных дней при температуре ниже 18°С, а навозная жижа - хлорной известью из расчета 0,5 л раствора хлорной извести, содержащего 25 мг/л активного хлора, на 1 м³ навозной жижи при выдерживании в течение 18 часов или другими дезинфицирующими средствами, обладающими бактерицидной активностью в отношении возбудителя, согласно инструкциям по их применению	в течение всего времени до полной ликвидации болезни и отмены ограничительных мероприятий (карантина)	Владелец животных под контролем ветеринарных специалистов ГБУ АО «Приволжская районная ветеринарная станция»
20.	Проводить дезинфекцию территории хозяйства, в которых содержатся восприимчивые животные, инвентарь, осадина, ранения или иные повреждения кожи, с которыми контактировали больные восприимчивые животные, другие сооружения и имеющееся в них оборудование, одежда и обувь персонала, транспортные средства, используемые для перевозки восприимчивых животных. Для дезинфекции должны применяться дезинфицирующие растворы, обладающие бактерицидной активностью в отношении возбудителя, согласно инструкциям по применению	в течение всего времени до полной ликвидации болезни и отмены ограничительных мероприятий (карантина)	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Приволжская районная ветеринарная станция», владелец животных
21.	Не допускается персонал, имеющий на руках, лице и других открытых участках тела царапины, осадина, ранения или иные повреждения кожи, к работе по уходу за больными восприимчивыми животными, уборке трупов восприимчивых животных и абортированных плодов, очистке и дезинфекции помещений и других объектов, с которыми контактировали больные восприимчивые животные	в течение всего времени до полной ликвидации болезни и отмены ограничительных мероприятий (карантина)	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Приволжская районная ветеринарная станция», владелец животных
22.	Направить руководителю службы ветеринарии Астраханской области заключение о выполнении мероприятий, предусмотренных Ветеринарными правилами	перед отменой ограничительных мероприятий (карантина)	Начальник ГБУ АО «Приволжская районная ветеринарная станция»

СЛУЖБА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНЫ
ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

19.03.2025

№ 0041-р

ОБ ИСКЛЮЧЕНИИ ИЗ СПИСКА
ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Законом Астраханской области от 30.12.2005 № 94/2005-ОЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенных на территории Астраханской области», постановлением Правительства Астраханской области от 13.12.2016 № 444-П «О службе государственной охраны объектов культурного наследия Астраханской области», актом от 07.03.2025 государственной историко-культурной экспертизы, проводимой в целях обоснования целесообразности включения в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (эксперт Горлова Л.К.):

1. Исключить из Списка выявленных в 1991-1993 гг. объектов, представляющих историческую, научную, художественную или иную культурную ценность (по видам) г. Астрахани, утвержденного Департаментом культуры, искусства и кино Администрации Астраханской области 25.06.2002, объект культурного наследия «Усадьба городская, 2-я пол. XIX в.», расположенный по адресу: Астраханская область, г. Астрахань, ул. Московская, 17 (Лит. «А», «а»).

2. Отделу учета, контроля и надзора за сохранением объектов культурного наследия службы государственной охраны объектов культурного наследия Астраханской области (Зяблов О.Л.):

- в срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для официального опубликования;

- в семидневный срок после принятия направить копию настоящего распоряжения поставщикам справочно-правовых систем ООО «АИЦ «КонсультантСервис» и ООО «ЦПП «Гарант»;

- разместить данное распоряжение на официальном сайте службы государственной охраны объектов культурного наследия Астраханской области.

**Руководитель службы государственной охраны
объектов культурного наследия
Астраханской области
И.М. КУЗНЕЦОВ**

ИЗВЕЩЕНИЕ О НЕОБХОДИМОСТИ СОГЛАСОВАНИЯ
ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Фроловой Т.С., почтовый адрес: 414040, Астраханская область, г. Астрахань, ул. Адмиралтейская, д. 46, стр. 1, офис 7, контактный телефон 89275685455, e-mail: tas_ok@bk.ru, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, – 12918, подготовлен проект межевания 4 (четырёх) земельных участков. Выдел осуществляется из земельного участка с кадастровым номером 30:03:000000:160, по адресу (ориентир): Астраханская область, р-н Енотаевский, МО "Ветлянинский сельсовет".
Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Новоруссова Елена Михайловна (тел. 89610563882, почтовый адрес: 414045, Астраханская область, г. Астрахань, ул. Волжская, д. 54, кв. 91).
Ознакомиться с проектом межевания земельных участков и вручить или направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет земельных долей земельных участков возможно в течение 30 дней со дня публикации настоящего извещения, по адресу: г. Астрахань, ул. Адмиралтейская, д. 46, стр. 1, офис 7.

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ
ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ

Кадастровым инженером Дубицовой Л.А. (№ квалификационного аттестата 30-13-206, с. Красный Яр, улица Ленинская, 5, dubishheva@mail.ru, конт. тел. 92-6-76) выполнены три проекта межевания по образованию земельного участка путем выдела в счет долей в праве общей собственности, образуемого из земельного участка с кадастровым номером: 30:06:140201:21, расположенного по адресу: Астраханская область, Красноярский район, ОАО «Племзавод «Аксарайский», в 20 км от п. Степной от границы земельного массива на север, степная зона. Выделяемый земельный участок расположен по адресу: РФ, Астраханская область, Красноярский район, степная зона, площадью 20,4619 га; 30:06:140103:148, расположенного по адресу: Астраханская область, Красноярский район, ОАО «Племзавод «Аксарайский», участок «Центральный». Выделяемый земельный участок расположен по адресу: Астраханская область, Красноярский район, участок «Центральный», площадью 0,7821 га; 30:06:140103:149, расположенного по адресу: Астраханская область, Красноярский район, ОАО «Племзавод «Аксарайский», участок «Берекет». Выделяемый земельный участок расположен по адресу: Астраханская область, Красноярский район, участок «Берекет», площадью 0,3005 га.
Заказчиком кадастровых работ является Маймашева Г.Х., проживающая по адресу: г. Астрахань, ул. Бульварная, 4, кв. 11, тел. 89275685572. С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Ленинская, 5. Возражения по проекту межевания, размеру и местоположению границ земельного участка принимаются в течение 30 дней после опубликования в газете по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Ленинская, 5.

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.03.2025

№ 1-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 22.07.2022 № 8-П

Во исполнение постановления Правительства Астраханской области от 26.02.2025 № 102-П «О Типовом положении об общественном совете при исполнительном органе Астраханской области» министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства транспорта и дорожной инфраструктуры от 22.07.2022 № 8-П «Об общественном совете при министерстве транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области» изменение, изложив Положение об общественном совете при министерстве транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области, утвержденное постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту правового, кадрового и организационного сопровождения министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области направить копию настоящего постановления:

- не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации;
- в семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;
- не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области, Думу Астраханской области;
- не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления поставщикам справочно-информационных систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «Информационный центр «КонсультантПлюс» для включения в электронные базы данных;
- в трехдневный срок со дня принятия настоящего постановления разместить его на официальном сайте министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Министр
А.В. ЧЕПЯКОВ**

Приложение к постановлению министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области от 18.03.2025 № 1-П

Положение
об общественном совете при министерстве транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общественном совете при министерстве транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области (далее - Положение) определяет компетенцию, порядок формирования и деятельности общественного совета при министерстве транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области (далее - общественный совет) при участии в осуществлении общественного контроля на территории Астраханской области, порядок взаимодействия министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области (далее - министерство) с Общественной палатой Астраханской области (далее - Общественная палата) при формировании состава общественного совета, а также порядок и условия включения в состав общественного совета независимых от органов государственной власти Астраханской области представителей общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

1.2. Основной целью деятельности общественного совета является участие в осуществлении общественного контроля за деятельностью министерства, рассмотрение проектов разрабатываемых общественно значимых нормативных правовых актов, участие в мониторинге качества оказания государственных услуг, хода проведения антикоррупционной работы, рассмотрение ежегодного плана деятельности министерства и отчёта об его исполнении, а также иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области с учётом потребностей и интересов граждан Российской Федерации.

1.3. Общественный совет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом общественного контроля.

1.4. Решения общественного совета носят рекомендательный характер.

1.5. В своей деятельности общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Астраханской области и постановлениями и распоряжениями Правительства Астраханской области.

2. Основные задачи и функции общественного совета

2.1. Основными задачами общественного совета являются:

- выработка предложений по формированию и реализации государственной политики в сфере деятельности министерства;
- рассмотрение инициатив общественных организаций, связанных с выявлением и решением наиболее актуальных проблем в сфере деятельности министерства;
- формирование обоснованных предложений по совершенствованию работы в указанной сфере;
- обеспечение прозрачности и открытости деятельности министерства, осуществляющего в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;
- формирование и развитие гражданского правосознания;
- повышение уровня доверия граждан к деятельности государства, а также обеспечение тесного взаимодействия государства с институтами гражданского общества;
- содействие предупреждению и разрешению социальных конфликтов;
- реализация гражданских инициатив, направленных на защиту

прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;

- формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;
- повышение эффективности деятельности министерства, осуществляющего в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;
- обеспечение участия представителей общественности в процессе подготовки и реализации решений в сфере деятельности министерства;
- привлечение к принятию управленческих решений в сфере деятельности министерства граждан, представляющих интересы различных групп населения Астраханской области.

2.2. Общественный совет для выполнения возложенных на него основных задач выполняет следующие функции:

- участвует в осуществлении общественного контроля в формах, предусмотренных Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»;
- готовит предложения министерству по эффективному применению федеральных законов, законов Астраханской области, иных нормативных правовых актов, а также предложения по вопросам повышения эффективности его деятельности;
- обсуждает план работы министерства и отчёт о его деятельности;
- обсуждает отчёты министерства о реализации государственных программ Астраханской области, а также проекты государственных программ Астраханской области;
- участвует в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области в антикоррупционной работе;
- участвует в подготовке информационно-аналитических материалов по различным проблемам;
- участвует в обсуждении проектов законов Астраханской области и иных нормативных правовых актов, подготовленных министерством, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области;
- вырабатывает предложения по совместным действиям общественных объединений, научных, образовательных и иных некоммерческих организаций, а также средств массовой информации по вопросам, отнесенным к ведению министерства;
- взаимодействует с Общественной палатой Астраханской области, общественными советами;
- взаимодействует в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области со средствами массовой информации с целью расширения уровня информированности граждан и организаций о деятельности министерства
- осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области во исполнение возложенных на общественный совет основных задач.

2.3. Общественный совет вправе:

- запрашивать и получать необходимые документы и иные сведения от министерства;
- приглашать на свои заседания представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов и органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, а также организаций;
- направлять в министерство предложения;
- образовывать рабочие группы;
- принимать участие в работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;
- иных коллегиальных органов, создаваемых министерством по вопросам антикоррупционной деятельности.

3. Порядок формирования состава общественного совета

3.1. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности представителей общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

3.2. Состав общественного совета формируется из числа кандидатов, выдвинутых в члены общественного совета общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями.

3.3. Правом выдвижения кандидатов в члены общественного совета обладают общественные объединения и иные негосударственные некоммерческие организации, целями и направлениями деятельности которых являются представление или защита (содействие защите) общественных интересов и (или) выполнение экспертной работы в сфере общественных отношений, соответствующей направлению деятельности министерства.

3.4. Не могут выдвигать кандидатов в состав общественного совета общественные объединения, иные негосударственные некоммерческие организации:

- которым в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости осуществления экстремистской деятельности в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным;
- деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», если решение о приостановлении не было признано судом незаконным.

3.5. Общественное объединение и иная негосударственная некоммерческая организация, обладающая правом выдвижения кандидатов в члены общественного совета, должна:

- иметь государственную регистрацию и осуществлять деятельность на территории Российской Федерации;
- иметь период деятельности не менее трёх лет с момента её государственной регистрации на дату размещения информации о формировании общественного совета в соответствии с пунктом 3.9 настоящего раздела;
- не находиться в процессе ликвидации;
- иметь цели и направления деятельности, соответствующие деятельности министерства (при наличии на территории Астраханской области общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, имеющих цели и направления, соответствующие деятельности министерства);
- осуществлять деятельность в сфере полномочий министерства, при котором формируется общественный совет (при наличии на территории Астраханской области общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере полномочий министерства).

3.6. Членом общественного совета может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года, проживающий на территории Астраханской области, имеющий опыт участия в работе совещательных и (или) экспертных органов, профессиональную квалификацию в приоритетных сферах деятельности министерства (министерством могут быть установлены иные требования к кандидатам в состав общественного совета по наличию образования в случае отсутствия специалистов, имеющих профессиональную квалификацию в приоритетных сферах деятельности министерства), и не имеющий конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена общественного совета.

Членами общественного совета не могут быть:

- сенаторы Российской Федерации, депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, судьи, лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, лица, замещающие должности федеральной государственной службы, государственные должности Астраханской области, должности государственной гражданской службы Астраханской области, лица, замещающие должности муниципальной службы, а также лица, замещающие выборные должности в органах местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области;
- лица, признанные недееспособными на основании решения суда;
- лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;
- лица, имеющие двойное гражданство;
- лица, являющиеся действующими членами общественных советов;
- лица, включённые в реестр иностранных агентов.

3.7. Общественный совет формируется в случае его создания впервые, а также в случаях истечения полномочий ранее созданного общественного совета, прекращения деятельности общественного совета в случае признания его работы неэффективной.

3.8. Решение о формировании общественного совета нового состава принимается по согласованию с Общественной палатой Астраханской области в форме правового акта министерства.

3.9. Информация о формировании общественного совета размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — официальный сайт) в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 3.8 настоящего раздела, и должна содержать сведения о сроке, адресе приёма документов и перечне документов для кандидатов в члены общественно-го совета в соответствии с пунктом 3.10 настоящего раздела.

В случае формирования состава общественного совета в связи с истечением срока полномочий действующего состава общественно-го совета информация, указанная в абзаце первом настоящего пункта, должна быть размещена на официальном сайте не позднее чем за два месяца до истечения срока полномочий членов общественного совета действующего состава.

3.10. Общественные объединения и (или) иные негосударственные некоммерческие организации направляют в министерство следующие документы:

- анкета кандидата, содержащая его согласие в случае включения в состав общественного совета на прекращение им членства в политической партии на срок осуществления полномочий в общественном совете (в случае если кандидат является членом политической партии), по форме, установленной правовым актом министерства;
- согласие на обработку персональных данных кандидата по форме, установленной правовым актом министерства;
- копия документа, удостоверяющего личность кандидата;
- фотография кандидата (цветная) формата 3х4;
- решение о выдвижении кандидата, принятое общественным объединением и (или) иной негосударственной некоммерческой организацией;
- представление - информационное письмо общественного объединения, иной негосударственной некоммерческой организации, выдвигавшей кандидата, адресованное в министерство (представляется в оригинале в произвольной письменной форме), содержащее: фамилию, имя, отчество представляемого кандидата; полное наименование юридического лица; ИНН, ОГРН юридического лица; информацию из устава юридического лица о его целях и задачах; описание деятельности общественного объединения, иной негосударственной некоммерческой организации, перечень реализованных и реализуемых проектов;
- копии документов, подтверждающих в соответствии с законодательством Российской Федерации соответствие кандидата требованиям, указанным в абзацах третьем - восьмом пункта 3.6 настоящего раздела (при наличии).

3.11. Состав общественного совета формируется в количестве семи человек.

3.12. Срок приёма документов, указанных в пункте 3.10 настоящего раздела, составляет не более 30 календарных дней со дня размещения информации о формировании общественного совета на официальном сайте.

3.13. В целях формирования общественного совета министерством создаётся комиссия с участием в ней представителей Общественной палаты Астраханской области. Положение о комиссии и её состав утверждаются правовым актом министерства.

В положении о комиссии предусматривается порядок работы комиссии и порядок проведения отбора кандидатов в члены общественного совета.

Комиссия формируется в количестве шести человек из числа представителей министерства и Общественной палаты Астраханской области.

3.14. Комиссия в течение 14 календарных дней со дня окончания срока приёма документов, указанных в пункте 3.10 настоящего раздела, рассматривает кандидатов в члены общественного совета на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к членам общественного совета в соответствии с пунктом 3.6 настоящего раздела, и проводит отбор кандидатов в члены общественного совета.

Решение комиссии принимается большинством голосов в соответствии с положением о комиссии и оформляется протоколом заседания комиссии в пределах срока, установленного абзацем первым настоящего пункта.

3.15. Министерство размещает на официальном сайте протокол заседания комиссии в течение трёх рабочих дней со дня его подписания.

3.16. Копия протокола заседания комиссии направляется министерством в течение семи календарных дней со дня подписания протокола заседания комиссии кандидатам, которым было отказано во включении в состав общественного совета.

3.17. Состав общественного совета утверждается правовым актом министерства не позднее 30 календарных дней со дня размещения на официальном сайте протокола заседания комиссии.

3.18. В течение пяти рабочих дней со дня принятия правового акта, указанного в пункте 3.17 настоящего раздела, министерство размещает информацию о составе общественного совета на официальном сайте, а также направляет кандидатам уведомление в произвольной письменной форме о включении в члены общественного совета.

3.19. Срок полномочий состава общественного совета составляет три года со дня проведения первого заседания общественного совета вновь сформированного состава.

3.20. Полномочия члена общественного совета прекращаются досрочно в случаях:

- подачи письменного заявления члена общественного совета о сложении своих полномочий;
- избрания (назначения) на должности, указанные в абзаце третьем пункта 3.6 настоящего раздела;
- признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
- вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;
- получения двойного гражданства;
- смерти члена общественного совета;
- установления факта представления недостоверных сведений при отборе кандидатов в члены общественного совета;
- если по истечении 30 календарных дней со дня первого заседания общественного совета член общественного совета не приостановил членство в политической партии на срок осуществления своих полномочий;
- включения его в реестр иностранных агентов;
- признания деятельности общественного совета неэффективной.

3.21. Полномочия члена общественного совета подлежат приостановлению в случаях:

- предъявления члену общественного совета в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации, обвинения в совершении преступления;
- назначения члену общественного совета административного наказания в виде административного ареста.

3.22. Прекращение или приостановление полномочий члена общественного совета рассматривается на заседании общественного совета.

3.23. Общественные советы последующих созывов формируются в установленном настоящим положением порядке в связи с истечением срока полномочий действующего общественного совета либо в связи с досрочным прекращением полномочий не менее одной трети членов общественного совета. Работа по формированию общественных советов последующих созывов осуществляется комиссией, создаваемой министерством, с учётом сроков, установленных настоящим положением для проведения всех необходимых процедур по формированию состава общественного совета.

4. Организация деятельности общественного совета

4.1. Руководитель министерства определяет ответственного представителя из числа своих заместителей для осуществления системного взаимодействия с общественным советом. Ответственный представитель не входит в состав общественного совета.

4.2. Основной формой деятельности общественного совета является заседание.

Первое заседание общественного совета проводится не позднее 30 календарных дней со дня утверждения правовым актом министерства персонального состава общественного совета.

4.3. Председатель общественного совета, заместитель председателя общественного совета и секретарь общественного совета избираются членами общественного совета из его состава на первом заседании общественного совета открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов общественного совета.

Кандидатуры председателя общественного совета, заместителя председателя общественного совета и секретаря общественного совета вправе выдвигать члены общественного совета.

4.4. Заседания общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

По решению председателя общественного совета или по требованию 1/3 членов общественного совета может быть проведено внеочередное заседание общественного совета.

4.5. Заседание общественного совета считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа его членов.

4.6. Заседание общественного совета ведет председатель общественного совета или по его поручению заместитель председателя общественного совета. Порядок проведения заседаний общественного совета определяется председателем общественного совета.

4.7. Решения общественного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов общественного совета путём открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании общественного совета является решающим.

4.8. Решения общественного совета оформляются протоколом заседания общественного совета, который подписывается председательствующим на заседании общественного совета и секретарем общественного совета. Протокол должен быть подписан в течение трёх дней со дня проведения заседания общественного совета.

4.9. В протоколе заседания общественного совета указываются:

- дата, время и место проведения заседания общественного совета;
- утвержденная повестка дня заседания общественного совета;
- фамилии, имена, отчества и должности участвовавших в заседании членов общественного совета и иных приглашенных лиц;
- принятые решения по вопросам повестки дня заседания общественного совета.

4.10. Протоколы заседаний общественного совета хранятся в министерстве в течение пяти лет.

4.11. Члены общественного совета, выразившие свое несогласие с его решением, вправе изложить особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания общественного совета. Особое мнение оформляется в течение одного рабочего дня со дня заседания общественного совета.

4.12. Копия протокола заседания общественного совета в течение семи календарных дней со дня заседания общественного совета направляется руководителю министерства и размещается на официальном сайте.

4.13. Председатель общественного совета:

- представляет общественный совет в исполнительных органах, органах местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, общественных объединениях и организациях;
- определяет приоритетные направления деятельности общественного совета, организует работу общественного совета и председательствует на его заседаниях;
- подписывает протоколы заседаний общественного совета и другие документы общественного совета;
- при участии членов общественного совета формирует и утверждает план работы общественного совета, повестку дня заседания общественного совета и состав иных лиц, приглашаемых на заседание общественного совета;
- взаимодействует с руководителем и ответственным представителем министерства по вопросам реализации решений общественного совета;
- принимает решение о проведении в случае необходимости внеочередного заседания общественного совета;
- решает иные вопросы в установленной сфере деятельности общественного совета;
- принимает меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов членов общественного совета, в том числе по прекращению полномочий члена общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.

4.14. Заместитель председателя общественного совета:

- по поручению председателя общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие (в связи с отпуском, болезнью, командировкой и иными обстоятельствами);
- участвует в подготовке плана работы общественного совета на год, формировании состава экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание общественного совета;
- обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, вынесенных на рассмотрение общественного совета.

4.15. Секретарь общественного совета:

- готовит проект повестки дня заседания общественного совета и проект протокола заседания общественного совета;
- организует текущую деятельность общественного совета и координирует деятельность его членов;
- информирует членов общественного совета о времени, месте и повестке дня заседания общественного совета, а также об утвержденных планах работы общественного совета;
- обеспечивает во взаимодействии с министерством подготовку информационно-аналитических материалов к заседаниям общественного совета по вопросам, включенным в повестку дня общественного совета;
- решает иные вопросы по поручению председателя общественного совета.

4.16. В случае отсутствия секретаря общественного совета его обязанности исполняет один из членов общественного совета по поручению председателя общественного совета.

4.17. Члены общественного совета:

- участвуют в мероприятиях, проводимых общественным советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;
- вносят предложения по формированию повестки дня заседаний общественного совета;
- высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов на заседании общественного совета;
- обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании на заседании общественного совета.

4.18. Члены общественного совета участвуют в его работе на общественных началах.

4.19. Члены общественного совета участвуют в его заседаниях лично без права передачи своих полномочий другим лицам.

4.20. По приглашению общественного совета в заседаниях общественного совета могут принимать участие представители исполнительных органов, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, общественных объединений, средств массовой информации, а также представители научных и образовательных организаций.

4.21. Общественный совет для выполнения возложенных на него задач в установленной сфере деятельности имеет право создавать по вопросам, отнесенным к его компетенции, рабочие группы.

4.22. Организационное обеспечение деятельности общественного совета осуществляет министерство.

4.23. Информация о деятельности общественного совета размещается на официальном сайте.

5. Формы и порядок осуществления общественного контроля общественным советом

Общественный совет участвует в осуществлении общественного контроля в порядке и формах, которые установлены Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Астраханской области от 01.03.2016 № 3/2016-ОЗ «Об отдельных вопросах организации и осуществления общественного контроля на территории Астраханской области».

Администрация муниципального образования «Сельское поселение Семибугоринский сельсовет Камызякского муниципального района Астраханской области»

сообщает о проведении повторного общего собрания участников общей долевой собственности на земельный участок из состава земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 30:05:000000:9, площадью 16 356 371 кв. м (1635,6371 га), расположенный по адресу (имеющий адресные ориентиры): Астраханская область, р-н Камызякский, с. Семибугры, СТОО «Семибугоринское».

В соответствии с частями 1 и 2 статьи 14.1 Федерального закона от 24.07.2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», мы, собственники земельных долей, в праве общей долевой собственности на земельный участок из состава земель сельскохозяйственного назначения, с кадастровым номером 30:05:000000:9, площадью 16 356 371 кв. м (1635,6371 га), расположенный по адресу (имеющий адресные ориентиры): Астраханская область, р-н Камызякский, с. Семибугры, СТОО «Семибугоринское»: Арсламбаев Мустажап Каримович, 3 августа 1958 года рождения, место рождения: с. Семибугры Камызякского района Астраханской области, зарегистрированный по адресу: Астраханская область, Камызякский район, с. Семибугры, улица 2-я Молодежная, дом 11, номер государственной регистрации права 30:05:000000:9-30/061/2025-1876;

Сарсенгалиева Марзят Рахимовна, 20 сентября 1954 года рождения, место рождения: с. Яблонка Володарского района Астраханской области, зарегистрированная по адресу: Астраханская область, Камызякский район, с. Бараний-Бугор, улица Набережная, дом 40, номер государственной регистрации права 30-30-07/015/2011-818, предлагаем провести повторное общее собрание участников общей долевой собственности на земельный участок из состава земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 30:05:000000:9, площадью 16 356 371 кв. м (1635,6371 га), расположенный по адресу (имеющий адресные ориентиры): Астраханская область, р-н Камызякский, с. Семибугры, СТОО «Семибугоринское» (далее — Земельный участок).

Дата проведения повторного общего собрания — 6 мая 2025 года.

Время проведения повторного общего собрания — 11.00.

Начало регистрации для участия в собрании — 10.00.

Адрес места проведения повторного общего собрания на территории муниципального образования по месту расположения земельного участка, находящегося в общей долевой собственности, - Астраханская область, Камызякский район, село Семибугры, улица Курманова, дом 8.

Повестка дня общего собрания:

1. Избрание председательствующего и секретаря собрания.
2. Об условиях договора аренды Земельного участка, с обществом с ограниченной ответственностью «Лебеди-Агро» (ИНН 3015113228, ОГРН 1183025002467, юридический адрес: 416341, Астраханская область, Камызякский район, п. Азовский, ул. Молодежная, д. 3Г, помещение 1), и заключении на этих условиях договора аренды земельного участка из состава земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 30:05:000000:9, площадью 16 356 371 кв. м (1635,6371 га), расположенного по адресу (имеющий адресные ориентиры): Астраханская область, р-н Камызякский, с. Семибугры, СТОО «Семибугоринское».
3. О лице, уполномоченном от имени участников долевой собственности без доверенности действовать при согласовании местоположения границ земельных участков, одновременно являющихся границей Земельного участка, при обращении с заявлениями о проведении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на недвижимое имущество в отношении Земельного участка, и образуемых из него земельных участков, а также заключать договоры аренды данного Земельного участка, соглашения об установлении сервитута, об осуществлении публичного сервитута в отношении Земельного участка или соглашения об изъятии недвижимого имущества для государственных или муниципальных нужд, в том числе об объеме и о сроках таких полномочий.

Адрес места ознакомления с документами по вопросам, вынесенным на обсуждение повторного общего собрания, — Астраханская область, Камызякский район, село Семибугры, улица Курманова, дом 8.

Сроки ознакомления с документами по вопросам, вынесенным на обсуждение повторного общего собрания — с 28.03.2025 года по 05.05.2025 года, с 09.00 до 15.00, кроме субботы и воскресенья.

Только лица, представившие документы, удостоверяющие личность, документы, удостоверяющие право на земельную долю, а также документы, подтверждающие полномочия этих лиц, могут принять участие в голосовании.

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА,

о согласовании размера и местоположения границ земельного участка, выделяемого в счет доли (долей) в праве общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 30:11:000000:11, имеющего адресное местоположение: Российская Федерация, Астраханская область, Черноярский район, с. Ушаковка, ТОО «Ушаковское». Заказчиком кадастровых работ является Финогенова Любовь Захаровна, проживающая по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Ушаковка, ул. Комарова, д. 13, тел. 89155300888. Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Шиянова О.С., аттестат №34-15-589, почтовый адрес: 400026, г. Волгоград, ул. Гражданская, д. 18, тел. 89275138106, e-mail: xhripkova_84@mail.ru.

Выделяемый земельный участок имеет адресное местоположение: Астраханская область, Черноярский район, примерно в 4,2 км юго-западнее от с. Ушаковка. С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: 400026, г. Волгоград, ул. Гражданская, д. 18, тел. 89275138106. Предложения по доработке проекта межевания земельных участков или обоснованные возражения присылать в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования извещения по адресу: 400026, г. Волгоград, ул. Гражданская, д. 18.

УТОЧНЕНИЕ

В извещении, опубликованном в газете «Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области» от 20.03.2025 №10, где заказчиком проекта межевания земельного участка является Нарегеев М.К., кадастровым инженером Машкин Э.В., в адресе участка **вместо слова «Болдушка» следует читать «Болдушка»** и далее по тексту.

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ,

о согласовании размера и местоположения границ выделяемого в счет земельной доли земельного участка с адресными ориентирами: Астраханская область, Камызякский район, колхоз имени Ленина, между Образцово-Травинской авто-трассой и рекой Каныча, с северо-востока — пруд Широкий-2, с юга и запада рыбхоз Широкий, площадью 8,39 га, из земельного участка с кадастровым номером 30:05:000000:19, по адресу: Астраханская область, Камызякский район, колхоз им. Ленина.

Заказчик кадастровых работ — Абдрахов Иргали Абдулович, зарегистрированный по адресу: Астраханская область, Камызякский район, с. Образцово-Травино, ул. Чапаева, д. 4. Исполнитель кадастровых работ кадастровый инженер Машкин Эдуард Викторович, квалификационный аттестат № 30-11-77, Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. М. Горького, 73, литер "А", офис: 71, 72, 73, 78, 79, maschkin.edik@yandex.ru, тел. 8-961-054-21-85, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, — 0266.

Ознакомиться с проектом межевания земельного участка и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого земельного участка можно по адресу: Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. М. Горького, 73, литер "А", офис: 71, 72, 73, 78, 79 в течение тридцати дней после выхода извещения в газетах.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером Кадиной Верой Владимировной, почтовый адрес: 414052, г. Астрахань, ул. 1-я Перевозная, д. 98в, кв. 25, тел. 89086106412, kadin_aa@mail.ru, № регистрации в государственном реестре лиц — 2304, подготовлен проект межевания земельного участка, имеющего местоположение: Астраханская область, Наримановский р-н, в 7,6 км на северо-восток от с. Линейное, в 3,45 км на северо-запад от с. Курченко, пл. — 41,68 га, выделяемого в счет земельной доли.

Заказчиком кадастровых работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Ермеков Файзулла Аккалашович, почтовый адрес: Астраханская область, Наримановский район, с. Линейное, ул. Привокзальная, д. 12, тел. 89371275053.

Выдел осуществляется из земельного участка с КН 30:08:060201:142, расположенного по адресу: Астраханская область, р-н Наримановский, в 6,59 км на северо-восток от с. Линейное, в 3,99 км на северо-запад от с. Курченко.

Ознакомиться с проектом межевания земельного участка и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельной доли земельного участка можно по адресу: г. Астрахань, ул. Боевая, 57а, оф. 1, первый этаж в течение 30 дней со дня опубликования надлежащего извещения.

Кадастровым инженером Зульхарбиковым Дамиром Вагаповичем, 416450, Астраханская область, Приволжский район, с. Началово, ул. Ленина, 44, e-mail: mezhevaniedamir78@bk.ru, тел. 89275696640, номер 006 регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, в отношении земельного участка с кадастровым номером 30:08:000000:32 из земель колхоза "Победа" Наримановского района Астраханской области, площадью 10,42 га каждый, выполняются кадастровые работы по образованию земельного участка путем выдела в счет доли в праве общей совместной собственности, расположенного по адресу ориентира: Астраханская область, Наримановский район, в 1,28 км северо-восточнее с. Туркменка, с южной стороны ильмена Парпост, в границах земель колхоза "Победа" — за Абсаламовой Галией Шакировной, в границах кадастрового квартала 30:08:060201. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Абсаламова Галия Шакировна, почтовый адрес: Астраханская область, Трусковский р-н, г. Астрахань, ул. 1-я Заречная, д. 44, тел. отсутствует. Ознакомиться с проектом межевания земельных участков и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет земельных долей земельных участков, можно по адресу: Астраханская область, Приволжский район, с. Началово, ул. Ленина, 44 в течение 30 дней со дня опубликования надлежащего извещения.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженер Овчинников Александр Геннадьевич, г. Ахтубинск, ул. Шубина, №100, e-mail: aleksandr3430@mail.ru, тел. 89275703537, квалификационный аттестат № 30-11-69 от 17.01.2011 г., проводит согласование проекта межевания земельного участка, выделяемого в счет земельной доли, площадью 31,78 га, расположенного по адресу: Астраханская область, Ахтубинский район, 6-8 км юго-западнее с. Пироговка, образуемого из земельного участка с кадастровым номером 30:01:000000:137, расположенного по адресу: Астраханская область, Ахтубинский район, земли КСП «Память Ильича».

Заказчиком кадастровых работ является Дьяченко Александр Михайлович, проживающий по адресу: Астраханская область, Ахтубинский район, с. Пироговка, ул. Ленина, дом №103, тел. 89997239349. Ознакомиться с проектом межевания можно по адресу: Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Шубина, 100. Подать возражения о местоположении границ земельного участка и их размере можно в течение 30 дней со дня опубликования извещения по адресу: 416500, Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Шубина, 100, а также в орган регистрации прав по адресу: 416500, Астраханская область, г. Ахтубинск, ул. Шубина, 112 «а».

УТОЧНЕНИЕ

В извещении от кадастрового инженера Зульхарбикова Д.В., опубликованном в газете «Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области» №50 от 12.12.2024, **вместо слов «орошаемый участок «Садовый» в 44 м севернее охранной зоны пункта ГГС и ГНС «Началово» (ЗООУИТ30:09-6.195) читать «орошаемый участок «Садовый» в 995 м юго-западнее охранной зоны пункта ГГС и ГНС "Началово" (ЗООУИТ30:09-6.195)**, далее по тексту.

Зарегистрировано 24.03.2025. Регистрационный номер № 114/25/25

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.03.2025 № 25

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 17.11.2022 № 21

В соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке», на основании решения государственного бюджетного учреждения Астраханской области «Астраханский государственный фонд технических данных и кадастровой оценки (БТИ)» от 03.03.2025 № П-2025-0037-ЗНП министерство имущественных и градостроительных отношений Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области от 17.11.2022 № 21 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости всех земельных участков, учтенных в Едином государственном реестре недвижимости на территории Астраханской области, за исключением случаев, предусмотренных частью 3 статьи 11 Федерального закона от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке» (далее — постановление) изменение, изложив строку результатов определения кадастровой стоимости земельного участка на территории Астраханской области, утвержденных постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу кадров, антикоррупционной политики и делопроизводства министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области в трехдневный срок со дня принятия направить настоящее постановление в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для его официального опубликования и в семидневный срок со дня принятия направить его копию поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «Астраханский информационный центр «КонсультантПлюс и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронные базы данных.

3. Сектору по защите государственной тайны, мобилизационной подготовке и информационной безопасности разместить настоящее постановление на официальном сайте министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области (<http://www.augi.astrobl.ru>) в сети «Интернет».

4. Правовому управлению министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области в семидневный срок после дня первого официального опубликования настоящего постановления направить его копию, а также сведения об источнике его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области, не позднее семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в Думу Астраханской области и прокуратуру Астраханской области.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется для целей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с 01.01.2023.

И.о. министра

О.А. БУРЯКОВА

Приложение к постановлению министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области от 24.03.2025 № 25

Кадастровый номер	Площадь, кв. м	УПКС, руб./кв.м	КС, руб.
30:10:110101:752	104 813	9,28	972 230,05

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА,

о согласовании размера и местоположения границ земельного участка, выделяемого в счет доли (долей) в праве общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 30:11:050106:4 по адресу: Астраханская область, Черноярский район, в 6 км по направлению на юго-восток от с. Солодники на массиве «Сальяны», расположенный за пределами ориентира. Заказчиком кадастровых работ является Мамонов Дмитрий Юрьевич, действующий по доверенностям за собственников, изъявивших произвести выдел, зарегистрированный по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Солодники, ул. Студенческая, д. 13, тел. 89275134777.

Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Павлов А.В., №30-11-85, зарегистрированный по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Черный Яр, ул. 1-го Мая, 21, телефон 8 (85149) 2-02-28, e-mail: pavloval Aleksandr73@mail.ru.

Выделяемый земельный участок расположен по адресу: Астраханская область, Черноярский район, в 5,3 км по направлению на юго-восток от с. Солодники на массиве "Сальяны". С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Черный Яр, ул. 1-го Мая, 21, телефон 8 (85149) 2-02-28. Предложения по доработке проекта межевания земельного участка или обоснованные возражения присылать в течение 30 дней со дня опубликования извещения по адресу: Астраханская область, Черноярский район, с. Черный Яр, ул. 1-го Мая, 21.

Кадастровым инженером Таспековым Русланом Маданитовичем (№ квалификационного аттестата 30-11-87, реестровый №8272), почтовый адрес: 416450, Астраханская область, Приволжский район, с. Началово, ул. Ленина, 39 а, e-mail: m.kadastr@mail.ru, тел. 89376028755 в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 30:09:000000:13 из земель коллективно-совместного хозяйства им. М. Джалиля Приволжского района Астраханской области, площадью 1,03 га, выполняются кадастровые работы по образованию земельного участка путем выдела в счет доли в праве общей долевой собственности, расположенного по адресу ориентира: Россия, Астраханская область, Приволжский район, орошаемый участок «Трехпротокский», в 2,04 км южнее границы с. Три Протока и в 328 м от правого берега р. Кутум, участок № 3 – за Мусаевым А.Г., в границах кадастрового квартала 30:09:090609. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Мусаев Абдрахим Галиевич, почтовый адрес: Астраханская область, Приволжский район, с. Три Протока, ул. Плещеева, 4, кв. 1, тел. отсутствует. Ознакомиться с проектом межевания земельных участков и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет земельных долей земельных участков можно по адресу: Астраханская область, Приволжский район, с. Началово, ул. Ленина, 39 а в течение 30 дней со дня опубликования надлежащего извещения.

Кадастровым инженером Ревнивцевым Сергеем Викторовичем, почтовый адрес: 416200, Астраханская область, Енотаевский район, с. Енотаевка, ул. Мусаева, д. 32, кв. 2, тел. 89654526341, e-mail: revnivcev.sergei@inbox.ru, квалификационный аттестат 30-10-61, подготовлен проект межевания земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская область, Енотаевский р-н, 5,8 км северо-западнее с. Ленино, площадью 3,3 га, выделяемого в счет земельных долей. Выдел осуществляется из земельного участка с КН 30:03:130605:18, расположенного по адресу (ориентир): Российская Федерация, Астраханская область, р-н Енотаевский, 1,5 км севернее с. Табун-Арал. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Черемушкин Александр Николаевич, почтовый адрес: Астраханская область, Енотаевский район, с. Енотаевка, ул. Кооперативная, д. 18, тел. 89275629979. Ознакомиться с проектом межевания земельного участка, направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счёт земельных долей земельного участка можно по адресу: г. Астрахань, ул. Рождественского, 1-й проезд, 1, литер А, в течение 30 календарных дней со дня опубликования надлежащего извещения.

Кадастровым инженером Ревнивцевым Сергеем Викторовичем, почтовый адрес: 416200, Астраханская область, Енотаевский район, с. Енотаевка, ул. Мусаева, д. 32, кв. 2, тел. 89654526341, e-mail: revnivcev.sergei@inbox.ru, квалификационный аттестат 30-10-61, подготовлен проект межевания земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская область, Енотаевский р-н, 6,3 км северо-западнее с. Ленино, площадью 20000 кв. м, выделяемого в счёт земельной доли. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Картмамбетов Кимран Хазисович, адрес: Астраханская область, Енотаевский район, с. Ленино, ул. Школьная, дом 28, кв. 1, тел. 89064582216. Выдел осуществляется из земельного участка с КН 30:03:130604:12, расположенного по адресу: Астраханская область, р-н Енотаевский, 3,3 км северо-западнее с. Табун-Арал. Ознакомиться с проектом межевания земельного участка и вручить или направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельной доли земельного участка возможно в течение 30 дней со дня публикации настоящего извещения, по адресу: г. Астрахань, ул. Рождественского, 1-й проезд, 1, литер А.

Кадастровым инженером Ревнивцевым Сергеем Викторовичем, почтовый адрес: 416200, Астраханская область, Енотаевский район, с. Енотаевка, ул. Мусаева, д. 32, кв. 2, тел. 89654526341, e-mail: revnivcev.sergei@inbox.ru, квалификационный аттестат 30-10-61, подготовлен проект межевания земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская область, Енотаевский р-н, 7,8 км северо-западнее с. Ленино, площадью 21000 кв. м, выделяемого в счёт земельной доли. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Картмамбетов Кимран Хазисович, адрес: Астраханская область, Енотаевский район, с. Ленино, ул. Школьная, дом 28, кв. 1, тел. 89064582216. Выдел осуществляется из земельного участка с КН 30:03:130603:11, расположенного по адресу: Астраханская область, р-н Енотаевский, участок "Чернодыр" 4,5 км северо-западнее с. Табун-Арал. Ознакомиться с проектом межевания земельного участка и вручить или направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельной доли земельного участка возможно в течение 30 дней со дня публикации настоящего извещения, по адресу: г. Астрахань, ул. Рождественского, 1-й проезд, 1, литер А.

Кадастровым инженером Ревнивцевым Сергеем Викторовичем, почтовый адрес: 416200, Астраханская область, Енотаевский район, с. Енотаевка, ул. Мусаева, д. 32, кв. 2, тел. 89654526341, e-mail: revnivcev.sergei@inbox.ru, квалификационный аттестат 30-10-61, подготовлен проект межевания земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская область, Енотаевский р-н, 6,6 км южнее с. Ветлянка, площадью 416000 кв. м, выделяемого в счёт двух земельных долей. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Гантаев Али Ахмедович, адрес: Астраханская область, Енотаевский район, с. Ветлянка, ул. Ленина, дом 32, тел. 89969121287. Выдел осуществляется из земельного участка с КН 30:03:000000:160, расположенного по адресу: Астраханская область, р-н Енотаевский, МО "Ветлянский сельсовет". Ознакомиться с проектом межевания земельного участка и вручить или направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельной доли земельного участка возможно в течение 30 дней со дня публикации настоящего извещения, по адресу: г. Астрахань, ул. Рождественского, 1-й проезд, 1, литер А.

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

21.03.2025 № 0042-р

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРЕДМЕТА ОХРАНЫ ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ

В соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 33 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», приказом Министерства культуры Российской Федерации от 13.01.2016 № 28 «Об утверждении Порядка определения предмета охраны объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в соответствии со статьей 64 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», постановлением Правительства Астраханской области от 13.12.2016 № 444-П «О службе государственной охраны объектов культурного наследия Астраханской области»:

1. Утвердить предмет охраны объекта культурного наследия регионального значения «Дом жилой», 1896 г., расположенного по адресу: г. Астрахань, ул. Набережная 1-го Мая, 148, ул. Казанская, 153, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Отделу учета, контроля и надзора за сохранением объектов культурного наследия службы государственной охраны объектов культурного наследия Астраханской области (Зяблов О.Л.):

- в срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для официального опубликования;
- в семидневный срок со дня подписания настоящего распоряжения направить его копию поставщикам справочно-правовых систем ООО «АИЦ «Консультант Сервис», ООО «ЦПП «Гарант» для включения в электронные базы данных.

3. Разместить данное распоряжение на официальном сайте службы государственной охраны объектов культурного наследия Астраханской области.

Руководитель службы государственной охраны объектов культурного наследия Астраханской области

И.М. КУЗНЕЦОВ

Приложение к распоряжению службы государственной охраны объектов культурного наследия Астраханской области от 21.03.2025 № 0042-р

На основании проектной деятельности, проведенной Обществом с ограниченной ответственностью научно-производственное предприятие «Урал» на объекте культурного наследия регионального значения «Дом жилой», 1896 г., расположенном по адресу: г. Астрахань, ул. Набережная 1-го Мая, 148, ул. Казанская, 153, определен следующий предмет охраны:

1. Нематериальные особенности объекта культурного наследия.

1.1 Датировка: дата создания объекта 1896 г.

1.2 Историко-культурная ценность: объект представляет собой постройку второй половины XIX в., занимает историческое положение в центре города

1.3 Градостроительная ценность: формирование каркаса исторической застройки ул. Набережная 1 Мая и ул. Казанская. Закрепляет красные линии улиц, оформляет угол квартала.

2. Градостроительные характеристики

2.1 Местоположение памятника

в восточной угловой части квартала, ограниченного улицами Казанская, Набережная 1 Мая

2.2 Габариты и силуэт:

габариты здания: длина здания вдоль ул. Казанская – 14,20 м; вдоль ул. Набережная 1-го Мая – 13,55 м; длина юго-восточного (лицевого) фасада – 3,80 м.

3. Архитектурные и конструктивные характеристики

3.1 Объемно-пространственная композиция – кирпичное, двухэтажное здание, трапецевидное в плане.

3.2 Крыша:

- конфигурация крыши: многоскатная
- стропильная система – деревянная;

Охраняется: исторические габариты, конфигурация крыши, исторические высотные отметки.

3.3 Конструктивные элементы и материалы:

- фундамент – ленточный;
- материал наружных стен – кирпич;
- перекрытия – деревянные.

Охраняется: конструктивные элементы здания и материал.

4. Композиция и архитектурно-художественное оформление фасадов здания

4.1 Характер отделки фасадной поверхности наружных стен:

- стены кирпичные, не оштукатурены, окрашены;

Архитектурно-художественное оформление фасадов здания:

- руст стен 1 этажа на главных фасадах.

Охраняется: характер отделки, архитектурно-художественное оформление фасадов зданий.

Колористическое решение: уточняется в процессе реставрационных исследований.

4.2 Северо-восточный (лицевой) фасад

Композиция фасада трехчастная: крайние части решены на 1 ось, средняя на 3 оси. Правая и левая части в поле фасада выделены лопатками, завершены аттиком-правая часть, куполом – левая часть.

Первый этаж отделен от второго межэтажным карнизом.

Охраняется композиционная структура, материал отделки, местоположение, форма, размер оконных и дверных проемов, декоративное оформление.

Юго-восточный (лицевой) фасад

Фасад решен в 1 ось, где во 2 этаже размещен балкон, в 1 дверной проем с крыльцом.

Первый этаж отделен от второго межэтажным карнизом.

Фасад завершен куполом.

Охраняется композиционная структура, материал отделки, местоположение, форма, размер дверных проемов, декоративное оформление.

Южный (лицевой) фасад

Композиция фасада трехчастная, симметричная северо-восточному фасаду: крайние части решены на 1 ось, средняя

ООО «Партнер», ИНН 3000009697, именуемое в дальнейшем Организатором торгов, действующее на основании Договора №1-СПО от 31.10.2023, заключенного с ТУ Росимущества в Астраханской области, **извещает о проведении торгов в форме аукциона по реализации арестованного имущества на основании поручений ТУ Росимущества в Астраханской области и уведомлений УФССП России по Астраханской области.**

Используемые сокращения: нач. цена – начальная цена, пл. – площадь, а/м - автомобиль, пер. – переулок, д-к – должник, г. – город, ул. – улица, д. – дом, ГУ ФССП – Главное Управление Федеральной службы судебных приставов, с-к – собственник, г.в. – год выпуска, з/у – земельный участок, с. – село, р-н – район, VIN – идентификационный номер транспортного средства, ГК – гаражный кооператив, г/н – государственный регистрационный номер, РОСП – районное отделение судебных приставов, АО – Астраханская область, ГМУ – Главное межрегиональное (специализированное) управление ФССП России, НДС – налог на добавленную стоимость, в т.ч. – в том числе, кад. № – кадастровый номер, ОСП – отдел судебных приставов, ВАП – взискание алиментных платежей, кв. м – квадратный метр, пер. – переулок.

Торги по следующему имуществу состоятся 18.04.2025 г. 10.00 по московскому времени. Первые торги по реализации недвижимого заложенного имущества. Лот №1. Д-к Калмыков В.Н. Жилое помещение, пл. 72 кв. м, 30:11:050101:2760. З/у, пл. 1176 кв. м, 30:11:050101:786. Черныярский р-н, с. Солодничи, ул. Стеденская, д. 1, кв. 1. С-к Калмыков В.Н. Нач. цена: 776800 руб. З-к: 7 768 руб. Лот №2. Д-к Кубисенов А.М. Жилое помещение, пл. 59 кв. м, 30:12:020287:2761, адрес: г. Астрахань, пер. Аршанский, д. 4, кв. 221. С-к Кубисенов А.М. Нач. цена: 4328000 руб. З-к: 43 280 руб. Лот №3. Д-к Кагарманова Г.Р. Жилое здание, пл. 121,7 кв. м, 30:09:140102:623. З/у, пл. 1575 кв. м, 30:09:140102:24. Приволжский р-н, с. Яксатово, ул. Чапаева, д. 14. С-к Кагарманова Г.Р., Кагарманов Р.Р. Нач. цена: 3000000 руб. З-к: 30 000 руб.

В отношении Лотов №№ 1-3 Организатор торгов сведения о зарегистрированных в жилом помещении лицах не располагает. Информацией о задолженности должника по взносам на капитальный ремонт Организатор не располагает.

Требуемый для участия в торгах пакет документов, включая заявку, необходимо подать в электронном виде с 28.03.2025 г. с 10.00 до 14.04.2025 г. 16.00, используя функционал ЭТП на сайте <https://global-etp.ru/>. Дата подведения итогов рассмотрения заявок – 17.04.2025 г. Время, указанное в информационном сообщении, московское. На портале <https://torgi.gov.ru/> время подачи и рассмотрения заявок, а также время начала проведения торговых процедур указано астраханское (+1 МСК).

Торги по следующему имуществу состоятся 30.04.2025 г. 10.00 по московскому времени. Повторные торги по реализации недвижимого незаложенного имущества и движимого незаложенного имущества. Лот №1. Д-к ООО ПМК-8. Помещение нежилое, пл. 77,4 кв. м, 30:07:250601:6917, Лиманский р-н, п. Лиман, ул. Матросова, д. 5, пом. 1. С-к ООО ПМК-8. Нач. цена: 1208870 руб. З-к: 181 331 руб. Лот №2. Д-к ООО «ПКФ «АСТРАСТРОЙ». Погрузчик LG-956L, г/н 8740P30, 2011 г/в, зав. № VLG956LAB9007161, цвет желтый, в нерабочем состоянии, не работает гидравлическая система, требуется ремонт двигателя. С-к ООО «ПКФ «АСТРАСТРОЙ». Нач. цена: 671075 руб. в т.ч. НДС 20%. З-к: 100 662 руб. Лот №3. Д-к ООО «ПКФ «АСТРАСТРОЙ». Авторейдер CATERPILLAR 120K, 2013 г/в, г/н 8737 AP30, цвет желтый, зав. № CAT0120KASZN01467 (в нерабочем состоянии). С-к ООО «ПКФ «АСТРАСТРОЙ». Нач. цена: 2963270 руб. в т.ч. НДС 20%. З-к: 444 491 руб. Лот №4. Д-к ООО «ПКФ «АСТРАСТРОЙ». Коток дорожный JSB VM115, г/н 8457 AP30, 2010 г/в, цвет желтый, зав. № GATVM115E01802930 (в нерабочем состоянии). С-к ООО «ПКФ «АСТРАСТРОЙ». Нач. цена: 2802705 руб., в т.ч. НДС 20%. З-к: 420 406 руб. Лот №5 Д-к МУП «ЖКХ Дельта». А/м КО510, 2010 г/в, г/н A866KM30, VIN XVL482321A0000635. С-к МУП «ЖКХ Дельта». Нач. цена: 601460 руб. З-к: 90 219 руб. Повторные торги по реализации движимого заложенного имущества. Лот №6. Д-к Малыгин В.А. А/м Skoda Yeti, 2013 г/в, г/н M039ME30, VIN TMBJF25L1D6105294. С-к Малыгин В.А. Нач. цена: 589730 руб. З-к: 88 460 руб. Первые торги по реализации недвижимого незаложенного имущества. Лот №7. Д-к Корнильев В.И. 1/2 доли в праве собственности на з/у, пл. 4964 кв. м, 30:09:090211:14, Приволжский р-н, Кулаковский промузел, проезд Рождественского 2-й, 6-В, 1/2 доли в праве собственности на нежилое здание, пл. 425,1 кв. м, 30:09:090202:18, Приволжский р-н, с. Кулаковка, проезд Рождественского 2-й, 6Б, 1/2 доли в праве собственности на нежилое здание, пл. 32 кв. м, 30:09:090202:286, Приволжский р-н, с. Кулаковка, проезд Рождественского 2-й, 6Б. С-к Корнильев В.И. Нач. цена: 7189860 руб. З-к: 1 078 479 руб. Лот №8. Д-к ООО «МНОГОПРОФИЛЬНАЯ ФИРМА «ЖЕМЧУЖИНА». З/у, 30:12:010502:1188, пл. 9515 кв. м, Здание нежилое, 30:12:010502:191, пл. 5710,6 кв. м, г. Астрахань, ул. Сен-Симона, строение 42 Б. Здание нежилое, 30:12:010502:1231, пл. 3795,4 кв. м, г. Астрахань, ул. Сен-Симона, строение 42 Б/1. С-к ООО «МНОГОПРОФИЛЬНАЯ ФИРМА «ЖЕМЧУЖИНА». Нач. цена: 257547000 руб. З-к: 38 632 050 руб. Лот №9. Д-к Иванников А.Г. З/у, пл. 24600 кв. м, 30:10:020301:32, Харабалинский р-н, 0-84, I система. С-к Иванников А.Г. Нач. цена: 72600 руб. З-к: 10 890 руб. Основание реализации – постановление о передаче арестованного имущества на торги (Харабалинское РОСП УФСП по АО), уведомление № 150-15.

Требуемый для участия в торгах пакет документов, включая заявку, необходимо подать в электронном виде с 28.03.2025 г. с 10.00 до 28.04.2025 г. 16.00, используя функционал ЭТП на сайте <https://global-etp.ru/>. Дата подведения итогов рассмотрения заявок – 29.04.2025 г. Время, указанное в информационном сообщении, московское. На портале <https://torgi.gov.ru/> время подачи и рассмотрения заявок, а также время начала проведения торговых процедур указано астраханское (+1 МСК).

Шаг аукциона для всех лотов составляет 1% от первоначальной продажной цены имущества. Все лоты имеют ограничения в виде запретов на регистрационные действия, наложенные полномочными органами. Торги проходят в форме аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложения о цене на электронной торговой площадке «Глобал» (далее – ЭТП) по адресу: <https://global-etp.ru/>. Прием заявок и проведение аукциона осуществляются согласно регламенту ЭТП, на сайте, указанном выше. Извещение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 ГК РФ, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являющиеся акцептом такой оферты. Время, указанное в информационном сообщении, московское. К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица (индивидуальные предприниматели), не относящиеся к кругу лиц, указанных в п. 5 ст. 449.1 ГК РФ, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем извещении, обеспечившие поступление установленной суммы задатка не позднее даты подведения итогов приема заявок на указанный извещением счет. В силу ст. 17 ФЗ от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» в торгах не могут принимать участие аффилированные лица. Заявки подаются через электронную площадку «Глобал» в соответствии с аукционной документацией (в том числе реквизиты ТУ Росимущества для оплаты имущества) размещенной на сайте <https://www.torgi.gov.ru/> и <https://global-etp.ru/>. Задаток должен поступить в полном объеме и в срок до даты подведения итогов рассмотрения заявок. Организатор торгов оставляет за собой право в любой момент снять выставленное имущество с торгов в порядке ч. 4 статьи 448 ГК РФ. Порядок проведения торгов и порядок участия в торгах (в том числе регистрация на ЭТП) регулируются регламентом ООО «Глобал». Информация о вознаграждении оператора ЭТП размещена в разделе 12 регламента на сайте <https://global-etp.ru/>. Ознакомиться с дополнительной информацией о предмете торгов, порядке их проведения, проектной документацией можно на сайте <https://www.torgi.gov.ru/>, либо по адресу электронной почты astrapartner@mail.ru, либо по телефону +79123037991 в рабочие дни с 10.00 до 16.00 по московскому времени.

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, о согласовании размера и местоположения границ выделяемого в счет земельных долей многоконтурного земельного участка (количество контуров – два), с адресными ориентирами: Астраханская область, Камызякский район, АО «Коммунар», на четвертом поле, третьего севооборота, 1800 м на северо-запад от развилки реки Табола у острова Воронской, площадью 4,875 га, из земельного участка с кадастровым номером 30:05:000000:18, по адресу: Астраханская область, Камызякский район, АО «Коммунар».

Заказчик кадастровых работ: Яранцев Александр Степанович, зарегистрированный, по адресу: Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. М. Горького, д. 105, кв. 2, действует на основании доверенностей от собственников земельных долей: Ледневой Людмилы Борисовны, Садыковой Гульпаршын Маулетовны.

Исполнитель кадастровых работ – кадастровый инженер Машкин Эдуард Викторович, квалификационный аттестат № 30-11-77, Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. М. Горького, 73, литер "А", офис: 71, 72, 73, 78, 79, maschkin.edik@yandex.ru, тел. 8-961-054-21-85, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, – 0266.

Ознакомиться с проектом межевания земельного участка и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого земельного участка можно по адресу: Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. М. Горького, 73, литер "А", офис: 71, 72, 73, 78, 79 в течение тридцати дней после выхода извещения в газетах.

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ Кадастровым инженером Дубищевой Л.А. (№ квалификационного аттестата 30-13-206, с. Красный Яр, улица Ленинская, 5, dubishheva@mail.ru, конт. тел. 92-6-76) выполнен проект межевания по образованию земельного участка путем выделения в счет земельных долей в праве общей собственности, образуемого из земельного участка с кадастровым номером 30:06:000000:188, расположенного по адресу: Астраханская область, Красноярский район, земли СХП «Ленинский путь». Выделяемый земельный участок расположен по адресу: Астраханская область, Красноярский район, участок «Куянынский», площадью 138,75 га. Заказчиком кадастровых работ является Администрация муниципального образования «Красноярский муниципальный округ Астраханской области». Юридический адрес/почтовый адрес: 416150, Астраханская область, м.о. Красноярский, с. Красный Яр, ул. Советская, 1, тел. 8(85146)92-4-93, e-mail: uizo@krasniyar.ru.

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Ленинская, 5 и Астраханская область, м.о. Красноярский, с. Красный Яр, ул. Советская, 1, каб. 43. Возражения по проекту межевания, размеру и местоположению границ земельного участка принимаются в течение 30 дней после опубликования в газете по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Ленинская, 5 и Астраханская область, м.о. Красноярский, с. Красный Яр, ул. Советская, 1, каб. 43.

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ Кадастровым инженером Дубищевой Л.А. (№ квалификационного аттестата 30-13-206, с. Красный Яр, улица Ленинская, 5, oorofu@mail.ru, конт. тел. 92-6-76) выполнены два проекта межевания по образованию земельного участка путем выделения в счет долей в праве общей собственности, образуемого из земельного участка:

1) с К№ 30:02:050201:5, расположенного по адресу: Астраханская область, Володарский район, участок «Центральный». Выделяемый земельный участок расположен по адресу: Астраханская область, Володарский район, участок «Центральный», площадью 16,0215 га;

2) с К№ 30:02:050201:6, расположенного по адресу: Астраханская область, Володарский район, участок «Центральный». Выделяемый земельный участок расположен по адресу: Астраханская область, Володарский район, участок «Центральный», площадью 9,9609 га.

Заказчиком кадастровых работ является Демидова Т.М., проживающая по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Ватажное, ул. Первомайская, 4, тел. 89880635068. С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Ленинская, 5. Возражения по проекту межевания, размера и местоположения границ земельного участка принимаются в течение 30 дней после опубликования в газете по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Ленинская, 5 и Астраханская область, Красноярский район, с. Байбек, ул. Советская, 10.

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, о согласовании размера и местоположения границ выделяемых в счет земельных долей земельных участков с адресными ориентирами:

1. Астраханская область, Камызякский район, ООО ОПХ–племпредприятие «Юбилейное», на орошаемом массиве между реками Малая Черная и Сазанка, южнее моста через реку Малая Черная, площадью 29,96 га;

2. Астраханская область, Камызякский район, ООО ОПХ–племпредприятие «Юбилейное», на орошаемом массиве между реками Малая Черная и Сазанка, 1500 метров на юго-восток от моста через реку Малая Черная, площадью 2,14 га из земельного участка с кадастровым номером 30:05:000000:29, по адресу: Астраханская область, Камызякский район, ООО ОПХ – племпредприятие «Юбилейное».

Заказчик кадастровых работ – администрация МО «Раздорский сельсовет» Камызякского района Астраханской области, расположенная по адресу: Астраханская область, Камызякский район, с. Раздор, ул. Молодежная, д. 43 А.

Исполнитель кадастровых работ – кадастровый инженер Машкин Эдуард Викторович, квалификационный аттестат № 30-11-77, Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. М. Горького, 73, литер "А", офис: 71, 72, 73, 78, 79, maschkin.edik@yandex.ru, тел. 8-961-054-21-85, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, – 0266.

Ознакомиться с проектом межевания земельного участка и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого земельного участка можно по адресу: Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. М. Горького, 73, литер "А", офис: 71, 72, 73, 78, 79 в течение тридцати дней после выхода извещения в газетах.

Мною, **кадастровым инженером Утеповым Д.А.**, почтовый адрес: 416170, Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Пионерская, 10, адрес электронной почты utepov.d@mail.ru. Контактный телефон 89272855756, номер квалификационного аттестата 30-13-200, подготовлен проект межевания земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская обл., Володарский р-н, в границах землепользования к-за «Память Ильича», примерно в 5 км и примерно в 6 км юго-восточнее с. Мултаново. Кадастровый номер исходного земельного участка 30:02:130901:5. Местоположение исходного земельного участка: Астраханская обл., р-н Володарский, с. Мултаново, в границах землепользования к-за "Память Ильича", уч. Лебяжинский, между реками Лебязья и Каширская, в 3,7 км. на северо-запад от с. Блиново. Заказчиком кадастровых работ является Джанбершеев Г.А., проживающий по адресу: Астраханская область, Володарский р-н, с. Мултаново, ул. Амангельды, 21, тел. 89375071960. Ознакомиться с проектом межевания земельного участка, а также направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ земельного участка можно в течение месяца со дня опубликования извещения по адресу: 416170, Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Мичурина, 19А.

Кадастровым инженером Ревнивцевым Сергеем Викторовичем, почтовый адрес: 416200, Астраханская область, Енотаевский район, с. Енотаевка, ул. Мусаева, д. 32, кв. 2, тел. 89654526341, e-mail: revnivcev.sergei@inbox.ru, квалификационный аттестат 30-10-61, подготовлен проект межевания земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская область, Енотаевский р-н, 8,2 км северо-западнее с. Ленино, площадью 45000 кв. м, выделяемого в счёт земельных долей. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Курманова Сайра Хазисовна, адрес: Астраханская область, Енотаевский район, с. Ленино, ул. Стенная, дом 7, кв. 1, тел. 89275572198. Выдел осуществляется из земельного участка с КН 30:03:130603:14, расположенного по адресу: Астраханская область, р-н Енотаевский, участок "Чернодыр", 5 км северо-западнее с. Табун-Арал. Ознакомиться с проектом межевания земельного участка и вручить или направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельных долей земельного участка возможно в течение 30 дней со дня публикации настоящего извещения, по адресу: г. Астрахань, ул. Рождественского, 1-й проезд, 1, литер А.

Кадастровым инженером Ревнивцевым Сергеем Викторовичем, почтовый адрес: 416200, Астраханская область, Енотаевский район, с. Енотаевка, ул. Мусаева, д. 32, кв. 2, тел. 89654526341, e-mail: revnivcev.sergei@inbox.ru, квалификационный аттестат 30-10-61, подготовлен проект межевания земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская обл., Енотаевский р-н, 5,9 км северо-западнее с. Ленино, площадью 100000 кв. м, выделяемого в счёт земельных долей. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Жиблин Сергей Александрович, адрес: Астраханская область, Енотаевский район, с. Табун-Арал, ул. Зелёная, дом 17, тел. 89275706213. Выдел осуществляется из земельного участка с КН 30:03:130605:18, расположенного по адресу (ориентир): Российская Федерация, Астраханская область, р-н Енотаевский, 1,5 км севернее с. Табун-Арал. Ознакомиться с проектом межевания земельного участка и вручить или направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельных долей земельного участка возможно в течение 30 дней со дня публикации настоящего извещения, по адресу: г. Астрахань, ул. Рождественского, 1-й проезд, 1, литер А.

Кадастровым инженером Ревнивцевым Сергеем Викторовичем, почтовый адрес: 416200, Астраханская область, Енотаевский район, с. Енотаевка, ул. Мусаева, д. 32, кв. 2, тел. 89654526341, e-mail: revnivcev.sergei@inbox.ru, квалификационный аттестат 30-10-61, подготовлен проект межевания земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская обл., Енотаевский р-н, 6,1 км северо-западнее с. Ленино, площадью 100000 кв. м, выделяемого в счёт земельных долей. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Курманова Сайра Хазисовна, адрес: Астраханская область, Енотаевский район, с. Ленино, ул. Стенная, дом 7, кв. 1, тел. 89275572198. Выдел осуществляется из земельного участка с КН 30:03:130605:18, расположенного по адресу (ориентир): Российская Федерация, Астраханская область, р-н Енотаевский, 1,5 км севернее с. Табун-Арал. Ознакомиться с проектом межевания земельного участка и вручить или направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельных долей земельного участка возможно в течение 30 дней со дня публикации настоящего извещения, по адресу: г. Астрахань, ул. Рождественского, 1-й проезд, 1, литер А.

Кадастровым инженером Ревнивцевым Сергеем Викторовичем, почтовый адрес: 416200, Астраханская область, Енотаевский район, с. Енотаевка, ул. Мусаева, д. 32, кв. 2, тел. 89654526341, e-mail: revnivcev.sergei@inbox.ru, квалификационный аттестат 30-10-61, подготовлен проект межевания земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская область, Енотаевский р-н, 8,1 км северо-западнее с. Ленино, площадью 45000 кв. м, выделяемого в счёт земельных долей. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Жиблин Сергей Александрович, адрес: Астраханская область, Енотаевский район, с. Табун-Арал, ул. Зелёная, дом 17, тел. 89275706213. Выдел осуществляется из земельного участка с КН 30:03:130603:14, расположенного по адресу: Астраханская область, р-н Енотаевский, участок "Чернодыр", 5 км северо-западнее с. Табун-Арал. Ознакомиться с проектом межевания земельного участка и вручить или направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельных долей земельного участка возможно в течение 30 дней со дня публикации настоящего извещения, по адресу: г. Астрахань, ул. Рождественского, 1-й проезд, 1, литер А.

**СЛУЖБА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНЫ
ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

21.03.2025

№ 0045-р

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРЕДМЕТА ОХРАНЫ
ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ**

В соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 33 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», приказом Министерства культуры Российской Федерации от 13.01.2016 № 28 «Об утверждении Порядка определения предмета охраны объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в соответствии со статьей 64 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», постановлением Правительства Астраханской области от 13.12.2016 № 444-П «О службе государственной охраны объектов культурного наследия Астраханской области»:

1. Утвердить предмет охраны объекта культурного наследия регионального значения «Дом Ковалева Н.П.», нач. XX в., расположенного по адресу: г. Астрахань, ул. Ленина, 12, согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Отделу учета, контроля и надзора за сохранением объектов культурного наследия службы государственной охраны объектов культурного наследия Астраханской области (Зяблов О.Л.):
- в срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для официального опубликования;
 - в семидневный срок со дня подписания настоящего распоряжения направить его копию поставщикам справочно-правовых систем ООО «АИЦ «Консультант Сервис», ООО «ЦПП «Гарант» для включения в электронные базы данных.
3. Разместить данное распоряжение на официальном сайте службы государственной охраны объектов культурного наследия Астраханской области.
- Руководитель службы государственной охраны объектов культурного наследия Астраханской области И.М. КУЗНЕЦОВ**

**СЛУЖБА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНЫ
ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

21.03.2025

№ 0046-р

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРЕДМЕТА ОХРАНЫ
ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ**

В соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 33 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», приказом Министерства культуры Российской Федерации от 13.01.2016 № 28 «Об утверждении Порядка определения предмета охраны объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в соответствии со статьей 64 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», постановлением Правительства Астраханской области от 13.12.2016 № 444-П «О службе государственной охраны объектов культурного наследия Астраханской области»:

1. Утвердить предмет охраны объекта культурного наследия регионального значения «Дом Яковлева», кон. 19 в., расположенного по адресу: г. Астрахань, ул. Красная Набережная, 64 (Лит. «А, А1, а, а1-2)», согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Отделу учета, контроля и надзора за сохранением объектов культурного наследия службы государственной охраны объектов культурного наследия Астраханской области (Зяблов О.Л.):
- в срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для официального опубликования;
 - в семидневный срок со дня подписания настоящего распоряжения направить его копию поставщикам справочно-правовых систем ООО «АИЦ «КонсультантСервис», ООО «ЦПП «Гарант» для включения в электронные базы данных.
3. Разместить данное распоряжение на официальном сайте службы государственной охраны объектов культурного наследия Астраханской области.
- Руководитель службы государственной охраны объектов культурного наследия Астраханской области И.М. КУЗНЕЦОВ**

Приложение к распоряжению службы государственной охраны объектов культурного наследия Астраханской области от 21.03.2025 № 0046-р

На основании проектной деятельности, проведенной Обществом с ограниченной ответственностью научно-производственное предприятие «Урал» на объекте культурного наследия регионального значения «Дом Яковлева», кон. 19 в., расположенном по адресу: г. Астрахань, ул. Красная Набережная, 64 (Лит. «А, А1, а, а1-2)», определен следующий предмет охраны:

- Нематериальные особенности объекта культурного наследия.
- Датировка: дата создания объекта кон. XIX в.
- Историко-культурная ценность: объект представляет собой постройку кон. XIX в., занимает историческое положение в центре города.
- Градостроительная ценность: формирование сохранения каркаса исторической застройки ул. Красная Набережная, сохранение стилистического и этажного баланса. Фиксирование красной линии застройки ул. Красная Набережная.

Приложение к распоряжению службы государственной охраны объектов культурного наследия Астраханской области от 21.03.2025 № 0045-р

На основании проектной деятельности, проведенной Обществом с ограниченной ответственностью научно-производственное предприятие «Урал» на объекте культурного наследия регионального значения «Дом Ковалева Н.П.», нач. XX в., расположенном по адресу: г. Астрахань, ул. Ленина, 12, определен следующий предмет охраны:

- Нематериальные особенности объекта культурного наследия.
 - Датировка: дата создания объекта - нач. XX в.
 - Историко-культурная ценность: объект представляет собой постройку нач. XX в., занимает положение в историческом центре города.
 - Градостроительная ценность: сохранение каркаса исторической застройки ул. Ленина. Фиксирование красной линии застройки ул. Ленина
 - Градостроительные характеристики
 - Местоположение памятника в центральной части квартала, ограниченного улицами Ленина, Кирова, Бабушкина, М. Джалиля.
 - Габариты: Габариты здания: длина здания вдоль ул. Ленина - 9,05 м., длина восточного фасада здания – 26,6 м.
 - Архитектурные и конструктивные характеристики
 - Объемно-пространственная композиция – многоугольное в плане двухэтажное здание
 - Крыша: – конфигурация крыши - вальмовая в основном объеме, скатная в развитии в глубь двора объеме; стропильная система – деревянная;
 - аттик
 - парапетные столбики
 - Охраняется: конфигурация крыши, материал конструкции, выступающие элементы - аттик, парапетные столбики
 - Конструктивные элементы и материалы:
 - фундамент – ленточный;
 - материал наружных стен – кирпич;
 - перекрытия чердачное, межэтажное – деревянное.
- Охраняется: конструктивные элементы здания и материал.
- Композиция и архитектурно-художественное оформление фасадов здания
 - Характер отделки фасадной поверхности наружных стен: на момент составления описания
 - 1 этаж – оштукатурены, окрашены, 2 этаж – не оштукатурены, окрашены. Исторический характер отделки – уточняется в процессе реставрационных работ;
 - Колористическое решение: уточняется в процессе.
 - Охраняется: исторический характер отделки и колористическое решение здания
 - Северный (лицевой) фасад
 - Композиция фасад сложена 2 объемами – основного здания и входной галереи.
 - Фасад решен на 5 осей.
 - Углы фасада оформлены рустованными в первом этаже и филенчатыми во втором пилястрами, ось галереи отделена от основного объема промежуточной пилястрой, оси пилястр завершены парапетными столбиками.
 - Центральная часть основного объема здания отмечена фигурным аттиком с круглым чердачным окном.
 - Этажи объема разделены профилированным карнизом, цоколь выделен полочкой, фриз – поясом поребрика, межэтажный фриз – поясом прямоугольных ниш.
 - В объеме галереи в первом этаже размещен дверной проем в профилированном деревянном наличнике, во втором - расширенный окон-

- Градостроительные характеристики
 - Местоположение памятника в квартале ул. Красная Набережная, Саратовская, Свердлова и ул. Калинина, размещен в северной части квартала.
 - Габариты: габариты здания: длина здания – 16,19 м, ширина здания – 14,68 м.
 - Архитектурные и конструктивные характеристики
 - Объемно-пространственная композиция – многоугольное в плане двухэтажное здание
 - Крыша:
 - конфигурация крыши - многоскатная; стропильная система – деревянная.
 - Охраняется: конфигурация крыши, материал конструкции, выступающие элементы.
 - Конструктивные элементы и материалы:
 - фундамент – ленточный;
 - материал наружных стен – дерево;
 - перекрытия чердачное, межэтажное и подвальное – деревянное.
 - Охраняется: конструктивные элементы здания и материал.
 - Композиция и архитектурно-художественное оформление фасадов здания
 - Характер отделки фасадной поверхности наружных стен на дату строительства:
 - стены главного фасада обшиты калевочными досками ромбическим способом и по диагонали, торцевые и дворовый фасад с горизонтальной обшивкой; стены фасадов окрашены.
 - Охраняется: характер отделки, архитектурно-художественное оформление фасадов
 - Колористическое решение: уточняется в процессе реставрационных исследований
 - Лит. «А»
 - Северо-восточный (лицевой) фасад
 - Композиция фасада четырехчастная, сложена разновысотными объемами. Первый и третий объемы выдаются ризалитами.
 - Первый объем (слева) выделен по углам филенчатыми досками с резным накладным орнаментом и состоит из 1 оси, в которой размещен дверной проём. Ризалит завершён сложным аттиком с резными столбиками по краям и кокошником со шпилем в центральной части. Края кокошника декорированы элементами сквозной резьбы.
 - Второй объем пониженный, решен на 3 оси. Объем завершён сложным трапецевидным фронтоном, висячими стропилами, и деревянным шпильвидным завершением. Наличники и очелье оконных проемов, венчающий карниз, фриз, фронтон, подоконный карниз декорированы ажурными растительными орнаментами деревянной резьбы.
 - Третий объем двухэтажный, по углам выделен филенчатыми досками с резным накладным орнаментом. В первом этаже размещена композиция из трех оконных проемов, объединенных общим обрамлением.
 - Во втором этаже размещен балкон.
 - Фриз первого этажа декорирован накладным поясом резного растительно-го деревянного орнамента.
 - Фасадная плоскость объемов облицована калевочными досками диагонального и ромбического рисунка.
 - Охраняется композиционная структура, материал отделки, местоположение, форма, размер оконных и дверных проемов, аттика, фронтона, балкона, архитектурно-художественное оформление.
 - Юго-восточный (торцовый) фасад
 - Композиция фасада составлена западающим объемом в 2 оси (слева) и выступающим объемом в 1 ось (справа).
 - Подзор венчающего карниза оформлен деревянным поясом растительно-го пропильного орнамента.
 - Выступающий объем по центру фасадной плоскости осложнен деревянным крыльцом входной группы позднего характера.
 - Юго-западный торец выступающего объема решен на 1 ось, смещенную от условного центра к правому краю.
 - Западающий объем вмещает 2 оконных проема декорированных резными накладными элементами с растительным орнаментом.
 - Цоколь выделен полочкой.
 - Охраняется композиционная структура, материал отделки, историческое местоположение, форма, размер проемов, конфигурация цоколя
 - Северо-западный (торцовый) фасад
 - Фасад решен в 5 осей.
 - Западающая левая часть фасада состоит из 2-х осей, частично перекрыта поздним объемом в уровне первого этажа. По 2 оси во втором этаже правый угол перекрыт поздним объёмом по диагонали.
 - Выступающая правая часть фасада состоит из 3-х осей, вмещает по 2 оконных проема на фасадной плоскости и дополнена межэтажным оконным проемом прируба у правого края фасада.
 - Охраняется композиционная структура, материал отделки, историческое местоположение, форма, размер оконных проемов.
 - Юго-западный (дворовый) фасад
 - Композиция фасада сложена разновысотными объемами.
 - Повышенный объем размещает ось шпильвидных оконных проемов у правого края, в первом этаже слева от окна располагается деревянное крыльцо входной группы, декорированное резными накладными элементами с растительным орнаментом.
 - Пониженный объем решен на 2 оси, завершён скатной крышей, к нему примыкает поздний кирпичный объем входной группы.
 - Цоколь выделен полочкой
 - Охраняется композиционная структура, материал отделки, историческое

ный проем с выделенной перемычкой и замком по центру.

Оконные проемы второго этажа выше проемов первого, оформлены полуналичниками с замками, объединены промежуточным и подоконным карнизами.

Оконные проемы первого этажа оформлены плоскими широкими наличниками.

Охраняется композиционная структура, материал отделки, местоположение, форма, размер оконных и дверных проемов, архитектурно-художественное оформление.

Западный (торцовый) фасад

Композиция фасад сложена объемом двухэтажной деревянной галереи. Первый этаж изменен поздней отделкой, размещением проемов. Второй этаж составляет деревянный остекленный крупными оконными проемами с мелкой расстекловкой объем.

Охраняется: историческая композиционная структура, материал отделки, местоположение, форма, размер оконных проемов, характер расстекловки.

4.2 Местоположение, размеры, форма, наружных оконных проемов: – высокие лучковые оконные проемы (2 этаж лицевой фасад)

Охраняется: местоположение, форма, размер

– лучковые оконные проемы (1 этаж лицевой фасад);

Охраняется: местоположение, форма, размер

– лучковый парадный дверной проем (лицевой фасад)

Охраняется: местоположение, форма, размер

4.3 Архитектурно-художественное оформление

- венчающий профилированный карниз

- фриз декорирован поребриком (лицевой фасад)

Охраняется местоположение, форма, профиль, размер, художественное оформление

- трехчастный аттик с центральной повышенной полуциркульной частью и боковыми прямоугольными пониженными частями.

- центральная часть декорирована круглым профилированным окном в профилированном наличнике

- завершён профилированным карнизом (лицевой фасад)

Охраняется местоположение, форма, профиль, размер, художественное оформление

- парапетные тумбы с карнизом

Охраняется местоположение, форма, профиль, размер

- межэтажный профилированный карниз (лицевой фасад)

Охраняется местоположение, форма, профиль, размер

- подоконный карниз (2 этаж, лицевой фасад)

Охраняется местоположение, форма, профиль, размер

- подоконные прямоугольные ниши (2 этаж лицевой фасад)

Охраняется местоположение, форма, размер

- окна обрамлены плоскими наличниками (1 этаж, лицевой фасад)

Охраняется местоположение, форма, размер

- окна обрамлены профилированными наличниками с замковым камнем (2 этаж, лицевой фасад)

Охраняется местоположение, форма, профиль, размер

- рустованные пилястры (1 этаж, лицевой фасад)

- пилястры декорированы нишами, раскрепованы карнизами (2 этаж, лицевой фасад)

Охраняется местоположение, форма, профиль, размер, художественное оформление

5. Пространственно-планировочная структура интерьера здания в пределах капитальных стен и перекрытий здания

5.1 Планировка здания секционного типа – кирпич.

Материал внутренних несущих стен – кирпич.

Охраняется: тип планировки, местоположение, материал несущих стен.

Местоположение объема галереи с лестницами на 2 этаж.

Охраняется: местоположение, конфигурация, размер, материал.

Предмет охраны может быть уточнён при проведении натурных реставрационных исследований.

местоположение, форма, размер оконных и дверных проемов, размер цоколя, конфигурация цоколя

4.2 Местоположение, размеры форма проемов: – прямоугольные оконные проемы (лицевой и дворовые фасады)

Охраняется: историческое местоположение, форма, размер

- прямоугольные дверные проемы (лицевой и дворовые фасады)

Охраняется: историческое местоположение, форма, размер, материал полотна (дерево).

- шпильвидные оконные проемы (лицевой и дворовые фасады)

Охраняется: историческое местоположение, форма, размер

4.3 Архитектурно-художественное оформление фасадов здания

- филенчатые причелины с резным накладным орнаментом (лицевой и торцовые фасады)

Охраняется местоположение, форма, размер, профиль, архитектурно-художественное оформление

- аттик ризалита трехчастный, выделен карнизным поясом

- углы аттика выделены филенчатыми столбиками с резным заполнением

- центральная часть оформлена кокошником шпильвидной формы с подзором пропильной резьбы, кокошник завершён шпилем

- ложное круглое окно

- резное полотно, свисающее по центру (утрачено, рекомендуется к восстановлению) (лицевой фасад)

Охраняется местоположение, форма, размер, профиль, архитектурно-художественное оформление

- трапецевидный фронтон, висячими полотенцами, и деревянным фигурным шпилем.

(шпиль и его декоративное оформление рекомендуется к восстановлению в прежнем виде)

- карниз с подзором и полотенца украшены пропильной резьбой

- с причин фронтона свешивается пара прорезных «подкрылков»

- пересекающиеся концы разомкнутой растяжки и висячих бабок решены в виде точеных фигурных столбиков

- круглое окно с обрамлением (средняя часть лицевой фасад)

Охраняется местоположение, форма, размер, профиль, архитектурно-художественное оформление

- оконные проемы 1-го этажа обрамлены наличником с кистями, завершенным сандриком,

- сандрик и наличник с резной пропильной резьбой (лицевой фасад дворовые и торцевые фасады)

Охраняется историческое местоположение, форма, размер, профиль, архитектурно-художественное оформление

- композиция трёхного окна, обрамленного рамочным деревянным наличником с накладными пропильными элементами растительного орнамента.

- свесы наличника стреловидной формы.

- трехчастный наличник с повышенной центральной частью, подзор центральной части тремя трехлопастными листами.

- лобань наличника оформлена раппортом растительного орнамента.

- рисунок расстекловки: оконный блок боковых проемов разделен продольными планками пролета на три секции, где центральная выше верхней и нижней. Центральный вертикальный проем делится на три сектора идентично боковым окнам.

(ризалит 3 части лицевой фасада)

Охраняется местоположение, форма, размер, материал, архитектурно-художественное оформление, расстекловка

- венчающий карниз, профилированный с подзором пропильной резьбы

- фриз оформлен карнизом с поясом мелких зубчиков и ажурным поясом накладной пропильной резьбы (лицевой северо-восточный фасад и торцевой юго-восточный фасад)

Охраняется местоположение, форма, размер, профиль, материал, архитектурно-художественное оформление

- подоконный профилированный карниз с поясом с резными декоративными элементами (лицевой фасад)

Охраняется местоположение, форма, размер, профиль, архитектурно-художественное оформление

- металлическая водосборная воронка граненая, грани оформлены желобками, с квадратной верхней частью и фигурным завершением, накладными объемными цветами - (лицевой фасад)

Охраняется местоположение, форма, размер, профиль, архитектурно-художественное оформление

- венчающий карниз, с модульонами (модульоны утрачены, рекомендуются к воссозданию) (дворовый и торцевые фасады)

- балкон с деревянной оградой и профилированным карнизом

Охраняется местоположение, форма, размер, материал (дерево).

5. Пространственно-планировочная структура интерьера здания в пределах капитальных стен и перекрытий здания

5.1 Планировка здания коридорного типа с вертикальными связями.

Охраняется тип планировочной организации.

Охраняется: тип планировки.

Материал внутренних несущих стен – дерево.

Охраняется: местоположение, материал несущих стен.

Лестничные клетки:

Материал маршей и площадок –дерево.

Материал ограждения – дерево

Охраняется: местоположение, конфигурация, размер, материал лестниц и ограждения.

Предмет охраны может быть уточнён при проведении натурных реставрационных исследований.

**СЛУЖБА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНЫ
ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

21.03.2025

№ 0044-р

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРЕДМЕТА ОХРАНЫ
ОБЪЕКТА КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ**

В соответствии с подпунктом 10 пункта 2 статьи 33 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации», приказом Министерства культуры Российской Федерации от 13.01.2016 № 28 «Об утверждении Порядка определения предмета охраны объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в соответствии со статьей 64 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», постановлением Правительства Астраханской области от 13.12.2016 № 444-П «О службе государственной охраны объектов культурного наследия Астраханской области»:

1. Утвердить предмет охраны объекта культурного наследия регионального значения «Усадьба Ковалева Н.П.», 1903-1905 гг., расположенного по адресу: г. Астрахань, ул. Ленина, 16, согласно приложению к настоящему распоряжению.
 2. Отделу учета, контроля и надзора за сохранением объектов культурного наследия службы государственной охраны объектов культурного наследия Астраханской области (Зяблов О.Л.):
 - в срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего распоряжения в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для официального опубликования;
 - в семидневный срок со дня подписания настоящего распоряжения направить его копию поставщикам справочно-правовых систем ООО «АИЦ «КонсультантСервис», ООО «ЦПП «Гарант» для включения в электронные базы данных.
 3. Разместить данное распоряжение на официальном сайте службы государственной охраны объектов культурного наследия Астраханской области.

***Руководитель службы государственной охраны
объектов культурного наследия
Астраханской области
И.М. КУЗНЕЦОВ***

Приложение к распоряжению службы
государственной охраны объектов культурного наследия
Астраханской области от 21.03.2025 № 0044-р

На основании проектной деятельности, проведенной Обществом с ограниченной ответственностью научно-производственное предприятие «Урал» на объекте культурного наследия регионального значения «Усадьба Ковалева Н.П.», 1903-1905 гг., расположенном по адресу: г. Астрахань, ул. Ленина, 16, определен следующий предмет охраны:

1. Нематериальные особенности объекта культурного наследия.
 1.1 Датировка: дата создания объекта нач. XX в.
 1.2 Историко-культурная ценность: объект представляет собой постройку нач. XX в., занимает историческое положение в центре города
 1.3 Градостроительная ценность: сохранение каркаса исторической застройки ул. Ленина. Фиксирование красной линии застройки ул. Ленина
 2. Градостроительные характеристики
 2.1 Местоположение памятника
 в центральной части квартала, ограниченного улицами Ленина, Кирова, Бабушкина, М. Джалиля.
 2.3 Габариты и силуэт:
 габариты здания: Лит. «А» - длина здания вдоль ул. Ленина – 8,34 м, длина восточного фасада – 18,70 м.
 Лит. «Г» - длина здания вдоль ул. Ленина – 12,12 м, длина западного фасада – 25,32 м.
 3. Архитектурные и конструктивные характеристики
 3.1 Объемно–пространственная композиция:
 Лит. «А» - Г-образное в плане двухэтажное здание;
 Лит. «Г» - Г-образное в плане двухэтажное здание.
 3.2 Крыша:
 – конфигурация крыши - вальмовая над основными объемами, скатная над дворовыми объемами;
 стропильная система – деревянная;
 Охраняется: конфигурация крыши, материал конструкции
 3.3 Конструктивные элементы и материалы:
 – фундамент – ленточный;
 – материал наружных стен: лит. А – смешанный (1 этаж - кирпич, 2 этаж – деревянный, обложенный кирпичом), лит. Г - кирпич;
 – перекрытия чердачное, межэтажное – деревянное.
 Охраняется: конструктивные элементы здания и материал.
 4. Композиция и архитектурно–художественное оформление фасадов здания
 4.1 Характер отделки фасадной поверхности наружных стен:

Отделка фасадных поверхностей здания на момент обследования: лит. А – окраска по кирпичу (лицевой фасад); лит. Г – окраска по штукатурке (лицевой фасад, 1 этаж), окраска по кирпичу (лицевой фасад, 2 этаж). Историческая отделка фасадной поверхности – уточняется в процессе реставрационных исследований.

Колористическое решение: уточняется в процессе реставрационных работ.

Охраняется: характер отделки и колористическое решение здания

Лит. А
 Северный (лицевой) фасад
 Композиция фасад сложена 2 объемами – основного здания и галереи (справа).
 Фасад решен на 5 осей.
 3-я ось фасада выделена аттиком.
 Первый этаж отделен от второго профилированным карнизом, углы объема и крайняя правая (5) ось выделены пилястрами, рустованными в первом этаже и филенчатыми во втором.
 Первый этаж линейно рустован. Исторически проемы 1-4 осей – оконные, 5 ось в 1 этаже была решен глухой (дверные проемы 2, 5 носят поздний характер – не являются предметами охраны). Цоколь выделен полочкой.
 Второй этаж реечно рустован, оконные проемы 2 этажа выделены подоконным карнизом, в подоконном поле размещены ниши - прямоугольные под оконными проемами и квадратные на пилястрах. Ранее 3 ось содержала балконный дверной проем.
 Поясом ниш оформлен фриз.
 Охраняется: историческая композиционная структура, местоположение, форма, размеры оконных и дверных проемов, архитектурно-художественное оформление.

Восточный фасад
 Фасадная плоскость глухая, перекрыта примыкающим объемом соседнего здания.
 Западный фасад
 Фасадная плоскость скромна в оформлении.
 Композиционная структура изменена. Исторически была сложена объемом закрытой галереи на каменных столбах (слева, соответствует 1, 2 осям) и открытой галереи (справа).
 Оконные и дверные проемы не соответствуют историческим, не являются предметом охраны.

Второй этаж визуально выделен подоконным профилированным карнизом 2 этажа. Такие же карнизы оформляют плоский фриз в верхней части фасада.
 Охраняется: габариты, истерическое местоположение оконных проемов, архитектурно-художественное оформление, конфигурация профиля.
 Местоположение, размеры форма, наружных оконных проемов:

- лучковые оконные проемы (лицевой фасад)
 Охраняется: местоположение, форма, размер
 Архитектурно-художественное оформление фасадов
 - профилированный венчающий карниз (лицевой фасад, дворовый фасад)
 Охраняется местоположение, форма, размер и профиль
 - фриз здания украшен пояском филенчатых ниш (лицевой фасад)
 Охраняется местоположение, форма, размер и профиль
 - гладкий фриз, выделенный профилированным карнизом (западный фасад)
 Охраняется: местоположение, форма, размер и профиль
 - межэтажный профилированный карниз (лицевой фасад)
 Охраняется: местоположение, форма, размер и профиль
 - межэтажный профилированный карниз (западный фасад)
 Охраняется: местоположение, форма, размер и профиль

- простенки 1-го этажа оформлены ленточным рустом (лицевой фасад)
 Охраняется: местоположение, материал, архитектурно-художественное оформление
 - простенки 2-го этажа оформлены прямоугольными филенками (лицевой фасад)
 Охраняется: местоположение, материал, архитектурно-художественное оформление, профиль
 - пилястры 1 этажа усложненного профиля, рустованы, раскрепованы межэтажным карнизами
 - пилястры 2 этажа раскрепованы карнизами, декорированы прямоугольными нишами – вертикальными в плоскости ствола и небольшими горизонтальными в уровне базы; в уровне капители – геометрическим свесом с плечиками и вертикальной нишкой в центральной удлиненной части. (лицевой фасад)
 Охраняется: местоположение, форма, размер и профиль, архитектурно-художественной оформление
 - оконные проемы 1-го этажа оформлены профилированным прямоугольным сандриком со свесами и замковым камнем (лицевой фасад)
 Охраняется: местоположение, форма, размер и профиль, архитектурно-художественное оформление
 - Оконные проемы 2-го этажа оформлены в верхней части профилированными полуналичниками с замковым камнем, переходящими в карнизный пояс; замковый камень декорирован круглым западающим элементом; карнизный пояс в простенках декорирован полуциркульным свесом. (лицевой фасад)
 Охраняется: местоположение, форма, размер и профиль, архитектурно-художественное оформление
 - подоконные фигурные ниши (лицевой фасад)
 Охраняется: местоположение, форма, размер и профиль, архитектурно-художественное оформление
 - прямоугольный аттик с центральной частью, оформленной открытым лучковым фронтоном.

Венчающий профилированный карниз аттика дополнен поясом дентикул и замковым камнем в центральной части.
 Углы и простенок проемов аттика оформлены лопатками, раскрепованными карнизами.
 Центральная часть аттика вмещает пару арочных чердачных оконных проемов с бровками.
 Охраняется: местоположение, форма, размер и профиль, архитектурно-художественное оформление
 Лит. Г
 Северный (лицевой) фасад

Композиция фасад сложена 2 объемами – основного здания и галереи.

Фасад решен на 4 оси.

Углы фасада оформлены пилястрами, объем галереи отделен промежуточными пилястрами в обоих этажах. В продолжении пилястр расположены парапетные столбики.

Этажи объема разделены профилированным карнизом и межэтажным фризом.

Центральная часть основного объема выделена фигурным аттиком, во втором этаже отмечена балконом.

Исторически дверной проем расположен в 1 оси первого этажа.

Цоколь выделен кордоном.

Охраняется композиционная структура, материал отделки, местоположение, форма, размер оконных и дверных проемов, размер цоколя, архитектурно-художественное оформление.

Восточный фасад
 Композиция фасад сложена двумя объемами, объемом открытой деревянной галереи на каменных столбах (слева) и торцевым фасадом основного объема (справа).

В первом этаже простенки столбов галереи с поздними изменениями (заложены с образованием 1 оконного проема).

Правый объем решен на 1 ось, смещенную от условного центра фасада к левому краю. Этажи объема разделены профилированным карнизом оконный проем 2 этажа выделен подоконным карнизом. Объем завершает многообломный венчающий карниз.

Цоколь не выделен.

Охраняется историческая композиционная структура, местоположение, форма, размер оконных проемов, местоположение и материал галереи, архитектурно-художественные элементы

4.2 Местоположение, размеры форма, наружных оконных проемов:

- лучковые оконные проемы (лицевой, восточный фасады)
 Охраняется: местоположение, форма, размер
 – круглое слуховое окно (аттик, лицевой фасад)
 Охраняется: местоположение, форма, размер
 Архитектурно-художественное оформление фасадов
 - профилированный венчающий карнизный
 - фриз, декорированный поясом кронштейнов (лицевой фасад)
 Охраняется: местоположение, форма, размер и профиль, архитектурно-художественное оформление
 - аттик прямоугольный с центральной повышенной частью, оформленной треугольным щипцом с круглым чердачным проемом, завершен профилированным карнизом с поясом дентикул.
 Боковые части аттика представляют собой плоские пилястры, оформленные квадратными филенками; центральная часть декорирована двумя квадратными филенками, фланкирующими слуховое окно; проем слухового окна оформлен полуналичником и закреплен замком.

Охраняется: местоположение, форма, размер проема, архитектурно-художественное оформление
 - парапетные тумбы прямоугольные в плане, оформлены карнизом (лицевой фасад)

Охраняется: местоположение, форма, размер и профиль, архитектурно-художественное оформление
 - межоконный фриз оформлен карнизами и поясом ниш. (лицевой фасад)

Охраняется: местоположение, форма, размер и профиль, архитектурно-художественное оформление
 - окна 1 этажа обрамлены плоскими наличниками с замковым камнем (лицевой фасад)

Охраняется: местоположение, форма, размер и профиль, архитектурно-художественное оформление
 - окна 2 этажа обрамлены плоским полуналичником с замковым камнем и опирающимся на полочку, соединенную в простенках в единую карнизную тягу

- в нижней части окна по бокам окна обрамлены полуколонками с перехватами (лицевой фасад)
 Охраняется: местоположение, форма, размер и профиль, архитектурно-художественное оформление
 - парапетные тумбы прямоугольные в плане, оформлены карнизом (лицевой фасад)

Охраняется: местоположение, форма, материал, размер и профиль, архитектурно-художественное оформление
 - гладкие пилястры, оформленные в уровне капители прямоугольной нишей и прямоугольным свесом (1, 2 этаж лицевого фасада), в уровне базы – квадратной нишей со вставкой квадратного руста (2 этаж лицевого фасада)

Охраняется: местоположение, форма, материал, размер и профиль, архитектурно-художественное оформление
 - деревянная веранда на кирпичных столбах (дворовой фасад)

Охраняется местоположение, форма, размер, материал (дерево)

5. Пространственно-планировочная структура интерьера здания в пределах капитальных стен и перекрытий здания

5.1 Материал внутренних несущих стен – кирпич

Охраняется: местоположение, материал несущих стен, планировка в пределах несущих стен.

Местоположение лестничной клетки парадного входа.

Материал маршей и площадок –железобетон.

Материал ограждения – металл (лит. А), дерево (лит. Г)

Охраняется: местоположение, конфигурация, размер, материал.

Предмет охраны может быть уточнён при проведении натурных реставрационных исследований.

Главный редактор - Вилявина Н.Н.
 Телефон/факс: 44-76-19, 44-62-96. E-mail: sb_zakon@mail.ru.
 Адрес редакции и издателя: 414000, Россия, г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая, д. 75/ул. Шаумяна, д. 48.
 Учредитель (соучредители): министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области (414040, Россия, город Астрахань, ул. Адмиралтейская, стр. 53А);
 АУ АО «Центр информационной компетенции» (414000, Россия, город Астрахань, улица Набережная 1 Мая, д. 75/улица Шаумяна, д. 48).
 Издатель - АУ АО «Центр информационной компетенции».

0+

Газета «Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области» зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Астраханской области, регистрационный номер ПИ №ТУ30-00361 от 27 сентября 2019 г.
 Сборник набран и сверстан в АУ АО «Центр информационной компетенции». Отпечатано в ООО "ИПК "ВОЛГА", 414000, Россия, г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая, д. 75/ул. Шаумяна, д. 48.
 Тираж 250 экз. Заказ №000517.
 Подписано в печать: по графику - 16.00, фактически - 16.00.
 Свободная цена. Подписной индекс: РР583.

ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ, представляемым для печати в еженедельнике
Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области
 Текстовые файлы и таблицы создаются: в формате DOC (MS Word). Шрифты: Arial, Arial Cyr, Times New Roman, Times New Roman Cyr. Размер (кегль) шрифта - 12 пт.
 Материалы представляются: CD, Flash носители, электронная почта + бумажная копия.
ВНИМАНИЕ: без бумажной копии объяснения и документы к печати не принимаются.
Прием объявлений и документов в текущий номер Сборника заканчивается в среду в 10.00.