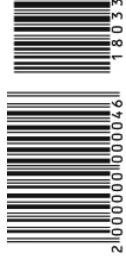




2018  
23 августа  
№33

Телефон/факс:  
44-62-96, 44-76-19  
E-mail: sb\_zakon@mail.ru



Свободная цена

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области  
15.08.2018 №350-П

ОБ УПРАЗДНЕНИИ  
МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ  
ПО ФИНАНСОВОМУ ОЗДОРОВЛЕНИЮ  
ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ,  
РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ,  
ИМЕЮЩИХ ПРИЗНАКИ  
НЕСОСТОЯТЕЛЬНОСТИ (БАНКРОТСТВА),  
А ТАКЖЕ НАХОДЯЩИХСЯ В ПРОЦЕДУРАХ,  
ПРИМЕНЯЕМЫХ В ДЕЛЕ О БАНКРОТСТВЕ,  
И О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ  
ПОСТАНОВЛЕНИЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Правительство Астраханской области  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Упразднить межведомственную комиссию по финансовому оздоровлению предприятий и организаций, расположенных на территории Астраханской области, имеющих признаки несостоятельности (банкротства), а также находящихся в процедурах, применяемых в деле о банкротстве.

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Астраханской области:

- от 05.03.2011 № 47-П «О межведомственной комиссии по финансовому оздоровлению предприятий и организаций, расположенных на территории Астраханской области, имеющих признаки несостоятельности (банкротства), а также находящихся в процедурах, применяемых в деле о банкротстве»;

- от 10.08.2011 № 298-П «О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 05.03.2011 № 47-П»;

- от 09.09.2011 № 347-П «О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 05.03.2011 № 47-П»;

- от 06.10.2014 № 422-П «О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 05.03.2011 № 47-П»;

- от 18.03.2016 № 65-П «О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 05.03.2011 № 47-П»;

3. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

17.08.2018 №553-р

### ОБ ОТМЕНЕ РЕЖИМА ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.94 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Правительства Астраханской области от 11.09.2015 № 459-П «О территориальной подсистеме Астраханской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 04.05.2005 № 83-П», а также в связи с прекращением негативного действия агрометеорологических явлений (суховея, атмосферной и почвенной засухи) на территории Астраханской области:

1. Отменить с 17.08.2018 на территории Астраханской области режим чрезвычайной ситуации для органов управления и сил территориальной подсистемы Астраханской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2. Признать утратившим силу распоряжение Губернатора Астраханской области от 11.07.2018 № 457-р «О введении режима чрезвычайной ситуации».

3. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

17.08.2018

№549-р

### О НАГРАЖДЕНИИ

1. За успехи, достигнутые в многолетней добросовестной работе в агропромышленном комплексе Астраханской области, и высокий профессионализм наградить:  
1.1. Знаком отличия «Честь и Слава» III степени Морозова Виктора Михайловича – генерального директора общества с ограниченной ответственностью «Сельскохозяйственное предприятие – птицефабрика «Харабалинская».  
1.2. Почетной грамотой Губернатора Астраханской области Сапрыкина Александра Дмитриевича – ведущего агронома по испытанию и охране селекционных достижений Харабалинского плодово-ягодного государственного сортоселекционного участка филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Государственная комиссия Российской Федерации по испытанию и охране селекционных достижений» по Астраханской области.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

15.08.2018

№547-р

### О НАГРАЖДЕНИИ

1. За успехи, достигнутые в многолетней добросовестной служебной деятельности, и высокий профессионализм наградить:  
1.1. Почетной грамотой Губернатора Астраханской области сотрудников Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Астраханской области:  
Досмухамбетова Рената Мурадиновича - начальника отделения обнаружения и обозначения целевых объектов по запаху центра кинологической службы майора полиции  
Иванникова Алексея Валерьевича - старшего оперуполномоченного по особо важным делам отделения проверок и реализации оперативной информации оперативно-разыскной части собственной безопасности майора полиции.

1.2. Благодарственным письмом Губернатора Астраханской области:

Бочкарева Ивана Сергеевича - старшего инструктора отделения по работе с личным составом полка патрульно-постовой службы полиции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Астрахани капитана полиции

Гринькова Юрия Викторовича - начальника тыла отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Камызякскому району Астраханской области майора внутренней службы

Крылова Владимира Васильевича - старшего инспектора оперативного направления отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Лиманскому району Астраханской области подполковника полиции

Лиджи-Горяева Алексея Борисовича - старшего оперуполномоченного отряда № 4 управления экономической безопасности и противодействия коррупции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Астраханской области майора полиции

Симонова Александра Александровича - инспектора отделения организации деятельности подразделений по делам несовершеннолетних отдела организации деятельности участковых уполномоченных полиции и подразделений по делам несовершеннолетних Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Астраханской области майора полиции

Узбекова Рената Фазыловича - старшего инспектора по особым по-речениям отделения иммиграционного контроля и реализации административного законодательства отдела иммиграционного контроля управления по вопросам миграции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Астраханской области подполковника полиции

Чудновца Александра Александровича - оперуполномоченного отдела организации оперативно-разыскной деятельности управления уголовного розыска Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Астраханской области майора полиции.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

17.08.2018

№551-р

### О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ АЖМУЛЛАЕВОЙ З.Р.

1. За успехи, достигнутые в многолетней добросовестной работе, и высокий профессионализм наградить Почетной грамотой Губернатора Астраханской области Ажмуллаеву Зульфиру Раильевну – директора общества с ограниченной ответственностью «Юбилейный».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

21.08.2018

№558-р

### О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ФАЙЗУЛЛИНА И.Э.

1. За заслуги в содействии социально-экономическому развитию Астраханской области наградить Почетной грамотой Губернатора Астраханской области Файзуллина Ирека Энваровича – министра строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Правительства Астраханской области

14.08.2018

№348-П

**О ПОРЯДКЕ ИНФОРМИРОВАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ОРГАНОМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ИЛИ ОРГАНОМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, УПОЛНОМОЧЕННЫМ НА ДАТУ ПРИВАТИЗАЦИИ ПЕРВОГО ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ ВЫСТАУПАТЬ СООТВЕТСТВЕННО ОТ ИМЕНИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ, МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В КАЧЕСТВЕ СОБСТВЕННИКА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА, ЯВЛЯВШИМСЯ НАЙМОДАТЕЛЕМ, ОБЯЗАННОСТИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ, А ТАКЖЕ О ПОЛОЖЕНИЯХ ЧАСТИ 4 СТАТЬИ 190.1 ЖИЛИЩНОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Астраханской области от 24.10.2013 № 55/2013-ОЗ «Об отдельных вопросах правового регулирования организаций проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Астраханской области»

Правительство Астраханской области  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок информирования собственников помещений в многоквартирном доме об исполнении органом государственной власти или органом местного самоуправления, уполномоченным на дату приватизации первого жилого помещения в многоквартирном доме выступать соответственно от имени Российской Федерации, Астраханской области, муниципального образования в качестве собственника жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда, являвшимся наймодателем, обязанности по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, а также о положениях части 4 статьи 190.1 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН**

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](#) и на официальном интернет-портале правовой информации [pravo.gov.ru](#) 17.08.2018.

УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства Астраханской области от 14.08.2018 № 348-П

Порядок

информирования собственников помещений в многоквартирном доме об исполнении органом государственной власти или органом местного самоуправления, уполномоченным на дату приватизации первого жилого помещения в многоквартирном доме выступать соответственно от имени Российской Федерации, Астраханской области, муниципального образования в качестве собственника жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда, являвшимся наймодателем, обязанности по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, а также о положениях части 4 статьи 190.1 Жилищного кодекса Российской Федерации

1. Настоящий Порядок информирования собственников помещений в многоквартирном доме об исполнении органом государственной власти или органом местного самоуправления, уполномоченным на дату приватизации первого жилого помещения в многоквартирном доме выступать соответственно от имени Российской Федерации, Астраханской области, муниципального образования в качестве собственника жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда, являвшимся наймодателем, обязанности по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Астраханской области» и определяет правила информирования собственников помещений в многоквартирном доме об исполнении органом государственной власти или органом местного самоуправления, уполномоченным на дату приватизации первого жилого помещения в многоквартирном доме, а также о положениях части 4 статьи 190.1 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. Информирование собственников помещений в многоквартирном доме об исполнении бывшим наймодателем обязанности по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, а также о положениях части 4 статьи 190.1 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – информирование) осуществляется бывшим наймодателем путем размещения информации на официальных сайтах бывших наймодателей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

3. Размещение на официальном сайте подлежит следующая информация:  
– адрес многоквартирного дома, в котором требовалось провести капитальный ремонт общего имущества на дату приватизации первого жилого помещения;

– сроки проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах по каждому виду услуг и (или) работ;

– перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, а также объем таких услуг и (или) работ, которые требовалось провести на дату приватизации первого жилого помещения в таком доме;

– объем денежных средств, определенный в соответствии с частью 2 статьи 190.1 Жилищного кодекса Российской Федерации и перечисленный на счет специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее – региональный оператор), либо на специальный счет, предназначенный для перечисления средств на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме и открытый в кредитной организации (далее – специальный счет);

– источник финансирования (средства федерального бюджета, средства бюджета Астраханской области или бюджета муниципального образования);

– о содержании части 4 статьи 190.1 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4. Информирование осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня перечисления денежных средств, указанных в абзаце пятом пункта 3 настоящего Порядка.

# РАСПОРЯЖЕНИЕ

## Губернатора Астраханской области

14.08.2018

№543-р

### О НАГРАЖДЕНИИ МЕДАЛЬЮ ОРДЕНА «ЗА ЗАСЛУГИ ПЕРЕД АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТЬЮ»

1. За успехи, достигнутые в многолетней плодотворной профессиональной и общественной деятельности, наградить медалью ордена «За заслуги перед Астраханской областью» членов региональной общественной организации «Землячество «Астраханцы»:

Заворотнюк Валентину - народную артистку Российской Федерации  
Борисовну Шилова Павла Сергеевича - генерал-лейтенанта в отставке члена правления.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

**Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН**

### УТОЧНЕНИЕ

В извещении о проведении согласования проекта межевания земельного участка, опубликованном в газете «Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области» №25 от 28 июня 2018 г., о выделе земельного участка из земель СКХ им. Ленина, заказчиком работ в котором является Фатуллаев Рамиз Сейфеддин оглы, вместо «4 га» следует читать «3,2 га», вместо «3,5 га» следует читать «2,7 га», вместо «18,56 га» следует читать «20,16 га».

# МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.08.2018

№27-п

### О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЙ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Признать утратившими силу постановления министерства финансов Астраханской области:

- от 31.05.2012 № 20-п «Об организации мониторинга оперативной оценки качества управления общественными финансами и платежеспособности муниципальных образований Астраханской области»;

- от 15.04.2013 № 16-п «О внесении изменения в постановление министерства финансов Астраханской области от 31.05.2012 № 20-П»;

- от 14.08.2013 № 27-п «О внесении изменений в постановление министерства финансов Астраханской области от 31.05.2012 № 20-П»;

- от 05.05.2016 № 20-п «О внесении изменений в постановление министерства финансов Астраханской области от 31.05.2012 № 20-П»;

- от 10.04.2018 № 11-п «О внесении изменений в постановление министерства финансов Астраханской области от 31.05.2012 № 20-П».

2. Отделу нормативно-правового обеспечения направить настоящее постановление:

- в срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования;

- в семидневный срок со дня принятия поставщикам спрашено-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронную базу данных;

- в семидневный срок после дня первого официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области с указанием источника его официального опубликования.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Заместитель председателя Правительства Астраханской области – министр финансов Астраханской области  
В.А. ШВЕДОВ**

# РАСПОРЯЖЕНИЕ

## Губернатора Астраханской области

21.08.2018

№556-р

### О НАГРАЖДЕНИИ БЛАГОДАРСТВЕННЫМ ПИСЬМОМ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ХИНЕНЗОНА В.Я.

1. За успехи, достигнутые в многолетней плодотворной педагогической и общественной деятельности, высокий профессионализм и в связи с 90-летием со дня рождения наградить Благодарственным письмом Губернатора Астраханской области Хинензона Владимира Яковлевича – ветерана труда.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

**Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Губернатора Астраханской области

15.08.2018

№74

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 06.05.2014 №36

В соответствии со статьей 157.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 № 400 «О формировании индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации»

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Астраханской области от 06.05.2014 № 36 «О предельных (максимальных) индексах изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Астраханской области на период 2014 – 2018 годов» следующие изменения:

1.1. В пункте 59 предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Астраханской области на период 2014 – 2018 годов, утвержденных постановлением, цифры «5,0» заменить цифрами «24,6».

1.2. Под пункт 6.6 пункта 6 приложения № 5 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу с 01.09.2018.

**Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН**

Приложение к постановлению Губернатора Астраханской области от 15.08.2018 №74

холодное водоснабжение	МУП «Вектор»	104,0
водоотведение	МУП «ЖЭК»	105,1
горячее водоснабжение	МУП «Вектор»	компонент на холодную воду 104,0 компонент на тепловую энергию 104,1
отопление	МУП «Вектор»	104,3
электроснабжение	ПАО «Астраханская энергосбытовая компания»	104,2
газоснабжение	ЗАО «Газпром межрегионгаз Астрахань» (сетевой)	103,4 <sup>2</sup>
обращение с твердыми коммунальными отходами	ООО «ЭкоЦентр»	100,0

Максимальное значение индекса соответствует набору коммунальных услуг, потребляемых гражданами, проживающими в жилых домах с централизованным горячим водоснабжением с наружной сетью горячего водоснабжения с неизолированными стояками с полотенцесушителями и являющимися потребителями горячего водоснабжения МУП «Вектор».

#### 6.6 Рабочий поселок Красные Баррикады

холодное водоснабжение:

с 01.01.2018 до 30.06.2018 – 34,83 руб./куб. м;

с 01.07.2018 до 31.12.2018 – 36,22 руб./куб. м;

#### водоотведение:

с 01.01.2018 до 30.06.2018 – 28,08 руб./куб. м;

с 01.07.2018 до 31.12.2018 – 29,50 руб./куб. м;

#### горячее водоснабжение:

компонент на холодную воду:

с 01.01.2018 до 30.06.2018 – 34,83 руб./куб. м;

с 01.07.2018 до 31.12.2018 – 36,22 руб./куб. м;

#### компонент на тепловую энергию:

с 01.01.2018 до 30.06.2018 – 1178,54 руб./Гкал;

# РАСПОРЯЖЕНИЕ

## Губернатора Астраханской области

14.08.2018

№542-р

### О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ МОСКАЛЕНКО В.В.

1. За успехи, достигнутые в многолетней добросовестной работе, высокий профессионализм и в связи с Днем шахтера наградить Почетной грамотой Губернатора Астраханской области Москаленко Владимира Васильевича – механика фабрики по переработке соли цеха добычи и переработки соли Бассоль общества с ограниченной ответственностью «Руссоль».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Правительства Астраханской области

17.08.2018

№351-П

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 08.10.2012 № 433-П

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 08.10.2012 № 433-П «О критериях достаточности квалифицированных специалистов, финансовых и технических средств субъекта предпринимательской деятельности, квалифицированных специалистов и технических средств организаций, привлекаемых субъектом предпринимательской деятельности в качестве подрядчиков, необходимых для выполнения работ, связанных с намечаемым пользованием участком недр» следующие изменения:

1.1. Абзац второй подпункта 1.1 пункта 1 постановления изложить в новой редакции:

«- не менее одного специалиста, имеющего образование по специальности, входящей в группу специальностей «Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия» Общероссийского классификатора специальностей по образованию (ОКСО) ОК 009-2016, утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 08.12.2016 № 2007-ст, и соответствующей намечаемой цели пользования участком недр (далее - специалист с образованием), - при предоставлении права пользования участком недр для его геологического изучения в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых, а также для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод, для добычи подземных вод или для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод и их добычи.».

1.2. Абзац третий пункта 2 постановления изложить в новой редакции:

«- копия документа об образовании по специальности, входящей в группу специальностей «Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия» Общероссийского классификатора специальностей по образованию (ОКСО) ОК 009-2016, утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 08.12.2016 № 2007-ст, и соответствующей намечаемой цели пользования участком недр (для специалиста с образованием);».

1.3. Абзац четвертый пункта 3 постановления признать утратившим силу.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН

# РАСПОРЯЖЕНИЕ

## Губернатора Астраханской области

21.08.2018

№560-р

### О НАГРАЖДЕНИИ МЕДАЛЬЮ ОРДЕНА «ЗА ЗАСЛУГИ ПЕРЕД АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТЬЮ» КУСТОДИЕВОЙ Т.К.

1. За успехи, достигнутые в многолетнем плодотворном содействии в становлении и развитии филиала «Дом-музей Б.М. Кустодиева» государственного бюджетного учреждения культуры Астраханской области «Астраханская государственная картинная галерея имени П.М. Догадина», наградить медалью ордена «За заслуги перед Астраханской областью» Кустодиеву Татьяну Кирилловну – заслуженного работника культуры Российской Федерации.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН

#### УТОЧНЕНИЕ:

В извещении от кадастрового инженера Дубищевой Л.А., опубликованном в Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области №3 от 29.01.2015 г. на стр. 28, после слов «дом № 24» читать «телефон 89275635185», далее по тексту.

# МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.08.2018

№25-п

### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ УСЛОВИЙ КОНКУРСА ПО ПРОДАЖЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ, ВКЛЮЧЕННЫХ В ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ) НАРОДОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 12.04.2018 № 144-П «О Порядке разработки и утверждения условий конкурса по продаже акций акционерного общества либо доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, которые составляют более чем 50 процентов уставного капитала указанных обществ, либо объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народа Российской Федерации, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, находящихся в государственной собственности Астраханской области, порядке контроля за их исполнением и порядке подтверждения победителей конкурса исполнения таких условий», постановлением Правительства Астраханской области от 15.10.2014 № 453-П «О министерстве культуры и туризма Астраханской области» министерство культуры и туризма Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки условий конкурса по продаже объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, находящихся в собственности Астраханской области.

2. Отделу по информационной деятельности и связям с общественностью министерства культуры и туризма Астраханской области (Чудинова Н.В.) в 3-дневный срок обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте министерства культуры и туризма Астраханской области <http://www.minkult.astrobl.ru> в сети Интернет и порталах серверов органов государственной власти Астраханской области.

3. Отделу нормативно-правового, кадрового, документационного обеспечения и контроля министерства (Васильева О.П.):

- в срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования;

- в семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

- в семидневный срок со дня подписания направить копию настоящего постановления поставщикам справочно-правовых систем ООО «АИЦ «КонсультантСервис», ООО «ЦПП «Гарант»;

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель председателя  
Правительства Астраханской области-  
министр культуры и туризма  
Астраханской области  
Г.А. ЗОТЕЕВА

УТВЕРЖДЕН постановлением министерства культуры и туризма Астраханской области от 20.08.2018 № 25-п

Порядок разработки условий конкурса по продаже объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, находящихся в собственности Астраханской области и включенных в прогнозный план (программу) приватизации государственного имущества на очередной год (далее - условия конкурса).

2. В целях разработки условий конкурса представляем по запросу министерства культуры и туризма Астраханской области предложения в письменном виде для формирования условий конкурса с приложением следующих документов:

а) паспорт объекта культурного наследия (при его наличии), содержащий сведения и данные, предусмотренные пунктом 1.1 статьи 21 Федерального закона от 25.06.2002 №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»);

б) копия охранного обязательства на объект культурного наследия, установленного в порядке, предусмотренным статьей 47.6 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», а в случае, предусмотренным пунктом 8 статьи 48 указанного Федерального закона;

в) в отношении объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр, состояние которого признается неудовлетворительным в соответствии с Федеральным законом «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», решение о признании объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр, находящегося в неудовлетворительном состоянии, принятое в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июня 2015 года № 646 «Об утверждении критерия отнесения объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, к объектам культурного наследия, находящимся в неудовлетворительном состоянии»;

г) перечень проведения работ по сохранению объекта культурного наследия в соответствии с охранным обязательством и сроки их выполнения.

3. Служба по охране объектов культурного наследия Астраханской области направляет в министерство культуры и туризма Астраханской области перечень документов, предусмотренных пунктом 2 Порядка, в течение 7 рабочих дней со дня получения запроса.

4. Условия конкурса должны предусматривать проведение работ по сохранению объекта культурного наследия в соответствии с охранным обязательством, предусмотренным статьей 47.6 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», а при отсутствии данного охранных обязательства - с иным охранным документом, предусмотренным пунктом 8 статьи 48 указанного Федерального закона.

5. Срок выполнения условий конкурса не должен превышать семь лет.

6. Служба по охране объектов культурного наследия Астраханской области согласовывает условия конкурса в течение 10 рабочих дней со дня их получения.

7. При формировании условий конкурса, в состав конкурсной документации включаются:

а) копия охранных обязательств;

б) копия паспорта объекта культурного наследия (при его наличии);

в) копия акта о признании объекта культурного наследия находящимся в неудовлетворительном состоянии (если предметом конкурса является объект культурного наследия, находящийся в неудовлетворительном состоянии);

г) проектная документация по сохранению объекта культурного наследия (стадия - эскизный проект реставрации), согласованная в порядке, установленном Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (если предметом конкурса является объект культурного наследия, находящийся в неудовлетворительном состоянии);

д) проект договора купли-продажи;

е) форма заявки.

# РАСПОРЯЖЕНИЕ

## Губернатора Астраханской области

21.08.2018

№562-р

### О НАГРАЖДЕНИИ БЛАГОДАРСТВЕННЫМ ПИСЬМОМ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ Ш. МУСА

1. За многолетнее плодотворное участие в реализации социально-культурных проектов международного молодежного сотрудничества на территории г. Астрахани Российской Федерации и Зигена Федеративной Республики Германия наградить Благодарственным письмом Губернатора Астраханской области Штеффэна Муса – бургомистра города Зигена Федеративной Республики Германия.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН

# РАСПОРЯЖЕНИЕ

## Губернатора Астраханской области

21.08.2018

№561-р

### О НАГРАЖДЕНИИ ЗНАКОМ ОТЛИЧИЯ «ЧЕСТЬ И СЛАВА» II СТЕПЕНИ СИНЧЕНКО В.С.

1. За успехи, достигнутые в многолетней плодотворной профессиональной и общественной деятельности, и большой вклад в социально-экономическое развитие Астраханской области наградить знаком отличия «Честь и Слава» II степени Синченко Владимира Степановича – управляющего региональным операционным офисом «Астраханский» филиала № 2351 Банка ВТБ (публичное акционерное общество) в г. Краснодаре.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Губернатора Астраханской области

17.08.2018

№75

### О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЙ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу постановления Главы Администрации Астраханской области:

- от 21.07.99 № 257 «О создании гражданских организаций гражданской обороны»;

- от 22.09.99 № 331 «О подготовке гражданских организаций гражданской обороны и обучения населения способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий»;

- от 28.02.2002 № 80 «Об областных службах гражданской обороны»;

- от 02.08. 2002 № 373 «О внесении изменений в постановление Главы Администрации области от 28.02.2002 № 80».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области опубликовать настоящее постановление в

# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.08.2018

№32

### ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ РЕГЛАМЕНТЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ПРОВЕДЕНИЕ АТТЕСТАЦИИ В ЦЕЛЯХ УСТАНОВЛЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ КАТЕГОРИИ (ПЕРВОЙ ИЛИ ВЫСШЕЙ) ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И НАХОДЯЩИХСЯ В ВЕДЕНИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ, ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ И ЧАСТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

В соответствии с федеральными законами от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлениями Правительства Астраханской области от 16.03.2005 № 17-П «О министерстве образования и науки Астраханской области», от 30.09.2010 № 427-П «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» министерство образования и науки Астраханской области

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент министерства образования и науки Астраханской области предоставления государственной услуги «Проведение аттестации в целях установления квалификационной категории (первой или высшей) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Астраханской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

2. Признать утратившим силу постановление министерства образования и науки Астраханской области от 01.09.2015 № 43 «Об административном регламенте министерства образования и науки Астраханской области по предоставлению государственной услуги «Проведение аттестации в целях установления квалификационной категории (первой или высшей) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Астраханской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

3. Управлению организационного и правового обеспечения образования министерства образования и науки Астраханской области (Батаев Д.Н.):

3.1. В семидневный срок после дня первого официального опубликования настоящего постановления направить его копию, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

3.2. В трехдневный срок со дня подписания настоящего постановления направить его копию в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования.

3.3. Не позднее 7 рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в прокуратуру Астраханской области.

3.4. Обеспечить в трехдневный срок со дня подписания направление копии настоящего постановления поставщикам справочно-правовых систем «Консультант» ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронные базы данных.

4. Медиацентру разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства образования и науки Астраханской области <http://minobr.astrobl.ru>, а также разместить сведения о государственной услуге «Проведение аттестации в целях установления квалификационной категории (первой или высшей) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Астраханской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность» в государственной информационной системе «Региональный реестр государственных услуг (функций) Астраханской области».

5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр  
В.А. ГУТМАН

УТВЕРЖДЕН постановлением министерства образования и науки Астраханской области от 16.08.2018 № 32

#### Административный регламент

министерства образования и науки Астраханской области предоставления государственной услуги «Проведение аттестации в целях установления квалификационной категории (первой или высшей) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Астраханской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

#### 1. Общие положения

##### 1.1. Предмет регулирования

Административный регламент министерства образования и науки Астраханской области предоставления государственной услуги «Проведение аттестации в целях установления квалификационной категории (первой или высшей) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Астраханской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (далее – административный регламент, государственная услуга соответственно) устанавливает порядок предоставления государственной услуги и стандарт предоставления государственной услуги, в том числе сроки и последовательность административных процедур и административных действий по предоставлению государственной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации.

##### 1.2. Описание заявителей

Государственная услуга предоставляется педагогическим работникам организаций, осуществляющим образовательную деятельность и находящихся в ведении Астраханской области, педагогическим работникам муниципальных и частных организаций,

назаний, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных на территории Астраханской области реализующих основные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования, а также дополнительные образовательные программы и замещающим должности педагогических работников в соответствии с подразделом 2 раздела 1 номенклатуры должностных педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678, либо их уполномоченным представителям, обратившимся в министерство с заявлением о проведении аттестации (далее – заявление) в письменной или электронной форме (далее – заявители).

#### 2. Стандарт предоставления государственной услуги

##### 2.1. Наименование государственной услуги

«Проведение аттестации в целях установления квалификационной категории (первой или высшей) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Астраханской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

##### 2.2. Наименование исполнительного органа государственной власти Астраханской области, непосредственно предоставляющего государственную услугу

2.2.1. Государственную услугу предоставляет министерство.

В предоставлении государственной услуги участвует аттестационная комиссия Астраханской области (далее – комиссия).

Ответственным исполнителем по предоставлению государственной услуги являются должностные лица министерства, комиссия, ответственные за выполнение конкретной административной процедуры, согласно административному регламенту.

Допускается участие специалистов, привлекаемых в качестве экспертов для проведения экспертизы практической деятельности заявителя (далее – эксперты).

2.2.2. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрашивается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, организации.

##### 2.3. Описание результата предоставления государственной услуги

Результатом предоставления государственной услуги является издание приказа министерства «Об установлении первой или высшей квалификационной категории» (далее - приказ) и размещение его на официальном сайте министерства <http://minobr.astrobl.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – сеть «Интернет», официальный сайт министерства).

В случае принятия решения об отказе в установлении квалификационной категории результатом предоставления государственной услуги является уведомление заявителя об отказе в установлении квалификационной категории.

##### 2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Срок предоставления государственной услуги составляет не более 60 календарных дней, в том числе срок приема, регистрации заявления, передачи его в Комиссию - 1 календарный день.

##### 2.4.2. Максимальное время ожидания в очереди:

- при получении информации о ходе выполнения государственной услуги не должно превышать 15 минут;

- при подаче заявления, получении результата государственной услуги не должно превышать 15 минут.

##### 2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.5.1. Для получения государственной услуги заявитель представляет в министерство заявление в произвольной письменной форме с указанием квалификационной категории и должности, по которым он желает пройти аттестацию, образец которого приведен в приложении № 1 к административному регламенту.

Заявление подается заявителем независимо от продолжительности работы в организациях, в том числе в период нахождения в отпуске по уходу за ребенком.

2.5.2. При представлении государственной услуги министерство не вправе требовать:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

- представления документов и информации, которые находятся в распоряжении министерства, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органом или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Астраханской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов.

2.5.3. Порядок представления заявления.

По выбору заявителя заявление представляется в министерство посредством личного обращения заявителя, либо направления по почте, либо с использованием электронных носителей (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет» (далее - в электронной форме);

лично при посещении министерства;

посредством государственных информационных систем «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <http://www.gosuslugi.ru> (далее - единый портал) и «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области» <http://www.gosuslugi.astrobl.ru> (далее - региональный портал) в сети «Интернет»;

иным способом, позволяющим передать в электронной форме документы.

Днем обращения за предоставлением государственной услуги считается дата получения и регистрации заявления должностным лицом министерства, ответственным за документооборот.

В случае направления заявления в электронной форме, в том числе через единий или региональный порталы, заявление заполняется согласно приложению № 1 к административному регламенту либо предоставленной на едином либо региональном портале форме (в случае использования единого либо регионального портала) подписывается простой электронной подписью. Допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является несоответствие заявителя требованиям, указанным в подразделе 1.2 раздела 1 административного регламента.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

2.7.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

2.7.2. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

- подача заявления в целях установления той же самой квалификационной категории (первой или высшей) до истечения одного года со дня принятия комиссией решения об отказе в установлении соответствующей квалификационной категории;

- подача заявления о проведении аттестации в целях установления высшей квалификационной категории по должности, по которой аттестация будет проводиться впервые, до истечения двух лет после установления по этой должности первой квалификационной категории;

- подача заявления в целях установления высшей квалификационной категории впервые, при отсутствии установленной первой квалификационной категории;

- решение комиссии об отказе в установлении первой (высшей) квалификационной категории.

##### 2.8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги и способы ее взимания

Государственная услуга предоставляется бесплатно.

##### 2.9. Правовые основания для предоставления государственной услуги

Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации («Российская газета», 1993, № 237);

- Федеральным законом от 24.11.95 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 1995, № 48, ст. 4563);

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2006, № 31 (ч. 1), ст. 3451);

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2010, № 31, ст. 4179);

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», 2012, № 53 (ч. 1), ст. 7598);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использовании которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2012, № 27, ст. 3744);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2012, № 35, ст. 4829);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменений в правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2012, № 36, ст. 4903);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства РФ», 2013, № 5, ст. 377);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» («Собрание законодательства Российской Федерации», 2013, № 33, ст. 4378);

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» («Российская газета», 2014, № 124);

- Законом Астраханской области от 14.10.2013 № 51/2013-ОЗ «Об образовании в Астраханской области», 2013, № 44);

При составлении индивидуального графика для каждого конкретного заявителя должны учитываться следующие факторы:

- срок действия ранее установленной квалификационной категории;
- продолжительность аттестации с начала ее проведения и до принятия решения комиссии не более 60 календарных дней.

Сформированный индивидуальный график направляется секретарем комиссии заявителю способом, указанным в заявлении, для согласования. Индивидуальный график предоставляет заявителю возможность выбора конкретных дней и времени проведения аттестации из имеющегося расписания, с последующим уведомлением об этом комиссии.

Результатом исполнения данной административной процедуры является направление заявителю индивидуального графика для согласования.

Срок исполнения данной административной процедуры составляет 14 календарных дней.

#### 3.4. Проведение квалификационных испытаний.

Оценка результатов практической деятельности

Основанием для начала данной административной процедуры является наступление даты прохождения квалификационных испытаний в соответствии с индивидуальным графиком заявителя.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры являются: секретарь комиссии, эксперты.

В день проведения квалификационных испытаний заявитель предоставляет документы, подтверждающие результаты профессиональной деятельности (далее - портфолио).

Форма портфолио утверждается приказом министерства для каждой должностной ставки заявителей.

Перед началом прохождения квалификационных испытаний секретарь комиссии удостоверяет личность заявителя, принимает предоставленное портфолио по описи документов, которую удостоверяет своей подписью.

Квалификационные испытания включают в себя экспертизу уровня теоретической компетентности и экспертизу результатов практической деятельности.

При экспертизе уровня теоретической компетентности заявителей проверяются знания нормативных правовых актов, положений, инструкций и других документов, методов и средств, которые заявитель должен применять при выполнении своих должностных обязанностей.

Экспертиза уровня теоретической компетентности заявителей проводится в форме компьютерного тестирования. Персональный компьютер предоставляется каждому заявителю. Время компьютерного тестирования составляет 2 часа.

Оценка результатов прохождения компьютерного тестирования производится специальной программой в зависимости от объема полученных правильных ответов по следующей шкале:

- для высшей квалификационной категории - не менее 80% правильных ответов;

- для первой квалификационной категории - не менее 60% правильных ответов.

При этом применяется правило математического округления результатов компьютерного тестирования до целого числа.

Результаты компьютерного тестирования заносятся секретарем комиссии в протокол результатов компьютерного тестирования согласно приложению № 4 к административному регламенту.

Экспертиза результатов практической деятельности представляет собой оценку профессиональных достижений заявителя и достижений его обучающихся (воспитанников) на основании портфолио.

Оценка соответствия содержания портфолио требованием заявленной квалификационной категории производится на основании показателей, утвержденных приказом министерства для каждой должности заявителей.

К экспертизе результатов практической деятельности привлекаются эксперты.

Каждый из двух экспертов независимо друг от друга проводит оценку содержания портфолио. Результаты компьютерного тестирования распределяются в соответствии с соответствующим протоколом согласно приложению № 5 к административному регламенту.

При значительном (более 10%) расхождении результатов оценки к экспертизе результатов практической деятельности привлекается третий эксперт.

Результаты оценки заносятся секретарем комиссии в соответствующий протокол согласно приложению № 6 к административному регламенту.

Общий результат определяется как среднее арифметическое оценок всех экспертов с округлением до целого числа в соответствии с правилами математического округления.

Для принятия комиссии решения о соответствии заявителя квалификационной категории необходимо достижение следующих значений показателей:

- для высшей квалификационной категории - не менее 80%;

- для первой квалификационной категории - не менее 60%.

Необходимое количество баллов соответствует 60% и 80% соответственно.

Поступившие к секретарю комиссии протоколы экспертизы уровня теоретической компетентности и экспертизы результатов практической деятельности секретарь комиссии передает эксперта для формирования с предварительными выводами о соответствии (несоответствии) уровня квалификации заявителя заявленной квалификационной категории, по форме согласно приложению № 7 к административному регламенту (далее — заключение экспертов по результатам аттестации педагогического работника).

Заключение экспертов по результатам аттестации педагогического работника секретарь Комиссии направляет в комиссию.

Результатом исполнения данной административной процедуры является формирование экспертизами заключения по результатам аттестации педагогического работника и направление его в комиссию.

Срок исполнения данной административной процедуры составляет 42 календарных дня.

#### 3.5. Проведение заседания комиссии, принятие решения об установлении (об отказе в установлении) первой (высшей) квалификационной категории

Основанием для начала данной административной процедуры является наступление даты заседания комиссии.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры являются: секретарь комиссии, члены комиссии.

На заседании комиссии ее члены рассматривают заключения экспертов по результатам аттестации педагогических работников.

Заявитель имеет право лично присутствовать на заседании комиссии. При неявке заявителя на заседание комиссии аттестация проводится в его отсутствие.

На основании заключений экспертов по результатам аттестации педагогических работников комиссия принимает одно из следующих решений:

- установить первую (высшую) квалификационную категорию (указывается должность заявителя, по которой устанавливается квалификационная категория);

- отказать в установлении первой (высшей) квалификационной категории (указывается должность заявителя, по которой отказывается в установлении квалификационной категории).

Решение комиссии принимается в отсутствие заявителя открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов комиссия принимает решение об установлении первой или высшей квалификационной категории.

Результаты аттестации заявителя, непосредственно присутствующего на заседании Комиссии, сообщаются ему после подведения итогов.

По результату решения комиссии секретарь комиссии оформляет протокол. Протокол подписывается в день проведения заседания комиссии председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принимавшими участие в голосовании.

Результатом исполнения данной административной процедуры является оформление протокола на основании решения комиссии.

Срок исполнения данной административной процедуры составляет 1 календарный день.

#### 3.6. Издание приказа министерства, размещение его на официальном сайте министерства либо направление заявителю уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги

Основанием для начала данной административной процедуры является оформленный протокол на основании решения комиссии.

Ответственный за исполнение данной административной процедуры является: секретарь комиссии.

В случае принятия комиссии решения об установлении первой (высшей) квалификационной категории секретарь комиссии согласно оформленному протоколу готовит проект приказа министерства, в соответствии с системой делопроизводства в министерстве согласовывает указанный проект приказа, представляет проект приказа на подпись министру.

Подписанный министром приказ размещается на официальном сайте министерства в сети «Интернет».

В случае принятия решения комиссии об отказе в установлении первой (высшей) квалификационной категории секретарь комиссии подготавливает уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги, которое подписывается министром и выдается заявителю способом, указанным в заявлении, с указанием причин отказа.

Результатом исполнения данной административной процедуры является издание приказа министерства и размещение его на официальном сайте министерства или направление заявителю уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги.

Срок исполнения данной административной процедуры составляет 2 календарных дня.

#### 4. Формы контроля за исполнением административного регламента

##### 4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием решений ответственными лицами

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами, при предоставлении государственной услуги и принятием решений осуществляется заместитель министра.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги

Контроль полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляется заместителем министра и включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений по подготовке ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц министерства.

Периодичность проведения проверок носит плановый характер (осуществляется на основании полугодовых или годовых планов работы), тематический характер (проверка предоставления государственной услуги отдельным категориям заявителей) и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя).

4.3. Ответственность должностных лиц министерства и иных должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги

Должностные лица министерства, секретарь комиссии несут ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги, предусмотренные разделом 3 административного регламента, который закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

##### 4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги,

в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

В целях контроля за предоставлением государственной услуги граждане, их объединения и организации имеют право запросить и получить, а должностные лица министерства обязаны им предоставить возможность ознакомления с документами и материалами, относящимися к предоставлению государственной услуги, а также непосредственно заявляющими их права и свободы, если нет установленных федеральным законом ограничений на информацию, содержащуюся в этих документах и материалах.

По результатам рассмотрения документов и материалов граждане, их объединения и организации вправе направить в министерство предложения, рекомендации по совершенствованию качества и порядка предоставления государственной услуги, а также заявления и жалобы с сообщением о нарушении должностными лицами министерства положений административного регламента, которые подлежат рассмотрению в установленном порядке.

##### 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) министерства, а также должностных лиц министерства

###### 5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) министерства и (или) должностных лиц министерства при предоставлении государственной услуги

Заявитель имеет право подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) министерства и (или) должностных лиц министерства при предоставлении государственной услуги (далее - жалоба).

###### 5.2. Способы информирования заявителя о порядке подачи и рассмотрения жалобы

Информирование заявителя о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется следующими способами:

- путем непосредственного общения заявителя (при личном обращении либо по телефону) с должностным лицом министерства, ответственным за рассмотрение жалоб;

- путем взаимодействия должностного лица министерства, ответственного за рассмотрение жалоб, с заявителями по почте, по электронной почте;

- посредством информационных материалов, которые размещаются в сети «Интернет» на официальном сайте министерства, на региональном портале;

- посредством информационных материалов, которые размещаются на информационных стендах в помещении министерства.

###### 5.3. Предмет жалобы

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации заявления о предоставлении государственной услуги;

- нарушение срока предоставления государственной услуги;

- требование предоставления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги;

- отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги;

- отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- требование внесения заявителем при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- отказ министерства, должностного лица министерства в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока их исправления;

- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

- приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации.

###### 5.4. Органы государственной власти и уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица министерства, которым может быть направлена жалоба

5.4.1. Жалоба рассматривается министерством.

5.4.2. В случае если обжалуются решения министра, жалоба подается в Правительство Астраханской области и рассматривается им в соответствии с настоящим разделом административного регламента.

5.4.3. Жалоба может быть подана через автономное учреждение Астраханской области «Многofункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее — МФЦ).

5.4.4. Уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица министерства обеспечивают:

- прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего раздела административного регламента;

- направление жалоб в уполномоченный на ее рассмотрение орган в соответствии с пунктом 5.4.2 подраздела 5.4 раздела 5 административного регламента.

###### 5.5. Порядок подачи и рассмотрения жалоб

5.5.1. Жалоба подается в министерство в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде.

5.5.2. Почтовый адрес министерства: 414000, г. Астрахань, ул. Адмиралтейская, 21, министерство образования и науки Астраханской области.

Адрес официального сайта министерства в сети «Интернет»: <http://minobr.astrobl.ru>.

Адрес электронной почты министерства: [minobr@astrobl.ru](mailto:minobr@astrobl.ru).

Почтовый адрес МФЦ: 414014, г. Астрахань, ул. Бабефа, д. 8.

Адрес официального сайта МФЦ в сети «Интернет»: [www.mfc.astrobl.ru](http://www.mfc.astrobl.ru).

Адрес электронной почты МФЦ: [mfc.astrobl@astrobl.ru](mailto:mfc.astrobl@astrobl.ru).

График работы

- об адресе официального сайта министерства в сети «Интернет», адресе электронной почты министерства, о возможности предоставления государственной услуги в электронной форме, в том числе с использованием регионального и единого порталов;

- о порядке получения информации заявителем по вопросам предоставления государственной услуги, ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием единого, регионального порталов;

- о порядке, форме и месте размещения указанной в абзаках четвертом - седьмом настоящего пункта информации.

Основными требованиями к консультации заявителей являются:

- полнота, актуальность и достоверность информации о порядке предоставления государственной услуги, в том числе в электронной форме;
- своевременность;
- четкость в изложении материала;
- полнота консультирования;
- наглядность форм подачи материала;
- удобство и доступность.

Информирование осуществляется как в устной, так и в письменной форме. Время получения ответа при индивидуальном устном консультировании не должно превышать 15 минут. Письменные консультации предоставляются по устному либо письменному запросу заявителя, в том числе в электронной форме.

5. Информирование заявителей в министерстве осуществляется в форме:

- непосредственного общения заявителей (при личном обращении либо по телефону) с должностными лицами министерства, ответственными за консультацию, по направлениям, предусмотренным пунктом 4 настоящего приложения;

- взаимодействия должностных лиц министерства, ответственных за предоставление государственной услуги, с заявителями по почте, электронной почте;

- предоставления информационных материалов, которые размещаются в сети «Интернет» на официальном сайте министерства <http://minobr.astrobl.ru>, на едином, региональном порталах и на информационных стендах, размещенных в помещении министерства.

6. Требования к форме и характеру взаимодействия должностных лиц министерства с заявителями:

- при ответе на телефонные звонки должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, представляется, назвав свою фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), должность, наименование министерства, предполагает представиться собеседнику, выслушивает и уточняет суть вопроса. Во время разговора следует произносить слова четко, избегать парапельных разговоров с окружающими людьми и не прерывать разговор при поступлении звонка на другой аппарат;

- при личном обращении заявителей должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, должно представиться, назвать фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии), сообщить занимаемую должность, самостоятельно дать ответ на заданный заявителем вопрос;

- в конце консультирования (по телефону или лично) должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, должно кратко подвести итоги и перечислить меры, которые необходимо принять заявителю (кто именно, когда и что должен сделать);

- ответ на письменные обращения, в том числе в электронной форме,дается в простой, четкой и понятной форме с указанием фамилии и инициалов, номера телефона должностного лица, исполнившего ответ на обращение. Письменный ответ на письменное обращение и обращение в электронной форме,дается в течение 30 дней со дня регистрации обращения;

- для удобства получения информации и заполнения необходимых документов (предоставление государственной услуги) в помещении министерства размещены стены с перечнем необходимых документов и указанием порядка предоставления государственной услуги.

7. На информационных стенах, официальном сайте министерства размещаются следующие материалы:

- текст настоящего административного регламента;
- сведения о перечне предоставляемых государственных услуг;
- перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

- досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) министерства, должностных лиц министерства;

- блок-схема предоставления государственной услуги (приложение № 3 к административному регламенту);

- образец заявления о предоставлении государственной услуги согласно приложению № 1 к административному регламенту;

- адрес, телефоны и график работы министерства;

- адреса электронной почты министерства, официального сайта министерства единого, региональных порталов.

Информационные стены, содержащие информацию о процедуре предоставления государственной услуги, размещаются в помещении министерства.

Информационные стены должны быть максимально заметны, хорошо про- сматриваются и функциональны, рекомендуется оборудовать информационные стены карманами формата А4, в которых размещаются информационные листики.

Текст материалов, размещаемых на стенах, должен быть напечатан удобным для чтения шрифтом, основные моменты и наиболее важные места выделяются жирным шрифтом. При изменении условий и порядка предоставления государственной услуги информация об изменениях должна быть выделена цветом и по- меткой «Важно».

#### Приложение № 3 к административному регламенту

##### Блок-схема

последовательности административных процедур предоставления государственной услуги  
«Проведение аттестации в целях установления квалификационной категории (первой или высшей) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Астраханской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

Прием, регистрация заявления, передача его в аттестационную комиссию Астраханской области либо направление заявителю уведомления об отказе в приеме документов — 1 календарный день



Рассмотрение заявления и формирование индивидуального графика — 14 календарных дней



Проведение квалификационных испытаний. Оценка результатов практической деятельности — 42 календарных дня



Проведение заседания комиссии, принятие решения об установлении (об отказе в установлении) первой (высшей) квалификационной категории — 1 календарный день



Издание приказа министерства, размещение его на официальном сайте министерства — 2 календарных дня

#### Приложение № 4 к административному регламенту

##### Протокол № результатов компьютерного тестирования

Пользователь	
Ф.И.О.	
Логин	
Группа	
Тест	
Название	Аттестация педагогических работников
Тип теста	Контроль
Составитель	ГБУ АО «Центр мониторинга в образовании»
Тестирование	
Статус	Завершено
IP-адрес	
Браузер	
Начало	
Конец	
Длительность	

Результаты		
Шкала	Значение	Результат
Общий результат		
Психологопедагогический блок		
Нормативно-правовой блок		

Ответственный: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись ответственного расшифровка подписи

Секретарь АК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись расшифровка подписи

##### Приложение № 5 к административному регламенту

##### ПРОТОКОЛ № оценки содержания портфолио

педагогического работника \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

(наименование образовательной организации)

Член экспертной группы \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » 201\_ г. провел(а) оценку содержания портфолио педагогического работника по должности: \_\_\_\_\_.

##### Инвариантная часть

№	Название раздела	Кол-во баллов	Примечание (экспертное пояснение к выставленным баллам)
1.			
2.			
3.			

Итого: \_\_\_\_\_ баллов

##### Вариативная часть

№	Название раздела	Кол-во баллов	Примечание (экспертное пояснение к выставленным баллам)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Итого: \_\_\_\_\_ баллов

II. Особое мнение: \_\_\_\_\_

Член экспертной группы: \_\_\_\_\_  
(подпись)

##### Приложение № 6 к административному регламенту

##### Протокол № экспертизы результатов практической деятельности (портфолио) педагогического работника

« \_\_\_\_\_ » 2017 г. экспертная группа в составе:

(Ф.И.О.)

провела экспертизу результатов практической деятельности педагогического работника

(Ф.И.О., должность, ОО)

№	Ф.И.О. эксперта	Кол-во баллов	
		Инвариантная часть	Вариативная часть
1.			
2.			
3.			

Общий результат (%)

Члены экспертной группы:  
(подпись)  
(подпись)  
(подпись)

С результатами экспертизы ознакомлен(а) \_\_\_\_\_

##### Приложение № 7 к административному регламенту

##### Заключение экспертной группы по результатам аттестации педагогического работника

(Ф.И.О., должность, ОУ)

для установления соответствия уровня его квалификации требованиям, предъявляемым к \_\_\_\_\_ квалификационной категории.

Экспертная группа, созданная в соответствии с приказом ГБУ АО «Центр мониторинга в образовании» от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ в составе:

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

рассмотрела результаты проведенного компьютерного тестирования и оценила содержание предоставленного педагогическим работником портфолио:

В результате экспертная группа пришла к следующим выводам:  
уровень квалификации педагогического работника соответствует (не соответствует) требованиям, предъявляемым к \_\_\_\_\_ квалификационной категории по следующим основаниям:

Члены экспертной группы: \_\_\_\_\_

Дата составления заключения: \_\_\_\_\_

##### Приложение № 8 к административному регламенту

##### ПЕРЕЧЕНЬ

филиалов и территориально обособленных структурных подразделений МФЦ, в которых организуется предоставление государственных услуг министерством

№ п/п	Наименование филиала МФЦ (и/или) ТОСП МФЦ	Местонахождение филиала МФЦ (и/или) ТОСП МФЦ	Филиалы АУ АО «МФЦ»


<tbl

26	ТОСП в с. Болхуны Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с. Болхуны, ул. Ленина, д. 13 тел. 8(85141)4-45-17, 4-45-83, 4-45-19
27	ТОСП в с. Золотуха Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с. Золотуха, ул. Ленина, д. 23 тел. 8(85141)4-35-94, 4-35-42, 4-35-92
28	ТОСП в п. Верхний Баскунчак Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, п. Верхний Баскунчак, ул. Советская, д. 40, тел. 8(85141)4-61-72
29	ТОСП в с. Капустин Яр Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, с. Капустин Яр, ул. Октябрьская, д. 4, тел. 8(85141)4-15-33, 4-11-96
30	ТОСП в п. Нижний Баскунчак Ахтубинского района Астраханской области	Астраханская область, Ахтубинский район, п. Нижний Баскунчак, ул. Горького, д. 27 тел. 8(85141)5-16-31, 5-52-41, 5-55-50
	Володарский район Астраханской области	
31	ТОСП в с. Тумак Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Тумак, ул. Беевая, д. 1а тел. 8(85142)2-72-82, 2-72-49
32	ТОСП в с. Зеленка Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Зеленка, ул. Юбилейная, д. 1 тел. 8(85142)3-62-37
33	ТОСП в с. Сизый Бугор Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Сизый Бугор, ул. Первомайская, д. 28, тел. 8(85142)2-74-18
34	ТОСП в с. Марфино Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Марфино, ул. Кирова, д. 25 тел. 8(85142)6-21-55, 6-24-66
35	ТОСП в с. Козлово Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Козлово, ул. 30 лет Победы, д. 4, тел. 8(85142)9-45-49, 9-45-01
36	ТОСП в с. Большой Могой Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Большой Могой, ул. Набережная, д. 10, тел. 8(85142)9-35-21
37	ТОСП в с. Алтынжар Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Алтынжар, ул. 60 лет СССР, д. 11, тел. 8(85142)5-53-35
38	ТОСП в с. Мултаново Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Мултаново, ул. Советская, д. 15, тел. 8(85142)6-27-34
39	ТОСП в с. Новинка Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Новинка, ул. Центральная, д. 21, тел. 8(85142)5-55-35
40	ТОСП в с. Маково Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Маково, ул. Мышникова, д. 24, тел. 8(85142)3-66-41
41	ТОСП в с. Калинино Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Калинино, ул. Набережная, д. 17а, тел./факс 8(85142)6-28-25
42	ТОСП в с. Новый Рычан Володарского района Астраханской области	Астраханская область, Володарский район, с. Новый Рычан, ул. Советская, д. 1, тел. 8(85142)9-36-23
	Лиманский район Астраханской области	
43	ТОСП в с. Зензели Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с. Зензели, ул. Советская, д. 51 тел. 8(851-47)9-22-60
44	ТОСП в с. Яндыки Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с. Яндыки, ул. Кирова, д. 113б тел. 8(851-47)9-80-33
45	ТОСП в с. Оля Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с. Оля, ул. Луговая, д. 14 тел. 8(851-47)9-42-55
46	ТОСП в с. Басы Лиманского района Астраханской области	Астраханская область, Лиманский район, с. Басы, ул. Олега Дорошенко, д.4, тел. 8(851-47)9-53-86
	Красноярский район Астраханской области	
47	ТОСП в пос. Комсомольский Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, пос. Комсомольский, ул. Комсомольская, д. 55 тел. 8(851-46)99-31-19
48	ТОСП в пос. Бузан Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, пос. Бузан, ул. Чапаева, д. 3 тел. 8(851-46)98-8-39
49	ТОСП в с. Верхний Бузан Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, с. Верхний Бузан, ул. Ленина, д.1, тел. 8(851-46)93-5-34
50	ТОСП в с. Байбек Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, с. Байбек, ул. Советская, д. 10а тел. 8(851-46)97-2-16
51	ТОСП в с. Кривой Бузан Красноярского района Астраханской области	Астраханская область, Красноярский район, с. Кривой Бузан, ул. Гагарина, д. 15, тел. 8(851-46)97-4-39
	Енотаевский район Астраханской области	
52	ТОСП в с. Федоровка Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Федоровка, ул. Ленина, д.27 тел. 8(85143) 93-4-34
53	ТОСП в с. Ленино Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Ленино, ул. Советская, д. 13 тел. 8(85143) 97-1-22
54	ТОСП в п. Волжский Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, п. Волжский, ул. Почтовая, д. 18 тел. 8(85143) 97-5-16
55	ТОСП в с. Замыяны Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Замыяны, ул. Зверобоева, д. 1 тел. 8(85143) 98-1-25
56	ТОСП в с. Ивановка Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Ивановка, ул. Ленина, д. 39 тел. 8(85143) 93-6-34
57	ТОСП в с. Колоновка Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Колоновка, ул. Ленина, д. 40 тел. 8(85143) 93-1-25
58	ТОСП в с. Восток Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Восток, ул. Октябрьская, д. 11 тел. 8(85143) 96-1-76
59	ТОСП в с. Пришиб Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский район, с. Пришиб, ул. Советская, д. 68 тел. 8(85143) 96-5-18
60	ТОСП в с. Никольское Енотаевского района Астраханской области	Астраханская область, Енотаевский р-н, с. Никольское, ул. Московская, д. 19 тел. 8(85143) 94-3-78
	Камызякский район Астраханской области	
61	ТОСП в с. Чаган Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Чаган, ул. Ленина, д. 8 тел. 8(85145)9-42-41
62	ТОСП в с. Иванчуг Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Иванчуг, ул. Ленина, д. 79 тел. 8(85145)9-67-46
63	ТОСП в с. Никольское Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Никольское, ул. Советская, д.1 тел. 8(85145)9-57-19
64	ТОСП в с. Карапал Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Карапал, ул. Ленина, д. 62 тел. 8(85145)9-65-72, 9-65-73
65	ТОСП в п. Волго-Каспийский Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, п. Волго-Каспийский, ул. Набережная, д. 10 тел. 8(85145)9-88-50, 9-89-77, 9-88-36
66	ТОСП в с. Семигуры Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Семигуры, ул. Курманова, д. 8, тел. 8(85145)9-36-32
67	ТОСП в с. Тузуклей Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Тузуклей, ул. 1 Мая, д. 14 тел. 8(85145)9-49-85
68	ТОСП в п. Верхнекалиновский Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, п. Верхнекалиновский, ул. Набережная, д. 106 тел. 8(85145)9-53-43
69	ТОСП в с. Жан-Аул Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Жан-Аул, ул. Школьная, д. 26 тел. 8(85145)9-61-37
70	ТОСП в пос. Кировский Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, пос. Кировский, ул. Народная, д.2, тел. 8(85145)9-63-42

71	ТОСП в с. Карапульное Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Карапульное, ул. Молодежная, д. 31, тел. 8(85145)9-65-72, 9-65-73
72	ТОСП в с. Образцово-Травино Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Образцово-Травино, ул. Хлебников, д. 96, тел. 8(85145)9-73-45, 9-71-34
73	ТОСП в с. Самосделка Камызякского района Астраханской области	Астраханская область, Камызякский район, с. Самосделка, ул. Советская, д.17, тел. 8(85145)9-76-86
	Харабалинский район Астраханской области	
74	ТОСП в с. Селилренное Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Селилренное, ул. Советская, д. 58, тел. 8(85148)5-61-17
75	ТОСП в с. Хощеутово Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Хощеутово, ул. Советская, д. 15, тел. 8(85148)5-44-25, 8(85148)5-44-18
76	ТОСП в с. Заволжское Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Заволжское, ул. Ленина, д. 42 тел. 8(85148)5-47-31, 5-47-17
77	ТОСП в с. Сасыколи Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Сасыколи, ул. Советская, д.137, тел. 8(85148)5-33-41, 8(85148)5-32-80
78	ТОСП в с. Михайловка Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Михайловка, ул. Советская, д. 61, тел. 8(85148)5-66-31, 8(85148)5-66-33
79	ТОСП в с. Кочковатка Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Кочковатка, ул. Юбилейная, д. 11, кв. 2 тел. 8(85148)5-98-22, 8(85148)5-98-84
80	ТОСП в с. Тамбовка Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Тамбовка, ул. Октябрьская, д. 38, тел. 8(85148)5-56-13
81	ТОСП в с. Вольное Харабалинского района Астраханской области	Астраханская область, Харабалинский район, с. Вольное, ул. Никилина, д. 7 тел. 8(85148)5-54-50, 8(85148)5-52-92
	Наримановский район Астраханской области	
82	ТОСП в пос. Карапаш Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, пос. Карапаш, ул. Школьная, д. 25, тел. 8(8512)99-67-40, 99-67-24, 99-67-26
83	ТОСП в с. Николаевка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Николаевка, ул. Советская, д.62, тел. 8(8517)64-196
84	ТОСП в с. Старокучергановка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Старокучергановка, ул. Ленина, д. 48, тел. 8(8512)56-18-85
85	ТОСП в с. Линейное Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Линейное, ул. Ленина, д. 94 тел. 8(8517)64-286
86	ТОСП в пос. Буруны Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, пос. Буруны, ул. Коммунистическая, д. 1, тел. 8(8517)66-430
87	ТОСП в пос. Прикаспийский Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, пос. Прикаспийский, ул. Советская, д. 3, тел. 8(8517)64-089
88	ТОСП в с. Разночиновка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Разночиновка, ул. Горького, д.1, тел. 8(8517)65-148
89	ТОСП в с. Барановка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Барановка, ул. Советская, д. 12, тел. 8(8517)65-904
90	ТОСП в с. Солянка Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Солянка, ул. Калинина, д. 5 тел. 8(8512)59-91-37
91	ТОСП в с. Рассвет Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Рассвет, ул. Советская, д. 36 тел. 8(8517)67-925
92	ТОСП в с. Волжское Наримановского района Астраханской области	Астраханская область, Наримановский район, с. Волжское, ул. Победы, д. 18 тел. 8(8517)67-534
93	ТОСП в с. Ушаковка Черноя	

Состав совета утверждается постановлением министерства.  
Работой совета руководит председатель совета согласованию с сопредседателем.

- 4.2. Председатель совета:  
- осуществляет общее руководство советом;  
- разрабатывает планы работы совета;  
- распределяет обязанности и поручения среди членов совета;  
- принимает участие в формировании рабочих групп;
- 4.3. Секретарь совета:  
- решает организационные вопросы по проведению заседаний совета;  
- информирует членов совета о времени, месте и повестке дня заседания совета;
- 4.4. - обеспечивает во взаимодействии с членами совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня;  
- принимает материалы, представляемые на экспертизу.

5. Организация деятельности совета  
5.1. Заседания совета проводятся по мере необходимости.  
5.2. Повестка заседания совета формируется не позднее, чем за неделю до заседания и доводится секретарем совета до сведения членов совета.

5.3. Заседания совета считаются правомочными, если на них присутствуют не менее двух третей членов совета.

5.4. Заседания совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем, сопредседателем и секретарем совета.

5.5. Секретарь совета выносит представленные материалы на рассмотрение совета.

5.6. Совет создает рабочие группы из состава совета для рассмотрения предоставленных материалов.

5.7. Рабочие группы в течение одного месяца в соответствии с законодательством рассматривают предоставленные материалы. По итогам рассмотрения представляют на заседание совета рецензию.

5.8. Совет принимает рецензии рабочих групп большинством голосов членов совета открытым голосованием по представлению руководителя рабочей группы.

5.9. По итогам голосования представленные материалы на экспертизу могут быть:

- вынесены на повторное обсуждение в случае предложения не менее одной трети членов совета о проведении дополнительной экспертизы и о повторном рассмотрении предоставленных материалов;

- в случае положительной оценки: учебные издания и программы рекомендуются к использованию в образовательных организациях Астраханской области; дополнительные общеизучающие программы рекомендуются для включения в реестр программ;

образовательной организации, представившей на экспертизу программу опытно-экспериментальной работы, присваивается статус региональной опытно-экспериментальной площадки;

целевые программы развития образовательных организаций рекомендуются для финансирования в рамках ведомственных целевых программ.

- в случае отрицательной оценки рабочей группы: учебные издания и программы всех видов могут быть направлены на доработку и представлены к повторному рассмотрению совета не ранее чем через год; дополнительные общеизучающие программы не рекомендуются для включения в реестр программ.

5.10. В случае несогласия с принятым на заседании совета решением член совета может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному включению в протокол заседания.

5.11. Протокол экспертного совета направляется в адрес координатора.

УТВЕРЖДЕН постановлением  
министерства образования и науки  
Астраханской области от 14.08.2018 № 30

Состав  
экспертного совета при министерстве образования и науки  
Астраханской области

1. Резаков Максим Равильевич	председатель экспертного совета, директор государственного автономного образовательного учреждения Астраханской области дополнительно профессионального образования «Институт развития образования»
2. Фролов Сергей Сергеевич	сопредседатель экспертного совета, первый заместитель министра образования и науки Астраханской области
3. Сергеева Светлана Васильевна	заместитель начальника управления развития общего, дополнительного образования, воспитательной работы и социализации детей министерства образования и науки Астраханской области, секретарь совета
4. Баркунов Денис Анатольевич	директор государственного бюджетного учреждения Астраханской области «Центр мониторинга в образовании»
5. Тарасова Оксана Анатольевна	исполняющий обязанности директора государственного автономного образовательного учреждения Астраханской области «Центр дистанционного образования»
6. Хаченян Артур Львович	директор государственного автономного профессионального образовательного учреждения Астраханской области «Астраханский социально-педагогический колледж»
7. Лаптева Екатерина Григорьевна	директор государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Астраханской области «Астраханский технологический колледж»
8. Сивова Ирина Станиславовна	заместитель начальника управления по развитию общего образования управления образования администрации муниципального образования «Город Астрахань» (по согласованию)
9. Ряков Сергей Константинович	директор государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Астраханской области «Астраханский государственный колледж профессиональных технологий»
10. Петрова Ирина Юрьевна	первый проректор государственного автономного образовательного учреждения Астраханской области высшего образования «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет»
11. Коннова Нина Михайловна	директор государственного автономного учреждения дополнительного образования «Астраханский областной центр развития творчества»
12. Котельников Андрей Вячеславович	начальник управления науки федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный технический университет», доктор биологических наук, профессор (по согласованию)
13. Зелетдинова Эльвира Анваровна	проректор по научной работе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный технический университет», доктор политических наук, профессор (по согласованию)
14. Ажалиев Растам Халитович	директор государственного бюджетного образовательного учреждения Астраханской области «Школа-интернат одаренных детей им. А.П. Гужвина»
15. Лоскутов Александр Борисович	заместитель директора муниципального бюджетного образовательного учреждения г. Астрахани «Лицей № 1» (по согласованию)
16. Сергеева Людмила Николаевна	заместитель главы администрации муниципального образования «Красногвардейский район» - начальник отдела образования (по согласованию)
17. Скрипниченко Вера Владимировна	директор государственного казенного образовательного учреждения Астраханской области «Общеобразовательная школа-интернат № 5»
18. Тартаковская Ольга Николаевна	начальник управления кадрового, образовательного и научного сопровождения региона министерства образования и науки Астраханской области
19. Ли Ирина Георгиевна	заместитель начальника отдела оценки качества образования управления по контролю и надзору за соблюдением законодательства в сфере образования и качеством образования министерства образования и науки Астраханской области
20. Крутова Ирина Александровна	заведующий кафедрой теоретической физики и методики преподавания физики федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный университет» (по согласованию)

## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.08.2018 №31

#### О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЙ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях приведения в соответствие с законодательством Астраханской области министерство образования и науки Астраханской области постановляет:

1. Признать утратившими силу постановления министерства образования и науки Астраханской области:

- от 10.04.2015 № 20 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Астраханской области государственным бюджетным и автономным организациям Астраханской области, подведомственным министерству образования и науки Астраханской области, субсидий на иные цели»;

- от 16.04.2015 № 21 «О внесении изменений в постановление министерства образования и науки Астраханской области от 10.04.2015 № 20»;

- от 23.04.2015 № 24 «О внесении изменений в постановление министерства образования и науки Астраханской области от 10.04.2015 № 20»;

- от 20.07.2015 № 38 «О внесении изменения в постановление министерства образования и науки Астраханской области от 10.04.2015 № 20»;

- от 11.09.2015 № 45 «О внесении изменения в постановление министерства образования и науки Астраханской области от 10.04.2015 № 20»;

- от 15.09.2015 № 46 «О внесении изменения в постановление министерства образования и науки Астраханской области от 10.04.2015 № 20»;

- от 22.06.2016 № 24 «О внесении изменения в постановление министерства образования и науки Астраханской области от 10.04.2015 № 20»;

- от 29.06.2016 № 26 «О внесении изменения в постановление министерства образования и науки Астраханской области от 10.04.2015 № 20»;

- от 15.07.2016 № 34 «О внесении изменения в постановление министерства образования и науки Астраханской области от 10.04.2015 № 20»;

- от 11.01.2016 № 02 «О внесении изменения в постановление министерства образования и науки Астраханской области от 10.04.2015 № 20»;

- от 29.04.2016 № 16 «О внесении изменения в постановление министерства образования и науки Астраханской области от 10.04.2015 № 20»;

- от 22.06.2016 № 24 «О внесении изменения в постановление министерства образования и науки Астраханской области от 10.04.2015 № 20»;

- от 29.06.2016 № 26 «О внесении изменения в постановление министерства образования и науки Астраханской области от 10.04.2015 № 20»;

- от 15.05.2017 № 26 «О внесении изменения в постановление министерства образования и науки Астраханской области от 10.04.2015 № 20»;

- от 31.05.2017 № 29 «О внесении изменения в постановление министерства образования и науки Астраханской области от 10.04.2015 № 20»;

- от 29.03.2017 № 20 «О внесении изменения в постановление министерства образования и науки Астраханской области от 10.04.2015 № 20»;

- от 15.05.2017 № 26 «О внесении изменения в постановление министерства образования и науки Астраханской области от 10.04.2015 № 20»;

- от 31.05.2017 № 29 «О внесении изменения в постановление министерства образования и науки Астраханской области от 10.04.2015 № 20»;

- от 11.09.2017 № 47 «О внесении изменения в постановление министерства образования и науки Астраханской области от 10.04.2015 № 20»;

- от 15.09.2017 № 49 «О внесении изменения в постановление министерства образования и науки Астраханской области от 10.04.2015 № 20»;

- от 17.10.2017 № 56 «О внесении изменения в постановление министерства образования и науки Астраханской области от 10.04.2015 № 20»;

- от 10.11.2017 № 58 «О внесении изменения в постановление министерства образования и науки Астраханской области от 10.04.2015 № 20»;

- от 27.12.2017 № 68 «О внесении изменений в постановление министерства образования и науки Астраханской области от 10.04.2015 № 20».

2. Управлению организационного и правового обеспечения образования министерства образования и науки направить копию настоящего постановления:

- в трехдневный срок со дня подписания в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования;

- в семидневный срок после дня первого официального опубликования, с указанием источника его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

- в семидневный срок со дня подписания поставщикам справочно-правовых систем «Консультант» ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис»;

- в семидневный срок со дня подписания разместить настоечное постановление на официальном сайте министерства образования и науки Астраханской области <http://minobr.astrobl.ru>.

3. Постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.

Министр  
В. А. ГУТМАН

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) и на официальном интернет-портале правовой информации [pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru) 22.08.2018.

## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.08.2018 №33

#### О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЙ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях приведения в соответствие с законодательством Астраханской области министерство образования и науки Астраханской области постановляет:

1. Признать утратившими силу постановления министерства образования и науки Астраханской области:

- от 16.06.2015 № 33 «О согласовании размера платы за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Астраханской области «Астраханский государственный колледж профессиональных технологий», оказываемые за плату»;

- от 07.04.2016 № 10 «О согласовании размера платы за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Астраханской области «Астраханский колледж вычислительной техники», оказываемые за плату»;

- от 27.04.2016 № 14 «О согласовании размера платы за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Астраханской области «Ахтубинская кадетская школа-интернат имени П.О. Сухого», оказываемые за плату»;

- от 31.05.2016 № 18 «О согласовании размера платы за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Астраханской области «Ахтубинский колледж вычислительной техники», оказываемые за плату»;

- от 01.08.2016 № 36 «О согласовании размера платы за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Астраханской области «Школа-интернат № 3 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» за плату»;

- от 11.08.2016 № 38 «О согласовании размера платы за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Астраханской области «Школа-интернат одаренных детей имени А.П. Гужвина», оказываемые за плату»;

- от 11.08.2016 № 39 «О согласовании размера платы за услуги (работы), относящиеся

**РУКОВОДИТЕЛЬ  
СЛУЖБЫ ВЕТЕРИНАРИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ -  
ГЛАВНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ВЕТЕРИНАРНЫЙ ИНСПЕКТОР  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**16.08.2018**

**№23-р**

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ  
ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ (КАРАНТИНА)**

В соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации от 14.05.93 № 4979-1 «О ветеринарии» и подпунктом 2.4.3 пункта 2.4 Порядка установления и отмены ограничительных мероприятий (карантина) на территории Астраханской области, утвержденного постановлением Губернатора Астраханской области от 12.09.2011 № 336 и представлением главного государственного ветеринарного инспектора по территории Наримановского района от 14.08.2018 № 209-М:

1. Установить на территории КФХ ИП Азизова Курбана Омаровича муниципального образования «Старокучергановский сельсовет» Наримановского района Астраханской области (далее - неблагополучный пункт) ограничительные мероприятия (карантин) по бруцеллезу крупного рогатого скота на срок 550 календарных дней.

2. Запретить на период действия ограничительных мероприятий (карантина):

- провоз (прогон) животных через неблагополучный пункт, ввоз (ввод), вывоз (вывод) восприимчивых к бруцеллезу животных;
- заготовку на территории неблагополучного пункта племенных и пользовательных животных, сена, соломы и других грубых кормов для вывоза;
- продажу населению для выращивания и откорма больных (положительно реагирующих) и других животных, содержащихся на территории неблагополучного пункта;
- закуп сельскохозяйственных животных у населения неблагополучного пункта;
- совместный выпас, водопой и иной контакт поголовья неблагополучного пункта со здоровыми животными;
- использование пастбищных участков, непроточных водоемов для здорового скота в течение 3-х месяцев после прекращения поения, выпаса животных, больных (положительно реагирующих) бруцеллезом;
- использование больных (положительно реагирующих) бруцеллезом сельскохозяйственных животных и полученного от них приплода для воспроизводства стада;
- убой больных (положительно реагирующих) бруцеллезом сельскохозяйственных животных на территории неблагополучного пункта;
- вывоз молока и молочных продуктов за пределы неблагополучного пункта, а в его пределах - использование в пищу некипяченого молока.

3. Утвердить прилагаемый план мероприятий по ликвидации очага бруцеллеза крупного рогатого скота.

4. Отделу сопровождения государственных информационных систем, обработки и защиты информации:

- направить настояще распоряжение не позднее 7 рабочих дней со дня подписания в прокуратуру Астраханской области.
- разместить настоящее распоряжение на официальном сайте службы ветеринарии Астраханской области в сети Интернет <http://vet.astrobl.ru>;
- обеспечить направление копии распоряжения в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для его официального опубликования и поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс», ЗАО «ТЕЛЕКОМ-СКИФ», «ГАРАНТ», ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис».

**Руководитель службы ветеринарии Астраханской области –  
главный государственный ветеринарный инспектор  
Астраханской области  
Ю.В. ЕВТЕЕВ**

УТВЕРЖДЕН распоряжением руководителя службы ветеринарии –  
главного государственного ветеринарного инспектора  
Астраханской области от 16.08.2018 №23-р

План  
мероприятий по ликвидации очага бруцеллеза крупного рогатого скота

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1	2	3	4
1.	Не допускать к работе лиц, не достигших 18-летнего возраста, беременных и кормящих женщин, сезонных рабочих, больных острыми и хроническими (в стадии обострения) заболеваниями, больных бруцеллезом, работникам, не прошедшим инструктаж по соблюдению требований безопасности	в течение всего времени до полной ликвидации болезни и снятия ограничительных мероприятий (карантина)	Владелец животных неблагополучного пункта
1.1.	Провести инструктаж по соблюдению требований безопасности для лиц, занятых уходом за больным (положительно реагирующими) поголовьем крупного рогатого скота	немедленно	Ветеринарные специалисты государственного бюджетного учреждения Астраханской области (далее - ГБУ АО) «Наримановская районная ветеринарная станция»
2.	Провести нумерацию (биркование) всего имеющегося поголовья крупного рогатого скота, составить описание по половозрастным группам	немедленно	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Наримановская районная ветеринарная станция», владелец животных неблагополучного пункта
2.1.	Обеспечить сохранность бирок, установленных на животных	в течение всего времени до полной ликвидации болезни и снятия ограничительных мероприятий (карантина)	Владелец животных неблагополучного пункта
3.	Обеспечить дезинфицирующими средствами для за-правки дезковриков	в течение всего времени до полной ликвидации болезни и снятия ограничительных мероприятий (карантина)	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Наримановская районная ветеринарная станция»
4.	Определить место для сбора и обеззараживания на-воза	во время ограничительных мероприятий (карантина)	Владелец животных неблагополучного пункта
5.	Изолировать и сдать положительно реагирующих на бруцеллез животных вместе с приплодом на сани-тарную бойню	изолировать немедленно и сдать в течение 15 дней	Владелец животных неблагополучного пункта
6.	Иследовать другие виды животных на бруцеллез в неблагополучном пункте	в течение 10 дней с момента установления ограничительных мероприятий (карантина) и перед их снятием	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Наримановская районная ветеринарная станция», владелец животных неблагополучного пункта
6.1.	Всех выявленных бруцеллезом собак и безнадзорных подвергнуть умерщвлению, трупы со шкурой уничтожить путем сжигания	по факту выявления	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Наримановская районная ветеринарная станция», владелец животных неблагополучного пункта
7.	Провести дезинфекцию помещений и территорий для содержания животных	по факту сдачи положительно реагирующего на бруцеллез скота на санитарную бойню	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Наримановская районная ветеринарная станция», владелец животных неблагополучного пункта
8.	Провести вакцинацию и ревакцинацию поголовья крупного рогатого скота против бруцеллеза	в установленные «На-ставлением по применению вакцины против бруцеллеза» сроки	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Наримановская районная ветеринарная станция», владелец животных неблагополучного пункта
9.	Исследовать на бруцеллез все поголовье крупного рогатого скота с 4- месячного возраста до получения двух подряд отрицательных результатов серологических исследований	в установленные «На-ставлением по применению вакцины против бруцеллеза» сроки	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Наримановская районная ветеринарная станция», владелец животных неблагополучного пункта
10.	Разработать и утвердить план проведения заключительной дезинфекции в соответствии с «Правилами проведения дезинфекции и дезинсекции объектов государственного ветеринарного надзора»	после получения двух подряд отрицательных результатов серологических исследований	Начальник инспекции по территории Наримановского района - главный государственный ветеринарный инспектор Наримановского района
11.	Провести очистку и уборку помещений и террито-рий для содержания животных от навоза, постели и остатков корма от животных, больных или подозри-тельных по заболеванию бруцеллезом для проведения дезинфекции. Обеззараживание навоза производить биологическим или физическим способами в порядке, преду-смотренным рекомендациями по обеззараживанию навоза в хозяйствах, неблагополучных по бруцеллезу и туберкулезу	Перед снятием ограничительных мероприятий (карантина)	Владелец животных неблагополучного пункта
12.	Провести комплекс ветеринарно-санитарных меро-приятий, заключительную дезинфекцию, дезинсек-цию и дератизацию	Перед снятием ограничительных мероприятий (карантина)	Ветеринарные специалисты ГБУ АО «Наримановская районная ветеринарная станция», владелец животных неблагополучного пункта

**МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**14.08.2018**

**№29**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА  
ОТНЕСЕНИЯ К НЕВОСТРЕБОВАННОЙ, СПИСАНИЯ  
ЗАДОЛЖЕННОСТИ, НЕВОСТРЕБОВАННОЙ КРЕДИТОРАМИ,  
С ЗАБАЛАНСОВОГО УЧЕТА В КАЗЕННЫХ УЧРЕДЖЕНИЯХ,  
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии со статьей 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 371 приказа Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению»), установлено Министерство образования и науки Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок отнесения к невостребованной, списания задолженности, невостребованной кредиторами с забалансового учета в казенных учреждениях, подведомственных министерству образования и науки Астраханской области.

2. Управлению организационного и правового обеспечения образования:

- в трехдневный срок направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования;
- в семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области, а также сведения об источниках его официального опубликования;
- не позднее семи рабочих дней со дня подписания копию настоящего постановления направить в прокуратуру Астраханской области;
- в семидневный срок со дня принятия направить копию настоящего постановления поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис»;
- в семидневный срок разместить настоящее постановление на официальном сайте министерства образования и науки Астраханской области <http://minobr.astrobl.ru>.

**Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) и на официальном интернет-портале правовой информации [pravo.gov.ru](http://pravo.gov.ru) 22.08.2018.**

УТВЕРЖДЕН постановлением министерства образования и науки Астраханской области от 14.08.2018 № 29

Порядок отнесения к невостребованной, списания задолженности, невостребованной кредиторами, с забалансового учета в казенных учреждениях, подведомственных министерству образования и науки Астраханской области

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 371 приказа Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению», и устанавливает критерии отнесения задолженности к невостребованной кредиторами (далее - кредиторская задолженность), перечень документов, на основании которых кредиторская задолженность подлежит списанию и определяет процедуру отражения списания кредиторской задолженности в бюджетном учете (далее - Порядок).

1.2. Кредиторская задолженность - это задолженность, возникающая в рамках осуществления финансово-хозяйственной деятельности учреждения в соответствии с заключенными в установленном порядке договорами (контрактами) на предоставление товаров, работ, услуг.

1.3. Невостребованная кредиторская задолженность - кредиторская задолженность в сумме не предъявленных кредиторами требований, вытекающих из условий договора, контракта, в том числе сумм кредиторской задолженности, не подтвержденных по результатам инвентаризации кредитором, в течение срока исковой давности с момента списания с балансового учета.

1.4. Исковая давность - общий срок для защиты гражданских прав по иску лица, право которого нарушено, составляет три года.

**2. Критерии отнесения кредиторской задолженности к невостребованной**

2.1. К невостребованной кредиторской задолженности относятся:

2.1.1. Долг, по которому истек срок установленной исковой давности (статья 196 Гражданского кодекса Российской Федерации);

2.1.2. Долг, по которому в соответствии с гражданским законодательством обязательство прекращено вследствие невозможности его исполнения (статья 416 Гражданского кодекса Российской Федерации);

2.1.3. Долг, по которому в соответствии с гражданским законодательством обязательство прекращено на основании акта государственного органа и (или) органа местного самоуправления (статья 417 Гражданского кодекса Российской Федерации);

2.1.4. Долг, по которому в соответствии с гражданским законодательством обязательство прекращено в связи с ликвидацией юридического лица или смертью гражданина (статьи 419, 418 Гражданского кодекса Российской Федерации);

2.1.5. Долг, признаваемый безнадежным к взысканию по иным основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

**3. Перечень документов, на основании которых невостребованная**

3.1. Списание невостребованной кредиторской задолженность подлежит списанию

3.1.1. Первичные учетные документы, подтверждающие факт совершения хозяйственной жизни (договор (контракт) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, счет-фактуры, накладные, акты о выполненных работах, оказанных услугах и другое), иные документы подтверждающие возникновение кредиторской задолженности;

3.1.2. Акты сверки взаимных расчетов;

3.1.3. Инвентаризационная опись расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (ф. 0504089);

3.1.4. Приказы (распоряжения) руководителя учреждения о списании невостребованной кредиторской задолженности в качестве безнадежного долга, по которому истек срок исковой давности;

3.1.5. Документы, подтверждающие принятие учреждением действия по погашению задолженности.

4. Порядок отражения списания невостребованной кредиторской задолженности в бюджетном учете

4.1. Задолженность, не востребованная кредиторами, принимается к забалансовому учету для наблюдения в течение срока исковой давности в сумме задолженности, списанной с балансового учета.

4.2. В случае предъявления требований кредиторами, задолженность учреждения, ранее невостребованная кредиторами, подлежит списанию с забалансового учета и отражению на соответствующих аналитических балансовых счетах учета обязательств.

4.3. Списание задолженности, не востребованной кредиторами, с забалансового учета производится:

4.3.1. По истечении срока исковой давности;

4.3.2. По каждому обязательству отдельно;

4.3.3. На основании документов, указанных в разделе 3 Порядка.

4.4. Задолженность списывается с забалансового учета с кредита счета 20 «Задолженность, невостребованная кредиторами» путем формирования бухгалтерской справки

# МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.08.2018

№28-п

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 16.04.2018 № 12-п

В целях оптимизации процедуры составления обоснований бюджетных ассигнований главными распорядителями бюджетных средств бюджета Астраханской области при планировании бюджета Астраханской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов министерство финансов Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства финансов Астраханской области от 16.04.2018 № 12-п «О реализации статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации» следующие изменения:

1.1. В разделе 2 Порядка планирования бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, утвержденного постановлением:

пункт 2.6 признать утратившим силу;

пункты 2.7 – 2.13 считать соответственно пунктами 2.6 – 2.12.

1.2. Приложение 33 к Методическим рекомендациям по составлению главными распорядителями бюджетных средств Астраханской области обоснований бюджетных ассигнований при планировании бюджета Астраханской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, утвержденным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу нормативно-правового обеспечения направить настоящее постановление:

- в срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования;

- в семидневный срок со дня принятия поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронную базу данных;

- в течение семи рабочих дней со дня принятия в прокуратуру Астраханской области;

- в семидневный срок после дня первого официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области с указанием источника его официального опубликования.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Заместитель председателя Правительства  
Астраханской области – министр финансов  
Астраханской области  
В.А. ШВЕДОВ

Приложение к постановлению министерства финансов Астраханской области от 17.08.2018 № 28-п

Приложение 33  
к Методическим рекомендациям

Форма № 2.32 «Губернаторские стипендии обучающимся общеобразовательных организаций Астраханской области»

Код/Наименование ГРБС

№	Наименование показателя	Расчет выплат ежегодных Губернаторских стипендий				
		Количество студентов	Размер губернаторской стипендии, руб.	Размер месячного объема Губернаторских стипендий, поощрений, руб.	Размер годового объема стипендиального фонда, руб.	Обоснования расчетов
1	2	3	4	5=(3)*(4)	6=(5)*10мес.	7
Постановление Губернатора Астраханской области от 17.03.2009 № 107 «О Губернаторских стипендиях»						
I. Для студентов образовательных организаций высшего образования всех форм собственности за особые успехи в учебной, научно-исследовательской, экспериментально-конструкторской, спортивной, творческой и общественной деятельности						
1.	2018 год					
1.1.	первоначальный бюджет					
1.2.	уточненный бюджет					
2.	2019 год					
2.1.	заявка					
2.2.	проект бюджета					
3.	2020 год					
3.1.	заявка					
3.2.	проект бюджета					
4.	2021 год					
4.1.	заявка					
4.2.	проект бюджета					
II. Для студентов профессиональных образовательных организаций всех форм собственности за особые успехи в учебной, экспериментально-конструкторской, спортивной, творческой и общественной деятельности						
1.	2018 год					
1.1.	первоначальный бюджет					
1.2.	уточненный бюджет					
2.	2019 год					
2.1.	заявка					
2.2.	проект бюджета					
3.	2020 год					
3.1.	заявка					
3.2.	проект бюджета					
4.	2021 год					
4.1.	заявка					
4.2.	проект бюджета					
III. Для студентов профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования всех форм собственности, постоянно проживающих и работающих на территории муниципального образования «ЗАТО Знаменск» и муниципальных районов Астраханской области, внесших существенный вклад в осуществление государственной молодежной политики в Астраханской области						
1.	2018 год					
1.1.	первоначальный бюджет					
1.2.	уточненный бюджет					
2.	2019 год					
2.1.	заявка					
2.2.	проект бюджета					
3.	2020 год					
3.1.	заявка					
3.2.	проект бюджета					
4.	2021 год					
4.1.	заявка					
4.2.	проект бюджета					
IV. ИТОГО:						
1.	2018 год					
1.1.	первоначальный бюджет					
1.2.	уточненный бюджет					
2.	2019 год					
2.1.	заявка					
2.2.	проект бюджета					
3.	2020 год					
3.1.	заявка					
3.2.	проект бюджета					
4.	2021 год					
4.1.	заявка					
4.2.	проект бюджета					

# АГЕНТСТВО ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.08.2018

№20

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АГЕНТСТВА ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 03.11.2015 № 14

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», с учетом письма общества с ограниченной ответственностью «КО-ИНВЕСТ» от 10.08.2018 № 303/18 в рамках гарантийных обязательств по государственному контракту от 06.05.2015 № 0125200003215000002-0262794-02 агентство по управлению государственным имуществом Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области от 03.11.2015 № 14 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков в составе земель сельскохозяйственного назначения (за исключением земельных участков в составе земель сельскохозяйственного назначения в границах садоводческих, огороднических и дачных объединений)», расположенных на территории Астраханской области» следующие изменения:

1.1. Пункты 9052, 2342, 24349, 23758, 24812, 677, 2650, 24374, 927 результатов определения кадастровой стоимости земельных участков в составе земель сельскохозяйственного назначения (за исключением земельных участков в составе земель сельскохозяйственного назначения в границах садоводческих, огороднических и дачных объединений), расположенных на территории Астраханской области, утвержденные постановлением, изложить в новой редакции:

1.2. Отделу регулирования земельных отношений агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области в течение трех рабочих дней с даты вступления в силу настоящего постановления направить его копии и документ, воспроизводящий сведения об изменениях в результатах государственной кадастровой оценки земель сельскохозяйственного назначения (за исключением земельных участков в составе земель сельскохозяйственного назначения в границах садоводческих, огороднических и дачных объединений), расположенных на территории Ахтубинского, Енотаевского районов в филиале федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы по государственной регистрации, кадастра и картографии» по Астраханской области, а также направить копию настоящего постановления в Управление Федеральной налоговой службы по Астраханской области.

3. Отделу нормативно-правового обеспечения агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области в семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источнике его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области, не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

4. Отделу кадров, антикоррупционной политики и делопроизводства агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области не позднее 3 рабочих дней со дня подписания:

- направить настоящее постановление в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для его официального опубликования;
- опубликовать настоящее постановление на официальном сайте агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, не связанные с целями налогообложения, возникшие с 06.11.2015. Положения настоящего постановления в части, порождающей правовые последствия для целей налогообложения, действуют в порядке, определенном статьей 5 Налогового кодекса Российской Федерации, с 01.01.2016.

Руководитель агентства  
Н.В. МОСКВИТИНА

# МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.08.2018

№29-п

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с пунктом 2 статьи 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации министерство финансов Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в перечень главных администраторов доходов бюджета Астраханской области, утвержденный приложением 3 к Закону Астраханской области от 18.12.2017 № 89/2017-ОЗ «О бюджете Астраханской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», изменение, дополнив перечень главных администраторов доходов бюджета Астраханской области строкой следующего содержания:

014 2 19 25016 02 0000 151 Возврат остатков субсидий на мероприятия федеральной целевой программы «Развитие водохозяйственного комплекса Российской Федерации в 2012 - 2020 годах» из бюджетов субъектов Российской Федерации

2. Отделу нормативно-правового обеспечения направить настоящее постановление:

- в срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования;

- в семидневный срок со дня принятия поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронную базу данных;

- в срок не позднее семи рабочих дней со дня подписания в прокуратуру Астраханской области;

- в семидневный срок после дня первого официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области с указанием источника его официального опубликования.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель председателя Правительства  
Астрах

**СВЕДЕНИЯ**  
о поступлении и расходовании средств избирательных фондов кандидатов при проведении дополнительных выборов  
депутата Думы Астраханской области шестого созыва по одномандатному избирательному округу № 16  
(на основании данных, представленных филиалом ПАО «Сбербанк России»)

По состоянию на 20 августа 2018 г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Поступило средств (тыс. руб.)			Израсходовано средств (тыс. руб.)			Возвращено средств (тыс. руб.)	
		всего	от юридических лиц, внесших добровольные пожертвования на сумму, превышающую 25 тыс. руб.	количество граждан, внесших добровольные пожертвования в сумме, превышающей 20 тыс. руб.	всего	из них финансовые операции по расходованию средств на сумму, превышающую 50 тыс. руб.	Сумма, тыс. руб.	Основание воз-врата	
					дата операции				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Галиуллина Римма Галиловна	80,000				67,050			11
2.	Кунавин Никита Валерьевич	108,450				108,450	25.07.2018	61,000	выпуск, распространение агитационных печатных материалов
3.	Черкашин Данил Дмитриевич	70,000				62,965			
	Итого	258,450				238,465		61,000	

<b>МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И РЫБНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ</b>	
<b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b>	
<b>21.08.2018</b>	<b>№23</b>
<b>О РЕАЛИЗАЦИИ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 13.08.2018 №345-П</b>	
<p>Во исполнение постановления Правительства Астраханской области от 13.08.2018 № 345-П «О проведении отбора проектов местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, в целях предоставления грантовой поддержки» министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области</p> <p><b>ПОСТАНОВЛЯЕТ:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Утвердить прилагаемые:</li> <li>- форму паспорта общественно значимого проекта, реализуемого с участием граждан, проживающих в сельской местности, претендующего на получение грантовой поддержки;</li> <li>- перечень документов, представляемых заявителем в составе заявки на участие в отборе проектов местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, в целях предоставления грантовой поддержки;</li> <li>- перечень документов, представляемых заявителем в составе заявки на участие в отборе проектов местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, в целях предоставления грантовой поддержки.</li> </ol> <p>2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.</p> <p><b>Заместитель председателя Правительства Астраханской области - министр сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области А.Н. ГАЛКИН</b></p> <p>Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области <a href="http://pravo-astrobl.ru">pravo-astrobl.ru</a>. 22.08.2018.</p>	

УТВЕРЖДЕНА постановлением министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 21.08.2018 № 23  
Форма

Паспорт общественно значимого проекта, реализуемого с участием граждан, проживающих в сельской местности, претендующего на получение грантовой поддержки в \_\_\_\_\_ году

(наименование проекта)

(наименование сельского поселения Астраханской области)

I. Общая характеристика проекта

Направление реализации проекта	
Найменование проекта, адрес или описание местоположения	
Проект соответствует нормам безопасности и законодательству Российской Федерации (да/нет)	
Площадь, на которой реализуется проект, м <sup>2</sup>	
Цель и задачи проекта	
Инициатор проекта	
Заявитель проекта	
Продолжительность реализации проекта (количество месяцев, не более 12)	
Дата начала реализации проекта	
Дата окончания реализации проекта	
Общие расходы по проекту, тыс. рублей:	
В том числе за счет средств:	
гранта (сумма запрашиваемых средств: не более 2 млн. рублей и не более 60% от общей стоимости проекта)	
местного бюджета (при наличии средств, подтвержденных выпиской из местного бюджета)	
обязательного вклада граждан, проживающих в сельской местности (далее – граждане), и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей)	
из них: вклад граждан, тыс. рублей:	
денежными средствами	
трудовым участием	
предоставлением помещений	
техническими средствами	
иное (указать наименование вида расходов)	
вклад индивидуальных предпринимателей, тыс. рублей:	
денежными средствами	
трудовым участием	
предоставлением помещений	
техническими средствами	
иное (указать наименование вида расходов)	
вклад юридических лиц, тыс. рублей:	
денежными средствами	
трудовым участием	
предоставлением помещений	
техническими средствами	
иное (указать наименование вида расходов)	

Трудовое участие<sup>1</sup>

№	Описание работ	Трудовые затраты, количество чел.-ч	Стоимость 1 чел.ч, руб.	Стоимость трудовых затрат, руб.
1				
2				

Всего:

Численность лиц, проживающих в сельском поселении Астраханской области и участвующих в реализации проекта, человек	
из них лица до 30 лет	
Группы населения, которые будут пользоваться результатами проекта (дети дошкольного возраста, школьники, молодежь, лица пожилого возраста и т.д.)	
Количество человек, которые получат пользу:	
в том числе непосредственно	
косвенно	

Инициаторы проекта

№	Инициатор проекта (ф.И.О./наименование организации)	Краткое описание вклада и роль в реализации проекта
1		
2		

II. Описание проекта (не более 3 страниц)

- Описание проблемы и обоснование ее актуальности для сообщества.
  - характеристика существующей ситуации, на решение которой направлен проект;
  - обоснование необходимости реализации проекта (актуальность), ее общественная значимость,
    - круг людей, которых касается решаемая проблема;
    - ожидаемые результаты, которые планируется достичь в ходе реализации проекта;
    - дальнейшее развитие проекта: распространение опыта, мероприятия по поддержанию и (или) развитию полученных результатов (по возможности указать количественные показатели).

<sup>1</sup> При расчете общей стоимости проекта учитываются стоимостные показатели трудовых затрат

2. Календарный план реализации мероприятий проекта

Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
1. Подготовительные работы:		
2. Приобретение оборудования:		
3. Ремонтно-строительные работы:		
4. Прочая деятельность (указать наименование):		

III. Смета расходов по проекту

Статьи сметы расходов по проекту	Запрашиваемые средства (грант), руб.	Вклад инициатора проекта (местный бюджет, внебюджетные источники), руб.	Общие расходы по проекту, руб.
Всего			

(печать, подпись  
(при наличии))

(расшифровка подписи)

Исполнитель:  
(должность, контактный телефон)

(подпись)

(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕН постановлением министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 21.08.2018 № 23

Перечень документов, представляемых заявителем в составе заявки на участие в отборе проектов местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, в целях предоставления грантовой поддержки

- Для участия в отборе проектов местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, в целях предоставления грантовой поддержки, заявители представляют:

- заверенную заявителем копию правового акта об утверждении схемы территориального планирования муниципального района Астраханской области и (или) генерального плана сельского поселения Астраханской области, на территории которых планируется реализация общественно значимого проекта, реализуемого с участием граждан, проживающих в сельской местности (далее – проект);

- заверенную заявителем копию решения заявителя о реализации проекта на территории сельского поселения Астраханской области, принятого в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- заверенную заявителем копию муниципальной программы, предусматривающей проведение мероприятий по реализации проекта на территории сельского поселения Астраханской области;

- выписку из бюджета сельского поселения Астраханской области, подтверждающую наличие в бюджете сельского поселения Астраханской области бюджетных ассигнований на реализацию проекта;

- заверенные заявителем копии документов, подтверждающих участие граждан, проживающих в сельской местности (далее – граждане), юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в реализации проекта в различных формах (денежные средства, трудовое участие, предоставление помещений, технических средств и иные формы участия в реализации проекта);

- заверенную заявителем копию положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости реализации проекта (положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства - по объектам, проектная документация которых подлежит экспертизе в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации);

- заверенную заявителем копию списка граждан, подтвердивших участие в реализации проекта, с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, места регистрации, данных документов, удостоверяющих личность, подписями граждан, а также письменным согласием граждан заявителю и министерству сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку их персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», оформленным в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», с представлением ими сведениями;

- опись документов, прилагаемых к заявке на участие в отборе проектов местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, в целях предоставления грантовой поддержки (далее – заявка) (в двух экземплярах), с указанием реквизитов таких документов и количества листов каждого прилагаемого документа и общего количества листов.

- При подаче заявки заявитель может предоставить дополнительно любые документы (копии документов), в том числе документы, содержащие сведения, положительно характеризующие заявителя (документы, подтверждающие социальную, общественную, бюджетную ответственность заявителя и другие документы). Дополнительно представленные документы также подлежат внесению в опись документов, прилагаемых к заявке.

«\_\_\_\_\_» 20 г.  
(Ф.И.О., подпись, печать (при наличии) заявителя) (дата представления заявки)  
«\_\_\_\_\_» 20 г.  
(Ф.И.О., должность, подпись должностного лица министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, принявшего заявку и документы)  
«\_\_\_\_\_» 20 г.  
(Ф.И.О. и подпись секретаря комиссии) (дата приема заявки)

**ТУ ФАУГИ в Астраханской области (далее - Организатор торгов) сообщает о проведении 12 сентября 2018 г. торгов в форме аукциона**, открытого по составу участников и закрытого по форме подачи участников предложений по цене. Участники аукциона подают предложения в отдельном запечатанном конверте по цене приобретения имущества:

Лот №1: Земельный уч., категории земель сельскохозяйственного назначения, общ. пл. 395 000 кв.м, кад. №30:07:251601:34. Адрес: Астраханская область, Лиманский р-н в 5,8 км южнее п. Лиман, в 4,5 км восточнее с. Промысловка. Арест. Запрещение, д-ка Шалгин А.В.  
Нач. цена: 3 827 550 руб. 00 коп. (три миллиона восемьсот двадцать семь тысяч пятьсот пятьдесят руб. 00 коп.)  
Сумма задатка: 191 377 руб. 50 коп. (сто девяносто одна тысяча триста семьдесят семь руб. 50 коп.)  
Начало торгов в 14.00.

Основание продажи – постановление СПИ Лиманского РО УФССП России по АО от 14.05.2018 г., Уведомление УФССП по АО №345-12, постановление СПИ Лиманского РО УФССП России по АО о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15% от 06.08.2018 г.

Лот №2: Земельный уч., кад. №30:07:221301:226, категория земель: с/с назначения, пл. 472 000 кв. м. Адрес: Астраханская область, Лиманский р-н, в 7 км юго-восточнее с. Михайловка, в 6 км северо-западнее с. Проточное. Арест. Запрещение, д-ка Мязина А.В.  
Нач. цена: 395 080 руб. 00 коп. (триста девяносто пять тысяч восемьдесят руб. 00 коп.)  
Сумма задатка: 19 754 руб. 00 коп. (девятнадцать тысяч семьсот пятьдесят четыре руб. 00 коп.)  
Начало торгов в 14.10.

Основание продажи – постановление СПИ Лиманского РО УФССП России по АО от 14.05.2018 г., Уведомление УФССП по АО № 366-12, постановление СПИ Лиманского РО УФССП России по АО о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15% от 06.08.2018 г.

Лот №3: Земельный уч. для ведения личного подсобного хозяйства, пл. 1 279 кв. м, жилой дом общ. пл. 107,7 кв.м, кад. №30:11:090101:262, усл. №30-30-08/001/2009-392. Адрес: Астраханская область, Черноярский р-н, с. Поды, ул. Турецкая, д. 1. Арест. Запрещение, д-ка Абдрахманова М.У.  
Нач. цена: 680 000 руб. 00 коп. (шестьсот восемьдесят тысяч руб. 00 коп.)  
Сумма задатка: 34 000 руб. 00 коп. (тридцать четыре тысячи руб. 00 коп.)  
Начало торгов в 14.20.

Основание продажи – постановление СПИ Черноярского РО УФССП России по АО от 12.04.2018 г., Уведомление УФССП по АО №392-16, постановление СПИ Черноярского РО УФССП России по АО о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15% от 06.08.2018 г.

Лот №4: Квартира, общ. пл. 51,7 кв. м, состоящая из 2-х комнат, расположенная на 3 этаже пятиэтажного дома, кад. №30:12:020238:3919. Адрес: г. Астрахань, ул. Аксакова, д. 12, корп.1, кв. 39. Арест. Запрещение, д-ка Сутаевой А.С.  
Нач. цена: 1 095 503 руб. 12 коп. (один миллион девяносто пять тысяч пятьсот три руб. 12 коп.)  
Сумма задатка: 54 775 руб. 16 коп. (пятьдесят четыре тысячи семьсот семьдесят пять руб. 16 коп.)  
Начало торгов в 14.30.

Основание продажи – постановление СПИ МООИП УФССП России по АО от 06.06.2018 г., Уведомление УФССП по АО №422-02, постановление СПИ МООИП УФССП России по АО о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15% от 06.08.2018 г.

Лот №5: Квартира, общ. пл. 27,4 кв. м, кад. №30:12:041459:308. Адрес: г. Астрахань, ул. Набережная реки Волокки, д. 95а, кв. 143. Арест. Запрещение, д-ка Кузаченко В.В.  
Нач. цена: 574 001 руб. 60 коп. (пятьсот семьдесят четыре тысячи один руб. 60 коп.)  
Сумма задатка: 28 700 руб. 08 коп. (двадцать восемь тысяч семьсот руб. 08 коп.)  
Начало торгов в 14.40.

Основание продажи – постановление СПИ Трусовского РО УФССП России по АО от 06.06.2018 г., Уведомление УФССП по АО №438-04, постановление СПИ Трусовского РО УФССП России по АО о снижении цены переданного на реализацию имущества на 15% от 06.08.2018 г.

Срок окончания приема заявок – 05 сентября 2018 г.

Торги и подведение итогов торгов состоятся по адресу: г. Астрахань, ул. Б. Хмельницкого, 11, корп. 5.

К участию в торгах допускаются юридические и физические лица, представившие до окончания срока приема заявок оформленные надлежащим образом следующие документы:

1. Заявку на участие в торгах по установленной форме, подписанную претендентом или его уполномоченным представителем, в двух экземплярах.
2. Опись предоставленных документов (2 экз.).
3. Платежный документ, подтверждающий внесение (перечисление) претендентом задатка в счет оплаты приобретаемого имущества в соответствии с договором о задатке, заключаемым с организатором торгов до перечисления денежных средств, в порядке, предусмотренном ст. 428 ГКРФ.

К заявке прилагается предложение в отдельном запечатанном конверте по цене приобретения имущества. Задаток вносится одним платежом на расчетный счет Организатора торгов.

4. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.
5. Нотариально заверенное согласие супруга на приобретение объекта недвижимости.
6. Копию Свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (в случае если имущество облагается НДС).

Юридические лица дополнительно представляют:

- 1) заверенные копии учредительных документов и копию свидетельства о государственной регистрации;
- 2) надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц претендента;
- 3) надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного имущества;
- 4) копию бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату;
- 5) нотариально заверенную копию выписки из ЕГРЮЛ.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т.п., не рассматриваются. Одно лицо имеет право подать только одну заявку, предложение по цене приобретения имущества участника, не явившегося на торги, не рассматривается.

Иностранные физические и юридические лица допускаются к участию в торгах с соблюдением требований, установленных законодательством РФ.

Подача заявок, заключение договора о задатке по товарам осуществляются по рабочим дням с 10.00 до 16.00 по адресу Организатора торгов: г. Астрахань, ул. Б. Хмельницкого, 11, корп. 5.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданные лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, Организатором торгов не принимаются.

Претендент не допускается к участию в аукционе, если:

- претендент не может быть покупателем в соответствии с законодательством РФ;
- представленные документы оформлены с нарушением требований законодательства РФ;
- не подтверждено в день проведения торгов поступление задатка на счет, указанный в договоре о задатке.

Победителем торгов признается участник, предложивший наиболее высокую цену за продаваемое имущество. В день проведения торгов подписывается протокол о результатах торгов, имеющий силу договора.

Оплата приобретаемого имущества производится в течение пяти дней с даты подписания протокола о результатах торгов.

Сумма задатка, внесенного победителем торгов, засчитывается в счет исполнения обязательств по оплате приобретенного имущества.

При отказе от подписания протокола о результатах торгов и невнесении денежных средств в счет оплаты приобретенного имущества задаток победителю торгов не возвращается.

Право собственности на имущество переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством РФ. Оформление права собственности осуществляется покупателем самостоятельно.

Организатор торгов оставляет за собой право снять выставленное имущество с торгов по указанию СПИ, а также в соответствии с нормами действующего законодательства.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, но не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются в соответствии с требованиями законодательства РФ.

Получить дополнительную информацию о торгах, правилах их проведения, ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке, порядке его заключения, порядке ознакомления с предметом торгов и документацией его характеризующей, сроках и порядке подписания протокола о результатах торгов, можно по адресу: г. Астрахань, ул. Б. Хмельницкого, 11, корп. 5, тел. 49-39-86, 49-39-85.

Информационное сообщение опубликовано в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), [www.rosim.ru](http://www.rosim.ru)).

Утверждено решением комиссии  
протокол от 21 августа 2018 г. №1

**Извещение о проведении в 2018 году отбора проектов местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, в целях предоставления грантовой поддержки**

Комиссия по проведению отбора проектов местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, в целях предоставления грантовой поддержки (далее – комиссия) в соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 13.08.2018 № 345-П «О проведении отбора проектов местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, в целях предоставления грантовой поддержки» (далее – Постановление) объявляет о проведении отбора проектов местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, в целях предоставления грантовой поддержки (далее – отбор).

Заявки на участие в отборе проектов местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, в целях предоставления грантовой поддержки (далее – заявка) подаются органами местного самоуправления сельского поселения Астраханской области или органами территориального общественного самоуправления сельского поселения Астраханской области (далее – заявитель).

1. Условиями участия в отборе являются:

- наличие схемы территориального планирования муниципального района Астраханской области и (или) генерального плана сельского поселения Астраханской области, на территории которых планируется реализация проекта;
- соответствие проекта направлениям грантовой поддержки, указанным в подпункте 1.2.2 пункта 1.2 раздела 1 Порядка отбора проектов местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, в целях предоставления грантовой поддержки, утвержденного Постановлением (далее – Порядок);
- наличие решения заявителя о реализации проекта на территории сельского поселения Астраханской области;
- наличие муниципальной программы (подпрограммы), предусматривающей проведение мероприятия по реализации проекта на территории сельского поселения Астраханской области;
- финансовое обеспечение стоимости проекта в объеме не менее 40% от его общей стоимости за счет средств местного бюджета, а также за счет обязательного вклада граждан, проживающих в сельской местности (далее – граждане), и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);
- наличие положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости реализации проекта (положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и положительного заключения о проверке достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства - по объектам, проектная документация которых подлежит экспертизе в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации);
- подтверждение участия граждан в реализации проекта;
- наличие письменного обязательства заявителя в случае признания его победителем конкурса отбора - грантополучателем реализовать проект до 31 декабря года, в котором получен грант.

Заявители представляют заявки по форме, утвержденной постановлением министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 21.08.2018 №23 «О реализации постановления Правительства Астраханской области от 13.08.2018 № 345-П» (далее – постановление от 21.08.2018 №23), с приложением паспорта общественно значимого проекта, реализуемого с участием граждан, проживающих в сельской местности, претендующего на получение грантовой поддержки, подготовленного заявителем по форме, утвержденной постановлением от 21.08.2018 №23, и содержащего смету расходов по проекту, соответствующую требованиям, установленным пунктом 2.2 раздела 2 Порядка, а также документов, перечень которых утвержден постановлением от 21.08.2018 №23.

Один заявитель вправе подать только одну заявку в год.

2. Определение победителя отбора - грантополучателем осуществляется на основании критериев оценки проектов местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, в целях предоставления грантовой поддержки согласно приложению к Порядку с использованием балльной системы оценки.

От каждого сельского поселения Астраханской области победителем отбора – грантополучателем может быть признан только один заявитель, проект которого получил по итогам отбора большее количество баллов, но не менее минимального количества баллов, которое необходимо получить проекту заявителя для признания заявителя победителем отбора – грантополучателем, установленного комиссией в соответствии с пунктом 4.19 раздела 4 Порядка.

При равном количестве баллов победителем отбора – грантополучателем признается заявитель, при котором предполагает меньший размер запрашиваемых средств гранта.

В случае если при равенстве баллов проекты заявителей предполагают равный размер запрашиваемых средств гранта, то победителем отбора – грантополучателем признается заявитель, набравший большее количество баллов по результатам презентаций проектов, а в случае равенства указанных баллов – заявитель, заявка которого была подана и зарегистрирована министерством сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области в соответствии с пунктом 3.8 раздела 3 Порядка первой.

3. Прием заявок осуществляется министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области.

Дата начала подачи заявок: 29.08.2018.

Дата окончания подачи заявок: 11.09.2018.

За получением информации по вопросам отбора заинтересованные лица могут обращаться по адресу: г. Астрахань, ул. Свирдовская, 31; тел. 8(9512) 51-19-45.

4. Предельный размер гранта не может превышать 2 млн рублей на один проект.

Грант предоставляется победителям отбора - грантополучателям в форме субсидии.

5. Результаты отбора оформляются протоколом комиссии, копии которого направляются заявителям в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

Информация о победителях отбора - грантополучателях размещается на официальном сайте министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Перечень правовых актов, которыми на день утверждения извещения регулируется порядок и условия проведения отбора:

- Федеральный закон от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;
- Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717;
- постановление Правительства Астраханской области от 10.09.2014 № 368-П «О государственной программе «Развитие сельского хозяйства, пищевой и рыбной промышленности Астраханской области»;
- постановление Правительства Астраханской области от 13.08.2018 № 345-П «О проведении отбора проектов местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, в целях предоставления грантовой поддержки»;
- постановление министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 21.08.2018 №23 «О реализации постановления Правительства Астраханской области от 13.08.2018 № 345-П»;

Ознакомиться с содержанием указанных правовых актов можно на официальном сайте министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://msh.astrobl.ru> в разделе «Правовое обеспечение АПК».

Первоначальный текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 21.08.2018.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ,**

о согласовании размера и местоположения границ земельного участка, выделяемого в счет земельных долей в праве общей долевой собственности на земельный участок, с кадастровым номером 30:10:000000:243, местоположение: Астраханская область, Харабалинский район, г. Харабали, на бывших землях бывшего колхоза «Искра». Заказчиком кадастровых работ является Шейко Сергей Александрович, проживающий по адресу: Астраханская область, г. Харабали, ул. Ленина, 89, тел. 89275865707. Проект межевания земельного участка подготовлен кадастровым инженером Лысиковой Наталией Борисовной, № 30-11-142, состоит в СРО «Кадастровые инженеры юга», номер в реестре 006 от 24.08.2016 г., Астраханская область, г. Харабали, ул. Пролетарская, 1, тел. 89171715453, e-mail: kronl\_2011@mail.ru. Выделяемый земельный участок расположен: Астраханская область, Харабалинский район, в 3,3 км на юго-запад от г. Харабали, между ер. Затон и оз. Линевое, площадью 26,13 га. С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Астраханская обл., г. Харабали, ул. Октябрьская, 18, каб. 2, тел. 89171715453. Предложения по доработке проекта межевания земельных участков или обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ принимаются в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: 416010, Астраханская обл., г. Харабали, ул. Кирова, 3.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТОВ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ.**

Кадастровый инженер О.А. Аншакова, адрес: 416010, Астраханская область, Харабалинский район, г. Харабали, ул. 2-я Базовская, д.1, кв.1, телефон: 89885931896, Harabalincov\_BT@ mail.ru, квадратест 30-14-226, извещает о проведении согласования проекта межевания земельных участков, площадью 35 га, 42 га и 90 га, расположенных: Астраханская область, Харабалинский район, 1,4 км на восток от р.Ахтуба, 1,2 км западнее г. Харабали; Астраханская область, Харабалинский район, 10,8 км на юго-запад от г. Харабали, 4,5 км от р. Ахтуба, вблизи ер. Першин; Астраханская область, Харабалинский район, 11 км на юго-запад от г. Харабали, 4,6 км от р. Ахтуба, вблизи ер. Першин. Выделяемых в счет земельных долей из земель общей долевой собственности бывшего колхоза «Искра». Исходный земельный участок 30:10:000000:243, адрес: Астраханская область, Харабалинский район, на землях бывшего колхоза «Искра». Заказчиком кадастровых работ является Ландарь П.В., адрес: Астраханская область, Харабалинский район, г. Харабали, ул. Коммунистическая, д. 19, т. 89371367745. С проектом межевания земельного участка заинтересованным лицам можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Харабалинский район, г. Харабали, ул. Чапаева, д. 16. Возражения относительно размера и местоположения границ принимаются в течение 30 дней со дня публикации настоящего извещения по адресу: 416010, Астраханская область, Харабалинский район, г. Харабали, ул. Чапаева, д.16, а также в орган кадастрового учета адрес: 414000, г. Астрахань, ул. Бабефа, 8.

**ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ,**  
представляемым для печати в ежедневнике

Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области

Текстовые файлы и таблицы создаются: в формате DOC (MS Word).  
Шрифты: Arial, Arial Cyr, Times New Roman, Times New Roman Cyr. Размер (кегль) шрифта - 12 пт.  
Материалы представляются: CD, Flash носите + бумажная копия.

**ВНИМАНИЕ:** без бум