



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Губернатора Астраханской области

12.10.2022

№ 122

### О ПОРЯДКЕ ИСЧИСЛЕНИЯ ДЕНЕЖНОГО СОДЕРЖАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Астраханской области от 09.09.2005 № 48/2005-ОЗ «О государственной гражданской службе Астраханской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок исчисления денежного содержания государственных гражданских служащих Астраханской области.

2. Постановление вступает в силу с 01.01.2023.

Губернатор Астраханской области  
И.Ю. БАБУШКИН

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 14.10.2022.

УТВЕРЖДЕН постановлением Губернатора Астраханской области от 12.10.2022 № 122

Порядок исчисления денежного содержания государственных гражданских служащих Астраханской области

1. Порядок исчисления денежного содержания государственных гражданских служащих Астраханской области (далее – Порядок) определяет правила исчисления денежного содержания государственного гражданского служащего Астраханской области (далее – денежное содержание, гражданский служащий) в следующих случаях:

1.1. Сохранение денежного содержания:

на период нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске; на период получения дополнительного профессионального образования (профессиональной переподготовки, повышения квалификации), а также при прохождении служебной стажировки;

на период нахождения в служебной командировке;

на период отстранения от замещаемой должности государственной гражданской службы Астраханской области (далее – гражданская служба) (недопущения к исполнению должностных обязанностей) по основаниям, предусмотренным частью 2 статьи 32 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

1.2. Выплата:

денежной компенсации части ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающей 28 календарных дней, или любого количества дней из этой части;

денежной компенсации за неиспользованные отпуска, выплачиваемой при прекращении или расторжении служебного контракта, освобождении от замещаемой должности гражданской службы и увольнении с гражданской службы;

денежной компенсации в размере 4-месячного денежного содержания, выплачиваемой при расторжении служебного контракта по основаниям, предусмотренным пунктами 8.1-8.3 части 1 статьи 37 Федерального закона;

дополнительной денежной компенсации в размере сохраня-

емого денежного содержания, выплачиваемой при расторжении служебного контракта по основаниям, предусмотренным пунктами 8.2 и 8.3 части 1 статьи 37 Федерального закона, до истечения 2-месячного срока уведомления о предстоящем увольнении в связи с сокращением должности гражданской службы или упразднением государственного органа Астраханской области;

денежной компенсации в размере 4-месячного денежного содержания, выплачиваемой при расторжении срочного служебного контракта о замещении должности гражданской службы в порядке ротации, освобождении его от замещаемой должности и увольнении с гражданской службы в случаях, указанных в части 9 статьи 60.1 Федерального закона;

денежной компенсации в размере месячного денежного содержания, выплачиваемой при прекращении служебного контракта по основанию, предусмотренному пунктом 11 части 1 статьи 33 Федерального закона, если нарушение установленных обязательных правил заключения служебного контракта допущено не по вине гражданского служащего.

2. Порядок не распространяется на гражданских служащих, оплата труда которых производится в зависимости от показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности и для которых в соответствии с частью 14 статьи 50 Федерального закона установлен особый порядок оплаты труда.

3. Для исчисления денежного содержания в случаях, предусмотренных пунктом 1 Порядка, учитываются выплаты, входящие в состав денежного содержания, к которым относятся:

месячный оклад гражданского служащего в соответствии с замещаемой им должностью гражданской службы (далее – должностной оклад) и месячный оклад гражданского служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином гражданской службы, которые составляют оклад месячного денежного содержания (далее – оклад денежного содержания);

ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы;

ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну; ежемесячное денежное поощрение;

премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий;

единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих;

материальная помощь, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих.

Средства, получаемые из федерального бюджета (гранты) за достижение отдельных показателей деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации, для исчисления денежного содержания в случаях, предусмотренных пунктом 1 Порядка, не учитываются.

4. При исчислении денежного содержания помимо выплат, указанных в пункте 3 Порядка, дополнительно учитываются:

ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих;

другие предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации ежемесячные надбавки и иные ежемесячные выплаты, устанавливаемые в количестве должностных окладов или в процентах должностного оклада, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда гражданских служащих, если иное не предусмотрено указанными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5. Для выплат, указанных в пунктах 3, 4 Порядка, применяется районный коэффициент (коэффициент) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в размерах, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Астраханской области.

6. В случаях, предусмотренных подпунктом 1.1 пункта 1 Порядка, гражданскому служащему сохраняемое денежное содержание

исчисляется за весь соответствующий период как за фактически отработанное время.

Сохраняемое денежное содержание при этом состоит из оклада денежного содержания и дополнительных выплат, предусмотренных абзацами третьим – шестым пункта 3 и пунктом 4 Порядка.

При исчислении денежного содержания на период нахождения гражданского служащего в ежегодном оплачиваемом отпуске дополнительно к сохраняемому денежному содержанию также учитываются 1/12 размера выплат, предусмотренных абзацами седьмым и девятым пункта 3 настоящего Порядка, начисленных гражданскому служащему в течение 12 календарных месяцев, предшествующих дню входа в ежегодный оплачиваемый отпуск.

Размер денежного содержания на период нахождения гражданского служащего в ежегодном оплачиваемом отпуске рассчитывается путем деления исчисленного денежного содержания на 29,3 (среднемесячное число календарных дней в году) и умножения на число календарных дней отпуска.

7. Денежное содержание для расчета денежных компенсаций, предусмотренных абзацами вторым и третьим подпункта 1.2 пункта 1 Порядка, исчисляется исходя из установленных гражданскому служащему на день их выплат размеров оклада денежного содержания и иных выплат, предусмотренных абзацами третьим – шестым пункта 3 и пунктом 4 Порядка, а также 1/12 размера выплат, предусмотренных абзацами седьмым – девятым пункта 3 Порядка, начисленных гражданскому служащему в течение 12 календарных месяцев, предшествующих дню выплаты указанных компенсаций.

Размер денежного содержания для расчета денежных компенсаций, предусмотренных абзацами вторым и третьим подпункта 1.2 пункта 1 Порядка, рассчитывается путем деления исчисленного денежного содержания на 29,3 (среднемесячное число календарных дней в году) и умножения на число подлежащих замене неиспользованных календарных дней отпуска.

8. Денежное содержание для расчета денежных компенсаций, предусмотренных абзацами четвертым, шестым, седьмым подпункта 1.2 пункта 1 Порядка, исчисляется исходя из установленных гражданскому служащему на дату расторжения с ним служебного контракта размеров оклада денежного содержания и выплат, предусмотренных абзацами третьим – шестым пункта 3 и пунктом 4 Порядка, а также 1/12 размера выплат, предусмотренных абзацами седьмым – девятым пункта 3 настоящего Порядка, начисленных гражданскому служащему в течение 12 календарных месяцев, предшествующих дате расторжения служебного контракта.

9. При исчислении денежного содержания для расчета денежной компенсации, предусмотренной абзацем пятым подпункта 1.2 пункта 1 Порядка, учитываются установленные гражданскому служащему на дату расторжения с ним служебного контракта размеры оклада денежного содержания и иных выплат, предусмотренных абзацами третьим – шестым пункта 3 и пунктом 4 Порядка.

Размер денежного содержания для расчета денежной компенсации, предусмотренной абзацем пятым подпункта 1.2 пункта 1 Порядка, рассчитывается путем деления исчисленного денежного содержания на 21 (среднемесячное число рабочих дней в году) и умножения на число служебных дней в периоде, подлежащем оплате.

10. В случае если на день выплаты сохраняемого денежного содержания или денежных компенсаций в соответствии с пунктами 6 – 8 Порядка гражданский служащий замещал должностную гражданскую службу менее 12 календарных месяцев, то при расчете денежного содержания иные выплаты, предусмотренные абзацами седьмым – девятым пункта 3 Порядка, также учитываются в размере 1/12 сумм, начисленных за фактически отработанное время.

11. В случае если в период сохранения денежного содержания произошло увеличение (индексация) оклада денежного содержания, единого денежного вознаграждения и (или) иных выплат, то исчисляемое денежное содержание увеличивается (индексируется) со дня вступления в силу соответствующего решения об увеличении (индексации) и до окончания указанного периода.

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Губернатора Астраханской области

12.10.2022

№ 121

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Законом Астраханской области от 04.07.2022 № 39/2022-ОЗ «О Губернаторе Астраханской области и лицах, замещающих государственные должности Астраханской области», постановлением Губернатора Астраханской области от 06.07.2022 № 57 «О распределении обязанностей»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Астраханской области от 19.09.2008 № 488 «О комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В Положении о комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Астраханской области, утвержденном постановлением:

ки и использования резерва управленческих кадров Астраханской области» следующие изменения:

в Порядке формирования, подготовки и использования резерва управленческих кадров Астраханской области, утвержденном постановлением:

- в разделе 1:

в пункте 1.2 слово «руководителя» исключить;

в пункте 1.3 слова «исполнительных органов государственной власти Астраханской области» заменить словами «исполнительных органов Астраханской области»;

в пункте 1.4 слова «исполнительным органом государственной власти Астраханской области» заменить словами «исполнительным органом Астраханской области»;

в абзаце втором пункта 1.5 слово «руководителя» исключить;

- в абзаце третьем пункта 2.1 раздела 2 слово «руководитель» исключить;

- в разделе 3:

в абзаце четвертом пункта 3.1 слово «руководителя» исключить;

пункт 3.2 изложить в новой редакции:

«3.2. Формирование резерва кадров по группам должностей, указанных в абзаце четвертом пункта 3.1 настоящего раздела:

- вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области курирует формирование резерва кадров на должности заместителей председателя Правительства Астраханской области – министра финансов Астраханской области, министра государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области, заместителей министра государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области, министра здравоохранения Астраханской области, заместителей министра здравоохранения Астраханской области;

- вице-губернатор – руководитель администрации Губернатора Астраханской области курирует формирование резерва кадров на должности заместителей руководителя администрации Губернатора Астраханской области, заместителей руководителя администрации Губернатора Астраханской области, руководителя службы по противодействию коррупции Астраханской области, заместителей руководителя службы по противодействию коррупции Астраханской области;

- заместитель председателя Правительства Астраханской области курирует формирование резерва кадров на должности руководителей и заместителей руководителей исполнительных органов Астраханской области, работу которых непосредственно координируют в соответствии с постановлением Губернатора Астраханской области от 06.07.2022 № 57 «О распределении обязанностей»;

- заместитель председателя Правительства Астраханской области – министр финансов Астраханской области курирует формирование резерва кадров на должности заместителей министра финансов Астраханской области, руководителя агентства по организации деятельности мировых судей Астраханской области, заместителей руководителя агентства по организации деятельности мировых судей Астраханской области.»;

в абзаце шестом пункта 3.19 слова «исполнительных органов государственной власти Астраханской области» заменить сло-

вами «исполнительных органов Астраханской области»;

- в абзаце втором пункта 4.3 раздела 4 слово «руководитель» исключить.

3. Внести в постановление Губернатора Астраханской области от 20.04.2012 № 144 «О Порядке контроля за реализацией мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в исполнительных органах государственной власти Астраханской области, а также учета указанных государственных гражданских служащих Астраханской области, участвовавших в мероприятиях по профессиональному развитию» следующие изменения:

- в наименовании постановления слова «исполнительных органах государственной власти Астраханской области» заменить словами «исполнительных органах Астраханской области»;

- пункт 1 постановления изложить в новой редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Порядок контроля за реализацией мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в исполнительных органах Астраханской области, а также учета указанных государственных гражданских служащих Астраханской области, участвовавших в мероприятиях по профессиональному развитию.»;

- в наименовании Порядка контроля за реализацией мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в исполнительных органах Астраханской области, а также учета указанных государственных гражданских служащих Астраханской области, участвовавших в мероприятиях по профессиональному развитию, утвержденного постановлением, слова «исполнительных органах государственной власти Астраханской области» заменить словами «исполнительных органах Астраханской области»;

- в Порядке контроля за реализацией мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Астраханской области, замещающих должности государственной гражданской службы Астраханской области в исполнительных органах Астраханской области, а также учета указанных государственных гражданских служащих Астраханской области, участвовавших в мероприятиях по профессиональному развитию, утвержденном постановлением:</

# РАСПОРЯЖЕНИЕ

## Губернатора Астраханской области

12.10.2022

№ 667-р

### О НАГРАЖДЕНИИ

1. За успехи, достигнутые в плодотворной педагогической деятельности, высокий профессионализм и в связи с Днем учителя наградить:

1.1. Почетной грамотой Губернатора Астраханской области:

Дженалиеву Катиму Алемгазаевну - преподавателя государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Астраханской области «Астраханский государственный политехнический колледж»

Осипову Наталию Владимировну - воспитателя муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Астрахани «Детский сад № 129 «Высотка»

Отчик Олесю Валентиновну - учителя технологии государственного казенного общеобразовательного учреждения Астраханской области для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Общеобразовательная школа-интернат № 5»

Рыжову Антонину Павловну - воспитателя государственного казенного общеобразовательного учреждения Астраханской области «Школа-интернат № 1 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

Сейталиева Дамира Рахметуллаевича - педагога дополнительного образования государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Астраханской области «Православная гимназия имени священномученика Иосифа, митрополита Астраханского и благотельницы Веры Жилкиной», руководителя школьного академического хора «Боголепъ».

1.2. Благодарственным письмом Губернатора Астраханской области:

Громова Германа Викторовича - педагога дополнительного образования государственного автономного учреждения дополнительного образования Астраханской области «Центр эстетического воспитания детей и молодежи»

Жаднову Юлию Павловну - учителя по развитию слухового восприятия и формированию произношения государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Астраханской области «Школа-интернат № 3 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

Ибрагимову Самиру Аляр-кызы - воспитателя муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Астрахани «Детский сад № 18 «Настенька»

Кизину Галину Владимировну - воспитателя структурного подразделения муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Проточненская основная общеобразовательная школа» Лиманского района

Коваль Елену Викторовну - учителя информатики муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с. Старокучергановка» Наримановского района

Кондрашину Нину Николаевну - учителя русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Карагалинская средняя общеобразовательная школа» Приволжского района

Надееву Мугульсум Исаковну - педагога дополнительного образования государственного автономного учреждения дополнительного образования «Астраханский областной центр развития творчества»

Рябину Ангелину Викторовну - учителя истории и обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Астрахани «Лицей № 3»

Ступору Марину Анатольевну - старшего воспитателя муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с. Солянка» Наримановского района

Тимофеева Дмитрия Николаевича - преподавателя государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Астраханской области «Астраханский колледж вычислительной техники»

Турчину Ингу Валентиновну - преподавателя государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Астраханской области «Астраханский автомобильно-дорожный колледж»

Фомину Наталью Васильевну - учителя информатики государственного автономного общеобразовательного учреждения Астраханской области «Казачий кадетский корпус имени атамана И.А. Бирюкова»

Шапошникову Ольгу Константиновну - преподавателя государственного автономного профессионального образовательного учреждения Астраханской области «Астраханский социально-педагогический колледж».

2. Распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Астраханской области  
И.Ю. БАБУШКИН

# РАСПОРЯЖЕНИЕ

## Губернатора Астраханской области

12.10.2022

№ 669-р

### О НАГРАЖДЕНИИ

1. За успехи, достигнутые в многолетней добросовестной работе, и высокий профессионализм наградить работников филиала публичного акционерного общества «Россети ЮГ» – «Астраханьэнерго»:

1.1. Почетным знаком Губернатора Астраханской области «За профессиональные заслуги»:

Гусева Алексея Николаевича - водителя автомобиля 4 разряда участка механизации и транспорта по обслуживанию высоковольтных сетей службы механизации и транспорта управления высоковольтных сетей аппарата управления

Круглова Владимира Владимировича - электромонтера по эксплуатации распределительных сетей 3 разряда Житинского участка электрических сетей Икрянинского района

1.2. Благодарственным письмом Губернатора Астраханской области Курасова Александра Викторовича – начальника Икрянинского района электрических сетей.

2. Распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Астраханской области  
И.Ю. БАБУШКИН

# РАСПОРЯЖЕНИЕ

## Губернатора Астраханской области

12.10.2022

№ 670-р

### О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ КУРБАТОВОЙ О.С.

1. За успехи, достигнутые в многолетней добросовестной работе, и высокий профессионализм наградить Почетной грамотой Губернатора Астраханской области Курбатову Ольгу Сергеевну – руководителя отдела перепланировки и перевода помещений управления по строительству, архитектуре и градостроительству администрации муниципального образования «Город Астрахань».

2. Распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Астраханской области  
И.Ю. БАБУШКИН

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## ДУМЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

### СЕДЬМОГО СОЗЫВА

12.10.2022

№ 309/9

### О ЗАКОНЕ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКОН АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ «О МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН В АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»

Рассмотрев во втором чтении проект закона Астраханской области № 01/868-7 «О внесении изменений в Закон Астраханской области «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области», внесенный Губернатором Астраханской области Бабушкиным И.Ю., Дума Астраханской области

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять Закон Астраханской области «О внесении изменений в Закон Астраханской области «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области».

2. Направить настоящий Закон Губернатору Астраханской области для подписания и обнародования.

Председатель Думы Астраханской области  
И.А. МАРТИНОВ

# РАСПОРЯЖЕНИЕ

## Губернатора Астраханской области

12.10.2022

№ 666-р

### О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНЫМ ЗНАКОМ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ «ЗА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ЗАСЛУГИ» ЖИДУНОВОЙ Е.Г.

1. За успехи, достигнутые в многолетней добросовестной служебной деятельности, и высокий профессионализм наградить Почетным знаком Губернатора Астраханской области «За профессиональные заслуги» Жидунову Екатерину Геннадьевну – начальника управления по защите государственной тайны и специальной документальной связи администрации Губернатора Астраханской области.

2. Распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Астраханской области  
И.Ю. БАБУШКИН

Кадастровым инженером Ревнивцевым Сергеем Викторовичем, почтовый адрес: 416200, Астраханская область, Енотаевский район, с. Енотаевка, ул. Мусаева, д. 32, кв. 2, тел. 89654526341, e-mail: revnivsev.sergei@inbox.ru, квалификационный аттестат 30-10-61, подготовлен проект межевания земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская обл., Енотаевский р-н, 7,3 км северо-восточнее с. Замыны, площадью 19,2 га, выделяемого в счет двух земельных долей. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Черемухин Александр Николаевич, почтовый адрес: Астраханская область, Енотаевский район, с. Ленино, ул. Советская, 18, тел. 89275629979. Выдел осуществляется из земельного участка с КН 30:03:000000:195, расположенного по адресу: Астраханская область, Енотаевский район, МО «Замынский сельсовет». Ознакомится с проектом межевания земельных участков, направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельных долей земельного участка можно по адресу: г. Астрахань, ул. Рождественского 1-й проезд, 1, литер А в течение 30 календарных дней со дня опубликования надлежащего извещения.

АСТРАХАНСКИЙ ТАНКОВЫЙ БАТАЛЬОН 177 ОТДЕЛЬНОГО ПОЛКА МОРСКОЙ ПЕХОТЫ КАСПИЙСКОЙ ФЛОТИЛИИ

Военная служба по контракту – ТВОЙ ВЫБОР!

Za РОССИЮ!

- Служба по контракту на 3, 6, 12 месяцев
- Заработка платы до 300 000 рублей
- Полный соцпакет
- Права ветеранов боевых действий (ежемесячная пенсия, освобождение от транспортного налога, до 50% оплаты ЖКХ)
- Право детям военнослужащих на поступление в ВУЗы на бюджет
- Право прохождения детей военнослужащих в военные училища без конкурса
- Возраст службы по контракту - до 50 лет

Обращаться в военный комиссариат по месту жительства или по адресу: г. Астрахань, ул. Свердлова, д. 43

тел.: 8 (8512) 511918

#своихнебросаем

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКОН АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ «О МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН В АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»

Принят Думой Астраханской области 12 октября 2022 года

#### Статья 1

Внести в Закон Астраханской области от 22 декабря 2016 г. № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области» следующие изменения:

1) часть 2 статьи 5 дополнить пунктом 24<sup>1</sup> следующего содержания:

«24<sup>1</sup>) граждане, призванные на военную службу по мобилизации, – в соответствии со статьей 31<sup>1</sup> настоящего Закона;»;

2) дополнить статьей 31<sup>1</sup> следующего содержания:

«Статья 31<sup>1</sup>. Единовременная выплата гражданам, призванным на военную службу по мобилизации

1. Право на меру социальной поддержки в соответствии с настоящей статьей имеют граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации».

2. Лицам, указанным в части 1 настоящей статьи, предоставляется единовременная выплата в размере 75 000 рублей.

3. Порядок и условия предоставления единовременной выплаты устанавливаются Правительством Астраханской области.».

#### Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 21 сентября 2022 года.

Губернатор Астраханской области  
И.Ю. БАБУШКИН

г. Астрахань

13 октября 2022 г.

Рег. № 72/2022-ОЗ

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 13.10.2022.

# ВНИМАНИЮ ЧИТАТЕЛЕЙ!

## ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ

газеты "Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области" размещается на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области

[pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru)

# РАСПОРЯЖЕНИЕ

## Губернатора Астраханской области

12.10.2022 № 671-р

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В РАСПОРЯЖЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 23.12.2021 № 852-р

В соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 302-ФЗ «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации»:

1. Внести в распоряжение Губернатора Астраханской области от 23.12.2021 № 852-р «О перечне товарных рынков для содействия развитию конкуренции в Астраханской области и плане мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции в Астраханской области на 2022–2025 годы» изменение, изложив пункт 7.1 подраздела 7 раздела 1 плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции в Астраханской области на 2022–2025 годы, утвержденного распоряжением, в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Распоряжение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 11.01.2023.

Губернатор Астраханской области  
И.Ю. БАБУШКИН

Приложение к распоряжению Губернатора  
Астраханской области от 12.10.2022 № 671-р

#### 1. Системные мероприятия по содействию развитию конкуренции в Астраханской области

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответ- ственные исполните- ли	Сроки реа- лизации	Проблематика	Результат	Целевые индикаторы						
						Наимено- вание	На 01.01.2022 (оценка)	На 01.01.2023 (план)	На 01.01.2024 (план)	На 01.01.2025 (план)	На 01.01.2026 (план)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
7.1	Содействие безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, в переезде и безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости	Агентство по занятости населения Астраханской области	2022 – 2025 годы	Наличие территориальной диспропорции спроса и предложения трудовых ресурсов. Наличие отдельных территорий с высокой напряженностью на рынке труда, а также территорий, испытывающих потребность в трудовых ресурсах	Снижение уровня безработицы, повышение эффективности труда	Количество безработных граждан и членов их семей, переехавших (переселившихся) в другую местность с целью трудоустройства	40	40	40	40	40	40

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ДУМЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ СЕДЬМОГО СОЗЫВА

12.10.2022 № 311/9

### О ЗАКОНЕ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКОН АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ «О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ» И В ЗАКОН АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ «О ВСЕНАРОДНОМ ОБСУЖДЕНИИ В АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»

Рассмотрев во втором чтении проект закона Астраханской области № 09/867-7 «О внесении изменений в Закон Астраханской области «О бюджетном процессе в Астраханской области» и в Закон Астраханской области «О всенародном обсуждении в Астраханской области», внесенный Правительством Астраханской области, Дума Астраханской области

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять Закон Астраханской области «О внесении изменений в Закон Астраханской области «О бюджетном процессе в Астраханской области» и в Закон Астраханской области «О всенародном обсуждении в Астраханской области».

2. Направить настоящий Закон Губернатору Астраханской области для подписания и обнародования.

Председатель Думы Астраханской области  
И.А. МАРТЫНОВ

## ЗАКОН АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКОН АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ «О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ» И В ЗАКОН АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ «О ВСЕНАРОДНОМ ОБСУЖДЕНИИ В АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»

Принят Думой Астраханской области 12 октября 2022 года

#### Статья 1

Внести в Закон Астраханской области от 7 июля 2008 г. № 39/2008-ОЗ «О бюджетном процессе в Астраханской области» следующие изменения:

1) в статье 5:

а) часть 2 изложить в следующей редакции:

«2. Губернатор Астраханской области осуществляет полномочия, определенные бюджетным законодательством Российской Федерации.»;

б) часть 3 изложить в следующей редакции:

«3. Правительство Астраханской области:

1) утверждает основные направления бюджетной и налоговой политики Астраханской области на очередной финансовый год и плановый период, основные направления государственной долговой политики Астраханской области на очередной финансовый год и плановый период;

2) разрабатывает проект бюджета Астраханской области для представления его в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области в Думу Астраханской области;

3) представляет в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области проект бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Астраханской области в Думу Астраханской области;

4) обеспечивает исполнение бюджета Астраханской области;

5) готовит отчеты об исполнении бюджета Астраханской области для представления их в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области в Думу Астраханской области;

6) представляет в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области

отчет об исполнении бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Астраханской области за отчетный финансовый год в Думу Астраханской области;

7) утверждает Генеральные условия эмиссии и обращения государственных ценных бумаг Астраханской области;

8) осуществляет иные полномочия, определенные бюджетным законодательством Российской Федерации.»;

в) в части 4:

в пункте 1 слова «проект закона о бюджете» заменить словами «проект бюджета»;

в пункте 2 слова «направляет проект закона о бюджете» заменить словами «представляет проект бюджета»;

2) в статье 7:

а) в части 1 слово «Губернатор» заменить словом «Правительство»;

б) часть 2 после слов «Губернатор Астраханской области.» дополнить словами «Правительство Астраханской области.»;

3) в статье 9 слово «Губернатор» заменить словом «Правительство»;

4) в статье 11:

а) в абзаце первом слова «Губернатором Астраханской области одновременно» заменить словом «Одновременно»;

б) в пункте 2 слова «развития области» заменить словами «развития Астраханской области»;

в) в пункте 8 слова «бюджета на» заменить словами «бюджета Астраханской области за»;

5) в статье 12:

а) в части 3 слово «Губернатору» заменить словами «в Правительство»;

б) в части 4 слово «Губернатором» заменить словом «Правительством»;

6) в статье 12<sup>1</sup>:

а) в первом предложении части 12 слова «уполномоченные представители Губернатора» заменить словами «представители Правительства»;

б) в части 22 слово «Губернатору» заменить словами «в Правительство»;

в) в части 23 слово «Губернатор» заменить словом «Правительства»;

г) в части 24 слово «Губернатора» заменить словом «Правительства»;

7) в статье 13:

а) в пункте 2 части 3 слово «Губернатору» заменить словами «в Правительство»;

б) в части 3<sup>1</sup> слово «Губернатор» заменить словом «Правительство»;

в) часть 4 изложить в следующей редакции:

«4. Право давать комментарии, пояснения по проекту закона о бюджете Астраханской области в ходе его рассмотрения в Думе Астраханской области имеют вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области, представители Правительства Астраханской области.»;

8) в части 2 статьи 14:

а) во втором предложении абзаца первого слова «лица, уполномоченного Губернатором» заменить словами «представителя Правительства»;

б) во втором предложении абзаца второго слова «лица, уполномоченного Губернатором» заменить словами «представителя Правительства»;

9) в статье 15:

а) в части 1:

в пункте 2 слово «Губернатору» заменить словами «в Правительство»;

в) в абзаце четвертом слово «Губернатора» заменить словом «Правительства»;

б) в абзаце четвертом части 4 слово «Губернатору» заменить словами «в Правительство»;

в) в части 5 слова «Губернатору Астраханской области» исключить;

г) в части 6 слово «Губернатор» заменить словом «Правительство»;

д) в части 7 слово «Губернатором» заменить словом «Правительством»;

10) в части 9 статьи 16 слово «опубликования» заменить словом «обнародования»;

11) в статье 19:

а) в части 2 слова «государственной власти» исключить;

б) в части 3 слово «Губернатором» заменить словом «Правительством»;

12) статью 19<sup>1</sup> изложить в следующей редакции:

«Статья 19<sup>1</sup>. Особенности утверждения бюджетов муниципальных районов, городских округов Астраханской области

пальных районов, городских округов Астраханской области

1. Проекты бюджетов муниципальных районов, городских округов Астраханской области составляются и утверждаются сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

2. Решением представительного органа муниципального района, городского округа Астраханской области о бюджете муниципального района, городского округа Астраханской области на очередной финансовый год и плановый период утверждаются распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных муниципальным правовым актом представительного органа муниципального района, городского округа Астраханской области, и ведомственная структура расходов бюджета муниципального района, городского округа Астраханской области на очередной финансовый год и плановый период по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам и (или) целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов.»;

13) в статье 20:

а) в абзаце первом части 1 слово «Губернатор» заменить словом «Правительство»;

б) в части 2 слова «Губернатор Астраханской области не внес» заменить словами «Правительством Астраханской области не внесен»;

в) часть 4 после слов «Губернатору Астраханской области» дополнить словами «в Правительство Астраханской области»;

г) в абзаце первом части 5 слово «Губернатор» заменить словом «Правительство»;

14) в части 6 статьи 23 слово «Правительству» заменить словами «в Правительство»;

15) в статье 24:

а) в части 1 слова «Губернатором Астраханской области» исключить;

б) в части 4 слово «Губернатору» заменить словами «в Правительство»;

в) в части 5 слова «лица, уполномоченного Губернатором» заменить словами «представителя Правительства»;

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Губернатора Астраханской области

12.10.2022

№ 120

### О ПОРЯДКЕ ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ ЛИЦАМ, ЗАМЕЩАЮЩИМ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ДОЛЖНОСТИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ, НАЗНАЧЕНИЕ НА КОТОРЫЕ И ОСВОБОЖДЕНИЕ ОТ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ГУБЕРНАТОР АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Законом Астраханской области от 04.07.2022 № 39/2022-ОЗ «О Губернаторе Астраханской области и лицах, замещающих государственные должности Астраханской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выплаты ежемесячного денежного поощрения лицам, замещающим государственные должности Астраханской области, назначение на которые и освобождение от которых осуществляют Губернатор Астраханской области.

2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Астраханской области от 18.07.2007 № 313 «О порядке выплаты ежемесячного денежного поощрения членам Правительства Астраханской области».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области  
И.Ю. БАБУШКИН

УТВЕРЖДЕН постановлением Губернатора Астраханской области от 12.10.2022 № 120

Порядок выплаты ежемесячного денежного поощрения лицам, замещающим государственные должности Астраханской области, назначение на которые и освобождение от которых осуществляют Губернатор Астраханской области

1. Порядок выплаты ежемесячного денежного поощрения лицам, замещающим государственные должности Астраханской

области, назначение на которые и освобождение от которых осуществляют Губернатор Астраханской области (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьей 7 Закона Астраханской области от 04.07.2022 № 39/2022-ОЗ «О Губернаторе Астраханской области и лицах, замещающих государственные должности Астраханской области» и определяет порядок выплаты и процедуру установления конкретного размера ежемесячного денежного поощрения лицам, замещающим государственные должности Астраханской области, назначение на которые и освобождение от которых осуществляют Губернатор Астраханской области (далее – лица, замещающие государственные должности).

2. Ежемесячное денежное поощрение является составной частью денежного содержания лица, замещающего государственную должность.

3. Размер ежемесячного денежного поощрения лицу, замещающему государственную должность, устанавливается при назначении на должность сроком на год со дня назначения в процентном отношении от установленного ежемесячного денежного вознаграждения в пределах, установленных Законом Астраханской области от 04.07.2022 № 39/2022-ОЗ «О Губернаторе Астраханской области и лицах, замещающих государственные должности Астраханской области» (далее – ежемесячное денежное поощрение).

4. Ежегодно не позднее чем за пять календарных дней до истечения срока, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, Губернатором Астраханской области принимается новое решение об установлении размера ежемесячного денежного поощрения лицу, замещающему государственную должность, сроком на год со дня истечения срока, указанного в пункте 3 настоящего Порядка.

5. Решение об установлении размера ежемесячного денежного поощрения принимается Губернатором Астраханской области в форме распоряжения Губернатора Астраханской области.

6. Основаниями для подготовки проекта распоряжения Губернатора Астраханской области, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, являются:

- резолюция Губернатора Астраханской области с указанием конкретного размера ежемесячного денежного поощрения на заявлениях вице-губернатора – председателя Правительства Астраханской области, вице-губернатора – руководителя администрации Губернатора Астраханской области об установлении размера ежемесячного денежного поощрения, составленных в произвольной письменной форме без указания конкретного размера ежемесячного денежного поощрения, – в отношении вице-губернатора – председателя Правительства Астраханской области, вице-губернатора – руководителя администрации Губернатора Астраханской области;

- служебная записка вице-губернатора – председателя

Правительства Астраханской области Губернатору Астраханской области, содержащая предложения об установлении размера ежемесячного денежного поощрения, с положительной резолюцией Губернатора Астраханской области – в отношении заместителей председателя Правительства Астраханской области, заместителя председателя Правительства Астраханской области – министра финансов Астраханской области;

- служебная записка заместителя председателя Правительства Астраханской области, непосредственно координирующего работу исполнительных органов Астраханской области, Губернатору Астраханской области, содержащая предложения об установлении размера ежемесячного денежного поощрения, с положительной резолюцией Губернатора Астраханской области – в отношении министров Астраханской области, возглавляющих соответствующие исполнительные органы Астраханской области.

Заявления и служебные записки, указанные в абзацах втором – четвертом настоящего пункта, представляются Губернатору Астраханской области не позднее чем за 30 календарных дней до истечения года со дня установления размера ежемесячного денежного поощрения лицу, замещающему государственную должность.

7. Для подготовки проекта распоряжения Губернатора Астраханской области, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, заявления и служебные записки, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, передаются в управление государственной гражданской службы и кадров администрации Губернатора Астраханской области не позднее чем за 20 календарных дней до истечения года со дня установления размера ежемесячного денежного поощрения лицу, замещающему государственную должность.

8. Управление государственной гражданской службы и кадров администрации Губернатора Астраханской области обеспечивает издание распоряжения Губернатора Астраханской области, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, в порядке, установленном порядком организации деятельности Губернатора Астраханской области, утвержденным Губернатором Астраханской области, а также информирует Губернатора Астраханской области об истечении срока действия размера ежемесячного денежного поощрения, установленного лицу, замещающему государственную должность.

9. Выплата ежемесячного денежного поощрения лицу, замещающему государственную должность, осуществляется за счет средств бюджета Астраханской области в пределах фонда оплаты труда, утвержденного соответствующему исполнительному органу Астраханской области.

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 14.10.2022.

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Правительства Астраханской области

17.10.2022

№ 497-П

### О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЫ ГРАЖДАНАМ, ПРИЗВАННЫМ НА ВОЕННУЮ СЛУЖБУ ПО МОБИЛИЗАЦИИ В ВООРУЖЕННЫЕ СИЛЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В СООТВЕТСТВИИ С УКАЗОМ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ от 21.09.2022 № 647 «ОБ ОБЪЯВЛЕНИИ ЧАСТИЧНОЙ МОБИЛИЗАЦИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

В соответствии с Законом Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Порядок и условия предоставления единовременной выплаты гражданам, призванным на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации».

2. Рекомендовать военному комиссариату Астраханской области предоставлять в министерство социального развития и труда Астраханской области списки граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», проживавших на территории Астраханской области на день призыва на военную службу по мобилизации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 21.09.2022.

Вице-губернатор – председатель  
Правительства Астраханской области  
О.А. КНЯЗЕВ

УТВЕРЖДЕНЫ постановлением Правительства Астраханской области от 17.10.2022 № 497-П

Порядок и условия предоставления единовременной выплаты гражданам, призванным на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»

«Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»

1. Настоящие Порядок и условия предоставления единовременной выплаты гражданам, призванным на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее – Порядок) устанавливают процедуру и условия предоставления единовременной выплаты гражданам Российской Федерации, призванным на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее – единовременная

выплата), в соответствии со статьей 31<sup>1</sup> Закона Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области» (далее – Закон).

Единовременная выплата предоставляется гражданам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, проживавшим на территории Астраханской области на день призыва на военную службу по мобилизации (далее – граждане, призванные на военную службу по мобилизации), в размере, предусмотренном частью 2 статьи 31<sup>1</sup> Закона.

Единовременная выплата не предоставляется гражданам, призванным на военную службу по мобилизации, которые не зачислены в списки личного состава воинских частей.

2. Единовременная выплата назначается государственными казенными учреждениями Астраханской области – центрами социальной поддержки населения муниципальных районов, центрами социальной поддержки населения районов города Астрахани, центром социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования Знаменск, подведомственными министерству социального развития и труда Астраханской области (далее – учреждения), по месту проживания гражданина, призванного на военную службу по мобилизации.

3. Учреждение назначает единовременную выплату в беззаявительном порядке на основании списка граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», проживавших на территории Астраханской области на день призыва на военную службу по мобилизации, по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – список), предоставленного военным комиссариатом Астраханской области в министерство социального развития и труда Астраханской области (далее – министерство) в рамках соглашения о взаимодействии, заключенного с министерством.

Военный комиссариат Астраханской области представляет список не позднее 30 календарных дней со дня направления граждан, призванных на военную службу по мобилизации, в воинские части.

В список не включаются граждане, указанные в абзаце третьем пункта 1 настоящего Порядка.

4. Министерство в день поступления списка регистрирует его и направляет в учреждения.

5. Учреждение в день поступления списка регистрирует его и в течение одного рабочего дня после дня получения списка принимает решение в форме локального акта учреждения о назначении единовременной выплаты гражданам, призванным на военную службу по мобилизации, включенным в список, и не позднее одного рабочего дня после дня принятия решения направляет в государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр информационно-технологического обеспечения деятельности министерства социального развития и труда Астраханской области» (далее – центр) сведения о гражданах, призванных на военную службу по мобилизации, включенных в список, которым назначена единовременная выплата (далее – получатели), в электронном виде.

Центр осуществляет перечисление единовременной выплаты на счет получателя, открытый в кредитной организации, указанный в списке, в течение семи рабочих дней со дня поступления сведений о получателе.

6. Учреждение обеспечивает размещение информации о предоставлении единовременной выплаты в Единой государственной информационной системе социального обеспечения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

# РАСПОРЯЖЕНИЕ

## Правительства Астраханской области

14.10.2022

№ 478-Пр

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 02.04.2020 № 116-Пр

1. Внести в распоряжение Правительства Астраханской области от 02.04.2020 № 116-Пр «О штабе по обеспечению устойчивого развития экономики Астраханской области и работе с системообразующими организациями Астраханской области» следующее изменение:

внести в состав штаба по обеспечению устойчивого развития экономики Астраханской области и работе с системообразующими организациями Астраханской области, утвержденный распоряжением, Крюкова А.Н. – начальника Волжского управления государственного морского и речного надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта – главного государственного инспектора Управления государственного морского и речного надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта (по согласованию).

2. Распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Вице-губернатор – председатель  
Правительства Астраханской области  
О.А. КНЯЗЕВ

# РАСПОРЯЖЕНИЕ

## Правительства Астраханской области

14.10.2022

№ 480-Пр

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 29.05.2017 № 187-Пр

1. В связи с кадровыми изменениями внести в распоряжение Правительства Астраханской области от 29.05.2017 № 187-Пр «Об усилении охраны нерестилищ и проведении двухмесячника по спасению молоди рыб из отшнурованных водоемов» изменения, изложив в составе организационного комитета по проведению двухмесячника по спасению молоди рыб из отшнурованных водоемов, утвержденном распоряжением, должности Бегалиевой Э.М., Курбанова Я.В. в новой редакции:

Бегалиева Э.М. – начальник отдела развития дошкольного и общего образования управления развития общего, дополнительного образования, воспитательной работы и социализации детей министерства образования и науки Астраханской области

Курбанов Я.В. – начальник Волго-Каспийского межрегионального отдела по рыболовству и сохранению водных биологических ресурсов Каспийского филиала федерально-государственного бюджетного учреждения «Главное бассейновое управление по рыболовству и сохранению водных биологических ресурсов» (по согласованию).

2. Распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Вице-губернатор – председатель  
Правительства Астраханской области  
О.А. КНЯЗЕВ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

14.10.2022

№ 487-П

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 21.02.2013 № 43-П

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Астраханской области от 09.12.2008 № 75/2008-ОЗ «О системах оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений Астраханской области», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2022 № 1268 «О порядке предоставления компенсационной выплаты отдельным категориям лиц, подвергающихся риску заражения новой коронавирусной инфекцией»

Правительство Астраханской области  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 21.02.2013 № 43-П «О системе оплаты труда работников государственных бюджетных и автономных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству здравоохранения Астраханской области» следующие изменения:

в Положении о системе оплаты труда работников государственных бюджетных и автономных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству здравоохранения Астраханской области, утвержденном постановлением:

- в разделе 2:  
пункт 2.1 дополнить абзацем следующего содержания:  
« выплаты отдельным категориям лиц, подвергающихся риску заражения новой коронавирусной инфекцией.»;  
дополнить пунктом 2.7 следующего содержания:

«2.7. Выплаты отдельным категориям лиц, подвергающихся риску заражения новой коронавирусной инфекцией, устанавливаются в виде компенсационной доплаты в размере 25% к окладу (должностному окладу) следующим работникам учреждений, оказывающим медицинскую помощь (участвующим в оказании, обеспечивающим оказание медицинской помощи) по диагностике и лечению новой коронавирусной инфекции:

- врачам и медицинским работникам с высшим (немедицинским) образованием, оказывающим специализированную медицинскую помощь в стационарных условиях, среднему медицинскому персоналу, участвующему в оказании медицинской помощи в стационарных условиях, младшему медицинскому персоналу, обеспечивающему оказание специализированной медицинской помощи в стационарных условиях;

- участковым терапевтам, участковым педиатрам, врачам общей практики (семейным врачам), врачам-инфекционистам, среднему медицинскому персоналу, работающему с данными врачами, фельдшерами фельдшерско-акушерских пунктов, фельдшерских пунктов, оказывающим первичную медико-санитарную помощь в амбулаторных условиях.

Перечень учреждений, оказывающих медицинскую помощь по диагностике и лечению новой коронавирусной инфекции, порядок и условия установления выплаты отдельным категориям лиц, подвергающихся риску заражения новой коронавирусной инфекцией, определяются правовыми актами отраслевого органа.»;

- пункт 3.17 раздела 3 признать утратившим силу.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования. Действие абзацев третьего – седьмого пункта 1 постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2022.

Вице-губернатор – председатель  
Правительства Астраханской области  
О.А. КНЯЗЕВ

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 17.10.2022.

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

17.10.2022

№ 124

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 05.05.2008 № 240

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Астраханской области от 05.05.2008 № 240 «О медали «Материнская слава» следующие изменения:

в пункте 6 Положения о медали «Материнская слава», утвержденного постановлением:

- в абзаце первом слова «1 сентября» заменить словами «25 октября»;
- в абзаце втором слова «10 рабочих дней» заменить словами «3 рабочих дня»;
- в абзаце девятом слова «до 1 октября» заменить словами «до 5 ноября»;
- в абзаце десятом слова «15 октября» заменить словами «10 ноября».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области  
И.Ю. БАБУШКИН

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 17.10.2022.

# РАСПОРЯЖЕНИЕ

Правительства Астраханской области

14.10.2022

№ 487-Пр

## О РАЗГРАНИЧЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МЕЖДУ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАНИЯМИ «ТАМБОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» И «ХАРАБАЛИНСКИЙ РАЙОН»

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Астраханской области от 02.07.2008 № 37/2008-ОЗ «Об отдельных вопросах разграничения имущества, находящегося в муниципальной собственности, между муниципальными районами, поселениями, городскими округами в Астраханской области»:

1. Утвердить прилагаемый перечень муниципально-го имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Тамбовский сельсовет» в муниципальную собственность муниципально-го образования «Харабалинский район».

2. Распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Вице-губернатор – председатель  
Правительства Астраханской области  
О.А. КНЯЗЕВ

УТВЕРЖДЕН распоряжением Правительства Астраханской области от 14.10.2022 № 487-Пр

Перечень муниципального имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Тамбовский сельсовет» в муниципальную собственность муниципального образования «Харабалинский район»

### Иное имущество

№	Наименование	Инвентарный №	Единицы измерения	Количество	Правообладатель	Иные сведения
1	2	3	4	5	6	7
1	Труба ПЭ 100 SDR 26 диам. 160x6,2 питьевая Гост 18599-2001	МЦ0000004335	пог. м	169	Администрация муниципального образования «Тамбовский сельсовет»	Балансовая стоимость – 74 020,00 руб.
2	Техпластина ТКМЦ-С толщина 4 мм	МЦ0000004336	кг	10,5	Администрация муниципального образования «Тамбовский сельсовет»	Балансовая стоимость – 1 960,00 руб.
3	Трубы стальные 159x4,0x12000 ГОСТ 10704/10705	МЦ0000004337	т	0,229	Администрация муниципального образования «Тамбовский сельсовет»	Балансовая стоимость – 14 375,00 руб.
4	Тройник ПЭ 100 SDR 17 160 мм	МЦ0000004326	шт.	10	Администрация муниципального образования «Тамбовский сельсовет»	Балансовая стоимость – 26 000,00 руб.
5	Отвод ПЭ 100 SDR 17 диам. 160 мм 90*	МЦ0000004327	шт.	12	Администрация муниципального образования «Тамбовский сельсовет»	Балансовая стоимость – 20 400,00 руб.
6	Фланец Ду 150 Ру 10	МЦ0000004328	шт.	22	Администрация муниципального образования «Тамбовский сельсовет»	Балансовая стоимость – 36 758,00 руб.
7	Задвижка 30чббр Ду 150 Ру 10	МЦ0000004329	шт.	5	Администрация муниципального образования «Тамбовский сельсовет»	Балансовая стоимость – 94 286,00 руб.
8	Втулка под фланец SDR 17 диам. 160 мм	МЦ0000004330	шт.	20	Администрация муниципального образования «Тамбовский сельсовет»	Балансовая стоимость – 15 800,00 руб.
9	Болт М14x70	МЦ0000004331	кг	10	Администрация муниципального образования «Тамбовский сельсовет»	Балансовая стоимость – 2 600,00 руб.
10	Насос К 150-125-250 с эл/двиг. 18,5 кВт	МЦ0000004332	шт.	1	Администрация муниципального образования «Тамбовский сельсовет»	Балансовая стоимость – 82 980,00 руб.

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

14.10.2022

№ 496-П

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 22.04.2022 № 179-П

Правительство Астраханской области  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 22.04.2022 № 179-П «О передаче, списании объектов незавершенного строительства и (или) затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства» следующие изменения:

1.1. По всему тексту Положения о межведомственной комиссии по принятию решений о передаче, списании объектов незавершенного строительства и (или) затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства, утвержденного постановлением, слова «исполнительные органы государственной власти Астраханской области» заменить словами «исполнительных органов Астраханской области».

1.2. Вывести из состава межведомственной комиссии по принятию решений о передаче, списании объектов незавершенного строительства и (или) затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства, утвержденного постановлением (далее – состав межведомственной комиссии), Полумордвинова О.А., Петелина О.А.

1.3. Ввести в состав межведомственной комиссии:

Рукавишникову Ю.П. – заместителя министра социального развития и труда Астраханской области – начальника управления финансового контроля и отчетности министерства социального развития и труда Астраханской области

Трушкина С.Н. – и.о. министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области.

1.4. В составе межведомственной комиссии должность Полуда А.Е. изложить в новой редакции:

Полуда А.Е. – министр имущественных и градостроительных отношений Астраханской области.

1.5. В Порядке принятия решения о передаче объекта незавершенного строительства в федеральную или муниципальную собственность, в том числе объекта незавершенного строительства, который был создан, но не оформлен в установленном законодательством Российской Федерации порядке, утвержденном постановлением:

- в пункте 2:

абзац второй изложить в новой редакции:

«объект незавершенного строительства – объект капитального строительства (здание, строение, сооружение), строительство которого не завершено в установленном законодательством Российской Федерации порядке, при этом степень выполненных работ по созданию этого объекта позволяет его идентифицировать в качестве самостоятельного объекта недвижимого имущества, и который не был включен в федеральный реестр незавершенных объектов капитального строительства или в региональный реестр незавершенных объектов капитального строительства в установленном порядке»;

в абзаце третьем слова «исполнительный орган государственной власти Астраханской области» заменить словами «исполнительный орган Астраханской области»;

- в абзаце четвертом пункта 5 после слов «по использованию объекта незавершенного строительства» дополнить словами «для осуществления полномочий по вопросам, отнесенным

к ведению Российской Федерации»;

- в приложении слова «исполнительного органа государственной власти Астраханской области» заменить словами «исполнительного органа Астраханской области».

1.6. В Порядке принятия решения о списании объекта незавершенного строительства, утвержденном постановлением:

- по всему тексту слова «исполнительный орган государственной власти Астраханской области» заменить словами «исполнительный орган Астраханской области» в соответствии с падеже и числе;

- в абзаце втором пункта 2 после слов «недвижимого имущества» дополнить словами «, и который не был включен в федеральный реестр незавершенных объектов капитального строительства или в региональный реестр незавершенных объектов капитального строительства в установленном порядке».

1.7. В Порядке принятия решения о списании затрат, понесенных на незавершенное строительство объекта капитального строительства, утвержденном постановлением:

- в пункте 2:

в абзаце четвертом после слов «недвижимого имущества» дополнить словами «, и который не был включен в федеральный реестр незавершенных объектов капитального строительства или в региональный реестр незавершенных объектов капитального строительства в установленном порядке»;

в абзаце пятом слова «исполнительный орган государственной власти Астраханской области» заменить словами «исполнительный орган Астраханской области».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор – председатель  
Правительства Астраханской области  
О.А. КНЯЗЕВ

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 18.10.2022.

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Правительства Астраханской области

13.10.2022

№ 476-П

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 28.12.2021 № 673-П

В целях совершенствования порядка отбора инициативных проектов на территории Астраханской области

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 28.12.2021 № 673-П «О реализации инициативного бюджетирования на территории Астраханской области» следующие изменения:

- в пункте 2 постановления слова «исполнительным органом государственной власти Астраханской области» заменить словами «исполнительным органом Астраханской области»;

- Порядок проведения отбора инициативных проектов на территории Астраханской области, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

- Порядок предоставления субсидий из бюджета Астраханской области бюджетам муниципальных образований Астраханской области на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Астраханской области, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель  
Правительства Астраханской области  
О.А. КНЯЗЕВ**

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 13.10.2022.

Приложение № 1 к постановлению Правительства  
Астраханской области от 13.10.2022 № 476-П

Порядок проведения отбора инициативных проектов  
на территории Астраханской области

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения отбора инициативных проектов на территории Астраханской области (далее – Порядок) устанавливает процедуру проведения отбора инициативных проектов на территории Астраханской области, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Астраханской области, направленных на реализацию мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципальных образований Астраханской области или их части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области с участием населения муниципальных образований Астраханской области (далее – инициативный проект).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

- инициативное бюджетирование – форма участия населения муниципального образования Астраханской области в решении вопросов местного значения посредством определения и выбора направлений расходования бюджетных средств;

- инициативный проект – инициатива разработчика инициативного проекта, оформленная на бумажном носителе, состоящая из документов, установленных пунктом 1.6 настоящего раздела;

- рабочая группа – рабочая группа по вопросам развития инициативного бюджетирования в Астраханской области, созданная распоряжением Губернатора Астраханской области в целях методического обеспечения реализации инициативного бюджетирования в Астраханской области;

- уполномоченный орган – министерство финансов Астраханской области.

1.3. Участниками конкурсного отбора инициативных проектов являются:

- городские и сельские поселения Астраханской области, представляющие инициативные проекты через муниципальные районы Астраханской области, в границах которых они расположены (далее – поселения, муниципальные районы);

- городские округа Астраханской области (далее – городские округа).

1.4. Разработчиками инициативных проектов являются лица, установленные частью 2 статьи 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – разработчики).

1.5. Инициативные проекты должны быть направлены на решение вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Инициативные проекты не должны содержать мероприятия (работы):

- в отношении объектов государственной, частной форм собственности, бесхозяйственных объектов;

- в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, предоставленных в пользование и (или) во владение гражданам и (или) юридическим лицам;

- в отношении объектов культового и религиозного назначения; в отношении объектов культурного наследия, направленные на выполнение землеустроительных работ; направленные на изготовление технических паспортов объектов, паспортов энергетического обследования объектов;

- направленные на формирование (изменение) схем электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения;

- направленные на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства и требующие проведения проверки достоверности определения сметной стоимости и (или) прохождения государственной экспертизы;

- направленные на решение вопросов в интересах ограниченного круга благополучателей (например, одной семьи, одного индивидуального жилого дома и т.п.);

- нарушающие целевое назначение использования земельных участков;

- влекущие негативное воздействие на окружающую среду;

- направленные на приобретение недвижимого имущества в муниципальную собственность.

1.6. В состав инициативного проекта входит:

- паспорт инициативного проекта, оформленный в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку;

- предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

- план реализации инициативного проекта, предусматривающий этапы и сроки его реализации;

- информация в произвольной письменной форме о планируемом финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта;

- фотоматериалы о текущем состоянии объекта, на котором планируется реализация инициативного проекта, с приложением не менее 3 фотографий с разных ракурсов в четком изображении (при наличии объекта);

- выписка из ЕГРН об объекте недвижимости или копия документа, подтверждающего право муниципальной собственности муниципального образования Астраханской области на имущество, объекты, земельные участки, на которых будут осуществляться работы в рамках реализации инициативного проекта, если такое право не зарегистрировано в ЕГРН.

1.7. Планируемый срок реализации инициативного проекта должен быть не позднее 31 декабря очередного финансового года.

#### 2. Организация и проведение конкурсного отбора инициативных проектов

2.1. Администрации поселения, городского округа проводят в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации разъяснительные мероприятия с целью формирования инициативных проектов.

2.2. Инициативные проекты до их внесения в администрации поселения, городского округа подлежат обсуждению в соответствии с частью 4 статьи 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – голосование) с видео- и (или) фотофиксацией данных обсуждений.

Форма и процедура голосования определяются органами местного самоуправления самостоятельно.

По итогам голосования определяются инициативные проекты, получившие наибольшую поддержку граждан, в количестве:

- от сельского поселения, состоящего из одного населенного пункта, – не более 1 инициативного проекта;

- от сельского поселения, состоящего из нескольких населенных пунктов, – не более одного проекта по каждому населенному пункту;

- от городского округа, городского поселения с численностью населения до 20 000 человек – не более 6 инициативных проектов;

- от городского округа, городского поселения с численностью населения от 20 001 до 50 000 человек – не более 10 инициативных проектов;

- от городского округа, городского поселения с численностью населения более 50 000 человек – не более 25 инициативных проектов.

2.3. Разработчики инициативных проектов, получивших в соответствии с пунктом 2.2 настоящего раздела наибольшую поддержку граждан, представляют инициативные проекты в администрации поселения, городского округа с приложением документа, подтверждающего результаты голосования, соответствующие абзацу третьему части 4 статьи 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – документ, подтверждающий результаты голосования).

2.4. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию поселения, городского округа подлежит опубликованию (обнародованию) в соответствии с частью 5 статьи 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и должна содержать сведения, указанные в пункте 1.6 раздела 1 настоящего Порядка.

2.5. Инициативные проекты подлежат рассмотрению администрациями поселения, городского округа на соответствие пункту 1.6 раздела 1 настоящего Порядка.

2.6. Администрации поселения, городского округа в течение пяти рабочих дней со дня внесения инициативного проекта рассматривают его в соответствии с пунктом 2.5 настоящего раздела и принимают решение:

- о соответствии инициативного проекта пункту 1.6 раздела 1 настоящего Порядка;

- о несоответствии инициативного проекта пункту 1.6 раздела 1 настоящего Порядка.

Администрации поселения, городского округа письменно уведомляют разработчика инициативного проекта о принятом решении в день его принятия.

В случае принятия решения о несоответствии инициативного проекта пункту 1.6 раздела 1 настоящего Порядка администрации поселения, городского округа возвращают поступивший инициативный проект с уведомлением, указанным в абзаце четвертом настоящего пункта, содержащим причины принятия такого решения.

2.7. Администрации поселения, городского округа подготавливают к каждому инициативному проекту, прошедшему отбор в соответствии с пунктами 2.5, 2.6 настоящего раздела, следующие документы для направления в уполномоченный орган:

- гарантное письмо главы администрации поселения, городского округа о готовности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, общественных организаций, ТОС, ТСЖ, населения поселения принять участие в софинансировании инициативного проекта;

- смета расходов инициативного проекта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с представлением документов, подтверждающих заявленные расходы (коммерческие предложения, счета на товары, работы, услуги и т.д.);

- информация об источниках софинансирования инициативного проекта по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

- выписка из решения о бюджете или сводной бюджетной росписи бюджетов поселения, городского округа о бюджетных ассигнованиях, предусмотренных на реализацию инициативного проекта в текущем году, а в случае реализации инициативного проекта, запланированной в следующем финансовом году,

- выписка из решения о бюджете или сводной бюджетной росписи бюджетов поселения, городского округа о бюджетных ассигнованиях, предусмотренных на реализацию инициативного проекта в следующем финансовом году;

- сканированные копии документов, подтверждающих осуществление информации об инициативном проекте в СМИ и (или) размещение полиграфической продукции: листовок, объявления, приглашений к участию населения (до собрания жителей) (с приложением публикаций/ссылок, полиграфической продукции, которые подтверждают участие СМИ в информировании населения об инициативном проекте), видео- и (или) фотоматериалы с голосования;

- информация о механизме содержания объекта общественной инфраструктуры организацией, осуществляющей содержание объектов общественной инфраструктуры, после реализации инициативного проекта в произвольной письменной форме.

2.8. Администрация поселения направляет инициативный проект с приложением документов, указанных в пункте 2.7 настоящего раздела, документа, подтверждающего результаты голосования (далее – пакет документов), в администрацию муниципального района, в границах которого оно расположено, не позднее 15 марта текущего года.

2.9. Администрация муниципального района проверяет представленный администрацией поселения инициативный проект с пакетом документов в течение пяти рабочих дней со дня поступления на комплектность в соответствии с пунктом 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, пунктом 2.7 настоящего раздела, на наличие документа, подтверждающего результаты голосования, а также на соответствие требованиям, предусмотренным пунктом 1.5 раздела 1 настоящего Порядка.

В случае представления администрацией поселения не полного пакета документов и (или) несоответствия инициативного проекта требованиям, предусмотренным пунктом 1.5 раздела 1 настоящего Порядка, администрация муниципального района возвращает инициативный проект администрации поселения с указанием причин возврата в пределах срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

2.10. Администрации муниципальных районов, городских округов подготавливают к каждому инициативному проекту письменное обязательство, подписанное главой муниципального района, городского округа, по возврату средств субсидии из бюджета Астраханской области бюджетам муниципальных образований Астраханской области на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Астраханской области в размере и случае, предусмотренных пунктом 13 Порядка предоставления субсидий из бюджета Астраханской области бюджетам муниципальных образований Астраханской области на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Астраханской области, утвержденного настоящим постановлением (далее – обязательство о возврате, субсидия), и направляют в уполномоченный орган инициативные проекты с пакетом документов, обязательством о возврате не позднее 22 марта текущего года.

Инициативные проекты, представленные позднее срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, не участвуют в конкурсном отборе и возвращаются уполномоченным органом администрации муниципальных районов, городских округов в течение трех рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган.

Администрации муниципальных районов, городских округов имеют право отозвать инициативный проект, сообщив об этом письменно в уполномоченный орган, и отказаться от участия в конкурсном отборе до передачи инициативных проектов уполномоченным органом на рассмотрение рабочей группы.

2.11. Уполномоченный орган в день поступления документов, указанных в абзаце первом пункта 2.10 настоящего раздела, регистрирует их и в течение семи рабочих дней со дня регистрации проверяет на комплектность в соответствии с пунктом 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, пунктом 2.7 настоящего раздела, на наличие документа, подтверждающего результаты голосования, обязательства о возврате.

Администрации муниципальных районов, городских округов на основании данных, предоставленных разработчиками инициативных проектов, вправе осуществлять замену документов, входящих в состав инициативного проекта, представляемых одновременно с ним, а также представлять дополнительные документы не позднее срока, установленного абзацем первым настоящего пункта.

Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, письменно уведомляет администрации муниципальных районов, городских округов, направившие инициативные проекты, которые не соответствуют требованиям к комплектности, установленным пунктом 1.6 раздела 1 настоящего Порядка и (или) пунктом 2.7 настоящего раздела, и (или) не содержат документа, подтверждающего результаты голосования, и (или) обязательство о возврате, об отказе в рассмотрении представленных инициативных проектов с указанием причины в письменном виде или посредством электронной почты.

2.12. Рабочая группа в течение 20 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.11 настоящего раздела, рассматривает инициативные проекты и принимает в форме протокола в отношении каждого полученного инициативного проекта решение:

- о соответствии инициативного проекта требованиям к инициативному проекту, установленным приложением № 4 к настоящему Порядку;
- о несоответствии инициативного проекта требованиям к инициативному проекту, установленным приложением № 4 к настоящему Порядку;

2.13. В случае принятия решения о соответствии инициативного проекта требованиям к инициативному проекту, установленным приложением № 4 к настоящему Порядку, в пределах срока, указанного в абзаце первом пункта 2.12 настоящего раздела, рабочая группа оценивает инициативные проекты в соответствии с методикой проведения оценки инициативных проектов согласно приложению № 5 к настоящему Порядку, определяет исполнительный орган Астраханской области, к полномочиям которого относится направление реализации каждого инициативного проекта, и формирует перечень проектов – победителей конкурсного отбора инициативных проектов в соответствии с количеством набранных баллов (далее – перечень проектов – победителей конкурсного отбора).

Проектами – победителями конкурсного отбора признаются инициативные проекты, в отношении которых принято решение о соответствии

дает инициативный проект, набравший наибольшее количество голосов по итогам дополнительного голосования членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

В случае увеличения объема субсидии в текущем финансовом году осуществляется софинансирование инициативных проектов, которые были включены в перечень проектов – победителей конкурсного отбора, но не были софинансираны, в порядке, предусмотренном абзацем третьим настоящего пункта.

2.14. Копия протокола заседания рабочей группы, содержащего перечень проектов – победителей конкурсного отбора инициативных проектов, передается секретарем рабочей группы в уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня получения указанного протокола из секретариата вице-губернатора – председателя Правительства Астраханской области.

Уполномоченный орган размещает перечень проектов – победителей конкурсного отбора инициативных проектов на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение одного рабочего дня со дня получения указанного протокола из секретариата вице-губернатора – председателя Правительства Астраханской области.

2.15. В случае если сумма нераспределенного остатка субсидии после распределения субсидии в соответствии с пунктом 2.13 настоящего раздела превышает 100 тысяч рублей уполномоченный орган на основании решения рабочей группы объявляет о проведении дополнительного конкурсного отбора в соответствии с настоящим Порядком.

Дополнительный конкурсный отбор может быть объявлен не позднее 20 октября текущего финансового года.

2.16. Объявление о проведении дополнительного конкурсного отбора инициативных проектов (далее – объявление) размещается уполномоченным органом на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.17. Администрации муниципальных районов, городских округов в течение 20 календарных дней со дня размещения объявления направляют в уполномоченный орган инициативные проекты, соответствующие положениям пунктов 1.4–1.7 раздела 1 настоящего Порядка, с пакетом документов, обязательством о возврате.

2.18. Дополнительный конкурсный отбор осуществляется в порядке, установленном пунктами 2.11–2.14 настоящего раздела.

3. Предельные размеры средств бюджета Астраханской области на софинансирование инициативных проектов

3.1. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов осуществляется в соответствии с настоящим разделом с учетом положений статьи 56.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3.2. Совокупный размер финансирования Астраханской областью проектов – победителей конкурсного отбора инициативных проектов не должен превышать размера средств бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Астраханской области о бюджете Астраханской области на текущий финансовый год и плановый период или сводной бюджетной роспись бюджета Астраханской области на софинансирование инициативных проектов.

#### Приложение № 1 к Порядку

##### Паспорт инициативного проекта<sup>1</sup>

от \_\_\_\_\_ (разработчик инициативного проекта)

1. Наименование инициативного проекта: \_\_\_\_\_.

2. Примерная стоимость инициативного проекта (при наличии): \_\_\_\_\_ рублей.

Объем средств местного бюджета: \_\_\_\_\_ рублей<sup>2</sup>.

3. Место реализации инициативного проекта: \_\_\_\_\_.

3.1. Городское/сельское поселение: \_\_\_\_\_.

3.2. Городской округ/муниципальный район: \_\_\_\_\_.

4. Описание инициативного проекта (не более 300 слов): \_\_\_\_\_.

4.1. Описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования и на которую направлен инициативный проект: \_\_\_\_\_.

(суть проблемы, ее негативные социально-экономические последствия, текущее состояние объекта<sup>3</sup>, год постройки объекта, степень неотложности решения и т.д.)

4.2. Обоснование предложений по решению указанной проблемы: \_\_\_\_\_.

4.3. Информация о собственнике объекта<sup>4</sup>: \_\_\_\_\_.

4.4. Описание ожидаемого результата реализации инициативного проекта: \_\_\_\_\_.

(указывается, как повлияет реализация инициативного проекта на ситуацию в поселении муниципального образования Астраханской области, какой будет получен социально-экономический эффект)

#### Приложение № 2 к Порядку

##### Смета расходов инициативного проекта

№ п/п	Виды затрат	Ед. измерения	Полная стоимость (тыс. руб.)
1	Выполнение работ:		
2	Приобретение материалов:		
3	Приобретение оборудования:		
4	Прочие расходы:		
5	ИТОГО:		

<sup>1</sup> Паспорт инициативного проекта заполняется по одному проекту. Информация, изложенная в паспорте инициативного проекта, должна быть в рамках тематики рассматриваемого вопроса.

<sup>2</sup> Указывается объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей.

<sup>3</sup> Указывается территория муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект.

<sup>4</sup> В случае наличия объекта.

<sup>5</sup> Пункт, не обязательный для заполнения.

Достоверность сведений подтверждают:

Глава (глава администрации) муниципального образования (поселения) /Ф.И.О.

(подпись)

Руководитель финансового органа муниципального образования (поселения) /Ф.И.О.

(подпись)

#### Приложение № 3 к Порядку

##### Источники софинансирования инициативного проекта

№ п/п	Виды источников	Сумма (тыс. руб.)	Софинансирование инициативного проекта (%)
1	Софинансирование инициативного проекта не менее 5% стоимости инициативного проекта:	$1 = 1.1 + 1.2 + 1.3$	= 1 / итого x 100
1.1	Средства бюджетов поселения, городского округа		= 1.1 / итого x 100
1.2	Средства жителей поселения, городского округа Астраханской области		= 1.2 / итого x 100
1.3	Средства юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, общественных организаций, ТСЖ, ТОС в денежной форме, за исключением денежных средств от предприятий и организаций муниципальной формы собственности		= 1.3 / итого x 100
2	Софинансирование инициативного проекта не более 95% стоимости инициативного проекта за счет средств бюджета Астраханской области	$2 \leq \Sigma ИП \times 95\%$	= 2 / итого x 100
3	Итого (общая стоимость проекта)	$3 = 1 + 2$	100

Достоверность сведений подтверждают:

Глава (глава администрации) муниципального образования (поселения) /Ф.И.О.

(подпись)

Руководитель финансового органа муниципального образования (поселения) /Ф.И.О.

(подпись)

#### Приложение № 4 к Порядку

##### Требования к инициативному проекту

1. Паспорт инициативного проекта оформлен в соответствии с приложением № 1 к Порядку.

2. Произведен предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта.

3. Составлен план реализации инициативного проекта, предусматривающий этапы и сроки его реализации.

4. Наличие фотоматериалов о текущем состоянии объекта, на котором планируется реализация инициативного проекта, с приложением не менее 3 фотографий с разных ракурсов в четком изображении (при наличии объекта).

5. Наличие выписки из ЕГРН об объекте недвижимости или копии документа, подтверждающего право муниципальной собственности муниципального образования на имущество, объекты, земельные участки, где будут осуществляться работы в рамках реализации инициативного проекта, если такое право не зарегистрировано в ЕГРН.

6. Сумма средств, указанная в гарантином письме главы администрации поселения, городского округа о готовности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, общественных организаций, ТОС, ТСЖ, населения поселения принять участие в софинансировании инициативного проекта, должна составлять не менее 2% от общей стоимости реализации инициативного проекта.

7. Смета расходов инициативного проекта оформлена в соответствии с приложением № 2 к Порядку с представлением документов, подтверждающих заявленные расходы (комерческие предложения, счета на товары, работы, услуги и т.д.).

8. Источники софинансирования инициативного проекта оформлены в соответствии с приложением № 3 к Порядку.

9. Сумма средств, указанная в выписке из решения о бюджете поселения, городского округа, предусмотренная на реализацию инициативного проекта, должна составлять не менее 3% от общей стоимости реализации инициативного проекта.

10. Наличие письменного обязательства главы муниципального района, городского округа по возврату средств субсидии в размере и случае, предусмотренных пунктом 13 Порядка предоставления субсидий из бюджета Астраханской области бюджетам муниципальных образований Астраханской области на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Астраханской области (далее – субсидия).

11. Главными распорядителями субсидии являются определенные рабочей группой по вопросам развития инициативного бюджетирования в Астраханской области, созданной распоряжением Губернатора Астраханской области, исполнительные органы Астраханской области, осуществляющие функции по обеспечению проведения единой государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере разработки инициативного проекта (далее – ГРБС).

12. Получателями субсидий являются муниципальные районы (городские округа) Астраханской области (далее – муниципальные образования).

13. Перечисление субсидий городским и сельским поселениям Астраханской области осуществляется через муниципальные районы, в границах которых они расположены.

14. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС законом Астраханской области о бюджете Астраханской области на текущий финансовый год и плановый период (сводной бюджетной росписью бюджета Астраханской области) на цели, установленные пунктом 1 настоящего Порядка предоставления субсидии.

Средства субсидии могут быть использованы муниципальными образованиями на реализацию инициативных проектов в году, следующем за годом получения субсидии, в случае, если инициативным проектом предусмотрена его реализация в очередном финансовом году.

15. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является включение инициативных проектов в перечень проектов-победителей конкурсного отбора инициативных проектов (далее – проекты-победители) в соответствии с Порядком проведения отбора инициативных проектов на территории Астраханской области, утвержденным настоящим постановлением.

16. Условиями предоставления субсидии являются:

- наличие у муниципального образования Астраханской области инициативного проекта, включенного в перечень проектов – победителей, с учетом положений абзацев третьего, пятого пункта 2.13 раздела 1 Порядка проведения отбора инициативных проектов на территории Астраханской области, утвержденного настоящим постановлением;

- наличие в бюджете поселения (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств поселения, городского округа, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета Астраханской области субсидии;

- наличие письменного обязательства, подписанного главой муниципального образования, по возврату средств субсидии в размере и случае, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка предоставления субсидии;

- наличие письменного обязательства муниципального образования по достижению показателя результативности использования субсидии.

17. ГРБС в течение пяти рабочих дней со дня утверждения лимитов бюджетных обязательств письменно уведомляет муниципальное образование о предельных объемах субсидии.

18. Для получения субсидии муниципальное образование не позднее 10 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте министерства финансов Астраханской области в

2. Уровень софинансирования инициативного проекта из бюджетов поселения, городского округа: от 3 до 5% (включительно) – 10 баллов; свыше 5 до 10% (включительно) – 20 баллов; свыше 10% – 30 баллов	30
3. Доля участников схода или собрания жителей в поддержку инициативного проекта от общего количества жителей населенного пункта (согласно протоколу собрания (собраний) или схода жителей населенного пункта по определению инициативного проекта): для населенных пунктов с количеством жителей до 9000 чел.: от 0,001 до 5% (включительно) – 4 балла; свыше 5 до 10% (включительно) – 6 баллов; свыше 10 до 15% (включительно) – 10 баллов; свыше 15 до 20% (включительно) – 14 баллов; свыше 20% – 20 баллов; для населенных пунктов с количеством жителей от 9000 до 20000 чел.: от 0,001 до 1% (включительно) – 4 балла; свыше 0,5 до 1% (включительно) – 6 баллов; свыше 1,5 до 2% (включительно) – 14 баллов; свыше 2% – 20 баллов;	20

4. Использование СМИ и других средств информирования населения в процессе отбора инициативного проекта: - наличие публикаций в печатных СМИ либо размещение соответствующей информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (официальные сайты) – 5 баллов; - наличие публикаций в печатных СМИ и размещение соответствующей информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (официальные сайты) – 10 баллов	10

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» пе-  
речня проектов-победителей представляет ГРБС следующие  
документы:

- заявка о предоставлении субсидии в произвольной пись-  
менной форме с указанием проекта-победителя;  
- выписка из решения о бюджете или сводной бюджетной  
регистрации поселения, городского округа о бюджетных  
ассигнованиях, предусмотренных на реализацию инициативно-  
го проекта в текущем году, а в случае реализации инициативно-  
го проекта, запланированной в очередном финансовом году,  
- выписка из решения о бюджете или сводной бюджетной  
регистрации поселения, городского округа о бюджетных  
ассигнованиях, предусмотренных на реализацию инициативного  
проекта в очередном финансовом году;

- письменное обязательство, подписанное главой муници-  
пального образования, по возврату средств субсидии в разме-  
ре и случае, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка  
предоставления субсидий, подписанное главой муниципального  
образования;

- письменное обязательство муниципального образования  
по достижению показателя результативности использования  
субсидии.

10. ГРБС регистрирует документы, указанные в пункте 9  
настоящего Порядка предоставления субсидий (далее – доку-  
менты), в день их поступления и в течение пяти рабочих дней со  
дня регистрации документов принимает в форме правового акта  
ГРБС решение о предоставлении субсидии.

ГРБС уведомляет муниципальное образование о принятии  
решения в письменной форме в течение двух рабочих дней  
со дня его принятия.

11. Основанием для перечисления субсидии муниципальному  
образованию является соглашение о предоставлении  
субсидии из бюджета Астраханской области бюджетам муници-  
пальных образований Астраханской области на софинансиро-  
вание проектов инициативного бюджетирования в Астраханской  
области, заключенное между ГРБС и муниципальным образо-  
ванием (далее – соглашение) в течение 10 рабочих дней со  
дня принятия решения о предоставлении субсидии по форме,  
утвержденному правовым актом министерства финансов Астра-  
ханской области.

Перечисление субсидии в бюджет муниципального обра-  
зования осуществляется ГРБС на основании соглашения в тече-  
ние пяти дней со дня его заключения.

12. Муниципальное образование несет ответственность за  
соблюдение условий, целей и порядка, которые установлены  
при предоставлении субсидии.

13. В случае если муниципальным образованием по состо-  
янию на 31 декабря года, следующего за годом получения суб-  
сидии, допущены нарушения обязательств, предусмотренных  
соглашением, в части достижения показателей результативно-  
сти использования субсидии, средства V(возврата) подлежат  
возврату в размере, определяемом по следующей формуле:

$$V(\text{возврата}) = (V_{\text{тр}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{тр}}$  – размер субсидии, предоставленной бюджету муни-  
ципального образования;

$m$  – количество показателей результативности использо-  
вания субсидии, по которым индекс, отражающий уровень не-  
достижения i-го показателя результативности использования  
субсидии, имеет положительное значение;

$n$  – общее количество показателей результативности ис-  
пользования субсидии;

$k$  – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии определяется по формуле:

$$k = \sum D_i / m,$$

где:

$D_i$  – индекс, отражающий уровень недостижения i-го пока-  
зателя результативности использования субсидии, который рас-  
считывается по следующей формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

$T_i$  – фактически достигнутое значение i-го показателя ре-  
зультативности использования субсидии на отчетную дату;

$S_i$  – плановое значение i-го показателя результативности  
использования субсидии, установленное соглашением.

При расчете коэффициента возврата субсидии использу-  
ются только положительные значения индекса, отражающего  
уровень недостижения i-го показателя результативности ис-  
пользования субсидии.

14. ГРБС в соответствии с Бюджетным кодексом Россий-  
ской Федерации обеспечивает соблюдение муниципальными  
образованиями условий, целей и порядка, которые установлены  
при предоставлении субсидий.

В случае несоблюдения муниципальным образованием ус-  
ловий, целей и порядка предоставления субсидий ГРБС направ-  
ляет муниципальному образованию уведомление о выявленных  
нарушениях в течение пяти рабочих дней со дня их выявления.

Муниципальное образование обязано устранить выявлен-  
ные нарушения в течение 14 рабочих дней со дня получения  
уведомления о выявленных нарушениях.

В случае неустранения муниципальным образованием  
выявленных ГРБС нарушений в срок, установленный абзацем  
третьим настоящего пункта, к нему применяются меры, пред-  
усмотренные законодательством Российской Федерации.

В случае нецелевого использования субсидии муници-  
пальными образованиями к ним применяются бюджетные меры  
принуждения, предусмотренные бюджетным законодатель-  
ством Российской Федерации.

15. В случае отсутствия потребности в средствах субси-  
дии в объеме неиспользованных бюджетных ассигнований,  
сложившихся по состоянию на 31 декабря года предоставления  
субсидии, остаток средств субсидии подлежит возврату в доход  
бюджета Астраханской области в соответствии с бюджетным за-  
конодательством Российской Федерации.

В случае необходимости использования муниципальными  
образованиями средств субсидии в году, следующем за годом  
получения субсидии, возврат средств субсидии осуществляется  
муниципальными образованиями в доход бюджета Астрахан-  
ской области в объеме неиспользованных бюджетных ассигно-  
ваний, сложившихся по состоянию на 31 декабря года, следую-  
щем за годом получения субсидии, в соответствии с бюджетным  
законодательством Российской Федерации.

16. Показатель результативности использования субсидии:

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	План
1 1	Степень реализации инициативного проекта (выполнение мероприятий, предусмотренных сметой) (без учета экономии)	%	100
2	Сроки реализации инициативного проекта (1)	мес.	
3	Сроки реализации инициативного проекта (п)	мес.	

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

14.10.2022

№ 493-П

## О ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНИИ В 2022 ГОДУ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ И РАСПРЕДЕЛЕНИИ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЯМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с частями 7, 26 статьи 10 Федерального  
закона от 29.11.2021 № 384-ФЗ «О внесении изменений в  
Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные за-  
конодательные акты Российской Федерации и установлении  
особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы  
Российской Федерации в 2022 году», Законом Астраханской  
области от 05.12.2005 № 74/2005-ОЗ «О межбюджетных от-  
ношениях в Астраханской области»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что дополнительным основанием для  
внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета  
Астраханской области на 2022 год и на плановый период  
2023 и 2024 годов является перераспределение в 2022 году  
бюджетных ассигнований для предоставления субсидий из  
бюджета Астраханской области муниципальным образова-  
ниям Астраханской области на оснащение муниципальных  
общеобразовательных организаций, а также их филиалов  
рециркуляторами в рамках подпрограммы «Психофизи-  
ческая безопасность детей и молодежи» государственной про-  
граммы «Развитие образования Астраханской области».

2. Перераспределить бюджетные ассигнования бюд-  
жета Астраханской области на 2022 год на цели, указанные  
в пункте 1 настоящего постановления, согласно приложе-  
нию к настоящему постановлению.

3. Утвердить прилагаемое распределение в 2022 году  
субсидий из бюджета Астраханской области муниципаль-  
ным образованиям Астраханской области на оснащение  
муниципальных общеобразовательных организаций, а так-  
же их филиалов рециркуляторами в рамках подпрограммы «Психо-  
физическая безопасность детей и молодежи» госу-  
дарственной программы «Развитие образования Астрахан-  
ской области».

4. Министерству финансов Астраханской области вне-  
сти соответствующие изменения в сводную бюджетную ро-  
спись бюджета Астраханской области на 2022 год и на пла-  
новый период 2023 и 2024 годов.

5. Постановление вступает в силу со дня его офици-  
ального опубликования.

Вице-губернатор – председатель  
Правительства Астраханской области  
О.А. КНЯЗЕВ

Первоначально текст документа опубликован на официальном  
интернет-портале правовой информации органов государственной  
власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 18.10.2022.

Приложение к постановлению Правительства  
Астраханской области от 14.10.2022 № 493-П

### Перераспределение бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области на 2022 год

№ п/п	Наименование направления	Сумма, рублей
1	Реализация мероприятий в целях использования средств бюджета Астраханской области, выво- дящихся в результате снижения объема пога- шения задолженности перед Российской Федера- цией по бюджетным кредитам, в рамках прочих непрограммных расходов иных непрограммных мероприятий	-24 238 080,00
2	Субсидии из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на оснащение муниципальных обще- образовательных организаций, а также их филиалов рециркуляторами в рамках подпрограммы «Психо- физическая безопасность детей и молодежи» госу- дарственной программы «Развитие образования Астраханской области»	24 238 080,00

УТВЕРЖДЕНО постановлением Правительства  
Астраханской области от 14.10.2022 № 493-П

Распределение в 2022 году субсидий из бюджета  
Астраханской области муниципальным образованиям  
Астраханской области на оснащение муниципальных  
общеобразовательных организаций, а также их филиалов  
рециркуляторами в рамках подпрограммы  
«Психофизическая безопасность детей и молодежи»  
государственной программы  
«Развитие образования Астраханской области»

Наименование муниципального образования Астраханской области	Объем средств бюджета Астраханской области, рублей
Муниципальное образование «Ахтубинский район»	2 097 600,00
Муниципальное образование «Волгодонский район»	3 041 280,00
Муниципальное образование «Енотаевский район»	1 185 600,00
Муниципальное образование «ЗАТО Знаменск»	456 000,00
Муниципальное образование «Икрянинский район»	1 995 840,00
Муниципальное образование «Камызякский район»	2 471 040,00
Муниципальное образование «Красноярский район»	1 397 760,00
Муниципальное образование «Лиманский район»	1 425 600,00
Муниципальное образование «Наримановский район»	1 368 000,00
Муниципальное образование «Приволжский район»	1 276 800,00
Муниципальное образование «Харабалинский район»	1 425 600,00
Муниципальное образование «Черноярский район»	855 360,00
Муниципальное образование «Город Астрахань»	5 241 600,00
Итого:	24 238 080,00

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

14.10.2022

№ 492-П

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 27.12.2011 № 617-П

В связи с кадровыми изменениями  
Правительство Астраханской области  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астрахан-  
ской области от 27.12.2011 № 617-П «О комиссии по разра-  
ботке территориальной программы обязательного медицин-  
ского страхования» следующие изменения:

1.1. Вынести из состава комиссии по разработке тер-  
риториальной программы обязательного медицинского стра-  
хования, утвержденного постановлением (далее – состав  
комиссии), Тетерятинову Н.В.

1.2. Внести в состав комиссии:

Дорошеву А.В. – директора государственного бюджет-  
ного учреждения здравоохранения Астраханской области  
«Медицинский информационно-аналитический центр».

1.3. В составе комиссии должность Нахушева С.К.  
изложить в новой редакции:

Нахушев С.К. – директор территориального фонда обя-  
зательного медицинского страхования Астраханской области.

2. Постановление вступает в силу со дня его офици-  
ального опубликования.

Вице-губернатор – председатель  
Правительства Астраханской области  
О.А. КНЯЗЕВ

Первоначально текст документа опубликован на официальном  
интернет-портале правовой информации органов государственной  
власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 18.10.

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Правительства Астраханской области

14.10.2022

№ 494-П

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 25.09.2014 № 402-П

В целях повышения эффективности реализации мероприятий государственной программы «Развитие образования Астраханской области»

Правительство Астраханской области  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 25.09.2014 № 402-П «О государственной программе «Развитие образования Астраханской области» изменение, дополнив государственную программу «Развитие образования Астраханской области», утвержденную постановлением, приложением № 55 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор – председатель  
Правительства Астраханской области  
О.А. КНЯЗЕВ

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 18.10.2022.

Приложение к постановлению Правительства  
Астраханской области от 14.10.2022 № 494-П

Приложение № 55  
к государственной программе

Порядок предоставления и распределения в 2022 году субсидий из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на оснащение муниципальных общеобразовательных организаций, а также их филиалов рециркуляторами в рамках подпрограммы «Психофизическая безопасность детей и молодежи» государственной программы «Развитие образования Астраханской области»

1. Настоящий Порядок предоставления и распределения в 2022 году субсидий из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на оснащение муниципальных общеобразовательных организаций, а также их филиалов рециркуляторами в рамках подпрограммы «Психофизическая безопасность детей и молодежи» государственной программы «Развитие образования Астраханской области» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Астраханской области от 18.11.2019 № 468-П «О правилах, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из бюджета Астраханской области бюджетам муниципальных образований Астраханской области, и порядке определения и установления предельного уровня софинансирования Астраханской области (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования Астраханской области» и определяет условия предоставления в 2022 году субсидий из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на оснащение муниципальных общеобразовательных организаций, а также их филиалов рециркуляторами (далее – субсидия).

Субсидии предоставляются в целях оснащения муниципальных общеобразовательных организаций, а также их филиалов рециркуляторами в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4. 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой короновирусной инфекции COVID-19».

2. Главным распорядителем субсидий является министерство образования и науки Астраханской области (далее – министерство).

3. Субсидии предоставляются из бюджета Астраханской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству законом Астраханской области о бюджете Астраханской области (сводной бюджетной росписью бюджета Астраханской области) на цели, предусмотренные абзацем вторым пункта 1 настоящего Порядка.

4. Получателями субсидий являются муниципальные районы и городские округа Астраханской области (далее – муниципальные образования).

5. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидий является наличие на территории муниципального образования муниципальных общеобразовательных организаций и их филиалов (при наличии).

6. Условиями предоставления субсидий являются:

- наличие муниципальной программы (подпрограммы) соответствующего муниципального образования (далее – муниципальная программа (подпрограмма), которая должна включать в себя мероприятие, предусмотренное абзацем вторым пункта 1 настоящего Порядка, или гарантийного письма о включении мероприятия, предусмотренного абзацем вторым пункта 1 настоящего Порядка, в муниципальную программу (подпрограмму) не позднее 10 рабочих дней со дня представления в министерство документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

- наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета Астраханской области субсидии, с учетом размера предельного уровня софинансирования Астраханской области объема расходного обязательства муниципального образования, установленного правовым актом Правительства Астраханской области;

- заключение соглашения о предоставлении из бюджета Астраханской области субсидии бюджету муниципального образования (далее – соглашение), предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение

предусмотренных соглашением обязательств;

- наличие письменного обязательства муниципального образования:

- об обеспечении возврата средств субсидий в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка;
- о достижении до 31 декабря текущего года значения показателя результативности использования субсидии, установленного соглашением.

7. Для получения субсидий муниципальные образования не позднее 10 календарных дней со дня доведения министерством финансов Астраханской области до муниципальных образований уведомлений о представлении субсидии, субвенции, иного межбюджетного трансфера, имеющего целевое назначение, представляют в министерство следующие документы:

- заявка на предоставление субсидии в произвольной письменной форме с указанием количества муниципальных общеобразовательных организаций и их филиалов (при наличии);

- копия муниципальной программы (подпрограммы), соответствующей требованиям, указанным в абзаце втором пункта 6 настоящего Порядка, или гарантинное письмо о включении мероприятия, предусмотренного абзацем вторым пункта 1 настоящего Порядка, в муниципальную программу (подпрограмму) не позднее 10 рабочих дней со дня представления в министерство документов, указанных в абзацах втором – седьмом настоящего пункта;

- выписка из бюджета муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета), подтверждающая наличие бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета Астраханской области субсидии, с учетом размера предельного уровня софинансирования Астраханской областью объема расходного обязательства муниципального образования, установленного правовым актом Правительства Астраханской области;

- письменное обязательство муниципального образования:

- об обеспечении возврата средств субсидии в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка;
- о достижении до 31 декабря текущего года значения показателя результативности использования субсидии, установленного соглашением.

8. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня утверждения лимитов бюджетных обязательств письменно уведомляет муниципальные образования о предельных объемах субсидий, предоставляемых из бюджета Астраханской области.

9. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидий муниципальным образованиям (далее – решение) принимается правовым актом министерства в течение двух рабочих дней со дня представления муниципальными образованиями документов, указанных в абзацах втором – седьмом пункта 7 настоящего Порядка.

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

- несоблюдение условий предоставления субсидий, указанных в пункте 6 настоящего Порядка (за исключением условия, предусмотренного абзацем четвертым пункта 6 настоящего Порядка);

- представление неполного пакета документов, указанных в абзацах втором – седьмом пункта 7 настоящего Порядка, и (или) недостоверных сведений в них;

- нарушение срока обращения за получением субсидии, указанного в абзаце первом пункта 7 настоящего Порядка;

- несоответствие муниципального образования критерию отбора, указанному в пункте 5 настоящего Порядка.

В случае отказа в предоставлении субсидий по основаниям, указанным в абзацах втором, третьем настоящего пункта, муниципальное образование имеет право на повторное обращение за предоставлением субсидии после устранения оснований для отказа в предоставлении субсидии, но не позднее пяти рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 11 настоящего Порядка.

11. Министерство уведомляет муниципальное образование о принятом решении в письменной форме в течение одного рабочего дня со дня принятия решения. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указывается основание для отказа в предоставлении субсидии.

12. Расчет объема субсидий осуществляется министерством в соответствии с методикой распределения субсидий между бюджетами муниципальных образований на оснащение муниципальных общеобразовательных организаций, а также их филиалов рециркуляторами в рамках подпрограммы «Психофизическая безопасность детей и молодежи» государственной программы «Развитие образования Астраханской области» согласно приложению к настоящему Порядку.

13. Соглашение заключается между министерством и муниципальным образованием на бумажном носителе не позднее 30 календарных дней после внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Астраханской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов, предусматривающих увеличение бюджетных ассигнований на цели, предусмотренные абзацем вторым пункта 1 настоящего Порядка, по форме, утвержденной правовым актом министерства финансов Астраханской области.

14. Перечисление субсидий осуществляется на основании соглашения после представления в Управление Федерального казначейства по Астраханской области копии правового акта министерства об осуществлении полномочий получателя средств субъекта Российской Федерации по перечислению субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации в местный бюджет в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателя средств местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии местным бюджетам, в порядке, установленном Федеральным казначейством.

15. Муниципальные образования ежеквартально не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в министерство отчетность по формам, установленным в соглашении.

16. Муниципальные образования несут ответственность за соблюдение условий, целей и порядка, которые установлены при предоставлении субсидий.

17. Министерство в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации обеспечивает соблюдение муниципальными образованиями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

18. В случае выявления министерством нарушений муниципальным образованием условий, целей и порядка предоставления субсидии министерство письменно уведомляет муниципальное образование о выявленных нарушениях в течение пяти рабочих дней со дня их выявления.

19. Муниципальное образование в течение пяти рабочих

дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 18 настоящего Порядка, обязано устраниТЬ допущенные нарушения.

20. В случае неустраниения муниципальным образованием выявленных министерством нарушений в срок, установленный пунктом 19 настоящего Порядка, к нему применяются меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

21. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря текущего года допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в части достижения результивности использования субсидии и в срок до первой даты представления отчетности о достижении результивности использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устраниены, то до 1 июня года, следующего за годом получения субсидии, подлежат возврату средства (V возврата) в размере, определяемом по формуле:

$$V \text{ возврата} = V_{tr} \times k \times m / n \times 0,1,$$

где:

$V_{tr}$  – размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования;

$m$  – количество показателей результивности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результивности использования субсидии, имеет положительное значение;

$n$  – общее количество показателей результивности использования субсидии;

$k$  – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии определяется по формуле:

$$K = \sum D_i / m,$$

где:

$T_i$  – фактически достигнутое значение i-го показателя результивности использования субсидии на отчетную дату;

$S_i$  – плановое значение i-го показателя результивности использования субсидии, установленное соглашением.

При расчете коэффициента возврата субсидии используется только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го показателя результивности использования субсидии.

22. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидии возвращаются муниципальными образованиями в бюджет Астраханской области в порядке, установленном бюджетным законодательством.

23. Показателем результивности использования субсидий является количество рециркуляторов, приобретенных для муниципальных общеобразовательных организаций и их филиалов (при наличии) в IV квартале 2022 года.

Значение показателя результивности использования субсидии для муниципального образования устанавливается соглашением.

Приложение  
к Порядку

Методика распределения субсидий между бюджетами муниципальных образований на оснащение муниципальных общеобразовательных организаций, а также их филиалов рециркуляторами в рамках подпрограммы «Психофизическая безопасность детей и молодежи» государственной программы «Развитие образования Астраханской области»

Размер субсидии, предоставляемой i-му муниципальному образованию ( $S_i$ ), определяется в два этапа.

На первом этапе проводится расчет размера субсидии бюджету i-го муниципального образования на оснащение муниципальных общеобразовательных организаций, а также их филиалов рециркуляторами в рамках подпрограммы «Психофизическая безопасность детей и молодежи» государственной программы «Развитие образования Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 25.09.2014 № 402-П ( $S_i$ ), из расчета 6 штук на одну организацию и 6 штук на каждый его филиал по формуле:

$$S_i = R_i \times \frac{Y_i}{100},$$

где:  
 $R_i$  – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на исполнение расходного обязательства, определяется по формуле:

$$R_i = (T_{up} + T_{ph}) \times P \times 6,$$

где:  
 $T_{up}$  – количество муниципальных общеобразовательных организаций на территории i-го муниципального образования;

$T_{ph}$  – количество филиалов муниципальных общеобразовательных организаций на территории i-го муниципального образования;

$P$  – стоимость одного рециркулятора – в размере 16 000,00 рубля;

$Y_i$  – предельный уровень софинансирования из бюджета Астраханской области расходного обязательства i-го муниципального образования, установленный правовым актом Правительства Астраханской области.

На втором этапе, в случае если суммарный размер субсидии, предоставляемой бюджетам муниципальных образований больше (или равен) объема средств, предусмотренного законом о бюджете Астраханской области, то размер субсидии, предоставляемой бюджету i-го муниципального образования, определяется по формуле:

$$S_i = S_o \times \frac{\left( R_i \times \frac{Y_i}{100} \right)}{\sum_{j=1}^m \left( R_j \times \frac{Y_j}{100} \right)},$$

где:  
 $S_o$  – объем средств бюджета Астраханской области, предусмотренных на предоставление субсидий;  
 $j$  – индекс суммирования;  
 $m$  – число муниципальных образований, предоставивших в министерство заявку на предоставление субсидий.

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Правительства Астраханской области

14.10.2022

№ 479-П

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 12.03.2020 № 98-П

В соответствии с законами Астраханской области от 17.12.2021 № 128/2021-ОЗ «О бюджете Астраханской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годы», от 04.07.2022 № 39/2022-ОЗ «О Губернаторе Астраханской области и лицах, замещающих государственные должности Астраханской области»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 12.03.2020 № 98-П «О государственной программе «Повышение кадрового потенциала исполнительных органов государственной власти Астраханской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области», утвержденной постановлением, слова «исполнительных органов государственной власти Астраханской области» заменить словами «исполнительные органы Астраханской области».

1.1. В наименовании и пункте 1 постановления, в наименовании государственной программы «Повышение кадрового потенциала исполнительных органов государственной власти Астраханской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области», утвержденной постановлением, слова «исполнительных органов государственной власти Астраханской области» заменить словами «исполнительные органы Астраханской области».

1.2. По всему тексту государственной программы «Повышение кадрового потенциала исполнительных органов Астраханской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области», утвержденной постановлением, слова «исполнительные органы государственной власти Астраханской области» заменить словами «исполнительные органы Астраханской области» в соответствующем падеже.

1.3. Строку «Объемы бюджетных ассигнований и источники финансирования государственной программы (в том числе по основным мероприятиям, подпрограммам, ведомственной целевой программе)» паспорта государственной программы изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.4. Абзацы шестой, седьмой раздела 1 «Общие положения, основание для разработки государственной программы» государственной программы признать утратившими силу.

1.5. В разделе 7 «Ресурсное обеспечение реализации государственной программы» государственной программы:

- в абзаце первом цифры «8838,5» заменить цифрами «9038,5»;

- в абзаце втором цифры «8007,5» заменить цифрами «8207,5».

1.6. В абзаце девятом раздела 9 «Организация управления государственной программой и мониторинг ее реализации, механизм взаимодействия государственных заказчиков и контроль за ходом ее реализации» государственной программы слова «Руководитель администрации Губернатора Астраханской области» заменить словами «Вице-губернатор – руководитель администрации Губернатора Астраханской области».

1.7. В подпрограмме «Развитие государственной гражданской службы в исполнительных органах Астраханской области» государственной программы:

- строку «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы государственной программы» паспорта изложить в новой редакции:

«Объем бюджетных ассигнований подпрограммы государственной программы «Развитие государственной гражданской службы в исполнительных органах Астраханской области» – 2041,00 тыс. руб.:

2022 год – 1431,0 тыс. руб.;

2023 год – 0,00 тыс. руб.;

2024 год – 0,00 тыс. руб.;

прогнозно:

2025 год – 200,00 тыс. руб.;

2026 год – 150,00 тыс. руб.;

2027 год – 260,00 тыс. руб.;

из них за счет средств:

бюджета Астраханской области – 1210,0 тыс. руб.,

в том числе по годам:

2022 год – 600,0 тыс. руб.;

2023 год – 0,00 тыс. руб.;

2024 год – 0,00 тыс. руб.;

прогнозно:

2025 год – 200,00 тыс. руб.;

2026 год – 150,00 тыс. руб.;

2027 год – 260,00 тыс. руб.;

- внебюджетные источники – 831,0 тыс. руб. на 2022 год»;

- в разделе 4 «Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы»:

в абзаце первом цифры «1841,0» заменить цифрами «2041,0»;

в абзаце втором цифры «1010,0» заменить цифрами «1210,0».

1.8. В приложении № 1 к государственной программе:

- в строке «Задача государственной программы 1. Информатизация кадровых технологий по управлению кадровым составом

на государственной гражданской службе в исполнительных органах» раздела «Государственная программа «Повышение кадрового потенциала исполнительных органов Астраханской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области» цифры «1010,00» заменить цифрами «1210,00», цифры «400,0» заменить цифрами «600,00»;

- в разделе «Подпрограмма «Развитие государственной гражданской службы в исполнительных органах Астраханской области»:

в строке «Задача 1.1.1. Внедрение информационных кадровых технологий в систему управления государственной гражданской службой в исполнительных органах» цифры «1010,00» заменить цифрами «1210,00», цифры «400,0» заменить цифрами «600,00»;

в строке «Мероприятие 1.1.1.1. Установка обновлений и приобретение дополнительного функционала ИСПДН «Кадры» цифры «560,00» заменить цифрами «760,00», цифры «400,00» заменить цифрами «600,0»;

- в строке «Всего по государственной программе» цифры «8007,50» заменить цифрами «8207,50», цифры «1917,50» заменить цифрами «2117,50»;

- строку «Итого по государственной программе» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.9. Приложение № 2 к государственной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.10. Приложение № 4 к государственной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель  
Правительства Астраханской области  
О.А. КНЯЗЕВ**

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 18.10.2022.

### Приложение № 1 к постановлению Правительства Астраханской области от 14.10.2022 № 479-П

Объемы бюджетных ассигнований и источники финансирования государственной программы (в том числе по основным мероприятиям, подпрограммам, ведомственной целевой программе)

Общий объем финансирования программных мероприятий на 2022 – 2027 годы составит 9038,50 тыс. руб., в том числе:

2022 год – 2948,50 тыс. руб.;

2023 год – 0,00 тыс. руб.;

2024 год – 0,00 тыс. руб.;

прогнозно:

2025 год – 1890,00 тыс. руб.;

2026 год – 1910,00 тыс. руб.;

2027 год – 2290,00 тыс. руб.;

из них за счет средств:

бюджета Астраханской области –

8 207,50 тыс. руб., в том числе по годам:

2022 год – 2117,50 тыс. руб.;

2023 год – 0,00 тыс. руб.;

2024 год – 0,00 тыс. руб.;

прогнозно:

2025 год – 1890,00 тыс. руб.;

2026 год – 1910,00 тыс. руб.;

2027 год – 2290,00 тыс. руб.;

– внебюджетные источники – 831,00 тыс.

руб. на 2022 год;

– финансовые затраты на весь период реа-

лизации подпрограммы «Развитие муни-

ципальной службы в Астраханской областя»

– 1380,00 тыс. руб.;

2022 год – 300,00 тыс. руб.;

2023 год – 0,00 тыс. руб.;

2024 год – 0,00 тыс. руб.;

прогнозно:

2025 год – 340,00 тыс. руб.;

2026 год – 360,00 тыс. руб.;

2027 год – 380,00 тыс. руб.;

– финансовые затраты на весь период реа-

лизации ведомственной целевой про-

ограммы «Организация профессио-

нального разви-

тия государственных гражданс-

ских служащих Астраханской областя

– 5617,50 тыс. руб.;

2022 год – 1217,50 тыс. руб.;

2023 год – 0,00 тыс. руб.;

2024 год – 0,00 тыс. руб.;

прогнозно:

2025 год – 1350,00 тыс. руб.;

2026 год – 1400,00 тыс. руб.;

2027 год – 1650,00 тыс. руб.

из них за счет средств:

бюджета Астраханской области – 1210,00

тыс. руб., в том числе по годам:

2022 год – 600,00 тыс. руб.;

2023 год – 0,00 тыс. руб.;

2024 год – 0,00 тыс. руб.;

прогнозно:

2025 год – 200,00 тыс. руб.;

2026 год – 150,00 тыс. руб.;

2027 год – 260,00 тыс. руб.;

– внебюджетные источники – 831,00 тыс.

руб. на 2022 год.;

- финансовые затраты на весь период реа-

лизации подпрограммы «Развитие муни-

ципальной службы в Астраханской областя»

– 1380,00 тыс. руб.;

2022 год – 300,00 тыс. руб.;

2023 год – 0,00 тыс. руб.;

2024 год – 0,00 тыс. руб.;

прогнозно:

2025 год – 340,00 тыс. руб.;

2026 год – 360,00 тыс. руб.;

2027 год – 380,00 тыс. руб.;

- финансовые затраты на весь период реа-

лизации ведомственной целевой про-

ограммы «Организация профессио-

нального разви-

тия государственных гражданс-

ских служащих Астраханской областя

– 5617,50 тыс. руб.;

2022 год – 1217,50 тыс. руб.;

2023 год – 0,00 тыс. руб.;

2024 год – 0,

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

14.10.2022

№ 480-П

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 26.08.2021 № 367-П

В целях повышения эффективности реализации мероприятий региональной программы «Повышение финансовой грамотности населения Астраханской области на 2021–2023 годы»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 26.08.2021 № 367-П «О региональной программе «Повышение финансовой грамотности населения Астраханской области на 2021–2023 годы» следующие изменения:

в региональной программе «Повышение финансовой

грамотности населения Астраханской области на 2021–2023 годы», утвержденной постановлением:

- по всему тексту слова «исполнительные органы государственной власти Астраханской области» заменить словами «исполнительные органы Астраханской области» в соответствующем падеже;

- строку «Основные исполнители и участники региональной программы» паспорта:

дополнить абзацем вторым следующего содержания: «министрство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области»;

дополнить абзацами следующего содержания: «Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Астраханской области (по согласованию); отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Астраханской области (по согласованию); государственные образовательные организации высшего образования Астраханской области»;

- в абзаце девятом раздела 1 «Общая характеристика сферы реализации региональной программы, в том числе основных проблем, на решение которых направлена региональная программа» слово «власти» исключить;

- в разделе 3 «Механизм управления региональной программой, порядок направления и состав отчетности о реализации региональной программы»:

в абзаце втором слова «ежеквартально, в срок не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно, в срок не позднее 15» заменить словами «ежегодно, в срок не позднее 25»;

в абзаце третьем слова «ежеквартальному или» исключить;

- таблицу 2 раздела 4 «Анализ рисков и описание мер управления рисками реализации региональной программы» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор – председатель  
Правительства Астраханской области  
О.А. КНЯЗЕВ

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 18.10.2022.

Приложение к постановлению Правительства Астраханской области от 14.10.2022 № 480-П

Таблица 2

Иерархический перечень и характеристика целей, задач, мероприятий, индикаторов (показателей) и результатов региональной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемые показатели результатов деятельности			Ответственные участники и исполнители		
		Показатели непосредственного и конечного результатов	Ед. измерения	Планируемое значение (конечный и непосредственный результат)			
				2021 г.	2022 г.	2023 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Цель 1. Содействие формированию финансово грамотного поведения граждан и повышение защищенности их интересов в качестве потребителей финансовых услуг как необходимого условия повышения уровня и качества жизни населения Астраханской области	Показатель 1.1. Изучение, внедрение и реализация лучших региональных и федеральных практик по повышению финансовой грамотности в Астраханской области	да-1/нет-0	1	1	1	Министерство финансов Астраханской области; министерство образования и науки Астраханской области; министерство социального развития и труда Астраханской области; министерство экономического развития Астраханской области; агентство по делам молодежи Астраханской области; отделение по Астраханской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации (по согласованию)
2.	Задача 1.1. Содействие уровню повышения финансовой грамотности населения Астраханской области	Показатель 1.1.1. Заключение Соглашения по реализации Стратегии с Министерством финансов Российской Федерации	да-1/нет-0	0	0	1	Министерство образования и науки Астраханской области; министерство финансов Астраханской области
		Показатель 1.1.2. Количество тьюторов по финансовой грамотности, участвующих в процессе повышения финансовой грамотности населения Астраханской области	человек	16	17	17	Министерство финансов Астраханской области; министерство образования и науки Астраханской области; министерство социального развития и труда Астраханской области; отделение по Астраханской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации (по согласованию)
		Показатель 1.1.3. Участие муниципальных районов и городских округов Астраханской области в мероприятиях по повышению финансовой грамотности	да-1/нет-0	1	1	1	Муниципальные образованные Астраханской области (по согласованию); отделение по Астраханской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации (по согласованию)
3.	Мероприятие 1.1.1. Проведение мероприятий, направленных на повышение финансовой грамотности среди различных групп населения Астраханской области, в том числе в дистанционном формате	Показатель 1.1.1.1. Количество мероприятий по вопросам финансовой грамотности, в том числе в дистанционном формате	единица	15	16	17	Министерство финансов Астраханской области; министерство образования и науки Астраханской области; министерство социального развития и труда Астраханской области; отделение по Астраханской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации (по согласованию)
		Показатель 1.1.1.2. Организация и проведение мероприятий (лекций, семинаров, круглых столов, бизнес-встреч, включающих тематику популяризации и обучения практическому применению финансовых инструментов для развития бизнеса, маркетплейса, инвестиционной грамотности, цифровой грамотности, кибербезопасности, системы быстрых платежей, защиты от финансового мошенничества и других тем) по повышению финансовой грамотности молодежи, взрослого населения, людей пенсионного возраста, субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – МСП), а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»	да-1/нет-0	1	1	1	Министерство экономического развития Астраханской области; министерство социального развития и труда Астраханской области; муниципальные образованные Астраханской области (по согласованию); отделение по Астраханской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации (по согласованию); государственные образовательные организации высшего образования Астраханской области; Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Астраханской области (по согласованию); отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Астраханской области (по согласованию)
		Показатель 1.1.1.3. Организация и проведение мероприятий (лекций, семинаров и т.д.) по повышению финансовой грамотности в образовательных организациях общего, среднего профессионального образования, в дошкольных организациях, организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, включаяющих в том числе тематику: маркетплейс, инвестиционная грамотность, финансовое мошенничество, кибербезопасность	да-1/нет-0	1	1	1	Отделение по Астраханской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации (по согласованию); министерство образования и науки Астраханской области; министерство социального развития и труда Астраханской области
		Показатель 1.1.1.4. Организация и проведение общеобразовательных региональных мероприятий, направленных на повышение финансовой грамотности населения, на базе автономного учреждения Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ)	доля МФЦ, в которых обес печивается информирование и консультирование по вопросам повышения финансовой грамотности, %	100	100	100	Министерство экономического развития Астраханской области
4.	Задача 1.2. Проведение комплекса образовательных мероприятий по повышению финансовой грамотности	Показатель 1.2.1. Внедрение основ финансовой грамотности в образовательных организациях общего, среднего профессионального образования, в дошкольных организациях, организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	да-1/нет-0	1	1	1	Министерство образования и науки Астраханской области; муниципальные образованные Астраханской области (по согласованию)
		Показатель 1.2.2. Внедрение программ по обучению основам цифровой грамотности, навыкам работы с компьютером, в том числе дистанционным, в сочетании с образовательными программами по повышению финансовой грамотности для граждан пенсионного и предпенсионного возраста, лиц с инвалидностью и других социально незащищенных слоев населения	да-1/нет-0	0	1	1	Министерство образования и науки Астраханской области; министерство социального развития и труда Астраханской области; отделение по Астраханской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации (по согласованию); отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Астраханской области (по согласованию)
		Показатель 1.2.3.1. Доля общеобразовательных организаций, осуществляющих деятельность на территории Астраханской области, которые обеспечили включение элементов финансовой грамотности в образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, в общей численности образовательных организаций, расположенных на территории Астраханской области	% от общего количества организаций	20	25	30	Министерство образования и науки Астраханской области; муниципальные образованные Астраханской области (по согласованию)
		Показатель 1.2.3.2. Доля профессиональных образовательных организаций, осуществляющих деятельность на территории Астраханской области, которые обеспечили включение элементов финансовой грамотности в образовательные программы среднего профессионального образования, в общей численности образовательных организаций, расположенных на территории Астраханской области	% от общего количества организаций	40	45	50	Министерство образования и науки Астраханской области; муниципальные образованные Астраханской области (по согласованию)
		Показатель 1.2.4. Участие центров социального обслуживания населения, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, субъектов МСП в онлайн-учебнике Банка России по финансовой грамотности	да-1/нет-0	0	1	1	Министерство социального развития и труда Астраханской области; министерство экономического развития Астраханской области; отделение по Астраханской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации (по согласованию); муниципальные образованные Астраханской области (по согласованию)
		Показатель 1.2.5. Участие образовательных организаций в онлайн-учебнике Банка России по финансовой грамотности	% от общего количества организаций	60	70	80	Министерство образования и науки Астраханской области; муниципальные образованные Астраханской области (по согласованию)
5.	Мероприятие 1.2.1. Проведение тематических конкурсов и олимпиад по финансовой грамотности среди обучающихся образовательных организаций, расположенных на территории Астраханской области, и обеспечение их участия во всероссийских олимпиадах и конкурсах, зачетах и диктантах по финансовой грамотности	Показатель 1.2.1.1. Количество проведенных конкурсов и олимпиад	единица	0	1	1	Министерство образования и науки Астраханской области; муниципальные образованные Астраханской области (по согласованию)
		Показатель 1.2.1.2. Количество участников всероссийских олимпиад и конкурсов, зачетов и диктантов по финансовой грамотности	человек	0	1	1	Министерство образования и науки Астраханской области; муниципальные образованные Астраханской области (по согласованию)
6.	Задача 1.3. Разработка механизмов взаимодействия исполнительных органов Астраханской области и общества, обеспечивающих повышение финансовой грамотности населения	Показатель 1.3.1. Подготовка, обучение волонтеров финансовой грамотности	да-1/нет-0	1	1	1	Отделение по Астраханской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации (по согласованию)

7.	Мероприятие 1.3.1. Организация работы волонтеров в сфере финансово-психологического просвещения	Показатель 1.3.1.1. Количество сертифицированных волонтеров финансово-психологической грамотности, привлекаемых к мероприятиям региональной программы	человек	0	0	1	Отделение по Астраханской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации (по согласованию)
8.	Цель 2. Повышение эффективности защиты прав потребителей финансовых услуг	Показатель 2.1. Экспертная поддержка в проведении мероприятий по повышению финансовой грамотности	да-1/нет-0	1	1	1	Отделение по Астраханской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации (по согласованию)
9.	Задача 2.1. Внедрение механизма обратной связи с потребителями финансовых услуг	Показатель 2.1.1. Организация тематических горячих линий консультирования потребителей финансовых услуг, общественных и онлайн-приемных населения	да-1/нет-0	1	1	1	Отделение по Астраханской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации (по согласованию)
10.	Мероприятие 2.1.1. Содействие усилению защиты прав потребителей финансовых услуг	Показатель 2.1.1.1. Консультирование граждан по телефону «горячей линии» и в рамках общественных и онлайн-приемных населения	да-1/нет-0	1	1	1	Отделение по Астраханской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации (по согласованию)
		Показатель 2.1.1.2. Информирование об основных типах финансовых продуктов, правах потребителей и основах законодательства, процессе возмещения ущерба и организациях, осуществляющих надзорные функции и контроль	да-1/нет-0	1	1	1	Отделение по Астраханской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации (по согласованию); министерство экономического развития Астраханской области
11.	Цель 3. Развитие потенциала в области повышения финансовой грамотности различных групп населения Астраханской области, в том числе являющихся приоритетными согласно Стратегии	Показатель 3.1. Повышение кадрового потенциала в области повышения финансовой грамотности	да-1/нет-0	1	1	1	Муниципальные образования Астраханской области (по согласованию); министерство образования и науки Астраханской области; министерство финансов Астраханской области; министерство экономического развития Астраханской области; агентство по занятости населения Астраханской области
		Показатель 3.2. Взаимодействие с федеральными и региональными методическими центрами финансовой грамотности	да-1/нет-0	1	1	1	Муниципальные образования Астраханской области (по согласованию); министерство образования и науки Астраханской области; министерство финансов Астраханской области; министерство социального развития и труда Астраханской области; агентство по занятости населения Астраханской области
12.	Задача 3.1. Создание потенциала в области повышения финансовой грамотности	Показатель 3.1.1. Повышение квалификации в области финансовой грамотности воспитателей дошкольных образовательных организаций, учителей начальных классов общеобразовательных организаций, педагогических работников основного общего и среднего образования, педагогических работников организаций дополнительного образования, профессиональных образовательных организаций, организаций, осуществляющих образовательную деятельность для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	да-1/нет-0	0	1	1	Министерство образования и науки Астраханской области; муниципальные образования Астраханской области (по согласованию)
		Показатель 3.1.2. Количество педагогов, прошедших обучение по основам преподавания финансовой грамотности	человек	175	185	195	Министерство образования и науки Астраханской области; муниципальные образования Астраханской области (по согласованию)
		Показатель 3.1.3. Повышение квалификации в области финансовой грамотности сотрудников органов государственной власти	да-1/нет-0	0	1	1	Министерство финансов Астраханской области; министерство образования и науки Астраханской области; министерство культуры и туризма Астраханской области; министерство экономического развития Астраханской области; министерство социального развития и труда Астраханской области; агентство по делам молодежи Астраханской области; агентство по занятости населения Астраханской области
		Показатель 3.1.4. Повышение квалификации в области финансовой грамотности сотрудников органов социальной защиты, центров занятости	да-1/нет-0	0	1	1	Министерство социального развития и труда Астраханской области; агентство по занятости населения Астраханской области
		Показатель 3.1.5. Организация и проведение мероприятий (лекций, семинаров и т.д.) по повышению финансовой грамотности волонтеров финансового просвещения региона	да-1/нет-0	0	1	1	Министерство образования и науки Астраханской области; отделение по Астраханской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации (по согласованию)
13.	Мероприятие 3.1.1. Распространение информационных материалов и информирование населения	Показатель 3.1.1.1. Наличие на официальных сайтах основных исполнителей и участников региональной программы информации по повышению уровня финансовой грамотности населения в Астраханской области	да-1/нет-0	0	1	1	Министерство финансов Астраханской области; министерство культуры и туризма Астраханской области; министерство образования и науки Астраханской области; министерство социального развития и труда Астраханской области; министерство экономического развития Астраханской области; агентство по делам молодежи Астраханской области; муниципальные образования Астраханской области (по согласованию); отделение по Астраханской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации (по согласованию)
		Показатель 3.1.1.2. Распространение печатной продукции (тематические буклеты, брошюры), предоставленной отделением по Астраханской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации	да-1/нет-0	0	1	1	Министерство образования и науки Астраханской области; министерство социального развития и труда Астраханской области; министерство экономического развития Астраханской области; агентство по занятости населения Астраханской области; отделение по Астраханской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации (по согласованию); министерство культуры и туризма Астраханской области; отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Астраханской области (по согласованию)
		Показатель 3.1.1.3. Проведение тематических информационных кампаний и размещение социальной рекламы	да-1/нет-0	0	1	1	Министерство образования и науки Астраханской области; министерство социального развития и труда Астраханской области; министерство экономического развития Астраханской области; агентство по занятости населения Астраханской области; отделение по Астраханской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации (по согласованию); министерство культуры и туризма Астраханской области; отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Астраханской области (по согласованию)
		Показатель 3.1.1.4. Публикация материалов, направленных на повышение финансовой грамотности населения, в областной общественно-политической газете «Газета «ВОЛГА», сетевом издании РИА «Волга», разделе «Новостная лента» портала органов власти Астраханской области <a href="http://www.astrobl.ru">www.astrobl.ru</a>	да-1/нет-0	0	1	1	Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области; отделение по Астраханской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации (по согласованию)
14.	Цель 4. Мониторинг и оценка уровня финансовой грамотности населения Астраханской области	Показатель 4.1. Исследование уровня финансовой грамотности населения региона	да-1/нет-0	1	1	1	Отделение по Астраханской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации (по согласованию)
15.	Задача 4.1. Построение системы мониторинга и оценки результатов реализации мероприятий региональной программы по достижению ее целей	Показатель 4.1.1. Ежегодный мониторинг и оценка уровня финансовой грамотности и информирования населения и МСП о механизмах защиты прав потребителей финансовых услуг	да-1/нет-0	1	1	1	Отделение по Астраханской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации (по согласованию)
16.	Мероприятие 4.1.1. Проведение мероприятий по организации социологических исследований по вопросам финансовой грамотности и специфики финансового поведения населения и МСП	Показатель 4.1.1.1. Проведение опросов населения и МСП по вопросам финансовой грамотности и использования инструментов финансового рынка	да-1/нет-0	1	1	1	Отделение по Астраханской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации (по согласованию); министерство экономического развития Астраханской области
		Показатель 4.1.1.2. Количество опросов населения и МСП по вопросам финансовой грамотности и использования инструментов финансового рынка	единица	1	1	1	Отделение по Астраханской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации (по согласованию); министерство экономического развития Астраханской области

**ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**,  
о согласовании размера и местоположения границ земельного участка, выделяемого в счет доли (долей) в праве общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 30:11:000000:13, имеющий адресное местоположение: Российская Федерация, Астраханская область, Черноярский район, с. Старица, колхоз «Старицкий». Заказчиком кадастровых работ является Ядкина Наталья Витальевна, проживающая по адресу: Астраханская обл., Черноярский р-н, с. Старица, ул. Комсомольская, д. 33, тел. 89371233853. Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Шиянова О.С., аттестат № 34-15-589, почтовый адрес: 400026, г. Волгоград, ул. Гражданская, д. 18, тел. 89275138106, e-mail: xripkova\_84@mail.ru. Выделяемый земельный участок имеет адресное местоположение: Российская Федерация, Астраханская область, Черноярский район, земли колхоза «Старицкий», в 3,6 км по направлению на восток от с. Старица. С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: 400026, г. Волгоград, ул. Гражданская, д. 18, тел. 89275138106. Предложения по доработке проекта межевания земельных участков или обоснованные возражения присыпать в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования извещения по адресу: 400026, г. Волгоград, ул. Гражданская, д. 18.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**,  
о согласовании размера и местоположения границ земельного участка, выделяемого в счет долей в праве общей долевой собственности, расположенного: Астраханская обл., р-н Волгодарский, в границах землепользования СПК «Марфинский» с кадастровым номером 30:02:000000:32. Заказчиком кадастровых работ является Зулкашев С.Б., проживающий по адресу: Астраханская обл., Волгодарский р-н, п. Самойловский, ул. Речная, 20, тел. 89275828546. Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Хлебников В.А., №30-12-148, зарегистрированный по адресу: Астраханская обл., Волгодарский р-н, п. Волгодарский, ул. Центральная, 18, кв. 1, тел. 8 (85142) 90101, e-mail: khvladimir@rambler.ru. Выделяемый земельный участок расположен по адресу: Астраханская область, Волгодарский район, примерно в 1,18 км юго-восточнее п. Самойловский. С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская обл., Волгодарский р-н, п. Волгодарский, ул. Маяковского, 1, тел. 8 (85142) 90101. Предложения по доработке проекта межевания земельного участка или обоснованные возражения присыпать в течение 30 дней со дня опубликования извещения по адресу: Астраханская обл., Волгодарский р-н, п. Волгодарский, ул. Маяковского, 1.

**РЕЗУЛЬТАТЫ МОНИТОРИНГА**  
соблюдения предельных индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги на территории Астраханской области за сентябрь 2022 года  
Во исполнение п. 61 постановления Правительства РФ от 30.04.2014 № 400 «О формировании индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации» службой по тарифам Астраханской области проведен мониторинг соблюдения предельных индексов размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Астраханской области за сентябрь 2022 года. В соответствии с проведенным мониторингом ни в одном из муниципальных образований Астраханской области рост платы граждан за сентябрь 2022 года не превысил уровни, установленные постановлением Губернатора Астраханской области от 13.12.2018 № 106 «О предельных (максимальных) индексах изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Астраханской области за сентябрь 2022 года». В соответствии с проведенным мониторингом ни в одном из муниципальных образований Астраханской области рост платы граждан за сентябрь 2022 года не превысил уровни, установленные постановлением Губернатора Астраханской области от 13.12.2018 № 106 «О предельных (максимальных) индексах изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Астраханской области на период 2019 – 2023 годов». В рамках проведенного службой жилищного надзора Астраханской области государственного жилищного надзора в части предупреждения, выявления и пресечения нарушений ограничений изменений размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги за сентябрь 2022 года нарушения отсутствуют.

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Правительства Астраханской области

14.10.2022

№ 486-П

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 08.02.2017 № 25-П

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14.05.2021 № 731 «О Государственной программе эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации»

Правительство Астраханской области  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 08.02.2017 № 25-П «О Порядке предоставления субсидий на возмещение части затрат на реализацию мероприятий по мелиорации земель сельскохозяйственного назначения на территории Астраханской области, утвержденного постановлением (далее – Порядок):

- пункт 1.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных приложениями № 6 и 8 к Государственной программе эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.05.2021 № 731 (далее – Государственная программа Российской Федерации).»;

- пункты 1.2, 1.3 изложить в новой редакции:

«1.2. Субсидии предоставляются в рамках реализации подпрограммы «Эффективное вовлечение в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развитие мелиоративного комплекса в Астраханской области» Государственной программы или основного мероприятия по реализации регионального проекта «Экспорт продукции агропромышленного комплекса» в рамках национального проекта «Междуродная кооперация и экспорт» Государственной программы в целях возмещения части затрат на реализацию проектов мелиорации, прошедших отбор в соответствии с порядком, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее – отбор), и включенных в перечень проектов мелиорации, отобранных для субсидирования комиссий, созданной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее – перечень проектов мелиорации, отобранных для субсидирования, проект мелиорации), по следующим направлениям:

1.2.1. Гидромелиоративные мероприятия – строительство, реконструкция и техническое перевооружение оросительных и осушительных систем общего и индивидуального пользования и отдельно расположенных гидротехнических сооружений (далее – мелиоративные системы и гидротехнические сооружения), а также рыбоводных прудов, принадлежащих на праве собственности (аренды) сельскохозяйственным товаропроизводителям, приобретение машин, установок, дождевальных и поливальных аппаратов, насосных станций, включенных в сводный сметный расчет стоимости строительства, реконструкции и технического перевооружения (в том числе приобретенных в лизинг) (далее – субсидия по направлению на проведение гидромелиоративных мероприятий).

1.2.2. Культуртехнические мероприятия на выработанных сельскохозяйственных угодьях, вовлекаемых в сельскохозяйственный оборот (далее – субсидия по направлению на проведение культуртехнического мероприятия), в том числе:

- расчистка земель от древесной и травянистой растительности, кочек, пней и мха, а также от камней и иных предметов;

- рыхление, пескование, глинование, землевание, плантаж и первичная обработка почвы.

1.2.3. Агролесомелиоративные мероприятия (далее – субсидия по направлению на проведение агролесомелиоративных мероприятий), в том числе:

- защита земель от воздействия неблагоприятных явлений природного, антропогенного и техногенного происхождения путем создания защитных лесных насаждений по границам земель сельскохозяйственного назначения;

- предотвращение деградации земель пастбищ путем создания защитных лесных насаждений;

- защита земель от эрозии путем создания лесных насаждений в оврагах, балках, песках, на берегах рек и на других территориях.

1.2.4. Фитомелиоративные мероприятия, направленные на закрепление песков (далее – субсидия по направлению на проведение фитомелиоративных мероприятий), в том числе:

- создание мелиоративно-корровых насаждений, многолетних трав ленточным посевом;

- создание противодефляционных кулис с применением регенеративных корровых насаждений;

- закрепление песков аэропосевом;

- облесение очагов дефляции.

Субсидии не предоставляются на возмещение затрат на реализацию проектов мелиорации в части приобретения оборудования, машин, механизмов, мелиоративной техники и других основных средств, бывших в употреблении, а также приобретения объектов незавершенного строительства, проведения капитального ремонта мелиоративных систем и отдельно расположенных гидротехнических сооружений.

1.3. Субсидии предоставляются:

- в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на проведение гидромелиоративных, культуртехнических, агролесомелиоративных и фитомелиоративных мероприятий, а также мероприятий в области известкования кислых почв на пашне, прилагаемыми к Государственной программе Российской Федерации (далее – Правила), по направлениям, указанным в подпунктах 1.2.1–1.2.4 пункта 1.2 настоящего раздела;

- Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в рамках федерального проекта «Экспорт продукции АПК», прилагаемыми к Государственной программе Российской Федерации (далее – Правила в рамках федерального проекта), по направлениям, указанным в подпунктах 1.2.1, 1.2.2 пункта 1.2 настоящего раздела.»;

- пункт 1.4 признать утратившим силу;

- пункт 1.6 изложить в новой редакции:

«1.6. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущим личное подсобное хозяйство), отвечающим требованиям, установленным Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», осуществляющим свою деятельность на территории Астраханской области, проекты мелиорации которых прошли отбор в году, предшествующему году предоставления субсидии (далее – год участия в отборе, сельскохозяйственные товаропроизводители).»;

- пункт 1.7 признать утратившим силу.

1.2. В разделе 2 Порядка:

- пункты 2.2, 2.3 изложить в новой редакции:

«2.2. Субсидии предоставляются при следующих условиях:

- наличие у сельскохозяйственного товаропроизводителя проекта мелиорации, полностью реализованного на день обращения за получением субсидии;

- наличие подтвержденных затрат сельскохозяйственного товаропроизводителя на реализацию проекта мелиорации;

- наличие заключенного между сельскохозяйственным товаропроизводителем и Правительством Астраханской области соглашения,ключающего требования к сельскохозяйственному товаропроизводителю по выполнению значений результатов предоставления субсидии и к плановому объему производства сельскохозяйственной продукции на 3 года на землях, на которых реализован проект мелиорации (далее – соглашение, заключенное с Правительством Астраханской области);

- достижение сельскохозяйственным товаропроизводителем планового объема производства сельскохозяйственной продукции на землях, на которых реализован проект мелиорации;

«2.3. Субсидия предоставляется на возмещение части затрат сельскохозяйственного товаропроизводителя на реализацию проекта мелиорации, произведенных в году, предшествующему году участия в отборе, и (или) в году, следующем за годом участия в отборе.»;

- пункты 2.4, 2.5 признать утратившими силу;

- в пункте 2.8:

абзацы третий – десятый изложить в новой редакции:

«- справка-расчет потребности в субсидии на возмещение части затрат на реализацию мероприятий по мелиорации земель сельскохозяйственного назначения на территории Астраханской области по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – справка-расчет потребности в субсидии);

- отчет об объеме производства сельскохозяйственной продукции на землях, на которых реализован проект мелиорации, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (в случае обращения сельскохозяйственного товаропроизводителя, указанного в абзаце пятом пункта 2.2 настоящего раздела);

- копия соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства, отвечающего требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», или решения индивидуального предпринимателя о ведении крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства (в случае если крестьянское (фермерское) хозяйство зарегистрировано после 25.11.2020);

- справка налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам или документы, выданные многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, содержащие сведения об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам (при наличии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, срок погашения (оплаты) которой наступил более чем за 45 дней до дня обращения за получением субсидии);

- справка налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов или документ, выданный многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, содержащий сведения об исполнении обязанности по уплате налоговых, сборовых, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, срок погашения (оплаты) которой наступил более чем за 45 дней до дня обращения за получением субсидии;

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, на котором реализованы мероприятия проекта мелиорации, с приложением заверенных сельскохозяйственным товаропроизводителем копий правоустанавливающих документов на земельный участок, а также копий документов, подтверждающих право пользования земельным участком, в случае если земельный участок не находится в собственности сельскохозяйственного товаропроизводителя.

Документы, указанные в абзацах шестом, седьмом настоящего пункта, должны быть получены не ранее чем за 45 дней до дня обращения за получением субсидии.

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, указанная в абзаце восьмом настоящего пункта, должна быть получена не ранее чем за три месяца до дня обращения за получением субсидии.»;

абзацы одиннадцатый – четырнадцатый признать утратившими силу;

в подпункте 2.8.1:

в абзаце первом слова «втором, третьем» заменить словами «втором – восьмом»;

абзац пять изложить в новой редакции:

«положительного заключения экспертизы проектной документации на строительство и (или) результатов инженерных изысканий, содержащего в том числе проверку достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, технического перевооружения мелиоративных систем и (или) гидротехнических сооружений и (или) рыбоводных прудов, либо положительного заключения экспертизы проектной документации на строительство и (или) результатов инженерных изысканий и положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, технического перевооружения мелиоративных систем и (или) гидротехнических сооружений и (или) рыбоводных прудов в случае, если такая проверка осуществлялась отдельно от экспертизы проектной документации на строительство (если проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации);»;

гидротехнических сооружений и (или) рыбоводных прудов в случае, если такая проверка осуществлялась отдельно от экспертизы проектной документации на строительство (если проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации);»;

абзац одиннадцатый изложить в новой редакции:

«акта комиссионного обследования объекта мелиорации, подтверждающего реализацию проекта мелиорации, по форме, утвержденной министерством;»;

в подпункте 2.8.2:

в абзаце первом слова «втором, третьем» заменить словами «втором – восьмом»;

абзац четвертый признать утратившим силу;

абзац восьмой изложить в новой редакции:

«акта комиссионного обследования объекта мелиорации, подтверждающего реализацию проекта мелиорации, по форме, утвержденной министерством;»;

в подпункте 2.8.3:

в абзаце первом слова «втором, третьем» заменить словами «втором – восьмом»;

абзац седьмой изложить в новой редакции:

«акта комиссионного обследования объекта мелиорации, подтверждающего реализацию проекта мелиорации, по форме, утвержденной министерством;»;

в подпункте 2.8.4:

в абзаце первом слова «втором, третьем» заменить словами «втором – восьмом»;

абзац пятый изложить в новой редакции:

«положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости проведения культуртехнического мероприятия либо положительного заключения экспертизы на проектную документацию на проведение культуртехнического мероприятия, содержащего в том числе проверку достоверности определения сметной стоимости проведения культуртехнического мероприятия в случае, если такая проверка осуществлялась в ходе проведения экспертизы проектной документации на проведение культуртехнического мероприятия;»;

абзац девятый изложить в новой редакции:

«акта комиссионного обследования объекта мелиорации, подтверждающего реализацию проекта мелиорации, по форме, утвержденной министерством;»;

в абзаце втором слова «с учетом требований пункта 1.7 раздела 1 настоящего Порядка» исключить;

в абзаце первом пункта 2.11 слова «с учетом требований пункта 1.7 раздела 1 настоящего Порядка» исключить;

в абзаце третьем пункта 2.18 цифры «2.25» заменить цифрами «2.26»;

пункт 2.19 изложить в новой редакции:

«2.19. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается при наличии следующих оснований:

- несоответствие документов сельскохозяйственного товаропроизводителя требованиям, определенным пунктом 2.8 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность предоставленной сельскохозяйственным товаропроизводителем информации;

- нарушение сельскохозяйственным товаропроизводителем условий о направлении затрат, установленных пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

- несоблюдение условий предоставления субсидии, установленных пунктом 2.2 настоящего раздела;

- невыполнение условий, установленных пунктом 2.3 настоящего раздела;

- нарушение сельскохозяйственным товаропроизводителем требований, установленных пунктом 2.27 настоящего раздела.»;

пункт 2.21 изложить в новой редакции:

«2.21. Ставка субсидии составляет 50 процентов общего объема затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на реализацию проекта мелиорации.

При расчете возмещаемых сельскохозяйственным товаропроизводителям затрат на реализацию проектов мелиорации не допускается превышение предельного размера стоимости работ на 1 гектар площади мелиорируемых земель, устанавливаемого Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

(должность, Ф.И.О. должностного лица министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, уполномоченного принимать заявления о предоставлении субсидии) от (полное наименование, ИНН, Ф.И.О. руководителя заявителя – юридического лица или Ф.И.О., ИНН заявителя – физического лица) адрес регистрации по месту жительства: (в отношении руководителя заявителя – юридического лица или заявителя – физического лица) паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ (кем) (когда)

Заявление о предоставлении субсидии

В соответствии с Порядком предоставления субсидий на возмещение части затрат на реализацию мероприятий по мелиорации земель сельскохозяйственного назначения на территории Астраханской области, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 08.02.2017 № 25-П (далее – Порядок), прошу предоставить мне субсидию

(наименование субсидии)  
в целях возмещения части затрат по направлению \_\_\_\_\_ (далее – субсидия)  
в рамках реализации \_\_\_\_\_

(указывается наименование приложения к Государственной программе эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 14.05.2021 № 731)

Прилагаю к настоящему заявлению (наименование или Ф.И.О. заявителя), сельскохозяйственным товаропроизводителем (является/не является) в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных

юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляемых льготным налоговым режимом налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- не являлся получателем средств из бюджета Астраханской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Астраханской области на цели, указанные в настоящем заявлении, а также не являлся получателем субсидии по одним и тем же основаниям (на возмещение одних и тех же затрат) в соответствии с Порядком, за исключением случая повторного обращения за предоставлением субсидии, указанного в пункте 2.25 раздела 2 Порядка;

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для заявителей – юридических лиц);

- не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для заявителей – индивидуальных предпринимателей);

- неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов,

(имеет/не имеет)

сторожевых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в размере, превышающем 100 рублей, срок исполнения которой наступил более чем за 45 дней до дня обращения за получением субсидии;

- не имеет соглашение о реструктуризации долгов в соответствии

(заключено/на заключено)

с Федеральным законом от 09.07.2002 № 83-ФЗ «О финансовом оздоровлении сельскохозяйственных товаропроизводителей»

(дата и № соглашения о реструктуризации долгов при его наличии)

- не имеет просроченной задолженности по заработной плате за два и более календарных месяца;

- не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Астраханской областью;

- в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области, представлена отчетность о своем финансово-экономическом состоянии за последний отчетный период, предшествующий дате обращения за получением субсидии (за исключением заявителей, которые начали хозяйственную деятельность в текущем финансовом периоде).

Обязуюсь обеспечить достижение значений результатов предоставления субсидий на возмещение части затрат на реализацию мероприятий по мелиорации земель сельскохозяйственного назначения на территории Астраханской области, установленных Порядком (далее – результаты предоставления субсидии).

Согласен на осуществление в отношении меня министерством сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Гарантирую, что информация (сведения), изложенная в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, достоверна, полна, актуальна и оформлена надлежащим образом. С нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области, регулирующими порядок и условия предоставления субсидии, ознакомлен, их содержание и смысл мне понятны, обязуюсь выполнять установленные ими требования. Об уголовной, административной и гражданской-правовой ответственности за предоставление заведомо недостоверной информации (ложных сведений), документов, а также нарушение порядка и условий предоставления субсидии мне известно

(подпись, расшифровка подписи)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие

(наименование органа местного самоуправления муниципального района Астраханской области)

и министерству сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в целях получения субсидии. Настоящее согласие действует со дня подписания настоящего заявления.

Также даю свое согласие на осуществление

(наименование органа местного самоуправления муниципального района Астраханской области)

и министерством сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области проверок достоверности сведений и документов, представленных мной в целях предоставления субсидии. Настоящее согласие действует со дня подписания настоящего заявления.

Прошу перечислить причитающуюся мне сумму субсидии на счет:

(указывается счет в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

Сообщаю реквизиты для перечисления субсидии:

наименование и (или) Ф.И.О. получателя

ИНН \_\_\_\_\_; Банк \_\_\_\_\_; БИК \_\_\_\_\_; ОКТМО \_\_\_\_\_.

Сведения о земельном участке:

кадастровый (условный) номер \_\_\_\_\_; местонахождение \_\_\_\_\_.

Уведомление о решении, принятом по результатам рассмотрения настоящего заявления, прошу направить:

(почтой (указывается почтовый адрес), по электронной почте (указывается адрес электронной почты) либо вручить лично

Приложение:

(документы, прилагаемые к заявлению, с указанием их наименований, реквизитов и количества листов

каждого документа)

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г.

(Ф.И.О., подпись, печать заявителя (при наличии печати))

Настоящее заявление и прилагаемые к нему документы проверены, принято решение об их направлении на рассмотрение в министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области:

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г.

(Ф.И.О., должность, подпись должностного лица органа местного самоуправления муниципального района Астраханской области, уполномоченного на проверку заявления)

Настоящее заявление и прилагаемые к нему документы поступили на рассмотрение в министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области:

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г.

(Ф.И.О., должность, подпись должностного лица органа местного самоуправления и рыбной промышленности Астраханской области, принявшего заявление и документы)

Приложение № 2 к постановлению Правительства Астраханской области от 14.10.2022 № 486-П

Приложение № 2  
к Порядку

Справка-расчет потребности в субсидии на возмещение части затрат на реализацию мероприятий по мелиорации земель сельскохозяйственного назначения на территории Астраханской области в 20 \_\_\_\_\_ году

(наименование или Ф.И.О. сельскохозяйственного товаропроизводителя)

Наименование направления	Наименование объекта и его местоположение	Мощность объекта, га	Размеры затрат на реализацию проекта мелиорации исходя из предельного размера стоимости работ на 1 гектар площади мелиорируемых земель, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации	Предельный размер субсидии, рассчитанный исходя из указанного в первичные проекты мелиорации, отобранных для мелиорирования, расчетного объема субсидии, полученной из федерального бюджета, и предельного уровня софинансирования расходного обязательства Астраханской области, установленного распоряжением Правительства Российской Федерации на текущий финансовый год	Сумма, подтвержденных затрат, рублей	Ставка субсидии, %	Сумма причитающейся субсидии, рублей	Сумма субсидии, полученная в текущем году по ранее принятым решениям (на возмещение одних и тех же затрат), рублей	Сумма субсидии, подлежащая выплате, рублей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Сельскохозяйственный товаропроизводитель:

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии печати)

Отчет об объеме производства сельскохозяйственной продукции в \_\_\_\_\_ году на землях, на которых реализован проект мелиорации

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка, на котором реализован проект мелиорации	Площадь земельного участка, на котором реализован проект мелиорации, га	Наименование сельскохозяйственной культуры	Посевная площадь сельскохозяйственной культуры, га	Плановый объем производства сельскохозяйственной продукции на землях, на которых реализован проект мелиорации, в соответствии с соглашением, заключенным с Правительством Астраханской области (валовый сбор), тонн	Объем производства сельскохозяйственной продукции, тонн	% выполнения (гр. 6/гр. 5 x 100)
1	2	3	4	5	6	7	8

Сельскохозяйственный товаропроизводитель:

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии печати)

Приложение № 4 к постановлению Правительства Астраханской области от 14.10.2022 № 486-П

Приложение № 4  
к Порядку

Результаты предоставления субсидии на возмещение части затрат на реализацию мероприятий по мелиорации земель сельскохозяйственного назначения на территории Астраханской области

№ п/п	Наименование результата	Ед. изм.	Плановое значение	Срок, на который запланировано достижение значения результата	1. Общие результаты предоставления субсидии			
					1.1.	1.2.	1.3.	1.4.
	Площадь введенных в эксплуатацию мелиорируемых земель, на которых реализован проект мелиорации, технического переворачивания и строительства новых мелиоративных систем общего и индивидуального пользования	тыс. га	в соответствии с перечнем проектов мелиорации, отобранных для мелиорирования	по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии				
	Площадь сельскохозяйственных угодий, вовлеченных в оборот за счет проведение мероприятий	тыс. га	в соответствии с перечнем проектов мелиорации, отобранных для мелиорирования	по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии				
	Площадь проведения агресементарных мероприятий (площадь посадок) в целях защиты и сохранения с							

# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.10.2022

№ 23

### О ПОРЯДКЕ УВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ НАНИМАТЕЛЯ КОТОРОГО ЯВЛЯЕТСЯ МИНИСТР ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ, К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и постановлением Губернатора Астраханской области от 10.08.2009 № 390 «О порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Астраханской области, представителем нанимателя которого является Губернатор Астраханской области, к совершению коррупционных правонарушений»

министерство образования и науки Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:
  - порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего министерства образования и науки Астраханской области, представителем нанимателя которого является министр образования и науки Астраханской области, к совершению коррупционных правонарушений;
  - перечень сведений, содержащихся в уведомлении представителя нанимателя, о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего министерства образования и науки Астраханской области, представителем нанимателя которого является министр образования и науки Астраханской области, к совершению коррупционных правонарушений.

2. Управлению организационного и правового обеспечения образования министерства образования и науки Астраханской области направить копии настоящего постановления:

- в трехдневный срок со дня его подписания в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для официального опубликования;
- в семидневный срок со дня его подписания в прокуратуру Астраханской области;
- в семидневный срок после дня первого официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области с указанием источника его официального опубликования;
- в семидневный срок со дня его подписания в Думу Астраханской области;
- в семидневный срок со дня его подписания поставщикам справочно-правовых ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» и ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронные базы данных.

3. Государственному казенному учреждению Астраханской области «Служба единого заказчика в сфере образования» в семидневный срок со дня принятия разместить на официальном сайте министерства образования и науки Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» minobr.astrobl.ru.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Министр  
Е.А. УГАРОВ

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 13.10.2022.

Утвержден постановлением министерства образования и науки Астраханской области от 05.10.2022 г. № 23

Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего министерства образования и науки Астраханской области, представителем нанимателя которого является министр образования и науки Астраханской области, к совершению коррупционных правонарушений

1. Уведомление представителя нанимателя обо всех случаях обращения к государственному гражданскому служащему министерства образования и науки Астраханской области, представителем нанимателя которого является министр образования и науки Астраханской области (далее – государственный служащий), каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление) заполняется и передается государственным служащим в отдел кадрового обеспечения образования и экономики региона управления кадрового, образовательного и научного сопровождения экономики региона министерства образования и науки Астраханской области (далее – отдел кадрового обеспечения образования и экономики региона) в произвольной форме или в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку незамедлительно, когда государственному служащему стало известно о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения или совершения другими государственными служащими коррупционных правонарушений, непредставление сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

При нахождении государственного служащего не при исполнении служебных обязанностей и вне пределов места работы он обязан уведомить о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения и других изложенных выше фактах коррупционной направленности представителя нанимателя или отдел кадрового обеспечения образования и экономики региона по любым доступным средствам связи, а по прибытии к месту службы оформить соответствующее уведомление в письменной форме.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений, а также излагаются факты коррупционной направленности.

2. Государственный служащий о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения или совершения другими государственными служащими коррупционных правонарушений, непредставление сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера уведомляет органы прокуратуры и другие государственные органы, о чем обязан сообщить, указав содержание уведомления, представителю нанимателя либо в отдел кадрового обеспечения образования и экономики региона.

Представитель нанимателя, которому поступило уведомление государственного служащего или информация от него о фактах коррупционных правонарушений, передает их в отдел кадрового обеспечения образования и экономики региона для регистрации и последующего реагирования в установленном порядке.

3. Отдел кадрового обеспечения образования и экономики региона производит регистрацию уведомления в журнале регистрации согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Листы журнала регистрации уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены гербовой печатью.

4. После регистрации уведомления в журнале регистрации оно передается на рассмотрение министру образования науки Астраханской области в течение 1 часа с целью последующей организации проверки содержащихся в нем сведений.

Организация проверки сведений осуществляется в соответствии с Постановлением Губернатора Астраханской области от 05.03.2008 № 115 «Об утверждении Примерного положения об организации и проведении служебных проверок в исполнительных органах государственной власти Астраханской области».

5. Государственный служащий, уклонившийся от уведомления представителя нанимателя о ставших известными ему фактах коррупционных правонарушений или скрывший их, подлежит привлечению к ответственности в соответствии со статьей 57 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Приложение № 1 к порядку, утвержденному постановлению министерства образования и науки Астраханской области от 05.10.2022 г. № 23

Министру образования и науки Астраханской области

(Ф.И.О. (при наличии))

от \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (при наличии) государственного служащего, замещаемая должность)

Уведомление представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего министерства образования и науки Астраханской области к совершению коррупционных правонарушений

1. Уведомляю о факте обращения в целях склонения меня к коррупционному правонарушению (далее – склонение к правонарушению) со стороны \_\_\_\_\_.

(указывается Ф.И.О. (при наличии), должность, все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к правонарушению)

2. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления мною \_\_\_\_\_.

(указывается сущность предполагаемого правонарушения)

3. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством \_\_\_\_\_.

(способ склонения: подкуп, угроза, обман и т.д.)

4. Склонение к правонарушению произошло в \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ м., «\_\_\_\_\_» 20 \_\_\_\_ г. в \_\_\_\_\_. (город, адрес)

5. Склонение к правонарушению производилось \_\_\_\_\_.

(обстоятельства склонения: телефонный разговор, личная встреча, почта и др.)

(дата заполнения уведомления) \_\_\_\_\_ (подпись)

Приложение № 2 к порядку, утвержденному постановлению министерства образования и науки Астраханской области от 05.10.2022 г. № 23

Журнал регистрации уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего министерства образования и науки Астраханской области к совершению коррупционных правонарушений

№ Дата регистрации уведомления Ф.И.О. подавшего уведомление Подпись подавшего уведомление Присвоенный регистрационный номер Дата приема номера ФИО регистратора Подпись регистратора

Утвержден постановлением министерства образования и науки Астраханской области от 05.10.2022 г. № 23

Перечень сведений, содержащихся в уведомлении представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего министерства образования и науки Астраханской области, представителем нанимателя которого является министр образования и науки Астраханской области, к совершению коррупционных правонарушений

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) государственного гражданского служащего, заполняющего уведомление (руководителя исполнительного органа государственной власти Астраханской области).

2. Все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к правонарушению (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность и т.д.).

3. Сущность предполагаемого правонарушения ( злоупотребление должностными полномочиями, нецелевое расходование бюджетных средств, превышение должностных полномочий, присвоение полномочий должностного лица, незаконное участие в предпринимательской деятельности, получение взятки, дача взятки, служебный подлог и т.д.).

4. Способ склонения к правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т.д.).

5. Время, дата склонения к правонарушению.

6. Место склонения к правонарушению.

7. Обстоятельства склонения к правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.).

8. Дата заполнения уведомления.

9. Подпись государственного гражданского служащего, заполнившего уведомление.

### ИТОГОВЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ О ПОСТУПЛЕНИИ И РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО ФОНДА КАНДИДАТА

Дополнительные выборы депутата Думы  
Астраханской области седьмого созыва  
по одномандатному избирательному округу № 9

(наименование избирательной кампании)

ИВАНОВ КИРИЛЛ СЕРГЕЕВИЧ

(фамилия, имя, отчество кандидата)

одномандатный избирательный округ № 9

(номер одномандатного избирательного округа)

№ 4081081060500900026 структурное подразделение  
№ 8625/0205 ПАО Сбербанк Астраханская область,  
Икрянинский район, с. Икряное, ул. Ленина, д. 23

(номер специального избирательного счета, наименование и адрес кредитной организации)

По состоянию на 12.10.2022

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1	2	3	4
1 Поступило средств в избирательный фонд, всего			
	10	0,00	
в том числе			
1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	0,00	
	из них		
1.1.1 Собственные средства избирательного объединения / кандидата	30	0,00	
1.1.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0,00	
1.1.3 Добровольные пожертвования граждан	50	0,00	
1.1.4 Добровольные пожертвования юридического лица	60	0,00	
1.2 Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие ст. 28, ч. 7 ст. 29 Закона АО от 5 июня 2006 г. № 24/2006-ОЗ	70	0,00	
	из них		
1.2.1 Собственные средства избирательного объединения / кандидата / средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	80	0,00	
1.2.2 Средства гражданина	90	0,00	
1.2.3 Средства юридического лица	100	0,00	
2 Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	110	0,00	
	в том числе		
2.1 Перечислено в доход областного бюджета	120	0,00	
2.2 Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	130	0,00	
	из них		
2.2.1 Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	140	0,00	
2.2.2 Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0,00	
2.2.3 Средства, поступивших с превышением предельного размера	160	0,00	
2.3 Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	170	0,00	
3 Израсходовано средств, всего	180	0,00	
	в том числе		
3.1 На организацию сбора подписей избирателей	190	0,00	
3.1.1 Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	200	0,00	
3.2 На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	210	0,00	
3.3 На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	220	0,00	
3.4 На предвыборную агитацию через сетьевые издания	230	0,00	
3.5 На выпуск и распростран			



## СЛУЖБА ВЕТЕРИНАРИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.10.2022

№ 109

#### ОБ ОТМЕНЕ ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ (КАРАНТИНА)

В соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации от 14.05.93 № 4979-1 «О ветеринарии», Инструкцией о мероприятиях по профилактике и ликвидации заболеваний крупного рогатого скота, инфекционным ринотрахеитом – пустулезным вульвовагинитом, утвержденной Главным управлением ветеринарии Министерства сельского хозяйства СССР от 26.07.84 (далее – Инструкция), Постановлением Губернатора Астраханской области от 12.09.2011 № 336 «Об установлении и отмене ограничительных мероприятий (карантина) на территории Астраханской области», а также в связи с выполнением плана мероприятий по ликвидации неблагополучного пункта по инфекционному ринотрахеиту крупного рогатого скота, утвержденного постановлением службы ветеринарии Астраханской области от 15.07.2022 № 72 «Об установлении ограничительных мероприятий (карантина)», представлением начальника ГБУ АО «Красноярская районная ветеринарная станция» от 14.10.2022 № 589 службы ветеринарии Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить на территории личного подсобного хозяйства Мамбетказиева Самата Хдышевича муниципального образования «Байбекский сельсовет» Красноярского района Астраханской области ограничительные мероприятия (карантина) по инфекционному ринотрахеиту крупного рогатого скота.

2. Отделу сопровождения государственных информационных систем, обработки и защиты информации:

2.1. Обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

2.2. Направить настоящее постановление в течение 7 рабочих дней со дня его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

2.3. Направить настоящее постановление не позднее 7 рабочих дней со дня подписания в прокуратуру Астраханской области, поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «АИЦ «КонсультантПлюс», «ГАРАНТ» ОБО «Астрахань-Гарант-Сервис».

2.4. Обеспечить размещение настоящего постановления в течение 5 рабочих дней со дня подписания на официальном сайте службы ветеринарии Астраханской области <http://vet.astrobl.ru> в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель службы  
В. В. МАМОНТОВ

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 14.10.2022.

## СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.10.2022

№ 35

#### ОБ УСТАНОВЛЕНИИ МУП «ЖКХ «ЮЖНОЕ» МО «ХАРАБАЛИНСКИЙ РАЙОН» (ОГРН 1143022000241) ТАРИФОВ НА ТЕПЛОВУЮ ЭНЕРГИЮ (МОЩНОСТЬ), ПОСТАВЛЯЕМУЮ ПОТРЕБИТЕЛЯМ

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.10.2012 № 1075 «О ценообразовании в сфере теплоснабжения», постановлением Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области» и протоколом заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 12.10.2022 № 63

службы по тарифам Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить МУП «ЖКХ «Южное» МО «Харабалинский район» (ОГРН 1143022000241) тарифы на тепловую энергию (мощность), поставляемую потребителям, согласно приложению.

2. Тарифы, установленные пунктом 1 настоящего постановления, действуют со дня официального опубликования настоящего постановления по 31.12.2022.

3. Начальнику отдела контроля и регулирования тарифов в сфере поставок тепловой энергии службы по тарифам Астраханской области:

3.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для официального опубликования.

3.2. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

3.3. В семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

3.4. В течение 5 рабочих дней со дня принятия направить заверенную копию настоящего постановления с приложением протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 12.10.2022 № 63 в МУП «ЖКХ «Южное» МО «Харабалинский район» (ОГРН 1143022000241) почтовым отправлением с уведомлением о вручении и в электронном виде.

3.5. В течение 5 рабочих дней со дня принятия направить заверенную копию настоящего постановления с приложением протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 12.10.2022 № 63 на официальном сайте службы по тарифам Астраханской области информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://tarif.astrobl.ru>).

3.6. В течение 5 календарных дней со дня принятия разместить настоящее постановление с приложением протокола заседания коллегии службы по тарифам Астраханской области от 12.10.2022 № 63 на официальном сайте службы по тарифам Астраханской области информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://tarif.astrobl.ru>).

3.7. В семидневный срок со дня принятия обеспечить включение настоящего постановления в справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» ООО «РентаСервис» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель  
О. В. СТЕПАНИЩЕВА

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 14.10.2022.

## СЛУЖБА ВЕТЕРИНАРИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.10.2022

№ 110

#### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАСПОРЯЖЕНИЕ СЛУЖБЫ ВЕТЕРИНАРИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 21.04.2021 № 54-р

В соответствии со статьей 17 Закона Российской Федерации от 14.05.93 № 4979-1 «О ветеринарии», Ветеринарными правилами осуществления профилактических, диагностических, ограничительных и иных мероприятий, установления и отмены карантина и иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов бруцеллеза, утвержденными приказом Минсельхоза России от 08.09.2020 № 533 (далее – Ветеринарные правила), Порядком установления и отмены ограничительных мероприятий (карантина) на территории Астраханской области, утвержденным постановлением Губернатора Астраханской области от 12.09.2011 № 336 и представлением начальника ГБУ АО «Ахтубинская районная ветеринарная станция» от 14.10.2022 № 811 службы ветеринарии Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в распоряжение и.о. руководителя службы ветеринарии Астраханской области от 21.04.2021 № 54-р «Об установлении ограничительных мероприятий (карантина)»:

1.1. Пункт 1 распоряжения изложить в новой редакции:

«1. Определить эпизоотические очаги по бруцеллезу крупного рогатого скота – территории х. Дубовый, крестьянского фермерского хозяйства Чопанова Османа Гаджиевича, крестьянского фермерского хозяйства Чопанова Руслана Гаджиевича муниципального образования «Пологозаймщенский сельсовет» Ахтубинского района Астраханской области».

1.2. Название плана изложить в новой редакции:

«План мероприятий по ликвидации эпизоотических очагов бруцеллеза крупного рогатого скота на территории х. Дубовый, крестьянского фермерского хозяйства Чопанова Османа Гаджиевича, крестьянского фермерского хозяйства Чопанова Руслана Гаджиевича муниципального образования «Пологозаймщенский сельсовет» Ахтубинского района Астраханской области».

2. Отделу сопровождения государственных информационных систем, обработки и защиты информации:

2.1. Обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

2.2. Направить настоящее постановление в течение 7 рабочих дней со дня его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

2.3. Направить настоящее постановление не позднее 7 рабочих дней со дня подписания в прокуратуру Астраханской области, поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «АИЦ «КонсультантПлюс», «ГАРАНТ» ОБО «Астрахань-Гарант-Сервис».

2.4. Обеспечить размещение настоящего постановления в течение 5 рабочих дней со дня подписания на официальном сайте службы ветеринарии Астраханской области <http://vet.astrobl.ru> в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель службы  
В. В. МАМОНТОВ

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 14.10.2022.

Приложение к постановлению службы по тарифам Астраханской области от 12.10.2022 № 35

Тарифы на тепловую энергию (мощность), поставляемую МУП «ЖКХ «Южное» МО «Харабалинский район» (ОГРН 1143022000241) от источников теплоснабжения с. Михайлова, с. Кочковатка, с. Сасыколи, применяемые со дня официального опубликования настоящего постановления по 31.12.2022\*

Наименование регулируемой организации	Вид тарифа	Год	Тариф на тепловую энергию (мощность)						Острый и редуцированный пар
			Вода	Отборный пар давлением 1,2 кг/см <sup>2</sup>	от 2,5 кг/см <sup>2</sup>	от 7,0 кг/см <sup>2</sup>	от 70 кг/см <sup>2</sup>	свыше 130 кг/см <sup>2</sup>	
Для потребителей, в случае отсутствия дифференциации тарифов по схеме подключения									
одноставочный руб./Гкал	2022	4526,86	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-
двуствавочный	x	x	x	x	x	x	x	x	
ставка за тепловую энергию, руб./Гкал	1 <sup>1</sup>	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	1 <sup>1</sup>	-	-	-	-	-	-	-	-
стставка за содержание тепловой мощности, тыс. руб./Гкал/ч в мес.	1 <sup>1</sup>	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	1 <sup>1</sup>	-	-	-	-	-	-	-	-
Население (тарифы указываются с учетом НДС) **									
одноставочный руб./Гкал	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-
двуствавочный	x	x	x	x	x	x	x	x	
ставка за тепловую энергию, руб./Гкал	1 <sup>1</sup>	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	1 <sup>1</sup>	-	-	-	-	-	-	-	-
ставка за содержание тепловой мощности, тыс. руб./Гкал/ч в мес.	1 <sup>1</sup>	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	1 <sup>1</sup>	-	-	-	-	-	-	-	-

\* МУП «ЖКХ «Южное

Административный регламент государственных казенных учреждений Астраханской области – центров социальной поддержки населения муниципальных районов, центров социальной поддержки населения районов города Астрахани, центра социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования Знаменск, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области, предоставления государственной услуги «Установление статуса многодетной семьи (выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации)»

## 1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования  
Административный регламент государственных казенных учреждений Астраханской области – центров социальной поддержки населения муниципальных районов, центров социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования Знаменск, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области (далее – учреждения), предоставления государственной услуги «Установление статуса многодетной семьи (выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации)» (далее – административный регламент, государственная услуга соответственно) устанавливает порядок предоставления государственной услуги и стандарт предоставления государственной услуги, в том числе сроки и последовательность административных процедур и административных действий учреждений и автономного учреждения Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ), в соответствии с законодательством Российской Федерации и Астраханской области.

## 1.2. Описание заявителей

Государственная услуга предоставляется проживающим на территории Астраханской области супругу (супруге) или родителю, не состоящему в браке, в многодетной семье (далее – заявитель).

Под многодетной семьей понимается семья, состоящая из являющихся гражданами Российской Федерации членов семьи, определенных в соответствии с абзацами третьим – одиннадцатым настоящего подраздела, и имеющая в своем составе не менее трех детей, определенных в соответствии с абзацами третьим – одиннадцатым настоящего подраздела.

Под семьей понимается заявитель, его супруг (супруга), их (в том числе общие) дети в возрасте до 18 лет и (или) в возрасте до 23 лет при условии обучения детей, достигших возраста 18 лет, в общеобразовательных организациях, в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения. При этом:

- в число членов семьи не включаются:

дети, находящиеся под опекой (попечительством);

дети, в отношении которых родители лишиены родительских прав или ограничены в родительских правах;

дети, объявленные в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), за исключением лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях, в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения;

дети, вступившие в брак;

супруги, проходящие военную службу по призыву;

супруги, в отношении которых применены меры уголовно-правового или административно-правового характера, связанные с изоляцией их от общества;

- в число членов семьи включаются дети в возрасте до 23 лет, проходящие военную службу по призыву, с учетом положений абзацев четвертого – восьмого настоящего подраздела.

От имени заявителя вправе выступать его законный представитель и (или) доверенное лицо (далее – представитель).

## 2. Стандарт предоставления государственной услуги

### 2.1. Наименование государственной услуги

«Установление статуса многодетной семьи (выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации)».

### 2.2. Наименование учреждений, непосредственно предоставляющих государственную услугу

#### 2.2.1. Государственную услугу предоставляют учреждения.

В предоставлении государственной услуги участвует МФЦ.

Ответственными исполнителями по предоставлению государственной услуги являются специалисты учреждений и работники МФЦ, ответственные за выполнение конкретной административной процедуры согласно административному регламенту (далее – специалист учреждения, работник МФЦ соответственно).

2.2.2. Органами, предоставляющими сведения, необходимые для предоставления государственной услуги, в порядке межведомственного информационного взаимодействия являются:

- Министерство внутренних дел Российской Федерации;

- Федеральная налоговая служба;

- Пенсионный фонд Российской Федерации;

- министерство социального развития и труда Астраханской области;

- органы опеки и попечительства;

- общеобразовательные организации;

- профессиональные образовательные организации;

- образовательные организации высшего образования.

2.2.3. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» при предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, организации.

2.2.4. Информирование о предоставлении государственной услуги осуществляется учреждением.

Порядок информирования о предоставлении государственной услуги размещен на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») <http://www.minsocstrud.astrobl.ru> (далее – официальный сайт министерства), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <http://www.gosuslugi.ru> (далее – единый портал) и подсистеме «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области» региональной информационной системы «Платформа межведомственного взаимодействия Астраханской области» <http://gosuslugi.astrobl.ru> (далее – региональный портал) в сети «Интернет».

На едином портале размещаются сведения, предусмотренные Положением о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги и о результатах предоставления государственной услуги может быть получена заявителем в личном кабинете на едином портале, а также в учреждении при обращении заявителя лично, по телефону посредством электронной почты.

### 2.3. Описание результата предоставления государственной услуги

Результатом предоставления государственной услуги является:

#### 2.3.1. Выдача удостоверения многодетной семьи:

- первичное получение;

- повторное получение;

изменение фамилии, имени, отчества члена многодетной семьи; смерть одного или нескольких членов многодетной семьи, при сохранении статуса многодетной семьи;

заключение (расторжение) брака при сохранении статуса многодетной семьи;

заключение (расторжение) брака при сохранении статуса многодетной семьи;

изменение состава членов семьи в случае, отсутствия в удостоверении многодетной семьи незаполненных граф, а также, если действие ранее выданного удостоверения было прекращено, по основаниям, предусмотренным порядком выдачи удостоверения (дубликата удостоверения) многодетной семьи астраханской области, утвержденным постановлением министерства от 08.12.2017 № 25;

утрата (порча, кражи) ранее выданного на материальном носителе удостоверения многодетной семьи.

Многодетной семье выдается одно удостоверение на семью.

2.3.2. Отказ в выдаче удостоверения многодетной семьи.

2.3.3. Внесение изменений в удостоверение многодетной семьи:

- внесение записи об очередном ребенке (детях), рожденных (сыновленных) (удочеренных) в семье, при сохранении статуса многодетной семьи;

- продление (установление) срока действия удостоверения многодетной семьи.

2.3.4. Отказ во внесении изменений в удостоверение многодетной семьи.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Срок предоставления государственной услуги составляет не более 10 рабочих дней, а в случае обращения за результатом предоставления государственной услуги, предусмотренным подпунктом 2.3.3 подраздела 2.3 настоящего раздела, не более 5 рабочих дней, включая день приема и регистрации заявления и документов – 1 рабочий день.

2.4.2. Максимальное время ожидания в очереди:

- при получении информации о ходе выполнения государственной услуги не должно превышать 15 минут;

- при подаче заявления и документов, получении результата государственной услуги не должно превышать 15 минут.

2.5. Испергивающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.5.1. Для получения государственной услуги заявитель представляет в учреждение по месту жительства (месту пребывания):

- заявление о предоставлении государственной услуги по форме согласно приложению № 1 к административному регламенту с указанием состава многодетной семьи, а также информации о прохождении членом многодетной семьи военной службы по призыву, о применении в отношении члена многодетной семьи меры уголовно-правового или административно-правового характера, связанной с изоляцией его от общества (далее – заявление);

- документ, удостоверяющий личность заявителя;

- документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий его полномочия (в случае подачи заявления и документов представителем);

- свидетельство о рождении детей и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае если свидетельство о рождении ребенка выдано компетентным органом иностранного государства);

- свидетельство о заключении брака и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае если заявитель состоит в браке, свидетельство о государственной регистрации которого выдано компетентным органом иностранного государства);

- документ, подтверждающий проживание на территории Астраханской области заявителя и членов его многодетной семьи (договор найма, аренды, пользования жилым помещением) (в случае отсутствия регистрации заявителя и членов его многодетной семьи на территории Астраханской области);

- документ, выданный на территории иностранного государства и содержащий сведения об обучении детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организацией или образовательной организацией высшего образования по очной форме обучения, а также его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае обучения детей, достигших 18 лет, но не достигших 23 лет и (или) объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными) в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения на территории иностранного государства);

- документ, выданный на территории Российской Федерации и содержащий сведения об обучении детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в частной общеобразовательной организации, частной профессиональной образовательной организацией или частной образовательной организацией высшего образования по очной форме обучения (в случае обучения детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке полностью дееспособными (эмансипированными), в частной общеобразовательной организации, частной профессиональной образовательной организацией или частной образовательной организацией высшего образования по очной форме обучения);

- документ, подтверждающий прохождение членом многодетной семьи военной службы по призыву (при наличии членов многодетной семьи, проходящих военную службу по призыву);

- документ, содержащий сведения о применении к супругу (супруге) многодетной семьи меры уголовно-правового или административно-правового характера, связанной с изоляцией его от общества;

- решение суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным) (при наличии ребенка многодетной семьи, признанного полностью дееспособным (эмансипированным) решением суда);

- согласие второго супруга многодетной семьи на выдачу удостоверения многодетной семьи (если заявитель состоит в браке);

- согласие совершеннолетних членов семьи заявителя на обработку их персональных данных;

- ранее выданное удостоверение многодетной семьи (при наличии). В случае личного обращения заявителя при подаче заявления предъявляется паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность.

В случае направления заявления посредством единого портала формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на едином портале без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

В заявлении также указывается один из следующих способов направления результата предоставления государственной услуги:

- в форме электронного документа в личном кабинете на едином портале;

- дополнительно на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в учреждении.

В случае направления заявления посредством единого портала сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представляются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации.

В случае если заявление подается представителем, дополнительно предоставляется документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя.

Документ, подтверждающий полномочия представителя, выданный юридическим лицом, должен быть подписан усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего документ.

Документ, подтверждающий полномочия представителя, выданный индивидуальным предпринимателем, должен быть подписан усиленной квалификационной электронной подписью индивидуального предпринимателя.

Документ, подтверждающий полномочия представителя, выданный нотариусом, должен быть подписан усиленной квалификационной электронной подписью нотариуса, в иных случаях документ, подтверждающий полномочия представителя подписывается простой электронной подписью.

2.5.2. Заявитель вправе представить по собственной инициативе:

- сведения, подтверждающие рождение ребенка (в случае если государственная регистрация рождения запись акта о рождении зарегистрирована на территории Российской Федерации);

- сведения, подтверждающие заключение брака (в случае, если заявитель состоит в браке, государственная регистрация которого произведена на территории Российской Федерации);

- сведения, подтверждающие расторжение брака (в случае, если государственная регистрация расторжения брака произведена на территории Российской Федерации);

- сведения, подтверждающие принадлежность заявителя и членов его многодетной семьи к гражданству Российской Федерации;

- сведения, подтверждающие регистрацию заявителя и членов его многодетной семьи на территории Астраханской области;

- сведения о включении заявителя его супруга (супруги) на день обращения в учреждение за предоставлением государственной услуги в предусмотренный статьей 8 Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» список лиц, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями в Астраханской области;

- сведений о нахождении ребенка под опекой (попечительством);

- решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным);

- сведений об обучении детей в возрасте от 18 до 23 лет и (или) детей, объявленных в установленном порядке

2.7.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги, предусмотренные федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Астраханской области, отсутствуют.

2.7.2. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

- несоответствие семьи заявителя требованиям, установленным абзацами вторым - одиннадцатым подраздела 1.2 раздела 1 административного регламента;
- семья заявителя ранее выдано удостоверение многодетной семьи при отсутствии оснований повторного получения удостоверения многодетной семьи, либо внесение изменений в удостоверение многодетной семьи, предусмотренных пунктом 2.3.1 подраздела 2.3 настоящего раздела;
- документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия.

В случае устриания оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных абзацами вторым - четвертым настоящего пункта, заявителю вправе повторно обратиться в учреждение за предоставлением государственной услуги.

2.8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

Государственная услуга предоставляется бесплатно.

2.9. Правовые основания для предоставления государственной услуги

Перечень нормативных и иных правовых актов Российской Федерации, Астраханской области, непосредственно регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов, первоначального источника их официального опубликования) размещен на официальном сайте министерства, едином, региональном порталах.

2.10. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставлении услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

В помещении учреждения отводятся места для ожидания приема, ожидания в очереди при подаче заявления и документов, указанных в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 настоящего раздела, получения информации и заполнения документов.

Помещения для непосредственного взаимодействия специалистов учреждения с заявителями соответствуют комфортным условиям для заявителей и оборудуются информационными табличками.

Места для ожидания приема, ожидания в очереди для подачи и получения документов, получения информации и заполнения необходимых документов (далее – места для ожидания) оснащаются стульями (креслами, сидениями, скамьями, банкетками), столами (стойками), бумагой и канцелярскими принадлежностями и формами документов.

Количество мест для ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не менее 5.

Места для получения информации и заполнения документов обрудуются информационными стендами. Информационные стелы должны содержать информацию о порядке предоставления государственной услуги, в том числе образцы заполнения форм заявлений и перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги также размещается на официальном сайте министерства.

Обеспечиваются условия доступности для инвалидов предоставляемой государственной услуги и помещений, в которых она предоставляется, в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» в порядке, установленном приказом Министерства труда и социальной защиты населения Российской Федерации от 30.07.2015 № 527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи».

2.11. Показатели доступности и качества государственной услуги

Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

- своевременное, полное информирование о государственной услуге;
- возможность получения заявителем уведомлений о предоставлении государственной услуги с помощью единого портала;
- возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- соблюдение сроков предоставления государственной услуги и условий ожидания приема;
- обоснованность отказов в приеме документов, в предоставлении государственной услуги;
- получение государственной услуги в электронной форме, а также в иных формах по выбору заявителя;
- возможность подачи заявления и документов для получения государственной услуги в МФЦ;
- минимальные количество и продолжительность взаимодействий заявителей и специалистов учреждения, работников МФЦ при предоставлении государственной услуги;

- соответствие должностных инструкций специалистов учреждения и работников МФЦ административному регламенту в части описания в них административных действий, профессиональных знаний и навыков;

- отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) специалистов учреждения и работников МФЦ и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;

- отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) учреждения, МФЦ, специалистов учреждения, работников МФЦ, принимаемых (совершенных) при предоставлении государственной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей;

- доступность обращения за предоставлением государственной услуги и предоставления государственной услуги для лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

2.12.1. Предоставление государственной услуги в электронной форме обеспечивает возможность:

- подачи заявления и документов, указанных в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 настоящего раздела, в электронной форме, в том числе через региональный и единый порталы в порядке, установленном пунктом 2.5.4 подраздела 2.5 настоящего раздела;
- доступности для копирования и заполнения в электронной форме документов, необходимых для получения государственной услуги;
- получения заявителем сведений о ходе выполнения заявления;
- достула заявителя к сведениям о государственной услуге с использованием официального сайта министерства, единого и регионального порталов.

Виды электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, в том числе с учетом права заявителя использовать простую электронную подпись, определяются Правилами определения видов электронной подписи, используемой которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634.

2.12.2. Особенности предоставления государственной услуги посредством единого портала.

При предоставлении заявления и документов, указанных в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 настоящего раздела, в форме электронных документов посредством единого портала заявитель или его представитель авторизуется на едином портале посредством подтвержденной учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации, заполняет заявление с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Заполненное заявление о предоставлении государственной услуги отправляется заявителем вместе с прикрепленными электронными образами документов, необходимыми для предоставления государственной услуги, в учреждение. При авторизации в Единой системе идентификации и аутентификации заявление считается подписанным простой электронной подписью заявителя, представителя.

Решение о предоставлении результата государственной услуги, указанного в подразделе 2.3 настоящего раздела, либо об отказе в приеме документов, направляются заявителю (представителю) в личный кабинет на едином портале в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица учреждения в случае направления заявления посредством единого портала.

В случае направления заявления посредством единого портала результат предоставления государственной услуги также может быть выдан заявителю на бумажном носителе в учреждении.

2.12.3. Электронные документы представляются в следующих форматах:

- xml – для формализованных документов;
- doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта);
- xls, xlsx, ods – для документов, содержащих расчеты;
- pdf, jpg, jpeg – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в абзаце четвертом настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием.

Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

«черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

«оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

«цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);

сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;

количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Электронные документы должны обеспечивать:

возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;

для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур

в электронной форме

3.1. Описание последовательности действий при предоставлении государственной услуги

Предоставление государственной услуги включает в себя выполнение следующих административных процедур:

- прием, регистрация заявления и документов;

- рассмотрение заявления и документов, принятие решения о предоставлении результата государственной услуги либо об отказе в приеме документов, направление заявителю уведомления о предоставлении результата государственной услуги, уведомление об отказе в приеме документов;

- формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги;

- выдача удостоверения многодетной семьи.

3.2. Прием, регистрация заявления и документов

Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление в учреждение или в МФЦ заявления и документов, указанных в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 настоящего раздела 2 административного регламента.

Ответственными за исполнение данной административной процедуры являются специалист учреждения, ответственный за прием и регистрацию документов, или работник МФЦ.

Специалист учреждения, ответственный за прием и регистрацию документов, принимает заявление и документы, указанные в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2 административного регламента, выполняя при этом следующие действия:

- удостоверяет личность заявителя (при личном обращении);

- снимает и заверяет копии предоставленных документов либо сверяет копии предоставленных документов с оригиналами (оригиналы документов возвращаются заявителю);

- регистрирует заявление и документы в системе электронного документооборота;

- выдаёт расписку-уведомление о принятии заявления и документов, ставит подпись, дату приема заявления и документов (при личном обращении) (при направлении заявления по почте - направляет извещение о дате получения (регистрации) заявления).

Работник МФЦ принимает заявление и документы, указанные в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 настоящего раздела 2 административного регламента, выполняя при этом следующие действия:

- регистрирует заявление и документы в системе электронного документооборота;

- удостоверяет личность заявителя (при личном обращении);

- сверяет копии предоставленных документов с оригиналами (при личном обращении);

- сканирует заявление и документы;

- формирует электронное дело;

- выдаёт расписку-уведомление о принятии заявления и документов, ставит подпись, дату приема заявления и документов, возвращает заявителю документы, прилагаемые к заявлению.

Заявление и документы, указанные в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 настоящего раздела 2 административного регламента, полученные на личном приеме директором учреждения или иными специалистами учреждения, передаются в течение одного дня со дня обращения специалисту учреждения, ответственному за прием и регистрацию документов.

Результатом данной административной процедуры является прием и регистрация заявления и документов, указанных в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 настоящего раздела 2 административного регламента.

Срок исполнения данной административной процедуры – 1 рабочий день.

3.3. Рассмотрение заявления и документов, принятие решения о предоставлении результата государственной услуги либо об отказе в приеме документов, направление заявителю уведомления о предоставлении результата государственной услуги, уведомление об отказе в приеме документов

Основанием для начала исполнения административной процедуры является прием и регистрация заявления и документов, указанных в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 настоящего раздела 2 административного регламента, специалистом учреждения, ответственным за прием и регистрацию документов, или работником МФЦ.

Ответственными за исполнение данной административной процедуры являются специалист учреждения, ответственный за прием и регистрацию документов, или работник МФЦ, специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги.

Работник МФЦ не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации МФЦ заявления и документов, указанных в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 настоящего раздела 2 административного регламента, направляет электронные образы заявления и документов в учреждение с использованием Информационной системы многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг для рассмотрения и принятия решения о предоставлении результата государственной услуги либо об отказе в приеме документов. Порядок и сроки передачи МФЦ принятого заявления на бумажном носителе в учреждение определяются соглашением о взаимодействии.

Поступившие заявления и документы, указанные в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 настоящего раздела 2 административного регламента, в том числе из МФЦ, специалист учреждения, ответственный за прием и регистрацию документов, в день поступления передает их специалисту учреждения, ответственному за предоставление государственной услуги, определенному в соответствии с визой директора для рассмотрения.

Специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги:

- в день регистрации заявления и предоставленных заявителем документов формирует и направляет межведомственные запросы в органы (организации), предоставляющие сведения, необходимые для предоставления государственной услуги, указанные в пункте 2.2 подраздела 2.2 настоящего раздела 2 административного регламента, в порядке, предусмотренном подразделом 3.4 настоящего раздела 3 административного регламента, в случае, если заявителем не предоставлены документы, указанные в пункте 2.5.2 подраздела 2.5 настоящего раздела 2 административного регламента;

- проверяет наличие (отсутствие) оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных подразделом 2.6 настоящего раздела 2 административного регламента.

В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, указанных в подразделе 2.6 настоящего раздела 2 административного регламента, специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, готовит проект решения об отказе в приеме документов и уведомление об отказе в приеме документов в соответствии с подразделом 2.6 настоящего раздела 2 административного регламента, обеспечивает его подписанием директором учреждения и направляет указанное уведомление заявителю на бумажном носителе по почте (закрытым письмом с уведомлением о вручении) или в электронном виде в формате электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо выдает заявителю лично в зависимости от способа, указанного заявителем в заявлении (далее - способ, указанный в заявлении).

В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, указанных в подразделе 2.6 настоящего раздела 2 административного регламента, специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, проверяет предоставленные заявителем заявление и документы на наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.7.2 подраздела 2.7 настоящего раздела 2 административного регламента.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.7.2 подраздела 2.7 настоящего раздела 2 административного регламента, специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, готовит проект решения об отказе в предоставлении государственной услуги, уведомление о результате предоставления государственной услуги, уведомление о вы

Получение сведений, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется посредством межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с требованиями законодательства о персональных данных и в порядке, установленном Правительством Астраханской области, в течение 5 рабочих дней со дня направления запроса.

Результатом данной административной процедуры является получение сведений, необходимых для предоставления государственной услуги, либо информации об их отсутствии.

Срок исполнения данной административной процедуры составляет не более 5 рабочих дней со дня приема и регистрации заявления и документов.

### 3.5. Выдача удостоверения многодетной семьи

Основанием для начала административной процедуры является:

- подписание директором учреждения решения о выдаче удостоверения многодетной семьи, внесении изменений в удостоверение многодетной семьи и оформление удостоверения многодетной семьи;

- личное обращение заявителя за выдачей удостоверения многодетной семьи (удостоверения многодетной семьи с внесенными в него изменениями) в учреждение.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги.

Специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, выдает удостоверение многодетной семьи при непосредственном обращении заявителя в учреждение, о чем производится запись в журнал регистрации выданных удостоверений многодетной семьи по форме согласно приложению № 3 к административному регламенту. В удостоверении, после порядкового номера, указывается дата его выдачи.

Результатом данной административной процедуры является выдача удостоверения многодетной семьи.

Срок исполнения данной административной процедуры – день обращения заявителя в учреждение.

3.6. Особенности административных процедур в электронной форме при обращении заявителя посредством единого портала

3.6.1. Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на едином портале без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Формально-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявителю уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления заявителю обеспечивается:

- возможность копирования и сохранения заявления и документов, указанных в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, необходимых для предоставления государственной услуги;

- возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

- сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

- заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в Единой системе идентификации и аутентификации, сведений, опубликованных на едином портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в Единой системе идентификации и аутентификации;

- возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

- возможность доступа заявителя на единый портал в ранее поданным им заявлением в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений – в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, направляются в учреждение посредством единого портала.

3.6.2. Учреждение обеспечивает в срок не позднее 1 рабочего дня с момента подачи заявления на едином портале, а в случае его поступления в нерабочий или праздничный день, – в следующий за ним первый рабочий день:

- прием документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении заявления;

- регистрацию заявления и направление заявителю уведомления о регистрации заявления либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.6.3. Электронное заявление становится доступным для специалиста учреждения, ответственного за прием и регистрацию документов, в государственной информационной системе, используемой учреждением для предоставления государственной услуги (далее – ГИС).

Специалист учреждения, ответственный за прием и регистрацию документов:

- проверяет наличие электронных заявлений, поступивших с единого портала, с периодом не реже 2 раз в день;

- рассматривает поступившие заявления и приложенные образы документов (документы);

- производит действия, указанные в пункте 3.6.2 настоящего подраздела.

3.6.4. Заявителю в качестве результата предоставления государственной услуги обеспечивается возможность получения документа:

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица учреждения, направленного заявителю в личный кабинет на едином портале;

в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявителю получает при личном обращении в учреждение.

3.6.5. Получение информации о ходе рассмотрения заявления и о результате предоставления государственной услуги производится в личном кабинете на едином портале, при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявителю направляется:

- уведомление о приеме и регистрации заявления и документов, указанных в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, указанных в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, и начале процедуры предоставления государственной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления государственной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

- уведомление о результате рассмотрения заявления и документов, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении государственной услуги и возможности получить результат предоставления государственной услуги.

3.7. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

В случае выявления заявителем в документах, полученных в результате предоставления государственной услуги, опечаток и ошибок заявителю представляет в учреждение заявление об исправлении опечаток и ошибок.

Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах выполняется бесплатно.

Специалист учреждения, определенный в соответствии с визой директора учреждения для рассмотрения заявления об исправлении опечаток и ошибок (далее – уполномоченный специалист учреждения), в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня поступления заявления об исправлении опечаток и ошибок в учреждение, проводит проверку указанных в заявлении об исправлении опечаток и ошибок сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах уполномоченный специалист учреждения осуществляет их замену (исправление) и направление заявителю в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня проведения проверки указанных в заявлении об исправлении опечаток и ошибок сведений.

Результатом исполнения данной административной процедуры является исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах (или их замена) либо направление заявителю уведомления об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Срок исполнения данной административной процедуры составляет не более 7 рабочих дней.

### 4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными специалистами учреждения и работниками МФЦ положений административного регламента, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием решений ответственными лицами.

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами, при предоставлении государственной услуги и принятием решений осуществляется директором учреждения или директором МФЦ.

### 4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги

Контроль полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляется директором учреждения или директором МФЦ и включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) специалистов учреждений или работников МФЦ.

Периодичность проведения проверок носит плановый характер (осуществляется на основании полугодовых или годовых планов работы), тематический характер (проверка предоставления государственной услуги отдельным категориям заявителей) и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя).

### 4.3. Ответственность специалистов учреждений, работников МФЦ за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги

Специалисты учреждения и работники МФЦ несут ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги, предусмотренные разделом 3 административного регламента, которые закрепляются в их должностных инструкциях, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

В целях контроля за предоставлением государственной услуги граждане, их объединения и организации имеют право запросить и получить, а специалисты учреждения, работники МФЦ обязаны им предоставить возможность ознакомления с документами и материалами, относящимися к предоставлению государственной услуги, а также непосредственно затрагивающими их права и свободы, если нет установленных федеральным законом ограничений на информацию, содержащуюся в этих документах и материалах.

По результатам рассмотрения документов и материалов граждане, их объединения и организации вправе направить в учреждение, МФЦ предложения, рекомендации по совершенствованию качества и порядка предоставления государственной услуги, а также заявления и жалобы с сообщением о нарушении специалистами учреждения, работниками МФЦ положений административного регламента, которые подлежат рассмотрению в установленном порядке.

### 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) учреждения, МФЦ, специалистов учреждения, работников МФЦ

5.1. Информация для заявителя (представителя) о его праве подать жалобу на решение и (или) действия (бездействия) учреждения, МФЦ, специалистов учреждения, работников МФЦ при предоставлении государственной услуги

Заявитель (представитель) имеет право подать жалобу на решение и (или) действия (бездействия) учреждения, МФЦ, специалистов учреждения, работников МФЦ при предоставлении государственной услуги (далее – жалоба).

5.2. Способы информирования заявителей (представителей) о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием единого и регионального порталов в сети «Интернет»

Информирование заявителей (представителей) о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется следующими способами:

- путем непосредственного общения заявителя (при личном обращении либо по телефону) с должностным лицом министерства, специалистом учреждения, работником МФЦ, наделенным полномочиями по рассмотрению жалобы;

- путем взаимодействия должностных лиц министерства, специалистов учреждения, работников МФЦ, наделенных полномочиями по рассмотрению жалобы, с заявителями (представителями) по почте, по электронной почте;

- посредством информационных материалов, которые размещаются на официальном сайте министерства, на официальном сайте МФЦ, на едином и региональном портале;

- посредством информационных материалов, которые размещаются на информационных стендах в помещении учреждения, министерства, МФЦ.

### 5.3. Предмет жалобы.

Заявитель (представитель) может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации заявления о предоставлении государственной услуги;

- требование представления заявителем (представителем) документов или информации либо осуществления действий, представление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области для предоставления государственной услуги;

- отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области для предоставления государственной услуги;

- отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Астраханской области;

- требование внесения заявителем при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области;

- отказ учреждения, специалиста учреждения в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

- приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Астраханской области;

- требование у заявителя (представителя) при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.4. Органы государственной власти, в которые подается жалоба, и должностные лица, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб.

### 5.4.1. В досудебном (внесудебном) порядке подается жалоба:

- в учреждение;

- в министерство – в случае обжалования решения директора учреждения.

5.4.2. В случае если в компетенцию учреждения, министерства не входит принятие решения по жалобе, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации учреждение, министерство направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

5.4.3. Жалоба может быть подана заявителем через МФЦ. При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в учреждение, министерство в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

5.4.4. Жалоба может быть подана заявителем через МФЦ. При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в учреждение, министерство в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

5.4.5. Жалоба может быть подана заявителем через МФЦ. При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в учреждение, министерство в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

5.4.6. Жалоба может быть подана заявителем через МФЦ. При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в учреждение, министерство в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ подается и рассматривается в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

5.4.4. Уполномоченные на рассмотрение жалоб специалисты учреждения обеспечивают:

<li



## ИЗВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ВЫПОЛНЕНИЯ КОМПЛЕКСНЫХ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ

1. В период с 15 сентября 2022 г. по 1 декабря 2022 г. в отношении объектов недвижимости, расположенных на территории: 30:07:220901 – Астраханская область, Лиманский район, с. Заречное (указываются сведения о территории, в границах которой будут выполняться комплексные кадастровые работы<sup>2</sup>) будут выполняться комплексные кадастровые работы в соответствии с договором № 41 от 15.09.2022,

(указываются наименование, дата, номер документа, на основании которого выполняются комплексные кадастровые работы) заключенные со стороны заказчика<sup>3</sup>: Администрация муниципального образования «Лиманский район» почтовый адрес: 416410, Астраханская область, Лиманский район, рп. Лиман, ул. Героев, 115 адрес электронной почты: limanregion@mail.ru, номер контактного телефона: 8 (85147) 2-14-33, со стороны исполнителя<sup>4</sup>: полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование юридического лица: Индивидуальный предприниматель Ефремова Татьяна Николаевна;

(если документ, на основании которого выполняются комплексные кадастровые работы, заключен с юридическим лицом)

фамилия, имя, отчество (при наличии) кадастрового инженера<sup>4</sup>: Ефремова Татьяна Николаевна; наименование саморегулируемой организации кадастровых инженеров, членом которой является кадастровый инженер: Индивидуальный предприниматель Ефремова Татьяна Николаевна; уникальный регистрационный номер члена саморегулируемой организации кадастровых инженеров в реестре членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров: 30-2010-25-Э; дата внесения сведений о физическом лице в реестр членов саморегулируемой организации кадастровых инженеров: 21.12.2010; почтовый адрес: 416410, Астраханская область, Лиманский район, п. Лиман, ул. Комсомольская, д. 106; адрес электронной почты: lim\_zem@mail.ru; номер контактного телефона: 8 (85147) 2-33-44.

2. Правообладатели объектов недвижимости, которые считаются в соответствии с частью 4 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»<sup>5</sup> ранее учтенными или сведения о которых в соответствии с частью 9 статьи 69 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» могут быть внесены в Единый государственный реестр недвижимости как о ранее учтенных в случае отсутствия в Едином государственном реестре недвижимости сведений о таких объектах недвижимости, вправе предоставить указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ кадастровому инженеру – исполнителю комплексных кадастровых работ имеющиеся у них материалы и документы в отношении таких объектов недвижимости, а также заверенные в порядке, установленном частями 1 и 9 статьи 21 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», копии документов, устанавливающих или подтверждающих права на указанные объекты недвижимости.

3. Правообладатели объектов недвижимости – земельных участков, зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства – в течение тридцати рабочих дней со дня опубликования извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ вправе предоставить кадастровому инженеру – исполнителю комплексных кадастровых работ, указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ, по указанному в пункте 2 извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ адресу сведения об адресе электронной почты и (или) почтовом адресе, по которым осуществляется связь с лицом, чье право на объект недвижимости зарегистрировано, а также лицом, в пользу которого зарегистрировано ограничение права и обременение объекта недвижимости (далее – контактный адрес правообладателя), для внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о контактном адресе правообладателя и последующего надлежащего уведомления таких лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории по результатам комплексных кадастровых работ и о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков.

4. Правообладатели объектов недвижимости, расположенных на территории комплексных кадастровых работ, не вправе препятствовать выполнению комплексных кадастровых работ и обязаны обеспечить доступ к указанным объектам недвижимости исполнителю комплексных кадастровых работ в установленное графиком время.

5. График выполнения комплексных кадастровых работ:

№ п/п	Место выполнения <sup>7</sup> комплексных кадастровых работ	Время выполнения <sup>7</sup> комплексных кадастровых работ
	30:07:220901 – Астраханская область, Лиманский район, с. Заречное	С 15.09.2022.01.12.2022

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

14.10.2022

№ 481-П

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 11.09.2015 № 465-П

В связи с кадровыми изменениями  
Правительство Астраханской области  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 11.09.2015 № 465-П «О комиссии по проведению отбора объектов капитальных вложений для включения их в перечень объектов капитальных вложений на очередной финансовый год и на весь период реализации объектов капитальных вложений» следующие изменения:

1.1. Внести в состав комиссии по проведению отбора объектов капитальных вложений для включения их в перечень объектов капитальных вложений на очередной финансовый год и на весь период реализации объектов капитальных вложений, утвержденный постановлением (далее – состав комиссии), Никифорова А.В. – заместителя министра имущественных и градостроительных отношений Астраханской области.

1.2. В составе комиссии должность Волынского И.А. изложить в новой редакции:

Волынский И.А. – министр промышленности и природных ресурсов Астраханской области.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор – председатель  
Правительства Астраханской области  
О.А. КНЯЗЕВ

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrobl.ru 18.10.2022.

## МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.10.2022

№ 13

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АГЕНТСТВА ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 20.11.2019 №18

В соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке», на основании решения государственного бюджетного учреждения Астраханской области «Астраханский государственный фонд технических данных и кадастровой оценки (БТИ)» от 15.09.2022 № П-2022-0122-ОКС-ЗДН, от 16.09.2022 № П-2022-0123-ОКС-ЗДН, от 15.09.2022 № П-2022-0125-ОКС-ПНЖ министерство имущественных и градостроительных отношений Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области от 20.11.2019 №18 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков в составе земель населенных пунктов на территории Астраханской области» изменения, изложив сроки результатов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости, за исключением земельных участков, на территории Астраханской области, изменив сроки результатов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости, за исключением земельных участков, на территории Астраханской области, утвержденных постановлением, в отношении объектов недвижимости с кадастровыми номерами, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу нормативно-правового обеспечения министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области в семидневный срок после дня первого официального опубликования настоящего постановления направить его копию, а также сведения об источнике его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области, не позднее семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в прокуратуру Астраханской области.

3. Отделу кадров, антикоррупционной политики и делопроизводства министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области:

- не позднее трех рабочих дней со дня принятия направить настоящее постановление в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для его официального опубликования и в семидневный срок со дня принятия направить его копию поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «Астраханский информационный центр «КонсультантПлюс» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронные базы данных;

- разместить настоящее постановление на официальном сайте министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области (<http://www.augi.astrobl.ru>) в сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется для целей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с 01.01.2020.

Министр

А.Е. ПОЛУДА

Приложение к постановлению министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области от 12.10.2022 № 13

Кадастровый номер	Площадь, кв. м	УПКС, руб./кв. м	КС, руб.
30:12:040389:26	268,70	9160,97	2 461 552,64
30:12:040389:27	108,80	5 497,79	598 159,55
30:12:040040:416	45,70	5 525,30	252 506,21

## МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.10.2022

№ 14

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АГЕНТСТВА ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 20.11.2019 №19

В соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке», на основании решения государственного бюджетного учреждения Астраханской области «Астраханский государственный фонд технических данных и кадастровой оценки (БТИ)» от 12.09.2022 № П-2022-0116-ЗНП,

министерство имущественных и градостроительных отношений Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области от 20.11.2019 №19 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков в составе земель населенных пунктов на территории Астраханской области» изменения, изложив сроки результатов определения кадастровой стоимости земельных участков в составе земель населенных пунктов на территории Астраханской области, утвержденных постановлением агентства, в отношении земельного участка с кадастровым номером, указанным в приложении к настоящему постановлению.

2. Отделу нормативно-правового обеспечения министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области в семидневный срок после дня первого официального опубликования настоящего постановления направить его копию, а также сведения об источнике его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области, не позднее семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в прокуратуру Астраханской области.

3. Отделу кадров, антикоррупционной политики и делопроизводства министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области:

- не позднее трех рабочих дней со дня принятия направить настоящее постановление в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для его официального опубликования и в семидневный срок со дня принятия направить его копию поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «Астраханский информационный центр «КонсультантПлюс» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронные базы данных;

- разместить настоящее постановление на официальном сайте министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области (<http://www.augi.astrobl.ru>) в сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется для целей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с 01.01.2020.

Министр

А.Е. ПОЛУДА

Приложение к постановлению министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области от 12.10.2022 № 14

Кадастровый номер	Площадь, кв.м	УПКС, руб./кв. м	КС, руб.
30:12:000000:251	55881,00	564,03	31518560,43

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

14.10.2022

№ 490-П

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 15.10.2020 № 482-П

В связи с кадровыми изменениями  
Правительство Астраханской области  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 15.10.2020 № 482-П «О Порядке разработки прогноза баланса трудовых ресурсов Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В пункте 3 Порядка разработки прогноза баланса трудовых ресурсов Астраханской области, утвержденного постановлением, слова «Исполнительные органы государственной власти Астраханской области» заменить словами «Исполнительные органы Астраханской области».

1.2. Вывести из состава рабочей группы по рассмотрению и согласованию предварительных результатов прогноза баланса трудовых ресурсов Астраханской области, утвержденного постановлением (далее – состав рабочей группы) Жеребчук И.М.

1

**МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ  
И ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫХ  
ОТНОШЕНИЙ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.10.2022

№ 11

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ  
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АГЕНТСТВА  
ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ  
ИМУЩЕСТВОМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
от 09.12.2020 № 44**

В соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке», на основании решения государственного бюджетного учреждения Астраханской области «Астраханский государственный фонд технических данных и кадастровой оценки (БТИ)» от 05.10.2022 № П-2022-0141-3СХН,

министерство имущественных и градостроительных отношений Астраханской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области от 09.12.2020 № 44 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков в составе земель сельскохозяйственного назначения на территории Астраханской области» изменения, изложив сроки результатов определения кадастровой стоимости земельных участков в составе земель сельскохозяйственного назначения на территории Астраханской области, утвержденных постановлением агентства, в отношении земельных участков с кадастровыми номерами, указанными в приложении к настоящему постановлению, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу нормативно-правового обеспечения министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области в семидневный срок после дня первого официального опубликования настоящего постановления направить его копию, а также сведения об источнике его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области, не позднее семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в прокуратуру Астраханской области.

3. Отделу кадров, антикоррупционной политики и дедопроизводства министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области:

- не позднее трех рабочих дней со дня принятия направить настоящее постановление в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для его официального опубликования и в семидневный срок со дня принятия направить его копию поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «Астраханский информационный центр «КонсультантПлюс» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронные базы данных;

- разместить настоящее постановление на официальном сайте министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области (<http://www.augi.astrobl.ru>) в сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется для целей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с 01.01.2022.

Министр  
А.Е. ПОЛУДА

Приложение к постановлению министерства имущественных и градостроительных отношений Астраханской области от 12.10.2022 № 11

Кадастровый номер	Площадь, кв. м	УПКС, руб./кв. м	КС, руб.
30:01:000000:1174	348941	10,29	3590602,89
30:01:140302:1	7670000	10,29	78924300
30:02:000000:304	1374409	10,29	14142668,61
30:02:000000:703	2179899	10,29	22431160,71
30:02:011201:2	300000	10,29	3087000
30:02:011201:3	686865	10,29	7067840,85
30:02:011701:29	903466	10,29	9296665,14
30:02:040502:2	700032,46	8,34	5838270,72
30:02:041901:1	2042916	8,34	17037919,44
30:02:090101:123	10038	10,29	103291,02
30:02:092001:60	8000	10,29	82320
30:02:100102:15	1333136	10,29	13717969,44
30:02:120102:29	6723	10,29	69179,67
30:02:160901:18	1100000	10,29	11319000
30:02:180301:58	10000	10,29	102900
30:02:220301:25	1410	10,29	14508,9
30:03:000000:1124	150000	10,29	1543500
30:03:000000:484	114400	10,29	1177176
30:04:000000:534	686651	10,29	7065638,79
30:04:000000:537	2325629	10,29	23930722,41
30:04:010209:2	128105	10,29	1318200,45
30:04:010210:4	490000	10,29	5042100
30:04:010301:48	960000	10,29	9878400
30:04:010301:49	220000	10,29	2263800
30:04:010301:51	150000	10,29	1543500
30:04:010303:2	413200	10,29	4251828
30:04:010401:5	5117900	10,29	52663191
30:04:010401:7	25000	10,29	257250
30:04:010401:8	25000	10,29	257250
30:04:040201:5	700000	10,29	7203000
30:04:060202:16	1540000	8,34	12843600
30:04:060203:3	1508328	10,29	15520695,12
30:04:060301:207	745000	10,29	7666050
30:04:060301:210	632299	10,29	6506356,71
30:04:060301:212	1300000	10,29	13377000
30:04:060301:231	925000	10,29	9518250

30:04:060301:232	1490000	10,29	15332100	30:06:000000:1860	272988	10,29	2809046,52
30:04:060301:234	837000	10,29	8612730	30:06:000000:1887	273884	10,29	2818266,36
30:04:060301:242	960000	10,29	9878400	30:06:040215:138	39051	10,29	401834,79
30:04:060301:269	1244698	10,29	12807942,42	30:06:100936:10	303500	10,29	3123015
30:04:060301:270	1170083	10,29	12040154,07	30:06:150202:4	15000	10,29	154350
30:04:060301:277	100000	10,29	1029000	30:06:160104:1	526747	10,29	5420226,63
30:04:060301:315	500471	10,29	5149846,59	30:06:160104:2	136626	10,29	1405881,54
30:04:060301:96	1650000	10,29	16978500	30:06:160104:3	136627	10,29	1405891,83
30:04:070301:15	750	10,29	7717,5	30:06:160105:2	800000	10,29	8232000
30:04:070301:19	10500	10,29	108045	30:07:000000:31	703694	10,29	7241011,26
30:04:070301:48	10000	10,29	102900	30:07:000000:33	380232	10,29	3912587,28
30:04:070303:53	690000	10,29	7100100	30:07:000000:4	650000	10,29	6688500
30:04:070303:59	250000	10,29	2572500	30:07:000000:8	24008192	10,29	247044295,7
30:04:070303:60	220000	10,29	2263800	30:07:000000:9	3000	10,29	30870
30:04:070304:4	96209	10,29	989990,61	30:07:221201:214	2630000	10,29	27062700
30:04:070401:10	2620000	10,29	26959800	30:07:221201:537	516455	10,29	5314321,95
30:04:080202:1	30002	8,34	250216,68	30:07:221201:62	380815	10,29	3918586,35
30:04:080301:82	1466901	8,34	12233954,34	30:07:221301:1	800000	10,29	8232000
30:04:100201:1	1947	8,34	16237,98	30:07:221301:236	3309441,22	10,29	34054150,15
30:04:100202:4	290000	8,34	2418600	30:07:221301:237	801998,26	10,29	8252562,1
30:04:100203:1	4998	8,34	41683,32	30:07:221301:243	800000	10,29	8232000
30:04:100303:165	96	10,29	987,84	30:07:221301:550	730000	10,29	7511700
30:04:100303:28	750	10,29	7717,5	30:07:221401:131	300000	10,29	3087000
30:04:100303:7	1534519	8,34	12797888,46	30:07:221401:515	700000	10,29	7203000
30:04:100303:8	469320	8,34	3914128,8	30:07:221401:518	140000	10,29	1440600
30:04:100303:9	996725	8,34	8312686,5	30:07:221501:42	500000	10,29	5145000
30:04:100401:1	57300	10,29	589617	30:07:221501:47	1510000	10,29	15537900
30:04:110201:15	100000	8,34	834000	30:07:221501:51	3996770	10,29	41126763,3
30:04:110201:32	100000	8,34	834000	30:07:221501:536	490000	10,29	5042100
30:04:120201:5	1207621	8,34	10071559,14	30:07:240401:501	3206022	10,29	32989966,38
30:04:130201:40							

# СЛУЖБА ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПРИКАЗ

12.10.2022 № 360а  
О ВВЕДЕНИИ ОГРАНИЧЕНИЯ  
ПРЕБЫВАНИЯ ГРАЖДАН В ЛЕСАХ  
И ВЪЕЗДА В НИХ  
ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

В целях обеспечения пожарной безопасности в лесах, на основании п. 5 ст. 11, ст. 53.5 Лесного кодекса Российской Федерации, п. 3 Порядка ограничения пребывания граждан в лесах и въезда в них транспортных средств, проведения в лесах определенных видов работ в целях обеспечения пожарной безопасности в лесах, утвержденного приказом Министерства природных ресурсов и экологии РФ от 06.09.2016 № 457, п.12 Перечня дополнительных требований пожарной безопасности, действующих в период особого противопожарного режима, утвержденного постановлением Правительства Астраханской области от 23.04.2010 № 171-П,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести ограничение пребывания граждан в лесах и въезда в них транспортных средств в целях обеспечения пожарной безопасности в лесах, в период с 12.10.2022 по 01.11.2022 года (21 день) на землях лесного фонда на территории Астраханской области.

2. Утвердить месторасположение лесных участков, на которых осуществляется ограничение пребывания граждан в лесах и въезда в них транспортных средств, в целях обеспечения пожарной безопасности в лесах и информацию о контактных данных дежурно-диспетчерских пунктов согласно приложению 1 к настоящему приказу.

3. Запретить на территории лесного фонда и территориях, примыкающих к нему, разведение костров, сжигание мусора, стерни, поборочных остатков, проведение всех видов пожароопасных работ.

4. Руководителям государственных автономных учреждений Астраханской области «Левобережный лесхоз», «Черноярский лесхоз», «Красноярский лесхоз», «Камызякский лесхоз» (далее – ГАУ АО «Лесхозы»):

4.1. Принять меры по обеспечению ограничения пребывания граждан в лесах и въезда в них транспортных средств.

4.2. Довести настоящий приказ до сведения глав муниципальных районов, соответствующих территориальной принадлежности с территории лесничеств, в зоне ответственности ГАУ АО «Лесхозы».

4.3. Обеспечить круглосуточное взаимодействие ГАУ АО «Лесхозы» и лесничеств с целью оперативного реагирования по фактам возгораний на территории лесного фонда в Астраханской области. Обо всех случаях возникновения лесных пожаров немедленно информировать диспетчерский пункт оперативных дежурных службы по тел. 8(8512) 57-05-63 или 8-800-100-94-00.

4.4. Усилить агитационно-разъяснительную работу в средствах массовой информации (радио, телевидение, печать), информировать население об ограничениях, связанных с пожароопасной обстановкой в лесном фонде, и необходимости соблюдения правил пожарной безопасности в лесах.

4.5. Обеспечить особый контроль за проведением наземного мониторинга в соответствии с регламентацией работы лесопожарных служб, выполнением противопожарных мероприятий.

5. Отделу федерального государственного лесного надзора и федерального государственного пожарного надзора (Петров А.М.):

5.1. Принять меры по обеспечению ограничения пребывания граждан в лесах и въезда в них транспортных средств на территории лесного фонда.

5.2. С целью выявления нарушений правил пожарной безопасности в лесах организовать проведение совместных с правоохранительными органами рейдов пожароопасных участков лесного фонда.

6. Сектору охраны лесов довести настоящий приказ до ГАУ АО «Лесхозы», ГКУ АО «Астраханьлес», Управления МВД России по Астраханской области, Главного управления МЧС России по Астраханской области, Департамента лесного хозяйства по Южному федеральному округу, ФДС Рослесхоза:

6.1. Обеспечить работу диспетчерского пункта оперативных дежурных службы по организации сбора, обработки, анализа оперативной информации об угрозе или факте возникновения лесных пожаров на территории лесного фонда Астраханской области и представление информации в Федеральное агентство лесного хозяйства, ФБУ «Авиалесоохрана», Департамент лесного хозяйства по Южному федеральному округу, ГУ МЧС России по Астраханской области.

6.2. Организовать прием и рассмотрение обращений граждан в период ограничения пребывания граждан в лесах и въезда в них транспортных средств диспетчерским пунктом оперативных дежурных по прямой линии лесной охраны 8-800-100-94-00, по телефону (факсу) 8-851-257-05-63.

7. Рекомендовать Управлению МВД России по Астраханской области в рамках имеющихся полномочий совместно с работниками ГАУ АО «Лесхозы», ГКУ АО «Астраханьлес», государственными лесными инспекторами службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области усилить патрулирование территорий по выявлению и пресечению фактов нарушений правил пожарной безопасности в лесах в период действия ограничения пребывания граждан в лесах и въезда в них транспортных средств.

8. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области в сети «Интернет» (Галкина М.А.).

9. Опубликовать настоящий приказ в Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области (Петров А.М.).

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя по лесному хозяйству Я.Б. Левина.

И.о. руководителя службы  
Р.И. ЮНУСОВ

Приложение к приказу службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области от 12.10.2022 № 360а

Месторасположение лесных участков, на которых осуществляется ограничение пребывания граждан в лесах и въезда в них транспортных средств в целях обеспечения пожарной безопасности в лесах в период с 21.10.2022 по 01.11.2022

№ п/п	Наименование лесничества	Административный район	Наименование участкового лесничества	№ лесных кварталов	Контактные данные дежурно-диспетчерских пунктов
1	1 Левобережное	Ахтубинский	Капустиноярское	1-76	8(85148)5-75-97 8(8512) 57-05-63
			Петропавловское	1-100	
			Болхунское	1-71	
			Сасыкольское	8-10, 16-34, 45-55	
		Харабалинский	Харабалинское	1-108	
			Селитренское	1-58	
			Солодниковское	1-108	
			Каменномярское	1-79	
			Черноярское	1-135	
			Никольское	1-125	
2	Правобережное	Черноярский	Енотаевское	1-152	
			Замыянское	1-77	
			Красноярский, Володарский	1-144	8(85146) 9-83-45, 8(8512) 57-05-63
3		Володарский	Зеленгинское	1-142	
			Марфинское	201-311	
4	Западнодельтное	Камызякский, Приволжский	Камызякское	7, 13-28, 42-51, 56-63, 66, 70-79, 81-83, 86-96, 104-122, 125-147, 149, 152-154, 162, 185, 187-189, 191-194, 197-261	8(85145) 9-40-30, 8(8512) 57-05-63
		Камызякский	Травинское	1-6, 8-12, 29-41, 52-55, 64, 65, 67-69, 80, 84-85, 97-103, 123-124, 148, 150, 151, 155-161, 163-184, 186, 190, 195, 196	
		Наримановский	Правобережное	1-34, 39-94	
		Наримановский, Приволжский	Приволжское	35-38, 95-174	
		Икрянинский	Икрянинское	1-105, 201-203, 209-210	
		Икрянинский	Мумринское	204-208, 211-248	
		Лиманский	Лиманское	1-79	

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

14.10.2022 № 478-П  
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ  
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
от 11.04.2005 № 61-П

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.94 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» и в связи с кадровыми изменениями

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 11.04.2005 № 61-П «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В Положении о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Астраханской области, утвержденном постановлением:

- по всему тексту слова «исполнительные органы государственной власти Астраханской области» заменить словами «исполнительные органы Астраханской области»;

- раздел 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«- приятие решения о проведении эвакуационных мероприятий при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций регионального и муниципального характера.»;

- раздел 4 изложить в новой редакции:

«4. Организация работы КЧС и ПБ

4.1. КЧС и ПБ образуется и упраздняется Правительством Астраханской области.

4.2. Положение о КЧС и ПБ и ее персональный состав утверждаются постановлением Правительства Астраханской области.

4.3. КЧС и ПБ имеет право:

- запрашивать и получать у исполнительных органов Астраханской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, иных органов и организаций материалы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции КЧС и ПБ;

- организовывать и проводить в установленном порядке заседания, координационные совещания и рабочие встречи;

- рекомендовать руководителям исполнительных органов Астраханской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области создавать оперативные и рабочие группы из специалистов в соответствующих областях для оперативной и качественной подготовки выносимых на рассмотрение КЧС и ПБ материалов;

- создавать оперативные и рабочие группы из членов КЧС и ПБ для оперативной и качественной подготовки выносимых на рассмотрение КЧС и ПБ материалов;

- приглашать с целью получения необходимой информации представителей исполнительных органов Астраханской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области и иных организаций для участия в работе КЧС и ПБ;

- в пределах своей компетенции принимать решения, обязательные для выполнения всеми организациями независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности.

4.4. Председателем КЧС и ПБ является Губернатор Астраханской области.

4.5. В отсутствие председателя КЧС и ПБ по его поручению обязанности председателя КЧС и ПБ исполняет один из заместителей председателя КЧС и ПБ.

4.6. Председатель КЧС и ПБ:

- руководит работой КЧС и ПБ, планирует ее деятельность;

- вносит на обсуждение КЧС и ПБ документы по вопросам ее деятельности;

- формирует предложения по персональному составу КЧС и ПБ;

- распределяет обязанности членов КЧС и ПБ;

- определяет из членов КЧС и ПБ составы оперативных групп на случай чрезвычайных ситуаций различного характера и групп по необходимым направлениям деятельности;

- направляет в район чрезвычайной ситуации оперативную группу для руководства работами по ее ликвидации во взаимодействии с органами местного самоуправления муниципальных

образований Астраханской области.

4.7. Заседания КЧС и ПБ проводятся ее председателем, а в случае его отсутствия или по поручению председателя КЧС и ПБ – одним из его заместителей.

4.8. Решением председателя КЧС и ПБ (в случае его отсутствия или по поручению председателя КЧС и ПБ – одним из заместителей) проводятся внеплановые (внебордовые) заседания КЧС и ПБ.

4.9. Для оценки обстановки, координации сил территориальной подсистемы Астраханской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в зонах чрезвычайных ситуаций, подготовки проектов решений, направленных на ликвидацию чрезвычайных ситуаций при КЧС и ПБ, создается постоянно действующий оперативный штаб.

Состав, полномочия и порядок работы постоянно действующего оперативного штаба определяются решением КЧС и ПБ.

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Правительства Астраханской области

10.10.2022

№ 474-П

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 24.12.2020 № 659-П

В целях приведения объемов финансирования мероприятий государственной программы «Создание условий для обеспечения благоприятного инвестиционного климата в Астраханской области» в соответствии с Законом Астраханской области от 17.12.2021 № 128/2021-ОЗ «О бюджете Астраханской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 24.12.2020 № 659-П «О государственной программе «Создание условий для обеспечения благоприятного инвестиционного климата в Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В паспорте государственной программы «Создание условий для обеспечения благоприятного инвестиционного климата в Астраханской области», утвержденной постановлением (далее – государственная программа):

- в строке «Исполнители государственной программы»: слова «агентство по управлению государственным имуществом Астраханской области» заменить словами «министерство имущественных и градостроительных отношений Астраханской области, агентство по управлению государственным имуществом Астраханской области (до 11.07.2022)»;

дополнить словами «, автономное учреждение Астраханской области «Астраханский областной инновационный центр»;

- строку «Объемы бюджетных ассигнований и источники финансирования государственной программы (в том числе: по основным мероприятиям, подпрограммам, ведомственной целевой программе)» изложить в новой редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований и источники финансирования государственной программы (в том числе: по основным мероприятиям, подпрограммам, ведомственной целевой программе)

общий объем финансирования на 2022–2027 годы составляет 1 806 834,3 тыс. рублей, из них:

2022 год – 1 776 834,3 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; прогнозно:

2025 год – 10 000,0 тыс. рублей; 2026 год – 10 000,0 тыс. рублей; 2027 год – 10 000,0 тыс. рублей;

в том числе капитальные вложения (бюджетные инвестиции) – 1 562 756,7 тыс. рублей.

В том числе по источникам финансирования:

средства федерального бюджета – 1 400 000,0 тыс. рублей:

2022 год – 1 400 000,0 тыс. рублей (в том числе капитальные вложения (бюджетные инвестиции) – 1 346 712,0 тыс. рублей);

средства бюджета Астраханской области – 406 834,3 тыс. рублей; 2022 год – 376 834,3 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; прогнозно:

2025 год – 10 000,0 тыс. рублей; 2026 год – 10 000,0 тыс. рублей; 2027 год – 10 000,0 тыс. рублей;

- основное мероприятие 1 «Создание условий для эффективного функционирования особой экономической зоны промышленно-производственного типа, созданной на территории муниципального образования «Наримановский район» Астраханской области», из средств бюджета Астраханской области – 347 309,4 тыс. рублей, из них:

2022 год – 347 309,4 тыс. рублей, в том числе капитальные вложения (бюджетные инвестиции) – 216 044,7 тыс. рублей:

2022 год – 216 044,7 тыс. рублей; средства бюджета Астраханской области – 347 309,4 тыс. рублей; 2022 год – 347 309,4 тыс. рублей; в том числе капитальные вложения (бюджетные инвестиции) – 216 044,7 тыс. рублей:

2022 год – 216 044,7 тыс. рублей; - основное мероприятие 2 «Создание условий для эффективного функционирования портовой особой экономической зоны, созданной на территории муниципального образования «Лиманский район» Астраханской области и Каспийского кластера» – 1 400 000,0 тыс. рублей, из них:

2022 год – 1 400 000,0 тыс. рублей (в том числе капитальные вложения (бюджетные инвестиции) – 1 346 712,0 тыс. рублей); средства федерального бюджета – 1 400 000,0 тыс. рублей:

2022 год – 1 400 000,0 тыс. рублей (в том числе капитальные вложения (бюджетные инвестиции) – 1 346 712,0 тыс. рублей);

2022 год – 1 346 712,0 тыс. рублей; - подпрограмма «Создание экономических механизмов привлечения и поддержки инвестиций в Астраханской области», из средств бюджета Астраханской области – 59 524,9 тыс. рублей, из них:

2022 год – 29 524,9 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; прогнозно:

2025 год – 10 000,0 тыс. рублей; 2026 год – 10 000,0 тыс. рублей; 2027 год – 10 000,0 тыс. рублей»;

- в абзаце четвертом строки «Ожидаемые конечные результаты реализации государственной программы (по целям и задачам государственной программы, показателям основных мероприятий)» цифры «14 405,84» заменить цифрами «26 478,0».

1.2. Абзац второй раздела 7 «Ресурсное обеспечение реализации государственной программы» государственной программы изложить в новой редакции:

«Финансовые затраты на реализацию государственной программы за счет всех источников финансирования составляют 1 806 834,3 тыс. рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета – 1 400 000,0 тыс. рублей, бюджета Астраханской области – 406 834,3 тыс. рублей.»

1.3. В паспорте подпрограммы «Создание экономических механизмов привлечения и поддержки инвестиций в Астраханской области» государственной программы:

- строку «Исполнители подпрограммы» дополнить словами «, автономное учреждение Астраханской области «Астраханский областной инновационный центр»;

- строку «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы государственной программы» изложить в новой редакции:

«Объем бюджетных ассигнований подпрограммы государственной программы

общий объем финансирования по подпрограмме из средств бюджета Астраханской области – 59 524,9 тыс. рублей, из них:

2022 год – 29 524,9 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей;

прогнозно:

2025 год – 10 000,0 тыс. рублей;

2026 год – 10 000,0 тыс. рублей;

2027 год – 10 000,0 тыс. рублей»;

- по всему тексту раздела 1 «Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз развития» слова «исполнительные органы государственной власти Астраханской области» заменить словами «исполнительные органы Астраханской области» в соответствующем падеже.

1.4. Приложения № 1, 2 к государственной программе изложить в новой редакции согласно приложениям № 1, 2 к настоящему постановлению.

1.5. Строку «Основное мероприятие 2 «Создание условий для эффективного функционирования портовой особой экономической зоны, созданной на территории муниципального образования «Лиманский район» Астраханской области и Каспийского кластера» приложения № 3 к государственной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.6. Приложение № 4 к государственной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель  
Правительства Астраханской области  
О.А. КНЯЗЕВ**

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 13.10.2022.

Приложение № 1 к постановлению Правительства Астраханской области от 10.10.2022 № 474-П

Приложение № 1 к государственной программе

#### Перечень мероприятий государственной программы

тыс. руб.

Наименование государственной программы, целей, задач, основных мероприятий, подпрограмм, мероприятий, а также наименование ведомственных целевых программ	Исполнители мероприятий и сроки	Источники финансирования	Всего	Объемы финансирования						Наименование показателей, ед. изм.	Показатели по целям и задачам и показатели по мероприятиям выполнения государственной программы													
				2022	2023	2024	2025*	2026*	2027*		2022	2023	2024	2025	2026	2027								
											Значение показателя за предыдущий период		2019 факт											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18							
Государственная программа «Создание условий для обеспечения благоприятного инвестиционного климата в Астраханской области»																								
Итого по государственной программе				Всего	1806834,3	1776834,3	-	-	10000,0	10000,0	10000,0													
				в т.ч. капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	1562756,7	1562756,7	-	-	-	-	-													
				Федеральный бюджет	1400000,0	1400000,0	-	-	-	-	-													
				в т.ч. капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	1346712,0	1346712,0	-	-	-	-	-													
				Бюджет Астраханской области	406834,3	376834,3	-	-	10000,0	10000,0	10000,0													
Цель государственной программы. Формирование благоприятной инвестиционной среды в Астраханской области										Темп роста инвестиций в основной капитал (по отношению к предыдущему году), %	82,3	101,5	93,4	101,8	100,4	100,2	101							
Задача № 1 государственной программы. Развитие особых экономических зон, созданных на территории Астраханской области																								
Основное мероприятие 1 «Создание условий для эффективного функционирования особой экономической зоны промышленно-производственного типа, созданной на территории муниципального образования «Наримановский район» Астраханской области»				Всего	347309,4	347309,4	-	-	-	-	-	Объем инвестиций, осуществленных резидентами особой экономической зоны промышленно-производственного типа, созданной на территории муниципального образования «Наримановский район» Астраханской области (далее – ОЭЗ ППТ), на территории ОЭЗ ППТ в соответствии с соглашением об осуществлении деятельности в ОЭЗ ППТ (ежегодно), млн рублей	420,97	20,0	2000,0	2000,0	3000,0	5100,0	6100,0					
				в т.ч. капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	216044,7	216044,7	-	-	-	-	-													

		Бюджет Астраханской области	347309,4	347309,4	-	-	-	-	-
		в т.ч. капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	216044,7	216044,7	-	-	-	-	-
в том числе:									
1.1. Создание объектов инфраструктуры ОЭЗ ППТ (бюджетные инвестиции)	Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области, АО «ОЭЗ «Лотос» 2022-2027	Всего	216044,7	216044,7	-	-	-	-	-
		в т.ч. капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	216044,7	216044,7	-	-	-	-	-
		Бюджет Астраханской области	216044,7	216044,7	-	-	-	-	-
		в т.ч. капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	216044,7	216044,7	-	-	-	-	-
в том числе:									
«Объекты капитального строительства на территории «Основная экономическая зона промышленно-производственного типа, созданная на территории муниципального образования «Наримановский район» Астраханской области». Инженерная инфраструктура: кабельная канализация сетей связи, сети и сооружения электроснабжения. Объекты транспортной инфраструктуры (кабельная канализация для сетей связи от УПК1 до УПК5)	Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, АО «ОЭЗ «Лотос», 2022-2027	Всего	3653,2	3653,2	-	-	-	-	-
		в т.ч. капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	3653,2	3653,2	-	-	-	-	-
		Бюджет Астраханской области	3653,2	3653,2	-	-	-	-	-
		в т.ч. капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	3653,2	3653,2	-	-	-	-	-
«Объекты капитального строительства на территории «Основная экономическая зона промышленно-производственного типа, созданная на территории муниципального образования «Наримановский район» Астраханской области». Инженерная инфраструктура: кабельная канализация сетей связи, сети и сооружения электроснабжения. Объекты транспортной инфраструктуры (кабельная канализация для сетей связи от УПК6 до УПК7)	Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, АО «ОЭЗ «Лотос», 2022-2027	Всего	1331,8	1331,8	-	-	-	-	-
		в т.ч. капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	1331,8	1331,8	-	-	-	-	-
		Бюджет Астраханской области	1331,8	1331,8	-	-	-	-	-
		в т.ч. капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	1331,8	1331,8	-	-	-	-	-
«Объекты капитального строительства на территории «Основная экономическая зона промышленно-производственного типа, созданная на территории муниципального образования «Наримановский район» Астраханской области». Инженерная инфраструктура: кабельная канализация, сети и сооружения дождевой канализации, электроснабжения, связи. Объекты транспортной инфраструктуры. Производственно-эксплуатационная база инженерных систем. Ограждение (автомобильная дорога от УПК3 до УПК4)	Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области, АО «ОЭЗ «Лотос», 2022-2027	Всего	117013,6	117013,6	-	-	-	-	-
		в т.ч. капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	117013,6	117013,6	-	-	-	-	-
		Бюджет Астраханской области	117013,6	117013,6	-	-	-	-	-
		в т.ч. капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	117013,6	117013,6	-	-	-	-	-
«Объекты капитального строительства на территории «Основная экономическая зона промышленно-производственного типа, созданная на территории муниципального образования «Наримановский район» Астраханской области». Инженерная инфраструктура: кабельная канализация, сети и сооружения электроснабжения, связи. Объекты транспортной инфраструктуры. Производственно-эксплуатационная база инженерных систем. Ограждение (автомобильная дорога от УПК5 до УПК4)	Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области, АО «ОЭЗ «Лотос», 2022-2027	Всего	29685,2	29685,2	-	-	-	-	-
		в т.ч. капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	29685,2	29685,2	-	-	-	-	-
		Бюджет Астраханской области	29685,2	29685,2	-	-	-	-	-
		в т.ч. капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	29685,2	29685,2	-	-	-	-	-
«Объекты капитального строительства на территории «Основная экономическая зона промышленно-производственного типа, созданная на территории муниципального образования «Наримановский район» Астраханской области». Инженерная инфраструктура: кабельная канализация сетей связи, сети и сооружения электроснабжения. Объекты транспортной инфраструктуры. Корректировка (разделение объекта «автомобильные дороги от УПК10 до УПК11, от УПК12 до УПК13 на объекты: «автомобильные дороги от УПК10 до УПК3», «автомобильные дороги от УПК3 до УПК12», «автомобильные дороги от УПК12 до УПК11» (автомобильные дороги от УПК3 до УПК12)	Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области, АО «ОЭЗ «Лотос», 2022-2027	Всего	29021,7	29021,7	-	-	-	-	-
		в т.ч. капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	29021,7	29021,7	-	-	-	-	-
		Бюджет Астраханской области	29021,7	29021,7	-	-	-	-	-
		в т.ч. капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	29021,7	29021,7	-	-	-	-	-

«Объекты капитального строительства на территории «Особая экономическая зона промышленно-производственного типа, созданная на территории муниципального образования «Наримановский район» Астраханской области». Инженерная инфраструктура: кабельная канализация сетей связи, сети и сооружения электроснабжения. Объекты транспортной инфраструктуры. Корректировка (разделение объекта «автомобильные дороги до УПК10 до УПК11, от УПК12 до УПК13; на объекты «автомобильные дороги от УПК10 до УПК3», «автомобильные дороги от УПК3 до УПК12», «автомобильные дороги от УПК12 до УПК11») (автомобильные дороги от УПК12 до УПК13)»	Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области, АО «ОЭЗ «Лотос», 2022-2027	Всего	27874,1	27874,1	-	-	-	-	-						
		в т.ч. капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	27874,1	27874,1	-	-	-	-	-						
		Бюджет Астраханской области	27874,1	27874,1	-	-	-	-	-						
		в т.ч. капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	27874,1	27874,1	-	-	-	-	-						
Объекты капитального строительства на территории «Особая экономическая зона промышленно-производственного типа, созданная на территории муниципального образования «Наримановский район» Астраханской области». Транспортная инфраструктура подъездная автомобильная дорога к восточному участку ОЭЗ ППТ	Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области, АО «ОЭЗ «Лотос», 2022-2027	Всего	7465,1	7465,1	-	-	-	-	-						
		в т.ч. капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	7465,1	7465,1	-	-	-	-	-						
		Бюджет Астраханской области	7465,1	7465,1	-	-	-	-	-						
		в т.ч. капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	7465,1	7465,1	-	-	-	-	-						
1.2 Обеспечение выполнения функций управляющей компании АО «ОЭЗ «Лотос»	Министерство имущественных и градостроительных отношений Астраханской области, агентство по управлению государственным имуществом Астраханской области (до 11.07.2022), управляющая компания АО «ОЭЗ «Лотос», 2022-2027	Всего	131264,7	131264,7	-	-	-	-	-						
		Бюджет Астраханской области	131264,7	131264,7	-	-	-	-	-						
Основное мероприятие 2 «Создание условий для эффективного функционирования портовой особой экономической зоны, созданной на территории муниципального образования «Лиманский район» Астраханской области и Каспийского кластера»	Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, министерство промышленности и природных ресурсов Астраханской области, министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области, министерство имущественных и градостроительных отношений Астраханской области, агентство по управлению государственным имуществом Астраханской области (до 11.07.2022), АО «ОЭЗ «Лотос», 2022-2027	Всего	1400000,0	1400000,0	-	-	-	-	-						
		в т.ч. капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	1346712,0	1346712,0	-	-	-	-	-						
		Федеральный бюджет	1400000,0	1400000,0	-	-	-	-	-						
		в т.ч. капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	1346712,0	1346712,0	-	-	-	-	-						
в том числе:															
2.1. Софинансирование расходного обязательства по осуществлению взноса Астраханской области в уставный капитал управляющей компании портовой особой экономической зоны	Министерство имущественных и градостроительных отношений Астраханской области, агентство по управлению государственным имуществом Астраханской области (до 11.07.2022), АО «ОЭЗ «Лотос», 2022-2027	Всего	1400000,0	1400000,0	-	-	-	-	-						
		в т.ч. капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	1346712,0	1346712,0	-	-	-	-	-						
		Федеральный бюджет	1400000,0	1400000,0	-	-	-	-	-						
		в т.ч. капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	1346712,0	1346712,0	-	-	-	-	-						
в том числе:															
2.1.1. Строительство инфраструктуры портовой особой экономической зоны на территории муниципального образования «Лиманский район» Астраханской области. 1 этап	Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области, АО «ОЭЗ «Лотос», 2022-2027	Всего	994425,0	994425,0	-	-	-	-	-						
		в т.ч. капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	994425,0	994425,0	-	-	-	-	-						
		Федеральный бюджет	994425,0	994425,0	-	-	-	-	-						
		в т.ч. капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	994425,0	994425,0	-	-	-	-	-						
2.1.2. Подготовительные работы для строительства объектов инфраструктуры портовой особой экономической зоны на территории муниципального образования «Лиманский район» Астраханской области. 2 этап	Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области, АО «ОЭЗ «Лотос», 2022-2027	Всего	405575,0	405575,0	-	-	-	-	-						
		в т.ч. капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	352287,0	352287,0	-	-	-	-	-						
		Федеральный бюджет	405575,0,0	405575,0	-	-	-	-	-						
		в т.ч. капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	352287,0	352287,0	-	-	-	-	-						

В ТОМ ЧИСЛЕ:																			
2.1.2.1. Проектно-изыскательские работы по объектам капитального строительства (этап 2.1)	Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области, АО «ОЭЗ «Лотос», 2022-2027	Всего	352287,0	352287,0	-	-	-	-	-	-									
		в т.ч. капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	352287,0	352287,0	-	-	-	-	-	-									
2.1.2.2. Проектно-изыскательские работы по инженерной подготовке территории, кадастровые работы	Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области, министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области, АО «ОЭЗ «Лотос», 2022-2027	Всего	53288,0	53288,0	-	-	-	-	-	-									
		Федеральный бюджет	53288,0	53288,0	-	-	-	-	-	-									
Задача № 2 государственной программы. Развитие механизмов привлечения и поддержки инвестиций, содействие в привлечении российских и иностранных инвесторов на территорию Астраханской области											Объем инвестиций, привлеченных на территорию Астраханской области, млн руб.	95657,8	110573,8	108129,9	114259,2	119649,0	124923,6	131345,9	
Подпрограмма «Создание экономических механизмов привлечения и поддержки инвестиций в Астраханской области»																			
Итого по подпрограмме		Всего	59524,9	29524,9	-	-	10000,00	10000,00	10 000,00										
Цель подпрограммы. Развитие механизмов привлечения и поддержки инвестиций, содействие в привлечении российских и иностранных инвесторов на территорию Астраханской области											Объем инвестиций, привлеченных на территорию Астраханской области, млн руб.	95657,8	110573,8	108129,9	114259,2	119649,0	124923,6	131345,9	
Задача подпрограммы. Совершенствование инструментов повышения инвестиционной привлекательности Астраханской области											Объем инвестиций в основной капитал в расчете на душу населения, тыс. рублей	94,7	110,7	108,3	114,2	119,6	124,9	131,3	
Мероприятие 1. Реализация механизмов поддержки субъектов инвестиционной деятельности (финансовая, имущественная, информационно-консультационная поддержка)	Министерство экономического развития Астраханской области, 2022-2027	В рамках текущей деятельности	-	-	-	-	-	-	-	-	Количество инвестиционных проектов, которым оказана поддержка, ед.	6	6	8	10	12	14	16	
Мероприятие 2. Реализация целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности на территории Астраханской области	Министерство экономического развития Астраханской области, 2022 – 2027	В рамках текущей деятельности	-	-	-	-	-	-	-	-	Процент внедрения целевых моделей, достигнутый Астраханской областью, согласно данным информационной системы «Region id», ежегодно	81	90	90	100	100	100	100	
Мероприятие 3. Участие и/ или совместное проведение мероприятий, направленных на стимулирование привлечения инвестиций в Астраханскую область (конкурсы, выставки, форумы и т.п.)	Министерство экономического развития Астраханской области, автономное учреждение Астраханской области «Астраханский областной инновационный центр», 2022 – 2027	Бюджет Астраханской области	59524,9	29524,9	-	-	10000,0	10000,0	10000,0	Количество мероприятий, направленных на стимулирование привлечения инвестиций в Астраханскую область, ед.	4	1	-	-	1	1	1		
Мероприятие 4. Модернизация интернет-портала об инвестиционном потенциале Астраханской области	Министерство экономического развития Астраханской области, 2025 – 2027	Бюджет Астраханской области	-	-	-	-	-	-	-	-	Количество протоколов о намерениях и соглашений, заключенных в рамках участия в мероприятиях, направленных на стимулирование привлечения инвестиций, ежегодно, ед.	5	3	-	-	7	8	8	
Мероприятие 5. Проведение обучающих семинаров, мастер-классов, тренингов и т.п. для субъектов инвестиционной деятельности, представителей исполнительных органов Астраханской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области	Министерство экономического развития Астраханской области, 2022 – 2027	В рамках текущей деятельности	-	-	-	-	-	-	-	-	Количество проведенных обучающих семинаров, мастер-классов и тренингов, ед.	3	4	6	6	8	8	10	
Мероприятие 6. Освещение инвестиционной деятельности Астраханской области на интернет-ресурсах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Министерство экономического развития Астраханской области, 2022 – 2027	В рамках текущей деятельности	-	-	-	-	-	-	-	-	Количество публикаций об инвестиционной деятельности Астраханской области на специализированных интернет-ресурсах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», ед.	280	300	310	310	320	320	330	
Мероприятие 7. Проведение ежегодного инвестиционного послания Губернатора Астраханской области	Министерство экономического развития Астраханской области, 2022 – 2027	В рамках текущей деятельности	-	-	-	-	-	-	-	-	Подготовка правового акта Губернатора Астраханской области с перечнем поручений по итогам ежегодного инвестиционного послания, ед.		1	1	1	1	1	1	
Мероприятие 8. Формирование инвестиционных предложений региона (инвестиционные площадки, инвестиционные проекты, реализуемые, планируемые к реализации на территории Астраханской области)	Министерство экономического развития Астраханской области, 2022 – 2027	В рамках текущей деятельности	-	-	-	-	-	-	-	-	Количество инвестиционных проектов, находящихся в мониторинге, ед.	165	170	170	175	175	180	180	

\*прогнозно

Приложение № 2  
к государственной программе

Ресурсное обеспечение реализации государственной программы  
тыс. рублей

Источники финансирования государственной программы	Всего 2022–2027 гг.	По годам реализации					
		2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.*	2026 г.*	2027 г.*
Государственная программа «Создание условий для обеспечения благоприятного инвестиционного климата в Астраханской области»	1806834,3	1776834,3	0,0	0,0	10000,0	10000,0	10000,0
в том числе:							
текущие расходы	244077,6	214077,6	0,0	0,0	10000,0	10000,0	10000,0
капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	1562756,7	1562756,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	1400000,0	1400000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе:							
текущие расходы	53288,0	53288,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	1346712,0	1346712,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет Астраханской области	406834,3	376834,3	0,0	0,0	10000,0	10000,0	10000,0
в том числе:							
текущие расходы	190789,6	160789,6	0,0	0,0	10000,0	10000,0	10000,0
капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	216044,7	216044,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1 «Создание условий для эффективного функционирования особой экономической зоны промышленно-производственного типа, созданной на территории муниципального образования «Наримановский район» Астраханской области»	347309,4	347309,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе:							
текущие расходы	131264,7	131264,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	216044,7	216044,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Бюджет Астраханской области	347309,4	347309,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе:							
текущие расходы	131264,7	131264,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	216044,7	216044,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2 «Создание условий для эффективного функционирования портовой особой экономической зоны, созданной на территории муниципального образования «Лиманский район» Астраханской области и Каспийского кластера»	1400000,0	1400000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе:							
текущие расходы	53288,0	53288,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	1346712,0	1346712,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Федеральный бюджет	1400000,0	1400000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
в том числе:							
текущие расходы	53288,0	53288,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
капитальные вложения (бюджетные инвестиции)	1346712,0	1346712,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
подпрограмма «Создание экономических механизмов привлечения и поддержки инвестиций в Астраханской области»	59524,9	29524,9	0,0	0,0	10000,0	10000,0	10000,0
в том числе:							
текущие расходы	59524,9	29524,9	0,0	0,0	10000,0	10000,0	10000,0
Бюджет Астраханской области	59524,9	29524,9	0,0	0,0	10000,0	10000,0	10000,0
в том числе:							
текущие расходы	59524,9	29524,9	0,0	0,0	10000,0	10000,0	10000,0

\* прогнозно

Показатели по целям и задачам и показатели по мероприятиям реализации государственной программы

Наименование	Наименование показателей, ед. измерения	Значение показателя за период, предшествующий реализации государственной программы (базовый год) 2019 факт	Прогнозные (плановые) значения показателей					
			2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	
Основное мероприятие 2 «Создание условий для эффективного функционирования портовой особой экономической зоны, созданной на территории муниципального образования «Лиманский район» Астраханской области (далее – ПОЭЗ), на территории ПОЭЗ в соответствии с соглашением об осуществлении деятельности в ПОЭЗ (ежегодно), млн руб.»	Объем инвестиций, осуществленных резидентами портовой особой экономической зоны, созданной на территории муниципального образования «Лиманский район» Астраханской области (далее – ПОЭЗ), на территории ПОЭЗ в соответствии с соглашением об осуществлении деятельности в ПОЭЗ (ежегодно), млн руб.	-	3135,3	3576,7	9221,2	5156,1	4024,6	1364,1

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы государственной программы  
тыс. рублей

Источники финансирования подпрограммы государственной программы	Всего 2022-2027 гг.	По годам реализации				
		2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г. *	2026 г. *
Подпрограмма «Создание экономических механизмов привлечения и поддержки инвестиций в Астраханской области»	59524,9	29524,9	0,0	0,0	10000,0	10000,0
Бюджет Астраханской области	59524,9	29524,9	0,0	0,0	10000,0	10000,0
в том числе:						
текущие расходы	59524,9	29524,9	0,0	0,0	10000,0	10000,0

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
Правительства Астраханской области  
14.10.2022 № 477-П

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ  
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
от 28.01.2013 № 4-П**

В соответствии с постановлением Губернатора Астраханской области от 08.06.2022 № 45 «О системе и структуре исполнительных органов Астраханской области», постановлениями Правительства Астраханской области от 01.06.2022 № 253-П «О некоторых мерах по совершенствованию государственного управления в Астраханской области», от 04.07.2022 № 302-П «О министерстве имущественных и градостроительных отношений Астраханской области»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 28.01.2013 № 4-П «О реализации Закона Астраханской области от 02.10.2012 № 62/2012-ОЗ» следующие изменения:

1.1. По всему тексту постановления и в наименовании перечня исполнительных органов государственной власти Астраханской области, входящих в государственную систему бесплатной юридической помощи на территории Астраханской области, утвержденного постановлением, слова «исполнительный орган государственной власти Астраханской области» заменить словами «исполнительный орган Астраханской области» в соответствующем числе и падеже.

1.2. В перечне исполнительных органов Астраханской области, входящих в государственную систему бесплатной юридической помощи на территории Астраханской области, утвержденном постановлением:

дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Министерство имущественных и градостроительных отношений Астраханской области»;

абзац восемнадцатый признать утратившим силу.

1.3. В Порядке принятия решений об оказании в экстренных случаях бесплатной юридической помощи на территории Астраханской области гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, утвержденном постановлением:

в пункте 1 слова «исполнительными органами государственной власти Астраханской области» заменить словами «исполнительными органами Астраханской области»;

в абзаце четвертом пункта 4 слова «исполнительного органа государственной власти» заменить словами «исполнительного органа»;

в пункте 9 слова «исполнительным органом государственной власти Астраханской области» заменить словами «исполнительным органом»;

в приложении после слова «отчество» дополнить словами «(последнее – при наличии)», слова «исполнительного органа государственной власти Астраханской области» заменить словами «исполнительного органа Астраханской области», слова «исполнительного органа» заменить словами «исполнительного органа Астраханской области».

1.4. По всему тексту Порядка взаимодействия участников государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Астраханской области, утвержденного постановлением, слова «исполнительный орган государственной власти Астраханской области» заменить словами «исполнительный орган Астраханской области» в соответствующем числе и падеже.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель  
Правительства Астраханской области  
О.А. КНЯЗЕВ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
Правительства Астраханской области  
14.10.2022 № 491-П

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ  
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
от 26.11.2014 № 541-П**  
**И В ПОЛОЖЕНИЕ О МИНИСТЕРСТВЕ  
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
И РЫБНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ,  
УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ**

В соответствии с Уставом Астраханской области, Законом Астраханской области от 04.07.2022 № 38/2022-ОЗ «О Правительстве Астраханской области»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 26.11.2014 № 541-П «О министерстве сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области» изменение, изложив преамбулу постановления в новой редакции:

«В соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 08.10.2014 № 430-П «Об отдельных исполнительных органах государственной власти Астраханской области», постановлением Губернатора Астраханской области от 08.06.2022 № 45 «О системе и структуре исполнительных органов Астраханской области»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:».

2. Внести в Положение о министерстве сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, утвержденное постановлением Правительства Астраханской области от 26.11.2014 № 541-П, изменения согласно приложению к настоящему постановлению

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Правительства Астраханской области

14.10.2022

№ 485-П

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О МИНИСТЕРСТВЕ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Законом Астраханской области от 29.08.2016 № 54/2016-ОЗ «Об отдельных вопросах правового регулирования отношений в сфере туризма»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о министерстве культуры и туризма Астраханской области, утвержденное постановлением Правительства Астраханской области от 15.10.2014 № 453-П, изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель  
Правительства Астраханской области  
О.А. КНЯЗЕВ**

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 18.10.2022.

**Приложение к постановлению Правительства  
Астраханской области от 14.10.2022 № 485-П**

Изменения, вносимые в Положение о министерстве культуры и туризма Астраханской области, утвержденное постановлением Правительства Астраханской области от 15.10.2014 № 453-П

Внести в Положение о министерстве культуры и туризма Астраханской области, утвержденное постановлением, следующие изменения:

- в пункте 2.1 раздела 2:  
абзац седьмой подпункта 2.1.2 признать утратившим силу;  
абзац пятнадцатый подпункта 2.1.4 признать утратившим силу.

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Правительства Астраханской области

14.10.2022

№ 488-П

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 27.04.2021 № 152-П

В связи с кадровыми изменениями  
Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 27.04.2021 № 152-П «Об экспертном совете портовой особой экономической зоны, созданной на территории муниципального образования «Лиманский район» Астраханской области» следующие изменения:

1.1. Вывести из состава экспертного совета портовой особой экономической зоны, созданной на территории муниципального образования «Лиманский район» Астраханской области, утвержденного постановлением (далее – состав экспертного совета), Зверкова В.И., Сипилина С.С., Хадикова К.А.

1.2. Ввести в состав экспертного совета:

Пятых В.П. - начальника отдела земельно-имущественных отношений и архитектурной политики Департамента регионального развития Министерства экономического развития Российской Федерации (по согласованию)

Чернышева П.Ю. - заместителя директора Департамента государственной политики в области морского и внутреннего водного транспорта Министерства транспорта Российской Федерации (по согласованию).

1.3. В составе экспертного совета должности Афанасьева Д.А., Гаджиева М.С., Кабакова М.А. изложить в новой редакции:

Афанасьев Д.А. - заместитель председателя Правительства Астраханской области, председатель экспертного совета

Гаджиев М.С. - министр экономического развития Астраханской области, заместитель председателя экспертного совета

Кабаков М.А. - заместитель министра промышленности и природных ресурсов Астраханской области.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель  
Правительства Астраханской области  
О.А. КНЯЗЕВ**

Первоначально текст документа опубликован на официальном интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области [pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru) 18.10.2022.

**ВНИМАНИЮ ЧИТАТЕЛЕЙ!**  
**ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ**  
газеты "Сборник законов и нормативных  
правовых актов Астраханской области"  
размещается на официальном интернет-портале правовой  
информации органов государственной власти  
Астраханской области  
[pravo-astrobl.ru](http://pravo-astrobl.ru)

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Правительства Астраханской области

14.10.2022

№ 483-П

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 10.11.2021 № 518-П

В соответствии с Законом Астраханской области от 17.12.2021 № 128/2021-ОЗ «О бюджете Астраханской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 10.11.2021 № 518-П «О государственной программе «Молодежь Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В паспорте государственной программы «Молодежь Астраханской области», утвержденной постановлением (далее – государственная программа):

- строку «Объемы бюджетных ассигнований и источники финансирования государственной программы (в том числе: по основным мероприятиям, подпрограммам, ведомственной целевой программе)» изложить в новой редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований и источники финансирования государственной программы (в том числе: по основным мероприятиям, подпрограммам, ведомственной целевой программе)»

Общий объем финансирования программных мероприятий на 2022 – 2027 годы составит 766 337,2 тыс. руб., в том числе:

2022 год – 140 749,9 тыс. руб.;

2023 год – 102 896,7 тыс. руб.;

2024 год – 102 850,8 тыс. руб.;

2025 год – 139 946,6 тыс. руб. (прогнозно);

2026 год – 139 946,6 тыс. руб. (прогнозно);

2027 год – 139 946,6 тыс. руб. (прогнозно);

из них за счет средств:

- бюджета Астраханской области – 438 565,6 тыс. руб., в том числе по годам:

2022 год – 85 376,7 тыс. руб.;

2023 год – 47 565,1 тыс. руб.;

2024 год – 47 535,6 тыс. руб.;

2025 год – 86 029,4 тыс. руб. (прогнозно);

2026 год – 86 029,4 тыс. руб. (прогнозно);

- федерального бюджета – 44 757,1 тыс. руб.,

в том числе по годам:

2022 год – 7 873,5 тыс. руб.;

2023 год – 7 861,5 тыс. руб.;

2024 год – 7 845,1 тыс. руб.;

2025 год – 7 059,0 тыс. руб. (прогнозно);

2026 год – 7 059,0 тыс. руб. (прогнозно);

2027 год – 7 059,0 тыс. руб. (прогнозно);

- местные бюджеты – 60 157,1 тыс. руб.,

в том числе по годам:

2022 год – 10 356,8 тыс. руб.;

2023 год – 10 327,2 тыс. руб.;

2024 год – 10 327,2 тыс. руб.;

2025 год – 9 715,3 тыс. руб. (прогнозно);

2026 год – 9 715,3 тыс. руб. (прогнозно);

- внебюджетные источники – 222 857,4 тыс. руб.,

в том числе по годам:

2022 год – 37 142,9 тыс. руб.;

2023 год – 37 142,9 тыс. руб.;

2024 год – 37 142,9 тыс. руб. (прогнозно);

2025 год – 37 142,9 тыс. руб. (прогнозно);

2026 год – 37 142,9 тыс. руб. (прогнозно);

2027 год – 37 142,9 тыс. руб. (прогнозно);

- подпрограмма «Создание условий для гражданского становления, эффективной социализации и самореализации молодых граждан» – 62 229,5 тыс. руб.,

в том числе по годам:

2022 год – 14 572,4 тыс. руб.;

2023 год – 0,0 тыс. руб.;

2024 год – 0,0 тыс. руб.;

2025 год – 15 885,7 тыс. руб. (прогнозно);

2026 год – 15 885,7 тыс. руб. (прогнозно);

2027 год – 15 885,7 тыс. руб. (прогнозно);

- подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей в Астраханской области», всего – 355 353,6 тыс. руб.,

в том числе по годам:

2022 год – 59 970,2 тыс. руб., из них:

бюджет Астраханской области – 4 597,0 тыс. руб.,

местные бюджеты – 10 356,8 тыс. руб.,

федеральный бюджет – 7 873,5 тыс. руб.,

внебюджетные источники – 37 142,9 тыс. руб.;

2023 год – 59 928,6 тыс. руб., из них:

бюджет Астраханской области – 4 597,0 тыс. руб.,

местные бюджеты – 10 327,2 тыс. руб.,

федеральный бюджет – 7 861,5 тыс. руб.,

внебюджетные источники – 37 142,9 тыс. руб.;

2024 год – 59 912,2 тыс. руб., из них:

бюджет Астраханской области – 4 597,0 тыс. руб.,

местные бюджеты – 10 327,2 тыс. руб.,

федеральный бюджет – 7 845,1 тыс. руб.,

внебюджетные источники – 37 142,9 тыс. руб.;

2025 год (прогнозно) – 58 514,2 тыс. руб., из них:

бюджет Астраханской области – 4 597,0 тыс. руб.,

местные бюджеты – 9 715,3 тыс. руб.,

федеральный бюджет – 7 059,0 тыс. руб.,

внебюджетные источники – 37 142,9 тыс. руб.;

2026 год (прогнозно) – 58 514,2 тыс. руб., из них:

бюджет Астраханской области – 4 597,0 тыс. руб.,

местные бюджеты – 9 715,3 тыс. руб.,

федеральный бюджет – 7 059,0 тыс. руб.,

внебюджетные источники – 37 142,9 тыс. руб.;

2027 год (прогнозно) – 58 514,2 тыс. руб., из них:

бюджет Астраханской области – 4 597,0 тыс. руб.,

местные бюджеты – 9 715,3 тыс. руб.,

федеральный бюджет – 7 059,0 тыс. руб.,

внебюджетные источники – 37 142,9 тыс. руб.;

2028 год (прогнозно) – 58 514,2 тыс. руб., из них:

бюджет Астраханской области – 4 597,0 тыс. руб.,

местные бюджеты – 9 715,3 тыс. руб.,

федеральный бюджет – 7 059,0 тыс. руб.,

внебюджетные источники – 37 142,9 тыс. руб.;

Перечень мероприятий государственной программы «Молодежь Астраханской области»

Наименование государственной программы, целей, задач, основных мероприятий, подпрограмм, мероприятий, а также наименование ведомственной целевой программы	Исполнители мероприятий и сроки	Источники финансирования	Объемы финансирования (тыс. руб.)							Показатели по целям и задачам и показатели по мероприятиям выполнения государственной программы								
			Всего	2022	2023	2024	2025 (прогноз)	2026 (прогноз)	2027 (прогноз)	Наименование показателей, ед. измерения	Значение показателя за предшествующий период (2020 год)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Государственная программа «Молодежь Астраханской области»																		
Цель государственной программы. Совершенствование социально-экономических и организационных условий для успешной самореализации молодежи и повышения ее роли в жизни региона										Доля молодежи, принимающей участие в социально-экономической, общественно-политической жизни Астраханской области, от общего количества молодежи Астраханской области, %	-	28,3	22,8	23,1	34,9	35,6	36,6	
Задача 1 государственной программы. Обеспечение эффективной самореализации молодежи Астраханской области и информирование ее о потенциальных возможностях развития вне зависимости от социального статуса										Доля молодежи, участвующей в формировании и реализации молодежной политики в Астраханской области (в том числе члены молодежных общественных объединений), от общего количества молодежи Астраханской области, %	-	26,6	21,1	21,4	33,2	33,9	34,9	
Подпрограмма «Создание условий для гражданского становления, эффективной социализации и самореализации молодых граждан»																		
Цель 1. Обеспечение эффективной самореализации молодежи Астраханской области и информирование ее о потенциальных возможностях развития вне зависимости от социального статуса										Доля молодежи, участвующей в формировании и реализации молодежной политики в Астраханской области (в том числе члены молодежных общественных объединений), от общего количества молодежи Астраханской области, %	-	26,6	21,1	21,4	33,2	33,9	34,9	
Задача 1. Формирование и развитие способностей, личностных компетенций для самореализации и профессионального развития молодежи Астраханской области										Доля молодых людей, участвующих в мероприятиях для молодежи, направленных на формирование и развитие способностей, личностных компетенций для самореализации и профессионального развития молодежи Астраханской области, от общего количества молодежи Астраханской области, %	-	5,7	-	-	11,6	12,0	12,8	
Мероприятие 1.1. Реализация мероприятий, направленных на сохранение культурных и национальных традиций среди молодежи, в том числе:	Агентство по делам молодежи Астраханской области, ГБУ АО «ДМПП», 2022, 2025–2027	Бюджет Астраханской области	840,7	97,9	0,0	0,0	247,6	247,6	247,6	Количество молодежи, принявшей участие в мероприятиях, чел.	-	200	-	-	9550	9600	9650	
1.1.1. Реализация социально-культурного проекта «Астраханские сезоны»		Бюджет Астраханской области	540,0	0	0	0,0	180,0	180,0	180,0	Количество молодежи, принявшей участие в проекте, чел.	9200	-	-	-	9350	9400	9450	
1.1.2. Участие в национальных премиях «Русские Рифмы» и «Русское слово»		Бюджет Астраханской области	104,4	0	0	0,0	34,8	34,8	34,8	Количество молодежи, принявшей участие в премиях, чел.	5	-	-	-	5	5	5	
1.1.3. Организация молодежных площадок традиционных этнокультурных праздников		Бюджет Астраханской области	196,3	97,9	0,0	0,0	32,8	32,8	32,8	Количество молодежи, принявшей участие в мероприятиях, чел.	195	200	-	-	195	195	195	
Мероприятие 1.2. Вовлечение молодежи в творческую деятельность, в том числе:	Агентство по делам молодежи Астраханской области, ГБУ АО «ДМПП», 2022, 2025–2027	Бюджет Астраханской области	8 192,5	2 486,2	0,0	0,0	1902,1	1902,1	1902,1	Количество молодежи, принявшей участие в мероприятиях, чел.	-	1230	-	-	4800	4900	5000	
1.2.1. Организация и проведение профильной смены для творческой молодежи региона		Бюджет Астраханской области	353,9	56,9	0,0	0,0	99,0	99,0	99,0	Количество молодежи, принявшей участие в профильной смене, чел.	-	30	-	-	50	50	50	
1.2.2. Участие во всероссийском конкурсе молодых исполнителей «Громче!»		Бюджет Астраханской области	104,4	0,0	0,0	0,0	34,8	34,8	34,8	Количество молодежи, принявшей участие в конкурсе, чел.	5	-	-	-	10	10	10	
1.2.3. Проведение регионального отборочного этапа фестиваля «Российская студенческая весна»		Бюджет Астраханской области	2 337,7	848,2	0	0,0	496,5	496,5	496,5	Количество молодежи, принявшей участие в фестивале, чел.	3000	500	-	-	3300	3400	3500	
1.2.4. Создание на территории Астраханской области творческого центра		Бюджет Астраханской области	3 563,5	1 430,8	0,0	0,0	710,9	710,9	710,9	Количество молодежи, принявшей участие в работе центра, чел.	-	400	-	-	340	340	340	
1.2.5. Обеспечение проведения мероприятий творческих объединений и сообществ		Бюджет Астраханской области	1 833,0	150,3	0,0	0,0	560,9	560,9	560,9	Количество молодежи, принявшей участие в мероприятиях, чел.	-	300	-	-	1100	1100	1100	
Мероприятие 1.3. Проведение профильных смен, направленных на популяризацию культуры безопасности и профилактику асоциальных явлений среди подростков и молодежи, в том числе оказавшейся в трудной жизненной ситуации	Агентство по делам молодежи Астраханской области, ГБУ АО «ДМПП», 2022, 2025–2027	Бюджет Астраханской области	1 075,4	137,6	0,0	0,0	312,6	312,6	312,6	Количество молодежи, принявшей участие в профильных сменах, чел.	-	50	-	-	130	140	150	
Мероприятие 1.4. Воспитание в молодежной среде позитивных отношений к семье и браку, в том числе:	Агентство по делам молодежи Астраханской области, ГБУ АО «ДМПП», 2022, 2025–2027	Бюджет Астраханской области	827,7	179,7	0,0	0,0	216,0	216,0	216,0	Количество молодежи, принявшей участие в мероприятиях, чел.	-	150	-	-	460	520	530	
1.4.1. Проведение профильной смены для молодых семей		Бюджет Астраханской области	257,00	39,2	0	0,0	72,6	72,6	72,6	Количество молодых семей, принявших участие в мероприятии, пар/чел.	-	10/20	-	-	45/90	50/100	55/110	
1.4.2. Проведение творческого конкурса «Мои корни»		Бюджет Астраханской области	97,1	22,1	0,0	0,0	25,0	25,0	25,0	Количество молодежи, принявшей участие в конкурсе, чел.	200	70	-	-	250	300	300	
1.4.3. Организация и проведение конкурса «Карнавал молодых семей»		Бюджет Астраханской области	473,6	118,4	0,0	0,0	118,4	118,4	118,4	Количество молодых семей, принявших участие в конкурсе, пар/чел.	60	30/60	-	-	60/120	60/120	60/120	
Мероприятие 1.5. Совершенствование системы поощрения и мотивации талантливой молодежи, в том числе:	Агентство по делам молодежи Астраханской области, ГБУ АО «ДМПП», 2022, 2025–2027	Бюджет Астраханской области	1 702,4	57,2	0,0	0,0	548,4	548,4	548,4	Количество поощренной талантливой молодежи, чел.	-	50	-	-	650	700	750	

1.5.1. Проведение торжественной церемонии вручения Губернаторских стипендий		Бюджет Астраханской области	370,4	57,2	0,0	0,0	104,4	104,4	104,4	Количество молодежи, принялшей участие в мероприятии, чел.	100	50	-	-	50	50	50
1.5.2. Проведение ежегодного молодежного Губернаторского бала		Бюджет Астраханской области	1 332,0	0,0	0,0	0,0	444,0	444,0	444,0	Количество молодежи, принялшей участие в мероприятии, чел.	500	-	-	-	600	650	700
Мероприятие 1.6. Проведение мероприятий, направленных на профессиональный и личностный рост молодого специалиста	Агентство по делам молодежи Астраханской области, ГБУ АО «ДМПП», ГБУ АО «ЦПКМ», 2022, 2025 – 2027	Бюджет Астраханской области	2 322,6	790,5	0,0	0,0	510,7	510,7	510,7	Количество работников сферы молодежной политики, повысивших свои компетенции, принялших участие в мероприятиях, чел.	-	130	-	-	130	140	150
Мероприятие 1.7. Проведение выездных обучающих мероприятий в рамках работы проектного офиса	Агентство по делам молодежи Астраханской области, ГБУ АО «ДМПП», 2022, 2025 – 2027	Бюджет Астраханской области	427,8	0,0	0,0	0,0	142,6	142,6	142,6	Количество молодежи, принялшей участие в мероприятиях, чел.	-	-	-	-	3000	3300	3600
Мероприятие 1.8. Формирование эффективных механизмов информирования молодежи о направлениях и мероприятиях молодежной политики, в том числе:	Агентство по делам молодежи Астраханской области, ГБУ АО «ДМПП», ГБУ АО «ЦПКМ», 2022, 2025 – 2027	Бюджет Астраханской области	1 977,3	423,6	0,0	0,0	517,9	517,9	517,9	Количество молодежи, принялшей участие в информационных мероприятиях, чел.	-	4400	-	-	5510	5710	6910
1.8.1. Организация образовательных мероприятий для специалистов по работе с молодежью по основным направлениям молодежной политики		Бюджет Астраханской области	282,9	0,0	0,0	0,0	94,3	94,3	94,3	Количество молодежи, принялшей участие в информационных мероприятиях, чел.	900	-	-	-	10,0	10,0	10,0
1.8.2. Обеспечение деятельности центра «Территория молодежных инициатив»		Бюджет Астраханской области	1 694,4	423,6	0,0	0,0	423,6	423,6	423,6	Количество молодежи, принялшей участие в мероприятиях на территории центра, чел.	4200	4400	-	-	5500	5700	6900
Мероприятие 1.9. Развитие трудовой активности молодежи, в том числе:	Агентство по делам молодежи Астраханской области, ГБУ АО «ЦПКМ», 2022, 2025 – 2027	Бюджет Астраханской области	1 091,8	250,0	0,0	0,0	280,6	280,6	280,6	Количество молодых людей, вовлеченных в деятельность трудовых объединений, студенческих отрядов и принялших участие в конференции, чел.	-	100	-	-	390	410	420
1.9.1. Проведение мероприятия «Школа кандидатов в бойцы студенческих отрядов»		Бюджет Астраханской области	201,0	0,0	0,0	0,0	67,0	67,0	67,0	Количество молодых людей, вовлеченных в деятельность трудовых объединений, студенческих отрядов, чел.	250	-	-	-	100	100	100
1.9.2. Проведение конференции «Молодые кадры Астраханской области»		Бюджет Астраханской области	890,8	250,0	0,0	0,0	213,6	213,6	213,6	Количество молодых людей, принялших участие в конференции, чел.	-	100	-	-	290	310	320
Мероприятие 1.10. Создание условий для самореализации молодежи, в том числе:	Агентство по делам молодежи Астраханской области, ГБУ АО «ДМПП», 2022, 2025 – 2027	Бюджет Астраханской области	41 570,5	10 149,7	0,0	0,0	10473,6	10473,6	10473,6	Количество молодежи, принялшей участие в мероприятиях, чел.	-	8700	-	-	5600	5800	6000
1.10.1. Участие в форумной кампании, фестивалях, конкурсах, семинарах		Бюджет Астраханской области	6 445,5	1 231,5	0,0	0,0	1738,0	1738,0	1738,0	Количество молодежи, принялшей участие в форумной кампании, чел.	300	200	-	-	1300	1300	1300
1.10.2. Организация и проведение молодежного форума на территории Астраханской области		Бюджет Астраханской области	33 314,1	8 427,3	0,0	0,0	8295,6	8295,6	8295,6	Количество молодежи, принялшей участие в форуме, чел.	500	500	-	-	700	700	700
1.10.3. Проведение Дня молодежи		Бюджет Астраханской области	1 810,9	490,9	0,0	0,0	440,0	440,0	440,0	Количество молодежи, принялшей участие в мероприятии, чел.	3000	8000	-	-	3600	3800	4000
Мероприятие 1.11. Реализация программы и проектов в сфере молодежного сотрудничества	Агентство по делам молодежи Астраханской области, ГБУ АО «ДМПП», ГБУ АО «ЦПКМ», 2022, 2025 – 2027	Бюджет Астраханской области	2 200,8	0,0	0,0	0,0	733,6	733,6	733,6	Количество молодежи, принялшей участие в мероприятиях, чел.	150	-	-	-	500	600	700
Итого по подпрограмме «Создание условий для гражданского становления, эффективной социализации и самореализации молодых граждан»	2024 – 2027	Бюджет Астраханской области	62 229,5	14 572,4	0,0	0,0	15885,7	15885,7	15885,7	Удельный вес молодых семей Астраханской области, получивших государственную поддержку, от общего числа молодых семей Астраханской области, состоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, %	3,9	1,7	1,7	1,7	1,7	1,7	1,7
Задача 2 государственной программы. Улучшение жилищных условий молодых семей Астраханской области										Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей в Астраханской области»							
Цель. Улучшение жилищных условий молодых семей Астраханской области										Удельный вес молодых семей Астраханской области, получивших государственную поддержку, от общего числа молодых семей Астраханской области, состоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, %	3,9	1,7	1,7	1,7	1,7	1,7	
Задача 2.1. Обеспечение финансовой поддержки молодых семей для приобретения (строительства) отдельного благоустроенного жилья										Доля обеспечения молодых семей финансовой поддержкой в целях приобретения (строительства) отдельного благоустроенного жилья от количества молодых семей – участников подпрограммы, %	2,7	1,4	1,4	1,4	1,4	1,4	
Мероприятие 2.1. Оказание государственной поддержки молодым семьям в решении жилищных проблем	Агентство по делам молодежи Астраханской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области (по согласованию), 2022 – 2027	Федеральный бюджет	44 757,1	7 873,5	7 861,5	7 845,1	7 059,0	7 059,0	7 059,0	Количество молодых семей, получивших свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения, ед.	51	18	18	18	18	18	18
		Бюджет Астраханской области	27 582,0	4 597,0	4 597,0	4 597,0	4 597,0	4 597,0	4 597,0								
		Местный бюджет	60 157,1	10 356,8	10 327,2	10 327,2	9 715,3	9 715,3	9 715,3								
		Внебюджетные источники	222 857,4	37 142,9	37 142,9	37 142,9	37 142,9	37 142,9	37 142,9								
		Всего	355 353,6	59 970,2	59 928,6	59 912,2	58 514,2	58 514,2	58 514,2								
Итого по подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей в Астраханской области»		Федеральный бюджет	44 757,1	7 873,5	7 861,5	7 845,1	7 059,0	7 059,0	7 059,0								
		Бюджет Астраханской области	27 582,0	4 597,0	4 597,0	4 597,0	4 597,0	4 597,0	4 597,0								
		Местный бюджет	60 157,1	10 356,8	10 327,2	10 327,2	9 715,3	9 715,3	9 715,3								
		Внебюджетные источники	222 857,4	37 142,9	37 142,9	37 142,9	37 142,9	37 142,9	37 142,9								
		Всего	355 353,6	59 970,2	59 928,6	59 912,2	58 514,2	58 514,2	58 514,2								

Задача 3 государственной программы. Создание условий для эффективной реализации молодежной политики на территории Астраханской области								Удельный вес молодых людей в возрасте от 14 до 35 лет, участвующих в реализации на территории Астраханской области федеральных и региональных проектов в сфере молодежной политики, от общего числа молодых людей данного возраста, %	10	10,4	10,6	10,8	11,0	11,2	11,4
Ведомственная целевая программа «Реализация молодежных проектов, повышение квалификации сотрудников, обеспечение функционирования агентства по делам молодежи Астраханской области»															
Обеспечение функциональных полномочий молодежных проектов, повышение квалификации сотрудников, обеспечение функционирования агентства по делам молодежи Астраханской области и подведомственных учреждений агентства по делам молодежи Астраханской области	Агентство по делам молодежи Астраханской области, 2022-2027	Бюджет Астраханской области	348 754,1	66 207,3	42 968,1	42 938,6	65 546,7	65 546,7	65 546,7						
		Всего	348 754,1	66 207,3	42 968,1	42 938,6	65 546,7	65 546,7	65 546,7						
Всего по государственной программе		Бюджет Астраханской области	438 565,6	85 376,7	47 565,1	47 535,6	86 029,4	86 029,4	86 029,4						
		Федеральный бюджет	44 757,1	7 873,5	7 861,5	7 845,1	7 059,0	7 059,0	7 059,0						
		Местный бюджет	60 157,1	10 356,8	10 327,2	10 327,2	9 715,3	9 715,3	9 715,3						
		Внебюджетные источники	222 857,4	37 142,9	37 142,9	37 142,9	37 142,9	37 142,9	37 142,9						
Итого по государственной программе			766 337,2	140 749,9	102 896,7	102 850,8	139 946,6	139 946,6	139 946,6						

Приложение № 2 к постановлению Правительства Астраханской области от 14.10.2022 № 483-П

Приложение № 2 к государственной программе

Показатели по целям и задачам и показатели по мероприятиям государственной программы

Наименование государственной программы	Наименование показателей, ед. измерения	Значение показателя за период, предшествующий реализации государственной программы (базовый 2020 год)	Прогнозные (плановые) значения показателей				
			2022	2023	2024	2025	2026
Государственная программа «Молодежь Астраханской области»							
Цель государственной программы. Совершенствование социально-экономических и организационных условий для успешной самореализации молодежи и повышение ее роли в жизни региона	Доля молодежи, принимающей участие в социально-экономической, общественно-политической жизни Астраханской области, от общего количества молодежи Астраханской области, %	-	28,3	22,8	23,1	34,9	35,6
Задача 1 государственной программы. Обеспечение эффективной самореализации молодежи Астраханской области и информирование ее о потенциальных возможностях развития вне зависимости от социального статуса	Доля молодежи, участвующей в формировании и реализации молодежной политики в Астраханской области (в том числе члены молодежных общественных объединений), от общего количества молодежи Астраханской области, %	-	26,6	21,1	21,4	33,2	33,9
Подпрограмма «Создание условий для гражданского становления, эффективной социализации и самореализации молодых граждан»							
Цель 1. Обеспечение эффективной самореализации молодежи Астраханской области и информирование ее о потенциальных возможностях развития вне зависимости от социального статуса	Доля молодежи, участвующей в формировании и реализации молодежной политики в Астраханской области (в том числе члены молодежных общественных объединений), от общего количества молодежи Астраханской области, %	-	26,6	21,1	21,4	33,2	33,9
Задача 1. Формирование и развитие способностей, личностных компетенций для самореализации и профессионального развития молодежи Астраханской области	Доля молодых людей, участвующих в мероприятиях для молодежи, направленных на формирование и развитие способностей, личностных компетенций для самореализации и профессионального развития молодежи Астраханской области, от общего количества молодежи Астраханской области, %	-	5,7	-	-	11,6	12,0
Задача 2 государственной программы. Улучшение жилищных условий молодых семей Астраханской области	Удельный вес молодых семей Астраханской области, получивших государственную поддержку, от общего числа молодых семей Астраханской области, состоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, %	3,9	1,7	1,7	1,7	1,7	1,7
Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей в Астраханской области»							
Цель подпрограммы. Улучшение жилищных условий молодых семей Астраханской области	Удельный вес молодых семей Астраханской области, получивших государственную поддержку, от общего числа молодых семей Астраханской области, состоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, %	3,9	1,7	1,7	1,7	1,7	1,7
Задача 2.1. Обеспечение финансовой поддержки молодых семей для приобретения (строительства) отдельного благоустроенного жилья	Доля обеспечения молодых семей финансовой поддержкой в целях приобретения (строительства) отдельного благоустроенного жилья от количества молодых семей – участников подпрограммы, %	2,7	1,4	1,4	1,4	1,4	1,4
Задача 3 государственной программы. Создание условий для эффективной реализации молодежной политики на территории Астраханской области	Удельный вес молодых людей в возрасте от 14 до 35 лет (включительно), участвующих в реализации на территории Астраханской области федеральных и региональных проектов в сфере молодежной политики, от общего числа молодых людей данного возраста, %	10,0	10,4	10,6	10,8	11,0	11,2

Приложение № 3 к постановлению Правительства Астраханской области от 14.10.2022 № 483-П

Приложение № 4 к государственной программе

Ресурсное обеспечение реализации государственной программы

Источники финансирования государственной программы	Всего	По годам реализации				
		2022	2023	2024	2025 (прогнозно)	2026 (прогнозно)
Государственная программа «Молодежь Астраханской области»	766 337,2	140 749,9	102 896,7	102 850,8	139 946,6	139 946,6
в том числе:						
текущие расходы	766 337,2	140 749,9	102 896,7	102 850,8	139 946,6	139 946,6
Федеральный бюджет (средства, поступающие в бюджет Астраханской области)	44 757,1	7 873,5	7 861,5	7 845,1	7 059,0	7 059,0
в том числе:						
текущие расходы	44 757,1	7 873,5	7 861,5	7 845,1	7 059,0	7 059,0
Бюджет Астраханской области	438 565,6	85 376,7	47 565,1	47 535,6	86 029,4	86 029,4
в том числе:						
текущие расходы	438 565,6	85 376,7	47 565,1	47 535,6	86 029,4	86 029,4
Местные бюджеты	60 157,1	10 356,8	10 327,2	10 327,2	9 715,3	9 715,3
в том числе:						
текущие расходы	60 157,1	10 356,8	10 327,2	10 327,2	9 715,3	9 715,3
Внебюджетные источники	222 857,4	37 142,9	37 142,9	37 142,9	37 142,9	37 142,9
в том числе:						
текущие расходы	222 857,4	37 142,9	37 142,9	37 142,9	37 142,9	37 142,9
Подпрограмма «Создание условий для гражданского становления, эффективной социализации и самореализации молодых граждан»	62 229,5	14 572,4	0,0	0,0	15 885,7	15 885,7
в том числе:						
Бюджет Астраханской области	62 229,5	14 572,4	0,0	0,0	15 885,7	15 885,7
Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей в Астраханской области»	355 353,6	59 970,2	59 928,6	59 912,2	58 514,2	58 514,2
в том числе:						
Бюджет Астраханской области	27 582,0	4 597,0	4 597,0	4 597,0	4 597,0	4 597,0
Федеральный бюджет (средства, поступающие в бюджет Астраханской области)	44 757,1	7 873,5	7 861,5	7 845,1	7 059,0	7 059,0
Местные бюджеты	60 157,1	10 356,8	10 327,2	10 327,2	9 715,3	9 715,3
Внебюджетные источники	222 857,4	37 142,9	37 142,9	37 142,9	37 142,9	37 142,9
Ведомственная целевая программа «Реализация молодежных проектов, повышение квалификации сотрудников, обеспечение функционирования агентства по делам молодежи Астраханской области»	348 754,1	66 207,3	42 968,1	42 938,6	65 546,7	65 546,7
Бюджет Астраханской области	348 754,1	66 207,3	42 968,1	42 938,6	65 546,7	65 546,7

Приложение № 4 к постановлению Правительства Астраханской области от 14.10.2022 № 483-П

Приложение № 5 к государственной программе

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы государственной программы

Источники финансирования подпрограммы государственной программы	Всего	По годам реализации				
		2022	2023	2024	2025 (прогнозно)	2026 (прогнозно)

# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.10.2022

№ 24

### ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ РЕГЛАМЕНТЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ПРИЕМ И РЕГИСТРАЦИЯ ЗАЯВЛЕНИЙ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ, РЕАЛИЗУЮЩИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлениями Правительства Астраханской области от 30.09.2010 № 427-П «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг», от 16.03.2005 № 17-П «О министерстве образования и науки Астраханской области»

министрство образования и науки Астраханской области

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент государственных образовательных организаций, подведомственных министерству образования и науки Астраханской области, предоставления государственной услуги «Прием и регистрация заявлений на обучение по программам среднего профессионального образования в образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования».

2. Управлению кадрового, образовательного и научного сопровождения экономики региона министерства образования и науки Астраханской области:

2.1. В течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для опубликования в средствах массовой информации.

2.2. Направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области копию настоящего постановления в семидневный срок после дня его первого официального опубликования, а также сведения об источниках его официального опубликования.

2.3. Направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области не позднее семи рабочих дней со дня его подписания.

3. Управлению организационного и правового обеспечения образования министерства образования Астраханской области не позднее семи дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию поставщикам спрашочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» для включения в электронные базы данных.

4. Государственному казенному учреждению Астраханской области «Служба единого заказчика в сфере образования» в семидневный срок со дня принятия разместить настоящее постановление на официальном сайте министерства образования и науки Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://minobr.astrobl.ru> и включить сведения о государственной услуге «Прием и регистрация заявлений на обучение по программам среднего профессионального образования в образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования» (далее – региональная система), а также разместить в региональной системе порядок информирования о предоставлении государственной услуги, перечень нормативных и иных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов, первоначального источника их официального опубликования).

5. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр  
Е.А. УГАРОВ

Утвержден постановлением министерства образования и науки Астраханской области от 11.10.2022 № 24

Административный регламент образовательных организаций Астраханской области, подведомственных министерству образования и науки Астраханской области, предоставления государственной услуги «Прием и регистрация заявлений на обучение по программам среднего профессионального образования в образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования»

#### 1. Общие положения

Административный регламент образовательных организаций Астраханской области, подведомственных министерству образования и науки Астраханской области, предоставления государственной услуги «Прием и регистрация заявлений на обучение по программам среднего профессионального образования в образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования» (далее – административный регламент, государственная услуга) устанавливает порядок предоставления государственной услуги, в том числе сроки и последовательность административных процедур (действий) предоставления государственной услуги государственным учреждениям Астраханской области, реализующими образовательные программы среднего профессионального образования (далее – образовательные организации, министерство), в соответствии с законодательством Российской Федерации и Астраханской области.

#### 1.2. Описание заявителей

Государственная услуга предоставляется гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, в том числе соотечественникам, проживающим за рубежом, имеющим основное общее или среднее общее образование (далее – заявитель), или их представителям, уполномоченным в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее – представители заявителя), обратившимся в образовательную организацию с заявлением о предоставлении государственной услуги в письменной или электронной форме.

#### 2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги  
«Прием и регистрация заявлений на обучение по программам среднего профессионального образования в образовательные организации, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования»

2.2. Наименование государственных учреждений Астраханской области, непосредственно предоставляющих государственную услугу

2.2.1. Государственная услуга предоставляется образовательными организациями, приведенными в приложении № 1 к административному регламенту.

Ответственными исполнителями предоставления государственной услуги являются уполномоченные специалисты образовательных организаций, входящие в составы приемной комиссии образовательной организации, экзаменационной комиссии, апелляционной комиссии образовательной организации, ответственные за выполнение конкретной административной процедуры согласно административному регламенту (далее – специалист образовательной организации).

2.2.2. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» при предоставлении государственной услуги запрашивается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, организации.

2.2.3. Информирование о предоставлении государственной услуги осуществляется образовательными организациями.

Порядок информирования о предоставлении государственной услуги размещен на официальном сайте министерства <http://minobr.astrobl.ru> (далее – сайт министерства), сайтах образовательных организаций, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <http://www.gosuslugi.ru> (далее – единый портал) <http://gosuslugi.astrobl.ru> (далее – региональный портал) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

2.3. Описание результата предоставления государственной услуги

Результатом предоставления государственной услуги является:

- зачисление в образовательную организацию;

- отказ в зачислении в образовательную организацию.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Общий срок предоставления государственной услуги – не более 20 рабочих дней со дня приема и регистрации заявления о предоставлении государственной услуги.

В общий срок предоставления государственной услуги не включается срок организации и проведения вступительного испытания, срок рассмотрения апелляции по процедуре и (или) результатам проведения вступительных испытаний обучающихся при приеме в образовательные организации и срок формирования конкурсных списков аттестатов.

2.4.2. Прием заявлений в образовательные организации начинается не позднее 20 июня.

Прием заявлений в образовательные организации на очную форму обучения осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа.

Сроки приема заявлений в образовательные организации на иные формы обучения (очно-заочная, заочная) устанавливаются правилами приема в конкретную образовательную организацию на обучение по образовательным программам (далее – правила приема).

2.4.3. Максимальное время ожидания в очереди:

- при получении информации о ходе выполнения государственной услуги – не должно превышать 15 минут;

- при подаче заявления и документов, получении результата государственной услуги – не должно превышать 15 минут.

2.5. Ичерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.5.1. Для зачисления в образовательную организацию заявители (граждане Российской Федерации) в сроки, указанные в пункте 2.4.2 подраздела 2 административного регламента, представляют следующие документы:

- заявление (приложение № 2 к административному регламенту);

- оригинал или копия документа, удостоверяющего личность гражданина в соответствии с законодательством Российской Федерации, содержащего указание на гражданство Российской Федерации;

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- 4 фотографии (цветные/черно-белые) 3x4 см.

Для зачисления в образовательную организацию заявители (иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, представляют следующие документы в сроки, указанные в пункте 2.4.2 подраздела 2 административного регламента, представляют следующие документы:

- заявление (приложение № 2 к административному регламенту);

- копию документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- копию документа об образовании и о квалификации;

- 4 фотографии (цветные/черно-белые) 3x4 см.

Для зачисления в образовательную организацию заявители (иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, представляют следующие документы в сроки, указанные в пункте 2.4.2 подраздела 2 административного регламента, представляют следующие документы:

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», – также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариусах от 11.02.93 № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложение к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к лицам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24.05.99 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии (цветные/черно-белые) 3x4 см.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) заявителя, указанные в первых двух поданных документах, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний заявителя, являющегося инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым заявители проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697, заявители проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

2.5.2. Заявители вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

2.5.3. При предоставлении государственной услуги образовательная организация не вправе требовать:

- представления документов и информации или осуществления действий, предъявляемых или осуществление которых не предусмотрены нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

- представления документов и информации, которые находятся в распоряжении образовательной организации, предоставляемой государственной услугой, государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления муниципальных образований организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Астраханской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов;

2.5.4. Порядок представления заявлений и документов.

По выбору заявителя (представителя заявителя) заявление и документы, указанные в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2 административного регламента, представляются в образовательные организации посредством личного обращения заявителя (представителя заявителя), либо

направления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет» (далее – в электронной форме) посредством единого портала и регионального портала в сети «Интернет».

Факт подтверждения направления заявлений и документов, указанных в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, лежит на заявителе (представителе заявителя).

Днем обращения за предоставлением государственной услуги считается дата получения и регистрации заявления и документов в специальном журнале регистрации заявлений для предоставления государственной услуги, форма которого утверждается правовым актом образовательной организации (далее – специальный журнал) специалистом образовательной организации, ответственным за предоставление государственной услуги.

Заявитель представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные образовательной организацией.

По письменному заявлению заявителем имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные заявителем. Документы возвращаются образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

Образовательная организация обеспечивает предоставление государственной услуги посредством единого портала, а также в иных формах по выбору заявителя в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных услуг».

В целях предоставления государственной услуги в электронной форме с использованием единого портала или регионального портала заявителем направляется в образовательную организацию заявление в электронном виде с использованием специальной интерактивной формы, обеспечивающей автозаполнение необходимых данных из цифрового профиля единой системы идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА) заявителя.</p

- несоответствие заявителя требованиям, указанным в подразделе 1.2 раздела 1 административного регламента;  
- отсутствие у образовательной организации свободных мест;  
- непрохождение вступительных испытаний (в случае прохождения вступительных испытаний, по образовательным программам, предусматривающим прохождение вступительных испытаний).

2.8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

Государственная услуга предоставляется бесплатно.

2.9. Правовые основания для предоставления государственной услуги  
Перечень нормативных и иных правовых актов Российской Федерации, Астраханской области, непосредственно регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов, первоначального источника их официального опубликования), размещен на официальном сайте образовательной организации, министерства, едином и региональном порталах.

2.10. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

В помещениях образовательной организации отводятся места для ожидания приема, ожидания в очереди при подаче заявления и документов, указанных в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, получения информации и заполнения заявления.

Помещения для непосредственного взаимодействия специалиста образовательной организации с заявителями (представителями заявителей) соответствуют комфортным условиям для заявителей (представителей заявителя) и оборудуются информационными табличками.

Места для ожидания приема, ожидания в очереди для подачи и получения документов, получения информации и заполнения необходимых документов (далее – места для ожидания) оснащаются стульями (кресельными секциями, скамьями, банкетками), столами (стойками), бумагой и канцелярскими принадлежностями и формами документов.

Количество мест для ожидания определяется, исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не менее 5.

Места для ожидания оборудуются информационными стендами. Информационные стены должны содержать информацию о порядке предоставления государственной услуги, в том числе образцы заполнения форм заявлений и перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на официальном сайте министерства, а также на сайтах образовательных организаций в сети «Интернет». Обеспечиваются условия доступности для инвалидов, предоставляемой государственной услуги и помещений, в которых она предоставляется, в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24.11.95 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» в порядке, установленном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

2.11. Показатели доступности и качества государственной услуги

Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

- своевременное, полное информирование о государственной услуге;
- соблюдение сроков предоставления государственной услуги и условий ожидания приема;
- получение государственной услуги в электронной форме, а также в иных формах по выбору заявителя (представителя заявителя);
- минимальные количества и продолжительность взаимодействий заявителя (представителя заявителя) и специалистов образовательной организации при предоставлении государственной услуги;

- соответствие должностных инструкций специалистов образовательных организаций административному регламенту в части описания в них административных действий, профессиональных знаний и навыков;

- доступность обращения за предоставлением государственной услуги и предоставления государственной услуги для лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

Предоставление государственной услуги в электронной форме обеспечивает возможность:

- подачи заявления и документов, указанных в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2 административного регламента, в электронной форме, в том числе через единый портал и региональный портал;
- доступности для копирования и заполнения в электронной форме документов, необходимых для получения государственной услуги;
- получения заявителем (представителем заявителя) сведений о ходе выполнения заявления о предоставлении государственной услуги;
- получения заявителем (представителем заявителя) информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;
- доступа заявителя (представителя заявителя) к сведениям о государственной услуге с использованием официального сайта образовательной организации, единого портала и регионального портала;
- осуществления оценки качества предоставления государственной услуги;
- досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) образовательных организаций и специалистов образовательных организаций.

Виды электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, в том числе с учетом права заявителя – физического лица использовать простую электронную подпись, определяются Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требований к порядку их выполнения

3.1. Описание последовательности действий при предоставлении государственной услуги

Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием, регистрация заявления и документов;
- рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов, направление документов в экзаменационную комиссию (в случае прохождения вступительных испытаний по образовательным программам, предусматривающим прохождение вступительных испытаний) либо принятие решения об отказе в приеме документов или в предоставлении государственной услуги и направление заявителю соответствующих уведомлений;

- формирование конкурсных списков по образовательным программам, не предусматривающим прохождение вступительных испытаний;

- проведение вступительных испытаний по образовательным программам, предусматривающим прохождение вступительных испытаний;

- зачисление в образовательную организацию.

3.2. Прием, регистрация заявления и документов

Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление в образовательную организацию заявления и документов, указанных в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, в порядке, установленном пунктом 2.5.4 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является специалист образовательной организации, ответственный за прием и регистрацию заявления и документов.

Специалист образовательной организации, ответственный за прием и регистрацию заявления и документов, принимает заявления и документы, указанные в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, выполняя при этом следующие действия:

- удостоверяет личность заявителя (представителя заявителя) (при личном обращении);
- регистрирует заявление и документы в специальном журнале с указанием времени их приема;

- выдает заявителю (представителю заявителя) расписку-уведомление о принятии заявления и документов, ставит подпись, дату приема заявления и документов (при личном обращении);

- передает зарегистрированные заявление и документы специалисту образовательной организации, ответственному за предоставление государственной услуги.

При личном представлении оригиналов документов заявителем допускается заверение их копий образовательной организацией.

Результатом данной административной процедуры является прием и регистрация заявления и документов, указанных в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, и передача их специалисту образовательной организации, ответственному за предоставление государственной услуги.

Срок исполнения данной административной процедуры – 1 рабочий день.

3.3. Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов, направление документов в экзаменационную комиссию (в случае прохождения вступительных испытаний по образовательным программам, предусматривающим прохождение вступительных испытаний)

прохождение вступительных испытаний) либо принятие решения об отказе в приеме документов или в предоставлении государственной услуги и направление заявителю соответствующих уведомлений

Основанием для начала исполнения административной процедуры является получение специалистом образовательной организации, ответственным за предоставление государственной услуги, зарегистрированных заявлений и документов, указанных в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является специалист образовательной организации, ответственный за предоставление государственной услуги.

Специалист образовательной организации, ответственный за предоставление государственной услуги, проверяет наличие (отсутствие) оснований для отказа в приеме документов, указанных в подразделе 2.6 раздела 2 административного регламента.

В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, указанных в подразделе 2.6 раздела 2 административного регламента, специалист образовательной организации, ответственный за предоставление государственной услуги, готовит уведомление об отказе в приеме документов обеспечивает его подписание руководителем образовательной организации и направляет указанное уведомление заявителю на бумажном носителе по почте (закрытым письмом с уведомлением о вручении) или в электронном виде в формате электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо выдает заявителю лично в зависимости от способа, указанного заявителем в заявлении (далее – способ, указанный в заявлении).

В случае отсутствия оснований в приеме документов, указанных в подразделе 2.6 раздела 2 административного регламента, специалист образовательной организации, ответственный за предоставление государственной услуги, проверяет наличие (отсутствие) основания для отказа в предоставлении государственной услуги, указанного в абзаце втором пункта 2.7.2 подраздела 2.7 раздела 2 административного регламента.

В случае наличия основания для отказа в предоставлении государственной услуги, указанного в абзаце втором пункта 2.7.2 подраздела 2.7 раздела 2 административного регламента, специалист образовательной организации, ответственный за предоставление государственной услуги, направляет заявителю уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги, указанным в заявлении. Образовательной организацией заявителю возвращаются предоставленные им оригиналы документов, указанных в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента.

В случае отсутствия основания для отказа в предоставлении государственной услуги, указанного в абзаце втором пункта 2.7.2 подраздела 2.7 раздела 2 административного регламента специалист образовательной организации, ответственный за предоставление государственной услуги: - заводит на заявителя личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов) (далее – личное дело);

- направляет заявление и документы, указанные в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента в экзаменационную комиссию (в случае прохождения вступительных испытаний по образовательным программам, предусматривающим прохождение вступительных испытаний)

Результатом данной административной процедуры является формирование личного дела, направление заявления и документов, указанных в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, в экзаменационную комиссию (в случае прохождения вступительных испытаний по образовательным программам, предусматривающим прохождение вступительных испытаний) либо отказ в приеме документов либо принятие решения об отказе в предоставлении государственной услуги по основанию, указанному в пункте 2.7.2 подраздела 2.7 раздела 2 административного регламента.

Срок исполнения данной административной процедуры составляет не более 14 рабочих дней со дня приема и регистрации заявления и документов.

3.4. Формирование конкурсных списков по образовательным программам, не предусматривающим проведение вступительных испытаний

Основанием для начала административной процедуры является окончание приема заявлений и документов, указанных в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента для поступления по образовательным программам, предусматривающим проведение вступительных испытаний, в периоды, указанные в пункте 2.4.2 подраздела 2.4 раздела 2 административного регламента.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является специалист образовательной организации, ответственный за предоставление государственной услуги.

Специалист образовательной организации, ответственный за предоставление государственной услуги, формирует конкурсные списки на обучение по образовательным программам, предусматривающим проведение вступительных испытаний, на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в аттестатах об основном общем или среднем общем образовании в образовательных организациях, в порядке, установленным локальным нормативным актом образовательной организации.

Результаты освоения заявителями образовательной программы основного общего или среднего общего образования определяются в форме среднего балла документов об образовании, предоставленных заявителями.

По результатам формирования конкурсного списка, специалист образовательной организации, ответственный за предоставление государственной услуги, проверяет наличие (отсутствие) основания для отказа в предоставлении государственной услуги, указанного в абзаце третьем пункта 2.7.2 подраздела 2.7 раздела 2 административного регламента.

В случае наличия основания для отказа в предоставлении государственной услуги, указанного в абзаце третьем пункта 2.7.2 подраздела 2.7 раздела 2 административного регламента, специалист образовательной организации, ответственный за предоставление государственной услуги, в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги, способом, указанным в заявлении.

Образовательной организацией заявителю возвращаются предоставленные им оригиналы документов, указанных в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента.

Срок исполнения данной административной процедуры составляет не более 1 рабочий день со дня принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.5. Проведение вступительных испытаний по программам, предусматривающим прохождение вступительных испытаний

Основанием для начала административной процедуры является окончание приема заявлений для поступления по образовательным программам, которые входят в перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, в соответствии с положениями о порядке и сроке поступления по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457, поступление заявлений и документов, указанных в пунктах 2.5.1, 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента – 1 рабочий день со дня принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

Срок исполнения данной административной процедуры – 5 рабочих дней со дня окончания срока предоставления оригинала документа об образовании и (или) о квалификации, установленного приложением к приложению приказа о квалификации.

Специалист образовательной организации, ответственный за предоставление государственной услуги, готовит приказ о зачислении лиц, рекомендованных комиссией по зачислению и представивших оригиналы документов, соответствующих приложению приказа о квалификации.

Специалист образовательной организации, ответственный за предоставление государственной услуги, на следующий рабочий день размещает приказ с приложением после его издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации, предлагающим заявителю зачисление в соответствующую образовательную организацию.

Специалист образовательной организации, ответственный за предоставление государственной услуги, информирует заявителя о необходимости предоставления заявителю уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги, способом, указанным в заявлении.

Срок исполнения данной административной процедуры – 1 рабочий день со дня принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.6. Зачисление в образовательную организацию

Основанием для начала административной процедуры является представление заявителем оригинала документа об образовании и (или) о квалификации в сроки, установленные правилами приема.

Ответственным за исполнение данной административной процедуры является специалист образовательной организацией, ответственный за предоставление государственной услуги.

По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) о квалификации, установленных правилами приема, специалист образовательной организацией, ответственный за предоставление государственной услуги, информирует заявителя о необходимости предоставления заявителю уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги, способом, указанным в заявлении.

Срок исполнения данной административной процедуры – 1 рабочий день со дня принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.7. Исправление допущенных ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

В случае выявления заявителем в документах, полученных в результате предоставления государственной услуги, ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, заявителем (представителем заявителя) представляется в образовательную организацию заявление об исправлении ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Исправление допущенных ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах выполняется бесплатно.

Специалист образовательной организацией, определенный в соответствии с визой

граждан, их объединений и организаций

В целях контроля за предоставлением государственной услуги граждане, их объединения и организации имеют право запросить и получить, а специалисты образовательной организации обязаны им предоставить возможность ознакомления с документами и материалами, относящимися к предоставлению государственной услуги, а также непосредственно затрагивающими их права и свободы, если нет установленных федеральным законом ограничений на информацию, содержащуюся в этих документах и материалах.

По результатам рассмотрения документов и материалов граждане, их объединения и организации вправе направить в образовательную организацию предложение, рекомендации по совершенствованию качества и порядка предоставления государственной услуги, а также заявления и жалобы с сообщением о нарушении специалистами образовательной организации положений административного регламента, которые подлежат рассмотрению в установленном порядке.

#### 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) образовательной организации, специалистов образовательной организации

5.1. Информация для заявителя (представителя заявителя) о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) образовательной организации и (или) специалистов образовательной организации при предоставлении государственной услуги

Заявитель (представитель заявителя) имеет право подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) образовательной организации и (или) специалистов образовательной организации при предоставлении государственной услуги (далее – жалоба).

5.2. Способы информирования заявителя (представителя заявителя) о порядке подачи и рассмотрения жалоб, в том числе с использованием единого и регионального порталов в сети «Интернет»

Информирование заявителя (представителя заявителя) о порядке подачи и рассмотрения жалоб осуществляется следующими способами:

- путем непосредственного общения заявителя (представителя заявителя) (при личном обращении либо по телефону) со специалистами образовательной организации, наделенными полномочиями по рассмотрению жалоб;
- путем взаимодействия специалистов образовательной организации, наделенных полномочиями по рассмотрению жалоб, с заявителем (представителем заявителя) по почте, по электронной почте;
- посредством информационных материалов, которые размещаются в сети «Интернет» на официальном сайте образовательной организации, на едином и региональном порталах;
- посредством информационных материалов, которые размещаются на информационных стендах в помещении образовательной организации.

#### 5.3. Предмет жалобы

Заявитель (представитель заявителя) может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации заявления о предоставлении государственной услуги;
- нарушение срока предоставления государственной услуги;
- требование представления заявителем (представителем заявителя) документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области для предоставления государственной услуги;
- отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Астраханской области для предоставления государственной услуги;
- отказ в предоставлении государственной услуги, если основанием отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Астраханской области;
- требование внесения заявителем (представителем заявителя) при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Астраханской области;
- отказ образовательной организации, специалиста образовательной организации в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;
- приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Астраханской области;
- требование у заявителя (представителя заявителя) при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.4. Образовательные организации, в которые подается жалоба, и специалисты образовательных организаций, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб

5.4.1. В досудебном (внесудебном) порядке жалоба подается в образовательную организацию.

5.4.2. Уполномоченный на рассмотрение жалоб специалист образовательной организации обеспечивает прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего раздела административного регламента.

5.4.3. Жалобы на решения, принятые руководителем образовательной организации, подаются в министерство образования и науки Астраханской области.

#### 5.5. Порядок подачи и рассмотрения жалоб

5.5.1. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием сети «Интернет», официального сайта образовательной организации, единого либо регионального порталов, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.5.2. Почтовые адреса образовательных организаций указаны в приложении № 1 административного регламента.

Адрес единого портала: <http://www.gosuslugi.ru>.

Адрес регионального портала: <http://gosuslugi.astrobl.ru>.

#### 5.5.3. Жалоба должна содержать:

- фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) специалиста образовательной организации, решения и действия (бездействие) которого обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заинтересованного лица – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заинтересованного лица – юридического лица, индивидуального предпринимателя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заинтересованному лицу;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) образовательной организации, специалиста образовательной организации;
- доводы, на основании которых заинтересованное лицо не согласно с решением и действием (бездействием) образовательной организации, специалиста образовательной организации. Заинтересованым лицом могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5.4. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц).

5.5.5. Прием жалоб в письменной форме осуществляется образовательной организацией в месте предоставления государственной услуги (в месте, где заявителем подавал заявление о предоставлении государственной услуги, нарушение порядка предоставления которой обжалуется).

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель (представитель заявителя) представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5.6. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем (представителем заявителя) посредством:

- официальных сайтов образовательных организаций в сети «Интернет»;
- единого портала либо регионального портала;
- портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, представляющими государственные и муниципальные службы (далее – система досудебного обжалования) с использованием сети «Интернет» (при использовании министерством системы досудебного обжалования).

5.5.7. При подаче жалобы в электронном виде, жалоба может быть представлена в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонару-

шениях, или признаков состава преступления специалист образовательной организации, уполномоченный на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

#### 5.6. Сроки рассмотрения жалоб

Жалоба, поступившая в образовательную организацию, подлежит рассмотрению специалистом образовательной организации, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 10 рабочих дней со дня ее регистрации в образовательной организации, а в случае обжалования отказа образовательной организаций, специалист образовательной организаций в приеме документов от заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации в образовательной организаций.

#### 5.7. Результат рассмотрения жалоб

По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- жалоба удовлетворяется;
- в удовлетворении жалобы отказывается.

При удовлетворении жалобы образовательная организация принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю (представителю заявителя) результата государственной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

#### 5.8. Порядок информирования заявителя (представителя заявителя) о результатах рассмотрения жалобы

5.8.1. Ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется заявителю (представителю заявителя) не позднее дня, следующего за днем принятия решения по жалобе, на бумажном носителе по почте (заказным письмом с уведомлением о вручении) или в электронном виде в формате электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо выдается заявителю лично в зависимости от способа, указанного заявителем (представителем заявителя) в жалобе.

В случае если жалоба удовлетворяется, в ответе указывается информация о действиях, осуществляемых образовательной организацией, специалистом образовательной организаций, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений в процессе предоставления государственной услуги, приносится извинения за доставленные неудобства, а также указывается информация о дальнейших действиях заявителя (представителя заявителя) в целях получения государственной услуги.

В случае если в удовлетворении жалобы отказывается, в ответе приводятся аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также указывается информация о порядке обжалования принятого решения.

В случае если жалоба была направлена способом, указанным в абзаце третьем пункта 5.5.6 подраздела 5.5 раздела 5 административного регламента, ответ заявителю (представителю заявителя) направляется посредством системы досудебного обжалования (при использовании министерством системы досудебного обжалования).

5.8.2. В ответе о результатах рассмотрения жалобы указываются:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) специалиста образовательной организаций, принявшего решение по жалобе;
- номер, дата, место принятия решения, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

5.8.3. Ответ о результатах рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалоб специалистом образовательной организаций, руководителем образовательной организаций.

Ответ в форме электронного документа подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя образовательной организаций.

#### 5.9. Порядок обжалования решения по жалобе

Решение по результатам рассмотрения жалобы может быть обжаловано заявителем (представителем заявителя) у вышестоящего должностного лица или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 5.10. Право заявителя (представителя заявителя) на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

Для обоснования и рассмотрения жалобы заявителю (представителю заявителя) имеют право представляться в образовательные организации дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их предоставлении, в том числе в электронной форме.

Образовательная организация, специалист образовательной организаций, по направлению в установленном порядке запросу заявителя (представителя заявителя) обязаны в течение 15 дней с момента получения запроса, предоставлять документы и материалы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы, за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и для которых установлен особый порядок предоставления.

#### 5.11. Перечень случаев, в которых образовательная организация отказывает в удовлетворении жалобы

Образовательная организация отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заинтересованного лица и по тому же предмету жалобы.

5.12. Перечень случаев, в которых образовательная организация оставляет жалобу без рассмотрения

Образовательная организация вправе оставить жалобу без рассмотрения в следующих случаях:

- наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу специалиста образовательной организаций, а также членов его семьи;
- отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) и (или) почтовый адрес заинтересованного лица, указанный в жалобе.

Заинтересованное лицо в письменном виде информируется об оставлении жалобы без рассмотрения в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы в образовательной организаций, а в случае отсутствия возможности прочитать почтовый адрес заинтересованного лица, информируется посредством телефонной связи по контактному номеру, указанному в жалобе.

#### Приложение № 1 к административному регламенту

#### Контактная информация образовательных организаций среднего профессионального образования Астраханской области

№ п/п	Наименование образовательной организации	Адрес	Директор	Электронная почта и ссылка на сайт образовательной организации
1	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Астраханской области «Астраханский государственный колледж профessionальных технологий»	414011 г. Астрахань, ул. Туапсинская, 34	Выборнов Алексей Борисович 49-12-07	office@agkpt.ru <a href="http://agkpt.ru">http://agkpt.ru</a>
2	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Астраханской области «Астраханский автомобильно-дорожный колледж»	414000 г. Астрахань, ул. Тургенева, д. 4	Губанова Аленна Вячеславовна 52-31-71	info@aadk.astranet.ru <a href="http://aadk.astranet.ru">http://aadk.astranet.ru</a>
3	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Астраханской области «Астраханский технолого-экономический колледж»	414052 г. Астрахань, ул. Артельная, д. 7 414004 г. Астрахань, ул. Герцена, д. 23	Лаптева Екатерина Григорьевна 51-82-74	astra.tehnikum@yandex.ru <a href="http://astrat.ru">http://astrat.ru</a>
4	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Астраханской области «Астраханский государственный политехнический колледж»	414041 г. Астрахань, ул. Куликова, 42	Жигулевская Оксана Петровна 30-84-95	info@aspk-edu.ru <a href="http://www.aspc-edu.ru">http://www.aspc-edu.ru</a>

5 Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Астраханской области «Астраханский социально-педагогический колледж»

414040 г. Астрахань, ул. Коммунистическая, 48

Хаченян Артур Львович 51-10-52  
astrapd@yandex.ru <http://aspk.org>

6 Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Астраханской области «Астраханский колледж высшей профессиональной техники»

414056 г. Астрахань, пер. Смоляной, 2

<p><b>ТУ Росимущества в Астраханской области в лице ООО «Перспектива» (далее – Организатор) ИЗВЕЩАЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ТОРГОВ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ</b></p> <p><b>по продаже арестованного имущества должников:</b></p> <p>Лот №1. Иksamбеков Е.А. 1/18 доля земельного участка (далее – 3/у), пл. 360000 кв. м, 30:03:130605:20, Енотаевский район, 3,3 км севернее с. Табун-Арал (арест). Нач. цена: 27200 руб. Задаток (далее – 3-к): 27 руб. Лот №2. Иksamбеков Е.А. 1/18 доля з/у, пл. 270001 кв. м, 30:03:130501:154, Енотаевский район, участок «Золотой бугор», фрагмент 3,9 км юго-западнее с. Ленино (арест). Нач. цена: 22100 руб. 3-к: 22 руб. Лот №3. Иksamбеков Е.А. 1/18 доля з/у, пл. 1368000 кв. м, 30:03:130503:30, Енотаевский район, степная зона, 6,7 км юго-западнее с. Ленино (арест). Нач. цена: 82450 руб. 3-к: 82 руб. Лот №4. ООО «Лютан Стройсервис». Гильботина с э/п, MS 2525 (арест). Нач. цена: 539211,95 руб. в т.ч. НДС – 20%. 3-к: 539 руб. Лот №5. ООО «Лютан Стройсервис». Гильботиновые ножницы НА33121 (арест). Нач. цена: 624296,10 руб. в т.ч. НДС – 20%. 3-к: 624 руб. Лот №6. Юркалов А.А. 3/у, пл. 250000 кв. м, 30:08:110501:69, Наримановский район, в 10 км западнее с. Солянка, в 4 км северо-западнее п. Мирный (арест). Нач. цена: 612850 руб. 3-к: 613 руб. Лот №7. Анцупова Л.А. 3/у, пл. 1000 кв. м, 30:08:130101:665, Наримановский район, п. Караагаш, ул. Волжская, 1а (арест). Нач. цена: 252450 руб. 3-к: 252 руб. Лот №8. Носкова А.И. 3/у, пл. 501 кв. м, 30:08:120301:1327, Наримановский район, с. Старокучергановка, ул. Круговая, уч. 19А (арест). Нач. цена: 144500 руб. 3-к: 146 руб. Лот №9. Крылов А.В. 3/у, пл. 109400 кв. м, 30:03:140202:247, Енотаевский район, 18,2 км западнее с. Федоровка (арест). Нач. цена: 136000 руб. 3-к: 136 руб. Лот №10. Мухаметбетова Р.Ю. А/м ЛАДА 219020 LADA GRANTA, 2018 г. в., г/н P420M030, VIN XTA219020J0525218 (арест). Нач. цена: 542600 руб. 3-к: 543 руб. Лот №11. Лапкин Е.В. А/м Мерседес Бенц E350, 2009 г. в., г/н P141KU30, VIN WDD2120561A018361 (залог). Нач. цена: 430000 руб. 3-к: 430 руб. Лот №12. Ширинов Я.Я-О. А/м ЛИФАН 113300, 2012 г. в., г/н У674KР30, VIN X9W113300B0005729 (залог). Нач.</p>	<p>цена: 168000 руб. 3-к: 168 руб. Лот №13. Валишева А.А. 3/у, пл. 1000 кв. м, 30:08:120207:43, Наримановский район, с/т «Совет Старейших» участок № 99 (арест). Нач. цена: 140000 руб. 3-к: 140 руб. Лот №14. МП «Теплосеть» МО «ЗАТО Знаменск» АО. Здание нежилое (Котельная №2), пл. 1489,8 кв. м, 30:13:010804:83, Ахтубинский район, г. Знаменск, Промзона 2, сооружение 1 (арест). Нач. цена: 6141000 руб., в т.ч. НДС – 20%. 3-к: 6141 руб. Лот №15. МП «Теплосеть» МО «ЗАТО Знаменск» АО. Оборудование котельной №2, адрес: г. Знаменск, Промзона 2, соор. 1 (в нерабочем состоянии) (арест). Нач. цена: 1160000 руб., в т. ч. НДС – 20%. 3-к: 1160 руб. Лот №16. МП «Теплосеть» МО «ЗАТО Знаменск» АО. Оборудование фильтровальной станции №4 (Хлораторная водозабора; насос СКС 4-24-ЛУ2; насос ДУ 320/50-4 ХЛ4; насос К 290/3 (в нерабочем состоянии) (арест). Нач. цена: 2622000 руб., в т.ч. НДС – 20%. 3-к: 2622 руб. Лот №17. МП «Теплосеть» МО «ЗАТО Знаменск» АО. Оборудование фильтровальной станции №1 (Сооружение резервуар чистой воды строение б6; Сооружение резервуар чистой воды строение б6) в нерабочем состоянии (арест). Нач. цена: 4356000 руб., в т.ч. НДС – 20%. 3-к: 4356 руб. Лот №18. МП «Теплосеть» МО «ЗАТО Знаменск» АО. Оборудование Береговой насосной станции №3 (Водоприемный колодец; насос 1 К 45/30 с эл. двигателем; насос 1 Д 630/90; насос Д300/70 с эл. двигателем 250 кВт; оборудование электрическое ТГ №103; эл. двигатель 250/150; эл. двигатель 250 кВт) в нерабочем состоянии (арест). Нач. цена: 2560000 руб., в т.ч. НДС – 20%. 3-к: 2560 руб. Лот №19. МП «Теплосеть» МО «ЗАТО Знаменск» АО. Водопровод стальнойной от БНС №3 до ФС №4, d 600 мм. Протяженность около 15 км, расположено Водозабор 1,2,3 ул. Артнабережная, 21 (арест). Нач. цена: 3097000 руб., в т.ч. НДС – 20%. 3-к: 3097 руб. Лот №20. Каймундинов Г.Х. Жилой дом, пл. 31,70 кв. м, 30:12:040096:81, г. Астрахань, ул. Стакановская, д. 10 (арест). Нач. цена: 667000 руб. 3-к: 667 руб. Лот №21. Лаптева (Штенцова) Н.С. 3/у, 86000 кв. м, 30:06:130203:45, Красногвардейский район, с/с «Северовский», от п. Аксарайский на расстоянии 1 км по направлению на юго-восток (арест). Нач. цена: 9913000 руб. 3-к: 9913 руб. Лот №22. МУП г. Астрахани «Коммунэнерго». А/м TOYOTA CAMRY, 2010 г. в., г/н M467KB30, VIN XW7BE40KX0S014939 (арест). Нач. цена: 665800 руб., в т.ч. НДС – 20%. 3-к: 666 руб. Лот №23. МУП г. Астрахани «Колос». Здание нежилое, пл. 215,1 кв. м, 30:12:041198:162, г. Астрахань, ул. Парковая, д. 7 (арест). Нач. цена: 4822000 руб. 3-к: 4822 руб. Лот №25. Нанян Р.М. Здание нежилое, пл. 148 кв. м, 30:09:090501:105, з/у, пл. 13308 кв. м, 30:09:090501:62, Приволжский район, п. Новый Кутум, ул. Кутумная, 4 г/з (арест). Нач. цена: 3665833,33 руб. 3-к: 3666 руб. Лот №26. Нанян Р.М. з/у, пл. 3427 кв. м, 30:09:090501:61, Приволжский район, п. Новый Кутум, ул. Кутумная (арест). Нач. цена: 913000 руб. 3-к: 913 руб. Лот №27. Жалмуханова А.А. А/м ЛАДА RS045L LADA LARGUS, 2018 г. в., г/н P871MO30, VIN XTARS045LJ1097815 (арест). Нач. цена: 532400 руб. 3-к: 532 руб.</p> <p>В отношении Лота №20 Организатор торгов сведениями о зарегистрированных в жилом помещении лицах не располагает.</p> <p>Информацией о задолженности должника по взносам на капитальный ремонт Организатор не располагает.</p> <p>Шаг аукциона – 1% для всех лотов.</p> <p>Аукцион состоится на электронной торговой площадке (далее – ЭТП) в сети «Интернет» по адресу: <a href="https://nik24.online/">https://nik24.online/</a> 23 ноября 2022 года в 10.00 для всех лотов.</p> <p>Прием заявок осуществляется с 21 октября 2022 10.00 до 16.00 21 ноября 2022 года для всех лотов.</p> <p>Дата и время подведения итогов приема заявок 22 ноября 2022 года 12.00.</p> <p>Время, указанное в информационном сообщении, московское.</p> <p>Ознакомиться с доп. информацией о предмете торгов, порядке их проведения, проектной документацией можно на сайте <a href="http://www.torgi.gov.ru">www.torgi.gov.ru</a>, по адресу: 414000, г. Астрахань, ул. Ульяновых, д. 14, пом. 1,2 в рабочие дни с 9.00 до 18.00 с даты выхода настоящего извещения по 21.11.2022 года. Организатор торгов вправе отменить аукцион в любое время до момента подведения итогов приема заявок. Тел. 89171962876.</p>																	
<p><b>Приложение № 2 к постановлению Правительства Астраханской области от 14.10.2022 № 484-П</b></p> <p><b>Приложение № 2 к государственной программе</b></p> <p><b>Ресурсное обеспечение реализации государственной программы</b></p> <p>тыс. руб.</p>																		
<p><b>Источники финансирования государственной программы</b></p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2"></th> <th colspan="6">По годам реализации</th> </tr> <tr> <th colspan="2"></th> <th>Всего</th> <th>2022 г.</th> <th>2023 г.</th> <th>2024 г.</th> <th>2025 г. (прогнозно)</th> <th>2026 г. (прогнозно)</th> <th>2</th></tr></thead></table>			По годам реализации								Всего	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г. (прогнозно)	2026 г. (прогнозно)	2
			По годам реализации															
		Всего	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г. (прогнозно)	2026 г. (прогнозно)	2										

## Перечень мероприятий государственной программы

Мероприятие 1.5. Разработка проектно-сметной документации на капитальный ремонт гидротехнических сооружений Астраханской области:	Министерство, органы местного самоуправления (по согласованию), 2025–2027	Бюджет Астраханской области					
1. Ремонт водоотводительного вала р. Ахтубы, п. Айсалы Красногвардейского района Астраханской области.							
2. Ремонт водоотводительного вала р. Бузан, с. Забузан Красногвардейского района Астраханской области.							
3. Ремонт водоотводительного вала р. Бузан, п. Верхний Бузан Красногвардейского района Астраханской области.							
4. Ремонт водоотводительного вала с. Заволжского Харабалинского района Астраханской области							
5. Ремонт водоотводительного вала с. Селигренского Харабалинского района Астраханской области.							
6. Ремонт водоотводительного вала п. Гремучего Харабалинского района Астраханской области.							
7. Ремонт водоотводительного вала хутора Дедушкина Харабалинского района Астраханской области							
Мероприятие 1.6. Капитальный ремонт водоотводительного вала р. Ахтубы, п. Айсалы Красногвардейского района Астраханской области	Министерство, органы местного самоуправления (по согласованию), 2025–2027	Бюджет Астраханской области					
Мероприятие 1.7. Капитальный ремонт водоотводительного вала р. Бузан, с. Забузан Красногвардейского района Астраханской области	Министерство, органы местного самоуправления (по согласованию), 2025–2027	Бюджет Астраханской области					
Мероприятие 1.8. Капитальный ремонт водоотводительного вала р. Бузан, п. Верхний Бузан Красногвардейского района Астраханской области	Министерство, 2025–2027	Бюджет Астраханской области					
Мероприятие 1.9. Капитальный ремонт водоотводительного вала с. Заволжского Харабалинского района Астраханской области	Министерство, органы местного самоуправления (по согласованию), 2025–2027	Бюджет Астраханской области					
Мероприятие 1.10. Капитальный ремонт водоотводительного вала с. Селигренского Харабалинского района Астраханской области	Министерство, органы местного самоуправления (по согласованию), 2025–2027	Бюджет Астраханской области					
Мероприятие 1.11. Капитальный ремонт водоотводительного вала п. Гремучего Харабалинского района Астраханской области	Министерство, органы местного самоуправления (по согласованию), 2025–2027	Бюджет Астраханской области					
Мероприятие 1.12. Капитальный ремонт водоотводительного вала хутора Дедушкина Харабалинского района Астраханской области	Министерство, органы местного самоуправления (по согласованию), 2025–2027	Бюджет Астраханской области					
Итого по подпрограмме 2							
Итого по государственной программе							
в том числе капитальные вложения							
Федеральный бюджет							
Бюджет Астраханской области							

Приложение № 3 к постановлению Правительства  
Астраханской области от 14.10.2022 № 484-П

### Приложение № 3 к государственной программе

## Показатели по целям и задачам и показатели по мероприятиям реализации государственной программы

Наименование	Наименование показателей, ед. измерения	Значение показателя за период, предшествующий реализации государственной программы (базовый год)		Прогнозные (плановые) значения показателей						
		2018 г. факт	2019 г. оценка	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.	2027 г.	
<b>Государственная программа «Гражданская оборона, защита населения и территории Астраханской области от чрезвычайных ситуаций и пожаров, обеспечение безопасности людей на водных объектах»</b>										
Цель государственной программы. Повышение уровня защищенности населения и территории Астраханской области от опасностей, возникающих при ведении гражданской обороны, чрезвычайных ситуациях и пожарах, обеспечение безопасности людей на водных объектах	Количество деструктивных событий (количество чрезвычайных ситуаций, пожаров, происшествий на водных объектах), ед.	1001	998	984	972	960	950	942	938	
Задача государственной программы. Совершенствование методов и способов гражданской обороны, развитие системы защиты населения от чрезвычайных ситуаций, пожаров и безопасности людей на водных объектах	Ущерб от деструктивных событий, тыс. руб.	40976	39000	37500	35500	34000	33000	32000	31000	
<b>Подпрограмма «Развитие сил и средств единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, гражданской обороны и безопасности на водных объектах Астраханской области»</b>										
Цель. Обеспечение готовности органов управления и сил к выполнению задач по защите населения от чрезвычайных ситуаций, пожаров, происшествий на водных объектах	Количество населения, погибшего при чрезвычайных ситуациях, пожарах, происшествиях на водных объектах, чел.	115	113	106	100	95	91	88	86	
Задача. Развитие пожарно-спасательных сил путем совершенствования системы управления и способов защиты населения от чрезвычайных ситуаций, пожаров и безопасности людей на водных объектах	Среднее время реагирования пожарно-спасательных подразделений на чрезвычайные ситуации и происшествия, мин.	54,07	52	51	50	49	48	47	46	
<b>Подпрограмма «Безопасность гидротехнических сооружений на территории Астраханской области»</b>										
Цель. Обеспечение защищенности населения и территорий Астраханской области от негативного воздействия вод посредством повышения уровня безопасности гидротехнических сооружений на территории Астраханской области	Уровень защищенности населения и территорий Астраханской области от негативного воздействия в результате паводков (от установленного), %	0	12	0	30,6	40,8	61,5	81,6	100	
Задача. Повышение уровня безопасности гидротехнических сооружений Астраханской области	Количество ГТС, приведенных к безопасному техническому состоянию (нарастающим итогом), ед.	0	29	0	75	100	150	200	245	

Приложение № 4 к постановлению Правительства Астраханской области от 14.10.2022 № 484-П

## Приложение № 4

## Ресурсное обеспечение реализации подпрограмм государственной программы

тыс. руб.

Источники финансирования подпрограммы государственной программы	Всего	По годам реализации					
		2022	2023	2024	2025 (прогнозно)	2026 (прогнозно)	2027 (прогнозно)
Подпрограмма «Развитие сил и средств единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, гражданской обороны и безопасности на военных объектах Астраханской области»	1146670,0	134491,4	0	0	719364,6	170694	122120
в том числе:							
текущие расходы	1096670,0	134491,4	0	0	709364,6	130694	122120

капитальные вложения	50 000	0	0	0	10000	40000	0
Бюджет Астраханской области	1146670,0	134491,4	0	0	719364,6	170694	122120
в том числе:							
текущие расходы	1096670,0	134491,4	0	0	709364,6	130694	122120
капитальные вложения	50 000	0	0	0	10000	40000	0

Приложение № 5 к постановлению Правительства  
Астраханской области от 14.10.2022 № 484-П

## Приложение № 5 к государственной программе

## Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы государственной программы

тыс. руб.

Источники финансирования подпрограммы государственной программы	Всего	По годам реализации					
		2022	2023	2024	2025 (прогнозно)	2026 (прогнозно)	2027 (прогнозно)

Подпрограмма «Безопасность гидротехнических сооружений на территории Астраханской области»	210075,8	0	0	0	150475,8	29800	29800
в том числе:							
текущие расходы	210075,8	0	0	0	150475,8	29800	29800
капитальные вложения	0	0	0	0	0	0	0
Бюджет Астраханской области	210075,8	0	0	0	150475,8	29800	29800
в том числе:							
текущие расходы	210075,8	0	0	0	150475,8	29800	29800
капитальные вложения	0	0	0	0	0	0	0

Главный редактор – Вильянина Н.Н.  
Телефон/факс: 44-76-19, 44-62-96. E-mail: [sb\\_zakon@mail.ru](mailto:sb_zakon@mail.ru).  
Адрес редакции и издателя: 414000, Россия, г. Астрахань,  
ул. Набережная 1 Мая, д. 75/ул. Шаумяна, д. 48.  
Учредитель (соучредители): министерство государственного управления,  
информационных технологий и связи Астраханской области  
(414008, Россия, город Астрахань, улица Советская, д. 15);  
АУ АО «Центр информационной компетенции»  
(414000, Россия, город Астрахань, улица Набережная 1 Мая, д. 75/улица Шаумяна, д. 48).  
Издатель – АУ АО «Центр информационной компетенции».

Газета «Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области» зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Астраханской области, регистрационный номер ПИ №ТУ70-00361 от 27 сентября 2019 г. Сборник набран и сверстан в АУ АО «Центр информационной компетенции». Отпечатано в ГП АО «ИПК «Волга», 414000, Россия, г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая, д. 75/ул. Шумячина, д. 48.

**ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ,**  
представляемым для печати в еженедельнике  
**Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области**

Текстовые файлы и таблицы создаются: в формате DOC (MS Word).  
Шрифты: Arial, Arial Cyr, Times New Roman, Times New Roman Cyr.  
Размер (кегль) шрифта - 12 пт.  
Материалы представляются: CD, Flash носитель, электронная почта + бумажная копия.  
**ВНИМАНИЕ:** без бумажной копии объявления и документы к печати не принимаются.

**Прием объявлений и документов в текущий номер Сборника**  
**заканчивается в среду в 10.00**