



# БОРНИК

ЗАКОНОВ И НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

## Астраханской области

2014  
17 августа  
№ 38

Телефон/факс:  
44-62-96, 44-76-19  
E-mail: sb\_zakon@mail.ru



Свободная цена

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области  
07.08.2014 г. № 318-П

#### О ВВЕДЕНИИ ЗАПРЕТА ОХОТЫ НА САЙГАКА НА ТЕРРИТОРИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ В СЕЗОН ОХОТЫ 2014-2015 ГОДОВ

В целях сохранения и воспроизводства объектов животного мира, в соответствии со статьями 6, 21 Федерального закона от 24.04.95 № 52-ФЗ «О животном мире», статьей 22 Федерального закона от 24.07.2009 № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Правилами охоты, утвержденными приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 16.11.2010 № 512, постановлением Губернатора Астраханской области от 27.07.2012 № 297 «О видах разрешенной охоты и параметрах осуществления охоты в охотничьих угодьях на территории Астраханской области, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения» и по согласованию с управлением Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзора) по Астраханской области

Правительство Астраханской области  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ввести на территории Астраханской области, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения, запрет на охоту на все половозрастные группы сайгака в сезон охоты 2014 - 2015 годов.
2. Службе природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области (Краснов И.О.) усилить контроль за выявлением, предупреждением и пресечением правонарушений, связанных с незаконной добычей сайгака на территории Астраханской области.
3. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать данное постановление в средствах массовой информации.
4. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области  
07.08.2014 № 317-П

#### О ВВЕДЕНИИ ЗАПРЕТА ОХОТЫ НА КАБАНА НА ТЕРРИТОРИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ В СЕЗОН ОХОТЫ 2014-2015 ГОДОВ

В соответствии со статьями 6, 21 Федерального закона от 24.04.95 № 52-ФЗ «О животном мире», статьей 22 Федерального закона от 24.07.2009 № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Астраханской области от 30.12.2011 № 656-П «О мерах по ликвидации и недопущению распространения заболевания африканской чумой свиней на территории Астраханской области», по согласованию с управлением Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзора) по Астраханской области, в целях сохранения и воспроизводства популяции кабана, в связи с резким сокращением его численности на территории Астраханской области, установленной в результате проведения зимнего маршрутного учета в 2014 году, Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ввести на территории Астраханской области, за исключением особо охраняемых природных территорий федерального значения, запрет на охоту на все половозрастные группы кабана в сезон охоты 2014 - 2015 годов.
2. Службе природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области (Краснов И.О.) усилить контроль за выявлением, предупреждением и пресечением правонарушений, связанных с незаконной добычей кабана на территории Астраханской области.
3. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать данное постановление в средствах массовой информации.
4. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

06.08.2014 г. № 623-р

#### ОБ ОТМЕНЕ ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ (КАРАНТИНА)

В соответствии с Законом Российской Федерации от 14.05.93 № 4979-1 «О ветеринарии», постановлением Губернатора Астраханской области от 12.09.2011 № 336 «Об установлении и отмене ограничительных мероприятий (карантина) на территории Астраханской области», представлением главного государственного ветеринарного инспектора Астраханской области от 21.07.2014 № 01-01-1541 и в связи с выполнением плана мероприятий по ликвидации очага бешенства животных, утвержденного распоряжением Губернатора Астраханской области от 26.05.2014 № 386-р «Об установлении ограничительных мероприятий (карантина)»:

1. Отменить на территории с. Ясын-Сокан муниципального образования «Джанайский сельсовет» Красноярского района Астраханской области ограничительные мероприятия (карантин) по бешенству животных.
2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

06.08.2014 г. № 624-р

#### ОБ ОТМЕНЕ ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ (КАРАНТИНА)

В соответствии с Законом Российской Федерации от 14.05.93 № 4979-1 «О ветеринарии», постановлением Губернатора Астраханской области от 12.09.2011 № 336 «Об установлении и отмене ограничительных мероприятий (карантина) на территории Астраханской области», представлением главного государственного ветеринарного инспектора Астраханской области от 23.07.2014 № 01-01-1577 и в связи с выполнением плана мероприятий по ликвидации очага бешенства животных, утвержденного распоряжением Губернатора Астраханской области от 26.05.2014 № 385-р «Об установлении ограничительных мероприятий (карантина)»:

1. Отменить на территории ул. Генерала Герасименко Кировского района муниципального образования «Город Астрахань» ограничительные мероприятия (карантин) по бешенству животных.
2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

06.08.2014 г. № 70

#### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 15.02.2005 № 93

В соответствии с федеральными законами от 06.10.99 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Законом Российской Федерации от 21.07.93 № 5473-1 «Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Астраханской области от 15.02.2005 № 93 «Об утверждении Положения об администрации Губернатора Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В разделе 3 Положения об администрации Губернатора Астраханской области, утвержденного постановлением (далее – Положение):

- пункт 3.1 дополнить абзацем одиннадцатым следующего содержания:

«- проведение антикоррупционной экспертизы проектов постановлений Губернатора, Правительства, а также постановлений Губернатора, Правительства при мониторинге их применения»;

- в пункте 3.2:

абзац второй изложить в новой редакции:

«- обеспечение взаимодействия Губернатора, вице-губернатора – председателя Правительства, руководителя администрации с политическими партиями, профессиональными союзами, общественными и религиозными объединениями, этнокультурными организациями, национально-культурными обществами и автономиями, иными структурами гражданского общества»;

в абзаце четвертом слова «государственной власти, органов государственной власти Астраханской области» заменить словами «исполнительной власти, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, государственных органов Астраханской области», после слов «политики Астраханской области» дополнить словами «определяемых Губернатором»;

абзацы восьмой – одиннадцатый изложить в новой редакции:

«- участие в подготовке встреч Губернатора, вице-губернатора – председателя Правительства и руководителя администрации Губернатора с лидерами политических партий, национально-культурных обществ, общественных и религиозных объединений, руководителями иных некоммерческих организаций»;

- содействие этническим общностям, проживающим на территории Астраханской области, в удовлетворении законных интересов в сфере образования, сохранения и развития национальной культуры и народного творчества, использования средств массовой информации, свободного изучения и использования родного языка и национально-русского двуязычия;

- обеспечение деятельности Общественной палаты Астраханской области;

- организация осуществления мер по профилактике межнациональных (межэтнических) конфликтов и обеспечению межнационального и межконфессионального согласия»;

- в пункте 3.8:

абзац третий изложить в новой редакции:

«- участие совместно с заинтересованными ведомствами в организации территориальной обороны, обеспечении безопасности, противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров и терроризму, в том числе в профилактике терроризма, а также в минимизации и ликвидации последствий его проявления на территории Астраханской области»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«- согласование принятия Правительством Российской Федерации решений о создании учреждений, исполняющих наказания, федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере исполнения уголовных наказаний, решений о ликвидации учреждения, исполняющего наказания, об изменении вида исправительного учреждения».

1.2. В пункте 4.8 раздела 4 Положения:

1.2. В абзаце шестом после слова «предельной» дополнить словом «штатной»;

- в абзаце восемнадцатом слова «со сметой» заменить словами «с бюджетной сметой»;

- в абзаце девятнадцатом слова «в смету» заменить словами «в бюджетную смету».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

06.08.2014 г. № 71

#### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 26.10.2011 № 415

В соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 23.07.2014 № 280-П «О передаче отдельно полномочия службы безопасности и информационной защиты Астраханской области администрации Губернатора Астраханской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Астраханской области от 26.10.2011 № 415 «О государственно-правовом управлении администрации Губернатора Астраханской области» следующие изменения:

1.1. Пункт 2 постановления изложить в новой редакции:  
«2. Установить штатную численность работников государственно-правового управления администрации Губернатора Астраханской области в количестве 25 единиц, в том числе должностей государственной гражданской службы Астраханской области - 25 единиц.».

1.2. Раздел 2 Положения о государственно-правовом управлении администрации Губернатора Астраханской области, утвержденного постановлением (далее – Положение), дополнить пунктом 2.5 следующего содержания:

«2.5. Осуществление антикоррупционной экспертизы проектов постановлений Губернатора, Правительства, а также постановлений Губернатора, Правительства при мониторинге их применения.».

1.3. Пункты 2.5-2.16 раздела 2 Положения считать соответственно пунктами 2.6-2.17.

1.4. Раздел 3 Положения дополнить пунктом 3.14 следующего содержания:

«3.14. Проведение антикоррупционной экспертизы проектов постановлений Губернатора, Правительства, а также постановлений Губернатора, Правительства при мониторинге их применения.».

1.5. Пункты 3.14 – 3.52 раздела 3 Положения считать соответственно пунктами 3.15-3.53.

2. Признать утратившим силу подпункт 1.2 пункта 1 постановления Губернатора Астраханской области от 07.10.2013 № 83 «О внесении изменений в постановление Губернатора Астраханской области от 26.10.2011 № 415».

3. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН

# АГЕНТСТВО ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.08.2014

№18

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ОТДЕЛЬНЫЕ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АГЕНТСТВА ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со статьёй 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьями 1, 11 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Астраханской области от 30.09.2010 № 427-П «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг», Положением об агентстве по управлению государственным имуществом Астраханской области, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 01.04.2009 № 127-П, агентство по управлению государственным имуществом Астраханской области постановляет:

1. Внести в постановление агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области от 11.07.2012 № 17 «Об административном регламенте агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области по предоставлению государственной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.3 административного регламента агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области по предоставлению государственной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей», утвержденного постановлением (далее - административный регламент), после слов «при предоставлении» дополнить словом «государственной».

1.2. Пункт 2.6 административного регламента изложить в новой редакции:

«2.6. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации («Российская газета», 1993, № 237; 2008, № 267; 2014, № 6, ст. 548);

- Федеральным законом Российской Федерации от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 43, ст. 4169; 2006, № 50, ст. 5280; 2007, № 49, ст. 6079; 2008, № 20, ст. 2253; 2010, № 19, ст. 2291, № 31, ст. 4196; 2013, № 7, ст. 611);

- Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31 (ч. 1), ст. 3448; 2010, № 31, ст. 4196; 2011, № 15, ст. 2038, № 30 (ч. 1), ст. 4600; 2012, № 31, ст. 4328; 2013, № 14, ст. 1658, № 23, ст. 2870, № 27, ст. 3479, № 52 (часть I), ст. 6961, ст. 6963);

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Сборник законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 15, ст. 2038, № 27, ст. 3880, № 29, ст. 4291, № 30 (ч. 1), ст. 4587, № 27, ст. 3873, № 49 (ч. 5), ст. 7061; 2012, № 31, ст. 4322; 2013, № 14, ст. 1651, №27, ст. 3477, ст. 3480, №30 (ч. 1), ст.4084, № 51, ст. 6679, № 52 (ч.1), ст. 6961, ст. 7009);

- Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 19, ст. 2060; 2010, № 27, ст. 3410; № 31, ст. 4196; 2012, № 31, ст. 4470; 2013, № 19, ст. 2307, № 27, ст. 3474);

- Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036; № 27, ст. 3880; 2012, № 29, ст. 3988; 2013, №14, ст.1668, № 27, ст. 3463, ст. 3477);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 27, ст. 3744; 2013, № 45, ст.5807);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 35, ст. 4829);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 36, ст. 4903);

- постановлением Правительства Астраханской области от 01.04.2009 № 127-П «Об агентстве по управлению государственным имуществом Астраханской области» (Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области, 2009, № 15, № 16, № 25; 2010, № 10, № 36, № 59; 2011, № 5, № 38, № 51; 2012, № 6, № 25, № 48; 2013, № 16, № 24, № 37, № 5; 2014, №6);

- постановлением Правительства Астраханской области от 30.09.2010 № 427-П «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» (Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области, 2010, № 43; 2011, № 25, № 37, № 46; 2012, № 21, № 46, № 52; 2013, № 13);

- постановлением Правительства Астраханской области от 15.12.2011 № 565-П «О предоставлении государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг Астраханской области» (Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области, 2011, № 57; 2012, № 53; 2013 № 16, № 32, № 43, №51, № 58);

- распоряжением Правительства Астраханской области от 22.05.2010 № 204-Пр «О плане перехода на предоставление государственных (муниципальных) услуг в электронном виде» (Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области, 2011, № 45).».

1.3. Абзац одиннадцатый подпункта 2.7.2 пункта 2.7 административного регламента дополнить предложением следующего содержания: «Допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи.».

1.4. В абзацах третьем и четвертом пункта 3.2 административного регламента слова «лицо агентства.» заменить словами «лицо агентства либо».

1.5. В абзаце пятом пункта 3.2 административного регламента слова «принимает и» исключить.

1.6. Пункт 5.11 административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«Агентство в течение 7 дней со дня регистрации жалобы сообщает заявителю, направившему жалобу, об оставлении её без ответа, если фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению, а в случае, предусмотренном абзацем третьим настоящего пункта, - с указанием о недопустимости злоупотребления правом.».

2. Внести в постановление агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области от 10.07.2012 № 13 «Об административном регламенте агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в государственной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»

следующие изменения:

2.1. Пункт 2.3 административного регламента агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в государственной собственности и предназначенных для сдачи в аренду» (далее - административный регламент), после слов «при предоставлении» дополнить словом «государственной».

2.2. Пункт 2.6 административного регламента изложить в новой редакции:

«2.6. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации («Российская газета», 1993, № 237; 2008, № 267; 2014, № 6, ст. 548);

- Гражданским кодексом Российской Федерации (часть первая) (Собрание законодательства РФ, 1994, № 32, ст. 3301; 1996, № 9, 773, № 34, ст. 4026; 1999, № 28, ст. 3471; 2001, № 21, ст. 2063, 2002, № 12, 1093, № 48, ст. 4746, № 48, ст. 4737; 2003, № 2, ст. 167, № 52 (1ч.), ст. 5034; 2004, № 31, ст. 3233; 2005, № 1 (ч. 1), ст. 18 (ч. 1), ст. 39, ст. 43, № 27, ст. 2722, № 30 (ч. 2), ст. 3120; 2006, № 3, ст. 282, № 27, ст. 2881, № 31 (ч. 1), ст. 3437, № 45, ст. 4627, № 50, ст. 5279, № 52 (ч. 1), ст. 5497; 2007, № 1 (ч. 1), ст. 21, № 7, ст. 834, № 27, ст. 3213, № 31, ст. 3993, № 41, ст. 4845, № 49, ст. 6079, № 50, ст. 6246; 2008, № 30 (ч. 2), ст. 3617, № 17, ст. 1756, № 20, ст. 2253, № 29 (ч. 1), ст. 3418, № 30 (ч. 1), ст. 3597, № 30 (ч. 2), ст. 3616; 2009, № 1, ст. 14, ст. 19, ст. 20, ст. 23, № 7, ст. 775, № 26, ст. 3130, № 29, ст. 3582, № 52 (1ч.), ст. 6428, № 29, ст. 3618; 2010, № 25, ст. 3246; 2011, № 15, ст. 2038, № 49 (ч. 1), ст. 7041, № 50, ст. 7335, ст. 7347; 2012, № 50 (ч. 4), ст. 6954, № 50 (ч. 5), ст. 6963, № 53 (ч. 1), ст. 7607, ст. 7627; 2013, № 7, ст. 609, № 19, ст. 2327, № 26, ст. 3207, № 27, ст. 3434, ст. 3459, № 30 (ч. 1), ст. 4078, № 44, ст. 5641);

- Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 19, ст. 2060; 2010 № 27, ст. 3410; № 31, ст. 4196; 2012, № 31, ст. 4470; 2013, № 19, ст. 2307, № 27, ст. 3474);

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Сборник законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 15, ст. 2038, № 27, ст. 3880, № 29, ст. 4291, № 30 (ч. 1), ст. 4587, № 27, ст. 3873, № 49 (ч. 5), ст. 7061; 2012, № 31, ст. 4322; 2013, № 14, ст. 1651, № 27, ст. 3477, ст. 3480, № 30 (ч. I), ст. 4084);

- Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036; № 27, ст. 3880; 2012, № 29, ст. 3988; 2013, № 14, ст. 1668, № 30 (ч. 1), ст. 4038, № 27, ст. 3463, ст. 3477);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 27, ст. 3744; 2013, № 45, ст. 5807);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 35, ст. 4829);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 36, ст. 4903);

- постановлением Правительства Астраханской области от 26.02.2010 № 63-П «О положении об учете государственного имущества Астраханской области» (Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области, 2010, №11);

- постановлением Правительства Астраханской области от 22.04.2009 № 185-П «О порядке принятия решения о предоставлении в аренду объектов имущества, находящихся в государственной собственности Астраханской области, и передачи их в аренду» (Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области, 2009, № 18, № 46; 2010 № 8, № 39; 2011, № 24, № 51; 2012, № 6);

- постановлением Правительства Астраханской области от 01.04.2009 № 127-П «Об агентстве по управлению государственным имуществом Астраханской области» (Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области, 2009, № 15, № 16, № 25; 2010, № 10, № 36, № 59; 2011, № 5, № 38, № 51; 2012, № 6, № 25, № 48; 2013, № 16, № 24, № 37, № 5; 2014, №6);

- постановлением Правительства Астраханской области от 30.09.2010 № 427-П «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» (Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области, 2010, № 43; 2011, № 25, № 37, № 46; 2012, № 21, № 46, № 52; 2013, № 13);

- постановлением Правительства Астраханской области от 15.12.2011 № 565-П «О предоставлении государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг Астраханской области» (Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области, 2011, № 57; 2012, № 53; 2013 № 16, № 32, № 43, №51, № 58);

- распоряжением Правительства Астраханской области от 22.05.2010 № 204-Пр «О плане перехода на предоставление государственных (муниципальных) услуг в электронном виде» (Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области, 2011, № 45);

- приказом руководителя агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области от 15.12.2009 № 61 «Об утверждении инструкции по делопроизводству агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области»;

- приказом руководителя агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области от 11.05.2010 № 20 «Об утверждении графика приема граждан и представителей организаций должностными лицами агентства».

2.3. Абзац одиннадцатый подпункта 2.7.2 пункта 2.7 административного регламента дополнить предложением следующего содержания: «Допускается использование усиленной квалифицированной электронной подписи.».

2.4. Пункт 2.9 административного регламента изложить в новой редакции:

«Требования к визитному к заявителю платы за предоставление государственной услуги.

Предоставление государственной услуги осуществляется бесплатно.».

2.5. В абзаце пятом пункта 3.2 административного регламента слова «принимает и» исключить.

2.6. Пункт 5.11 административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«Агентство в течение 7 дней со дня регистрации жалобы сообщает заявителю, направившему жалобу, об оставлении её без ответа, если фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению, а в случае, предусмотренном абзацем третьим настоящего пункта, - с указанием о недопустимости злоупотребления правом.».

3. Внести в постановление агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области от 14.02.2014 № 3 «Об административном регламенте агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области по предоставлению государственной услуги «Выдача согласия на приватизацию жилищного фонда Астраханской области» следующие изменения:

3.1. Пункт 2.5 административного регламента агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области по предоставлению государственной услуги «Выдача согласия на приватизацию жилищного фонда Астраханской области», утвержденного постановлением от 14.02.2014 № 3 (далее - административный регламент), изложить в новой редакции:

«2.5. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации («Российская газета», 1993, № 237; 2008, № 267; 2014, № 6, ст. 548);

- Гражданским кодексом Российской Федерации (часть 1) (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301, 1996, № 9, ст. 773, № 34, ст. 4026; 1999, № 28, ст. 3471; 2001, № 17, ст. 1644, № 21, ст. 2063; 2002, № 12, ст. 1093, ст. 4746, № 48, ст. 4737; 2003, № 2, ст. 167, № 52, (ч. 1), ст. 5034; 2004, № 27, ст. 2711, № 31, ст. 3233; 2005, № 1 (ч. 1), ст. 18, ст. 39, ст. 43, № 27, ст. 2722, № 30 (ч. 2), ст. 3120; 2006, № 2, ст. 171, № 3, ст. 282, № 23, ст. 2380, № 27, ст. 2881, № 31 (ч. 1), ст. 3437, № 45, ст. 4627, № 50, ст. 5279, № 52 (ч. 1), ст. 5497, ст. 5498; 2007, № 1 (ч. 1), ст. 21, № 7, ст. 834, № 27, ст. 3213, № 31, ст. 3993, № 41, ст. 4845, № 49, ст. 6079, № 50, ст. 6246; 2008, № 17, ст. 1756, № 20, ст. 2253, № 29 (ч. 1), ст. 3418, № 30 (ч. 1), ст. 3597, № 30 (ч. 2), ст. 3616, 3617; 2009, № 1, ст. 14, 19, 20, 23, № 7, ст. 775, № 26, ст. 3130, № 29, ст. 3582, 3618, №52(1 ч.), ст. 6428; 2010, №19, ст.2291, №31, ст. 4163; 2011, №7, ст. 901, №15, ст. 2038, № 49 (ч. 1), ст. 7041, № 50, ст. 7335, 7347; 2012, № 50 (ч. 4), ст. 6954, № 50 (ч. 5), ст. 6963, № 53 (ч. 1), ст. 7607, 7627; 2013, № 7, ст. 609, № 19, ст. 2327, № 26, ст. 3207, № 27, ст. 3459, № 30 (ч.1), ст. 4078), № 44, ст. 5641;

- Федеральным законом от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1 (часть 1), ст. 15, № 52 (1 ч.), ст. 5597; 2006, № 27, ст. 2881; 2007, № 1 (1 ч.), ст. 14, № 49, ст. 6071; 2009, № 19, ст. 2283; 2010, № 6, ст. 566, № 24, ст. 3069, № 32, ст. 4298; 2011, № 16, ст. 2309, № 23, ст. 3263; 2012, № 41, ст. 5524, № 53 (ч.1), ст. 7596; 2013, № 8, ст. 722, № 14, ст. 1651, № 23, ст. 2866);

- Законом Российской Федерации от 04.07.91 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» (Ведомости СНД и ВС РСФСР, 1991, № 28, ст. 959; 1993, № 2, ст. 67; Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 16, ст. 1864; 1998, № 13, ст. 1472; 1999, № 18, ст. 2214; 2001, № 21, ст. 2063; 2002, № 21, ст. 1918, № 48, ст. 4738; 2004, № 27, ст. 2711, № 35, ст. 3607; 2005, № 1 (часть 1), ст. 15; 2008, № 24, ст. 2797; 2012, № 43, ст. 5783) (далее - Закон);

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации 2010, № 31, ст. 4179, 2011, № 15, ст. 2038, № 27, ст. 3873, 3880, № 29, ст. 4291, № 30 (ч.1), ст. 4587, № 49 (ч.5), ст. 7061; 2012, № 31, ст. 4322; 2013, №14, ст. 1651, №27, ст. 3477, № 27, ст. 3480, № 30 (ч.1), ст. 4084, № 51, ст. 6679, № 52 (ч. I), ст. 6961, ст. 7009);

- Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036; № 27, ст. 3880; 2012, № 29, ст. 3988; 2013, № 14, ст. 1668, № 27, ст. 3463, № 27, ст. 3477);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 27, ст. 3744; 2013, №45, ст.5807);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 35, ст. 4829);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 36, ст. 4903);

- решение Роскоммунхоза от 18.11.93 № 4 «Об утверждении Примерного положения о бесплатной приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» («Экономика и жизнь», № 6, 1994);

- постановлением Правительства Астраханской области от 09.11.2009 № 577-П «Об основаниях приватизации служебных жилых помещений государственного жилищного фонда Астраханской области» (Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области, 2009, № 51);

- постановлением Правительства Астраханской области от 01.04.2009 № 127-П «Об агентстве по управлению государственным имуществом Астраханской области» (Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области, 2009, № 15, № 16, № 25; 2010, № 10, № 36, № 59; 2011, № 5, № 38, № 51; 2012, № 6, № 25, № 48; 2013, № 16, № 24, № 37, № 5; 2014, №6);

- постановлением Правительства Астраханской области от 30.09.2010 № 427-П «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» (Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области, 2010, №43; 2011, №25, № 37, № 46; 2012, № 21, № 46, № 52; 2013, № 13);

- постановлением Правительства Астраханской области от 29.09.2011 № 382-П «О перечне услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Астраханской области государственных услуг, и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг» (Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области, 2010, № 43; 2012, № 45; 2014, № 10);

- постановлением Правительства Астраханской области от 13.07.2011 № 252-П «Об установлении ставок на работы по технической инвентаризации жилищного фонда, выполняемые ФГУП «Российский государственный центр инвентаризации и учета объектов недвижимости - Федеральное бюро технической инвентаризации» на территории Астраханской области» (Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области, 2011, № 30);

- распоряжением Правительства Астраханской области от 22.05.2010 № 204-Пр «О плане перехода на предоставление государственных (муниципальных) услуг в электронном виде» (Сборник законов и нормативно-правовых актов Астраханской области, 2011, №45).».

3.2. В абзаце третьем пункта 3.2 административного регламента слово «ответственные» заменить словом «ответственное».

3.3. В абзаце четвертом пункта 3.2 административного регламента слово «принимают» заменить словом «принимает».

3.4. Пункт 5.11 административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«Агентство в течение 7 дней со дня регистрации жалобы сообщает заявителю, направившему жалобу, об оставлении её без ответа, если фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению, а в случае, предусмотренном абзацем третьим настоящего пункта, - с указанием о недопустимости злоупотребления правом.».

4. Признать утратившим силу:

- пункт 1.2 постановления агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области от 27.03.2013 № 4 «О внесении изменений в постановление агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области от 11.07.2012 № 17»;

- пункт 1.2 постановления агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области от 27.03.2013 № 5 «О внесении изменений в постановление агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области от 10.07.2012 № 13».

5. Отделу нормативно-правового обеспечения агентства (Каратаева Н.В.) в 7-дневный срок после принятия направить копию настоящего постановления, а также копию публикации полного текста настоящего постановления в периодическом издании, в котором подлежат опубликованию принятые нормативные правовые акты Астраханской области в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области, не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

6. Общему отделу агентства (Третьяковой Т.В.) в 2-дневный срок со дня принятия направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для его официального опубликования и поставщиком справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ЗАО «ТЕЛЕКОМ-СКИФ» и «Система ГАРАНТ» ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис».

7. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*И.о. руководителя агентства*  
**А.В. НИКИФОРОВ**

## МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.08.2014

№70П

#### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 28.04.2012 №46П

В целях совершенствования оказания скорой медицинской помощи населению Икрянинского района Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление министерства здравоохранения Астраханской области от 28.04.2012 №46П «О закреплении зон ответственности оказания скорой медицинской помощи», дополнив таблицу «Зоны ответственности учреждений здравоохранения Астраханской области по оказанию скорой медицинской помощи смежным районам», утверждённую постановлением, позицией:

«	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Астраханской области «Станция скорой медицинской помощи»	Рабочий посёлок Ильинка Икрянинского района	4774 чел.	».
---	---	---	-----------	----

2. Главным врачам государственных бюджетных учреждений здравоохранения Астраханской области «Икрянинская районная больница» Кизину А.Н., «Станция скорой медицинской помощи» Ярошинскому П.П.:

2.1. Обеспечить оказание скорой медицинской помощи в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления.

2.2. Внести необходимые изменения в штатное расписание.

2.3. Произвести расчеты по фонду оплаты труда в соответствии с изменениями, внесенными в штатное расписание.

2.4. Изменения в штатное расписание и расчеты представить в отдел экономического анализа и медицинского страхования и мониторинга ПГГ министерства здравоохранения Астраханской области.

2.5. Внести предложения в министерство здравоохранения Астраханской области и территориальный фонд обязательного медицинского страхования Астраханской области по корректировке объемов скорой медицинской помощи и финансирования для внесения изменений в Программу государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи на территории Астраханской области на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов, утвержденную постановлением Правительства Астраханской области от 24.12.2013 № 568-П.

2.6. Предоставить в отдел охраны здоровья и развития здравоохранения министерства здравоохранения Астраханской области копии приказов учреждения здравоохранения об утверждении зон ответственности оказания скорой медицинской помощи населению смежных районов Астраханской области.

3. Начальнику отдела охраны здоровья и развития здравоохранения министерства здравоохранения Астраханской области Кузиной Т.А. направить копию настоящего постановления в двухдневный срок со дня его подписания в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области, в семидневный срок в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области, не позднее семи рабочих дней со дня принятия - в прокуратуру Астраханской области.

4. Директору государственного бюджетного учреждения здравоохранения Астраханской области «Медицинский информационно-аналитический центр» Шумеленковой В.Н. разместить текст настоящего постановления на официальном сайте министерства здравоохранения Астраханской области в течение трех дней со дня его подписания.

5. Начальнику отдела нормативно-правового обеспечения, делопроизводства и контроля министерства здравоохранения Астраханской области Галичкиной О.А. направить настоящее постановление в информационные агентства ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «Информационный центр «КонсультантПлюс» для включения в электронную базу данных.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя министра здравоохранения Астраханской области Гальцеву Л.А.

7. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.08.2014.

*Министр  
И.Е. КВЯТКОВСКИЙ*

## Территориальная избирательная комиссия Ленинского района г. Астрахани

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.07.2014

№29/220-3

#### ОБ ОБРАЗОВАНИИ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА НА ТЕРРИТОРИИ ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА ГОРОДА АСТРАХАНИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ 14 СЕНТЯБРЯ 2014 ГОДА

Рассмотрев обращение исполняющего обязанности главного врача государственного бюджетного учреждения здравоохранения Астраханской области «Александр-Марининская областная клиническая больница» Д.А.Захарова и в соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального Закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и частью 4 статьи 20 Закона Астраханской области «О выборах Губернатора Астраханской области», территориальная избирательная комиссия Ленинского района города Астрахани ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Образовать избирательный участок № 253 в месте временного пребывания избирателей в государственном бюджетном учреждении здравоохранения Астраханской области «Александр-Марининская областная клиническая больница» по адресу: 414056, Астраханская область, город Астрахань, Ленинский район, улица Та-тищева, дом 2 для проведения голосования и подсчёта голосов избирателей на выборах Губернатора Астраханской области 14 сентября 2014 года.

2. Направить настоящее постановление в избирательную комиссию Астраханской области.

3. Опубликовать настоящее постановления в средствах массовой информации.

*Секретарь комиссии  
Н.Г. ВОРОНИНА*

*Председатель комиссии  
О.Н. ТАРТАКОВСКАЯ*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

07.08.2014 г.

№ 315-П

#### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 16.03.2005 № 17-П

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.99 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 16.03.2005 № 17-П «О министерстве образования и науки Астраханской области» изменение, дополнив подпункт 2.1.9 пункта 2.1 раздела 2 Положения о министерстве образования и науки Астраханской области, утвержденного постановлением, абзацем седьмым следующего содержания: «- в пределах своей компетенции осуществляет меры по сохранению и развитию языков народов Российской Федерации, проживающих на территории Астраханской области, защите прав национальных меньшинств, социальной и культурной адаптации мигрантов».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН*

#### ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА,

о согласовании размера и местоположения границ выделяемого в счет земельных долей из земельного участка с КН 30:05:000000:27, с адресными ориентирами: Астраханская область, Камызякский район, колхоз «Дружба», по северной границе земельного участка с кадастровым номером 30:05:020205:24, вдоль левого берега р. Чилимная, площадью 175337 кв. м. Заказчиком кадастровых работ является Криванчиков Олег Борисович, действующий по доверенности за участников общей долевой собственности колхоза «Дружба»: Селявину Лидию Степановну, зарегистрированную по адресу: г. Астрахань, ул. Н. Островского, 150, кор. 3, кв. 59, Павлову Евдокию Федоровну, зарегистрированную по адресу: Астраханская область, Камызякский район, с. Никольское, ул. Набережная, 16.

Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Афанасьев Виталий Вячеславович, квалификационный аттестат № 30-10-53 (тел. 8-927-282-51-15; e-mail: focus74@mail.ru).

С проектом межевания можно ознакомиться, внести изменения о доработке проекта, а также подать обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого земельного участка с 14.08.2014 г. по 15.09.2014 г. по адресу: Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. Горького, между домами 100 и 102, каб. №2 (напротив регистрационной палаты).

#### ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА,

о согласовании размера и местоположения границ выделяемого в счет земельных долей из земельного участка с КН 30:08:020401:354, с адресными ориентирами: Астраханская область, Наримановский район, в границах ТОО «Бахчевод», в 11 км западнее п. Джурак и в 21 км 500 м западнее п. Буруны.

Заказчиком кадастровых работ является Ескалиева Гульмира Абатовна, зарегистрированная по адресу: Астраханская область, Наримановский район, с. Волжское, ул. Абая, 28, действующая по доверенности за участников общей долевой собственности ТОО «Бахчевод»: Айткулову Кенжиганым Изимгалиевну и Айткулова Айбулата Гилимовича.

Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Афанасьев Виталий Вячеславович, квалификационный аттестат № 30-10-53, (тел. 8-927-282-51-15; e-mail: focus74@mail.ru).

С проектом межевания можно ознакомиться, внести изменения о доработке проекта, а также подать обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого земельного участка с 14.08.2014 г. по 15.09.2014 г. по адресу: Астраханская область, Наримановский район, п. Буруны, ул. Коммунистическая, 1 (администрация МО «Астраханский сельсовет»).

#### Администрация МО «Икрянинский район» информирует население о предстоящем предоставлении в постоянное

**(бессрочное) пользование земельного участка** категории: земли сельскохозяйственного назначения, находящиеся в границах МО «Оранжерейнинский сельсовет», под православное кладбище, ориентировочной площадью 27326 кв.м, расположенный по адресу: Астраханская область, Икрянинский район, МО «Оранжерейнинский сельсовет», восточнее с. Оранжереи.

#### Администрация МО «Икрянинский район» информирует население о предстоящем предоставлении в постоянное

**(бессрочное) пользование земельного участка** категории: земли сельскохозяйственного назначения, находящиеся в границах МО «Оранжерейнинский сельсовет», под православное кладбище, ориентировочной площадью 4843 кв.м, расположенный по адресу: Астраханская область, Икрянинский район, МО «Оранжерейнинский сельсовет», восточнее п. Хмелевой.

## Территориальная избирательная комиссия Советского района г. Астрахани

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.08.2014

№6/41-4

#### ОБ ОБРАЗОВАНИИ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В МЕСТАХ ВРЕМЕННОГО ПРЕБЫВАНИЯ ИЗБИРАТЕЛЕЙ НА ТЕРРИТОРИИ СОВЕТСКОГО РАЙОНА ГОРОДА АСТРАХАНИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОЛОСОВАНИЯ И ПОДСЧЕТА ГОЛОСОВ ИЗБИРАТЕЛЕЙ НА ВЫБОРАХ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ 14.09.2014 ГОДА

Рассмотрев обращения главного врача ГБУЗ АО «Клинический родильный дом» Т.А. Чикиной, главного врача ГБУЗ АО «Городская клиническая больница № 2 им. Братьев Губиных» Р.Б. Якушева, главного врача ГБУЗ АО «Детская городская клиническая больница № 1» В.С. Баскакова в соответствии с пунктом 5 статьи 19 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации и частью 4 статьи 20 Закона Астраханской области «О выборах Губернатора Астраханской области», территориальная избирательная комиссия Советского района г.Астрахани.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Образовать избирательные участки в местах временного пребывания избирателей для проведения голосования и подсчета голосов избирателей на выборах Губернатора Астраханской области сроком до 7 октября 2014 года.

№ избирательного участка	Место нахождения временной избирательной комиссии и помещения для голосования	телефон
353	ГБУЗ АО «Клинический родильный дом» ул.Ахшарумова, д.82	до дня голосования 33-86-85 в день голосования 48-20-23
354	ГБУЗ АО «Городская клиническая больница № 2 им.Братьев Губиных» ул.Кубанская, д.1	61-65-83
355	ГБУЗ АО «Детская городская клиническая больница № 1» ул.Н.Островского, д.119	34-57-16

2. Утвердить количественный состав членов избирательных комиссий: № 553, № 554, № 555 в количестве 7 членов комиссии с правом решающего голоса.

3. Направить настоящее постановление в избирательную комиссию Астраханской области.

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

*Заместитель председателя комиссии Р.Н. ОНИЩЕНКО*      *Секретарь комиссии Л.Е. БЕЛОВА*

#### ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Астраханской области информирует о проведении в соответствии с пунктом 2 статьи 10 Федерального закона от 24 июля 2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» и статьи 34 Земельного кодекса Российской Федерации процедуры предоставления в аренду сроком на 15 (пятнадцать) лет земельных участков сельскохозяйственного назначения, находящихся в собственности Российской Федерации и свободных от прав третьих лиц, расположенных в Красноярском районе Астраханской области с кадастровыми номерами:

№	Кадастровый номер участка	Площадь, кв. м
1	30:06:040601:66	156108,92
2	30:06:040214:32	1601256,77
3	30:06:040214:22	868871,88
4	30:06:040601:64	324519,93
5	30:06:040601:69	21355041,3
6	30:06:040301:1	3275912,33
7	30:06:040214:33	1294587,4
8	30:06:040601:63	104483,48

для целей сельскохозяйственного производства.

Расчёт стоимости аренды, в случае поступления одного заявления, будет определяться в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2009 № 582.

При поступлении более двух заявлений, будут назначены торги в порядке, установленном Постановлением Правительства от 11.11.2002 № 808.

Начальный размер арендной платы на торгах будет определён на основании отчета независимого оценщика, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

Заявления принимаются 30 дней с момента публикации настоящего сообщения по адресам:

г. Астрахань, ул. Б. Хмельницкого, 11 корп. 5, каб. № 4 или по электронной почте: tu30@rosim.ru;

г. Москва, Рыбный пер., д. 3, по рабочим дням (запись по телефону: (495) 647-72-15) или по электронной почте: arendazemli@rosim.ru.

Дополнительная информация находится на официальном сайте Росимущества по ссылке: [http://rosim.ru/activities/sales/prodaza\\_zemelnix\\_uchastkov](http://rosim.ru/activities/sales/prodaza_zemelnix_uchastkov).



**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**06.08.2014**

**№69П**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ  
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
от 25.10.2013 №104П**

В целях структурирования системы оказания медицинской помощи на территории Астраханской области и упорядочения деятельности медицинских организаций по видам, условиям и формам предоставления медицинской помощи в рамках исполнения Федерального закона от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», во исполнение постановления Правительства Астраханской области от 24.12.2013 №568-П «О Программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменение в постановление министерства здравоохранения Астраханской области от 25.10.2013 №104П «Об утверждении трехуровневой системы организации оказания медицинской помощи» (далее – постановление), изложив приложение №2 к Положению о трехуровневой системе организации оказания медицинской помощи на территории Астраханской области, утвержденное постановлением (далее – Положение), в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителям медицинских организаций, участвующих в реализации территориальной программы государственных гарантий на территории Астраханской области, руководствоваться в работе по организации оказания медицинской помощи Положением.

3. Директору государственного бюджетного учреждения здравоохранения Астраханской области «Медицинский информационно-аналитический центр» Шумеленковой В.Н.:

3.1. Направить копию настоящего постановления в двухдневный срок в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования в Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области, в семидневный срок - в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области, прокуратуру Астраханской области.

3.2. Разместить настоящее постановление в течение 3 дней со дня подписания на официальном сайте министерства здравоохранения Астраханской области.

4. Начальнику отдела нормативно-правового обеспечения, делопроизводства и контроля министерства здравоохранения Астраханской области Галичкиной О.А. направить настоящее распоряжение в ООО «Астрахань-Гарант-Сервис», ООО «Информационный центр «КонсультантПлюс» для включения в электронную базу данных.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя министра здравоохранения Астраханской области Гальцеву Л.А.

6. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2014 года.

**Министр  
И.Е. КВЯТКОВСКИЙ**

Приложение к постановлению министерства здравоохранения Астраханской области от 06.08.2014 №69П

Приложение №2  
к Положению

**Распределение медицинских организаций  
по уровням оказания медицинской помощи**

№ п/п	Наименование медицинской организации	Уровень медицинской помощи
1	2	3
Третий уровень оказания медицинской помощи		
1	ГБУЗ АО Александрo-Марининская областная клиническая больница	3
2	ГБУЗ АО «Областная детская клиническая больница им. Н.Н. Силищевой»	3
3	ГБУЗ АО «Областной онкологический диспансер»	3
4	ГБУЗ АО «Городская клиническая больница № 3 им. С.М. Кирова»	3
5	ГБУЗ АО «Клинический родильный дом»	3
6	ГБУЗ АО «Детская городская клиническая больница № 1»	3
7	ФГБУ «ФЦ сердечно-сосудистой хирургии» Минздравсоцразвития РФ (г.Астрахань)	3
8	АФ ФГБУ «Научно-клинический центр оториноларингологии ФМБА России»	3
9	ФГБУ «ФЦСКЭ им. В.А. Алмазова» Минздрава России	3
10	ГБОУ ВПО «Волгоградский государственный медицинский университет» Минздрава России	3
Второй уровень оказания медицинской помощи		
11	ГБУЗ АО «Областной кардиологический диспансер»	2
12	ГБУЗ АО «Областная инфекционная клиническая больница им. А.М. Ничоги»	2
13	ГБУЗ АО «Областной кожно-венерологический диспансер»	2
14	ГБУЗ АО «Областной клинический противотуберкулезный диспансер»	2
15	ГБУЗ АО «Областной наркологический диспансер»	2
16	ГБУЗ АО «Областная клиническая психиатрическая больница»	2
17	ГБУЗ АО «Областной клинический стоматологический центр»	2
18	ГБУЗ АО «Областной центр профилактики и борьбы со СПИД»	2

19	ГБУЗ АО «Областной врачебно-физкультурный диспансер»	2
20	ГБУЗ АО «Центр медицинской профилактики»	2
21	ГБУЗ АО «Медицинский центр «Пластическая хирургия и косметология»	2
22	ГБУЗ АО «Городская клиническая больница № 2 им. братьев Губиных»	2
23	ГБУЗ АО «Городская клиническая больница № 4 им. В.И. Ленина»	2
24	ГБУЗ АО «Городская клиническая больница № 5»	2
25	ГБУЗ АО «Детская городская клиническая больница № 2»	2
26	ГБУЗ АО «Городская поликлиника № 3»	2
27	ГБУЗ АО «Детская городская поликлиника № 1»	2
28	ГБУЗ АО «Центр охраны здоровья семьи и репродукции»	2
29	ГБУЗ АО «Ахтубинская РБ»	2
30	НУЗ «ОБ на станции Астрахань-1 ОАО «РЖД»	2
31	ФБУ ЦР ФСС Российской Федерации «Тинаки»	2
32	ООО «Центр диализа Астрахань»	2
33	НУЗ «Медико-санитарная часть»	2
Первый уровень оказания медицинской помощи		
34	ГБУЗ АО «Володарская РБ»	1
35	ГБУЗ АО «Енотаевская РБ»	1
36	ГБУЗ АО «Икрянинская РБ»	1
37	ГБУЗ АО «Камызякская РБ»	1
38	ГБУЗ АО «Красноярская РБ»	1
39	ГБУЗ АО «Лиманская РБ»	1
40	ГБУЗ АО «Наримановская РБ»	1
41	ГБУЗ АО «Приволжская РБ»	1
42	ГБУЗ АО «Харабалинская РБ им. Г.В. Храповой»	1
43	ГБУЗ АО «Черноярская РБ»	1
44	ГБУЗ АО «Городская больница ЗАТО Знаменск»	1
45	ГБУЗ «Территориальный центр медицины катастроф Астраханской области»	1
46	ГБУЗ АО «Городская поликлиника № 1»	1
47	ГБУЗ АО «Городская поликлиника № 2»	1
48	ГБУЗ АО «Городская поликлиника № 5»	1
49	ГБУЗ АО «Городская поликлиника № 8 им. Н.И. Пирогова»	1
50	ГБУЗ АО «Городская поликлиника № 10»	1
51	ГБУЗ АО «Детская городская поликлиника № 3»	1
52	ГБУЗ АО «Детская городская поликлиника № 4»	1
53	ГБУЗ АО «Детская городская поликлиника № 5»	1
54	ГБУЗ АО «Стоматологическая поликлиника № 1»	1
55	ГБУЗ АО «Стоматологическая поликлиника № 2»	1
56	ГБУЗ АО «Стоматологическая поликлиника № 3»	1
57	ГБУЗ АО «Стоматологическая поликлиника № 4»	1
58	ГБУЗ АО «Станция скорой медицинской помощи»	1
59	«Клиническая больница № 2» ФГБУЗ ЮОМЦ ФМБА России	1
60	«Правобережная больница» ФГБУЗ ЮОМЦ ФМБА России	1
61	«Поликлиника им. III Интернационала» ФГБУЗ ЮОМЦ ФМБА России	1
62	«Поликлиника им. Ленина» ФГБУЗ ЮОМЦ ФМБА России	1
63	Госпиталь (на 150 коек, г. Ахтубинск) ФБУ «1602 ОКВГ СКВО» Минобороны РФ	1
64	Филиал №13 ФБУ «1602 ОКВГ» Минобороны РФ	1
65	Филиал №12 ФБУ «1602 ОКВГ» Минобороны РФ	1
66	ФКУЗ «МСЧ МВД РФ по Астраханской области»	1
67	Филиал №8 ФКУЗ «1602 ОКВГ» Минобороны РФ	1
68	Открытое акционерное общество «Новая Поликлиника-Астрахань»	1
69	Общество с ограниченной ответственностью «Стоматология»	1
70	Общество с ограниченной ответственностью «Медицинский центр Альтернатива»	1
71	Общество с ограниченной ответственностью «Стоматология XXI век» г. Астрахань	1
72	Общество с ограниченной ответственностью «Специализированное протезно-ортопедическое предприятие «Протезист»	1
73	Общество с ограниченной ответственностью «МедиаЛ» г. Астрахань	1
74	ООО «Мэтр-Дент»	1
75	Общество с ограниченной ответственностью «А.С. Дент Ортодонтический центр»	1
76	Общество с ограниченной ответственностью «Эмир-дент»	1
77	Индивидуальный предприниматель У.С. Уразова	1
78	Общество с ограниченной ответственностью «Аполлония+»	1
79	ООО «Нейромед»	1
80	ООО «Травматологический центр «Локохелп»	1

**ВНИМАНИЮ ЧИТАТЕЛЕЙ!**

**ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ**

*постановлений и распоряжений Губернатора и  
Правительства Астраханской области,  
а также законов и постановлений  
Думы Астраханской области  
размещается на странице  
Агентства связи и массовых коммуникаций  
Астраханской области  
**www.acmc.astrobl.ru***

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Правительства Астраханской области**

**07.08.2014 г.**

**№ 311-П**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ  
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
от 21.03.2005 № 21-П**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.99 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Законом Астраханской области от 25.11.2010 № 71/2010-ОЗ «Об отдельных вопросах правового регулирования профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании в Астраханской области»

Правительство Астраханской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 21.03.2005 № 21-П «О министерстве социального развития и труда Астраханской области» следующие изменения:

в пункте 11 раздела II Положения о министерстве социального развития и труда Астраханской области, утвержденного постановлением:

- подпункт 11.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«- осуществляет в пределах своих полномочий меры по защите прав национальных меньшинств.»;

- подпункт 11.6 дополнить абзацем следующего содержания:

«- в пределах своей компетенции участвует в реализации программных мероприятий в сфере профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании.».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН*

*Уважаемые господа!*

**НЕ ЗАБУДЬТЕ**

**ПОДПИСАТЬСЯ**

**НА СБОРНИК ЗАКОНОВ**

**И НОРМАТИВНЫХ**

**ПРАВОВЫХ АКТОВ**

**АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОДПИСНЫЕ ИНДЕКСЫ:**

**50567** – для индивидуальных подписчиков;

**50568** – для учреждений, предприятий, организаций.

**ТЕЛЕФОНЫ ДЛЯ СПРАВОК:**

**39-50-16, 44-62-96**

**ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ**

Кадастровым инженером Дубищевой Л.А. (№ квалификационного аттестата 30-13-206, с. Красный Яр, улица Ленинская, 5, ooorofu@mail.ru, конт. тел. 92-6-76) выполнен проект межевания по образованию земельного участка путем выдела в счет долей в праве общей собственности, образуемого из земельного участка с кадастровым номером 30:06:000000:169, расположенного по адресу: Астраханская область, Красноярский район, ТОО «Маячное».

Выделяемые земельные участки расположены по адресу: Астраханская область, Красноярский район, участок Чистый Яр, площадью 11,6 га.

Заказчиками кадастровых работ являются: Джумагазиева З.О. и Джумагазиев Р.К., проживающие по адресу: Астраханская обл., Красноярский район, п. Алча, ул. Октябрьская, дом № 27.

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Ленинская, 5. Возражения по проекту межевания, размера и местоположения границ земельного участка принимаются в течение 30 дней после опубликования в газете по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Ленинская, 5.

7 августа 2014 года состоялось заседание постоянно действующей конкурсной комиссии агентства по организации деятельности мировых судей Астраханской области, решением которой победителем конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы:

- секретаря судебного заседания в аппарате мирового судьи судебного участка № 7 Советского района г. Астрахани признана Павлова Алина Сергеевна.

Для включения в кадровый резерв рекомендованы на замещение должности старшей группы должностей государственной гражданской службы Астраханской области категории «специалисты» (04-3-4-024, 04-3-4-025):

- Аммаева Сарият Магомедовна;
- Гидаятова Карина Львовна;
- Гладченко Вера Николаевна;
- Кузьмина Елизавета Дмитриевна;
- Манашева Марьям Айтмухаметовна;
- Тажмуратова Анара Салимгалиевна;
- Шишкина Елена Сергеевна.

Во исполнение Постановления Правительства РФ от 21.01.2004 года №24 «Об утверждении стандартов раскрытия информации субъектами оптового и розничного рынков электрической энергии» ООО «Дорадо» сообщает что информация, ранее опубликованная на сайте [trikota2013.wix.com/dorado](http://trikota2013.wix.com/dorado), с 6 августа 2014 года размещена на сайте: [dorado30.ru](http://dorado30.ru).  
Общество с ограниченной ответственностью «Дорадо».  
Юридический адрес: 414041, г. Астрахань, ул. Минусинская, литер Б, помещение 38.  
Фактический адрес: 414041, г. Астрахань, ул. Минусинская, литер Б, помещение 38.  
ИНН 3015061562, КПП 301501001, ОГРН 1033000813295.  
Директор: Кормулева Наталья Николаевна,  
тел. 30-74-16.

В объявлении кадастрового инженера Мурзагалиева З.Ш., опубликованном в Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области № 22 от 23.05.2013 г., **вместо слов «Истелеуова М.И., проживающая по адресу: Астраханская область, Володарский район, п. Винный, ул. Набережная, 62» следует читать «Каримова Ф.Т., проживающая по адресу: Астраханская область, Володарский район, п. Винный, ул. Советская, д. 5» и далее по тексту.**

**Кадастровый инженер Ефремова Т.Н.**, квалификационный аттестат № 30-10-50, почтовый адрес: Астраханская обл., Лиманский район, п. Лиман, ул. Комсомольская, 106, тел. 8-85147-2-33-44, извещает участников долевой собственности бывшего колхоза «Ленинский путь» на земельный участок с КН 30:07:251801:4, расположенный по адресу: Астраханская обл., Лиманский район, в границах МО «Бирюче-косинский сельсовет», о проведении согласования проекта межевания земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская обл., Лиманский район, в 2,1 км южнее с. Забурунное, в 4,1 км юго-западнее с. Бирючья Коса, площадью 17 га, выделяемого в счет земельных долей. Предметом согласования является размер и местоположение границ выделяемого в счет земельных долей земельного участка. Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Верба Е.П., почтовый адрес: Астраханская обл., Лиманский район, с. Бирючья Коса, ул. Садовая, 8, контактный телефон 89275633623. Ознакомиться с проектом межевания, а также направить предложения о доработке можно по адресу: Астраханская обл., Лиманский район, п. Лиман, ул. Комсомольская, 106, в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения. Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельных долей земельного участка также направлять по адресу: Астраханская обл., Лиманский район, п. Лиман, ул. Комсомольская, 106, в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения.

1.1. категории: земли сельскохозяйственного назначения, для строительства объекта: «Шлюз-регулятор между ильменями Капталва и Соленая дорога в Икрянинском районе Астраханской области», расположенного по адресу (ориентир): Астраханская область, Икрянинский район, МО «Озерновский сельсовет», северо-восточнее с. Сергино 1500 м, северо-западнее р. Хурдун 1900 м, южнее ил. Кисин 3000 м, площадью 22659 кв.м;

1.2. категории: земли сельскохозяйственного назначения, для строительства объекта: «Шлюз-регулятор между протокой Хурдун и ильменем Голга в Икрянинском районе Астраханской области», расположенного по адресу (ориентир): Астраханская область, Икрянинский район, МО «Восточный сельсовет», с запада – граница с ФФХ Отопкова, с севера – ерик Хурдун, с юга – ильмень Голга, площадью 24000 кв.м.

из категории земель сельскохозяйственного назначения, предполагаемой площадью: 42000 кв. м, расположенного в 200 м северо-восточнее от автодороги Астрахань – Волгоград до орошаемого участка (фрегат), протяженностью 4,2 км, в границах МО «Сасыкольский сельсовет», для размещения автомобильной дороги; - 400 кв. м, расположенного в 5,8 км на юго-восток от с. Михайловка, в 10 м от левого берега р. Ахтуба, в границах МО «Михайловский сельсовет», для установки комплектной трансформаторной подстанции.

**Заявления принимаются в течение месяца со дня опубликования объявления по адресу: Астраханская область, г. Харабали, ул. Б. Хмельницкого, д.17, каб. 4.**

В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», Приказом Министерства Регионального развития Российской Федерации от 14.04.2008 № 48 «Об утверждении методики проведения мониторинга выполнения производственных и инвестиционных программ организаций коммунального комплекса» службой по тарифам Астраханской области проведен мониторинг выполнения производственных программ организаций коммунального комплекса за 2 квартал 2014 года, обеспечивающих утилизацию (захоронение) твердых бытовых отходов, регулирование тарифов на товары и услуги которых осуществляет служба по тарифам Астраханской области.

Мониторинг проведен в отношении организаций, представивших информацию о выполнении производственных программ организаций коммунального комплекса, обеспечивающих утилизацию (захоронение) твердых бытовых отходов, регулирование тарифов на товары и услуги которых осуществляет служба по тарифам Астраханской области.

Показатели мониторинга выполнения производственных программ в сфере утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов  
Межмуниципальное ООО "Эколог"

№ п/п	Показатели выполнения производственной программы	По данным организации за II кв. 2014 год	Согласованно Службой на 2014 год	% выполнения
<b>1.1.Обеспечение объемов производства товаров (оказания услуг)</b>				
1.1.1.	<b>Общий объем реализации товаров и услуг (куб. м):</b>	27479,30	34270,00	80,18
	- в том числе от населения объем утилизированных (захороненных) ТБО (куб. м)	15127,48	23380,00	64,70
1.1.2.	Численность населения, пользующихся услугами данной организации (чел.)	10136,00	9350,00	108,41
<b>1.2.Качество производимых товаров (оказываемых услуг)</b>				
1.2.1.	<b>Наличие контроля качества товаров и услуг (%)</b>	-	-	-
1.2.2.	<b>Соответствие качества товаров и услуг установленным требованиям (%)</b>	-	-	-
1.2.3.	<b>Обеспечение инструментального контроля (%)</b>	-	-	-
1.2.4.	<b>Продолжительность (бесперебойность) поставки товаров и услуг (час./день)</b>	8	6,7	119,40
<b>1.3.Надежность снабжения потребителей товарами (услугами)</b>				
1.3.1.	<b>Коэффициент защищенности объектов от пожаров (час./день)</b>	0	-	-
1.3.2.	<b>Коэффициент пожароустойчивости объектов от пожаров (ед.)</b>	0	-	-
1.3.3.	<b>Коэффициент заполнения полигона (%)</b>	55,42	56,00	-

ООО "ТСП "Вектор"

№ п/п	Показатели выполнения производственной программы	По данным организации за II кв. 2014 год	Согласованно Службой на 2014 год	% выполнения
<b>1.1. Обеспечение объемов производства товаров (оказания услуг)</b>				
1.1.1.	<b>Общий объем реализации товаров и услуг (куб. м):</b>	28320,00	27040,00	104,73
	- в том числе от населения объем утилизированных (захороненных) ТБО (куб. м)	13408,00	17300,00	77,50
1.1.2.	Численность населения, пользующихся услугами данной организации (чел.)	8770,00	8645,00	101,45
<b>1.2. Качество производимых товаров (оказываемых услуг)</b>				
1.2.1.	<b>Наличие контроля качества товаров и услуг (%)</b>	100,00	-	-
1.2.2.	<b>Соответствие качества товаров и услуг установленным требованиям (%)</b>	0	-	-
1.2.3.	<b>Обеспечение инструментального контроля (%)</b>	0	-	-
1.2.4.	<b>Продолжительность (бесперебойность) поставки товаров и услуг (час./день)</b>	24,00	24,00	100,00
<b>1.3. Надежность снабжения потребителей товарами (услугами)</b>				
1.3.1.	<b>Коэффициент защищенности объектов от пожаров (час./день)</b>	0	-	-
1.3.2.	<b>Коэффициент пожароустойчивости объектов от пожаров (ед.)</b>	0	-	-
1.3.3.	<b>Коэффициент заполняемости полигона (%)</b>	28,09	16,77	-

МП "Капьяржилкомхоз"

№ п/п	Показатели выполнения производственной программы	По данным организации за II кв. 2014 год	Согласованно Службой на 2014 год	% выполнения
<b>1.1.Обеспечение объемов производства товаров (оказания услуг)</b>				
1.1.1.	<b>Общий объем реализации товаров и услуг (куб. м):</b>	36379,20	67930,00	53,55
	- в том числе от населения объем утилизированных (захороненных) ТБО (куб. м)	14239,20	34930,00	40,76
1.1.2.	Численность населения, пользующихся услугами данной организации (чел.)	27076,00	27076,00	100,00
<b>1.2.Качество производимых товаров (оказываемых услуг)</b>				
1.2.1.	Наличие контроля качества товаров и услуг (%)	100,00	-	-
1.2.2.	Соответствие качества товаров и услуг установленным требованиям (%)	100,00	-	-
1.2.3.	Обеспечение инструментального контроля (%)	0,00	-	-
1.2.4.	Продолжительность (бесперебойность) поставки товаров и услуг (час./день)	5,17	5,44	95,04
<b>1.3.Надежность снабжения потребителей товарами (услугами)</b>				
1.3.1.	Коэффициент защищенности объектов от пожаров (час./день)	0,00	-	-
1.3.2.	Коэффициент пожароустойчивости объектов от пожаров (ед.)	0,00	-	-
1.3.3.	Коэффициент заполнения полигона (%)	52,54	44,00	-

МУ АП "Автомобилист" МО "Харабалинский район"

№ п/п	Показатели выполнения производственной программы	По данным организации за II кв. 2014 год	Согласованно Службой на 2014 год	% выполнения
<b>1.1.Обеспечение объемов производства товаров (оказания услуг)</b>				
1.1.1.	<b>Общий объем реализации товаров и услуг:</b>	11857,00	22200,00	53,41
	- в том числе от населения объем утилизированных (захороненных) ТБО	837,00	3200,00	26,16
1.1.2.	Численность населения, пользующихся услугами данной организации (чел.)	484,00	18000,00	2,69
<b>1.2.Качество производимых товаров (оказываемых услуг)</b>				
1.2.1.	<b>Наличие контроля качества товаров и услуг (%)</b>	-	-	-
1.2.2.	<b>Соответствие качества товаров и услуг установленным требованиям (%)</b>	-	-	-
1.2.3.	<b>Обеспечение инструментального контроля (%)</b>	-	-	-
1.2.4.	<b>Продолжительность (бесперебойность) поставки товаров и услуг (час./день)</b>	11,08	24	46,17
<b>1.3.Надежность снабжения потребителей товарами (услугами)</b>				-
1.3.1.	<b>Коэффициент защищенности объектов от пожаров (час./день)</b>	0	-	-
1.3.2.	<b>Коэффициент пожароустойчивости объектов от пожаров (ед.)</b>	0	-	-
1.3.3.	<b>Коэффициент заполняемости полигона (%)</b>	28,9	19	

ООО "Теплосфера"

№ п/п	Показатели выполнения производственной программы	По данным организации за II кв. 2014 год	Согласованно Службой на 2014 год	% выполнения
<b>1.1.Обеспечение объемов производства товаров (оказания услуг)</b>				
1.1.1.	<b>Общий объем реализации товаров и услуг (куб. м):</b>	10607,50	25000,00	42,43
	- в том числе от населения объем утилизированных (захороненных) ТБО (куб. м)	-	-	-
1.1.2.	Численность населения, пользующихся услугами данной организации (чел.)	0	0	-
<b>1.2.Качество производимых товаров (оказываемых услуг)</b>				
1.2.1.	<b>Наличие контроля качества товаров и услуг (%)</b>	0	-	-
1.2.2.	<b>Соответствие качества товаров и услуг установленным требованиям (%)</b>	0	-	-
1.2.3.	<b>Обеспечение инструментального контроля (%)</b>	0	-	-
1.2.4.	<b>Продолжительность (бесперебойность) поставки товаров и услуг (час./день)</b>	8	5,44	147,06
<b>1.3.Надежность снабжения потребителей товарами (услугами)</b>				
1.3.1.	<b>Коэффициент защищенности объектов от пожаров (час./день)</b>	0	-	-
1.3.2.	<b>Коэффициент пожароустойчивости объектов от пожаров (ед.)</b>	0	-	-
1.3.3.	<b>Коэффициент заполняемости полигона (%)</b>	91,62	20,00	-

# СЛУЖБА БЕЗОПАСНОСТИ И ИНФОРМАЦИОННОЙ ЗАЩИТЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.08.2014

№7-П

### О ПОРЯДКЕ ПРИНЯТИЯ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ И ПРАВОВЫХ АКТОВ В СЛУЖБЕ БЕЗОПАСНОСТИ И ИНФОРМАЦИОННОЙ ЗАЩИТЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Законом Астраханской области от 10.04.2012 № 18/2012-ОЗ «О нормотворческой деятельности, нормативных правовых актах и иных правовых актах органов государственной власти Астраханской области», постановлением Правительства Астраханской области от 04.04.2005 № 47-П «О службе безопасности и информационной защиты Астраханской области», служба безопасности и информационной защиты Астраханской области

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия нормативных правовых и правовых актов в службе безопасности и информационной защиты Астраханской области.

2. Постановление службы безопасности и информационной защиты Астраханской области от 26.06.2012 № 5-П «О порядке подготовки, внесения, рассмотрения и принятия постановлений в службе безопасности и информационной защиты Астраханской области» признать утратившим силу.

3. Отделу кадрового и документационного обеспечения службы безопасности и информационной защиты Астраханской области (Егорова Л.А.) направить настоящее постановление:

- не позднее 3 рабочих дней со дня подписания в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) для официального опубликования;

- в семидневный срок после принятия поставщиком справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ЗАО «ТЕЛЕКОМ-СКИФ» и «Система ГАРАНТ» ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис»;

- в семидневный срок после принятия в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

4. Отделу защиты информации службы безопасности и информационной защиты Астраханской области (Алешин В.И.) разместить текст настоящего постановления на официальном сайте службы безопасности и информационной защиты Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://sbiz.astrobl.ru/>.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Руководитель службы**  
**М.Н. ИВАНОВ**

УТВЕРЖДЁН постановлением  
службы безопасности и информационной защиты  
Астраханской области от 08.08.2014 № 7-П

#### Порядок принятия нормативных правовых и правовых актов в службе безопасности и информационной защиты Астраханской области

##### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с законом Астраханской области от 10.04.2012 № 18/2012-ОЗ «О нормотворческой деятельности, нормативных правовых актах и иных правовых актах органов государственной власти Астраханской области», постановлением Правительства Астраханской области от 04.04.2005 № 47-П «О службе безопасности и информационной защиты Астраханской области» и устанавливает порядок подготовки, внесения, рассмотрения и принятия нормативных правовых и правовых актов в службе безопасности и информационной защиты Астраханской области (далее – служба).

1.2. Нормативные правовые и правовые акты службы не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, актам Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законам Астраханской области, нормативным правовым и правовым актам Губернатора и Правительства Астраханской области. В случае их противоречия Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, актам Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законам Астраханской области, нормативным правовым актам Губернатора и Правительства Астраханской области.

1.3. Служба принимает нормативные правовые акты в форме постановлений.

1.4. Служба принимает правовые акты в форме распоряжений, приказов и иные правовые (локальные) акты (положения о структурных подразделениях, должностные регламенты, должностные инструкции и др.).

##### 2. Подготовка, внесение, рассмотрение и принятие постановлений службы

###### 2.1 Подготовка проектов постановлений службы.

2.1.1. Подготовка проекта постановления службы (далее – проект постановления) возлагается на одно или несколько структурных подразделений службы с учетом сферы их деятельности.

Проект постановления подлежит обязательному визированию его разработчиком, а также руководителем структурного подразделения, внесшего проект постановления.

2.1.2. К проекту постановления прилагается пояснительная записка, содержащая основание внесения проекта постановления, необходимых расчетов, финансово-экономического обоснования (при необходимости).

2.1.3. К проекту постановления прилагается карточка согласования установленного образца с визами заинтересованных лиц (приложение № 1).

2.2. Внесение и рассмотрение проектов постановлений службы.

2.2.1. Проект постановления проходит обязательную процедуру согласования с заинтересованными структурными подразделениями службы, к сфере ведения которых относятся во-

просы, затрагиваемые в проекте постановления.

Заинтересованные структурные подразделения службы рассматривают представленный на согласование проект постановления в течение 3 рабочих дней со дня его получения и при наличии предложений и замечаний по представленному проекту постановления направляют служебную записку в адрес структурного подразделения – разработчика. При отсутствии предложений и замечаний проект постановления визируется руководителем структурного подразделения службы, в которое поступил проект постановления.

2.2.2. При наличии предложений и замечаний по проекту постановления и отсутствии разногласий по поступившим предложениям и замечаниям, структурное подразделение – разработчик проекта постановления, в течение 2 рабочих дней со дня их получения дорабатывает проект постановления с учетом полученных предложений и замечаний и повторно направляет его в структурное подразделение службы, от которого поступили предложения и замечания, для согласования.

При наличии разногласий, структурное подразделение – разработчик проекта постановления, в течение 3 рабочих дней должен обеспечить обсуждение его с заинтересованными структурными подразделениями службы, внесшими предложения или замечания, с целью поиска взаимоприемлемого решения.

2.2.3. Все проекты постановлений подлежат обязательной правовой и антикоррупционной экспертизе в секторе правового обеспечения службы. Правовая и антикоррупционная экспертиза проекта постановления проводится после согласования проекта постановления с заинтересованными структурными подразделениями службы. Правовая и антикоррупционная экспертиза проекта постановления проводится в порядке и сроки, установленные постановлением службы от 31.07.2014 № 4-П «О Порядке проведения антикоррупционной и правовой экспертизы проектов нормативных правовых и правовых актов службы безопасности и информационной защиты Астраханской области».

2.3. Подписание постановлений службы, их регистрация и официальное опубликование (принятие постановлений).

2.3.1. После окончания срока проведения независимой антикоррупционной экспертизы, при наличии визы должностного лица, проводившего правовую экспертизу и заключения антикоррупционной экспертизы об отсутствии в проекте постановления коррупционных факторов, разработчик проекта постановления в течение 1 рабочего дня оформляет проект постановления на гербовом бланке службы в соответствии с требованиями инструкции по делопроизводству службы. Проект постановления, оформленный на гербовом бланке, вместе с визовым экземпляром проекта постановления и заключением антикоррупционной экспертизы передается руководителю службы для подписания.

2.3.2. Постановление службы подписывается руководителем службы, либо лицом, исполняющим обязанности руководителя службы.

2.3.3. После подписания постановления службы отдел кадрового и документационного обеспечения службы регистрирует его путем внесения записи в журнал регистрации, в соответствии с номенклатурой дел службы.

При регистрации постановление службы датируется днем подписания, каждому постановлению службы присваивается номер. Нумерация ведется в течение календарного года отдельно от иных правовых актов службы.

2.3.4. Постановления службы подлежат официальному опубликованию, а также размещению в день их принятия на официальном сайте службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://sbiz.astrobl.ru/>.

2.3.5. Постановления службы в трехдневный срок после их принятия рассылаются отделом кадрового и документационного обеспечения службы в заинтересованные структурные подразделения службы.

Постановления службы не позднее 3 рабочих дней со дня подписания направляются в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области.

Копии постановлений службы в семидневный срок после их принятия направляются в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

Копии постановлений службы в семидневный срок после их принятия направляются поставщиком справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ЗАО «ТЕЛЕКОМ-СКИФ» и «Система ГАРАНТ» ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис».

Копии постановлений службы, касающиеся: прав, свобод и обязанностей человека и гражданина; государственной собственности, государственной службы; социальных гарантий лицам, замещающим (замещающим) государственные должности, должности государственной службы, не позднее семи рабочих дней со дня подписания, направляются в прокуратуру Астраханской области.

2.3.6. Подлинники постановлений службы хранятся в отделе кадрового и документационного обеспечения службы, в соответствии с номенклатурой дел службы.

##### 3. Подготовка, внесение, рассмотрение и принятие распоряжений службы

###### 3.1. Подготовка проектов распоряжений службы.

3.1.1. Подготовка проекта распоряжения службы (далее – проект распоряжения) возлагается на одно или несколько структурных подразделений службы с учетом сферы их деятельности.

Проект распоряжения подлежит обязательному визированию его разработчиком, а также руководителем структурного подразделения, внесшего проект распоряжения.

3.1.2. К проекту распоряжения прилагается пояснительная записка, содержащая основание внесения (принятия) проекта распоряжения.

3.1.3. К проекту распоряжения прилагается карточка согласования установленного образца с визами заинтересованных лиц (приложение № 2).

3.2. Внесение и рассмотрение проектов распоряжений службы.

3.2.1. Проект распоряжения проходит обязательную процедуру согласования с заинтересованными структурными подразделениями службы, к сфере ведения которых относятся во-

просы, затрагиваемые в проекте распоряжения. Заинтересованные структурные подразделения службы рассматривают представленный на согласование проект распоряжения в течение 3 рабочих дней со дня его получения и при наличии предложений и замечаний по представленному проекту распоряжения направляют служебную записку в адрес структурного подразделения – разработчика. При отсутствии предложений и замечаний проект распоряжения визируется руководителем структурного подразделения службы, в которое поступил проект распоряжения.

3.2.2. При наличии предложений и замечаний по проекту распоряжения и отсутствии разногласий по поступившим предложениям и замечаниям, структурное подразделение – разработчик проекта распоряжения, в течение 2 рабочих дней со дня их получения дорабатывает проект распоряжения с учетом полученных предложений и замечаний и повторно направляет его в структурное подразделение службы, от которого поступили предложения и замечания, для согласования.

При наличии разногласий, структурное подразделение – разработчик проекта распоряжения, в течение 3 рабочих дней

должен обеспечить обсуждение его с заинтересованными структурными подразделениями службы, внесшими предложения или замечания, с целью поиска взаимоприемлемого решения.

3.2.3. Все проекты распоряжений подлежат обязательной правовой экспертизе в секторе правового обеспечения службы. Правовая экспертиза проекта распоряжения проводится после согласования проекта распоряжения с заинтересованными структурными подразделениями службы. Правовая экспертиза проекта постановления проводится в порядке и сроки, установленные постановлением службы от 31.07.2014 № 4-П «О Порядке проведения антикоррупционной и правовой экспертизы проектов нормативных правовых и правовых актов службы безопасности и информационной защиты Астраханской области».

3.3. Подписание распоряжений службы и их регистрация (принятие распоряжений).

3.3.1. После проведения правовой экспертизы, при наличии визы должностного лица, проводившего правовую экспертизу, разработчик проекта распоряжения в течение 1 рабочего дня оформляет проект распоряжения на гербовом бланке службы в соответствии с требованиями инструкции по делопроизводству службы. Проект распоряжения, оформленный на гербовом бланке, вместе с визовым экземпляром проекта распоряжения передается руководителю службы для подписания.

3.3.2. Распоряжение службы подписывается руководителем службы, а в случае его отсутствия - лицом, исполняющим обязанности руководителя службы.

3.3.3. После подписания распоряжения службы отдел кадрового и документационного обеспечения службы регистрирует его путем внесения записи в журнал регистрации, в соответствии с номенклатурой дел службы.

При регистрации распоряжение службы датируется днем подписания, каждому распоряжению службы присваивается номер. Нумерация ведется в течение календарного года отдельно от иных правовых актов службы.

3.3.4. Распоряжения службы в трехдневный срок после их принятия рассылаются отделом кадрового и документационного обеспечения службы в заинтересованные структурные подразделения службы.

3.3.5. Подлинники распоряжений службы хранятся в отделе кадрового и документационного обеспечения службы, в соответствии с номенклатурой дел службы.

##### 4. Подготовка, внесение, рассмотрение и принятие приказов службы

Приказы службы принимаются по основной деятельности, по личному составу.

###### 4.1. Приказы службы по основной деятельности.

4.1.1. Подготовка проекта приказа службы по основной деятельности (далее – проект приказа по основной деятельности) возлагается на одно или несколько структурных подразделений службы с учетом сферы их деятельности.

4.1.2. Проект приказа по основной деятельности подлежит обязательному визированию его разработчиком, а также руководителем структурного подразделения, внесшего проект приказа.

4.1.3. Проект приказа по основной деятельности проходит обязательную процедуру согласования с заинтересованными структурными подразделениями службы, к сфере ведения которых относятся вопросы, затрагиваемые в проекте приказа.

Заинтересованные структурные подразделения службы рассматривают представленный на согласование проект приказа по основной деятельности в течение 1 дня со дня его получения и при наличии предложений и замечаний направляют служебную записку в адрес структурного подразделения – разработчика. При отсутствии предложений и замечаний проект приказа по основной деятельности визируется начальником структурного подразделения службы, в которое поступил проект приказа на согласование.

4.1.4. При наличии предложений и замечаний по проекту приказа по основной деятельности и отсутствии разногласий по поступившим предложениям и замечаниям, структурное подразделение – разработчик проекта приказа по основной деятельности, в течение 1 дня со дня их получения дорабатывает проект приказа с учетом полученных предложений и замечаний и повторно направляет его в структурное подразделение службы, от которого поступили предложения и замечания, для согласования.

При наличии разногласий, структурное подразделение – разработчик проекта приказа по основной деятельности, в течение 1 дня, должен обеспечить его обсуждение с заинтересованными структурными подразделениями службы, с целью поиска взаимоприемлемого решения.

4.1.5. Проект приказа по основной деятельности подлежит обязательной правовой экспертизе в секторе правового обеспечения службы. Правовая экспертиза проекта приказа по основной деятельности проводится после согласования проекта приказа с заинтересованными структурными подразделениями службы. Правовая экспертиза проводится в порядке и сроки, установленные постановлением службы от 31.07.2014 № 4-П «О Порядке проведения антикоррупционной и правовой экспертизы проектов нормативных правовых и правовых актов службы безопасности и информационной защиты Астраханской области».

4.1.6. После окончания правовой экспертизы, при наличии визы должностного лица, проводившего правовую экспертизу, разработчик проекта приказа по основной деятельности в течение 1 рабочего дня передает его в отдел кадрового и документационного обеспечения службы для оформления на гербовом бланке службы в соответствии с требованиями инструкции по делопроизводству службы. Проект приказа по основной деятельности, оформленный на гербовом бланке, вместе с визовым экземпляром проекта приказа в тот же день передается отделом кадрового и документационного обеспечения службы руководителю службы для подписания.

4.1.7. Приказ по основной деятельности подписывается руководителем службы, а в случае его отсутствия лицом, исполняющим обязанности руководителя службы.

4.1.8. После подписания приказа по основной деятельности отдел кадрового и документационного обеспечения службы регистрирует его путем внесения записи в журнал регистрации, в соответствии с номенклатурой дел службы.

При регистрации приказ службы по основной деятельности датируется днем подписания, с присвоением номера. Нумерация ведется в течение календарного года отдельно от иных правовых актов службы.

###### 4.1.9. С приказом службы по основной деятельности озна-

камливаются заинтересованные сотрудники службы под роспись.

4.1.10. Подлинники приказов службы по основной деятельности хранятся в отделе кадрового и документационного обеспечения службы, в соответствии с номенклатурой дел службы.

###### 4.2. Приказы службы по личному составу.

4.2.1. Подготовка проекта приказа службы по личному составу (далее – проект приказа по личному составу) возлагается на отдел кадрового и документационного обеспечения службы.

4.2.2. Отдел кадрового и документационного обеспечения службы оформляет проект приказа по личному составу на гербовом бланке службы в соответствии с требованиями инструкции по делопроизводству службы, либо в унифицированных формах первичной учетной документации по учету кадров, утвержденных постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 05.01.2004 № 1

«Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты».

4.2.3. Проект приказа по личному составу подлежит обязательному визированию начальником отдела кадрового и документационного обеспечения службы, а в случае его отсутствия лицом, исполняющим обязанности начальника отдела кадрового и документационного обеспечения службы.

4.2.4. Проект приказа по личному составу подлежит обязательной правовой экспертизе в секторе правового обеспечения службы. Правовая экспертиза проекта приказа по личному составу проводится в порядке и сроки, установленные постановлением службы от 31.07.2014 № 4-П «О Порядке проведения антикоррупционной и правовой экспертизы проектов нормативных правовых и правовых актов службы безопасности и информационной защиты Астраханской области».

4.2.5. После окончания правовой экспертизы, при наличии визы должностного лица, проводившего правовую экспертизу, проект приказа по личному составу в тот же день передается отделом кадрового и документационного обеспечения руководителю службы для подписания.

4.2.6. Приказ по личному составу подписывается руководителем службы, а в случае его отсутствия лицом, исполняющим обязанности руководителя службы.

4.2.7. После подписания приказа по личному составу отдел кадрового и документационного обеспечения службы регистрирует его путем внесения записи в журнал регистрации, в соответствии с номенклатурой дел службы.

При регистрации приказ службы по личному составу датируется днем подписания, с присвоением номера. Нумерация ведется в течение календарного года отдельно от иных правовых актов службы.

4.2.8. С приказом службы по личному составу знакомятся заинтересованные сотрудники службы под роспись.

4.2.9. Подлинники приказов службы по личному составу хранятся в отделе кадрового и документационного обеспечения службы, в соответствии с номенклатурой дел службы.

5. Подготовка, внесение, рассмотрение и принятие иных правовых (локальных) актов службы (положения о структурных подразделениях, должностные регламенты, должностные инструкции и др.)

5.1. Подготовка иного правового (локального) акта службы (положение о структурном подразделении, должностной регламент, должностная инструкция и др.) (далее – локальный правовой акт) возлагается на одно или несколько структурных подразделений службы с учетом сферы их деятельности.

5.2. Проект локального правового акта подлежит обязательному визированию руководителем структурного подразделения службы, являющегося разработчиком проекта.

5.3. Проект локального правового акта подлежит обязательной правовой экспертизе в секторе правового обеспечения службы. Правовая экспертиза проекта локального правового акта проводится в порядке и сроки, установленные постановлением службы от 31.07.2014 № 4-П «О Порядке проведения антикоррупционной и правовой экспертизы проектов нормативных правовых и правовых актов службы безопасности и информационной защиты Астраханской области».

5.4. После окончания правовой экспертизы, при наличии визы должностного лица, проводившего правовую экспертизу, проект локального правового акта, в тот же день передается разработчиком проекта руководителю службы для утверждения.

5.5. С локальным правовым актом знакомятся заинтересованные сотрудники службы под роспись.

5.6. Подлинники локальных правовых актов хранятся в отделе кадрового и документационного обеспечения службы, в соответствии с номенклатурой дел службы.

Приложение № 1  
к Порядку

#### КАРТОЧКА к проекту постановления службы безопасности и информационной защиты Астраханской области

Проект внесен:	
Основание подготовки документа:	
Проект визируют:	Руководитель структурного подразделения (разработчик проекта)
Проект согласован:	
Заместитель руководителя службы	
Заведующий сектором правового обеспечения	
Начальник отдела кадрового и документационного обеспечения	

Постановление разослать: управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области, прокуратура Астраханской области, агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области, справочно-правовые системы «КонсультантПлюс» ЗАО «ТЕЛЕКОМ-СКИФ», «Система ГАРАНТ» ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис»

Исполнитель: \_\_\_\_\_  
Юрист: \_\_\_\_\_

« » 20 г.

Приложение № 2  
к Порядку

#### КАРТОЧКА к проекту распоряжения службы безопасности и информационной защиты Астраханской области

Проект внесен:	
Основание подготовки документа:	
Проект визируют:	Руководитель структурного подразделения (разработчик проекта)
Проект согласован:	
Заместитель руководителя службы	
Заведующий сектором правового обеспечения	
Начальник отдела кадрового и документационного обеспечения	

Распоряжение разослать: \_\_\_\_\_  
Исполнитель: \_\_\_\_\_  
Юрист: \_\_\_\_\_

« » 20 г.

## МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.08.2014

№34-п

#### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 14.04.2010 № 17-п

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством министерство культуры Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства культуры Астраханской области от 14.04.2010 № 17-п «Об организации производства по делам об административных правонарушениях» следующие изменения:

1.1. В Перечне должностных лиц, имеющих право составлять протоколы об административных правонарушениях и применять меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях, рассмотрение дел которых Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях отнесено к полномочиям органа исполнительной власти, осуществляющего государственный контроль в области сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия и их государственную охрану, утвержденном постановлением:

- в пункте 1 слова «и развитию культурного туризма»

исключить;

- в пункте 2 слова «по контролю и надзору в сфере охраны объектов культурного наследия управления по сохранению культурного наследия и развитию культурного туризма» заменить словами «учета объектов культурного наследия управления по сохранению культурного наследия»;

- пункт 3 признать утратившим силу.

1.2. В Положении об организации производства по делам об административных правонарушениях, утвержденном постановлением:

- в пункте 4 слова «Тарасова И.В.- », «Прокофьева О.Н.

- » исключить;

- Приложение № 1 к положению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу нормативно-правового, кадрового, документационного обеспечения и контроля министерства (Борзова О.П.):

2.1. В двухдневный срок направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования и поставщикам справочно-правовых систем ООО «АИЦ «КонсультантСервис» и ООО «ЦПП «Гарант».

2.2. В семидневный срок после принятия направить копию настоящего постановления, а также копию публикации полного текста настоящего постановления в периодическом издании, в котором подлежат официальному опубликованию принятые нормативные правовые акты Астраханской области, в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

2.3. Управлению по информационной деятельности и связям с общественностью министерства (Занина Е.Ю.) обеспечить публикацию настоящего постановления на официальном сайте министерства культуры Астраханской области <http://www.minkult.astrobl.ru>.

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня официального его опубликования.

**Министр  
И.В. ТАРАСОВА**

Приложение к  
постановлению  
министерства культуры  
Астраханской области  
от 08.08.2014 № 34-п

Приложение № 1  
к положению

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
г. Астрахань, ул. Н. Качуевской, 7, тел./факс (8512) 51-26-38, 51-23-22

#### ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_ ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ ПРАВОНАРУШЕНИИ

« » 20 г.

г. Астрахань

Я, \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы должностного лица, составившего протокол), находясь по

адресу: \_\_\_\_\_, в присутствии свидетелей:

1) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес места жительства)

2) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес места жительства)

\_\_\_\_\_  
при \_\_\_\_\_  
(указать обстоятельства обнаружения административного правонарушения)

установил:

\_\_\_\_\_  
(указать обнаруженные достаточные данные, указывающие на место, время, способ совершения, существо административного правонарушения, нарушенные нормы об охране и использовании объектов культурного наследия, сведения о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, смягчающие и отягчающие административную ответственность обстоятельства (при их наличии))

Таким образом, \_\_\_\_\_  
(сведения о лице, привлекаемом к административной ответственности, в том числе фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства и/или регистрации, место работы или учебы, серия, номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан либо сведения о юридическом лице)

совершил \_\_\_\_\_ административное правонарушение, ответственность за которое предусмотрена статьей \_\_\_\_\_ КоАП РФ (Закона Астраханской области от 04.09.2007 № 49/2007-ОЗ «Об административных правонарушениях»).

## РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Астраханской области

07.08.2014 г.

№ 628-р

#### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАСПОРЯЖЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 16.06.2014 № 459-р

1. Внести в распоряжение Губернатора Астраханской области от 16.06.2014 № 459-р «О перечне потребителей электрической энергии (мощности), ограничение режима потребления электрической энергии которых может привести к экономическим, экологическим, социальным последствиям в Астраханской области» следующие изменения:

в перечне потребителей электрической энергии (мощности), ограничение режима потребления электрической энергии которых может привести к экономическим, экологическим, социальным последствиям в Астраханской области, утвержденном распоряжением:

- раздел «Государственные органы, в том числе Фе-

деральная служба безопасности Российской Федерации, Министерство внутренних дел Российской Федерации, Федеральная служба охраны Российской Федерации, Служба внешней разведки Российской Федерации, Главное управление специальных программ Президента Российской Федерации, медицинские учреждения, государственные учреждения ветеринарии, а также организации связи» дополнить пунктом 72 следующего содержания:

72.	ФБУ «Администрация Волжского бассейна»	В отношении объектов сетей связи
-----	--	----------------------------------

- пункты 72 – 212 считать соответственно пунктами 73-213.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

**Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН**

Объяснения лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении (его представителя): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

« » 20 г.

(подпись) (фамилия, инициалы)

Лицо, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении (его представитель), разъяснено, что в соответствии со статьей 51 Конституции РФ оно вправе не свидетельствовать против себя, своего супруга и близких родственников, в соответствии со статьей 25.1 КоАП РФ оно имеет право знакомиться со всем материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника; дело об административном правонарушении рассматривается с его участием, в его отсутствие дело может быть рассмотрено лишь в случаях, если имеются данные о его надлежащем извещении о месте и времени рассмотрения дела и если от него не поступило ходатайство об отложении рассмотрения дела либо если такое ходатайство оставлено без удовлетворения; в соответствии со статьей 24.2 КоАП РФ ему обеспечивается право выступать и давать объяснения, заявлять ходатайства и отводы, приносить жалобы на родном языке либо на другом свободно избранном языке общения, а также пользоваться услугами переводчика; в соответствии со статьей 30.1 КоАП РФ оно имеет право обжаловать постановление по делу об административном правонарушении.

" " 20 г.

(подпись) (фамилия, инициалы)

Свидетелям разъяснено, что в соответствии со статьей 25.6 КоАП РФ они вправе не свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников, давать показания на родном языке или на языке, которым владеют, пользоваться бесплатной помощью переводчика, делать замечания по поводу правильности занесения его показаний в протокол, а также обязаны явиться по вызову должностного лица, в производстве которого находится дело об административном правонарушении, и давать правдивые показания: сообщить все известное им по делу, ответить на поставленные вопросы и удостоверить своей подписью в соответствующем протоколе правильность занесения их показаний.

« » 20 г.

1) \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

« » 20 г.

2) \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

Свидетели предупреждены об административной ответственности за дачу заведомо ложных показаний, установленной статьей 17.9 КоАП РФ.

« » 20 г.

1) \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

« » 20 г.

2) \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

Настоящим подтверждаю, что я владею русским языком и не нуждаюсь в помощи переводчика:

Лицо, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении (его представитель)

« » 20 г.

(подпись) (фамилия, инициалы)

Свидетели:

« » 20 г.

1) \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

« » 20 г.

2) \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

К протоколу прилагается \_\_\_\_\_

Протокол прочитан \_\_\_\_\_  
(лично либо при помощи переводчика)

Заявления и замечания к протоколу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указать от кого поступили замечания и содержание замечаний)

Лицо, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении (его представитель)

« » 20 г.

(подпись) (фамилия, инициалы)

Свидетели:

« » 20 г.

1) \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

« » 20 г.

2) \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

Должностное лицо, составившее протокол \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

РАСПИСКА  
Копию настоящего протокола об административном правонарушении получил \_\_\_\_\_  
(дата, подпись лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении)



## РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Астраханской области

06.08.2014 г.

№ 625-р

### О НАГРАЖДЕНИИ

1. За успехи, достигнутые в добросовестной работе, высокий профессионализм и в связи с Днем строителя наградить:

1.1. Медалью ордена «За заслуги перед Астраханской областью»:

Бармину  
Татьяну Николаевну

- заместителя директора некоммерческого партнерства саморегулируемой организации «Объединение строителей Астраханской области»

Музыкина  
Николая Борисовича

- главного инженера ремонтно-монтажного управления № 3 филиала «Астраханский» дочернего открытого акционерного общества «Центрэнергогаз» открытого акционерного общества «Газпром».

1.2. Почетным знаком Губернатора Астраханской области «За профессиональные заслуги» Волкова Виктора Михайловича - водителя автомобиля, занятого на транспортировании горной массы в технологическом процессе, автотранспортного цеха закрытого акционерного общества «КНАУФ ГИПС БАСКУНЧАК».

1.3. Почетной грамотой Губернатора Астраханской области:

Галкину  
Галину Николаевну

- главного инженера проекта открытого акционерного общества «Проектный институт «Астрахангражданпроект»

Додонову  
Алевтину Михайловну

- начальника строительной лаборатории филиала открытого акционерного общества «Волгомост» Мостоотряда № 83

Ефремова  
Владимира Борисовича

- монтажника по монтажу стальных и железобетонных конструкций филиала открытого акционерного общества «Волгомост» Мостоотряда № 83

Провоторова  
Ивана Викторовича

- главного инженера общества с ограниченной ответственностью «Производственно-коммерческая фирма «Югземстрой»

Саитову  
Фариду Джаудятовну

- дозировщика сырья гипсового цеха закрытого акционерного общества «КНАУФ ГИПС БАСКУНЧАК»

Цыгана  
Александра Натановича

- главного конструктора общества с ограниченной ответственностью «Астрахань-Арх-Проект»

Шатаева  
Сергея Николаевича

- руководителя контрольно-квалификационного отдела некоммерческого партнерства саморегулируемой организации «Объединение строителей Астраханской области».

2. В соответствии с Положением о Почетной грамоте Губернатора Астраханской области, утвержденным постановлением Губернатора Астраханской области от 14.07.2004 № 224, каждого награжденного Почетной грамотой Губернатора Астраханской области разово премировать в размере 4500 рублей за счет средств организации, представившей ходатайство о награждении.

3. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

*Губернатор Астраханской области*  
**А.А. ЖИЛКИН**

## РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Астраханской области

07.08.2014 г.

№ 629-р

### О НАГРАЖДЕНИИ МЕДАЛЬЮ ОРДЕНА «ЗА ЗАСЛУГИ ПЕРЕД АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТЬЮ» КОЛЕСНИКОВОЙ А.Н., НОВИКОВА Л.Ю. И ПАВЛОВЦА С.Т.

1. За успехи, достигнутые в добросовестной служебной деятельности, и высокий профессионализм наградить медалью ордена «За заслуги перед Астраханской областью» сотрудников Регионального управления Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков по Астраханской области:

Колесникову  
Анну Николаевну

- начальника режимно-секретного отдела полковника полиции

Новикова  
Леонида Юрьевича

- начальника экспертно-криминалистического отдела полковника полиции

Павловца  
Сергея Тимофеевича

- начальника отдела материально-технического обеспечения майора полиции.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

*Губернатор Астраханской области*  
**А.А. ЖИЛКИН**

## РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Астраханской области

07.08.2014 г.

№ 630-р

### О НАГРАЖДЕНИИ

1. За успехи, достигнутые в плодотворной работе, высокий профессионализм и в связи с Днем физкультурника наградить:

1.1. Медалью ордена «За заслуги перед Астраханской областью»:

Бадрединову  
Надежду Гарифулловну

- старшего тренера-преподавателя государственного бюджетного учреждения дополнительного образования детей Астраханской области «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва им. В.А. Гладченко» заслуженного тренера России

Данилова  
Александра Пантелеевича

- заместителя генерального директора Астраханской региональной общественной организации «Федерация футбола».

1.2. Почетным знаком Губернатора Астраханской области «За профессиональные заслуги» Пчелякова Андрея Викторовича - старшего тренера-преподавателя государственного учреждения дополнительного образования детей Астраханской области «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва им. В.А. Гладченко».

1.3. Почетной грамотой Губернатора Астраханской области:

Гиллера  
Марика Алексеевича

- старшего тренера-преподавателя государственного бюджетного учреждения дополнительного образования детей Астраханской области «Детско-юношеская спортивная школа им. Олимпийского чемпиона Б.Г. Кузнецова» заслуженного тренера РСФСР

Егай  
Дмитрия Германовича

- тренера-преподавателя государственного бюджетного учреждения дополнительного образования детей Астраханской области «Детско-юношеская спортивная школа им. Олимпийского чемпиона Б.Г. Кузнецова»

Кегель  
Татьяну Викторовну

- заместителя начальника отдела организационного и кадрового обеспечения министерства спорта и туризма Астраханской области

Костюк  
Инну Евгеньевну

- начальника отдела физической культуры и спорту администрации муниципального образования «Ахтубинский район»

Полуэктова  
Александра Львовича

- тренера-преподавателя государственного бюджетного учреждения дополнительного образования детей Астраханской области «Детско-юношеская спортивная школа водных видов спорта им. Б.Н. Скокова»

Пустохайлову  
Ольгу Викторовну

- ведущего менеджера государственного бюджетного учреждения дополнительного образования детей Астраханской области «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва им. В.А. Гладченко»

Сушкову  
Татьяну Михайловну

- заведующую сектором по вопросам государственной гражданской службы и кадров отдела организационного и кадрового обеспечения министерства спорта и туризма Астраханской области

Тумпурову  
Евгению Геннадьевну

- начальника отдела экономического анализа министерства спорта и туризма Астраханской области

Чиненкова  
Александра Владимировича

- старшего тренера-преподавателя государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Астраханской области «Школа высшего спортивного мастерства» заслуженного тренера России

Янгосорову  
Любовь Юрьевну

- инструктора-методиста государственного бюджетного учреждения дополнительного образования детей Астраханской области «Детско-юношеская спортивная школа водных видов спорта им. Б.Н. Скокова».

2. В соответствии с Положением о Почетной грамоте Губернатора Астраханской области, утвержденным постановлением Губернатора Астраханской области от 14.07.2004 № 224, каждого награжденного Почетной грамотой Губернатора Астраханской области разово премировать в размере 4500 рублей за счет средств организации, представившей ходатайство о награждении.

3. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

*Губернатор Астраханской области*  
**А.А. ЖИЛКИН**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Губернатора Астраханской области

07.08.2014 г.

№ 73

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 12.05.2014 №37

В соответствии с Законом Астраханской области от 09.09.2005 № 48/2005-ОЗ «О государственной гражданской службе Астраханской области» и в целях усовершенствования порядка формирования кадрового резерва Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Астраханской области от 12.05.2014 № 37 «О Положении о кадровом резерве на государственной гражданской службе Астраханской области» изменение, признав пункт 2.4 раздела 2 Положения о кадровом резерве на государственной гражданской службе Астраханской области, утвержденного постановлением, утратившим силу.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Губернатор Астраханской области*  
**А.А. ЖИЛКИН**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Астраханской области

07.08.2014 г.

№ 312-П

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 19.01.2007 № 4-П

В целях совершенствования наградной деятельности на территории Астраханской области

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 19.01.2007 № 4-П «О комиссии по рассмотрению представлений к награждению государственными наградами Российской Федерации и наградами Астраханской области и внесению изменений в постановление Правительства Астраханской области от 04.05.2005 № 89-П» следующие изменения:

1.1. В разделе 4 Положения о комиссии по рассмотрению представлений к награждению государственными наградами Российской Федерации и наградами Астраханской области, утвержденного постановлением:

пункт 4.1 после слова «области» дополнить словами «, но не реже одного раза в квартал.»;

в пунктах 4.4, 4.5 после слов «местного самоуправления» дополнить словами «муниципальных образований»;

дополнить пунктом 4.6 следующего содержания:

«4.6. По результатам предварительного рассмотрения представлений к награждению государственными наградами Российской Федерации и наградами Астраханской области (далее – представления к награждению) комиссия принимает следующие решения:

- о целесообразности поддержки представления к награждению, если установлено, что характер и степень заслуг кандидата на награждение, а также оформление и комплектность документов, представленных инициатором награждения, соответствуют критериям и требованиям, установленным федеральным законодательством о государственных наградах или законодательством Астраханской области о наградах и иных знаках отличия;

- о целесообразности поддержки представления к награждению с рекомендацией инициатору награждения устранить несоответствия требованиям, установленным федеральным законодательством о государственных наградах или законодательством Астраханской области о наградах и иных знаках отличия, в оформлении и(или) комплектности представленных документов;

- о целесообразности поддержки представления к награждению с рекомендацией инициатору награждения изменить вид или степень награды и иного знака отличия при несоответствии характера и степени заслуг кандидата на награждение требованиям, установленным федеральным законодательством о государственных наградах или законодательством Астраханской области о наградах и иных знаках отличия.»;

пункты 4.6, 4.7 считать соответственно пунктами 4.7, 4.8; дополнить пунктом 4.9 следующего содержания:

«4.9. Решение комиссии по результатам предварительного рассмотрения представлений к награждению представляется Губернатору Астраханской области в течение пяти рабочих дней со дня его принятия комиссией.»;

пункт 4.8 считать соответственно пунктом 4.10.

1.2. Ввести в состав комиссии по рассмотрению представлений к награждению государственных наград Российской Федерации и наградами Астраханской области, утвержденный постановлением (далее – состав комиссии), Аракеяна В.А. - председателя Общественной палаты Астраханской области (по согласованию).

1.3. В составе комиссии должность Сизовой О.Ю. изложить в новой редакции:

Сизова О.Ю. - заместитель начальника управления государственной гражданской службы и кадров администрации Губернатора Астраханской области - начальник отдела наград, секретарь комиссии.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Губернатор Астраханской области*  
**А.А. ЖИЛКИН**



## РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Астраханской области

11.08.2014

632-р

### О НАГРАЖДЕНИИ ОРДЕНОМ «ЗА ЗАСЛУГИ ПЕРЕД АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТЬЮ» АЛИЕВОЙ М.А.

1. За большой вклад в развитие плодотворного сотрудничества и укрепление дружественных отношений между Астраханской областью и Азербайджанской Республикой наградить орденом «За заслуги перед Астраханской областью» Алиеву Мехрибан Ариф кызы – Президента Фонда Гейдара Алиева.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

*Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Астраханской области

07.08.2014 г.

№ 310-П

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 04.04.2005 № 47-П

В соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 23.07.2014 № 280-П «О передаче отдельного полномочия службы безопасности и информационной защиты Астраханской области администрации Губернатора Астраханской области»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 04.04.2005 № 47-П «О службе безопасности и информационной защиты Астраханской области» изменение, признав абзац восьмой пункта 2.1 раздела 2 Положения о службе безопасности и информационной защиты Астраханской области, утвержденного постановлением, утратившим силу.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Астраханской области

07.08.2014 г.

№ 313-П

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 15.02.2005 № 1-П

В соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 23.07.2014 № 280-П «О передаче отдельного полномочия службы безопасности и информационной защиты Астраханской области администрации Губернатора Астраханской области»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 15.02.2005 № 1-П «О Регламенте Правительства Астраханской области» следующие изменения:

в разделе 4 Регламента Правительства Астраханской области, утвержденного постановлением:

- абзац второй пункта 4.4 изложить в новой редакции:

«Проекты постановлений Правительства подлежат антикоррупционной экспертизе в государственно-правовом управлении администрации.»;

- в пункте 4.9:

абзац первый изложить в новой редакции:

«4.9. Проекты распоряжений Правительства после их согласования с заинтересованными структурными подразделениями администрации, исполнительными органами государственной власти, органами и организациями представляются для проведения правовой экспертизы, а проекты постановлений Правительства – правовой и антикоррупционной экспертиз в государственно-правовое управление администрации, визируются начальником этого управления или его заместителем.»;

абзац второй признать утратившим силу;

абзац третий изложить в новой редакции:

«Срок рассмотрения государственно-правовым управлением администрации представленного проекта распоряжения Правительства составляет шесть рабочих дней, проекта постановления Правительства – двенадцать рабочих дней, а при рассмотрении проекта государственной программы Астраханской области – двадцать рабочих дней, не считая дня передачи.»;

абзац шестой изложить в новой редакции:

«Проекты правовых актов после их согласования с заинтересованными органами и организациями, проведения правовой и антикоррупционной экспертиз, визирования заместителем председателя Правительства (в соответствии с распределением обязанностей) представляются на бумажном носителе и в электронной форме на редакторскую правку в управление документационного обеспечения администрации и визируются редактором.»;

- абзац четвертый пункта 4.11 признать утратившим силу.

2. Признать утратившими силу абзацы десятый, одиннадцатый подпункта 1.3 пункта 1 постановления Правительства Астраханской области от 11.07.2014 №267-П «О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 15.02.2005 №1-П».

3. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Губернатора Астраханской области

07.08.2014 г.

№ 74

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ Губернатора АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 19.04.2005 № 259

В соответствии с постановлениями Правительства Астраханской области от 14.04.2014 №130-П «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Астраханской области и экспертизе нормативных правовых актов Астраханской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности», от 23.07.2014 № 280-П «О передаче отдельного полномочия службы безопасности и информационной защиты Астраханской области администрации Губернатора Астраханской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Астраханской области от 19.04.2005 № 259 «О Регламенте Губернатора Астраханской области» следующие изменения:

в разделе 6 Регламента Губернатора Астраханской области, утвержденного постановлением:

- в абзаце третьем пункта 6.2 слово «действующему» исключить;

- в пункте 6.5:

абзац второй изложить в новой редакции:

«Проекты постановлений Губернатора подлежат антикоррупционной экспертизе в государственно-правовом управлении.»;

дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Проекты постановлений Губернатора, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Астраханской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, осуществляемой агентством инвестиционного развития Астраханской области в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Астраханской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, утвержден-

ным постановлением Правительства Астраханской области от 14.04.2014 №130-П «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Астраханской области и экспертизе нормативных правовых актов Астраханской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.»;

- в пункте 6.8:

абзац первый изложить в новой редакции:

«6.8. Проекты распоряжений Губернатора после их согласования с заинтересованными структурными подразделениями администрации Губернатора, исполнительными органами власти области, органами и организациями, представляются для проведения правовой экспертизы, а проекты постановлений Губернатора – правовой и антикоррупционной экспертиз в государственно-правовое управление, визируются начальником этого управления или его заместителем.»;

абзац второй признать утратившим силу;

абзац третий изложить в новой редакции:

«Срок рассмотрения государственно-правовым управлением представленного проекта распоряжения Губернатора составляет шесть рабочих дней, проекта постановления Губернатора – двенадцать рабочих дней, не считая дня передачи.»;

дополнить абзацами четвертым, пятым следующего содержания:

«По результатам рассмотрения государственно-правовым управлением проекта правового акта при наличии несоответствия его законодательству или нарушений правил юридической техники проект правового акта возвращается исполнителю на доработку.

Рассмотрение проекта правового акта, поступившего в государственно-правовое управление после доработки, осуществляется в сроки, установленные для рассмотрения государственно-правовым управлением проекта правового акта.»;

абзац шестой изложить в новой редакции:

«Проекты правовых актов после их согласования с заинтересованными органами и организациями, проведения правовой и антикоррупционной экспертиз, визирования курирующим заместителем председателя Правительства представляются на бумажном носителе и в электронной форме на редакторскую правку в управление документационного обеспечения и визируются редактором.»

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Губернатора Астраханской области

07.08.2014 г.

№ 72

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ Губернатора АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 15.06.2010 № 237

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Законом Астраханской области от 02.02.2005 № 2/2005-ОЗ «О системе исполнительных органов государственной власти Астраханской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Астраханской области от 15.06.2010 № 237 «О распределении обязанностей между членами Правительства Астраханской области» следующие изменения:

1.1. Абзац восьмой раздела «Заместитель председателя Правительства Астраханской области – министр финансов Астраханской области» распределения обязанностей между членами Правительства Астраханской области, утвержденного постановлением (далее – распределение обязанностей), изложить в новой редакции:

«- осуществления внутреннего государственного финансового контроля.»;

1.2. В разделе «Заместитель председателя Правительства Астраханской области – министр строительства и дорожного хозяйства Астраханской области» распределения обязанностей:

- абзац шестой признать утратившим силу;

- в абзаце восьмом слова «и жилищного» исключить.

1.3. Абзац двенадцатый раздела «Заместитель председателя Правительства Астраханской области – министр промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области» признать утратившим силу.

1.4. В разделе «Заместитель председателя Правительства Астраханской области – министр экономического развития Астраханской области» распределения обязанностей:

- в абзаце втором:

слова «размещения заказа для государственных и муниципальных нужд, нужд государственных бюджетных учреждений Астраханской области» заменить словами «контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Астраханской области».

1.5. Абзац пятнадцатый раздела «Министр социального развития и труда Астраханской области» распределения обязанностей дополнить словами «и кандидатуры для назначения на должность руководителя управления Федеральной миграционной службы по Астраханской области».

1.6. Раздел «Министр образования и науки Астраханской области» распределения обязанностей изложить в новой редакции:

«Министр образования и науки Астраханской области.

Возглавляет министерство образования и науки Астраханской области.

Организует деятельность министерства образования и науки Астраханской области по управлению в сфере образования, осуществлению функций по обеспечению проведения единой государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, воспитания, социальной поддержки и социальной защиты обучающихся и воспитанников образовательных организаций Астраханской области, научной и научно-технической деятельности, обеспечению реализации конституционного права граждан на образование.

Разрабатывает и реализует совместно с профессиональными союзами, их объединениями (ассоциациями), обще-

ственными организациями, заинтересованными исполнительными органами государственной власти Астраханской области комплекс мер по охране труда, направленных на обеспечение здоровья и безопасных условий обучения, воспитания и труда обучающихся, воспитанников и работников системы образования в Астраханской области.

Содержит привлекению в образовательные организации, расположенные на территории Астраханской области, средств федерального бюджета и внебюджетных фондов.

Обеспечивает в пределах полномочий проведение мероприятий по исполнению законодательства о дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа.

Обеспечивает исполнение полномочий Российской Федерации в сфере образования, научной и научно-технической деятельности, переданных для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации:

- государственный контроль (надзор) в сфере образования за деятельностью организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Астраханской области (за исключением организаций, указанных в пункте 7 части 1 статьи 6 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), а также органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования на территории Астраханской области;

- лицензирование образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Астраханской области (за исключением организаций, указанных в пункте 7 части 1 статьи 6 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- государственную аккредитацию образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Астраханской области (за исключением организаций, указанных в пункте 7 части 1 статьи 6 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- подтверждение документов об образовании и (или) о квалификации, об ученых степенях и ученых званиях.

Взаимодействует с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в пределах своих полномочий.

Координирует, регулирует и осуществляет контроль за деятельностью подведомственных министерству образования и науки Астраханской области государственных автономных, бюджетных, казенных учреждений Астраханской области.»

1.7. Абзацы четвертый и седьмой раздела «Министр международных и внешнеэкономических связей Астраханской области» распределения обязанностей признать утратившими силу.

1.8. Абзац второй раздела «Министр жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области» распределения обязанностей изложить в новой редакции:

«Организует деятельность министерства по вопросам реализации государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере жилищно-коммунального хозяйства, организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, энергосбережения и повышения энергетической эффективности, а также региональный государственный жилищный надзор в соответствии со статьей 20 Жилищного кодекса Российской Федерации на территории Астраханской области.»

2. Признать утратившим силу подпункт 1.2 пункта 1 постановления Губернатора Астраханской области от 27.05.2014 № 43 «О внесении изменений в постановление Губернатора Астраханской области от 15.06.2010 №237».

3. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
Правительства Астраханской области

07.08.2014 г. № 307-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
от 23.10.2013 № 420-П

В целях уточнения объемов финансирования государственной программы «Развитие культуры и сохранение культурного наследия Астраханской области на 2014-2018 годы» Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 23.10.2013 № 420-П «О государственной программе «Развитие культуры и сохранение культурного наследия Астраханской области на 2014-2018 годы» и внесении изменений в распоряжение Правительства Астраханской области от 14.05.2013 № 234-Пр» следующие изменения:

1.1. В паспорте государственной программы «Развитие культуры и сохранение культурного наследия Астраханской области на 2014-2018 годы», утвержденной постановлением (далее – Программа):

- в строке «Основания для разработки Программы»: слова «Распоряжение Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 2567-р» заменить словами «Постановление Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 317 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» на 2013 - 2020 годы»;

слова «Постановление Правительства Астраханской области от 07.09.2010 № 397-П «О Порядке разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности государственных программ на территории Астраханской области»,» исключить;

- строку «Объемы и источники финансирования» изложить в новой редакции:

«Объемы и источники финансирования	Общая потребность в финансовых ресурсах на реализацию мероприятий Программы в 2014-2018 годах составляет 1 872 357,82 тыс. рублей, в т.ч. капитальные вложения – 200 780,0 тыс. рублей, из них: - из федерального бюджета – 617 811,2 тыс. рублей; - из бюджета Астраханской области – 1 132 771,3 тыс. рублей, в т.ч. капитальные вложения – 200 780,0 тыс. рублей; - из внебюджетных средств – 291 775,32 тыс. рублей».
------------------------------------	--

1.2. В разделе 1 «Общие положения» Программы:

- абзац шестой изложить в новой редакции:  
«- государственная программа Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» на 2013 - 2020 годы», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 317»;»;

- абзац девятый признать утратившим силу.

1.3. Абзац первый раздела 3 изложить в новой редакции:

«Программа сформирована с учетом стратегических целей и задач политики государства в сфере культуры, обозначенных в государственной программе Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» на 2013 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 317».

1.4. Таблицу раздела 6 «Ресурсное обеспечение Программы» Программы изложить в новой редакции:

Наименование подпрограмм, источники финансирования	Объемы финансирования (тыс.руб.)					
	всего	в том числе по годам реализации				
		2014	2015	2016	2017	2018-2020
«Культура и искусство Астраханской области на 2014-2018 годы»						
Всего по подпрограмме	694 673,72	106648,48	148 313,14	149 111,3	139 538,0	151 062,8
Из них:						
Федеральный бюджет	317 669,6	74 952,0	63 412,6	61 148,6	56 657,0	61 499,4
Бюджет Астраханской области	324 392,4	19383,8	74 898,5	77 851,2	73 221,0	79 037,9
Внебюджетные средства	52 611,72	12 312,68	10 002,04	10 111,5	9 660,0	10 525,5
«Реставрация, реконструкция и ремонт объектов историко-культурного наследия Астраханской области на 2014-2018 годы»						
Всего по подпрограмме	635 520,0	77890,0	163340,0	127680,0	118930,0	147680,0
в т.ч. капитальные вложения:	40780,0	8000,0	32780,0	-	-	-
Из них:						
Федеральный бюджет	205 500,0	37 500,0	38 000,0	38 000,0	38 000,0	54 000,0
Бюджет Астраханской области	368040,0	26790,0	114460,0	79180,0	72930,0	74680,0
в т.ч. капитальные вложения:	40780,0	8000,0	32780,0	-	-	-
Внебюджетные средства	61 980,0	13 600,0	10 880,0	10 500,0	8 000,0	19 000,0
«Сохранение и популяризация объектов археологического наследия Астраханской области на 2014-2018 годы»						
Всего по подпрограмме	139 000,0	16 700,0	29 700,0	28 200,0	36 200,0	28 200,0
Из них:						
Федеральный бюджет	70 500,0	12 700,0	10 700,0	15 700,0	15 700,0	15 700,0
Бюджет Астраханской области	68 500,0	4 000,0	19 000,0	12 500,0	20 500,0	12 500,0
«Материально-техническое оснащение государственных учреждений культуры Астраханской области на 2014-2018 годы и на перспективу до 2020 года»						
Всего по подпрограмме	403 164,1	7862,5	109373,0	100738,6	90245,3	94944,7
в т.ч. капитальные вложения:	160 000,0	-	40 000,0	40 000,0	40 000,0	40 000,0
Из них:						
Федеральный бюджет	24 141,6	5 366,6	6 172,0	4 548,0	3 607,0	4 448,0
Бюджет Астраханской области	371838,9	1616,2	102495,0	94212,2	84077,3	89438,2
в т.ч. капитальные вложения:	160 000,0	-	40 000,0	40 000,0	40 000,0	40 000,0
Внебюджетные средства	7 183,6	879,7	706,0	1 978,4	2 561,0	1 058,5
ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ:	1872357,82	209100,98	450726,14	405729,9	384913,3	421887,5

в т.ч. капитальные вложения:	200 780,0	8 000,0	72 780,0	40 000,0	40 000,0	40 000,0
Из них:						
Федеральный бюджет	617 811,2	130 518,6	118 284,6	119 396,6	113 964,0	135 647,4
Бюджет Астраханской области	1132771,3	51790,0	310853,5	263743,4	250728,3	255656,1
в т.ч. капитальные вложения:	200 780,0	8000,0	72780,0	40000,0	40000,0	40000,0
Внебюджетные средства	121 775,32	26 792,38	21 588,04	22 589,9	20 221,0	30 584,0

1.5. В строке «Основания для разработки подпрограммы» паспорта подпрограммы «Культура и искусство Астраханской области на 2014-2018 годы» Программы слова «Распоряжение Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 2567-р» заменить словами «Постановление Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 317 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» на 2013 - 2020 годы».

1.6. В мероприятиях подпрограммы «Культура и искусство Астраханской области на 2014-2018 годы» раздела 4 «Система подпрограммных мероприятий» подпрограммы «Культура и искусство Астраханской области на 2014-2018 годы» Программы:

- в пункте 1.3 мероприятия 1 задачи 1 цели 1 слова «Премьерная постановка балета «Андрей Рублев» заменить словами «Премьерная постановка балета «Андрей Рублев» (1 этап);

- пункт 2.14 мероприятия 2 задачи 1 цели 1 изложить в новой редакции:

2.14. Изготовление необходимых атрибутов и полиграфической продукции в рамках проведения значимых мероприятий	2014-2018	Минкультуры АО, дирекция	Бюджет АО	250,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	количество изготовленных атрибутов	ед.	98	100	112	112	112	112	112

- в пунктах 1.1, 1.2 мероприятия 1 задачи 2 цели 1 слова «областное государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) «Учебно-методический центр по художественному образованию, повышению квалификации и переподготовке работников культуры и искусства» заменить словами «областное государственное бюджетное учреждение культуры «Учебно-методический центр»;

- в пункте 1.12 мероприятия 1 задачи 2 цели 1 слова «Реализация совместных проектов с другими ведомствами (Россотрудничество, министерства субъектов Российской Федерации в рамках соглашений)» заменить словами «Реализация совместных проектов с другими ведомствами (Россотрудничество, министерства субъектов Российской Федерации в рамках соглашений), поддержка гастрольной деятельности творческих коллективов»;

- в пункте 2.4 мероприятия 2 задачи 2 цели 1 после слов «Минкультуры АО» дополнить словами «, художественное училище им. П.А. Власова, Астраханский колледж культуры, театр оперы и балета, филармония, драматический театр»;

- в пункте 3.1 мероприятия 3 задачи 2 цели 1 слова «Повышение квалификации работников сферы культуры и искусства (ссузы, УМЦ)» заменить словами «Повышение квалификации работников сферы культуры и искусства»;

- пункты 2.5, 2.6 мероприятия 2 задачи 5 цели 1 изложить в новой редакции:

2.5. Выпуск телевизионной передачи «Астраханская культура представляет»	2014-2018	Минкультуры АО, Астракино	Бюджет АО	5600,0	1000,0	1000,0	1200,0	1200,0	1200,0	количество выпусков в месяц		1	2	2	2	2	2	2
2.6. Размещение информационных материалов по культуре в электронных и печатных средствах массовой информации («Газеты «Волга», «Культура», «Комсомолец Каспия», «Астраханские ведомости», «Южно-российский вестник» и др.)	2014-2018	Минкультуры АО, ОНБ	Бюджет АО	4310,0	770,0	850,0	850,0	920,0	920,0	количество статей в год		16	16	50	55	55	60	60

- пункт 2 задачи 6 цели 1 изложить в новой редакции:

2. Съёмки документальных фильмов, сюжетов по культуре, изготовление и размещение социальной рекламы	2014-2018	Минкультуры АО, Астракино	Бюджет АО	2500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	количество фильмов		1	1	2	2	2	2	2
---	-----------	---------------------------	-----------	--------	-------	-------	-------	-------	-------	--------------------	--	---	---	---	---	---	---	---

1.7. В паспорте подпрограммы «Реставрация, реконструкция и ремонт объектов историко-культурного наследия Астраханской области на 2014-2018 годы» Программы:

- в строке «Основания для разработки подпрограммы» слова «Распоряжение Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 2567-р» заменить словами «Постановление Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 317 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» на 2013 - 2020 годы»;

- строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Объемы и источники финансирования подпрограммы

- общий объем финансовых средств, необходимых для реализации подпрограммы, составляет 635 520,0 тыс. рублей, в т.ч. капитальные вложения – 40 780,0 тыс. рублей, из них:

- из федерального бюджета – 205 500,0 тыс. рублей;

- из бюджета Астраханской области – 368 040,0 тыс. рублей, в т.ч. капитальные вложения – 40 780,0 тыс. рублей;

- из внебюджетных средств – 61 980,0 тыс. рублей».

1.8. В мероприятиях подпрограммы «Реставрация, реконструкция и ремонт объектов историко-культурного наследия Астраханской области на 2014-2018 годы» раздела 4 «Система подпрограммных мероприятий» подпрограммы «Реставрация, реконструкция и строительство объектов историко-культурного наследия Астраханской области на 2011-2013 годы» Программы:

- в мероприятии 1:

пункт 1.4 изложить в новой редакции:

1.4. Реставрация социально значимых объектов культурного наследия	2014-2016	Минкультуры АО, ГНПУ «Наследие»	Внебюджетные источники	Бюджет АО	17390,0	7390,0	5000,0	5000,0	-	-	процент готовности	%	-	30	40	50	60	60	60
---	-----------	---------------------------------	------------------------	-----------	---------	--------	--------	--------	---	---	--------------------	---	---	----	----	----	----	----	----

пункт 1.6 изложить в новой редакции:

1.6. Приспособление к современному использованию объекта культурного наследия регионального значения «Дом с торговыми лавками и гостиницей Коржинского П.И., 1900 г.», расположенного по адресу: ул. Красная Набережная/ Куйбышева, 9/2, литер А (реконструкция части помещений и крыши), (субсидия)	2014-2015	Минкультуры АО, дирекция	Бюджет АО	40780,0	8000,0	32780,0	-	-	-	процент готовности	%	50	70	80	100	100	100	100
--	-----------	--------------------------	-----------	---------	--------	---------	---	---	---	--------------------	---	----	----	----	-----	-----	-----	-----

- мероприятие 2 дополнить пунктом 2.13 следующего содержания:

2.13. Благоустройство территории Астраханского кремля	2014	Минкультуры АО, ГНПУ «Наследие», музей-заповедник	Бюджет АО	2400,0	2400,0	-	-	-	-	готовность	%	-	-	100	100	100	100	100
---	------	---	-----------	--------	--------	---	---	---	---	------------	---	---	---	-----	-----	-----	-----	-----

- строки «Итого по подпрограмме:», «в том числе капитальные вложения:» изложить в новой редакции:

Итого по подпрограмме:	Федеральный бюджет	205500,0	37500,0	38000,0	38000,0	38000,0	54000,0											
	Бюджет АО	368040,0	26790,0	114460,0	79180,0	72930,0	74680,0											
в том числе капитальные вложения:	Внебюджетные источники	61980,0	13600,0	10880,0	10500,0	8000,0	19000,0											
	Бюджет АО	40780,0	8000,0	32780,0	-	-	-											

1.9. Таблицу раздела 5 «Ресурсное обеспечение подпрограммы» подпрограммы «Реставрация, реконструкция и ремонт объектов историко-культурного наследия Астраханской области на 2014-2018 годы» Программы изложить в новой редакции:

Наименование подпрограммы, источники финансирования	Объемы финансирования (тыс.руб.)					
	всего	в том числе по годам реализации				
		2014	2015	2016	2017	2018
«Реставрация, реконструкция и ремонт объектов историко-культурного наследия Астраханской области на 2014-2018 годы»						
Всего по подпрограмме	635 520,0	77890,0	163340,0	127680,0	118930,0	147680,0
в т.ч. капитальные вложения:	40780,0	8000,0	32780,0	-	-	-
Из них:						
Федеральный бюджет	205 500,0	37 500,0	38 000,0	38 000,0	38 000,0	54 000,0
Бюджет Астраханской области	368040,0	26790,0	114460,0	79180,0	72930,0	74680,0
в т.ч. капитальные вложения:	40780,0	8000,0	32780,0	-	-	-
Внебюджетные средства	61 980,0	13 600,0	10 880,0	10 500,0	8 000,0	19 000,0

1.10. В строке «Основания для разработки подпрограммы» паспорта подпрограммы «Сохранение и популяризация объектов археологического наследия Астраханской области на 2014-2018 годы» Программы слова «Распоряжение Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 2567-р» заменить словами «Постановление Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 317 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» на 2013 - 2020 годы».

1.11. В мероприятиях подпрограммы «Сохранение и популяризация объектов археологического наследия Астраханской области на 2014-2018 годы» раздела 4 «Система подпрограммных мероприятий» подпрограммы «Сохранение и популяризация объектов археологического наследия Астраханской области на 2014-2018 годы» Программы:

- пункт 2.3 задачи 2 изложить в новой редакции:

2.3. Проведение археологических исследований на памятнике археологии «Городище «Самосделка», Камызякский район	2014-2018	Минкультуры АО, ГНПУ «Наследие»	Федеральный бюджет	10 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	доля исследованной территории на объекте археологического наследия, находящейся в неудовлетворительном состоянии	%	10	15	16	20	22	25	30
			Бюджет АО	4600,0	600,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0									

- пункт 2.8 задачи 2 изложить в новой редакции:

2.8. Археологические научно-исследовательские спасательные работы на разрушающихся участках культурного слоя вновь выявленного памятника археологии эпохи неолита – стоянки «Байбек», Красноярский район. Проведение международной конференции «Проблемы изучения неолита Евразии» в с. Байбек	2014-2018	Минкультуры АО, ГНПУ «Наследие»	Федеральный бюджет	3 500,0	700,0	700,0	700,0	700,0	700,0	доля исследованной территории на объекте археологического наследия, находящейся в неудовлетворительном состоянии	%	-	-	-	7	10	15	20	25
			Бюджет АО	3400,0	1400,0	500,0	500,0	500,0	500,0										

1.12. В строке «Основания для разработки подпрограммы» паспорта подпрограммы «Материально-техническое оснащение государственных учреждений культуры Астраханской области на 2014-2018 годы» Программы слова «Распоряжение Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 2567-р» заменить словами «Постановление Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 317 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» на 2013 - 2020 годы».

1.13. В мероприятиях подпрограммы «Материально-техническое оснащение государственных учреждений культуры Астраханской области на 2014-2018 годы» раздела 4 «Система подпрограммных мероприятий» подпрограммы «Материально-техническое оснащение государственных учреждений культуры Астраханской области на 2014-2018 годы» Программы:

- мероприятие 2 задачи 1 дополнить пунктом 2.16 следующего содержания:

2.16. Приобретение мебели и библиотечного оборудования в ОЮБ	2014	Минкультуры АО, ОЮБ	Бюджет АО	428,2	428,2	-	-	-	-	количество приобретенной мебели	ед.	-	60	-	-	-	-	-	-
--	------	---------------------	-----------	-------	-------	---	---	---	---	---------------------------------	-----	---	----	---	---	---	---	---	---

- строку «Итого по задаче 1:» изложить в новой редакции:

Итого по задаче 1:	Федеральный бюджет	16517,6	2366,6	3898,0	3898,0	2457,0	3898,0											
	Бюджет АО	114514,9	428,2	17387,8	32010,8	22361,9	42326,2											
	Внебюджетные источники	5929,8	617,4	490,0	1922,4	1905,0	995,0											

- в пунктах 2.5 - 2.8 мероприятия 2 задачи 2 слова «ГФЦ Астраханская песня» заменить словами «Музей-заповедник»;

- пункт 2.10 мероприятия 2 задачи 3 считать утратившим силу;

- строки «Итого по задаче 3:», «Итого по Программе:», «в том числе капитальные вложения:» изложить в новой редакции:

Итого по задаче 3:	Федеральный бюджет	3700,0	2000,0	1200,0	-	500,0	-											
	Бюджет АО	234823,4	-	77396,0	57188,2	57526,3	42712,9											
	Внебюджетные источники	850,0	150,0	100,0	-	600,0	-											
Итого по Программе:	Федеральный бюджет	617811,2	130518,6	118284,6	119396,6	113964,0	135647,4											
	Бюджет АО	1132771,3	51790,0	310853,5	283743,4	250728,3	255656,1											
	Внебюджетные источники	121775,32	26792,38	21588,04	22 589,9	20221,0	30584,0											
	Всего:	1872357,82	209100,98	450726,14	405729,9	384913,3	421887,5											
в том числе капитальные вложения:	Бюджет АО	200780,0	8000,0	72780,0	40000,0	40000,0	40000,0											

2. Признать утратившими силу подпункты 1.1, 1.2, 1.6, 1.8 пункта 1 постановления Правительства Астраханской области от 27.12.2013 № 592-П «О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 23.10.2013 №420-П».

3. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Губернатор Астраханской области*  
**А.А. ЖИЛКИН**

**№ 316-П**

**Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН**

**Nº38**



Приложение № 1  
к Порядку

(должность, ФИО должностного лица исполнительного органа государственной власти Астраханской области, уполномоченного принимать заявления на получение субсидии)

от

(ФИО, юридический адрес)

заявителя, номер телефона заявителя и иная контактная информация)

Заявление о предоставлении субсидии

Прошу предоставить мне субсидию \_\_\_\_\_ (далее - субсидия).

Подтверждаю, что в отношении \_\_\_\_\_ (наименование заявителя)

не проводятся процедуры реорганизации, ликвидации и (или) банкротства, отсутствует просроченная задолженность по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды, а также просроченная задолженность по заработной плате.

В соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие министерству сельского хозяйства Астраханской области на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, предоставленными мной в целях получения субсидии. Настоящее согласие действует со дня его подписания.

Прошу перечислить причитающуюся мне сумму субсидии на расчетный счет:

Сообщаю реквизиты для перечисления субсидии:

Наименование и организационно-правовая форма получателя	_____
ИНН	_____;
Банк	_____;
БИК	_____;
ОКАТО	_____.

Гарантирую, что информация (сведения), изложенная в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, достоверна, полна, актуальна и оформлена надлежащим образом.

С нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области, регулирующими порядок и условия предоставления субсидии, ознакомлен, их содержание и смысл мне понятны, обязуюсь выполнять установленные ими требования.

Уведомление о решении, принятом по результатам рассмотрения настоящего заявления, прошу направить:

(почтой (указывается почтовый адрес), по электронной почте (указывается адрес электронной почты) либо вручить лично)

Приложение:

(перечислить документы, прилагаемые к заявлению с указанием их наименований, реквизитов и количества листов каждого документа)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(Ф.И.О., подпись, печать заявителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(ФИО, должность, подпись должностного лица исполнительного органа государственной власти Астраханской области, принявшего заявление и документы)

Приложение № 3  
к Порядку

Расчет  
размера субсидии на возмещение части затрат на приобретение оборудования для хранения плодоовощной продукции (сырья) и картофеля по \_\_\_\_\_ (наименование получателя)

Наименование оборудования	Затраты на приобретение оборудования, тыс. рублей	Ставка субсидии	Сумма причитающейся субсидии (гр. 2 x гр. 3), тыс. рублей
1	2	3	4

Получатель субсидии

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(должность) \_\_\_\_\_

(подпись) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

М.П.

Бухгалтер

\_\_\_\_\_

(подпись) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Проверено:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(должность лица исполнительного органа государственной власти Астраханской области, осуществляющего проверку расчета)

Приложение № 4  
к Порядку

Соглашение  
о предоставлении субсидии

г. Астрахань «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Министерство сельского хозяйства Астраханской области (далее – Министерство) в лице заместителя председателя Правительства Астраханской области - министра сельского хозяйства Астраханской области \_\_\_\_\_, действующего(-ей) на основании Положения о министерстве сельского хозяйства Астраханской области, утвержденного постановлением Правительства Астраханской области от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (далее – Заявитель) в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, действующего(-ей) на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о предоставлении субсидии на \_\_\_\_\_ (далее – субсидия).

(наименование субсидии)

1. Предмет Соглашения

В соответствии с настоящим Соглашением Министерство предоставляет Заявителю субсидию в размере \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей, а Заявитель обязуется соблюдать условия, цели и порядок ее предоставления, выполнять иные обязательства, установленные настоящим Соглашением, а также дает свое согласие на осуществление Министерством, органами государственного финансового контроля Астраханской области проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Министерство обязуется:

2.1.1. Перечислить Заявителю субсидию в размере, на условиях и в порядке, установленных законодательством и настоящим Соглашением.

2.1.2. Оказывать Заявителю консультативную и методическую помощь по вопросам реализации настоящего Соглашения.

2.2. Министерство вправе запрашивать у Заявителя информацию и документы, необходимые для реализации настоящего Соглашения.

2.3. Заявитель обязуется:

2.3.1. Соблюдать условия, цели и порядок предоставления субсидии.

2.3.2. По требованию Министерства представлять отчетность о своем финансово-экономическом состоянии по формам, устанавливаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

2.3.3. Обеспечить доступ представителей Министерства, органов государственного финансового контроля Астраханской области на принадлежащую ему территорию, в помещения и иные объекты для проведения проверки исполнения Заявителем настоящего Соглашения, условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.3.4. В течение 5 рабочих дней со дня возникновения соответствующих обстоятельств (событий) уведомлять Министерство об изменении своих реквизитов (наименование, юридический адрес, организационно-правовая форма юридического лица, ФИО, место жительства физического лица, банковские реквизиты).

2.3.5. В случаях и порядке, установленных разделом 3 настоящего Соглашения, возвратить субсидию в бюджет Астраханской области.

2.4. Заявитель вправе:

2.4.1. Получить субсидию на условиях и в порядке, предусмотренных законодательством Астраханской области и настоящим Соглашением.

2.4.2. Обращаться в Министерство за оказанием консультативной и методической помощи по вопросам реализации настоящего Соглашения.

3. Условия и порядок возврата субсидии

В случае выявления нарушений условий, целей или порядка предоставления субсидии, а также условий настоящего Соглашения Министерство в течение 7 рабочих дней со дня выявления указанных нарушений направляет Заявителю уведомление о возврате средств субсидии в объеме выявленных нарушений.

Заявитель обязан возвратить сумму субсидии в бюджет Астраханской области в течение 14 рабочих дней со дня получения уведомления.

В случае отказа Заявителя добровольно возвратить субсидию возврат субсидии осуществляется Министерством в судебном порядке.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Астраханской области и условиями настоящего Соглашения.

4.2. Заявитель несет ответственность за достоверность, полноту предоставляемых Министерству сведений, соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий

Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля Астраханской области

6. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение может быть изменено по соглашению Сторон. Изменения настоящего Соглашения оформляются в письменном виде путем подписания дополнительного соглашения. Изменения в настоящее Соглашение вступают в силу после подписания их Сторонами настоящего Соглашения.

7.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Реквизиты и подписи Сторон

Министерство Заявитель

Отчет об осуществлении расходов по предоставлению услуг по временному проживанию граждан Украины, покинувших места постоянного проживания и прибывших в Астраханскую область

(наименование получателя субсидии)

Наименование мероприятия	О Направление использования средств	Предусмотренная соглашением субсидия из бюджета Астраханской области	Поступило субсидий из бюджета Астраханской области	Использовано средств по состоянию на _____	Остаток средств по состоянию на _____
	список временно проживающих граждан Украины, покинувших места своего постоянного проживания и прибывших в Астраханскую область (ФИО, год рождения)	количество дней проживания			

№3814 августа 2014 г.СБОРНИК ЗАКОНОВ И НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ13

# ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.08.2014

№135/831-5

### ОБ ИНСТРУКЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЕДИНОГО ПОРЯДКА УСТАНОВЛЕНИЯ ИТОГОВ ГОЛОСОВАНИЯ, СОСТАВЛЕНИЯ ПРОТОКОЛОВ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ КОМИССИЙ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫБОРОВ, ПОЛУЧЕНИЯ, ПЕРЕДАЧИ И ОБРАБОТКИ ИНФОРМАЦИИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ «ВЫБОРЫ» ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ВЫБОРОВ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с пунктом 13 части 1 статьи 9 Закона Астраханской области «Об избирательной комиссии Астраханской области», статьей 15 Закона Астраханской области «О выборах Губернатора Астраханской области» избирательная комиссия Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Инструкцию по организации единого порядка установления итогов голосования, составления протоколов избирательных комиссий, определения результатов выборов, получения, передачи и обработки информации с использованием Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» при проведении выборов Губернатора Астраханской области (прилагается).

2. Направить настоящее постановление в территориальные и участковые избирательные комиссии.

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его на официальном сайте избирательной комиссии Астраханской области.

**Секретарь комиссии** **Председатель комиссии**  
**В.М. МИЗОВА** **И.М. КОРОВИН**

УТВЕРЖДЕНА постановлением избирательной комиссии Астраханской области от 7 августа 2014 года № 135/831-5

Инструкция по организации единого порядка установления итогов голосования, составления протоколов избирательных комиссий, определения результатов выборов, получения, передачи и обработки информации с использованием Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» при проведении выборов Губернатора Астраханской области

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии со статьями 68, 69, 74 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 23 Федерального закона «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», статьями 61 - 64, статьей 69 Закона Астраханской области «О выборах Губернатора Астраханской области», пунктом 13 части 1 статьи 9 Закона Астраханской области «Об избирательной комиссии Астраханской области».

1.2. Нормативно-правовой основой использования Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» при подготовке и проведении выборов Губернатора Астраханской области являются федеральные законы «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон об основных гарантиях), «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы» (далее - Федеральный закон о ГАС «Выборы»), закон Астраханской области «О выборах Губернатора Астраханской области» (далее - Закон о выборах Губернатора), нормативные акты Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, избирательной комиссии Астраханской области.

При проведении выборов с использованием технических средств подсчета голосов - комплексов обработки избирательных бюллетеней и комплексов для электронного голосования необходимо дополнительно руководствоваться соответствующими инструкциями и порядками их использования, утвержденными постановлениями Центральной избирательной комиссии Российской Федерации.

1.3. Основные термины и понятия, используемые в настоящей Инструкции, установлены в статье 2 Федерального закона об основных гарантиях, а также в статье 2 Федерального закона о ГАС «Выборы».

1.4. В соответствии с пунктом 4 статьи 74 Федерального закона об основных гарантиях, данные о ходе голосования и его результаты, полученные через ГАС «Выборы», являются предварительной, не имеющей юридического значения информацией, за исключением случаев использования технических средств подсчета голосов в порядке, установленном Федеральным законом об основных гарантиях, иным законом.

1.5. В соответствии с пунктом 3 статьи 74 Федерального закона об основных гарантиях, статьей 23 Федерального закона о ГАС «Выборы» соответствующими решениями избирательной комиссии Астраханской области, территориальных избирательных комиссий должны быть сформированы группы для контроля за использованием ГАС «Выборы» (далее - группы контроля) из числа членов соответствующей избирательной комиссии с правом решающего голоса и членов избирательной комиссии с правом совещательного голоса.

Численный состав группы контроля: в территориальной избирательной комиссии - 3 - 7 человек, в избирательной комиссии Астраханской области - 5 - 9 человек.

Члены группы контроля избирают из своего состава руководителя группы контроля, который должен быть членом избирательной комиссии с правом решающего голоса.

Группа контроля имеет право:

1) проверять готовность к работе комплексов средств автоматизации, других технических средств ГАС «Выборы» с участием системных администраторов;

2) следить за соблюдением требований инструкций и других документов Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, Федерального центра информатизации при ЦИК России, избирательной комиссии Астраханской области по использованию ГАС «Выборы», в том числе комплексов обработки избирательных бюллетеней и комплексов для электронного голосования;

3) знакомиться с любой информацией, вводимой в ГАС «Выборы» и выводимой из нее, передаваемой в соответствующую избирательную комиссию по телекоммуникационным каналам связи ГАС «Выборы», а также с иной информацией, необходимой для осуществления контрольных функций;

4) контролировать правильность ввода данных из протоколов участковых избирательных комиссий и правильность повторного ввода или корректировки введенных данных, если об этом было принято соответствующее мотивированное решение избирательной комиссии;

5) сопоставлять результаты ручной и автоматизированной обработки информации;

6) требовать от работников, эксплуатирующих комплексы средств автоматизации в соответствующей избирательной комиссии, разъяснения их действий;

7) следить за обязательным документированием фактов выполнения действий, предусмотренных регламентами и планами соот-

ветствующих избирательных комиссий (записями в журнале, актами, компьютерными распечатками, заверенными подписями членов группы контроля).

Группа контроля обязана осуществлять контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации о выборах, иных нормативных правовых актов, регулирующих использование ГАС «Выборы», в том числе:

проверять готовность к работе комплекса средств автоматизации (далее - КСА) и выполнение установленных правил при использовании технических средств ГАС «Выборы» в части соблюдения требований эксплуатационной документации, Положения об обеспечении безопасности информации в ГАС «Выборы», утвержденного Постановлением ЦИК России от 23 июля 2003 года N 19/137-4 (в редакции Постановления от 28 февраля 2007 года N 200/1254-4), требований инструкций и других документов ЦИК России и ФЦИ при ЦИК России по обеспечению безопасности информации;

незамедлительно информировать председателя соответствующей избирательной комиссии о случаях выявления нарушений и направлять ему свои предложения по их устранению.

Доступ в помещения по месту расположения КСА ГАС «Выборы» наблюдателей и представителей средств массовой информации осуществляется по решению председателя или секретаря соответствующей избирательной комиссии, согласованному с руководителем группы контроля.

1.6. С момента начала голосования ГАС «Выборы» использует для автоматизации следующих основных процессов:

учет движения открепительных удостоверений в соответствии с Порядком передачи открепительных удостоверений избирательным комиссиям, комиссиям референдума и учета открепительных удостоверений, утвержденным постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 08.12.2010 №230/1508-5;

обработка (ввод и суммирование) и представление в вышестоящие избирательные комиссии данных об открытии помещений для голосования и сведений об участии избирателей в выборах, об использовании открепительных удостоверений;

ввод данных об итогах голосования из протоколов участковых избирательных комиссий, суммирование данных, их передача в вышестоящие избирательные комиссии;

подготовка информационных материалов в виде таблиц, пригодных для вывода на бумажный носитель и удобных для просмотра на средствах отображения, таких как табло, экраны, а также для публикации в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования Интернет.

1.7. Подготовка и настройка программного обеспечения комплекса средств автоматизации ГАС «Выборы» производится системным администратором в соответствии с эксплуатационной документацией ГАС «Выборы».

1.8. В случае совмещения дней голосования на выборах (далее - совмещение выборов) разного уровня (выборах Губернатора Астраханской области и выборах в органы местного самоуправления) в территориальных избирательных комиссиях при вводе данных протоколов участковых избирательных комиссий в первую очередь вводятся данные протокола об итогах голосования по выборам Губернатора Астраханской области, затем - по выборам в органы местного самоуправления.

#### 2. Участковая избирательная комиссия

##### 2.1. Организация работы участковой избирательной комиссии в день голосования

Незамедлительно после открытия помещения для голосования участковая избирательная комиссия (далее - УИК) передает информацию об открытии помещения для голосования, о досрочно проголосовавших избирателях (по состоянию на 8.00 по местному времени) в территориальную избирательную комиссию (далее - ТИК) по телефону, а в течение дня голосования в соответствии с установленными избирательной комиссией Астраханской области (далее - ИКАО) сроками информирует ТИК об участии избирателей в выборах.

##### 2.2. Протокол участковой избирательной комиссии об итогах голосования

2.2.1. УИК оформляет свое решение об итогах голосования протоколом об итогах голосования на соответствующем избирательном участке.

2.2.2. Протокол УИК об итогах голосования должен быть составлен на одном листе (формата А3 либо формата А4). В исключительных случаях протокол может быть составлен более чем на одном листе, при этом каждый лист должен быть пронумерован, подписан всеми присутствующими членами УИК с правом решающего голоса и заверен печатью УИК.

2.2.3. Протокол УИК об итогах голосования должен содержать:

1) номер экземпляра;

2) название выборов, дату голосования;

3) слово «Протокол»;

4) адрес помещения для голосования с указанием номера избирательного участка;

5) следующие строки протокола:

строка 1: число избирателей, включенных в список избирателей на момент окончания голосования,

строка 2: число избирательных бюллетеней, полученных УИК,

строка 3: число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно в соответствии с пунктами 2 - 9 статьи 59 Закона о выборах Губернатора,

строка 4: число избирательных бюллетеней, выданных УИК избирателям в помещении для голосования в день голосования,

строка 5: число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования,

строка 6: число погашенных избирательных бюллетеней,

строка 7: число избирательных бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования,

строка 8: число избирательных бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования,

строка 9: число действительных избирательных бюллетеней,

строка 10: число действительных избирательных бюллетеней, строка 11: число открепительных удостоверений, полученных УИК,

строка 12: число открепительных удостоверений, выданных УИК избирателям на избирательном участке до дня голосования (в случае проведения повторного голосования - число открепительных удостоверений без отрывных талонов, выданных избирателям на избирательном участке до дня повторного голосования),

строка 13: число избирателей, проголосовавших по открепительным удостоверениям на избирательном участке,

строка 14: число неиспользованных открепительных удостоверений (в случае проведения повторного голосования - число погашенных неиспользованных открепительных удостоверений),

строка 15: число открепительных удостоверений, выданных избирателям ТИК,

строка 16: число утраченных открепительных удостоверений,

строка 17: число утраченных избирательных бюллетеней;

строка 18: число избирательных бюллетеней, не учтенных при получении,

строка 19 и последующие строки, в которые вносятся: в алфавитном порядке фамилии, имена, отчества внесенных в избирательный бюллетень зарегистрированных кандидатов, а при совпадении указанных сведений - иные сведения о зарегистрированных кандидатах, число голосов избирателей, поданных за каждого зарегистрированного кандидата, в случае, предусмотренном частью 7 статьи 56 Закона о выборах Губернатора, - число голосов избирателей, поданных по позиции «Против»;

6) сведения о количестве поступивших в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалоб (заявлений), прилагаемых к протоколу;

7) фамилии и инициалы председателя, заместителя председателя, секретаря и других членов УИК с правом решающего голоса и их подписи;

8) дату и время (часы и минуты) подписания протокола;

9) печать УИК.

2.2.4. Числа по всем строкам вносятся в протокол об итогах голосования цифрами и прописью. Цифры вносятся в предназна-

ченные для этих целей клетки, которые подлежат обязательному заполнению. Если при заполнении протокола количество цифр в строке окажется менее четырех, то в свободных клетках, стоящих в начале ряда, проставляются нули. Например:

0	9	2	4
---	---	---	---

 или 

0	0	5	8
---	---	---	---

В случае если в строку должна быть внесена цифра «0», то нули проставляются во всех четырех клетках, а справа от них записывается слово «ноль».

2.2.5. При проведении выборов с использованием технических средств подсчета голосов протокол УИК об итогах голосования, подготовленный с помощью комплексов обработки избирательных бюллетеней, имеет форму и вид, соответствующие требованиям инструкции о порядке использования технических средств подсчета голосов.

#### 2.3. Подготовка к непосредственному подсчету голосов избирателей

2.3.1. Подсчет голосов избирателей проводится открыто и гласно с оглашением и последовательным внесением в увеличенную форму протокола УИК об итогах голосования всех результатов осуществляемых действий по подсчету избирательных бюллетеней и голосов избирателей членами УИК с правом решающего голоса.

2.3.2. В соответствии с положениями частей 1, 6, 7, 8 статьи 18 Закона о выборах Губернатора на всех заседаниях комиссии, а также при осуществлении соответствующей УИК, ТИК работы со списками избирателей, избирательными бюллетенями, открепительными удостоверениями, протоколами об итогах голосования и сводными таблицами вправе присутствовать члены вышестоящих избирательных комиссий и работники их аппаратов, каждый зарегистрированный кандидат или его доверенное лицо, или его уполномоченный представитель по финансовым вопросам. Для присутствия на заседаниях соответствующей избирательной комиссии и при осуществлении ею работы с перечисленными избирательными документами указанным лицам не требуется дополнительное разрешение. Соответствующая избирательная комиссия обязана обеспечить возможность свободного доступа указанных лиц на заседания и в помещения, в которых ведется подсчет голосов избирателей и осуществляется работа с перечисленными избирательными документами. На всех заседаниях избирательной комиссии и при осуществлении ею работы с перечисленными избирательными документами, а также при подсчете голосов избирателей вправе присутствовать представители средств массовой информации.

С момента начала работы УИК в день голосования, в дни досрочного голосования и до получения сообщения о принятии вышестоящей избирательной комиссией протокола об итогах голосования, а также при повторном подсчете голосов избирателей на избирательных участках вправе присутствовать наблюдатели, иностранные (международные) наблюдатели. Наблюдатели, иностранные (международные) наблюдатели, представители средств массовой информации вправе присутствовать в иных избирательных комиссиях при установлении ими итогов голосования, определении результатов выборов, составлении протоколов об итогах голосования, результатах выборов, а также при повторном подсчете голосов избирателей.

Всем членам УИК, иным, перечисленным выше лицам, должен быть обеспечен доступ в помещение УИК, сформированной на избирательном участке, который образован в воинской части, закрытом административно-территориальном образовании, больнице, санатории, доме отдыха, месте содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых или в другом месте временного пребывания, а также в помещение для голосования на этом избирательном участке и помещение, в котором проводится подсчет голосов избирателей.

2.3.3. По истечении времени голосования (в 20.00 по местному времени) председатель УИК объявляет, что получить избирательные бюллетени и проголосовать могут только избиратели, уже находящиеся в помещении для голосования. После того как проголосовали все избиратели, находившиеся в помещении для голосования при объявлении председателем УИК об истечении времени голосования, председатель, заместитель председателя или секретарь УИК доводит до сведения находящихся в помещении для голосования, в котором будет производиться подсчет голосов избирателей, перечень лиц, перечисленных в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции, которые имеют право присутствовать при подсчете.

2.3.4. Подсчет голосов избирателей начинается сразу после окончания голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования, о которых должны быть извещены все члены УИК, иные лица, указанные в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции, присутствующие при подсчете голосов избирателей.

2.3.5. Наблюдатели и иные лица, указанные в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции, занимают места, определенные УИК, позволяющие им наблюдать за подсчетом числа избирателей, внесенных в списки избирателей, избирательных бюллетеней, выданных избирателям, погашенных избирательных бюллетеней, за подсчетом голосов избирателей на расстоянии и в условиях, обеспечивающих им обзорность содержащихся в избирательных бюллетенях отметок избирателей; визуально знакомиться с любым заполненным или незаполненным избирательным бюллетенем при подсчете голосов избирателей; наблюдать за составлением УИК протокола об итогах голосования и иных документов, вести фото- и видеосъемку процесса голосования, процедуры подсчета голосов избирателей, не допуская при этом нарушений тайны голосования и не препятствуя работе избирательной комиссии.

2.3.6. В помещении, где проводится подсчет голосов избирателей, вывешивается увеличенная форма протокола УИК. В увеличенной форме протокола подписи членов УИК не воспроизводятся. Увеличенная форма протокола должна быть расположена в помещении для голосования таким образом, чтобы лица, перечисленные в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции, могли прочитать в ней данные об итогах голосования.

Увеличенная форма протокола об итогах голосования не заменяет собой протокол УИК, а данные, занесенные в нее, не имеют юридического значения.

#### 2.4. Проверка готовности к подсчету голосов

Председатель УИК до окончания времени голосования обязан проверить наличие всех составленных в день голосования либо ранее (при проведении досрочного голосования) избирательных документов и готовых для заполнения бланков следующих документов:

1) реестр учета жалоб (заявлений), обращений на нарушение Федерального закона об основных гарантиях, Закона о выборах Губернатора, поступивших в участковую избирательную комиссию;

2) акт о передаче ТИК избирательных бюллетеней соответствующей УИК;

3) акт о передаче ТИК открепительных удостоверений соответствующей УИК;

4) заверенные выписки из реестра выдачи открепительных удостоверений, переданные ТИК;

5) акты о погашении испорченных избирательных бюллетеней, если они составлялись;

6) личные письменные заявления избирателей о включении их в список избирателей, об ошибке или неточности в сведениях о них в списке избирателей, если такие заявления поступили;

7) заявления избирателей о выдаче им открепительных удостоверений, если они поступили;

8) доверенности на получение открепительного удостоверения, если они предъявлялись;

9) акт о числе неиспользованных открепительных удостоверений;

10) ведомость выдачи избирательных бюллетеней членам УИК с правом решающего голоса для выдачи их избирателям в помещении для голосования;

11) акт о передаче ТИК соответствующей УИК списка избирателей;

12) реестр регистрации поданных заявлений (обращений) избирателей о предоставлении им возможности проголосовать вне помещения для голосования;

13) письменные заявления избирателей о предоставлении им возможности проголосовать вне помещения для голосования, если такие заявления поступили;

14) ведомость выдачи избирательных бюллетеней членам УИК с правом решающего голоса для выдачи их избирателям при проведении голосования вне помещения для голосования;

15) акт о проведении голосования вне помещения для голосования, если оно проводилось;

16) список лиц, присутствовавших при проведении голосования, подсчете голосов избирателей и составлении протокола об итогах голосования (заполняется с момента начала работы УИК в день голосования);

17) образец акта о признании недействительными избирательных бюллетеней, находившихся в переносном ящике для голосования;

18) образец акта о признании избирательных бюллетеней бюллетенями неустановленной формы;

19) незаполненный реестр выдачи заверенных копий протокола УИК об итогах голосования на избирательном участке;

20) бланки решения УИК;

21) бланки письма УИК;

22) формы Сведений УИК об открепительных удостоверениях, заполненные в соответствии с Порядком передачи открепительных удостоверений избирательным комиссиям, комиссиям референдума и учета открепительных удостоверений, утвержденным ЦИК России (Постановление ЦИК России от 8 декабря 2010 года N 230/1508-5);

В случае использования технических средств подсчета голосов на избирательных участках председатель УИК также должен проверить наличие документов, определенных в инструкциях по их применению.

Председатель УИК, убедившись в том, что все готово к подсчету голосов, информирует присутствующих о составлении УИК Сведений об открепительных удостоверениях и приглашает членов УИК с правом решающего голоса приступить к процедуре подсчета голосов.

## 2.5. Объявление последовательности и порядка действий членов участковой избирательной комиссии

После окончания времени голосования председатель УИК объявляет присутствующим при подсчете голосов избирателей (далее - присутствующим) общую последовательность действий членов УИК с правом решающего голоса:

- 1) подсчет и погашение неиспользованных избирательных бюллетеней;
- 2) работа со списком избирателей;
- 3) осуществление подсчета избирательных бюллетеней установленной формы в переносных ящиках для голосования (поочередно по каждому переносному ящику) отдельно по каждой избирательной кампании (в случае совмещения выборов);
- 4) вскрытие стационарных ящиков для голосования, сортировка избирательных бюллетеней;
- 5) подсчет голосов избирателей по избирательным бюллетеням и проверка контрольных соотношений отдельно по каждой избирательной кампании (в случае совмещения выборов);
- 6) проведение итогового заседания УИК, рассмотрение жалоб (заявлений), поступивших в ходе подсчета голосов избирателей, подписание протокола. Выдача заверенных копий протокола.

## 2.6. Процедура погашения неиспользованных избирательных бюллетеней, работа с погашенными избирательными бюллетенями и неиспользованными открепительными удостоверениями

2.6.1. В ходе работы по подсчету и погашению неиспользованных избирательных бюллетеней председатель УИК поэтапно разъясняет присутствующим требования Закона о выборах Губернатора и последовательность действий членов УИК.

2.6.2. Члены УИК с правом решающего голоса в присутствии лиц, указанных в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции, подчитывают и погашают, отрезая левый нижний угол, неиспользованные избирательные бюллетени, затем оглашают и вносят в строку 6 протокола об итогах голосования и его увеличенной формы (при использовании технических средств подсчета голосов - только в увеличенную форму протокола) число погашенных избирательных бюллетеней, которое определяется как сумма числа неиспользованных избирательных бюллетеней и числа избирательных бюллетеней, испорченных избирателями при проведении голосования.

2.6.3. В увеличенную форму протокола УИК данные об итогах голосования по мере их поступления вправе вносить председатель, заместитель председателя, секретарь или член УИК с правом решающего голоса по поручению председателя УИК.

2.6.4. Далее члены УИК с правом решающего голоса подчитывают и оглашают число неиспользованных открепительных удостоверений (при проведении повторного голосования оглашают число погашенных неиспользованных открепительных удостоверений, указанное в акте, составленном в соответствии с частью 16 статьи 57 Закона о выборах Губернатора) и вносят его в строку 14 протокола об итогах голосования и его увеличенной формы (при использовании технических средств подсчета голосов - только в увеличенную форму протокола).

2.6.5. С погашенными избирательными бюллетенями, отрывными талонами и открепительными удостоверениями вправе визуально ознакомиться присутствующие при подсчете голосов лица, указанные в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции, под контролем членов УИК с правом решающего голоса.

## 2.7. Заполнение строк 2 и 11 протокола об итогах голосования и его увеличенной формы

2.7.1. Председатель, заместитель председателя или секретарь УИК оглашает указанное в акте количество избирательных бюллетеней, полученных УИК, и вносит в строку 2 протокола УИК об итогах голосования и его увеличенной формы (при использовании технических средств подсчета голосов - только в увеличенную форму протокола) число избирательных бюллетеней, полученных УИК, а также оглашает указанное в акте количество открепительных удостоверений и вносит в строку 11 протокола и его увеличенной формы число открепительных удостоверений, полученных УИК.

2.7.2. В случае если в УИК в силу исключительных обстоятельств поступило по соответствующим актам дополнительное количество избирательных бюллетеней и (или) открепительных удостоверений, председатель УИК оглашает их суммарное число.

## 2.8. Работа со списком избирателей

2.8.1. В ходе работы со списком избирателей председатель УИК поэтапно разъясняет присутствующим требования Закона о выборах Губернатора и последовательность действий членов УИК.

2.8.2. Работа со списком избирателей должна вестись в соответствии с Инструкцией о составлении, уточнении и использовании списков избирателей на выборах Губернатора Астраханской области, утвержденной постановлением избирательной комиссии Астраханской области от 06.06.2014 №120/742-5 (далее - Инструкция по работе со списками избирателей).

Перед непосредственным подсчетом голосов избирателей члены УИК с правом решающего голоса вносят на каждую страницу списка избирателей следующие суммарные данные по этой странице:

- 1) число избирателей, включенных в список избирателей на момент окончания голосования (без учета избирателей, которым выданы открепительные удостоверения в ТИК и УИК, а также избирателей, выбывших по другим причинам). В это число входят избиратели, дополнительно включенные в список избирателей, в том числе на основании открепительных удостоверений;
- 2) число избирательных бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования (устанавливается по числу подписей избирателей в списке избирателей) без учета подписей избирателей, проголосовавших досрочно в соответствии с частями 2-9 статьи 59 Закона о выборах Губернатора;
- 3) число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования (устанавливается по числу отметок «Голосовал в помещении для голосования» в списке избирателей);
- 4) число избирателей, проголосовавших досрочно в соответствии с частями 2-9 статьи 59 Закона о выборах Губернатора (устанавливается по числу отметок «Голосовал досрочно» в списке избирателей);
- 5) число открепительных удостоверений, выданных УИК избирателям на избирательном участке до дня голосования (устанавливается по числу отметок «Получил открепительное удостоверение N \_\_\_\_» в списке избирателей);

6) число открепительных удостоверений, выданных избирателям ТИК (устанавливается по числу отметок «Получил в территориальной избирательной комиссии открепительное удостоверение N \_\_\_\_» в списке избирателей и проверяется по заверенной выписке из реестра выдачи открепительных удостоверений, полученной из ТИК);

7) число избирателей, проголосовавших по открепительным удостоверениям на избирательном участке (устанавливается по числу отметок «Проголосовал по открепительному удостоверению N \_\_\_\_» в списке избирателей).

2.8.3. После внесения указанных данных каждая страница списка избирателей подписывается внесшим эти данные членом УИК с правом решающего голоса с указанием своих фамилии и инициалов, который затем их оглашает и сообщает председателю, заместителю председателя или секретарю УИК и лицам, присутствующим при подсчете голосов избирателей.

Итоговые данные, которые определяются как сумма вышеуказанных данных, установленных по всем страницам списка избирателей, председатель, заместитель председателя или секретарь УИК оглашает, вносит на последнюю страницу списка избирателей. Список избирателей заверяется подписями председателя и секретаря и печатью УИК.

Для удобства установления итоговых данных по всем страницам списка избирателей целесообразно использовать таблицу суммирования данных списка избирателей (форма таблицы приведена в приложении №3 к Инструкции по работе со списками избирателей) для внесения в нее суммарных данных с каждой страницы списка избирателей. Однако в этом случае перед суммированием необходимо убедиться в идентичности записей по каждой странице списка избирателей и записей, внесенных в таблицу суммирования данных списка.

Если список избирателей состоит из нескольких книг, на последней странице каждой книги записываются суммарные данные по соответствующей книге списка избирателей. При этом суммарные данные по всем страницам всех книг списка избирателей вносятся на последний лист последней книги списка избирателей.

2.8.4. Дальнейшая работа УИК может быть организована следующим образом: председатель УИК оглашает данные, заместитель председателя УИК вносит их в увеличенную форму протокола об итогах голосования (в случае его отсутствия эта работа организуется в соответствии с пунктом 2.6.3 настоящей Инструкции), а секретарь УИК - непосредственно в протокол об итогах голосования (при использовании технических средств подсчета голосов - только в увеличенную форму протокола):

- 1) в строку 1 - число избирателей, включенных в список избирателей на момент окончания голосования;
- 2) в строку 3 - число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно в соответствии с частями 2 – 9 статьи 59 Закона о выборах Губернатора;
- 3) в строку 4 - число избирательных бюллетеней, выданных УИК избирателям в помещении для голосования в день голосования;
- 4) в строку 5 - число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования;
- 5) в строку 12 - число открепительных удостоверений, выданных УИК избирателям на избирательном участке до дня голосования (в случае проведения повторного голосования - число открепительных удостоверений без отрывных талонов, выданных избирателям на избирательном участке до дня повторного голосования);
- 6) в строку 13 - число избирателей, проголосовавших по открепительным удостоверениям на избирательном участке;
- 7) в строку 15 - число открепительных удостоверений, выданных избирателям ТИК.

2.8.5. После осуществления указанных действий проводится проверка следующего контрольного соотношения: число открепительных удостоверений, полученных УИК, должно быть равно сумме числа открепительных удостоверений, выданных УИК избирателям на избирательном участке до дня голосования, и числа неиспользованных открепительных удостоверений (в случае проведения повторного голосования - числа погашенных на избирательном участке открепительных удостоверений). Если указанное контрольное соотношение не выполняется, УИК принимает решение о дополнительном подсчете данных, внесенных в список избирателей, и неиспользованных (погашенных) открепительных удостоверений. Если в результате дополнительного подсчета указанное контрольное соотношение не выполняется снова, УИК составляет акт об утрате бланка открепительного удостоверения и принимает соответствующее решение, которые прилагаются к протоколу об итогах голосования, и вносит данные о расхождении в строку 16 протокола об итогах голосования и его увеличенной формы. Если указанное контрольное соотношение выполняется, в строке 16 проставляется цифра «0».

Аналогичным образом проверяется это контрольное соотношение и по графам заполненных Сведений об открепительных удостоверениях на избирательном участке: значение в столбце 1 (число открепительных удостоверений, полученных участковой избирательной комиссией), равно сумме значений в столбцах 2 (число открепительных удостоверений, выданных участковой избирательной комиссией избирателям на избирательном участке до дня голосования), 3 (число неиспользованных открепительных удостоверений, а при проведении повторного голосования – погашенных открепительных удостоверений) и 4 (число открепительных удостоверений, утраченных УИК).

После этих действий следует провести предварительную проверку контрольного соотношения: 2 равно 3 + 4 + 5 + 6 + 17 - 18 в соответствии с пунктом 2.15 настоящей Инструкции.

2.8.6. После внесения указанных данных в протокол и его увеличенную форму со списком избирателей вправе ознакомиться лица, перечисленные в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции, а члены УИК с правом совещательного голоса вправе убедиться в правильности произведенного подсчета.

2.8.7. Дальнейшая работа со списком избирателей не может проводиться до проверки контрольных соотношений данных, внесенных в протокол об итогах голосования. Список избирателей на это время убирается в сейф либо иное специально приспособленное для хранения документов место. Хранение списка избирателей, исключая доступ к нему лиц, находящихся в помещении для голосования, обеспечивается председателем или секретарем УИК.

Разброшюрование книг списка избирателей не допускается.

## 2.9. Непосредственный подсчет голосов избирателей

2.9.1. Перед началом непосредственного подсчета голосов избирателей председатель УИК разъясняет присутствующим требования, предъявляемые к порядку подсчета голосов, а также проверяет отсутствие письменных принадлежностей у членов УИК.

2.9.2. Непосредственный подсчет голосов избирателей проводится по находящимся в ящиках для голосования избирательным бюллетеням членами УИК с правом решающего голоса.

2.9.3. Непосредственный подсчет голосов избирателей проводится в помещении для голосования в специально отведенном месте, оборудованном таким образом, чтобы к нему был обеспечен доступ членов УИК как с правом решающего, так и с правом совещательного голоса.

Членам УИК с правом решающего голоса, кроме председателя (заместителя председателя) и секретаря УИК, запрещается при подсчете голосов пользоваться письменными принадлежностями, за исключением случаев, предусмотренных частями 14, 17 статьи 62 Закона о выборах Губернатора. Все действия членов участковой избирательной комиссии должны находиться в поле зрения лиц, присутствующих при непосредственном подсчете голосов избирателей.

2.9.4. При сортировке избирательных бюллетеней УИК отделяет бюллетени неустановленной формы, то есть не изготовленные официально, либо не заверенные УИК. Избирательные бюллетени неустановленной формы при непосредственном подсчете голосов избирателей не учитываются. Такие бюллетени упаковываются отдельно и опечатываются. В случае обнаружения в переносных или стационарных ящиках для голосования избирательных бюллетеней неустановленной формы УИК составляет соответствующий акт, в котором указывается количество таких избирательных бюллетеней, причина (причины), по которой они считаются бюллетенями неустановленной формы. Акт с первым экземпляром протокола УИК направляется в ТИК.

## 2.10. Подсчет числа избирательных бюллетеней в переносных

## ящиках для голосования

2.10.1. В ходе подсчета числа избирательных бюллетеней, находившихся в переносных ящиках для голосования, председатель УИК разъясняет присутствующим очередность действий членов УИК и порядок заполнения строки 7 протокола об итогах голосования.

2.10.2. В первую очередь проводится подсчет избирательных бюллетеней, находившихся в переносных ящиках для голосования. Сначала поочередно вскрываются переносные ящики для голосования с избирательными бюллетенями, которые заполнили досрочно проголосовавшие избиратели (если на данном избирательном участке проводилось досрочное голосование групп избирателей), затем - с избирательными бюллетенями, которые заполнили избиратели, проголосовавшие вне помещения для голосования в день голосования.

2.10.3. Перед вскрытием каждого переносного ящика для голосования председателем, заместителем председателя или секретарем УИК оглашается из акта о проведении досрочного голосования или из акта о проведении голосования вне помещения для голосования число избирателей, проголосовавших с использованием данного переносного ящика для голосования.

2.10.4. Перед вскрытием переносного ящика для голосования также проверяется неповрежденность печатей (пломб) на переносном ящике для голосования, в чем председатель УИК предлагает удостовериться членам указанной комиссии, иным присутствующим.

В случае обнаружения повреждения печатей (пломб) на переносном ящике для голосования председатель, заместитель председателя либо секретарь УИК составляет акт о факте и характере повреждения печатей (пломб) на переносном ящике для голосования, который подписывается присутствующими членами УИК с правом решающего голоса. На данном акте вправе поставить свои подписи члены УИК с правом совещательного голоса, иные лица, указанные в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции, присутствовавшие при проверке неповрежденности печатей (пломб) на переносном ящике для голосования.

2.10.5. В случае если на данном избирательном участке проводилось голосование на нескольких выборах, после вскрытия переносного ящика члены участковой комиссии раскладывают бюллетени по видам выборов в отдельные стопки. Дальнейшие действия по подсчету бюллетеней, извлеченных из данного переносного ящика для голосования, проводятся отдельно по каждому виду выборов.

2.10.6. Подсчет избирательных бюллетеней проводится таким образом, чтобы не нарушалась тайна голосования, при этом отделяются избирательные бюллетени неустановленной формы. Число извлеченных бюллетеней установленной формы оглашается и вносится в строку 7 увеличенной формы протокола УИК об итогах голосования.

2.10.7. Если число обнаруженных в соответствующем переносном ящике для голосования избирательных бюллетеней установленной формы превышает число отметок в списке избирателей о том, что избиратель проголосовал досрочно, либо число заявлений избирателей, содержащих отметку о получении избирательного бюллетеня, все избирательные бюллетени, находившиеся в данном переносном ящике для голосования, решением УИК признаются недействительными, о чем составляется отдельный акт, который прилагается к первому экземпляру протокола об итогах голосования и в котором указываются фамилии и инициалы членов УИК, проводивших досрочное голосование либо голосование вне помещения для голосования с использованием данного переносного ящика для голосования (в случае проведения выборов разных уровней при возникновении вышеуказанной ситуации недействительными признаются избирательные бюллетени только соответствующего уровня выборов).

Число признанных в этом случае недействительными избирательных бюллетеней оглашается, вносится в указанный акт и впоследствии суммируется с числом недействительных избирательных бюллетеней, выявленных при сортировке бюллетеней. На лицевой стороне каждого из этих избирательных бюллетеней на квадраты, расположенные справа от сведений о зарегистрированных кандидатах, вносится запись «Бюллетень недействителен в соответствии с частью 14 статьи 62 Закона о выборах Губернатора», которая подтверждается подписями двух членов УИК с правом решающего голоса и заверяется печатью УИК, а сами бюллетени упаковываются отдельно, опечатываются и при дальнейшем подсчете голосов не учитываются.

2.10.8. После вскрытия всех переносных ящиков для голосования УИК суммирует данные о числе избирательных бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования, по всем переносным ящикам для голосования, оглашает и заполняет строку 7 протокола УИК об итогах голосования и его увеличенной формы (при использовании технических средств подсчета голосов - только в увеличенную форму протокола). Затем УИК приступает к вскрытию стационарных ящиков для голосования.

## 2.11. Вскрытие стационарных ящиков для голосования, сортировка избирательных бюллетеней

2.11.1. Перед вскрытием стационарных ящиков для голосования председатель УИК разъясняет присутствующим порядок дальнейшей работы членов УИК с избирательными бюллетенями.

2.11.2. Стационарные ящики для голосования вскрываются после проверки неповрежденности печатей (пломб) на них.

В случае обнаружения повреждения печатей (пломб) на стационарном ящике для голосования председатель, заместитель председателя либо секретарь УИК составляет акт о факте и характере повреждения печатей (пломб) на стационарном ящике для голосования, который подписывается присутствующими членами УИК с правом решающего голоса. На данном акте вправе поставить свои подписи члены УИК с правом совещательного голоса, иные лица, указанные в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции, присутствовавшие при проверке неповрежденности печатей (пломб) на стационарном ящике для голосования.

2.11.3. После вскрытия стационарных ящиков для голосования извлеченные из них избирательные бюллетени смешиваются с избирательными бюллетенями, извлеченными из переносных ящиков для голосования.

Если одновременно с выборами Губернатора Астраханской области проводятся выборы в органы местного самоуправления, бюллетени по видам выборов после вскрытия стационарных ящиков для голосования раскладываются в отдельные пачки, при этом смешиваются с бюллетенями по соответствующим выборам, извлеченными из переносных ящиков для голосования. УИК обязана предпринять меры для обеспечения сохранности бюллетеней после их распределения по отдельным пачкам, в том числе при раздельном хранении указанных пачек. В этом случае в первую очередь ведется подсчет голосов по выборам Губернатора Астраханской области, затем - по выборам в органы местного самоуправления. Одновременный подсчет голосов избирателей по выборам Губернатора Астраханской области, иным выборам не допускается.

2.11.4. Прежде чем приступить к обработке избирательных бюллетеней по выборам Губернатора Астраханской области, членам УИК необходимо убедиться, что после проведенного распределения бюллетеней по видам выборов в пачках с бюллетенями по указанным выборам не содержатся избирательные бюллетени по выборам Губернатора Астраханской области.

## 2.12. Подсчет числа голосов избирателей и составление протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования

2.12.1. Перед началом сортировки избирательных бюллетеней председатель УИК разъясняет присутствующим порядок действий членов УИК и требования Закона о выборах Губернатора, касающиеся работы с избирательными бюллетенями.

2.12.2. Для удобства сортировки избирательных бюллетеней для голосования возможно использование табличек с фамилиями зарегистрированных кандидатов.

2.12.3. Члены УИК с правом решающего голоса сортируют, раскладывают в отдельные пачки, избирательные бюллетени, извлеченные из переносных и стационарных ящиков для голосования, по голосам избирателей, поданным за каждого из зарегистрированных кандидатов, а в случае, предусмотренном частью 7 статьи 56 Закона о выборах Губернатора, также по голосам, поданным по позиции «За» и «Против», одновременно отделяя избирательные бюллетени неустановленной формы, то есть не изготовленные официально либо не заверенные УИК (без подписей членов УИК и (или) без печати УИК),



и недействительные избирательные бюллетени (недействительными считаются избирательные бюллетени, которые не содержат отметок в квадратах, расположенных справа от сведений о зарегистрированных кандидатах (от позиции «За» или «Против» в случае, предусмотренном частью 7 статьи 56 Закона о выборах Губернатора), или в которых знак (знаки) проставлен (проставлены) более чем в одном квадрате).

Если УИК избирательных участков, образованных на судах, находящихся в день голосования в плавании, принимали решения о самостоятельном изготовлении избирательных бюллетеней, то бюллетенями неустановленной формы признаются бюллетени, не заверенные указанными УИК.

2.12.4. В случае возникновения сомнений в определении волеизъявления избирателя в избирательном бюллетене этот избирательный бюллетень откладывается в отдельную пачку. По окончании сортировки УИК решает вопрос о действительности всех вызвавших сомнение избирательных бюллетеней путем голосования, при этом на оборотной стороне избирательного бюллетеня указываются причины признания его действительным или недействительным. Эта запись подтверждается подписями не менее двух членов УИК с правом решающего голоса и заверяется печатью комиссии. Избирательный бюллетень, признанный действительным или недействительным, присоединяется к соответствующей пачке бюллетеней.

2.12.5. При сортировке избирательных бюллетеней члены УИК с правом решающего голоса оглашают содержащиеся в избирательном бюллетене отметки избирателя и представляют избирательные бюллетени для визуального контроля всем присутствующим. Одновременное оглашение содержания двух и более избирательных бюллетеней не допускается.

2.12.6. Недействительные избирательные бюллетени подсчитываются и суммируются отдельно. Общее число недействительных избирательных бюллетеней (с учетом числа избирательных бюллетеней, признанных недействительными на основании части 14 статьи 62 Закона о выборах Губернатора, то есть избирательные бюллетени, которые были извлечены из переносного ящика для голосования и признаны недействительными по той причине, что их количество превысило число отметок в списке избирателей о том, что избиратель проголосовал досрочно, либо превысило число заявлений избирателей, содержащих отметку о получении избирательного бюллетеня, а также избирательных бюллетеней, признанных недействительными в соответствии с пунктом 2.13.2 настоящей Инструкции) оглашается и вносится в строку 9 протокола об итогах голосования и его увеличенной формы.

2.12.7. После сортировки избирательных бюллетеней производит подсчет рассортированных избирательных бюллетеней установленной формы (в каждой пачке отдельно) по голосам избирателей, поданным за каждого из зарегистрированных кандидатов, и в случае, предусмотренном частью 7 статьи 56 Закона о выборах Губернатора, по голосам избирателей, поданным по позиции «За» или «Против». При этом избирательные бюллетени подсчитываются путем переключения их по одному таким образом, чтобы лица, присутствующие при подсчете, могли видеть отметку избирателя в каждом бюллетене. Одновременный подсчет избирательных бюллетеней из разных пачек не допускается. Полученные данные после оглашения вносятся в строку 19 и последующие строки протокола об итогах голосования и его увеличенной формы.

## 2.13. Учет участковой избирательной комиссией голосов избирателей, поданных за зарегистрированных кандидатов, выбывших после либо в период досрочного голосования групп избирателей

2.13.1. Если на избирательном участке проводилось досрочное голосование отдельных групп избирателей и после начала досрочного голосования один или несколько зарегистрированных кандидатов выбыли, председатель УИК разъясняет присутствующим порядок обработки избирательных бюллетеней, в которых избиратели поставили отметки в квадратах справа от сведений о зарегистрированных кандидатах, выбывших после либо в период досрочного голосования.

2.13.2. В случае если зарегистрированный кандидат выбыл после либо в период проведения досрочного голосования и на избирательном участке среди отдельных групп избирателей было проведено досрочное голосование в соответствии с частью 2 статьи 59 Закона о выборах Губернатора, при установлении итогов голосования УИК после сортировки избирательных бюллетеней по голосам, в том числе поданным за указанного зарегистрированного кандидата, принимает решение о признании этих избирательных бюллетеней недействительными (приложение N 1), которое прилагается к протоколу об итогах голосования.

2.13.3. Если выбыло два и более зарегистрированных кандидатов, количество признанных недействительными избирательных бюллетеней, в которых голоса избирателей поданы за указанных зарегистрированных кандидатов, суммируется.

2.13.4. Избирательные бюллетени, признанные недействительными по указанным основаниям, упаковываются в отдельные пачки по зарегистрированным кандидатам и опечатываются.

## 2.14. Заполнение строк 8 и 10 протокола об итогах голосования, ознакомление с рассортированными избирательными бюллетенями

2.14.1. Перед заполнением строк 8 и 10 протокола об итогах голосования председатель УИК разъясняет присутствующим требования Закона о выборах Губернатора к их заполнению.

2.14.2. Члены УИК с правом решающего голоса суммируют данные строки 19 и последующих строк протокола об итогах голосования, определяя число действительных избирательных бюллетеней, оглашают его и вносят в строку 10 протокола об итогах голосования и его увеличенной формы.

2.14.3. Члены УИК с правом решающего голоса математически определяют число избирательных бюллетеней установленной формы, находившихся в стационарных ящиках для голосования (путем вычитания данных строки 7 из суммы данных строк 9 и 10), оглашают его и вносят в строку 8 протокола об итогах голосования и его увеличенной формы.

2.14.4. После этого с рассортированными избирательными бюллетенями вправе визуально ознакомиться наблюдатели под контролем членов УИК с правом решающего голоса, а члены УИК с правом совещательного голоса вправе убедиться в правильности проведенного подсчета.

## 2.15. Проверка контрольных соотношений

2.15.1. В ходе проверки контрольных соотношений данных, внесенных в протокол об итогах голосования (цифрами обозначены строки протокола, пронумерованные в соответствии со статьей 61 Закона о выборах Губернатора), председатель УИК разъясняет присутствующим порядок проверки.

2.15.2. После ознакомления членов УИК с правом совещательного голоса, наблюдателей с рассортированными избирательными бюллетенями проводится проверка следующих контрольных соотношений данных:

- 1 больше или равно 3 + 4 + 5;
- 2 равно 3 + 4 + 5 + 6 + 17 - 18;
- 7 + 8 равно 9 + 10;
- 8 меньше или равно 4;
- 11 равно 12 + 14 + 16;
- 10 равно 19 + все последующие строки протокола.

Перед проведением проверки контрольных соотношений проверяется соответствие записей данных в строках протокола, выполненных цифрами и прописью.

Второе контрольное соотношение (2 равно 3 + 4 + 5 + 6 + 17 - 18) вначале проверяется при значениях строк 17 и 18 протокола, равных 0.

2.15.3. Если контрольные соотношения выполняются, в строках 17 и 18 протокола и его увеличенной формы проставляется цифра «0».

2.15.4. Если указанные контрольные соотношения не выполняются, УИК принимает решение о дополнительном подсчете по всем или по отдельным строкам протокола об итогах голосования, в том числе о дополнительном подсчете избирательных бюллетеней и данных по листам списка избирателей. Также проверяется достоверность акта о получении тиража избирательных бюллетеней от ТИК.

Если в результате дополнительного подсчета необходимо внести изменения в протокол об итогах голосования, заполняется новый бланк протокола, а в его увеличенную форму вносятся соответствующие исправления. При этом на каждой странице старого бланка про-

токола делается отметка «Ошибочный».

2.15.5. Если в результате дополнительного подсчета по строкам 2, 3, 4, 5 и 6 протокола об итогах голосования контрольные соотношения не выполняются снова, УИК составляет соответствующий акт, прилагаемый к протоколу об итогах голосования, и вносит данные о расхождении в специальные строки протокола об итогах голосования: строку 17 «Число утраченных избирательных бюллетеней» и строку 18 «Число не учтенных при получении избирательных бюллетеней». Если число, указанное в строке 2 протокола об итогах голосования, больше суммы чисел, указанных в строках 3, 4, 5 и 6 протокола об итогах голосования, разность между числом, указанным в строке 2, и суммой чисел, указанных в строках 3, 4, 5 и 6, вносится в строку 17, при этом в строке 18 проставляется цифра «0». Если сумма чисел, указанных в строках 3, 4, 5 и 6 протокола об итогах голосования, больше числа, указанного в строке 2 протокола об итогах голосования, разность между суммой чисел, указанных в строках 3, 4, 5 и 6, и числом, указанным в строке 2, вносится в строку 18, при этом в строке 17 проставляется цифра «0». После этого второе контрольное соотношение (2 равно 3 + 4 + 5 + 6 + 17 - 18) проверяется при значениях строк 17 и 18 протокола, равных значениям, вычисленным согласно данному пункту настоящей Инструкции.

Перед проверкой этого контрольного соотношения УИК должна убедиться в строгом соблюдении вышеописанного порядка вычисления значений строк 17 и 18 протокола.

2.15.6. Если в ходе указанной проверки УИК пришла к выводу, что имело место хищение (утрата) избирательных бюллетеней, не выданных избирателям, то избирательные бюллетени, ранее признанные бюллетенями неустановленной формы, проверяются вторично, а также проверяется достоверность акта о получении тиража избирательных бюллетеней от ТИК. Если после произведенной проверки этот предварительный вывод УИК подтвердился, она направляет соответствующее заявление в правоохранительные органы.

2.15.7. УИК после проведения проверки контрольных соотношений рекомендуется проверить выполнение следующих логических соотношений:

- 3 + 4 + 5 больше или равно 9 + 10;
- 4 больше или равно 8;
- 3 + 5 больше или равно 7.

Проверка этих соотношений позволяет оценить работу УИК по подсчету действительных и недействительных избирательных бюллетеней, а также избежать технических ошибок при заполнении строк 7 и 8. При возникновении ситуации, описанной в пункте 2.10.6 настоящей Инструкции, проверка соотношения 3 + 5 больше или равно 7 не производится.

Если в ходе проверки УИК пришла к выводу, что существует факт превышения числа избирательных бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования, над числом избирательных бюллетеней, выданных УИК избирателям в помещении для голосования в день голосования, то ей предлагается прежде всего убедиться в том, что число в строке 8 протокола об итогах голосования вычислено верно (пункт 2.14.3 настоящей Инструкции), еще раз проверить отметки о выдаче избирателям избирательных бюллетеней, все бюллетени для голосования на предмет их соответствия установленной форме, включая проверку оттиска печати, а также проверку подписей членов УИК, заверявших избирательные бюллетени. Если после произведенной проверки предварительный вывод УИК не изменился, составляется акт о превышении числа избирательных бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования, над числом избирательных бюллетеней, выданных УИК избирателям в помещении для голосования в день голосования, который приобщается к первому экземпляру протокола об итогах голосования. УИК незамедлительно информирует соответствующую ТИК о составлении вышеуказанного акта.

2.15.8. После выполнения указанных действий председатель и секретарь участковой избирательной комиссии сверяют данные о числе избирателей, проголосовавших по открепительным удостоверениям на избирательном участке, указанные в графе 5 Сведений участковой избирательной комиссии об открепительных удостоверениях и в строке 13 протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования. Если данные совпали, председатель и секретарь участковой избирательной комиссии подписывают Сведения участковой избирательной комиссии об открепительных удостоверениях. Если данные не совпали, то председатель и секретарь участковой избирательной комиссии уточняют указанные данные, в том числе, при необходимости, по записям в списке избирателей.

## 2.16. Упаковка избирательных бюллетеней и открепительных удостоверений

2.16.1. В ходе упаковки избирательных бюллетеней председатель УИК разъясняет присутствующим требования Закона о выборах Губернатора к проведению данной работы.

2.16.2. После завершения подсчета избирательные бюллетени упаковываются в отдельные пачки по зарегистрированным кандидатам, за которых поданы голоса в соответствующих избирательных бюллетенях. В отдельные пачки упаковываются недействительные и погашенные избирательные бюллетени, а также в случае, предусмотренном частью 7 статьи 56 Закона о выборах Губернатора, избирательные бюллетени, в которых поданы голоса по позиции «За» или «Против». На каждой пачке указываются число содержащихся в ней избирательных бюллетеней, фамилия зарегистрированного кандидата, отмеченная в соответствующих избирательных бюллетенях, либо ставится соответствующая отметка «Недействительные бюллетени», «Против», «Погашенные бюллетени» и другие. Сложенные таким образом избирательные бюллетени, а также избирательные бюллетени, упакованные в соответствии с пунктами 2.9.4 и 2.10.6 настоящей Инструкции, упакованные отрывные талоны либо открепительные удостоверения, список избирателей помещаются в мешки или коробки, на которых указываются номер избирательного участка, общее число всех упакованных избирательных бюллетеней, общее число всех упакованных отрывных талонов либо открепительных удостоверений.

На избирательных участках, где использовались технические средства подсчета голосов - комплексы обработки избирательных бюллетеней, после подписания протокола об итогах голосования избирательные бюллетени извлекаются из накопителей и без сортировки упаковываются в мешки или коробки, на которых указываются наименование выборов и дата голосования, номер избирательного участка, общее число всех упакованных избирательных бюллетеней.

Мешки или коробки, в том числе со списком избирателей, опечатываются и могут быть вскрыты только по решению вышестоящей избирательной комиссии или суда. На указанных мешках или коробках вправе поставить свои подписи члены УИК как с правом решающего, так и с правом совещательного голоса, иные лица, указанные в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции.

## 2.17. Проведение итогового заседания участковой избирательной комиссии

2.17.1. Перед проведением итогового заседания председатель УИК разъясняет присутствующим требования Закона о выборах Губернатора по дальнейшим действиям членов УИК.

2.17.2. После проведения всех необходимых действий и подсчетов УИК в обязательном порядке проводит итоговое заседание, на котором рассматриваются жалобы и заявления о нарушениях при голосовании и подсчете голосов избирателей.

2.17.3. Перед заполнением графы «Сведения о количестве поступивших в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалоб (заявлений)», прилагаемых к протоколу об итогах голосования председатель УИК доводит до сведения присутствующих информацию о поступивших в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалобах (заявлениях) и решениях, принятых УИК по указанным жалобам (заявлениям), выясняет у присутствующих наличие замечаний, жалоб на действия УИК (при необходимости УИК рассматривает замечания, жалобы и принимает по ним решения).

2.17.4. После этого подписывается реестр учета жалоб (заявлений), обращений на нарушения Закона о выборах Губернатора, поступивших в УИК, и заполняется графа протокола «Сведения о количестве поступивших в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалоб (заявлений)», прилагаемых к протоколу» (в случае отсутствия в УИК жалоб (заявлений), поступивших в день голосования и до окончания подсчета голосов, в соответ-

ствующей графе протокола проставляются нули).

Жалобы (заявления), поступившие в УИК в указанный период, связанные с выборами в органы местного самоуправления, если они проводятся одновременно с выборами Губернатора Астраханской области, приобщаются к протоколу об итогах голосования по соответствующим выборам.

2.17.5. Затем подписывается протокол об итогах голосования (УИК оформляет свое решение об итогах голосования протоколом об итогах голосования на соответствующем избирательном участке), а его заверенные копии выдаются лицам, указанным в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции, по их требованию. Протокол составляется в двух экземплярах и подписывается всеми присутствующими членами УИК с правом решающего голоса, в нем проставляются дата и время (часы и минуты) его подписания. Подписанный протокол заверяется печатью УИК. Протокол об итогах голосования, полученный с применением технического средства подсчета голосов, приобретает юридическую силу после подписания указанными лицами. Не допускается заполнение протокола карандашом или ручкой, технические свойства которой позволяют бесследно стирать написанный текст, и внесение в него каких-либо изменений. Подписание протокола с нарушением этого порядка является основанием для признания данного протокола недействительным и проведения повторного подсчета голосов избирателей.

2.17.6. Если во время заполнения протокола об итогах голосования некоторые члены УИК с правом решающего голоса отсутствуют, в протоколе делается об этом запись с указанием причины отсутствия, например, «Болен», «Командировка» и так далее.

Если полномочия члена участковой избирательной комиссии приостановлены, то в протоколе об итогах голосования делается запись «Полномочия приостановлены».

Запись делается напротив фамилии и инициалов члена комиссии, в строке, где проставляется подпись либо причина отсутствия члена комиссии.

Запись заверяется подписью председателя, заместителя председателя или секретаря УИК.

2.17.7. Протокол является действительным, если он подписан большинством от установленного числа членов УИК с правом решающего голоса. Если при подписании протокола об итогах голосования подпись хотя бы одного члена УИК с правом решающего голоса проставлена другим членом УИК или посторонним лицом, это является основанием для признания данного протокола недействительным и проведения повторного подсчета голосов.

2.17.8. При подписании протокола УИК об итогах голосования член УИК с правом решающего голоса, не согласный с протоколом в целом или с его отдельными положениями, вправе в письменном виде приложить к протоколу свое особое мнение, о чем в месте для подписи соответствующего члена УИК делается запись «Особое мнение» и ставится подпись этого члена УИК с правом решающего голоса.

## 2.18. Порядок выдачи копий протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования

2.18.1. После подписания протокола об итогах голосования председатель УИК разъясняет присутствующим порядок дальнейших действий членов УИК.

2.18.2. По требованию члена УИК, лиц, указанных в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции, УИК немедленно после подписания протокола об итогах голосования (в том числе с отметкой «Повторный» и «Повторный подсчет голосов») обязана выдать указанным лицам заверенные копии первого экземпляра протокола об итогах голосования. УИК отмечает факт выдачи заверенной копии протокола в соответствующем реестре, в который вносятся фамилия, имя, отчество и статус в избирательной кампании лица, которому выдается заверенная копия протокола об итогах голосования, номер выданной копии протокола, а лицо, получившее копию, расписывается в нем, указывая при этом контактный телефон, по которому оно может быть извещено о проведении, в случае необходимости, заседания УИК для подписания повторного протокола либо проведения повторного подсчета голосов, а также дату и время получения копии протокола.

2.18.3. Ответственность за своевременную выдачу заверенных копий протокола об итогах голосования несет председатель УИК либо лицо, его заменяющее. Ответственность за соответствие в полном объеме данных, содержащихся в заверенной копии протокола, данным, содержащимся в протоколе, несет лицо, заверяющее указанную копию протокола.

Копию протокола об итогах голосования, которая по форме и содержанию должна полностью соответствовать оригиналу протокола, заверяет председатель, заместитель председателя или секретарь УИК, предварительно проверив соответствие данных копии протокола данным, содержащимся в первом экземпляре протокола об итогах голосования, подписанном всеми присутствующими членами УИК с правом решающего голоса (номер экземпляра, номер избирательного участка, адрес помещения для голосования, внесенные во все строки протокола числовые данные - при этом в обязательном порядке проверяется соответствие значения числа, записанного цифрами и прописью), после чего в заверяемом документе на его лицевой стороне в правом верхнем углу пишет «Копия», затем, после строк протокола либо надписи с указанием даты и времени составления протокола, - «Верно» или «Копия верна», указывает свои фамилию, имя, отчество, должность в избирательной комиссии, расписывается, а также в обязательном порядке указывает дату и время (часы, минуты) заверения и проставляет печать УИК. На лицевой стороне рядом со словом «Копия» указывается номер копии «N \_», соответствующий номеру, указанному в реестре выдачи копий протокола. В случае если копия протокола об итогах голосования составляется более чем на одном листе, каждый ее лист заверяется в вышеуказанном порядке.

2.18.4. При проведении досрочного голосования всех избирателей избирательного участка данные из копии протокола УИК об итогах голосования, выданной лицу из числа перечисленных в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции, не могут быть обнародованы ранее 21.00 по местному времени дня голосования на выборах Губернатора Астраханской области.

## 2.19. Порядок работы с протоколом участковой избирательной комиссии об итогах голосования после его подписания

2.19.1. Первый экземпляр протокола об итогах голосования после подписания его всеми присутствующими членами УИК с правом решающего голоса и выдачи его заверенных копий лицам, имеющим право на их получение, незамедлительно направляется в соответствующую ТИК и возврату в УИК не подлежит.

2.19.2. К первому экземпляру протокола об итогах голосования приобщаются особые мнения членов УИК с правом решающего голоса, поступившие в УИК в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалобы (заявления) на нарушения Закона о выборах Губернатора, Сведения УИК об открепительных удостоверениях, а также принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения УИК и составленные ею акты и реестры. Заверенные копии указанных документов и решений УИК приобщаются ко второму экземпляру протокола. Первый экземпляр протокола об итогах голосования с приложениями к нему документами доставляется в ТИК председателем или секретарем либо иным членом УИК с правом решающего голоса по поручению ее председателя. При передаче протокола могут присутствовать другие члены УИК, а также наблюдатели, направленные в данную УИК.

2.19.3. Второй экземпляр протокола об итогах голосования предоставляется для ознакомления лицам, указанным в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции, а его заверенная копия вывешивается для всеобщего ознакомления в месте, установленном УИК, после чего второй экземпляр протокола об итогах голосования вместе с предусмотренной Законом о выборах Губернатора избирательной документацией, включая опечатанные избирательные бюллетени и списки членов УИК с правом совещательного голоса, лиц, указанных в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции, присутствовавших при установлении итогов голосования и составлении протокола, список избирателей и печать УИК передаются для хранения в соответствующие территориальные комиссии не позднее чем через пять дней после официального опубликования результатов выборов Губернатора Астраханской области.

Ответственность за сохранность списка избирателей и печати УИК после их передачи в ТИК несет председатель ТИК. Списки избирателей и печати УИК всех избирательных участков, образованных на соответствующей территории, хранятся в сейфе либо ином специально приспособленном для хранения документов месте, исключая-



щем доступ к ним посторонних лиц.

2.19.5. Если после подписания протокола об итогах голосования и направления его первого экземпляра в ТИК УИК, составившая протокол, выявила неточность в строках 1 - 18 протокола (опыску, опечатку либо ошибку в сложении данных), либо неточность выявлена ТИК в ходе предварительной проверки правильности составления протокола, УИК обязана на своем заседании рассмотреть вопрос о внесении уточнений в строки 1 - 18 протокола. УИК, информируя о проведении данного заседания в соответствии с частью 2 статьи 18 Закона о выборах Губернатора, вправе указать, что на нем будет рассматриваться этот вопрос. О принятом решении УИК в обязательном порядке информирует своих членов с правом совещательного голоса, наблюдателей и других лиц, присутствовавших при составлении ранее утвержденного протокола об итогах голосования, а также представителей средств массовой информации. В этом случае УИК составляет протокол об итогах голосования, на котором делается отметка «Повторный».

В случае если необходимо внести уточнения в строку 19 и последующие строки протокола, проводится повторный подсчет голосов в порядке, предусмотренном частью 16 статьи 63 Закона о выборах Губернатора. Нарушение указанного порядка составления повторного протокола является основанием для признания этого протокола недействительным.

По требованию члена УИК, лиц, перечисленных в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции, УИК выдает им копии протокола об итогах голосования с отметкой «Повторный» или «Повторный подсчет голосов», а также заверяет их в порядке, указанном в пунктах 2.18.2, 2.18.3 настоящей Инструкции. Указанный протокол незамедлительно направляется в ТИК. Ранее представленный в ТИК протокол УИК об итогах голосования приобщается к протоколу с отметкой «Повторный» или «Повторный подсчет голосов».

## 2.20. Использование технических средств подсчета голосов, передача по техническим каналам связи информации о выборах

2.20.1. По решению избирательной комиссии Астраханской области УИК используют при голосовании на выборах Губернатора Астраханской области вместо стационарных ящиков для голосования технические средства подсчета голосов, при этом в случае проведения совмещенных выборов разных уровней использование этих технических средств обязательно при подсчете голосов на выборах всех уровней.

Перечень избирательных участков, на которых используются технические средства подсчета голосов, определяется избирательной комиссией Астраханской области.

При использовании технических средств подсчета голосов УИК подсчет голосов производится в соответствии с пунктом 24 статьи 68 Федерального закона об основных гарантиях. Полученный с применением технического средства подсчета голосов протокол об итогах голосования, заполненный в двух экземплярах, приобретает юридическую силу после его подписания всеми присутствующими членами УИК с правом решающего голоса. В протоколе проставляются дата и время (часы и минуты) его подписания.

### 3. Территориальная избирательная комиссия

#### 3.1. Подсчет открепительных удостоверений, погашение избирательных бюллетеней

3.1.1. В день голосования до начала голосования члены ТИК с правом решающего голоса подсчитывают неиспользованные открепительные удостоверения, находившиеся в ТИК. О числе неиспользованных открепительных удостоверений составляется соответствующий акт.

3.1.2. После осуществления указанных действий проводится проверка соотношения: число открепительных удостоверений, полученных ТИК, должно быть равно сумме числа открепительных удостоверений, выданных ТИК избирателям, числа открепительных удостоверений, выданных ТИК нижестоящим УИК, числа неиспользованных открепительных удостоверений и числа утраченных в ТИК открепительных удостоверений. Если указанное контрольное соотношение не выполняется, ТИК принимает решение о дополнительном подсчете неиспользованных открепительных удостоверений. Если в результате дополнительного подсчета указанное соотношение не выполняется, ТИК составляет акт об утрате бланка открепительного удостоверения, принимает соответствующее решение, которое прилагается к протоколу ТИК об итогах голосования, и вносит данные о расхождении в соответствующую строку данных «число утраченных в ТИК открепительных удостоверений». Если указанное соотношение выполняется, в этой строке данных проставляется цифра «0».

3.1.3. После истечения времени голосования члены ТИК с правом решающего голоса погашают, отрезая левый нижний угол, избирательные бюллетени, находившиеся в ТИК. О числе погашенных избирательных бюллетеней составляется соответствующий акт. При погашении избирательных бюллетеней вправе присутствовать лица, перечисленные в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции.

3.1.4. После составления актов, указанных в пунктах 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3 настоящей Инструкции, председатель, заместитель председателя или секретарь ТИК передает данные о числе неиспользованных открепительных удостоверений, утраченных открепительных удостоверений и погашенных избирательных бюллетеней системному администратору КСА ТИК для ввода в ГАС «Выборы».

#### 3.2. Обобщение данных об открытии помещений для голосования, об участии избирателей в выборах

3.2.1. В день голосования члены ТИК с правом решающего голоса по телефону либо иным способом получают от председателей или секретарей УИК данные об открытии помещений для голосования избирательных участков (по состоянию на 8.00 по местному времени) и в соответствии с установленными избирательной комиссией Астраханской области сроками и порядком передачи информации (по состоянию на 10.00, 12.00, 15.00, 18.00, 19.30 по местному времени) - данные об участии избирателей в выборах. После получения соответствующих сведений председатель, заместитель председателя или секретарь ТИК передает эти данные системному администратору, обеспечивающему эксплуатацию КСА ТИК, для ввода в ГАС «Выборы» и передачи информации по телекоммуникационным каналам связи ГАС «Выборы» в вышестоящие избирательные комиссии.

#### 3.3. Организация работы по суммированию данных, содержащихся в протоколах участковых избирательных комиссий об итогах голосования

3.3.1. На основании данных протоколов УИК об итогах голосования, в том числе переданных по техническим каналам связи из УИК, сформированных на избирательных участках, образованных на судах, находящихся в день голосования в плавании, в труднодоступных или отдаленных местностях, ТИК после предварительной проверки правильности составления протоколов не позднее чем на третий день со дня голосования путем суммирования всех указанных в них данных устанавливает итоги голосования на соответствующей территории.

Председатель ТИК одновременно определяет порядок работы членов ТИК в день голосования и при обработке протоколов УИК. Суммирование данных, содержащихся в указанных протоколах, осуществляют непосредственно члены ТИК с правом решающего голоса.

При этом вправе присутствовать лица, перечисленные в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции.

3.3.2. Прием протоколов УИК об итогах голосования, суммирование данных, содержащихся в этих протоколах, и составление протокола ТИК об итогах голосования осуществляются в одном помещении. Все действия членов ТИК по приему протоколов УИК об итогах голосования, суммированию данных, содержащихся в этих протоколах, и составлению протокола об итогах голосования на соответствующей территории должны находиться в поле зрения членов ТИК, иных лиц, указанных в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции.

В указанном помещении должна находиться увеличенная форма сводной таблицы ТИК по соответствующей территории, в которую немедленно после прибытия председателя, секретаря или иного члена УИК с правом решающего голоса с первым экземпляром протокола УИК об итогах голосования вносятся данные этого протокола с указанием времени их внесения. Данные протокола УИК об итогах

голосования вносятся в увеличенную форму сводной таблицы ТИК председателем, секретарем или иным членом УИК с правом решающего голоса по поручению ее председателя.

Увеличенная форма сводной таблицы не заменяет собой сводную таблицу, прилагаемую к протоколу ТИК, и не имеет юридического значения.

Увеличенная форма сводной таблицы должна быть расположена на таким образом, чтобы наблюдатели, иные лица, перечисленные в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции, имели возможность свободно ознакомиться с данными поступающих протоколов УИК об итогах голосования.

3.3.3. В случае проведения в соответствии с частью 1 статьи 59 Закона о выборах Губернатора досрочного голосования и поступления в ТИК данных протоколов УИК об итогах голосования, переданных по техническим каналам связи, указанные данные хранятся председателем соответствующей ТИК до окончания времени голосования в день голосования.

После 20.00 по местному времени в день голосования председатель, заместитель председателя или секретарь ТИК вносит в увеличенную форму сводной таблицы данные протоколов УИК об итогах голосования, поступившие в ТИК по техническим каналам связи, включая данные протоколов УИК избирательных участков, где проводилось досрочное голосование (если подлинники протоколов еще не доставлены в ТИК), и расписывается в соответствующих графах увеличенной формы сводной таблицы. Затем данные вышеуказанных протоколов вводятся на КСА ТИК в ГАС «Выборы» и в сводную таблицу ТИК.

3.3.4. После внесения данных протокола УИК об итогах голосования в увеличенную форму сводной таблицы ТИК председатель, секретарь или иной член УИК с правом решающего голоса по поручению ее председателя передает первый экземпляр протокола УИК об итогах голосования с приложенными к нему документами члену ТИК с правом решающего голоса, который проверяет правильность составления протокола и полноту приложенных к нему документов, включая Сведения УИК об открепительных удостоверениях, при приеме которых сравнивает указанные в них данные с соответствующими данными протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования. Данные, содержащиеся в протоколе, незамедлительно вводятся в ГАС «Выборы». Если после ввода содержащихся в протоколе данных в ГАС «Выборы» обнаружены допущенные при вводе технические ошибки, корректирующие данные вводятся в ГАС «Выборы» исключительно на основании мотивированного решения ТИК.

3.3.5. Если протокол УИК об итогах голосования составлен с нарушением требований Закона о выборах Губернатора, предъявляемых к составлению протокола, УИК обязана составить повторный протокол в соответствии с требованиями пункта 2.19.5 настоящей Инструкции, а первоначально представленный протокол остается в вышестоящей по отношению к ней избирательной комиссии.

При представлении в ТИК протокола УИК с отметкой «Повторный» председатель, заместитель председателя, секретарь или уполномоченный член УИК с правом решающего голоса немедленно после прибытия вносит данные этого повторного протокола с указанием времени их внесения в увеличенную форму сводной таблицы по соответствующей территории в соответствующий столбец увеличенной формы, при этом данные из повторного протокола записываются рядом с уже внесенными данными первичного протокола. В случае если повторный протокол УИК поступил в ТИК по техническим каналам связи, данные этого протокола вносит в увеличенную форму сводной таблицы и расписывается в ее соответствующих графах председатель, заместитель председателя или секретарь ТИК. При несовпадении данных повторного протокола по какой-либо строке данные первичного протокола зачеркиваются одной наклонной линией.

Порядок дальнейшей работы с повторным протоколом УИК об итогах голосования в ТИК аналогичен порядку работы с первичным протоколом УИК об итогах голосования.

3.3.6. Если в представленных вместе с протоколом об итогах голосования Сведениях участковой избирательной комиссии об открепительных удостоверениях выявлены недостатки в оформлении либо выявлена неточность в данных, в том числе несовпадение указанных в них данных с данными соответствующих строк протокола об итогах голосования, территориальная избирательная комиссия информирует об этом участковую избирательную комиссию.

Председатель и секретарь УИК выявляют причину неточностей, несоответствий, составляют при необходимости новые Сведения с отметкой «Повторные», которые незамедлительно направляются в территориальную избирательную комиссию.

3.3.7. Если протокол УИК об итогах голосования составлен в соответствии с требованиями Закона о выборах Губернатора, предъявляемыми к составлению протокола, член ТИК вносит данные этого протокола в сводную таблицу ТИК. Председатель, секретарь или иной член УИК с правом решающего голоса, передавший члену ТИК протокол об итогах голосования, расписывается в увеличенной форме сводной таблицы ТИК под данными протокола УИК об итогах голосования.

3.3.8. При выявлении ошибок, несоответствий в протоколе об итогах голосования или возникновении сомнений в правильности составления протокола, поступившего из УИК, ТИК вправе принять решение о проведении повторного подсчета голосов избирателей УИК либо о самостоятельном проведении повторного подсчета голосов избирателей на соответствующем избирательном участке. Повторный подсчет голосов избирателей, проводимый по решению ТИК, должен быть завершён до составления соответствующего протокола (сводной таблицы) ТИК.

3.3.9. При поступлении в ТИК актов УИК об обнаружении избирательных бюллетеней неустановленной формы ТИК их рассматривает и принимает соответствующее решение, которое вместе с протоколом ТИК направляется в избирательную комиссию Астраханской области.

3.3.10. В соответствии с пунктом 1 статьи 77 Федерального закона об основных гарантиях, если при проведении голосования или установлении итогов голосования были допущены нарушения Федерального закона об основных гарантиях, Закона о выборах Губернатора, ТИК до установления ею итогов голосования может отменить решение УИК об итогах голосования и принять решение о повторном подсчете голосов, а если допущенные нарушения не позволяют с достоверностью определить результаты волеизъявления избирателей, - о признании итогов голосования недействительными.

Основаниями для признания ТИК итогов голосования по избирательному участку недействительными могут быть только документально подтвержденные и проверенные факты нарушения требования закона о порядке проведения голосования и подсчета голосов избирателей, которые не позволяют с достоверностью определить результаты волеизъявления избирателей.

Итоги голосования могут быть признаны недействительными также по решению суда (в соответствии с подпунктом «в» пункта 9 статьи 70 Федерального закона об основных гарантиях).

3.3.11. В случае если итоги голосования на избирательном участке признаны недействительными, в увеличенную форму сводной таблицы из протокола соответствующей УИК об итогах голосования вносятся данные только по строке 1 протокола УИК об итогах голосования, которые в дальнейшем не подлежат суммированию. При составлении протокола ТИК указанные данные учитываются при заполнении позиции «Общее число избирателей, включенных в списки избирателей на момент окончания голосования на избирательных участках, итоги голосования по которым были признаны недействительными». При вводе в ГАС «Выборы» данных протокола указанной УИК об итогах голосования включаются данные только по строке 1 с указанием даты и причины принятия соответствующего решения о признании итогов голосования на избирательном участке недействительными.

В случае признания итогов голосования на избирательном участке недействительными после составления ТИК протокола об итогах голосования эта ТИК обязана составить новый протокол об итогах голосования с отметкой «Повторный».

3.3.12. После определения результатов выборов избирательной комиссией Астраханской области решение ТИК об итогах голосования может быть отменено только судом либо судом может быть принято решение о внесении изменений в протокол избирательной комиссии и (или) сводную таблицу.

В случае принятия судом решения о внесении изменений в протокол ТИК и (или) сводную таблицу ТИК составляет новый протокол об итогах голосования с отметкой «Повторный» и (или) новую сводную таблицу с отметкой «Повторная».

#### 3.4. Учет территориальной избирательной комиссией голосов

избирателей, поданных за зарегистрированного кандидата, выбывшего после досрочного голосования

3.4.1. В случае если зарегистрированный кандидат выбыл после проведения досрочного голосования и в ТИК поступил протокол УИК об итогах голосования, где число голосов, поданных за такого кандидата, учтено в соответствующей строке после строки 18 протокола, ТИК принимает решение о признании этого числа равным количеству соответствующих избирательных бюллетеней и о признании этих избирательных бюллетеней недействительными (приложение N 2). Решением ТИК количество указанных избирательных бюллетеней при суммировании данных, содержащихся в протоколах УИК, вычитается из суммарного числа данных строк 10 этих протоколов и приплюсовывается к суммарному числу данных, содержащихся в строках 9.

3.4.2. ТИК не вносит в строки своего протокола и сводной таблицы об итогах голосования на данной территории число голосов, поданных за указанного в пункте 3.4.1 настоящей Инструкции кандидата.

#### 3.5. Составление протокола территориальной избирательной комиссии об итогах голосования

3.5.1. По итогам голосования ТИК оформляет свое решение об итогах голосования протоколом об итогах голосования, в который вносятся:

- 1) данные о числе УИК на соответствующей территории;
- 2) данные о числе поступивших протоколов УИК об итогах голосования, на основании которых составляется протокол ТИК об итогах голосования;
- 3) число избирательных участков, итоги голосования на которых были признаны недействительными, и общее число избирателей, включенных в списки избирателей на данных избирательных участках на момент окончания голосования;
- 4) суммарные данные по всем строкам протоколов УИК об итогах голосования, установленным частями 2 и 3 статьи 61 Закона о выборах Губернатора;
- 5) число открепительных удостоверений, полученных ТИК, число открепительных удостоверений, выданных нижестоящим УИК, число неиспользованных открепительных удостоверений, оставшихся в ТИК (в случае проведения повторного голосования — число неиспользованных открепительных удостоверений, погашенных ТИК), число утраченных в ТИК открепительных удостоверений.

3.5.2. После суммирования сведений, содержащихся в протоколах УИК, правильность подсчета голосов в протоколе ТИК проверяется в том же порядке, что и при проверке протокола УИК.

Сводную таблицу и протокол для подписания членами ТИК рекомендует сформировать с помощью ГАС «Выборы». При этом данные сводной таблицы, сформированной с помощью ГАС «Выборы», в обязательном порядке сравниваются с данными первых экземпляров протоколов УИК и их данными, внесенными в сводную таблицу, которая составляется в порядке, установленном в пункте 3.3.7 настоящей Инструкции, и приобщается ко второму экземпляру сводной таблицы.

3.5.3. Протокол ТИК об итогах голосования составляется в двух экземплярах и подписывается всеми присутствующими членами ТИК с правом решающего голоса, в нем проставляются дата и время (часы и минуты) его подписания. Подписанный протокол заверяется печатью ТИК. Подписание протокола с нарушением указанного порядка является основанием для признания данного протокола недействительным.

К каждому экземпляру протокола ТИК об итогах голосования приобщаются:

- 1) сводная таблица ТИК, включающая полные данные всех поступивших в ТИК протоколов УИК об итогах голосования;
- 2) акты о передаче ТИК избирательных бюллетеней в соответствующие УИК, а также акты о погашении неиспользованных избирательных бюллетеней, хранившихся в ТИК, с указанием количества этих избирательных бюллетеней;
- 3) акты о выдаче ТИК избирателям открепительных удостоверений, о передаче их УИК, а в случае проведения повторного голосования - также о погашении неиспользованных открепительных удостоверений с указанием числа и номеров этих удостоверений.

Акты, указанные в данном пункте, подписываются председателем (заместителем председателя) и секретарем ТИК.

3.5.4. Если во время заполнения протокола об итогах голосования некоторые члены ТИК с правом решающего голоса отсутствуют, в протоколе делается запись с указанием причины его (их) отсутствия, например: «Болен», «Командировка» и так далее.

Если полномочия члена ТИК приостановлены, то в протоколе об итогах голосования делается запись «Полномочия приостановлены».

Запись делается напротив фамилии и инициалов члена комиссии, в строке, где проставляется подпись либо причина отсутствия члена комиссии.

Указанная запись заверяется председателем, заместителем председателя или секретарем ТИК. Протокол является действительным, если он подписан большинством от установленного числа членов ТИК с правом решающего голоса.

3.5.5. Не допускается заполнение протокола об итогах голосования, сводной таблицы карандашом или ручкой, технические свойства которой позволяют бесследно стереть написанный текст, а также внесение в протокол каких-либо изменений. Член ТИК с правом решающего голоса, не согласный с протоколом в целом или с отдельными его положениями, вправе в письменном виде приложить к протоколу свое особое мнение, о чем в месте для подписи соответствующего члена ТИК делается запись «Особое мнение» и ставится подпись этого члена ТИК с правом решающего голоса.

#### 3.6. Сводная таблица к протоколу территориальной избирательной комиссии об итогах голосования

3.6.1. При заполнении сводной таблицы, экземпляры которой прилагаются к каждому экземпляру протокола ТИК, в соответствующие строки вносятся все данные протоколов УИК. На каждом листе сводной таблицы в обязательном порядке указываются номер экземпляра, количество листов и порядковый номер листа сводной таблицы. В случае если лист сводной таблицы не уместится на одной странице бумажного листа формата А3, номер экземпляра, количество листов и порядковый номер листа сводной таблицы указываются на каждой странице каждого бумажного листа.

Графа «Итого» заполняется только на последнем листе сводной таблицы. Распечатанная сводная таблица сверяется с данными первых экземпляров протоколов УИК.

3.6.2. Каждый лист сводной таблицы подписывается председателем и секретарем ТИК с указанием даты составления сводной таблицы и заверяется ее печатью. В случае если лист сводной таблицы не уместится на одной странице бумажного листа формата А3, каждая страница каждого бумажного листа подписывается председателем и секретарем ТИК с указанием даты составления сводной таблицы и заверяется ее печатью.

#### 3.7. Работа с протоколом территориальной избирательной комиссии об итогах голосования

3.7.1. Для подписания протокола об итогах голосования ТИК в обязательном порядке проводит итоговое заседание, на котором рассматриваются поступившие в комиссию жалобы (заявления), связанные с проведением голосования, подсчетом голосов, составлением протоколов нижестоящих избирательных комиссий об итогах голосования.

Затем ТИК, проверив соблюдение контрольных соотношений данных, внесенных в протокол, а также соотношения, установленные в пунктах 2.8.5, 2.15.7 и 3.1.2 настоящей Инструкции, подписывает протокол об итогах голосования, а его заверенные копии выдает лицам, перечисленным в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции.

3.7.2. Протокол ТИК об итогах голосования составляется в двух экземплярах и подписывается всеми присутствующими членами ТИК с правом решающего голоса, в нем проставляются дата и время (часы и минуты) его подписания. Подписание протокола с нарушением этого порядка является основанием для признания протокола недействительным.

3.7.3. К первому экземпляру протокола ТИК об итогах голосования прилагаются особые мнения членов ТИК, а также жалобы (заявления) на нарушения Закона о выборах Губернатора, допущенные при голосовании, подсчете голосов избирателей, установленных итогов голосования, поступившие в ТИК в период, который начинается в день голосования и заканчивается в день составления ТИК протокола

об итогах голосования, и принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения ТИК. Заверенные копии особых мнений, жалоб (заявлений) и решений ТИК прилагаются к второму экземпляру протокола.

3.7.4. Первый экземпляр протокола ТИК об итогах голосования после его подписания всеми присутствующими членами ТИК с правом решающего голоса вместе с приложенными к нему документами и первыми экземплярами протоколов УИК об итогах голосования, а также сведениями УИК об открепительных удостоверениях незамедлительно направляется в избирательную комиссию Астраханской области. Протокол ТИК об итогах голосования, направленный в избирательную комиссию Астраханской области, возврату в ТИК не подлежит.

3.7.5. Второй экземпляр протокола ТИК об итогах голосования, вторые экземпляры сводной таблицы и актов, указанных в пункте 3.5.3 настоящей Инструкции, предоставляются для ознакомления членам ТИК, членам вышестоящих избирательных комиссий с правом совещательного голоса и лицам, указанным в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции, а их заверенные копии вывешиваются для всеобщего ознакомления в месте, установленном ТИК.

3.7.6. При предоставлении членам ТИК, лицам, перечисленным в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции, копии протокола ТИК об итогах голосования, которая по форме и содержанию должна полностью соответствовать оригиналу протокола, председатель, заместитель председателя или секретарь ТИК, предварительно проверив соответствие данных копии протокола данным, содержащимся в первом экземпляре протокола об итогах голосования, подписанном всеми присутствующими членами ТИК с правом решающего голоса (номер экземпляра, наименование ТИК, заполненные по всем строкам протокола числовые данные), пишет в заверяемом документе на его лицевой стороне в правом верхнем углу «Копия», затем после строк протокола либо надписи с указанием даты и времени составления протокола – «Верно» или «Копия верна», указывает свои фамилию, имя, отчество, должность в избирательной комиссии, расписывается, а также в обязательном порядке указывает дату и время (часы и минуты) заверения и проставляет печать ТИК. На лицевой стороне рядом со словом «Копия» указывается номер копии «N \_\_», соответствующий номеру, указанному в реестре выдачи копий протокола.

ТИК отмечает факт выдачи заверенной копии протокола в соответствующем реестре, в который вносятся фамилия, имя, отчество и статус в избирательной кампании лица, которому выдается заверенная копия протокола об итогах голосования, номер копии протокола, а лицо, получившее копию, расписывается в нем, указывая при этом контактный телефон, по которому оно может быть извещено о проведении в случае необходимости заседания ТИК для подписания повторного протокола либо проведения повторного подсчета голосов избирателей.

Ответственность за своевременную выдачу копий протокола об итогах голосования ТИК несет председатель ТИК либо лицо, его заменяющее; ответственность за полноту и достоверность содержащихся в копии протокола об итогах голосования данных несет лицо, заверяющее указанную копию протокола.

3.7.7. Если после подписания протокола ТИК об итогах голосования и (или) сводной таблицы ТИК и направления их первых экземпляров в избирательную комиссию Астраханской области ТИК, составившая протокол и сводную таблицу, либо избирательная комиссия Астраханской области в ходе предварительной проверки выявила в них неточность (в том числе опisku, опечатку или ошибку в суммировании данных, содержащихся в протоколах УИК об итогах голосования), ТИК обязана на своем заседании рассмотреть вопрос о внесении уточнений в протокол и (или) сводную таблицу.

ТИК, информируя о проведении указанного заседания в соответствии с частью 2 статьи 18 Закона о выборах Губернатора, обязана указать, что на нем будет рассматриваться этот вопрос. О принятом решении ТИК в обязательном порядке информирует своих членов с правом совещательного голоса, иных лиц, указанных в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции, и присутствовавших при составлении ранее подписанного протокола ТИК. В этом случае ТИК составляет протокол об итогах голосования и (или) сводную таблицу, на которых делается отметка «Повторный» и (или) «Повторная». Указанные протокол и (или) сводная таблица незамедлительно направляются в избирательную комиссию Астраханской области. Ранее представленные ТИК в избирательную комиссию Астраханской области протокол об итогах голосования и (или) сводная таблица приобщаются к повторному протоколу и (или) повторной сводной таблице. Нарушение указанного порядка составления повторного протокола и (или) повторной сводной таблицы является основанием для признания повторного протокола недействительным.

По требованию члена ТИК, лиц, перечисленных в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции, ТИК выдает им копии протокола об итогах голосования и также заверяет их в порядке, указанном в пункте 3.7.6 настоящей Инструкции.

3.7.8. В случае если ТИК выявила неточность (в том числе опisku, опечатку либо ошибку в сложении данных протоколов УИК), после подписания протокола и (или) сводной таблицы об итогах голосования, но до направления их первых экземпляров в избирательную комиссию Астраханской области, она обязана на своем заседании незамедлительно рассмотреть вопрос о внесении уточнений в протокол и (или) сводную таблицу, принять соответствующее решение, составить новый протокол с указанием «Повторный» и (или) новую сводную таблицу с указанием «Повторная». Первые экземпляры как повторных, так и первичных протокола и сводной таблицы направляются в избирательную комиссию Астраханской области. При этом копии повторного протокола выдаются в порядке, указанном в пункте 3.7.6 настоящей Инструкции.

3.7.9. При выявлении ошибок, несоответствий в протоколе об итогах голосования, поступившем из УИК, или возникновении сомнений в правильности его составления ТИК как в ходе предварительной проверки правильности составления протокола, так и после его приема вправе принять решение о проведении повторного подсчета голосов избирателей УИК либо о самостоятельном проведении повторного подсчета голосов избирателей на соответствующем избирательном участке. Повторный подсчет может проводиться до установления ТИК итогов голосования и составления ею протокола об итогах голосования.

3.7.10. Повторный подсчет голосов избирателей проводится УИК, составившей и утвердившей протокол, который подлежит проверке, в присутствии члена (членов) ТИК с правом решающего голоса или ТИК, принявшей решение о проведении повторного подсчета голосов избирателей. Избирательная комиссия, проводящая повторный подсчет голосов избирателей, извещает об этом членов соответствующей УИК, иных лиц, указанных в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции, которые вправе присутствовать при проведении повторного подсчета голосов избирателей. По итогам повторного подсчета голосов избирателей избирательная комиссия, проводившая такой подсчет, составляет протокол об итогах голосования, на котором делается отметка «Повторный подсчет голосов». Изготовленные и заверенные копии такого протокола выдаются лицам, указанным в пункте 2.3.2 настоящей Инструкции в порядке, указанном в пунктах 2.18.2, 2.18.3 настоящей Инструкции. Если такой протокол составляется УИК, он незамедлительно направляется в ТИК. К этому протоколу приобщается ранее представленный в ТИК протокол УИК об итогах голосования. Нарушение избирательной комиссией, проводившей повторный подсчет голосов избирателей, указанного порядка составления протокола об итогах голосования с отметкой «Повторный подсчет голосов» является основанием для признания этого протокола недействительным.

3.7.11. В случае обнаружения технической ошибки при вводе данных протокола УИК об итогах голосования в базу данных ГАС «Выборы» требующие корректировки данные вводятся в ГАС «Выборы» исключительно по мотивированному решению ТИК, проект которого вправе подготовить руководитель группы контроля ТИК по каждому конкретному случаю допущенной технической ошибки.

#### 3.8. Использование ГАС «Выборы» в работе территориальных избирательных комиссий

3.8.1. ТИК организует ввод данных в ГАС «Выборы» и передачу в вышестоящие избирательные комиссии сведений об открытии помещений для голосования, данных об участии избирателей в выборах, информации об учете движения открепительных удостоверений и избирательных бюллетеней, данных из протоколов УИК в соответствии с установленными избирательной комиссией Астраханской области сроками и порядком передачи информации.

3.8.2. Эксплуатация комплекса средств автоматизации ГАС

«Выборы» осуществляется системным администратором в соответствии с требованиями эксплуатационной документации, положением об информационно-аналитическом управлении - информационном центре аппарата избирательной комиссии Астраханской области и должностной инструкцией работника информационно-аналитического управления - информационного центра аппарата избирательной комиссии Астраханской области, исполняющие функциональные обязанности системного администратора комплекса средств автоматизации в ТИК.

3.8.3. Системный администратор, обеспечивающий эксплуатацию комплекса средств автоматизации ГАС «Выборы» в ТИК, работает под руководством председателя ТИК во взаимодействии с руководителем группы контроля и членами группы контроля. Системный администратор обязан по требованию руководителя группы контроля и членов группы контроля разъяснять смысл и назначение производимых действий, знакомить их с имеющейся технической и эксплуатационной документацией.

3.8.4. По решению ТИК ввод данных, указанных в пункте 3.8.1 настоящей Инструкции, может быть организован одновременно на двух и более автоматизированных рабочих местах, входящих в соответствии с эксплуатационной документацией и конфигурацией программно-технических средств в состав комплекса автоматизации ТИК. В этом случае работа должна быть организована следующим образом: системный администратор проводит инструктаж операторов рабочих мест, а обязанности членов группы контроля распределяются таким образом, чтобы при приеме протоколов УИК на каждом автоматизированном рабочем месте обязательно присутствовал член группы контроля.

Операторами автоматизированных рабочих мест могут быть: члены избирательных комиссий с правом решающего голоса; работники аппарата избирательной комиссии Астраханской области: системные администраторы КСА избирательной комиссии Астраханской области и ТИК.

Оператор автоматизированного рабочего места должен пройти подготовку на право эксплуатации КСА и получить сертификат в порядке, установленном ФЦИ при ЦИК России.

3.8.5. В день голосования системный администратор в присутствии руководителя группы контроля или члена группы контроля передает в вышестоящие избирательные комиссии по телекоммуникационным каналам связи ГАС «Выборы» данные об открытии помещений для голосования избирательных участков и данные об участии избирателей в выборах.

3.8.6. При вводе данных, содержащихся в протоколе УИК, обязательно присутствует председатель, заместитель председателя, секретарь или уполномоченный член этой УИК с правом решающего голоса, руководитель или член группы контроля.

3.8.7. В процессе ввода данных протокола УИК ГАС «Выборы» автоматически проверяет контрольные соотношения между числовыми данными протокола, обеспечивая контроль правильности внесенных в протокол данных, при этом контрольное соотношение, проверка которого указана в пункте 2.8.5 настоящей Инструкции, выражается в следующем виде:

$$11 = 12 + 14 + 16.$$

3.8.8. Если контрольные соотношения между числовыми данными протокола не нарушены, введенные в экранную форму из протокола данные на экране дисплея визуальное проверены на соответствие протоколу присутствующим председателем, заместителем председателя, секретарем или уполномоченным членом УИК с правом решающего голоса, системный администратор (оператор) по согласованию с руководителем или членом группы контроля, наблюдающим за вводом, записывает введенные данные из протокола в базу данных ГАС «Выборы».

3.8.9. После занесения в базу данных ГАС «Выборы» данные протокола УИК выводятся в виде компьютерной распечатки в двух экземплярах. Эта распечатка сверяется с первым экземпляром протокола УИК, и если они соответствуют друг другу, оба экземпляра распечатки подписываются системным администратором (оператором) и руководителем или членом группы контроля, присутствующим при вводе данных протокола, с указанием даты и времени ввода.

3.8.10. Первый экземпляр компьютерной распечатки передается под расписку присутствующему при вводе данных председателю, заместителю председателя, секретарю или уполномоченному члену УИК с правом решающего голоса и приобщается им ко второму экземпляру протокола УИК. Второй экземпляр компьютерной распечатки хранится у системного администратора.

3.8.11. Факт ввода данных из протокола УИК в ГАС «Выборы», соответствия этих данных первому экземпляру протокола и передачи компьютерной распечатки председателю, заместителю председателя, секретарю или уполномоченному члену УИК с правом решающего голоса фиксируется в акте о соответствии данных, введенных в ГАС «Выборы», первым экземплярам протокола УИК (приложение N 3) и приобщается ко второму экземпляру протокола ТИК. Факт ввода данных протоколов УИК об итогах голосования, поступивших в ТИК по техническим каналам связи, включая данные протоколов УИК избирательных участков, где проводилось досрочное голосование всех избирателей (если подлинники протоколов еще не доставлены в ТИК), также фиксируется в акте о соответствии данных, введенных в ГАС «Выборы», данным соответствующих протоколов УИК (приложение N 3), а компьютерная распечатка передается председателю, заместителю председателя или секретарю ТИК.

3.8.12. В случае нарушения контрольных соотношений на экране дисплея выдается сообщение об ошибке. Системный администратор передает протокол с нарушенными контрольными соотношениями руководителю группы контроля для соответствующей проверки. Дальнейшие действия территориальной и участковой комиссий осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 3.7.10, 2.19.5 настоящей Инструкции.

3.8.13. После ввода данных протокола УИК системный администратор в присутствии председателя, заместителя председателя, секретаря или уполномоченного члена УИК с правом решающего голоса и члена группы контроля проверяет данные введенного протокола на соответствие данным, введенным в ГАС «Выборы» ранее из соответствующих актов о передаче избирательных бюллетеней и открепительных удостоверений. В случае выявления факта несоответствия указанных сведений на экране монитора выдается сообщение о несоответствии данных в итоговом протоколе данным этих актов, после чего устанавливается причина этого несоответствия и принимаются необходимые меры по его устранению.

В случае обнаружения ошибки в протоколе УИК об итогах голосования УИК составляет протокол с отметкой «Повторный».

3.8.14. Передача данных протоколов УИК об итогах голосования в вышестоящие избирательные комиссии осуществляется пересылкой данных на КСА вышестоящих избирательных комиссий в соответствии с предварительно установленными регламентными сроками представления данных.

3.8.15. После ввода данных протоколов всех УИК системный администратор при помощи ГАС «Выборы» формирует предварительные данные об итогах голосования. Для этого данные из всех соответствующих протоколов автоматически суммируются, формируются компьютерная сводная таблица и компьютерный протокол об итогах голосования. При этом в следующих строках данных:

число открепительных удостоверений, полученных ТИК;  
число открепительных удостоверений, выданных нижестоящим УИК;

число неиспользованных открепительных удостоверений, оставшихся в ТИК;  
число утраченных в ТИК открепительных удостоверений отображаются данные, введенные в ГАС «Выборы» ранее на основании соответствующих актов и решений ТИК.

Компьютерная сводная таблица и компьютерный протокол об итогах голосования оформляются в виде компьютерных распечаток.

3.8.16. После подписания протокола ТИК об итогах голосования системный администратор в присутствии руководителя или члена группы контроля осуществляет ввод сведений о дате и времени подписания соответствующего протокола и передает результаты работы ГАС «Выборы» по телекоммуникационным каналам связи ГАС «Выборы» в вышестоящие избирательные комиссии.

3.8.17. При использовании в УИК технических средств подсчета голосов прием в ТИК протокола УИК осуществляется в следующем порядке.

Председатель, секретарь или иной член УИК с правом реша-

ющего голоса, доставивший протокол УИК об итогах голосования в ТИК, после занесения данных протокола в увеличенную форму сводной таблицы передает первый экземпляр протокола с приложенными к нему документами и ключевым носителем информации члену ТИК с правом решающего голоса, который проверяет правильность составления протокола УИК, его соответствие требованиям закона.

Системный администратор КСА ГАС «Выборы» в присутствии председателя, секретаря или иного члена УИК с правом решающего голоса и члена группы контроля из числа членов ТИК с правом решающего голоса вводит в ГАС «Выборы» данные протокола УИК с ключевого носителя информации и распечатывает их для сверки с первым экземпляром протокола УИК.

Если данные протокола УИК, содержащиеся в компьютерной распечатке с ключевого носителя информации, не соответствуют данным, содержащимся в первом экземпляре протокола УИК, ТИК, организующая ввод данных протоколов УИК в базу данных ГАС «Выборы», принимает мотивированное решение либо о проведении повторного подсчета голосов избирателей на соответствующем избирательном участке, либо о корректировке соответствующих данных протокола этой УИК, введенных в базу данных ГАС «Выборы» с ключевого носителя информации, в соответствии с первым экземпляром протокола УИК.

Если ввести данные протокола УИК в базу данных ГАС «Выборы» и получить компьютерную распечатку данных протокола УИК с ключевого носителя информации не удается, системный администратор вводит в ГАС «Выборы» данные из протокола УИК и распечатывает их для сверки с первым экземпляром протокола УИК.

Факт соответствия данных из протокола УИК, размещенных в базе данных ГАС «Выборы», данным первого экземпляра протокола и передачи компьютерной распечатки председателю, секретарю или иному члену УИК с правом решающего голоса фиксируется в акте (приложение N 3). После этого член ТИК вносит данные этого протокола в сводную таблицу ТИК.

В любых случаях несоответствия компьютерной распечатки первого экземпляру протокола УИК эта компьютерная распечатка приобщается ко второму экземпляру протокола УИК об итогах голосования.

Данные всех протоколов, введенные с ключевого носителя информации, сохраняются в базе данных ГАС «Выборы».

Если протокол УИК об итогах голосования составлен в соответствии с предъявляемыми к составлению протокола требованиями, председатель, секретарь или иной член УИК с правом решающего голоса, передавший члену ТИК протокол об итогах голосования, расписывается в увеличенной форме сводной таблицы под данными протокола УИК об итогах голосования.

#### 4. Избирательная комиссия Астраханской области

##### 4.1. Подсчет неиспользованных открепительных удостоверений

В день голосования до начала голосования члены избирательной комиссии Астраханской области с правом решающего голоса подсчитывают неиспользованные открепительные удостоверения, находящиеся в избирательной комиссии Астраханской области. О числе неиспользованных открепительных удостоверений составляется соответствующий акт.

##### 5. Определение результатов выборов Губернатора Астраханской области

Определение результатов выборов Губернатора Астраханской области осуществляется избирательной комиссией Астраханской области в соответствии со статьей 64 Закона о выборах Губернатора.

##### 6. Ответственность за нарушение законодательства о выборах Губернатора Астраханской области

Ответственность за нарушение законодательства о выборах Губернатора Астраханской области устанавливается федеральными законами.

	Приложение N 1 к Инструкции по организации единого порядка установления итогов голосования, составления протоколов избирательных комиссий, определения результатов выборов, получения, передачи и обработки информации с использованием Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» при проведении выборов Губернатора Астраханской области
--	---

РЕШЕНИЕ о признании недействительными избирательных бюллетеней, в которых голоса избирателей поданы за зарегистрированного кандидата на должность Губернатора Астраханской области, выбывшего после либо в период проведения досрочного голосования
--

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. N \_\_\_\_\_

Участковая избирательная комиссия избирательного участка N _____	
(адрес помещения для голосования)	
по результатам сортировки избирательных бюллетеней установленной формы, извлеченных из переносных и стационарных ящиков для голосования, по числу голосов, поданных за каждого из зарегистрированных кандидатов, и выделения избирательных бюллетеней, в которых голоса избирателей поданы за зарегистрированного кандидата на должность Губернатора Астраханской области _____.	
(фамилия, имя, отчество	
выбывшего по причине _____	
(снятия кандидатуры, отзыва избирательного объединения, иной причине)	
_____	
(наименование, дата принятия решения об аннулировании регистрации,	
_____	
принятого (наименование органа) (нужное вписать)	
_____	
решила:	
1. Признать избирательные бюллетени в количестве _____, в которых голоса избирателей поданы за указанного зарегистрированного кандидата на должность Губернатора Астраханской области, недействительными.	
2. Число голосов избирателей, поданных за _____	
(фамилия, имя, отчество)	
_____	
суммировать с общим числом недействительных избирательных бюллетеней, включив суммированные данные в строку 9 протокола.	
3. Приобщить настоящее решение к протоколу об итогах голосования _____ и _____	
_____	
(наименование территориальной избирательной комиссии)	

Председатель участковой избирательной комиссии  
избирательного участка № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

МП

Секретарь участковой избирательной комиссии  
избирательного участка № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)











## Приложение №10

## Приложение №10

(наименование избирокруга) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

## ПРОТОКОЛ № 2

**окружной избирательной комиссии об итогах голосования по единому избирательному округу на территории \_\_\_\_\_ одномандатного (многомандатного) избирательного округа № \_\_\_\_\_**  
(наименование округа)

Число участковых избирательных комиссий в одномандатном (многомандатном) избирательном округе \_\_\_\_\_

Число протоколов №2 участковых избирательных комиссий об итогах голосования, на основании которых составлен протокол окружной избирательной комиссии \_\_\_\_\_

Число избирательных участков, итоги голосования по которым были признаны недействительными \_\_\_\_\_

Суммарное число избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования на избирательных участках, итоги голосования по которым были признаны недействительными \_\_\_\_\_

После предварительной проверки правильности составления протоколов №2 участковых избирательных комиссий об итогах голосования окружная избирательная комиссия путем суммирования данных, содержащихся в указанных протоколах участковых избирательных комиссий, **у с т а в о и л а:**

1	Число избирателей, внесенных в списки избирателей на избирательных участках на момент окончания голосования					
2	Число избирательных бюллетеней, полученных участковыми избирательными комиссиями					
3	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно, всего					
3.1	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно в помещении территориальной избирательной комиссии					
4	Число избирательных бюллетеней, выданных участковыми избирательными комиссиями избирателям в помещении для голосования в день голосования					
5	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования					
6	Число поташенных избирательных бюллетеней					
7	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования					
8	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования					
9	Число недействительных избирательных бюллетеней					
10	Число действительных избирательных бюллетеней					
11	Число утраченных избирательных бюллетеней					
12	Число не учтенных при получении избирательных бюллетеней					
<b>Наименование избирательных объединений, зарегистрировавших списки кандидатов</b>		<b>Число голосов избирателей, поданных за каждый список кандидатов</b>				
13						
14						
...						
...						

МП \_\_\_\_\_

Протокол подписан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года в \_\_\_\_\_ час, \_\_\_\_\_ мин.

Приложение № 9

[illegible]

Приложение № 11

(название избиркома)

«    »                      201    года

**СВОДНАЯ ТАБЛИЦА №2**

**окружной избирательной комиссии об итогах голосования по единому избирательному округу**  
**на территории \_\_\_\_\_ одномандатного (многомандатного) избирательного округа № \_\_\_\_**  
(наименование избирательного округа)

Число участков избирательных комиссий в одномандатном (многомандатном) избирательном округе \_\_\_\_\_.

Число протоколов №2 участковых избирательных комиссий об итогах голосования, на основании которых составлен протокол окружной избирательной комиссии \_\_\_\_\_.

Число избирательных участков, итоги голосования по которым были признаны недействительными \_\_\_\_\_.

Суммарное число избирателей, внесенных в список избирателей на момент окончания голосования на избирательных участках, итоги голосования по которым были признаны недействительными \_\_\_\_\_.

Данные протоколов №2 участковых избирательных комиссий		Участок №	Участок №	Участок №	Участок №	Участок №	Участок №	Участок №	Участок №	Участок №	Участок №	Участок №	Участок №	Участок №	Участок №	Участок №	Участок №	Участок №	Участок №	Участок №	Итого
1	Число избирателей, внесенных в списки избирателей на избирательных участках на момент окончания голосования																				
2	Число избирательных бюллетеней, полученных участковыми избирательными комиссиями																				
3	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно, всего																				
3.1	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно в помещении территориальной избирательной комиссии																				
4	Число избирательных бюллетеней, выданных участковыми избирательными комиссиями избирателям в помещении для голосования в день голосования																				
5	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещений для голосования в день голосования																				
6	Число поданных избирательных бюллетеней																				
7	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в переносках, введенных для голосования																				
8	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования																				
9	Число недействительных избирательных бюллетеней																				
10	Число действительных избирательных бюллетеней																				
11	Число утерченных избирательных бюллетеней																				
12	Число не учтенных при получении избирательных бюллетеней																				
<b>Наименование избирательных объединений, зарегистрировавших списки кандидатов</b>		<b>Число голосов избирателей, поданных за каждый список кандидатов</b>																			
13																					
14																					
—																					
Председатель окружной избирательной комиссии		(подпись)																			
Секретарь комиссии		(подпись)																			

М.П.

Сводная таблица составлена «    »                      201    года

Сводная таблица составлена « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

**Примечание:** Графа «Итого» заполняется только на последнем листе сводной таблицы и содержит сумму данных по каждой строке протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования

[illegible][illegible]

Экземпляр № \_\_\_\_\_  
Лист № \_\_\_\_\_ Всего листов \_\_\_\_\_

(название выборов)

«   »                   201\_\_года

**СВОДНАЯ ТАБЛИЦА**

**избирательной комиссии муниципального образования «\_\_\_\_\_»**  
(наименование муниципального образования)

**о результатах выборов по одному избирательному округу**

Число \_\_\_\_\_ окружных избирательных комиссий \_\_\_\_\_

Число \_\_\_\_\_ протоколов М22 окружных избирательных комиссий \_\_\_\_\_ об итогах голосования по одному избирательному округу, на основании которых составлен \_\_\_\_\_ протокол избирательной комиссии муниципального образования \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

Число \_\_\_\_\_ избирательных участков, итоги голосования по которым были признаны недействительными \_\_\_\_\_

Суммарное число \_\_\_\_\_ избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования на \_\_\_\_\_ избирательных участках, итоги голосования по которым были признаны недействительными \_\_\_\_\_

[illegible][illegible]

М.П.

Сводная таблица составлена « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ года

**Примечание:** Графа «Итого» заполняется только на последнем листе сводной таблицы и содержит сумму данных по каждой строке протоколов комиссии окружной избирательной комиссии об итогах голосования.

(название выборов)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ года  
**СВОДНАЯ ТАБЛИЦА**  
избирательной комиссии муниципального образования « \_\_\_\_\_ »  
(наименование муниципального образования)  
о результатах выборов по одному избирательному округу  
(увеличенная форма)

Число окружных избирательных комиссий \_\_\_\_\_

Число протоколов №2 окружных избирательных комиссий об итогах голосования по одному избирательному округу, на основании которых составлен протокол избирательной комиссии муниципального образования \_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования)

Число избирательных участков, итоги голосования по которым были признаны недействительными \_\_\_\_\_

Суммарное число избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования на избирательных участках, итоги голосования по которым были признаны недействительными \_\_\_\_\_

[illegible][illegible]

Экземпляр № \_\_\_\_\_

---

(название выборов)

«        »        201    г.

## ПРОТОКОЛ

избирательной комиссии муниципального образования \_\_\_\_\_  
(Наименование муниципального образования)  
о результатах выборов по единому избирательному округу

Число окружных избирательных комиссий.....

Число протоколов №2 окружных избирательных комиссий об итогах голосования по единому избирательному округу, на основании которых составлен протокол избирательной комиссии муниципального образования \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

Число избирательных участков, итоги голосования по которым были признаны недействительными .....

Суммарное число избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования на избирательных участках, итоги голосования по которым были признаны недействительными .....

Избирательная комиссия \_\_\_\_\_ на основании протоколов №2  
(наименование муниципального образования)

окружных избирательных комиссий об итогах голосования по единому избирательному округу после предварительной проверки правильности их составления путем суммирования данных, содержащихся в указанных протоколах окружных избирательных комиссиях, о п р е д е л и л а :

[illegible]

Число избирателей, принявших участие в голосовании: абсолютное \_\_\_\_\_  
в процентах \_\_\_\_\_

—	Наименования избирательных объединений, списки кандидатов которых допущены к распределению депутатских мандатов, и число депутатских мандатов, причитающихся каждому из указанных списков:
---	Фамилии, имена и отчества зарегистрированных кандидатов, избранных депутатами, из каждого списка кандидатов, допущенного к распределению депутатских мандатов:

<p><b>Председатель избирательной комиссии муниципального образования</b></p>	
<p>(фамилия, инициалы)</p>	<p>(подпись либо причина отсутствия, отметка об особом мнении)</p>

Заместитель председателя  
комиссии \_\_\_\_\_

Члены комиссии :

[illegible]

М.П.      Протокол подписан « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ года в \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ мину

Экземпляр № \_\_\_\_\_

(название выборов)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

## ПРОТОКОЛ

избирательной комиссии муниципального образования « \_\_\_\_\_ »  
(наименование муниципального образования)

о результатах выборов главы муниципального образования « \_\_\_\_\_ »  
(наименование муниципального образования)

Число участковых избирательных комиссий .....

Число протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования, на основании которых составлен протокол избирательной комиссии муниципального образования \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

Число избирательных участков, итоги голосования по которым были признаны недействительными .....

Суммарное число избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования на избирательных участках, итоги голосования по которым были признаны недействительными .....

После предварительной проверки правильности составления полученных из участковых избирательных комиссий протоколов об итогах голосования и суммирования данных, содержащихся в них, избирательная комиссия муниципального образования «\_\_\_\_\_» **определила:**  
(наименование муниципального образования)

[illegible]

3.1	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно в помещении территориальной избирательной комиссии								
4	Число избирательных бюллетеней, выданных участковым избирательными комиссиями избирателям в помещении для голосования в день голосования								
5	Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования								
6	Число погашенных избирательных бюллетеней								
7	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования								
8	Число избирательных бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования								
9	Число действительных избирательных бюллетеней								
10	Число действительных избирательных бюллетеней								
11	Число утраченных избирательных бюллетеней								
12	Число не учтенных при получении избирательных бюллетеней								
Фамилия, имя, отчество зарегистрированных кандидатов, внесенных в избирательный бюллетень		Число голосов избирателей, поданных за каждого зарегистрированного кандидата абсолютное значение в процентах от числа избирателей, принявших участие в голосовании							
13									
14									
...									
...									

Число избирателей, принявших участие в голосовании: абсолютное \_\_\_\_\_, в процентах \_\_\_\_\_.

В соответствии с частью 22 статьи 85 Закона Астраханской области «О выборах в органы местного самоуправления в Астраханской области» \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество), который получил наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании (или который получил равное с зарегистрированным кандидатом \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество) число голосов избирателей, но уведомивший о своем выдвижении раньше), избран главой муниципального образования \_\_\_\_\_ (название муниципального образования).

Или

В соответствии с частью 21 статьи 85 Закона Астраханской области «О выборах в органы местного самоуправления в Астраханской области» выборы признаны недействительными \_\_\_\_\_ (указать причину).

Председатель избирательной комиссии муниципального образования \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (подпись, либо причина отсутствия, отменяет об особом мнении).

Заместитель председателя комиссии \_\_\_\_\_ Секретарь комиссии \_\_\_\_\_ Члены комиссии \_\_\_\_\_

МП \_\_\_\_\_

Протокол подписан «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.08.2014 №71П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 06.04.2012 № 35П

В связи с кадровыми перестановками ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление министерства здравоохранения Астраханской области от 06.04.2012 № 35П «Об утверждении перечня должностных лиц министерства здравоохранения Астраханской области, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» (далее - постановление) следующее изменение:

1.1. В приложении № 1 к постановлению:

- в абзацах первом, втором после слов «отдела лицензирования» слова «и контроля качества» исключить;

- абзац третий признать утратившим силу.

2. Начальнику отдела лицензирования управления лицензирования, контроля качества и отраслевой стандартизации министерства здравоохранения Астраханской области (Николаев А.А.) в семидневный срок после принятия направить копию настоящего постановления в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области, в прокуратуру Астраханской области, в двухдневный срок направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для его официально опубликования.

3. Отделу нормативно-правового обеспечения, делопроизводства и контроля министерства здравоохранения Астраханской области (Галичкина О.А.) обеспечить включение настоящего постановления в электронную базу данных ООО «Информационный центр «КонсультантПлюс» и ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

4. Директору государственного бюджетного учреждения здравоохранения Астраханской области «Медицинский информационно-аналитический центр» (Шумеленкова В.Н.) разместить настоящее постановление в трехдневный срок со дня подписания на сайте министерства здравоохранения Астраханской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр  
И.Е. КВЯТКОВСКИЙ

Экземпляр № \_\_\_\_\_  
Лист № \_\_\_\_\_ Всего листов \_\_\_\_\_

(название выборов)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

СВОДНАЯ ТАБЛИЦА

избирательной комиссии муниципального образования «\_\_\_\_\_»

(наименование муниципального образования)

о результатах выборов главы муниципального образования «\_\_\_\_\_»

(наименование муниципального образования)

Число участковых избирательных комиссий \_\_\_\_\_

Число протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования, на основании которых составлен протокол избирательной комиссии муниципального образования \_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования)

Число избирательных участков, итоги голосования по которым были признаны недействительными \_\_\_\_\_

Суммарное число избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования на избирательных участках, итоги голосования по которым были признаны недействительными \_\_\_\_\_

Данные протоколов участковых избирательных комиссий	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Итого
1 Число избирателей, включенных в списки избирателей на избирательных участках на момент окончания голосования																			
2 Число избирательных бюллетеней, полученных участковыми избирательными комиссиями																			
3 Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно, всего																			
3.1 Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно в помещении территориальной избирательной комиссии																			
4 Число избирательных бюллетеней, выданных участковым избирательными комиссиями избирателям в помещении для голосования в день голосования																			
5 Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования																			
6 Число погашенных избирательных бюллетеней																			
7 Число избирательных бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования																			
8 Число избирательных бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования																			
9 Число действительных избирательных бюллетеней																			
10 Число действительных избирательных бюллетеней																			
11 Число утраченных избирательных бюллетеней																			
12 Число не учтенных при получении избирательных бюллетеней																			
Фамилия, имя, отчество зарегистрированных кандидатов, внесенных в избирательный бюллетень	Число голосов избирателей, поданных за каждого зарегистрированного кандидата																		
13																			
14																			
...																			
...																			

Председатель избирательной комиссии муниципального образования \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (подпись либо причина отсутствия)

Заместитель председателя комиссии \_\_\_\_\_ Секретарь комиссии \_\_\_\_\_ Члены комиссии \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

Сводная таблица составлена «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

Примечание: Графа «Итого» заполняется только на последнем листе сводной таблицы и содержит сумму данных по каждой строке протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования.

(название выборов)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

СВОДНАЯ ТАБЛИЦА

избирательной комиссии муниципального образования «\_\_\_\_\_»

(наименование муниципального образования)

о результатах выборов главы муниципального образования «\_\_\_\_\_»

(наименование муниципального образования)

(увеличенная форма)

Число участковых избирательных комиссий \_\_\_\_\_

Число протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования, на основании которых составлен протокол избирательной комиссии муниципального образования \_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования)

Число избирательных участков, итоги голосования по которым были признаны недействительными \_\_\_\_\_

Число избирательных участков, итоги голосования по которым были признаны недействительными \_\_\_\_\_

Суммарное число избирателей, внесенных в списки избирателей на момент окончания голосования на избирательных участках, итоги голосования по которым были признаны недействительными \_\_\_\_\_

Данные протоколов участковых избирательных комиссий	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Участок № ...	Итого
1 Число избирателей, включенных в списки избирателей на избирательных участках на момент окончания голосования																			
2 Число избирательных бюллетеней, полученных участковыми избирательными комиссиями																			
3 Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно, всего																			
3.1 Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно в помещении территориальной избирательной комиссии																			
4 Число избирательных бюллетеней, выданных участковым избирательными комиссиями избирателям в помещении для голосования в день голосования																			
5 Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования																			
6 Число погашенных избирательных бюллетеней																			
7 Число избирательных бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования																			
8 Число избирательных бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования																			
9 Число действительных избирательных бюллетеней																			
10 Число действительных избирательных бюллетеней																			
11 Число утраченных избирательных бюллетеней																			
12 Число не учтенных при получении избирательных бюллетеней																			
Фамилия, имя, отчество зарегистрированных кандидатов, внесенных в избирательный бюллетень	Число голосов избирателей, поданных за каждого зарегистрированного кандидата																		
13																			
14																			
...																			
...																			

Дата занесения данных протокола участковой избирательной комиссии																			
Время занесения данных протокола участковой избирательной комиссии (часы, минуты)																			
Подпись председателя, секретари или иного члена участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, передавшего протокол участковой избирательной комиссии члену избирательной комиссии муниципального образования с правом решающего голоса																			

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.08.2014 №38

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 02.07.2014 № 33

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, министерство социального развития и труда Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства социального развития и труда Астраханской области от 02.07.2014 № 33 «Об административном регламенте государственных казенных учреждений Астраханской области - центров социальной поддержки населения (многофункциональные центры социальной поддержки населения) муниципальных районов и государственных казенных учреждений Астраханской области - центров социальной поддержки населения районов города Астрахани, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области, по предоставлению услуги «Назначение и предоставление ежегодной денежной выплаты гражданам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России», «Почетный донор СССР» следующие изменения:

1.1. В абзаце шестом пункта 2.7 административного регламента слова «засвидетельствована нотариально» заменить словами «засвидетельствована в установленном законом порядке».

1.2. В пункте 4.6 раздела 4 административного регламента слово «направляют» заменить словами «вправе направить».

2. Департаменту организации социальной поддержки и социального обслуживания (Новоженкина Е.А.):

2.1. Обеспечить направление в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области копии настоящего постановления в семидневный срок после его принятия, а также официального издания, в котором опубликовано настоящее постановление.

2.2. Направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области не позднее семи рабочих дней со дня подписания.

2.3. Не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации.

2.4. В семидневный срок после принятия направить копию настоящего постановления поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «Информационный центр «КонсультантСервис» для включения в электронные базы данных.

3. Департаменту общественных связей и коммуникационных технологий (Хохлов А.В.) разместить текст настоящего постановления на официальном сайте министерства социального развития и труда Астраханской области www.minsoctrud.astrob1.ru.

4. Директору государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр информационно-технологического обеспечения деятельности министерства социального развития и труда Астраханской области» (Зубова Т.В.) разместить сведения об услуге в государственной информационной системе «Региональный реестр государственных услуг (функций) Астраханской области» http://gosuslugi.astrob1.ru.

5. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр социального развития и труда  
Астраханской области  
Е.А. ЛУКЬЯНЕНКО



**ТУ ФАУГИ в Астраханской области (далее - Организатор торгов) сообщает о проведении 8 сентября 2014 г. торгов в форме аукциона,** открытого по составу участников и закрытого по форме подачи участниками предложений по цене. Участники аукциона подают предложения в отдельном запечатанном конверте по цене приобретения имущества:

Лот №1: жилой дом, общ. площадью 540,5 кв.м, литер А, этажность 2, подземная этажность: подвал, усл. №: 30-30-01/022/2007-345. Земельный участок, категория земель: Земли населенных пунктов – Для эксплуатации индивидуально-го жилого дома, площадь 699 кв.м, кад. №: 30:12:040887:15. Адрес: г.Астрахань, ул. Тувинская 1-я, 1а. Ипотека. Нач. цена: 7 467 946,15 руб. (семь миллионов четыреста шестьдесят семь тысяч девятьсот сорок шесть руб. 15 коп.) Сумма задатка: 373 397,31 руб. (триста семьдесят три тысячи триста девяносто семь руб. 31 коп.) Начало торгов в 14 ч. 20 мин.

Основание продажи – постановление СПИ МО УФССП по АО от 15.04.2014, Уведомление УФССП по АО №833-2, постановление о снижении цены на 15% от 30.07.2014.

Лот №2: коровник, общ. площадью 148 кв.м, литер А, этажность 1, усл. №: 30-30-04/021/2012-222. Земельный участок, площадь 13308 кв.м, категория земель: Земли населенных пунктов – для организации крестьянского хозяйства, кад. №:30:09:090501:62. Адрес: Астраханская область, Приволжский район, п. Новый Кутум, ул. Кутумная, 4г/3. Земельный участок, площадь 3427 кв.м, категория земель: Земли населенных пунктов – для организации крестьянского хозяйства, кад. №:30:09:090501:61. Адрес: Астраханская область, Приволжский район, п. Новый Кутум, ул. Кутумная, 4 «г»/2. Нач. цена: 2 768 450 руб. (два миллиона семьсот шестьдесят восемь тысяч четыреста пятьдесят руб. 00 коп.) Сумма задатка: 138 422,5 руб. (сто тридцать восемь тысяч четыреста двадцать два руб. 50 коп.)

Начало торгов в 14 ч. 40 мин.

Основание продажи – постановление СПИ МО УФССП по АО от 05.06.2014, Уведомление УФССП по АО №1023-2, постановление о снижении цены на 15% от 04.08.2014. Срок окончания приема заявок 1 сентября 2014 г.

**ТУ ФАУГИ в Астраханской области (далее - Организатор торгов) сообщает о проведении 16 сентября 2014 г. торгов в форме аукциона,** открытого по составу участников и закрытого по форме подачи участниками предложений по цене. Участники аукциона подают предложения в отдельном запечатанном конверте по цене приобретения имущества:

Лот №1: а/м CITROEN BERLINGO, 2011 г/в, VIN VF77J5FSOBJ723348, модель, двигателя 10FHCBSA5F01, 1268757, кузов № VF77J5FSOBJ723348, цвет белый. Нач. цена: 334 801,4 руб. (триста тридцать четыре тысячи восемьсот один руб. 40 коп.) Сумма задатка: 16 740,07 руб. (шестнадцать тысяч семьсот сорок руб. 07 коп.)

Начало торгов в 14 ч. 20 мин.

Основание продажи – постановление СПИ Кировского РО УФССП по АО от 02.06.2014, Уведомление УФССП по АО №988-2, постановление о снижении цены на 15% от 31.07.2014.

Лот №2: трактор Беларус 82.1, 2010 г/в, зав. №56001232, двигатель №567245, коробка передач №353793, осн. вед. мост 652927/500735-04, цвет черно-синий, вид двигателя колесный. Нач. цена: 351 050 руб. (триста пятьдесят одна тысяча пятьдесят руб. 00 коп., в т.ч. НДС 18% - пятьдесят три тысячи пятьсот пятьдесят руб. 00 коп.) Сумма задатка: 17 552,5 руб. (семнадцать тысяч пятьсот пятьдесят два руб. 50 коп.)

Начало торгов в 14 ч. 40 мин.

Основание продажи – постановление СПИ Ахтубинского РО УФССП по АО от 25.04.2014, Уведомление УФССП по АО №872-2, постановление о снижении цены на 15% от 31.07.2014.

Лот №3: а/м LADA 217230 PRIORA, 2008 г/в, VIN ХТА21723080009196, модель двигателя 21126, двигатель № 2181356, кузов № ХТА21723080009196, цвет серо-сине-зеленый. Нач. цена: 280 036,75 руб. (двести восемьдесят тысяч тридцать шесть руб. 75 коп.) Сумма задатка: 14 001,84 руб. (четырнадцать тысяч один руб. 84 коп.)

Начало торгов в 15 ч. 00 мин.

Основание продажи – постановление СПИ Ленинского РО УФССП по АО от 23.05.2014, Уведомление УФССП по АО №972-2, постановление о снижении цены на 15% от 31.07.2014.

Лот №4: кран башенный КБ-403, зав. №1584, 1985 г/в, инв. №Ц00000200.

Нач. цена: 2 037 807,63 руб. (два миллиона тридцать семь тысяч восемьсот семь руб. 63 коп., в т.ч. НДС 18% - триста десять тысяч восемьсот пятьдесят два руб. 01 коп.) Сумма задатка: 101 890,38 руб. (сто одна тысяча восемьсот девяносто руб. 38 коп.)

Начало торгов в 15 ч. 20 мин.

Основание продажи – постановление СПИ МО УФССП по АО от 23.04.2014, Уведомление УФССП по АО №854-2, постановление о снижении цены на 15% от 04.08.2014. Срок окончания приема заявок 9 сентября 2014 г.

#### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером ООО «Земельный эксперт» Паркиной А.П., № квалификационного аттестата кадастрового инженера - 30-10-47, г. Астрахань, почтовый адрес: 414014, г. Астрахань, ул. Бабефа, 8, офис № 13; e-mail: zem.expert@mail.ru, тел. (8965)-454-44-41, в отношении земельного участка, расположенного: Астраханская область, Советский район, ул. Курчатова, 19 (кадастровый номер 30:12:030172:5), выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиками кадастровых работ являются Садыков Руслан Равильевич, Садыкова Ильмира Зинуровна, Садыков Карим Русланович, почтовый адрес: 414018, Астраханская область, Советский район, ул. Курчатова, 19, тел. 75-51-59.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласованию местоположения границы состоит по адресу: г. Астрахань, ул. Бабефа, 8, ООО «Земельный эксперт» 15.09.2014 г. в 10.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Астрахань, ул. Бабефа, 8, ООО «Земельный эксперт» (Паркина А.П.). Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границы земельных участков на местности принимаются с 14.08.2014 г. по 29.08.2014 г. по адресу: г. Астрахань, ул. Бабефа, 8, ООО «Земельный эксперт».

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: г. Астрахань, Советский р-н, ул. Курчатова, 17 с кад. номером (30:12:030172:16); г. Астрахань, Советский р-н, ул. Советской Армии, 14 с кад. номером (30:12:030172:1); г. Астрахань, Советский р-н, ул. Советской Армии, 16 с кад. номером (30:12:030172:36); г. Астрахань, Советский р-н, ул. Курчатова, 21 с кад. номером (30:12:030172:18). При проведении согласования местоположения границы при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельные участки.

**ТУ ФАУГИ в Астраханской области сообщает следующее:** В соответствии с постановлением об отложении исполнительных действий судебного пристава-исполнителя Харабалинского УФССП по АО от 05.08.2014 торги, назначенные на 12 августа 2014 (сообщение опубликовано в Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области) от 10.07.2014 №31) по реализации арестованного имущества по лоту №1 приостановлены, о возобновлении торгов будет сообщено дополнительно.

Торги и подведение итогов торгов состоятся по адресу: г. Астрахань, ул. Б.Хмельницкого, 11, корп. 5.

К участию в торгах допускаются юридические и физические лица, представившие до окончания срока приема заявок оформленные надлежащим образом следующие документы: 1. Заявка на участие в торгах по установленной форме, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, в двух экземплярах.

2. Опись представленных документов (2 экз.).

3. Платежный документ, подтверждающий внесение (перечисление) претендентом задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества в соответствии с договором о задатке, заключаемым с организатором торгов до перечисления денежных средств, в порядке, предусмотренном ст. 428 ГК РФ. К заявке прилагается предложение в отдельном запечатанном конверте по цене приобретения имущества.

Задаток вносится одним платежом на расчетный счет Организатора торгов.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

5. Нотариально заверенное согласие супруга на приобретение объекта недвижимости.

Юридические лица дополнительно представляют:

1) заверенные копии учредительных документов и копию свидетельства о государственной регистрации;

2) надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц претендента;

3) надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного имущества;

4) копию бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату.

5) нотариально заверенную копию выписки из ЕГРЮЛ.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т.п., не рассматриваются. Одно лицо имеет право подать только одну заявку, предложение по цене приобретения имущества участника, не явившегося на торги, не рассматривается; Иностранные физические и юридические лица допускаются к участию в торгах с соблюдением требований, установленных законодательством РФ.

Подача заявок, заключение договора о задатке осуществляется по рабочим дням с 9.00 до 16.00 по адресу Организатора торгов: г. Астрахань, ул. Б.Хмельницкого, 11, корп. 5.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданные лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, Организатором торгов не принимаются.

Претендент не допускается к участию в аукционе, если: претендент не может быть покупателем в соответствии с законодательством РФ;

представленные документы оформлены с нарушением требований законодательства РФ;

не подтверждено в день проведения торгов поступление задатка на счет, указанный в договоре о задатке.

Победителем торгов признается участник, предложивший наиболее высокую цену за продаваемое имущество.

В день проведения торгов подписывается протокол о результатах торгов, имеющий силу договора.

Оплата приобретаемого имущества производится в течение пяти дней с даты подписания протокола о результатах торгов. Сумма задатка, внесенного победителем торгов, засчитывается в счет исполнения обязательств по оплате приобретенного имущества.

При отказе от подписания протокола о результатах торгов и невнесении денежных средств в счет оплаты приобретенного имущества задаток победителю торгов не возвращается. Право собственности на имущество переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством РФ. Оформление права собственности осуществляется покупателем самостоятельно.

Организатор торгов оставляет за собой право снять выставленное имущество с торгов по указанию СПИ.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, но не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются в соответствии с требованиями законодательства РФ.

Получить дополнительную информацию о торгах, правилах их проведения, ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке, порядке его заключения, порядке ознакомления с предметом торгов и документацией его характеризующей, сроках и порядке подписания протокола о результатах торгов, можно по адресу: г. Астрахань, ул. Б.Хмельницкого, 11, корп. 5, тел.: 49-39-86, 49-39-89.

Информационное сообщение размещено в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.rosim.ru, www.torgi.gov.ru).

#### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером ООО «Земельный эксперт» Паркиной А.П., № квалификационного аттестата кадастрового инженера - №30-10-47, г. Астрахань, почтовый адрес: 414014, г. Астрахань, ул. Бабефа, 8, офис № 13; e-mail: zem.expert@mail.ru, тел. (8965)-454-44-41, в отношении земельного участка с кадастровым № 30:12:010184:27, расположенного по адресу: обл. Астраханская, г. Астрахань, Кировский р-н, ул. Красная Набережная, 113, выполняются работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиками кадастровых работ являются Шарапудинова Айшат Омаровна, Ангутаев Али Магомедович, почтовый адрес: 414000, г. Астрахань, ул. Красная Набережная, 113, тел. 8-927-660-50-72.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласованию местоположения границы состоит по адресу: г. Астрахань, ул. Бабефа, 8, ООО «Земельный эксперт» 15.09.2014 г. в 10.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Астрахань, ул. Бабефа, 8, ООО «Земельный эксперт» (Паркина А.П.), тел. 8-965-454-44-41. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границы земельных участков на местности принимаются с 14.08.2014 г. по 29.08.2014 г. по адресу: г. Астрахань, ул. Бабефа, 8, ООО «Земельный эксперт».

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Астраханская обл., г. Астрахань, Кировский р-н, ул. Магистогорская, 48, (кад. № 30:12:010184:69); Астраханская обл., г. Астрахань, Кировский р-н, ул. Красная Набережная, 115, (кад. № 30:12:010184:2).

При проведении согласования местоположения границы при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельные участки.

## ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.08.2014

№137/848-5

#### О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Избирательная комиссия Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. За большой вклад в развитие избирательной системы на территории Астраханской области и в связи с 55-летием со дня рождения наградить Почетной грамотой избирательной комиссии Астраханской области Бицунову Ирину Николаевну, секретаря территориальной избирательной комиссии Кировского района города Астрахань.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

**Секретарь комиссии**  
**В.М. МИЗОВА**

**Председатель комиссии**  
**И.М. КОРОВИН**

**Мною, кадастровым инженером Гайнулиным Р.Г.** (почтовый адрес: 416170, Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, адрес электронной почты: poiskvol@mail.ru, контактный телефон: 88514290184, номер квалификационного аттестата 30-12-149), подготовлен проект межевания земельных участков, расположенных по адресу: Астраханская область, Володарский район, подсобное хозяйство «Винновское» Астраханского отделения Приволжской железной дороги, уч. «Центральный», примерно 1 км на юго-восток от п. Винный. Кадастровый номер исходного земельного участка 30:02:000000:81. Местоположение исходного земельного участка: Астраханская область, Володарский район, подсобное хозяйство «Винновское» Астраханского отделения Приволжской железной дороги. Заказчиком кадастровых работ является: Утепалиева Л.С., проживающая по адресу: Астраханская область, Володарский район, п. Винный, ул. Чехова, д. 3, кв. 1. Ознакомиться с проектом межевания земельных участков, а также направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ земельных участков можно в течение месяца со дня опубликования извещения по адресу: 416170, Астраханская область, Володарский р-н, п. Володарский, ул. Победы, 2 «д».

#### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером ООО «Земельный эксперт», Паркина А.П., № квалификационного аттестата кадастрового инженера - 30-10-47, г. Астрахань, почтовый адрес: 414014, г. Астрахань, ул. Бабефа, 8, офис № 13; e-mail: zem.expert@mail.ru, тел. (8965) 454-44-41, в отношении земельного участка, расположенного: Астраханская область, Трусковский район, садоводческое некоммерческое товарищество «Коммунальник» на берегу ер. Солянка по ул. Молдавской, земельный участок №57 (кадастровый номер 30:12:042009:35), выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Куспантаева Саня Муратовна, почтовый адрес: 416141, г. Астрахань, Красноярский район, с. Бакланье, ул. Береговая, 29, тел. 89654544441.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласованию местоположения границы состоит по адресу: г. Астрахань, ул. Бабефа, 8, ООО «Земельный эксперт» 15.09.2014 г. в 10.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Астрахань, ул. Бабефа, 8, ООО «Земельный эксперт» (Паркина А.П.). Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границы земельных участков на местности принимаются с 14.08.2014 г. по 29.08.2014 г. по адресу: г. Астрахань, ул. Бабефа, 8, ООО «Земельный эксперт».

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Астраханская обл., г. Астрахань, Трусковский р-н, садоводческое некоммерческое товарищество "Коммунальник", ул. Молдавская, участок № 41 с кад. номером (30:12:042009:80); Астраханская обл., г. Астрахань, Трусковский р-н, ул. Молдавская, садоводческое некоммерческое товарищество "Коммунальник", участок № 42 с кад. номером (30:12:042009:78); Астраханская обл., г. Астрахань, Трусковский р-н, с/т "Коммунальник" на берегу ер. Солянка по ул. Молдавской, уч-к 43 с кад. номером (30:12:042009:71); Астраханская обл., г. Астрахань, Трусковский р-н, с/т "Коммунальник" на берегу ер. Солянка по ул. Молдавской, уч-к 58 с кад. номером (30:12:042009:36); Астраханская Астраханская область, г. Астрахань, Трусковский р-н, с/т "Коммунальник", уч-к 56 с кад. номером (30:12:042009:34).

При проведении согласования местоположения границы при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельные участки.

#### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером ООО «Земельный эксперт» Паркиной А.П., № квалификационного аттестата кадастрового инженера - 30-10-47, г. Астрахань, почтовый адрес: 414014, г. Астрахань, ул. Бабефа, 8, офис № 13; e-mail: zem.expert@mail.ru, тел. (8965)-454-44-41, в отношении земельного участка, расположенного: Астраханская область, Трусковский район, садоводческое некоммерческое товарищество «Коммунальник», земельный участок №72 (кадастровый номер отсутствует), выполняются кадастровые работы по образованию местоположения границы земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Нурмуханов Гиллеман Муратович, почтовый адрес: 416141, г. Астрахань, Красноярский район, с. Бакланье, ул. Береговая, 29, тел. 89654544441.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласованию местоположения границы состоит по адресу: г. Астрахань, ул. Бабефа, 8, ООО «Земельный эксперт» 15.09.2014 г. в 10.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Астрахань, ул. Бабефа, 8, ООО «Земельный эксперт», (Паркина А.П.). Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границы земельных участков на местности принимаются с 14.08.2014 г. по 29.08.2014 г. по адресу: г. Астрахань, ул. Бабефа, 8, ООО «Земельный эксперт».

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: Астраханская обл., г. Астрахань, Трусковский р-н, с/т «Коммунальник», на берегу ер. Солянка по ул. Молдавской, уч-к № 71 с кад. номером (30:12:042009:44); Астраханская обл., г. Астрахань, Трусковский р-н, с/т "Коммунальник" на берегу ер. Солянка по ул. Молдавской, уч-к 86 с кад. номером (30:12:042009:52).

При проведении согласования местоположения границы при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельные участки.

ГРАФИК  
дат публикаций на бесплатной основе предвыборных агитационных материалов  
зарегистрированных кандидатов на должность Губернатора Астраханской области в  
региональных государственных периодических печатных изданиях: «Заря Каспия»,  
«Маяк Дельты», «Черноярский вестник «Волжанка», «Ахтубинская правда»

Дата	Публикация агитационных материалов в региональном государственном периодическом печатном издании «Заря Каспия»	Дата	Публикация агитационных материалов в региональном государственном периодическом печатном издании «Заря Каспия»
22.08.14	А.А. Жилкин О.М. Снегов А.С. Старовойтов А.В. Тукаев О.В. Шеин	05.09.14	А.А. Жилкин О.М. Снегов А.С. Старовойтов А.В. Тукаев О.В. Шеин
29.08.14	А.А. Жилкин О.М. Снегов А.С. Старовойтов А.В. Тукаев О.В. Шеин	12.09.14	А.А. Жилкин О.М. Снегов А.С. Старовойтов А.В. Тукаев О.В. Шеин
Дата	Публикация агитационных материалов в региональном государственном периодическом печатном издании «Маяк Дельты»	Дата	Публикация агитационных материалов в региональном государственном периодическом печатном издании «Маяк Дельты»
20.08.14	А.А. Жилкин О.М. Снегов А.С. Старовойтов А.В. Тукаев О.В. Шеин	03.09.14	А.А. Жилкин О.М. Снегов А.С. Старовойтов А.В. Тукаев О.В. Шеин
27.08.14	А.А. Жилкин О.М. Снегов А.С. Старовойтов А.В. Тукаев О.В. Шеин	10.09.14	А.А. Жилкин О.М. Снегов А.С. Старовойтов А.В. Тукаев О.В. Шеин

Дата	Публикация агитационных материалов в региональном государственном периодическом печатном издании «Черноярский вестник «Волжанка»	Дата	Публикация агитационных материалов в региональном государственном периодическом печатном издании «Черноярский вестник «Волжанка»
19.08.14	А.А. Жилкин О.М. Снегов А.С. Старовойтов А.В. Тукаев О.В. Шеин	02.09.14	А.А. Жилкин О.М. Снегов А.С. Старовойтов А.В. Тукаев О.В. Шеин
26.08.14	А.А. Жилкин О.М. Снегов А.С. Старовойтов А.В. Тукаев О.В. Шеин	09.09.14	А.А. Жилкин О.М. Снегов А.С. Старовойтов А.В. Тукаев О.В. Шеин
Дата	Публикация агитационных материалов в региональном государственном периодическом печатном издании «Ахтубинская правда»	Дата	Публикация агитационных материалов в региональном государственном периодическом печатном издании «Ахтубинская правда»
21.08.14	А.А. Жилкин О.М. Снегов А.С. Старовойтов А.В. Тукаев О.В. Шеин	04.09.14	А.А. Жилкин О.М. Снегов А.С. Старовойтов А.В. Тукаев О.В. Шеин
28.08.14	А.А. Жилкин О.М. Снегов А.С. Старовойтов А.В. Тукаев О.В. Шеин	11.09.14	А.А. Жилкин О.М. Снегов А.С. Старовойтов А.В. Тукаев О.В. Шеин

ГРАФИК  
дат и времени выхода в эфир на бесплатной основе агитационных материалов,  
совместных агитационных мероприятий зарегистрированных кандидатов на должность  
Губернатора Астраханской области на каналах  
филиала ФГУП «ВГТРК» - ГТРК «Лотос»

Дата, время	Предвыборные агитационные материалы, совместные мероприятия на канале филиала ФГУП «ВГТРК» - ГТРК «Лотос» в телепрограмме «Телеканал «Россия» (Россия-1)»	Дата, время	Предвыборные агитационные материалы, совместные мероприятия на канале филиала ФГУП «ВГТРК» - ГТРК «Лотос» в телепрограмме «Телеканал «Россия» (Россия-1)»
19.08.14 6.35-6.41*	А.В. Тукаев	20.08.14 6.35-6.41	А.С. Старовойтов
07.35-07.41	А.С. Старовойтов	07.35-07.41	А.В. Тукаев
08.35-08.41	А.В. Тукаев	08.35-08.41	А.С. Старовойтов
11.30-11.50	1. А.С. Старовойтов 2. О.М. Снегов	11.30-11.50	1. А.А. Жилкин 2. А.В. Тукаев
14.30-14.50	1. О.В. Шеин 2. О.М. Снегов	14.30-14.50	1. О.М. Снегов 2. О.В. Шеин
17.45-18.05	1. О.В. Шеин 2. А.А. Жилкин 3. А.А. Жилкин	17.45-18.05	1. О.М. Снегов 2. А.А. Жилкин 3. О.В. Шеин
21.08.14 6.35-6.41	А.А. Жилкин	25.08.14 6.35-6.41	А.В. Тукаев
07.35-07.41	О.В. Шеин	07.35-07.41	А.А. Жилкин
08.35-08.41	О.В. Шеин	08.35-08.41	А.С. Старовойтов
11.30-11.50	1. А.С. Старовойтов 2. А.В. Тукаев	9.00-10.00	Дебаты. Участвуют все кандидаты
14.30-14.50	1. О.М. Снегов 2. А.А. Жилкин	11.30-11.50	1. О.В. Шеин 2. А.В. Тукаев
17.45-18.05	1. А.С. Старовойтов 2. А.В. Тукаев 3. О.М. Снегов	14.30-14.50	1. О.М. Снегов 2. А.А. Жилкин
		17.45-18.05	1. О.В. Шеин 2. О.М. Снегов 3. А.С. Старовойтов
26.08.14 9.00-10.00	Дебаты. Участвуют все кандидаты	27.08.14 6.35-6.41	О.В. Шеин
		07.35-07.41	О.В. Шеин
		08.35-08.41	А.С. Старовойтов
		9.00-10.00	Дебаты. Участвуют все кандидаты
		11.30-11.50	1. А.С. Старовойтов 2. А.А. Жилкин
		14.30-14.50	1. А.В. Тукаев 2. А.В. Тукаев
		17.45-18.05	1. А.А. Жилкин 2. О.М. Снегов 3. О.М. Снегов
28.08.14 9.00-10.00	Дебаты. Участвуют все кандидаты	29.08.14 6.35-6.41	А.В. Тукаев
		07.35-07.41	А.С. Старовойтов
		08.35-08.41	О.В. Шеин
		9.00-10.00	Дебаты. Участвуют все кандидаты
		11.30-11.50	1. О.М. Снегов 2. А.А. Жилкин
		14.30-14.50	1. А.С. Старовойтов 2. А.А. Жилкин
		17.45-18.05	1. О.В. Шеин 2. А.В. Тукаев 3. О.М. Снегов
02.09.14 6.35-6.41	О.М. Снегов	03.09.14 6.35-6.41	О.В. Шеин
07.35-07.41	О.М. Снегов	07.35-07.41	А.А. Жилкин
08.35-08.41	А.А. Жилкин	08.35-08.41	О.М. Снегов
9.00-10.00	Дебаты. Участвуют все кандидаты	9.00-10.00	Дебаты. Участвуют все кандидаты
11.30-11.50	1. А.С. Старовойтов 2. А.В. Тукаев	11.30-11.50	1. О.М. Снегов 2. А.А. Жилкин
14.30-14.50	1. А.А. Жилкин 2. А.В. Тукаев	14.30-14.50	1. А.С. Старовойтов 2. О.В. Шеин
17.45-18.05	1. О.В. Шеин 2. О.В. Шеин 3. А.С. Старовойтов	17.45-18.05	1. А.В. Тукаев 2. А.В. Тукаев 3. А.С. Старовойтов
04.09.14 6.35-6.41	А.С. Старовойтов	05.09.14 6.35-6.41	А.А. Жилкин
07.35-07.41	О.М. Снегов	07.35-07.41	О.В. Шеин

08.35-08.41	А.А. Жилкин	08.35-08.41	О.М. Снегов
11.30-11.50	1. А.А. Жилкин 2. О.М. Снегов	11.30-11.50	1. О.М. Снегов 2. А.С. Старовойтов
14.30-14.50	1. О.В. Шеин 2. А.В. Тукаев	14.30-14.50	1. А.В. Тукаев 2. А.А. Жилкин
17.45-18.05	1. А.В. Тукаев 2. А.С. Старовойтов 3. О.В. Шеин	17.45-18.05	1. А.С. Старовойтов 2. А.В. Тукаев 3. О.В. Шеин
08.09.14 6.35-6.41	А.А. Жилкин	09.09.14 6.35-6.41	О.М. Снегов
07.35-07.41	А.В. Тукаев	07.35-07.41	О.М. Снегов
08.35-08.41	А.А. Жилкин	08.35-08.41	А.А. Жилкин
11.30-11.50	1. А.С. Старовойтов 2. А.С. Старовойтов	11.30-11.50	1. А.С. Старовойтов 2. А.А. Жилкин
14.30-14.50	1. О.М. Снегов 2. О.М. Снегов	14.30-14.50	1. А.С. Старовойтов 2. А.В. Тукаев
17.45-18.05	1. О.В. Шеин 2. А.В. Тукаев 3. О.В. Шеин	17.45-18.05	1. А.В. Тукаев 2. О.В. Шеин 3. О.В. Шеин
10.09.14 6.35-6.41	А.С. Старовойтов	11.09.14 6.35-6.41	А.С. Старовойтов
07.35-07.41	О.В. Шеин	07.35-07.41	О.В. Шеин
08.35-08.41	А.С. Старовойтов	08.35-08.41	А.В. Тукаев
11.30-11.50	1. О.М. Снегов 2. А.А. Жилкин	11.30-11.50	1. А.А. Жилкин 2. А.А. Жилкин
14.30-14.50	1. А.А. Жилкин 2. А.В. Тукаев	14.30-14.50	1. А.С. Старовойтов 2. О.М. Снегов
17.45-18.05	1. А.В. Тукаев 2. О.В. Шеин 3. О.М. Снегов	17.45-18.05	1. А.В. Тукаев 2. О.М. Снегов 3. О.В. Шеин
12.09.14 6.35-6.41	О.М. Снегов		
07.35-07.41	А.В. Тукаев		
08.35-08.41	А.А. Жилкин		
11.30-11.50	1. А.А. Жилкин 2. О.В. Шеин		
14.30-14.50	1. О.М. Снегов 2. А.В. Тукаев		
17.45-18.05	1. А.С. Старовойтов 2. А.С. Старовойтов 3. О.В. Шеин		

Дата, время	Предвыборные агитационные материалы, совместные мероприятия на канале филиала ФГУП «ВГТРК» - ГТРК «Лотос» «Россия-24»	Дата, время	Предвыборные агитационные материалы, совместные мероприятия на канале филиала ФГУП «ВГТРК» - ГТРК «Лотос» «Россия-24»
19.08.14 16.30-17.00	1. А.В. Тукаев 2. А.С. Старовойтов 3. А.В. Тукаев 4. А.С. Старовойтов 5. О.М. Снегов	20.08.14 16.30-17.00	1. А.С. Старовойтов 2. А.В. Тукаев 3. А.С. Старовойтов 4. А.А. Жилкин 5. А.В. Тукаев
17.00-17.30	1. О.В. Шеин 2. О.М. Снегов 3. О.В. Шеин 4. А.А. Жилкин 5. А.А. Жилкин	17.00-17.30	1. О.М. Снегов 2. О.В. Шеин 3. О.М. Снегов 4. А.А. Жилкин 5. О.В. Шеин
21.08.14 16.30-17.00	1. А.А. Жилкин 2. О.В. Шеин 3. О.В. Шеин 4. А.С. Старовойтов 5. А.В. Тукаев	25.08.14 16.00-16.30	Дебаты. Участвуют все кандидаты
		16.30-17.00	1. А.В. Тукаев 2. А.А. Жилкин 3. А.С. Старовойтов 4. О.В. Шеин 5. А.В. Тукаев
17.00-17.30	1. О.М. Снегов 2. А.А. Жилкин 3. А.С. Старовойтов 4. А.В. Тукаев 5. О.М. Снегов	17.00-17.30	1. О.М. Снегов 2. А.А. Жилкин 3. О.В. Шеин 4. О.М. Снегов 5. А.С. Старовойтов
26.08.14 16.00-16.30	Дебаты. Участвуют все кандидаты	27.08.14 16.00-16.30	Дебаты. Участвуют все кандидаты
		16.30-17.00	1. О.В. Шеин 2. О.В. Шеин 3. А.С. Старовойтов 4. А.С. Старовойтов 5. А.А. Жилкин
		17.00-17.30	1. А.В. Тукаев 2. А.В. Тукаев 3. А.А. Жилкин 4. О.М. Снегов 5. О.М. Снегов

28.08.14 16.00-16.30	Дебаты. Участвуют все кандидаты	29.08.14 16.00-16.30	Дебаты. Участвуют все кандидаты
		16.30-17.00	1. А.В. Тукаев 2. А.С. Старовойтов 3. О.В. Шеин 4. О.М. Снегов 5. А.А. Жилкин
		17.00-17.30	1. А.С. Старовойтов 2. А.А. Жилкин 3. О.В. Шеин 4. А.В. Тукаев 5. О.М. Снегов
02.09.14 16.00-16.30	Дебаты. Участвуют все кандидаты	03.09.14 16.00-16.30	Дебаты. Участвуют все кандидаты
16.30-17.00	1. О.М. Снегов 2. О.М. Снегов 3. А.А. Жилкин 4. А.С. Старовойтов 5. А.В. Тукаев	16.30-17.00	1. О.В. Шеин 2. А.А. Жилкин 3. О.М. Снегов 4. О.М. Снегов 5. А.А. Жилкин
17.00-17.30	1. А.А. Жилкин 2. А.В. Тукаев 3. О.В. Шеин 4. О.В. Шеин 5. А.С. Старовойтов	17.00-17.30	1. А.С. Старовойтов 2. О.В. Шеин 3. А.В. Тукаев 4. А.В. Тукаев 5. А.С. Старовойтов
04.09.14 16.30-17.00	1. А.С. Старовойтов 2. О.М. Снегов 3. А.А. Жилкин 4. А.А. Жилкин 5. О.М. Снегов	05.09.14 16.30-17.00	1. А.А. Жилкин 2. О.В. Шеин 3. О.М. Снегов 4. О.М. Снегов 5. А.С. Старовойтов
17.00-17.30	1. О.В. Шеин 2. А.В. Тукаев 3. А.В. Тукаев 4. А.С. Старовойтов 5. О.В. Шеин	17.00-17.30	1. А.В. Тукаев 2. А.А. Жилкин 3. А.С. Старовойтов 4. А.В. Тукаев 5. О.В. Шеин
08.09.14 16.30-17.00	1. А.А. Жилкин 2. А.В. Тукаев 3. А.А. Жилкин 4. А.С. Старовойтов 5. А.С. Старовойтов	09.09.14 16.30-17.00	1. О.М. Снегов 2. О.М. Снегов 3. А.А. Жилкин 4. А.С. Старовойтов 5. А.А. Жилкин
17.00-17.30	1. О.М. Снегов 2. О.М. Снегов 3. О.В. Шеин 4. А.В. Тукаев 5. О.В. Шеин	17.00-17.30	1. А.С. Старовойтов 2. А.В. Тукаев 3. А.В. Тукаев 4. О.В. Шеин 5. О.В. Шеин
10.09.14 16.30-17.00	1. А.С. Старовойтов 2. О.В. Шеин 3. А.С. Старовойтов 4. О.М. Снегов 5. А.А. Жилкин	11.09.14 16.30-17.00	1. А.С. Старовойтов 2. О.В. Шеин 3. А.В. Тукаев 4. А.А. Жилкин 5. А.А. Жилкин
17.00-17.30	1. А.А. Жилкин 2. А.В. Тукаев 3. А.В. Тукаев 4. О.В. Шеин 5. О.М. Снегов	17.00-17.30	1. А.С. Старовойтов 2. О.М. Снегов 3. А.В. Тукаев 4. О.М. Снегов 5. О.В. Шеин
12.09.14 16.30-17.00	1. О.М. Снегов 2. А.В. Тукаев 3. А.А. Жилкин 4. А.А. Жилкин 5. О.В. Шеин		
17.00-17.30	1. О.М. Снегов 2. А.В. Тукаев 3. А.С. Старовойтов 4. А.С. Старовойтов 5. О.В. Шеин		

Дата, время	Предвыборные агитационные материалы, совместные мероприятия на канале филиала ФГУП «ВГТРК» - ГТРК «Лотос» «Радио России»	Дата, время	Предвыборные агитационные материалы, совместные мероприятия на канале филиала ФГУП «ВГТРК» - ГТРК «Лотос» «Радио России»
19.08.14 07.10-08.00	1. А.В. Тукаев 2. А.С. Старовойтов 3. А.В. Тукаев 4. А.С. Старовойтов 5. О.М. Снегов	20.08.14 07.10-08.00	1. А.С. Старовойтов 2. А.В. Тукаев 3. А.С. Старовойтов 4. А.А. Жилкин 5. А.В. Тукаев
18.10-19.00	1. О.В. Шеин 2. О.М. Снегов 3. О.В. Шеин 4. А.А. Жилкин 5. А.А. Жилкин	18.10-19.00	1. О.М. Снегов 2. О.В. Шеин 3. О.М. Снегов 4. А.А. Жилкин 5. О.В. Шеин
21.08.14 07.10-08.00	1. А.А. Жилкин 2. О.В. Шеин 3. О.В. Шеин 4. А.С. Старовойтов 5. А.В. Тукаев	25.08.14 07.10-08.00	1. А.В. Тукаев 2. А.А. Жилкин 3. А.С. Старовойтов 4. О.В. Шеин 5. А.В. Тукаев
		13.10-14.00	Дебаты. Участвуют все кандидаты

18.10-19.00	1. О.М. Снегов 2. А.А. Жилкин 3. А.С. Старовойтов 4. А.В. Тукаев 5. О.М. Снегов	18.10-19.00	1. О.М. Снегов 2. А.А. Жилкин 3. О.В. Шеин 4. О.М. Снегов 5. А.С. Старовойтов
26.08.14 13.10-14.00	Дебаты. Участвуют все кандидаты	27.08.14 07.10-08.00	1. О.В. Шеин 2. О.В. Шеин 3. А.С. Старовойтов 4. А.С. Старовойтов 5. А.А. Жилкин
		13.10-14.00	Дебаты. Участвуют все кандидаты
		18.10-19.00	1. А.В. Тукаев 2. А.В. Тукаев 3. А.А. Жилкин 4. О.М. Снегов 5. О.М. Снегов
28.08.14 13.10-14.00	Дебаты. Участвуют все кандидаты	29.08.14 07.10-08.00	1. А.В. Тукаев 2. А.С. Старовойтов 3. О.В. Шеин 4. О.М. Снегов 5. А.А. Жилкин
		13.10-14.00	Дебаты. Участвуют все кандидаты
		18.10-19.00	1. А.С. Старовойтов 2. А.А. Жилкин 3. О.В. Шеин 4. А.В. Тукаев 5. О.М. Снегов
02.09.14 07.10-08.00	1. О.М. Снегов 2. О.М. Снегов 3. А.А. Жилкин 4. А.С. Старовойтов 5. А.В. Тукаев	03.09.14 07.10-08.00	1. О.В. Шеин 2. А.А. Жилкин 3. О.М. Снегов 4. О.М. Снегов 5. А.А. Жилкин
13.10-14.00	Дебаты. Участвуют все кандидаты	13.10-14.00	Дебаты. Участвуют все кандидаты
18.10-19.00	1. А.А. Жилкин 2. А.В. Тукаев 3. О.В. Шеин 4. О.В. Шеин 5. А.С. Старовойтов	18.10-19.00	1. А.С. Старовойтов 2. О.В. Шеин 3. А.В. Тукаев 4. А.В. Тукаев 5. А.С. Старовойтов
04.09.14 07.10-08.00	1. А.С. Старовойтов 2. О.М. Снегов 3. А.А. Жилкин 4. А.А. Жилкин 5. О.М. Снегов	05.09.14 07.10-08.00	1. А.А. Жилкин 2. О.В. Шеин 3. О.М. Снегов 4. О.М. Снегов 5. А.С. Старовойтов
18.10-19.00	1. О.В. Шеин 2. А.В. Тукаев 3. А.В. Тукаев 4. А.С. Старовойтов 5. О.В. Шеин	18.10-19.00	1. А.В. Тукаев 2. А.А. Жилкин 3. А.С. Старовойтов 4. А.В. Тукаев 5. О.В. Шеин
08.09.14 07.10-08.00	1. А.А. Жилкин 2. А.В. Тукаев 3. А.А. Жилкин 4. А.С. Старовойтов 5. А.С. Старовойтов	09.09.14 07.10-08.00	1. О.М. Снегов 2. О.М. Снегов 3. А.А. Жилкин 4. А.С. Старовойтов 5. А.А. Жилкин
18.10-19.00	1. О.М. Снегов 2. О.М. Снегов 3. О.В. Шеин 4. А.В. Тукаев 5. О.В. Шеин	18.10-19.00	1. А.С. Старовойтов 2. А.В. Тукаев 3. А.В. Тукаев 4. О.В. Шеин 5. О.В. Шеин
10.09.14 07.10-08.00	1. А.С. Старовойтов 2. О.В. Шеин 3. А.С. Старовойтов 4. О.М. Снегов 5. А.А. Жилкин	11.09.14 07.10-08.00	1. А.С. Старовойтов 2. О.В. Шеин 3. А.В. Тукаев 4. А.А. Жилкин 5. А.А. Жилкин
18.10-19.00	1. А.А. Жилкин 2. А.В. Тукаев 3. А.В. Тукаев 4. О.В. Шеин 5. О.М. Снегов	18.10-19.00	1. А.С. Старовойтов 2. О.М. Снегов 3. А.В. Тукаев 4. О.М. Снегов 5. О.В. Шеин
12.09.14 07.10-08.00	1. О.М. Снегов 2. А.В. Тукаев 3. А.А. Жилкин 4. А.А. Жилкин 5. О.В. Шеин		
18.10-19.00	1. О.М. Снегов 2. А.В. Тукаев 3. А.С. Старовойтов 4. А.С. Старовойтов 5. О.В. Шеин		

\* - здесь и далее указаны временные интервалы региональных блоков вещания

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ  
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**12.08.2014**

**№137/846-5**

**О РЕГИСТРАЦИИ ДОВЕРЕННЫХ ЛИЦ КАНДИДАТА  
НА ДОЛЖНОСТЬ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
АЛЕКСАНДРА ВАЛЕРЬЕВИЧА ТУКАЕВА**

Рассмотрев заявление кандидата на должность Губернатора Астраханской области Александра Валерьевича Тукаева о назначении доверенных лиц, в соответствии со статьей 33 Закона Астраханской области «О выборах Губернатора Астраханской области» избирательная комиссия Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Зарегистрировать доверенных лиц кандидата на должность Губернатора Астраханской области Александра Валерьевича Тукаева в количестве 2 человек (список прилагается).

2. Выдать зарегистрированным доверенным лицам удостоверения установленного образца.

3. Направить настоящее постановление в территориальные избирательные комиссии Астраханской области

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его на официальном сайте избирательной комиссии Астраханской области в сети Интернет.

**Секретарь комиссии**  
**В.М. МИЗОВА**

**Председатель комиссии**  
**И.М. КОРОВИН**

Приложение к постановлению  
избирательной комиссии  
Астраханской области  
августа 2014 года № 137/846-5

Список доверенных лиц кандидата  
на должность Губернатора  
Астраханской области  
Александра Валерьевича Тукаева

1. МАЛЫШЕВ МИХАИЛ НИКОЛАЕВИЧ, дата рождения – 24 ноября 1977 года, основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий – временно неработающий, место жительства – Астраханская область, г. Астрахань.
2. СУХОВ ИГОРЬ МИХАЙЛОВИЧ, дата рождения – 13 сентября 1960 года, основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий – временно неработающий, место жительства – Астраханская область, г. Астрахань.

## ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ

Кадастровым инженером Дубищевой Л.А. (№ квалификационного аттестата 30-13-206, с. Красный Яр, улица Ленинская, 5, ooorprofu@mail.ru, конт. тел. 92-6-76) выполнен проект межевания по образованию земельного участка путем выдела в счет долей в праве общей собственности, образуемого из земельного участка с кадастровым номером 30:06:0:0287, расположенного по адресу: Астраханская область, Красноярский район, ТОО «Знамя», участок «Жилой», «Кошелёвский», «Вербный», «Круглый», «Занкин», «Сенной», «Хатен-Арал», «Палаточный», «Рыбкоопский-Запасный», «Алгарка», «Александрийский», «Зюдево».

Выделяемый земельный участок расположен по адресу: Астраханская область, Красноярский район, участок «Рыбкоопский-Запасный», площадью 12,72 га.

Заказчиками кадастровых работ являются: Такушев И.Г. и Такушев Ж.Г., проживающие по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Ватажное, ул. Абая, дом № 3. С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Ленинская, 5. Возражения по проекту межевания, размера и местоположения границ земельного участка принимаются в течение 30 дней после опубликования в газете по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Ленинская, 5.

<div><div><div>ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ</div><div>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</div><div>12.08.2014 №137/843-5 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 24 июня 2014 года № 124/772-5 «ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ 14 СЕНТЯБРЯ 2014 ГОДА ПРИ ГОЛОСОВАНИИ НА ВЫБОРАХ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ, В ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ ПОДСЧЕТА ГОЛОСОВ – КОМПЛЕКСОВ ОБРАБОТКИ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ БЮЛЛЕТЕНЕЙ»</div><div><p>В соответствии с пунктом 32 статьи 68 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 6 марта 2013 года № 165/1212-6 «О порядке использования при голосовании на выборах в органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, референдумах технических средств подсчета голосов – комплексов обработки избирательных бюллетеней и комплексов для электронного голосования» избирательная комиссия Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:</p><p>1. Внести изменения в приложение к постановлению избирательной комиссии Астраханской области от 24 июня 2014 года № 124/772-5 «Об использовании 14 сентября 2014 года при голосовании на выборах Губернатора Астраханской области, в органы местного самоуправления Астраханской области технических средств подсчета голосов – комплексов обработки избирательных бюллетеней», изложив его в новой редакции (прилагается).</p><p>2. Направить настоящее постановление в территориальную избирательную комиссию Ахтубинского района Астраханской области, избирательную комиссию муниципального образования «Село Ново-Николаевка».</p><p>3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.</p><div><div>Секретарь комиссии В.М. МИЗОВА</div><div>Председатель комиссии И.М. КОРОВИН</div></div></div></div></div>				
<div><div><div>ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ</div><div>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</div><div>12.08.2014 №137/845-5 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 7 августа 2014 года № 135/832-5 «О КОЛИЧЕСТВЕ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ БЮЛЛЕТЕНЕЙ для ГОЛОСОВАНИЯ НА ВЫБОРАХ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»</div><div><p>В соответствии со статьями 15, 56 Закона Астраханской области «О выборах Губернатора Астраханской области» и исходя из численности избирателей, зарегистрированных на территории Астраханской области по состоянию на 1 июля 2014 года, избирательная комиссия Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:</p><p>1. Внести изменения в приложение к постановлению избирательной комиссии Астраханской области от 7 августа 2014 года № 135/832-5 «О количестве избирательных бюллетеней для голосования на выборах Губернатора Астраханской области», изложив его в новой редакции (прилагается).</p><p>2. Направить настоящее постановление в территориальные избирательные комиссии Астраханской области.</p><p>3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.</p><div><div>Секретарь комиссии В.М. МИЗОВА</div><div>Председатель комиссии И.М. КОРОВИН</div></div></div></div></div>				
<p>Приложение к постановлению избирательной комиссии Астраханской области от 12 августа 2014 года № 137/845-5</p> <p>Распределение избирательных бюллетеней для голосования на выборах Губернатора Астраханской области 14 сентября 2014 года, передаваемых территориальным избирательным комиссиям Астраханской области</p>				
№	Наименование административно-территориальной единицы	Сведения о численности зарегистрированных избирателей (по состоянию на 1 июля 2014 г.)	Устанавливаемое число избирательных бюллетеней, передаваемых территориальным избирательным комиссиям	Устанавливаемое число избирательных бюллетеней, передаваемых территориальным избирательным комиссиям с использованием КОИБ
1.	г. Астрахань, Кировский район	81954	81954	-
2.	г. Астрахань, Ленинский район	108127	108127	-
3.	г. Астрахань, Советский район	105301	105301	-
4.	г.Астрахань, Трусовский район	82829	82829	-
5.	Ахтубинский район	54964	20698	34266
6.	Володарский район	35824	35824	-
7.	Енотаевский район	20412	20412	-
8.	ЗАТО Знаменск	19871	-	19871
9.	Икрянинский район	36709	36709	-
10.	Камызякский район	37336	37336	-
11.	Красноярский район	26311	26311	-
12.	Лиманский район	24868	24868	-
13.	Наримановский район	35345	35345	-
14.	Приволжский район	34882	34882	-
15.	Харабалинский район	30747	30747	-
16.	Черноярский район	14949	14949	-
	Итого:	750429	696292	54137

<p>Приложение к постановлению избирательной комиссии Астраханской области от 12 августа 2014 года № 137/843-5</p> <p><b>Перечень избирательных участков, на которых при голосовании на выборах Губернатора Астраханской области, в органы местного самоуправления Астраханской области будут использоваться технические средства подсчета голосов – комплексы обработки избирательных бюллетеней</b></p>				
№ п/п	Номера избирательных участков, оснащаемых КОИБ	Численность зарегистрированных избирателей	Наименование выборов, проводимых на избирательном участке	Адрес и место нахождения помещения для голосования
1	2	3	4	5
1	513	766	Выборы Губернатора Астраханской области Выборы Главы МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Ахтубинский район» Выборы Главы МО «Село Ново-Николаевка» Выборы депутатов Совета МО «Село Ново-Николаевка»	Астраханская область, Ахтубинский район, с. Ново-Николаевка, ул. Молодежная, дом 1 (помещение школы)
2	530	1663	Выборы Губернатора Астраханской области Выборы Главы МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Город Ахтубинск»	Астраханская область, Ахтубинский район, г. Ахтубинск, ул.Волгоградская, дом 4 (помещение Ахтубинского филиала ФГУ «Управления мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по АО»)
3	531	1791	Выборы Губернатора Астраханской области Выборы Главы МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Город Ахтубинск»	Астраханская область, Ахтубинский район, г. Ахтубинск, ул.Волгоградская, дом 41 (помещение школы №2)
4	532	1408	Выборы Губернатора Астраханской области Выборы Главы МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Город Ахтубинск»	Астраханская область, Ахтубинский район, г. Ахтубинск, ул. Октябрьская, дом 81 (помещение районного Дома культуры)
5	533	1533	Выборы Губернатора Астраханской области Выборы Главы МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Город Ахтубинск»	Астраханская область, Ахтубинский район, г. Ахтубинск, ул. Финоженова, дом 11А (помещение станции юных техников)
6	534	1668	Выборы Губернатора Астраханской области Выборы Главы МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Город Ахтубинск»	Астраханская область, Ахтубинский район, г. Ахтубинск, ул. Добролюбова, дом 5 (помещение филиала «Взлет» МАИ)
7	535	1342	Выборы Губернатора Астраханской области Выборы Главы МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Город Ахтубинск»	Астраханская область, Ахтубинский район, г. Ахтубинск, ул. Микрорайон-1, дом 9А (помещение Центра детского творчества)
8	536	2015	Выборы Губернатора Астраханской области Выборы Главы МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Город Ахтубинск»	Астраханская область, Ахтубинский район, г. Ахтубинск, ул. Андреева, дом 6А (помещение школы №6)
9	537	1032	Выборы Губернатора Астраханской области Выборы Главы МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Город Ахтубинск»	Астраханская область, Ахтубинский район, г. Ахтубинск, пл. Ленина, дом 1 (помещение городского Дома офицеров)
10	538	1502	Выборы Губернатора Астраханской области Выборы Главы МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Город Ахтубинск»	Астраханская область, Ахтубинский район, г. Ахтубинск, пл. Нестерова, дом 5 (помещение школы №8)
11	539	1578	Выборы Губернатора Астраханской области Выборы Главы МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Город Ахтубинск»	Астраханская область, Ахтубинский район, г. Ахтубинск, ул. Иванова, дом 6А (помещение Гимназии №1)
12	540	1756	Выборы Губернатора Астраханской области Выборы Главы МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Город Ахтубинск»	Астраханская область, Ахтубинский район, г. Ахтубинск, ул. Иванова, дом 2 (помещение спорткомплекса)
13	541	1774	Выборы Губернатора Астраханской области Выборы Главы МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Город Ахтубинск»	Астраханская область, Ахтубинский район, г. Ахтубинск, ул.Ст.Лаврентьева, дом 6 (помещение школы №4)
14	542	1140	Выборы Губернатора Астраханской области Выборы Главы МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Город Ахтубинск»	Астраханская область, Ахтубинский район, г. Ахтубинск, ул.Конструкторская, дом 1А (помещение культурно-досугового центра)
15	543	1505	Выборы Губернатора Астраханской области Выборы Главы МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Город Ахтубинск»	Астраханская область, Ахтубинский район, г.Ахтубинск, ул.Шоссе авиаторов, дом 5 (помещение Ахтубинского филиала Астраханского автомобильно-дорожного колледжа)



16	544	1452	Выборы Губернатора Астраханской области Выборы Главы МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Город Ахтубинск»	Астраханская область, Ахтубинский район, г.Ахтубинск, ул.Котовского, дом 28 (помещение школы №9)
17	545	1403	Выборы Губернатора Астраханской области Выборы Главы МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Город Ахтубинск»	Астраханская область, Ахтубинский район, г.Ахтубинск, ул.Котовского, дом 9 (помещение подросткового клуба «Юность»)
18	546	924	Выборы Губернатора Астраханской области Выборы Главы МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Город Ахтубинск»	Астраханская область, Ахтубинский район, г.Ахтубинск, мкр.Мелиораторов, дом 4А (помещение детского сада №17)
19	547	951	Выборы Губернатора Астраханской области Выборы Главы МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Город Ахтубинск»	Астраханская область, Ахтубинский район, г.Ахтубинск, ул.П.О.Сухого, дом 4 (помещение автошколы ДОСААФ)
20	548	1494	Выборы Губернатора Астраханской области Выборы Главы МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Город Ахтубинск»	Астраханская область, Ахтубинский район, г.Ахтубинск, ул.Мира, дом 47А (помещение станции юных натуралистов)
21	549	1494	Выборы Губернатора Астраханской области Выборы Главы МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Город Ахтубинск»	Астраханская область, Ахтубинский район, г.Ахтубинск, ул.Суворова, дом 1(помещение школы № 3)
22	550	830	Выборы Губернатора Астраханской области Выборы Главы МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Город Ахтубинск»	Астраханская область, Ахтубинский район, г.Ахтубинск, ул.Заводская, дом 187 (помещение городского Дома культуры)
23	551	1396	Выборы Губернатора Астраханской области Выборы Главы МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Город Ахтубинск»	Астраханская область, Ахтубинский район, г.Ахтубинск, ул.Величко, дом 10 (помещение Ахтубинского Губернского колледжа)
24	552	885	Выборы Губернатора Астраханской области Выборы Главы МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Ахтубинский район» Выборы депутатов Совета МО «Город Ахтубинск»	Астраханская область, Ахтубинский район, г.Ахтубинск, ул.К.Маркса, дом 125 (помещение школы №5)
25	801	1928	Выборы Губернатора Астраханской области Выборы Главы МО «Закрытое административно-территориальное образование Знаменск Астраханской области» Выборы депутатов Совета МО «Закрытое административно-территориальное образование Знаменск Астраханской области» пятого созыва	416540 Астраханская область, г.Знаменск, ул.Ватутина, дом 16 (здание МКУК ЗАТО Знаменск «Центральная библиотека»)

26	802	1748	Выборы Губернатора Астраханской области Выборы Главы МО «Закрытое административно-территориальное образование Знаменск Астраханской области» Выборы депутатов Совета МО «Закрытое административно-территориальное образование Знаменск Астраханской области» пятого созыва	416540 Астраханская область, г.Знаменск, площадь Ленина, дом 2 (здание ФГУ «122 Дом офицеров»)
27	803	1690	Выборы Губернатора Астраханской области Выборы Главы МО «Закрытое административно-территориальное образование Знаменск Астраханской области» Выборы депутатов Совета МО «Закрытое административно-территориальное образование Знаменск Астраханской области» пятого созыва	416540 Астраханская область, г.Знаменск, ул.Ленина, дом 43 (здание МКОУ ДОД ЗАТО Знаменск «Детская музыкальная школа»)
28	804	1854	Выборы Губернатора Астраханской области Выборы Главы МО «Закрытое административно-территориальное образование Знаменск Астраханской области» Выборы депутатов Совета МО «Закрытое административно-территориальное образование Знаменск Астраханской области» пятого созыва	416540 Астраханская область, г.Знаменск, ул.Пионерская, дом 2А (здание МКОУ ЗАТО Знаменск «Гимназия №235»)
29	805	1945	Выборы Губернатора Астраханской области Выборы Главы МО «Закрытое административно-территориальное образование Знаменск Астраханской области» Выборы депутатов МО «Закрытое административно-территориальное образование Знаменск Астраханской области» пятого созыва	416540 Астраханская область, г.Знаменск, ул.Волгоградская, дом 12А (здание МКОУ ЗАТО Знаменск «Гимназия №231»)
30	806	1830	Выборы Губернатора Астраханской области Выборы Главы МО «Закрытое административно-территориальное образование Знаменск Астраханской области» Выборы депутатов МО «Закрытое административно-территориальное образование Знаменск Астраханской области» пятого созыва	416540 Астраханская область, г.Знаменск, ул.Волгоградская, дом 14А (здание МКОУ ЗАТО Знаменск «СОШ № 234»)
31	807	1827	Выборы Губернатора Астраханской области Выборы Главы МО «Закрытое административно-территориальное образование Знаменск Астраханской области» Выборы депутатов МО «Закрытое административно-территориальное образование Знаменск Астраханской области» пятого созыва	416540 Астраханская область, г.Знаменск, пр-т.9 Мая, дом 2Б (здание МК УК ЗАТО Знаменск «Центр культуры»)
32	808	1976	Выборы Губернатора Астраханской области Выборы Главы МО «Закрытое административно-территориальное образование Знаменск Астраханской области» Выборы депутатов МО «Закрытое административно-территориальное образование Знаменск Астраханской области» пятого созыва	416540 Астраханская область, г.Знаменск, ул.Янгеля, дом 5 (здание МКОУ ЗАТО Знаменск «СОШ № 236»)
33	809	1853	Выборы Губернатора Астраханской области Выборы Главы МО «Закрытое административно-территориальное образование Знаменск Астраханской области» Выборы депутатов МО «Закрытое административно-территориальное образование Знаменск Астраханской области» пятого созыва	416540 Астраханская область, г.Знаменск, ул.Янгеля, дом 5 (здание МКОУ ЗАТО Знаменск «СОШ № 236»)
34	810	1931	Выборы Губернатора Астраханской области Выборы Главы МО «Закрытое административно-территориальное образование Знаменск Астраханской области» Выборы депутатов МО «Закрытое административно-территориальное образование Знаменск Астраханской области» пятого созыва	416540 Астраханская область, г. Знаменск, ул.Янгеля, дом 8 (здание МКОУ ДОД ЗАТО Знаменск «ДЮСШ»)

<p><b>РУКОВОДИТЕЛЬ СЛУЖБЫ ВЕТЕРИНАРИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ - ГЛАВНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ВЕТЕРИНАРНЫЙ ИНСПЕКТОР АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ</b></p> <p><b>РАСПОРЯЖЕНИЕ</b></p> <p><b>07.08.2014</b> <b>№49-р</b> <b>ОБ ОТМЕНЕ ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ (КАРАНТИНА)</b></p> <p>В соответствии с Законом Российской Федерации от 14.05.93 № 4979-1 «О ветеринарии», постановлением Губернатора Астраханской области от 12.09.2011 № 336 «Об установлении и отмене ограничительных мероприятий (карантина) на территории Астраханской области», представлением начальника инспекции по территории Енотаевского района от 05.08.2014 №472 и в связи с выполнением плана мероприятий по ликвидации очага бруцеллеза крупного рогатого скота, утвержденного распоряжением руководителя службы ветеринарии Астраханской области - главного государственного ветеринарного инспектора Астраханской области от 27.06.2013 №58-р «Об установлении ограничительных мероприятий (карантина)»:</p> <p>1. Отменить на территории крестьянского (фермерского) хозяйства индивидуального предпринимателя Пожиловой Серафимы Петровны муниципального образования «Никольский сельсовет» Енотаевского района Астраханской области ограничительные мероприятия (карантин) по бруцеллезу крупного рогатого скота.</p> <p>2. Отделу делопроизводства, организационной работы и информационных технологий (Мухина Т.П.):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- направить настоящее распоряжение не позднее 7 рабочих дней со дня подписания в прокуратуру Астраханской области, Астраханскую межрайонную природоохранную прокуратуру;</li> <li>- направить настоящее распоряжение в 7-дневный срок после его принятия в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;</li> <li>- разместить настоящее распоряжение на официальном сайте службы ветеринарии Астраханской области в сети Интернет <a href="http://vet.astrobl.ru">http://vet.astrobl.ru</a>;</li> <li>- обеспечить направление копии распоряжения в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для его официального опубликования и поставщикам справочно-правовых систем «Консультант-Плюс» ЗАО «ТЕЛЕКОМ-СКИФ», «ГАРАНТ» ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис».</li> </ul> <p><i><b>Руководитель службы ветеринарии Астраханской области – главный государственный ветеринарный инспектор Астраханской области Ю.В. ЕВТЕЕВ</b></i></p>	
--	--

<p><b>РУКОВОДИТЕЛЬ СЛУЖБЫ ВЕТЕРИНАРИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ - ГЛАВНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ВЕТЕРИНАРНЫЙ ИНСПЕКТОР АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ</b></p> <p><b>РАСПОРЯЖЕНИЕ</b></p> <p><b>12.08.2014</b> <b>№50-р</b> <b>ОБ ОТМЕНЕ ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ (КАРАНТИНА)</b></p> <p>В соответствии с Законом Российской Федерации от 14.05.93 № 4979-1 «О ветеринарии», постановлением Губернатора Астраханской области от 12.09.2011 № 336 «Об установлении и отмене ограничительных мероприятий (карантина) на территории Астраханской области» в связи с выполнением плана мероприятий по ликвидации очага бруцеллеза крупного рогатого скота, утвержденного распоряжением руководителя службы ветеринарии Астраханской области - главного государственного инспектора Астраханкой области от 28.10.2013 № 128-р «Об установлении ограничительных мероприятий (карантина)»:</p> <p>1. Отменить на территории крестьянского-фермерского хозяйства индивидуального предпринимателя Минасянц Сергей Рубенович, далее КФХ «Минасянц» муниципального образования «Трехпротокский сельсовет» Приволжского района Астраханской области ограничительные мероприятия (карантин) по бруцеллезу крупного рогатого скота.</p> <p>2. Отделу делопроизводства, организационной работы и информационных технологий (Мухина Т.П.):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- направить настоящее распоряжение не позднее 7 рабочих дней со дня подписания в прокуратуру Астраханской области;</li> <li>- направить настоящее распоряжение в 7-дневный срок после его принятия в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;</li> <li>- разместить настоящее распоряжение на официальном сайте службы ветеринарии Астраханской области в сети Интернет <a href="http://vet.astrobl.ru">http://vet.astrobl.ru</a>;</li> <li>- обеспечить направление копии распоряжения в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для его официального опубликования и поставщикам справочно-правовых систем «Консультант-Плюс» ЗАО «ТЕЛЕКОМ-СКИФ», «ГАРАНТ» ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис».</li> </ul> <p><i><b>Руководитель службы ветеринарии Астраханской области – главный государственный ветеринарный инспектор Астраханской области Ю.В. ЕВТЕЕВ</b></i></p>	
---	--

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## Правительства Астраханской области

11.08.2014 г.

№ 319-П

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 04.02.2008 № 29-П

В целях обеспечения контроля за соответствием проектов местных бюджетов муниципальных образований Астраханской области требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации

Правительство Астраханской области  
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 04.02.2008 № 29-П «Об утверждении Порядка представления в Правительство Астраханской области документов и материалов, необходимых для подготовки заключения о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации внесенного в представительный орган муниципального образования проекта местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)» следующие изменения:

1.1. В разделе 1 Порядка представления в Правительство Астраханской области документов и материалов, необходимых для подготовки заключения о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации внесенного в представительный орган муниципального образования проекта местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), утвержденном постановлением (далее - Порядок):  
- в пункте 1.1 слова «районами и городскими округами» заменить словом «образованиями»;  
- в пункте 1.2 слова «районы и городские округа» заменить словом «образования».

1.2. В разделе 2 Порядка:

- абзац первый пункта 2.2 изложить в новой редакции:

«2.2. Муниципальное образование в течение трех дней со дня внесения проекта местного бюджета в представительный орган муниципального образования, но не позднее 1 ноября текущего финансового года представляет на бумажных и электронных носителях документы и материалы, необходимые для подготовки заключения, согласно приложениям № 1, 2 к настоящему Порядку (далее - документы и материалы):»;

- в абзаце третьем подпункта 2.3.2 пункта 2.3 после слов «готовит заключение» дополнить словами «по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку».

1.3. Раздел 3 Порядка изложить в новой редакции:

«3. Ответственность за непредставление документов и материалов

В случае непредставления в срок, указанный в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, представления в неполном объеме документов и материалов к муниципальным образованиям применяются меры в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.».

1.4. Приложение к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.5. Дополнить Порядок приложениями № 2, 3 согласно приложениям № 2, 3 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

- подпункт 1.2 пункта 1 постановления Правительства Астраханской области от 21.03.2013 № 75-П «О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 04.02.2008 № 29-П»;

- подпункты 1.2, 1.3 пункта 1 постановления Правительства Астраханской области от 04.03.2014 № 50-П «О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 04.02.2008 № 29-П».

3. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор Астраханской области**  
**А.А. ЖИЛКИН**

*Приложение № 1 к постановлению Правительства Астраханской области от 11.08.2014 № 319-П*

Приложение № 1  
к Порядку

Перечень документов и материалов, необходимых для подготовки заключения о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации внесенного в представительный орган муниципального образования Астраханской области проекта местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)

№	Наименование направлений и показателей по муниципальному образованию Астраханской области	Допустимое значение
1	Сопроводительное письмо с описью представленных документов и материалов, подписанное главой муниципального образования или лицом, исполняющим его обязанности	Наличие сопроводительного письма с описью
2	Проект местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)	Наличие проекта местного бюджета
3	Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом местного бюджета: - основные направления бюджетной и налоговой политики; - предварительные итоги социально-экономического развития соответствующей территории муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития соответствующей территории муниципального образования за текущий финансовый год; - прогноз социально-экономического развития соответствующей территории муниципального образования; - прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета соответствующей территории муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план; - пояснительная записка к проекту местного бюджета; - методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов; - оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год; - предложенные представительными органами, органами судебной системы, органами внешнего муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет; - в случае утверждения решением о местном бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту местного бюджета представляются паспорта муниципальных программ; - в случае, если проект местного бюджета не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту местного бюджета; - реестр расходных обязательств муниципального образования (действующих и принимаемых)	Наличие документов и материалов, представляемых одновременно с проектом местного бюджета

4	Правовое обеспечение бюджетного процесса местных бюджетов	Наличие муниципальных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения на территории муниципального образования Астраханской области в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации
---	---	---

*Приложение № 2 к постановлению Правительства Астраханской области от 11.08.2014 № 319-П*

Приложение № 2  
к Порядку

Перечень показателей, необходимых для подготовки заключения о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации внесенного в представительный орган муниципального образования Астраханской области проекта местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)

1. Отдельные сведения о параметрах местных бюджетов, позволяющие оценить соблюдение требований бюджетного законодательства Российской Федерации в части предельного размера дефицита бюджета муниципального образования, по форме таблицы 1.

Если значение показателя графы 5 больше или равно 0, то «профицит» или «равенство» соответственно.

Таблица 1

Общий годовой объем доходов местного бюджета, тыс. руб.	Объем безвозмездных поступлений, тыс. руб.	Объем поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений, тыс. руб.	Объем доходов местного бюджета без учета безвозмездных поступлений и налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений, тыс. руб.	Объем дефицита местного бюджета, тыс. руб.	Объем поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального образования, и (или) снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета, разница между полученными и погашенными муниципальным образованием бюджетными кредитами, предоставленными местному бюджету другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, тыс. руб.	Удельный вес дефицита местного бюджета в объеме доходов местного бюджета, %
1	2	3	4 = 1 - 2 - 3	5	6	7 = (5 x (-1) - 6) / 4 x 100

Значение показателя графы 7 должно быть меньше или равно 5%.

2. Отдельные сведения о параметрах местных бюджетов, позволяющие оценить соблюдение требований бюджетного законодательства Российской Федерации в части предельного объема муниципальных заимствований, по форме таблицы 2.

Таблица 2

Объем муниципальных заимствований в текущем финансовом году, тыс. руб.	Общий объем погашения долговых обязательств бюджета, тыс. руб.	Размер дефицита, тыс. руб.	Объем муниципальных заимствований в текущем финансовом году, %
1	2	3	4 = (2+3) / 1

Значение показателя графы 4 должно быть меньше или равно 100%.

3. Отдельные сведения о параметрах местных бюджетов, позволяющие оценить соблюдение требований бюджетного законодательства Российской Федерации в части предельного объема муниципального долга, по форме таблицы 3.

Таблица 3

Общий годовой объем доходов местного бюджета, тыс. руб.	Объем безвозмездных поступлений, тыс. руб.	Объем поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений, тыс. руб.	Объем доходов местного бюджета без учета безвозмездных поступлений и налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений, тыс. руб.	Объем муниципального долга без учета бюджетных кредитов, тыс. руб.	Удельный вес объема муниципального долга в объеме доходов местного бюджета, %
1	2	3	4 = 1 - 2 - 3	5	6 = 5 / 4 x 100

Значение показателя графы 6 должно быть меньше или равно 50%.

4. Отдельные сведения о параметрах местных бюджетов, позволяющие оценить соблюдение требований бюджетного законодательства Российской Федерации в части расходов на обслуживание муниципального долга, по форме таблицы 4.

Таблица 4

Объем расходов на обслуживание муниципального долга, тыс. руб.	Объем расходов местного бюджета, тыс. руб.	Объем расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, тыс. руб.	Объем расходов на обслуживание муниципального долга, %
1	2	3	4 = 1/(2-3)

Значение показателя графы 4 должно быть меньше или равно 15%.

5. Отдельные сведения о параметрах местных бюджетов, позволяющие оценить соблюдение требований бюджетного законодательства Российской Федерации в части нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления муниципального образования Астраханской области, по форме таблицы 5.

Таблица 5

Нормативы формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления, установленные Правительством Астраханской области, тыс. руб.	Расходы, предусмотренные в проекте местного бюджета, в том числе: тыс. руб.	в том числе:		Отклонение расходов, предусмотренных в проекте местного бюджета от расходов на оплату труда по нормативу, тыс. руб.
		расходы на оплату труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, тыс. руб.	расходы на оплату труда муниципальных служащих, тыс. руб.	
1	2=3+4	3	4	5=2-1

Значение показателя графы 5 должно быть меньше или равно 0.  
6. Отдельные сведения о параметрах местных бюджетов, позволяющие оценить соблюдение требований бюджетного законодательства Российской Федерации в части установления и исполнения расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Астраханской области к полномочиям соответствующих органов местного самоуправления, по форме таблицы 6.

Таблица 6

Наименование установленного расходного обязательства, не связанного с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Астраханской области к полномочиям соответствующих органов местного самоуправления	Объем расходов на исполнение указанных в графе 1 расходных обязательств, тыс. руб.
1	2

Значение показателя графы 2 должно быть равно 0.  
Примечание. Таблицы 1-6 направляются в министерство финансов Астраханской области в составе документов и материалов, необходимых для подготовки заключения о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации внесенного в представительный орган муниципального образования Астраханской области проекта местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), за подписью главы муниципального образования, руководителя финансового органа муниципального образования, заверенные печатью, с расшифровкой подписей (фамилии и инициалов), указанием должности исполнителя, номера контактного телефона.

Приложение № 3 к постановлению Правительства Астраханской области от 11.08.2014 № 319-П

Приложение № 3 к Порядку

УТВЕРЖДАЮ  
ФИО, должность, подпись лица, уполномоченного подписывать заключение

«\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_ г.

М.П.

Заключение о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации внесенного в представительный орган муниципального образования Астраханской области проекта местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)

По результатам рассмотрения представленных местной администрацией муниципального образования «\_\_\_\_\_» (далее – МО «\_\_\_\_\_») документов и материалов, необходимых для подготовки заключения о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации внесенного в представительный орган муниципального образования Астраханской области проекта местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) (далее – заключение) в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Астраханской области от 04.02.2008 № 29-П «Об утверждении Порядка представления в Правительство Астраханской области документов и материалов, необходимых для подготовки заключения о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации внесенного в представительный орган муниципального образования проекта местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)» (далее – постановление № 29-П), установлено следующее:  
1. Срок представления в министерство финансов Астраханской области проекта бюдже-

та МО «\_\_\_\_\_» на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) (далее – проект местного бюджета), а также документов и материалов к нему (проект местного бюджета представлен \_\_\_\_\_ входящий № \_\_\_\_\_) соответствует (не соответствует) сроку, установленному постановлением № 29-П.

2. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом местного бюджета, сформированы и представлены в министерство финансов Астраханской области в соответствии с требованиями статьи 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В перечень документов и материалов, представляемых одновременно с проектом местного бюджета, входит:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(перечисляются все представленные документы)

Вышеуказанные документы представлены в полном (неполном) объеме и соответствуют (не соответствуют) перечню, утвержденному постановлением № 29-П.

3. В соответствии с требованиями статьи 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации в министерство экономического развития Астраханской области представлены следующие документы и материалы:

- предварительные итоги социально-экономического развития МО «\_\_\_\_\_» за \_\_\_\_\_ месяцев 20\_\_ года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за 20\_\_ год;  
- прогноз социально-экономического развития МО «\_\_\_\_\_» на 20\_\_-20\_\_ гг.  
Вышеуказанные документы (по данным письма от \_\_\_\_\_20\_\_ № \_\_\_\_\_ министерства экономического развития Астраханской области) соответствуют (не соответствуют) требованиям, установленным постановлением № 29-П.

4. Согласно представленному реестру расходных обязательств в МО «\_\_\_\_\_» отсутствуют (имеются) расходные обязательства, не связанные с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Астраханской области к полномочиям органов местного самоуправления.

5. Расчет показателей, установленных в соответствии с нормами Бюджетного кодекса Российской Федерации (к максимальным допустимым значениям), определен следующим образом:  
- отношение дефицита местного бюджета к общему годовому доходу доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений составляет в 20\_\_, 20\_\_, 20\_\_ годах \_\_%, \_\_%, \_\_% соответственно (максимально допустимое значение 5%);  
- объем муниципальных заимствований в текущем финансовом году в 20\_\_, 20\_\_, 20\_\_ годах составляет \_\_%, \_\_%, \_\_% соответственно (максимально допустимое значение 100 %);  
- объем муниципального долга в 20\_\_, 20\_\_, 20\_\_ годах составляет \_\_%, \_\_%, \_\_% соответственно (максимальное допустимое значение 50 %) утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений;  
- объем расходов на обслуживание муниципального долга в 20\_\_, 20\_\_, 20\_\_ годах составляет \_\_%, \_\_%, \_\_% соответственно (максимальное допустимое значение 15 %);  
- расходы на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих МО «\_\_\_\_\_» не превышают (превышают) нормативы формирования указанных расходов, установленные Правительством Астраханской области.

6. Замечания к проекту местного бюджета.  
(В случае выявления факта нарушения установленных требований указывается конкретное нарушение).

7. На основании вышеизложенного следует, что проект местного бюджета соответствует (не соответствует) требованиям статей 92.1, 106, 107, 111, 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Требования, установленные пунктами 2-4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, МО «\_\_\_\_\_» выполнены (не выполнены).

Данное заключение направляется в представительный орган МО «\_\_\_\_\_» в соответствии с постановлением №29-П (в случае наличия нарушений - для доработки с учетом замечаний, указанных в пункте 6 настоящего заключения, для последующего представления в министерство финансов Астраханской области в сроки, установленные постановлением №29-П).

#### ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ

Кадастровым инженером Дубищевой Л.А. (№ квалификационного аттестата 30-13-206, с. Красный Яр, улица Ленинская, 5, ooorofu@mail.ru, конт. тел. 92-6-76), выполнен проект межевания по образованию земельного участка путем выдела в счет долей в праве общей собственности, образуемого из земельного участка с кадастровым номером 30:06:0:0287, расположенного по адресу: Астраханская область, Красноярский район, ТОО «Знамя», участок «Жилой», «Кошелёвский», «Вербный», «Круглый», «Занкин», «Сенной», «Хатен-Арал», «Палаточный», «Рыбкоопский-Запасный», «Алгарка», «Александрийский», «Зюдево». Выделенный земельный участок расположен по адресу: Астраханская область, Красноярский район, участок «Рыбкоопский-Запасный» площадью 6,36 га. Заказчиком кадастровых работ является: Нургулиев Р.К., проживающий по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Ватажное, ул. Комарова, дом 2. С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Ленинская, 5. Возражения по проекту межевания, размера и местоположения границ земельного участка принимаются в течение 30 дней после опубликования в газете по адресу : Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Ленинская, 5.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области  
07.08.2014 г. № 314-П

### О РАЗГРАНИЧЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Астраханской области от 02.07.2008 №37/2008-ОЗ «Об отдельных вопросах разграничения имущества, находящегося в муниципальной собственности, между муниципальными районами, поселениями, городскими округами в Астраханской области» Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:  
1. Утвердить перечень муниципального имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Приволжский район» в муниципальную собственность муниципального образования «Фунтовский сельсовет» (прилагается).  
2. Установить, что право собственности на имущество, передаваемое в установленном порядке, возникает с момента вступления в силу настоящего постановления.  
3. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.  
4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.  
*Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН*

УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства Астраханской области от 07.08.2014 № 314-П

Перечень муниципального имущества, подлежащего передаче из муниципальной собственности муниципального образования «Приволжский район» в муниципальную собственность муниципального образования «Фунтовский сельсовет»

Автомототранспортные средства, тракторы, самоходные дорожно-строительные и иные машины

№	Наименование (модель, марка)	Государственный регистрационный номер, идентификационный номер, год выпуска, номер двигателя, шасси, кузова	Правообладатель
1	2	3	4
	KIA OPIRUS	Государственный регистрационный номер - Т 114 ТТ30 Идентификационный номер – KNELD223365104439 Год выпуска – 2006 Двигатель № G6CT 6296374 Шасси № отсутствует Кузов № KNELD223365104439	Муниципальное образование «Приволжский район»

**Мною, кадастровым инженером Гайнулиным Р.Г.**, почтовый адрес: 416170, Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, адрес электронной почты: roiskvol@mail.ru, контактный телефон: 88514290184, номер квалификационного аттестата 30-12-149, подготовлен проект межевания земельных участков, расположенных по адресу: Астраханская область, Володарский район, в границах землепользования колхоза им. XX Партсъезда, примерно 2,5 км на северо-восток от с. Цветное; примерно 2,6 км на северо-восток от с. Цветное. Кадастровый номер исходного земельного участка 30:02:000000: 27. Местоположение исходного земельного участка: Астраханская область, Володарский район, с. Цветное, в границах землепользования колхоза им. XX партсъезда. Заказчиками кадастровых работ являются: Утегенов А.М., проживающий по адресу: Астраханская область, Володарский район, с. Сорочье, ул. А. Кунанбаева, 178, Есеев А.И., проживающий по адресу: Астраханская область, Володарский район, с. Сорочье, ул. А. Кунанбаева, 140. Ознакомиться с проектом межевания земельных участков, а также направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ земельного участка можно в течение месяца со дня опубликования извещения по адресу: 416170, Астраханская обл., Володарский р-н, п. Володарский, ул. Победы, 2 «Д».

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области  
07.08.2014 г. № 306-П

### О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 19.12.2013 № 549-П

В соответствии с Федеральным законом от 19.06.2004 № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:  
1. Признать утратившим силу постановление Правительства Астраханской области от 19.12.2013 №549-П «Об определении территорий, непосредственно прилегающих к местам, в которых запрещается проведение собраний, митингов, шествий, демонстраций».  
2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.  
3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.  
*Губернатор Астраханской области  
А.А. ЖИЛКИН*

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

07.08.2014 г.

№ 308-П

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 29.08.2011 № 326-П

В целях корректировки мероприятий государственной программы «Социальная защита населения Астраханской области на 2012-2016 годы»

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 29.08.2011 № 326-П «О государственной программе «Социальная защита населения Астраханской области на 2012-2016 годы» изменения, изложив пункты 2.17, 2.18 перечня мероприятий подпрограммы «Развитие учреждений социального обслуживания населения в Астраханской области на 2012-2016 годы» раздела 4 «Система подпрограммных мероприятий» подпрограммы «Развитие учреждений социального обслуживания населения в Астраханской области на 2012-2016 годы» государственной программы «Социальная защита населения Астраханской области на 2012-2016 годы», утвержденной постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Губернатор Астраханской области*  
**А.А. ЖИЛКИН**

## ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.08.2014

№136/838-5

## О РЕГИСТРАЦИИ ДОВЕРЕННОГО ЛИЦА КАНДИДАТА НА ДОЛЖНОСТЬ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ АЛЕКСАНДРА СЕРГЕЕВИЧА СТАРОВОЙТОВА

Рассмотрев заявление кандидата на должность Губернатора Астраханской области Александра Сергеевича Старовойтова о назначении доверенных лиц, в соответствии со статьей 33 Закона Астраханской области «О выборах Губернатора Астраханской области» избирательная комиссия Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Зарегистрировать доверенное лицо кандидата на должность Губернатора Астраханской области Александра Сергеевича Старовойтова в количестве 1 человека (список прилагается).

2. Выдать зарегистрированному доверенному лицу удостоверение установленного образца.

3. Направить настоящее постановление в территориальные избирательные комиссии Астраханской области.

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его на официальном сайте избирательной комиссии Астраханской области в сети Интернет.

*Секретарь комиссии*  
**В.М. МИЗОВА**

*Председатель комиссии*  
**И.М. КОВОВИН**

Приложение к постановлению избирательной комиссии Астраханской области от 8 августа 2014 год № 136/838-5

Список доверенных лиц кандидата на должность Губернатора Астраханской области Александра Сергеевича Старовойтова

1. ВЕНЕДИКТОВА МАРИЯ GERMANOVNA, дата рождения – 11 августа 1972 года, основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий – временно неработающая, место жительства – Астраханская область, г. Астрахань.

### ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, О СОГЛАСОВАНИИ РАЗМЕРА И МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРА- НИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

выделяемого в счет долей в праве общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым № 30:08:000000:32, расположенный по адресу: Астраханская область, Наримановский район, в 1,2 км северо-восточнее с. Тулугановка, в 11,7 км. юго-восточнее с. Рассвет площадью 1761600 кв. м. Заказчиком кадастровых работ является: Столбов Павел Петрович, проживающий по адресу: Астраханская область, г. Астрахань, ул. Б. Алексеева, д. 65, кв. 145, контактный телефон 89608523694.

Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер ООО «Землеустройство» Кузьмин А.И., квалификационный аттестат: № 30-11-113, зарегистрированный по адресу: г. Астрахань, ул. Максима Горького/ул. Урицкого, д. 41/44, кв. 3«а», контактный телефон 89170845684, адрес электронной почты: astr-zemleustroistvo@mail.ru.

Собрание заинтересованных лиц по поводу утверждения проекта межевания земельного участка, согласования размера и местоположения границы земельного участка состоится по адресу: г. Астрахань, ул. Максима Горького/ ул. Урицкого, д. 41/44, кв. 3 «а», 18 сентября 2014 г. в 15.00.

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Астрахань, ул. Максима Горького/ ул. Урицкого, д. 41/44, кв. 3«а».

Возражения по проекту межевания земельного участка и требования о проведении согласования размера и местоположения границы земельного участка на местности принимаются с 18 августа 2014 г. по 18 сентября 2014 г. по адресу: г. Астрахань, ул. Максима Горького/ ул. Урицкого, д. 41/44, кв. 3 «а».

При проведении утверждения проекта межевания земельного участка, согласования размера и местоположения границы земельного участка, при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Главный редактор - Вилявина Н.Н.

Телефон/факс: 44-62-96, 44-76-19. E-mail: sb\_zakon@mail.ru

Адрес редакции и издателя: 414000, г. Астрахань,

ул. Набережная 1 Мая/Шаумяна, 75/48, 6 этаж.

Учредитель (соучредители): Агентство связи и массовых коммуникаций

Астраханской области, АУ АО «Центр информационной компетенции»

Издатель - АУ АО «Центр информационной компетенции».

### Перечень мероприятий подпрограммы «Развитие учреждений социального обслуживания населения в Астраханской области на 2012-2016 годы»

Цель, задачи, наименование мероприятий	Исполнители	Источники финансирования	Годы реализации								Показатели результативности выполнения подпрограммы								
			Всего	2012	2013	2014	2015	2016	субсидии из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (2012)	субсидии из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (2013)	субсидии из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (2014)	наименование показателей непосредственного и конечного результатов	ед. измерения	значение показателя за предшествующий период (2011 год)	прогноз				
															2012	2013	2014	2015	2016
2.17. Государственное казенное стационарное учреждение социального обслуживания Астраханской области «Старо-Волжский психоневрологический интернат»: - ремонтные работы; - оснащение	Министерство социального развития и труда Астраханской области	Бюджет Астраханской области	9918,15	-	2608,15	3550,0	3760,0	-	-	1891,0	800,0	Количество обслуженных граждан		463	463	463	463	469	469
2.18. Государственное казенное стационарное учреждение социального обслуживания Астраханской области «Разночинковский детский дом-интернат для умственно отсталых детей»: - ремонтные работы; - оснащение	Министерство социального развития и труда Астраханской области	Бюджет Астраханской области	3209,3	-	2019,3	1000,0	190,0	-	-	-	-	Количество обслуженных граждан		260	260	263	267	269	269

### Организатор торгов - специализированная организация

ООО «ТопАукцион» (ИНН 3435305109, 404103, г. Волжский, а/я 735, dnmw40@mail.ru, (8442)26-45-22), действующий на основании договора с конкурсным управляющим Палюткиным Александром Евгеньевичем (ИНН 301500681414; СНИЛС 049-213-175-51; почтовый адрес: 414040, г. Астрахань, ул. Красная набережная, 37, офис 67; член НП СОАУ «Меркурий», 125047, РФ, г. Москва, ул. Тверская-Ямская, д. 2/11, стр. 2), сообщает о проведении 24.08.2014 года в 10.00 публичного предложения в электронной форме по продаже имущества ООО «СК Альфа-Элитстрой» (ИНН 7722523115, ОГРН 1047796617747, 109518, Москва, Грайвороновский 1-й проезд, 2А; признано несостоятельным (банкротом) на основании Решения арбитражного суда Астраханской области от 28 декабря 2011 года по делу № А06-7766/2011) на электронной торговой площадке ООО «Электронная площадка «Вердикт» по адресу в сети Интернет <http://vertrades.ru> (далее – электронная площадка) в соответствии с ее Регламентом. Предметом публичного предложения является: единый лот №1 - «Квартира № 4, общей площадью 43,9 м² (квартира находится в стадии разрушения) и доля земельного участка 7/27 от 567 м² для эксплуатации многоквартирного дома. Расположенная по адресу: г. Астрахань, Кировский район, ул. Моховская, дом 18».

Начальная цена лота №1 – 1 038 600 рублей.

Торги по продаже имущества посредством публичного предложения проводятся в следующем порядке: Снижение цены: снижение цены происходит каждые 10 (десять) календарных дней; величина снижения первого шага составляет 30 %, последующих по 10 %. Цена на последнем интервале не меньше 10% от начальной цены лота.

Прием заявок с 24.08.2014 г. по 12.03.2015 г.

Представление заявок на участие в публичном предложении по адресу в сети Интернет <http://vertrades.ru> с 24.08.2014 г. 10.00 по 12.03.2015 г. 10.00.

Задаток в размере 30 000 руб. должен быть перечислен в срок до 12.09.2014, на расчетный счет: ООО «ТопАукцион» ИНН 3435305109/343501001 ОГРН 1133435002909, р/сч 40702810210000020133 в Филиале ЗАО АКБ «Экспресс-Волга», к/сч 30101810200000000835, БИК 041806835. Задаток перечисляется на основании заключенного с Организатором торгов договора о задатке. В назначении платежа указать: «Задаток на участие в публичном предложении, лот №. »

Ознакомление с имуществом по предварительной договоренности по месту нахождения Арбитражного управляющего с 10.00 до 11.00 по рабочим дням, а также по адресам в сети Интернет <http://vbankrot.fedresurs.ru/>, <http://vertrades.ru/>.

Победителем торгов признается участник торгов, который первым представил в установленный срок заявку на участие в торгах, содержащую предложение о цене имущества должника, которая не ниже начальной цены продажи имущества

должника, установленной для определенного периода проведения торгов. С даты определения победителя торгов по продаже имущества должника посредством публичного предложения прием заявок прекращается.

Договор купли-продажи заключается в течение 5 дней после оформления протокола о результатах торгов.

Срок оплаты в течение 30 рабочих дней со дня подписания договора купли-продажи имущества.

Заявка на участие в публичном предложении должна содержать:

- сведения о наличии или об отсутствии заинтересованности заявителя по отношению к должнику, кредиторам, конкурсному управляющему и о характере этой заинтересованности, сведения об участии в капитале заявителя конкурсного управляющего, а также сведения о заявителе, саморегулируемой организации арбитражных управляющих, членом или

руководителем которой является конкурсный управляющий;

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), копии учредительных документов (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для

индивидуального предпринимателя) полученные не позднее 5 рабочих дней до даты подачи заявки, копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством

соответствующего государства (для иностранного лица);

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника приобрете-

ние имущества или внесение денежных средств в качестве задатка являются крупной сделкой;

- нотариально заверенное согласие супруга на совершение сделки;

- справки о наличии или об отсутствии задолженности перед бюджетом и внебюджетными фондами выданные соответствующими учреждениями не позднее 5 рабочих дней до

даты подачи заявки;

- справку о наличии или об отсутствии исполнительных производств, выданную службой судебных приставов не позднее 5 рабочих дней до даты подачи заявки;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника;

- документ, подтверждающий перечисление задатка;

- предложение о цене приобретения имущества.

Вышеуказанные документы представляются в форме электронных документов, подписанных электронно-цифровой подписью заявителя.

Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области зарегистрирован управлением федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Астраханской области. Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ30-00113 от 27.12.2010 г. Сборник набран и сверстан в АУ АО «Центр информационной компетенции». Отпечатано в ГП АО ИПК «Волга», 414000, г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая/Шаумяна, 75/48.

Тираж 500 экз. Заказ №2116.

Подписано в печать: по графику - 16.00, фактически - 16.00.

Подписные индексы: 50567, 50568.

**ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ,**  
представляемым для печати в еженедельнике  
**Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области**  
Текстовые файлы и таблицы создаются: в формате DOC (MS Word).  
Шрифты: Arial, Arial Cyr, Times New Roman, Times New Roman Cyr. Размер (кегель) шрифта - 12 пт.  
Материалы представляются: на диске, CD, Flash носители + бумажная копия.  
**ВНИМАНИЕ:** без бумажной копии объявления и документы к печати не принимаются.  
**Приём объявлений и документов в текущий номер Сборника**  
**заканчивается в среду в 10.00.**