



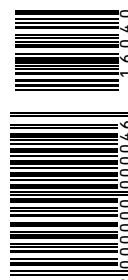
БОРНИК

ЗАКОНОВ И НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

Астраханской области

2016
6 октября
№ 40

Телефон/факс:
44-62-96, 44-76-19
E-mail: sb_zakon@mail.ru



Свободная цена

pravo-astrobl.ru

РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Астраханской области

03.10.2016

№ 627-р

О НАГРАЖДЕНИИ

1. За успехи, достигнутые в многолетней плодотворной работе, и высокий профессионализм наградить работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Астраханский государственный технический университет»:

1.1. Медалью ордена «За заслуги перед Астраханской областью» Букина Владимира Григорьевича – профессора кафедры «Холодильные машины» доктора технических наук, профессора.

1.2. Почетной грамотой Губернатора Астраханской области:

Горбачеву Валентину Тимофеевну - лаборанта отделения связи и телекоммуникаций факультета среднего профессионального образования

Паршину Ольгу Николаевну - заведующую кафедрой «Русский язык» доктора филологических наук, доцента

Райкову Елену Федоровну - доцента кафедры «Автоматика и управление» кандидата технических наук, доцента

Тихомирова Андрея Михайловича - ведущего научного сотрудника научно-исследовательской лаборатории криотехнологий в аквакультуре кандидата биологических наук.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области
А.А. ЖИЛКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Астраханской области

29.09.2016

№ 351-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 28.01.2008 № 18-П

В связи с кадровыми изменениями
Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 28.01.2008 № 18-П «Об антинаркотической комиссии Астраханской области» следующие изменения:

1.1. Вывести из состава антинаркотической комиссии Астраханской области, утвержденного постановлением (далее - состав комиссии), Терещенко Д.И., Шишкина М.В.

1.2. В составе комиссии должность Агаркова О.П. изложить в новой редакции:

Агарков О.П. – начальник УМВД России по Астраханской области, заместитель председателя комиссии (по согласованию).

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор – председатель Правительства
Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Астраханской области

29.09.2016

№ 344-П

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 10.09.2009 № 485-П

Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление Правительства Астраханской области от 10.09.2009 № 485-П «Об обеспечении специальной одеждой, обувью и инвентарем отдельных работников комплексных центров социального обслуживания населения».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор – председатель Правительства
Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Астраханской области

29.09.2016

№ 346-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 04.02.2008 № 29-П

В целях приведения в соответствие с Бюджетным кодексом Российской Федерации

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 04.02.2008 № 29-П «Об утверждении Порядка представления в Правительство Астраханской области документов и материалов, необходимых для подготовки заключения о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации внесенного в представительный орган муниципального образования проекта местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период)» следующие изменения:

в разделе 2 Порядка представления в Правительство Астраханской области документов и материалов, необходимых для подготовки заключения о соответствии требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации внесенного в представительный орган муниципального образования проекта местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), утвержденного постановлением:

- в абзаце первом пункта 2.2 слова «, но не позднее 1 ноября текущего финансового года» исключить;

- в пункте 2.5 слова «четырнадцати дней» заменить словами «семи дней».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор – председатель Правительства
Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Астраханской области

29.09.2016

№ 336-П

ОБ УПРАЗДНЕНИИ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ И О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Упразднить градостроительную комиссию.

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Астраханской области:

- от 07.03.2008 № 102-П «О градостроительной комиссии»;

- от 07.05.2008 № 214-П «О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 07.03.2008 № 102-П»;

- от 13.04.2010 № 160-П «О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 07.03.2008 № 102-П»;

- от 15.04.2015 № 143-П «О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 07.03.2008 № 102-П».

3. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор – председатель Правительства
Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ

ВНИМАНИЮ ЧИТАТЕЛЕЙ!

ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ

Сборника законов и нормативных
правовых актов размещается
на официальном интернет-портале правовой информации
органов государственной власти Астраханской области

pravo-astrobl.ru

ГРАФИК ЛИЧНОГО ПРИЕМА ГРАЖДАН
Губернатора Астраханской области,
вице-губернатора – председателя Правительства
Астраханской области, заместителей председателя
Правительства Астраханской области,
руководителя администрации
Губернатора Астраханской области
на IV квартал 2016 года

24.11.2016 (по согласованию)	А.А. Жилкин – Губернатор Астраханской области
20.10.2016 10.11.2016 15.12.2016 (по согласованию)	К.А. Маркелов – вице-губернатор–председатель Правительства Астраханской области
01.12.2016 (по согласованию)	К.З. Шантимиров – руководитель администрации Губернатора Астраханской области

Приемы проводятся в здании управления по работе с обращениями граждан администрации Губернатора Астраханской области по адресу: г. Астрахань, ул. Свердлова, 73
Ориентировочно время начала приема 14 ч. 00 мин.

06.10.2016	В.А. Яковлев - заместитель председателя Правительства Астраханской области по функционированию систем жизнеобеспечения и экологической безопасности
13.10.2016 17.11.2016 22.12.2016	О.А. Петелин – заместитель председателя Правительства Астраханской области – министр социального развития и труда Астраханской области
27.10.2016	Э.В. Полянская – заместитель председателя Правительства Астраханской области – министр экономического развития Астраханской области
18.11.2016	Р.Л. Харисов - заместитель председателя Правительства Астраханской области – министр промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области
25.11.2016	А.Н. Галкин – заместитель председателя Правительства Астраханской области – министр сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области
08.12.2016	Р.З. Умеров – заместитель председателя Правительства Астраханской области – министр строительства и дорожного хозяйства Астраханской области
16.12.2016	В.А. Шведов - заместитель председателя Правительства Астраханской области – министр финансов Астраханской области
23.12.2016	Г.А. Зотеева - заместитель председателя Правительства Астраханской области – министр культуры и туризма Астраханской области

Приемы проводятся в здании исполнительного органа государственной власти Астраханской области.
Ориентировочно время начала приема 14 ч. 00 мин.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Астраханской области

29.09.2016

№ 338-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 14.12.2015 № 617-П

В соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 № 361-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации»

Правительство Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 14.12.2015 № 617-П «О Порядке утверждения границ территории выявленного объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенного на территории Астраханской области» изменение, заменив в пункте 5 Порядка утверждения границ территории выявленного объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации, расположенного на территории Астраханской области, утвержденного постановлением, слова «государственного кадастра объектов» словами «Единого государственного реестра».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу с 01.01.2017.

Вице-губернатор – председатель Правительства
Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ

**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА
И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.09.2016 №25

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ИНДЕКСОВ
УДОРОЖАНИЯ СТОИМОСТИ
СТРОИТЕЛЬСТВА В АСТРАХАНСКОЙ
ОБЛАСТИ И РАСЧЕТНОЙ СТОИМОСТИ 1 КВ. М
ОБЩЕЙ ПЛОЩАДИ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ НА
III КВАРТАЛ 2016 ГОДА**

В соответствии с Положением о министерстве строительства и дорожного хозяйства Астраханской области, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 05.03.2005 № 11-П, министерство строительства и дорожного хозяйства Астраханской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

- прилагаемые индексы удорожания строительно-монтажных работ по видам строительства на территории Астраханской области на III квартал 2016 года к ФЕР – 2001, ТЕР – 2001;
- расчетную стоимость 1 кв. м общей площади жилых помещений в ценах III квартала 2016 года в размере 34710 (тридцать четыре тысячи семьсот десять) рублей с учетом НДС.

2. Установить, что утверждённые пунктом 1 настоящего постановления индексы и расчётная стоимость 1 кв. м общей площади типового панельного и кирпичного жилья рекомендуется применять для укрупненных расчетов стоимости строительства, подготовки документации для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд в сфере строительства и общеэкономических расчетов в инвестиционной сфере по объектам, финансируемым за счет средств бюджетов всех уровней на территории Астраханской области.

3. При пересчете сметной стоимости затрат на капитальный ремонт зданий и сооружений жилищно-гражданского строительства в текущий уровень цен применять индексы на общестроительное строительство.

4. Организационно-контрольному отделу министерства строительства и дорожного хозяйства Астраханской области (Шапорева Т.Н.):

- в течение трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации;
- в семидневный срок после принятия направить копию настоящего постановления в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;
- направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области не позднее семи рабочих дней со дня подписания;
- не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «Информационный центр «КонсультантСервис» для включения в электронные базы данных;
- в десятидневный срок со дня принятия постановления разместить его на официальном сайте министерства строительства и дорожного хозяйства Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.minsdh.astrobld.ru.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2016.

**Министр строительства и дорожного хозяйства
Астраханской области
Р.З. УМЕРОВ**

**МИНИСТЕРСТВО
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
И РЫБНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2016 № 29

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЯ МИНИСТЕРСТВА
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И РЫБНОЙ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 08.12.2015 № 35 и от 15.01.2016 № 1**

В соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 26.08.2016 № 304-П «О внесении изменения в постановление Правительства Астраханской области от 27.11.2015 № 593-П» министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 08.12.2015 № 35 «О приостановлении действия постановления министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 16.11.2015 № 31» изменение, заменив в пункте 1 постановления цифры «01.01.2018» цифрами «01.01.2020».
2. Внести в постановление министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 15.01.2016 № 1 «Об административном регламенте министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление субсидий на инженерное обеспечение территорий садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан, осуществляющих деятельность на территории Астраханской области» изменение, заменив в пункте 4 постановления цифры «01.01.2018» цифрами «01.01.2020».
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2016.

**Заместитель председателя Правительства
Астраханской области – министр сельского хозяйства
и рыбной промышленности Астраханской области
А.Н. ГАЛКИН**

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.09.2016

№24

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА СТРОИТЕЛЬСТВА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 25.05.2011 № 10

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации министерство строительства и дорожного хозяйства Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства строительства и дорожного хозяйства Астраханской области «О межведомственной комиссии по оценке жилых помещений государственного жилищного фонда Астраханской области» от 25.05.2011 № 10 (далее – постановление), следующие изменения:

1.1. В наименовании и по всему тексту постановления, в наименовании и в пункте 1.1 раздела 1 Положения «О межведомственной комиссии по оценке жилых помещений государственного жилищного фонда Астраханской области», утвержденного постановлением (далее – Положение), в наименовании состава межведомственной комиссии по оценке жилых помещений государственного жилищного фонда Астраханской области, утвержденного постановлением, название межведомственной комиссии по оценке жилых помещений государственного жилищного фонда Астраханской области изложить в новой редакции: «межведомственная комиссия по оценке жилых помещений государственного жилищного фонда Астраханской области и иных жилых помещений».

1.2. В пункте 1.1 раздела 1 Положения слова «(далее – Порядок)» заменить словами «(далее – комиссия)».

1.3. В разделе 2 Положения:

1.3.1. Пункт 2.1 изложить в новой редакции: «Задачей комиссии является оценка государственного жилищного фонда Астраханской области и иных жилых помещений на предмет признания помещений пригодными (непригодными) для проживания граждан и многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции.».

1.3.2. Дополнить подпунктом 2.2.2 следующего содержания: «Проводит оценку и обследование помещения в целях признания жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в течение 5 лет со дня выдачи разрешения о вводе многоквартирного дома в эксплуатацию.».

1.3.3. Подпункты 2.2.2 и 2.2.3 пункта 2.2 считать подпунктами 2.2.3 и 2.2.4 пункта 2 соответственно.

1.4. Раздел 3 Положения изложить в новой редакции: «3. Организация и порядок работы комиссии

3.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря и членов комиссии.

3.2. Комиссию возглавляет первый заместитель министра строительства и дорожного хозяйства Астраханской области. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

3.3. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах. Члены комиссии принимают личное участие в заседаниях комиссии.

3.4. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

3.5. Процедура признания помещений пригодными (непригодными) для проживания граждан и многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции осуществляется в соответствии с Положением о признании помещения жилым, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 (далее – Положение, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47), и настоящим Положением.

3.6. В случае непредставления заявителем документов, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47, и невозможности их истребования на основании межведомственных запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, комиссия возвращает без рассмотрения заявления и соответствующие документы в течение 15 дней со дня истечения срока, предусмотренного в пункте 46 Положения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47.

3.7. Комиссия вправе:

- привлекать к работе в комиссии специалистов проектных, жилищных, коммунальных организаций, квалифицированных экспертов проектно-изыскательских организаций, работников жилищно-эксплуатационных организаций к своевременной подготовке объектов и мест обследования;
- опрашивать нанимателей, собственников и арендаторов с целью уточнения информации, необходимой для принятия окончательного решения.

3.8. Не позднее 7 дней до даты заседания комиссии собственник жилого помещения подлежит обязательному уведомлению о дате, времени и месте заседания комиссии посредством одного из следующих способов:

- по электронной почте;
- нарочным вручением под роспись;
- заказным письмом;
- посредством факсимильной связи.

Собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо), за исключением органов и (или) организаций, указанных в Положении, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47, привлекается к работе в комиссии с правом совещательного голоса.

3.9. По результатам работы комиссия принимает решение в соответствии с Положением, утвержденным постановле-

нием Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47.

3.10. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов комиссии. При равном количестве голосов решающим является голос председателя комиссии. Члены комиссии, имеющие особое мнение, выражают его в письменной форме, которое является неотъемлемой частью заключения.

3.11. В случае рассмотрения вопроса в соответствии с подпунктом 2.2.2 пункта 2.2 Положения, при наличии в составе комиссии лиц, осуществивших выдачу разрешения на строительство многоквартирного дома либо осуществивших выдачу разрешения на ввод многоквартирного дома в эксплуатацию, а также представителей органов государственного надзора (контроля), органов местного самоуправления, организаций и экспертов, в установленном порядке аттестованных на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, участвовавших в подготовке документов, необходимых для выдачи указанных разрешений, минстрой АО, путем издания соответствующего правового акта, принимает решение об утверждении временного состава комиссии для проведения указанной оценки и обследования. При этом в состав такой комиссии не включаются указанные лица и представители и в обязательном порядке включаются эксперты, в установленном порядке аттестованные на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

3.12. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 3.10 Положения, решение комиссии, предусмотренное пунктом 47 постановления Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47, направляется в 5-дневный срок в органы прокуратуры для решения вопроса о принятии мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.13. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет министерство строительства и дорожного хозяйства Астраханской области.».

2. Организационно-контрольному отделу министерства (Шапорева Т.Н.):

- направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования в течение 3 рабочих дней со дня подписания;

- направить копию настоящего постановления в информационно-справочные системы ООО «Астрахань-Гарант-Сервис», ООО «ИЦ КонсультантПлюс» для включения в электронную базу данных в течение 3 рабочих дней со дня подписания;

- направить копию настоящего постановления в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области в 7-дневный срок со дня принятия;

- направить копию настоящего Постановления в прокуратуру Астраханской области не позднее 7 рабочих дней со дня подписания;

- разместить настоящее постановление на официальном сайте министерства строительства и дорожного хозяйства Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.minsdh.astrabl.ru в течение 3 рабочих дней со дня подписания.

**Министр
Р.З. УМЕРОВ**

МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.09.2016

№ 43-п

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 12.08.2016 № 36-п

В соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 18.03.2010 № 101-П «О министерстве жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области» министерство жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области от 12.08.2016 № 36-п «Об утверждении Порядка сбора твердых коммунальных отходов (в том числе их раздельного сбора) на территории Астраханской области» следующие изменения:

- в пункте 2.1. раздела 2 «Общие требования к сбору отходов» Порядка сбора твердых коммунальных отходов (в том числе их раздельного сбора) на территории Астраханской области, утвержденного постановлением (далее – Порядок) слова «в Астраханской» заменить словами «на территории Астраханской»;

- в пункте 13.2. раздела 13 «Контейнеры для ТКО» Порядка слово «см³» заменить словом «м³».

2. Отделу инвестиционной политики, обращения с отходами и капитального ремонта МКД министерства жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области (Корнилова Е.Б.):

- не позднее трех рабочих дней со дня подписания постановления направить копию в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для его официального опубликования;

- в семидневный срок со дня принятия постановления направить его копию в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

- не позднее семи рабочих дней со дня принятия постановления направить его копию в прокуратуру Астраханской области;

- в семидневный СроК со дня принятия постановления обеспечить включение его в справочно-правовые системы «Система Гарант» ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис» и «КонсультантПлюс» ЗАО «ТЕЛЕКОМ-СКИФ»;

- разместить постановление на официальном сайте министерства жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области <http://zhkh.astrabl.ru>.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Министр
С.В. КУЧУМОВ**

Первоначальный текст документа опубликован на интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrabl.ru 03.10.2016.

Администрация МО «Большемогойский сельсовет» Астраханской области Володарского района объявляет о наличии земельного участка,

предоставляемого в аренду из категории «Земли сельскохозяйственного назначения» под пастбище, расположенного по адресу: Астраханская область, Володарский район, в 500 м к юго-востоку от пос. Чуркино, площадью 19754 кв. м.

Обращаться по адресу: 416184, Астраханская область, Володарский район, с. Большой Могой, ул. Набережная, 10, администрация МО «Большемогойский сельсовет» в течение 30 дней со дня опубликования. Тел. 8 (85142) 93544.

МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.09.2016

№44-п

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 29.08.2016 № 38-п

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.07.2016 № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах», а также в связи с кадровыми изменениями

министерство жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области от 29.08.2016 № 38-п «О создании комиссии» следующие изменения:

1.1. Вывести из состава комиссии по проведению предварительного отбора подрядных организаций, утвержденного постановлением (далее - состав комиссии), Тимофеева Андрея Николаевича.

1.2. Ввести в состав комиссии:

Лапаксину Софью Валерьевну - главного специалиста отдела капитального ремонта некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Астраханской области» (по согласованию).

1.3. В составе комиссии должность Кустова Антона Олеговича изложить в новой редакции:

Кустов Антон Олегович - и.о. начальника отдела капитального ремонта некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Астраханской области» – секретарь комиссии (по согласованию).

2. Отделу инвестиционной политики, обращения с отходами и капитального ремонта МКД министерства жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области (Корнилова Е.Б.):

- не позднее трех рабочих дней со дня подписания постановления направить копию в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для его официального опубликования;

- в семидневный срок со дня принятия постановления направить его копию в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

- не позднее семи рабочих дней со дня принятия постановления направить его копию в прокуратуру Астраханской области;

- в семидневный СроК со дня принятия постановления обеспечить включение его в справочно-правовые системы «Система Гарант» ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис» и «КонсультантПлюс» ЗАО «ТЕЛЕКОМ-СКИФ»;

- разместить постановление на официальном сайте министерства жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области <http://zhkh.astrabl.ru>.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Министр
С.В. КУЧУМОВ**

Первоначальный текст документа опубликован на интернет-портале правовой информации органов государственной власти Астраханской области pravo-astrabl.ru 03.10.2016.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.09.2016

№43-п

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА
ФИНАНСОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 24.05.2016 № 22-п

В целях приведения в соответствие с бюджетным законодательством Российской Федерации и Астраханской области и совершенствования процедуры планирования бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов министерство финансов Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства финансов Астраханской области от 24.05.2016 № 22-п «О реализации статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации» следующие изменения:

1.1. В Порядке планирования бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов, утвержденном постановлением:

1.1.1. В абзаце третьем пункта 2.2 слова «капитальные вложения» заменить словами «предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Астраханской области и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Астраханской области, а также бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности Астраханской области и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Астраханской области, субсидий местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности)» (далее - капитальные вложения)).

1.1.2. Абзацы второй и третий пункта 2.3 изложить в новой редакции:

«Информация по ГРБС представляет собой группировку бюджетных ассигнований (без учета расходов на реализацию подпрограмм государственных программ и на капитальные вложения по следующим направлениям:

- фонд оплаты труда работников органов государственной власти, государственных учреждений Астраханской области;».

1.1.3. Пункты 2.4 – 2.7 изложить в новой редакции:

«2.4. Отдел сводного планирования расходов областного и консолидированного бюджетов бюджетного департамента министерства (далее - бюджетный отдел) на основании информации, предоставленной структурными подразделениями, формирует минимально необходимые объемы бюджетных ассигнований с выделением объемов бюджетных ассигнований по направлениям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка, расходов на реализацию подпрограмм государственных программ Астраханской области и на капитальные вложения с учетом возможностей доходной базы бюджета Астраханской области и доводит до заместителя председателя Правительства Астраханской области - министра финансов Астраханской области (далее - министр).

2.5 Расчет минимально необходимой потребности в бюджетных ассигнованиях на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов производится следующим образом:

- объем фонда оплаты труда (с учетом субвенций, содержащих заработную плату) на уровне фактического исполнения бюджета Астраханской области за 2015 год;

- объем расходов на исполнение публичных нормативных обязательств (с учетом введения в действие с 01.01.2017 Социального кодекса Астраханской области);

- расходы на приобретение продуктов питания, медикаментов, объем дотаций, предоставляемых бюджетам муниципальных образований Астраханской области с учетом индекса-дефлятора от ассигнований года, предшествующего планируемому;

- расходы на обязательное медицинское страхование неработающего населения Астраханской области, расходы на обслуживание государственного долга Астраханской области – на уровне представленных заявок;

- объем дорожного фонда Астраханской области – в прогнозируемом объеме доходов бюджета Астраханской области по источникам, установленным Законом Астраханской области от 06.10.2011 № 59/2011-ОЗ «О дорожном фонде Астраханской области»;

- иные расходы – на уровне бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Астраханской области о бюджете на 2016 год. 2.6. По итогам согласования основных параметров проекта бюджета Астраханской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов на заседании рабочей группы, бюджетный отдел формирует и согласовывает с министром предельные объемы бюджетных ассигнований, распределенные по направлениям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка.

2.7. Бюджетный отдел распределяет согласованные с министром предельные объемы бюджетных ассигнований по ГРБС и доводит предельные объемы бюджетных ассигнований, распределенные по ГРБС, до структурных подразделений.».

1.1.4. Пункт 2.10 после слова «доведенных» дополнить словом «бюджетных».

1.1.5. Пункт 2.12 изложить в новой редакции:

«2.12. Бюджетный отдел направляет министерству экономического развития Астраханской области предельные объемы бюджетных ассигнований на реализацию подпрограмм государственных программ Астраханской области и на капитальные вложения.».

1.1.6. В абзаце десятом пункта 3.2 слово «аналитических» исключить, после слов «дополнительной классификации бюджета» дополнить словом «расходов».

1.2. В Методике планирования бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов, утвержденной постановлением:

1.2.1. В абзаце первом пункта 2.3 слово «учреждениях» заменить словом «учреждений».

1.2.2. В пункте 2.4 слова «главными распорядителями бюджетных средств бюджета Астраханской области (далее - ГРБС)» заменить словом «ГРБС».

1.2.3. В пункте 2.9:

- абзац первый изложить в новой редакции:

«2.9. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения государственного задания государственными учреждениями Астраханской области рассчитывается ГРБС, в соответствии с Порядком формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями Астраханской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденного постановлением Правительства Астраханской области от 23.06.2016 № 195-П (далее - Порядок формирования госзадания)»;

- в абзаце втором слова «прогнозов выполнении» заменить словами «прогнозов выполнения»;

- абзац десятый изложить в новой редакции:

«Расчет бюджетных ассигнований государственным бюджетным и автономным учреждениям Астраханской области в форме субсидий на иные цели осуществляется ГРБС в соответствии с Постановлением Правительства Астраханской области от 22.08.2011 № 306-П «О Порядке определения объема и условиях предоставления субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Астраханской области на иные цели» по форме согласно приложению 2 к настоящей Методике.».

1.2.4. Пункт 2.12 изложить в новой редакции:

«2.12. Планирование бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения функций государственных органов Астраханской области, подведомственных им государственных казенных учреждений, осуществляется ГРБС с учетом:

- нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Астраханской области, подведомственных им государственных казенных учреждений, определяемых в соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 19.12.2014 № 610-П «О требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Астраханской области, подведомственных им государственных казенных учреждений, органа управления территориальным фондом обязательного медицинского страхования Астраханской области»;

- требований ккупаемым государственными органами Астраханской области, их подведомственными государственными казенными и бюджетными учреждениями, территориальным фондом обязательного медицинского страхования Астраханской области отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), определяемых в соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 28.12.2015 № 656-П «О Правилах определения требований ккупаемым государственными органами Астраханской области, их подведомственными государственными казенными и бюджетными учреждениями, территориальным фондом обязательного медицинского страхования Астраханской области отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)».

1.2.5. В пункте 2.13 слово «возможности» исключить.

1.2.6. Наименование приложения 2 к Методике изложить в новой редакции:

«Перечень и объемы субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Астраханской области на иные цели на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»

1.3. В Методических рекомендациях по составлению главных распорядителями бюджетных средств бюджета Астраханской области обоснований бюджетных ассигнований при планировании бюджета Астраханской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов, утвержденных постановлением:

1.3.1. В абзаце первом пункта 1.2 раздела 1 слова «приложениях №№ 1 – 41» заменить словами «приложениях №№ 1 – 39».

1.3.2. В разделе 2:

- абзац первый пункта 2.1 изложить в новой редакции:

«2.1. ОБАС по фонду оплаты труда органов государственной власти и государственных учреждений Астраханской области представляется ГРБС по форме № 1 «Обоснование бюджетных ассигнований по фонду оплаты труда органов государственной власти и государственных учреждений Астраханской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» (далее – форма № 1) (приложение 1 к настоящим Методическим рекомендациям)»;

- в абзаце первом пункта 2.2 слова «Обоснования бюджетных ассигнований» заменить словом «ОБАС» «на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов.» исключить;

- абзацы первый – четвертый пункта 2.3 изложить в новой редакции:

«2.3. ОБАС по предоставлению субсидий из бюджета Астраханской области на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Астраханской области и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Астраханской области, а также бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности Астраханской области и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Астраханской области, субсидий местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (далее – капитальные вложения) готовятся в разрезе объектов капитального строительства по следующим формам:

- Форма № 3.1 «Расходы на предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Астраханской области и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Астраханской области, а так-

же бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности Астраханской области и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Астраханской области, субсидий местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (без учета расходов за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета бюджету Астраханской области и Государственной корпорации «Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства)»» (далее - форма № 3.1) (приложение 28 к настоящим Методическим рекомендациям);

- Форма № 3.2 «Средства федерального бюджета, поступающие в бюджет Астраханской области на софинансирование капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Астраханской области и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Астраханской области, а также бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности Астраханской области и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Астраханской области, субсидий местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности» (далее - форма № 3.2) (приложение 29 к настоящим Методическим рекомендациям);

- Форма № 3.3 «Средства государственной корпорации «Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», поступающие в бюджет Астраханской области на софинансирование капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Астраханской области и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Астраханской области, а также бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности Астраханской области и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Астраханской области, субсидий местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности» (далее - форма № 3.3) (приложение 30 к настоящим Методическим рекомендациям)»;

- в абзаце первом пункта 2.4 слова «Обоснования бюджетных ассигнований» заменить словом «ОБАС», слова «на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов,» исключить;

- в пункте 2.7:

- абзац первый изложить в новой редакции:

«2.7. Планируемые результаты капитальных вложений формируются в форме № 8 «Планируемые результаты предоставления субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Астраханской области и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Астраханской области, а также бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности Астраханской области и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Астраханской области, субсидий местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности» (далее – форма № 8) (приложение 36 к настоящим Методическим рекомендациям)»;

- в абзаце втором слова «в объекты капитального строительства,» исключить;

- в абзаце втором пункта 2.8 слово «субъектов» заменить словом «субъекта»;

- абзацы первый – четвертый пункта 2.10 изложить в новой редакции:

«2.10. ОБАС на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд подготавливаются ГРБС по форме № 11 «Сводные показатели проектов планов закупок товаров, работ и услуг для государственных нужд» (далее - форма № 11) (приложение 39 к настоящим Методическим рекомендациям).

Форма № 11 - сводный отчет, который автоматически формируется в программном продукте и представляется ГРБС на бумажном носителе в министерство в сроки, утвержденные графиком.

Наименование мероприятия государственной программы (ведомственной целевой программы, не включенной в состав государственной программы) или непрограммного направления деятельности указывается в столбце 1.

Ожидаемый результат реализации мероприятия государственной программы (ведомственной целевой программы, не включенной в состав государственной программы) заполняется только для мероприятий государственных программ (ведомственных целевых программ, не включенных в состав государственных программ) в столбце 2.».

1.3.3. В приложении 2 слово «ежемесячном» в соответствующих падежах исключить;

1.3.4. В приложении 9 слово «трудовой» заменить словом «страховой»;

1.3.5. Приложения 28 – 30, 36, 37, 39 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу нормативно-правового обеспечения (Ильина Т.А.) направить настоящее постановление:

- в двухдневный срок со дня принятия в агентстве связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) для официального опубликования;

- в семидневный срок со дня принятия поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронную базу данных;

- в семидневный срок со дня принятия в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области и прокуратуру Астраханской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Заместитель председателя Правительства
Астраханской области - министр финансов
Астраханской области
В.А. ШВЕДОВ**

Приложение к постановлению министерства финансов
Астраханской области от 29.09.2016 № 43-п

Приложение 28
к Методическим рекомендациям

Форма № 3.1 «Расходы на предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Астраханской области и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Астраханской области, а также бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности Астраханской области и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Астраханской области, субсидий местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (без учета расходов за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета бюджету Астраханской области и Государственной корпорации «Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства)»)

руб.

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства	код бюджетной классификации расходов					Проект бюджета Астраханской области			Пояснения к представленным данным (обоснования включения объекта в проект бюджета Астраханской области)
		ведомство	раздел, подраздел	целевая статья расходов	вид расходов	Доп. классификация	2017	2018	2019	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	ИТОГО									

Форма № 3.2. «Средства федерального бюджета, поступающие в бюджет Астраханской области на софинансирование капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Астраханской области и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Астраханской области, а также бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности Астраханской области и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Астраханской области, субсидий местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности»

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства	код бюджетной классификации расходов					Проект бюджета Астраханской области			Пояснения к представленным данным (обоснования включения объекта в проект бюджета Астраханской области)
		Ведомство	Раздел, подраздел	Целевая статья расходов	Вид расходов	Доп. классификация	2017	2018	2019	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	ИТОГО									

Форма № 3.3. «Средства государственной корпорации «Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», поступающие в бюджет Астраханской области на софинансирование капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Астраханской области и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Астраханской области, а также бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности Астраханской области и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Астраханской области, субсидий местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности»

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства	код бюджетной классификации расходов					Проект бюджета Астраханской области			Пояснения к представленным данным (обоснования включения объекта в проект бюджета Астраханской области)
		Ведомство	Раздел, подраздел	Целевая статья расходов	Вид расходов	Доп. классификация	2017	2018	2019	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	ИТОГО									

Форма № 8 «Планируемые результаты предоставления субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Астраханской области и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Астраханской области, а также бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности Астраханской области и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Астраханской области, субсидий местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности»

№ п/п	Наименование объекта капитальных вложений	Показатели непосредственного и (или) конечного результа- та эффективности планируемых объектов капитальных вло- жений	Ед. изм.	2016 План	Прогноз			Примечание
					2017	2018	2019	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Форма № 9 «Расходы на обслуживание государственного долга Астраханской области»

№ п/п	Нормативный правовой (правовой) акт, договор (соглашение), устанавливающий порядок расчета объема бюджетных ассигнований		Код бюджетной классификации расходов			Объем бюджетных ассигнований (тыс. руб.)				Обоснование бюджетных ассигнований
	Номер, дата	Наименование	раздел, подраздел	целевая статья расходов	вид расходов	2016	2017	2018	2019	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		ИТОГО								

Форма № 11 «Сводные показатели проектов планов закупок товаров, работ и услуг для государственных нужд на 2017 год и на плановый период 2018-2019 годов»

тыс. руб.

Цель осуществления закупки		Наименование объекта закупки	Код бюджетной классификации расходов			Объем бюджетных ассигнований			
Наименование мероприятия государственной программы (ведомственной целевой программы, не включенной в состав государственной программы) или непрограммного направления деятельности	Ожидаемый результат реализации мероприятия государственной программы (ведомственной целевой программы, не включенной в состав государственной программы)		Раздел, подраздел	Целевая статья расходов	Вид расходов	2016	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
					Итого				

Кадастровым инженером **Медведевой Татьяной Иосифов-
ной**, № 30-10-33, почтовый адрес: 416111, Астраханская об-
ласть, Наримановский район, г. Нариманов, ул. Центральная,
10, тел. (885171) 61-6-97, подготовлен проект межевания зе-
мельного участка с кадастровым номером 30:08:090301:87,
расположенного по адресу: Астраханская область, Нарима-
новский район, 12,250 км севернее с. Разночиновка, в 0,750
км восточнее р. Волга, площадью 237500 кв.м, при проведе-
нии кадастровых работ по исправлению ошибки в местопо-
ложении грани.

Заказчиками работ являются Кирсанова Людмила Викторов-
на, почтовый адрес: Астраханская область, Наримановский
район, с. Разночиновка, ул. Космонавтов, д.5, кв.1; Кирсанов
Виктор Николаевич, почтовый адрес: Астраханская область,
г. Астрахань, Ленинский район, ул. Степана Здоровцева,
д. 6 а, кв. 69; Кирсанов Андрей Николаевич, почтовый адрес:
Астраханская область, г. Астрахань, Кировский район, ул. Кр.
Набережная, д. 15, кв. 19; Кирсанов Николай Николаевич,
почтовый адрес: Астраханская область, Наримановский рай-
он, с. Разночиновка, ул. Волжская, д. 1 а, тел. 89608524726,
41-11-29. С проектом межевания земельных участков мож-
но ознакомиться со дня опубликования настоящего извеще-
ния по адресу: Астраханская область, Наримановский рай-
он, г. Нариманов, ул. Центральная, 10, тел. (885171) 61-6-97.

Предложения по доработке проекта межевания земельного
участка или обоснованные возражения присылать в течение
30 дней со дня опубликования извещения по адресу: Аст-
раханская область, Наримановский район, г. Нариманов, ул.
Центральная, 10.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ УЧАСТНИКОВ ДОЛЕВОЙ СОБСТВЕННОСТИ

Кадастровым инженером Устюговым Сергеем Венидиктовичем, г. Астрахань, ул. Карла Маркса, 33, тел. 25-20-77, e-mail: zsigc@yandex.ru, квалификационный аттестат 61-11-421, подготовлен проект межевания земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская область, Камызякский район, в границах МО «Семибугоринский сельсовет», в 3,5 км на юго-запад от с. Семибугуры, в 2 км к северо-востоку от с. Бирючек на землях СТОО «Семибугоринское», выделяемых в счет 4 земельных долей, площадью каждой доли – 2,8 га.

Заказчиками кадастровых работ являются:

- 1) Пономарев Николай Васильевич (адрес: Астраханская область, Камызякский район, с. Семибугуры, ул. Октябрьская, 37, контактный телефон 89371206000);
- 2) Зенкова Валентина Николаевна (адрес: Астраханская область, Камызякский район, с. Семибугуры, ул. Курманова, 20, кв.1, контактный телефон 89371206000);
- 3) Зенков Александр Александрович (адрес: Астраханская область, Камызякский район, с. Семибугуры, ул. Мира, 19, кв. 2, контактный телефон 89371206000).

Выдел 4 долей производится из земельного участка с кадастровым номером 30:05:000000:9, адрес (ориентир): Астраханская область, Камызякский район, СТОО «Семибугоринское».

4) Общее собрание участников долевой собственности земельного участка, расположенного по адресу: Астраханская область, Камызякский район, СТОО «Семибугоринское», состоится 7 ноября 2016 г. в 11.30 по адресу: Астраханская об-

ласть, Камызякский район, с. Семибурья, ул. Курманова, 8, здание администрации МО «Семибугоринский сельсовет».

Повестка дня общего собрания участников:

1. Избрание председателя и секретаря общего собрания.
2. Утверждение проекта межевания земельных участков, расположенных по адресу: Астраханская область, Камызякский район, в границах МО «Семибугоринский сельсовет», в 3,5 км на юго-запад от с. Семибурья, в 2 км к северо-востоку от с. Бирючек на землях СТОО «Семибугоринское».
3. Утверждение перечня собственников земельных участков, образуемых в соответствии с проектом межевания земельного участка.
4. Утверждение размера доли в праве общей долевой собственности на земельные участки, образуемые в соответствии с проектом межевания земельных участков.
5. Утверждение местоположения границ выделяемых в счет земельной доли земельных участков.

Ознакомиться с документами по вопросам, вынесенным на обсуждение общего собрания, с проектом межевания земельного участка и направить возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет земельной доли и направить предложения о доработке проекта межевания земельных участков, можно в течение 30 дней со дня публикации настоящего извещения по адресу: г. Астрахань, пл. Карла Маркса, 33, ООО «ЗГИЦ», в рабочие дни с 9.00 до 17.00.

На собрании при себе иметь: документы, удостоверяющие личность, документы, удостоверяющие право на земельную долю, а также документы, подтверждающие полномочия лиц, имеющих право на участие в общем собрании.

МИНИСТЕРСТВО
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И
РЫБНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.10.2016

№ 30

О ПРЕДСТАВЛЕНИИ ОТЧЕТОВ
О ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОМ
СОСТОЯНИИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ
ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЕЙ И
ОРГАНИЗАЦИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО
КОМПЛЕКСА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ЗА 9 МЕСЯЦЕВ 2016 ГОДА

В соответствии с Законом Астраханской области от 03.07.2009 № 49/2009-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов Астраханской области отдельными государственными полномочиями Астраханской области по поддержке сельскохозяйственного производства» и в целях своевременного представления сводной отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Астраханской области за 9 месяцев 2016 года в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый график представления отчетов о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций агропромышленного комплекса муниципальных районов Астраханской области (далее – отчет о финансово-экономическом состоянии) за 9 месяцев 2016 года (далее – график).

2. Сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса муниципальных районов Астраханской области представить в орган местного самоуправления соответствующего муниципального района Астраханской области отчет о финансово-экономическом состоянии за 9 месяцев 2016 года по формам отчетности, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 13.09.2016 № 402 «Об утверждении форм отчетности за 9 месяцев 2016 года» (далее – Приказ) в срок до 01.11.2016.

3. Организациям агропромышленного комплекса, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования «Город Астрахань», государственным предприятиям, подведомственным министерству сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области (далее – министерство), представить отчет о финансово-экономическом состоянии за 9 месяцев 2016 года в министерство по формам отчетности, утвержденным Приказом, в срок до 07.11.2016 в электронном виде или на бумажном носителе.

4. Органам местного самоуправления муниципальных районов Астраханской области обеспечить представление сводной отчетности о финансово-экономическом состоянии сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций агропромышленного комплекса соответствующих муниципальных районов Астраханской области за 9 месяцев 2016 года по формам отчетности, утвержденным Приказом, в министерство в соответствии с утвержденным графиком.

5. Отделу учета, отчетности АПК и налогообложения министерства (Захаркина И.А.) обеспечить составление сводной отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за 9 месяцев 2016 года (далее – отчетность) в соответствии с формами отчетности, утвержденными Приказом, и представить указанную отчетность в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации в установленный Приказом срок.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Заместитель председателя Правительства
Астраханской области - министр сельского
хозяйства и рыбной промышленности
Астраханской области
А.Н. ГАЛКИН**

УТВЕРЖДЕН постановлением министерства
сельского хозяйства и рыбной промышленности
Астраханской области от 03.10.2016 № 30

График
предоставления отчетов о финансово-экономическом состоянии
сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций
агропромышленного комплекса муниципальных районов
Астраханской области за 9 месяцев 2016 года

п/п	Наименование	Срок представления
1.	Управление сельского хозяйства администрации муниципального образования «Ахтубинский район»	до 03.11.2016
2.	Управление сельского, рыбного хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования «Володарский район»	до 02.11.2016
3.	Управление сельского хозяйства администрации муниципального образования «Енотаевский район»	до 03.11.2016
4.	Управление сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования «Икрянинский район»	до 02.11.2016
5.	Управление сельского хозяйства администрации муниципального образования «Камызякский район»	до 03.11.2016
6.	Управление сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования «Красноярский район»	до 02.11.2016
7.	Управление сельского хозяйства администрации муниципального образования «Лиманский район»	до 03.11.2016
8.	Управление сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования «Наримановский район»	до 07.11.2016
9.	Управление сельского хозяйства администрации муниципального образования «Приволжский район»	до 07.11.2016
10.	Управление сельского хозяйства администрации муниципального образования «Харабалинский район»	до 07.11.2016
11.	Управление сельского хозяйства администрации муниципального образования «Черноярский район»	до 07.11.2016

РУКОВОДИТЕЛЬ
СЛУЖБЫ ВЕТЕРИНАРИИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ -
ГЛАВНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ВЕТЕРИНАРНЫЙ ИНСПЕКТОР
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

29.09.2016

№62-р

ОБ ОТМЕНЕ
ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫХ
МЕРОПРИЯТИЙ (КАРАНТИНА)

В соответствии с Законом Российской Федерации от 14.05.1993 № 4979-1 «О ветеринарии», постановлением Губернатора Астраханской области от 12.09.2011 № 336 «Об установлении и отмене ограничительных мероприятий (карантина) на территории Астраханской области» в связи с выполнением плана мероприятий по ликвидации очага бруцеллеза крупного рогатого скота, утвержденного распоряжением руководителя службы ветеринарии Астраханской области - главного государственного инспектора Астраханской области от 03.04.2015 № 10-р «Об установлении ограничительных мероприятий (карантина)», представлением и.о. главного государственного ветеринарного инспектора по территории Камызякского и Приволжского районов от 28.09.2016 № ВБ/03-360:

1. Отменить на территории п. Болдинский муниципального образования «Началовский сельсовет» Приволжского района Астраханской области ограничительные мероприятия (карантин) по бруцеллезу крупного рогатого скота.

2. Отделу делопроизводства, организационной работы и информационных технологий (Мухина Т.П.):

- направить настоящее распоряжение не позднее 7 рабочих дней со дня подписания в прокуратуру Астраханской области;

- разместить настоящее распоряжение на официальном сайте службы ветеринарии Астраханской области в сети Интернет <http://vet.astrob1.ru>;

- обеспечить направление копии распоряжения в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для его официального опубликования и поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс», ЗАО «ТЕЛЕКОМ-СКИФ», «ГАРАНТ», ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис».

**Руководитель службы ветеринарии
Астраханской области –
главный государственный ветеринарный инспектор
Астраханской области
Ю.В. ЕВТЕЕВ**

РУКОВОДИТЕЛЬ
СЛУЖБЫ ВЕТЕРИНАРИИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ -
ГЛАВНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ВЕТЕРИНАРНЫЙ ИНСПЕКТОР
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

27.09.2016

№61-р

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ
РАСПРОСТРАНЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ ОЧАГА
БЕШЕНСТВА ЖИВОТНЫХ НА ТЕРРИТОРИИ
7-И ЛИТЕЙНОЙ СОВЕТСКОГ РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД АСТРАХАНЬ»

Во исполнение распоряжения Губернатора Астраханской области от 27.09.2016 № 615-р «Об установлении ограничительных мероприятий (карантина)» и в соответствии подпунктом 2.4.2 пункта 2.4 Порядка установления и отмены ограничительных мероприятий (карантина) на территории Астраханской области, утвержденного постановлением Губернатора Астраханской области от 12.09.2011 № 336:

1. Утвердить План мероприятий по предотвращению распространения и ликвидации очага бешенства животных на ул. 7-й Литейной Советского района муниципального образования «Город Астрахань».

2. Отделу делопроизводства, организационной работы и информационных технологий (Мухина Т.П.):

- направить настоящее распоряжение не позднее 7 рабочих дней со дня подписания в прокуратуру Астраханской области;

- разместить настоящее распоряжение на официальном сайте службы ветеринарии Астраханской области в сети Интернет <http://vet.astrob1.ru>;

- обеспечить направление копии распоряжения в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для его официального опубликования и поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс», ЗАО «ТЕЛЕКОМ-СКИФ», «ГАРАНТ», ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис».

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя руководителя службы ветеринарии Астраханской области Устаева В.М.

**Руководитель службы ветеринарии
Астраханской области –
главный государственный ветеринарный инспектор
Астраханской области
Ю.В. ЕВТЕЕВ**

УТВЕРЖДЕН распоряжением руководителя службы ветеринарии
Астраханской области от 27.09.2016 г. № 61-р

План
мероприятий по предотвращению распространения и ликвидации очага бешенства животных на территории ул. 7-й Литейной Советского
района муниципального образования «Город Астрахань»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1	Проведение эпизоотолого-эпидемиологического обследования эпизоотического очага и неблагополучного пункта, определение границы угрожаемой зоны	Немедленно при установлении диагноза	Служба ветеринарии Астраханской области, государственное бюджетное учреждение Астраханской области (далее – ГБУ АО) «Астраханская городская ветеринарная станция», территориальный отдел управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Астраханской области (по согласованию)
2	Обеспечение оперативного обмена информацией обо всех случаях подозрения на заболевание бешенством животных и гидрофобию у человека в эпизоотическом очаге	На период действия ограничительных мероприятий	Служба ветеринарии Астраханской области, ГБУ АО «Астраханская городская ветеринарная станция», территориальный отдел управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Астраханской области (по согласованию)
3	Проведение информационно-разъяснительной работы с населением об опасности заболевания бешенством и мерах по его предупреждению	Постоянно	ГБУ АО «Астраханская городская ветеринарная станция», администрация муниципального образования «Город Астрахань» (по согласованию)
4	Информирование населения о предстоящей вакцинации животных против бешенства и обеспечение предоставления животных для вакцинации	На период действия ограничительных мероприятий	ГБУ АО «Астраханская городская ветеринарная станция», администрация муниципального образования «Город Астрахань» (по согласованию)
5	Провести работу по регулированию численности бродячих собак и кошек	На период действия ограничительных мероприятий	Администрация муниципального образования «Город Астрахань» (по согласованию)
6	Организация подворного обхода в неблагополучном пункте с целью учёта всех восприимчивых животных и выявления больных и с подозрением на заболевание животных	На период действия ограничительных мероприятий	ГБУ АО «Астраханская городская ветеринарная станция»
7	Проведение вынужденной вакцинации антирабической вакциной всех восприимчивых животных в неблагополучном пункте и угрожаемой зоне в соответствии с инструкцией по её применению	На период действия ограничительных мероприятий	ГБУ АО «Астраханская городская ветеринарная станция»
8	Умерщвление животных с явными признаками бешенства и уничтожение трупов в соответствии с ветеринарно-санитарными правилами от 04.12.1995 № 13-7-2/469 «Ветеринарно-санитарные правила сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов»	На период действия ограничительных мероприятий	ГБУ АО «Астраханская городская ветеринарная станция» в присутствии представителя муниципального образования «Город Астрахань» (по согласованию)
9	Дезинфекция мест содержания больных и павших от бешенства животных, мест обнаружения трупов, предметов ухода за ними	На период действия ограничительных мероприятий	ГБУ АО «Астраханская городская ветеринарная станция»
10	Проведение карантинирования животных, покусавших людей, с последующим представлением информации в территориальный отдел управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Астраханской области и лечебные организации	На период действия ограничительных мероприятий	ГБУ АО «Астраханская городская ветеринарная станция»
11	Обеспечение контроля за выполнением мероприятий по предотвращению распространения и ликвидации очага бешенства животных выполнение Ветеринарных правил ВП 13.3.1103-96 «Профилактика и борьба с заразными болезнями общими для человека и животных. 13. Бешенство»	На период действия ограничительных мероприятий	Начальник инспекции по территории г. Астрахани - главный государственный ветеринарный инспектор г. Астрахани
12	Представление в службу ветеринарии Астраханской области акта эпизоотолого-эпидемиологического обследования ликвидированного эпизоотического очага бешенства животных	По истечении двух месяцев со дня последнего случая заболевания животных бешенством	ГБУ АО «Астраханская городская ветеринарная станция»

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.09.2016 №243/1499-5

ОБ ОТКАЗЕ В РЕГИСТРАЦИИ ИНИЦИАТИВНОЙ ГРУППЕ ПО ПРОВЕДЕНИЮ РЕФЕРЕНДУМА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

25 августа 2016 года в избирательную комиссию Астраханской области поступило ходатайство о регистрации инициативной группы по проведению референдума Астраханской области, в качестве которой выступает Совет регионального отделения в Астраханской области политической партии «Партия народной свободы». На референдум предлагалось вынести вопросы:

1. «Главы городских округов в Астраханской области, главы муниципальных районов в Астраханской области:

- избираются на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании;

- избираются представительными органами муниципальных образований из своего состава;

- избираются представительными органами муниципальных образований из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса?»

2. «Главы городских округов в Астраханской области, главы муниципальных районов в Астраханской области в случае избрания на муниципальных выборах или в случае избрания представительными органами муниципальных образований из своего состава:

- исполняют полномочия председателей представительных органов муниципальных образований;

- возглавляют местные администрации?»

3. «Главы городских округов в Астраханской области, главы муниципальных районов в Астраханской области в случае избрания на муниципальных выборах:

- входят в состав представительных органов муниципальных образований с правом решающего голоса и исполняют полномочия их председателей;

- возглавляют местные администрации?».

В соответствии с пунктом 5 статьи 36 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), частью 5 статьи 7 Закона Астраханской области «О референдуме Астраханской области» (далее – Закон Астраханской области) указанное ходатайство и приложенные к нему документы были направлены в Думу Астраханской области. Рассмотрев ходатайство, Дума Астраханской области признала предложенные для вынесения на референдум вопросы несоответствующими требованиям статьи 12 Федерального закона, статьи 4 Закона Астраханской области.

На основании изложенного и в соответствии с пунктом 11 статьи 36 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 11 статьи 7 Закона Астраханской области «О референдуме Астраханской области», Постановлением Думы Астраханской области от 26 сентября 2016 года №604/1, избирательная комиссия Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отказать в регистрации инициативной группе по проведению референдума Астраханской области по вопросам:

1. «Главы городских округов в Астраханской области, главы муниципальных районов в Астраханской области:

- избираются на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании;

- избираются представительными органами муниципальных образований из своего состава;

- избираются представительными органами муниципальных образований из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса?»

2. «Главы городских округов в Астраханской области, главы муниципальных районов в Астраханской области в случае избрания на муниципальных выборах или в случае избрания представительными органами муниципальных образований из своего состава:

- исполняют полномочия председателей представительных органов муниципальных образований;

- возглавляют местные администрации?»

3. «Главы городских округов в Астраханской области, главы муниципальных районов в Астраханской области в случае избрания на муниципальных выборах:

- входят в состав представительных органов муниципальных образований с правом решающего голоса и исполняют полномочия их председателей;

- возглавляют местные администрации?».

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области и разместить на официальном сайте избирательной комиссии Астраханской области в сети Интернет.

Секретарь комиссии **Председатель комиссии**
В.М. МИЗОВА **И.М. КОРОВИН**

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.09.2016 №243/1496-5

О ВОЗЛОЖЕНИИ ПОЛНОМОЧИЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ВНОВЬ ОБРАЗОВАННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЛИНЕЙНИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НА ТЕРРИТОРИАЛЬНУЮ ИЗБИРАТЕЛЬНУЮ КОМИССИЮ НАРИМАНОВСКОГО РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с частью 5 статьи 34 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 4 статьи 24 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» избирательная комиссия Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Возложить полномочия избирательной комиссии вновь образованного муниципального образования «Линейнинский сельсовет» на территориальную избирательную комиссию Наримановского района Астраханской области с 1 октября 2016 года.

2. Территориальной избирательной комиссии Наримановского района Астраханской области при исполнении полномочий избирательной комиссии муниципального образования «Линейнинский сельсовет» использовать бланки и печати избирательной комиссии муниципального образования «Линейнинский сельсовет».

3. Направить настоящее постановление в территориальную избирательную комиссию Наримановского района Астраханской области.

4. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области и разместить его на официальном сайте избирательной комиссии Астраханской области в сети Интернет.

Секретарь комиссии **Председатель комиссии**
В.М. МИЗОВА **И.М. КОРОВИН**

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.09.2016 №243/1490-5

ОБ ИСКЛЮЧЕНИИ ЗАРЕГИСТРИРОВАННОГО КАНДИДАТА ИЗ СПИСКА КАНДИДАТОВ, ВЫДВИНУТОГО ИЗБИРАТЕЛЬНЫМ ОБЪЕДИНЕНИЕМ «АСТРАХАНСКОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ВСЕРОССИЙСКОЙ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ «ЕДИНАЯ РОССИЯ»

На основании пункта 4 части 4 статьи 88 Закона Астраханской области «О выборах депутатов Думы Астраханской области» избирательная комиссия Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Исключить зарегистрированного кандидата в депутаты Думы Астраханской области шестого созыва Орденкова Геннадия Ивановича (общеобластная часть, № 3) из допущенного к распределению мандатов депутатов Думы Астраханской области шестого созыва списка кандидатов, выдвинутого избирательным объединением «Астраханское региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области и разместить его на официальном сайте избирательной комиссии Астраханской области в сети Интернет.

Секретарь комиссии **Председатель комиссии**
В.М. МИЗОВА **И.М. КОРОВИН**

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.09.2016 №243/1491-5

ОБ ИСКЛЮЧЕНИИ ЗАРЕГИСТРИРОВАННОГО КАНДИДАТА ИЗ СПИСКА КАНДИДАТОВ, ВЫДВИНУТОГО ИЗБИРАТЕЛЬНЫМ ОБЪЕДИНЕНИЕМ «РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ПАРТИИ СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ В АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ»

На основании пункта 4 части 4 статьи 88 Закона Астраханской области «О выборах депутатов Думы Астраханской области» избирательная комиссия Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Исключить зарегистрированного кандидата в депутаты Думы Астраханской области шестого созыва Шеина Олега Васильевича (общеобластная часть, № 1) из допущенного к распределению мандатов депутатов Думы Астраханской области шестого созыва списка кандидатов, выдвинутого избирательным объединением «Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Астраханской области».

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области и разместить его на официальном сайте избирательной комиссии Астраханской области в сети Интернет.

Секретарь комиссии **Председатель комиссии**
В.М. МИЗОВА **И.М. КОРОВИН**

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.09.2016 №243/1495-5

О ВОЗЛОЖЕНИИ ПОЛНОМОЧИЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ВНОВЬ ОБРАЗОВАННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВАТАЖЕНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» НА ТЕРРИТОРИАЛЬНУЮ ИЗБИРАТЕЛЬНУЮ КОМИССИЮ КРАСНОЯРСКОГО РАЙОНА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с частью 5 статьи 34 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 4 статьи 24 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» избирательная комиссия Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Возложить полномочия избирательной комиссии вновь образованного муниципального образования «Ватаженский сельсовет» на территориальную избирательную комиссию Красноярского района Астраханской области с 1 октября 2016 года.

2. Территориальной избирательной комиссии Красноярского района Астраханской области при исполнении полномочий избирательной комиссии муниципального образования «Ватаженский сельсовет» использовать бланки и печати избирательной комиссии муниципального образования «Ватаженский сельсовет».

3. Направить настоящее постановление в территориальную избирательную комиссию Красноярского района Астраханской области.

4. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области и разместить его на официальном сайте избирательной комиссии Астраханской области в сети Интернет.

Секретарь комиссии **Председатель комиссии**
В.М. МИЗОВА **И.М. КОРОВИН**

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.09.2016 №243/1492-5

ОБ ИСКЛЮЧЕНИИ ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫХ КАНДИДАТОВ ИЗ СПИСКОВ КАНДИДАТОВ, ВЫДВИНУТЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫМИ ОБЪЕДИНЕНИЯМИ

На основании пункта 4 части 4 статьи 88 Закона Астраханской области «О выборах депутатов Думы Астраханской области» избирательная комиссия Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Исключить зарегистрированных кандидатов в депутаты Думы Астраханской области шестого созыва из допущенных к распределению мандатов депутатов Думы Астраханской области шестого созыва списков кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями согласно прилагаемому списку.

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике законов и нормативных правовых актов Астраханской области и разместить его на официальном сайте избирательной комиссии Астраханской области в сети Интернет.

Секретарь комиссии **Председатель комиссии**
В.М. МИЗОВА **И.М. КОРОВИН**

Приложение к постановлению избирательной комиссии Астраханской области от 28 сентября 2016 года № 243/1492-5

Список зарегистрированных кандидатов

, исключенных из

допущенных к распределению мандатов депутатов Думы Астраханской области шестого созыва списков кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями Избирательное объединение «Астраханское региональное отделение Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ»

- МАРТЫНОВ ИГОРЬ АЛЕКСАНДРОВИЧ (общеобластная часть, № 2)
- ЛАНЦМАН ВЛАДИМИР ЛАЗАРЕВИЧ (региональная группа № 6, № 2)
- УТАЛИЕВ РИНАТ ИБРАГИМОВИЧ (региональная группа № 7, № 1)
- МАРКИН АНДРЕЙ ВАЛЕРИАНОВИЧ (региональная группа № 8, № 1)
- РОДНЕНКО ИРИНА ВАСИЛЬЕВНА (региональная группа № 9, № 1)
- ГЕРАСИМОВ СЕРГЕЙ ПАВЛОВИЧ (региональная группа № 10, № 2)
- МАКСИМОВА ТАТЬЯНА НИКОЛАЕВНА (региональная группа № 11, № 1)
- КАНДЫКОВ НУРЛАН МАЯНОВИЧ (региональная группа № 12, № 1)
- МИРОНЕНКО ЛАРИСА ВЯЧЕСЛАВОВНА (региональная группа № 16, № 1)
- СУЛТАНОВ РАСУЛ ДЖАНБЕКОВИЧ (региональная группа № 23, № 1)
- ВЫБОРНОВ АЛЕКСЕЙ БОРИСОВИЧ (региональная группа № 28, № 1)
- ГАЗИРРЕЕВ ШАМСУДИ ДЖАМАЛАЙЛАЕВИЧ (региональная группа № 29, № 1)

Избирательное объединение

«АОО п.п. «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

- ВОСТРЕЦОВ ВИКТОР ФИЛИППОВИЧ (общеобластная часть, № 2)
- ИВАНОВ ИВАН НИКОЛАЕВИЧ (общеобластная часть, № 3)
- ДУБИНИН НИКОЛАЙ ВАСИЛЬЕВИЧ (региональная группа № 1, № 2)
- ТЕТЕРЯТНИКОВА ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА (региональная группа № 2, № 1)
- ГАЛКИН АНДРЕЙ АЛЕКСАНДРОВИЧ (региональная группа № 14, № 1)

Избирательное объединение

«Астраханское региональное отделение ЛДПР»

- ЩЕРБАКОВ ТИМОФЕЙ АЛЕКСАНДРОВИЧ (общеобластная часть, № 2)
- КИРИЛЛОВ ПЕТР ЮРЬЕВИЧ (региональная группа № 3, № 1)
- ЦОЙ СЕРГЕЙ ВЯЧЕСЛАВОВИЧ (региональная группа № 13, № 1)
- ШУАБАСОВ РУСТАМ МУСАЕВИЧ (региональная группа № 14, № 1)

Избирательное объединение

«Региональное отделение партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Астраханской области»

- БУЯНСКАЯ НАТАЛИЯ АНАТОЛЬЕВНА (общеобластная часть, № 2)
- ДУНАЕВ ЕВГЕНИЙ СЕРГЕЕВИЧ (общеобластная часть, № 3)
- ЛИДЖИЕВА МАРИЯ ВИКТОРОВНА (региональная группа № 17, № 1)
- НЕСТЕРЕНКО АЛЕКСАНДР ИЛЛАРИОНОВИЧ (региональная группа № 18, № 2)
- ДАУДОВ ХАМЗАТ ХУМАЙДОВИЧ (региональная группа № 20, № 1)
- ВАРЖИН АЛЕКСАНДР ДМИТРИЕВИЧ (региональная группа № 22, № 1)

Кадастровым инженером **Кадиной Верой Владимировной**, почтовый адрес: г. Астрахань, ул. 1-ая Перевозная, 98 «В», кв. 25 тел. 763245, ageograf@yandex.ru, подготовлен проект межевания земельных участков, расположенных по адресу: Астраханская область, Енотаевский район, 8,1 км северо-западнее с. Федоровка, пл. – 21,94 га, выделяемые в счет земельной доли.

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Соколова Нина Владимировна почтовый адрес: Астраханская обл., Енотаевский р-н, с. Енотаевка, пер. Электрический, д. 15, кв. 2, тел., 89272808144.

Выдел осуществляется из земельного участка с КН 30:03:0:254, расположенного по адресу: Астраханская область, Енотаевский район, Федоровский сельсовет.

Ознакомиться с проектом межевания земельных участков и направить обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет земельных долей земельных участков можно по адресу: Астраханская область, Енотаевский район, с. Енотаевка, ул. Чернышевского 52 Г, в течение 30 дней со дня опубликования надлежащего извещения.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области
30.09.2016 №352-П

ОБ ОТДЕЛЬНЫХ ВОПРОСАХ РЕАЛИЗАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА от 24.07.2007 № 221-ФЗ О ГОСУДАРСТВЕННОМ КАДАСТРЕ НЕДВИЖИМОСТИ»

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:
 - Порядок постоянного хранения и использования технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учётно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного);
 - Порядок предоставления копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учётно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного) и содержащихся в них сведений;
 - Порядок взимания и возврата платы за предоставление копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учётно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного) и содержащихся в них сведений;
 2. Определить государственное бюджетное учреждение Астраханской области «Астраханский государственный фонд пространственных и технических данных (БТИ)» уполномоченным на постоянное хранение, использование технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учётно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного) (далее – учётно-техническая документация), а также на предоставление копий учётно-технической документации и содержащихся в ней сведений.
 3. Рекомендовать организациям, осуществляющим техническую инвентаризацию на территории Астраханской области, направлять в государственное бюджетное учреждение Астраханской области «Астраханский государственный фонд пространственных и технических данных (БТИ)» учётно-техническую документацию об объектах недвижимого имущества, учтенных до 1 января 2013 года, и содержащиеся в ней сведения, полученные в результате осуществления технической инвентаризации изменений характеристик данных объектов после 1 января 2013 года.
 4. Признать утратившим силу постановление Правительства Астраханской области от 30.09.2010 № 425-П «О Порядке доступа и выдачи информации по объектам жилищного фонда из архива Астраханского филиала ФГУП «Российский государственный центр инвентаризации и учета объектов недвижимости – Федеральное бюро технической инвентаризации».
 5. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
 6. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.
- Вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области**
К.А. МАРКЕЛОВ

УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства
Астраханской области от 30.09.2016 №352-П

Порядок постоянного хранения и использования технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учётно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного)

1. Настоящий Порядок постоянного хранения и использования технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учётно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного) (далее – Порядок) разработан в соответствии с частью 2.2 статьи 45 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» и определяет процедуру постоянного хранения и использования технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учётно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного) (далее – учётно-техническая документация).
2. Постоянное хранение и использование учётно-технической документации осуществляется государственным бюджетным учреждением Астраханской области «Астраханский государственный фонд пространственных и технических данных (БТИ)» (далее – ГБУ АО «БТИ») в целях обеспечения сохранности, использования, комплектования, учета и актуализации учётно-технической документации.
3. Для постоянного хранения учётно-технической документации ГБУ АО «БТИ» создает и ведет архив в соответствии с требованиями Инструкции о порядке хранения и пользования архивом бюро технической инвентаризации, утвержденной приказом Министерства коммунального хозяйства РСФСР от 12.01.71 № 13.
4. Требования, предъявляемые к содержанию помещения архива и его оборудования, определяются в соответствии с правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526.
5. В архиве хранятся:
 - учётно-техническая документация, содержащая сведения об учтенных по состоянию на 1 января 2013 года объектах недвижимого имущества на территории Астраханской области, в том числе получен-

ная ГБУ АО «БТИ» по результатам технической инвентаризации изменений характеристик указанных объектов;

- учётно-техническая документация, представленная в ГБУ АО «БТИ» организациями, осуществляющими техническую инвентаризацию на территории Астраханской области, по результатам технической инвентаризации изменений характеристик учтенных по состоянию на 1 января 2013 года объектов недвижимого имущества, осуществленной указанными организациями после 1 января 2013 года.
- 6. Ведение архива направлено на обеспечение государственных органов, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц информацией о местоположении, техническом состоянии, стоимости и принадлежности объектов недвижимого имущества, предоставляемой на основе учётно-технической документации, хранящейся в архиве.
- 7. Основными задачами архива являются постоянное хранение и использование учётно-технической документации, в том числе посредством ее комплектования, учета и актуализации, осуществляемых по результатам изменений характеристик объектов недвижимого имущества, формирование инвентарных дел, а также предоставление копий учётно-технической документации и содержащихся в ней сведений.
- 8. В инвентарных делах отражаются сведения о правообладателях:

- объектов недвижимого имущества, права на которые возникли до вступления в силу Федерального закона от 21.07.97 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;
- чьи права зарегистрированы в федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном в области государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, государственного кадастрового учета недвижимого имущества, ведения государственного кадастра недвижимости (сведения о данных правообладателях отражаются после государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним на основании правоустанавливающих документов, предъявляемых правообладателями объектов недвижимого имущества при постановке указанных объектов на технический учет).
- 9. Хранение учётно-технической документации осуществляется на бумажных и (или) электронных носителях. При несоответствии сведений, содержащихся в учётно-технической документации на бумажных и электронных носителях, приоритетными являются сведения, содержащиеся в документах на бумажных носителях.
- 10. Перечень сотрудников ГБУ АО «БТИ», имеющих право доступа к учётно-технической документации, хранящейся в архиве (далее – лица, имеющие постоянный доступ), определяются локальным нормативным актом ГБУ АО «БТИ». Иные лица допускаются в архив с письменного разрешения руководителя ГБУ АО «БТИ» в сопровождении лиц, имеющих постоянный доступ.
- 11. В случае изъятия учётно-технической документации, хранящейся в архиве, на определенный срок на основании надлежаще оформленного требования (запроса) судебных, правоохранительных и иных уполномоченных государственных органов с изымаемой документации снимаются копии и осуществляется ее опись, подписанная лицом, получающим указанную документацию.

УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства
Астраханской области от 30.09.2016 №352-П

Порядок предоставления копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учётно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного) и содержащихся в них сведений

1. Настоящий Порядок предоставления копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учётно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного) и содержащихся в них сведений (далее – Порядок) разработан в соответствии с частью 2.7 статьи 45 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» и определяет процедуру предоставления копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учётно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного), в том числе полученных по результатам технической инвентаризации изменений характеристик указанных объектов (далее – учётно-техническая документация), и (или) содержащихся в них сведений.
- Настоящий Порядок не распространяется на правоотношения, связанные с предоставлением копий учётно-технической документации и (или) содержащихся в ней сведений, регулирование которых осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. Предоставление копий учётно-технической документации и (или) содержащихся в ней сведений осуществляется государственным бюджетным учреждением Астраханской области «Астраханский государственный фонд пространственных и технических данных (БТИ)» (далее – ГБУ АО «БТИ»).
3. За предоставление копий учётно-технической документации и (или) содержащихся в ней сведений взимается плата, за исключением случаев, установленных федеральными законами, в соответствии с Порядком взимания и возврата платы за предоставление копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учётно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного) и содержащихся в них сведений, утвержденным настоящим постановлением.
4. Копии учётно-технической документации, содержащей общедоступные сведения, предоставляются по запросам заинтересованных лиц.
- Копии правоустанавливающих, правоудостоверяющих документов предоставляются по запросам правообладателя или его представителя, наследников, иных лиц, определенных законодательством Российской Федерации.
5. Общедоступные сведения, содержащиеся в учётно-технической документации, предоставляются по запросам заинтересованных лиц в виде справок, выписок из учётно-технической документации, заключений и тому подобного.
6. Копии учётно-технической документации и (или) содержащиеся в ней сведения предоставляются с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне, не нарушая прав и законных интересов правообладателей объектов недвижимого имущества, интересов государства, государственных органов и органов местного самоуправления.
7. В целях предоставления копий учётно-технической документации и (или) содержащихся в ней сведений заинтересованное лицо или его представитель (далее – заявитель) подает в ГБУ АО «БТИ» в простой письменной форме запрос о предоставлении копий учётно-технической документации и (или) содержащихся в ней сведений (далее – запрос), содержащий:
 - фамилию, имя, отчество (при наличии), место жительства (для физических лиц), контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии);
 - сведения о документе, удостоверяющем личность заявителя (для физических лиц);
 - наименование и место нахождения (для государственных органов, органов местного самоуправления, юридических лиц);
 - запрашиваемые сведения;
 - сведения, идентифицирующие объект недвижимого имущества, в отношении которого запрашиваются копии учётно-технической документации и (или) содержащиеся в ней сведения (в случае подачи запроса о предоставлении копий учётно-технической документации и (или) содержащихся в них сведений в отношении конкретного объекта недвижимого имущества);
 - правовые основания предоставления копий учётно-технической документации и (или) содержащихся в ней сведений без взимания платы (в случаях предоставления копий учётно-технической документации и (или) содержащихся в ней сведений без взимания платы, предусмотренных федеральными законами);
 - правовые основания предоставления копий учётно-технической документации и (или) содержащихся в ней сведений, доступ к которым

ограничен федеральными законами (в случаях подачи запроса о предоставлении копий учётно-технической документации и (или) содержащихся в ней сведений, доступ к которым ограничен федеральными законами);

- способ предоставления копий учётно-технической документации и (или) содержащихся в ней сведений (на бумажном и (или) электронном носителе).
- 8. К запросу прилагаются:
 - копии документа, подтверждающего полномочия представителя (в случае подачи запроса представителем);
 - копии документов, подтверждающих права на объект недвижимого имущества (в случае подачи запроса заявителями, являющимися правообладателями объектов недвижимого имущества, в отношении которых запрашиваются копии учётно-технической документации и (или) содержащихся в ней сведения).
- 9. ГБУ АО «БТИ» регистрирует поступивший запрос и прилагаемые к нему документы (далее – документы) в день их поступления, рассматривает их и принимает одно из следующих решений:
 - об отказе в приеме документов;
 - о предоставлении (об отказе в предоставлении) копий учётно-технической документации и (или) содержащихся в ней сведений.
- 10. Основанием для отказа в приеме документов является предоставление неполного пакета документов и (или) недостоверных сведений в них.
- 11. Основаниями для отказа в предоставлении копий учётно-технической документации и (или) содержащихся в ней сведений являются:
 - отсутствие в ГБУ АО «БТИ» запрашиваемых копий учётно-технической документации и (или) содержащихся в ней сведений;
 - запрос сведений, доступ к которым ограничен федеральным законом (за исключением случаев предоставления таких сведений лицам, определенным законодательством Российской Федерации);
 - заявителем не представлен в установленный настоящим Порядком срок платежный документ, подтверждающий внесение платы за предоставление копий учётно-технической документации и (или) содержащихся в ней сведений (далее – платежный документ) (в случае предоставления копий учётно-технической документации и (или) содержащихся в ней сведений за плату);
 - запрос не содержит сведений, указывающих на уникальные (идентификационные) характеристики объекта недвижимого имущества.
- 12. В случае принятия решения об отказе в приеме документов ГБУ АО «БТИ» в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов направляет заявителю письменное уведомление об отказе в приеме документов с указанием основания для отказа.
- 13. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов ГБУ АО «БТИ»:
 - при предоставлении копий учётно-технической документации и (или) содержащихся в ней сведений за плату;
 - в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов направляет заявителю письменное уведомление о внесении платы за предоставление копий учётно-технической документации и (или) содержащихся в ней сведений (далее – уведомление об оплате) с указанием реквизитов ГБУ АО «БТИ»;
 - в течение 30 календарных дней со дня представления заявителем платежного документа предоставляет копии учётно-технической документации и (или) содержащихся в ней сведения либо письменный мотивированный отказ в их предоставлении;
 - при предоставлении копий учётно-технической документации и (или) содержащихся в ней сведений без взимания платы (в случаях, предусмотренных федеральными законами) в течение 30 календарных дней со дня регистрации документов предоставляет копии учётно-технической документации и (или) содержащихся в ней сведения либо письменный мотивированный отказ в их предоставлении.
- 14. Заявитель в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления об оплате вносит в ГБУ АО «БТИ» плату за предоставление копий учётно-технической документации и (или) содержащихся в ней сведений и представляет в ГБУ АО «БТИ» платежный документ и его копию, на которой сотрудник ГБУ АО «БТИ» ставит отметку о получении.
- 15. После устранения оснований для отказа, установленных в пункте 10, абзаце пятом пункта 11 настоящего Порядка, заявитель вправе повторно обратиться в ГБУ АО «БТИ» в соответствии с настоящим Порядком.
- 16. Копии учётно-технической документации и (или) содержащиеся в ней сведения предоставляются ГБУ АО «БТИ» в соответствии с перечнем документов согласно приложению к настоящему Порядку.
- 17. Предоставление технического паспорта объекта недвижимого имущества, поэтажного/ситуационного плана, экспликации поэтажного плана, экспликации объекта капитального строительства, помещения, акта обследования, справки по форме в соответствии с приказом Министерства коммунального хозяйства РСФСР от 01.04.65 № 92 (для совершения нотариальных действий) осуществляется по результатам обследования объекта недвижимого имущества.
- 18. Технический паспорт объекта недвижимого имущества, поэтажный/ситуационный план, экспликация поэтажного плана, экспликация объекта капитального строительства, помещения в отношении объектов недвижимого имущества, строительство которых завершено, но которые не введены в эксплуатацию, предоставляются с отметкой о том, что такой объект не введен в эксплуатацию и отсутствует разрешительная документация. Погашение установленных в учётно-технической документации записей о нарушениях в объекте недвижимого имущества (самовольной постройке, самовольном переустройстве, самовольной перепланировке) осуществляется при обращении собственника объекта недвижимого имущества на основании разрешения на ввод объекта недвижимого имущества в эксплуатацию либо решения суда.
- 19. Предоставление документов, необходимых для перевода жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое, согласования органами местного самоуправления переустройства и перепланировки в случаях, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации, осуществляется по запросам правообладателей объектов недвижимого имущества.
- 20. Предоставление документов, необходимых для перевода жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое помещение, осуществляется в виде:
 - плана переводимого помещения с его техническим описанием (для жилого помещения - технического паспорта объекта недвижимого имущества);
 - поэтажного плана дома, в котором находится переводимое помещение.

Приложение
к Порядку

Перечень документов,
предоставляемых ГБУ АО «БТИ» по запросам
о предоставлении копий учётно-технической документации и
(или) содержащихся в ней сведений

1. Технический паспорт объекта капитального строительства, помещения (общей площадью до 100 кв.м).
2. Технический паспорт объекта капитального строительства, помещения (общей площадью от 100 кв.м до 500 кв.м).
3. Технический паспорт объекта капитального строительства, помещения (общей площадью от 500 кв.м и более).
4. Поэтажный/ситуационный план.
5. Экспликация поэтажного плана, экспликация объекта капитального строительства, помещения.
6. Учётно-техническая документация, содержащая сведения об инвентаризационной, восстановительной, балансовой или иной стоимости объекта капитального строительства/помещения.
7. Проектно-разрешительная документация, техническое или экспертное заключение или иная документация, содержащаяся в архиве.
8. Правоустанавливающий (правоудостоверяющий) документ, хранящийся в материалах инвентарного дела, в том числе:
 - копия правоустанавливающего (правоудостоверяющего) документа;
 - дубликат регистрационного удостоверения.
9. Выписка из реестровой книги о праве собственности на объект капитального строительства, помещение (до 1998 года):
 - выписка из реестровой книги о праве собственности на объект капитального строительства, помещение;
 - выписка из реестра собственников жилых и нежилых помещений жилого дома.
10. Справка, содержащая сведения об инвентаризационной стоимости объекта капитального строительства.
11. Справка, содержащая сведения об инвентаризационной стоимости помещения.

12. Справка, содержащая сведения о наличии (отсутствии) права собственности на объекты недвижимости (один правообладатель), в том числе:

- справка, содержащая сведения о наличии (отсутствии) права собственности на объекты недвижимого имущества по муниципальному образованию «Город Астрахань»;
- справка, содержащая сведения о наличии (отсутствии) права собственности на объекты недвижимого имущества по муниципальному образованию «Город Астрахань» и иным муниципальным образованиям Астраханской области;

13. Справка для регистрации по месту жительства

13. Справка, содержащая сведения о характеристиках объекта государственного технического учета, в том числе:

- справка, содержащая сведения об отопительных объемах;
- заключение о рекомендуемой доле объекта капитального строительства, помещения;
- заключение по многоквартирным домам о рекомендуемых долях (на 1 квартиру);
- заключение по многоквартирным домам о составе общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;
- справка, содержащая сведения о технических и иных характеристиках объекта недвижимого имущества по форме, установленной приказом Министерства коммунального хозяйства РСФСР от 01.04.65 № 92;
- справка, содержащая сведения о площади земельного участка;
- справка, содержащая сведения о торговой площади;
- справка, содержащая сведения о наложении ареста на имущество и его снятии;
- выписка из технического паспорта объекта недвижимого имущества о составе жилых и нежилых помещений домовладения (на 1 жилой дом);
- техническое заключение об отнесении объекта недвижимого имущества к вспомогательным строениям;
- техническое заключение о состоянии строительных конструкций после перепланировки помещения;
- техническое заключение об отнесении объекта к движимому или недвижимому имуществу;
- заключение по устранению технических ошибок (в площадях, описании, технических характеристиках объекта недвижимого имущества);
- заключение об изменениях характеристик помещения (объединение, выдел, раздел);
- заключение об изменениях характеристик здания (объединение, выдел, раздел);
- заключение об идентификационных характеристиках объекта учета (адрес, инвентарный, кадастровый номер).

УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства Астраханской области от 30.09.2016 №352-П

Порядок взимания и возврата платы за предоставление копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учётно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, правоустанавливающих документов и тому подобного) и содержащихся в них сведений

1. Настоящий Порядок взимания и возврата платы за предоставление копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учётно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, правоустанавливающих документов и тому подобного) и содержащихся в них сведений разработан в соответствии с частью 2.7 статьи 45 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» и устанавливает процедуру взимания и возврата платы за предоставление копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учётно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, правоустанавливающих документов и тому подобного) (далее – учётно-техническая документация) и содержащихся в них сведений (далее – плата).

2. Плата взимается государственным бюджетным учреждением Астраханской области «Астраханский государственный фонд пространственных и технических данных (БТИ)» (далее – ГБУ АО «БТИ»).

3. Плата взимается с заявителя после его обращения в ГБУ АО «БТИ» за предоставлением копий учётно-технической документации и (или) содержащихся в ней сведений по выбору заявителя путем:

- внесения платы непосредственно в ГБУ АО «БТИ»;
- перечисления денежных средств на счет ГБУ АО «БТИ» по реквизитам, указанным в уведомлении о внесении платы, полученном заявителем в соответствии с Порядком предоставления копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учётно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, правоустанавливающих документов и тому подобного) и содержащихся в них сведений, утвержденным настоящим постановлением.

4. В случае внесения платы в большем размере, чем предусмотрено в приложении к настоящему Порядку взимания платы, внесенная плата подлежит возврату в размере ее превышающем (далее – излишне внесенная плата).

5. Для возврата излишне внесенной платы заинтересованное лицо либо его представитель (далее – заявитель) обращается в ГБУ АО «БТИ» с заявлением о возврате платы (далее - заявление) в простой письменной форме, содержащим в том числе следующую информацию:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица или наименование юридического лица;
- почтовый адрес и (или) при наличии адрес электронной почты, ИНН, КПП;
- банковские реквизиты;
- способ возврата излишне внесенной платы (наличный, безналичный).

6. К заявлению прилагается документ, подтверждающий внесение платы.

7. ГБУ АО «БТИ» регистрирует заявление и прилагаемые к нему документы (далее – документы) в день их поступления, в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов рассматривает их и принимает решение в форме локального нормативного акта о возврате излишне внесенной платы или об отказе в возврате излишне внесенной платы. О принятом решении ГБУ АО «БТИ» в течение 3 рабочих дней со дня его принятия письменно уведомляет заявителя.

8. Основаниями для отказа в возврате излишне внесенной платы являются:

- предоставление неполного пакета документов и (или) недостоверных сведений в них;
- отсутствие основания возврата платы, установленного пунктом 4 настоящего Порядка взимания платы;
- несоответствие заявления требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка взимания платы.

9. После устранения основания для отказа в возврате излишне внесенной платы, за исключением указанного в абзаце третьем пункта 8 настоящего Порядка взимания платы, заявитель вправе повторно обратиться в ГБУ АО «БТИ» в соответствии с настоящим Порядком взимания платы.

10. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о возврате излишне внесенной платы ГБУ АО «БТИ» осуществляет ее возврат способом, указанным в заявлении.

Приложение
к Порядку взимания платы

Размеры платы за предоставление копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации учётно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного) и содержащихся в них сведений

№ п/п	Вид документа или документ, копия которого предоставляется, формат	Размер платы, руб.
1.	Технический паспорт объекта капитального строительства, помещения (общей площадью до 100 кв. м), формат А4 - 1 лист	268
2.	Технический паспорт объекта капитального строительства, помещения (общей площадью от 100 кв. м до 500 кв. м), формат А4 - 1 лист	233
3.	Технический паспорт объекта капитального строительства, помещения (общей площадью от 500 кв. м), формат А4 - 1 лист	213
4.	Позтажный/ситуационный план, формат А4 - 1 лист	1005
5.	Позтажный/ситуационный план, иной формат - 1 лист	1153
6.	Экспликация позтажного плана, экспликация объекта капитального строительства, помещения	395
7.	Учетно-техническая документация, содержащая сведения об инвентаризационной, восстановительной, балансовой или иной стоимости объекта капитального строительства/помещения, формат А4 - 1 лист	1007
8.	Проектно-разрешительная документация, техническое или экспертное заключение или иная документация, содержащаяся в архиве, формат А4 либо иной формат - 1 лист	1007
9.	Правоустанавливающий (правоудостоверяющий) документ, хранящийся в материалах инвентарного дела, формат А4 – 1 лист, в том числе: - копия правоустанавливающего (правоудостоверяющего) документа	1153 1153
10.	Выписка из реестровой книги о праве собственности на объект капитального строительства, помещение (до 1998 года), в том числе: - выписка из реестровой книги о праве собственности на объект капитального строительства, помещение - выписка из реестра собственников жилых и нежилых помещений жилого дома	644 644
11.	Справка, содержащая сведения об инвентаризационной стоимости объекта капитального строительства	2571
12.	Справка, содержащая сведения об инвентаризационной стоимости помещения	1580
13.	Справка, содержащая сведения о наличии (отсутствии) права собственности на объекты недвижимости (один правообладатель), в том числе: - справка, содержащая сведения о наличии (отсутствии) права собственности на объекты недвижимого имущества по муниципальному образованию «Город Астрахань»; - справка, содержащая сведения о наличии (отсутствии) права собственности на объекты недвижимого имущества по муниципальному образованию «Город Астрахань» и иным муниципальным образованиям Астраханской области - справка для регистрации по месту жительства	989 1555 700
14.	Справка, содержащая сведения о характеристиках объекта государственного технического учета, в том числе: - справка, содержащая сведения об отопительных объемах - заключение о рекомендуемой доле объекта капитального строительства, помещения - справка о технических и иных характеристиках объекта учета по форме, установленной приказом Министерства коммунального хозяйства РСФСР от 01.04.65 № 92 (помещение, объект капитального строительства, домовладение жилого назначения) - справка о технических и иных характеристиках объекта учета по форме, установленной приказом Министерства коммунального хозяйства РСФСР от 01.04.65 № 92 (помещение, объект капитального строительства, домовладение нежилого назначения) - справка, содержащая сведения о торговой площади - справка, содержащая сведения о наложении ареста на имущество и его снятии - заключение по многоквартирным жилым домам о рекомендуемых долях (на 1 квартиру) - заключение по многоквартирным домам о составе общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме - выписка из технического паспорта объекта недвижимого имущества о составе жилых и нежилых помещений домовладения (на 1 жилой дом) - техническое заключение о состоянии строительных конструкций после перепланировки помещения - техническое заключение об отнесении объекта к движимому или недвижимому имуществу - техническое заключение об отнесении объекта недвижимого имущества к вспомогательным строениям - заключение по устранению технических ошибок (в площадях, описании, технических характеристиках объекта) - заключение об изменениях характеристик помещения (объединение, выдел, раздел) - заключение об изменениях характеристик здания (объединение, выдел, раздел)	832 1064 1104 2450 1548 765 1030 452 2428 1030 1771 1724 1724 1074 1180 1980
	-заключение об идентификационных характеристиках объекта учета (адрес, инвентарный, кадастровый номер)	1548

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Правительства Астраханской области 29.09.2016 №342-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 30.12.2010 № 639-П

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и Астраханской области Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 30.12.2010 № 639-П «Об утверждении Порядка организации контроля главными распорядителями средств бюджета Астраханской области за исполнением государственного задания государственными учреждениями Астраханской области» следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в новой редакции:

«О Порядке осуществления контроля за выполнением государственного задания государственными учреждениями Астраханской области».

1.2. Пункт 1 постановления изложить в новой редакции:
«1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления контроля за выполнением государственного задания государственными учреждениями Астраханской области.».

1.3. Наименование Порядка организации контроля главными распорядителями средств бюджета Астраханской области за исполнением государственного задания государственными учреждениями Астраханской области, утвержденного постановлением, изложить в новой редакции:

«Порядок осуществления контроля за выполнением государственного задания государственными учреждениями Астраханской области».

1.4. В Порядке осуществления контроля за выполнением государственного задания государственными учреждениями Астраханской области, утвержденном постановлением:

- пункт 1 изложить в новой редакции:

«1. Настоящий Порядок осуществления контроля за выполнением государственного задания государственными учреждениями Астраханской области (далее – Порядок) определяет процедуру организации проведения исполнительными органами государственной власти Астраханской области, осуществляющими функции и полномочия учредителя, главными распорядителями средств бюджета Астраханской области, в ведении которых находятся государственные казенные учреждения Астраханской области (далее - ГРБС АО), контроля за выполнением государственно-го задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее - государственное задание) государственными бюджетными и автономными учреждениями Астраханской области, а также государственными казенными учреждениями Астраханской области (далее - государственные учреждения Астраханской области).»;

- в пункте 2:

в абзаце первом слово «исполнения» заменить словом «выполнения»;

в абзаце втором слово «исполнением» заменить словом «выполнением»;

- пункт 3 изложить в новой редакции:

«3. Государственные учреждения Астраханской области, выполняющие государственное задание в соответствии с периодичностью, установленной государственным заданием, представляют ГРБС АО отчет о выполнении государственного задания в соответствии с Порядком формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями Астраханской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 23.06.2016 № 195-П.»;

- в пункте 4 слова «об исполнении» заменить словами «о выполнении», слово «исполнению» заменить словом «выполнению»;

- в абзаце втором пункта 5 слово «выполнения» исключить;

- в пункте 6:

в абзаце третьем слова «(выполнения работ)» заменить словом «(работ)»;

абзац четвертый дополнить словами «(далее – критерии качества и объема)»;

абзацы седьмой, десятый, одиннадцатый, тринадцатый после слова «услуг» дополнить словом «(работ)»;

в абзаце четырнадцатом слова «двум критериям: «качество оказания государственных услуг (выполнения работ)» и «объем (содержание) оказания государственных услуг (выполнения работ)» заменить словами «критериям качества и объема»;

в абзацах семнадцатом, двадцать третьем – двадцать пятом, двадцать девятом – тридцать первым слова «(выполнения работ)» заменить словами «(выполняемых работ)»;

в абзаце тридцать втором слова «критериям: «качество оказания государственных услуг (выполнения работ)» и «объем (содержание) оказания государственных услуг (выполнения работ)» заменить словами «критериям качества и объема»;

- абзац второй пункта 7 после слова «услуг» дополнить словом «(работ)», слова «об исполнении» заменить словами «о выполнении»;

- в пункте 8:

абзац второй после слова «услуг» дополнить словом «(работ)»;

в абзаце третьем слова «качество оказания государственных услуг (выполнения работ)» и «объем (содержание) оказания государственных услуг (выполнения работ)» заменить словами «качества и объема».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

29.09.2016

№350-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 24.03.2014 № 80-П

В целях приведения в соответствие с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.2014 №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Законом Астраханской области от 01.03.2016 №5/2016-ОЗ «О стратегическом планировании в Астраханской области», а также эффективной реализации государственных программ на территории Астраханской области Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 24.03.2014 № 80-П «О Порядке разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности государственных программ на территории Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В наименовании, пункте 1 постановления, наименовании Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности государственных программ на территории Астраханской области, утвержденного постановлением, слово «утверждения,» исключить;

1.2. В Порядке разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ на территории Астраханской области, утвержденном постановлением (далее - Порядок):

- по всему тексту слова «на очередной финансовый год и на плановый период» исключить;

- в разделе 1:

пункт 1.1 изложить в новой редакции:

«1.1. Настоящий Порядок разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ на территории Астраханской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.2014 №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Законом Астраханской области от 01.03.2016 №5/2016-ОЗ «О стратегическом планировании в Астраханской области» и определяет правила разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Астраханской области, контроль за ходом их реализации, а также устанавливает уровни принятия решения, основные функции и задачи участников процесса программно-целевого управления.»;

в пункте 1.2:

абзац второй изложить в новой редакции:

«государственная программа – документ стратегического планирования в Астраханской области, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития Астраханской области (далее – государственная программа);»;

абзацы седьмой, восьмой признать утратившими силу;

в абзаце втором пункта 1.9 слова «программе социально-экономического развития Астраханской области на среднесрочный период (далее – Программа)» исключить;

- абзацы второй, третий пункта 2.9 раздела 2 признать утратившими силу;

- в разделе 4:

в абзаце втором пункта 4.3 слово «, Программы» исключить;

пункт 4.10 дополнить абзацами следующего содержания: «Государственный заказчик-координатор государственной программы проводит оценку эффективности курируемой государственной программы и представляет аналитическую информацию по данной оценке на бумажном носителе в министерство экономического развития Астраханской области одновременно с годовым отчетом о ходе реализации государственной программы до 1 февраля года, следующего за отчетным.

Аналитическая информация по оценке эффективности государственной программы, проведенной государственным заказчиком-координатором, должна содержать:

- расчеты в соответствии с методикой оценки эффективности государственной программы, утвержденной в составе государственной программы;

- выводы о степени достижения целей, решения задач и реализации мероприятий государственной программы;

- выводы о степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования бюджетных средств;

- планируемые меры по повышению эффективности реализации государственной программы в следующем отчетном году.»;

- в разделе 6:

в абзаце втором пункта 6.3 слова « и Программы» исключить;

в пунктах 6.8-6.10 слова «публичное обсуждение» заменить словами «общественное обсуждение» в соответствующем падеже;

- в пункте 7.1 раздела 7:

абзац первый изложить в новой редакции:

«Финансовое обеспечение реализации государственных программ в части расходных обязательств Астраханской области осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области (далее - бюджетные ассигнования). Распределение бюджетных ассигнований на реализацию государственных программ (подпрограмм, ведомственных целевых программ, основных мероприятий) утверждается законом Астраханской области о бюджете Астраханской области.»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«Объем финансового обеспечения реализации государственных программ за счет средств бюджета Астраханской области за пределами периода реализации закона Астраханской области о бюджете Астраханской области определяется исходя из предельных расходов на финансовое обеспечение реализации государственных программ Астраханской области на период их действия, установленных в бюджетном прогнозе Астраханской области на долгосрочный период.

Предельными расходами на финансовое обеспечение реализации государственных программ Астраханской области на период их действия является объем расходов бюджета Астраханской области, направляемый на финансирование мероприятий государственных программ Астраханской области, устанавливаемый постоянно действующей рабочей группой по разработке проектов бюджета Астраханской области, бюджетного прогноза на долгосрочный период, проектов изменений закона Астраханской области о бюджете Астраханской области, созданной распоряжением Правительства Астраханской области.»;

- в разделе 8:

в пункте 8.2:

абзац девятнадцатый признать утратившим силу;

абзац двадцатый изложить в новой редакции:

«- об изменении форм и методов управления реализацией государственной программы, в том числе смене государствен-

ного заказчика (государственного заказчика-координатора) государственной программы;»;

в пункте 8.6 после слов «финансов Астраханской области» дополнить словами «проект внесения изменений в»;

в пункте 8.7:

в абзаце первом слова «получения государственной программы» заменить словами «получения проекта внесения изменений в государственную программу»;

дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«В случае если по результатам согласования министерство экономического развития Астраханской области либо министерство финансов Астраханской области внесли замечания о необходимости доработки проекта по внесению изменений в государственную программу, государственный заказчик - координатор государственной программы обеспечивает ее доработку в течение 7 рабочих дней со дня получения замечаний. После устранения замечаний государственный заказчик - координатор государственной программы направляет проект внесения изменений в государственную программу в министерство экономического развития Астраханской области и в министерство финансов Астраханской области на повторное согласование в порядке, установленном абзацем первым настоящего пункта.»;

в абзаце третьем слово «внесение» заменить словами «проект внесения», слова «государственную программу на утверждение в Правительство» заменить словами «проект внесения изменений в государственную программу на рассмотрение Правительства»;

пункт 8.8 изложить в новой редакции:

«8.8. Государственный заказчик – координатор государственной программы обязан учесть вносимые изменения в ведомственную целевую программу в государственной программе, частью которой является ведомственная целевая программа, и вынести ее на рассмотрение Правительства Астраханской области в течение шести месяцев со дня вступления в силу правового акта о внесении изменений в ведомственную целевую программу, но не позднее 1 декабря текущего финансового года.»;

- приложение № 4 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

- приложение № 7 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

- приложения 1-5 к приложению №8 изложить в новой редакции согласно приложениям № 3-7 к настоящему постановлению.

2. Приостановить действие пункта 7.2 раздела 7 Порядка до 01.01.2017.

3. Определить, что в 2016 году государственные программы Астраханской области приводятся в соответствие с Законом Астраханской области от 28.12.2015 №99/2015-ОЗ «О бюджете Астраханской области на 2016 год» в сроки, установленные Законом Астраханской области от 22.06.2016 №38/2016-ОЗ «О реализации Федерального закона «О приостановлении действия абзаца четвертого пункта 2 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

4. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением абзацев двадцатого, двадцать первого подпункта 1.2 пункта 1 постановления, вступающих в силу со дня вступления в силу правового акта Правительства Астраханской области об утверждении бюджетного прогноза Астраханской области на долгосрочный период.

Вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ

Приложение №1 к постановлению Правительства Астраханской области от 29.09.2016 № 350-П

Приложение №4
к Порядку

Ресурсное обеспечение
реализации государственной программы

тыс. руб.

Источники финансирования государственной программы	Всего	По годам реализации					
Государственная программа							
в том числе:							
текущие расходы							
капитальные вложения							
Федеральный бюджет (средства, поступающие в бюджет Астраханской области)							
в том числе:							
текущие расходы							
капитальные вложения							
Федеральный бюджет (средства, не поступающие в бюджет Астраханской области)							
в том числе:							
текущие расходы							
капитальные вложения							
Бюджет Астраханской области							
в том числе:							
текущие расходы							
капитальные вложения							
Бюджеты муниципальных образований							
в том числе:							
текущие расходы							
капитальные вложения							

Источники финансирования государственной программы	Всего	По годам реализации					
Средства государственной корпорации — Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства							
в том числе:							
текущие расходы							
капитальные вложения							
Внебюджетные источники							
в том числе:							
текущие расходы							
капитальные вложения							
Основное мероприятие 1							
.....							
.....							
Основное мероприятие 2							
.....							
.....							
Подпрограмма 1							
.....							
.....							
Подпрограмма 2							
.....							
.....							
Ведомственная целевая программа 1							
.....							
.....							
Ведомственная целевая программа 2							
.....							
.....							

Приложение №2 к постановлению Правительства Астраханской области от 29.09.2016 № 350-П

Приложение №7
к Порядку

ОТЧЕТ
о ходе реализации государственной программы
наименование государственной программы

тыс. руб.

Наименование выполненных целей, задач и мероприятий государственной программы	Объем бюджетных ассигнований на текущий год, утвержденный законом о бюджете Астраханской области (в последней действующей редакции)	Объем бюджетных ассигнований согласно бюджетной росписи	Всего по всем источникам финансирования государственной программы		в том числе:										Наименование показателей конечного и непосредственного результатов	Ед. измерения	Значение за период, предшествующий реализации государственной программы	Планируемое значение на отчетный период	Фактическое значение за отчетный год	Примечание (краткая информация об исполнении либо о причинах неисполнения мероприятия)
					федеральный бюджет (средства, поступающие в бюджет Астраханской области)		федеральный бюджет (средства, не поступающие в бюджет Астраханской области)		бюджет Астраханской области		местные бюджеты		внебюджетные источники							
			получено	освоено	получено	освоено	получено	освоено	получено	освоено	получено	освоено	получено	освоено						
Цель 1 государственной программы															Показатель конечного результата					
Задача 1 государственной программы															Показатель конечного результата					
Основное мероприятие 1															Показатель непосредственного результата					

k 4.5	Z 4.5 = 0,15	Привлечение внебюджетных источников	1. Государственной программой предусмотрено привлечение внебюджетных средств, которые освоены в полном объеме	10	k 5.2	Z 5.2 = 0,3	Уровень освоения средств по государственной программе от уровня финансирования за счет всех источников	1. Уровень освоения средств, выделенных на реализацию государственной программы, составляет 100%	10
			2. Государственной программой не предусмотрено привлечение внебюджетных средств с учетом специфики государственной программы	10				2. Уровень освоения средств, выделенных на реализацию государственной программы, составляет более 80%	8
			3. Государственной программой предусмотрено привлечение внебюджетных средств либо их возможно предусмотреть, но фактически внебюджетные средства не привлекались	0				3. Уровень освоения средств, выделенных на реализацию государственной программы, составляет от 40 до 80%	6
								4. Уровень освоения средств, выделенных на реализацию государственной программы, составляет менее 40%	4
								5. Средства, выделенные на реализацию государственной программы, не освоены	0
					k 5.3	Z 5.3 = 0,2	Отношение фактически достигнутых в отчетном году показателей (индикаторов) к плановым целевым показателям (индикаторам), утвержденным в государственной программе (в %)	1. Среднее значение достижения фактических показателей (индикаторов) от плановых составляет 100%	10
								2. Среднее значение достижения фактических показателей (индикаторов) от плановых составляет более 80%	8
								3. Среднее значение достижения фактических показателей (индикаторов) от плановых составляет от 40 до 80%	6
								4. Среднее значение достижения фактических показателей (индикаторов) от плановых составляет менее 40%	0
					k 5.4	Z 5.4 = 0,3	Результат оценки эффективности государственной программы, проведенной государственным заказчиком-координатором	1.Государственная программа оценена государственным заказчиком-координатором как эффективная	10
								2.Государственная программа оценена государственным заказчиком-координатором как удовлетворительно эффективная	6
								2.Государственная программа оценена государственным заказчиком-координатором как неудовлетворительно эффективная	0

Приложение №7 к постановлению Правительства Астраханской области от 29.09.2016 № 350-П

Приложение 5 к Методике

Обозначение первичного критерия k	Весовой коэффициент критерия Z	Формулировка критерия	Градации	Система балльных оценок N
k 5.1	Z 5.1 = 0,2	Качество ежегодно предоставляемой информации о выполнении государственной программы за истекший период	1. Отчетная информация представлена в срок, полностью соответствует установленным требованиям и рекомендациям	10
			2. Отчетная информация представлена в срок, но не содержит полного объема сведений, что затрудняет объективную оценку хода выполнения государственной программы	5
			3. Отчетная информация представлена не в срок, не соответствует установленным требованиям и рекомендациям, требует переработки	0

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

29.09.2016 №341-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ от 28.03.2008 № 140-П

В целях совершенствования процедуры проведения конкурса на лучшие показатели качества финансового менеджмента исполнительных органов государственной власти Астраханской области Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 28.03.2008 № 140-П «О Порядке проведения конкурса на лучшие показатели качества финансового менеджмента исполнительных органов государственной власти Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В разделе 2 Порядка проведения конкурса на лучшие показатели качества финансового менеджмента исполнительных органов государственной власти Астраханской области, утвержденного постановлением (далее – Порядок):

- в абзаце третьем пункта 2.2 слова «на очередной финансовый год и плановый период» исключить;
- пункт 2.4 изложить в новой редакции:
«2.4. Итоговая оценка качества финансового менеджмента рассчитывается по формуле:
$$T_i = \sum_{m=1}^n S_l \times \sum_{j=1}^k (S_{mj} \times T(P_{mj})) ,$$

где

 - T_i - итоговая оценка качества финансового менеджмента участника конкурса;
 - S_m - вес m-й группы показателей качества финансового менеджмента в оценке;
 - n - количество групп показателей качества финансового менеджмента в оценке;
 - S_{mj} - вес j-го показателя качества финансового менеджмента

в m-й группе показателей качества финансового менеджмента;

k - количество показателей качества финансового менеджмента в m-й группе показателей качества финансового менеджмента;

T(P_{mj}) - оценка участника конкурса по j-му показателю качества финансового менеджмента в m-й группе показателей качества финансового менеджмента.»;

- пункт 2.5 раздела признать утратившим силу.

1.2. Приложения № 1, 2 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложениям № 1, 2 к настоящему постановлению.

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пункта 5 раздела 1 приложения № 1 к постановлению, вступающего в силу с 01.01.2017.

Вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ

Приложение № 1 к постановлению Правительства Астраханской области от 29.09.2016 №341-П

Приложение № 1 к Порядку

Критерии оценки качества финансового менеджмента						
Наименование критерия	Расчет показателя	Ед. изм.	Уровень в баллах Uj	Комментарий	Вес группы в оценке / показателя в группе (для участников конкурса, не имеющих подведомственных учреждений), %	Вес группы в оценке / показателя в группе (для участников конкурса, имеющих подведомственные учреждения), %
1	2	3	4	5	6	7
Раздел 1. Показатели качества планирования расходов исполнительных органов государственной власти Астраханской области					25	20
1. Своевременность представления фрагмента реестра расходных обязательств	Р - количество дней отклонения даты регистрации сопроводительного письма исполнительного органа государственной власти Астраханской области (далее - участник конкурса), к которому приложен фрагмент реестра расходных обязательств на текущий финансовый год, в министерстве финансов Астраханской области от установленной даты представления реестра расходных обязательств	дни		Положительное значение показателя свидетельствует о несоблюдении сроков представления реестра расходных обязательств участником конкурса. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0 дней	5	5
	P = 0		50			
	3 ≥ P > 0		40			
	7 ≥ P1 > 3		30			
	14 ≥ P1 > 7		20			
	20 ≥ P1 > 14		10			
	P1 > 20		0			
2. Количество обращений, осуществленных при представлении фрагмента реестра расходных обязательств, в том числе в связи с внесением изменений в фрагмент реестра расходных обязательств, а также его уточнением, дополнением	Р - количество обращений участника конкурса в министерство финансов Астраханской области при представлении реестра расходных обязательств, в том числе в связи с его изменением (уточнением, дополнением). Р = 1 в случае однократного обращения о представлении реестра расходных обязательств участником конкурса	ед.		Значение показателя больше 1 свидетельствует о несоблюдении участником конкурса Методических рекомендаций по заполнению форм реестров расходных обязательств субъектов Российской Федерации и сводов реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации, разработанных Министерством финансов Российской Федерации. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 1 обращению	5	5
	P = 1		50			
	3 ≥ P > 1		40			
	5 ≥ P > 3		30			
	7 ≥ P > 5		20			
	9 ≥ P > 7		10			
	P > 9		0			
3. Своевременность представления участником конкурса обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период в министерство финансов Астраханской области	Соблюдены все сроки представления информации		50	Сроки представления обоснований устанавливаются ежегодно графиком разработки проекта бюджета. Целевым ориентиром показателя является соблюдение всех сроков представления информации	10	10
	Не соблюден один срок представления информации		30			
	Не соблюдено два срока представления информации		0			
4. Своевременность представления отчета о реализации ведомственных целевых программ по итогам отчетного года в программном продукте «Хранилище-КС»	Соблюден срок представления отчета		50	Сроки установлены в постановлении Правительства Астраханской области от 18.04.2008 № 169-П «О разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ» (далее - положение о разработке ведомственных целевых программ). Целевым ориентиром является соблюдение срока представления отчета	10	10
	Не соблюден срок представления отчета		0			
5. Своевременность представления информации о реализации программы финансового оздоровления и социально-экономического развития Астраханской области на 2016-2019 годы	Р - количество рабочих дней отклонения даты регистрации сопроводительного письма участника конкурса, к которому приложена информация о реализации программы финансового оздоровления и социально-экономического развития Астраханской области на 2016-2019 годы, в министерстве финансов Астраханской области от установленной даты	дни		Положительное значение показателя свидетельствует о несоблюдении участниками конкурса сроков представления информации о реализации программы финансового оздоровления и социально-экономического развития Астраханской области на 2016-2019 годы. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0 дней	10	10
	P = 0		50			
	3 ≥ P > 0		40			
	P > 3		0			
6. Опубликование государственной программы Астраханской области (ведомственная целевая программа, не вошедшая в состав государственных программ Астраханской области) в действующей редакции на официальном сайте государственного заказчика - координатора государственной программы Астраханской области (исполнительного органа государственной власти Астраханской области, разрабатывающего ведомственную целевую программу) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Не опубликована государственная программа Астраханской области (ведомственная целевая программа, не вошедшая в состав государственных программ Астраханской области) в редакции, действовавшей на момент утверждения, на официальном сайте государственного заказчика - координатора государственной программы Астраханской области (исполнительного органа государственной власти Астраханской области, разрабатывающего ведомственную целевую программу) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		0	Оценивается качество работы по обеспечению открытости деятельности участника конкурса в части опубликования государственной программы Астраханской области. Сроки установлены в постановлении Правительства Астраханской области от 24.03.2014 № 80-П «О Порядке разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности государственных программ на территории Астраханской области» (далее - порядок разработки государственных программ Астраханской области) и в положении о разработке ведомственных целевых программ. Оценка производится нарастающим итогом. Оценка 5 баллов присуждается при условии достижения предыдущего уровня показателя. Целевым ориентиром является соблюдение обоих критериев оценки показателя	10	10
	Опубликована утвержденная государственная программа Астраханской области (ведомственная целевая программа, не вошедшая в состав государственных программ Астраханской области) в редакции, действовавшей на момент утверждения, на официальном сайте государственного заказчика - координатора государственной программы Астраханской области (исполнительного органа государственной власти Астраханской области, разрабатывающего ведомственную целевую программу) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		10			
	Опубликована государственная программа Астраханской области (ведомственная целевая программа, не вошедшая в состав государственных программ Астраханской области) в действующей редакции на официальном сайте государственного заказчика - координатора государственной программы Астраханской области (исполнительного органа государственной власти Астраханской области, разрабатывающего ведомственную целевую программу) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		50			
	Опубликована государственная программа Астраханской области (ведомственная целевая программа, не вошедшая в состав государственных программ Астраханской области) в действующей редакции на официальном сайте государственного заказчика - координатора государственной программы Астраханской области (исполнительного органа государственной власти Астраханской области, разрабатывающего ведомственную целевую программу) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»					
7. Достижение удовлетворительного значения реализации ведомственных целевых программ за отчетный финансовый год	Индексы результативности реализации всех ведомственных целевых программ участника конкурса соответствуют удовлетворительному значению		50	Значение показателя устанавливается исходя из индекса результативности реализации ведомственных целевых программ участника конкурса за отчетный финансовый год	20	20
	Индекс результативности реализации хотя бы одной ведомственной целевой программы участника конкурса соответствует неудовлетворительному значению		0			
8. Соблюдение срока приведения государственной программы Астраханской области в соответствие с законом Астраханской области о бюджете Астраханской области	Соблюден срок приведения государственной программы Астраханской области в соответствие с первоначальной редакцией закона Астраханской области о бюджете Астраханской области		50	В соответствии с порядком разработки государственных программ Астраханской области целевым ориентиром является соблюдение срока приведения государственной программы Астраханской области в соответствие с первоначальной редакцией закона Астраханской области о бюджете Астраханской области	15	15
	Не соблюден срок приведения государственной программы Астраханской области в соответствие с первоначальной редакцией закона Астраханской области о бюджете Астраханской области		0			
9. Количество внесенных изменений в бюджетную роспись участника конкурса, произведенных главными распорядителями бюджетных средств (далее - ГРБС) в отчетном периоде	P = A / (B + C), где A - количество справок об изменении росписи расходов по состоянию на 1 декабря текущего финансового года; B - количество подведомственных государственных учреждений Астраханской области; C = 1 (участник конкурса - ГРБС)	ед.		При оценке показателя не учитываются перемещения, связанные с: -изменением состава и полномочий (функций) ГРБС; - изменением зарезервированных средств на исполнение наказов избирателей; - использованием средств резервного фонда Правительства Астраханской области; - перераспределением средств федерального бюджета сверх утвержденных в законе о бюджете Астраханской области; - приведением бюджетной росписи в соответствие с законом Астраханской области о внесении изменений в закон о бюджете Астраханской области; - перераспределением бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе, - изменением типа государственных учреждений. Целевым ориентиром является нулевое количество справок	15	15
	P = Min (A1 / B1; A2 / B2;... An / Bn)		50			
	Min < P < Max		(0;50)			
	P = Max (A1 / B1; A2 / B2;... An / Bn)		0			
Раздел 2. Показатели качества планирования доходов исполнительных органов государственной власти Астраханской области					25	20

1	2	3	4	5	6	7
1. Исполнение прогнозных назначений администрируемых доходов	<p>$P = D_{\text{прог}} / D_{\text{ф}} \times 100$, где $D_{\text{прог}}$ - прогнозируемая сумма администрируемых доходов на отчетный год; $D_{\text{ф}}$ - фактическая сумма администрируемых доходов за отчетный год</p> <p>$98 \leq P \leq 102$</p> <p>$104 \geq P > 102$ или $96 \leq P < 98$</p> <p>$106 \geq P > 104$ или $94 \leq P < 96$</p> <p>$108 \geq P > 106$ или $92 \leq P < 94$</p> <p>$110 \geq P > 108$ или $90 \leq P < 92$</p> <p>$90 > P$ или $P > 110$</p>	%		Значение показателя характеризует точность прогнозирования доходов администраторами поступлений. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%	25	25
			50			
			40			
			30			
			20			
			10			
			0			
2. Отношение суммы недоимки к поступлениям администрируемых доходов	<p>$P = H / D_{\text{ф}} \times 100$, где H - сумма недоимки по администрируемым доходам на отчетную дату; $D_{\text{ф}}$ - фактическая сумма администрируемых доходов за отчетный год</p> <p>$3 \geq P \geq 0$</p> <p>$6 \geq P > 3$</p> <p>$9 \geq P > 6$</p> <p>$12 \geq P > 9$</p> <p>$15 \geq P > 12$</p> <p>$P > 15$</p>	%		Значение показателя характеризует работу администраторов доходов с недоимкой по администрируемым платежам. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0%	25	25
			50			
			40			
			30			
			20			
			10			
			0			
3. Удельный вес невыясненных поступлений к общей сумме доходов в части сумм, администраторами которых являются соответствующие участники конкурса	<p>$P = T / D_{\text{ф}} \times 100$, где T - сумма невыясненных поступлений в части сумм, администраторами которых являются соответствующие участники конкурса, на отчетную дату; $D_{\text{ф}}$ - фактическая сумма администрируемых доходов за отчетный год</p> <p>$P = 0$</p> <p>$0,0005 \geq P > 0$</p> <p>$0,001 \geq P > 0,0005$</p> <p>$0,0015 \geq P > 0,001$</p> <p>$0,002 \geq P > 0,0015$</p> <p>$P > 0,002$</p>	%		Значение показателя характеризует работу администраторов доходов с невыясненными поступлениями. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0%	25	25
			50			
			40			
			30			
			20			
			10			
			0			
4. Отсутствие пени, штрафов по налоговым обязательствам администраторов доходов	<p>P - сумма пени, штрафов по налоговым обязательствам, уплаченных администратором доходов в отчетном году</p> <p>$P = 0$</p> <p>$P > 0$</p>	руб.		Положительное значение показателя свидетельствует о нарушениях законодательства администратором доходов и об излишнем расходе бюджетных средств. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0 руб.	25	25
			50			
			0			
Раздел 3. Показатели качества исполнения бюджета Астраханской области					25	20
1. Доля платежных документов, не прошедших контроль	<p>$P = Q / S \times 100$, где Q - количество платежных документов, представленных ГРБС и подведомственными государственными казенными, автономными и бюджетными учреждениями Астраханской области, не прошедших контроль по всем причинам; S - общее количество платежных поручений, представленных ГРБС и подведомственными государственными казенными, автономными и бюджетными учреждениями Астраханской области в министерство финансов Астраханской области</p> <p>$P < 2$</p> <p>$2 \leq P < 4$</p> <p>$4 \leq P < 6$</p> <p>$6 \leq P < 8$</p> <p>$8 \leq P < 10$</p> <p>$P \geq 10$</p>	%		Показатель характеризует качество подготовки платежных документов. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0%	15	15
			50			
			40			
			30			
			20			
			10			
			0			
2. Доля отклоненных документов по причине неверного применения кода бюджетной классификации расходов	<p>$P = E / C \times 100$, где E - сумма платежных документов, отклоненных по причине неверного применения кода бюджетной классификации расходов, представленных ГРБС и подведомственными государственными казенными учреждениями Астраханской области; C - кассовые расходы ГРБС и подведомственных государственных казенных учреждений Астраханской области за соответствующий период</p> <p>$P = 0$</p> <p>$P > 0$</p>	%		Показатель характеризует качество подготовки платежных документов. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0%	15	15
			50			
			0			
3. Удельный вес средненебных остатков средств бюджета Астраханской области на лицевых счетах получателей бюджетных средств в среднемесечном финансировании из бюджета Астраханской области (без учета федеральных субсидий и субвенций)	<p>$P = Q_1 / Q_2 \times 100$, где Q_1 - сумма средненебных остатков финансирования на лицевых счетах ГРБС и подведомственных государственных казенных учреждений Астраханской области; Q_2 - общая сумма средненебного финансирования ГРБС и подведомственных государственных казенных учреждений Астраханской области из бюджета Астраханской области</p> <p>$P \leq 10$</p> <p>$10 < P \leq 30$</p> <p>$30 < P \leq 50$</p> <p>$P > 50$</p>	%		Показатель характеризует своевременное использование выделенных из бюджета Астраханской области средств. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0%	20	20
			50			
			40			
			10			
			0			
4. Доля неосвоенных бюджетных средств, выделенных ГРБС на отчетную дату (без учета федеральных субсидий и субвенций)	<p>$P = Q_1 / F_1 \times 100$, где Q_1 - сумма остатков бюджетных средств на лицевых счетах ГРБС и подведомственных государственных казенных учреждений Астраханской области; F_1 - объем финансирования ГРБС и подведомственных государственных казенных учреждений Астраханской области из бюджета Астраханской области</p> <p>$P = 0$</p> <p>$0 < P \leq 5$</p> <p>$5 < P \leq 10$</p> <p>$P > 10$</p>	%		Показатель позволяет оценить объем неосвоенных бюджетных средств, выделенных ГРБС, на отчетную дату. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0%	20	20
			50			
			40			
			10			
			0			
5. Доля отклонения от суммы заявленного финансирования ГРБС на начало месяца к сумме заявленного финансирования на конец месяца	<p>$P = 1 - (Z_1 / Z_2)$, где Z_1 - сумма заявок кассовых выплат по расходам бюджета, представленных ГРБС, на начало месяца (без учета расходов на объекты капитального строительства); Z_2 - сумма заявок кассовых выплат по расходам бюджета, представленных ГРБС, на конец месяца (без учета расходов на объекты капитального строительства)</p> <p>$P \leq 0,25$</p> <p>$0,25 < P \leq 0,35$</p> <p>$P > 0,35$</p>	доля		Показатель характеризует качество финансового планирования ГРБС. Целевым ориентиром является значение показателя, равное нулю	10	10
			50			
			30			
			0			
6. Соблюдение сроков представления ГРБС прогноза кассовых выплат по расходам бюджета на текущий финансовый год	<p>Прогноз кассовых выплат ГРБС представлен в срок</p> <p>Не соблюден срок представления ГРБС прогноза кассовых выплат</p>		50 0	Сроки установлены в постановлении министерства финансов Астраханской области от 26.02.2009 № 7-п «Об утверждении порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Астраханской области». Целевым ориентиром является соблюдение срока представления прогноза кассовых выплат	10	10
7. Соблюдение сроков подтверждения информации по администрируемым доходам	<p>P - количество дней отклонения сроков подтверждения информации по администрируемым доходам от установленных</p> <p>$P = 0$</p> <p>$1 \leq P \leq 3$</p> <p>$P > 3$</p>	дни		Показатель характеризует соблюдение сроков представления подтверждающей информации по администрируемым доходам. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0 дней	10	10
			50			
			30			
			0			
Раздел 4. Учет, отчетность и внутренний контроль					25	20
1. Удельный вес кредиторской задолженности в расходах	<p>$P = Q_1 / Q_2 \times 100$, где Q_1 - сумма сложившейся кредиторской задолженности по состоянию на 1 октября текущего года; Q_2 - общая сумма утвержденных ГРБС - участнику конкурса расходов бюджета Астраханской области по состоянию на 1 октября текущего года</p> <p>$P = 0$</p> <p>$0 < P \leq 50$</p> <p>$50 < P < 100$</p> <p>$P \geq 100$</p>	%		Возникновение кредиторской задолженности свидетельствует о низком качестве управления финансами участниками конкурса. Распределение финансовых ресурсов в ходе бюджетного процесса призвано обеспечить максимальную эффективность расходов бюджета Астраханской области. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0%	15	15
			50			
			40			
			20			
			0			
2. Наличие просроченной кредиторской задолженности	<p>Отсутствие просроченной кредиторской задолженности</p> <p>Наличие просроченной кредиторской задолженности</p>		50 0	Наличие просроченной кредиторской задолженности - результат несоответствия фактического объема расходов объему расходов, утвержденному законом Астраханской области о бюджете Астраханской области, что приводит к неэффективному распределению бюджетных средств. Целевым ориентиром является значение показателя, равное нулю	25	25

	2	3	4	5	6	7
3. Соблюдения сроков представления годовой отчетности по исполнению бюджета Астраханской области	P - количество дней отклонения фактических сроков представления бюджетной отчетности от установленных	дни		Сроки представления годовой отчетности по исполнению бюджета Астраханской области ежегодно устанавливаются распоряжением министерства финансов Астраханской области. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0 дней	10	10
	P = 0		50			
	1 ≤ P ≤ 2		30			
	3 ≤ P ≤ 7		10			
	P > 7		0			
4. Соблюдение комплектности форм годовой отчетности по исполнению бюджета Астраханской области	Полный комплект форм годовой отчетности по исполнению бюджета Астраханской области		50	Комплектность форм годовой отчетности по исполнению бюджета Астраханской области установлена приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее - приказ Минфина России от 28.12.2010 № 191н)	10	10
	Неполный комплект форм годовой отчетности по исполнению бюджета Астраханской области		0			
5. Превышение сумм принятых годовых бюджетных обязательств по расходам сверх утвержденного (доведенного) на финансовый год объема бюджетных данных (бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств) (форма 0503128 «Отчет о принятых бюджетных обязательствах» (гр. 7)	Отсутствие сумм принятых годовых бюджетных обязательств по расходам сверх утвержденных лимитов бюджетных обязательств на финансовый год		50	Контроль за невыполнением участниками конкурса сумм принятых годовых бюджетных (денежных) обязательств сверх утвержденных (доведенных) бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств)	25	25
	Наличие сумм принятых бюджетных обязательств по расходам сверх утвержденных лимитов бюджетных обязательств за отчетный финансовый год		0			
6. Наличие показателей в таблице № 2 «Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств» в составе годовой отчетности пояснительной записки (форма 0503160), утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191 н	Наличие показателей в таблице № 2 «Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств»		50	Характеризует работу участников конкурса по повышению эффективности расходования бюджетных средств	15	15
	Отсутствие показателей в таблице № 2 «Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств»		0			
Раздел 5. Деятельность государственных учреждений Астраханской области					0	20
1. Проведение участниками конкурса изучения мнения населения о качестве оказания государственных услуг подведомственными государственными бюджетными и автономными учреждениями Астраханской области в соответствии с порядками	Дополнительные материалы по изучению мнения населения о качестве оказания государственных услуг подведомственными государственными бюджетными и автономными учреждениями Астраханской области не представлены		0	Характеризует процесс контроля участниками конкурса качества оказания государственных услуг подведомственными государственными бюджетными и автономными учреждениями Астраханской области. Оценка производится нарастающим итогом. Оценка от 2 до 5 баллов присуждается при условии достижения предыдущего уровня. Целевым ориентиром является соблюдение требований по проведению участниками конкурса изучения мнения населения о качестве оказания государственных услуг подведомственными государственными бюджетными и автономными учреждениями Астраханской области. В случае если подведомственными государственными бюджетными и автономными учреждениями Астраханской области не оказываются государственные услуги населению, участнику конкурса присваивается оценка, равная 5 баллам	9	9
	Участником конкурса установлен порядок, утвержденный правовым актом и регламентирующий процедуру проведения изучения мнения населения о качестве оказания государственных услуг подведомственными государственными бюджетными и автономными учреждениями Астраханской области		20			
	В правовом акте исполнительного органа государственной власти Астраханской области, регламентирующем процедуру изучения мнения населения о качестве оказания государственных услуг, установлена обязательность проведения годовой оценки мнения населения о качестве оказания государственных услуг подведомственными государственными бюджетными и автономными учреждениями Астраханской области		30			
	Участником конкурса проведено изучение мнения населения о качестве оказания государственных услуг подведомственными государственными бюджетными и автономными учреждениями Астраханской области в соответствии с правовым актом исполнительного органа государственной власти Астраханской области, регламентирующим процедуру проведения изучения мнения населения о качестве оказания государственных услуг		40			
	Результаты изучения мнения населения о качестве оказания государственных услуг подведомственными государственными бюджетными и автономными учреждениями Астраханской области размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		50			
2. Удельный вес подведомственных государственных бюджетных и автономных учреждений Астраханской области, выполнивших государственное задание на 100%, в общем количестве подведомственных государственных бюджетных и автономных учреждений Астраханской области	P = A / B x 100, где A - количество подведомственных государственных бюджетных и автономных учреждений Астраханской области, выполнивших государственное задание на 100% в отчетном финансовом году; B - общее количество подведомственных государственных бюджетных и автономных учреждений Астраханской области в отчетном финансовом году	%		Положительно оценивается полное выполнение государственного задания подведомственными государственными бюджетными и автономными учреждениями Астраханской области. Целевым значением является значение индикатора, равное 100%	17	17
	P = 100		50			
	95 ≤ P < 100		30			
	P < 95		0			
3. Полнота выполнения показателей, характеризующих качество и объем (содержание) оказываемых услуг (выполняемых работ) государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отчетном финансовом году подведомственными государственными бюджетными и автономными учреждениями Астраханской области	P = N _о / N x 100, где N _о - количество государственных услуг (работ), государственные задания на оказание (выполнение) которых выполнены подведомственными государственными бюджетными и автономными учреждениями Астраханской области в отчетном финансовом году в полном соответствии с установленными показателями, характеризующими качество и объем (содержание) оказания услуг (выполнения работ); N - количество государственных услуг (работ), государственные задания на оказание (выполнение) которых доведены до подведомственных государственных бюджетных и автономных учреждений Астраханской области в отчетном финансовом году	%		Положительно оценивается достижение в отчетном финансовом году показателей, характеризующих качество и объем (содержание) оказания услуг (выполнения работ), установленных в государственном задании на оказание государственных услуг (выполнение работ). Целевым значением является значение индикатора, равное 100%	11	11
	P = 100		50			
	95 ≤ P < 100		30			
	P < 95		0			
4. Количество внесенных изменений в план финансово- хозяйственной деятельности подведомственных государственных автономных и бюджетных учреждений Астраханской области на одно подведомственное государственное учреждение Астраханской области в текущем финансовом году	P = K _{изм} / (K _{бю} + K _{бюг}), где K _{изм} - количество внесенных изменений в план финансово-хозяйственной деятельности подведомственных государственных автономных и бюджетных учреждений Астраханской области по состоянию на 1 ноября текущего финансового года; K _{бю} - количество подведомственных государственных автономных учреждений Астраханской области; K _{бюг} - количество подведомственных государственных бюджетных учреждений Астраханской области	ед.		Большое количество заявок на внесение изменений в план финансово-хозяйственной деятельности подведомственных государственных автономных и бюджетных учреждений Астраханской области в текущем финансовом году свидетельствует о низком качестве работы подведомственных государственных автономных и бюджетных учреждений Астраханской области по финансовому планированию. Целевым ориентиром является нулевое количество внесенных изменений в план финансово-хозяйственной деятельности	12	12
	P ≤ 10		50			
	10 < P ≤ 20		40			
	20 < P ≤ 30		30			
	30 < P ≤ 40		20			
	P > 40		0			
5. Удельный вес количества подведомственных государственных бюджетных и автономных учреждений Астраханской области, которые разместили 100% необходимой информации на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях www.bus.gov.ru (далее - сайт www.bus.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», от общего количества подведомственных государственных бюджетных и автономных учреждений Астраханской области	P = K _{инф} / K _г x 100, где K _{инф} - количество подведомственных государственных бюджетных и автономных учреждений Астраханской области, которые разместили 100% необходимой информации на сайте www.bus.gov.ru за текущий финансовый год, по состоянию на 1 ноября текущего финансового года; K _г - общее количество подведомственных государственных бюджетных и автономных учреждений Астраханской области по состоянию на 1 ноября текущего финансового года	%		Показатель оценивает размещение всех необходимых плановых показателей деятельности подведомственных государственных бюджетных и автономных учреждений Астраханской области на текущий финансовый год. Значение показателя влияет на место Астраханской области в рейтинге субъектов Российской Федерации по уровню открытости бюджетных данных, который проводится Научно-исследовательским финансовым институтом по заказу Министерства финансов Российской Федерации (далее - рейтинг открытости бюджетных данных). Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%	12	12
	P = 100		50			
	P < 100		0			
6. Удельный вес количества подведомственных государственных бюджетных и автономных учреждений Астраханской области, которые разместили 100% фактических показателей деятельности на сайте www.bus.gov.ru, от общего количества подведомственных государственных бюджетных и автономных учреждений Астраханской области	P = K _{факт} / K _г x 100, где K _{факт} - количество подведомственных государственных бюджетных и автономных учреждений Астраханской области, которые разместили 100% фактических показателей деятельности на сайте www.bus.gov.ru, за отчетный финансовый год по состоянию на 1 сентября текущего финансового года; K _г - общее количество подведомственных государственных бюджетных и автономных учреждений Астраханской области по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года	%		Показатель оценивает размещение всех необходимых фактических показателей деятельности подведомственных государственных бюджетных и автономных учреждений Астраханской области за отчетный финансовый год. Значение показателя влияет на место Астраханской области в рейтинге открытости бюджетных данных. Целевым ориентиром является значение показателя, равное 100%	12	12
	P = 100		50			
	P < 100		0			
7. Прирост объемов доходов подведомственных государственных бюджетных и автономных учреждений Астраханской области от приносящей доход деятельности за отчетный год к уровню предыдущего года	P = Даботч / Дабпред x 100, где Даботч - доходы подведомственных государственных бюджетных и автономных учреждений Астраханской области от приносящей доход деятельности за отчетный год; Дабпред - доходы подведомственных государственных бюджетных и автономных учреждений Астраханской области от приносящей доход деятельности за год, предшествующий отчетному	%		Показатель демонстрирует повышение уровня обеспеченности подведомственных государственных бюджетных и автономных учреждений Астраханской области средствами от приносящей доход деятельности и востребованность услуг, оказываемых подведомственными государственными бюджетными и автономными учреждениями Астраханской области за плату	16	16
	P ≥ 120		50			
	110 ≤ P < 120		40			
	105 ≤ P < 110		30			
	100 ≤ P < 105		20			
	P < 100		0			

1	2	3	4	5	6	7
8. Доля внебюджетных средств подведомственных государственных бюджетных и автономных учреждений Астраханской области, направленных на выплату заработной платы работникам подведомственных государственных бюджетных и автономных учреждений Астраханской области за отчетный финансовый год	<p>P = A / B x 100, где</p> <p>A - сумма внебюджетных средств, направленных на выплату заработной платы работникам подведомственных государственных бюджетных и автономных учреждений Астраханской области;</p> <p>B - сумма заработной платы подведомственных государственных бюджетных и автономных учреждений Астраханской области, находящихся в ведомственном подчинении участника конкурса</p> <p>P ≥ 30</p> <p>25 ≤ P < 30</p> <p>20 ≤ P < 25</p> <p>15 ≤ P < 20</p> <p>10 ≤ P < 15</p> <p>P < 10</p>	%		Показатель оценивает, какую долю расходов на содержание работников подведомственных государственных бюджетных и автономных учреждений составляют расходы за счет внебюджетной деятельности	11	11

Приложение № 2 к постановлению Правительства Астраханской области от 29.09.2016 №341-П

Приложение № 2 к Порядку

Дополнительные данные, представляемые для участия в конкурсе на лучшие показатели качества финансового менеджмента исполнительных органов государственной власти Астраханской области

1. Адрес размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» государственной программы Астраханской области (ведомственной целевой программы, не вошедшей в состав государственных программ Астраханской области):
- в редакции, действовавшей на дату ее утверждения;
- в действующей редакции.
2. Проведение участниками конкурса изучения мнения населения о качестве оказания государственных услуг подведомственными государственными бюджетными и автономными учреждениями Астраханской области в соответствии с порядками, установленными исполнительными органами государственной власти Астраханской области

Наименование критерия	Условия подтверждения
Результаты изучения мнения населения о качестве оказания государственных услуг подведомственными государственными бюджетными и автономными учреждениями Астраханской области	Приложение: на ____ л.
Наличие правового акта Астраханской области, регламентирующего процедуру изучения мнения населения о качестве оказания государственных услуг подведомственными государственными бюджетными и автономными учреждениями Астраханской области	Наименование правового акта Астраханской области _____ (копия прилагается)
Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Адрес размещения результатов мониторинга _____

3. Перечни подведомственных государственных учреждений Астраханской области по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года и на 1 ноября текущего финансового года.
4. Полнота выполнения государственного задания подведомственными государственными бюджетными и автономными учреждениями Астраханской области

Информация	Количество, ед.
Количество подведомственных государственных бюджетных и автономных учреждений Астраханской области, выполнивших государственное задание на 100% в отчетном финансовом году	
Общее количество подведомственных государственных бюджетных и автономных учреждений Астраханской области в отчетном финансовом году	

5. Полнота выполнения показателей, характеризующих качество и объем (содержание) оказания услуг (выполнения работ) государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отчетном финансовом году

Информация	Количество, ед.
Количество государственных услуг (работ), государственные задания на оказание (выполнение) которых доведены до подведомственных государственных бюджетных и автономных учреждений Астраханской области в отчетном финансовом году	
Количество государственных услуг (работ), государственные задания на оказание (выполнение) которых выполнены в отчетном финансовому году в полном соответствии с установленными показателями, характеризующими качество и объем (содержание) оказания услуг (выполнения работ)	

6. Внебюджетные средства подведомственных государственных бюджетных и автономных учреждений Астраханской области

Информация	Сумма, тыс. руб.
Сумма внебюджетных средств, направленных на выплату заработной платы работникам подведомственных государственных бюджетных и автономных учреждений Астраханской области	
Сумма заработной платы работников подведомственных государственных бюджетных и автономных учреждений Астраханской области	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

29.09.2016 №345-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ

В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА

АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

от 06.04.2005 № 49-П

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и Астраханской области Правительство Астраханской области

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 06.04.2005 № 49-П «О службе по тарифам Астраханской области» следующие изменения:

1.1. В пункте 2.1 раздела 2 Положения о службе по тарифам Астраханской области, утвержденного постановлением (далее – Положение):

1.1.1. В подпункте 2.1.3:

- в подпункте 2.1.3.1: абзац четвертый подпункта 2.1.3.1 признать утратившим силу;

- в абзаце шестом после слов «источников энергии» дополнить словами «или торфа»;

- в подпункте 2.1.3.7 после слова «рынков» дополнить словами «электрической энергии»;

- подпункт 2.1.3.9 изложить в новой редакции: «2.1.3.9. Представляет в федеральный орган исполнительной власти в области регулирования тарифов информацию о величине перекрестного субсидирования и ее поэтапном сокращении в Астраханской области в соответствии с Федеральным законом «Об электроэнергетике».

1.1.2. В подпункте 2.1.5:

- абзац четвертый изложить в новой редакции: «- утверждает по согласованию с газораспределительными организациями специальные надбавки к тарифам на транспортировку газа по газораспределительным сетям, предназначенные для финансирования программ газификации»;;

- дополнить абзацами следующего содержания: « - устанавливает плановые значения показателей надежности и качества услуг по транспортировке газа по газораспределительным сетям, установление которых федеральным законодательством отнесено к полномочиям органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации;

- представляет в федеральный орган исполнительной власти в сфере государственного регулирования цен (тарифов) заключение об обоснованности предложений организаций, осуществляющих услуги по транспортировке газа по газораспределительным сетям на территории Астраханской области, в отношении установления (изменения) цен (тарифов) в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.».

1.1.3. Подпункт 2.1.6 признать утратившим силу.

1.1.4. Дополнить подпунктом 2.1.7 следующего содержания:

«2.1.7. В области обращения с отходами производства и потребления:

- утверждает предельные тарифы в области обращения с твердыми коммунальными отходами (далее – тарифы);

- утверждает производственные программы операторов по обращению с твердыми коммунальными отходами, осуществляющих регулируемые виды деятельности в области обращения с твердыми коммунальными отходами;

- осуществляет государственный контроль (надзор) в области регулируемых государством тарифов (региональный государственный контроль (надзор);

- осуществляет региональный государственный контроль (надзор) в части правильности применения тарифов.».

1.1.5. Подпункты 2.1.7 – 2.1.31 считать соответственно подпунктами 2.1.8 – 2.1.32.

1.1.6. В подпункте 2.1.9:

- в подпункте 2.1.9.1: абзац пятый изложить в новой редакции: «- тарифов на социальные услуги, предоставляемые гражданам государственными организациями социального обслуживания Астраханской области»;;

- дополнить абзацами следующего содержания: «- предельных размеров оптовых надбавок и предельных размеров розничных надбавок к фактическим отпускным ценам, установленным производителями лекарственных препаратов, на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;

- предельных размеров оптовых надбавок к фактическим отпускным ценам на медицинские изделия, включенные в перечень медицинских изделий, имплантируемых в организм человека при оказании медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.»;

- подпункт 2.1.9.2 признать утратившим силу.

1.1.7. В подпункте 2.1.10.1 подпункта 2.1.10:

- абзацы второй, третий изложить в новой редакции: «- регулируемых тарифов на перевозки автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в границах городского округа и по межмуниципальным маршрутам;

- экономически обоснованного уровня тарифов, сборов и платы в отношении работ (услуг) субъектов естественных монополий в сфере перевозок пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении, а также тарифов, сборов и платы за данные перевозки, оплачиваемые пассажирами при осуществлении поездок в пригородном сообщении»;;

- абзац седьмой изложить в новой редакции: «- тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств».

1.1.8. Дополнить подпунктом 2.1.18 следующего содержания: «2.1.18. Осуществляет расчет размера компенсаций организациям, осуществляющим регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения,

электроснабжения и газоснабжения, за счет средств бюджета Астраханской области в случае пересмотра службой ранее установленных тарифов для указанных организаций в сторону снижения в соответствии с Основами формирования индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2014 № 400.».

1.1.9. Подпункты 2.1.18 – 2.1.32 считать соответственно подпунктами 2.1.19 – 2.1.33.

1.1.10. Подпункт 2.1.25 изложить в новой редакции: «2.1.25. Организует дополнительное профессиональное образование государственных гражданских служащих службы, формирует кадровый резерв службы и организует работу с ним.».

1.1.11. Подпункт 2.1.28 изложить в новой редакции: «2.1.28. Осуществляет закупку товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Астраханской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.».

1.1.12. Подпункт 2.1.31 признать утратившим силу.

1.2. В разделе 3 Положения:

1.2.1. В пункте 3.3:

- абзацы шестой, седьмой изложить в новой редакции: «бюджетную смету на содержание службы в пределах утвержденных на соответствующий период ассигнований, предусмотренных в бюджете Астраханской области; структуру и штатное расписание службы в пределах установленных Правительством Астраханской области фонда оплаты труда, предельной штатной численности работников»;;

- в абзаце одиннадцатом после слова «предельную» дополнить словом «штатную».

1.2.2. Пункт 3.4 изложить в новой редакции: «3.4. Для определения основных направлений деятельности службы и принятия решений об утверждении цен (тарифов) и их предельных уровней образуетя коллегия общей численностью не более 9 человек.

В состав коллегии без права передачи полномочий иным лицам входят работники службы в количестве не более 7 человек и один представитель антимонопольного органа, а при рассмотрении и принятии решений по вопросам регулирования цен (тарифов) в области электроэнергетики - также один представитель от совета рынка. Представитель антимонопольного органа входит в состав коллегии с правом совещательного голоса (не принимает участия в голосовании).

Руководитель службы является председателем коллегии и утверждает персональный состав коллегии, а также порядок ее деятельности.».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением подпункта 1.1.3 подпункта 1.1 пункта 1 постановления, вступающего в силу с 01.01.2017.

Вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области

К.А. МАРКЕЛОВ

СЛУЖБА ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.09.2016

№24-п

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА СЛУЖБЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЯ НА ВВОД В ЭКСПЛУАТАЦИЮ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, СТРОИТЕЛЬСТВО, РЕКОНСТРУКЦИЮ КОТОРОГО ПЛАНИРУЕТСЯ ОСУЩЕСТВЛЯТЬ В ГРАНИЦАХ ОСОБО ОХРАНЯЕМОЙ ПРИРОДНОЙ ТЕРРИТОРИИ РЕГИОНАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ЛЕЧЕБНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ МЕСТНОСТЕЙ И КУРОРТОВ)»

В соответствии с постановлениями Правительства Астраханской области от 30.09.2010 № 427-П «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг», от 13.06.2006 № 190-П «О службе природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области» служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства, строительство, реконструкцию которого планируется осуществлять в границах особо охраняемой природной территории регионального значения Астраханской области (за исключением лечебно-оздоровительных местностей и курортов)» (далее – административный регламент).

2. Отделу правового и кадрового обеспечения:
- в течение трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации;

- в семидневный срок после принятия направить копию настоящего постановления, а также копию публикации полного текста настоящего постановления в периодическом издании, в котором подлежат официальному опубликованию принятые нормативные правовые акты Астраханской области, в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области;

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» и «Гарант» ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронные базы данных;

3. Отделу информационно-аналитического обеспечения и делопроизводства (Галкина М.А.):

- в десятидневный срок со дня принятия разместить настоящее постановление на официальном сайте службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- разместить сведения о государственной услуге в государственной информационной системе «Региональный реестр государственных услуг (функций) Астраханской области».

4. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования, за исключением абзаца седьмого пункта 2.9 административного регламента, вступающего в силу с 01.01.2017.

Руководитель службы
И.О. КРАСНОВ

Приложение к постановлению
службы природопользования и охраны окружающей среды
Астраханской области от 23.09.2016 № 24-п

Административный регламент
службы природопользования и охраны окружающей среды
Астраханской области предоставления государственной
услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объекта
капитального строительства, строительство, реконструкцию
которого планируется осуществлять в границах особо охраняемой
природной территории регионального значения
Астраханской области (за исключением лечебно-оздоровительных
местностей и курортов)»

1. Общие положения

1.1. Административный регламент службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области (далее - служба) предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства, строительство, реконструкцию которого планируется осуществлять в границах особо охраняемой природной территории регионального значения Астраханской области (за исключением лечебно-оздоровительных местностей и курортов)» (далее - административный регламент) устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства, строительство, реконструкцию которого планируется осуществлять в границах особо охраняемой природной территории регионального значения Астраханской области (за исключением лечебно-оздоровительных местностей и курортов)» (далее - государственная услуга), в том числе сроки, состав и последовательность административных процедур и административных действий по предоставлению государственной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Административный регламент размещается на официальном сайте службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») <http://naf.astrobl.ru.astrobl.ru> (далее - официальный сайт службы), государственных информационных системах <http://www.gosuslugi.ru>, <http://gosuslugi.astrobl.ru> (далее - единый, региональный порталы).

Текст административного регламента размещается также в

местах предоставления государственной услуги.

1.3. Государственная услуга предоставляется юридическим и физическим лицам, которым службой было выдано разрешение на строительство объекта капитального строительства, строительство, реконструкцию которого планируется осуществлять в границах особо охраняемой природной территории регионального значения Астраханской области (за исключением лечебно-оздоровительных местностей и курортов), либо их уполномоченным представителям, обратившимся с заявлением о предоставлении государственной услуги, выраженном в письменной или электронной форме (далее - заявитель).

1.4. Порядок информирования о предоставлении государственной услуги.

1.4.1. Информация о месте нахождения и графике работы службы.

Местонахождение службы и почтовый адрес: 414000, г. Астрахань, ул. Советская, 14, служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области.

Служба осуществляет прием заявителей по вопросам предоставления государственной услуги в соответствии со следующим графиком: с понедельника по пятницу - с 08.30 до 17.30, перерыв на обед - с 12.00 до 13.00, выходные дни - суббота, воскресенье.

Прием документов осуществляется должностным лицом службы, ответственным за прием, учет и направление корреспонденции, в приемной руководителя службы: г. Астрахань, ул. Советская, 14, кабинет 73.

1.4.2. Справочные телефоны службы:

телефон-факс приемной руководителя службы: (8512) 51-09-19;

телефон для справок и консультаций структурного подразделения службы - отдела экологической экспертизы (далее - отдел): (8512) 30-63-80.

1.4.3. Адрес официального сайта службы, содержащего информацию о предоставлении государственной услуги, адрес электронной почты.

Адрес официального сайта службы: <https://nat.astrobl.ru>.

Адрес электронной почты службы: nature@astrobl.ru (далее - адрес электронной почты службы).

1.4.4. Информация о месте нахождения и графике работы Автономного учреждения Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ).

Местонахождение МФЦ и почтовый адрес: 414014, г. Астрахань, ул. Бабефа, 8.

График работы МФЦ: понедельник: 08:00 – 18:00; вторник: 08:00 – 18:00; среда: 08:00 – 18:00; четверг: 08:00 – 20:00; пятница: 08:00 – 18:00; суббота: 08:00 – 13:00; воскресенье – выходной.

1.4.5. Справочные телефоны МФЦ: 66-88-06, 66-88-09 (единый Call-центр).

1.4.6. Адрес официального сайта МФЦ, содержащего информацию о предоставлении государственной услуги, адрес электронной почты.

Адрес официального сайта МФЦ: <https://mfc.astrobl.ru>.

Адрес электронной почты МФЦ: mfc.astrakhan@astrobl.ru.

1.4.7. Информация о местах нахождения и справочных телефонах филиалов МФЦ представлена в приложении № 3 к административному регламенту.

1.4.8. Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги.

Информирование заявителей о предоставлении государственной услуги осуществляется должностными лицами службы, ответственными за предоставление государственной услуги, либо сотрудниками МФЦ.

Должностные лица службы, ответственные за предоставление государственной услуги, сотрудники МФЦ осуществляют информирование по следующим направлениям:

- о месте нахождения и графике работы службы, МФЦ;

- о справочных телефонах службы, МФЦ, почтовом адресе службы, МФЦ;

- об адресе официального сайта службы, МФЦ в сети «Интернет», адресе электронной почты службы, МФЦ;

- о возможности предоставления государственной услуги в электронной форме, в том числе с использованием единого, регионального порталов;

- о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах, почтовом адресе, адресе официального сайта в сети «Интернет» и адресе электронной почты организации, предоставляющей услугу, необходимую и обязательную для предоставления государственной услуги;

- о порядке получения информации заявителем по вопросам предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием единого и регионального порталов;

- о порядке, форме и месте размещения указанной в абзацах с четвертого по восьмой настоящего подпункта информации.

Основными требованиями к консультации заявителей являются:

- полнота, актуальность и достоверность информации о порядке предоставления государственной услуги, в том числе в электронной форме;

- своевременность;

- четкость изложения материала;

- полнота консультирования;

- наглядность форм подачи материала;

- удобство и доступность.

Информирование осуществляется как в устной, так и в письменной форме. Время получения ответа при устном консультировании не должно превышать 15 минут. Письменные консультации предоставляются по письменному запросу, в том числе в электронной форме.

1.4.9. Информирование заявителей о предоставлении государственной услуги осуществляется в форме:

- непосредственного общения заявителей (при личном обращении либо по телефону) с должностными лицами службы либо сотрудниками МФЦ, ответственными за консультирование, по направлениям, предусмотренным подпунктом 1.4.8 пункта 1.4 административного регламента;

- информационных материалов, которые размещаются в сети «Интернет» на официальном сайте службы, официальном сайте МФЦ, на едином, региональном порталах, информационных стендах, размещенных в помещении службы, МФЦ;

- взаимодействия должностных лиц службы, сотрудников МФЦ, ответственных за предоставление государственной услуги, с заявителями по почте, электронной почте.

1.4.10. Требования к форме и характеру взаимодействия должностных лиц службы, сотрудников МФЦ с заявителями:

- при ответе на телефонные звонки должностное лицо службы, ответственное за предоставление государственной услуги, сотрудник МФЦ представляются, назвав свою фамилию, имя, отчество, должность, наименование службы, предлагают представиться собеседнику, выслушивают и уточняют суть вопроса. Во время разговора следует произносить слова четко, избегать параллельных разговоров с окружающими людьми и не прерывать разговор при поступлении звонка на другой аппарат;

- при личном обращении заявителей должностное лицо службы, ответственное за предоставление государственной услуги, сотрудник МФЦ должны представиться, назвать фамилию, имя и отчество, сообщить занимаемую должность, самостоятельно дать ответ на заданный заявителем вопрос;

- в конце консультирования (по телефону или лично) должностное лицо службы, ответственное за предоставление государственной услуги, сотрудник МФЦ должны кратко подвести итоги и перечислить меры, которые необходимо принять заявителю (кто именно, когда и что должен сделать);

- письменный ответ на обращения, в том числе в электронной форме, поступившие в адрес службы, МФЦ, дается в простой, четкой и понятной форме с указанием фамилии и инициалов, номера телефона должностного лица, исполнившего ответ на обращение. Письменный ответ на обращение, поступившее в адрес службы, подписывается руководителем службы. Письменный ответ на обращение, поступившее в адрес МФЦ, подписывается директором МФЦ.

Письменный ответ на обращения, в том числе в электронной форме, дается в течение 30 дней со дня регистрации обращения.

1.4.11. На информационных стендах, официальных сайтах службы, МФЦ размещаются следующие материалы и информация:

- адрес, телефоны и график работы службы, МФЦ;

- адреса официального сайта службы, официального сайта МФЦ, единого и регионального порталов, электронной почты службы, электронной почты МФЦ;

- текст настоящего административного регламента;

- блок-схема, наглядно отображающая последовательность прохождения всех административных процедур (приложение № 2 к административному регламенту);

- форма заявления о предоставлении государственной услуги (приложение № 1 к административному регламенту);

- перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

- перечень оснований для отказа в приеме документов;

- перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;

- досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) службы, МФЦ, а также должностных лиц службы.

Информационные стенды должны быть максимально заметными, хорошо просматриваемыми и функциональными, оборудованы карманами формата А4, в которых размещаются информационные листки.

Текст материалов, размещаемых на стенде, должен быть напечатан удобным для чтения шрифтом, основные моменты и наиболее важные места выделяются жирным шрифтом.

При изменении условий и порядка предоставления государственной услуги информация об изменениях должна быть выделена цветом и пометкой «Важно».

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги.

«Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства, строительство, реконструкцию которого планируется осуществлять в границах особо охраняемой природной территории регионального значения Астраханской области (за исключением лечебно-оздоровительных местностей и курортов)».

2.2. Органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги.

2.2.1. Государственную услугу предоставляет служба совместно с МФЦ.

Ответственными должностными лицами при предоставлении государственной услуги являются государственные гражданские служащие службы, уполномоченные должностными регламентами на выполнение конкретных административных процедур (далее - должностные лица службы), предусмотренных разделом 3 административного регламента, и сотрудники МФЦ, ответственные за выполнение конкретных административных процедур в соответствии с настоящим административным регламентом.

2.2.2. Органы, предоставляющие документы (сведения), необходимые для предоставления государственной услуги, в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

- Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (далее - Росреестр);

- Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору (далее - Ростехнадзор);

- министерство строительства и дорожного хозяйства Астраханской области;

- служба строительного надзора Астраханской области;

- органы местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области.

2.2.3. Информация об организациях, предоставляющих услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги.

В предоставлении государственной услуги не участвуют организации, предоставляющие услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги.

2.2.4. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, организации.

2.3. Описание результата предоставления государственной услуги.

Результатом предоставления государственной услуги является выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства, строительство, реконструкцию которого планируется осуществлять в границах особо охраняемой природной территории регионального значения Астраханской области (за исключением лечебно-оздоровительных местностей и курортов) (далее - разрешение) либо уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги (далее - уведомление об отказе).

2.4. Срок предоставления государственной услуги.

2.4.1. Общий срок предоставления государственной услуги составляет 10 дней и включает в себя, в том числе, следующие сроки:

- прием и регистрация заявления и документов - 1 день;

- организация межведомственного информационного взаимодействия – 3 рабочих дня со дня получения и регистрации заявления и документов;

- выдача (направление) разрешения либо уведомления об отказе – 10 дней со дня получения и регистрации заявления и документов.

2.4.2. Максимально допустимое время ожидания и продолжительность приема заявителей при решении отдельных вопросов, связанных с предоставлением государственной услуги:

- время ожидания при обращении с заявлением о предоставлении государственной услуги, получении результата государственной услуги не должно превышать 15 минут;

- время ожидания при получении информации о ходе выполнения государственной услуги и для консультаций не должно превышать 15 минут;

- время приема при получении информации о ходе выполнения государственной услуги не должно превышать 15 минут.

2.5. Правовые основания для предоставления государственной услуги.

Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации («Российская газета», 93, № 237; 2008, № 267; 2009, № 7; 2014, № 27, № 163);

- Градостроительным кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1 (часть 1), ст. 16; № 30 (часть 2), ст. 3128; 2006, № 1, ст. 10, 21, № 23, ст. 2380, № 31 (часть 1), ст. 3442, № 50, ст. 5279, № 52 (часть 1), ст. 5498; 2007, № 1 (часть 1), ст. 21, № 21, ст. 2455, № 31, ст. 4012, № 45, ст. 5417, № 46, ст. 5553, № 50, ст. 6237; 2008, № 20, ст. 2251, 2260; № 29 (часть 1), ст. 3418, № 30 (часть 1), ст. 3604, № 30 (часть 2), ст. 3616, № 52 (часть 1), ст. 6236; 2009, № 1, ст. 17, № 29, ст. 3601; № 48, ст. 5711; № 52 (часть 1), ст. 6419; 2010, № 31, ст. 4195, 4209, № 48, ст. 6246, № 49, ст. 6410; 2011, № 13, ст. 1688, № 17, ст. 2310, № 27, ст. 3880, № 29, ст. 4281, 4291, № 30 (часть 1), ст. 4563, № 30 (часть 1), ст. 4572, № 30 (часть 1), ст. 4590, 4591, 4594, 4605, № 49 (часть 1), ст. 7015, 7042, № 50, ст. 7343; 2012, № 26, ст. 3446, № 30, ст. 4171; № 31, ст. 4322, № 47, ст. 6390; № 53 (часть 1), ст. 7614, 7619, 7643; 2013, № 9, ст. 873, 874; № 14, ст. 1651, № 27, ст. 3477, 3480, № 30 (часть 1), ст. 4040, 4080; № 43, ст. 5452, № 52 (часть 1), ст. 6961, 6983; 2014, № 14, ст. 1557, № 16, ст. 1837, № 19, ст. 2336, № 26 (часть 1), ст. 3386, 3387, № 30 (часть 1), ст. 4218, 4225; 2014, № 42, ст. 5615, № 43, ст. 5804, № 48, ст. 6640; 2015, № 1 (часть 1), ст. 9, 11, 38, 52, 72, 86, № 17 (часть 4), ст. 2477, № 27, ст. 3967, № 29 (часть 1), ст. 4339, 4342, 4350, 4378, 4389, № 48, ст. 6705; 2016, № 1 (часть 1), ст. 22, 79, № 26 (часть 1), ст. 3867; № 27 (часть 2), ст. 4248, 4294, 4301, 4302, 4303, 4304, 4305, 4306);

- Федеральным законом от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1 (часть 1), ст. 17, № 30 (часть 2), ст. 3122; 2006, № 1, ст. 17, № 27, ст. 2881, № 52 (часть 1), ст. 5498; 2007, № 21, ст. 2455, № 49, ст. 6071, № 50, ст. 6237; 2008, № 20, ст. 2251, № 30 (часть 1), ст. 3604; 2009, № 1, ст. 19, № 11, ст. 1261, № 19, ст. 2283, № 29, ст. 3611, № 48, ст. 5723, № 52 (часть 1), ст. 6419, 6427; 2010, № 31, ст. 4209, № 40, ст. 4969, № 52 (часть 1), ст. 6993; 2011, № 13, ст. 1688, № 30 (часть 1), ст. 4563, № 30 (часть 1) ст. 4594; 2012, № 26, ст. 3446; № 27, ст. 3587; № 53 (часть 1), ст. 7614, 7615; 2013, № 14, ст. 1651, № 23, ст. 2866,

№ 30 (часть 1), ст. 4072, № 52 (часть 1), ст. 6976; 2014, № 26 (часть 1), ст. 3377; 2015, № 1 (часть 1), ст. 9, 38, 52, 72, № 9, ст. 1195, № 10, ст. 1418, № 17 (часть 4), ст. 2477, № 27, ст. 3951, № 29 (часть 1), ст. 4347, 4376; 2016, № 1 (часть 1), ст. 22, № 26 (часть 1), ст. 3890; № 27 (часть 2), ст. 4305, 4306);

- Федеральным законом от 23.11.95 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 48, ст. 4556; 2004, № 35, ст. 3607; 2004, № 52 (часть 1), ст. 5276; 2006, № 1, ст. 10, № 50, ст. 5279, № 52 (часть 1), ст. 5498; 2008, № 20, ст. 2260, № 26, ст. 3015, № 30 (часть 2), ст. 3616, 3618, № 45, ст. 5148; 2009, № 1, ст. 17, № 19, ст. 2283; 2011, № 27, ст. 3880, № 30 (часть 1), ст. 4591, 4594, 4596; 2012, № 26, ст. 3446; № 31, ст. 4322; 2013, № 19, ст. 2331, № 23, ст. 2866, № 52 (часть 1), ст. 6971; 2014, № 26 (часть 1), ст. 3387, № 30 (часть 1), ст. 4220, 4262; 2015, № 1 (часть 1), ст. 11, 72, № 7, ст. 1018, № 27, ст. 3994, № 29 (часть 1), ст. 4347; 2016, № 1 (часть 1), ст. 28);

- Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 19, ст. 2060; 2010, № 27, ст. 3410; № 31, ст. 4196; 2012, № 31, ст. 4470; 2013, № 19, ст. 2307, № 27, ст. 3474; 2014, № 48, ст. 6638; 2015, № 45, ст. 6206);

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 15, ст. 2038; № 27, ст. 3873, 3880; № 29, ст. 4291; № 30 (часть 1), ст. 4587; № 49 (часть 5), ст. 7061; 2012, № 31, ст. 4322; 2013, № 14, ст. 1651, № 27, ст. 3480, № 30 (часть 1), ст. 4084, № 51, ст. 6679, № 52 (часть 1), ст. 6961, 7009; 2014, № 26 (часть 1), ст. 3366, № 30 (часть 1), ст. 4264, № 49 (часть 4), ст. 6928; 2015, № 1 (часть 1), ст. 67, 72, № 10, ст. 1393, № 29 (часть 1), ст. 4342, 4376; 2016, № 7, ст. 916);

- Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036; № 27, ст. 3880; 2012, № 29, ст. 3988; 2013, № 14, ст. 1668, № 27, ст. 3463, 3477; 2014, № 11, ст. 1098, № 26 (часть 1), ст. 3390; 2016, № 1 (часть 1), ст. 65);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 27, ст. 3744; 2013, № 45, ст. 5807);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» и ее должностных лиц» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 35, ст. 4829; 2014, № 50, ст. 7113; 2015, № 47, ст. 6596);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 36, ст. 4903; 2014, № 50, ст. 7113);

- постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 5, ст. 377, № 45, ст. 5807, № 50, ст. 6601; 2014, № 50, ст. 7113);

- приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 02.07.2009 № 251 «Об организации работы по выдаче разрешений на строительство и разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, указанных в части 5.1 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, расположенных на земельных участках, на которые не распространяется действие градостроительного регламента или для которых градостроительный регламент не устанавливается, за исключением объектов капитального строительства, в отношении которых проведение государственной экспертизы проектной документации и (или) выдача разрешений на строительство возложены на иные федеральные органы исполнительной власти» («Информационный бюллетень о нормативной, методической и типовой проектной документации», 2009, № 9);

- приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.02.2015 № 117/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (Официальный интернет-портал правовой информации [http:// www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru), 13.04.2015) (далее – приказ Минстроя России);

- постановлением Правительства Астраханской области от 13.06.2006 № 190-П «О службе природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области» (Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области, 2006, № 27, № 49; 2009, № 5; 2011, № 50; 2012, № 4, № 47; 2013, № 6, № 21, № 36; 2014, № 33; 2015, № 7, 25, 47);

- постановлением Правительства Астраханской области от 30.09.2010 № 427-П «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» (Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области, 2010 № 43; 2011 № 25, № 37, № 46; 2012, № 21, № 46, № 52; 2013, № 13; 2014, № 51);

- постановлением Правительства Астраханской области от 29.09.2011 № 382-П «О перечне услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Астраханской области государственных услуг, и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг» (Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области, 2011, № 43; 2012, 45; 2014, № 10, № 57);

- постановлением Правительства Астраханской области от 15.12.2011 № 565-П «О предоставлении государственных и муниципальных услуг (услуг) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг Астраханской области» (Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области, 2011, № 57; 2012, № 53 2013, № 16, № 32, № 43, № 51, № 58; 2014, № 55; 2015, № 26);

- постановлением Правительства Астраханской области от 30.12.2011 № 657-П «О Порядке предоставления и получения документов и информации путем межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных услуг в Астраханской области» (Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области, 2012, № 1, № 16);

- распоряжением Правительства Астраханской области от 05.11.2015 № 479-Пр «О перечнях государственных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти Астраханской области, и услуг, предоставляемых государственными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ), в Астраханской области, в том числе в электронной форме».

2.6. Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги.

2.6.1. Для получения государственной услуги заявителю необходимо представить следующие документы:

- заявление (приложение № 1 к административному регламенту);

- правоустанавливающие документы на земельный участок, если указанные документы отсутствуют в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

- акт приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора);

- документ, подтверждающий соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и подписанный лицом, осуществляющим строительство;

- документ, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности (за исключением случаев, когда проектная

документация объектов капитального строительства утверждена застройщиком (заказчиком) или направлена им на государственную экспертизу до дня вступления в силу Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации») и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора), за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства;

- документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии);

- схему, отображающую расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанную лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта;

- технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».

2.6.2. Для получения государственной услуги заявитель вправе представить по собственной инициативе:

- правоустанавливающие документы на земельный участок, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, получаемые в соответствии с Федеральным законом от 21.07.97 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;

- градостроительный план земельного участка или в случае строительства, реконструкции линейного объекта – проект планировки территории и проект межевания территории, которые выдаются в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации органами местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области либо министерством строительства и дорожного хозяйства Астраханской области, за исключением случая, когда разрешение на строительство выдано до введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также случая, предусмотренного частью 1 статьи 4 Федерального закона от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»;

- разрешение на строительство, выдаваемое службой в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации;

- заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности (за исключением случаев, когда проектная документация объектов капитального строительства утверждена застройщиком (заказчиком) или направлена им на государственную экспертизу до дня вступления в силу Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации») и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, которое выдается службой строительного надзора Астраханской области в соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 07.07.2014 № 254-П «О службе строительного надзора Астраханской области», либо, при осуществлении строительства объектов, указанных в пункте 5.1 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Ростехнадзором в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.02.2006 № 54 «О государственном строительном надзоре в Российской Федерации».

2.6.3. В случае, если заявитель по собственной инициативе не представил документы, указанные в подпункта 2.6.2 пункта 2.6 административного регламента, служба самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия в порядке, установленном пунктом 3.4 административного регламента, запрашивает:

- правоустанавливающие документы на земельный участок, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (их копии или содержащиеся в них сведения) в Росреестре;

- градостроительный план земельного участка или в случае строительства реконструкции линейного объекта - проект планировки территории и проект межевания территории в органах местного самоуправления Астраханской области либо в министерстве строительства и дорожного хозяйства Астраханской области, за исключением случая, когда разрешение на строительство выдано до введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также случая, предусмотренного частью 1 статьи 4 Федерального закона от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»;

- заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности (за исключением случаев, когда проектная документация объектов капитального строительства утверждена застройщиком (заказчиком) или направлена им на государственную экспертизу до дня вступления в силу Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации») и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов в службе строительного надзора Астраханской области, либо, при осуществлении строительства объектов, указанных в пункте 5.1 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в Ростехнадзоре.

Служба самостоятельно в рамках внутриведомственного информационного взаимодействия получает разрешение на строительство.

2.7. Порядок подачи документов.

По выбору заявителя заявление и документы, указанные в подпунктах 2.6.1, 2.6.2 пункта 2.6 административного регламента, представляется в службу или МФЦ посредством личного обращения заявителя, либо направлением по почте, либо с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет» (далее - в электронной форме):

- лично при посещении службы, МФЦ;

- посредством единого, регионального порталов;

- иным способом, позволяющим передать в электронной форме заявление и документы.

Факт подтверждения направления заявления и документов по почте лежит на заявителе.

Датой предоставления заявления и документов, указанных в подпунктах 2.6.1, 2.6.2 пункта 2.6 административного регламента, является день их поступления и регистрации должностным лицом службы, ответственным за прием, учет и направление корреспонденции, сотрудником МФЦ.

В случае направления документов, указанных в подпунктах 2.6.1, 2.6.2 пункта 2.6 административного регламента, в электронной форме, в том числе через единый, региональный порталы:

- заявление о предоставлении государственной услуги должно быть заполнено в электронной форме, согласно представленным на едином, региональном порталах формам, и подписано усиленной квалифицированной электронной подписью;

- документы, указанные в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 административного регламента, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью;

- документы, указанные в подпунктах 2.6.2 пункта 2.6 административного регламента, подписываются простой электронной подписью. Допускается также использование усиленной квалифицированной электронной подписи.

Документы, указанные в пункте 2.6 административного регламента, за исключением документа, указанного в абзаце девятом подпункта 2.6.1 пункта 2.6 административного регламента, заявителю не возвращаются и хранятся в службе в соответствии с номенклатурой дел службы.

2.8. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

- несоблюдение требований к заявителю, указанных в пункте 1.3 административного регламента;

- неправильное или неполное заполнение заявления, указанного в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 административного регламента, несоответствие указанного заявления форме, приведенной в приложении № 1 к административному регламенту;

- отсутствие в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления, предоставляющих документы, необходимые для предоставления государственной услуги, в порядке межведомственного информационного взаимодействия, документов, указанных в подпункте 2.6.2 пункта 2.6 административного регламента;

- несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи (в случае обращения за предоставлением государственной услуги в электронной форме).

После устранения оснований для отказа в приеме документов заявитель вправе повторно обратиться в службу для получения государственной услуги.

2.9. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги, являются:

- отсутствие документов, предусмотренных подпунктом 2.6.1 пункта 2.6 административного регламента;

- несоответствие объекта капитального строительства требованиям градостроительного плана земельного участка или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории, за исключением случая, когда разрешение на строительство выдано до введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также случая, предусмотренного частью 1 статьи 4 Федерального закона от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»;

- несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство;

- несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации;

- несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка градостроительным регламентом;

- непредоставление застройщиком в течение десяти дней со дня получения разрешения на строительство:

сведений о площади, о высоте и количестве этажей планируемого объекта капитального строительства;

сведений о сетях инженерно-технического обеспечения; одного экземпляра копий результатов инженерных изысканий;

по одному экземпляру копий разделов проектной документации, содержащих схему планировочной организации земельного участка, выполненную в соответствии с градостроительным планом земельного участка, перечень мероприятий по охране окружающей среды, перечень мероприятий по обеспечению пожарной безопасности, перечень мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда (в случае подготовки соответствующей проектной документации), а также перечень мероприятий по обеспечению соблюдения требований энергетической эффективности (за исключением случаев, когда проектная документация объектов капитального строительства утверждена застройщиком (заказчиком) или направлена им на государственную экспертизу до дня вступления в силу Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации») и требований оснащенности зданий, строений, сооружений приборами учета используемых энергетических ресурсов.

2.10. Требования к взиманию с заявителя платы за предоставление государственной услуги.

Государственная услуга предоставляется бесплатно.

2.11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам заполнения заявлений о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

В помещениях службы, МФЦ отводятся места для ожидания приема, ожидания в очереди при подаче документов и получения информации.

Специализированное помещение или иное помещение, в котором осуществляется предоставление государственной услуги, должно обеспечивать:

- комфортное расположение заявителя и должностного лица службы;

- возможность и удобство оформления заявителем необходимых документов;

- телефонную связь;

- возможность копирования документов;

- доступ к основным нормативным правовым актам, регламентирующим полномочия и сферу компетенции службы;

- доступ к нормативным правовым актам, регулирующим исполнение государственных функций;

- наличие письменных принадлежностей и бумаги формата А 4. Помещения службы, МФЦ оборудуются:

- системой кондиционирования воздуха;

- противопожарной системой и средствами пожаротушения;

- средствами оказания первой помощи (аптечками).

Обеспечиваются условия доступности для инвалидов предоставляемой услуги и помещений, в которых она предоставляется, в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов Российской Федерации» в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в соответствующей сфере деятельности.

Места для получения информации и заполнения документов оборудуются информационными стендами. Информационные стенды должны располагаться в заметных местах, быть максимально просматриваемы и функциональны.

Помещения для непосредственного взаимодействия должностных лиц службы, сотрудников МФЦ с заявителями обеспечиваются комфортными условиями для заявителей и оптимальными условиями труда должностных лиц.

Места для ожидания приема, ожидания в очереди для подачи и получения документов, получения информации и заполнения необходимых документов оборудуются достаточным количеством офисной мебели (стульями, столами), обеспечиваются бумагой и канцелярскими принадлежностями.

Количество мест для сидения определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

Общее число мест для сидения не менее 2.

В период с октября по май в местах ожидания размещаются специальные напольные вешалки для одежды.

2.12. Показатели доступности и качества государственной услуги:

- соблюдение сроков предоставления государственной услуги и условий ожидания приема;
- своевременное, полное информирование о государственной услуге посредством форм информирования, предусмотренных подпунктом 1.4.10 пункта 1.4 административного регламента;
- обоснованность отказов в приеме документов, предоставлении государственной услуги;
- получение государственной услуги в электронной форме, а также в иных формах по выбору заявителя;
- минимальные количество и продолжительность взаимодействия заявителей и должностных лиц при предоставлении государственной услуги;
- соответствие должностных регламентов ответственных должностных лиц, участвующих в предоставлении государственной услуги, административному регламенту в части описания в них административных действий, профессиональных знаний и навыков;
- ресурсное обеспечение исполнения административного регламента.

2.13. Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме и особенности предоставления государственной услуги в МФЦ.

2.13.1. Предоставление государственной услуги в электронной форме обеспечивает возможность:

- подачи заявлений и документов, указанных в пункте 2.6 административного регламента, в электронной форме, в том числе через региональный и единый порталы, в порядке, установленном пунктом 2.7 административного регламента;
- получения заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги;
- получения заявителем результата предоставления государственной услуги в порядке, установленном в пункте 3.5 административного регламента.

2.13.2. Предоставление государственной услуги в МФЦ обеспечивает возможность предоставления государственной услуги по принципу «одного окна», в соответствии с которым предоставление государственной услуги осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим запросом, а взаимодействие с органами, предоставляющими государственные услуги, осуществляется МФЦ без участия заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами и соглашением о взаимодействии.

2.13.3. При обращении за государственной услугой в электронной форме заявление о предоставлении государственной услуги и документы, указанные в подпункте 2.6.1 пункта 2.6 административного регламента, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Описание последовательности действий при предоставлении государственной услуги.

Последовательность и состав выполняемых административных процедур показаны на блок-схеме в приложении № 2 к административному регламенту.

Предоставление государственной услуги для получения результата государственной услуги «выдача разрешения на строительство» включает в себя выполнение следующих административных процедур:

- прием, регистрация заявления и документов;
- рассмотрение заявления и документов;
- организация межведомственного информационного взаимодействия;
- выдача (направление) разрешения или уведомления об отказе.

3.2. Прием и регистрация заявления и документов.

Основанием для начала данной административной процедуры является представление заявителем заявления и документов, указанных в подпунктах 2.6.1, 2.6.2 пункта 2.6 административного регламента, в порядке, установленном пунктом 2.7 административного регламента.

Ответственными за исполнение административной процедуры являются должностное лицо службы, ответственное за прием, учет и направление корреспонденции, сотрудник МФЦ.

Время приема заявления и документов составляет не более 15 минут.

Должностное лицо службы, ответственное за прием, учет и направление корреспонденции, сотрудник МФЦ принимают заявление и документы, указанные в пункте 2.6 административного регламента, выполняя при этом следующие действия:

- регистрирует заявление и документы в системе электронного документооборота;
- на втором экземпляре заявления ставят отметку о принятии заявления с указанием даты, фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) лица, принявшего заявление, а также сообщает контактный телефон (при личном обращении заявителя).

Должностное лицо службы, ответственное за прием, учет и направление корреспонденции, направляют заявление и документы должностному лицу службы, ответственному за предоставление государственной услуги.

Сотрудник МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов, в день регистрации в МФЦ заявления и документов направляет их в службу для рассмотрения и принятия решения о предоставлении государственной услуги либо об отказе в приеме документов, принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

Поступившие из МФЦ заявление и документы должностное лицо службы, ответственное за прием и регистрацию документов, направляет должностному лицу службы, ответственному за предоставление государственной услуги, в соответствии с резолюцией руководителя службы.

Результатом исполнения административной процедуры является регистрация заявления и документов, указанных в подпунктах 2.6.1, 2.6.2 пункта 2.6 административного регламента, должностным лицом службы, ответственным за прием, учет и направление корреспонденции, сотрудником МФЦ и передача их должностному лицу службы, ответственному за предоставление государственной услуги.

Срок исполнения данной административной процедуры составляет 1 день.

3.3. Рассмотрение заявления и документов.

Основанием для начала данной административной процедуры является поступление заявления и документов, указанных в подпунктах 2.6.1, 2.6.2 пункта 2.6 административного регламента, должностному лицу службы, ответственному за предоставление государственной услуги.

Ответственными за исполнение данной административной процедуры являются должностное лицо службы, ответственное за предоставление государственной услуги, должностное лицо службы, ответственное за прием, учет и направление корреспонденции.

Должностное лицо службы, ответственное за предоставление государственной услуги:

- в случае обращения заявителя за государственной услугой в электронной форме проверяет в установленном порядке действительность усиленной квалифицированной электронной подписи, которой подписаны заявление о предоставлении государственной услуги и документы;
- проверяет поступившее заявление на правильность и полностью заполненность и соответствием форме, приведенной в приложении № 1 к административному регламенту;
- проверяет поступившие документы на комплектность в соответствии с подпунктом 2.6.2 пункта 2.6 административного регламента.

Если заявитель по собственной инициативе не представил указанные в подпункте 2.6.2 пункта 2.6 административного регламента документы, должностное лицо службы, ответственное за предоставление государственной услуги, запрашивает документы

и сведения в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в соответствии с пунктом 3.4 административного регламента.

Должностное лицо службы, ответственное за предоставление государственной услуги самостоятельно в рамках внутриведомственного информационного взаимодействия получает разрешение на строительство, выданное службой.

В случае выявления предусмотренных пунктом 2.8 административного регламента оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, должностное лицо службы, ответственное за предоставление государственной услуги, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, подготавливает и направляет способом, указанным в заявлении, заявителю: лично либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо направляет должностному лицу службы, ответственному за прием, учет и направление корреспонденции, для направления заявителю по почте подписанное руководителем службы уведомление об отказе в приеме документов с указанием причин отказа.

В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.8 административного регламента, должностное лицо службы, ответственное за предоставление государственной услуги, проверяет:

- комплектность представленных заявителем документов в соответствии с подпунктом 2.6.1 пункта 2.6 административного регламента;
- соответствие объекта капитального строительства требованиям градостроительного плана земельного участка или в случае строительства, реконструкции линейного объекта, требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также, за исключением случая, когда разрешение на строительство выдано до введения в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также случая, предусмотренного частью 1 статьи 4 Федерального закона от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», требованиям, установленным в разрешении на строительство;
- соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации;
- факт представления застройщиком в течение десяти дней со дня получения разрешения на строительство:

- сведений о площади, о высоте и количестве этажей планируемого объекта капитального строительства;
- сведений о сетях инженерно-технического обеспечения;
- одного экземпляра копии результатов инженерных изысканий;
- копий разделов проектной документации, содержащих схему планировочной организации земельного участка, выполненную в соответствии с градостроительным планом земельного участка, перечень мероприятий по охране окружающей среды, перечень мероприятий по обеспечению пожарной безопасности, перечень мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда (в случае подготовки соответствующей проектной документации), а также перечень мероприятий по обеспечению соблюдения требований энергетической эффективности (за исключением случаев, когда проектная документация объектов капитального строительства утверждена застройщиком (заказчиком) или направлена им на государственную экспертизу до дня вступления в силу Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации») и требований оснащенности зданий, строений, сооружений приборами учета используемых энергетических ресурсов.

В случае выявления оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.9 административного регламента, должностное лицо службы, ответственное за предоставление государственной услуги, подготавливает и направляет три экземпляра разрешения, оформленного по форме, утвержденной приказом Министрора России должностному лицу службы, ответственному за прием, учет и направление корреспонденции.

В случае отказа в выдаче разрешения по основанию, установленному абзацами восьмым – двенадцатым пункта 2.9 административного регламента, и отсутствия других оснований для отказа, должностное лицо службы, ответственное за предоставление государственной услуги, указывает в уведомлении об отказе о выдаче разрешения после передачи заявителем безвозмездно в службу сведений о площади, о высоте и количестве этажей планируемого объекта капитального строительства, о сетях инженерно-технического обеспечения, одного экземпляра копии результатов инженерных изысканий и по одному экземпляру копий разделов проектной документации, указанных в абзаце двенадцатом пункта 2.9 административного регламента.

Должностное лицо службы, ответственное за прием, учет и направление корреспонденции, обеспечивает утверждение руководителем службы разрешения, заверяет разрешение оттиском гербовой печати и направляет указанные документы должностному лицу службы, ответственному за предоставление государственной услуги.

Результатом данной административной процедуры является направление заявителю уведомления об отказе в приеме документов, либо подготовка уведомления об отказе, либо утверждение разрешения.

Срок исполнения данной административной процедуры - 8 дней.

3.4. Организация межведомственного информационного взаимодействия.

Основанием для начала данной административной процедуры является регистрация поступивших от заявителя заявления (уведомления) и документов, указанных в подпунктах 2.6.1 пункта 2.6 административного регламента, без предоставления документов, указанных в подпункте 2.6.2 пункта 2.6 административного регламента.

Ответственными за исполнение данной административной процедуры являются должностное лицо службы, ответственное за предоставление государственной услуги, должностное лицо службы, ответственное за прием, учет и направление корреспонденции.

Датой направления межведомственного запроса является день приема и регистрации заявления (уведомления) от заявителя.

В случае, если заявитель по собственной инициативе не представил документы, указанные в подпункте 2.6.2 пункта 2.6 административного регламента, должностное лицо службы, ответственное за предоставление государственной услуги, в рамках межведомственного информационного взаимодействия направляет запрос, отвечающий требованиям, установленным федеральным и региональными законодательствами, документов (их копий или содержащихся в них сведений):

- в Росреестр о предоставлении правоустанавливающих документов на земельный участок, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- в органы местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области либо в министерство строительства и дорожного хозяйства Астраханской области о предоставлении градостроительного плана земельного участка или в случае строительства, реконструкции линейного объекта - реквизитов проекта планировки территории и проекта межевания территории;
- в службу строительного надзора Астраханской области, либо при осуществлении строительства объектов, указанных в пункте 5.1 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в Ро-

стехнадзор о предоставлении заключения органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;

Получение сведений, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется посредством межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с требованиями законодательства о персональных данных, в срок не более 3 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов.

Результатом данной административной процедуры является получение документов (их копий или содержащихся в них сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, либо информации об их отсутствии.

Срок исполнения данной административной процедуры составляет не более 3 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов.

3.5. Выдача (направление) разрешения либо уведомления об отказе.

Основанием для начала административной процедуры является утверждение разрешения либо подготовка уведомления об отказе.

Ответственными за исполнение данной административной процедуры являются должностное лицо службы, ответственное за предоставление государственной услуги, должностное лицо службы, ответственное за прием, учет и направление корреспонденции.

Должностное лицо службы, ответственное за предоставление государственной услуги:

- регистрирует разрешение, вносит соответствующую информацию в «Журнал регистрации разрешений на ввод объекта в эксплуатацию» (далее - журнал регистрации разрешений);
- информирует заявителя способом, указанным в заявлении, о результате предоставления государственной услуги;
- выдает (направляет) способом, указанным в заявлении, разрешение либо уведомление об отказе заявителю лично, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо передает должностному лицу службы, ответственному за прием, учет и направление корреспонденции, для направления заявителю по почте.

Обязательным приложением к разрешению на ввод объекта в эксплуатацию является представленный заявителем технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».

В случае если заявитель по своему выбору получает разрешение либо уведомление об отказе в выдаче разрешения лично при посещении службы, датой исполнения административной процедуры является дата информирования заявителя способом, указанным в заявлении, о результате предоставления государственной услуги.

В случае если разрешение либо уведомление об отказе в выдаче разрешения направляются заявителю в электронной форме, то по его соответствующему запросу разрешение либо уведомление об отказе в выдаче разрешения выдаются также на бумажном носителе.

При выдаче разрешения либо уведомления об отказе на бумажном носителе при личном обращении заявителя в службу, должностное лицо службы, ответственное за предоставление государственной услуги, удостоверяет личность заявителя и (в случае получения документов представителем заявителя) проверяет документ, подтверждающий право представителя выступать от имени заявителя.

При получении разрешения либо уведомления об отказе на бумажном носителе при личном обращении в службу заявитель расписывается в журнале регистрации разрешений.

Результатом административной процедуры является выдача (направление) заявителю разрешения либо уведомления об отказе.

Срок исполнения административной процедуры составляет 1 день.

Разрешение изготавливается в трех экземплярах, два из которых выдаются (направляются) заявителю, третий - хранится в архиве службы.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Ответственности должностных лиц службы, сотрудников МФЦ за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги.

Ответственность должностных лиц службы за административные действия, предусмотренные административным регламентом, закрепляется в их должностных регламентах, сотрудников МФЦ - в их должностных инструкциях, - в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.2. Текущий контроль осуществляется путем проведения соблюдения и исполнения должностными лицами службы, сотрудниками МФЦ, ответственными за предоставление государственной услуги, положений настоящего административного регламента.

4.3. Контроль полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляется руководителем службы, директором МФЦ и включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц службы.

Периодичность проведения проверок носит плановый характер (осуществляется на основании полугодовых или годовых планов работы), тематический характер (проверка предоставления государственной услуги отдельным категориям заявителей) и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя).

4.4. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. В целях контроля за предоставлением государственной услуги гражданам, их объединения и организации имеют право запросить и получить, а должностные лица службы обязаны им предоставить возможность ознакомления с документами и материалами, относящимися к предоставлению государственной услуги, а также непосредственно затрагивающими их права и свободы, если нет установленных федеральным законом ограничений на информацию, содержащуюся в этих документах и материалах.

По результатам рассмотрения документов и материалов граждан, их объединения и организации вправе направить в службу предложения, рекомендации по совершенствованию качества и порядка предоставления государственной услуги, а также заявления и жалобы с сообщением о нарушении должностными лицами, ответственными за предоставление государственной услуги, положений административного регламента, которые подлежат рассмотрению в установленном порядке.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) службы, МФЦ, а также должностных лиц службы

5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решения и (или) действия (бездействие) службы, и (или) должностных лиц службы при предоставлении государственной услуги.

Заявитель имеет право подать жалобу на решения и (или) действия (бездействие) службы, и (или) должностных лиц службы при предоставлении государственной услуги (далее - жалоба).

5.2. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы.

Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется следующими способами:

- путем непосредственного общения заявителя (при личном обращении либо по телефону) с должностными лицами, ответственными за рассмотрение жалобы;
- путем взаимодействия должностных лиц службы, ответственными за рассмотрение жалобы, с заявителями по почте, по электронной почте;
- посредством информационных материалов, которые разме-

щаются в сети «Интернет» на официальном сайте службы, на едином, региональном порталах;

- посредством информационных материалов, которые размещаются на информационных стендах в помещениях службы.

5.3. Предмет жалобы.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушения срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;
- нарушения срока предоставления государственной услуги;
- требования у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Астраханской области, для предоставления государственной услуги;
- отказа в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Астраханской области, для предоставления государственной услуги, у заявителя;
- отказа в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Астраханской области;
- требования внесения заявителем при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- отказа службы, должностного лица службы в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушения установленного срока таких исправлений.

5.4. Органы государственной власти и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба.

5.4.1. Жалоба рассматривается службой. В случае, если обжалуются решения руководителя службы, жалоба подается непосредственно руководителю службы и рассматривается им в соответствии с настоящим разделом административным регламентом.

5.4.2. Жалоба может быть подана заявителем через МФЦ. При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в службу в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между МФЦ и службой (далее - соглашение о взаимодействии), но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

Жалоба на нарушение порядка предоставления государственной услуги МФЦ рассматривается в соответствии с настоящим разделом административного регламента службы, заключившей соглашение о взаимодействии.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в службе.

5.4.3. Уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица службы обеспечивают прием и рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями настоящего раздела административного регламента.

5.4.4 Жалоба может быть направлена для рассмотрения в антимонопольный орган в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации.

5.5. Порядок подачи и рассмотрения жалобы.

5.5.1. Жалоба подается в службу в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде.

5.5.2. Почтовый адрес службы: 414000., г. Астрахань, ул. Советская, 14.

Адрес единого портала: <http://www.gosuslugi.ru>.

Адрес регионального портала: <http://gosuslugi.astrobl.ru>.

Телефон службы: 51-09-19.

Факс службы 51-09-19.

Почтовый адрес МФЦ: 414014, г. Астрахань, ул. Бабефа, д. 8.

Справочные телефоны МФЦ:66-88-06; 66-88-09 (единый Call-центр).

Факс МФЦ: 66-88-08.

Адрес сайта МФЦ: www.mfc.astrobl.ru.

Адрес электронной почты МФЦ: mfc.astrakhan@astrobl.ru.

График работы МФЦ: понедельник: 08:00 – 18:00; вторник: 08:00 – 18:00; среда: 08:00 – 18:00; четверг: 08:00 – 20:00; пятница: 08:00 – 18:00; суббота: 08:00 – 13:00; воскресенье – выходной.

Информация о местах нахождения и справочных телефонах филиалов МФЦ представлена в приложении № 3 к административному регламенту.

5.5.3. Жалоба должна содержать:

- наименование службы, должностного лица службы, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю (за исключением случая, когда жалоба направляется способом, указанным в абзаце четвертом подпункта 5.5.6 пункта 5.5 административного регламента);
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) службы, должностного лица службы;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) службы, должностного лица службы. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5.4. В случае, если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);
- оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);
- копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.5.5. Прием жалоб в письменной форме осуществляется службой, МФЦ, в месте предоставления государственной услуги (в месте, где заявитель подавал заявление о предоставлении государственной услуги, нарушение порядка предоставления которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной государственной услуги).

Жалобы принимаются в соответствии с графиком работы службы, указанным в подпункте 1.4.1 пункта 1.4 административного регламента, графиком работы МФЦ, указанным в подпункте 1.4.5 пункта 1.4 административного регламента.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5.6. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

- официальных сайтов службы, МФЦ в сети «Интернет»;
- единого, регионального порталов;
- портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее – система досудебного обжалования) с использованием сети «Интернет» (при использовании службой системы досудебного обжалования).

5.5.7. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в подпункте 5.5.4 пункта 5.5 административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правона-

рушения, предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, или признаков состава преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.6. Сроки рассмотрения жалобы.

Жалоба, поступившая в службу, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа службы, его должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. Результат рассмотрения жалобы.

По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» служба принимает решение об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении.

При удовлетворении жалобы служба принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.9. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы.

5.9.1. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

В случае если жалоба была направлена способом, указанным в абзаце четвертом подпункта 5.5.6 пункта 5.5 административного регламента, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.

5.9.2. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- наименование службы, предоставляющей государственную услугу, рассмотревшей жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) ее должностного лица, принявшего решение по жалобе;

- номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;
- основания для принятия решения по жалобе;
- принятое по жалобе решение;
- в случае, если жалоба признана обоснованной - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;
- сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.9.3. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом службы.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица и (или) службы.

5.10. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

Для обоснования и рассмотрения жалобы заявители имеют право представлять в службу дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме.

Служба или должностное лицо службы по направленному в установленном порядке запросу заявителя обязаны в течение 15 дней предоставлять документы и материалы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы, за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и для которых установлен особый порядок предоставления.

5.11. Перечень случаев, в которых ответ на жалобу не дается.

Служба вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

- наличия в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
- отсутствия возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

Служба в течение 7 дней со дня регистрации жалобы сообщает заявителю, направившему жалобу, об оставлении ее без ответа, если фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению, а в случае, предусмотренном абзацем третьим настоящего пункта, - с указанием о недопустимости злоупотребления правом.

5.12. Перечень случаев, в которых служба отказывает в удовлетворении жалобы.

Служба отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- наличия вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- подачи жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- наличия решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего раздела административного регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

Приложение № 1
к административному регламенту

Форма заявления
о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

кому: Руководителю службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области

(Ф.И.О.)

от кого: _____

(наименование юридического лица – застройщик,

ИНН; юридический и почтовый адреса)

Ф.И.О. руководителя; телефон

Заявление
о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

Прошу выдать разрешение на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства _____

(наименование объекта в соответствии с проектной документацией)

на земельном участке по адресу: _____

(регион, административный район, МО, населенный пункт, номер участка и др.)

1. Право на пользование землей закреплено _____

(наименование документа, кем и когда выдан)

от « _____ » _____ г. № _____

2. Градостроительный план земельного участка, а в случае строительства/реконструкции линейного объекта проект планировки территории и проект межевания территории утверждён _____

(кем, когда)

3. Разрешение на строительство выдано службой природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области от « _____ » _____ г. № _____

4. Фактические показатели построенного (вводимого) объекта: _____

(общая площадь, строительный объем, мощность,

количество зданий, стоимость строительства и др.)

5. Заключение органа государственного строительного надзора от « _____ » _____ № _____

6. Технический план объекта капитального строительства подготовлен _____

(дата подготовки технического плана; Ф.И.О. кадастрового инженера; номер и дата

выдачи квалификационного аттестата кадастрового инженера; орган исполнительной

власти субъекта Российской Федерации, выдавший квалификационный аттестат, дата

внесения сведений о кадастровом инженер в государственный реестр кадастровых инженеров)

Обязуюсь обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении сведениями, сообщать в службу природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области.

Направляю на рассмотрение материалы для выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию:

1. _____

2. _____

(опись представляемых материалов)

Запросы, сообщения, уведомления прошу направлять следующим способом:

почтовая связь, электронная почта, телефон/факс _____

(нужное подчеркнуть)

(указать почтовый адрес или адрес электронной почты, контактный телефон)

Разрешение прошу вручить: _____

(лично, почтовой связью, по электронной почте)

(должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.) _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

М.П. _____

Приложение № 2
к административному регламенту

Блок-схема
структуры и взаимосвязей административных процедур,
выполняемых при предоставлении государственной услуги



Приложение № 3
к административному регламенту

Информация о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах и адресе официального сайта МФЦ, о местах нахождения и справочных телефонах филиалов МФЦ

Место нахождения и почтовый адрес МФЦ: 414014, г. Астрахань, ул. Бабефа, д. 8.

Справочные телефоны МФЦ:66-88-06, 66-88-09 (единый Call-центр).

Факс МФЦ: 66-88-08.

Адрес сайта МФЦ: www.mfc.astrobl.ru.

Адрес электронной почты МФЦ: mfc.astrakha№@astrobl.ru.

График работы МФЦ: понедельник: 08:00 – 18:00; вторник: 08:00 – 18:00; среда: 08:00 – 18:00; четверг: 08:00 – 20:00; пятница: 08:00 – 18:00; суббота: 08:00 – 13:00; воскресенье – выходной.

Адреса и справочные телефоны филиалов МФЦ:

- в Ленинском районе г. Астрахани: 414040, Астраханская область, г. Астрахань, Ленинский район, пл. Вокзальная, д. 1, телефон: 54-10-03;

- в Трусовском районе г. Астрахани: 414006, Астраханская область, Трусовский район, г. Астрахань, пер. Степана Разина/ул. Дзержинского, д. 2/5, помещение 1, телефоны: 26-68-01, 26-68-02;

- в Советском районе г. Астрахани:

416000, Астраханская область, г. Астрахань, Советский район, ул. Боевая, д. 57а, телефон: 66-88-19,

416028, Астраханская область, г. Астрахань, Советский район, ул. Адмирала Нахимова, д. 235д, телефон: 66-88-14;

- в Ахтубинском районе Астраханской области: 416500, Астраханская область, Ахтубинский район, г. Ахтубинск, ул. Шубина, д. 81, телефоны: 8(85141)5-25-36, 8(85141)5-27-41;

- в Володарском районе Астраханской области: 416170, Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, ул. Мичурина, д. 19, литер «А», телефоны: 48-70-52, 48-70-53;

- в Енотаевском районе Астраханской области: 416200, Астраханская область, Енотаевский район, с. Енотаевка, ул.Мусаева/ул.Чичерина, д. 59а/22в, телефон: 66-88-12, факс: 66-88-13;

- в Икрянинском районе Астраханской области: 416370, Астраханская область, Икрянинский район, с. Икряное, ул. Советская, д. 40, помещение №038, телефон: 8(85144) 2-10-54;

- в Камызякском районе Астраханской области: 416343, Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул.Молодежная, д. 32, телефон: 66-88-17, факс:8(85145)7-00-43;

- в Красноярском районе Астраханской области: 416150, Астраханская область, Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Советская, д. 62, литер "А", телефон: 26-68-03, факс: 26-68-04;

- в Лиманском районе Астраханской области: 416410, Астраханская область, Лиманский район, р.п. Лиман, ул. Электрическая, д. 1, телефоны: 8(8512)266-740, факс: 8(8512)266-741;

- в Приволжском районе Астраханской области: 416450, Астраханская область, Приволжский район, с. Началово, ул. Ленина, д. 47, помещение №24, телефон: 66-88-21;

- в Харабалинском районе Астраханской области: 416010, Астраханская область, Харабалинский район, г. Харабали, 7 квартал, д. 20, литер 1, телефоны: 8(85148) 40-080, 8(85148) 40-081;

- в ЗАТО Знаменск Астраханской области: Астраханская область, ЗАТО Знаменск, ул. Ленина, д. 26, помещение 019, телефоны: 8(85140) 6-00-81, 8(85140) 6-00-82.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

29.09.2016 №340-П

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 24.12.2015 № 655-П

В целях реализации основных принципов охраны здоровья граждан в Российской Федерации Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 24.12.2015 № 655-П «О Программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Астраханской области на 2016 год» следующие изменения:

1.1. В абзаце девятом раздела «Средние нормативы финансовых затрат на единицу объема предоставления медицинской помощи, средние нормативы финансового обеспечения» приложения № 3 к Программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Астраханской области на 2016 год, утвержденной постановлением (далее – Программа), цифры «182962,3» заменить цифрами «182564,7».

1.2. В приложении № 4 к Программе:

- раздел «Средства ОМС» дополнить абзацем восемнадцатым следующего содержания:
«- проведение специфического антирабического лечения (постэкспозиционной профилактики) лицам, пострадавшим от нападения и укусов животных (введение антирабического иммуноглобулина и антирабической вакцины).»;
- абзац двадцатый раздела «Средства бюджета Астраханской области» изложить в новой редакции:
«- предварительные медицинские осмотры для граждан Российской Федерации при поступлении на государственную гражданскую (муниципальную) службу в амбулаторно-поликлинических подразделениях государственного бюджетного учреждения здравоохранения Астраханской области «Областной наркологический диспансер» и государственного бюджетного учреждения здравоохранения Астраханской области «Областная клиническая психиатрическая больница» при наличии направления на прохождение медицинского осмотра, выданного органом государственной власти (органом местного самоуправления муниципального образования), в который поступают на государственную гражданскую (муниципальную) службу граждане Российской Федерации.»;

1.3. В приложении № 5 к Программе:

- в абзаце шестом цифры «60818» заменить цифрами «60420»;
- абзац седьмой изложить в новой редакции:
«-для специализированной медицинской помощи в стационарных условиях – 173940 случаев госпитализации (в том числе 1499 случаев оказания высокотехнологичной медицин-

ской помощи, финансируемых за счет средств ОМС, и 39419 койко-дней по профилю «Медицинская реабилитация»).».

1.4. Приложение № 7 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.5. В приложении № 14 к Программе:

- пункт 25 признать утратившим силу;
- пункт 80 изложить в новой редакции:

80	ФГБОУ ВО «Астраханский государственный медицинский университет Минздрава России»	+
----	--	---

- строку «Итого медицинских организаций, участвующих Программе» изложить в новой редакции:

	Итого медицинских организаций, участвующих в Программе	89
--	--	----

- в строке «из них медицинских организаций, осуществляющих деятельность в сфере ОМС» цифры «79» заменить цифрами «78».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ**

Приложение к постановлению Правительства Астраханской области от 29.09.2016 №340-П

Приложение № 7
к Программе

Средние нормативы финансовых затрат на единицу объема медицинской помощи, оказываемой в рамках Программы, средние подушечные нормативы финансирования

Средние нормативы финансовых затрат на единицу объема медицинской помощи по Программе, указанные в таблице №1, составляют:

- на 1 вызов скорой медицинской помощи за счет средств ОМС – 1 761,1 рубля, за счет средств бюджета Астраханской области – 5 415,9 рубля;
- на 1 посещение с профилактическими и иными целями при оказании медицинской помощи в амбулаторных условиях медицинскими организациями (их структурными подразделениями) за счет средств ОМС – 361,4 рубля;

турными подразделениями) за счет средств бюджета Астраханской области – 354,9 рубля, за счет средств ОМС – 361,4 рубля;

- на 1 обращение по поводу заболевания при оказании медицинской помощи в амбулаторных условиях медицинскими организациями (их структурными подразделениями) за счет средств бюджета Астраханской области – 1 029,6 рубля, за счет средств ОМС – 1 012,7 рубля;
- на 1 посещение при оказании медицинской помощи в неотложной форме в амбулаторных условиях за счет средств ОМС – 462,7 рубля;
- на 1 случай лечения в условиях дневных стационаров за счет средств бюджета Астраханской области –10 507,7 рубля, за счет средств ОМС –11 517,7 рубля;
- на 1 случай госпитализации в медицинских организациях (их структурных подразделениях), оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях, за счет средств бюджета Астраханской области – 60 875,3 рубля, за счет средств ОМС (с учетом медицинской реабилитации в стационарных условиях и высокотехнологичной медицинской помощи) – 22 989,8 рубля;

- на 1 койко-день по медицинской реабилитации в специализированных медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь по профилю «Медицинская реабилитация», и реабилитационных отделениях медицинских организаций за счет средств ОМС – 1 585,2 рубля;
- на 1 случай госпитализации по оказанию высокотехнологичной медицинской помощи за счет средств ОМС – 182 564,7 рубля;
- на 1 койко-день в медицинских организациях (их структурных подразделениях), оказывающих паллиативную медицинскую помощь в стационарных условиях (включая больницы сестринского ухода), за счет средств бюджета Астраханской области – 1 631,4 рубля.

Средние подушечные нормативы финансирования, предусмотренные Программой и указанные в таблице №2, за счет средств ОМС на 1 застрахованного составляют 8 366,9 рубля, за счет средств бюджета Астраханской области на 1 жителя – 2 243,6 рубля.

Таблица №1

Утвержденная стоимость Программы по видам, условиям и формам оказания медицинской помощи

			№ строки	Единица измерения	Объем медицинской помощи в расчете на 1 жителя (норматив объемов предоставления медицинской помощи в расчете на 1 застрахованное лицо)	Стоимость единицы объема медицинской помощи (норматив финансовых затрат на единицу объема предоставления медицинской помощи)	Подушечные нормативы финансирования территориальной программы		Стоимость территориальной программы по источникам ее финансового обеспечения	
							руб.		тыс.руб.	
							за счет бюджета Астраханской области	за счет средств ОМС	за счет средств бюджета Астраханской области	средства ОМС
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I. Медицинская помощь, предоставляемая за счет консолидированного бюджета Астраханской области, в том числе :	01		X	X	2 191,8	X	2 230 185,3	X		20,8
1. Скорая, в том числе скорая специализированная, медицинская помощь, не включенная в территориальную программу ОМС, в том числе	02	вызов	0,016	5 415,9	86,654	X	88 169,7	X		X
не идентифицированным и не застрахованным в системе ОМС лицам	03	вызов	0,006	5 415,9	32,495	X	33 063,50	X		X
2. Медицинская помощь в амбулаторных условиях, в том числе	04	посещение с профилактическими и иными целями	0,54	354,9	191,646	X	194 998,8	X		X
	05	обращение	0,18	1 029,60	185,328	X	188 570,0	X		X
не идентифицированным и не застрахованным в системе ОМС лицам	06	посещение с профилактическими и иными целями	0,0037	354,9	1,313	X	1 336,0	X		X
	07	обращение	0,0012	1 029,60	1,236	X	1 257,6	X		X
3. Специализированная медицинская помощь в стационарных условиях, в том числе	08	случай госпитализации	0,0189	60 875,30	1 150,543	X	1 170 671,7	X		X
не идентифицированным и не застрахованным в системе ОМС лицам	09	случай госпитализации	0,0019	60 875,30	115,663	X	117 686,5	X		X
4. Медицинская помощь в условиях дневного стационара, в том числе	10	случай лечения	0,0036	10 507,70	37,828	X	38 489,8	X		X
не идентифицированным и не застрахованным в системе ОМС лицам	11	случай лечения				X		X		X
5. Паллиативная медицинская помощь	12	койко-день	0,092	1 631,40	150,089	X	152 714,8	X		X
6. Иные государственные и муниципальные услуги (работы)	13	-	X	X	301,928	X	307 210,4	X		X
7. Высокотехнологичная медицинская помощь, оказываемая в медицинских организациях Астраханской области	14	случай госпитализации			87,824	X	89 360,1	X		X
II. Средства консолидированного бюджета Астраханской области на приобретение медицинского оборудования для медицинских организаций, работающих в системе ОМС, в том числе:	15		X	X	51,8	X	52 709,0	X		0,5
- санитарного транспорта	16	-	X	X	51,8	X	52 709,0	X		X
- КТ	17	-	X	X		X		X		X
- МРТ	18	-	X	X		X		X		X
- иного медицинского оборудования	19	-	X	X		X		X		X
III. Медицинская помощь в рамках территориальной программы ОМС:	20		X	X	X	8 366,9	X	8 454 430,0		78,7
- скорая медицинская помощь (сумма строк 28+33)	21	вызов	0,300	1761,1	X	528,3	X	533 845,1		X
- медицинская помощь в амбулаторных условиях	22.1	посещение с профилактическими и иными целями	2,35	361,4	X	849,3	X	858 244,8		X
	22.2	посещение по неотложной медицинской помощи	0,56	462,7	X	259,1	X	261 828,5		X
	22.3	обращение	1,98	1 012,7	X	2 005,1	X	2 026 088,3		X
- специализированная медицинская помощь в стационарных условиях (сумма строк 30 + 35), в том числе:	23	случай госпитализации	0,17214	22 989,8	X	3 957,5	X	3 998 879,7		X
медицинская реабилитация в стационарных условиях (сумма строк 30.1 + 35.1)	23.1	койко-день	0,039	1 585,2	X	61,8	X	62 470,6		X
высокотехнологичная медицинская помощь (сумма строк 30.2 + 35.2)	23.2	случай госпитализации	0,001483	182 564,7	X	270,8	X	273 664,4		X
- медицинская помощь в условиях дневного стационара (сумма строк 31 + 36)	24	случай лечения	0,06	11 517,7	X	691,1	X	698 272,0		X
- паллиативная медицинская помощь (равно строке 37)	25	койко-день								
- затраты на ведение дела СМО	26		X	X	X	76,5	X	77 271,6		X
из строки 20:			X	X	X	8 290,4	X	8 377 158,4		78,0
1. Медицинская помощь, предоставляемая в рамках базовой программы ОМС застрахованным лицам	27									
- скорая медицинская помощь	28	вызов	0,300	1 761,1	X	528,3	X	533 845,1		X
	29.1	посещение с профилактическими и иными целями	2,35	361,4	X	849,3	X	858 244,8		X
	29.2	посещение по неотложной медицинской помощи	0,56	462,7	X	259,1	X	261 828,5		X
	29.3	обращение	1,98	1 012,7	X	2 005,1	X	2 026 088,3		X
- специализированная медицинская помощь в стационарных условиях, в том числе:	30	случай госпитализации	0,17214	22 989,8	X	3 957,5	X	3 998 879,7		X
медицинская реабилитация в стационарных условиях	30.1	койко-день	0,039	1 585,2	X	61,8	X	62 470,6		X
высокотехнологичная медицинская помощь	30.2	случай госпитализации	0,001483	182 564,7	X	270,8	X	273 664,4		X
- медицинская помощь в условиях дневного стационара	31	случай лечения	0,06	11 517,7	X	691,1	X	698 272,0		X
2. Медицинская помощь по видам и заболеваниям сверх базовой программы:	32		X	X	X	0	X	0		0
- скорая медицинская помощь	33	вызов								
	34.1	посещение с профилактическими и иными целями								
	34.2	посещение по неотложной медицинской помощи								
	34.3	обращение								
- специализированная медицинская помощь в стационарных условиях, в том числе	35	случай госпитализации			X	X				X
медицинская реабилитация в стационарных условиях	35.1	койко-день								
высокотехнологичная медицинская помощь	35.2	случай госпитализации								
- медицинская помощь в условиях дневного стационара	36	случай лечения			X	X				X
- паллиативная медицинская помощь	37	койко-день								
ИТОГО (сумма строк 01 + 15 + 20)	38		X	X	2 243,6	8 366,9	2 282 894,3	8 454 430,0		100,0

Стоимость Программы по источникам финансового обеспечения

Источники финансового обеспечения Программы	№ стр.	Стоимость Программы			
		утвержденная		расчетная	
		всего, (тыс руб.)	на одного жителя (одно застрахованное лицо по ОМС) в год (руб.)	всего (тыс руб.)	на одного жителя (одно застрахованное лицо по ОМС) в год (руб.)
1	2	3	4	5	6
Стоимость Программы всего (сумма строк 02 + 03), в т.ч.:	01	10 737 324,3	10 610,5	12 076 863,1	11 927,5
I. Средства консолидированного бюджета Астраханской области (без учета бюджетных ассигнований федерального бюджета на обеспечение населения лекарственными средствами, целевые программы, а также межбюджетных трансфертов (строки 06 и 10)	02	2 282 894,3	2 243,6	3 549 633,1	3 488,6
II. Стоимость ТП ОМС всего (сумма строк 04 + 08)	03	8 454 430,0	8 366,9	8 527 230,0	8438,9
1. Стоимость ТП ОМС за счет средств ОМС (сумма строк 05+06+07), в т.ч.:	04	8 454 430,0	8 366,9	8 527 230,0	8438,9
1.1. Субвенции из бюджета ФОМС	05	8 454 430,0	8 366,9	8 527 230,0	8438,9
1.2. Межбюджетные трансферты бюджета Астраханской области на финансовое обеспечение ТП ОМС	06				
1.3. Прочие поступления	07				
2. Межбюджетные трансферты бюджета Астраханской области на финансовое обеспечение дополнительных видов условий оказания медпомощи, не установленных ТП ОМС, в т.ч.:	08				
2.1. Межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета Астраханской области в бюджет территориального фонда ОМС на финансовое обеспечение дополнительных видов медицинской помощи	09				
2.2. Межбюджетные трансферты, передаваемые из бюджета Астраханской области в бюджет территориального фонда ОМС на финансовое обеспечение расходов, не включенных в структуру тарифа на оплату медицинской помощи в рамках ТП ОМС	10				
Справочно		всего (тыс.руб.)		на 1 застрахованное лицо (руб.)	
Расходы на обеспечение выполнения ТФОМС своих функций (утверждено)		72 800,0		72,0	

ТУ ФАУГИ в Астраханской области (далее - Организатор торгов) сообщает о проведении 2 ноября 2016 г. торгов, в форме аукциона, открытого по составу участников и закрытого по форме подачи участниками предложений по цене. Участники аукциона подают предложения в отдельном запечатанном конверте по цене приобретения имущества:

Лот №1: Здание, назначение - нежилое, общ. площадью 1536 кв.м, этажность 2, кад. №: 30:12:030850:63. Земельный участок, площадь 878 кв.м, назначение - Земли населенных пунктов, кад. №: 30:12:030850:1. Адрес: г. Астрахань, ул. Ахшарумова, 127. Ипотека. Арест. Запрещение, д-ка Кравченко И.Н. Нач. цена: 29 744 800 руб. (двадцать девять миллионов семьсот сорок четыре тысячи восемьсот руб. 00 коп.) Сумма задатка: 1 487 240 руб. (один миллион четыреста восемьдесят семь тысяч двести сорок руб. 00 коп.) Начало торгов в 14 ч. 00 мин. Основание продажи – постановление СПИ МО УФССП по АО от 26.09.2016, Уведомление УФССП по АО №1194-17.

Лот №2: Жилой дом, общ. площадью 179 кв.м, кад. №: 30:03:060101:1003. Земельный участок, площадь 865 кв.м, назначение - Земли населенных пунктов - для ведения личного подсобного хозяйства и строительства многоквартирного жилого дома, кад. №: 30:03:060102:279. Земельный участок, площадь 863 кв.м, назначение - Земли населенных пунктов - для ведения личного подсобного хозяйства и строительства многоквартирного жилого дома, литер А, кад. №: 30:03:060102:277. Адрес: Астраханская обл., Енотаевский р-н, с. Замьяны, ул. Молодежная, 38. Ипотека. Запрет на проведение рег. действий, д-ка Головина М.И. Нач. цена: 2 400 000 руб. (два миллиона четыреста тысяч руб. 00 коп.) Сумма задатка: 120 000 руб. (сто двадцать тысяч руб. 00 коп.) Начало торгов в 14 ч. 20 мин. Основание продажи – постановление СПИ МО УФССП по АО от 02.09.2016, Уведомление УФССП по АО №1195-17.

Лот №3: Жилой дом, общ. площадью 310,4 кв.м, кад. №: 30:08:040101:411. Земельный участок, площадь 1138 кв.м, назначение - Земли населенных пунктов - для индивидуального жилищного строительства, кад. №: 30:08:040101:377. Адрес: Астраханская обл., Наримановский р-н, с. Волжское, ул. Молодежная, 1а. Ипотека, д-ка Кузахметовой Р.Ю. Нач. цена: 3 741 400 руб. (три миллиона семьсот сорок одна тысяча четыреста руб. 00 коп.) Сумма задатка: 187 070 руб. (сто восемьдесят семь тысяч семьдесят руб. 00 коп.) Начало торгов в 14 ч. 40 мин. Основание продажи – постановление СПИ МО УФССП по АО от 23.09.2016, Уведомление УФССП по АО №1193-17.

Лот №4: Квартира, общ. площадью 71 кв.м, кад. №: 30:10:110311:1950. Адрес: Астраханская обл., Харабалинский р-н, г. Харабали, пер. Братский, д.6, кв.2. Ипотека. Запрет на совершение рег. действий, д-ка Алексанян Т.Д. Нач. цена: 902 246,4 руб. (девятьсот две тысячи двести сорок шесть руб. 40 коп.) Сумма задатка: 45 112,32 руб. (сорок пять тысяч сто двенадцать руб. 32 коп.) Начало торгов в 15 ч. 00 мин. Основание продажи – постановление СПИ Харабалинского РО УФССП по АО от 22.08.2016, Уведомление УФССП по АО №1191-15.

Лот №5: Квартира, общ. площадью 147,5 кв.м, кад. №: 30:11:160101:2155. Земельный участок, площадь 871 кв.м, назначение – Земли населенных пунктов – Для эксплуатации квартиры, кад. №: 30:11:160101:1507. Адрес: Астраханская обл., Черныярский р-н, с. Солёное Займище, ул. Интернациональная, д.7, кв.2. Ипотека. Прочие ограничения/обременения, д-ка Цой И.Н. Нач. цена: 796 800 руб. (семьсот девяносто шесть тысяч восемьсот руб. 00 коп.) Сумма задатка: 39 840 руб. (тридцать девять тысяч восемьсот сорок руб. 00 коп.) Начало торгов в 15 ч. 20 мин. Основание продажи – постановление СПИ Черныярского РО УФССП по АО от 08.09.2016, Уведомление УФССП по АО №911-16.

Лот №6: Магазин, назначение – нежилое, общ. площадью 201,8 кв.м, кад. №: 30:01:150203:150. Земельный участок, площадь 483 кв.м, назначение – Земли населенных пунктов – для эксплуатации магазина, кад. №: 30:01:150232:52. Адрес: Астраханская область, Ахтубинский район, г. Ахтубинск, ул. Волгоградская, 166. Ипотека. Арест, д-ка ООО «Технология». Нач. цена: 3 496 410,4 руб. (три миллиона четыреста девяносто шесть тысяч четыреста десять руб. 40 коп., в т.ч. НДС 18% - пятьсот десять тысяч пятьсот тридцать руб. 40 коп. от суммы подлежащей налогообложению 2 836 280 руб.) Сумма задатка: 174 820,52 руб. (сто семьдесят четыре тысячи восемьсот двадцать руб. 52 коп.) Начало торгов в 15 ч. 40 мин. Основание продажи – постановление СПИ Ахтубинского РО УФССП по АО от 18.08.2016, Уведомление УФССП по АО №1070-05, постановление о снижении цены на 15% от 22.09.2016.

Лот №7: Квартира, общ. площадью 49,5 кв.м, 3-х комнатная, кад. №: 30:12:020490:1057. Адрес: г. Астрахань, ул. Красноармейская, 23 "а", кв.68. Ипотека. Арест. Запрет на совершение рег. действий, д-ка Чиркина Н.Б. Нач. цена: 755 000 руб. (семьсот пятьдесят пять тысяч руб. 00 коп.) Сумма задатка: 37 750 руб. (тридцать семь тысяч семьсот пятьдесят руб. 00 коп.) Начало торгов в 16 ч. 00 мин. Основание продажи – постановление СПИ МО УФССП по АО от 27.09.2016, Уведомление УФССП по АО №1214-17.

Лот №8: Земельный участок, площадь 3272100 кв.м, назначение - Земли с/х назначения - Для с/х использования, кад. №: 30:05:150302:62. Адрес: Астраханская обл., Камызякский р-н, колхоз им. Ленина, рыбхоз "Широкий", 1500м. восточнее с. Образцово-Травино, по правому берегу р. Каньча. Ипотека. Арест. Прочие ограничения/обременения, д-ка Брискина В.М. Нач. цена: 11 308 777 руб. (одиннадцать миллионов триста восемь тысяч семьсот семьдесят семь руб. 00 коп.) Сумма задатка: 565 438,85 руб. (пятьсот шестьдесят пять тысяч четыреста тридцать восемь руб. 85 коп.) Начало торгов в 16 ч. 20 мин.

Лот №9: Спальный корпус, общ. площадью 386,3 кв.м, назначение - нежилое Студенческий лагерь, литер строения А, кад. №: 30:05:150102:1319. Спальный корпус с холодным пристроением, общ. площадью 158,4 кв.м, назначение - нежилое Студенческий лагерь, литер строения Б, кад. №: 30:05:150102:1320. Склад, общ. площадью 68 кв.м, назначение - нежилое Студенческий лагерь, литер строения В, кад. №: 30:05:150102:517. Столовая, общ. площадью 268,8 кв.м, назначение - нежилое, литер строения Ж, кад. №: 30:05:150102:425. Спальный корпус, общ. площадью 485,7 кв.м, назначение - нежилое, литер строения К, кад. №: 30:05:150102:426. Баня, общ. площадью 52,9 кв.м, назначение - нежилое, литер строения И, кад. №: 30:05:150102:717. Земельный участок, площадь 16268 кв.м, назначение - Земли населенных пунктов - Для производственных целей, кад. №: 30:05:150101:111. Адрес: Астраханская обл., Камызякский р-н, с. Образцово-Травино, ул. Заводская, 74 "а". Ипотека. Арест. Прочие ограничения/обременения, д-ка Брискина В.М. Нач. цена: 3 810 223 руб. (три миллиона восемьсот десять тысяч двести двадцать три руб. 00 коп.) Сумма задатка: 190 511,15 руб. (сто девяносто тысяч пятьсот одиннадцать руб. 15 коп.) Начало торгов в 16 ч. 30 мин.

Основание продажи – постановление СПИ Камызякского РО УФССП по АО от 19.09.2016, Уведомление УФССП по АО №1209-10.

Срок окончания приема заявок - 26 октября 2016 г.

Торги и подведение итогов торгов состоятся по адресу: г. Астрахань, ул. Б. Хмельницкого, 11, корп. 5.

К участию в торгах допускаются юридические и физические лица, представившие до окончания срока приема заявок оформленные надлежащим образом следующие документы: 1. Заявку на участие в торгах по установленной форме, подписанную претендентом или его уполномоченным представителем, в двух экземплярах.

2. Опись представленных документов (2 экз.). 3. Платежный документ, подтверждающий внесение (перечисление) претендентом задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества в соответствии с договором о задатке заключаемым с организатором торгов до перечисления денежных средств, в порядке, предусмотренном ст. 428 ГК РФ. К заявке прилагается предложение в отдельном запечатанном конверте по цене приобретения имущества. Задаток вносится одним платежом на расчетный счет Организатора торгов.

4. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность. 5. Нотариально заверенное согласие супруга на приобретение объекта недвижимости. 6. Копию Свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (в случае если имущество облагается НДС).

Юридические лица дополнительно представляют: 1) заверенные копии учредительных документов и копию свидетельства о государственной регистрации; 2) надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц претендента; 3) надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного имущества; 4) копию бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату; 5) нотариально заверенную копию выписки из ЕГРЮЛ. Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т.п., не рассматриваются. Одно лицо имеет право подать только одну заявку, предложение по цене приобретения имущества участника, не явившегося на торги, не рассматривается. Иностранные физические и юридические лица допускаются к участию в торгах с соблюдением требований, установленных законодательством РФ. Подача заявок, заключение договора о задатке по торгам осуществляются по рабочим дням с 9.00 до 16.00 по адресу Организатора торгов: г. Астрахань, ул. Б. Хмельницкого, 11, корп. 5.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданные лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, Организатором торгов не принимаются. Претендент не допускается к участию в аукционе, если: претендент не может быть покупателем в соответствии с законодательством РФ; представленные документы оформлены с нарушением требований законодательства РФ; не подтверждено в день проведения торгов поступление задатка на счет, указанный в договоре о задатке. Победителем торгов признается участник, предложивший наиболее высокую цену за продаваемое имущество. В день проведения торгов подписывается протокол о результатах торгов, имеющий силу договора. Оплата приобретаемого имущества производится в течение пяти дней с даты подписания протокола о результатах торгов. Сумма задатка, внесенного победителем торгов, засчитывается в счет исполнения обязательств по оплате приобретенного имущества.

При отказе от подписания протокола о результатах торгов и невнесении денежных средств в счет оплаты приобретенного имущества задаток победителю торгов не возвращается. Право собственности на имущество переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством РФ. Оформление права собственности осуществляется покупателем самостоятельно. Организатор торгов оставляет за собой право снять выставленное имущество с торгов по указанию СПИ. Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, но не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются в соответствии с требованиями законодательства РФ. Получить дополнительную информацию о торгах, правилах их проведения, ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке, порядке его заключения, порядке ознакомления с предметом торгов и документацией его характеризующей, сроках и порядке подписания протокола о результатах торгов, можно по адресу: г. Астрахань, ул. Б. Хмельницкого, 11, корп. 5, тел. 49-39-86, 49-39-89. Информационное сообщение размещено в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.rosim.ru, www.torgi.gov.ru).

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Правительства Астраханской области

29.09.2016

№389-Пр

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В РАСПОРЯЖЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 23.12.2015 № 589-Пр,
от 23.12.2015 № 591-Пр

В целях рационального использования водных биологических ресурсов:

1. Внести в распоряжение Правительства Астраханской области от 23.12.2015 № 589-Пр «О распределении квот на добычу (вылов) водных биологических ресурсов в промышленных целях в пресноводных водных объектах Астраханской области на 2016 год» следующие изменения:

1.1. Строку 10 распределения квот на добычу (вылов) водных биологических ресурсов в промышленных целях в пресноводных водных объектах Астраханской области на 2016

год, прилагаемого к распоряжению (далее – распределение), признать утратившей силу.

1.2. Строку 45 распределения изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Внести в распоряжение Правительства Астраханской области от 23.12.2015 № 591-Пр «О распределении квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления прибрежного рыболовства в Волжско-Каспийском рыбохозяйственном бассейне на 2016 год пользователям Астраханской области» изменение, изложив строку 42 распределения квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления прибрежного рыболовства в Волжско-Каспийском рыбохозяйственном бассейне на 2016 год пользователям Астраханской области, прилагаемого к распоряжению, в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Вице-губернатор – председатель Правительства

Астраханской области

К.А. МАРКЕЛОВ

Приложение № 1 к распоряжению Правительства Астраханской области от 29.09.2016 № 389-Пр

Распределение квот на добычу (вылов) водных биологических ресурсов в промышленных целях в пресноводных водных объектах Астраханской области на 2016 год

№ п/п	Организации	ИНН	Сельдь-черноспинка	Вобла	Судак	Сазан	Лещ	Сом пресноводный	Щука	Раки
45	ООО «Лагуна РРР»	3004009546	2,733	26,635	14,990	4,158	360,491	27,920	15,273	

Приложение № 2 к распоряжению Правительства Астраханской области от 29.09.2016 № 389-Пр

Распределение квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления прибрежного рыболовства в Волжско-Каспийском рыбохозяйственном бассейне на 2016 год пользователям Астраханской области

№ п/п	Организации	ИНН	Вобла	Судак	Сазан	Лещ	Сом пресноводный	Щука	Раки
42	ООО «Лагуна»	3025028282	0,010	0,248	0,160	17,862	0,872	0,354	

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Губернатора Астраханской области

03.10.2016

№626-р

О НАГРАЖДЕНИИ

1. За успехи, достигнутые в многолетней плодотворной педагогической деятельности, высокий профессионализм и в связи с Днем учителя наградить:

1.1. Почетным знаком Губернатора Астраханской области «За профессиональные заслуги»:

Сабинову Раузу Сагиндыковну

- ветерана труда

Суюнбаеву Анну Вильдановну

- учителя немецкого языка муниципальной бюджетного общеобразовательного учреждения «Козловская средняя общеобразовательная школа» Володарского района.

1.2. Почетной грамотой Губернатора Астраханской области:

Амирову Елену Анатольевну

- учителя начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Астрахани «Гимназия № 1»

Бородину Надежду Петровну

- учителя русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Красноярская средняя общеобразовательная школа № 2» Красноярского района

Бурцеву Ларису Андреевну

- учителя начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с. Енотаевка» муниципального образования «Енотаевский район»

Головачеву Екатерину Александровну

- учителя технологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 1 имени А.П. Гужвина г. Камызяк» Камызякского района

Грачева Андрея Георгиевича

- учителя химии и экологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Бахтемирская средняя общеобразовательная школа» Икрянинского района

Джалилову Ирину Камбаровну

- учителя математики государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Астраханской области «Астраханский технический лицей»

Дуюнову Светлану Александровну

- учителя начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Астрахани «Средняя общеобразовательная школа № 40»

Звереву Ларису Михайловну

- директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Камызякская средняя общеобразовательная школа № 4» Камызякского района

Иралиеву Валентину Михайловну

Искендерову Эльмиру Мамедовну

Скляренко Раису Александровну

Скрипниченко Ирину Владимировну

Смирнову Елену Васильевну

Тагирову Татьяну Анатольевну

Трофименко Татьяну Дмитриевну

Тураеву Евгению Павловну

Ходжаеву Нурфизу Рашитовну

Шадрину Нэлю Хамитовну Якушкину Елену Александровну

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Астраханской области

А.А. ЖИЛКИН

ИТОГОВЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата

Выборы депутатов Думы Астраханской области шестого созыва

(наименование избирательной кампании)

Гильмиев Линар Кыямтынович

(наименование избирательного объединения / фамилия, имя, отчество кандидата)

Одномандатный избирательный округ № 15

(номер одномандатного избирательного округа)

№ 4081081030509000179 Филiaal ПАО Сбербанк по Астраханской области ВСП 8625_0151, 414056, г. Астрахань, ул. Апри Барбоса, д. 17 литер А, помещение 074

(номер специального избирательного счета, наименование и адрес кредитной организации)

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1	2	3	4
1 Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	1000,00	
в том числе			
1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	1000,00	
из них			
1.1.1 Собственные средства избирательного объединения / кандидата	30	1000,00	
1.1.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0	
1.1.3 Добровольные пожертвования гражданина	50	0	
1.1.4 Добровольные пожертвования юридического лица	60	0	
1.2 Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие ст. 28, ч. 7 ст. 29 Закона АО от 5 июня 2006 г. N 24/2006-ОЗ	70	0	
из них			
1.2.1 Собственные средства избирательного объединения / кандидата / средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	80	0	
1.2.2 Средства гражданина	90	0	
1.2.3 Средства юридического лица	100	0	
2 Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	110	0	
в том числе			
2.1 Перечислено в доход областного бюджета	120	0	
2.2 Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	130	0	
из них			
2.2.1 Гражданин, которому запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	140	0	
2.2.2 Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0	
2.2.3 Средства, поступивших с превышением предельного размера	160	0	
2.3 Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	170	0	
3 Истрасходовано средств, всего	180	840,00	
в том числе			
3.1 На организацию сбора подписей избирателей	190	840,00	
3.1.1 Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	200	0	
3.2 На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	210	0	
3.3 На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	220	0	
3.4 На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	230	0	
3.5 На проведение публичных массовых мероприятий	240	0	
3.6 На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	250	0	
3.7 На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	260	0	
3.8 На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	270	0	
4 Распределено неисрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	280	160,000	
5 Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой)	290	0	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель избирательного объединения по финансовым вопросам / кандидат

МП

03.10.2016 г. Гильмиев Л. К.

(подпись, дата, инициалы, фамилия)

24

СБОРНИК ЗАКОНОВ И НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

6 октября 2016 г.

№40

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.09.2016 **№23-п**

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ СУТОЧНЫХ НОРМ
ДОБЫЧИ ОХОТНИЧЬИХ РЕСУРСОВ НА
ТЕРРИТОРИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
В СЕЗОНЕ ОХОТЫ 2016- 2017 ГОДОВ**

Суточные нормы добычи водоплавающих, веслоногих птиц и вороны серой в сезоне охоты 2016 года

№40	6 октября 2016 г.	СБОРНИК ЗАКОНОВ И НОРМАТ
-----	-------------------	--------------------------

ООО «ПКФ «Егеръ», «о/х Егеръ»	сентябрь октябрь ноябрь декабрь	5	-	5	1	б/орг.	-	-	б/орг.
ООО «Усадьба» уча- сток «Хохлатинский»	сентябрь октябрь ноябрь декабрь	20	1	20	4	б/орг.	1	-	б/орг.
	за сезон	200	2	180	10	б/орг.	2	-	б/орг.
ООО «Усадьба» уча- сток «Зеленгинский»	сентябрь октябрь ноябрь декабрь	6	1	6	2	б/орг.	1	-	б/орг.
	за сезон	40	1	40	4	б/орг.	2	-	б/орг.
ООО «Волжская рыбалка»	сентябрь октябрь ноябрь декабрь	5	-	5	1	б/орг.	1	-	б/орг.
	за сезон	15	-	15	3		5		

Приложение №2 к постановлению службы природопользования и охраны окружающей среды
Астраханской области 21.09.2016 № 23-п

25

25

	Количество гидротехнических сооружений, по которым проведен капитальный ремонт в соответствии с нормативными требованиями. (Реализация мероприятия «Капитальный ремонт берегоукрепления в с. Красный Яр Красноярского района Астраханской области» перенесена на 2017 год)	ед.	0	1	2
	Доля гидротехнических сооружений с неудовлетворительным и опасным уровнем безопасности, приведенных в безопасное техническое состояние	%	1,935	22,22	44,44
	Протяженность гидротехнических сооружений, по которым проведен капитальный ремонт в соответствии с нормативными требованиями. (Реализация мероприятия «Капитальный ремонт берегоукрепления в с. Красный Яр Красноярского района Астраханской области» перенесена на 2017 год)	км	0	0,75	3,5
	Количество построенных и реконструированных в соответствии с нормативными требованиями гидротехнических сооружений. (Реализация мероприятий «Укрепление береговой линии в р.п. Ильинка Икрянинского района Астраханской области» (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности), «Реконструкция существующего берегоукрепления от автодорожного моста через р. Царев в створе ул. Б. Хмельницкого и Адмирала Нахимова по левому берегу р. Царев вниз по течению в Советском районе г. Астрахани» перенесена на 2017 год)	ед.	0	2	5
	Доля населения, проживающего на подверженных негативному воздействию вод территориях и защищенного в результате проведения мероприятий по повышению защищенности от негативного воздействия вод, в общем количестве населения	%	33,9	41,78	61,42
	Протяженность построенных и реконструированных сооружений инженерной защиты берегоукреплений. (Реализация мероприятий «Укрепление береговой линии в р.п. Ильинка Икрянинского района Астраханской области» (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности), «Реконструкция существующего берегоукрепления от автодорожного моста через р. Царев в створе ул. Б. Хмельницкого и Адмирала Нахимова по левому берегу р. Царев вниз по течению в Советском районе г. Астрахани» перенесена на 2017 год)	км	0	0,712	7,8
	Доля обеспеченного защитой от вредного воздействия вод населения к общему количеству населения Астраханской области	%	0,41	0,7	1,24
	Дополнительный годовой объем воды, проходящий через водный объект, необходимый для нормализации экологического состояния. (Реализация мероприятий «Экологическая реабилитация водной системы ильменя Григорьевский в Володарском районе Астраханской области» (субсидии), «Экологическая реабилитация ерика Николаевский в Камызякском районе Астраханской области» (капитальные вложения в объекты муниципальной собственности) перенесена на 2017 год)	тыс. куб. м	0	100871,52	38880,0
Субсидии из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на реализацию мероприятий подпрограммы «Ликвидация накопленного экологического ущерба на территории Астраханской области» государственной программы «Охрана окружающей среды Астраханской области»	Количество рекультивированных объектов накопленного экологического ущерба	ед.	1	3	4
	Объем накопленных загрязнений (на объектах прошлого экологического ущерба в результате прошлой хозяйственной деятельности сельскохозяйственной и деревообрабатывающей промышленности)	тыс. тонн	495,975	495,975	330,694
	Объем накопленных загрязнений (на объектах прошлого экологического ущерба с нефтесодержащими загрязнениями)	тыс. тонн	229,733	114,866	0
5. Ответственный исполнитель: министерство строительства и дорожного хозяйства Астраханской области					
Государственная программа «Развитие жилищного строительства в Астраханской области»					
Субсидии муниципальным образованиям Астраханской области на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства Астраханской области	Количество граждан, переселенных из аварийного жилищного фонда (Региональная адресная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства Астраханской области, в 2013 - 2017 годах», утвержденная постановлением Правительства Астраханской области от 24.12.2013 № 565-П, реализуется в 2013-2017 годах)		741	2143	-
	Удельный вес граждан, переселенных из аварийного жилищного фонда, из числа граждан, проживающих в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными, на 01.01.2012. (Региональная адресная программа «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства Астраханской области, в 2013 - 2017 годах», утвержденная постановлением Правительства Астраханской области от 24.12.2013 № 565-П, реализуется в 2013-2017 годах)	%	40,0	100	-
6. Ответственный исполнитель: министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области					
Государственная программа «Развитие агропромышленного комплекса Астраханской области»					
Субсидии из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием, ведущих от сети автомобильных дорог общего пользования к ближайшим общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, а также к объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции, в рамках подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Астраханской области» государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Астраханской области»	Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, завершающихся строительством	км	3,37	2,14	9,454

Субсидия из бюджета Астраханской области бюджетам муниципальных образований Астраханской области на реализацию мероприятия по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в виде строительства (приобретения) жилья в сельской местности, проектов (строительство и реконструкцию объектов) обустройства объектами социальной и инженерной инфраструктуры населенных пунктов, расположенных в сельской местности, проектов комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку в рамках подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Астраханской области» государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Астраханской области»	Доля граждан, улучшивших жилищные условия в рамках подпрограммы, от общего числа нуждающегося в улучшении жилищных условий населения	%	1,90	2,00	2,90
	Средний уровень обеспеченности граждан жильем и объектами социальной и инженерной инфраструктуры, автомобильными дорогами общего пользования с твердым покрытием, ведущими к ближайшим общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, а также к объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции	%	1,87	2,11	3,71
	Доля граждан, участвующих в пилотном проекте комплексной компактной застройки и грантовой поддержки на реализацию социальных инициатив, от заявившихся. (Реализация мероприятия «Активизация участия граждан, проживающих в сельской местности Астраханской области, в реализации общественно значимых проектов» запланирована с 2017 года)	%	-	75	78
7. Ответственный исполнитель: агентство по делам молодежи Астраханской области					
Государственная программа «Молодежь Астраханской области»					
Субсидии из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области в целях реализации мероприятий подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Астраханской области» государственной программы «Молодежь Астраханской области»	Удельный вес молодых семей Астраханской области, получивших государственную поддержку, от общего числа молодых семей Астраханской области	%	0,16	0,16	0,16
8. Ответственный исполнитель: министерство физической культуры и спорта Астраханской области					
Государственная программа «Развитие физической культуры и спорта в Астраханской области»					
Субсидии из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на закупку комплектов искусственных покрытий для футбольных полей для спортивных детско-юношеских школ в 2016 году	Уровень технической готовности спортивного объекта. (Постановление Правительства Астраханской области от 16.05.2016 № 116-П «О Порядке предоставления субсидии из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на закупку комплектов искусственных покрытий для футбольных полей для спортивных детско-юношеских школ в 2016 году»)	%	100	-	-
	Доля лиц, занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения муниципального образования. (Постановление Правительства Астраханской области от 16.05.2016 № 116-П «О Порядке предоставления субсидии из бюджета Астраханской области муниципальным образованиям Астраханской области на закупку комплектов искусственных покрытий для футбольных полей для спортивных детско-юношеских школ в 2016 году»)	%	28	-	-
Субсидии из бюджета Астраханской области бюджетам муниципальных образований Астраханской области на софинансирование объектов капитального строительства муниципальной собственности, включенных в перечень мероприятий государственной программы «Развитие физической культуры и спорта в Астраханской области»	Уровень технической готовности спортивного объекта	%	50	100	100
	Доля лиц, занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения муниципального образования	%	30	32	34
Софинансирование объектов капитального строительства муниципальной собственности, не включенных в государственные программы					
Субсидии из бюджета Астраханской области местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов	Уровень исполнения бюджетных ассигнований. (Постановление Правительства Астраханской области от 04.07.2016 № 221-П «О Порядке предоставления в 2016 году субсидий из бюджета Астраханской области местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов»)	%	100	-	-

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ТОРГОВ

Министерство строительства и дорожного хозяйства Астраханской области извещает о проведении торгов по продаже высоковольтной линии – ВЛ-110 кВ № 133, 134 с отпайками, назначение: нежилое, длина: 756 м, инвентарный номер: 12:000:002:000195380:7001:20000. Литер I уч. 2.

1. Торги проводятся на основании распоряжения Правительства Астраханской области от 11.08.2016 № 325-Пр «О согласовании сделки по отчуждению государственного имущества Астраханской области, закрепленного на праве оперативного управления за министерством строительства и дорожного хозяйства Астраханской области», в соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 20.12.2007 № 563-П «О порядке отчуждения государственного имущества Астраханской области».

2. Собственник выставляемого на торги имущества - Астраханская область, имущество закреплено на праве оперативного управления за министерством строительства и дорожного хозяйства Астраханской области.

Продавец - министерство строительства и дорожного хозяйства Астраханской области (414000, г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая, 96; тел. (8512) 39-45-62; e-mail: ivl-valentina@yandex.ru).

Торги проводятся в форме аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене.

5. Дата начала приема заявок на участие в аукционе: 10 октября 2016 года.

6. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 7 ноября 2016 года.

7. Место и время приема заявок: рабочие дни с 08.30 10 октября 2016 года до 11.00 7 ноября 2016 года (обеденный перерыв с 12.00 до 13.00) по местному времени, по адресу: 414000, г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая, 96, 2 этаж, кабинет отдела ценообразования и госзаказа министерства. Контактный телефон (8512)39-45-62; e-mail: ivl-valentina@yandex.ru.

8. Дата, время и место рассмотрения заявок и определения участников аукциона: 09.11.2016 в 15.00 (по местному времени) по адресу: г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая, 96, 2 этаж, кабинет отдела ценообразования и госзаказа министерства.

9. Дата, время и место проведения аукциона: 11.11.2016 в 10.00 (по местному времени) по адресу: г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая, 96, 2 этаж, кабинет отдела ценообразования и госзаказа министерства.

10. Характеристика имущества:

- Высоковольтная линия ВЛ-110 кВ № 133, 134 с отпайками, назначение: нежилое
- Протяженность ВЛ-110 кВ № 133, 134 с отпайками – 756 м. (три опоры)
- Инвентарный номер: 12:000:002:000195380:7001:20000. Литер I уч. 2
- Условный номер: 30-30-12/022/2012-480
- Кадастровый номер: 30:09:000000:513

- Свидетельство о государственной регистрации права собственности: 30-АА 798764 от 31.10.2012 г.

11. Местонахождение имущества:

Российская Федерация, Астраханская область, Приволжский/Икрянинский/Камызякский район.

12. Начальная цена имущества – 6 746 825,0 (шесть миллионов семьсот сорок шесть тысяч восемьсот двадцать пять) рублей, с учетом НДС.

13. Сумма задатка – 1 349 365 (один миллион триста сорок девять тысяч триста шестьдесят пять) рублей.

14. Шаг аукциона – 202 404,75 (двести две тысячи четыреста четыре) рубля 75 копеек, который остается единым в течение всего аукциона.

15. Для участия в аукционе претендент предоставляет Продавцу:

- заявку на участие в аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (форма заявки размещена на сайтах torgi.gov.ru, augi.astrobl.ru, minstroy.astrobl.ru);
- одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;
- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
- физические лица:
- копию документа, удостоверяющего личность.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в торгах.

Задаток перечисляется на счет Продавца:

УФК по Астраханской области (Министерство строительства и дорожного хозяйства Астраханской области)

ИНН 3015068399

Банк получателя: Отделение Астрахань г. Астрахань

БИК 041203001

Сч. 40302810000002000177

л/с (05252003880)

Назначение платежа: задаток для участия в аукционе по продаже высоковольтной линии – ВЛ-110 кВ № 133, 134 с отпайками.

16. Претендент не допускается к участию по следующим основаниям:

- не представлены или представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящем извещении;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка с этого счета.

Аукцион проводится в следующем порядке:

- а) аукцион ведет аукционист;
- б) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начальной цены имущества, «шага аукциона» и порядка ведения аукциона;
- в) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы купить высоковольтную линию в соответствии с этой ценой;
- г) каждую последующую цену аукционист начинает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;
- д) при отсутствии участников аукциона, готовых купить высоковольтную линию в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается. Победителем аукциона признается участник аукциона, номер карточки которого назван аукционистом последним (предложивший наибольшую цену);

е) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже высоковольтной линии, называет цену проданной высоковольтной линии и номер карточки победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается в день проведения аукциона. Договор купли-продажи высоковольтной линии подлежит заключению между министерством строительства и дорожного хозяйства Астраханской области (продавец) и победителем аукциона (покупатель).

Оплата суммы, предусмотренной договором купли-продажи, производится покупателем на счет продавца в течение 30 дней с момента подписания договора купли-продажи.

В случае если победитель (единственный участник) аукциона отказывается от подписания договора купли-продажи высоковольтной линии, сумма внесенного задатка не возвращается.

Задаток, внесенный при подаче заявки на участие в аукционе, засчитывается в счет суммы, предусмотренной договором купли-продажи.

17. Ознакомление претендентов с выставленным на аукцион объектом продажи осуществляется самостоятельно.

СЛУЖБА БЕЗОПАСНОСТИ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.09.2016

№5-П

О ПЕРЕЧНЕ ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ В СЛУЖБЕ БЕЗОПАСНОСТИ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», служба безопасности и противодействия коррупции Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей государственной гражданской службы Астраханской области в службе безопасности и противодействия коррупции Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Признать утратившими силу постановления службы по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Астраханской области:

- от 11.03.2015 № 1-П «О перечне должностей государственной гражданской службы Астраханской области в службе по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- от 25.09.2015 № 9-П «О внесении изменения в постановление службы по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Астраханской области от 11.03.2015 № 1-П».

3. Отделу кадрового и документационного обеспечения службы безопасности и противодействия коррупции Астраханской области (Егорова Л.А.) довести настоящее постановление до сведения государственных гражданских служащих службы безопасности и противодействия коррупции Астраханской области и направить настоящее постановление:

- не позднее 3 рабочих дней со дня подписания в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) для официального опубликования;

- в семидневный срок после принятия поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис», ООО «АИЦ» «КонсультантПлюс»;

- в семидневный срок после принятия в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания копии настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

4. Сотруднику службы безопасности отдела защиты информации службы безопасности и противодействия коррупции Астраханской области Аншаковой Е.П. разместить текст настоящего постановления на официальном сайте службы безопасности и противодействия коррупции Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://sbg.astrobl.ru/>.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о. руководителя службы
А.С. ТИМОФЕЕВ**

УТВЕРЖДЕН постановлением службы безопасности и противодействия коррупции Астраханской области от 30.09.2016 № 5-П

Перечень должностей государственной гражданской службы Астраханской области в службе безопасности и противодействия коррупции Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Высшая группа должностей категории «руководители»:

- руководитель службы безопасности и противодействия коррупции Астраханской области;

- первый заместитель руководителя службы безопасности и противодействия коррупции Астраханской области;

- заместитель руководителя службы безопасности и противодействия коррупции Астраханской области;

- заместитель руководителя службы безопасности и противодействия коррупции Астраханской области - начальник отдела по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности.

Главная группа должностей категории «руководители»:

- начальник отдела защиты информации;

- начальник отдела экономической безопасности;

- начальник антикоррупционного отдела;

- начальник отдела правового обеспечения;

- начальник отдела охраны;

- начальник отдела кадрового и документационного обеспечения.

Другие должности государственной гражданской службы Астраханской области в службе безопасности и противодействия коррупции Астраханской области, замещение которых связано с коррупционными рисками:

- заместитель начальника отдела кадрового и документационного обеспечения;

- заместитель начальника отдела охраны;

- заведующий аналитическим сектором антикоррупционного отдела;

- заведующий сектором документационного обеспечения

отдела кадрового и документационного обеспечения;

- главный специалист антикоррупционного отдела;

- главный специалист отдела правового обеспечения;

- главный специалист отдела защиты информации;

- главный специалист отдела экономической безопасности.

СЛУЖБА БЕЗОПАСНОСТИ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.09.2016

№6-П

О ПЕРЕЧНЕ ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ В СЛУЖБЕ БЕЗОПАСНОСТИ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ ПРЕДСТАВЛЯЮТ СВЕДЕНИЯ О РАСХОДАХ, А ТАКЖЕ О РАСХОДАХ СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ ПО КАЖДОЙ СДЕЛКЕ ПО ПРИОБРЕТЕНИЮ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, ДРУГОГО ОБЪЕКТА НЕДВИЖИМОСТИ, ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА, ЦЕННЫХ БУМАГ, АКЦИЙ (ДОЛЕЙ УЧАСТИЯ, ПАЕВ В УСТАВНЫХ (СКЛАДОЧНЫХ) КАПИТАЛАХ ОРГАНИЗАЦИЙ) И ОБ ИСТОЧНИКАХ ПОЛУЧЕНИЯ СРЕДСТВ, ЗА СЧЕТ КОТОРЫХ СОВЕРШЕНА УКАЗАННАЯ СДЕЛКА

В соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Законом Астраханской области от 28.05.2008 № 23/2008-ОЗ «О противодействии коррупции в Астраханской области», служба безопасности и противодействия коррупции Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей государственной гражданской службы Астраханской области в службе безопасности и противодействия коррупции Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие представляют сведения о расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена указанная сделка.

2. Признать утратившими силу постановления службы по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Астраханской области:

- от 27.03.2015 № 3-П «О перечне должностей государственной гражданской службы Астраханской области в службе по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие представляют сведения о расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена указанная сделка»;

- от 25.09.2015 № 10-П «О внесении изменения в постановление службы по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Астраханской области от 27.03.2015 № 3-П».

3. Отделу кадрового и документационного обеспечения службы безопасности и противодействия коррупции Астраханской области (Егорова Л.А.) довести настоящее постановление до сведения государственных гражданских служащих службы безопасности и противодействия коррупции Астраханской области и направить настоящее постановление:

- не позднее 3 рабочих дней со дня подписания в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) для официального опубликования;

- в семидневный срок после принятия поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис», ООО «АИЦ» «КонсультантПлюс»;

- в семидневный срок после принятия в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

4. Сотруднику службы безопасности отдела защиты информации службы безопасности и противодействия коррупции Астраханской области Аншаковой Е.П. разместить текст настоящего постановления на официальном сайте службы безопасности и противодействия коррупции Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://sbg.astrobl.ru/>.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**И.о. руководителя службы
А.С. ТИМОФЕЕВ**

ИЗВЕЩЕНИЕ О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА,

о согласовании размера и местоположения границ выделяемых в счет земельных долей земельного участка с КН 30:05:000000:10, образуемый земельный участок формируется из трех контуров, с адресными ориентирами: Астраханская область, Камызякский район, СТОО «Волжане», на орошаемом участке «Травинский-2», западнее р. Старая Волга 1400 м, площадью 27,3 га. Заказчиком кадастровых работ является Зайсунов Владимир Павлович, проживающий по адресу: Астраханская область, Камызякский район, с. Самоделка, ул. Набережная, дом 80, тел. 89275527612, действующий по доверенности за собственников земельных долей Путилова Алексея Ивановича, Словина Ивана Васильевича, Зайсунову Римму Васильевну. Исполнителем кадастровых работ является кадастровый инженер Павлов Виктор Викторович, квалификационный аттестат № 30-11-124, Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. М. Горького, дом 100 «В», 2-й этаж, каб. №6. viktor.pavlov.79@mail.ru, тел. 89053633800. С проектом межевания можно ознакомиться, внести предложения о доработке проекта, а также подать обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого земельного участка с 05.10.2016 г. по 05.11.2016 г. по адресу: Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. М. Горького, дом 100 «В», 2-й этаж, каб. №6.

УТВЕРЖДЕН постановлением службы безопасности и противодействия коррупции Астраханской области от 30.09.2016 № 6-П

Перечень должностей государственной гражданской службы Астраханской области в службе безопасности и противодействия коррупции Астраханской области, при замещении которых государственные гражданские служащие представляют сведения о расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена указанная сделка

Руководитель службы безопасности и противодействия коррупции Астраханской области

Первый заместитель руководителя службы безопасности и противодействия коррупции Астраханской области

Заместитель руководителя службы безопасности и противодействия коррупции Астраханской области

Заместитель руководителя службы безопасности и противодействия коррупции Астраханской области - начальник отдела по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности

Начальник отдела защиты информации

Начальник отдела экономической безопасности

Начальник антикоррупционного отдела

Начальник отдела правового обеспечения

Начальник отдела охраны

Заместитель начальника отдела кадрового и документационного обеспечения

Заместитель начальника отдела охраны

Заведующий аналитическим сектором антикоррупционного отдела

Заведующий сектором документационного обеспечения отдела кадрового и документационного обеспечения

Главный специалист антикоррупционного отдела

Главный специалист отдела правового обеспечения

Главный специалист отдела защиты информации

Главный специалист отдела экономической безопасности

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.10.2016

№44-п

О внесении изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета Астраханской области

В соответствии с пунктом 2 статьи 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации министерство финансов Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в перечень главных администраторов доходов бюджета Астраханской области, утвержденный приложением 3 к Закону Астраханской области от 28.12.2015 № 99/2015-ОЗ «О бюджете Астраханской области на 2016 год», следующие изменения:

1.1. перечень главных администраторов доходов бюджета Астраханской области дополнить строками следующего содержания:

895	1 16 49000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение условий договоров (соглашений) о предоставлении субсидии
895	1 16 49020 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение условий договоров (соглашений) о предоставлении субсидии бюджетам муниципальных образований из бюджетов субъектов Российской Федерации
075	1 16 49000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение условий договоров (соглашений) о предоставлении субсидии
075	1 16 49020 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение условий договоров (соглашений) о предоставлении субсидии бюджетам муниципальных образований из бюджетов субъектов Российской Федерации

2. Отделу нормативно-правового обеспечения (Ильина Т.А.) направить настоящее постановление:

в двухдневный срок со дня принятия в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) для официального опубликования;

в семидневный срок со дня принятия поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «АИЦ» «КонсультантПлюс» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронную базу данных;

в семидневный срок со дня принятия в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области и прокуратуру Астраханской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

**Заместитель председателя Правительства
Астраханской области – министр финансов
Астраханской области
В.А. ШВЕДОВ**

Администрация МО «Село Ново-Николаевка» информирует о своем намерении предоставить в аренду земельный участок

из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером: 30:01:070101:357, расположенный по адресу: ориентир: Астраханская область, Ахтубинский район, 2 км северо-восточнее села Ново-Николаевка, левая сторона автодороги Волгоград – Астрахань площадью 17 106 кв. м, разрешенное использование: для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства.

**МИНИСТЕРСТВО
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.09.2016

№16-п

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА
СПОРТА И ТУРИЗМА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 09.06.2012 № 16-п**

В целях приведения в соответствие с законодательством министерство физической культуры и спорта Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства спорта и туризма Астраханской области от 09.06.2012 № 16-п «О Порядке финансирования физкультурных и спортивных мероприятий Астраханской области, включенных в Календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Астраханской области и в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий и Нормам расходов средств бюджета Астраханской области на их проведение» следующее изменение:

в абзаце втором подпункта 4.2 пункта 4 Норм расходов средств бюджета Астраханской области на проведение физкультурных и спортивных мероприятий Астраханской области, включенных в Календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Астраханской области и в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, утвержденных постановлением, после слов «шахматы, шашки» дополнить словом «, черлидинг».

2. Отделу нормативно-правового обеспечения министерства физической культуры и спорта Астраханской области (Фенькова А.С.):

- в срок не позднее 3 рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для его официального опубликования;

- в семидневный срок после принятия направить копию настоящего постановления, а также копию публикации полного текста настоящего постановления в периодическом издании, в котором подлежат официальному опубликованию принятые нормативные правовые акты Астраханской области, в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области, не позднее семи рабочих дней со дня подписания копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области;

- в семидневный срок после принятия направить копию настоящего постановления в «КонсультантПлюс» ЗАО «Телеком-скиф» и «Гарант» ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в справочно-правовые системы;

- разместить текст настоящего постановления на официальном сайте министерства физической культуры и спорта Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**И.о. министра
Е.В. АПОСТОЛОВ**

**АГЕНТСТВО ПО ОРГАНИЗАЦИИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.10.2016

№01-11/8-П

**ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПОЛНОМОЧИЙ
ЗАКАЗЧИКА ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЗАКУПОК
ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ
ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ НУЖД**

В соответствии с частью 5 статьи 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» агентство по организации деятельности мировых судей Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что агентство по организации деятельности мировых судей Астраханской области и подведомственное государственное казенное учреждение Астраханской области «Управление по техническому обслуживанию агентства по организации деятельности мировых судей Астраханской области» в соответствии с пунктом 4 части 5 статьи 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» осуществлять полномочия заказчика по закупке товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд самостоятельно.

2. Отделу государственной службы и кадров агентства (Шавандина О.И.) направить настоящее постановление:

2.1. В двухдневный срок со дня принятия в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) для официального опубликования.

2.2. В семидневный срок со дня принятия поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» и «Гарант» для включения в электронные базы данных.

2.3. В семидневный срок со дня принятия в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

2.4. Не позднее семи рабочих дней со дня принятия в прокуратуру Астраханской области.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте агентства по организации деятельности мировых судей Астраханской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней после его официального опубликования.

**Руководитель агентства
Т.П. МАРЕЕВА**

**МИНИСТЕРСТВО
КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.10.2016

№32-п

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ЛЬГОТ
ВОЕННОСЛУЖАЩИМ, ПРОХОДЯЩИМ
ВОЕННУЮ СЛУЖБУ ПО ПРИЗЫВУ, КУРСАНТАМ
ВОЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
ИЛИ ВОЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЙ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ИМИ КОНТРАКТА
О ПРОХОЖДЕНИИ ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ
И ЛИЦАМ, ОБУЧАЮЩИМСЯ
В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ
ПРОГРАММЫ, ИМЕЮЩИЕ ЦЕЛЬЮ
ПОДГОТОВКУ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
ГРАЖДАН К ВОЕННОЙ СЛУЖБЕ,
ПРИ ПОСЕЩЕНИИ ПЛАТНЫХ
МЕРОПРИЯТИЙ, ОРГАНИЗУЕМЫХ
ГОСУДАРСТВЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ
КУЛЬТУРЫ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫМИ
МИНИСТЕРСТВУ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии с пунктом 7 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», постановлением министерства культуры и туризма Астраханской области от 15.10.2014 №453-П «О министерстве культуры и туризма Астраханской области» министерство культуры и туризма Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить льготы военнослужащим, проходящим военную службу по призыву, курсантам военных профессиональных образовательных организаций или военных образовательных организаций высшего образования до заключения ими контракта о прохождении военной службы и лицам, обучающимся в общеобразовательных организациях, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, имеющие целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной службе, в размере 50% от стоимости входных билетов на посещение платных мероприятий, организуемых государственными учреждениями культуры, подведомственными министерству культуры и туризма Астраханской области.

2. Отделу нормативно-правового, кадрового, документационного обеспечения и контроля министерства (Борзова О.П.):

2.1. В срок не позднее трех рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для официального опубликования.

2.2. В семидневный срок после принятия направить копию настоящего постановления, в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области и поставщикам справочно-правовых систем ООО «АИЦ «Консультант Сервис» и ООО «ЦПП «Гарант».

2.3. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

2.4. Довести настоящее постановление до сведения руководителей структурных подразделений министерства культуры и туризма Астраханской области.

3. Отделу по информационной деятельности и связям с общественностью министерства (Чудинова Н.В.) разместить публикацию настоящего постановления на официальном сайте министерства культуры и туризма Астраханской области <http://minkult.astrobl.ru>.

4. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

**Заместитель председателя
Правительства Астраханской области –
министр культуры и туризма
Астраханской области
Г.А. ЗОТЕЕВА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Правительства Астраханской области**

29.09.2016

№ 339-П

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 02.07.2015 № 321-П**

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 02.07.2015 № 321-П «О приостановлении действия отдельных положений постановлений Правительства Астраханской области от 28.03.2008 № 140-П, от 09.03.2010 № 80-П» изменение, изложив абзац первый пункта 1 постановления в новой редакции:

«1. Приостановить до 1 января 2020 года действие:».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель Правительства
Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области

29.09.2016

№ 343-П

**О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ
ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 11.08.2016 № 267-П**

Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление Правительства Астраханской области от 11.08.2016 № 267-П «О порядке признания безнадежной к взысканию и списания задолженности организаций всех форм собственности перед бюджетом Астраханской области».

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель Правительства
Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ**

Решением Астраханского областного суда от 29.08.2016 по делу № 3а-29/2016 абзац третий в части слов «354,59 руб.», абзац четвертый в части слов «1028,439 руб.», абзац шестой в части слов «10497,1 руб.», абзац седьмой в части слов «60813,8 руб.», абзац десятый в части слов «1629,71 руб.», абзац одиннадцатый в части слов «2191,1 руб.» приложения № 7 к Программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Астраханской области на 2016 год, утверждённой постановлением Правительства Астраханской области от 24.12.2015 № 655-П (в редакции постановления Правительства Астраханской области от 17.05.2016 № 135-П), признаны недействующими со дня вступления решения суда в законную силу.

**РУКОВОДИТЕЛЬ
СЛУЖБЫ ВЕТЕРИНАРИИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ -
ГЛАВНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ВЕТЕРИНАРНЫЙ ИНСПЕКТОР
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

30.09.2016

№63-р

**О БЛАГОПОЛУЧИИ ПУНКТОВ
ПО ЗАРАЗНОМУ УЗЕЛКОВОМУ ДЕРМАТИТУ**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 14.05.1993 № 4979-1 «О ветеринарии», постановлением Губернатора Астраханской области от 12.09.2011 № 336 «Об установлении и отмены ограничительных мероприятиях (карантина) на территории Астраханской области», в связи с выполнением плана мероприятий по ликвидации очага заразного узелкового дерматита крупного рогатого скота, а также письмами начальника инспекции по территории Красноярского и Володарского районов - главного государственного инспектора Красноярского и Володарского районов от 28.09.2016 № 883, начальника ГБУ «Володарская районная ветеринарная станция» от 26.09.2016 № 763, 764, начальника инспекции по территории Енотаевского района - главного государственного инспектора Енотаевского района от 13.09.2016 № 67, и.о. начальника инспекции по территории Камызякского и Приволжского районов - главного государственного инспектора Камызякского и Приволжского районов от 30.09.2016 № ВБ/03-361, начальника инспекции по территории г. Ахтубинск и Ахтубинского района, ЗАТО Знаменск - главного государственного инспектора г. Ахтубинск и Ахтубинского района, ЗАТО Знаменск от 30.09.2016 № 997, начальника инспекции по территории Лиманского и Икрянинского районов - главного государственного инспектора Лиманского и Икрянинского районов от 28.09.2016 № 643/1 :

1. Считать территорию крестьянско-фермерского хозяйства Поддубного Виктора Михайловича муниципального образования «Лиманский район» Лиманского района Астраханской области, личного подсобного хозяйства Горина Сергея Владимировича муниципального образования «Лиманский район» Лиманского района Астраханской области, личного подсобного хозяйства Куранова Михаила Петровича муниципального образования «Лиманский район» Лиманского района Астраханской области, крестьянско-фермерского хозяйства Кирешева Владимира Амангалиевича муниципального образования «Золотухинский сельский совет» Ахтубинского района Астраханской области, крестьянско-фермерского хозяйства Осидова Мурата Асаналиевича муниципального образования «Промысловский сельский совет» Лиманского района Астраханской области, крестьянско-фермерского хозяйства Рамазанова Ибрагима Абдуллаевича муниципального образования «Проточенский сельский совет» Лиманского района Астраханской области, фермы №1 общества с ограниченной ответственностью крестьянского хозяйства «Беляна-2» муниципального образования «Рычковский сельский совет» Лиманского района Астраханской области, село Самосделка муниципального образования «Самосдельский сельский совет» Камызякского района Астраханской области, село Зелена муниципального образования «Село Зелена» Володарского района Астраханской области, общества с ограниченной ответственностью «Курбет» (ООО «Курбет») муниципального образования «Новинский сельсовет» Володарского района Астраханской области; сельскохозяйственного производственного кооператива «Табун-Арал» (СПК «Табун-Арал») «Табун-Аральский сельсовет» Енотаевского района Астраханской области; поселок Тальниковый муниципального образования «Бузанский сельсовет» Красноярского района Астраханской области благополучной по заразному узелковому дерматиту крупного рогатого скота с 30.09.2016 г.

2. Отделу делопроизводства, организационной работы и информационных технологий (Мухина Т.П.):

- направить настоящее распоряжение не позднее 7 рабочих дней со дня подписания в прокуратуру Астраханской области;

- разместить настоящее распоряжение на официальном сайте службы ветеринарии Астраханской области в сети Интернет <http://vet.astrobl.ru>;

- обеспечить направление копии распоряжения в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области для его официального опубликования и поставщикам справочно-правовых систем «Консультант-Плюс», ЗАО «ТЕЛЕКОМ-СКИФ», «ГАРАНТ», ЗАО НПП «Астрахань-Гарант-Сервис».

**Руководитель службы ветеринарии
Астраханской области –
главный государственный ветеринарный инспектор
Астраханской области
Ю.В. ЕВТЕЕВ**

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЯ РОСПОТРЕБНАДЗОРА
ПО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.10.2016

№30П/127

**О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ
ПОСТАНОВЛЕНИЙ МИНИСТЕРСТВА
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АСТРАХАНСКОЙ
ОБЛАСТИ И УПРАВЛЕНИЯ
РОСПОТРЕБНАДЗОРА
ПО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

В целях приведения в соответствие с законодательством Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕМ:

1. Признать утратившими силу постановления министерства здравоохранения Астраханской области и Управления Роспотребнадзора по Астраханской области:

- от 08.12.2011 №58П/106 «О комиссии по профилактике и борьбе со СПИДом и заболеваниями, передающимися половым путем»;

- от 03.07.2014 № 56П/60 «О внесении изменения в постановление министерства здравоохранения Астраханской области и Управления Роспотребнадзора по Астраханской области от 08.12.2011 № 58П/106».

2. Отделу организации медицинской помощи взрослому населению министерства здравоохранения Астраханской области (Ижбердеева Ф.Ф.) направить настоящее постановление в течение трех рабочих дней со дня его подписания в агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области, в семидневный срок в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области, прокуратуру Астраханской области.

3. Отделу нормативно-правового обеспечения министерства здравоохранения Астраханской области (Евдоксина Т.В.) направить настоящее постановление в информационные агентства ООО "Астрахань-Гарант-Сервис" и ООО "Информационный центр "КонсультантПлюс" для включения в электронную базу данных.

4. Государственному бюджетному учреждению здравоохранения Астраханской области «Медицинский информационно-аналитический центр» (Шумеленкова В.Н.) разместить настоящее постановление в трехдневный срок со дня его подписания на сайте министерства здравоохранения Астраханской области.

5. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после его официального опубликования.

**Министр здравоохранения
Астраханской области
П.Г. ДЖУВАЛЯКОВ
И.о. руководителя управления
Роспотребнадзора по Астраханской области
Л.Н. НОСКОВА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области
29.09.2016 **№348-П**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 10.04.2013 № 120-П**

В целях приведения в соответствие со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 10.04.2013 № 120-П «О Порядке предоставления и расходования субвенций бюджетам муниципальных образований Астраханской области из бюджета Астраханской области на осуществление государственных полномочий Астраханской области по поддержке сельскохозяйственного производства» следующие изменения:

в пункте 1.7 раздела 1 Порядка предоставления и расходования субвенций бюджетам муниципальных образований Астраханской области из бюджета Астраханской области на осуществление государственных полномочий Астраханской области по поддержке сельскохозяйственного производства, утвержденного постановлением:

- в абзаце первом после слов «Российской Федерации,» дополнить словами «общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.»;

- абзац четвертый изложить в новой редакции:

«- требования к отчетности.»;

- в абзаце шестом слова «, а также положения о включении в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий обязательного условия о согласии получателей субсидии на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления» исключить;

- дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«- положение о запрете приобретения за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных муниципальным правовым актом, регулирующим предоставление субсидии (для получателя субсидии - юридического лица, которому предоставлена субсидия на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг).»;

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель Правительства
Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ**

ИТОГОВЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата

Выборы депутатов Думы Астраханской области шестого созыва

(наименование избирательной кампании)

Темергалиев Марат Маратович

(наименование избирательного объединения / фамилия, имя, отчество кандидата)

Одномандатный избирательный округ № 17

(номер одномандатного избирательного округа)

40810810105009000090 Филиал ПАО Сбербанк по Астраханской области ВСП_8625_0151, 414056, г. Астрахань, ул. Абри Барбюса, д. 17 литер А, помещение 074

(номер специального избирательного счета, наименование и адрес кредитной организации)

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1	2	3	4
1 Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	132000.00	
1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	132000.00	
из них			
1.1.1 Собственные средства избирательного объединения / кандидата	30	132000.00	
1.1.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0	
1.1.3 Добровольные пожертвования гражданина	50	0	
1.1.4 Добровольные пожертвования юридического лица	60	0	
1.2 Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие ст. 28, ч. 7 ст. 29 Закона АО от 5 июня 2006 г. N 24/2006-ОЗ	70	0	
из них			
1.2.1 Собственные средства избирательного объединения / кандидата / средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	80	0	
1.2.2 Средства гражданина	90	0	
1.2.3 Средства юридического лица	100	0	
2 Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	110	0	
в том числе			
2.1 Перечислено в доход областного бюджета	120	0	
2.2 Возвращено денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	130	0	
из них			
2.2.1 Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	140	0	
2.2.2 Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0	
2.2.3 Средства, поступивших с превышением предельного размера	160	0	
2.3 Возвращено денежных средств, поступивших в установленном порядке	170	0	
3 Израсходовано средств, всего	180	129030.00	
в том числе			
3.1 На организацию сбора подписей избирателей	190	0	
3.1.1 Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	200	0	
3.2 На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	210	0	
3.3 На прессыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	220	0	
3.4 На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	230	129030.00	
3.5 На проведение публичных массовых мероприятий	240	0	
3.6 На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера**	250	0	
3.7 На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	260	0	
3.8 На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	270	0	
4 Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам**	280	2970.00	
5 Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (завершается банковской справкой)	290	0	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат

МП

Демидов К. Е. 02.10.2016 г.
(подпись, дата, инициалы, фамилия)

**Понятие «информационная услуга», применяемым при классификации платежей расходовании денежных средств из избирательного фонда, понимаются действия субъектов (собственников и владельцев) по сбору, обобщению, систематизации информации и предоставлению результатов ее обработки в распоряжение пользователя (то есть обеспечение пользователей информационными продуктами). Информационная продукция предоставляется пользователю в разной форме – на электронных носителях, на бумаге, в устной форме.

*«Консультационная услуга» – это профессиональная услуга, предоставляемая физическим или юридическим лицом на основании договора (контракта) по проведению консультаций, разъяснений, аналитической и исследовательской работы (в том числе с использованием программных продуктов), для достижения определенных результатов на выборах.

*** Заполняется только в итоговом финансовом отчете.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Правительства Астраханской области
29.09.2016 **№349-П**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
от 11.09.2015 № 459-П**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.94 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» Правительство Астраханской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 11.09.2015 № 459-П «О территориальной подсистеме Астраханской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и о внесении изменений в постановление Правительства от 04.05.2005 № 83-П» следующие изменения:

1.1. В наименовании постановления слова «постановление Правительства» заменить словами «постановление Правительства Астраханской области».

1.2. Абзацы четвертый, пятый пункта 23 Положения о территориальной подсистеме Астраханской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденного постановлением (далее – Положение), изложить в новой редакции:

«решением главы городского поселения при ликвидации чрезвычайной ситуации силами и средствами организаций и органов местного самоуправления, оказавшихся в зоне чрезвычайной ситуации, которая затрагивает территорию одного городского поселения;

решением главы муниципального района при ликвидации чрезвычайной ситуации силами и средствами организаций и органов местного самоуправления, оказавшихся в зоне чрезвычайной ситуации, которая затрагивает территорию одного сельского поселения, либо межселенную территорию, либо территории двух и более поселений, либо территории поселений и межселенную территорию, если зона чрезвычайной ситуации находится в пределах территории одного муниципального района.»

1.3. Абзац первый пункта 29 Положения изложить в новой редакции:

«29. Руководитель ликвидации чрезвычайной ситуации осуществляет руководство ликвидацией чрезвычайной ситуации силами и средствами исполнительных органов государственной власти Астраханской области, органов местного самоуправления, организаций, на территориях которых сложилась чрезвычайная ситуация, а также привлеченными силами и средствами территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, в полномочия которых входит решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.»

2. Агентству связи и массовых коммуникаций Астраханской области (Зайцева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Вице-губернатор – председатель Правительства
Астраханской области
К.А. МАРКЕЛОВ**

**Государственное предприятие Астраханской области
«Дирекция по строительству объектов
топливно-энергетического комплекса,
недропользования и охраны окружающей среды»**

сообщает о проведении аукциона по продаже государственного имущества Астраханской области, закрепленного на праве хозяйственного ведения, расположенного по адресу: г. Астрахань, ул. Боевая 64 «а», бокс 1.

Основание проведения аукциона – распоряжение агентства по управлению государственным имуществом Астраханской области от 03.10.2016 № 603 «О согласовании сделки по отчуждению государственного недвижимого имущества Астраханской области, закрепленного на праве хозяйствования».

Продавец – ГП АО «Дирекция по строительству объектов топливно-энергетического комплекса, недропользования и охраны окружающей среды». Имущество является собственностью Астраханской области и закреплено на праве хозяйственного ведения за ГП АО «Дирекция по строительству объектов топливно-энергетического комплекса, недропользования и охраны окружающей среды». Торги проводятся в форме аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложения по цене имущества.

Характеристика имущества:

Гаражный бокс, литер А, общей площадью 18,6 кв. м, назначение: нежилое, 1993 года постройки, одноэтажное.

Объект расположен по адресу: г. Астрахань, Советский р-н, ул. Боевая, 64 «а».

Земельный участок, находящийся в государственной собственности Астраханской области, площадью 39,0 кв. м из категории земель населенных пунктов, с кадастровым номером 30:12:030024:95, расположенный по адресу, Астраханская область, Советский район, ул. Боевая, 64 «а», бокс 1, с решением использовать для эксплуатации кирпичного гаража в аренде (договор аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности Астраханской области за № 7/99 от 27.11.2009 г.).

Сведения об обременениях: нет.

Начальная цена: 130000 (Сто тридцать тысяч) рублей.

Аукцион проводится по адресу: г. Астрахань, пл. К. Маркса, 33-5 этаж (кабинет №8).

Заявки принимаются в рабочие дни с 9 часов до 17 часов, начиная с 06.10.2016 по 31.10.2016.

Дата и время начала аукционных торгов: 07.11.2016 в 10 часов. К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица.

Для участия в аукционе необходимо внести задаток в размере 13000 рублей и не позднее 31.10.2016 представить следующие документы: заявку установленного образца (2 экз), документы, подтверждающие полномочия представителя юридического лица на участие в аукционе и право подписания протокола по результатам торгов: заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации (для юридического лица); паспорт (для физического лица); платежный документ, подтверждающий внесение задатка на расчетный счет организатора торгов ГП АО «Дирекция по строительству объектов топливно-энергетического комплекса, недропользования и охраны окружающей среды»: ИНН 3017020184; КПП 301501001; р/сч 40602810300000000046, к/сч 301018107000000000729; БИК 041203729; АО ВКАБАНК г. Астрахани, или в кассу предприятия, который должен поступить не позднее 31.10.2016.

Аукцион признается состоявшимся в случае участия в нем более одного участника.

Шаг аукциона устанавливается в размере 1000 (одна тысяча) рублей и сохраняется неизменным в течение всего аукциона. Победителем признается покупатель, предложивший наибольшую цену.

По результатам торгов с победителем аукциона подписывается протокол. Договор купли-продажи оформляется с Победителем аукциона в срок не ранее 10 дней и не позднее 15 дней с момента утверждения протокола об итогах торгов.

Если победитель аукциона не подписал протокол по итогам торгов или договор купли-продажи, он лишается права на приобретение имущества и сумма внесенного задатка ему не возвращается. Окончательная оплата приобретенного имущества производится в течение 10 (десяти) дней с момента подписания договора купли-продажи путем перечисления денежных средств на счет Продавца - ГП АО «Дирекция по строительству объектов топливно-энергетического комплекса, недропользования и охраны окружающей среды». Сумма внесенного задатка засчитывается в счет исполнения обязательств по оплате приобретенного на торгах имущества.

В случае если покупатель не оплатил приобретаемое имущество, он лишается права на его приобретение и сумма внесенного задатка ему возвращается.

Лицам, участвовавшим в торгах, ноне победившим, внесенный задаток возвращается в течение 3 (трех) банковских дней со дня проведения торгов.

Право собственности на имущество переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи после полной оплаты стоимости имущества. Расходы на оформление права собственности несет покупатель имущества.

Ознакомиться с порядком проведения аукциона и подать заявку можно по адресу: г. Астрахань, пл. К. Маркса, 33, 5 этаж (кабинет №8), тел. 8 (8512) 54-62-10.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ
ОБЩЕГО СОБРАНИЯ УЧАСТНИКОВ
долевой собственности на земельный участок
из земель сельскохозяйственного назначения**

По инициативе администрации МО «Мултановский сельсовет» созывается собрание участников долевой собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения, находящийся по адресу: Астраханская область, Володарский район, с. Мултаново, в границах землепользования к-за "Память Ильича" уч. Лебяжинский, между реками Лебяжья и Каширская, в 3,1 км на северо-запад от с. Блиново.

Повестка дня собрания:

1. О необходимости подачи межевого плана в филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Астраханской области с целью проведения государственного кадастрового учета части земельного участка.

2. Об избрании уполномоченного лица – представителя собственники земельных долей, имеющего право действовать без доверенности для осуществления действий по оформлению документов (в т.ч. с правом подписи всех документов) на выделенный земельный участок и заключение договора аренды.

Собрание участников общей долевой собственности состоится 16 ноября 2016 года в 10.00. Для регистрации необходимо иметь при себе паспорт и документы, удостоверяющие право на землю. Справки по тел. 6-27-34. Место проведения собрания: Астраханская область, Володарский район, с. Мултаново, ул. Советская, 15, здание администрации МО «Мултановский сельсовет».

Главный редактор - Вилявина Н.Н.
Телефон/факс: 44-62-96, 44-76-19, 30-63-36. E-mail:sb_zakon@mail.ru.
Адрес редакции и издателя: 414000, Россия, г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая, 75/ул. Шаумяна, 48.
Учредитель (соучредители): Агентство связи и массовых коммуникаций Астраханской области, АУ АО «Центр информационной компетенции»
Издатель - АУ АО «Центр информационной компетенции».

Газета «Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области» зарегистрирована управлением федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Астраханской области. Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ30-00308 от 29.12.2015 г.
Сборник набран и сверстан в АУ АО «Центр информационной компетенции». Отпечатано в ГП АО ИПК "Волга", 414000, Россия, г. Астрахань, ул. Набережная 1 Мая, 75/ул. Шаумяна, 48.
Тираж 500 экз. Заказ №2722.
Подписано в печать по графику - 16.00, фактически - 16.00.
Свободная цена. Подписные индексы: 50567, 50568.

ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ,
представляемым для печати в еженедельнике
Сборник законов и нормативных правовых актов Астраханской области
Текстовые файлы и таблицы создаются: в формате DOC (MS Word).
Шрифты: Arial, Arial Cyr, Times New Roman, Times New Roman Cyr. Размер (кегль) шрифта - 12 pt.
Материалы представляются: CD, Flash носитель + бумажная копия.
ВНИМАНИЕ: без бумажной копии объявления и документы к печати не принимаются.
Прием объявлений и документов в текущий номер Сборника заканчивается в среду в 10.00.